

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး နှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန  
ကရင်ပြည်နယ်၊ ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

ခန်းကျေးရွာအုပ်စု၊ ရေလဲရွာသစ်ကျေးရွာ (၂၀၁၆ခုနှစ်) ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်

(မာဝိက)

၁၀၀ မြို့နယ်ဇုန်

၂၀၂၀ ခုနှစ်အတွက်ပါဝင်သော မြို့နယ်ဇုန်များ စာရင်း

၂၀၂၀ မြို့နယ်ဇုန် အခြေခံအချက်အလက်များ

၂၀၂၀ မြို့နယ်ဇုန် ပါဝင်သော မြို့နယ်အစိုးရအဖွဲ့နှင့် အခြေခံအချက်အလက် (CPSA/PRA)

၂၀၂၀ မြို့နယ်ဇုန် ဇုန်ဖြည့်စွက်ရေး အစီအစဉ်အရ အခြေခံအချက်အလက် PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီ အချက်အလက်များ

၂၀၂၀ မြို့နယ်ဇုန် ပါဝင်သော မြို့နယ်ဇုန် ဇုန်ဖြည့်စွက်ရေး အစီအစဉ် အောက်ဖွဲ့စည်းပုံအစီအစဉ်

၂၀၂၀ မြို့နယ်ဇုန် ပါဝင်သော မြို့နယ်ဇုန်

၁၀၀ မြို့နယ်ဇုန် အချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

၂၀၂၀ မြို့နယ်ဇုန် အချက်အလက် (ပုံစံ-၂)

၂၀၂၀ မြို့နယ်ဇုန် ဇုန်ဖြည့်စွက်ရေး အစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

၂၀၂၀ မြို့နယ်ဇုန် အချက်အလက် အခြေခံအချက်အလက် (ပုံစံ-၄)

၂၀၂၀ မြို့နယ်ဇုန် အချက်အလက် အခြေခံအချက်အလက် (ပုံစံ-၅)

၂၀၂၀ မြို့နယ်ဇုန် အချက်အလက် အခြေခံအချက်အလက်

၂၀၂၀ မြို့နယ်ဇုန် အချက်အလက် အခြေခံအချက်အလက်

၂၀၂၀ မြို့နယ်ဇုန် ဇုန်ဖြည့်စွက်ရေး အစီအစဉ် အချက်အလက်

(checklist for VDP)















သုံးသပ်ချက် နှင့် ရလဒ်များ

ပုဂ္ဂိုလ်ထုပုံစံ - စီးပွားရေးအဆင့်(၃) များရှိပြီး ဆိုရှယ်လစ်  
စနစ်အောက်တွင် စုစည်းပေးထားပါသည်။  
ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု - စာအုပ်တိုင်းပတ်ဝန်းကျင်မှာ သန့်ရှင်းပြီး  
ဖြစ်ပြီး ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု မရှိပါ။ မြို့ရပ်တွင် စာအုပ်  
ပတ်ဝန်းကျင်မှာ ပိုမိုသန့်ရှင်းစေရန်အတွက် အစားအသုံး  
ပစ္စည်းများကို အခြားအစားအသုံးများဖြင့် အစားထိုးပေး  
ပါသည်။ အခြားအစားအသုံးများကို အစားထိုးပေး  
ပါသည်။ အခြားအစားအသုံးများကို အစားထိုးပေး  
ပါသည်။ အခြားအစားအသုံးများကို အစားထိုးပေး  
ပါသည်။

လူမှုရေး - အခြားအစားအသုံးများကို အစားထိုးပေး  
ပါသည်။ အခြားအစားအသုံးများကို အစားထိုးပေး  
ပါသည်။ အခြားအစားအသုံးများကို အစားထိုးပေး  
ပါသည်။ အခြားအစားအသုံးများကို အစားထိုးပေး  
ပါသည်။ အခြားအစားအသုံးများကို အစားထိုးပေး  
ပါသည်။ အခြားအစားအသုံးများကို အစားထိုးပေး  
ပါသည်။

ဘေးအန္တရာယ် - ဆိုရှယ်လစ်စနစ်အောက်တွင် မြို့ရပ်  
စနစ်အောက်တွင် စုစည်းပေးထားပါသည်။ ဆိုရှယ်လစ်  
စနစ်အောက်တွင် စုစည်းပေးထားပါသည်။ ဆိုရှယ်လစ်  
စနစ်အောက်တွင် စုစည်းပေးထားပါသည်။ ဆိုရှယ်လစ်  
စနစ်အောက်တွင် စုစည်းပေးထားပါသည်။ ဆိုရှယ်လစ်  
စနစ်အောက်တွင် စုစည်းပေးထားပါသည်။

အခြား - စာအုပ်တိုင်းပတ်ဝန်းကျင်မှာ သန့်ရှင်းပြီး  
ဖြစ်ပြီး ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု မရှိပါ။ မြို့ရပ်တွင် စာအုပ်  
ပတ်ဝန်းကျင်မှာ ပိုမိုသန့်ရှင်းစေရန်အတွက် အစားအသုံး  
ပစ္စည်းများကို အခြားအစားအသုံးများဖြင့် အစားထိုးပေး  
ပါသည်။ အခြားအစားအသုံးများကို အစားထိုးပေး  
ပါသည်။ အခြားအစားအသုံးများကို အစားထိုးပေး  
ပါသည်။

ဥစ္စာစု ပိုင်ဆိုင်မှုပြစာတမ်း (ရေလဲစာတမ်း)

အဆင့်	ပိုင်ဆိုင်မှုများ	အရေအတွက်
မြေပေါ်ယာ ပျက်စီး	ကုန်း၊ ချောင်း၊ ရွာ	၁၁
အလယ်အ လယ်ပျက်စီး	ထွေ၊ ရွာ၊ လှည်း၊ လယ်ကွက်	၅
မမြေပေါ် ယာပျက်စီး	ရွာ၊ လှည်း၊ လယ်ကွက်၊ ရေ၊ ပျက်စီးစွာ	၈

ဆုံးသတ်ချက်

ကျေးရွာ၏ မူပိုင်မှုများမှာ အဆင့် သက်တမ်းကြမ်း အားဖြင့် ရေလဲစာတမ်းကို အဆင့်မြေ ယာပျက်စီးစေရန်၊ အလယ်အလယ်ပျက်စီးစေရန်နှင့် အဆင့် မမြေပေါ်ယာ ပျက်စီးစေရန်များကို ဆုံးရှုံးပိုင်ပါသည်။

ကျေးရွာရှိ မူပိုင်မှုများကို ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် အဆုံးပြုမှုများကို လှည်း ဆုံးရှုံးပိုင်ပါသည်။ ထိုကျေးရွာရှိ ကျေးရွာ ဆူ၊ သား၊ များ၏ စီး၊ များ ရေ၊ အခြေအနေများကို လှည်း ဆုံးသတ်ပိုင်ပါသည်။ ဝင်ရောက် အခြေအနေ၊ အလယ်အလယ်ပျက်စီး အခြေအနေနှင့် အဓိကအဆုံးပြု ယာပျက်စီးမှုများကို လှည်း ဆုံးရှုံးပိုင်ပါသည်။



အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်
နယ်လျာချိန်	-	✓	✓✓	✓✓✓	✓✓✓✓	-	-	-	-	-	-	-
ဒုတိယချိန်	-	-	-	-	-	✓	✓✓	✓✓	-	-	-	-
ရိတ်ဆိတ်ချိန်	-	-	-	-	-	-	✓✓	✓✓✓	✓✓✓	✓✓	✓	-
အကန့်ချိန်	✓	✓	-	-	-	✓	✓✓	✓✓✓	✓✓✓	✓✓	-	-
ဝင်ငွေ	-	-	-	-	-	✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓	-	-
ငွေအမျိုးအမည်	-	-	✓	✓✓	✓✓	✓	-	-	-	-	-	-
ဖွဲ့စည်းမှု	✓	-	-	-	-	-	-	✓✓	-	-	✓	-

သို့၊ ဘယ်အရာက ဖြစ်ပေါ်လာသနည်း

နယ်လျာချိန် - ဒုတိယအဆင့်တွင် အကန့်ချိန် ဖြစ်ပေါ်လာပြီး နယ်လျာချိန် ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းဖြစ်သည်။  
 ဤအခြေအနေအထားတွင် ဝင်ငွေ နှင့် နယ်လျာချိန် ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းသည် အတော်အသင့် ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းဖြစ်သည်။  
 ဒုတိယချိန် - ဝင်ငွေ နှင့် နယ်လျာချိန် ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းသည် အတော်အသင့် ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းဖြစ်သည်။  
 ရိတ်ဆိတ်ချိန် - ဝင်ငွေ နှင့် နယ်လျာချိန် ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းသည် အတော်အသင့် ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းဖြစ်သည်။  
 အကန့်ချိန် - ဝင်ငွေ နှင့် နယ်လျာချိန် ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းသည် အတော်အသင့် ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းဖြစ်သည်။  
 ဝင်ငွေ - ဝင်ငွေ နှင့် နယ်လျာချိန် ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းသည် အတော်အသင့် ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းဖြစ်သည်။  
 ငွေအမျိုးအမည် - ဝင်ငွေ နှင့် နယ်လျာချိန် ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းသည် အတော်အသင့် ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းဖြစ်သည်။  
 ဖွဲ့စည်းမှု - ဝင်ငွေ နှင့် နယ်လျာချိန် ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းသည် အတော်အသင့် ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းဖြစ်သည်။

ရွာအဖြစ်ချိန် - တစ်ခု: ဒွင်ကဆုန်လတွင်ရွာအများကို အနည်းငယ်အ  
ခြေငြိမ်းနယ်ချိန် ရှေးကပျဉ်အစေးခြစ်ပုဒ်ကို ဂုဏ်ဆိုင်ထား၍  
တိတိဝင်ထိရပ်နယ်ထပ်ပြပါသည်။ တော်အလင်း အတွင်း ချဲ့ရှေးကပျဉ်  
ရွာအစေး: ဝေါက်ခြင်း များကိုစတင်ပြီး ခြစ်ဆန့်ပုဒ်ကို ဤအချိန်အ  
ထိပုဒ်ဆောင်ပြပါသည်။ ဂျန်လ များတွင် ရွာကောင်း၊ ခြေငြိမ်း ရွာအစစ်ဝေခံ  
ခြစ်ဆန့် အတွက်ထိပုဒ်ကို ဂုဏ်ဆိုင်ထားပါသည်။




ဝင်ငွေ - ဒုင်းလော့အစစ်ပုဒ်များ၏ ဝင်ငွေ ရရှိချိန် များမှာ တော်အလင်း  
ပဒေသာချိန်ထိ ခြံခြံဆည်းမျှ များသည်။ စပါး၊ နှင်းနှစ်၊ ရောင်းဝင် နှင့် ရွာအစေး  
ရောင်းဝင် များအဖြစ်သည်။ ဂျန်လ များတွင် မလိပုဒ်အစစ်၊ နှင်းနှစ်၊ ပုဒ်  
စား များ အဖြစ်ပြပါသည်။

ငှက်မျှားခြစ်ချိန် - နယ်ချိန် များ၏ အစတွင် ခြင်္သေ့မျှားပေါက်ဖွား များအဖြစ်ထိ  
လော့အစစ်ပုဒ်အစစ်ပုဒ်များသာ အနည်းငယ်ခြစ်ပြု၍ တိချိန် နှင့် တိတိဝင်  
လထိ တွင် ငှက်မျှား ရှေးက များအဖြစ် များပြပါသည်။ ဂျန်လ များတွင်  
ငှက်မျှားရှေး များအစစ် ပါးချိန်၊ ချိန် အမျှားလောက်သာ အနည်းငယ်ခြစ်ပေး  
ခဲ့ပါသည်။

မွဲတော်ရက် - ထိုလော့အတွင် မွဲတော်အစစ်မျှားအစစ်ပါး ရှေးအလိုက်  
ကုရား မွဲ များအစစ်ပါသည်။ တစ်ဆောင်မျှ နှစ်ဆောင် ဒုင်းလော့အစစ်ကုရား  
မွဲ ဆည်းပူးစဉ်ကား များအစစ်ပါသည်။



ကျား၊မပေးရာမဏ္ဍခွေး၊နှေးထွေး (ဂေဟစွာစစ်)

 <p>ကျား ပိုင်ဆိုင် မှု</p>	 <p>မ ပိုင်ဆိုင် မှု</p>	<p>ကျား၊မ ပိုင်ဆိုင်မှု</p> 
<p>ထေရ်လုပ် ခမ်းစား နားလည်း ဖြစ်ရမ်းစား သစ်ကား</p>	<p>မီးဖိုချောင်ပစ္စည်း အလုပ်ပစ္စည်း နားလှ</p>	<p>အိမ် အလုပ် နား ငြိမ် ဆိုင်ကပ် စားစား ကား</p>

ဆုံး၊ ဘယ်အရာနှင့် ဂုဏ်တို့မှာ

ကျား၊မပေးရာမဏ္ဍကို ငါတို့ဖြင့် အားဖြင့် အမျိုးသားများ၏အဖွဲ့၊ ဝါ  
 နိုင်မှု၊ ပိုမိုအဖွဲ့၊ ချစ်ခင်မှုနှင့် အမျိုးသမီးများ၏အဖွဲ့၊ ဝါ နိုင်မှု  
 ပိုမိုအဖွဲ့၊ ဝါ နိုင်မှုကို သိရှိနိုင်ပါသည်။  
 အမျိုးသားများ၏ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် အမျိုးသမီးများ၏ပိုင်ဆိုင်မှုကို  
 လည်းကောင်း၊ မိမိသိရှိနိုင်ပါသည်။  
 ဂုဏ်အနေဖြင့် - အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများ၏အဖွဲ့၊  
 သက်ဆိုင်သော အခက် မဏ္ဍများတွင် ဝါ ဝင်အောင် ဝါ ဝင် သိရှိနိုင်ပါသည်။  
 ထို့အပြင် အမျိုးသမီးများ၏ ဂုဏ်အောင်ချက်များ အပေးပေး  
 မှု ဝါ ဝင် ဝါ ဝင် အောင် ဝါ ဝင် သိရှိပါသည်။

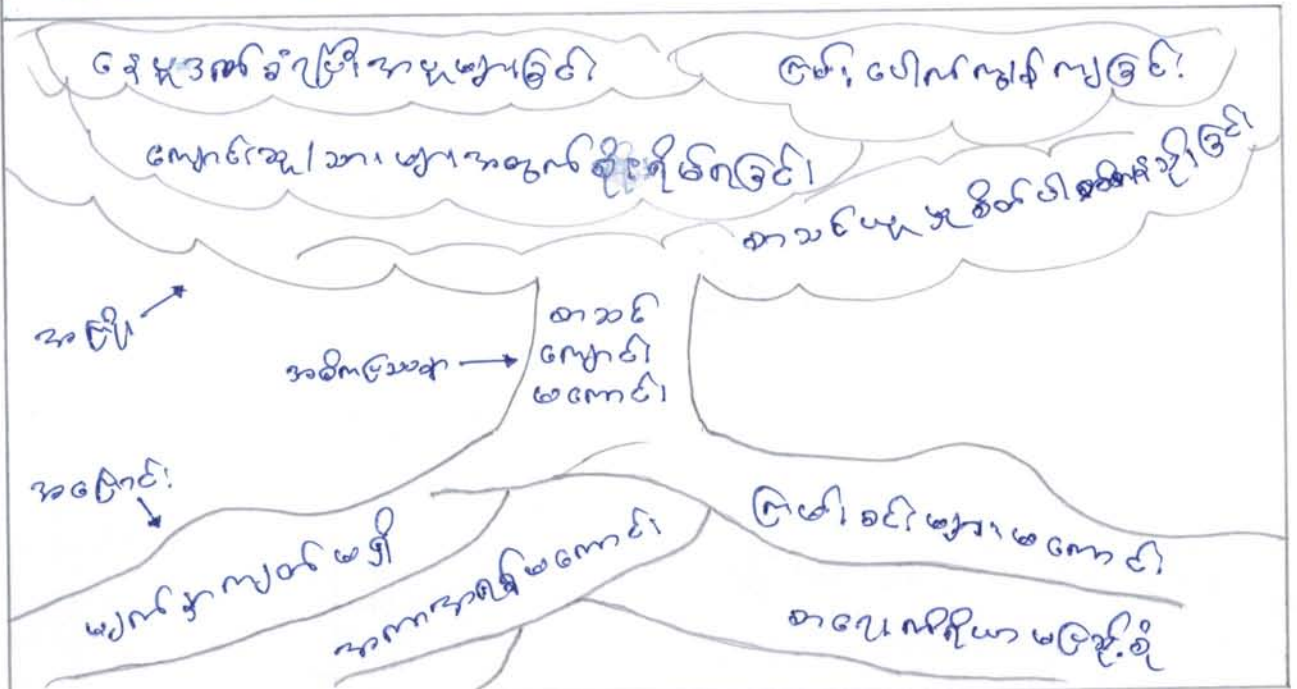






(ලෝකයේ මොහොත)

අභ්‍යන්තර අභ්‍යන්තර භූ විද්‍යාත්මක ක්‍රියාකාරීතා සහ පරිසර



අභ්‍යන්තර භූ විද්‍යාත්මක ක්‍රියා

වර්ග (අභ්‍යන්තර ක්‍රියා)	වර්ග (අභ්‍යන්තර ක්‍රියා)
1. භූ විද්‍යාත්මක ක්‍රියා	1. දේහන අන්තර්ගත අභ්‍යන්තර ක්‍රියා
2. තැන්පත් කිරීමේ ක්‍රියා	2. මෝනිකා / නැගෙනහිර භූ විද්‍යාත්මක ක්‍රියා
3. මිනිස් ගෝලීය භූ විද්‍යාත්මක ක්‍රියා	3. මිනිස් ගෝලීය භූ විද්‍යාත්මක ක්‍රියා
4. තැන්පත් කිරීමේ ක්‍රියා	4. තැන්පත් කිරීමේ ක්‍රියා

ලෝකයේ භූ විද්‍යාත්මක ක්‍රියා

- අභ්‍යන්තර භූ විද්‍යාත්මක ක්‍රියා සහ ක්‍රියා
- තැන්පත් කිරීමේ ක්‍රියා සහ ක්‍රියා
- මිනිස් ගෝලීය භූ විද්‍යාත්මක ක්‍රියා සහ ක්‍රියා
- තැන්පත් කිරීමේ ක්‍රියා සහ ක්‍රියා





ရေလဲရွာသစ်ကျေးရွာကော်မတီရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်  
ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ





စဉ်	ကော်မတီအမည်	အမည်	အဖအမည်	အသက်	ပညာအရည်အချင်း	မှတ်ပုံတင်	တာဝန်	လက်မှတ်
၁	စီ/ကျေးရွာအုပ်စု	ဦးအောင်		၃၇	ကလောင်တန်း			
၂	"	ဒေါ်ကျွန်း		၄၅	ပညာတန်း			
၃	ဝယ်ယူရေး	ဦးဝင်း		၃၇	ပညာတန်း			
၄	"	ဒေါ်စောအေး		၃၅	ပညာတန်း			
၅	ကုန်ပစ္စည်းအစီအစဉ်	မာမာမာမာ		၃၈	-			
၆	"	ဦးခင်		၄၀	ပညာတန်း			
၇	အစားအသွယ်	မောင်မောင်		၄၀	ပညာတန်း			
၈	"	ဦးအောင်		၅၆	ပညာတန်း			
၉	ကဏ္ဍကတ်	မောင်မောင်		၃၃	ပညာတန်း			
၁၀	"	ဦးကျွန်း		၄၆	ပညာတန်း			
၁၁	စာရေးဆရာ	မမေ		၄၀	-			
၁၂	"	ဦးကျွန်း		၃၇	ပညာတန်း			
၁၃	စာရေးဆရာ	ဦးကျွန်း		၄၃	စာရေးဆရာ			
၁၄								
၁၅								
၁၆								

တက်ရောက်သူဦးရေ - ကျား ( ) မ ( ) ပေါင်း ( )



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုစီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃

ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးစွန်း ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ် ၀၇-၉၅၀၇၀၅၀၅၀ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် (စာထုတ်) မြတ်သိရီ

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ကရင် မြို့နယ် ကြာအင်း ကျေးရွာအုပ်စု ခန့် ကျေးရွာ ရေလဲရွာ

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <u>ရှမ်း</u>	<u>၃</u>	ဘာသာ(၁) <u>ဗုဒ္ဓဘာသာ</u>	<u>၂၄</u>
လူမျိုးစု (၂) <u>ကရင်</u>	<u>၁</u>	ဘာသာ(၂) -----	
လူမျိုးစုရော <u>ကရင်၊ ရှမ်း၊ မြန်မာ</u>	<u>၂၀</u>	ဘာသာရော -----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<u>၆၅</u>	<u>၇၃</u>
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<u>၂၀</u>	<u>၄</u>

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အအုံများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ်ခြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	





လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၊

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) တာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးပျိုး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အပျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: \_\_\_\_\_ ကတ္တရာလမ်း: \_\_\_\_\_ ကွန်ကရစ်လမ်း: \_\_\_\_\_ မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း: \_\_\_\_\_  
 ကျောက်ခင်းလမ်း:  မြေသားလမ်း: \_\_\_\_\_ လူသွားလမ်း: \_\_\_\_\_ အခြား: \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား?  ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ  
 (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်- ၂၀၀၇ / မသိပါ  
 (၃) ဤစီမံချက်ကို ဖြိုနယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?  ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ / မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပတ်ဝန်းကျင်ကျေးရွာအုပ်စု၏ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်- ၁ - / မသိပါ  
 (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုလွှာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန်- ၃၀ မိနစ် - ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား: \_\_\_\_\_  
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်- ၁ နာရီ - ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား: \_\_\_\_\_

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ကြေခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။

မရှိပါ  ရှိပါသည်  ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) LWF (လူ့ဘဝရန်) ယူမှုရေး အဖွဲ့ အစည်း

(၂) -----

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးမိုး

လက်မှတ် ဦးအီး နေ့စွဲ ၁၅.၂.၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဖြတ်ပတ်တို

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၁၅.၂.၂၀၁၆



ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်-သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက်ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် တင်ထွဋ်

နေ့စွဲ ၃.၃.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကရင် မြို့နယ် ဣာစာဠ.ဆို.ဟိုကြီး ကျေးရွာအုပ်စု ခန်း ကျေးရွာ ရေလဲရွာဝတ်

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်				
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသား အရေအတွက်	အမျိုးသမီးအ ရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေ အတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူ အရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်	
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၁၅.၂.၂၀၁၆	၁၅.၂.၂၀၁၆	၂၇	၁၆	၅၃	၂၄	၅၆: ကရင်၊ မြန်မာ၊ ဗမာ
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၁၆.၂.၂၀၁၆	၁၆.၂.၂၀၁၆	၂၇	၁၆	၅၃	၂၄	၅၆: ၅၊ ၄၊ ၈
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၀.၂.၂၀၁၆	၂၀.၂.၂၀၁၆	၄၄	၂၄	၆၈		၁၇၆: ၅၆: ၄၈၊ မြန်မာ၊ ၇၅၆ ၁၇: ၂၂: ၂၀: ၇: ၂
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အ ကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို		မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော် မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့အသိပေးအကြောင်း ကြားသည့်အစည်းအဝေး	၂၈.၄.၂၀၁၆	၂၈.၄.၂၀၁၆	၁၁	၈	၁၉		၈၇၆: ၅၆: ၅၆၊ ၅၆၊ ၅၆ ၅: ၁၄
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို		မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၇.၄.၂၀၁၆	၂၇.၄.၂၀၁၆	၃	၅	၁၂		၈၇၆: ၅၆၊ ၅၆၊ ၃: ၂: ၉
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၇.၄.၂၀၁၆	၂၇.၄.၂၀၁၆	၃	၅	၁၂		၈၇၆: ၅၆၊ ၅၆၊ ၉

၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၄.၅.၂၀၁၆	၂၄.၅.၂၀၁၆	၇	၅	၁၂	၇၂၀၅၅၂   ၅၂၅၂
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လစဉ်အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး						



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း/စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ချက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် မြတ်ဗိုလ်ကို (တစ်ထွဋ်)

နေ့စွဲ ၁၆.၂.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) ၎င်း စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကရင် မြို့နယ် ကြာအင်း ကျေးရွာအုပ်စု ခင်း ကျေးရွာ ဂေလ်ရွာသစ်

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	ရေထား: အခက်အခဲ (ဖျက်စီး)	၁	စာသင်ကျောင်း: ခံနိုင်ရည်မရှိခြင်း
၂	မီး: အခက်အခဲ	၂	ရွာသစ်ကျောင်း: ယခင်ပိုမိုအားပေးရန်
၃	ရွာလမ်း: ရွာချွန်ဆက်လမ်း: မကောင်းခြင်း	၃	ရေခဲပါးဖြင့် ဝေဟံခြင်း
၄	သုံးစရိတ်: မြန်မာ့အဖွဲ့အစည်း	၄	လမ်း: ဖျက်၊ ပြန်လည်ထူထောင်ခြင်း
၅	အိမ်ထောင် မရှိခြင်း	၅	တံတား: မျက်စိ: ခြင်း

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် ( ၅ ) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	
၁	ရေထား: အတွက်ရှေ့ခေတ်တံတား	၁	စာသင်ကျောင်း: နံရံကာခြင်း
၂	အိမ်တိုင်း: မီးလောင်ရေပျော်	၂	စာသင်ကျောင်း: ယခင်ပိုမိုအားပေးတာ
၃	ကျောက်ခဲလမ်း: ပြန်လည်ဖောက်	၃	ရေခဲ: မကြီး: ရေပိုက်ပေးခြင်း
၄	ရေပိုက်ခြင်း: တက္ကသိုလ်: ရှိနေစေရန်	၄	ရွာလမ်း: မကြီး: ကျောက်ခဲ: ခြင်း
၅	အိမ်တိုင်း: ယခင်ပိုမိုအားပေးတာ	၅	ကျွန်ုပ်တို့တံတား: အောက်ဖျက်ခြင်း

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် ( ၃ ) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။  
 (လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုပဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည် )

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည့် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁ စာသင်ကျောင်းပြင်ဆင်ခြင်း	အမျိုးသား, အမျိုးသမီး	စာသင်ကျောင်းပြင်ဆင်ခြင်း	၄၀ သိန်း	၅၅
၂ ရေပိုက်ခြင်း: တက္ကသိုလ်: ရှိနေစေရန်	အမျိုးသား, အမျိုးသမီး	ရေပိုက်ခြင်း: တက္ကသိုလ်: ရှိနေစေရန်	၆၀ သိန်း	၁၃၈
၃ ရွာလမ်း: ကျောက်ခဲ: ခြင်း	အမျိုးသား, အမျိုးသမီး	ရွာလမ်း: ကျောက်ခဲ: ခြင်း	၄၀ သိန်း	၁၃၈

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၊

၄	ဣန္ဒြေစုစိတ်တားအဖွဲ့အချိုးအစား၊ အချိုးအစား	ဣန္ဒြေစုစိတ်တားအဖွဲ့အစည်း	၅၀၀၀၀	၁၃၈
၅	အိမ်တိုင်း အိမ်စာအိမ်အဖွဲ့အစည်း၊ အချိုးအစား	အိမ်တိုင်း အိမ်စာအိမ်အဖွဲ့အစည်း	၇၅၀၀၀	၁၃၈
၆	အိမ်တိုင်း မိ.သင်းရေး အချိုးအစား၊ အချိုးအစား	အိမ်တိုင်း မိ.သင်းရေး	၃၀၀၀၀	၁၃၈

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ကိုသူရိန်သွင် လက်မှတ် ..... နေ့စွဲ ၁၆.၂.၂၀၁၆





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်ခွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

၀၅.၀၅.၂၀၁၆

လမ်းညွှန်ချက်။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုမှူးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ပန်ထမ်းအမည် ခေါင်းကောက်၊ ဝိဇာတမာဓဟယ်

နေ့စွဲ ၂၀.၂.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ(✓)စက်ဝန်း(၁) □စက်ဝန်း(၂) □စက်ဝန်း(၃) □စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကရင် မြို့နယ် ကာစင်း အိမ်ကြီး ကျေးရွာအုပ်စု ၆ နေရာ

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ   အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
၂၁ ထီးပတ်လှည့်ပွဲ ယောက်	၇၅၀ ကန်ဖြူဖြူ	၁၀'x၁၀'x၇' (၄၅၀'x၅၅၀'x၇')	၂၃၁	□ ကျား ✓ မ □ ကျား+ မ	၆၀၀၀၀၀၀			၆၀၀၀၀၀၀
၂၂ ဇွဲ	၇၅၀ ဇွဲ	၅'x၅'x၆'	၁၆၃	□ ကျား □ မ ✓ ကျား+ မ	၅၀၀၀၀၀၀			၅၀၀၀၀၀၀
၂၃ ဆိမ့်	၇၅၀ ကျောင်းပြင်	၃၈'x၂၂'x၁၃'	၆၅	□ ကျား □ မ ✓ ကျား+ မ	၆၃၀၀၀၀၀			၆၃၀၀၀၀၀
၂၄ ရေယိုရှောင်	၇၅၀ ရေယိုရှောင်	၄၈'x၂၁'x၁၅'	၇၆	□ ကျား □ မ ✓ ကျား+ မ	၇၆၀၀၀၀၀			၇၆၀၀၀၀၀
၂၅ ကျေးကျွန်အောင်	၇၅၀ ကျေးကျွန်အောင်	၆၀'x၂၀'	၁၃၀	□ ကျား □ မ ✓ ကျား+ မ	၁၃၀၀၀၀၀			၁၃၀၀၀၀၀

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

အမည် ဦးစိုးကင်း

လက်မှတ်

*(Signature)*

ရက်စွဲ ၂၀.၂.၂၀၁၆

မေတ္တာ



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း/စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြည်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားပြည်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ခေါင်းကလေးခွဲ၊ ဝိဇာကမာဓပယ်

နေ့စွဲ ၂၀၂၂.၂.၀၅ စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄) □

ပြည်နယ်/တိုင်း ကရင် မြို့နယ် ကြာစင်စင် ဝါဒီ ခွဲ ကျေးရွာအုပ်စု ခွဲ

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ   အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
တရုတ်ဖော်	မြေညွှန်း: လမ်း၊ ဝါဒီ၊ ခြင်္သေ့ (၂၅၀၀ x ၂၀၀၀)	5250 x 12' x 6"	၁၅၀	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+ မ	၃၇၀၀၀၀၀			၃၇၀၀၀၀၀
ကွမ်းသိင်္ဃ	မြေညွှန်း: လမ်း၊ ဝါဒီ၊ ခြင်္သေ့ (၂၅၀၀ x ၂၀၀၀)	2000 x 10' x 6"	၁၄၈	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+ မ	၂၆၀၀၀၀၀			၂၆၀၀၀၀၀
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ				

၉၀

၉၇

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

အမည် ဒေါ်နီနီ ဝါဒီ

လက်မှတ်

*(Signature)*

ရက်စွဲ ၂၀၂၂.၂.၀၅

၃၇၄၀၀၀၀၀





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်	ဘဇော်အောင်ကျော်		
ရက်စွဲ။	၁၅.၂.၂၀၀၉ / ၁၆.၂.၂၀၀၉	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)	<input checked="" type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၁) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၂) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၃) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၄)
ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး	ကရင်	မြို့နယ်	ကြာမာဒီးဆိတ်ကြီး
ကျေးရွာအုပ်စု	ခန်း	ကျေးရွာ	ရေလဲရွာဝတ်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ထာဝမာကြမ်းကျေးရွာစာရင်းစာစောင်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒိုးဒိုး	✓		၁	၂၅	ဒိုးဒိုး
၂	ဒိုးသောင်းခင်	✓		၁	ကရင်	ဒိုးသောင်းခင်
၃	ဒိုးအောင်မောင်	✓		၁	၂၅	ဒိုးအောင်မောင်
၄	ဒိုးဝင်း	✓		၁	မွန်/၂၅	ဒိုးဝင်း
၅	မောင်ဆွေသိန်း	✓		၁	ကရင်	မောင်ဆွေသိန်း
၆	မောင်မြင့်	✓		၁	၂၅	မောင်မြင့်
၇	ဒိုးမြသန်း	✓		၁	၂၅	ဒိုးမြသန်း
၈	ဒိုးမြကင်း	✓		၁	ကရင်	ဒိုးမြကင်း
၉	ဒိုးစိန်	✓		၁	၂၅	ဒိုးစိန်
၁၀	မောင်လှိုင်		✓	၁	၂၅/ကရင်	မောင်လှိုင်
၁၁	ဒေါ်ဗျဉ်		✓	၁	၂၅	ဒေါ်ဗျဉ်
၁၂	ဦးစွာစွေး		✓	၁	မမာ	ဦးစွာစွေး
၁၃	ဒေါ်အိတာ		✓	၁	၂၅	ဒေါ်အိတာ
စုစုပေါင်း		၉	၇			

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။







လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်။ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် တင်မောင်ကျော်

ရက်စွဲ။ ၁၆.၂.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင် မြို့နယ် ဗြာဟ္မစိန်ကြီး ကျေးရွာအုပ်စု ခုံး ကျေးရွာ ရေလွှာသစ်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ပထမအကြိမ်ကျေးရွာအစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၀	ဦး ငို	ကျား			မွန်	ဦး ငို
၂၁	မိုးဝင်း ချို	ကျား			မွန်	မိုးဝင်း ချို
၂၃	မိုးသန်းဖြူ	ကျား			ဂျပန်	မိုးသန်းဖြူ
၂၄	မိုးဝင်း	ကျား			မွန်	မိုးဝင်း
၂၅	မိုးမိုးအိမ်	ကျား			ကရင်	မိုးမိုးအိမ်
၂၆	ဦးပေါ	ကျား			ဗမာ	ဦးပေါ
၂၇	မိုးမောင်ဖြူ	ကျား			ဂျပန်	မိုးမောင်ဖြူ
၂၈	စောအံ့အေး	ကျား	မ		ဂျပန်	စောအံ့အေး
၂၉	မအိမ်		မ		ဂျပန်	မအိမ်
၃၀	မအိမ်ဆွေ		မ		ဂျပန်	မအိမ်ဆွေ
၃၁	မအိမ်အေး		မ		ဂျပန်	မအိမ်အေး
၃၂	မအေးဖြူ		မ		ဂျပန်	မအေးဖြူ
၃၃	မအိမ်		မ		ဂျပန်	မအိမ်
စုစုပေါင်း		၈	၅			

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်။ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဝဝဇီမောင်ထွန်း ။

ရက်စွဲ။ ၁၆.၂.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင် မြို့နယ် ကြာစားဆိပ်ကြီး ကျေးရွာအုပ်စု ဆုံး ကျေးရွာ ရေလံရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ပထမဆုံးကြိမ်ကျေးရွာအုပ်စု၏အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၃၄	ခင်မောင်အောင်		မ		ဗမာ	ခင်မောင်အောင်
၃၅	ဦးစိုးမိုး	ကျား			ဦးစိုးမိုး	ဦးစိုးမိုး
၃၆	ဦးစိုးမိုး	ကျား			ဗမာ	ဦးစိုးမိုး
၃၇	ဦးစောမောင်	ကျား			ဦးစောမောင်	ဦးစောမောင်
၃၈	ဦးအောင်စွယ်	ကျား			ဗမာ	ဦးအောင်စွယ်
၃၉	ဦးအောင်	ကျား			ဦးအောင်	ဦးအောင်
၄၀	ဦးအောင်	ကျား			ဦးအောင်	ဦးအောင်
၄၁	မောင်စွယ်		မ		ဦးစောမောင်	မောင်စွယ်
၄၂	ဒေါ်ဝင်း		မ		ဗမာ	ဒေါ်ဝင်း
၄၃	ဦးအောင်	ကျား			ဦးအောင်	ဦးအောင်
	စုစုပေါင်း	၁၇	၃			

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးပွားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုပုဂ္ဂိုလ်စီစီမံကိန်း

ပထမအကြိမ် - အစည်းအဝေးပွဲတစ်ကြိမ်

ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်း - ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်း

အုပ်ချုပ်ရေး - စီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်း

အဖွဲ့အစည်း - အဖွဲ့အစည်း

အဖွဲ့အစည်း - အဖွဲ့အစည်း

အစည်းအဝေးအမျိုးမျိုး - ၁၅.၂.၂၀၁၆ မှ ၁၆.၂.၂၀၁၆

အစည်းအဝေးအမျိုးမျိုး - ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်း

စုစုပေါင်း = ၄၇ ဦး

ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်းအကြောင်းအရာများ

၁။ လူထုပုဂ္ဂိုလ်စီစီမံကိန်းအကြောင်း မိတ်ဆက်ခြင်းနှင့် ရည်ရွယ်ချက်များရှင်းလင်း  
ပြောကြားခြင်း။

၂။ စီမံကိန်းဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း။

၃။ စီမံကိန်းနှင့် ဆက်သက်ရှိ အဖွဲ့အစည်းဝင်အဖွဲ့အစည်းလုပ်ငန်းစဉ်များနှင့်အကျိုးပေး  
အဖွဲ့အစည်းဝန်ထမ်း လုပ်ငန်းစဉ်များ အကြောင်းရှင်းလင်းခြင်း။

၄။ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းနှင့် အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း  
ရှင်းလင်းခြင်း။

၅။ လိုက်နာရန် ကျင့်ဝတ်များ (ဆောင်ရွက်ရန်) များအကြောင်း ရှင်းလင်းပြော  
ကြားခြင်း။

- ၆ " စေတနာ့ဝန်ထမ်း၏ ဇာတိ ဝတ္တရားများ ဖြောဖြား၍ ရွေးချယ်ခြင်း။"
- ၇ " ကျေးဇူးကုသမှုကား နည်းစွာ (၂) ခုခွဲပြီး - ကျေးဇူးမြေပုံ၊ ပိုင်ဆိုင်မှု၊ မျှမ်းသာကြွယ်ဝမှုကစားသတ်မှတ်ခြင်း၊ ဣဒီခွင့်ပြု၊ ပင့်ကူစိမ်း၊ ဗေဒပုံစံ များကို နည်းစွာလျှောက်ရွေးခွင့်ခြင်း။"
- ၈ " ကျေးဇူးရှိ အပျိုသားနှင့် အပျိုသမီး၏ မျှော်မျှန်းချက်များနှင့် ဦးစားပေးအခက်အခဲများကို နည်းစွာလျှောက်ရွေးခွင့်ခြင်း။"
- ၉ " ကျေးဇူးကုသမှု၏ ဦးစားပေးအခက်အခဲများကို ဖော်ထုတ်ပြီး ပြဿနာသစ်ပင် ရေးဆွဲခြင်း။"
- ၁၀ " ကျား၊ ဗ ရေးကုနှင့် အပြုမလိုင်ကြားရေးကိုယ်စားချုပ်၊ ကျေးဇူးစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီနှင့် အုပ်ကော်မတီများ၏ ဇာတိ ဝတ္တရားများ ဖြောဖြား၍ ရွေးချယ်ခြင်း။"

ဆုံးဖြတ်ချက်များ

- ၁ " လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ထိတ်တက်ခြင်း၊ စီမံကိန်းစက်ဝန်းနှင့် ဂျပန်ဂျပန်ချက်များကို ကျေးဇူးကုသမှုကား ဂွင်းလင်းတင်ပြ ခဲ့ပါသည်။"
- ၂ " ကျေးဇူးကုသမှုကား အဖွဲ့ (၂) ခုခွဲပြီး ကျေးဇူးမြေပုံ၊ ပိုင်ဆိုင်မှု၊ ကျေးဇူး၏ မျှမ်းသာကြွယ်ဝမှုကစားသတ်မှတ်ခြင်း၊ ဣဒီခွင့်ပြု၊ ပင့်ကူစိမ်း၊ ဗေဒပုံစံများကို စားနပ်ပူပေါင်းပါဝင်၍ ပူတွဲပါ မှတ်တမ်းများနှင့် အတူအောင်ဂျက် ခဲ့ပါသည်။"
- ၃ " ကျေးဇူးရှိအပျိုသားနှင့် အပျိုသမီးများ၏ မျှော်မျှန်းချက်နှင့် အခက်အခဲများကို ဖော်ထုတ်ရေး ခဲ့ပါသည်။"
- ၄ " ကျေးဇူးကုသမှု၏ မျှော်မျှန်းချက်နှင့် ဦးစားပေးအခက်အခဲများကို ရွေးချယ်ပြီး ပြဿနာသစ်ပင် ရေးဆွဲ ခဲ့ပါသည်။"





အကြံပြုရေးအဖွဲ့အစည်းများကိုယ်စားပြု

၁။ ကိုယ်စားပြုရေးအဖွဲ့အစည်းများ (၂၆) နှစ်

၂။ အခြားအဖွဲ့အစည်းများ (၃၃) နှစ်

အဖွဲ့အစည်းများကိုယ်စားပြုရေးအဖွဲ့အစည်းများ (၂၀၁၆ ခုနှစ်) အဖွဲ့အစည်းများကိုယ်စားပြုရေးအဖွဲ့အစည်းများ (၂၀၁၆ ခုနှစ်) အဖွဲ့အစည်းများကိုယ်စားပြုရေးအဖွဲ့အစည်းများ (၂၀၁၆ ခုနှစ်)

အဖွဲ့အစည်းများကိုယ်စားပြုရေးအဖွဲ့အစည်းများ

၁။ အဖွဲ့အစည်းများ - ကိုယ်စားပြုရေးအဖွဲ့အစည်းများ

၂။ အဖွဲ့အစည်းများ - ကိုယ်စားပြုရေးအဖွဲ့အစည်းများ

၃။ အဖွဲ့အစည်းများ - ကိုယ်စားပြုရေးအဖွဲ့အစည်းများ

၄။ အဖွဲ့အစည်းများ - ကိုယ်စားပြုရေးအဖွဲ့အစည်းများ

အဖွဲ့အစည်းများကိုယ်စားပြုရေးအဖွဲ့အစည်းများ

အဖွဲ့အစည်းများ - ကိုယ်စားပြုရေးအဖွဲ့အစည်းများ

အဖွဲ့အစည်းများ - ကိုယ်စားပြုရေးအဖွဲ့အစည်းများ







ကျေးဇူးတင်ဆက်အစဉ်၊ အခေါ်တွင် အမျိုးသမီး၊ ဣန္ဒာအတွက် ကောင်းပြု၍ စစ်ဆေးရမည့် အချက်များ

ကျေးဇူး / ကျေးဇူးအပ်နှံအမည် **ခရီး: ၇၂၅ - ဂေလ်ဗာသစ်ပျော်ရွှာ**

စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	✗	
၁။	အစဉ်၊ အခေါ်တက်ရောက်လာသူများ အား ကား၊ မီးရထား၊ ရထား၊ နေရာအခြေခံသော တရားမျှတမှုကို စွဲလမ်းစွာ စောင့်ရှောက်ပေးပါ။	✓		
၂။	စီမံကိန်း၊ ပါဝင်သော လမ်း၊ မီးရထား အကောင်အထည်ဖော်ရေး၊ လျှပ်စစ်ဓာတ်အား (၅) ခန့်ကို စွဲလမ်းစွာ စောင့်ရှောက်ပေးပါ။	✓		
၃။	အစဉ်၊ အခေါ်ခေါ်ယူရာတွင် အမျိုးသား၊ သမီးများ အချိန်၊ နေရာ၊ တက်ရောက်မှု၊ အခွင့်အလမ်း အတိုင်း အာရုံစိုက်ပေးရန်၊ စည်းကမ်း၊ စည်းကမ်းများကို စောင့်ရှောက်ပေးပါ။	✓		
၄။	အမျိုးသမီးများ၏ ကျန်းမာရေး၊ စောင့်ရှောက်မှု၊ ဖွံ့ဖြိုးရေး၊ ဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် ပေးအပ်သော အထောက်အကူများကို စောင့်ရှောက်ပေးပါ။	✓		
၅။	ဆယ်စာအုပ်များ၊ ဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီးများ ပါဝင်စွာ စောင့်ရှောက်ပေးပါ။ ပူးပေါင်းပါဝင်ရေး၊ မြှုပ်နှံရေး၊ အတွက် အားပေးမှု၊ ကူညီပေးမှုကို စောင့်ရှောက်ပေးပါ။	✓		
၆။	အစဉ်၊ အခေါ်ကို အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ အလွယ်တကူ ပါဝင်တက်ရောက်နိုင်စေရန် အချိန်၊ နေရာများကို စောင့်ရှောက်ပေးပါ။ ထုတ်ပေးမှု၊ စားဆောင်ဖွဲ့စည်းမှု၊ စားသောက်ဖွဲ့စည်းမှုကို စောင့်ရှောက်ပေးပါ။	✓		
၇။	လူနာစဉ်၊ စုဆောင်းမှု၊ နှစ်ပတ်လည်၊ ထိခိုက်လွယ်သော အချက်များကို အစဉ်၊ အခေါ်မတင်မီ အချိန်များက စွဲလမ်းစွာ စောင့်ရှောက်ပေးပါ။	✓		
၈။	လူနာစဉ်၊ စုဆောင်းမှု၊ နှစ်ပတ်လည်၊ ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား၊ သမီးများ၊ ထိုမှ အချိန်ကို အစဉ်၊ အခေါ်တက်ရောက်နိုင်စေရန် အထောက်အကူပေးမှုကို စောင့်ရှောက်ပေးပါ။	✓		
၉။	လူနာစဉ်၊ စုဆောင်းမှု၊ နှစ်ပတ်လည်၊ ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား၊ သမီးများ၊ နှစ်ပတ်လည်၊ စောင့်ရှောက်ပေးမှုကို စောင့်ရှောက်ပေးပါ။	✓		
၁၀။	အမျိုးသမီးများ၊ နှစ်ပတ်လည်၊ စောင့်ရှောက်ပေးမှုကို စောင့်ရှောက်ပေးပါ။	✓		
၁၁။	စီမံကိန်း၊ လုပ်ငန်းခွင်များ၊ စွဲလမ်းစွာ စောင့်ရှောက်ပေးမှုကို စောင့်ရှောက်ပေးပါ။	✓		
၁၂။	ကျေးဇူးစီမံကိန်း၊ အထောက်အကူပေးမှုကို စောင့်ရှောက်ပေးပါ။			



	အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား၊ အမျိုးမျိုးစုံ (၅၀၊ ၅၀) ဖွဲ့စည်းပိုင်ခံ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းပိုင်ခံ့ပါက မွတ်ချက်တွင် ခွင့်လင့်ပါ။	✓		
၁၃။	ဆယ်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး ၁ အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦး ရှိ ပိုင် ဖြစ် ပါစေ ဖွဲ့ စည်း ပိုင် ခံ့ ပါ သလား။ မဖွဲ့ စည်း ပိုင် ခံ့ ပါ က မွတ်ချက် တွင် ခွင့် လင့် ပါ။	✓		
၁၄။	ဈေးကွက်/ဈေးကွက်အုပ်စု ဖွဲ့ဖြိုရေး စီမံချက် များတွင် အမျိုးသ မီးများ ဈေးချယ်ဆုံးဖြတ်သည့် လုပ်ငန်း စီမံချက် အနည်းဆုံး တစ်ခုပါဝင်ပိုင်ရေးကိစ္စကို စည်းစိမ်ဆွေးနွေး နှုတ်ပြောရေးအဖွဲ့ မှတစ်ဆင့် ဖြစ်စေပါ။	✓		
၁၅။	တက်ရောက်လက်ထူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များ ကို ဖြည့်ဆည်းပေးပိုင်ရန် အမျိုးသမီး ဈေးကွေးလိုက်သော ဦးစားပေး ဈေးချယ်မှုများကို ထောက်ပံ့ပေးသွားမည်ဖြစ် ကြောင်း အသိပေး ပြောကြားခံ့ပါသလား။	✓		
၁၆။	ဈေးချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်း ခွဲများသည် ဒေသအတွင်း ဗဟိုဌာန လူနည်းစု၊ ဆင်းရဲနွမ်းပါးစွာ ဖြစ်ပေါ်နေသော အုပ်စုများအ ပေါ်မည်မျှ အကျိုးပြုနိုင်မည် ဖြစ်ကြောင်း ခွင့်လင့် ပြောကြား ခြင်း၊ မွတ်တမ်းတင်ခြင်း များကို ကိုဆောင်ရွက်ခံ့ပါသလား။	✓		
၁၇။	ဈေးကွက်အုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေး၊ ပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စုစီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များကို ကျား၊ မလေးရာလို့ အုပ်စုချက် များ အကြောင်း ကို ခွင့်လင့် ပြောကြားခံ့ပါသလား။	✓		
၁၈။	ဈေးကွက်အုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေး၊ ပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စုစီ / ထောက်ကော်မတီဝင်များအားလုံး တက်ရောက်ပိုင်မှု ရှိမရှိ စစ်ဆေးခံ့ပါသလား။ မတက်ရောက် ပိုင် ပါ က မွတ်ချက် တွင် ခွင့် လင့် ပါ။	✓		



၂၃။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

မူရင်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မတ္တူအား

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအထောက်အဦး	၀	ရေပိုက်ဖွယ်ခြင်း ဖြစ်ထောင်ရေး	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၂	ရေအဖွဲ့ဝင်၊ လက်ထောက် (ကျေးရွာအုပ်စု)	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၃	အောက်ဖွဲ့ဝင်၊ လက်ထောက် (ကျေးရွာအုပ်စု)	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄	အောက်ဖွဲ့ဝင် (ကျေးရွာအုပ်စု)	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
အထက်ဖွဲ့ဝင်၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး	၀		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးနှင့်အထောက်အကူပြု	၀		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
ပညာရေး	၀	စာအုပ်ကျောင်းဖွဲ့ခြင်း	<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
အခြား	၀	မူရင်းအား	<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		





၁၉။ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ -

ရက်စွဲ -

ရွာ - *ဂေလ်ရွာ*

VDP ရက်စွဲ -

မြို့နယ် -

ကျေးရွာအုပ်စု - *ခေဇွဲ*

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကိုစစ်ဆေးပါ။ (CM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်ခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်ချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့်နောင်လေးနှစ်အတွက်
- ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု.....)

နောက်ဆက်တွဲများ -

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုစာရွက်စာတမ်း ဓာတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)
- မြေပုံများပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC-1 ပုံစံ)
- မိကျေးရွာမျှော်မှန်ချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရေသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင် ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရေသွေးနှင့် VDP အတွက်ရက်ပေါင်း
- PRA ပစ္စည်းများအသုံးပြုသည့်အရေတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းပေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ဓာတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ)
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့စည်း၏ရလဒ်အား ခွဲခြားပေးထားလား။
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)
- PRA နှင့်သက်ဆိုင်သော အခြားစီမံကိန်းအရေတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)