

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး နှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
ကရင်ပြည်နယ်၊ ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project

(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

ခန်းကျေးရွာအုပ်စု၊ ထီးပတ်လည်ရွာဟောင်းကျေးရွာ (၂၀၁၆ခုနှစ်) ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်

(၆၁၀၈၈)

၁၀ ဤ.၃၃၂၆၉၅

၂၀ အင်္ဂလိပ်လိုဝင်သော ဂျပန်စာအုပ်များ စာရင်း

၃၀ ဂျပန် အခြေခံအချက်အလက်များ

၄၀ ဂျပန် ဝေါဟာရဝင်သော ဂျပန်စာအုပ်များနှင့် နှိုင်းယှဉ်ခြင်း
လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)

၅၀ ဂျပန်စာအုပ်များ၏ အခြေခံအချက်အလက်အချို့ကို ဂျပန်စာအုပ်များ
နှင့် နှိုင်းယှဉ်ခြင်း အချက်အလက်များ

၆၀ ဂျပန်စာအုပ်များ၏ ဝေါဟာရနှင့် ဂျပန်စာအုပ်များ၏ အခြေခံအချက်
အလက်များကို နှိုင်းယှဉ်ခြင်း

၇၀ ဂျပန်စာအုပ်များ စာရင်း

၈၀ ဂျပန်စာအုပ်အချက်အလက် (ပုံစံ - ၁)

၉၀ စိတ်နှလုံးဝင်အခြေခံအချက်အလက် (ပုံစံ - ၂)

၁၀၀ ဂျပန်စာအုပ်၏ ဝေါဟာရ အခြေခံအချက်အလက် (ပုံစံ - ၃)

၁၁၀ ဂျပန်စာအုပ်၏ စိတ်နှလုံးဝင်အခြေခံအချက်အလက် (ပုံစံ - ၄)

၁၂၀ အခြေခံအချက်အလက်အချို့ကို ဂျပန်စာအုပ်များ (ပုံစံ - ၅)

၁၃၀ အခြေခံအချက်အလက်အချို့ကို

၁၄၀ ဂျပန်စာအုပ်၏ ဝေါဟာရ အခြေခံအချက်အလက်များ

၁၅၀ ဂျပန်စာအုပ်၏ စိတ်နှလုံးဝင်အခြေခံအချက်အလက်များ

(checklist for VDP)

<p>၅</p>	<p>ကျား / မ ကတည့် သပ်ခြင်း</p>	<p>၁၆.၂.၂၀၁၆</p> <p>ဖြေလျှပ်စွာ အုပ်စု ကလယ်ကလတ် အုပ်စု မဖြေလျှပ်စွာ အုပ်စု</p>	<p>၁၅</p> <p>၂၅</p> <p>၁၅</p>	<p>အမျိုးသား၊ သမီးမျိုး၏ အင်္ဂါအမြစ်အား မညီအမတ်တို့အား ပြောပြသည့်အ ဖော်ပြပါ။</p>
<p>၆</p>	<p>အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှု (Venn Diagram)</p>	<p>၁၆.၂.၂၀၁၆</p> <p>ဖြေလျှပ်စွာ အုပ်စု ကလယ်ကလတ် အုပ်စု မဖြေလျှပ်စွာ အုပ်စု</p>	<p>၁၅</p> <p>၂၅</p> <p>၁၅</p>	<p>ကျေးဇူးတင်အားဖြင့် အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း</p>
<p>၇</p>	<p>ပြဿနာ သစ်ပင် (Problem Tree)</p>	<p>၁၆.၂.၂၀၁၆</p> <p>အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး အုပ်စု</p>	<p>၁၅</p> <p>၁၀</p> <p>၁၀</p>	<p>အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း</p>
<p>၈</p>	<p>ကျေးဇူးတင် နှစ်စဉ်အား အစီအစဉ် ယား (Matrix Ranking)</p>	<p>၁၆.၂.၂၀၁၆</p> <p>ဖြေလျှပ်စွာ အုပ်စု ကလယ်ကလတ် အုပ်စု မဖြေလျှပ်စွာ အုပ်စု</p>	<p>၁၅</p> <p>၁၀</p> <p>၁၀</p>	<p>အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး အုပ်စု အုပ်စု အုပ်စု အုပ်စု</p>

(ကျေးဇူးပြု၍ အထောက်အကူပြုပေးရန်နှင့် အကူအညီပေးရန်အတွက်)

သုံးစွဲမှုစာရင်းစာတမ်း

အထောက်အကူပြုပေးခြင်း - အထောက်အကူပြုပေးခြင်းနှင့် အထောက်အကူပြုပေးခြင်း

အထောက်အကူပြုပေးခြင်း - အထောက်အကူပြုပေးခြင်းနှင့် အထောက်အကူပြုပေးခြင်း

အထောက်အကူပြုပေးခြင်း - အထောက်အကူပြုပေးခြင်းနှင့် အထောက်အကူပြုပေးခြင်း

အထောက်အကူပြုပေးခြင်း - အထောက်အကူပြုပေးခြင်းနှင့် အထောက်အကူပြုပေးခြင်း




ဒုတိယအကြိမ် - အမျိုးသမီးများသည် ဒုတိယအကြိမ်တွင် ပိုမို၍ လုပ်ဆောင်
နေကြပြီး အမျိုးသားများအနေဖြင့် အမျိုးသမီးများအား ဒုတိယအကြိမ်တွင်ပင်
ဦးလုပ်ဆောင်ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်ပေးခြင်း - လုပ်ငန်းလိမ္မော်တွင် အမျိုးသားများအား ပိုမိုဆုံးဖြတ်ချက်ပေး
ရန်အတွက် အမျိုးသမီးများ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ပေးခြင်းနှင့် ပိုမိုဆုံးဖြတ်ချက်ပေးခြင်းတို့ကို
ကူညီပေးပါ။

ကလေးငယ်များ - ကလေးငယ်များအပေါ်တွင် အမျိုးသားများ၏ ကံစရာအဖြစ် အမျိုးသမီးများ
ပိုမိုလုံခြုံမှုအားသာစေရန်အတွက် အားပေးပါ။

အားပေးခြင်း - များစွာအားပေးပြီး အားပေးခြင်းပေးပါ။ အမျိုးသား
များအား ပိုမိုလုပ်ဆောင်နေကြပြီး အမျိုးသမီးများအနေဖြင့် ပိုမိုပါဝင်ရန်
လိုအပ်နေပါသေးသည်။

ကျား/မပိုင်ဆိုင်မှု

 ကျား	 မ	 ကျား/မ
<p>ပယ်ဖျက်ခံရခြင်း၊ နှိပ်စက်ခြင်း၊ ထိခိုက်ခြင်း၊ ခြိမ်းခြောက်ခြင်း၊ ဆက်ဆံခြင်း၊ ခြိမ်းခြောက်ခြင်း၊ ကျား၊ မိန်းမ။</p>	<p>မိမိတို့အတွက် အကျိုးရှိစေရန် အစီအစဉ်ချမှတ်ခြင်း၊ အကျိုးရှိစေရန် ပစ္စည်း၊ နားထောင်ခြင်း။</p>	<p>ဆိုင်ကယ်၊ အိမ်၊ နှိပ်စက်ခြင်း၊ ကျား၊ မိန်းမ၊ ဆိတ်၊ ခြောက်။</p>

သို့၊ အစီအစဉ်ချမှတ်ခြင်း

ကျား/မပိုင်ဆိုင်မှုကို ဖြစ်ပေါ်စေရန် အားဖြင့် အကျိုးရှိစေရန် အစီအစဉ်ချမှတ်ခြင်း၊
ပိုင်ဆိုင်မှုအကျိုးရှိစေရန် အကျိုးရှိစေရန် အစီအစဉ်ချမှတ်ခြင်း၊ ပိုင်ဆိုင်မှုအကျိုးရှိစေရန်
ပိုင်ဆိုင်မှုအကျိုးရှိစေရန် အကျိုးရှိစေရန် အစီအစဉ်ချမှတ်ခြင်း၊ အကျိုးရှိစေရန် အစီအစဉ်ချမှတ်ခြင်း
အစီအစဉ်ချမှတ်ခြင်း အကျိုးရှိစေရန် အစီအစဉ်ချမှတ်ခြင်း၊ အကျိုးရှိစေရန် အစီအစဉ်ချမှတ်ခြင်း
အစီအစဉ်ချမှတ်ခြင်း အကျိုးရှိစေရန် အစီအစဉ်ချမှတ်ခြင်း၊ အကျိုးရှိစေရန် အစီအစဉ်ချမှတ်ခြင်း
အစီအစဉ်ချမှတ်ခြင်း အကျိုးရှိစေရန် အစီအစဉ်ချမှတ်ခြင်း၊ အကျိုးရှိစေရန် အစီအစဉ်ချမှတ်ခြင်း

အဖွဲ့အစည်းများဆိုင်ဆက်မှု (ပထမပိုင်း)



အို.ဘလ်အဖွဲ့နှင့်ပတ်သက်၍

ကျေးဇူးအဖွဲ့၊ ဂေါပကအဖွဲ့၊ အစည်းအဝေး - ကျေးဇူးအဖွဲ့၏ ဂေါပကအဖွဲ့များ
အဖွဲ့နှင့် ဂေါပကအဖွဲ့၏ ဘဏ်လှူဒါန်းစာပို့ရာတွင် အဖွဲ့အစည်းများအားလုံး
ဆောင်ရွက်ပေးရန်အတွက် အဖွဲ့နှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့၏ ဘဏ်လှူဒါန်း
လုပ်ဆောင်ပေးပါသည်။ ကျေးဇူးအဖွဲ့၏ ဂေါပကအဖွဲ့များ ပညာရေးနှင့်
အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့နှင့် အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့၏ ဘဏ်လှူဒါန်း
လုပ်ဆောင်ပေးပါသည်။

ကျေးဇူးအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းများ - ကျေးဇူးအဖွဲ့အစည်းများနှင့် K.N.U အဖွဲ့
၏ ဘဏ်လှူဒါန်းမှုများ ဆောင်ရွက်ပေးရန်အတွက် ပညာရေးနှင့် ဂေါပကအဖွဲ့
သို့ ဘဏ်လှူဒါန်းမှုများ ဆောင်ရွက်ပေးရန် ဇီ.နယ်အဖွဲ့အစည်းများအဖွဲ့
နှင့် ကျေးဇူးအဖွဲ့အစည်းများအဖွဲ့၏ ဘဏ်လှူဒါန်း ဆိုင်ဆက်မှု ဂေါ
ပကအဖွဲ့

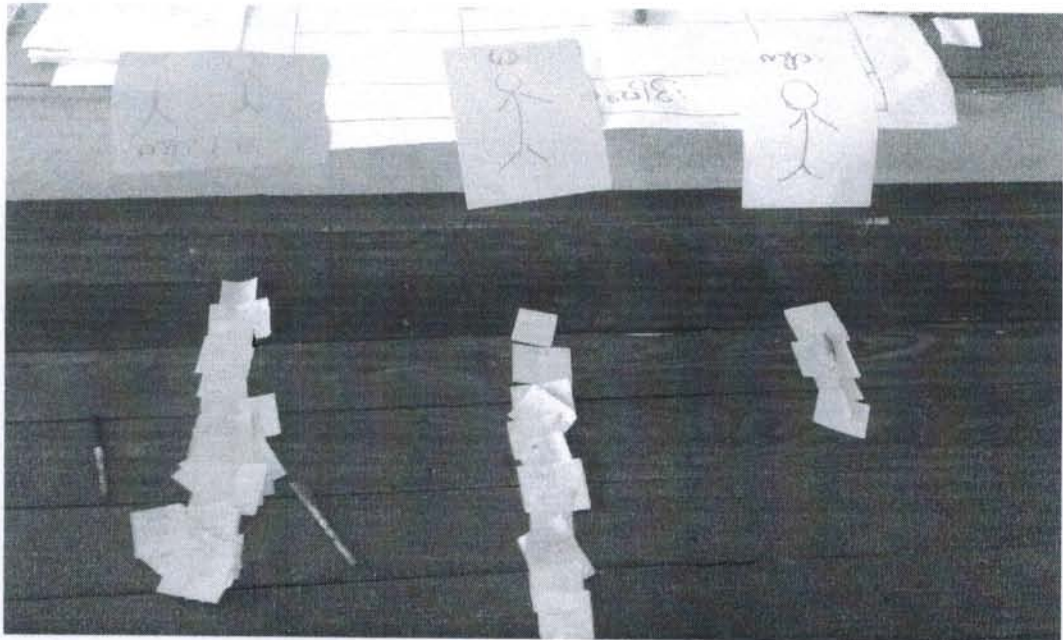
အိယောလည်ကျေးရွာ... ဇနီး... အုပ်စု၊ ကြားအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်
(ရွာမဟာဇး)

ရက်စွဲ... ၁၆.၃.၂၀၁၆

စဉ်	ကော်မတီအမည်	အမည်	အဖအမည်	အသက်	ပညာအရည်အချင်း	မှတ်ပုံတင်	တာဝန်	လက်မှတ်
၁	အဖွဲ့ရွာစီမံကိန်း၊ ဓာတ်အားနှင့် ရေပေးစနစ်	ဆာဗိုဗို: ဖေါင်		၃၃	ပညာရေး		အဖွဲ့ရွာစီမံကိန်း၊ ဓာတ်အားနှင့် ရေပေးစနစ်	
၂	" "	ဆာဗိုဗို		၂၉	ပညာရေး		" "	
၃	ဓာတ်အား ကိုယ်စား	ဆာဗိုဗို		၂၄	ပညာရေး		ဓာတ်အား ကိုယ်စား	
၄	ဆေးကုစောင့်ရှောက်ရေး	ဆာဗိုဗို		၂၄	ပညာရေး		ဆေးကုစောင့်ရှောက်ရေး	
၅	" "	ဆာဗိုဗို		၂၂	ပညာရေး		" "	
၆	အဖွဲ့	ဦးကျော်လင်း		၆၀	ပညာရေး		အဖွဲ့	
၇	" "	ဒေါ်မုဆိုး		၅၃	ပညာရေး		" "	
၈	ငွေပေးအကူအညီ	ကိုလင်း		၃၆	ပညာရေး		ငွေပေးအကူအညီ	
၉	" "	မာဗိုဗို		၄၁	ပညာရေး		" "	
၁၀	ရေပေးစနစ်	ဦးဆာဗိုဗို		၃၂	ပညာရေး		ရေပေးစနစ်	
၁၁	" "	ဒေါ်မုဆိုး		၂၆	ပညာရေး		" "	
၁၂	အဖွဲ့	ဦးကျော်လင်း		၄၂	ပညာရေး		အဖွဲ့	
၁၃	" "	ဒေါ်မုဆိုး		၃၃	ပညာရေး		" "	
၁၄								
၁၅								
၁၆								

ထက်ရောက်သူဦးရေ - ကျား (၆) မ (၇) ပေါင်း (၁၃)

ထီးပတ်လည်ရွာဟောင်းကျေးရွာကော်မတီရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ



ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးစောကျမြင့်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး ၏ဖုန်းနံပါတ် ၀၇-၁၇၅၂၆၇၁၀	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဦးစောမျိုးအောင်၊ ဒေါ်နန်းစိန်စွာ
ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး - ကချင်	မြို့နယ် ကြာအင်းဆိပ်ကြီး	ကျေးရွာအုပ်စု - ဝန်း
		ကျေးရွာ - ထီးပင်ကလည် (ရွာဟောင်း)

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) ကချင်	၃၆	ဘာသာ(၁) - ဗုဒ္ဓ	၃၆
လူမျိုးစု (၂) မြန်မာ	၂	ဘာသာ(၂) -	
လူမျိုးစုရော		ဘာသာရော - ဘုရားယုန်	၂

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၁၁၁	၁၂၀
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၃၃	၅

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက် - ၁၅၆၁၂၅	

ပုံစံ စ-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်-သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက်ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် - ဦးစန်းကိုလတ် ၂၉.၀၆.၂၀၁၆

နေ့စွဲ - 15/16.2.2016 စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃)
 စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း - ကရင် မြို့နယ် - ကြာအင်.စိစိကြီး ကျေးရွာအုပ်စု - ၀၃ ကျေးရွာ - ဆီးလော်လည် (ရွာကောင်)

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသား အရေအတွက်	အမျိုးသမီးအ ရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေ အတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူ အရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	15.2.2016	15.2.2016	11	19	30	30 ကရင် + ရှမ်း
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	16.2.2016	16.2.2016	11	19	30	30 ကရင် + ရှမ်း
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	20.2.2016	20.2.2016	44	24	68	ကရင် ၅၆ မာဇ ၅ 17 22 20 7 2
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အ ကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော် မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်း ကြားသည့်အစည်းအဝေး	27.5.2016	27.5.2016	8	20	28	28 ကရင်
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	26.5.2016	26.5.2016	၅	၆	၁၁	၆ ကရင် ၁၀
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	26.5.2016	26.5.2016	၅	၆	၁၁	ကရင် ၁၀ မာဇ ၁

၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	31.5.2016	31.5.2016	၅	၆	၁၁	၆၅၁ ၈၅၆ ၁၀
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	26.5.2016	26.5.2016	၅	၆	၁၁	၆၅၁ ၈၅၆ ၁၀
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လစဉ်အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး						

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ချက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု
ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ
အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များလူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ
အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် - ဦးစေမျိုးအောင်အောင် (ဦးစေဦး)
နေ့စွဲ - ၁၆.၂.၂၀၁၆
စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (V) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း - ကရင် / ကရင်အိမ်နီးပြားနယ် ကျေးရွာအုပ်စု - ဝန်းကျေးရွာ - ထီးပက်လည် (ရွာစကား)

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေကွင်းဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်
အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ကောင်ကျောင်း အိမ်သာ မရှိသည့် အခက်အခဲ	၁ ကျေးလက်ဆေးစင်ရုံ မရှိခြင်း
၂ ကောင်ကျောင်း ဥစ္စာစားရုံ မရှိခြင်း	၂ ကျေးရွာလမ်း မကောင်းခြင်း
၃ ကျေးရွာလမ်း မကောင်းခြင်း	၃ ပူပြင်းကျောင်း မရှိခြင်း
၄ မြို့မရှိသည့် အခက်အခဲ	၄ ကောင်ကျောင်း မပြည့်စုံခြင်း
၅ မြို့မရှိသည့် အခက်အခဲ	၅ ကျောင်း စာကြည့်တိုက် မရှိခြင်း

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ ကျောင်းသူ/အားလုံးမှော်မှန်းခြင်း ဖြစ်ရမည်	၁ ဆေးရုံ၊ မြေညီမျှသောဆေးစင်ရုံ၊ ဆေးရုံ (၁၀၀၀၀၀)
၂ ကျောင်း ပိုမိုလှုပ်လျင်မြန်စေရမည်	၂ ဆေးရုံ၊ ကျေးရွာလမ်း ကောင်းစေရမည်
၃ ဆေးရုံ၊ ဆေးပေးရုံ၊ ဆေးကုသရုံ	၃ ဆေးရုံ၊ ဆေးပေးရုံ၊ ဆေးကုသရုံ
၄ အိမ်ထိုင်ရာ အခြေအနေ အကျိုးရှိစေရမည်	၄ မြေညီမျှသော ကောင်ကျောင်း ဖြစ်စေရမည်
၅ အိမ်ထိုင်ရာ အခြေအနေ အကျိုးရှိစေရမည်	၅ ဆေးရုံ၊ ဆေးပေးရုံ၊ ဆေးကုသရုံ

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
(လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုပဟိုပြု စီမံကိန်း
ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့် မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁ ကျေးရွာအားလုံး ဆေးရုံ	(အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	ဆေးရုံ (ဒီပေါင်မီးခက်)	5000000	231
၂ ကောင်ကျောင်း အိမ်သာ စီမံခန့်ခွဲခြင်း	(")	ကောင်ကျောင်း အိမ်သာ သုံးစုံ	1000000	35
၃ ကျေးလက်ဆေးစင်ရုံ	(")	ကျေးလက်ဆေးစင်ရုံ	6000000	234



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်ခွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

၀၆၅၆

လမ်းညွှန်ချက်။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ပန်ထမ်းအမည် ခေါင်းကောက်၊ ဝိမာဏမာမယ်

နေ့စွဲ ၂၀၂၂-၂၀၂၃ စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကရင် မြို့နယ် ကရင်၊ သီပေါ ကျေးရွာအုပ်စု ၈ နေရာ

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
၂၁ ထီးပတ်လှည့်ပွဲ ဟောကင်း	၇၇၆ ဂျာနယ် ကန်ဖြူဖြူ	၁၀'x၁၀'x၄'	၂၃၁	□ ကျား ✓ မ □ ကျား+ မ	၆၀၀၀၀၀၀			၆၀၀၀၀၀၀
၂၂ ခေ့	စံစံဖြူဖြူ	၅'x၁၀'x၁၀'	၁၆၃	□ ကျား □ မ ✓ ကျား+ မ	၈၉၀၀၀၀၀			၈၉၀၀၀၀၀
၂၃ ဆီဆုံ	ကျောင်းဖြူဖြူ (ပျံ့နှံ့)	၃၈'x၂၂'x၁၃'	၆၅	□ ကျား □ မ ✓ ကျား+ မ	၆၃၀၀၀၀၀			၆၃၀၀၀၀၀
၂၄ စာပေရွာသစ်	စာသင်ကျောင်း ဖြူဖြူ (ပျံ့နှံ့)	၄၈'x၂၁'x၁၅'	၇၆	□ ကျား □ မ ✓ ကျား+ မ	၇၆၀၀၀၀၀			၇၆၀၀၀၀၀
၂၅ ကျေးကျွဲကန်	ကျွဲကျွဲကန်	၆၀'x၂၀'	၁၃၀	□ ကျား □ မ ✓ ကျား+ မ	၁၃၀၀၀၀၀			၁၃၀၀၀၀၀

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

အမည် ဦးစိုးကင်း

လက်မှတ်

ရက်စွဲ ၂၀၂၂-၂၀၂၃

၀၆၅၆



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြည်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားပြည်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ခေါင်းကတ်ခွဲ၊ ဝဏ္ဏမာမာမာ

နေ့စွဲ ၂၀.၂.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကရင် မြို့နယ် ကြာရာင်းချိုဖက် ကျေးရွာအုပ်စု ခွဲ

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
တကုတ်ဖော်	မြေယာ: နေစိုက် စတုဂံ ခြံစိုက် စက်ခွဲ (၂၅၀၀ x ၃၀၀၀)	5280 x 12 x 6"	၁၅၀	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+ မ	၃၇၀၀၀၀၀			၃၇၀၀၀၀၀
ကွန်းသိင်္ဃ	မြေယာ: နေစိုက်	2000 x 10 x 6"	၁၄၈	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+ မ	၂၆၀၀၀၀၀			၂၆၀၀၀၀၀
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ				

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

အမည် ဦးနိုင်စန်း :

လက်မှတ်

(Signature)

ရက်စွဲ ၂၀.၂.၂၀၁၆

ဝဏ္ဏမာ

၃၇၄၀၀၀၀၀

၉၀

၉၇



လူထုဝန်ထမ်းချိမ်းညှိရေးဦးစီးဌာန၊ ဝန်ထမ်းချိမ်းညှိရေးဌာန

အပိုင်း-၃

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ ဝန်ထမ်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ ဝန်ထမ်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - ဦး ဆန်း ကလေး + (၂) လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

ရက်စွဲ။ ၁၅/၁၉-၂/၂၀၁၆

ဝန်ထမ်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး။ ကရင်

မြို့နယ်။ ကရင်၊ သီပေါမြို့

ကျေးရွာအုပ်စု။ စခန်း

ကျေးရွာ ဝဏ္ဏါပိတ်လည်း(လေးကွေး)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	လှိုင်လှိုင်		✓	✓	ကရင်	စခန်း
၂။	ခင်စန်းကျော်		✓	✓	"	✓
၃။	ဖေဖော်စွာ		✓	✓	"	✓
၄။	ဒေါ်ခင်စန်း		✓	✓	"	စခန်း
၅။	ဒေါ်ခင်စန်း		✓	✓	"	အိမ်ထောင်စု
၆။	ဒေါ်ခင်စန်း		✓	✓	"	လှိုင်
၇။	ဒေါ်ခင်စန်း		✓	✓	"	စခန်း
၈။	ဒေါ်ခင်စန်း	✓		✓	"	စခန်း
၉။	ဒေါ်ခင်စန်း		✓	✓	"	စခန်း
၁၀။	ဒေါ်ခင်စန်း		✓	✓	"	စခန်း
၁၁။	ဒေါ်ခင်စန်း	✓		✓	"	စခန်း
၁၂။	ဒေါ်ခင်စန်း	✓		✓	"	စခန်း
၁၃။	ဒေါ်ခင်စန်း		✓	✓	"	စခန်း
	စုစုပေါင်း	၃	၁၀			

(၁) အိမ်ထောင်စုဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ခွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - ဦး ဆန်း ကိုလတ် (၂) လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

ရက်စွဲ။ ၁၅/၁၆/၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး။ ကရင်

မြို့နယ်။ ကရင်၊ ဆီပေါ

ကျေးရွာအုပ်စု။ စန္ဒ

ကျေးရွာ။ ဝေး၊ ပါတလည် (ပေးကမ်း)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ပထမဆုံး ဆီပေါ - ကျေးရွာအုပ်စု၊ နေထိုင်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ချစ် မှတ်		✓	✓	ကရင်	ချစ်
၂	မိမောင်		✓	✓	"	မိ
၃	လေးလေး မှတ်		✓	✓	"	လေး
၄	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	"	ခင်
၅	ဦးဆန်း		✓	✓	"	ဆန်း
၆	ဦးချစ်မောင်	✓		✓	"	ချစ်
၇	ဦးအောင်	✓		✓	"	အောင်
၈	ဦးမာမာ	✓		✓	"	မာမာ
၉	ဦးကျော်	✓		✓	"	ကျော်
၁၀	မောင်စိန်		✓	✓	"	စိန်
၁၁	မောင်အောင်	✓		✓	"	အောင်
၁၂	မောင်ကျော်	✓		✓	"	ကျော်
၁၃	မောင်စိန်		✓	✓	"	စိန်
	စုစုပေါင်း	၆	၇			

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

လူထုဗဟိုယူဆချက်များ

ပထမအကြိမ် အစည်းအဝေး ဖြစ်တမ်း

ကျေးဇူးအမည် - ဝိသေယအမည် (ဂျာမန်)

အုပ်စုအမည် - ခန့်

မြို့နယ်အမည် - ဇာနည် - သီရိ

ယဉ်ကျေးမှုအမည် - ကရင်

အစည်းအဝေး ကျင်းပသည့်နေ့စွဲ - ၁၉၅၅ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁၆ ရက်

အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူများ - ကျား (၁၁)ဦး၊ မိန်းမ (၁၉)ဦး = (၃၀)ဦး

ဆွေးနွေးသည့် အကြောင်းအရာ " ၁) လူထုဗဟိုယူဆချက်များ အစောင့်အရှောက်ရေး

နှင့် ဂျပန်ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခြင်း

" ၂) ကျေးဇူးလူထုအား အုပ်စု (၂) ခု ခွဲခြားပေးခြင်း

မေပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် ဗဟိုကျေးဇူး၏ ချစ်သောလွယ်ဝမှုနှင့် သဘောထားခြင်း၊ ဂျပန်ပိုင်ဆိုင်မှုကို အိမ်ထောင်ရေးများကို အုပ်စုလိုက် ဆွေးနွေးခြင်း

" ၃) ကျေးဇူး၏ အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများ၏

မျှော်မှန်းချက်များနှင့် ဦးစားပေး အခက်အခဲများကို အုပ်စုလိုက် ဆွေးနွေးခြင်း

" ၄) ကျေးဇူးလူထု၏ ဦးစားပေး အခက်အခဲများ

ကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခြင်း

" ၅) ကျေးဇူး စေတနာရှိစွာ အစည်းအဝေးများ ဖွဲ့စည်းခြင်း

စေတနာရှိစွာ လိုက်နာမိမိနှင့် ဆက်လက်မိမိများ ပြုလုပ်ခြင်း

ဆုံးပတ်ချက်များ

" ၆) လူထုဗဟိုယူဆချက်များ မိတ်ဆက်ခြင်း၊ စီမံခန့်ခွဲခြင်း

စေတနာရှိစွာ ဂျပန်ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ကျေးဇူးလူထုကို ရှင်းလင်းတင်ပြပါသည်

" ၇) ကျေးဇူးလူထုအား အဖွဲ့ (၂) ခု ခွဲခြားပေးခြင်း

ကျေးဇူးမေပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် ဗဟိုကျေးဇူး၏ ချစ်သောလွယ်ဝမှုနှင့် သဘောထားခြင်း

ဂျပန်ပိုင်ဆိုင်မှုကို အိမ်ထောင်ရေးများကို အုပ်စုလိုက် ဆွေးနွေးခြင်း၊ ဂျပန်ပိုင်ဆိုင်မှုကို အိမ်ထောင်ရေးများကို အုပ်စုလိုက် ဆွေးနွေးခြင်း

တစ်မျိုးမျိုးနှင့် အတူဆောင်ရွက်ပါသည်

" ၈) ကျေးဇူး၏ အမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီးများ၏

မျှော်မှန်းချက်များနှင့် အခက်အခဲများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခြင်း

" ၉) ကျေးဇူးလူထု၏ မျှော်မှန်းချက်များနှင့် ဦးစားပေး

အခက်အခဲများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခြင်း

" "၅၇၇ ကျေးဇူးတင်စာအုပ်အား ရေးသားသူများ

၁။ စောအောင်မင်းမောင် --- အသက် (၂၂)

၂။ ခေတ်ပြုရေး --- အသက် (၂၄)

ကျေးဇူးတင်စာအုပ်အား ရေးသားသူများ

" "ဓာတ်ပုံများကို ကိုယ်တိုင် ရေးသားသူများ

၁။ မိမိရေးသူ --- အသက် (၂၄) ပညာရေးနှင့်ရေးသူ

ကျေးဇူးတင်စာအုပ်အား ရေးသားသူများ

၁။ ဦးစောအောင် --- အသက် (၃၃)

၂။ ခေတ်ပြုရေး --- အသက် (၂၉)

စာအုပ်ရေးသူများ

၁။ ဦးစောအောင် --- အသက် (၃၆)

၂။ မိမိရေးသူ --- အသက် (၄၁)

စာအုပ်ရေးသူများ

၁။ ဦးစောအောင် --- အသက် (၄၂)

၂။ မိမိရေးသူ --- အသက် (၃၃)

စာအုပ်ရေးသူများ

၁။ ဦးစောအောင် --- အသက် (၃၂)

၂။ မိမိရေးသူ --- အသက် (၂၆)

စာအုပ်ရေးသူများ

၁။ ဦးစောအောင် --- အသက် (၃၁)

၂။ မိမိရေးသူ --- အသက် (၅၅) မှာ ကိုယ်ရေးသူများ

၁၆၀၂၂၀၁၆ စာအုပ်ရေးသူများ အား ရေးသားသူများ အား ရေးသားသူများ

ကျေးဇူးတင်စာအုပ်ရေးသူများ

၁။ အမည် - ဦးစောအောင်

မှတ်တမ်း တင်သူ

စာအုပ် - ကျေးဇူးတင်စာအုပ်ရေးသူများ

အမည် - ဦးစောအောင်

၂။ အမည် - မိမိရေးသူ

စာအုပ် - မိမိရေးသူ

စာအုပ် - စာအုပ်ရေးသူများ

ကျေးဇူးတင်ဆက်အစဉ်၊ အဝေးတွင် အမျိုးသမီး၊ ဣန္ဒြေအတွက် အောင်မြင်စွာ ဆေးရမည့် အချက်များ

ကျေးဇူး / ကျေးဇူးအပ်နှံအမည်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	✗	
၁။	အစဉ်၊ အဝေးတက်ရောက်လာသူများ အား ကမ်း၊ မရေ့ရှာအ ဧဝံသ ဘေတကားများကို ရွှင်လင်းဆွေးနွေးခံပါသလား။	✓		
၂။	စိမ့်ကိန်း၊ ပါဝင်သော များ၊ မရေ့ရှာ အကောင်အထည်ဖော်ပေးလျှင် ချက် (၅) ချက်ကို ရွှင်လင်းပြခံပါသလား။	✓		
၃။	အစဉ်၊ အဝေးခေါ်ယူရာတွင် အမျိုးသား၊ သမီးများ အချိုးညှိစွာ တက်ရောက် ခိုင်ကျေး အတွက် အာဝိပေးတိုက်ကွင်း၊ စည်းခုံးခါတင် မျိုးစုံပါသလား။	✓		
၄။	အမျိုးသမီးများ၊ ဝေးကင်းသံများ၊ ခြေဆီခိုင်ခွင့်များ ဖြိုဖိုထွက် ပေါ်လာအောင် ဖယ်တီးပေးခံပါသလား။	✓		
၅။	ဆယ်ကော်မတီများ ဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီးများ ခွင့်ပါဝင်ဖွဲ့ စည်းပေး၊ ပူးပေါင်းပါဝင်ပေး ခြင်းအောင် ခိုင်ကျေးအတွက် ကွင်းအားပေးကူညီဆောင်ရွက်ခံပါသလား။	✓		
၆။	အစဉ်၊ အဝေးကို အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ အလွယ်တကူ ပါဝင်တက်ရောက် ခိုင်သော အချိန် ခွင့်ပေးမှုများကို ပေးအပ်ခြင်း၊ ထုတ်သွင်းစဉ်၊ စားဆောင်ရွက်ခြင်း များကို လျစ်လျူဆောင်ခံ ပါသလား။	✓		
၇။	လူနာစဉ်၊ စု၊ ဆင်းရဲ၊ ခွမ်းပါး၊ ထိခိုက်လွယ်သော အုပ်စုများကို အစဉ်၊ အဝေးမစတင်မီ အချိန်များက ရွာဖွေဖော်ထုတ်ခံကာ မျိုးများ စုံပါသလား။	✓		
၈။	လူနာစဉ်၊ စု၊ ဆင်းရဲ၊ ခွမ်းပါး၊ ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား၊ သမီးများ၊ ထိုမှ အချို့ကို အစဉ်၊ အဝေးတက်ရောက်ခိုင် အောင် ဖိတ်ကြားဆောင်ရွက် များ စုံပါသလား။	✓		
၉။	လူနာစဉ်၊ စု၊ ဆင်းရဲ၊ ခွမ်းပါး၊ ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား၊ သမီး များ ခွင့်ပြုပေး၊ နေရာသော အခက်အခဲများကို သင်ဆွေးနွေး ပေးခြင်း ခံကာမျိုး စုံပါသလား။	✓		
၁၀။	အမျိုးသမီးများ၊ ခြေဆီခိုင် ပြုခိုင်အောင် အချိန်ပေးရန်၊ ခြေတင် စီဆင်ဆောင်ရွက်မှု များများ ဆောင်ရွက်ခံကာမျိုး စုံပါသလား။	✓		
၁၁။	စိမ့်ကိန်း၊ လှုပ်ငန်းခွဲများ ရွာဖွေဖော်ထုတ်ရာတွင် အမျိုးသား၊ သမီး များ၊ ဝဗိုး၊ ခြေ၊ ဆွေးနွေး ဖော်ထုတ်ဆောင်ရွက်ခံကာမျိုး စုံပါသလား။	✓		
၁၂။	ကျေးဇူးစိမ့်ကိန်း၊ အထောက်အကူပြုကော်မတီ ဖွဲ့စည်းရာတွင်			

	အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား၊ အမျိုးမျိုးမျှစွာ (၅၀၊ ၅၀) ဖွဲ့စည်းပိုင်ခွင့်ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းပိုင်ခွင့်ပါက ဖွဲ့စည်းရာတွင် ခွင့်လမ်းပါ။	✓		
၁၃၈	ဆပ်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး ၂ အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦး နှစ် နှစ် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းပိုင်ခွင့်ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းပိုင်ခွင့်ပါက ဖွဲ့စည်းရာတွင် ခွင့်လမ်းပါ။	✓		
၁၄၈	ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စု ဖွဲ့ဖြိုရေး စီမံခန့်ခွဲမှုများတွင် အမျိုးသမီး များ ပါဝင် ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် လုပ်ငန်းစီမံခန့်ခွဲမှု အနည်းဆုံး တစ်ခုပါဝင်ပိုင်ခွင့် ရှိရမည် ဖွဲ့စည်းပိုင်ခွင့် ပေးပေးခြင်းဖြင့် ပိုင်ခွင့်ပါသလား။	✓		
၁၅၈	တက္ကသိုလ်များ၊ အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များ ကို ဖြည့်ဆည်းပေးပိုင်ရန် အမျိုးသမီး ဆွေးနွေးလိုက်သော ဦးစားပေးပေးခြင်းဖြင့် လုပ်ငန်းစီမံခန့်ခွဲမှု ပေးပေးမှုအဖြစ် ကောင်းအောင် အားပေးခြင်းဖြင့် ပိုင်ခွင့်ပါသလား။	✓		
၁၆၈	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေး ဖွဲ့စည်းရာတွင် အုပ်စုစီ/တောင် ကော်မတီဝင်များကို ကျား၊ မကျား လိုအပ်ချက်များ အတိုင်း ကို ခွင့်လမ်းခြင်းဖြင့် ပိုင်ခွင့်ပါသလား။	✓		
၁၇၈	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေး ဖွဲ့စည်းရာတွင် အုပ်စုစီ / တောင်ကော်မတီဝင်များ အားလုံး တက်ရောက်နိုင်မှု ရှိမရှိ စစ်ဆေးခြင်းဖြင့် ပိုင်ခွင့်ပါသလား။ မတက်ရောက်နိုင်ပါက ဖွဲ့စည်းရာတွင် ခွင့်လမ်းပါ။	✓		

၂၃။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

မူရင်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မတ္တူအား

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအထောက်အပံ့	၁	ကျေးရွာမီဒီယမ် (မီဂါဇင်)	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ/.....		
	၂	ကျေးရွာမီဒီယမ် ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်မှု	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ/.....		
	၃	ကျေးရွာမီဒီယမ် ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
အထက်ဖွဲ့စည်းကျောင်းစိုက်ပျိုးရေး	၁		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
ကျေးမာရေးနှင့်အဟာရ	၁	ကျေးမာရေးဆေးဥယျာဉ်	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ/.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
ပညာရေး	၁	စာအုပ်ကျွေးပေးခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ/.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
အခြား	၁	ကျေးရွာမီဒီယမ် (ကျေးရွာ)	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ/.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		



၁၉။ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ -

ရက်စွဲ -

ရွာ - အီး ပစ်လစ်မြို့နယ်၊ VDP ရက်စွဲ -

မြို့နယ်၊ ရွာအုပ်စု၊ မြို့နယ်၊ ရွာအုပ်စု - ၁၉၅။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကိုစစ်ဆေးပါ။ (CM အရ)

- မျက်နှာပုံ (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်ခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်ချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့်နောင်လေးနှစ်အတွက်
- ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု.....)

နောက်ဆက်တွဲများ -

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုစာရွက်စာတမ်း ဓာတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)
- မြေပုံများပါရှိမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC-1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်ချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရေသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင် ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရေသွေးနှင့် VDP အတွက်ရက်ပေါင်း
- PRA ပစ္စည်းများအသုံးပြုသည့်အရေတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းပေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ဓာတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့ စည်းရုံးလေ့လာရေး၊ ခွဲခြားပေးထားလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)
- PRA နှင့်သက်ဆိုင်သော အခြားစီမံကိန်းအရေတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)