

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
မွေးမြူရေး၊ ရေလုပ်ငန်းနှင့်ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
တနင်္သာရီမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

ပျို့အိုင်ကျေးရွာ၊ ညောင်ပင်ကွင်းကျေးရွာအုပ်စု

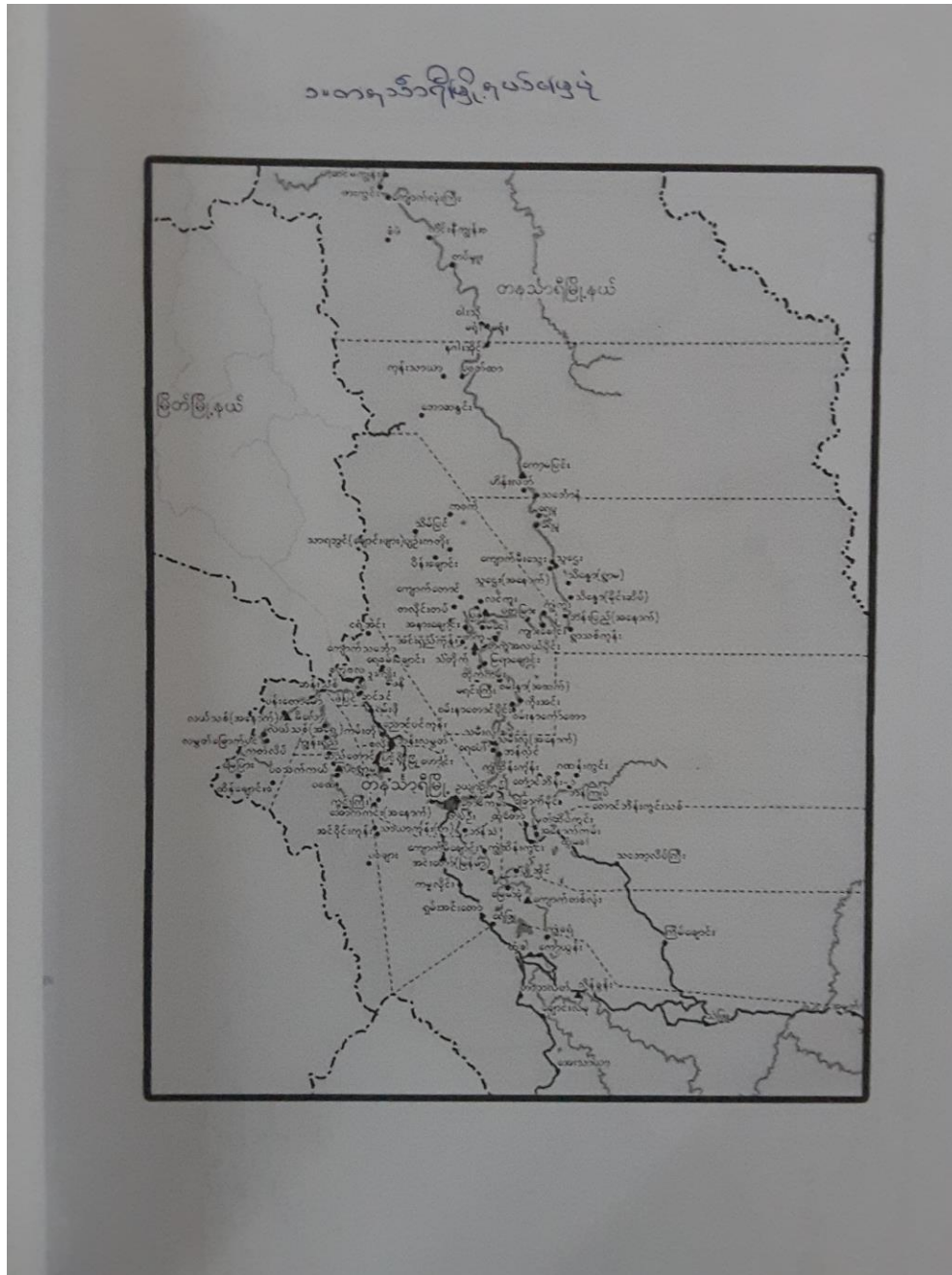
၂၀၁၆ခုနှစ်

တနင်္သာရီမြို့

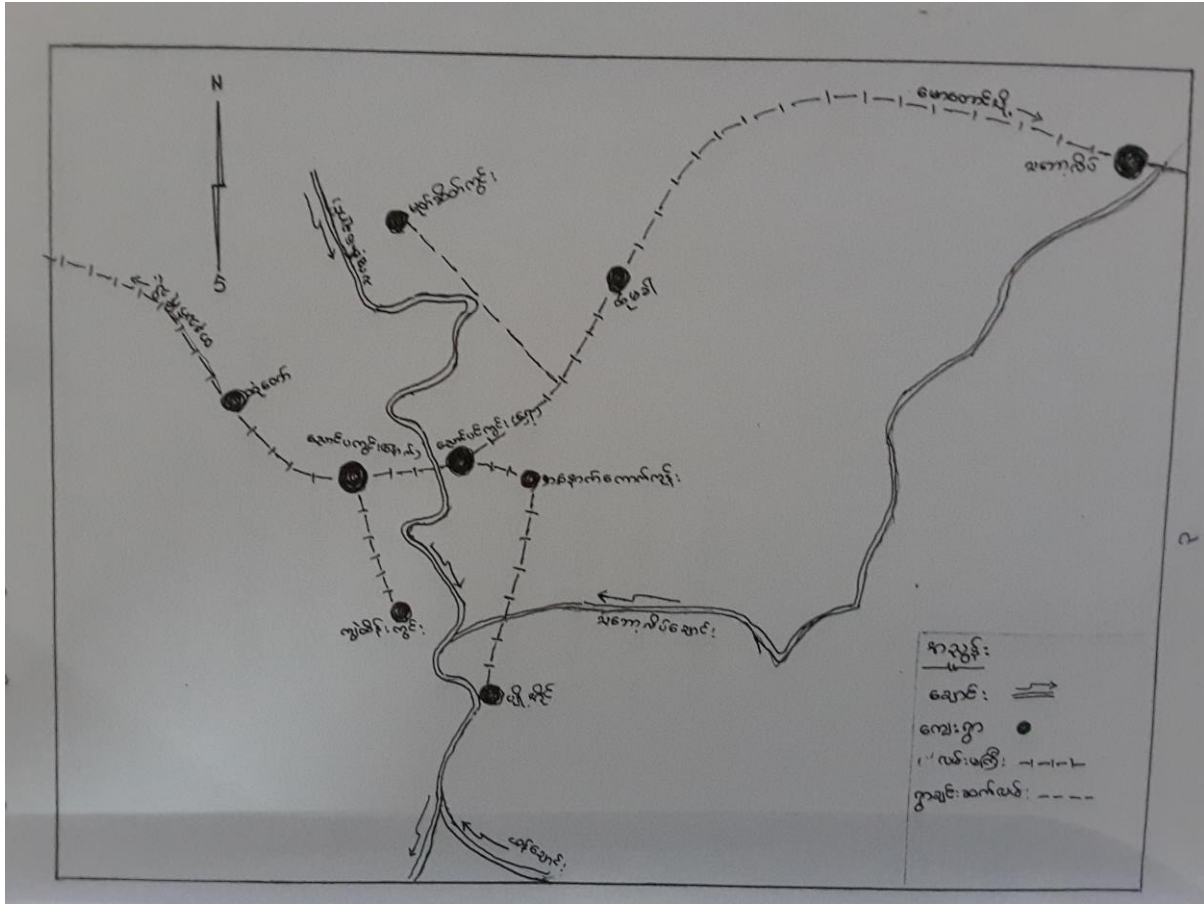
မာတိကာ

၁။	မြို့နယ်မြေပုံ	၃
၂။	ကျေးရွာအုပ်စုပြမြေပုံ (တည်နေရာ)	၄
၃။	အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	၅
၄။	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	၆
၅။	လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	၇
၆။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ	၈
၇။	ကော်မတီဝင်များလှုပ်ရှားမှု ဓာတ်ပုံများ	၂၃
၈။	ကော်မတီဝင်များစာရင်း	၂၆
၉။	ဣန္ဒာအလိုက်ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ	၂၇
၁၀။	ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)	၃၁
၁၁။	စီမံကိန်းစက်ဝန်း (ပုံစံ-၂)	၃၄
၁၂။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)	၃၆
၁၃။	ကျေးရွာအုပ်စုလုပ်ငန်းရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၃၇
၁၄။	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၄၁
၁၅။	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း	၄၆
၁၆။	VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု	၄၇

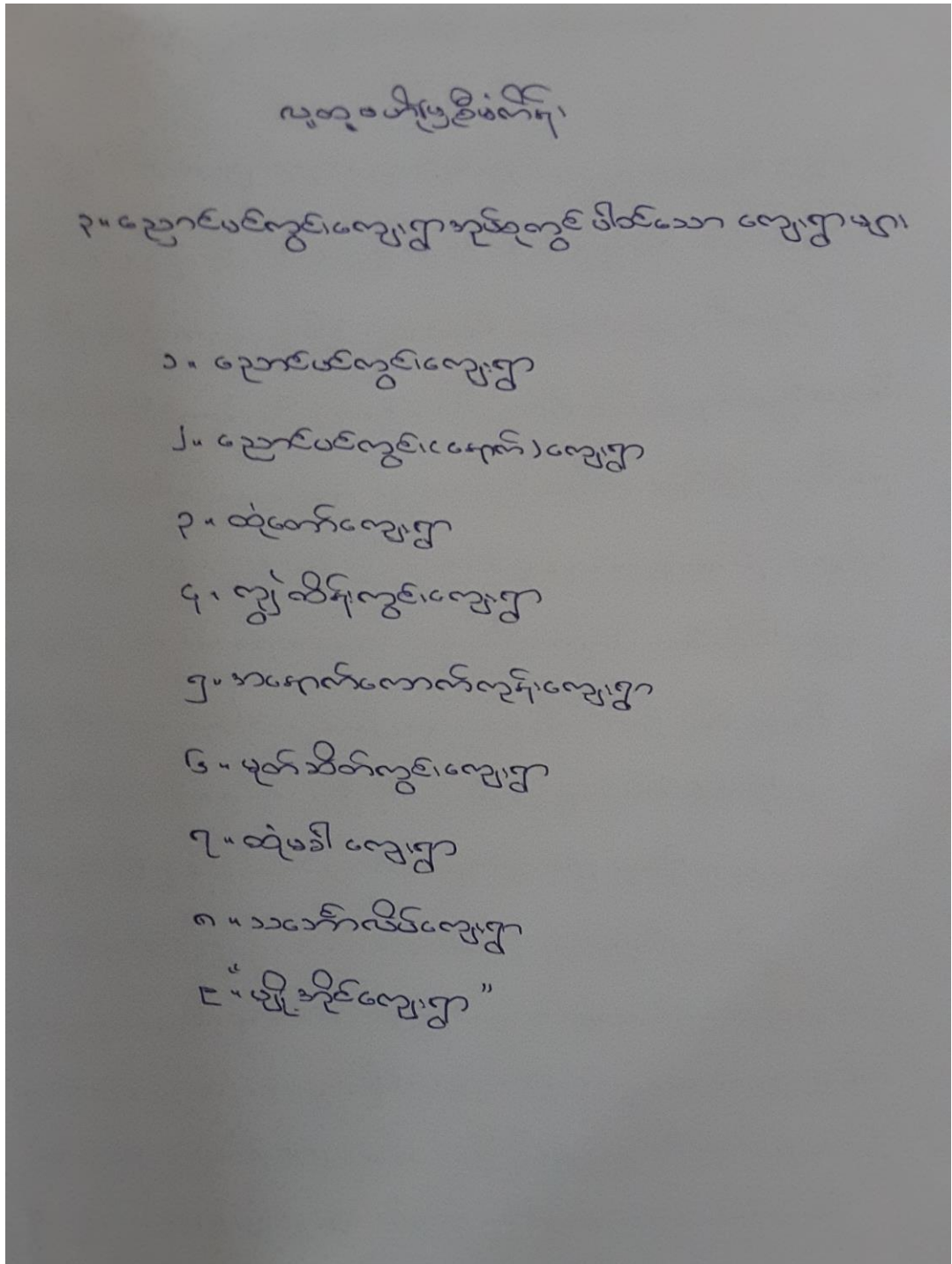
၁။ မြို့နယ်ပြမြေပုံ



၂။ကျေးရွာအုပ်စုပြင်မြေပုံ



၃။ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ပါဝင်သော ကျေးရွာများစာရင်း



၅။ လူထုပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းအကျဉ်းချုပ်

၅။ လူထုပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကျဉ်းချုပ် လုပ်ငန်းစဉ်

၆။ အကျဉ်းချုပ်	၇။ ဦးတည်ချက်	၈။ တက်ရောက်သူ အရေ ခမံ	၉။ အဓိကအဖွဲ့ဝင်များ
၁။ လူမှုစီးပွားအဆင့် သင်ယူခြင်း	ချစ်သာ၊ အယ် လက်၊ သက်ရဲစွမ်းမီ	၃၁ ၃၀ ၆၁	ရွာ၏လူမှုစီးပွား၊ ကျင့်စဉ်များ၊ ခွဲခြား သတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အဖွဲ့ဝင် ဝန်ထုပ်များ၊ သင်ယူခြင်း၊ ရွာသားအ ဖွဲ့၊ အများသောတို့ခွဲခြားသင် ဖွယ်ဖြစ်
၂။ ကုသိခွင့်ဖြည့်စွက်မှု	ကော်မတီဝင် အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ	၂၆ ၃၄ ၆၀	ကုသိခွင့်၊ ခွဲလ်ပေးပို့ပေးမှုများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ ရိက္ခာကုသိ၊ ကျွေးမွေးရေးအဖွဲ့ဝင် ရွာသားများ၊ ကာလန်ချိန်နှင့်ပို့ ကော်မတီ
၃။ ကျေးဇူးတင်မှုအဖွဲ့ သတ်မှတ်ခြင်း	ရပ်မီရပ်မ ကော်မတီဝင်များ	၁၀ ၁၂ ၂၂	ခိုလှုံရေး၊ လမ်း၊ များ၊ လယ်ယာ အဖွဲ့များ၊ မြစ်ရေလှောင်၊ များ၊ ကျေးဇူး များ၊ ကုသိခွင့်၊ အဖွဲ့ဝင်အဖွဲ့ အဖွဲ့များ
၄။ ပြဿနာသစ်	အမျိုးသားများ၊ ကော်မတီဝင်	၃၁ - ၃၁	အဖွဲ့ဝင်၊ သာသနာအဖွဲ့ဝင် အသားလက်အဖွဲ့များနှင့် ကော်မတီဝင်လုပ်ငန်း
၅။ ပြဿနာသစ်	အမျိုးသမီးများ၊ ကော်မတီဝင်	- ၃၀ ၃၀	အဖွဲ့ဝင်၊ သာသနာအဖွဲ့ဝင် အသားလက်အဖွဲ့များနှင့် ကော်မတီဝင်လုပ်ငန်း
၆။ ကျေးဇူးတင်မှုအဖွဲ့ ဦးစားပေးကော်မတီ ဖွဲ့စည်း	အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများ	၃၁ ၃၀ ၆၁	ကော်မတီဝင်နှင့် ကော်မတီဝင်နှင့် အဓိက ကိုယ်စားလှယ်များ၊ ဝန်ထုပ် ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း

၆.၁။ ဥစ္စာရန်ကြွယ်ဝမှု အဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း နှင့် သုံးသပ်ချက်

