

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
မွေးမြူရေး၊ ရေလုပ်ငန်းနှင့်ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
အမ်းမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

ကင်းခြေအုပ်စုကျေးရွာအုပ်စု၊ ပေချောင်းကျေးရွာ

၂၀၁၆ ခုနှစ်

အမ်းမြို့

မာတိကာ

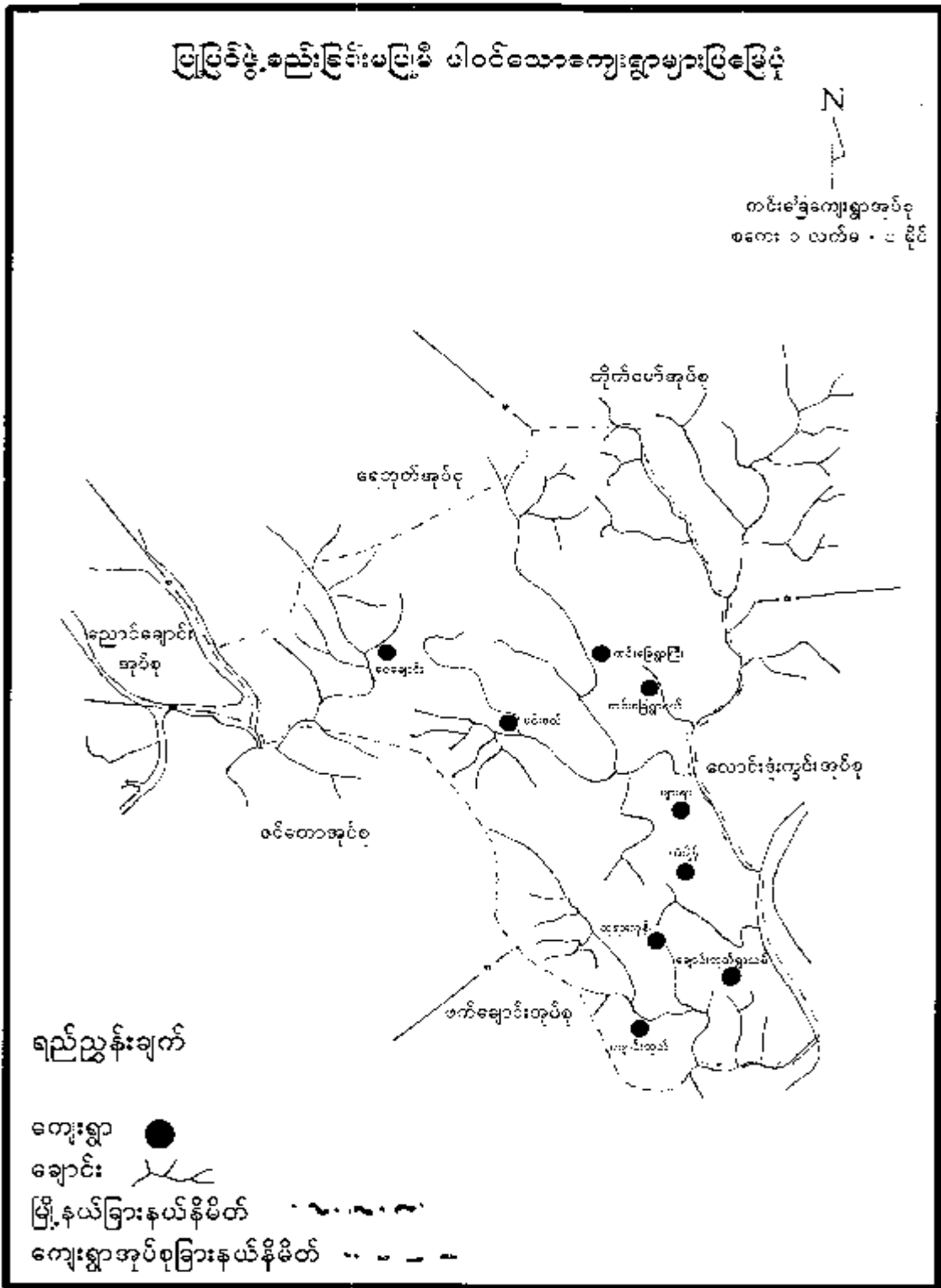
၁။ မြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂။ ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ	၂
၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	၃
၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	၄
၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) ဇယား။	၆
၆။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြမြေပုံ	၈
၇။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၉
၈။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံ	၁၀
၉။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံသုံးသပ်ချက်	၁၁
၁၀။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယား	၁၂
၁၁။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၃
၁၂။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံ	၁၄
၁၃။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံသုံးသပ်ချက်	၁၅
၁၄။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယား	၁၆
၁၅။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၇
၁၆။ အမျိုးသမီးများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား	၁၈
၁၇။ အမျိုးသမီးများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၉
၁၈။ အမျိုးသားများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား	၂၀
၁၉။ အမျိုးသားများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၁
၂၀။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယား	၂၂
၂၁။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၃
၂၂။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယား	၂၄
၂၃။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၅

၂၄။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	၂၆
၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)	၂၇
၂၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)	၂၉
၂၇။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)	၃၁
၂၈။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၃၃
၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၃၅
၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၃၈
၃၁။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	၄၂
၃၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List)	၄၄

၁။အမ်းမြို့နယ်မြေပုံ



၂။ ကင်းခြေအုပ်စုမြေပုံ



၃။ ကင်းခြေအုပ်စုရှိကျေးရွာများစာရင်း

စဉ်	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	ကျေးရွာအမည်
၁	ကင်းခြေ	ကင်းခြေ
		မင်းဒယ်
		ဝေချောင်း
		ကံချိန်
		ပြားယာ
		ချောင်းဘုတ်

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်

(၁) ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

ဝေချောင်းကျေးရွာကို လွန်ခဲ့သောနှစ်ပေါင်း (၂၀၀)ခန့်မှ စတင်တည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။ ရွာတည်ထောင်ခဲ့စဉ်က အိမ်ခြေ (၇) အိမ်ခန့်ဖြင့် စတင်တည် ထောင်ခဲ့ပါသည်။ ကျေးရွာသည် ရွံ့ဗွတ်များထူထပ်ပြီး မိုးတွင်းကာလတွင် သွားလာရခက်ခဲပါသည်။ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးခက်ခဲသောကြောင့် ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေးများတွင်လည်း ခက်ခဲမှုများရှိပါသည်။ ယခုအခါ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးကောင်းမွန်လာပြီး ပညာရေးနှင့် ပတ်သက်၍လည်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုများလည်းရှိပါသည်။ တပ်တောင်မြို့မှ ကင်းခြေ၊ မင်းဒယ်ရွာမှ မြေသားလမ်းမှတစ်ဆင့် (၁၀)မိုင်ခန့် သွားလာရပါသည်။ ထို့ကြောင့် ဝေချောင်းကျေးရွာသည် ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ လူမှုရေးစသည်တို့တွင် နှောင့်နှေးမှုများလည်းရှိပါသည်။ ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများသည် လယ်ယာလုပ်ငန်းကိုအဓိကထားလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ဝေချောင်းကျေးရွာသည် တပ်တောင်မြို့နှင့် ချိတ်ဆက်မှုရှိပါသည်။ မိုးတွင်းကာလတွင် သွားလာရခက်ခဲပါသည်။ ထို့အပြင် မင်းဒယ်ကျေးရွာများနှင့် အနီးဆုံးကျေးရွာဖြစ်သည်။

(၃) လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
မရှိ	-	၂	-	၂

(၄) ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး		၂	၂	၄

(၅) အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်း

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	နွား	ကုန်စုံဆိုင်ရောင်းခြင်း	ကျပန်း
သီဟိုဠ်	ကြက်	ရာသီပေါ်သီနှံများရောင်းချခြင်း	
	ဝက်		

(၆) ကျေးရွာအတွင်းအဓိကပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	လယ်	ကိုင်း	တောင်ယာ	စားကျက်မြေ	နှစ်ရှည်စိုက်ခင်း	သဲ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း/စိမ့်စမ်းရေသွယ်	ချောင်စေး
အရေအတွက်	ရှိ	ရှိ	ရှိ	ရှိ	ရှိ	ရှိ	၂	မရှိ	မရှိ
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာဂျီ	ဆိုင်ကယ်	စက်လှေ	စပါးကြိတ်စက်	ဈေးဆိုင်	မီးစက်		
အရေအတွက်	မရှိ	မရှိ	၄	မရှိ	မရှိ	၄	မရှိ		

(၇) ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	လယ်ထွန်စက်	ကျွဲ	နွား	ကြက်	ဝက်	ဆိတ်	လုပ်သား	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား
အရေအတွက်	မရှိ	မရှိ	ရှိ	၁၆	၄၈	၆	မရှိ	၄၅	မရှိ

(၈) ကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သောအရင်းအမြစ်/ အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးရုံ/ဆေးခန်း	အ.မ.က/ အ.လ.က/ အ.ထ.က	ဈေး	မြေတူးစက်	လမ်းကြိတ်စက်	မြေသယ်ကား	ကွန်ကရစ်ဖျော်စက်
အရေအတွက်	ရှိ	၁	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ

၅။ လူထုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြမြေပုံ (Social Map / Resource Map)	၅.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၁၁	၆	၁၇	ကျေးရွာနယ်နိမိတ်အတွင်းရှိ အိမ်ခြေ၊ လယ်မြေ၊ စိုက်ခင်း၊ ဘုရားပုထိုးများစသောကျေးရွာ၏လက်ရှိအခြေအနေနှင့်ပိုင်ဆိုင်မှုပြအခြေအနေများကိုရေးဆွဲဖော်ထုတ်ခဲ့သည်။
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calender)	၁၄.၃၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၆	၂	၈	ကျေးရွာရှိရွာသူရွာသားများ၏ ရာသီအလိုက် စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး၊ စိုက်ပျိုးချိန်ရိတ်သိမ်းချိန်၊ တိရိစ္ဆာန်များရောဂါဖြစ်ပွားမှု၊ သီးနှံများပိုးမွှားကျရောက်မှု၊ ရာသီပွဲ တော်များ၊ ကျေးရွာမှ လူများဝင်ငွေရရှိမှုအခြေအနေများကို ကျေးရွာမှ လူများပါဝင်ဆွေးနွေးရေးဆွဲကြသည်။
၃	ကျေးရွာ၏ဦးစားပေး အစီအစဉ်ပြဇယား (Metric Ranking)	၉.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၃၃	၄၁	၇၄	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၏ ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများကိုညှိနှိုင်းတိုင်ပင်ရေးဆွဲခဲ့ကြသည်။
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၃.၂.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၂	၂	၄	ကျေးရွာသူအများစုရွေးချယ်ခဲ့သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ၏ကျိုးကြောင်းဆက်စပ်မှုများကို ပြဿနာသစ်ပင်ဖြင့်စိစစ်သုံးသပ်ခဲ့ကြသည်။
၅	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၅.၂.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ၊ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့ဝင်များ	၈	၉	၁၇	ကျေးရွာအတွင်းတွင်ရှိနေသောလူမှုအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ကျေးရွာလူထုအကြား ချိတ်ဆက်နေမှုကို ထင်သာမြင်သာရှိအောင် ဖော်ဆောင်နိုင်ခဲ့သည်။

၆	အမျိုးသမီးတစ်နေ့တာ အချိန်ဇယား (Women Timeline)	၁၄.၃.၂၀၁၆	အမျိုးသမီးအုပ်စု	၈	-	၈	ကျေးရွာရှိအမျိုးသမီးများ၏ တစ်နေ့တာအလုပ်ချိန်ကိုသိရှိ ပြီး အားလပ်ချိန်ကိုသိရှိရန်ရေးဆွဲ ခဲ့သည်။
၇	အမျိုးသားတစ်နေ့တာ အချိန် ဇယား (Men Timeline)	၁၄.၃.၂၀၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊	၅	-	၅	ကျေးရွာရှိယောက်ျားများ၏တစ် နေ့တာအလုပ်ချိန်ကိုသိရှိပြီး အားလပ်ချိန်ကိုသိရှိရန်ရေးဆွဲ ခဲ့သည်။
၈	လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ် မှတ် ခြင်း (Wealth Ranking)	၉.၁.၂၀၁၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး	၁၃	၁၆	၂၉	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူများအကြား၊ငွေကြေး၊ပစ္စည်း ဥစ္စာ၊နေအိမ်အားပိုင်ဆိုင်မှုအ ဆင့်ခွဲခြားပြသခြင်းဖြင့် ကျေးရွာအတွက် လိုအပ်မည့် ဝင်ငွေ ရရှိရေးအစီအစဉ်များကိုထည့် သွင်းစဉ်းစားနိုင်ရန်စဉ်းစား ခဲ့ကြသည်။
၉	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၉.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၈	၄	၁၂	အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများ အကြားအလုပ်အကိုင်အခွင့် အလမ်း၊ တန်းတူ အခွင့် အရေး၊ ပညာ သင်ကြား နိုင်မှု၊ ဘဝလုံခြုံမှု စသည့် အခြေအခြေအနေအရပ်ရပ်ကို ဆွေးနွေးခဲ့ကြသည်။

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များတစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
၆။ ဝေချောင်းကျေးရွာလူမှုရေးပြန့်ပွားရေးအရင်းအမြစ်ပြမြေပုံ



၇။ ကင်းခြေအုပ်စု၊ ကံချိန်ကျေးရွာမြေပုံသုံးသပ်ချက်

တည်နေရာ။	လောင်ဂျီတွဒ် ၉၄ ဒီဂရီ ၄၀ မိနစ်	လဒ်တီတွဒ်- ၁၉ ဒီဂရီ ၂၀ မိနစ်
----------	--------------------------------	------------------------------

ဝေချောင်းကျေးရွာသည် အမ်းမြို့မှ(၂၅)မိုင်ခန့်အကွာအဝေးတွင်တည်ရှိသည်။အနီးဆုံးမြို့မှာတပ်တောင်မြို့ဖြစ်သည်။ တပ်တောင်မြို့မှတစ်မိုင်ခွဲခန့်အကွာအဝေးတွင်တည်ရှိသည်။အုပ်စုတွင်းရှိအနီးစပ်ဆုံးရွာများမှာ မင်းဒယ်ရွာနှင့် ကင်းခြေရွာဖြစ်သည်။ ဝေချောင်းရွာနှင့်တခြားရွာများသို့ မြေသားလမ်းဖြင့်ဆက်သွယ်ထားပြီး တစ်နှစ်ပတ်လုံး ထိုလမ်းကိုအသုံးပြုရသည်။ မိုးရာသီတွင် မြေသားလမ်းမှာ ရွှံ့ဗွတ်များ၊ ရေအိုင်များဖြင့်ပြည့်နက်နေပြီသွားလာရအလွန်ခက်ခဲသည်။ ကျေးရွာ၏အဓိကစီးပွားရေးအဖြစ်စပါးကိုစိုက်ပျိုးကြသည်။နှစ်ရှည်သီးနှံပင်များစိုက်ပျိုးခြင်းကိုလုပ်ကိုင်ကြသည်။ရွာအနီးပတ်ဝန်းကျင်တွင်တောတောင်များရှိသောကြောင့် ထိုတောတောင်များကိုရှင်းလင်းကာသီဟိုဠ်၊ဒညင်းတို့ကို စိုက်ပျိုးရောင်းချပြီး ထိုဝင်ငွေများအပေါ်မိသားစု အများစုမှီခိုကြသည်။ကုန်စုံဆိုင်ဖွင့်၍ ဝင်ငွေရှာသော မိသားစုများလည်းရှိသည်။

အဖြစ်များသောရောဂါ	ဝမ်းပျက်၊ ဝမ်းလျော
အိမ်သာသုံးစွဲမှု၊ ယင်လုံအိမ်သာသုံးစွဲမှု	မရှိ
ကြုံတွေ့ရသော သဘာဝသေးအန္တရာယ်	မရှိ
စာသင်ကျောင်း၊ ဆေးပေးခန်း၊	ရှိ
ကျောင်းသားအရေအတွက်	(၃၇)ဦး
တက္ကသိုလ်ဝင်တန်းအောင် -	ရှိ
ကျေးရွာတွင်အဓိကကြုံတွေ့နေရသောအခက်အခဲ -	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး၊ ပညာရေး အခက်အခဲကြုံတွေ့နေရ

၉။ ရာသီခွင်ပြဇယားသုံးသပ်ချက်

ဝေချောင်းကျေးရွာရှိ ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများသည် နယုန်လတွင်တွင်စပါးစိုက်ပျိုးရန် ထယ်ထိုးခြင်း လုပ်ငန်း စတင်ကြရသည်။ တန်ခူးကဆုန်လများသည် သီဟိုဠ်စေ့ရူးချိန်ဖြစ်သည်။ ကြက်၊ ဝက်၊ ဆိတ်၊ နွားစသည်တို့ ရောင်းချကြသောအချိန်ဖြစ်သောကြောင့်ဝင်ငွေအကောင်းဆုံးအချိန်ဖြစ်သည်။ သကြိန်ပွဲတော်၊ မီးထွန်း ပွဲတို့ရှိသည်။ တော်သလင်းလတွင်ပေါင်းရှင်းလင်းကာသီတင်းကျွတ်လတွင် စပါးကို ရိတ်သိမ်း ကြသည်။ ပွဲတော်အနေဖြင့် သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်းမီးထွန်းပွဲ တော်ရှိသည်။ စပါးရိတ်နှင့် သီဟိုဠ်စေ့ ရောင်းချသော လများတွင်ဝင်ငွေကောင်းကြသည်။ သောက်သုံးရေတနှစ်ပတ်လုံး လုံလုံလောက်လောက်ရရှိ သော်လည်း သန့်ရှင်းမှုအားနည်းသောကြောင့် ကျန်းမာရေးအတွက်အပြည့်အဝအထောက်အကူမပြုပေ။ ရာသီ ခွင်ပြဇယားအရ ဝေချောင်းရွာမှကျေးရွာသူကျေးရွာသားများတွင် အလုပ်အားလပ်သောအချိန်ဟူ၍ သိပ်မရှိ လှပေ။ တစ်နေ့လုပ်မှ တစ်နေ့စားနေကြရသော သူများဖြစ်ကြသည်။

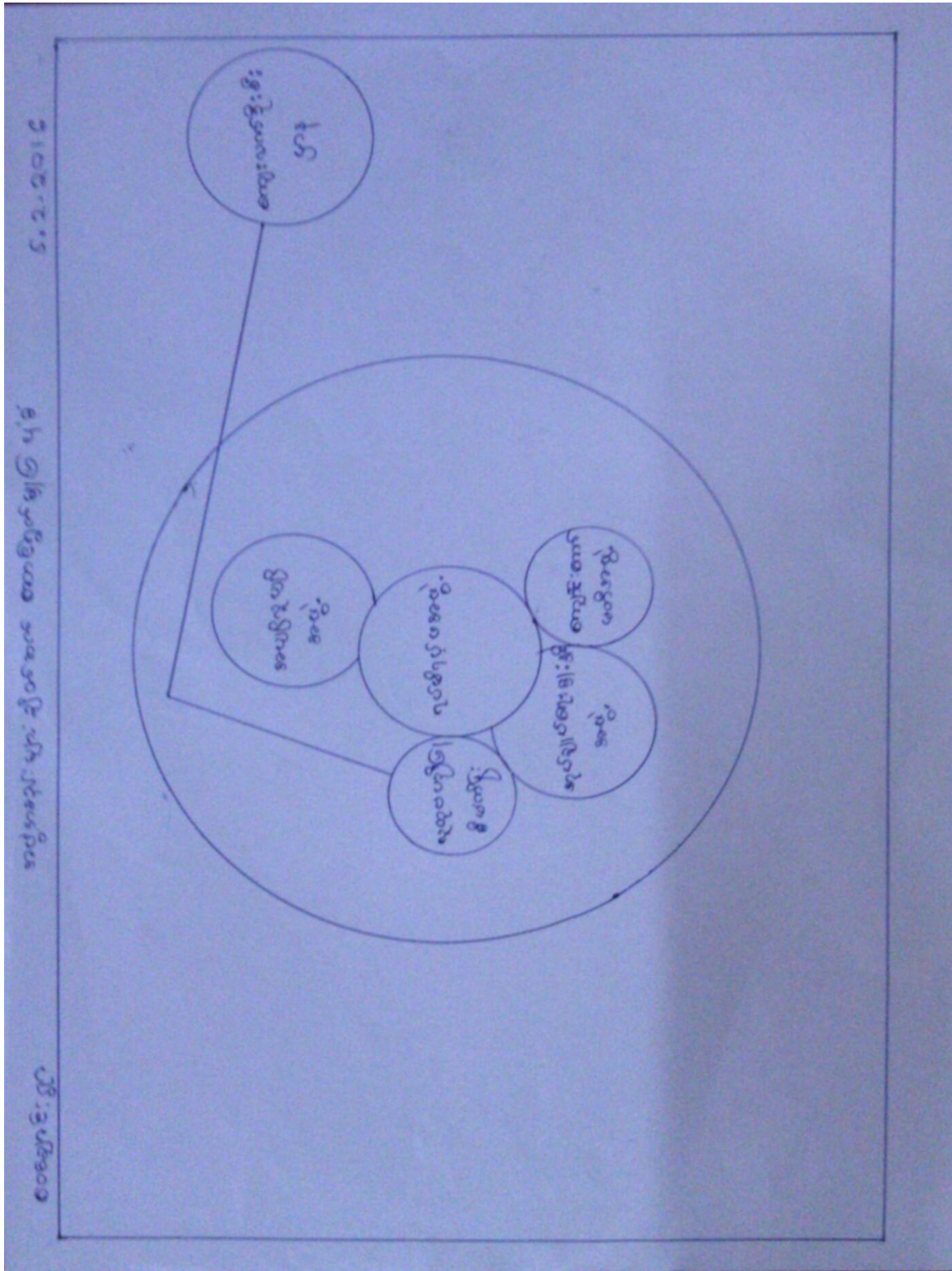
၁၁။ ကျေးရွာဦးစားပေးအစီအစဉ်ဇယားသုံးသပ်ချက်

ဝေချောင်းကျေးရွာမှ ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများသည် ကြုံတွေ့နေရသောအခက်အခဲများအပေါ်အခြေခံကာ ကျေးရွာအတွင်းရှိ အခက်အခဲ၊ ပြဿနာ နှင့် လိုအပ်ချက်များ ဖော်ထုတ်ဆွေးနွေးခြင်းပြုလုပ်ကြရာအမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အမျိုးသားများအဖွဲ့မှသူတို့ရွာရှိလိုအပ်ချက်များကို စာရင်းပြုစုကာထိုလိုအပ်ချက်ကို မည်သည့်နည်းလမ်းဖြင့်ဖြေရှင်းမည်၊ မည်သည့် လုပ်ငန်း အမျိုးအစားဖြင့် ထိုအခက်အခဲကိုဖြေရှင်းမည်၊ မည်သူက တာဝန်ယူဖြေရှင်း မည်စသည်ဖြင့် စဉ်းစားအဖြေထုတ်ကာ ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သည့် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲကို ဦးစားပေးအစီအစဉ် အဆင့်ဆင့်ဖြင့် ကျေးရွာ သူကျေးရွာ သားများကြားတွင် ရွေးချယ်ခဲ့ကြသည်။ဝေချောင်းကျေးရွာအတွက်အဓိကလိုအပ်သောမြေသားလမ်းအဆင့်မြှင့်တင်ခြင်းလုပ်ငန်း ဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အမျိုးသားများအဖွဲ့နှစ်ဖွဲ့လုံးမှ ဦးစားပေးရွေးချယ်ခဲ့သော စီမံကိန်း လုပ်ငန်း ခွဲဖြစ်သည်။

၁၃။ ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်

ဝေချောင်းကျေးရွာသည်လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအတော်အတန်ခက်ခဲသည်။ရခိုင်ပြည်နယ်သည်မိုးများသော ဒေသဖြစ်ပြီးတခြားရွားနည်းတူကင်းခြေရွာသည်လည်းရွာတွင်း လမ်းများရေလှုံ့၍သွားလာရခက်ခဲသောဒဏ်ကိုနှစ်စဉ်နှစ်တိုင်းခံစားရသည်။မိုးရာသီလေးလပတ်လုံးရွာတွင်းလမ်းများဗွက်ထနေခြင်းကြောင့်ကလေးလူကြီးများ၊ သက်ကြီးရွယ်အိုများသာမက ကျေးရွာသားများအားလုံး ရွာထဲတွင်လမ်းလျှောက်ရ မလွယ်ကူပေလမ်းလျှောက်သွားတိုင်းခြေထောက်တွင် ဗွက်ပေသောကြောင့်ယားနာများဖြစ်ကာပို၍ ပင်စိတ်ညစ်ရသည်။ကျေးရွာတွင်လည်း ရံပုံငွေမရှိခြင်း၊ လက်လုပ်လက်စားများသောရွာဖြစ်၍ရံပုံငွေပမာဏခပ်များများကောက်ခံရန်မဖြစ်နိုင်ခြင်းစသည့်အချက်များကြောင့်ရွာလမ်းပြုပြင်ရန်ခက်ခဲနေပေသည်။လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမှထောက်ပံ့ငွေဖြင့်သာ ကျေးရွာတစ်ရပ်လုံးလိုအပ်လျှက်ရှိသောရွာတွင်းလမ်းအားပြုပြင်ရန်အများသဘောတူဆုံးဖြတ်ကြသည်။လုနီးငန်းခွဲအမည်မှာ လုပ်ငန်းကိုလုပ်ဆောင်ရန် မြေသားလမ်းအဆင့်မြှင့်တင်ခြင်းလုပ်ငန်းဖြစ်သည်။

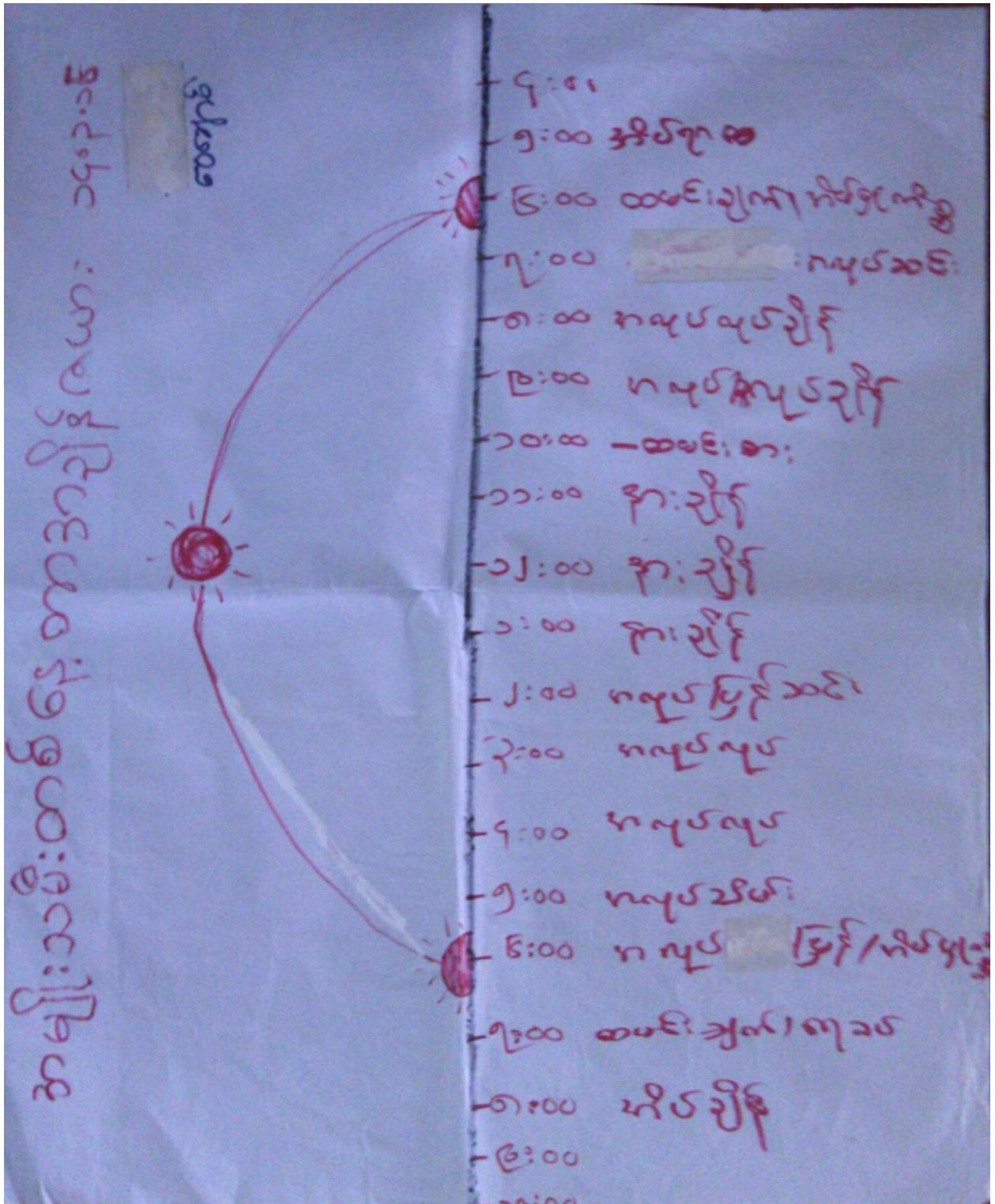
၁၄။ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြပုံဖော်



၁၅။ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြုဖွဲ့ယားသုံးသပ်ချက်

ဝေချောင်းကျေးရွာအတွင်းရှိနေသောလူမှုအဖွဲ့အစည်းများမှာရပ်မိရပ်ဖ အဖွဲ့၊ကျောင်းကော်မတီအဖွဲ့၊အုပ်ချုပ်ရေးမှူးနှင့်အဖွဲ့၊အပျိုလူပျိုအဖွဲ့၊လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစသော အဖွဲ့အစည်းများရှိသည်။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုး တိုးတက် ရေး အတွက် ယခင်ကကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့နှင့် ရပ်မိရပ်ဖများကဦးဆောင်ကာ မြို့နယ် အဆင့်နှင့်ချိတ် ဆက်ကာလုပ်ကိုင်ခဲ့ကြသော်လည်း ယခုအခါလူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းကော်မတီသည်လည်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုး ရေးလုပ်ငန်းများအတွက် မြို့နယ်လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းရုံးနှင့် ချိတ်ဆက်ကာ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် လုပ်ဆောင် လာခဲ့ပေသည်။ အုပ်ချုပ်ရေးမှူးအဖွဲ့သည် ကျေးရွာ၏ဘာသာရေးဆိုင်ရာပွဲလမ်းသဘင်များနှင့် ကျေးရွာ၏ဘာသာရေးလူမှုရေးဆိုင်ရာကိစ္စအဝဝတို့အတွက်ကျေးရွာလူထုနှင့်ပူးပေါင်းချိတ်ဆက်လုပ်ဆောင် ပေးသည်။ ကျေးရွာအတွင်းလိုအပ်သောအဓိကအကူညီများကိုရပ်မိရပ်ဖများနှင့်အုပ်ချုပ်ရေးမှူးအဖွဲ့မှဦးဆောင်ကာကူညီပေးလျက်ရှိသည်။ ယခုအခါလူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းဝင်လာသောအခါလူထုဗဟိုစီမံကိန်းအကူညီဖြင့်မြို့နယ်ကျေးလက်ဦးစီးဌာနဖြင့်လည်း အချိတ်ဆက်ရပြီဖြစ်သည်။

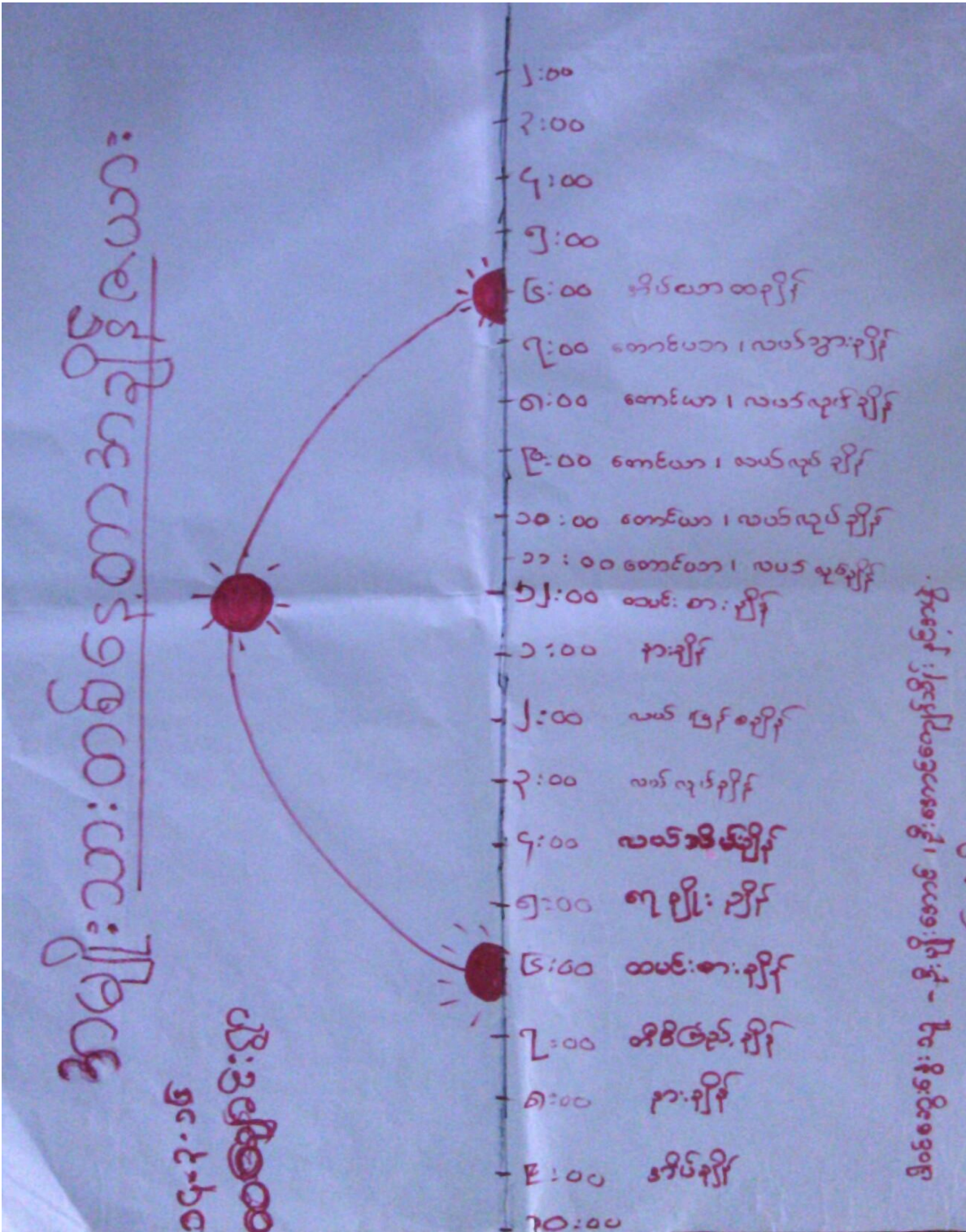
၁၆။ အမျိုးသမီးများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား



၁၇။ အမျိုးသမီးများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဖွဲ့စည်းသုံးသပ်ချက်

ဝေချောင်းကျေးရွာရှိ အမျိုးသမီးများသည် နံနက် (၅း၀၀)နာရီတွင်အိပ်ရာထပြီး အိမ်မှုကိစ္စများလုပ်ကိုင်ကြသည်။ တချို့အမျိုးသမီးများ မနက်(၆)နာရီတွင် ချက်ပြုတ်ခြင်း၊ မုန့်ပဲသရေစာများလုပ်ခြင်းစသော အိမ်မှုကိစ္စများ ကိုလုပ်ကိုင်ကြရသည်။ ထိုအချိန်နောက်ပိုင်း တွင် လယ်ယာ စိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းခွင်သို့ ဝင်ကြရသည်။ ၁၁း၀၀ နာရီတွင် နေ့လည်စာစားသည်။ ခဏနားသည်။ နေ့လည်(၂း၀၀) ခန့်တွင် အလုပ်ခွင်သို့ပြန်သွားကြသည်။ ညနေ(၅း၀၀)နာရီခန့်လောက်တွင် အလုပ်မှပြန် လာပြီး ခဏတာနားကာ ညနေစာချက်ပြုတ်ရပြန်သည်။အချို့ အမျိုးသမီးများမှာ ညနေ ၆း၀၀အထိအလုပ်လုပ်ရသည်များရှိသည်။ ညနေ (၆း၀၀) နာရီကျော်တွင်ညနေစာ စားသောက်ရန် စီစဉ်ကြရပြန်သည်။(၈) နာရီနောက်ပိုင်းတွင် အိပ်ရာဝင်ကြသည်။

၁၈။ အမျိုးသားများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား



၁၉။ အမျိုးသားများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်

အမျိုးသားများသည်နံနက် (၆:၀၀)တွင် အိပ်ရာထကြသည်။ နံနက်စာစားပြီး(၇:၀၀)တွင် လုပ်ငန်းခွင်သို့ သွားကြသည်။ (၁၂:၀၀)နာရီခန့်တွင် နေ့လည်စာစားသည်။ ခဏနားသည်။နေ့လည်(၂:၀၀)နာရီတွင် အလုပ်ခွင်သို့ တစ်ဖန်သွားကြရသည်။ ညနေ(၄:၀၀)နာရီခန့်လောက်တွင် အလုပ် မှပြန်လာကြသည်။ (၆:၀၀)နာရီ နောက်ပိုင်းတွင် ညနေစာ စားသောက်ကြသည်။ ညနေ(၇)နာရီမှ (၉) နာရီအထိနားကြပြီး ညနေ(၉)နာရီနောက်ပိုင်းတွင် အိပ်ရာ ဝင်ကြသည်။ဝေချောင်းရွာရှိအမျိုးသားများသည်မနက်ပိုင်းနှင့်ညနေပိုင်း တွင်အလုပ်လုပ်ကြပြီးနေ့လည်ပိုင်းတွင်သာ အလုပ်အားကြသည်။

၂၁။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်

ဂေချောင်းရွာသည်တွင် ချမ်းသာပြည့်စုံပြေလည်သောအိမ်ထောင်စု (၇)စု၊ အလယ်အလတ်ပြေလည်သောအိမ်ထောင်စု (၁၀)စုနှင့် ဆင်းရဲနွမ်းပါးသော အိမ်ထောင်စု (၉)စုရှိပါသည်။

ပြေလည်သောအိမ်ထောင်စုများသည် သွပ်မိုး၊ ပျဉ်စီအိမ်များကို ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ ကြက်၊ ဝက်၊ နွားများနှင့် လယ်၊ ဥယျာဉ်၊ စက်လှေများကို ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ တစ်နှစ်ဝင်လည်ပတ်စီးဆင်းမှုအနေဖြင့် ကျပ် (၁၅) သိန်းခန့်ရှိပါသည်။

အလည်အလတ်တန်းစား ပြေလည်သောအိမ်ထောင်စုများသည် သွပ်မိုး၊ ဝါးထရုံကာ အိမ်ငယ်များကို ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ ကြက်၊ ဝက်၊ နွားများနှင့် လယ်၊ ဥယျာဉ်၊ စက်လှေငယ်များကို ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ တစ်နှစ်ဝင်ငွေလည်ပတ်စီးဆင်းမှုအနေဖြင့် ကျပ် (၁၀)သိန်းခန့် ရှိပါသည်။

မပြေလည်သော ဆင်းရဲနွမ်းပါးသည့် အိမ်ထောင်စုများသည် ဓနိမိုး၊ ဝါးထရုံကာ အိမ်ငယ်များကိုသာ ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ တစ်ပိုင်တစ်နိုင် ကြက်၊ ဝက်များကို မွေးမြူကြပါသည်။ တစ်နှစ်ဝင်ငွေရရှိမှုအနေဖြင့် ကျပ် (၅) သိန်းခန့် ရှိပါသည်။

ထို့ကြောင့် ဂေချောင်းကျေးရွာသည် မပြေလည်သောဆင်းရဲနွမ်းပါးသောကျေးရွာတစ်ရွာဖြစ်သည်ဟု သုံးသပ်မိ ပါသည်။

၂၃။ ကျား/ မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်

ကျား/မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်ဇယားအရ ဝေချောင်းကျေးရွာရှိ အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးတို့၏ ဝင်ငွေရရှိမှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု၊ ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှု၊ ဦးဆောင်နိုင်မှု၊ အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း၊ ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းလုံခြုံမှု၊ ကျန်းမာရေးပြုစောင့်ရှောက်မှု၊ လက်လှမ်းမီနိုင်မှု၊ အိမ်မှုကိစ္စ ဆောင်ရွက်မှုစသည့် အချက်များကို နှိုင်းယှဉ်လေ့လာသုံးသပ်ကြည့်ရာ တွင်အိမ်မှုကိစ္စ ဆောင်ရွက်မှုအချက်တွင်သာ အမျိုးသမီးထုသည် အမျိုးသားများထက် သာလွန်သော်လည်း ကျန် အချက်လက်များတွင် အမျိုးသားများလောက် အခွင့်အရေးပြည့်ပြည့်ဝဝ မရရှိနိုင်သေးကြောင်း သုံးသပ်တွေ့ရှိသည်။

၂၄။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တပြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) တောင်ကျောင်း			(၂) ကျွန်းမားရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
ပုလဲတန်းခြံဆရာတော်များ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းခြံဆရာတော်များ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျွမ်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းချီ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလက်တန်းခြံဆရာတော်များ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျွမ်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လွှဲစစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ပျဉ်းကျဆရာတော်များ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အနိမ့်အသားရွာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျွမ်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါဝဲကို ဝဲကိုးပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လှသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာခွဲခြားမှုစီမံချက်

(၁) လူထုတစ်ဦးစီစီမံကိန်းစတင်သည့် ကျေးရွာတွင် ကျေးရွာခွဲခြားမှု စီမံချက်ရှိပါသလား? ပိုင်ခွင့်
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိပါက ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင် ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ် _____ / မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို ခြုံငုံဆောင်ရွက်ခြင်းရှိပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ/မသိပါ

(စ) ဓနိအကျွမ်းကျင်မှု

(၁) ဤကျေးရွာ၏ ဝတ်မှုပုံစံနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု၏ ဝတ်မှုပုံစံအထိ ဓနိပိုင်မည်မျှ ကွာဝေးသနည်း? ပိုင် _____ / မပိုင်ပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ ဝတ်မှုပုံစံအထိ သွားလာရာတွင် ကြာမြင့်သည့် အချိန်
 မြောက်အစွဲ ရာသီတွင် ကြာချိန် _____ နာရီ _____ မြောက်လက်/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလွှဲ/လား/မော်တော်ဆိုင်/အခြား _____ စသည်တို့ ခြင့်သွားလျှင် ကြာမြင့်သည့် အချိန်
 မိုးရာသီတွင် ကြာချိန် _____ နာရီ _____ မြောက်လက်/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလွှဲ/လား/မော်တော်ဆိုင်/အခြား _____ စသည်တို့ ခြင့်သွားလျှင် ကြာမြင့်သည့် အချိန်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ် -
 ဤကျေးရွာတွင် မြေကြီးခြင်းကို သဘာဝဘေးအန္တရာယ် ကျရောက်စေခြင်း ရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင် ဖော်ပြပါ _____

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်ထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
 လူထုတစ်ဦးစီစီမံကိန်းပတ်ဝန်းကျင် ကျေးရွာတွင် ကျေးရွာခွဲခြားရေးအတွက် အစိုးရ(သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခု ခွဲစည်ထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများ ရှိပါသလား။

ကျေးရွာပေါင်းစည်း
 အမည် _____
 လက်မှတ် _____

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး
 အမည် _____
 လက်မှတ် _____

၂၈။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)

ပုံစံ PC-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လက်ရွေးစင်များ	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအတွက် ရွေးချယ်ရန်အတွက် လက်ရွေးစင်များကို ရွေးချယ်ခြင်း	ပြည်ထောင်စုအုပ်စုစီမံကိန်း	/	လက်ရွေးစင်များကို ရွေးချယ်ခြင်း
ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအတွက် ရွေးချယ်ရန်အတွက်	ရွေးချယ်ရန်အတွက်	ရွေးချယ်ရန်အတွက်	ရွေးချယ်ရန်အတွက်	ရွေးချယ်ရန်အတွက်
ရွေးချယ်ရန်အတွက်	ရွေးချယ်ရန်အတွက်	ရွေးချယ်ရန်အတွက်	ရွေးချယ်ရန်အတွက်	ရွေးချယ်ရန်အတွက်

ကျေးရွာအုပ်စု	စတင်ရွာပေါ် လုပ်ငန်းများ	အဆိုပါအထက်	စနစ်/စီမံကိန်း	အဆိုပြုထားသည့် အမျိုးအစား	စီမံကိန်း ထည့်သွင်းမှု	ရွေးချယ်ရန်အတွက်	စီမံကိန်း ထည့်သွင်းမှု	ရွေးချယ်ရန်အတွက်	စီမံကိန်း ထည့်သွင်းမှု
ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု
ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု

ရွေးချယ်ရန်အတွက် ဦးစီးဌာန

ရွေးချယ်ရန်အတွက် ဦးစီးဌာန

ရွေးချယ်ရန်အတွက် ဦးစီးဌာန

၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

(ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12))

ကလေးညွန့်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် ဂျပန်စည်းရုံးရေးဌာနက တောင်းဆို လွှဲပြောင်းပေးရန် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ရောက်သူများအား အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြင်ဆင်ရန်					
စည်းရုံးရေးဌာနသည် ဦးစီးဌာနသို့ ပို့					
ရက်စွဲ	၅.၁.၂၀၁၆	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၆)(V)	<input type="checkbox"/>	စက်ဝန်း(၁)	<input type="checkbox"/>
စက်ဝန်း(၂)	<input type="checkbox"/>	စက်ဝန်း(၃)	<input type="checkbox"/>	စက်ဝန်း(၄)	<input type="checkbox"/>
ပြင်ဆင်/ တိုင်ကြားသူ	ရခိုင်	ဦးနု	အဖွဲ့အစည်း	ကလေးညွန့်	တောင်းဆို ပေးပို့ခြင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (V) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်သုဇာ		✓		ချင်း	လေ
၂	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	"	ဝေ
၃	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဦး
၄	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၅	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၆	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၇	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၈	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၉	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၁၀	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၁၁	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၁၂	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၁၃	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၁၄	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၁၅	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၁၆	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၁၇	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၁၈	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၁၉	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၀	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၁	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၂	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၃	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၄	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၅	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၆	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၇	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၈	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၉	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၃၀	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၃၁	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၃၂	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၃၃	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၃၄	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၃၅	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၃၆	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၃၇	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၃၈	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၃၉	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ
၄၀	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	✓	ဒေါ်ခင်မာမာ

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး၊ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် အမှတ်ပေးခြင်း။

၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၁-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ကမ်းခြေ၏ စီမံခန့်ခွဲမှု အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူ အသွင်းစာရင်း (လူထုဝန်ထမ်းများမှ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများကို ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ဖော်ပြခြင်း)			
အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၂) ဖြစ်သည်။			
စက်မှု	၃	၃	၃
အခြား	၃	၃	၃
စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့	၃	၃	၃
အစည်းအဝေးအမျိုးအစား	၃	၃	၃
အစည်းအဝေးအမျိုးအစား	၃	၃	၃

စီစဉ်	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား	အမျိုးအစား (၂)	အမျိုးအစား (၂)	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၂)	ရက်စွဲ	အမျိုးအစား
၁၆	၁၆၇၇၅				၂၀၂၁	၂၀၂၁
၁၇	၁၆၈၀၄				၂	၂
၁၈	၁၆၈၃၅				၂	၂
၁၉	၁၆၈၆၆				၂	၂
၂၀	၁၆၈၉၇				၂	၂
၂၁	၁၆၉၂၈				၂	၂
၂၂	၁၆၉၅၉				၂	၂
၂၃	၁၆၉၉၀				၂	၂
၂၄	၁၇၀၂၁				၂	၂
၂၅	၁၇၀၅၂				၂	၂
၂၆	၁၇၀၈၃				၂	၂
၂၇	၁၇၁၁၄				၂	၂
၂၈	၁၇၁၄၅				၂	၂
၂၉	၁၇၁၇၆				၂	၂
၃၀	၁၇၂၀၇				၂	၂
၃၁	၁၇၂၃၈				၂	၂
၃၂	၁၇၂၆၉				၂	၂
၃၃	၁၇၃၀၀				၂	၂
၃၄	၁၇၃၃၁				၂	၂
၃၅	၁၇၃၆၂				၂	၂
၃၆	၁၇၃၉၃				၂	၂
၃၇	၁၇၄၂၄				၂	၂
၃၈	၁၇၄၅၅				၂	၂
၃၉	၁၇၄၈၆				၂	၂
၄၀	၁၇၅၁၇				၂	၂
၄၁	၁၇၅၄၈				၂	၂
၄၂	၁၇၅၇၉				၂	၂
၄၃	၁၇၆၁၀				၂	၂
၄၄	၁၇၆၄၁				၂	၂
၄၅	၁၇၆၇၂				၂	၂
၄၆	၁၇၇၀၃				၂	၂
၄၇	၁၇၇၃၄				၂	၂
၄၈	၁၇၇၆၅				၂	၂
၄၉	၁၇၇၉၆				၂	၂
၅၀	၁၇၈၂၇				၂	၂
၅၁	၁၇၈၅၈				၂	၂
၅၂	၁၇၈၈၉				၂	၂
၅၃	၁၇၉၂၀				၂	၂
၅၄	၁၇၉၅၁				၂	၂
၅၅	၁၇၉၈၂				၂	၂
၅၆	၁၈၀၁၃				၂	၂
၅၇	၁၈၀၄၄				၂	၂
၅၈	၁၈၀၇၅				၂	၂
၅၉	၁၈၁၀၆				၂	၂
၆၀	၁၈၁၃၇				၂	၂
၆၁	၁၈၁၆၈				၂	၂
၆၂	၁၈၂၀၀				၂	၂
၆၃	၁၈၂၃၁				၂	၂
၆၄	၁၈၂၆၂				၂	၂
၆၅	၁၈၂၉၃				၂	၂
၆၆	၁၈၃၂၄				၂	၂
၆၇	၁၈၃၅၅				၂	၂
၆၈	၁၈၃၈၆				၂	၂
၆၉	၁၈၄၁၇				၂	၂
၇၀	၁၈၄၄၈				၂	၂
၇၁	၁၈၄၇၉				၂	၂
၇၂	၁၈၅၁၀				၂	၂
၇၃	၁၈၅၄၁				၂	၂
၇၄	၁၈၅၇၂				၂	၂
၇၅	၁၈၆၀၃				၂	၂
၇၆	၁၈၆၃၄				၂	၂
၇၇	၁၈၆၆၅				၂	၂
၇၈	၁၈၆၉၆				၂	၂
၇၉	၁၈၇၂၇				၂	၂
၈၀	၁၈၇၅၈				၂	၂
၈၁	၁၈၇၈၉				၂	၂
၈၂	၁၈၈၂၀				၂	၂
၈၃	၁၈၈၅၁				၂	၂
၈၄	၁၈၈၈၂				၂	၂
၈၅	၁၈၉၁၃				၂	၂
၈၆	၁၈၉၄၄				၂	၂
၈၇	၁၈၉၇၅				၂	၂
၈၈	၁၉၀၀၆				၂	၂
၈၉	၁၉၀၃၇				၂	၂
၉၀	၁၉၀၆၈				၂	၂
၉၁	၁၉၁၀၀				၂	၂
၉၂	၁၉၁၃၁				၂	၂
၉၃	၁၉၁၆၂				၂	၂
၉၄	၁၉၁၉၃				၂	၂
၉၅	၁၉၂၂၄				၂	၂
၉၆	၁၉၂၅၅				၂	၂
၉၇	၁၉၂၈၆				၂	၂
၉၈	၁၉၃၁၇				၂	၂
၉၉	၁၉၃၄၈				၂	၂
၁၀၀	၁၉၃၇၉				၂	၂
၁၀၁	၁၉၄၁၀				၂	၂
၁၀၂	၁၉၄၄၁				၂	၂
၁၀၃	၁၉၄၇၂				၂	၂
၁၀၄	၁၉၅၀၃				၂	၂
၁၀၅	၁၉၅၃၄				၂	၂
၁၀၆	၁၉၅၆၅				၂	၂
၁၀၇	၁၉၅၉၆				၂	၂
၁၀၈	၁၉၆၂၇				၂	၂
၁၀၉	၁၉၆၅၈				၂	၂
၁၁၀	၁၉၆၈၉				၂	၂
၁၁၁	၁၉၇၂၀				၂	၂
၁၁၂	၁၉၇၅၁				၂	၂
၁၁၃	၁၉၇၈၂				၂	၂
၁၁၄	၁၉၈၁၃				၂	၂
၁၁၅	၁၉၈၄၄				၂	၂
၁၁၆	၁၉၈၇၅				၂	၂
၁၁၇	၁၉၉၀၆				၂	၂
၁၁၈	၁၉၉၃၇				၂	၂
၁၁၉	၁၉၉၆၈				၂	၂
၁၂၀	၁၉၉၉၉				၂	၂

(၁) အစည်းအဝေးအမျိုးအစားအရင်းအမြစ် အစည်းအဝေးအမျိုးအစား အစည်းအဝေး တက်ရောက် ဝင်ရောက်သူများကို ဝင်ရောက်သူများ၏ အမည်များပါ

၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

(ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12))

လယ်ဥယျာဉ်၊ မိမိတို့၏ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့က တောင်းဆို ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂၊ မိမိတို့၏စက်ဝန်းအချိန်ပေးပေးဖို့ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည် ဦးစောအောင် (၁၅၄)

ရက်စွဲ ၀၅-၀၁-၂၀၁၅ မိမိတို့၏စက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

မြို့နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ရခိုင် ပြည်နယ် မှတ် ကော့ရှော့အုပ်စု က်း ၈၆၅ ကော့ရှော့ ၆၀၆၅၂၆

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူစဉ်	လက်မှတ်
၅၁	ဒေါ်အောင်စိန်		✓	✓	၁၂၆	ဇွန်
၅၂	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	၂	အိန်
၅၃	ဒေါ်အေးအေး	✓			၂	မောင်
၅၄	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၅၅	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၅၆	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၅၇	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၅၈	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၅၉	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၆၀	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၆၁	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၆၂	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၆၃	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၆၄	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၆၅	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၆၆	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၆၇	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၆၈	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၆၉	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၇၀	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၇၁	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၇၂	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၇၃	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၇၄	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၇၅	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၇၆	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၇၇	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၇၈	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၇၉	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်
၈၀	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၂	မောင်

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ် အမှတ်ဖြစ်ပါ

၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

ပူးတွဲ ဖော်ပြချက်များ

ကျေးဇူးတင်စွာ အထောက်အကူပြုပေးခဲ့ပြီး နောက်ပိုင်းတွင် အထောက်အကူပြုပေးခဲ့ပါသည်။
 ကော်မတီ၏ ကျေးဇူးတင်စွာ အထောက်အကူပြုပေးခဲ့ပြီး နောက်ပိုင်းတွင် အထောက်အကူပြုပေးခဲ့ပါသည်။
 ကော်မတီ၏ ကျေးဇူးတင်စွာ အထောက်အကူပြုပေးခဲ့ပြီး နောက်ပိုင်းတွင် အထောက်အကူပြုပေးခဲ့ပါသည်။

အထောက်အကူပြုပေးသူများ -
 - ဦးဝင်းမောင်
 - ဒေါ်အေးအေး

အထောက်အကူပြုပေးသူများ - ဦးကျော်စွာ

အထောက်အကူပြုပေးသူများ - ဦးကျော်စွာ

အထောက်အကူပြုပေးသူများ - ဒေါ်အေးအေး

အထောက်အကူပြုပေးသူများ - ဦးကျော်စွာ

အထောက်အကူပြုပေးသူများ

အထောက်အကူပြုပေးသူများ - ဒေါ်အေးအေး

ကျေးဇူးတင်စွာ အထောက်အကူပြုပေးခဲ့ပြီး နောက်ပိုင်းတွင် အထောက်အကူပြုပေးခဲ့ပါသည်။

ကျေးဇူးတင်စွာ အထောက်အကူပြုပေးခဲ့ပြီး နောက်ပိုင်းတွင် အထောက်အကူပြုပေးခဲ့ပါသည်။

အထောက်အကူပြုပေးသူများ	အထောက်အကူပြုပေးသူများ	အထောက်အကူပြုပေးသူများ
ဦးဝင်းမောင်	ဒေါ်အေးအေး	၄၄၀၀,၀၀၀/-
ဦးကျော်စွာ	ဒေါ်အေးအေး	၃,၅၀၀,၀၀၀/-
ဒေါ်အေးအေး	ဒေါ်အေးအေး	၄,၄၀၀,၀၀၀/-
ဒေါ်အေးအေး	ဒေါ်အေးအေး	၂,၅၀၀,၀၀၀/-
ဒေါ်အေးအေး	ဒေါ်အေးအေး	၄,၄၀၀,၀၀၀/-
ဒေါ်အေးအေး	ဒေါ်အေးအေး	-

အထောက်အကူပြုပေးသူများ၏ ကျေးဇူးတင်စွာ အထောက်အကူပြုပေးခဲ့ပြီး နောက်ပိုင်းတွင် အထောက်အကူပြုပေးခဲ့ပါသည်။

အထောက်အကူပြုပေးသူများ -
 ဒေါ်အေးအေး
 ဒေါ်အေးအေး

၃၁။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

နောက်ဆက်တွဲ (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များအနှစ်ချုပ်

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးလဲ	လ/နှစ်	ကျေးရွာတာဝန်ခံ(သို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှမည်သူထောက်ပံ့မလဲ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	မြေသားလမ်းအဆင့် မြှင့်တင်ခြင်း	<input type="checkbox"/> √ကျား <input type="checkbox"/> √မ	၂၀၁၆	ကျေးရွာ	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
	၂	ရေကန်တူးဖော်ခြင်း	<input type="checkbox"/> √ကျား <input type="checkbox"/> √မ	၂၀၁၇	ကျေးရွာ	မရှိသေးပါ
	၃	ရေမြောင်းပြုပြင်	<input type="checkbox"/> √ကျား <input type="checkbox"/> √မ	၂၀၁၈	ကျေးရွာ	မရှိသေးပါ
	၄	စာသင်ကျောင်းပြုပြင်	<input type="checkbox"/> √ကျား <input type="checkbox"/> √မ	၂၀၁၉	ကျေးရွာ	မရှိသေးပါ
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းမှ စိုက်ပျိုးရေး	၁		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
ကျန်းမာရေးနှင့် အဟာရ	၁		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
ပညာရေး	၁		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား			

			<input type="checkbox"/>	မ			
	၃		<input type="checkbox"/>	ကျား			
			<input type="checkbox"/>	မ			
	၄		<input type="checkbox"/>	ကျား			
			<input type="checkbox"/>	မ			
အခြား	၁		<input type="checkbox"/>	ကျား			
			<input type="checkbox"/>	မ			
	၂		<input type="checkbox"/>	ကျား			
			<input type="checkbox"/>	မ			
	၃		<input type="checkbox"/>	ကျား			
			<input type="checkbox"/>	မ			
	၄		<input type="checkbox"/>	ကျား			
			<input type="checkbox"/>	မ			
	၅		<input type="checkbox"/>	ကျား			
			<input type="checkbox"/>	မ			

၃၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List)

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-
 ကျေးရွာအုပ်စု-
 ရက်စွဲ-
 ရွာ-
 မြို့နယ်-
 VDP ရက်စွဲ-

(က) ခြုံငုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်)- PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း- တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ မှ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု(VDPs)များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ ထက်ကျော်လျှင် ကျပန်းနမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းဓါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကျိုးဖြစ်ထွန်းမှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-