

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
မော်ဟိုင်း ကျေးရွာ ၊ မော်ခွင် အုပ်စု

၂၀၁၆ ခုနှစ်

ပင်လည်ဘူးမြို့



မာတိကာ

၁။ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်မြေပုံ2

၂။မော်ခွင်အုပ်စုမြေပုံ3

၃။ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာစာရင်းများ4

၄။ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ.....4

၅။လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်6

၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ ...8
 Error! Bookmark not defined.

၇။ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ.....30

၈။ကော်မတီဝင်များစာရင်း..... 35

၉။ပုံစံစ-၁။ကျေးရွာအချက်အလက် 36

၁၀။ပုံစံစ-၂။စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား..... 38

၁၁။ပုံစံစ-၃။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် 40

၁၂။ပုံစံစ-၄။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ 44

၁၃။ပုံစံစ-၅။အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း..... 47

၁၄။အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ..... 49

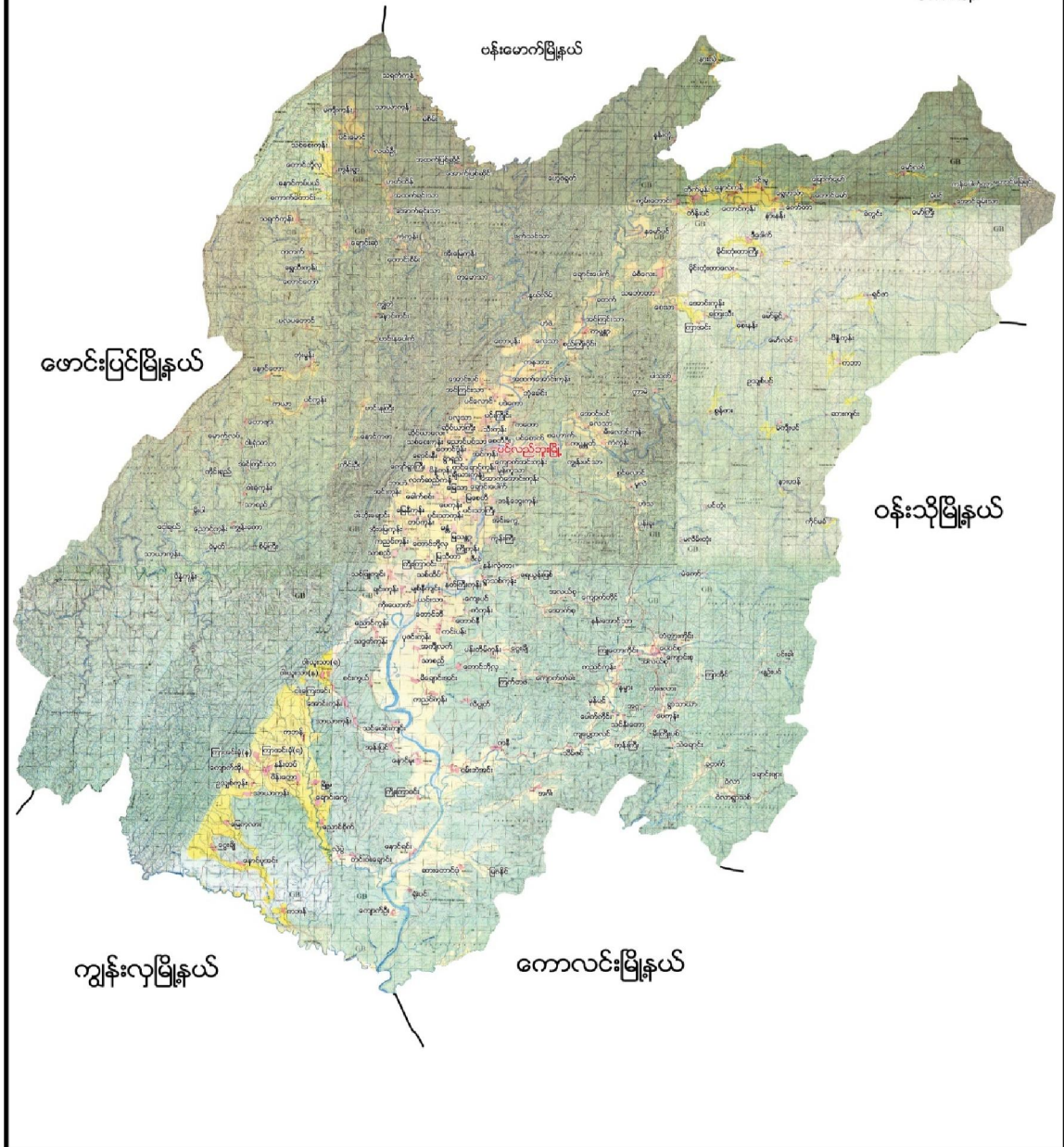
၁၅။ကဏ္ဍအလိုက်အခက်အခဲမှတ်တမ်း 55

၁၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)..... 56



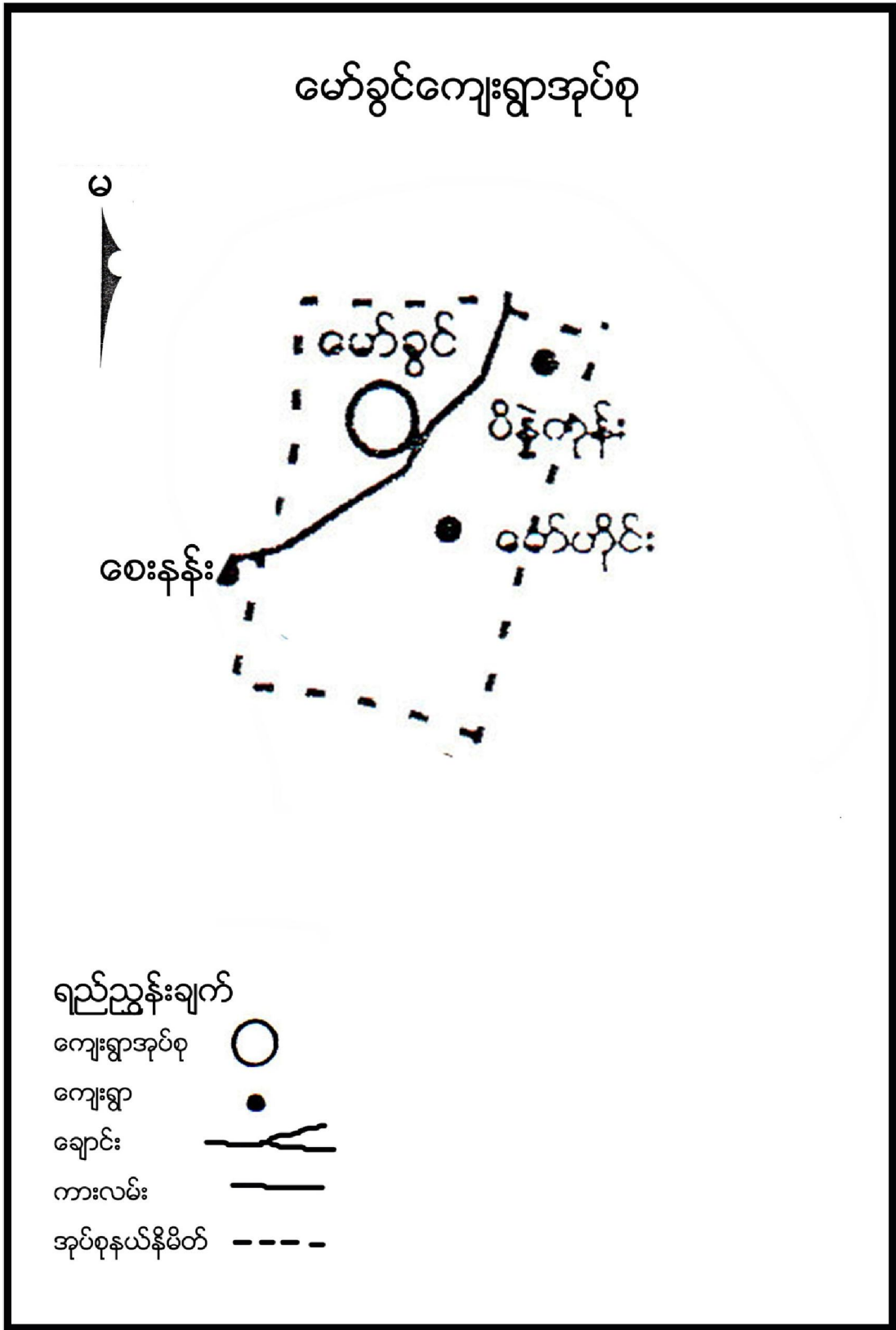
၁။ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် မြေပုံ

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ကသာခရိုင် ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် UTM မြေပုံ





၂။ မော်ခွင်အုပ်စုမြေပုံ





၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ

မော်ခွင်၊မော်ဟိုင်း၊ပိန္နဲကုန်း ကျေးရွာတို့ပါဝင်သည်။

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

၁။ ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

မော်ဟိုင်းကျေးရွာသည်လွန်ခဲ့သောနှစ်ပေါင်း(၅၀)ခန့်က အိမ်ခြေ(၂၀)ခန့်ဖြင့်စတင်တည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးတွင် လူသွားလမ်းသာရှိပြီးသစ်တောများထူထပ်သဖြင့် သွားလာရခက်ခဲပါသည်။ လူနေအိမ်များကို ဝါးခင်း၊ဝါးထရံကာ၊ သက်ကယ်မိုးများဖြင့် ဆောက်လုပ် နေထိုင်ခဲ့ကြပါသည်။ တောင်ယာလုပ်ငန်းနှင့် ဆားချက်လုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ခဲ့ကြပါသည်။ နောက်ပိုင်းတွင် လယ်ယာမြေများကိုလည်း အနည်းငယ် လုပ်ကိုင်လာကြပါသည်။ ကျွဲ၊နွားများကိုလည်း စီးပွားဖြစ်မွေးမြူကြပါသည်။ရွှေတူးခြင်းလုပ်ငန်းများကိုလည်းတနိုင်တပိုင်လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။လက်ရှိအိမ်ခြေမှ ၁(၉၂)အိမ်ရှိပြီး ဗမာလူမျိုးများနေထိုင်ကြပါသည်။

ထူးခြားဖြစ်စဉ်

မရှိပါ။

၂။ လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

မရှိပါ

၃။ ကျေးရွာအတွင်းရှိ စုစုပေါင်းအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
ဗမာ	၉၂	၂၆၀	၂၄၈	၅၀၈

၄။ ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	-	-	-	-
မြေယာမဲ့	-	-	-	-
မသန်စွမ်း	၂	၂	-	၂



၅။ အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	ကျွဲ	ရွှေတူးခြင်း	ဝ ဥတူး
	နွား	ဆားချက်ခြင်း	မန်လာဥတူး
	ကြက်		
	ဝက်		

၆။ ကျေးရွာအတွင်းအဓိက ပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	စိုက်ပျိုးမြေ	စားကျက်မြေ	သစ်တောမြေ	သဲ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း
အရေအတွက်	၃၅ဧက	၆၀ ဧက	၁၂၀-ဧက	ရှိ / ရှိ	၃ / -	-
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာဂျီ	စပါးကြိတ်စက်	မြွေလှေ့စက်	အသေးစားဆည်	ဈေးဆိုင်
အရေအတွက်	၂	-	၃	-	-	၃

၇။ ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	လယ်ထွန်စက်	ထွန်ထယ်	ကျွဲ	နွား
အရေအတွက်	၄	၂	၇၀	၅၀	၇၅
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ဝက်	ဆိုင်ကယ်	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	
အရေအတွက်	၉၂	၉၅	၂၀	၆၀	

၈။ အခြားကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သော အရင်းအမြစ်/အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးခန်း	အ.လ.က/အ.ထ.က	ဈေး	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	မြေတူးစက်	လမ်းကြိတ်စက်
အရေအတွက်	၁	-	-	၂၀	၈၀	-	-



၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၅-၁-၂၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး၊ အလွန်နွမ်းပါးအုပ်စုများ	၃၅	၄၀	၇၅	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးရွာသားများနှင့် အများသဘောတူ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calendar)	၅-၁-၂၆	ကော်မတီဝင်၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ	၃၅	၄၀	၇၅	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ နေ့စားလုပ်ငန်းများ၊ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစာဖူလုံမှု နှင့် ပွဲတော်များ
၃	ကျေးရွာလူမှုရေးပြ၊ သယံဇာတမြေမြေပုံ (Social Map/ Resource Map)	၅-၁-၂၆	ရပ်မိရပ်ဖ၊ ကော်မတီဝင်များ	၃၅	၄၀	၇၅	အိမ်အမျိုးအစားများ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံများ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများ၊ ရေတွင်း၊ ရေကန်များ၊ သစ်တောများ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၅-၁-၂၆	အမျိုးသားများကော်မတီဝင်များ	၃၂	-	၃၂	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံများနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ၊ ကျန်းမာရေး၊ ပညာရေး။
၅	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၅-၁-၂၆	အမျိုးသမီးများ	-	၂၆	၂၆	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံများနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ
၆	ကျေးရွာ၏ (၅)နှစ်စာ ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပြု ဇယား (Metric Ranking)	၅-၁-၂၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု၊ လူငယ်အုပ်စု၊ ရပ်မိရပ်ဖအုပ်စု	၃၂	၂၆	၅၈	အကျိုးပြုပြီးရေ၊ အကျိုးခံစားခွင့် နှင့် အဓိက လိုအပ်ချက်များပေါ်မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်သည်။



၇	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၅၀-၆၀	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ကျေးရွာ စီ/ထောက်အဖွဲ့	၃၂	၂၆	၅၈	ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် မည်သို့သောလုပ်ငန်းများအတွက် မည်သည့်အဖွဲ့များချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှု
၈	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၅၀-၆၀	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ	၃၂	၂၆	၅၈	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိမှု နှင့် မရရှိသည့် အကြောင်းအရင်းများ
၉	ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ နှင့်ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း	၅၀-၆၀	ကျေးရွာစီ/ထောက်အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူထု	၃၂	၂၆	၅၈	ပြဿနာ၊အခွင့်အရေး၊လက်ရှိအခြေအနေ ကိုသိရှိရန် နှင့် ပြောင်းလဲနိုင်သည်ပုံစံများ
၁၀	ကျေးရွာအိပ်မက်ပြ မြေပုံ (Dream Map)	၅၀-၆၀	ကျေးရွာစီ/ထောက်အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူထု	၃၂	၂၆	၅၈	နောင်တစ်ချိန်တွင် ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေချင်သော/မြင်စေချင်သော အရာများ ထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း



၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

၁။ ကျေးရွာ၏လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း။ (Wealth Ranking)

အဆင့်	အခြေခံစံနှုန်းများ/ ညွှန်းကိန်းများ	အိမ်ထောင်စု	ရာခိုင်နှုန်း
ချမ်းသာ	အိမ်အခြေအနေ- သွပ်မိုး၊ ပျဉ်ကာ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- (၆) ဧကအထက် ကျွဲ၊ နွား- ၁၀ ကောင် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ထွန်းစက်၊ ရေစုပ်စက်၊ TV။ စပါးကြိုက်စက်၊ ဆိုင်ကယ်၊ ကား	၁၄	၁၅.၃%
အလယ်အလတ်	အိမ်အခြေအနေ- ဝါးထရံကာ၊ သွပ်မိုး၊ ချေတံရှည်အိမ် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၃ ဧက ကျွဲ၊ နွား- ၆ ကောင် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ဆိုင်ကယ်	၄၇	၅၁%
နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ဝါးထရံကာ၊ သက်ကယ်မိုး၊ ချေတံရှည်အိမ် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၁ ဧက ကျွဲ၊ နွား- ၃ ကောင်အောက် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ဆိုင်ကယ်	၂၄	၂၆%
အလွန်နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ဝါးထရံကာ၊ သက်ကယ်မိုး မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ ကျွဲ၊ နွား- မရှိ အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ	၇	၇.၇%
စုစုပေါင်း		၉၂	၁၀၀%



၂။ ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန် နှင့် သုံးသပ်ချက်

မော်ဟိုဥဇ်လှအေးရွာရေအေးရေအေးရေအေးရေအေး

ရက်စွဲ	နေ့စွဲ	ရက်စွဲ	နေ့စွဲ	ရက်စွဲ	နေ့စွဲ	ရက်စွဲ	နေ့စွဲ	ရက်စွဲ	နေ့စွဲ	ရက်စွဲ	နေ့စွဲ	ရက်စွဲ	နေ့စွဲ	ရက်စွဲ	နေ့စွဲ	ရက်စွဲ	နေ့စွဲ		
၁	ရာသီဥတု	၂	စိုက်ပျိုးရေး	၃	ရွေးချယ်ရေး	၄	ဝမ်းမာဖုလုံ	၅	ရွေးချယ်ရေးများအား	၆	ရွေးချယ်ရေးများအား	၇	ရွေးချယ်ရေးများအား	၈	ရွေးချယ်ရေးများအား	၉	ရွေးချယ်ရေးများအား	၁၀	ရွေးချယ်ရေးများအား



သုံးသပ်ချက်

ရာသီဥတု-

နယုန်လဆန်းမှာသီတင်းကျွတ်လပြည့်ထိမိုးများသောကာလဖြစ်၍သတင်းကျွတ်လပြည့်ကျော်မှစတင်၍ ပြာသို လပြည့်ကျော်သည်ထိ နှင်းများကျပြီး အလွန်အေးပါသည်။တပို့တွဲလဆန်းမှစ၍ ကဆုန်လကုန်သည် ထိနေ ပူရှိန်ပြင်းသောကာလဖြစ်ပါသည်။

စိုက်ပျိုးရေး-ကဆုန်လတွင် တောင်ယာစပါး၊ချဉ်ပေါင်၊ပြောင်းဖူး စသည်တို့ကိုစိုက်ပျိုးကြပါသည်။နယုန်လတွင် ပျိုးကြပြီး ဝါဆိုလတွင်စပါးစိုက်ပျိုးကြပါသည်။တော်သလင်းလတွင် မုန့်ညှင်းများကို စိုက်ပျိုး ကြ ပါသည်။စိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းမှ တစ်နေ့ဝင်ငွေ(၃၀၀၀)ကျပ် တစ်လဝင်ငွေ(၉၀၀၀၀)ကျပ် တစ်နှစ်ဝင်ငွေ (၆၀၀၀၀၀)ရရှိပါသည်။

မွေးမြူရေး-မွေးမြူရေး လုပ်ငန်းများကို ရာသီမရွေးတနိုင်တပိုင်လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။

နေ့စားလုပ်ငန်း-ဝါဆို၊ဝါခေါင်လတွင် လယ်ယာလုပ်ငန်းခွင် များရှိခြင်းကြောင့် ဝင်ငွေရရှိပါသည်။ သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်း လများတွင်စပါးရိတ်သိမ်းခြွေလှေ့ခြင်းလုပ်ငန်းများရှိသောကြောင့် ဝင်ငွေရရှိပါသည်။ တစ်နေ့ဝင်ငွေ ၂၅၀၀ ကျပ်၊ တစ်လ ဝင်ငွေ ၇၅၀၀၀ ကျပ် နှင့် တစ်နှစ်ဝင်ငွေ ၃၀၀၀၀၀ ကျပ် ရရှိပါသည်။

သဘာဝဘေးအန္တရာယ်-မရှိပါ။

ဝမ်းစာဖူလုံမှု-တော်သလင်း၊သီတင်းကျွတ်လများတွင် စပါးကုန်ချိန်ဖြစ်၍ဝမ်းစာဖူလုံမှုမရှိပါ။

အလုပ်သမားရှားပါးမှု- ရာသီစိုက်ပျိုးချိန်မှလွဲ၍ အလုပ်သမားရှားပါးမှုမရှိပါ။

ပွဲတော်များ-တန်ခူးလတွင် သင်္ကြန်ပွဲတော်ပြုလုပ်ပါသည်။ ဝါဆိုလတွင် သင်္ကြန်ကပ်ပွဲတော်ရှိပါသည်။ တော်သလင်းလတွင် စာရေးတံမဲပွဲ၊သီတင်းကျွတ်လတွင် မီးထွန်းပွဲတော်ရှိပါသည်။တန်ဆောင်မုန်းလတွင် ကထိန်ပွဲ၊ တပေါင်းလတွင် အလှူပွဲများရှိပါသည်။



၃။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြမြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

လူနေထိုင်မှု ပုံစံ-စီပွားရေးအဆင့် (၄) မျိုးရှိပြီး ဗမာလူမျိုးများနေထိုင်ကြပါသည်။ ကျေးရွာတွင်းရှိအိမ်ခြေ
၏(၄၀%) ခန့်ကသာစားဝတ်နေရေးအဆင်ပြေသူများဖြစ်ပြီး ကျန်မိသားစုများမှာ စားဝတ်နေရေးအတွက်
ရာသီအလိုက်နေ့စားလုပ်ငန်းများ ရွှေ့ကျင်ခြင်းလုပ်ငန်း များလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး- ရွာချင်းဆက်လမ်းများသည် မြေသားလမ်းများဖြစ်သည့်အတွက်
ပွင့်လင်းရာသီများတွင်သာ ကား၊ဆိုင်ကယ်များဖြင့် သွားလာနိုင်ပြီးမိုးတွင်းကာလတွင် ခြေလျှင်သွားလာ
ရပါသည်။

ကျန်းမာရေး-ကျေးရွာတွင် ကျေးလက်ဆေးပေးခန်းရှိသဖြင့် ကျန်းမာရေးအတွက် လက်လှမ်းမှီမှုရှိလာပါ
သည်။

သောက်သုံးရေ-ကျေးရွာတွင် သောက်ရေအဖြစ် ရေတွင်း(၃)တွင်းရှိသဖြင့် လုံလောက်မှုရှိပါသည်။
သုံးရေအဖြစ်ပိုက်တွင်းများမှ ရေကို အသုံးပြုကြရပါသည်။လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်းမှ စီမံကိန်းပထမနှစ်တွင်
စိမ့်စမ်းရေသွယ်ခြင်းလုပ်ငန်းကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခဲ့သဖြင့် သောက်သုံးရေအတွက်
လုံလောက်မှုရှိပါသည်။

အခြား-ရွာ၏အနောက်ဘက်တွင် စာသင်ကျောင်း၊အရှေ့ဘက်တွင် ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်း၊ အရှေ့တောင်
ဘက်တွင် ကျေးလက်ဆေးပေးခန်းရှိပါသည်။ရွာ၏အရှေ့ဘက်တွင် ချောင်းရှိပါသည်။



၄။ကျေးရွာအရင်းအမြစ်ပြုပြင်ဆင်နွှဲသုံးသပ်ချက်



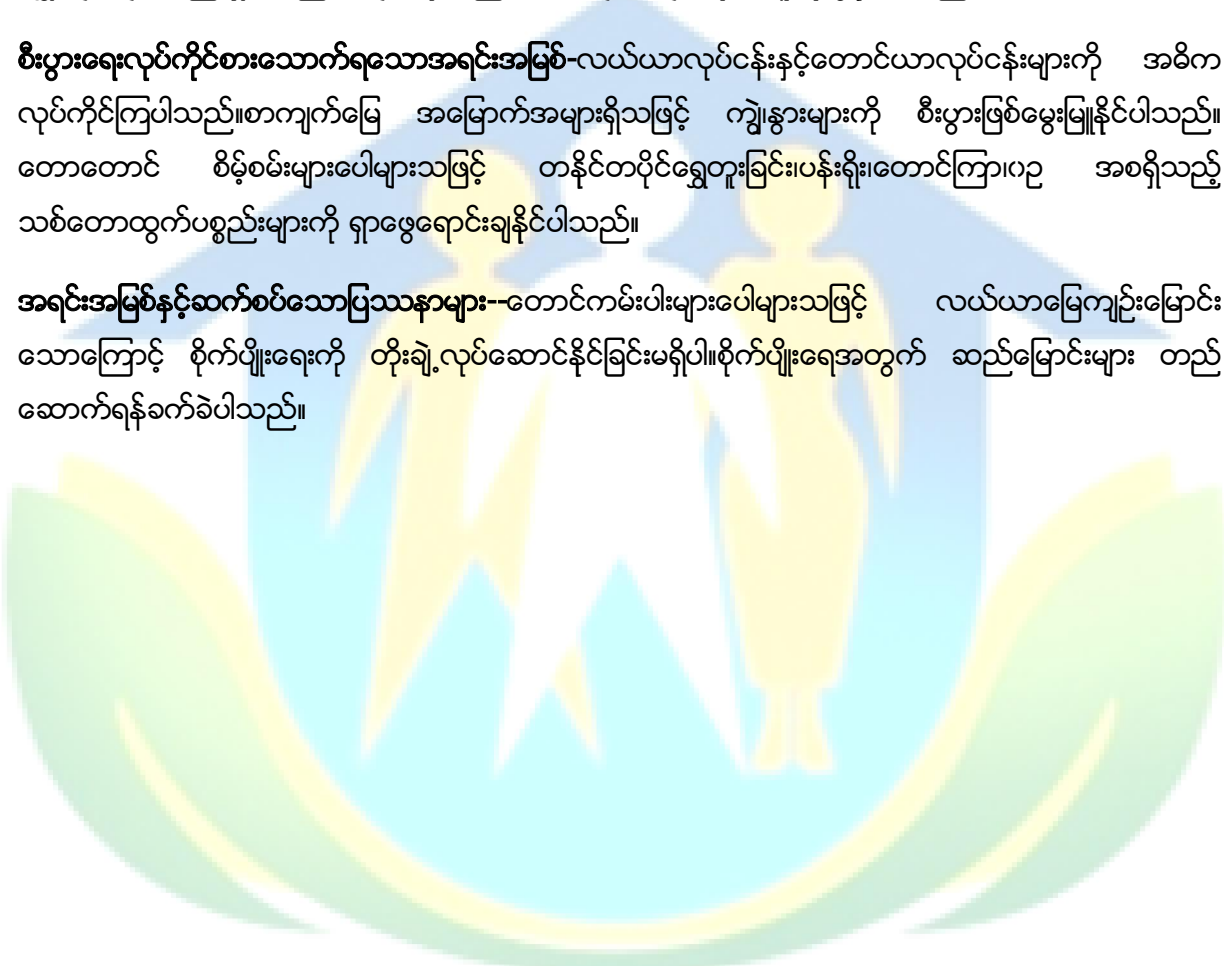


သုံးသပ်ချက်

ပတ်ဝန်းကျင်ရှိအရင်းအမြစ်များ- ရွာပတ်ဝန်းကျင်ရှိသစ်တောများမှအိမ်များဆောက်လုပ်ရန်အတွက် သစ်၊ဝါးများကို အလွယ်တကူ ထုတ်ယူသုံးစွဲနိုင်ပါသည်။ တနိုင်တပိုင်လုပ်ကိုင်နိုင်သော ရွှေကျင်းများလည်းရှိပါသည်။ ချောင်းမှလည်း သဲကျောက်များထုတ်ယူသုံးစွဲနိုင်ပါသည်။

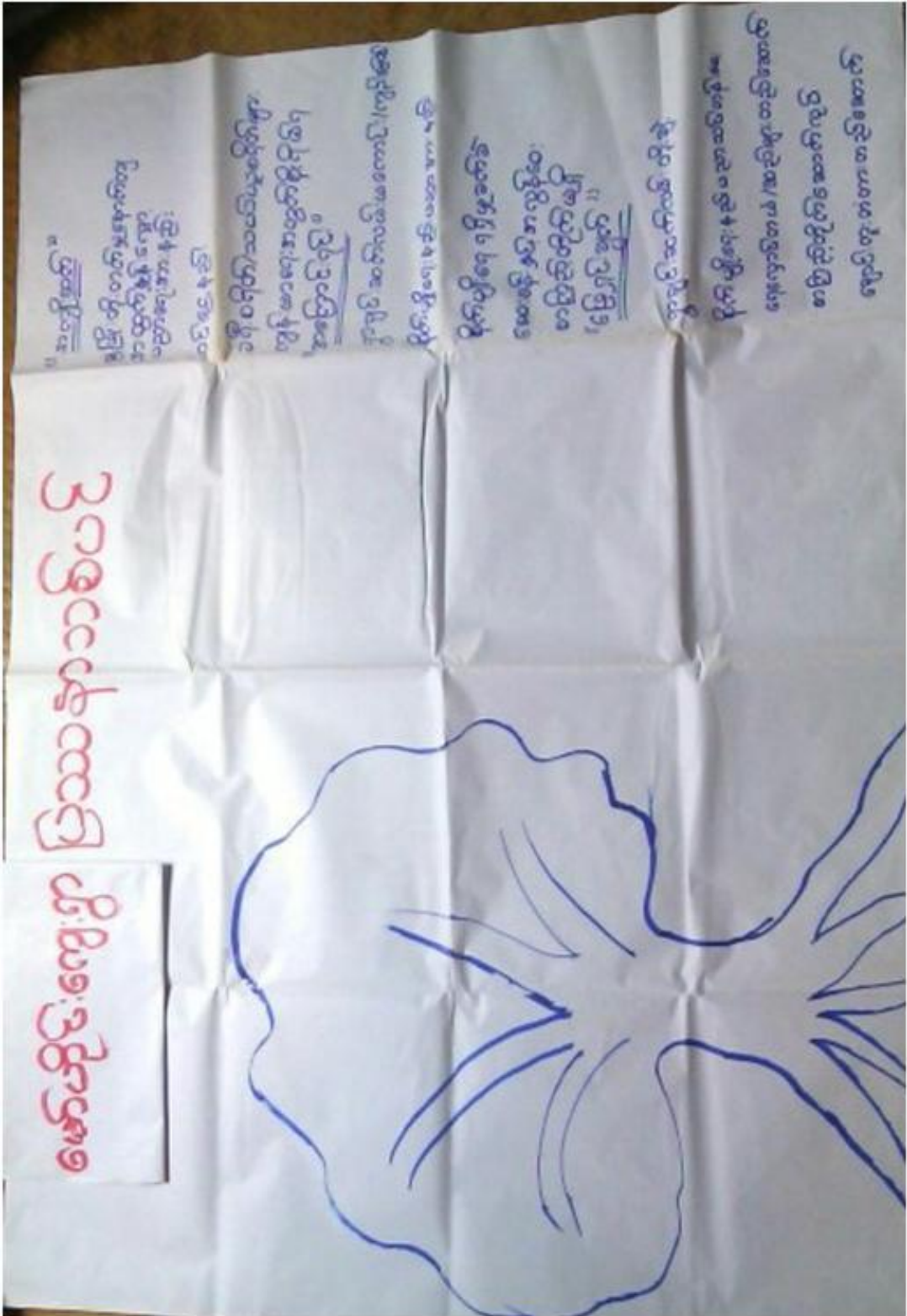
စီးပွားရေးလုပ်ကိုင်စားသောက်ရသောအရင်းအမြစ်-လယ်ယာလုပ်ငန်းနှင့်တောင်ယာလုပ်ငန်းများကို အဓိက လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။စာကျက်မြေ အမြောက်အများရှိသဖြင့် ကျွဲ၊နွားများကို စီးပွားဖြစ်မွေးမြူနိုင်ပါသည်။ တောတောင် စိမ့်စမ်းပေးပေးသဖြင့် တနိုင်တပိုင်ရွှေတူးခြင်း၊ပန်းရိုး၊တောင်ကြာ၊ဝဥ အစရှိသည့် သစ်တောထွက်ပစ္စည်းများကို ရှာဖွေရောင်းချနိုင်ပါသည်။

အရင်းအမြစ်နှင့်ဆက်စပ်သောပြဿနာများ--တောင်ကမ်းပါးများပေါများသဖြင့် လယ်ယာမြေကျဉ်းမြောင်း သောကြောင့် စိုက်ပျိုးရေးကို တိုးချဲ့လုပ်ဆောင်နိုင်ခြင်းမရှိပါ။စိုက်ပျိုးရေးအတွက် ဆည်မြောင်းများ တည်ဆောက်ရန်ခက်ခဲပါသည်။





၅။ အမျိုးသားများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း





အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	ကျေးရွာချင်းဆက်တံတားများမကောင်းခြင်း	၂	ကျောင်းသားဦးရေတိုးပွားလာမှုကြောင့် ကျောင်းဆောင်သစ်လိုအပ်လာခြင်း	၃	ကျေးရွာစာကြည့်တိုက်အတွက်အဆောက်အဦးမရှိခြင်း
၄	ကျောင်းဝင်းခြံအတွက်ငွေကြေးမတတ်နိုင်ခြင်း	၅	ကျေးရွာချင်းဆက်လမ်းများမကောင်းခြင်း	၆	စိုက်ပျိုးရေးအတွက်ရေလှောင်တံမံတည်ဆောက်ခြင်း
၇	စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာများမသိရှိခြင်းကြောင့် မိသားစုဝင်ငွေနည်းခြင်း				

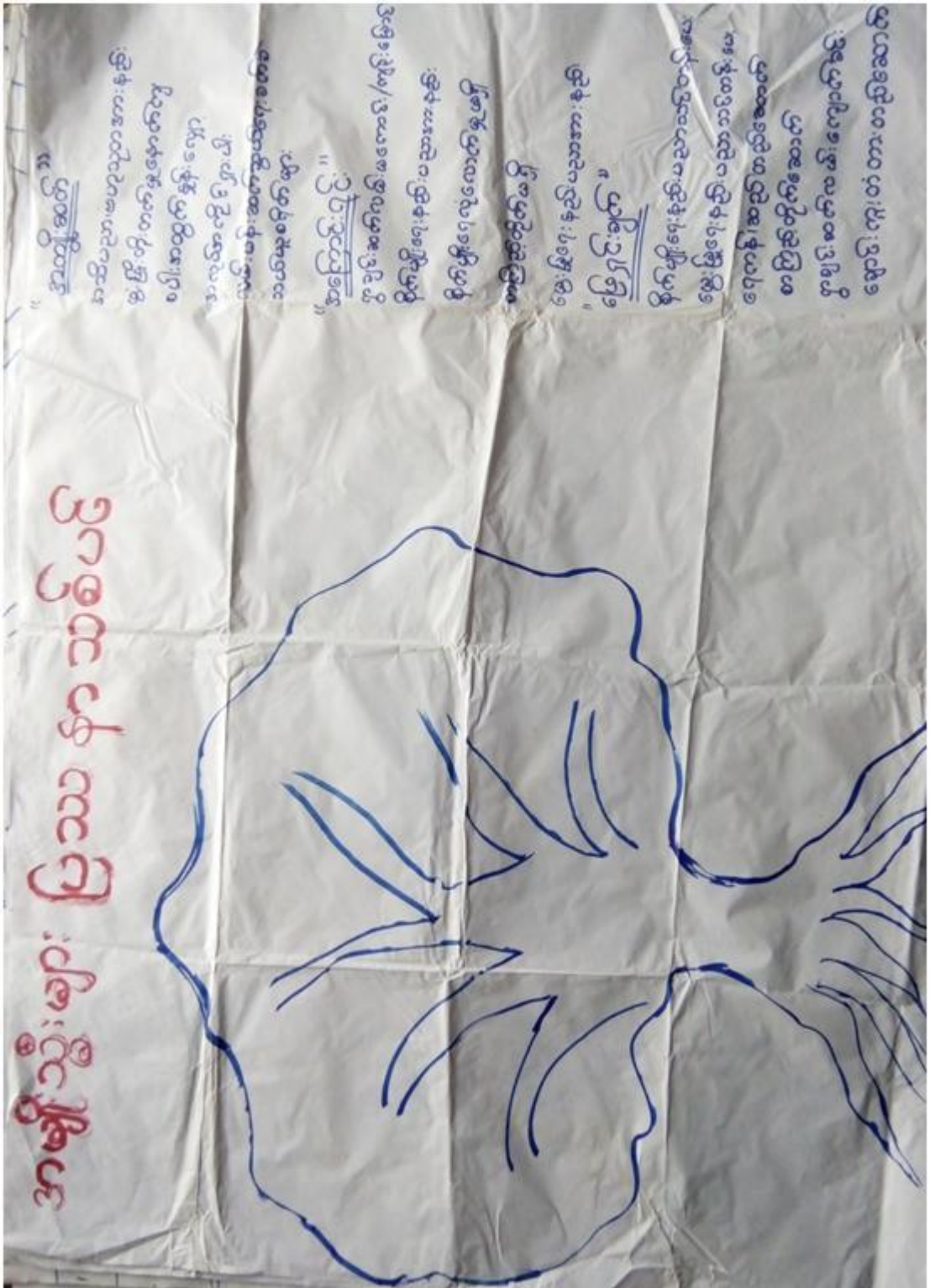
အကျိုးဆက်များ

- တံတားများမကောင်း၍
 - ၁ ဒေသထွက်ကုန်းများအချိန်မှီတင်ပို့နိုင်မှုမရှိခြင်း၊ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးခက်ခဲခြင်း၊ စီးပွားရေးဖြစ်ထွန်းမှုအားနည်းခြင်း
 - ၂ စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ ဆောင်ဆောက်လုပ်ရန်ငွေကြေးမတတ်နိုင်ခြင်း
 - ၃ ဗဟုသုတနည်းခြင်း၊ လူနေမှုအဆင့်အတန်းနိမ့်ကျခြင်း၊ အသိပညာ၊ အတတ်ပညာနည်းပါးခြင်း
 - ၄ ကျောင်းခြံဝင်းအတွင်း ကျွဲ၊ နွားများ ဝင်ရောက်ခြင်းကြောင့် လုံခြုံမှုမရှိခြင်း
 - ၅ ကျေးရွာချင်းဆက် လမ်းများမကောင်း၍ ဒေသထွက်ကုန်းများအချိန်မှီတင်ပို့နိုင်မှုမရှိခြင်း၊ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးခက်ခဲခြင်း၊ စီးပွားရေးဖြစ်ထွန်းမှုအားနည်းခြင်း
 - ၆ စိုက်ပျိုးရေးအတွက် အရင်းအနှီးမရှိ၍ စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုနှုန်းနောက်ကျခြင်း ရာသီသီးနှံများ အထွက်နှုန်းလျော့ကျခြင်း။
 - ၇ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖြစ်ထွန်းမှုအားနည်းခြင်း ဝင်ငွေရရှိမှုနည်းပါးခြင်း
- ဖြေရှင်းနည်းလမ်း**

- ၁ ကျေးရွာချင်းဆက်ချောင်းကူး တံတား (၃)စင်းပြုပြင်ရန်
- ၂ စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ ဆောင်ဆောက်လုပ်ရန်
- ၃ စာသင်ကျောင်းအိမ်သာဆောက်လုပ်ရန်
- ၄ ကျောင်းခြံစည်းရိုးအုတ်တံတိုင်းကာရံခြင်း
- ၅ ကျေးရွာချင်းဆက်ကျောက်ချောလမ်းခင်းရန်



၆။ အမျိုးသမီးများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း





အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	ကျေးရွာချင်းဆက်တံတားများမကောင်းခြင်း	၂	ကျောင်းသားဦးရေတိုးပွားလာမှုကြောင့် ကျောင်းဆောင်သစ်လိုအပ်လာခြင်း	၃	ကျေးရွာစာကြည့်တိုက်အတွက်အဆောက်အဦးမရှိခြင်း
၄	ကျောင်းဝင်းခြံအတွက်ငွေကြေးမတတ်နိုင်ခြင်း	၅	ကျေးရွာချင်းဆက်လမ်းများမကောင်းခြင်း	၆	စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာများမသိရှိခြင်းကြောင့်မိသားစုဝင်ငွေနည်းခြင်း

အကျိုးဆက်များ

- တံတားများမကောင်း၍
- ၁ ဒေသထွက်ကုန်းများအချိန်မှီတင်ပို့နိုင်မှုမရှိခြင်း၊ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးခက်ခဲခြင်း၊ စီးပွားရေးဖြစ်ထွန်းမှုအားနည်းခြင်း
- ၂ စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ ဆောင်ဆောက်လုပ်ရန်ငွေကြေးမတတ်နိုင်ခြင်း
- ၃ ဗဟုသုတနည်းခြင်း၊ လူနေမှုအဆင့်အတန်းနိမ့်ကျခြင်း၊ အသိပညာ၊ အတတ်ပညာနည်းပါးခြင်း
- ၄ ကျောင်းခြံဝင်းအတွင်း ကျွဲ၊ နွားများ ဝင်ရောက်ခြင်းကြောင့် လုံခြုံမှုမရှိခြင်း
- ၅ ကျေးရွာချင်းဆက် လမ်းများမကောင်း၍ ဒေသထွက်ကုန်းများအချိန်မှီတင်ပို့နိုင်မှုမရှိခြင်း၊ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးခက်ခဲခြင်း၊ စီးပွားရေးဖြစ်ထွန်းမှုအားနည်းခြင်း
- ၆ စိုက်ပျိုးရေးအတွက် အရင်းအနှီးမရှိ၍ စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုနှုန်းနောက်ကျခြင်း ရာသီသီးနှံများ အထွက်နှုန်းလျော့ကျခြင်း။
- ၇ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း ဖြစ်ထွန်းမှုအားနည်းခြင်း ဝင်ငွေရရှိမှုနည်းပါးခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

- ၁ ကျေးရွာချင်းဆက်ချောင်းကူး တံတား (၃)စင်းပြုပြင်ရန်
- ၂ စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ ဆောင်ဆောက်လုပ်ရန်
- ၃ စာသင်ကျောင်းအိမ်သာဆောက်လုပ်ရန်
- ၄ ကျေးရွာစာကြည့်တိုက်ဆောက်လုပ်ရန်
- ၅ ကျောင်းခြံစည်းရိုးအုတ်တံတိုင်းကာရံခြင်း
- ၆ ကျေးရွာချင်းဆက်ကျောက်ချောလမ်းခင်းရန်
- ၇ မွေးမြူရေး နည်းပညာများရရှိရန် တိ/မွေးကု ဌာနနှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက် ရန်
- ၈ အိမ်တွင်းမှု လုပ်ငန်းသင်တန်း ကျေး/လက် ဦးစီးဌာန စီမံကိန်းများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ရန်
- ၉ မြို့နယ် သမ အသင်း၊ စိုက်ဘဏ် စသော ဌာနများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ရန်



၇။ ဦးစားပေးအစီအစဉ်ပြဇယား (Matrix Ranking)

မော်ဟိုင်းကျေးရွာ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းရှေ့ရွက်ဖွဲ့ရေးအဖွဲ့

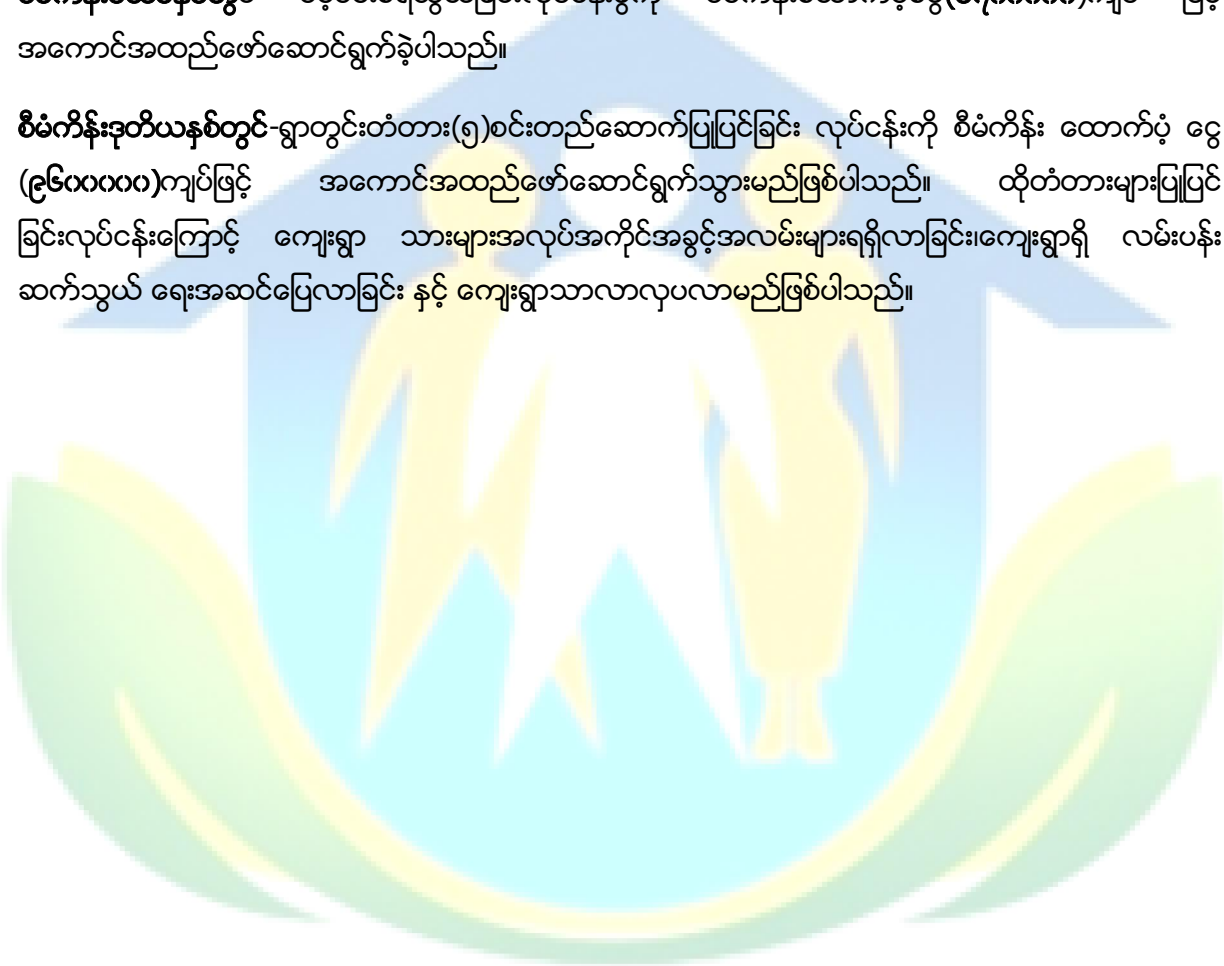
စဉ်	အကြောင်းအရာ	၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇	၈	၉	၁၀	အဆင့်	မှတ်ချက်
၁	ရွာတွင်းတံတား	✗										ပထမ	
၂	စာသင်ကျောင်း		✗									ဒုတိယ	
၃	ကျောင်းအိမ်သာ			✗								တတိယ	
၄													
၅													



မှတ်ချက် ။ ကျေးရွာ၏ဦးစားပေးအစီအစဉ်အား နောက်ဆက်တွဲစာမျက်နှာ PC -Form (3) တွင်အပြည့်အစုံကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

စီမံကိန်းပထမနှစ်တွင် စီမံစမ်းရေသွယ်ခြင်းလုပ်ငန်းခွဲကို စီမံကိန်းထောက်ပံ့ငွေ(၆၇၀၀၀၀)ကျပ် ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

စီမံကိန်းဒုတိယနှစ်တွင်-ရွာတွင်းတံတား(၅)စင်းတည်ဆောက်ပြုပြင်ခြင်း လုပ်ငန်းကို စီမံကိန်း ထောက်ပံ့ ငွေ (၉၆၀၀၀၀)ကျပ်ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။ ထိုတံတားများပြုပြင် ခြင်းလုပ်ငန်းကြောင့် ကျေးရွာ သားများအလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများရရှိလာခြင်း၊ကျေးရွာရှိ လမ်းပန်း ဆက်သွယ် ရေးအဆင်ပြေလာခြင်း နှင့် ကျေးရွာသာလာလှပလာမည်ဖြစ်ပါသည်။





သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့အစည်းများ

ကျေးရွာလူထုနှင့်အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေသည့် အနေအထားမှာ အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ကျောင်းကော်မတီအဖွဲ့၊ မီးသတ်၊ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများအဖွဲ့၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဂေါပကပြည်သူ့စစ်၊ ရပ်မိရပ်ဖအဖွဲ့များနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကျေးရွာအကျိုးပြုလုပ်ငန်းများချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။

ကျေးရွာပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများ

ကျေးရွာပြင်ပရှိအဖွဲ့အစည်းများနှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေမှုအနေအထားမှာ မြို့နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန၊ ပညာရေးဌာန၊ ကျန်းမာရေးဌာန၊ ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ တိ/မွေးကု၊ သစ်တော၊ သမ၊ စိုက်ပျိုးရေး၊ မြေစာရင်း၊ လ.ဝ.ကဌာနများနှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်မှုရှိပြီး ကျေးရွာသားများအနေဖြင့် သက်ဆိုင်ရာကဏ္ဍအလိုက်လိုအပ်သော အကူအညီတောင်းခံမှုမှာ မရှိသလောက်နည်းပါးပါသည်။

အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း နှင့် စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

၁။ အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရန် ဖိတ်ကြားရာတွင် အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီး အချိုးညီစွာ ပါဝင်ရန် သက်ဆိုင်ရာ ကော်မတီသို့ ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ ပထမအကြိမ် မိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် အစည်းအဝေးတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အချိုးညီစွာ တက်ရောက်ရန် ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ အစည်းအဝေးတိုင်းတွင်လည်း အမျိုးသမီးများမှ ပြောကြားလိုသော အချက်များကို လွတ်လပ် ပွင့်လင်းစွာ ပြောဆိုခွင့်ရှိကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားထားပါသည်။ ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့်တွင် နှစ်စဉ်ပြုလုပ်သော လုပ်ငန်းများတွင် အမျိုးသမီးများမှ တင်ပြဆောင်းဆိုထားသော လုပ်ငန်းတစ်ခုပါဝင်ရမည် ဖြစ်ကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ လုပ်ငန်းခွဲများ အကော်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင်လည်း လူထုလုပ်အားဖြင့် ဆောင်ရွက်သော လုပ်ငန်းများ ဖြစ်ပါက တူညီသော လုပ်ငန်းအတွက် တူညီသော လုပ်အားခများ ပေးချေရမည်ကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ စီမံကိန်း၏ ကဏ္ဍတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အခန်းကဏ္ဍကို ထည့်သွင်းထားပြီး အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး ခွဲခြားမှုများ မရှိစေရန် ရည်ရွယ်ထားသည်ကို ရင်းလင်းပြောကြားမှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။

အမျိုးသမီးများ၏ ဦးဆောင်နိုင်မှု နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု စွမ်းရည်များ တိုးတက်လာစေရန် အတွက် ကော်မတီများထဲတွင် အမျိုးသမီးများ (၅၀%) ပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဆပ်ကော်မတီ တစ်ခုတိုင်းတွင်လည်း အနည်းဆုံး အမျိုးသမီး တစ်ဦးပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကော်မတီထဲတွင် ပါဝင်သော အမျိုးသမီးများသည်



တင်ပြဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များချခြင်း စသည်တို့ကို ပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။
အမျိုးသားများမှလည်း ပံ့ပိုးကူညီပေးရမည်ဖြစ်ပါသည်။

ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီးများသည် မိမိတို့၏ လိုအပ်ချက် အခက်အခဲများကို လွတ်လပ်စွာဆွေးနွေးနိုင်ရန်အတွက် အမျိုးသမီးသီးသန့် အုပ်စုများဖွဲ့၍ အခက်အခဲများ ဖော်ထုတ်ခြင်းလုပ်ငန်းကိုလည်း လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။

၂။ ကျေးရွာမိတ်ဆက် အစည်းအဝေးတွင်အမျိုးသမီး ကဏ္ဍအတွက် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

မေးမြန်းသည့်ရက်။ ရက်စွဲ - ၅.၀၁.၂၀၁၆

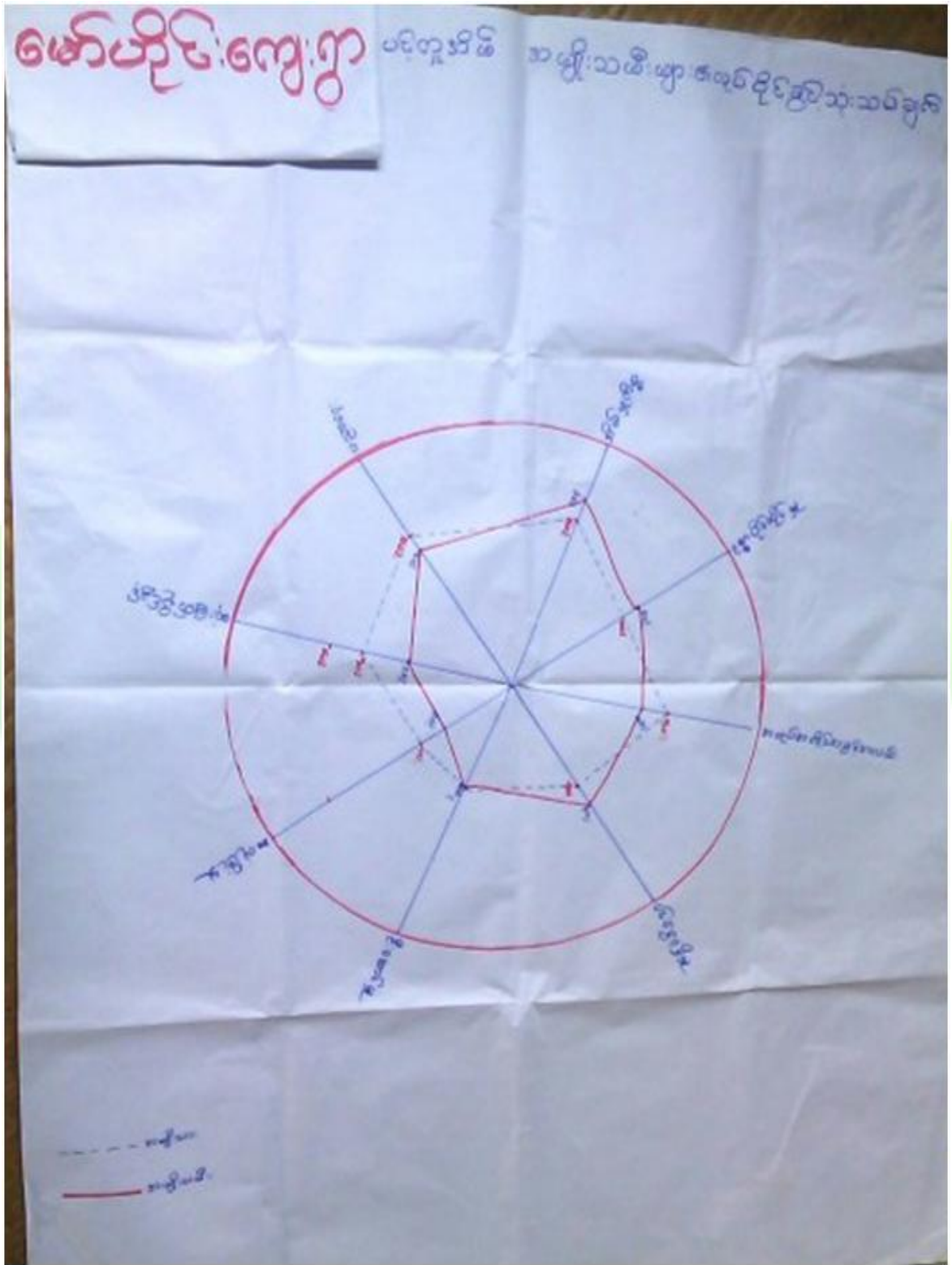
စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	X	
၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်လူသူများအား ကျား၊မ ရေးရာ အခြေခံသဘောတရားများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၂	စီမံကိန်းတွင် ပါဝင်သော ကျား၊မရေးရာ အကောင်အထည်ဖော်ရေး လိုအပ်ချက် (၅)ချက်ကို ရှင်းလင်းပြခဲ့ပါသလား။	✓		
၃	အစည်းအဝေးများခေါ်ယူရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများအချိုးညီစွာတက်ရောက်နိုင်ရေးအတွက် အသိပေးတိုက်တွန်း စည်းရုံးခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၄	အမျိုးသမီးများ၏ စကားသံများ၊ ပြောဆိုနိုင်ခွင့်များ ပိုမိုထွက်ပေါ်လာအောင် ဖန်တီးပေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၅	ဆပ်ကော်မတီဖွဲ့များ ဖွဲ့စည်းရာတွင်အမျိုးသမီးများနှင့်ပါဝင်ဖွဲ့စည်းရေး၊ပူးပေါင်းပါဝင်ရေးဦးဆောင်နိုင်ရေးအတွက်တွန်းအားပေးကူညီဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၆	အစည်းအဝေးကို အမျိုးသား/သမီးများ အလွယ်တကူပါဝင်တက်ရောက်နိုင်သော အချိန်နှင့် နေရာများကိုရွေးချယ်ခြင်း၊ထည့်သွင်းစဉ်းစားဆောင်ရွက်ခြင်းများတို့ကိုလုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၇	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအုပ်စုများကို အစည်းအဝေးမစတင်မီ အချိန်များက ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၈	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/သမီးများထဲမှ အချို့ကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်အောင် ဖိတ်ကြားဆောင်ရွက်မှုမျိုး ရှိခဲ့ပါသလား။	✓		
၉	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအမျိုးသား/သမီးများနှင့် ကြုံတွေ့နေရသောအခတ် အခဲများကို သင်ဆွေဆွေး မေးမြန်းခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၀	အမျိုးသမီးများ ပြောဆိုတင်ပြနိုင်အောင် အချိန်ပေးရန်၊ ကြိုတင်စီစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမျိုးများ ဆောင်ရွက်ခဲ့တာများ ရှိပါသလား။	✓		
၁၁	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရှာဖွေဖော်ထုတ်ရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများသီးခြားဆွေးနွေး	✓		



	ဖက်ထုတ် ဆောင်ရွက်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။			
၁၂	ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီများဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား အချိုးညီမျှစွာ (၅၀ : ၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓		
၁၃	ဆပ်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးနှုန်းဖြင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓		
၁၄	ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် များတွင် အမျိုးသမီးများ ရွေးချယ်ဆုံးဖြတ်သည့်လုပ်ငန်းစီမံချက် အနည်းဆုံးတစ်ခုပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံး ဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၅	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီးများရွေးချယ်လိုက်သော ဦးစားပေးရွေးချယ်မှုများကို ထောက်ပံ့ပေးသွားမည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးပြောကြားခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၆	ရွေးချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများသည် ဒေသတွင်းမှာရှိသော လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ် အုပ်စုများအပေါ် မည်သို့အကျိုးပြုနိုင်မည်ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း၊ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းများတို့ကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၇	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များကို ကျား၊မ ရေးရာလိုအပ်ချက်များ အကြောင်းကိုရှင်းလင်းပြော ကြားခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၈	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များအားလုံး တက်ရောက်နိုင်မှု ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခဲ့ပါသလား။ မတက်ရောက်နိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓		



၉။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ရပ်ရေးရွာရေးတွင်ပူးပေါင်းပါဝင်မှု

ရပ်ရေးရွာရေးတွင်ပူးပေါင်းပါဝင်မှု တွင် ကျေးရွာ၏ ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများလုပ်ဆောင်ရာတွင် အမျိုးသမီး များ နှင့်အမျိုးသားများတန်းတူ ပါဝင်ဆောင်ကြသည်ကို တွေ့ရပါသည်။

ဝင်ငွေရရှိ

အမျိုးသမီးများ၏ ဝင်ငွေရရှိမှုမှာ (၄၀%)သာရှိပြီး အမျိုးသားများမှာ (၆၀%)ရှိသဖြင့် အမျိုးသမီးများသည် ဝင်ငွေရရှိမှုတွင် အနည်းငယ်လျှော့ကျနေသည်ကို တွေ့ရပါသည်။

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းရရှိမှုတွင်အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများထက် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းပို မိုရရှိကြသည်ကို တွေ့ရပါသည်။ မြို့နယ်ပြင်ပ အခြားနယ်သို့သွားရောက်ပြီး လုပ်ကိုင်ရမည့်အခြေအနေမျိုးတွင် လုံခြုံမှုအတိုင်းအတာအရ အမျိုးသားများနှင့်ယှဉ်ပြီးလုပ်ကိုင်နိုင်ခြင်းမရှိသဖြင့် အားနည်းနေသည်ကို တွေ့ရ ပါသည်။

ပညာတတ်မြောက်မှု

ပညာသင်ကြားရာတွင် အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများနှင့် တန်းတူအခွင့်အရေးရရှိကြပါသည်။

အရင်းအမြစ်အပေါ် လက်လှမ်းမီမှု

လယ်ယာလုပ်ငန်း၊ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ရာတွင်မိမိတို့ဒေသရှိ ရေမြေတောတောင် များသည် သဘာဝအလျောက်အလွန်ကောင်းသဖြင့် တန်းတူအသုံးချနိုင်ပါသည်။

ရပ်ရေးရာရေးတွင် ခေါင်းဆောင်မှု

အရေးကြီးသောဆုံးဖြတ်ချက်များချမှတ်ရာတွင်အမျိုးသမီးများသည်အမျိုးသားများနှင့်တန်းတူအခွင့်အရေး မရရှိဘဲ အမျိုးသားများကဦးဆောင်ပြီး ဆုံးဖြတ်လေ့ရှိပါသည်။ အမျိုးသမီးများအနေဖြင့်လည်း မိမိတို့၏ ရပိုင်ခွင့် အခွင့်အလမ်းများကို တောင်းဆိုဆွေးနွေးတက်ရန်နှင့် စွမ်းဆောင်ရည်မြင့်မားလာစေရန် ကြိုးစား အားထုတ်ရမည်ဖြစ်သည်။



၁၀။ ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ နှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း နှင့် အနှစ်ချုပ်

စဉ်	ပြဿနာ	အခွင့်အရေး	လက်ရှိအခြေအနေ	ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း
၁	ရွာချင်းဆက်လမ်းများမကောင်းသဖြင့် သွားလာရခက်ခဲခြင်း	သဲ၊ကျောက်၊သစ်များရရှိနိုင်ခြင်း	ရွာချင်းဆက်လမ်းများသည် တောင်ပေါ်လမ်းများဖြစ်သောကြောင့် မိုးရာသီတွင် ရေတိုက်စားကာ လမ်းများ ပြတ်တောက်နေခြင်း၊ တောင်ကျချောင်းများပေါများသောကြောင့် ကား၊ဆိုင်ကယ်များ သွားလာ၍မရခြင်း	လမ်း၊တံတားများပြုပြင်ပြီးပါက ရာသီမရွေး ကား၊ဆိုင်ကယ်များ သွားလာနိုင်ကာ စီးပွားရေးတိုးတက်လာမည်ဖြစ်ပါသည်။
၂	စာသင်ကျောင်းဆောင်မလုံလောက်ခြင်း	သဲ၊ကျောက်၊သစ်များရရှိနိုင်ခြင်း	ကျောင်းဆောင်မလုံလောက်သဖြင့် ကိုယ်ထူကိုယ်ထဲဖြင့် ကျောင်းဆောင်ဆောက်လုပ်ထားသော်လည်းထိုကျောင်းဆောင်မှာ အကာများ၊အခင်းများ မရှိသဖြင့် မိုးဒဏ်၊ လေဒဏ်ကြားတွင် ပညာ သင်ကြားနေကြရပါသည်။	ကျောင်းဆောင်သစ်ဆောက်လုပ်ပြီးပါက ကျောင်းသား/သူများစိတ်ချလုံခြုံစွာ ပညာ သင်ကြားလာနိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။
၃	စာသင်ကျောင်းအိမ်သာ ပျက်စီးနေခြင်း	သဲ၊ကျောက်၊သစ်များရရှိနိုင်ခြင်း	စာသင်ကျောင်းအိမ်သာမကောင်းသဖြင့် အနံ့အသက်မကောင်းခြင်း၊ ကလေးများဝမ်းပျက်၊ဝမ်းလျော့ဖြစ်ခြင်း	ဆောက်လုပ်ပြီးစီးပါက ကျောင်းသန့်ရှင်းသပ်ရပ်လာပြီးဝမ်းပျက်၊ ဝမ်းလျော့ ရောဂါများလျော့ကျလာမည်ဖြစ်ပါသည်။



၁၁။ ကျေးရွာအိမ်မက်ပြမြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ရွာချင်းဆက်လမ်းများ ကိုမြေသားလမ်းများပြုလုပ်ခြင်း တံတားများ ပြုပြင်ထားခြင်းကြောင့် ရာသီမရွေးသွားလာနိုင်မည်။ ကျေးရွာတွင်းရှိလမ်းများကို ပြင်ခြင်း၊ ရေမြောင်းများ ပါဝင်မည်။ စာသင်ကျောင်း ပြုပြင် ထားခြင်းကြောင့် ကလေးများပညာကောင်းစွာသင်ယူနိုင်မည်။သောက်ရေတွင်း တူးဖော်ထားခြင်းကြောင့် သောက်သုံးရေလုံလုံမှုရှိခြင်း။ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးများ ကောင်းမွန်ခြင်း ပညာရေးဗဟုသုတများ ပြည်စုံခြင်း စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများတိုးတက်လာသောကြောင့်လူနေထိုင်မှုစနစ်များတိုးတက်လာမည်။

ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် လေ့ကျင့်ခန်းမှ ရရှိလာသော ရလဒ်

<p>ကျေးရွာ၏ မျှော်မှန်းချက်</p>	<p>ကျေးရွာတွင်းလမ်းများကောင်းမွန်၍ စီးပွားရေး၊ ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ လူမှုရေးများ တိုးတက် ကောင်းမွန်လာရမည်။ ကျေးရွာအမျိုးသမီးများဝင်ငွေရှာဖွေ လာနိုင်ကာ မိသားစုဝင်ငွေတိုးလာကြမည်။ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာများ၊ မွေးမြူရေးနည်းပညာများ၊ အိမ်တွင်းမှု အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းနည်းပညာများ၊ စက်ပြင်မှုအတတ်ပညာများ တက်မြောက်လာမှုကြောင့်ဝင် ငွေအခွင့်အလမ်းရရှိကာ စီးပွားရေးများတိုးတက်၍ လူနေမှုအဆင့်အတန်းများ မြင့်မားလာရမည်။</p>
<p>အနာဂတ်တွင် ကျေးရွာပိုမိုဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရန် ကျေးရွာသားများ ၏ မျှော်မှန်းထားရှိမှု</p>	<p>လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏လူထုသို့တိုက်ရိုက်ထောက်ပံ့ငွေကို အသုံးပြု၍ ကျေးရွာတွင်းလမ်းများကောင်းမွန်လာအောင်ကျေးရွာတွင်းကျောက်ချောလမ်းအဆင့် ဖြစ်ချင်ပါသည်။စီမံကိန်းမှအကောင်အထည်ဖော်နိုင်သော လုပ်ငန်းများကို သက်ဆိုင်ရာဌာနဆိုင်ရာများနှင့်ချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှုများပြုလုပ်မည်။သောက်ရေတွင်း တူးဖော်ပြီး စက်ဖြင့်ရေတင်ကာ တစ်ရွာလုံးသို့သန့်ရှင်း သောသောက်သုံးရေ ရရှိစေရန် ရေပိုက်လိုင်းဖြင့်ဖြန့်ဝေပေးရန်။ မြို့နယ်အတွင်းသို့ အစိုးရမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ ဝင်ရောက်မှုများရှိပါက ကျေးရွာလိုအပ်ချက်များကိုတင်ပြ၍ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မည်။ကျေး ရွာအတွင်းရှိမသန်စွမ်းသူများအတွက်ထောက်ပံ့ပေးနိုင်သော အဖွဲ့အစည်းများနှင့်ချိတ် ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်မည်။</p>



၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



အမျိုးသားအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



အမျိုးသမီးအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လူငယ်အုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



အမျိုးသမီးအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ကော်မတီရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လုပ်ငန်းခွဲ၏ဆောင်ရွက်နေဆဲ မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



လုပ်ငန်းခွဲ၏ဆောင်ရွက်နေဆဲ မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား-မ	ရာထူး
၁	ဦးသိန်းဇော်	ကျား	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်မိသေး	မ	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးသန်းဝင်း	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၄	ဒေါ်ရောင်းတင်	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ မှတ်တမ်းထိမ်း
၅	ဦးမောင်ကျော်	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၆	ဦးဖိုးတူး	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၇	ဒေါ်မိဝင်း	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၈	ဒေါ်နွဲ့ရီ	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၉	ဒေါ်ပြီးကြည်	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆက်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၁၀	ဦးဝင်းသိန်း	ကျား	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၁	ဦးဝင်းဇော်	ကျား	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၂	ဦးဖိုးဖြူ	ကျား	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၃	ဒေါ်ခင်ဖြူဝင်း	မ	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၄	ဦးအောင်နိုင်ဦး	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၅	ဒေါ်တင်မိုးအေး	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၆	ဒေါ်တင်မိုးဆန်း	မ	ကျေးရွာငွေစာရင်းကိုင်

စုစုပေါင်း။ (၁၆) ယောက် ကျား-၈ ယောက် +မ-၈ ယောက်

ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ

ဦးသိန်းဇော် ဘဏ္ဍာရေးဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

ဒေါ်မိသေးအုပ်စုစီ/ထောက်ဥက္ကဋ္ဌ

မှတ်တမ်းတင်သူ

အမည်။ ဦးသောင်းထွန်း

ရာထူး။ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

ရက်စွဲ။ ၇/ ၁ / ၂၀၁၆



၉။ ပုံစံ ၈-၁။ ကျေးရွာအချက်အလက်

ပုံစံ - ၈-၁ - ကျေးရွာ အချက်အလက် (FORM PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး ဖိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းဖိတ်ဆက်အစည်းဝေးပတ်စီ တောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းဖိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် ဤအချက်အလက်များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ခြည့်သွင်းရမည်။		လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များကို လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ
ရာအိမ်ပူးအမည်	မြို့နယ်	စည်းရုံးရေးမှူးအမည်
မြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု
ခရိုင်	ပင်လယ်ရပ်	ကျေးရွာ

(က) လူဦးရေ

တိုင်းရင်းသား	အိမ်ထောင်စုပေါင်း	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုပေါင်း
၁။ မြန်မာ	၉၂	၁။ ဗုဒ္ဓ	၉၂
၂။		၂။	
၃။ အခြားတိုင်းရင်းသား လူမျိုးစုများ		၃။	

လူဦးရေ	၅၀၈	ကား (အရေအတွက်)	၂၉၀	မ (အရေအတွက်)	၂၅၈
အိမ်ထောင်စုဦးစီး	၉၂		၉၅		၇

(ခ) ကျေးရွာရှိ အခြေခံ အဆောက်အအုံ (Facilities)

ပညာရေး	ခြံစိုက်	ကျန်းမာရေး	ခြံစိုက်	ဘာသာရေး	ခြံစိုက်
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဘုရား/စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
ပုလဲတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပုဂံကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဓလီ	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		အခြား	<input type="checkbox"/>
				မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

ပညာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	ကျန်းမာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	တည်ဆောက်ရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်
ပုလဲတန်း/ပြင်ဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်း/ပြင်ဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လ/ထကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းချီ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်း/ပြင်ဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ပုဂံ/ဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေဖိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား ၁/၂	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		



(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုရိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: _____ ကတ္တရာလမ်း: _____ ကွန်ကရစ်လမ်း: _____ မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း: ✓
 ကျောက်ခင်းလမ်း: _____ မြေသားလမ်း: ✓ လူသွားလမ်း: ✓ အခြား: _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံကိန်း (Village Development Plan) (အမှန်ဖြစ်ပါ)

(၁) လူထုပတ်ပြုစီမံကိန်း မတိုင်မီက ကျေးရွာစီမံကိန်း ရှိသလား: _____ နှို/ မရှိ/ မသိ
 (၂) ရှိလျှင် မည်သည့်နှစ်က ရေးဆွဲခဲ့သလဲ: _____ နှစ်/ မသိပါ
 (၃) ဖြန့်နယ်အတည်ပြုချက် ရရှိထားသလား: _____ နှို/ မရှိ/ မသိ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး (Distance)

(၁) ရွာ (အလယ်) မှ ကျေးရွာအုပ်စု (အလယ်) အကွာအဝေး: _____ မိုင်/မာလုံ ၁ မိုင် / မသိပါ
 (၂) ဤရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုရွာ (အလယ်) သွားချိန်
 ခြောက်သွေ့ရာသီ - ထော်လာရီ/ ဆိုင်ကယ်/ ခြေလျင် / မြည်း/ လှေ/ အခြား: _____ (၂၀) နာရီ
 ခိုးရာသီ - ထော်လာရီ/ ဆိုင်ကယ်/ ခြေလျင်/ မြည်း/ လှေ/ အခြား: _____ (၃၀) နာရီ

(ဆ) သဘာဝဘေး ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကိုသို့သော သဘာဝဘေး ကျရောက်ခဲ့မှု

မရှိ ရှိ (ဖော်ပြရန်) _____

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုပတ်ပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

.....

ရာအိမ်မှူး အမည် ဦးဝင်းမြင့်

လက်မှတ်

ရက်စွဲ 5-1-2016

စည်းရုံးရေးမှူး အမည် ဦးသောင်းလွန်း :

လက်မှတ်

ရက်စွဲ 5.1.2016



၁၀။ ပုံစံ ၈-၂။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား



ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်-သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးဖွဲ့/လက်ထောက်နည်းဥပဒေချုပ်ချယ်ရေးဌာန/စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြင်ဆင်ရေးအဖွဲ့နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက်အချိန်စဉ်တွင်ရမည့် စည်းရုံးရေးဖွဲ့/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးစုစာပေါင်း (၄၄) နေရာ

ခန့်အပ်ရမည့် အသက်အရွယ် (၁) နှစ်အောက် (၂) နှစ်အောက် (၃) နှစ်အောက် (၄) နှစ်အောက် (၅) နှစ်အောက်

ပြည်နယ်/တိုင်း စစ်ကြိုရေး အဖွဲ့ ဦးစုစာပေါင်း (၄) နေရာ

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်များ	ခန့်အပ်ရမည့်		အချိန်ဇယားအစတင်ရက်	အစည်းအဝေးအတွက် လိုအပ်သည့် အချိန်ဇယား			
	စတင်ရက်	ပြီးဆုံးရက်		အချိန်ဇယားအစတင်ရက်	အချိန်ဇယားအဆုံးရက်	အချိန်ဇယားအစတင်ရက်	အချိန်ဇယားအဆုံးရက်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံကိန်းအစည်းအဝေး	၅.၁.၂၀၁၆	၅.၁.၂၀၁၆	၃၅	၄၀	၅၅	၅၅	၆၀
၂. ကျေးရွာစီမံကိန်း အဖွဲ့အစည်းအစည်းအဝေး	၆.၁.၂၀၁၆	၆.၁.၂၀၁၆	၃၅	၄၂	၅၆	၅၆	၆၀
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်ရမည့်အစည်းအဝေး	၇.၁.၂၀၁၆	၇.၁.၂၀၁၆	၃၀	၃၅	၄၅	၄၅	၅၀
၄. ပြည်နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးစက်ဝန်းစီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး	၈.၁.၂၀၁၆	၈.၁.၂၀၁၆	၃၀	၃၅	၄၅	၄၅	၅၀
၅. ပြည်နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးစက်ဝန်းစီမံကိန်းကို ရွေးချယ်အသုံးပြုရမည့်အစည်းအဝေး	၉.၁.၂၀၁၆	၉.၁.၂၀၁၆	၃၅	၄၀	၅၅	၅၅	၆၀
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်းအစည်းအဝေး	၁၀.၁.၂၀၁၆	၁၀.၁.၂၀၁၆	၃၀	၃၅	၄၅	၄၅	၅၀
၆.၀၁ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၁၁.၁.၂၀၁၆	၁၁.၁.၂၀၁၆	၃၀	၃၅	၄၅	၄၅	၅၀
၆.၀၂ လုပ်ငန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၁၂.၁.၂၀၁၆	၁၂.၁.၂၀၁၆	၃၀	၃၅	၄၅	၄၅	၅၀



စီမံကိန်းစတင်ရွက်ချက်အဆင့်များ	နေ့ရက်		အစဉ်အဆက်တွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူနို့စု တက်ရောက်သူ အရေအတွက် လူနို့စုအမည်
၆. ဥပသက္ကဏရကုန်ကျ လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄၊ ဖြစ်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် လာစဉ်အစဉ်အစား	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁၊ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂၊ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃၊ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးမှုအစည်းအဝေး						



၁၁။ ပုံစံ ၈-၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ်

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်/ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမှန်ချက်အစဉ်အစား ငြိမ်းသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးသောင်းထွန်း

နေ့စွဲ ၂၀၁၆.၁၀.၂၀၀၆ ကော်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) ကော်ဝန်း(၁) ကော်ဝန်း (၂) ကော်ဝန်း (၃) ကော်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
ခမိတီ ဝေ.တိုင်း	ပင်လယ်စား	နယ်စပ်	ခမိတီပရိသီး

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ဝါးဖွေး၊ နွေရေ	၁ နာမချ၊ ပြင်ဆင်ရေး၊ ပရိယာယ်
၂ စက်ပြင်သင်စား	၂ နာမချ၊ ပြင်ဆင်ရေး၊ ပရိယာယ်
၃ လက်မှုပညာ	၃ နာမချ၊ ပြင်ဆင်ရေး၊ ပရိယာယ်
၄ ဆေးကုစား	၄
၅	၅

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမျှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁ ဝါးဖွေး၊ နွေရေ	၁ နာမချ၊ ပြင်ဆင်ရေး၊ ပရိယာယ်
၂ စက်ပြင်သင်စား	၂ နာမချ၊ ပြင်ဆင်ရေး၊ ပရိယာယ်
၃ လက်မှုပညာ	၃ နာမချ၊ ပြင်ဆင်ရေး၊ ပရိယာယ်
၄ ဆေးကုစား	၄
၅	၅



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်(၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း ရံပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဝဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

	ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	ဖွေးမြေရေး	ကျား	၂ ၁ ၁	၃၀၀၀၀၀၀	
၂	စက်ပြင်	ကျား	၂ ၂ ၆		
၃	စာချုပ်ပါ အစားအသုံးပစ္စည်း	မ	၃ ၃ ၅		
၄	အစားအသုံးပစ္စည်း	မ	၃ ၃ ၃		
၅	အစားအသုံးပစ္စည်း	ကျား	၃ ၅ ၂		
၆	လက်မှုပညာ		၃ ၅		

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးခင်နီ၊ မောင် လက်မှတ် မောင် ခရစ် ၅.၁.၂၀၁၆



ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာခွဲ ငြိမ်းရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ညွှန်ရွက်/ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုတဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် ပသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးစောစိုးထွန်း

နေ့စွဲ ၅.၁.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
စစ်ကိုင်း	မင်းလက်ရွာ	မော်ရွှေ	မော်ပုဂ္ဂိုလ်

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာခွဲ ငြိမ်းတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ရပ်ဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ လမ်းဆုံကား (၃) စင်း	၁ ဂွာတွင်းလမ်းတံကား
၂ စာသင်ကျောင်း တိုး ချဲ့	၂ စာသင်ကျောင်း အိမ်သာ
၃ စာသင်ကျောင်း အိမ်သာ	၃ စာကြည့်တိုက်
၄ စာကြည့်တိုက်	၄ ကျောင်းဝင်း အုတ်တံတိုင်း
၅ ကျောင်းဝင်း အုတ်တံတိုင်း	၅ စာသင်ကျောင်း ဆောင်တိုး ချဲ့

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာခွဲငြိမ်းတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ ဂွာတွင်းလမ်းတံကား (၃) စင်း တိုးပြီ	၁ ဂွာတွင်းလမ်း တံကား (၃) စင်း တိုးပြီ
၂ စာသင်ကျောင်း တိုး ချဲ့ ပြီ	၂ စာသင်ကျောင်း အိမ်သာ ဆောင်ပြီ
၃ စာသင်ကျောင်း အိမ်သာ	၃ စာကြည့်တိုက် ဆောင်ပြီ
၄ စာကြည့်တိုက်	၄ ကျောင်းဝင်း အုတ်တံတိုင်း တံပြီ
၅ ကျောင်းဝင်း အုတ်တံတိုင်း တားပြီ	၅ စာသင်ကျောင်း ဆောင်တိုး ချဲ့ ပြီ



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုထုတ်ပြန်ပုံစံကို ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကို ဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုထုတ်ပြန် ပုံစံကို ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	လူထုထုတ်ပြန်ပုံစံကို အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ ဝေရ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁ စာသင်ကျောင်း တိုးချဲ့		၂	၃၀၀၀၀၀၀ (၉၅၀၀၀၀၀)	၈၀
၂ ကျောင်းဝင်း ဖွဲ့စည်းတည်ဆောက်		၄	၈၆၀၀၀၀၀	၈၀
၃		၆		
၄ စာသင်ကျောင်း ခန်းမ		၃	၉၀၀၀၀၀၀	၈၀
၅ စာ ဗြဲ ညှစ်တိုက်		၅	၉၅၀၀၀၀၀	၅၀၈
၆ လမ်းတံတား (၃) ခု		၁	၉.၈၀၀၀၀၀	၅၀၈

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးအောင်ကျော် လက်မှတ် [Signature] ခေ.ရ. ၁.၁.၂၀၁၆



၁၂။ ပုံစံ ၈-၄။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက် ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤစီမံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းညာများတို့၏ အကူအညီဖြင့် မြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤစီမံအားဖြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်ဆက်ဆံရေးအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အရက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 ကျေးရွာစည်ရုံးရွေးချယ်ရန်ထမ်းအမည် ဦးသောင့်အောင်
 နေ့စွဲ ၉.၁.၂၀၁၇
 မြည့်နှယ်/တိုင်း စစ်ကိုင်း

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုဘဏ်ပြုသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်	
							အခြားထည့်သွင်းမှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်သွင်းငွေ ။ အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
စစ်ကိုင်း	ရွာလမ်းဖွဲ့စည်းရေး၊ အိမ်ရာအဖွဲ့အစည်းဖွဲ့စည်းရေး	၄၀၀၀	၅၄၀၀	အဆိုသား၊ အဆိုသမီး၊ အဆိုသား+သမီး	၉၆၀၀၀၀	၅၂၄,၀၀၀	၅၂၄,၀၀၀	၁၅၁၂၄,၀၀၀
စစ်ကိုင်း	အိမ်ရာအဖွဲ့အစည်းဖွဲ့စည်းရေး၊ အိမ်ရာအဖွဲ့အစည်းဖွဲ့စည်းရေး	၂၀၀၀	၂၀၀၀	အဆိုသား၊ အဆိုသမီး၊ အဆိုသား+သမီး	၉၆၀၀၀၀	၅၂၄,၀၀၀	၅၂၄,၀၀၀	၁၅၁၂၄,၀၀၀
				အဆိုသား၊ အဆိုသမီး၊ အဆိုသား+သမီး				
				အဆိုသား၊ အဆိုသမီး၊ အဆိုသား+သမီး				
				အဆိုသား၊ အဆိုသမီး၊ အဆိုသား+သမီး				
				အဆိုသား၊ အဆိုသမီး၊ အဆိုသား+သမီး				

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းစီမံကိန်းဦးစီးဌာန
 လက်မှတ်
 အမည် ဦးသောင့်အောင်
 ရက်စွဲ ၉.၁.၂၀၁၇



Գնահատականի օգտագործման համար

Այս օգտագործման համարը կիրառվում է միայն այն դեպքերում, երբ հարկ է ընդհանուր հարցազրույցի արդյունքները օգտագործել մեծ խումբի համար։ Այս օգտագործման համարը չպետք է օգտագործվի միայնակ դասերի համար։

Համար: 1.8.2016
 Տեղ: Երևան
 Ամսաթիվ: 15.05.2016

Գնահատականի համար	Գնահատականի տեսակ	Գնահատականի օգտագործման համար	Գնահատականի օգտագործման համար	Գնահատականի օգտագործման համար	Գնահատականի օգտագործման համար	Գնահատականի օգտագործման համար	Գնահատականի օգտագործման համար		Գնահատականի օգտագործման համար	Գնահատականի օգտագործման համար
							Գնահատականի օգտագործման համար	Գնահատականի օգտագործման համար		
1.8.2016	Երևան	15.05.2016	15.05.2016	15.05.2016	15.05.2016	15.05.2016	15.05.2016	15.05.2016	15.05.2016	15.05.2016

Գնահատականի օգտագործման համար



ပုံစံ ၈-၄၀ တရားရေးဌာနတွင် အမှုထမ်းနေသူများ၏ စာတမ်းစုံစမ်းစစ်ချက် ဖော်ပြချက်

အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၀) နာမည် (၁) နာမည် (၂) နာမည် (၃) နာမည် (၄) နာမည် (၅) နာမည် (၆)
 အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၇) နာမည် (၈) နာမည် (၉) နာမည် (၁၀) နာမည် (၁၁) နာမည် (၁၂) နာမည် (၁၃) နာမည် (၁၄)
 အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၁၅) နာမည် (၁၆) နာမည် (၁၇) နာမည် (၁၈) နာမည် (၁၉) နာမည် (၂၀)
 အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၂၁) နာမည် (၂၂) နာမည် (၂၃) နာမည် (၂၄) နာမည် (၂၅) နာမည် (၂၆)
 အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၂၇) နာမည် (၂၈) နာမည် (၂၉) နာမည် (၃၀) နာမည် (၃၁) နာမည် (၃၂)

ရက်စွဲ	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၁)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၂)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၃)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၄)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၅)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၆)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၇)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၈)			အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၉)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၁၀)
								အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၁)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၂)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၃)		
၂၀၂၄.၀၅.၂၅	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၁)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၂)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၃)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၄)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၅)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၆)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၇)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၈)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၉)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၁၀)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၁၁)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၁၂)
၂၀၂၄.၀၅.၂၅	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၁)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၂)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၃)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၄)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၅)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၆)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၇)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၈)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၉)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၁၀)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၁၁)	အမှုထမ်းသူ၏ အမည် (၁၂)

ရက်စွဲ: ၂၀၂၄ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၂၅ ရက်



၁၃။ ပုံစံ ၈-၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ထူနှင့် စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လျှောက်ပြန်မရမည့်ကဏ္ဍ ဓားလှူငွေကို တွင်းထောင်စဉ် စစ်ဆေးရန် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအကျဉ်းချုပ် အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

ရက်စွဲ: ၅.၁.၂၀၁၆

စီမံကိန်းတက်ရောက်မှု(၇) မဟာ (၁)

ဝက်စီမံကိန်း(၂) ဝက်စီမံကိန်း(၃) ဝက်စီမံကိန်း(၄)

ပြည်နယ်၊ ပိုင်းဒေသကြီး: စစ်ကိုင်း | ပြို့နယ်: ပင်လယ်စူး | မြေပုံအမှတ်: ၈၈၁၆၀ | မြေပုံအမှတ်: ၈၈၁၆၀

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကုန်လွယ် (V)	လူမှု	လက်မှတ်
၀	အောင်စွန်း	✓		✓	မဟာ	စွန်း
၁	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၂	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၃	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၄	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၅	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၆	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၇	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၈	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၉	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၁၀	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၁၁	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၁၂	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၁၃	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၁၄	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၁၅	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၁၆	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၁၇	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၁၈	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၁၉	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၂၀	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၂၁	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၂၂	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၂၃	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၂၄	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၂၅	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၂၆	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၂၇	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၂၈	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၂၉	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"
၃၀	အောင်စွန်း	✓		✓	"	"

(၁) အိမ်ထောင်စုကုန်လွယ်(၇)ရပ်၊ အပျို့အစား(အပျို့)ပေး၊ အိမ်ထောင်စု လက်မှတ် ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်နှင့် အမှုအန်ကွပ်ကဲရေး

ကျား ၃၅ + မိန်းမ ၁၃ = ၄၈



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်းအစားတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစဉ်းအစားစာရင်းတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစဉ်းအစားတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည်

ရက်စွဲ၊ ၅.၁.၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ခြစ်ပါ (✓)
 စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ မြို့နယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာ

အစဉ်းအစားမိန့်ခွဲစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၈	ဖိုးစိုးမိုး	✓				
၁၉	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၂၀	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၂၁	ဖိုးစိုးမိုး		✓	✓		
၂၂	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၂၃	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၂၄	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၂၅	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၂၆	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၂၇	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၂၈	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၂၉	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၃၀	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၃၁	ဖိုးစိုးမိုး		✓	✓		
၃၂	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၃၃	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၃၄	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၃၅	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၃၆	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၃၇	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၃၈	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၃၉	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၄၀	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၄၁	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၄၂	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၄၃	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၄၄	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၄၅	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၄၆	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၄၇	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၄၈	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၄၉	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၅၀	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၅၁	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၅၂	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၅၃	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၅၄	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၅၅	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၅၆	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၅၇	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၅၈	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၅၉	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၆၀	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၆၁	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၆၂	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၆၃	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၆၄	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၆၅	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၆၆	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၆၇	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၆၈	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၆၉	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၇၀	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၇၁	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၇၂	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၇၃	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၇၄	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၇၅	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၇၆	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၇၇	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၇၈	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၇၉	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၈၀	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၈၁	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၈၂	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၈၃	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၈၄	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၈၅	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၈၆	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၈၇	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၈၈	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၈၉	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၉၀	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၉၁	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၉၂	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၉၃	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၉၄	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၉၅	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၉၆	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၉၇	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၉၈	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၉၉	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		
၁၀၀	ဖိုးစိုးမိုး	✓		✓		

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် အမှတ်ခြစ်ပါ။

ကျား + မ - ၁၆ =



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည်

ရက်စွဲ၊ ၅.၁.၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) () စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ မြို့နယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၅	ဒေါ်ဖြူဖြူ		✓	✓	မ	
၅၆	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓	မ	
၅၇	ဒေါ်ခင်အေး	✓			မ	
၅၈	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၅၉	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၆၀	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓	မ	
၆၁	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓	မ	
၆၂	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၆၃	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၆၄	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၆၅	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၆၆	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၆၇	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၆၈	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၆၉	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၇၀	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၇၁	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၇၂	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၇၃	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၇၄	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၇၅	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၇၆	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၇၇	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၇၈	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၇၉	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	
၈၀	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	မ	

ဒေါ်ခင်အေး

(၁) အိမ်ထောင်စုစီဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - 0-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ ဇီဝကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင်းပသည့် စစ်ဆေးပုံစံ
 ပုံစံ ၂ ဇီဝကိန်းစက်ဝန်းအမျိုးအစားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည်
 ရက်စွဲ: ၆-၁-၂၀၁၆

ဇီဝကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)
 (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်း/ မြို့နယ်: မန္တလေး
 ဦးနယ်: မန္တလေးမြို့
 ကျေးရွာအုပ်စု: မော်စဉ်
 ကျေးရွာ: မော်စဉ်

အစည်းအဝေးဝင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုဦးရေ (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	ဦးစော	✓		✓	မ	
၀၂	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၀၃	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၀၄	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၀၅	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၀၆	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၀၇	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၀၈	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၀၉	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၁၀	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၁၁	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၁၂	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၁၃	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၁၄	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၁၅	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၁၆	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၁၇	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၁၈	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၁၉	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၂၀	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၂၁	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၂၂	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၂၃	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၂၄	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၂၅	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၂၆	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၂၇	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၂၈	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၂၉	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၃၀	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၃၁	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၃၂	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၃၃	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၃၄	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၃၅	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၃၆	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၃၇	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၃၈	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၃၉	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၄၀	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၄၁	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၄၂	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၄၃	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၄၄	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၄၅	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၄၆	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၄၇	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၄၈	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၄၉	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၅၀	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၅၁	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၅၂	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၅၃	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၅၄	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၅၅	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၅၆	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၅၇	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၅၈	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၅၉	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၆၀	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၆၁	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၆၂	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၆၃	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၆၄	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၆၅	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၆၆	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၆၇	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၆၈	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၆၉	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၇၀	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၇၁	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၇၂	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၇၃	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၇၄	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၇၅	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၇၆	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၇၇	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၇၈	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၇၉	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၈၀	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၈၁	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၈၂	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၈၃	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၈၄	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၈၅	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၈၆	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၈၇	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၈၈	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၈၉	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၉၀	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၉၁	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၉၂	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၉၃	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၉၄	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၉၅	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၉၆	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၉၇	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၉၈	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၉၉	ဦးကျော်	✓		✓	မ	
၁၀၀	ဦးကျော်	✓		✓	မ	

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ဝိုင်းစားပြုသူမဟုတ် အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအပေါ်ရှိအသေးစား အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည်
 ရက်စွဲ: ၆.၁.၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ခြစ်ပါ(V) (စက်ဝန်း(၁))
 [] စက်ဝန်း(၂) [] စက်ဝန်း(၃) [] စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မြို့နယ်: ကျေးရွာအုပ်စု: ကျေးရွာ:

အစည်းအဝေးမဲခင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (V) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၀၆	အေးအေး		✓	✓	ဗ	အေးအေး
၁၀၇	အေးအေး		✓	✓	ဗ	အေးအေး
၁၀၈	အေးအေး	✓		✓	ဗ	အေးအေး
၁၀၉	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၁၀	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၁၁	အေးအေး	✓		✓	ဗ	အေးအေး
၁၁၂	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၁၃	အေးအေး	✓		✓	ဗ	အေးအေး
၁၁၄	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၁၅	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၁၆	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၁၇	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၁၈	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၁၉	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၂၀	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၂၁	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၂၂	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၂၃	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၂၄	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၂၅	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၂၆	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၂၇	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၂၈	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၂၉	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၃၀	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၃၁	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၃၂	အေးအေး	✓			ဗ	အေးအေး
၁၃၃	အေးအေး		✓		ဗ	အေးအေး

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။



ဆုံးဖြတ်ချက်များ။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၁)

မိခင်လိန်း ပဝဝ စန္ဒ စတုဂံက ဝန်ပူအောင် ဂျွက်ဆွဲ ဤသောဇယား ၅၅ မိခင် လိန်း-
အထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များ နား၊ နှုတ်ယူစွာ မိခင် လိန်း အတွက် အကဲလက်လှုပ်
အောင်ရန်နှင့် စော့၊ ဝတ်နေရေး၊ အတွက် အကဲအခံ ဖြစ်စေကာမူ ကော်မတီဝင်အချို့ နား၊ အစား
ထိုး လွှဲလှယ်ရန် ဆုံးဖြတ်ပြုပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၂)

ပထမဦးစား၊ ပေးလှူပေးရန် အခြေစိုက်ပေး တံတား (၃) စင်း လိုလုပ်အောင်ခွား ရန်နှင့်
ရန်ပုံငွေကိုလည်း အလှူအတန်း နား၊ ဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့မှ ရယူအလှူအတန်း နား၊ ဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့မှ ရန်
နှုတ်ယူစွာ ဦးစား၊ ပေးလှူပေးရန် အခြေစိုက်ပေးအောင် ဆောင်ရွက် ချဲ့ရန် ဆုံးဖြတ်ပြုပါသည်။
သဘောတူညီချက်များ။

- (၁) နှုတ်ပေးလမ်း တံတား (၃) စင်း ဦးစိုက်ပေးပေး ပေးလှူပေးရန် နှုတ်ယူစွာ ပေး-
လှူပေးရန် အခြေစိုက်ပေးအောင် ဆောင်ရွက် ချဲ့ရန် တာဝန်ယူစွာ ပေးအခြေစိုက်ပေးရန်
အခြေစိုက်ပေးအောင် လုပ်ရန်
- (၂) - ရန်ပုံငွေ ခွဲဝေမှု အတွက် အကဲအခံ တော်မူပေးရန်၊ အနေ ဖြင့် အလှူအတန်း ဖြင့်
နား၊ ဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့မှ ရန်
- (၃) အမျိုးသမီးများ နား၊ အကဲအခံ အကဲအခံ ပေးပေး ပါဝင်လာစေရန် အမျိုးသား များနှင့်
လက်တွဲဆောင်ရွက်ရန်

(မှတ်တမ်းတင်)



လူထုတဟိုပြုပိတ်ကိန်း
စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်
ကျေးရွာအစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာ မော်ပိုင်
 ကျေးရွာအုပ်စု မော်ခွင်
 အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေရာ စာသင်ကျောင်း
 အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေ့ရက် ၆.၁.၂၀၂၀
 အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်အကြောင်းအရာ စီးပွားရေး၊ လုပ်ငန်း၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း

အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူဦးရေ ၊ ကျား (၉၀) ဦး ၊ မ (၁၅) ဦး = (၅၆) ဦး
 ရည်ညွှန်းချက်၊ ဆွေးနွေးချက်၊ ဆုံးဖြတ်ချက်၊ သဘောတူညီချက်၊ မှတ်တမ်းတင်သူ ပါဝင်ရမည်။

ခန္ဓာရေးချက်

ကျေးရွာအုပ်စုများနှင့် စီးပွားရေး ဖွဲ့စည်းပုံ၊ အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း
 ကျေးရွာအုပ်စုများတွင် ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများသည် မိမိတို့၏ လုပ်ငန်းများကို ထိရောက်စွာ
 ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက် အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း
 ပြုလုပ်ရန်အတွက် အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း
 သင့်ကြောင်း ဆွေးနွေးတင်ပြပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်

စုစည်းပေးရန်အတွက် အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း
 ကျေးရွာအုပ်စုများတွင် အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း
 လိုအပ်ချက်များကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပြီး အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း
 ပေးအပ်ခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း
 ပေးအပ်ခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း
 ပေးအပ်ခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း
 ပေးအပ်ခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း
 ပေးအပ်ခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ခြင်း



၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

မူရင်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် ပိတ္တူအား

အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှ ထောက်ပံ့ပေးသူ
အထိမ်းအတောက်အစဉ်	၁	ရွာတွင်းလက်ဝယ်ကန် (၂) ခင်း	၁-၂-၂၀၁၆	ကျေးရွာစီမံကိန်းဦးစီးဌာန	ကျေးရွာကက်
	၂	စာသင်ကျောင်းထိုးချဲ့	၁-၂-၂၀၁၇		၇
	၃	စာသင်ကျောင်းစိုက်ခင်း	၁-၂-၂၀၁၈		၈
	၄	ကျေးရွာအုပ်စု	၁-၂-.....		
	၅		၁-၂-.....		
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း/ဖွံ့ဖြိုးရေး	၁	ကျေးရွာအုပ်စု	၁-၂-.....		
	၂	မိုက်ပျိုးရေး နည်းပညာ	၁-၂-.....		
	၃	ဆိပ်ကမ်းဖွံ့ဖြိုးရေး	၁-၂-.....		
	၄	လက်ဖွဲ့ပညာ	၁-၂-.....		
	၅	ကန်ဖွဲ့စည်းရေး၊ အထူး၊ ပန်းထိုး	၁-၂-.....		
ကျွမ်းကျင်ရေးနှင့် အဟောရ	၁	ရွက်ဖွားထိုးကုန်ထုတ်လုပ်ရေး	၁-၂-.....		
	၂	ဝက်ပုစာစိုက်ရေး	၁-၂-.....		
	၃	စုတ်ထွေးရေး	၁-၂-.....		
	၄	အစုံသားဖွား	၁-၂-.....		
	၅		၁-၂-.....		
ပညာရေး	၁	ကလေးစာပေပညာ	၁-၂-.....		
	၂	စာပေ	၁-၂-.....		
	၃	မူပိုင်ရေး	၁-၂-.....		
	၄		၁-၂-.....		
	၅		၁-၂-.....		
အခြား	၁		၁-၂-.....		
	၂		၁-၂-.....		
	၃		၁-၂-.....		
	၄		၁-၂-.....		
	၅		၁-၂-.....		



၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ- မြို့နယ်-	VDP ရက်စွဲ- ကျေးရွာအုပ်စု-
---------------	---------	-------------------	-------------------------------

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ဗာတီကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)- |
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |