

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
ပလပတောင်ကျေးရွာ၊ နောင်တောအုပ်စု

၂၀၁၆ ခုနှစ်

ပင်လည်ဘူးမြို့



မာတိကာ

၁။ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်မြေပုံ2

၂။နောင်တောအုပ်စုမြေပုံ3

၃။ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာစာရင်းများ4

၄။ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ.....4

၅။လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်5

၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ ...7
.....24

၇။ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ.....29

၈။ကော်မတီဝင်များစာရင်း.....34

၉။ပုံစံ-၁။ကျေးရွာအချက်အလက်35

၁၀။ပုံစံ-၂။စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား.....37

၁၁။ပုံစံ-၃။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်39

၁၂။ပုံစံ-၄။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ43

၁၃။ပုံစံ-၅။အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း.....44

၁၄။အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ.....50

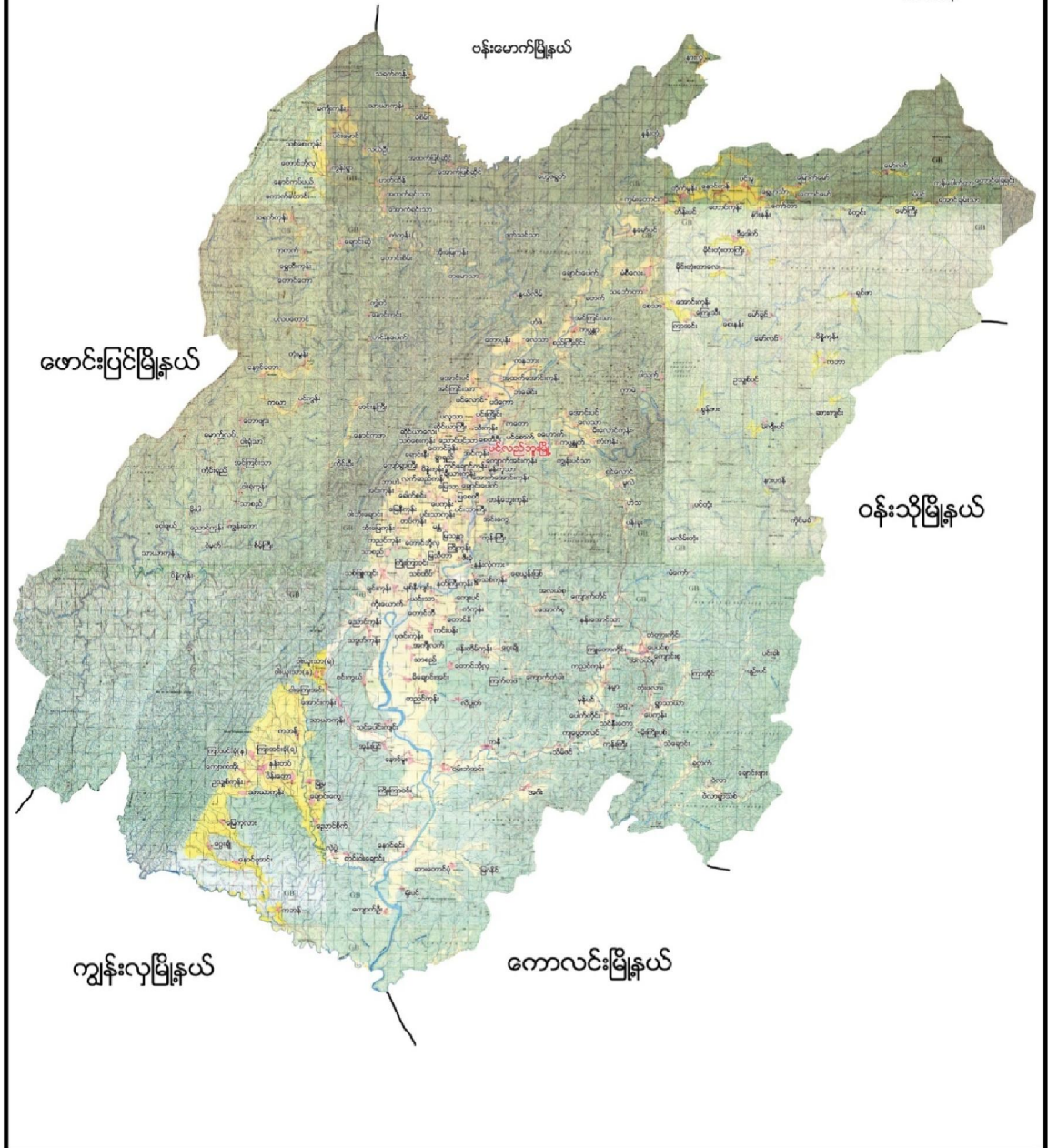
၁၅။ကဏ္ဍအလိုက်အခက်အခဲမှတ်တမ်း54

၁၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP).....55



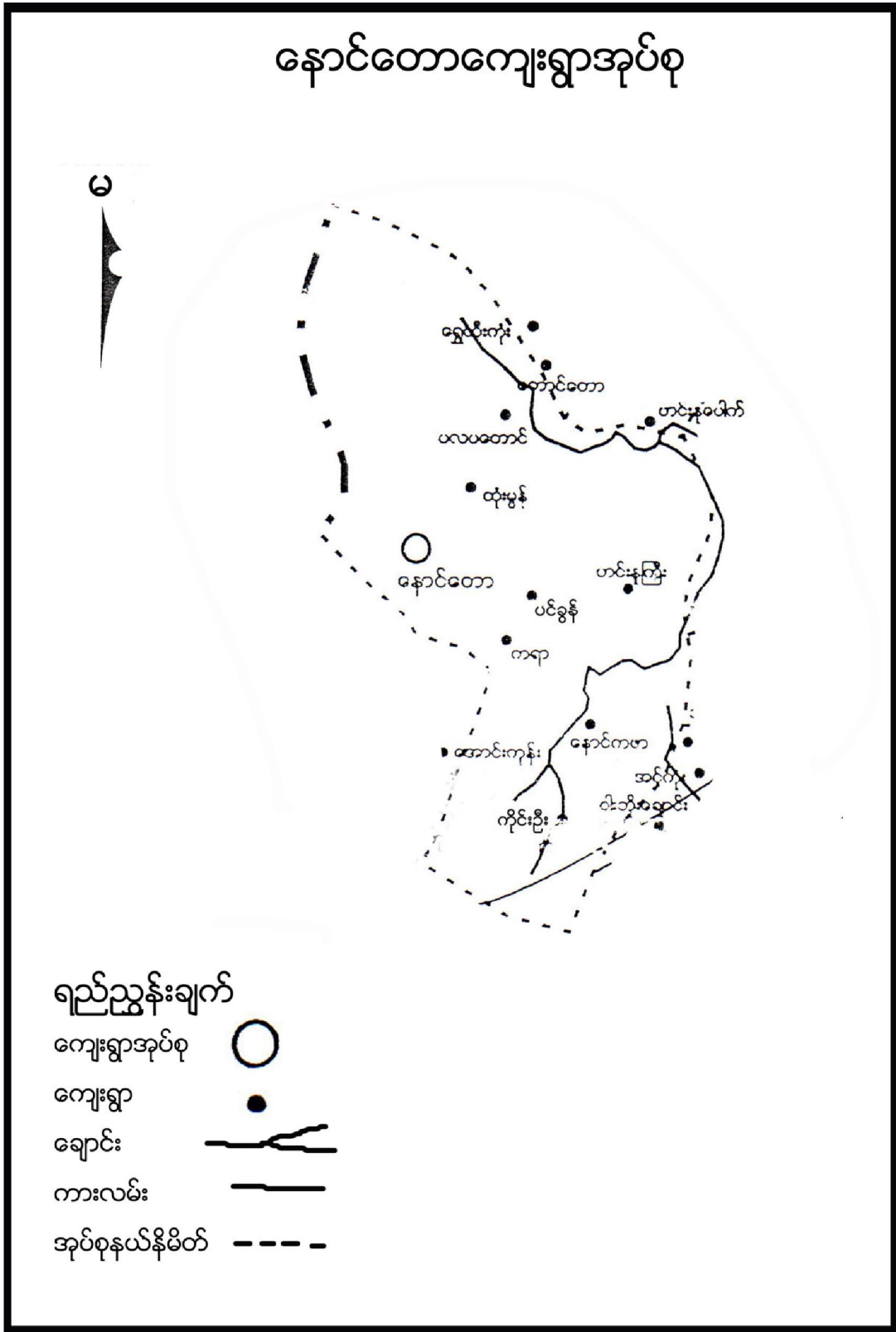
၁။ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် မြေပုံ

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ကသာခရိုင် ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် UTM မြေပုံ





၂။ နောင်တောအုပ်စုမြေပုံ





၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ

နောင်တော၊ ပင်ကွန်၊ ပလပတောင်၊ တုံးမွန်၊ ကိုင်းဦး၊ ဟင်းနကြီး၊ နောင်ကဏ၊ ကယာ

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

၁။ ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

ပလပတောင်ကျေးရွာသည် စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် နောင်တောအုပ်စုအတွင်းရှိ တည်ရှိသော ကျေးရွာတစ်ရွာ ဖြစ်ပါသည်။ လွန်ခဲ့သော နှစ်ပေါင်း ၁၅၀ခန့်က တည်ရှိခဲ့ပြီး ပမာလူမျိုးများ အဓိကနေထိုင်ပြီး ဗုဒ္ဓဘာသာကို ကိုယ်စားပြုကြပါသည်။ အင်္ဂလိပ်အစိုးရ လက်ထက်တွင် အင်္ဂလိပ်မင်းကြီးထံ ရွာအမည်ကို သွားရောက် တောင်းခံရာတွင် ကလပ်ပေါ် ပန်းတင်ပြီး သွားတောင်းရလို့ ကလပ်ပန်းတောင်း ကျေးရွာဟု အမည်တွင်ခဲ့ပြီး နှစ်ကာလကြာလာသောအခါ ပလပတောင် ကျေးရွာဟု အမည်တွင်ခဲ့သည်။ ကျေးရွာသည် ပင်လည်ဘူးမြို့နှင့် ၂၅ မိုင်ကွာဝေးပြီး မိုးတွင်းရာသီတွင် သွားလာရခက်ခဲပါသည်။ လယ်ယာစိုက်ပျိုးရေးနှင့် မွေးမြူရေး လုပ်ငန်းကို အဓိကထားလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ရာသီအလိုက် သီးနှံများနှင့် သစ်တောထွက်ပစ္စည်းများကို ရှာဖွေရောင်းချကြပြီး စီးပွားရေး ဝင်ငွေအသင့်အတင့် အဆင်ပြေမှုရှိပါသည်။ ဘာသာတရားကိုးကွယ်ပြီး တစ်ဦးနှင့်တစ်ဦး အပြန်အလှန် ရိုင်းပင်ကူညီတက်ကြသူများရှိပါသည်။

၂။ ထူးခြားဖြစ်စဉ်

မရှိပါ။

၃။ လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
မရှိ	-	-	-	-

၄။ ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၂၄	၁၃	၂၀	၃၃
မြေယာမဲ့	၁		၁	၁
မသန်စွမ်း	၃	၁	၂	၃

၅။ အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	ကျွဲ	ကျွဲ၊ နွား ရောင်း/ဝယ်	



မြေပဲ	နွား	စပါး ရောင်း/ဝယ်	
နှမ်း	ဝက်	ဈေး ရောင်း/ဝယ်	
	ကြက်	ဂဥ ရောင်း/ဝယ်	

၆။ ကျေးရွာအတွင်းအဓိက ပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	စိုက်ပျိုးမြေ	စားကျက်မြေ	သစ်တောမြေ	သဲ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း
အရေအတွက်	၂၀၀၈၈	၁၀၀၈၈	၄၀၀ ၈၈	ရှိ	၃	၁
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာဂျီ	စပါးကြိတ်စက်	မြွေလှေ့စက်	အသေးစားဆည်	ဈေးဆိုင်
အရေအတွက်	၂	၀	၀	၀	၁၀	၃

၇။ ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	လယ်ထွန်စက်	ထွန်ထယ်	ကျွဲ	နွား
အရေအတွက်	၁၀	၁၅	၈၅	၁၇၀	၅၁၀
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ဝက်	ဆိုင်ကယ်	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	
အရေအတွက်	၉၀	၄၀	၂	၅၀	

၈။ အခြားကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သော အရင်းအမြစ်/အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးခန်း	အ.လ.က/အ.ထ.က	ဈေး	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	မြေတူးစက်	လမ်းကြိုတ်စက်
အရေအတွက်	၁	၁	-	၆	၅၀	-	-

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၂၀၂၀-၂၀၂၁	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး၊ အလွန် နွမ်းပါးအုပ်စုများ	၃၄	၂၅	၅၉	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးရွာသားများနှင့် အများသဘောတူ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင်ပြပြကွေ့ဒိန် (Seasonal Calendar)	၂၀၂၀-၂၀၂၁	ကော်မတီဝင်၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ	၇	၈	၁၅	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ နေ့စားလုပ်ငန်းများ၊ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစာဖူလုံမှု နှင့် ပွဲတော်များ



၃	ကျေးရွာလူမှုရေးပြ၊ သယံဇာတပြမြေပုံ (Social Map/Resource Map)	၅၃-၁-၄	ရပ်မိရပ်ဖ၊ ကော်မတီဝင်များ	၁၀	၆	၁၆	အိမ်အမျိုးအစားများ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံများ၊လမ်း ပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများ၊ ရေတွင်း ရေကန်များ၊သစ်တောများ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၅၃-၁-၅	အမျိုးသားများကော် မတီဝင်များ	၂၀	-	၂၀	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံ များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းမျ ား၊ကျန်းမာရေးပညာရေး။
၅	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၅၃-၁-၆	အမျိုးသမီးများ	-	၂၀	၂၀	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံ များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းမျ ား
၆	ကျေးရွာ၏ (၅)နှစ်စာ ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပြ ဇယား(Metric Ranking)	၅၃-၁-၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊အ မျိုးသမီးအုပ်စု၊လူင ယ်အုပ်စု၊ရပ်မိရပ်ဖ အုပ်စု	၂၆	၃၅	၆၁	အကျိုးပြုဦးရေ၊ အကျိုးခံစားခွင့် နှင့် အဓိက လိုအပ်ချက်များပေါ် မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်သည်။
၇	အဖွဲ့အစည်းချိတ် ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၅၃-၁-၇	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေး အဖွဲ့၊ကျေးရွာစီ/ ထောက်အဖွဲ့	၈	၈	၁၆	ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် မည်သို့သောလုပ်ငန်းများအတွ က် မည်သည့်အဖွဲ့များချိတ်ဆက်လုပ် ကိုင်မှု
၈	ပင့်ကူအိမ် ကွန်ယက် (Spider Web)	၅၅-၁-၆	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ	၁၂	၁၃	၂၅	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိမှု နှင့် မရရှိသည့် အကြောင်းအရင်းများ
၉	ပြဿနာအခွင့်အရေး လက်ရှိအခြေအ နေနှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိ န်း	၅၅-၁-၆	ကျေးရွာစီ/ထောက် အဖွဲ့၊ကျေးရွာလူထု	၁၂	၁၁	၂၃	ပြဿနာအခွင့်အရေးလက်ရှိအ ခြေအနေ ကိုသိရှိရန် နှင့် ပြောင်းလဲနိုင်သည်ပုံစံများ
၁၀	ကျေးရွာအိမ်မက်ပြ မြေပုံ (Dream Map)	၅၅-၁-၆	ကျေးရွာစီ/ထောက် အဖွဲ့၊ကျေးရွာလူထု	၈	၈	၁၆	နောင်တစ်ချိန်တွင် ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေချင်သော/မြင်စေချင်သော အရာများ ထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း



၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

၁။ ကျေးရွာ၏လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း။(Wealth Ranking)

အဆင့်	အခြေခံနှုန်းများ/ ညွှန်းကိန်းများ	အိမ်ထောင်စု	ရာခိုင်နှုန်း
ချမ်းသာ	အိမ်အခြေအနေ- သွပ်မိုး၊ ပျဉ်ကာ၊ပျဉ်ခင်း မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- လယ်၅ ဧက၊ယာ ၅ဧက အထက် ကျွဲ၊ ဂူကောင် နွား- ၇ ကောင်အထက် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ဆိုင်ကယ်၊ ထွန်စက်၊ရေစုပ်စက်၊TV ၊စပါးကျိတ်စက်၊	၈	၁၀%
အလယ်အလတ်	အိမ်အခြေအနေ- ပျဉ်ခင်း၊ ပျဉ်ကာ၊ သွပ်မိုး၊ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- လယ်၃ ဧက နှင့် ၅ဧက ကြား ကျွဲ၊ နွား- ၃နှင့် ၇ကောင်ကြား အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- လှည်း၊ ဆိုင်ကယ်၊	၄၁	၄၉%
နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ပျဉ်ခင်း၊ ဝါးထရံကာ၊ သက်ကယ်မိုး၊ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၁ဧက ကျွဲ၊ နွား- ၁ကောင် နှင့် ၂ကောင် ကြား အခြားပိုင်ဆိုင်မှု-	၂၂	၂၇%
အလွန်နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ဝါးခင်း၊ ဝါးထရံကာ၊ အင်ဖက်မိုး၊ အကာမလုံ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ ကျွဲ၊ နွား- မရှိ အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ	၁၂	၁၄%
စုစုပေါင်း		၈၃	၁၀၀



သုံးသပ်ချက်

ရာသီဥတု-တပိုတွဲလ လယ်မှ စ၍ ကဆုန်လအထိ နွေရာသီဖြစ်ပါသည်။ နယုန်လ လယ် မှ စ၍ တော်သလင်းလအထိ မိုးရာသီ ဖြစ်ပါသည်။ သီတင်းကျွတ်လ မှ စတင်၍ တပိုတွဲလ လယ်အထိ ဆောင်းရာသီ ဖြစ်ပါသည်။

စိုက်ပျိုးရေး-နယုန်လတွင် စပါးစိုက်ပျိုးရန် ပျိုးထောင်ကြပြီးတော်သလင်းလတွင် ကောက်စိုက်ကြပါသည်။ စိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းမှ တစ်နေ့ဝင်ငွေ ၂၀၀၀ ကျပ်၊ တစ်လ ဝင်ငွေ ၆၀၀၀၀ ကျပ် နှင့် တစ်နှစ်ဝင်ငွေ ၇၂၀၀၀ ကျပ် ရရှိပါသည်။ ပြာသိုလတွင် မြေပဲ အနည်းငယ်စိုက်ပျိုးသည်။

မွေးမြူရေး-ကျွဲ၊ နွား၊ ဝက်၊ ကြက်များကို စာကျက်မြေများတွင် တစ်ပိုင်တစ်နိုင် မွေးမြူကြသည်။

နေ့စားလုပ်ငန်း-ဝါဆိုဝါခေါင်လများတွင် ပျိုးနှုတ်ကောက်စိုက်ခြင်းတို့မှ ဝင်ငွေရရှိပြီး တန်ဆောင်မုန်းလများတွင် စပါးရိတ်ခြင်းတို့မှ ဝင်ငွေရရှိပါသည်။ တနေ့ဝင်ငွေ ၃၀၀၀ကျပ် တစ်လ ၇၀၀၀၀ကျပ် တစ်နှစ် ၄သိန်းကျပ်ခန့် ရရှိပါသည်။

သဘာဝဘေးအန္တရာယ်၊ မိုးတွင်ကာလတွင် မိုးသက်လေပြင်းတိုက်ခိုက်မှုများ တစ်ခါတစ်ရံ ကြုံတွေ့ရတက်ပါသည်။

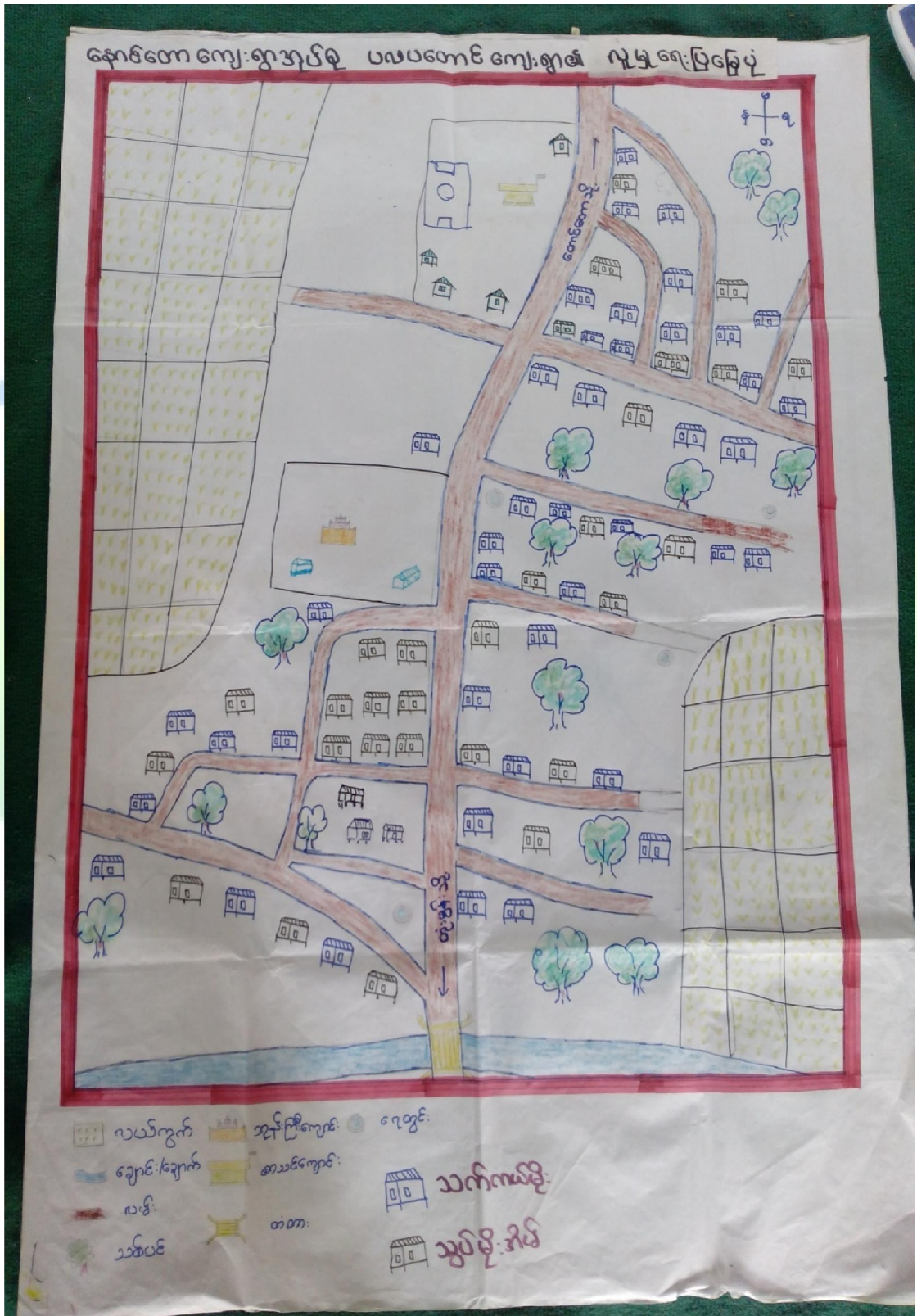
ဝမ်းစာဖူလုံမှု-ဝါခေါင်၊ တော်သလင်းလများတွင် စပါးကုန်ချိန်ဖြစ်၍ ဝမ်းစာရှားပါးမှုပြဿနာရှိပါသည်။

အလုပ်သမားရှားပါးမှု-စပါးစိုက်ပျိုးချိန် နှင့် ရိတ်သိမ်းချိတ်တွင်သာ အနည်းငယ်သာရှိ

ပွဲတော်များ- တန်ခူး၊ ကဆုန်၊ ဝါဆို၊ သတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလများတွင် ရာသီပွဲတော်များရှိပြီး၊ တန်ပေါင်းလတွင် ရှင်ပြပွဲများရှိပါသည်။



၃။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြမြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

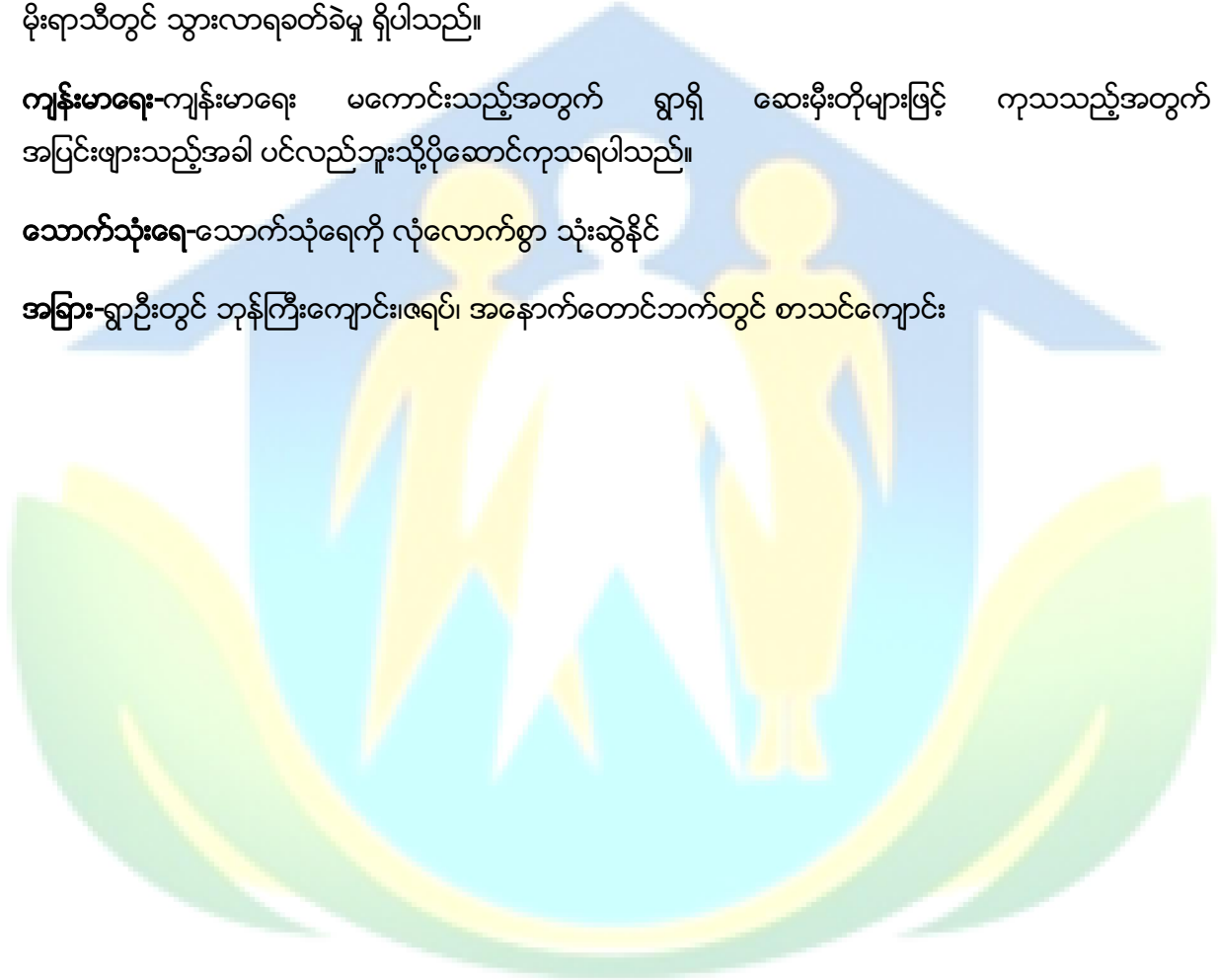
လူနေထိုင်မှု ပုံစံ-စီပွားရေးအဆင့် (၄) မျိုးရှိပြီး ကျေးရွာများတွင် ပြန်ကျစွာနေထိုင်ကြပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး-ရွာချင်းဆက်လမ်း၊ ရွာတွင်းလမ်းများသည် မြေသာလမ်းများဖြစ်သည့်အတွက် မိုးရာသီတွင် သွားလာရခက်ခဲမှု ရှိပါသည်။

ကျန်းမာရေး-ကျန်းမာရေး မကောင်းသည့်အတွက် ရွာရှိ ဆေးမှီးတိုများဖြင့် ကုသသည့်အတွက် အပြင်းဖျားသည့်အခါ ပင်လည်ဘူးသို့ပို့ဆောင်ကုသရပါသည်။

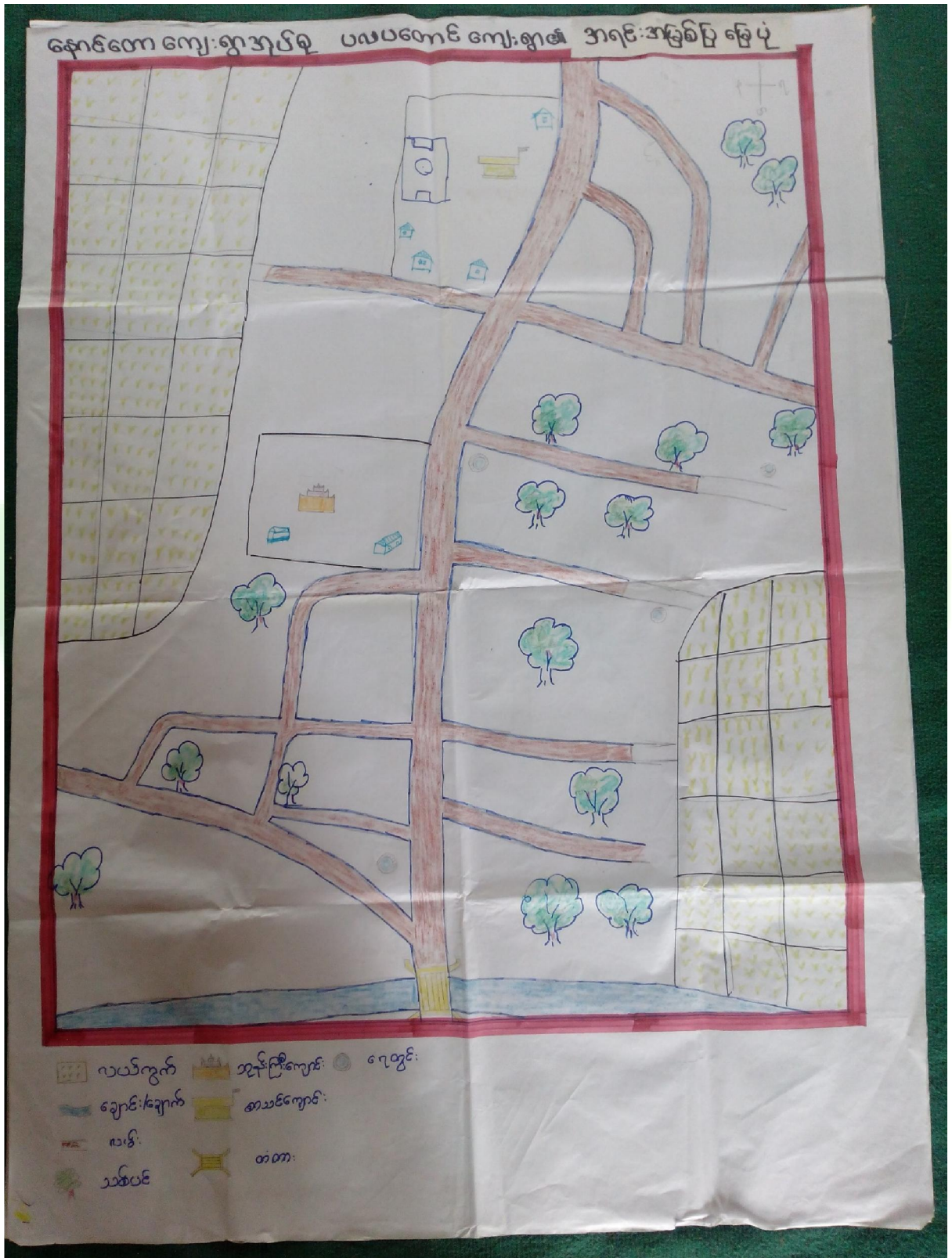
သောက်သုံးရေ-သောက်သုံးရေကို လုံလောက်စွာ သုံးဆွဲနိုင်

အခြား-ရွာဦးတွင် ဘုန်ကြီးကျောင်း၊ဇရပ်၊ အနောက်တောင်ဘက်တွင် စာသင်ကျောင်း





၄။ ကျေးရွာအရင်းအမြစ်ပြမြေပုံနှင့်သုံးသပ်ချက်



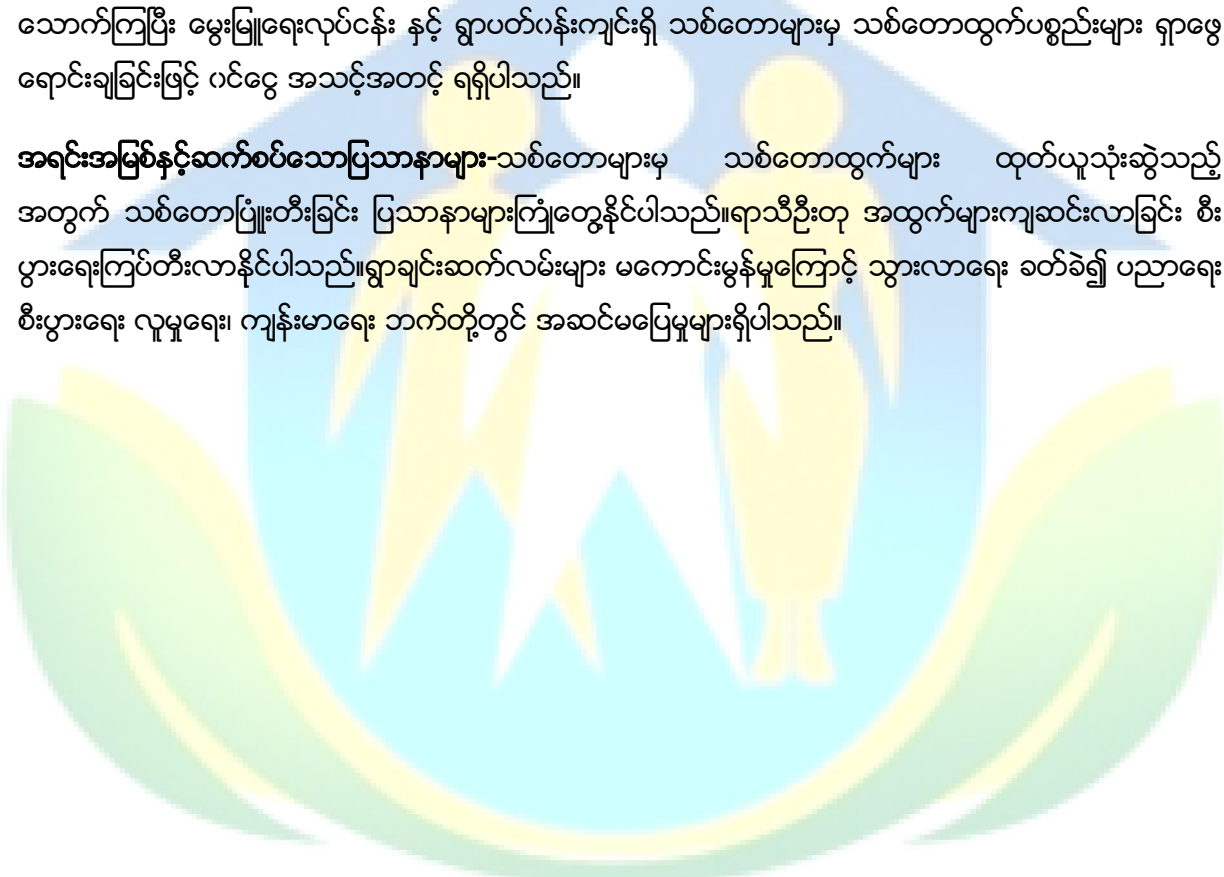


သုံးသပ်ချက်

ပတ်ဝန်းကျင်ရှိအရင်းအမြစ်များ-ရွာပတ်ဝန်းကျင်ရှိသစ်တောများမှ ထင်း၊ အိမ်ဆောက်ပစ္စည်းများ ထုတ်ယူ သုံးဆွဲနိုင်ကျေးရွာ ရွာပတ်လည်ရှိလယ်ယာမြေများတွင် စပါး၊ ပဲများကို ရာသီအလိုက်စိုက်ပျိုးကြပါသည်။

စီးပွားရေးလုပ်ကိုင်စားသောက်ရသောအရင်းအမြစ်-ရွာ၏တောင်ဘက်တွင် ချောင်းရှိပြီး ထိုချောင်းမှ လယ် ယာစိုက်ပျိုးရေး အတွက် ရေရရှိပြီး လယ်ယာ စိုက်ပျိုးရေး လုပ်ငန်းကို အဓိကစီးပွားရေး အဖြစ်လုပ်ကိုင်စား သောက်ကြပြီး မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း နှင့် ရွာပတ်ဝန်းကျင်ရှိ သစ်တောများမှ သစ်တောထွက်ပစ္စည်းများ ရှာဖွေ ရောင်းချခြင်းဖြင့် ဝင်ငွေ အသင့်အတင့် ရရှိပါသည်။

အရင်းအမြစ်နှင့်ဆက်စပ်သောပြဿနာများ-သစ်တောများမှ သစ်တောထွက်များ ထုတ်ယူသုံးဆွဲသည့် အတွက် သစ်တောပြုစီစဉ်ခြင်း ပြဿနာများကြုံတွေ့နိုင်ပါသည်။ ရာသီဥတု အထွက်များကျဆင်းလာခြင်း စီး ပွားရေးကြပ်တီးလာနိုင်ပါသည်။ ရွာချင်းဆက်လမ်းများ မကောင်းမွန်မှုကြောင့် သွားလာရေး ခက်ခဲ၍ ပညာရေး စီးပွားရေး လူမှုရေး၊ ကျန်းမာရေး ဘက်တို့တွင် အဆင်မပြေမှုများရှိပါသည်။





၅။ အမျိုးသားများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

ပထမတောင့်ကျေးဇူး ၊ နောင်တောကျေးဇူးအုတ်စု ပြဿနာသစ်ပင် ၊ အမျိုးသား၊ အကျိုးဆက်

(၁) ကပေးများ စာသင်ကြား ၊ ဖြေခက်ခဲခြင်း ၊ စာပေတတ် ဖြောက်မျှ နည်းပါးခြင်း

(၂) သွား ယာဂုခက်ခဲခြင်း ၊ ယခင်ပန်း ဆက်သွယ် မျှ မကောင်းခြင်း

(၃) ဆက် သောက်သုံး ရေရှားပါးခြင်း ၊ အချိုကိုက် ခြင်း

(၄) အထွက် နှိုးဇရာ နည်းခြင်း ၊ စီးပွားရေးကျ ဆင်းခြင်း

(၅) ဇာ ဝေငွေ နည်း ပါးခြင်း ၊ ဖွံ့ဖြိုး မျှအား နည်းခြင်း

အကြောင်းအရာ

(၁) စာသင်ကျောင်းအခင်း မရှိခြင်း ၊ မိုးဘား မရှိခြင်း

(၂) ကျေးဇူး တံတား မရှိခြင်း

(၃) စက်ရေတွင်း မရှိခြင်း (သောက်သုံး ရှေး မယူလောက်ခြင်း)

(၄) စိုက်ပျိုးရေး (မျိုးကောင်းမျိုးသန့် မရှိခြင်း)

(၅) အိမ်တွင်း မျှပညာမတတ် ဖြောက်ခြင်း

ဖြေရှင်း နည်း

(၁) စာသင်ကျောင်းအခင်း အခင်း စား ပေးမည် ၊ မိုးဘား ဂိုက်မည်

(၂) ကျေးဇူး တံတား သောက်လုပ် ပေးမည်

(၃) ရေတွင်း တူး ပေးမည် ၊ စက်ရေတွင်း သောက်လုပ် တူး ဖော်မည်

(၄) မျိုးကောင်းမျိုးသန့် ထုတ်ပေးမည် ၊ စိုက်ပျိုး နည်း ဘာသာရေး ပေးမည်

(၅) ဆိုင်ကယ်ထိရော ၊ ကားထိရော သင်တန်း များ ပေးမည်



အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	စာသင်ကျောင်း အခင်းမရှိခြင်းနံရံဆေးမရှိခြင်း	၂	ရေတွင်းပြုပြင်ခြင်း	၃	ကျေးရွာတံတား မကောင်းခြင်း
၄	သောက်သုံးရေ လုံလောက်စွာ မရရှိခြင်း	၅	ဝင်ငွေရရှိသည့် အလုပ်အကိုင်များမရှိခြင်း	၆	စာကြည့်တိုက်မရှိခြင်း

အကျိုးဆက်များ

- ၁ ကလေးများပညာသင်ကြားမှု ခတ်ခဲခြင်း
- ၂ သောက်သုံးရေ ရှားပါးခြင်း
- ၃ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး ခတ်ခဲခြင်း
- ၄ သောက်သုံးရေ ရှားပါးခြင်း
- ၅ စီးပွားရေး နိမ့်ပါးခြင်း၊ အကျိုးအမြတ်နည်းပါးခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

- ၁ စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ခြင်း
- ၂ ရေတွင်းများတူးဖော်ပေးခြင်း
- ၃ တံတားဆောက်လုပ်ပြုပြင်ခြင်း
- ၄ ရေတွင်းရေကန်များ ပြုပြင်ခြင်း
တည်ဆောက်ခြင်း
- ၅ စိုက်ပျိုးရေးဆိုင်
နည်းပညာများ
အကူအညီများ
ပံ့ပိုးပေးခြင်း
- ၆



၆။ အမျိုးသမီးများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် မြေရှင်းနည်းလမ်း

ပလပတောင်ကျေးရွာ ၊ နောင်တောကျေးရွာ အုပ်စု ပြဿနာသစ်ပင် ၊ အမျိုးသမီး

၁။ အကျိုးဆက်

- (၁) ကလေး များ ပညာရေး သင်ကြား မှု ခက်ခဲခြင်း
- (၂) ကျေးရွာ သားများ သွားလာရ ခက်ခဲခြင်း ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှု နှောင့်ကျခြင်း
- (၃) သောက်သုံး ရေကူးပါးခြင်း ၊ ရေလုံ့လောက်စွာ မသုံးစွဲနိုင်ခြင်း
- (၄) စပါး မထွက်ခြင်း ၊ မြေဩဇာ မသုံးစွဲနိုင်ခြင်း
- (၅) စင်္ကြံနည်းခြင်း ၊ စီးပွား ရေး မပြေလည်ခြင်း

အကြောင်းအရာ

- (၁) စာသင်ကျောင်း အခင်းမရှိခြင်း ၊ မိုးဘားမရှိခြင်း
- (၂) ကျေးရွာ တံတား မရှိခြင်း
- (၃) ရေတွင်းမရှိခြင်း (သောက်သုံး ရေမရှိခြင်း)
- (၄) စိုက်ပျိုးရေး (မျိုးကောင်းမျိုး သန် ၊ မြေဩဇာသုံးစွဲမှု သစ်တန်း)
- (၅) အိမ်တွင်း မှု (စက်ချုပ် သစ်တန်း ၊ ဇာထိုး ယိုး ထိုး သစ်တန်း)

မြေရှင်းနည်း

- (၁) စာသင်ကျောင်း အခင်း ခင်းမည် ၊ မိုးဘား ဂိုက်မည် ၊
- (၂) လမ်း တံတား သေတက်လုပ်မည် ၊
- (၃) ရေတွင်း တူး ဖော်ပေးခြင်း ၊
- (၄) မျိုးကောင်းမျိုး သန်ထုတ်ပေးခြင်း ၊ မြေဩဇာသုံးစွဲမှု သစ်တန်း ပေးခြင်း
- (၅) စက်ချုပ်သစ်တန်း ပေးခြင်း ၊ ဇာထိုး ပန်းထိုး သစ်တန်း ပေးခြင်း



အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	စာသင်ကျောင်း မပြုပြင်နိုင်ခြင်း	၂	တံတားမကောင်းခြင်း	၃	ရေတွင်းမကောင်းခြင်း
၄	ပင်ငွေရရှိသော အခွင့်အလမ်းနည်းပါးခြင်း	၅	စိုက်ပျိုးရေးဆိုင်ရာ အသိပညာ ဗဟုသုတအားနည်းခြင်း	၆	

အကျိုးဆက်များ အကျိုးဆက်များ

၁။ ကလေးငယ်များ ပညာရေးကောင်းစွာ မသင်ကြားနိုင်ခြင်း

၂။ စီးပွားရေးဆိုင်ရာများ နှောင့်နှေးခြင်း

၃။ သောက်သုံးရေရှားပါးခြင်း

၄။ ပင်ငွေရရှိမှု မရှိခြင်းကြောင့် စီးပွားရေး နိမ့်ကျနေခြင်း

၅။ သီးနှံများ အထွက်နှုန်းမကောင်းမွန်ခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

၁ စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ခြင်း ၂ တံတားတည်ဆောက်ခြင်း ၃ ရေတွင်းပြုပြင်ခြင်း

၄ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများ ဖော်ဆောင်ပေးခြင်း ၅ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာများ ပံ့ပိုးပေးခြင်း ၆



၇။ ဦးစားပေးအစီအစဉ်ပြဇယား (Matrix Ranking)

နောက်ထောအုပ်စု ပလပထောင်ကျေးရွာ၏ ဦးစားပေး အစီအစဉ် ရွေးချယ်ခြင်း

စဉ်	အခက်အခဲပြဿနာများ	၁	၂	၃	၄	၅	စုစုပေါင်း ဦးစားပေး အဆင့်
၁	ရေကွင်းပြုပြင်	၁	၁	၁	၁	၁	၅
၂	စာသင်ကျောင်းပြုပြင်		၁	၂	၂	၂	၃
၃	စာပြုပြင်တိုက်			၁	၄	၅	၀
၄	ထံတား					၄	၂
၅	ခက်ရှေ့ကွင်း ရေကန်						၁



စီမံကိန်းပထမနှစ်တွင် ရေတွင်းပြုပြင်ခြင်း လုပ်ငန်းကို ၂၄သိန်းကျပ်ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ပြီး စီးခွဲသဖြင့် ကျေးရွာအတွက် သန့်ရှင်းသော သောက်သုံးရေ အဆင်ပြေမှုရှိခဲ့ပါသည်။ စီမံကိန်း ဒုတိယနှစ်တွင် ပထမဦးစားပေး လုပ်ငန်းအဖြစ် ကျေးရွာ၏ အလိုအပ်ဆုံးသော လုပ်ငန်းမှာ စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ခြင်း လုပ်ငန်းဖြစ်ပြီး ရံပုံငွေ ၆၀သိန်းကျပ်ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

တံတားပြုပြင်ပြီးပါက လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး ပိုမိုကောင်းမွန်လာမည် ဖြစ်ပါသည်။ စာကြည့်တိုက်တည်ဆောက်ခြင်းဖြင့်လည်း ကျေးရွာလူထု အသိပညာဗဟုသုတ တိုးပွားလာပြီး တိုးတက်မှု အခွင့်အလမ်းများကို ရှာဖွေလာနိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။

စက်ရေတွင်း ရေကန် ပြုပြင်တည်ဆောက်ပြီးပါကလည်း ကျေးရွာအတွက် သောက်သုံးရေ ဖူလုံမှု ပို၍ရှိလာပေမည်ဖြစ်သည်။





၈။ ဗင်းပုံစံကိုသုံးပြု၍ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှု နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့အစည်းများ

ကျေးရွာလူထုနှင့် ကျေးရွာတွင်း အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေမှုမှာ အုပ်ချုပ်ရေး အဖွဲ့အမျိုးသမီး အမျိုးသား ရပ်မိရပ်ဖ အဖွဲ့ ဂေါပကအဖွဲ့ ကျောင်းကော်မတီ လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်းအထောက်အကူပြု ကော်မတီ များရှိပြီး ပင်ကွန်ကျေးရွာ၏ သာရေးနာရေးများ နှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး လုပ်ငန်းများကို တက်ကြွစွာဖြင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်နေကြပါသည်။

ကျေးရွာပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများ

ကျေးရွာပြင်ပရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်မှုမှာ မြို့နယ်ထွေအုပ် ၊စိုက်ပျိုးရေးဌာန ၊ပညာရေး ဌာန၊ သစ်တော၊ကျန်းမာရေး၊ မြေစာရင်း၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ကျေးလက်ဦးစီးဌာန၊တို့နှင့် ချိတ်ဆက်မှုရှိပြီး အချို့ဌာနများ၏ ကူညီထောက်ပံ့မှုကို သာရရှိပြီးကျေးရွာလူထုအနေဖြင့် လိုအပ်သော လုပ်ငန်းများကို သက် ဆိုင်ရာဌာနများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက် တင်ပြတောင်းဆိုမှုများ အားနည်းနေပါသေးသည်။

အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း နှင့် စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

၁။ အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရန် ဖိတ်ကြားရာတွင် အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီး အချိုးညီစွာ ပါဝင်ရန် သက်ဆိုင်ရာ ကော်မတီသို့ ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ ပထမအကြိမ် မိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် အစည်းအဝေးတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အချိုးညီစွာ တက်ရောက်ရန် ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ အစည်းအဝေးတိုင်းတွင်လည်း အမျိုးသမီးများမှ ပြောကြားလိုသော အချက်များကို လွတ်လပ် ပွင့်လင်းစွာ ပြောဆိုခွင့်ရှိကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားထားပါသည်။ ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့်တွင် နှစ်စဉ်ပြုလုပ်သော လုပ်ငန်းများတွင် အမျိုးသမီးများမှ တင်ပြဆောင်းဆိုထားသော လုပ်ငန်းတစ်ခုပါဝင်ရမည် ဖြစ်ကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ လုပ်ငန်းခွဲများ အကော်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင်လည်း လူထုလုပ်အားဖြင့် ဆောင်ရွက်သော လုပ်ငန်းများ ဖြစ်ပါက တူညီသော လုပ်ငန်းအတွက် တူညီသော လုပ်အားခများ ပေးချေရမည်ကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ စီမံကိန်း၏ ကဏ္ဍတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အခန်းကဏ္ဍကို ထည့်သွင်းထားပြီး အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး ခွဲခြားမှုများ မရှိစေရန် ရည်ရွယ်ထားသည်ကို ရင်းလင်းပြောကြားမှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။

အမျိုးသမီးများ၏ ဦးဆောင်နိုင်မှု နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု စွမ်းရည်များ တိုးတက်လာစေရန် အတွက် ကော်မတီများထဲတွင် အမျိုးသမီးများ (၅၀%) ပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဆပ်ကော်မတီ တစ်ခုတိုင်းတွင်လည်း အနည်းဆုံး အမျိုးသမီး တစ်ဦးပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကော်မတီထဲတွင် ပါဝင်သော အမျိုးသမီးများသည် တင်ပြဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များချခြင်း စသည်တို့ကို ပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးသားများမှလည်း ပံ့ပိုးကူညီပေးရမည်ဖြစ်ပါသည်။



ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီးများသည် မိမိတို့၏ လိုအပ်ချက် အခက်အခဲများကို လွတ်လပ်စွာဆွေးနွေးနိုင်ရန်အတွက် အမျိုးသမီးသီးသန့် အုပ်စုများဖွဲ့၍ အခက်အခဲများ ဖော်ထုတ်ခြင်းလုပ်ငန်းကိုလည်း လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။

၂။ ကျေးရွာမိတ်ဆက် အစည်းအဝေးတွင်အမျိုးသမီး ကဏ္ဍအတွက် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

မေးမြန်းသည့်ရက်။ ရက်စွဲ - ၁၃.၀၁.၂၀၁၆

စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	X	
၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်လူသူများအား ကျား၊မ ရေးရာ အခြေခံသဘောတရားများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၂	စီမံကိန်းတွင် ပါဝင်သော ကျား၊မရေးရာ အကောင်အထည်ဖော်ရေး လိုအပ်ချက် (၅)ချက်ကို ရှင်းလင်းပြခဲ့ပါသလား။	✓		
၃	အစည်းအဝေးများခေါ်ယူရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများအချိုးညီစွာတက်ရောက်နိုင်ရေးအတွက် အသိပေးတိုက်တွန်း စည်းရုံးခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၄	အမျိုးသမီးများ၏ စကားသံများ၊ ပြောဆိုနိုင်ခွင့်များ ပိုမိုထွက်ပေါ်လာအောင် ဖန်တီးပေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၅	ဆပ်ကော်မတီဖွဲ့ များဖွဲ့စည်းရာတွင်အမျိုးသမီးများနှင့်ပါဝင်ဖွဲ့စည်းရေးပူးပေါင်းပါဝင်ရေး၊ဦးဆောင်နိုင်ရေးအတွက်တွန်းအားပေးကူညီဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၆	အစည်းအဝေးကို အမျိုးသား/သမီးများ အလွယ်တကူပါဝင်တက်ရောက်နိုင်သော အချိန်နှင့်နေရာများကိုရွေးချယ်ခြင်း၊ထည့်သွင်းစဉ်းစားဆောင်ရွက်ခြင်းများတို့ကိုလုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၇	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအုပ်စုများကို အစည်းအဝေးမစတင်မီ အချိန်များက ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခဲ့တာမျိုးများ ရှိပါသလား။	✓		
၈	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/သမီးများထဲမှ အချို့ကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်အောင် ဖိတ်ကြားဆောင်ရွက်မှုမျိုး ရှိခဲ့ပါသလား။	✓		
၉	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအမျိုးသား/သမီးများနှင့် ကြုံတွေ့နေရသောအခတ် အခဲများကို သင်ဆွေးနွေး မေးမြန်းခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၀	အမျိုးသမီးများ ပြောဆိုတင်ပြနိုင်အောင် အချိန်ပေးရန်၊ ကြိုတင်စီစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမျိုးများ ဆောင်ရွက်ခဲ့တာများ ရှိပါသလား။	✓		
၁၁	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရှာဖွေဖော်ထုတ်ရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများသီးခြားဆွေးနွေးဖော်ထုတ် ဆောင်ရွက်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၂	ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီများဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီး၊	✓		



	အမျိုးသား အချိုးညီမျှစွာ (၅၀ : ၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။			
၁၃	ဆက်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးနှုန်းဖြင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		
၁၄	ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် များတွင် အမျိုးသမီးများ ရွေးချယ်ဆုံးဖြတ်သည့်လုပ်ငန်းစီမံချက် အနည်းဆုံးတစ်ခုပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံး ဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	√		
၁၅	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီးများရွေးချယ်လိုက်သော ဦးစားပေးရွေးချယ်မှုများကို ထောက်ပံ့ပေးသွားမည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးပြောကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၆	ရွေးချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများသည် ဒေသတွင်းမှာရှိသော လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ် အုပ်စုများအပေါ် မည်သို့အကျိုးပြုနိုင် မည်ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း၊ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းများတို့ကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	√		
၁၇	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များကို ကျား၊မ ရေးရာလိုအပ်ချက်များ အကြောင်းကိုရှင်းလင်းပြော ကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၈	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များအားလုံး တက်ရောက်နိုင်မှု ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခဲ့ပါသလား။ မတက်ရောက်နိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		



၉။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် နှင့် သုံးသက်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ရပ်ရေးရွာရေးတွင်ပူးပေါင်းပါဝင်မှု

အမျိုးသမီးများမှာ အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်ရသောကြောင့် အမျိုးသားများထက် ပူးပေါင်းပါဝင်မှုအားနည်းသည်။

ဝင်ငွေရရှိမှု

- ဝင်ငွေရရှိမှုတွင် အမျိုးသမီးများထက် အမျိုးသားများက ပိုမိုရရှိကြပြီး အမျိုးသမီးများ ဝင်ငွေတိုးတက်လာရန်အတွက် အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်းများ ဖန်တီးပေးသင့်ပါသည်။

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း

- အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းရရှိမှုတွင်အမျိုးသားများကပိုမိုနေပြီး စိုက်ပျိုးရာသီပြီးချိန်အမျိုးသားများက မြို့နယ်ပြင်ပသို့သွားရောက်လုပ်ကိုင်နေကြခြင်းဖြစ်ပါသည်။

ပညာတတ်မြောက်မှု

- ပညာတတ်မြောက်တွင် အမျိုးသား/သမီးတန်းတူအခွင့်အရေးရရှိသော်လည်း ပညာရေး ပိုမိုတိုးတက်ရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။

အရင်းအမြစ်အပေါ်လက်လှမ်းမီမှု

- အရင်းအမြစ်လက်လှမ်းမီမှုအပေါ်တွင် အမျိုးသမီးများထက် အမျိုးသားများက ပိုမို၍လက်လှမ်းမီအသုံးပြုမှု ပို၍ များပါသည်။

ရပ်ရေးရာရေးတွင် ခေါင်းဆောင်မှု

- အမျိုးသမီးခေါင်းဆောင်မှု အားနည်းမှုရှိနေခြင်းမှာ အမျိုးသမီးများ အိမ်မှုကိစ္စများတွင် လုပ်ကိုင်နေရခြင်း ရှေ့ရိုးအစဉ်အလာများရှိနေခြင်းတို့ကြောင့် ဖြစ်ပြီး အမျိုးသားများက အဓိက ဦးဆောင်မှုရှိနေပါသည်။အမျိုးသမီးများ ခေါင်းဆောင်မှုတိုးတက်လာရန်အတွက် ကူညီအကြံပေး တိုက်တွန်းရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။

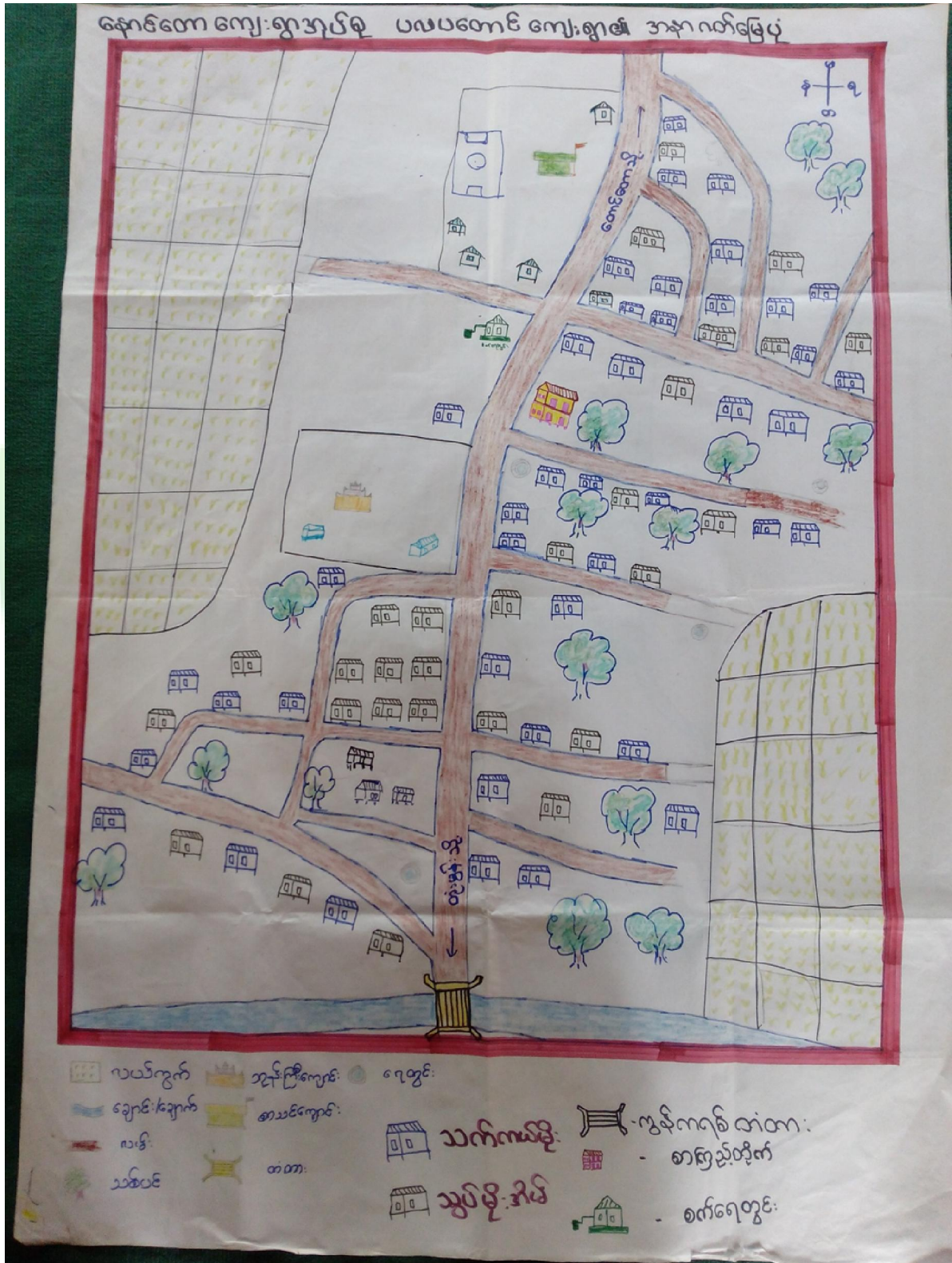


၁၀။ ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ နှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း နှင့် အနှစ်ချုပ်

စဉ်	ပြဿနာ	အခွင့်အရေး	လက်ရှိအခြေအနေ	ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း
၁	စာသင်ကျောင်း မပြင်ဆင်နိုင်ခြင်း	ကလေးများလုံခြုံစိတ်ချစွာ ပညာသင်ကြားနိုင်ရန်	ကျောင်းသူ/သားများ အပူဒဏ်ခံစားနေရခြင်း	စာသင်ကျောင်းပြန်လည် ပြုပြင်ခြင်း
၂	တံတားများ ပျက်ဆီးနေခြင်း	သွားလာရေး၊ ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ရေး အခွင့်အလမ်းများ ပိုမိုရရှိ	ဆက်သွယ်ရေးစနစ် မကောင်းမွန်ခြင်း နောက်ကျနေခြင်း	တံတားအသစ်တည်ဆောက်ခြင်း
၃	သောက်သုံးရေရှားပါးခြင်း	ရေကောင်းရေသန့်ဖူလုံမှု ရှိရန်	ရေလုံလောက်မှုမရှိခြင်း အချိန်ကုန် ဝေးလံသောနေရာများ သို့ရေခတ်ရခြင်း	စက်ရေတွင်းများ ပြုလုပ်ခြင်း
၄	သောက်သုံးရေရှားပါးခြင်း	ရေကောင်းရေသန့်ဖူလုံမှု ရှိရန်	ရေလုံလောက်မှုမရှိခြင်း အချိန်ကုန် ဝေးလံသောနေရာများ သို့ရေခတ်ရခြင်း	ရေတွင်းရေကန်များ ပြန်လည် ပြုပြင်ရန်
၅	ဗဟုသုတနည်းပါးခြင်း	အသိပညာများ တိုးပွားလာစေရန်	စာအုပ်စာပေများ လေ့လာရန် မရှိခြင်း	စာကြည့်တိုက် တည်ဆောက်ပေးခြင်း



၁၁။ ကျေးရွာအိမ်မက်ပြမြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ရွာချင်ဆက်လမ်းများကို ကျောက်ချောလမ်းခင်းပြီးသဖြင့် လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးကောင်းမွန်ပြီး ကျေးရွာ၏ စီးပွားရေး၊ လူမှုရေးများ တိုးတက်ကောင်းမွန်နေပါသည်။ ရွာချင်ဆက် တံတားများ အသစ် တည်ဆောက်ပြီးစီးသောကြောင့် ဒေသထွက်ကုန်များ အလွယ်တကူတင်ပို့နိုင်သည့်အတွက် စီးပွားရေး ပိုမိုကောင်းမွန်လာပါသည်။ စာသင်ကျောင်းပြုပြင် ပြီးစီးသောကြောင့် ကလေးများ ကောင်း စွာပညာသင်ကြားနိုင်ပြီး ပညာရေးဘက်တွင် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုရှိလာပါသည်။ စာကြည့်တိုက်တည် ဆောက်ပြီးစီးပါက စာအုပ်စာပေ ထားရှိထားသောကြောင့် ကျေးရွာရှိ လူကြီးလူငယ်များ အသိပညာ ဗဟုသုတ တိုးပွားကာ အခွင့်အလမ်းများကို ရှာဖွေ အသုံးပြုလာနိုင်ပါသည်။ သောက်ရေတွင်းများ တူး ဖော်ပြီးသောကြောင့် ကျေးရွာလူထု အနေဖြင့် သန့်ရှင်းသော သောက်သုံးရေကိုရရှိပြီး ရေဖုလုံမှုများ လည်း ရှိလာပေမည်။

ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် လေ့ကျင့်ခန်းမှ ရရှိလာသော ရလဒ်

<p>ကျေးရွာ၏ မျှော်မှန်းချက်</p>	<p>ကျေးရွာတွင်းလမ်းများကောင်းမွန်၍ စီးပွားရေး၊ ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ လူမှုရေးများ တိုးတက် ကောင်းမွန်လာရမည်။ မူကြိုကျောင်းဖြစ်ပေါ်လာပြီး ကျေးရွာအမျိုးသမီးများဝင်ငွေရှာဖွေ လာနိုင်ကာ မိသားစုဝင်ငွေတိုးလာကြမည်။ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာများ၊ မွေးမြူရေးနည်းပညာများ၊ အိမ်တွင်းမှု အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းနည်းပညာများ၊ စက်ပြင်မှုအတတ်ပညာများ တက်မြောက်လာမှုကြောင့်ပင် ငွေအခွင့်အလမ်းရရှိကာ စီးပွားရေးများတိုးတက်၍ လူနေမှုအဆင့်အတန်းများ မြင့်မားလာရမည်။</p>
<p>အနာဂတ်တွင် ကျေးရွာပိုမိုဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရန် ကျေးရွာသားများ၏ မျှော်မှန်းထားရှိမှု</p>	<p>လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏လူထုသို့တိုက်ရိုက်ထောက်ပံ့ငွေကို အသုံးပြု၍ ကျေးရွာ တွင်းလမ်းများ ကောင်းမွန်လာအောင်ကျေးရွာတွင်းကျောက်ချောလမ်းအဆင့် ဖြစ်ချင်ပါသည်။ ကျေးရွာရှိလူငယ်လူရွယ်များလမ်းမှားသို့ မရောက်စေရေး အတွက် ကျေးရွာစာကြည့်တိုက်တစ် ခုတည်ရှိချင်ပါသည်။ ကျေးရွာတွင်းလမ်းများကောင်းမွန်ပြီး ကျေးရွာတွင်းသန့်ရှင်းလာကာ ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးလာမည်။ စီမံကိန်းမှ အကောင်အထည်မဖော်နိုင်သော လုပ်ငန်းများကို သက်ဆိုင်ရာဌာနဆိုင်ရာများနှင့်ချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှုများပြုလုပ်မည်။ စက်ရေ တွင်းတူးဖော်ပြီးလျှင်စစ်ဖြင့် ရေတင်ကာ တစ်ရွာလုံးသို့သန့်ရှင်း သောသောက် သုံးရေ ရရှိစေရန် ရေပိုက်လိုင်းဖြင့်ဖျန်းဝေပေးမည်။ မြို့နယ်အတွင်းသို့ အစိုးရမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ ဝင်ရောက်မှုများရှိပါက ကျေးရွာလိုအပ်ချက်များကိုတင်ပြ၍ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများအကောင် အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မည်။ ကျေး ရွာအတွင်းရှိမသန်စွမ်းသူများအတွက် ထောက်ပံ့ပေးနိုင်သော အဖွဲ့အစည်းများနှင့်ချိတ် ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်မည်။</p>



၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



အမျိုးသားအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



အမျိုးသမီးအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လူငယ်အုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



စေတနာ့ဝန်ထမ်းများ ရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ကော်မတီရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



လုပ်ငန်းခွဲ၏မပြုလုပ်မီ မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



လုပ်ငန်းခွဲ၏မပြုလုပ်မီ မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား-မ	ရာထူး
၁	ဦးမောင်ဦး	ကျား	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်ဆန်းကြည်	မ	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးခင်အောင်	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၄	ဦးဝင်းကို	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ မှတ်တမ်းထိမ်း
၅	ဒေါ်တင်မာအုံး	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၆	ဦးမိုးဝေ	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၇	ဒေါ်ချိုစန်း	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၈	ဒေါ်မြင့်မေ	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၉	ဦးကံမောင်	ကျား	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ
၁၀	ဒေါ်ဇင်မာ	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၁	ဒေါ်နနရီ	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၂	ဦးလွင်ဦး	ကျား	ကျေးရွာငွေစာရင်းကိုင်
၁၃	ဦးလှထွန်း	ကျား	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၄	ဒေါ်စန်းမြင့်	မ	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၅	ဦးခင်မောင်ဦး	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၆	ဒေါ်မိုးမိုးဝင်း	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း

စုစုပေါင်း။ (၁၆) ယောက် ကျား-၈ ယောက် +မ-၈ ယောက်

ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ

ဦးမောင်ဦး ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ

ဒေါ်စန်းကြည် ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ငွေကိုင်

မှတ်တမ်းတင်သူ

အမည်။ ဦးအောင်မင်းထိုက်
 ရာထူး။ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး
 ရက်စွဲ။/...../.....



ဇူ၊ ပုံစံ ၈-၁၊ ကျေးရွာအချက်အလက်

ပုံစံ - ၈-၁ - ကျေးရွာ အချက်အလက် (FORM PC 1)

လမ်းညွှန်ရွက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့၊ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရမည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးပတ်ဝန်းကျင် တောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် ဤအချက်အလက်များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့၊ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။	
ရာအိမ်ပျားအမည် ဦး ကံခမာန်	ဖုန်း ဦးအောင်မိုးအမည် ဦးအောင်မိုးအမည်
မြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး စစ်ကိုင်း	မြို့နယ် ပုဂံ၊ ပုဂံမြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ခမာန်ရွာ ကျေးရွာ ပပပရွာ

(က) လူဦးရေ

တိုင်းရင်းသား	အိမ်ထောင်စုပေါင်း	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုပေါင်း
ဇာ	၈၂	ဗုဒ္ဓ	၈၂
ဇာ			
ဇာ			
ဇာ			

	ကျား (အရေအတွက်)	မ (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၂၁၅	၂၂၀
အိမ်ထောင်စုဦးစီး	၆၉	၇၄

(ခ) ကျေးရွာရှိ အခြေခံ အဆောက်အအုံ (Facilities)

ပညာရေး	ခြင်ပိ	ကျန်းမာရေး	ခြင်ပိ	ဘာသာရေး	ခြင်ပိ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဘုရား/ဇေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဇေတီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

ပညာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	ကျန်းမာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	တည်ဆောက်ရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်
မူလတန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လ/ထကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရန်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားမှူး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား ၁/၂	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		



(ဇ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ✓ ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း ✓
ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း ✓ လူသွားလမ်း ✓ အခြား _____

(ဇ) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံကိန်း (Village Development Plan) (အမှန်ဖြစ်ပါ)

(၁) လူထုပတ်ပြုစီမံကိန်း မတိုင်မီက ကျေးရွာစီမံကိန်း ရှိသလား ရှိ/ မရှိ/ မသိ
(၂) ရှိလျှင် မည်သည့်နှစ်က ရေးဆွဲခဲ့သလဲ _____ နှစ်/ မသိပါ
(၃) မြို့နယ်အတည်ပြုချက် ရရှိထားသလား ရှိ/ မရှိ/ မသိ

(ဇ) ခရီးအကွာအဝေး (Distance)

(၁) ရွာ (အလယ်) မှ ကျေးရွာအုပ်စု (အလယ်) အကွာအဝေး မိုင်/မာလုံ ၄ မိုင် /မသိပါ

(၂) ဤရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုရွာ (အလယ်) သွားချိန်
ခြောက်သွေ့ရာသီ - ထော်လာဂျီ/ ဆိုင်ကယ်/ မြေလျှင်/ မြည်း/ လှေ/ အခြား ၃၈ မိနစ် (၀၀:၃၀) နာရီ
မိုးရာသီ - ထော်လာဂျီ/ ဆိုင်ကယ်/ မြေလျှင်/ မြည်း/ လှေ/ အခြား ၁:၃၀ (၁:၃၀) နာရီ

(ဇ) သဘာဝဘေး ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့သော သဘာဝဘေး ကျရောက်ခဲ့မှု

မရှိ ရှိ (ဖော်ပြရန်) _____

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွံ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုပတ်ပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

.....
.....
.....

ရက်စွဲ ရာအိမ်မှူး အမည် ဦး ကိမ်မောင်

လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၁၂.၁.၂၀၁၆

စည်းရုံးရေးမှူး အမည် ဦး ကိမ်မောင် မင်းသိန်း

လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၁၂.၁.၂၀၁၆



၁၀။ ပုံစံ ၈-၂။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား

ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

စီမံကိန်းအောင်မြင်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	တက်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ အရေအတွက် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၅. ၁. ၂၀၁၆	၂၅. ၁. ၂၀၁၆	၅၄	၃၄	၅၄	၅၄ စာမာကျ ဗမာ
၂. ကျေးရွာစွဲမြဲရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၂၆. ၁. ၂၀၁၆	၂၆. ၁. ၂၀၁၆	၅၄	၃၄	၅၄	၅၄ စာမာကျ ဗမာ
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး						
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး						
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်း ကြားသည့်အစည်းအဝေး	၅. ၃. ၂၀၁၆	၅. ၃. ၂၀၁၆	၅၄	၃၄	၅၄	၅၄ စာမာကျ ဗမာ
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစွဲမြဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး						
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂။ ဂယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						



စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုဆောင်ရွက်မှု	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်	အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်	အချိန်သမိအာ ရေအတွက်	အချိန်သမိအာ ရေအတွက်	အချိန်သမိအာ ရေအတွက်	အချိန်သမိအာ ရေအတွက်	လုပ်ငန်းစဉ် တက်ရောက်သူ ရေအတွက် လုပ်ငန်းစဉ်
	စတင်သည်နေ့၊ ပြီးဆုံးသည်နေ့	ပြီးဆုံးသည်နေ့							
၆. နာယကအဖွဲ့အစည်းများ လျာထားအပ်အစဉ် ရေးဆွဲခြင်း									
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းသိမ်းရေးအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း									
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် လေ့လာစာတမ်းအစည်းအဝေး									
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်	မလှိုင်	မလှိုင်	မလှိုင်	မလှိုင်	မလှိုင်	မလှိုင်	မလှိုင်	မလှိုင်	မလှိုင်
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်									
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်									
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး									
၉. လူထုစစ်ဆေးမှုအစည်းအဝေး									



၁၁။ ပုံစံ ၈-၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ်



ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့် (၃) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဖော်ပြပုံစံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦး ဒွေးမင်းထွန်း

ဇနီး ဒေါ်အေးအေး၊ အမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

မြို့နယ်/တိုင်း စစ်ကိုင်း၊ ဦးနုယ် ပင်လည်ဘူး၊ ကျေးရွာအုပ်စု ဖျားရေတော၊ ကျေးရွာ ယယတော

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားရှေးရှုခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁။ စာသင်ကျောင်းမပြင်	၁။ ရေတွင်းမပြင်
၂။ စာကြည့်တိုက်	၂။ စာသင်ကျောင်းမပြင်
၃။ တံတား	၃။ ဆက်ရေတွင်း ရေရလွန်
၄။ ဆက်ရေတွင်း ရေရလွန်	၄။ တံတား
၅။ ရေတွင်းမပြင်	၅။ စာကြည့်တိုက်

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားစဉ်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမျှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁။ စာသင်ကျောင်း၊ သောသပါကောင်း မွေခွဲ	၁။ ဘောက်သုံး ရေ ဖူလုံ
၂။ အင်္ဂလိပ်စာပညာရပ် (ပရိသတ်)	၂။ စာသင်ကျောင်း ပိုမို ကျယ်ကျယ်
၃။ ဆက်သွယ်ရေး၊ လာရော့ဆက်ခံဖေ့ဂျီ	၃။ ဘောက်သုံး ရေ ပိုမို အဆင်ပြေ
၄။ ဘောက်သုံး ရေ ဖူလုံ	၄။ လမ်းပန်း၊ ဆက်သွယ်ရေး ကောင်း
၅။	၅။ အင်္ဂလိပ်စာ ပြားစွာ ဖွံ့ဖြိုး



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုပေးပို့ပေးသော ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုပေးပို့ပေးသော ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်။)

	ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုပေးပို့ပေးသော ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	ရေတွင်းဖွဲ့ခြင်း	မ+ပ	၂ ၁ (၁၀၁၅ နှစ်အတွက်)	၃၀၀၀၀၀၀	၄၃၅
၂	စာသင်ကျောင်းဖွဲ့ခြင်း	မ+ပ	၄ ၂	၆,၀၀၀,၀၀၀	၅၈
၃	စာသင်ကျောင်း	မ+ပ	၄ ၃	၅၀,၀၀,၀၀၀	၅၀၀
၄	စက်ရေတွင်း၊ ရေကန်	မ+ပ	၄ ၄	၇၀,၀၀,၀၀၀	၄၃၅
၅	စာပို့ဆောင်ရေး	မ+ပ	၄ ၅	၁၂၀,၀၀,၀၀၀	၄၃၅
၆			၄		

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးခင်မာစိ လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၂၀၂၁.၁.၁၆



ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်သွန်ရွက်/ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမှိုင်းများချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးများအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုတဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးဒောင်းမင်းတိုက်

နေ့စွဲ ၂၀၂၀.၁၂.၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) မှ စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

မြည်နယ်/တိုင်း	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
<u>ခရိုင်</u>	<u>ပင်လယ်ဘူး</u>	<u>ခရိုင်</u>	<u>ယပကောင်</u>

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားထွေးခွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာ	၁ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာ
၂ ခန္ဓာအေးနည်းပညာ	၂ ခန္ဓာအေးနည်းပညာ
၃ အိမ်ထွင်းမှု လက်မှုပညာ	၃ အိမ်ထွင်းမှု လက်မှုပညာ
၄ ခန္ဓာအေး	၄ အိမ်ထွင်းမှု လက်မှုပညာ
၅ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာ	၅ အိမ်ထွင်းမှု လက်မှုပညာ
	၆ ခန္ဓာအေး

ခ. မှိုင်းမှိုင်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှိုင်းမှိုင်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှိုင်းမှိုင်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှိုင်းမှိုင်းချက်များ
၁ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာ	၁ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာ
၂ ခန္ဓာအေးနည်းပညာ	၂ ခန္ဓာအေးနည်းပညာ
၃ အိမ်ထွင်းမှု လက်မှုပညာ	၃ အိမ်ထွင်းမှု လက်မှုပညာ
၄ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာ	၄ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာ
၅ အိမ်ထွင်းမှု လက်မှုပညာ	၅ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာ



၈. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု ရှိမရှိအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်မှု ရှိမရှိအရင်းအမြစ်နှင့် ဖတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုအတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁။ မြေယာရေးရာ နည်းပညာ	M + W	၂	၃၀၀၀၀၀၀	၄၃၅
၂။ အလုပ်အကိုင် နည်းပညာ	M + W	၄		၄၃၅
၃။ စက်ယာဇာတ် ဝါသနာ	M	၆		၅၀
၄။ အိမ်ထောင်ရေး နည်းပညာ	M + W	၃		၁၀၀
၅။ အထွတ်အမြတ် ရရှိရေး	W	၅		၈၀
၆။ မြေယာရေးရာ နည်းပညာ	M + W	၀		၄၃၅

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦး စောနိုင် ဦး လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၁-၂-၂၀၁၇

- ၇။ နှစ်ခြင်းပညာ ပညာ
- ၈။ ဗျာဓိကုသိုလ်ရေးရာ နည်းပညာ
- ၉။ အလုပ်အကိုင် နည်းပညာ
- ၁၀။ အထွတ်အမြတ် ရရှိရေး
- ၁၁။ အိမ်ထောင်ရေး နည်းပညာ
- ၁၂။ အထွတ်အမြတ် ရရှိရေး
- ၁၃။ အထွတ်အမြတ် ရရှိရေး
- ၁၄။ အထွတ်အမြတ် ရရှိရေး
- ၁၅။ အထွတ်အမြတ် ရရှိရေး
- ၁၆။ အထွတ်အမြတ် ရရှိရေး
- ၁၇။ အထွတ်အမြတ် ရရှိရေး



၁၂။ ပုံစံ ၈-၄။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ



ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာဆိုင်ရာစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လက်ညွှန်ချက်
 ၁။ ကျေးရွာဆိုင်ရာစီမံကိန်းအတွက် အခြေခံအဆင့်အတန်းအရ တိုက်ရိုက်အကျိုး / လက်ထောက်နည်းပညာများကို အကုန်အကျ ဖြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းရမည်။
 ၂။ ပုံစံအားဖြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာဆိုင်ရာစီမံကိန်းအတွက် ရေစီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့မှ အတည်ပြုထားသည့် MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 ကျေးရွာဆိုင်ရာစီမံကိန်း/လုပ်ငန်းအမည် ဦး စန္ဒာဝင်း ကိုဇော်

၁၄၆ ၇၁. ၁. ၂၀၁၆

စက်ဝန်းအားဖြည့်စေပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅)

ဖြည့်စွယ်/တိုင်း စစ်လက် ဦးစွယ် ဟိလသိက္ခ

ကျေးရွာအမည်	စတင်ရွက်မည် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်		စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	
မလပတကလင်	စားနပ်ရိက္ခာ	၁၅၀ - ၁၆၀ ၁၅ - ၃၅ ၁၆၀ - ၁၇၀	၅၈ ဧက ၂၀ ၁၀ - ၂၀ ၁၅၀ - ၁၆၀	အဆိုပြုသူ အဆိုပြုသူ အဆိုပြုသူ	၆၅၀၀၀၀	၁၀၀၀၀၀	၆၅၀၀၀၀
စတင်ရွက်	စားနပ်ရိက္ခာ	၁၅၀ - ၁၆၀ ၁၅ - ၃၀ ၁၅၀ - ၁၆၀	၅၀ ဧက ၂၀ ၁၀ - ၂၀ ၁၅၀ - ၁၆၀	အဆိုပြုသူ အဆိုပြုသူ အဆိုပြုသူ	၆၅၀၀၀၀	၂၀၀၀၀၀	၆၅၀၀၀၀
လှိုင်ဦး	စားနပ်ရိက္ခာ	၁၅၀ - ၁၆၀ ၁၅ - ၂၀ ၁၅၀ - ၁၆၀	၇၀ ဧက ၂၀ ၁၀ - ၂၀ ၁၅၀ - ၁၆၀	အဆိုပြုသူ အဆိုပြုသူ အဆိုပြုသူ	၆၅၀၀၀၀	၇၀၀၀၀၀	၆၅၀၀၀၀

ရာထူး ကျေးရွာဆိုင်ရာ စီမံကိန်းစီမံကိန်းဦးစီးဌာန အမည် ဦးစန္ဒာဝင်း

လက်မှတ် ရက်စွဲ ၇၁. ၁. ၂၀၁၆



၁၃။ ပုံစံ ၈-၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် ပစ်ခန်းပြု
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ယူပေးပါ။ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦးဒေါက်မင်းထိုက်**
 ရက်စွဲ **၂၃.၀၁.၂၀၁၆** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(ပြင်ပါ)(V) | စက်ဝန်း(၁)
 ဦးစီးဌာန/ ဝိုင်းပဒေသကြီး **စစ်ကိုင်း** | ညွှန်ကြားရေးဌာနချုပ် **ပင်မဌာန** | ကျေးဇူးပြုသူ **ဒေါက်မင်းထိုက်** | အစည်းအဝေး **ယပစကမင်**
ဒုတိယဗဟို အဖွဲ့ဝင်များအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း
 အစည်းအဝေးဝင်စဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(V) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၂	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၃	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၄	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၅	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၆	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၇	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၈	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၉	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၁၀	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၁၁	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၁၂	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၁၃	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၁၄	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၁၅	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၁၆	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၁၇	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၁၈	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၁၉	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၂၀	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၂၁	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၂၂	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၂၃	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၂၄	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၂၅	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၂၆	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၂၇	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၂၈	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၂၉	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၃၀	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၃၁	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၃၂	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၃၃	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၃၄	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၃၅	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၃၆	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၃၇	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၃၈	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၃၉	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၄၀	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၄၁	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၄၂	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၄၃	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၄၄	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၄၅	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၄၆	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၄၇	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၄၈	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၄၉	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		
၅၀	ဦးကျော်စိန်	✓		✓		

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်ရန်မလိုပဲ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြုနိုင်ပါ။
 စာရင်းအကျဉ်းချုပ် **၂၄** **၅၉** စာရင်း
 ၆ - ၂၅



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်စာရင်းသွင်း (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်စာရင်း သုပ္ပာဏရင်းကို ပြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအဖွဲ့သည် **ဦးဒေသနာ မင်းထိုက်** တက်ရောက်မှု (၁) စီမံကိန်းတက်ရောက်မှု (၂)၊ စက်ကိန်း (၃)၊ စက်ကိန်း (၄) ရက်စွဲ 13.1.2015 ဖြန့်ချိ ပေးအပ်ရန် ကျေးဇူး ပေးပေးရန်

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (V) ^(၁)	ပုဂ္ဂိုလ်	လက်မှတ်
၂၇	ဒေါ်ခမိခင်		✓	✓	မ	ဒေါ်ခမိခင်
၂၈	ဒေါ်ကြည်မေ		✓	✓	မ	ဒေါ်ကြည်မေ
၂၉	ချစ်ခင်		✓	✓	မ	ချစ်ခင်
၃၀	ချစ်ခင်		✓	✓	မ	ချစ်ခင်
၃၁	ခင်စုဦး		✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၃၂	စန်ကြည်		✓	✓	မ	စန်ကြည်
၃၃	ခင်စုဦး		✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၃၄	ခင်စုဦး		✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၃၅	ခင်စုဦး		✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၃၆	ခင်စုဦး	✓	✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၃၇	ခင်စုဦး	✓	✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၃၈	ခင်စုဦး	✓	✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၃၉	ခင်စုဦး	✓	✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၄၀	ခင်စုဦး	✓	✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၄၁	ခင်စုဦး	✓	✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၄၂	ခင်စုဦး	✓	✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၄၃	ခင်စုဦး	✓	✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၄၄	ခင်စုဦး	✓	✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၄၅	ခင်စုဦး	✓	✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၄၆	ခင်စုဦး	✓	✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၄၇	ခင်စုဦး	✓	✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၄၈	ခင်စုဦး	✓	✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၄၉	ခင်စုဦး	✓	✓	✓	မ	ခင်စုဦး
၅၀	ခင်စုဦး	✓	✓	✓	မ	ခင်စုဦး

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် အမျိုးသားအမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်အဖွဲ့ အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ပါသည်။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လုပ်ငန်းစဉ်များနှင့် ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းထက်ဝန်းကျင်အသေးပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦးကျော်မင်းထိုက်**
 ရက်စွဲ: 13.1.2016 စီမံကိန်းပတ်ဝန်းကျင်အမှတ်(၁) (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)
 မြို့နယ်/ ဝိုင်းပဒေသကြီး: **ခင်စက်** မြို့နယ်: **ပင်မညွှန်** ကျေးရွာအုပ်စု: **နောင်စွာ** မကျေးရွာ: **ပလပတောင်**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်:

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၁	ဦးကျော်မင်းထိုက်	✓		✓	ဗမာ	ကျော်မင်းထိုက်
၅၂	ဦးကျော်မင်းထိုက်	✓		✓	ဗမာ	ကျော်မင်းထိုက်
၅၃	ဦးကျော်မင်းထိုက်	✓		✓	ဗမာ	ကျော်မင်းထိုက်
၅၄	ဦးကျော်မင်းထိုက်	✓		✓	ဗမာ	ကျော်မင်းထိုက်
၅၅	ဦးကျော်မင်းထိုက်	✓		✓	ဗမာ	ကျော်မင်းထိုက်
၅၆	ဦးကျော်မင်းထိုက်		✓	✓	ဗမာ	ကျော်မင်းထိုက်
၅၇	ဦးကျော်မင်းထိုက်		✓	✓	ဗမာ	ကျော်မင်းထိုက်
၅၈	ဦးကျော်မင်းထိုက်		✓	✓	ဗမာ	ကျော်မင်းထိုက်
၅၉	ဦးကျော်မင်းထိုက်		✓	✓	ဗမာ	ကျော်မင်းထိုက်

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအဖြစ်ရည်ရွယ်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ နိမိတ်ရုံး အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင်၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
ပုံစံ ၂ နိမိတ်ရုံးတက်ပန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦးကျော်မင်းထိုက်** (တက်ပန်း(၁))
ရက်စွဲ: **၂၀၂၀-၀၁-၁၆** နိမိတ်ရုံးအုပ်စု(ပုံစံ(၁))၊ နိမိတ်ရုံး(၂)၊ နိမိတ်ရုံး(၃)၊ နိမိတ်ရုံး(၄)

မြို့နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: **စစ်ကိုင်း** မြို့နယ်: **ပုဂံမြို့နယ်** ကျေးရွာအုပ်စု: **ဒဂုံဒေသ** ကျေးရွာ: **ပုလဲလက်**

ဒုတိယဖွဲ့စည်းမှု မိမိတို့၏ ဖိတ်ခေါ်ခံရခြင်းအစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	အောင်ကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၂	အောင်ကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၃	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၄	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၅	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၆	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၇	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၈	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၉	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၁၀	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၁၁	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၁၂	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၁၃	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၁၄	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၁၅	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၁၆	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၁၇	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၁၈	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၁၉	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၂၀	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၂၁	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၂၂	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၂၃	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၂၄	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၂၅	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၂၆	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၂၇	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၂၈	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၂၉	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	
၃၀	အောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူတစ်ဦးသာ ဖြစ်ရမည်။
 တက်ရောက်သူ ကျား - ၂၆ ခုစာရင်း - ၆၁ ယောက်
 မ - ၃၅



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ ဇီဝကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လှုပ်ရှားရန် ရှောင်ကြဉ်ရန် ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ ဇီဝကိန်းတက်ပန်းအမျိုးအစားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦးကျော်မင်းထိုက်**
 ရက်စွဲ **၂၀၂၀.၀၁.၁၆** ဇီဝကိန်းတက်ပန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) | တက်ပန်း(၁)
 နေ့စဉ်တက်ပန်း(၂) | တက်ပန်း(၃) | တက်ပန်း(၄)
 ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး **ရန်ကင်းပြည်နယ်** | မြို့နယ် **မင်းဇော်ဘွဲ့** | ကျေးရွာအုပ်စု **ကျေးရွာ** | ကျေးရွာ **ပလပတော**

အမည်အစဉ်စဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လှူဒါန်း	လက်မှတ်
၁၆	ဒေါ်လှိုင်		✓	✓	၈၈	
၁၇	ဒေါ်အေး		✓	✓		အိမ်နီး
၁၈	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၁၉	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၂၀	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၂၁	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၂၂	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၂၃	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၂၄	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၂၅	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၂၆	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၂၇	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၂၈	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၂၉	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၃၀	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၃၁	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၃၂	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၃၃	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၃၄	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၃၅	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၃၆	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၃၇	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၃၈	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၃၉	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၄၀	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၄၁	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၄၂	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၄၃	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၄၄	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၄၅	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၄၆	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၄၇	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၄၈	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၄၉	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး
၅၀	ဒေါ်အေး	✓		✓		ဒေါ်အေး

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးပွားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပည့်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - စ-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ ဇီဝကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
ပုံစံ ၂ ဇီဝကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ယောင်းပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦးကျော်မင်းထိုက်**
ရက်စွဲ၊ **၂၀၂၀-၀၁-၁၆** ဇီဝကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) | စက်ဝန်း(၁)
 ဇီဝကိန်း(၂) | စက်ဝန်း(၃) | စက်ဝန်း(၄)
 ဖြည့်စွက် တိုင်းပဒေသကြီး၊ **မြို့နယ်**၊ **ကျေးရွာအုပ်စု**၊ **ကျေးရွာ**
ခရိုင်၊ **ပင်လယ်ဘူး**၊ **ရေဒီယို**၊ **ပလပတောင်**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၆	အိမ်ဖြူတော်		✓	✓	ဗမာ	အိမ်ဖြူတော်
၅၇	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	✓	မာမာ
၅၈	အောင်ကျော်		✓	✓	✓	အောင်ကျော်
၅၉	အိမ်ဖြူ		✓	✓	✓	အိမ်ဖြူ
၆၀	အိမ်ဖြူ		✓	✓	✓	အိမ်ဖြူ

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ဆုံးဖြတ်ချက်များ

- (၁) ဧကယူစေတနာ့ဝန်ထမ်း ဖြစ်လာမည့် ဧကယူ စာချုပ်ရေးရာများ၊ ဆောင်ရွက်ရန် မရှိဘဲ ဧကယူစေတနာ့ဝန်ထမ်း အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဆွေးနွေးညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရန် ဆုံးဖြတ်ခဲ့သည်။
- (၂) ပထမတန်း ဧကယူစေတနာ့ဝန်ထမ်း အဖွဲ့အစည်းများ ဆိုင်ရာ အခြေခံ စံနှုန်း ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဆွေးနွေးညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ခဲ့သည်။
- (၃) ဥပဒေရေးရာအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဆွေးနွေးညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရန် ဆုံးဖြတ်ခဲ့သည်။

သဘောတူညီချက်များ

- (၁) ဧကယူစေတနာ့ဝန်ထမ်း ဖြစ်လာမည့် ဧကယူ စာချုပ်ရေးရာများ ဆွေးနွေး ဆွေးနွေးညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရန် ဆုံးဖြတ်ခဲ့သည်။
- (၂) အဖွဲ့အစည်းများ ဆွေးနွေးညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရန် ဆုံးဖြတ်ခဲ့သည်။
- (၃) ဧကယူစေတနာ့ဝန်ထမ်း ဖြစ်လာမည့် ဧကယူ စာချုပ်ရေးရာများ ဆွေးနွေးညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရန် ဆုံးဖြတ်ခဲ့သည်။

(မှတ်တမ်းတင်)



၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ပထမပတ်ဝန်းကျင်ကျန်းမာရေးကဏ္ဍအလိုက် ဦးစီးရေးဖွဲ့စည်းရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

မှတ်တမ်းအား ကျေးဇူးပြုပြီးရေးအထောက်အကူပြုတော်မူပေးရန် တောင်းဆိုပါသည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား

အဆင့်	အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/ နှစ်	လုပ်ဆောင်ပညာ	ပြင်ပမှ ထောက်ပံ့ပေးသူ	
ကက်ဆိုင်	၁	ရေတွင်းဖွဲ့ခြင်း	ကျေးဇူး/၂၀၁၅	ခက်မာဝန်၊ ကျေးဇူး		
	၂	စာသင်ကျောင်းဖွဲ့ခြင်း	ကျေးဇူး/၂၀၁၆	ခက်မာဝန်၊ ကျေးဇူး		
အထက်ပိုင်း	၃	ခက်ရေတွင်း၊ ခက်ကန်	ကျေးဇူး/.....			
	၄	စာသင်ကျောင်း	ကျေးဇူး/.....			
	အထက်ပိုင်း	၁	ရိုက်ပျိုးကျေး နည်းပညာ	ကျေးဇူး/.....		
		၂	မြေဖျော်ဖြေရေး နည်းပညာ	ကျေးဇူး/.....		
		၃	အင်္ဂါကြီးစောင့်သိစောင့်	ကျေးဇူး/.....		
		၄	ဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်း	ကျေးဇူး/.....		
၅		အိမ်တွင်း ဖွဲ့စည်းရေး	ကျေးဇူး/.....			
ကျေးဇူးပြုပြီး အထောက်အကူ	၁	ချက်ပြုတ် နည်းပညာ	ကျေးဇူး/.....			
	၂	ကျွမ်းကျင်ရေး အဖွဲ့အစည်း	ကျေးဇူး/.....			
	၃	အားလုံးပါ အထောက်အကူ	ကျေးဇူး/.....			
	၄	အားလုံးပါ အဖွဲ့အစည်း	ကျေးဇူး/.....			
	၅		ကျေးဇူး/.....			
ပညာရေး	၁	အစဉ်အလာ ပညာရေးအဖွဲ့အစည်း	ကျေးဇူး/.....			
	၂	အထက်ပိုင်းကျေးဇူး	ကျေးဇူး/.....			
	၃	အကျိုးရှိစေရန်အတွက် အဖွဲ့အစည်း	ကျေးဇူး/.....			
	၄	အစားအစာ အဖွဲ့အစည်း	ကျေးဇူး/.....			
	၅		ကျေးဇူး/.....			
အခြား	၁	အဖွဲ့အစည်း	ကျေးဇူး/.....			
	၂	အဖွဲ့အစည်း	ကျေးဇူး/.....			
	၃	အဖွဲ့အစည်း	ကျေးဇူး/.....			
	၄	အဖွဲ့အစည်း	ကျေးဇူး/.....			
	၅		ကျေးဇူး/.....			



၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-
မြို့နယ်-

VDP ရက်စွဲ-
ကျေးရွာအုပ်စု-

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ဗာတီကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)- |
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |