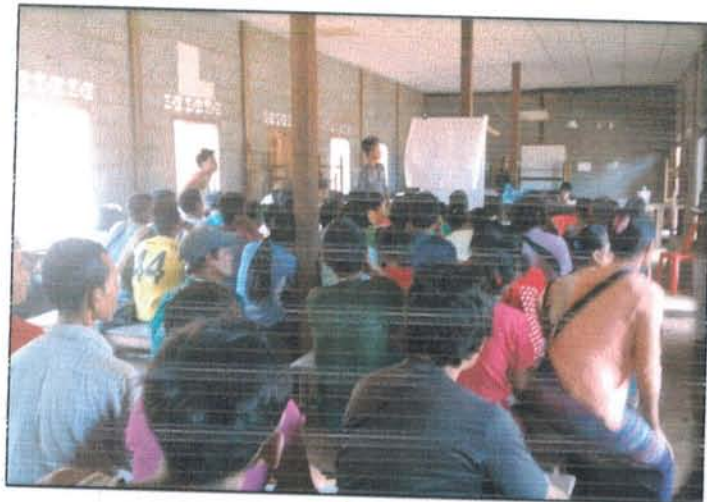


ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး နှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
ကရင်ပြည်နယ်၊ ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုဖိမိကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

ကမော့သ(ဝင်းလုံ)ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကွီးကန်ခေါကျေးရွာ (၂၀၁၆ခုနှစ်) ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်။

မာတိကာ

၁။ မြို့နယ် ကြေည့်

၂။ ဧည့်သည် တွင် ပါဝင်သော ကျေးဇူးတင်များစာရင်း

၃။ ကျေးဇူးတင်အခြေခံ အချက်အလက် များ

၄။ လူထု ပူးပေါင်း ပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် ရေကန် ဖြတ်  
လျှောက်စဉ် (PSA / PRA) အကျဉ်းချုပ်

၅။ ကျေးဇူးတင် ဖွဲ့စည်းရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုသော PRA tool  
များနှင့် တစ်ခုချင်းစီ အတွက် သတ်မှတ်ချက် များ

၆။ ကော်မတီဝင်များ ချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးဇူးတင် ဖွဲ့စည်းရေး အစီအစဉ်အောင်  
ရွက်မှု ဗဟိုတန်း ချိတ်ဆက် များ

၇။ ကော်မတီဝင်များ စာရင်း

၈။ ကျေးဇူးတင်အချက်အလက် (ပုံစံ - ၁)

၉။ စီမံကိန်း ခက်ခဲအချိန် နည်း (ပုံစံ - ၂)

၁၀။ ကျေးဇူးတင် ဖွဲ့စည်းရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ် (ပုံစံ - ၃)

၁၁။ ကျေးဇူးတင်အချက် စီမံကိန်း လျှောက်စဉ် ဖွဲ့စည်းချယ်ခြင်း (ပုံစံ - ၄)

၁၂။ အစဉ်အစား ဝက်ရောက်မှု များ စာရင်း (ပုံစံ - ၁၁)

၁၃။ အစဉ်အစား ဗဟိုတန်း များ

၁၄။ ကဏ္ဍ အလိုက် ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းရေး လျှောက်စဉ် များ

၁၅။ ကျေးဇူးတင် ဖွဲ့စည်းရေး စီမံချက် အရည်အသွေး ထိန်းချုပ်မှု  
(checklist for VOP)

# ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်မြေပုံ



- ရည်ညွှန်းချက်**
- နိုင်ငံတော်နယ်နိမိတ်
  - မြို့နယ်နယ်နိမိတ်
  - မြို့နယ်ခွဲနယ်နိမိတ်
  - မြို့
  - ကျေးရွာအုပ်စု
  - ကျေးရွာ
  - ကားလမ်း
  - ~~~~~ မီးရထားလမ်း
  - သတ္တုတွင်း
  - ✕ တံတား
  - ▲ စေတီ



၂။ ကမ္ဘာ့ဆီ ယင်းလို့ ) နည်းတူပင် ပါဝင်သော ဓာတ်များ များစွာ ရှိသည်။

- (၁) နှင်းဆီ ဓာတ်
- (၂) ကမ္ဘာ့ဆီ ဓာတ်
- (၃) ကြီးမားသော ဓာတ်
- (၄) ကျွမ်းကျင်မှု ဓာတ်
- (၅) ကြီးမားသော ဓာတ်
- (၆) ကြီးမားသော ဓာတ်
- (၇) ကြီးမားသော ဓာတ်
- (၈) ကြီးမားသော ဓာတ်

၃။ ဓာတ်များကို အခြေခံအားဖြင့် နှစ်မျိုးခွဲခြားနိုင်သည်။

(က) ကြီးမားသော ဓာတ်များသည် အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။

ကြီးမားသော ဓာတ်များသည် ကျွမ်းကျင်မှု နှင့် နှင်းဆီ (၂) မျိုး ဖြစ်သည်။ ကျွမ်းကျင်မှု ဓာတ်သည် ကျွမ်းကျင်မှု ဓာတ်များကို အခြေခံအားဖြင့် နှစ်မျိုးခွဲခြားနိုင်သည်။ ကျွမ်းကျင်မှု ဓာတ်များသည် ကျွမ်းကျင်မှု ဓာတ်များကို အခြေခံအားဖြင့် နှစ်မျိုးခွဲခြားနိုင်သည်။ ကျွမ်းကျင်မှု ဓာတ်များသည် ကျွမ်းကျင်မှု ဓာတ်များကို အခြေခံအားဖြင့် နှစ်မျိုးခွဲခြားနိုင်သည်။

၄၂ ယူဆယူပေါင်း ပါဝင်သော ယူဆယူဆန်း ခပ်ခြွင်း နှင့် ကက်ခြွတ်ခြင်းယူပေါင်းဆိုင်

(PSA / PRA) ကျင့်သုံးချက်

စဉ်	အစဉ်အစား အရာ	နှစ် စဉ်	ဦးတည်ချက်	တက် တက်သွား			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးဇူးတင်မှု တပ်ခြွင်းသံ ဆက်ပြခြင်း (social map/Resource map)	18.3.2016	ပြေလည်စေရန် အလယ်အလတ်အုပ်စု မပြေလည်စေရန်	40	53	93	အိမ်များ၊ အစွဲခံကောက်ခံမှုများ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး၊ လယ်ယာမြေများ မြင်ဆောင်မှုများနှင့် စောစောကများ
၂	ယူဆယူဆန်း အဆင့်သတ် မှတ်ခြင်း (wealth Ranking)	18.3.2016	ပြေလည်စေရန် အလယ်အလတ်အုပ်စု မပြေလည်စေရန်	40	53	93	ကျေးဇူးတင်မှု၊ ယူဆယူဆန်း၊ ကျေးဇူးတင်မှုများ၊ ခြားသတ်ဖြတ်မှုနှင့် ကျေးဇူးတင်မှု၊ အစွဲ ခံခြင်းများ၊ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးဇူး သားများနှင့် အများ၊ သက်တော့သတ် မှတ်ခြင်း
၃	ကမ္ဘာ့မြေပြင် ကမ္ဘာ့ (seasonal calendar)	18.3.2016	ပြေလည်စေရန် အလယ်အလတ်အုပ်စု မပြေလည်စေရန်	40	53	93	ရသဒီတုဆိုင်ပျိုး၊ သိဒ္ဓိများ၊ ဝတ်စွဲ တို့၊ စားစား၊ အလုပ်ကိစ္စ၊ သဘာဝ ဘေး၊ မွေးမြူရေး၊ ယူပေါင်းများနှင့် ပျိုးကော်များ
၄	ပင်လယ်ကန် အမျိုးအစား (spider web)	18.3.2016	ပြေလည်စေရန် အလယ်အလတ်အုပ်စု မပြေလည်စေရန်	40	53	93	အမျိုးအစားနှင့် အမျိုးအစားများ၊ တွင်းတူ အမျိုးအစား၊ ဂြိုဟ်နှင့် မျက်စိအုပ်စု၊ စားစား၊ အစားများ
၅	ကျား/မ ကဏ္ဍ သုံးသပ်ခြင်း	18.3.2016	ပြေလည်စေရန် အလယ်အလတ်အုပ်စု မပြေလည်စေရန်	40	53	93	အမျိုးအစား၊ သမီးတို့၏အဖွဲ့အစည်း၊ အဖွဲ့ အစည်း မည်သည့်ကဏ္ဍကို အသုံးပြု ကြသည်ကို ဖော်ထုတ်ခြင်း

ಶ್ರೀ. ನಗರ ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆ: ೧೦೦೦ ರೂ. ೫೫೦ ರೂ. ೨೫೦ ರೂ. ೧೦೦ ರೂ. ೫೦ ರೂ. ೨೫ ರೂ. ೧೦ ರೂ. ೫ ರೂ. ೨ ರೂ. ೧ ರೂ.

ದಿನಾಂಕ - 18.3.2016

- ಶುಭಚಿಹ್ನೆ
- △ - ೪೪೪
- ▲ - ಶಾಲೆ
- ☎ - ಕೆಲಸ
- ☎ - ಕೆಲಸ
- ☎ - ಕೆಲಸ
- ☎ - ಕೆಲಸ





သုံးသပ်ချက် ၇ လစ်များ ( ယူဇ်ရေးနှင့် ဒီဂရီအဖြစ်ဖြစ်ပုံ )

လူနေထိုင်မှုပုံစံ - စီးပွားရေးအခင်းအကျဉ်းပါးပြီး ဂြိုဟ်တု  
ကျေးရွာတွင် စုစည်းနေထိုင် ပြသည်။

လစ်ပစ်ဆက်သွယ်ရေး - ရွာတွင်းလစ် များသည် ငမာဘေးလစ်မျှ  
ဖြစ်ပြီး လစ်တေး ကျ ဖောင်းဖျက်ပါ မိုးကစီတွင် လစ်များမှာ ဆိုင်က  
ခါရ် မျှော်စင် စော့စောက်ကောင် ဖွားစီးပြီး ကျည်းလွှမ်းနေပါသည်။

ကျန်းမာရေး - နာမကျန် ဖြစ်ပါက အနီးအနားတွင် ဆေးဆိုင်များရှိ  
ဝယ်ယူ ဆောက်သုံး ပြပါသည်။ ဩဇာကသာပါက သုံး နိုင်မှာ မြင်ရန် အကွာ  
တွင်ရှိ စော့ ကျိန်ဖွဲ့ ဖြစ်လာကွင် သွားကြပါသည်။

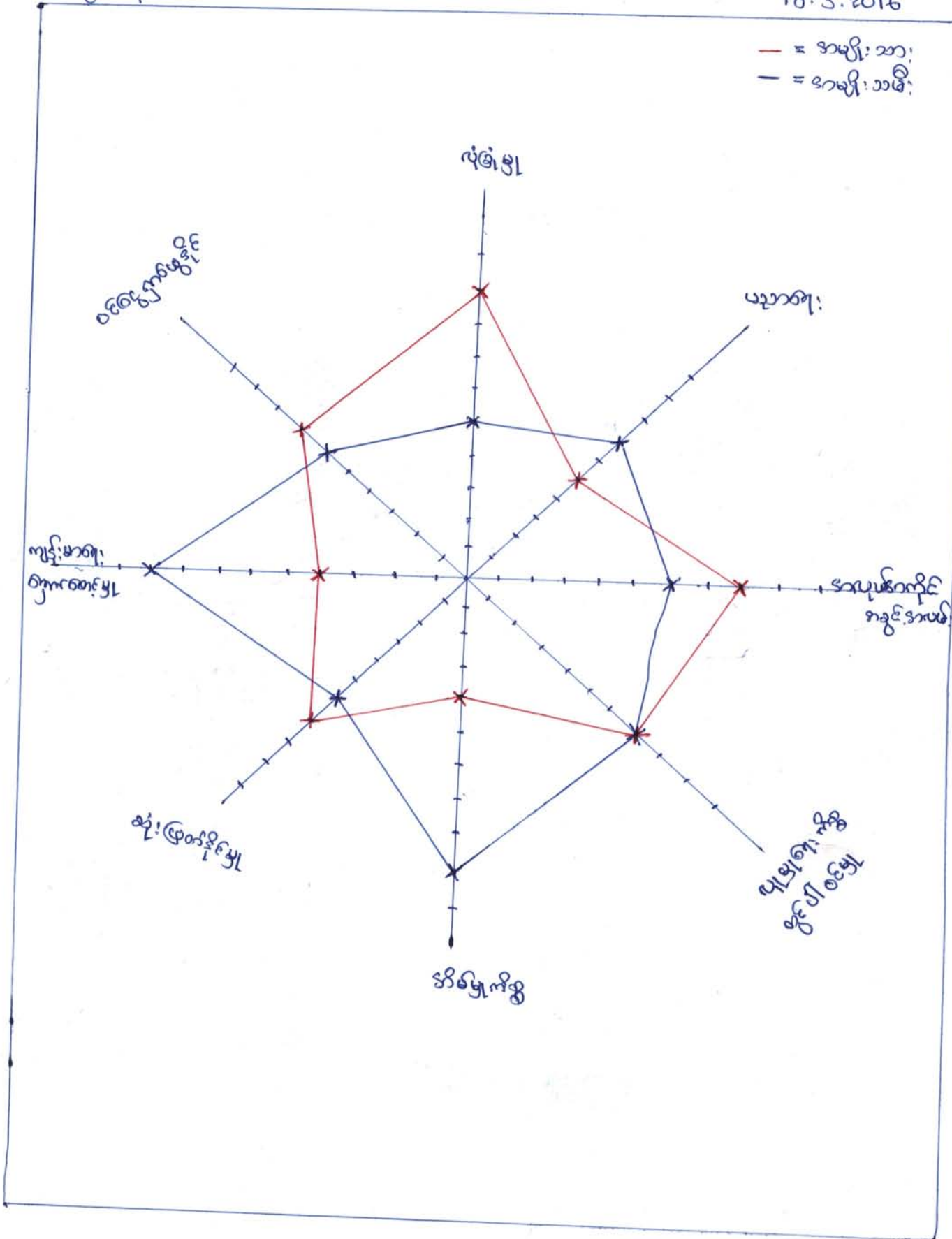
စားသုံးရေး - လက်စွဲဖြင့် သောက်ရေ နှင့် သုံး ရေကို သုံး နေကြ  
ပါသည်။ တွင်းများမှာ အနီးနှင့် အကာမရှိသောကြောင့် အိုင်များဖြစ်နေ  
ပါသည်။ ရွာအဝိုင်းတွင် ရေခဲမီး တက်ပါသည်။

အခြား သုံးသပ်ချက် - ကျေးရွာ မှ အကျွန်ုပ်တို့တွင် အသစ် ကျောင်းရှိပြီး  
အနောက်ဘက်ဘက်တွင် ညှိတ် ဖော် မြီး ကျောင်းရှိသည်။

ကွဲ:ကန်စင်

18.3.2016

— = အမျိုး:ဘာ:  
— = အမျိုး:ဘာ:





သုံးသပ်ချက်နှင့် ရလဒ်များ (ပင်. ဂူအိမ်ပြဇယား )

အိမ်ပြုကိစ္စ -

အိမ်ပြုကိစ္စ တွင် အမျိုးသမီးများ သာ အများဆုံး ဗဟိုကိုင် ရှိကြပြီး အများ  
သား များပါဝင်မှုနှုန်းပေးရန် လိုအပ်ပါသေးသည်။

ကျန်းမာရေး စွန့်ခွာမှု -

ဗဟိုချုပ်ကိုင် တွင် အမျိုးသား များသည် အမျိုးသမီးနှင့် အတူ ပါဝင်မှု  
ပေါင်း ကျွန်ုပ်တို့ပေးရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။

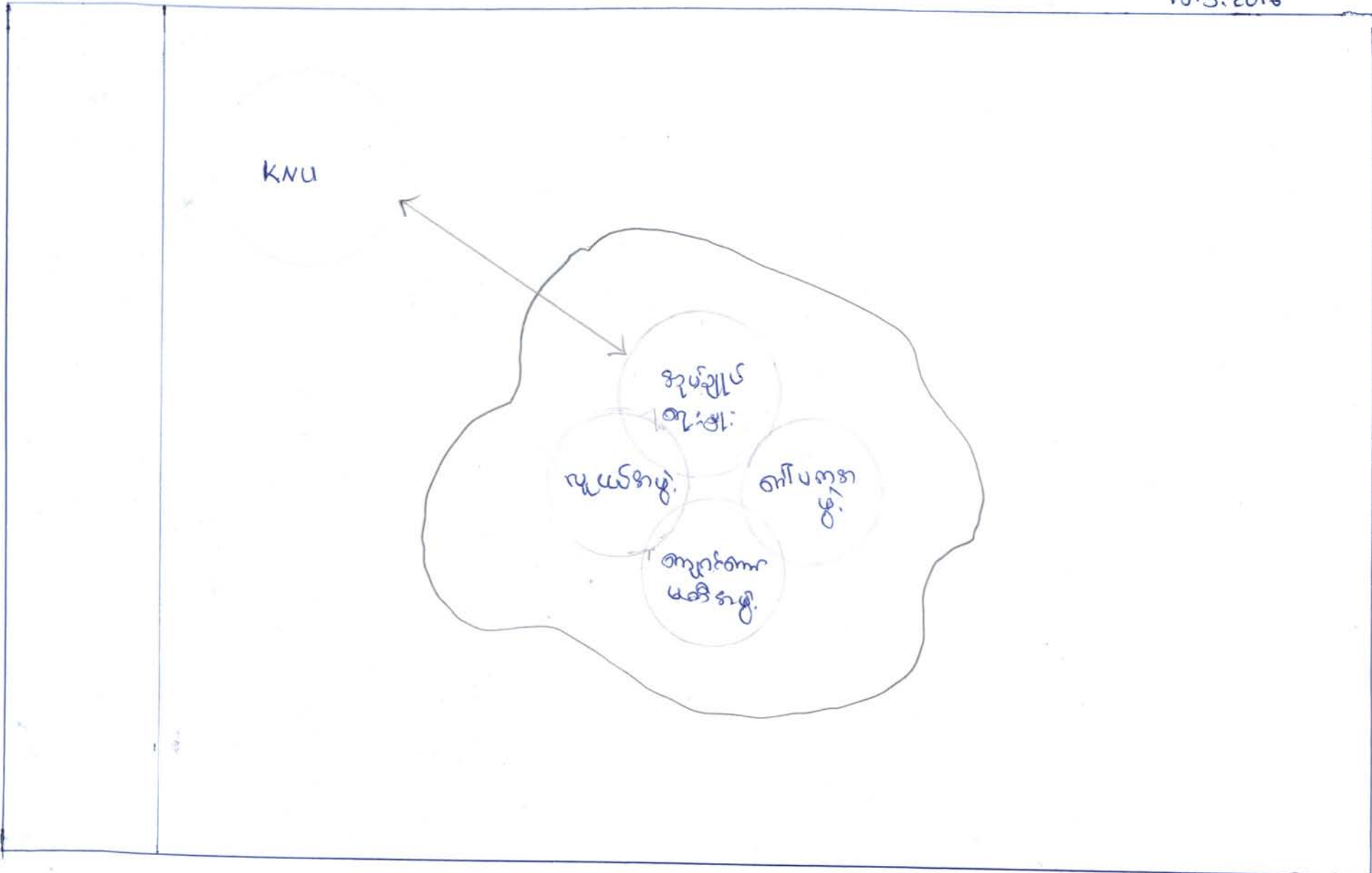
အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း -

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းတွင် အမျိုးသမီးများက အများသားများ  
က အလုပ် အကိုင် အခွင့်အလမ်းပေးဆောင်ကြောင်း ပင်. ဂူအိမ်ပုံစံ ဖြစ်ပေါ်  
ခြင်း သိရှိနိုင်ပါသည်။

ပင်. ဂူအိမ်ပုံစံ ပြဇယားက ဖြစ်ပေါ်ခြင်းက ဖြစ်ပေါ်သော သားနှင့် အမျိုး  
သားများ၏ ကျန်းမာရေးနှင့် ပတ်သက်၍ ဆေးဝါးကောင်း စေ့မှုရှိနိုင်ပါသည်။

ဦးကျော်စိန်

18.3.2016



ကမ္ဘာ့အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှု (၁) စာပေ၊ ငါးပုံ၊ သံချက်၊ နှစ်၊ ဂုဏ်များ )

ကျေးဇူးတင်စွာ စာဖွဲ့၊ စာစု၊ စာစု -

