

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ညောင်ဦးမြို့နယ်



National Community Driven Development Project



(NCDDP)

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
စုတည် ကျေးရွာ ၊ စုတည် အုပ်စု

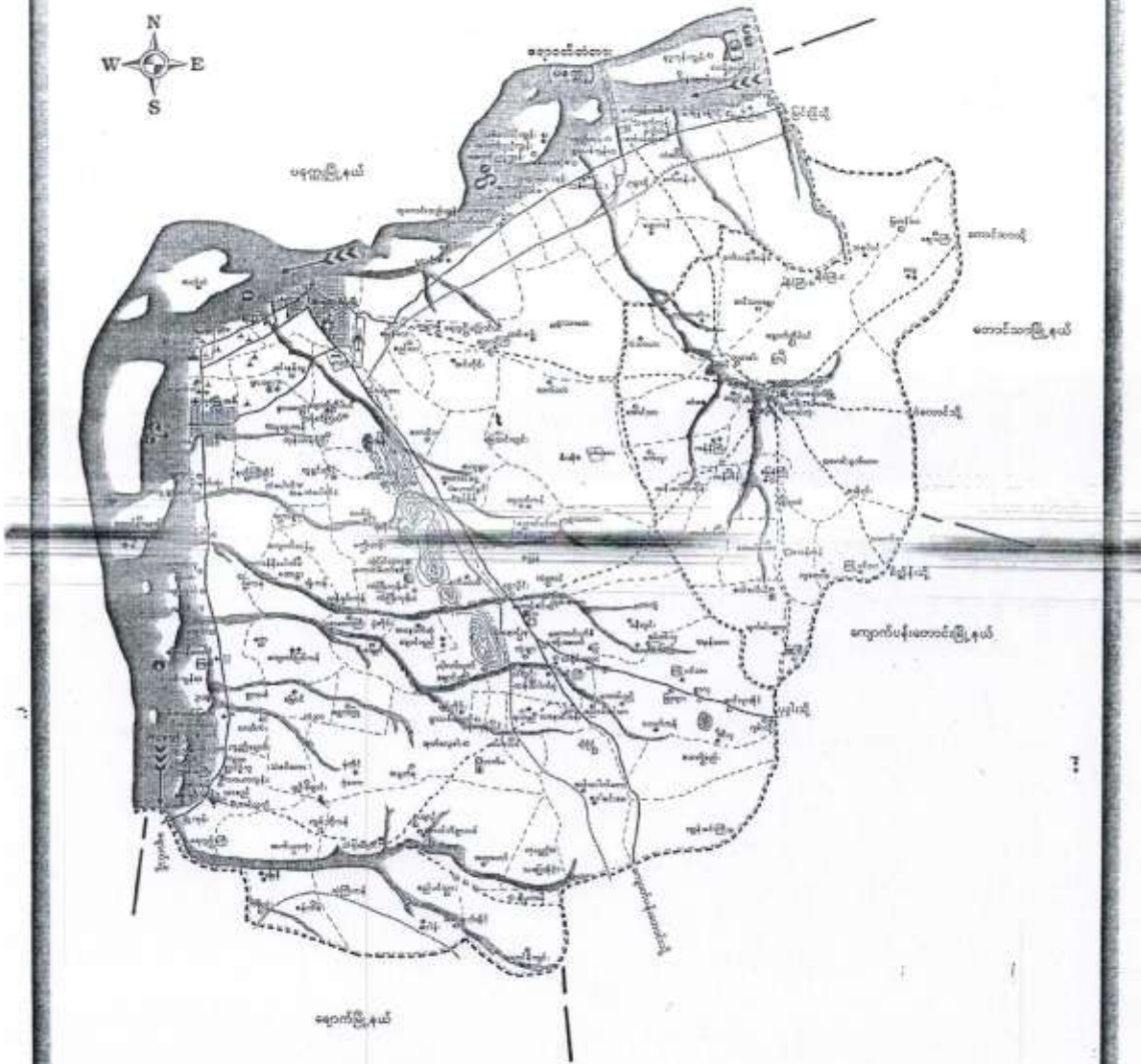
၂၀၁၆-ခုနှစ်

ညောင်ဦးမြို့နယ်

မာတိကာ

- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုထိန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓာတ်ပုံများ
- ၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)
- ၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)
- ၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)
- ၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)
- ၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)
- ၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု(Checklist For VDP)

ညောင်ဦးမြို့နယ်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း



ညောင်ဦးခရိုင်၊ ညောင်ဦးမြို့နယ် စုတည်ကျေးရွာအုပ်စု တည်နေရာပြမြေပုံ



• ကုမ္ပဏီရေးရာ၏ အဓိကအခြေခံ အားသုံးသပ်ခြင်း

အုပ်စု - စုတည်

ကျေးဇူး - စုတည်

* ကုမ္ပဏီရေးရာ၏ အဓိကအခြေခံရေးရာများတွင် အားဖြင့် ကျေးဇူးကုမ္ပဏီသည် ထိခိုက်ကျေးဇူး၏ ပကတိအခြေအနေကို သိရှိနားလည်ခြင်း။

* ကျေးဇူး၏ ကိုယ်ပိုင်အဖွဲ့များကို စွမ်းရည်စွာရွေးချယ်နိုင်ခြင်း။

* ကျေးဇူး ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများကို ကုမ္ပဏီ၏ ရည်ရွယ်ချက်နှင့်အညီ အကောင်အထည်ဖော်နိုင်ခြင်း စသဖြင့် သုံးသပ်ဆွေးနွေး ခဲ့ကြပါသည်။

ဗုဒ္ဓ၏ကျေးဇူးအုတ်စု

- ၁- ဗုဒ္ဓ၏ကျေးဇူး
- ၂- ထာဝရစီးဝန်

စီမံကိန်းစာမည် = လူထုမဟိုပြုစီမံကိန်း

ဖွဲ့စည်းသည့်နေ့ ၇. ၃. ၂၀၁၆

လူထုမဟိုပြုစီမံကိန်း နှင့် တွဲဖက်ဆောင်ရွက်ရန်နှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းစဉ်များတွင် ဦးဆောင်
ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီဖွဲ့စည်းရာတွင် ကျေးရွာလူထုအားလုံး၏
အတူတူညီညွတ်စွာ ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခြင်း နှင့် ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် လိုက်နာပါမည့်ဟု ဝန်ခံ
ကတိပြုအပ်ပါသည်။

- " ဦးခင်မြိုင် - ခင်မြိုင်
- " ဒေါ်ခင်ခင် - ခင်ခင်
- " ဦးအောင်အောင် - အောင်အောင်
- " ဦးဝင်းဝင်း - ဝင်းဝင်း
- " ဒေါ်အောင်အောင် - အောင်အောင်
- " ဦးမောင်မောင် - မောင်မောင်
- " ဒေါ်မြတ်မြတ် - မြတ်မြတ်
- " ဦးကျော်ကျော် - ကျော်ကျော်
- " ဦးအောင်အောင် - အောင်အောင်
- " ဦးဝင်းဝင်း - ဝင်းဝင်း
- " ဦးဆောင်ဆောင် - ဆောင်ဆောင်
- " ဦးတို့တို့ - တို့တို့
- " ဒေါ်အောင်အောင် - အောင်အောင်
- " ဒေါ်ဝင်းဝင်း - ဝင်းဝင်း
- " ဒေါ်အောင်အောင် - အောင်အောင်
- " ဒေါ်အေးအေး - အေးအေး

ကျေးဇူးသမိုင်း

စွာတည်သမိုင်း ။ " စုတည်စွာ ကို ယူဆော်စာတည်း တည်ခဲ့ရောင်း ကိုးရောင်းပြီး ဖြို
ရွှေ စည်း ဂုံ ဘုရား နီး ၁၅ မိုင်း ပေခိုက်တွင် ယူ (၁၉) ရွာမှာ
" စုတည် " ပညာစေ ပုံနှိပ် တာလွယ်စေထား သည်မှာ သမိုင်း ခြုံ ချိ သည်
နာမည်တွင် ကာလရွှေမျှော် ဖြစ် ကောင်း " စုတည် " မှ စုတည် ယူဆော် ပေ
မေပုဂံတွင် ခဲ့ ပါ သည်။

ရွာအကျယ်အဝန်း ။ " စုတည်ကျေးဇူး ဂုဏ်သုတ ၅၅ - ၀၈ နှင့် ကျယ်ဝန်း ပါ သည်။

မျှတစွာ ကျေးဇူး ဖြစ် ချိန် ။ " ၁၉၅၇ ခုနှစ် နှင့် ၈၀ တွင် က စုတည်စွာ သံဇိန် ကျောင်း
ဆရာတော် ဦးဝိစိတ္တ မှ ဦးစီး ချိ " ဆာက " တွဲဘက် မျှတစွာ ကို ဆောင်
ဖြင့် လွန် သင့် ကောင်း ခဲ့ ပါ သည်။

စွာတည် ဖြင့် သပဋ် ဖြစ် ။ " စုတည်ကျေးဇူး ကျေးဇူး လက်ဆေး မေး ချိ ကို ကိုယ်တူ ကိုယ်ထူ -
ခန့် ဖြင့် ၁၉၇၃ ခုနှစ်တွင် ဆောင်တည်ဆောင် ဖြင့် လွန် ခဲ့ ပါ သည်။

ကျောင်းဆောင်အင်အားကွဲပြားခြင်း ။ " အစစ်ခံပညာအင် အမှုလုပ် ကျောင်းဆောင်အင်
အောက်ထပ်ဆောက်လုပ်ခြင်း အား ၁၉၇၈ - ခုနှစ်တွင်
" ၂၁ " ပင် ကျောင်း ဆောင် အား ကိုယ်တူ ကိုယ်ထူ ခန့် ဖြင့်
၁၉၉၈ ခုနှစ်တွင် ခန့် ဖြင့် ဦးစေခံပေးပြီး နေပြီး သုံး ဖြင့် ခံ
အား ခု မှ ဦးစီး ချိ " ၁၃ " ပင် ကျောင်း ဆောင် အင် အောက် လုပ် ယူ ချိ
ခဲ့ ပါ သည်။ ၎င်း ကျောင်း ကျ - ၀ တ - ဖြင့် " ဝမ်းအိုက် " ခံစား ဖြင့် " ၁၀ " ပင်
ကျောင်း ဆောင် အင် အောက် လုပ် ယူ ချိ ခဲ့ ပါ သည်။ " ချိ ခံ တော်
မှ " ၇ " ပင် ကျောင်း ဆောင် ကို လုပ် ဆောင် တို့ ဆောင် လုပ် ပေး ခဲ့ ပါ သည်
မျှတစွာ ကျောင်း လုပ် ချိ ရေး အတွက် နှစ် ဝင် ချိ ရေး အား " ၂၀၁၃ " ခု မှ ဆောင်
ပြီး ယခု ထိ ဖြင့် လုပ် ဆောင် ခဲ့ ပါ သည်။

စက်ရေတွင်းတူးဖော်ခြင်း ။ " ကျေးဇူး ရေရှက် ရေး အတွက် " ၁၉၈၀ " ခုနှစ်တွင် ချိ ခံ တော် မှ ဆက် ရေ
တွင်း တွင်း ကို ဖောက် ချိ ရေး " ချိ ရေး တွင်း မှာ ချိ ရေး " " ၂၀၀၄ " ခုနှစ်တွင်
အင်အား " ၁၀ " ချိ ခံ ဖြင့် " ၁၃ " ချိ ခံ တော် မှ " ၃၅ " ချိ ရေး ဆောက် လုပ် ချိ
ရေး စက်ရေတွင်း ဖြင့် ဖောက် ချိ ရေး ချိ ချိ ချိ ပါ သည်။

စက်ရေတူးဖော်ခြင်း ။ " စုတည်စွာ ကျေးဇူး သည် စုတည်စွာ တည်ခဲ့ရောင်း ယူဆော်
စာတည်း ကို ချိ ခဲ့ ပါ သည်။ ၎င်း စက်ရေတူးဖော် အား နှစ် ချိ ချိ ချိ ချိ
ကျေးဇူး သူ / အား ယူ ရေး ကိုယ်တူ ကိုယ်ထူ ခန့် ဖြင့် တစ် တာ တူး ဖော်
ခြင်း လုပ် ချိ ရေး ကို လုပ် ဆောင် လုပ် ချိ ပါ သည်။

ဒုန်းထက်ကြီးကျောင်းမှာဆောက်လုပ်မိန်း။ မိန်းမာယာက္ခရာဇာန် "၁၉၇၅" ခုနှစ်မှ အိမ်လှော်မိန်း -
စုတန့်ကျေးဇူးစွာဖွဲ့စည်းကပ်သက်တွင် ဆရာမော် "ဦးစိတ္တရာ"
ဗုဒ္ဓမိန်း စုတန့်ကျေးဇူး - ကောင်းကပ်ကျောင်း - ဆရာမော် "ဦးမာယာ" မှ
၄၄၄။ စုတန့်ကျေးဇူးစွာဖွဲ့စည်းကပ်သက်တွင် ဆရာမော် "ဦးကော" မှ ၄၄၄။ ဆာဗြဲမိန်း
တန့်ဆေးခဲ့ပါသည်။

အိမ်ရာကူးတန့်ဆေး ကိုးစွမ်းမိန်း။ " စုတန့်ကျေးဇူးစွာဖွဲ့စည်းကျေးဇူးကျွမ်းသား များစုပေါင်း
မိန်း လွတ်လပ်ရေး လစာသား ၁၄ ကတန့်က " မာယာပေမိန်းစိမ်းကျွမ်း
အိမ်ခေတ်မိန်းမား လာရဲ့ထက်စဉ် ကိုးစွမ်းအနည်းကပ်လျက်ရှိပါသည်။

စုတန့်သက်လှူဖွဲ့ကျွမ်းစားမိန်းတန့်ဆေးမိန်း။ " ၂၀၁၂ " ခုနှစ်မှ ကိုယ်ရာ ကိုယ်စာ တန့်
မိန်း ဆောင် မှဲ့အနည်း ခဲ့ပါသည်။

ကျေးဇူးစာကြောင့်တိုက်တန့်ဆေးကျွမ်း။ " ၁၉၇၀ " ခုနှစ်ကတန့် ကျေးဇူးကျွမ်းမား စုပေါင်းမိန်း -
" ကောင်းဦးဦး " စုတန့်တွင်စားစာစာကြောင့်တိုက်မား ဆောင် တန့်ဆေး
ခဲ့မိန်း " ၂၀၁၅ - ၁၆ " တွင် စာကြောင့်တိုက် ဆောက်မား ကိုးစောက်
လုပ်မိန်း မိန်းခဲ့မိန်း မိန်းပါသည်။

ကျေးဇူးစာတွင် မှီတင်း ခုန့်တိုက်ဖွဲ့။ " " စုတန့်ကျေးဇူးစွာဖွဲ့စည်း (၁) စုတန့်စွာမိန်း။
(၂) ကောင်းမိန်း (၃) ကိန် (၄) တောင်တောင်မိန်း (၅) ဒုန်းတွင် မိန်း။
စုတန့်ဆေးမိန်း မိန်းတိုက် လုပ်ငန်း ခွင်ဖွင့် ဦးစည်သလို ချဲ့ပမာရိုက်
မှီတင်း ခုန့်တိုက် မိန်းပါသည်။

စုတန့်စာတိုက်။ " ကျေးဇူးစာတွင် မှီတင်း ခုန့်တိုက်စားကျေးဇူးစွာဖွဲ့စည်းမား လုံးသန့်
တန့်သား တောင်စုလုပ်ငန်း များ မိန်း မာသက်စွေး ဝမ်းစိမ်း မှဲ့ပါသည်။

စုတန့် များ မှဲ့မိန်း။ " ၂၀၁၅ " ခုနှစ်တွင် မိန်း များ ကို " မလေး ကွား - ကျေးဇူးစွာဖွဲ့စည်း ကုမ္ပဏီ -
မှ မှဲ့မိန်း များ မိန်းမိန်း ကို ကျွမ်းမား ခဲ့ပါသည်။

လူထုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် စာကံဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်

(CPA / PRA) အကျဉ်းချုပ် ဇယား

စဉ်	ခေကြောင်း အရာ	ရှက်ခွဲ ပုံစံ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကအဖွဲ့အစည်းများ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁။	ကျေးဇူးတင်မှု ရေးကြေညာပုံ စာတစ်ပုံစာ (social map Resource map)	၆.၉. ၂၀၁၆	ကျေးဇူးတင်မှု ရေးကြေညာပုံများ ကော်မတီဝင်များ	၆၆	၄၆		ကျေးဇူးတင်မှုပုံစံ အဖွဲ့အစည်းရှိ အိမ်ခြေပေ ခြေစိုက်သေး၊ ဘုရား လှည်းများစသောကျေးဇူး ၏ လက်ရှိအခြေအနေအထား ပိုင်ဆိုင်မှုဖြင့် အခြေအနေ များကိုရေးဆွဲဖော်ထုတ် ပါသည်။
၂။	ရာသီဥတု ခြေညှိ (Seasonal Calendar)	၆.၉. ၂၀၁၆	ကျေးဇူးတင်မှု ရေးကြေညာပုံများ ကော်မတီဝင်များ	၆၆	၄၇		ရာသီဥတုစိုက်ပျိုးရေး များ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်း များ၊ မွေးမြူရေး လုပ်ငန်းများ၊ ထိခိုက်မှုများနှင့် ပွဲတော်များ
၃။	ကျေးဇူးတင် ဦးတမ်း အစီအစဉ် ဇယား (Metric Ranking)	၆.၉. ၂၀၁၆	အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးစုစု	၆၆	၄၆		ကျေးဇူးတင်မှုရေးကြေညာပုံ များ၏ ကျေးဇူးတင်မှု အစီအစဉ်အရသာ စိမ်းစိုက် လုပ်ငန်းစဉ်များကို ဦးစီး တိုင်ပင်ရေးဆွဲပုံ၊ ရှာဖွေ
၄။	ပြဿနာ သစ် (Problem Tree)	၆.၉. ၂၀၁၆	ကျေးဇူးတင်မှု ရေးကြေညာပုံ များ ကော်မတီ ဝင်များ	၆၆	၄၇		ကျေးဇူးတင်မှုရေးကြေညာပုံ ရေးကြေညာပုံစံအရသာ စိမ်းစိုက်ပျိုးစေ့ကြေး ရေးကြေညာပုံများကို ပြဿနာအရသာအရသာ သုံးစွဲပုံစံပါရှိပါသည်။

ကုမ္ပဏီတစ်ခု ပိုင်ဆိုင်မှု လူမှုရေး ခံနိုင်ရည်နှင့် အကျိုးအမြတ်များ ပြန်လည်
 (PSA / PRA) အကျဉ်းချုပ် ဇယား

စဉ်	အခြေအနေအထား	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကအဖွဲ့အစည်း
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၈	ကျား + မ အရင်းအမြစ် ပိုင်ဆိုင်မှု ဖြစ်ပေါ်	၇.၉.၂၀၁၆	အမျိုးသား: ၃၀၀ အမျိုးသမီး: ၃၀၀ စုစုပေါင်း	၆၅	၆၅	၁၃၀	ပြည်သူ့အဖွဲ့အစည်း၊ လက်ရှိအခြေအနေနှင့် ပြန်လည်အဖွဲ့အစည်း

ရှာဖွေခြင်းဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့အား သုံးသပ်ခြင်း

အလစ် - စုတည်

ကျေးဇူး - စုတည်

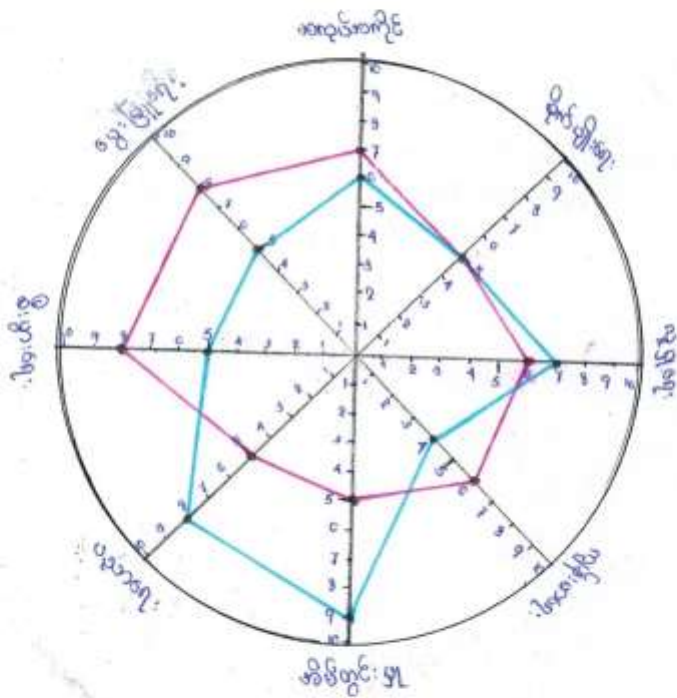
- * ကျေးဇူးအတွင်း၌ မြက်ပွင့်၍၊ ဂုဏ်ထမ်း၍၊ ကျေးဇူးပါး၍၊
ဝစ်ဇ္ဇာ နည်းပါး၍၊ အလုပ်အကိုင်ရှားပါး၍၊ ဟေ့ကားပွဲတော်
ကျန်းမာရေးအခက်အခဲ အစရှိသဖြင့် ကျေးဇူးကလေးကလေးအားစားခြင်းဖြစ်။
- * ဤကဲ့သို့ ကျေးဇူးအတွင်း၌ ရှာဖွေခြင်းတွင် အသုံးပြုမှုများ၊
ဇွန်ဇွန်မှုများအား သုံးသပ်၍ စိန်ကိန်းလှစ်လှစ် အကောင်အထည်
ပေါက်ရန် အသိတော်ဆုံးအချို့ကို သိရှိစေမည်ဖြစ်ကြောင်း ဆွေးနွေး
ခဲ့ပါသည်။

ကျား + မ အချိန်ကဏ္ဍပြ ပင်ကူအိမ်

ကျေးဇူးတင်ဆုတ်အမည် - နတ်ကျေးဇူး

ကျေးဇူးတင်ဆုတ် - နတ်ကျေးဇူး

စက်ဝိုင်း ၇ - ၃ - ၂၀၁၆



အချိုးအား: — (pink line)

အချိုးအမိ: — (blue line)

ကျား၊မ အဆုံးကဏ္ဍပြ ပစ္စည်းများ

အပိတ် - စုစည်း

ကျေးရွာ - စုစည်း

ကျား၊မ အဆုံးကဏ္ဍပြ ပစ္စည်းများတွင် အမျိုးသားများနှင့်

အမျိုးသမီးများ၏ ယောပုဂ္ဂိုလ်တို့၏ ငါးစားများ၊ အကုသိုလ်အပြစ်များကို

ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်။

ကျေးရွာတွင်း၌ အမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီးတို့၏ အခြေအနေနှင့်

ယောပုဂ္ဂိုလ်တို့၏ အခြေအနေကို ခြုံငုံလေ့လာခဲ့ပါသည်။

ဤကဲ့သို့ ခြုံငုံလေ့လာခြင်းအားဖြင့် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးတို့တွင်

ဗုဒ္ဓဘာသာ ယုံကြည်စိတ်ချရမှုများ အမျိုးသားများက အမျိုးသမီးတို့အား

ယက်စွဲစေလိုသည့်အပြင် ကျား၊မ တစ်ဦးတည်းမျှစားကို ငါးစားစား

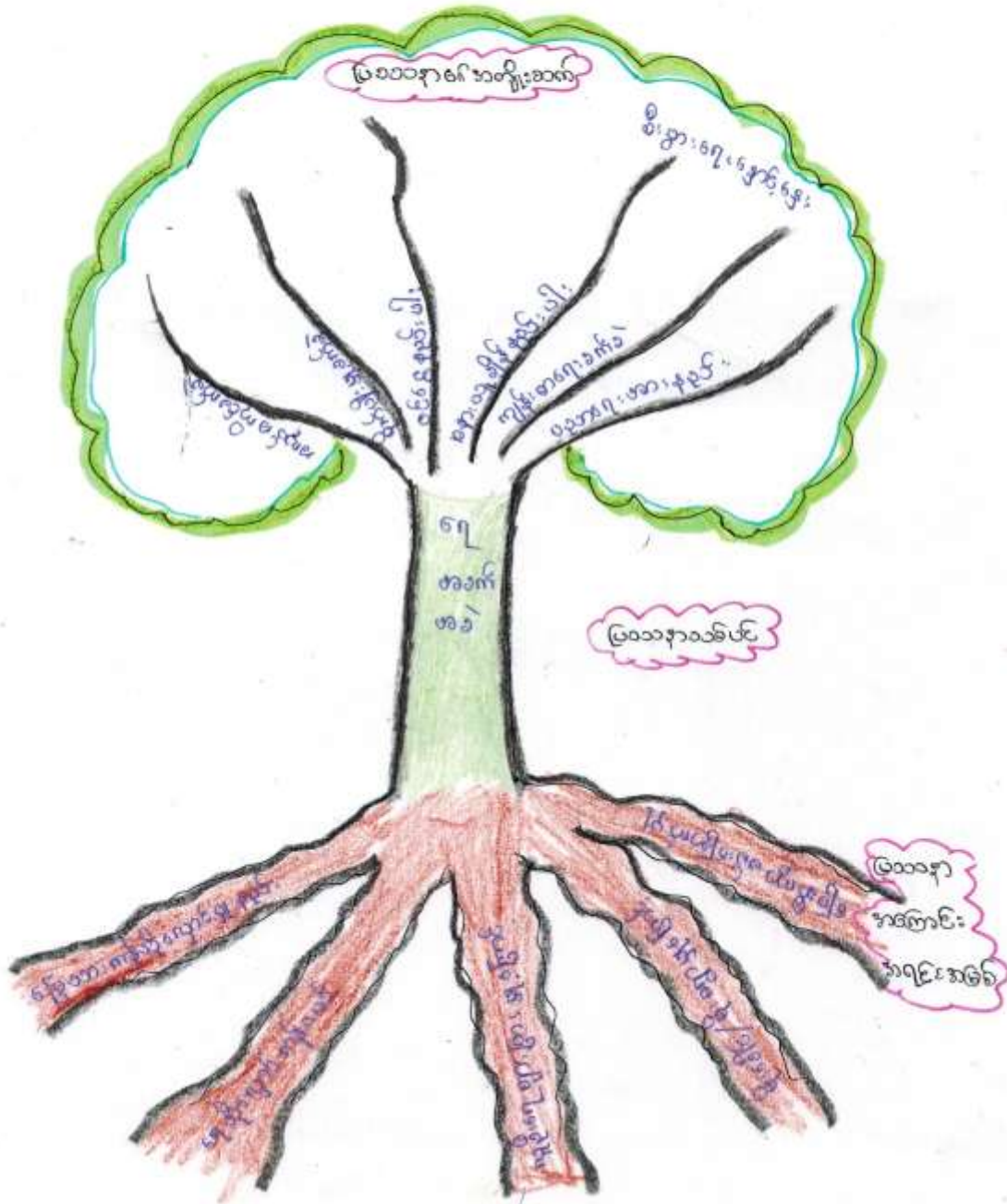
ယောပုဂ္ဂိုလ်တို့၏ ဆုံးသတ်ရွေးချယ်ခဲ့ကြပါသည်။

ပြဿနာသစ်ပင်

ကျေးဇူးတင်အမည် - စတင်

ကျေးဇူးအမည် - စတင်

ရက်စွဲ " ၇.၃.၂၀၁၆



ဗြဟ္မာ့ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ဆုံးမချက်

အင်္ဂလိပ် - ဗြဟ္မာ့

ကျေးဇူး - စုတု

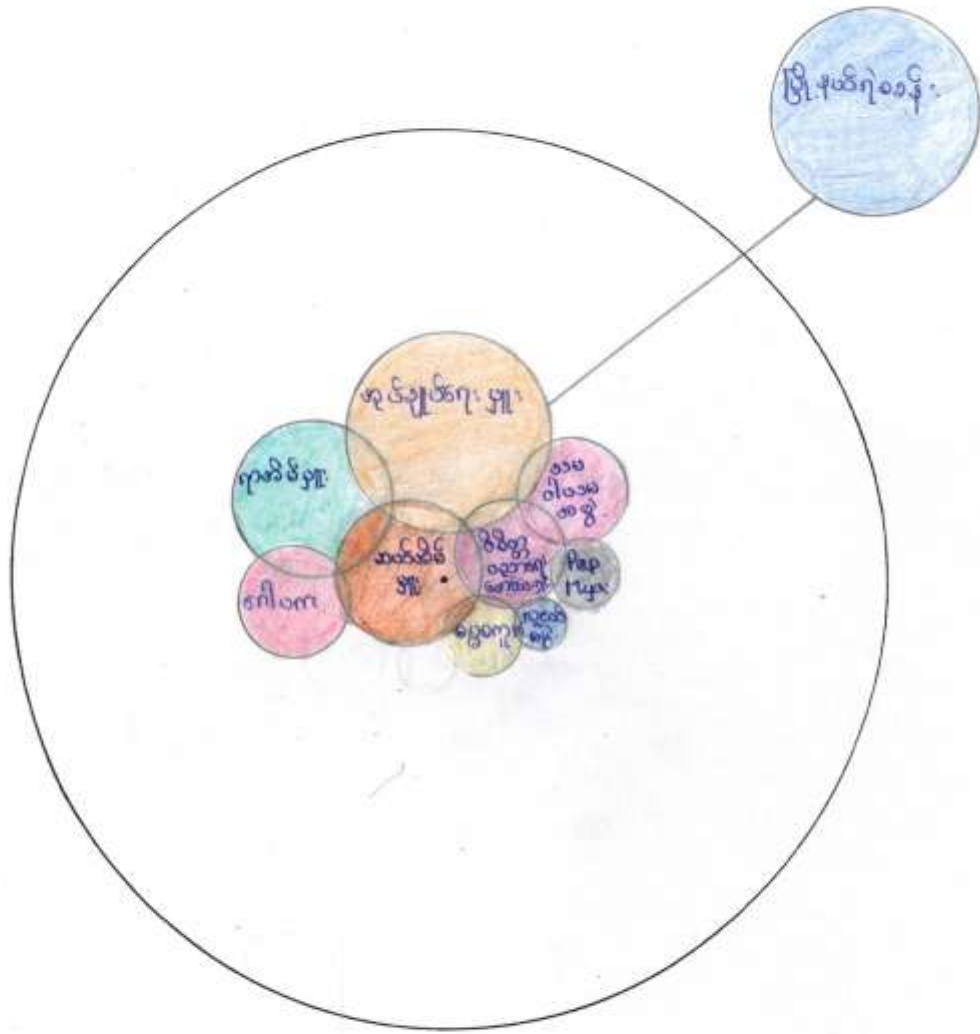
စုတုကျေးဇူး၏ လောကီသုံးစွဲ အင်္ဂါပစ္စည်း ဗြဟ္မာ့ကမ္ဘာလုံး

ဗြဟ္မာ့ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ဆုံးမချက် ဤကဏ္ဍတွင် ဆုံးမချက်များ ဖွဲ့စည်းခဲ့ပါသည်။

လောကီသုံးစွဲ အင်္ဂါပစ္စည်း၏ အကျိုးအမြတ်များကို အကျိုးအမြတ်
ကျေးဇူး လျှော့ချရေး ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ကျေးဇူး လျှော့ချရေး ဖွဲ့စည်းခြင်း၊
သင်တန်းများ ပေးပို့ခြင်း စသဖြင့် အကျိုးအမြတ်များကို ဆုံးမချက်
ဖွဲ့စည်းခဲ့ပါသည်။

ထို့နောက် လောကီသုံးစွဲ အင်္ဂါပစ္စည်းဖြင့် ဂုဏ်သိက္ခာ အကျိုးဆက်
များကို ဆုံးမချက်များ ဖွဲ့စည်းပေးရန်အတွက် ဝိသုဒ္ဓိရေး အင်္ဂါပစ္စည်း၊
ဆေးမြေရေး အင်္ဂါပစ္စည်း၊ ဗုဒ္ဓကဏ္ဍရေး အင်္ဂါပစ္စည်း၊ ကျေးဇူးအင်္ဂါပစ္စည်း
စသဖြင့် အကျိုးဆက်များကို လည်း ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း ဖြစ်ခဲ့ပါသည်။
လောကီသုံးစွဲ အင်္ဂါပစ္စည်းဖြင့် ဂုဏ်သိက္ခာ အကျိုးဆက်များကို
ဤကဏ္ဍတွင် ဆုံးမချက်များ ဖွဲ့စည်းခဲ့ပါသည်။ လူတို့၏ စိတ်နှလုံးကို
အကျိုးအမြတ်များကို ဆုံးမချက်များ ဖွဲ့စည်းခဲ့ပါသည်။

အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှု ပုံစံ



အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှုဖြင့် အခြေခံအား ယုံကြည်ခြင်း

အုပ်စု - မူတည်

ကျေးဇူး - မူတည်

* ကျေးဇူး၏ အတွင်း၌ အမြင်ရှိ ထောင့်ကွဲများလောက် အဖွဲ့အစည်းများ၏
ခေးမြခြင်းဖြစ်ပါသည်။

* အဖွဲ့အစည်းများ၏ ကျပ်ဆောင်ရွက်၍ ချိတ်ဆက်မှုများအား
ခေးမြခြင်းဖြစ်ပါသည်။

* ချိတ်ဆက်မှုရှိလောက် အဖွဲ့အစည်းများအား ထိကပ်လျက် ချိတ်ဆက်မှု
မရှိလောက် အဖွဲ့များအား ခွဲခြားထားခြင်းဖြစ်ပါသည်။

* ကျေးဇူး၏ ဖွံ့ဖြိုးမှုများ ကျပ်ဆောင်ရွက်စွာ အဖွဲ့အစည်းများ၏
ချိတ်ဆက်မှု ကျပ်ဆောင်ရွက်မှုများကို သိရှိ၍ ကွယ်ကုန်စွာ ကျပ်ကိုင်နိုင်
စေရန် ကျပ်စွယ်ကြေးစား ယုံကြည်စေရန် ခွဲခြားပါသည်။

စာမျက်နှာအရေအတွက်

အမျိုးအစား	အမျိုးအစား + အမျိုးအစား	အမျိုးအစား
<p>အမျိုးအစား</p> <p>အမျိုးအစား</p> <p>အမျိုးအစား</p> <p>အမျိုးအစား</p> <p>အမျိုးအစား</p>	<p>အမျိုးအစား</p> <p>TV</p> <p>အမျိုးအစား</p> <p>အမျိုးအစား</p> <p>အမျိုးအစား</p>	<p>အမျိုးအစား</p> <p>အမျိုးအစား</p>

ကျား / မ ခြင်္သေ့အား ဆုံးသတ်ခြင်း

အုတ်စု - ဗုဒ္ဓဘာသာ

ကျေးဇူး - ဗုဒ္ဓဘာသာ

* အမျိုးသား အဆုံးပြုခြင်းဟု အကဲခတ်ခြင်း၊ အမျိုးသမီး အဆုံးပြုခြင်းဟု အကဲခတ်ခြင်း၊ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး အတူအဆုံးပြုခြင်းဟု အကဲခတ်ခြင်းကို စေးနွမ်း ဖွတ်သားခြင်း။

* အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး ခြင်္သေ့အား ခွဲခြားခြင်းဖြင့် စိန်ကျိပ်ကျတ် ဝန်းတင် အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး မွေးမြူခြင်းဟု ကျင့်သုံးခြင်းနှင့် ကျိပ်ကျတ် ပါးစပ်တိုင်စေ့ကို ကျပ်စွယ်ကြောင်း ဆုံးသတ်ခြင်းနှင့် ခွဲကြမ်းပါးသတ်ခြင်း။

ပေးပစ္စည်းပေးပို့ခြင်းနှင့် အဆင့်မြှင့်တင်ရေးအတွက် အထောက်အကူပြုရန်

အုပ်စု - စုစည်း

ကျေးရွာ - ပုဇွန်

လူမှုရေးအဖွဲ့အစည်းတွင် အားထုတ်မှုများပြုလုပ်ရန်အတွက်

ပေးပစ္စည်းပေးပို့ခြင်းနှင့် အဆင့်မြှင့်တင်ရေးအတွက် အထောက်အကူပြုရန်

ကျေးရွာအတွင်းတွင် ထိခိုက်ပေးသည့် အန္တရာယ်များကို

ဆေးဖြိုးဖို့ ၎င်းဆီသို့အားထုတ်မှုများ ပြုလုပ်ရန် အဖွဲ့အစည်း

အဖွဲ့အစည်းများအား ဆေးဖြိုးဖို့အတွက် အထောက်အကူပြုရန်

ထိုအဖွဲ့အစည်းများတွင် ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူမှုရေးအဖွဲ့အစည်းများအား

ထောက်ပံ့ရန်အတွက် အထောက်အကူပြုရန် အဖွဲ့အစည်းများအား

အထောက်အကူပြုရန်

စဉ်	အုပ်စု	ခွဲခြားသတ်မှတ်ပုံ	ခန့်မှန်းထားသော	ရာခိုင်နှုန်း
၁။	မြေလည်သော အုပ်စု	ထန်း (၅၀) ၊ ယာပွဲ (၁၀၀၀) ၊ ကျွန်း ၊ ခွား ၊ TV ၊ မုန့် ၊ ဆိုင်ကယ် ၊ ဆွတ်ခဲး ၊ ဝါး ဆွတ်ခဲး ၊ ဆာကီ	၅	၆.၂၅ %
၂။	အသင့်အတင့် မြေလည်သော အုပ်စု	ထန်း (၂၅) ၊ ယာပွဲ (၅၀၀) ၊ ကျွန်း ၊ ဆိုင်ကယ် ၊ ဆွတ်ခဲး ၊ ဆာကီ ၊ မုန့်	၃၂	၅၀ %
၃။	မမြေလည်သော အုပ်စု	လက်လှည့် လက်စား ၊ ခွံး ၊ ခွံး ၊ ထန်းပွက်ခဲး ၊ ထန်းပွက်က	၅၃	၅၃.၇၅ %

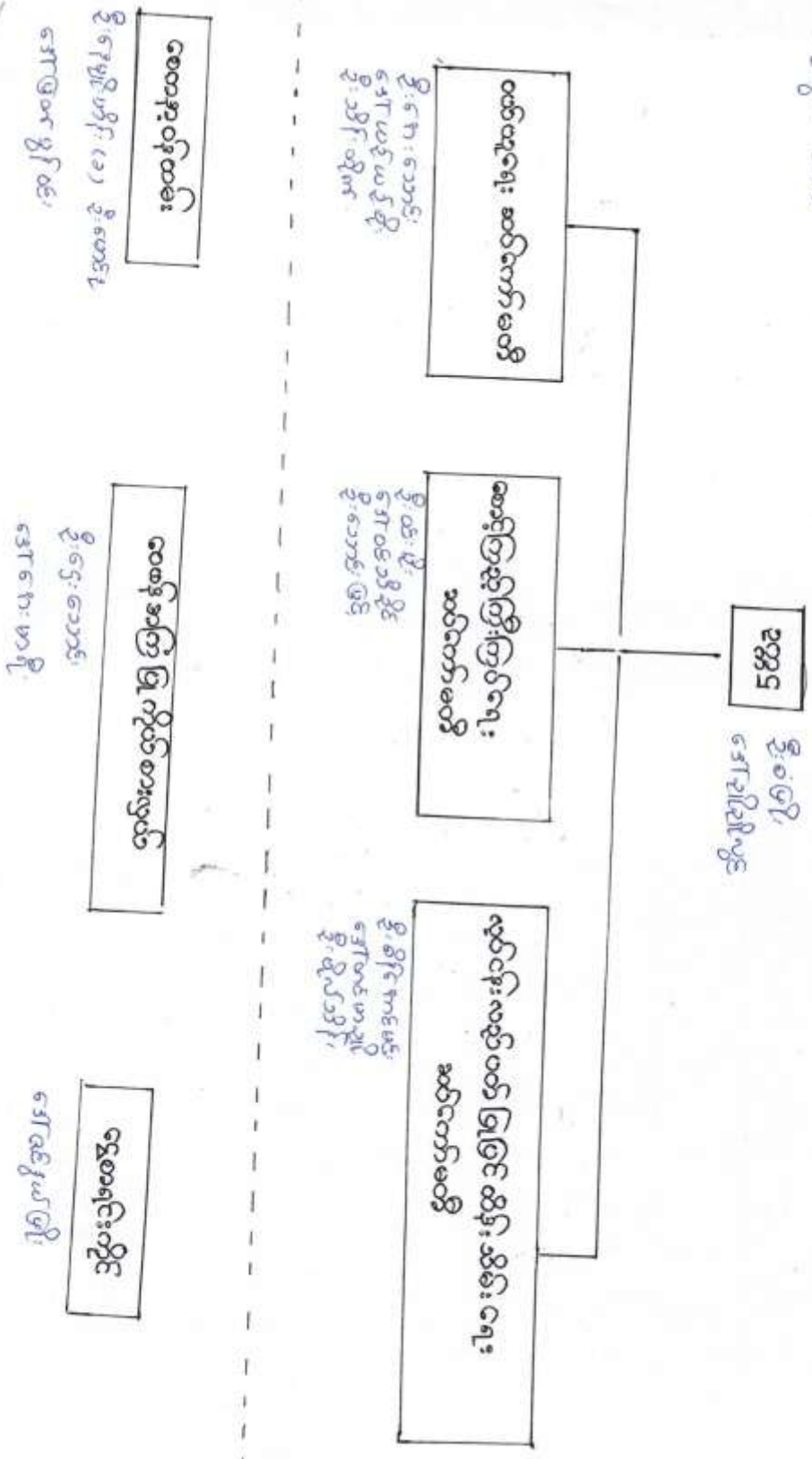
ကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်ခြင်း နှင့် ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်း ဓာတ်ပုံများ



ရက်စွဲ - ၂၀၁၅

ကျေးဇူး - စာမေးပွဲ

ကျေးဇူး ဇိမ်လှိုင်း အထောက်အကူပြုတော်မူခဲ့





လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်း

ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ရွက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ရေးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုပေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ တဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးအောင်တိုး	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး ဖုန်းနံပါတ် ၀၇-၄၄၁၀၀၄၀၄၅	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဒေါ်စာပေစိန်
ပြည်နယ်၊တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ်	မြို့နယ် မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု စတုရန်း

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁)-----	၃၉၀	ဘာသာ(၁)-----	၃၉၀
လူမျိုးစု (၂)-----		ဘာသာ(၂)-----	
လူမျိုးစုရော-----		ဘာသာရော-----	

လူဦးရေ	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
အိမ်ထောင်စုဦးရေ	၆၉၀	၆၉၀

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံမပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံမပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ် ခြံမပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဇေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input checked="" type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) ဟောင်းကျောင်း			(၂) ကျွန်းမားချေး			(၃) လက်မှု ယဉ်ကျေးမှု		
	ရွာတွင် နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ
မူလတန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာမန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရုံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်း မာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေး လုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ကော်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်				မှတ်ချက်				

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုစိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: _____ ကတ္တရာလမ်း: _____ ကွန်ကရစ်လမ်း: _____ မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း: _____
 ကျောက်ခင်းလမ်း: _____ မြေသားလမ်း: _____ လှသွားလမ်း: _____ အခြား: _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ရင်းပါ
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ် ၂၀၁၄ / မသိပါ ၂၀၁၄ (၂၀၁၄ ခုနှစ်အတွက် အစီအစဉ်)
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ/မသိပါ

(စ) ဝေဖန်အကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏စတီယိုမိုဂရပ်ကျေးရွာအုပ်စု၏စတီယိုမိုဂရပ်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင် - ၁ - / မသိပါ
 - (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုစတီယိုမိုဂရပ်လွှာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန် ၁၅ မိနစ် / ၁ နာရီ / ၁ နာရီထက်ပိုမို
- ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလွှင့်/လား/မော်တော်ဘုတ်/အခြား -----
- မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလွှင့်/လား/မော်တော်ဘုတ်/အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကိုသို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကုရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား
 ရှိပါသည် ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----



လူထုပတ်ပြုစီမံကိန်း

(၈) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုပတ်ပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ခွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) မိခင်နှင့်ကလေးတော်၊ ကျောက်ကျေးရွာဖွဲ့/အရပ်မီးသတ်အဖွဲ့/အမျိုးသမီးကျေးဇာ

(၂) ပေါ့ပေ၊ စီးလင်းကျေးရွာအေးအေး၊ ကုမ္ပဏီအဖွဲ့အစည်း၊ ကုလသမဂ္ဂအဖွဲ့

သမ ချေးငွေအဖွဲ့၊ PACT Myanmar

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးမောင်တိုး

လက်မှတ်

နေ့စွဲ ၆.၃.၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ခေါ်တင်တင်ထွန်း

လက်မှတ်

Htet

နေ့စွဲ ၆.၃.၂၀၁၆



လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်း

၆. ဘာသာရေးကျန်ကျ လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၄.၆. ၁၆.	၄.၆. ၁၆.	၄	၇၄	၇၄	၁၅၁
၆.၄ ပြင်/လိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု တော်ကြည့်လေ့လာစဉ်အစဉ်အစား	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစဉ်အစား ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစဉ်အစား ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစဉ်အစား တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်စောကြမ်း အစဉ်အစား						
၉. လူထုဝတ်ဆော့အစဉ်အစား						



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာခွဲ ငြီးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ရွာ /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှန်ချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်စာင့်တင်မာန်

နေ့စွဲ ၇. ၃. ၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓)၊ စက်ဝန်း(၁) □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ဖြည့်နယ်/တိုင်း	ဒေသ/ကျေးရွာ	မြို့နယ်	ရပ်ကွက်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားထွေးခွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာခွဲ ငြီးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ဇာတိကျွန်း၊ ရေ၊ လူမှုစီးပွား၊ စက်မှု	၁ ရေ၊ စက်မှု
၂ စာသင်ကျောင်း၊ ပရိယာယ်နှင့်ကျွမ်းကျင်မှု	၂ ကျောင်းဝန်၊ ပရိယာယ်၊ စက်မှု
၃ ကျေးရွာ၊ မီး၊ လမ်း၊ ပြင်ဆင်မှု	၃ စာသင်ကျောင်း၊ ပရိယာယ်၊ စက်မှု
၄ ကျန်းမာရေး၊ စက်မှု	၄ ရေ၊ ကန်၊ ပြင်ဆင်မှု၊ စက်မှု
၅	၅ ကျန်းမာရေး၊ စက်မှု၊ ပရိယာယ်၊ ပြင်ဆင်မှု၊ စက်မှု

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာခွဲ ငြီးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁ ဇာတိကျွန်း၊ ရေ၊ လူမှုစီးပွား၊ စက်မှု	၁ ရေ၊ စက်မှု
၂ ကျောင်းဝန်၊ ပရိယာယ်နှင့်ကျွမ်းကျင်မှု	၂ ကျောင်းဝန်၊ ပရိယာယ်၊ စက်မှု
၃ ကျေးရွာ၊ မီး၊ လမ်း၊ ပြင်ဆင်မှု	၃ စာသင်ကျောင်း၊ ပရိယာယ်၊ စက်မှု
၄ ကျန်းမာရေး၊ စက်မှု	၄ ရေ၊ ကန်၊ ပြင်ဆင်မှု၊ စက်မှု
၅	၅ ကျန်းမာရေး၊ စက်မှု၊ ပရိယာယ်၊ ပြင်ဆင်မှု၊ စက်မှု

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်(၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။ (လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဝဟ်ပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ် နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

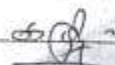
ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည့် ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁ ကျေးရွာ၊ မီး၊ လမ်း၊ ပြင်ဆင်မှု	ကျား + မ	၁	ခန့်မှန်း (၁၀၀)	၁၁၅၆
၂ စာသင်ကျောင်း၊ ပရိယာယ်နှင့်ကျွမ်းကျင်မှု	ကျား + မ	၂	ခန့်မှန်း ၂၀၀၀	၁၁၅၆



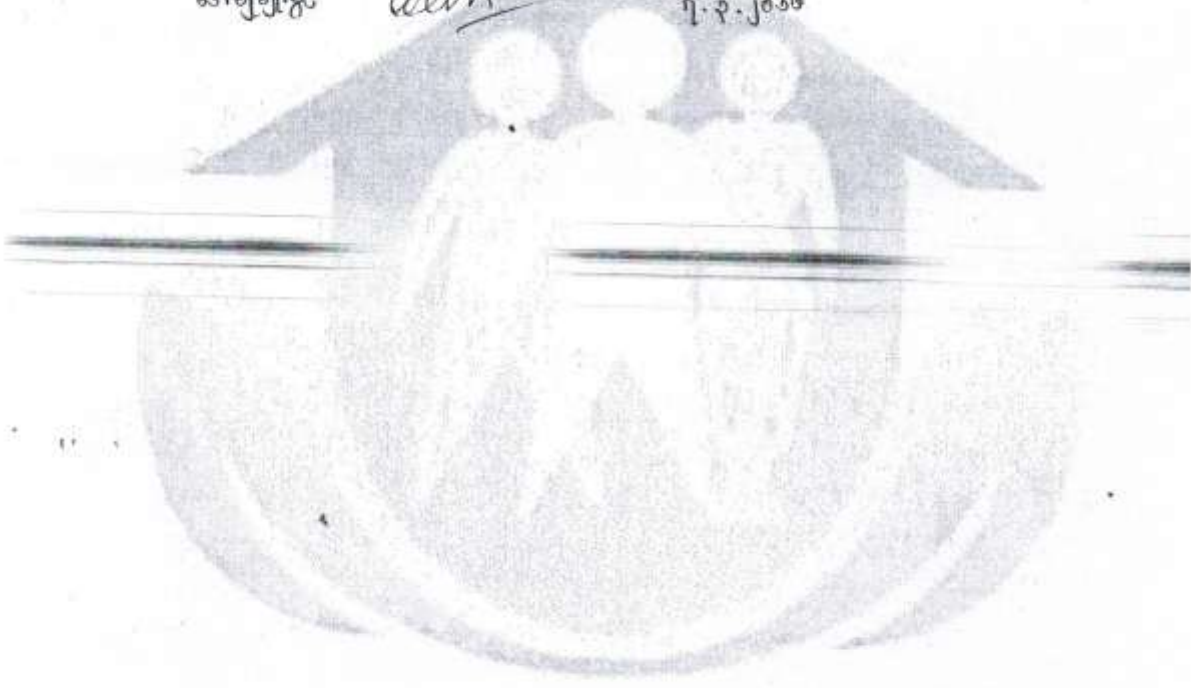
လူထုစတုဂံပြင်ပံက်နိး

၃	မီးရိုဂီရန်	(၈၇၂ + ၁၀)	၃	၂၀၀၂၅	၂၀၂၅
၄	ကျေးလက်အသံ့အသွေးစွမ်းစွမ်းရည်စိန်	(၈၇၂ + ၁၀)	၄	၂၀၀၂၅	၂၀၂၅
၅					
၆					

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာပံက်နိးအထောက်အကူပြုကော်မိတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးစံဖြိုး လက်မှတ်  ၁၂.၂.၂၀၁၆

ဒေါ်စိုစိုစွင်  ၇.၃.၂၀၁၆



၂၀၂၅

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစွဲချက်ပြင်ဆင်ပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက် ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အရည်အဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုဝေငံးပေးရန် / လက်ခံထောက်ခံနည်းပညာများတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြင်ဆင်ရာ ပြည်သူ့ဝေငံးရမည်။ ဤပုံစံအားပြင်ဆင်ရာတွင် ပြင်ဆင်မှုများကို မြို့နယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ မြို့နယ်တိုင်းအရပ်ရပ်တွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံရေး/လမ်းညွှန်အမည် ရွှေပြည်သာ

နေ့စွဲ ၇.၉.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ(✓) စက်ဝန်း(ဝ) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး မြို့နယ် ရွှေပြည်သာ ရွာ

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အတိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကျန်ကျစေရိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်ဝင်ငွေ အမည်/အဖွဲ့	
ရွှေပြည်	အထူးအားထုတ်မှု ၅၀၀၀၀၀	၂၀၀၀၀၀၀၀	၁၀၀၀၀	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ	၁၀၀၀၀၀			၁၀၀၀၀၀
ကျေးရွာအမည်	အထူးအားထုတ်မှု ၅၀၀၀၀၀	၂၀၀၀၀၀၀၀	၁၀၀၀၀	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ	၂၀၀၀၀၀			၂၀၀၀၀၀
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ				



လူထုထုတ်ပြန်စာတမ်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရက်သုံးများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရက်တွင် အသုံးပြုရန် လူထုထုတ်ပြန်ရန်အတွက် တွေးခေါ်တွင် တွင်ထောက်ပံ့မှု စီမံကိန်းစာတမ်းအချိန်ပေးသော အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရက် သုံးများထုတ်ပြန်ရန်အတွက် ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးပေးသူအမည်: ဒေါ်တင်မာလာ

ရက်စွဲ: ၈.၃.၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

ဦးနယ်: ရွာကြီး

စီမံကိန်းစာတမ်းအမျိုးအစား: စာတမ်း(၁) စာတမ်း(၂) စာတမ်း(၃) စာတမ်း(၄) စာတမ်း(၅) စာတမ်း(၆) စာတမ်း(၇) စာတမ်း(၈) စာတမ်း(၉) စာတမ်း(၁၀)

ကျေးရွာအုပ်စု: ရွာကြီး

မြို့နယ်: ပုသိမ်

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (W)	အိမ်ထောင်စုဝင်အရင်းအမြစ် (၂)	လုပ်ငန်း	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်	✓		✓	မလုပ်	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်
၂	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်	✓		✓	မလုပ်	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်
၃	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်	✓		✓	မလုပ်	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်
၄	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်	✓		✓	မလုပ်	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်
၅	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်	✓		✓	မလုပ်	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်
၆	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်	✓		✓	မလုပ်	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်
၇	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်	✓		✓	မလုပ်	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်
၈	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်	✓		✓	မလုပ်	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်
၉	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်	✓		✓	မလုပ်	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်
၁၀	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်	✓		✓	မလုပ်	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်
၁၁	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်	✓		✓	မလုပ်	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်
၁၂	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်	✓		✓	မလုပ်	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်
၁၃	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်	✓		✓	မလုပ်	ဒေါ်အောင်စိန်စိန်

(၁) အိမ်ထောင်စုဝင်အရင်းအမြစ်မရှိသူများ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု ထက်ပို၍ ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် အမှတ်ပြုပါ။

စာမျက်နှာ ၉
စာမျက်နှာ ၉



လူထုထုတ်ပြန်ခွင့်

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း ဝိသေသနည်း အစဉ်အဆက်ရောက်သူများတွင် အသုံးပြုရန် ဂျပန်နိုင်ငံမှနေ၍ ဂျပန်နိုင်ငံသို့ ဝင်ရောက်ခွင့် ပေးပေးရန်အတွက် အစဉ်အဆက်ရောက်သူများ
 သို့မဟုတ် ဝင်ရောက်ခွင့် ပြန်လည်ရရှိ
 စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းချက်အရ

ရက်စွဲ: ၆. ၃. ၂၀၁၆

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

မြို့နယ်: မြောက်ဥက္ကလာပ

ဝိသေသနည်း/ ဝင်ရောက်ခွင့် ပြန်လည်ရရှိခြင်း: ဝိသေသနည်း (၂) ဝင်ရောက်ခွင့် (၃) ဝင်ရောက်ခွင့် (၄)

ကျေးဇူး ခုခံရန်

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင်စုဝင်များ (၂)	လူစဉ်	လက်မှတ်
၁	ဦးသိန်းမင်း	✓		✓	၁	၁၂၀၆
၂	ဒေါ်အောင်စာင့်		✓	✓	၁	ဒေါ်အောင်စာင့်
၃	ဦးစိုးမင်း	✓		✓	၁	ဦးစိုးမင်း
၄	ဦးစောမင်း	✓		✓	၁	ဦးစောမင်း
၅	ဦးအောင်မင်း	✓		✓	၁	ဦးအောင်မင်း
၆	ဦးအောင်မင်း	✓		✓	၁	ဦးအောင်မင်း
၇	ဦးအောင်မင်း	✓		✓	၁	ဦးအောင်မင်း
၈	ဦးအောင်မင်း	✓		✓	၁	ဦးအောင်မင်း
၉	ဦးအောင်မင်း	✓		✓	၁	ဦးအောင်မင်း
၁၀	ဦးအောင်မင်း	✓		✓	၁	ဦးအောင်မင်း
၁၁	ဦးအောင်မင်း	✓		✓	၁	ဦးအောင်မင်း
၁၂	ဦးအောင်မင်း	✓		✓	၁	ဦးအောင်မင်း
၁၃	ဦးအောင်မင်း	✓		✓	၁	ဦးအောင်မင်း

(၁) အိမ်ထောင်စုဝင်များအတွက် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုင်းဒေသကြီးတစ်ခုတည်း အမှတ်ပြုပါ။

ကျေးဇူး ခုခံရန်



လူထုထုတ်ပြန်စံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စံကိန်း: အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုထုတ်ပြန်ရေးအဖွဲ့က တောင်းဆိုသည့် အစည်းအဝေးတွင် စင်စော့နီ ပုံစံ ၂ စံကိန်းကောက်ခံအမျိုးအစားပါ အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများထုတ်ပြန်စံကိန်း

စည်းကမ်းချက်များအရ

ရက်စွဲ: ၆. ၃. ၂၀၂၆

မြို့နယ်: ရွှေဘို

စံကိန်းကောက်ခံရေးအဖွဲ့: စင်စော့နီ

စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာ: ၈၀၁၆

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင်စုဝင် (Y/N)	လူစီ	လက်မှတ်
၁	စင်စော့နီ	✓		✓	မရှိ	စင်စော့နီ
၂	စင်စော့နီ	✓		✓	မရှိ	စင်စော့နီ
၃	စင်စော့နီ	✓		✓	မရှိ	စင်စော့နီ
၄	စင်စော့နီ	✓		✓	မရှိ	စင်စော့နီ
၅	စင်စော့နီ	✓		✓	မရှိ	စင်စော့နီ
၆	စင်စော့နီ	✓		✓	မရှိ	စင်စော့နီ
၇	စင်စော့နီ	✓		✓	မရှိ	စင်စော့နီ
၈	စင်စော့နီ	✓		✓	မရှိ	စင်စော့နီ
၉	စင်စော့နီ	✓		✓	မရှိ	စင်စော့နီ
၁၀	စင်စော့နီ	✓		✓	မရှိ	စင်စော့နီ
၁၁	စင်စော့နီ	✓		✓	မရှိ	စင်စော့နီ
၁၂	စင်စော့နီ	✓		✓	မရှိ	စင်စော့နီ
၁၃	စင်စော့နီ	✓		✓	မရှိ	စင်စော့နီ

(၁) အိမ်ထောင်စုဝင်ဖြစ်ရန်မလိုပဲ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သတ်မှတ်ခြင်းပင်။

၆
၆
၆
၆



လူထုဝတ်ပြုပုံစံကိန်း

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးဆောင်ရွက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စိတ်ကိန်း အစည်းအဝေးဆောင်ရွက်ရန် အသုံးပြုရန် လူထုစုစည်းရန်အတွက် အစည်းအဝေးဆောင်ရွက်ရန် အစည်းအဝေးဆောင်ရွက်ရန် အစည်းအဝေးဆောင်ရွက်ရန်

ရက်စွဲ: ၆. ၃. ၂၀၂၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

မြို့နယ်: ပုသိမ်

စိတ်ကိန်းဆောင်ရွက်ရန်အတွက် လူထုစုစည်းရန် အစည်းအဝေးဆောင်ရွက်ရန်

ကျေးရွာ: ရွာငယ်

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင် ဖုတ်ယံထား လှယ်(V) ^(၁)	လူငယ်	လက်မှတ်
၁	အိမ်ထောင်		✓	✓	မဟုတ်	၃၆
၂	အိမ်ထောင်		✓	✓	မဟုတ်	၅၇၆၀
၃	အိမ်ထောင်		✓	✓	မဟုတ်	၅၇၆၀
၄	အိမ်ထောင်		✓	✓	မဟုတ်	၅၇၆၀
၅	အိမ်ထောင်		✓	✓	မဟုတ်	၅၇၆၀
၆	အိမ်ထောင်		✓	✓	မဟုတ်	၅၇၆၀
၇	အိမ်ထောင်		✓	✓	မဟုတ်	၅၇၆၀
၈	အိမ်ထောင်		✓	✓	မဟုတ်	၅၇၆၀
၉	အိမ်ထောင်		✓	✓	မဟုတ်	၅၇၆၀
၁၀	အိမ်ထောင်		✓	✓	မဟုတ်	၅၇၆၀
၁၁	အိမ်ထောင်		✓	✓	မဟုတ်	၅၇၆၀
၁၂	အိမ်ထောင်		✓	✓	မဟုတ်	၅၇၆၀
၁၃	အိမ်ထောင်		✓	✓	မဟုတ်	၅၇၆၀

(၁) အိမ်ထောင်စုံစီးပြန်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ စာတမ်းကို တိုက်ရိုက် ပြုစုရန်အတွက် အမှတ်ပြုပါ။



လူထုထုတ်ပြန်စံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အစေတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိန်း စံကိန်း အစဉ်အစေတက်ရောက်သူများ အသုံးပြုရန် ရာထူးပေးရန်အတွက် အသုံးပြုရန် ဤစံကိန်းတွင် ဝင်ရောက်ရန်အတွက် အစဉ်အစေတက်ရောက်သူများထုတ်ပြန်စံကိန်း

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ၊ ၆. ၃. ၂၀၂၆ _____

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ မန္တလေး _____

မြို့နယ် _____

စံကိန်းစဉ်ကိန်းအမှတ်ကြီး(၁) _____

စံကိန်း(၂) _____

စံကိန်း(၃) _____

စံကိန်း(၄) _____

စံကိန်း(၅) _____

စံကိန်း(၆) _____

စံကိန်း(၇) _____

စံကိန်း(၈) _____

စံကိန်း(၉) _____

စံကိန်း(၁၀) _____

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင် (Y/N)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်					
၂	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်					
၃	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်					
၄	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်					
၅	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်					
၆	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်					
၇	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်					
၈	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်					
၉	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်					
၁၀	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်					

(၁) အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်အဖြစ်အမှတ်ပေးရန်အတွက် အိမ်ထောင်စု အဖွဲ့ဝင်/အဖွဲ့ဝင်မဟုတ်သူများ အိမ်ထောင်စု အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်အမှတ်ပေးရန် အမှတ်ပေးရန်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရက်စွဲများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်းစီမံကိန်း အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရက်စွဲများ အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် အသုံးပြုရန်၊ ဤစည်းရုံးရက်စွဲများကို အသုံးပြုရန် အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရက်စွဲများကို အသုံးပြုရန် အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရက်စွဲများ အသုံးပြုရန်

ရက်စွဲ: 6.3.2016

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

မြို့နယ်: ရွှေဘို

စီမံကိန်းကော်မရှင်/အဖွဲ့ဝင်: စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃) စီမံကိန်း(၄) စီမံကိန်း(၅) စီမံကိန်း(၆) စီမံကိန်း(၇) စီမံကိန်း(၈) စီမံကိန်း(၉) စီမံကိန်း(၁၀)

ကျေးဇူး: ကျေးဇူး စွမ်းဆောင်ရည်

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင်စုဦးရေ (H)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးစောလတ်			✓	ဗမာ	၆၆၆၆၆၆
၂	မအေးမာအေး		✓	✓	ဗမာ	တင်မာအေး
၃	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး
၄	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး
၅	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး
၆	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး
၇	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး
၈	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး
၉	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး
၁၀	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး
၁၁	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး
၁၂	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး
၁၃	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး
၁၄	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး
၁၅	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး
၁၆	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး
၁၇	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး
၁၈	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး
၁၉	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး
၂၀	မအေးအေး		✓	✓	ဗမာ	အေးအေး

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သတ်မှတ်ခြင်း။

ကျား: ၆

မ: ၆



လူထုဝတ်ပြုစံပုံစံ

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စိတ်နှိုး၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုညှိနှိုင်းရေးရာ အဖွဲ့အစည်းတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုညှိနှိုင်းရေးရာ အဖွဲ့အစည်းတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုညှိနှိုင်းရေးရာ အဖွဲ့အစည်းတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုညှိနှိုင်းရေးရာ အဖွဲ့အစည်းတွင် အသုံးပြုရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်: ဒေါ်တင်စုဝင်း

ရက်စွဲ: ၇. 3. 2016.

စီမံကိန်းတင်ပြသူအမည်: ဒေါ်အေးအေး

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

မြို့နယ်/မြို့နယ်အုပ်စု: မြို့နယ်၊ ရွှေဘိုမြို့နယ်၊ ရွှေဘိုမြို့နယ်၊ ရွှေဘိုမြို့နယ်၊ ရွှေဘိုမြို့နယ်

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: အစည်းအဝေး

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (W)	အိမ်ထောင် ရရှိထား ရသည် (Y/N)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓			ဒေါ်အေးအေး
၂.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓			ဒေါ်အေးအေး
၃.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓			ဒေါ်အေးအေး
၄.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓			ဒေါ်အေးအေး
၅.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓			ဒေါ်အေးအေး
၆.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓			ဒေါ်အေးအေး
၇.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓			ဒေါ်အေးအေး
၈.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓			ဒေါ်အေးအေး
၉.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓			ဒေါ်အေးအေး
၁၀.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓			ဒေါ်အေးအေး
၁၁.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓			ဒေါ်အေးအေး
၁၂.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓			ဒေါ်အေးအေး
၁၃.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓			ဒေါ်အေးအေး

(၁) အိမ်ထောင်စုံစားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ တစ်စုံတစ်ရာ တွင် တက်ရောက်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

၈၁၁
၈၈၂



လူထုတော်ပြင်စီမံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစည်းအဝေးတော်စာတမ်း (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးတော်စာတမ်းတွင် အသုံးပြုရန် လူထုတော်ပြင်စီမံကိန်းအဖွဲ့မှ အတည်ပြုပေးသည့် အစည်းအဝေးတော်စာတမ်း အမှတ်စဉ်ကို ဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း

ရက်စွဲ 7.5.2016

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး

မြို့နယ် မာစာမြို့နယ် မြို့နယ်အုပ်စု မာစာမြို့နယ် ကျေးရွာ ပေခေကျေးရွာ

စီမံကိန်းတော်စာတမ်းအမှတ်ပြုရန်(၁) စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃) စီမံကိန်း(၄)

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (W)	အိမ်ထောင် ပုဂ္ဂိုလ်စား လူယ် (Y ^(၁))	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးအောင်အောင်	✓				စစ်အောင်
၂	ဦးအောင်အောင်	✓				စစ်အောင်
၃	ဦးအောင်အောင်		✓			စစ်အောင်
၄	ဦးအောင်အောင်		✓			စစ်အောင်
၅	ဦးအောင်အောင်		✓			စစ်အောင်
၆	ဦးအောင်အောင်		✓			စစ်အောင်
၇	ဦးအောင်အောင်		✓			စစ်အောင်
၈	ဦးအောင်အောင်		✓			စစ်အောင်
၉	ဦးအောင်အောင်		✓			စစ်အောင်
၁၀	ဦးအောင်အောင်		✓			စစ်အောင်
၁၁	ဦးအောင်အောင်		✓			စစ်အောင်
၁၂	ဦးအောင်အောင်		✓			စစ်အောင်
၁၃	ဦးအောင်အောင်		✓			စစ်အောင်
စုစုပေါင်း						

(၁) အိမ်ထောင်စီးမြစ်ရန်မရပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုက်စားပြုလုပ်သူတို့ အမှတ်ပြုပေးပါ။

ကျား ၅
မ ၈



လူထုဝဟ်းပြဲစံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစဉ်အဆက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိန်း စံကိန်း အစဉ်အဆက်အားကုန်တွင် အသုံးပြုရန် လူထုညှိန်းရရှိမှုအား ကျော့သို့ ကြမ်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၂ စံကိန်းကတ်တစ်ကောင်အဖြစ်ပေးပို့ အစဉ်အဆက်ရောက်သူများ
 သို့မဟုတ်စံကိန်းကို ပြုပြင်သူတို့ရန်
 စည်းရုံးရေးရာအမည် _____
 ရက်စွဲ _____
 မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး _____
 မြို့နယ် _____
 စံကိန်းစာရွက်အမည်ပြင်ပ _____
 စံကိန်း(၂) စံကိန်း(၃) စံကိန်း(၄) စံကိန်း(၅) စံကိန်း(၆) စံကိန်း(၇) စံကိန်း(၈) စံကိန်း(၉) စံကိန်း(၁၀) စံကိန်း(၁၁) စံကိန်း(၁၂) စံကိန်း(၁၃) စံကိန်း(၁၄) စံကိန်း(၁၅) စံကိန်း(၁၆) စံကိန်း(၁၇) စံကိန်း(၁၈) စံကိန်း(၁၉) စံကိန်း(၂၀)

စဉ်	အမည်	အသက် (၇)	အမျိုးအမည် (၇)	အိမ်ထောင် ရုပ်ပုံအား လှည့်(၇)	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၂	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၃	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၄	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၅	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၆	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၇	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၈	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၉	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၁၀	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၁၁	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၁၂	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၁၃	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၁၄	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၁၅	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၁၆	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၁၇	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၁၈	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၁၉	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်
၂၀	ဒေါ်စိန်စိန်	၄၅	မ		စိန်စိန်

(၁) အိမ်ထောင်စုံစုံပြန်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်ရာ တစ်ရာကို ကိုယ်စားပြုလှည့်သူမလို အမှတ်ပြင်ပါ။

၂၀၂၀ ခုနှစ်



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအောက်တွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ရွေးကောက် တင်သွင်းရန် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းကော်မရှင်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း
 သို့မဟုတ်အခြားကော်မရှင်းအဖွဲ့အစည်း
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____
 ရက်စွဲ _____
 ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး _____ မြို့နယ် _____
 စီမံကိန်းမဝင်အဖွဲ့အစည်း _____
 စီမံကိန်းမဝင်အဖွဲ့အစည်း _____
 စီမံကိန်းမဝင်အဖွဲ့အစည်း _____

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင် စုကုန်ထား လှည့် (N/A)	လူစွဲ	လက်မှတ်
၁	အောင်ကျော်					
၂	မောင်ကျော်					
၃	အောင်ကျော်					
၄	မောင်ကျော်					
၅	မောင်ကျော်					
၆	မောင်ကျော်					
၇	မောင်ကျော်					
၈	မောင်ကျော်					
၉	မောင်ကျော်					
၁၀	မောင်ကျော်					
၁၁	မောင်ကျော်					
၁၂	မောင်ကျော်					
၁၃	မောင်ကျော်					

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းမဝင်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုလုပ်ရန် ဆုံးဖြတ်ရန်

၆ ၇
၈ ၉



လူထုဝန်ထမ်းစာရွက်စာတမ်း

ပုံစံ - ၈-၀-၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ ဇိတ်ခွေး၊ အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝန်ထမ်းစာရွက်စာတမ်း ဖြည့်စွက်ရန်၊ လက်ညှိုး၊ ဇိတ်ခွေး၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝန်ထမ်းစာရွက်စာတမ်း ဖြည့်စွက်ရန်

ရက်စွဲ: _____

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: _____

မြို့နယ်: _____

စီမံကိန်းတင်ပြရန်အတွက် အစည်းအဝေး (၂) နှစ် (၂၀၂၀-၂၀၂၁) ခုနှစ်အတွက် အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (၂) နှစ် (၂၀၂၀-၂၀၂၁) ခုနှစ်အတွက် အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ

စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည် (၂)	အမျိုးအမည် (၃)	အိမ်ထောင်စုအမှတ် (၂)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၂	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၃	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၄	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၅	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၆	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၇	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၈	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၉	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၁၀	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၁၁	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၁၂	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၁၃	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၁၄	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၁၅	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၁၆	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၁၇	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၁၈	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၁၉	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး
၂၀	ဒေါ်အေးအေး	မ	မ		ဗမာ	အေးအေး

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် အမှတ်ပြုပါ။

၂၀၂၀ ခုနှစ်
၁၂



လူထုဝေဟင်္ဂါပြင်ပုံစံနံး

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရက်သုံးရက် (FORM PC 12)

လယ်ဥယျာဉ်၊ မိမိတို့၏ အစည်းအဝေးအစားအယူအဆ၊ အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝေဟင်္ဂါပြင်ပုံစံအရ စီမံကိန်းထုတ်ဝေပြီးနောက်ပိုင်း အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရက် သုံးရက်အတွင်းကို ပြင်ဆင်ရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည် _____

ရက်စွဲ _____

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး _____

မြို့နယ် _____

စီမံကိန်းအုပ်စု (၁) _____ (၂) _____ (၃) _____ (၄) _____ (၅) _____

စတန့်ဌာ _____

စဉ်	အမည်	အရွယ် (၇)	ပ (၇)	အိမ်ထောင် စုတိုက်စား လူသား (၇)	လူစဉ်	လက်မှတ်
၀	ဦးအောင်					
၁	အောင်စိန်					
၂	အောင်စိန်					
၃	အောင်စိန်					
၄	အောင်စိန်					
၅	အောင်စိန်					
၆	အောင်စိန်					
၇	အောင်စိန်					
၈	အောင်စိန်					
၉	အောင်စိန်					
၁၀	အောင်စိန်					
၁၁	အောင်စိန်					
၁၂	အောင်စိန်					
၁၃	အောင်စိန်					
၁၄	အောင်စိန်					
၁၅	အောင်စိန်					
၁၆	အောင်စိန်					
၁၇	အောင်စိန်					
၁၈	အောင်စိန်					
၁၉	အောင်စိန်					
၂၀	အောင်စိန်					

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီမံကိန်းရက်စွဲ၊ အသုံးအား/အသုံးအခွင့်အလမ်း အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုလုပ်ဆောင်ရန် အမှတ်ကြမ်းပါ။

၈၈၊ ၅
၆ ၉

දිනය

- විෂය: මාතෘකා

« විද්‍යාත්මකව පරීක්ෂණය කළ යුතුය »

විද්‍යාත්මකව පරීක්ෂණය කළ යුතුය යන්නෙන් අදහස් වන්නේ කුමක්ද? (2)

විද්‍යාත්මකව පරීක්ෂණය කළ යුතුය යන්නෙන් අදහස් වන්නේ කුමක්ද? (2)

විද්‍යාත්මකව

විද්‍යාත්මකව පරීක්ෂණය කළ යුතුය

විද්‍යාත්මකව

විද්‍යාත්මකව පරීක්ෂණය කළ යුතුය යන්නෙන් අදහස් වන්නේ කුමක්ද? (1)

විද්‍යාත්මකව පරීක්ෂණය කළ යුතුය යන්නෙන් අදහස් වන්නේ කුමක්ද? (2)

විද්‍යාත්මකව පරීක්ෂණය කළ යුතුය

විද්‍යාත්මකව පරීක්ෂණය කළ යුතුය (2)

විද්‍යාත්මකව පරීක්ෂණය කළ යුතුය

විද්‍යාත්මකව පරීක්ෂණය කළ යුතුය යන්නෙන් අදහස් වන්නේ කුමක්ද? (2)

විද්‍යාත්මකව පරීක්ෂණය කළ යුතුය යන්නෙන් අදහස් වන්නේ කුමක්ද? (2)

විද්‍යාත්මකව පරීක්ෂණය කළ යුතුය යන්නෙන් අදහස් වන්නේ කුමක්ද? (2)

විද්‍යාත්මකව පරීක්ෂණය කළ යුතුය (2)

සමූහය : ගිණුම් 3000 4000 (10)

එම ඉතිරි කොටස් වලින් ඉවත් කිරීම (11)

දැනටමත් වැඩිදුරටත් කිරීම (12)

එම ඉතිරි කොටස් වලින් ඉවත් කිරීම (13)

එම ඉතිරි කොටස් වලින් ඉවත් කිරීම (14)

එම ඉතිරි කොටස් වලින් ඉවත් කිරීම (15)

එම ඉතිරි කොටස් වලින් ඉවත් කිරීම (16)

එම ඉතිරි කොටස් වලින් ඉවත් කිරීම (17)

එම ඉතිරි කොටස් වලින් ඉවත් කිරීම (18)

- මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය

මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය (19)

මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය (20)

එම ඉතිරි කොටස් වලින් ඉවත් කිරීම (21)

- මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය

" මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය

මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය

මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය

මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය

මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය : මුදල් ප්‍රවාහය

“දේශපාලන”

මුද්‍රණය කළේ කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ මුද්‍රණාගාරයයි

මුද්‍රණය කළේ 1978 - 1979 දී

මුද්‍රණය කළේ කොළඹ - කොළඹ

මුද්‍රණය කළේ කොළඹ

මුද්‍රණය කළේ කොළඹ - කොළඹ

මුද්‍රණය කළේ කොළඹ - කොළඹ

මුද්‍රණය කළේ කොළඹ - කොළඹ

“දේශපාලන”

මුද්‍රණය කළේ කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ මුද්‍රණාගාරයයි

මුද්‍රණය කළේ 1978 - 1979 දී

“දේශපාලන”

මුද්‍රණය කළේ කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ මුද්‍රණාගාරයයි

මුද්‍රණය කළේ කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ මුද්‍රණාගාරයයි

මුද්‍රණය කළේ කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ මුද්‍රණාගාරයයි

«ရှင်ငါ့အဖေထံသို့ ခွဲခြားပေးပါရအောင်။ ဤကဲ့သို့ နှစ်ဖက်ကလေးများ -

- ခွဲယူပြီးနောက် ဝေးထွက်ရာသို့ ပေးပို့ရမည်။

(အထူးသဖြင့် ခွဲယူမှုကို လုပ်ဆောင်ရာတွင်၊ ဤကဲ့သို့ လုပ်ရမည် -

- ခွဲယူပြီးနောက် ဝေးထွက်ရာသို့ ပေးပို့ရမည်။

၆ နှစ်အရွယ်က စတင်၍ ခွဲယူပေးရမည်။ (၆)

«ရှင်ငါ့အဖေထံသို့ ခွဲခြားပေးပါရအောင်။

ခွဲယူမှုကို နှစ်ဖက်ကလေးများ နှစ်ဖက်ကလေးများ ခွဲယူပေးရမည်။

လုပ်ဆောင်ရာတွင် ခွဲယူမှုကို ခွဲယူပေးရမည်။

ခွဲယူမှုကို ခွဲယူပေးရမည်။

ရှင်ငါ့အဖေထံသို့

ခွဲယူပေးရမည်။

ခွဲယူမှုကို နှစ်ဖက်ကလေးများ နှစ်ဖက်ကလေးများ ခွဲယူပေးရမည်။

လုပ်ဆောင်ရာတွင် ခွဲယူမှုကို ခွဲယူပေးရမည်။ (၆)

					၁	အခြေခံ
					၂	
					၃	
					၄	ပညာရေး
					၅	
					၆	
					၇	ကျန်းမာရေးနှင့် အားကစား
					၈	
					၉	
					၁၀	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း / လုပ်ငန်း
					၁၁	
					၁၂	
					၁၃	အခြေခံအားလုံး
	✓	✓	✓	အခြေခံအားလုံး	၁၄	
	✓	✓	✓	အခြေခံအားလုံး	၁၅	
	✓	✓	✓	အခြေခံအားလုံး	၁၆	အခြေခံအားလုံး
	မာသန်းလှ	၅၀၂ / ၁	ကားလီ	အခြေခံအားလုံး	၁၇	
	မာသန်းလှ	၅၀၂ / ၁	ကားလီ	အခြေခံအားလုံး	၁၈	
မိခင်	မာသန်းလှ	၅၀၂ / ၁	ကားလီ	အခြေခံအားလုံး	၁၉	
ပုံနှိပ်ရေး	မာသန်းလှ	၅၀၂ / ၁	ကားလီ	အခြေခံအားလုံး	၂၀	

၁၉၇၅ခုနှစ်အတွက် အခြေခံအားလုံး ပုံနှိပ်ရေး

၁၉၇၅ခုနှစ်အတွက် အခြေခံအားလုံး ပုံနှိပ်ရေး

