

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး နှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန  
ကရင်ပြည်နယ်၊ ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

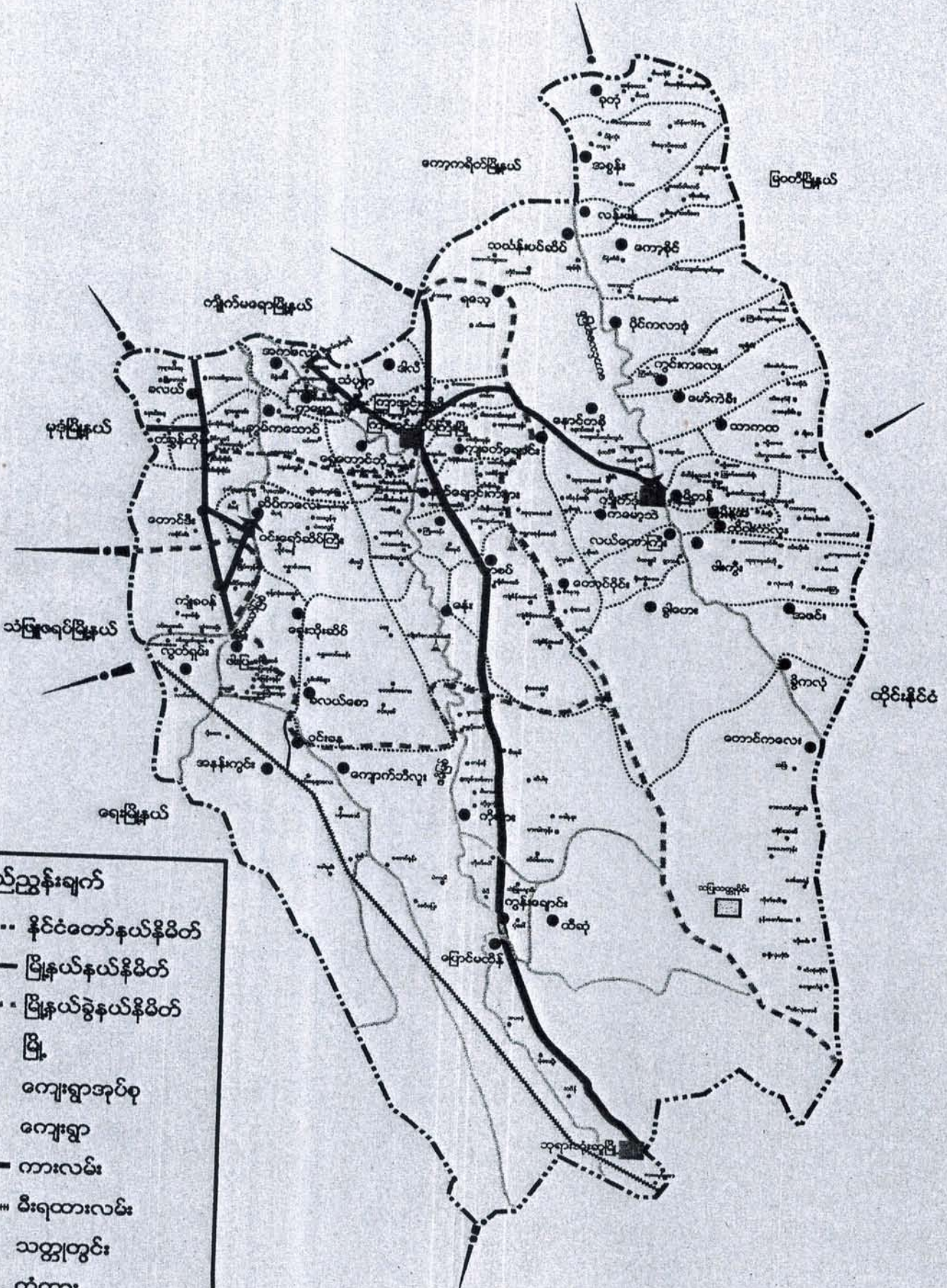
Village Development Plan (VDP)

သတ္တထကျေးရွာအုပ်စု၊ ရှိထကျေးရွာ (၂၀၁၆ခုနှစ်) ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်





# ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်မြေပုံ



- ရည်ညွှန်းချက်**
- နိုင်ငံတော်နယ်နိမိတ်
  - - - - - မြို့နယ်နယ်နိမိတ်
  - · - · - မြို့နယ်ခွဲနယ်နိမိတ်
  - မြို့
  - ကျေးရွာအုပ်စု
  - ကျေးရွာ
  - ကားလမ်း
  - ≡≡≡≡≡≡≡≡ သီးရထားလမ်း
  - သတ္တုတွင်း
  - × တံတား
  - ▲ စေတီ



(၃) အုပ်စုတွင် ပါဝင်သောကျေးဇူးများအရင်း

၁) ဂြိုဟ်ကျေးဇူး

(၂) ပဏောကလိ:ကျေးဇူး

(၃) ကျေးဇူး အခြေခံ အချက်အလက်

ပဏောကလိ:ကျေးဇူးသည် ကျိုက်နပ်ဖို့နှင့် စိတ်နှိုးဆော်ရာ (၇)မျိုးရှိပြီး  
 ကွာလေးနေပါသည်။ ထိုကျေးဇူးတွင် အိမ်ခြေ (၁၁၆) အိမ်ရှိပါသည်။  
 ထိုကျေးဇူးရှိ လူမျိုးစေ့မှာ ( ၆၁၅ ) ဦးရှိပါသည်။ ထိုကျေးဇူးရှိ သွားလာ  
 သော လမ်း အခြေအနေ မှာ - ကျောက် တစ်လမ်း များ ဖြစ်ပါသည်။  
 ထိုကျေးဇူးသည် ပဏောကလိ လူမျိုးများက အဓိကနေထိုင်ကြသည်။ လီးကွယ်  
 သည် အာသာ မှာ - မုန့်ဖြစ်ပါသည်။ စီးပွားရေး အခြေအနေမှာ - ကောင်ယာ  
 လယ် ၁၆ / ဈေးရောင်း စသည် အလုပ်များ လုပ်ကိုင်နေကြပါသည်။  
 ထိုကျေးဇူးတွင် ဘုန်းကြီးကျောင်း၊ ဗုဒ္ဓကျောင်း၊ တက်လျှင် ဂြိုဟ်ကျေးဇူး  
 သို့ သွားနေကြပါသည်။

(၄) လူထုပူးပေါင်း ပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်  
PSA/PRR အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ကိစ္စ အမျိုးအစား	အကြောင်းအရာ	ထက်ရှောက်သူ			အစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှု
				ကား	မ	ပေါင်း	
၁	ရှေးရာပျံ့နှံ့ရေး၊ ပြင်ဆင်ရေး၊ အကဲဖြတ်ခြင်း၊ Social map & Resource map	၂၅-၅-၁၆	ပြေလည်စေရေးအတွက် အလယ်အလတ် အုပ်စု မြေပုံရေးဆွဲရေးအုပ်စု	40	41	81	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့များ၊ အဖွဲ့အစည်းများ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး၊ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများနှင့် စတင်တင်ပြမှုများ
၂	လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)		- ပြေလည်စေရေးအုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မြေပုံရေးဆွဲရေးအုပ်စု	40	41	81	ရှေးရာပျံ့နှံ့ရေးအုပ်စုများ၊ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်းနှင့် အတွက် အခြေခံစံနှုန်းများ၊ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ရှေးရာပျံ့နှံ့ရေးနှင့် အတူ သဘောတူ သတ်မှတ်ခြင်း
၃	ရာသီဥတု (Seasonal calendar)		ပြေလည်စေရေးအုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မြေပုံရေးဆွဲရေးအုပ်စု	40	41	81	ရာသီဥတုဆိုင်ရာပျံ့နှံ့ခြင်းများ၊ ၁၀၆၆ ခုနှစ်မှစ၍ အလုပ်အကိုင် သဘာဝစားဆွေးနွေးခြင်း၊ လုပ်ငန်းများနှင့် ပွဲတော်များ
၄	ပင့်ကူအိမ် (Spider Web)	၂၅-၅-၁၆	ပြေလည်စေရေးအုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မြေပုံရေးဆွဲရေးအုပ်စု	40	41	81	အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများ၊ ဝန်းဝန်း အဖွဲ့အစည်းများ၊ ရရှိမှုနှင့် မရရှိမှုများ အကြောင်း အရေးများ













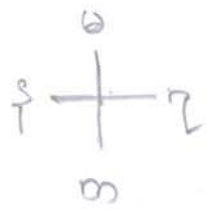
စဉ်	အကြောင်းအရာ	အရက်	အခြားအချက်	တက်ရောက်သူ			အစီအစဉ်-အား ချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၅	အဖွဲ့အစည်းချိတ် ဆက်မှု (Mer Diagram)	၂၅-၅-၂၆		40	41	81	ကျေးဇူးအတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများ တွင် အဖွဲ့အစည်း များ အတွက် အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှုပုံစံ မျိုး
၆	ကျား / မ ကတည်းက ခြေ	၂၅-၅-၂၆		40	41	81	အမျိုးအစား / မတူ တို့၏ အကျိုးအမြတ် ရောင်းချမှုပုံစံ ပုံစံ အမျိုးမျိုး ကတည်းကတို့၏ ထုတ်ခြေ
၇	ပြဿနာပင် (Problem Tree)	၂၅-၅-၂၆		40	41	81	ကျေးဇူးအားဖြင့် အခြေခံအားအောက် အဖွဲ့အစည်း / မတူ ပျိုးကျွေး / အစားအစာ ပျိုးကျွေး / မတူ ပျိုးကျွေး / မတူ ပျိုးကျွေး / မတူ
၈	ကျေးဇူးပေး (၅) နှစ် အစိုးရအား အစိုးရ အစိုးရ (Matrix Ranking)	၂၅-၅-၂၆		40	41	81	အကျိုးအမြတ် အကျိုးအမြတ် အစိုးရအား အစိုးရ အစိုးရအား အစိုးရ အစိုးရအား အစိုးရ

လူမှုရေးနှင့် သယံဇာတပြ မြေပုံ

အုပ်စု - သ.က.စ  
မြို့နယ် - ကျိုက်ဇွဲ  
ပြည်နယ် - ကရင်



-  - စာသင်ကျောင်း
-  - စေတီ
-  - ရေအိုင်
-  - ကျွန်း/မာရေးလုပ်ဆိုင်ခန်း
-  - အိမ်
-  - ကွမ်းသီးခြံ
-  - ဒုံးဂွဉ်ခြံ
-  - အုန်းခြံ
-  - ရေချောင်း
-  - သေခန်း





ပဒေသာကလေးကျောင်းရဲ့ ဂုဏ်ထူးဆောင်များ

ဆုံးသပ်ချက်နှင့် လက်မှတ်များ

ပျံ့နှံ့ရေးထိုင်မှု ပုံစံ - စီးပွားရေးအဆင့် (၃)မျိုးရှိပြီး ထိုသူများ သည် ပဒေသာကလေးကျောင်း ရှာတွင် ခုခမ်းနေထိုင် ဖြစ်ပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး - ရှာတွင် လမ်းများ သည် မြေခင်းလမ်း ဖြစ်ပြီး လမ်းကေး ရေ မြောင်း များ မရှိပါ။ မိုးရာသီတွင် ရှာတွင် လမ်းများ မှာ မိုး ရေ ဖြစ်သလို ရှိနေပါသည်။ မိုးရာသီတွင် လမ်းများ ပျက်စီး နေကြပါသည်။ အခြားကျေးရွာများ သို့မဟုတ် လမ်းမှား မြေခင်းလမ်း ဖြစ်ပါသည်။ မိုးရာသီတွင် ရေကြီး ဖြစ်သွားလျှင် မရနိုင်အောင် ဖြစ်နေပါ သည်။ ထို့အပြင် တောင်တက် လမ်း များ ဖြစ်သဖြင့် လွန်စွာ ခက်ခဲကျောက်နေကြပါသည်။

ကုန်းတန်း - နာမကုန်း ဖြစ်ပါက အိုး များ တွင် စားဆိုင်၊ စားစား များ မရှိသောကြောင့် စားများ တြိတင် ဝယ်ထားရပြီး (၁) မျှ မဟုတ်) ရှာထဲမှ ကုန်းတန်း ရေး လုပ် သီး ကို ခေါ်ပြီး စားကုန်ရသည်။ မသက် သိပါက ( ) မှန်ရှိသော ကျိုက်နဲ့ မြို့စား နဲ့ မှီ သွား ကြရပါသည်။ ကလေး မွေး မှား ခြင်း မတွက် အရပ်ပက်သည် များ ဖြင့် မွေး ကြရပြီး အဆက်အခံရှိပါက ထော်လာ နှင့် သယ်ပြီး ကျိုက်နဲ့ မြို့ စား နဲ့ မှီ ပြေး ကြရပါသည်။

ဆောက်လုပ်ရေး - ကျေးရွာတွင် ရှိ ရေပိုက်နှင့် သွယ်ပြီး အသုံး ပြုနေကြပါ သည်။ မိုး ရာသီတွင် လုံလောက် မှု မရှိပြီး ခွေရာသီတွင် လုံလောက် မှု မရှိပါ။ ဒါ့ကြောင့် ခွေ ရာသီမှာ ရေလုံလောက် မှု မရှိပြီး ရေ မျှိန်အောင် ကုန်ပြီး လိုက်ရပါ သည်။ ခွေရာသီ မှာ ဆောက် လုပ် ရေး အဆက်အခံ ရှိပါ သည်။

အခြား - ရှာ၏ ထိပ်မှာ အဆင့်မြောက် ရှိ ဖြစ်ပြီး ရှာတွင် သုံး မြို့ ကျောင်း မှာ ပါ။ ထို့အပြင် ကျေးရွာ ၏ မြေပုံကို ဖြစ်ခြင်း များ ဖြင့် ရေ ကျေးရွာ၏ အစိတ်အပိုင်းများကို တွေ့ရှိနိုင်ပါ သည်။



ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအစီအစဉ်

စဉ်	အုပ်စု	ဆောင်ရွက်ပစ္စည်း	အရက်အတွက်
၁	ပြည်သူ့ဝန်ထမ်းအုပ်စု	လယ်ယာ တိုက်အိမ်၊ စက်ယာဉ်၊ ကား ခြံ၊ ဆန်ခက်၊ ဆိုင်ကယ်၊ ကျွဲ နွား	၂၃
၂	အလယ်အလတ်အုပ်စု	လယ်အိမ်၊ ဆိုင်ကယ်၊ ကျွဲ၊ နွား ခြံ၊ ယာ	၅၈
၃	ပစ္စည်းဝန်ထမ်းအုပ်စု	ဝါးအိမ်၊ ခန့်မှို၊ လက်ကယ်မှို နေလှုပ်ရေးစား	၃၅
စုစုပေါင်း			၁၁၆

ပရိယာယ်: ကျေးဇူး ပျူမျိုးစီးပွား အဆင့်၊ သတ်မှတ်ခြင်း။

သုံးသပ်ချက်နှင့် ဂုဏ်သိမ်း:

ကျေးဇူး၏ ပျူမျိုးစီးပွား အဆင့်၊ သတ်မှတ်ခြင်း၊ အားဖြင့်

ပရိယာယ်: ကျေးဇူး၏ အဆင့် ပြောရော နိဗ္ဗာန်ထောင်စု၊ ဂုဏ်  
အလတ်စဉ်စု နှင့် အဆင့် ပြောရော နိဗ္ဗာန်ထောင်စု များကို သိရှိ  
နိုင်ပါသည်။

ကျေးဇူး၏ ပျူမျိုးစီးပွား၏ ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် အသုံးပြုမှုများကိုလည်း သိ  
ရှိနိုင်ပါသည်။

ထိုကျေးဇူး၏ ကျေးဇူးအမျိုးမျိုးများ၏ စီးပွားရေး အခြေအနေ  
များကိုလည်း သုံးသပ်နိုင်ပါသည်။

ဝင်ငွေ အခြေအနေ ၊ အလုပ်အကိုင် အခြေအနေနှင့် အဓိက အသုံး  
ရသော အရင်း အမြစ် များကိုလည်း သိရှိရပါသည်။





ပထမကလေး: ကျေးဇူး၏ ကုသိန္ဒေဝကုမ္ပဏီ သုံးသပ်ချက်နှင့် ဂုဏ်သိမ်းများ

သုံးသပ်ချက် နှင့် ဂုဏ်သိမ်းများ

ထေရ် - တပို့.တို့လတွင် ကွမ်း:ဆီး.ထွက်ချိန် ဖြစ်စေကြောင်း ထေရ် အများဆုံး လဖြစ်ပါသည်။ သီတင်းကျွတ်နှင့် ပြာသို့လသည် ထေရ်အနည်းဆုံး အစင်အတင် ဂြိုဟေ လဖြစ်ပါသည်။  
ဝမ်းပျက် ဝမ်းရွှာ - ကဆုန်လနှင့် ပြာသို့လသည် ဝမ်းပျက် ဝမ်းရွှာ ဖြစ်စေ၊ ဖြစ်ထ ဂြိုဟေ လဖြစ်ပါသည်။

ပွဲတော်ဂုဏ် - တန်ခူးလသည် သင်္ကြန်ဂုဏ် ဖြစ်စေ ကြောင့် ပွဲတော်ဂုဏ် များစွာ ဂြိုဟေ လဖြစ်ပါသည်။ သီတင်းကျွတ်နှင့် တပေါင်းလသည် ပွဲတော်ဂုဏ် တက်ပွဲ များ ဂြိုဟေ ကြောင့် ပွဲတော်ဂုဏ် အများဆုံး လများ ဖြစ်ပါသည်။

အလုပ်လုပ်ချိန် - နယုန်၊ ဝါဆို နှင့် တန်ဆောင်မုန်းလများသည် အလုပ်ချိန် နှင့် အလုပ်လုပ်ချိန် ဖြစ်စေ ကြောင့် ဤလများတွင် အလုပ်အများဆုံး လများ ဖြစ်ပါသည်။

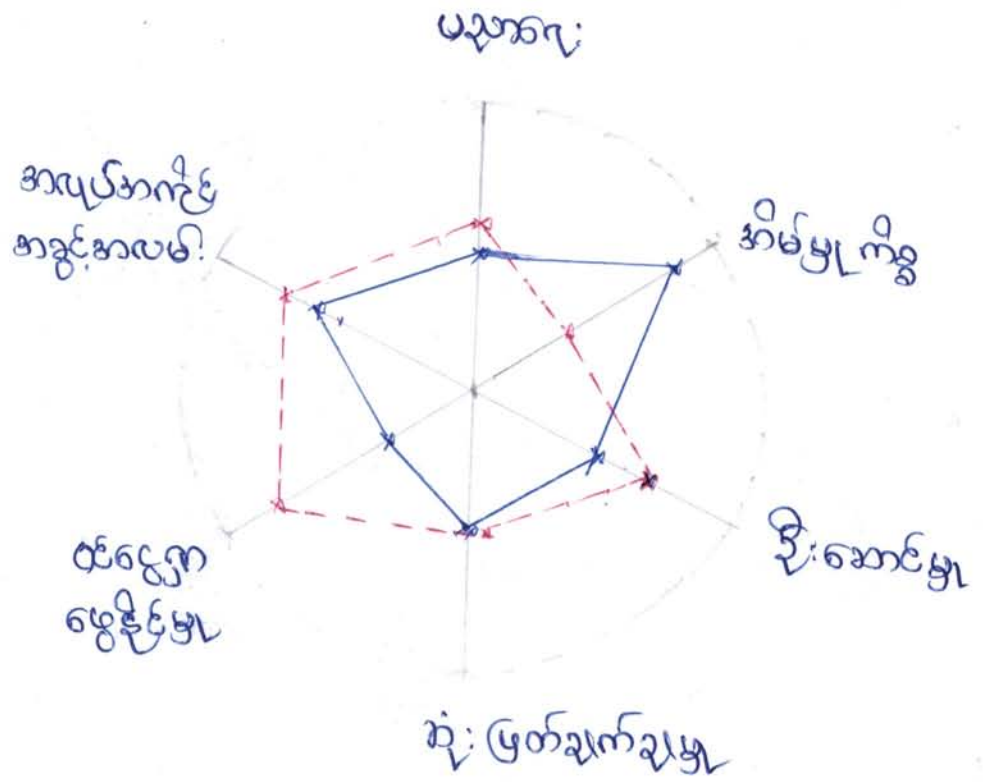
အားလပ်ချိန် - တန်ခူး၊ တော်သလင်း၊ သီတင်းကျွတ် နှင့် တပို့.တို့လများတွင် အားလပ်ချိန် အဆင့်မတင့် ဂြိုဟေ လများ ဖြစ်ပါသည်။

ကွမ်းခြံလုပ်ချိန် - နယုန်၊ ဝါဆိုလသည် ခြံခြင်း၊ ခြံဆက်ရသော အချိန် ဖြစ်စေကြောင်း ကွမ်းခြံ အလုပ်များ ဆုံးလဖြစ်ပါသည်။  
တပို့.တို့လနှင့် ပြာသို့လသည် ကွမ်းဆီးခတ်၊ ကွမ်းဆီးချိတ်ရသော အချိန် ဖြစ်စေကြောင်း ကွမ်းခြံ အလုပ်များ ဆုံးလဖြစ်ပါသည်။  
တော်သလင်း၊ သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလနှင့် နတ်တော်လများသည် အဆင့်မတင့် ဂြိုဟေ လဖြစ်ပါသည်။



ပင့်ကူအိမ်

m - - - -  
s - - - -



အုပ်စု - ၃.၇.၀၀  
မြို့နယ် - ကျောက်ဆည်

ပစ္စည်းကုန်ပစ္စည်းများ ပစ္စည်းကုန်ပစ္စည်းများ သုံးသပ်ချက်နှင့် ဂျပန်များ

အမျိုးသမီးနှင့် အမျိုးသားများ တန်းတူအဖွဲ့အစည်း ဂျင်ဒါမျှတ  
မိမိတို့အား အဆင်ပြေစွာ ဆောင်ရွက်ပေးရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ဂျပန်အစိုးရသည်  
ဦးဆောင်နိုင်မှု - စီမံခန့်ခွဲမှု လုပ်ငန်းများတွင် အမျိုးသားများသည် အမျိုး  
သမီးထက် ပိုမိုလုပ်ဆောင်နိုင်သည်။

ပညာရေး - ဤကျေးဇူးတင်ပညာရေး အပိုင်းသည် အမျိုးသမီး သည် အ  
မျိုးသားများထက် ပိုမိုနည်းစေသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။ ထို့ကြောင့် အ  
မျိုးသမီးများ၏ ပညာရေးကိစ္စကို ပိုမို ဖြည့်တင်ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

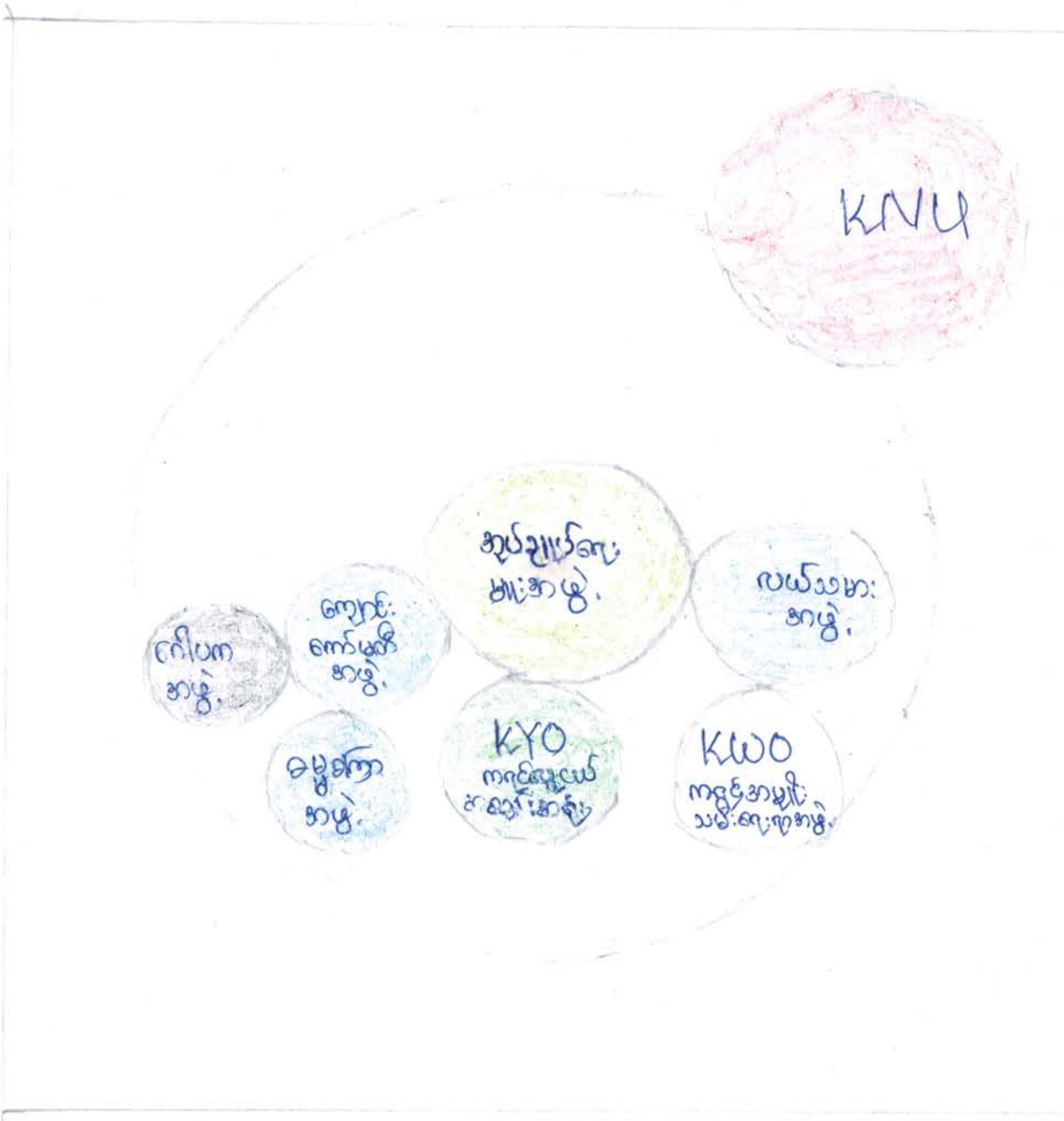
အိမ်မှုကိစ္စ - အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးထက် ပိုမိုလုပ်ဆောင်မှု  
နည်းစေသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။ အမျိုးသားများ အနေဖြင့် အမျိုးသမီး  
အား အိမ်မှုကိစ္စတွင် ပိုမိုလုပ်ကိုင်ပေးကြပါရန် လိုအပ်ပါသည်။

ထိတွေ့မှုဖြင့် - အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများထက် ထိတွေ့  
မှုရှိပါသည်။ ထို့ကြောင့် အမျိုးသမီးများ၏ ထိတွေ့မှုနှင့် အကျပ်အတည်း  
အဖွဲ့အစည်း ဂျင်ဒါမျှတ ဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှု - မိသားစုတစ်ခုတွင် အမျိုးသမီးသည် အမျိုးသားနှင့်  
တန်းတူဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်သည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။



အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ



ပအောကလို့ကျေးရွာ အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှု၏ သုံး သပ်ချက် နှင့် ဂုဏ်သိက္ခာများ

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေး မှား နှင့် ကျောင်း : ကော်ဖတ်အဖွဲ့ သည် ကျေးရွာပျူထူနှင့် ပျူပေါင်း၌ ပညာရေး ကဏ္ဍ မှ - တိုးတက်ခြင်း မှား မှု ဤအောင် ချိတ်ဆက် စောင့်ရှောက် လေးပါသည်။

ဂေါပက အဖွဲ့ သည် ကျေးရွာ၏ သာရေး နာရေး ကဏ္ဍ မှ - ကိစ္စရပ်များကို ထိုကျေးရွာရှိ ရှာပျူထူနှင့် အချင်းချင်း ချိတ် ဆက်ကာ စောင့်ရှောက်ကြပါသည်။

လယ်သမား အဖွဲ့ သည် - စပါးဂိုတ်ချိန်တွင် ဤလယ်သမားအဖွဲ့ သည် စုဖွဲ့ လိုက်ဂိုတ်နေကြပါသည်။ အသင်း ဌာန ယူရှိပျင်လည်း လယ်သမား အဖွဲ့က အသင်း သွား ဂိုတ်နေကြပါသည်။



KWO - ကရင်အမျိုးသမီးရေးရာအဖွဲ့ သည် - အမျိုးသမီးနှင့် သက်ဆိုင် သည့် အခန်းကဏ္ဍ များကို အစဉ်း စောင့်ရှောက် ဖြေရှင်း လုပ်ကိုင် ရှေ့ကြပါသည်။

KVO - ကရင်ပျူလယ်အစည်းအရုံး အဖွဲ့ သည် ပျူလယ်စေ့ခွမ်းစောင့်ရှောက် ကိုဖြင့် တစ်ရပ် လင်တန်းပေးခြင်း များဖြင့်လုပ်ဖို့ အစည်း စောင့်ရှောက် လည်း ပုံစံဖြင့်ဖြေရှင်းပေးကြပါသည်။

KVL - အဖွဲ့ သည် ကိစ္စ အကြောင်း တစ်ချက်ချင်း ကျေးရွာ နယ် သယ်ရေး မှား နှင့် ချိတ် ဆက် မှု များဖြင့်လုပ် ရှေ့ကြပါ သည်။



ကျား၊မ ကလေးအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း

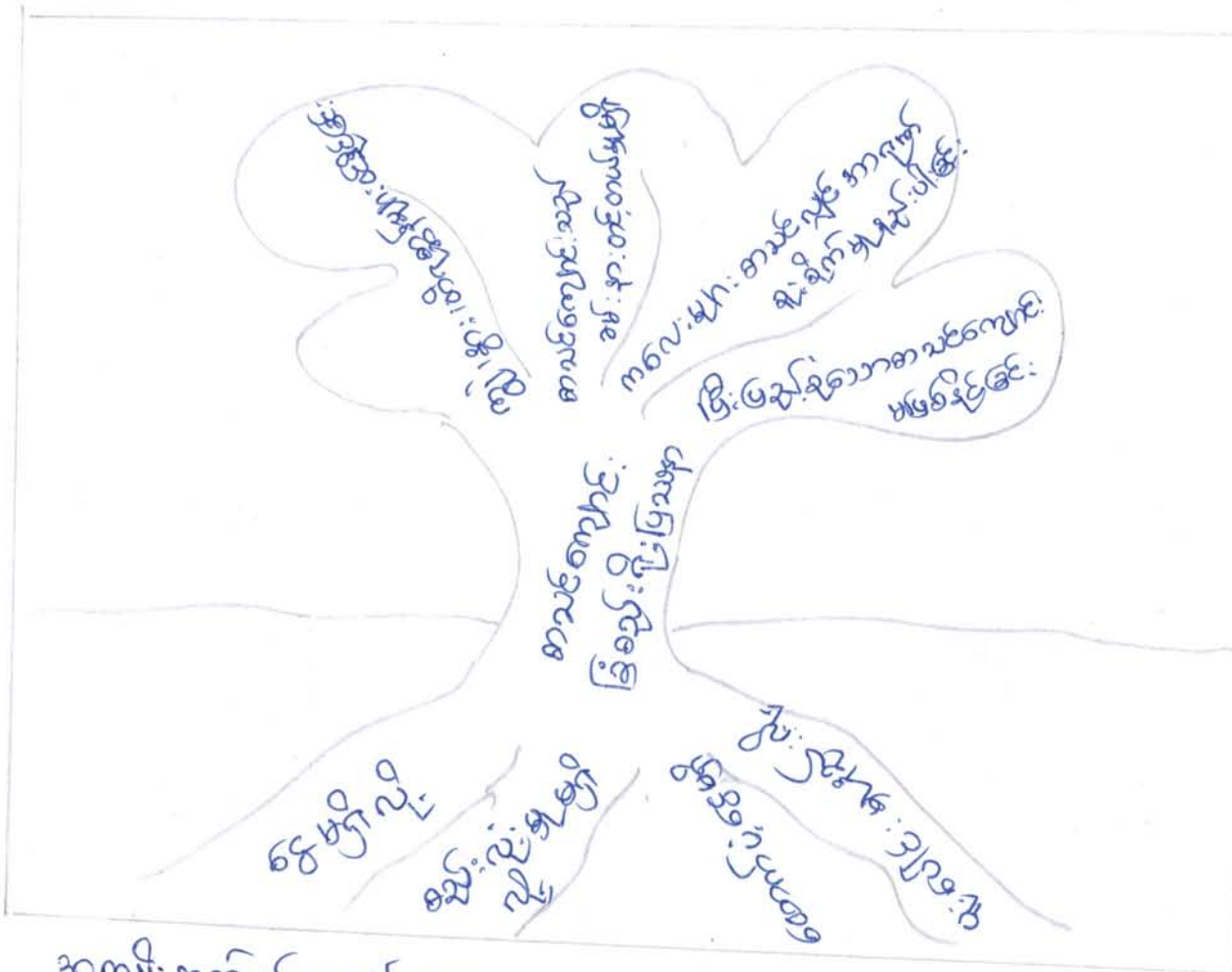
 <p>ကျား</p>	 <p>မ</p>	 <p>ကျား၊မ</p>
<p>သစ်ခက်၊ထောက်လာလှို သေနှုတ်၊လက်သမား မြက်ဂိုတ်ခက်၊ခေတင်</p>	<p>ယက်ကန့်၊ အပ်ထိုး နားကပ်၊ ကလွတ်၊ နှုတ် ခမ်းနီ၊ လက်သမား နီ၊ ရွှေလက်ကောက်တတ်</p>	<p>ကား၊ ဆိုင်ကယ်၊ အိမ် လယ်၊ ယာ၊ ခြံ၊ တိရစ္ဆာန်</p>

သုံးသပ်ချက်နှင့် ဂုဏ်ခံများ

ကျား၊မရေးရာကလေးကို ဖြစ်ခြင်းအားဖြင့် အမျိုးသား၏ အသုံးပြုနိုင်မှု၊ ပိုမိုအသုံးပြုနိုင်မှုနှင့် အမျိုးသမီးများ၏ အသုံးပြုနိုင်မှု၊ ပိုမိုအသုံးပြုနိုင်မှုတို့ကို ဆိုနိုင်ပါသည်။

အမျိုးသား၏ ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် အမျိုးသမီးများ၏ ပိုင်ဆိုင်မှု ကိုလည်း ခန့်မှန်းဆိုနိုင်ပါသည်။

ဂုဏ်ခံအနေဖြင့် အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများကဲ့သို့ သက်ဆိုင်သော အခန်းကဏ္ဍတွင် ပါဝင်မှုရှိကြောင်း ဆိုနိုင်ပါသည်။ ထို့အပြင် အမျိုးသမီးများ၏ လုပ်ဆောင်ချက်များမှာ - ပေါ်လွင်မှု ဖြစ်ကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။



အကျိုး: ဆက်လက်လုပ်ဆောင်ရန်:

စဉ်	အကြောင်း: အပိုင်း:	စဉ်	အစက်အခါ
1	၁၄ မဟိန်		အခြေခံ: ပါမောက္ခများ: ဦးစိုး၊ ဦးကျော်
2	၁၅ မဟိန်		အခြေခံ: ပါမောက္ခများ: ဦးစိုး၊ ဦးကျော်
3	၁၆ မဟိန်		အခြေခံ: ပါမောက္ခများ: ဦးစိုး၊ ဦးကျော်
4	၁၇ မဟိန်		အခြေခံ: ပါမောက္ခများ: ဦးစိုး၊ ဦးကျော်

ဖြေရှင်း: နည်းလမ်း:

- ကျောင်း: ဒီဇင်ဘာ: ၂၀၁၆ ခုနှစ်: ဖြေရှင်းခြင်း
- နည်းလမ်း: ရှိပါက: ဖြေရှင်းခြင်း
- စည်းကမ်း: မရှိပါက: ပြန်လည်စစ်ဆေးခြင်း



အမျိုးသား / သမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ

စဉ်	အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသော အခက်အခဲ	စဉ်	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသော အခက်အခဲ
၁	တံတားမကောင်း၊ ရွာချင်းဆက်	၁	ဆေးပေးခန်းမရှိ (ကျန်းမာရေး)
၂	လျှပ်စစ်မီးမရှိသော အခက်အခဲ	၂	မီးမရှိသော အခက်အခဲ၊ အင်ဂျင်
၃	လမ်းမကြီးမကောင်း၊ ရွာချင်းဆက်	၃	စာသင်ကျောင်းမကောင်း (ပြုပြင်ဖို့လိုအပ်)
၄	သောက်သုံးရေလုံလောက်မှုမရှိ	၄	ရွာတွင်းလမ်းမကောင်း
၅	ဆေးရုံ၊ ဝန်ဆောင်မှုမရှိသော အခက်အခဲ	၅	ရွာချင်းဆက်တံတားမကောင်း
၆	ကျောင်းအားကစားကွင်းမရှိသော အခက်အခဲ	၆	ဘုန်းကြီးကျောင်းမရှိ

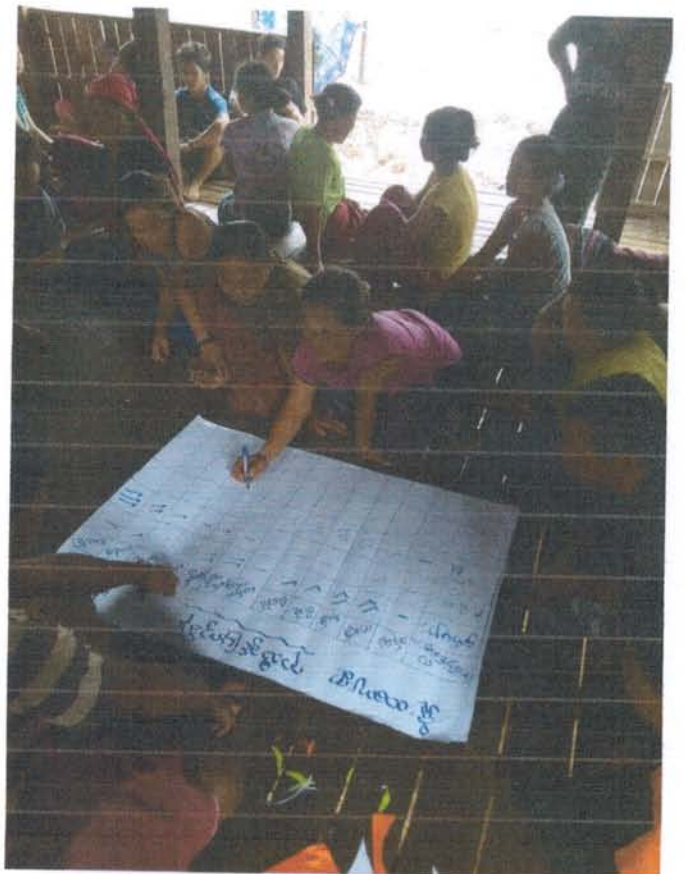
အမျိုးသား / သမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသော ရှောင် (၄) ခု စွဲ မျှော်မှန်းချက်

စဉ်	အမျိုးသား ၈ မျက်မှန်းချက်	စဉ်	အမျိုးသမီး မျှော်မှန်းချက်
၁	ကွန်ကရစ်တံတား ဖြစ်ရမည်	၁	ဆေးဝါးပြုစုခွင့်၊ ဆေးဝန်ထမ်းလည်း ပြုရမည်
၂	လျှပ်စစ်မီးနှင့် အိမ်ဝါးကြိုးမီးလင်းရမည်	၂	အင်ဂျင်မီးနှင့် အိမ်ဝါးကြိုးမီးလင်းရမည်
၃	လမ်းမကြီးသည် ကတ္တရာလမ်းဖြစ်ရမည်	၃	ရွာချင်းဆက်တံတားသည် ကွန်ကရစ်တံတား ဖြစ်ရမည်
၄	သောက်သုံးရေလုံလောက် မှုမရှိရမည်	၄	ရွာတွင်းလမ်းသည် ကတ္တရာလမ်း ဖြစ်ရမည်
၅	ဆေးရုံ၊ ဝန်ဆောင်မှုမရှိရမည်	၅	စာသင်ကျောင်းသည် ပြုပြင်ဖို့လိုအပ်ပြီး မီးမရှိ မှုမရှိရမည်
၆	ပို့ဆောင်ရေးဖြူသော ကားလမ်းကွင်း မရှိရမည်	၆	ဘုန်းကြီးကျောင်း မရှိရမည်





ရှမ်းတကျေးရွာ လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း၊ ကော်မတီအဖွဲ့ဝင် မှတ်တမ်းခေါက်ပုံများ



(က) ကျေးဇူးတင်ကြီးစားလှယ်စားခေါင်းဆောင်	အသက်	ပညာအရည်အချင်း
၁) စောသက်လင်း	( ၂၄ )	( ၈ )
၂) မိုးဂေါ်	( ၂၅ )	( ၉ )
(ခ) ကျေးဇူးတင်စောနာဝန်ထမ်း		
၁) စောဗေးဂါး	( ၂၁ )	( ၉ )
၂) နော်ထီးဒို	( ၁၉ )	( ၉ )
(ဂ) ကျေးဇူးတင်စောစာရင်းကိုင်		
၁) စောကလယ်လေး	( ၂၄ )	( ၈ )
(ဃ) အကြံပြုကြီးစားလှယ်		
၁) ဒီးစောငယ်နိုး	( ၄၈ )	( ၅ )
၂) နော်ဖေါဂေ	( ၂၃ )	( ၈ )
(င) ဆောင်ရွက်ကြီးကြပ်ရေး		
၁) ဒီးကျော်ဝင်း	( ၃၈ )	( ၈ )
၂) ဟင်းဒို	( ၂၀ )	( ၇ )
(ဆ) ဝယ်ယူရေးဆရာကော်မတီ		
၁) စော	( ၄၂ )	( ၇ )
၂) နော်ဂေါ်	( ၂၁ )	( ၈ )
(ဇ) လက်ပတ်ဖြုတ်ထိန်းသိမ်းရေး		
၁) စောဗျတ္တိ	( ၃၃ )	( ၇ )
၂) မရေမာ	( ၃၂ )	( ၃ )



ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းပေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် - <u>ဒေါ်အေးဖြူစန်း</u>	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် - <u>အောင်စွန်း</u>
ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး - <u>ကရင်</u>	မြို့နယ် - <u>ကျွန်းကျွန်း</u>	ကျေးရွာအုပ်စု - <u>သကာ</u> ကျေးရွာ - <u>ဖအောင်(ပဒေကကျေး)</u>

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <u>အိကကကျင်</u>	<u>၁၁၅</u>	ဘာသာ(၁) <u>ဗုဒ္ဓ</u>	<u>၁၁၅</u>
လူမျိုးစု (၂) <u>မြန်မာ</u>	<u>၁</u>	ဘာသာ(၂) <u>ဗုဒ္ဓ</u>	<u>၁</u>
လူမျိုးစုရော-----		ဘာသာရော-----	

လူဦးရေ	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<u>၃၀၆</u>	<u>၃၀၇</u>
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<u>၁၀၆</u>	<u>၁၀</u>

၆၁၅  
၁၁၆

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့် အဆောက်အအုံများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ်ခြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဝေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) Urcel

(၂) \_\_\_\_\_

ကျေးရွာခေါင်းစောင်

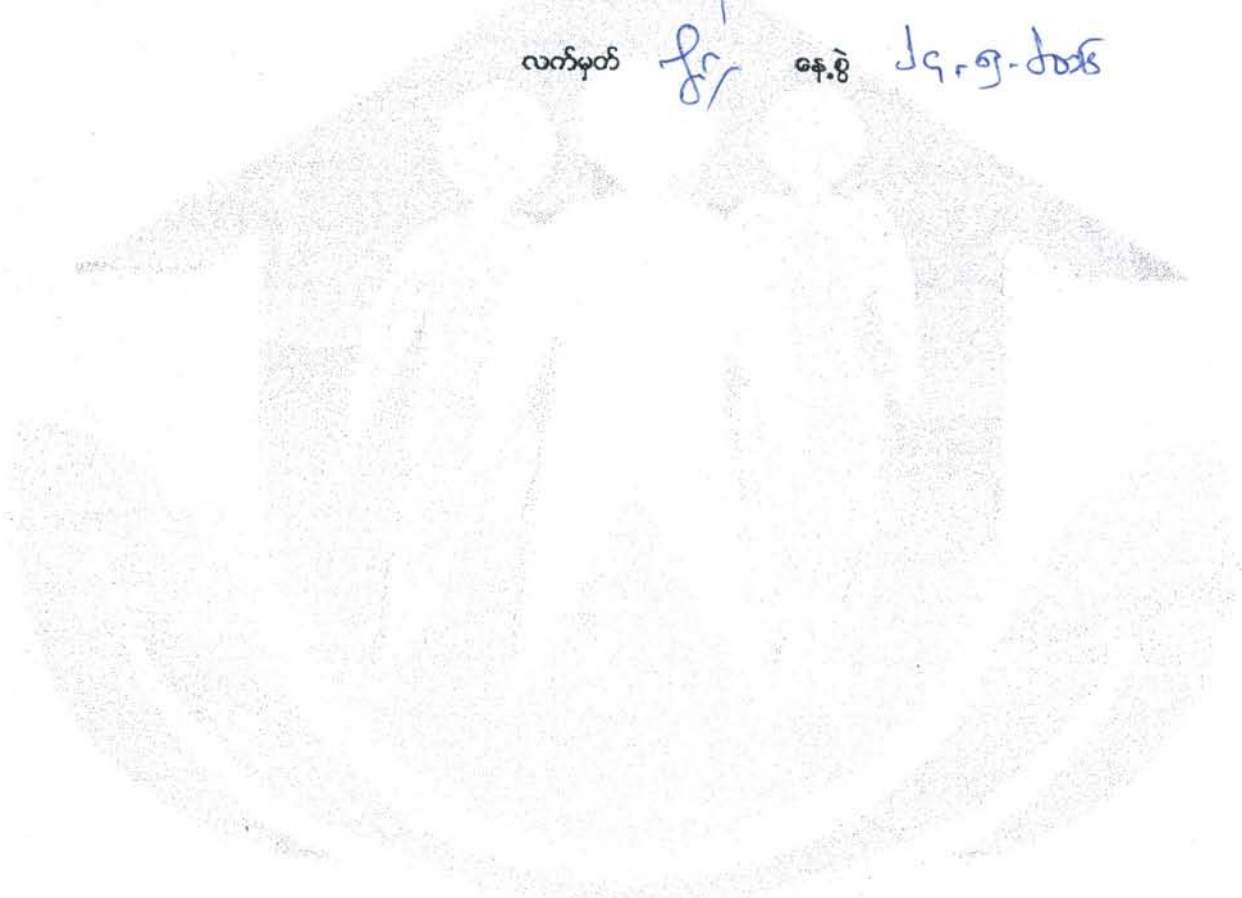
အမည် - ဦးလှရွှေ

လက်မှတ် ၇၂ နေ့စွဲ ၂၄.၅.၁၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် စောပန်းအေး

လက်မှတ် ၆၄ နေ့စွဲ ၂၄.၅.၁၀၁၆





ပုံစံ စ-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်-သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက်ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် - **စောပန်းစော**

နေ့စွဲ - **၂၀၁၆.၅.၁၆**

စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း **ကရင်** မြို့နယ် **- ကျိုက်နက်** ကျေးရွာအုပ်စု **- သ.က.ထ** ကျေးရွာ **- ပဒေသာကလေး**

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသား အရေအတွက်	အမျိုးသမီးအ ရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေ အတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူ အရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၄.၅.၁၆	၂၄.၅.၁၆	၄၀	၄၁	၈၁	ခက်ကလေး၊ ပိုးကလေး
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၂၅.၅.၁၆	၂၅.၅.၁၆	၄၀	၄၁	၈၁	ခက်ကလေး၊ ပိုးကလေး
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၉.၅.၁၆	၂၉.၅.၁၆	၆	၄	၁၀	ခက်ကလေး၊ ၁၀
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အ ကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော် မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်း ကြားသည့်အစည်းအဝေး						
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃

၆.၃။ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄။ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လစဉ်အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး						





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ချက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် - **စောပန်းအေး**

နေ့စွဲ - **၃၆.၆.၂၀၁၆** စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း၊ **ကရင်** မြို့နယ် **ကျောက်နီ** ကျေးရွာအုပ်စု - **သ.က.က** ကျေးရွာ - **ပအောကလှိုင်**

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားလေးနှစ်ခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	ကျောင်းခြံမဲ့၊ ခြံအင်္ဂါမရှိ	၁	အလုပ်မရှိ
၂	ဆိတ်ငြိမ်ခြင်း၊ မကုသ	၂	အလုပ်မရှိ
၃	ရွာတွင်းလမ်း မကောင်း	၃	ရွာချင်း ဆက်တိုက်တာ မကောင်း
၄	လက်ခံရသူ မရရှိ	၄	အလုပ်မရှိ
၅	ကျောင်း အ.က.စ. ကွင်း မရှိ	၅	ရွာတွင်းလမ်း မကောင်း

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် ( ၅ ) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	
၁	ကျောင်းခြံမဲ့၊ ခြံအင်္ဂါမရှိ	၁	အလုပ်မရှိ
၂	ဆိတ်ငြိမ်ခြင်း၊ မကုသ	၂	အလုပ်မရှိ
၃	ရွာတွင်းလမ်း မကောင်း	၃	ရွာချင်း ဆက်တိုက်တာ မကောင်း
၄	လက်ခံရသူ မရရှိ	၄	အလုပ်မရှိ
၅	ကျောင်း အ.က.စ. ကွင်း မရှိ	၅	ရွာတွင်းလမ်း မကောင်း



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်( ၄)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။  
(လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုပဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည် )

	ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	ကျောင်းခြံဆည်းဂျီ(ကျောင်း) ဘက်စုံပြုပြင်မွမ်းမံခြင်း	၂ မ)	၁	၉၀၀၀၀၀၀	၁၀၀
၂	အင်ဂျင်မီ:	၂ မ/မ)	၂	၁၀၀,၀၀၀၀၀	၆၁၅
၃	ရွာကျွန်းလမ်းပြုပြင်	၂ မ/မ)	၄	၅၀,၀၀၀၀၀	၂
၄	ဆေးပေးခန်း	၂ မ)	၅	၃၀,၀၀၀၀၀	၂
၅	ကျောင်းအားကစားကျွန်း	၂ မ)	၃	၂၀,၀၀၀၀၀	၁၀၀
၆					
၇					
၈					
၉					
၁၀					
၁၁					
၁၂					

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။  
အမည်- အောင်ကျော်လင်း လက်မှတ် [Signature] ဇနီး ၂၅.၅.၂၀၁၆





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် - ဆောပန်းအေး

နေ့စွဲ - ၂၀၁၆.၀၅.၁၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကရင် မြို့နယ် - ကျောက်ခုံ ကျေးရွာအုပ်စု - ၁၁.၈-၀၀

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ   အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
<u>ပဒေကကလိ</u>	<u>ကျောက်ခုံ ရွာ၊ ရိုးက ချောင်း</u>	<u>၉၆၉'</u>	<u>၅၀၀</u>	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+ မ	<u>၆၀,၀၀၀၀၀</u>			<u>၆၀,၀၀၀၀၀</u>
	<u>ကျောက်ခုံ ရွာ၊ ရိုးက ချောင်း</u>	<u>၃၀၀'</u>		<input type="checkbox"/> ကျား				



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - ဇော်နုဒေါ်

ရက်စွဲ။ ၂၅/၀၅/၂၀၂၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင် မြို့နယ် - ကျိုက်ခုံ ကျေးရွာအုပ်စု - ၁၃-က-၈ ကျေးရွာ - ဖေဖော်ဝါရီ (ပဏာမကလေး)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ - ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒိုးလှရွှေ	✓		✓	ခဏကကုန်	
၂	ဒိုးကျော်စင်	✓		✓	မ	လှ
၃	ဒိုးစိန်ဒေါ်	✓		✓	မ	ဇော်
၄	ဒိုးလှဇော်	✓		✓	မ	
၅	ဒိုးစောဇော်	✓		✓	မ	
၆	ဒိုးစောသိန်	✓		✓	မ	ဒိုးစောသိန်
၇	ဒိုးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ဒိုးကျော်စွာ
၈	ဒိုးကျော်မြင့်	✓		✓	မ	ဒိုးကျော်မြင့်
၉	ဒိုးသောသ	✓		✓	မ	ဒိုးကျော်စွာ
၁၀	မလင်းညို		✓	✓	မ	မလင်းညို
၁၁	ဒေါ်မျှစည်		✓		မ	ဒေါ်မျှစည်
၁၂	မကျားရွှေ		✓	✓	မ	ဒေါ်မျှစည်
	စုစုပေါင်း	၁၀	၃			

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - ခေါ်ပန်းအေး

ရက်စွဲ။ ၂၄/၇/၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင် မြို့နယ် - ကျွန်းစွဲ ကျေးရွာအုပ်စု - ၁၁.က.က ကျေးရွာ - ဖေအောင်ပေအေးကလေး

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ပထမ အကြိမ် အစည်း အဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ခင်မြ	✓		✓	အဏကရင်	
၂	အောင်ကျော်	✓		✓	ခဏကရင်	
၃	အောင်စိန်အိုင်		✓	✓	ခဏကရင်	ဝင်း
၄	အောင်စာအောင်		✓	✓	ခဏကရင်	မြ
၅	အောင်စိန်		✓	✓	ခဏကရင်	အိန်
၆	အောင်စိန်		✓	✓	ခဏကရင်	အိန်
၇	အောင်စိန်		✓	✓	ခဏကရင်	ဝင်း
၈	အောင်စာအောင်		✓	✓	ခဏကရင်	စာ
၉	အောင်စာအောင်		✓	✓	ခဏကရင်	အိန်
၁၀	အောင်စာအောင်		✓	✓	ခဏကရင်	ဝင်း
၁၁	အောင်စာအောင်		✓	✓	ခဏကရင်	
၁၂	အောင်စာအောင်		✓	✓	ခဏကရင်	
၁၃	အောင်စာအောင်	✓		✓	ခဏကရင်	
	စုစုပေါင်း	၃	၁၀			

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ။

၇

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - အောင်အောင်အောင်

ရက်စွဲ။ ၂၀၂၄.၀၅.၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင် မြို့နယ် - ကျိုက်ခွဲ ကျေးရွာအုပ်စု - သကထ ကျေးရွာ - ၂၆၁၁၆ (၂၆၁၁၈ ကလျိ)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ - ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
1	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ခင်မာမာ	✓
2	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
3	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	"	✓
4	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	ဒေါ်အေးအေး	✓
5	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	ခင်မာမာ	✓
6	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	ခင်မာမာ	✓
7	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	"	✓
8	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	"	✓
9	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	"	✓
10	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	"	✓
11	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	"	✓
12	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	"	✓
13	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	"	✓
	စုစုပေါင်း	၂	၁၁			

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - ခေါ်ပန်းခေါ်

ရက်စွဲ။ ၂၀၂၂.၀၅.၁၆      စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင်      မြို့နယ် - ကျွန်းသုံး      ကျေးရွာအုပ်စု - သ.က.တ      ကျေးရွာ - ဖေအာင်(ပုအောကလီး)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ပထမအကြိမ် အစည်းအဝေး စာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဒေါ်ခေါ်ပန်း	✓		✓	ခဏကကရင်	
၂။	ဒေါ်ကျွန်းသုံး	✓		✓	မ	
၃။	ဒေါ်ကျွန်းသုံး	✓		✓	မ	
၄။	ဒေါ်ကျွန်းသုံး	✓		✓	မ	
၅။	ဒေါ်ကျွန်းသုံး	✓		✓	မ	
၆။	ဒေါ်ကျွန်းသုံး	✓		✓	မ	
၇။	ဒေါ်ကျွန်းသုံး	✓		✓	မ	
၈။	ဒေါ်ကျွန်းသုံး		✓	✓	မ	
၉။	ဒေါ်ကျွန်းသုံး		✓	✓	မ	
၁၀။	ဒေါ်ကျွန်းသုံး		✓	✓	မ	
၁၁။	ဒေါ်ကျွန်းသုံး		✓	✓	မ	
၁၂။	ဒေါ်ကျွန်းသုံး		✓	✓	မ	
၁၃။	ဒေါ်ကျွန်းသုံး		✓	✓	မ	
စုစုပေါင်း		၇	၆			

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း/စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - စောပဒုဇာ

ရက်စွဲ။ ၂၀၂၃.၆.၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင် မြို့နယ် - ကျိုက်ခွံ ကျေးရွာအုပ်စု - သဂဏ ကျေးရွာ - ဖေအောင် (ပစ်အာကလီး)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ - ပထမအကြိမ် အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဦး ဂျွေ	✓		✓	စကောကရင်	_____
၂။	ဒေါ်ချစ်		✓	✓	h	_____
၃။	ဒေါ်စွေး		✓	✓	h	_____
၄။	ဒေါ်ခင်စု		✓	✓	h	_____
၅။	ဒေါ်နုစုထွန်း		✓	✓	h	✓
၆။	ဒေါ်ခင်နုစု		✓	✓	h	_____
၇။	ဒေါ်ဂျွေစိန်		✓	✓	h	_____
၈။	ဒေါ်ဂျွေစိန်		✓	✓	h	_____
၉။	စောထွန်းစော	✓		✓	h	_____
၁၀။	ဒေါ်ဂျွေကျေး		✓	✓	h	_____
၁၁။	ဦးစောကရင်	✓		✓	h	_____
၁၂။	ဒေါ်မျတ်		✓	✓	h	_____
၁၃။	ဦးစွန်းဖိုးအုန်း	✓		✓	h	_____
စုစုပေါင်း		၄	၆			၇၃

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း/စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - စောယုန်းမော့

ရက်စွဲ။ 24/12/2016 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ကရင် မြို့နယ် ကျိုက်ခွဲ ကျေးရွာအုပ်စု သွကတ ကျေးရွာ အောင် (ပဒေမာကလေး)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ပုထိုးမ ဓာတ်ပြား အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
1	ဦးကုမ္ဘီ	✓		✓	စင်ကာပူ	
2	အောင်စော	✓		✓	စင်ကာပူ	
3	အောင်စော	✓		✓	စင်ကာပူ	
4	အောင်စော	✓		✓	စင်ကာပူ	
5	အောင်စော	✓		✓	စင်ကာပူ	
6	အောင်စော	✓		✓	"	
7	အောင်စော	✓		✓	"	
8	အောင်စော		✓	✓	"	
စုစုပေါင်း		7	၁			

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးပွားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - အေးယုန်းအေး

ရက်စွဲ။ ၂၀၂၄.၀၅.၁၆      စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)     စက်ဝန်း(၁)     စက်ဝန်း(၂)     စက်ဝန်း(၃)     စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး။ ကရင်      မြို့နယ်။ ကျစ်လ်      ကျေးရွာအုပ်စု။ ၁၁.က-၈      ကျေးရွာ။ ဖေအောင် (ပအောကလီ)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ - ဗဟိုအဖွဲ့အစည်းအစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဒိုးခံ သိန်း	✓		✓	ခ ကော က.ရှင်	စံ
၂။	ဒိုးစောင်အောင် သိန်း	✓		✓	။	✓
၃။	ဒိုးဆီးစော	✓		✓	။	စံ
၄။	အိုစောလှ		✓	✓	။	✓
၅။	ဒိုးကော်စော	✓		✓	။	[Handwritten signature]
၆။	ဒိုးညွန့်စိုး	✓		✓	။	
၇။	ရွှေစင်လှ	✓		✓	။	စံ
၈။	ဒိုးစင်လှ	✓		✓	။	စံ
စုစုပေါင်း			၃	၁		

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



(က) - ၁ - အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အခင်းအားမှတ်တမ်းနှင့်အညီအချက်များ

၁- အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အခင်းအားမှတ်တမ်း

စီမံကိန်း ပထမဦးစွာအတွက် ကျေးဇူးမိတ်ဆက်အခင်းအားဖြင့် ဖြေလုပ်ရန် ထိတ်ကြား  
 ရာတွင် အမျိုးသမီးများ အမျိုးဦးစွာ ပါဝင်ရန် ကျေးဇူးတောင်းရှိသူများ ဖြစ်  
 အုပ်ချုပ်ရေးဗဟိုဌာန၊ ဖြောဏားခဲပါသည်။ အခင်းအားတိုင်တွင် အမျိုးသမီး  
 များ ဖြောဏားလှိုသော အချက်များကို လွတ်လပ်ပွင့်လင်းစွာ ဖြောဏား ခိုင်ကြံ့  
 ကိုင်လည်း အာဝိပေးထားပါသည်။ ကျေးဇူးအုပ်စုအဆင့်တွင် ဒုတိယအဖွဲ့  
 သောလုပ်ငန်းများ တွင် အမျိုးသမီးများ တင်ပြစောင့်ဆိုသော လုပ်ငန်းတစ်ခု  
 ဝင်ရောက်ဖြစ်ကြောင်း ကိုင်လည်း ဖြောဏားခဲပါသည်။ လုပ်ငန်းခွဲအကောင်အထည်  
 ဖော်ဆောင်ရန်သောလုပ်ငန်းဖြစ်ပါက တူညီသောလုပ်ငန်း ဖြစ်ပါက တူညီ  
 သောလုပ်ငန်းအား ခလစာများ ရရှိမည်ကိုလည်း ဖြောဏားဗဟိုဌာန ပြုလုပ်ခဲ  
 ပါသည်။ စီမံကိန်းတွင် အမျိုးသား၊ သမီး ခွဲခြားမှုများ မရှိအောင် ရည်ရွယ်ထား  
 သည်လည်း ဖြောဏားဗဟို ဖြေလုပ်ခဲပါသည်။ အမျိုးသမီးများ၏ စီးဆောင်မှု  
 နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု ခွဲခြားမှုကို တက်လာအောင် အတွက် ကော်မတီများ ထဲတွင်  
 အမျိုးသမီးများ (၅၀%) ပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဆယ်ကော်မတီတစ်ခုတိုင်  
 တွင်လည်း အနည်းဆုံး အမျိုးသမီး တစ်ဦး ပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကော်မ  
 တီထံ အမျိုးသမီးများသည် တင်ပြဆွေးနွေးမှု ပြုလုပ်ပြီး ဆုံးဖြတ်ချက်  
 များချခြင်းများ ပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးသား ၅၀% ကျော် ပံ့ပိုး  
 ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဒုတိယအကြိမ်အခင်းအားများတွင် အမျိုးသမီးများ  
 သည် လျှို့ဝှက်ချက်အခက်အခဲများကို လွတ်လပ်စွာ ဆွေးနွေးနိုင်ရန် အမျိုး  
 သမီး သီးသန့် အုပ်စုဖွဲ့ပြီး အခက်အခဲ ဖော်ထုတ်ခြင်းကိုလည်း လုပ်  
 ကိုင် ခဲပါသည်။

ပျဉ်းမာန် ပြုစုပေးခြင်း

ပထမ + ဒုတိယ ကြိမ် အစဉ် - အစား ဖြစ်တယ်။

ကျေးဇူးတင် အစဉ် - အစား (ပထမအကြိမ်)

အစဉ် အစဉ် - သ.က.ဝ

ပျဉ်းမာန် အစဉ် - ကျွန်ုပ်

ပျဉ်းမာန် အစဉ် - ကရင်

အစဉ် အစား ကျေးဇူးတင် အစဉ် - ပုံ.၅.၁၀၀၀ ဖြစ် ပုံ.၅.၁၀၀၀ ဖြစ်

အစဉ် အစား တစ်ကြိမ်မျှမျှ - ကျေးဇူး (၄၀) ဦး + မ (၄၀) ဦး = (၈၀) ဦး

ကျေးဇူးတင် အစဉ် အစား " " (၁) ပျဉ်းမာန် ပြုစုပေးခြင်း အစား ဖြစ်တယ်

ဒု.၅၀၀၀ ကျော်အစဉ်များကို ဖြစ်ပေါ် ပြောကြား ဖြစ် " "

" " (၂) ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် အစဉ် ပျဉ်းမာန် (၅)

ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် ပြုစုပေးခြင်း ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် အစဉ် အစဉ် ဖြစ်

ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် ပြုစုပေးခြင်း ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် အစဉ် အစဉ် ဖြစ် " "

" " (၃) ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် ပြုစုပေးခြင်း ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် အစဉ် အစဉ် ဖြစ်

ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် ပြုစုပေးခြင်း ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် အစဉ် အစဉ် ဖြစ် " "

" " (၄) ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် ပြုစုပေးခြင်း ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် အစဉ် အစဉ် ဖြစ်

ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် ပြုစုပေးခြင်း ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် အစဉ် အစဉ် ဖြစ် " "

" " (၅) ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် ပြုစုပေးခြင်း ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် အစဉ် အစဉ် ဖြစ်

ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် ပြုစုပေးခြင်း ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် အစဉ် အစဉ် ဖြစ် ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် ပြုစုပေးခြင်း

ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် ပြုစုပေးခြင်း ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် အစဉ် အစဉ် ဖြစ် ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် ပြုစုပေးခြင်း

ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် ပြုစုပေးခြင်း ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် အစဉ် အစဉ် ဖြစ် ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် ပြုစုပေးခြင်း

ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် ပြုစုပေးခြင်း ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် အစဉ် အစဉ် ဖြစ် ကျေးဇူးတင် ပျဉ်းမာန် ပြုစုပေးခြင်း



" " ၂) ဟေ့ဂျာယုဇက: နဖို. ပျာဖို့. ခွဲပြီ: ဟေ့ဂျာဇေပျံ. ၂၆  
ဆီဗျာ. ဟေ့ဂျာဇာ ချပ်: ဘာဇွတ်ဗျာ နဆင်ဆက်ပတ်ခြင်း. ဟုဆိုခဲ့ပြီ ပင်ယုဇက. ဆင်  
များကို နားလျှို: ဖျားပေါင်း. ပါဝင်၍ ဖျားလျှိုပါ ဖွတ်တမ်းများနှင့် နာကျင်စောင့်ရှောက်ပါသည်။

" " (၃) ဟေ့ဂျာဂျီ နဖို: ဘားများနှင့် နဖို: သမီးများ၏ ဖျော်ဖျော်ချက်  
နှင့် နဆင် နားများကို ဖော်ထုတ် တူးဖော် ခံပါသည်။

" " (၄) ဟေ့ဂျာ ယုဇက၏ ဖျော်ဖျော်ချက်နှင့် ခွဲခြား: လေး: နဆင် နား  
များကို ဖျားချပ်ပြီ: ပြဿနာ ဆက်ပင်များ: လို တူးဖော် ခံပါသည်။

- " " (၅) ဟေ့ဂျာ ဇေတု ဝန်ထမ်း: ဖျားချပ်ရာ
- (၁) ဇေလေးဝါး: နဆင် ( ၂၁ )
- (၂) နောက်ထီး: နဆင် ( ၁၆ )

- " " ဟေ့ဂျာ ခိပ်ကိုး: နဆင်က နာကျင် ပြာ ခက်မတ်နှင့် ဇေတုကိုး ကိုယ်  
ကပ်စို့: ကို
- (၁) ဇေကလယ်လေး: နဆင် ( ၂၄ )
- ပညာကုန်စည် နားခြင်း - ( တေးနိုး )

- ဟေ့ဂျာ ခိပ်ကိုး: နဆင်က နာကျင် ပြာ ခက်မတ် ပျာစိုက်လို
- (၁) ဇေသက်လေး: နဆင် ( ၂၄ )
- (၂) မူးဂေဝါး: နဆင် ( ၂၅ )

- ထပ်ယုဇက: ဆင် ခက်မတ် ဖျားချပ်ရာ
- (၁) ဇေခဲ နဆင် ( ၄၂ )
- (၂) နောက်ထီး: နဆင် ( ၂၁ )
- (၃) နဆင် ( )

အေး (၅) နှစ် (၆) နှစ် (၇) နှစ် (၈) နှစ် (၉) နှစ်

(၁) ဒီဇင်ဘာလ: နောက် ( ၃၈ )

(၂) မတ်လ: နောက် ( ၂၀ )

(၃) နောက် ( )

လက်ထပ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ရေး: နောက် ( )

(၁) ဇူလိုင်လ: နောက် ( ၃၃ )

(၂) ဇူလိုင်လ: နောက် ( ၃၂ )

(၃) နောက် ( )

အကြောင်းအရာ: နောက် ( )

(၁) ဒီဇင်ဘာလ: နောက် ( ၄၈ )

(၂) နောက် ( ၂၃ )

ကျေးဇူးတင်ပါသည်။ ပြန်လည်ရေးသားရန် အတွက် အကျိုးရှိစေရန် အတွက် အကျိုးရှိစေရန် အတွက် အကျိုးရှိစေရန်

ကျေးဇူးတင်ပါသည်။

ကျေးဇူးတင်ပါသည်။

(၁) နောက် - အောက်လ:

နောက် - အောက်လ:

နောက် - ( ၆၈ )

နောက် - ၆

(၂) နောက် - အောက်လ:

နောက် - အောက်လ:

နောက် - ၇



အမှတ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	✗	
၁။	အခင်းအရာစစ်ဆေးရာတွင် အထူးစစ်ဆေးရေးဌာနမှ အထူးစစ်ဆေးရေးမှူးများ၏ ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုခြင်းကို အာရုံစိုက်စစ်ဆေးပေးပါရမည်။	✓		
၂။	အထူးစစ်ဆေးရေးဌာနမှ အထူးစစ်ဆေးရေးမှူးများ၏ ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုခြင်းကို အာရုံစိုက်စစ်ဆေးပေးပါရမည်။	✓		
၃။	အထူးစစ်ဆေးရေးဌာနမှ အထူးစစ်ဆေးရေးမှူးများ၏ ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုခြင်းကို အာရုံစိုက်စစ်ဆေးပေးပါရမည်။	✓		
၄။	အထူးစစ်ဆေးရေးဌာနမှ အထူးစစ်ဆေးရေးမှူးများ၏ ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုခြင်းကို အာရုံစိုက်စစ်ဆေးပေးပါရမည်။	✓		
၅။	အထူးစစ်ဆေးရေးဌာနမှ အထူးစစ်ဆေးရေးမှူးများ၏ ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုခြင်းကို အာရုံစိုက်စစ်ဆေးပေးပါရမည်။	✓		
၆။	အထူးစစ်ဆေးရေးဌာနမှ အထူးစစ်ဆေးရေးမှူးများ၏ ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုခြင်းကို အာရုံစိုက်စစ်ဆေးပေးပါရမည်။	✓		
၇။	အထူးစစ်ဆေးရေးဌာနမှ အထူးစစ်ဆေးရေးမှူးများ၏ ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုခြင်းကို အာရုံစိုက်စစ်ဆေးပေးပါရမည်။	✓		
၈။	အထူးစစ်ဆေးရေးဌာနမှ အထူးစစ်ဆေးရေးမှူးများ၏ ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုခြင်းကို အာရုံစိုက်စစ်ဆေးပေးပါရမည်။	✓		









မူရင်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မတ္တူအား

အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအထောက်အပံ့	၁ ကျောင်းခြံစည်းနီ (ကျောင်းအတွင်း ဖြူဖြူမှုစီမံခန့်ခွဲမှု)	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../2016	ကော်မတီဝင်များ/ ရွာသူများ	မဟာဗေဒပြင်ပစီမံခန့်ခွဲမှု
	၂ အင်ဂျင်နီယာ	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../17	မ	မ
	၃ ရွာတွင်းလမ်းဖြူဖြူ	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....	မ	မ
	၄	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
	၅	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
အထောက်အပံ့ပေးရန်အတွက်	၁	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
	၂	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
	၃	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
	၄	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
	၅	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက်	၁ ကျွန်းစုအစည်းအဝေးပေးပို့ခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....	ကော်မတီဝင်များ/ ရွာသူများ	မဟာဗေဒပြင်ပစီမံခန့်ခွဲမှု
	၂	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
	၃	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
	၄	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
	၅	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
ပညာရေး	၁ ကျောင်းအားကစားကွင်း	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....	ကော်မတီဝင်များ/ ရွာသူများ	မဟာဗေဒပြင်ပစီမံခန့်ခွဲမှု
	၂	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
	၃	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
	၄	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
	၅	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
အခြား	၁	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
	၂	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
	၃	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
	၄	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		
	၅	<input type="checkbox"/> ကျေးရွာ	...../.....		





၁၉။ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ -

ရက်စွဲ -

ရွာ -

VDP ရက်စွဲ -

မြို့နယ် - ကျိုက်ခွံ

ကျေးရွာအုပ်စု - သ.က.ထ

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကိုစစ်ဆေးပါ။ (CM အရ)

- မျက်နှာစုံ (အစုံ)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်ခဲများ
- ကျေးရွာမှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့်နောင်လေးနှစ်အတွက်
- ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု.....)

နောက်ဆက်တွဲများ -

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုစာရွက်စာတမ်း ဓာတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)
- မြေပုံများပါရှိမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC-1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရေသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင် ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရေသွေးနှင့် VDP အတွက်ရက်ပေါင်း
- PRA ပစ္စည်းများအသုံးပြုသည့်အရေတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းပေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ဓာတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ)
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့ စည်းရုံးလေ့လာအား ခွဲခြားပေးထားလား။
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)
- PRA နှင့်သက်ဆိုင်သော အခြားစီမံကိန်းအရေတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)