အုပ်ချုပ်ရေး၊ ဗဟို၊ သမ္မတ အုပ်ချုပ်ရေး၊ နိုင်ငံ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ

များကို ကျေးဇူးတင်စွာ နှစ်၊ အစိုးရ ဖြစ်စေရန် စီစဉ်ပါမည်။

တစ်ပတ်စာဖွဲ့၊ နှစ်၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ

ရေး၊ နှစ်၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ

မူပိုင်ခွင့်၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ၊ အစိုးရ

ကျေးဇူးတင်စွာ စာဖွဲ့၊ စာစု၊ စာစု -

က.က.ပ စာဖွဲ့၊ စာစု၊ စာစု၊ စာစု၊ စာစု၊ စာစု၊ စာစု၊ စာစု

စာစု၊ စာစု၊ စာစု၊ စာစု၊ စာစု၊ စာစု၊ စာစု၊ စာစု

စာစု



ကျား/မ ပိုင်ဆိုင်မှု	မ/ပိုင်ဆိုင်မှု	(ကျား+မ) ပိုင်ဆိုင်မှု
<p>ကျား</p> <p>ဆိုင်ကယ်</p> <p>စားနပ်ရိက္ခာ</p> <p>ခြံ</p> <p>အိမ်</p>	<p>ကျား</p> <p>လက်ထပ်ရန်</p>	<p>ကျား</p> <p>ဆိုင်ကယ်</p> <p>ကျား</p>

ဝံ့: သံခွာ နှင့် ဂုဏ်များ ( ကျွန်ုပ်တို့ နိုင်ဆိုင်မှု )

ကျွန်ုပ်တို့ နိုင်ဆိုင် ပြုပြင်ရေး အား ဖြည့်ဖြည့် ပြီး အား အများ ဆုံး များ အား အများ

ပြုပြင် နှင့် အများ ဆုံး များ အား အများ ပြုပြင် နိုင်ပါသည်။

အများ ဆုံး များ အား အများ ပြုပြင် နိုင် အများ ဆုံး များ အား အများ ပြုပြင်

ထက်ပို၍ များပြား နေကြောင်း ဖော်ပြနိုင်ပါသည်။

ရာသီခွင်ပြဏာ:

ဦးကုန်ခေါ်

18.8.2016

ပ အစားအသွယ်	ကျိန်း	ကဆုန်	ဒုဗုန်	ဝါခွံ	ဝါခေါင်	စာပေအစ	ခရိုင်	ကျိန်း	ဒုဗုန်	ကျိန်း	ကျိန်း	ကျိန်း
ပွဲစာအုပ်	၂၂	၂	-	-	-	-	၂	-	-	-	-	၂၂
စာပေအစ ခွဲ	-	-	-	၂	၂၂၂	၂	-	-	-	-	-	-
လက်စွဲ စာ	-	၂	၂၂	၂၂၂	၂၂၂	၂	၂၂၂	၂၂၂	၂၂	၂	-	-
ဒုဗုန်	-	၂	၂၂	၂၂	၂၂	၂၂	၂	-	-	-	-	-
ကျိန်း ကျိန်း	-	-	-	-	-	၂	၂၂	၂၂၂	၂၂	-	-	-



သုံးသပ်ချက်နှင့် ဂုဏ်များ ၊ ၎င်းတို့ပွင့်ပြေစား ။

ပွဲတော်ဂုဏ် - စာပေါင်း ၊ လာဘ်ချီးပေး ၊ ဂုဏ်များနှင့် ၊ သီတင်းကျွတ်လဆန်းတွင် ပွဲတော်ဂုဏ်များ ဖြစ်ပါသည်။

တောင်ကျကျချိန် - ဝါဆို ၊ ဝါခေါင် ၊ တော်သလင်း ၊ ပဏ္ဍိတနှင့် တောင်ကျကျချိန် ဖြစ်ပါသည်။ ဆိုးဝမ်းဆိုးရင်နှင့် ဝါခေါင်လဆန်း တောင်ကျကျချိန် အများဆုံး ဖြစ်ပါသည်။

လက် ၊ တောင်ယာ - ဘုန်းချီး ၊ ဂုဏ်များ ၊ စာပေါင်းလတွင် အများဆုံး ချိန်ဖြစ်သည်။ ဂုဏ်များတွင် တောင်ယာစာပေ ဝမ်းဆိုး ၊ စိုက်ပျိုးရေး ၊ ချိန်ဖြစ်သည်။

ဒုက္ခများ - ဂုဏ်များ ၊ နယုန် ၊ တော်သလင်း ၊ သီတင်းကျွတ်လဆန်းတွင် ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

ဒုက္ခခြင်းများ ၊ စိုက်ပျိုးရေး - တော်သလင်း ၊ ဂုဏ်များ ၊ ဒုက္ခတော်သလင်းတွင် ၊ တွင် ဒုက္ခခြင်းများ ၊ စိုက်ပျိုးရေး ၊ ဖြစ်ပါသည်။

ဒုက္ခသည်ကြွယ်ဝမှုစာရင်းပြစာပေး

မြို့နယ်အလိုက်

၂၀၁၆-၂၀၁၈

အုပ်စု	အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း
အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း: အဖွဲ့အစည်း, အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း (၁၀) ဖွဲ့စည်းထားပြီး, အဖွဲ့အစည်း (၁၀) ဖွဲ့စည်းထား	၂၀
အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း: အဖွဲ့အစည်း, အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း, အဖွဲ့အစည်း (၁၀) ဖွဲ့စည်းထား	၆၀
အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း: အဖွဲ့အစည်း, အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း (၁) ဖွဲ့စည်းထား	၈၀
	အဖွဲ့အစည်း:	၁၆၀

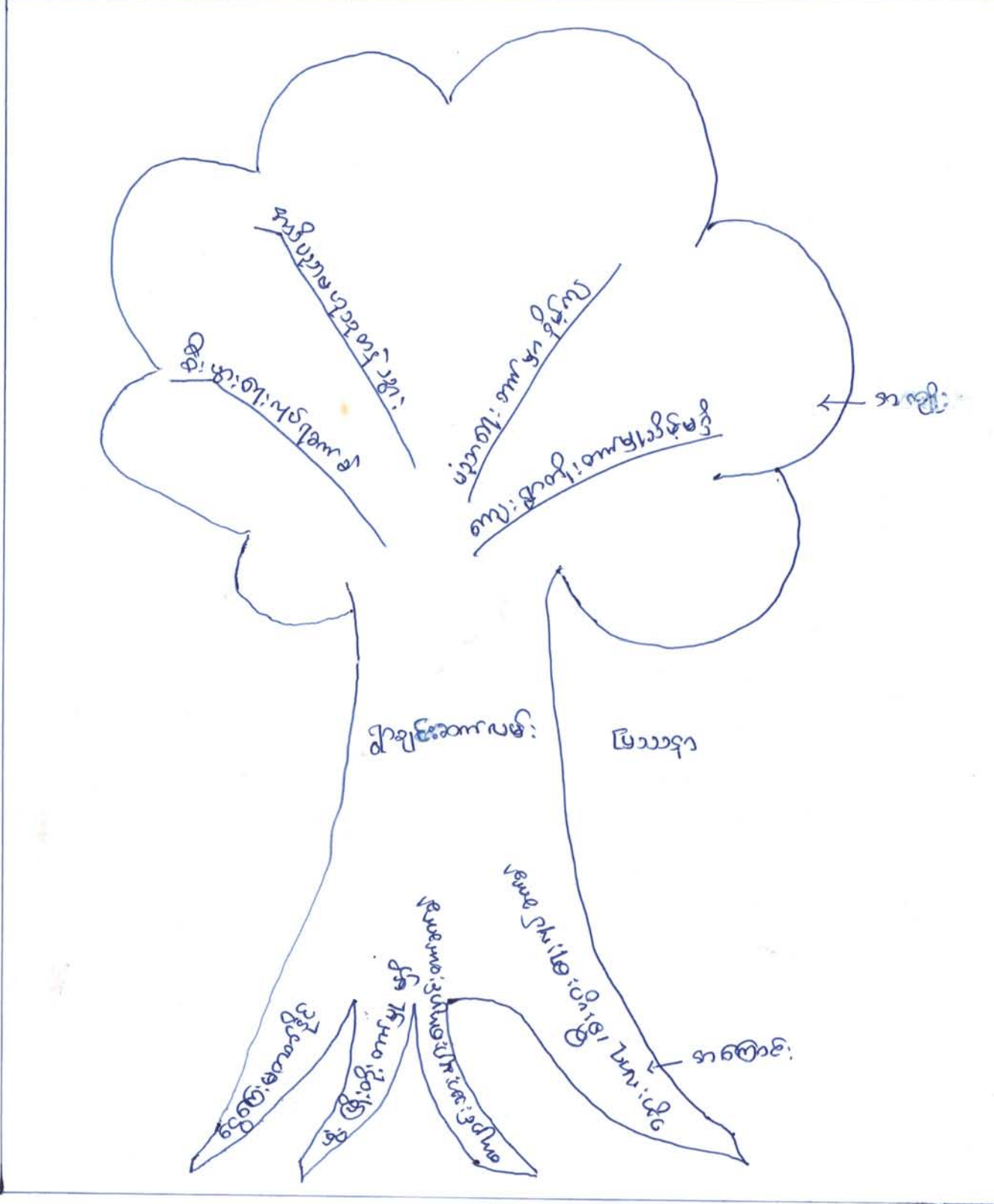
သုံးသပ်ချက်နှင့် ရလဒ်များ ( ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ်ဖြင့် အခြေပြုထား )

ကျေးဇူးတင်ပူဇော်ခြင်းများ၊ ကျေးဇူးတင်၊ အကျေးဇူးတင်၊ မြေလည်စေအောင် အလုပ်အကိုင်  
လုပ်ကိုင်မှု၊ နှစ်ပတ်လည်အတွက် အလုပ်အကိုင် စွမ်းဆောင်ရည် အကဲဖြတ်ခြင်းဖြင့် သိရှိနိုင်ပါသည်။

ကျေးဇူးတင်ပူဇော်ခြင်းဖြင့် ဆိုင်ဖြင့် အလုပ်အကိုင်အား

ဆိုကျေးဇူးတင်ပူဇော်မှုများ၊ ကျေးဇူးတင်ပူဇော်မှုများ၊ အသုံးပြုမှုဖြင့် အကျိုး  
ပုံစံကို လည်ပတ်သုံးသပ် ရေး ဖြည့်စွက်ပါသည်။





သုံးသပ်ချက်နှင့် ဂုဏ် ( ပြဿနာပုံစံပင် )

စဉ်	အင်္ဂါအစိတ်ပြဿနာအကြောင်းအရာ	စဉ်	အကျိုးဆက်များ
၁။	ရွှေ ရွှေ၊ မဝေရွှေ	၁။	စီးပွား ဖွံ့ဖြိုးရေး အင်အား
၂။	မြို့နယ်တို့၊ ဝန်ထမ်း မြို့နယ်	၂။	အသိအဓိက ပညာ မဟုတ်ဘဲ ပညာ
၃။	ကျောင်းသားများ ကျောင်းဝင်ခွင့်ရရှိရေး	၃။	ပညာရေး အားသာမှု နှင့် ပညာ
၄။	စီးပွားရေး လုပ်ငန်း အားလုံး ( အားလုံး )	၄။	ကျေးဇူးတင်တိုးတက်မှု နှင့် မြို့

ရေရှင်း ချက်များ

- လမ်း များဖြင့် မယ်
- အားပညာ မဟုတ်ဘဲ အားပေး ယာဇာန်
- အား လာရ ကျောင်းအား

- ကျေးဇူးပြု စတင်ပေးဆောင်ပေးဖို့များ

စဉ်	အမျိုးအစား၊ အခက်အခဲ	စဉ်	အမျိုးအစား၊ အခက်အခဲ
၁။	အသင်ကျောင်း မကောင်း	၁။	ဦး ရှင်အောင်
၂။	ဆေးဆိုင် ဖြို	၂။	ပစ်ပစ် ဆက်သွယ် ဈေးကွက်
၃။	ပစ်ပစ် အခက်အခဲ	၃။	ကျောင်း ပြင်ဆင်ဖို့များ
၄။	ဈေးကွက် အခက်အခဲ	၄။	ဈေးကွက် အခက်အခဲ
၅။	အသင်ကျောင်း ဖြို	၅။	ကျေးဇူးပြု စတင်ပေးဆောင်ပေးဖို့များ

ကျေးဇူးပြု စတင်ပေးဆောင်ပေးဖို့များ (ကောင်စီနှင့် ပူးတွဲဆောင်ရွက်ပေးဖို့များပါ) (၁)

စဉ်	အမျိုးအစား၊ အခက်အခဲ	စဉ်	အမျိုးအစား၊ အခက်အခဲ
၁။	အသင်ကျောင်း အဆောင်ပြင်ဆင်ဖို့များ	၁။	တစ်နှစ်လုံး ခြားစားပေးဖို့များ
၂။	ဆေးလ်းဆိုင် ဖြို	၂။	ပစ်ပစ် ဆက်သွယ် ဈေးကွက်
၃။	ပစ်ပစ် ဆက်သွယ် ဈေးကွက်	၃။	ကျောင်း အဆောင်ပြင်ဆင်ဖို့များ
၄။	ဈေးကွက် အခက်အခဲ	၄။	ဈေးကွက် အခက်အခဲ
၅။	အသင်ကျောင်း ဖြို	၅။	ကျေးဇူးပြု စတင်ပေးဆောင်ပေးဖို့များ

ဤအခက်အခဲနှင့် ပူးတွဲဆောင်ရွက်ပေးဖို့များ (ကောင်စီနှင့် ပူးတွဲဆောင်ရွက်ပေးဖို့များပါ) (၁)  
