

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ဖွံ့ဖြိုးရေး
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
လိပျတ်ကျေးရွာ ၊ လိပျတ်အုပ်စု

၂၀၁၆ ခုနှစ်

ပင်လည်ဘူးမြို့



မာတိကာ

၁။ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်မြေပုံ2

၂။လိပျတ်အုပ်စုမြေပုံ3

၃။ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာစာရင်းများ4

၅။လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်5

၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ ...7

၇။ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ29

၈။ကော်မတီဝင်များစာရင်း34

၉။ပုံစံစ-၁။ကျေးရွာအချက်အလက်35

၁၀။ပုံစံစ-၂။စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား37

၁၁။ပုံစံစ-၃။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်39

၁၂။ပုံစံစ-၄။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ43

၁၃။ပုံစံစ-၁၂။အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း46

၁၄။အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ56

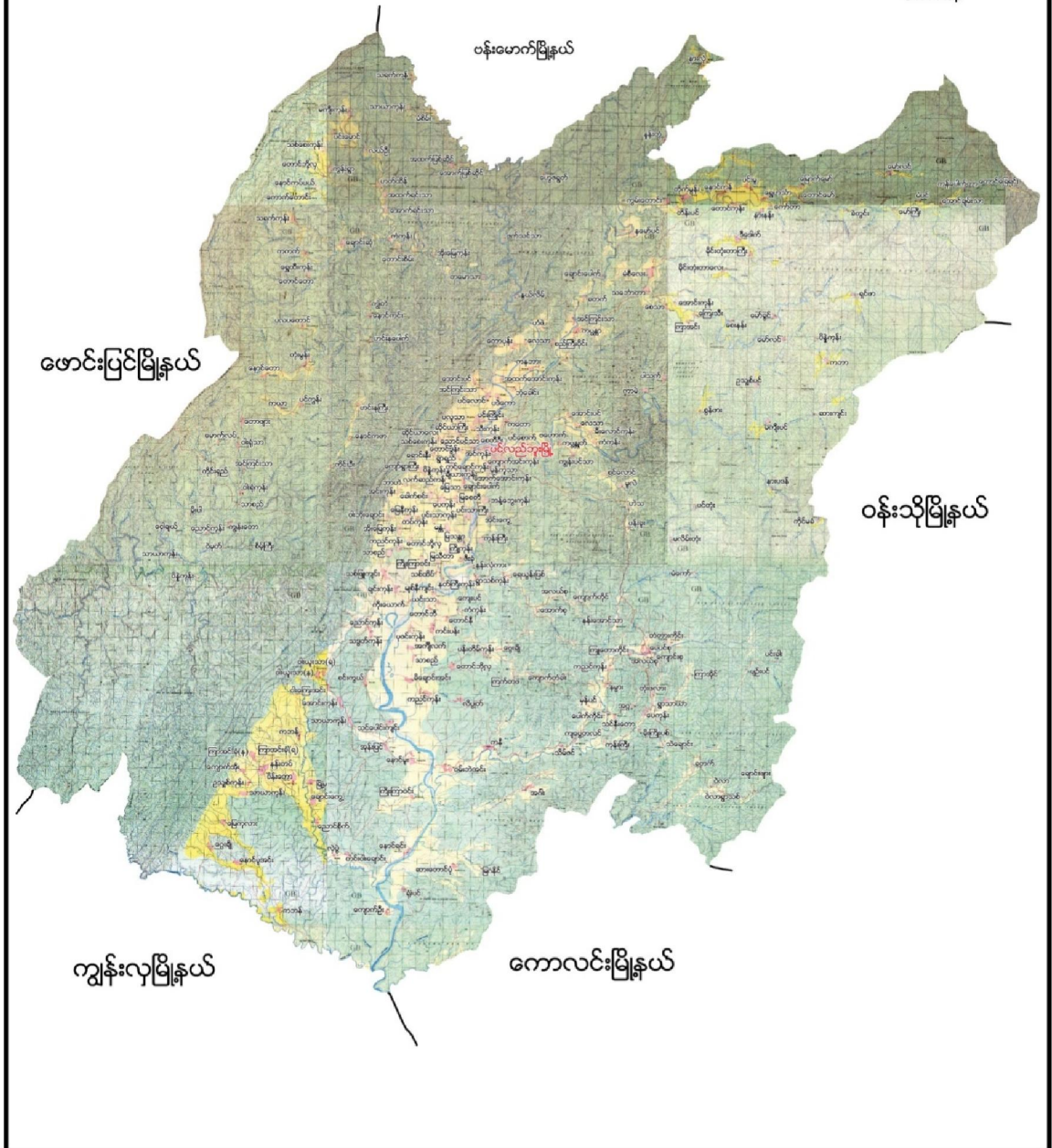
၁၅။ကဏ္ဍအလိုက်အခက်အခဲမှတ်တမ်း60

၁၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)61



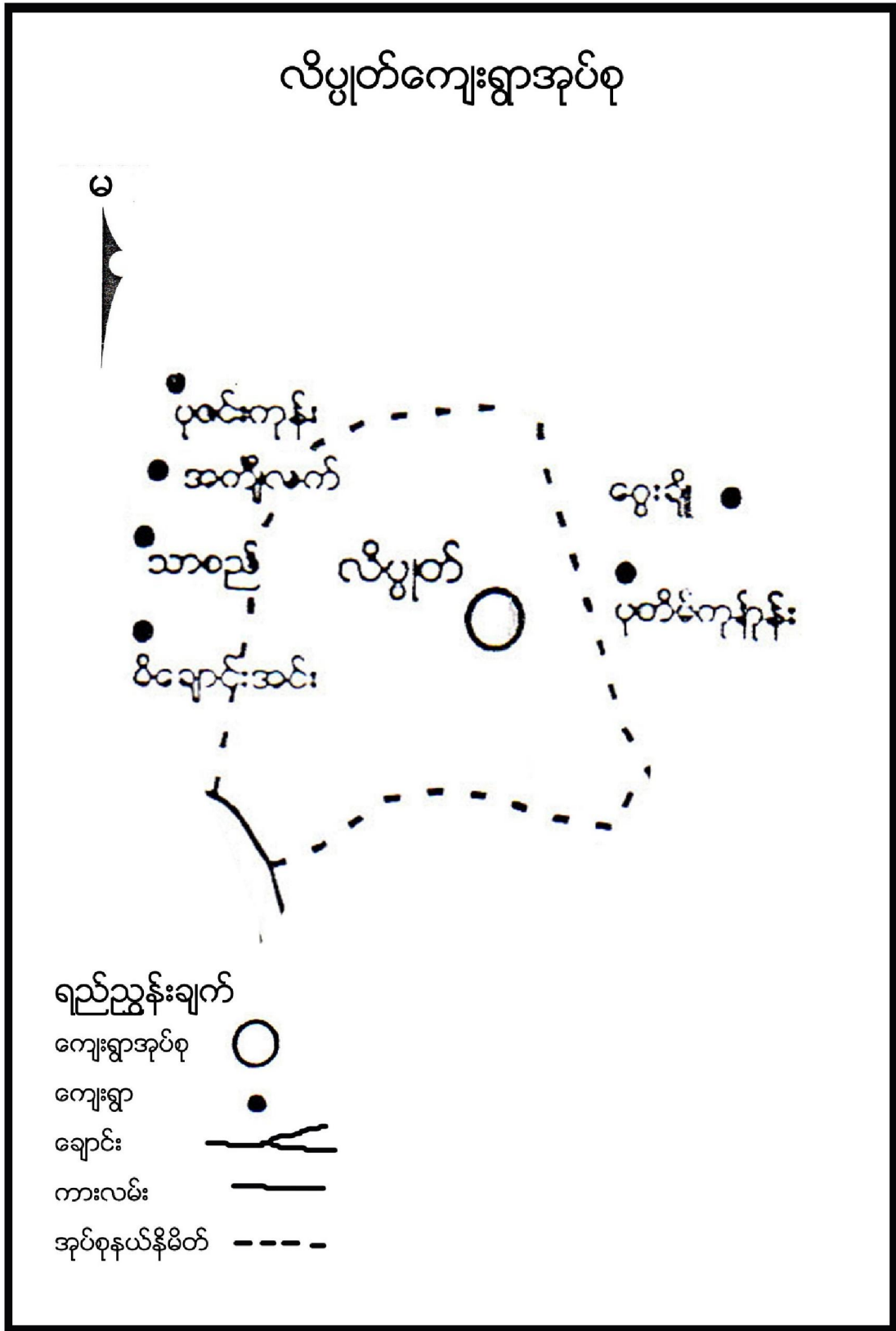
၁။ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် မြေပုံ

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ကသာခရိုင် ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် UTM မြေပုံ





၂။ လိပ္ပုတ်အုပ်စုမြေပုံ





၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ

လိပျတ်၊ကညင်ကုန်း၊တောင်ဘို့လှ တို့ပါဝင်သည်။

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

၁။ ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

လိပျတ်ကျေးရွာကို လွန်ခဲ့သောနှစ်ပေါင်းတစ်ရာကျော်ခန့်က အိမ်ခြေ (၇) အိမ်ဖြင့်စတင်ခဲ့ပါသည်။ ဖွဲ့စည်းစတင် ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်းသာရှိပြီး စာသင်ကျောင်းမရှိသေးပါ။ လွန်ခဲ့သောနှစ်(၅၀)ခန့်က အိမ်ခြေ (၄၀)ခန့်ရှိခဲ့ပါသည်။ ယခုအခါ အိမ်ခြေ (၁၃၀)ရှိပြီး မူလတန်းကျောင်းလည်းရှိနေပြီဖြစ်သည်။ ဆန်စပါးကို အဓိကစိုက်ပျိုးလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ရွာချင်းဆက်လမ်းများမှာ မြေသားလမ်းဖြစ်ပြီး မိုးရာသီတွင် သွားလာရေး လွန်စွာခက်ခဲပါသည်။ အဓိကဆေးကုသမှုခံယူခြင်းကို မိကျောင်းအင်းတိုက်နယ်ဆေးရုံသို့သွားရောက်ကုသမှု ခံယူရပါသည်။

၃။ လူနည်းစု၊လူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
ဗမာ	၁၂၉	၂၆၆	၃၀၅	၅၇၁

၄။ ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၁၁	၄	၇	၁၁
မြေယာမဲ့	၃၀	၅၄	၅၅	၁၀၉
မသန်စွမ်း	၁	-	၁	၁

၅။ အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	ကြက်	ဈေးဆိုင်	
နှမ်း	ဝက်		
	ကျွဲ		
	နွား		
	(တစ်ပိုင်တစ်နိုင်)		



၆။ ကျေးရွာအတွင်းအဓိက ပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	စိုက်ပျိုးမြေ	စားကျက်မြေ	သစ်တောမြေ	သဲ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း
အရေအတွက်	၂၂၀ ဧက	၇၅ ဧက	၅၀ ဧက	ရှိ/-	၉/-	-
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာဂျီ	စပါးကြိတ်စက်	မြွေလှေ့စက်	အသေးစားဆည်	ဈေးဆိုင်
အရေအတွက်	-	-	၇	-	-	၄

၇။ ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	လယ်ထွန်စက်	ထွန်ထယ်	ကျွဲ	နွား
အရေအတွက်	၂၅	၃၅	၈၅	၁၁၅	၂၀၀
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ဝက်	ဆိုင်ကယ်	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	
အရေအတွက်	၆၀	၈၀	-	၅၀	

၈။ အခြားကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သော အရင်းအမြစ်/အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးခန်း	အ.လ.က/အ.ထ.က	ဈေး	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	မြေတူးစက်	လမ်းကြိုတ်စက်
အရေအတွက်	-	-/-	-	၄	၁၀၀	-	-

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၂၀၁၉	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး၊ အလွန်နွမ်းပါးအုပ်စုများ	၄၆	၆၇	၁၁၃	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးရွာသားများနှင့် အများသဘောတူ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calendar)	၂၀၁၉	ကော်မတီဝင်၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ	၄၆	၆၇	၁၁၃	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ နေ့စားလုပ်ငန်းများ၊ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစာဖူလုံမှု နှင့် ပွဲတော်များ



၃	ကျေးရွာလူမှုရေးပြ၊ သယံဇာတပြမြေပုံ (Social Map/ Resource Map)	၅-၁-၁၆	ရပ်မိရပ်ဖ၊ ကော်မတီဝင်များ	၄၆	၆၇	၁၁၃	အိမ်အမျိုးအစားများ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံများ၊လမ်း ပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများ၊ ရေတွင်း ရေကန်များ၊သစ်တောများ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၅-၁-၁၆	အမျိုးသားများကော် မတီဝင်များ	၄၆	-	၄၆	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံ များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းမျ ားကျန်းမာရေးပညာရေး။
၅	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၅-၁-၁၆	အမျိုးသမီးများ	-	၆၇	၆၇	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံ များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းမျ ား
၆	ကျေးရွာ၏ (၅)နှစ်စာ ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပြ ဇယား(Metric Ranking)	၆-၁-၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊အ မျိုးသမီးအုပ်စု၊လူင ယ်အုပ်စု၊ ရပ်မိရပ်ဖအုပ်စု	၅၄	၆၅	၁၁၉	အကျိုးပြုဦးရေ၊ အကျိုးခံစားခွင့် နှင့် အဓိက လိုအပ်ချက်များပေါ် မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်သည်။
၇	အဖွဲ့အစည်းချိတ် ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၆-၁-၁၆	ကျေးရွာအုပ် ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ကျေးရွာ စီ/ ထောက်အဖွဲ့	၅၄	၆၅	၁၁၉	ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် မည်သို့သောလုပ်ငန်းများအတွ က် မည်သည့်အဖွဲ့များချိတ်ဆက်လုပ် ကိုင်မှု
၈	ပင့်ကူအိမ် ကွန်ယက် (Spider Web)	၆-၁-၁၆	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ	၅၄	၆၅	၁၁၉	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိမှု နှင့် မရရှိသည့် အကြောင်းအရင်းများ
၉	ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ နှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိ န်း	၆-၁-၁၆	ကျေးရွာစီ/ ထောက်အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူထု	၅၄	၆၅	၁၁၉	ပြဿနာအခွင့်အရေးလက်ရှိအ ခြေအနေ ကိုသိရှိရန် နှင့် ပြောင်းလဲနိုင်သည်ပုံစံများ
၁၀	ကျေးရွာအိပ်မက်ပြ မြေပုံ (Dream Map)	၆-၁-၁၆	ကျေးရွာစီ/ ထောက်အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူထု	၅၄	၆၅	၁၁၉	နောင်တစ်ချိန်တွင် ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေချင်သော/မြင်စေချင်သော အရာများ ထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း



၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

၁။ ကျေးရွာ၏လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း။(Wealth Ranking)

အဆင့်	အခြေခံနှုန်းများ/ ညွှန်းကိန်းများ	အိမ်ထောင်စု	ရာခိုင်နှုန်း
ချမ်းသာ	အိမ်အခြေအနေ- သွပ်မိုး၊အုတ်တိုက် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၇ ဧကအထက် ကျွဲ၊ နွား- ၃၀ ကောင် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ခြွေလှေ့စက်၊ ဆန်စက်၊ ဆိုင်ကယ်(၃)စီး၊ ထွန်စက်၊ လှည်း	၅	၄%
အလယ်အလတ်	အိမ်အခြေအနေ- သွပ်မိုး၊ ထရံကာ၊ ပျဉ်ကာ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၅ ဧက ကျွဲ၊ နွား- ၁၀ ကောင်အောက် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- လှည်း၊ ဆိုင်ကယ်(၁)စီး	၃၀	၂၃%
နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ထရံကာ၊ သက်ကယ်မိုး မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၂ ဧက ကျွဲ၊ နွား- ၂ ကောင် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ဆိုင်ကယ်(၁)စီး	၃၆	၂၈%
အလွန်နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- သက်ကယ်မိုး၊ ဝါးထရံကာ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ ကျွဲ၊ နွား- မရှိ အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ။	၅၈	၄၅%
စုစုပေါင်း		၁၂၉	၁၀၀%



သုံးသပ်ချက်

ရာသီဥတု- တပို့တွဲလလယ်မှစ၍နယုန်လအထိဧရာသီဖြစ်ပါသည်။နယုန်လလယ်မှစ၍တော်သလင်းလအထိမိုးရာသီဖြစ်ပါသည်။

စိုက်ပျိုးရေး- နယုန်လတွင်ပျိုးကျဲပြီး ဝါဆို၊ဝါခေါင်လများတွင် စတင်စိုက်ပျိုးကြပါသည်။ သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလများတွင် ရိတ်သိမ်းကြပါသည်။

နေစားလုပ်ငန်း- ဝါဆို၊ဝါခေါင်၊တန်ဆောင်မုန်း၊နတ်တော်လများတွင်လယ်ယာလုပ်ငန်းများရှိခြင်းကြောင့်ဝင်ငွေရရှိပါသည်။နေ့စားလုပ်ငန်းမှအလုပ်သမားရှားပါးသည့်အချိန်တွင်တစ်နေ့ဝင်ငွေ(၃၀၀၀)ကျပ်၊တစ်လဝင်ငွေ(၉၀၀၀၀)ကျပ်၊တစ်နှစ်ဝင်ငွေ(၃၆၀၀၀၀)ကျပ်ရရှိပါသည်။

သဘာဝဘေးအန္တရာယ်- တန်ခူးလ၊ကဆုန်လနှင့်နယုန်လများတွင်လေဒဏ်၊မိုးဒဏ်၊များအနည်းငယ်ခံရလေ့ရှိပါသည်။

ဝမ်းစာရှားပါးမှု တော်သလင်း၊သီတင်းကျွတ်လများတွင်ဝမ်းစာရှားပါးမှုပြဿနာများရှိပါသည်။

အလုပ်သမားရှားပါးမှု-လယ်ယာလုပ်ငန်းချိန်တွင်အလုပ်သမားရှားပါးမှုရှိပါသည်။

ပွဲတော်များ-တန်ခူးလတွင် သင်္ကြန်ပွဲတော်ပြုလုပ်ပါသည်။ ဝါဆိုလတွင် သင်္ကန်းကပ်ပွဲတော်ရှိပါသည်။ သီတင်းကျွတ်လတွင် မီးထွန်းပွဲတော်ရှိပါသည်။ တပေါင်းလတွင် အလှူပွဲများရှိပါသည်။



သုံးသပ်ချက်

လူနေထိုင်မှု ပုံစံ- စီးပွားရေးအဆင့်(၄)မျိုးရှိပြီး ထိုသူများသည် ကျေးရွာများတွင် ပြန်ကျဲစွာနေထိုင်ကြပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး- ရွာတွင်းလမ်းများသည် မြေသားလမ်းများဖြစ်သည်။မိုးရာသီတွင် သွားလာရန်ခက်ခဲမှုရှိပါသည်။အခြားကျေးရွာသို့သွားသောလမ်းများသည် မြေသားလမ်းများဖြစ်ပြီး မိုးရာသီတွင် သွားလာရအလွန်ခက်ခဲမှုရှိပါသည်။

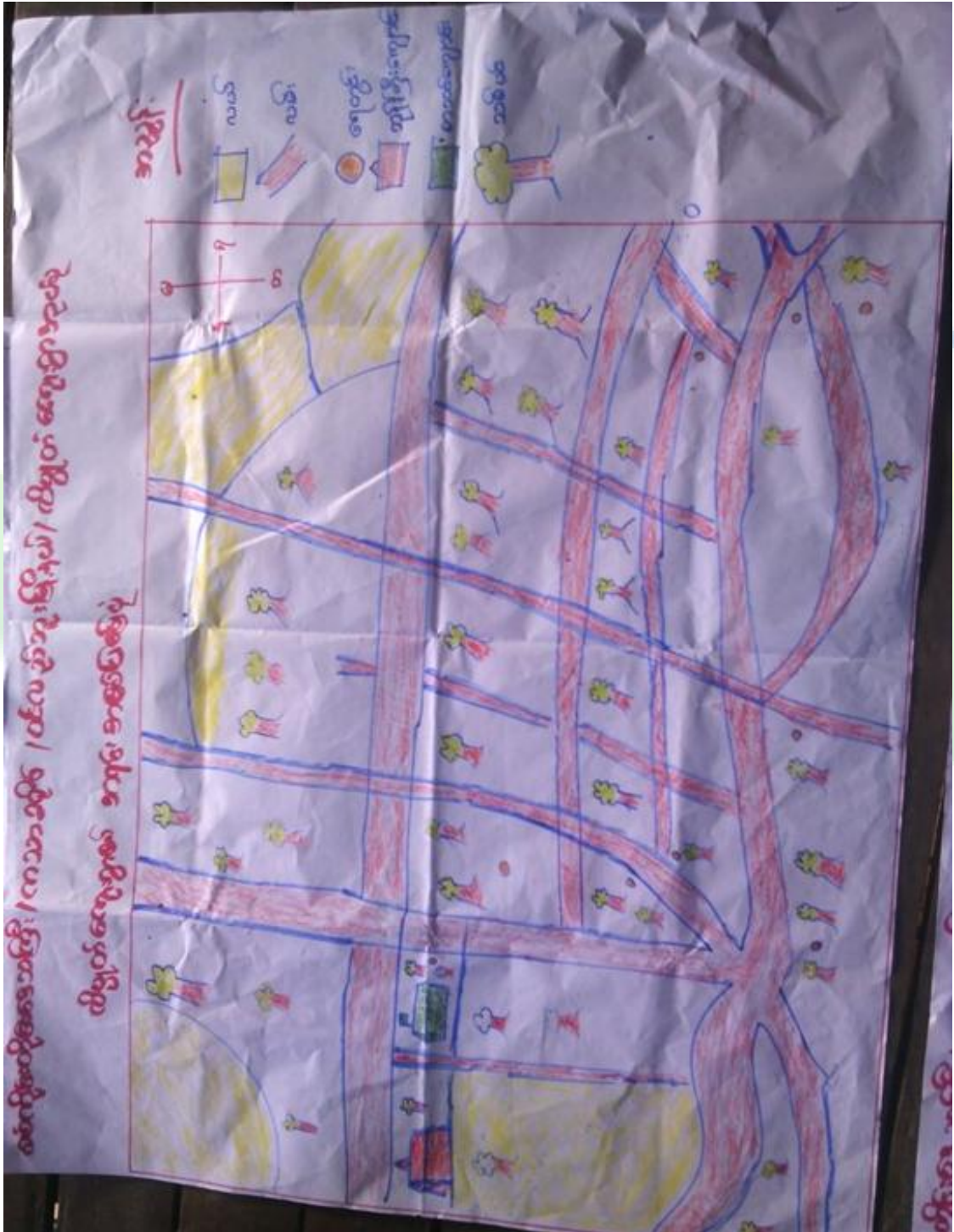
ကျန်းမာရေး- ကျေးရွာတွင် ကျေးလက်ဆေးပေးခန်းမရှိသောကြောင့် ကျန်းမာရေးအတွက် ခက်ခဲမှုရှိပါသည်။ကျန်းမာရေးအပြင်အထန်ဖြစ်လျှင် မိချောင်းအင်းတိုက်နယ်ဆေးရုံသွားရောက်ကုသမှုများရှိပါသည်။

သောက်သုံးရေ- ကျေးရွာတွင်းရှိ လက်တူးတွင်းများမှ ရေကို အသုံးပြုကြပြီး သောက်သုံးရေလုံလောက်မှုရှိပါသည်။

အခြား- ကျေးရွာတွင် ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်း၊စေတီ၊ဓမ္မာရုံ၊ဇရပ်၊စာသင်ကျောင်း တို့ရှိပါသည်။



၄။ကျေးရွာအရင်းအမြစ်ပြုပြင်နှင့်သုံးသပ်ချက်



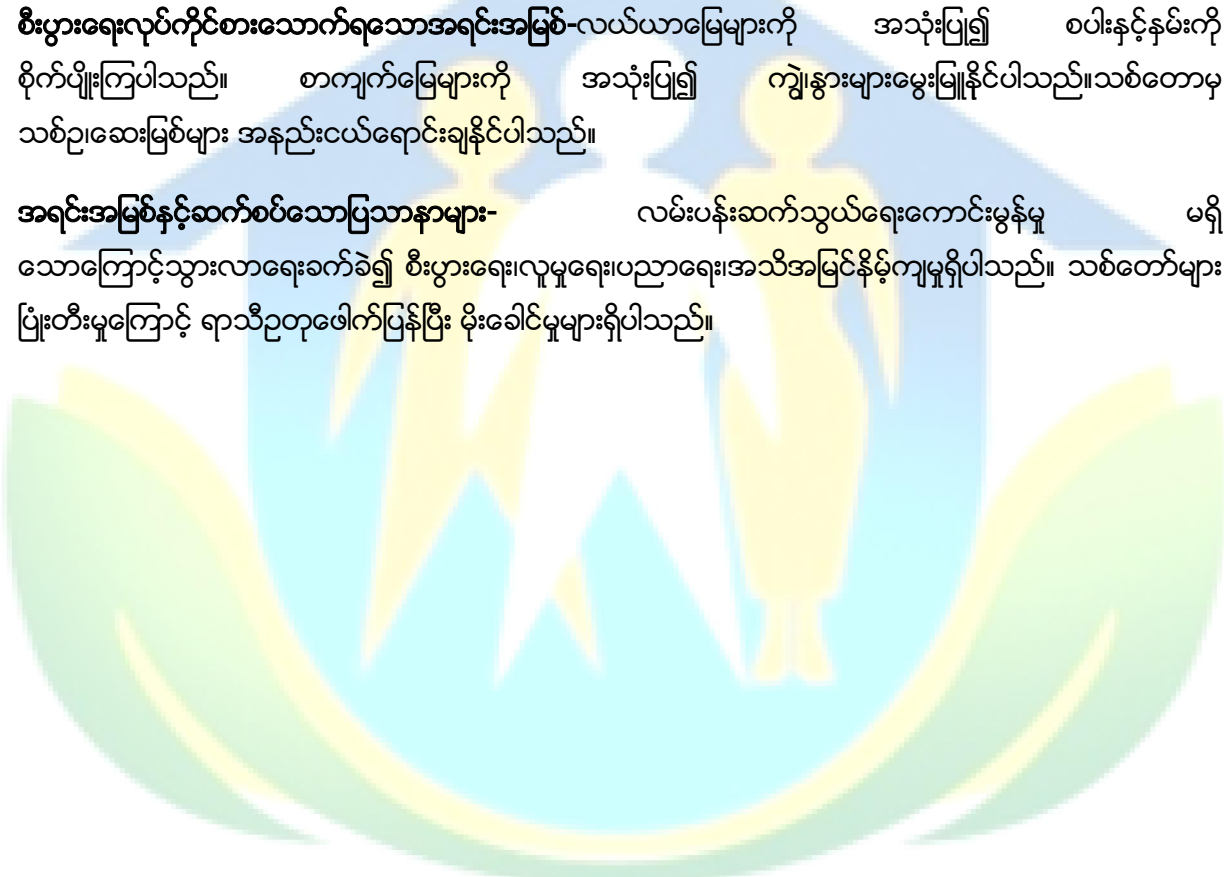


သုံးသပ်ချက်

ပတ်ဝန်းကျင်ရှိအရင်းအမြစ်များ-ရွာပတ်ဝန်းကျင်ရှိသစ်တောများမှ ထင်းများကိုလောင်စာအဖြစ် ထုတ်ယူသုံးစွဲနိုင်ပါသည်။ ရွာအနီးအနားတွင်ချောင်းရှိပြီး စိုက်ပျိုးရေးအတွက် အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။ရွာကို လယ်ကွင်းများစားကျက်မြေများဖြင့် ဝန်းရံထားပါသည်။ သောက်သုံးရေ အတွက် လက်တူတွင်းနှင့်ဘုံဘိုင်တွင်းများမှ ခပ်ယူသုံးစွဲနိုင်ပြီးလုံလောက်မှုရှိပါသည်။

စီးပွားရေးလုပ်ကိုင်စားသောက်ရသောအရင်းအမြစ်-လယ်ယာမြေများကို အသုံးပြု၍ စပါးနှင့်နှမ်းကို စိုက်ပျိုးကြပါသည်။ စာကျက်မြေများကို အသုံးပြု၍ ကျွဲ၊နွားများမွေးမြူနိုင်ပါသည်။သစ်တောမှ သစ်ဥ၊ဆေးမြစ်များ အနည်းငယ်ရောင်းချနိုင်ပါသည်။

အရင်းအမြစ်နှင့်ဆက်စပ်သောပြဿနာများ- လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးကောင်းမွန်မှု မရှိသောကြောင့်သွားလာရေးခက်ခဲ၍ စီးပွားရေး၊လူမှုရေး၊ပညာရေး၊အသိအမြင်နိမ့်ကျမှုရှိပါသည်။ သစ်တောများ ပြုတ်တီးမှုကြောင့် ရာသီဥတုဖောက်ပြန်ပြီး မိုးခေါင်မှုများရှိပါသည်။





အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	စာသင်ကျောင်းမပြီးသေးခြင်း	၂	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးမကောင်းခြင်း	၃	သန့်ရှင်းသောသောက်သုံးရေမရှိခြင်း
၄	စာသင်ကျောင်းအိမ်သာနှင့် ခြံစည်းရိုးမရှိခြင်း	၅	ဆေးပေးခန်းမရှိခြင်း	၆	မွေးမြူရေးနည်းပညာအားနည်းခြင်း
၇	စိုက်ပျိုးရေး အသိပညာအားနည်းခြင်း				

အကျိုးဆက်များ

- ၁ စာသင်ကျောင်းလုံခြုံမှုမရှိသဖြင့် ကလေးသူငယ်များကျောင်းတက်ရာတွင် အဆင်မပြေခြင်း
- ၂ ရွာချင်းဆက်လမ်းများ၊ ရွာချင်းဆက်လမ်းပေါ်ရှိ တံတားများမကောင်းသဖြင့် စီးပွားရေး၊ လူမှုရေး၊ ပညာရေး အဆင့်အတန်းနိမ့်ကျခြင်း
- ၃ သန့်ရှင်းသောသောက်သုံးရေမရှိ၍ ကျန်းမာရေးနိမ့်ပါးခြင်း၊
- ၄ ကလေးများ ကျန်းမာရေးထိခိုက်နိုင်ခြင်း၊ လုံခြုံမှုမရှိခြင်း
- ၅ ဆေးခန်းမရှိ၍ ကျန်းမာရေးအတွက်အားနည်းခြင်း
- ၆ မွေးမြူရေးနည်းပညာများမရှိသဖြင့် စီးပွားဖြစ်မမွေးမြူနိုင်ခြင်း
- ၇ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာအားနည်းသဖြင့် သီးနှံအထွက်နှုန်းလျော့ကျခြင်း၊ ဝင်ငွေနည်းခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း


၁	စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ပေးခြင်း	၂	ရွာချင်းဆက်လမ်းများ၊ တံတားများပြုပြင်ခြင်း	၃	ရေတွင်းရေကန်များတူးဖော်ပေးခြင်း
၄	ကျောင်းအိမ်သာနှင့် ခြံစည်းရိုး ကာရံပေးခြင်း	၅	ဆေးပေးခန်းဆောက်လုပ်ပေးခြင်း	၆	တိ/မွေးကု ဌာနနှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ရန်
၇	စိုက်ပျိုးရေးဌာနနှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ရန်				



၆။ အမျိုးသမီးများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

အမျိုးသမီး

ဆိပ်ပျောက်ကုန်စုံ၊ လိပ်ပျောက်ကျေးရွာ၊ ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များစားသုံးခြင်း



- ၁။ စာသင်ကျောင်း၊ မြေကောင်း၊ ရှိကလေးများ၊ ပစ္စည်းများ၊ ကျေးရွာ၊ မြေပုံပေးခြင်း။
- ၂။ ကျွန်ုပ်တို့၏ အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်။
- ၃။ များသောအားဖြင့် အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်။
- ၄။ များသောအားဖြင့် အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်။
- ၅။ အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်။

အကြောင်းအရာ

- ၁။ စာသင်ကျောင်း၊ မြေကောင်း၊ ရှိကလေးများ၊ ပစ္စည်းများ၊ ကျေးရွာ၊ မြေပုံပေးခြင်း။
- ၂။ ကျွန်ုပ်တို့၏ အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်။
- ၃။ များသောအားဖြင့် အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်။
- ၄။ အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်။
- ၅။ အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်။
- ၆။ အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်။
- ၇။ အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်၊ အကျိုးအမြတ်။



အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ရန်လိုအပ်ခြင်း	၂	ရွာတွင်းလမ်းနှင့် ရွာချင်းဆက်လမ်းများ၊ တံတားများပျက်စီးနေခြင်း	၃	မူလွန်ကျောင်းမရှိခြင်း
၄	ဆေးပေးခန်းမရှိခြင်း	၅	စိုက်ပျိုးရေး အသိပညာအားနည်းခြင်း	၆	မွေးမြူရေးနည်းပညာအားနည်းခြင်း

အကျိုးဆက်များ

- ၁ စာသင်ကျောင်းလုံခြုံမှုမရှိသဖြင့် ကလေးသူငယ်များကျောင်းတက်ရာတွင် အဆင်မပြေခြင်း
- ၂ ရွာချင်းဆက်လမ်းများ၊ ရွာချင်းဆက်လမ်းပေါ်ရှိ တံတားများမကောင်းသဖြင့် စီးပွားရေး၊ လူမှုရေး၊ ပညာရေး အဆင့်အတန်းနိမ့်ကျခြင်း
- ၃ မူလွန်ကလေးများ အခြားကျေးရွာများသို့ ပင်ပန်းစွာ သွားရောက်ပညာသင်ရခြင်း
- ၄ ဆေးခန်းမရှိ၍ ကျန်းမာရေးအတွက် စိတ်မချရခြင်း
- ၅ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာအားနည်းသဖြင့် သီးနှံအထွက်နှုန်းလျော့ကျခြင်း၊ ဝင်ငွေနည်းခြင်း
- ၆ မွေးမြူရေးနည်းပညာများမရှိသဖြင့် စီးပွားဖြစ်မမွေးမြူနိုင်ခြင်း
- ၇ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများအခက်အခဲရှိခြင်း
- ၈ အသေးစားဈေးငွေအဖွဲ့အစည်းများနှင့်ချိတ်ဆက်ပေးခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

၁	စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ပေးခြင်း	၂	ရွာချင်းဆက်လမ်းများ၊ တံတားများပြုပြင်ခြင်း	၃	မူလွန်ကျောင်းများဆောက်လုပ်ပေးခြင်း
၄	ဆေးပေးခန်းတည်ဆောက်ပေးခြင်း	၅	စိုက်ပျိုးရေးဌာနနှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ရန်	၆	တိ/မွေးကုဌာနနှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ရန်
၇	အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းပညာရပ်သင်တန်းများပို့ချခြင်း	၈	အသေးစားဈေးငွေအဖွဲ့အစည်းများနှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ခြင်း	၉	



၇။ ဦးစားပေးအစီအစဉ်ပြဇယား (Matrix Ranking)

အစီအစဉ်	အဆင့်မြင့်	အဆင့်	အဆင့်နိမ့်	အဆင့်	အဆင့်	အဆင့်	အဆင့်	အဆင့်	အဆင့်	အဆင့်	အဆင့်	အဆင့်	အဆင့်	အဆင့်	အဆင့်	အဆင့်	အဆင့်	အဆင့်	အဆင့်
၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
၂	၂	၂	၂	၂	၂	၂	၂	၂	၂	၂	၂	၂	၂	၂	၂	၂	၂	၂	၂
၃	၃	၃	၃	၃	၃	၃	၃	၃	၃	၃	၃	၃	၃	၃	၃	၃	၃	၃	၃
၄	၄	၄	၄	၄	၄	၄	၄	၄	၄	၄	၄	၄	၄	၄	၄	၄	၄	၄	၄
၅	၅	၅	၅	၅	၅	၅	၅	၅	၅	၅	၅	၅	၅	၅	၅	၅	၅	၅	၅
၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆



သုံးသပ်ချက်

စီမံကိန်းပထမနှစ်တွင်- စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းကိုထောက်ပံ့ငွေ (၆၀၀၀၀၀၀) ကျပ်ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

စီမံကိန်းဒုတိယနှစ်တွင် -လိပ္ပတ်ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ၃ ရွာရှိရာ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အသုံးပြုငွေလို အပ်ချက်အရ ကျေးရွာအားလုံးမှ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခြင်းမရှိဘဲ ၁ရွာတလှည့်စီဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး လိပ္ပတ်ကျေးရွာသည် စီမံကိန်းဒုတိယနှစ်တွင် ရွာချင်းဆက်လမ်း၊တံတားပြုပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းကို ရန်ပုံငွေ (၁၉၂၀၀၀၀၀)ကျပ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်သည်။

စီမံကိန်းတတိယနှစ်တွင်- တောင်ဘို့လှကျေးရွာမှ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

စီမံကိန်းစတုတ္ထနှစ်တွင် ကညင်ကုန်းကျေးရွာမှ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်သည်။





သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့အစည်းများ-

ကျေးရွာလူထုနှင့်အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေသည့်အနေအထားမှာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့အမျိုးသား အဖွဲ့အမျိုးသမီးများအဖွဲ့ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ဂေါပက၊ရပ်မိရပ်ဖ၊တိကု၊ကျောင်းကေ ဝ်မတီအဖွဲ့များရှိကြပြီးကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကျေးရွာအကျိုးပြုလုပ်ငန်းများချိတ်ဆက်ဆောင် ရွက်ကြပါသည်။

ကျေးရွာပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများကျေးရွာလူထုနှင့်ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေသည့်အနေ အထားမှာမြို့နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန၊ပညာရေးဌာန၊ကျန်းမာရေးဌာန၊ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုး တက်ရေးဦးစီးဌာန၊မွေးမြူရေး၊လ.ဝ.က၊စိုက်ဘက်၊မြေစာရင်း၊သမ၊အစရှိသည့်ဌာနများနှင့်ပံ့ပိုးဆောင်ရွက်မှုသ ဘရှိပြီးကျေးရွာသားများအနေဖြင့်သက်ဆိုင်ရာကဏ္ဍအလိုက်လိုအပ်သလိုချိတ်ဆက်ဆောင် ရွက်မှုအကူအညီတောင်းခံမှုမှာ မရှိသလောက်အားနည်းပါသည်။

အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းအတွက်အရင်းအနှီးရရှိရန် မြို့နယ်သမဝါယမအသင်း မြစိမ်းရောင်စီမံကိန်းကဲ့သို့ချေးငွေ ပံ့ပိုးသည့်ဌာနများ ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာနမှ ပိုချပေးသော စက်ချုပ်သင်တန်းကဲ့သို့ အမျိုးသမီးများ အလုပ်အကိုင်ရရှိရန်နှင့် ဝင်ငွေရရှိရန် သက်ဆိုင်ရာဌာနများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်သည်။

အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း နှင့် စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

၁။ အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရန် ဖိတ်ကြားရာတွင် အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီး အချိုးညီစွာ ပါဝင်ရန် သက်ဆိုင်ရာ ကော်မတီသို့ ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ ပထမအကြိမ် မိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် အစည်းအဝေးတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အချိုးညီစွာ တက်ရောက်ရန် ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ အစည်းအဝေးတိုင်းတွင်လည်း အမျိုးသမီးများမှ ပြောကြားလိုသော အချက်များကို လွတ်လပ် ပွင့်လင်းစွာ ပြောဆိုခွင့်ရှိကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားထားပါသည်။ ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့်တွင် နှစ်စဉ်ပြုလုပ်သော လုပ်ငန်းများတွင် အမျိုးသမီးများမှ တင်ပြဆောင်းဆိုထားသော လုပ်ငန်းတစ်ခုပါဝင်ရမည် ဖြစ်ကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ လုပ်ငန်းခွဲများ အကော်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင်လည်း လူထုလုပ်အားဖြင့် ဆောင်ရွက်သော လုပ်ငန်းများ ဖြစ်ပါက တူညီသော လုပ်ငန်းအတွက် တူညီသော လုပ်အားခများ ပေးချေရမည်ကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ စီမံကိန်း၏ ကဏ္ဍတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အခန်းကဏ္ဍကို ထည့်သွင်းထားပြီး အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး ခွဲခြားမှုများ မရှိစေရန် ရည်ရွယ်ထားသည်ကို ရင်းလင်းပြောကြားမှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။

အမျိုးသမီးများ၏ ဦးဆောင်နိုင်မှု နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု စွမ်းရည်များ တိုးတက်လာစေရန် အတွက် ကော်မတီများထဲတွင် အမျိုးသမီးများ (၅၀%) ပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဆပ်ကော်မတီ တစ်ခုတိုင်းတွင်လည်း အနည်းဆုံး အမျိုးသမီး တစ်ဦးပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကော်မတီထဲတွင် ပါဝင်သော အမျိုးသမီးများသည်



တင်ပြဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များချခြင်း စသည်တို့ကို ပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။
 အမျိုးသားများမှလည်း ပံ့ပိုးကူညီပေးရမည်ဖြစ်သည်။
 ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီးများသည် မိမိတို့၏ လိုအပ်ချက် အခက်အခဲများကို
 လွတ်လပ်စွာဆွေးနွေးနိုင်ရန်အတွက် အမျိုးသမီးသီးသန့် အုပ်စုများဖွဲ့၍ အခက်အခဲများ
 ဖော်ထုတ်ခြင်းလုပ်ငန်းကိုလည်း လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။

၂။ ကျေးရွာမိတ်ဆက် အစည်းအဝေးတွင်အမျိုးသမီး ကဏ္ဍအတွက် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

မေးမြန်းသည့်ရက်။ ရက်စွဲ - ၂.၁.၂၀၁၆

စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	X	
၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်လူသူများအား ကျား၊မ ရေးရာ အခြေခံသဘောတရားများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၂	စီမံကိန်းတွင် ပါဝင်သော ကျား၊မရေးရာ အကောင်အထည်ဖော်ရေး လိုအပ်ချက် (၅)ချက်ကို ရှင်းလင်းပြခဲ့ပါသလား။	✓		
၃	အစည်းအဝေးများခေါ်ယူရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများအချိုးညီစွာတက်ရောက်နိုင်ရေးအတွက် အသိပေးတိုက်တွန်း စည်းရုံးခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၄	အမျိုးသမီးများ၏ စကားသံများ၊ ပြောဆိုနိုင်ခွင့်များ ပိုမိုထွက်ပေါ်လာအောင် ဖန်တီးပေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၅	ဆပ်ကော်မတီဖွဲ့ များဖွဲ့စည်းရာတွင်အမျိုးသမီးများနှင့်ပါဝင်ဖွဲ့စည်းရေး၊ပူးပေါင်းပါဝင်ရေး၊ဦးဆောင်နိုင်ရေးအတွက်တွန်းအားပေးကူညီဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၆	အစည်းအဝေးကို အမျိုးသား/သမီးများ အလွယ်တကူပါဝင်တက်ရောက်နိုင်သော အချိန်နှင့်နေရာများကိုရွေးချယ်ခြင်း၊ထည့်သွင်းစဉ်းစားဆောင်ရွက်ခြင်းများတို့ကိုလုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၇	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအုပ်စုများကို အစည်းအဝေးမစတင်မီ အချိန်များက ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခဲ့တာမျိုးများ ရှိပါသလား။	✓		
၈	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/သမီးများထဲမှ အချို့ကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်အောင် ဖိတ်ကြားဆောင်ရွက်မှုမျိုး ရှိခဲ့ပါသလား။	✓		
၉	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအမျိုးသား/သမီးများနှင့် ကြုံတွေ့နေရသောအခတ် အခဲများကို သင်ဆွေးနွေး မေးမြန်းခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၀	အမျိုးသမီးများ ပြောဆိုတင်ပြနိုင်အောင် အချိန်ပေးရန်၊ ကြိုတင်စီစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမျိုးများ ဆောင်ရွက်ခဲ့တာများ ရှိပါသလား။	✓		
၁၁	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရှာဖွေဖော်ထုတ်ရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများသီးခြားဆွေးနွေး	✓		



	ဖက်ထုတ် ဆောင်ရွက်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။			
၁၂	ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီများဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား အချိုးညီမျှစွာ (၅၀ : ၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓		
၁၃	ဆပ်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးနှုန်းဖြင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓		
၁၄	ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် များတွင် အမျိုးသမီးများ ရွေးချယ်ဆုံးဖြတ်သည့်လုပ်ငန်းစီမံချက် အနည်းဆုံးတစ်ခုပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံး ဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၅	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီးများရွေးချယ်လိုက်သော ဦးစားပေးရွေးချယ်မှုများကို ထောက်ပံ့ပေးသွားမည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးပြောကြားခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၆	ရွေးချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများသည် ဒေသတွင်းမှာရှိသော လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ် အုပ်စုများအပေါ် မည်သို့အကျိုးပြုနိုင်မည်ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း၊ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းများတို့ကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၇	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များကို ကျား၊မ ရေးရာလိုအပ်ချက်များ အကြောင်းကိုရှင်းလင်းပြောကြားခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၈	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များအားလုံး တက်ရောက်နိုင်မှု ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခဲ့ပါသလား။ မတက်ရောက်နိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓		



သုံးသပ်ချက်

ရပ်ရေးရွာရေးပူးပေါင်းပါဝင်မှု

- ရပ်ရေးရွာရေးပူးပေါင်းပါဝင်မှုတွင် အမျိုးသား၊အမျိုးသမီး ပူးပေါင်းပါဝင်မှု အနည်းငယ်ကွာ ဟမှုရှိ နေသည်ကိုတွေ့ ရသည်။အစဉ်အလာအရ အမျိုးသားများကနေရာယူထားပြီး အမျိုးသမီးများက လည်းနေရာယူတက်ရန်နှင့်စွမ်းဆောင်ရည်ရှိရန် လိုအပ်နေသေးသည်။အမျိုးသားများအနေဖြင့် အမျိုးသမီးများအား နေရာပေးပြီး လက်တွဲခေါ်ရန် လိုအပ်နေပါသည်။

ဝင်ငွေရရှိမှု

- ဝင်ငွေရရှိမှုတွင် အမျိုးသားများကပိုပြီးဝင်ငွေရရှိနေသည်။အနည်းငယ်ဝင်ငွေရရှိမှု အမျိုးသမီးနှင့် ကွာဟမှုရှိသည်။အမျိုးသားများကအခြားဒေသများသို့သွားရောက်ကာ လုပ်ကိုင်ကြခြင်း၊အမျိုးသမီးများ ကအိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်နေခြင်းကြောင့်ဖြစ်သည်။အမျိုးသမီးများဝင်ငွေရနိုင်သော အလုပ်အ ကိုင်များဖန်တီးပေးရန်လိုအပ်နေပါသည်။

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း

- အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းတွင်လည်း အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးတန်းတူလုပ်ဆောင်နိုင် ခြင်းမရှိဘဲ ကွာဟနေသည်ကိုတွေ့ ရပါသည်။

ပညာတက်မြောက်မှု

- ပညာတက်မြောက်မှုတွင် အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီး ကွာဟမှုမရှိကြောင်းတွေ့ ရပါသည်။

အရင်းအမြစ်ပေါ်လက်လှမ်းမီမှု

- အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးကွာဟမှုမရှိကြောင်းတွေ့ ရသည်။ ကျား/မ
အကျိုးတူခံစားခွင့်တူညီရန်လိုအပ်နေပါသေးသည်။

အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှု

- အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှုတွင် အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီး ကွာဟချက်ရှိနေပါသည်။အမျိုးသားများ အနေဖြင့် အိမ်မှုကိစ္စကို ပိုင်းကူလုပ်ပေးရန်လိုအပ်နေပါသည်။



ရပ်ရေးရွာရေးတွင်ခေါင်းဆောင်မှု

- ကျေးရွာ၏ရပ်ရေးရွာရေးခေါင်းဆောင်မှုကိစ္စများတွင် အမျိုးသားများနှင့်အမျိုးသမီးများ ကွာဟချက်ရှိနေပါသည်။တန်းတူညီမျှမှုမရှိသေးပါ။အစဉ်အလာအရ အမျိုးသားများကနေရာယူထားပြီး အမျိုးသမီးများကလည်း နေရာယူတက်ရန်နှင့်စွမ်းဆောင်ရည်ရရှိရန်လိုအပ်နေသေးသည်။အမျိုးသားများအနေဖြင့် အမျိုးသမီးများအား နေရာပေးပြီးလက်တွဲခေါ်ရန်လိုအပ်နေပါသေးသည်။

၁၀။ ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ နှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း နှင့် အနှစ်ချုပ်

စဉ်	ပြဿနာ	အခွင့်အရေး	လက်ရှိအခြေအနေ	ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း
၁	မိုးတွင်းကလေးများ စာသင်ရာတွင်လုံခြုံမှုမရှိခြင်း	စာသင်ကျောင်းအမိုးလဲခြင်း	အမိုးမကောင်းခြင်း ဝရံတာမရှိခြင်း	စာသင်ကျောင်းအမိုးလဲပြီး ဝရံတာတပ်ဆင်ပြီး
၂	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးခက်ခဲ	လမ်းတံတားကောင်းမွန်လာရေး	လမ်းတံတားများပျက်စီးနေခြင်း	လမ်းကောင်မွန်ခြင်း
၃	မူလွန်ကျောင်းမရှိခြင်း	မူလွန်ကျောင်းရရှိရန်	ကလေးများအခြားကျေးရွာတွင်သွားရောက်ပညာသင်ကြားနေရခြင်း	မူလွန်ကျောင်းရရှိလာခြင်း
၄	ရွာတွင်းလမ်းများကျဉ်းသွားလာ၍မရခွံ့ဗွတ်ထူ	လမ်းပြင်ခွင့်ရ	လမ်းပျက်စီးနေ	သွားလာရေးလွယ်ကူကျောင်းသား/သူများသွားလာရအဆင်ပြေ



သုံးသပ်ချက်

စာသင်ကျောင်ပြုပြင်ပြီးစီး၍ ကလေးများပညာသင်ကြားရာတွင် လုံခြုံမှုရှိလာမည်။ ရွာချင်းဆက်လမ်း၊ တံတားများကောင်းမွန်၍ ကျန်းမာရေး၊ စီးပွားရေး၊ သွားလာရေး၊ ပညာရေးများ အဆင်ပြေတိုးတက် ကောင်းမွန်လာမည်။ သန့်ရှင်းသောသောက်သုံးရေ ရရှိ၍ ကျန်းမာရေးကောင်းမွန်ပြီး စီးပွားရေးအဆင်ပြေလာမည်။ ဆေးပေးခန်းတည်ဆောက်ပြီးစီး၍ ကျေးရွာတွင် ကျန်းမာရေးအတွက်စိတ်ချရလာမည်။ စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနည်းပညာအကူအညီများရရှိ၍ စီးပွားရေးအဆင်ပြေလာပြီး လူနေမှုအဆင့်မြင့်မားလာမည်။

ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် လေ့ကျင့်ခန်းမှ ရရှိလာသော ရလဒ်

<p>ကျေးရွာ၏ မျှော်မှန်းချက်</p>	<p>ကျေးရွာ၏လိုအပ်ချက်အရ ကျေးရွာချင်းဆက် တွင်းလမ်းများကောင်းမွန်နေရန် လမ်းပြုပြင်ခြင်း၊ ကျေးရွာ ၏လူငယ်များဗဟုသုတရရှိစေရန် ကျေးရွာစာကြည့်တိုက် အသစ်တည်ဆောက်ခြင်း၊ သောက်သုံးရေဖူလုံမှုရှိစေရန် စက်ရေတွင်းတူးဖော်ခြင်း၊ စာသင်ကျောင်းအုတ်တံတိုင်းကာရံခြင်း၊ စသည့်လုပ်ငန်းများ စီးအောင်ဆောင်ရွက်ချင်သည်။</p>
<p>အနာဂတ်တွင် ကျေးရွာပိုမို ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရန် ကျေးရွာသာ များ၏ မျှော်မှန်းထား ရှိမှု</p>	<p>လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏လူထုသို့တိုက်ရိုက်ထောက်ပံ့ငွေကိုအသုံးပြု၍လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးများကောင်းမွန်လာအောင် ကျေးရွာချင်းဆက်လမ်းများပြုပြင်ချင်ပါသည်။ ကျေးရွာတွင်စာသင်ကျောင်းလည်းရှိချင်ပါသည်။ သောက်သုံးရေဖူလုံရန်မတွက်ရေတွင်းများလည်းဆက်လက်တူးဖော်ခြင်ပါသည်။ ကျေးရွာတွင်း လမ်းများကောင်းမွန်ပြီးကျေးရွာတွင်းသန့်ရှင်းလာကာကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးလာမည်။ စီမံကိန်းမှအကောင်အထည်မဖော်နိုင်သောလုပ်ငန်းများကိုသက်ဆိုင်ရာဌာနဆိုင်ရာများ နှင့် ချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှုများ ပြုလုပ်မည်။ မြို့နယ်အတွင်းသို့ အစိုးရမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ ဝင်ရောက်မှုများရှိပါက ကျေးရွာလိုအပ်ချက်များကို တင်ပြ၍ အကူအညီတောင်းခံမှုများပြုလုပ်မည်ဖြစ်သည်။ ကျေးရွာအတွင်းရှိ မသန်စွမ်းသူများအတွက်ထောက်ပံ့ပေးနိုင်သောအဖွဲ့အစည်းများနှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်မည်။</p>

□



၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



အမျိုးသားအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



အမျိုးသမီးအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လူငယ်အုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



စေတနာ့ဝန်ထမ်းများ ရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



လုပ်ငန်းခွဲ၏မပြုလုပ်မီ မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



လုပ်ငန်းခွဲဆောင်ရွက်ဆဲ မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား-မ	ရာထူး
၁	ဦးဝင်းထူး	ကျား	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်ဝင်းခိုင်	မ	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးစိန်လင်းဦး	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၄	ဦးဖိုးကွယ်	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ မှတ်တမ်းထိမ်း
၅	ဒေါ်ငြိမ်းငြိမ်းအေး	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၆	ဦးအောင်ပု	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၇	ဒေါ်ဌေးလင်း	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၈	ဒေါ်ဝင်းရွှေ	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၉	ဒေါ်မနွဲ့	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ
၁၀	ဦးညွန့်ဝင်း	ကျား	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၁	ဒေါ်ဖြူဖြူလင်း	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၂	ဦးကျော်ဝင်းဦး	ကျား	ကျေးရွာငွေစာရင်းကိုင်
၁၃	ဦးခင်အောင်	ကျား	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၄	ဒေါ်သင်းသင်း	မ	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၅	ဦးမင်းထွန်း	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၆	ဒေါ်စိုးစိုး	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း

စုစုပေါင်း။ (၁၆) ယောက် ကျား-၈ ယောက် +မ-၈ ယောက်

ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ

ဦးမြဦးအုပ်စု စီ/ထောက် ၊ ဥက္ကဋ္ဌ

ဒေါ်စန်းမြင့်အုပ်စု စီ/ထောက် ၊ ဥက္ကဋ္ဌ

မှတ်တမ်းတင်သူ

အမည်။ ဦးမြင့်ကိုဝင်း

ရာထူး။ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

ရက်စွဲ။ ၅/ ၁/ ၂၀၁၆



၉။ ပုံစံ ၈-၁။ ကျေးရွာအချက်အလက်

ပုံစံ - ၈-၁ - ကျေးရွာ အချက်အလက် (FORM PC 1)

လယ်ယာနှင့်ဓာတ်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးပျံ့နှံ့မှုသည်			
ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို ဝေဖန်ရည်ရွယ်စွာတောင်းခံရမည်။ ဤအချက်အလက်များကို			
စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးပတ်ဝန်းကျင် တောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးပျံ့နှံ့မှုသည်			
ဤအချက်အလက်များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ငြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးပျံ့နှံ့မှု			
သတင်းအချက်အလက်ထိသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။			
ရာအိမ်များအမည်	ဦးဖောင်ခင်း		
ရန်	စည်းရုံးရေးပျံ့နှံ့မှုအမည်		
	ဦးမြရီလွင်စင်း		
ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
ဧရာဝတီ	ပင်လယ်ကွေ့	လိမ္မော်	လိမ္မော်

(က) လူဦးရေ

တိုင်းရင်းသား	အိမ်ထောင်စုပေါင်း	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုပေါင်း
၁။ ဗမာ	၂၇၅	၁။ ဗုဒ္ဓ	၂၇၅
၂။		၂။	
၃။		၃။	
၄။ အခြားတိုင်းရင်းသား လူမျိုးစုများ		၄။	

လူဦးရေ	ကျား (အရေအတွက်)	မ (အရေအတွက်)
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၃၆၆	၃၀၅
	၃၀	၂၀၅

(ခ) ကျေးရွာရှိ အခြေခံ အဆောက်အအုံ (Facilities)

ပညာရေး	ခြံစိုပါ	ကျန်းမာရေး	ခြံစိုပါ	ဘာသာရေး	ခြံစိုပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဘုရား/ဇေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဇလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

ပညာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	ကျန်းမာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	တည်ဆောက်ရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်
မူလတန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လ/ထကျန်းမာရေးပျံ့နှံ့ရေး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရန်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား ၁/၂	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		



၁၀။ ပုံစံ ၈-၂။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား

ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ဖွဲ့စည်းသက်ဆိုင်ရာလုပ်ငန်းစဉ်များ/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာများ/စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်နှစ် ပြီးစီးသည့်ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာတစ်ခု အတွက်အုပ်စုကြိုညွှန်ချက်များ

စတင်သည့်နေ့/ရက်စွဲ: အမည်: မြို့နယ်: ဇူနိုက် ၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား: စက်ဝန်း(၁) | စက်ဝန်း(၂) | စက်ဝန်း(၃) | စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း: မကွေးစတိတ် | ကျေးရွာအုပ်စု: ဝါးပင် | ကျေးရွာ: ဝါးပင်

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုအရေအတွက်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံကိန်းအစည်းအဝေး	၄.၁.၂၀၁၆	၄.၁.၂၀၁၆	၄၆	၆၇	၁၁၃	မဟာ ၁၁၃
၂. ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံကိန်းအစည်းအဝေး	၆.၁.၂၀၁၆	၆.၁.၂၀၁၆	၅၄	၆၅	၁၁၉	မဟာ ၁၁၉
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းစဉ်များ/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာများ/စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်နှစ် ပြီးစီးသည့်ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာတစ်ခု အတွက်အုပ်စုကြိုညွှန်ချက်များ	၇.၁.၂၀၁၆	၇.၁.၂၀၁၆	၁၇	၄	၂၁	မဟာ ၂၁
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် ကော်မတီအဖွဲ့ဝင်များစီမံကိန်းအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏စီမံကိန်းစာတမ်းအစည်းအဝေး	၁၂.၃.၂၀၁၆	၁၇.၃.၂၀၁၆	၃၇	၇၅	၅၆	မဟာ ၅၆
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်များ/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာများ/စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်နှစ် ပြီးစီးသည့်ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာတစ်ခု အတွက်အုပ်စုကြိုညွှန်ချက်များ	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၀၁ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစည်းအဝေး	၈.၃.၂၀၁၆	၁၅.၃.၂၀၁၆	၇၅	၇၆	၅၇	မဟာ ၅၇
၆.၀၂ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၁၅.၃.၂၀၁၆	၁၅.၃.၂၀၁၆	၃၇	၃၇	၆၁	မဟာ ၆၁



စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ အရေအတွက် လူမျိုးအမည်
၆. ဘာသာရေးကျမ်းဂန်များ လှူထားအပ်အစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄၊ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လေ့လာခြင်းအစား	မေလ	မေလ	မေလ	မေလ	မေလ	မေလ
၇.၁၊ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂၊ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃၊ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်းအစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးခွဲအစည်းအဝေး						



၁၁။ ပုံစံ ၈-၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ်

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမွှေးမှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် မြအောင်

နေ့စွဲ ၈.၁.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး ဇွန်နယ် မင်္ဂလာဒုံ ကျေးရွာအုပ်စု လှပျဉ် ကျေးရွာ လှပျဉ်

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ရပ်ဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၀ ခိုက်ပျိုကျေး ၄၃၆-ပဥာ၊ မျိုးစောင်းမျိုးချို	၀ နွေဖြူကျေး (၆၈၀၊ ၈၈၀၊ ၅၅၀၊ ၅၀၀၊ ၄၀၀)
၂ နွေဖြူကျေး ၄၃၆-ပဥာ၊ မျိုးချို (၆၈၀၊ ၈၈၀၊ ၄၀၀၊ ၅၀၀)	၂ ခိုက်ပျိုကျေး ၄၃၆-ပဥာ၊ မျိုးချို၊ သေါက်ပျဉ်
၃ စက်ကြေးမုံစေ့	၃ စက်ချယ်၊ ယက်ကျေး
၄ ကလေးကလေးကျေး	၄ မျိုးချိုကျေး
၅ ကျေးရွာစုစုစေ့	၅ ကလေးကလေးကျေး

ခ. မွှေးမှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမွှေးမှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမွှေးမှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမွှေးမှန်းချက်များ
၀ ခိုက်ပျိုကျေး၊ ကလေးကလေးကျေး၊ မျိုးချို	၀ နွေဖြူကျေး၊ စက်ကြေးမုံကျေး၊ မျိုးချို
၂ နွေဖြူကျေး ၄၃၆-ပဥာ၊ ကလေးကလေးကျေး	၂ ခိုက်ပျိုကျေး၊ ကလေးကလေးကျေး
၃ စက်ကြေးမုံစေ့၊ စေ့စေ့၊ သစ်စေ့၊ မျိုးစောင်းမြို့	၃ စက်ချယ်၊ ယက်ကျေး၊ သစ်စေ့၊ စက်ကြေး
၄ ကလေးကလေးကျေး၊ မျိုးချို၊ ကလေး	၄ ကလေးကလေးကျေး၊ မျိုးချို
၅ ကျေးရွာစုစုစေ့၊ စက်ကြေးမုံ	၅ မျိုးချိုကျေး၊ မျိုးချိုစက်ကြေး



၈. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း ရံပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဝဟ်ပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းအတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ ဝင်ရတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁ စိုက်ပျိုးရေး နှင့် မြေသေတ္တာ (အပူပေးစနစ်)	၈ + ၆	၁	၃၀၀၀၀၀၀	၅၅၁
၂ အက်ချက်၊ ယက်ကျပ် ပင်စင်	၆	၅၂		၅၅၁
၃ အပူပေး အပူပေးစနစ် မူပိုင်	၈	၆		၅၅၁
၄ မြေဖျော် (အပူပေးစနစ်၊ ရွာပေါ်)	၈ + ၆	၃		၅၅၁
၅ အက်ချက် ပင်စင်	၈	၅		၅၅၁
၆ မျိုးပျံ မူပိုင်	၆	၄		၅၅၁

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးခင်စု လက်မှတ် Cia နေ့စွဲ ၆.၁.၂၀၁၆



ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစီးဌာနအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့် (၃) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးမှန်းချက်အစည်းအဝေး ငြိမ်းဆုံးသောအခါ ကျေးရွာပီပီမီမီ အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုဖြည့်စွဲအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစီးဌာနအစဉ်များ၊ လူထုဝဟ်ပြုပံ့ကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် အေအိုင်အိုင်
 နေ့စွဲ ၆-၁-၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း <u>ခဲခဲ</u>	ပြည်နယ် <u>ပင်မပြည်နယ်</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>လိပျောက်</u>	ကျေးရွာ <u>လိပျောက်</u>
-------------------------------	-------------------------------	----------------------------------	----------------------------

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ဂွာချင်းဆက် (မဖွံ့ဖြိုး) လိပျောက် - ကချင်	၁ ဂွာချင်းဆက် (မဖွံ့ဖြိုး) လိပျောက် - ကချင်
၂ များပြားခြင်း စောင့်သင် မရှိ	၂ ဂွာချင်းဆက် (မဖွံ့ဖြိုး)
၃ ဂွာချင်းဆက် (မဖွံ့ဖြိုး) လိပျောက် - ကချင်	၃ မြေးပေးခိုင်း ကျား
၄ ၂၄ နှစ် အသက် မြင့် နေပြီး မရှိ	၄ ဂွာချင်းဆက် (မဖွံ့ဖြိုး) လိပျောက် - ကချင်

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နှစ်လအတွက် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမျှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁ ဂွာချင်းဆက် (မဖွံ့ဖြိုး) လိပျောက် - ကချင်	၁ ဂွာချင်းဆက် (မဖွံ့ဖြိုး) လိပျောက် - ကချင်
၂ များပြားခြင်း စောင့်သင် မရှိ စောင့်ကြည့်ခြင်း	၂ ဂွာချင်းဆက် (မဖွံ့ဖြိုး) လိပျောက် - ကချင်
၃ ဂွာချင်းဆက် (မဖွံ့ဖြိုး) လိပျောက် - ကချင်	၃ များပြားခြင်း စောင့်သင် စောင့်ကြည့်ခြင်း
၄ ၂၄ နှစ် အသက် မြင့် နေပြီး မရှိ	၄ စောင့်ကြည့်ခြင်း ကျား
၅	၅



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း ရန်ငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဝဟ်ပြု စီမံကိန်း ရန်ငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

	ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုး သမီး)	လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းအတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်. မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁	လမ်းဖောက် - ကားလမ်း ပြန်လှမ်းဆက် လမ်း/တံတား	က + မ	၁	၂၀၀၀၀၀၀၀	၅၅၂
၂	လမ်းဖောက် - ကန် ရွာချင်းဆက်လမ်း	က + မ	၄	၂၀၀၀၀၀၀၀	၅၅၂
၃	၂၄ နှစ် အတွက် အိမ်ရာ	က	၆	၂၀၀၀၀၀၀၀	၅၅၂
၄	ရွာတွင်းလမ်း	က + မ	၃	၂၀၀၀၀၀၀၀	၅၅၂
၅	ဆေးရုံ	မ	၅	၂၀၀၀၀၀၀	၅၅၂
၆	ကျေးရွာအတွင်း အိမ်ရာ	က + မ	၂	၂၅၀၀၀၀၀	၅၅၂

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဒေါ်ခင်စု လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၆.၁.၂၀၁၅



၁၂။ ပုံစံ ၀-၄။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

ပုံစံ ၀-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ကြိုပံ့အားလှူထည့်နှံရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့် မြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းရမည်။
 ကြိုပံ့အားပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်မှောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွင်ထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/မန်ထင်အမည် ဦးမြတ်ဦး

နေ့စွဲ ၁-၁-၂၀၁၆ မိန့်နား/တိုင်း ခန္တလေး မြို့နယ် လင်းလင်းကျေးရွာ
 စက်ဝန်းအားအမှတ်ကြိုပေးပါ(✓) စက်ဝန်း(၀) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ဝိစားစွဲရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စနစ်နားကုန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်သွင်းမှု အမည်/အဖွဲ့	
လင်းလင်း	ဥစ္စာချိတ်ကပ် လမ်း(၆၅၀ပေ)	၂၂၅၀	၇၈၀ - ၇၈၆ ၆၅၁	အမျိုးသား အမျိုးသမီး ✓အမျိုးသား+သမီး	၁၂,၂၀၀,၀၀၀	-	-	၁၂,၂၀၀,၀၀၀
	တံတား (ကျေးရွာစီမံရေး)	၂၀၀၂ x ၆	၇၈၀ - ၇၈၆ ၆၅၁	အမျိုးသား အမျိုးသမီး ✓အမျိုးသား+သမီး	၇,၀၀၀,၀၀၀	-	-	၇,၀၀၀,၀၀၀
				အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသား+သမီး				
				အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသား+သမီး				
				အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသား+သမီး				

ရောင်း ကျေးရွာအုပ်စု/စတောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ ဦးမြတ်ဦး အမည် ၁-၁-၂၀၁၆
 လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၁-၁-၂၀၁၆
 နေရာ ကျေးရွာအုပ်စု/စတောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ နေရာ ၁-၁-၂၀၁၆
 လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၁-၁-၂၀၁၆



ပုံစံ ၀-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရေးချုပ်ကြီးပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်၊ ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလုံးထည့်သွင်းရန်လိုအပ်ပြီး / လက်ထောက်နည်းဇယားများတွင် အကုစည်းပြီး ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းရမည်။
 ဤပုံစံအားပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုမှူးကြီးတို့ထက်ရေစီမံချက်တွင်နောက်ဆက်တွဲအခြေခံချက်တွင် CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ထည့်သွင်းရမည်။
 ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/လုပ်ထမ်းအမည် ဦးအောင်လွင်
 နေ့စွဲ ၁၂.၂၀.၂၀၁၆
 စက်ဝန်းအားအမှတ်ပြစ်ပေးပါ(✓)၊ စက်ဝန်း(၁)၊ မှစ်စက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)
 ပြည်နယ်/တိုင်း မကွေး၊ ပြို့နယ် မင်းလှိုင်၊ ကျေးရွာအုပ်စု မင်းလှိုင်

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ဖွဲ့စည်းပုံစံများ	အဆိုပြုစာပြုသူ	ခန့်မှန်းကျန်ကွပ်ကဲ			
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်သွင်းမှု အမည်/အဖွဲ့	
စောဇော်ကျွန်း	အားလုံးအားဖြင့်	၁၀၀ x ၃၀ x ၂၂	၈ - ၁၇ ၃၆ ၆ - ၁၅	အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသား+သမီး	၁၅၃၀၀၀၀၀	-	၆၈၆၃၀၀ ၈/၈	၀၀၆၈၆၃၀၀
				အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသား+သမီး				
				အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသား+သမီး				
				အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသား+သမီး				
				အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသား+သမီး				

ရှာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ အမည် ဦးအောင်
 လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၁၂.၁၀.၂၀၁၆



ပုံစံ ၀-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လက်ညွှန်ချက်: ▪ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလုံးထုတ်ပြန်ရေးရာ / လက်ထောက်နည်းဉာဏ်ပညာများကို အကူအညီဖြင့် ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်အောက်ဖော်ပြပါအချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 ကျေးရွာအုပ်စုစီမံရေးရာ/ဝန်ထမ်းအမည် ဦးဖြူလွင်

နေ့စွဲ ၁-၁-၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်း ချစ်မြေ ပြို့နယ် ၂၆ လမ်း ၇၃

ကျေးရွာအုပ်စု လှိုင်ဇွန်

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားရမည့်သူများ	အဆိုပြုအင်ပြုသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်		ရုပေဝိန်း	
						ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်ဝင်ငွေ အမည်/အဖွဲ့		
ကားခင်း ကျေးရွာ	ကားခင်း အကျိုး ရောက်ရှိရေး	၈၀ x ၃၀ x ၁၂	၈ - ၄၀ ၆ - ၅၆	အဆိုပြုသူ: အဆိုပြုသူအဖွဲ့	၁၉၂၀၀၀၀	မထည့်သွင်း	မထည့်သွင်း	၃၇၁၀၇၅	၆၂၀၀၆၃၃
				အဆိုပြုသူ: အဆိုပြုသူအဖွဲ့					
				အဆိုပြုသူ: အဆိုပြုသူအဖွဲ့					
				အဆိုပြုသူ: အဆိုပြုသူအဖွဲ့					
				အဆိုပြုသူ: အဆိုပြုသူအဖွဲ့					
				အဆိုပြုသူ: အဆိုပြုသူအဖွဲ့					
				အဆိုပြုသူ: အဆိုပြုသူအဖွဲ့					
				အဆိုပြုသူ: အဆိုပြုသူအဖွဲ့					

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင် ဥက္ကဋ္ဌ အမည် ဦးဖြူလွင်

လက်မှတ် ဦးဖြူလွင် ရက်စွဲ ၁-၁-၂၀၁၆



၁၃။ ပုံစံ ၈-၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးစာရင်းတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ခင်အောင်**

ရက်စွဲ၊ ၅-၇-၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) [] စက်ဝန်း(၁)

ပြည်နယ်/ ဝိုင်းဒေသကြီး၊ မြို့နယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာ

ခင်အောင်၊ **ပင်မစဉ်ကူး**၊ **ဇေယျာ**၊ **လိဗျာ**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်စွာ	✓				
၂	ဦးကျော်	✓				ကျော်စွာ
၃	ဦးကျော်	✓				ကျော်စွာ
၄	ဦးကျော်	✓				ကျော်စွာ
၅	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၆	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၇	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၈	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၉	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၁၀	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၁၁	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၁၂	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၁၃	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၁၄	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၁၅	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၁၆	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၁၇	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၁၈	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၁၉	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၂၀	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၂၁	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၂၂	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၂၃	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၂၄	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၂၅	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၂၆	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၂၇	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၂၈	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၂၉	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ
၃၀	ဦးကျော်စိမ်း	✓				ကျော်စွာ

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည်

ရက်စွဲ၊ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) □ စက်ဝန်း(၁)

□ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ မြို့နယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၈	ကျော်စွာ		✓			
၂၉	" စိန်စော		✓			ဒေဝငွေကြေး
၃၀	" မစိန်		✓			မိမိ
၃၁	" စင်စွာ		✓			မိမိ
၃၂	" စာပေ		✓			မိမိ
၃၃	ဦးလင်းလင်း	✓	✓			မိမိ
၃၄	" ကျော်စော	✓	✓			မိမိ
၃၅	ကျော်စော		✓			ကျော်စော
၃၆	" မဝင်း		✓			မဝင်း
၃၇	" အေးချို		✓			မဝင်း
၃၈	" ဝင်းချို		✓			မဝင်း
၃၉	" ဝင်းချို		✓			မဝင်း
၄၀	" မချို		✓			မဝင်း
၄၁	" အေးစွာ		✓			မိမိ
၄၂	" ဇော်လင်း		✓			မိမိ
၄၃	" ဇော်စော		✓			မိမိ
၄၄	" သင်းသင်း		✓			မိမိ
၄၅	" ဦးစွာ		✓			မိမိ
၄၆	" မိမိ		✓			မိမိ
၄၇	" မိမိ		✓			မိမိ
၄၈	" မိမိ		✓			မိမိ
၄၉	" မိမိ		✓			မိမိ
၅၀	" မိမိ		✓			မိမိ
၅၁	" မိမိ		✓			မိမိ
၅၂	ဦးစွာ	✓	✓			မိမိ
၅၃	" မိမိ	✓	✓			မိမိ
၅၄	ကျော်စော	✓	✓			မိမိ
စုစုပေါင်း						မိမိ

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ ဇီဝကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့က ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ ဇီဝကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည်

ရက်စွဲ: _____ ဇီဝကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)

စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: _____ မြို့နယ် _____ ကျေးရွာအုပ်စု _____ ကျေးရွာ _____

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၅	ဒေါ် ဆန်းဖြူ		✓			၁
၅၆	ဒေါ် အောင်စိန်	✓				၁၀၆၂ ကမည်း
၅၇	ဒေါ် စောစော		✓			၁၀၆၂
၅၈	" ဦးစွယ်		✓			၁၀၆၂
၅၉	" ဦးစိန်		✓			၁၀၆၂
၆၀	" တင်တင်		✓			၁၀၆၂
၆၁	" မအိန်		✓			၁၀၆၂
၆၂	" ထိုက်		✓			၁၀၆၂
၆၃	" စောစော		✓			၁၀၆၂
၆၄	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂
၆၅	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂
၆၆	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂
၆၇	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂
၆၈	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂
၆၉	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂
၇၀	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂
၇၁	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂
၇၂	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂
၇၃	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂
၇၄	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂
၇၅	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂
၇၆	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂
၇၇	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂
၇၈	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂
၇၉	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂
၈၀	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂
၈၁	" ဒေါ်အောင်စိန်		✓			၁၀၆၂

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမဟုတ်ဘဲ အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ယောင်းပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်

ရက်စွဲ

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)

စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး

မြို့နယ်

ကျေးရွာအုပ်စု

ကျေးရွာ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၈၂	ဦးဝင်းကျော်	✓				
၈၃	မဒေါ်စန်	✓				မဒေါ်စန်
၈၄	ဒေါ်မအူ		✓	✓		မအူ
၈၅	မာမာအေးမြင့်		✓	✓		မာမာအေးမြင့်
၈၆	ဦးစင်းအေး	✓				ဦးစင်းအေး
၈၇	ဒေါ်ဝင်းစိန်		✓	✓		ဝင်းစိန်
၈၈	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၈၉	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၉၀	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၉၁	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၉၂	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၉၃	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၉၄	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၉၅	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၉၆	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၉၇	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၉၈	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၉၉	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၀၀	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၀၁	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၀၂	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၀၃	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၀၄	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၀၅	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၀၆	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၀၇	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၀၈	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၀၉	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၁၀	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၁၁	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၁၂	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၁၃	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၁၄	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၁၅	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၁၆	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၁၇	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၁၈	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၁၉	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်
၁၂၀	မအိန်အိန်		✓	✓		မအိန်အိန်

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြင်းဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင်းပစဉ် စစ်ဆေးပြီး
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ယောင်း၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည်တွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **အိန္ဒြေဝင်း**
 ရက်စွဲ **၆.၇.၂၀၁၆** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ပြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)
 ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး **မန္တလေး** မြို့နယ် **ပင်လယ်ကူး** ကျေးရွာအုပ်စု **ပင်လယ်ကူး** ကျေးရွာ **လိမ္မော်**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: **ဒီဂရီဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်များ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်များ**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိန်းစား လုပ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၂	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၃	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၄	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၅	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၆	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၇	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၈	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၉	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၁၀	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၁၁	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၁၂	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၁၃	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၁၄	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၁၅	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၁၆	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၁၇	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၁၈	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၁၉	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၂၀	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၂၁	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၂၂	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၂၃	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၂၄	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၂၅	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၂၆	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ
၂၇	ဦးကျော်စွာ					ဦးကျော်စွာ

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးမြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်
 ရက်စွဲ: စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) □ စက်ဝန်း(၁)
 □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မြို့နယ်: ကျေးရွာအုပ်စု: ကျေးရွာ:

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်:						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၈	ဦးကျော်ကျော်	✓				ကျော်ကျော်
၂၉	။ ဆန်းဝင်း	✓				။ ဆန်းဝင်း
၃၀	။ ကော့ကျော်စွာ	✓				။ ကော့ကျော်စွာ
၃၁	။ ဒေါ်စုစုကြည်		✓			။ ဒေါ်စုစုကြည်
၃၂	ဦးမင်းထွန်း	✓				ဦးမင်းထွန်း
၃၃	။ ဒေါ်အေး		✓			။ ဒေါ်အေး
၃၄	ဦးကျော်စွာ	✓				ဦးကျော်စွာ
၃၅	။ ဒေါ်အိမ်မာ		✓			။ ဒေါ်အိမ်မာ
၃၆	။ ဝင်းအိမ်		✓			။ ဝင်းအိမ်
၃၇	။ မအိမ်		✓			။ မအိမ်
၃၈	။ ဝင်းလွင်		✓			။ ဝင်းလွင်
၃၉	ဦးကျော်စွာ	✓				ဦးကျော်စွာ
၄၀	။ မင်းထွန်း	✓				။ မင်းထွန်း
၄၁	။ မင်းထွန်း	✓				။ မင်းထွန်း
၄၂	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၄၃	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၄၄	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၄၅	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၄၆	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၄၇	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၄၈	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၄၉	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၅၀	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၅၁	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၅၂	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၅၃	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၅၄	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၅၅	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၅၆	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၅၇	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၅၈	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၅၉	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း
၆၀	။ ဝင်းထွန်း	✓				။ ဝင်းထွန်း

(၁) အိမ်ထောင်စီးခြင်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - စ-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ဖောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ယူထားပါ။ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည်

ရက်စွဲ၊ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ ဗြူနယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုတိုက်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၈	ဦးခင်ထွန်း	✓				
၅၉	ဦးကျော်စော	✓				
၅၉	ဦးကျော်ကျော်	✓				
၅၉	ဦးစင်စင်	✓				
၅၉	ဦးစင်စင်	✓				
၆၀	ဦးစင်စင်	✓				
၆၁	ဦးစင်စင်	✓				
၆၂	ဦးစင်စင်		✓			
၆၃	ဦးစင်စင်		✓			
၆၄	ဦးစင်စင်		✓			
၆၅	ဦးစင်စင်	✓				
၆၆	ဦးစင်စင်	✓				
၆၇	ဦးစင်စင်		✓			
၆၈	ဦးစင်စင်	✓				
၆၉	ဦးစင်စင်	✓				
၇၀	ဦးစင်စင်		✓			
၇၁	ဦးစင်စင်		✓			
၇၂	ဦးစင်စင်		✓			
၇၃	ဦးစင်စင်		✓			
၇၄	ဦးစင်စင်		✓			
၇၅	ဦးစင်စင်		✓			
၇၆	ဦးစင်စင်		✓			
၇၇	ဦးစင်စင်		✓			
၇၈	ဦးစင်စင်		✓			
၇၉	ဦးစင်စင်		✓			
၈၀	ဦးစင်စင်		✓			
၈၁	ဦးစင်စင်		✓			
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်စုတိုက်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင်းပခင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည်

ရက်စွဲ	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) L စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)	L စက်ဝန်း(၁)
ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု
		ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၀၆	နီ.လင်.လင်း.ဦး	✓				လင်.လင်
၁၀၇	အောင်.စော		✓			စော
၁၀၈	ဦး.ဖျိ.မိ	✓				အိ.အိ.မိ
၁၀၉	" ဆန်း.လှ.ဦး	✓				အိ.အိ.မိ
၁၁၀	" ကို.ဝင်း	✓				ကို.ဝင်း
၁၁၁	အောင်.ကျော်.စွမ်း		✓			စွမ်း.ကျော်
၁၁၂	" သန်း.ဦး		✓			စွမ်း.ကျော်
၁၁၃	" မျိုး.မင်း		✓			မ.မ.မင်း
၁၁၄	ဦး.အောင်.စိုး.မင်း	✓				မ.မ.မင်း
၁၁၅	" စော.စော.ဦး	✓				မ.မ.မင်း
၁၁၆	" ကျော်.ဝင်း.ဦး	✓				မ.မ.မင်း
စုစုပေါင်း						

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ဆုံးဖြတ်ချက်များ။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၁) ဒုတိယဖွဲ့စည်းရေး ကော်မတီဝင်များကိုအားဖြည့်ပေးရန်အတွက် ဖွဲ့စည်း၊ ဖွဲ့စည်းခွင့်နှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု၊ ကော်မတီကား၊ ကော်မတီ ဖွဲ့စည်းရေး နှင့် ဖွဲ့စည်းရေး ခံကြပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၂) ဂျီ.အို.ပွားကင်းသတ်မှတ်မှု အားဖြည့်ပေးရန်အတွက် ချမ်းသာ၊ ကလေးကလေး၊ နှစ်ငါး၊ ကလေး နှစ်ငါး၊ ဂျီ.အို.ပွားကင်းများ နှင့်အတူ ဖြစ်အောင် အကဲဖြတ် စိစစ်ချက်များကို အကဲဖြတ်ဖော်ထုတ်ရန် နှင့် ဖွဲ့စည်းရန်။

သဘောတူညီချက်များ။

(၁) ဖွဲ့စည်းရေး ဖွဲ့စည်းရေး ကော်မတီကို ဖွဲ့စည်းရန် နှင့် ဖွဲ့စည်းရေး နှင့်အတူ ဖြစ်အောင် ဖွဲ့စည်းရန်။

(၂) အားဖြည့်ပေးရန် အကဲဖြတ် ချမ်းသာ၊ ကလေးကလေး၊ ကလေးကလေး ဖော်ထုတ်ပေးရန်။

(၃) အားဖြည့်ပေးရန် ဖွဲ့စည်းရေး နှင့်အတူ ဖြစ်အောင် ဖွဲ့စည်းရန်။

(မှတ်တမ်းတင်)



လူထုဝဟိုပြုမိမိကိန်း

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်

ကျေးရွာအစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာ.....လိပ္ပူရွာ.....

ကျေးရွာအုပ်စု.....လိပ္ပူရွာ.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေရာ၊.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေ့ ရက်။... ၆. 1. 2016.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်အကြောင်းအရာ... ဒုတိယ နှစ် စီမံကိန်း မိတ်ဆက် အစည်းအဝေး
ဒုတိယနေ့... ခြီးစားပေး ဖျက်ဖျက် ရွေးချယ်ခြင်း.....

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ ကျား (၅၄) ဦး မ (၆၅) ဦး = (၁၁၉) ဦး

ဆွေးနွေးချက်များ။

- ဆွေးနွေးချက် (၁) မိမိတို့ကျေးရွာသည် ရှေးဦး မှ အင်္ဂလိပ်စာတို့မှ ကျေးရွာများ စက်မှုနှင့် စက်မှု များ ပါဝင်ပြီး နေရာ၊ အခြေအနေ၊ ရင်းမြစ်နှင့် မြေယာ အခြေအနေဖြင့် ကျေးရွာခွဲခြား စား ခြီးပေးခင်း မှ ဆွေးနွေး ပါသည်။ အချို့သမီး များ ကျား နည်း ကျား စား ခြီး ပျော်စရာ မရှိ စွဲ ကျေးရွာ ချိတ်ဆက် စက်မှုနှင့် ကမ်း များ စက်မှု ကျေးရွာ စက် နှစ် / စက်မှုနှင့် မိမိတို့ကျေးရွာတွင် များစွာ ကျေးရွာ ပြုပြင်ကြသည်။
- ဆွေးနွေးချက် (၂) ဆွေးနွေး ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးရွာတွင် မြေယာ အခြေအနေ မှ စက်မှု စက်မှု အခြေအနေ ကျား နည်း ထပ် မှ ဆွေးနွေး ဖြစ်ပြီး ကျေးရွာတွင် ကျေးရွာ အခြေအနေ ပြုပြင်ပတ်သက်စွာ ကျေးရွာ အခြေအနေ များ ကျား နည်း ကျေးရွာ အခြေအနေ မှ ရင်းမြစ် ဆွေးနွေး ဖြစ်ပါ သည်။



၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

လိပ်ညွှတ်ခြင်း

မူရင်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူထား

အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/ နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှ ထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအထောက်အပံ့	၁ တာဝန်ကျေးဇူး ပြုပြင် နမ့်လ	ဦးကျား ၄၆/.....2015		
	၂ လိပ်ညွှတ်-ကုဗာတိုက် အသင်းတံတား	ဦးကျား ၄၈/.....2016		
	၃ ရွာကွန်ကျောင်း နာမည်	ဦးကျား ၄၀/.....2017		
	၄ ရွာကွန်အစည်း အဖွဲ့အစည်း	ဦးကျား ၄၈/.....2018		
	၅ လိပ်ညွှတ် - ကန် (ရွာသူဒါးဆက်လက်)	ဦးကျား ၄၈/.....2019		
အထောက်အပံ့ပေးရေးလုပ်ငန်း	၁ စိုက်ပျိုးရေး နည်းပညာပေးချိမ်းရေး	ဦးကျား ၄၈/.....		
	၂ လက်ချုပ်ပြုလက်ထောက်ကန်အစည်းအဝေး	ဦးကျား ၄၆/.....		
	၃ ကြက်၊ လက်၊ ကျွဲ၊ နွား၊ ခွေးမြူရေး	ဦးကျား ၄၆/.....		
	၄ မုန့်လုပ်ငန်း မြှင့်ခံ	ဦးကျား ၄၈/.....		
	၅ လက်ပြင် အစည်းအဝေး	ဦးကျား ၄၀/.....		
အခြေခံအထောက်အပံ့	၁ ဆေးဝေးချိမ်း	ဦးကျား ၄၈/.....		
	၂ ဆေးဝေးချိမ်း	ဦးကျား ၄၈/.....		
	၃ ဆေးဝေးချိမ်း အစည်းအဝေး	ဦးကျား ၄၈/.....		
	၄ နွားပို့ထွက်/အစားအစာ	ဦးကျား ၄၈/.....		
	၅ အားဆေး ချွေး (သက်ကြီးကျန်းမာရေးအစည်းအဝေး)	ဦးကျား ၄၀/.....		
ပညာရေး	၁ ကျောင်း တိုတောင်း ပစ္စည်း	ဦးကျား ၄၈/.....		
	၂ ကျောင်းအားဆေးရေးအစည်းအဝေး	ဦးကျား ၄၈/.....		
	၃ ကျောင်းအားဆေးရေးအစည်းအဝေး	ဦးကျား ၄၈/.....		
	၄ ပညာရေး အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း	ဦးကျား ၄၈/.....		
	၅ မိသားစုအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း	ဦးကျား ၄၈/.....		
အခြား	၁ လက်ထောက်ကန်-အစည်းအဝေး	ဦးကျား ၄၈/.....		
	၂ ဝေဖန်ရေး အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း	ဦးကျား ၄၈/.....		
	၃ ၂၄ နာရီ မိုးလေ့-ရေး	ဦးကျား ၄၈/.....		
	၄ လက်ထောက်ကန်	ဦးကျား ၄၈/.....		
	၅ ဒီဂရီအောင် အဖွဲ့အစည်း	ဦးကျား ၄၈/.....		



၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ- မြို့နယ်-	VDP ရက်စွဲ- ကျေးရွာအုပ်စု-
---------------	---------	-------------------	-------------------------------

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ဗာတီကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)- |
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |