

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
နိုင်ငံတော်အစိုးရအဖွဲ့၊ နိုင်ငံတော်အဖွဲ့ဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်စေ့ပွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ညောင်ဦးမြို့နယ်



လူထုအဖွဲ့အစည်းပေးအားပေးရေး
National Community Driven Development Project
(NCDDP)

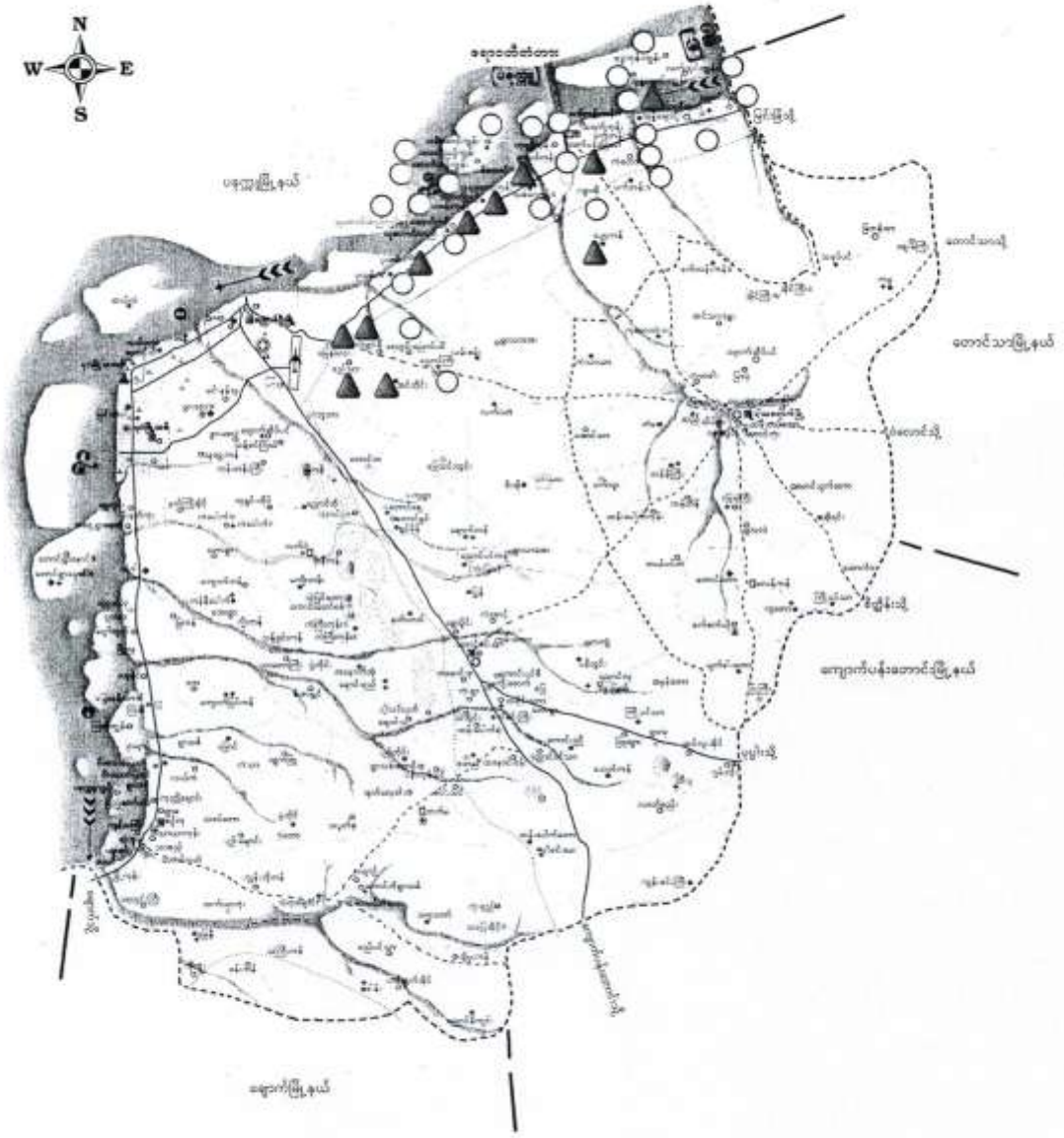


ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
သံခပ်တောကျေးရွာ၊ ပျဉ်းစေတီကျေးရွာ

မာတိကာ

- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဇယား
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
- ၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)
- ၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)
- ၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)
- ၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)
- ၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)
- ၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု(Checklist For VDP)

ညောင်ဦးမြို့နယ် လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း



ပျဉ်းချောင်းဒုဗ်ရ

မြေပုံသုံးသပ်ချက်

သံဇာတကျေးရွာ

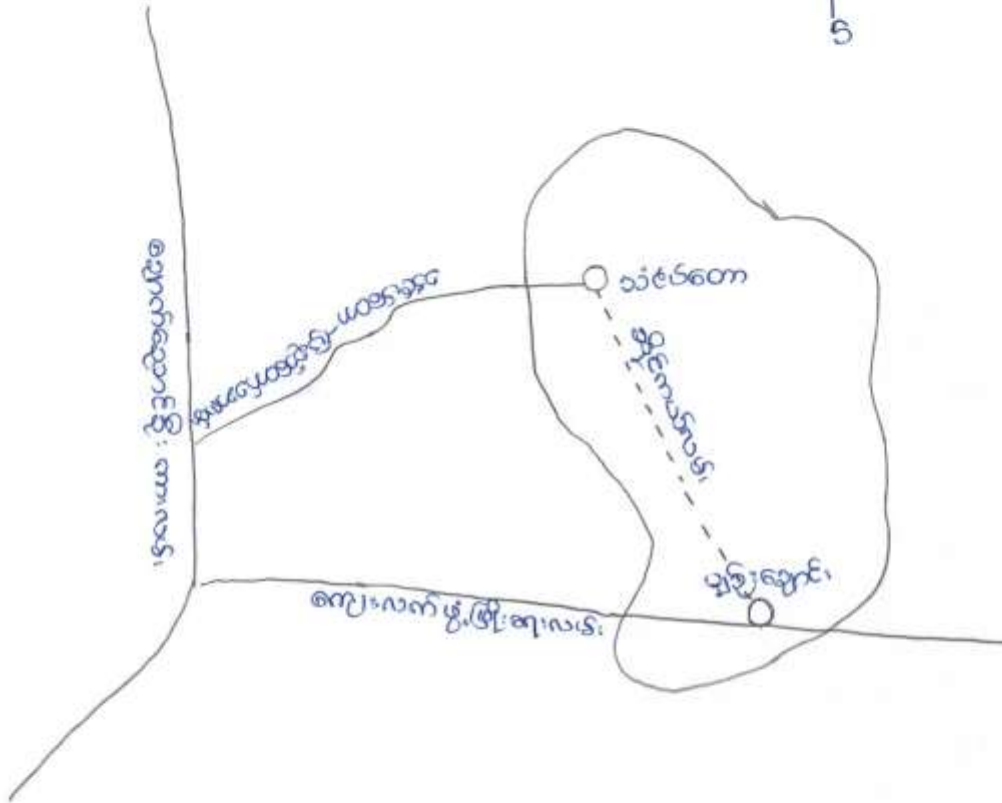
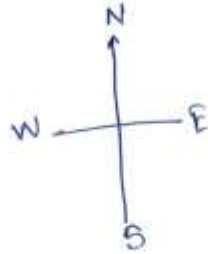
သံဇာတကျေးရွာသည် ညောင်ဦးမြို့မှ ၂၈ မိုင်ခန့်အကွာတွင်
 တည်ရှိပါသည်။ ကျေးရွာသို့ ဆိုင်ကယ်လမ်းဖြင့်သာသွားရောက်နိုင်သည်။
 ညောင်ဦး ၊ ချောက် ကားလမ်း၌ အရှေ့ဘက်တွင်တည်ရှိပြီး လယ်ကန် ၅၅၀ခန့်
 ဆိုင်ကယ်ဖြင့် သွားရပါသည်။ ညောင်ဦး - ချောက် ကားလမ်းနှင့် ၅၅၀ ခန့်ခန့်
 သွယ်ထားသော လမ်းရှိပြီး လမ်းမှာ သွားမရလောက်အောင် သဲများထူထပ်ပါ
 သည်။

သံဇာတကျေးရွာ၌ အဓိကစီးပွားရေး လုပ်ငန်းများမှာ ယာဇိန်ဖျိုး
 ခြင်းဖြစ်ပြီး ထန်းလွှဲခြင်း၊ ဦးသိက္ခာကန်ခြင်း၊ ဆည်လုပ်ငန်းများလည်း လုပ်ကိုင်ကြ
 ပါသည်။ အိမ်ခြေ (၄၂) အိမ်ခန့်ရှိပြီး ဗုဒ္ဓဘာသာကို ကွယ်ကြပါသည်။

သံဇာတကျေးရွာတွင် အခြေခံပညာစာသင်ကျောင်းမရှိပါ။

ဘာသာရေးဘက်တွင်လည်း ခေတီတစ်ဆူသာရှိပြီး သူရိ၊ ဇွဲ၊ ကျောင်းလည်း မရှိ
 သေးပါ။

ပျဉ်းဆောင်အုပ်စုမြေပုံ



ပျဉ်းဆောင်အုပ်စု (၂)ခု

- ① ပျဉ်းဆောင်
- ② သံဇင်တော်

သံဃဝေဏ ဂျော့ရှာသမိုင်းကြောင်း

• ကိုလိုနီခေတ်တွင် သစ်တောအိုင်၊ ပျဉ်းမ ဘက်မှ ယာလျာသား

များမှာ ယာလျာငါးလားကလေးပျာကိုင်ကြသည် - ဒီအား ၄၊ ၅ ခုသာရှိသည်

ရှာအမည်မှ သံဃဝေဏ ဖြစ်လာသည်။ အတွက် ထိုအခါက ပင်မအားအဖွဲ့ပြု၍

သံဃဝေဏ ဂျော့ရှာ ထိုမှ တစ်ဆင့် သံဃဝေဏ ဂျော့ရှာဟု ခေါ်တွင်ခဲ့ပါသည်

ရှာအရွာဘက်တွင် နေထိုင်ပြီး အရွာကောင်းဘက်တွင် ပျဉ်းမောင်း၊ ဇွန်က

ဘက်တွင် လယ်ကံ၊ အရောက်ဘက်တွင် မြေအလောင်းဘာ ဂျော့ရှာတို့နှင့်

နယ်နိမိတ် ထိစပ်နေပါသည်။ ယခင်က ဆောက်သုံးရေအတွက် ရွာနှင့်

၃ မိုင်ခန့်၊ စေးစေ့ အရောက်ဘက် ဧကဝတီ ဖြစ်သည့် အား ရောက်သ

ယူရသည်။ ၁၃၅၈ ခုနှစ်တွင် တောက်ပျမ်း ရေးရုံးမှ စက်ရုံတွင်

ကျွေးမွေးလေ့ရှိသည်။ မြေအလောင်းဘာရွာနှင့် ရွာချင်းဆက်လက်အား

စက်ရုံနှင့် ၂၀၁၀ ခုနှစ်တွင် တောက်ပျမ်းခဲ့ပါသည်။

လူတို့ပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် စာကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်

(CPA / PRA) အကျဉ်းချုပ် ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကအဖွဲ့အစည်းများ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁။	ကျေးဇူးတင်မှု၊ ကျေးဇူးပြုသည့် အထွေထွေမြေပုံ (social map) Resource map)	၈.၃.၁၆	ကျေးဇူးတင်မှု ကျေးဇူးတင်မှုများ စာကဲဖြတ်မှုများ	5	4	9	ကျေးဇူးတင်မှုဖိတ် အတွင်း၌ အိမ်ခြေပေး ခြင်း၊ အထွေထွေ ပုဂ္ဂိုလ်များစာကဲဖြတ်မှု ၏ စာကဲဖြတ်မှု အစရှိသည် ပိုင်ဆိုင်မှုဖြင့် အခြေအနေ များကိုအရေအတွက်ထုတ် ပြသခြင်း။
၂။	ရာသီဥတုပြောင်း လဲမှုနှင့် ခြေရာ (Seasonal Calendar)	၈.၃.၁၆	ကျေးဇူးတင်မှု ကျေးဇူးတင်မှုများ စာကဲဖြတ်မှုများ	7	12	19	ရာသီဥတုပြောင်းလဲမှု များ လယ်ယာလုပ်ငန်း များ၊ မွေးမြူရေး လုပ်ငန်းများ၊ ထိခိုက်မှုများနှင့် ပျက်စီးမှုများ
၃။	ကျေးဇူးတင် ခြင်းစာစောင် အစီအစဉ် ဇယား (Metric Ranking)	၈.၃.၁၆	အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးအုပ်စု	20 ၁၆	29 ၁၆	49	ကျေးဇူးတင်မှုကျေးဇူးတင်မှု များ၏ ကျေးဇူးတင်မှု အဓိကလုပ်ငန်းစဉ် စီမံကိန်း လုပ်ငန်းစဉ်များကို ခြုံငုံ တိုင်ပင်ရေးဆွဲခြင်း။
၄။	ပြဿနာ သစ်ပင် (Problem Tree)	၈.၃.၁၆	ကျေးဇူးတင်မှု ကျေးဇူးတင်မှု များ စာကဲဖြတ် မှုများ	5	13	18	ကျေးဇူးတင်မှု ကျေးဇူးတင်မှု များ၏ ကျေးဇူးတင်မှု စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ် ကျေးဇူးတင်မှုများကို ပြဿနာသစ်ပင်ဖြင့် သုံးသပ် စာကဲဖြတ်ခြင်း။

လူတူပေါင်းနဲ့ပါထိသော လူမှုဘဝဆိုင်ရာဆိုင်ရာ၊ အားကစားဆိုင်ရာ၊ လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ

(CPA / PRA) အကျဉ်းချုပ် ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကအဖွဲ့အစည်း
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၆၅	အဖွဲ့အစည်း၊ ပြိုင်ဘက်ပျံ (Venn စံသွားက)	၈.၃.၁၆	ကျေးဇူးတင် ကျေးဇူးတင်များ ကျေးဇူးတင်များ ကျေးဇူးတင်များ ကျေးဇူးတင်များ	4	8	12	ကျေးဇူးတင်တို့တွင် ရှိသော လူမှုအဖွဲ့ အစည်းများ ၂ ဖွဲ့စည်း လုပ်ဆောင် ပြိုင်ဘက် ပျံအားဖြင့် ထိခိုက် ရှိသော အဖွဲ့အစည်း နှင့်ဆိုင်သည်။
၆၆	လူမှုစီးပွား အဆင့်အတန်း ခြုံငုံ (Wealth Ranking)	၉.၃.၁၆	ချမ်းသာ၊ အဆင့်အတန်း၊ ဦးစီး	7	8	15	ကျေးဇူးတင်၊ ဤလူများ အကြားတွင် ယခုထက် ပို၍၊ အဆင့်အတန်းပိုမို မြင့်မားလာခြင်း ဖြစ်ပြီး ကျေးဇူးတင် လုပ်ဆောင်မှုများဖြင့် အဆင့်အတန်းပိုမို မြင့်မားလာခြင်း ဖြစ်ကြောင်း သိကြသည်။
၇၀	ဖိစီးမှု၊ ကွန်ပျောက် (Spider Web)	၉.၃.၁၆	ကျေးဇူးတင်၊ ကျေးဇူးတင် များ၊ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း	10	15	35	အဖွဲ့အစည်း ၂ ဖွဲ့စည်း သင်ယူရေးအဖွဲ့ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ တိုင်းထုတ်ဖော် ယူဆချက်များ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း

လူထုပေါင်းစုံပါဝင်စာဝ လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်
(PSA / PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကအဖွဲ့အစည်း
				ကျား	မ	စေတနာ	
၈။	ကျား + မ အကြီးအကြွယ် ပိုင်ဆိုင်မှု	၉/၁၆	အမျိုးသား: ၇ ဦး အမျိုးသမီး: ၇ ဦး	၇	၇	၇၂	ပိုင်ဆိုင်မှုပစ္စည်းများကို ကျွေးမွေးရေးအမျိုးသား ၁၇ ဦးထံ များသည် ကျား ပိုင်ဆိုင်သည်။ မ ပိုင်ဆိုင်သည်ဟု မခွဲခြားဘဲ တစ်စုံတစ် ဦး ဖြစ်နိုင်ခြင်းရှိ သည်ကို ဖော်ပြ ရပါသည်။
၉။	ကျေးရွာ အနီးအကြောင်း	၉/၁၆	ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာအုပ်စုများ၊ ကော်ဖီဖွားများ	၄	၇	၄	ကျေးရွာကျေးရွာ အုပ်စုများအား လုံးဝမရှိသေး။ အဖွဲ့အစည်း မပါ သည်။

ဇာတိရာသီပင် ဆုံးသပ်ချက်

သံဇာတိရာသီပင်

ပျဉ်းချောင်းအုပ်စု

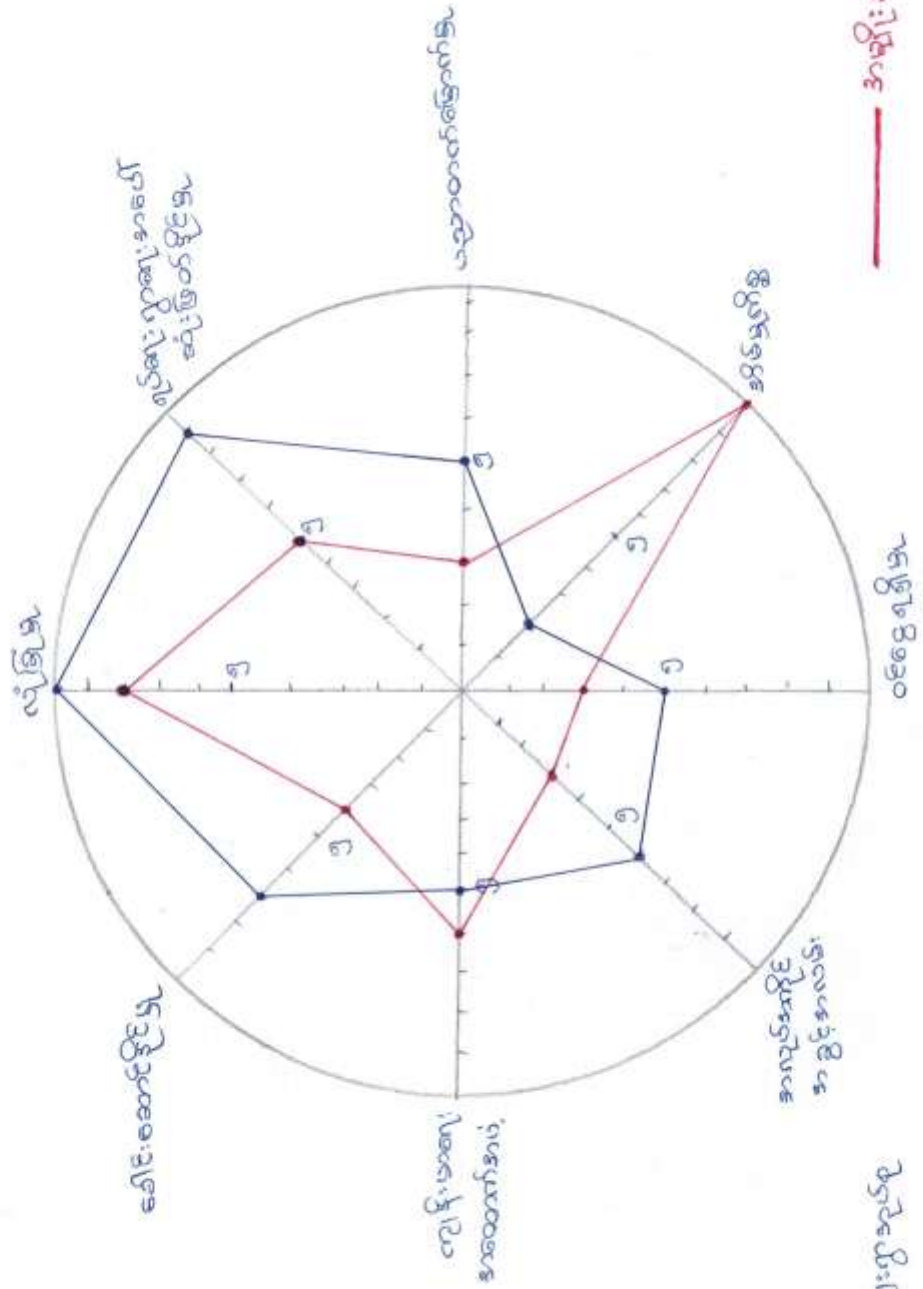
သံဇာတိရာသီပင်သည် သံဇာတိရာသီပင်များအများအပြားရှိသော ရွာကြွယ်

သည် - သံဇာတိရာသီပင်၏ အဓိကအရင်းအမြစ်မှာ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးမကောင်းခြင်း၊
ပင်ကြွယ်သည် ရွေးရွာမှ ညောင်ဦး၊ ချောက် စသည်ဖြင့် များအားအားလျှော့လျှင် ဆိုင်ကယ်ဖြင့်
အခြားရွာများမှ ရွေးပယ် ရွာရွာရပါသည် - လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးမကောင်းခြင်း အဓိက
အကြောင်းအရင်းများမှာ လမ်းတစ်လျှောက်လုံးသဲများ ထူထပ်ခြင်း၊ အကောက်အကျွေးများ
ပေါ်ခြင်း၊ ညောင်ဦး - ချောက် လမ်းနှင့် စေးခြင်း ရပ်ကွက်မတက်နိုင်ခြင်း၊ များပေါင်းဆော်
ရွက်မှုအားနည်းခြင်း ဝှို့ကြောင့်ဖြစ်ပါသည် - လမ်းမကောင်းရခြင်းနှင့် အကျိုး
ဆက်အရေဖြင့် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းနည်းခြင်း၊ ကျန်းမာရေးအတွက်အခွင့်အလမ်းဖြင့်
သဘာဝဘေးအန္တရာယ်များအား ခုတ်နိုင်မှုမရှိခြင်း၊ ပညာရေးများ နှိမ်ကျခြင်း၊ ဝင်ငွေ
နည်းပါးခြင်း နှင့် အခြားအချက်အလက်များတွင် အသက်အန္တရာယ်များရှိပါ
ထိခိုက်ပေါ့ပါသည် - ဝှို့ကြောင့် သံဇာတိရာသီပင် ညောင်ဦး၊ ချောက် ကားလမ်းဝှို့
ဆက်သော ရွာချင်းဆက်လမ်းအား ပြုပြင်ရန်အတွက် ပထမဦးစားပေးအဖြစ်
ရွေးရွာလူထုမှ ဓားချပ်ခံ ဖြစ်ပါသည် -

ရက်စွဲ: ၈.၂၃.၂၀၁၆

မင်းကုဒ်နတ်ရွာ (ကျား+၁၁)

ဆံပင်တောကျေးရွာ



မင်းကုဒ်နတ်ရွာကျေးရွာ

အနုပညာ: (၁)

အနုပညာ: (ကျား)

ဣဂ္ဂါ၊ ၁၁၁ အခန်းကဏ္ဍ ပင့်ကူဒိန်ပုံစံ

သံဃဝေတနာပျားစွာ

သုံးသပ်ချက်

ပျဉ်းရောင်းစဉ်စု

ဣဂ္ဂါ၊ ၁၁၁ အခန်းကဏ္ဍ ပင့်ကူဒိန်ပုံစံအရ သံဃဝေတနာပျားစွာ၏ အ

မျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများ၏ လုံခြုံမှု၊ ရပ်ရွာရွာအပေါ်ဆုံးမတော်မူမှု၊ ယဉ်
တက်ခြောက်မှု၊ ဒိန်ပျက်မှု၊ ဝင်ငွေရရှိမှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ ကျန်းမာ
ရေးအထောက်အပံ့၊ ခေါင်းဆောင် နိုင်မှု စသည့်အချက်များကို နှိုင်းယှဉ်စေ၊

လာသုံးသပ်ကြည့်ရာ အမျိုးသမီးများ သည် ကျန်းမာရေးအထောက်အပံ့
နှင့် ဒိန်ပျက်မှုများတွင် အမျိုးသားများထက် သာလွန်နေခြင်း၊ ကျန်

လူငယ်များတွင် အမျိုးသားများကသာ ဣန္ဒြေကြောင်းသုံးသပ်တွေ့ရှိ
ရပါသည်။ အမျိုးသမီးများကား ကျန်အခန်းကဏ္ဍများတွင် အမျိုးသားများ

နှင့်တန်းတူပါဝင်ခွင့် များရရှိရန်ဆွေးနွေးပေးဖို့ ဣဂ္ဂါ၊ ၁၁၁ အားလုံး
အတူတကွ အကြံအစည်ပါဝင်ခွင့် ရယူရန် ကောင်းမွန်မည်ဖြစ်ကြောင်း

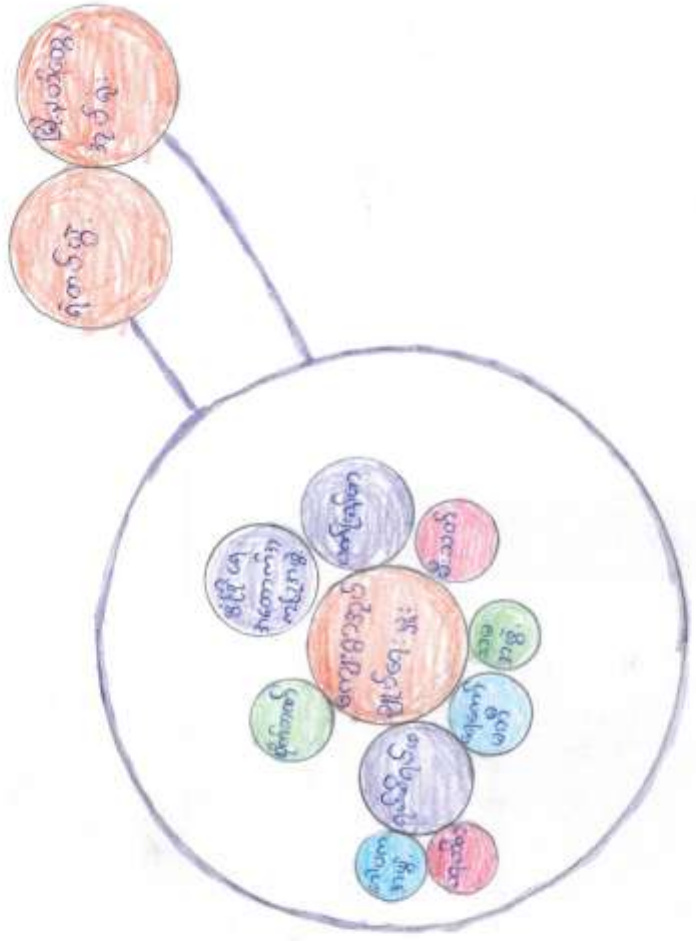
သုံးသပ်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

မင်းဆွမ်းလေးကလေး

မန်းကားချပ်

ရက်စွဲ ၉.၃.၂၀၁၆

ခင်မောင်ကျေးဇူး



ကုသိခွင်ဖြူဖြူအား ဖြစ်ပေါ်ခဲ့သည့်အကြောင်း

သံဃာတော်ကျေးဇူးရှင်

ရွှေဘို၊ ရွှေဘို၊ အင်းစိန်

ကုသိခွင်ဖြူဖြူအား ဖြစ်ပေါ်ခဲ့သည့်အကြောင်း ပြောဆိုချက်များမှာ တစ်ချို့၊
 သီတင်းကျွတ်နှင့် ဇူလိုင်လတွင်ဖြစ်ပါသည်။ အလုပ်အကိုင်အနေဖြင့် နယူး၊ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်
 သီတင်းကျွတ် နှင့် တန်ဆောင်ပုဂ္ဂိုလ်များတွင် အလုပ်အကိုင် ပြုကြပါသည်။ လမ်းပန်း
 ဆက်သွယ်ရေးမှာ မိုးတွင်းကာလ နယူး၊ ဝါဆို လများတွင်သာကောင်းမွန်ကြပါသည်။
 လမ်းမှာ သဲတောကြမ်းဖြင့် ပြုလုပ်ထားသောကြောင့် အဆိုးဖြစ်ပါသည်။ သံဃာတော်ကျေးဇူးရှင်
 နှင့် နယူး၊ ဝါဆိုလများဖြစ်ကြပါသည်။ ရိုက်ခတ်ခြင်းသည် သီတင်းကျွတ်
 တန်ဆောင်ပုဂ္ဂိုလ်များတွင် ရိုက်ခတ်ခြင်းပါသည်။ ဝင်ငွေကောင်းမွန်သောလများမှာ သီတင်း
 ကျွတ်နှင့် တန်ဆောင်ပုဂ္ဂိုလ်များတွင် ရိုက်ခတ်ခြင်းဖြစ်ပြီး ဝင်ငွေကောင်းမွန်ကြပါသည်။
 ပျန်း၊ မာရား၊ အားဖြင့် ခက်သလင်းလများတွင် တွင်းကွေး၊ ဝေးကွေး၊ တွင်းကွေးများဖြစ်တတ်သဖြင့်
 ပျန်း၊ မာရား၊ မကောင်းကြပါ။ ပျန်းလများတွင် အနည်းအကျဉ်းသာ ပျန်း၊ မာရား၊ မကောင်း၊ ချွတ်ဖြူ
 အများစုမှာ ပျန်း၊ မာရားဖြစ်ကြသည်။ အလွန်များအနေဖြင့် တစ်ချို့၊ နတ်တော်၊ ဇာတိ
 တပို့တွဲလများတွင် အနည်းငယ်သာကျင်းပကြပါသည်။ သံဃာတော်ကျေးဇူးရှင်အနေဖြင့် နိမိတ်
 ကိန်းလုပ်ငန်း၊ ခွဲခြား အကောင်အစားဆောင်ရွက်ပေးရမည့် တပို့တွဲ၊ တပေါင်း၊ တန်ခူး၊ ကဆုန်လ
 များတွင် အကောင်အစားဆောင်ရွက်ပါက အကောင်းဆုံးဖြစ်ကြောင်း သုံးသပ်တွေ့ရှိရပါ
 သည်။

ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်များ၏
အကျိုးအမြတ်

အကျိုးအမြတ်အစီအစဉ်

ရက်စွဲ -
၂၀၂၀.၀၅.၂၀

အကျိုးအမြတ်အစီအစဉ်	ပိုင်ဆိုင်မှုများ	အကျိုးအမြတ်အစီအစဉ်	ရာခိုင်နှုန်း
အကျိုးအမြတ်အစီအစဉ်	ယာ ၃၀၀၀၀, ထန် ၁၀၀, နံနပ်ပိုင်ဆိုင်မှု, ဝါဆို, ဆိုလာ, ဆိုင်ကယ်, ဖုန်း, ဂွေး, ဝါဆို	၁၀	၂၅%
အကျိုးအမြတ်အစီအစဉ်	ယာ ၁၀၀၀၀, ထန် ၁၀၀, သွယ်ဆိုင်ကယ်, ဆိုင်ကယ်, ဖုန်း	၂၀	၅၀%
အကျိုးအမြတ်အစီအစဉ်	ထန်, ဂွေး, ဝါဆို, ဆိုင်ကယ်, ထန်, ဖုန်း	၁၂	၂၉%
စုစုပေါင်း		၄၂	၁၀၀%

ပျဉ်းချောင်းအုပ်စု
သင်္ဃန်းတော်ကျေးရွာ

နေပြည်တော်မြို့နယ်အခြေစိုက်ရေးဌာန

သုံးထပ်ချက်

သင်္ဃန်းတော်ကျေးရွာတွင် အိမ်ထောင်စု ၄၂ စုရှိပါသည်။ ဂျပန်ကမ္ဘာ့

မြေလည်ထောင့်အုပ်စုအတွင်း၌ အိမ်ထောင်စု (၁၀) အိမ်စုခန့်ရှိပြီး ဂျာမန်အုပ်စုအားဖြင့် ၂၄%၊

မြိုင်ဆိုင်မှုများမှာ ယာ ၃၀ ဧက၊ ထန်းပင် ၁၈၀ ပင်၊ နံနက်ပျော်အိမ်၊ တိဇွန်၊

ဆီလီ၊ ဆိုင်ကယ်၊ ဖုန်း၊ နှာ ၁၅၀ ပေ မြိုင်ဆိုင်ကြသည်။ အထင်အတင်မြေလည်

ထောင့်အုပ်စုတွင် အိမ်ထောင်စု (၂၀) ခန့်ရှိပြီး ဂျာမန်အုပ်စုအားဖြင့် ၄၇% ရှိ

သည်။ မြိုင်ဆိုင်မှုများမှာ ယာ ၁၀ ဧက၊ ထန်းပင် ၁၀၀၊ သွယ်ဆိုင် ထရိုက်

အိမ်၊ ဆိုင်ကယ် နှင့် ဖုန်း တို့ မြိုင်ဆိုင်ကြသည်။ နှစ်ပါးထောင့်အုပ်စုတွင်

အိမ်ထောင်စု (၁၂) ခန့်ရှိပြီး ဂျာမန်အုပ်စုအားဖြင့် ၂၉% ရှိသည်။ မြိုင်ဆိုင်

မှုအားဖြင့် ထန်းပင်ထရိုက် ထရိုက်အိမ်နှင့် ဖုန်း၊ ဆိုင်ကယ်တို့ မြိုင်ဆိုင်ပြီး

လက်လှုပ်လက်စား၊ ထန်းအဖွား၊ ကြီးသမားများ ဖြစ်သည်။ နှစ်ပါးထောင့်

အုပ်စုများအတွက် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများတွင် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း

နှင့် ၂၀၀၆ ခု ခန့်ရှိစေရန် ဦးစားပေးသည့် အကြောင်း ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။

၇၇၈၅ - ၈.၃.၂၀၁၆

ပိုင်ဆိုင်ခြင်းကြပုံစံ

သတ်မှတ်စကားလုံး

(၇၇၈) - ပိုင်ဆိုင်သူ	(၇၇၈+၉) - ပိုင်ဆိုင်သူ	(၈) - ပိုင်ဆိုင်သူ
<p>ဆီဆုံ , နှာ : ထပ် , ထွန်</p>	<p>ယာဇာနည် , ခိုင်ပိုင် : ဆိုင်ကပ် , TV , တန်း , ခိုင် , ဂျေစည် , ဆိတ်</p>	<p>အပ်ချုပ်အက် , လုံချည် , သနပ်ခါးတုံး</p>

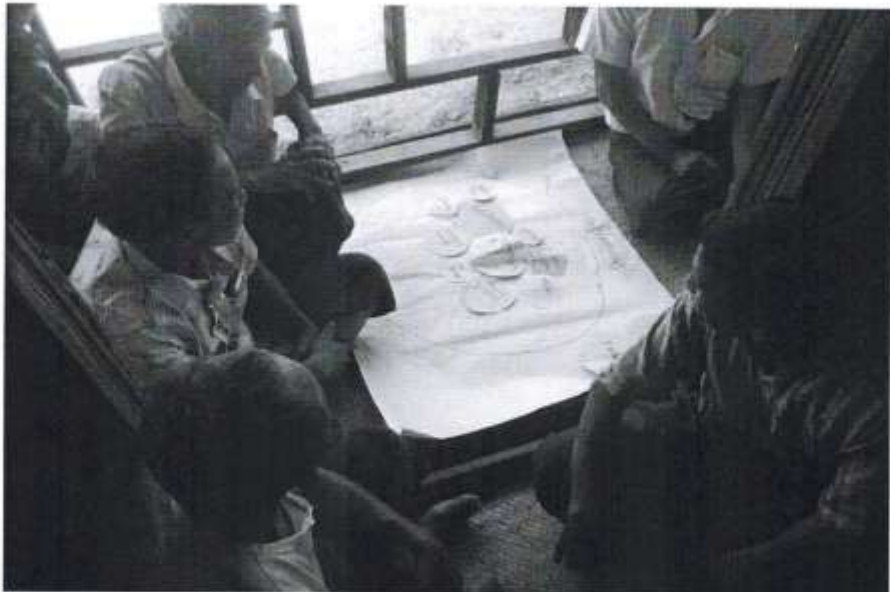
ပိုင်ဆိုင်ခြင်းဖြင့် သုံးသပ်ချက်

* အမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီးများ ပိုင်ဆိုင်သည်။ ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် ဆိုင်ခြင်း၊ အခြေခံများနှင့် ပတ်သက်၍ ဦးစားပေးမှု၊ လိုအပ်ချက်များ၊ ကွဲပြားချက်များကား ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

* အမျိုးသားများ အသုံးပြုဆောင်ရွက်ပိုင်ဆိုင်မှုများ၊ အမျိုးသမီးများ အသုံးပြုဆောင်ရွက်ပိုင်ဆိုင်မှုများ၊ ကျား + မ ၃၆ ဦးစလုံး ပိုင်ဆိုင်မှုများကို စစ်ဆေးခြင်း ဖြစ် ပိုင်ဆိုင်မှုများအပေါ် အသုံးပြုခြင်း မည်သူကဆုံးဖြတ်ချက်ချသည်ကို ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ = ဦးစင်းဆိုင်ကျော်
ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ = ကျား၊ ဌာနလူငယ်

ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာပွဲငြိမ်းရေးအစီအစဉ်
ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်း



ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ရွာ/ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခေါ်သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုမိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးစေရန်အတွက် ဝေဖန်ပေးတောင်းခံရမည့် စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ငြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးယာဖြင့်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး ဖုန်းနံပါတ် ၀၇-၃၃၁၄၈၇၁၃	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဦးလင်းစော်
ပြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး	မြို့နယ် ညောင်ဦး	ကျေးရွာအုပ်စု ပျဉ်းချောင်း
		ကျေးရွာ သစ်ဇင်စော

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁)-----	၄၂	ဘာသာ(၁)-----	၄၂
လူမျိုးစု (၂)-----		ဘာသာ(၂)-----	
လူမျိုးစုစုစု-----		ဘာသာစုစု-----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၁၁၄	၁၀၂
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၃၉	၃

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အအုံများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ် ဖြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေစိမ့်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဓလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားရွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသောလမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုခိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လှသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ဝိသေသ ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို ဖြည့်နယ်မှုအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ/မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ဝဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဝဟိုအထိခရီးပိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်-----/မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဝဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်စက္ကန့် ရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ၁၀ မိနစ် -----
 ထောက်လားချီး/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှမ်း/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား -----
 ဝိသေသ ----- ၁၀ မိနစ် -----
 ထောက်လားချီး/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှမ်း/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။

မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ


လူထုစဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁)-----

(၂)-----

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးယာဇွန်

လက်မှတ်  ဇန.ဖွဲ့ ၈.၃.၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးလင်းဇော်

လက်မှတ်  ဇန.ဖွဲ့ ၈.၃.၂၀၁၆



လူထုဝဟ်ပြီဝ်တံး

ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်သက်ဆိုင်ရာလူထုစဉ်းစားချိန်/လက်ထောက်နည်းဥပဒေများ/လက်ထောက်နည်းဥပဒေများ/စီမံကိန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြုစီမံပိုင်ကျေးဇူးနှင့် ကျေးဇူးတင်စွာ အတွက်တန်ဖိုးတင်ကြိုဆိုပါသည်။

စည်းစိမ်း/ဝန်ထမ်း အမည် ဇွဲ၊ ဂဏန်း၊ ဇာတ်

၈.၂.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ကြိုပါ ၂ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃)

စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း: **အနောက်** မြို့နယ်: **ရွှေဘိုမြို့** ကျေးရွာအုပ်စု: **ရွှေဘိုမြို့** ကျေးရွာ သတ်ပင်စော

စီမံကိန်းအဆင့်/အစဉ်အဆင့်များ	၈.၂.၂		အစဉ်အဆင့်တွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်				
	စတင်သည့် ဇယား	ပြီးဆုံးသည့် ဇယား	အမျိုးသား အရေအတွက်	အမျိုးသမီး အရေအတွက်	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူ အရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်	
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံကိန်းအစဉ်အဆင့်	၁၂.၂.၂၀၁၆	၁၂.၂.၂၀၁၆	၁၅	၁၅	၃၀	၃၀	ဗမာ
၂. ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံကိန်းအစဉ်အဆင့်	၈.၂.၂၀၁၆	၈.၂.၂၀၁၆	၂၀	၂၅	၄၅	၄၅	ဗမာ
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း စုံစုံလင်လင်အစဉ်အဆင့်	၁၁.၂.၂၀၁၆	၁၁.၂.၂၀၁၆	၅	၆	၁၁	၁၁	ဗမာ
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းစီမံကိန်းအစဉ်အဆင့်			မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းစီမံကိန်းအစဉ်အဆင့်	၁၀.၅.၂၀၁၆	၁၀.၅.၂၀၁၆	၁၈	၂၀	၃၈	၃၈	ဗမာ
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစီမံကိန်းအစဉ်အဆင့်	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၆.၁ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အစဉ်အဆင့်	၁၀.၅.၂၀၁၆	၁၀.၅.၂၀၁၆	၁၈	၂၀	၃၈	၃၈	ဗမာ
၆.၂ လယ်ယာစီမံကိန်း အစဉ်အဆင့်	၂၀.၅.၂၀၁၆	၂၀.၅.၂၀၁၆	၆	၇	၁၃	၁၃	ဗမာ



လူထုတိုးမြှင့်ရေး

၆. ချောင်း/တံတား/ရေကန်/ကျွန်းများ လျှော့ထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၅.၆.၂၀၁၆	၄.၆.၂၀၁၆	၅	F	၁၆	၁၆	မရှိ
၆. ချောင်း/တံတား/ရေကန်/ကျွန်းများ လျှော့ထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ဝန်ထောက်များ ဓောနိုးကြည့်လေ့ရှိအစဉ်အစား	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၇.၁။ အစဉ်အစား ပထမအကြိမ်							
၇.၂။ အစဉ်အစား ဒုတိယအကြိမ်							
၇.၃။ အစဉ်အစား တတိယအကြိမ်							
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြုသင်တန်းများ ရေးဆွဲခြင်း အစဉ်အစား							
၉. လူထုတိုးမြှင့်ရေးအစဉ်အစား							





လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာခွဲ ငြိမ်းစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ရွာက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုဝဟ်ငြိမ်းစားမှုအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအစီအစဉ်များလူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုဝဟ်ငြိမ်းစားမှု/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးလင်းစေတီ

နေ့စွဲ ၉.၃.၂၀၀၉ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး၊ ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန ကျေးရွာအုပ်စု ပျဉ်းကျောင်း၊ ကျေးရွာ သံဃ်ကျောင်း ။

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာခွဲ ငြိမ်းစားတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၀ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးခက်ခဲမှု	၀ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးခက်ခဲမှု
၂ အိမ်ရာရှိခြင်း	၂ စာသင်ကျောင်းမရှိခြင်း
၃ စာသင်ကျောင်းမရှိခြင်း	၃ ကျန်းမာရေးအခက်အခဲ
၄ သောက်သုံးစာအခက်အခဲ	၄ မီးမရရှိခြင်း
၅ ကျန်းမာရေးအခက်အခဲ	၅ သောက်သုံးစာအခက်အခဲ

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာခွဲ ငြိမ်းစား မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၀ ကတ္တရာလမ်းနှင့်ဆက်သွယ်ရေးအား ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း	၀ စားအစာအလှူအား ပေးအပ်ခြင်း
၂ တစ်ရွာလုံးလျှင် အိမ်ရာ ၅ ခု	၂ မူလတန်းကျောင်းဖွင့်ခြင်း
၃ မူလတန်းကျောင်းဖွင့်ခြင်း	၃ အိမ်ရာအစီအစဉ်နှင့်အညီ အိမ်ရာအစီအစဉ်
၄ စာသင်ကျောင်း ၂ ကို ဖွင့်ခြင်း	၄ အိမ်ရာအစီအစဉ်နှင့်အညီ အိမ်ရာအစီအစဉ်
၅ ကျေးလက်ကျန်းမာရေးနှင့် အစားအသောက်	၅ အိမ်ရာအစီအစဉ်နှင့်အညီ အိမ်ရာအစီအစဉ်

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်(၄)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။ (လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဝဟ်ပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည့် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူစနစ် မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၀ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးနှင့် အိမ်ရာအစီအစဉ်	(ကျား + မ)	၁		၂၀၆
၂ ကျေးလက်ကျန်းမာရေး	(ကျား + မ)	၂		၂၀၆
၃ စာသင်ကျောင်းဆောက်လုပ်ခြင်း	(ကျား + မ)	၃		

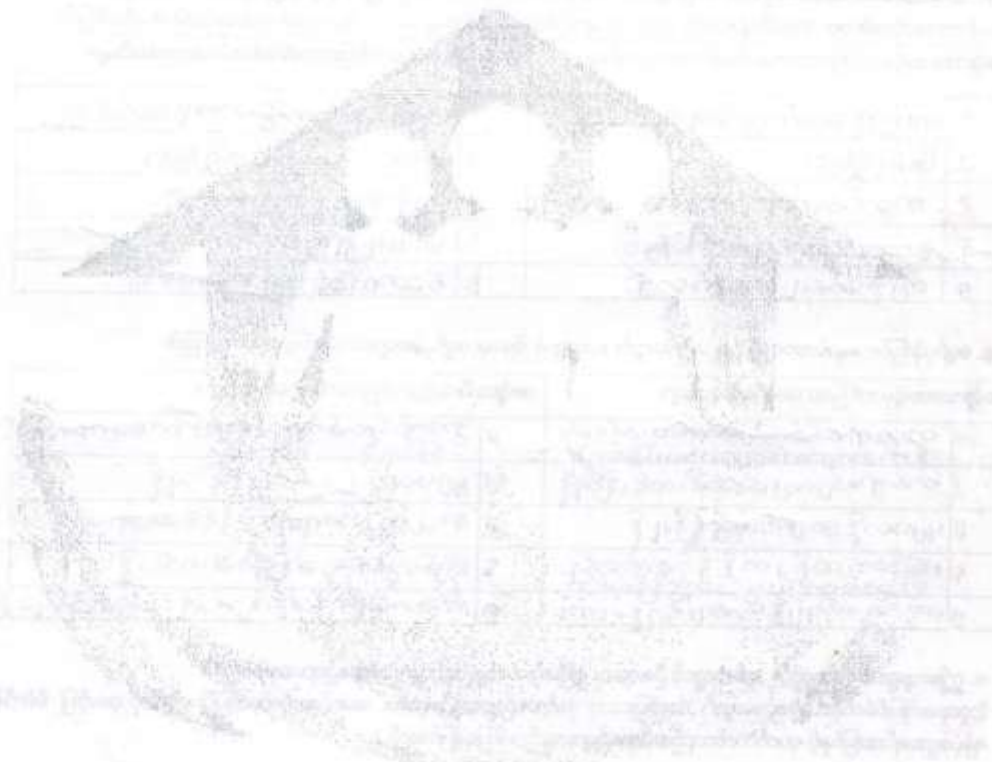


လူထုဝတ်ပြုစံကိန်း

၄	ဆိုကာဖီးလင်းခြင်း	(ကျား+မ)	၄		၂၁၆
၅	ကျေးဇူးဆေးပေးခန်း	(ကျား+မ)	၅		၂၁၆
၆					

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးဇူးစံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးမြင့်သန်း လက်မှတ် [Signature] ဇူလိုင် ၂၀၁၆



အမျိုးအမည်	အရပ်အမည်	အသက်	အခြားအချက်အလက်



လူထုဝန်ထမ်း

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စိတ်နှိုး၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း၏ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ဖွဲ့စည်းပေးရန်၊ ဤစည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း၏ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ဖွဲ့စည်းပေးရန်၊ ဤစည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း၏ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ဖွဲ့စည်းပေးရန်၊ ဤစည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း၏ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ဖွဲ့စည်းပေးရန်

ရက်စွဲ: ၈.၂.၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

မြို့နယ်: အထွေထွေ

စိတ်နှိုးစိတ်ဝင်စားမှု: စိတ်ဝင်စားမှု စိတ်ဝင်စားမှု စိတ်ဝင်စားမှု စိတ်ဝင်စားမှု (၄)

စာမျက်နှာ: ၁၆၆၈၈၈

စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည် (M)	အသက် (A)	အိမ်ထောင်စုကိန်းရေ (N)	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်အေးစိန်	မ	၃၅	၁	လက်မှတ်
၂	ဒေါ်အေးစိန်	မ	၃၅	၁	လက်မှတ်
၃	ဒေါ်အေးစိန်	မ	၃၅	၁	လက်မှတ်
၄	ဒေါ်အေးစိန်	မ	၃၅	၁	လက်မှတ်
၅	ဒေါ်အေးစိန်	မ	၃၅	၁	လက်မှတ်
၆	ဒေါ်အေးစိန်	မ	၃၅	၁	လက်မှတ်
၇	ဒေါ်အေးစိန်	မ	၃၅	၁	လက်မှတ်
၈	ဒေါ်အေးစိန်	မ	၃၅	၁	လက်မှတ်
၉	ဒေါ်အေးစိန်	မ	၃၅	၁	လက်မှတ်
၁၀	ဒေါ်အေးစိန်	မ	၃၅	၁	လက်မှတ်
၁၁	ဒေါ်အေးစိန်	မ	၃၅	၁	လက်မှတ်
၁၂	ဒေါ်အေးစိန်	မ	၃၅	၁	လက်မှတ်
၁၃	ဒေါ်အေးစိန်	မ	၃၅	၁	လက်မှတ်
စုစုပေါင်း:					

(၁) အိမ်ထောင်စုကိန်းရေ၊ အမျိုးအမည်၊ အသက်၊ အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် ဖွဲ့စည်းပေးရန်



လူထုပတ်ပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအောက်တွင် အသုံးပြုရန် လူထုပတ်ပြုရေးရာ ဝေဖန်သုံးစွဲရန်အတွက် ဝေဖန်သုံးစွဲရန် အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအတွက် မြေညှိပေးရန်

စည်းရုံးရေးအစည်း ဦးလင်းစေတီ

ရက်စွဲ ၈.၃.၂၀၁၆

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး

မြို့နယ်

စီမံကိန်းတစ်ခုစီ (၁) စီမံကိန်း (၂) စီမံကိန်း (၃) စီမံကိန်း (၄) စီမံကိန်း (၅) စီမံကိန်း (၆) စီမံကိန်း (၇) စီမံကိန်း (၈) စီမံကိန်း (၉) စီမံကိန်း (၁၀) စီမံကိန်း (၁၁) စီမံကိန်း (၁၂) စီမံကိန်း (၁၃) စီမံကိန်း (၁၄) စီမံကိန်း (၁၅) စီမံကိန်း (၁၆) စီမံကိန်း (၁၇) စီမံကိန်း (၁၈) စီမံကိန်း (၁၉) စီမံကိန်း (၂၀) စီမံကိန်း (၂၁) စီမံကိန်း (၂၂) စီမံကိန်း (၂၃) စီမံကိန်း (၂၄) စီမံကိန်း (၂၅) စီမံကိန်း (၂၆) စီမံကိန်း (၂၇) စီမံကိန်း (၂၈) စီမံကိန်း (၂၉) စီမံကိန်း (၃၀) စီမံကိန်း (၃၁) စီမံကိန်း (၃၂) စီမံကိန်း (၃၃) စီမံကိန်း (၃၄) စီမံကိန်း (၃၅) စီမံကိန်း (၃၆) စီမံကိန်း (၃၇) စီမံကိန်း (၃၈) စီမံကိန်း (၃၉) စီမံကိန်း (၄၀) စီမံကိန်း (၄၁) စီမံကိန်း (၄၂) စီမံကိန်း (၄၃) စီမံကိန်း (၄၄) စီမံကိန်း (၄၅) စီမံကိန်း (၄၆) စီမံကိန်း (၄၇) စီမံကိန်း (၄၈) စီမံကိန်း (၄၉) စီမံကိန်း (၅၀) စီမံကိန်း (၅၁) စီမံကိန်း (၅၂) စီမံကိန်း (၅၃) စီမံကိန်း (၅၄) စီမံကိန်း (၅၅) စီမံကိန်း (၅၆) စီမံကိန်း (၅၇) စီမံကိန်း (၅၈) စီမံကိန်း (၅၉) စီမံကိန်း (၆၀) စီမံကိန်း (၆၁) စီမံကိန်း (၆၂) စီမံကိန်း (၆၃) စီမံကိန်း (၆၄) စီမံကိန်း (၆၅) စီမံကိန်း (၆၆) စီမံကိန်း (၆၇) စီမံကိန်း (၆၈) စီမံကိန်း (၆၉) စီမံကိန်း (၇၀) စီမံကိန်း (၇၁) စီမံကိန်း (၇၂) စီမံကိန်း (၇၃) စီမံကိန်း (၇၄) စီမံကိန်း (၇၅) စီမံကိန်း (၇၆) စီမံကိန်း (၇၇) စီမံကိန်း (၇၈) စီမံကိန်း (၇၉) စီမံကိန်း (၈၀) စီမံကိန်း (၈၁) စီမံကိန်း (၈၂) စီမံကိန်း (၈၃) စီမံကိန်း (၈၄) စီမံကိန်း (၈၅) စီမံကိန်း (၈၆) စီမံကိန်း (၈၇) စီမံကိန်း (၈၈) စီမံကိန်း (၈၉) စီမံကိန်း (၉၀) စီမံကိန်း (၉၁) စီမံကိန်း (၉၂) စီမံကိန်း (၉၃) စီမံကိန်း (၉၄) စီမံကိန်း (၉၅) စီမံကိန်း (၉၆) စီမံကိန်း (၉၇) စီမံကိန်း (၉၈) စီမံကိန်း (၉၉) စီမံကိန်း (၁၀၀)

စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည် (V)	အသက် (V)	အိမ်ထောင်စုကိန်းရက်စွဲ (V)	လက်မှတ်
၁	ဦးစံလင်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၂	ဦးစံလင်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၃	ဦးစံလင်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၄	ဦးစံလင်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၅	ဦးစံလင်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၆	ဦးစံလင်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၇	ဦးစံလင်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၈	ဦးစံလင်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၉	ဦးစံလင်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၁၀	ဦးစံလင်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၁၁	ဦးစံလင်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၁၂	ဦးစံလင်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၁၃	ဦးစံလင်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
စုစုပေါင်း					စုစုပေါင်း

(၁) အိမ်ထောင်စုကိန်းရက်စွဲ/အမျိုးအမည်/အသက်/အိမ်ထောင်စုကိန်းရက်စွဲ တစ်ခုကို တိုင်ကြားပြုလုပ်သူမဆို အမှတ်ပြုပါ။



လူထုလက်ပြန်စာတမ်း

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစဉ်အတော်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိမ်း စီမံကိန်း အစဉ်အတော်အောက်တွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက စောင့်ရှောက် ထားသော စင်စစ်သော ပုံစံ ၊ စီမံကိန်းတင်သွင်းပေးပြီး အစဉ်အတော်ရောက်သူများ စည်းရုံးရေးမှူးအဖွဲ့မှ ဖြစ်လာပြီး ဖြစ်ရပါမည်။

ရက်စွဲ: ၈-၃-၂၀၀၆

မြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မြို့လင်းမြို့နယ်

မြို့နယ်: မြို့နယ်

စီမံကိန်းတင်သွင်းပေးသူ: စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃) စီမံကိန်း(၄) စီမံကိန်း(၅)

အမျိုးအမည်: အမျိုးသမီး အမျိုးသား

စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည် (M)	အမျိုးအမည် (F)	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်း (A)	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	
၂	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	
၃	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	
၄	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	

(၁) အိမ်ထောင်စုစီစဉ်ရန်အတွက်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုက်ရိုက်ပြုစုပေးရန် အမှာစာတမ်း



လူထုဝတ်ပြန်ကိန်း

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစဉ်အဆက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စိတ်ကိန်း၊ အစဉ်အဆက်အောက်ကွင်းတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝတ်ပြန်ရန်အတွက် အစဉ်အဆက် အောက်ကွင်းတွင် ဝတ်ဆင်ရန်၊ လက်ကိုင်အိတ်အောက်ကွင်းတွင် ဝတ်ဆင်ရန်၊ လက်ကိုင်အိတ်အောက်ကွင်းတွင် ဝတ်ဆင်ရန်၊ လက်ကိုင်အိတ်အောက်ကွင်းတွင် ဝတ်ဆင်ရန်

ရက်စွဲ: ၂၀၂၀.၂.၂၀

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: _____

မြို့နယ်: _____

စိတ်ကိုင်အိတ်အောက်ကွင်းတွင် ဝတ်ဆင်ရန် စိတ်ကိုင်အိတ်အောက်ကွင်းတွင် ဝတ်ဆင်ရန် စိတ်ကိုင်အိတ်အောက်ကွင်းတွင် ဝတ်ဆင်ရန် စိတ်ကိုင်အိတ်အောက်ကွင်းတွင် ဝတ်ဆင်ရန်

စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည် (M)	အမျိုးအမည် (F)	အိမ်ထောင်စုကိုင်ဆိုင်မှု (Y/N)	လက်ကိုင်အိတ်အောက်ကွင်းတွင် ဝတ်ဆင်ရန်	စိတ်ကိုင်အိတ်အောက်ကွင်းတွင် ဝတ်ဆင်ရန်	စိတ်ကိုင်အိတ်အောက်ကွင်းတွင် ဝတ်ဆင်ရန်	စိတ်ကိုင်အိတ်အောက်ကွင်းတွင် ဝတ်ဆင်ရန်	လက်ကိုင်အိတ်အောက်ကွင်းတွင် ဝတ်ဆင်ရန်
၀၁	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓					ဝတ်ဆင်ရန်
၀၂	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓					ဝတ်ဆင်ရန်
၀၃	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓					ဝတ်ဆင်ရန်
၀၄	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓					ဝတ်ဆင်ရန်
၀၅	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓					ဝတ်ဆင်ရန်
၀၆	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓					ဝတ်ဆင်ရန်
၀၇	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓					ဝတ်ဆင်ရန်
၀၈	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓					ဝတ်ဆင်ရန်
၀၉	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓					ဝတ်ဆင်ရန်
၁၀	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓					ဝတ်ဆင်ရန်

(၁) အိမ်ထောင်စု၊ စိတ်ကိုင်အိတ်အောက်ကွင်း၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး၊ အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုရာတွင် အမှတ်ပြုပါ။



လူထုထုတ်ပြန်စံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန် စံကိန်း အစည်းအဝေးအောက်တွင် အသုံးပြုရန် လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာ ဘဏ္ဍာမှ ဘဏ္ဍာသို့ တောင်းခံရန် ဝင်ရောက် ပုံစံ ။ စံကိန်းစံကိန်းအမျိုးအမည်ကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများထုတ်ပြန်ခြင်းအတွက် ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ၊ ၉.၂.၂၀၁၉ _____

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး _____

မြို့နယ် _____

စံကိန်းစံကိန်းအမျိုးအမည် _____

စံကိန်း(၂) စံကိန်း(၃) စံကိန်း(၄) စံကိန်း(၅) စံကိန်း(၆) စံကိန်း(၇) စံကိန်း(၈) စံကိန်း(၉) စံကိန်း(၁၀) စံကိန်း(၁၁) စံကိန်း(၁၂) စံကိန်း(၁၃) စံကိန်း(၁၄) စံကိန်း(၁၅) စံကိန်း(၁၆) စံကိန်း(၁၇) စံကိန်း(၁၈) စံကိန်း(၁၉) စံကိန်း(၂၀) စံကိန်း(၂၁) စံကိန်း(၂၂) စံကိန်း(၂၃) စံကိန်း(၂၄) စံကိန်း(၂၅) စံကိန်း(၂၆) စံကိန်း(၂၇) စံကိန်း(၂၈) စံကိန်း(၂၉) စံကိန်း(၃၀) စံကိန်း(၃၁) စံကိန်း(၃၂) စံကိန်း(၃၃) စံကိန်း(၃၄) စံကိန်း(၃၅) စံကိန်း(၃၆) စံကိန်း(၃၇) စံကိန်း(၃၈) စံကိန်း(၃၉) စံကိန်း(၄၀) စံကိန်း(၄၁) စံကိန်း(၄၂) စံကိန်း(၄၃) စံကိန်း(၄၄) စံကိန်း(၄၅) စံကိန်း(၄၆) စံကိန်း(၄၇) စံကိန်း(၄၈) စံကိန်း(၄၉) စံကိန်း(၅၀) စံကိန်း(၅၁) စံကိန်း(၅၂) စံကိန်း(၅၃) စံကိန်း(၅၄) စံကိန်း(၅၅) စံကိန်း(၅၆) စံကိန်း(၅၇) စံကိန်း(၅၈) စံကိန်း(၅၉) စံကိန်း(၆၀) စံကိန်း(၆၁) စံကိန်း(၆၂) စံကိန်း(၆၃) စံကိန်း(၆၄) စံကိန်း(၆၅) စံကိန်း(၆၆) စံကိန်း(၆၇) စံကိန်း(၆၈) စံကိန်း(၆၉) စံကိန်း(၇၀) စံကိန်း(၇၁) စံကိန်း(၇၂) စံကိန်း(၇၃) စံကိန်း(၇၄) စံကိန်း(၇၅) စံကိန်း(၇၆) စံကိန်း(၇၇) စံကိန်း(၇၈) စံကိန်း(၇၉) စံကိန်း(၈၀) စံကိန်း(၈၁) စံကိန်း(၈၂) စံကိန်း(၈၃) စံကိန်း(၈၄) စံကိန်း(၈၅) စံကိန်း(၈၆) စံကိန်း(၈၇) စံကိန်း(၈၈) စံကိန်း(၈၉) စံကိန်း(၉၀) စံကိန်း(၉၁) စံကိန်း(၉၂) စံကိန်း(၉၃) စံကိန်း(၉၄) စံကိန်း(၉၅) စံကိန်း(၉၆) စံကိန်း(၉၇) စံကိန်း(၉၈) စံကိန်း(၉၉) စံကိန်း(၁၀၀)

စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည် (M)	အမျိုးအမည် (F)	အိမ်ထောင်စုကိန်းစွဲ (၇)	အိမ်ထောင်စုကိန်းစွဲ (၈)	လက်မှတ်
၁	မအိ:ဂါ					
၂	မအိ:အိ					
၃	မအိ:အိ					
၄	မအိ:အိ					
၅	မအိ:အိ					
၆	မအိ:အိ					
၇	မအိ:အိ					
၈	မအိ:အိ					
၉	မအိ:အိ					
၁၀	မအိ:အိ					
၁၁	မအိ:အိ					
၁၂	မအိ:အိ					
၁၃	မအိ:အိ					
၁၄	မအိ:အိ					
၁၅	မအိ:အိ					
၁၆	မအိ:အိ					
၁၇	မအိ:အိ					
၁၈	မအိ:အိ					
၁၉	မအိ:အိ					
၂၀	မအိ:အိ					
၂၁	မအိ:အိ					
၂၂	မအိ:အိ					
၂၃	မအိ:အိ					
၂၄	မအိ:အိ					
၂၅	မအိ:အိ					
၂၆	မအိ:အိ					
၂၇	မအိ:အိ					
၂၈	မအိ:အိ					
၂၉	မအိ:အိ					
၃၀	မအိ:အိ					
၃၁	မအိ:အိ					
၃၂	မအိ:အိ					
၃၃	မအိ:အိ					
၃၄	မအိ:အိ					
၃၅	မအိ:အိ					
၃၆	မအိ:အိ					
၃၇	မအိ:အိ					
၃၈	မအိ:အိ					
၃၉	မအိ:အိ					
၄၀	မအိ:အိ					
၄၁	မအိ:အိ					
၄၂	မအိ:အိ					
၄၃	မအိ:အိ					
၄၄	မအိ:အိ					
၄၅	မအိ:အိ					
၄၆	မအိ:အိ					
၄၇	မအိ:အိ					
၄၈	မအိ:အိ					
၄၉	မအိ:အိ					
၅၀	မအိ:အိ					
၅၁	မအိ:အိ					
၅၂	မအိ:အိ					
၅၃	မအိ:အိ					
၅၄	မအိ:အိ					
၅၅	မအိ:အိ					
၅၆	မအိ:အိ					
၅၇	မအိ:အိ					
၅၈	မအိ:အိ					
၅၉	မအိ:အိ					
၆၀	မအိ:အိ					
၆၁	မအိ:အိ					
၆၂	မအိ:အိ					
၆၃	မအိ:အိ					
၆၄	မအိ:အိ					
၆၅	မအိ:အိ					
၆၆	မအိ:အိ					
၆၇	မအိ:အိ					
၆၈	မအိ:အိ					
၆၉	မအိ:အိ					
၇၀	မအိ:အိ					
၇၁	မအိ:အိ					
၇၂	မအိ:အိ					
၇၃	မအိ:အိ					
၇၄	မအိ:အိ					
၇၅	မအိ:အိ					
၇၆	မအိ:အိ					
၇၇	မအိ:အိ					
၇၈	မအိ:အိ					
၇၉	မအိ:အိ					
၈၀	မအိ:အိ					
၈၁	မအိ:အိ					
၈၂	မအိ:အိ					
၈၃	မအိ:အိ					
၈၄	မအိ:အိ					
၈၅	မအိ:အိ					
၈၆	မအိ:အိ					
၈၇	မအိ:အိ					
၈၈	မအိ:အိ					
၈၉	မအိ:အိ					
၉၀	မအိ:အိ					
၉၁	မအိ:အိ					
၉၂	မအိ:အိ					
၉၃	မအိ:အိ					
၉၄	မအိ:အိ					
၉၅	မအိ:အိ					
၉၆	မအိ:အိ					
၉၇	မအိ:အိ					
၉၈	မအိ:အိ					
၉၉	မအိ:အိ					
၁၀၀	မအိ:အိ					

(၁) အိမ်ထောင်စုကိန်းစွဲရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်တမ်းပြုစုသည်ဟုဆို အမှတ်ပြစ်ပါ။


ဥတိယဇေ အစီအစဉ်များ

- ၁။ ကျေးရွာလူ့ဝေ့ပါယ်သော လူ့အဖွဲ့အစည်းများနှင့်
 - ခ) ကျေးရွာခြေပုံ (ပထဝီအခြေအနေနှင့် သယံဇာတအခြေပုံ) ဆွဲခြင်း
 - ၂- အမျိုးသားအခက်အခဲများနှင့် အမျိုးသမီး အခက်အခဲများ စာဖတ်ပွဲများ
 - ၃- အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏ မြေပုံဆွဲချက်များ
 - ၄- အဓိကပြဿနာအတွက် ပြဿနာဆေးကုစာရေးဆွဲခြင်း
 - ၅- ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်များနှင့် ဦးစားပေးအဆင့်များ ဆက်သွယ်ခြင်း
 - ၆- စီမံကိန်းကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် ဝတ္တရားများ အားရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း
 - ၇- ကျေးရွာစီမံကိန်းကော်မတီများ ဖွဲ့စည်းခြင်း
 - ၈- ဥတိယဇေ အစီအစဉ်များ အားဖြင့် လုပ်ဆောင်သည့် အခန်းကဏ္ဍ အစဉ်အစား ချုပ်ဆိုမှု ခံပါသည်။

ဥတိယဇေ အစဉ် အစားအစာ အစည်းအဝေး ဖြစ်ပွားချက်များ

- ၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်
 - ဦးစားပေး ခ) ကျေးရွာဆင်းဆက်လမ်းပြုပြင်ခြင်း
 - ၂) ရေပေးစနစ်ပြုပြင်ခြင်း
 - ၃) စာသင်ကျောင်းဆောက်လုပ်ခြင်း (မူလတန်း)
 - ၄) ကျေးရွာ ဖိလင်ရေး
 - ၅) စွယ်စုံကျမ်းစာအုပ် အဆောက်အအုံ

၂။ ကျေးရွာ စီမံကိန်း အဆောက်အအုံပြုစီမံကိန်း (နောက်ဆက်တွဲတွင် ပြင်ဆင်ရန်)

ဒုတိယဇေ

 လင်းမော် (CF)

ကျေးဇူးတင်စာအစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ပျဉ်းချောင်းကျေးဇူးတင်စာ

၇က်စွဲ ၁၁.၃.၂၀၁၆

ကျေးဇူးတင်စာအစည်းအဝေး
ကျောင်း

ပျဉ်းချောင်းကျေးဇူးတင်စာသည် ပျဉ်းချောင်းနှင့် သံဃဝေဟနဒါနအဖွဲ့
တစ်ခုတည်းဖြစ်ပါသည်။ ပျဉ်းချောင်းအစည်းအဝေးအား ၁၁.၃.၂၀၁၆
နေ့လည် ၁:၀၀ နာရီ အချိန်တွင် ကျင်းပခဲ့ပါသည်။ ပထမဦးစွာ အစည်းအဝေး
အဝေး ဖွင့်လှစ်ကြောင်းကြေညာခြင်းဖြင့် အစည်းအဝေးအားစတင်ခဲ့ပါသည်။ ထို့နောက်
အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များကို ဆွေးနွေးညှိနှိုင်း၍ ဦးစားပေးအဆင့်များသတ်မှတ်ခဲ့
ပါသည်။ ဦးစားပေးအဆင့်များသတ်မှတ်ပြီးနောက် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများအကောင်
အထည်စော်ဂုဏ်အတွက် ကျေးဇူးတင်စာစီမံကိန်းအစီအစဉ်အကူပြုကော်မတီနှင့်
ဘဏ္ဍာရေးဆက်ဆံရေး၊ ဝေဖန်အကြံပြုပေးကြားခြင်း၊ ရေးဆွဲဆက်ဆံရေးများဖြင့်
စည်းခဲ့ပါသည်။ ထို့နောက် ကျေးဇူးတင်စာအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များကို
ခွဲဝေသတ်မှတ်ခဲ့ကြပါသည်။ အထူးသည့်အတွက် အသုံးစရိတ်များကိုပါ
ညှိနှိုင်းသတ်မှတ်ခဲ့ကြပါသည်။ ပျဉ်းချောင်းကျေးဇူးတင်စာအစည်းအဝေးအား
ညနေ ၄ နာရီတွင် ရပ်သိမ်းခဲ့ပါသည်။

အစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်များအား အမှတ်(၁) နှင့် (၂) တွင်

ဖော်ပြပါရန် -

အမှတ်(၁)

ပျဉ်းချောင်း၊ ကျေး၊ ရွာ၊ ဒုဉ်းစု၊ အစည်း၊ အဝေး၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များ

၁။ ကျေး၊ ရွာ၊ ဒုဉ်းစု ဖွဲ့၊ ဖြို၊ ရေး၊ အစီအစဉ် များ

- ဦးစားပေး ၁) ကျေး၊ ရွာ၊ ချင်းဆက်လမ်းဖြူဖြင့်ခြင်း (သံဇာတ်စောဗုဒ္ဓမြတ်စွာဘိဝံသ)
- ဦးစားပေး ၂) ရေပျက်လျှင်၊ သွယ်တန်းခြင်း (ပျဉ်းချောင်း)
- ဦးစားပေး ၃) ကျောက်ချောလမ်းဖြူဖြင့်ခြင်း (ပျဉ်းချောင်း၊ ဗုဒ္ဓကုဗျာ)
- ဦးစားပေး ၄) ရေကောင်းကန်ဖြူဖြင့်ခြင်း (သံဇာတ်စော)
- ဦးစားပေး ၅) ကျေး၊ ရွာ၊ ဆေးခန်းဆောက်လုပ်ခြင်း (ပျဉ်းချောင်း)
- ဦးစားပေး ၆) မူလတန်းကျောင်းဆောက်လုပ်ခြင်း (သံဇာတ်စော)
- ဦးစားပေး ၇) ကျေး၊ ရွာ၊ မီးလင်းရေ (သံဇာတ်စော)
- ဦးစားပေး ၈) စာသင်ဆောင်တို့ဆွဲခြင်း (ပျဉ်းချောင်း)
- ဦးစားပေး ၉) ကျေး၊ ရွာ၊ မီးလင်းရေ (ပျဉ်းချောင်း)
- ဦးစားပေး ၁၀) ကျေး၊ ရွာ၊ ဆေးစားခန်းဆောက်လုပ်ခြင်း (သံဇာတ်စော)

၂။ ကျေး၊ ရွာ၊ ဒုဉ်းစု စီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကျော်မတီ

ကျေး၊ ရွာ၊ ဒုဉ်းစု စီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကျော်မတီ { ဦးတင်ညွန့် (၃၈၈၄)
 { ဒေါ်ဝင်းဖြူ (၃၈၈၄)

ဘဏ္ဍာရေးဆပ်ကော်မတီ { ဦးဖြူသန်း (၃၈၈၄)
 { ဒေါ်သင်းသင်းညို (၆၆၈၄)
 { ဒေါ်အိအိမွန် (၁၇၈၄)
 { ဒေါ်ဝင်းဝင်းအေး (၁၇၈၄)

စာမျက်နှာ ၁

၃။ စေတနာ့အလှူငွေ၊ သို့မဟုတ်၊ ဖြေရှင်းရေးဆောင်ရွက်မည့်

- ဦးသာဌေး (၃၀၀၀)
- ဒေါ်စန်းစွဲ (၃၀၀၀)
- ဦးစိုးညွန့် (အဖွဲ့ဝင်)
- ဒေါ်အေးမာ (အဖွဲ့ဝင်)

၄။ လှေးရွာ တစ်ရွာချင်း အပိုင်ကုန်ပုံဖြန့်ဝေသတ်မှတ်ခြင်း

- ၁။ သံဇော်တောလှေးရွာနှင့် ဖြေရှင်းသောလှေးရွာ ဆိုရွာချင်းဆက်
လမ်းမြေပိုင်ခြင်းအတွက် သူ့သူ သိန်းကျပ်
- ၂။ ပျဉ်းချောင်းလှေးရွာ ရေပိုင်လှိုင်းသွယ်တန်းခြင်းအတွက် ၇၇ သိန်းကျပ်
- ၃။ သံဇော်တောရွာ ရေပိုင်လှိုင်းမြေပိုင်ခြင်းအတွက် ၁၀ သိန်းကျပ်
- ၄။ အသေးဆုံး အပိုင်အတွက် ၁ သိန်းကျပ်

၅။ အသေးဆုံးအပိုင်စားရိတ်များ သတ်မှတ်ခြင်း

- ၁။ သံဇော်တောနှင့် ပျဉ်းချောင်း အသွားအဖြ် ၅၀၀ ကျပ်
- ၂။ ပျဉ်းချောင်း မှ ညောင်ဦးဆီ အသွားအဖြ် ၂၀၀၀ ကျပ်
- ၃။ သံဇော်တော မှ ညောင်ဦးဆီ အသွားအဖြ် ၂၀၀၀ ကျပ်
- ၄။ ထမင်းတစ်နပ်စာ အတွက် (ညောင်ဦးဆီအသွားအဖြ်) ၁၅၀၀ ကျပ်

စာမျက်နှာ(၃)

ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးနွဲ့မြို့ရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

	စဉ်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၀	စစ်လမ်း-ပြင်ဆင်ရေး	ကျား+မ	၉.၃.၀၆	ကျား+မ	
	၂	ရေကန်ကြီး(၂)ခု	ကျား+မ	၉.၃.၀၆	ကျား+မ	
	၃	ရေကန်ကြီး(၁)ခု	ကျား+မ	၉.၃.၀၆	ကျား+မ	
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း/စိုက်ပျိုးရေး	၀					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၀					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅	ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်ရေး	ကျား+မ	၉.၃.၀၆	ကျား+မ	
ပညာရေး	၀					
	၂					
	၃	ပညာရေးအဖွဲ့အစည်း	ကျား+မ	၉.၃.၀၆	ကျား+မ	
	၄					
	၅					
အခြား	၀					
	၂					
	၃					

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ -

ဂုဏ်ခွဲ -

ရွာ -

VDPဂုဏ်ခွဲ -

ကျေးရွာအုပ်စု -

မြို့နယ် - ခြောက်ဦး၊ မြို့နယ်

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်း ဖြန့်ချိမှု လိုအပ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာမုံး (အမုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား / အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ စင်စစ်အစည်းအဝေးများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက် ဂုဏ်ခွဲ)
- အမျိုးသား / အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့်နောင်ပေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး...)

နောက်ဆက်တွဲများ

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်း ဝါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြန့်ချိမှုနှင့် ဖြေပုံများပါရှိမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ Venk ပုံ...)
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေး မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ခုံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား / အမျိုးသမီး) -
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက်ဂုဏ်ပေါင်း -
- PRA ပစ္စည်းများအသုံးပြုသည့်အရေအတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ဝါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းငယ်နှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ဂုဏ်အားခွဲခြားပေးထားသည့်
 - ဦး
 - မှတ်
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား / အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)
- PRA သက်ဆိုင်သောအခြားစီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား / အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှု အရေအတွက်)