

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
ညောင်ဦးမြို့နယ်



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း  
National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်  
Village Development Plan (VDP)  
တောင်လက်ကျေးရွာ၊ စဉ့်ကူးအုပ်စု

၂၀၁၆-ခုနှစ်

ညောင်ဦးမြို့နယ်

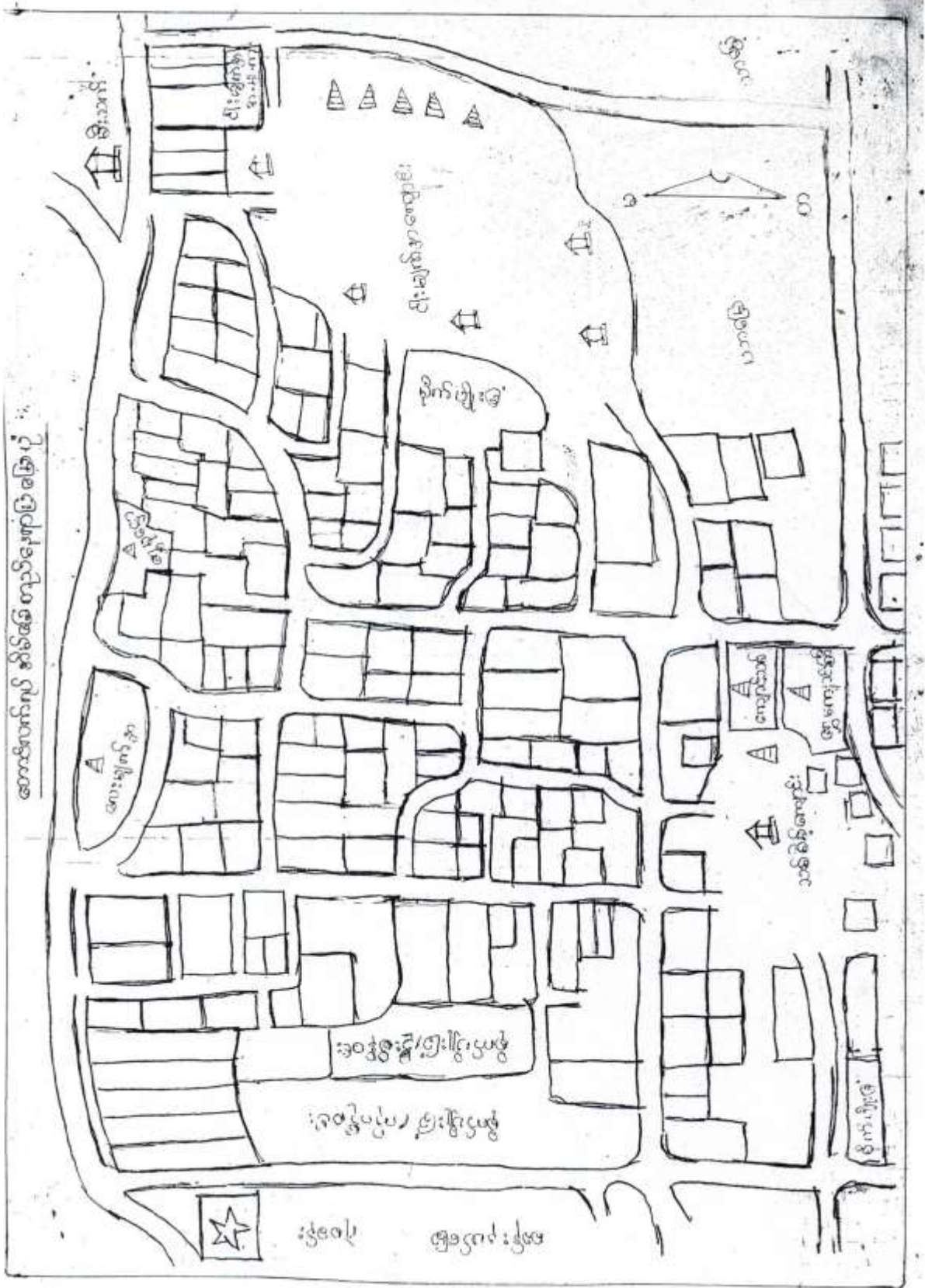
မာတိကာ

- ၀။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဝန်းစပ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဖယား
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
- ၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)
- ၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဖယား(ပုံစံ-၂)
- ၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)
- ၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)
- ၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)
- ၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၅။ ကာဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု(Checklist For VDP)

# ညောင်ဦးမြို့နယ်လူထုပဟိုပြု စီမံကိန်း



ကော့စ်ဟာကို ဆိုက်ဆစ် တည်ဆောက်ခြင်း



အထက်တန်း

အောက်တန်း

အားကစားရုံ

အထက်တန်း

အထက်တန်း

အောက်တန်း

အထက်တန်း

အောက်တန်း



အထက်တန်း

အောက်တန်း



အထက်တန်း

အထက်တန်း

အောက်တန်း



## လူမှုရေး၊ အရင်းအမြစ်ပြုပြင်မှု

### သုံးသပ်ချက်

လူမှုရေး၊ အရင်းအမြစ်ပြုပြင်မှုကို လေ့လာခြင်းအားဖြင့် ရွာ၏အရှေ့ဘက်တွင် ဘုရားစေတီများ၊ တောင်ဘက်နှင့်မြောက်ဘက်တွင်လည်း ဘုန်းကြီးကျောင်းနှင့် စေတီများ တည်ရှိသည်ကို တွေ့ရပါသည်။ ကျေးရွာတွင် မီးလင်းရန်လိုအပ်နေသောအပိုင်းများ ကျန်ရှိနေသေးကြောင်းတွေ့ရပါသည်။ ရေပေါများစွာရှိရန် ရေတွင်းအသစ်တူးရန် လိုအပ်ကြောင်း တွေ့ရပါသည်။ ရွာတွင် ပျက်စီးနေသော မီးသတ်ရေလှောင်ကန်ကိုလည်း ပြုပြင်ရန်လိုအပ်ကြောင်း သိရပါသည်။ စဉ့်ကူးကျေးရွာအုပ်စုရှိ ရဲစခန်းသည်လည်း တောင်လက်ကျေးရွာ၏ အနောက်ဖက်တွင် တည်ရှိနေပါသည်။ စိုက်ပျိုးခြံ၊ လယ်ကွင်းများ၊ ယာမြေများသည်လည်း ကျေးရွာ၏ဘေးတွင် တည်ရှိနေကြသည်။

လူမှုရေး၊ အရင်းအမြစ်ပြုပြင်မှုအား ရေးဆွဲခြင်းအားဖြင့် ကျေးရွာ၏ နေအိမ်များ၊ တည်ရှိမှု၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး အခြေအနေများ၊ ကျေးရွာရှိ လယ်ကွင်းများ၊ သယံဇာတများ အစရှိသော တည်ရှိမှုများကို သိရပါသည်။

ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာများစာရင်း

စဉ်	အုပ်စုအမည်	ကျေးရွာအမည်	အိမ်ထောင်စု	လူဦးရေ		
				ကျား	မ	ပေါင်း
၁	စဉ့်ကူ	စဉ့်ကူ(တောင်)	၂၁၃	၄၃၀	၄၃၃	၈၆၃
၂	စဉ့်ကူ	စဉ့်ကူ(မြောက်)	၂၀၈	၄၇၁	၄၆၂	၉၃၃
၃	စဉ့်ကူ	မြို့ကုန်း	၂၅၆	၅၄၀	၅၉၀	၁၁၃၀
၄	စဉ့်ကူ	ဈေးရပ်	၁၂၀	၂၄၄	၃၀၃	၅၄၇
၅	စဉ့်ကူ	သာစည်	၂၆၄	၄၃၇	၅၇၃	၁၀၁၀
၆	စဉ့်ကူ	တောင်လက်	၂၁၉	၄၈၈	၄၉၈	၉၈၆
၇	စဉ့်ကူ	ဆုံကုန်း	၁၄၈	၂၆၃	၃၃၇	၆၀၀
၈	စဉ့်ကူ	ကျွန်းမကြီး	၁၂၀	၂၇၀	၂၇၉	၅၄၉
၉	စဉ့်ကူ	သာယာကုန်း	၉၃	၁၆၄	၂၀၃	၃၆၇
၁၀	စဉ့်ကူ	ရေတွင်းကြီး	၁၈၂	၃၄၅	၄၄၀	၇၈၅
၁၁	စဉ့်ကူ	ကုက္ကိုချောင်း	၁၀၁	၂၄၃	၂၈၂	၅၂၅
၁၂	စဉ့်ကူ	ပေပင်	၈၇	၂၁၉	၂၄၄	၄၆၃
				စုစုပေါင်းလူဦးရေ		၈၇၅၈

၂၃. ၅. ၂၀၁၆.

တောင်လက်ရပ်ကွက် သာမိုင်း

ယွှင်း သူကြို လက်ထက် မှာ စဉ်းစူးရွေးရွာတွင် မြို့စ  
< ၆ > ရပ်ယူ ခေါ်ဆိုရာတွင် တောင်လက်ရပ်ကွက် မှာ တစ်ရပ်ကွက်  
အပါဝင် ဖြစ်ပါသည်။

ယွှင်းက အိမ်ခြေ < ၁၃၀ > ဝန်းကျင်ဖြင့် တည်ရှိ ခဲ့ပြီး  
ယွှင်းအင်္ဂါတွင် အိမ်ခြေ < ၂၁၄ > အိမ်ရှိပြီး ကျား ၂၆ ယုန်းကျ  
စုစုပေါင်းမှာ < ၄၈၄ > ဖြစ် ဖြစ်ပါသည်။ ယွှင်း အချိန်ကလည်း  
တောင်သူ စာချို၊ နွင်း လက်သား - ပင်များ လုပ်ကိုင်၍ ကျောက်  
လုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ယွှင်း အချိန်တွင် ယွှင်းကလေးက  
လုပ်ကိုင် စားသောက်သည်။ အမြင် ယာန်ကောင် လုပ်ငန်းများ နွင်း  
ခေါ်ထက် နှစ်ချိန် လုပ်ကိုင် စားသောက် လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။

တောင်လက် မှ ခေါ်တွင်ရာ ခြင်္သေ့ မှာ စဉ်းစူးရွာ  
တောင် အဖွဲ့ လက်တွင်ရှိ၍ ခေါ်ဆိုရပါသည်။

လူထုမှပေးပို့ပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PRA/PSA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကတွေ့ရမှုများ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုရေးအရင်းအမြစ် ပြုပြင်	၂၃. ၅. ၂၀၁၆	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာသားများ၊ စေတနာ့ဝန်ထမ်း များ	၇	၈	၁၅	ကျေးရွာနယ်နိမိတ်အတွင်းရှိ အိမ်ခြေများ၊ သဘာဝအရင်းအမြစ်များ၊ လက်ရှိအခြေအနေနှင့် အသုံးပြုမှုများကို ရေတွဲဖော်ထုတ်ခြင်း။
၂	ကျား၊မ အရင်းအမြစ် ဝိုင်းဆိုင်မှုပြုပုံစံ	၂၃. ၅. ၂၀၁၆	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာသားများ၊ စေတနာ့ဝန်ထမ်း များ	၅	၇	၁၂	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးတို့၏ ဝိုင်းဆိုင်မှုနှင့် ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့်၊ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်သည့် ကြောင်းတွေ့ရမှုများ။
၃	နေထိုင်မှုခြေစိတ်ပြောင်း	၂၃. ၅. ၂၀၁၆	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာသားများ၊ စေတနာ့ဝန်ထမ်း များ	၁၀	၁၃	၂၃	မတူကွဲပြားသော လူမှုစီးပွား အုပ်စုများနှင့် ကွဲပြားသော အမျိုးအစားများသည် ကျေးရွာရှိ မြို့ရေအင်အားစွမ်းဆောင်ရည် ပါဝင်သည့် ကြောင်းတွေ့ရမှုများ။
၄	ကျား၊မ အခန်းကဏ္ဍမြေ ဝင်ကုဆိုင်ပုံစံ	၂၃. ၅. ၂၀၁၆	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာသားများ၊ စေတနာ့ဝန်ထမ်း များ	၅	၈	၁၃	အမျိုးသားများ၊ အမျိုးသမီးများ၊ လက်ရှိ ရေခဲသော အခွင့်အလမ်းများကို ဝိုင်းဆိုင်ဖော်ထုတ်ခြင်း။
၅	ရာသီခွင်မြေ ပြုကွဲမှု	၂၃. ၅. ၂၀၁၆	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာသားများ၊ စေတနာ့ဝန်ထမ်း များ	၆	၄	၁၀	ကျေးရွာလူထု၏ အလုပ်ရှင် သောကာလကို ရှောင်ရွက်ပြီး ဝိုင်းဆိုင်မှုများကို အကောင်အထည်ဖော်နိုင်ခြင်း။
၆	အဖွဲ့အစည်း ဖျက်ဆက်မှုပြုပုံစံ	၂၃. ၅. ၂၀၁၆	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာသားများ၊ စေတနာ့ဝန်ထမ်း များ	၇	၇	၁၄	ကျေးရွာအတွင်း နိုင်ငံပိုင် အဖွဲ့အစည်းများ မည်သို့ ဖျက်ဆက်လုပ်ဆောင်ကြခြင်း၊ ကြောင်းတွေ့ရမှုဖော်ထုတ်ခြင်း။





## ပြဿနာသစ်ပင်

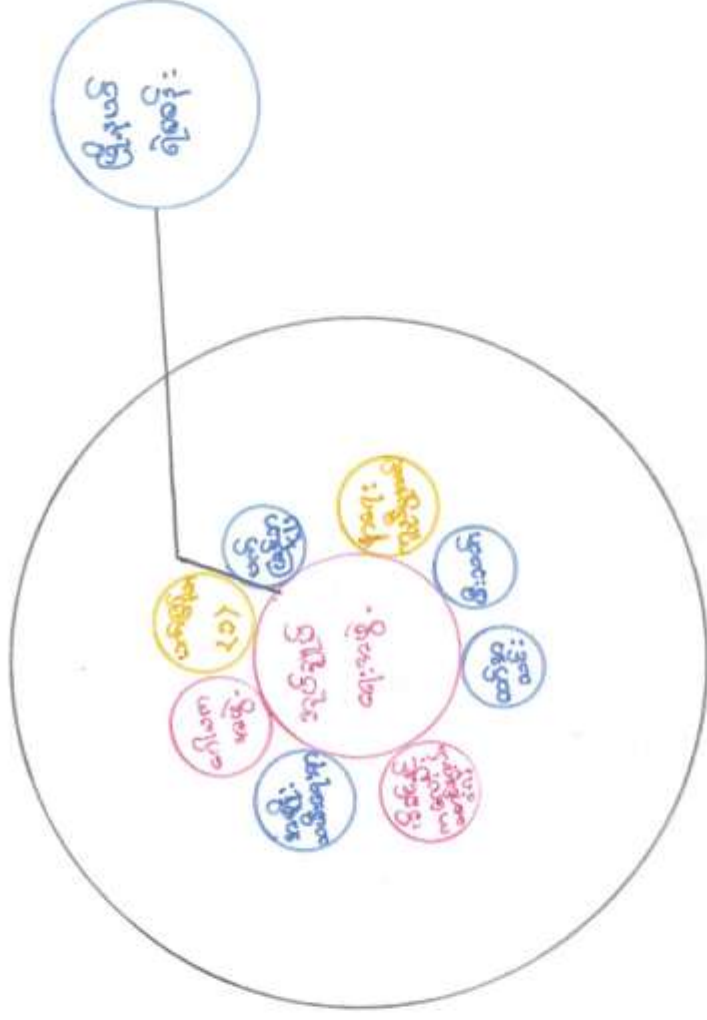
သုံးသပ်ချက်

တောင်လက်ကျေးရွာ၏ အဓိကအခက်အခဲမှာ  
သောက်သုံးရေခက်ခဲခြင်းဖြစ်ပါသည်။ သောက်သုံးရေအခက်အခဲဖြစ်ရခြင်း၏  
အကြောင်းအရင်းများမှာ မိုးခေါင်ခြင်း၊ သစ်တောပြုန်းတီးခြင်း၊  
ရာသီဥတုဖောက်ပြန်ခြင်း၊ ရေလှောင်ကန်နည်းပါးခြင်း၊ ချောင်းရေစီးရေလာမကောင်းခြင်း၊ မြေသား  
၀င်းခြင်း၊ မြေသားကန်ရေထိန်းနည်းခြင်း၊ စသည်တို့ကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။  
ထိုအကြောင်းအရင်းများကြောင့် သောက်သုံးရေရှားပါးခြင်း၊ စိုက်ပျိုးရေးထိခိုက်ခြင်း၊ မွေး  
မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းလုပ်ရန်ခက်ခဲခြင်း၊ ရေရရှိ ရန် အချိန်ကုန်ခြင်း၊ ငွေကုန်ခြင်း၊ လူပင်ပန်းခြင်း၊  
စီးပွားရေးထိခိုက်ခြင်း စသည်အကျိုးဆက်များ ဖြစ်  
ပေါ်လာပါသည်။ ပြဿနာသစ်ပင်ကို ရေးဆွဲခြင်းအားဖြင့် ကျေးရွာ၏အ ခက်အခဲများထဲမှ  
အဓိကလုပ်ဆောင်ရမည့် လုပ်ငန်းများကို ကျေးရွာလူထုမှ ရှင်းလင်းစွာနားလည်သဘောပေါက်  
သွားပါသည်။

အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက် ပြုပြင်ခြင်း

22.3.2016

အ.ပ.လ.ကောလိပ်



## အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြပုံစံ

### သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာလူထုနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေသည့် အနေအထားမှာ အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ဂေါပကအဖွဲ့၊ ပက်မြန်မာ၊ နာရေးကူညီမှုအသင်း၊ အရန်မီးသတ်၊ ဝတ်အသင်း၊ မိခင်နှင့်ကလေးစောင့်ရှောက်ရေး၊ အမျိုးသမီးရေးရာ တို့ရှိကြပြီး ကျေးရွာသာရေး၊ နာရေး၊ ဗွဲ့ဖြိုးရေး ကျေးရွာအကျိုးပြုလုပ်ငန်းများချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေကြပါသည်။

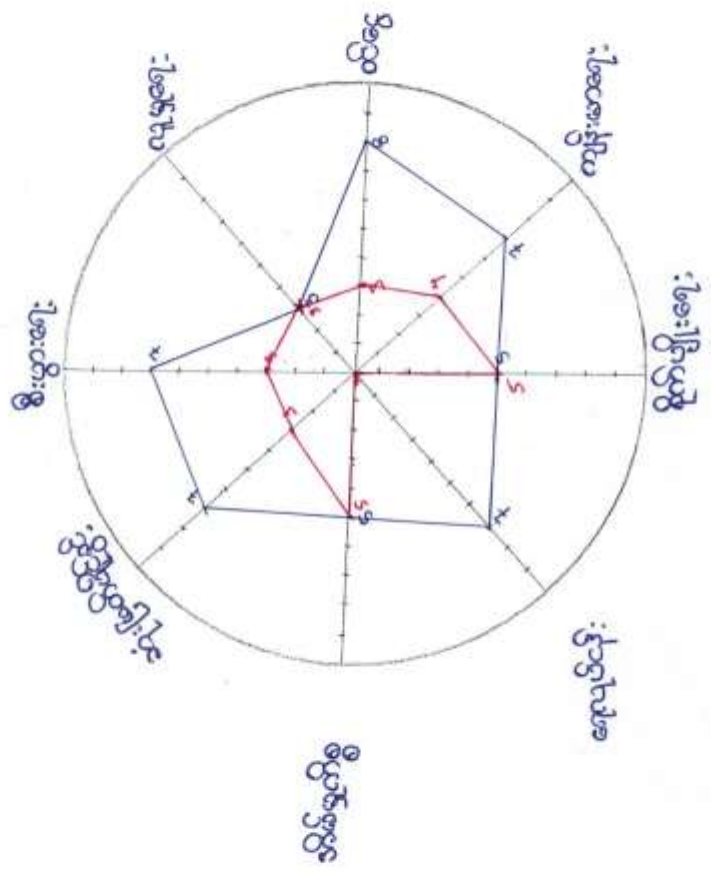
အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြပုံစံ ကိုရေးဆွဲခြင်းအားဖြင့် မည်သည့်လုပ်ငန်းများကိုဆောင်ရွက်လျှင် မည်သည့်အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ရမည်ကို ကျေးရွာလူထုမှ နားလည်သဘောပေါက်သွားပါသည်။



ဆာဂျီယပ်ကျော့ရှာ ကျား၊ ဇွန်၊ ဗွန်၊ ဗွန်၊ ဗွန်၊ ဗွန် ယဉ်ကျေးမှု

အမျိုးသားအဖွဲ့ \_\_\_\_\_  
 အမျိုးသမီးအဖွဲ့ \_\_\_\_\_

၃၃.၃.၂၀၁၆



ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်ခင်မြဖြူအောင်  
 ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးအောင်၊ ဦးအောင်

ထုံးတမ်းစဉ်းစားချက် - အမျိုးသမီးများအဖွဲ့အစည်းတွင် ပါဝင်ရန်  
 ရှိရမည်၊ ပါဝင်ရန်အတွက်အသင့်အတင့်

**အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး အခန်းကဏ္ဍပြု ပင့်ကူအိမ်ပုံစံ**

**သုံးသပ်ချက်**

**စီးပွားရေး**

စီးပွားရေး အခန်းကဏ္ဍတွင် အမျိုးသားများက အမျိုးသမီးများထက် ပိုမိုကောင်းမွန်ကြောင်း တွေ့ရ သည်။ အမျိုးသမီးများအတွက် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းနှင့် ဝင်ငွေရရှိရေး ကူညီဆောင် ရွက် ပေးရန်လိုအပ်ပါသည်။

**လူမှုရေး**

လူမှုရေးအခန်းကဏ္ဍတွင် အမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီးများမှာ တန်းတူပူးပေါင်းပါဝင်မှုရှိ ကြောင်း တွေ့ရပါသည်။

**ဝင်ငွေ**

ဝင်ငွေရရှိမှုအခန်းကဏ္ဍတွင် အမျိုးသားများက အမျိုးသမီးများထက် ပိုမိုကောင်းမွန် ကြောင်း တွေ့ရ ပါသည်။ အမျိုးသမီးများမှာ အမျိုးသားများနှင့် လုပ်အားခတန်းတူမရရှိခြင်း၊ အမျိုး သားများလောက် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းမရရှိခြင်း စသည်တို့ကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။ ထို့ကြောင့် အမျိုးသမီးများအတွက် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းရရှိရန်နှင့် ဝင်ငွေရရှိရေးအတွက် ကူညီဆောင် ရွက်ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

**ကျန်းမာရေး**

ကျန်းမာရေး အခန်းကဏ္ဍတွင် အနည်းငယ် ကွာဟမှု ရှိနေပါသေးသည်။ ကျန်းမာရေး အထောက်အပံ့များ၊ ဝန်ဆောင်မှုများ အပြည့်အဝရရှိရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။

**စိုက်ပျိုးရေး**

စိုက်ပျိုးရေးအခန်းကဏ္ဍတွင် အမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီးများမှာ တန်းတူပူးပေါင်းပါဝင်မှု ရှိပါသည်။

**ရေလုပ်ငန်း**

ရေလုပ်ငန်းတွင် အမျိုးသားများကသာ လုပ်ကိုင်ကြကြောင်းတွေ့ရသည်။ ရေလုပ်ငန်းနှင့် ပတ်သက်လျှင် အမျိုးသားများကသာ ကျွမ်းကျင်စွာလုပ်ကိုင်နိုင်သောကြောင့်ဖြစ်သည်။

**အိမ်မှုကိစ္စ**

အိမ်မှုကိစ္စလုပ်ငန်းများတွင် အမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီးများမှာ တန်းတူပူးပေါင်းပါဝင် ဆောင်ရွက်မှု ရှိပါသည်။

**ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့်**

ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့်အခန်းကဏ္ဍတွင် အမျိုးသမီးများထက် အမျိုးသားများက ပိုများနေကြောင်း တွေ့ရသည်။ ကျေးရွာ၏လုပ်ငန်းများတွင် ဦးဆောင်မှုများ၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့် နေရာများတွင် အမျိုးသားများကသာ နေရာယူထားတတ်ပြီး အမျိုးသမီးများကလည်း နေရာယူတတ်ရန်နှင့် စွမ်းဆောင်ရည်မြင့်မားလာရန် လိုအပ်ပါသည်။

ကျား၊မေ့ပိုင်ဆိုင်ခြင်းပြပုံ

၂၀၂၃.၃.၂၀၁၆

ကောင်လက်ကျား

ကျား:	ကျား + မ	မ
ယာဇ်	မိမိဦး ဖွဲ့ ငါး	ရွာတံ
ပုခိုး	ကား	မိမိဦး
ခါးကပ်	ခါးကပ်	မိမိဦး အေး
ဖျား	မေ့ သတ္တ	
	ခါးခါး	



## ကျား၊ မ ပိုင်ဆိုင်မှုပြပုံစံ

### သုံးသပ်ချက်

တောင်လက်ကျေးရွာ၏ ကျား၊ မ ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ခွဲခြားသတ်မှတ်ရာတွင် အမျိုးသား၊ အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသမီး ပိုင်ဆိုင်မှုများ၊ ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့်များရှိခြင်းကို တွေ့ရပါသည်။ အမျိုးသား ပိုင်ဆိုင်မှု၊ ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့်ရှိမှုနှင့် အမျိုးသမီး ပိုင်ဆိုင်မှု၊ ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့်ရှိမှုများကို နှိုင်းယှဉ်ကြည့်လျှင် အမျိုးသားများက အားသာကြောင်းတွေ့ရပါသည်။ ထို့ကြောင့် ပိုင်ဆိုင်မှုများ၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချရာတွင် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး ပူးပေါင်းဖြေရှင်းခြင်းဖြင့် အကြံဉာဏ်ကောင်းများ ရရှိကာ ပိုမိုကောင်းမွန်သော အခြေအနေတစ်ခုသို့ ပြောင်းလဲသွားမည်ဖြစ်ကြောင်း ကျေးရွာလူထုမှ နားလည်သဘောပေါက်သွားပါသည်။

တောင်တော်ကျေးရွာ

ကုသိစိုက်ပျိုးမှု ဗဟိုဌာန

22.3.2016

အထောက်အကူပြုသူများ	မိခင်	အဘ	အမိ	အဘယျား	အဘယျား	အဘယျား	အဘယျား	အဘယျား	အဘယျား	အဘယျား	အဘယျား	အဘယျား
ပွားမြင်ချိန်		*										
ပွားထွက်ချိန်	**											
ထိခွင့်	*											
ဘေးအန္တရာယ်	**											
အကျိုးရှိမှု	**											
အကျိုးရှိမှု	**											
အကျိုးရှိမှု	**											
အကျိုးရှိမှု	*											
အကျိုးရှိမှု	*											
အကျိုးရှိမှု	*											
အကျိုးရှိမှု	*											
အကျိုးရှိမှု	*											

အကျိုးရှိမှု - အကျိုးရှိမှု

အကျိုးရှိမှု - အကျိုးရှိမှု

## ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်

သုံးသပ်ချက်

စိုက်ပျိုးချိန်

တောင်လက်ကျေးရွာ၏ သီးနှံစိုက်ပျိုးချိန်မှာ ဝါဆိုလ၊ တန်ဆောင်မုန်းလ၊ နတ်တော်လ၊ ပြာ  
ပြာသိုလများတွင် အများဆုံးစိုက်ပျိုးပြီး ကဆုန်လတွင်လည်း အနည်းငယ်စိုက်ပျိုးပါသည်။

ရိတ်သိမ်းချိန်

သီးနှံများရိတ်သိမ်းသော လများမှာ တန်ခူးလ၊ သီတင်းကျွတ်လ၊ တန်ဆောင်မုန်းလနှင့်  
တပေါင်းလများ ဖြစ်ပါသည်။

ဝင်ငွေ

ဝင်ငွေကောင်းသောလများမှာ တန်ခူးလနှင့် တန်ဆောင်မုန်းလတို့ ဖြစ်ပါသည်။

ဘုရားပွဲကျင်းပချိန်

ဘုရားပွဲကျင်းပသော လများမှာ တန်ခူးလ၊ တော်သလင်းလနှင့် ပြာသိုလများတွင် ကျင်းပ  
ပါသည်။

အလှူပွဲချိန်

အလှူပွဲလမ်းများကို တန်ခူးလ၊ သီတင်းကျွတ်လနှင့် တန်ဆောင်မုန်းလများတွင် အများဆုံး  
ကျင်းပပြီး ကဆုန်လ၊ ဝါဆိုလ၊ ပြာသိုလတို့တွင်လည်း ကျင်းပပြုလုပ်ကြပါသည်။ တော်သလင်းလ  
နှင့် တပို့တွဲလတို့တွင်လည်း အနည်းငယ်ကျင်းပကြပါသေးသည်။

ဖျားနာချိန်

ဖျားနာခြင်းများဖြစ်လေ့ရှိသောလများမှာ တော်သလင်းလ၊ သီတင်းကျွတ်လ၊ တန်ဆောင်  
မုန်းလ၊ တပို့တွဲလနှင့် တပေါင်းလတို့တွင် ဖြစ်လေ့ဖြစ်ထရှိပါသည်။

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းရှိသောလများမှာ ဝါဆိုလ၊ သီတင်းကျွတ်လနှင့် တန်ဆောင်  
မုန်းလတို့ဖြစ်ပြီး တန်ခူးလ၊ ဝါခေါင်လနှင့် တပေါင်းလတို့တွင် အနည်းငယ်ရှိပါသည်။

၂၀၂၂.၃.၂၀၂၆

ကျေးဇူးတင်ပြောဆိုရေးရာ

ကျေးဇူးတင်ပြောဆိုရေးရာ

နံပါတ်	အကြောင်းအရာ	ပိုင်ဆိုင်မှု	အိမ်ထောင်စု	ရာခိုင်နှုန်း
၁	မြေပိုင်ဆိုင်မှု	ကား၊ သွယ်ဆိုင်ခန်း၊ မြေ ၁၀၀၀ ဧက	၆၀	၂၈%
၂	အသင်းအဖွဲ့အစည်း	ဆိုင်ကုန်၊ ဖုန်း၊ မြေ ၅၀၀ ဧက	၄၀	၁၉%
၃	ပစ္စည်းအင်အား	လက်ထုပ်လက်စား	၁၀၆	၅၃%

မြို့နယ်အတွင်းရှိ - မြေပိုင်ဆိုင်မှု  
 မြို့နယ်အတွင်းရှိ - မြေပိုင်ဆိုင်မှု၊ မြေပိုင်ဆိုင်မှု၊ မြေပိုင်ဆိုင်မှု၊ မြေပိုင်ဆိုင်မှု၊ မြေပိုင်ဆိုင်မှု



## နေဥစ္စာခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း

### သုံးသပ်ချက်

နေဥစ္စာခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်းကိုကြည့်ခြင်းအားဖြင့် ကား၊ သွပ်မိုးထရကာ၊ မြေ (၁၀) ဧက စသည်တို့ ပိုင်ဆိုင်လျှင် ပြေလည်သောအုပ်စု၊ ဆိုင်ကယ်၊ ဗုန်း၊ မြေ (၅) ဧက စသည်တို့ပိုင်ဆိုင်လျှင် အသင့်အတင့်ပြေလည်သောအုပ်စုနှင့် လက်လုပ်လက်စား ကြိုးစားရုန်း ကန်နေသူများကို နွမ်းပါးသောအုပ်စု ဟူ၍ အဆင့် (၃) ဆင့်ရှိကြောင်းတွေ့ရပါသည်။ ပြေလည်သောအုပ်စုတွင် (၆၀) အိမ်ထောင်စု၊ အသင့်အတင့်ပြေလည်သောအုပ်စုတွင် (၄၀) အိမ်ထောင်စုနှင့် နွမ်းပါးသောအုပ်စုတွင် (၁၁၆) အိမ်ထောင်စုတို့ရှိကြောင်းတွေ့ရပါသည်။ ထို့ကြောင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ကျေးရွာလူထု၏ ပူးပေါင်းပါဝင်မှုနှင့် စွမ်းဆောင်ရည်မြင့်မားလာစေရေး၊ လူနေမှုအဆင့်အတန်းမြင့်မားလာစေရန်၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းပေါများလာစေရန် ကူညီ ဆောင်ရွက်ပေးရန်လိုအပ်ပါသည်။

ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီများစာရင်း

စဉ်ကူကျေးရွာအုပ်စု		တောင်လက်ကျေးရွာ	
စဉ်	အမည်	ရာထူး/တာဝန်	ဖုန်းနံပါတ်
၁	ဦးသန်းမြင့်ဆွေ	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြု ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	09791079523
၂	ဒေါ်နန်းစိုးစိုင်း	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြု ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	09257075460
၃	ဦးမောင်စန်း	ဝယ်ယူရေးဆောင်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	09259280076
၄	ဒေါ်မာလာစို	မှတ်တမ်းထိန်း	09401675277
၅	ဦးနဝင်း	အဖွဲ့ဝင်	0933148882
၆	ဦးသန်းလွင်ဦး	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေး ဆောင်ကော်မတီဥက္ကဋ္ဌ	09254368337
၇	ဒေါ်ခင်ဆွေဝင်း	အဖွဲ့ဝင်	09797388924
၈	ဦးဝင်းအောင်စိုး	အဖွဲ့ဝင်	09258772984
၉	ဦးညီညီအောင်	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့်ပြုပြင်ထိန်း သိမ်းရေးဆောင်ကော်မတီဥက္ကဋ္ဌ	09793826225
၁၀	ဒေါ်ညွန့်ညွန့်မော်	အဖွဲ့ဝင်	09440593834
၁၁	ဦးအေးဝင်းမြင့်	အဖွဲ့ဝင်	09258007364
၁၂	ဦးမြင့်သန်း	ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားရေးတာဝန်ခံ	09252881495
၁၃	ဒေါ်အေးစိုင်း	ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားရေးတာဝန်ခံ	09798821939
၁၄	ဦးကျော်လင်းထိုက်	ကျေးရွာစေတနာဝန်ထမ်း	09401646565 09781566062
၁၅	ဒေါ်သန်းယုစိုး	ကျေးရွာစေတနာဝန်ထမ်း	0933726255
၁၆	ဒေါ်အိအိထွေး	ကျေးရွာငွေစာရင်းကိုင်	09259442005

စဉ်ကုအုပ်စု၊ တောင်လက်ကျေးရွာ  
ကျေးရွာပွဲ၊ ငြိမ်းရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်းများ





လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုပေတ္တာရုပ်ခွဲတောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ တဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် <u>ဦးကျော်သန်း</u>	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး စီစဉ်ရေးဆွဲသူ <u>၀၅/၂၀/၂၀၂၁</u>	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် <u>ဒေါ်အိန္ဒြာဖြူအောင်</u>
ပြည်နယ်/တိုင်း/ဒေသကြီး <u>မန္တလေး</u>	မြို့နယ် <u>ပုသိမ်</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>ရပ်.ကူ</u>
		ကျေးရွာတောင်လက်

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁).....	<u>၂၁၉</u>	ဘာသာ(၁).....	<u>၂၁၉</u>
လူမျိုးစု (၂).....		ဘာသာ(၂).....	
လူမျိုးစုစော.....		ဘာသာစော.....	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<u>၄၈၈</u>	<u>၄၉၈</u>
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<u>၁၆၆</u>	<u>၅၂</u>

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အအုံအမျိုးအစားများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံမပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံမပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ် ခြံမပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေစိမ့်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
<u>မူကြိုကျောင်း</u>	<input checked="" type="checkbox"/>			အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် ကခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) တာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှု ပညာရှင်		
	ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ
မူလတန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားမွေး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေတိုက်သွယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေး လုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကို ဖြည့်ပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ကတ္တရာလမ်း      ကွန်ကရစ်လမ်း: \_\_\_\_\_  
 ကျောက်စင်းလမ်း: မြေသားလမ်း      လူသွားလမ်း: \_\_\_\_\_  
 မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း: \_\_\_\_\_  
 အခြား: \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ  
 နှိပ်သည်/မရှိပါ/မသိပါ  
 (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ  
 (၃) ဤစီမံချက်ကို ဖြိုနယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ဓရီအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဗဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဗဟိုအထိ ဓရီမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်-----/မသိပါ  
 (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိ သွားလာရာတွင် ကြာမြင့်သည့် အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင် ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----  
 မိုးရာသီတွင် ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----

(ဆ) မတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကို သိရှိသော သဘာဝဘေးအန္တရာယ် ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။  
 မရှိပါ       ရှိပါသည်      ရှိလျှင် ဖော်ပြပါ -----





လူထုဝန်ထမ်းပြုစီမံကိန်း

(ခ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ  
လူထုဝန်ထမ်းပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ  
ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

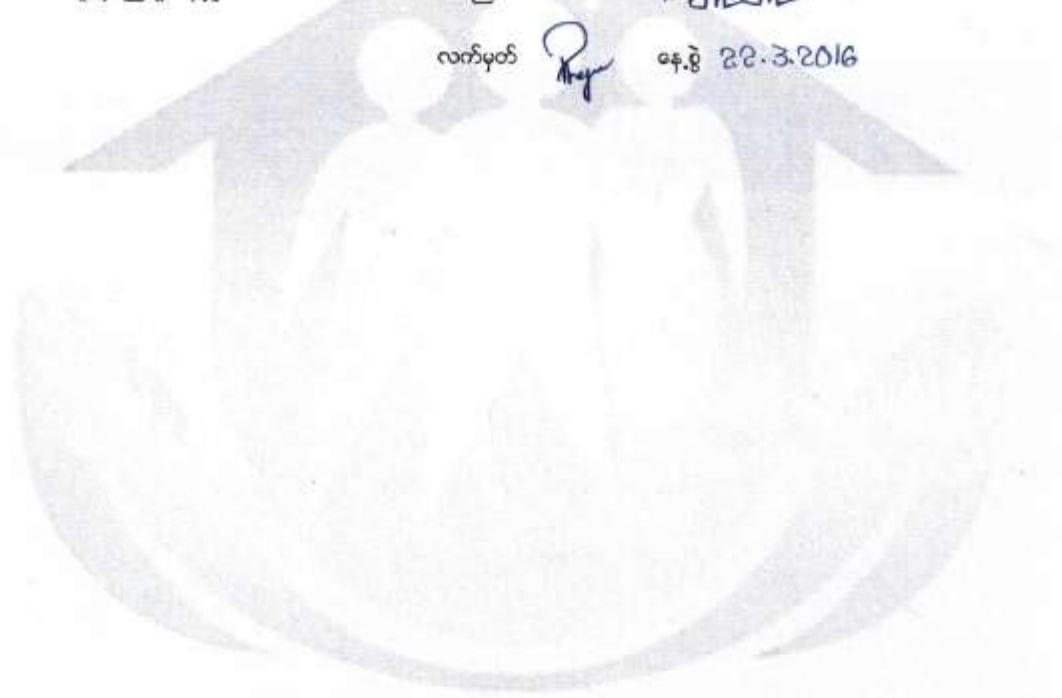
- (၁) - မီးကောက်ကော်.....
- (၂) - ရေကောက်ကော်.....

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးကျော်သိန်း  
 လက်မှတ် [Signature] နေ့.ရက် ၂၂.၃.၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဒေါ်ဦးမြမြကော့  
 လက်မှတ် [Signature] နေ့.ရက် ၂၂.၃.၂၀၁၆





လူထုသမိုင်းဖြစ်ပုံစံတန်း

ပုံစံ စ.၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဖွဲ့ခံစာ (PC 2)

လမ်းညွှန်စာ သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှု/လက်ထောက်ရည်ရွယ်ချက်များ/စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဖွဲ့ခံစာ ဖြစ်ပေါ်ပေါက်ရေးနှင့် ကျေးဇူးတင်စာ အတွက် ဤပုံစံကို ဖြည့်သွင်းရမည်။  
 စည်းရုံးရေးမှု/ဝန်ထမ်း အမည် ခေါ်ဖိုမြေ ၃၈၆

စက်ဝန်းအဖွဲ့ခံစာ ဖြစ်ပေါ်ပေါက်ခြင်းပါ  စက်ဝန်း(ဝ)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)

စက်ဝန်း (၄)

ဖြည့်နှယ်/တိုင်း မန္တလေး မြို့နယ် ရဟင်္ဂါ ကျေးရွာ စင်.၇၂ ကျေးရွာ စက်ဝန်း

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဖွဲ့ခံများ	စက်ဝန်း		အစည်းအဝေးတွင် တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့် ဇန.	ပြီးဆုံးသည့် ဇန.	အမျိုးသား အရေအတွက်	အမျိုးသမီး အရေအတွက်	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူ အရေအတွက်နှင့် လူမျိုးအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဖွဲ့ခံစာ	၂၀၂၂.၃.၂၀	၂၀၂၂.၃.၂၀	၂၀	၁၈၀	၁၅၀	၁၅၀
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၂၀၂၂.၃.၂၀	၂၀၂၂.၃.၂၀	၄၂	၇၀	၁၁၂	၁၁၂
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း စုံစုံလင်လင်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၀၂၂.၃.၂၀	၂၀၂၂.၃.၂၀	၂၈	၂၈	၅၆	၅၆
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည် ဖော်ရေး ကော်မတီ၏စုံစမ်းစစ်ချက် ရွာသို့ အသိပေး အကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး	၂၀၂၂.၂.၀၆	၂၀၂၂.၂.၀၆	၂၄	၆၈	၉၂	၉၂
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်စီမံချက်ချက်ချသည့် အစည်းအဝေး	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၆.၁ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ရေးဆွဲခြင်း	၂၀၂၂.၂.၀၆	၂၀၂၂.၂.၀၆	၂၄	၆၈	၉၂	၉၂
၆.၂ လယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၀၂၂.၂.၀၆	၂၀၂၂.၂.၀၆	၂	၂	၂	၂



လူထုထုတ်ပြန်ခံယူရန်

၆. အခြားအချက်အလက်များကို ဖော်ပြရန်	၁၀၀	၁၀၀	၁၀၀	၁၀၀	၁၀၀	၁၀၀
၆.၁ ပြင်/ထိန်းသိမ်းရေးအတွက် ဖြစ်ပေါ်လာသော အခက်အခဲများ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စတင်ကြည့်လေ့ရှိသည့်အချက်အလက်များ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၇.၁ အစဉ်အဆက် ပထမအကြိမ်	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၇.၂ အစဉ်အဆက် ဒုတိယအကြိမ်	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၇.၃ အစဉ်အဆက် တတိယအကြိမ်	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်လုပ်ဆောင်ခြင်း အစဉ်အဆက်	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၉. လူထုထုတ်ပြန်ရေးအစဉ်အဆက်	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ





လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် မှတ် / အဆင့်(၃) ကျေးရွာခွဲမှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု  
 ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ  
 အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ  
 အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်ဒေါ်မြ (မြေအောင်)

နေ့စွဲ 23.3.2016 စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)   
 စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး ညွှန်ကြားရေးဦးစီးဌာန မန္တလေး ကျေးရွာအုပ်စု မော်ကွန်း ကျေးရွာ တောင်လက်

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားတွေ့ရနေခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေးရေးအတွက်  
 အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်အခြေအနေတွင်(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ဓာတ်လျှပ်စီးပစ္စည်းထားရန် အခက်အခဲ	၁ မီးရှောက်စေခြင်း
၂ ရွာဘိုတော် မီးသတ်ရေးကန် မရှိခြင်းနှင့် အနီးရှိအိမ်အိမ်ခြံမြေ	၂ ဓား၊ ဓားကွင်း၊ ဂွှါလမ်းများ မီးဖိုချိန်ခြင်း
၃ ဓာတ်ပိုင်းနားနှင့်မီးဖိုချိန်များမလုံလောက်ခြင်း	၃ စက်ကွင်း၊ မီးဖိုချိန်၊ မြေတူး၊ လေးကျိုး
၄ မရတိုင် လိုအပ်ခြင်း၊ လေးလံသောကိစ္စများ အတွက်	၄ ခွန်ပစ်ပစ္စည်း ပစ်ခတ် အခဲ
၅ ဆိုလာများ များ လိုအပ်ခြင်း၊ လေးလံသောကိစ္စများ အတွက်	၅ ဓား၊ ဓားကွင်း၊ မီးဖိုချိန်၊ မြေတူး

၆. စာကြည့်တိုက် (မြေပြင်ရန်)

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁ ရွာဘိုတော် ပစ္စည်းများ ဖျက်တကျ ဖြစ်စေရန်	၁ မီးသတ် ကုန် မြေပြင်ခြင်း
၂ မီးသား အန္တရာယ် ကာကွယ်ရေးရန်	၂ ဓား၊ ဓားကွင်းများ အကျိုးရှိ မီးလင်းရန်
၃ မီးတိုင်များ လုံလောက် ရန်	၃ သောက် ဝေ့၊ သုံးစွဲ လုံလောက် စွာ သုံးစွဲခြင်း
၄ လေးလံသော ကိစ္စများ များ အခက်အခဲ ဖြစ်စေရန်	၄ ဂျပန်ကုန်များ ကျင့်သုံးခြင်း
၅ လေးလံသော ကိစ္စများ များ အခက်အခဲ ဖြစ်စေရန်	၅ ဂျပန်ကုန်များ၊ နေရာများ၊ ငွေ၊ ငွေတင်

၆. စာကြည့်တိုက် (မြေပြင်ရန်) အခက်အခဲများ ဖြစ်စေရန်

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။ (လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း  
 ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုပဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ် နှင့်  
 မတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည် )

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အ ဆိုပြုသည့် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးစီးစား စွင်ရှိသူခန့် မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁ ရေပေးကန် (မြေပြင်ခြင်း) မီးသတ် ရွာဘိုအမျိုးကုန်အဖွဲ့ဝင်များ အား ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်း	ကျား ၁၀	၁	၃၅ သိန်း	ကျား ၅၀၊ မိန်းမ ၅၀
၂ လမ်းမ၊ တိုက်များ အဖွဲ့ဝင်များ အား ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်း	မိန်းမ ၁၀	၂	၂၅၀ သိန်း	မိန်းမ ၅၀

(၁၅၂၀၀၀၂) ၆: ၃၂၂၀

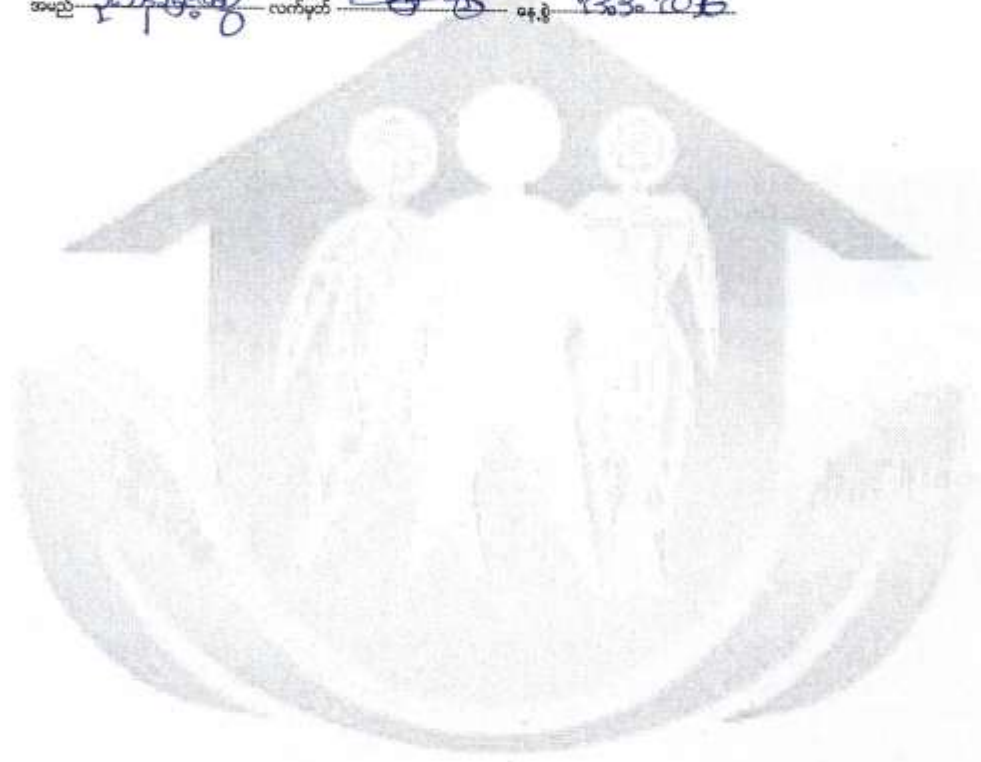


လူထုတော်ပြုစီမံကိန်း

၃	အားကစားစင်္ကြံကစားရုံ	၃	၂၅၀၀	၉၈၆
၄	အားကစားစင်္ကြံကစားရုံ	၄	၄၀၀၀	၉၈၆
၅	အားကစားစင်္ကြံကစားရုံ	၅	၅၅၀၀	၉၈၆
၆	အားကစားစင်္ကြံကစားရုံ	၆	၅၅၀၀	၉၈၆

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဒေါ်နန်းမြင့်စွေ လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၂၀၁၆.၀၃.၂၀





ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာချုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစွဲချက်ပြင်ဆင်ပုံစံ

လက်ညွှန်းချက် : ကျေးရွာချုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြင်ဆင်ရာ ပြင်ဆင်ချက်သည် ဤပုံစံအားပြင်ဆင်ရာတွင် ပြင်ဆင်ပြီးပါက ကျေးရွာချုပ်စုစီမံကိန်းတော်စီမံချက်တွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် ထည့်သွင်းရမည်။ CF ၄ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။  
 ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်အမည် : \_\_\_\_\_ နံပါတ် : ၁၆၆-၁၆၆-၆၇၆

မူရင်း ၇၆.၅.၂၀၁၆  
 ပြင်ဆင်/တိုင်း ဖွဲ့စည်းပေး : \_\_\_\_\_ နံပါတ် ၆၇၆၆၆၆

စက်ရုံးအားအမှတ်ပြင်ပေးပါ (✓) စက်ရုံး (၁) ဥပဒေ (၂) ဥပဒေ (၃) ဥပဒေ (၄) ဥပဒေ (၅)

ကျေးရွာအမည်	ထောင်ရွက်ပယ် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ရန်ပုံငွေ တိုက်ရိုက်အကျိုး ဖြစ်စေနိုင်မည့်သူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းကုန်ကျစရိတ်		
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်ဝင်ငွေ ၊ အမည်/အဖွဲ့
ဈေး: ၇၁၁	ကျွန်ုပ်တို့ကလေးများ ပြုပြင်ခြင်း	၇၅၀' x ၁၂' x ၁၀' - ၆"	547	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ ၂ ကျား + ၁	104 သိန်း	-	-
ကျွန်ုပ်တို့အဖွဲ့	ကျွန်းကျေးရွာ အစည်းအဝေး ပြုပြင်ခြင်း	၇၅၀' x ၁၂'	525	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ ၂ ကျား + ၁	60 သိန်း	-	-
ကျွန်းကျေးရွာ	ကျွန်းကျေးရွာ အစည်းအဝေး ပြုပြင်ခြင်း	3000' x 12'	785	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ ၂ ကျား + ၁	150 သိန်း	-	-
ကျွန်းကျေးရွာ	ကျွန်းကျေးရွာ အစည်းအဝေး ပြုပြင်ခြင်း	750' x 6'	372	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ ၂ ကျား + ၁	65 သိန်း	-	-
ကျွန်းကျေးရွာ	ကျွန်းကျေးရွာ အစည်းအဝေး ပြုပြင်ခြင်း	4' ၈" x 100' နားရိုး	986	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ ၂ ကျား + ၁	10 သိန်း	-	-

ပုံစံ ၈-၄ တရားရုံးတော်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစွဲချက်ပြင်ဆင်ပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ။ တရားရုံးတော်စီမံကိန်းချက်ရေးဆွဲသည့်အခါတွင် ဤပုံစံအားလုံးထည့်သွင်းရမည်။ ။ လက်ထောက်မည်သည့်အရာကိုမဆို အကောင်အထည်ဖော်ပြင်ဆင်မှုများ ပြင်ဆင်ရမည်။ ။ ဤပုံစံအားပြင်ဆင်ရာတွင် ဤပုံစံအားလုံးထည့်သွင်းရမည်။ ။ တရားရုံးတော်စီမံကိန်းချက်တွင် ဤပုံစံအားလုံးထည့်သွင်းရမည်။ ။ တရားရုံးတော်စီမံကိန်းချက်တွင် ဤပုံစံအားလုံးထည့်သွင်းရမည်။ ။

မူရင်း ၇၆.၂၅.၂၀၂၆  
ပြင်ဆင်မှု/တိုင်း ၁၂/၇/၂၀၂၆

စက်ဝန်းအားထုတ်ခြင်းပေးပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

တရားရုံးတော်စီမံကိန်း ဝန်ထမ်း

တရားရုံးအမည်	အဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ရန်ပုံငွေ တိုက်ရိုက်အကျိုး စီးပွားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ရန်ပုံငွေ ကန့်သတ်ချက်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးဇူးပြု ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်သွင်းမှု   အမည်/အဖွဲ့	
တောင်ငူတိုင်း	ကျောက်စိမ်း သွယ်ခြင်း	၁၇၅၀'	၇၈၆	<input type="checkbox"/> တရား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> တရား+မ	၇၀ သိန်း			
	ကျောက်စိမ်း ပြုပြင်ခြင်း	၆၀၂၆၀၀၀ သိန်း	၇၈၆	<input type="checkbox"/> တရား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> တရား+မ	၁၅ သိန်း			
	ကျောက်စိမ်း စာရင်းစာချုပ်	၁၀' x ၈' x ၈'	၇၈၆	<input type="checkbox"/> တရား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> တရား+မ	၁၅ သိန်း			
ဘာသာတရား	ကျောက်စိမ်း ပြုပြင်ခြင်း	၇'၈'၊ ၇၀၀' အချက်	၃၆၇	<input type="checkbox"/> တရား <input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> တရား+မ	၇၀ သိန်း			
	ကျောက်စိမ်း သွယ်ခြင်း	၁၆၇၀'	၃၆၇	<input type="checkbox"/> တရား <input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> တရား+မ	၇၀ သိန်း			

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လယ်ယာဦးစုကော်မရှာဖွေရေးအဖွဲ့ဝင်များအဖွဲ့ဝင်များသည် အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအား လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်ပါသည်။ / လက်ထောက်နည်းပညာများတို့၏ အကူအညီဖြင့် မြေညီမျှစွာ ခြေညှိခွင့်ရမည်။  
 ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များသည် မြေညီမျှစွာ ခြေညှိခွင့်ရမည်။  
 ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များသည် မြေညီမျှစွာ ခြေညှိခွင့်ရမည်။  
 မြေညီမျှစွာ ခြေညှိခွင့်ရမည်။  
 မြေညီမျှစွာ ခြေညှိခွင့်ရမည်။

စက်ဝန်းအား အမှတ်ဖြည့်ပေးပါ (✓) စက်ဝန်း (၁) စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

စက်ဝန်းအမှတ် ၈၃၇

မြို့နယ် ၆၃၇

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	စနစ်ပုံစံ တိုက်ရိုက်အတိုင်း မိမိတို့ရွေးချယ်ခဲ့သည်	အဆိုပြုသည့် ငွေ	စီမံကိန်းပုံစံ			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းပုံစံ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာအုပ်စု ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (မရှိပါ) ထည့်သွင်းငွေ   အမည်/အဖွဲ့	
အာသာရပ်	ကျေးရွာအုပ်စု ဖွဲ့စည်းခြင်း	၆၀၀ ၂၀၀၀	၃၆၇	<input type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> ၂၀၀၀	၇၀ သိန်း			
မောင်	ကျေးရွာအုပ်စု ဖွဲ့စည်းခြင်း	၄၀၀ ၂၀၀၀	၂၆၃	<input type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> ၂၀၀၀	၁၀ သိန်း			
	ကျေးရွာအုပ်စု ဖွဲ့စည်းခြင်း	၇၀၀ ၂၀၀၀	၂၆၃	<input type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> ၂၀၀၀	၃၀ သိန်း			
	ကျေးရွာအုပ်စု ဖွဲ့စည်းခြင်း	၁၅၀ x ၁၀၀ x ၅၀	၂၆၃	<input type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> ၂၀၀၀	၃၀ သိန်း			
				<input type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> ၂၀၀၀	၄			











လူထုဝင်ပို့ပြစံနှုန်း

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စိတ်ကိန်း၊ အစဉ်အဆက်အစာအိမ်တွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝင်ပို့မှုစနစ်များက ကျေးဇူးသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စိတ်ကိန်းတက်ပန်းအမျိုးအစားမျိုးစုံသားပေါ် အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စဉ်နှစ်စာရင်းအမည် ၀၂၂၁ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်နေ့

ရာစုစွဲ ၂၅၃၀

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး/မန္တလေး: ပြည်နယ်

စိတ်ကိန်းတက်ပန်းအစဉ်ဖြစ်ပုံ (✓)        စိတ်ကိန်း (၂) စိတ်ကိန်း (၃) စိတ်ကိန်း (၄)       

ကျေးဇူးတင်ပုံ စဉ်က

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင်စုဝင်ပေးရည် (✓/✗)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	<u>မောင်မောင်</u>	✓	✓	✓	<u>ဗမာ</u>	<u>[Signature]</u>
၂	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၃	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၄	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၅	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၆	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၇	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၈	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၉	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၁၀	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၁၁	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၁၂	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၁၃	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၁၄	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၁၅	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၁၆	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၁၇	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၁၈	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၁၉	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>
၂၀	<u>မအိမ်မိမိ</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	<u>[Signature]</u>

(၁) အိမ်ထောင်စုဝင်ပေးရည် (✓)၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တက်ရောက် ကိုယ်စားပြုရမည်သူမဆို အမှတ်ပြင်ပါ။





လူထုဝေပံ့ပြန်ပို့ရေး

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစဉ်အဆက်ခရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ဥျား၊ ဝိပက်၊ အစဉ်အဆက်ခရောက်သူနှင့် အချင်းချင်း၊ လူထုဝေပံ့ပြန်ပို့ရေး အကောင်အထည်ဖော်ရေးနှင့် အဆင့်မြှင့်တင်ရေး၊ အစဉ်အဆက်ခရောက်သူများ၏ အကျိုးအမြတ်အရပ်ရပ်နှင့် အဆင့်မြှင့်တင်ရေး၊ အစဉ်အဆက်ခရောက်သူများ၏ အကျိုးအမြတ်အရပ်ရပ်နှင့် အဆင့်မြှင့်တင်ရေး

ရက်စွဲ 22-3-2016

မြို့နယ်/တိုင်းဒေသကြီး၊ မြို့နယ်၊ ဝေပံ့ပြန်ပို့ရေး

ဝေပံ့ပြန်ပို့ရေးအဖွဲ့ဝင်များ (၁) ဝေပံ့ပြန်ပို့ရေး (၂) ဝေပံ့ပြန်ပို့ရေး (၃) ဝေပံ့ပြန်ပို့ရေး (၄) ဝေပံ့ပြန်ပို့ရေး (၅) ဝေပံ့ပြန်ပို့ရေး (၆)

စဉ်	အမည်	ကျား (၂)	မ (၂)	အိမ်ထောင်စု ဝယ် (၂) (၃)	လူမျိုး	လက်မှတ်
	မအုတ်ကျား	✓		✓	ဗမာ	
	မအုတ်မီး	✓		✓		
	မအုတ်မီး	✓		✓		
	မအုတ်မီး	✓		✓		
	မအုတ်မီး	✓		✓		
	မအုတ်မီး	✓		✓		
	မအုတ်မီး	✓		✓		
	မအုတ်မီး	✓		✓		
	မအုတ်မီး	✓		✓		
	မအုတ်မီး	✓		✓		
	မအုတ်မီး	✓		✓		
	မအုတ်မီး	✓		✓		
	မအုတ်မီး	✓		✓		
	မအုတ်မီး	✓		✓		
	မအုတ်မီး	✓		✓		
	မအုတ်မီး	✓		✓		

(၁) အိမ်ထောင်စုစာရင်းအုပ်စု၊ အချင်းချင်း၊ အချင်းချင်း၊ အိမ်ထောင်စု စာရင်းအုပ်စု၊ အိမ်ထောင်စု စာရင်းအုပ်စု၊ အိမ်ထောင်စု စာရင်းအုပ်စု







လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ဦးနှစ် စီမံကိန်း အစည်းအဝေးတက်ရောက်ရန်အတွက် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစုညှိမှုရေးရာများက ကျေးဇူးတင်၍ ကွယ်လွန်ရန်အချိန်အယာဉ်၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအစည်းအဝေးတက်ရောက်ရန်အတွက် အသုံးပြုရန်

ရက်စွဲ ၂၀၂၂-၀၃-၂၆ နေ့စွဲ

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: မြို့နယ် လူထုစုညှိမှု

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: မြို့နယ် လူထုစုညှိမှု

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: မြို့နယ် လူထုစုညှိမှု

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: မြို့နယ် လူထုစုညှိမှု

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	စအိတ်	✓		✓	မာဏ	
၂	စအိတ်	✓		✓	မာဏ	
၃	စအိတ်	✓		✓	မာဏ	
၄	စအိတ်	✓		✓	မာဏ	
၅	စအိတ်	✓		✓	မာဏ	
၆	စအိတ်	✓		✓	မာဏ	
၇	စအိတ်	✓		✓	မာဏ	
၈	စအိတ်	✓		✓	မာဏ	
၉	စအိတ်	✓		✓	မာဏ	
၁၀	စအိတ်	✓		✓	မာဏ	

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုရန်အတွက် အမှတ်တင်ပါ။





လူထုဝယ်မြီစံကိန်း

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အတော်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိန်း စီမံကိန်း အစဉ်အတော်အားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုဝယ်မြီရောက် စောင့်ဆိုင်းရန်အတွက် စောင့်ဆိုင်းရန်အချိန်အစာအာဟာရ အစဉ်အတော်ရောက် သူများအရောက်ကို မြီစံကိန်း

စဉ်ရုံးရောက်အောင် ၀၅/အိ(အ)အ(၁)၇၇၇

ရက်စွဲ ၂၀၂၃-၀၁-၀၆

မြီစံကိန်းစီမံကိန်းအမှတ်(၇) - ဝန်ထမ်း(၂)ဝန်ထမ်း(၃)ဝန်ထမ်း(၄) မြီစံကိန်းစီမံကိန်း

မြီစံကိန်း/ တိုင်းဒေသကြီး/ မြို့နယ်/ မြို့နယ်

မြီစံကိန်းစီမံကိန်းအမှတ်(၇) - ဝန်ထမ်း(၂)ဝန်ထမ်း(၃)ဝန်ထမ်း(၄) မြီစံကိန်းစီမံကိန်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓/၀)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	မမာဝင်း	✓		✓	မာမာ	
၂	မမာဝင်း	✓		✓	မ	
၃	မမာဝင်း	✓		✓	မ	
၄	မမာဝင်း	✓		✓	မ	
၅	မမာဝင်း	✓		✓	မ	
၆	မမာဝင်း	✓		✓	မ	
၇	မမာဝင်း	✓		✓	မ	
၈	မမာဝင်း	✓		✓	မ	
၉	မမာဝင်း	✓		✓	မ	
၁၀	မမာဝင်း	✓		✓	မ	

(၀) အိမ်ထောင်စဉ်စီမံကိန်းမလိုပါ။ အချိုးထား/အချိုးထမ်း အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုလှည့်လှည့်ရမည်ဟုဆို အမှတ်ပြင်ပါ။





လူထုတံပြိုင်ပွဲ

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိနှိုင်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုတံပြိုင်ပွဲများကို အကျဉ်းချုပ် အစည်းအဝေးအစီအစဉ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရာတွင် အသုံးပြုရန်အတွက် အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ၏ အမည်ကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းစိမ်ရေးရာအဖွဲ့အစည်း ၀၅/၀၅/၀၅ (၅၅/၀၅/၀၅)

စတင်ရက် ၂၀၂၃.၀၅.၀၅ စီမံကိန်းတင်ပြအမှတ်ပြင်ပုံစံ (၁)  စီမံကိန်း (၂)  စီမံကိန်း (၃)  စီမံကိန်း (၄)  စီမံကိန်း (၅)  စီမံကိန်း (၆)  စီမံကိန်း (၇)  စီမံကိန်း (၈)  စီမံကိန်း (၉)  စီမံကိန်း (၁၀)  စီမံကိန်း (၁၁)  စီမံကိန်း (၁၂)  စီမံကိန်း (၁၃)  စီမံကိန်း (၁၄)  စီမံကိန်း (၁၅)  စီမံကိန်း (၁၆)  စီမံကိန်း (၁၇)  စီမံကိန်း (၁၈)  စီမံကိန်း (၁၉)  စီမံကိန်း (၂၀)  စီမံကိန်း (၂၁)  စီမံကိန်း (၂၂)  စီမံကိန်း (၂၃)  စီမံကိန်း (၂၄)  စီမံကိန်း (၂၅)  စီမံကိန်း (၂၆)  စီမံကိန်း (၂၇)  စီမံကိန်း (၂၈)  စီမံကိန်း (၂၉)  စီမံကိန်း (၃၀)  စီမံကိန်း (၃၁)  စီမံကိန်း (၃၂)  စီမံကိန်း (၃၃)  စီမံကိန်း (၃၄)  စီမံကိန်း (၃၅)  စီမံကိန်း (၃၆)  စီမံကိန်း (၃၇)  စီမံကိန်း (၃၈)  စီမံကိန်း (၃၉)  စီမံကိန်း (၄၀)  စီမံကိန်း (၄၁)  စီမံကိန်း (၄၂)  စီမံကိန်း (၄၃)  စီမံကိန်း (၄၄)  စီမံကိန်း (၄၅)  စီမံကိန်း (၄၆)  စီမံကိန်း (၄၇)  စီမံကိန်း (၄၈)  စီမံကိန်း (၄၉)  စီမံကိန်း (၅၀)  စီမံကိန်း (၅၁)  စီမံကိန်း (၅၂)  စီမံကိန်း (၅၃)  စီမံကိန်း (၅၄)  စီမံကိန်း (၅၅)  စီမံကိန်း (၅၆)  စီမံကိန်း (၅၇)  စီမံကိန်း (၅၈)  စီမံကိန်း (၅၉)  စီမံကိန်း (၆၀)  စီမံကိန်း (၆၁)  စီမံကိန်း (၆၂)  စီမံကိန်း (၆၃)  စီမံကိန်း (၆၄)  စီမံကိန်း (၆၅)  စီမံကိန်း (၆၆)  စီမံကိန်း (၆၇)  စီမံကိန်း (၆၈)  စီမံကိန်း (၆၉)  စီမံကိန်း (၇၀)  စီမံကိန်း (၇၁)  စီမံကိန်း (၇၂)  စီမံကိန်း (၇၃)  စီမံကိန်း (၇၄)  စီမံကိန်း (၇၅)  စီမံကိန်း (၇၆)  စီမံကိန်း (၇၇)  စီမံကိန်း (၇၈)  စီမံကိန်း (၇၉)  စီမံကိန်း (၈၀)  စီမံကိန်း (၈၁)  စီမံကိန်း (၈၂)  စီမံကိန်း (၈၃)  စီမံကိန်း (၈၄)  စီမံကိန်း (၈၅)  စီမံကိန်း (၈၆)  စီမံကိန်း (၈၇)  စီမံကိန်း (၈၈)  စီမံကိန်း (၈၉)  စီမံကိန်း (၉၀)  စီမံကိန်း (၉၁)  စီမံကိန်း (၉၂)  စီမံကိန်း (၉၃)  စီမံကိန်း (၉၄)  စီမံကိန်း (၉၅)  စီမံကိန်း (၉၆)  စီမံကိန်း (၉၇)  စီမံကိန်း (၉၈)  စီမံကိန်း (၉၉)  စီမံကိန်း (၁၀၀)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး: မြို့နယ်အစည်းအဝေး

စာအုပ်အမှတ် ၀၅/၀၅/၀၅

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓/x)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	မောင်မောင်	✓		✓	မ/၀၀၀	
၀၂	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၀၃	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၀၄	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၀၅	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၀၆	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၀၇	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၀၈	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၀၉	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၁၀	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၁၁	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၁၂	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၁၃	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၁၄	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၁၅	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၁၆	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၁၇	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၁၈	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၁၉	မောင်မောင်	✓		✓	မ	
၂၀	မောင်မောင်	✓		✓	မ	

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်/အမျိုးသမီး/အမျိုးသား အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုရန်အတွက် အမည်ပြင်ပုံစံ





လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၀-၂ - အစဉ်အတော်စရက်သွန်း (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစဉ်အတော်အားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၊ စီမံကိန်းစက်ယန်းအဖွဲ့၏လေးပါး အစဉ်အတော်စရက် သွန်းစာရင်းကို ခြိမ်းခြောက်ရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် စခါးဂျီအိုပူအောင်

ရက်စွဲ: 22.3.2016 စီမံကိန်းစက်ယန်းအမည်ဖြစ်သူ(၇)  စက်ယန်း(၂)  စက်ယန်း(၃)  စက်ယန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး၊ ပြို့နယ် ပေါင်တို၊  ကျေးရွာ  တောင်ပိုက်

စဉ်	အမည်	ကျား (၇)	မ (၇)	အိမ်ထောင် နှုတ်ယူစား လှူပေး(၇)(၈)	လူမျိုး	လက်မှတ်
	မစိုးနုစန္ဒာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	မဃာ	
	မအေးအေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	မ	
	မအေးအေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	မ	
	မအေးအေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	မ	
	မအေးအေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	မ	
	မအေးအေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	မ	
	မအေးအေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	မ	
	မအေးအေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	မ	
	မအေးအေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	မ	
	မအေးအေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	မ	

(၈) အိမ်ထောင်စွဲမရှိသူများကိုပါ အဖွဲ့ဝင်/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စွဲ ထပ်စာရင်းပြုစုပေးရန်အတွက် အမှတ်ကြိုပါ။





လူထုထုတ်ပြန်ကိန်း

2nd Day (112)

ပုံစံ - ၈-၁-၂ - အစဉ်အဆက်ထောက်ပံ့သူများ (FORM PC 12)

လယ်ဥျှား၊ စိန်ကိန်း၊ အစဉ်အဆက်ထောက်ပံ့တွင် အသုံးပြုရန် လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာဌာနက ကျေးဇူးပြုသည့် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၂ စိန်ကိန်းထောက်ပံ့ရေးဖွဲ့စည်းပုံအသေးစိတ် အစဉ်အဆက်ထောက်ပံ့သူများထံမှ ထုတ်ပြန်ရန် ဖြည့်သွင်းရန်

ထုတ်ပြန်ရေးရာဌာနမှ အမည် မြန်မာနိုင်ငံတော် ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေ (၂၀၀၈) နှင့် အညီ အစဉ်အဆက်ထောက်ပံ့သူများ (FORM PC 12)

ရက်စွဲ: ၂၀၂၃.၀၃.၂၀

မြို့နယ် မြို့နယ်အမည်: မန္တလေး

စိန်ကိန်းထောက်ပံ့ရေးဖွဲ့စည်းပုံ (၁)  စိန်ကိန်း (၂)  စိန်ကိန်း (၃)  စိန်ကိန်း (၄)  စိန်ကိန်း (၅)  စိန်ကိန်း (၆)  စိန်ကိန်း (၇)  စိန်ကိန်း (၈)  စိန်ကိန်း (၉)  စိန်ကိန်း (၁၀)  စိန်ကိန်း (၁၁)  စိန်ကိန်း (၁၂)  စိန်ကိန်း (၁၃)  စိန်ကိန်း (၁၄)  စိန်ကိန်း (၁၅)  စိန်ကိန်း (၁၆)  စိန်ကိန်း (၁၇)  စိန်ကိန်း (၁၈)  စိန်ကိန်း (၁၉)  စိန်ကိန်း (၂၀)  စိန်ကိန်း (၂၁)  စိန်ကိန်း (၂၂)  စိန်ကိန်း (၂၃)  စိန်ကိန်း (၂၄)  စိန်ကိန်း (၂၅)  စိန်ကိန်း (၂၆)  စိန်ကိန်း (၂၇)  စိန်ကိန်း (၂၈)  စိန်ကိန်း (၂၉)  စိန်ကိန်း (၃၀)  စိန်ကိန်း (၃၁)  စိန်ကိန်း (၃၂)  စိန်ကိန်း (၃၃)  စိန်ကိန်း (၃၄)  စိန်ကိန်း (၃၅)  စိန်ကိန်း (၃၆)  စိန်ကိန်း (၃၇)  စိန်ကိန်း (၃၈)  စိန်ကိန်း (၃၉)  စိန်ကိန်း (၄၀)  စိန်ကိန်း (၄၁)  စိန်ကိန်း (၄၂)  စိန်ကိန်း (၄၃)  စိန်ကိန်း (၄၄)  စိန်ကိန်း (၄၅)  စိန်ကိန်း (၄၆)  စိန်ကိန်း (၄၇)  စိန်ကိန်း (၄၈)  စိန်ကိန်း (၄၉)  စိန်ကိန်း (၅၀)  စိန်ကိန်း (၅၁)  စိန်ကိန်း (၅၂)  စိန်ကိန်း (၅၃)  စိန်ကိန်း (၅၄)  စိန်ကိန်း (၅၅)  စိန်ကိန်း (၅၆)  စိန်ကိန်း (၅၇)  စိန်ကိန်း (၅၈)  စိန်ကိန်း (၅၉)  စိန်ကိန်း (၆၀)  စိန်ကိန်း (၆၁)  စိန်ကိန်း (၆၂)  စိန်ကိန်း (၆၃)  စိန်ကိန်း (၆၄)  စိန်ကိန်း (၆၅)  စိန်ကိန်း (၆၆)  စိန်ကိန်း (၆၇)  စိန်ကိန်း (၆၈)  စိန်ကိန်း (၆၉)  စိန်ကိန်း (၇၀)  စိန်ကိန်း (၇၁)  စိန်ကိန်း (၇၂)  စိန်ကိန်း (၇၃)  စိန်ကိန်း (၇၄)  စိန်ကိန်း (၇၅)  စိန်ကိန်း (၇၆)  စိန်ကိန်း (၇၇)  စိန်ကိန်း (၇၈)  စိန်ကိန်း (၇၉)  စိန်ကိန်း (၈၀)  စိန်ကိန်း (၈၁)  စိန်ကိန်း (၈၂)  စိန်ကိန်း (၈၃)  စိန်ကိန်း (၈၄)  စိန်ကိန်း (၈၅)  စိန်ကိန်း (၈၆)  စိန်ကိန်း (၈၇)  စိန်ကိန်း (၈၈)  စိန်ကိန်း (၈၉)  စိန်ကိန်း (၉၀)  စိန်ကိန်း (၉၁)  စိန်ကိန်း (၉၂)  စိန်ကိန်း (၉၃)  စိန်ကိန်း (၉၄)  စိန်ကိန်း (၉၅)  စိန်ကိန်း (၉၆)  စိန်ကိန်း (၉၇)  စိန်ကိန်း (၉၈)  စိန်ကိန်း (၉၉)  စိန်ကိန်း (၁၀၀)

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် ရုပ်ပိုင်းစား လှူပေး (✓)	လုပ်ခွဲ	လက်မှတ်
၁	ဦးခင်ဦး	✓		✓	မဟုတ်	ဦးခင်ဦး
၂	ဦးခင်ဦး	✓	✓	✓		ဦးခင်ဦး
၃	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး
၄	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး
၅	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး
၆	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး
၇	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး
၈	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး
၉	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး
၁၀	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး
၁၁	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး
၁၂	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး
၁၃	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး
၁၄	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး
၁၅	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး
၁၆	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး
၁၇	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး
၁၈	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး
၁၉	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး
၂၀	ဦးခင်ဦး	✓		✓		ဦးခင်ဦး

(၁) အိမ်ထောင်စုံထွက်မှုမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင် ထပ်ထပ် ကိုယ်စားပြုလှူပေးသူထံမှ အတည်ပြုပါ။









လူထုဝတ်ပြုစံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်စတင်စတင်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိမ်း စံကိန်း အစဉ်အဆက်စတင်စတင်သူများတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတူ ကြိုတင်ဆောင်ရွက်ရန် တောင်းဆိုပါသည်။ အစဉ်အဆက်စတင်စတင်သူများသည် ဤစံကိန်းစတင်ဝန်ဆောင်မှုပေးပါ။ အစဉ်အဆက်စတင်စတင်သူများ

ရက်စွဲ: ၂၀၂၃.၇.၂၆

မြို့နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး မြို့နယ် လှိုင် ဇွဲနယ်

စံကိန်းစတင်စတင်သူ၏ ဝန်ထမ်းအမျိုးအစား:  (၁) စံကိန်း (၂) စံကိန်း (၃) စံကိန်း (၄) စံကိန်း (၅) စံကိန်း (၆) စံကိန်း (၇) စံကိန်း (၈) စံကိန်း (၉) စံကိန်း (၁၀) စံကိန်း (၁၁) စံကိန်း (၁၂) စံကိန်း (၁၃) စံကိန်း (၁၄) စံကိန်း (၁၅) စံကိန်း (၁၆) စံကိန်း (၁၇) စံကိန်း (၁၈) စံကိန်း (၁၉) စံကိန်း (၂၀) စံကိန်း (၂၁) စံကိန်း (၂၂) စံကိန်း (၂၃) စံကိန်း (၂၄) စံကိန်း (၂၅) စံကိန်း (၂၆) စံကိန်း (၂၇) စံကိန်း (၂၈) စံကိန်း (၂၉) စံကိန်း (၃၀) စံကိန်း (၃၁) စံကိန်း (၃၂) စံကိန်း (၃၃) စံကိန်း (၃၄) စံကိန်း (၃၅) စံကိန်း (၃၆) စံကိန်း (၃၇) စံကိန်း (၃၈) စံကိန်း (၃၉) စံကိန်း (၄၀) စံကိန်း (၄၁) စံကိန်း (၄၂) စံကိန်း (၄၃) စံကိန်း (၄၄) စံကိန်း (၄၅) စံကိန်း (၄၆) စံကိန်း (၄၇) စံကိန်း (၄၈) စံကိန်း (၄၉) စံကိန်း (၅၀) စံကိန်း (၅၁) စံကိန်း (၅၂) စံကိန်း (၅၃) စံကိန်း (၅၄) စံကိန်း (၅၅) စံကိန်း (၅၆) စံကိန်း (၅၇) စံကိန်း (၅၈) စံကိန်း (၅၉) စံကိန်း (၆၀) စံကိန်း (၆၁) စံကိန်း (၆၂) စံကိန်း (၆၃) စံကိန်း (၆၄) စံကိန်း (၆၅) စံကိန်း (၆၆) စံကိန်း (၆၇) စံကိန်း (၆၈) စံကိန်း (၆၉) စံကိန်း (၇၀) စံကိန်း (၇၁) စံကိန်း (၇၂) စံကိန်း (၇၃) စံကိန်း (၇၄) စံကိန်း (၇၅) စံကိန်း (၇၆) စံကိန်း (၇၇) စံကိန်း (၇၈) စံကိန်း (၇၉) စံကိန်း (၈၀) စံကိန်း (၈၁) စံကိန်း (၈၂) စံကိန်း (၈၃) စံကိန်း (၈၄) စံကိန်း (၈၅) စံကိန်း (၈၆) စံကိန်း (၈၇) စံကိန်း (၈၈) စံကိန်း (၈၉) စံကိန်း (၉၀) စံကိန်း (၉၁) စံကိန်း (၉၂) စံကိန်း (၉၃) စံကိန်း (၉၄) စံကိန်း (၉၅) စံကိန်း (၉၆) စံကိန်း (၉၇) စံကိန်း (၉၈) စံကိန်း (၉၉) စံကိန်း (၁၀၀)

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုဝင် (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးစွန်းစွန်း	✓		✓	ဗမာ	
၂	ဦးစွန်းစွန်း	✓		✓	ဗမာ	
၃	ဦးစွန်းစွန်း	✓		✓	ဗမာ	
၄						
၅						
၆						
၇						
၈						
၉						
၁၀						
၁၁						
၁၂						
၁၃						
၁၄						
၁၅						
၁၆						
၁၇						
၁၈						
၁၉						
၂၀						
၂၁						
၂၂						
၂၃						
၂၄						
၂၅						
၂၆						
၂၇						
၂၈						
၂၉						
၃၀						
၃၁						
၃၂						
၃၃						
၃၄						
၃၅						
၃၆						
၃၇						
၃၈						
၃၉						
၄၀						
၄၁						
၄၂						
၄၃						
၄၄						
၄၅						
၄၆						
၄၇						
၄၈						
၄၉						
၅၀						

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးပွားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုင်းစားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအမှတ်ရရှိပါသည်။



















တောင်လက်ကျေးရွာ ဗဟုစုအကြံပေးစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး

အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်နေရာ - ဓမ္မာရုံ(တောင်လက်ကျေးရွာ)

အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်နေ့ရက် - 22.3.2016

အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်အချိန် - 1:00 PM

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သူ - ဒေါ်အိမ်ဖြူဖြူအောင်(CCF)၊ ဒေါ်စန္ဒာဝင်း(LTF)

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူ -

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်အကြောင်းအရာ

၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအကြောင်းမိတ်ဆက်ခြင်း

၂) ကျေးရွာစောင့်ရှောက်ရေးဈေးချယ်ခြင်း

အစည်းအဝေးတွင်ဆွေးနွေးသည့် အကြောင်းအရာ

၁) အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရသည့် ရည်ရွယ်ချက်

၂) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း အကြောင်း

၃) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရည်ရွယ်ချက်

၄) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရောက်ရှိသည့်အကြောင်း

၅) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မည့်အကြောင်း

၆) စီမံကိန်း၏စနစ်

၇) ကျား၊မတန်းတူညီမျှ ဖွဲ့စည်းအမျိုးသမီးများ၏စွမ်းဆောင်ရည်မြှင့်တင်ပေး

၈) VASC၊ စောင့်ရှောက်ရေး၊ အကြံပြုကော်ပိုရေးရှင်းများ ဈေးချယ်ရသည့် အကြောင်းအရာ

၉) ကော်မတီဝင်များ ဆောင်ရွက်၊ ရှောင်ရှား

၁၀) ကျေးရွာအုပ်စုတစ်ခုစီအတွက် ရန်ပုံငွေထောက်ပံ့ခြင်းအကြောင်း

၁၁) ဗဟုစုစီမံကိန်းအကျိုးထိခံစားရသူများနှင့်အကျိုးမခံစားရသူများ

၁၂) လူမှုအကာအကွယ်နှင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်အကာအကွယ်များ အကြောင်း

(၁၀၃) ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားခြင်းနှင့် ဖြေရှင်းခြင်းနည်းလမ်းများ၊ ဝေဖန်အကြံပြု  
တိုင်ကြားနည်းပုံစံများ အကြောင်း

(၁၄) ဆော့နာဝန်ထမ်းများ၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များ

အရောင်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်များ

(၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအကြောင်း ကျေးဇူးတင်မှု သိရှိနားလည်ခဲ့ပါသည်။

(၂) ဆော့နာဝန်ထမ်း (၂)ဦးကို ကျေးဇူးတင်မှု၏ သဘောဆန္ဒဖြင့်  
တို့အား ဈေးချယ်တင်မြှောက်ခဲ့ပါသည်။

(၃) ကျေးဇူးတင်မှု၏ သဘောဆန္ဒဖြင့် ဦးစွာအရောင်းအဝေးကို  
၂၃.၃.၂၀၁၆နေ့လည် ၁:၀၀ ဖွင့်တင်မှု ဆုံးဖြတ်ခဲ့ပါသည်။

ဗဟိုတင်စာအရောင်း - ဒေါ်မြစာဝင်း

လက်မှတ် - Jarden

ရက်စွဲ - ၂၃.၃.၂၀၁၆



တောင်လက်ကျေးရွာ ညှိယအကြိမ်ကျေးရွာအစည်းအဝေး

အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်နေရာ - ဓမ္မာရုံ(တောင်လက်ကျေးရွာ)

အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်နေ့ရက် - ၉.၃.၂၀၁၆

အစည်းအဝေးကျင်းပချိန် - ၁:၀၀ PM

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သူ - ဒေါ်အိမ်ဖြူအောင်(CCF)၊ ဒေါ်စန္ဒာထွန်း(CTF)

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူ -

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့် အကြောင်းအရာ

၁) လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းများ ပြုလုပ်ရန်

၂) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး အစီအစဉ်များ ရေးဆွဲရန်

၃) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး အထောက်အကူပြုကော်မတီများ ဖွဲ့စည်းရန်

အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးသည့် အကြောင်းအရာများ

၁) လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းများ

(က) ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း

(ခ) လူမှုရေးအရင်းအမြစ်ပြင်ဆင်မှု

(ဂ) ချမ်းသာမှု အဆင့်ခွဲခြားခြင်း

(ဃ) ရာစီစွဲပြင်ဆင်မှု ပြုလုပ်ခြင်း

(င) ကျား၊မအသုံးကဏ္ဍပြ ဟင့်ကူအိမ်

(စ) ကျား၊မပိုင်ဆိုင်မှု အရင်းအမြစ်ပြင်ဆင်မှု

(ဇ) အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ချိတ်ဆက်မှုပြကားချပ်

(ဈ) ပြဿနာသစ်ပင်များ ရေးဆွဲခြင်း

၂) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး အစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း

၃) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး အထောက်အကူပြုကော်မတီများဖွဲ့စည်းခြင်း

လုပ်ငန်းတာဝန်များ ခွဲဝေပေးခြင်း

အရည်အဝေးဆုံးဖြတ်ချက်များ

(၁) လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းများ - ဗြဟ္မစင်္ကြံခြင်း၏ ဂုဏ်သိက္ခာချက်ကို ကျေးဇူးပြုလျှောက်  
ဆွဲနှိမ့်နားလည်ခဲ့ပါသည်။

(၂) ကျေးဇူးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး အစီအစဉ်အရ

ပထမနှစ် - မီးရှေးထင်းရှေးအတွက် မီးသတ်ကောက်ပြုပြင်ခြင်း၊ အင်ဂျင်စက်  
နှင့် ရေပိုက်လိုင်းသွယ်တန်းခြင်း

ဒုတိယနှစ် - တက်တိုင်များနှင့် မီးကြိုးများ ဖလှုံလောက်ခြင်းအတွက်  
ထပ်ဖြည့်ရန်

တတိယနှစ် - စက်ရောင်း၊ အသစ်တူးဖော်ခြင်း

စတုတ္ထနှစ် - ရွာဘုံတော် ပစ္စည်းထားရန် အထောက်အပံ့၊  
စာကြည့်တိုက် ပြုပြင်ရန်  
မြို့ပစ်ပစ္စည်းများအတွက် အမြိုက်ကာလုပ်အပ်ခြင်း

ကျေးဇူးပြုလျှောက်အားလုံး၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ဆုံးဖြတ်ခဲ့ပါသည်။

(၃) ကျေးဇူးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး အထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များ

ဥက္ကဋ္ဌ - ဦးသန်းမြင့်ဆွေ  
- ဒေါ်နန်းယုဝိုင်း

ဝယ်ယူရေးဆယ်ကော်မတီ - ဦးမောင်စန်း  
- ဦးနေဝင်း  
- ဒေါ်မာလာရီ

စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆယ်ကော်မတီ - ဦးဝင်းမောင်မို  
- ဦးသန်းလွင်ဦး  
- ဒေါ်ခင်ဆွေထိန်း

လည်ပတ်ရေးနှင့်ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆယ်ကော်မတီ - ဦးအေးဝင်းမြင့်  
- ဦးညီညီအောင်  
- ဒေါ်ညွှန်းညွှန်းမော်

ငွေစာရင်းကိုင် - ဒေါ်အိမ်မိအေး

ရေကြိုပြုတုံ့ဝန်စာလွှာ - ဦးမြင့်သန်း  
- ဒေါ်အေးခိုင်

တို့အား ကျေးဇူးပြုလျှောက်၏ သဘောတူညီမှုဖြင့် မိန့်ကြား၍ ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်။

(၄) ကျေးဇူးတင်စွာ ဖိတ်တော်မူထားသည့် အခေါ်အဝေါ် ဖြစ်ပေပါက

(၅) ၅:၀၀ PM အချိန်တွင် အခေါ်အဝေါ်အောင်မြင်စွာ ဖြီးဆုံးခဲ့ပါသည်

မှတ်တမ်းတင်သူ - ဒေါ်မြနွယ်

လက်မှတ် - *[Signature]*

ရက်စွဲ -

ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

	စဉ်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၀	ရေအေးစနစ်ပြင်ဆင်ခြင်း				
	၂	ပို့ဆက်ရေး အချိန်ကိရိယာထိန်းသိမ်းခြင်း	ကျေး+၁၁	၂၃.၅.၂၀၁၆	ကျေးရွာလူမှု	
	၃	လက်ဖျံတိုင် တိုးချဲ့အသုံးပြုခြင်း	ကျေး+၁၁	၂၃.၃.၂၀၁၆	ကျေးရွာလူမှု	
	၄	စက်ရေတွင်း တူးဖော်ခြင်း	ကျေး+၁၁	၂၃.၃.၂၀၁၆	ကျေးရွာလူမှု	
	၅	ကျေးရွာဆိုင်ဆောက်လုပ်ခြင်း	ကျေး+၁၁	၂၃.၃.၂၀၁၆	ကျေးရွာလူမှု	
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း/စိုက်ပျိုးရေး	၀					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၀					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ပညာရေး	၀	တက္ကသိုလ်တက်ရောက်ခြင်း	ကျေး+၁၁	၂၃.၅.၂၀၁၆	ကျေးရွာလူမှု	
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
အခြား	၀	ရွှေပင်ပစ္စည်းများအတွက်	ကျေး+၁၁	၂၃.၅.၂၀၁၆	ကျေးရွာလူမှု	
	၂	အမြှက်ဆိပ် ကား				
	၅					





### VDP အရည်အသွေး ထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ - ရက်စွဲ၊ ၂၀၂၁. ၁၂. ၂၀၂၁ ကျေးရွာ၊ တောင်ပူလက် VDP ရက်စွဲ

ကျေးရွာ အုပ်စု - သို့ကျွန်းစု မြို့နယ် - ညောင်ဦး မြို့နယ်

( ၁ ) VDP စာရွက်စာတမ်း ပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ ( OM အရ )

- ❖ မျက်နှာဖုံး ( အဖုံး )
- ❖ ဟတ်ကာ
- ❖ ကျေးရွာ အခြေခံ အချက်အလက်
- ❖ PSA အကျဉ်းချုပ် နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- ❖ အမျိုးသား / အမျိုးသမီး အဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ❖ ကျေးရွာ မျှော်မှန်းချက် ( ဆွေးနွေးချက် ရလဒ် )
- ❖ အမျိုးသား / အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ စာရင်း ( အခြေခံအောက်အစဉ်၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး ..... )

နောက်ဆက်တွဲများ

- ❖ လူမှုရေး အကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်း ဓာတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် ( မြစ်နီလျှင် ) မြေပုံများပါရှိမည်။ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှု အဆင့်၊ Venn ပုံ ..... )
- ❖ ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ❖ ကျေးရွာ၏ အချက်အလက် ( PC - 1 ပုံစံ )
- ❖ ကျေးရွာ မျှော်မှန်းချက်

( ၂ ) လူမှုရေး အကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- ❖ VDP တွင် ပါဝင်သော လူဦးရေ ( အမျိုးသား / အမျိုးသမီး )
- ❖ လူမှုရေး အကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေး နှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း -
- ❖ PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်
- ❖ ပါဝင်သောလူဦးရေ နှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း ( အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း အဖွဲ့ဓာတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစု နှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ )
  - ✓ အလွန်ကောင်း
  - ✓ ကောင်း
  - ✓ ညံ့
- ❖ လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း နှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့ အစည်းအဝေး၏ ရလဒ်အား ခွဲခြား ပေးထားသလား ?
  - ✓ ရှိ
  - ✓ မရှိ
- ❖ စီမံကိန်းအရေအတွက် ( အမျိုးသား / အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှု အရေအတွက် )
- ❖ PRA သက်ဆိုင်သော အခြား စီမံကိန်း အရေအတွက် ( အမျိုးသား / အမျိုးသမီး ရွေးချယ်မှု အရေအတွက် )