

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ဖွံ့ဖြိုးရေး
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
နောင်တောကျေးရွာ၊ နောင်တောအုပ်စု



မာတိကာ

၁။ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်မြေပုံ2

၂။နောင်တောအုပ်စုမြေပုံ3

၃။ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာစာရင်းများ4

၄။ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ4

၅။လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကျိုးဖြစ်ထွန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်7

၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ ...9

၇။ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ31

၈။ကော်မတီဝင်များစာရင်း36

၉။ပုံစံစ-၁။ကျေးရွာအချက်အလက်37

၁၀။ပုံစံစ-၂။စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား39

၁၁။ပုံစံစ-၃။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်41

၁၂။ပုံစံစ-၄။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ45

၁၃။ပုံစံစ-၅။အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း46

၁၄။အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ53

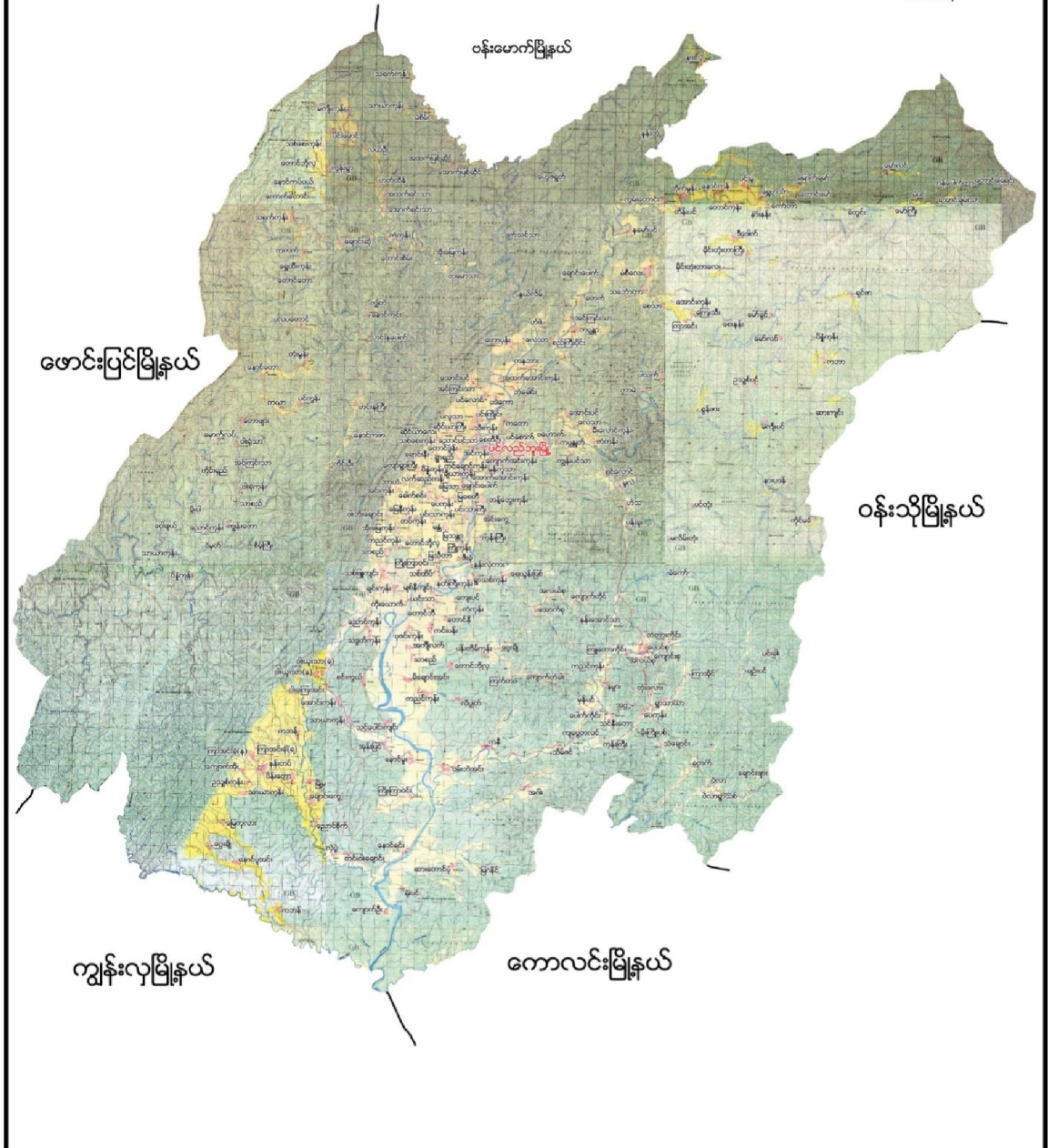
၁၅။ကဏ္ဍအလိုက်အခက်အခဲမှတ်တမ်း57

၁၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)58



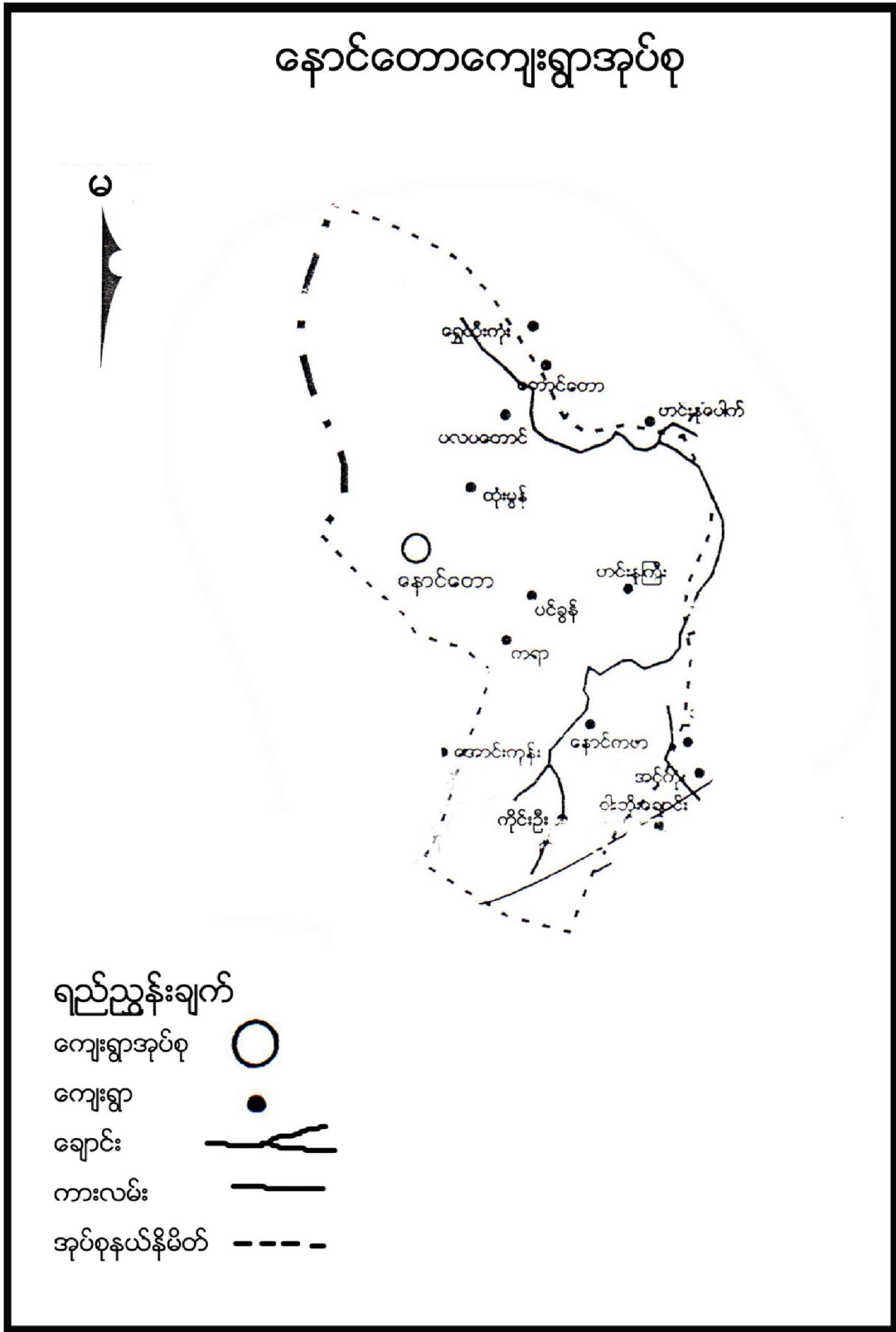
၁။ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် မြေပုံ

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ကသာခရိုင် ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် UTM မြေပုံ





၂။ နောင်တောအုပ်စုမြေပုံ





၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ

နောင်တော၊ ပင်ကွန်၊ ပလပတောင်၊ တုံးမွန်း၊ ကိုင်းဦး၊ ဟင်းနကြီး၊ နောင်ကမာ၊ ကယာတို့ဖြစ်သည်။

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

၁။ ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

နောင်တောကျေးရွာသည် စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် နောင်တောအုပ်စုအတွင်းရှိ တည်ရှိသော ကျေးရွာတစ်ရွာ ဖြစ်ပါသည်။ ရှမ်းနီလူမျိုးများ အဓိကနေထိုင်ပြီး ဗုဒ္ဓဘာသာကို ကိုယ်ကျင့်ကြပါသည်။ နောင်တော ကျေးရွာသည် နှစ်ပေါင်း ၁၅၀ကျော်ခန့်က တည်ထောင်ခဲ့ပြီး ရှမ်းနီလူမျိုးများ နေထိုင်ခဲ့ကြသည်။ နောင်တောဟု ခေါ်တွင်ခြင်းမှာ ကျေးရွာတွင်ရှိသော ညီတော် နောင်တော် အင်း၂ခုအား အမှီပြု၍ ခေါ်ဆိုခဲ့သည်။ နောင်ဟူသော စကားမှာ ရှမ်းဘာသာ အရ အင်ဟုအမည်ရပြီး နောင်တောမှာ အင်းဘေးပတ်လည်တွင် တောရှိသောကြောင့် အမည်ရသည်။ အိမ်ခြေ ၆၄အိမ်ခန့်ဖြင့် နေထိုင်နေကြသည်။ ကျေးရွာသည် ပင်လည်ဘူးမြို့နှင့် ၂၂ မိုင်ကွာဝေးပြီး မိုးတွင်းရာသီတွင် သွားလာရခက်ခဲပါသည်။ လယ်ယာစိုက်ပျိုးရေးနှင့် မွေးမြူရေး လုပ်ငန်းကို အဓိကထားလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ရာသီအလိုက် သီးနှံများနှင့် သစ်တောထွက်ပစ္စည်းများကို ရှာဖွေရောင်းချကြပြီး စီးပွားရေး ဝင်ငွေအသင့်အတင့် အဆင်ပြေမှုရှိပါသည်။ ဘာသာတရားကိုးကွယ်ပြီး တစ်ဦးနှင့်တစ်ဦး အပြန်အလှန် ရှိုင်းပင်ကူညီတက်ကြသူများရှိပါသည်။



၂။ ထူးခြားဖြစ်စဉ်

ပင်လည်ဘူးဖြိုခွဲရန်	အမျိုးအစား	အရွယ်အစား	အခြားအချက်အလက်
၁။	အခြားအမျိုးအစား	၁၂၀၀	ဘူးဖြိုခွဲရန်၊ အခြားအမျိုးအစား၊ အရွယ်အစား
၂။	ပေပြင်းတိုက်ခတ်မှုဖြစ်	၂၀၀၇	ပေပြင်း ၃၀ ခန့် ပျက်စီး
၃။	ခေါင်းဆုံးများကို ဖြိုခွဲရန်	၂၀၀၉	ခေါင်းဆုံးများ ဖြိုခွဲရန်



၃။ လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
မရှိ	-	-	-	-

၄။ ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၁၅	၉	၉	၁၈
မြေယာမဲ့	၁	၁		၁
မသန်စွမ်း				

၅။ အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	ကျွဲ	ကျွဲ၊ နွား ရောင်း/ဝယ်	
မြေပဲ	နွား	စပါး ရောင်း/ဝယ်	
နှမ်း	ဝက်	ဈေး ရောင်း/ဝယ်	
	ကြက်	ဝဥ ရောင်း/ဝယ်	

၆။ ကျေးရွာအတွင်းအဓိက ပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	စိုက်ပျိုးမြေ	စားကျက်မြေ	သစ်တောမြေ	သဲ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း
အရေအတွက်	၁၈၉ဧက	၄၅ဧက	၄၅၀ဧက	ရှိ	၅	၁
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာဂျီ	စပါးကြိတ်စက်	ခြွေလှေ့စက်	အသေးစားဆည်	ဈေးဆိုင်
အရေအတွက်	၀	၀	၀	၀	၄	၁

၇။ ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	လယ်ထွန်စက်	ထွန်ထယ်	ကျွဲ	နွား
အရေအတွက်	၃၀	၃၅	၆၈	၅၉	၂၆၈
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ဝက်	ဆိုင်ကယ်	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	
အရေအတွက်	၇၂	၅၀	၅	၄၀	

၈။ အခြားကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သော အရင်းအမြစ်/အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးခန်း	အ.လ.က/အ.ထ.က	ဈေး	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	မြေတူးစက်	လမ်းကြိုတ်စက်
အရေအတွက်	၁	၁	-	၆	၃၀	-	-



၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၅၀-၆၀	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး၊ အလွန်နွမ်းပါးအုပ်စုများ	၂၀	၃၁	၅၁	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးရွာသားများနှင့် အများသဘောတူ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calendar)	၅၀-၆၀	ကော်မတီဝင်၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ	၈	၉	၁၇	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ နေ့စားလုပ်ငန်းများ၊ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစာဖူလုံမှု နှင့် ပွဲတော်များ
၃	ကျေးရွာလူမှုရေးပြ၊ သယံဇာတပြမြေပုံ (Social Map/Resource Map)	၅၀-၆၀	ရပ်မိရပ်ဖ၊ ကော်မတီဝင်များ	၁၀	၇	၁၇	အိမ်အမျိုးအစားများ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံများ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများ၊ ရေတွင်း၊ ရေကန်များ၊ သစ်တောများ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၅၀-၆၀	အမျိုးသားများကော်မတီဝင်များ	၁၄	-	၁၄	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံ များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ၊ ကျန်းမာရေး၊ ပညာရေး။
၅	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၅၀-၆၀	အမျိုးသမီးများ	-	၁၅	၁၅	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံ များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ
၆	ကျေးရွာ၏ (၅)နှစ်စာ ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပြ ဇယား (Metric Ranking)	၅၀-၆၀	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု၊ လူငယ်အုပ်စု၊ ရပ်မိရပ်ဖ အုပ်စု	၃၁	၂၁	၅၂	အကျိုးပြုပြီးရေ၊ အကျိုးခံစားခွင့် နှင့် အဓိက လိုအပ်ချက်များပေါ် မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်သည်။



၇	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၉-၁-၆	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ကျေးရွာစီ/ထောက်အဖွဲ့	၉	၆	၁၅	ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် မည်သို့သောလုပ်ငန်းများအတွက် မည်သည့်အဖွဲ့များချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှု
၈	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၉-၁-၆	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ	၁၃	၁၄	၂၇	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိမှု နှင့် မရရှိသည့် အကြောင်းအရင်းများ
၉	ပြဿနာအခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေနှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း	၉-၁-၆	ကျေးရွာစီ/ထောက်အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူထု	၂၀	၁၈	၃၈	ပြဿနာအခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ ကိုသိရှိရန် နှင့် ပြောင်းလဲနိုင်သည်ပုံစံများ
၁၀	ကျေးရွာအိပ်မက်ပြမြေပုံ (Dream Map)	၉-၁-၆	ကျေးရွာစီ/ထောက်အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူထု	၈	၈	၁၆	နောင်တစ်ချိန်တွင် ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေချင်သော/မြင်စေချင်သော အရာများ ထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း



၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

၁။ ကျေးရွာ၏လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း။(Wealth Ranking)

အဆင့်	အခြေခံနှုန်းများ/ ညွှန်းကိန်းများ	အိမ်ထောင်စု	ရာခိုင်နှုန်း
ချမ်းသာ	အိမ်အခြေအနေ- သွပ်မိုး၊ ပျဉ်ကာ၊ပျဉ်ခင်း မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- လယ်၅ ဧက၊ယာ ၅ဧက အထက် ကျွဲ၊ ဂူကောင် နွား- ၇ ကောင်အထက် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ဆိုင်ကယ်၊ ထွန်စက်၊ရေစုပ်စက်၊TV ၊စပါးကျိတ်စက်၊	၁၉	၂၉.၇%
အလယ်အလတ်	အိမ်အခြေအနေ- ပျဉ်ခင်း၊ ပျဉ်ကာ၊ သွပ်မိုး၊ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- လယ်၃ ဧက နှင့် ၅ဧက ကြား ကျွဲ၊ နွား- ၃နှင့် ၇ကောင်ကြား အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- လှည်း၊ ဆိုင်ကယ်၊	၁၉	၂၉.၇%
နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ပျဉ်ခင်း၊ ဝါးထရံကာ၊ သက်ကယ်မိုး၊ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၁ဧက ကျွဲ၊ နွား- ၁ကောင် နှင့် ၂ကောင် ကြား အခြားပိုင်ဆိုင်မှု-	၂၅	၃၉.၁%
အလွန်နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ဝါးခင်း၊ ဝါးထရံကာ၊ အင်ဖက်မိုး၊ အကာမလုံ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ ကျွဲ၊ နွား- မရှိ အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ	၁	၁.၅%
စုစုပေါင်း		၆၄	၁၀၀



သုံးသပ်ချက်

ရာသီဥတု-တပိုတွဲလ လယ်မှ စ၍ ကဆုန်လအထိ နွေရာသီဖြစ်ပါသည်။ နယုန်လ လယ် မှ စ၍ တော်သလင်းလအထိ မိုးရာသီ ဖြစ်ပါသည်။ သီတင်းကျွတ်လ မှ စတင်၍ တပိုတွဲလ လယ်အထိ ဆောင်းရာသီ ဖြစ်ပါသည်။

စိုက်ပျိုးရေး-နယုန်လတွင် စပါးစိုက်ပျိုးရန် ပျိုးထောင်ကြပြီးတော်သလင်းလတွင် ကောက်စိုက်ကြပါသည်။ စိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းမှ တစ်နေ့ဝင်ငွေ ၂၀၀၀ ကျပ်၊ တစ်လ ဝင်ငွေ ၆၀၀၀၀ ကျပ် နှင့် တစ်နှစ်ဝင်ငွေ ၇၂၀၀၀ ကျပ် ရရှိပါသည်။ ပြာသိုလတွင် မြေပဲ အနည်းငယ်စိုက်ပျိုးသည်။

မွေးမြူရေး-ကျွဲ၊ နွား၊ ဝက်၊ ကြက်များကို စာကျက်မြေများတွင် တစ်ပိုင်တစ်နိုင် မွေးမြူကြသည်။

နေ့စားလုပ်ငန်း-ဝါဆိုဝါခေါင်လများတွင် ပျိုးနှုတ်ကောက်စိုက်ခြင်းတို့မှ ဝင်ငွေရရှိပြီး တန်ဆောင်မုန်းလများတွင် စပါးရိတ်ခြင်းတို့မှ ဝင်ငွေရရှိပါသည်။ တနေ့ဝင်ငွေ ၃၀၀၀ကျပ် တစ်လ ၉၀၀၀ကျပ် တစ်နှစ် ၆၀၀၀ကျပ်ခန့် ရရှိပါသည်။

သဘာဝဘေးအန္တရာယ်၊ မိုးတွင်ကာလတွင် မိုးသက်လေပြင်းတိုက်ခိုက်မှုများ တစ်ခါတစ်ရံ ကြုံတွေ့ရတက်ပါသည်။

ဝမ်းစာဖူလုံမှု-ဝါခေါင်၊ တော်သလင်းလများတွင် စပါးကုန်ချိန်ဖြစ်၍ ဝမ်းစာရှားပါးမှုပြဿနာရှိပါသည်။

အလုပ်သမားရှားပါးမှု-စပါးစိုက်ပျိုးချိန် နှင့် ရိတ်သိမ်းချိတ်တွင်သာ အနည်းငယ်သာရှိ

ပွဲတော်များ- တန်ခူး၊ ကဆုန်၊ ဝါဆို၊ သတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလများတွင် ရာသီပွဲတော်များရှိပြီး၊ တန်ပေါင်းလတွင် ရှင်ပြပွဲများရှိပါသည်။



သုံးသပ်ချက်

လူနေထိုင်မှု ပုံစံ-စီပွားရေးအဆင့် (၄) မျိုးရှိပြီး ကျေးရွာများတွင် ပြန်ကျစွာနေထိုင်ကြပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး-ရွာချင်းဆက်လမ်း၊ ရွာတွင်းလမ်းများသည် မြေသာလမ်းများဖြစ်သည့်အတွက် မိုးရာသီတွင် သွားလာရခက်ခဲမှု ရှိပါသည်။

ကျန်းမာရေး-ကျန်းမာရေး မကောင်းသည့်အတွက် ရွာရှိ ဆေးမှီးတိုများဖြင့် ကုသသည့်အတွက် အပြင်းဖျားသည့်အခါ ပင်လည်ဘူးသို့ပို့ဆောင်ကုသရပါသည်။

သောက်သုံးရေ-သောက်သုံးရေကို လုံလောက်စွာ သုံးဆွဲနိုင်

အခြား-ရွာ၏အလယ်တွင် ဘုန်းကြီးကျောင်းရှိပြီး ရွာမြောက်ဘက်တွင် စာသင်ကျောင်း ၊အရှေ့မြောက်ဘက် တွင် တချိုင်းချောင်းရှိပါသည်။





သုံးသပ်ချက်

ပတ်ဝန်းကျင်ရှိအရင်းအမြစ်များ-ရွာပတ်ဝန်းကျင်ရှိသစ်တောများမှ ထင်း၊ အိမ်ဆောက်ပစ္စည်းများ ထုတ်ယူ သုံးဆွဲနိုင်၊ကျေးရွာ ရွာပတ်လည်ရှိလယ်ယာမြေများတွင် စပါး၊ ပဲများကို ရာသီအလိုက်စိုက်ပျိုးကြပါသည်။

စီးပွားရေးလုပ်ကိုင်စားသောက်ရသောအရင်းအမြစ်-ရွာ၏တောင်ဘက်တွင် ချောင်းရှိပြီး ထိုချောင်းမှ လယ် ယာစိုက်ပျိုးရေး အတွက် ရေရရှိပြီး လယ်ယာ စိုက်ပျိုးရေး လုပ်ငန်းကို အဓိကစီးပွားရေး အဖြစ်လုပ်ကိုင်စား သောက်ကြပြီး မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း နှင့် ရွာပတ်ဝန်းကျင်ရှိ သစ်တောများမှ သစ်တောထွက်ပစ္စည်းများ ရှာဖွေ ရောင်းချခြင်းဖြင့် ဝင်ငွေ အသင့်အတင့် ရရှိပါသည်။

အရင်းအမြစ်နှင့်ဆက်စပ်သောပြဿနာများ-သစ်တောများမှ သစ်တောထွက်များ ထုတ်ယူသုံးဆွဲသည့် အတွက် သစ်တောပြုစီစဉ်ခြင်း ပြဿနာများကြုံတွေ့နိုင်ပါသည်။ရာသီဦးတု အထွက်များကျဆင်းလာခြင်း စီး ပွားရေးကြပ်တီးလာနိုင်ပါသည်။ရွာချင်းဆက်လမ်းများ မကောင်းမွန်မှုကြောင့် သွားလာရေး ခက်ခဲ၍ ပညာရေး စီးပွားရေး လူမှုရေး၊ ကျန်းမာရေး ဘက်တို့တွင် အဆင်မပြေမှုများရှိပါသည်။



၅။ အမျိုးသားများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

ဓာတ်တော့ရှေ့မှာ သစ်ပင်ပင် (ပြဿနာသစ်ပင်) ရှောင်တော့

အကျိုးဆက်

- သွားလာသော လူ့ပတ်ဝန်းကျင်မှာ အန္တရာယ်ရှိ
- ကလေးများ ပညာသင်ရာတွင် အနှောင့်အယှက်ဖြစ်
- ဝေဖန်သော နည်းပါးခြင်း
- ရွှေ့ကုန်၊ အချိန်ကုန်ခြင်း။
- စိုက်ပျိုးသီး၍ အထွက်မကောင်း။
- ဒေသထွက်ကုန်အချိန်မတော်ရှိခြင်း။

အကြောင်းရင်း

- တံတားမကောင်းခြင်း။
- အပူဒဏ်မကုန်ကုန်နိုင်ခြင်း။
- အကြမ်းဖျက်မှုရှိခြင်း။
- ကူး၊ ခက် ပြင်မောင်၊ ပညာမတတ်ခြင်း။
- စိုက်ပျိုးသီး၍ မျိုးကောင်း မျိုးသန့်စွာပါခြင်း။
- လမ်းမကောင်း၊ လွှဲလဲခြင်း။

ဖြေရှင်းချက်

- တံတားပြုပြင်ခြင်း။
- အသစ်ကျောင်းပြုပြင်ခြင်း။
- အကြမ်းဖျက်ဆောက်လုပ်ခြင်း။
- ကူး၊ ခက် ပြင်မောင် သစ်ပင်
- မျိုးကောင်း မျိုးသန့် ထုတ်ပေးခြင်း
- စိုက်ပျိုးရေး နည်းပညာများ ပေးခြင်း
- ဤနည်းဆက်လက် ပြုပြင်ပေးခြင်း။



အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	စာသင်ကျောင်းအမိုးများမကောင်းခြင်း ၊ မျက်နှာကြက်မရှိခြင်း အပူအအေးမမျှတခြင်း	၂	တံတားမကောင်းခြင်းကြောင့် ဒေသထွက်ကုန်များ မသယ်ပို့နိုင်ခြင်း။	၃	စာသင်ကျောင်း ဝန်းခြံ မရှိခြင်းကြောင့် ကျွဲ၊ နွားများ ဝင်ရောက်ခြင်း
၄	ရွာချင်းဆက်လမ်း ဗွတ်ထခြင်းကြောင့် ဒေသထွက်ကုန်များဈေးကောင်းမရခြင်း	၅	ကျေးရွာစာကြည့်တိုက် မရှိခြင်းကြောင့် ဗဟုသုတနည်းပါးခြင်း	၆	ဝင်ငွေအခွင့်အလမ်းနည်း ပါးခြင်း
၇	စိုက်ပျိုးသီးနှံထွက်နှုန်းမကောင်းခြင်း				

အကျိုးဆက်များ

- ၁ ကလေးငယ်များ ပညာရေးကို ကောင်းစွာမသင်ကြားနိုင်ခြင်း
- ၂ လမ်းပန်ဆက်သွယ်ရေး ခက်ခဲကျန့်ကြာခြင်း
- ၃ စာသင်ကျောင်းဝန်း မလုံခြုံခြင်း
- ၄ ဒေသထွက်ကုန်များ တင်ပို့ရန် ခက်ခဲကျန့်ကြာခြင်း
- ၅ ဗဟုသုတ အတွေးအခေါ် နောက်ကျခြင်း
- ၆ သီးနှံထွက်ကုန်မကောင်းခြင်းကြောင့်

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

- ၁ စာသင်ကျောင်းပြန်လည်ပြုပြင်ခြင်း (အမိုးလဲခြင်း၊ မျက်နှာကျက်တပ်ဆင်ခြင်း)
- ၂ တံတားဆောက်လုပ်ပေးခြင်း (ကျောက်ကြီးစီသစ်သားခင်း)
- ၃ စာသင်ကျောင်းဝန်းခြံ ပြုလုပ်ခြင်း (ကျောင်းခြံစည်းရုံးသံဇကာဖြင့်ကာရံခြင်း)
- ၄ ရွာချင်းဆက်လမ်းများ ဖောက်လုပ်ပေးခြင်း
- ၅ ကျေးရွာစာကြည့်တိုက် ဆောက်လုပ်ပေးခြင်း
- ၆ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းပညာသင်တန်းများပေးခြင်း
- ၇ မျိုးကောင်းမျိုးသန် ပုံပိုးခြင်း
- ၈ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာပေးခြင်း
- ၉ ဝင်ငွေရလုပ်ငန်းသင်တန်းများပေးခြင်း



၆။ အမျိုးသမီးများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

နောင်တောကျေးရွာအုပ်စု အမျိုးသမီးအဖွဲ့ ပြဿနာသစ်ပင် ရှေးတောရွာ

အကြီးဆက်

- သွားလာသော အရိုး သည် အန္တရာယ်ရှိ။
- ကျန်းမာရေး ထိခိုက်နိုင်ခြင်း။
- အသိပညာ မတိုးပွားခြင်း၊
- ထိခိုက်မှုရှိပြီး ပွားမြင်နိုင်ခြင်း။
- ယာဉ်၊ ဆိုင်ကယ်များ လာရာတွင် အန္တရာယ်ဖြစ်နိုင်ခြင်း။
- ကြွက်၊ ဝက်၊ ငါး မဖြိုစွတ်နိုင်၊ အချိန်ဖြုတ်ခြင်း။

အကြောင်းရင်း

- မကောင်း၊ ခံနိုင်စွမ်းနည်းခြင်း။
- အစားအသောက် မကောင်း၊ မျက်နှာကျက်ပျက်စီးခြင်း။
- အကြည့်ထိခိုက်မှု မရှိခြင်း။
- ဇာတိ၊ ပုဂံ၊ ထိုပညာမတတ်ခြင်း။
- လမ်းမကောင်း၊ ကျန်းမာရေးမကောင်းခြင်း။
- ဓနတကျ မမွေးမြူနိုင်ခြင်း။

ဖြေရှင်းချက်

- တံတား၊ ဖြူပြင်လမ်းခြင်း။
- အသိပညာပေးခြင်း၊ ဖြူပြင်လမ်းခြင်း။
- အကြည့်ထိခိုက်ဆောက်လုပ်လမ်းခြင်း။
- ဇာတိ၊ ပုဂံ၊ ထိုပညာသင်ကြားပေးခြင်း။
- ဂွေချက်၊ ဆက်လမ်း၊ ဖြူပြင်လမ်းခြင်း။
- မွေးမြူရေး နည်းပညာသင်တန်းပေးခြင်း။



အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ရန်လိုအပ်ခြင်း (အမိုး၊မျက်နှာကျက်)	၂	တံတားမကောင်းမွန်းခြင်း၊ ခံနိုင်ဝန်အားနည်းခြင်း၊အန္တရာယ်ရှိခြင်း	၃	စာသင်ကျောင်း ဝန်းခြံမကောင်းခြင်း
၄	ရွာချင်းဆက်လမ်းဖောက်လုပ်ပေးခြင်း	၅	ကျေးရွာစာကြည့်တိုက် ဆောက်လုပ်ရန်	၆	မွေးမြူရေးနည်းပညာမ သိခြင်း

အကျိုးဆက်များ အကျိုးဆက်များ

- ၁ ကလေးငယ်များ ပညာရေးကို ကောင်းစွာမသင်ကြားနိုင်ခြင်း ၊
- ၂ လမ်းပန်ဆက်သွယ်ရေး ခက်ခဲကျန်ကြာခြင်း၊ ကုန်ပစ္စည်းများသယ်ယူစရိတ်ကြီးခြင်း၊
- ၃ စာသင်ကျောင်းဝင်းခြံ မလုံခြုံခြင်းကြောင့် ကျွဲနွားများ ဝင်ရောက်ဖျက်ဆီးခြင်း
- ၄ ဒေသထွက်ကုန်များ တင်ပို့ရန် ကားများသွားလာရန်ခက်ခဲခြင်း
- ၅ စာကြည့်တိုက်မရှိခြင်းကြောင့် စာပေဗဟုသုတ အတွေးအခေါ် နောက်ကျခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

- ၁ စာသင်ကျောင်းပြန်လည်ပြုပြင်ခြင်း (အမိုးသွပ်လဲခြင်း၊ မျက်နှာကျက်တပ်ဆင်ခြင်း)
- ၂ တံတားဆောက်လုပ်ပေးခြင်း (ကျောက်ကြီးစီသစ်သားခင်း)
- ၃ စာသင်ကျောင်းဝန်းခြံ ကွန်ကရစ်တိုင် သံဇကာဖြင့် ပြုလုပ်ခြင်း
- ၄ ရွာချင်းဆက်လမ်းများ ဖောက်လုပ်ပေးခြင်း
- ၅ ကျေးရွာစာကြည့်တိုက် ဆောက်လုပ်ပေးခြင်း
- ၆ မွေးမြူရေး သင်တန်းများပေးခြင်း ဟောပြောပွဲပြုလုပ်ပေးခြင်း



၇။ ဦးစားပေးအစီအစဉ်ပြဇယား (Matrix Ranking)

နောင်ထောအုပ်စု နောင်ထောကျေးရွာ၏ ဦးစားပေးအစီအစဉ် ရွေးချယ်ခြင်း

စဉ်	အခက်အခဲမြည့်သနားများ	၁	၂	၃	၄	၅	စုစုပေါင်း ဦးစားပေး ရမှတ် အဆင့်	ပထမ
၁	တံတားမြည့်	၁	၁	၁	၁	၁	၅	၅
၂	စာပြည့်တိုက်		၁	၁	၁	၁	၄	၂
၃	ရွာချင်းဆက်လမ်း (နောင်ထော-ကယာ)			၁	၁	၁	၃	၃
၄	စာသင်ကျောင်းမြည့်				၁	၁	၂	၂
၅	စာသင်ကျောင်း ဝင်းခြံ						၀	၀



စီမံကိန်းပထမနှစ်တွင် တံတားပြုပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းကို ရံပုံငွေ ၂၄သိန်းကျပ်ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ပြီးစီးနိုင်ခဲ့ပါသည်။

စီမံကိန်းဒုတိယနှစ်တွင် ကျေးရွာ၏ ပထမဦးစားပေးလုပ်ငန်းအဖြစ် စာသင်ကျောင်းပြန်လည်ပြုပြင် တည်ဆောက်ခြင်း လုပ်ငန်းကို ရွေးချယ်နိုင်ခဲ့ပါသည်။

နောင်တောကျေးရွာအုပ်စုအတွက်လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမှလူထုသို့တိုက်ရိုက်ထောက်ပံ့ငွေနှစ်စဉ်သိန်း ၂၀၀ရရှိပြီ ပီးအုပ်စုတွင်း ကျေးရွာရွာရှိပြီးဦးစားပေးလိုအပ်ချက်အရအလှည့်ကျစနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ကြမည် ဖြစ်ပြီးနောင်တော

ကျေးရွာအနေဖြင့်စီမံကိန်းစတင်တွင်မှလုပ်ငန်းများအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်သည်။





သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့အစည်းများ

ကျေးရွာလူထုနှင့် ကျေးရွာတွင်း အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေမှုမှာ အုပ်ချုပ်ရေး အဖွဲ့အမျိုးသမီး အမျိုးသား ရပ်မိရပ်ဖ အဖွဲ့ ဂေါပကအဖွဲ့ ကျောင်းကော်မတီ လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်းအထောက်အကူပြု ကော်မတီ များရှိပြီး ပင်ကွန်ကျေးရွာ၏ သာရေးနာရေးများ နှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး လုပ်ငန်းများကို တက်ကြွစွာဖြင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်နေကြပါသည်။

ကျေးရွာပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများ

ကျေးရွာပြင်ပရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်မှုမှာ မြို့နယ်ထွေအုပ်၊ စိုက်ပျိုးရေးဌာန၊ ပညာရေး ဌာန၊ သစ်တော၊ ကျန်းမာရေး၊ မြေစာရင်း၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ကျေးလက်ဦးစီးဌာန၊ တို့နှင့် ချိတ်ဆက်မှုရှိပြီး အချို့ဌာနများ၏ ကူညီထောက်ပံ့မှုကို သာရရှိပြီးကျေးရွာလူထုအနေဖြင့် လိုအပ်သော လုပ်ငန်းများကို သက် ဆိုင်ရာဌာနများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက် တင်ပြတောင်းဆိုမှုများ အားနည်းနေပါသေးသည်။

အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း နှင့် စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

၁။ အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရန် ဖိတ်ကြားရာတွင် အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီး အချိုးညီစွာ ပါဝင်ရန် သက်ဆိုင်ရာ ကော်မတီသို့ ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ ပထမအကြိမ် မိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် အစည်းအဝေးတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အချိုးညီစွာ တက်ရောက်ရန် ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ အစည်းအဝေးတိုင်းတွင်လည်း အမျိုးသမီးများမှ ပြောကြားလိုသော အချက်များကို လွတ်လပ် ပွင့်လင်းစွာ ပြောဆိုခွင့်ရှိကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားထားပါသည်။ ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့်တွင် နှစ်စဉ်ပြုလုပ်သော လုပ်ငန်းများတွင် အမျိုးသမီးများမှ တင်ပြဆောင်းဆိုထားသော လုပ်ငန်းတစ်ခုပါဝင်ရမည် ဖြစ်ကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ လုပ်ငန်းခွဲများ အကော်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင်လည်း လူထုလုပ်အားဖြင့် ဆောင်ရွက်သော လုပ်ငန်းများ ဖြစ်ပါက တူညီသော လုပ်ငန်းအတွက် တူညီသော လုပ်အားခများ ပေးချေရမည်ကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ စီမံကိန်း၏ ကဏ္ဍတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အခန်းကဏ္ဍကို ထည့်သွင်းထားပြီး အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး ခွဲခြားမှုများ မရှိစေရန် ရည်ရွယ်ထားသည်ကို ရှင်းလင်းပြောကြားမှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။

အမျိုးသမီးများ၏ ဦးဆောင်နိုင်မှု နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု စွမ်းရည်များ တိုးတက်လာစေရန် အတွက် ကော်မတီများထဲတွင် အမျိုးသမီးများ (၅၀%) ပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဆပ်ကော်မတီ တစ်ခုတိုင်းတွင်လည်း အနည်းဆုံး အမျိုးသမီး တစ်ဦးပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကော်မတီထဲတွင် ပါဝင်သော အမျိုးသမီးများသည် တင်ပြဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များချခြင်း စသည်တို့ကို ပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးသားများမှလည်း ပံ့ပိုးကူညီပေးရမည်ဖြစ်ပါသည်။



ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီးများသည် မိမိတို့၏ လိုအပ်ချက် အခက်အခဲများကို လွတ်လပ်စွာဆွေးနွေးနိုင်ရန်အတွက် အမျိုးသမီးသီးသန့် အုပ်စုများဖွဲ့၍ အခက်အခဲများ ဖော်ထုတ်ခြင်းလုပ်ငန်းကိုလည်း လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။

၂။ ကျေးရွာမိတ်ဆက် အစည်းအဝေးတွင်အမျိုးသမီး ကဏ္ဍအတွက် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

မေးမြန်းသည့်ရက်။ ရက်စွဲ - ၇.၀၁.၂၀၁၆

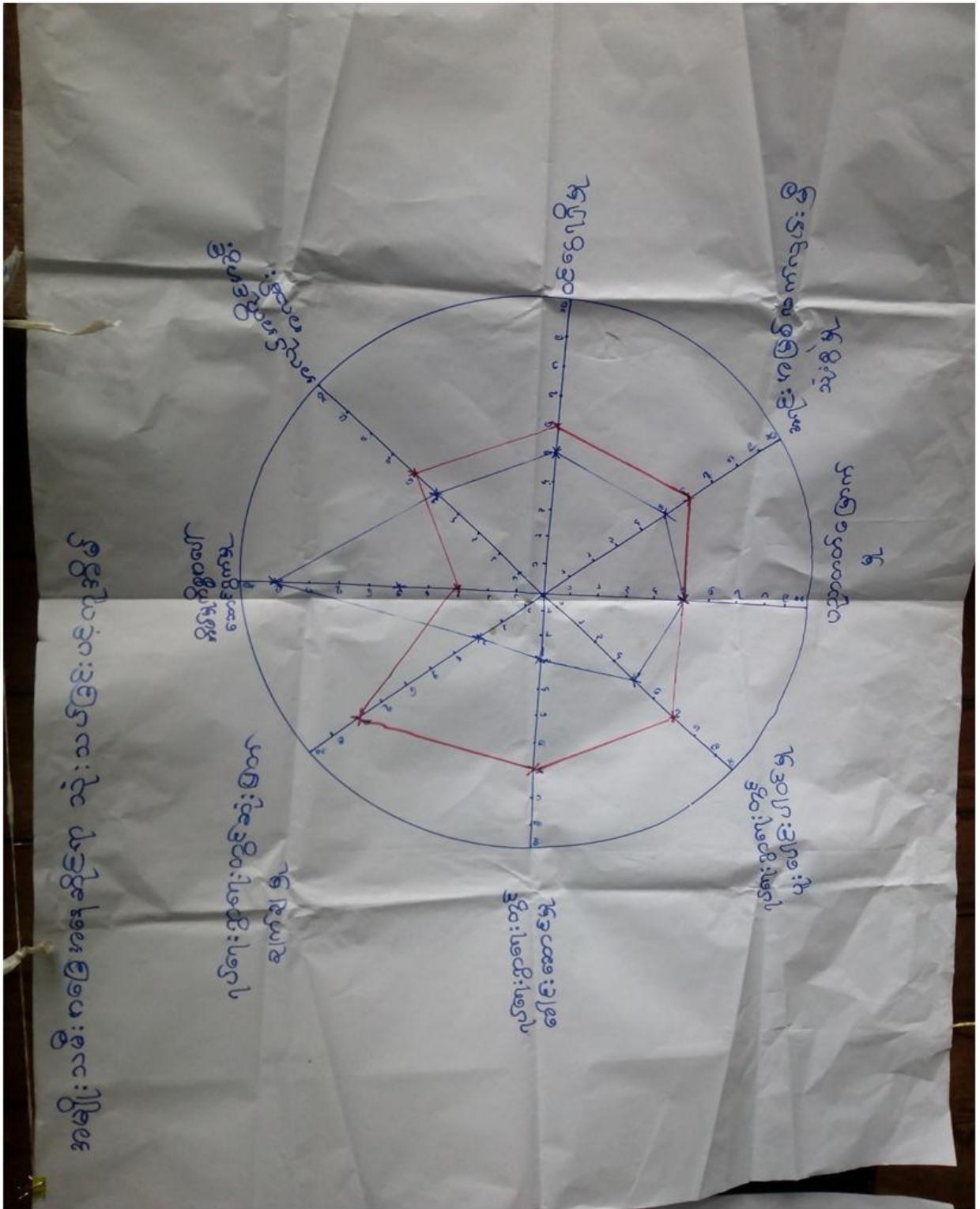
စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	X	
၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်လူသူများအား ကျား၊မ ရေးရာ အခြေခံသဘောတရားများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၂	စီမံကိန်းတွင် ပါဝင်သော ကျား၊မရေးရာ အကောင်အထည်ဖော်ရေး လိုအပ်ချက် (၅)ချက်ကို ရှင်းလင်းပြခဲ့ပါသလား။	✓		
၃	အစည်းအဝေးများခေါ်ယူရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများအချိုးညီစွာတက်ရောက်နိုင်ရေးအတွက် အသိပေးတိုက်တွန်း စည်းရုံးခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၄	အမျိုးသမီးများ၏ စကားသံများ၊ ပြောဆိုနိုင်ခွင့်များ ပိုမိုထွက်ပေါ်လာအောင် ဖန်တီးပေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၅	ဆပ်ကော်မတီဖွဲ့ များဖွဲ့စည်းရာတွင်အမျိုးသမီးများနှင့်ပါဝင်ဖွဲ့စည်းရေးပူးပေါင်းပါဝင်ရေး၊ဦးဆောင်နိုင်ရေးအတွက်တွန်းအားပေးကူညီဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၆	အစည်းအဝေးကို အမျိုးသား/သမီးများ အလွယ်တကူပါဝင်တက်ရောက်နိုင်သော အချိန်နှင့်နေရာများကိုရွေးချယ်ခြင်း၊ထည့်သွင်းစဉ်းစားဆောင်ရွက်ခြင်းများတို့ကိုလုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၇	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအုပ်စုများကို အစည်းအဝေးမစတင်မီ အချိန်များက ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခဲ့တာမျိုးများ ရှိပါသလား။	✓		
၈	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/သမီးများထဲမှ အချို့ကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်အောင် ဖိတ်ကြားဆောင်ရွက်မှုမျိုး ရှိခဲ့ပါသလား။	✓		
၉	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအမျိုးသား/သမီးများနှင့် ကြုံတွေ့နေရသောအခတ် အခဲများကို သင်ဆွေးနွေး မေးမြန်းခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၀	အမျိုးသမီးများ ပြောဆိုတင်ပြနိုင်အောင် အချိန်ပေးရန်၊ ကြိုတင်စီစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမျိုးများ ဆောင်ရွက်ခဲ့တာများ ရှိပါသလား။	✓		
၁၁	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရှာဖွေဖော်ထုတ်ရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများသီးခြားဆွေးနွေးဖော်ထုတ် ဆောင်ရွက်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၂	ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီများဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီး၊	✓		



	အမျိုးသား အချိုးညီမျှစွာ (၅၀ : ၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။			
၁၃	ဆက်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးနှုန်းဖြင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		
၁၄	ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် များတွင် အမျိုးသမီးများ ရွေးချယ်ဆုံးဖြတ်သည့်လုပ်ငန်းစီမံချက် အနည်းဆုံးတစ်ခုပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံး ဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	√		
၁၅	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီးများရွေးချယ်လိုက်သောဦးစားပေးရွေးချယ်မှုများကို ထောက်ပံ့ပေးသွားမည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးပြောကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၆	ရွေးချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများသည် ဒေသတွင်းမှာရှိသော လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ် အုပ်စုများအပေါ် မည်သို့အကျိုးပြုနိုင် မည်ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း၊ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းများတို့ကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	√		
၁၇	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များကို ကျား၊မ ရေးရာလိုအပ်ချက်များ အကြောင်းကိုရှင်းလင်းပြော ကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၈	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များအားလုံး တက်ရောက်နိုင်မှု ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခဲ့ပါသလား။ မတက်ရောက်နိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		



၉။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် နှင့် သုံးသက်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ရပ်ရေးရွာရေးတွင်ပူးပေါင်းပါဝင်မှု

အမျိုးသမီးများမှာ အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်ရသောကြောင့် အမျိုးသားများထက် ပူးပေါင်းပါဝင်မှုအားနည်းသည်။

ဝင်ငွေရရှိမှု

- ဝင်ငွေရရှိမှုတွင် အမျိုးသမီးများထက် အမျိုးသားများက ပိုမိုရရှိကြပြီး အမျိုးသမီးများ ဝင်ငွေတိုးတက်လာရန်အတွက် အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်းများ ဖန်တီးပေးသင့်ပါသည်။

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း

- အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းရရှိမှုတွင်အမျိုးသားများကပိုမိုနေပြီး စိုက်ပျိုးရာသီပြီးချိန်အမျိုးသားများက မြို့နယ်ပြင်ပသို့သွားရောက်လုပ်ကိုင်နေကြခြင်းဖြစ်ပါသည်။

ပညာတတ်မြောက်မှု

- ပညာတတ်မြောက်တွင် အမျိုးသား/သမီးတန်းတူအခွင့်အရေးရရှိသော်လည်း ပညာရေး ပိုမိုတိုးတက်ရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။

အရင်းအမြစ်အပေါ်လက်လှမ်းမီမှု

- အရင်းအမြစ်လက်လှမ်းမီမှုအပေါ်တွင် အမျိုးသမီးများထက် အမျိုးသားများက ပိုမို၍လက်လှမ်းမီအသုံးပြုမှု ပို၍ များပါသည်။

ရပ်ရေးရာရေးတွင် ခေါင်းဆောင်မှု

- အမျိုးသမီးခေါင်းဆောင်မှု အားနည်းမှုရှိနေခြင်းမှာ အမျိုးသမီးများ အိမ်မှုကိစ္စများတွင် လုပ်ကိုင်နေရခြင်း ရှေ့ရိုးအစဉ်အလာများရှိနေခြင်းတို့ကြောင့် ဖြစ်ပြီး အမျိုးသားများက အဓိက ဦးဆောင်မှုရှိနေပါသည်။အမျိုးသမီးများ ခေါင်းဆောင်မှုတိုးတက်လာရန်အတွက် ကူညီအကြံပေး တိုက်တွန်းရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။



၁၀။ ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ နှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း နှင့် အနှစ်ချုပ်

စဉ်	ပြဿနာ	အခွင့်အရေး	လက်ရှိအခြေအနေ	ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း
၁	စာသင်ကျောင်း မပြင်ဆင်နိုင်ခြင်း	ကလေးငယ်များ အေးဆေးစွာ စာသင်ကြားနိုင်	စာသင်ကြားရာတွေ အေးဆေးကောင်းမွန် မသင်ကြားနိုင် အပူဒဏ် ခံစားရ	စာသင်ကျောင်း ပြန်လည်ပြုပြင်တည်ဆောက်ခြင်း
၂	တံတားများ ပျက်ဆီးနေခြင်း	သွားလာရေး၊ ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ရေး အခွင့်အလမ်းများ ပိုမိုရရှိ	ဆက်သွယ်ရေးစနစ် မကောင်းမွန်ခြင်း နောက်ကျနေခြင်း	တံတားအသစ်တည်ဆောက်ခြင်း
၃	စာသင်ကျောင်း မလုံခြုံခြင်း	အေးဆေးလုံခြုံစွာ ပညာသင်ကြားနိုင်ရန်	သဘာဝဘေးအန္တရာယ်များ ကြုံတွေ့နိုင်ခြင်း	စာသင်ကျောင်း ဝန်းခြံ ပြုလုပ်ခြင်း
၄	ရွာချင်းဆက်လမ်းများ မကောင်းမွန်ခြင်း	ရံပုံငွေ ရယူခြင်း/ ရှာဖွေခြင်း	ဒေသထွက်ကုန်များ ဈေးကောင်းမရခြင်း	ရွာချင်းဆက် မြေသားလမ်း ပြန်လည်ပြုပြင်ခြင်း
၅	ဗဟုသုတအားနည်းခြင်း	လူမှုဆက်ဆံရေး နှင့် အသိပညာအားနည်း	အတွေးအခေါ်အားနည်းခြင်း	စာကြည့်တိုက် ဆောက်လုပ်ရန်



ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် လေ့ကျင့်ခန်းမှ ရရှိလာသော ရလဒ်

သုံးသပ်ချက်

ရွာချင်ဆက်လမ်းများကို ကျောက်ချောလမ်းခင်းပြီးသဖြင့် လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးကောင်းမွန်ပြီး ကျေးရွာ၏ စီးပွားရေး၊ လူမှုရေးများ တိုးတက်ကောင်းမွန်နေပါသည်။ ရွာချင်ဆက် တံတားများ အသစ် တည်ဆောက်ပြီးစီးသောကြောင့် ဒေသထွက်ကုန်များ အလွယ်တကူတင်ပို့နိုင်သည့်အတွက် စီးပွားရေး ပိုမိုကောင်းမွန်လာပါမည်။ စာသင်ကျောင်းပြုပြင် ပြီးစီးသောကြောင့် ကလေးများ ကောင်း စွာပညာသင်ကြားနိုင်ပြီး ပညာရေးဘက်တွင် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုရှိလာပါမည်။ စာကြည့်တိုက်တည် ဆောက်ပြီးစီးပါက စာအုပ်စာပေ ထားရှိထားသောကြောင့် ကျေးရွာရှိ လူကြီးလူငယ်များ အသိပညာ ဗဟုသုတ တိုးပွားကာ အခွင့်အလမ်းများကို ရှာဖွေ အသုံးချလာနိုင်ပါမည်။ သောက်ရေတွင်းများ တူး ဖော်ပြီးသောကြောင့် ကျေးရွာလူထု အနေဖြင့် သန့်ရှင်းသော သောက်သုံးရေကိုရရှိပြီး ရေဖူလုံမှုများ လည်း ရှိလာပေမည်။

<p>ကျေးရွာ၏ မျှော်မှန်းချက်</p>	<p>ကျေးရွာတွင်းလမ်းများကောင်းမွန်၍ စီးပွားရေး၊ ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ လူမှုရေးများ တိုးတက် ကောင်းမွန်လာရမည်။ မူကြိုကျောင်းဖြစ်ပေါ်လာပြီး ကျေးရွာအမျိုးသမီးများဝင်ငွေရှာဖွေ လာနိုင်ကာ မိသားစုဝင်ငွေတိုးလာ ကြမည်။ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာများ၊ မွေးမြူရေးနည်းပညာများ၊ အိမ်တွင်းမှု အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းနည်းပညာများ၊ စက်ပြင်မှုအတတ်ပညာများ တက် မြောက်လာမှုကြောင့်ဝင် ငွေအခွင့်အလမ်းရရှိကာ စီးပွားရေးများတိုးတက်၍ လူနေမှုအဆင့်အတန်းများ မြင့်မားလာရမည်။</p>
<p>အနာဂတ်တွင် ကျေးရွာပိုမိုဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရန် ကျေးရွာသားများ၏ မျှော်မှန်းထားရှိမှု</p>	<p>လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၏လူထုသို့တိုက်ရိုက်ထောက်ပံ့ငွေကို အသုံးချ၍ ကျေးရွာ တွင်းလမ်းများ ကောင်းမွန်လာအောင် ကျေးရွာတွင်းကျောက်ချော လမ်း အဆင့်မြှင့်ချင်ပါသည်။ ကျေးရွာရှိ လူငယ်လူရွယ်များလမ်းမှားသို့ မရောက် စေရေးအတွက် ကျေးရွာစာကြည့်တိုက်တစ် ခုတည်ရှိချင်ပါသည်။ ကျေးရွာ တွင်းလမ်းများကောင်းမွန်ပြီး ကျေးရွာတွင်းသန့်ရှင်းလာကာ ကျေးရွာဖွံ့ ဖြိုး လာမည်။ စီမံကိန်းမှ အကောင်အထည်မဖော်နိုင်သော လုပ်ငန်းများကို သက် ဆိုင်ရာဌာနဆိုင်ရာများနှင့်ချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှုများပြုလုပ်မည်။ စက်ရေတွင်း တူးဖော်ပြီးလျှင်စစ်ဖြင့်ရေတင်ကာ တစ်ရွာလုံးသို့သန့်ရှင်း သောသောက် သုံး ရေ ရရှိစေရန် ရေပိုက်လိုင်းဖြင့်ဖျန့်ဝေပေးမည်။ မြို့နယ်အတွင်းသို့ အစိုးရ မဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ ဝင်ရောက်မှုများရှိပါက ကျေးရွာလိုအပ် ချက်များ ကိုတင်ပြ၍စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက် မည်။ ကျေး ရွာအတွင်းရှိမသန်စွမ်းသူများအတွက်ထောက်ပံ့ပေးနိုင်သော အဖွဲ့အစည်းများ နှင့်ချိတ် ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်မည်။</p>



၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



အမျိုးသားအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



အမျိုးသမီးအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လူငယ်အုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



စေတနာ့ဝန်ထမ်းများ ရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ကော်မတီရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



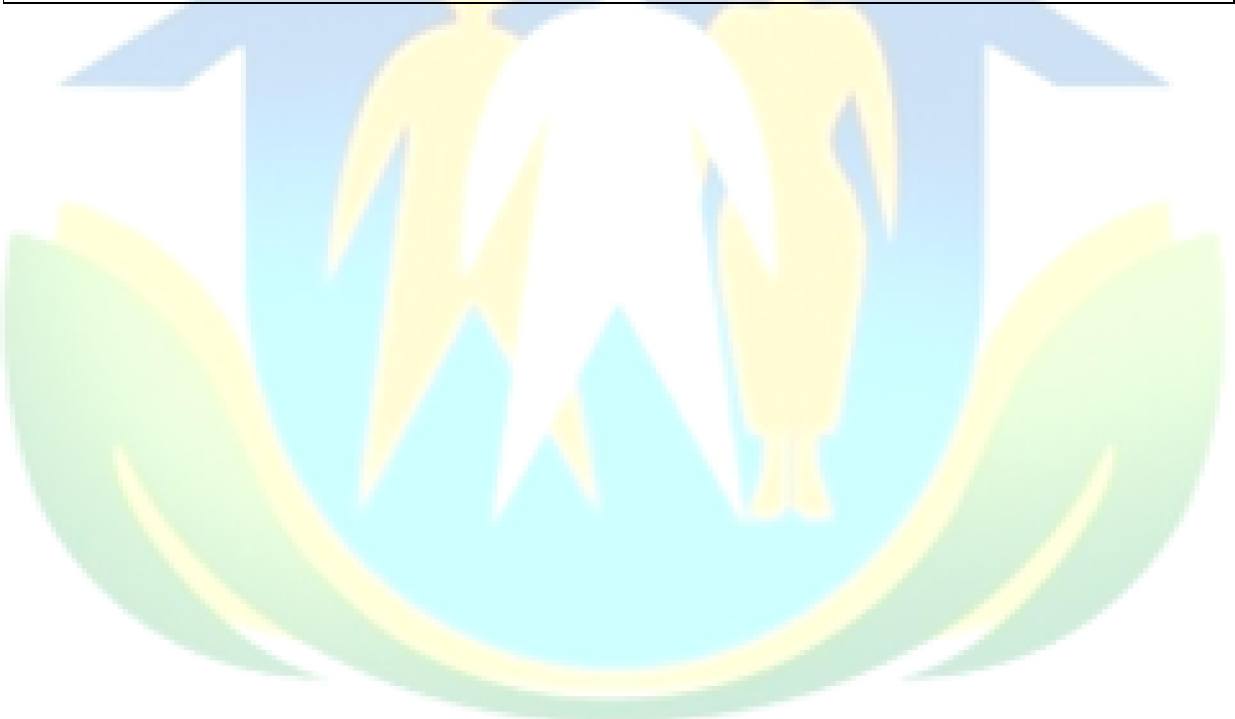
ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



စီမံကိန်း စတုတ္ထနှစ်တွင် စာကြည့်တိုက် အသစ်တည်ဆောက်ခြင်း လုပ်ငန်းခွဲဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်သောကြောင့် လုပ်ငန်းခွဲမြေနေရာ အပြောင်းအလဲရှိနိုင်သည်။
လုပ်ငန်းခွဲ၏မပြုလုပ်မီ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ
စီမံကိန်း စတုတ္ထနှစ်တွင် စာကြည့်တိုက် အသစ်တည်ဆောက်ခြင်း လုပ်ငန်းခွဲဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်သောကြောင့် လုပ်ငန်းခွဲမြေနေရာ အပြောင်းအလဲရှိနိုင်သည်။
လုပ်ငန်းခွဲ၏မပြုလုပ်မီ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ





၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား-မ	ရာထူး
၁	ဦးစန်းမောင်	ကျား	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်စန်းမြင့်	မ	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးမောက်ဝယ်	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၄	ဦးစိုးတင့်	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ မှတ်တမ်းထိမ်း
၅	ဒေါ်တင်မြိုင်	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၆	ဦးထွန်းလင်း	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၇	ဒေါ်ကြည်ဌေး	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၈	ဒေါ်နှင်းရွှေ	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၉	ဦးမင်းဦး	ကျား	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ
၁၀	ဒေါ်သန်းသန်းစိန်	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၁	ဒေါ်မငွေ	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၂	ဦးသန်းထိုက်စိုး	ကျား	ကျေးရွာငွေစာရင်းကိုင်
၁၃	ဦးကျော်မိုး	ကျား	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၄	ဒေါ်တင်စန်းမြင့်	မ	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၅	ဦးသစ်လွင်	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၆	ဒေါ်နှင်းရီ	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း

စုစုပေါင်း။ (၁၆) ယောက် ကျား-၈ ယောက် +မ-၈ ယောက်

ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ

ဦးစန်းမောင် ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်

ဒေါ်စန်းမြင့် ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်

မှတ်တမ်းတင်သူ

အမည်။ ဦးအောင်မင်းထိုက်
 ရာထူး။ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး
 ရက်စွဲ။/...../.....



၉။ ပုံစံ ၈-၁။ ကျေးရွာအချက်အလက်

ပုံစံ - ၈-၁ - ကျေးရွာ အချက်အလက် (FORM PC 1)

လယ်ညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရမည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးပတ်ိုင်မီ တောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ငြိမ်နောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ခြည့်သွင်းရမည်။			
ရာအိမ်မှူးအမည် ဦးစံမြည်	ဖုန်း ၀၉-၂၅၈၁၇၆၁၁၉	စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးကျော်မင်းကျော်	
မြိုင်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ခက်လိုင်	မြို့နယ် ပင်မည့်ဘူး	ကျေးရွာအုပ်စု ချောင်းရွာ	ကျေးရွာ ချောင်းရွာ

(က) လူဦးရေ

တိုင်းရင်းသား	အိမ်ထောင်စုပေါင်း	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုပေါင်း
၁။ ၅၆	၆၄	ဗုဒ္ဓ	၆၄
၂။			
၃။			
၄။ အခြားတိုင်းရင်းသား လူမျိုးစုများ			

	ကျား (အရေအတွက်)	မ (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၁၅၆	၁၅၄
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၆၀	

(ခ) ကျေးရွာရှိ အခြေခံ အဆောက်အအုံ (Facilities)

ပညာရေး	ခြေခံ	ကျန်းမာရေး	ခြေခံ	ဘာသာရေး	ခြေခံ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဘုရား/ဇေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

ပညာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	ကျန်းမာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	တည်ဆောက်ရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်
မူလတန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လ/ထကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရန်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သူ့ယံသူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား ၁/၂	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		



(ဃ) ကျေးရွာသို့ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ /ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ(အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း တွန့်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
ကျောက်စင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံကိန်း (Village Development Plan) (အမှန်ဖြစ်ပါ)

(၁) လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု မတိုင်မီက ကျေးရွာစီမံကိန်း ရှိသလား ရှိ/ မရှိ/ မသိ
(၂) ရှိလျှင် ပည်သည့်နှစ်က ရေးဆွဲခဲ့သလဲ _____ နှစ်/ မသိပါ
(၃) ဖြိုးနယ်အတည်ပြုချက် ရရှိထားသလား ရှိ/ မရှိ/ မသိ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး (Distance)

(၁) ရွာ (အလယ်) မှ ကျေးရွာအုပ်စု (အလယ်) အကွာအဝေး မိုင်/ဖာလုံ _____ /မသိပါ

(၂) ဤရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုရွာ (အလယ်) သွားချိန်
ခြောက်သွေ့ရာသီ - ထော်လာကျီ/ ဆိုင်ကယ်/ ခြေလျင် /မြည်း/ လှေ/ အခြား _____ (-) နာရီ
မှိုးရာသီ - ထော်လာကျီ/ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/မြည်း/လှေ/အခြား _____ (-) နာရီ

(ဆ) သဘာဝဘေး ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကိုသို့သော သဘာဝဘေး ကျရောက်ခဲ့မှု

မရှိ ရှိ (ဖော်ပြရန်) _____

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု မတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ခွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

.....
.....
.....

ရာအိမ်မှူး အမည် ဦး ခဲဖြည်

လက်မှတ်

ရက်စွဲ ၇.၂.၂၀၁၆

စည်းရုံးရေးမှူး အမည် ဦးကျော်မင်းထိုက်

လက်မှတ်

ရက်စွဲ ၇.၂.၂၀၁၆



စီမံကိန်းခေတ်စဉ်၊ ရာစုအမျိုးအမည်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်ပက်ပက်လက်လက်ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးစီးသည့်နေ့	အမျိုးသားအစည်းအဝေး	အမျိုးသမီးအစည်းအဝေး	အိမ်ထောင်စုအစည်းအဝေး	လူမှုစု တက်ရောက်မှု ရှေ့အတွက် လူမှုစုအဖွဲ့
၆. နေပြည်တော်မြို့နယ်၊ ရွာကျေးရွာများတွင် အစည်းအဝေးများ ဖြစ်ပေါ်စေရန်						
၇. မြို့နယ်အတွင်းရှိ အစည်းအဝေးများ ဖြစ်ပေါ်စေရန်						
၈. မြို့နယ်အတွင်းရှိ အစည်းအဝေးများ ဖြစ်ပေါ်စေရန်						
၉. မြို့နယ်အတွင်းရှိ အစည်းအဝေးများ ဖြစ်ပေါ်စေရန်						
၁၀. မြို့နယ်အတွင်းရှိ အစည်းအဝေးများ ဖြစ်ပေါ်စေရန်						
၁၁. မြို့နယ်အတွင်းရှိ အစည်းအဝေးများ ဖြစ်ပေါ်စေရန်						
၁၂. မြို့နယ်အတွင်းရှိ အစည်းအဝေးများ ဖြစ်ပေါ်စေရန်						
၁၃. မြို့နယ်အတွင်းရှိ အစည်းအဝေးများ ဖြစ်ပေါ်စေရန်						
၁၄. မြို့နယ်အတွင်းရှိ အစည်းအဝေးများ ဖြစ်ပေါ်စေရန်						
၁၅. မြို့နယ်အတွင်းရှိ အစည်းအဝေးများ ဖြစ်ပေါ်စေရန်						
၁၆. မြို့နယ်အတွင်းရှိ အစည်းအဝေးများ ဖြစ်ပေါ်စေရန်						
၁၇. မြို့နယ်အတွင်းရှိ အစည်းအဝေးများ ဖြစ်ပေါ်စေရန်						
၁၈. မြို့နယ်အတွင်းရှိ အစည်းအဝေးများ ဖြစ်ပေါ်စေရန်						
၁၉. မြို့နယ်အတွင်းရှိ အစည်းအဝေးများ ဖြစ်ပေါ်စေရန်						
၂၀. မြို့နယ်အတွင်းရှိ အစည်းအဝေးများ ဖြစ်ပေါ်စေရန်						



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း ရံပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဝဟ်ပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုး သမီး)	လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းအတွက် အဆိုပြုသည့် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်. မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁ စာတန်းမြေပြင်	M+U	✓ ၁ (၂၀၁၅ ဇွန်လအတွင်း)	၃၀၀၀၀၀၀	၃၀၈
၂ စာသင်ကျောင်းမြေပြင်	M+U	✓ ၂	၁၀,၀၀၀,၀၀၀	၃၆
၃ စာတန်းဆေးကျွတ်	M+U	✓ ၃	၁၂၀၀၀,၀၀၀	၃၁၂
၄ စာသင်ကျောင်းဝင်းမြေ	M+U	✓ ၄	၅၀,၀၀,၀၀၀	၃၆
၅ ရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့ဖွဲ့စည်း	M+U	✓ ၅	၁၅၀,၀၀,၀၀၀	၃၁၂
၆		၆		

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးစန်းစောဇီ လက်မှတ် စန်းစောဇီ ၀၆.၅.၂၀၁၈



ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်/ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမှိုင်းများချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးအောင်မင်းထိုက်

နေ့စွဲ ၈-၂-၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

မြည်နယ်/တိုင်း စစ်ကိုင်း ဦးစားပေး ပင်လည်ဘူး ကျေးရွာအုပ်စု ရှောင်တော ကျေးရွာ ရှောင်တော

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာခွဲ ဦးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ မြို့မပျိုးရေး နည်းပညာ	၁ မြို့မပျိုးရေး နည်းပညာ
၂ မွေးမြူရေး နည်းပညာ	၂ မွေးမြူရေး နည်းပညာ
၃ စက်ကြီးစောင်း သင်တန်း	၃ အထည်ချုပ် သင်တန်း
၄ အင်းအဖွဲ့ ချေးငွေ	၄ အိမ်ကွင်း ဖွဲ့စည်းပေးပညာ
၅ အိမ်ကွင်း ဖွဲ့စည်းပေးပညာ	၅ ချေးငွေ

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာခွဲဦးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမျှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁ မြို့မပျိုးသီး ခွဲဖြား ထွက်ဖုန်းကောင်း	၁ ခါး၊ ခုတ်ထုတ်ဖုန်း အဖွဲ့ချုပ်ကောင်း
၂ မွေးမြူရေး နှင့် မီးဖွားခြင်းကွဲ	၂ အမျိုးအစား များ (ဦးစားပေး)ကောင်း
၃ စက်ကြီးဖြားစောင်းမြင်လာနိုင်	၃ အထည်ချုပ်ဆိုင်များ ဖွင့်နိုင်
၄ မီးဖွားပုံစံ အမွေလာနိုင်	၄ အဖွဲ့သမီးများ ဝင်ငွေ ကောင်းလာ
၅ အိမ်ကွင်း ချုပ် အထည်ချုပ်	၅ မီးဖွားရေး ဖွဲ့စည်းပေးနိုင်ခြင်း



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း ခုံပုံစံအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း၊ ကျန် လူထုဝဟိုပြု စီမံကိန်း ခုံပုံစံအရင်းအမြစ်နှင့် ပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ ဝေရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁။ မြက်ပျိုးစေ့ နည်းပညာ	M + W	၂ ၁	၃၀၀၀၀၀၀	၁၂၇
၂။ ရေခဲအေးနည်းပညာ	M + W	၄ ၂		၁၂၇
၃။ ကုန်ထုတ်ကုန်ပစ္စည်း	M + W	၆ ၃		၁၂၇
၄။ အထည်အလုပ်သင်တန်း	W	၃ ၄		၆၀
၅။ ကျေးရွာအတွင်းသစ်တော	M	၅ ၅		၅၀
၆။ မြက်ပျိုးစေ့ နည်းပညာ	M + W	၄ ၆		၇၀

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အညွှန် ဦးစိုးမောင် လက်မှတ် ခရီးစဉ် ၈.၉.၂၀၂၀

- ၇။ ချွတ်မြတ်စေ့ နည်းပညာ
- ၈။ သစ်တော ပျားအတွက်အထောက်အကူပေးရန်
- ၉။ ကျွန်းစာအုပ်အဖွဲ့
- ၁၀။ ကျေးရွာအတွင်းအဖွဲ့
- ၁၁။ မူကြိုကျေးရွာ
- ၁၂။ မြက်ပျိုးစေ့စီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်း
- ၁၃။ အဖွဲ့ခွဲ အဖွဲ့ခွဲ
- ၁၄။ ကော်သက်ကုန်ပစ္စည်း
- ၁၅။ ကျေးရွာအဖွဲ့ အဖွဲ့



၁၂။ ပုံစံ ၈-၄။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ



ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာတစ်ခုစီလက်လှမ်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လက်ညွှန်ချက်
 ၁။ ကျေးရွာတစ်ခုစီလက်လှမ်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းအတွက် ဤပုံစံအားလုံးထည့်သွင်းရမည့်အချက်များကို အတုအမည်ဖြင့် ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းရမည်။
 ၂။ ပုံစံအားဖြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာတစ်ခုစီလက်လှမ်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းအတွက် အတုအမည်ဖြင့် မှားယွင်းစွာဖြည့်သွင်းရမည်။
 ၃။ ကျေးရွာတစ်ခုစီလက်လှမ်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းအတွက် ဤပုံစံအားလုံးထည့်သွင်းရမည့်အချက်များကို အတုအမည်ဖြင့် မှားယွင်းစွာဖြည့်သွင်းရမည်။

၁။ နေ့စွဲ ၂၀၂၁. ၀၁. ၂၀

စက်ဝန်းအားဖြည့်စေပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅)

မြို့နယ်/တိုင်း စစ်လက် ဦးစီးဌာန

ကျေးရွာအမည်	စတင်ရွက်မည် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်		စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	
မလပတကလင်	အားလုံးအကျိုးရှိမည်	၂၀၂၁ - ၂၀၂၂	၅၈ ဧက	အဆိုပြုသူ	၆၅၀၀၀၀၀	၁၀၀၀၀၀	၆၅၀၀၀၀၀
မလပတက	အားလုံးအကျိုးရှိမည်	၂၀၂၁ - ၂၀၂၂	၅၀ ဧက	အဆိုပြုသူ	၆၅၀၀၀၀၀	၂၀၀၀၀၀	၆၅၀၀၀၀၀
မလပတက	အားလုံးအကျိုးရှိမည်	၂၀၂၁ - ၂၀၂၂	၅၀ ဧက	အဆိုပြုသူ	၆၅၀၀၀၀၀	၂၀၀၀၀၀	၆၅၀၀၀၀၀

ရာထူး ကျေးရွာတစ်ခုစီ/စက်ဝန်းတစ်ခုစီ အမည် မြို့နယ်/တိုင်း

လက်မှတ် ရက်စွဲ ၂၀၂၁. ၀၁. ၂၀



၁၃။ ပုံစံ ၈-၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ မိမိတို့၏ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးစဉ် ပစ်ခတ်မှု
ပုံစံ ၂ မိမိတို့၏စက်ဝန်းအပေါ်ရှိသော အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးကျော်စောလင်း

ရက်စွဲ: ၂၀၁၅ - ၂၀၁၆ မိမိတို့၏စက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) | စက်ဝန်း(၁)
| စက်ဝန်း(၂) | စက်ဝန်း(၃) | စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: စစ်ကိုင်း | မြို့နယ်: ပင်မည်ဘူ | ကျေးရွာအုပ်စု: စောဇီတော | ကျေးရွာ: တူးဖျား

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးထီတောင်	✓		✓	၅၆၂	
၂	ဦးအစ်	✓		✓	"	
၃	ဦးဖေမာရ်အိန်	✓		✓	"	
၄	ဦးကျော်စောလင်း	✓		✓	"	
၅	ဦးထွန်းလင်း	✓		✓	"	
၆	ဦးဝင်းမြင့်စော	✓		✓	"	
၇	ဦးမောင်အောင်	✓		✓	"	
၈	ဦးစံရွယ်	✓		✓	"	
၉	" ကျန်းစိန်	✓		✓	"	
၁၀	" ကျန်းအောင်	✓		✓	"	
၁၁	" အောင်အောင်	✓		✓	"	
၁၂	" ကျန်းအောင်	✓		✓	"	
၁၃	" ကျန်းအောင်	✓		✓	"	
၁၄	" ကျော်စောလင်း	✓		✓	"	
၁၅	" ကျော်စောလင်း	✓		✓	"	
၁၆	" အောင်မောင်	✓		✓	"	
၁၇	အောင်အောင်		✓	✓	"	
၁၈	" အောင်မောင်		✓	✓	"	
၁၉	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၂၀			✓	✓	"	
၂၁	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၂၂	အောင်အောင်		✓	✓	"	
၂၃	အောင်အောင်		✓	✓	"	
၂၄	အောင်အောင်		✓	✓	"	
၂၅	အောင်အောင်		✓	✓	"	
၂၆	အောင်အောင်		✓	✓	"	

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တို့ အမှတ်ဖြစ်ပါ

တက်ရောက်သူ ကျား - ၃၃ စုစုပေါင်း = ၆၄ ယောက်
မ - ၃၁



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ ဇီဝကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်ရုံးများမှက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် ပစ်ခေး၍
 ပုံစံ ၂ ဇီဝကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ယောပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးကျော်မောင်

ရက်စွဲ: ၂၀၁၅-၁၀-၁၆ ဇီဝကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(ဖြစ်ပါ)(✓) | စက်ဝန်း(၁)
 ဇီဝကိန်းစက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: စစ်ကိုင်း | မြို့နယ်: ပင်မည်ဘူး | ကျေးရွာအုပ်စု: ရှေးဇာတ | ကျေးရွာ: တူးဖျား

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်:

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးထိစောင်	✓		✓	၅၆၂	
၂	ဒေါ်အိမ်	✓		✓	၅	
၃	ဒေါ်မောင်အိမ်	✓		✓	၅	
၄	ဒေါ်ကျော်မောင်	✓		✓	၅	
၅	ဒေါ်အိမ်လင်း	✓		✓	၅	
၆	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၇	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၈	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၉	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၁၀	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၁၁	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၁၂	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၁၃	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၁၄	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၁၅	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၁၆	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၁၇	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၁၈	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၁၉	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၂၀	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၂၁	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၂၂	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၂၃	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၂၄	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	
၂၅	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	၅	

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြင်းရန်မရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူသည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

တက်ရောက်သူ ကျား - ၃၃ စုစုစီရင်း - ၆၄ ယောက်



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ညွှန်း၊ ဝိပဿနာ၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ ဝိပဿနာစက်ဝန်းအဖွဲ့ဝင်များအား အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာ ရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦးကျော်မင်းဇော်**
 ရက်စွဲ **၂၀၂၀-၁၂-၁၆** ဝိပဿနာစက်ဝန်းအမှတ်ပြစ်ပါ (V) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)

မြို့နယ် **စစ်ကိုင်း**၊ ကျေးရွာအုပ်စု **ချောင်းတော**၊ ကျေးရွာ **ကျေးရွာ**

အစည်းအဝေးစာရင်းစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (V) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၃	ဦးသန်းဦး	✓		✓	ဦးစိုး	ဦးစိုး
၅၄	ဦးအောင်	✓		✓	မ	ဦးအောင်
၅၅	ဒေါ်ခင်မာရီ	#	✓	✓	မ	ဒေါ်ခင်မာရီ
၅၆	ဒေါ်စင်စင်		✓	✓	မ	ဒေါ်စင်စင်
၅၇	ဒေါ်မိမိ		✓	✓	မ	ဒေါ်မိမိ
၅၈	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	ဒေါ်အေးအေး
၅၉	ဒေါ်မိမိစင်		✓	✓	မ	ဒေါ်မိမိစင်
၆၀	ဒေါ်စန်းစန်း		✓	✓	မ	ဒေါ်စန်းစန်း
၆၁	ဦးကျော်မောင်	✓		✓	မ	ဦးကျော်မောင်
၆၂	ဦးစင်စင်	✓		✓	မ	ဦးစင်စင်
၆၃	ဒေါ်အိမ်အိမ်		✓	✓	မ	ဒေါ်အိမ်အိမ်
၆၄	ဒေါ်မိမိ		✓	✓	မ	ဒေါ်မိမိ

စုစုပေါင်း

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားပြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြစ်သူမည်သူမဆို အမှတ်ပြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦးအောင်မောင်ထိုက်**

ရက်စွဲ: ၁၁-၁-၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) [စက်ဝန်း(၂)] [စက်ဝန်း(၃)] [စက်ဝန်း(၄)]

[စက်ဝန်း(၁)]

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: **ရွှေကုန်း** | မြို့နယ်: **ပုဂံ** | မကျေးဇူးအုပ်စု: **ဖျော်တော** | ကျေးရွာ: **ကျေးဇွန်**

အစည်းအဝေးအမည်: **အစည်းအဝေးစီမံကိန်းစာတမ်းအစည်းအဝေး**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးအောင်မောင်ထိုက်	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	အောင်မောင်ထိုက်
၂	ဦးအောင်မောင်ထိုက်	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဦးအောင်မောင်ထိုက်
၃	ဦးအောင်မောင်ထိုက်	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဦးအောင်မောင်ထိုက်
၄	ဦးအောင်မောင်ထိုက်	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဦးအောင်မောင်ထိုက်
၅	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၆	ဦးအောင်မောင်ထိုက်	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဦးအောင်မောင်ထိုက်
၇	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၈	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၉	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၁၀	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၁၁	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၁၂	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၁၃	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၁၄	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၁၅	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၁၆	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၁၇	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၁၈	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၁၉	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၂၀	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၂၁	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၂၂	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၂၃	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၂၄	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၂၅	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၂၆	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး
၂၇	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ရှမ်း၊ နှစ်	ဒေါ်အေးအေး

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သို့မဟုတ် အမှတ်ဖြစ်ပါ

တက်ရောက်သူ များ - ၃၀ စုစုပေါင်း - ၆၆ ယောက်



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းပညာရေးအသင်း အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများကတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦးကျော်မင်းထိုက်**

ရက်စွဲ: ၁၁-၁-၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) [စက်ဝန်း(၁)] [စက်ဝန်း(၂)] [စက်ဝန်း(၃)] [စက်ဝန်း(၄)] [စက်ဝန်း(၅)]

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: **ရွှေကုန်း**၊ မြို့နယ်: **ပုဂံ**၊ မကျေးဇူးအုပ်စု: **ရောင်တော**၊ မကျေးရွာ: **ကျေးဇူး**

အစည်းအဝေးမခင်းပဋိ: **ခရီးစဉ် စီမံကိန်းအစည်းအဝေး**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်မင်းထိုက်	✓		✓	မွန်	ဦးကျော်မင်းထိုက်
၂	ဦးကျော်မင်းထိုက်	✓		✓	မွန်	ဦးကျော်မင်းထိုက်
၃	ဦးကျော်မင်းထိုက်	✓		✓	မွန်	ဦးကျော်မင်းထိုက်
၄	ဦးကျော်မင်းထိုက်	✓		✓	မွန်	ဦးကျော်မင်းထိုက်
၅	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၆	ဦးကျော်မင်းထိုက်	✓		✓	မွန်	ဦးကျော်မင်းထိုက်
၇	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၈	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၉	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၁၀	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၁၁	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၁၂	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၁၃	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၁၄	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၁၅	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၁၆	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၁၇	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၁၈	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၁၉	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၂၀	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၂၁	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၂၂	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၂၃	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၂၄	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၂၅	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၂၆	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး
၂၇	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မွန်	ဒေါ်အေးအေး

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သို့မဟုတ် အမှတ်ဖြစ်ပါ။

စာရေးဆရာကဲ့ များ - ၃၀ စုစုပေါင်း - ၆၆ ယောက်



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးရန် စီမံဆောင်ရွက်
ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦးကျော်မင်းထွန်း**
ရက်စွဲ **၁၁.၁.၂၀၁၆** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ပြင်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး **ရွှေပြည်** မြို့နယ် **ထီးမာရွာ** ကျေးရွာအုပ်စု **ရွှေပြည်** ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ် **အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိန်းစား လူထု(✓) (၁)	လူစွဲ	လက်မှတ်
၁၈	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓	၅၆၆	ကျော်မင်းထွန်း
၁၉	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၂၀	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၂၁	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၂၂	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၂၃	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၂၄	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၂၅	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၂၆	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၂၇	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၂၈	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၂၉	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၃၀	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၃၁	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၃၂	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၃၃	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၃၄	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၃၅	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၃၆	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၃၇	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၃၈	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၃၉	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၄၀	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၄၁	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၄၂	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၄၃	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၄၄	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၄၅	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၄၆	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၄၇	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၄၈	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၄၉	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၅၀	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၅၁	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၅၂	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၅၃	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၅၄	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၅၅	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၅၆	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၅၇	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၅၈	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၅၉	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း
၆၀	ကျော်မင်းထွန်း	✓		✓		ကျော်မင်းထွန်း

(၁) အိမ်ထောင်စုကိန်းစားပြန်ရန်မရှိမီ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူသည် သူမကို ကောက်ခံရမည်။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးကျော်မင်းကျော်

ရက်စွဲ: ၁၁.၁.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး ဦးနုပင်: ပင်လည်ဘူး ကျေးရွာအုပ်စု: ဇောင်ဂောက ကျေးရွာ: ကုံးဗွါ

အစည်းအဝေးစာရင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူဖိုး	လက်မှတ်
၅၅	ဒေါ်မိမိ		✓	✓	၅၆	မိမိ
၅၆	ဒေါ်ပွဲပွဲ		✓	✓	၅၇	ပွဲပွဲ
၅၇	ဒေါ်မေမေ		✓	✓	၅၈	မေမေ
၅၈	ဒေါ်နီနီ		✓	✓	၅၉	နီနီ
၅၉	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၆၀	အိအိ
၆၀	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	၆၁	အေးအေး
၆၁	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၆၂	အိအိ
၆၂	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၆၃	အိအိ
၆၃	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၆၄	အိအိ
၆၄	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၆၅	အိအိ
၆၅	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၆၆	အိအိ
၆၆	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၆၇	အိအိ
၆၇	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၆၈	အိအိ
၆၈	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၆၉	အိအိ
၆၉	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၇၀	အိအိ
၇၀	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၇၁	အိအိ
၇၁	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၇၂	အိအိ
၇၂	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၇၃	အိအိ
၇၃	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၇၄	အိအိ
၇၄	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၇၅	အိအိ
၇၅	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၇၆	အိအိ
၇၆	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၇၇	အိအိ
၇၇	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၇၈	အိအိ
၇၈	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၇၉	အိအိ
၇၉	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၈၀	အိအိ
၈၀	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၈၁	အိအိ
၈၁	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၈၂	အိအိ
၈၂	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၈၃	အိအိ
၈၃	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၈၄	အိအိ
၈၄	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၈၅	အိအိ
၈၅	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၈၆	အိအိ
၈၆	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၈၇	အိအိ
၈၇	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၈၈	အိအိ
၈၈	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၈၉	အိအိ
၈၉	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၉၀	အိအိ
၉၀	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၉၁	အိအိ
၉၁	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၉၂	အိအိ
၉၂	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၉၃	အိအိ
၉၃	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၉၄	အိအိ
၉၄	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၉၅	အိအိ
၉၅	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၉၆	အိအိ
၉၆	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၉၇	အိအိ
၉၇	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၉၈	အိအိ
၉၈	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၉၉	အိအိ
၉၉	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	၁၀၀	အိအိ

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံအဖွဲ့ဝင်အဖြစ်ရရှိမလျှင်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမရှိသူဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ဆုံးဖြတ်ချက်များ။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၁) ကျေးရွာ စေတနာ့ဝန်ထမ်း ကျေးဇူးပြုမှုကို စတင်ရောက်လာသူ မြားက
အများသဘောတူညီမှုဖြင့် ကျေးဇူးပြုဆုံးဖြတ်ခံယူရမည်။ ဆေးကုစီမံမှု၊ ဆိုင်ရာ
အခြေခံခံစားမှုများကိုလည်း အများဆုံးဖြင့် ဆေးကုစီမံမှုအဖွဲ့အစည်းက

ဆုံးဖြတ်ချက်(၂) ကျေးရွာအတွင်းမှလည်း မိမိတို့အဖွဲ့အစည်းများတွင် မူးပေါင်းဝါဝင် ဖြစ်
ဆေးကုစီမံဆုံးဖြတ်ရမည်။

သဘောတူညီချက်များ။

- (၁) ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်းများကို ကျေးရွာအတွက် စေတနာ့ထားဆောင်ရွက်နိုင်
သူကို အများဆုံးဖြင့် ကျေးဇူးပြုသဘောတူညီ
- (၂) ကျေးဇူးပြုခံယူရမည့် စေတနာ့ဝန်ထမ်း များမှလည်း တာဝန်ကို ကျေးဇူးတင်
ဆောင်ရွက်ရန်သဘောတူညီခံ -
- (၃)

(မှတ်တမ်းတင်)



လူထုဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစီးဌာန

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီးပင်လယ်ဘူးမြို့နယ်

ကျေးရွာအစည်းအဝေးပုတ်တမ်း

ကျေးရွာ... ကိုးမွန်

ကျေးရွာအုပ်စု... နောင်တော

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေ့ရက်... ဘုန်းတော်ကြီးကျော်

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေ့ရက်... ၁၁.၁.၂၀၁၆

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်အကြောင်းအရာ... ဥပဒေရေးရာ၊ စီမံကိန်း၊ ဖိတ်ခေါ်ရေးအစည်းအဝေး

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ... ၂၀ ဦး (၂၆) ဦး (၆၆) ဦး

အစည်းအဝေးချုပ်စဉ်

မညွှန်ပေးချက် (၁) ဥပဒေရေးရာ၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးတွင် တက်ရောက်လာသောကျေးရွာအုပ်စု
အားလူထုစည်းရုံးရေးဗဟိုဌာန ဥပဒေရေးရာ၊ စီမံကိန်း ဖွဲ့စည်းပုံအား ကော်မတီ
ဖွဲ့စည်းပုံ ဇယား၊ ရေးဆွဲချက်၊ ဝင်၊ နှစ်၊ ကော်မတီဝင် ဖြစ်တတ်စေရန်၊
ဖွဲ့စည်းပုံ ဇယား၊ ရေးဆွဲချက်၊ ဝင်၊ နှစ်၊ ကော်မတီဝင် ဖြစ်တတ်စေရန်၊
ဖွဲ့စည်းပုံ ဇယား၊ ရေးဆွဲချက်၊ ဝင်၊ နှစ်၊ ကော်မတီဝင် ဖြစ်တတ်စေရန်၊

မညွှန်ပေးချက် (၂) ဖွဲ့စည်းပုံ ဇယား၊ ရေးဆွဲချက်၊ ဝင်၊ နှစ်၊ ကော်မတီဝင် ဖြစ်တတ်စေရန်၊
ကျေးရွာ၏ ဦးစားပေးလုပ်ငန်း၊ အစည်းအဝေးဖွဲ့စည်းပုံ ဇယား၊ ရေးဆွဲချက်၊
ဝင်၊ နှစ်၊ ကော်မတီဝင် ဖြစ်တတ်စေရန်၊
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ဦးစားပေး လုပ်ငန်း ဖွဲ့စည်းပုံ ဇယား၊ ရေးဆွဲချက်၊
ဝင်၊ နှစ်၊ ကော်မတီဝင် ဖြစ်တတ်စေရန်၊
ကျေးရွာ၏ အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းပုံ ဇယား၊ ရေးဆွဲချက်၊ ဝင်၊ နှစ်၊ ကော်မတီဝင်
ဖြစ်တတ်စေရန်၊ ဝင်၊ နှစ်၊ ကော်မတီဝင် ဖြစ်တတ်စေရန်၊



ဆုံးဖြတ်ချက်များ။

- ဆုံးဖြတ်ချက်(၁) တိုးမြှင့် ဖွဲ့စည်းမှု ခွဲခွဲကိန်းအထောက်အကူ ဝန်ထမ်း ဝင်ဖြားကို
 တက်ရောက်လာသူများ ဖွဲ့စည်းပေးရန် ဆောင်ရွက်ပါမည်။
 သို့ဖြစ်ပါက နည်းဥပဒေနှင့် ပြည့်စုံအောင် သင်တန်းပေးပို့ပေးရန်
 ဦးစားပေးလုပ်ငန်း ဖြားပါမည်။ ဆွေးနွေးချက်များကို သိရှိရန်
 ဆုံးဖြတ်ချက်(၂) ဦးစားပေးလုပ်ငန်း အဖွဲ့ ပူးတွဲဖွဲ့စည်း ဆောင်ရွက်ရန် ကမ္ဘာ့ဘဏ်
 သို့မဟုတ် သိရှိရန်

သဘောတူညီချက်များ။

- (၁) ဖွဲ့စည်းမှု ခွဲခွဲကိန်းအထောက်အကူ ဝန်ထမ်း ဝင်ဖြားကို နည်းဥပဒေနှင့်
 ပြည့်စုံအောင် သင်တန်းပေးပို့ပေးရန်
- (၂) ဝန်ထမ်း ဝင်ဖြား ကမ္ဘာ့ဘဏ် လုပ်ငန်းစဉ်များကို တာဝန်ယူ ဖြည့်စွက်ဆောင်ရွက်
 ရန် သဘောတူညီခဲ့ပါ။ ဖွဲ့စည်းမှု ခွဲခွဲကိန်း ပူးတွဲဖွဲ့စည်း ဆွေးနွေးသဘော
 (၃) တူညီခဲ့ပါသည်။

(မှတ်တမ်းတင်)



၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကျွန်းကျေးရွာ ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
 မူရင်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအထောက်အကူပြုကော်ပတီတွင် ထားရှိရမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူထား

အ ဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/ နှစ်	လုပ်ဆောင် မည့်သူ	ငြင်းပမု ထောက်ခံပေးသူ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁ မူပိုင်ကျောင်း (၆၅၀)	ကျေး ဇမ/...../.....	ကျောက်မကျီး ကျေးရွာရွာ	
	၂ မူပိုင်ကျောင်း	ကျေး ဇမ/...../.....	ကျောက်မကျီး ကျေးရွာရွာ	
	၃ လမ်းတံတား	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၄ စာသင်ကျောင်း တံခွန်	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၅ စာသင်ကျောင်း (မူကံကျောင်း)	ကျေး ဇမ/...../.....		
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းပိုင်ရှိရေး	၁ ဦးစားပေး နည်းဥပဒေ	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၂ မွေးမြူရေး ဝန်ထောက်	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၃ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းပိုင်ရှိရေး	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၄ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းပိုင်ရှိရေး	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၅ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းပိုင်ရှိရေး	ကျေး ဇမ/...../.....		
ကျန်းမာရေးနှင့် အထက	၁ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့အစည်း	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၂ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့အစည်း	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၃ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့အစည်း	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၄ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့အစည်း	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၅ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့အစည်း	ကျေး ဇမ/...../.....		
ပညာရေး	၁ ပညာရေးစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့အစည်း	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၂ ပညာရေးစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့အစည်း	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၃ ပညာရေးစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့အစည်း	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၄ ပညာရေးစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့အစည်း	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၅ ပညာရေးစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့အစည်း	ကျေး ဇမ/...../.....		
အခြား	၁ မွေးနေ့ ဝန်ထောက်	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၂ မွေးနေ့ ဝန်ထောက်	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၃ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းပိုင်ရှိရေး	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၄ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းပိုင်ရှိရေး	ကျေး ဇမ/...../.....		
	၅ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းပိုင်ရှိရေး	ကျေး ဇမ/...../.....		



၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-
မြို့နယ်-

VDP ရက်စွဲ-
ကျေးရွာအုပ်စု-

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ဗာတီကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)- |
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |