

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
ညောင်ဦးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်  
Village Development Plan (VDP)  
တမခါးကျေးရွာ၊ ဆည်အုပ်စု

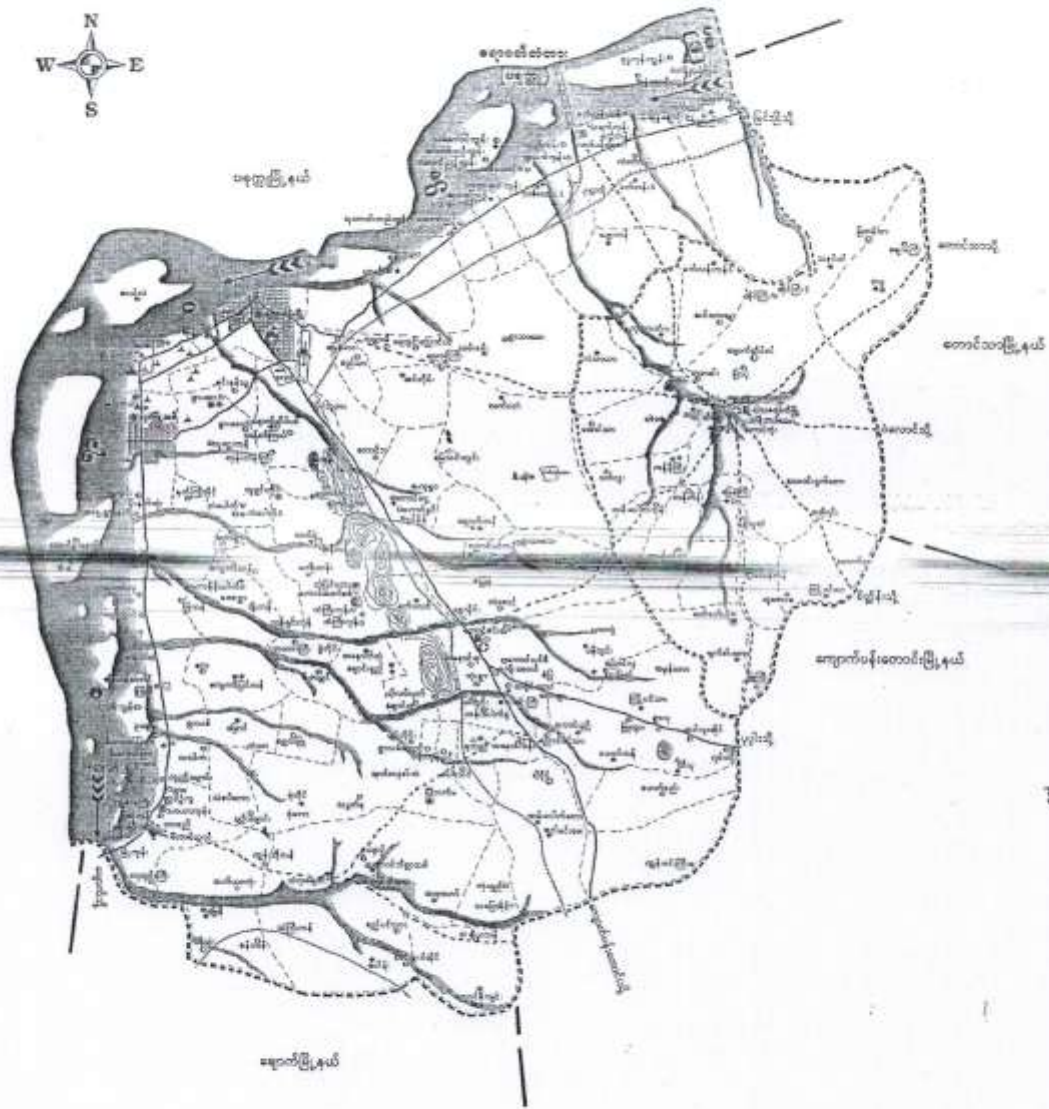
၂၀၁၆ ခုနှစ်

ညောင်ဦးမြို့

မာတိကာ

- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဇယား
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ
- ၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)
- ၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)
- ၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)
- ၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)
- ၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)
- ၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု(Checklist For VDP)

# ညောင်ဦးမြို့နယ်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း





# ဆည်ကျေးငှာ နှစ်ခု

- ၁. ဆည်ကျေးငှာ
- ၂. တစ်ခါး ကျေးငှာ
- ၃. တစ်ကျေးငှာ
- ၄. စောင်သာ ကျေးငှာ

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
ညောင်ဦးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်  
Village Development Plan (VDP)  
တမခါးကျေးရွာ၊ ဆည်အုပ်စု

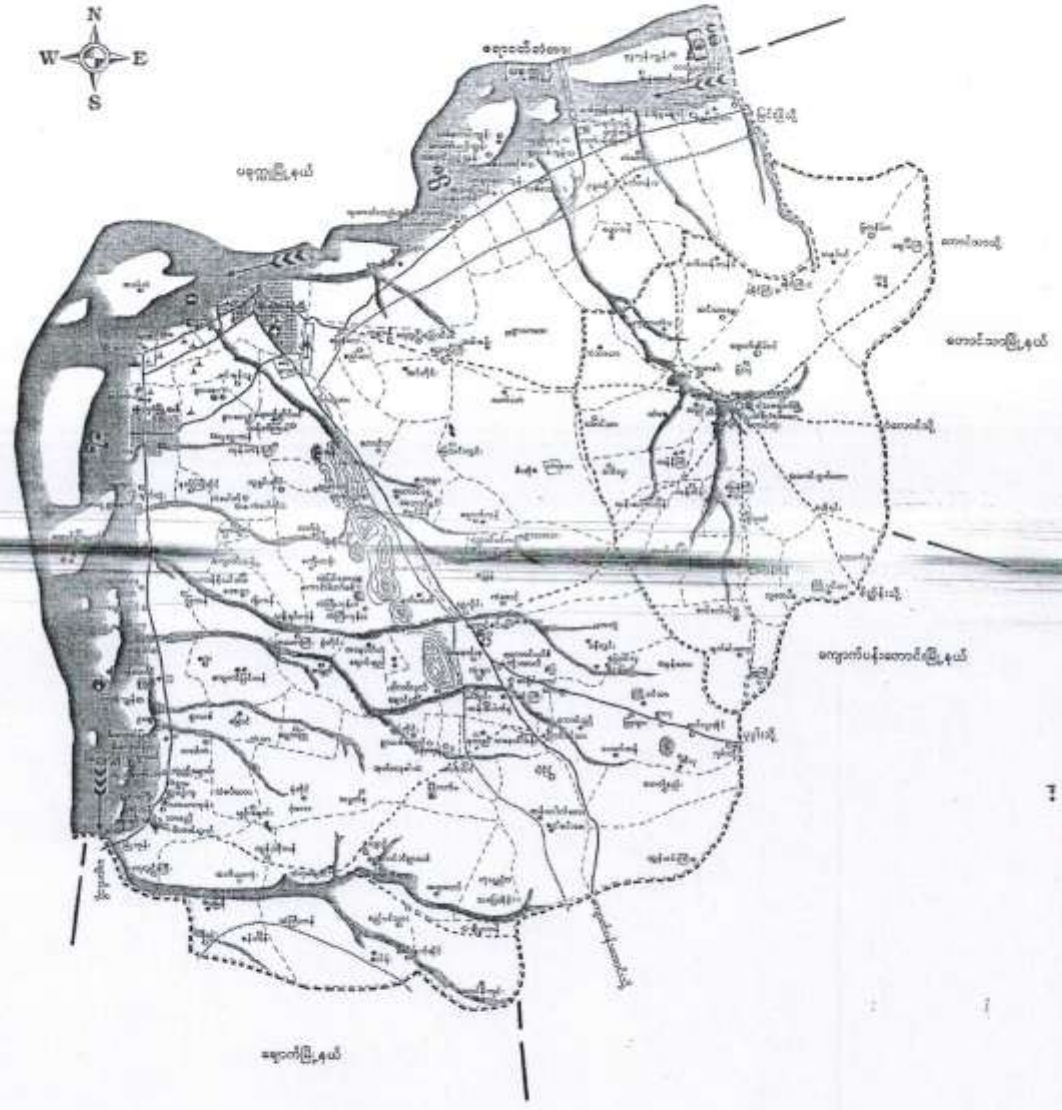
၂၀၁၆ ခုနှစ်

ညောင်ဦးမြို့

မာတိကာ

- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)
- ၃။ ဒီဂရီစတုဂံပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
- ၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)
- ၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဖော်ပြချက်(ပုံစံ-၂)
- ၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)
- ၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)
- ၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)
- ၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု(Checklist For VDP)

# ညောင်ဦးမြို့နယ်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း







## ဆည်ကျေးငှာ အုပ်စု

၁. ဆည်ကျေးငှာ
၂. တမခါး ကျေးငှာ
၃. တိစ ကျေးငှာ
၄. ဧကင်ဟာ ကျေးငှာ

ဒုတိယအကြောင်းအရာများကို ဖြေရှင်းရေး

အကြောင်း	ပြဿနာများ	အဖြေ	မှတ်ချက်
<p>ဥပမာအားဖြင့် အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းကို ရှင်းပြပါ။</p>	<p>အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းကို ရှင်းပြပါ။</p>	၄၀	"၁"
<p>ဥပမာအားဖြင့် အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းကို ရှင်းပြပါ။</p>	<p>အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းကို ရှင်းပြပါ။</p>	၃၀	"၂"

သုံးသပ်ချက်

ကျေးဇူးတင် လူမှုရေး အဖွဲ့နှင့် သဘာဝအရင်းအမြစ် ဖျားဖြူဖွဲ့ ပုံစံအရ  
ခြင်းသတ် လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း (PRA Tools) တွင် တစ်ခုပါဝင်သည်။ လူမှုရေး  
အဖွဲ့နှင့် သဘာဝအရင်းအမြစ်ဖြူဖွဲ့ပုံစံအရ ဖျားဇူးတင်

- \* လူမှုရေး အရင်းအမြစ် များ ပုဂ္ဂလိကအဖွဲ့အစည်းကို ပါဝင်ခြင်း -
- \* ကျေးဇူးတင် လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း များကို ရှင်းလင်းစွာ ဖော်ပြခြင်း
- \* ကျေးဇူးတင် ဖွဲ့စည်းရေးလုပ်ငန်း များကို လုပ်ဆောင်နိုင်ရန် အတွက် များစွာ အထောက်အကူပြုခြင်းကို သုံးသပ် ဆွေးနွေးပါသည်။

ဒိုးအောင်အေးအေးသူ

ဒိုးယော်ဒိုင်

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူများ

တစ်ဦးကျေးဇူးတင် ကျေးဇူးတင်သူ

လူတူပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်

(CPA / PRA) အကျဉ်းချုပ် ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁။	ကျေးဇူးဇယား ကျေးဇူးပြုသည့် အထွေထွေ (social map Resource map)	-	ကျေးဇူးသူ ကျေးဇူးသားများ ကော်မတီဝင်များ	၁၅	၁၅	၃၀	ကျေးဇူးပေးသူများ အတွင်း၌ အိမ်ထောင်စု အဖွဲ့အစည်း၊ အဖွဲ့အစည်း ပုဂ္ဂိုလ်များ စသော ကျေးဇူး ပေးသူများကို အခြေအနေ ပေါ်လွင်မှုနှင့် အခြေအနေ များကို စာရွက်စာတမ်း ပါအရင်းအမြစ်
၂။	ရာစွဲစဉ် ခြေကွက် (Seasonal Calendar)		ကျေးဇူးသူ ကျေးဇူးသားများ ကော်မတီဝင်များ	၁၀	၁၀	၂၀	ရာစွဲစဉ် စဉ်ပေါ်ပေါက်မှု၊ ပျား၊ လယ်ယာလုပ်ငန်း များ၊ ပြေးမြွေရေး လုပ်ငန်းများ၊ ထိခိုက်မှုများနှင့် ပွဲတော်များ
၃။	ကျေးဇူးစာ စဉ်စာစာ အစီအစဉ် ဇယား (Metric Ranking)		အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးနှင့်	၂၀	၂၀	၄၀	ကျေးဇူးသူကျေးဇူးသား များ၏ ကျေးဇူးအတွက် အဓိကလုပ်ငန်းစဉ် စီမံကိန်း လုပ်ငန်းစဉ်များကို ခြုံငုံပြီး တိုင်ပင်ရေးဆွဲခံ၊ ရွေးချယ်
၄။	ပြဿနာ သစ် (Problem Tree)		ကျေးဇူးသူ ကျေးဇူးသား များ ကော်မတီ ဝင်များ	၆၅	၈၀	၁၄၅	ကျေးဇူးသူကျေးဇူးသား အချက်အလက်များကို စိစစ်ပြီးလျှင် ခြုံငုံပြီး အကြောင်းအရာများကို ပြဿနာသစ်ဖြစ်ပေါ် ပေါ်ပေါက်မှုများကို သုံးသပ် စာရွက်စာတမ်း

လူတူပေါင်းဆိုပါကသာ လူမှုဘဏ်စစ်ခြင်းနှင့် စာအုပ်ဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်

(CP3A / PRA) အကျဉ်းချုပ် ဇယား

စဉ်	အခြေအနေအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၅	အဖွဲ့အစည်း မျှော်ဆက်ပျံ (Venn Diagram)	-	ကျေးဇူးတင် ကျေးဇူးတင်များ ကော်မတီဝင်များ ကျေးဇူးတင်ပျံ ရေးအဖွဲ့ဝင်များ	၁၀	၁၀	၂၀	ကျေးဇူးတင်ပျံတွင် ရှိနေသော လူမှုအဖွဲ့ အစည်းများ နှင့် ကျေးဇူး ပျံတူ အခြေအနေအရာ ချိတ်ဆက် နေမှုကို ထိခတ်သော ပြုစုရေး ဖော်ဆောင် နိုင်ခဲ့သည်။
၆	လူမှုစီးပွား အဆင့်ဆက်ဆံခြင်း (Health Ranking)		ခွဲခြားထား၊ အလုပ်အဆောင်၊ ခွဲခြားပါး	၂၀	၂၀	၄၀	ကျေးဇူးတင်ပျံ၊ ဤ လူမှုအဖွဲ့ အခြေအနေအရာ ပစ္စည်း ပစ္စည်း၊ ခေတ်စားဆိုင်ဆိုင် မှု အဆင့် နှင့် ဖြားဖြားခြင်း ဖြင့် ကျေးဇူးတင် လိုအပ်မှုနှင့် ဝင်ရောက် အစီအစဉ်များကို ထည့် ထွင်းဆောင်နိုင်ရန် စဉ်းစား ပါကြသည်။
၇	ပစ်ခတ်မှု ကွန်ပျောက် (Spider Web)		ကျေးဇူးတင် ကျေးဇူးတင် များ၊ အဖွဲ့အစည်း အုပ်စု၊ အဖွဲ့အစည်း အုပ်စု	၁၅	၁၅	၃၀	အဖွဲ့အစည်း နှင့် အဖွဲ့ အစည်းများအား ကလပ်အဖွဲ့အစည်း၊ အဖွဲ့၊ တိုင်းထု အဖွဲ့အစည်း ယူဆသည့်ကြား နိုင်မှု အဖွဲ့အစည်း နှင့် စာအုပ်အဖွဲ့ အစည်း အဖွဲ့အစည်း ကို ဆွေးနွေး ပါကြသည်။



သုံးသပ်ချက်

တမခါးကျေးရွာတွင် ဖြစ်ပျက်ရေးအဖွဲ့သည် ရာဘီခွင်ဝဲ ဝေ့ဒီနို ရေး ဆွဲရေး သည် များသောအားဖြင့် ( PRA Tools ) တွင် အခြေခံပါဝင်ပါသည်။ ရာဘီခွင်ဝဲ ဝေ့ဒီနို ရေး ဆွဲရေး အဖွဲ့ ဖြစ်သည့် တမခါးကျေးရွာ၏ တစ်ဆင့် ဖွဲ့စည်းရာဘီတွင်၊ ကျေးရွာလူထု ဖွဲ့စည်းရေး တာဝန်များ ကို ဖော်ထုတ် ၍ ကျေးရွာလူထု ခွင့် ဆွေးနွေး စွဲပါသည်။ ဆိုဆွေးနွေး နှုတ်များကို အဓိကအားဖြင့် အလုပ်အကိုင် ရေးဆွဲရေး ရာဘီခွင်ဝဲ ဝေ့ဒီနို ကို ရေးဆွဲ ဖော်ထုတ် စွဲပါသည်။ စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း ဖော်ထုတ်ရေးသည် ကျေးရွာ ၏ ရာဘီခွင်ဝဲ ဝေ့ဒီနို ကို ဦးတည်၍ ရေးဆွဲရေး အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းရေး အဖွဲ့ကို ပါဝင်ဆွေးနွေး စွဲပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ                      ဒေါ်နွယ် နွယ်ဝင်း  
ယူပေါင်းပါဝင်သူ                      တမခါးကျေးရွာ၊ ကျေးရွာအဖွဲ့



ආයතන විද්‍යා විද්‍යාලයේ සිසුන්ගේ ආදර්ශ ගුණ

විෂය	ආයතන විද්‍යාලයේ සිසුන්ගේ ආදර්ශ ගුණ	විද්‍යාල විද්‍යාලයේ සිසුන්ගේ ආදර්ශ ගුණ	විද්‍යාල විද්‍යාලයේ සිසුන්ගේ ආදර්ශ ගුණ
1	සාධකය	සාධකය	සාධකය
2	සාධකය	සාධකය	සාධකය
3	සාධකය	සාධකය	සාධකය
4	සාධකය	සාධකය	සාධකය

သုံးသပ်ချက်

ကျား၊မ ပိုင်ဆိုင်မှုမှ သုံးသပ်ရေးဆွဲခြင်းသည် လူမှုအဖွဲ့  
စစ်ခြင်း (PRAT) တွင် တစ်ခုပါဝင်ပါသည်။ တစ်ခါကျေးဇူးတင်ကြား၊ ပိုင်  
ဆိုင်မှု၊ (မ ပိုင်ဆိုင်မှု) (ကျား၊မ) ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ကျေးဇူးတင်မှုအား  
ဖော်ထုတ်ရေးဆွဲခြင်းသည် ပိုင်ဆိုင်မှုတွင်...

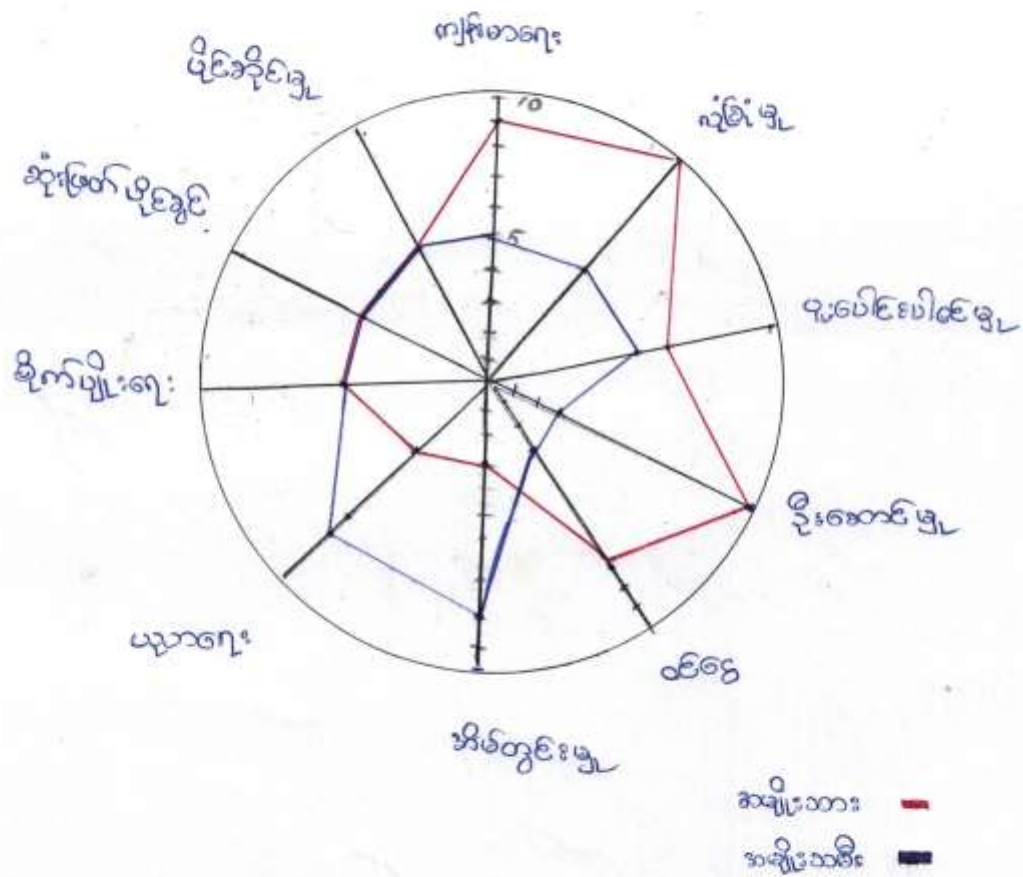
- \* ကျား ပိုင်ဆိုင်မှု ခွဲခြားခြင်း
- \* မ ပိုင်ဆိုင်မှု ခွဲခြားခြင်း
- \* ကျား၊မ ပိုင်ဆိုင်မှု ခွဲခြားခြင်း တို့ကို တစ်ခါကျေးဇူးတင်မှု ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ဖော်ထုတ်ခဲ့ကြသည်။

ကျေးဇူးတင်မှု ပိုင်ဆိုင်မှုများ ခွဲခြားခြင်းမရှိဘဲ ကျား၊မ တစ်ဖက်  
ပိုင်ဆိုင်ခြင်းဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆွေးနွေးခဲ့သည်။

ကျေးဇူးတင် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မည် လူထုမဟုတ်ဘဲ ခြိမ်းခြောက်မှု  
တွင် (ကျား၊မ) ပိုင်ဆိုင်မှု ခွဲခြားမဲတစ်ဖက် ဖူးပါသော ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့်  
ကျေးဇူးတင်မှုနှင့် တင်ပြဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

တစ်ခင်းကျေးဉာဏ် အချိုးသား + အချိုးသမီးပေါင်းစပ် အစိုးရကဏ္ဍ

ပဏ္ဍိတကုဒ်





တစ်နှစ်ကျော်ကြာပြီးနောက် ပိုင်ဆိုင်မှု ရှိမှုအပေါ် ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း

စဉ်	အုပ်စု	အိမ်ထောင်အရေအတွက်	အိမ်ထောင်စု	အရေအတွက်
၁။	မြေလည်သော အုပ်စု	တိုက်၊ နိမ့်/ကမ်းစီစဉ်-ပစ္စည်း၊ စီစဉ်စက် (ဆယ်ယာဇက (၁၀၀) လှည်း၊ နား-တစ်ရှင်း၊ TV, phone (ဖုံး) ဆိုင်ကယ်	၅	၁.၇%
၂။	အသင့်အတင့် မြေလည်သော အုပ်စု	ထရုံက ခွပ်ခြင်း - TV, phone (ဖုံး)၊ လယ်ယာဇက (၅) နား - လှည်း-၁၅၀၊ ဆိုင်ကယ်	၁၉၀	၆၄.၄%
၃။	မမြေလည်သော အုပ်စု	လက်လှည့်ကန်စား၊ ထန်းဂွက်ခြင်း - ထန်းလက်က	၁၀၀	၃၃.၉%

သုံးသပ်ချက်

တော်ဝင်ကျေးဇူးတင် ခုနစ်ခုအင်အားအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း သည် လူမှုစီးပွား

ဆိုင်ခြင်း (PRA Tools) တွင် ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။ ခုနစ်ခု အဆင့် ခွဲခြားသတ်မှတ်

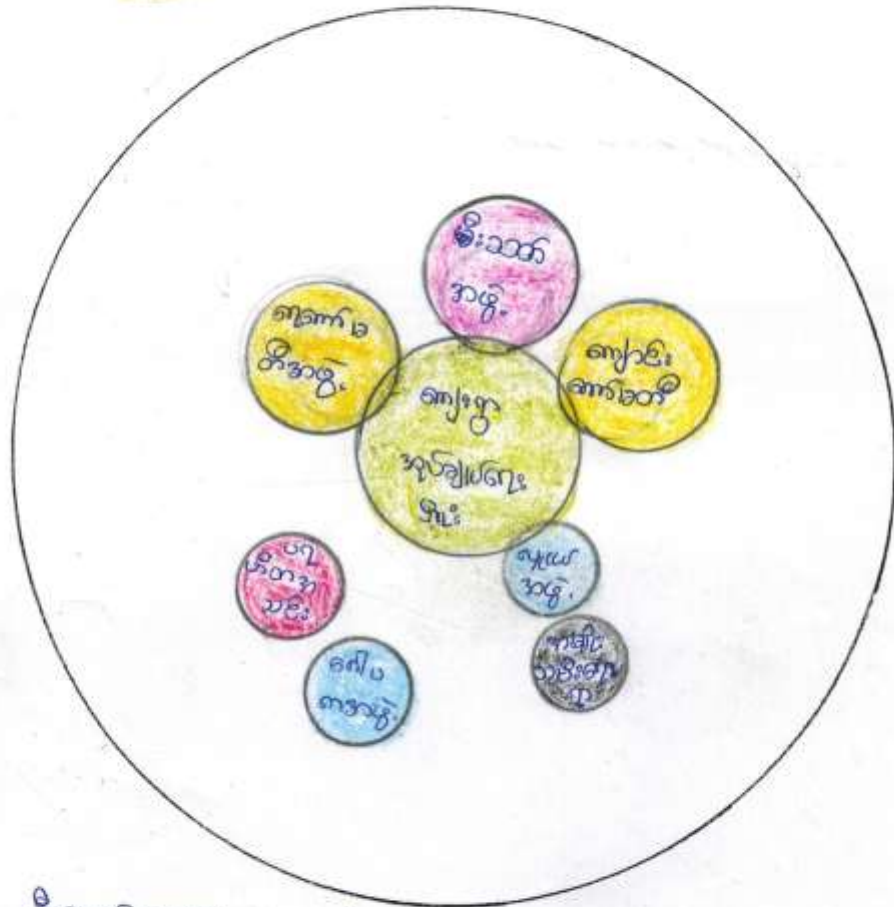
ခြင်းတွင်

- \* လူမှုစီးပွား ဖွံ့ဖြိုးမှုတွင် အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်းကို သတ်မှတ်ပြီး အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်း၏ ခုနစ်ခု အဖွဲ့အစည်း အဆင့်အတန်း သတ်မှတ်ခြင်း
- \* ကျေးဇူးတင်အတွင်းတွင် ထိခိုက်ခံစားလွယ်မြူအရှိဆုံး စိတ်ကူးများကို မေးမြန်းခြင်း
- \* ၎င်းစိတ်ကူးများကို အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း
- \* ထို့နောက်တွင် ကျေးဇူးတင်အတွင်းရှိ မူထု၊ လူတန်းစားအားလုံးသည် မိမိ၏ နှစ်ခြိုက်မှုများနှင့် များအား ခံစားရရှိစေမည် ဖြစ်ကြောင်း ဆုံးသပ်အတွေးအခေါ်အထည်

ဦးစောစောအတွေးအခေါ် သို့မဟုတ်

ပျော်စရာပါဝင်သူ ကျေးဇူးတင်အဖွဲ့ (တစ်ခါကျေးဇူး)

ကခေါ်ကျေးဇူး အဖွဲ့အစည်းအချိန်အဆက်ပြပုံ



ဦးဆောင်အဖွဲ့အစည်းသူ - ဦးယုခိုင်      ၇၇၅၅  
 များပေါင်းပါဝင်သူ - ကျေးဇူးအဖွဲ့      ၂၃.၇.၂၀၁၆

တံခွန်သစ်ချက်

တမားကျေးဇူး ကမ္ဘာ့ကမ္ဘာ : ကချိုက်ကဆက်မပုံ ရှေးဆွဲခြင်းသည်  
လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း ( PRA Ideas ) တွင် တစ်ခုပါဝင်သည်။ ကမ္ဘာ့ကမ္ဘာ : ကချိုက်ကဆက်

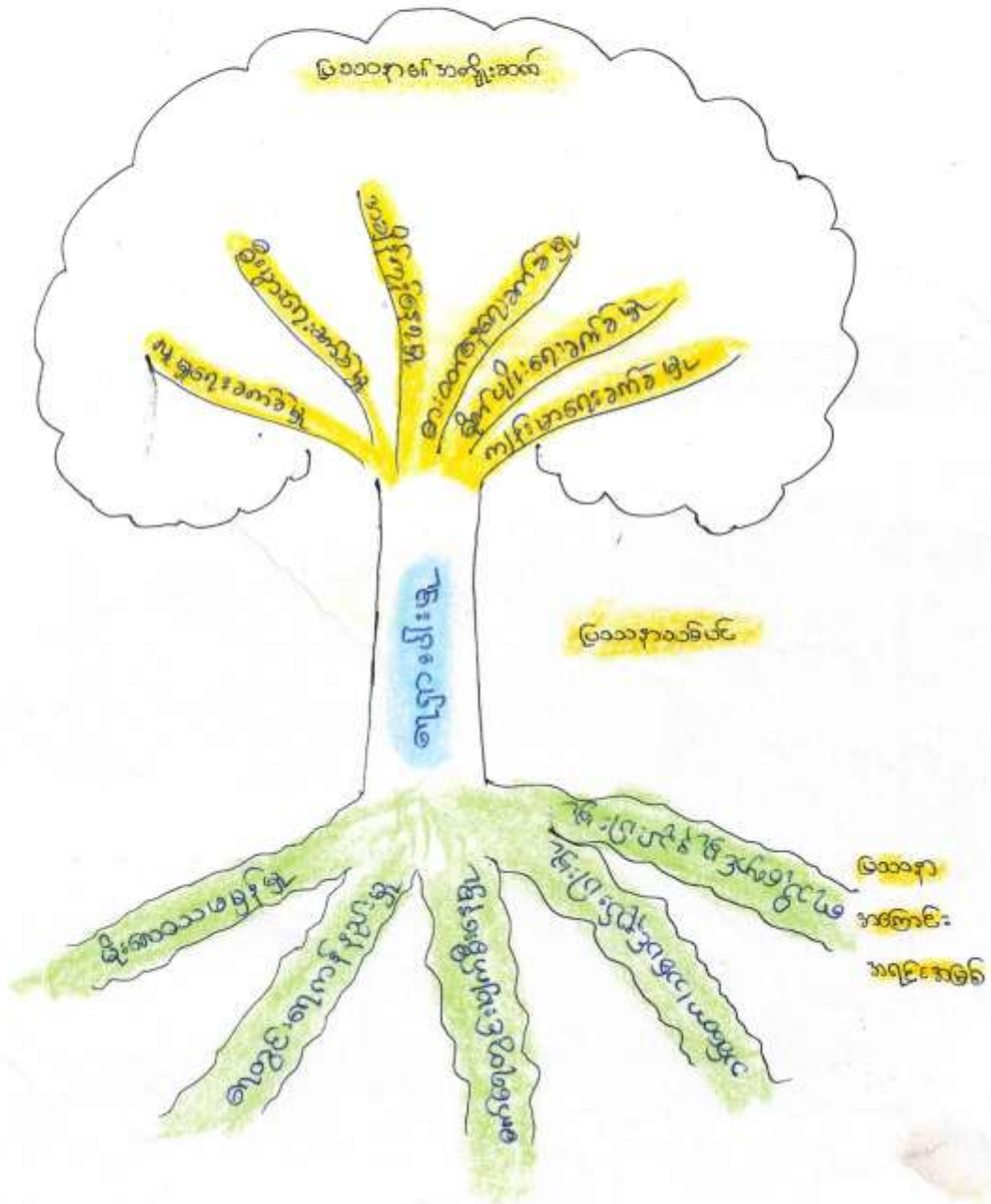
ပြုကျေးဆွဲရာတွင် -

- \* ကျေးဇူးကမ္ဘာတွင် နှင့် ကမ္ဘာရှိ ကျေးဇူးကမ္ဘာ : ကချိုက်ကဆက်မပုံ ရှေးဆွဲခြင်း
- \* ကျေးဇူးကမ္ဘာ : ကချိုက်ကဆက်မပုံ ရှေးဆွဲခြင်း လုပ်ဆောင်ချက်နှင့် ကျိုက်ဆက်မပုံ ရှေးဆွဲခြင်း
- \* ကျိုက်ဆက်မပုံ ရှေးဆွဲခြင်း ကမ္ဘာ : ကချိုက်ကဆက်မပုံ ရှေးဆွဲခြင်း ကျိုက်ဆက်မပုံ ရှေးဆွဲခြင်း
- \* ကျေးဇူးကမ္ဘာ : ကချိုက်ကဆက်မပုံ ရှေးဆွဲခြင်း လုပ်ငန်းများ လုပ်ဆောင်ရာတွင် ကမ္ဘာ : ကချိုက်ကဆက်မပုံ ရှေးဆွဲခြင်း

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ . ဦးယုမိုး  
မူပိုင်ခွင့်ပါဝင်သူများ ကျေးဇူးတင် (တမားကျေးဇူး)



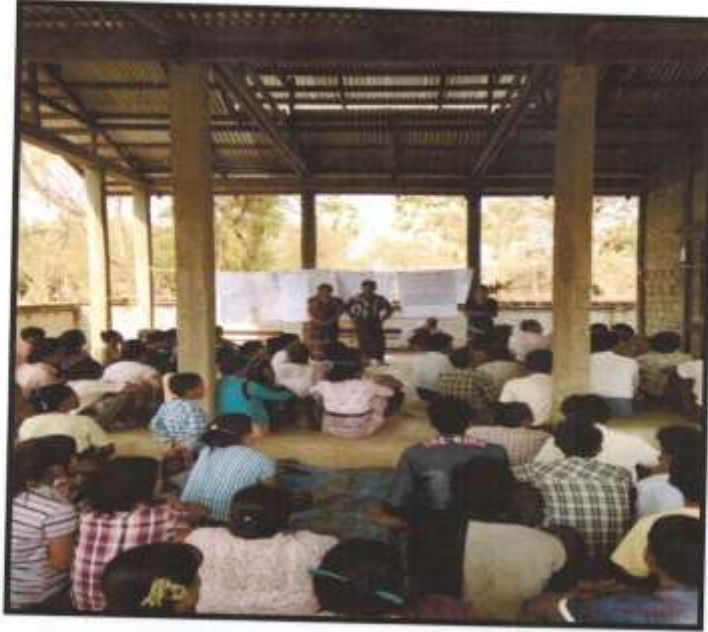
တစ်ခါကျေးဇူးတင် အလှူငွေပေးပြီး မြို့ ပြဿနာဝင်ပင်အား  
ဆွဲခင်းပြန်



သုံးသပ်ချက်

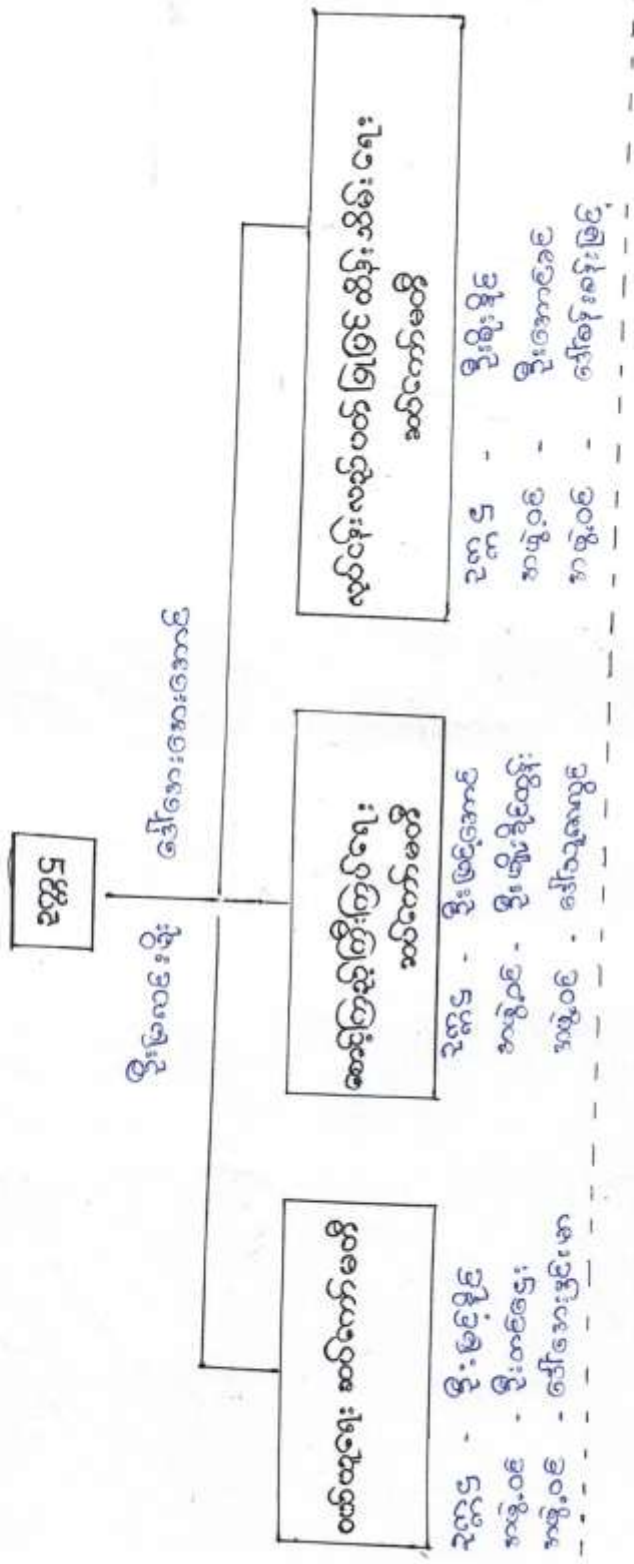
တစ်ခါကျေးဇူး သောဒာတစ်ပင်ကျေးအဖွဲ့ခြင်း လူ့ဖွဲ့စည်းခြင်း (PRR) ကို  
အစိုးရကဏ္ဍသည် လူ့ဖွဲ့စည်းခြင်းတွင်ပါဝင်သည်။ သောဒာတစ်ပင်ကျေးအဖွဲ့ခြင်း၊  
အားဖြင့် ကျေးဇူး လုပ်ငန်း လိုအပ်ချက် ၊ ကျေးဇူး ကောက် နစ် များ ၊ ကျေးဇူး  
၏ အဖွဲ့အစည်းပုံ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းကို ဖော်ထုတ် ချိတ်ဆက်၍ ကျေးဇူးလူထုနှင့်  
အထူး ပူးပေါင်းပါဝင် ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ကျေးဇူး၏ ကျေးဇူးပါးဖွဲ့ သောဒာ  
ကို သောဒာတစ်ပင် တစ် ပင် နှင့် နှိုင်း နှိုင်းစဉ်း မှတ်တမ်းအဖွဲ့အစည်း  
ကျေးဇူးပါးဖွဲ့ကို သောဒာတစ်ပင် နှင့် မှတ်တမ်းအဖွဲ့ ကျေးဇူးလူထုနှင့် အထူးဆွေး  
နွေးခဲ့ပါသည်။

ဒီအောင်ဆွေးနွေးသူ      ဒေါ်ထက်ဒုန္နာဝင်းမျိုး  
ယုပေါင်းပါဝင်သူ      တစ်ခါကျေးဇူး/ကျေးဇူးလူထု



တမခါးကျေးရွာ ၊ ဆည်အုပ်စု

တမာဒါး: ကျေးရွာ စီမံကိန်း အထောက်အကူ ပြုလုပ်ကိစ္စ



ထောက်ပံ့ရေး: ဦးအောင်ကျော်စိုင်း  
ဒေါ်စောအောင်

ထောက်ပံ့ရေး: ဦးမြင့်စိုင်း  
ဒေါ်စောအောင်

ထောက်ပံ့ရေး: ဒေါ်စောအောင်

ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် <b>ဦးဝင်းဇော်</b>	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး အိတ်နံနံပါတ် <b>၀၅-၇၅၀၇၃၂၆၇</b>	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး အမည် <b>ဦးထွန်းနိုင်</b>
ပြည်နယ်ကိုင်းဒေသကြီး <b>မန္တလေးတိုင်း</b>	မြို့နယ် <b>တောင်ကြီး</b>	ကျေးရွာအုပ်စု <b>ဆည်ကပ်စု</b>
		ကျေးရွာ <b>တမခါး</b>

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁)-----	<b>၂၉၅</b>	ဘာသာ(၁)----- <b>ဗုဒ္ဓ</b>	<b>၂၉၅</b>
လူမျိုးစု (၂)-----		ဘာသာ(၂)-----	
လူမျိုးစုရော-----		ဘာသာရော-----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<b>၅၃၈</b>	<b>၅၉၀</b>
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<b>၂၅၂</b>	<b>၄၃</b>

(ခ) လက်လှမ်းမီအထုံးစံပြုနိုင်သည့်အထောက်အပံ့များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံမပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံမပါ	ဘာသာရေးအထောက် အပံ့	အမှတ် ခြံမပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဇေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ဓရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှု ပညာရပ်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းနိမ့်ဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	၂၃	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းနိမ့်ဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးပျား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းနိမ့်ဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ပုဂံကျိဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရွှေ့ပြောင်းသူလုပ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်				မှတ်ချက်				

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း  
 ကျောက်ခင်းလမ်း  
 ကတ္တရာလမ်း  
 မြေသားလမ်း  
 ကွန်ကရစ်လမ်း  
 လူသွားလမ်း  
 မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း  
 အခြား \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမတင်ဘဲ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား?
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?

ပိုင်းပါ  
 ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ  
 နှစ်၊ သက္ကရာဇ်/မသိပါ  
 ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ပတ်ဝန်းကျင်ကျေးရွာအုပ်စု၏ပတ်ဝန်းကျင်မှ ခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း?
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပတ်ဝန်းကျင်သို့ လာရောက်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ပိုင်းပါ  
 မိုင် ၂၅ / မသိပါ  
 = ၁၅ မိနစ်

ပြောက်သွေ ရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ၁၅ မိနစ်  
 ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလှောင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----  
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ၁၀ မိနစ်  
 ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလှောင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။

မရှိပါ  ရှိပါသည် ရှိလျှင် ဖော်ပြပါ----- ၂၀၁၅

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဝေပုံပြင်ပံ့ကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာခွဲ ငြိမ်းရေးအတွက် အစိုးရ(သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ခွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) အရုံးကြီးသက်-----

(၂) ဒုတိယကျေးရွာခွဲအစည်း-----

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည်

  
ဒိုးဝင်းကျော်


လက်မှတ်

၀၄.၅

၂၂.၃.၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည်

  
ဒိုးမင်းခိုင်

လက်မှတ်

၀၄.၅

၂၂.၃.၂၀၁၆









လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လက်ညွှန် မှတ် / အဆင့်(၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။	
လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည်	ဒိုးယာ ခိုင်ခိုင်
နေ့စွဲ	၂၃. ၇. ၂၀၁၆
စက်ဝန်းအား အမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) <input checked="" type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၁) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၂) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၃) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၄) <input type="checkbox"/>	
ပြည်နယ်/တိုင်း	မန္တလေး
မြို့နယ်	လှတောင်မြို့
ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	ကျေးရွာ တမခါးကျေးရွာ

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားလုံးစုံစမ်းခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေးကော်မတီအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ဇွဲ (လျှပ်စစ်ဖိနပ်ကန်)	၁ ကတက်ခန်း ကန်ကန်ကန် ဖြိုဖျက်
၂ ကျောက်တောင် ကန်ကန်ကန်	၂ ကျောက်တောင်ကန်ကန် ကန်ကန်ကန်
၃ အကြွေတိုက် ကန်ကန်ကန်	၃ လျှပ်စစ်ဖိနပ် ကန်ကန်
၄	၄ အထင်ကျောင်း ကန်ကန်ကန်
၅	၅ အကြွေတိုက် ကန်ကန်ကန်

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် ( ၅ )နှစ် အတွင်း ကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ ကျေးရွာပေါ်ကျွန်း ၅ မည်	၁ ကျွတ်စစ်ဖိနပ်ကန်
၂ ကျွတ်စစ်ဖိနပ် ၅ မည်	၂ ကျွတ်စစ်ဖိနပ်
၃ ကျွတ်စစ်ဖိနပ် ၅ မည်	၃ ကျွတ်စစ်ဖိနပ်
၄ ကျွတ်စစ်ဖိနပ် ၅ မည်	၄ ကျွတ်စစ်ဖိနပ်
၅ ကျွတ်စစ်ဖိနပ် ၅ မည်	၅ ကျွတ်စစ်ဖိနပ်

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် ( ၃ )နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။ (လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဝဟ်ပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ် နှင့် မသက်ဆိုင်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်။)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းအတွက်အ ဆိုပြုသည့် ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ရန်ပုံငွေ ကုန်ကျ ဝန်ရိတ်	အကျိုးခံစား စွမ်းရည်ကုန် မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁ ကျွတ်စစ်ဖိနပ်ကန်	ကျွတ်စစ်ဖိနပ် + ဖိနပ်	ဒိုးယာ ၁	၆၅ သိန်း	၂၉၅ ဦး
၂ ကျွတ်စစ်ဖိနပ်ကန်	ကျွတ်စစ်ဖိနပ် + ဖိနပ်	ဒိုးယာ ၂	၁၂၀ သိန်း	၂၉၅ ဦး



လူထုတို့ပြုမိမိန်း

၃	ကျွမ်းကျင်သူအားဖြင့် အိမ်ထောင်ရေးအဖွဲ့	အားပေးရေး + ဖိ	မိုးစားလေး ၃	၁၁၅ ဘိန်း	၂၉၅ နှစ်
၄	အားပေးရေးအဖွဲ့	အားပေးရေး + ဖိ	မိုးစားလေး ၄	၃၅၀ ဘိန်း	၂၉၅ နှစ်
၅	အားပေးရေးအဖွဲ့	အားပေးရေး + ဖိ	မိုးစားလေး ၅	၃၀၀ ဘိန်း	၂၉၅ နှစ်
၆					

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးဇူးပြုမိမိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီအဖွဲ့အဖွဲ့

အဖွဲ့ဝင် ဦးကျော်စွာ - လက်မှတ် ၅၇ - ၂၂.၃.၂၀၁၆



အဖွဲ့ဝင်	အဖွဲ့ဝင်	အဖွဲ့ဝင်	အဖွဲ့ဝင်	အဖွဲ့ဝင်
ဦးကျော်စွာ	ဦးကျော်စွာ	ဦးကျော်စွာ	ဦးကျော်စွာ	ဦးကျော်စွာ
ဦးကျော်စွာ	ဦးကျော်စွာ	ဦးကျော်စွာ	ဦးကျော်စွာ	ဦးကျော်စွာ

ကရိုသားများ၏ မြှုပ်နှံခြင်းများ

- ၆) ကရိုသားများ အစားပြု ကျေးဇူးတမ်းပေးခြင်းအားဖြင့် လှူဒါန်းသည်။
- ၇) ကျောင်းစာစာတိုက်၊ လူပျော်စားကမ်းတွင်း မှုန့်လှူဒါန်းသည်။

ကရိုသားမီးများ၏ မြှုပ်နှံခြင်းများ

- ၆) အင်အားစွမ်း ၁ တွင်း ၂ တွင်း အထိ မြှုပ်နှံထားသည်။
- ၇) ကိုယ်ပိုင်လုပ်ငန်းများ အပေါ်၌ လှူဒါန်းခြင်းမရှိပါ။

တစ်ခါ ကျေးဇူးပြု၍ ကရိုသား + ကရိုသား မီးများ၏ မြှုပ်နှံခြင်းများ

- ၁) ကျေးဇူး ပေးခြင်း
- ၂) ကျေးဇူးပြု၍ လှူဒါန်းခြင်း
- ၃) ကျေးဇူး ပေးခြင်းဖြင့် ကျေးဇူးပြု၍ လှူဒါန်းခြင်း
- ၄) ကျေးဇူး ပေးခြင်းဖြင့် ကျေးဇူးပြု၍ လှူဒါန်းခြင်း
- ၅) ကျေးဇူး ပေးခြင်းဖြင့် ကျေးဇူးပြု၍ လှူဒါန်းခြင်း -



ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစွဲရေးအုပ်စုကြီးပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက် ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုလည်ပတ်ရေးအဖွဲ့ / လက်ထောက်နည်းပညာများတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြင်ဆင်မှု ပြုသင့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားပြင်ဆင်မှုပြုသည့်သွင်းပို့ပါကကျေးရွာအုပ်စုရှိအဖွဲ့တိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။  
 ကျေးရွာအုပ်စုရေးရာ/ဝန်ထမ်းအမည် ဒ်.အို.ဝေ

နေ့စွဲ ၂၇.၇.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ပြုစာပေးပါ (V)စက်ဝန်း(၁) □စက်ဝန်း(၂) □စက်ဝန်း(၃) □စက်ဝန်း(၄)  
 ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး မြို့နယ် ခေတ္တမြား ကျေးရွာအုပ်စု အရှင်

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အတိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ခန့်မှန်းကျန်ကျရိတ်		စုစုပေါင်း
						ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်သွင်းခွင့်   အမည်/အဖွဲ့	
တံမ	ကျေးရွာအုပ်စု	၄၀၂၆'	၆၀၀	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ	၂၅၀၀၀၀၀			၂၅,၀၀၀၀
အောင်သာ	ကျေးရွာအုပ်စု	၄၅၄၅'	၅၅၀	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ	၂၇၀၀၀၀၀			၂၇,၀၀၀၀၀
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ				





လူထုထုတ်ပြန်စာတမ်း

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးစာတမ်း (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးစာတမ်းတွင် အသုံးပြုရန် လျာထားရန်အတွက် အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ၏ အမည်အစာတင်စာတမ်း  
 သို့မဟုတ် အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ၏ အမည်အစာတင်စာတမ်း

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်: ဦးမောင်ခိုင်

ရက်စွဲ: ၂၂.၃.၂၀၁၆ စီမံကိန်းထုတ်ပြန်ခြင်း (✓)  စီမံကိန်း (၁)  စီမံကိန်း (၂)  စီမံကိန်း (၃)  စီမံကိန်း (၄)  စီမံကိန်း (၅)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး မြို့နယ်: ရွှေဘိုမြို့နယ် ဝေးကွာခြားမှု: မရှိ တစ်စင်း: ၁

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင် စုဝင် (Y/N)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၃	မောင်အောင်	✓		✓	ဗမာ	မောင်အောင်
၁၄	မောင်အောင်	✓		✓	ဗမာ	မောင်အောင်
၁၅	မောင်အောင်	✓		✓	ဗမာ	မောင်အောင်
၁၆	မောင်အောင်	✓		✓	ဗမာ	မောင်အောင်
၁၇	မောင်အောင်	✓		✓	ဗမာ	မောင်အောင်
၁၈	မောင်အောင်	✓		✓	ဗမာ	မောင်အောင်
၁၉	မောင်အောင်	✓		✓	ဗမာ	မောင်အောင်
၂၀	မောင်အောင်	✓		✓	ဗမာ	မောင်အောင်
၂၁	မောင်အောင်	✓		✓	ဗမာ	မောင်အောင်
၂၂	မောင်အောင်	✓		✓	ဗမာ	မောင်အောင်
၂၃	မောင်အောင်	✓		✓	ဗမာ	မောင်အောင်
၂၄	မောင်အောင်	✓		✓	ဗမာ	မောင်အောင်
စုစုပေါင်း		၁၂	၁၂	၁၂		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ၏ အမည်အစာတင်စာတမ်း အိမ်ထောင်စု ထပ်ပေါင်း စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ၏ အမည်အစာတင်စာတမ်း









လူထုထုတ်ပြန်စာတမ်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးစာတမ်း (FORM PC 12)

လယ်ထွက်စွမ်းရည် စီမံကိန်း အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးစာတမ်းတွင် အသုံးပြုရန် လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာတွင် ကျွန်ုပ်တို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစာတမ်းအချိန်မီလေးပါး အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးစာတမ်းတွင် အသုံးပြုရန်

စည်းကမ်းချက်အရ အစည်းအဝေး ထည့်သွင်းရန်

ရက်စွဲ: ၂၀၂၃-၂၀၂၄ ခုနှစ်

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး၊ မြို့နယ်: လောဘီ၊ ဝေးကွာခြင်း: အစည်းအဝေး

စီမံကိန်းစာတမ်းအမှတ်ကြီး(✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)  စက်ဝန်း(၅)  စက်ဝန်း(၆)  စက်ဝန်း(၇)  စက်ဝန်း(၈)  စက်ဝန်း(၉)  စက်ဝန်း(၁၀)  စက်ဝန်း(၁၁)  စက်ဝန်း(၁၂)  စက်ဝန်း(၁၃)  စက်ဝန်း(၁၄)  စက်ဝန်း(၁၅)  စက်ဝန်း(၁၆)  စက်ဝန်း(၁၇)  စက်ဝန်း(၁၈)  စက်ဝန်း(၁၉)  စက်ဝန်း(၂၀)

စဉ်	အမည်	ဘဝ (✓)	အသက် (✓)	အိမ်ထောင် ဖွဲ့စည်းထား ရှိပါသလား (✓/X)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၀	အောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်စွာ
၁၁	အောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်စွာ
၁၂	အောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်စွာ
၁၃	အောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်စွာ
၁၄	အောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်စွာ
၁၅	အောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်စွာ
၁၆	အောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်စွာ
၁၇	အောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်စွာ
၁၈	အောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်စွာ
၁၉	အောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်စွာ
၂၀	အောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်စွာ
၂၁	အောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်စွာ
၂၂	အောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်စွာ
၂၃	အောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်စွာ
၂၄	အောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်စွာ
၂၅	အောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်စွာ

(၁) အိမ်ထောင်ဖွဲ့စည်းခြင်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး: အိမ်ထောင်ဖွဲ့စည်းခြင်းမရှိပါ။ အမှတ်ကြီး(၁)



လူထုထုတ်ပြန်စာတမ်း

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးစာတမ်း (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအစီအစဉ် အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာက ဝေဖန်ချက်၊ အစည်းအဝေးအစီအစဉ် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းအစီအစဉ်၊ အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးစာတမ်း ထုတ်ပြန်ရေးရာအစည်းအဝေး

စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းအရည်အဝင်း: ဦးယုဝင်း

ရက်စွဲ: ၂၂.၁၂.၂၀၁၉ စီမံကိန်းထက်ဝန်အမှတ်ကြီး(၇)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)  စက်ဝန်း(၅)  စက်ဝန်း(၆)  စက်ဝန်း(၇)  စက်ဝန်း(၈)  စက်ဝန်း(၉)  စက်ဝန်း(၁၀)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး မြို့နယ်: လှိုင် အုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန: အုတ်

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင်စုဝင် (Y/N)	အိမ်ထောင်စုဝင် (Y/N)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	စောမောင်စွန်း	✓		✓		ဗမာ	စွန်း
၂	မောင်စွန်း	✓		✓		ဗမာ	စွန်း
၃	မောင်စွန်း	✓		✓		ဗမာ	စွန်း
၄	မောင်စွန်း	✓		✓		ဗမာ	စွန်း
၅	မောင်စွန်း	✓		✓		ဗမာ	စွန်း
၆	မောင်စွန်း	✓		✓		ဗမာ	စွန်း
၇	မောင်စွန်း	✓		✓		ဗမာ	စွန်း
၈	မောင်စွန်း	✓		✓		ဗမာ	စွန်း
၉	မောင်စွန်း	✓		✓		ဗမာ	စွန်း
၁၀	မောင်စွန်း	✓		✓		ဗမာ	စွန်း
စုစုပေါင်း		၁၂	၁၂	၁၂	၁၂		

(၁) အိမ်ထောင်စုဝင်ဖြစ်ရန်အတွက် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုရမည်ဖြစ်ပြီး အမှတ်ကြီး(၇) အောက်တွင် ဖော်ပြပါ



လူထုဖော်ပြစိစစ်ကိန်း

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ဦးစီးဌာန၊ စိစစ်ကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုသည်မှန်စေရန်အတွက် ကျေးဇူးတင်ပူဇော်တောင်းဆိုပါသည်။ စိစစ်ကိန်းတက်ရောက်ရန်အချိန်အတိုင်း အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ၏ အမည်ကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းစိမ်ရေးရာဌာနမှ အမည် ဒိုး၊ ဟေလ် ဒိုင်

ရက်စွဲ: 11-2-2016 စိစစ်ကိန်းတက်ရောက်ရန်အချိန်(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ဖြည့်နှယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်: အောင် စာရင်းအုပ်: အောင်

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင်စုကိန်းစား (၇) (၇)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၄၉	၂၀၁၁၄၊ ခင်		✓	✓	အမည်	၃၉
၅၀	၆၅၈ ဖြူဖြူဖြူ		✓	✓	M	၃၉
၅၁	၆၅၈ ဖြူဖြူဖြူ		✓	✓	M	၃၉
၅၂	၆၅၈ ဖြူဖြူဖြူ		✓	✓	M	၃၉
၅၃	၂၀၁၁၄၊ ခင်		✓	✓	M	၃၉
၅၄	၆၅၈ ဖြူဖြူဖြူ		✓	✓	M	၃၉
၅၅	၆၅၈ ဖြူဖြူဖြူ		✓	✓	M	၃၉
၅၆	၂၀၁၁၄၊ ခင်		✓	✓	M	၃၉
၅၇	၆၅၈ ဖြူဖြူဖြူ		✓	✓	M	၃၉
၅၈	၆၅၈ ဖြူဖြူဖြူ		✓	✓	M	၃၉
၅၉	၂၀၁၁၄၊ ခင်		✓	✓	M	၃၉
စုစုပေါင်း			၁၃	၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုကိန်းစားလိုပင်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး၊ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုင်းဒေသကြီးအစည်းအဝေးမှ အမှတ်ကြိုက်ပါ။



လူထုဝင်ကြေးစာရွက်

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်အမှတ်ထုတ်ပေး (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစဉ်အဆက်အမှတ်ထုတ်ပေး အသုံးပြုရန် လူထုဝင်ကြေးစာရွက် ထုတ်ပေးရန် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစဉ်အဆက်အမှတ်ထုတ်ပေးရန်

စည်းစိမ်းစာရွက်အမှတ်: ၉၊ ၁၀၅၃၆

စက်ဝန်း: ၁၁-၃-၂၀-၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း (၂)  စက်ဝန်း (၃)  စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး၊ မြို့နယ်: ဆုတင်ဦး၊ စားနပ်ရိက္ခာအမှတ်: ၁၁၃၃၊ ဝေဟင်္ဂါး

စဉ်	အမှတ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုဝင်အဖြစ် (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၇၉	ခေါ်သော်ဖြူ		✓	✓	✓	အမာ	(၉)
၈၀	ခေါ်သော်ဖြူ		✓	✓	✓	မ	မာ
၈၁	ခေါ်သော်ဖြူ		✓	✓	✓	မ	မာ
၈၂	ခေါ်သော်ဖြူ		✓	✓	✓	မ	မာ
၈၃	ခေါ်သော်ဖြူ		✓	✓	✓	မ	မာ
၈၄	ခေါ်သော်ဖြူ		✓	✓	✓	မ	မာ
၈၅	ခေါ်သော်ဖြူ		✓	✓	✓	မ	မာ
၈၆	ခေါ်သော်ဖြူ		✓	✓	✓	မ	မာ
၈၇	ခေါ်သော်ဖြူ		✓	✓	✓	မ	မာ
စုစုပေါင်း							
			၉	၉	၉		

(၉) အိမ်ထောင်စုဝင်အဖြစ်အမှတ်ထုတ်ပေးရန် အချိန်ဇယား/အချိန်ဇယား အိမ်ထောင်စု ထပ်မံစာရွက်ထုတ်ပေးရန် အမှတ်ဖြစ်ပါ



လူထုဝဟ်ပြိုင်ကိန်း

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစဉ်အစေတော်စောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ဥျှန်း စီမံကိန်း အစဉ်အစေတော်စောက်သူများအတွက် အသုံးပြုရန် လူထုဝဟ်ပြိုင်ကိန်း ဖြစ်ပေါ်စေရန်အတွက် အစဉ်အစေတော်စောက်သူများအတွက် ပြည်သူ့ဝဟ်ကိန်း

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်: ဦး ယောဉ်ခိုင်

ရက်စွဲ: ၂၂.၃.၂၀၀၆      စီမံကိန်းတော်စောက်သူအဖွဲ့အစည်း(၇)      စီမံကိန်း(၂)      စီမံကိန်း(၃)      စီမံကိန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး      မြို့နယ်: လှိုင်      ကျေးရွာအုပ်စု: အောင်      တေးရွာ: တမာဒါ

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင်စုကိန်း (၇)	လူစီး	လက်မှတ်
၆၂	၂၀၀၆.၀၃.၂၅		၂	၂	၂	၂
၆၃	၂၀၀၆.၀၃.၂၅		၂	၂	၂	၂
၆၄	၂၀၀၆.၀၃.၂၅		၂	၂	၂	၂
၆၅	၂၀၀၆.၀၃.၂၅		၂	၂	၂	၂
၆၆	၂၀၀၆.၀၃.၂၅		၂	၂	၂	၂
၆၇	၂၀၀၆.၀၃.၂၅		၂	၂	၂	၂
၆၈	၂၀၀၆.၀၃.၂၅		၂	၂	၂	၂
၆၉	၂၀၀၆.၀၃.၂၅		၂	၂	၂	၂
၇၀	၂၀၀၆.၀၃.၂၅		၂	၂	၂	၂
၇၁	၂၀၀၆.၀၃.၂၅		၂	၂	၂	၂
၇၂	၂၀၀၆.၀၃.၂၅		၂	၂	၂	၂
၇၃	၂၀၀၆.၀၃.၂၅		၂	၂	၂	၂
စုစုပေါင်း		၂၂	၂၂	၂၂	၂၂	

(၇) အိမ်ထောင်စုကိန်းပြန်လှမ်းရန်အတွက် အစိုးရ/အဖွဲ့အစည်း အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုက်ရိုက်ရွှေ့ပြောင်းရန်အတွက် အမှတ်ပြုပါ။



လူထုထုတ်ပြန်စံကိန်း

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစဉ်အဆက်ထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်း၊ အစဉ်အဆက်ထောက်ရောက်သူနှင့် အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာက ဝေဖန်ရာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းထောက်ရောက်သူများအဖွဲ့၏အသေးစားအစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများထုတ်ပြန်မှုကို မြှင့်တင်ရန်

စည်းရုံးရေးရာအဖွဲ့အစည်း ဦးလှိုင်

ရက်စွဲ ၂၂.၃.၂၀၁၆ စီမံကိန်းထောက်ရောက်ခြင်းမိ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)  စက်ဝန်း(၅)  စက်ဝန်း(၆)  စက်ဝန်း(၇)  စက်ဝန်း(၈)  စက်ဝန်း(၉)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး မြို့နယ် လှိုင်အင်း ဘဏ္ဍာရေးရာ အောင်

စဉ်	အမည်	ဘွား (N)	ဝ (N)	အိမ်ထောင် ဖုန်းနံပါတ် (N)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၄	မေတ္တာ		၂	၂	မ	မ
၁၅	မေတ္တာ		၂	၂	မ	မ
၁၆	မေတ္တာ		၂	၂	မ	မ
၁၇	မေတ္တာ		၂	၂	မ	မ
၁၈	မေတ္တာ		၂	၂	မ	မ
၁၉	မေတ္တာ		၂	၂	မ	မ
၂၀	မေတ္တာ		၂	၂	မ	မ
၂၁	မေတ္တာ		၂	၂	မ	မ
၂၂	မေတ္တာ		၂	၂	မ	မ
၂၃	မေတ္တာ		၂	၂	မ	မ
၂၄	မေတ္တာ		၂	၂	မ	မ
၂၅	မေတ္တာ		၂	၂	မ	မ
၂၆	မေတ္တာ		၂	၂	မ	မ
၂၇	မေတ္တာ		၂	၂	မ	မ
၂၈	မေတ္တာ		၂	၂	မ	မ
၂၉	မေတ္တာ		၂	၂	မ	မ
၃၀	မေတ္တာ		၂	၂	မ	မ
စုစုပေါင်း			၃၃	၃၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုံစီစဉ်ရန်လိုအပ်ပါ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်ရာ တစ်ရာကို ကိုယ်စားပြုရမည်ဟုဆို အမှတ်ပြန်ပါ။







လူထုဖော်ပြစံနှုန်း

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစဉ်အထောက်အပောက်လွှာများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန် စီမံကိန်း အစဉ်အထောက်အပောက်တွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း စစ်ဆေးပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမျိုးအမည် အစဉ်အထောက်အပောက် အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း မိုးယုန်

ရက်စွဲ: ၂၀၁၉. ၁၂. ၂၀ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြည့်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)  စက်ဝန်း(၅)  စက်ဝန်း(၆)  စက်ဝန်း(၇)  စက်ဝန်း(၈)  စက်ဝန်း(၉)  စက်ဝန်း(၁၀)

ဖြည့်နယ်/ တိုင်ကြားသူ: အောင်ဦး မြို့နယ် အောင်ဦး အဖွဲ့အစည်း

စဉ်	အမည်	လူမျိုး	အိမ်ထောင်စု	အိမ်ထောင်စု	အိမ်ထောင်စု	အိမ်ထောင်စု	လက်မှတ်
၁၀၀	အောင်ဦး	ဗမာ	✓	✓	✓	✓	ဦး
၁	အောင်ဦး	ဗမာ	✓	✓	✓	✓	ဦး
၂	အောင်ဦး	ဗမာ	✓	✓	✓	✓	ဦး
၃	အောင်ဦး	ဗမာ	✓	✓	✓	✓	ဦး
၄	အောင်ဦး	ဗမာ	✓	✓	✓	✓	ဦး
၅	အောင်ဦး	ဗမာ	✓	✓	✓	✓	ဦး
၆	အောင်ဦး	ဗမာ	✓	✓	✓	✓	ဦး
၇	အောင်ဦး	ဗမာ	✓	✓	✓	✓	ဦး
၈	အောင်ဦး	ဗမာ	✓	✓	✓	✓	ဦး
၉	အောင်ဦး	ဗမာ	✓	✓	✓	✓	ဦး
၁၀	အောင်ဦး	ဗမာ	✓	✓	✓	✓	ဦး
၁၁	အောင်ဦး	ဗမာ	✓	✓	✓	✓	ဦး
၁၂	အောင်ဦး	ဗမာ	✓	✓	✓	✓	ဦး

(၁) အိမ်ထောင်စီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း/အဖွဲ့အစည်း အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုလုပ်ဆောင်သူဆို အမှတ်ဖြည့်ပါ။















ဆုတ်ကျေးဇူးရှာအုပ်စု တစ်ခါကျေးဇူး

ပထမဆုံး အစည်းအဝေး ဖွဲ့စည်းခြင်း

အချိန် - တစ်ခါကျေးဇူး ရွေးကောက်ပွဲ

အချိန် - ၇:၀၀ AM မှ ၄:၀၀ PM

အစည်းအဝေးအစီအစဉ်

- ၁။ အစည်းအဝေး အစီအစဉ် အခြေအနေ
- ၂။ အစည်းအဝေး ဖွဲ့စည်းခြင်း အခြေအနေ
- ၃။ ကျေးဇူးရှာအုပ်စုဖွဲ့စည်းမှု အဖွဲ့အစည်းအစည်းအဝေး ဖွဲ့စည်းခြင်း
- ၄။ စီမံကိန်းဝန်ထမ်းများမှ စာတမ်း ပြင်ဆင်ခြင်း၊ စိတ်ဆက်ခြင်း
- ၅။ စီမံကိန်း ပြင်ဆင်မှု အစည်းအဝေးကျင်းပခြင်း၊ ရုတ်တရက်ချက်
- ၆။ စီမံကိန်း အခြေအနေ၊ စိတ်ဆက်ခြင်း
- ၇။ စီမံကိန်း ပြင်ဆင်မှုချက် ရှင်းပြခြင်း
- ၈။ စီမံကိန်း အခြေအနေ အစည်းအဝေးကျင်းပခြင်း
- ၉။ အစည်းအဝေး ဖွဲ့စည်းမှု အစည်းအဝေး
- ၁၀။ ပထမဆုံး အစည်းအဝေး ဖွဲ့စည်းခြင်းအစီအစဉ်

၁။ အစည်းအဝေး အခြေအနေ

အစည်းအဝေး ပြင်ဆင်မှု အစည်းအဝေးကျင်းပခြင်းကို စီမံကိန်း ဖွဲ့စည်းခြင်း အခြေအနေအဖြစ် ဖြစ်ပေါ်စေရမည်။

၁။ အစည်းအဝေး များအား ဖွဲ့စည်းရာတွင် စီမံကိန်း ဖွဲ့စည်းမှု အစည်းအဝေး ဖွဲ့စည်းခြင်း အခြေအနေအဖြစ် ဖြစ်ပေါ်စေရမည်။

၂။ စီမံကိန်း ကျေးဇူးရှာအုပ်စုဖွဲ့စည်းမှု အဖွဲ့အစည်းအစည်းအဝေး ဖွဲ့စည်းခြင်း အခြေအနေအဖြစ် ဖြစ်ပေါ်စေရမည်။

၃။ စီမံကိန်း ဝန်ထမ်း များ ဖြစ် အခြေအနေ ဖွဲ့စည်းနိုင် ဖွဲ့စည်း စီမံကိန်း ဖွဲ့စည်းခြင်းကို ဖွဲ့စည်းခြင်း အခြေအနေ အစည်းအဝေး ဖြစ်ပေါ်စေရမည်။

၄။ စီမံကိန်း ပြင်ဆင်မှု အစည်းအဝေး အစည်းအဝေးကျင်းပခြင်း ပြင်ဆင်မှု ရုတ်တရက်ချက် အခြေအနေကို စီမံကိန်း ဖွဲ့စည်းခြင်း အစည်းအဝေး ဖြစ်ပေါ်စေရမည်။









ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

	စဉ်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၀	ရေတွင်းမြေမြင်ခြင်း				
	၂	ရေသိုလှောင်ကျန်တူးစောက်				
	၃	ရေပိုက်လျှင်စွယ်တန်းခြင်း				
	၄					
	၅					
အထက်ဖွဲ့စည်းရေး/စီမံကိန်းရေး	၀					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၀					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅	ဘေးပေးဆိုင်တူးစောက်ခြင်း				
ပညာရေး	၀					
	၂					
	၃					
	၄	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ခြင်း				
	၅					
အခြား	၀					
	၂					
	၃					

# VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ -                      ဂုဏ်စွဲ -                      ရွာ - တမာဒါး                      VDPဂုဏ်စွဲ -  
 ကျေးရွာအုပ်စု -                      ဆည်                      မြို့နယ် -                      ညောင်ဦး                      မြို့နယ်

၁) VDP စာရွက်စာတမ်းဖြီးဆုံးမှု ဂြိုဟ်ဆေးပါး (OM အရ)

- မျက်နှာဆုံး ( အဆုံး )
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား / အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ ဖော်ပြချက်များ
- ကျေးရွာရွေးချယ်မှုများ ချက် ( ဆေးဓာတ် ချက် ဂုဏ် )
- အမျိုးသား / အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားလုပ်ငန်းများ စာရင်း ( အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး ... )

နောက်ဆက်တွဲများ

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်း ဝါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် ( ဖြစ်နိုင်ခြေ ဖြေပုံများ ပါရှိမည် ၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှု အဆင့် ၊ Venm ပုံ ... )
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေး မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏ အချက်အလက် ( PC 1 ခုံ )
- ကျေးရွာရွေးချယ်မှုများ ချက်

၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါး

- VDP တွင်ပါဝင်သော ဦးရှေ့ ( အမျိုးသား / အမျိုးသမီး ) -
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ဂုဏ်ပေါင်း -
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်
- ပါဝင်သော ဦးရှေ့နှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း ( အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း ၊ အဖွဲ့ ဝါတ်ပုံ ၊ တိုင်းရင်းသား အနုပညာနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ )
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီး အဖွဲ့ အစည်း အဝေး ဖော်ပြချက် အား ခွဲခြားလေးထားသလား ။
  - ဖြစ်
  - မရှိ
- စီမံကိန်း အရေအတွက် ( အမျိုးသား / အမျိုးသမီး ၎င်းတို့၏ အရေအတွက် )
- PRA သက်ဆိုင်သော အခြား စီမံကိန်း အရေအတွက် ( အမျိုးသား / အမျိုးသမီး ၎င်းတို့၏ အရေအတွက် )