 ဆိုရာပါသောအခက်အခဲများအတွက် အဆင်ပြေအောင် ဆောင်ရွက်ပေးပေးရန်နှင့် ပူးတွဲဆောင်ရွက်ပေးဖို့များပါ



သို့မဟုတ် သွေးကူးစနစ်ဆိုင်ရာ အကျိုးအမြတ်:

ခေါင်းဆောင် - ခေါင်းဆောင် (၃၈) နှစ်  
 - ဆေးကုသခြင်း (၃၀) နှစ်

အာရုံစူးစိုက်မှု: - 'ဆေးကုသခြင်း' (၂၅) နှစ်  
 - နှောင့်နှေးခြင်း (၂၀) နှစ်

ရေအားလုံးကို - နှောင့်နှေးခြင်း (၂၂) နှစ်

ဝယ်ယူမှုများ - 'ဆေးကုသခြင်း' (၃၃) နှစ်  
 - နှောင့်နှေးခြင်း (၃၂) နှစ်

ညစ်ညမ်းမှု, ဖျက် - 'ဆေးကုသခြင်း' (၄၁) နှစ်

အားလုံးကို - 'ဆေးကုသခြင်း' (၂၈) နှစ်  
 - နှောင့်နှေးခြင်း (၃၈) နှစ်  
 - 'ဆေးကုသခြင်း' (၄၃) နှစ်  
 - နှောင့်နှေးခြင်း (၃၄) နှစ်

အားလုံးကို - 'ဆေးကုသခြင်း' (၇၇) နှစ်  
 - နှောင့်နှေးခြင်း (၄၀) နှစ်

ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် <b>ဦးကျော်မောင်</b>	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် <b>ဇော်ကမာမာမယ်</b> <b>ဖုန်းနံပါတ် ၀၉၅၂၀၆၅၅၂၅</b>
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး <b>ဧရာဝတီ</b>	မြို့နယ် <b>ကျွန်းဘွဲ့</b>	ကျေးရွာအုပ်စု <b>ဝင်းလှ</b>
		ကျေးရွာ <b>ကျွန်းကန်ရွာ (ပုသိမ်)</b>

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <b>ဧရာဝတီ</b>	<b>၁၆၀</b>	ဘာသာ(၁) <b>ဗုဒ္ဓ</b>	<b>၁၅၂</b>
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ(၂) <b>ခရစ်ယာန်</b>	<b>၈</b>
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	

လူဦးရေ	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<b>၅၂၀</b>	<b>၅၀၀</b>
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<b>၂၄၀</b>	<b>၂၀၀</b>

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံပိ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံပိ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြံပိ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက် <b>မရှိ</b>		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁)စာသင်ကျောင်း			(၂)ကျန်းမာရေး			(၃)လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရုံ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက် ၅၅၁၆. (၂) လက်မှတ်: ၅၁၆/၂၅ လက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ /ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသောလမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကို ဝိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: \_\_\_\_\_ ကတ္တရာလမ်း: \_\_\_\_\_ ကွန်ကရစ်လမ်း: \_\_\_\_\_ မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း: \_\_\_\_\_  
 ကျောက်ခင်းလမ်း: \_\_\_\_\_ မြေသားလမ်း: \_\_\_\_\_ လူသွားလမ်း: \_\_\_\_\_ အခြား: \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ဝိုင်းပါ  
 ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင် ၂၅၆ /မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ ရာသီတွင်ကြာချိန် ၃၀ မိနစ်  
 ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား: \_\_\_\_\_

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ၄၀ မိနစ်  
 ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား: \_\_\_\_\_

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ကြေးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။

မရှိပါ       ရှိပါသည်      ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁)-----*မရှိပါ*-----

(၂)-----

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် *စောကျော်အယ်*၊ အမည် *ဦးကျော်စွာဇော်*

*[Signature]*

လက်မှတ်      နေ့စွဲ 18.3.2016

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး *စောစိုက်ကျော်*၊ အမည် *စောကျော်စွာဇော်*

လက်မှတ် *[Signature]*      နေ့စွဲ 18.3.2016



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်-သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ အတွက်ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဇော်ကျော်စွာ စောစိုး

နေ့စွဲ ၂၀.၃.၂၀၂၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကရင် မြို့နယ် ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာအုပ်စု ဝင်းလှ ကျေးရွာ ကျွန်းကျွန်း

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၀.၃.၂၀၂၆	၂၀.၃.၂၀၂၆	၄၀	၅၅	၆၃	၆၃   ကရင်
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	၂၀.၃.၂၀၂၆	၂၀.၃.၂၀၂၆	၄၀	၅၅	၆၃	၆၃   ကရင်
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၀.၃.၂၀၂၆	၂၀.၃.၂၀၂၆	၃၆	၃၂	၅၀	၅၀   ကရင်၊ မြန်မာ၊ ဝဇွန်
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်းသုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး						
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်ခွဲ  
အပိုင်း-၃

၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လစဉ်အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး						





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ချက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဂဏကမာမယ် : ဇေယျာ ကစောဒိ

နေ့စွဲ ၁၈.၅.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကျွေး မြို့နယ် ကျွတ်ဇွဲ ကျေးရွာအုပ်စု ဝင်းလုံ ကျေးရွာ ရွှေကျင်

