

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
ညောင်ဦးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project (NCDDP)

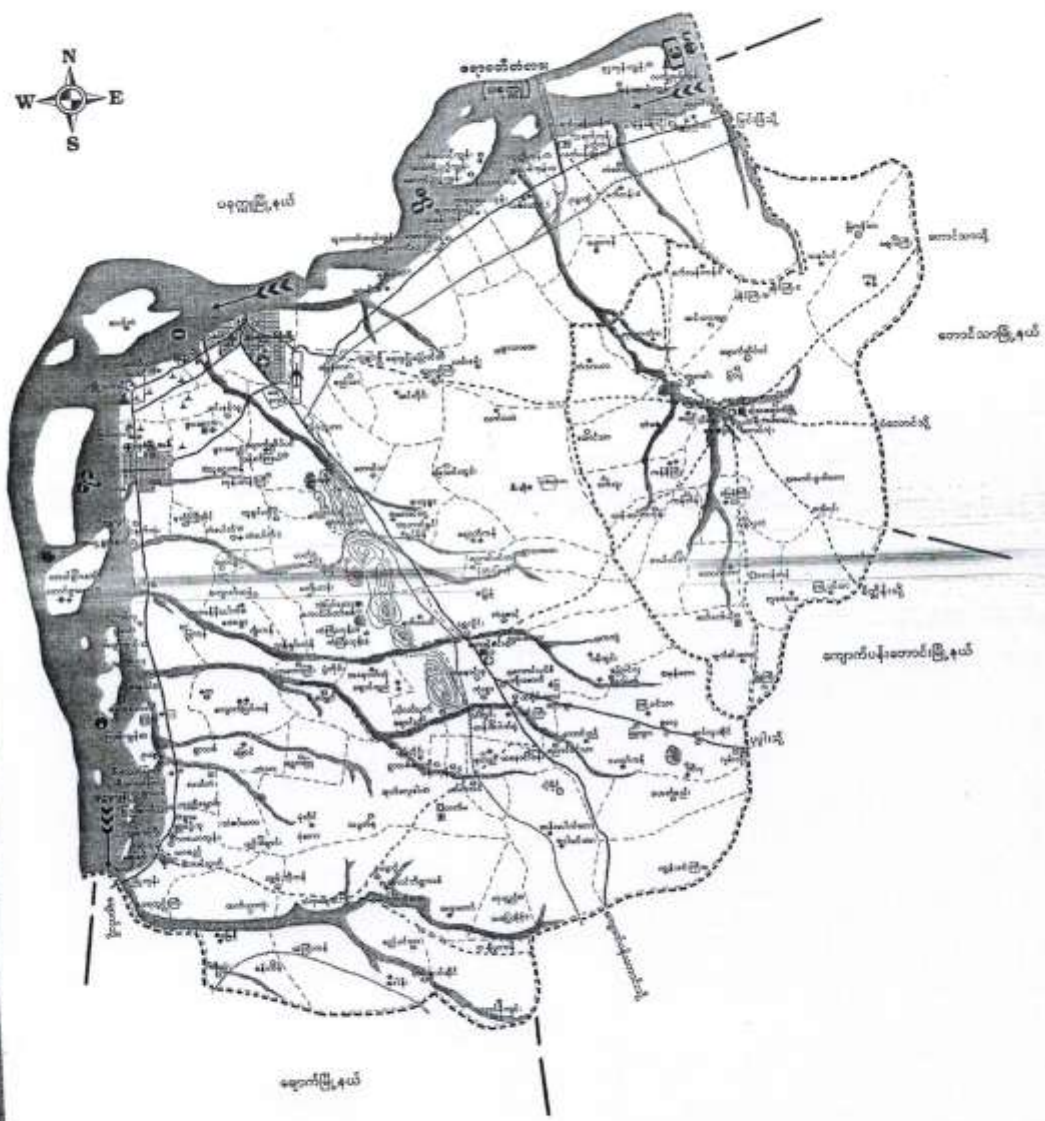


ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်  
Village Development Plan (VDP)  
အင်တိုင်းကျေးရွာ၊ အင်တိုင်းအုပ်စု၊ ညောင်ဦးမြို့နယ်  
၂၀၁၆-ခုနှစ်

မာတိကာ

- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဇယား
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
- ၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)
- ၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)
- ၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)
- ၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)
- ၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)
- ၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု(Checklist For VDP)

# ညောင်ဦးမြို့နယ်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း



မြောက်မြို့နယ်

တောင်ပေါက်မြို့နယ်

တောင်ပေါက်မြို့နယ်

မြောက်မြို့နယ်

မြောက်မြို့နယ်



ကျေးဇူး - ဟင်တိုင်း

ကုပ်ဉ် - အင်တိုင်း

ယူ ဖွဲ့ ရော န ခြေ က ချိ နှင့် သာကာဝ် ကရင်း န ဖြစ် ဖြ ဖြ ဖြ  
ထုံးသပ် ချက်

ဟင်တိုင်း ယူ ဖွဲ့ ရော န ခြေ က ချိ နှင့် သာကာဝ် ကရင်း န ဖြစ် ဖြ ဖြ ဖြ  
ရော ဆွဲ ဖြစ် သည် ဖြေ ပုံ ယူ ဖွဲ့ ရော ဆရာ ဆွဲ ဖြစ် (PRA Today) တွင်  
တစ် သူ အပါ အဝင် ဖြစ် သည်။

ယူ ဖွဲ့ ရော န ခြေ က ချိ နှင့် သာကာဝ် ကရင်း န ဖြစ် ဖြ ဖြ ဖြ

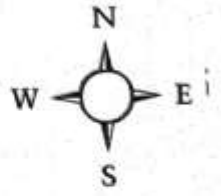
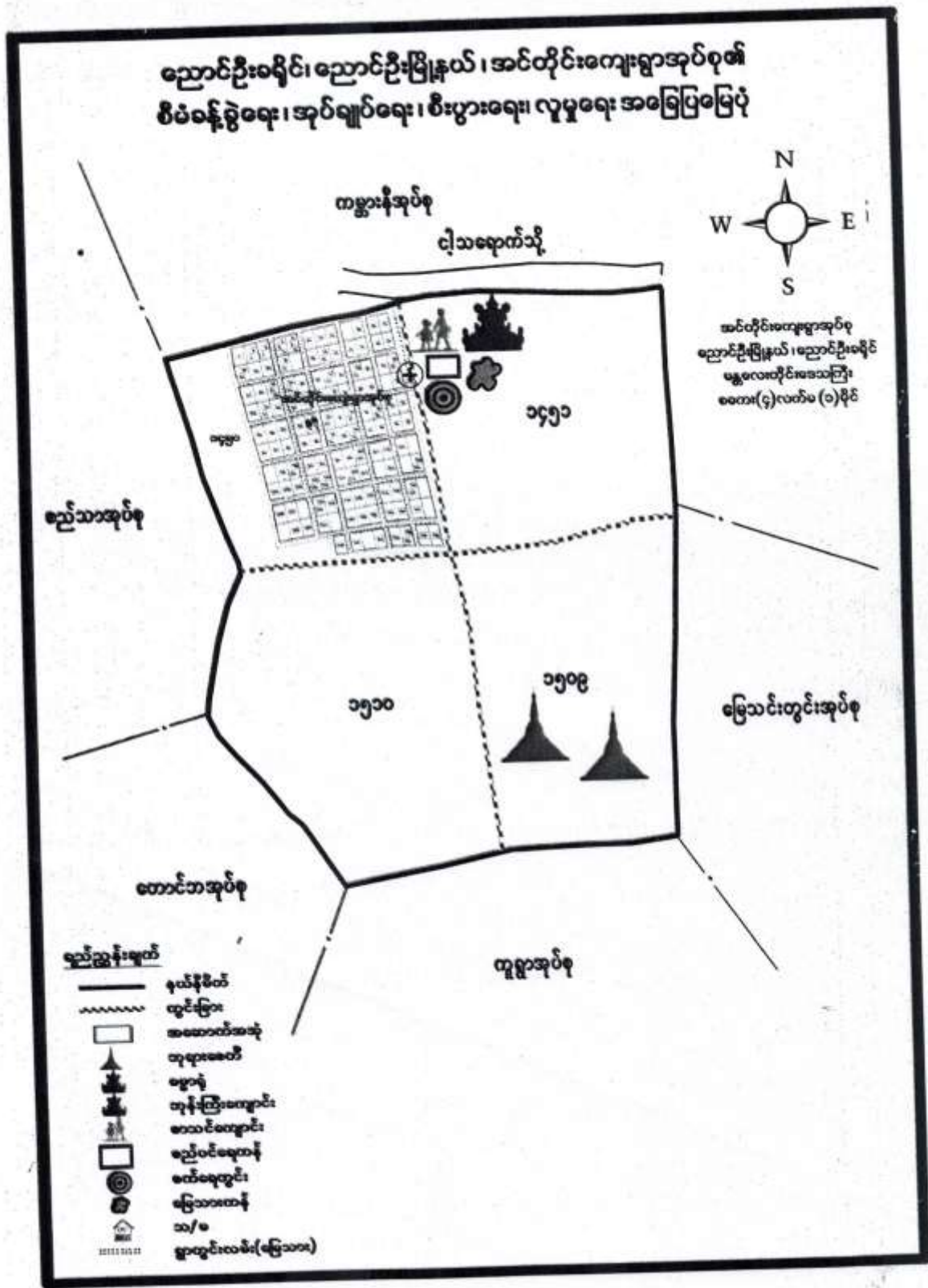
Δ ယူ ဖွဲ့ ရော န ခရင်း န ဖြစ် များ ပဏတိ န ခြေ က ချိ များ ကို သိ ဖြစ် နိုင် ဖြစ်

Δ ကျေးဇူး နှစ် လို ကပ် ချက် များ ကို ရှင်းလင်း ချာ ဖြစ် တွေ နိုင် ဖြစ်

Δ ကျေးဇူး နှစ် ဖွဲ့ ဖြစ် ရော လုပ် ဝင် များ ကို လုပ် ဘောင် နိုင် ဖြစ် သော သူ

ကျေးဇူး နှစ် ဖွဲ့ ဖြစ် များ များ အသောက် န ကူ ဖြစ် နိုင် စည် ဖြစ် ဖြစ်  
ထုံးသပ် ဆွေး နှစ် စီ သည်။

ညောင်ဦးခရိုင်၊ ညောင်ဦးမြို့နယ် ၊ အင်တိုင်းကျေးရွာအုပ်စု၏  
စီမံခန့်ခွဲရေး ၊ အုပ်ချုပ်ရေး ၊ စီးပွားရေး ၊ လူမှုရေး အခြေပြမြေပုံ



အင်တိုင်းကျေးရွာအုပ်စု  
ညောင်ဦးမြို့နယ် ၊ ညောင်ဦးခရိုင်  
မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီး၊  
စကော(၄)လက်မ (၁)မိုင်

- ရည်ညွှန်းချက်**
- နယ်နိမိတ်
  - ~~~~~ ထွင်းမြောင်း
  - အဆောက်အအုံ
  - ▲ တုရားစေတီ
  - ⊕ ဓမ္မာရုံ
  - ⊙ တုနိခြံ၊ ကျောင်း
  - ⊙ စာသင်ကျောင်း
  - ဧည့်ဝင်ဓမ္မကန်
  - ⊙ စက်ရေတွင်း
  - ⊙ မြေသားကန်
  - ⊙ သ/ဓ
  - ⊙ မြွေတွင်းလမ်း (မြေသား)

အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများမှာ

အင်းတိုင်၊ အုပ်စု

အင်းတိုင်၊ ကျေးရွာ

ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်းကြောင့် အကျဉ်း

ကျေးဇူး - အင်တိုင်း

ခုတ်စွဲ ၄ - ၃၂၅၁၆

အုပ်စု - အင်တိုင်း

အင်တိုင်း ကျေးဇူးသည် ရှေးယခင်အခါ အခက်အခဲအခါက ပျူစုစုထီးမင်  
လက်ထက် အခါ၌ ယခုတည်ရှိသော ကျေးဇူး၏ အရှေ့တောင်ဘက် ပြာရိုးခရိုင်၊  
အခါတွင် "အင်တိုင်း" ဤအမည်ဖြင့် တည်ရှိခဲ့ပါသည်။ ဧကန်အခက်အခဲ  
ဖြောင်း ဝိလာသောအခါ ယခုတည်ရှိသော ဤ၏ မြောက်ဘက်တွင် အင်တိုင်း  
ဤအမည်ဖြင့် ဖြစ်တည်ရှိခဲ့ပြီး ဒုတိယကမ္ဘာစစ်ဖြစ်ပေါ်လာသော  
အခါ အင်တိုင်း ဤအတွင်း၌ ဂျပန်လူမျိုး ဤသည်ဟု ထင်မှတ်၍ ယေယာဉ်ဖြင့်  
တက်ဆီ ပျား၊ ငါး ဗုံးကျဲ မီးခိုးပျက်စီး ခဲ့ပါသည်။

ထိုသို့ ပျက်စီး ခဲ့သဖြင့် တစ်ရွာလုံး မီးလောင် ပျက်စီး ခဲ့ပါသည်။  
သို့သော်လည်း ထူးခြား ဖွဲ့စည်း ခဲ့သော အရှေ့တောင်ဘက် အိမ်တစ်အိမ် ကျန်ရှိ ခဲ့ပါသည်။  
ထိုကျန်ရှိသော အရှေ့တောင်ဘက် အိမ်ကို ယခုလက်ရှိနေထိုင်သော  
ဤ၏ အရှေ့မြောက်ဘက် အိမ်အဖြစ် သတ်မှတ်၍ ယခုလက်ရှိနေထိုင်  
သော အင်တိုင်း ကျေးဇူးအဖြစ် တည်ရှိနေထိုင်သည် ဟု ခွဲခြားခြင်း (၇၅)၊  
ဤရှိ ခဲ့ပြီးဖြစ်ပါသည်။ ယခုတိုင် တည်ရှိနေ ဆဲ ဖြစ်ပါသည်။





လူတို့ပေါင်းစုံပါသော လူမှုဘဏ်စနစ်ခြင်းနှင့် မာကတ်ဗဟိုပြုလုပ်ငန်းစဉ်

(CPA / PRA) အကူအညီ ပြုပေးရမည့် အရာများ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ကဏ္ဍ	ဦးတည်ချက်	တက်ကြွမှု			အဓိကအချက်အလက်များ
				ကဏ္ဍ	မ	ပေါင်း	
၆	အဖွဲ့အစည်း ဦးစီးအဖွဲ့ (Venn Method)	၅.၇.၆.၆	ကျေးဇူးတင် ကျေးဇူးတင်များ ကျေးဇူးတင်များ ကျေးဇူးတင်များ	၃၃	၃၂		ကျေးဇူးတင်မှုတို့တွင် ရှိရသော လူမှုအဖွဲ့ အစည်းများ ၂ ဖွဲ့ကျေးဇူး ကျေးဇူးတင် ဦးစီးအဖွဲ့ ရရှိရန် ထောက်ပံ့ကြည့်ရှု ပြီးအောင် စေတနာအတိုင်း နိုင်ပါသည်။
၆	လူမှုဖွံ့ဖြိုးရေး အဆင့်တိုင်းခြား ခြင်း (Wealth Ranking)	၅.၇.၆.၆	ချမ်းသာ၊ အဆင့်အတန်း၊ ဦးစီးခြင်း	၆၂	၁၀၄	၁၆၆	ကျေးဇူးတင်မှုများရှိ လူမှုဖွံ့ ဖြိုးရေးအဖွဲ့များ ပစ္စည်း ပစ္စည်းများနှင့်အားထုတ်ခြင်း နှင့် ကျေးဇူးတင်မှုများ ရရှိရန်နှင့် လူမှုဖွံ့ ဖြိုးရေးအဖွဲ့များကို ထောက် ပံ့အားပေးခြင်း ရရှိစေခြင်း ပါကြပါသည်။
၇	ပေါ့ပေါ့နှင့် ကွန်ပျူတာ (Spider web)	၅.၇.၆.၆	ကျေးဇူးတင်မှု၊ ကျေးဇူးတင်မှု များ၊ ကျေးဇူးတင် မှုများ၊ ကျေးဇူးတင်မှု များ	၆၂	၁၀၄	၁၆၆	ကျေးဇူးတင်မှု ၂ ဖွဲ့၊ ကျေးဇူး တင်မှုများကို ကွန်ပျူတာကွန်ပျူတာ၊ အဆင့် တိုင်းထုတ်ဖော်ရေး၊ အကျိုး ပေးမှုအဖြစ်အဖြစ် ဖွဲ့စည်း အားပေးခြင်း ဖွဲ့စည်းမှု အားပေးမှုကို ကျေးဇူး တင်ပါသည်။

လူမှုဝန်ထမ်းပေးစောင့်ရှောက်ရေးဦးစီးဌာန၊ နေပြည်တော်  
 (PSA / PRA) အကျဉ်းချုပ်စာတမ်း

စဉ်	အခြေအနေအထား	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အခြေအနေအထား
၈၁	ကျား + မ အရပ်အ ခြစ် ဝတ်ဆင်မှုပြပုံ	၂၀၂၃ ၈.၂၀.၂၀	အမျိုးသားစုစု အမျိုးသမီးစုစု စာတမ်း	၆၅	၁၀၄	၁၆၆	ပြုစုသူ အဖွဲ့အစည်း၊ လက်ရှိ အခြေအနေ နှင့် ပြောင်းလဲမှုအခြေအနေ

	2008-09 - 9 <sup>th</sup> - 2009				2009-10 - 10 <sup>th</sup> - 2010				2010-11 - 11 <sup>th</sup> - 2011				
	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sept	Oct	Nov	Dec
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													
Not available													

3rd year - 1st semester

2008-09 - 9<sup>th</sup> - 2009

2009-10 - 10<sup>th</sup> - 2010

2010-11 - 11<sup>th</sup> - 2011

ဆုံးသတ်ချက်

- ဆင်တိုင်းကျေးရွာ၏ ရာထီခွဲခြေဖြင့် ကွဲဒါကို ကြည့်ခြင်းအားဖြင့် ကျေးရွာ၏ လုပ်ဆောင်နေသော လုပ်ငန်းများနှင့် အများပွဲဆောင်များ၏ လက်ခံရရှိမှုကို လုပ်ဆောင်ပုံများကို သိရှိရသည်။

- ကန်ချွေလတွင် အများပွဲ နှင့် သီတင်းကျွတ် လတွင် အများပွဲ ရွာဖြူလုပ်ကွင်းပ ကြသည်။

- အပျူအထက် ဖြူလုပ်သော အချိန်ဝါသည် ကန်ချွေလနှင့် ကန်ဆောင်များ၏ ဖြူခြင်း၊ ကမိုးတွဲလများတွင် ဖြူလုပ်ကြသည်။

- ကျေးရွာ၏ စိုက်ပျိုးရေးသည် ကန်ချွေ၊ ကဆုန်၊ ဖယုန်၊ ဝါဆိုလများတွင် စိုက်ပျိုးကြသည်။

- ရိတ်သိမ်းချိန်သည် ဇန်နဝါရီလ၊ သီတင်းကျွတ်၊ ကန်ဆောင်ချိန်၊ နတ်တော်လများ ဖြစ်သည်။

- ဇော်စီးစစ်ချိန်သည် ဖယုန်၊ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်လများ ဖြစ်ကြသည်။

- ဝေဇ္ဇာနည်းပါးချိန်သည် ကန်ချွေ၊ ကဆုန်၊ ဖယုန် လများတွင် ဝေဇ္ဇာနည်း၊ ဆိုးအချိန်များ ဖြစ်ကြသည်။

- ကန်ထက်ချိန်သည် ကန်ချွေ၊ ကဆုန်၊ ဖယုန်၊ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်လများတွင် ဖြစ်ပြီး ကျေးရွာ၏ အလုပ်ပါ၊ သောလများသည် ကဆုန်၊ ဝါခေါင်၊ ဇန်နဝါရီလ၊ နတ်တော်၊ ဖြူခြင်း၊ ကမိုးတွဲလများဖြင့် ဝေဇ္ဇာနည်းသော ဓာလများလည်း ဖြစ်ကြောင်း သိရှိရပါသည်။ ခြေညှိသော ကျေးရွာ၏ လိုအပ်ချက်များနှင့် ကျေးရွာတွင် ဖြစ်ပေါ်နေသော လများ၊ အချိန်လုပ်ငန်းများ၊ ကျေးလက်များ၊ ဝေဇ္ဇာနည်းများ၊ ဝေဇ္ဇာနည်းများ၊ ဝေဇ္ဇာနည်းများ၊ ဝေဇ္ဇာနည်းများ၊ ဝေဇ္ဇာနည်းများ ပါက အသက်မြှင့်တင်ပုံ ဟု တင်ပြနိုင်ပါသည်။



မြိသာနာ သစ်ပင်

ရက်စွဲ။ \* ၄.၃.၂၀၁၆

သုံးသပ်ချက်

အင်တိုင်း ကျေး ဣမ် အခက်အခဲများကို မြိသာနာသစ်ပင် ဆွဲရန်

ဖော်ထုတ်ရာတွင် ရေခက်ခဲ ဖြူကြိုတွေ့ရှိ ရှိသည်။ ရေခက်ခဲမျှတွင်  
 ရေပျောင်ကန်မရှိခြင်း၊ ရေမသင့်ခြင်း၊ ရေမပြန်လှည့်ခြင်း၊  
 ရေပိုညှစ်ခြင်း၊ နှစ်ခက်ရေတွင် ရှိသော ပဉ်းကျောင်းရာ  
 ရပ် အချိန်လျှင်လျှင်ခြင်း၊ စက်ရေတွင်းတွင် ပါဝါ နီကာမရှိ  
 သဖြင့် ရေစောင်း ပျက်စီးမှုများ နားချက်ချလျှင် ကြိုင်ရခြင်း  
 စသည့် ဇွင့် ဖြူတွေ့ရှာ ရှိသည်။ ထို့ကြောင့် ရေခက်ခဲမျှတွင်  
 ရေပြန်လှည့်၊ လွယ်ကူ၊ ရှိပြီး ပါဝါ နီကာမဆိုင်ရာ မြိသာနာ  
 သစ်ပင်ကို အလုံး ဖြုတ် ပထမ ဦးစားပေး၍ ရွေးချယ် ခဲ့ပါသည်။

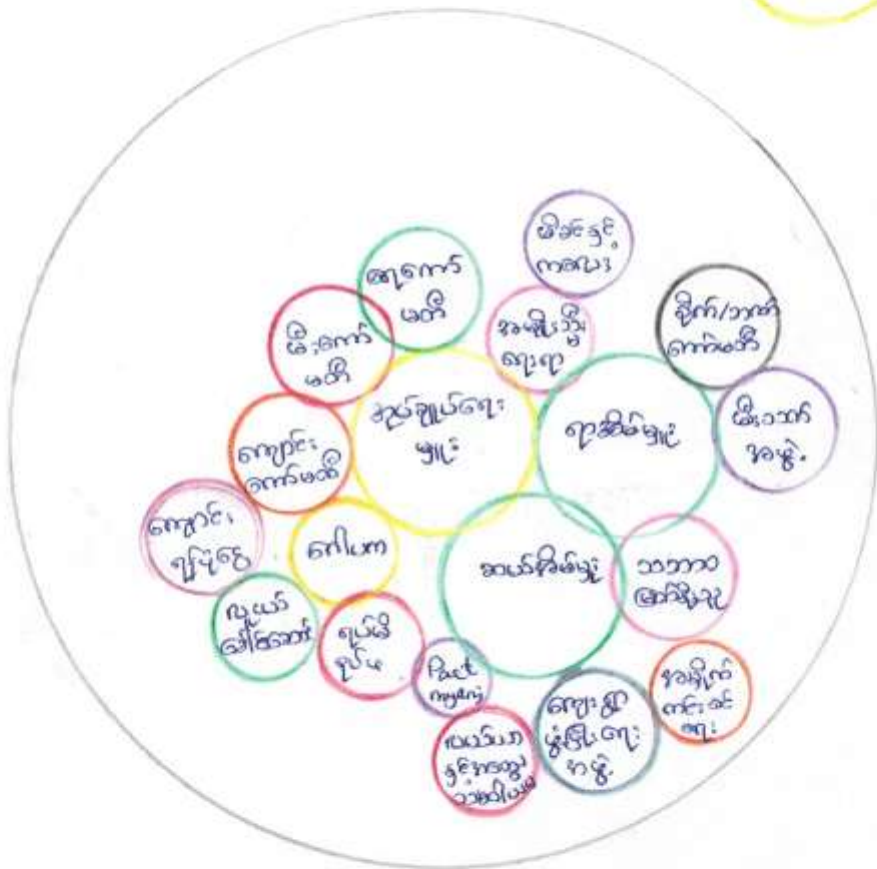
အဖွဲ့အစည်း: ဦးစိုက်ဆက်မျှပြ မင်းကော့ချည်

ကျေးရွာ - အင်တိုင်း

ရက်စွဲ - ၄.၁၃.၂၀၁၆

ဒုတိယ - အင်တိုင်း

စုံစမ်း



ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျေးရွာလူငယ်



အဖွဲ့အစည်း၊ ချိတ်ဆက် ဖွဲ့ပြု ကား၊ ချုပ်

ဆုံးသတ် ချုပ်

အင်တိုင်း ကျေးရွာ

အင်တိုင်း ချုပ်စု

ရက်စွဲ \* - ၄.၃.၂၀၁၆

အဖွဲ့အစည်း၊ ချိတ်ဆက် ဖွဲ့ပြု ကား၊ ချုပ် ကို ဆွဲသား ရာတွင် ကျေးရွာအတွင်း၊ ဂို  
အဖွဲ့အစည်း များ ကို သိရှိ ရသည်။ ထိုအဖွဲ့အစည်း များ၏ အရေပါ ဖွဲ့  
ပြုရာသက်ရောက် မှုကို ကြိုပါသိရှိရသည်။ ထို့ပြင် အဖွဲ့အစည်း၊ တစ်ခုနှင့်  
တစ်ခု မည်သို့ ချိတ်ဆက်နေသည်ကိုလည်း ကျေးရွာပုထိုးများက အားထက်  
သရောပူးပေါင်း ပါဝင်ဆွေးနွေးခဲ့သည်ကို တွေ့ရသည်။ အဖွဲ့အစည်း  
အားလုံးမှာ ကျေးရွာ ချုပ် ဥပဒေရေးရာ၊ ရာအိမ်ဖွဲ့၊ ပျားနှင့် ချိတ်ဆက်  
အလုပ် လုပ်ကြသည်ကိုလည်း တွေ့ရသည်။ ထို့ကြောင့် စီမံကိန်း လုပ်ပေးဝင်  
ရောက်လုပ်ဆောင်ရာတွင်လည်း ထိုသို့ အဖွဲ့အစည်း များဖွဲ့စည်း လုပ်ရမည် ကို  
ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ အဖွဲ့အစည်း များ ထားရှိခြင်း အခက်အခဲတစ်ခု  
တစ်ရာ ပေါ်ပေါက်ခဲ့ပါက သက်ဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်း များနှင့် ချိတ်ဆက်ပြီး  
ထိရောက် လျင်မြန် စွာဖြေရှင်း နိုင်ကြောင်း ညှိသပ်ဆွေးနွေးခဲ့သည်။

ဥစ္စာဓန ဝိုင်ဆိုင်မှု ရှိခြင်းဖြင့်

ကျေးဇူးတင်ပေးရန် - အပ်ငွေ၊  
အုပ်စုအဖွဲ့အစည်း - အပ်ငွေ

ရက်စွဲ - ၅.၃.၂၀၁၆

စဉ်	အုပ်စု	ပိုင်ဆိုင်မှု	အိမ်ထောင်စု	ရရှိငွေနှုန်း
၁	အမြေလက်အောက်အုပ်စု	မြေဧက (၂၀) စတုဂံ၊ ကား၊ နွား၊ ဂွင်း၊ ပါး၊ ဂွင်း၊ ဖုန်း၊ ဆိုင်ကယ်၊ နွား၊ စားနပ် စက်၊	၅၂	၈
၂	အလယ်အလတ်မြေလက် အောက်အုပ်စု	မြေဧက (၁၅) စတုဂံ၊ နွား၊ ဂွင်း၊ ဖုန်း၊ ဆိုင်ကယ်၊	၈၀	၅၅
၃	မြေလက်အောက်အုပ်စု	ဆိုင်ကယ်၊ ဖုန်း၊ ဆိုင်ကယ်၊ ဂက်၊ စက်၊ လက်၊ လက်၊	၅၃	၃၅

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျေးဇူးတင်

ဥစ္စာရေး ပိုင်ဆိုင်မှု ဖွဲ့စည်းခြင်း

သုံးသပ်ချက်

- အင်တိုင်း၊ ကျေး၊ ရွာ၊ နယ် ဥစ္စာရေး ပိုင်ဆိုင်မှု ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ခြေငြိမ်း ပုံစံ ကိုကြည့်ခြင်း၊ အား၊ ဖြင့် ကျေး၊ ရွာ၊ နယ် လူငယ် များအား အားပေးခြင်း နှင့် ဖွဲ့စည်းတိုးတက်မှု ကို သိရှိနိုင်သည်။
- အင်တိုင်း၊ ကျေး၊ ရွာ၊ နယ် ဥစ္စာရေး ပိုင်ဆိုင်မှု ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ခြေငြိမ်း ပုံစံကို အုပ်စု၊ ခွဲခြား ဖွဲ့စည်းခြင်း သတ်မှတ်ကာ၊ သည်။
- အခြေလည်ဆွဲအုပ်စု၊ အလယ်အလတ်ဗဟို လည်ဆွဲအုပ်စု၊ မြေ လည်ဆွဲအုပ်စု ဝန်ဆောင်မှု သည်။

\* အခြေ လည်ဆွဲအုပ်စု \*

- အခြေ လည်ဆွဲအုပ်စု ပိုင်ဆိုင်မှုများမှာ မြေဧက (၂၀) အထက်၊ ကား၊ နှာ၊ ဂွဉ်း (၂) ဂွဉ်း၊ မုန့်၊ ဆိုင်ကယ်၊ ရွာ၊ စားစား၊ နက်တို့ ပိုင်ဆိုင်ကြောင်း သိရှိရသည်။

\* အလယ်အလတ်ဗဟိုလည်ဆွဲအုပ်စု \*

- အလယ်အလတ်ဗဟိုလည်ဆွဲအုပ်စု ပိုင်ဆိုင်မှုများမှာ မြေဧက (၁၅) အထက်၊ နှာ၊ ဂွဉ်း၊ မုန့်၊ ဆိုင်ကယ်တို့ ပိုင်ဆိုင်သည်။

\* မြေလည်ဆွဲအုပ်စု \*

- မြေလည်ဆွဲအုပ်စု ပိုင်ဆိုင်မှုများမှာ ဆိုင်ကယ်၊ မုန့်၊ ဝက် ဂွဉ်း၊ လက်လည်လက်စား တို့ဖြစ်ကြသည်။
- အချုပ်အားဖြင့် ဆိုရသော်လည်း ကျေး၊ ရွာတွင် မြေလည်ဆွဲအုပ်စုသည် နည်းပါးပြီး အလယ်အလတ်ဗဟိုလည်ဆွဲအုပ်စုနှင့် မြေလည်ဆွဲအုပ်စု

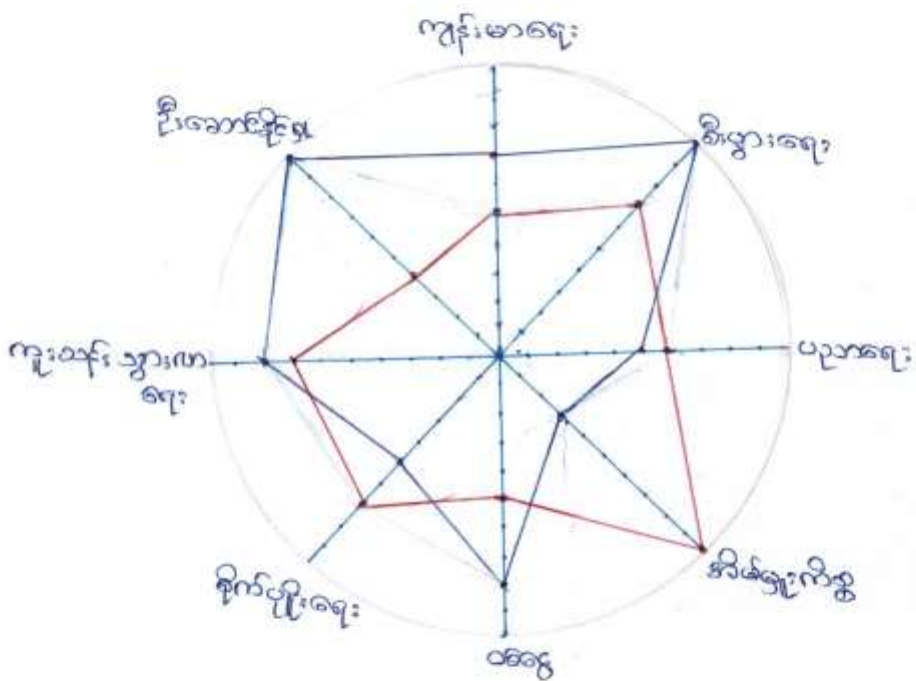
အည် စန္ဒာများ၊ ပြားရေကြောင်း၊ လည်းသိရှိ ဂုဏ်သည်။ ဣန္ဒြေ၊ ရှာသည်  
ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု၊ ပြည်၊ အကြောင်း၊ လည်း၊ သုံးသပ်မိပါသည်။ ထို့ကြောင့်  
ဣန္ဒြေ၊ ရှာတွင် နိမိတ်၊ နိမိတ်၊ နိမိတ်၊ နိမိတ်၊ နိမိတ်၊ နိမိတ်၊ အားဖြင့်၊ ဣန္ဒြေ၊ ရှာ  
ဇာတ်၊ လည်အလို၊ အခွင့်၊ အခွင့်၊ အခွင့်၊ အခွင့်၊ အခွင့်၊ အခွင့်၊ ဝင်ရောက်၊ ဂုဏ်၊ ဣန္ဒြေ၊ ရှာ  
ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု၊ နိမိတ်၊ နိမိတ်၊ နိမိတ်၊ နိမိတ်၊ နိမိတ်၊ နိမိတ်၊ သတ်ပြားပါသည်။ ။

ကျား၊မ ပင်လူအိမ်ပြုကြပုံ

ကျားရွာအမည် - အင်တိုင်း

မုတ်ရွာအမည် - အင်တိုင်း

ရက်စွဲ - ၅.၃.၂၀၁၆



— ကျား

— မ

သုံးသပ်ချက်

အင်တိုင်းကျေးရွာ၏ ကျေး + မ ပင့်လူအိမ်ပြုစေပုံကိုကြည့်ခြင်းအားဖြင့်  
အမျိုးသား / သမီးများ အရေးပါပုံနှင့် စွမ်းဆောင်ရည်များ ကိုသိရှိရသည်။  
အင်တိုင်းကျေးရွာ၏ ကျေး + မ ပင့်လူအိမ်ပုံစံကို ကျွန်းဖာရေး၊  
စီးပွားရေး၊ ဗညာရေး၊ အိမ်မှုကိစ္စ၊ ဝေငွေ၊ ခြိမ်းခြောက်ရေး၊ လှူဒါန်းပွား၊ လာ  
ရေး၊ ဦးဆောင်နိုင်ခြင်း စသည်ဖြင့် ခွဲခြားသတ်မှတ်ရာတွင် အမျိုးသမီး  
များသည် အိမ်မှုကိစ္စတွင်သာ အမျိုးသားများထက် ပိုမိုလုပ်ကိုင်နိုင်ကြောင်း၊  
ထွေးရှိသည်။ အခြား ကဏ္ဍများတွင်လည်း အမျိုးသားများကော်စွမ်း  
ဆောင်နိုင်မှုအား ရှေးရပ်ကိုင်သိရှိရသည်။ အမျိုးသား များသည် အိမ်မှု  
ကိစ္စမှလွဲ၍ အခြား ကဏ္ဍများတွင် ပိုမိုစွမ်းဆောင်နိုင်သည်။ တို့ကြောင့်  
အမျိုးသား များသည်လည်း အိမ်မှုကိစ္စတွင် အမျိုးသမီးများနှင့်အတူ ပူး  
ပေါင်းဆောင်ရွက်ပြီး အမျိုးသမီးများသည်လည်း ကဏ္ဍအသီးသီးတွင်  
အမျိုးသားများနှင့်တူပါဝင်နိုင်ရန် အမျိုးသမီးများ၏စွမ်းဆောင်  
ရည်ကို မြှင့်တင်ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

## ကျား + ဝ ဝါး နိုင်ငံမှ အများအပြားအဖြစ်ဖြစ်မှု

ကျားရွာများ - အရှေ့ဘက်၊ ကျားရွာများ - အရှေ့ဘက်၊ အရှေ့ဘက် - ၄၀၂၂၀၁

ကျား ဝါး ဝါး	ကျား + ဝ ဝါး	ကျား ဝါး ဝါး
ရွာစားစဉ်:	အိမ်အိမ်:	ရွာ
ကျား ဝါး:	ယောကျာ်း	အိမ်အိမ်
ကျား ဝါး:	ကျား ဝါး:	အိမ်အိမ်
ကျား ဝါး:	ကျား ဝါး:	
ကျား ဝါး:	ကျား ဝါး:	
ကျား ဝါး:	ကျား ဝါး:	
ကျား ဝါး:	ကျား ဝါး:	
ကျား ဝါး:	ကျား ဝါး:	
ကျား ဝါး:	ကျား ဝါး:	
ကျား ဝါး:	ကျား ဝါး:	

ကျား ဝါး ဝါး - ကျား ဝါး ဝါး

ကျေးဇူး - အစီအစဉ်၊ နှိုင်း " ၅.၃.၂၀၁၆

အုပ်စု - အစီအစဉ်

ကျား၊ ၁၆ ပိုင်ဆိုင် မြေပုံ ရယူထား

သုံးသပ်ချက်

ကျား၊ ၁၆ ပိုင်ဆိုင်မြေပုံ ပုံစံရေးဆွဲခြင်းသည် လူ့မြေပုံဆိုင်ခံခြင်း (CPRA Tools) တွင်တစ်ခုပါဝင်သည်။ အောက်ညွှန်းကျေးဇူး၏ ကျား၊ ပိုင်ဆိုင် မြေပုံ မပိုင်ဆိုင်မြေများကို ကျေးဇူး လူ့စုအား ဖော်ထုတ်ရေးဆွဲခြင်းသည်။ ပိုင်ဆိုင်မြေတွင် ကျား၊ ပိုင်ဆိုင် မြေခွဲခြားခြင်း မပိုင်ဆိုင် မြေခွဲခြားခြင်း၊ ကျား၊ ၁၆ ပိုင်ဆိုင် မြေခွဲခြားခြင်းကို ဖော်ထုတ်ခြင်းသည်။

ကျေးဇူး လူ့စုမှ ကျား၊ ၁၆ တပ်၊ တူ ပိုင်ဆိုင် မြေများကို အဖွဲ့အစည်း ခြေခံသည်။

ကျေးဇူး တွင် အကောင်အထည်ဖော်ရေးအဖွဲ့ဝင်များ

လူ့စုပေါင်း ဖြစ်နိုင်ခြင်းနှင့် ကျား၊ ၁၆ ပိုင်ဆိုင် မြေခွဲခြားခြင်းကို ကျေးဇူး ပူးပေါင်းပါဝင်၍ ကျေးဇူး လူ့စုအား တစ်ပြုအဖွဲ့အစည်း ခြေခံသည်။



ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီများစာရင်း

စဉ်	အမည်	ရာထူး/တာဝန်	ကျေးရွာ	ဖုန်းနံပါတ်
၁	ဦးဌေးမြင့်	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ	အင်းတိုင်း	၀၉-၂၅၈၀၅၀၇၆၈
၂	ဒေါ်လှလှခိုင်	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၉-၇၆၂၂၁၇၇၆၅
၃	ဦးဌေးဝင်း	ပယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၉-၂၅၆၁၀၈၇၅၃
၄	ဒေါ်အေးခိုင်	မှတ်တမ်းထိန်း	"	၀၉-၄၅၇၂၀၅၄၀
၅		အဖွဲ့ဝင်		
၆	ဦးသန်းကျော်	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၉-၃၃၀၂၂၈၈၀
၇	ဒေါ်ပေါ	အဖွဲ့ဝင်	"	၀၉-၄၀၅၅၀၂၈၈၃
၈		အဖွဲ့ဝင်		
၉	ဦးစာအောင်ဝင်း	လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေး ဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၉-၃၀၁၀၈၅၀၉
၁၀	ဒေါ်ထင်ရှင်	အဖွဲ့ဝင်	"	
၁၁		အဖွဲ့ဝင်		
၁၂	ဦးသန်းရွှေ	ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားရေး	"	၀၉-၃၃၅၇၈၉၈၃
၁၃	ဒေါ်ရှင်ရွှေ	ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားရေး	"	၀၉-၄၀၅၅၀၂၈၈၃
၁၄	ဦးကျော်စွာစိန်	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	"	၀၉-၄၄၀၀၃၉၅၇၀
၁၅	ဒေါ်သိစုအောင်	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	"	၀၉-၄၀၅၇၂၀၅၇၂
၁၆	ဦးရွှေအောင်	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်	"	၀၉-၄၀၅၃၀၅၃၇

(වැඩසටහන්) 300  
 300 ක් වැඩ  
 300 ක් වැඩ

(වැඩසටහන්) 300  
 (වැඩසටහන්) 300  
 (වැඩසටහන්) 300  
 (වැඩසටහන්) 300

300 ක් වැඩ

300 ක් වැඩ

300 ක් වැඩ

(වැඩසටහන්) 300  
 300 ක් වැඩ

(වැඩසටහන්) 300  
 300 ක් වැඩ

(වැඩසටහන්) 300  
 300 ක් වැඩ

(වැඩසටහන්) 300  
 300 ක් වැඩ

300 ක් වැඩ

300 ක් වැඩ  
 300 ක් වැඩ

300 ක් වැඩ



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း (စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းအဝေး)

ကျေးရွာအမည်.....အင်ဂိုင်း.....	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်.....အင်ဂိုင်း.....
မြို့နယ်.....လှိုင်.....	နေ့စွဲ.....(၂၀၁၉.၁၂.၂၀).....
တက်ရောက်သူစုစုပေါင်း.....၁၅၂.....(အမျိုးသား ၅၄၊ အမျိုးသမီး) ၉၈	
အစီအစဉ်များ.....	၁၆၆ ၆၂ ၁၀၄

- ၁။ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးမှ အဖွင့်အမှာစကားပြောကြားခြင်း
- ၂။ မိတ်ဆက်ရင်း နှင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ခြင်း၏ရည်ရွယ်ချက်ကိုရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း
- ၃။ လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း မိတ်ဆက်ခြင်း နှင့် ရည်ရွယ်ချက်ကိုရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း
- ၄။ လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၏ နောက်ခံသမိုင်းအားရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း
- ၅။ လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၏မူဝါဒများနှင့် ရံပုံငွေများအကြောင်းရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း
- ၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအကြောင်းရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း
- ၇။ စေတနာ့အကျိုးဆောင်၏တာဝန်ဝတ္တရားများရှင်းလင်းတင်ပြခြင်းနှင့် ရွေးချယ်ခြင်း
- ၈။ ပထမနေ့မှဆောင်ရွက်ချက်များကို အနှစ်ချုပ်တင်ပြခြင်း
- ၉။ ကျေးရွာလူထုပဟိုပေါင်းပါဝင်သော ကျေးရွာအကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ခြင်းများပြုလုပ်ခြင်း
  - (က) ရမ်းသာမှုအဆင့်မြှင့်ခြင်း
  - (ခ) ကျေးရွာမြေပုံ ( ပထဝီအခြေအနေနှင့် သယ်ဇာတမြေပုံ)
  - (ဂ) ရာသီဥတုပြဇယား
  - (ဃ) ဗင်းပုံစံအသုံးပြု၍ အဖွဲ့အစည်းနှင့် ချိတ်ဆက်မှုများအားလေ့လာခြင်း
  - (င) ပြဿနာသစ်ပင်
  - (စ) ကျားမ အခန်းကဏ္ဍပြပွဲနှင့်ကုအိမ်ပုံ
- ၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်များရေးဆွဲခြင်း
- ၁၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၏ တာဝန်ဝတ္တရားများရှင်းလင်းတင်ပြခြင်းနှင့် ရွေးချယ်ခြင်း
- ၁၂။ ကျေးရွာလူထုနှင့်ပူးပေါင်း၍ ပုံစံများဖြည့်သွင်းခြင်း
  - ❖ ဆွေးနွေးချက်များ
    - စေတနာ့အကျိုးဆောင်၏တာဝန်ဝတ္တရားများရှင်းလင်းတင်ပြခြင်းနှင့် ရွေးချယ်ခြင်း
    - ကျေးရွာလူထုပဟိုပေါင်းပါဝင်သော ကျေးရွာအကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ခြင်းများပြုလုပ်ခြင်း
    - ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်များရေးဆွဲခြင်း

- ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၏ တာဝန်ဝတ္တရားများရှင်းလင်းတင်ပြခြင်းနှင့် ရွေးချယ်ခြင်း
- ကျေးရွာလူထုနှင့်ပူးပေါင်း၍ ပုံစံများဖြည့်သွင်းခြင်း

❖ ဆုံးဖြတ်ချက်များ

- စေတနာ့အကျိုးဆောင်များမှာ
  - (၁) ဦး...ကျော်စွာ...စာရင်း.....
  - (၂) ဒေါ်...အေး...စာရင်း.....
- ကျေးရွာလူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော ကျေးရွာအကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ခြင်းများပြုလုပ်ခြင်း (နောက်ဆက်တွဲများဖြင့်ပူးတွဲတင်ပြပါမည်)
- ပုံစံ ၈(၃) ဖြင့်ပူးတွဲတင်ပြမည်
- ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီများမှာ

စဉ်	အမည်	တာဝန်
(၁)	ဦး...ကျော်စွာ.....	ကျေးရွာစီမံကိန်းအကဲဖြတ်
(၂)	ဒေါ်...အေး.....	ကျေးရွာစီမံကိန်းအကဲဖြတ်
(၃)	ဦး...ကျော်စွာ.....	စီမံကိန်းအကဲဖြတ်
(၄)	ဒေါ်...အေး.....	စီမံကိန်းအကဲဖြတ်
(၅)	ဦး...ကျော်စွာ.....	အကဲဖြတ်
(၆)	ဒေါ်...အေး.....	အကဲဖြတ်
(၇)	ဦး...ကျော်စွာ.....	အကဲဖြတ်
(၈)	ဒေါ်...အေး.....	အကဲဖြတ်
(၉)	ဦး...ကျော်စွာ.....	အကဲဖြတ်
(၁၀)	ဒေါ်...အေး.....	အကဲဖြတ်
(၁၁)	ဦး...ကျော်စွာ.....	အကဲဖြတ်
(၁၂)	.....	.....
(၁၃)	.....	.....
(၁၄)	.....	.....
(၁၅)	.....	.....

မှတ်တမ်းတင်သူ  
 လက်မှတ်.....  
 အမည်.....  
 ရာထူး.....

အစီရင်ခံစာ

ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

	စဉ်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နံ	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ဆင်ထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	မရပိုင်ဆိုင်သူများအတွက် အခြေခံအဆောက်အအုံ	ကျေး/မ	၃/၂၀၀၆	ကျေး/မ	
	၂	ရေရရှိရေး အခြေခံအဆောက်အအုံ	~	~		
	၃	ရေသောက်ရန် အခြေခံအဆောက်အအုံ	~	~		
	၄	ရွာထဲသို့ ရေပေးစနစ် အခြေခံအဆောက်အအုံ	~	~		
	၅	အခြေခံအဆောက်အအုံ အခြေခံအဆောက်အအုံ	~	~		
အခြေခံအဆောက်အအုံ/ ဝန်ဆောင်မှုပေးစဉ်	၁					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ကျေးရွာအုပ်စု အဖွဲ့အစည်း	၁	ကျေးရွာအုပ်စု အဖွဲ့အစည်း	ကျေး/မ	၃/၂၀၀၆		
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ပညာရေး	၁					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
အခြား	၁	ကျေးရွာအုပ်စု အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း	ကျေး/မ	၃/၂၀၀၆		
	၂	ရေရရှိရေး အခြေခံအဆောက်အအုံ	~	~		
	၃					

၅၀၇.၂.၂၀.၉ - ၉၅၅၁

ဗြဟ္မဌာနသင်္ဂဟဌာန

ပရိယတ္တိဝါဒီတို့၏ ဝိသုဒ္ဓိစာအုပ်

၅၀၇

ဒုတိယအပိုင်း - ဝိသုဒ္ဓိစာအုပ်

ဗြဟ္မဌာနသင်္ဂဟဌာန

ဗြဟ္မဌာနသင်္ဂဟဌာန

ဝိသုဒ္ဓိစာအုပ် (ဒုတိယအပိုင်း) - ဒုတိယအပိုင်း - ဝိသုဒ္ဓိစာအုပ်

ဗြဟ္မဌာနသင်္ဂဟဌာန

ကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

- ၁) ကျေးရွာ ရေပေးရေးလုပ်ငန်း (ပါဝါဒီက + ရေငှက် )
- ၂) ဓနိယာကန် ဖြစ်ထူထောင်
- ၃) - ရွာဝင် လမ်း ဖြစ်ထူထောင်

ကျေးရွာအုပ်စုပထမဆင့် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ်များကို  
ကျေးရွာအုပ်စုကော်မတီအဖွဲ့ဝင်များမှ သဘောတူညီကြောင်း လက်မှတ်  
ရေးထိုးပါသည်။

- ၁) ဦးစိန်ထွန်း *စိန်ထွန်း*
- ၂) ဒေါ်စွယ်နီထွန်း *စွယ်နီ*
- ၃) ဦးရွှေဖြူ *ရွှေဖြူ*
- ၄) ဦးရွှေစောင့် *ရွှေစောင့်*
- ၅) ဒေါ်ယုစိန် *ယုစိန်*
- ၆) ဦးသန်းရွှေ *သန်းရွှေ*



လူထုတုံ့ပြန်ပုံစံ

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ပေးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းပေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းပေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ တစ်ဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးကျော်အောင်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး စီရင်စဉ် ၀၇- ၂၅၇၁၁၂၇၅၅	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဦးဝင်းကျိတ် (TF)၊ ဒေါ်ဦး (CF)
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး	မြို့နယ် ၆၂၁၆၅	ကျေးရွာအုပ်စု နဂါးတိုင်း၊ ကျေးရွာ နဂါးတိုင်း

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁)---ဗမာ---	၁၄၅ စု	ဘာသာ(၁)---ဗုဒ္ဓဘာသာ	၁၄၅ စု
လူမျိုးစု (၂)-----		ဘာသာ(၂)-----	
လူမျိုးစု(၃)-----		ဘာသာ(၃)-----	

လူဦးရေ	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
အိမ်ထောင်စုဦးစီး	၂၇၉	၃၆၈
	၁၀၄	၄၁

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အအုံများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ်ခြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေစိမ့်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက် အလယ်တန်း (လက်ခံခြေစာ)		မှတ်ချက်		မှတ်ချက် ဓမ္မာပုဂ္ဂိုလ်	





လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) တာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ
မူလတန်းပြ ဆရာ၊ ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြ ဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြ ဆရာ၊ ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ၊ ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဗွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေး လုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်				မှတ်ချက်	ညောင်ကြီးကျေးရွာအစိုးရ မြို့နယ်ကျေးရွာအုပ်စု			မှတ်ချက်

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတွဲကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း:      ကတ္တရာလမ်း:      ကွန်ကရစ်လမ်း:      မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း:   
 ကျောက်ခင်းလမ်း:      မြေသားလမ်း:      လူသွားလမ်း:      အခြား: ပျဉ်းလမ်း

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ  
(ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ)

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် နှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်/လ/မသိပါ  
(ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ/မသိပါ)

(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?  
 ၂၀၁၃ ခုနှစ်တွင် ပြင်ဆင်မှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာအစိုးရအဖွဲ့အစည်းမှ ကျေးရွာအုပ်စုအစိုးရအဖွဲ့အစည်းနှင့် မှီကွာအေးသနည်း? ပိုင်/မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----  
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----

\* တစ်ရွာတစ်ရပ်စု

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ကြေးခြင်းကိုသို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်မှုခြင်းရှိပါသလား။  
 မရှိပါ       ရှိပါသည်      ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ -----

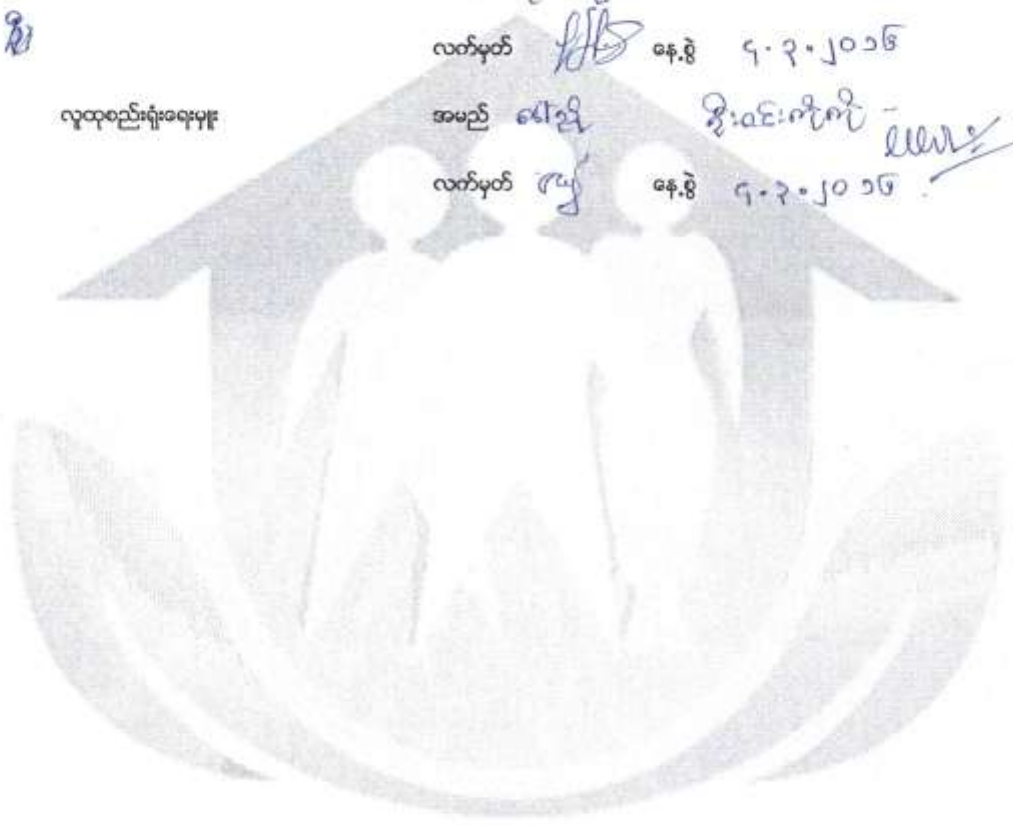


လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

(၈) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ  
လူထုဗဟိုပြုစီမံ ကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ  
ခွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလော။

- (၁) ရွာထဲရှိ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများ: ရအောင်ကကျွန်း ကော်မတီ
- (၂) ရွာထဲရှိ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများ: ရအောင်ကကျွန်း ကော်မတီ
- (၃) ရွာကော်မတီ (၄) မီးကော်မတီ (၅) ကျေးရွာကော်မတီ
- (၆) Myanmar အဖွဲ့အစည်းကော်မတီ (၇) ရဟန်းတော်များက ဟောပြောပေးခြင်းအားဖြင့်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးကျော်စက်စက်  
 လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၄.၃.၂၀၁၆  
 အမည် မေခင်စိန်စိန် -   
 လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၄.၃.၂၀၁၆



လူထုထုတ်ပြန်စာတမ်း



ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်မှုအဖွဲ့အစည်း (PC 2)

လမ်းညွှန်ရွာကံသက်ဆိုင်ရာလူထုထုတ်ပြန်စာတမ်း/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာစီမံကိန်းအစဉ်အဆက် ပြုစီမံကိန်းအစဉ်အဆက် စီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်းမှ စီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်းမှ အတွက်ထုတ်ပြန်စာတမ်းအစဉ်အဆက်  
 စည်းရုံးရေးရာ/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးဝင်းကျော်၊ ၁၆၇၃၇  
 နေ့စွဲ ၄-၃-၁၆ / ၅-၃-၁၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပါ  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  
 ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး၊ မြို့နယ် ရွှေဘိုမြို့နယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု ရွှေဘိုမြို့နယ်

စီမံကိန်းစတင်ဖွဲ့စည်းဆောင်ရွက်မှု	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးစီးသည့်နေ့	အချိန်အရေအတွက်	အချိန်အရေအတွက်	အစီမံကိန်းအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံကိန်းအစည်းအဝေး	၄-၃-၁၆	၄-၃-၁၆	၅၄	၂၈	၂၈	၁၂၂၊ မဟာ
၂. ကျေးရွာပွဲပြီးစေရ စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၅-၃-၁၆	၅-၃-၁၆	၆၂	၁၀၄	၁၀၄	၅၆၆၊ မဟာ
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၅-၃-၁၆	၅-၃-၁၆	၆၂	၁၀၄	၁၀၄	၁၆၆၊ မဟာ
၄. မြို့နယ်အစဉ်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်ချက်ကို ရွာသို့ အသိပေး အကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး	၁၀-၅-၂၀၁၆	၁၀-၅-၂၀၁၆	၅၀	၂၀	၂၀	၁၄၀၊ မဟာ
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ရေးဆွဲခြင်း	၁၀-၅-၂၀၁၆	၁၀-၅-၂၀၁၆	၅၀	၂၀	၂၅၀	၁၄၀၊ မဟာ
၆.၂။ ဂယ်သုရေးဆွဲအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၈-၅-၂၀၁၆	၂၈-၅-၂၀၁၆	၅၅	၅၀	၁၀၅	၁၀၅၊ မဟာ



လူထုထိခိုက်မှုစီမံခန့်ခွဲရေး

စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့အစည်း	၆.၆.၂၀၁၆	၆.၆.၂၀၁၆	၆.၆.၂၀၁၆	၆.၆.၂၀၁၆	၆.၆.၂၀၁၆	၆.၆.၂၀၁၆	
၆. နေရာချထားရေးအဖွဲ့အစည်း							
၆.၁ နေရာချထားရေးအဖွဲ့အစည်း							
၇. စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့အစည်း							
၇.၁ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်	မရ	မရ	မရ	မရ	မရ	မရ	မရ
၇.၂ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်							
၇.၃ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်							
၈. စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့အစည်း							
၉. လူထုထိခိုက်မှုအစည်းအဝေး							





လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ စ-၃ ကျေးရွာခွဲခြားရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ညွှန် ရွာက / အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုဝဟိုရေးရာများအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုဖြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုဝဟိုရေးရာ/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးဝင်းကျော်၊ ဒေါ်ညို  
နေ့စွဲ ၅-၃-၀၉  
ဝက်ဝန်းအား အမှတ်ဖြစ်ပါ  စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး၊ နယ်မြေ-ပြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ၈၆၆၆၊ ကျေးရွာ ရွာတိုင်း၊  
က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားလုံးပေးအပ်ခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာခွဲခြားတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်ပုံစံမျိုးဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ
၀ လူစားမလုံလောက်မှု ဖြစ်တိုင်းဖြစ်လမ်း	၀ ရေခဲသောက်ရုံမျှ ရရှိမှုမရှိသော ခရီးစဉ်
၂ ဖိတ်ခေါ်ရ နည်းလမ်းမရှိ	၂ ဖိတ်ခေါ်ရ လမ်းမလျော် နည်းလမ်းမရှိ
၃ လူထုဝဟိုလက်ထောက်မှု မရှိ	၃ စာရင်းမပြည့်စုံမှု ရှိ
၄ လမ်းပန်းပုံ မပြည့်စုံ	၄ မူကြံစာရွက်စာတမ်း မရှိ
၅ ကျန်းမာရေး အခက်အခဲ	၅ အားလုံးစုံမလုံလောက်သည့် ခရီးစဉ်

ခ. မှော်မှန်းခြင်း နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာခွဲခြားရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသော မှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသော မှော်မှန်းချက်များ
၀ ပျောက်ကင်း ဖိတ်ခေါ်ရ မရှိ	၀ ဖိတ်ခေါ်ရ ပျောက်ကင်း ဖိတ်ခေါ်ရ မရှိ
၂ ဖိတ်ခေါ်ရ နည်းလမ်းမရှိ	၂ ဖိတ်ခေါ်ရ နည်းလမ်းမရှိ ဖိတ်ခေါ်ရ လမ်းမလျော် မရှိ
၃ ရွာဝင်လမ်း မပြည့်စုံ	၃ ရွာဝင်လမ်း မပြည့်စုံ ကျန်းမာရေး မပြည့်စုံ
၄ ပျောက်ကင်း သွင်း လျှောက်စာ ရေးစာ ရေး	၄ အားလုံး ခံနိုင် နိုင်
၅ မူကြံစာရွက်စာတမ်း မရှိ	၅ မူကြံစာရွက်စာတမ်း မရှိ / စာရွက် မရှိ

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်(၄) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။ (လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဝဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်။)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည့် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၀ ကျေးရွာလမ်းပေးလမ်းပန်း မြှင့်တင်ရေး (ပါဝါပါတာ + ၈၅၄၇)	က + ဝ	ပထမဦးစားပေး (၁၁)		
၂ ကျေးရွာအတွင်း ရေပေးစနစ်	က	ပထမဦးစားပေး (၂၂)		
၃ ရွာဝင်လမ်း မြှင့်တင်ရေး	က + ဝ	ပထမဦးစားပေး (၃၂)		



လူထုပတ်ဝန်းကျင်

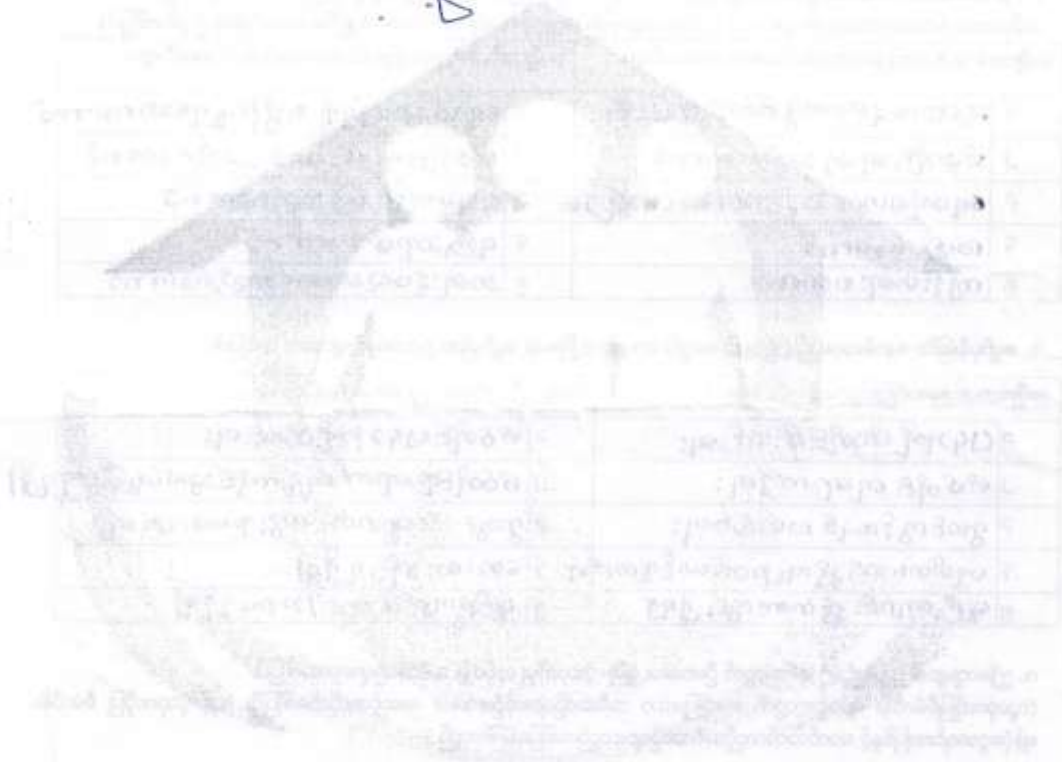
၄	ပုဂ္ဂိုလ်ကျောင်းပေးခြင်း	မ	ဒုတိယတန်းစား		
၅	စာကြည့်တိုက်	က + မ	တတိယတန်းစား		
၆	ကျေးရွာခရီးစဉ်	က + မ	စတုတ္ထတန်းစား		

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးကျော်မြင့် လက်မှတ်  မှ.ရ. ၅-၃-၁၆

မလဲလှိုင်





အမျိုးအမည်	အဖွဲ့ဝင်	အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်အပ်နှံရက်	အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်ရပ်စဲရက်	အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်အပ်နှံရက်	အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်ရပ်စဲရက်
		၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်	၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်	၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်	၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်
		၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်	၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်	၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်	၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်
		၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်	၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်	၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်	၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်

စဉ်	အကျိုးအာဟာရများ၏ အခက်အခဲများ	အမျိုးသမီး များ၏ အခက်အခဲများ
၆-	ဘောက်ရောဂါဖြန့်ဖြူးပေးခြင်း	၆- အိမ်ထိုင်ပေးရန် ခက်ခဲမှုရှိခြင်း
၇-	မူကြို ကျန်းမာရေးဖြန့်ဖြူးပေးခြင်း	၇- ကျေးဇူးတင်ကြည်ညိုမှုရှိရန်
၈-	စာကြည့်တိုက် လိုက်နာခြင်း	၈- ကျေးဇူးတင်စားပေးခြင်း
၉-	ကျန်းမာရေး (လူမှုကွန်ယက်မှ) ကာကွယ်ခြင်း	၉- ကျန်းမာရေး ကာကွယ်ရန်
၁၀	မွေးမြူရေး နှင့် ခြောက်ပျက်ရေး ခြေစုံခြင်း	၁၀- ခြောက်ပျက်ရေး နှင့် မွေးမြူရေး ခြေစုံရန်
၁၁	ကျေးဇူးတင်စားပေးခြင်း	
၁၂	အိမ်ထိုင်ပေးခြင်း	
၁၃	အိမ်ထိုင်ပေးခြင်း	
၁၄	မညာရေး ဝန်ဆောင်မှုအောင် ဆောင်ရွက်ခြင်း	

စဉ်	ကျေးဇူးတင်စားပေးခြင်း	အဆိုပြုသူ	ဦးစားပေးအောင် ဆောင်ရွက်
၇	စားပေးခြင်း	ကျေးဇူး	ဆန္ဒမရှိပါ



လူထုဝေပံ့ပြုစီမံကိန်း  
ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက် ၊ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အခင်းအတွင်း ဤပုံစံအားလူထုဝေပံ့မှုရေးရာမှ / လက်ထောက်နည်းပညာများတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြင်ဆင်မှု ပြုဆင်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားပြင်ဆင်မှုပြုသည့်သွင်းပို့မှုမကကျေးရွာအုပ်စုရှိပြီးတိုက်ရောက်ရမည်ဖြစ်ရာ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။  
ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှ/ဝန်ထမ်းအမည် ဖျိုင်း ၊ ဦး ဝင်းကျော် (TF)  
စက်ဝန်းအားအမှတ်ပြုပေးပါ(✓) ဝက်ဝန်း(၁) ဝက်ဝန်း(၂) ဝက်ဝန်း(၃) ဝက်ဝန်း(၄)  
နေ့စွဲ ၂၀၂၁.၂၀.၁၆ မြို့နယ် ရေတွင်း ကျေးရွာအုပ်စု ရှင်တို့ရွာ  
ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး

ကျေးရွာအမည်	စောင့်ရှောက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ဝင်ရောက်မှုပုံစံ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်		စုစုပေါင်း
						ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်သွင်းမှု   အမည်/အဖွဲ့	
ရှင်တို့ရွာ	မုန့်ဖွတ်၊ ငါး၊ ငါး၊ ငါး	၂၅၀၀	၂၅၀၀	<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျေး+မ	၂၅၀၀၀			၂၅၀၀၀
				<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျေး+မ				
				<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျေး+မ				
				<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျေး+မ				
				<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျေး+မ				

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ အမည် လက်မှတ် ရက်စွဲ ၂၀၂၁.၂၀.၁၆





လူထုဝန်ထမ်းပြန်လဲခြင်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးသွေးစာ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စိတ်ကမ်း၊ အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးအဖွဲ့ဝင်၊ အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝန်ထမ်းပြန်လဲမှုအတွက် ဝန်ထမ်းအစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးအဖွဲ့ဝင်ကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းစိမ်းရေးရာအဖွဲ့ဝင် ၈၈၂၃၂

စက်မှု ၅-၃-၂၀၁၆

မြို့နယ် ချောင်း၊ အစည်းအဝေး

စိတ်ကမ်း(၁)  စက်ကမ်း(၂)  စက်ကမ်း(၃)  စက်ကမ်း(၄)  စက်ကမ်း(၅)  စက်ကမ်း(၆)  စက်ကမ်း(၇)  စက်ကမ်း(၈)  စက်ကမ်း(၉)  စက်ကမ်း(၁၀)  စက်ကမ်း(၁၁)  စက်ကမ်း(၁၂)  စက်ကမ်း(၁၃)  စက်ကမ်း(၁၄)  စက်ကမ်း(၁၅)  စက်ကမ်း(၁၆)  စက်ကမ်း(၁၇)  စက်ကမ်း(၁၈)  စက်ကမ်း(၁၉)  စက်ကမ်း(၂၀)

စက်မှုရေးရာ အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင် ဖုန်းနံပါတ် (V)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်သန်းသန်းစွယ်		✓	✓	ဇာတာ	၈၅၂
၂	"ခင်စော		✓	✓	ဇာတာ	၉၃၅
၃	"တင်ကြည်		✓	✓	ဇာတာ	၆၁၃
၄	"စိုးစိုးစု		✓	✓	ဇာတာ	၅၂
၅	"သန်းစန္ဒာစိန်		✓	✓	ဇာတာ	၆၅၂
၆	"စုတနာဝင်း		✓	✓	ဇာတာ	၅၅၂
၇	"မြတ်		✓	✓	ဇာတာ	၅၅၂
၈	"အိမ်ရှေ့အောင်		✓	✓	ဇာတာ	၅၅၂
၉	"စိုးသိန်းစိန်		✓	✓	ဇာတာ	၅၅၂
၁၀	"စိုးသိန်းစိန်		✓	✓	ဇာတာ	၅၅၂
၁၁	"စိုးသိန်းစိန်		✓	✓	ဇာတာ	၅၅၂
၁၂	"စိုးသိန်းစိန်		✓	✓	ဇာတာ	၅၅၂
၁၃	"စိုးသိန်းစိန်		✓	✓	ဇာတာ	၅၅၂
၁၄	"စိုးသိန်းစိန်		✓	✓	ဇာတာ	၅၅၂
၁၅	"စိုးသိန်းစိန်		✓	✓	ဇာတာ	၅၅၂
၁၆	"စိုးသိန်းစိန်		✓	✓	ဇာတာ	၅၅၂
၁၇	"စိုးသိန်းစိန်		✓	✓	ဇာတာ	၅၅၂
၁၈	"စိုးသိန်းစိန်		✓	✓	ဇာတာ	၅၅၂
၁၉	"စိုးသိန်းစိန်		✓	✓	ဇာတာ	၅၅၂
၂၀	"စိုးသိန်းစိန်		✓	✓	ဇာတာ	၅၅၂

(၁) အိမ်ထောင်ဖွဲ့ထိမ်းမြားရေးမရှိမီ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး၊ အိမ်ထောင်မှ ထွက်ခွာပြီး အိမ်ထောင်မှ ထွက်ခွာပြီးမီ အမှတ်ပြန်ပါ။



လူထုဝေဟင်္ဂါပြင်ပကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အထောင်တက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစဉ်အထောင်အားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့က ကျေညာသည့် အစဉ်အထောင်စဉ် စစ်ဆေးသည့် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ယန္တရားအဖွဲ့၏အသုံးပြုရန်အတွက်

အစဉ်အထောင်ကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည်: ခန္တီ သို့

ရက်စွဲ: ၁၀.၃.၁၆ စီမံကိန်းစက်ယန္တရားအဖွဲ့အမည်(၇)  စက်ယန္တရား(၂)  စက်ယန္တရား(၃)  စက်ယန္တရား(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး ပြို့နယ်: ဓမ္မစာရ ကျေးရွာအုပ်စု: ဒီပဲယင်း ကျေးရွာ: ဒီပဲယင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် ဖုန်းနံပါတ် (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
	ဒေါ်ဇေ:ဇေ:		✓		မလေး	
	ဒေါ်အိ:အိ:		✓		-	
	ဒေါ်စိုး:စော:		✓	✓	-	
	ဒေါ်အေး:		✓		-	
	၁. ဝင်း:		✓		-	
	၂. စိုး:ဝင်း:		✓	✓	-	
	၃. သန်း:စိ:		✓		-	
	၄. အေး:ခိုင်:		✓	✓	-	
	၅. အေး:အိ:		✓	✓	-	
	၆. ဝင်း:		✓		-	
	၇. အေး:အိ:		✓	✓	-	
	၈. ဝင်း:		✓		-	
	၉. အေး:အိ:		✓	✓	-	
	၁၀. အေး:အိ:		✓	✓	-	
	၁၁. အေး:အိ:		✓	✓	-	
	၁၂. အေး:အိ:		✓	✓	-	
	၁၃. အေး:အိ:		✓	✓	-	
	၁၄. အေး:အိ:		✓	✓	-	
	၁၅. အေး:အိ:		✓	✓	-	
	၁၆. အေး:အိ:		✓	✓	-	
	၁၇. အေး:အိ:		✓	✓	-	
	၁၈. အေး:အိ:		✓	✓	-	
	၁၉. အေး:အိ:		✓	✓	-	
	၂၀. အေး:အိ:		✓	✓	-	

(၁) အိမ်ထောင်မရှိကြောင်းလုပ်ပါ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး၊ အိမ်ထောင်မရှိ တစ်ရက်ကို တိုင်းစာပြုလုပ်ရန်အတွက် အမှတ်ပြုပါ။



လူထုပတ်ဝန်းကျင်

ပုံစံ - စ-၁၂ - အစဉ်အတော်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစဉ်အတော်ရောက်သူများတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျော့ကူညီ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးဖွဲ့ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်း၏ အစဉ်အတော်ရောက်သူများအဖွဲ့ကို ခြည့်နှင်းရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း အစိုးရ

မှတ်စွဲ: ၁-၃-၀-၁၆  စီမံကိန်းစီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်း(၂)  စီမံကိန်း(၁)  စီမံကိန်း(၃)  စီမံကိန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး မြို့နယ်: လှေမင်း ကျေးရွာအုပ်စု: ဒုတိယမြို့

စဉ်	အမည်	ကျား (၂)	မ (၂)	အိမ်ထောင် ဖွဲ့စည်းထား ရှိပါသလား (၂)	လူမျိုး	လက်မှတ်
	ဖေခင်မျိုး		✓	✓	ဗမာ	
	ရွှေမာရီ:		✓	✓	-	
	ရတနာ		✓	✓	-	
	ကိုဦး		✓	✓	-	
	မြင့်မြင့်အောင်		✓	✓	-	
	မိုးမိုး		✓	✓	-	
	ရွှေအောင်လှိုင်		✓	✓	-	
	တင်တင်		✓	✓	-	
	လှမြင့်		✓	✓	-	
	ကြည်တိုး		✓	✓	-	
	ပေါ		✓	✓	-	
	စိုးလှလှ		✓	✓	-	
	စုစုပေါင်း:	၁၃	၆	၆	-	

(၁) အိမ်ထောင်ဖွဲ့စည်းရန်မရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုရန်လူထုပတ်ဝန်းကျင် အဖွဲ့အစည်းပါ။



လူထုဝဟိုပြင်ပံက်နီး

ပုံစံ - ၀-၀-၂ - အစဉ်အစားတောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစဉ်အစားတောက်ရောက်တွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝဟိုပြင်ပံက်နီးအဖွဲ့မှတစ်ဆင့် အစဉ်အစားတောက်ရောက် ချမှတ်ရောက်ရှိ နိုင်ရန်အတွက်

စဉ်အစားတောက်ရောက်အစဉ် ဝဟို ပုံစံ၊ နံပါတ်၊ လက်ညွှန်း၊ အစဉ်အစားတောက်ရောက် ဝဟိုအစဉ်အစားတောက်ရောက်

ရက်စွဲ: ၂၀၂၁.၀၅.၁၅

ပြင်ဆင်သူ/ တိုင်ကြားသူ: မန္တလေး ဝဟို

စီမံကိန်းတော်လှန်ရေးအဖွဲ့(ပုံစံ) စီမံကိန်း(ပုံစံ) စီမံကိန်း(ပုံစံ) စီမံကိန်း(ပုံစံ) စီမံကိန်း(ပုံစံ)

စီမံကိန်းတော်လှန်ရေးအဖွဲ့(ပုံစံ) စီမံကိန်း(ပုံစံ) စီမံကိန်း(ပုံစံ) စီမံကိန်း(ပုံစံ) စီမံကိန်း(ပုံစံ)

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုပေါင်း ရှိပါသလား (✓/X)	လူစီး	လက်မှတ်
၁	ဦးစံမာဇ	✓		✓	မ	[Signature]
၂	ဦးသန်းဇော်	✓		✓	မ	[Signature]
၃	ဦးစိုးစိုး	✓		✓	မ	[Signature]
၄	ဦးစိုးစိုး	✓		✓	မ	[Signature]
၅	ဦးစိုးစိုး	✓		✓	မ	[Signature]
၆	ဦးစောစော	✓		✓	မ	[Signature]
၇	ဦးစောစော	✓		✓	မ	[Signature]
၈	ဦးစောစော	✓		✓	မ	[Signature]
၉	ဦးစောစော	✓		✓	မ	[Signature]
၁၀	ဦးစောစော	✓		✓	မ	[Signature]
၁၁	ဦးစောစော	✓		✓	မ	[Signature]
၁၂	ဦးစောစော	✓		✓	မ	[Signature]
၁၃	ဦးစောစော	✓		✓	မ	[Signature]
စုစုပေါင်း		၁၃		၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုပေါင်း/အဖွဲ့/အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုင်ကြားပြုလုပ်ရန်အတွက် အောက်ဖြစ်ပါ။







လူထုထုတ်ပြန်ကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁-၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စိတ်ကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာက တွေးခွင့်ပေးရန် တွင်ဆောင်ရွက် စစ်ဆေးဖွဲ့ ပုံစံ ၂ စိတ်ကိန်းစာတမ်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများထုတ်ပြန်ခြင်းပုံစံ

စည်းရုံးရေးမှူးသည် အန်ဂျီ

ရက်စွဲ: ၂၀၁၆ ခု ဇူလိုင်လ ၂၀ ရက် စိတ်ကိန်းစာတမ်းအချိန်ဇယားပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြုစုသူ အောင်စွယ် တွေးခွင့်ပေးမှု အောင်စွယ်

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် နှုတ်ယူထား လှည့်(✓/x)	လူမျိုး	လက်မှတ်
	ဦးတင်စိုး (ကြီး)	✓		✓	ဗမာ	
	မ. ကျော်စွယ်စိမ်း	✓		✓	~	
	မ. ဘက်စွယ်	✓		✓	~	
	မ. ဦးစော	✓		✓	~	
	မ. အောင်စွယ်	✓		✓	~	
	မ. သန်းစွယ်	✓		✓	~	
	မ. အောင်ကျော်စွယ်	✓		✓	~	
	မ. ထင်စွယ်	✓		✓	~	
	မ. လှစွယ်	✓		✓	~	
	မ. စွယ်စွယ်	✓		✓	~	
	မ. စွယ်စော	✓		✓	~	
	မ. စွယ်အောင်	✓		✓	~	
	စုစုပေါင်း	၈	၁	၁၁		

(၁) အိမ်ထောင်စွဲထုတ်ပြန်မှုမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု ထပ်မံထုတ်ပြန်ရန်အတွက် တိုင်းစာကြည့်တန်းမှ ထုတ်ပြန်ပါ။



လူထုဝဟိုပြင်ပကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁-၂ - အစဉ်အဆက်အတတ်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစဉ်အဆက်အတတ်ရောက်သူများ အသုံးပြုရန် လူထုဝဟိုပြင်ပကိန်း အစဉ်အဆက်အတတ်ရောက်သူများ အသုံးပြုရန်  
 စည်းကမ်းချက်နှင့် ပတ်သက်သည့် အချက်အလက်များကို အသေးစိတ်ဖော်ပြထားပြီး၊ အစဉ်အဆက်အတတ်ရောက်သူများ  
 စည်းကမ်းချက်များအရ အောက်ဖော်ပြပါအချက်အလက်များကို ဖြည့်စွက်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

ရက်စွဲ: ၂၀၂၀ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၂၀ ရက်နေ့

မြို့နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

စီမံကိန်းအတတ်ရောက်သူများ (၂) နှင့် (၃) နှစ်အတွက် (၄) နှစ်အတွက်

စာမျက်နှာ: ၁

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင် ဖွဲ့ထောင်သူ ဖြစ်ပါ (V)	ရရှိသူ	လက်မှတ်
၁	ဦးစိန်စိန်	✓		✓	မဟုတ်	စိန်စိန်
၂	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၃	ဦးစိန်စိန်	✓		✓		စိန်စိန်
၄	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၅	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၆	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၇	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၈	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၉	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၀	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၁	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၂	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၃	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၄	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၅	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၆	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၇	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၈	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၉	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၂၀	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ

(၁) အိမ်ထောင်ဖွဲ့ထောင်သူများအား အချိုးအစား/အချိုးအစား အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုင်းဒေသကြီးတစ်ခုစီ အောက်ဖော်ပြပါ။







လူထုဝတ်ပြုပုံစံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၀-၂ - အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစဉ်အစေအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့၏ အဖွဲ့ဝင်များအဖြစ် အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများအတွက် အစဉ်အစေအဖွဲ့ဝင် အဖြစ် ခန့်မှန်းခြင်း

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည်: စစ်ကိုင်း

ရက်စွဲ: ၂၀၂၀-၂၀-၁၅

မြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

မြို့နယ်: ဓမ္မစာရ

စီမံကိန်းတော်လှန်အမှတ်ကြိုက်ပြီ (✓)  စီမံကိန်း(ပ)  စီမံကိန်း(ဂ)  စီမံကိန်း(ဒ)

ကျေးရွာအုပ်စု: အင်တိုင်း

အရပ်အမည်: အင်တိုင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်ဖက်သားလုပ်ငန်း(✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
	၁။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၂။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၃။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၄။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၅။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၆။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၇။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၈။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၉။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၁၀။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၁၁။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၁၂။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၁၃။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၁၄။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၁၅။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၁၆။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၁၇။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၁၈။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၁၉။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
	၂၀။ ဝင်းစောင့်	✓		✓	ဗမာ	[Signature]

(၁) အိမ်ထောင်ဖက်သားလုပ်ငန်း(✓)၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ တစ်စုံတစ်ရာကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် ထည့်သွင်းရန် ဖော်ပြရပါမည်။







လူထုထုတ်ပြန်စံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်စောင့်ရှောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစဉ်အဆက်စောင့်ရှောက်မှုတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာတွင် အသုံးပြုရန်

စဉ်ဆက်တိုက်စောင့်ရှောက်မှုအတွက် အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာတွင် အသုံးပြုရန်

ရက်စွဲ 4.3.2016

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး

စီမံကိန်းစောင့်ရှောက်ရေးမှူးကြီး (ရ) □ စောင့်ကြည့်ရေးမှူးကြီး (ခ) □ စောင့်ကြည့်ရေးမှူးကြီး (ဂ) □ စောင့်ကြည့်ရေးမှူးကြီး (င)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး

စောင့်ရှောက်ရေးမှူးကြီး အစဉ်အဆက်

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင် ဖုန်းနံပါတ် (V)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ခင်မာမာမောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	အစဉ်အဆက်
၂	ဒေါ်ခင်မာမာမောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	အစဉ်အဆက်
၃	ဒေါ်ခင်မာမာမောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	အစဉ်အဆက်
၄	ဒေါ်ခင်မာမာမောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	အစဉ်အဆက်
၅	ဒေါ်ခင်မာမာမောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	အစဉ်အဆက်
၆	ဒေါ်ခင်မာမာမောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	အစဉ်အဆက်
၇	ဒေါ်ခင်မာမာမောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	အစဉ်အဆက်
၈	ဒေါ်ခင်မာမာမောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	အစဉ်အဆက်
၉	ဒေါ်ခင်မာမာမောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	အစဉ်အဆက်
၁၀	ဒေါ်ခင်မာမာမောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	အစဉ်အဆက်
၁၁	ဒေါ်ခင်မာမာမောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	အစဉ်အဆက်
၁၂	ဒေါ်ခင်မာမာမောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	အစဉ်အဆက်
၁၃	ဒေါ်ခင်မာမာမောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	အစဉ်အဆက်

(၁) အိမ်ထောင်စုံစားပြန်ရန်မလိုပါ။ အဆိုထား/အဆိုထားမိ: အိမ်ထောင်စုံ စာတင်ရန် တင်ရန် တိုင်းဒေသကြီးအစဉ်အဆက် အမှတ်ကြိုပါ။



လူထုထုတ်ပြန်ခံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၀-၂ - အစဉ်အဆက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ညွှန်း ဝိသိကိန်း အစဉ်အဆက်ရောက်သူများ အသုံးပြုရန် လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာ ဝေဖန်ရေး ဝန်ထမ်းမှ ဝန်ထမ်းမှ ဝန်ထမ်းမှ ဝန်ထမ်းမှ အစဉ်အဆက်ရောက်သူများထံမှ ထုတ်ပြန်ရန်

ရက်စွဲ: 4. 8. 16

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

မြို့နယ်: ရွှေဘို

ရပ်ကွက်: ၃၀၁၃၃

ဝိသိကိန်းရောက်သူများ၏ အမည်:  ဝိသိကိန်း(၂)  ဝိသိကိန်း(၃)  ဝိသိကိန်း(၄)

စဉ်	အမည်	အသက် (N)	အိမ်ထောင် ဖွဲ့စည်းထား လှူဒါန်း (N) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ကြည်စန်း	၂	✓	ဗမာ	၂၀၁၅၆၆
၂	ဒေါ်ကျော်ကျော်	၂	✓		၂၀၁၅၆၆
၃	ဒေါ်ကြည်စန်း	၂	✓		၂၀၁၅၆၆
၄	ဒေါ်စင်စင်	၂	✓		၂၀၁၅၆၆
၅	ဒေါ်ဗျာဗျာ	၂	✓		၂၀၁၅၆၆
၆	ဒေါ်အေးအေး	၂	✓		၂၀၁၅၆၆
၇	ဒေါ်အေးအေး	၂	✓		၂၀၁၅၆၆
၈	ဒေါ်အေးအေး	၂	✓		၂၀၁၅၆၆
၉	ဒေါ်အေးအေး	၂	✓		၂၀၁၅၆၆
၁၀	ဒေါ်အေးအေး	၂	✓		၂၀၁၅၆၆
၁၁	ဒေါ်အေးအေး	၂	✓		၂၀၁၅၆၆
၁၂	ဒေါ်အေးအေး	၂	✓		၂၀၁၅၆၆
၁၃	ဒေါ်အေးအေး	၂	✓		၂၀၁၅၆၆

(၁) အိမ်ထောင်ဖွဲ့စည်းခြင်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူသည်သူတို့ အမှတ်ပြုပါ။



လူထုပတ်ပြုစံကိန်း

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးထုတ်ဖော်ချက်ပုံစံ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးထုတ်ဖော်ချက်အတွက် အသုံးပြုရန် ရှာဖွေရန်အတွက် တွင်အစည်းအဝေးကို ဖွဲ့စည်းပေးရန်အတွက် လုပ်ငန်းစဉ်များကို ပြင်ဆင်ပေးရန် အစည်းအဝေးထုတ်ဖော်ချက်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း ဝန်ထမ်း

ရက်စွဲ 4.3.2016

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး

မြို့နယ် မြောက်

စီမံကိန်းထုတ်ဖော်ချက်အတွက် လုပ်ငန်းစဉ် (၁) စီမံကိန်း (၂) စီမံကိန်း (၃) စီမံကိန်း (၄) စီမံကိန်း (၅) စီမံကိန်း (၆) စီမံကိန်း (၇) စီမံကိန်း (၈) စီမံကိန်း (၉) စီမံကိန်း (၁၀)

စာမျက်နှာ ၁၀၀

စဉ်	အမည်	အရွယ် (N)	အိမ်ထောင် စုစုပေါင်း လူဦးရေ (N)	အိမ်ထောင် စုစုပေါင်း လူဦးရေ (N)	လက်မှတ်
၁.	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	၁	၁	အောင်ဆန်းစုကြည်
၂.	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	၁	၁	အောင်ဆန်းစုကြည်
၃.	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	၁	၁	အောင်ဆန်းစုကြည်
၄.	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	၁	၁	အောင်ဆန်းစုကြည်
၅.	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	၁	၁	အောင်ဆန်းစုကြည်
၆.	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	၁	၁	အောင်ဆန်းစုကြည်
၇.	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	၁	၁	အောင်ဆန်းစုကြည်
၈.	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	၁	၁	အောင်ဆန်းစုကြည်
၉.	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	၁	၁	အောင်ဆန်းစုကြည်
၁၀.	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	၁	၁	အောင်ဆန်းစုကြည်
၁၁.	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	၁	၁	အောင်ဆန်းစုကြည်
၁၂.	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	၁	၁	အောင်ဆန်းစုကြည်
၁၃.	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	၄၅	၁	၁	အောင်ဆန်းစုကြည်
စုစုပေါင်း		၇	၆	၁၀	

(၁) အိမ်ထောင်စုစုစီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့ဝင်/အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အိမ်ထောင်စု စာရင်းကို တိုင်းဒေသကြီးအစည်းအဝေးထုတ်ဖော်ချက်အတွက် အသုံးပြုရန်



လူထုဟောပြောစာတမ်း

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးတက်စာတမ်းပုံစံ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားကျင့်စဉ် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးမှုအဖွဲ့အစည်း တွင်းဆင်းစဉ် စင်စစ်သို့ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစာတမ်းအစီရင်ခံစာကို အစည်းအဝေးတက်စာတမ်း ပုံစံဖြင့် ပြန်လည်ရိုင်းနှိုင်းရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည် ခေါ်သူ

ရက်စွဲ 4.3.2016

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး

မြို့နယ် ရွှေဘိုမြို့နယ်

ကျေးရွာ မင်းတိုင်

စီမံကိန်းစာတမ်းအမှတ်ပြုပုံစံ ၂ စာတမ်း(၁)  စာတမ်း(၂) စာတမ်း(၃) စာတမ်း(၄) စာတမ်း(၅) စာတမ်း(၆)

မတ်	အမည်	ကျား (M)	မိန်းမ (F)	အိမ်ထောင်စုကိန်းစွဲ (၇)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးခင်မောင်ရွှေ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဗမာ	AR
၂	ခေါ်သူအဖွဲ့ဝင်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဗမာ	ခေါ်သူ
၃	မောင်စိန်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဗမာ	မောင်စိန်
၄	အောင်ကျော်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဗမာ	မောင်စိန်
၅	မောင်ကျော်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဗမာ	M.O.E
၆	မောင်ကျော်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဗမာ	မောင်စိန်
၇	မောင်ကျော်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဗမာ	မောင်စိန်
၈	မောင်ကျော်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဗမာ	မောင်စိန်
၉	မောင်ကျော်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဗမာ	မောင်စိန်
၁၀	မောင်ကျော်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဗမာ	မောင်စိန်
၁၁	မောင်ကျော်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဗမာ	မောင်စိန်
၁၂	မောင်ကျော်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဗမာ	မောင်စိန်
၁၃	မောင်ကျော်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဗမာ	မောင်စိန်
စုစုပေါင်း		၁၂	၁၀	၁၅		

(၁) အိမ်ထောင်စုကိန်းစွဲမရှိသူ၊ အမျိုးသား/အမျိုးမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် ဖော်ပြရမည်။







လူထုပတ်ပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေး (FORM PC 12)

လမ်းညွှန် စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုပတ်ပြုရေးအတွက် တွင်အစည်းအဝေးအဖွဲ့အစည်းများကို စီမံကိန်းထုတ်ပြန်အချိန်ကတည်းက အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေး ဘဏ္ဍာရေးကို ဖွဲ့စည်းပေးရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း ဝေါ် ၃၃

ရက်စွဲ၊ 4.3.2016

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး၊ မန္တလေး

စီမံကိန်းထုတ်ပြန်ခြင်း၊ စက်ဝန်း(၁)၊ စက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)၊ စက်ဝန်း(၅)

ပြီးနောက် နေရာချုပ် နေရာချုပ်

စာရေးဆရာ နေရာချုပ်

စဉ်	အမည်	အသက် (N)	အိမ်ထောင် နှုတ်ယူထား လှယ် (Y)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဦးကျော်ကျော်	✓	✓		
၂။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓		
၃။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓		
၄။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓		
၅။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓		
၆။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓		
၇။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓		
၈။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓		
၉။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓		
၁၀။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓		
၁၁။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓		
၁၂။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓		
၁၃။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓		
စုစုပေါင်း		၁၂	၁၂		

(၁) အိမ်ထောင်စုံစားခြင်းမရှိပါ။ အချို့သား/အချို့သား အိမ်ထောင်မှ တစ်ဖက် တိုင်းစားခြင်းမရှိဘဲ အမှတ်ပြုပါ။



လူထုထုတ်ပြန်စံနှုန်း

ပုံစံ - ၈-၀-၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန် စံနှုန်း: အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အချက်ပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာ ကျေးဇူးတူ ဣန္ဒာဓာတ် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၊ စီမံကိန်းကော်မရှင်အဖွဲ့၏အမည် အစည်းအဝေးထောက်ရောက် သည့်နေ့ရက်ကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်: ဒေါ်ခင်

ရက်စွဲ: ၂၀၂၀ ခု၊ ဇူလိုင်လ ၂၀ ရက်

စီမံကိန်းကော်မရှင်အဖွဲ့(ပုံစံ) □ စီမံကိန်း(၂) □ စီမံကိန်း(၃) □ စီမံကိန်း(၄) □ စီမံကိန်း(၅)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: ဗဟိုဒေသ၊ မြို့နယ်: ဗဟိုဒေသ၊ ကျေးရွာ: အောင်တန်း

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင် စုဝင် (✓)	လူပျို	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်	✓		✓	၈/၁၀	မောင်
၂	အောင်စော	✓		✓		မောင်
၃	အောင်ကျော်	✓		✓		မောင်
၄	အောင်စိန်	✓		✓		မောင်
၅	အောင်စိန်	✓		✓		မောင်
၆	အောင်စိန်	✓		✓		မောင်
၇	အောင်စိန်	✓		✓		မောင်
၈	အောင်စိန်	✓		✓		မောင်
၉	အောင်စိန်	✓		✓		မောင်
၁၀	အောင်စိန်	✓		✓		မောင်
၁၁	အောင်စိန်	✓		✓		မောင်
၁၂	အောင်စိန်	✓		✓		မောင်
၁၃	အောင်စိန်	✓		✓		မောင်
စုစုပေါင်း:		၁၀	၃	၁၁		

(၁) အိမ်ထောင်စုဝင်ဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် ဖော်ပြရန် အမှတ်ပြုပါ။



လူထုဝေဟင်္ဂါစီမံကိန်း

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ဥဒ္ဒန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အဝင်ရရှိရန် လူထုဝေဟင်္ဂါစီမံကိန်းအဖွဲ့မှ တောင်းဆိုထားသည့် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းကော်တန်းအချိန်ယဉာဏ် အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည် ဒေါ်ညို

ရက်စွဲ 4. 3. 2016

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မကွေး စီမံကိန်းကော်တန်း (၂)  စီမံကိန်း (၃)  စီမံကိန်း (၄)

အဖွဲ့အစည်း မြို့နယ်လှည့်စာရင်း စာမျက်နှာ 30 ဝက်စီ 30

စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည် (၂)	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်း (၂)	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်း (၃)	လက်မှတ်
၁။	ဒေါ်ခင်ဖြူ	✓	✓	✓	
၂။	ဒေါ်ခင်အေး	✓	✓	✓	
၃။	ဒေါ်ခင်အေး	✓	✓	✓	
၄။	ဒေါ်ခင်အေး	✓	✓	✓	
၅။	ဒေါ်ခင်အေး	✓	✓	✓	
၆။	ဒေါ်ခင်အေး	✓	✓	✓	
၇။	ဒေါ်ခင်အေး	✓	✓	✓	
၈။	ဒေါ်ခင်အေး	✓	✓	✓	
၉။	ဒေါ်ခင်အေး	✓	✓	✓	
၁၀။	ဒေါ်ခင်အေး	✓	✓	✓	
၁၁။	ဒေါ်ခင်အေး	✓	✓	✓	
၁၂။	ဒေါ်ခင်အေး	✓	✓	✓	
၁၃။	ဒေါ်ခင်အေး	✓	✓	✓	
စုစုပေါင်း		၅	၈	၉	

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းစာရင်း၊ အမျိုးအမည်၊ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပိုင်သူမရှိ အမှတ်ရရှိပါ။



လူထုဝေဟင်္ဂါပြင်ပုံစံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးပုံစံ (FORM PC 12)

လယ်ဥဒ္ဓါန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအောက်ပံ့ရေး အသုံးပြုရန် လူထုဝေဟင်္ဂါပြင်ပုံစံကို အစည်းအဝေးအောက်ပံ့ရေးအဖွဲ့မှ အသုံးပြုရန် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းထောက်ပံ့ရေးအဖွဲ့မှ အသုံးပြုရန် အစည်းအဝေးအောက်ပံ့ရေး အဖွဲ့မှ အသုံးပြုရန်

စည်းစိမ်ရေးရာအမည် စောညို

ရက်စွဲ 4. 3. 2016 စီမံကိန်းထောက်ပံ့ရေးအဖွဲ့မှ အသုံးပြုရန်  စီမံကိန်း(၂)  စီမံကိန်း(၃)  စီမံကိန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး အရှေ့တောင် မြို့နယ် ရွှေဘိုမြို့နယ် ဝေးကွာမှု ၁၁ မိုင်

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင် စုတိုင်းစား လူသိ (N)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်လှဖြူ	✓	✓	✓	ဗမာ	ဗမာ
၂	သင်္ဃာတင်	✓	✓	✓	ဗမာ	ဗမာ
၃	မောင်မောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	ဗမာ
၄	မောင်မောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	ဗမာ
၅	မောင်မောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	ဗမာ
၆	မောင်မောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	ဗမာ
၇	မောင်မောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	ဗမာ
၈	ဒေါ်အေး	✓	✓	✓	ဗမာ	ဗမာ
၉	ဒေါ်အေး	✓	✓	✓	ဗမာ	ဗမာ
၁၀	ဒေါ်အေး	✓	✓	✓	ဗမာ	ဗမာ
၁၁	ဒေါ်အေး	✓	✓	✓	ဗမာ	ဗမာ
၁၂	ဒေါ်အေး	✓	✓	✓	ဗမာ	ဗမာ
၁၃	ဒေါ်အေး	✓	✓	✓	ဗမာ	ဗမာ

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်းဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုင်းစားပြုလုပ်ရန်အတွက် အမှတ်ပြုပါ။



လူထုလက်ပြင်စံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၀-၂ - အစဉ်အစေထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစဉ်အစေအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုလက်ပြင်စံကိန်းကို အသုံးပြုရန် အစဉ်အစေအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် အစဉ်အစေအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်

ရက်စွဲ: ၄.၈.၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

မြို့နယ်: တွာမာရွတ်

စီမံကိန်းကော်မရှင်အဖွဲ့(ပ) : စီမံကိန်း(၁) □ စီမံကိန်း(၂) □ စီမံကိန်း(၃) □ စီမံကိန်း(၄) □ စီမံကိန်း(၅) □ စီမံကိန်း(၆) □ စီမံကိန်း(၇) □ စီမံကိန်း(၈) □ စီမံကိန်း(၉)

ကျေးရွာအုပ်စု: မြင်းတောင်

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင်စုနည်းစားလွယ် (V) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	အောင်စိုးတင်	✓	✓	✓	ဗမာ	စဉ်း
၂	ဒေါ်နွယ်စိုင်း	✓	✓	✓	ဗမာ	စဉ်း
၃	ဒေါ်လင်းစိန်အောင်	✓	✓	✓	ဗမာ	စဉ်း
၄	အောင်အေး	✓	✓	✓	ဗမာ	စဉ်း
၅	တင်ကြည်	✓	✓	✓	ဗမာ	စဉ်း
၆	စောစော	✓	✓	✓	ဗမာ	စဉ်း
၇	အောင်စိုး	✓	✓	✓	ဗမာ	စဉ်း
၈	အောင်စိုး	✓	✓	✓	ဗမာ	စဉ်း
၉	အောင်စိုး	✓	✓	✓	ဗမာ	စဉ်း
၁၀	အောင်စိုး	✓	✓	✓	ဗမာ	စဉ်း
၁၁	အောင်စိုး	✓	✓	✓	ဗမာ	စဉ်း
၁၂	အောင်စိုး	✓	✓	✓	ဗမာ	စဉ်း
၁၃	အောင်စိုး	✓	✓	✓	ဗမာ	စဉ်း

(၁) အိမ်ထောင်စုနည်းစားလွယ်: အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သတ်မှတ်ခြင်း။



လူထုဝဟ်ပြဲစံက်နဲး

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစဉ်အဆက်ရောက်ပျား (FORM PC 12)

လယ်ဥဒါန် စံက်နဲး အစဉ်အဆက်အကျဉ်းတွင် အသစ်ပြုရန် ရာထုစည်းရန်အတွက် ကော့ရှာဘို ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးဖို့ ပုံစံ ၂ စံက်နဲးစံက်နဲးအချိန်ယူပေးပါ အစဉ်အဆက်ရောက်  
 ဥပမာအရက်ကို ပြည့်စွက်ရန်  
 စည်းရုံးရေးအမည် အဖွဲ့အစည်း  
 ရက်စွဲ 4.3.2016  
 ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး မြို့နယ် ပုသိမ် ဝေးကွာမှု အစဉ်အဆက်

မူရင်း	အမည်	ကျား (M)	မ (W)	အိမ်ထောင် စုတိုင်း လုပ်ငန်း(၅)	လူစွဲ	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်ကျော်	✓	✓	✓	မန္တလေး	
၂	ဒေါ်စင်စင်	✓	✓	✓		
၃	ဒေါ်အယ်အေ	✓	✓	✓		
၄	မ.အေ.အေ	✓	✓	✓		
၅	ဒေါ်အေအေ	✓	✓	✓		
၆	ဒေါ်စင်စင်	✓	✓	✓		
၇	ဒေါ်အေအေ	✓	✓	✓		
၈	မ.အေ.အေ	✓	✓	✓		
၉	ဒေါ်အေအေ	✓	✓	✓		
၁၀	ဒေါ်အေအေ	✓	✓	✓		
၁၁	မ.အေ.အေ	✓	✓	✓		
၁၂	မ.အေ.အေ	✓	✓	✓		
၁၃	မ.အေ.အေ	✓	✓	✓		
စုစုပေါင်း						

(၁) အိမ်ထောင်စံက်နဲးပြုစီမံခန့်ခွဲရေးဌာနမှ လုပ်ငန်း အချိန်ယူပေး/အချိန်ယူပေး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုင်းစားပြုလုပ်သည်ဟုဆို အမှတ်ပြုပါ။

10.5.2018

ഉദ്യോഗാലോചന

- 1. കോട്ടയം
- 2. മലപ്പുറം
- 3. മലപ്പുറം
- 4. മലപ്പുറം
- 5. മലപ്പുറം
- 6. മലപ്പുറം
- 7. മലപ്പുറം
- 8. മലപ്പുറം
- 9. മലപ്പുറം
- 10. മലപ്പുറം
- 11. മലപ്പുറം
- 12. മലപ്പുറം
- 13. മലപ്പുറം
- 14. മലപ്പുറം
- 15. മലപ്പുറം
- 16. മലപ്പുറം
- 17. മലപ്പുറം
- 18. മലപ്പുറം
- 19. മലപ്പുറം
- 20. മലപ്പുറം

മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന



(എ)

- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓

500 100

1. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 2. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 3. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 4. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 5. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 6. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 7. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 8. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 9. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 10. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 11. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 12. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 13. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 14. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 15. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 16. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 17. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 18. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 19. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന  
 20. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാലോചന



	၅	၅
	✓	✓
	✓	✓
၂၅၆၂၀၀	✓	✓
၀:၀၀	✓	✓

၂၀၁၆-၂၀၁၇

၂၅၆၂၀၀	၅
၀:၀၀	၆
၂၅၆၂၀၀	၆
၂၅၆၂၀၀	၆
၂၅၆၂၀၀	၆
၂၅၆၂၀၀	၆

၂၀၁၆-၂၀၁၇



### VDP အရည်အသွေး ထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ - ရက်စွဲ ၊ ကျေးရွာ ၊ VDP ရက်စွဲ  
 ကျေးရွာ အုပ်စု - မြို့နယ် - ညောင်ဦး မြို့နယ်

( ဝ ) VDP စာရွက်စာတမ်း ပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ ။ ( OM အရ )

- ❖ မျက်နှာဖုံး ( အဖုံး )
- ❖ မာတိကာ
- ❖ ကျေးရွာ အခြေခံ အချက်အလက်
- ❖ PSA အကျဉ်းချုပ် နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- ❖ အမျိုးသား / အမျိုးသမီး အဖွဲ့များ၏ အကော်အခဲများ
- ❖ ကျေးရွာ မျှော်မှန်းချက် ( ဆွေးနွေးချက် ရလဒ် )
- ❖ အမျိုးသား / အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစား ပေးလုပ်ငန်းများ စာရင်း ( အခြေခံအဆောက်အအုံ ၊ အသက်မွေးမှု ၊ ပညာရေး ..... )

နောက်ဆက်တွဲများ

- ❖ လူမှုရေး အကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်း ဓာတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် ( ဖြစ်နိုင်လျှင် ) မြေပုံများပါရမည် ။ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှု အဆင့် ၊ Venn ပုံ ..... )
- ❖ ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ❖ ကျေးရွာ၏ အချက်အလက် ( PC - 1 ပုံစံ )
- ❖ ကျေးရွာ မျှော်မှန်းချက်

( ၂ ) လူမှုရေး အကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ ။

- ❖ VDP တွင် ပါဝင်သော လူဦးရေ ( အမျိုးသား / အမျိုးသမီး )
- ❖ လူမှုရေး အကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေး နှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း -
- ❖ PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်
- ❖ ပါဝင်သောလူဦးရေ နှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း ( အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း အဖွဲ့ ဓာတ်ပုံ ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစု နှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ )
  - ✓ အလွန်ကောင်း
  - ✓ ကောင်း
  - ✓ ညံ့
- ❖ လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း နှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့ အစည်းအဝေး၏ ရလဒ်အား ခွဲခြား ပေးထားသလား ?
  - ✓ ရှိ
  - ✓ မရှိ
- ❖ စီမံကိန်းအရေအတွက် ( အမျိုးသား / အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှု အရေအတွက် )
- ❖ PRA သက်ဆိုင်သော အခြား စီမံကိန်း အရေအတွက် ( အမျိုးသား / အမျိုးသမီး ရွေးချယ်မှု အရေအတွက် )