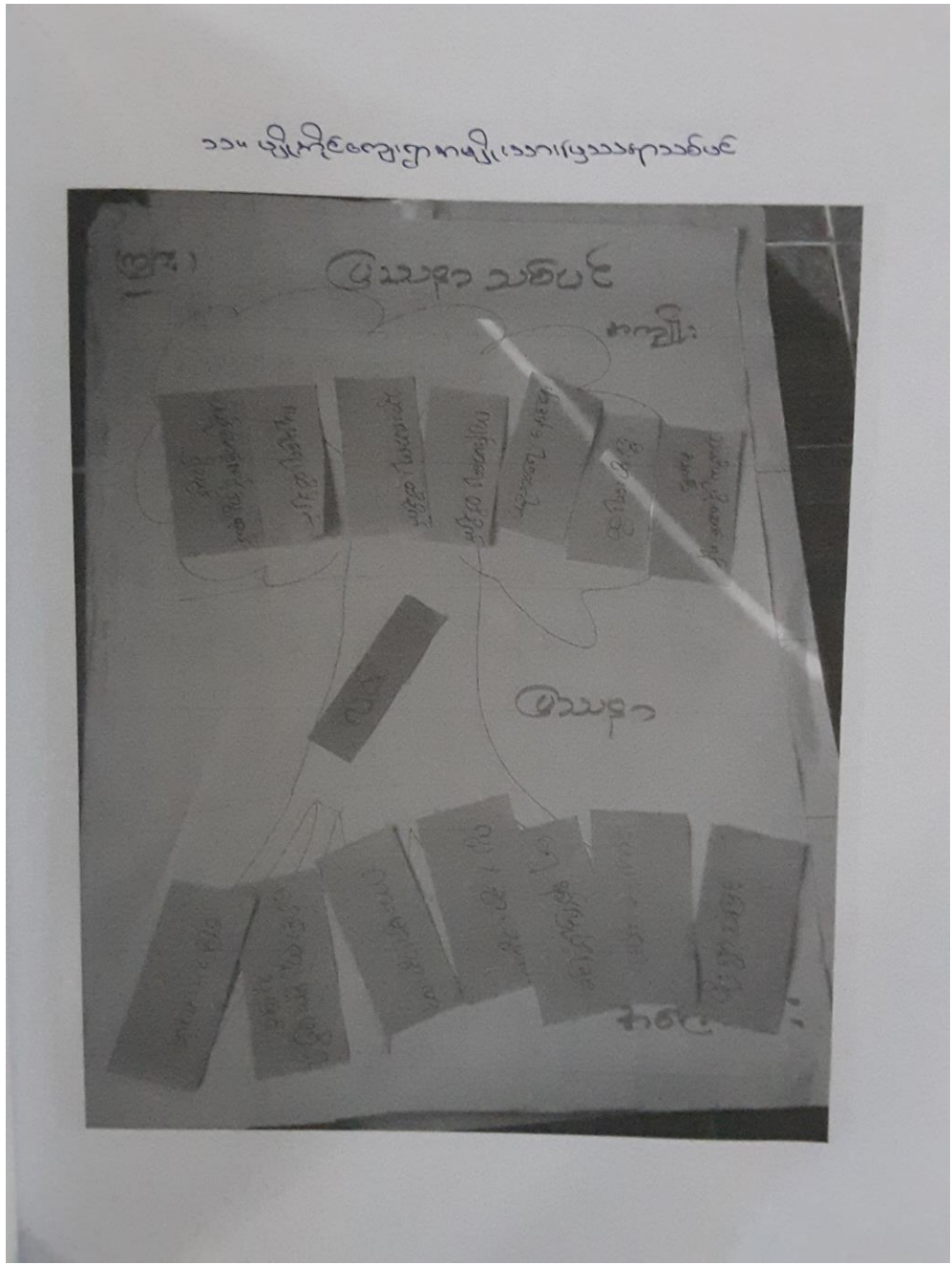
၆-၅။ ဥစ္စာရန်ကြွယ်ဝမှုအဆင့်

စဉ်	အဆင့်	သတ်မှတ်ချက်/ ညွှန်ချိန်ချက်	မိမိအိမ်	ရာခိုင်နှုန်း
၁	ချွတ်သော	ရွှေ၊ နွား၊ ဆိုင်ကယ်၊ ဥပစ္စည်း၊ ပိုင်ဆိုင်မှုမရှိ။	၁၀	၇.၇%
၂	အလယ်လတ်တန်း	နွား၊ တစ်ဌာန၊ ဆိုင်ကယ်၊ မိမိ	၃၀	၂၃.၆%
၃	ဆင်းရဲနွမ်းပါး	တစ်ယူ၊ တစ်လှိုင်၊ မိမိ	၈၇	၆၈.၅%
			၁၂၇	၁၀၀%

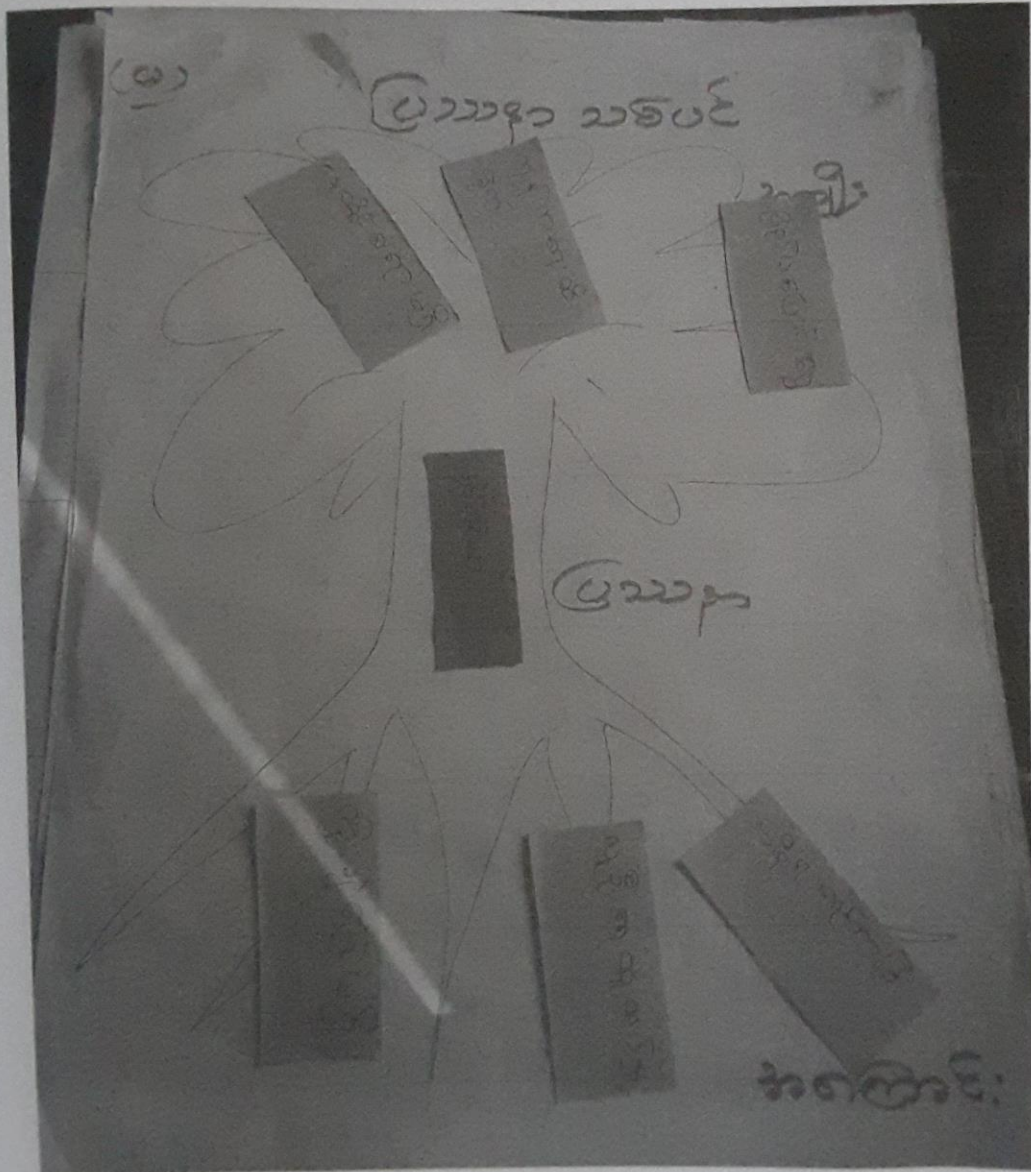
၆-၅။ ဥစ္စာမရကြွယ်ဝမှုကဆင့် သုံးသပ်ချက်

ပျို့အိုင်ကျေးရွာသည် ဥစ္စာမရကြွယ်ဝမှုကဆင့်ကို သုံး ပျို့ သက်တမ်း
ထားသည့်။ ပျို့အိုင်ရွာအတွင်း ချမ်းသာသူ ၁၀ ခန့်သည် ဝှေ့၊ နွား
ဆိုင်ကယ်၊ ဥယျာဉ်၊ ပျို့ဆောင်အိမ် ခိုင်ဆိုင်ကြသည်ဟု ရှာသူရွာသားအိမ်
ကလယ်လက်တင်၊ ဓားတွင် နွားတစ်ကောင်၊ ဆိုင်ကယ်၊ အိမ်၌ရှိသည့်ဟု
သတ်မှတ်ကြသည့်အိမ် ၃၀ ခန့် ရှိသည်။ ဆင်၊ ရဲနွမ်းဖါ၊ သူသည်ရွာ၏
ဂရုအိမ် ဖြာတစ်နေ့စာလုပ်၊ အိမ် ခိုင်ဆိုင်ကြသည်။
ပျို့အိုင်ရွာ၏ အိမ်ဖွဲ့ ၁၂ ခုအိမ်တွင် ဂရုအိမ် မရေစာအလုပ် လုပ်စဉ်
ကြသည်ဟု သိရှိရသည်။

၆.၂။ပြသာနာသစ်ပင် နှင့် သုံးသပ်ချက်



၁၁။ ပျိုအိုင်လေးရွာကပျိုအေးဖိုး (ပွဲသရောသမင်



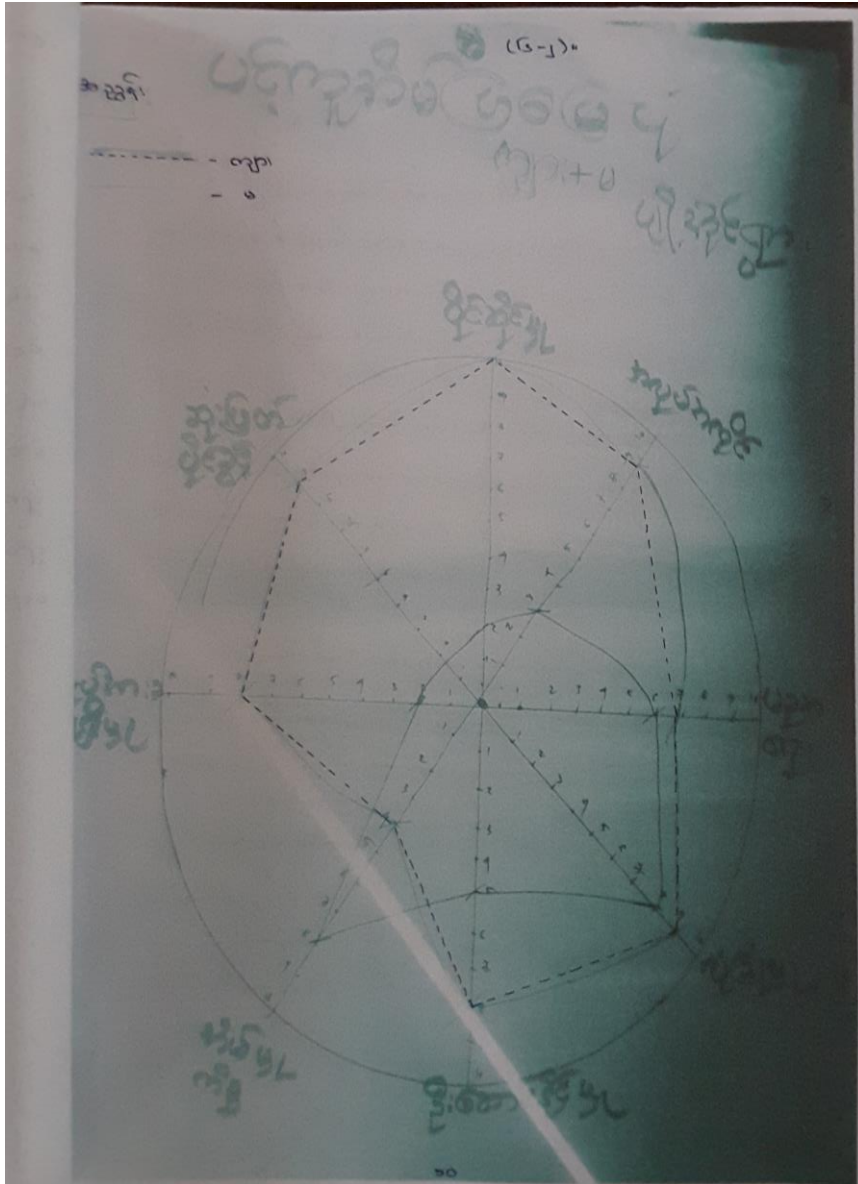
၆.၃။ ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်

ပျို့ဆိုရာ	၆-၃။ ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန်	အောက်	အထက်	အလယ်	အရှေ့	အနောက်	အရှေ့အလယ်	အနောက်အလယ်	အရှေ့အထက်	အနောက်အထက်	အရှေ့အောက်	အနောက်အောက်
၀၆	အောက်လအစရာ											
၁	မိလ္လာဂျာ၊ မိ၊ အချိန်											
၂	ကျန်မာရ၊ အဆင်မခံ											
၃	ဖွဲ့လစ်သဘင်											
၄	ဥယျာဉ်											
၅	လယ်											
၆	ကျောက် (ခွဲစိတ်)											
၇	ဆီမို (၁၅)											
၈	အမျိုးသား အားလပ်ချိန်											
၉	အမျိုးသမီး အားလပ်ချိန်											
၁၀	အဆင်မခံ ချိန်											
၁၁	ထင်ရှားအဆင်မခံ ချိန်											
၁၂	ထင်ရှားအဆင်မခံ ချိန်											

၆-၃။ ကာဘိုဗွင်းပြုလုပ်ရန်ဆုံးသတ်ချက်များ

- ပျိုအိုင်ရွာ၏ ကာဘိုဗွင်းပြုလုပ်ရန်ဆုံးသတ်ချက်များကို (၆) လ ပျိုကားဗွင်းကုလမ်း ခရီးနှင့် သွားလာမှုများဖြင့် ရိုက္ကွာရွာ၏ ရာသီဥတုနှင့် သင့်သည်။
- ပျိုကွင်းတွင် ရွာသူရွာသား များ အဖြစ် ဖြစ်ပြီး ရွာတွင် လူနဲ့ မာရေ၊ သရဖူ၊ မရှိ၍ အခြားရွာသို့ သွားလာရမည် ဖြစ်သည့် ဝါဆို၊ ဝါခေါင်၊ ဖော်သလင်း၊ လတွင် လူနဲ့ မာရေ အဆုံးအသတ် ရှိသည်။
- ဖွင့်လင်းကား ပြာသို့ လူပြုတန်ခူးလ (၄) လ) အထိ ရွာတွင် မိသားစု စားထော် ငရု၊ ငါးဖျော့၊ ငရု၊ ကသင်ဖျော့ ပွဲလမ်းသဘင်များ လွှင့်ပေးလေ့ရှိသည်။
- ကာဘိုဗွင်းပြုလုပ်ရန်ဆုံးသတ်ချက် (၇) လ) အထိ ဆင်တွင်း၊ ရွာလမ်း၊ ရွှေလမ်း၊ ကမင် များ၊ ခြံ၊ တွားလာစေရန် ပြုလုပ်ပေးထားကြသည်။ သီးနှံ များကို သွတ်ချွတ် ခြားသည်။
- လယ်လုပ်စဉ် များကို ကာဘိုဗွင်းပြုလုပ်ရန် (၄) လ) ရွှေလမ်း၊ ခြံ၊ ဖော်သလင်း၊ တန်ဆောင်မုန်းလမ်းများတွင် ဝိုက်သိမ်းကြသည်။
- ကုသိုလ်လုပ်စဉ် သင့် ဖော်သလင်း၊ လူပြု ကာဘိုဗွင်း (၇) လ) အထိ ခြံရံရင်သည်။
- သို့မဟုတ် (၁၅) လ) ကို တစ်လွှာ လူပြုတန်ခူးလ (၃) လ) အထိ သွတ်ချွတ် ရသည်။
- ကမ္ဘာ့သား များ အား လမ်းရှိ ပြာဝါဆိုလ၊ ဝါခေါင်၊ တွင်း၊ ပြာသို့ ဝါဆိုတွဲ (၄) လ) လ တွင် အလုပ်ကိုင်ရန် ပြုလုပ်ရန် အားလပ်ကြသည်။
- ကမ္ဘာ့သမီး အားလပ်ချိန် ဝါခေါင်၊ တွင်းလူပြု ကာဘိုဗွင်း (၃) လ) ပြာ အလုပ်ကိုင် အခွင့်အလမ်း ရှိသည့် သောတောင် ဖြစ်သည်။
- ဝါခေါင်၊ တွင်းလူပြုတန်ခူးလ (၄) လ) တွင် ရွာသား အဖုဖြင့် ဝင်ငွေ ကများသုံးဖြစ်သည်။
- တင်ဖါလမ်း ပြုလုပ်ရန် (၇) လ) တွင် ပျိုအိုင်ရွာ၏ ဝင်ငွေ များ သုံးပါသည်။

၆.၄။ပင့်ကူအိမ်ပြဇယား



၆-၂။ ဖင်တူအိမ် တွင်ပေးအပ်သည့်သစ်ပင်များ

ပိုင်ဆိုင်မှု

ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များသည် ဥက္ကဋ္ဌအဖွဲ့နှင့် ပိုင်ဆိုင်မှု တစ်ကောင် (၁၀) သို့၊
ဧကလ်ရှိနေပြီး ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များ ၅ ကောင် (၂) သို့၊ ဧကလ်ရှိနေသော အမှတ်အသား
ကိုတွေ့ရှိရသည့် ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များသည် ဥက္ကဋ္ဌအဖွဲ့နှင့် ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များ၊ ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များ
အဖွဲ့နှင့်ပေးအပ်ရမည်ဟု ဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

ကလပ်အိမ်ရှိရှိမှု

ဒဂုံကမ္ဘာ့သစ်ပင်များသည် အဆင့် (၉) ၊ ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များ တစ်ကောင် (၃)
ကွက်အဖွဲ့နှင့် ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များ ကလပ်အိမ်အဖွဲ့ကလပ်၊ ကမ္ဘာ့သစ်ပင် ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များ
၅၆ သင်တန်းသင်တန်းနှင့် ပူးပေါင်း၍ အဖွဲ့အစည်းသည် ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များ အသစ်အိမ်သာ
လုပ်ငန်းများနှင့် ပတ်သက်သော အလုပ်အကိုင် ပြုလုပ်ရမည်။

ပညာရေး

ကမ္ဘာ့သစ်ပင် ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များ ထုတ်ကုန်ကလပ်နှင့် ပူးပေါင်း၍ ကျွမ်းကျင်မှုနှင့်
ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များ တစ်ကောင် (၃) သို့၊ ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များ ထုတ်ကုန်ကလပ်နှင့် ပူးပေါင်း၍