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားလေးနှစ်ခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	<u>စာသင်ကျောင်း မလေး</u>	၁	<u>မီးအန္တရာယ်</u>
၂	<u>စားနပ်ရိက္ခာ မရှိ</u>	၂	<u>လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခက်အခဲ</u>
၃	<u>လမ်းပန်းအဆက်အသွယ်</u>	၃	<u>ကျောင်းဖြူဖြူအဖွဲ့</u>
၄	<u>ကျေးရွာအုပ်စု</u>	၄	<u>ကျေးရွာအုပ်စု</u>
၅	<u>စာသင်ကျောင်း မီးမရှိ</u>	၅	<u>ကျေးရွာ စားပေးအဖွဲ့ မရှိ</u>

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် ( ၅ )နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	
၁	<u>စာသင်ကျောင်း အဆောက်အအုံပြန်လုပ်မည်</u>	၁	<u>တစ်ရွာလုံး မီးပင်ချမည်</u>
၂	<u>စားနပ်ရိက္ခာ ဖြစ်ပေါ်မည်</u>	၂	<u>လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခက်အခဲပယ်ဖျက်ရေး</u>
၃	<u>လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခက်အခဲပယ်ဖျက်ရေး</u>	၃	<u>ကျောင်းစာသင်ခန်းရရှိရေး</u>
၄	<u>ကျေးရွာအုပ်စုပြန်လုပ်ရေး</u>	၄	<u>ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့ချုပ်</u>
၅	<u>စာသင်ကျောင်း မီးပင်ချရေး</u>	၅	<u>ကျေးရွာ ကျေးလက်စားပေးအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းမည်</u>



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်( ၄)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။  
(လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည် )

	ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုး သမီး)	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အ ဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့် မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁	ကျေးရွာလမ်းဆေးရေး	( ကျား + မ )	ရွာလမ်းဆေးရေး	၂၀၀၀၀၀၀၀	၁၂၀၀
၂	ကျေးရွာအတွင်းရေပေးစနစ်	( ကျား + မ )	ကျေးရွာအတွင်းရေပေးစနစ်	၂၀,၀၀၀,၀၀၀	၁၀၀
၃	ကျေးရွာအတွင်း ကျေးဇူးပြုရေး	"	ကျေးဇူးပြုရေး	၂၅,၀၀၀,၀၀၀	၁၂၀
၄	ကျေးရွာအတွင်း ကျေးဇူးပြုရေး	"	ကျေးဇူးပြုရေး	၅,၀၀၀,၀၀၀	၁၂၀
၅	ကျေးရွာအတွင်း ကျေးဇူးပြုရေး	"	ကျေးရွာအတွင်း ကျေးဇူးပြုရေး	၂၅,၀၀၀,၀၀၀	၁၂၀
၆					
၇					
၈					
၉					
၁၀					
၁၁					
၁၂					

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးစောစောအောင်မြင် လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ 18.3.2016





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်ခွဲ  
အပိုင်း-၃  
ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် အောင်အောင်၊ နံနံး ၆၈၁၂၆၈၊ ဝက်

နေ့စွဲ ၁၉၀၃၀၂၀၁၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ (✓) ဝက်ဝန်း(၀) ဧကဝန်း(၂) ဝက်ဝန်း(၃) ဝက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကရင် မြို့နယ်/ဇွဲ/အုပ်စု မြို့နယ်ကြာကလေး/အုပ်စု/အုပ်စု ကျေးရွာအုပ်စု ၁၆၀ လှိုင်

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ   အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
ကျေးရွာ	အသစ်ကျောင်း တေးနံရံက	ကျောင်း 16' ၈' x ၃၀' ၈' x ၁၂' ၆"	၁၂၁	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ	၁၅၀၀၀၀			
ကျေးရွာ	အသစ်ကျောင်း နံရံ	ကျောင်း ၅၅' ၆" x ၁၅' ၅" x ၈' ၆"	၃၃၅	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ	၂၅၀၀၀၀			
ကျေးရွာ	လမ်းဖြတ် + ကျောင်း	ကျောင်း ၂ ဖုံ (၁၅' x ၅' x ၁၆') x ၅ (၅' x ၅') x ၅ (၅' x ၅') x ၅ (၅' x ၅') x ၅ (၅' x ၅')	၂၅၅	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ	၃၅၀၀၀၀			
ကျေးရွာ	ကျောင်း	ကျောင်း ၈' x ၈' x ၅'	၂၅၅	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ	၅,၀၀၀,၀၀၀			
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ				၅၅၅၀၀၀၀

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ အမည် အောင်အောင် လက်မှတ် အောင်အောင် ရက်စွဲ 19.8.2016



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် အောင်စာအယ် ၊ စောဦးကန်မာန် ဦး ဦး

ရက်စွဲ။ ၁၈.၃.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင် မြို့နယ် ပျဉ်းတင် ကျေးရွာအုပ်စု စာမောင် (၀၆.လှုံ) ကျေးရွာ ဦးကျော်စွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁.	ဦးစောကျော်စွာ	✓		✓	ကရင်(ဗုဒ္ဓ)	
၂.	ဒေါ်မာနီ		✓	✓	" "	
၃.	ဒေါ်မာနီ		✓	✓	" "	
၄.	ဒေါ်မာနီ		✓	✓	" "	
၅.	ဒေါ်မာနီ		✓	✓	" "	
၆.	ဒေါ်မာနီ		✓	✓	" "	
၇.	ဒေါ်မာနီ		✓	✓	" "	
၈.	ဒေါ်မာနီ		✓	✓	" "	
၉.	ဒေါ်မာနီ		✓	✓	" "	
၁၀.	ဒေါ်မာနီ		✓	✓	" "	
၁၁.	ဒေါ်မာနီ		✓	✓	" "	
၁၂.	ဒေါ်မာနီ		✓	✓	" "	
၁၃.	ဒေါ်မာနီ		✓	✓	" "	
	စုစုပေါင်း	၁	၁၂			

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် အောင်မောင်မောင်၊ ဇော်ကမောင်

ရက်စွဲ၊ ၂၀.၃.၂၀၂၁ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကွင်း မြို့နယ် ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာအုပ်စု ဝမ်းလှုံ(ကလေးကန်) ကျေးရွာ ဦးကျွန်း

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၄.	ဒေါ်ခင်စု		✓	✓	ကုလင်(ပုဒွာ)	ဒေါ်ခင်စု
၁၅.	ဒေါ်မောင်မောင်		✓	✓	မ	
၁၆.	ဒေါ်မောင်မောင်		✓	✓	မ	
၁၇.	ဒေါ်မောင်မောင်		✓	✓	မ	
၁၈.	ဒေါ်မောင်မောင်		✓	✓	မ	
၁၉.	ဒေါ်မောင်မောင်		✓	✓	မ	
၂၀.	ဒေါ်မောင်မောင်		✓	✓	မ	
၂၁.	ဒေါ်မောင်မောင်		✓	✓	မ	
၂၂.	ဒေါ်မောင်မောင်		✓	✓	မ	
၂၃.	ဒေါ်မောင်မောင်		✓	✓	မ	
၂၄.	ကျား	✓	မ	✓	မ	
၂၅.	မောင်မောင်	✓	မ	✓	မ	
၂၆.	မောင်မောင်		✓	✓	မ	
	စုစုပေါင်း	၂	၁၁			

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဆရာမအယ် | အေးစိုး.ကမ္ဘာဒိ

ရက်စွဲ။ 18.3.2014 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကုဏ္ဍ မြို့နယ် ကျွန်းမုန် ကျေးရွာအုပ်စု ဝင်းလှ ကျေးရွာ ရွှေကျင်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။							
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်	
၂၇.	အေးစိုး.ဝါး	~		~	~	<u>အေးစိုး.ဝါး</u> <u>အေးစိုး.မင်း</u> <u>အေးစိုး.ကျော်</u> <u>ကျေးရွာ</u>	
၂၈.	အေးစိုး.မင်း	~		~	~		
၂၉.	အေးစိုး.ကျော်	~		~	~		
၃၀.	ကျေးရွာ	~		~	~		
၃၁.	အေးစိုး.ဝါး	~		~	~		
၃၂.	ကျေးရွာ		✓	~	~		
၃၃.	အေးစိုး.ကျော်	~		~	~		
၃၄.	အေးစိုး.မင်း	~		~	~		
၃၅.	ကျေးရွာ		~	~	~		
၃၆.	အေးစိုး.မင်း		~	~	~		
၃၇.	ကျေးရွာ		~	~	~		
၃၈.	ကျေးရွာ		~	~	~		
၃၉.	ကျေးရွာ	~	~	~	~		
	စုစုပေါင်း	8	5				

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း/စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် အောင်စာမာပေ + အေးနီကစော

ရက်စွဲ။ ၁၆.၃.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကုန်း မြို့နယ် ကျွန်းကျွန်းမြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ဝင်းလှ ကျေးရွာ ဒေါ်အေးနီကစော

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၄၀.	ဒေါ်အောင်စာမာပေ	✓		✓	ကျွန်း (ဗုဒ္ဓ)	ကျွန်း
၄၁.	အောင်စာမာပေ	✓		✓	" "	အောင်စာမာပေ
၄၂.	ဒေါ်အေးနီကစော	✓		✓	" "	အေးနီကစော
၄၃.	အောင်စာမာပေ	✓		✓	" "	အောင်စာမာပေ
၄၄.	အောင်စာမာပေ	✓	✓	✓	" "	အောင်စာမာပေ
၄၅.	အောင်စာမာပေ	✓	✓	✓	" "	အောင်စာမာပေ
၄၆.	အောင်စာမာပေ	✓	✓	✓	" "	အောင်စာမာပေ
၄၇.	အောင်စာမာပေ	✓	✓	✓	" "	အောင်စာမာပေ
၄၈.	အောင်စာမာပေ	✓	✓	✓	" "	အောင်စာမာပေ
၄၉.	အောင်စာမာပေ	✓	✓	✓	" "	အောင်စာမာပေ
၅၀.	အောင်စာမာပေ	✓	✓	✓	" "	အောင်စာမာပေ
၅၁.	အောင်စာမာပေ	✓	✓	✓	" "	အောင်စာမာပေ
၅၂.	အောင်စာမာပေ	✓	✓	✓	" "	အောင်စာမာပေ
	စုစုပေါင်း	၄	၄			

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ခင်အောင်မောင် ၊ ခေါ်ဆို: နဂါး

ရက်စွဲ။ 18.9.2016 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ဗဟို မြို့နယ် ကျောက်ခဲ ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ (၁၆၆) (၂) ကျေးရွာ ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၃.	ဒေါ်အေးမာမာ		✓	✓	ဗဟို (၇၅)	မူဆရာ
၅၄.	ဒေါ်အေးမာမာ		✓	✓	"	ခင်
၅၅.	ဒေါ်အေးမာမာ		✓	✓	"	အ.က.
၅၆.	ဒေါ်အေးမာမာ	✓		✓	"	မ ၃၀
၅၇.	ဒေါ်အေးမာမာ	✓		✓	"	ကျေးရွာ
၅၈.	ဒေါ်အေးမာမာ		✓	✓	"	မ.ပ.
၅၉.	ဒေါ်အေးမာမာ	✓		✓	"	ကျေးရွာ
၆၀.	ဒေါ်အေးမာမာ	✓		✓	"	ကျေးရွာ
၆၁.	ဒေါ်အေးမာမာ		✓	✓	"	ကျေးရွာ
၆၂.	ဒေါ်အေးမာမာ	✓		✓	"	ကျေးရွာ
၆၃.	ဒေါ်အေးမာမာ	✓		✓	"	ကျေးရွာ
၆၄.	ဒေါ်အေးမာမာ		✓	✓	"	ကျေးရွာ
၆၅.	ဒေါ်အေးမာမာ	✓		✓	"	ကျေးရွာ
	စုစုပေါင်း	၇	၆			

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် စာတမ္မာမယ် ၊ ခေါင်းစဉ်: ကစမာဒို

ရက်စွဲ။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ဧရာဝတီ	မြို့နယ် လှိုင်စံ	ကျေးရွာအုပ်စု ကစမာဒို (၁၆၆ လူ) ၊	ကျေးရွာ ရွာမအုပ်စု
----------------------------------	----------------------	-------------------------------------	-----------------------

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၆၆.	စော စော့ ညို	✓		✓	ကရင် / ဗမာ	စော နေဝိညို
၆၇.	စောမာ၊ ဒါး	✓		✓	မ	မာ၊ ဒါး
၆၈.	စော မောင် ငါး	✓		✓	မ	ငါး
၆၉.	ဦး စော စော စော	✓		✓	မ	စောစော
၇၀.	ဦး စော စော စော မယ်	✓		✓	မ	မောင်အေးမယ်
၇၁.	စောကျော် မယ်	✓		✓	မ	ကျော်မယ်
၇၂.	ဦး စောကျား ခင်	✓		✓	မ	ကျားခင်
၇၃.	စော ကဒါး	✓		✓	မ	မောင်ဒါး
၇၄.	စောအေးလော	✓		✓	မ	၀
၇၅.	ကျော်မာမာ		✓	✓	မ	၀
၇၆.	ကျော်စုလေး		✓	✓	မ	၀
၇၇.	ကျော်စုမယ် နှစ်		✓	✓	မ	ကျော်စုမယ်
၇၈.	စောမာ၊ စောစော	✓		✓	မ	ကျော်စုမာမာ ၆၀
စုစုပေါင်း		၁၀	၃			

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် စာတမာဓယ်၊ စာအိုးကမော်ဒိုး

ရက်စွဲ။ ၂၀၁၆. ၀၃. ၁၈

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင် မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ

ကျေးရွာအုပ်စု ဝင်းလှ

ကျေးရွာ စွဲ၊ ကဒ်ခေါ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၇၉	စာတမာဓယ်	✓		✓	ကရင် (ဗုဒ္ဓ)	
၈၀	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	"	ဦးကျော်စွာ
၈၁	စာတမာဓယ်	✓		✓	"	-
၈၂	မာမာ		✓	✓	"	-
၈၃	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	"	-
၈၄	ကျော်စွာ		✓	✓	"	ကျော်စွာ
၈၅	ကျော်စွာ		✓	✓	"	-
၈၆	ကျော်စွာ	✓		✓	"	-
၈၇	ကျော်စွာ		✓	✓	"	-
၈၈	ကျော်စွာ	✓		✓	"	-
၈၉	ကျော်စွာ		✓	✓	"	-
၉၀	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	"	-
၉၁	ကျော်စွာ	✓		✓	"	ကျော်စွာ
	စုစုပေါင်း	၇	၆			

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးပွားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း/စီမံကိန်းလက်စွဲ အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် တောင်းဆို စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးထက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဇောတာမာဇယ် ၊ စောဖိုးကစမာဒွိ

ရက်စွဲ၊ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင် မြို့နယ် ကျွန်းမိုင် ကျေးရွာအုပ်စု ဖေလုံ (ကစေ့သေ) ကျေးရွာ ဦးကျော်စွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၈၂.	ဇော်ကျော်စန္ဒာ		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ကရင် (ဗုဒ္ဓ)	ဇော်ကျော်စန္ဒာ
၈၃.	ဇော်ကျော်စန္ဒာ	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	ဇော်ကျော်စန္ဒာ
စုစုပေါင်း			<u>1</u>	<u>1</u>		

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။





၆၅	အစဉ်အစားကို အမျိုးသမီး / အား များ အလွယ်တကူ စက်ရောက် အချိန်နှင့် ရောက်ကို ရွေးချယ်ခြင်း၊ တည်ဆောက် ဆုံးစာ စောင့်ရှောက်ခြင်းများကို လုပ်ဆောင်ခံပါသလား ?	✓		
၇၀	လူနည်းစု / ဆင်းရဲ / ငွမ်းပါး / ဆီချိတ်လွယ်စွာ အုပ်စုများကို အစဉ် အစား မဆောင်ရွက် အချိန်များကို ဤနေ့စွဲဖော်ထုတ် ခံ့တာမျိုး ဖြစ်ပါသလား ?	✓		
၈၀	လူနည်းစု / ဆင်းရဲ / ငွမ်းပါး / ဆီချိတ်လွယ်စွာ အုပ်စုများ အမျိုးသမီး၊ ကလေး သား၊ ဆုံးရှုံးမှု အချိန်ကို အစဉ်အစား စက်ရောက်နိုင် စေရန် နှစ်ကြား စောင့်ရှောက်မှု ဖြစ်ပါသလား ?	✓		
၉၀	လူနည်းစု / ဆင်းရဲ / ငွမ်းပါး / ဆီချိတ်လွယ်စွာ အုပ်စုများ / အမျိုးသမီး များနှင့် ဖွဲ့စည်းရန် စောင့်ရှောက်ရေးများကို သင်ဆွေးနွေး ဝေဖန်ခြင်းတာ မျိုး ဖြစ်ပါသလား ?	✓		
၁၀၀	အမျိုးသမီးများ ဖွဲ့စည်းဆောင်ရွက် ဖြစ်ရန် အချိန်ပေးရန် ဖြစ်စေ စောင့်ရှောက် မှု များ များ စောင့်ရှောက်ခံ့တာမျိုး ဖြစ်ပါသလား ?	✓		
၁၀၀	စီမံကိန်း လုပ်ငန်း ဤနေ့စွဲဖော်ထုတ်ရာတွင် အမျိုးသား/သမီး ဖွဲ့စည်း ဆွေးနွေး ဖော်ထုတ် စောင့်ရှောက်ခံ့တာမျိုး ဖြစ်ပါသလား ?	✓		
၁၁၀	ကျေးဇူး စီမံကိန်း အစောက်အကူဖြင့် စက်ရောက်မှုများ ရာတွင် အမျိုးသမီး အမျိုးသား အချိုး ခိုင်မျှစွာ (၅၀:၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင် ခံ့ပါသလား ? ( ဖွဲ့စည်းခြင်း ပါက မှတ်ချက်ထွက်စားပါ )	✓		
၁၂၀	စက်ရောက်မှုများတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးဖြင့် ဖွဲ့စည်းနိုင် ခံ့ပါသလား ? ( ဖွဲ့စည်းခြင်း ပါက မှတ်ချက် ထွက်စားပါ )	✓		
၁၃၀	ကျေးဇူး / ကျေးဇူးရှိရာ ဖွဲ့စည်းရေး၊ စီမံချက်များတွင် အမျိုးသမီးများ ရွေးချယ် ခံ့ခြင်းအစဉ် လုပ်ငန်း စီမံချက် အနည်းဆုံး တစ်ခုပါဝင် နိုင်ရေး အတွက် ဆုံးဖြတ် ဆွေးနွေး များပြုလုပ်ခံ့ပါသလား ?	✓		
၁၄၀	စက်ရောက်မှုများက အမျိုးသမီးများ၏ ဖိုက်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်း နိုင်ရန် အမျိုးသမီး ရွေးချယ် ဖိုက်စောင့်ရှောက်ရေး အစားရွေးချယ်မှုများကို စောင့်ရှောက် စားဆွမ်း မည် ဖြစ်စေရန် အားပေး စောင့်ရှောက်ခံ့ပါသလား ?	✓		
၁၅၀	ရွေးချယ်ဖိုက်စောင့်ရှောက်မှု လုပ်ငန်း ခွဲများသည် ဖွဲ့စည်းမှု ဖြစ်စေရန် စု/ဆင်းရဲ / ငွမ်းပါး / ဆီချိတ်လွယ်စွာ အုပ်စုများ အပေါ် မည်သို့ အကျိုးပြု စောင့် ရှောက်လုပ်ဆောင်ခြင်း ဖြစ်စေရန် ဖြစ်စေရန် စောင့်ရှောက်ခံ့ပါသလား ?	✓		
၁၆၀	ကျေးဇူးရှိရာ အစဉ်အစား အစဉ်အစားဖြင့် လုပ်ရာတွင် အုပ်စု ခွဲ စောင့်ရှောက် စောင့်ရှောက် စောင့်ရှောက်မှုကို ကျား၊ မိန်းမ ဝန်ထမ်းများကို ဖြစ်လုပ် ပြောဆို ခံ့ပါသလား ?	✓		
၁၇၀	ကျေးဇူးရှိရာ အစဉ်အစား အစဉ်အစားဖြင့် လုပ်ရာတွင် အုပ်စု ခွဲ စောင့်ရှောက် စောင့်ရှောက် စောင့်ရှောက်မှုကို ကျား၊ မိန်းမ ဝန်ထမ်းများကို ဖြစ်လုပ် ပြောဆို ခံ့ပါသလား ? စောင့်ရှောက်မှုကို ကျား၊ မိန်းမ ဝန်ထမ်းများကို ဖြစ်လုပ် ပြောဆို ခံ့ပါသလား ? စောင့်ရှောက်မှုကို ကျား၊ မိန်းမ ဝန်ထမ်းများကို ဖြစ်လုပ် ပြောဆို ခံ့ပါသလား ?	✓		

လူ့တူမဟုတ်ခြင်းစိမ်းကိန်း

ပထမအကြိမ် အသုံးပြုအရင်းအမြစ်များ

ကျေးဇူးအသုံးပြု = ကျွမ်းကျင်စွာ

အသုံးပြုအသုံးပြု = ကျွမ်းကျင်စွာ (ပေးဆွဲ)

ကျွမ်းကျင်စွာအသုံးပြု = ကျွမ်းကျင်စွာ

ကျွမ်းကျင်စွာအသုံးပြု = ကျွမ်းကျင်စွာ

အသုံးပြုအရင်းအမြစ်များ - ၁၈. ၅. ၂၀၁၆

အသုံးပြုအရင်းအမြစ်များ - ကျေးဇူး (၄၀) ဦး + ၄ (၅၃) ဦး = ၉၃ ဦး

ကျေးဇူးအသုံးပြုအရင်းအမြစ်များ " (၁) လူ့တူမဟုတ်ခြင်းစိမ်းကိန်း၊ အကြောင်းအရာ

ကျေးဇူးအသုံးပြုအရင်းအမြစ်များကို ကျွမ်းကျင်စွာအသုံးပြုခြင်း

ကျေးဇူးအသုံးပြုအရင်းအမြစ်များကို ကျွမ်းကျင်စွာအသုံးပြုခြင်း " (၂) ကျေးဇူးအသုံးပြုအရင်းအမြစ်များကို ကျွမ်းကျင်စွာအသုံးပြုခြင်း

ကျေးဇူးအသုံးပြုအရင်းအမြစ်များကို ကျွမ်းကျင်စွာအသုံးပြုခြင်း " (၃) ကျေးဇူးအသုံးပြုအရင်းအမြစ်များကို ကျွမ်းကျင်စွာအသုံးပြုခြင်း

ကျေးဇူးအသုံးပြုအရင်းအမြစ်များကို ကျွမ်းကျင်စွာအသုံးပြုခြင်း " (၄) ကျေးဇူးအသုံးပြုအရင်းအမြစ်များကို ကျွမ်းကျင်စွာအသုံးပြုခြင်း

ကျေးဇူးအသုံးပြုအရင်းအမြစ်များကို ကျွမ်းကျင်စွာအသုံးပြုခြင်း " (၅) ကျေးဇူးအသုံးပြုအရင်းအမြစ်များကို ကျွမ်းကျင်စွာအသုံးပြုခြင်း

ကျေးဇူးအသုံးပြုအရင်းအမြစ်များကို ကျွမ်းကျင်စွာအသုံးပြုခြင်း " (၆) လူ့တူမဟုတ်ခြင်းစိမ်းကိန်း၊ အကြောင်းအရာ

ကျွမ်းကျင်စွာအသုံးပြု

ကျွမ်းကျင်စွာအသုံးပြုအရင်းအမြစ်များကို ကျွမ်းကျင်စွာအသုံးပြုခြင်း



ဆုံးဖြတ်ချက်များ ။ ။ (၂) ကျေးဇူးတူလူထုကား နာမဲ့ (၂) ဖွဲ့ခွဲပြီး ကျေးဇူး  
 ခံပုံ ၊ ပိုင်ဆိုင်မှု ၊ ကျေးဇူးတူချမ်းသာလွယ်ဝမှု အဆင်သတ်ပတ်ဝန်းကျင် ၊ နာမဲ့ခွဲဖြဲပေး  
 ဒီဇိုင်း ၊ မင်းပုံစံ များကို အား လုံးပျံ့ပေါင်း ပါဝင်၍ ပူးတွဲပါ ဗွတ်တမ်း များနှင့်အတူ  
 စတင်ပြန် ခဲ့ပါသည်။

။ (၃) ကျေးဇူးတူအမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး များ၏ စေ  
 မွန်းချက်နှင့် အာဇာနည်များကို စတင်ထုတ်ကျေး ဆွဲခဲ့ပါသည်။

။ (၄) ကျေးဇူးတူလူထု၏ စေမွန်းချက်နှင့် များစွာ ချီးမွမ်း  
 အာဇာနည်များကို စွမ်းချမ်းပြီး ပြုသောအခါပင်ကျေး ဆွဲခဲ့ပါသည်။

။ (၅) ကျေးဇူးတူစေတနာ့ဝန်ထမ်းများ စွမ်းချမ်းရာ

၁။ စောကျော်ဘဝ် အသက် (၂၅)

၂။ နော်ဒုဖော် အသက် (၂၁)

။ ကျေးဇူးတူအဖွဲ့အစည်း၏ စတင်အကူပြုကော်မတီတွင်  
 (ခေါင်းဆောင်)

၁။ စောအောင်မြင် အသက် (၅၀)

၂။ နော်မအေး အသက် (၃၈)

။ ကျေးဇူးတူအဖွဲ့အစည်း၏ ကိုယ်စားလှယ်အဖွဲ့များ

၁။ နော်စိန်မင်း အသက် (၂၂)

၂။ အသက် ( )

။ ဝယ်ယူ ကျေးဆပ်ကော်မတီ စွမ်းချမ်းရာ

၁။ စောအောင်ညို အသက် (၃၃)

၂။ နော်ဖော်မျိုး အသက် (၃၂)

စတင်ဖြန့်ဖြူးပေးရန်အတွက် ကော်မတီ

၁။ စောအောင်အောင် အသက် (၃၃)

၂။ နော်မင်းအောင် အသက် (၃၄)

လုပ်ငန်းလုပ်ပေးရေးနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီ

၁။ စောအောင်အောင် အသက် (၄၁)

၂။ နော်အောင်အောင် အသက် (၃၈)

၃။ နော်အောင်အောင် အသက် (၃၈)

အင်္ဂလိပ် ဖြေရှင်းရေး ကိုယ်စားလှယ်

၁။ ဇာန်လလယ် အသက် (၄၃)

၂။ ဇွန်လလယ် အသက် (၄၀) မြားကို ကျေးဇူးပြုပေးရမည်

ရန်ကင်း အားလုံး သဘောတူ စွဲချက်များဖြင့် ဖြေရှင်းပါသည်။

ကျေးဇူးပြု ကိုယ်စားလှယ်

(၁) အမည် = ဇော်ကျော်ဘလ်

တာဝန် = ကျေးဇူးပြုစေတနာ့ဝန်ထမ်း

(၂) အမည် = ဇော်စုစိန်

တာဝန် = ကျေးဇူးပြုစေတနာ့ဝန်ထမ်း

မှတ်တမ်းတင်သူ

အမည် = ဇော်ကျော်ဘလ်

ရက်စွဲ = ၂၀၂၃ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁၀ ရက်

၁၂



ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

မူရင်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မတ္တူအား

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၀	ကျေးရွာအုပ်စု အထောက်အကူပြု	<input checked="" type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	ဦးစောကောကောမတီ ၀၆/ကျေးရွာအုပ်စု	မူရင်းပေးပို့ခြင်းမရှိ
	၂		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
အထက်ပေးကမ်းရေးကော်မတီ	၀		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
ကျေးရွာအုပ်စုအထောက်အကူ	၀	ကျေးရွာအုပ်စု အထောက်အကူပြု	<input checked="" type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	ဦးစောကောကောမတီ ၀၆/ကျေးရွာအုပ်စု	
	၂		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
ပညာရေး	၀	ကျေးရွာအုပ်စု အထောက်အကူပြု	<input checked="" type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	ဦးစောကောကောမတီ ၀၆/ကျေးရွာအုပ်စု	မူရင်းပေးပို့ခြင်းမရှိ
	၂		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
အခြား	၀	ကျေးရွာအုပ်စု အထောက်အကူပြု	<input checked="" type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	ဦးစောကောကောမတီ ၀၆/ကျေးရွာအုပ်စု	မူရင်းပေးပို့ခြင်းမရှိ
	၂	ကျေးရွာအုပ်စု အထောက်အကူပြု	<input checked="" type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	၂	၂
	၃		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကဏ္ဍ <input type="checkbox"/> မ	...../.....		





၁၉။ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ -

ရက်စွဲ -

ရွာ - ကွီးကန်စင်

VDP ရက်စွဲ -

မြို့နယ် - ကျောက်ဖြူမြို့နယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု - ကော့ကုသိုလ်ကျေးရွာ

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကိုစစ်ဆေးပါ။ (CM အရ)

- မျက်နှာစုံ (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်ခဲများ
- ကျေးရွာမော်ဒယ်ချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့်နောင်လေးနှစ်အတွက်
- ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု.....)

နောက်ဆက်တွဲများ -

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုစာရွက်စာတမ်း ဓာတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)
- မြေပုံများပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC-1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမော်ဒယ်ချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရေသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင် ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရေသွေးနှင့် VDP အတွက်ရက်ပေါင်း
- PRA ပစ္စည်းများအသုံးပြုသည့်အရေတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ဓာတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ)
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့စည်း၏ရလဒ်အား ခွဲခြားပေးထားလား။
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)
- PRA နှင့်သက်ဆိုင်သော အခြားစီမံကိန်းအရေတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)



၆	ကမ္ဘာ့အစဉ်ဆိုင်ရာ ဆက်သွယ် (venn Diagram)	၁၈.၃.၂၀၁၆	၀၅ နည်းစာအုပ်နှင့် အလုပ်အကိုင်အုပ်စု မဝင် နည်းစာအုပ်	40	53	93	ကျေးဇူးတင်အားဖြင့် အဖွဲ့အ စည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း၊ အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း များ၏ အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း
၇	ပြဿနာသစ် ပင် (problem tree)	၁၈.၃.၂၀၁၆	အဖွဲ့အစည်းများ	40	53	93	အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း
၈	ပြဿနာသစ် ပင် (problem tree)	၁၈.၃.၂၀၁၆	အဖွဲ့အစည်းများ	40	53	93	အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း
၉	ကျေးဇူးတင်အားဖြင့် ဆက်သွယ် ဆက်သွယ် (Matrix Ranking)	၁၈.၃.၂၀၁၆	၀၅ နည်းစာအုပ်နှင့် အလုပ်အကိုင်အုပ်စု မဝင် နည်းစာအုပ်	40	53	93	အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း