

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ညောင်ဦးမြို့နယ်



လူထုတိုက်ပြုမိမိကိန်း

National Community Driven Development Project (NCDDP)

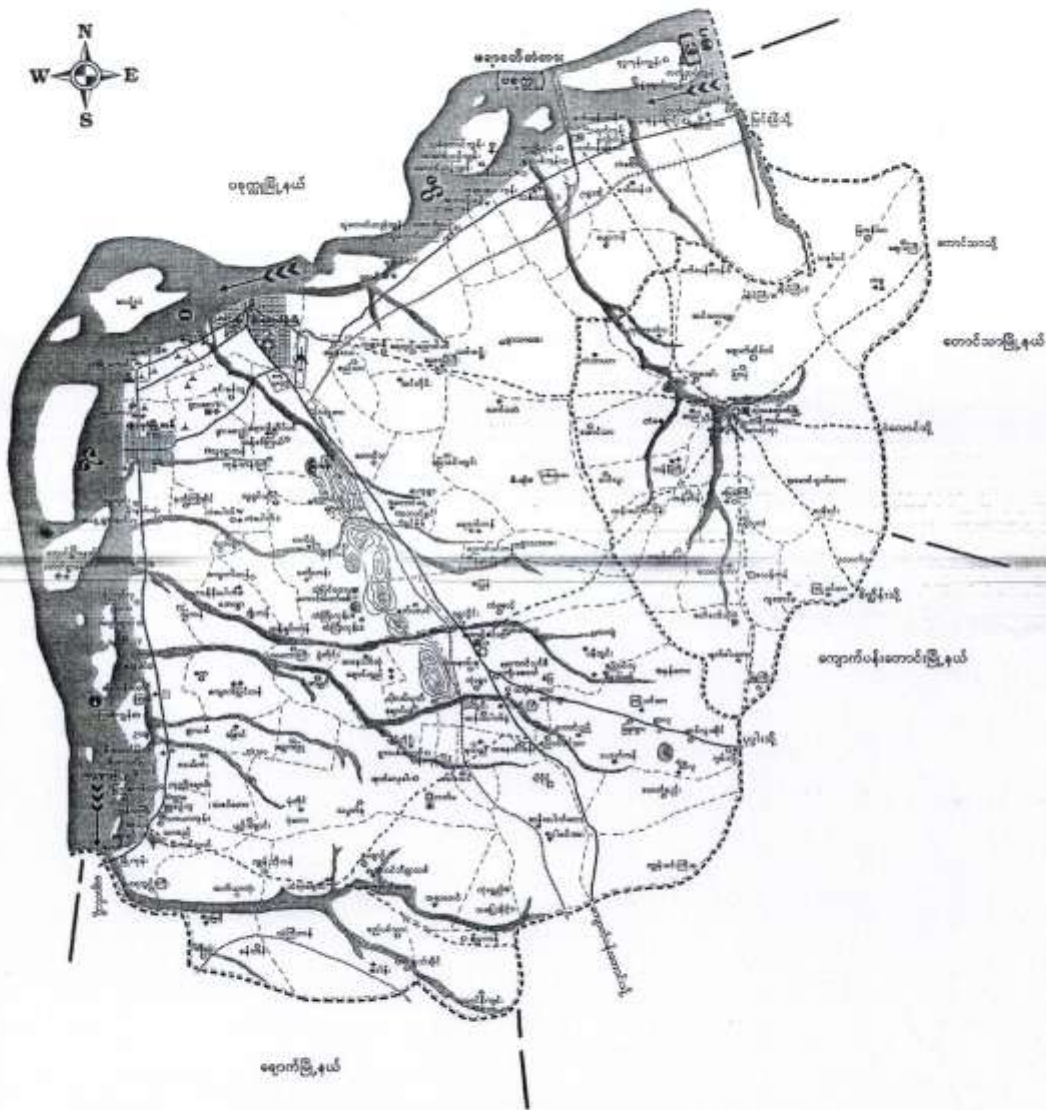


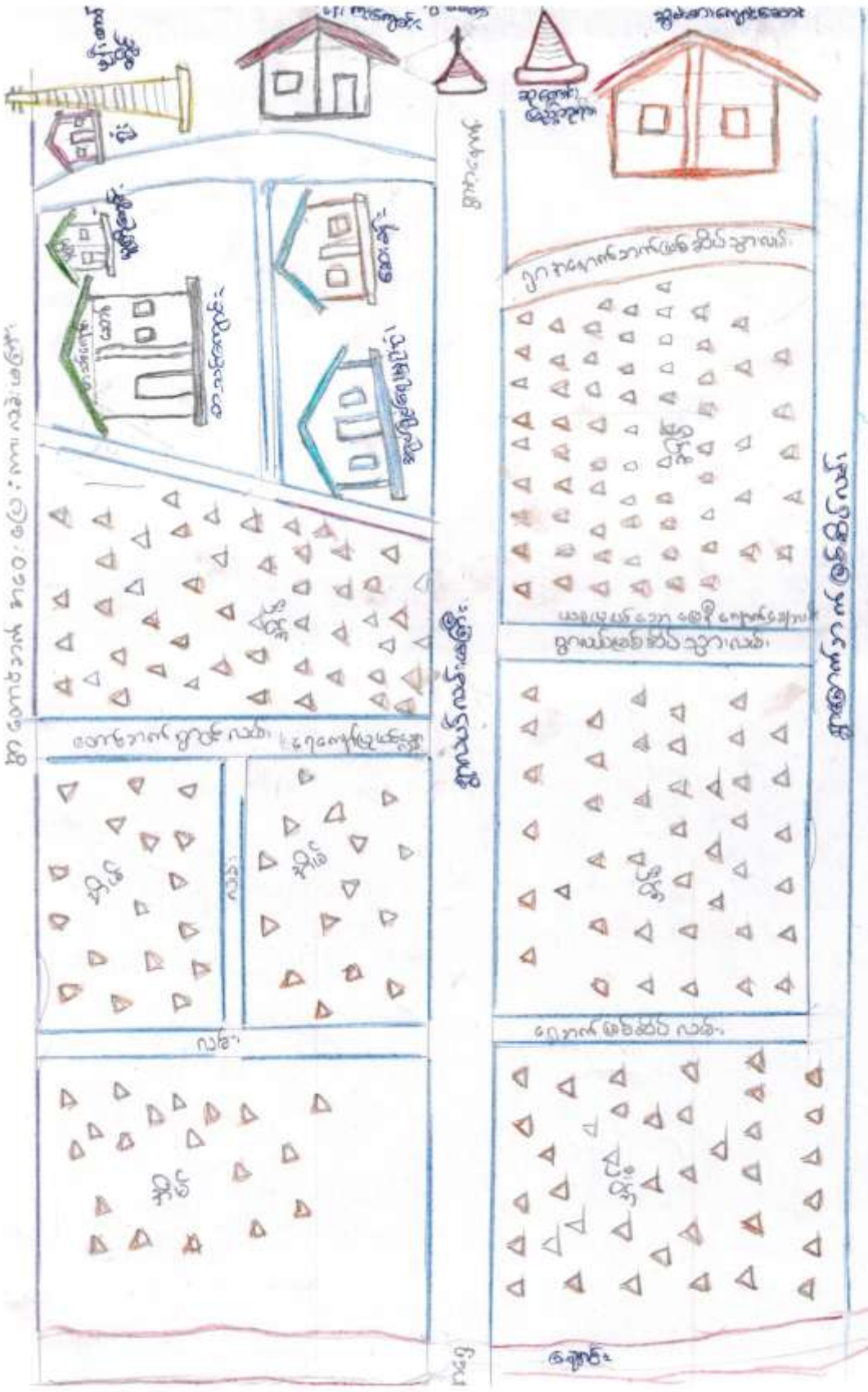
ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
ပုလင်း(န)ကျေးရွာ၊ ပုလင်းအုပ်စု၊ ညောင်ဦးမြို့နယ်
၂၀၁၆-ခုနှစ်

ဇယား ၁။ မာတိကာ

- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း
- ၅။ လူထုအစိုးရအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းများနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ
- ၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)
- ၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)
- ၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)
- ၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)
- ၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)
- ၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု(Checklist For VDP)

ညောင်ဦးမြို့နယ်လူထုပဟိုပြု စီမံကိန်း





കുറ്റിപ്പുഴ



ရက်စွဲ : ၂၀၁၆.၁၂.၁၅

ကျေးဇူးစာ ပုလင်း (အရောက်)

စာအုပ်စာရင်း ပြန်လည်စစ်ဆေးခြင်း

လူမှုရေး၊ အခြေအနေနှင့် သဘာဝအရင်းအမြစ်ဖြူဖြူ

သုံးသပ်ချက်

ပုလင်း (အရောက်) လူမှုရေး၊ အခြေအနေနှင့် သဘာဝအရင်းအမြစ်
ဖြူဖြူ ရှေးဆွဲခြင်းသည် လူမှုရေးဆိုင်ရာ စစ်ဆေးခြင်း (PRA Tools)
ကွဲပြားစွာ အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။

လူမှုရေး၊ အခြေအနေနှင့် သဘာဝအရင်းအမြစ်ဖြူဖြူ ရှေးဆွဲခြင်း
အားဖြင့်

△ လူမှုရေးအရင်းအမြစ်များ ယကဝိုက် အခြေအနေ များကို
သိမြင်နိုင်ခြင်း

△ ကျေးဇူးစာအရောက်များကို စွမ်းလင်းစွာ ဖြစ်စေ့ နိုင်ခြင်း

△ ကျေးဇူးစာအရောက်များကို လုပ်ဆောင်နိုင်ခြင်း
စသည်ဖြင့် ကျေးဇူးစာ အရောက်များကို အထောက်အကူ
ပြုနိုင်မည် ဖြစ်ကြောင်း သုံးသပ်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

နောင်တွင်ပါဝင်ထားသော ရွာများမှာ:

- ပုလင်း၊ ဆောင်း၊ ရွာ၊ ရွာ
- ပုလင်း၊ ဆောင်း၊ ရွာ၊ ရွာ

ပုလင်းကျေးရွာ၏ သမိုင်းအကျဉ်း

ပုလင်းရွာကို အင်းဝမင်းခေါင်မင်း၏လက်ထက်တွင်စတင်အမည်တွင်ခဲ့ပါသည်။
 ထိုမင်းကြီးစတင်လှူဒါန်းတော်မူရာတွင် ပုလင်းရွာ၏ အရှေ့အရပ်ရှိ စာပေါင်၊ ရွာ
 ဗြဟ္မစတုရီန်၊ လှူဒါန်းရာတွင် ဗြဟ္မစတုရီန်အထက် ညွှန်ရွာ အောက် ညွှန်ရွာ ဗြဟ္မစတုရီ
 လင်းရွာ ပဉ္စမမြောက် ခုတ်ပါသည်။ ထိုမင်းကြီး ဗြဟ္မစတုရီန်မင်းရွာ အရှေ့အရပ်
 တွင်ပေါ်လွင်ဆူလှောင်ပြည်မြောက်ရွာဘုရားရှိလည်းတည်ထားလှူဒါန်းပေး
 ခဲ့ပါသည်။ လက်ရှိသီတင်းသုံးနေထိုင်တော်မူကြသော ဆရာတော်ကြီးများ ဗြ
 လည်းဦးရွာတို့ ရန်အပေါင်းတင်းစေကာမူ ရန်ပလင်းမည့်လည်ခေါ်ဝေါ်စေခဲ့
 ပါသည်။ ပလင်းရွာသည် ဧကဝက် မြစ်ကောင်းဘက် ကမ်း၌ မူလတွင် တည်ရှိပါသည်။
 ကျေးရွာတော်တို့ ကျေးရွာတွင် ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်း၊ ပျံကျောင်း၊ စာသင်
 ကျောင်း၊ ယခင်မူလ ယခုမူလွန်ကျောင်း ဖြစ်ပါသည်။ မင်းကျောင်း၊ ဗြဟ္မစတု
 ရီန်ကျောင်း၊ ပဉ္စမမြို့ရွာ အရှေ့အရပ် မတ်ဘုရားတို့ ပေါ်လွင် စတင်တည်
 ဆောက်၍ ပညာသင်ယူခဲ့ကြပါသည်။ ကျေးရွာတို့ ကမ်းသည် ဗြဟ္မစတုရီ
 ယခုမူလွန်ကျောင်းကို ညောင်ဦးမြင်းခြံကားလမ်းမကြီး မြောက်ဘက်
 တွင် ၂၀၀၅ ခုနှစ်ပြောင်းရွှေ့သင်ကြားခဲ့ကြပါသည်။ ကျေးရွာတို့ ကမ်းသည်
 ဗြဟ္မစတုရီန်ကျေးရွာကို စပ်မံ၍ ၂၀၀၁ ခုနှစ်တွင် စပ်မံတိုးချဲ့ခဲ့ကြပါသည်။
 ကျေးရွာတွင် ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုကိုလည်း ရွာအလယ်တွင် တည်ဆောက်
 ဖြစ်ခဲ့ပါသည်။ ယခုအခါတွင် ဆုပ်ချပ်ဂေး၊ ဖျားရုံ၊ များရွှေ၊ ဘုရားပွဲကျင်း
 ပရိယာယ်ရုံများ ကိုလည်း ဘုရားတို့ အရှေ့ဘက်တွင် တည်ဆောက်
 ထားရှိပါသည်။ ရွာလမ်းမကြီးများ ကိုလည်း မြေဧကကျော်ကျော် ချောင်း
 များ၊ ချောင်းကုန်းများ တွင်လည်း ဧကကျော် ကံကားများကို ဗြဟ္မစတုရီ
 ခုနှစ်တွင် မြစ်ကောင်းဖွင့်ရွာသွားလာနိုင်ပါသဖြင့် အလှူလှူငွေများ

ပလင်းကျေး ဣသယိုးဒါး အကျဉ်း အဆက်

ဖြစ်သော သူတို့ ပုဂ္ဂိုလ်များ အား အကျေး ဝမ်းကွဲ
ခြံပါကြောင်း ဣသယိုးဒါး များ ဆိုစားဝမ်း ကြောက်ရွံ့စေမိ
အပ်ပါသည်။ ထို့နောက် ဣသယိုးဒါး ဝမ်းကွဲ ဝမ်းကွဲ
ခြံပါသည်။ ဆရာတော်ကြီး များ ဗျာသင်တော် (၁၅၅) နှစ် ၂ ပါး နှစ်
(၇၀) နှစ် ဆရာတော်ကြီး ၃ ပါး သတင်းသုံး လျှောက်ပါသည်။ ပန်တော်
(၈) ဆေးခန်းတို့လည်း ဗျာသင်တော် ကျောင်းတော် တွင် တည်ဆောက်
တည်ဆောက် ပြုပါသည်။ ယခုအခါ ထိုကျောင်းတော်များသည် ဆိုက်ထူး
ကျောင်း ပြုပါသော ကျောင်းတော်ကြီး ဣသယိုးဒါး များ နှစ် ၃၅၀
ဖြစ်ပြီး ထိုကျောင်းတော်ကြီး (၆) နှစ် အတွက် (၆) နှစ် အတွက်
တည်ရှိသော ပလင်းကျေး ဣသယိုးဒါး ဖြစ်ပါသည်။

လူတုပေါင်းဆိုပါထိုသော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အားဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ

(PSA / PRA) အကျဉ်းချုပ် ဇယား (၄၂၀)

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	စေ့စပ်	
၆၅	အဖွဲ့အစည်း ပျက်ဆက်ပျက် (Venn Diagram)	၂၀၀၆.၇.၀၈	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာသားများ စက်မှုလုပ်ငန်းများ ကျေးရွာအုပ်စု ဆေးကုရေးဌာနများ	၂၄	၄၀	၆၄	ကျေးရွာကွင်းတွင် ရှိသော လူမှုအဖွဲ့ အစည်းများ နှင့် ကျေးရွာ ပျက်ဆက်ပျက် ပျက်စီးမှု ချိတ်ဆက် ချက်ကို တစ်ဘက်ခြမ်းသာ ရှိသော စက်မှုလုပ်ငန်း နှင့် ဆက်သွယ် နိုင်စေသည်။
၆၆	လူမှုစီးပွား အဆင့်ဆန်းစစ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၂၀၀၆.၇.၀၈	ရွာစား၊ အလုပ်အကိုင်၊ ပွားပါး	၄၈	၈၀	၁၂၈	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူမှုစီးပွား အဆင့်ဆန်းစစ်ခြင်း ပစ္စည်း ပစ္စည်း၊ အခြားအားလုံးပိုင်ဆိုင် မှု အဆင့် ဖွဲ့စည်းခြင်းဖြင့် ဖြစ် ကျေးရွာ အတွင်း လူမှုစီးပွားအဆင့် ဖွဲ့စည်းခြင်း အားဖြင့် များစွာ ထည့် ထွန်းဆောင်နိုင်ရန် စဉ်းစား မိကြသည်။
၇၁	ဖက်စုံအိမ် ကွန်ယက် (Spider Web)	၂၀၀၆.၇.၀၈	ကျေးရွာသူ / ကျေးရွာသား များ၊ အမျိုးသား အုပ်စု၊ အမျိုးသမီး အုပ်စု	၄၈	၈၀	၁၂၈	အမျိုးသား နှင့် အမျိုး သမီးများအား အလုပ်အကိုင်အဖွဲ့အစည်း၊ တိုးထူ အဖွဲ့အစည်း ယူဆောင်ခြင်းဖြင့် အားလုံးဖြင့် ဝင်ရောက် အားလုံးအားဖြင့် ကိုယ်စားပြု မိကြသည်။

လူတူပေါင်းနဲ့ပါဝင်သော လူရွာဆန်းစစ်ခြင်းခွင့်၊ စာကိစ္စတိုင်းလုပ်ငန်းစဉ်

(CP3A / PRA) အကျဉ်းချုပ် ဇယား မူရင်း (၄)

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကအဖွဲ့အဖွဲ့ချုပ်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁။	ကျေးရွာဖွဲ့စည်းရေး၊ ကျေးရွာအုပ်စု အစီအစဉ် (social map Resource map)	၇.၃.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာအဖွဲ့များ ကော်မတီဝင်များ	၂၄	၄၀		ကျေးရွာအုပ်စုဝင် အဖွဲ့အစည်းရှိ အိမ်ခြေ၊ လယ် စေ့ စိုက်ပျိုးရေး၊ တွင်း ပုထိုးများ စသော ကျေးရွာ ၏ စာရွက်အစဉ် အစဉ်၊ ပိုင်ဆိုင်မှု၊ အခြေအနေ များကို အဖွဲ့အစည်း ပါဝင်သည်။
၂။	ရာသီဥတု ဥပဒေ (Seasonal Calendar)	၇.၃.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာအဖွဲ့များ ကော်မတီဝင်များ	၂၄	၄၀		ရာသီဥတု စိုက်ပျိုးရေး၊ ဖျား၊ လယ်ယာလုပ်ငန်း များ၊ မြေပွားရေး လုပ်ငန်းများ၊ ထိခိုက်မှု၊ ပျက်စီးမှု၊ ပျက်စီးမှုများ
၃။	ကျေးရွာ၏ ဦးစားပေး အစီအစဉ် ဇယား (Metric Ranking)	၈.၃.၂၀၁၆	အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးအုပ်စု	၄၈	၈၀	၂၅၀	ကျေးရွာသူကျေးရွာအဖွဲ့ များ၏ ကျေးရွာအဖွဲ့ အဖွဲ့အစည်း၏ စီမံကိန်း လုပ်ငန်းစဉ်များကို ဖြည့်စွက် တိုးတက်ရေးအဖွဲ့၊ အဖွဲ့
၄။	ပြဿနာ ပေါင်း (Problem Tree)	၈.၃.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာအဖွဲ့ များ ကော်မတီ ဝင်များ	၄၈	၈၀	၂၅၀	ကျေးရွာသူကျေးရွာအဖွဲ့ အဖွဲ့များ၏ စီမံကိန်း စီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်း ရေးဆွဲရေး၊ အဖွဲ့အစည်း ပြဿနာအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း၏ အဖွဲ့အစည်း

ကုလသမဂ္ဂ၏ ဝါဒစာရင်းနှင့် အခြားအဖွဲ့အစည်းများ၏ ဝါဒစာရင်းများကို
 (PSA / PRA) အကျဉ်းချုပ် ဖော်ပြပါသည်။

စဉ်	အခြေအနေအထား	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကအချက်အလက်များ
၈၁	ကျား + မ အရင်းအမြစ် ဖွဲ့စည်းပုံစံ	၂၀၀၅.၀၆.၀၆	အချင်းအမျိုးသမီးအရင်းအမြစ်	၄၀	၈၀	၃၂၀	ပြည်သူ့အဖွဲ့အစည်းများ၏ အခြေအနေအထားနှင့် ပတ်သက်သည့် အချက်အလက်များ

စဉ်းစားပုံ ချက်

* ပုလင်း (အရောင်) ဂျေး၊ ရွာဇာတ်ကုသီ ခွင်ဖြူ ဂွေဒိုင် ဂွေကြည်ခြင်း၊ အား
ဖြင့်ဂျေး၊ ရွာဇာတ်ကုသီ ချား၊ ခွင့် အပူပူ ချိန်များ၊ အကြောင်းကို သိရှိ
နိုင်သည်။

* ကချင်၊ နယုန်၊ ဝါဆိုလများတွင် ချိန်ပျိုး ချိန်အများဆုံးဖြစ်ပြီး၊ ဂေက်သယံ
သီတင်း၊ ကျွတ်လများတွင် အနည်းဆုံး ဖြစ်သည်။

* ချိန်သိမ်း ချိန်သည် ဝါဆိုလတွင် အနည်းဆုံး၊ သီတင်း၊ ကျွတ်၊
တန်ဆောင်မုန်း၊ လများတွင် အများဆုံး ဖြစ်၍ နှစ်တော်လတွင် အနည်း
ဆုံး ဖြစ်သည်။

* အပူပူ ချိန်သည် တန်ခူး၊ သီတင်း၊ ကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်း၊ နတ်တော်၊
ဖြာဆို၊ ကလေးတွင် လများတွင် အနည်းဆုံး ဖြစ်သည်။

* ဝေဇ္ဇာနည်းပါ ချိန်သည် တန်ခူး၊ ကချင်၊ နယုန်၊ ဝါဆို၊ ဖြာဆို၊ ကလေးတွင်
တစ်လလုံး လများသည် ဝေဇ္ဇာနည်းပါ ဖြစ်ပါသည်။

* ကျွတ်၊ နတ်တော် နည်းပါ ချိန်သည် ဝါဆိုလတွင် အနည်းဆုံး၊ သီတင်း၊ ကျွတ်လများ ဖြစ်သည်။

* ကျွတ်၊ ချိန်သည် ဝါဆို၊ ဝါဆိုလတွင် ဂေက်သယံ၊ လများတွင် ကျွတ်၊ ကြောင်း၊
သိရှိရသည်။

* ပုလင်း (အရောင်) ဂျေး၊ ရွာဇာတ်ကုသီ ခွင်ဖြူ ဂွေဒိုင် ဂွေကြည်ခြင်း၊ အား
တန်ခူး၊ နတ်တော်၊ ဖြာဆို၊ ကလေးတွင် လများသည် အနည်းဆုံး၊ ချိန်ဖြစ်ပြီး
ဝေဇ္ဇာနည်းပါ ချိန်သည် တန်ခူး၊ ကချင်၊ နယုန်၊ ဝါဆို၊ ဝါဆိုလများတွင်
ပါသည်။ ထိုလများတွင် ချိန်ကိန်း၊ နည်းငယ်များ၊ စတင်လုပ်ဆောင်ခြင်းဖြင့်
အဆင်ပြေစေရန်၊ သို့သော် မိမိပါသည်။

ဒဂုံမြို့တော်နယ်တော်

ပြည်ထောင်စု - နယ်တော် - နယ်တော်

၂၀၁၇.၁၀.၀၁ - ၀၁.၁၀.၂၀၁၇

နံပါတ်	အမည်	အမျိုးအမည်	အသက်	အခြားအချက်
၁၀	စတုရန်း	မောင်	၁၀	ကျား၊ နယ်တော်၊ နယ်တော်၊ နယ်တော်
၁၁	စတုရန်း	မောင်	၁၀	ကျား၊ နယ်တော်၊ နယ်တော်၊ နယ်တော်
၁၂	စတုရန်း	မောင်	၁၀	ကျား၊ နယ်တော်၊ နယ်တော်၊ နယ်တော်

ပြည်ထောင်စု - နယ်တော် - နယ်တော်

သုံးသပ်ချက် -

- ဥစ္စာဓန ခွဲခြားပိုင်ဆိုင်ခြင်း၊ မြေယာအကျိုးခွေးပေးခြင်း၊ အကျိုးပေးမှုတစ်ခုခု ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုကို သိရှိရပါသည်။

- ပုလင်း (အရောင်း) ကျေးဇူးတင် ဥစ္စာဓန ပိုင်ဆိုင်မှု ခွဲခြားခြင်း အသစ်တွင် အခြေမရှိဘဲ ဆုံးရှုံးမှုတွင် ပါဝင်သော အိမ်ခြေ များမှာ အနည်းဆုံး ယာယီ ခွဲဖြား ကျေးဇူးတင် အိမ်ခြေ ၂၀၀) % သာရှိကြောင်း တွေ့ရပါသည်။

- ထိုပိုင်ဆိုင်မှု သတ်မှတ်ရာတွင် အခြေမရှိဘဲ ဆုံးရှုံးမှု ပိုင်ဆိုင်မှု များမှာ - ဆိုင်အိမ်၊ ကား၊ ဆိုင်ကယ်၊ ယာယီ (၂၀၀) ဒေ၊ နွား၊ ငှက်၊ မျက်၊ စက်ဝန်များ ပိုင်ဆိုင်ကြောင်း သိရှိရပါသည်။

- အလယ် အလတ် အခြေမရှိဘဲ ဆုံးရှုံးမှု များမှာ ဆွယ်ပိုး၊ ကရံက ဆိုင်ကယ်၊ ယာယီ (၁၀၀) ဒေ၊ မျက်၊ နွား၊ ငှက်၊ မျက်၊ ပိုင်ဆိုင်ကြောင်း တွေ့ရှိ အိမ်ထောင်စု ၂၅) % သာရှိကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။

- မခြေမညာ ဆုံးရှုံးမှု ရှိသော အိမ်ခြေ များမှာ ဆွယ်ပိုး၊ ကရံက၊ ငှက်၊ ဆိုင်ကယ်၊ မျက်၊ ဒေ၊ လက်လှည့်လက်စား များဖြစ်ကြောင်း သိရှိရပါသည်။ မခြေမညာ ဆုံးရှုံးမှု ရှိသော ကျေးဇူးတင် အိမ်ထောင်စု ၆၅) % ရှိကြောင်း သိရှိရပါသည်။

- အချုပ်အခြားခြင်း ခိုင်ခံ့သော ကျေးဇူးတင် တွင် မခြေမညာ ဆုံးရှုံးမှု များမှာ အနည်းဆုံး သာရှိကြောင်း၊ ဒေ၊ မခြေမညာ ဆုံးရှုံးမှု များမှာ များပြားလှစွာ ရှိကြောင်း သိရှိရပါသည်။

- ထိုကြောင့် ကျေးဇူးတင် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု၊ လုပ်ငန်းများ၊ အတွက် အိမ်ခြေ၊ လုပ်ငန်းများ

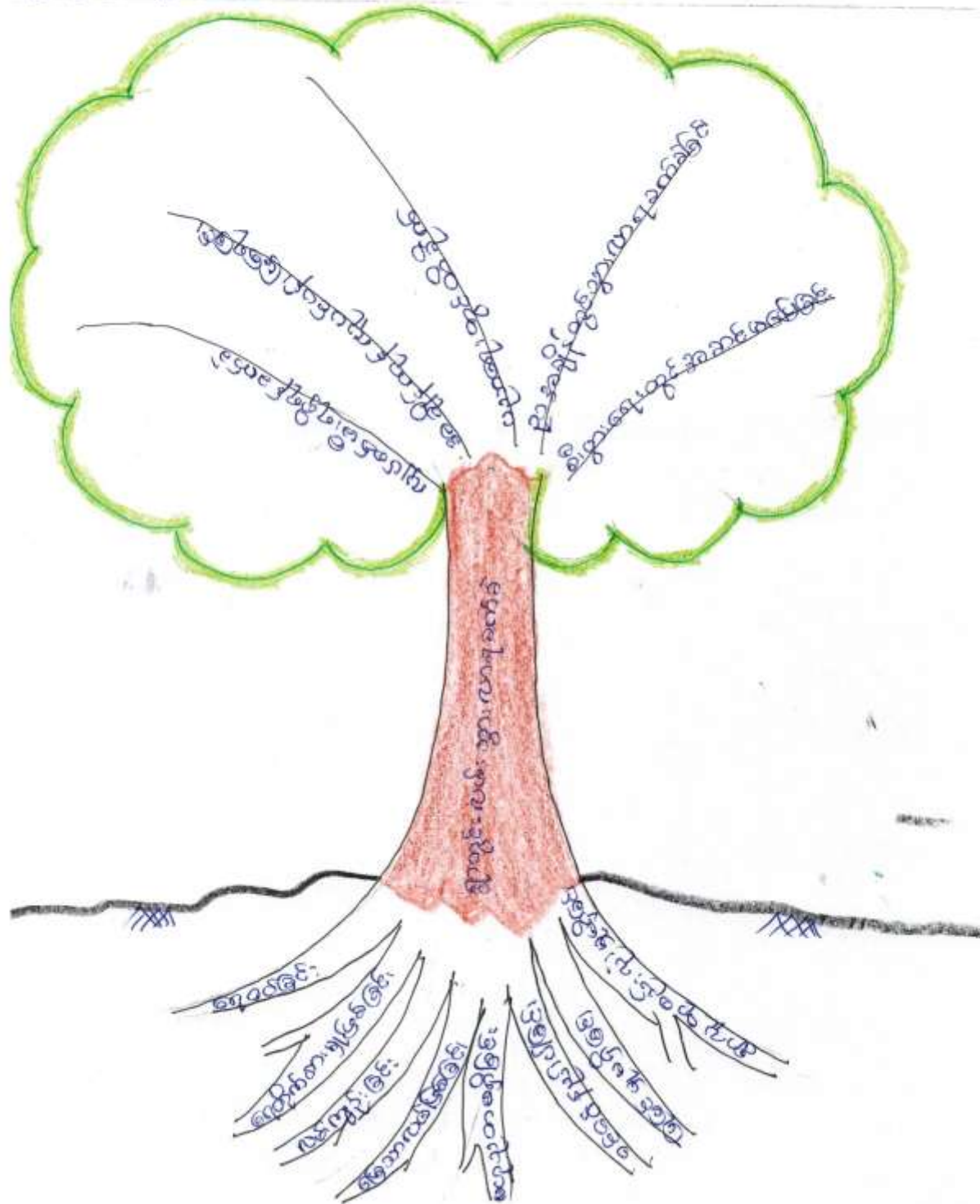
ဝေရောက်ခြင်းဖြစ်ကြောင့် ဤများစွာဖြည့်တိုးတက်ရေးများဖြစ်ပေါ်လာနိုင်ကြောင်း၊
နှင့် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများ ရရှိကာဝင်ရောက်မှု ရရှိနိုင်ပြီး၊
ကြောင့် ဤစွန့်ဖြုတ်တက်မှုများ ရရှိနိုင်မည်ဟု ဝေခံခြင်းပင်ဖြစ်ပါသည်။

ප්‍රධාන භාෂාව

කොටු - පාඨය (සමස්තය)

කොටු - පාඨය

දිනය - 10.01.2025



ပြဿနာ သစ်ပင်

ရက်စွဲ။ "၇-၃-၂၀၁၆

ထုံးသစ်ချက်

မုလင်း (အရောက်) ကျေးရွာ၏ အခက်အခဲများကိုပြဿနာ

သစ်ပင်ကို အသုံးပြု၍ ဖော်ထုတ်ရာတွင် ရွာတွင်း၊ လမ်း၊ ဆွယ်ဒွဲ၊

ရွာဝင်လမ်း၊ ရေကျော်ဖြူလုပ်ရန်ဆုံးဖြတ်ပေးချက်ခံခဲ့ရပါသည်။

၎င်းလမ်းများသည် မိုးတွင်းတွင် ရေတိုက်စားခြင်း၊ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်း

မှုမရှိခြင်း၊ ရန်ပုံငွေမရှိခြင်း၊ အလယ်အ ကိုင်ငှည်းပါးခြင်းတို့ကြောင့်

လမ်းအခက်အခဲဖြစ်ရပါသည်။" ဝွား၊ လာရေး အဆင်မပြေခြင်း၊

ဝင်ငွေ ငှည်းပါးခြင်း တို့ကြောင့်လမ်း သစ်ခံချွန် ဖြစ်ရပါသည်။ ထို့ကြောင့်

ထိုသို့ မဖြစ်စေရန် လမ်းပြုပြင်၍ ရေကျော်ဖြူလုပ်ရန် မဝေး ညီလာ

ပေးပေးချက် ခံခဲ့ရပါသည်။ "

ဆုံးသပ်ချက်

- အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်ပြပုံကို ကြည့်ခြင်း အားဖြင့် ကျေးဇူးတင်မည်တည်း။ အဖွဲ့အစည်းများရှိ သတင်းကို တွေ့ရှိရသည်။ မည်သည့်လုပ်ငန်းများ အတွက် မည်သို့စာအဖွဲ့အစည်းများ နှင့် ချိတ်ဆက် ဆောင်ရွက် လုပ်ကိုင်ရမည်ကိုလည်း တွေ့ရသည်။ မုံတွင်တွေ့ရသော စက်ခိုင်း အကြီး အသေးပေါ် မူတည်၍ အဖွဲ့အစည်း စံပျိုးပေါင်း ဆောင်ရွက်မှုကို တွေ့ရှိရသည်။
- စက်ခိုင်း အကြီး အဖွဲ့အစည်း များသည် ကျေးဇူးအပေါ်ဩဇာ ရှိသည့် မြို့ကြီး၊ ဆားတူးကြောင်း လျှပ်သိရှိရသည်။
- ဆုတ်ချုပ်ပေးမှု ဖြစ်ရန် အပေါ်ဩဇာ ရှိသည့် မြို့ကြောင်းနှင့် ပါဝင်ပြီး အဖွဲ့အစည်းများသည် အကြောင်းအရာ များကို ဖြေရှင်း ပြုပြင်ပါဝင်မှု အများဆုံး တွေ့ရသည်။
- အခြားကဏ္ဍ အဖွဲ့အစည်းတွင်လည်း တစ်ဖွဲ့နှင့် တစ်ဖွဲ့ ချိတ်ဆက်အရပ်အရပ် ကြောင့် သိရှိရသည်။ အဖွဲ့အစည်းများရှိခြင်းသည် ကျေးဇူးတင်ပြသမှု တစ်ခု တစ်ရာ ပေါ်ပေါက်ခဲ့ပါက သက်ဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းများ နှင့် ချိတ်ဆက်ပြီး ထိရောက်ပျင်ဖြင့် အကြောင်း ဖြေရှင်း ဆောင်ရွက်ရမည်။

ပုံမှန်ဖြစ်ကြောင်းအတည်ပြုရေး အစီရင်ခံစာ

အစီရင်ခံစာ - အထောက်အကူပြုရေး အဖွဲ့အစည်း - အဖွဲ့အစည်း - အဖွဲ့အစည်း - အဖွဲ့အစည်း

အစီရင်ခံစာ	အစီရင်ခံစာ	အစီရင်ခံစာ
<p>အစီရင်ခံစာ</p> <p>အစီရင်ခံစာ</p> <p>အစီရင်ခံစာ</p> <p>အစီရင်ခံစာ</p>	<p>အစီရင်ခံစာ</p> <p>အစီရင်ခံစာ</p> <p>အစီရင်ခံစာ</p> <p>အစီရင်ခံစာ</p>	<p>အစီရင်ခံစာ</p> <p>အစီရင်ခံစာ</p> <p>အစီရင်ခံစာ</p> <p>အစီရင်ခံစာ</p>

အစီရင်ခံစာ - အစီရင်ခံစာ

ရေခဲ " ၈.၃.၂၀၁၆

ကျေးဇူး

-

ပုလင်း ကောက်

စုတ်စုတ်

-

ပုလင်း စုတ်စုတ်

သုံးစာပေချက်

ကျား/မ ပိုင်ဆိုင်မှုဖြင့် ပုံစံ ရေးဆွဲခြင်းသည် လူမှုဖူလုံရေး
ဦးစီးဌာန (PRA Tools) တွင် တင်ပြပါဝင်သည် ပုလင်း ကောက်
ကျေးဇူး နှင့် ကျား/မ ပိုင်ဆိုင်မှု မပိုင်ဆိုင်မှု ကျား/မ ပိုင်
ဆိုင်မှု များကို ကျေးဇူး လူတို့ နား ပေါ်တင် ရေးဆွဲ စေခဲ့
သည် ပိုင်ဆိုင် မှုတွင် ကျား/မ ပိုင်ဆိုင် မှု ခွဲခြားခြင်း မရှိ
ဆိုင်မှု ခွဲခြားခြင်း ကျား/မ ပိုင်ဆိုင်မှု ခွဲခြားခြင်းကို ပေါ်ထုတ်
စေခဲ့သည်

ကျေးဇူး လူတို့မှ ကျား/မ ပိုင်ဆိုင်မှု များကို တင်ပြ
ဖြစ်စေရန် ဆွေးနွေးခဲ့သည်

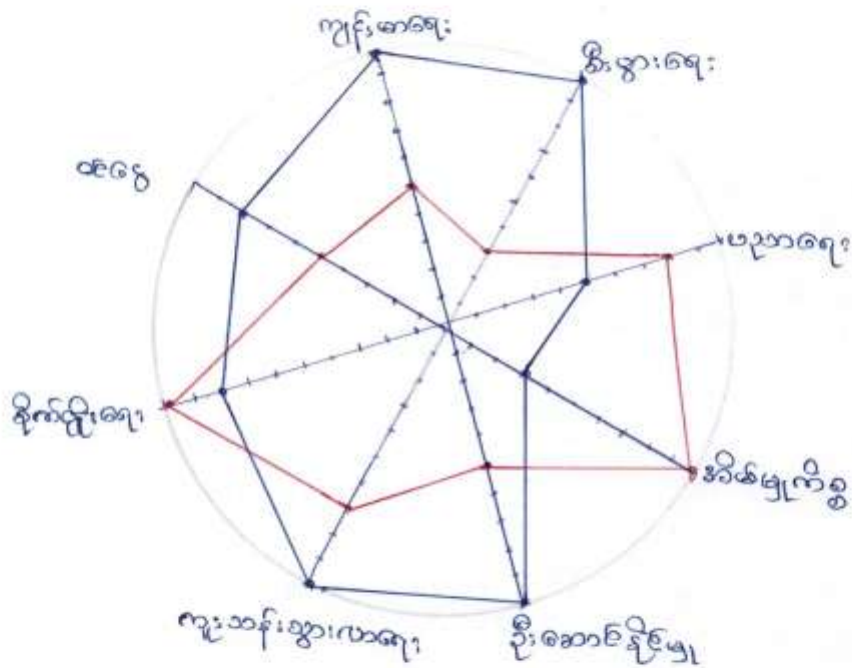
ကျေးဇူးတွင် အကောင်အထည် ပေါ်ထုတ်မှုများဖြင့်
လူတို့အားဖြင့် စိတ်ကြိုက် ကျား/မ ပိုင်ဆိုင်မှု မရှိခြင်း တင်ပြမှု
လူပေါင်းပါဝင် ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ကျေးဇူး လူတို့ နား တင်ဖြင့် ဆွေး
နွေးခဲ့သည်

ကျား၊မ ပင့်ကူအိမ်ပြုခြင်းပုံ

ကျား၊မအမည် - ပုလင်း (အနောက်)

ရက်စွဲ _____

အုပ်စုအမည် - ပုလင်း



— ကျား
— မ

သုံး သပ် ချက်

ပုလင်း (ကြီး) ကျေးရွာ၏ ကျား + မ ပင့် ကူ ဆိမ်ပြ ကြေညံ့ကို အချက် (၁) ချက်
ဖြင့် ခွဲခြား ထက်မှတ် သုံးသည်။ ထိုအချက်များ ခြား - ကျား၊ မာရေး၊ စီးပွားရေး
ပညာရေး၊ အိမ်မှုကိစ္စ၊ ဦးဆောင်ခိုင်ခွံ၊ ကုသော်၊ သွား၊ ငါး၊ ချက်ပြုတ်ရေး၊
ထိတွေ့သည်ကို ဖြစ်သည်။ ထိုအချက် များတွင် အ မြို့သမီး များသည်
အိမ်မှုကိစ္စ နှင့် ချက်ပြုတ်ရေးတွင် အမြို့သား များထက် ပိုမိုလုပ်ဆောင်
နိုင်ပြီး အခြား ကဏ္ဍများတွင် အမြို့သား များထက် လုပ်ဆောင်ချိစွမ်း
အား နည်းရသည်ကိုတွေ့ရှိ ရသည်။ အမြို့သား များသည် ယင်းအိမ်မှု
ကိစ္စတွင် ပူးပေါင်း ပါဝင် အား နည်းကြောင်းကို ရသည်။ အမြို့သမီး များ
သည် အစဉ်အလာကပ် ဥက္ကဋ္ဌ အိမ်မှုကိစ္စ၊ သားသမီး၊ လိမ္မာ များ နှင့်သာ
အချိန် ကျင့်ရုံ ထက် သည်ကိုလည်း ကျေးရွာ အမြို့သမီး များမှ တွေးတွေး
တင်ပြပါသည်။ ထို့ကြောင့် အမြို့သား၊ အ မြို့သမီး များထက် ပို
ဖြစ် ရှိ အတွက် အ မြို့သမီး များ၏ အား နည်း ချက် များကို ဖြည့်ဆည်း
ပေးပြီး ခွမ်းဆောင်ရည်ဖြန့်ဝင်ရန် ကြိုးစားပါသည်။

စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းအဝေး မှတ်တမ်းဂဲတ်ပုံများ
ပုလင်း(န)ကျွန်းရွာ၊ ပုလင်းအုပ်စု၊ ညောင်ဦးမြို့နယ်



ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီများစာရင်း

စဉ်	အမည်	ရာထူး/တာဝန်	ကျေးရွာ	ဖုန်းနံပါတ်
၁	ဦးကျော်ဂင်ခ	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ	ပုလင်းကြီး	၀၉-၃၃၇၂၆၆၄၀၁
၂	ဒေါ်မော်မော်ခို	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ	"	
၃	ဦးခိုင်ထွန်းမောင်	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၉-၂၅၆၅၃၀၈၀၁
၄	ဒေါ်သက်စွန်ဒေး	မှတ်တမ်းထိန်း	"	၀၉-၄၀၁၆၇၃၇၇၆
၅		အဖွဲ့ဝင်		
၆	ဦးမြညို	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၉-၂၅၈၇၃၂၅၀၀၈
၇	ဒေါ်နုနုဝင်း	အဖွဲ့ဝင်	"	၀၉-၂၅၃၆၄၉၂၀၀
၈		အဖွဲ့ဝင်		
၉	ဦးမောင်နုနု	လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေး ဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	"	
၁၀	ဒေါ်ယဉ်ယဉ်စွန်း	အဖွဲ့ဝင်	"	၀၉-၂၅၉၀၅၁၃၇၇
၁၁		အဖွဲ့ဝင်		
၁၂	ဦးညွန့်တင်	ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားရေး	"	၀၉-၃၃၂၅၈၄၇၁
၁၃	ဒေါ်စာမိန်	ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားရေး	"	၀၉-၂၅၆၅၃၀၈၀၁
၁၄	ဦးစာမိန်စို	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	"	၀၉-၃၃၂၅၂၅၈၃
၁၅	ဒေါ်လှဝင်း	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	"	၀၉-၂၆၅၇၃၂၅၇၉
၁၆	ဦးဝင်းစာမိန်	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်	"	၀၉-၁၁၂၆၆၆၇၄

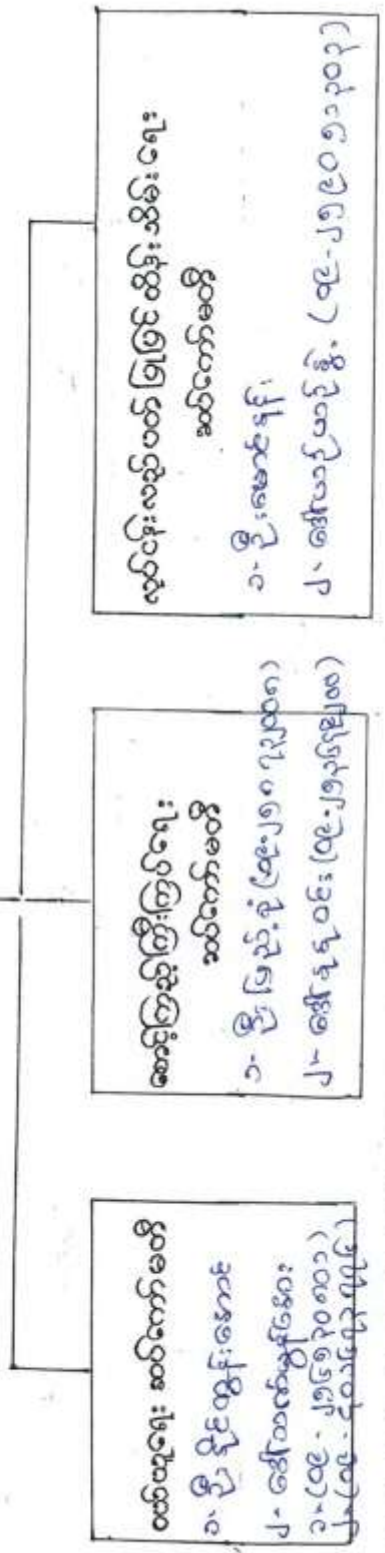
සමස්ත පාලන ක්‍රමලේඛන

2023 - 2024 - වර්ෂය

(2023-2024)

සමස්ත පාලන ක්‍රමලේඛන

1- සමස්ත පාලන ක්‍රමලේඛන



- විද්‍යාල පාලන ක්‍රමලේඛන
- පාලන ක්‍රමලේඛන
- සමස්ත පාලන ක්‍රමලේඛන



လူထုစဟိုပြုစီမံကိန်း

ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ရွက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှ တဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးခင်သော	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး စီစဉ်ရေးဆွဲသည့် စီစဉ်ရေးဆွဲသည့် စီစဉ်ရေးဆွဲသည့်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဦးစိုးကျော်(TF)၊ ၆၅၇၂၂
ပြည်နယ်၊တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ်	မြို့နယ် ဧရိယာ	ကျေးရွာအုပ်စု ပုလင်း

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) ဗမာ	၃၀၂	ဘာသာ(၁) မြန်မာဘာသာ	၃၀၂
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ(၂) -----	
လူမျိုးစုစေ့ -----		ဘာသာစေ့ -----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၅၆၃	၆၄၆
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၂၈၀	၂၂

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံမိ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံမိ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြံမိ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဧကီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
		ပရိတ်တော်အေးခန်း		အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက် မူလတန်းကျောင်း		မှတ်ချက် ပရိတ်တော်အေးခန်း၊ ဗုဒ္ဓ၊ ဗုဒ္ဓ၊ ဆောက်လုပ်ပေးသည့်အားပေး		မှတ်ချက်	



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) တာသင်ကျောင်း			(၂) ကျွန်းမားရေး			(၃) လက်မှု ယဉ်ရှင်		
	ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ
မူလတန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျွန်း မာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဗွား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေး လုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်				မှတ်ချက်				မှတ်ချက်

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်စင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား လျှပ်လမ်း

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ
 နှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ဓရီအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ဝဟ်မှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဝဟ်အထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? (အုတ်ခွကျေးရွာ) မိုင်-----/မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဝဟ်အထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား -----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။

မရှိပါ

ရှိပါသည်

ရှိလျှင်ခေါ်ပြပါ

၂၀၁၄ - ၂၀၁၅ ခုနှစ်တွင် ၆၈၅ နာရီခန့်
 ၅၈၅ ဝင်ခဲ ဖူးသည်။ -




လူထုပတ်ပြုစီမံကိန်း

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ လူထုပတ်ပြုစီမံ ကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ခွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

- (၁) ကျေးဇူးသတ်စုဖွဲ့၊ ကျေးဇူးဖွဲ့ဖြိုးရေး၊ ကဆုန်ကုမ္ပဏီကော်မတီ၊ ဂေါပကစုဖွဲ့
- (၂) အိမ်ခြံမြေကမ္ဘာ့၊ စာမျိုးသစ်ဖွဲ့စည်းရေး၊ ရုပ်ဖိုရပ်ဖ၊ ကျောင်းကော်မတီ


ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

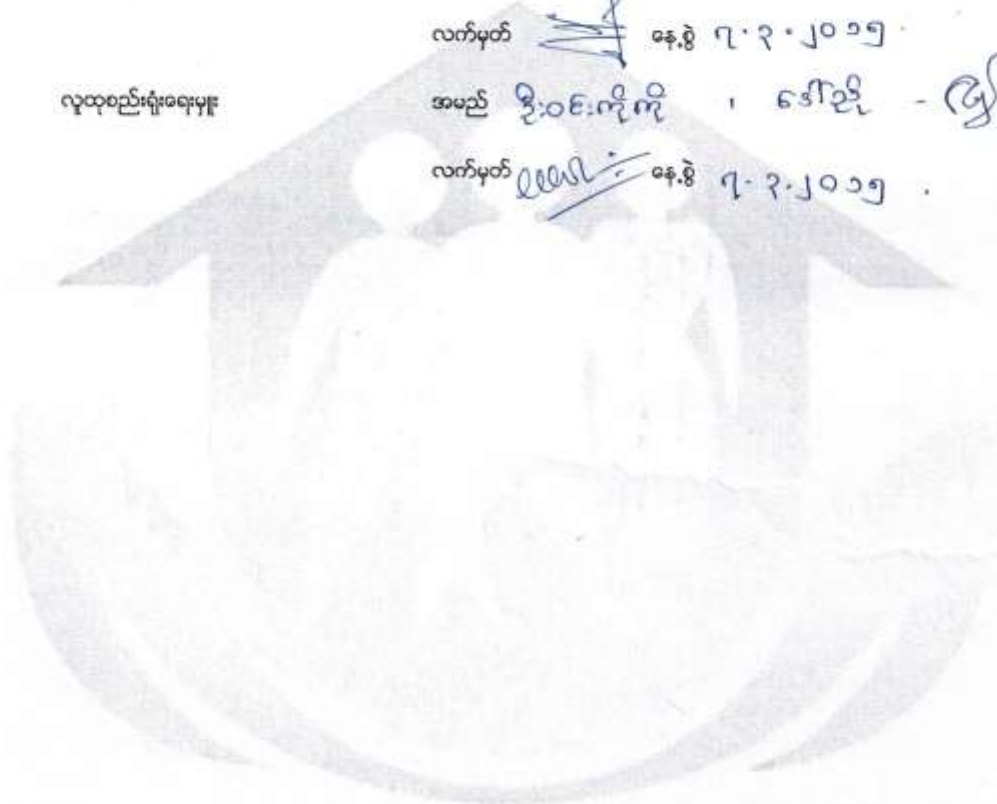
အမည် ဦးခင်ဆွေ

လက်မှတ်  ဇန်နဝါရီ ၇.၃.၂၀၁၅

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးဝင်းကိုကို၊ ဒေါ်ညို - ဖြူ

လက်မှတ်  ဇန်နဝါရီ ၇.၃.၂၀၁၅



၆. ပုံစံအရ စီမံကိန်းအစီအစဉ်	၁.၆.၂၀၁၈	၁.၆.၂၀၁၈	၅	၂	၅	၂၀	၂၀	၆၀
၆.၅.၂၀၁၈	၆.၅.၂၀၁၈	၆.၅.၂၀၁၈	၆	၃	၆	၃၀	၃၀	၃၀
၇.၂.၂၀၁၈	၇.၂.၂၀၁၈	၇.၂.၂၀၁၈	၇	၄	၇	၄၀	၄၀	၄၀

၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ	၁၀	၁၀	၁၀	၁၀	၁၀	၁၀	၁၀	၁၀
၉. လူ့စွမ်းဆောင်ရည်	၁၀	၁၀	၁၀	၁၀	၁၀	၁၀	၁၀	၁၀



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေးအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ညွှန် စွက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစဉ်အပေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ခွဲပြီးဦးစားပေးအစဉ်များလူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်အိ - ဦးဝင်း ဆွေ (TFA)

နေ့စွဲ ၈.၃.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (V) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး မြို့နယ် ညောင်ဦး ကျေးရွာအုပ်စု ပုလဲ ကျေးရွာ ပုလဲ (၁)ရွာ

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားရွေးဖွဲ့ခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာခွဲ ဦးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ လမ်း အဆက်အသွယ် ရှိ ကျောက်တံတား	၁ စွာလယ်လုပ်များ အခက်ခဲ ခို
၂ ကျွန်းဆွေ ရေ ကျောက်တံတား အခက်ခဲ	၂ ကျွန်းဆွေ ရေ အခက်ခဲ
၃ လျှပ်စစ်ဖိ အခက်ခဲ	၃ လျှပ်စစ်ဖိ ရရှိရေး
၄ စာကြည့်တိုက်	၄ အလယ်တန်း အထက်တန်း ရရှိရေး
၅ စာသင်ကျောင်း လုံခြုံရေး အခက်ခဲ	၅ စိုက်ပျိုး မြေ ဖြန့်ဖြူး အခက်ခဲ
၆ စိုက်ပျိုး မြေ ဖြန့်ဖြူး စာတိုက် အခက်ခဲ	

ခ. မှော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ လမ်းဖျော့၊ ထောင့်ကျောက်မှော်မှော်	၁ ဆေး ဆေး ရရှိ မည်
၂ ကျွန်းဆွေ ရေ ကောင်း မှော်မှော်	၂ စာကြည့်တိုက် ရရှိ မည်
၃ လျှပ်စစ်ဖိ မြေ ဖြန့်ဖြူး ရရှိ မည်	၃ ကလေး ဆေး ဆေး ရရှိ မည်
၄ စိုက်ပျိုး မြေ ဖြန့်ဖြူး ကောင်း မှော်မှော်	၄ လျှပ်စစ်ဖိ ရရှိ မည်
၅ မြေအရေး အလယ်တန်း အထက်တန်း	၅ စိုက်ပျိုး မြေ ဖြန့်ဖြူး ကောင်း မှော်မှော်

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ခွဲပြီးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။ (လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ် နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေး ခွဲပြီး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည့် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ ဝရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁ လမ်း ဖြန့်ဖြူး	၈ + ၁၁	ပထမနှစ် ဦးစားပေး	၂၆၁၀၀၀	
၂ လျှပ်စစ်ဖိ လမ်းရေး	၈ + ၁၁	၂		



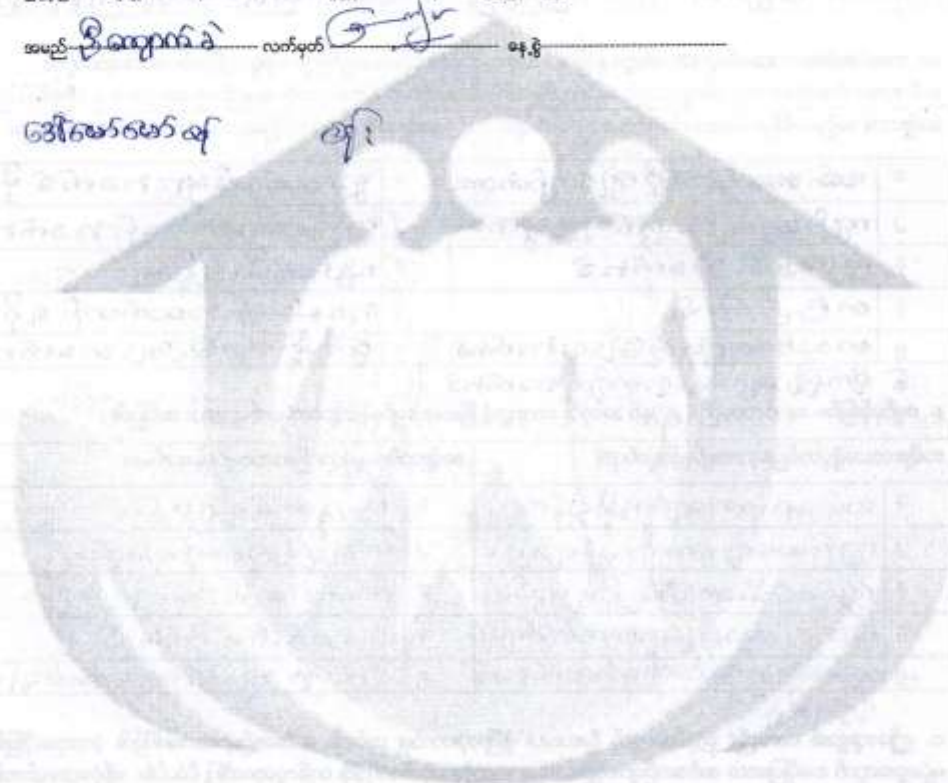
လူထုဝေဟံပြင်ပံက်နိုး

၃	ဒေသခံကျောင်းကျင့်ခြံဖွဲ့	၈၀ + ၂၀			
၄	ကျန်းမာရေးစိုက်ပျိုးရေး	၈၅ + ၁၅			
၅					
၆					

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာပံက်နိုးအထောက်အကူပြုကော်မီတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည်- ဦးကျော်ဝင်း လက်မှတ် [Signature] မေး.နံ

ဒေါ်စောမော်ဆု [Signature]



အမည်	အဖွဲ့	အဖွဲ့ဝင်များ	အဖွဲ့ဝင်များ	အဖွဲ့ဝင်များ
	၃၀၂၃	၂၀၂၀-၂၀၂၁	၂၀၂၁-၂၀၂၂	၂၀၂၂-၂၀၂၃

၇

အမျိုးသားများအဖွဲ့အစည်း	အမျိုးသမီးများအဖွဲ့အစည်း
	၆- ရေခဲပစ်ခတ်ရေးအဖွဲ့အစည်း
	၇- အသံကျွမ်းကျင်မှုအဖွဲ့အစည်း
	၈- အထက်တန်းကျောင်းဆရာမအဖွဲ့အစည်း
	၉- မညာတတ်မှုဖြိုခွဲရေးအဖွဲ့အစည်း



လူထုလက်ပြန်စံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိနှိုင်း စံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအောက်တွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေပွဲသို့ တက်ရောက်ရန်အချိန်ယူသည့် အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများအစည်းအဝေးကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်အိန္ဒြာ၊ ဦးဝင်းလှိုင် (၁၄)

ရက်စွဲ: ၇.၃.၂၀၁၆၊ စံကိန်းထုတ်ဖော်နေ့: ၇.၃.၂၀၁၆၊ စံကိန်း(၂) စံကိန်း(၃) စံကိန်း(၄) စံကိန်း(၅) စံကိန်း(၆) စံကိန်း(၇) စံကိန်း(၈) စံကိန်း(၉) စံကိန်း(၁၀)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး၊ မြို့နယ်: ပုသိမ်၊ ဌာန: ပုသိမ်

စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည် (M)	ဖ	အိမ်ထောင်စုကိန်း (N)	လက်မှတ်	လက်မှတ်
၁	ဦးအောင်အောင်	✓	(M)			
၂	မအေးအေး	✓	(M)			
၃	မအေးအေး	✓	(M)			
၄	မအေးအေး	✓	(M)			
၅	မအေးအေး	✓	(M)			
၆	မအေးအေး	✓	(M)			
၇	မအေးအေး	✓	(M)			
၈	မအေးအေး	✓	(M)			
၉	မအေးအေး	✓	(M)			
၁၀	မအေးအေး	✓	(M)			
၁၁	မအေးအေး	✓	(M)			
၁၂	မအေးအေး	✓	(M)			
၁၃	မအေးအေး	✓	(M)			
၁၄	မအေးအေး	✓	(M)			
၁၅	မအေးအေး	✓	(M)			
၁၆	မအေးအေး	✓	(M)			
၁၇	မအေးအေး	✓	(M)			
၁၈	မအေးအေး	✓	(M)			
၁၉	မအေးအေး	✓	(M)			
၂၀	မအေးအေး	✓	(M)			
၂၁	မအေးအေး	✓	(M)			
၂၂	မအေးအေး	✓	(M)			
၂၃	မအေးအေး	✓	(M)			
၂၄	မအေးအေး	✓	(M)			
၂၅	မအေးအေး	✓	(M)			
၂၆	မအေးအေး	✓	(M)			
၂၇	မအေးအေး	✓	(M)			
၂၈	မအေးအေး	✓	(M)			
၂၉	မအေးအေး	✓	(M)			
၃၀	မအေးအေး	✓	(M)			
၃၁	မအေးအေး	✓	(M)			
၃၂	မအေးအေး	✓	(M)			
၃၃	မအေးအေး	✓	(M)			
၃၄	မအေးအေး	✓	(M)			
၃၅	မအေးအေး	✓	(M)			
၃၆	မအေးအေး	✓	(M)			
၃၇	မအေးအေး	✓	(M)			
၃၈	မအေးအေး	✓	(M)			
၃၉	မအေးအေး	✓	(M)			
၄၀	မအေးအေး	✓	(M)			
၄၁	မအေးအေး	✓	(M)			
၄၂	မအေးအေး	✓	(M)			
၄၃	မအေးအေး	✓	(M)			
၄၄	မအေးအေး	✓	(M)			
၄၅	မအေးအေး	✓	(M)			
၄၆	မအေးအေး	✓	(M)			
၄၇	မအေးအေး	✓	(M)			
၄၈	မအေးအေး	✓	(M)			
၄၉	မအေးအေး	✓	(M)			
၅၀	မအေးအေး	✓	(M)			
၅၁	မအေးအေး	✓	(M)			
၅၂	မအေးအေး	✓	(M)			
၅၃	မအေးအေး	✓	(M)			
၅၄	မအေးအေး	✓	(M)			
၅၅	မအေးအေး	✓	(M)			
၅၆	မအေးအေး	✓	(M)			
၅၇	မအေးအေး	✓	(M)			
၅၈	မအေးအေး	✓	(M)			
၅၉	မအေးအေး	✓	(M)			
၆၀	မအေးအေး	✓	(M)			
၆၁	မအေးအေး	✓	(M)			
၆၂	မအေးအေး	✓	(M)			
၆၃	မအေးအေး	✓	(M)			
၆၄	မအေးအေး	✓	(M)			
၆၅	မအေးအေး	✓	(M)			
၆၆	မအေးအေး	✓	(M)			
၆၇	မအေးအေး	✓	(M)			
၆၈	မအေးအေး	✓	(M)			
၆၉	မအေးအေး	✓	(M)			
၇၀	မအေးအေး	✓	(M)			
၇၁	မအေးအေး	✓	(M)			
၇၂	မအေးအေး	✓	(M)			
၇၃	မအေးအေး	✓	(M)			
၇၄	မအေးအေး	✓	(M)			
၇၅	မအေးအေး	✓	(M)			
၇၆	မအေးအေး	✓	(M)			
၇၇	မအေးအေး	✓	(M)			
၇၈	မအေးအေး	✓	(M)			
၇၉	မအေးအေး	✓	(M)			
၈၀	မအေးအေး	✓	(M)			
၈၁	မအေးအေး	✓	(M)			
၈၂	မအေးအေး	✓	(M)			
၈၃	မအေးအေး	✓	(M)			
၈၄	မအေးအေး	✓	(M)			
၈၅	မအေးအေး	✓	(M)			
၈၆	မအေးအေး	✓	(M)			
၈၇	မအေးအေး	✓	(M)			
၈၈	မအေးအေး	✓	(M)			
၈၉	မအေးအေး	✓	(M)			
၉၀	မအေးအေး	✓	(M)			
၉၁	မအေးအေး	✓	(M)			
၉၂	မအေးအေး	✓	(M)			
၉၃	မအေးအေး	✓	(M)			
၉၄	မအေးအေး	✓	(M)			
၉၅	မအေးအေး	✓	(M)			
၉၆	မအေးအေး	✓	(M)			
၉၇	မအေးအေး	✓	(M)			
၉၈	မအေးအေး	✓	(M)			
၉၉	မအေးအေး	✓	(M)			
၁၀၀	မအေးအေး	✓	(M)			

(၁) အိမ်ထောင်စုစံကိန်းမရှိသူများ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး၊ အိမ်ထောင်စု စံကိန်းကို တိုက်ရိုက်ဖြည့်သွင်းရမည်။



လူထုထုတ်ပြန်ခံစာရွက်စာတမ်း

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်စုထုတ်ယူရန် (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားကျင့်ဆောင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာက ကျေပွန်ဆိုင်၊ ထုတ်ဖော်သည့် စည်းမျဉ်း၊ ပုံစံ၊ စီမံကိန်းထုတ်ပေးရေးဌာန၏လမ်းညွှန်၊ အစည်းအဝေးထောက်စုထုတ်ယူရန်

စည်းမျဉ်းအရထုတ်ပြန်ရန်အမည် **၀.၂.၁၂.၀၂.၀၂.၀၂.၀၂**

ရက်စွဲ **၇.၂.၂၀၂၄**

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး **မန္တလေး**

မြို့နယ် **ကျွန်းသစ်**

စီမံကိန်းအဖွဲ့ **စီမံကိန်းအဖွဲ့**

ခေါင်းဆောင် **ပုဂံ**

ဝန်ထမ်း(၂)ဝန်ထမ်း(၃)ဝန်ထမ်း(၄) **မောင်၊ (အဖေ)**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်ရေးနှင့် လူမှုရေးဌာန	လက်မှတ်
၁-	ဦးအောင်	✓	✓	✓	
၂-	ဦးစည်	✓	✓	✓	
၃-	အောင်အောင်	✓	✓	✓	
၄-	အောင်အောင်	✓	✓	✓	
၅-	အောင်အောင်	✓	✓	✓	
၆-	အောင်အောင်	✓	✓	✓	
၇-	အောင်အောင်	✓	✓	✓	
၈-	အောင်အောင်	✓	✓	✓	
၉-	အောင်အောင်	✓	✓	✓	
၁၀-	အောင်အောင်	✓	✓	✓	
၁၁-	အောင်အောင်	✓	✓	✓	
၁၂-	အောင်အောင်	✓	✓	✓	
၁၃-	အောင်အောင်	✓	✓	✓	

အစည်းအဝေးအစည်းအဝေးစဉ်

(၁) အိမ်ထောင်ရေးနှင့် လူမှုရေးဌာန၏လမ်းညွှန်၊ အစည်းအဝေး/အစည်းအဝေး၊ အိမ်ထောင်ရေး တစ်ရပ်ကို ကိုယ်တော်ဖြည့်သည့်အမည်၊ အမှတ်ရှိပါ



လူထုပတ်ပြင်ပုံစံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစည်းအဝေးထောက်ခံရက်စွဲများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ ဇီဝကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ ဂျပန်နိုင်ငံသို့ လေ့လာရန်၊ ဂျပန်နိုင်ငံသို့ အစည်းအဝေးထောက်ခံရက်စွဲများကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်: ဒေါ်ခွေခွေ၊ ဦးစီးဌာန: TF

ရက်စွဲ: ၇.၃.၂၀၂၄

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး၊ မြို့နယ်: ရွှေဘိုမြို့နယ်

အမျိုးအမျိုးအစား: စက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)

ကျေးဇူးပြု၍ လုပ်ငန်း (အစောင့်)

စဉ်	အမည်	ကျား (၂)	မ (၂)	အိမ်ထောင်စုဥပဒေ (၂)	လုပ်ငန်း	လက်မှတ်
၁	ဦးစောဦး	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၂	ဒေါ်ခွေခွေ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၃	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၄	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၅	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၆	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၇	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၈	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၉	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၁၀	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၁၁	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၁၂	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၁၃	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၁၄	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၁၅	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၁၆	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၁၇	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၁၈	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၁၉	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	
၂၀	မအိအိအိ	/	/	/	စက်ဝန်း(၂)	

(၁) အိမ်ထောင်စုဥပဒေမရှိသူ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး၊ အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သတ်မှတ်ရန်။



လူထုပတ်ပြုစံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အစေတော်စောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစဉ်အစေတော်စောက်သူများတွင် အသုံးပြုရန် ဂျပန်စည်းကမ်းများကို ကျင့်သုံးမှု အတွက် အစဉ်အစေတော်စောက်သူများ၏ အသုံးပြုမှုကို မြှင့်တင်ရန်

စည်းကမ်းချက်အရ စီမံကိန်း - ၂၀၁၆ ခုနှစ် (၇၆)

ရက်စွဲ ၇-၃-၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် စွဲစာအရင်း

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(ပ) စက်ဝန်း(ခ) စက်ဝန်း(ဂ) စက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာ မြို့နယ် မြို့နယ်

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(ပ) ပုလင် (၄၈၅၈၈)

အစဉ်အစေတော်စောက်သူ

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင်စုကုန်သွင်းလုပ်ငန်း (V)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးစွန်းစွန်း	/		✓	ဗမာ	
၂	မောင်မောင်	/		✓		
၃	မသိန်းစွန်း	/		✓		
၄	မအေးအေး	/		✓		
၅	မဂွေစွန်း	/		✓		
၆	မအေးအေး	/		✓		
၇	မအေးအေး	/		✓		
၈	မအေးအေး	/		✓		
၉	မအေးအေး	/		✓		
၁၀	မအေးအေး	/		✓		
၁၁	မအေးအေး	/		✓		
၁၂	မအေးအေး	/		✓		
၁၃	မအေးအေး	/		✓		
၁၄	မအေးအေး	/		✓		
၁၅	မအေးအေး	/		✓		
၁၆	မအေးအေး	/		✓		
၁၇	မအေးအေး	/		✓		
၁၈	မအေးအေး	/		✓		
၁၉	မအေးအေး	/		✓		
၂၀	မအေးအေး	/		✓		
၂၁	မအေးအေး	/		✓		
၂၂	မအေးအေး	/		✓		
၂၃	မအေးအေး	/		✓		
၂၄	မအေးအေး	/		✓		
၂၅	မအေးအေး	/		✓		
၂၆	မအေးအေး	/		✓		
၂၇	မအေးအေး	/		✓		
၂၈	မအေးအေး	/		✓		
၂၉	မအေးအေး	/		✓		
၃၀	မအေးအေး	/		✓		
၃၁	မအေးအေး	/		✓		
၃၂	မအေးအေး	/		✓		
၃၃	မအေးအေး	/		✓		
၃၄	မအေးအေး	/		✓		
၃၅	မအေးအေး	/		✓		
၃၆	မအေးအေး	/		✓		
၃၇	မအေးအေး	/		✓		
၃၈	မအေးအေး	/		✓		
၃၉	မအေးအေး	/		✓		
၄၀	မအေးအေး	/		✓		
၄၁	မအေးအေး	/		✓		
၄၂	မအေးအေး	/		✓		
၄၃	မအေးအေး	/		✓		
၄၄	မအေးအေး	/		✓		
၄၅	မအေးအေး	/		✓		
၄၆	မအေးအေး	/		✓		
၄၇	မအေးအေး	/		✓		
၄၈	မအေးအေး	/		✓		
၄၉	မအေးအေး	/		✓		
၅၀	မအေးအေး	/		✓		

(၁) အိမ်ထောင်စုကုန်သွင်းလုပ်ငန်းအမှတ်(ပ) အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တုံ့ပြန်ရန်အတွက် အသုံးပြုရမည်



လူထုပဟိုပြိစံကိန်း

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစဉ်အစေထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်း စီမံကိန်း အစဉ်အစေအောက်အောက်တွင် အသုံးပြုရန် ဂျပန်အစဉ်ဆက်တမ်း အကျဉ်းချုပ် ဖော်ပြချက် စီမံကိန်းစာရွက်စာတမ်းအဖွဲ့၏မူဝါဒပါ အစဉ်အစေထောက်ရောက် သူများစာရွက်စာတမ်းကို ပြည့်စုံအောင်

ရက်စွဲ ၇-၁၀-၂၀၁၆ ဦးစွာ ရှိ သော ကို ကို (TF) ဝန်ထမ်း

ခြယ်နှယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး ပြည်နယ်

စီမံကိန်းစာရွက်စာတမ်းအဖွဲ့ဝင် (၂) ဦးစွာ

စာမျက်နှာ ၂ လစာအစဉ်

စဉ်	အမည်	အဘွား (၇)	မိန်းမ (၇)	အိမ်ထောင် ဗဟိုစာတမ်း လက်မှတ်(၇)	လက်မှတ်
၁-	ဦးထွန်းဌာ	✓	✓	✓	[Signature]
၂-	မ.အေး	✓	✓	✓	[Signature]
၃-	မ.အေးဌာ	✓	✓	✓	[Signature]
၄-	မ.အေးဌာ	✓	✓	✓	[Signature]
၅-	မ.အေးဌာ	✓	✓	✓	[Signature]
၆-	မ.အေးဌာ	✓	✓	✓	[Signature]
၇-	မ.အေးဌာ	✓	✓	✓	[Signature]
၈-	မ.အေးဌာ	✓	✓	✓	[Signature]
၉-	မ.အေးဌာ	✓	✓	✓	[Signature]
၁၀-	မ.အေးဌာ	✓	✓	✓	[Signature]
၁၁-	မ.အေးဌာ	✓	✓	✓	[Signature]
၁၂-	မ.အေးဌာ	✓	✓	✓	[Signature]
၁၃-	မ.အေးဌာ	✓	✓	✓	[Signature]

(၇) အိမ်ထောင်စီစီးခြင်းများလုပ်ပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ တစ်စုံကို ကိုယ်စားပြုသူစည်သူမထို အမှတ်ကြပ်ပါ။



လူထုထုတ်ပြန်စံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစဉ်အဆက်ထုတ်ဖျက်ချက် (FORM PC 12)

လမ်းညွှန် စံကိန်း အစဉ်အဆက်ထုတ်ဖျက်ချက် အသုံးပြုရန် လူထုထုတ်ပြန်ချက်တွင် ဖော်ပြပါ အချက်အလက်များကို အသုံးပြုရန် လိုအပ်ပါသည်။ ထိုအချက်များကို အောက်ဖော်ပြပါ အချက်အလက်များဖြင့် စစ်ဆေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

စဉ်အစဉ်အဆက်ထုတ်ဖျက်ချက် အမျိုးအစား: မူပိုင်ခွင့်

ရက်စွဲ: ၇.၃.၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

ဦးဆောင်သူ: မူပိုင်ခွင့်

စီမံကိန်းစဉ်အတွင်း စစ်ဆေးရန်: စစ်ဆေးရန်မရှိ စစ်ဆေးရန်ရှိ

စာမျက်နှာ: ၂ စာမျက်နှာ (၂) စာမျက်နှာ (၃) စာမျက်နှာ (၄) စာမျက်နှာ

အမျိုးအစား: မူပိုင်ခွင့်

အစဉ်အဆက်ထုတ်ဖျက်ချက်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကုန်ထုတ်လုပ်သူ (✓)	လုပ်ငန်း	လက်မှတ်
၁-	မူပိုင်ခွင့်	/	/	/	မူပိုင်ခွင့်	[Signature]
၂-	မူပိုင်ခွင့်	/	/	/	မူပိုင်ခွင့်	[Signature]
၃-	မူပိုင်ခွင့်	/	/	/	မူပိုင်ခွင့်	[Signature]
၄-	မူပိုင်ခွင့်	/	/	/	မူပိုင်ခွင့်	[Signature]
၅-	မူပိုင်ခွင့်	/	/	/	မူပိုင်ခွင့်	[Signature]
၆-	မူပိုင်ခွင့်	/	/	/	မူပိုင်ခွင့်	[Signature]
၇-	မူပိုင်ခွင့်	/	/	/	မူပိုင်ခွင့်	[Signature]
၈-	မူပိုင်ခွင့်	/	/	/	မူပိုင်ခွင့်	[Signature]
၉-	မူပိုင်ခွင့်	/	/	/	မူပိုင်ခွင့်	[Signature]
၁၀-	မူပိုင်ခွင့်	/	/	/	မူပိုင်ခွင့်	[Signature]
၁၁-	မူပိုင်ခွင့်	/	/	/	မူပိုင်ခွင့်	[Signature]
၁၂-	မူပိုင်ခွင့်	/	/	/	မူပိုင်ခွင့်	[Signature]
၁၃-	မူပိုင်ခွင့်	/	/	/	မူပိုင်ခွင့်	[Signature]

(၁) အိမ်ထောင်စုကုန်ထုတ်လုပ်သူ အမျိုးအစား/အမျိုးအမည်: အိမ်ထောင်စု ထုတ်ဖျက် ဝယ်ယူမှု အစဉ်အဆက်ထုတ်ဖျက်ချက်



လူထုထုတ်ပြန်တံဆိပ်

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အဆက်ထုတ်ပြန်ချက် (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစဉ်အဆက်ထုတ်ပြန်ချက်တွင် အသုံးပြုရန် လူထုထုတ်ပြန်ချက်မှတစ်ဆင့် တွင်ဆောင်ရွက် စေရန်အတွက် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းထုတ်ပြန်ချက်အစီရင်ခံစာပါ အစဉ်အဆက်ထုတ်ပြန်ချက်မှတစ်ဆင့် ထုတ်ပြန်ရန်

စဉ်အဆက်ထုတ်ပြန်ချက်အစဉ်အဆက် (TF)

ရက်စွဲ ၇.၃.၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မြန်မာပြည်

စီမံကိန်းထုတ်ပြန်ချက်အစဉ်အဆက် (✓) စီမံကိန်း (၂) စီမံကိန်း (၃) စီမံကိန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် ချောက်ချက်

စတုရန်းပေ ဖြစ်ပေါ်စေရန်

စတုရန်းပေ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုရပ်ကွက် (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁.	ဦးအောင်	✓		✓	မလေး	ဦးအောင်
၂.	အောင်အောင်	✓		✓	မလေး	အောင်အောင်
၃.	အောင်အောင်	✓		✓	မလေး	အောင်အောင်
၄.	အောင်အောင်	✓		✓	မလေး	အောင်အောင်
၅.	အောင်အောင်	✓		✓	မလေး	အောင်အောင်
၆.	အောင်အောင်	✓		✓	မလေး	အောင်အောင်
၇.	အောင်အောင်	✓		✓	မလေး	အောင်အောင်
၈.	အောင်အောင်	✓		✓	မလေး	အောင်အောင်
၉.	အောင်အောင်	✓		✓	မလေး	အောင်အောင်
၁၀.	အောင်အောင်	✓		✓	မလေး	အောင်အောင်
၁၁.	အောင်အောင်	✓		✓	မလေး	အောင်အောင်
၁၂.	အောင်အောင်	✓		✓	မလေး	အောင်အောင်
၁၃.	အောင်အောင်	✓		✓	မလေး	အောင်အောင်
စုစုပေါင်း		၁၂		၁၂		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းမရှိသူများ အစဉ်အဆက်/အစဉ်အဆက် အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုင်းထုတ်ပြန်ချက်အစီရင်ခံစာတွင် ထည့်သွင်းဖော်ပြရမည်။



လူထုဝတ်ပြုပုံစံကိန်း

ပုံစံ - စ-၁၂ - အစဉ်အဆက်ရောက်သည့် သူများ (FORM PC 12)

လုပ်ငန်းစဉ် စီမံကိန်း အစဉ်အဆက်ရောက်သည့် အချက်အလက်များကို လူထုဝတ်ပြုပုံစံဖြင့် ဖော်ပြရန် လူထုဝတ်ပြုပုံစံအမျိုးမျိုး၊ လူထုဝတ်ပြုပုံစံအမျိုးမျိုး၊ လူထုဝတ်ပြုပုံစံအမျိုးမျိုး ဝတ်ဆင်ရန်နှင့် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းကိန်းစာရွက်စာတမ်းအရ အစဉ်အဆက်ရောက်သည့် သူများ၏ ဝတ်ပြုပုံစံအား ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ဖော်ပြရန်

စည်ရွာအကျေးအနီးတွင် ဝတ်ပြုပုံစံများ (၂၃)

ရက်စွဲ ၂၀၂၁.၀၁.၁၆ စီမံကိန်းကိန်းစာရွက်စာတမ်းအမျိုးမျိုး(၁) စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃) စီမံကိန်း(၄) စီမံကိန်း(၅) စီမံကိန်း(၆) စီမံကိန်း(၇) စီမံကိန်း(၈) စီမံကိန်း(၉)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် ဗဟိုဌာန စတုတ္ထရပ် ရွာပေး ပူးတွဲ ၂၃ နေရာ

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မိန်းမ (F)	အိမ်ထောင် ရက်စွဲ(၂)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဖိုးဖြူမာ	/	/	/	ဗမာ	
၂	အောင်စွယ်	/	/	/	ဗမာ	
၃	အောင်စွယ်	/	/	/	ဗမာ	
၄	အောင်စွယ်	/	/	/	ဗမာ	
၅	အောင်စွယ်	/	/	/	ဗမာ	

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီမံကိန်းစာရွက်စာတမ်း၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စဉ်စီမံကိန်းစာရွက်စာတမ်းထက် ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ကြိုက်ပါ။



လူထုထုတ်ပြန်စာတန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စိတ်ကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာ ကျွေးမွေးမှု တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၂ စိတ်ကိန်းစက်ကိန်းအချိန်ယာယီ အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများအတွက် ထုတ်ပြန်ရန်

စည်းရုံးရေးရာအမည် ဒေါ်ခန့် ဦးဝင်းကျော် စိတ်ကိန်းစက်ကိန်းအချိန်(ပ) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ရာဇ်ခွဲ ၇. ၃. ၂၀၁၆ မြို့နယ် မုဒေါင်း ကျေးရွာအုပ်စု ပုလဲ

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ပုလဲ (အစည်းအဝေး)

စဉ်	အမည်	ကျား (၂)	မ (၂)	အိမ်ထောင် စုတိုက်စား လူထု(၂)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁-	ဒေါ်အေးမိုး	/	/	/	မ	ဒေါ်မိုး
၂-	ဒေါ်နုနု	/	/	/	"	ဒေါ်
၃-	ဒေါ်ခင်မာမာ	/	/	/	"	ဒေါ်မိုး
၄-	ဒေါ်ခင်မာမာ	/	/	/	"	ဒေါ်မိုး
၅-	ဒေါ်ခင်မာမာ	/	/	/	"	ဒေါ်မိုး
၆-	ဒေါ်ခင်မာမာ	/	/	/	"	ဒေါ်မိုး
၇-	ဒေါ်ခင်မာမာ	/	/	/	"	ဒေါ်မိုး
၈-	ဒေါ်ခင်မာမာ	/	/	/	"	ဒေါ်မိုး
၉-	ဒေါ်ခင်မာမာ	/	/	/	"	ဒေါ်မိုး
၁၀-	ဒေါ်ခင်မာမာ	/	/	/	"	ဒေါ်မိုး
၁၁-	ဒေါ်ခင်မာမာ	/	/	/	"	ဒေါ်မိုး
၁၂-	ဒေါ်ခင်မာမာ	/	/	/	"	ဒေါ်မိုး
၁၃-	ဒေါ်ခင်မာမာ	/	/	/	"	ဒေါ်မိုး
စုစုပေါင်း						၃၂

(၁) အိမ်ထောင်စီးခြင်းရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု ထက်ထက် ထုတ်ပြန်ရန်အတွက် အမှတ်ပြန်ပါ။



လူထုဝန်ထမ်းစာရွက်စာတမ်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စိတ်ကိန်း၊ အစည်းအဝေးအောက်ဖွဲ့တွင် အသုံးပြုရန်၊ ဂျပန်နိုင်ငံသားများက ကျားများကို တွင်ဆောင်တွင် စစ်ဆေးရန် ပုံစံ ၂ စိတ်ကိန်းစက်ဝန်ထမ်းစာရွက်စာတမ်းအစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများအတွက် ပြင်ဆင်ရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်: ဒေါ်အေးလှစိန် (TF)

ရက်စွဲ: ၇.၃.၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

မြို့နယ်: မြောက်မန္တလေးမြို့နယ်

စိတ်ကိန်းစက်ဝန်ထမ်းစာရွက်စာတမ်း (၈) စက်ဝန် (၂) စက်ဝန် (၃) စက်ဝန် (၄)

ကျေးရွာ: ပုလဲ (အစောင့်)

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင် စုတိုင်းစား လူငယ် (Y)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၄	ဒေါ်လှစိန်	/	/	/	အာရှ	၈
၁၅	ဒေါ်အေးလှစိန်	/	/	/	အာရှ	၈
၁၆	ဒေါ်အေးလှစိန်	/	/	/	အာရှ	၈
၁၇	ဒေါ်အေးလှစိန်	/	/	/	အာရှ	၈
၁၈	ဒေါ်အေးလှစိန်	/	/	/	အာရှ	၈
၁၉	ဒေါ်အေးလှစိန်	/	/	/	အာရှ	၈
၂၀	ဒေါ်အေးလှစိန်	/	/	/	အာရှ	၈
၂၁	ဒေါ်အေးလှစိန်	/	/	/	အာရှ	၈
၂၂	ဒေါ်အေးလှစိန်	/	/	/	အာရှ	၈
၂၃	ဒေါ်အေးလှစိန်	/	/	/	အာရှ	၈
၂၄	ဒေါ်အေးလှစိန်	/	/	/	အာရှ	၈
၂၅	ဒေါ်အေးလှစိန်	/	/	/	အာရှ	၈
၂၆	ဒေါ်အေးလှစိန်	/	/	/	အာရှ	၈
စုစုပေါင်း		၂၂	၂၂	၂၂		

(၈) အိမ်ထောင်စုစိတ်ကိန်းစာရွက်စာတမ်း အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူစည်းရုံးရေးမှူး အမှတ်ကြိုက်ပါ။



လူထုဝဟ်ပြိမ်ကိန်း

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးမှုများက တွေးခေါ်တော်မူသည့် စည်းစာချုပ် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ရောက်ရေးအစီရင်ခံစာအရ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ခြုံငုံသွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင် ဒေါ်ခင် နှင့် ဒေါ်ခင်

ရက်စွဲ ၇.၃.၂၀၁၆ စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအစီရင်ခံစာ စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃) စီမံကိန်း(၄) စီမံကိန်း(၅)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး မြို့နယ် ရွှေဘို အစည်းအဝေးအမျိုးအစား ပူးပေါင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (W)	အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်ရေး (Y)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၀၆၂
၂	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၁၆
၃	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၃၆(၅.၀၆)
၄	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၅၆
၅	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၆၆
၆	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၇၆
၇	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၈၆
၈	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၉၆
၉	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၁၀၆
၁၀	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၁၁၆
၁၁	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၁၂၆
၁၂	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၁၃၆
၁၃	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၁၄၆
၁၄	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၁၅၆
၁၅	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၁၆၆
၁၆	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၁၇၆
၁၇	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၁၈၆
၁၈	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၁၉၆
၁၉	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၂၀၆
၂၀	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၂၁၆
၂၁	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၂၂၆
၂၂	ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	ဗမာ	၂၃၆
ပုဂံစုစာရင်း		၁၃	၁၃	၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းပြန်လှည့်ရေး အစည်းအဝေး/အစည်းအဝေးအမျိုးအစား အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သတ်မှတ်ခြင်း



လူထုထုတ်ပြန်ပုံစံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိနှိုင်း စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရန်၊ ရှာဖွေစဉ်က ဣင်းထပ်ကိုင် ဝင်ရောက်မှု ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းကော်မရှင်အဖွဲ့၏မူပိုင်ခွင့် အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများထံမှ ထုတ်ပြန်ရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခွေ၊ ဦးဝင်းလွင် (IT) စီမံကိန်းကော်မရှင် လူထုထုတ်ပြန်မှု

ရက်စွဲ၊ ၇. ၂. ၂၀. ၂၀၁၆ စီမံကိန်းကော်မရှင် စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃) စီမံကိန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ မန္တလေး မြို့နယ် ဇွဲဘဲမြို့ ရပ်ကွက် ပုလင်း ဝေးကွက် ပုလင်း (အစုအဝေး)

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (W)	အိမ်ထောင် စုစုပေါင်း လူထု (M/W)	လူထု	လက်မှတ်
၁	မကြီး၊ ဦးဝင်းလွင်	/	/	/	မ	
၂	မကြီး၊ ဦးဝင်းလွင်	/	/	/	မ	
၃	မကြီး၊ ဦးဝင်းလွင်	/	/	/	မ	
၄	မကြီး၊ ဦးဝင်းလွင်	/	/	/	မ	
၅	မကြီး၊ ဦးဝင်းလွင်	/	/	/	မ	
၆	မကြီး၊ ဦးဝင်းလွင်	/	/	/	မ	
၇	မကြီး၊ ဦးဝင်းလွင်	/	/	/	မ	
၈	မကြီး၊ ဦးဝင်းလွင်	/	/	/	မ	
၉	မကြီး၊ ဦးဝင်းလွင်	/	/	/	မ	
၁၀	မကြီး၊ ဦးဝင်းလွင်	/	/	/	မ	
၁၁	မကြီး၊ ဦးဝင်းလွင်	/	/	/	မ	
၁၂	မကြီး၊ ဦးဝင်းလွင်	/	/	/	မ	
၁၃	မကြီး၊ ဦးဝင်းလွင်	/	/	/	မ	
၁၄	မကြီး၊ ဦးဝင်းလွင်	/	/	/	မ	
၁၅	မကြီး၊ ဦးဝင်းလွင်	/	/	/	မ	

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီမံကိန်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုရမည်ဟုဆို ဆက်ပြန်ပါ။



လူထုဝေဟနပြင်ပုံစံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးကိရုဉ်း (FORM PC 12)

လမ်းညွှန် စီမံကိန်း အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ဆောင်ရွက်ရေးအတွက် အသုံးပြုရန် လူထုဝေဟနပြင်ပုံစံကိရုဉ်း အတွက်အမည်တွင် စီမံကိန်းအသုံးပြုမှုနှင့် ပတ်သက်၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းထောက်ပံ့ရေးအဖွဲ့အစည်းသည် အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးကိရုဉ်းအတိုင်း တွင်စီမံကိန်းအသုံးပြုမှုကို ပြုလုပ်သင့်သည်။

စည်းကမ်းချက်များအရ ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန (TF) စီမံကိန်းစာရင်းအုပ်စု (၆) ဝန်ထမ်း (၂) ဝန်ထမ်း (၃) ဝန်ထမ်း (၄) ဝန်ထမ်း (၅) ဝန်ထမ်း (၆) ဝန်ထမ်း (၇) ဝန်ထမ်း (၈) ဝန်ထမ်း (၉) ဝန်ထမ်း (၁၀) ဝန်ထမ်း

ရက်စွဲ: ၂၀၂၀.၁၂.၂၀

ပြင်ဆင်သူ/ တိုင်းဒေသကြီး: ဝန်ထမ်း

မြို့နယ်: မြောက်ဧရာဝတီ

အဖွဲ့အစည်းအမည်: မြောက်ဧရာဝတီ ဝန်ထမ်း (အစည်းအဝေး)

စဉ်	အမည်	အမျိုးအစား (၂)	ပု (၂)	အိမ်ထောင်စုကိန်း (၃)	လူဦးရေ	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်စင်စင်	၂	၂	၂	၂	စ
၂	ဒေါ်စင်စင်	၂	၂	၂	၂	စ
၃	ဒေါ်စင်စင်	၂	၂	၂	၂	စ
၄	ဒေါ်စင်စင်	၂	၂	၂	၂	စ
၅	ဒေါ်စင်စင်	၂	၂	၂	၂	စ
၆	ဒေါ်စင်စင်	၂	၂	၂	၂	စ
၇	ဒေါ်စင်စင်	၂	၂	၂	၂	စ
၈	ဒေါ်စင်စင်	၂	၂	၂	၂	စ
၉	ဒေါ်စင်စင်	၂	၂	၂	၂	စ
၁၀	ဒေါ်စင်စင်	၂	၂	၂	၂	စ

(၁) အိမ်ထောင်စုကိန်းပြင်ပုံစံကိရုဉ်း၊ အမျိုးအစား/အမျိုးအစား၊ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုလုပ်သည့်သူပမာ အောက်တွင်ပါ

၀ ၂ ၃ ၄ ၅ ၆ ၇ ၈



လူထုဝဟ်ပံးပိတ်တံး

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စိတ်ကိန်း အစဉ်အဆက်ရောက်သူများတွင် အညွှန်းရှိရာ ဂျပန်နိုင်ငံအတွင်း အစဉ်အဆက်ရောက်သူများ၏ အစဉ်အဆက်ရောက်မှုကို ရှိမှမရှိကို မြေညွှန်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဖေဖေ ဦးစား
 ရက်စွဲစာ ဇူလိုင် ၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၂၇ ရက်နေ့ နံနက် ၈ နာရီ အချိန်က စတင်တင်ပြခြင်းမရှိ () နေ့တိုင်း () နေ့တိုင်း ()
 မြေညွှန်းပုံ/ တိုင်းဒေသကြီး မြောက်ပိုင်း မြောက်ပိုင်း မြောက်ပိုင်း မြောက်ပိုင်း မြောက်ပိုင်း
 မြို့နယ် မြောက်ပိုင်း မြောက်ပိုင်း မြောက်ပိုင်း မြောက်ပိုင်း မြောက်ပိုင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် ဗဟိုဝန်းမှ လူသိ (✓/x)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၂	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၃	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၄	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၅	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၆	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၇	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၈	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၉	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၁၀	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၁၁	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၁၂	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၁၃	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၁၄	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	

(၁) အိမ်ထောင်စွဲစိတ်ကိန်းအစဉ်အဆက်ရောက်သူများ၏ အစဉ်အဆက်ရောက်မှုကို တစ်ဖက်ကို တိုင်းဒေသကြီး/ဗဟိုဝန်းအစဉ်အဆက်ရောက်မှုကို အမှတ်ကြိုက်ပါ။



လူထု့ပေးကြိုစီမံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၀၅ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန် စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အများပြုရန် လူထုပေးကြိုရန်အတွက် တက်ရောက်သူများ၏ အမည်အစာတက်ရောက်သူများ၏ နာမည်ကို ကြည့်ရှုရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်မာမာ၊ ဗိုလ်မှူးကြီး (ဘဏ္ဍာရေး) မောင်စိုး

ရာဘီရှီ ၇.၃.၂၀၁၆၊ ဇူလိုင်လ (၁၇) ရက်၊ နေ့စဉ် (၂) ရက်၊ နေ့စဉ် (၃) ရက်၊ နေ့စဉ် (၄) ရက်

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး အရှင်ကုတ်၊ မြို့နယ် ရွှေဘို၊ ရာစု မူလဒါး

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်:

စဉ်	အမည်	ကျား (၇)	မ (၈)	အိမ်ထောင်စုစာရင်း (၇/၈)	လူနာ	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်စွာ	/	/	/	/	[Signature]
၂	မ.အေးမြင့်	/	/	/	/	[Signature]
၃	မ.အေးမြင့်	/	/	/	/	[Signature]
၄	မ.အေးမြင့်	/	/	/	/	[Signature]
၅	မ.အေးမြင့်	/	/	/	/	[Signature]
၆	မ.အေးမြင့်	/	/	/	/	[Signature]
၇	မ.အေးမြင့်	/	/	/	/	[Signature]
၈	မ.အေးမြင့်	/	/	/	/	[Signature]
၉	မ.အေးမြင့်	/	/	/	/	[Signature]
၁၀	မ.အေးမြင့်	/	/	/	/	[Signature]
၁၁	မ.အေးမြင့်	/	/	/	/	[Signature]
၁၂	မ.အေးမြင့်	/	/	/	/	[Signature]
၁၃	မ.အေးမြင့်	/	/	/	/	[Signature]
စုစုပေါင်း					၁၀	၁၀

(၁) အိမ်ထောင်စုစာရင်းအမှတ်အသား၊ အမှတ်အသား/အမှတ်အသား၊ အိမ်ထောင်စု စာရင်းကို ကိုယ်စားပြုသူသည် လူထု အမှတ်စဉ်ပါ



လူထုဝန်ထမ်းချိမ်းစီမံကိန်း

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်း၊ အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများ အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝန်ထမ်းချိမ်းစီမံကိန်း အကျဉ်းချုပ် ကျွမ်းကျင်မှု ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအချိန်ဇယားကို အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများ အသုံးပြုရန်၊ အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများ အသုံးပြုရန်၊ အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများ အသုံးပြုရန်

စီမံကိန်းအမျိုးအမည် (၂၄) စီမံကိန်းအမျိုးအမည် (၂) စီမံကိန်း (၃) စီမံကိန်း (၄)

စီမံကိန်းအမျိုးအမည် (၂) စီမံကိန်း (၃) စီမံကိန်း (၄)

စီမံကိန်းအမျိုးအမည် (၂) စီမံကိန်း (၃) စီမံကိန်း (၄)

စီမံကိန်းအမျိုးအမည် (၂) စီမံကိန်း (၃) စီမံကိန်း (၄)

စဉ်	အမည်	ကျား (၂)	မ (၂)	အိမ်ထောင်စုဝယ်ယူမှု (၂)	လူမှု	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၂၇	
၂	ဦးအောင်	✓		✓	၂	
၃	မ.သ.စော	✓		✓	၂	
၄	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၂	
၅	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၂	
စုစုပေါင်း ၅၄						

(၁) အိမ်ထောင်စုဝယ်ယူမှု၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး၊ အိမ်ထောင်စု ထပ်မံစဉ် ကိုယ်စားပြုလုပ်သူများကို အမှတ်ပြုပါ။



လူထုဝန်ထမ်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစဉ်အဆက်အောက်တွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝန်ထမ်းရောက်သူများက ကျေညာသည့် တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးချိန် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစဉ်အဆက်ရောက်သူများအားရောက်ရှိ ပြုစုသည့်အခါ

စည်းစိမ်းရရှိသူအစဉ် ၈၃၇၂၂

ရက်စွဲ: ၈.၃.၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မြန်မာပြည်

မြို့နယ်: မုတ္တမမြို့

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၇) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာ: မုတ္တမမြို့

အစဉ်အဆက်ရောက်သူများ: မုတ္တမမြို့ (၈၃၇၂၂)

စဉ်	အမည်	ကျား (၇)	မ (၇)	အိမ်ထောင်စုကုန်(၇)	လူစုံ	လက်မှတ်
၁.	ဦးတင်စွန်း	/	/	/	မ/မ	မုတ္တမမြို့
၂.	ဦးမင်းလှ	/	/	/	/	မုတ္တမမြို့
၃.	ဦးကြည်စွန်း	/	/	/	/	မုတ္တမမြို့
၄.	ဦးစွန်းစွန်း	/	/	/	/	မုတ္တမမြို့
၅.	ဦးကျော်စွန်း	/	/	/	/	မုတ္တမမြို့
၆.	ဦးကျော်စွန်း	/	/	/	/	မုတ္တမမြို့
၇.	ဦးကျော်စွန်း	/	/	/	/	မုတ္တမမြို့
၈.	ဦးကျော်စွန်း	/	/	/	/	မုတ္တမမြို့
၉.	ဦးကျော်စွန်း	/	/	/	/	မုတ္တမမြို့
၁၀.						
၁၁.						
၁၂.						
၁၃.						
စုစုပေါင်း		၉	၉	၉		

(၇) အိမ်ထောင်စုကုန်(၇)၊ အမျိုးသား/အမျိုးမိန်း၊ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုရမည်ဖြစ်ပါသည်။



လူထုဝဟ်ပြီဝ်ကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အစားထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စိတ်ကိန်း၊ အစဉ်အစားထောက်ရောက်တွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝဟ်ပြီဝ်ရန်၊ လူထုဝဟ်ပြီဝ်ရန်အတွက် တွင်းထပ်စဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စိတ်ကိန်းထောက်ရောက်အချိန်အထိ အစဉ်အစားထောက်ရောက်သူများအရက်ကို ခြိတ်ခွင့်ရရန်

စည်းစိမ်ရန်အစဉ် ဝန်ထမ်း

ရက်စွဲ: ၈.၃.၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

မြို့နယ်: ဇွဲဘဲမြို့နယ်

ကျေးရွာအုပ်စု: မုလင်း

ကျေးရွာ: ပုလဲ၊ ငွေတောင်

စိတ်ကိန်းထောက်ရောက်ခြင်း (✓) စိတ်ကိန်း (၀) စိတ်ကိန်း (၂) စိတ်ကိန်း (၃) စိတ်ကိန်း (၄) စိတ်ကိန်း (၅)

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် ရက်စွဲ (✓)	လူစုံ	လက်မှတ်
၀.	ဒေါ်ကမာကြည်	✓		✓	၁၈	စု
၁.	ဒေါ်အေးစည်	✓		✓	၂	မ
၂.	ဒေါ်မာမာခင်	✓		✓	၃	မ
၃.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၄	မ
၄.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၅	မ
၅.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၆	မ
၆.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၇	မ
၇.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၈	မ
၈.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၉	မ
၉.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၁၀	မ
၁၀.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၁၁	မ
၁၁.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၁၂	မ
၁၂.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၁၃	မ
၁၃.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၁၄	မ
၁၄.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၁၅	မ
၁၅.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၁၆	မ
၁၆.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၁၇	မ
၁၇.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၁၈	မ
၁၈.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၁၉	မ
၁၉.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၂၀	မ
၂၀.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၂၁	မ
၂၁.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၂၂	မ
၂၂.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၂၃	မ
၂၃.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၂၄	မ
၂၄.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၂၅	မ
၂၅.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၂၆	မ
၂၆.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၂၇	မ
၂၇.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၂၈	မ
၂၈.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၂၉	မ
၂၉.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၃၀	မ
၃၀.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၃၁	မ
၃၁.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၃၂	မ
၃၂.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၃၃	မ
၃၃.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၃၄	မ
၃၄.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၃၅	မ
၃၅.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၃၆	မ
၃၆.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၃၇	မ
၃၇.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၃၈	မ
၃၈.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၃၉	မ
၃၉.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၄၀	မ
၄၀.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၄၁	မ
၄၁.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၄၂	မ
၄၂.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၄၃	မ
၄၃.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၄၄	မ
၄၄.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၄၅	မ
၄၅.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၄၆	မ
၄၆.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၄၇	မ
၄၇.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၄၈	မ
၄၈.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၄၉	မ
၄၉.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၅၀	မ
၅၀.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၅၁	မ
၅၁.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၅၂	မ
၅၂.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၅၃	မ
၅၃.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၅၄	မ
၅၄.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၅၅	မ
၅၅.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၅၆	မ
၅၆.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၅၇	မ
၅၇.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၅၈	မ
၅၈.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၅၉	မ
၅၉.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၆၀	မ
၆၀.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၆၁	မ
၆၁.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၆၂	မ
၆၂.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၆၃	မ
၆၃.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၆၄	မ
၆၄.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၆၅	မ
၆၅.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၆၆	မ
၆၆.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၆၇	မ
၆၇.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၆၈	မ
၆၈.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၆၉	မ
၆၉.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၇၀	မ
၇၀.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၇၁	မ
၇၁.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၇၂	မ
၇၂.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၇၃	မ
၇၃.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၇၄	မ
၇၄.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၇၅	မ
၇၅.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၇၆	မ
၇၆.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၇၇	မ
၇၇.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၇၈	မ
၇၈.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၇၉	မ
၇၉.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၈၀	မ
၈၀.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၈၁	မ
၈၁.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၈၂	မ
၈၂.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၈၃	မ
၈၃.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၈၄	မ
၈၄.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၈၅	မ
၈၅.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၈၆	မ
၈၆.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၈၇	မ
၈၇.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၈၈	မ
၈၈.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၈၉	မ
၈၉.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၉၀	မ
၉၀.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၉၁	မ
၉၁.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၉၂	မ
၉၂.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၉၃	မ
၉၃.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၉၄	မ
၉၄.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၉၅	မ
၉၅.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၉၆	မ
၉၆.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၉၇	မ
၉၇.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၉၈	မ
၉၈.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၉၉	မ
၉၉.	ဒေါ်စောစော	✓		✓	၁၀၀	မ

(၁) အိမ်ထောင်စုံဖွဲ့ခြင်းရန်အတွက် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ တစ်စုံကို ကိုယ်စားပြုရမည်ဖြစ်ရာမှ အမှတ်ကြိုက်ပါ။



လူထုတော်ပြိုင်ပွဲကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ လိပ်ကိန်း၊ အစဉ်အဆက်အားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုတော်ပြိုင်ပွဲများတွင် အသုံးပြုရန်၊ အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများအတွက် အသုံးပြုရန်၊ အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများအတွက် အသုံးပြုရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်: ဦး ဖိုး

ရက်စွဲ: ၈.၃.၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

မြို့နယ်: ဗညောင်ဦး

အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်: စီမံကိန်းတက်ရောက်ခြင်း (၂) စီမံကိန်း (၃) စီမံကိန်း (၄)

ကျေးရွာ: အဆောက်မူလင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (၂)	မ (၂)	အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်မှု (၂)	လူမှု	လက်မှတ်
၁-	ဦးဖိုး	✓	✓	✓	မ	မူ
၂-	ဦးဖိုး	✓	✓	✓	မ	မူ
၃-	ဦးဖိုး	✓	✓	✓	မ	မူ
၄-	ဦးဖိုး	✓	✓	✓	မ	မူ
၅-	ဦးဖိုး	✓	✓	✓	မ	မူ
၆-	ဦးဖိုး	✓	✓	✓	မ	မူ
၇-	ဦးဖိုး	✓	✓	✓	မ	မူ
၈-	ဦးဖိုး	✓	✓	✓	မ	မူ
၉-	ဦးဖိုး	✓	✓	✓	မ	မူ
၁၀-	ဦးဖိုး	✓	✓	✓	မ	မူ
၁၁-	ဦးဖိုး	✓	✓	✓	မ	မူ
၁၂-	ဦးဖိုး	✓	✓	✓	မ	မူ
၁၃-	ဦးဖိုး	✓	✓	✓	မ	မူ
စုစုပေါင်း						၁၃

(၁) အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်မှု/အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအဖြစ် ဖော်ပြရမည်။



လူထုဝေဟင်္ဂါပြင်ပုံစံ

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စိမ်းကန်း၊ အစဉ်အဆက်အားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝေဟင်္ဂါရရှိမှုက တွေးခေါ်မှု တွင် အသုံးပြု ဖြစ်ပေါ်စေရန်၊ လက်ညှိုး၊ စိမ်းကန်း၊ အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများ၏ အစဉ်အဆက်တက်ရောက်မှုကို မြှင့်တင်ရန်

စည်းကမ်းချက်အရ အသုံးပြုရန်

ရက်စွဲ: ၀၁.၀၂.၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

မြို့နယ်: စုစည်း

စိမ်းကန်း(၀) စိမ်းကန်း(၁) စိမ်းကန်း(၂) စိမ်းကန်း(၃) စိမ်းကန်း(၄)

ကျေးရွာ: အောက်ခြင်း၊ ပုလဲ၊ အောက်ခြင်း၊ ပုလဲ၊ (အောက်ခြင်း)

စဉ်	အမည်	ဘွဲ့ (V)	ပုံ (V)	အိမ်ထောင်စုကိန်းရက် (V)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁-	အိုအုန်း		✓	✓	ဗမာ	စုစည်း
၂-	အိုအုန်း		✓	✓	ဗမာ	စုစည်း
၃-	အိုအုန်း		✓	✓	ဗမာ	စုစည်း
၄-	အိုအုန်း		✓	✓	ဗမာ	စုစည်း
၅-	အိုအုန်း		✓	✓	ဗမာ	စုစည်း
၆-	အိုအုန်း		✓	✓	ဗမာ	စုစည်း
၇-	အိုအုန်း		✓	✓	ဗမာ	စုစည်း
၈-	အိုအုန်း		✓	✓	ဗမာ	စုစည်း
၉-	အိုအုန်း		✓	✓	ဗမာ	စုစည်း
၁၀-	အိုအုန်း		✓	✓	ဗမာ	စုစည်း
၁၁-	အိုအုန်း		✓	✓	ဗမာ	စုစည်း
၁၂-	အိုအုန်း		✓	✓	ဗမာ	စုစည်း
၁၃-	အိုအုန်း		✓	✓	ဗမာ	စုစည်း
စုစည်း			၁၃	၁၃		

(၀) အိမ်ထောင်စုကိန်းရက်(၀)၊ အိမ်ထောင်စုကိန်းရက်(၁)၊ အိမ်ထောင်စုကိန်းရက်(၂)၊ အိမ်ထောင်စုကိန်းရက်(၃)၊ အိမ်ထောင်စုကိန်းရက်(၄)၊ အိမ်ထောင်စုကိန်းရက်(၅)



လူထုထုတ်ပြန်စံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအစာအယူတွင် အသုံးပြုရန် လူထုထုတ်ပြန်ရန်အတွက် တွင်အစည်းအဝေးအစာအယူတွင် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းထက်ဝန်းကျိန်ပေးပါ အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများအရင်းကို ပြည့်စုံရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်အိမ်မာ၊ ဖုန်းနံပါတ် (၇၅) ၉၅၀၆၈၇၆၅

ရက်စွဲ ၈-၃-၂၀၁၆ စီမံကိန်းထက်ဝန်းကျိန်အောက်ပြန်ခြင်း စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃) စီမံကိန်း(၄) စီမံကိန်း(၅)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး အရှေ့အလင်း ဦးနှစ် မြောက်၊ ဘဏ္ဍာရေးရာ ပုသိမ်၊ မြို့နယ် ပုသိမ်၊ ဝေးကွာမှု ပုသိမ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိန်းစွဲ (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်စင်စင်	/	/	✓	ဗမာ	၅၀၆
၂	ဒေါ်အိမ်မာ	/	/	✓	ဗမာ	၅၀၆
၃	ဒေါ်အိမ်မာ	/	/	✓	ဗမာ	၅၀၆
၄	ဒေါ်အိမ်မာ	/	/	✓	ဗမာ	၅၀၆
၅	ဒေါ်အိမ်မာ	/	/	✓	ဗမာ	၅၀၆
၆	ဒေါ်အိမ်မာ	/	/	✓	ဗမာ	၅၀၆
၇	ဒေါ်အိမ်မာ	/	/	✓	ဗမာ	၅၀၆
၈	ဒေါ်အိမ်မာ	/	/	✓	ဗမာ	၅၀၆
၉	ဒေါ်အိမ်မာ	/	/	✓	ဗမာ	၅၀၆
၁၀	ဒေါ်အိမ်မာ	/	/	✓	ဗမာ	၅၀၆
၁၁	ဒေါ်အိမ်မာ	/	/	✓	ဗမာ	၅၀၆
၁၂	ဒေါ်အိမ်မာ	/	/	✓	ဗမာ	၅၀၆
၁၃	ဒေါ်အိမ်မာ	/	/	✓	ဗမာ	၅၀၆
စုစုပေါင်း				၁၃	၁၃	၅၀၆

(၁) အိမ်ထောင်စုကိန်းစွဲပြန်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးမသီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုင်းစားပြုရာတွင်သူမတို့ အမှတ်ပြုပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း (စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းအဝေး)

ကျေးရွာအမည်... မူလင်း (အိုးရေနက်...)

ကျေးရွာအုပ်စုအမည်... မူလင်း.....

မြို့နယ်... ရခိုင်ပြည်နယ်.....

နေ့စွဲ (ဇူလိုင်လ... ၂၀၁၆)

တက်ရောက်သူစုစုပေါင်း... ၂၆၂..... (အမျိုးသား ၉၂၊ အမျိုးသမီး) ၆၄

အစီအစဉ်များ ၁၂၈ - ၄၈ - ၈၀

- ၁။ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးမှ အဖွင့်အမှာစကားပြောကြားခြင်း
- ၂။ မိတ်ဆက်ချင်း နှင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ခြင်း၏ရည်ရွယ်ချက်ကိုရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း
- ၃။ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း မိတ်ဆက်ခြင်း နှင့် ရည်ရွယ်ချက်ကိုရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း
- ၄။ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ နောက်ခံသမိုင်းအားရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း
- ၅။ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏မူဝါဒများနှင့် ရံပုံငွေများအကြောင်းရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း
- ၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအကြောင်းရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း
- ၇။ စေတနာ့အကျိုးဆောင်၏တာဝန်ဝတ္တရားများရှင်းလင်းတင်ပြခြင်းနှင့် ရွေးချယ်ခြင်း
- ၈။ ပထမနေ့မှဆောင်ရွက်ရန်များကို အနှစ်ချုပ်တင်ပြခြင်း
- ၉။ ကျေးရွာလူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော ကျေးရွာအကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ခြင်းများပြုလုပ်ခြင်း
 - (က) ချမ်းသာမှုအဆင့်ခွဲခြားခြင်း
 - (ခ) ကျေးရွာမြေပုံ (ပထဝီအခြေအနေနှင့် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးမြေပုံ)
 - (ဂ) ရာသီခွင်ပြဇယား
 - (ဃ) ဝင်းပုံစံအသုံးပြု၍ အဖွဲ့အစည်းနှင့် ချိတ်ဆက်မှုများအားလေ့လာခြင်း
 - (င) ပြသာနာသစ်ပင်
 - (စ) ကျားမ အခန်းကဏ္ဍပြပင့်ကူအိမ်ပုံ
- ၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်များရေးဆွဲခြင်း
- ၁၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၏ တာဝန်ဝတ္တရားများရှင်းလင်းတင်ပြခြင်းနှင့် ရွေးချယ်ခြင်း
- ၁၂။ ကျေးရွာလူထုနှင့်ပူးပေါင်း၍ ပုံစံများဖြည့်သွင်းခြင်း
 - ❖ ဆွေးနွေးချက်များ
 - စေတနာ့အကျိုးဆောင်၏တာဝန်ဝတ္တရားများရှင်းလင်းတင်ပြခြင်းနှင့် ရွေးချယ်ခြင်း
 - ကျေးရွာလူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော ကျေးရွာအကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ခြင်းများပြုလုပ်ခြင်း
 - ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်များရေးဆွဲခြင်း



- ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၏ တာဝန်ဝတ္တရားများရှင်းလင်းတင်ပြခြင်းနှင့် ရွေးချယ်ခြင်း
- ကျေးရွာလူထုနှင့်ပူးပေါင်း၍ ပုံစံများဖြည့်သွင်းခြင်း

❖ ဆုံးဖြတ်ချက်များ

- စေတနာ့အကျိုးဆောင်များမှာ
 - (၁) ဦး...အောင်...
(၂) ဒေါ်...ဝင်း...
- ကျေးရွာလူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော ကျေးရွာအကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ခြင်းများပြုလုပ်ခြင်း (နောက်ဆက်တွဲများဖြင့်ပူးတွဲတင်ပြပါမည်)
- ပုံစံ ၈(၃) ဖြင့်ပူးတွဲတင်ပြမည်
- ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီများမှာ

စဉ်	အမည်	တာဝန်
(၁)	ဦးကျောက်ခဲ.....	ကျေးရွာစီမံကိန်းတာဝန်ခံ
(၂)	ဒေါ်အောင်အောင်ခင်.....	ကျေးရွာစီမံကိန်းတာဝန်ခံ
(၃)	ဦး...အောင်.....	ဝေဖန်သူ၊ ရေး၊ ကော်မတီ
(၄)	ဒေါ်...အောင်.....	ဝေဖန်သူ၊ ရေး၊ ကော်မတီ
(၅)	ဦး...အောင်.....	ပေးပို့သူ၊ ရေး၊ ကော်မတီ
(၆)	ဒေါ်...အောင်.....	ပေးပို့သူ၊ ရေး၊ ကော်မတီ
(၇)	ဦး...အောင်.....	ပေးပို့သူ၊ ရေး၊ ကော်မတီ
(၈)	ဒေါ်...အောင်.....	ပေးပို့သူ၊ ရေး၊ ကော်မတီ
(၉)	ဦး...အောင်.....	ပေးပို့သူ၊ ရေး၊ ကော်မတီ
(၁၀)	ဦး...အောင်.....	ပေးပို့သူ၊ ရေး၊ ကော်မတီ
(၁၁)	ဒေါ်...အောင်.....	ပေးပို့သူ၊ ရေး၊ ကော်မတီ
(၁၂)
(၁၃)
(၁၄)
(၁၅)

မှတ်တမ်းတင်သူ
 လက်မှတ်.....
 အမည်.....
 ရာထူး.....

ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

ဥပဒေကြီး

	စဉ်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအထောက်အပံ့	၁	ရွာထွင်း၊ လမ်းပြုပြင်၊ မြှင့်	က+မ	၃/၂၀၁၆	ကျေးရွာလူစု	
	၂					
	၃	စာသင်ကျောင်းလုံခြုံရေး	က+မ	၃/၂၀၁၆	ကျေးရွာလူစု	
	၄					
	၅					
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း/စိုက်ပျိုးရေး	၁					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၁					
	၂					
	၃					
	၄	ကျွန်းစာရေးဆေးစဉ်ပြုစုရေး	က+မ	၃/၂၀၁၆	ကျေးရွာလူစု	
	၅					
ပညာရေး	၁					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
အခြား	၁					
	၂					
	၃	လျှပ်စစ်ဇီ၊ လင်းဆေး	က+မ	၃/၂၀၁၆	ကျေးရွာလူစု	



VDP အရည်အသွေး ထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ - ရက်စွဲ ၊ ကျေးရွာ ၊ VDP ရက်စွဲ
 ကျေးရွာ အုပ်စု - မြို့နယ် - ညောင်ဦး မြို့နယ်

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်း ပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ ။ (OM အရ)

- ❖ မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ❖ မာတိကာ
- ❖ ကျေးရွာ အခြေခံ အချက်အလက်
- ❖ PSA အကျဉ်းချုပ် နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- ❖ အမျိုးသား / အမျိုးသမီး အဖွဲ့များ၏ အဝက်အခဲများ
- ❖ ကျေးရွာ မျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက် ရလဒ်)
- ❖ အမျိုးသား / အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစား ပေးလုပ်ငန်းများ စာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု ၊ ပညာရေး)

နောက်ဆက်တွဲများ

- ❖ လူမှုရေး အကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်း ဓာတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်) မြေပုံများပါရမည် ။ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှု အဆင့် ၊ Venn ပုံ)
- ❖ ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ❖ ကျေးရွာ၏ အချက်အလက် (PC - 1 ပုံစံ)
- ❖ ကျေးရွာ မျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေး အကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ ။

- ❖ VDP တွင် ပါဝင်သော လူဦးရေ (အမျိုးသား / အမျိုးသမီး)
- ❖ လူမှုရေး အကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေး နှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း -
- ❖ PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်
- ❖ ပါဝင်သောလူဦးရေ နှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း အဖွဲ့ဓာတ်ပုံ ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစု နှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - ✓ အလွန်ကောင်း
 - ✓ ကောင်း
 - ✓ ညံ့
- ❖ လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း နှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့ အစည်းအဝေး၏ ရလဒ်အား ခွဲခြား ပေးထားသလား ?
 - ✓ ရှိ
 - ✓ မရှိ
- ❖ စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား / အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှု အရေအတွက်)
- ❖ PRA သက်ဆိုင်သော အခြား စီမံကိန်း အရေအတွက် (အမျိုးသား / အမျိုးသမီး ရွေးချယ်မှု အရေအတွက်)