လုပ်ငန်း

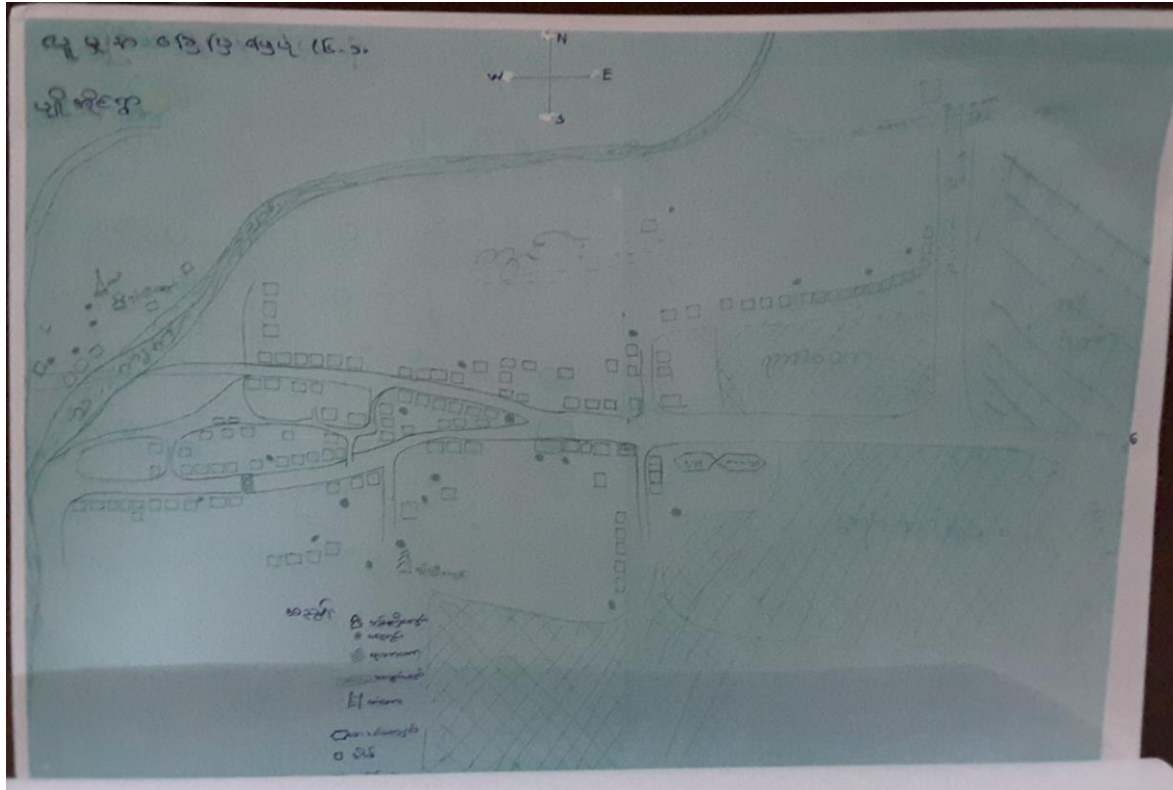
ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များ အဖွဲ့အစည်းသည် ရွာသူရွာသားများ၏ ဦးစီးမှုအောက်တွင်
အဖွဲ့အစည်း ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များ ထုတ်ကုန်ကလပ်နှင့် ပူးပေါင်း၍ လုပ်ငန်းများ ပြုလုပ်ရမည်။

ငွေပမာဏပိုင်ဆိုင်မှု

ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များ (၈) သည် ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များ (၅) ကလပ် ချိန်ပေးသည့်
အဖွဲ့အစည်းကလပ်၊ ကလပ်အဖွဲ့များ၊ ကမ္ဘာ့သစ်ပင်များ၏ လုပ်ငန်းအဖွဲ့အစည်းနှင့် ပူးပေါင်း၍

- ပျို့အိုင်ရွာနှင့် ဆရာမော်သည် ဆိတ်ဆက်ဆံမှုများသည် - ဆရာမော်နှင့် ချိတ်ဆက်သောအဖွဲ့ ၅ ငါးဦး၊ ၂ ဇာတိ၊ ၂ ဇာတိ၊ ၂ ဇာတိ၊ ၂ ဇာတိ၊ ၂ ဇာတိ ဖြစ်ကြပါသည်။
- ပျို့အိုင်ရွာ သို့မဟုတ် ချိတ်ဆက်သောအဖွဲ့ - NLD, လေ့ကျင့်ရေး၊ အုပ်ချုပ်ရေး၊ ပြည်ဒီမိုကရေစီ၊ ဒီမိုကရေစီ၊ အချိတ်ဆက်ရေး
- လေ့ကျင့်ရေး၊ ပြည်ဒီမိုကရေစီ၊ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဆက်ဆံသော လူငယ်များ၊ အဖွဲ့အစည်းများသည် အဖွဲ့အစည်းများ၊ ချိတ်ဆက်လုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်သည်။

၆.၆။ လူမှုရေး အရင်းမြစ်ပြ မြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်



ပျို့အိုင်ကျေးရွာသည် ညောင်ပင်ကွင်းကျေးရွာနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော
 သည်။ ပျို့အိုင်ကျေးရွာ၏ ကျေးရွာနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော ကျေးရွာ
 စီးပွားရေးနှင့် ဆက်သွယ်ထားသည်။ ကျေးရွာ၏ ကျေးရွာသည် သလွင်ကျေးရွာ၊
 ဝန်၊ ရဲလွင်ကျေးရွာသည်၊ သလွင်ကျေးရွာသည် နေပြည်တော် ကျေးရွာ၏ အစိတ်
 ဖြစ်သည်။ ပျို့အိုင်ကျေးရွာသည် ကျေးရွာ၊ လွင်ကျေးရွာ၊ နေပြည်တော်
 ကျေးရွာသည် နေပြည်တော်၊ နေပြည်တော်၊ နေပြည်တော်၊ နေပြည်တော်
 သည်။ တောင်ကျေးရွာ၊ နေပြည်တော် (ကျေးရွာ)၊ နေပြည်တော်၊ နေပြည်တော်
 ကျေးရွာသည် နေပြည်တော်၊ နေပြည်တော်၊ နေပြည်တော်၊ နေပြည်တော်
 ကျေးရွာသည် နေပြည်တော်၊ နေပြည်တော်၊ နေပြည်တော်၊ နေပြည်တော်
 နေပြည်တော်

၇။ဓာတ်ပုံမှတ်တမ်း



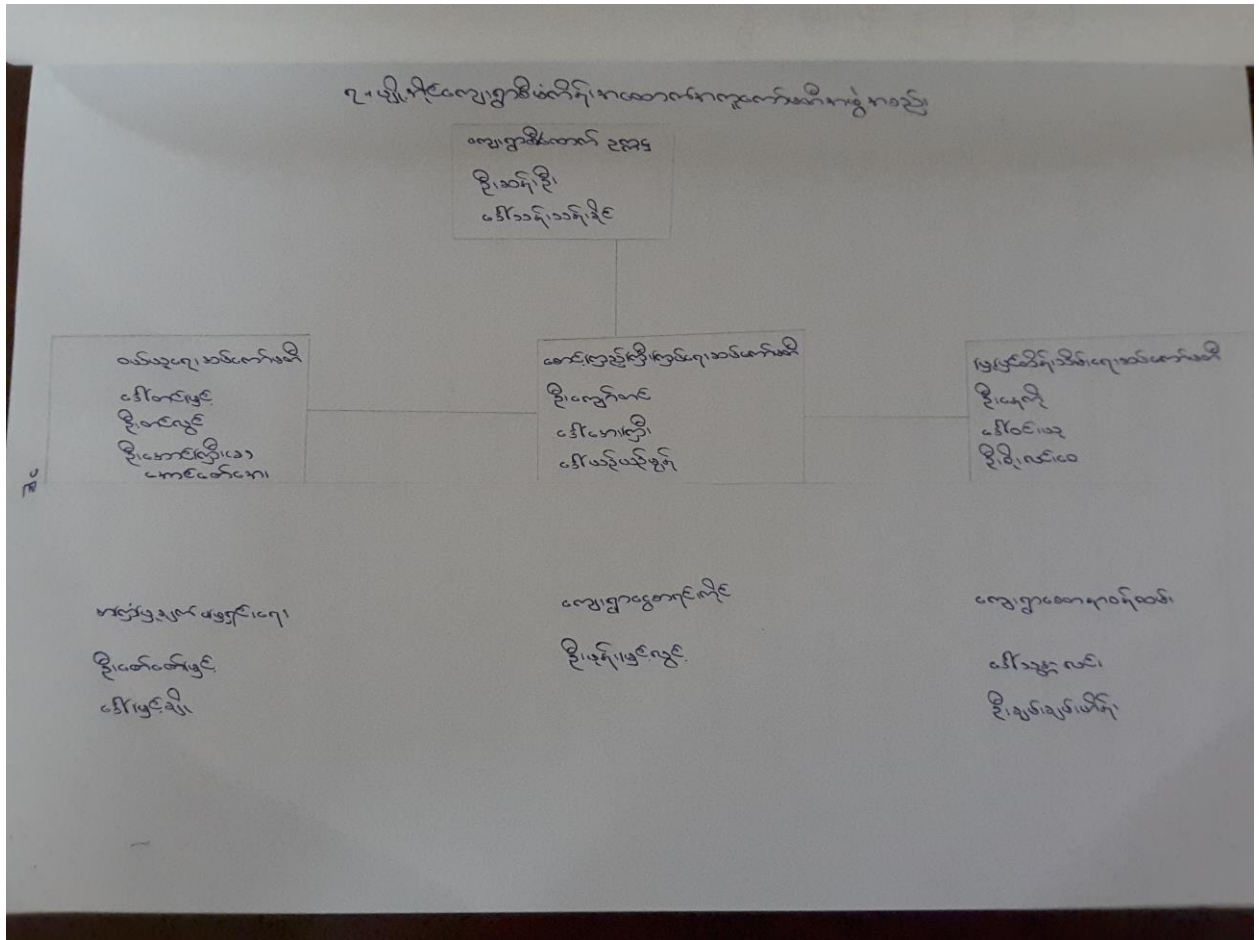
ပျိုအိုင်ကျေးရွာအထွေထွေပညာရေးကျောင်း၊ ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေး



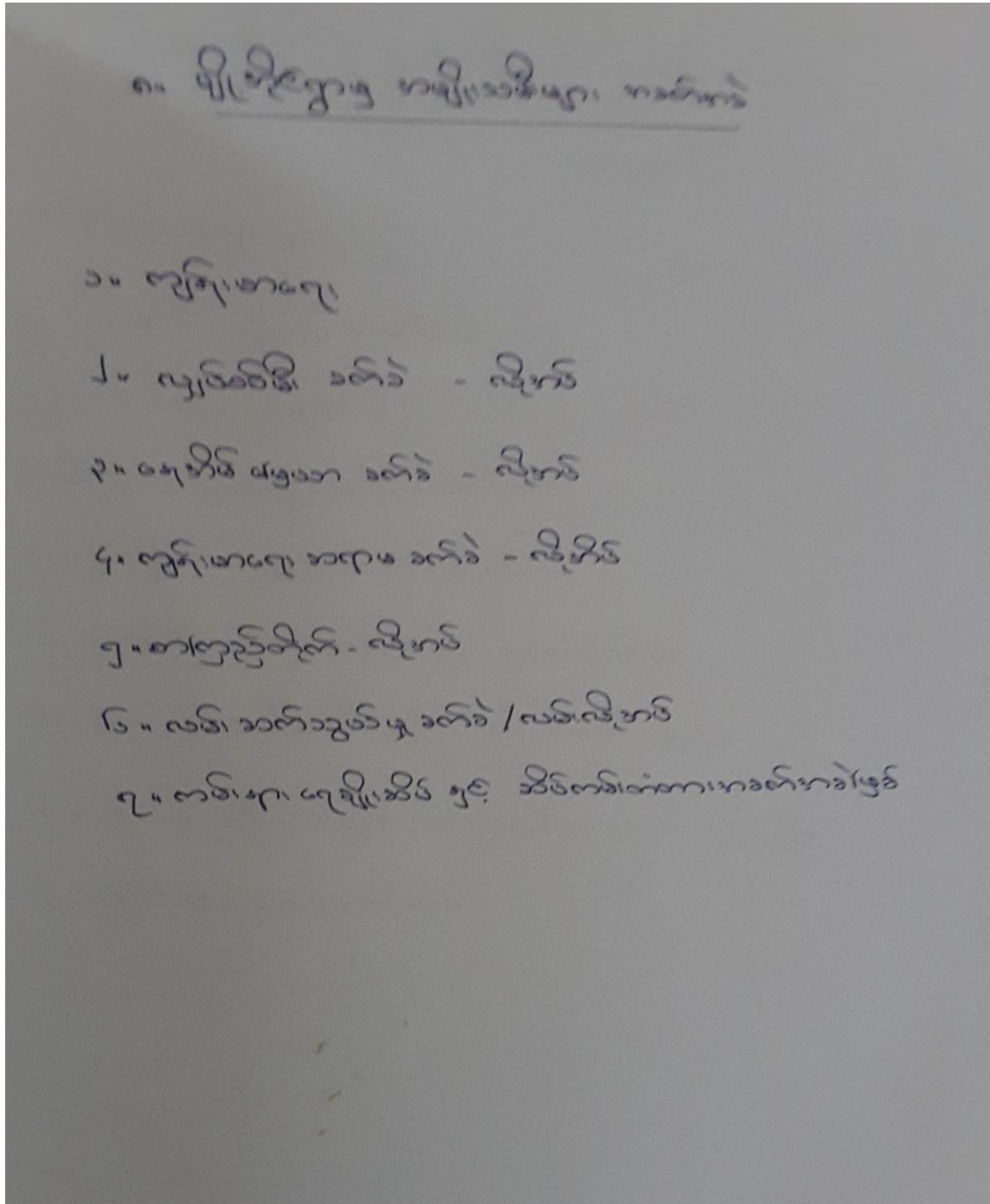
ပျိုအိုင်ကျေးရွာ၊ ညောင်ပင်ကွင်းကျေးရွာအုပ်စု၊ တနင်္သာရီမြို့နယ်၊



၈။ ကျေးရွာကော်မတီဝင်များစာရင်း



၉။ ဣာ အလိုက်ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ



၈။ ဝိုင်ခိုင်ရွာမှ အမျိုးသား အခက်အခဲများ

၁။ ကျန်းမာရေး

၂။ လျှပ်စစ်ဖိလင်းရေ အခက်အခဲ

၃။ လမ်း (သွားလာရခက်ခဲ)

၄။ စာသင်ကျောင်း ပြုပြင်မှုရရှိ အခက်အခဲ

၅။ လူ့အေးဆိပ်ရေများ အခက်အခဲဖြစ်

၆။ ကျောင်းသား အားကစား ကွင်း အခက်အခဲဖြစ်

၇။ ကမ်းရိုးတန်းဆိပ် ပြုပြင်မှုရရှိ အခက်အခဲဖြစ်

၈။ ပညာရေးဝန်ထမ်းများ မပြည့်စုံပါသဖြင့် အခက်အခဲဖြစ်

၉။ ဝေါင်းလူတံတား အခက်အခဲ

၉။ ပျို့အိုင်ကျေးရွာမှ အချို့သမီးများ ပျောက်ပျက်ချက်

၁။ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး ကောင်စွန်ခေဒွင်

၂။ လျှပ်စစ်မီး တစ်ရွာလုံး ဆိန်လင်းခေဒွင်

၃။ ကျန်းမာရေး ဆရာမ ဂြိုခေဒွင် (ဌာဝါကျန်းမာရေးအဆွယ်)

၄။ ပညာရေး ခေတ်မှီ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ခေဒွင်

၅။ ရေလုံလောက်ခွာ ရဂြိုခေဒွင်

၆။ လူနေမှုအဆင်အတန်၊ ဖြစ်မာခေဒွင်

၇။ စီးပွားရေးတိုးတက် ဖြစ်မာခေဒွင်

၈။ ကမ်းရိုး၊ ဆိပ်ကမ်း၊ ဝတ်စား၊ လှပခွာ ဂြိုခေဒွင်

၉။ ပျို့အိုင်ရွာမှ အမျိုးသားများ ဖျော်ဖြေမှုများ

၁။ ဆွဲကွက်၊ မာရေ၊ ကောင်းမွန်လာစေရန် (ဆေးပေးရန်၊ အဆောက်အအုံ)

၂။ လမ်းများ၊ ကောင်းမွန်စေရန် (ရွာတွင်း / ရွာချင်းဆက်လမ်း)

၃။ လူ့နေအိမ်သာဖြေများ (အိမ်ခြံရံ၊ မဂ္ဂိသောကြောင်)

၄။ လျှပ်စစ်ဖိုများ (အိမ်ခြံရံ၊ မဂ္ဂိရန်၊ ဖျော်ဖြေရန်)

၅။ ကျောရွာ (အာဇာနည်၊ ကျွဲရန်)

၆။ ပညာရေး (အဆောက်အအုံများ၊ ကျွဲရန်)

၇။ ကမ်းရိုး၊ ရေချိုးဆိပ်နှင့် ဆိပ်ကမ်းတံတား၊ ကျွဲရန်

၈။ မေါင်လှ (တံတား၊ ကျွဲရန်)

၉။ ငွေရသိမှာ သောက်သုံးရေရွာ၊ ပါးစပ်ဖြင့် သောက်ရသုံးရေ၊ ကျွဲရန်

၁၀။ ရွာတွင်းရှိ နေအိမ်များ၊ ရေသုံးခွဲမှ ကျွဲရန်

၁၀။ ပျိုအိုင်ရွာမှ ဦးစားပေးရွေးချယ်ထားသော လှုပ်ငန်းများ *

- | | |
|-----------------------|------------|
| ၁။ လှုပ်စစ်မိ | (လျှာ + ၆) |
| ၂။ လမ်း (ရွာချင်းခက်) | (လျှာ + ၆) |
| ၃။ ဆေးပေးခန်း | (လျှာ + ၆) |
| ၄။ ရေပေးဝေရေ | (လျှာ + ၆) |
| ၅။ ပေါင်ကူတံကာ | (လျှာ + ၆) |
| ၆။ သိမ်ခံတံကာ | (၆) |
| ၇။ ကျောင်း အဆောင်အဦ | (လျှာ + ၆) |
| ၈။ အာရေစာကျွတ် | (လျှာ) |

အရာပ			ကျန်းမာရေးများ			လွှဲပြောင်းရန်
အလယ်တန်းပြဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သူ့ထံသို့
မူကြိုဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားများ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ကော်ပြင်ဆရာ
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)			မှတ်စုကတ်
မှတ်စုကတ်			မှတ်စုကတ်			

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ဖိစီးပို့ဆောင်ရေးဦးစီးဌာန)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: _____ ကတ္တရာလမ်း: _____ ကွန်ကရစ်လမ်း: _____
 ကျောက်ခင်းလမ်း: _____ မြေသားလမ်း: _____ လူသွားလမ်း: _____ မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း: _____
 အခြား: _____

(င) ကျေးရွာခွဲခြားပုံစံပုံစံ

- (၁) လူထုတို့ ပြုစီမံကိန်းမတော်မှ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာခွဲခြားပုံစံပုံစံ ခံနိုင်ရည်ရှိပါသလား?
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင် ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?
- (၃) ဤစီမံချက်ကို ပြုနည်းမှုအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?

ပိုင်းမီ
 ရှိပါသည် / မရှိပါ / မသိ
 နှစ် ----- / မသိ
 ပြုခဲ့ပါသည် / မပြုခဲ့ပါ / မသိ

(စ) ဝေဒီအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ တိုက်ပုဂံ၎င်း ကျေးရွာအုပ်စု၏ တိုက်ပုဂံ၎င်း မှ မည်မျှကွာဝေးသနည်း?
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ တိုက်ပုဂံ၎င်း လာရာတွင် ကြားဖြင့် သည် အချိန်

ပေလီ
 မိုင် ----- / မသိ

ခြောက်သွေ့ ရာသီတွင် ကြားချိန် ----- ဘီ. ဖော်လာရီ / မော်တော်ဆိုင်ကယ် / ခြေလျှင် / လား / မော်တော်ဘုတ် / အခြား: _____
 မိုးရာသီတွင် ကြားချိန် ----- ဘီ. ဖော်လာရီ / မော်တော်ဆိုင်ကယ် / ခြေလျှင် / လား / မော်တော်ဘုတ် / အခြား: _____



(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကို သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ် ကျရောက်စေခြင်း ရှိပါသလား။
 ဥပမာရှိပါ _____ မရှိပါသည် _____ ရှိလျှင် ဖော်ပြပါ _____

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်းထားသော အခွဲအစည်းများ

လူထုတို့ ပြုစီမံကိန်းမတော်မှ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာခွဲခြားရေးအတွက် အစိုးရ(သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတင်ပြမှု ခွဲစည်းထားသည့် အခွဲအစည်းများ ရှိပါသလား။

- (၁) ကျွန်ုပ်တို့ မြို့နယ် မြို့နယ် မြို့နယ် မြို့နယ်
- (၂) _____

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးအိန် ဝေ
 လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၁. ၃. ၂၀၁၆
 လူထုစည်းရုံးရေးမှူး အမည် ဒေါ်စေမာမေ
 လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၁၈. ၁. ၂၀၁၆

၁၁။ စီမံကိန်း စက်ဝန်းအချိန်ပြဇယား ပုံစံ-၂

၁၃ မှတ်စု-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်စက်သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးပူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာပူးပူးဖွဲ့ဖွဲ့ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်စုစီ မြို့စီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက်အချိန်စီမံကိန်းပြင်ဆင်ရမည်။

စည်းရုံးရေးပူး/ပန်ထမ်း အမည် ဒေါ်ဇင်မာဝင်း

စီမံကိန်းအားအမှတ်ခြိပ်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း တနင်္သာရီ မြို့နယ် တနင်္သာရီ ကျေးရွာအုပ်စု ညောင်ဇွန်ကွင်း ကျေးရွာ မြို့နယ်

စီမံကိန်းထောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	စက်ဝန်း		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူပိုင်းစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၁.၃.၂၀၁၆	၁.၃.၂၀၁၆	၃၆	၄၆	၈၂	၈၂ မဟာ
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၂.၃.၂၀၁၆	၂.၃.၂၀၁၆	၃၁	၃၀	၆၁	၆၁ မဟာ
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး						
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး						
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

၆. ဥပဒေပြုရေးကော်မရှင်များ လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄ ပြည်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လေ့လာရေးအစည်းအဝေး	မလုပ်	မလုပ်	မလုပ်	မလုပ်	မလုပ်	မလုပ်
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး						

၃၂

		အပျိုးသား+အပျိုးသမီး)	
၁	လှိုင်စိမ်း	လှိုင် + မ	
၂	ရွာချင်းသားလတ်	လှိုင် + မ	
၃	ဆေးဖေးခန့်	လှိုင် + မ	
၄	ရေဖေဖေရေ	လှိုင် + မ	
၅	မောင်ကုသော	လှိုင် + မ	
၆	ဆိပ်ခဲခဲ	မ	

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဒေါ်သန်းသန်း လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၇. ၃. ၂၀၁၆

၁၃။ အုပ်စုဆင့်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများ ရွေးချယ်ခြယ်ခြင်း ပုံစံ-၄

၁၅ ၂၀၁၈-၁၉ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လက်ညွှန်ချက်	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစဉ်အထဲတွင်	ဤပုံစံအားလူထုထည့်သွင်းရယူမှု	လက်အောက်ရည်ရွယ်ချက်
အကူအညီဖြင့်ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းရမည်၊ ဤပုံစံအားပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုရှိ တိုက်ထက်စေ့စီမံချက်တွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် တွဲဖက်ရေးဆွဲရမည်။	အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။		
ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်/ဝန်ထမ်းအမည်	ဦးမင်း ၆ အာစီ (CF)	ခွဲခြားစီမံချက် (CF)	ခွဲခြားစီမံချက် (CF)
နေ့စွဲ	၇. 3. 2016	ဝက်ဝန်းအားအပတ်ခြစ်ပေးပါ (V) ဝက်ဝန်း (၁) ဝက်ဝန်း (၂) ဝက်ဝန်း (၃) ဝက်ဝန်း (၄)	
ပြည်နယ်/တိုင်း	တနင်္သာရီတိုင်း	မြို့နယ်	တနင်္သာရီမြို့နယ်
ကျေးရွာအုပ်စု	ညောင်ဗင်ကွင်းကျေးရွာအုပ်စု		

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်				
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ပင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ပင်မှု	အခြားထည့်ပင်မှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်ပင်ငွေ	အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
ညောင်ဗင်ကွင်း (၄၂)	ကျောင်းခြံဖြင့် (ဗြဟ္မစိုးခင်း + ဝေဟာ)	၇၂၀' x ၃၆'	၅၀၀ ဦး	□ ကျား □ ဝမ ■ ကျား + ဝ	၅၂ သိန်း				
ညောင်ဗင်ကွင်း (၄၃)	ကျောင်းခြံဖြင့် (မေတ္တာဗဟိုကျက်)	၇၂၀' x ၃၀' x ၂၀'	၁၅၇ ဦး	□ ကျား □ ဝမ ■ ကျား + ဝ	၃၇ သိန်း				
ထိုတော်	ကျောင်းခြံဖြင့် (မျက်နှာကျက် + တံခါး)	၇၇၅' x ၃၀'	၁၅၄ ဦး	□ ကျား □ ဝမ ■ ကျား + ဝ	၅၀ သိန်း				
ထိုမခါ	စာသင်ကျောင်း ဖြင့် (ခေါင်းဖုံး + တံခါး)	၃၀' x ၂၇'	၁၆၅ ဦး	□ ကျား □ ဝမ ■ ကျား + ဝ	၅၀ သိန်း				
သဘော့ ဂရိပ်	စာသင်ကျောင်း ဖြင့် (ခေါင်းဖုံး)	၇၀၀' x ၃၀' x ၃၀'	၅၀၀ ဦး	□ ကျား □ ဝမ ■ ကျား + ဝ	၅၀ သိန်း				

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲခြားချက်ဇယား

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	ဒေသတွင်းအတာ	စနစ်မျိုး တိုက်ရိုက်အ လျှိုးခံစား ခွင့် ရှိသူ များ	အဆိုပြုတင် ပြသမှု	စနစ်မျိုးလွန်လျှော့ပိုက်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်မှု အမည်/အဖွဲ့	
ပျိုအိုင်	ဆိပ်ခံတံတား ပေးစား	12' x 8' h - 9'	647 ဦး	□ ကျား □ မ ■ ကျား + မ	60 သိန်း			
မုတ်ဆိတ်တွင်း	ကျောင်းမြေပြင်	120' x 60' h - 12'	176 ဦး	□ ကျား □ မ ■ ကျား + မ	100 သိန်း			
အနောက်ကောက် လှန်း (ခ) ရွာသစ်	စတင်ကျောင်း (အိမ်အိမ်)	20' x 20'		□ ကျား □ မ ■ ကျား + မ				
ရွာထိန်းတွင်း	လမ်းပြုပြင်	5280' x 12'	263 ဦး	□ ကျား □ မ ■ ကျား + မ	၅၀ သိန်း			

၇၃
X

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစဉ်အဆက်အောက်ရောက် အသုံးပြုရန် လူထုဝင်ရောက်ရေးဌာနက တက္ကသိုလ် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးဖွဲ့ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတပ်ဖွဲ့အဖွဲ့ခေါင်းယာယီ အစဉ်အဆက်အောက်
 သူများအစဉ်အဆက် ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးအောင် (C.F)

ရက်စွဲ ၁၂.၁၀.၂၀၁၂ စီမံကိန်းတပ်ဖွဲ့အမှတ်(၁) (✓) ဇာတ်ကိန်း(၁) □ တက်ဝင်(၂) □ တက်ဝင်(၃) □ တက်ဝင်(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ဗြိတိသျှ မြို့နယ် တက္ကသိုလ် တက္ကသိုလ် အောင် မြို့နယ်

အစဉ်အဆက်အမိန့်စဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၇	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၂၈	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၂၉	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၃၀	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၃၁	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၃၂	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၃၃	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၃၄	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၃၅	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၃၆	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၃၇	ခေါ်တင်ဖွဲ့	✓		✓	"	ဦးအောင်
၃၈	ခေါ်တင်ဖွဲ့	✓		✓	"	ဦးအောင်
၃၉	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၄၀	ဗုဒ္ဓမိတ်					

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းပုံစံ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်(၁)ဖြစ်ပါသည်။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစဉ်အဆက်အောက်ရောက် အသုံးပြုရန် လူထုဝင်ရောက်ရေးဌာနက တက္ကသိုလ် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးဖွဲ့ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတပ်ဖွဲ့အဖွဲ့ခေါင်းယာယီ အစဉ်အဆက်အောက်
 သူများအစဉ်အဆက် ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးအောင် (C.F)

ရက်စွဲ ၁၂.၁၀.၂၀၁၂ စီမံကိန်းတပ်ဖွဲ့အမှတ်(၁) (✓) ဇာတ်ကိန်း(၁) (✓) □ တက်ဝင်(၂) □ တက်ဝင်(၃) □ တက်ဝင်(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ဗြိတိသျှ မြို့နယ် တက္ကသိုလ် တက္ကသိုလ် အောင် မြို့နယ်

အစဉ်အဆက်အမိန့်စဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၄၀	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၄၁	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၄၂	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၄၃	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၄၄	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၄၅	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၄၆	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၄၇	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၄၈	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၄၉	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၅၀	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၅၁	ခေါ်တင်ဖွဲ့		✓	✓	"	ဦးအောင်
၅၂	ဗုဒ္ဓမိတ်	✓		✓	"	ဦးအောင်

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းပုံစံ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်(၁)ဖြစ်ပါသည်။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးဌာနက တွေးရွာသို့ တွင်းဆင်းရင် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတော်ဝန်အချိန်ယာယီ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးဌာနအမည်: ဦးအုန်းဦး

ရက်စွဲ: ၁၃.၁၀.၁၆ စီမံကိန်းတော်ဝန်အမှတ်(၆) (V) စီမံကိန်း(၁) စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃) စီမံကိန်း(၄)

ဖြည့်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: ဦးနယ် ကျေးရွာအုပ်စု: ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ: မြို့နယ်

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (V) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၃	ဦးအုန်းဦး	✓		✓	ဗမာ	အုန်းဦး
၅၄	ဦးအုန်းဦး	✓			"	အုန်းဦး
၅၅	ဦးအုန်းဦး	✓			"	အုန်းဦး
၅၆	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓	"	အုန်းဦး
၅၇	ဒေါ်အေး		✓	✓	"	အုန်းဦး
၅၈	ဒေါ်အေး		✓	✓	"	အုန်းဦး
၅၉	ဒေါ်အေး		✓	✓	"	အုန်းဦး
၆၀	ဒေါ်အေး	✓		✓	"	အုန်းဦး
၆၁	ဒေါ်အေး		✓	✓	"	အုန်းဦး
၆၂	ဒေါ်အေး		✓	✓	"	အုန်းဦး
၆၃	ဒေါ်အေး		✓	✓	"	အုန်းဦး
၆၄	ဒေါ်အေး		✓	✓	"	အုန်းဦး
၆၅	ဒေါ်အေး	✓		✓	"	အုန်းဦး

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအဖြစ် အမှတ်ဖြည့်ပါ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးဌာနက တွေးရွာသို့ တွင်းဆင်းရင် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတော်ဝန်အချိန်ယာယီ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးဌာနအမည်: ဦးအုန်းဦး

ရက်စွဲ: ၁၃.၁၀.၁၆ စီမံကိန်းတော်ဝန်အမှတ်(၆) (V) စီမံကိန်း(၁) စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃) စီမံကိန်း(၄)

ဖြည့်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: ဦးနယ် ကျေးရွာအုပ်စု: ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ: မြို့နယ်

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (V) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၆၆	ဒေါ်အေး	✓		✓	ဗမာ	အုန်းဦး
၆၇	ဒေါ်အေး	✓		✓	"	အုန်းဦး
၆၈	ဒေါ်အေး		✓	✓	"	အုန်းဦး
၆၉	ဒေါ်အေး		✓	✓	"	အုန်းဦး
၇၀	ဒေါ်အေး		✓	✓	"	အုန်းဦး
၇၁	ဒေါ်အေး	✓		✓	"	အုန်းဦး
၇၂	ဒေါ်အေး	✓		✓	"	အုန်းဦး
၇၃	ဒေါ်အေး		✓	✓	"	အုန်းဦး
၇၄	ဒေါ်အေး	✓		✓	"	အုန်းဦး
၇၅	ဒေါ်အေး	✓		✓	"	အုန်းဦး
၇၆	ဒေါ်အေး	✓		✓	"	အုန်းဦး
၇၇	ဒေါ်အေး	✓		✓	"	အုန်းဦး

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအဖြစ် အမှတ်ဖြည့်ပါ။

၁.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၂.	အိမ်ထောင်ရေး		✓			
၃.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၄.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၅.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၆.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၇.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၈.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၉.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၁၀.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၁၁.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၁၂.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၁၃.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၁၄.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၁၅.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၁၆.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၁၇.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၁၈.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၁၉.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၂၀.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၂၁.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၂၂.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၂၃.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၂၄.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၂၅.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၂၆.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၂၇.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				
၂၈.	အိမ်ထောင်ရေး	✓				

အိမ်ထောင်ရေးအဖွဲ့

အမှတ်	အမည်	အဖွဲ့ (✓)	အဖွဲ့ (✓)	အဖွဲ့ (✓)	အဖွဲ့ (✓)	အဖွဲ့ (✓)
၁.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၂.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၃.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၄.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၅.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၆.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၇.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၈.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၉.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၁၀.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၁၁.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၁၂.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၁၃.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၁၄.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၁၅.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၁၆.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၁၇.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၁၈.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၁၉.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၂၀.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၂၁.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၂၂.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၂၃.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၂၄.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၂၅.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၂၆.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၂၇.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			
၂၈.	အိမ်ထောင်ရေး	✓	✓			

၁၆။ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှုမှတ်တမ်း

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ- မြို့နယ်-	VDP ရက်စွဲ- ကျေးရွာအုပ်စု-
(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကိုစစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)			
<ul style="list-style-type: none"> - မျက်နှာဖုံး (အစုံ) - မာတိကာ - PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် - အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ - ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်) - အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံအသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု---) 			
နောက်ဆက်တွဲများ-			
<ul style="list-style-type: none"> - လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုစာရွက်စာတမ်းခတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများပါရမည်။ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့် Venn ပုံ-- - ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ - ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC -1) - ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် 			
(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။			
<ul style="list-style-type: none"> - VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)- - လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP ရက်ပေါင်း- - PRA ပစ္စည်းများအသုံးပြုသည့် အရေအတွက်- - ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းမှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ)- (ကောင်း) - လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ်အားခွဲခြားပေးထားသလား။ (ရှိ) - စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/ အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- - PRA နှင့် သက်ဆိုင်သောအခြားစီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်) 			
VDP အရည်အသွေးထိန်းသိမ်းမှု (Checklist For VDP)			