

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန  
ကရင်ပြည်နယ်၊ ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project

(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

ခန်းကျေးရွာအုပ်စု၊ သာယာကုန်းကျေးရွာ

(၂၀၁၆ခုနှစ်) ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်

( ၁၁၀၇၈ )

၁၀၀၀ ဤ.၃၃၃၃၃၃

၂၀၀၀ အုပ်စုတိုင်းပါဝင်သော ဂေဟစနစ်များ စာရင်း

၃၀၀၀ ဂေဟစနစ် အခြေခံအချက်အလက်များ

၄၀၀၀ မြေပုံပါဝင်သော အခြေခံအချက်အလက်နှင့် အခြေခံအချက်အလက် (CPSA/PRA)

၅၀၀၀ ဂေဟစနစ်များ အခြေခံအချက်အလက်များကို ပြောဆိုသော PRA tool များနှင့် အခြေခံအချက်အလက်များ

၆၀၀၀ အခြေခံအချက်အလက်နှင့် ဂေဟစနစ်များ အခြေခံအချက်အလက် အခြေခံအချက်အလက်

၇၀၀၀ အခြေခံအချက်အလက် စာရင်း

၈၀၀၀ ဂေဟစနစ် အခြေခံအချက်အလက် (ပုံစံ - ၁)

၉၀၀၀ အခြေခံအချက်အလက် အခြေခံအချက်အလက် (ပုံစံ - ၂)

၁၀၀၀၀ ဂေဟစနစ်များ အခြေခံအချက်အလက် အခြေခံအချက်အလက် (ပုံစံ - ၃)

၁၁၀၀၀ ဂေဟစနစ်များ အခြေခံအချက်အလက် အခြေခံအချက်အလက် (ပုံစံ - ၄)

၁၂၀၀၀ အခြေခံအချက်အလက် အခြေခံအချက်အလက် (ပုံစံ - ၅)

၁၃၀၀၀ အခြေခံအချက်အလက် အခြေခံအချက်အလက်

၁၄၀၀၀ ဂေဟစနစ် အခြေခံအချက်အလက် အခြေခံအချက်အလက်

၁၅၀၀၀ ဂေဟစနစ်များ အခြေခံအချက်အလက် အခြေခံအချက်အလက်




















(checklist for VDP)

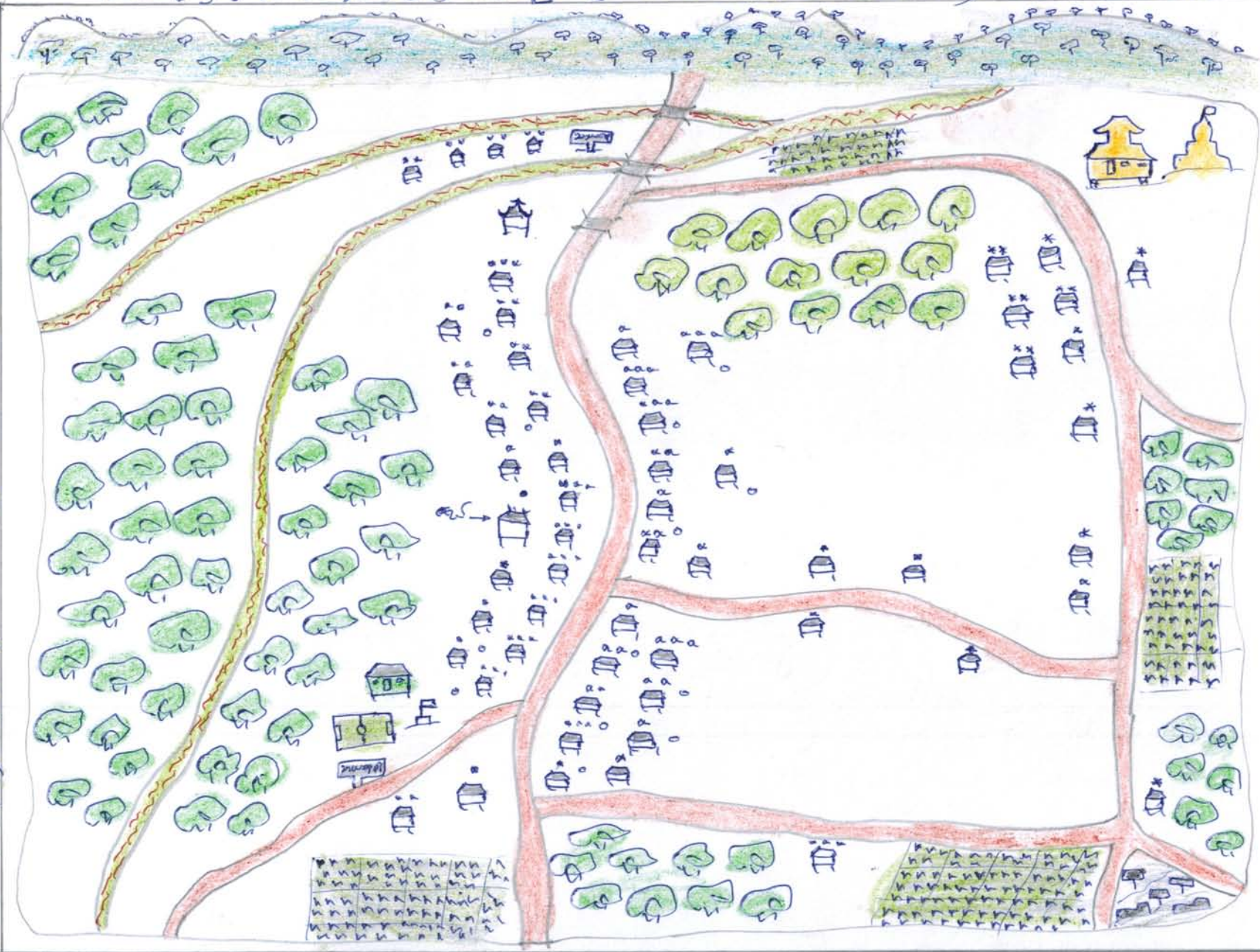


လူမှုမှုပေါင်းစုံဝင်ဘောလှူဒါန်းစီမံခန့်ခွဲရေး  
 အဖွဲ့အစည်းများ (LPSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စဉ်	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိက ရွေးချယ်ချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာလှူဒါန်းစာရွက်စာတမ်း (Social map/ Resource map)	၂၄.၇.၂၀၁၆	မြေပုံဆွဲရေးအဖွဲ့အစည်း၊ အလယ်အပတ်အဖွဲ့၊ မမြေပုံဆွဲရေးအဖွဲ့	၁၂	၆	၁၈	အိမ်များ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံများ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးလမ်းများ၊ မြေပုံဆွဲရေးအဖွဲ့များ၊ နှင့်ဝေဟနပုံများ
၂	လူမှုစီးပွားအဆင့်ဆန်းစစ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၂၄.၇.၂၀၁၆	မြေပုံဆွဲရေးအဖွဲ့အစည်း၊ အလယ်အပတ်အဖွဲ့၊ မမြေပုံဆွဲရေးအဖွဲ့	၁၂	၆	၁၈	ကျေးရွာလှူဒါန်းစာရွက်စာတမ်း၊ အလယ်အပတ်အဖွဲ့၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ ဆက်သွယ်ရေးစနစ်များ၊ ဆက်သွယ်ရေးစနစ်များ၊ နှင့် အကျိုးအမြတ်ပေးစနစ်များ
၃	ရာသီဥတုစံနှုန်း (Seasonal calendar)	၂၄.၇.၂၀၁၆	မြေပုံဆွဲရေးအဖွဲ့အစည်း၊ အလယ်အပတ်အဖွဲ့၊ မမြေပုံဆွဲရေးအဖွဲ့	၁၂	၆	၁၈	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးရေး၊ နှင့်အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ ဆက်သွယ်ရေးစနစ်များ၊ ဆက်သွယ်ရေးစနစ်များ၊ နှင့် အကျိုးအမြတ်ပေးစနစ်များ
၄	ပင့်ကူအိမ်များ (Spider web)	၂၄.၇.၂၀၁၆	မြေပုံဆွဲရေးအဖွဲ့အစည်း၊ အလယ်အပတ်အဖွဲ့၊ မမြေပုံဆွဲရေးအဖွဲ့	၁၂	၆	၁၈	အကျိုးအမြတ်ပေးစနစ်များ၊ နှင့်အကျိုးအမြတ်ပေးစနစ်များ၊ ဆက်သွယ်ရေးစနစ်များ၊ ဆက်သွယ်ရေးစနစ်များ၊ နှင့် အကျိုးအမြတ်ပေးစနစ်များ

<p>၅</p>	<p>ကနား/မ ကဏ္ဍ ဆိုင်ရာ ဇယား ဇယား</p>	<p>၂၄.၂.၂၀၁၆ ဇယား ကနား/မ ကဏ္ဍ ဆိုင်ရာ ဇယား</p>	<p>၂၄</p>	<p>၂၄</p>	<p>အကျဉ်းချုပ်/အကျဉ်းချုပ်၊ ဇယား အရင်းအမြစ်အပေါ် မည်သည့် နည်းလမ်းဖြင့် အကျဉ်းချုပ် ဖော်ပြနိုင်သော ဇယား</p>
<p>၆</p>	<p>အစုအ ဝေးအစု ဆက်သွယ် (Venn Diagram)</p>	<p>၂၄.၂.၂၀၁၆ ဇယား ကနား/မ ကဏ္ဍ ဆိုင်ရာ ဇယား</p>	<p>၂၄</p>	<p>၂၄</p>	<p>ကျွမ်းကျင်မှုအရင်းအမြစ် အစုအဝေးအပေါ် မည်သည့် နည်းလမ်းဖြင့် အစုအဝေး ဆက်သွယ်နိုင်သော</p>
<p>၇</p>	<p>ပြဿနာ ပင် (Problem Tree)</p>	<p>၂၅.၂.၂၀၁၆ အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် ဇယား</p>	<p>၂၅</p>	<p>၂၅</p>	<p>ကျွမ်းကျင်မှုအရင်းအမြစ် အစုအဝေးအပေါ် မည်သည့် နည်းလမ်းဖြင့် အစုအဝေး ဆက်သွယ်နိုင်သော</p>
<p>၈</p>	<p>ကျွမ်းကျင်မှု အရင်းအမြစ် အစုအဝေး (Matrix Ranking)</p>	<p>၂၅.၂.၂၀၁၆ ဇယား ကနား/မ ကဏ္ဍ ဆိုင်ရာ ဇယား</p>	<p>၂၅</p>	<p>၂၅</p>	<p>အကျဉ်းချုပ်/အကျဉ်းချုပ်၊ ဇယား အရင်းအမြစ်အပေါ် မည်သည့် နည်းလမ်းဖြင့် အကျဉ်းချုပ် ဖော်ပြနိုင်သော ဇယား</p>

- ၀. ဝ. ဝ. ဝ.
- ဝေဝေ → 
- အိမ်အိမ် → 
- အိမ်အိမ် → 
- အိမ်အိမ် → 
- အိမ်အိမ် → 
- အိမ်အိမ် → 
- အိမ်အိမ် → 
- အိမ်အိမ် → 
- အိမ်အိမ် → 
- အိမ်အိမ် → 
- အိမ်အိမ် →   
- အိမ်အိမ် → 
- အိမ်အိမ် →  
- အိမ်အိမ် →   



သုံးသပ်ချက် ဒုတိယပိုဒ်များ

လူနေထိုင်မှုပုံစံ ။ ။ စီးပွားရေးဆိုင်ရာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု အများဆုံး  
သာယာကျန်းကျောစွာ တွင်စုစည်းနေထိုင်ကြသည်။

လက်ပန်းဆက်ဆံရေး ။ ။ စတုရန်းပုံလက်ဖက်ရည် ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး လက်စားစွဲကပ်တွင် ရေကြောင့် များမရှိပါ။ များစွာ အချိန်  
စတုရန်းပုံလက်ဖက်ရည် အားလုံး အားလုံး ပင်ဆက်ခံပါသည်။ အခြားကျော  
မျှော် ဆွဲအားလက်ဖက်ရည် ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး  
ဆိုင်ကပ်စီ နှစ်ဖက်လက်ကောင်ပင် အားလုံးလက်ခံပါသည်။

ကျန်းမာရေး ။ ။ များစွာ ဖြစ်ပြီး များစွာ ဖြစ်ပြီး အချိန် အချိန် တွင် ဆေးဆိုင်  
ဆေးခန်း များမရှိသော ဖြစ်ပြီး ဆေးကျော ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး  
၂၀၁၄ ခု ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး  
လူပိုင်း ဆေးဆိုင် ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး  
မျှော် ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး  
ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး

ဘေးအန္တရာယ် ။ ။ မြေအောက်ရေအောက်တွင် များစွာ ဖြစ်ပြီး အချိန်  
ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး  
အချိန် အချိန် တွင် ရေအောက်တွင် အချိန် အချိန် တွင်  
အချိန် အချိန် တွင် ရေအောက်တွင် အချိန် အချိန် တွင်  
အချိန် အချိန် တွင် ရေအောက်တွင် အချိန် အချိန် တွင်

အခြား ။ ။ အထောက်အကူ အကူအညီ လက်စားစွဲ ကျန်းမာရေး  
အချိန် အချိန် တွင် အချိန် အချိန် တွင် အချိန် အချိန် တွင်  
အချိန် အချိန် တွင် အချိန် အချိန် တွင် အချိန် အချိန် တွင်  
အချိန် အချိန် တွင် အချိန် အချိန် တွင် အချိန် အချိန် တွင်  
အချိန် အချိန် တွင် အချိန် အချိန် တွင် အချိန် အချိန် တွင်

ခရီးအုပ်စု (ဘာသာရေးကျမ်းကျေးဂ္ဂ) ဥက္ကဋ္ဌ ခန့်အပ်ပေးမှုဖြင့် ဇူလိုင်လ ၂၄.၇.၂၀၁၁

အကြောင်းအရာ	ပူးပေါင်းကူညီပေးမှု ပိုင်ဆိုင်မှု	အိမ်စာရင်း
ပြောပညာရှိအုပ်စု	ကား၊ ဆိုင်စာပေ၊ ရာဘာခြံ၊ လယ်၊ ရွှေဘို၊	☆☆☆ ၁၃
နယ်လယ်အလယ်အုပ်စု	ဆိုင် စာပေ၊ ရာဘာခြံ၊ လယ်	☆☆ ၂၀
မာပေပညာရှိအုပ်စု	အိမ်ခြံ၊ လက်ကုပ်လက်စား	☆ ၂၅
စုစုပေါင်း		၅၈

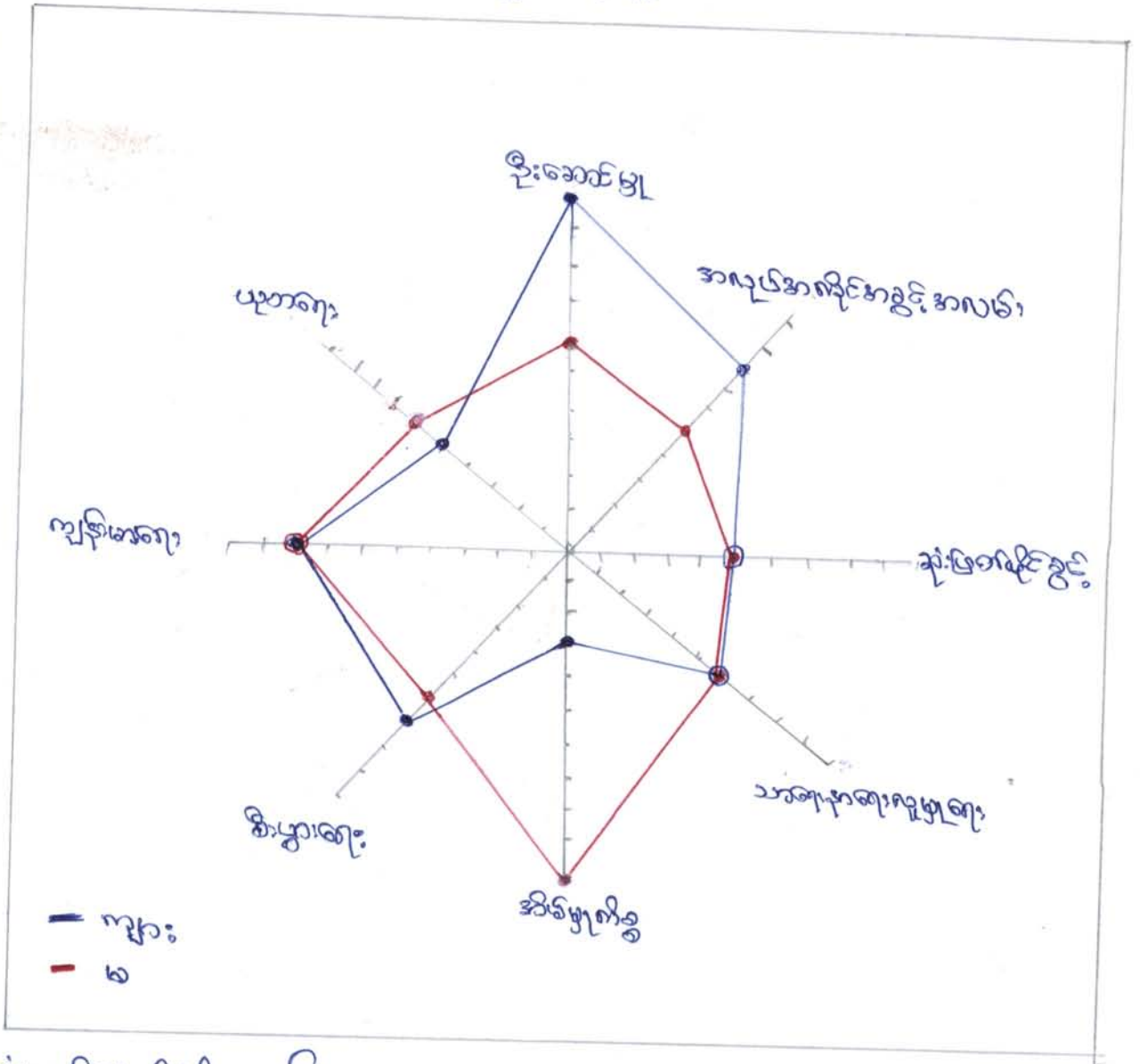
သို့သော်လည်း

ကျေးဇူးတင်ပေးရန်အတွက် အဆင့်မြင့်အောင်မြင်စွာ အားပေးပေးပြီး ဘာသာရေး  
 ကျေးဇူးတင်ပေးရန်အတွက် အဆင့်မြင့်အောင်မြင်စွာ အားပေးပေးပြီး အလယ်အလယ်အဆင့်အောင်မြင်  
 ခဲ့ပြီး အဆင့်မြင့်အောင်မြင်စွာ အားပေးပေးပြီး အလယ်အလယ်အဆင့်အောင်မြင်  
 ကျေးဇူးတင်ပေးရန်အတွက် အဆင့်မြင့်အောင်မြင်စွာ အားပေးပေးပြီး အလယ်အလယ်အဆင့်အောင်မြင်  
 သည် အကျေးဇူးတင်ပေးရန်အတွက် အဆင့်မြင့်အောင်မြင်စွာ အားပေးပေးပြီး အလယ်အလယ်အဆင့်အောင်မြင်  
 ဖြစ်ပါသည်။  
 ဝင်ငွေအခြေအနေ၊ အလုပ်အကိုင်အခြေအနေ ခွင့် အခွင့်အလမ်းအား  
 သို့သော် အလုပ်အကိုင်အခြေအနေ ခွင့် အခွင့်အလမ်းအား









ဆုံးဖြတ်မှုခွင့်

ဦးဆောင်မှု ။ ။ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ဝင်များ၏ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းများ  
 ဆုံးဖြတ်မှုခွင့်ကို အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းများ  
 အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း ။ ။ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းများ  
 ဆုံးဖြတ်မှုခွင့်ကို အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းများ



ကျား / မ ဝေပေစုကန္တာရဆွေးနွေးခြင်း

 <p>ကျား ပိုင်ဆိုင် အ</p>	 <p>မ ပိုင်ဆိုင် အ</p>	 <p>ကျား / မ ပိုင်ဆိုင် အ</p>
<p>စက်ပြင်ပစ္စည်း၊ ဇွန်ခွက်၊ ထော်လာဂျီ၊ ဘစ်ဘင် လယ်ထွန်စက်</p>	<p>အပချယ်ကန်၊ အုယု မိမိ ချောင့်ပစ္စည်း၊ အလှပြင်ပစ္စည်း၊</p>	<p>ဖုန်း၊ အစိစိ၊ ခွံ၊ ဇွန်၊ လက်ဖွတ် လယ်၊ စိုက်ပျိုးရေး၊ နွား၊ ဆိုင်လယ်၊ ဝက်၊ ငြက်၊</p>

သို့သော်လည်းကောင်း

ကျားမဝေပေစုကန္တာရကြည့်ခြင်းအားဖြင့် အမျိုးသားများ၏အဆုံး  
 ဖြစ်မှု၊ ပိုမိုအဆုံး၊ ချစ်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးများ၏အဆုံး၊ ဖြစ်မှု၊  
 ပိုမိုအဆုံး၊ ဖြစ်မှု၊ နှိုင်းခြင်းတို့သည် အမျိုးသားများ၏ ပိုမို  
 ဆုံးဖြတ်မှု၊ အမျိုးသမီးများ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုကို ချစ်ခြင်းနှင့် နှိုင်းခြင်းတို့  
 ရလဒ်အနေဖြင့် အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများ၏ ဆုံးဖြတ်မှု  
 ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းစေရန်အတွက် နှိုင်းခြင်းတို့သည် အမျိုး  
 သမီးများ၏ လုပ်ဆောင်ချက်များမှာ အပေါ်လွင်မှုအဖြစ်ကြောင့် ဝေပေ  
 ရပါသည်။



ලෝකයේ සියලුම ප්‍රජාවන්ට සාමාන්‍යයෙන් ඇති) )

K.N.U ප්‍රජාවේ සියලුම ප්‍රජාවන්ට සාමාන්‍යයෙන් ඇති) )  
නීති මෙන්ම ප්‍රජාවේ සියලුම ප්‍රජාවන්ට සාමාන්‍යයෙන් ඇති) )  
වෙතින් මෙන්ම ප්‍රජාවේ සියලුම ප්‍රජාවන්ට සාමාන්‍යයෙන් ඇති) )  
ඇති) ) ප්‍රජාවේ සියලුම ප්‍රජාවන්ට සාමාන්‍යයෙන් ඇති) )  
සාමාන්‍යයෙන් ඇති) ) ප්‍රජාවේ සියලුම ප්‍රජාවන්ට සාමාන්‍යයෙන් ඇති) )

මේ ප්‍රජාවේ සියලුම ප්‍රජාවන්ට සාමාන්‍යයෙන් ඇති) )  
සාමාන්‍යයෙන් ඇති) ) ප්‍රජාවේ සියලුම ප්‍රජාවන්ට සාමාන්‍යයෙන් ඇති) )  
ප්‍රජාවේ සියලුම ප්‍රජාවන්ට සාමාන්‍යයෙන් ඇති) )  
ප්‍රජාවේ සියලුම ප්‍රජාවන්ට සාමාන්‍යයෙන් ඇති) )





(အမည်သာ၊ သမီး များ၏ အခပ်အနားအခါအခါအခါ များ  
 ရွေးချယ်ခြင်း)

သာယာလှူဒါန်းမှုများ ၂၅.၇.၂၀၁၆

အမည်သာ၊ များ၏ အခပ်အနားအခါအခါအခါ	အမည် သမီး များ၏ အခပ်အနားအခါအခါအခါ
၁. ရေအခပ်အခါ (ဘောက်ညှိရေလှေလှေ)	၁. ရေအခပ်အခါ
၂. ပညာရေအခပ်အခါ (ကျောင်းမကောင်း)	၂. ပညာရေအခပ်အခါ (ကျောင်းမကောင်း)
၃. ဘွဲ့အခပ်အခါ (လက်မကောင်း)	၃. လုပ်ငန်းစဉ်အခပ်အခါ
၄. ဝိပဿနာမကောင်း (ဘွဲ့အခပ်အခါ)	၄. လက်မကောင်း (ဘွဲ့အခပ်အခါ)
၅. မိမိအခပ်အခါ (လုပ်ငန်းစဉ်မရှိ)	၅. ဆေးပေးဆုဒါန (လှူဒါန်းမကောင်း)

(နောင်လာမည့် ငြိမ်သက်အောင်မြင်မှုများကို ဖွဲ့စည်းပေးအပ်ဖွဲ့  
 လှူဒါန်းပေးပါမည်)

အမည်သာ၊ များ၏ ငြိမ်သက်အောင်မြင်မှုများ	အမည် သမီး များ၏ ငြိမ်သက်အောင်မြင်မှုများ
၁. ဘောက်ညှိရေလှေလှေအခပ်အခါ	၁. ဘောက်ညှိရေလှေလှေအခပ်အခါ
၂. စာသင်ကျောင်းမကောင်း	၂. စာသင်ကျောင်းမကောင်း
၃. ဘွဲ့အခပ်အခါ (လက်မကောင်း)	၃. လုပ်ငန်းစဉ်အခပ်အခါ
၄. ဝိပဿနာမကောင်း	၄. ဘွဲ့အခပ်အခါ (လက်မကောင်း)
၅. လုပ်ငန်းစဉ်အခပ်အခါ	၅. လှူဒါန်းဆုဒါန (လှူဒါန်းမကောင်း)

သာယာလှူဒါန်းမှုများသည် ဖွဲ့စည်းပေးအပ်ဖွဲ့ ငြိမ်သက်အောင်မြင်မှုများကို  
 လှူဒါန်းပေးအပ်ဖွဲ့ ငြိမ်သက်အောင်မြင်မှုများကို ဖွဲ့စည်းပေးအပ်ဖွဲ့  
 သာယာလှူဒါန်းမှုများ၏ ငြိမ်သက်အောင်မြင်မှုများကို ဖွဲ့စည်းပေးအပ်ဖွဲ့  
 ဘွဲ့အခပ်အခါ (လက်မကောင်း) များကို ဖွဲ့စည်းပေးအပ်ဖွဲ့ ငြိမ်သက်အောင်မြင်မှုများကို  
 ဝိပဿနာမကောင်း (ဘွဲ့အခပ်အခါ) များကို ဖွဲ့စည်းပေးအပ်ဖွဲ့ ငြိမ်သက်အောင်မြင်မှုများကို  
 လုပ်ငန်းစဉ်အခပ်အခါ များကို ဖွဲ့စည်းပေးအပ်ဖွဲ့ ငြိမ်သက်အောင်မြင်မှုများကို  
 လှူဒါန်းဆုဒါန (လှူဒါန်းမကောင်း) များကို ဖွဲ့စည်းပေးအပ်ဖွဲ့ ငြိမ်သက်အောင်မြင်မှုများကို

သာယာကုန်းကျေးရွာ လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း၊ ကော်မတီအဖွဲ့ဝင် မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



ဘာသာကုန်၊ ကျေးရွာ၊ ..... ခရိုင်၊ ..... အုပ်စု၊ ကြာအင်းစိပ်ကြီးမြို့နယ်

ရက်စွဲ ၂၀၁၆.၉.၂၀

စဉ်	ကော်မတီအမည်	အမည်	အဖအမည်	အသက်	ပညာအရည်အချင်း	မှတ်ပုံတင်	တာဝန်	လက်မှတ်
၁	စီ/ထောက်ပံ့ရေး	ဒေါ်အုန်းမာ	ဦးမန်	၄၅	မူလတန်း	၃/ကဆက(နိုင်) ၀၆၃၃၁၇	စီ/ထောက်ပံ့ရေး	အုန်းမာ
၂	မ	ဦးကောင်းအောင်	ဦးမာဝါ	၃၇	မူလတန်း	၃/ကဆက(နိုင်) ၀၆၂၀၆၇	မ	အောင် ၂
၃	စောဝင်းဦး	ဦးမာဝါ	ဦးမာဝါ	၄၀	မူလတန်း	၃/ကဆက(နိုင်) ၀၆၃၃၁၁	စောဝင်းဦး	ဦးမာဝါ
၄	မ	ဦးစောအောင်	ဦးစောအောင်	၄၃	မူလတန်း	မ	ဦးစော	ဦးစော
၅	မ	ဒေါ်အေးအေး	ဦးအေးအေး	၅၇	-	၃/ကဆက(နိုင်) ၀၇၇၁၅၅	အေးအေး	-
၆	မ	ဒေါ်အေးအေး	ဦးအေးအေး	၄၂	-	၃/ကဆက(နိုင်) ၀၈၅၃၃၀	အေးအေး	-
၇	မ	ဒေါ်အေးအေး	ဦးအေးအေး	၄၄	မူလတန်း	၃/ကဆက(နိုင်) ၀၈၅၄၂၄	မ	-
၈	မ	ဒေါ်အေးအေး	ဦးအေးအေး	၃၆	မူလတန်း	၃/ကဆက(နိုင်) ၀၈၆၃၃၁	မ	အေးအေး
၉	မ	ဒေါ်အေးအေး	ဦးအေးအေး	၂၂	မူလတန်း	၃/ကဆက(နိုင်) ၀၈၆၃၃၁	မ	အေးအေး
၁၀	မ	ဒေါ်အေးအေး	ဦးအေးအေး	၄၅	မူလတန်း	မ	မ	အေးအေး
၁၁	မ	ဒေါ်အေးအေး	ဦးအေးအေး	၂၅	မူလတန်း	၃/ကဆက(နိုင်) ၀၈၆၃၃၁	မ	အေးအေး
၁၂	ဒေါ်အေးအေး	ဒေါ်အေးအေး	ဦးအေးအေး	၅၆	မူလတန်း	၃/ကဆက(နိုင်) ၀၆၁၀၇၅	ဒေါ်အေးအေး	အေးအေး
၁၃	မ	ဒေါ်အေးအေး	ဦးအေးအေး	၃၇	-	၃/ကဆက(နိုင်) ၀၆၁၀၇၅	မ	မ
၁၄	စောအေးအေး	ဒေါ်အေးအေး	ဦးအေးအေး	၄၅	မူလတန်း	မ	စောအေးအေး	အေးအေး
၁၅	စောအေးအေး	ဒေါ်အေးအေး	ဦးအေးအေး	၃၇	မူလတန်း	KIN-081950	စောအေးအေး	အေးအေး
၁၆	စောအေးအေး	ဒေါ်အေးအေး	ဦးအေးအေး	၂၄	မူလတန်း	မ	စောအေးအေး	အေးအေး

တာဝန်ရောက်သူဦးရေ - ကျား ( ) မ ( ) ပေါင်း ( )

လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်ခွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုပေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းပေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်ခင် ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ် ၀၇၄၇၈၃၇၂၇၈ - ၀၆၆၆၆ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် က

ပြည်နယ်၊တိုင်းဒေသကြီး ကရင်ပြည်နယ် မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ ဘာသာကုန်း

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) - <u>ဗမာ</u>	<u>၄</u>	ဘာသာ(၁) - <u>ဗုဒ္ဓ</u>	<u>၄</u>
လူမျိုးစု (၂) - <u>ဗမာ</u>	<u>၂</u>	ဘာသာ(၂) - <u>ဗုဒ္ဓ</u>	<u>၂</u>
လူမျိုးစုရော <u>ဗမာ + ကရင်</u>	<u>၅၈</u>	ဘာသာရော <u>ဗုဒ္ဓ</u>	<u>၅၈</u>

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<u>၁၄၀</u>	<u>၁၃၇</u>
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<u>၄၇</u>	<u>၁၁</u>

စုစုပေါင်း = ၂၇၇  
စုစုပေါင်း = ၅၈

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံစိမ်း	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံစိမ်း	ဘာသာရေးအဆောက် အဦ	အမှတ် ခြံစိမ်း
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁)စာသင်ကျောင်း			(၂)ကျန်းမာရေး			(၃)လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်				မှတ်ချက်				မှတ်ချက်

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသောလမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ကတ္တရာလမ်း: ကွန်ကရစ်လမ်း: မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း:  
ကျောက်ခင်းလမ်း: မြေသားလမ်း: လူသွားလမ်း: အခြား: \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မှီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ  
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ  
(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ် ၂၀၁၃ / မသိပါ  
(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည် / မပြုခဲ့ပါ / မသိပါ

(စ) ဓရီအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင် ၂ / မသိပါ  
(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ၃၀ မိနစ် ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
အခြား: \_\_\_\_\_  
မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ၂:၀၀ နာရီ ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
အခြား: \_\_\_\_\_

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။  
 မရှိပါ  ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ- ၁၅.၀၂.၂၀၁၆



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃

(ဇ) ကျေးရွာတွင် စွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ  
စွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးပေးအဖွဲ့ (ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့၊ ချစ်တေ၊ သော)

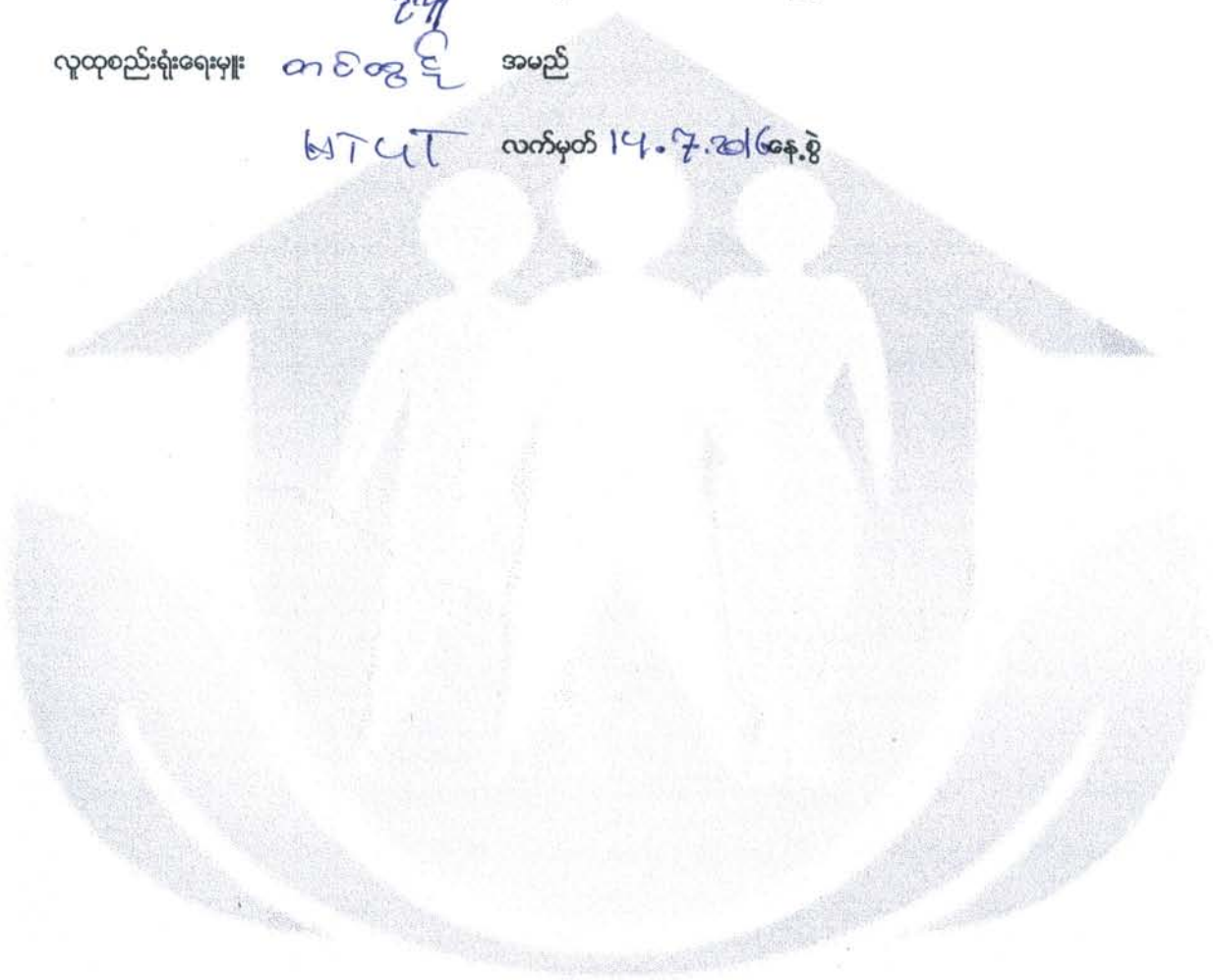
(၂) -----

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် ဦးအောင် အမည်

[Signature] လက်မှတ် 14.7.2016 နေ့စွဲ

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး တင်အောင် အမည်

MTUT လက်မှတ် 14.7.2016 နေ့စွဲ



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ စ-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်-သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက် ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် တင်အွင်

နေ့စွဲ ၂၄.၇.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  
 စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကရင်စတနာပြည် မြို့နယ် ဇွဲတဲရဒါခရိုင် ကျေးရွာအုပ်စု ခနိုး ကျေးရွာ ဘာယာလှိုင်

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၄.၇.၂၀၁၆	၂၄.၇.၂၀၁၆	18	17	35	35   ၈၆+၀၀၆+၅၀၆
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၂၅.၇.၂၀၁၆	၂၅.၇.၂၀၁၆	12	25	37	37   ၉၆+၀၀၆+၅၀၆
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး						
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး						
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လစဉ်အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး						





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ချက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် **စာဝိဇ္ဇာ**

နေ့စွဲ **၂၅.၃.၂၀၁၆** စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း **ကရင်** မြို့နယ် **ဇွဲအင်္ဂါဆီလွှာ** ကျေးရွာအုပ်စု **ခရီး** ကျေးရွာ **သာယာကုန်**

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားရွေးနှေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	ရေအခက်အခဲ(ဘောက်ဆုံ၊ ရေလုံအဖွဲ့)	၁	ရေအခက်အခဲ
၂	ပညာရေးအခက်အခဲ(ကျောင်းမကောင်း)	၂	ပညာရေးအခက်အခဲ(ကျောင်းမကောင်း)
၃	အလုပ်အကိုင်အခက်အခဲ(လမ်းမကောင်း)	၃	လုပ်ငန်းစဉ်အခက်အခဲ
၄	အိမ်ရာမကောင်း(အလုပ်အကိုင်အခက်အခဲ)	၄	လမ်းအခက်အခဲ(အလုပ်အကိုင်အခက်အခဲ)
၅	ရေအခက်အခဲ(လုပ်ငန်းစဉ်အခက်အခဲ)	၅	အေးပေးခန်းမရှိ(လျှို့ဝှက်မရှိ)

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် ( ၅ )နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	
၁	ဘောက်ဆုံ၊ ရေလုံလောက်အဖြစ်ရမည်	၁	ဘောက်ဆုံ၊ ရေလုံလောက်အဖြစ်ရမည်
၂	စာသင်ကျောင်းကောင်းရမည်	၂	စာသင်ကျောင်းကောင်းနေရမည်
၃	အလုပ်အကိုင်အခက်အခဲလျော့မည်	၃	လုပ်ငန်းစဉ်အခက်အခဲလျော့မည်
၄	အိမ်ရာကောင်းကောင်းရှိရမည်	၄	အလုပ်အကိုင်လမ်းကောင်းရမည်
၅	လုပ်ငန်းစဉ်အခက်အခဲလျော့မည်	၅	လျှို့ဝှက်မရှိ အေးပေးခန်းရှိရမည်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်( ၄)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။  
(လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည် )

	ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	ဖောက်ဖျက်ခြင်းမရှိအောင် အခြေခံအဆောက်အအုံပြုပြင်ရေး	အမျိုးသား	၁	၅၀၀,၀၀၀,၀၀၀	၂၇၇
၂	စာသင်ကျောင်း (လွန်ကူခြင်း)	၂	၂	၅၅၀၀၀၀၀၀	၂၂၄
၃	ကျောက်ခင်းလမ်း	၂	၃	၂၀၀၀၀၀၀၀	၂၇၇
၄	သံတား (လွန်ကူခြင်း)	၂	၄		
၅	လျှပ်စစ်ဖွဲ့ (လွန်ကူခြင်း)	၂	၅		
၆	ဆေးပေးခန်း	၂	၆		
၇	စိုက်ပျိုးရေးနှင့် ပညာနှင့် မျိုးစေ့ ပြုစုရေး	၂	၇		
၈	စာပေစာရင်းစာရင်း	၂	၈		
၉	ကျေးရွာအစည်းအဝေးခန်းမ	ကျား	၉		
၁၀					
၁၁					
၁၂					

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် မောင်အောင် လက်မှတ် [Signature] ဇန်နဝါရီလ ၂၀၁၆



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

၀၈၆၅၆

လမ်းညွှန်ချက်။ ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြည်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားပြည်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် **ခေါင်းကမောက်၊ ဝိစာတမာမယ်**

နေ့စွဲ **၂၀၂၂-၂၀၁၆** စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄) □

ပြည်နယ်/တိုင်း **ကရင်** မြို့နယ် **ဇာတင်းဆိပ်ကမ်း** ကျေးရွာအုပ်စု **၆**

- (21)
- (22)
- (23)
- (24)
- (25)

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ   အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
ထီးပတ်လှိုင်ရွာ ဟောင်း	၆၇၆၂၇၆ ကန်ဖြူဖြူ	၁၀'x၁၀'x၇' (၄၈၀'x၄၇၅')	၂၃၁	□ ကျား ✓ မ □ ကျား+ မ	၈၀၀၀၀၀၀			၈၀၀၀၀၀၀
ခွဲ	စံမြေပင်း	၅၂၅၀'x၁၂'x၆'	၁၆၃	□ ကျား □ မ ✓ ကျား+ မ	၅၂၅၀၀၀၀			၅၂၅၀၀၀၀
ဆိပ်	ကျောင်းဖြူ (ပျံ့ကော)	၃၈'x၂၂'x၁၃'	၆၅	□ ကျား □ မ ✓ ကျား+ မ	၆၃၀၀၀၀၀			၆၃၀၀၀၀၀
စာပေရာသင်	စာသင်ကျောင်း ဖြူ (ပျံ့ကော)	၄၈'x၂၁'x၁၅'	၇၆	□ ကျား □ မ ✓ ကျား+ မ	၇၆၀၀၀၀၀			၇၆၀၀၀၀၀
ကျောက်ကြက်ကောင်	ကျောင်းပျက် ကျက်	၆၀'x၂၀'	၁၃၀	□ ကျား □ မ ✓ ကျား+ မ	၁၃၀၀၀၀၀			၁၃၀၀၀၀၀

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

အမည် **ဦးစိုကင်း**

လက်မှတ်

ရက်စွဲ

၂၀၂၂-၂၀၁၆

မခွဲ

စ



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်ခွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် **ခေါင်းကလေးဦး၊ ဝိဇာတမာဓပယ်**

နေ့စွဲ **၂၀.၂.၂၀၁၆** စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း **ကရင်** မြို့နယ် **ကြာစင်းဆီယက်** ကျေးရွာအုပ်စု **ခေ့**

၃၀

၃၇

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ   အမည်/အဖွဲ့	
တကုတ်ဖော်	မြေညှာလမ်း၊ ဝိဇာတ်ခြင်၊ စက်ဝှေ့ (၃၆၀၀ x ၃၀၀၀)	5230 x 12' x 6"	၁၅၀	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+ မ	၃၇၀၀၀၀၀			၃၇၀၀၀၀၀
ကွမ်းသီးခြံ	ရေမြေညှာလမ်း	2000 x 10' x 6"	၁၄၈	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+ မ	၂၆၀၀၀၀၀			၂၆၀၀၀၀၀
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ				

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

အမည် **ဦးစိုးဝင်း**

လက်မှတ်

*(Signature)*

ရက်စွဲ **၂၀.၂.၂၀၁၆**

၀၃၆၇

၃၈၄၀၀၀၀၀



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် တင်အောင်

ရက်စွဲ။ 24.7.2016 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင် မြို့နယ် ဥက္ကဋ္ဌ ကျေးရွာအုပ်စု ခရိုင် ကျေးရွာ သာယာလှိုင်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ပထမအကြိမ်ကျေးရွာ မိမိအကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
1	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	ဗမာ + ကရင်	✓
2	ဒေါ်အေး		✓	✓	ဒီး	✓
3	ဒေါ်ခင်		✓	✓	ကျေး	✓
4	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	ကျေး	✓
5	ဒေါ်အေး		✓	✓	ကျေး	✓
6	ဒေါ်အေး		✓	✓	ကျေး	✓
7	ဒေါ်အေး	✓		✓	ကျေး	✓
8	ဒေါ်အေး		✓	✓	ဗမာ	✓
9	ဒေါ်အေး		✓	✓	ကျေး	✓
10	ဒေါ်အေး	✓		✓	ကျေး - ဗမာ	✓
11	ဒေါ်အေး	✓		✓	ကျေး	✓
12	ဒေါ်အေး	✓		✓	ကျေး	✓
13	ဒေါ်အေး		✓	✓	ကျေး	✓
	စုစုပေါင်း	၅	၅	၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် တင်ထွဋ်

ရက်စွဲ။ ၂၄. ၇. ၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး <u>ကရင်</u>	မြို့နယ် <u>ဇွဲကစားမြို့နယ်</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>စဉ်း</u>	ကျေးရွာ <u>သာယာကျွန်း</u>
---------------------------------------	------------------------------------	------------------------------	------------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ပဝေပ ကျွန်ုပ်တို့၏ အခွင့်အရေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၄	ဒေါ်ကျိုချို		✓	✓	ဒါရိုက်	ဒေါ်ဒေါ် ဦး
၁၅	ဒေါ်စိန်လှ		✓	✓	ဒါရိုက်	ကျား
၁၆	ဒေါ်စိန်မာ		✓	✓	ဒါရိုက်	ကျား
၁၇	ကျွန်းစိန်	✓		✓	ဒါရိုက်	ကျား
၁၈	ကျွန်းစိန်	✓		✓	ကျွန်း	ကျွန်းစိန်
၁၉	ကျွန်းစိန်	✓		✓	ကျွန်း	ကျွန်းစိန်
၂၀	ကျွန်းစိန်		✓	✓	ကျွန်း	✓
၂၁	ကျွန်းစိန်	✓		✓	ကျွန်း	✓
၂၂	ကျွန်းစိန်	✓		✓	ကျွန်း - ကျွန်း	ကျွန်းစိန်
၂၃	ကျွန်းစိန်	✓		✓	ကျွန်း	✓
၂၄	ကျွန်းစိန်		✓	✓	ကျွန်း	✓
၂၅	ကျွန်းစိန်		✓	✓	ကျွန်း	✓
၂၆	ကျွန်းစိန်	✓		✓	ကျွန်း	✓
	စုစုပေါင်း	၇	၅	၁၃	ကျွန်း	

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ပေးပို့ရန်။ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် \_\_\_\_\_

ကော်စွဲ၊ ၂၄.၇.၂၀၁၆ \_\_\_\_\_ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင် မြို့နယ် ဥပဒေပါးအိပ်ဇွဲ ကျေးရွာအုပ်စု ခရီး ကျေးရွာ သာယာကုန်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ပထမ အကြိမ်ကျင်းပ ဖြစ်ပွားသည့် အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၇	ဦးထွန်းကျော်	✓		✓	ဗွင်- ဂါး	
၂၈	ဦးခင်အောင်	✓		✓	ကရင်	
၂၉	ဦးကျော်စော	✓		✓	ကရင်	
၃၀	ဦးကျော်စော	✓		✓	ဗွင်- ကရင်	
၃၁	ဦးကျော်စော	✓	✓	✓	ကရင်	✓
၃၂	ဦးကျော်စော		✓	✓	ကရင်	✓
၃၃	ဦးကျော်စော		✓	✓	ဂါး	✓
၃၄	ဦးကျော်စော		✓	✓	ကရင်	
၃၅	ဦးကျော်စော	✓		✓	ကရင်	
	စုစုပေါင်း	၆	၃			

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၊

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **တင်ဆွဋ်**

ရက်စွဲ၊ **၂၅.၇.၂၀၁၆** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး **မာရဇ်** မြို့နယ် **ဇွဲအာဒါဆီပင်** ကျေးရွာအုပ်စု **ခရီး** ကျေးရွာ **သာယာဇူဒါ**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ **ပထမအကြိမ်ကျင်းပမှု၊ ဇွဲအာဒါဆီပင်အစည်းအဝေး**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁-	ဒေါ်အယ်မြင့်		✓	✓	မာရဇ်	✓
၂-	ဒေါ်ခင်စိန်		✓	✓	"	✓
၃-	ဒေါ်အိမ်စာဝင်း		✓	✓	ဗမာ	✓
၅-	ဒေါ်ဒေါ်ဦး		✓	✓	မာရဇ်	✓
၆-	ဒေါ်ဇော်စိန်		✓	✓	"	✓
၇-	ဒေါ်အယ်		✓	✓	မာရဇ်	✓
၈-	ဒေါ်အယ်		✓	✓	မာရဇ်	✓
၉-	ဒေါ်အယ်	✓		✓	ဗမာ	✓
၁၀-	ဒေါ်အယ်	✓		✓	မာရဇ်	✓
၁၁-	ဒေါ်အယ်	✓		✓	မာရဇ်	✓
၁၂-	ဒေါ်အယ်	✓		✓	ဗမာ	✓
စုစုပေါင်း		၄	၉	၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြင်းဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် တင်အုဇ်

ရက်စွဲ၊ ၂၅.၇.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မာရဇ် မြို့နယ် ဥက္ကဋ္ဌအိမ်ရာ ကျေးရွာအုပ်စု ခရီး ကျေးရွာ ဘာယာလူရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ပထမအကြိမ်ကျင်းပမှု၊ စစ်ဆေးရေးအစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၄၂	ဒေါ်အုဇ်မာ		✓	✓	ဒါယိ	မာ
၁၅၂	ဒေါ်အိမ်မာ		✓	✓	ဒေါ်အိမ်မာ	X
၁၆၂	ဒေါ်အုဇ်		✓	✓	အုဇ်	✓
၁၇၂	ဒေါ်မာမာ		✓	✓	ဒါယိ	✓
၁၈၂	ဒေါ်အေဝါမာ		✓	✓	မာရဇ်	✓
၁၉၂	ဒေါ်ဝါမာ		✓	✓	မာရဇ်	✓
၂၀၂	ဒေါ်ဥက္ကဋ္ဌ		✓	✓	ဒါယိ	✓
၂၁၂	ဒေါ်အေဝါမာ		✓	✓	အုဇ် + မာရဇ်	မာ
၂၂၂	ဒေါ်အေဝါမာ		✓	✓	အုဇ်	✓
၂၃၂	ဒေါ်မာမာ		✓	✓	မာရဇ်	✓
၂၄၂	ဒေါ်မာမာ	✓		✓	မာရဇ်	✓
၂၅၂	ဒေါ်မာမာ	✓		✓	မာရဇ်	မာ
၂၆၂	ဒေါ်မာမာ	✓		✓	အုဇ်	✓
	စုစုပေါင်း	၇	၁၀	၁၇		

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် တင်စွဦး

ရက်စွဲ၊ ၂၅.၇.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မာရဇ မြို့နယ် ဗြာဟ္မဒါဒိပတီ ကျေးရွာအုပ်စု ခရုံး ကျေးရွာ ဘာယာကုန်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ပထမနှစ်မြောက်ကျေးရွာအစည်းအဝေးတက်ရောက်စာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၇.	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	ဒုစ	
၂၈.	ဒေါ်ခင်စိန်		✓	✓	မာရဇ	
၂၉.	ဒေါ်ခင်စိန်		✓	✓	မာရဇ	
၃၀.	ဒေါ်ခင်စိန်		✓	✓	မာရဇ+ဒုစ	
၃၁.	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	မာရဇ	
၃၂.	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	ဒုစ+မာရဇ	
၃၃.	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	ဒုစ	
၃၄.	ဒေါ်ခင်စိန်		✓	✓	မာရဇ	
၃၅.	ဒေါ်ခင်စိန်		✓	✓	မာရဇ	
၃၆.	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	မာရဇ	
၃၇.	ဒေါ်ခင်စိန်		✓	✓	မာရဇ	
၃၈.	ဒေါ်ခင်စိန်					
၃၉.	ဒေါ်ခင်စိန်					
၄၀.	ဒေါ်ခင်စိန်					
စုစုပေါင်း		၅	၆	၁၁		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

အစဉ်အတိုင်း အသက်တက် ဟန်

၂၀၁၀-၁၁ အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစဉ်အတိုင်း အသက်တက်နှင့် စစ်ဆေးရမည့် အ  
ချက်များ

၁၀ အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစဉ်အတိုင်း အသက်တက်

ဒီမံလ်နီ၊ ပထမနှစ်အတွက် ဂျော့ရှာ ဖိတ်ဆက် အစဉ်အတိုင်း အသက်တက်  
 ဖိတ်ဖြားရမည့် အမျိုးသမီးများ အချိုးညီစွာ ပါဝင်ရန် ဂျော့ရှာက ဝန်ခံ  
 မှားနှင့် အပချုပ်ရော၊ အသက် ၁၅ ဖြောင့်၊ ခံပါသည် အစဉ်အတိုင်း  
 အမျိုးသမီး များ ဖြောင့်က လိုသော အချက်များကို လွတ်လပ် ဖွင့်လှစ် စွာ  
 ဖြောင့် နိုင် ဖြောင့်က လိုသော အချက်များ ပါသည် ဂျော့ရှာ အပူ အဆင်  
 ဖြစ်စဉ် ပြုလုပ်သော လုပ်ငန်းများတွင် အမျိုးသမီး များ တင်ပြ ကောင်း ဆို  
 လုပ်ငန်း တစ်ခု ပါဝင် မည် ဖြစ် ဖြောင့်က လိုသော ဖြောင့်က ခံပါ ဆို စီမံ  
 - လုပ်ငန်း ခွဲ များ အကောင်အထည် ဖော်ဆောင် စွမ်းသော လုပ်ငန်း  
 ဖြင့် ပါက သူ့ ဆိုသော လုပ်ငန်း အတွက် ဝန်ထုပ် ဆောင်ရွက် စေရန် များ ဖြစ်  
 က ဖြောင့်က ခံပါ ဆို စီမံလ်နီနှင့် အမျိုးသမီး၊ အား ခွဲခြား မှား  
 မရှိ စေရန် ရည်ရွယ်စေ အချက်များ ဖြောင့်က ဖြောင့်က ဆို အမျိုးသမီး  
 အချိုး ဆောင်ရွက် နိုင် စီမံ ဆို စွဲ အ ခွဲ ခွဲ များ ပါ ကာ ရေ ချက်  
 ကွယ် ကော် ဖော် များ ထဲ တွင် အမျိုးသမီး များ (၅၀%) ပါဝင် ရမည် ဖြစ်  
 ဆောင်ရွက် ဖော် တစ် ခု ဝိုင် တွင် လဲ အချက် ဆို အမျိုးသမီး တစ် ခု ပါဝင်  
 ဖြစ် ဖြောင့်က ကော် ဖော် ဝိုင် အမျိုးသမီး များ ဆို တင် ပြ ဆွေး နှေး များ ပြင်  
 ခြင်း၊ ဆို ဖြောင့် ချက် ချက် များ ပါ လုပ် ရမည် ဖြစ် ပါ ဆို အမျိုးသမီး များ  
 က ဖြောင့်က ခံပါ ပါ ပေး ရမည် ဖြစ် ပါ ဆို အချက် အလျောက် အစဉ် အတိုင်း  
 တွင် အမျိုးသမီး များ ဆို လို အချက် အလျောက် အချက် များ ကို လွတ်လပ်  
 နှေး ခိုင် ရန် အမျိုးသမီး များ ဆို အပူ များ စွဲ ဖြောင့် အချက် အလျောက်  
 အသက်တက် ကို လို စီမံ လို ခံပါ ဆို

ကျေးဇူးတင်ဆက်အစဉ်၊ အဝေးတွင် အမျိုးသမီးများအတွက် ကောင်းပြုစဉ်၊ စစ်ဆေးရမည့် အချက်များ

ကျေးဇူး / ကျေးဇူးအပ်ရအမည်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ကျွေးမွေးခြင်း		မှတ်ချက်
		✓	✗	
၁။	အစဉ်၊ အဝေးတက်ရောက်လာသူများ အား ကျား၊ မိန်းမ ရှိရာ အခြေခံသဘောတရားများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခွင့်ပေးပါ။	✓		
၂။	စိမ်းကိန်း၊ ပါဝင်သော ကျား၊ မိန်းမ အကောင်အထည်ဖော်ရေး လိုအပ်ချက် (၅) ချက်ကို ရှင်းလင်းပြခွင့်ပေးပါ။	✓		
၃။	အစဉ်၊ အဝေး၊ နေရာတစ်ခုတွင် အမျိုးသား၊ သမီးများ အချိုးညီစွာ တက်ရောက်နိုင်ရေး အတွက် အာဝါဒတိုက်ကွင်း၊ စည်းစဉ်း ခံစားမှုများ ပြုစုပေးပါ။	✓		
၄။	အမျိုးသမီးများ၏ စကားသံများ ပြောဆိုနိုင်ခွင့်များ ပြုစုပေးပေးရန်အတွက် ဖန်တီးပေးပါ။	✓		
၅။	ဆယ်စာမတီများ ဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီးများ ပါဝင်စွာ စည်းရုံးမှု ပေးပို့ပါ။ ချီးမြှင့်ရေးအတွက် ကွင်းအားလုံးက ချီးမြှင့်ပေးပါ။	✓		
၆။	အစဉ်၊ အဝေးကို အမျိုးသား/အမျိုးသမီးများ အလွယ်တကူ ပါဝင်တက်ရောက်နိုင်စေရန် အချိန်နှင့်နေရာများကို စွဲလမ်းစွာ ထည့်သွင်းစဉ်းစားဆောင်ရွက်ခြင်းများကို လုပ်ဆောင်ပါ။	✓		
၇။	လူနည်းစု၊ ဆင်းရဲ၊ နွမ်းပါး၊ ထိခိုက်လွယ်သော အုပ်စုများကို အစဉ်၊ အဝေးမစတင်မီ အချိန်များက ရွာဖွဲ့ဖော်ထုတ်ခံစားမှုများ ပြုစုပါ။	✓		
၈။	လူနည်းစု၊ ဆင်းရဲ၊ နွမ်းပါး၊ ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား၊ သမီးများထံမှ အချိန်ကို အစဉ်၊ အဝေးတက်ရောက်နိုင်စေရန် အားပေးဆောင်ရွက်မှုများ ပြုစုပါ။	✓		
၉။	လူနည်းစု၊ ဆင်းရဲ၊ နွမ်းပါး၊ ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား၊ သမီးများနှင့် ပူးတွဲ၍ နေရာအခွင့်အလမ်းများကို သင့်ဆွေးနွေးပေးခြင်း ခံစားမှုများ ပြုစုပါ။	✓		
၁၀။	အမျိုးသမီးများ ပြောဆိုရာတွင် ပြုနိုင်အောင် အချိန်ပေးရန်၊ ကြိုတင်စီစဉ်ဆောင်ရွက်မှုများ ပြုစုပေးရန် အမျိုးသမီးများ ပြုစုပါ။	✓		
၁၁။	စိမ်းကိန်း၊ လုပ်ငန်းခွင်များ ရွာဖွဲ့ဖော်ထုတ်ရာတွင် အမျိုးသား၊ သမီးများထံမှ ကျေးဇူးတင်ဆောင်ရွက်ခံစားမှုများ ပြုစုပါ။	✓		
၁၂။	ကျေးဇူးစိမ်းကိန်းအထောက်အကူပြုစေရန် ဖွဲ့စည်းရာတွင်			

	အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား၊ အမျိုးဦးစွာ (၅၀၊ ၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မွန်ချက်တွင် ရွေးလင်းပါ။	✓		
၁၃။	ဆပ်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး ၂ အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦး နှစ် ဦး ဖြင့် ပါဝင် ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မွန်ချက်တွင် ရွေးလင်းပါ။	✓		
၁၄။	ဈေးကွက်/ဈေးကွက်အုပ်စု ဖွဲ့စည်းရေး စီမံချက် များတွင် အမျိုးသ မီးများ ရွေးချယ်ဆုံးဖြတ်သည့် လုပ်ငန်းစီမံချက် အနည်းဆုံး တစ်ခုပါဝင်နိုင်ရေးကိစ္စတွင် စည်းရုံးဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ဆောင် ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၅။	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များ ကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီး ဆွေးနွေးလျှောက်ထား ခွင့်၊ စားပေးရေး ချယ်မှုများကို ထောက်ပံ့ပေးဆွေးနွေးမည်ဖြစ် ကြောင်း အာဆီစော့ ပြောကြားခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၆။	ရွေးချယ်လျှောက်ထား စီမံကိန်းလုပ်ငန်း ခွဲများသည် ဒေသအတွင်း မှာရှိသော လူနည်းစု၊ ဆင်းရဲနွမ်းပါးစွာ ချိတ်ဆွယ်အုပ်စုများအ ပေါ်မည်ညီအမျိုးပြုနိုင်မည် ဖြစ်ကြောင်း ရွေးလင်းပြောကြား ခြင်း၊ မွန်တမ်းတင်ခြင်း များကို ကိုဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၇။	ဈေးကွက်အုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေး ပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စုစီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များကို ကျား၊ မကျား ခွဲလိုအပ်ချက်များ အကြောင်း ကို ရွေးလင်း ပြောကြားခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၈။	ဈေးကွက်အုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေး ပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စုစီ / ထောက်ကော်မတီ များအားလုံး တက်ရောက်နိုင်မှု ရှိမရှိ စစ်ဆေးခဲ့ပါသလား။ မတက်ရောက် နိုင်ပါက မွန်ချက်တွင် ရွေးလင်းပါ။	✓		

ආගමන පදනම

පසු කලින් කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය සඳහා  
කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය

කලාපයේ - නායකයන්

අධ්‍යක්ෂ - ජන:

මුද්‍රා - කලාපයේ සිටින

ප්‍රධාන - කලාපයේ සිටින

කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය - 19.1.2018

කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය - කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය  
කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය - කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය

1. කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය - කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය  
කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය - කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය

2. කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය - කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය  
කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය - කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය

3. කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය - කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය  
කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය - කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය

4. කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය - කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය  
කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය - කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය

5. කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය - කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය  
කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය - කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය

6. කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය - කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය  
කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය - කලාපයේ සිටින අයගේ සේවය



- u      u සුරැකීමේ පනතේ දුර්වලතාවය: නීති වෙනස් කිරීමේ  
 1. කේන්ද්‍රීය තනතුරු (19) වර්ග පනත (වෙනස් කිරීම)  
 2. දේශීය තනතුරු (19) වර්ග පනත (වෙනස් කිරීම)  
 3. දේශීය තනතුරු (19) වර්ග පනත (වෙනස් කිරීම)

- u      u පනතේ වෙනස් කිරීමේ ක්‍රමය  
 1. දේශීය තනතුරු (19) වර්ග පනත (වෙනස් කිරීම)  
 2. දේශීය තනතුරු (19) වර්ග පනත (වෙනස් කිරීම)  
 3. දේශීය තනතුරු (19) වර්ග පනත (වෙනස් කිරීම)

- u      u කොමන්වෙල්තයේ වෙනස් කිරීම  
 1. දේශීය තනතුරු (19) වර්ග පනත (වෙනස් කිරීම)  
 2. දේශීය තනතුරු (19) වර්ග පනත (වෙනස් කිරීම)  
 දේශීය තනතුරු (19) වර්ග පනත (වෙනස් කිරීම) වෙනස් කිරීමේ ක්‍රමය  
 සුදුසු ක්‍රමයක් වශයෙන් වෙනස් කිරීම වැඩි වේ.

කොමන්වෙල්තයේ

(1) කොමන්වෙල්තයේ - දේශීය තනතුරු

ආකාර - කොමන්වෙල්තයේ වෙනස් කිරීම

(2) කොමන්වෙල්තයේ - දේශීය තනතුරු

ආකාර - කොමන්වෙල්තයේ වෙනස් කිරීම

ආකාරයේ වෙනස් කිරීම

- කොමන්වෙල්තයේ - දේශීය තනතුරු
- ආකාර - කොමන්වෙල්තයේ වෙනස් කිරීම
- ආකාර - කොමන්වෙල්තයේ වෙනස් කිරීම
- ආකාර - කොමන්වෙල්තයේ වෙනස් කිරීම



၂၃။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

မူရင်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မတ္တူအား

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအထောက်အညှိ	၁	ရေဖျော်၌ ရေပိုက် ညှိပေးခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> ကျား <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၂	ကျောက်ခဲရိပ်ခါး	<input checked="" type="checkbox"/> ကျား <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၃	ဝါတာ (ကွန်ကရစ်)	<input checked="" type="checkbox"/> ကျား <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄	ညှပ်ခဲရိပ်ခါး (ကန်ကြို)	<input checked="" type="checkbox"/> ကျား <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းစိုက်ပျိုးရေး	၁	ပျက်စီးနေသော မြေ၊ မြေစေ့၊ မြေဖျော့	<input checked="" type="checkbox"/> ကျား <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
ကျန်းမာရေးနှင့်အဟာရ	၁	ဆေးပေးခန်း	<input checked="" type="checkbox"/> ကျား <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
ပညာရေး	၁	အစာအာဟာရ	<input checked="" type="checkbox"/> ကျား <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၂	အခြေခံပညာ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
အခြား	၁	ကျေးရွာအစားအပေးခန်း	<input checked="" type="checkbox"/> ကျား <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		



၁၉။ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ -

ရက်စွဲ -

ရွာ - သာယာကုဒါ

VDP ရက်စွဲ -

မြို့နယ် - ငြိမ်းအေးခရိုင်၊ ကျေးရွာအုပ်စု - ခင်း

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကိုစစ်ဆေးပါ။ (CM အရ)

- မျက်နှာစုံ (အစုံ)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်ခဲများ
- ကျေးရွာပျော်မွန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့်နောင်လေးနှစ်အတွက်
- ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု.....)

နောက်ဆက်တွဲများ -

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုစာရွက်စာတမ်း ဓာတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)
- မြေပုံများပါရှိမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး ဖိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC-1 ပုံစံ)
- ဝေဖန်ချက်ပျော်မွန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရေသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင် ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရေသွေးနှင့် VDP အတွက်ရတ်ပေါင်း
- PRA ပစ္စည်းများအသုံးပြုသည့်အရေတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းပေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ဓာတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ)
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့ စည်းစိမ်ရလဒ်အား ခွဲခြားပေးထားလား။
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)
- PRA နှင့်သက်ဆိုင်သော အခြားစီမံကိန်းအရေတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)