

စမ္မုး ဖြူ ရှေး၊ စိုက် ပျိုး ရှေး ဒုတိယ ဘဏ္ဍာရေး ဝန်ကြီး ဌာန

စာပေ ဝန်ကြီး ဝန်ကြီး ဝန်ကြီး ဝန်ကြီး ဝန်ကြီး ဝန်ကြီး ဝန်ကြီး ဝန်ကြီး

လူမှု ဝန်ကြီး ဝန်ကြီး ဝန်ကြီး ဝန်ကြီး ဝန်ကြီး

အားပေး + ကိုယ်ကြီး (၂) စာပေ ဝန်ကြီး

ကိုယ်ကြီး ဒုတိယ ဝန်ကြီး ဝန်ကြီး ဝန်ကြီး ဝန်ကြီး

မာတိကာ

အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၁။ မြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂။ ကျေးရွာမြေပုံ (ကို ၈၆၀ ဇီ.၂၂) / ကျ. ၁၆)	၂-၃
၃။ ကျေးရွာသမိုင်းအကြောင်း	၄-၅
၄။ ကျေးရွာသမိုင်းအကြောင်းသုံးသပ်ချက်	၆
၅။ လူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံ	၇-၈
၆။ လူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၉
၇။ ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်ပြုမြေပုံ	၁၀
၈။ ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်ပြုမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၁၁
၉။ ရာသီခွင်ပြဇယား	၁၂
၁၀။ ရာသီခွင်ပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၃
၁၁။ ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ(ကျားနမ)	၁၄
၁၂။ ပင့်ကူအိမ်မြေပုံသုံးသပ်ချက် (ကျားနမ)	၁၅-၁၆
၁၃။ အဖွဲ့အစည်းပြချိတ်ဆက်ပြုမြေပုံ	၁၆
၁၄။ အဖွဲ့အစည်းပြချိတ်ဆက်ပြုမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၂၀
၁၅။ အရင်းအမြစ် အသုံးချမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း	၂၁
၁၆။ အရင်းအမြစ် အသုံးချမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်းသုံးသပ်ချက်	၂၂-၂၃
၁၇။ ပြဿနာသစ်ပင်	၂၄
၁၈။ ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်	၂၅
၁၉။ အမျိုးသားများ၏ အခက်အခဲပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်	၂၆
၂၀။ အမျိုးသမီးများ၏ အခက်ခဲပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်	၂၇
၂၁။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယား	၂၈
၂၂။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၉
၂၃။ ကျေးရွာအချက်အလက်များ (ပုံစံ-၁) (ကို ၈၆၀ ဇီ.၂၂) / ကျ. ၁၆)	၃၀-၃၂ / ၃၃-၃၅
၂၄။ စီမံကိန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)	၃၆-၃၇
၂၅။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးစီစဉ်ပုံ (ပုံစံ-၃)	၃၈-၄၀
၂၆။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၄၁-၄၈
၂၇။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၄၉-၅၀
၂၈။ ကော်မတီဝင်များ စာရင်း(ကျေးရွာ)	၅၁
၂၉။ ကော်မတီဝင်များ စာရင်း(အုပ်စု)	၅၂
၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ (ကျေးရွာ)	၅၃-၅၆
၃၁။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ (အုပ်စု)	၅၇-၅၈
၃၂။ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



ଅଃଲେଖ୍ୟ : ୨୨୭୯

ପଞ୍ଚାଙ୍ଗ ନକ୍ଷତ୍ର:

ପଞ୍ଚାଙ୍ଗ - ୧୧

ଶୁକ୍ର - ୧୧

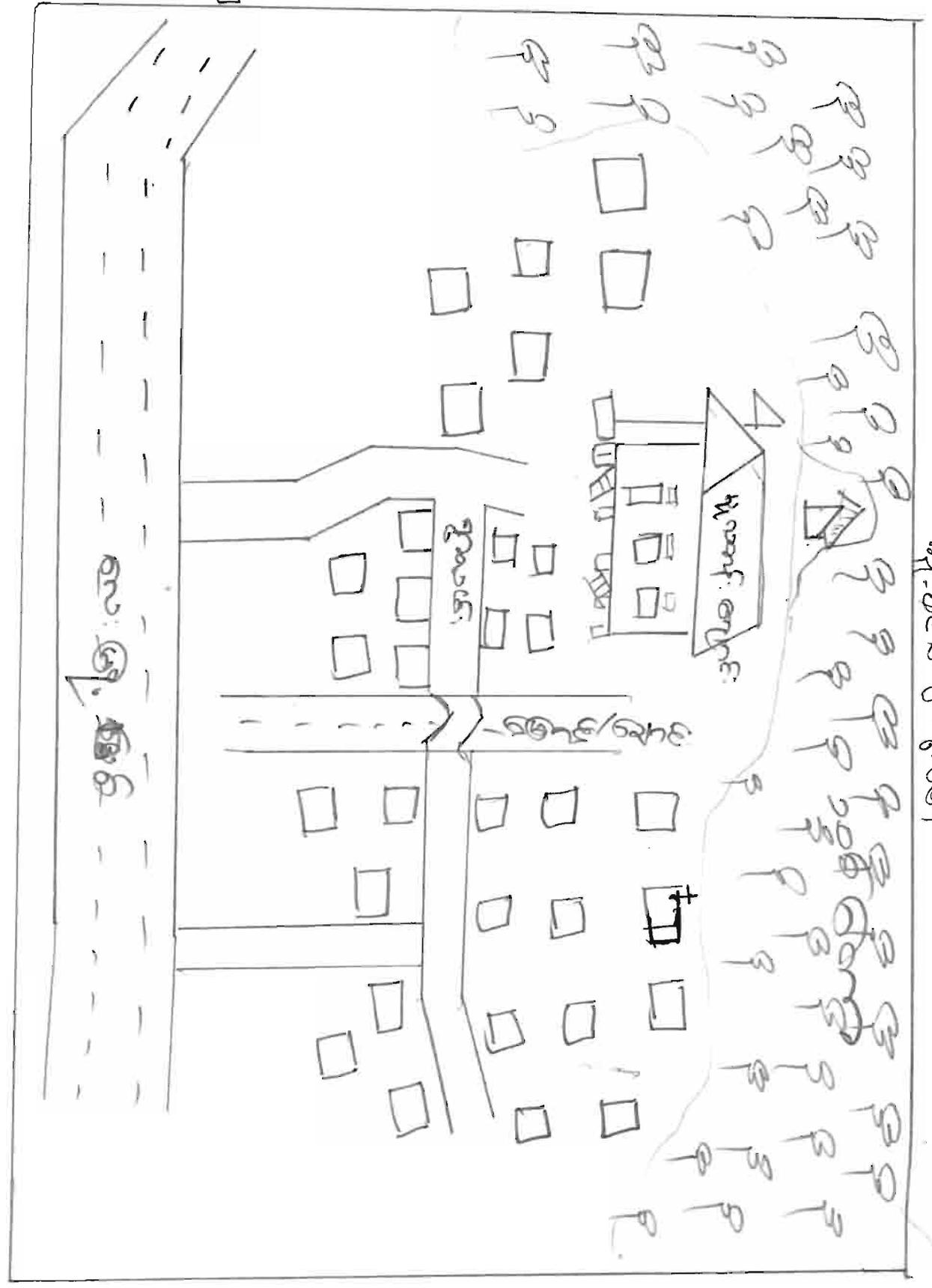
ଗୁରୁ - ୧୧

ବୁଧ - ୧୧

କେତୁ - ୧୧

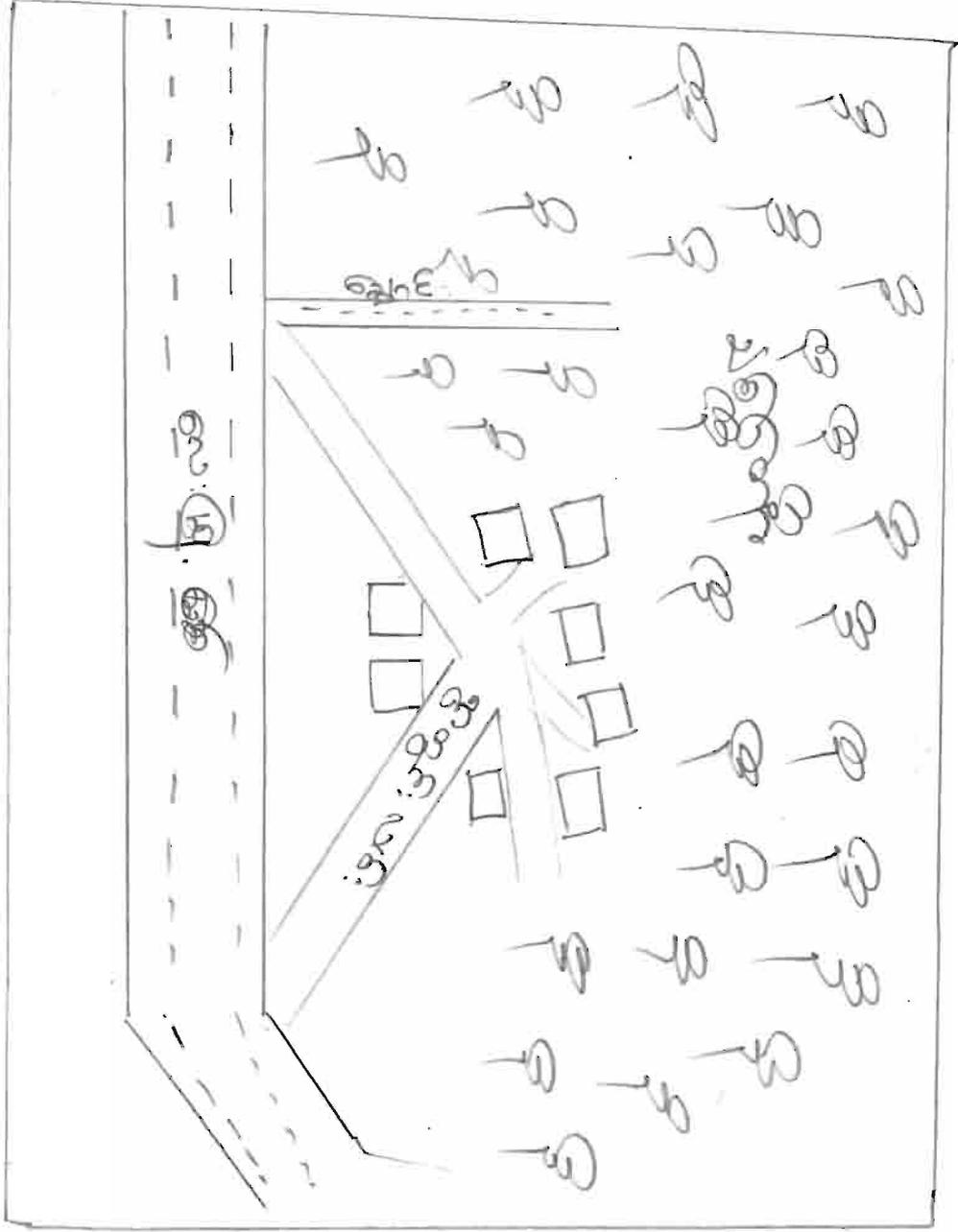
ରାହୁ - ୧୧

ଶୁକ୍ର - ୧୧





ഗ്രീ: രഥ: 67 ഇരുപതു



കോട്ട: 30 മീറ്റർ:

കോട്ട: 30 മീറ്റർ - 30 മീറ്റർ

එළි මුද්‍රණය | පාඨකවරුන්ගේ සහය | ආර්ථිකයේ දායකයා

ආර්ථිකයේ වැදගත්කම: 2023: 10 වැනි: 2023: 2023: 2023

වර්ෂ	වර්ෂය	ආර්ථිකයේ වැදගත්කම	ප්‍රතිඵලය
2023	2023 වර්ෂය	ආර්ථිකයේ වැදගත්කම	
2023	2023	ආර්ථිකයේ වැදගත්කම	
2023	2023	ආර්ථිකයේ වැදගත්කම	
2023	2023	ආර්ථිකයේ වැදගත්කම	

2023 වර්ෂයේ වැදගත්කම: 2023 - 2023

2023 වර්ෂයේ වැදගත්කම: 2023 - 2023

දිනපතා කටයුතු සහ වැඩසටහන්

වැඩසටහන්	කාලය	විස්තරය
1. වැඩසටහන් 2. වැඩසටහන් 3. වැඩසටහන් / වැඩසටහන් 4. වැඩසටහන්	1. වැඩසටහන් 2. වැඩසටහන් 3. වැඩසටහන් / වැඩසටහන්	1. වැඩසටහන් 2. වැඩසටහන් (වැඩසටහන්)
5 වැඩසටහන්	10 වැඩසටහන්	20 වැඩසටහන්

1. වැඩසටහන්: වැඩසටහන් - 2. වැඩසටහන් / වැඩසටහන්

3. වැඩසටහන්: වැඩසටහන් - 4. වැඩසටහන් / වැඩසටහන්.

