

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
ကရင်ပြည်နယ်၊ ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

ကွီးခလယ်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကွီးလေးကျေးရွာ

(၂၀၁၆ခုနှစ်) ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်

မာတိကာ

- ၁။ ပြိုင်ဆိုင်မှုအခြေအနေအထား
- ၂။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးဇူးတင်မှုများစာရင်း။
- ၃။ ကျေးဇူးတင်မှု အခြေခံ အချက်အလက်များ။
- ၄။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆိုင်ရာ ခြေစာခြင်း နှင့် အကျိုးအမြတ် ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA / PRA)။
- ၅။ ကျေးဇူးတင်မှု ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုသော PRA tools များ နှင့် တစ်ခုခြင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ။
- ၆။ ကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်ခြင်း နှင့် ကျေးဇူးတင်မှု ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ် ဆောင်ရွက်မှု ဖြတ်တမ်း ခြုံငုံချက်များ။
- ၇။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း။
- ၈။ ကျေးဇူးတင်မှု အချက်အလက် (ပုံစံ-၁)
- ၉။ စိမ်းကိန်းစက်ဝိုင်း အချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)
- ၁၀။ ကျေးဇူးတင်မှု ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)
- ၁၁။ ကျေးဇူးတင်မှု အုပ်စု စိမ်းကိန်းလုပ်ငန်းစဉ် ရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)
- ၁၂။ အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူများစာရင်း (၁၅ ပုံစံ)
- ၁၃။ အစည်းအဝေး ဖြတ်တမ်းများ
- ၁၄။ ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၅။ ကျေးဇူးတင်မှု ဖွံ့ဖြိုးရေး စိမ်းကိန်း အရည်အသွေး ထိန်းချုပ်မှု (checklist for VOP)

၄။ ဂျပန်အစိုးရ၏ ပါဝင်သော ဂျပန်အစိုးရ၏ စစ်ကြမ်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်

(PSA / PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁။	ကျေးဇူးတင်မှုများ ပြုနိုင်သည့် အတည်ပြုခြင်း	၁၀/၁၁.၀၃.၂၀၁၆	ပြောလည်အုပ်စု၊ အလယ်လတ်အုပ်စု၊ မပြောလည်ဘဲ အုပ်စု	၃၈	၂၆	၆၄	အိမ်များ၊ ကမ္ဘောဇများ၊ အိမ်များ၊ လမ်းပန်း၊ အကဲဖြတ်ရေး၊ လယ်ယာ မြေများ၊ မြစ်ကျောင်းများ နှင့် တောတောင်များ။
၂။	ဂျပန်အစိုးရ၏ အစဉ်အလာ ဖြစ်ခြင်း	၁၀/၁၁.၀၃.၂၀၁၆	ပြောလည်အုပ်စု၊ အလယ်လတ်အုပ်စု၊ မပြောလည်ဘဲ အုပ်စု	၃၈	၂၆	၆၄	ကျေးဇူးတင်မှုများ၊ ရေ၊ လမ်းများ၊ မြေ၊ သစ်တောများ နှင့် ရေ၊ အစားအသောက်များ၊ သစ်တောများ နှင့် အစားအသောက်များ။
၃။	ကုန်ပစ္စည်းများ ဖြန့်ဖြူးခြင်း	၁၀/၁၁.၀၃.၂၀၁၆	ပြောလည်အုပ်စု၊ အလယ်လတ်အုပ်စု၊ မပြောလည်ဘဲ အုပ်စု	၃၈	၂၆	၆၄	ရေ၊ မြေ၊ သစ်တောများ၊ အလယ်လတ်အုပ်စု၊ မပြောလည်ဘဲ အုပ်စု နှင့် မြေပုံများ။
၄။	ပင်လယ်ကမ်းခြေများ	၁၀/၁၁.၀၃.၂၀၁၆	ပြောလည်အုပ်စု၊ အလယ်လတ်အုပ်စု၊ မပြောလည်ဘဲ အုပ်စု	၃၈	၂၆	၆၄	ကျေးဇူးတင်မှုများ၊ ရေ၊ လမ်းများ၊ မြေ၊ သစ်တောများ နှင့် ရေ၊ အစားအသောက်များ၊ သစ်တောများ နှင့် အစားအသောက်များ။

၅။	ကျား/မ ကလေး သုံးသပ်ခြင်း	10/11.3.2016	- ဖြေလည်သော အုပ်စု - အလယ်လတ် အုပ်စု - မဖြေလည်သော အုပ်စု	၃၈	၂၆	၆၅	ကျွေးမွေးရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ တို့၏ နဂိုအခြေအနေအထား မည်သို့ကုန်သွယ်မှု အသုံးပြုရေး ဥပဒေကို ဆက်ထုတ်ခြင်း၊ ပိုင်ဆိုင်မှု နှင့် ယှဉ်ဆောင် ခြင်း။
၆။	အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှု	10/11.3.2016	- ဖြေလည်သော အုပ်စု - အလယ်လတ် အုပ်စု - မဖြေလည် သောအုပ်စု	၃၈	၂၆	၆၅	ကျေးဇူးတင်ရှိ ကျွမ်းကျင် များ မည်သို့ သောလုပ်ငန်း များကွယ် မည်သို့များ ချိတ်ဆက်မှုကို ရေသေ ကျေးဇူးတင် တိုးတက်မှု တွင် မည်သို့ ကရောပါ ကြောင်း။
၇။	ပြဿနာ သစ်ပင်	10/11.3.2016	- ဖြေလည်သော အုပ်စု - အလယ်လတ် အုပ်စု - မဖြေလည် သောအုပ်စု	၃၈	၂၆	၆၅	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံ အဆောက်အအုံများ၊ မြို့ ပျံ့ရေး၊ ကျေးဇူးတင်၊ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ် ငန်းများ နှင့် လမ်းပန်းဆက် သွယ်ရေး။
၈။	ကျေးဇူးတင် ကျေးဇူးတင် ပေးအပ် စဉ်ပြုပေး	10/11.3.2016	- ဖြေလည်သော အုပ်စု - အလယ်လတ် အုပ်စု - မဖြေလည်သော အုပ်စု	၃၈	၂၆	၆၅	ကျေးဇူးတင်ရေး၊ ကျေးဇူးတင် ခွင့် နှင့် မိမိကလေးအုပ်စု များ အပေါ်မူတည်မှု သုံးသပ်ဆုံးဖြတ်သည်။

၅- လူမှုစီးပွားဝန်ထမ်း (PRA) တစ်ခုခု ချင်းဒီမိုကရေစီ သုံးသပ်ချက်များ

(၁) ကျေးဇူး လူမှုရေးဖြေဖြေ နှင့် အရင်းအမြစ်ဖြေဖြေ (ကွီး-လေး-ကျေးဇူး)

သုံးသပ်ချက် နှင့် ရလဒ်များ

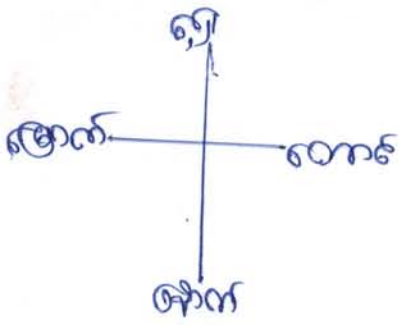
လူမှုရေးတိုင်ပင်မှုပုံစံ - စီးပွားလုပ်ကိုင်ပုံ အစဉ် (၃) မျိုး ဖြစ် လုပ်ကိုင်နေကြပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး - ဤတွင်းလမ်းများသည် မြေသားလမ်းများ ဖြစ်ပြီး လမ်းကားရေ
မြောင်းများမရှိပါ။ မိုးရာသီတွင် ဤတွင်းလမ်းများမှာ ပျက်စီးပြီး သွားလာရ မလွယ်
ခက် ခံပါသည်။ ကျွန်းမြင့်များ၊ ကျောင်းများ ဖြတ်သန်း ရသောလမ်းများဖြစ်သဖြင့် မိုးရာ
သီတွင် လမ်းများမကောင်းပါ။

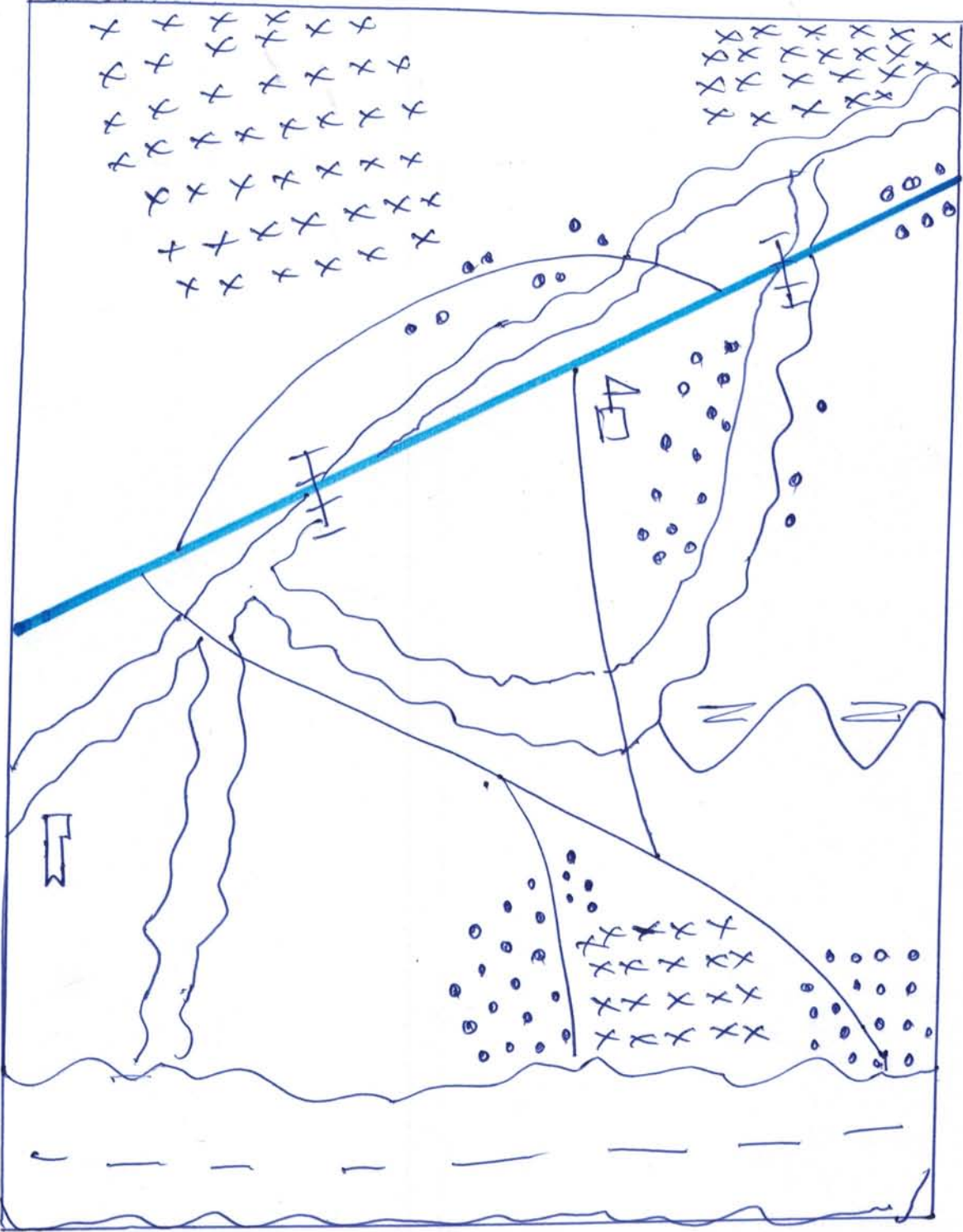
ကျွန်းဖွဲ့ရေး - စော့ဆိုင်၊ စော့ဆီးများ မရှိဘဲအခြေခံ ရမကျွန်းဖြစ်ပါက
ငှက်စပ်ကု ကျေးဇူး၊ ဇွဲ၊ ဆီသို့ သွားရောက် ကုသ ကြရပါသည်။

ဆေးကုသုံးရေ - ကျေးဇူးမတိုင် လက်တူးရေတွင်းများကိုသာ အသုံးပြု ကြပါ
သည်။ ငွေရာသီကနိုက်ဒါမျိုးတွင် ရေဖျားဆိုးခြောက်ပြီး
ဆေးကုသုံးရေကောင်းရသလို ဘူးပါ ခြင်း ဖြင့် အံ့စွေ
နေရပါသည်။

အခြား - အရင်းအမြစ်များအရေဖြင့် ဤဒီမိုကရေစီပတ်ဝန်းကျင် တစ်ခုတွင်
တောင်ကွ ခမ်းကျောင်းရေကောင်း များ ရှိပြီး ၊ အစားအသောက်
ခြင်းတွင် ပေးကမ်းသော မြစ်အရင်း၊ မြို့ တည်ရှိ ရပါသည်။



നൂറുവർഷം പഴക്കമുള്ള
 നൂറുവർഷം പഴക്കമുള്ള
 13.3.2016.



- നൂറുവർഷം പഴക്കമുള്ള
- നൂറുവർഷം പഴക്കമുള്ള
- കുഴി
- ചോല
- നീർക്കിടം
- നൂറുവർഷം പഴക്കമുള്ള
- നൂറുവർഷം പഴക്കമുള്ള
- കുഴി
- ചോല
- തെക്ക്

၃၂) ဇွန်လအတွက် ဂွေ့စီးပွားစနစ် သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking) (ကွေ့စီးပွားစနစ်)

သုံးသပ်ချက်

ဇွန်လအတွက် ဂွေ့စီးပွားစနစ် သတ်မှတ်ခြင်းအားဖြင့် ကွေ့စီးပွားစနစ်
အဆင့်မြင့်သော အိမ်ထောင်စု၊ အလယ်အလတ်အိမ်ထောင်စု၊ အဆင့်မမြင့်သော
အိမ်ထောင်စု ဗဟု အခြေအနေ ကို သိရှိရပါသည်။ ဇွန်လအတွက် ဂွေ့စီးပွားစနစ်
အဆင့်မြင့် အဆင့်-မြင့် ဖွဲ့စည်းမှုကို လည်း သိရှိနိုင်ပါသည်။ ထိုဇွန်လအတွက် ဂွေ့စီးပွားစနစ်
အဆင့်မြင့်အဆင့်၊ ဇွန်လအတွက် ဂွေ့စီးပွားစနစ်အဆင့်မြင့် ဖွဲ့စည်းမှုကို လည်း
နားလည်သဘောပေါက်စေပါသည်။ ဝင်ငွေ အခြေအနေ၊ အလယ်အလတ်အခြေအနေနှင့်
အဆင့်မြင့် အခြေအနေ ဖွဲ့စည်းမှုကို လည်း သုံးသပ်နိုင်ပါသည်။

ဝန်ထုပ်ထွက်ပစ္စည်းစာရင်း

အစဉ်	ပုံစံအုပ်စုအစုအတွက်	အစုအတွက်
ချစ်သော	ဆေးကုသရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ လယ်၊ ကျွဲမွေး ဆင်း၊ ဝါးတို့၊ ဆိုင်ကယ်၊ သွပ်တုံး၊ ဖျဉ်ဆောင် ပစ္စည်း	၂
လယ်အုပ်	ဆိုင်ကယ်၊ လယ်၊ ဆေးကုသရေး၊ ကျွဲ၊ မွေး သွပ်တုံး၊ ဆက်တုံး၊ ဖျဉ်ဆောင်ပစ္စည်း	၄၀
ခွက်ပါး	ဆက်တုံး၊ ဝါး၊ တက်၊ ဆက်	၁၃
စုစုပေါင်း		၅၅

ငါးလှေကား

၅.၁၁.၂၀၁၆

အထောက်အကူ

အထောက်အကူ - မှတ်တမ်း

အထောက်အကူ	အထောက်အကူ	အထောက်အကူ	အထောက်အကူ	အထောက်အကူ	အထောက်အကူ	အထောက်အကူ	အထောက်အကူ	အထောက်အကူ	အထောက်အကူ	အထောက်အကူ	အထောက်အကူ	အထောက်အကူ
အထောက်အကူ	✓✓	-	-	✓	✓✓	✓	✓✓✓	✓✓	✓✓	✓	✓✓	-
အထောက်အကူ	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-
အထောက်အကူ	-	-	-	-	-	-	-	✓	✓	✓	-	-
အထောက်အကူ	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-
အထောက်အကူ	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-
အထောက်အကူ	-	-	-	-	✓✓	✓	-	-	-	-	-	-
အထောက်အကူ	-	-	✓	✓	-	-	✓	✓	-	-	-	-
အထောက်အကူ	-	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-
အထောက်အကူ	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	✓	-	-

(၄) ပင်လယ်ရေ ဂွါယာန် နှင့် သုံးသပ်ချက် (အမျိုးသား နှင့် အမျိုးသမီး) (ကျေးဇူးတော်)

သုံးသပ်ချက် နှင့် ဂုဏ်များ

အမျိုးသမီးနှင့် အမျိုးသားများ တစ်တူကွင်းအရပ်များ ရရှိမှုကို သိရှိရန် အစဉ်
(၁၀) ဆင့် သတ်မှတ်လျှင် ဂုဏ်များ ပြုလုပ်ပါသည်။

အိမ်မှုကိစ္စ - အိမ်မှုကိစ္စရပ်များတွင် အမျိုးသမီးများက ပိုမိုတာဝန်ယူဆောင်ရွက်
ရသည်ကိုတွေ့ရှိရပါသည်။ အမျိုးသားများအနေဖြင့် အိမ်မှုကိစ္စ
တွင် အနည်းငယ်သာ လုပ်ဆောင်ကြပြီး အမျိုးသမီးများ နှင့် အထက်
လေးကွဲဟောသည်ကိုတွေ့ရှိရပါသည်။

အလုပ်ကိုင်ခွင့်လမ်း - အလုပ်ကိုင် အခွင့်လမ်းများတွင် အမျိုးသားများက ခွဲအားမှု
ပိုများပြီး အမျိုးသမီးများထက် အခွင့်လမ်းများ သာရသည်ကို
တွေ့ရှိရပါသည်။ အမျိုးသမီးများ အနေဖြင့် အမျိုးသားများထက်
တူမလုပ်ကိုင် အခွင့်လမ်း ရရှိရန် ဖိတ်ခေါ်မှုများ ရှိနေပါသည်။

ရပ်ရွာရေးအဖွဲ့အစည်းများ - ရပ်ရွာရေးအဖွဲ့အစည်းများ အဖေတွင် အမျိုးသမီးများ
အနေဖြင့် အမျိုးသားများထက် ပါဝင် အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့
များ ဖြင့် မားလားစေရန် လိုအပ်နေကြောင်း ကိုတွေ့ရှိရပါသည်။

မွေးမြူရေး - ကျေးဇူးတော်တွင် အမျိုးသား/မီး များသည် မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း
ပိုမိုဆိုင်ရာတွင် အတူတကွ လုပ်ဆောင်နိုင်ခွင့်ရှိ ကြပါသည်။

စိုက်ပျိုးရေး - စိုက်ပျိုးရေးကဏ္ဍတွင် အမျိုးသမီးများက အမျိုးသားများ
ထက် ပိုမို ခွဲအားဆောင် ရသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။

ကျွမ်းမာရေး - ကျွမ်းမာရေးဆိုင်ရာကိစ္စတွင် အမျိုးသားများက ရရှိမှုများရသည်။

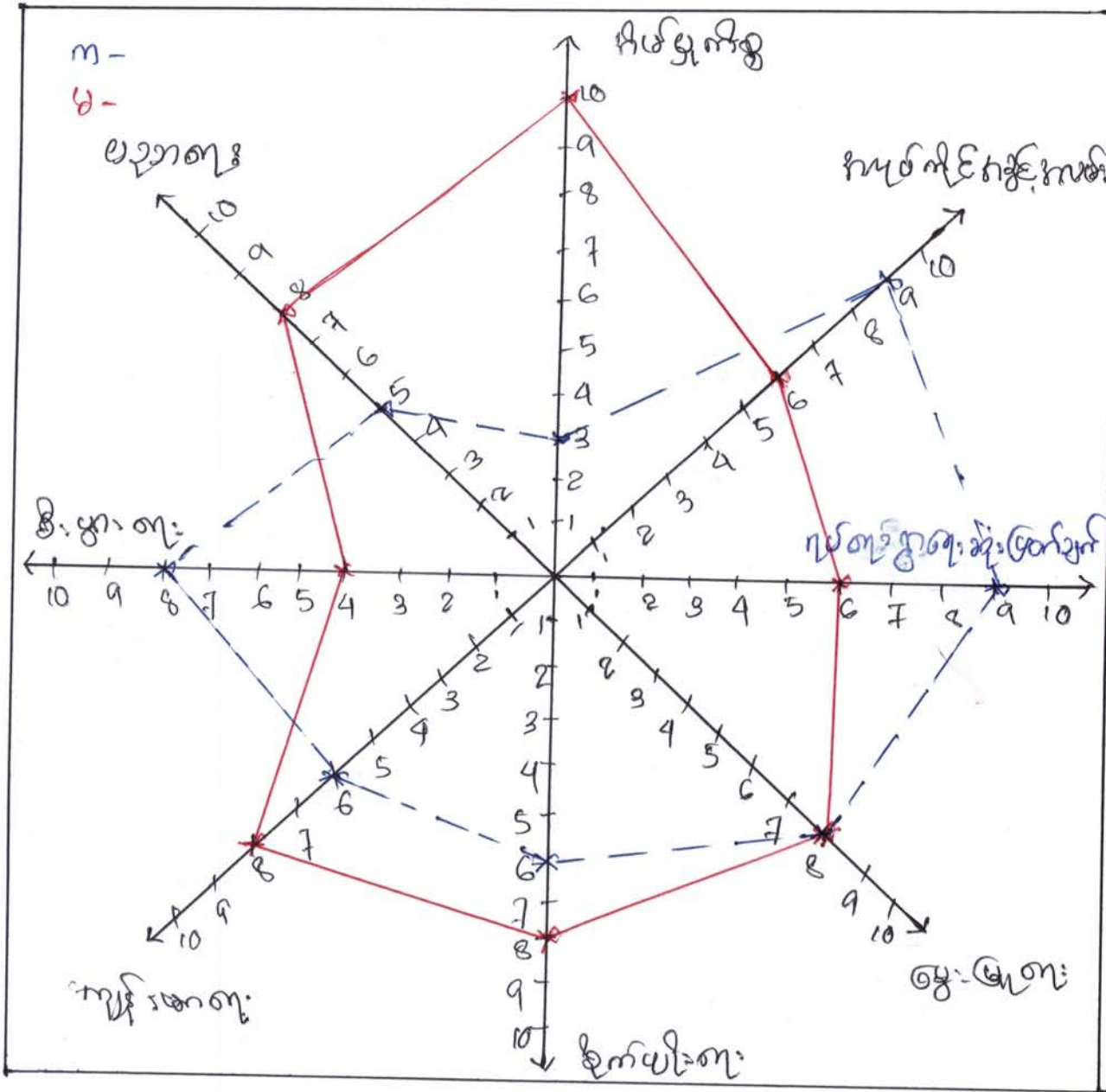
စီးပွားရေး - စီးပွားရေးကဏ္ဍတွင် အမျိုးသားများ ပိုမို လုပ်ဆောင်ကြပြီး အမျိုးသမီး
များအနေဖြင့် ကွဲမကွဲတွင် ပိုမိုခွဲအားဆောင် ခိုင်ရန် လိုအပ်နေပါသည်။

ပညာရေး - ကျေးဇူးတော်တွင် ပညာရေးတတ်မြောက်မှုတွင် အမျိုးသမီးများအပိုမို
အခွင့်လမ်း ရရှိနေသည်ဟု သုံးသပ်ရပါသည်။

ကိုးကား: တက္ကသိုလ်

၁၀/၁၁.၈.၂၀၁၆

ပဒေမာရီ



ကျား - မပိုင်ဆိုင်မှု

ကျေးဇူး
၁၀/၁၁.၃၀.၂၀၁၆

ကျား ပိုင်ဆိုင်မှု	ကျား - မ ပိုင်ဆိုင်မှု	မပိုင်ဆိုင်မှု
-	ဆက်လက်၍ ကျွမ်းသီးခြံ လယ် ကျွဲ ဒွား ဆင် ခါး ဆိုင်ကပ် ပျံဆင်း ခါး	-

၉၆) မင်းပုံရဲကို အထုံးမြစ်ကွဲ အဖွဲ့ခွဲများ ချိတ်ဆက်မှုနှင့် သုံးသပ်ချက် (လွှဲ:လေ:ဓမ္မ:ဥာ)

သုံးသပ်ချက်နှင့် လုပ်ငန်းများ

ဓမ္မ:ဥာ-အတွင်းရှိ အုပ်ချုပ်ရေးမှူးအဖွဲ့သည် ဓမ္မ:ဥာရှိ ပြဿနာများ၊

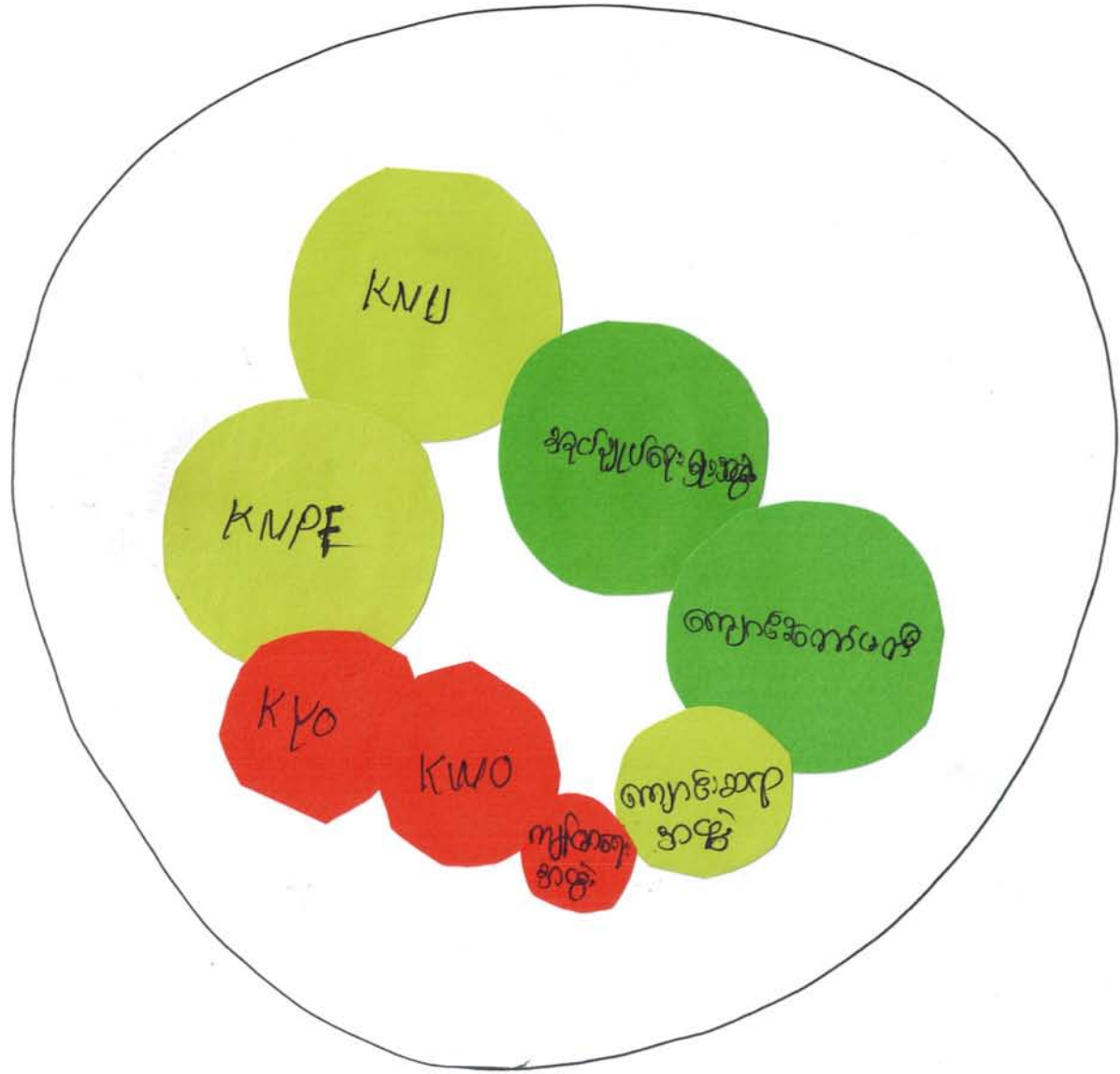
အခက်ခဲများ၊ မူးယစ်ဆေးဝါး ပပျောက်ရေး နှင့် ဓမ္မ:ဥာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု၊ လိစ္စ
အဝေ စသည်တို့ကို ဓမ္မ:ဥာ လူထုနှင့် မူးပေါင်း၍ ဆောင်ရွက် ကြပါသည်။

ကျောင်းကော်မတီ အဖွဲ့ နှင့် အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့များသည် ဓမ္မ:ဥာ လူ
ထုနှင့် မူးပေါင်း၍ ပညာရေး၊ ကမ္ဘာတွင် တိုးတက် ဖွံ့ဖြိုးမှု နှင့် အဖွဲ့အစည်းချိတ်
ဆက်မှုဆောင်ရွက် ကြပါသည်။

ကျွမ်းကျင်ရေးအဖွဲ့ချုပ်တွင် ကျွမ်းကျင်ရေးချိတ်ဆက် အသေးစား မြေဆွေးနွေးမှု
ဖွဲ့စည်းမှုများကို စုစည်းပံ့ပိုး ဆက်သွယ်ပေးမှု များကို လုပ်ဆောင် ကြပါသည်။

KVO နှင့် KWO အဖွဲ့များသည် ဓမ္မ:ဥာ လူထုတိုးတက်ရေး၊ ဖွံ့ဖြိုးရေး၊
နှင့် အဖွဲ့ဝင်သမားအဖွဲ့ရေးချိတ်ဆက်မှုများကို တို့ဓမ္မ:ဥာရှိ လူထုများနှင့် ချိတ်ဆက်
မှု ဆောင်ရွက် ကြပါသည်။

KNU နှင့် KNPF အဖွဲ့များသည် ဓမ္မ:ဥာ လုံခြုံရေး၊ မူးယစ်ဆေးဝါး ပပျောက်
ရေး၊ နယ်မြေစောင့်ရှောက်ရေး စသည် လိစ္စများကို ပါဝင်စွာ ခိုင်ဆောင်ရွက် ပေးလျက်ရှိပါ
သည်။



၇၇) အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများတစ်ပြိုင်တည်း ပြဿနာသစ်ပင်နှင့် ဖြေရှင်းရန်လမ်း.

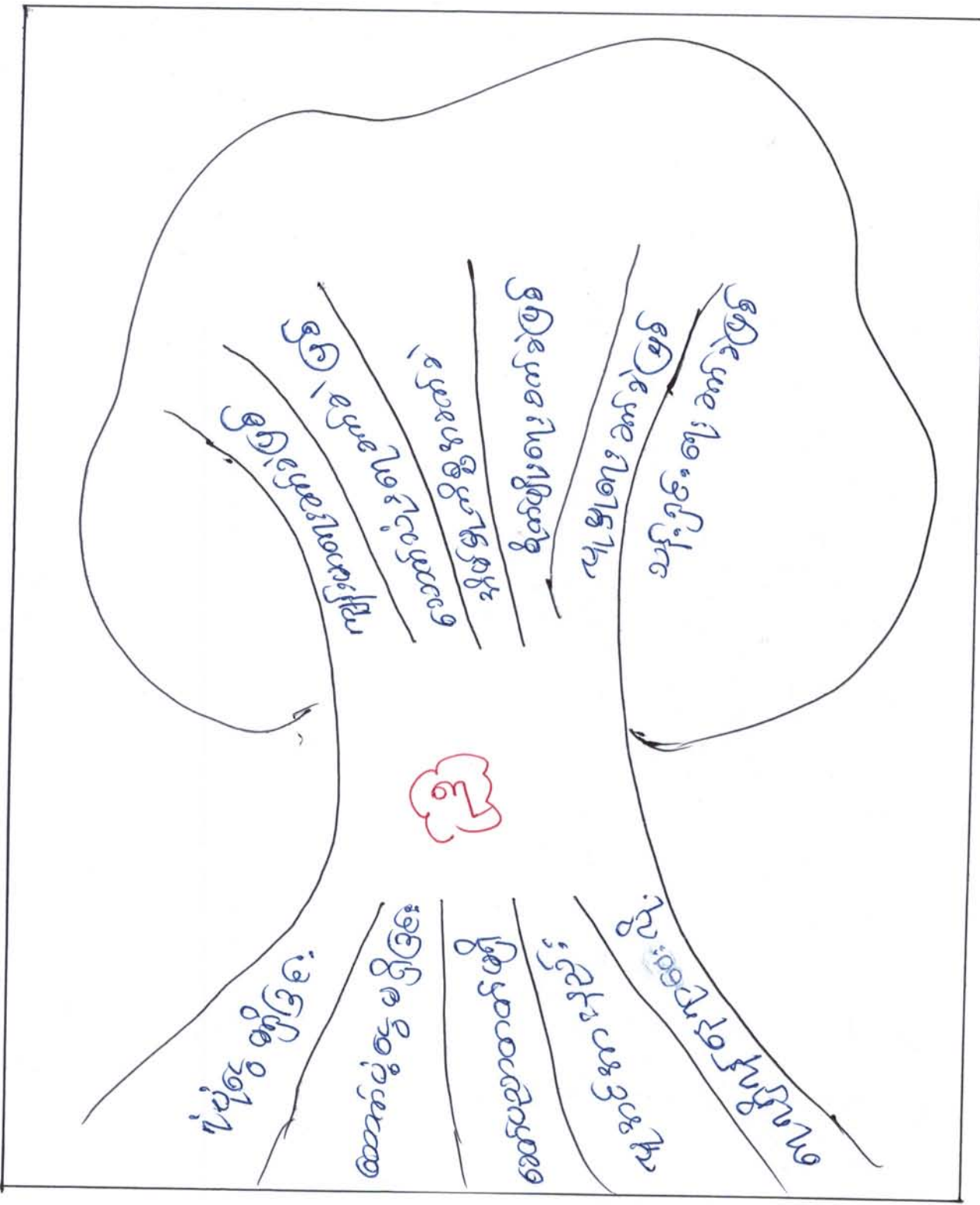
အမျိုးသားနှင့် ဂုဏ်များ

စဉ်	အကြောင်းရင်း-	စဉ်	ကဏ္ဍခံ
၁-	ကံပုံရွှေဖျက်ခြင်း	၁-	ကျမ်းမရေးမကောင်းခြင်း
၂-	ဘေးကပ်ရွှေဖျက်ခြင်း	၂-	ဘေးကင်းသုံးရေဖန်ခြင်း
၃-	ဘေးကပ်အာတတ်ဖျက်ခြင်း	၃-	မိမိအင်္ဂါစွဲအင်္ဂါပျက်ရေးကဏ္ဍခံခြင်း
၄-	လူကပ်ကားရည်ခြင်း	၄-	စိုက်ပျိုးရေးမထွက်ကားခြင်း
၅-	ရေကပ်ကားရည်ခြင်းနှင့် ရေကပ်ခြင်း	၅-	လူမှုရေးကိစ္စကားရည်လာခြင်း
		၆-	သားရှင်းမှုဖျက်ခြင်း

ဖြေရှင်းရန်လမ်း

- ကံပုံရွှေဆောင်ခြင်း
- အသိပညာမဟုတ်သူတို့များလေ့လာခြင်း
- ကျမ်းကျမ်းသစ်များထံ ရည်ပညာလေ့လာခြင်း
- ကူညီရေးကမ္ဘာ့များနှင့် ချိတ်ဆက်ခြင်း
- ကျေးဇူးတင်မှု ပေးပို့ပေးပါဝင် ဆောင်ရွက်ခြင်း
- ငိုဝင်ရာ နေရာများမှ အကဲခတ်ရယူခြင်း

ദാർശനിക ചിന്ത



(ဂ) ကြီးစားကျေးဇူးပြု တင်ပြသော အခက်ခဲကားများ

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသော အခက်ခဲ အကားအခံများ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသော အခက်ခဲ အကားအခံများ
၁- ရေကောင်းရေသာယာခြင်း	၅- ရေ နားပါခြင်း
၂- လျှပ်စစ်ဖိတ်ရရှိခြင်း	၆- လျှပ်စစ်ဖိတ်ရရှိခြင်း
၃- ကျေးဇူးဆေးပေးခိုးဖျက်ခြင်း	၇- ကျေးဇူးဆေးပေးခိုးဖျက်ခြင်း
၄- စာသင်ကျောင်းကောင်းဖွံ့ဖြိုးခြင်း	၈- အိမ်သာမရှိခြင်း (ရွာတွင်)
၅- တံတားမကောင်းခြင်း	၉- ပညာရေး အခက်ခဲ (ကျောင်းမကောင်း)

(ဇ) မောင်မုန်းရွာ၊ ရောင်လာမည် (၅) ဒုက္ခကရောင် ကျေးဇူးပြု ဖြိုးရေးမောင်မုန်းရွာ

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသော မောင်မုန်းရွာ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသော မောင်မုန်းရွာ
၁- အိမ်တိုင်းရေလုံလောက်စွာရရှိမည်	၁- အိမ်တိုင်းရေလုံလောက်စွာရရှိမည်
၂- အိမ်တိုင်းလျှပ်စစ်ဖိတ်ရရှိမည်	၂- အိမ်တိုင်းလျှပ်စစ်ဖိတ်ရရှိမည်
၃- ကျန်းမာရေးဆေးပေးခိုးကင်းရှိမည်	၃- ဆေးပေးခိုးကင်းရှိမည်
၄- ကလေးစာသင်ကျောင်းကောင်းရှိမည်	၄- အိမ်တိုင်းအိမ်သာရှိမည်
၅- ကျွန်ုပ်တို့တံတားကောင်းလှပဖွံ့ဖြိုးမည်	၅- စာသင်ကျောင်းကောင်းရှိမည်

ကြီးစားကျေးဇူးပြု ဖြိုးရေးမောင်မုန်းရွာ အခက်ခဲကားများကို တင်ပြသော ရှာတစ်စုဖြစ်ပါသည်။ ထို့ကြောင့် လိုအပ်ချက်များ ပြုရပါသည်။ ထိုမောင်မုန်းရွာများမှာ ကြီးစားကျေးဇူးပြု ကျေးဇူးပြု၊ ဖိတ်ဖျားတင်ပြအေးရေး ဖွဲ့စည်းထားပါသည်။ ရောင်လာမည် (၅) ဒုက္ခကရောင် ကျေးဇူးပြု ဖြိုးရေး မောင်မုန်းရွာများကို ထည့်ခြင်းအားဖြင့် စီမံကိန်းမပေါ် ထိုကျေးဇူးပြု / သားများ၏ မောင်မုန်းရွာများကို သိရှိရပါသည်။

ကိုးလေးကျေးရွာ လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း၊ ကော်မတီအဖွဲ့ဝင် မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



၇။ ဓမ္မေဋ္ဌစိမ်လိနိ၊ အဘောဇာနက္ခပိကောမတိယျာစာရဏိ

(က) ဓမ္မေဋ္ဌစိမ်လိနိ၊ အဘောဇာနက္ခပိကောမတိ (၃၈၅)

- ကျား - ဦးလွန်းစိန်
- မ - ဒေါ်စောမေအောင်

(ခ) ဓမ္မေဋ္ဌစေတနာဝါဆယ်

- ကျား - ဦးစောကဲ၏
- မ - ဒေါ်စောဆန်း

(ဂ) ဝယ်ယူရေးဆယ်ကော်မတီ

- ကျား - ဦးစောဘဝ၏
- မ - ဒေါ်စောခွေး

(ဃ) စာင်ကြည်ကြီးကြပ်ရေးဆယ်ကော်မတီ

- ကျား - ဦးထိန်ကျီး
- မ - ဒေါ်စောခင်အေးသိန်း

(င) လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေးဆယ်ကော်မတီ

- ကျား - ဦးသာစိန်
- မ - ဒေါ်စောကြော

(စ) ဘဏ္ဍရေးစာရေး

- ကျား - ဦးစောညိုသိန်း

(ဆ) ခေမာဗဟိုပြုတိုင်ကြားရေးတာဝန်

- ကျား - ဦးလှဝင်း
- မ - ဒေါ်ကြည်ကြည်မြင့်

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် - ဦးဖားတာ	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ ဇနီးနံပါတ် -	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် - ဒေါ်အေးအေး
ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး - ကရင်	မြို့နယ် ကျိုက်	ကျေးရွာ ကျေးရွာ

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) ကရင်	၇၅	ဘာသာ(၁) ဗုဒ္ဓ	၅၀
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ(၂) ခရစ်ယာန်	၂၀
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	

လူဦးရေ	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
အိမ်ထောင်စုဦးစီး	၂၆၃	၁၅၁
	၆၅	၅၀

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့် အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံပိ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံပိ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြံပိ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်ခွဲ
အပိုင်း-၃

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ
ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

- (၁) -----
- (၂) -----

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

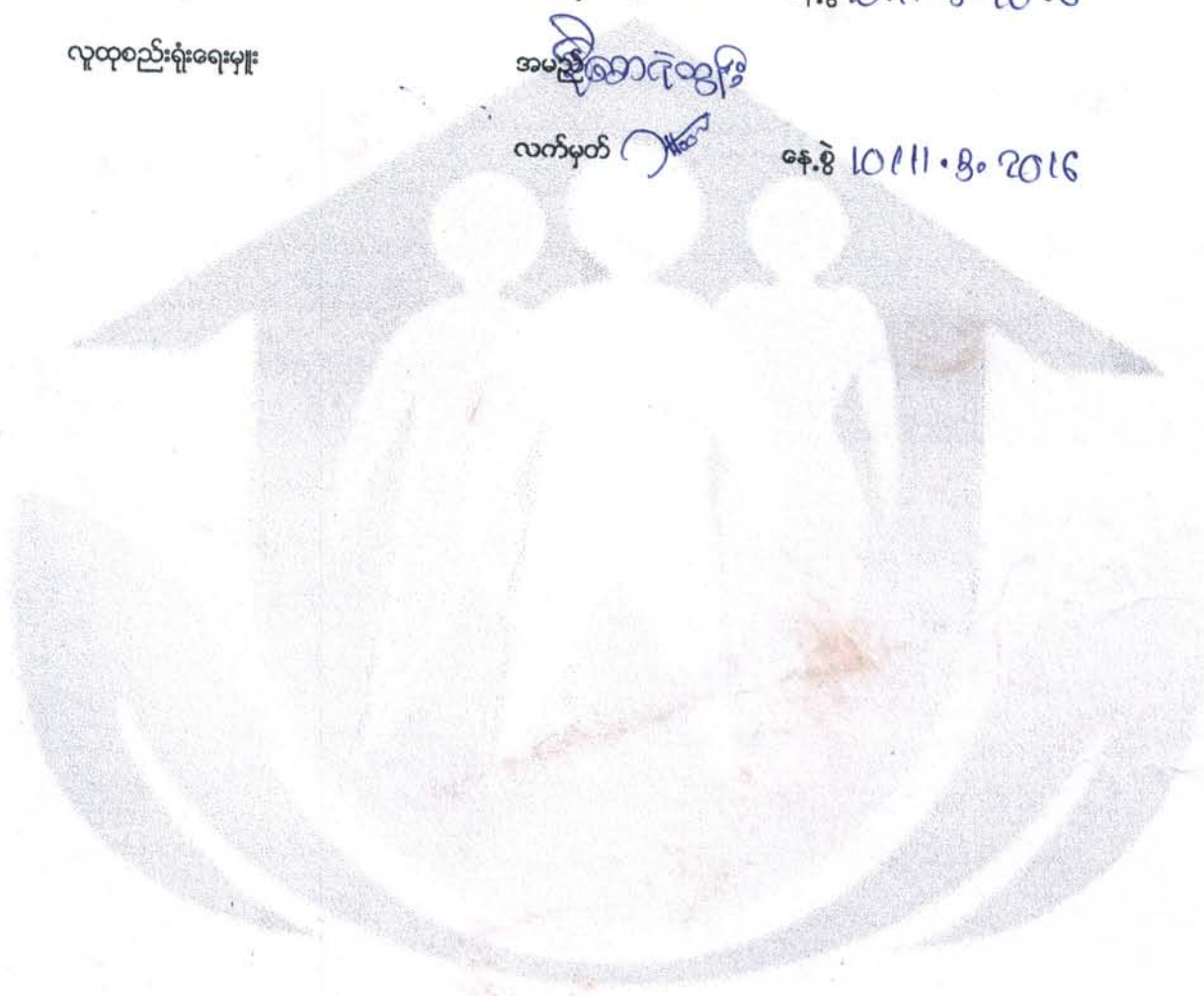
အမည် ချီးဖားတဘ

လက်မှတ် ဦးတဘ နေ့စွဲ ၂၀၁၁.၅.၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် အောင်အောင်

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၂၀၁၁.၅.၂၀၁၆



ပုံစံ ၀-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်-သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက်ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ရွှေရတနာစိုးမော်

နေ့စွဲ ၂၀၂၁.၁၁.၁၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကရင် မြို့နယ် ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာအုပ်စု ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ ကျွန်းကျွန်း

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၀.၁၁.၂၀၂၁	၂၀.၁၁.၂၀၂၁	၃၈	၂၆	၅၅	၆၄ ကရင်
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၂၁.၁၁.၂၀၂၁	၂၁.၁၁.၂၀၂၁	၃၈	၂၆	၅၅	၆၄ ကရင်
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၃.၁၁.၂၀၂၁	၂၃.၁၁.၂၀၂၁	၃၈	၃၃	၃၃	၃၃ ကရင်
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်းသုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး						
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

အပိုင်း-၃

၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လစဉ်အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး						



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

၀၀၀

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ချက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် - အောင်ကျော်စွာ

နေ့စွဲ - ၂၀၂၂.၀၃.၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (V) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း - ကရင် မြို့နယ် ကျိဏ်ဒုံ ကျေးရွာအုပ်စု ရမ်းခဲယယ် ကျေးရွာ ကျီးစေး

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	<u>ရေအခက်အခဲ</u>	၁	<u>ရေအခက်အခဲ (၆) ဝတ်လျှော့နည်း</u>
၂	<u>မီးအခက်အခဲ</u>	၂	<u>မီးအခက်အခဲ</u>
၃	<u>နှစ်စားပေးခန်း</u>	၃	<u>ဆေးပေးခန်း</u>
၄	<u>အလုပ်လုပ်ရန်ကျွမ်းကျင်မှု</u>	၄	<u>ဒီဇယ်အင်ဂျင်</u>
၅	<u>အိမ်အခက်အခဲ</u>	၅	<u>ပျားစား အင်ဂျင်</u>

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	
၁	<u>ရေပိုက်ယူယူဖြန့်ဖြူးနိုင်ရေးအဖွဲ့</u>	၁	<u>ရေပိုက်ယူယူဖြန့်ဖြူးနိုင်ရေးအဖွဲ့၊ ရေလုံလောက်အောင်</u>
၂	<u>မီး အင်ဂျင်၊ မီးခိုးစိုက်ရေးအဖွဲ့</u>	၂	<u>မီးခိုးစိုက်ရေး အဖွဲ့၊ မီးခိုးစိုက်ရေး</u>
၃	<u>ကျွမ်းကျင်ရေး (ဆေးပေးခန်း) အဖွဲ့</u>	၃	<u>ဆေးပေးခန်း (ကျွမ်းကျင်) အဖွဲ့</u>
၄	<u>အလုပ်လုပ်ရန်ကျွမ်းကျင်မှု အဖွဲ့</u>	၄	<u>ဒီဇယ်အင်ဂျင်၊ ဒီဇယ်အင်ဂျင်</u>
၅	<u>အိမ်အခက်အခဲ အဖွဲ့</u>	၅	<u>ပျားစား ကျွမ်းကျင်မှုအဖွဲ့</u>

လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃

၈. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်(၄)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
(လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုပဟိုပြု စီမံကိန်း
ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးပေ

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့် မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁ ရေပိုက်ကွဲယမ်းခြင်း (မြို့ ထဲ-၁၂ မြစ်-၆-၆၆-၂၅၀)	အမျိုးသား၊ ၁၀၀%	၁	၁၅၀၀၀၀၀	၅၀၀၀ ယောက် ၃၉၀
၂ ဖိ-တော့ စားနပ်ရိက္ခာ	အမျိုးသား၊ ၁၀၀%	၂		၅၀၀၀ ယောက် ၄၁၄
၃ ချွေတား (တောင်က)	အမျိုးသား၊ ၁၀၀%	၃		ကျေးရွာ ၁၀၀၀
၄ ဆေးပေးခန်း (တိုင်က)	အမျိုးသား၊ ၁၀၀%	၄		၅၀၀၀ ယောက် ၄၁၄
၅ ဖိ-တော့ (ကျွန်းကရံ)	အမျိုးသား	၅		၅၀၀၀ ယောက် ၄၁၄
၆				
၇				
၈				
၉				
၁၀				
၁၁				
၁၂				

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည်- ဦးလွန်းစိန် - လက်မှတ်-  နေ့စွဲ- ၂၀၂၁.၀၅.၂၀.၂၀



၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်း ခွဲခြားချက်ခြင်း

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ စ-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲခြားချက်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်နှောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် **ဦး ဝဲလင်း**

နေ့စွဲ **၁၀-၂-၂၀၁၆** စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း **ဧရာဝတီ** မြို့နယ် **ကျောက်ခဲမြို့နယ်** ကျေးရွာအုပ်စု **ကျွန်း ၁-၁၀၆**

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
မယ်ဘက်ကလ	ကျွန်း ၁-၁၀၆ မှ ၂၀၁၆ ခုနှစ်အတွက်	၁၅ x ၁၅ x ၆	ကျွန်း ၁၀၆	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ	၁၅၀၀၀၀၀			၁၅၀၀၀၀၀
ကျွန်း ၁၀၆	ကျွန်း ၁၀၆	၁၅ x ၁၅ x ၆	ကျွန်း ၁၀၆	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ	၁၅၀၀၀၀၀			၁၅၀၀၀၀၀
ကျွန်း ၁၀၆	ကျွန်း ၁၀၆	၁၅ x ၁၀ x ၆	ကျွန်း ၁၀၆	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ	၈၄၀၀၀၀၀			၈၄၀၀၀၀၀
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ				

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

အမည်

လက်မှတ်

ရက်စွဲ

အောင်စိန်

ကျေးရွာအုပ်စု

၁၀-၂-၂၀၁၆



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ။

၁၂ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် အောင်ကျော်စွာ၊ ကျေးရွာအုပ်စု

ရက်စွဲ။ ၂၀၂၂.၀၅.၂၀၊ ၂၀၂၂ ခုနှစ်၊ မေလ၊ ၂၀ ရက်၊ နံနက် နာရီ ၈ မှ ၁၂ နာရီ

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး - ကရင် မြို့နယ် ကျောက်တိုင် ကျေးရွာအုပ်စု - ကျောက်တိုင် ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ကျော်စွာ		✓	✓	ကရင်	-
၂	ကျော်စွာ		✓	✓	"	-
၃	ကျော်စွာ	✓		✓	"	-
၄	ကျော်စွာ		✓	✓	"	-
၅	ကျော်စွာ		✓	✓	"	-
၆	ကျော်စွာ		✓	✓	"	-
၇	ကျော်စွာ	✓		✓	"	-
၈	ကျော်စွာ		✓	✓	"	-
၉	ကျော်စွာ	✓		✓	"	-
၁၀	ကျော်စွာ	✓		✓	"	-
၁၁	ကျော်စွာ	✓		✓	"	-
၁၂	ကျော်စွာ		✓	✓	"	-
၁၃	ကျော်စွာ		✓	✓	"	-
စုစုပေါင်း						

(၁) အိမ်ထောင်စုစီစဉ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

စုစုပေါင်း - ၆၄ ဦး



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ရွာကြီး၊ နေပြည်တော်

ရက်စွဲ။ ၁၀/၁၀/၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး - ကရင် မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၄	ညွှန်သား	✓		✓	ကရင်	-
၀၅	ခင်မာ	✓		✓	ကရင်	-
၀၆	မောင်ခင်	✓		✓	"	-
၀၇	မောင်ခင်	✓		✓	"	-
၀၈	မောင်ခင်	✓		✓	"	-
၀၉	မောင်ခင်	✓		✓	"	မောင်ခင်
၁၀	မောင်ခင်	✓		✓	"	မောင်ခင်
၁၁	မောင်ခင်	✓		✓	"	-
၁၂	မောင်ခင်	✓		✓	"	-
၁၃	မောင်ခင်	✓		✓	"	-
၁၄	မောင်ခင်	✓	✓	✓	"	-
၁၅	မောင်ခင်	✓	✓	✓	"	-
၁၆	မောင်ခင်	✓		✓	"	-
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုတက်ပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် စောထွန်း၊ ဝန်ကြီးဌာန

ရက်စွဲ။ ၂၀၂၁.၀၅.၂၀ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး- ကရင် မြို့နယ် ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာအုပ်စု ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ ကျွန်းကျွန်း

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ - လူထုတက်ပြုစီမံကိန်းအစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၄	စောမူ မဂ	✓		✓	ကရင်	-
၂၈	မာ်၊ မန မော		✓	✓	။	-
၂၉	မန မောကန် စဂ		✓	✓	။	-
၃၀	မူ မနန် ဒါး		✓	✓	။	-
၃၁	စောမာ် မူ	✓		✓	။	-
၃၂	စောမူ ကမော	✓		✓	။	-
၃၃	စောမာ်၊ ကကာ	✓		✓	။	-
၃၄	မနန် မောကော		✓	✓	။	-
၃၅	မနန် ကါ မ		✓	✓	။	-
၃၆	စော ကျယ် မမော	✓		✓	။	-
၃၇	မော ဒါး ကို		✓	✓	။	-
၃၈	မနန် ဒါး မော		✓	✓	။	-
၃၉	မနန် ဒါး မော		✓	✓	။	-

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် စောမြင့်ကျော်ဝင်းကာလ

ရက်စွဲ၊ ၂၀၂၂.၀၅.၂၀ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင် မြို့နယ် ကျွဲကြံ ကျေးရွာအုပ်စု ဦးသဏ ကျေးရွာ ဦးလှ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၄၀	ဦးလှကြည်	✓		✓	ကရင်	ဦးလှကြည်
၄၁	ဦးသောင်းတင်	✓		✓	"	ဦးသောင်းတင်
၄၂	ဦးဝင်းဦး	✓		✓	"	-
၄၃	ဦးမောင်စော	✓		✓	"	-
၄၄	စောမောင်စော	✓		✓	"	-
၄၅	ဦးကျော်အောင်	✓		✓	"	ဦးကျော်အောင်
၄၆	ဦးစောစော	✓		✓	"	ဦးစောစော
၄၇	ဦးကျော်လင်း	✓		✓	"	-
၄၈	စောမြင့်အောင်	✓		✓	"	-
၄၉	ဦးကျော်စော	✓		✓	"	ဦးကျော်စော
၅၀	ဦးအောင်စော	✓		✓	"	ဦးအောင်စော
၅၁	မအေးလှ		✓	✓	"	-
၅၂	မအေးစော		✓	✓	"	-
၅၃	စုစုပေါင်း					-

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - စောဇော်၊ မော်ပြင်ကောစော

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၆.၀၉.၂၀ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင် မြို့နယ် ကျောက်စင် ကျေးရွာအုပ်စု - ကျီးခလယ် ကျေးရွာ ကျီးခလယ်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၃	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓	ကရင်	-
၅၄	စောမောင် ဒါး	✓		✓	"	-
၅၅	မောင် မျှ ဖြည့်		✓	✓	"	-
၅၆	မောင် မောင် ဒီ		✓	✓	"	-
၅၇	မောင် မောင် ပလောမောင်		✓	✓	"	-
၅၈	မောင် အပူ		✓	✓	"	-
၅၉	ဒေါ်ခင်ခင်	✓		✓	"	-
၆၀	စောမောင် ချ မောင်	✓		✓	"	-
၆၁	စောမောင်	✓		✓	"	-
၆၂	ဒေါ်ခင်အေးဝင်း	✓		✓	"	-
၆၃	စောမောင် ဝင်း ငြိမ်း	✓		✓	"	-
၆၄	မောင် မောင် ဒီ		✓	✓	"	-
	စုစုပေါင်း					-

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

(က) - ၁၄ အမျိုးသမီး ၈၈၈၈၊ အစည်းပေးခြင်းတစ်ခုနှင့် စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

၁၄ အမျိုးသမီး ၈၈၈၈ အစည်းပေးခြင်းတစ်ခု

စိမ်းလိပ်ပထမဥပဒေမဟုတ်ဘဲ ကျေးဇူးပြုအစည်းပေးမိတ်ဆက် ဖြန့်ချိပေးခြင်းကြောင့်
 ရာတွင် အမျိုးသမီးများ အမျိုးမျိုး ညီညွတ်စွာပါဝင်ရန် ကျေးဇူးပြုအားပေးပြီးသူများနှင့် လုပ်ဆောင်
 ရေးဖွဲ့ထည့်သွင်းခြင်းကြောင့် ခံပါသည်။ အစည်းအဝေးတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ ဖြော
 ဇာတိသောအချက်များကို ပွင့်လင်းစွာ ဖြောဖြောဖြော နှင့် ခြေတောင်းကို လည်း အသိ
 မေးမြန်းထားပါသည်။ ကျေးဇူးပြုအပ်နှံအောင်တွင် ဒုတိယ ဖြန့်ချိပေးသောလုပ်
 ငါးများတွင် အမျိုးသမီး စာင်ဖြောဖြော နှင့် အသိ လုပ်ငါး တစ်ခုပါဝင်မည် ဖြစ်
 ကောင်းကိုလည်း ဖြောဖြော ခံပါသည်။ လုပ်ငါး ခွဲအကောင်ထည်ဖော်ထားလုပ်
 ငါး ဖြစ်ပါက တူညီထားလုပ်ငါးမဟုတ် တူညီထားလုပ်ခွဲ လာအားပေးပြီး မည်ကိုလည်း
 အသိပေးပြောကြားခံပါသည်။ စိမ်းလိပ်တွင် အမျိုးသမီး ၁၀၀၀၊ အမျိုးသား မည်ကြီး
 ပဲတို တူအောင်အရေးရှိမည်ကိုလည်း ဖြောဖြော ခံပါသည်။ အမျိုးသမီးများ
 ဒါို ဦးဆောင်မှု ချမ်းအောင်တိုးတက်လာရေး အတွက် ကော်မတီများထဲတွင် အမျိုး
 သမီးများ (၅၀%) ပါဝင်ရမည်ဖြစ်သည်။ ကော်မတီဝင် အမျိုးသမီးများသည်
 တစ်ဖြောဖြော ဖွဲ့စည်း ဖြန့်ချိခြင်း ၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်းများ ဖြန့်ချိရမည်
 ဖြစ်ပါသည်။ ဆယ်ကော်မတီ တစ်ခုတိုင်းတွင် အချင်းအမျိုးသမီး တစ်ဦးပါဝင်
 ရမည်ဖြစ်သည်။ ဒုတိယကမ္ဘာ အစည်းပေးများတွင် အမျိုးသမီးများသည်
 နှိုင်းယှဉ်ချက်အရ အမျိုးသမီးများကို လွတ်လပ်စွာ ဆွေးနွေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီး သီးသန့်
 အုပ်စုများ ဖွဲ့စည်း အကောင်အထည်ဖော် ထုတ်ပြန်ခြင်းကိုလည်း လုပ်ဆောင်ခံ
 ပါသည်။

၁၃။ (က)

၂။ ကျေးဇူးတင်စာအုပ်များအစဉ်အတိုင်းတွင် ကျေးဇူးတင်စာအုပ်များအားဖြင့် ခံစားရမည့် အချက်များ။

(ကျေးဇူး/ကျေးဇူးအရပ်ရပ်အစဉ် - ကြီးပေး ကျေးဇူး၊ ကြီးပေးပေးရ)

စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	X	
၁။	အစဉ်အတိုင်း တက်ရောက်သူများ အား ကျေးဇူးတင်စာအုပ်များကို ငှားပေးခြင်းဖြင့် ပြုပါသည်။	✓		
၂။	စီမံကိန်းပါဝင်သော ကျေးဇူးတင်စာအုပ်များကို အကောင်အထည်ဖော်ရေး လုပ်ငန်းစဉ် (၅) ခုကို ငှားပေးခြင်းဖြင့် ပြုပါသည်။	✓		
၃။	အစဉ်အတိုင်း စီမံကိန်းတွင် ကျေးဇူးတင်စာအုပ်များကို အကောင်အထည်ဖော်ရေး အတွက် အသုံးပြုရန် တွင် ရှိပါသည်။	✓		
၄။	ကျေးဇူးတင်စာအုပ်များကို ကျေးဇူးတင်စာအုပ်များ ပုံနှိပ်ပေး ထုတ်ဝေခြင်းဖြင့် ပြုပါသည်။	✓		
၅။	အစဉ်အတိုင်း ကျေးဇူးတင်စာအုပ်များကို အကောင်အထည်ဖော်ရေး အတွက် အသုံးပြုရန် တွင် ရှိပါသည်။	✓		
၆။	အစဉ်အတိုင်း ကျေးဇူးတင်စာအုပ်များကို အကောင်အထည်ဖော်ရေး အတွက် အသုံးပြုရန် တွင် ရှိပါသည်။	✓		
၇။	အစဉ်အတိုင်း ကျေးဇူးတင်စာအုပ်များကို အကောင်အထည်ဖော်ရေး အတွက် အသုံးပြုရန် တွင် ရှိပါသည်။	✓		
၈။	အစဉ်အတိုင်း ကျေးဇူးတင်စာအုပ်များကို အကောင်အထည်ဖော်ရေး အတွက် အသုံးပြုရန် တွင် ရှိပါသည်။	✓		
၉။	အစဉ်အတိုင်း ကျေးဇူးတင်စာအုပ်များကို အကောင်အထည်ဖော်ရေး အတွက် အသုံးပြုရန် တွင် ရှိပါသည်။	✓		
၁၀။	အစဉ်အတိုင်း ကျေးဇူးတင်စာအုပ်များကို အကောင်အထည်ဖော်ရေး အတွက် အသုံးပြုရန် တွင် ရှိပါသည်။	✓		
၁၁။	အစဉ်အတိုင်း ကျေးဇူးတင်စာအုပ်များကို အကောင်အထည်ဖော်ရေး အတွက် အသုံးပြုရန် တွင် ရှိပါသည်။	✓		

၁၂။ ကျေးဇူးစိတ်ကို အထောက်အကူပြုတော်မူစေ ဖွဲ့စည်းရာတွင်
အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား အချိုး ညီမျှစွာ (၅၀:၅၀) ဖွဲ့
စည်းနိုင်စေပါသနား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ပါက ဖွဲ့စည်းရန်အတွက်
အကြံပေးပါ။



၁၃။ ဆယ်စက်စက်များတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီး ၁ ဦး၊ အမျိုးသား ၁ ဦး၊
အမျိုးသမီး ၁ ဦး၊ အမျိုးသား ၁ ဦး ပါဝင်ဖွဲ့စည်းနိုင်စေပါသနား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ပါက
ဖွဲ့စည်းရန်အတွက် အကြံပေးပါ။



၁၄။ ကျေးဇူး၊ ကျေးဇူးအပ်စွာ ဖွဲ့စည်းရေးစီမံချက်များတွင် အမျိုးသမီး
များ ပူးတွဲအပ်စွာ ပါဝင်စေရန် အကြံပေးပါ။ အမျိုးသမီးများ ပူးတွဲအပ်စွာ
ပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံးဆောင်ရွက်ပေးပါ။



၁၅။ တာဝန်ပေးအပ်မှုများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်
များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီးများ ပူးတွဲအပ်စွာ
ပါဝင်စေရန် အကြံပေးပါ။ အမျိုးသမီးများ ပူးတွဲအပ်စွာ
ပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံးဆောင်ရွက်ပေးပါ။



၁၆။ ကျေးဇူးအပ်စွာ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများသည် ဒေသတွင်း
အခြေအနေအထားနှင့် ကိုညီညွတ်စွာ ဆောင်ရွက်ရန် အကြံပေးပါ။
အမျိုးသမီးများ ပူးတွဲအပ်စွာ ပါဝင်စေရန် အကြံပေးပါ။
အမျိုးသမီးများ ပူးတွဲအပ်စွာ ပါဝင်နိုင်ရေးအတွက်
စည်းရုံးဆောင်ရွက်ပေးပါ။



၁၇။ ကျေးဇူးအပ်စွာအားဖြင့် အစည်းအဝေး ဖြေလျှင်ရာတွင် အုပ်စု
စီမံခန့်ခွဲရေး အဖွဲ့ဝင်များအား အမျိုးသမီးများ ပူးတွဲအပ်စွာ
ပါဝင်စေရန် အကြံပေးပါ။ အမျိုးသမီးများ ပူးတွဲအပ်စွာ
ပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံးဆောင်ရွက်ပေးပါ။



၁၈။ ကျေးဇူးအပ်စွာအားဖြင့် အစည်းအဝေး ဖြေလျှင်ရာတွင် အုပ်စု
စီမံခန့်ခွဲရေး အဖွဲ့ဝင်များအား အမျိုးသမီးများ ပူးတွဲအပ်စွာ
ပါဝင်စေရန် အကြံပေးပါ။ အမျိုးသမီးများ ပူးတွဲအပ်စွာ
ပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံးဆောင်ရွက်ပေးပါ။



မူရင်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မတ္တူအား

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	ရေပိုက်ခွယ်လျှင်တိုးချဲ့	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	၃.../၂၀၁၆	ကျေးမူရီဗဟိုဌာန	လူတူမဟုတ် ဖြစ်ပါက
	၂	ရေကူးလျှင် စစ်တစ်ခုဆောက်	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	၃.../၂၀၁၆	ကျေးရွာဌာန	
	၃	ကျွန်းကုန်တံတားတစ်ခုဆောက်	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	၃.../၂၀၁၆		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းစိုက်ပျိုးရေး	၁		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
ကျန်းမာရေးနှင့်အဟာရ	၁	ကျေးရွာဆေးရုံတစ်ခုဆောက်	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	၃.../၂၀၁၆		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
ပညာရေး	၁	မူလတန်းကျောင်းတစ်ခုဆောက်	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	၃.../၂၀၁၆		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
အခြား	၁		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		

ယထာဓကကြိမ်ကဏ္ဍ: ကဝေ: ဇွန်ကမ်း

ကျေးဇူးကဏ္ဍ - ကိုးဝေ:

အုပ်စုကဏ္ဍ - ကိုးဝေ

မြို့နယ်ကဏ္ဍ - ကျောက်ခုံ

ပြည်နယ်ကဏ္ဍ - ကရင်

ကဏ္ဍ: ကဝေ: ကျမ်းပညာရေး - 10/11. 3. 2016

ကဏ္ဍ: ကဝေ: တက်ရောက်သူများ - ကျား (၃၈) ဦး + မ (၂၆) ဦး = (၆၄) ဦး
 ဖွဲ့စည်း: သည့်ကဝေကဝေ ကျား " ဝါယုဗုဒ္ဓပညာရေးစာအုပ်: ကဝေကဝေ ကဝေကဝေ
 ခြံနှင့် နယ်လွယ် ချက်များကို ပြုစုပေး: ပြောကြားခြင်း "

" (၁) ကျေးဇူးပုထိုးကား အုပ်စု (၁) ခု ဖွဲ့စည်း: ကျေးဇူး
 ပြုကြပုံ၊ ပိုင်ဆိုင်မှု၊ ကျေးဇူး၏ ချမ်းသာကြွယ်ဝမှု၊ ကဆင်ညက်ဖြစ်ခြင်း၊ စာအုပ်နှင့်
 ပင့်ကျန်ခြင်း၊ ပစ္စည်းများကို အုပ်စုလိုက် ဖွဲ့စည်းခြင်း "

" (၂) ကျေးဇူးပုထိုးကား ချမ်းသာနှင့် ကျမ်းပုထိုး
 များ၏ ဖွဲ့စည်းချက်များနှင့် ဦးစားပေး: ကဆင်ညက်များကို အုပ်စုလိုက် ဖွဲ့စည်းခြင်း
 စောင့်ရှောက်ပြီး ပြုသော သစ်ပင်များ ဆွဲခြင်း "

" (၃) ကျေးဇူးပုထိုးကား စိုက်ပျိုးရေး ကျေးဇူးပုထိုး
 ကဆင်ညက် ကျေးဇူးပုထိုးကား နှင့် စာပေကဏ္ဍ၏ များစွာ ဖွဲ့စည်းခြင်း "

ဆုံးဖြတ်ချက်များ: " ပုထိုးပညာရေး စာအုပ်: ကဝေကဝေ ကဝေကဝေ
 စောင့်ရှောက်ခြင်း နှင့် နယ်လွယ် ချက်များကို ကျေးဇူးပုထိုးကားကို ဖွဲ့စည်းပေးခြင်းပါသည် "

" (၄) ကျေးဇူးပုထိုးကား အုပ်စု (၁) ခု ဖွဲ့စည်း: ကျေးဇူး
 ပြုကြပုံ၊ ပိုင်ဆိုင်မှု၊ ကျေးဇူး၏ ချမ်းသာကြွယ်ဝမှု၊ ကဆင်ညက်ဖြစ်ခြင်း၊ စာအုပ်နှင့်
 ပင့်ကျန်ခြင်း၊ ပစ္စည်းများကို အုပ်စုလိုက် ဖွဲ့စည်းခြင်း ပါဝင်၍ ပူးတွဲပါ
 ဖွဲ့စည်း: များနှင့် ကဆင်ညက် ဖွဲ့စည်းပါသည် "

" (၅) ကျေးဇူးပုထိုးကား ချမ်းသာနှင့် ကျမ်းပုထိုးများ၏
 ဖွဲ့စည်းချက် နှင့် ကဆင်ညက်များကို စောင့်ရှောက် စောင့်ရှောက် ဆွဲခြင်းပါသည် "

" (၆) ကျေးဇူးပုထိုးပုထိုးပုထိုးများ ဖွဲ့စည်းခြင်း နှင့် ဦးစားပေး
 ကဆင်ညက် များကို ဖွဲ့စည်းပြီး ပြုသော သစ်ပင်များကို စောင့်ရှောက် ဆွဲခြင်းပါသည် "



၁၉။ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ -

ရက်စွဲ -

ရွာ -

VDP ရက်စွဲ -

မြို့နယ် -

ကျေးရွာအုပ်စု -

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကိုစစ်ဆေးပါ။ (CM အရ)

- မျက်နှာစုံ (အစုံ)
- ဗာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်ခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်ချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့်နှောင်လေးနှစ်အတွက်
- ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု.....)

နောက်ဆက်တွဲများ -

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုစာရွက်စာတမ်း ဓာတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)
- မြေပုံများပါရမည်။ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC-1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်ချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရေသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင် ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရေသွေးနှင့် VDP အတွက်ရက်ပေါင်း
- PRA ပစ္စည်းများအသုံးပြုသည့်အရေတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းပေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ဓာတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့စည်း၏ရလဒ်အား ခွဲခြားပေးထားလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)
- PRA နှင့်သက်ဆိုင်သော အခြားစီမံကိန်းအရေတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)