

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန

ညောင်ဦး မြို့နယ်



လူထု ဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project

(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

လက်ပံတဲ(တောင်)ကျေးရွာ၊မြေသင်းတွင်းအုပ်စု

၂၀၁၆ ခုနှစ်

ညောင်ဦးမြို့

မာတိကာ

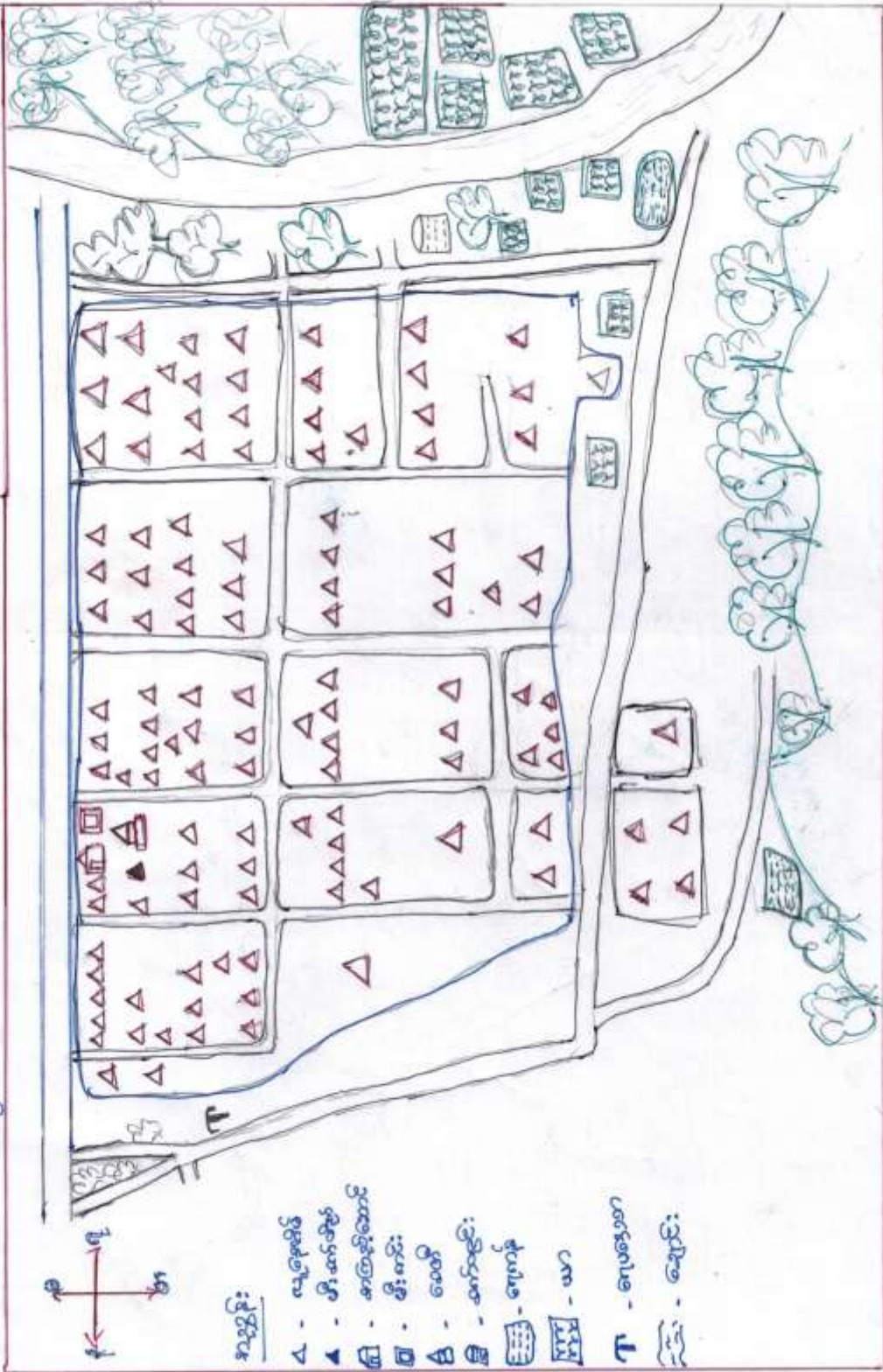
- ၁။ ငြိနယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဇယား
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခေါက်ပုံများ
- ၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)
- ၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)
- ၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)
- ၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)
- ၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)
- ၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု(Checklist For VDP)

ညောင်ဦးမြို့နယ်လူထုပဟိုပြု စီမံကိန်း



ഭൂമി ഉപയോഗ പരിഷ്കരണ പരിഷ്കരണ പരിഷ്കരണ

പേരിടാനും (1) അല്ലെങ്കിൽ



കുറിപ്പ്:

- △ - വെള്ളപ്പൊക്കം
- △ - സി. ടി. യൂണിറ്റ്
- - അമ്പലപ്പള്ളി
- - മി. ടി. യൂണിറ്റ്
- △ - ഹെഡ് റൂം
- △ - ഹോസ്റ്റൽ
- △ - ഡബ്ബിംഗ് ഹൗസ്
- △ - ഡബ്ബിംഗ് ഹൗസ്
- △ - ഡബ്ബിംഗ് ഹൗസ്
- △ - ഡബ്ബിംഗ് ഹൗസ്
- △ - ഡബ്ബിംഗ് ഹൗസ്
- T - ബസ് സ്റ്റോപ്പ്
- △ - വെള്ളപ്പൊക്കം

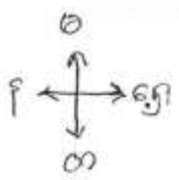
မြေသင်းတွင်းအုပ်စုအတွင်းရှိကျေးရွာများ

၁။ မြေသင်းတွင်းကျေးရွာ

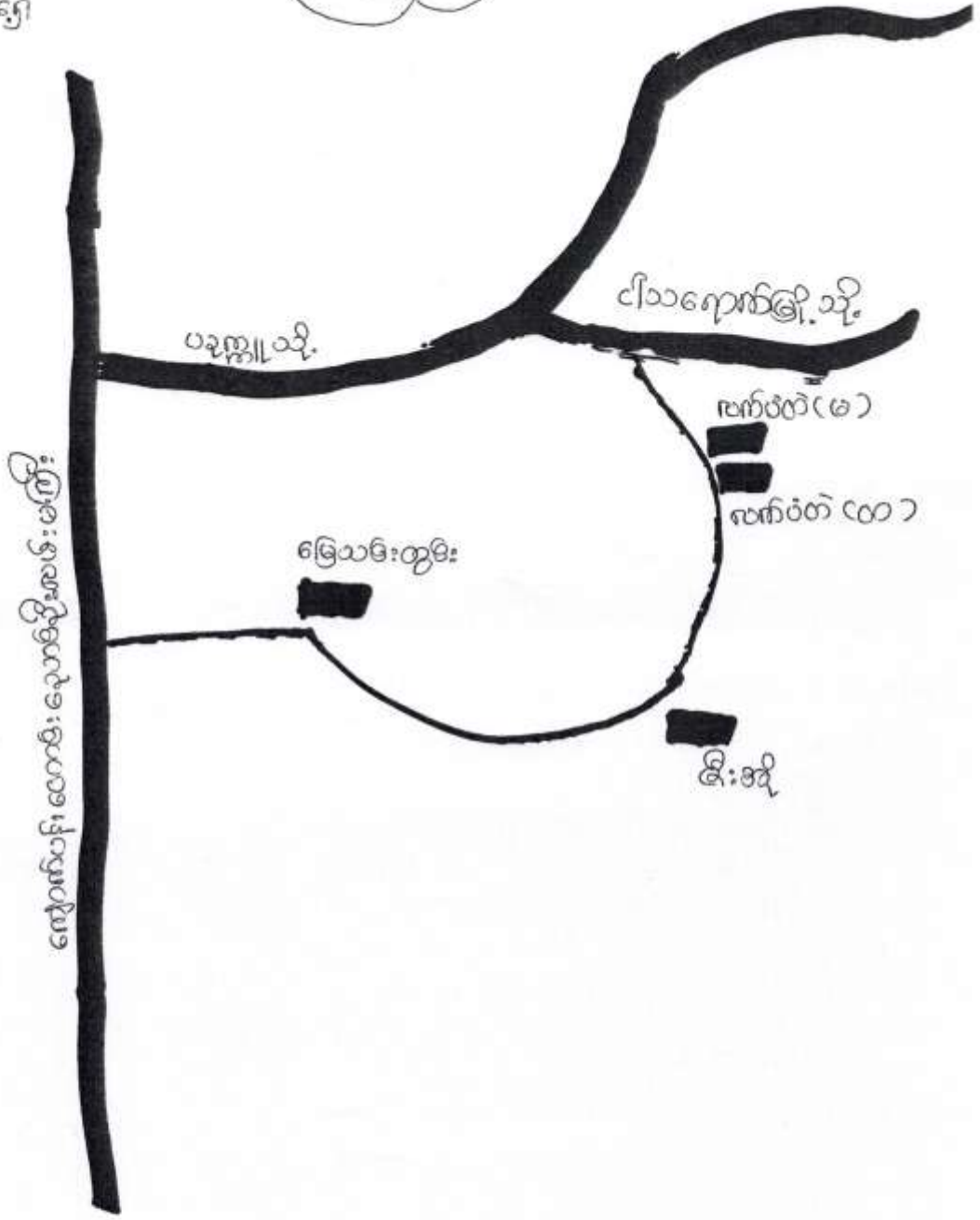
၂။ ဖီးအိုကျေးရွာ

၃။ လက်ပံတဲ(တောင်)ကျေးရွာ

၄။ လက်ပံတဲ (မြောက်)ကျေးရွာ



မြေသမားတွင်း (ခမ္ဘာလုံး)
မြေပုံ



ကျောက်ပန်းတောင်းရေကန်မြို့နယ်

ပခုက္ကူမြို့

မြေသမားတွင်း

ငါးခါးရေကန်မြို့

ရက်ပုံတဲ (မ)

ရက်ပုံတဲ (တ)

မီးခုံ

ရွှေလက်ပါးတဲ ကောဏ်ရွာ

ကျွန်တော်တို့ရွာရဲ့ တည်ဆောက်ပုံက ဒီလိုပေါ့ဗျ

ဟိုး ရှေးလွန်လေပြီးဘာသာအခါ၌ ကောဏ်ဝူယာလုပ်စားမချက်စား
ဝောက်နေတိုင်းကြွလှုပ်သော ဆင်းရဲဘား နွားများ ဖြစ်ကြပါတယ်။လှမ်း
တောတောင်တဲ၌တွင် သက်ကယ်စား၊ ထန်းရွက်တဲ၌ ယာအောင်
တဲ ဖျေစဉ်နေတိုင်း သွားလာလှည့်ရှားရေကြွပါတယ်။ တစ်နေ့သော
အခါ၌ သရဖူအရွယ်ရှိသော အမျိုးသားတစ်ယောက်သည် လယ်ထွန်
နေသောအခါ ဖုတ်မယ်တော်ကလျာအမျိုးသမီးတစ်ယောက်ဖြူအမျိုး
သားအေးရေရေ၌ ဖြားပေးပေးနေပါသည်။ ဒီတွင် သရဖူအရွယ်ရှိသော
အမျိုးသားသည် မထိမ်းမမြင်အခါ၌မိမိ၏ ဖန်ဆောင်ပိုင်ဘဲ ဖုတ်
မယ်တော်အမျိုးသမီးလက်ဆွဲ၍ တဲ၌အတွင်းခေါ်ခေါ်ခေါ်ပါသည်။
လူမပါဘဲ၊ ရွှေလက်ပါးတဲ ပါသဖြင့် အောက်ဖိုဒိတ်ကောင်း ဖြစ်လာပါ
သည်။ အဲဒီအချိန်တွင် (ရွှေလက်ပါးတဲ)ဟု အမည် ပေးရရင် ကောင်း
မယ်ဟူထင်မြင်စိတ်ကယ်။ ယခုချိန်အထိ အင်ပယ်ကန်သည် ထင်ရှား
စွာရှိပါတယ်။ ပယ်ကန်ကောင်း ခွေးတဟောင်း၊ ပယ်ကန်မြောက်
အုခွဲ ပင်ခြေရင်းတွင် ရွှေ ကိုးတင်း၊ ငွေ ကိုးတင်း ရှိပါသတည်း။ အဲ
ဒီအခါမှာ တောထဲနေတဲ့ ဆင်းရဲဘား ဟားလုံးကို အစဉ်း အစေ
ပွဲများလုပ်ကြသတည်း။ ပယ်ကန်နှင့် မနီးမဝေး ခုတ်ဖောက် ကွာဝေး
တဲနေရာတွင် ဟောပြောပွဲ ပြုလုပ်ကြပါတယ်။ ပယ်ကန်၏
မြောက်ဘက် ဟောပြောပွဲလုပ်ကြပါတယ်။ အဲဒီအချိန်တွင်ခွေး
ဟောင်းတဲကို ကြားရပါသတည်း ဆင်ဗျာ။

၂၀၂၀ ခုနှစ်

လူထုပေါင်းဆုံပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် စာအုပ်ဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်

(CP3A / PRA) အကျဉ်းချုပ် ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁။	ကျေးရွာဖွဲ့စည်းရေး၊ ရင်းမြစ်အသံ အထောက်အကူပြု (social map Resource map)	၉/၁၃/၁၆	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာအဖွဲ့များ ကျေးရွာအဖွဲ့များ	၁၂	၁၃	၂၅	ကျေးရွာဖွဲ့စည်းခြင်း အားဖြင့် အိမ်ခြေ၊ လယ် အိမ်၊ မြေစိုက်ပျိုးရေး၊ ပထမဆုံး ကျေးရွာ ၏ စာအုပ်အဖြစ် အရေးအကြီး ပိုင်ဆိုင်မှုဖြင့် အရေးအကြီး များကို အရေးဆုံး ဖော်ထုတ် ပါသည်။
၂။	ရာသီဥတုပြောင်းလဲခြင်း ခြေရာတိုင်း (Seasonal Calendar)	၉/၁၃/၁၆	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာအဖွဲ့များ ကျေးရွာအဖွဲ့များ	၁၁	၁၄	၂၅	ရာသီဥတု ပိုက်မျိုးအစိုး များ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်း များ၊ မြေပွားရေး လုပ်ငန်းများ၊ ထမ်းစားမှု၊ လျှပ်စစ်၊ ပို့ဆက်ရေး
၃။	ကျေးရွာအဖွဲ့ ဦးစားစား အစီအစဉ် ဇယား (Metric Ranking)	၉/၁၃/၁၆	အမျိုးသားကလေး အမျိုးသမီးကလေး	၁၂	၁၅	၂၇	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာအဖွဲ့ များ၏ ကျေးရွာအဖွဲ့ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း လုပ်ငန်းဆိုင်ရာများကို ဖွဲ့စည်း တိုင်ပင်ရေးဆွဲခဲ။ ရှိသည့်
၄။	ပြဿနာ သစ်ထု (Problem Tree)	၉/၁၃/၁၆	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာအဖွဲ့ များ ကျေးရွာ အဖွဲ့များ	၁၁	၁၆	၂၇	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာအဖွဲ့ အဖွဲ့များ၏ ကျေးရွာအဖွဲ့ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း စီမံကိန်းလုပ်ငန်း ဖွဲ့စည်းခြင်း ကြောင့် သက်တမ်းရှည်များကို ပြဿနာအထက်ပါဖြစ်စဉ် သုံးထပ် ပါဝင်ပါသည်။

လူတိုင်းပေါင်းဆုံပါဝင်သော လူမှုဖွံ့ဖြိုးရေးနှင့် အားမြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်

(PSA / PRA) အကျဉ်းချုပ် ဇယား

စဉ်	စာရွက်အမျိုးအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၆	အဖွဲ့အစည်း၊ ပျက်စီးမှု (Venn Diagram)	၉/၇/၁၆	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာသားများ ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာအုပ်စုများ	၁၉	၁၁	၃၀	ကျေးရွာအစည်းအဝေး ရှိနေသော လူမှုအဖွဲ့ အစည်းများ ၅ နှစ်ကျော် ကျော် အကြား ပျက်စီးမှု ရရှိခဲ့ပြီး ထင်သာမြင်သာ ရှိအောင် စုစည်းဆောင် ရွက်ခဲ့သည်။
၆	လူမှုစီးပွား အဆင့်အတန်း ခြုံငုံ (Wealth Ranking)	၉/၇/၁၆	ချွမ်းသာ၊ အလယ်အပတ်၊ နွမ်းပါး	၁၄	၁၃	၂၇	ကျေးရွာအစည်း၊ ဤလူများ အကြား ဝေဖန်ခြင်း ပစ္စည်း ပစ္စည်း၊ စားနပ်ရိက္ခာပိုင်ဆိုင် မှု အဆင့် ခြုံငုံခြုံငုံခြင်း ဖြင့် ကျေးရွာ အစည်း လုပ်ငန်းများ ပြုလုပ် အစီအစဉ်များကို ထည့် သွင်းဆောင်ရွက်ရန် ဝန်ထမ်း ဝင်ကြသည်။
၇	ဖန်တီးမှု ကွန်ယက် (Spider Web)	၉/၇/၁၆	ကျေးရွာသူ / ကျေးရွာသား များ၊ အဖွဲ့အစည်း အုပ်စု၊ အဖွဲ့အစည်း အုပ်စု	၁၃	၁၆	၂၉	အဖွဲ့အစည်း ၅ နှစ်အဖွဲ့ သစ်များအား အလုပ်အကိုင်အဖွဲ့အစည်း၊ တိုးထူအဖွဲ့အစည်း၊ ယဉ်ကျေးရေးအဖွဲ့အစည်း၊ အဖွဲ့အစည်းနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ စတင် အဖွဲ့အစည်းများ စတင် အဖွဲ့အစည်းများ စတင် အဖွဲ့အစည်းများ စတင်

လက်ငင်း (တၢ)

ကိုရိုနာ အခြေအနေပြု ဇယား

၅.၃.၂၀၂၀

စဉ်	အုတ်စု	ခွဲခြား သတ်မှတ်ပုံ	အိမ်ထောင်စု	ရာခိုင်နှုန်း
၁။	ပြေလည်သော အုတ်စု	ယာရေမြ ၁၀ ဧက ၊ ထန်း ၂၀၀၀၂ မစို ၊ ကျခင်း ၊ ခွား	၁၅	၁၃ %
၂။	အသင့်အတင့် ပြေလည်သော အုတ်စု	ယာရေမြ ၅ ဧက ၊ ကျခင်း ခွား	၂၀	၁၇ %
၃။	မပြေလည်သော အုတ်စု	လက်လျှပ်လက်စား	၈၂	၇၀ %

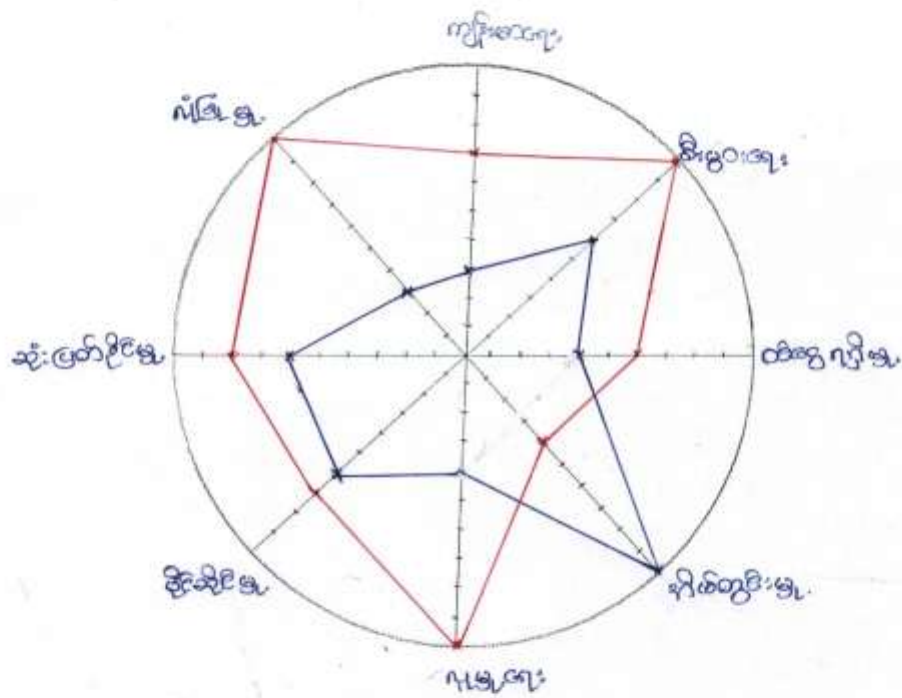
ဦးဆောင် ဆွေးနွေးသူ -

ဦးထန်းလက် ၊ ခေါ်တွင်ဆု

ကျား၊ မဲ နှစ်ဆုံး ကျွဲပြုပဒ်ကုဒ်ခိတ်

လက်ပတ် (၈၀) ကျေးဥ

ဥ. ၃. ၂၀၁၆



ကျား —
မဲ —

ဒို့အစာပိအေ့အေ့အေ့ - ဒို့ကျော်ဝရာ ၂၆၃၆၀၀၀

ကျား + မ ပြင်ဆိုင်မှု စာရင်းစာရွက်ပြုစေရန်

ကျေးရွာစာမည် - လက်မှတ် (စာ) ကျေးရွာအုပ်စုစာမည် - အောင်ထွန်း ကျက်စွဲ - ၉.၃.၂၀၁၆

'ကျား' ပြင်ဆိုင်မှု	'ကျား' + 'မ' ပြင်ဆိုင်မှု	'မ' ပြင်ဆိုင်မှု
ဆိုင်ကတ် နှိုင်း ယာအခြေ ရိပ် ထိုးစော	ခိုထိုင်၊ ယာအခြေ၊ နှိုင်း၊ ခိတ်၊ နှိုင်းပုည၊ တိုက် ဆိုင်ကတ် ထိုးစော	လက်ဖွဲ့၊ ဆိုင်ကတ် နှိုင်း၊ ခိတ် ယာအခြေ

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ပို.စောပုဝင်း၊ ဒေါ်စောညိုပွား

သုံး သပ်ချက်

လက်ဖ်တံ တောင်ကျေးရွာ ၏ ကမ္ဘာ့သား + ကမ္ဘာ့သမီး ကစား ကစားပွဲ ပရိသတ်ကိစ္စ
ရေးဆွဲ ဖြစ်သည် မူပိုင်ခွင့် ဖြစ်ပြီး (PRA TOOL) တွင် တစ်ခုပါဝင်ပါသည်။ ကျေးရွာ
ပို ကမ္ဘာ့သား + ကမ္ဘာ့သမီး ကစား ကစားပွဲ ပရိသတ်ကိစ္စ ရေးဆွဲ ဖြစ်ပြီး ကျေးရွာ
ကမ္ဘာ့သား + ကမ္ဘာ့သမီး တို့၏ ခွဲစား ဆောင်ရွက် ကားသားကား ကားပိုင်း ချက် ဗျား ကိုင် ဇေ
ဂြိုဟ်ပါသည်။ ကျေးရွာ မူပိုင် ကမ္ဘာ့သား + ကမ္ဘာ့သမီး တို့ ပို ပို ပို ပို ပို ပို ပို ပို ပို ပို ပို
ပါသည်။ ကျေးရွာ မူပိုင် မဟုတ်ပါ။ ကိစ္စ ကိစ္စ ကိစ္စ ကိစ္စ ကိစ္စ ကိစ္စ ကိစ္စ ကိစ္စ ကိစ္စ ကိစ္စ
ကမ္ဘာ့သမီး မခွဲခြားဘဲ ကတည်းက ပါဝင် ကိစ္စ ကိစ္စ ကိစ္စ ကိစ္စ ကိစ္စ ကိစ္စ ကိစ္စ ကိစ္စ ကိစ္စ
ဂြိုဟ် ခိုင်ခံ့ ကျေးရွာ မူပိုင် ကတည်းက ပါဝင်ပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်သန္တာဒိုး

ပါဝင် ဆွေးနွေးသူများ - လက်ဖ်တံ - ကျေးရွာ မူပိုင်

သုံးသပ်ချက်

ကျား ၂၀ ပိုင်ဆိုင်မှုဖြင့် သုံးသပ်ရေးဆွဲခြင်းသည် မူပိုင်ခွင့်အခြေ (PRA TOOL) တွင် တစ်ခု ပါဝင်သည်။ လက်ပုံတံတောင် ကျေးရွာ၏ (ကျား ပိုင်ဆိုင်မှု) (မ - ပိုင်ဆိုင်မှု) (ကျား - မ ပိုင်ဆိုင်မှု) များကို ကျေးရွာမူပိုင်ခွင့် ဖော်ထုတ်ရေးဆွဲခြင်းသည် - ပိုင်ဆိုင်မှုတွင် -

- * ကျား ပိုင်ဆိုင်မှု ခွဲခြားခြင်း
- * မ ပိုင်ဆိုင်မှု ခွဲခြားခြင်း
- * ကျား - မ ပိုင်ဆိုင်မှု ခွဲခြားခြင်း တို့ကို လက်ပုံတံတောင် ကျေးရွာမူပိုင်ခွင့် ပိုင်ဆိုင်မှု များကို ဖော်ထုတ်ခြင်းဖြစ်သည်။

ကျေးရွာမူပိုင်ခွင့် ပိုင်ဆိုင်မှုများ ခွဲခြားခြင်းမရှိဘဲ ကျား - မ တပ်၊ တပ်ပိုင်ဆိုင်ခြင်းဖြင့် ကျေးရွာတွင် ကောက်ခံရသည့် ဖော်ထုတ်မှု၏ မူပိုင်ခွင့် မဟုတ်ပေ။ ခွဲခြားခြင်းဖြင့် (ကျား - မ) မခွဲခြားဘဲ တပ်၊ တပ်၊ ချိတ်၊ ပါဝင်ဆောင်ရွက် ဦးရှင် မူပိုင်ခွင့် တစ်ပြိုင်နက် အဖွဲ့အစည်း ဖြစ်သည်။

ဦးဆောင်အဖွဲ့အစည်း - ဦးကျော်စင်စို
 ဗဟိုပေါင်းပိတ်ချော - ကျေးရွာမူပိုင် (လက်ပုံတံ-တ)

သုံးသပ်ချက်

ပက်ပန်တဲ တောင် ကျေးရွာ ကမ္ဘာ့ နေ့စဉ် ချိတ်ကောက်ဖြည့် ကျေးရွာ ဇွဲ ဇွဲ ဇွဲ
သခင် နု နု ဆုံး စစ်ဇွဲ (PRA TOOL) ထွင် တစ်ခုပါဝင်သခင်၊ ကမ္ဘာ့ နေ့စဉ် ချိတ်ကောက်ဖြည့် ကျေးရွာ ဇွဲ -

- * ကျေးရွာ နေ့စဉ် ဇွဲ ဇွဲ ဇွဲ တွင် ပြောသော ကမ္ဘာ့ နေ့စဉ် များကား စစ် ဇွဲ ဇွဲ ဇွဲ
- * ကျေးရွာ ကမ္ဘာ့ နေ့စဉ် များ၏ နှစ်ဆောင်ချက် ချိတ်ကောက်ဖြည့် များကား စစ် ဇွဲ ဇွဲ ဇွဲ
- * ချိတ်ကောက်ဖြည့် သော ကမ္ဘာ့ နေ့စဉ် များကား ထိထပ် နှစ် ချိတ်ကောက်ဖြည့် မရှိ သော ကမ္ဘာ့ များကား ခွဲ ဇွဲ ဇွဲ ဇွဲ
- * ကျေးရွာ၏ ဖွံ့ဖြိုး ကျေးဇူးတင် များ နှစ်ဆောင်ရာတွင် ကမ္ဘာ့ နေ့စဉ် များ၏ ချိတ်ကောက်ဖြည့် များကို သိရှိရန် နှစ်ဆောင် နှစ်ဆောင် နှစ်ဆောင် နှစ်ဆောင် နှစ်ဆောင် သုံးသပ်ဆွေးနွေး ခဲ့ပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်စန္ဒာစိုး
ပူးပေါင်းပါဝင်သူများ - ကျေးရွာ နေ့စဉ် ကော်မတီ

သုံးသပ်ချက်

ပက်ပိုင်တီတောင် ကျေးရွာ၏ ဥစ္စာရေးရာစီကမ်းဆင့် သက်မွေမှုဖြစ်သည် နှင့် နှစ်စဉ် နေရာအရပ်တွင် ဖြစ်ပေါ်နေသည့် ဥစ္စာရေးရာစီကမ်းဆင့် ၆၀.၀၀၀ ဖြစ်သည်။

* နေရာအရပ်တွင် အိမ်ထောင်စုတစ်ခုဖြစ်ပြီး သက်မွေမှု ဖြစ်ပေါ်နေသည့် ဥစ္စာရေးရာစီကမ်းဆင့် ၆၀.၀၀၀ ဖြစ်သည်။

* ကျေးရွာတွင် တွင် တိဗက်ခံစားလွယ်ခြင်း၊ ကြီးထွားမှု၊ နေရာအရပ်တွင် ဖြစ်ပေါ်နေသည်။

* ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု တွင် တိဗက်ခံစားလွယ်ခြင်း ဖြစ်ပေါ်နေပြီး ကြီးထွားမှု၊ နေရာအရပ်တွင် ဖြစ်ပေါ်နေသည်။

ထို့ကြောင့် ကျေးရွာတွင် နေရာအရပ်တွင် ဖြစ်ပေါ်နေပြီး ကြီးထွားမှု၊ နေရာအရပ်တွင် ဖြစ်ပေါ်နေသည်။

ဦးဆောင်ရေးအဖွဲ့ - ဒေါ်သန္တာစိုး

ပူးပေါင်းပါဝင်သူ - ကျေးရွာအဖွဲ့ (ပက်ပိုင်တီ-တ)

သုံးသပ်ချက်

လက်ပန်တဲ-တောင် ရွာတွင် ပြုပြင်ရေးနှင့် သေဆုံး ရာသီခွင်မြေ မြေကွဲဒီအေးအေးအေး

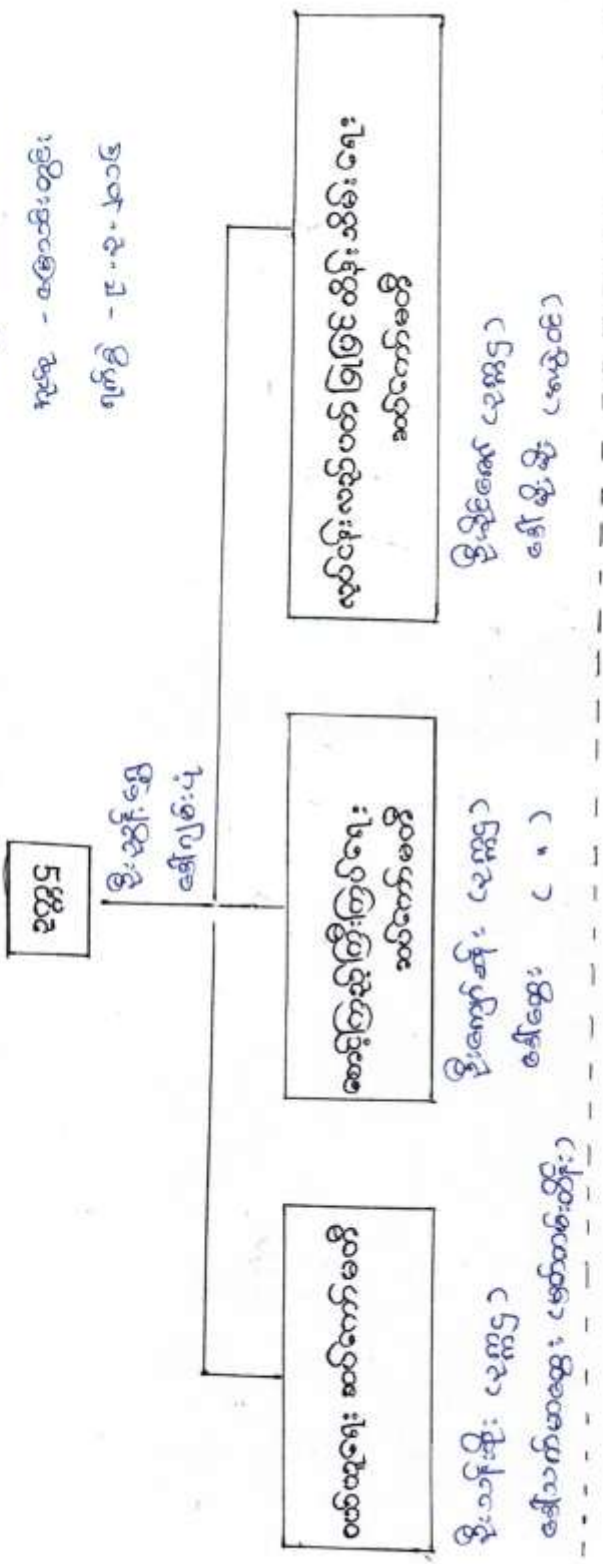
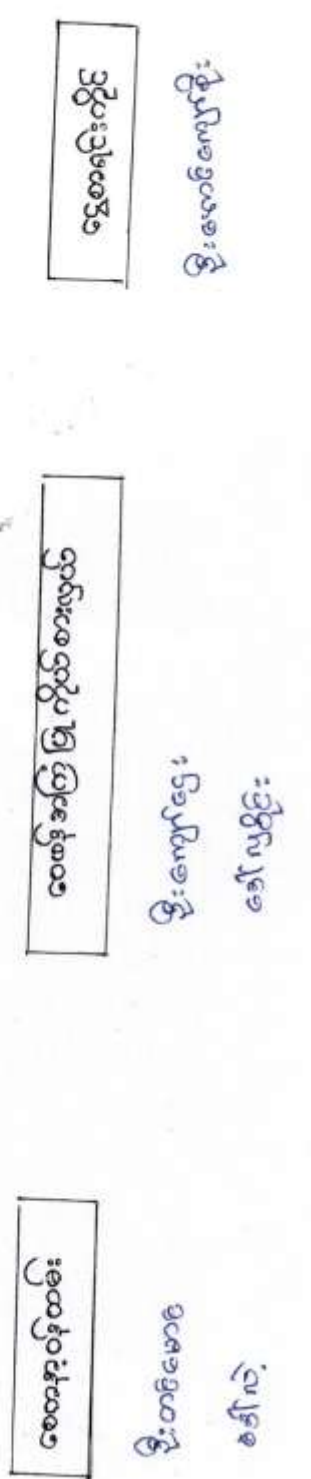
ပျဉ်းမာန်၊ ခင်အေး (CPRA TOOL) တွင် တစ် ပါထဲပါသည်။ ရာသီခွင်မြေ မြေကွဲဒီအေးအေးအေး
ခြင်းသည် လက်ပန်တဲ တောင်ကျေးရွာ၏ တစ်ဆယ့်နှစ်ရာခိုင်တွင် ကျေးရွာပျဉ်းမာန် လယ်ထဲ
ထက်များကို ဖော်ထုတ်၍ ကျေးရွာပျဉ်းမာန်နှင့် ခင်အေးအေးအေးပါသည်။ ထိုအေးအေးအေး မြေ ကိုကမ္ဘာ
အသုံးအကျိုး အားအမြောက် အားအမြောက် ရာခိုင်နှစ်မြေ မြေကွဲဒီအေးအေးအေး ဖော်ထုတ်ပါသည်။ ဒီ မိကိန်း
ပျဉ်းမာန် ကမ္ဘာအသုံးအကျိုးအားအမြောက်အမြောက် ကျေးရွာ၏ ရာခိုင်နှစ်မြေ မြေကွဲဒီအေးအေးအေး
၍ ပျဉ်းမာန်အားအမြောက်အမြောက် သုံးဆယ် အေးအေးအေးပါ သည်။

ဦးတောင်အေးအေးအေး - ဦးကျော်ကင်ဦး

ပူးပေါင်းပါဝင်သူများ - ကျေးရွာပျဉ်းမာန်(လက်ပန်တဲ)

ကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်ခြင်း နှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်
ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်း ဓာတ်ပုံများ





2007-2011 - ශ්‍රී ලංකාව
 විදේශීය - මහජනතාව
 සමස්ත - ශ්‍රී ලංකාව

සමස්ත ශ්‍රී ලංකාවේ සමස්ත සමස්ත



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှ တဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးစံလွတ်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး ဖုန်းနံပါတ် ၄၀၇၇၄၅၇၃	လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအမည် ကျော်သိဒ္ဓိ
ပြည်နယ်၊တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး	မြို့နယ် လှိုင်	ကျေးရွာအုပ်စု မြောက်ပိုင်း ကျေးရွာ ပုဂံပင်တဲလီ

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) ဗမာ	၁၁၇	ဘာသာ(၁) ဗုဒ္ဓ	၁၁၇
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ(၂) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၂၈၆	၂၇၀
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၉၇	၂၀

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံမီ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံမီ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြံမီ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မုကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက် မြောက်ပိုင်းကျေးရွာ		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁)စာသင်ကျောင်း			(၂)ကျန်းမာရေး			(၃)လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင် နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ
မူလတန်းပြ ဆရာ၊ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရုံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြ ဆရာ၊ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်း မာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြံဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားစွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေး လုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်	အခြားမရှိပါ	

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ(အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ဝိန်းပါ
 ဝိန်းပါသည်/မဝိန်းပါ/မသိပါ
 (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ
 (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? မြို့နယ်သည်/မမြို့နယ် /မသိပါ

(စ) ဝေပိအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဝဟ်ပုဂံကျေးရွာအုပ်စု၏ဝဟ်ပုဂံအထိခရီးခိုင်းမည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်-----/မသိပါ
 (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဝဟ်ပုဂံအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန်-----
 ဝေပိလက်/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှိုင်း/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား-----
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်-----
 ဝေပိလက်/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှိုင်း/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား-----

(ဆ) ဝဟ်ပုဂံကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကိုသို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကူးရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။
 ပါရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

(ခ) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ခွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။


(၁) သစ်တောလုပ်ငန်း ဦးစီးဌာန

(၂) မြေအဖွဲ့

(၃) ကျေးရွာအဖွဲ့

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

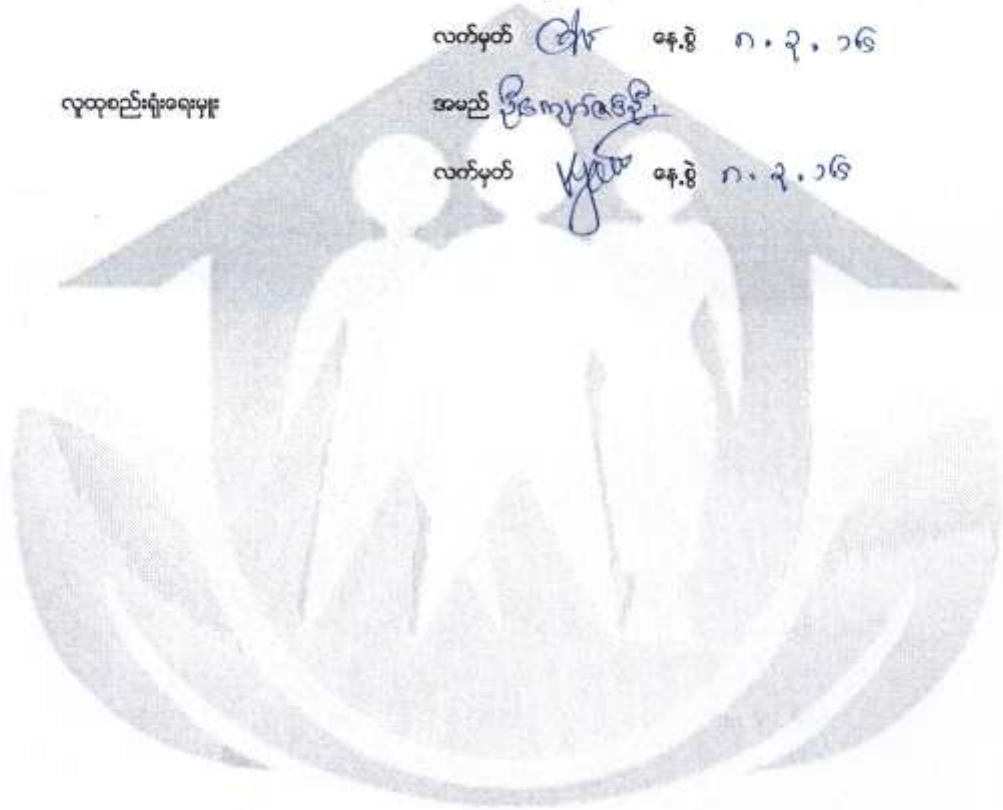
အမည် ဦးစိလှိုင်

လက်မှတ်  ဇန်နဝါရီ ၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးကျော်စွာ

လက်မှတ်  ဇန်နဝါရီ ၂၀၁၆





လူထုထောက်ပံ့ရေးဦးစီးဌာန

ပုံစံ စ-၂ - စီမံကိန်းထောက်ပံ့ရေးအမျိုးအစား (PC 2)

လုပ်ငန်းစဉ်အတွက် သတ်မှတ်ထားသည့် လုပ်ငန်းစဉ်များ/လက်ထောက်များနှင့် ပတ်သက်သည့် အချက်အလက်များကို ဖော်ပြရန် အတွက် ဤပုံစံကို ဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းစဉ်ရေးရာ/ဝန်ထမ်း အမည် ကျော်စွာစိုး

နေ့စွဲ ၈.၃.၁၆

စက်ဝန်းအားအမှတ်ကြိုပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃)

စက်ဝန်း (၄)

မြည်နှယ်/တိုင်း မန္တလေး၊ မြို့နယ် ရွှေဘိုမြို့၊ ကျေးရွာအုပ်စု ရွှေဘိုမြို့၊ ကျေးရွာ ကျောက်တော် (၈၁)

စီမံကိန်းထောက်ပံ့ရေးအမျိုးအစား	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင် တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့် နေ့စွဲ	ပြီးဆုံးသည့် နေ့စွဲ	အမျိုးသား အရေအတွက်	အမျိုးသမီး အရေအတွက်	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်	လူမျိုးစုတိုင်းစု အရေအတွက်နှင့် လူမျိုးအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံကိန်းအစည်းအဝေး	၈.၃.၁၆	၈.၃.၁၆	၅၀	၂၀	၇၀	၇၀ မာဏ
၂. ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၉.၃.၁၆	၉.၃.၁၆	၃၇	၃၃	၇၀	၇၀ မာဏ
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၃.၂.၂၀၁၆	၂.၂.၂၀၁၆	၁၀	၁၀	၂၀	၂၀ မာဏ
၄. မြို့နယ်အစိုးရစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး						
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်ချက်ကို ရွာသို့ အသိပေး အကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး	၅.၄.၂၀၁၆	၅.၄.၂၀၁၆	၂၅	၁၅	၄၀	၄၀ မာဏ
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး						
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၅.၄.၂၀၁၆	၅.၄.၂၀၁၆	၂၅	၁၅	၄၀	၄၀ မာဏ
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၆.၂.၂၀၁၆	၆.၂.၂၀၁၆	၇	၆	၁၃	၁၃ မာဏ



လူထုတုံ့ပြန်စံတိုင်း

၆. နာထာရှားရောက်ရှိကျမှ လျာထားခေါ်အောင် ရေးဆွဲခြင်း	၆.၅.၂၀၁၆	၆.၅.၂၀၁၆	၇	၆	၁၃	၁၃	၆၈၇
၆.၄.ဖြင့်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုတောင်းမှု စောင့်ကြည့်လေ့ရှိအစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်							
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်							
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်							
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး							
၉. လူထုစစ်ဆေးဆွဲအစည်းအဝေး							



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် မှတ် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစဉ်များလူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ကျော်စစ်ဦး

နေ့စွဲ ၉.၃.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (V) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ကျေးရွာအုပ်စု မြေပုံရေး ကျေးရွာ လက်ထက် (၇၀)

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ရေ အခက်အခဲ	၁ ရေ အခက်အခဲ
၂ ကျန်းမာရေး	၂ ကျန်းမာရေး အခက်အခဲ
၃ မီး (လျှပ်စစ်)	၃ အပျက်အကျိပ် အခက်အခဲ
၄ ပညာရေး (ကျောင်း မေတ္တာ)	၄ မီး (လျှပ်စစ်)
၅ လမ်းပန်း ဆက်သွယ်ရေး	၅ ကျောင်း မေတ္တာ

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁ ရေ သို့မဟုတ် သောက်ရေများ	၁ ရေ ပေါများ စေရန်
၂ ဆေးပေးခန်း ဂူစိုက်	၂ ဆေးပေးခန်း ဂူစိုက်
၃ လျှပ်စစ်မီး ဂူစိုက်	၃ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း ပညာရည်
၄ ကျောင်းဆောင် သစ်ဂူစိုက်	၄ တစ်ရွာလုံး လျှပ်စစ်မီး ဂူစိုက်
၅ မြေသားလမ်း မြေကျောက်လမ်း	၅ ကျောင်း မေတ္တာ သစ် ဂူစိုက်

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်(၄)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။ (လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဝဟ်ပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်။)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည့် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ ဝရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁ ကျောင်းဆောင် ဝှံ့ချိုး	ကျွန်ုပ်တို့	၁	၈၀၀၀၀	၁၀၀၀
၂ ကျေးရွာချင်းဆက်လမ်း		၂		
၃ မြေသားကျတင်		၃		

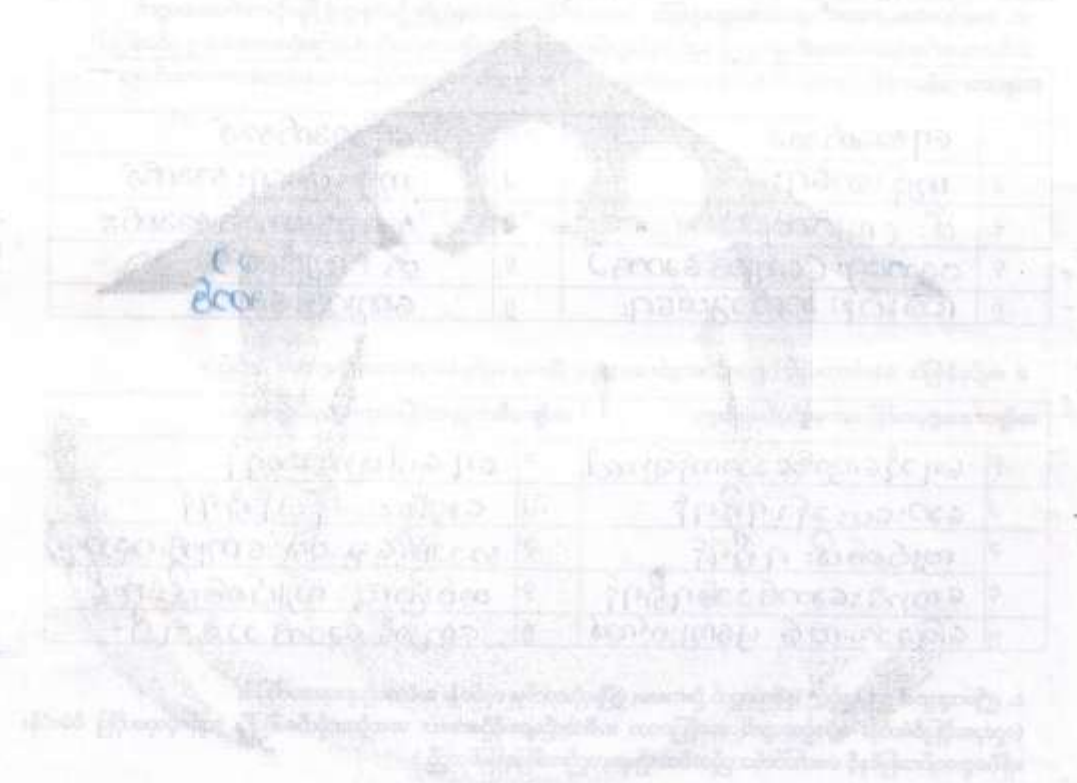


လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

၄	ကျေးလက်အားလုံးအဖွဲ့		၄		
၅	ကျေးလက်အဖွဲ့		၅		
၆					

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ခင်ကျွန်းလှ လက်မှတ် ခင်ကျွန်းလှ ၀၄.၅.၂၀၂၆



အမျိုးအမည်	အရပ်အမည်	အဖွဲ့အစည်းအမည်	အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်	အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်
ကျေးလက်အဖွဲ့	ကျေးလက်အဖွဲ့	ကျေးလက်အဖွဲ့	ကျေးလက်အဖွဲ့	ကျေးလက်အဖွဲ့



လူထုဝန်ထမ်းစာရင်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးစာတမ်းစာရင်း (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးစာတမ်းစာရင်းတွင် အသုံးပြုရန် လူထုဝန်ထမ်းစာရင်းကို အစည်းအဝေးစာတမ်းစာရင်း ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစာတမ်းစာရင်းအဖွဲ့၏အမည်အောက်တွင် အစည်းအဝေးစာတမ်းစာရင်း အစည်းအဝေးစာရင်းအမည် ဖြည့်စွက်ရန်

စာရင်းအမည်: ကျောက်တန်း

ရက်စွဲ: ၈.၀၂.၂၀

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

အဖွဲ့အစည်း: အဖွဲ့အစည်း

အဖွဲ့အစည်းအမည်: အဖွဲ့အစည်း

စဉ်	အမည်	အသက် (၇)	အမျိုးအမည် (၈)	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်း (၉)	လုပ်ငန်း (၁၀)	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်စိန်စိန်	၂၀	မ	မ	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း
၂	ဒေါ်အေးအေး	၂၀	မ	မ	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း
၃	ဒေါ်အေးအေး	၂၀	မ	မ	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း
၄	ဒေါ်အေးအေး	၂၀	မ	မ	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း
၅	ဒေါ်အေးအေး	၂၀	မ	မ	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း
၆	ဒေါ်အေးအေး	၂၀	မ	မ	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း
၇	ဒေါ်အေးအေး	၂၀	မ	မ	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း
၈	ဒေါ်အေးအေး	၂၀	မ	မ	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း
၉	ဒေါ်အေးအေး	၂၀	မ	မ	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း
၁၀	ဒေါ်အေးအေး	၂၀	မ	မ	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း
၁၁	ဒေါ်အေးအေး	၂၀	မ	မ	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း
၁၂	ဒေါ်အေးအေး	၂၀	မ	မ	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း
၁၃	ဒေါ်အေးအေး	၂၀	မ	မ	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း
စုစုပေါင်း		၂၀	၂၀	၂၀		

(၁) အိမ်ထောင်စု၊ အဖွဲ့အစည်း၊ အဖွဲ့အစည်း/အဖွဲ့အစည်း၊ အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုင်းစာရင်းပြုစုရာတွင် အမှတ်ပေးရမည်။



လူထုပတ်ပြုပုံစံတိုက်

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတော်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ ဇီဝတိုက် အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုပတ်ပြုရေးရာ ဝန်ကြီးဌာနက တွေးခေါ်ပြီး အစည်းအဝေးအကျင်းလှုပ်ပေးပြီးပါက အစည်းအဝေးတော်ရောက်

အစည်းအဝေးအကျင်းလှုပ်ရန် ပုံစံဖြည့်သွင်းရန်	အစည်းအဝေးအကျင်းလှုပ်ရန်	အစည်းအဝေးအကျင်းလှုပ်ရန်
စည်းရုံးရေးရာအဖွဲ့အစည်း	ဝန်ကြီးဌာန	ဝန်ကြီးဌာန
ရက်စွဲ	၈.၃.၁၆	
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး	ဗဟို	
မြို့နယ်	မန္တလေး	
		စာအုပ်နံပါတ် (၅)
		စာအုပ်အမျိုးအမည် (၆) ဝန်ကြီးဌာန (၇) ဝန်ကြီးဌာန (၈) ဝန်ကြီးဌာန (၉)
		စာအုပ်အမျိုးအမည် (၁၀) စာအုပ်အမျိုးအမည် (၁၁) စာအုပ်အမျိုးအမည် (၁၂) စာအုပ်အမျိုးအမည် (၁၃) စာအုပ်အမျိုးအမည် (၁၄)

စဉ်	အမည်	အချက် (၁)	အချက် (၂)	အချက် (၃)	အချက် (၄)	အချက် (၅)	အချက် (၆)	အချက် (၇)	အချက် (၈)
၁.	ဦးစိန်ဝင်း	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၂.	ဦးစောဇော်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၃.	ဦးကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၄.	ဦးကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၅.	ဦးကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၆.	ဦးကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၇.	ဦးကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၈.	ဦးကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၉.	ဦးကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၁၀.	ဦးကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၁၁.	ဦးကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၁၂.	ဦးကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၁၃.	ဦးကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	လက်မှတ်

(၁) အစည်းအဝေးအကျင်းလှုပ်ရန် ပုံစံဖြည့်သွင်းရန်၊ အစည်းအဝေးအကျင်းလှုပ်ရန်၊ အစည်းအဝေးအကျင်းလှုပ်ရန်

လူထုဝဟိုပြုပုံစံကိန်း

ပုံစံ - ၀-၀-၂ - အစည်းအဝေးတက်စာရင်းစာရွက် (FORM PC 12)

လည်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအစာရင်းစာရွက် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့က တက္ကသိုလ် တင်သွင်းစဉ် စစ်ဆေးဖွဲ့ ဖွဲ့ပုံ စီမံကိန်းတက်ဝင်အဖွဲ့ရှိအယူအပါ အစည်းအဝေးတက်စာရင်းစာရွက် သို့မဟုတ် အစည်းအဝေးအစာရင်းစာရွက် ပြင်ဆင်ရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည် ကျောက်စိမ်း

ရက်စွဲ ၂၀၁၄.၀၅.၁၆

စီမံကိန်းတက်ဝင်အဖွဲ့အမည် ကျောက်စိမ်း

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး

မြို့နယ် ပုသိမ်

အဖွဲ့အစည်း လက်ပံထဲ (၀၀၂)

စဉ်	အမည်	အသက် (နှစ်)	အိမ်ထောင် ဖွဲ့စည်းထား ရှိ/မရှိ (✓/×)	အိမ်ထောင် ဖွဲ့စည်းထား ရှိ/မရှိ (နှစ်)	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၂	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၃	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၄	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၅	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၆	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၇	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၈	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၉	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၁၀	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၁၁	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၁၂	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၁၃	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၁၄	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၁၅	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၁၆	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၁၇	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၁၈	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၁၉	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်
၂၀	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	✓	၂၀၀၅	လက်မှတ်

စာရင်းစာရွက်အမှတ်: ၄

(၁) အိမ်ထောင်စွဲစီးခြင်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စွဲ စာရင်းကို ကိုယ်စားပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ရန် အမှတ်စဉ်ပါ။

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစဉ်အတော်အရက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစဉ်အတော်အရက်အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း၊ အသုံးပြုရန်၊ ကျင့်သုံးရန်အတွက် အကျိုးရှိစေရန်အတွက် ကျင့်သုံးရန်၊ အစဉ်အတော်အရက်အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း၊ အစဉ်အတော်အရက်အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း

ရက်စွဲ: ၉.၇.၂၀၂၅

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: ဟင်္သာတ

ရက်စွဲ: ၉.၇.၂၀၂၅

စီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း: မြို့နယ် အစဉ်အတော်အရက်အဖွဲ့အစည်း

အစဉ်အတော်အရက်အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း: လက်ညှိန်း (၁၀၀)

စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည် (ဖ/မ)	အသက် (ဖ/မ)	အိမ်ထောင်စုကုန်ကျ (၂၀၂၄)	လက်မှတ်
၁	အောင်ကျော်	မ	၅၅	၅၅	မောင်ကျော်
၂	အောင်စိန်	မ	၅၅	၅၅	မောင်စိန်
၃	အောင်စိန်	မ	၅၅	၅၅	မောင်စိန်
၄	အောင်စိန်	မ	၅၅	၅၅	မောင်စိန်
၅	အောင်စိန်	မ	၅၅	၅၅	မောင်စိန်
၆	အောင်စိန်	မ	၅၅	၅၅	မောင်စိန်
၇	အောင်စိန်	မ	၅၅	၅၅	မောင်စိန်
၈	အောင်စိန်	မ	၅၅	၅၅	မောင်စိန်
၉	အောင်စိန်	မ	၅၅	၅၅	မောင်စိန်
၁၀	အောင်စိန်	မ	၅၅	၅၅	မောင်စိန်
၁၁	အောင်စိန်	မ	၅၅	၅၅	မောင်စိန်
၁၂	အောင်စိန်	မ	၅၅	၅၅	မောင်စိန်
၁၃	အောင်စိန်	မ	၅၅	၅၅	မောင်စိန်
၁၄	အောင်စိန်	မ	၅၅	၅၅	မောင်စိန်

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးမြို့နယ်လုပ်ငန်းစဉ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု စာရင်းကို ကိုယ်တမ်းပြုစုပေးရန်အတွက် အမှတ်ကြိုက်ပါ။

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအောက်တွင် အသုံးပြုရန်၊ ကျေးဇူးပြု၍ တက်ရောက်ရန် အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ်ကို ပုံစံ ၂၊ စီမံကိန်းကော်မရှင်အဖွဲ့ချုပ်၏အသုံးပြုအတွက် အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှုအကျဉ်းချုပ်ကို ဖြည့်သွင်းရန်

စာအုပ်အမျိုးအမည်: ကျေးဇူးပြု

ရက်စွဲ: ၂၀၁၄.၀၆.၀၈

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

စီမံကိန်းကော်မရှင်အဖွဲ့ချုပ်: တက်ခန်း (၂) တက်ခန်း (၃) တက်ခန်း (၄)

အမျိုးအစား: လက်ထပ် (၀၁၂)

စဉ်	အမည်	အရပ်	အသက်	အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်	အစည်းအဝေး	အခြား	လက်မှတ်
၁	အောင်	မန္တလေး	၃၅	၆၅	၂	၂	၂	(Handwritten Signature)
၂	အောင်	မန္တလေး	၃၅	၆၅	၂	၂	၂	(Handwritten Signature)
၃	အောင်	မန္တလေး	၃၅	၆၅	၂	၂	၂	(Handwritten Signature)
၄	အောင်	မန္တလေး	၃၅	၆၅	၂	၂	၂	(Handwritten Signature)
၅	အောင်	မန္တလေး	၃၅	၆၅	၂	၂	၂	(Handwritten Signature)
၆	အောင်	မန္တလေး	၃၅	၆၅	၂	၂	၂	(Handwritten Signature)
၇	အောင်	မန္တလေး	၃၅	၆၅	၂	၂	၂	(Handwritten Signature)
၈	အောင်	မန္တလေး	၃၅	၆၅	၂	၂	၂	(Handwritten Signature)
၉	အောင်	မန္တလေး	၃၅	၆၅	၂	၂	၂	(Handwritten Signature)
၁၀	အောင်	မန္တလေး	၃၅	၆၅	၂	၂	၂	(Handwritten Signature)
၁၁	အောင်	မန္တလေး	၃၅	၆၅	၂	၂	၂	(Handwritten Signature)
၁၂	အောင်	မန္တလေး	၃၅	၆၅	၂	၂	၂	(Handwritten Signature)
၁၃	အောင်	မန္တလေး	၃၅	၆၅	၂	၂	၂	(Handwritten Signature)

(၁) အိမ်ထောင်စုံစီမံကိန်းဦးစီးဌာနမှ ဖော်ပြပါ အစည်းအဝေး/အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ်ကို တက်ရောက်သူများကို အောက်ဖွဲ့ပါ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားကျင်းပရာတွင် အသုံးပြုရန်၊ ဂျပန်စည်းစဉ်းများကို တွေ့ရှိသည့် အခါတွင် စစ်ဆေးပြီး ဝန်ထမ်းတိုက်ရိုက်အချိန်အလားအလာကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအား အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှုကို မြှင့်တင်ရန်

စည်းစဉ်းရေးရာအဖွဲ့ဝင် အောင်ကျော်

ရက်စွဲ ၂၀.၁.၂၀၂၀

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး မြို့နယ် အောင်ကျော်

စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင် အောင်ကျော် ဝန်ထမ်း အောင်ကျော် ဝန်ထမ်းအဖွဲ့ အောင်ကျော်

အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင် အောင်ကျော်

စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည်	အိမ်ထောင်စု	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့	လက်မှတ်
၁	အောင်ကျော်	မ	မ	မ	အောင်ကျော်
၂	အောင်ကျော်	မ	မ	မ	အောင်ကျော်
၃	အောင်ကျော်	မ	မ	မ	အောင်ကျော်
၄	အောင်ကျော်	မ	မ	မ	အောင်ကျော်
၅	အောင်ကျော်	မ	မ	မ	အောင်ကျော်
၆	အောင်ကျော်	မ	မ	မ	အောင်ကျော်
၇	အောင်ကျော်	မ	မ	မ	အောင်ကျော်
၈	အောင်ကျော်	မ	မ	မ	အောင်ကျော်
၉	အောင်ကျော်	မ	မ	မ	အောင်ကျော်
၁၀	အောင်ကျော်	မ	မ	မ	အောင်ကျော်
၁၁	အောင်ကျော်	မ	မ	မ	အောင်ကျော်
၁၂	အောင်ကျော်	မ	မ	မ	အောင်ကျော်
၁၃	အောင်ကျော်	မ	မ	မ	အောင်ကျော်

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် အမှတ်တံဆိပ်

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထက်စရက်သွင်း (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအောက်တွင် အသုံးပြုရန်၊ ဂျပန်အစည်းအဝေးအောက်တွင် အသုံးပြုရန်၊ ဂျပန်အစည်းအဝေးအောက်တွင် အသုံးပြုရန်၊ ဂျပန်အစည်းအဝေးအောက်တွင် အသုံးပြုရန်၊ ဂျပန်အစည်းအဝေးအောက်တွင် အသုံးပြုရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်: ကျော်စွာ

ရက်စွဲ: ၉.၃.၁၆ နေ့စွဲ: ၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး မြို့နယ်: ရွာကြီး

စီမံကိန်းအမျိုးအစား: အခြေခံ စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃) စီမံကိန်း(၄) စီမံကိန်း(၅) စီမံကိန်း(၆) စီမံကိန်း(၇) စီမံကိန်း(၈) စီမံကိန်း(၉) စီမံကိန်း(၁၀)

လက်မှတ်: (ကျော်စွာ)

စဉ်	အမည်	အသက် (၇)	အိမ်ထောင်စုကုန်ကျစရိတ် (၈)	အိမ်ထောင်စုကုန်ကျစရိတ် (၉)	လက်မှတ်
၁	ကျော်စွာ	၄၅	၄၅	၄၅	ကျော်စွာ
၂	ကျော်စွာ	၄၅	၄၅	၄၅	ကျော်စွာ
၃	ကျော်စွာ	၄၅	၄၅	၄၅	ကျော်စွာ
၄	ကျော်စွာ	၄၅	၄၅	၄၅	ကျော်စွာ
၅	ကျော်စွာ	၄၅	၄၅	၄၅	ကျော်စွာ
၆	ကျော်စွာ	၄၅	၄၅	၄၅	ကျော်စွာ
၇	ကျော်စွာ	၄၅	၄၅	၄၅	ကျော်စွာ
၈	ကျော်စွာ	၄၅	၄၅	၄၅	ကျော်စွာ
၉	ကျော်စွာ	၄၅	၄၅	၄၅	ကျော်စွာ
၁၀	ကျော်စွာ	၄၅	၄၅	၄၅	ကျော်စွာ
၁၁	ကျော်စွာ	၄၅	၄၅	၄၅	ကျော်စွာ
၁၂	ကျော်စွာ	၄၅	၄၅	၄၅	ကျော်စွာ
၁၃	ကျော်စွာ	၄၅	၄၅	၄၅	ကျော်စွာ

(၁) အိမ်ထောင်စုကုန်ကျစရိတ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူသည် တစ်ဦးစီ အမှတ်ပြုရမည်။

လက်ပံတံ ငှက်ပျံအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း

- အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်နေ့ရက် - လက်ပံတံငှက်ပျံအဖွဲ့အစည်း (ဇူလိုင်လ ၂၀၁၆)
- အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်နေ့ရက် - ၈ - ၃ - ၂၀၁၆
- အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်အချိန် - ၁၀:၃၀
- အစည်းအဝေး ပြုလုပ်သူ - ဦးကျော်စွာဦး ၊ ဒေါ်သိန်းစွာဦး
- အစည်းအဝေး ထက်ရှောင်သူ - (၇၁)ဦး ၊ ကျား ၅၁ ၊ မ - ၂၀


အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရန်အကြောင်းအရာ
 (၁) နေရာချထားရေး၊ အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ
 (၂) နေရာချထားရေး၊ အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ

- ၁။ အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်နေ့ရက် အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ
- ၂။ နေရာချထားရေး၊ အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ
- ၃။ နေရာချထားရေး၊ အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ
- ၄။ နေရာချထားရေး၊ အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ
- ၅။ နေရာချထားရေး၊ အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ
- ၆။ အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ
- ၇။ ကျား၊ မတန်းတူ နှစ်ဦးစွာ အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ
- ၈။ VPSA ၊ နေရာချထားရေး၊ အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ
- ၉။ အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ
- ၁၀။ ကျေးဇူးတင်စာအစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ
- ၁၁။ အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ

- ၁၂။ ရှေ့ အကာအကွယ် နှင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် အန္တရာယ်များ အကြောင်း
- ၁၃။ ဝေဖန်အကြံပြုလိုကြားခြင်းစနစ် နှင့် ဖြေရှင်းခြင်း နည်းလမ်း များ ၊
ဝေဖန်အကြံပြုလိုခြင်း နည်းပုံ
- ၁၄။ စေတနာ့တိုင်းများ မှာ ဖျော်ဖြေ တာဝန်များ

အစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ်ချက်များ

- ၁။ ဇယားဖော်ပြချက်များအကြောင်း ကျေးဇူးတင်အထူး သိရှိရန်လုပ်ကြပါသည်။
- ၂။ စေတနာ့တိုင်းများကို ကျေးဇူးတင်အထူး သဘောဆန္ဒဖြင့် ဦးတည်ဖော်ပြခြင်း
အားလုံးတို့အား ဖွဲ့ချုပ်တစ် ဖြေရှင်းပါသည်။
- ၃။ ကျေးဇူးတင်အထူး သဘောဆန္ဒဖြင့် ဦးတည်အစည်းအဝေးကို ၉.၃.၂၀၁၆
မှ. မှ.၂၀၁၆ ၊ နဂါးတို့ဖြင့် ဖွဲ့စည်းချုပ်ချုပ် ပြုလုပ်ရန် ဆုံးဖြတ်ပါသည်။

မှတ်တမ်းတင်သူ - ကျော်စိန်ဦး
 လက်မှတ် - 
 မှ.စီ - ၈.၃.၂၀၁၆

လက်ပံထဲကကျ: ဣ ခုတိယကျ အခင်း အဝေး ဗြဟ္မာဝဏ်း

အခင်းအဝေးကျမ်းဝတ္ထုများ - လက်ပံထဲကကျ ကျမ်း (ခတ္တဝါ)

အခင်းအဝေးကျမ်းဝတ္ထုများ - ဇ. ၃. ၂၀၁၆

အခင်းအဝေးကျမ်းဝတ္ထုအချို့ - ၁:၀၀

အခင်းအဝေး ပြုလုပ်သူ - ကျော်စွန်းဦး ၊ သန္တာစိုး

အခင်းအဝေး တက်ကြွစက်ဝင် - (၇၀) ဦး ၊ ကျား ၃၇ ၊ မ ၃၃

အခင်းအဝေးပြုလုပ်ရန် အကြောင်းအရာ

၁။ ဗုဒ္ဓဆုံးမခြင်း များပြုလုပ်ရန်

၂။ ကျေးဇူးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး အစီအစဉ်များ ရေးဆွဲရန်

၃။ ကျေးဇူးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး အထောက်အပံ့ပြုကော်မတီများ ဖွဲ့စည်းရန်

အခင်းအဝေး ဆွေးနွေးသည့် အကြောင်းအရာ

၁။ ဗုဒ္ဓဆုံးမခြင်း များ

က) ကျေးဇူးသမိုင်း ရေးခြင်း

ခ) ဗုဒ္ဓကျမ်း ၊ အခြား အခြေစာပြန်ပြန်

ဂ) ချမ်းသာမှု အဆင့် ခွဲခြားခြင်း

ဃ) ကုသိုလ်ပြုပြင်မှုအဖွဲ့

င) ကျား ၂၀ ပိုင်းအဖွဲ့ အဖွဲ့ ဖြစ်ပြု ပြန်

စ) ကျား ၂၀ အဖွဲ့ ကဏ္ဍပြပွဲ ကျင်းပခြင်း

ဆ) အဖွဲ့အခင်း ဆိုင်ရာ ချိတ်ဆက်မှု ပြဿနာများ

ဇ) ပြဿနာအစုံများ ရေးဆွဲခြင်း

၂။ ကျေးဇူးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး အစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း

၃။ ကျေးဇူးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး အထောက်အပံ့ပြုကော်မတီ ဝန်ထမ်းများ ဖွဲ့စည်းခြင်း တာဝန်များ ဖြစ်ပေါ်စေခြင်း ၊ ရွေးချယ်ခြင်း ၊

အခင်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်များ

၁။ ဇူလိုင်လဆန်းစစ်ခြင်းများ၊ ဩဂုတ်လဆန်းစစ်ခြင်းများနှင့် ဇူလိုင်လဆန်းစစ်ချက်များကို ကျေးဇူးတင်ရည်
သိရှိရန်လျှောက်ပါသည်။

၂။ ကျေးဇူးတင်ဖြိုးတိုးတက်ရေး အစီအစဉ်အရ

ပထမနှစ် ကျေးဇူးဆောင်ရွက်ခြင်း

ဒုတိယနှစ် ကျေးဇူးဆောင်ရွက်ခြင်းဆက်လက်

တတိယနှစ် မြေသားကန် တူးဖော်ခြင်း

စတုတ္ထနှစ် ကျေးဇူးဆောင်ရွက်ပေးခြင်း

လျှောက်ထား

ကျေးဇူးတင်ရည်အား သဘောတရားဖြင့် ဆုံးဖြတ်ပါသည်။

၃။ ကျေးဇူးတင်ဖြိုးတိုးတက်ရေး ထောက်ပံ့မှုပေးဆောင်ပေးခြင်းများ

၂၀၀၅ ခုနှစ် ဦးဆောင်မှု
ဒေါ်စုစမ်းပုံ

ထပ်လောင်းဆပ်
ကော်မတီ ဦးဆောင်မှု
ဒေါ်သစ်စာထွေး

စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်
ကော်မတီ ဦးဆောင်မှု
ဒေါ်ထွေး

ဆယ်လုံးလည်ပတ်ရေးနှင့်
ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်
ကော်မတီ ဦးဆောင်မှု
ဒေါ်အိမ်စော

အခြေပြုလုပ်ရေးအဖွဲ့
ဦးကျော်စွာ
ဒေါ်ဗျိုလှိုင်

စာရေးဆရာ
ဦးအောင်ကျော်စွာ

တို့အား ကျေးဇူးတင်ပူဇော်အပ်သော အခွင့်အလမ်းများကို ဖွဲ့စည်းပေးပါသည်။

၄။ ကျေးဇူးတင်ပူဇော်အပ်သော အခွင့်အလမ်းများကို စီမံကိန်းရေးဆွဲရာတွင် အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း စီမံကိန်းရေးဆွဲရမည်။
 ၁။ ၂၀၂၃ ခု ဇူလိုင်လ ၁ ရက်နေ့မှ စတင်၍ ကျေးဇူးတင်ပူဇော်အပ်သော အခွင့်အလမ်းများကို စီမံကိန်းရေးဆွဲရမည်။
 ၂။ ၂၀၂၃ ခု ဇူလိုင်လ ၁ ရက်နေ့မှ စတင်၍ ကျေးဇူးတင်ပူဇော်အပ်သော အခွင့်အလမ်းများကို စီမံကိန်းရေးဆွဲရမည်။
 ၃။ ၂၀၂၃ ခု ဇူလိုင်လ ၁ ရက်နေ့မှ စတင်၍ ကျေးဇူးတင်ပူဇော်အပ်သော အခွင့်အလမ်းများကို စီမံကိန်းရေးဆွဲရမည်။

ဗဟိုဌာနချုပ် - ကျောက်တန်းမြို့
 ကော်မရှင် - *[Signature]*
 ရက်စွဲ - ၂၀၂၃ ခု ဇူလိုင်လ ၁ ရက်

ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးခွဲခြားရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

	စဉ်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအထောက်အပံ့	၀	ကျောင်းဆောင်လွှဲအဖွဲ့အစည်း	ကျောင်းအုပ်	၂၀၁၆	ကျောင်းအုပ်	
	၂	ကျောင်းဆောင်အဖွဲ့အစည်း	-	၂၀၁၆	-	
	၃	ကျောင်းဆောင်အဖွဲ့အစည်း	-	၂၀၁၆	-	
	၄	ကျောင်းဆောင်အဖွဲ့အစည်း	-	၂၀၁၆	-	
	၅	ကျောင်းဆောင်အဖွဲ့အစည်း	-	၂၀၁၆	-	
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း/စိုက်ပျိုးရေး	၀					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ကျန်မာရေးနှင့် အာဟာရ	၀					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ပညာရေး	၀					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
အခြား	၀					
	၂					
	၃					



VDP အရည်အသွေး ထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ - ရက်စွဲ ၊ ကျေးရွာ ၊ VDP ရက်စွဲ
ကျေးရွာ အုပ်စု - မြို့နယ် - ညောင်ဦး မြို့နယ်

(ဝ) VDP စာရွက်စာတမ်း ပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ ။ (OM အရ)

- ❖ မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ❖ မာတိကာ
- ❖ ကျေးရွာ အခြေခံ အချက်အလက်
- ❖ PSA အကျဉ်းချုပ် နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- ❖ အမျိုးသား / အမျိုးသမီး အဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ❖ ကျေးရွာ မျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက် ရလဒ်)
- ❖ အမျိုးသား / အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစား ပေးလုပ်ငန်းများ စာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု ၊ ပညာရေး)

နောက်ဆက်တွဲများ

- ❖ လူမှုရေး အကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်း ဓာတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်) မြေပုံများပါရမည် ။ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှု အဆင့် ၊ Venn ပုံ)
- ❖ ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ❖ ကျေးရွာ၏ အချက်အလက် (PC - 1 ပုံစံ)
- ❖ ကျေးရွာ မျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေး အကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ ။

- ❖ VDP တွင် ပါဝင်သော လူဦးရေ (အမျိုးသား / အမျိုးသမီး)
- ❖ လူမှုရေး အကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေး နှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း -
- ❖ PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်
- ❖ ပါဝင်သောလူဦးရေ နှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း အဖွဲ့ဓာတ်ပုံ ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစု နှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - ✓ အလွန်ကောင်း
 - ✓ ကောင်း
 - ✓ ညံ့
- ❖ လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း နှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့ အစည်းအဝေး၏ ရလဒ်အား ခွဲခြား ပေးထားသလား ?
 - ✓ ရှိ
 - ✓ မရှိ
- ❖ စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား / အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှု အရေအတွက်)
- ❖ PRA သက်ဆိုင်သော အခြား စီမံကိန်း အရေအတွက် (အမျိုးသား / အမျိုးသမီး ရွေးချယ်မှု အရေအတွက်)