သဒ္ဓါဖြင့် နယ်လက်ပေးခြင်း၊ ကိုယ့်ကိုယ်ကိုယ် အားတင်ပေးခြင်း +
ကိုယ်ကြီး(ပ) ပေးခြင်း ဥစ္စာနေ ကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း
ဆုံး သတ်ချက်

နေ့စွဲ - 26/ 2/ 2016

အရာ - အားတင်ပေးခြင်း၊ ကိုယ်ကြီး(ပ) ပေးခြင်း
ကျောင်းဆောင်

အားတင်ပေးခြင်း + ကိုယ်ကြီး(ပ) ပေးခြင်း၏ အဓိက အသက်

ပစ္စည်းတင်ပေးခြင်း လုပ်ငန်းမှာ ကောင်းယာ၊ ကိုင်းဖြောင့် စသည်ကို ဖြစ်သည်။
မိုး ရာသီကာလတွင် ကောင်းယာ လုပ်ငန်းကို အဓိကထားလုပ် ကိုင်ကြပြီး ဆောင်
ရာသီကာလတွင် ဖြစ်ပုံ ကို အဓိကထားပြီး လုပ်ကိုင်ကြ ပါသည်။ အားတင်
ပေးခြင်းနှင့် ကိုယ်ကြီး(ပ) ပေးခြင်းမှာ အနီးအနားမှာ ပျော်ဆောင်ဝါး
နစ် နို့ဖြင့် ဆောက်လုပ်ကြပါသည်။ အဆင် ဖြစ်သော ထို သား ဥကို
သည် ပျော်ဆောင် နိုင်၊ စက်ပျော့၊ သစ်စက်၊ ကိုင်းဖြောင့် တို့ ပိုင်ဆိုင်
ကြပြီး အလယ်အလတ် ဖိသား ဥကို သည် ပျော်ဆောင်နိုင်၊ စက်ပျော့၊ ဖြောင့်
နှင့် ဆင်းရဲသည် ဟု တင်ရသော ထို သား ဥကို သည် ဝါး နစ် နိုင်ဆောင်
ယာလုပ်ငန်း သာ လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။

ဤသို့ဖြင့် အားတင်ပေးခြင်း + ကိုယ်ကြီး(ပ) ပေးခြင်းတွင်
ကောင်းယာ လုပ်ငန်းကို သာ အဓိက လုပ်ကိုင်ကြပြီး လက်လုပ် လက်
စား ပေါ့ ပျော့ ပါသည်။ ဆိုကြောင်း ၎င်း ပေးခြင်းတွင် အလုပ် အကိုင်
အခွင့် အလမ်း နည်းပါး သည်ကို တွေ့ရပါသည်။

ဦး ကောင်း ကျေးဇူး သူ - ဦး ခိုင်

ပါဝင် ကျေးဇူး သူ - ဦး သူ၊ ဦး သူ၊ ဦး သူ

ချင်း မြန်မာ့ပတ်၊ ယာဏဝင်္ဂါနယ်၊ ကိုဝေဝေ ကျပ် ၂၂၇၂၊ စင်စော့းစွာ +

ကိုဝေဝေကြီးသာ စော့းစွာ အကုသိန္နိဝ ဝယာ: သုံး သပ် ချက် ပျား

ရေ.စွဲ - ၂၆ / ၂ / ၂၀၁၆

ဖု.စာ - ၇၂:၈၅၅၈၂၂၂၂

စော့းစွာ: စော့းစွာ

၇၂:၈၅ စော့းစွာ + ကိုဝေဝေကြီးသာ စော့းစွာ အကုသိန္နိဝ အဘက်စွာ

ဝမ်း.စော့းစွာ: လုပ် ပျား မှာ အကုသိန္နိဝ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ လုပ် ကိုဝေဝေ သည်

ဝေဝေယာ လုပ် ပျား ကို အကုသိန္နိဝ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ

ဝေဝေယာ လုပ် ပျား စော့းစွာ: စော့းစွာ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ

ချိန်ထိ အကုသိန္နိဝ လုပ် ပျား ကို ပါသည့် ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ

ကျား လုပ် ပျား ကို အကုသိန္နိဝ စော့းစွာ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ

လော့ ကို သည်။ ကအာကျား မှာအကုသိန္နိဝ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ

များ ကား ကိုဝေဝေလုပ် ပျား ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ

ထို ကိုဝေဝေ လုပ် ပျား သည် စော့းစွာ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ

သည် ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ

ကား ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ

လော့ ကိုဝေဝေ

ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ

ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ ကိုဝေဝေ

(၇) အိမ်ထောင်ရေး: နတ်ပါ ဂရုစိုက်မှုတွင် အမျိုးသားများ သည် (၉၀)

ရာခိုင်နှုန်းနှင့် အမျိုးသမီး (၇၀) ရာခိုင်နှုန်း ဖြစ်ပါသည်။ အိမ်ထောင်ရေး: နတ်ပါ

ဂရုစိုက်မှုတွင် အမျိုးသားများ သည် အိမ်ထောင်ရေး: နတ်ပါ နှင့် အမျိုးသမီး

ရေး: နတ်ပါ၏ ရလဒ်ကို ဖြစ်စေသည်။

(၈) မိသားစု: ပတ်ဝန်းကျင်နှင့် အမျိုးသားများ သည် (၇၀) ရာ

ခိုင်နှုန်းနှင့် အမျိုးသမီး (၆၀) ရာခိုင်နှုန်း ဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးသမီး

များ သည် အမျိုးသားများ ထက်ပို၍ ရေး: နတ်ပါ ဂရုစိုက်မှု နှင့် အိမ်ထောင်ရေး

ရေး: နတ်ပါ အမျိုးသမီးများ ပိုမိုသော အိမ်ထောင်ရေး: နတ်ပါ နှင့် အိမ်ထောင်ရေး

ရေး: နတ်ပါ ရေး: နတ်ပါ ဖြစ်စေသည်။

(၉) အုပ်ချုပ်မှု: အိမ်ထောင်ရေးတွင် အမျိုးသားများ သည် (၇၀) ရာခိုင်

နှုန်းနှင့် အမျိုးသမီး (၆၀) ရာခိုင်နှုန်း သာ ဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးသမီး

များ သည် အမျိုးသားများ ထက်ပို၍ အိမ်ထောင်ရေး: နတ်ပါ အမျိုး

သားများ သည် အိမ်ထောင်ရေး: နတ်ပါ အိမ်ထောင်ရေး: နတ်ပါ

ရေး: နတ်ပါ ဖြစ်စေသည်။

၉: အိမ်ထောင်ရေး: နတ်ပါ - ၉: အိမ်ထောင်ရေး:

၉: အိမ်ထောင်ရေး: နတ်ပါ - ၉: အိမ်ထောင်ရေး:

ပြဿနာ အဋ္ဌာန်း

လှိုင်စာပေအဖွဲ့အစည်းမှ စာအုပ်: ၈၈ + လှိုင်စာပေ: ၁၁၀ စာအုပ်: စာအုပ်: ၁၀

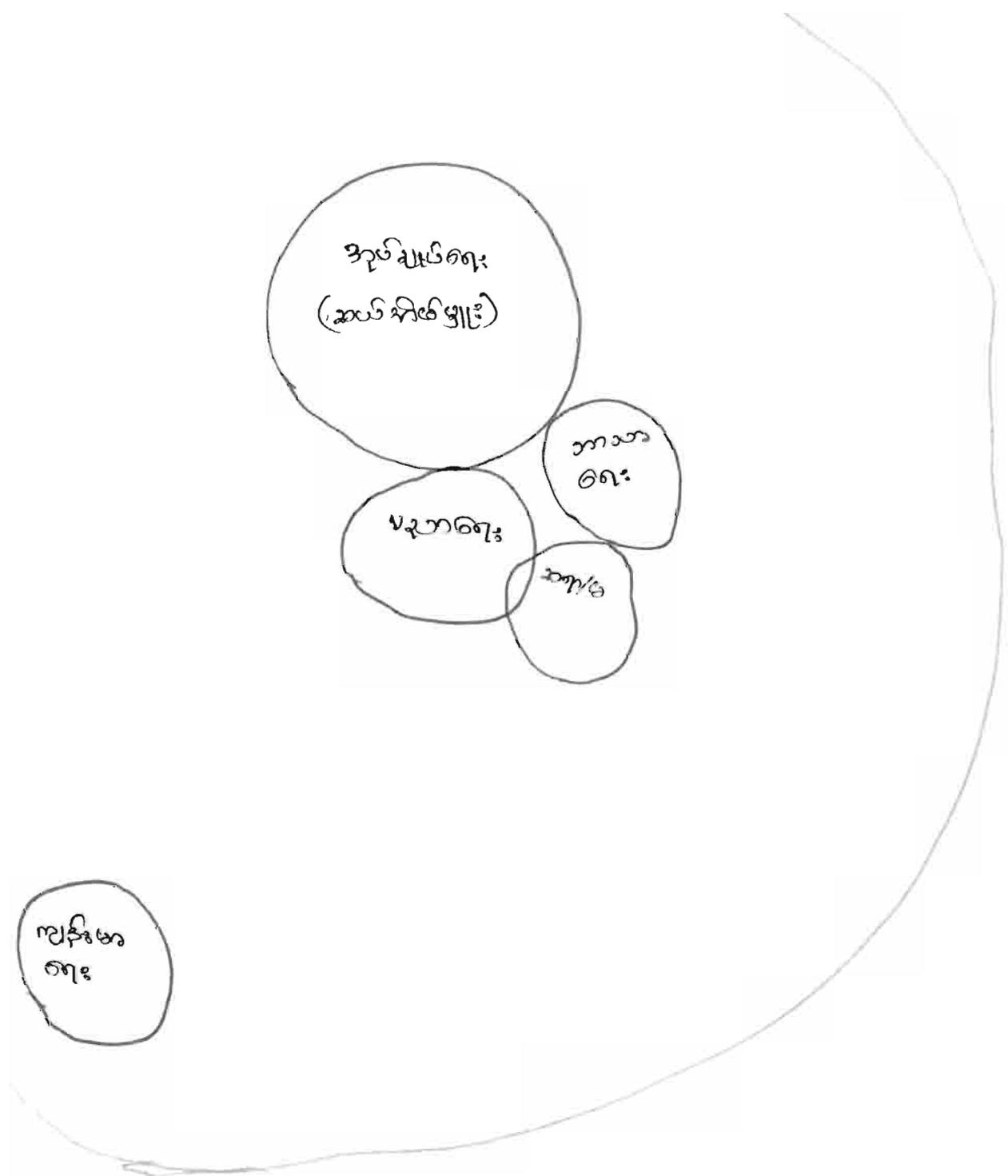
အစဉ်: ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈

အမျိုး: ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈

အမျိုး: ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈

အမျိုး: ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈ ၈၈၈၈၈

နာမည် အမျိုးအစား ပြုပြင်ဆင်ယင်ခြင်း



ဦး ရှောင် ကလေး နေ့စဉ် - ဦး ရှောင် လှ

၀၀၀၀ နေ့စဉ် - ၀၀၀၀/၀၀၀၀ နေ့စဉ်

1. 8 වන පාඨය - ශ්‍රී ලංකා රජයේ සේවයේ පැවැත්වීමේ කාර්යයන්:

- 1) කාර්යාලය:
- 2) මුද්‍රණය (පො: සේ. සේ. සේ.)
- 3) වාර්තා
- 4) නිවැරදි කිරීම
- 5) ලේඛන
- 6) පත්.

නිවැරදි කිරීම: කාර්යයන්	නිවැරදි කිරීම: කාර්යයන්
1) කාර්යාලය:	1) නිවැරදි කිරීම
2) වාර්තා	2) කාර්යාලය:
3) පත්.	3) පත්.
4) මුද්‍රණය:	4) ලේඛන
5) ලේඛන	5) මුද්‍රණය:

නිවැරදි කිරීම: කාර්යයන් + නිවැරදි කිරීම: කාර්යයන්

- 1) කාර්යාලය:
- 2) මුද්‍රණය:
- 3) ලේඛන
- 4) පත්.

மேலான கருத்து

நா: 2018 + வினா 10, 11 ஆகியவை குறித்து வினா எண் 10, 11 க்கு:

1. மா: 1978: 2018-ல் 31 பிப்ரவரிக்கு முன்பாக மா: 1978-ல் மா: 1978-ல் மா: 1978-ல்

மா: 1978-ல் மா: 1978-ல் மா: 1978-ல் மா: 1978-ல் மா: 1978-ல் மா: 1978-ல்

மா: 1978-ல் மா: 1978-ல் மா: 1978-ல் மா: 1978-ல் மா: 1978-ல்

24. ଭ୍ରମ କ୍ଷତ୍ରୀ ପରାକର ଓ ଓ. ଡି. ଡି. 1 ନିରାକର କର୍ମ 1 ଆ. ଚେ + ନିରାକର

(1) ଗୋ: ଗୁରୁ ଓ. ଭ୍ରମ କ୍ଷତ୍ରୀ ପରାକର ଓ. ଡି. ଡି. 1

ଦି. 26/1/2016

ଦି. 26/1/2016

ଗୋ: ଗୁରୁ

ଆ. ଚେ + ନିରାକର (1) ଗୋ: ଗୁରୁ ଓ. ଭ୍ରମ କ୍ଷତ୍ରୀ ପରାକର

ନିରାକର ଭ୍ରମ କ୍ଷତ୍ରୀ ପରାକର ଓ. ଡି. ଡି. 1 ନିରାକର କର୍ମ 1 ଆ. ଚେ + ନିରାକର

ନିରାକର ଭ୍ରମ କ୍ଷତ୍ରୀ ପରାକର ଓ. ଡି. ଡି. 1 ନିରାକର କର୍ମ 1 ଆ. ଚେ + ନିରାକର

ନିରାକର ଭ୍ରମ କ୍ଷତ୍ରୀ ପରାକର ଓ. ଡି. ଡି. 1 ନିରାକର କର୍ମ 1 ଆ. ଚେ + ନିରାକର

ନିରାକର ଭ୍ରମ କ୍ଷତ୍ରୀ ପରାକର ଓ. ଡି. ଡି. 1 ନିରାକର କର୍ମ 1 ଆ. ଚେ + ନିରାକର

ନିରାକର ଭ୍ରମ କ୍ଷତ୍ରୀ ପରାକର ଓ. ଡି. ଡି. 1 ନିରାକର କର୍ମ 1 ଆ. ଚେ + ନିରାକର

ଗୋ: ଗୁରୁ ଓ. ଭ୍ରମ କ୍ଷତ୍ରୀ ପରାକର ଓ. ଡି. ଡି. 1

ନିରାକର ଭ୍ରମ କ୍ଷତ୍ରୀ ପରାକର ଓ. ଡି. ଡି. 1 ନିରାକର କର୍ମ 1 ଆ. ଚେ + ନିରାକର

ନିରାକର ଭ୍ରମ କ୍ଷତ୍ରୀ ପରାକର ଓ. ଡି. ଡି. 1 ନିରାକର କର୍ମ 1 ଆ. ଚେ + ନିରାକର

ନିରାକର ଭ୍ରମ କ୍ଷତ୍ରୀ ପରାକର ଓ. ଡି. ଡି. 1 ନିରାକର କର୍ମ 1 ଆ. ଚେ + ନିରାକର

ନିରାକର ଭ୍ରମ କ୍ଷତ୍ରୀ ପରାକର ଓ. ଡି. ଡି. 1 ନିରାକର କର୍ମ 1 ଆ. ଚେ + ନିରାକର

മെല്ലി: ധന: പുര: ആ കരണ കരളി പ്ര ധനകാ പുര:

൧൧ യോനാൻ ചുറ്റി രേ

൧൨ മാനാമുഡൻ നെ:

൧൩ ഗൃഭെ നെ

൧൪ പരാനെ: മായാഭി നെ

൧൫ മെല്ലി: ധന: പുര: കരണ കരളി

മെല്ലി: ധന: പുര: ആ കരണ കരളി (൧) കൂടെ കരളി: മെല്ലി: ധന: പുര:

൧൬ മെല്ലി: ധന: പുര: കരണ കരളി (൧) കൂടെ കരളി: മെല്ലി: ധന: പുര:

൧൭ ന: ലഭി: മെല്ലി: ധന: പുര:

൧൮ മെല്ലി: ധന: പുര: കരണ കരളി

൧൯ മെല്ലി: ധന: പുര: കരണ കരളി

൨൦ മെല്ലി: ധന: പുര: കരണ കരളി

൨൧ മെല്ലി: ധന: പുര: കരണ കരളി

൨൨ മെല്ലി: ധന: പുര: കരണ കരളി

കിഷ്കി: ൧൦൯: പുന: ൫൯ കരൻ ൯൯ ൫൦൦൦൦൦ പുന:

൧൦ ന്യൂന: ൫൦൦:

൧൧ തൊന്നി ൧൦: ൫൦

൧൨ ഡൽ:

൧൩ മൻ ൧൦൦൦ ൫൦:

൧൪ കപുന: ൧൦: കിടാ൦൦

കിഷ്കി: ൧൦൯: പുന: ൫൯ കരൻ ൯൯ ൫൦൦൦൦൦ പുന:

൧൫ ന: ൫൦: ൫൦: ൫൦:

൧൬ ൫൦: ൫൦: ൫൦: ൫൦:

൧൭ ൫൦: ൫൦: ൫൦: ൫൦:

൧൮ ൫൦: ൫൦: ൫൦: ൫൦:

൧൯ ൫൦: ൫൦: ൫൦: ൫൦:

൫൦: ൫൦: ൫൦: ൫൦: ൫൦: ൫൦:

൫൦: ൫൦: ൫൦: ൫൦: ൫൦: ൫൦:

രണ്ടാം ഭാഗം: ഹൃദയം, നാഡി, മറ്റ് അവയവങ്ങൾ: രക്തം:

അക്ഷരം:	അക്ഷരം:
<ul style="list-style-type: none"> 1) രക്തം: നാഡി: 2) ഹൃദയം: നാഡി 3) നാഡി: രക്തം: മറ്റ്: 4) നാഡി: മറ്റ്: 	<ul style="list-style-type: none"> 1) ഹൃദയം: നാഡി 2) രക്തം: നാഡി: 3) നാഡി: രക്തം: മറ്റ്: 4) നാഡി 5) നാഡി: മറ്റ്:

അക്ഷരം: + അക്ഷരം:

- 1) രക്തം: നാഡി:
- 2) ഹൃദയം: നാഡി
- 3) നാഡി: രക്തം: മറ്റ്:
- 4) നാഡി
- 5) നാഡി: മറ്റ്:

2: രക്തം: നാഡി: മറ്റ് - രക്തം: നാഡി / മറ്റ്:

നാഡി: രക്തം: മറ്റ് - നാഡി: മറ്റ്:

ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

၁
၂၀၀

ပစ်မှတ်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေး
 ဝါးခင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အ
 ည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေး
 မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတဆင့်
 ညှိသွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် <i>ခွဲ မှတ်ချက်</i>	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး ၏ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် <i>ခွဲ မှတ်ချက်</i>
ညွှန်နယ်တိုင်းဒေသကြီး <i>၃၂၆</i>	မြို့နယ် <i>၂၂၂၈၈</i>	ကျေးရွာအုပ်စု <i>ကျေးရွာ (၂)</i>

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူဦးရေ (၁) <i>၃၂၆</i>	<i>၈</i>	ဘာသာ(၁) <i>ဘုရား</i>	<i>၈</i>
လူဦးရေ (၂) -----		ဘာသာ(၂) -----	
လူဦးရေ -----		ဘာသာရော -----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<i>၃၅</i>	<i>၂၆</i>
အိမ်ထောင်စုဦးစီး	<i>၈</i>	

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အအုံများ

အသုံးပြုပုံစံ	အမှတ် ခြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက် အအုံ	အမှတ် ခြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

	(၁)စာသင်ကျောင်း		(၂)ကျန်းမာရေး			(၃)လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
တန်းပြဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
လက်တန်းပြဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ဝယ်တန်းပြဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ရွာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဗွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်						မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုဝိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား စက်ပြင်

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမရှိစေရန် ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ရှိပါသည် (မရှိပါ) မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ပတ်ဝန်းကျင်ကျေးရွာအုပ်စုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်-----/မသိပါ
 - (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပတ်ဝန်းကျင်ကျေးရွာအုပ်စုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်
- ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ၀၇:၃၀:၀၀ ----- ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား စက်ပြင်
- မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ၀၇:၀၀:၀၀ ----- ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား စက်ပြင်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်မှုခြင်းရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ ၀၇.၀၉.၂၀၁၅

၁) ကျေးရွာတွင် စွဲစဉ်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

- ၁) ----- မြို့ပါ။
- ၂) -----

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည်

 ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်

လက်မှတ်

နေ့စွဲ ၂၆. ၇. ၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည်

ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်

လက်မှတ်

နေ့စွဲ ၂၆. ၇. ၂၀၁၆

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
ပတ်ဝန်းကျင်ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
သက်တန်းပြဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
လယ်တန်းပြဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ကျွမ်းကျင်ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်				မှတ်ချက်				

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ကတ္တရာလမ်း: ကွန်ကရစ်လမ်း: မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း:
 ကျောက်ခင်းလမ်း: မြေသားလမ်း: လူသွားလမ်း: အခြား: စက်ပြင်

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုပဟိုပြုစံကန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ပဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်-----/မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ၆၂ : ၀၀ ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား: စက်ပြင်

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ၆၁ : ၀၀ ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား: စက်ပြင်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ကြေးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ ၂၀၁၅ / ၇ / ၂၅ (၇၅၈၁)

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) -----
(၂) -----

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးကျော်ကျော်

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၂၆.၂.၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးကျော်ကျော်

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၂၆.၂.၂၀၁၆

ပုံစံ ၀-၂ - စီမံကိန်းစတင်ဝန်အချိန်ဇယား (၂၄ ဇ)

လမ်းညွှန်ရွာက သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းဗဟုကုသရေးမှူး/စီမံကိန်းစတင်ဝန်အစခေတ်ခမ်းစာပို့ ပြီးစီးထိုင်သွားရန်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက် ဤပုံစံကို ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦး မျိုးလှ

နေ့စွဲ ၂၆. ၂. ၂၀၂၆

ပြည်နယ်/တိုင်း ချင်း မြို့နယ် ဟေ့ကပ် ကျေးရွာအုပ်စု ၇/၂၀၉ + ချီရှေ အေ.ပျ)

စက်ဝန်းအားအမှတ်ကြွယ်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင် တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူ အရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၅. ၂. ၀၇	၂၅. ၂. ၀၇	၂၇	၂၃	၂၄	
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၂၆. ၂. ၀၇	၂၆. ၂. ၀၇	၃၀	၂၃	၃၀	
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၇. ၂. ၀၇	၂၇. ၂. ၀၇	၂	၂	၄	
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်း ကြားသည့်အစည်းအဝေး						
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၀။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

၆.၃။ တက္ကသိုလ်ကျောင်းများမှ လျာထားအင်အားအတွက် ရော့ဆွဲခြင်း							
၆.၄။ ပြည်/ထိန်းအင်အားအတွက် ရော့ဆွဲခြင်း							
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ဝိုင်းတက်မှု စောင့်ကြည့်လေ့လာရေးအစည်းအဝေး	ဟုတ်						
၇.၁။ အစည်းအဝေး ယထာအကြိမ်							
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်							
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်							
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်းအစည်းအဝေး							
၉. လူထုစစ်ဆေးခွဲအစည်းအဝေး							



Annex 9: Summary of Priority Development Activities for Different Areas

Original remains with the VPSC. Compilation of copies from all villages to be submitted to the TPIC for follow up through the different Line Departments if possible. Form not to be entered into the MIS.

	Rank	Activity	Priority of	Month / Year	Focal person or group in the village	External support from
Infrastructure	1	പുഴ: താലൂക്ക്	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	2	മുട്ടപ്പുഴ	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	3	പുഴ: താലൂക്ക്	<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Livelihood / Agriculture	1	താലൂക്ക്	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	2	താലൂക്ക്	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Health and Nutrition	1	പുഴ: താലൂക്ക്	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	2	മുട്ടപ്പുഴ	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	3	പുഴ	<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Education	1	പുഴ: താലൂക്ക്	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Other	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			

လမ်းညွှန်။ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးထွန်းလွင်

ရက်စွဲ။ ၂၅.၈.၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး
 ရခိုင်

မြို့နယ်
 ပလောင်

ကျေးရွာအုပ်စု
 ကိုလောရွာ

ကျေးရွာ
 ကိုလောရွာ(၂) + ၇၂၃၆

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း (ကျေးရွာစီမံကိန်း) စက်ဝန်း အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဦးစိုလော	✓		✓	ချင်း	
၂။	ဦးစိန်စိန်	✓			ချင်း	
၃။	ဦးစောစော	✓		✓	ချင်း	
၄။	ဦးစောစော	✓		✓	ချင်း	
၅။	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	ချင်း	
၆။	ဦးစောစော	✓		✓	ချင်း	
၇။	ဦးစောစော	✓		✓	ချင်း	
၈။	ဦးစောစော	✓		✓	ချင်း	
၉။	ဦးစောစော	✓		✓	ချင်း	
၁၀။	ဦးစောစော	✓		✓	ချင်း	
၁၁။	ဦးစောစော	✓		✓	ချင်း	
၁၂။	ဦးစောစော	✓		✓	ချင်း	
၁၃။	ဦးစောစော	✓		✓	ချင်း	
၁၄။	ဦးစောစော	✓		✓	ချင်း	
၁၅။	ဦးစောစော	✓		✓	ချင်း	

စည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ဇယား ၅၅ စီမံကိန်း၊ ဝါဒီက ဆက် အစည်း အဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦး ရွှေ ဇွန်	✓		✓		ဇွန်
၂	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၃	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၄	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၅	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၆	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၇	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၈	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၉	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၁၀	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၁၁	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၁၂	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၁၃	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၁၄	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၁၅	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၁၆	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၁၇	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၁၈	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၁၉	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၂၀	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၂၁	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၂၂	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၂၃	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၂၄	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၂၅	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၂၆	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၂၇	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၂၈	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၂၉	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၃၀	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၃၁	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၃၂	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၃၃	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၃၄	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၃၅	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၃၆	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၃၇	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၃၈	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၃၉	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၄၀	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၄၁	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၄၂	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၄၃	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၄၄	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၄၅	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၄၆	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၄၇	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၄၈	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၄၉	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်
၅၀	ဦး ရွှေ ရွှေ	✓		✓	ဇွန်	ဇွန်

စုစုပေါင်း

လမ်းညွှန်။ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးစန်လှ

ရက်စွဲ။ ၂၅.၇.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ နယ်ဒေသကြီး ချင်း မြို့နယ် ပလက်ဝ ကျေးရွာအုပ်စု လှိုင်ပတရွာ ကျေးရွာ ကျေးရွာအုပ်စု(၂)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ လူထုတုံ့ပြန် မြေစီမံကိန်း (ကျေးရွာစီမံကိန်း) စီမံကိန်းအစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	ဒေါ်နီနွဲ့လှ		✓		ချင်း	
၀၂	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		ချင်း	
၀၃	ဒေါ်ခင်အောင်		✓		ချင်း	
၀၄	မအုန်အောင်		✓		ချင်း	
၀၅	ဒေါ်ခင်လှစာ		✓		ချင်း	
၀၆	ဒေါ်ခင်စုစု		✓		ချင်း	
၀၇	ဒေါ်ခင်အိမ်		✓		ချင်း	
၀၈	ဒေါ်ခင်စုစု		✓		ချင်း	
၀၉	ဒေါ်ခင်စုစု		✓		ချင်း	
၁၀	ဒေါ်ခင်စုစု		✓		ချင်း	
၁၁	ဒေါ်ခင်စုစု		✓		ချင်း	
၁၂	ဒေါ်ခင်စုစု		✓		ချင်း	
၁၃	ဒေါ်ခင်စုစု		✓		ချင်း	
၁၄	ဒေါ်ခင်စုစု		✓		ချင်း	
၁၅	ဒေါ်ခင်စုစု		✓		ချင်း	

လူထုတော်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်။ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးစန်လှ။

ရက်စွဲ။

၂၆.၂.၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)

စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ ထိုင်းဒေသကြီး
ချင်း

မြို့နယ်
ပလက်ဝ

ကျေးရွာအုပ်စု
ကျွဲဝေရွာ

ကျေးရွာ
ကျွဲဝေ(၉.၂) + သုံးစင်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ စာအုပ် ၅၇ ဖွဲ့ ခြိုး ဇား စီမံကိန်း သက် ရေး ဆွဲခင်း အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဦးစန်လှ	✓		✓	ချင်း	
၂။	ဦးစန်လှ	✓		✓	"	
၃။	ဦးစန်လှ	✓		✓	"	
၄။	ဦးစန်လှ	✓		✓	"	
၅။	ဦးစန်လှ	✓		✓	"	
၆။	ဦးစန်လှ	✓		✓	"	
၇။	ဦးစန်လှ	✓		✓	"	
၈။	ဦးစန်လှ	✓		✓	"	
၉။	ဦးစန်လှ	✓		✓	"	
၁၀။	ဦးစန်လှ	✓		✓	"	
၁၁။	ဦးစန်လှ	✓		✓	"	
၁၂။	ဦးစန်လှ	✓		✓	"	
၁၃။	ဦးစန်လှ	✓		✓	"	
၁၄။	ဦးစန်လှ	✓		✓	"	
၁၅။	ဦးစန်လှ	✓		✓	"	

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ် နှင်း

ရက်စွဲ။ ၂၇ / ၉ / ၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ ယိုဒဲးအထက်ကြီး
ချင်း

မြို့နယ်
ပလက်ဝ

ကျေးရွာအုပ်စု
ကျွန်းပေါ်

ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ဒီပဲခူးကော်မတီ စာစဉ်း စာစာ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဒေါ်လင်း နီ နီ	✓		✓	ချင်း	
၂။	ဒေါ်စာစာ		✓	✓	"	
၃။	ဒေါ်စိုစို	✓		✓	"	
၄။	ဒေါ်စိုစို နွယ်		✓	✓	"	
၅။	ဒေါ်လွဲလွဲ	✓		✓	"	
၆။	ဒေါ်လီလီ		✓	✓	"	
၇။	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	"	
၈။	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	"	
၉။	ဒေါ်လေးလေး		✓	✓	"	

စုစုပေါင်း



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးများ / လက်ထောက်နည်းပညာများတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြည်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရမည်။
 ဤပုံစံအားပြည်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို M15 သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဦး ဆန်းသုံး
 နေ့စွဲ ၂၇. ၉. ၂၀၁၆
 ပြည်နယ်/စိုင်း ခါးငါး မြို့နယ် ပလ္လင် ကျေးရွာအုပ်စု အိမ်ထောင်စု

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုထင်ပြုသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်				စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ခေါ်ပြုပါ)	ထည့်ဝင်ငွေ / အမည်/အဖွဲ့	
အိမ်ထောင်စု	အိမ်ထောင်စုစီမံခန့်ခွဲရေး	၂၀၀၀၀၀	၄၆၇၅	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ	၂၀၀၀၀၀				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ					
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ					
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ					

ကျေးရွာ စီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ/ ဆပ်ကော်မတီ စာရင်း

စဉ်	စေတနာ့ဝန်ထမ်းအမည်	လုပ်ငန်း တာဝန်	ရာထူး	အသက်	လူမျိုး	ပညာအရည်အချင်း	ကျား/မ	ကျေးရွာအမည်
၁	ဦးစိုလေ	စီထောက်ကော်မတီ	ဒုတိယ	၂၈	ခါး	မူလတန်း	ကျား	ဘူးခင်း
၂	ဒေါ်စိုစိုနွယ်		ဒုတိယ	၅၀	ခါး	မူလတန်း	မ	ကျေးရွာအမည်
၃	ဦးကျော်စိန်	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ် ရေးဆပ်ကော်မတီ		၃၇	ခါး	မူလတန်း	ကျား	ကျေးရွာအမည်
၄	ဒေါ်အေးအေး			၂၄	ခါး	ဒီပလိုမာ	မ	ဘူးခင်း
၅								
၆	ဦးအောင်	ပယ်ယူရေးဆပ် ကော်မတီ		၄၀	ခါး	ဒီပလိုမာ	ကျား	ကျေးရွာအမည်
၇	ဒေါ်ခင်မာမာ			၄၃	ခါး	ဒီပလိုမာ	မ	ဘူးခင်း
၈								
၉	ဦးလှိုင်လှိုင်	လုပ်ငန်းလည်ပတ် ရေးနှင့် ထိန်းသိမ်းရေး ဆပ်ကော်မတီ		၃၉	ခါး	ဒီပလိုမာ	ကျား	ဘူးခင်း
၁၀	ဒေါ်စုစု			၃၅	ခါး	ဒီပလိုမာ	မ	ဘူးခင်း
၁၁								
၁၂	ဦးစိုစို	စေတနာ့ဝန်ထမ်း		၂၂	ခါး	ဒီပလိုမာ	ကျား	ဘူးခင်း
၁၃	ဒေါ်အေးအေး			၂၆	ခါး	မူလတန်း	မ	ဘူးခင်း
၁၄	ဦးအောင်	အကြံပြုဖြေရှင်းရေး ဆပ်ကော်မတီ		၅၀	ခါး	ဒီပလိုမာ	ကျား	ဘူးခင်း
၁၅	ဒေါ်အေးအေး			၃၀	ခါး	ဒီပလိုမာ	မ	ဘူးခင်း
၁၆								
၁၇	ဦးကျော်စိန်	ကျေးရွာဌေးစာရင်းကိုင်		၃၁	ခါး	ဒီပလိုမာ	ကျား	ဘူးခင်း

බදු පත්‍ර ආදිය බැර කිරීමේ කටයුතු: කාලය:

නම	අයිතිය: නම	ලැප්ටෝප් / කාමරය	අගය:	අගය දින	අයවීම:	පදනම/නම	මුදල/ම	විවරණය/නම
24	ඒ. එස්. ජයවර්ධන	ආර්ථික විද්‍යා	2000	12	2000	කොමර්ස්	මුදල	බැංකුව
25	කේ. ඒ. ජයවර්ධන	බැංකු	2000	30	"	කොමර්ස්	ම	බැංකුව (ප)
26	ඒ. ඒ. ජයවර්ධන	ආර්ථික විද්‍යා	2000	12	"	කොමර්ස්	මුදල	බැංකුව
27	කේ. ඒ. ජයවර්ධන	බැංකු	2000	12	"	කොමර්ස්	ම	බැංකුව
28	කේ. ඒ. ජයවර්ධන	බැංකු	2000	12	"	කොමර්ස්	ම	බැංකුව
29	ඒ. ඒ. ජයවර්ධන	ආර්ථික විද්‍යා	2000	30	"	කොමර්ස්	මුදල	බැංකුව
30	ඒ. ඒ. ජයවර්ධන	බැංකු	2000	30	"	කොමර්ස්	ම	බැංකුව
31	ඒ. ඒ. ජයවර්ධන	බැංකු	2000	30	"	කොමර්ස්	ම	බැංකුව
32	ඒ. ඒ. ජයවර්ධන	බැංකු	2000	30	"	කොමර්ස්	ම	බැංකුව

පාලක කමිටු රැස්වීම: ඉරිදි දවස: 2016

ලැ. නැ. මුද්. කමිටු: ඉරිදි: ප්‍රකාශන:

කාලය - 01 : 00 PM -> 04 : 00 PM

කාණ්ඩ: 01 - 12 දි.

කාණ්ඩ: 02 - 12 දි.

පාලක කමිටු කමිටු - 12 කි

කමිටු (1) පුද්ගලික සේවකයන්, සහ සාමාජිකයන්: ප්‍රකාශන:
මුද්.

කමිටු (2) පුද්ගලික සේවකයන්, පුද්ගලික සේවකයන්, 1 කමිටු මුද්.

කමිටු (3) පුද්ගලික සේවකයන්, පුද්ගලික සේවකයන්: මුද්. (සේවකයන් සඳහා)

කමිටු (4) පුද්ගලික සේවකයන්: ඉරිදි: මුද්. සේවකයන් සඳහා.

දුර්ග්ග කාලීන් ලො: ඉතාකම:කම:

Date - 25/2/2016

ප්‍රතිකර්ම (2 සදහන්වූවිට)

කාලය - 08:00AM - 12:00

ලො: ඉතා කම - ක්‍රියාකාරී

ලො: ඉතා - කා: කම + ක්‍රියාකාරීවා

ලො: කම - කා: කම ඉතා ක්‍රියාකාරී: ලො: කම

කි: කම (කමකරණය) - 20 කි: කම

කාලී: කම - 20 කි: කම

කාලී: කම - 13 කි: කම

කමකරණය ක්‍රියා: කම - 23 කි: කම

කමකරණය: කම: කම - ක්‍රියාකාරීකරණය ක්‍රියා: කම (දුර්ග්ග කාලීන් ලො: ඉතාකම: කම:)

කමකරණය (1) කමකරණය ක්‍රියා: කම

කමකරණය (2) කමකරණය ක්‍රියා: කම + ක්‍රියාකාරීකරණය: ක්‍රියා: කම

කමකරණය (3) කමකරණය ක්‍රියා: කම + ක්‍රියාකාරීකරණය: ක්‍රියා: කම + ක්‍රියාකාරීකරණය: ක්‍රියා: කම

කමකරණය (4) PRA tools ක්‍රියා: ක්‍රියාකාරීකරණය (2 ක්‍රියාකාරීකරණය: ක්‍රියා: කම)

කමකරණය: ක්‍රියාකාරීකරණය ක්‍රියා: කම + ක්‍රියාකාරීකරණය: ක්‍රියා: කම

ද්විතීය නැමැති ලො: ඉගෙනුම: ඉසව: 2016

Date - 26/2/2016

සුභකාමී: (: 2016)

සවි: 100 - 100 දි:

කාලය: - 01:00 PM → 04:30 PM

සවි: 100 - 100 දි:

කාලය: 100 දි:

සවි: 100 (1) ලො: ඉගෙනුම: 2016 ලො: 2016 දි:

සවි: 100 (2) ලො: 2016 දි: 2016 දි: 2016 දි:

සවි: 100 (3) ලො: 2016 දි: 2016 දි: 2016 දි:

සවි: 100 (4) ලො: 2016 දි: 2016 දි: 2016 දි:

සවි: 100 (5) ලො: 2016 දි: 2016 දි: 2016 දි:

සවි: 100 (6) ලො: 2016 දි: 2016 දි: 2016 දි:

