

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ညောင်ဦးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project (NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

သုကောင်းတည်ကျွန်းကျေးရွာ၊ အောက်ညဉ့်အုပ်စု၊ ညောင်ဦးမြို့နယ်
၂၀၁၆-ခုနှစ်

မာတိကာ

- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဝန်းစပ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကောင်အထည်ဖော်ရေး
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်စုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
- ၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)
- ၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)
- ၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)
- ၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)
- ၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)
- ၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု(Checklist For VDP)

ညောင်ဦးမြို့နယ်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း



အုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာများ၊ ဆရာ၊

အောက်ဥပဒေ၊ နည်းစဉ်

- ၁) အောက်ဥပဒေ၊
- ၂) အုပ်စုကော်မတီ၊ တည်
- ၃) အုပ်စုကော်မတီ၊ တည်ကျွန်း၊
- ၄) ဆရာ၊ ကျွန်း၊

စောကင်ညာဉ်ကျေးရွာဒုဉ်စု / သူ့ကောင်းတည်ရွာ၊ ကျေးရွာသမိုင်း၊ စာတည်း

- * "သူ့ကောင်းတည်" ကျေးရွာမှ မိမိတို့လုပ်ကိုင်ရသည့် မြေယာများ ပေါ်တွင်တည်ရှိရာ
"သူ့ကောင်းတည်ရွာ" ဟု ကောင်းစွာတွက်လာခဲ့သည်။ ရွာ၊ ပေါ်တွင် လုပ်ကိုင်ရသည့်
မြေရေရာ စတုဂံရှိ ခွဲဝေလုပ်ကိုင်စားသောက်ခံ ဇာတိသည်။
- * ပထမဆုံး သူ့ဦးကျေးရွာသို့ မြေပြုလုပ်ရင်း လုပ်ကိုင်စားသောက်ရာတွင်
လာရုံက နောက်ဖိုင်း တဖြည်းဖြည်း နီးစပ်ရာ ဆွေးနွေး၊ မိတ်ဆွေတို့ လာ
ရောက်လုပ်ကိုင်စားသောက်ရာမှ သူ့ဦးကျေးရွာ၊ လာမြီးရွာဖြစ်လာ -
- * ရွာကို သက်တမ်းပမာနှစ်ပေါင်း ပထမဆုံး ဂြိုဟ် ဖြစ်သည် - လက်လှမ်းမှီသလောက်
နားဖြင့် ရွာကိုဆုတ်ကမ်းစာဖြင့် ဆွဲမြောင်း၊ နေထိုင်ခံ ရာ လာကြိမ်ခံ၊
ဂြိုဟ်ဖြစ်သည်။
- * မိမိတို့လုပ်ကိုင်လျက်ရှိသော မြေယာများမှ ဂြိုဟ်သောဝင်ငွေများ ကိုယ် -
ကလေးက စားသုံးနိုင်ခြင်း၊ မဂြိုဟ် - ဆုတ်ကမ်းစာဖြင့် မြေလည်ဖြစ်သော်လည်း
သည် ရှိတော့၊ ထက်ဝက်ခံ၊ ကျေးရွာသော ဝေဖြင့် ဖြစ်သည်။
- * ၂၀၁၅ ခုနှစ် ၈ လပိုင်းမှာ ရွာသားများ စုစားကြောင့် ကျေးရွာ သက်ရှိ
ရေသို့ ဆွဲမြောင်း၊ နေထိုင်ခြင်း ရွာတည်ခံသည်။

လူထုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှု့ဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် စာအုပ်ဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်

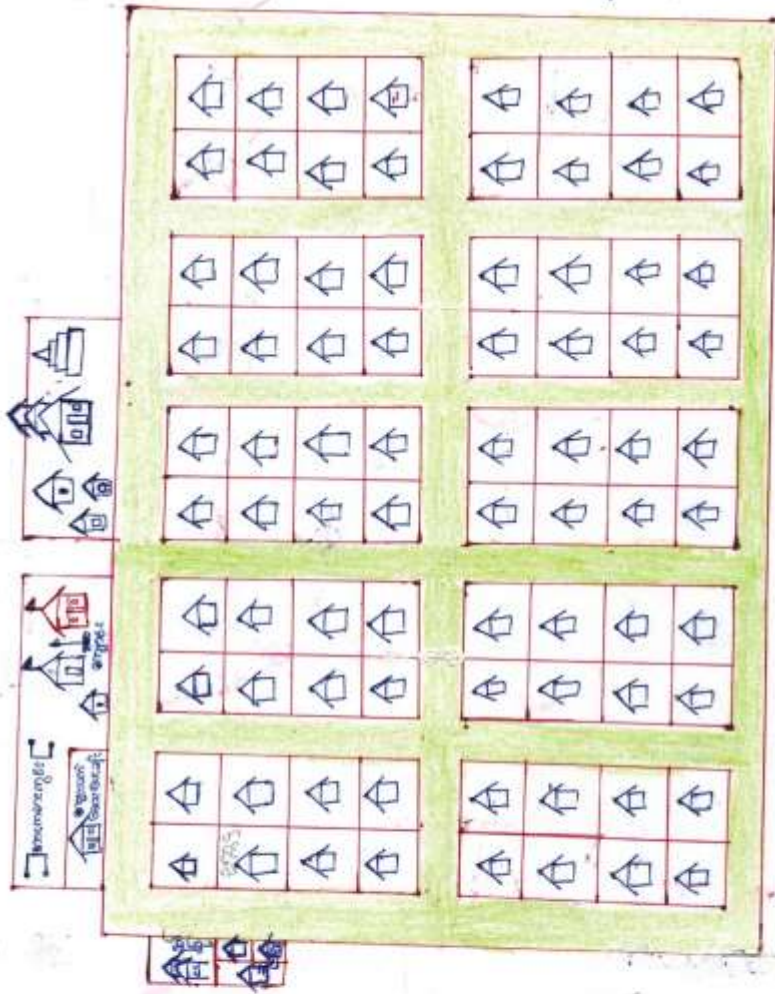
(PSA / PRA) အကျဉ်းချုပ် ဇယား ကျွန်ုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရှက်ခွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကအဖွဲ့အစည်းများ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၆	အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၂၀၀၇.၉.၀၈	ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများ၊ လက်အောက်ခံများ၊ ကျေးရွာအုပ်စုမှ ဆေးကုသရေးမှူး	၁၄	၂၀	၃၄	ကျေးရွာကတည်းတွင် ရှိနေသော လူမှု့အဖွဲ့အစည်းများ ၂ ခု၊ ကျေးရွာ လူထုအဖွဲ့၊ ချိတ်ဆက် နေရာကို ထင်သာဖြင့်သာ ပြုစုဆောင်ရွက်ဆောင်ရွက်နိုင်စေရန်
၆	လူမှု့စီးပွား အဆင့်ဆက်ခွဲခြားခြင်း (Wealth Ranking)	၂၀၀၇.၉.၀၈	ပျဉ်းသာ၊ အသက်အရွယ်၊ နွမ်းပါး	၂၈	၄၀	၆၈	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူမှု့အဖွဲ့အစည်းများ ပစ္စည်းပစ္စည်း၊ ငွေ၊ ငွေခံအားဖြင့် ဆိုင် ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ကျေးရွာအတွင်း ဖြစ်ပေါ်နေသော အဆက်အသွယ်များနှင့် ပတ်သက်၍ အဖွဲ့အစည်းများကို ထည့်သွင်းဆောင်ရွက်ရန် စဉ်းစားခြင်း
၇	ဖန်တီးမှု ချိတ်ဆက် (Spider Web)	၂၀၀၇.၉.၀၈	ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ	၂၈	၄၀	၆၈	အဖွဲ့အစည်း ၂ ခု၊ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့များ၊ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ

ရက်စွဲ - ၇-၉-၂၀၁၉

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး

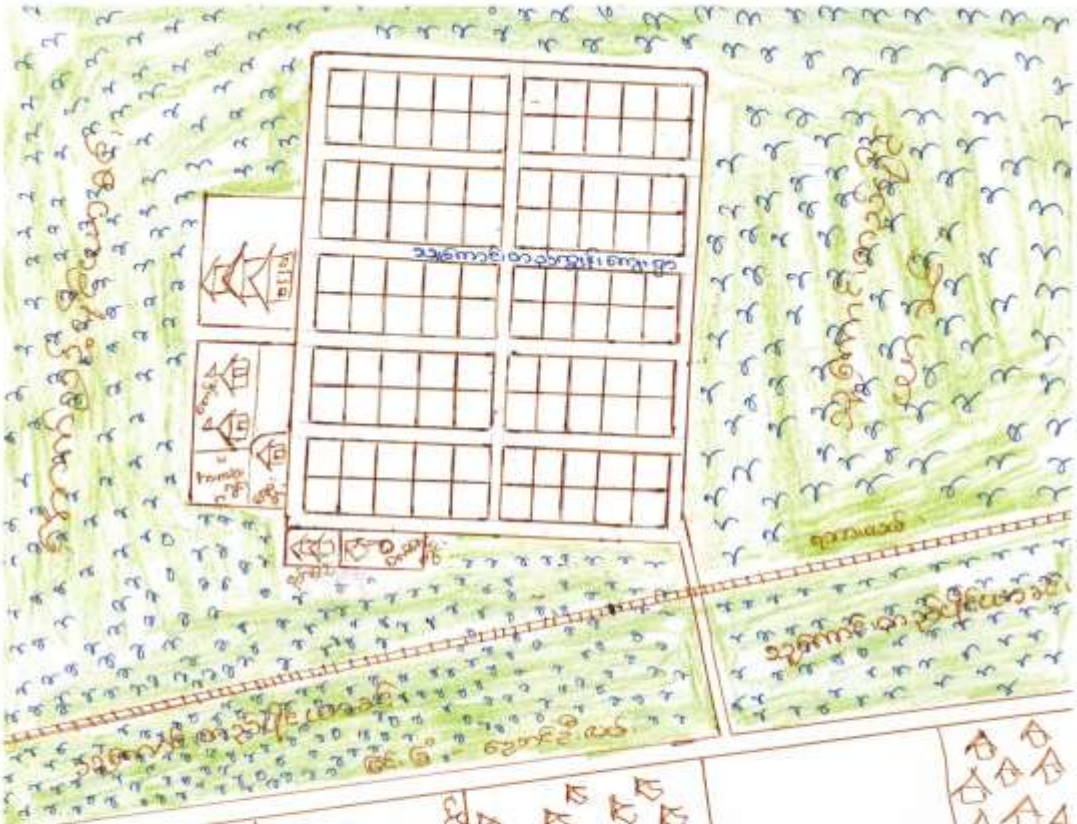
မိုးညှင်းမြို့နယ်



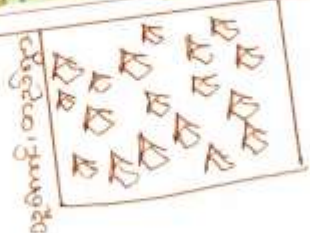
မိုးညှင်းမြို့နယ်



- ၁။ မိုးညှင်းမြို့နယ်
- ၂။ မိုးညှင်းမြို့နယ်
- ၃။ မိုးညှင်းမြို့နယ်
- ၄။ မိုးညှင်းမြို့နယ်
- ၅။ မိုးညှင်းမြို့နယ်
- ၆။ မိုးညှင်းမြို့နယ်
- ၇။ မိုးညှင်းမြို့နယ်
- ၈။ မိုးညှင်းမြို့နယ်



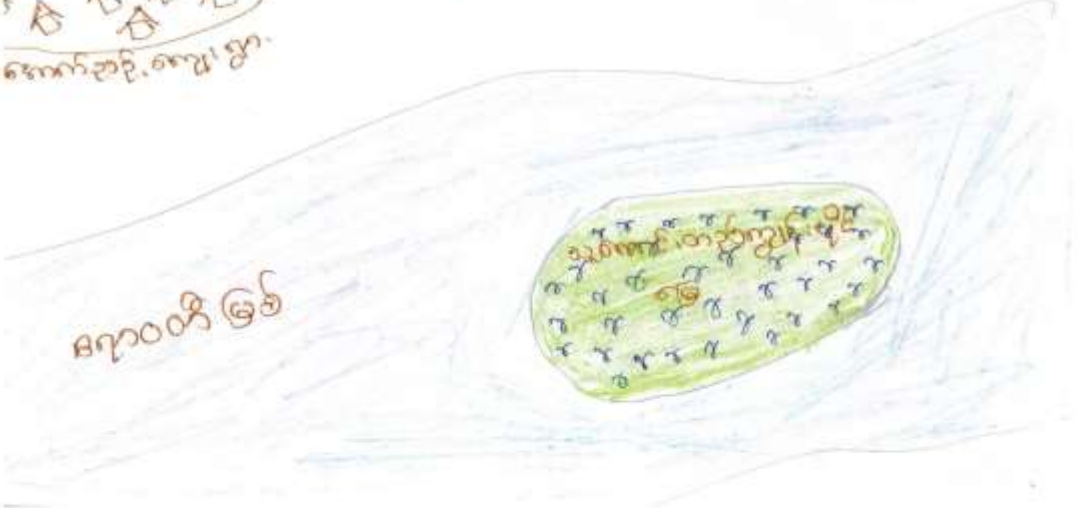
ကျေးရွာအုပ်စု



ကျေးရွာအုပ်စု



ကျေးရွာအုပ်စု



ကျွန်း

အောက်ညွှန်းကျေးရွာအုပ်စု
သုကောင်း-တည်ကျွန်း-ကျေးရွာ

အရှင်: အခြေပြန်ခြင်း

“သုံးယင်ကျွန်း”

* အရှင်: အခြေပြန်ခြင်းကို ကြည့်ခြင်း: အား ဖြစ် သုကောင်း-တည်ကျွန်း-ကျေးရွာ
 ခင် လူမျိုးရေး: အခြေ ပြန်ရေး: အခြေ: လက်ယက် သက်သွယ်ရေး: ကျွန်ုပ်တို့၏: စာရေး: စာသတ်
 တို့ကို ခံနိုင်ရည်ရှိသည်။

သုကောင်း-တည်ကျွန်း-ကျေးရွာသည် (၂၀၁၅) ခုနှစ် (၈) ဇူလိုင်: တွင် ကျွန်း
 အက်ချ် ကျွန်း: ရေအောက်မြစ်တောကြောင့် ကျွန်း: အက်ချ်: ရွှေ: မြောင်း: လာရသည့်ပင်
 သိရသည်။ ရွာသည် ကွက်ကန် အရှေ့အတား: ရှိသည်။ ရွာတွင် ခုန့်: ကြီး: ကျောင်း: ၊
 မုလတန်း: ကျောင်း: ၊ ဆေး: ဆေး: ခန်း: နှင့်: အား: ကစား: ကွင်း: ၊ ရေ: တွင်း: များ: ရှိသည်။ ၊
 ရွာ၏ အကျယ်: မတန်း: ၅၅၀ ဧကသာ ရှိသည်။ ရွာထက်ထက်လည်တွင် လယ်ကွင်း:
 များ: ရှိ စာပေ: သည်: သုကောင်း-တည်ကျွန်း: ပိုင်: တစ်: ကွက်: မြေ: မရှိ: ပေ-အထူး: ပိုင်: ဆိုင်
 တော: မြေ: ကွက်: များ: များ: ကျွန်း: စေ: မြား: သာ: ရှိ: သည်: ထို့: ကြောင့်: သုကောင်း-တည်ကျွန်း:
 ရွာသည် နှစ်: ပါ: စား: မှီ: မှီ: မှီ: အင်: စား: သာ: ရွာ: မြစ်: ကြောင့်: သုံး: ဝယ်: မိ: ပါ: သည်။

အောက်ဖွဲ့စည်း
သုကောင်းတည်ရွာ၊ ကျေးရွာ

ဂုဏ်စွဲ- ၇၀၃၂၀၁၆

ရာသီခွင်မြေ မြေစွဲ

သုံးသပ်ချက်

ရာသီခွင်မြေ မြေစွဲကို ကြည့်ခြင်းအားဖြင့် သုကောင်းတည်ရွာ၊ ကျေးရွာတွင်
နှစ်တစ်နှစ်ဆုံးရဲ့ အလုပ်များ၊ ဘေးအန္တရာယ် နှင့် ရောဂါဖြစ်ပွား၊ ဘေးအန္တရာယ်၊ ဝေဒနာရှိ
ချိန် နှင့် ဝေဒနာပေါ်ပေါက်၊ ဘေးအန္တရာယ်များကို သိရှိနိုင်သည်။

- * စိုက်ပျိုးရေး၊ ခိုလှုံ့ခြင်း၊ ချိန်၊ တွင်တစ်ချိန် တို့မှာ တန်ခူး၊ စောက်ဘာလင်း၊ သီတင်းကျွတ်၊
တန်ဆောင်မုန်း၊ နတ်ဆောင်၊ တပို့၊ တပို့၊ တပေါင်း၊ လာပို့၊ တွင် အရက်၊ အလုပ်များသည်။
- * ဝေဒနာရှိမှု၊ အချိန်နှင့် လွှဲပြောင်း၊ ဘေးအန္တရာယ်များမှာ တန်ခူး၊ ကဆုန်၊ နယုန်၊ စောက်ဘာလင်း၊
သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်း၊ နတ်ဆောင်၊ တပို့၊ တပို့၊ တပေါင်း၊ ဝေဒနာ၊ မှတ်သည်။
- * ဘုရားငွေ၊ ပျားချိန်၊ ချိန်များမှာ တန်ခူး၊ ကဆုန်၊ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်၊ သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်း၊
တပို့၊ တပို့၊ လအား မှတ်သည်။
- * ရောဂါ၊ မှတ်ပွား၊ ဘေးအန္တရာယ်များမှာ တန်ခူး၊ ကဆုန်၊ နယုန်၊ စောက်ဘာလင်း၊ သီတင်းကျွတ်
လာပို့၊ တပို့၊ တပေါင်း၊ လာပို့၊ တွင် အရက်၊ အလုပ်များသည်။

အချစ်အား၊ ဖြစ်နိုင်ချေအား ရာသီခွင်မြေ မြေစွဲကိုကြည့်ခြင်း အားဖြင့် အလုပ်များ
ဘေးအန္တရာယ် နှင့် အလုပ်များ၊ ဘေးအန္တရာယ်များကို သိရှိနိုင်သည်။ ထို့ကြောင့် အလုပ်ပါး
ဘေးအန္တရာယ် တွင် ပျက်စီး၊ လုပ်ဆောင်ရာ စာပေဖြင့် ပြောနိုင်၊ ကျေးရွာသည်။

အောက်စုသ်၊ ကျေးဗွားအုတ်စု
သုကောင်း၊ တောင်ညွှန်း၊ ကျေးဗွား

အဖွဲ့အစည်း၊ ချိတ်ဆက်ကြံ "မင်း" ကားလှုပ်

ယုံ့ဆည်ချက်

- * အဖွဲ့အစည်း၊ ချိတ်ဆက်ကြံကားလှုပ်ကို ကြည့်ခြင်း၊ အားဖြင့် သုကောင်း၊ တောင်ညွှန်း၊ ကျေးဗွားရှိ အဖွဲ့အစည်း၊ များမခံ အဖွဲ့အစည်း၊ ချိတ်ဆက်လှုပ်ဆောင်ရေးအဖွဲ့ကို သိရှိစေ နိုင်သည်။
- * အချို့အစီအစဉ်၊ တက်ကြွစာသတ်အဖွဲ့အစည်း၊ များသည် အုတ်ချွတ်ရေးအဖွဲ့ နှင့် ချိတ်ဆက်လှုပ်ဆောင်ရေး မိမိ လူဆယ်အဖွဲ့၊ မြီးသတ်အဖွဲ့၊ တို့သည်လည်း အုတ်ချွတ်ရေး အဖွဲ့ နှင့် ချိတ်ဆက်လှုပ်ဆောင်ရေးသည်- ရေကောက်အစီအစဉ်လည်း အုတ်ချွတ်ရေး အဖွဲ့နှင့် ချိတ်ဆက်လှုပ်ဆောင်ရေးသည်။
- * ဆယ်အိမ်အဖွဲ့၊ ဂုဏ်ထူးဆောင်၊ ဝေါဟာရအဖွဲ့တို့သည်လည်း တစ်ဖွဲ့ နှင့် တစ်ဖွဲ့ ချိတ်ဆက်လှုပ်ဆောင်ရေး အုတ်ချွတ်ရေးအဖွဲ့ နှင့် ချိတ်ဆက်လှုပ်ဆောင်ရေးသည်။
- * ဂွာခေအဖွဲ့အစည်းကို စားရုံး၊ ရှေ့ခို၊ တို့သည် ဂွာခေအဖွဲ့ကို ကိစ္စများကို အုတ်ချွတ် ရေးအဖွဲ့ နှင့် ချိတ်ဆက်လှုပ်ဆောင်ရေးသည်။
- * အချွတ်အားဖြင့်ဆိုရသော် ဂွာတိုင်း၊ ရှိအဖွဲ့အစည်း၊ များမခံ အဖွဲ့အစည်း၊ လှုပ်ဆောင်နိုင်စွမ်း နှင့် အရေးပေးအဖွဲ့အစည်းတစ်ရပ်တည်းပေါ်ပေါက်လာပါ။ ဘုန်းဖြူခြင်းအဖွဲ့နှင့် မြင်လှူအဖွဲ့ အစည်း၊ များ နှင့် ချိတ်ဆက်လှုပ်ဆောင်ရေးအဖွဲ့တို့ ပေါ်ပေါက်နိုင်ပါသည်။

မိနစ်၊ ကဏ္ဍပဒေသနာ

အောက်ညွှန်း၊ နေရာ၊ အချက်အလက်

အချက်အလက်၊ အချက်အလက်၊ နေရာ

၇.၃.၂၀၁၆

ထုတ်ဖော်ရေး



ကျား စိခိုက် ကလေးတွေ ယုံကြည်စိတ်ချရ

ကောက်ညှို့၊ ချေး၊ ဂွာ၊ နှပ်၊
သို့မဟုတ် တညှို့၊ ချေး၊ ဂွာ

၇.၃.၂၀၁၆
တနင်္လာနေ့



အထက်ပိုင်းကျေးရွာအုပ်စု
သုကောင်း၊ တောင်ညွှန်းကျေးရွာ

ရ.နွဲ့- ၇.၃.၂၀၁၆

ကျား၊မ အစား၊ကလေး၊အငယ်၊ကုမိန့်သုံးစုံ

သုံးသပ်ချက်

- ကျား-မ အစား၊ကလေး၊အငယ်၊ကုမိန့်သုံးစုံကို ဖြစ်ပွားခြင်း၊အား၊အင်၊
ကျန်းမာရေး၊အပိုင်၊တွင် အမျိုးသား၊ နှင့် အမျိုးသမီး၊မျှ ကွာခြားမှုအရင်းအမြစ်
ပေး-
- ပညာရေး၊အပိုင်၊တွင် အမျိုးသား၊နှင့် အမျိုးသမီး၊မျှတညီညွတ်ရေးသည်-
- နီးစပ်တွင်း၊အပိုင်၊တွင် အမျိုးသမီး၊မျှ မျှ အမျိုးသား၊မျှ၊ထက်သာလွန်
နေသည်-
- စာပေ၊အစား၊ထက်ကျောက်မျှ၊အပိုင်၊ နှင့်၊ ဖြစ်ပွားမှု၊ရပ်စဲ၊စွာရေး၊
အောင်မြင်မှု၊ နှင့်၊ အောင်မြင်မှု၊အပိုင်၊တွင် အမျိုးသား၊မျှ၊သည် အမျိုး
သမီး၊မျှ၊ထက်သာလွန်သည်ကို တွေ့ရသည်-
- စိုက်ပျိုးရေး၊အပိုင်၊တွင် အရင်း၊ကွာခြားမှု၊ဖြစ်ပွား အမျိုးသား၊မျှ၊ကထိတ်ထက်
လွန် အမျိုးသမီး၊မျှ၊ကထိတ်ထက်၊ကွာခြားမှု၊ဖြစ်ပွား ဖြစ်သည်-
- အချုပ်အခြား၊ဖြစ်ပွားမှု၊အပိုင်၊တွင် အမျိုးသား၊မျှ၊သည် အမျိုးသမီး၊မျှ၊ထက်၊ကွာခြားမှု၊
အရင်းအမြစ်၊မျှ၊လွန် နှင့်၊ အောင်မြင်မှု၊ဖြစ်ပွားမှု၊ရသည်-

• ဖြစ်ပွားမှု၊အပိုင်၊တွင် ဖြစ်ပွားခြင်း၊အား၊အင် သုကောင်း၊ တောင်ညွှန်းကျေးရွာ

ကျား + ဗ ပြင်ဆိုင်မှု အရင်းအမြစ်ဖြန့်ဖြူးမှု

ကျေးဇူးတင်ပေးသည် - သူတို့ကမ်းတစ်ဖက်တွင် ကျေးဇူးတင်ပေးရန် အားပေးပါ။ အောက်ဖွဲ့ - ၆.၃.၂၀၁၆

'ကျား' ပြင်ဆိုင်မှု	"ကျား + ဗ" ပြင်ဆိုင်မှု	'ဗ' ပြင်ဆိုင်မှု
နှိုး လှည့် ဖြို ဆိုက်ကပ် အလုပ်ကပ် မီးကပ် အသံချဲ့ကပ်	နှိပ် ယာ TV ဖုန်း	အက်ချပ်ကပ် ဇူလိုင်

ပိုင်ဆိုင်ဆွေးနွေးသူ - ကျေးဇူးတင်



လူထုဝဟ်ပြီဝ်ကိန်း

(ဂ) ကွမ်းကွင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကွမ်းကွင်သူများ

(၁) တာသင်ကျောင်း			(၂) ကုန်းမားစေး			(၃) လက်မှု ယဉ်ကျေးမှု		
	ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ
မှလတန်းပြ ဆရာဆရာမ	၁	၁	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	၁	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	၁	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြံဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားရွေး	၁	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	၁	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေး လုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်	ရွာမရပ်ကွက်အနီး ၆၅ ငှား		မှတ်ချက်				မှတ်ချက်	

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
ကောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုဝဟ်ပြီဝ်ကိန်းမထောင်မှီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်ပါ ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၂) ရှိပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ဝန်ထုပ်ထွေးပေးခဲ့ပါသနည်း? နှစ် ၂၀၂၁/မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို ဖြန့်နယ်မှုအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ/မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ဝဟ်မှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဝဟ်အထိ ခရီးမိုင်မည်မျှ ကွာဝေးသနည်း? မိုင် 1.2 /မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဝဟ်အထိ သွားလာရာတွင် ကြာမြင့်သည့်အချိန်
- ပြောက်သွေ ရာသီတွင် ကြာချိန် ၁၀ မိနစ် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလျှင်/လား/မော်တော်ထုတ်/အခြား -----
- မိုးရာသီတွင် ကြာချိန် ၁၅ မိနစ် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလျှင်/လား/မော်တော်ထုတ်/အခြား -----

(ဆ) ဝတ်ပန်းကွင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -
 ဤကျေးရွာတွင် ခြေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ် ကျရောက်မှုရှိပါသလား။
 မရှိပါ ၁ ရှိပါသည် ရှိလျှင် ဖော်ပြပါ - လေပြင်းသို့က်ခတ်...

မှတ်ချက် - မြန်မာတို့ကိန်း၊ ရှိ ရွာကျေးရွာသား၊ ဇရာကျေးရွာ



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း

(ဓ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းပတ်ဝန်းကျင်ရှိ ကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ
ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

- (၁) ~~အသိရှိသောစီးရီးအား~~
- (၂) ~~အသိမရသောစီးရီး~~

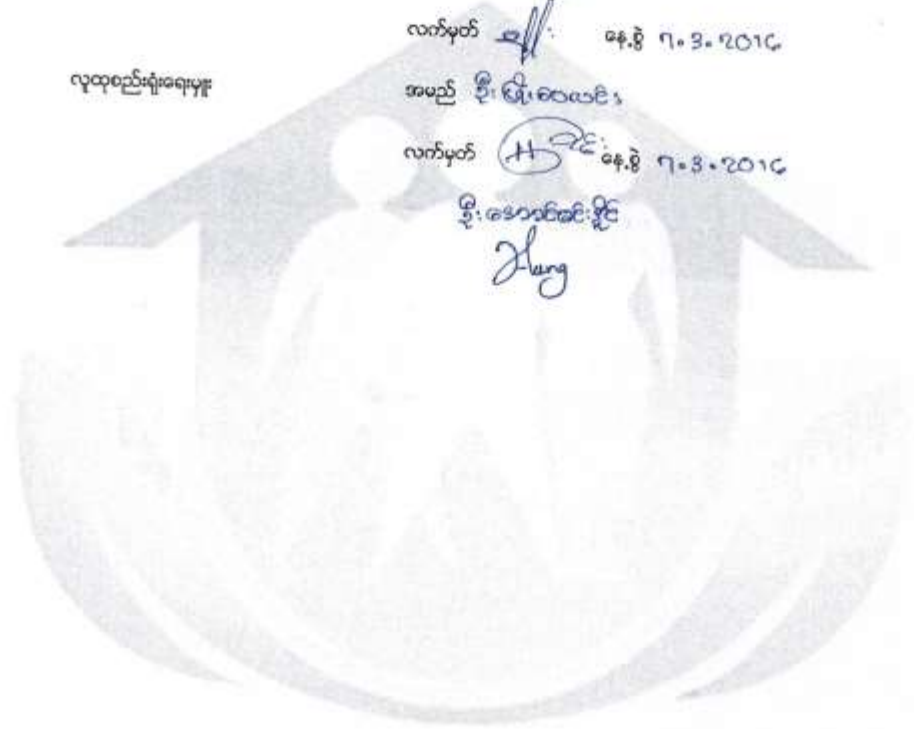
- (၃) ဥပမာ: ဧကီပက အဖွဲ့
- (၄) ကျေးစင်၊ ကျေးအိမ်
ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးစွန်းလွန်း
လက်မှတ်  ဇူလိုင် ၇.၃.၂၀၁၆

အမည် ဦးစွန်းလွန်း
လက်မှတ်  ဇူလိုင် ၇.၃.၂၀၁၆

ဦးစောဝင်းစိန်



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ဇွတ် / အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု
ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ
အတားအဆီးများ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များလူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ
အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်. ကောင်းအေး၊ ဒေါ် / ဒေါ်. ဖြူ. ဝေလင်း

မူရင်း ၆-၅-၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (V) မှ စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး ပြန်လည်စောင့်ကြည့် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ ၁၃ ကောင် ကျေးရွာ

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားစွဲနှစ်ခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေးအစီအစဉ်အတွက်
အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ လျှပ်စစ်ဖို့	၁ လျှပ်စစ်ဖို့
၂ ရွာတွင်း၊ ခြောက်သွေ့၊ လမ်းဆီးရန်	၂ ရေပိုက်လိုဗိုင်း၊ ခွဲထုတ်ရန်
၃ မိုးကောက်ကံတား၊ (ရထားလမ်း)	၃ ရထားလမ်းဆုံး ကျောက်တံတား
၄ စာကြည့်တိုက်	၄ ကျွမ်းကျင်မှု ဖြစ်စေရေး ဝန်ထမ်း
၅ စိုက်ပျိုးရေး နည်းပညာ	၅ စာကြည့်တိုက်

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁ လျှပ်စစ်ဖို့၊ ရေပိုက်	၁ မိုးရေချိုး၊ လျှပ်စစ်ဖို့၊ ရေပိုက်
၂ စာပေပတ်တက်၊ ကျောင်း	၂ နိုင်ငံတော်ယာဇာနည်က ရေပိုက်၊ ရေ
၃ ခြောက်သွေ့၊ မြေကတ္တရာလမ်း၊ ဝှိုးခြင်း	၃ ရွာတွင်း၊ ရွာပတ်လမ်း၊ ကျောက်ချွန်လမ်း၊ မြစ်ရေ
၄ ကျွမ်းကျင်မှု၊ ကား	၄ ရထားလမ်းဆုံး ကျောက်တံတား
၅ ရွာတံဆိပ်၊ ရွာခြံစည်းရုံး	၅ နိုင်ငံတော်ယာဇာနည်က၊ (အက်ချွန်)

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်(၄) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
(လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဝဟ်ပြု စီမံကိန်း
ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်။)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည့် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူရန် မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁ လျှပ်စစ်ဖို့၊ လမ်းဆေး	ကျား၊ + မ	ပထမဆုံး ဦးစားပေး		၃၅၇
၂ ရထားလမ်းဆုံး ကျောက်တံတား	ကျား၊ + မ	ဒုတိယဆုံး ဦးစားပေး		၃၅၇
၃ ရေပိုက်လိုဗိုင်း၊ ခွဲထုတ်ရန်	ကျား၊ + မ	ဒုတိယဆုံး ဦးစားပေး		၃၅၇



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း

၄	ရွာတွင်းဆေးကုရေးအဖွဲ့	ကျေးမခ	တောင်ယဦး၊ ဓား၊ ဇေး၊		၃၅၇
၅	စက်မှုရွာအဖွဲ့	မ	တောင်ယဦး၊ ဓား၊ ဇေး၊		၂၀၁
၆	အကြံပေးအဖွဲ့	ကျေးမခ	တောင်ယဦး၊ ဓား၊ ဇေး၊		၃၅၇

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် _____ လက်မှတ် _____ ရက်စွဲ ၈-၃-၇၀၇၆



အမှတ်	အမည်	အဖွဲ့အစည်း	အလုပ်အကိုင်	အခြားအချက်အလက်
၂၀၇	ကျေးမခ	ကျေးမခ	ကျေးမခ	ကျေးမခ
၂၀၈	ကျေးမခ	ကျေးမခ	ကျေးမခ	ကျေးမခ
၂၀၉	ကျေးမခ	ကျေးမခ	ကျေးမခ	ကျေးမခ



လူထုပတ်ပြစ်စာတမ်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်အောက်ရက်စွဲများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း ဇီဝဗေဒ အစဉ်အဆက်အောက်ရက်စွဲ အချက်အလက်များ ဝန်ထမ်းများ လူထုပတ်ပြစ်စာတမ်း အတွက် အသုံးပြုရန် ဝန်ထမ်းများ၏ အသေးစိတ် အချက်အလက်များကို အစဉ်အဆက် အောက်ရက်စွဲများဖြင့် ဖော်ပြရမည်။

ရက်စွဲ: ၈.၁၂.၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

မြို့နယ်: ညောင်တန်း

ဝန်ထမ်းအမျိုးအစား: မြို့နယ် (၂) ဝန်ထမ်း (၃) ဝန်ထမ်း (၄) ဝန်ထမ်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် လုပ်သား လုပ်သား (✓/)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၂	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၁၃	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၁၄	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၁၅	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၁၆	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၁၇	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၁၈	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၁၉	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၂၀	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၂၁	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၂၂	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၂၃	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၂၄	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၂၅	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၂၆	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၂၇	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၂၈	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၂၉	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၃၀	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၃၁	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၃၂	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၃၃	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၃၄	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၃၅	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၃၆	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၃၇	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၃၈	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၃၉	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၄၀	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၄၁	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၄၂	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၄၃	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၄၄	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၄၅	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၄၆	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၄၇	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၄၈	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၄၉	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၅၀	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၅၁	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၅၂	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၅၃	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၅၄	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၅၅	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၅၆	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၅၇	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၅၈	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၅၉	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၆၀	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၆၁	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၆၂	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၆၃	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၆၄	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၆၅	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၆၆	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၆၇	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၆၈	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၆၉	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၇၀	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၇၁	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၇၂	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၇၃	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၇၄	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၇၅	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၇၆	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၇၇	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၇၈	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၇၉	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၈၀	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၈၁	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၈၂	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၈၃	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၈၄	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၈၅	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၈၆	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၈၇	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၈၈	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၈၉	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၉၀	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၉၁	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၉၂	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၉၃	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၉၄	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၉၅	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၉၆	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၉၇	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၉၈	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၉၉	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆
၁၀၀	ကျော်စွာ	✓				၂၀၆

(၁) အိမ်ထောင်စုံစုံဖြစ်ရန်အတွက် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ စာတမ်းကို တိုင်ကြားပြုလုပ်ရန်အတွက် အမှတ်ပြုပါ။



လူထုဝတ်ပြုစာတန်း

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစဉ်အဆက်စစ်ဆေးရက်စွဲများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စိတ်ကိန်း အစဉ်အဆက်စစ်ဆေးရက်စွဲတွင် အချက်ပြရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက စာရင်းသွင်းရာတွင် တွင်သော်လည်းကောင်း၊ စိတ်ကိန်းစစ်ဆေးရက်စွဲပေးသော်လည်းကောင်း အစဉ်အဆက်စစ်ဆေးရက်စွဲများကို ဖြည့်သွင်းရန်
စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦး ဖြူ စောဇော်

စစ်ဆေးရက်စွဲ (၂) နေ့အတွင်း (၂) နေ့အတွင်း (၃) နေ့အတွင်း (၄) နေ့အတွင်း (၅) နေ့အတွင်း (၆) နေ့အတွင်း (၇) နေ့အတွင်း (၈) နေ့အတွင်း (၉) နေ့အတွင်း (၁၀) နေ့အတွင်း

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး/ ဗဟိုစီမံကိန်းဌာန

မြို့နယ် လွှတ်တော်

စစ်ဆေးရက်စွဲ

အစဉ်အဆက်စစ်ဆေးရက်စွဲ

စဉ်	အမည်	ကျား/မ	အသက် (၇)	အိမ်ထောင်စု (၇)	အိမ်ထောင်စုလူသား (၇)	လက်မှတ်
၀၁	ဦးထွန်း	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၀၂	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၀၃	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၀၄	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၀၅	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၀၆	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၀၇	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၀၈	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၀၉	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၁၀	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၁၁	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၁၂	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၁၃	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၁၄	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၁၅	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၁၆	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၁၇	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၁၈	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၁၉	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၂၀	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၂၁	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၂၂	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၂၃	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၂၄	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၂၅	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၂၆	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၂၇	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၂၈	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၂၉	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၃၀	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၃၁	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၃၂	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၃၃	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၃၄	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၃၅	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၃၆	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၃၇	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၃၈	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၃၉	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း
၄၀	ဒေါ်ခင်စု	မ	၃၅	၂	၁၂	စဉ်း

စုစုပေါင်း

(၁) အိမ်ထောင်စုစစ်ဆေးရက်စွဲ၊ အချိန်အစား/အချိန်အကွာ၊ အိမ်ထောင်စု စစ်ဆေးရက်စွဲကို အမှတ်ပြုပါ။



လူထုပတ်ပြစ်စာတမ်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုးနှစ် နံပါတ်: အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အတည်ပြုရန် လူထုပတ်ပြစ်ရေးရာတွင် တွေ့ရှိသည့် အချက်အလက်များကို စိစစ်ဆန်းစစ်ရန်အတွက် အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများထံမှ အချက်အလက်များကို ရရှိရန်အတွက် ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးရာအမည်: ဒါ.အို.စောမင်း

မှတ်စွဲ: ၇-၉-၂၀၁၇

ဖြည့်နှစ်/ ဝါးစာအမျိုးအစား: မန္တလေး ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်ရုံး

စိစစ်ဆန်းစစ်ရန်အတွက် အချက်အလက်များကို စိစစ်ဆန်းစစ်ရန်အတွက် စိစစ်ဆန်းစစ်ရန် စိစစ်ဆန်းစစ်ရန် (၂) စိစစ်ဆန်းစစ်ရန် (၃) စိစစ်ဆန်းစစ်ရန် (၄)

အခြားစာအမျိုးအစား: အခြားစာအမျိုးအစား

စဉ်	အမည်	အဖွဲ့ (၇)	အဖွဲ့ (၇)	အိမ်ထောင်စုအရပ် (၇)	လက်မှတ်
၅၇	အောင်				
၅၈	အောင်				
၅၉	အောင်				
၆၀	အောင်				
၆၁	အောင်				
၆၂	အောင်				
၆၃	အောင်				
၆၄	အောင်				
၆၅	အောင်				
၆၆	အောင်				
၆၇	အောင်				
၆၈	အောင်				
၆၉	အောင်				
၇၀	အောင်				
၇၁	အောင်				
၇၂	အောင်				
၇၃	အောင်				
၇၄	အောင်				
၇၅	အောင်				
၇၆	အောင်				
၇၇	အောင်				
၇၈	အောင်				
၇၉	အောင်				
၈၀	အောင်				
၈၁	အောင်				
၈၂	အောင်				
၈၃	အောင်				
၈၄	အောင်				
၈၅	အောင်				
၈၆	အောင်				
၈၇	အောင်				
၈၈	အောင်				
၈၉	အောင်				
၉၀	အောင်				
၉၁	အောင်				
၉၂	အောင်				
၉၃	အောင်				
၉၄	အောင်				
၉၅	အောင်				
၉၆	အောင်				
၉၇	အောင်				
၉၈	အောင်				
၉၉	အောင်				
၁၀၀	အောင်				

(၁) အိမ်ထောင်စုအရပ်အလိုက် အမျိုးအစား/အမျိုးအစား အိမ်ထောင်စု အရပ်ကို ကိုယ်စားပြုရန်အတွက် အမည်ရင်း



လူထုထုတ်ပြန်စာတမ်း

ပုံစံ - ၈-၀-၂ - အစဉ်အဆက်အရက်သုံးများ (FORM PC 12)

လက်ထောက် စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအောက်တွင် အသုံးပြုရန် လူထုထုတ်ပြန်စာတမ်း တွေ့ရှိရသည့် အခါတွင် အစည်းအဝေးအရက်သုံးများကို စီမံကိန်းစာတမ်းအချိန်ပေးသည့် အစည်းအဝေးအောက်တွင် ထည့်သွင်းရမည်

ရက်စွဲ: _____ နေရာ: _____

ပြင်ဆင်သူ/ တိုင်းဒေသကြီး: _____ ဦးနုမင်း ဦးစီးဌာန

စီမံကိန်းစာတမ်းအမျိုးအစား: _____ (၁) _____ (၂) _____ (၃) _____ (၄) _____ (၅) _____

စဉ်	အမည်	ကျား (N)	မ (W)	အိမ်ထောင်စုကိန်းရက် (N)	လက်မှတ်	လက်မှတ်
၁၄	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓			အိမ်စိန်
၁၅	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓			အိမ်စိန်
၁၆	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓			အိမ်စိန်
၁၇	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓			အိမ်စိန်
၁၈	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓			အိမ်စိန်
၁၉	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓			အိမ်စိန်
၂၀	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓			အိမ်စိန်
၂၁	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓			အိမ်စိန်
၂၂	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓			အိမ်စိန်
၂၃	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓			အိမ်စိန်
၂၄	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓			အိမ်စိန်
၂၅	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓			အိမ်စိန်
၂၆	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓			အိမ်စိန်
စုစုပေါင်း		၇	၆	၁၃		အိမ်စိန်

(၁) အိမ်ထောင်စုကိန်းရက်အရပ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုရမည့်လူထုထုတ်ပြန်စာတမ်း



လူထုပတ်ပြုစိတ်နှိုး

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရက်စွဲများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုးနှိပ် စိတ်နှိုး အစည်းအဝေးအားကျင့်တွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက တရားဝင် ဣတ်ထင်စေရန်အတွက် ပုံစံ ၂ စိတ်နှိုးစာတမ်းအစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရက်စွဲများ

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ _____

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး _____ မြို့နယ် _____

စိတ်နှိုးစာတမ်းအမျိုးအစား () _____ () _____ () _____ () _____ () _____

စေလွှတ်ရက်စွဲ _____

စဉ်	အမည်	အရွယ် (N)	အိမ်ထောင် လူနံပါတ် (N)	လက်မှတ်
၂၇	ဒေါ်နိုးဖြူ	~	~	၂၇
၂၈	ဒေါ်ခင်အေး	~	~	၂၈
၂၉	ဒေါ်ခင်စိန်	~	~	၂၉
၃၀	ဒေါ်အေးအေး	~	~	၃၀
၃၁	ဒေါ်အေးအေး	~	~	၃၁
၃၂	ဒေါ်အေးအေး	~	~	၃၂
၃၃	ဒေါ်အေးအေး	~	~	၃၃
၃၄	ဒေါ်အေးအေး	~	~	၃၄
၃၅	ဒေါ်အေးအေး	~	~	၃၅
၃၆	ဒေါ်အေးအေး	~	~	၃၆
၃၇	ဒေါ်အေးအေး	~	~	၃၇
၃၈	ဒေါ်အေးအေး	~	~	၃၈
၃၉	ဒေါ်အေးအေး	~	~	၃၉
၄၀	ဒေါ်အေးအေး	~	~	၄၀

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီရန်လိုအပ်ပါက အဖိုးသား/အဖိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုရန်လုပ်ရန် တောင်းဆိုရပါမည်။



လူထုထုတ်ပြန်တံဆိပ်

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်အမှတ်စဉ်များ (FORM PC 12)

လက်ညှိုးစွဲ၊ စီမံကိန်း၊ အစဉ်အဆက်အမှတ်စဉ်၊ အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်တံဆိပ်များကို အသုံးပြုရာတွင် အသုံးပြုသူသည် အစဉ်အဆက်အမှတ်စဉ်များကို အစဉ်အဆက်အမှတ်စဉ်များနှင့် အညီအမျှ ထည့်သွင်းရမည်။

မှတ်စွဲ: ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: _____ မြို့နယ်: _____ စီမံကိန်းအမှတ်(၂) စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃) စီမံကိန်း(၄) စီမံကိန်း(၅)

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင်စုကော်မရှင် (✓/X)	လက်မှတ်	လက်မှတ်
၀၈	ကျား	(M)	(F)	✓		
၀၉	မ		✓	✓		
၁၀				✓		
၁၁						
၁၂						
၁၃						
၁၄						
၁၅						
၁၆						
၁၇						
၁၈						
၁၉						
၂၀						
၂၁						
၂၂						
၂၃						
၂၄						
၂၅						
၂၆						
၂၇						
၂၈						
၂၉						
၃၀						
၃၁						
၃၂						
၃၃						
၃၄						
၃၅						
၃၆						
၃၇						
၃၈						
၃၉						
၄၀						
၄၁						
၄၂						
၄၃						
၄၄						
၄၅						
၄၆						
၄၇						
၄၈						
၄၉						
၅၀						
၅၁						
၅၂						
၅၃						
၅၄						
၅၅						
၅၆						
၅၇						
၅၈						
၅၉						
၆၀						
၆၁						
၆၂						
၆၃						
၆၄						
၆၅						
၆၆						
၆၇						
၆၈						
၆၉						
၇၀						
၇၁						
၇၂						
၇၃						
၇၄						
၇၅						
၇၆						
၇၇						
၇၈						
၇၉						
၈၀						
၈၁						
၈၂						
၈၃						
၈၄						
၈၅						
၈၆						
၈၇						
၈၈						
၈၉						
၉၀						
၉၁						
၉၂						
၉၃						
၉၄						
၉၅						
၉၆						
၉၇						
၉၈						
၉၉						
၁၀၀						

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု ထပ်ကောက် စာရင်းကို တိုင်ကြားပြောဆိုရန်အတွက် အသုံးပြုရမည်။



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း (စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းအဝေး)

ကျေးရွာအမည်...
မြို့နယ်...
တက်ရောက်သူစုစုပေါင်း.....

ကျေးရွာအုပ်စုအမည်.....
နေ့စွဲ.....

အမျိုးသား
အမျိုးသမီး.....

အစီအစဉ်များ

- ၁။ ကျေးရွာအုပ်စုချုပ်ရေးမှူးမှ အဖွင့်အမှာစကားပြောကြားခြင်း
- ၂။ မိတ်ဆက်ချင်း နှင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ချိန်၏ရည်ရွယ်ချက်ကိုရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း
- ၃။ လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း မိတ်ဆက်ခြင်း နှင့် ရည်ရွယ်ချက်ကိုရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း
- ၄။ လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၏ နောက်ခံသမိုင်းအားရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း
- ၅။ လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၏ပူးပေါင်းမှုများနှင့် ရုံးပုံစံများအကြောင်းရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း
- ၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအကြောင်းရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း
- ၇။ စေတနာအကျိုးဆောင်၏တာဝန်ဝတ္တရားများရှင်းလင်းတင်ပြခြင်းနှင့် ရွေးချယ်ခြင်း
- ၈။ ပထမနေ့မှဆောင်ရွက်ရက်များကို အနှစ်ချုပ်တင်ပြခြင်း
- ၉။ ကျေးရွာလူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော ကျေးရွာအကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ခြင်းများပြုလုပ်ခြင်း
 - (က) ရမ်းသာမှုအဆင့်ခွဲခြားခြင်း
 - (ခ) ကျေးရွာမြေပုံ (ပထဝီအခြေအနေနှင့် သယံဇာတမြေပုံ)
 - (ဂ) ရာသီခွင်ပြဇယား
 - (ဃ) စင်းပုံစံအသုံးပြု၍ အဖွဲ့အစည်းနှင့် မျိတ်ဆက်မှုများအားလေ့လာခြင်း
 - (င) ပြဿနာသစ်ပင်
 - (စ) ကျားမ အခန်းကဏ္ဍပြပွင့်ကုအိမ်ပုံ
- ၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်များရေးဆွဲခြင်း
- ၁၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၏ တာဝန်ဝတ္တရားများရှင်းလင်းတင်ပြခြင်းနှင့် ရွေးချယ်ခြင်း
- ၁၂။ ကျေးရွာလူထုနှင့်ပူးပေါင်း၍ ပုံစံများဖြည့်သွင်းခြင်း
 - ❖ ရွေးနှေးရက်များ
 - စေတနာအကျိုးဆောင်၏တာဝန်ဝတ္တရားများရှင်းလင်းတင်ပြခြင်းနှင့် ရွေးချယ်ခြင်း
 - ကျေးရွာလူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော ကျေးရွာအကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ခြင်းများပြုလုပ်ခြင်း
 - ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်များရေးဆွဲခြင်း

- ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၏ တာဝန်ဝတ္တရားများရှင်းလင်းတင်ပြခြင်းနှင့် ရွေးချယ်ခြင်း
- ကျေးရွာလူထုနှင့်ပူးပေါင်း၍ ပုံစံများဖြည့်သွင်းခြင်း

❖ ဆုံးဖြတ်ချက်များ

- ဝေတနာ့အကျိုးဆောင်များမှာ
 - (၁) ဦး...ဖိုးဖိုးခင်.....
 - (၂) ဒေါ်...ခင်အေးအေး.....
- ကျေးရွာလူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော ကျေးရွာအကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ခြင်းများပြုလုပ်ခြင်း (နောက်ဆက်တွဲများဖြင့်ပူးတွဲတင်ပြပါမည်)
- ပုံစံ ၈(၃) ဖြင့်ပူးတွဲတင်ပြမည်
- ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီများမှာ

စဉ်	အမည်	တာဝန်
(၁)	... <u>ဦးအောင်အောင်</u>.....	...<u>စီမံကိန်းဥက္ကဋ္ဌ</u>
(၂)	... <u>ဒေါ်အေးအေး</u>.....	...<u>စီမံကိန်းဥက္ကဋ္ဌ</u>
(၃)	... <u>ဦးဖိုးဖိုး</u>.....	...<u>လုပ်ငန်းရေးဆွဲရေးဦးစီးဌာန</u>
(၄)	... <u>ဒေါ်အေးအေး</u>.....	...<u>လုပ်ငန်းရေးဆွဲရေးဦးစီးဌာန</u>
(၅)	... <u>ဦးအောင်အောင်</u>.....	...<u>အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ရေးဦးစီးဌာန</u>
(၆)	... <u>ဒေါ်အေးအေး</u>.....	...<u>အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ရေးဦးစီးဌာန</u>
(၇)	... <u>ဦးအောင်အောင်</u>.....	...<u>လုပ်ငန်းရေးဆွဲရေးဦးစီးဌာန</u>
(၈)	... <u>ဒေါ်အေးအေး</u>.....	...<u>လုပ်ငန်းရေးဆွဲရေးဦးစီးဌာန</u>
(၉)	... <u>ဦးအောင်အောင်</u>.....	...<u>စီမံကိန်းဦးစီးဌာန</u>
(၁၀)	... <u>ဒေါ်အေးအေး</u>.....	...<u>စီမံကိန်းဦးစီးဌာန</u>
(၁၁)	... <u>ဦးအောင်အောင်</u>.....	...<u>စီမံကိန်းဦးစီးဌာန</u>
(၁၂)	.....	.....
(၁၃)	.....	.....
(၁၄)	.....	.....
(၁၅)	.....	.....

မှတ်တမ်းတင်သူ
 လက်မှတ်... [Signature]
 အမည်... ဦးဖိုးဖိုးခင်
 ရာထူး... ရွာသူရွာသားရေးရာဦးစီးဌာန

ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

၁၆

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

	စဉ်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	မြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	ရေပြိုက်၊ လမ်း၊ သွယ်တိုင်း ဖြန့်	က+မ	၃/၂၀၁၆	ကျေးရွာလူထု	
	၂	ရေတံ၊ လမ်း၊ ခုံဇာနည် တံတား	က+မ	၃/၂၀၁၆	ကျေးရွာလူထု	
	၃	ရွာလှိုင်၊ လမ်း၊ ခုံဇာနည် တံတား	က+မ	၃/၂၀၁၆	ကျေးရွာလူထု	
	၄					
	၅					
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း/ ခိုက်ပျိုးရေး	၁					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၁					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ပညာရေး	၁					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅	စာကြည့်တိုက်အောက်ဖွဲ့စည်းခြင်း	က+မ	၃/၂၀၁၆	ကျေးရွာလူထု	
အခြား	၁	လှုပ်နှံရေးကိရိယာ	က+မ	၃/၂၀၁၆	ကျေးရွာလူထု	
	၂					
	၃					



VDP အရည်အသွေး ထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ - ရက်စွဲ ၊ ကျေးရွာ ၊ VDP ရက်စွဲ
ကျေးရွာ အုပ်စု - မြို့နယ် - ညောင်ဦး မြို့နယ်

(ဝ) VDP စာရွက်စာတမ်း ပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- ❖ မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ❖ မာတိကာ
- ❖ ကျေးရွာ အခြေခံ အချက်အလက်
- ❖ PSA အကျဉ်းချုပ် နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- ❖ အမျိုးသား / အမျိုးသမီး အဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ❖ ကျေးရွာ မျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက် ရလဒ်)
- ❖ အမျိုးသား / အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ စာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ ၊ အသက်မွေးမှု ၊ ပညာရေး)

နောက်ဆက်တွဲများ

- ❖ လူမှုရေး အကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်း ဓာတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (မြစ်နိင်လျှင်) မြေပုံများပါရှိမည် ။ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှု အဆင့် ၊ Venn ပုံ)
- ❖ ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ❖ ကျေးရွာ၏ အချက်အလက် (PC - 1 ပုံစံ)
- ❖ ကျေးရွာ မျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေး အကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- ❖ VDP တွင် ပါဝင်သော လူဦးရေ (အမျိုးသား / အမျိုးသမီး)
- ❖ လူမှုရေး အကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေး နှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း -
- ❖ PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်
- ❖ ပါဝင်သောလူဦးရေ နှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း အဖွဲ့ဓာတ်ပုံ ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစု နှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - ✓ အလွန်ကောင်း
 - ✓ ကောင်း
 - ✓ ညံ့
- ❖ လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း နှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့ အစည်းအဝေး၏ ရလဒ်အား ခွဲခြား ပေးထားသလား ?
 - ✓ ရှိ
 - ✓ မရှိ
- ❖ စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား / အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှု အရေအတွက်)
- ❖ PRA သက်ဆိုင်သော အခြား စီမံကိန်း အရေအတွက် (အမျိုးသား / အမျိုးသမီး ရွေးချယ်မှု အရေအတွက်)