

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
(ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန)

## စေတုတ္တရာမြို့နယ်



## လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



## ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

မြေခိုကျေးရွာအုပ်စု၊ တောင်မြေခိုကျေးရွာ

၂၀၁၆ ခုနှစ်

စေတုတ္တရာမြို့နယ်

### မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ
၁	မြို့နယ်မြေပုံ
* ၂	ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ
၃	ကျေးရွာမြေပုံ
၄	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များပုံစံ(၁)
၅	လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား
၆	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA Toolsများနှင့် တစ်စုခြင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
၇	ကျေးရွာအုပ်စု၊ကျေးရွာကော်မတီဖွဲ့စည်းပုံဇယား
၈	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်ပုံစံ (၃)
၉	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (၄)
၁၀	ဦးစားပေးလုပ်ငန်းအကျဉ်းချုပ်ဇယား
၁၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်းပုံစံ (၁၂)
၁၂	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း
၁၃	အစည်းဝေးပြုလုပ်သည့် ဓါတ်ပုံများ
၁၄	ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
၁၅	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check list for VDP)

# စေတုတ္ထရာမြို့နယ်ပြမြေပုံ



စေတုတ္ထရာမြို့နယ်  
မကျေးတိုင်း  
၁ လက်မ = ၂ မိုင်စကေး



## ရည်ညွှန်းချက်

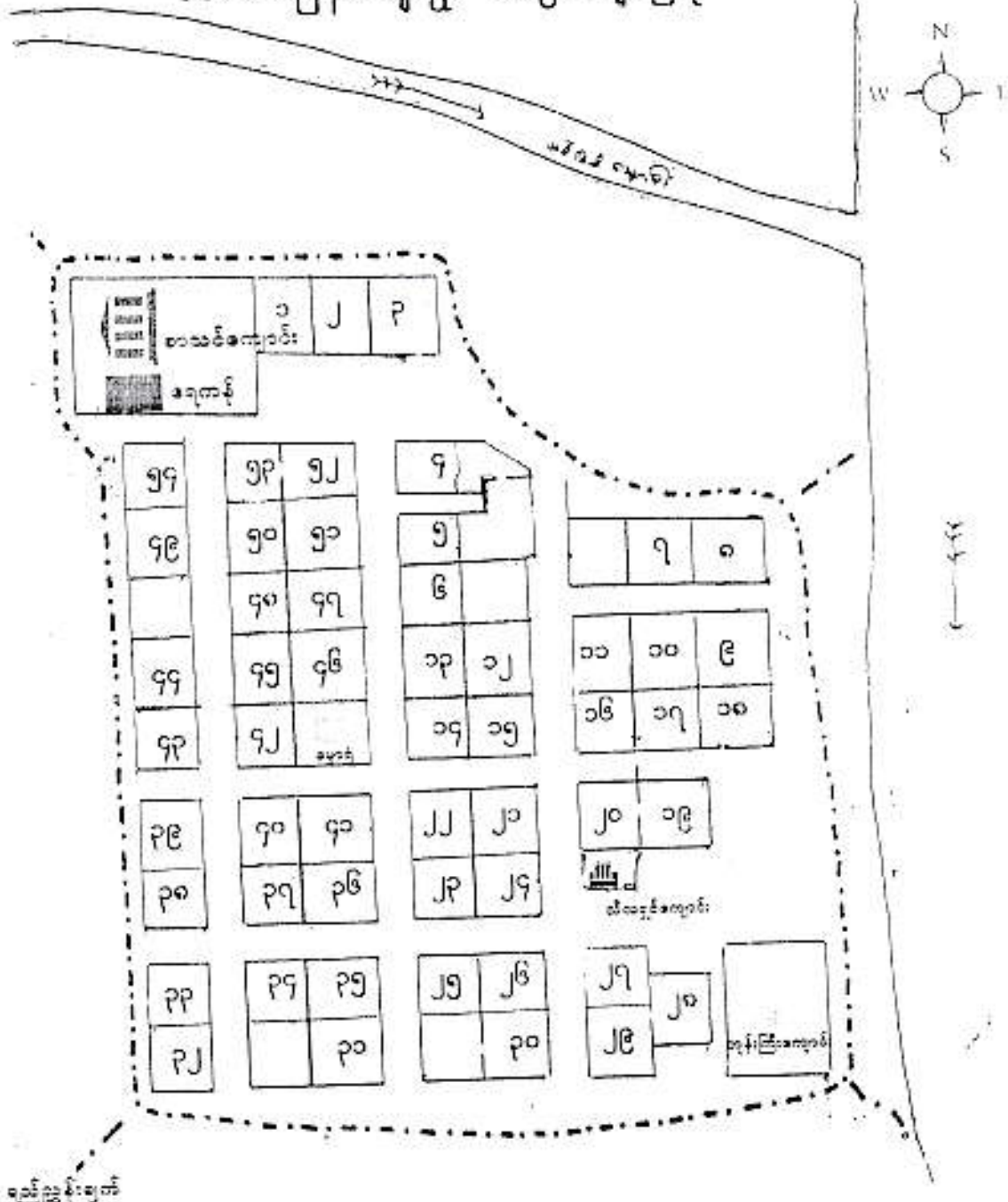
- တိုင်း မြည်နယ်ခြား -----
- မြို့နယ်ခြား - - - - -
- ကားလမ်း = = = = =
- မာယုရွာဆိုင်ရုံခြားမျဉ်း .....
- မြို့ ■
- မာယုရွာဆိုင်ရုံ ■
- မာယုရွာ ●
- မြစ်ချောင်း ~~~~~

# မြေခိုကျေးရွာအုပ်စု အခြေပြမြေပုံ



ကျေးရွာအုပ်စု	■
ကျေးရွာ	●
ကျေးရွာအုပ်စုခြားမျဉ်း	.....
ချောင်း	
ကားလမ်း	

မကွေးတိုင်းဒေသကြီး၊ မင်းဘူးခရိုင်၊ စေတုတ္ထရာမြို့နယ်၊ မြေနီကျေးရွာအုပ်စု၊  
 တောင်မြေနီကျေးရွာ အတွက်ချမြေပုံ



- အိမ်ယာကွက်၊ မြေကွက်
- ▭ ကျေးစားကြီးကျောင်း
- ▭ စာသင်ကျောင်း
- ▭ အရကန်
- ▭ ဓမ္မာရုံ
- ▭ ဝိသုဒ္ဓိကျောင်း

မေပညာရေးဦးစီးဌာန	ဆိပ်မမြို့	အိမ်ထောင်စု	လူဦးရေ			စာသင်ကျောင်း ဆောင်ရွက်ထား ရက်စွာရက်	ဓမ္မာရုံ အရေအတွက်	အရကန် အရေအတွက်	ဓမ္မာရုံ အရေအတွက်	ကျေးစားကြီး ကျောင်း	ကျေးစားကြီး ကျောင်း	ကျေးစားကြီး ကျောင်း
			ကျား	မ	စုစုပေါင်း							
စာသင်မြေပုံ	၅၄	၅၅	၁၀၄	၁၂၄	၂၂၈	၁	၁	၁	၃	၁	၁	၁

ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီ တောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား စစ်ဆေးပြီးမှ နန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် <i>ဦးအောင်</i>	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ နန်းနံပါတ် <i>၁၀၇၅၅</i>	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် <i>ဦးကျော်စွာ</i>
ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး <i>မကွေး</i>	မြို့နယ် <i>မကွေးမြို့နယ်</i>	ကျေးရွာအုပ်စု <i>ကျေးရွာအုပ်စု</i>

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <i>ဗမာ</i>	<i>၅၃</i>	ဘာသာ (၁) <i>ဗမာ</i>	<i>၅၃</i>
လူမျိုးစု (၂) <i>-</i>	<i>-</i>	ဘာသာ (၂) <i>-</i>	<i>-</i>
လူမျိုးစုစရာ <i>-</i>	<i>-</i>	ဘာသာစရာ <i>-</i>	<i>-</i>

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<i>၁၁၇</i>	<i>၁၂၃</i>
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<i>၄၅</i>	<i>၁၂</i>

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့် အစားအသောက်အစားအစာများ

စာသစ်ကျောင်း	အမှတ် ခြံပင်	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံပင်	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ် ခြံပင်
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပုဂံကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဝါဒီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input checked="" type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	<i>မီးဖိုချောင်စင်</i>

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာပန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးမှူး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



မူကြမ်းဆရာ၊ ဆရာမ အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားများ ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရောက်သွယ်သူ ကော်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	၂၂ ၂၇
မှတ်စုတ်			မှတ်စုတ် - ၁၁၁၊ ဗွား၊ ၁၁၂၁ (ကျေးရွာမှာ ၈၃၀၇၆၂၃)			မှတ်စုတ်			

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း    ကတ္တရာလမ်း    ကွန်ကရစ်လမ်း    မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း  
 ကျောက်ခင်းလမ်း    ပြေသားလမ်း     လှေသွားလမ်း    အခြား \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုတော်ပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ  
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ဝန်ထုပ်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို ခြုံငုံနယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏တော်မူပုဂံကျေးရွာအုပ်စု၏တော်မူပုဂံအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင် ၁.၂၅ မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုတော်မူပုဂံအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်  
 မြောက်သွေ့ ရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား ----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်  
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား ----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကိုသို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်မှုခြင်းရှိပါသလား။  
 ဝေရီပါ     ရှိပါသည်    ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ။ (အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြေဆိုပါ။)

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုတော်ပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

Since the children  
 ...  
 ...  
 ...  
 ...

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်    အမည်    ဦးသိန်းဝေ  
 လက်မှတ်       နေ့စွဲ    ၁၃.၇.၂၀၁၆  
 လူထုစည်းရုံးရေးမှူး    အမည်    ဦးသိန်းဝေ  
 လက်မှတ်       နေ့စွဲ    ၁၃.၇.၂၀၁၆

လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၁၉.၁.၂၀၁၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါးအုပ်စု	၁၈	၂၈	၄၆	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများ၊ ခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများသတ်မှတ်ခြင်း ကျေးရွာသားများနှင့်အများသ ဘောတူခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင်ပြပြကွဲဒီဇိုင်း (Seasonal Calender)	၁၉.၁.၁၆	ကော်မတီဝင်၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ	၁၈	၂၈	၄၆	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ ဝင်ငွေထွက်ငွေ၊ မွေးမြူ ရေးလုပ်ငန်းများ
၃	ကျေးရွာလူနေမှုပြသယံဇာတမြေပုံ (social Map/Resource Map)	၁၂.၁.၂၀၁၆	ရပ်မိရပ်ဖ ကော်မတီဝင်များ	၁၆	၃၇	၅၃	အိမ်အမျိုးအစားများ၊ အခြေခံ အဆောက်အဦများ၊ လမ်းပန်း ဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ၊ လယ်ယာမြေမြစ်ချောင်း၊ ရေတွင်းရေကန်သစ်တောများ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၁၉.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ	၁၈	၂၈	၄၆	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံ အဆောက်အဦများနှင့်အ သက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်း များ
၅	ကျေးရွာ၏ငါးနှစ်စာဦးစားပေး အစီအစဉ်(Pair Wise)	၁၂.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု၊ လူငယ်အုပ်စု၊ ရပ်မိရပ်ဖအုပ်စု	၁၆	၃၇	၅၃	အကျိုးပြုပြီးရေးအကျိုးခံစားခွင့် နှင့်အဓိကလိုအပ်ချက်များပေ မူတည်ပြီးဆုံးဖြတ်သည်။
၆	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၁၂.၁.၂၀၁၆	အဖွဲ့ အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ကျေးရွာစီတောက် အဖွဲ့	၁၆	၃၇	၅၃	ကျေးရွာတွင်ရှိအဖွဲ့အစည်းများ နှင့်ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းအတွက်ချိတ် ဆက် ဆောင်ရွက်လုပ်ကိုင်မှု
၇	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၁၂.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ	၁၆	၃၇	၅၃	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများတန်းတူအခွင့်အ ရေးရရှိမှုနှင့်မရရှိသည့်အ ကြောင်းအရင်းများ



၈	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏ တနေ့တာလုပ်ငန်းသုံးသ ပ်မ (Men/Women timeline)		အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ			အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏တနေ့တာအလု ပ်ချိန်နှင့်အားလပ်ချိန်များသုံးသပ် ချက်
၉	အိမ်မက်ပြမြေပုံ (Dream Map)		ကျေးရွာစီထောက် အဖွဲ့/ကျေးရွာလူထု			နောင်တချိန်ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေလိုသောအနာဂတ်မြင် ကွင်းများထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း
၁၀	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း (village History)		ကျေးရွာစီထောက် အဖွဲ့/ကျေးရွာလူထု			ကျေးရွာဖြစ်ပေါ်လာပုံ သမိုင်းကြောင်း

ဥပစာနေအဆင့် ခွဲခြားမှု စံနမူနာပုံစံ

မြို့နယ် တောင်ကြား... ကျေးရွာအုပ်စု ခြောက်..... ကျေးရွာ တောင်ခြောက်... ရက်စွဲ 1.2.1. 2016

အကြောင်းအရာ	ချမ်းသာ	အလယ်အလတ်	နွမ်းပါး
နေအိမ်အခြေအနေ	ပျဉ်း၊ ပျဉ်းကာ ၁၅၀ ဖြစ်	ပျဉ်း၊ ၁၁၀ ကန့်အားဖြင့် ဗျာထက်	စုတ်ပေါက်ကာ၊ ၀၊ ၁၀၀ ကန့်အားဖြင့်
စက်ပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှု	ဘိုင်းကတ်၊ ဖုန်း ကား	ဘိုင်းကတ်	-
လယ်ယာမြေပိုင်ဆိုင်မှု	လတ် ၁ ယာ	ယာ	-
ကျွဲ၊ နွား ပိုင်ဆိုင်မှု	ကျွဲ၊ နွား ၁ ဗျဉ်း	နွား ၁ ဗျဉ်း	-
တနပ်ပျမ်းပျင်ပင်	(၁၅) သိန်း ထိရောက်	(၁၅) သိန်း ထိရောက် = ထွက်ရေ	(၁၅) သိန်း ထွက်ရေ
စားနပ်ရိက္ခာဖူလုံမှု	(၁) နှစ်စာ	နှစ်ဝက်စာ	(၃) လစာ
စုစုပေါင်းအိမ်ထောင်စု	၉	၂၆	၁၉

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဝန်ကြီးဌာန၊ ဝန်ကြီးရုံး၊ နေပြည်တော်  
ဒေါ်နီလာဆွေး

မှတ်တမ်းတင်သူ  
ဒေါ်သီတာဝင်း (CF)

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၁၈) ဦး  
မ (၂၈) ဦး

စဉ်	ချမ်းသာ	အလယ်အလတ်	နွမ်းပါး
၁	ဦး နန်းယောင်	၁ ဦး ကိုကြီး	၁ ဇော်ဂျီ
၂	" သိန်းလွင်	၂ " ဣန္ဒာ	၂ ဦး ကောင်းသန်း
၃	" ကိုဇော်	၃ ဇော်တင်ဦး	၃ " ခိုင်လောင်း
၄	" ဇော်လင်း	၄ ဦး ဖြူသောင်း	၄ ဇော်ဇော်
၅	" ဖွန်းဇော်	၅ " သိန်းဝင်း	၅ ဦး သိန်းဖြူ
၆	" သိန်းဇော်	၆ " ယောင်ယောင်ဦး	၆ ဇော်ဖြူ
၇	" ဖြူကြည်	၇ " သိန်းဖွန်း	၇ ဦး ထိန်လင်း
၈	" ဦးဖြူ	၈ " တင်ဖွန်းဦး	၈ ဇော်သန်းဦး
၉	ဇော်ဒန်းလွင်	၉ " ဝင်းတင်	၉ ဇော်ခင်
		၁၀ " မိုး	၁၀ ဦး ဖွန်းစန်းသိန်း
		၁၁ " ခိုင်ကောင်	၁၁ ဦး မျိုးဖြူကောင်
		၁၂ " သက်လွင်	၁၂ ဇော်စန်းကြည်
		၁၃ " လှမိုး	၁၃ ဦး ခင်စော
		၁၄ " သန်းဖြူ	၁၄ " ကနီဦး
		၁၅ " ကျော်မင်းသူ	၁၅ " ကျော်ဖြူ
		၁၆ " ရဲဖြူ	၁၆ ဇော်ဖြူ
		၁၇ " ဇော်လွင်	၁၇ ဦး ခိုင်ဇော်လွင်
		၁၈ " ဇော်မင်းကော်	၁၈ ဇော်သန်း
		၁၉ " ဦးမိုး	၁၉ ဦး ကော်ဖြူ
		၂၀ " တင်ဖွန်းဦး	
		၂၁ " ကိုဇော်	



ကျေးဇူးတင်အောင်ကြီး ၊ စေတနာ့အားဖြင့်၊ နည်းနည်းနည်းနည်း ၊ ကောင်းမြတ်ကျေးဇူး  
ခံစားရော အဆင်၊ ခွဲခြားမှု စံနှုန်းပုံစံ သို့သော်လည်းကောင်း။

ရက်စွဲ - ၁၂.၁.၂၀၁၆  
ရေးရာ - စန္ဒာရုံ  
ဆွေးနွေးချိန် - ၂:၀၀ နာရီ

မြေကိုအုပ်စု ၊ ကောင်းမြတ်ကျေးဇူးတွင် ခံစားရော အဆင်၊ ခွဲခြားမှု  
စံနှုန်းပုံစံအရ ချစ်သော ၊ အလယ်အလတ် ၊ နှစ်ပါး၊ ဟူ၍ (၃၁)မျိုး  
ရှိပါသည်။ ချစ်သော ကိစ္စကောင်းများ (၉) ခုကို ဤဖြိုး၊ ပုဂံ၊ စိန်၊  
ကမ္ဘာ့စုနေထိုင်သော ရေအိမ်များမှာ ပျော်စမ်း ၊ ပျော်ကာ ၊ စွပ်မိုး၊ ကိစ္စ  
များ ဖြစ်ကြသည်။ စက်ပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှုမှာ ကား ၊ ဆိုင်ကယ် နှင့် ဖုန်း  
တို့ ဖြစ်ကြပြီး ဝယ်ယူခြင်းများမှာ အထူးအထူး တစ်ကြောင်း  
ရေအိမ်ဖြစ်ပါသည်။ အများဆုံး ဝယ်ယူ ဤသည်။ ခိုင်ခံ့စွာများ နှင့် ကျွဲများ ၊ လျှပ်  
များ ပိုင်ဆိုင်ကြပြီး ဝင်ငွေမှာ (၂၅) သိန်း ဤဖြိုး၊ စားနပ်ရိက္ခာ ဖူလုံမှုမှာ  
(၁၁) နှစ်စာ ဖူလုံ ဖြစ်ပါသည်။ အလယ်အလတ် ကိစ္စကောင်းများ (၂၆) ခုကိုဖြိုး  
ရေအိမ်များမှာ ပျော်စမ်း ၊ သက်ကယ်မိုး ၊ လွှာထပ်ကာ ရေအိမ်များ ဖြစ်သည်။  
စက်ပစ္စည်း ပိုင်ဆိုင်မှုမှာ ဆိုင်ကယ်များ ဖြစ်ကြပြီး ယာဇာန် အများဆုံး ဝယ်  
ယူ ဤကြသည်။ ခိုင်ခံ့စွာများ နှင့် လျှပ်များ ပိုင်ဆိုင်ကြပြီး တစ်နှစ် ပျော်စွာ  
ဝင်ငွေမှာ (၁၅) သိန်း ဖြစ်ပါသည်။ စားနပ်ရိက္ခာမှာ နှစ်ထက်စာသာ ဖူလုံ  
ဖြစ်ပါသည်။ နှစ်ပါးသော ကိစ္စကောင်းများ (၁၉) ခုကို ကိစ္စကောင်းများ ဤဖြိုး  
ရေအိမ်များမှာ ခင်းပေါက်ကာ ၊ ဝါး အိမ် ၊ သက်ကယ်မိုး အိမ်များ ဖြစ်ကြသည်။  
ဝယ်ယူ ခြင်း ပိုင်ဆိုင်မှုမှာ အထူးအထူး တစ်ကြောင်း ၊ ဝယ်ယူခြင်း ၊  
ကျွဲ ၊ နွား ပိုင်ဆိုင်မှု ၊ စက်ပစ္စည်း ပိုင်ဆိုင်မှု ဖြစ်ကြပါ။ တစ်နှစ် ပျော်စွာ  
ဝင်ငွေမှာ (၁၀) သိန်း အိမ်ဖြိုး၊ စားနပ်ရိက္ခာ ဖူလုံမှုမှာ (၃) လစာသာ  
ရှိကြပါသည်။



စေတနာ့အဖွဲ့များ၊ မြေအုပ်စု၊ တောင်မြေကျေးရွာ၊  
ရာသီခွင်ဖြူ ဖြေခန်း သုံး သပ်စွာ

ရက်စွဲ - ၁၂.၁.၂၀၁၆  
ဆွေးနွေးချိန် - (၄၀) မိနစ်  
အရာ - ရွာလယ် ဓမ္မာရုံ

မြေအုပ်စု၊ တောင်မြေကျေးရွာတွင် ( ၁၂.၁.၂၀၁၆ ) ရက်နေ့  
ရွာလယ် ဓမ္မာရုံ တွင် အစည်းအဝေးကို စတင်ခဲ့ပါသည်။ ရာသီခွင်ဖြူ ဖြေခန်း  
ရုံးဆွဲခြင်းကို ရွာလယ်တွင် အဖွဲ့အစည်း ဆွဲခဲ့ကြပါသည်။

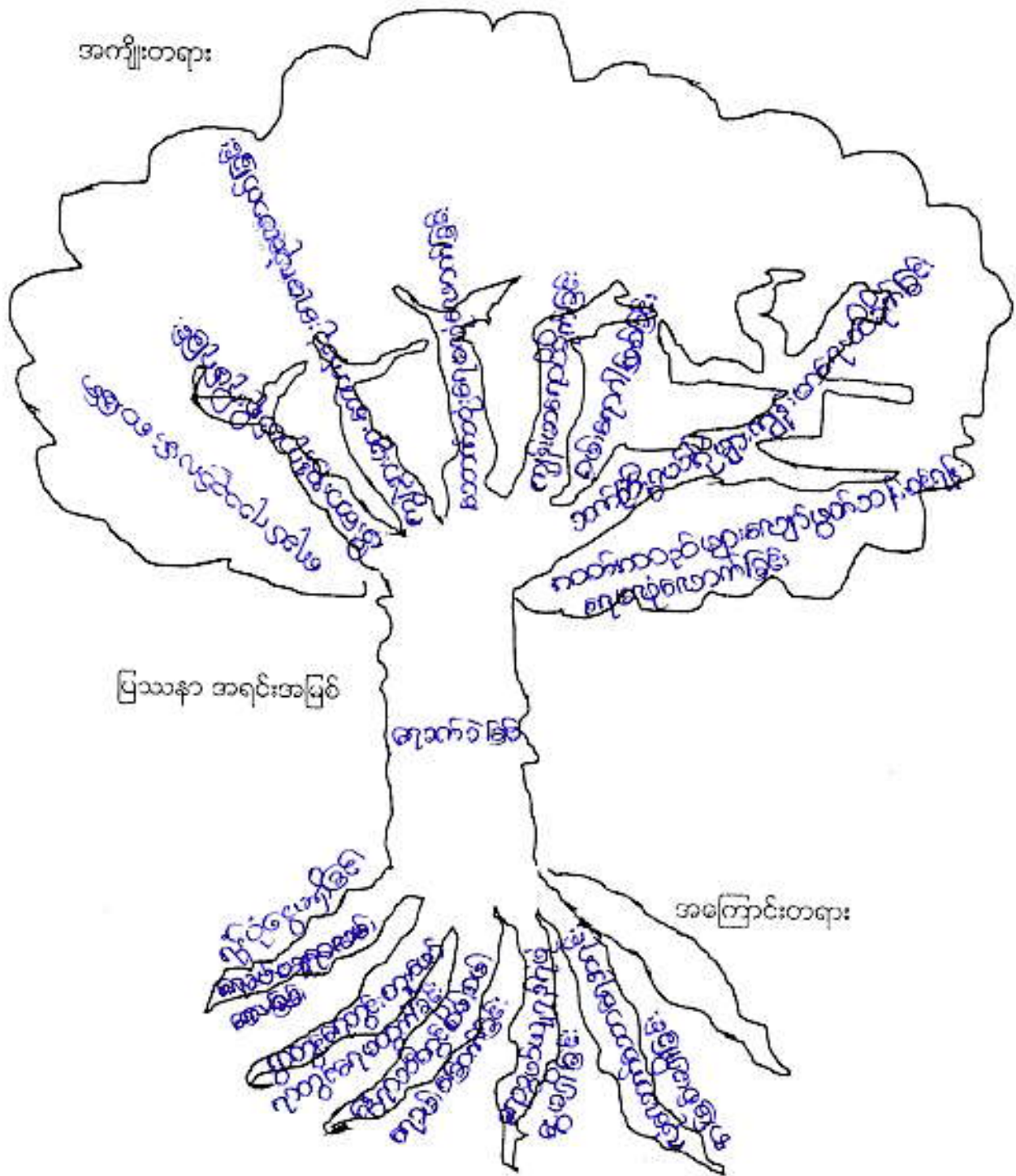
တောင်မြေကျေးရွာတွင် ခိုက် ပျိုးရူး၊ လုပ်ငန်းများဖြစ်သော ဖွင့်၊ ခိုက်  
ခြင်း၊ ပဲခိုက် ခြင်း၊ ပေါင်းစိုက် ခြင်း၊ ဖွင့်၊ ခိုက် ခြင်း၊ ပဲခိုက် ခြင်း၊  
ပေါင်းစိုက် ခြင်း၊ ပေါင်းစိုက် ခြင်းတို့ကို တာရှည်၊ ကဆုန်၊ ရာသီ၊ ဝါဆို၊  
ဝါခေါင်၊ တော်သလင်း၊ သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်း၊ နတ်တော်လများတွင်  
လုပ်ကိုင် ရေး ဖြစ်ပါသည်။

ဝင်ငွေ၊ ထွက်ငွေ အစောင့်အရှောက်၊ ဖွင့်၊ ပေါင်းစိုက်၊ ပဲခိုက် ခြင်းဖြစ်သော  
တော်သလင်းလ ဖွင့်၊ နတ်တော်လများတွင် ဝင်ငွေ အများဆုံးဖြစ်ပြီး ကဆုန်လတွင်  
ထွက်ငွေ အများဆုံးဖြစ်သည်။ ဝင်ငွေ အများဆုံးလများမှာ တာရှည်၊ ကဆုန်၊  
ရာသီ၊ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်၊ ဖြေခန်းလများတွင် ဝင်ငွေ အများဆုံးဖြစ်ပြီး၊  
သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလများတွင် ဝင်ငွေ နည်းပါး။

ရာသီခွင်တော်အစောင့်အရှောက်၊ တာရှည်လတွင် သင်္ကြန်ပွဲ၊ ဝါဆိုလ  
ဝါဆို သင်္ကြန်ပွဲ၊ သီတင်းကျွတ်လ မိုးထွန်းပွဲ၊ တန်ဆောင်မုန်းလတွင်  
ကဆုန် သင်္ကြန်ပွဲ တို့ ဖြစ်သည်။

ရာသီခွင် အခြေအနေအထား တစ်ပါး၊ တာရှည်လတွင်  
အများဆုံး အများဆုံးများ ဖြစ်ပြီး ဝါဆို၊ ဝါခေါင်၊ တော်သလင်း၊ သီတင်းကျွတ်၊  
တာရှည်မုန်းလများတွင် ပျိုးများ ရွာလယ် ရေး ဖြစ်ပါသည်။ နတ်တော်၊ ဖြေခန်း၊  
တာရှည်လများတွင် တစ်ဝါတစ် နှစ် များကျ ဖြစ်ပြီး ချမ်းစား  
ရေး ဖြစ်ပါသည်။

အကျိုးတရား



ပြဿနာ အရင်းအမြစ်

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်နှင်းနှင်းစိုင်း / ဒေါ်နီလာတွေး

ပါဝင် ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၁၈) ဦး  
မ (၂၈) ဦး

မှတ်တမ်းတင်သူ  
ဒေါ်သီတာဝင်း (CF)



စေတနာ့အဖွဲ့ချုပ်၊ ဖြေဆိုအုပ်စု၊ တောင်ဇော်ကျေးရွာ၊ ဝဏ္ဏသာသနာပင်  
ကျေးရွာအုပ်စု - သုံးသပ်ချက်။

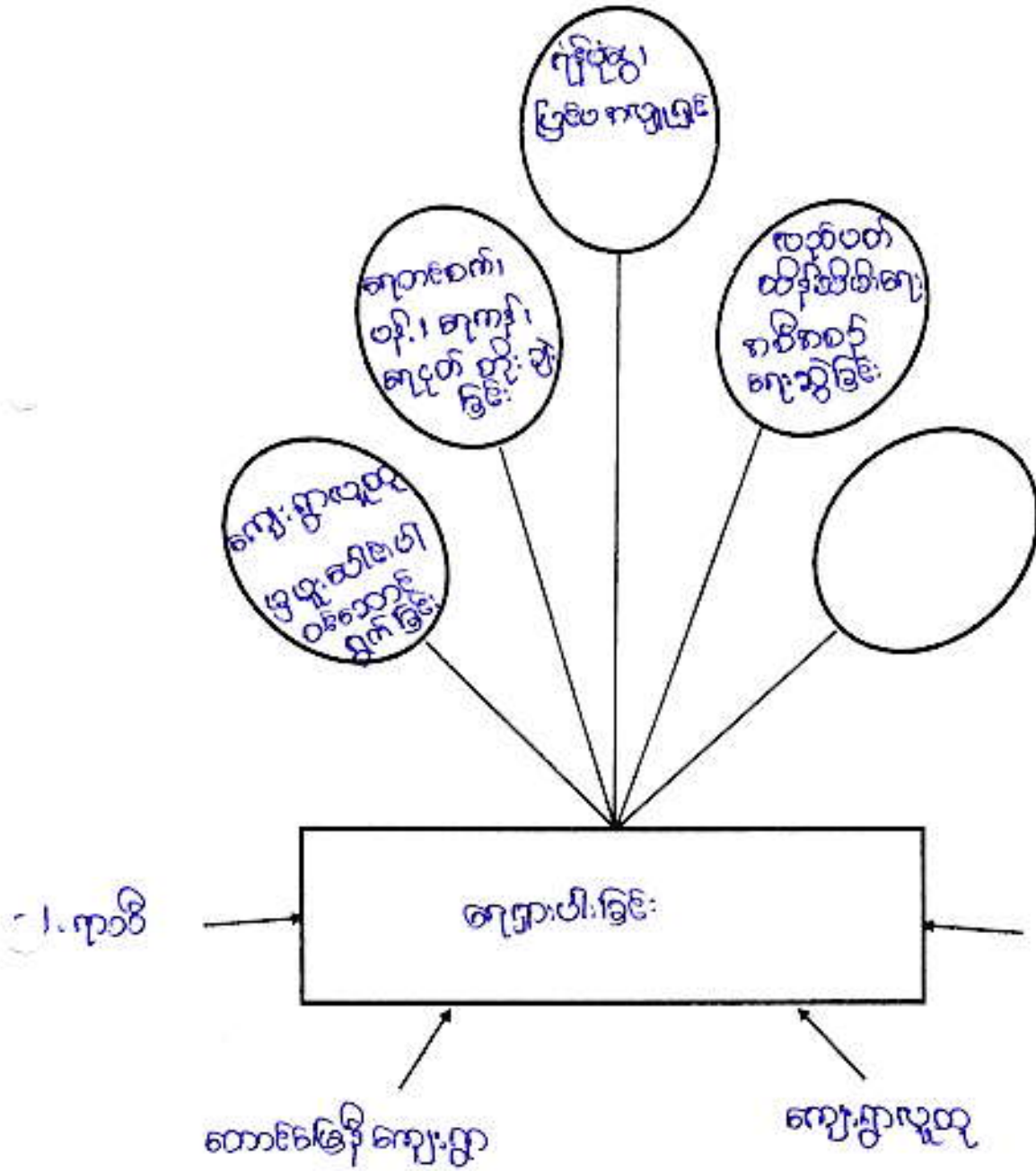
ရက်စွဲ - ၁၃.၁.၂၀၁၆  
ဆွေးနွေးချိန် - (၁) နာရီ  
ကျေးရွာ - ဂွလပ်သေဇာန်

ဖွဲ့ဆိုအုပ်စု၊ တောင်ဇော်ကျေးရွာတွင် (၁၃.၁.၂၀၁၆) ရက်နေ့၊  
ဂွလပ်သေဇာန်တွင် အစည်းအဝေးကို ကျင်းပခဲ့ပါသည်။ လူထုမဟိုဠာစိတ်ကိတ်၊  
(ဒုတိယအစည်း) အတွက် ကျေးရွာလူထုမှ ပထမဦးဆုံး စာရေးချုပ်ထား  
သော ကျေးရွာကျေးရွာအုပ်စု သစ်ပင်တစ်ပင် ဥပမာဇာန် ဖြစ်ပေါ်စေသော  
အကြောင်းတရား နှင့် အကျိုးတရားများကို ဂွလပ်သေဇာန် ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

တောင်ဇော်ကျေးရွာတွင် ကျောက်ခဲအင်းဝဏ္ဏသာသနာပင်ဖြစ်ပေါ်စေသော  
အကြောင်းတရားများမှာ ကျေးရွာအုပ်စုလုံးရှိ နေထိုင်မှု၊ ကျေးရွာအတွင်း  
ကျေးရွာတွင် တွေ့ရသည့် ကျေးရွာအတွင်း၊ နေရာထိုင်တွင် ခိတ်၊ ခမ်းကျပ်၊ အေးအေး၊  
လုံ့လမာန်သော ကျေးရွာအုပ်စုအဖြစ် ဖြစ်ပေါ်မှုကို ဖြစ်ပေါ်စေသော အကြောင်း  
ဖြစ်ပေါ်စေသော အကျိုးတရားများမှာ ကျေးရွာအုပ်စုလုံးလုံး စာရေးချုပ်၊  
စီးစားအန္တရာယ်စိုးရိမ်ရခြင်း၊ ကျွဲ၊ နွားများ ဆောက်သုံးကျ ဆုံးရှုံးခြင်း၊  
ဂွလပ်သေဇာန် သုံးကျ လုံ့လမာန်ခြင်း၊ စမ်းပျက်၊ ဝမ်းကျက် ဖြစ်ပေါ်မှု၊  
ကျွန်းမာရေး၊ တိရစ္ဆာန်ခြင်း၊ သက်ကြီးရွယ်အိုများ တကိုယ်ရည် သုံးရွက်ရေး၊  
အတွက် သက်ခဲခြင်း၊ အဝတ်အစားများ ပျက်စီးမှုများ၊ စေ့ဖျက် ကျဆုံးခြင်း၊  
ခြင်းတို့ဖြစ်ပါသည်။ ဤအကြောင်း တောင်ဇော်ကျေးရွာ ဤရွာလူအားလုံး  
သည် ကျေးရွာအုပ်စုအား ခွင့်ပြုခြင်း အတွက် ကျေးရွာအုပ်စု လိုအပ်ပါသည်။

ပြဿနာ ဖြေရှင်းမှု စက်ဝန်း

မြို့နယ် အထူးစောင့်ရှောက်ရေးဌာန... ကျေးရွာအုပ်စု... ကြေးမုံ... ကျေးရွာ... စတင်ကြေးမုံ... ရက်စွဲ... ၁၃... ၂၀၁၆



ဦးစားရေးရာ - အိမ်ထောင်ရေးရာ၊ အိမ်ထောင်ရေးရာ

ပိတ်ဆို့ရေးရာ -

ကျား - ၁၈

မ - ၂၈

အိမ်ထောင်ရေးရာ -  
 အိမ်ထောင်ရေးရာ -  
 ပုဂ္ဂိုလ်ရေးရာ

စေတုတ္ထကုမ္ပဏီလီမိတက်၊ မြောက်အိတ်စတီရှင်၊ တောင်မြေမြေကျေးရွာ၊  
ဇယားအဖွဲ့ဝင်များ၏ အကျဉ်းချုပ်ချက်။

ရက်စွဲ - ၁၃. ၁. ၂၀၁၆  
ဆွေးနွေးချိန် - (၄၅) မိနစ်  
ဒေရာ - ကွယ်လွန်နေသူ

မြောက်အိတ်စတီရှင်၊ တောင်မြေမြေကျေးရွာတွင် ( ၁၃. ၁. ၂၀၁၆ ) ရက်နေ့၊  
ကွယ်လွန်နေသူတွင် ဇယားအဖွဲ့ဝင်များ၏ အကျဉ်းချုပ်ချက်၊  
အကျဉ်းချုပ်ချက်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

ကျေးဇူးတင်ပေးပြီး ဇယားအဖွဲ့ဝင် တောင်မြေမြေကျေးရွာတွင်  
တစ်နှစ်လုံး ကျေးဇူးတင်ပေးအားပေး ဆောင်ရွက်သည်။ ထိုကျေးဇူးတင်ပေး  
ဇယားအဖွဲ့ဝင်များနှင့် နည်းလမ်းများမှာ ကျေးဇူးတင်ပေးအားပေး  
ပေးပိုင်ပါစေအောင်အားပေးခြင်း၊ နှစ်ပတ်စွဲအားပေးခြင်း၊ လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေး  
ကိစ္စအစဉ်အဆက်အားပေးခြင်း၊ ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်း ( ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်း၊ ပျက်စီးခြင်း၊ ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်း၊  
ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်း ) တို့ကို အားပေးဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် တောင်မြေမြေ  
ကျေးဇူးတင်ပေးရန် ဆိုင် ကြံတွင် အားပေး ဆောင်ရွက်ခြင်း ဇယားအဖွဲ့ဝင် ဇယားအဖွဲ့ဝင်  
အဖွဲ့ဝင် နှစ်ပါသည်။

အမျိုးသား အဖွဲ့

- ၁။ ရေကန်နှင့် ရေထုတ်တို့ခွဲခြားခြင်း
- ၂။ ဂွာတွင်းဘက်တံတား
- ၃။ ဆိုလာမီး
- ၄။ ကျောင်းခြံစည်းဂျိုး
- ၅။ စတုဂံဘောင်
- ၆။ အများဆုံးကိရိယာ
- ၇။ ရေကျော်
- ၈။ ဂွာတွင်းကျောက်ခင်းယာမီး
- ၉။

အမျိုးသမီး အဖွဲ့

- ၁။ ရေကန်နှင့် ရေထုတ်တို့ခွဲခြားခြင်း
- ၂။ မှုပြုကျောင်း
- ၃။ ဆိုလာမီး
- ၄။ ကျောင်းခြံစည်းဂျိုး
- ၅။ စတုဂံဘောင်
- ၆။ အများဆုံးကိရိယာ
- ၇။ စာကြည့်တိုက်
- ၈။ ကျောက်ခင်းယာမီး (ရေခပ်ယာမီး)
- ၉။ ကျောက်ခင်းယာမီး (ရေကျော်ယာမီး)
- ၁၀။ ဂွာတွင်းကျောက်ခင်းယာမီး



ကျေးရွာလူမှုရေး အထောက်အပံ့ဆိုင်ရာ အခက်အခဲများအပေါ် ခန့်မှန်း ငွေကြေး တွက်ချက်မှုဇယား

ရက်စွဲ ၂၀၁၆.၁၂.၂၀

စဉ်	ဦးစားပေး ဖြေရှင်းရမည့် အခက်အခဲ	ဖြေရှင်းနည်း	လိုအပ်သော ဘဏ္ဍာငွေ ပမာဏ	ဆောင်ရွက်မည့် ကာလ	တာဝန်ခံမည့် အဖွဲ့	မှတ်ချက်
၁။	ကျေးရွာ : ပါခြင်း၊ ဆက်ခံခြင်း	ကျေးရွာ၊ ကျေးရွာတိုးချဲ့ခြင်း		၂၀၁၆ ဧပြီလ	လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း	
၂။	လမ်းယာဉ်ဆက်သွယ်ရေးဆက်ခံ	ရွာချင်းဆက်ဆောင်း ကူးကူး		၂၀၁၇	လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း	
၃။	မိုးရာသီတွင် ရွာတွင်း လမ်းများအား ဖြတ်ကျော်ခံခြင်း	ရွာတွင်း လမ်း ကျောက်ခင်းခြင်း		၂၀၁၈	လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း	
၄။	မိုးအရင်း၊ ရေရရှိခြင်း	ဆိုင်လမ်း၊ မိုးရင်းရေ		-	-	
၅။	ကျွန်းသား/သမား လုံခြုံမှု မရှိခြင်း	တောင်ကျောင်း ဖြစ်စေရန် ဆက်ဆံခြင်း		-	-	
၆။	သွားလာရေး ခက်ခဲခြင်း	ကျွန်းကျ ကျောက်တည်ဆောက်ခြင်း		-	-	
၇။	မူကြိုကျွန်း မရှိခြင်း	မူကြိုကျွန်း တည်ဆောက်ခြင်း		-	-	
၈။	ကျွန်းလမ်း မကောင်းခြင်း	ကျွန်းလမ်း ကျောက်ခင်းခြင်း		-	-	
၉။	ကျွန်းမရေအတွက် ဆက်ခံခြင်း	အများဆုံး မိုးရေသောက်ယူခြင်း		-	-	
၁၀။	ကစားရုံ၊ အစားပြုယူမှုများ မရှိခြင်း	စုရပ်ဆောင် တည်ဆောက်ခြင်း		-	-	

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ

ကျား - ၁၀

မ - ၁၅

စီမံကိန်းဌာန (GF)

မှတ်တမ်းတင်သူ

ကျေးရွာနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံ

ရက်စွဲ 12.1.2016



ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်နီလာဆွေး

မှတ်တမ်းတင်သူ

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၁၈) ဦး  
မ (၂၈) ဦး

စစ်ဆေးရေး (CF)

စေတနာ့အဖွဲ့အစည်း၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ တောင်မြေကျေးရွာ၊  
ကျေးရွာနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်မှုဖြင့် ဖွဲ့စည်းပုံ၊ သုံးသပ်ချက်။

ရက်စွဲ - ၀၂. ၁. ၂၀၁၆  
ဆွေးနွေးချိန် - (၁) နာရီ  
ဒေရာ - ရွာလယ်ရွာရွာ

ဖွဲ့စည်းပုံ၊ တောင်မြေကျေးရွာတွင် (၀၂. ၁. ၂၀၁၆) ရက်စွဲ  
ရွာလယ်ရွာရွာတွင် အစည်းအဝေးကို ကျင်းပခဲ့ပါသည်။ တောင်မြေကျေးရွာနှင့်  
ကျေးရွာ၏ အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်မှုကို ကျေးရွာလူထုနှင့် အဖွဲ့  
အစည်း ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။

တောင်မြေကျေးရွာ၏ အဖွဲ့အစည်းများမှာ အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊  
ဝတ်အသင်း၊ ကလေးသူငယ်စောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့၊ ရေထု မဟိုဠာစီမံကိန်း၊  
CDA၊ ဖိုးသစ်အဖွဲ့၊ အစေ့များအဖွဲ့၊ ငှက်ဖျားအဖွဲ့၊  
ပေါင်ကအဖွဲ့ စသည်တို့ဖြစ်ပြီး အဖွဲ့အစည်းများ ဖြစ်ကြသည်။  
ကျေးရွာနှင့် အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှုရှိသော အဖွဲ့အစည်းများမှာ  
အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ကျန် အဖွဲ့အစည်းအားလုံးမှာ ကျေးရွာ၏  
ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကို ကျေးရွာလူထုနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ပေး  
ပါသည်။



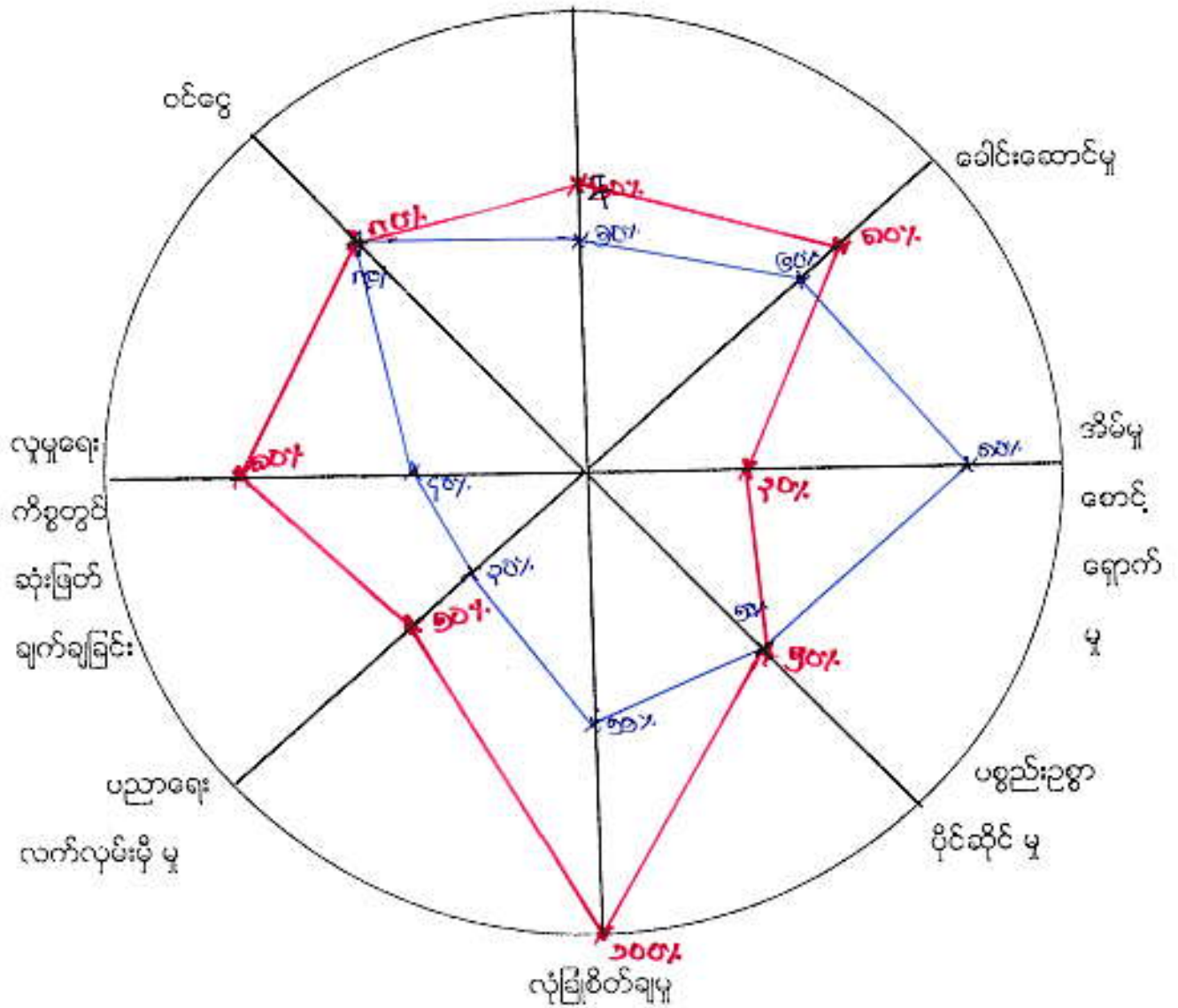
ပင်ကူအိမ် သုံးသပ်ခြင်း ( Cobweb )

အမျိုးသမီး အဖွဲ့ / အမျိုးသား အဖွဲ့

ရက်စွဲ 1.12.1.2016

အလုပ်အကိုင်

အခွင့်အလမ်း



အမျိုးသား: —  
အမျိုးသမီး: —

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ခေါ်ဒုင်းရှင်းခိုင် ၊ ခေါ်နီလာဏ္ဍာ  
ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၁၈) ဦး  
မ (၂၈) ဦး

စေတနာ့အဖွဲ့အစည်း | မြေအောက်ရေ | အောက်ကျေးရွာရှိ အမျိုးသား၊  
အမျိုးသမီးတို့၏ ကလေးကား ပင်၊ ကျွန်ုပ်တို့၏ သုံးသပ်ခြင်း၊ အား  
သုံးသပ်ချက်။

ရက်စွဲ - ၁၂.၁.၂၀၁၆  
ဆွေးနွေးချိန် - (၁:၃၀) နာရီ  
နေရာ - ရွာပုံ

မြေအောက်ရေ | တောင်မြေကျေးရွာတွင် (၁၂.၁.၂၀၁၆)

ရက်နေ့ ရွာလယ်ရွာပုံတွင် ကျား၊ မ ဇနီးရာကလေးကား ကျား၊ မ  
အုပ်စု (၂) ဖွဲ့ခွဲ၍ ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။ ဆွေးနွေးခဲ့သော ခေါင်းစဉ်များမှာ  
၁) အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း ၂) ခေါင်းဆောင်မှု ၃) အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှု  
၄) ပစ္စည်း ဥစ္စာပိုင်ဆိုင်မှု ၅) လုံခြုံစိတ်ချမှု ၆) ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှု  
၇) ဖုန်းရေးကိစ္စတွင် ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း ၈) ဝင်ငွေ စသည့် အချက်များဖြစ်သည်။  
အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း ပြုမှုကား ဆွေးနွေးရာတွင် အမျိုးသား  
များမှာ (၇၀%) ဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီးများမှာ (၅၀%) သာ ဖြစ်သည်။  
ခေါင်းဆောင်မှုကား ဆွေးနွေးရာတွင် အမျိုးသမီးများမှာ (၆၀%)  
ဖြစ်ပြီး အမျိုးသားများမှာ (၄၀%) ဖြစ်ပါသည်။

အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှုကား ဆွေးနွေးရာတွင် အမျိုးသားများမှာ  
ဇနီးမီးဖွားရေး လုပ်ငန်းများကို ဦးစားပေး လုပ်ကိုင်ရသဖြင့် (၃၀%)  
သာ ဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီးများမှာ အိမ်မှုကိစ္စများဖြစ်သော တမင်းဟင်ချက်  
ကဝတ်ကျွတ်ခြင်း၊ အိမ်သန့်ရှင်းရေးလုပ်ခြင်း၊ ကလေးစေ့ယျာဝစ္ဆမြေလုပ်  
ခြင်းများကို အဓိကလုပ်ဆောင်ရသဖြင့် (၈၀%) ဖြစ်ပါသည်။

ပစ္စည်း ဥစ္စာပိုင်ဆိုင်မှုအနေဖြင့် အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး  
(၅၀%) စီ ပိုင်ဆိုင်ပါသည်။  
လုံခြုံစိတ်ချမှု အနေဖြင့် အမျိုးသား များမှာ (၁၀၀%)  
ကုန်အားဖြင့် လုံခြုံစိတ်ချမှု ဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီးများမှာ

ဧ.ဧ.ဥဥ တစ်နှစ်တည်း ဆွေးနာ ပြုပြင်ရာမှ ဆုံးဖြတ်ချက်ချရာ  
အဖွဲ့အစည်း ဖြစ်ပေါ် (၅၅%) သာ ဖြစ်ပါသည်။  
ပညာရေးလက်ရောက်မှု ဖြစ်ပေါ်မှု အမျိုးအစားများမှာ (၅၀%) ဖြစ်ပြီး  
အမျိုးအစားများမှာ (၃၀%) သာ ဖြစ်ပါသည်။ ထို့ကြောင့် စောင့်ကြည့်  
ရေးဌာန - ဤ အမျိုးအစား၊ အမျိုးအစားများသည် ပညာရေးလက်ရောက်မှု  
ဖိနှိပ်မှု အား ရှိပါသည်။

ပျို့ပျော်ကိစ္စတွင် ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်းအား ဆွေးနွေးရာတွင်  
အမျိုးအစားများမှာ (၈၀%) ဖြစ်ပြီး အမျိုးအစားများမှာ သာရေ၊ အရေ  
စသည် ပျို့ပျော်ကိစ္စများတွင် အမျိုးအစား၏ ဦးဆောင်မှု၊ စီမံခန့်ခွဲမှု  
စောင့်ကြည့်ရေးဌာနတွင် (၄၀%) သာ ဖြစ်ပါသည်။

ဝင်ငွေအရေအတွက် အမျိုးအစားအမျိုးအစား (၇၀%) ဖြစ်ပါသည်။

ကျေးရွာ၏အနာဂတ်မျှော်မြင်ကွင်းဖော်ထုတ်ခြင်း

(၅)နှစ်တာမြင်ကွင်းပုံ

ရက်စွဲ ... 12. 1. 2016

အချိန်	အမျိုးသမီး တစ်နေ့တာ လုပ်ဆောင်ချက်
၁:၀၀	အိပ်ချိန်
၂:၀၀	"
၃:၀၀	"
၄:၀၀	ဈာန်အာဝင် ၊ သွားတိုက်
၅:၀၀	ဆွမ်းဈာန်
၆:၀၀	ဆွမ်းကပ်
၇:၀၀	ကလုပ်သွား
၈:၀၀	ကလုပ် လုပ်ချိန်
၉:၀၀	"
၁၀:၀၀	"
၁၁:၀၀	ထမင်းချက် ၊ ထမင်းစား
၁၂:၀၀	ခွားကျောင်းသွား
၁၃:၀၀	ကလုပ်သွား
၁၄:၀၀	လုပ်ဖို ခွင်ဝင်
၁၅:၀၀	"
၁၆:၀၀	"
၁၇:၀၀	ထမင်းချက်
၁၈:၀၀	ဆေးချိန်
၁၉:၀၀	ထမင်းစား
၂၀:၀၀	အားနားယူ
၂၁:၀၀	ဘုရားရှိခိုး
၂၂:၀၀	အိပ်ပျော်စရာ
၂၃:၀၀	အိပ် ချိန်
၂၄:၀၀	"

အချိန်	အမျိုးသား တစ်နေ့တာ လုပ်ဆောင်ချက်
၁:၀၀	အိပ်ချိန်
၂:၀၀	"
၃:၀၀	"
၄:၀၀	အိပ်တာမှတ်
၅:၀၀	ထမင်းချက်
၆:၀၀	ကလုပ်သွား
၇:၀၀	လုပ်ဖို ခွင်ဝင်
၈:၀၀	ကလုပ် လုပ်နေ ၁၁ခုနိကချိန်
၉:၀၀	"
၁၀:၀၀	"
၁၁:၀၀	ထမင်းစား
၁၂:၀၀	ခွားကျောင်းသွား
၁၃:၀၀	"
၁၄:၀၀	ကလုပ်သွား
၁၅:၀၀	"
၁၆:၀၀	"
၁၇:၀၀	ခွားကျောင်းခြံ၊ ကလုပ်ခြံခြံ
၁၈:၀၀	ဆေးချိန်
၁၉:၀၀	ထမင်းစား
၂၀:၀၀	၁ထာင်း ခွားထောင်
၂၁:၀၀	ဘုရားရှိခိုး
၂၂:၀၀	အိပ် ချိန်
၂၃:၀၀	"
၂၄:၀၀	"

မှီးဆောင်ရွက်ပေးသူ - ဒေါ်မိမိစွေး

မှတ်တမ်းတင်သူ  
ဒေါ်သီတာထွန်း (C.F)

မကျွေးတိုင်းဒေသကြီး၊ စေတနာ့ထူထောင်ရေးအဖွဲ့၊ မြေအောက်ရေ၊ စောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့  
ကမ္ဘာ့သား၊ ကမ္ဘာ့သမီးများ၏ တစ်နေ့တာ လုပ်ဆောင်ချက်များအား သုံးသပ်ချက်။

နေ့စွဲ - 12.1.2016

နေရာ - မန္တလေး

ဆွေးနွေးချိန် - (၁) နာရီ

မြေအောက်ရေ၊ စောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့တွင် (12.1.2016) ရက်နေ့တွင်  
စောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့ဝင်များတွင် အစည်းအဝေးကို ကျင်းပခဲ့သည်။ စောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့  
ဦးစီးချုပ်၊ ကမ္ဘာ့သားများ၊ ကမ္ဘာ့သမီးများ၏ တစ်နေ့တာ လုပ်ဆောင်ချက်များကို အဖွဲ့အစည်း  
ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။

စောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့ဦးစီးချုပ်က ကမ္ဘာ့သားများသည် အနက် (၄) နာရီတွင်  
အိပ်ယာမှ ထကာ မနက်စာစားပြီး လုပ်ငန်းခွင်သို့ သွားရောက် လုပ်ကိုင်ကြသည်။  
မနက် (၁၁) နာရီတွင် အလုပ်မှ ဖြုတ်လိုက်ကာ နေ့လည်စာ ထမင်းစားသောက်ပြီးနောက်  
အားနည်းကာ ဖွန်းစည် (၁၂) နာရီတွင် ခွားကျောင်း သွားရောက် ဆွေးနွေးခဲ့ကြောင်း၊  
အလုပ်သွားခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ကြသည်။ ညနေ (၅) နာရီတွင် ခွားကျောင်းမှ ဖြုတ်  
ခြင်း၊ အလုပ်သိမ်းကာ အိပ်ဖြူခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ခဲ့ကြောင်း၊  
အားနည်းကာ နေ့ချိန်ဖြင့် ည (၇) နာရီတွင် ညစာ ထမင်းစားကြသည်။  
ညစာစားပြီးနောက် မိသားစု စကားပြောခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ သတင်းစာစာတမ်းခြင်း၊  
အား ဤစီမံခြင်းတို့ ပြုလုပ်ကြသည်။ ည (၁၀) နာရီ အိပ်ယာဝင်ကာ အိပ်ထက်  
အနားယူကြပါသည်။

စောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့ဦးစီးချုပ်က ကမ္ဘာ့သမီးများသည် မနက် (၄) နာရီတွင်  
အိပ်ယာမှ ထကာ အစည်းအဝေး နှစ်ရက်စာ ထမင်းစားခြင်းတို့ကို  
မနက် (၇) နာရီတွင် အလုပ်သိမ်းကြသည်။ မနက် (၁၁) နာရီတွင် အလုပ်မှ ဖြုတ်  
ကာ နေ့လည်စာ စားသောက်ကြသည်။ နေ့လည်စာစားသောက်ပြီးနောက်

နေ့စဉ် (၁၁) နာရီတွင်

1 တချို့အမျိုးသမီးများသည် ဇွားကျောင်းသွားကြပြီး တချို့အမျိုးသမီးများသည်။

အလုပ်ဆင်းသွားကြသည်။ နေ့ (၅) နာရီတွင် အလုပ်မှ ပြန်ကာ ညစာစားတက်

ချက် ပြုလုပ်ခြင်း ၊ အချိုးခင်းတို့ကို ပြုလုပ်ပြီး ည (၇) နာရီတွင် ညစာစားကြ

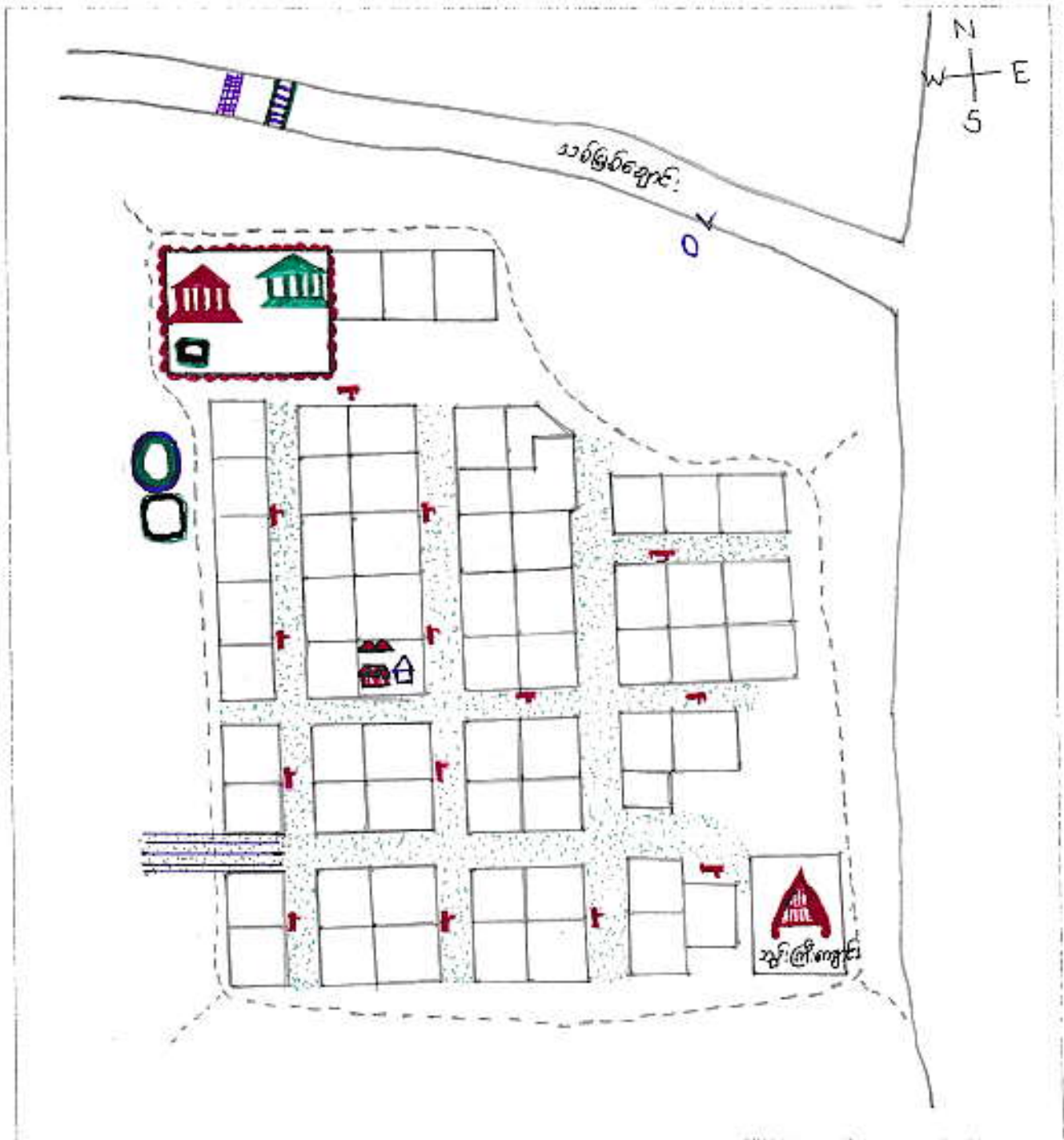
သည်။ ညစာစားပြီးနောက် အနားယူခြင်း ၊ မိသားစု ကားထိုးဖွဲ့

ဖြောင့်ခြင်း ၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းတို့ကို ပြုလုပ်ပြီး ည (၁၀) နာရီတွင် အိပ်ယာထိကာ

အိပ်စက် အနားယူကြသည်။

ကျေးရွာ၏ အနာဂတ် ပုံရိပ် အိပ်ပတ်ပြ ပြေပုံ ရေးဆွဲခြင်း

မြို့နယ် ကော့ညွှန..... ကျေးရွာအုပ်စု ရွှေ..... ကျေးရွာ ကောင်းမြေ..... ရက်စွဲ ၁၂.၁၂.၀၁၉



ရည်ညွှန်းချက်

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ -  
ကျား - (၀၈) ဦး  
မ - (၂၀) ဦး

- စာသင်ကျောင်း ခြံစည်းရိုး

- စုရပ်

- ကျောက်

- မူကြိုကျောင်း

- စိုက်ပျိုးရေး

- ကျောက်

အိတ်ဘိစာအုပ် (၀၇)

မှတ်တမ်းတင်သူ

- ကျောက်ကျောက်ခင်ခြံ

ကိုယ်ပိုင်မြေပုံ သုံးသပ်ချက်။

ရက်စွဲ - ၀၂ - ၁-၂၀၁၆

မြေရာ - ရေပုံ

မြေပုံအုပ်စု ၊ တောင်မြေကြီးကျေးရွာတွင် ( ၁၂-၁-၂၀၁၆)ရက်နေ့  
ကျွန်ုပ်တို့တွင် အစည်းအဝေးကို ကျင်းပခဲ့ သည်။ တောင်မြေကြီးကျေးရွာလူထု  
မောင် ( ၅) ဦးတွင် ပါမိတိုက် ကျေးရွာကား ဖြစ်သည်ဟော မျှော်လင့်ချက် ၊  
ရည်မှန်းချက်များကို ကိုယ်ပိုင်မြေပုံ ရေးဆွဲရာ ကမ္ဘာမြေပုံဆွဲရေး  
ခုံကြွသည်။

တောင်မြေကြီးကျေးရွာလူထုများ ရေးဆွဲခုံကြွသော ကိုယ်ပိုင်မြေပုံ  
တွင် ပါဝင်သော လူထု၏ မျှော်လင့်ချက် ၊ ရည်မှန်းချက်များမှာ - ကျေးရွာ  
လူထု သောက်သုံးရေ လုံလောက်စွာ ရရှိ သုံးစွဲဆောင်ရွက် အတွက် ရေဖျော်စေရေး ၊  
ရေပူတ် ကျိုးချိုး ရေး ၊ သွားလာရေး အဆင်ပြေ စေရေးဆောင်ရွက် အတွက်  
ရွာနား ၊ ဆက် ရောင်းလမ်းတံတား ၊ ကျောင်းသူ/သား များ ၊ သစ်ကြီး  
ပျော်အုံများ နှင့် လူထုများ မိုးတွင်းကာလ ၊ သွားလာရေး အဆင်ပြေ စေရန် ရွာတွင်းလမ်း  
ပြုပြင်ခြင်း ၊ ကျောင်းသား/သူများ စာကျက်ရန်နှင့် ကျေးရွာလူထုအတွက်  
ဆိုလာဖိုး ရရှိရေး ၊ ကျောင်းသား/သူများ လုံခြုံစေရန်အတွက်  
အသစ်ကျောင်း ၊ ဖွဲ့စည်းရိုးစဉ် ဖြစ် ၊ မိုးတွင်းကာလ သွားလာရေး အဆင်ပြေ  
စေရန် ရောင်းကျောင်း ပြုလုပ်ခြင်း ၊ ဂရုစိုက်ရေး ပညာအစည်းပူး  
နိုင်ရန်အတွက် မူကြိုကျောင်း ၊ ကျေးရွာရှိ အမျိုးသမီး များ ရေအိမ်ရာ  
တွင် မိုးတွင်းကာလ အဆင်ပြေစေရန်အတွက် ရေအိမ်လမ်းကျောက်ခြင်း  
ဖြစ် ၊ ကျေးရွာ၏ ကျန်းမာ သန့်ရှင်းရေး အတွက် အများသုံးအိမ်သာ  
ဆောက်လုပ်ခြင်း ၊ ကျေးရွာလူထု အစည်းအဝေးများ နှင့် ကျေးရွာ၏  
သာယာ ၊ အေးချမ်း ကိစ္စများအတွက် စုရပ်ဆောင် ဆောက်လုပ်ခြင်းတို့  
ဖြစ်ပါ သည်။



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမှ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောနည်းဖြင့် ဒုတိယနှစ်စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး

(၂၀၁၆) ခုနှစ်

ကျေးရွာအုပ်စုအမည် - ခြေတို

ကျေးရွာအမည် - တောင်မြေတို

ရက်စွဲ 1.12.2016

၁။ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း

တောင်မြေတိုကျေးရွာသည် မကွေးတိုင်းဒေသကြီး၊ စေတုတ္ထရာဇ်မြို့နယ်ရှိ မြေအုပ်စုတွင်ရှိသော ကျေးရွာတစ်ရွာဖြစ်သည်။ မြေအုပ်စုတွင် မြေကွင်းနှင့် တောင်မြေတိုဟူ၍ ကျေးရွာနှစ်ရွာရှိသည်။ တောင်မြေတိုကျေးရွာတွင် အိမ်ခြေ (၅၅) အိမ်ရှိပြီး လူဦးရေမှာ ကျား - (၁၀၄) ဦးနှင့် မ - (၁၂၃) ဦးရှိပြီး မဟာဗျူဟာများ ဖြစ်ကြသည်။ ဗုဒ္ဓဘာသာကို ကိုးကွယ်ကြပြီး သုံးကြီးကျောင်း (၁) ကျောင်းနှင့် စေတီ (၁) ဆူ ရှိသည်။ တောင်မြေတိုကျေးရွာသည် စေတုတ္ထရာဇ်မြို့နယ် (၃၅) မိုင်ခန့် ကွာဝေးပြီး ကရော့ဘက်တွင် မျိုးချောင်း၊ တောင်ဘက်နှင့် အရှေ့ဘက်တွင် သစ်တောများ ရှိပြီး မြောက်ဘက်တွင် မြေကွင်းကျေးရွာရှိသည်။

တောင်မြေတိုကျေးရွာရှိ လူထုစကားလုံးသည် တောင်သူများ ဖြစ်ကြပြီး လယ်ယာဖြေ စိုက်ပျိုးခြင်းနှင့် နွား၊ ဝက်၊ ကြက် တူငိုတူငိုမွေးမြူခြင်းဖြင့် ကရောက်မွေးဝမ်းကြေးငွေဖြူကြသည်။ တောင်မြေတိုကျေးရွာတွင် ကရိတ်ကရောက်ကရိတ်မှာ မူလကင်းကျောင်း (၁) ကျောင်းသာလျှင်ရှိသည်။

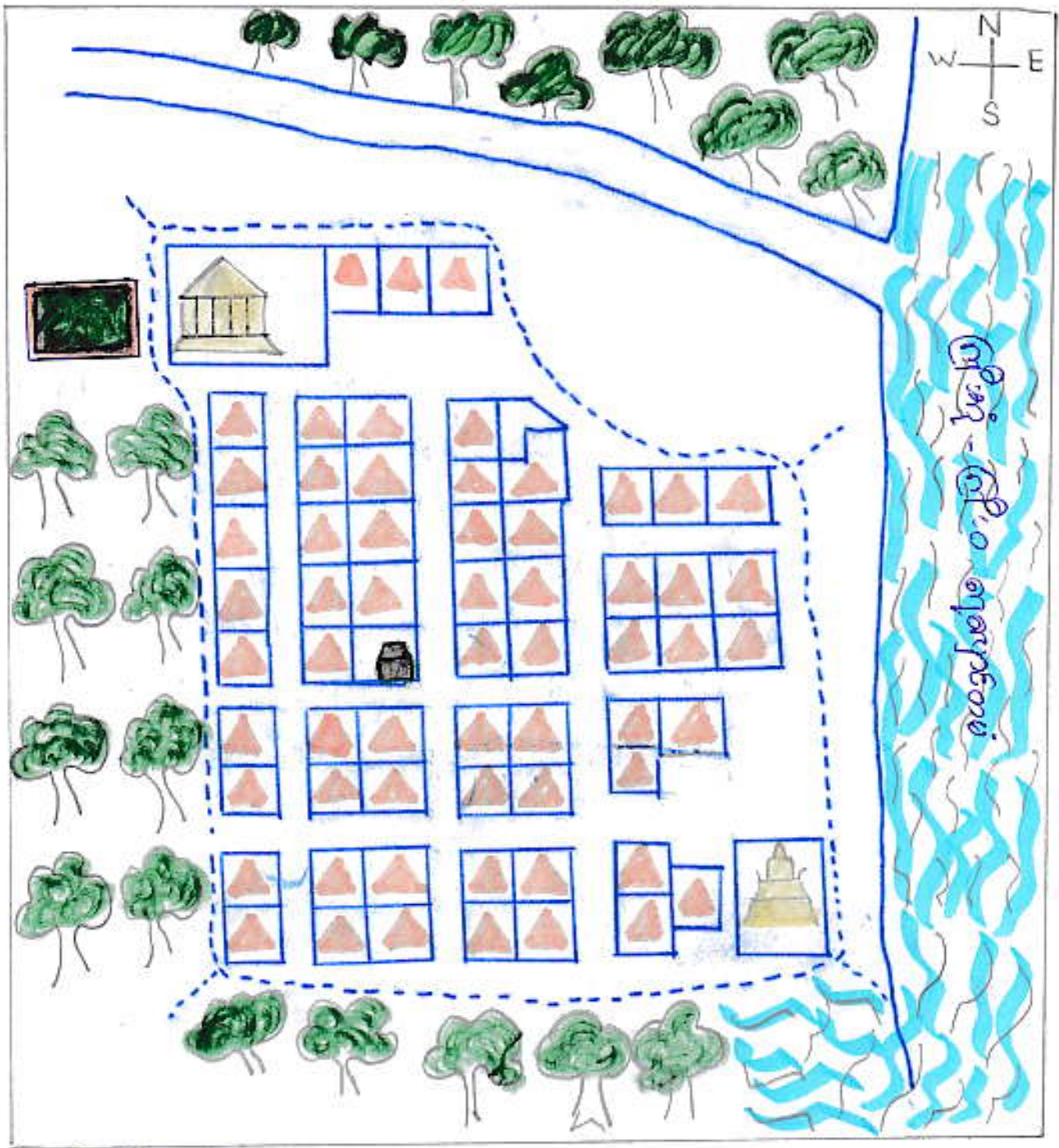
တောင်မြေတိုကျေးရွာသည် မြို့နယ်၊ မြို့နယ်၊ ရေလျှင်စာဖွဲ့ စီမံကိန်း ၂၀၂၀ ခုနှစ်တွင် စီမံကိန်းရွှေ့ဆိုင်းရမည့်အချက်များ (၅) သက်သာခံပြီး ဝါးပင်၊ အပျော့စုများ တောင်သူများဖြင့် စီမံကိန်းသစ်လည်း အခြေခံလယ်ယာစီမံကိန်းများ ရှေ့ဆက်မြှင့်တင်ပေးသောစီမံကိန်း ကျယ်ချင်း အကျယ်ပြုစီမံကိန်းများ ခေါ်ကြားပါပြုပြင်ရပါမည်။ တောင်မြေတိုကျေးရွာသည် အခြေခံကရိတ် ရေပြင် စီမံကိန်းတွင် ဝင်ရောက်မှု၊ အင်အားစွမ်းအင်နှင့် မြေသစ်သက်တွင် ဝင်ရောက်မှုဖြင့် ရှိသောစီမံကိန်း လမ်းညွှန်အင်အားစွမ်းအင်များ အသုံးအသုံး၊ အားလပ်ရက်ပါရှိပါသည်။

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၆) ဦး  
မ (၅) ဦး

မှတ်တမ်းတင်သူ  
အမည် - ဇော်သီကာဝင်း (၆၆)

သဘာဝသယံဇာတနှင့် ယူဆမှုများ အရင်းအမြစ် ဖြစ်ပေါ်

မြေပုံအပိုင်း ၊ တောင်မြေပုံကျေးရွာ ၊ စောညွန့်မြို့နယ် ၊ ရက်စွဲ - ၁၂.၁.၂၀၁၆



ရက်စွဲအချက်



- ရေကန်



- က.မ.က စာအုပ်ကျောင်း



- မြွေရုံ



- သမိုင်းကြေး



- သစ်တော



- နေရောင်

မှတ်တမ်းတင်သူ

မြေပုံရေးဆွဲသူ (C.F)

စေတုတ္ထရာဇြိနယ် ၊ မြေအုပ်စု ၊ ကောင်မြေအိကျေးရွာ နယ်များ နှင့်  
ကရီးကမ္ဘင်မြေပုံ သုံးသပ်ချက်။

ရက်စွဲ - ၁၂. ၁. ၂၀၁၆  
ရေးရာ - ရွှေလယ်ရွာရွာ

စေတုတ္ထရာဇြိနယ် ၊ မြေအုပ်စု ၊ ကောင်မြေအိကျေးရွာ သည်  
မိမိခြေ (၅၄) မိမိပြီပြီး လူဦးရေမှာ ကမ္ဘိုးဘား (၁၀၄) ဦး နှင့်  
ကမ္ဘိုးသမီး (၁၂၃) ဦး၊ စုစုပေါင်း (၂၂၇) ဦး ဖြစ်ပါသည်။  
ဗုဒ္ဓဘာသာကို ကိုးကွယ်ကြပြီး သုံးကြီးကျောင်း (၁) ကျောင်း နှင့်  
သီလရှင်ကျောင်း (၁) ကျောင်း ဖြစ်ပါသည်။ မူလကျေးကျောင်း (၁) ကျောင်း ဖြစ်ပြီး  
ဘာသာကျောင်းဝင်းထဲတွင် ကျောက် (၁) ကျောင်း ဖြစ်ပါသည်။ ထို့ပြင် မေ့သုံး  
ကျောင်းကျောင်း (၁) ကျောင်း ဖြစ်ပါသည်။ ကမ္ဘာ့ကမ္ဘာလုံးဝမ်းကျောင်းမှာ  
လယ် ၊ ယာ ၊ မြေ ခိုက်ပျိုးခြင်း လုပ်ငန်းဖြစ်ပါသည်။

ဘောက်သုံးကျေးရွာ

ကောင်မြေအိကျေးရွာတွင် ကျောက်ကျောင်း (၁) ကျောင်းပြီး ကျောက်  
(၈) ကျောင်း ဖြစ်ပါသည်။ ကျောက် (၈) ကျောင်း ဖြစ်ပြီး (၂) ကျောင်းသာလျှင်  
ကျောက်ကျောင်းပြီး (၆) ကျောင်းမှာ ကျောက်ကျောင်း ဖြစ်ပြီး ကောင်  
မြေအိကျေးရွာတွင် ဘောက်သုံးကျေးရွာလုံးပေါက်၍ ဖြစ်ပါ။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး

ကောင်မြေအိကျေးရွာသည် အုပ်စုကျေးရွာ မြေအိကျေးရွာနှင့်  
(၂) ဖာလုံ ကွာဝေးပြီး ကျောက်ကျောင်းလမ်းမှာ မြေအိကျေးရွာလမ်းဖြစ် သည်။  
ရွာနှင့်ရွာကြားတွင် ရောင်း (၁) ရောင်း ဖြစ်ပြီး မိုးတွင်းကာလ ရောင်းကျေး  
သဖြင့် ရွာလမ်းပျက်စီးပါသည်။

ပညာရေး

တောင်မြေရှိကျေးရွာတွင် (က.မ.က) ကျောင်း ဖွဲ့ပါသည်။  
ကလယ်ကန်၊ အဆင်၊ လှေ ဖြေကန်၊ ကျေးရွာရှိ (က.လ.က (ခွဲ) ) ကျောင်း  
တွင် လည်းကောင်း ၊ ကလယ်ကန်၊ အဆင်၊ လှေ ကျေးရွာတွင် (၄) မိုင် ခွဲခန့်  
ဝေးသော စေတနာ့အုပ်ချုပ် (က.ထ.က) သို့ လည်းကောင်း သွားရောက်  
ပညာသင်ယူ ဖြစ်ပါသည်။ စာသင် ကျောင်း တွင် ဇီဝဗေဒ၊ ရိုး ဖျက်သာ ခြေကောင်  
ကျောင်း သား / သူများ လုံခြုံမှု ဖြစ်ပါ။

ကျန်းမာရေး

တောင်မြေရှိကျေးရွာတွင် ကျန်းမာရေး ဌာနဖွဲ့ဖွဲ့ပါ။ ထိုကြောင့်  
ကျေးရွာလူထု ကျန်းမာရေး မကောင်းလျှင် ကျေးရွာတွင် (၄) မိုင် ခွဲခန့် ကွာဝေးသော  
စေတနာ့အုပ်ချုပ် ဝဠုန်၊ သူ့ဆေးရုံ သို့ သွားရောက် ကုသ ဖြစ်ပါသည်။

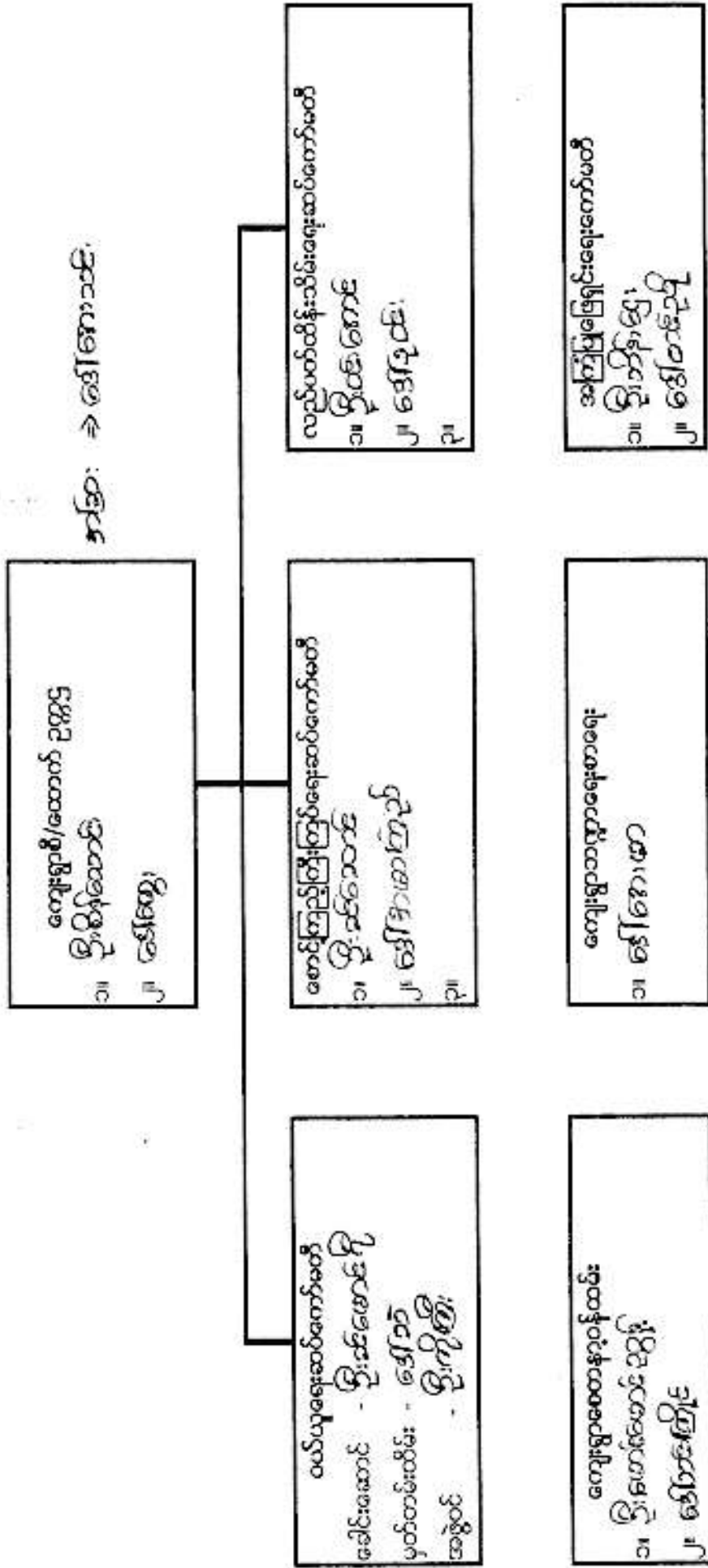
ပြည်သူ့အကျိုးစီးပွား

တောင်မြေရှိကျေးရွာတွင် ကျေးလက် ကန်နှင့် ကျေးလက် များ ဖွဲ့တော်လည်း  
ကျေးလက် များမှာ အသုံးပြု၍ မကျသောကြောင့် ကျေးလက် များ ဖွဲ့ပါ။  
စာသင် ကျောင်း ဇီဝဗေဒ၊ ရိုး ဖျက်ခြင်း ကြောင့် ကျောင်း သား / သူများ  
လုံခြုံမှု ဖြစ်ပါ။ မိုးတွင်း အခါ ကျောင်း ဆရာကြီး သဖြင့် သွားလာ  
ရခက်ခဲခြင်း စသည် အခက်အခဲကို သည် တောင်မြေရှိကျေးရွာလူထု ကြံဆွ  
နေရသော အခက်အခဲတချို့ ဖြစ်ပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်နှင်းနှင်းစိုင်း ၊ ဒေါ်နီလာထွေး ၊ ဒေါ်ဇေဇေဆွေး

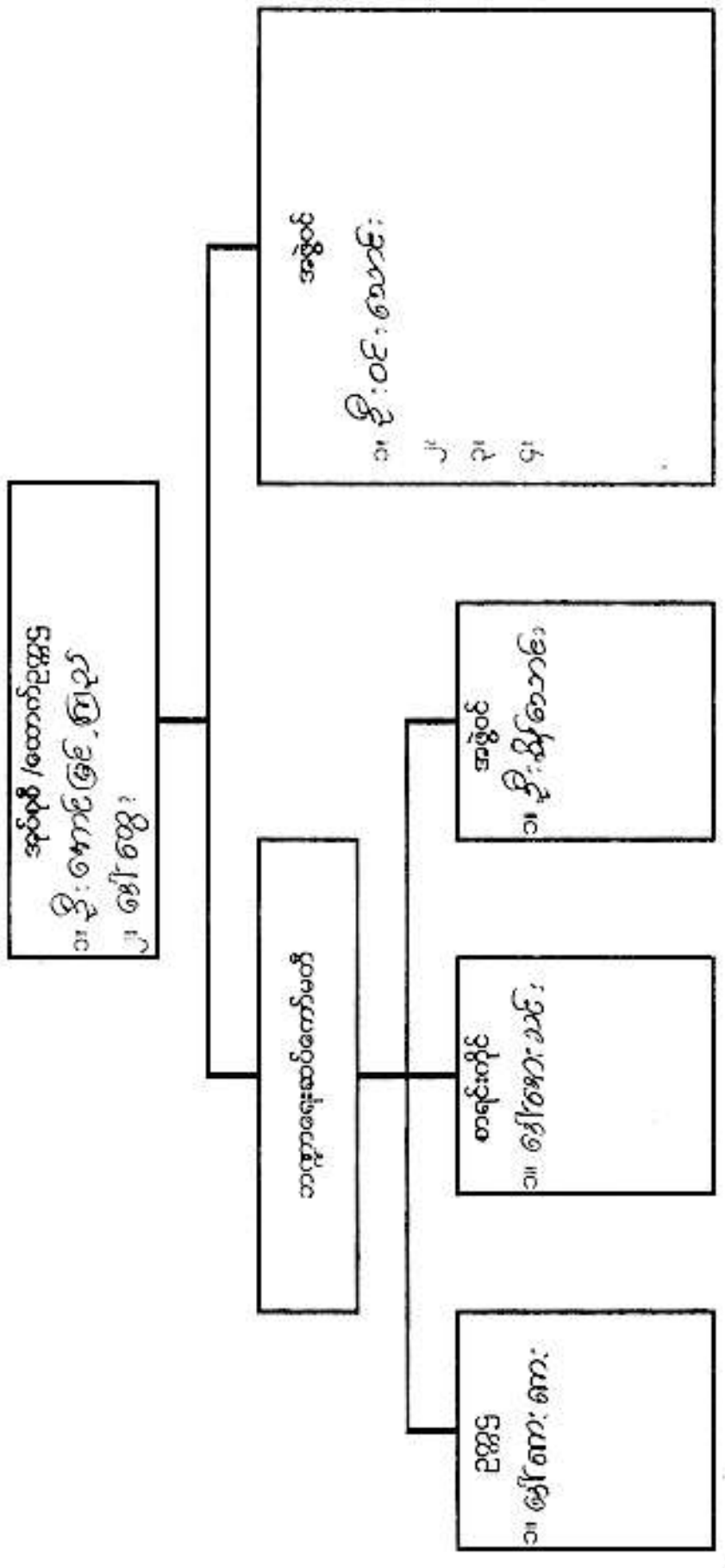
ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား ( ၁၆ ) ဦး  
မ ( ၃၅ ) ဦး

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အထောက်အကူပြုကော်မတီ ဖွဲ့စည်းပုံ



အဖွဲ့ဝင်များ ⇒ ဦးစိန်စောင်း

ပုံစံအမျိုးမျိုးရှိသော အင်္ဂါအဖွဲ့များ၏ အဖွဲ့အစည်းများ



ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ရွက်/အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ပြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်ဝိတာဝင်း

နေ့စွဲ ၀၂.၀၂.၂၀၁၆

စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) ။ စက်ဝန်း(၁) ။  
 ✓စက်ဝန်း(၂) ။ စက်ဝန်း(၃) ။ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မကွေး၊ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ကျေးရွာ၊ ကျေးရွာ ဟောင်းခါခြံ

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားထွေးနှွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ။

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ

၁	ဆောက်လုပ်ရေးလုံခြုံရေးအခက်အခဲ	၁	ဆောက်လုပ်ရေးလုံခြုံရေးအခက်အခဲ
၂	ရွာတွင်းမြို့ကုတ်သွားလာရခက်ခဲခြင်း	၂	ရွာတွင်းမြို့ကုတ်သွားလာရခက်ခဲခြင်း
၃	ခရီးသွားရန်အခက်အခဲများ	၃	ခရီးသွားရန်အခက်အခဲများ
၄	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ခြင်း	၄	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ခြင်း
၅	မြို့တွင်းကန်တူးဖော်ခြင်း	၅	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ခြင်း

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် ( ၅ ) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမျှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ၊ အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ

၁	ဆောက်လုပ်ရေးလုံခြုံရေးအခက်အခဲ	၁	ဆောက်လုပ်ရေးလုံခြုံရေးအခက်အခဲ
၂	ရွာတွင်းသွားလာရေးလွယ်ကူစေရန်	၂	ရွာတွင်းသွားလာရေးလွယ်ကူစေရန်
၃	လုံခြုံရေးအခက်အခဲများ	၃	လုံခြုံရေးအခက်အခဲများ
၄	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ခြင်း	၄	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ခြင်း
၅	မြို့တွင်းကန်တူးဖော်ခြင်း	၅	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ခြင်း

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် ( ၃ ) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။ (လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည် )

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည့် (ဦးစားပေးအဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရ သူခန့်မှန်းခြေအတွက်
၁	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့	၁၀၀ သိန်း	
၂	ရွာတွင်းသွားလာရေးလွယ်ကူစေရန်	ရွာတွင်းသွားလာရေးလွယ်ကူစေရန်	၁၃၅ သိန်း	



၃	ဂ္ဂုဏ်းကျောက်ခင်းလမ်း	၈ + ၈	ဂ္ဂုဏ်းကျောက်ခင်းလမ်း	၆၅-၁၃
၄	ဆိုးလာမိုး	၈	ဆိုးလာမိုး	၁၀၈-၁၃
၅	စာသင်ကျောင်း ဇွဲစည်ဆိုး	၈ + ၈	ကျောင်းဇွဲစည်ဆိုး	၈၀-၁၃
၆	ကျောက်	၈	ကျောက်	၁၂၅-၁၃

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်ပိုစီမံအဖွဲ့အစည်းပြုသည်။

အမည် ဦးစိုးစော လက်မှတ် ဦးစိုး နံပါတ် ၁၂ . ၁ . ၂၀၁၆  
 ရွေးကောက်ရေး အဖွဲ့ ကွယ်



အမျိုးသားကမ္ဘာ့ဖွဲ့တင်ခြင်းကောက်ခံခြင်း		အမျိုးသမီးကမ္ဘာ့ဖွဲ့တင်ခြင်းကောက်ခံခြင်း	
၆	မိုးရာသီတွင် သွားလာရန်အတွက်	၆	ကလေးငယ်များ စာပေပညာ၊ လူမှု
၇	ကျေးဇူးတင်စွာကမ်းလှမ်းပေးရန်	၇	ရေးရာ ဖြစ်ပေါ်
၈	ကျေးဇူးတင်စွာ သုံးစွဲမှုများ ဖြစ်ပေါ်	၈	ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေခြင်း သွားလာရန်
၉	သဘာဝတရား အန္တရာယ် ကြိုတင်		
	အရေးပေါ် အသုံးပြုမှုများ ကြိုတင်		
၁၀	တစ်ခင်းစာသို့ မိုးရာသီ သွားလာ	၉	စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး စွဲ သိရှိမှု
	ဆက်ခံခြင်း		အညံ့ပညာ ဖြစ်ပေါ်

အမျိုးသားကမ္ဘာ့ဖွဲ့တင်ခြင်းကောက်ခံခြင်း		အမျိုးသမီးကမ္ဘာ့ဖွဲ့တင်ခြင်းကောက်ခံခြင်း	
၆	မိုးရာသီတွင် သွားလာရန်အတွက်	၆	ကလေးငယ်များ စာပေပညာ ပညာ
၇	ကျေးဇူးတင်စွာကမ်းလှမ်းပေးရန်	၇	ရေးရာ ဖြစ်ပေါ်
၈	ကျေးဇူးတင်စွာ သုံးစွဲမှုများ ဖြစ်ပေါ်	၈	ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေခြင်း သွားလာရန်
၉	သဘာဝတရား အန္တရာယ် ကြိုတင်		
	အရေးပေါ် အသုံးပြုမှုများ ကြိုတင်		
၁၀	တစ်ခင်းစာသို့ မိုးရာသီ သွားလာ	၉	စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး စွဲ ပတ်သက်
	ဆက်ခံခြင်း		အညံ့ပညာများ သိရှိရန်

ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု	ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု	ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု	ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု
၇	၈	၉	၁၀
ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု	ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု	ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု	ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု
၈	၉	၁၀	၁၁
ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု	ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု	ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု	ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု
၉	၁၀	၁၁	၁၂
ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု	ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု	ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု	ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု
၁၀	၁၁	၁၂	၁၃
ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု	ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု	ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု	ကျေးဇူးတင်စွာ ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှု

တောင်ကြီးကျေးရွာ၏ ဦးစားပေးအဆင့်အလိုက် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများ

စဉ်	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အမည်	ဦးစားပေးအဆင့်
၁	ကျေးရွာ ( ကျေးရွာ )	၁
၂	ရွာချင်းအကွေးကူးတံတား	၂
၃	ရွာတွင်းလမ်းဖွဲ့ခြင်း	၃
၄	ဆို့ယာဖို	၄
၅	စာသင်ကျောင်းခြံစည်းရိုး	၅
၆	ကျောင်းကျောက်	၆
၇	မူကြိုကျောင်း	၇
၈	ကျေးရွာလမ်းကျောက်ခြင်း	၈
၉	ကျေးရွာသုံးအိမ်သာ (၂) ခန်းတွဲ	၉
၁၀	စုရုံးဆောင်	၁၀



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအစာအိမ်တွင် အသုံးပြုရန်၊ ဂုဏ်ထူးဆောင်များက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းတွင် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအစီအစဉ်အရ တက်ရောက်သူများ

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ခေါ်ဝေါ်စာတင်

ရက်စွဲ ၀၂. ၀. ၂၀၁၆      စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအစီအစဉ် (၁)  တက်ရောက်မှု (၂)  တက်ရောက်မှု (၃)  တက်ရောက်မှု (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မေတ္တာ      ပြည်နယ် မေတ္တာ      ကျေးဇူးတင်မှု မရှိ      ကျေးဇူးတင်မှု မရှိ

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင် ဖွဲ့စည်းထား လျှင် (V) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	ခေါ်ဝေါ်စာတင်ကြီး				မအာ	<u>Dr. Ma</u>
၀၂	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၀၃	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၀၄	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၀၅	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၀၆	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၀၇	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၀၈	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၀၉	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၁၀	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၁၁	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၁၂	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၁၃	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၁၄	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၁၅	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၁၆	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၁၇	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၁၈	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၁၉	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>
၂၀	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Ma</u>

အစည်းအဝေးအစီအစဉ်: ၀၂. ၀. ၂၀၁၆

(၁) အိမ်ထောင်ဖွဲ့စည်းခြင်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်ဖွဲ့စည်းထားသူများကို တိုင်းဒေသကြီးအစည်းအဝေးတက်ရောက်သူအဖြစ် အမှတ်တံဆိပ်ရယူရမည်။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးကိစ္စ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စံနှုန်း၊ အစည်းအဝေးအစာအိမ်တွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးကော်မရှင်က ကော်မရှင်မှ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၊ စံနှုန်းထက်ဝန်းအချိန်အတိုင်း အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးကိစ္စ အစည်းအဝေးအစာအိမ်တွင် အသုံးပြုရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် မေတ္တာစိန်ကဝင်း

မှတ်စွဲ ၀၂. ၁. ၂၀၁၆ စံနှုန်းထက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း (၀)  စက်ဝန်း (၁)  စက်ဝန်း (၂)  စက်ဝန်း (၃)  စက်ဝန်း (၄)  စက်ဝန်း (၅)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး အထွေ ပြည်နယ် အထွေ မြို့နယ် အထွေ မြို့နယ် အထွေ မြို့နယ် အထွေ မြို့နယ် အထွေ မြို့နယ်

အစည်းအဝေးခေါင်းဆောင်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် ရရှိထား လှသည် (✓/x)	ရရှိ	လက်မှတ်
၁	ဦးထွန်းစန်း	✓		✓	မ(၀၁)	
၂	မေတ္တာစိန်ကဝင်း		✓	✓	မ	
၃	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
၄	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	
၅	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	
၆	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
၇	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
၈	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
၉	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
၁၀	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
၁၁	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
၁၂	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
၁၃	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
စုစုပေါင်း		၄	၉	၁၀		

(၁) အိမ်ထောင်စုံစုံဖြစ်ရန်မရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ တစ်စုံကို တိုင်ပင်ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် အမှတ်ဖြစ်ပါ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ခံရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အသုံးပြုရန်၊ ဂျပန်စည်းရုံးရေးမှူးက တက္ကသိုလ်မှ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးဖို့ မှတ်တမ်းတင်ရန်အချိန်အခါအတွက် အစည်းအဝေးထောက်ခံရောက်သူများအရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်  
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဖေဖော်ဝါနီကောင်း

ရက်စွဲ၊ ၀၂. ၁. ၂၀၁၆  
 မြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး၊ (ခ)ကွဲ၊ မြို့နယ် စစ်တက္ကသိုလ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ၊ ခြံအမှတ် ၂၀၊ စက်ရုံ(၁)၊ စက်ရုံ(၂)၊ စက်ရုံ(၃)၊ စက်ရုံ(၄)

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် ရရှိထား လှသည်(✓/x)	လုပ်ငန်း အမျိုးအစား	လက်မှတ်
၁	ဖေဖော်ဝါနီ	✓	✓	✓	မဟုတ်	၅၂၆
၂	မခင်မာရီ	✓	✓	✓	"	၁၆၂၈၀၅
၃	မတင်စိန်	✓	✓	✓	"	၃၃၂
၄	ဒေါ်မယ် ဇွဲ	✓	✓	✓	"	၅၄၇
၅	ဒေါ်ခင်မာရီ	✓	✓	✓	"	၂၈၆၆
၆	ဒေါ်စိန်စမ်း	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၇	ဒေါ်အေးနီ	✓	✓	✓	"	၂၈၆၆
၈	ဒေါ်ခင်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၉	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၁၀	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၁၁	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၁၂	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၁၃	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၁၄	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၁၅	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၁၆	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၁၇	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၁၈	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၁၉	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၂၀	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၂၁	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၂၂	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၂၃	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၂၄	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၂၅	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၂၆	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၂၇	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၂၈	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၂၉	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆
၃၀	ဒေါ်မာရီ	✓	✓	✓	"	၆၄၆

(၁) အိမ်ထောင်မရှိသူများကို အမှတ် (၁) ဝက်စပိုင်၊ အမှတ် (၂) ဝက်စပိုင်၊ အမှတ် (၃) ဝက်စပိုင်၊ အမှတ် (၄) ဝက်စပိုင် ဝက်စပိုင်များဖြင့် ဖြည့်သွင်းရန်

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးအမှတ် (FORM PC 12)

လမ်းညွှန် စီမံကိန်း အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးအမှတ်တွင် အသုံးပြုရန် ပျဉ်စာရင်းများကို အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးအဖွဲ့၏ အဖွဲ့ဝင်များအား ရရှိအောင် စီမံကိန်းထုတ်ဝေရန် ပြုစုရန် တောင်းဆိုပါသည်။

စည်းစိမ်းရေးရာအဖွဲ့အစည်း နှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မည့် အဖွဲ့များ

ရက်စွဲ: ၂၀၂၁ . ၁ . ၂၆

မြို့နယ်: \_\_\_\_\_

မြို့နယ် အဖွဲ့ဝင်များ: \_\_\_\_\_

စည်းစိမ်းရေးရာအဖွဲ့အစည်း နှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မည့် အဖွဲ့များ ( ) မှတ်တမ်း (၂) မှတ်တမ်း (၃) မှတ်တမ်း (၄)

ကျေးရွာအုပ်စု: \_\_\_\_\_

ကျေးရွာအုပ်စု အဖွဲ့ဝင်များ: \_\_\_\_\_

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်			အိမ်ထောင်	ကျေးရွာအုပ်စု	အိမ်ထောင်	ကျေးရွာအုပ်စု	စာမျက်နှာ	လက်မှတ်
စဉ်	အမည်	ကျေးရွာအုပ်စု	(V)	စာမျက်နှာ	(V)	စာမျက်နှာ		
၁	ရွှေအောင်	ရွှေအောင်	<input checked="" type="checkbox"/>	ရွှေအောင်	<input checked="" type="checkbox"/>		၁	ရွှေအောင်

စာမျက်နှာ: \_\_\_\_\_

(၁) အိမ်ထောင်စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ အဖွဲ့ဝင်များ/အဖွဲ့ဝင်များ အိမ်ထောင်စု အဖွဲ့ဝင်များ အဖွဲ့ဝင်များ အဖွဲ့ဝင်များ





ဒေါ်နှင်းနှင်းနိုင်၊ ဒေါ်မြမြအေး၊ ဒေါ်နီလာအေး တို့မှ ဦးဆောင်ကာ  
ကျေးဇူးလူထုနှင့် အေးအေးခဲ ဖြူဖြူ လူထု၏ ဆန္ဒဖြင့် လုပ်ငန်းခွဲ  
များကို ရွေးချယ်ခဲ့ကြပါသည်။

ကျေးဇူးလူထု၏ ဆန္ဒဖြင့် ရွေးချယ်ရရှိသော လုပ်ငန်းခွဲများမှာ  
နှိုင်းယှဉ်ရေးရာဌာနဖြင့် ရွေးချယ်မှု အကျဉ်းချုပ် -

- ၁။ ရှေ့ရပ်ရွေး / ရှေ့လမ်းစေရေး - ကျား + ၆
- ၂။ ရွာချင်းဆက်ဆံရေးကော်မတီ - ကျား
- ၃။ ရွာတွင်းလမ်းဖြူဖြူခြင်း - ကျား + ၆
- ၄။ ဆိုလာဖီ - ကျား + ၆
- ၅။ စာအုပ်ကလေးဖြန့်ဝေရေး - ကျား + ၆
- ၆။ ဆေးကုရေးအဖွဲ့ - ၆
- ၇။ မူကြိုကော်မတီ - ကျား
- ၈။ ရေပေးလမ်းဆောက်ခြင်း - ကျား
- ၉။ အများဆုံးအိမ်သာ (၂) ခု - ကျား + ၆
- ၁၀။ ခုလုပ်ဆောင် - ကျား + ၆
- ၁၁။ စာကြည့်တိုက် - ၆

စာအုပ်တို့ဖြင့် ဖြူပါသည်။

အစီအစဉ် (၃) အကျဉ်းချုပ် ဒေါ်မြမြအေး၊ ဒေါ်နီလာအေး၊ ဒေါ်နှင်းနှင်းနိုင်  
တို့မှ ဦးဆောင်ကာ လူထု၏ ဆန္ဒဖြင့် အထွေထွေ  
ရွေးချယ်မှုများနှင့် အကျဉ်းချုပ် ဖြူပါသည်။

အစီအစဉ် (၄) အကျဉ်းချုပ် အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး အုပ်စု (၂) ဖွဲ့ခွဲရာ  
အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး တစ်ခုစီသာ အလုပ်အကိုင်ဖြင့် အထွေ  
ရွေးချယ်မှုများနှင့် အကျဉ်းချုပ် တို့ကို ကျေးဇူးလူထုနှင့် အကျဉ်း  
ချုပ်အဖွဲ့အစည်း ဖြူပါသည်။

ထိုနောက်... ကျေးဇူးပြု၍ အဖွဲ့အစည်းများ၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌...  
ချိတ်ဆက်မှုကို... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌...  
ဆိုင်ရာ... ချိတ်ဆက်မှု... ပြု... လုပ်ား... ကို... အစဉ်... ပြု... ပြု... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌...  
ပြီး... နောက်... စာစီ... စာစီ... စာစီ... စာစီ... စာစီ... စာစီ... စာစီ... စာစီ... စာစီ... စာစီ...  
ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌...

အစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်များ

... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌...  
... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌...

၁။ ကျား၌... ကျား၌...

၂။ ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌...

၃။ ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌...

၄။ ကျား၌... ကျား၌...

၅။ ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌...

၆။ ရောင်းချကျွတ်

၇။ မူကြိုကျောင်း

၈။ ရေအင်္ဂလိပ်ကျောက်အင်းအင်း

၉။ ကျားဘုံ၊ နဂါးဘုံ (၂)အင်း

၁၀။ ရွှေပင်တောင်

၁၁။ စာကြည့်တိုက်

နောက်လာမည့်အစည်းအဝေးပြုလုပ်မည့်

(နေ့ရက်/အချိန်/နေရာ)။

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းတင်သူ

လက်မှတ် ..... *Shi* .....

အမည် ..... *အိမ်ထောင်ရေး* .....

ရာထူး ..... *ပညာရေးဦးစီးဌာန* .....



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးအောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအောက်ရောက် အသုံးပြုရန်၊ ကျားစည်းရုံးရေးမှူးက တွေးခေါ်သည့် စာတမ်းနှင့် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းအောက်ရောက်အမျိုးအမည် အစည်းအဝေးအောက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်တင်

ရက်စွဲ ၁၃. ၁. ၂၀၀၈      စီမံကိန်းအောက်ရောက်ပြင်ပ (✓)      စီမံကိန်း(၁)      စီမံကိန်း(၂)      စီမံကိန်း(၃)      စီမံကိန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး အေးကွ      မြို့နယ် စောဇွန်      ကျေးရွာအုပ်စု ခင်ဇွန်      ကျေးရွာ စောဇွန်

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စု ရှိ/မရှိ (✓/)	ကျေးရွာအုပ်စု ခင်ဇွန်	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	ဗမာ	၀၃၀
၂။	ဒေါ်စုစု(အမည်)	✓	✓	✓	✓	"	၀၃၀
၃။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	"	၀၃၀
၄။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	"	၀၃၀
၅။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	"	၀၃၀
၆။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	"	၀၃၀
၇။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	"	၀၃၀
၈။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	"	၀၃၀
၉။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	"	၀၃၀
၁၀။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	"	၀၃၀
၁၁။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	"	၀၃၀
၁၂။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	"	၀၃၀
၁၃။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	"	၀၃၀
စုစုစု		၁၃	၁၃	၁၃	၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းရန်အတွက် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုလုပ်သည့်သူဆို အမှတ်ကြိုက်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ခံရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ လိပ်စာအလုပ်အကိုင်အရာတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း၏ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း၏ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း၏ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အသုံးပြုရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း: **အိန္ဒိယ**  
 ရက်စွဲ: **၁၃. ၁. ၂၀၁၆**  
 ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: **အထူး**      မြို့နယ်: **အထူး**      ကျေးရွာအုပ်စု: **အထူး**      အခြား: **အထူး**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လယ်(N/A)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	အိန္ဒိယ	✓	✓	✓	မာဏ	မာဏ
၂	အိန္ဒိယ	✓	✓	✓	မာဏ	မာဏ
၃	အိန္ဒိယ	✓	✓	✓	မာဏ	မာဏ
၄	အိန္ဒိယ	✓	✓	✓	မာဏ	မာဏ
၅	အိန္ဒိယ	✓	✓	✓	မာဏ	မာဏ
၆	အိန္ဒိယ	✓	✓	✓	မာဏ	မာဏ
၇	အိန္ဒိယ	✓	✓	✓	မာဏ	မာဏ
၈	အိန္ဒိယ	✓	✓	✓	မာဏ	မာဏ
၉	အိန္ဒိယ	✓	✓	✓	မာဏ	မာဏ
၁၀	အိန္ဒိယ	✓	✓	✓	မာဏ	မာဏ
၁၁	အိန္ဒိယ	✓	✓	✓	မာဏ	မာဏ
၁၂	အိန္ဒိယ	✓	✓	✓	မာဏ	မာဏ
၁၃	အိန္ဒိယ	✓	✓	✓	မာဏ	မာဏ
စုစုပေါင်း		၁၃	၁၃	၁၃		

အစည်းအဝေးဝေခံခင်းစဉ်၊  
 (၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်/အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သို့မဟုတ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်တွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့က ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးရန် စွမ်းဆောင်ရည် စစ်ဆေးရန် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်သူများ အဖွဲ့ဝင်အဖွဲ့အစည်း ပြုစုပေးရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း ငါးပါးစာတင်

ရက်စွဲ ၂၀၂၁. ၁. ၂၀၁၆

မြို့နယ် စေတနာ့စွယ် အဖွဲ့

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဖွဲ့အစည်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ကျေးဇူးတင်မှု မရှိဘဲ  ကျေးဇူး တောင်းဆို

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင် စုစည်းထား ဝယ်(V) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်စိန်စိန်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	ဗမာ	
၂	ဒေါ်စိန်စိန်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၃	ဒေါ်စိန်စိန်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၄	ဒေါ်စိန်စိန်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၅	ဒေါ်စိန်စိန်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၆	ဒေါ်စိန်စိန်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၇	ဒေါ်စိန်စိန်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၈	ဒေါ်စိန်စိန်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၉	ဒေါ်စိန်စိန်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၁၀	ဒေါ်စိန်စိန်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၁၁	ဒေါ်စိန်စိန်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
		၁၀		၁၀		

(၁) အိမ်ထောင်စုစည်းရုံးမှုမရှိပါ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုက်ရိုက်ပြုစုရန်အတွက် အမှတ်ကြိုပါ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ခံချက်သုံးစွဲရာ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးထောက်ခံချက်တွင် အသုံးပြုရန်၊ လျာထားရန်၊ လျာထားရန်အတွက် ကျေးဇူးတင် ပြောဆိုရန်၊ လျာထားရန်အတွက် ကျေးဇူးတင် ပြောဆိုရန်၊ လျာထားရန်အတွက် ကျေးဇူးတင် ပြောဆိုရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် မော်ဟိတကင်း

မှတ်စု ၁၃-၁-၂၀၁၆ | စီမံကိန်းထုတ်ပြန်ခြင်း (V) |  စီမံကိန်း (၁) |  စီမံကိန်း (၂) |  စီမံကိန်း (၃) |  စီမံကိန်း (၄)

ပြင်ဆင်မှု/ တိုင်ကြားမှုကြီး ခမ္ဘာ့ ပြီးနယ် အတည်ပြုခြင်း | စီမံကိန်းအမည် မော်ဟိတကင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင် ရရှိသေးလျှင် (Y/N)	ရရှိ	လက်မှတ်
၁။	ဦးသန်းလွင်	✓		✓	မဟုတ်	လက်မှတ် ၁၃-၁-၂၀၁၆
၂။	ဦးသန်းလွင်	✓		✓	မဟုတ်	လက်မှတ် ၁၃-၁-၂၀၁၆
၃။	ဦးသန်းလွင်	✓		✓	မဟုတ်	လက်မှတ် ၁၃-၁-၂၀၁၆
၄။	ဦးသန်းလွင်	✓		✓	မဟုတ်	လက်မှတ် ၁၃-၁-၂၀၁၆
၅။	ဦးသန်းလွင်	✓		✓	မဟုတ်	လက်မှတ် ၁၃-၁-၂၀၁၆
၆။	ဦးသန်းလွင်	✓		✓	မဟုတ်	လက်မှတ် ၁၃-၁-၂၀၁၆
၇။	ဦးသန်းလွင်	✓		✓	မဟုတ်	လက်မှတ် ၁၃-၁-၂၀၁၆
၈။	ဦးသန်းလွင်	✓		✓	မဟုတ်	လက်မှတ် ၁၃-၁-၂၀၁၆
၉။	ဦးသန်းလွင်	✓		✓	မဟုတ်	လက်မှတ် ၁၃-၁-၂၀၁၆

စုစုပေါင်း: ၇ ၂ ၉

(၁) အိမ်ထောင်စုံစီမံကိန်းမရှိပါ။ အချိုးသား/အချိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ စာရင်းကို ကိုယ်စားပြုသူအမည်အရ အမှတ်ကြိုပါ။





ပုဂ္ဂိုလ်အဖွဲ့အစည်းများ၏ အကျိုးအမြတ်ကို အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြခြင်းဖြင့် အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြခြင်းဖြင့်

၁။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၁။ ဦးစိုးစောစော

၂။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၂။ ဦးစိုးစောစော

၃။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၃။ ဦးစိုးစောစော

၄။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၄။ ဦးစိုးစောစော

၅။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၅။ ဦးစိုးစောစော

၆။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၆။ ဦးစိုးစောစော

၇။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၇။ ဦးစိုးစောစော

၈။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၈။ ဦးစိုးစောစော

၉။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၉။ ဦးစိုးစောစော

၁၀။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၁၀။ ဦးစိုးစောစော

၁၁။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၁၁။ ဦးစိုးစောစော

၁၂။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၁၂။ ဦးစိုးစောစော

၁၃။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၁၃။ ဦးစိုးစောစော

၁၄။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၁၄။ ဦးစိုးစောစော

၁၅။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၁၅။ ဦးစိုးစောစော

၁၆။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၁၆။ ဦးစိုးစောစော

၁၇။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၁၇။ ဦးစိုးစောစော

၁၈။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုခြင်း - ၁၈။ ဦးစိုးစောစော

...ကို ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ...  
 ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ...  
 ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ...  
 ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ...  
 ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ...

ကတည်းကအေးဆုံးဖြတ်ချက်များ

... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ...

... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ...

... ကောင်း ...

... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ...

... ကောင်း ...

... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ...

... ကောင်း ...

... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ... ကောင်း ...

... ကောင်း ...

M & F

... ကောင်း ...

... ကောင်း ...

... ကောင်း ...

၈.၈.၆ - ဦးအိန်စွန်း  
ခေါ်ဝေါ်ခေါ်

O.B.M - ဦးဝင်းအောင်  
ခေါ်ဝေါ်ခေါ်

ဘဏ္ဍာရေး၊ စာရေး - ခေါ်ဝေါ်ခေါ်

နောက်လာမည့်အစည်းအဝေးပြုလုပ်မည့်

(နေ့ရက်/အချိန်/နေရာ) ၊

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းတင်သူ

လက်မှတ် ..... *thi* .....

အမည် ခေါ်ဝေါ်ခေါ်.....

ရာထူး လူထုဝန်ထမ်းရေးရာ.....

တောင်မြေနီကျေးရွာ၏ ကျေးရွာလက်စွဲစာအုပ်ပြုလုပ်ခြင်း  
မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံများ





နောက်ထက်တွဲ (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ အနှစ်ချုပ်

မှရင်းသည်အား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။ MIS data အနေဖြင့်သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

	ဆဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူ ဦးစားပေးလဲ	လ / နှစ်	ကျေးဇူးတင်တာဝန်ခံသူ သို့ အုပ်စု	ပြင်ပမှ မည်သူ ထောက်ပံ့ မလဲ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	ရွာချင်း ဆက်ဆံရေး ကူးတံတား	✓ ပါ ✓ မပါ			
	၂	ရွာချင်း ဆက်ဆံရေး	✓ ပါ □ မပါ			
	၃	စုရပ်စုဆောင်	✓ ပါ ✓ မပါ			
	၄		□ မပါ □ ကျား			
	၅		□ မပါ □ ကျား			
အထက်ပိုင်းများ/ နိုင်ငံပြင်ပ	၁		□ မပါ □ ကျား			
	၂		□ မပါ □ ကျား			
	၃		□ မပါ □ ကျား			
	၄		□ မပါ □ ကျား			
	၅		□ မပါ □ ကျား			
ကျွန်းပေါ်များ နှင့် အာဟာရ	1	ကျေးရွာများ သို့ အိမ်သာ	✓ ပါ ✓ မပါ			
	2		□ မပါ □ ကျား			
	3		□ မပါ □ ကျား			
	4		□ မပါ □ ကျား			
	5		□ မပါ □ ကျား			
ပညာရေး	၁	အသစ်ကျောင်း ဖွဲ့စည်းခြင်း	✓ ပါ ✓ မပါ			
	၂	မူကြိုကျောင်း	□ မပါ ✓ မပါ			
	၃		□ မပါ □ ကျား			
	၄		□ မပါ □ ကျား			
	၅		□ မပါ □ ကျား			

အကြီး	၀	ရလေးဝေရ	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား			
	၂	ကွဲတွင်းလမ်းပြုပြင်ရေး	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား			
	၃	ဆိုလာဖီး	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄	ရုပလမ်းကျောက်ခွဲ ဖိ	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			

## VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ-	VDP ရက်စွဲ-
		မြို့နယ်-	ကျေးရွာအုပ်စု-

(က) ခြုံငုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်) - PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း - တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ မှ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု (VDPs) များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ ထက်ကျော်လျှင် ကျပန်းနမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ဗာတီကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများကရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)
- မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-





ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
(ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန)

## စေတုတ္ထရာမြို့နယ်



## လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



## ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

မြေခိုကျေးရွာအုပ်စု၊ တောင်မြေခိုကျေးရွာ

၂၀၁၆ ခုနှစ်

စေတုတ္ထရာမြို့နယ်

### မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ
၁	မြို့နယ်မြေပုံ
* ၂	ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ
၃	ကျေးရွာမြေပုံ
၄	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များပုံစံ(၁)
၅	လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား
၆	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA Toolsများနှင့် တစ်စုခြင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
၇	ကျေးရွာအုပ်စု၊ကျေးရွာကော်မတီဖွဲ့စည်းပုံဇယား
၈	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်ပုံစံ (၃)
၉	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (၄)
၁၀	ဦးစားပေးလုပ်ငန်းအကျဉ်းချုပ်ဇယား
၁၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်းပုံစံ (၁၂)
၁၂	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း
၁၃	အစည်းဝေးပြုလုပ်သည့် ဓါတ်ပုံများ
၁၄	ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
၁၅	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check list for VDP)

# စေတုတ္တရာမြို့နယ်ပြမြေပုံ



စေတုတ္တရာမြို့နယ်  
မကျေးတိုင်း  
၁ လက်မ = ၂ မိုင်စကေး



## ရည်ညွှန်းချက်

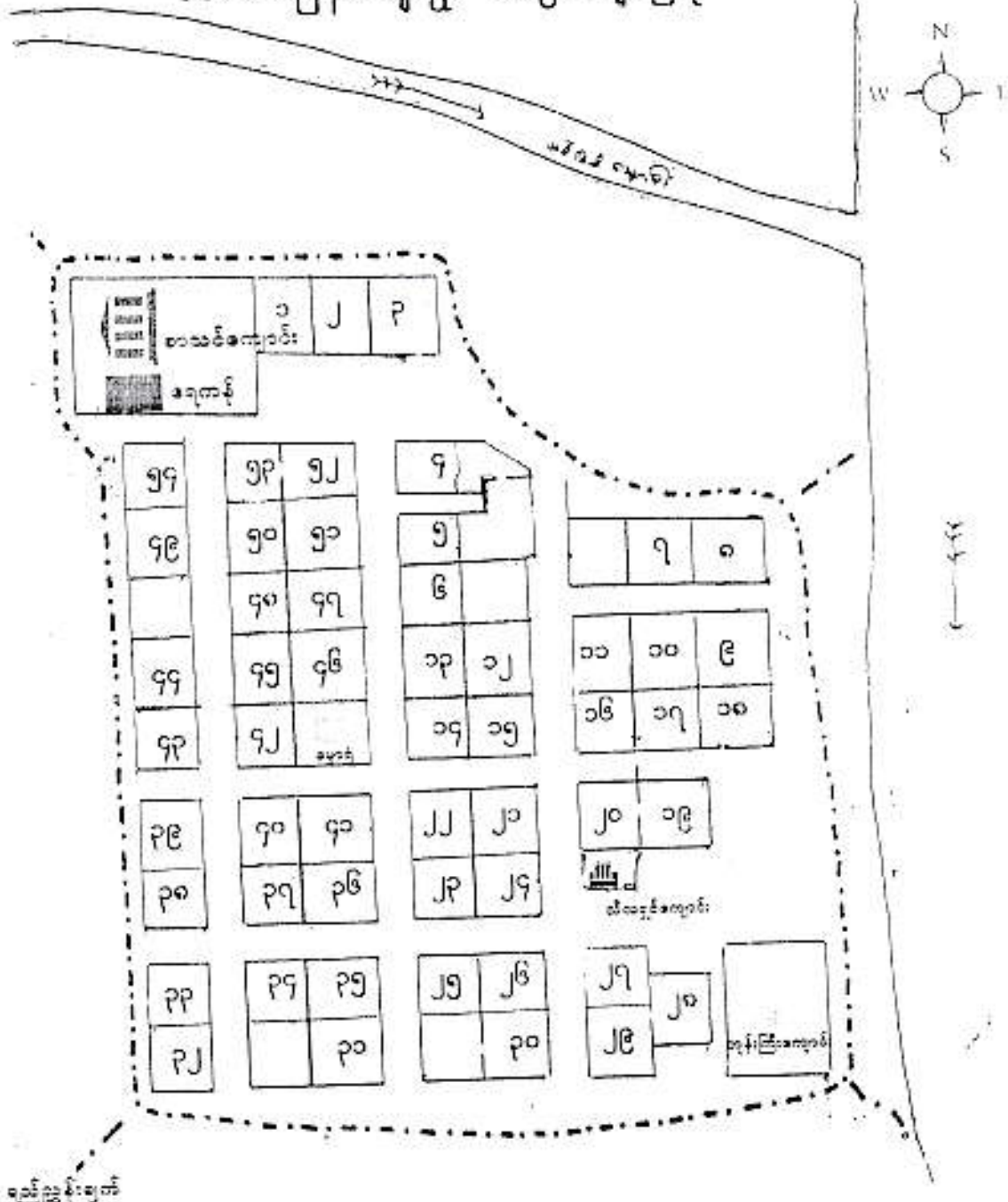
- တိုင်း၊ ပြည်နယ်ခြား -----
- မြို့နယ်ခြား - - - - -
- ကားလမ်း = = = = =
- မာယုရွာဆိုင်ရုံခြားမျဉ်း .....
- မြို့ ■
- မာယုရွာဆိုင်ရုံ ■
- မာယုရွာ ●
- မြစ်ချောင်း ~~~~~

# မြေခိုကျေးရွာအုပ်စု အခြေပြမြေပုံ



ကျေးရွာအုပ်စု	■
ကျေးရွာ	●
ကျေးရွာအုပ်စုခြားမျဉ်း	.....
ချောင်း	
ကားလမ်း	

မကွေးတိုင်းဒေသကြီး၊ မင်းဘူးခရိုင်၊ စေတုတ္ထရာမြို့နယ်၊ မြေနီကျေးရွာအုပ်စု၊  
 တောင်မြေနီကျေးရွာ အတွက်ချမြေပုံ



- အိမ်ယာကွက်၊ မြေကွက်
- ▭ ကျေးစားကြီးကျောင်း
- ▭ စာသင်ကျောင်း
- ▭ အရကန်
- ▭ ဓမ္မာရုံ
- ▭ ဝိသုဒ္ဓိကျောင်း

မေပညာရေးဦးစီးဌာန	ဆိပ်မမြို့	အိမ်ထောင်စု	လူဦးရေ			စာသင်ကျောင်း အရကန်	ဓမ္မာရုံ အရကန်	ရေညှိရေး အရကန်	အခြားအရကန်	ကျေးစားကြီး ကျောင်း	ကျေးစားကြီး ကျောင်း
			ကျား	မ	စုစုပေါင်း						
စာသင်မြေပုံ	၅၄	၅၅	၁၀၄	၁၂၄	၂၂၈	=	=	=	၃	=	=

ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါလူထုစည်းရုံးရေးများသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးများသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးများမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် <i>ဦးအောင်</i>	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ် <i>၀၉၀၇၅၅၅၅၅</i>	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် <i>ဦးကျော်စွာ</i>
ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး <i>မကွေး</i>	မြို့နယ် <i>မကွေးမြို့နယ်</i>	ကျေးရွာအုပ်စု <i>ကျေးရွာအုပ်စု</i>

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <i>ဗမာ</i>	<i>၅၃</i>	ဘာသာ (၁) <i>ဗမာ</i>	<i>၅၃</i>
လူမျိုးစု (၂) <i>-</i>	<i>-</i>	ဘာသာ (၂) <i>-</i>	<i>-</i>
လူမျိုးစုစရာ <i>-</i>	<i>-</i>	ဘာသာစရာ <i>-</i>	<i>-</i>

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<i>၁၁၇</i>	<i>၁၂၃</i>
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<i>၄၅</i>	<i>၁၂</i>

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့် အစားအသောက်အမျိုးအစားများ

စာသစ်ကျောင်း	အမှတ် ခြံပင်	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံပင်	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ် ခြံပင်
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပုဂံကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဝါဒီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input checked="" type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	<i>မီးဖိုချောင်စင်</i>

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးမှူး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



မူကြမ်းဆရာ၊ ဆရာမ အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားစွား ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရောက်သွယ်သူ ကော်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11 11
မှတ်စုတ်	မှတ်စုတ် - ၁၁၁၊ ဗွား၊ ၁၁၂၁၆ (ကျေးရွာမှာ ၈၄၁/၆၂၃)				မှတ်စုတ်				

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ(အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

- ကျောက်ကြမ်းလမ်း
- ကတ္တရာလမ်း
- ကွန်ကရစ်လမ်း
- မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
- ကျောက်ခင်းလမ်း
- မြေသားလမ်း
- လှသွားလမ်း
- အခြား

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုတော်ပြုပီပီကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ  
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို ခြုံနယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏တော်မူပုဂံကျေးရွာအုပ်စု၏တော်မူပုဂံအထိခရီးခိုင်းမည်မူကွာဝေးသနည်း? မိုင် ၁.၃၃၃ မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုတော်မူပုဂံအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်  
ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
အခြား ----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်  
မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
အခြား ----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်မှုခြင်းရှိပါသလား။  
 ဝန်ရှိပါ      ရှိပါသည်     ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ။ အခြေအနေအရင်းအမြစ်အားဖြင့်

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုတော်ပြုပီပီကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

Save the Children  
 မိမိအဖွဲ့အစည်း၏အဖွဲ့အစည်း  
 အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း  
 ၆၂၂၅၇၆၊ စက်တီ

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်     အမည်     မိုးခေါင်  
 လက်မှတ်         နေ့စွဲ     ၀၃.၇.၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး     အမည်     မိုးခေါင်  
 လက်မှတ်         နေ့စွဲ     ၀၃.၇.၂၀၁၆

လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၁၈.၁.၂၀၁၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါးအုပ်စု	၁၈	၂၈	၄၆	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများ၊ ခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများသတ်မှတ်ခြင်း ကျေးရွာသားများနှင့်အများသ ဘောတူခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင်ပြပြကွဲဒီဇိုင်း (Seasonal Calender)	၁၇.၁.၁၆	ကော်မတီဝင်၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ	၁၈	၂၈	၄၆	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ ဝင်ငွေထွက်ငွေ၊ မွေးမြူ ရေးလုပ်ငန်းများ
၃	ကျေးရွာလူနေမှုပြသယံဇာတမြေပုံ (social Map/Resource Map)	၁၂.၁.၂၀၁၆	ရပ်မိရပ်ဖ ကော်မတီဝင်များ	၁၆	၃၇	၅၃	အိမ်အမျိုးအစားများ၊ အခြေခံ အဆောက်အဦများ၊ လမ်းပန်း ဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ၊ လယ်ယာမြေမြစ်ချောင်း၊ ရေတွင်းရေကန်သစ်တောများ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၁၇.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ	၁၈	၂၈	၄၆	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံ အဆောက်အဦများနှင့်အ သက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်း များ
၅	ကျေးရွာ၏ငါးနှစ်စာဦးစားပေး အစီအစဉ်(Pair Wise)	၁၂.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု၊ လူငယ်အုပ်စု၊ ရပ်မိရပ်ဖအုပ်စု	၁၆	၃၇	၅၃	အကျိုးပြုပြီးရေးအကျိုးခံစားခွင့် နှင့်အဓိကလိုအပ်ချက်များပေ မူတည်ပြီးဆုံးဖြတ်သည်။
၆	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၁၂.၁.၂၀၁၆	အဖွဲ့ အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ကျေးရွာစီတောက် အဖွဲ့	၁၆	၃၇	၅၃	ကျေးရွာတွင်ရှိအဖွဲ့အစည်းများ နှင့်ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းအတွက်ချိတ် ဆက် ဆောင်ရွက်လုပ်ကိုင်မှု
၇	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၁၂.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ	၁၆	၃၇	၅၃	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများတန်းတူအခွင့်အ ရေးရရှိမှုနှင့်မရရှိသည့်အ ကြောင်းအရင်းများ



၈	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏ တနေ့တာလုပ်ငန်းသုံးသ ပ်မ (Men/Women timeline)		အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ			အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏တနေ့တာအလု ပ်ချိန်နှင့်အားလပ်ချိန်များသုံးသပ် ချက်
၉	အိမ်မက်ပြမြေပုံ (Dream Map)		ကျေးရွာစီထောက် အဖွဲ့ကျေးရွာလူထု			နောင်တချိန်ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေလိုသောအနာဂတ်မြင် ကွင်းများထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း
၁၀	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း (village History)		ကျေးရွာစီထောက် အဖွဲ့ကျေးရွာလူထု			ကျေးရွာဖြစ်ပေါ်လာပုံ သမိုင်းကြောင်း

ဥပစာနေအဆင့် ခွဲခြားမှု စံနမူနာပုံစံ

မြို့နယ် တောင်ကြား... ကျေးရွာအုပ်စု ခြောက်..... ကျေးရွာ တောင်ခြောက်... ရက်စွဲ 1.2.1. 2016

အကြောင်းအရာ	ချမ်းသာ	အလယ်အလတ်	နွမ်းပါး
နေအိမ်အခြေအနေ	ပျဉ်း၊ ပျဉ်းကာ ၁၅၀ ဖြစ်	ပျဉ်း၊ ၁၁၀ ကန့်အားဖြင့် ဈာထက်	စတုရန်းပေါက်ကာ၊ ၀၇၀ ဖြစ်၊ ၁၁၀ ကန့်အားဖြင့်
စက်ပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှု	ဘိုင်းကတ်၊ ဖုန်း ကား	ဘိုင်းကတ်	-
လယ်ယာမြေပိုင်ဆိုင်မှု	လတ် ၁ ယာ	ယာ	-
ကျွဲ၊ နွား ပိုင်ဆိုင်မှု	ကျွဲ၊ နွား ၁ ယောက်	နွား ၁ ယောက်	-
တန်ဖိုးပျမ်းမျှပိုင်ငွေ	(၁၅၀) သိန်း ထိရောက်	(၁၅၀) သိန်း ထိရောက် = ထွက်ငွေ	(၁၅၀) သိန်း ထွက်ငွေ
စားနပ်ရိက္ခာဖူလုံမှု	(၁) နှစ်စာ	နှစ်ဝက်စာ	(၃) လစာ
စုစုပေါင်းအိမ်ထောင်စု	၉	၂၆	၁၉

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးအောင်မြင့်၊ ဦးအောင်၊ ဦးအောင်  
ဦးအောင်၊ ဦးအောင်

မှတ်တမ်းတင်သူ  
ဦးအောင် (CF)

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၁၈) ဦး  
မ (၂၈) ဦး

စဉ်	ချမ်းသာ	အလယ်အလတ်	နွမ်းပါး
၁	ဦး နန်းယောင်	၁ ဦး ကိုကြီး	၁ ဇော်ဂျီ
၂	" သိန်းလွင်	၂ " ဣန္ဒာ	၂ ဦး ကောင်းသန်း
၃	" ကိုဇော်	၃ ဇော်တင်ဦး	၃ " ခိုင်လောင်း
၄	" ဇော်လင်း	၄ ဦး ဖြစ်သောင်း	၄ ဇော်ဇော်
၅	" ဣန္ဒာဇော်	၅ " သိန်းဝင်း	၅ ဦး သိန်းလွင်
၆	" သိန်းဇော်	၆ " ယောင်ယောင်ဦး	၆ ဇော်ဦး
၇	" ဖြစ်ကြည်	၇ " သိန်းဣန္ဒာ	၇ ဦး ထိန်လင်း
၈	" ဦးဖြစ်	၈ " တင်ဦးဦး	၈ ဇော်သန်းဦး
၉	ဇော်ဒန်းဂျင်	၉ " ဝင်းတင်	၉ ဇော်ခင်
		၁၀ " မိုး	၁၀ ဦးဦးစိုးသိန်း
		၁၁ " ခိုင်ကောင်	၁၁ ဦးမျိုးဖြစ်ကောင်
		၁၂ " သက်လွင်	၁၂ ဇော်စိုးကြည်
		၁၃ " လှမျိုး	၁၃ ဦးခင်စော
		၁၄ " သန်းလွင်	၁၄ " ကနီဦး
		၁၅ " ကျော်မင်းသူ	၁၅ " ကျော်လွင်
		၁၆ " ချစ်ဖြစ်	၁၆ ဇော်ဦး
		၁၇ " ဇော်လွင်	၁၇ ဦးစိုင်းဇော်လွင်
		၁၈ " ဇော်မင်းကော်	၁၈ ဇော်သန်း
		၁၉ " ဦးမျိုး	၁၉ ဦးကော်လွင်
		၂၀ " တင်ဦးဦး	
		၂၁ " ကိုဇော်	



ကော့:တိုင်:ဘောကြီး: | စောတထွာဂါတြိ:နယံ | မြေကိုအုပ်စု | ကောင်မြေကြေးဂွာ  
ခန္ဓာဝေ အဆင့်:ခွဲခြား:မှု စံနမူနာပုံစံ သို့:သတ်မှတ် "

ဂုဏ်ခွဲ - ၁၂.၁.၂၀၁၆  
ရေးရာ - မန္တလေး  
ဆွေးနွေးချိန် - ၂:၀၀ နာရီ

မြေကိုအုပ်စု | ကောင်မြေကြေးဂွာတွင် ခန္ဓာဝေ အဆင့်:ခွဲခြား:မှု  
စံနမူနာပုံစံ အရ ချစ်:သာ | အလယ်အလတ် | နွမ်းပါး | ဟူ၍ (၃)မျိုး  
ရှိပါသည်။ ချစ်:သာ ဘော အိမ်စောင်စုမှာ (၉)အိမ် ဤဖြစ်: ပုဂံ:စံ:စု:  
အများ:စု နေထိုင်ဘော ရေအိမ်များ:မှာ ပျဉ်ခင်း: | ပျဉ်ကာ | စွပ်မျိုး: အိမ်:  
များ: ဖြစ် ကြသည်။ စက်ပစ္စည်း:ပိုင် ဆိုင်မှုမှာ ကား: | ဆိုင်ကယ် နှင့်: ဖမ်း  
တို့: ဖြစ် ကြသည်။ ဖြီး: လယ်ယာမြေများ:မှာ မြေယာ:ပေး: တစ်ကြောင်း:  
ရှေ့နှစ်ခြယ်သဖြင့် အများ:ယာသာ ဤသည်။ ခိုင်:ခွား:များ: နှင့်: ကျွဲများ: | လျှပ်  
များ: ပိုင် ဆိုင် ကြ ဖြီး: ဝင်ငွေမှာ (၂၅)သိန်း: ဤဖြစ်: စားနပ်ရိက္ခာဖူလုံမှုမှာ  
(၁)နှစ်စာဖူလုံ မျှော်:ပါသည်။ အလယ်အလတ် အိမ်စောင်စုမှာ (၂၆)ခုဖြစ်: ဖြီး:  
ရေအိမ်များ:မှာ ပျဉ်ခင်း: | သက်ကယ်မျိုး: | လွှာထရိုကာ ရေအိမ်များ: ဖြစ်သည်။  
စက်ပစ္စည်း: ပိုင် ဆိုင်မှုမှာ ဆိုင်ကယ်များ: ဖြစ်ကြပြီး: ယာမြေ အများ:ယာ  
ဟု ကြသည်။ ခိုင်:ခွား:များ: နှင့်: လျှပ်များ: ပိုင်ဆိုင်ကြပြီး: တစ်နှစ် ပျမ်းမျှ  
ဝင်ငွေမှာ (၁၅)သိန်း: ဤဖြစ်:ပါသည်။ စားနပ်ရိက္ခာမှာ ခွဲလက်စာသာ ဖူလုံ  
ကြသည်။ နွမ်းပါး: ဘော အိမ်စောင်စုမှာ (၁၉)အိမ်စောင်စု ဤဖြစ်: ဖြီး:  
ရေအိမ်များ:မှာ ခင်း:ပေါက်ကာ | ဝါး: အိမ် | သက်ကယ်မျိုး: အိမ်များ: ဖြစ်ကြသည်။  
လယ်ယာ မြေ ပိုင် ဆိုင်မှု: မြေယာ:ပေး: တစ်ကြောင်း: မြေယာ:ပေး: တစ်ကြောင်း:  
ကျွဲ | ခွား: ပိုင် ဆိုင် မှု | စက်ပစ္စည်း: ပိုင်ဆိုင်မှု မရှိကြပါ။ တစ်နှစ် ပျမ်းမျှ  
ဝင်ငွေမှာ (၁၀)သိန်း: မှ: ဤဖြစ်: စားနပ်ရိက္ခာ ဖူလုံမှုမှာ (၃) လစာသာ  
ရှိကြပါသည်။



စေတနာ့အဖွဲ့များ၊ မြေအုပ်စု၊ တောင်မြေကျေးရွာ၊  
ရာသီခွင်ဖြင့် ဖြေဆိုရန် သုံး သပ်စွာ

ရက်စွဲ - ၁၂.၁.၂၀၁၆

ဆွေးနွေးချိန် - (၄၀) မိနစ်

အရာ - ရွာလယ် ခမ္ဘာလုံ

မြေအုပ်စု၊ တောင်မြေကျေးရွာတွင် ( ၁၂.၁.၂၀၁၆ ) ရက်နေ့  
ရွာလယ် ခမ္ဘာလုံ တွင် အစည်းအဝေးကို စတင်ခဲ့ပါသည်။ ရာသီခွင်ဖြင့် ဖြေဆို  
ရေးဆွဲခြင်းကို ရွာလယ်တွင် အဖွဲ့အစည်း ဆွေးနွေးရေး ဆွဲခဲ့ကြပါသည်။

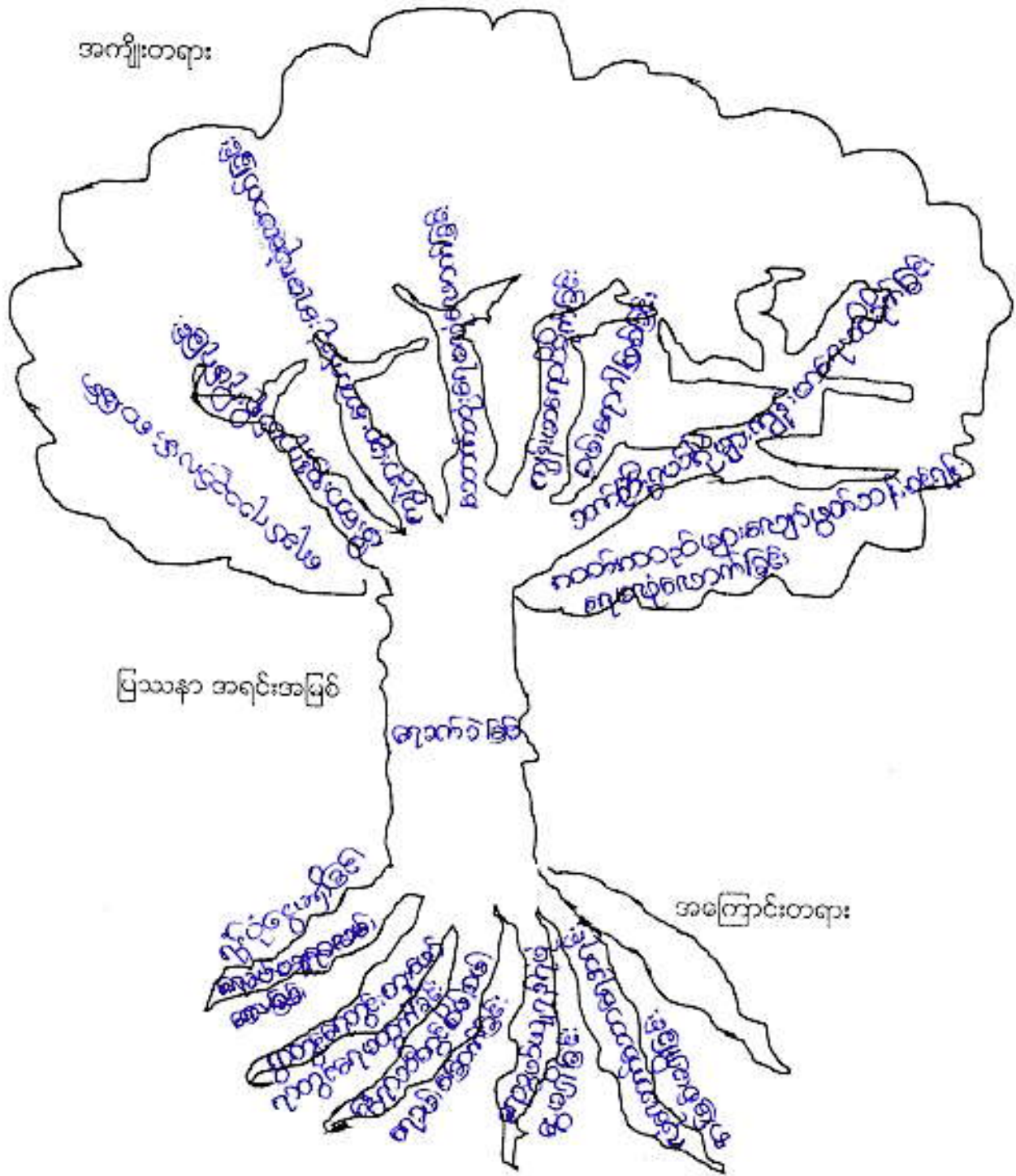
တောင်မြေကျေးရွာတွင် စိုက်ပျိုးရေး လုပ်ငန်းများဖြစ်သော ဖွင့်စိုက်  
ခြင်း၊ ပဲစိုက်ခြင်း၊ ပေါင်းစိုက်ခြင်း၊ ဖွင့်ရိုက်သိမ်းခြင်း၊ ပဲရိုက်  
သိမ်းခြင်း၊ စပါးရိုက်သိမ်းခြင်းတို့ကို တာရှည်၊ ကဆုန်၊ ရပ်နှံ၊ ဝါဆို၊  
ဝါခေါင်၊ ဖော်သလင်း၊ သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်း၊ နတ်တော်လများတွင်  
လုပ်ကိုင် ရေး ဖြစ်ပါသည်။

ဝင်းငွေ၊ ထွက်ငွေ အစောင့်အရှောက်၊ ဖွင့်ပေါ်ချိန်၊ ပဲပေါ်ချိန် ဖြစ်သော  
ဖော်သလင်းလှ ဖွင့်၊ နတ်တော်လများတွင် ဝင်းငွေ အများဆုံးဖြစ်ပြီး ကဆုန်လတွင်  
ထွက်ငွေ အများဆုံးဖြစ်သည်။ ဝင်းငွေ အနည်းဆုံးလများမှာ တာရှည်၊ ကဆုန်၊  
ရပ်နှံ၊ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်၊ ဖော်သလင်း၊ ဖော်သလင်းများတွင် ဝင်းငွေ အနည်းဆုံးဖြစ်ပြီး၊  
သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်း လများတွင် ဝင်းငွေ ဖြစ်ပါ။

ရာသီခွင်ဖော်အစောင့်အရှောက်၊ တန်ခူးလတွင် သင်္ကြန်ပွဲ၊ ဝါဆိုလ  
ဝါဆို သင်္ကြန်ပွဲ၊ သီတင်းကျွတ်လ မိုးထွန်းပွဲ၊ တန်ဆောင်မုန်းလတွင်  
ကတိန် သင်္ကြန်ပွဲ တို့ ဖြစ်သည်။

ရာသီခွင် အခြေအနေအထား တစ်ပါး၊ တန်ခူးလတွင်  
အောက်ဖွဲ့ အဖွဲ့များ ဖြစ်ပြီး ဝါဆို၊ ဝါခေါင်၊ ဖော်သလင်း၊ သီတင်းကျွတ်၊  
တန်ဆောင်မုန်း လများတွင် ပျိုးများ ရွာလယ် ရေး ဖြစ်ပါသည်။ နတ်တော်၊ ဖော်သလင်း၊  
တာရှည် လများတွင် တစ်ဝါတစ် နှစ် များကျ ဖြစ်ပြီး ချမ်းစေး  
ရေး ဖြစ်ပါသည်။

အကျိုးတရား



ပြဿနာ အရင်းအမြစ်

အကြောင်းတရား

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်နှင်းနှင်းစိုင်း / ဒေါ်နီလာတေး

မှတ်တမ်းတင်သူ

ပါဝင် ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၁၈) ဦး

ဒေါ်သီတာဝင်း (CF)

မ (၂၈) ဦး



စေတနာ့အဖွဲ့ချုပ်၊ ဖြေဆိုအုပ်စု၊ တောင်ဇော်ကျေးရွာ၊ ဝဏ္ဏသာသနာပင်  
ကျေးရွာအုပ်စု - သုံးသပ်ချက်။

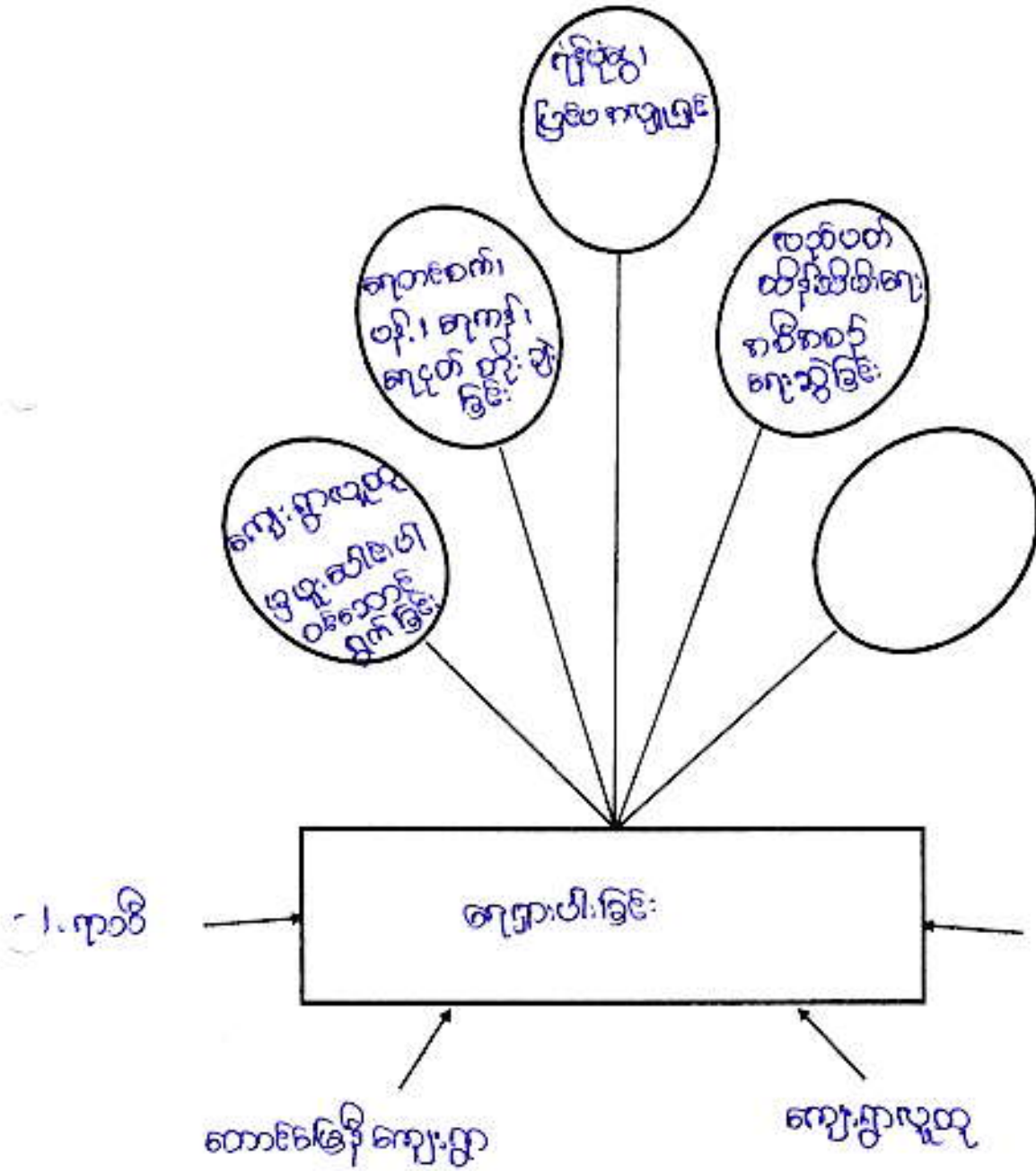
ရက်စွဲ - ၁၃.၁.၂၀၁၆  
ဆွေးနွေးချိန် - (၁) နာရီ  
ကျရာ - ဂျပန်အဖွဲ့ချုပ်

ဖွဲ့ဆိုအုပ်စု၊ တောင်ဇော်ကျေးရွာတွင် (၁၃.၁.၂၀၁၆) ရက်နေ့၊  
ဂျပန်အဖွဲ့ချုပ်တွင် အစည်းအဝေးကို ကျင်းပခဲ့ပါသည်။ လူထုမဟိုဠာစိတ်ကိတ်၊  
(ဒုတိယအစည်း) အတွက် ကျေးရွာလူထုမှ ပထမဦးစားပေးဆွေးနွေးညှိနှိုင်း  
ဘေး ကျရှောင်ရာ အား သစ်ပင်တစ်ပင် ဥပမာဖြင့် ဖြစ်ပေါ်စေသော  
အကြောင်းတရား နှင့် အကျိုးတရားများကို ဂျပန်အဖွဲ့ချုပ်ပါမည်။

တောင်ဇော်ကျေးရွာတွင် ကျောက်ခဲခြင်းဝဏ္ဏသာ ဖြစ်ပေါ်စေသော  
အကြောင်းတရားများမှာ ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်ရှိ ရေအောက်တွင် မရှိခြင်း၊ ကျေးရွာအတွင်း  
ကျွန်း၊ တူးရာတွင် ကျောက်ခဲခြင်း၊ နေရာသီတွင် ခြင်း၊ ခြင်း၊ အောက်ခြင်း၊  
လုံ့လောက်သော ကျောက်ခဲခြင်း ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပြီး ကျောက်ခဲခြင်း၊  
ဖြစ်ပေါ်စေသော အကျိုးတရားများမှာ ကျောက်ခဲခြင်း၊ ခြင်း၊  
စီးစားအန္တရာယ်ဆိုးရိမ်ခြင်း၊ ကျွဲ၊ နွားများ ဆောက်သုံးကျ ဆုံးရှုံးခြင်း၊  
ဂျပန်ဘက်သို့ ကျဆုံးခြင်း၊ စစ်၊ ဖျက်၊ ဖျက်၊ ဖျက် ဖြစ်ပြီး  
ကျွန်း၊ မြေ၊ တိရစ္ဆာန်ခြင်း၊ သက်ကြီးရွယ်အိုများ တကိုယ်ရေ သုံးနှိုင်းမှု၊  
အတွက် ဆုံးရှုံးခြင်း၊ အဝတ်အစည်းများ ပျက်စီးမှု၊ စေ့မှု ကျဆုံးခြင်း၊  
ခြင်းတို့ဖြစ်ပါသည်။ ဤအကြောင်း တောင်ဇော်ကျေးရွာ ဤရွာလူအား လုံး  
သည် ကျဆုံးခြင်းနှင့် ခြင်းတို့ကို အတွက် ကျရှောင်ရာ လိုအပ်ပါသည်။

ပြဿနာ ဖြေရှင်းမှု စက်ဝန်း

မြို့နယ် အထူးစာရင်း... ကျေးရွာအုပ်စု... ကြေးမုံ... ကျေးရွာ... စတင်ကြေးမုံ... ရက်စွဲ... ၁၃... ၂၀၁၆



ဒို့စတင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်အင်းစိန်၊ ဒေါ်အိန်၊ ဒေါ်အိန်

ပိတ်ဆွေးနွေးသူ -

ကျား - ၁၈

မ - ၂၈

ဒေါ်အိန် -  
 ကိုယ်တိုင် -  
 ပုတ်တမ်းတင်သူ

စေတုတ္ထကုမ္ပဏီလီမိတက်၊ မြောက်အိတ်စတိတ်၊ တောင်မြေမြေကျေးရွာ၊  
ဇယားအဖွဲ့ဝင်များ၏ အဖွဲ့ဝင်များသည်။

ရက်စွဲ - ၁၃. ၁. ၂၀၁၆  
ဆွေးနွေးချိန် - (၄၅) မိနစ်  
ဒေရာ - ကွယ်လွန်ခဲ့သူ

မြောက်အိတ်စတိတ်၊ တောင်မြေမြေကျေးရွာတွင် ( ၁၃. ၁. ၂၀၁၆ ) ရက်နေ့၊  
ကွယ်လွန်ခဲ့သူတွင် ဇယားအဖွဲ့ဝင်များ၏ အဖွဲ့ဝင်များသည်။  
အဖွဲ့ဝင်များအဖွဲ့ဝင်များသည်။

ကျေးဇူးတင်၊ ဇယားအဖွဲ့ဝင် တောင်မြေမြေကျေးရွာတွင်  
တစ်နှစ်လုံး ကျေးဇူးတင် အားလုံး ခံစားနေရ သည်။ ထိုကျေးဇူးတင်  
ဇယားအဖွဲ့ဝင် အဖွဲ့ဝင်များသည် ကျေးဇူးတင် အားလုံး  
ပူးပေါင်းပါဝင်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ နှစ်ပတ်စွဲအဖွဲ့ဝင်၊ လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေး  
ကဏ္ဍကဏ္ဍအဖွဲ့ဝင်၊ ကျေးဇူးတင် ( ကျေးဇူးတင်၊ ပန်၊ ပိုက်၊ ကျေးဇူးတင်၊  
ကျေးဇူးတင်၊ အဖွဲ့ဝင် ) တို့ကို ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် တောင်မြေမြေ  
ကျေးဇူးတင် ရင်ဆိုင် ကြုံတွေ့နေရသော ကျေးဇူးတင် ဇယားအဖွဲ့ဝင်  
အဖွဲ့ဝင် ဖြစ်ပါသည်။

အမျိုးသား အဖွဲ့

- ၁။ ကျွန်ုပ်တို့နှင့် ဆက်သွယ်ခဲ့ခြင်း
- ၂။ ကျွမ်းကျင်မှုအဆင့်
- ၃။ ဝန်ထမ်း
- ၄။ ကျွမ်းကျင်မှုအဆင့်
- ၅။ စာတမ်း
- ၆။ အခြားအချက်အလက်
- ၇။ ကျွမ်းကျင်မှု
- ၈။ ကျွမ်းကျင်မှုအဆင့်
- ၉။

အမျိုးသမီး အဖွဲ့

- ၁။ ကျွန်ုပ်တို့နှင့် ဆက်သွယ်ခဲ့ခြင်း
- ၂။ မှီခိုမှုအဆင့်
- ၃။ ဝန်ထမ်း
- ၄။ ကျွမ်းကျင်မှုအဆင့်
- ၅။ စာတမ်း
- ၆။ အခြားအချက်အလက်
- ၇။ စာတမ်း
- ၈။ ကျွမ်းကျင်မှုအဆင့် (ကျွမ်းကျင်မှု)
- ၉။ ကျွမ်းကျင်မှုအဆင့် (ကျွမ်းကျင်မှု)
- ၁၀။ ကျွမ်းကျင်မှုအဆင့်



ကျေးရွာလူမှုရေး အထောက်အပံ့ဆိုင်ရာ အခက်အခဲများအပေါ် ခန့်မှန်း ငွေကြေး တွက်ချက်မှုဇယား

ရက်စွဲ ၂၀၁၆.၁၂.၂၀

စဉ်	ဦးစားပေး ဖြေရှင်းရမည့် အခက်အခဲ	ဖြေရှင်းနည်း	လိုအပ်သော ဘဏ္ဍာငွေ ပမာဏ	ဆောင်ရွက်မည့် ကာလ	တာဝန်ခံမည့် အဖွဲ့	မှတ်ချက်
၁။	ကျေးရွာ : ပါခြင်း၊ ဆက်ခံခြင်း	ကျေးရွာ၊ ကျေးရွာ တိုးချဲ့ခြင်း		၂၀၁၆ ဧပြီလ	လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း	
၂။	လမ်းယာဉ်ဆက်သွယ်ရေးဆက်ခံ	ရွာချင်းဆက်ဆောင်း ကူးကူး		၂၀၁၇	လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း	
၃။	မိုးရာသီတွင် ရွာတွင်း လမ်းများအား ဖြတ်ကျော်ခွင့်	ရွာတွင်း လမ်း ကျောက်ခင်းခြင်း		၂၀၁၈	လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း	
၄။	မိုးအရင်း၊ ရေရရှိခြင်း	ဆိုင်လမ်း၊ မိုးရင်းရေ		-	-	
၅။	ကျွန်းသား/သမား လုံခြုံမှု မရှိခြင်း	တောင်ကျောင်း ဖြစ်စေရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း		-	-	
၆။	သွားလာရေး ခက်ခဲခြင်း	ကျွန်းကျ ကျောက်တည်ဆောက်ခြင်း		-	-	
၇။	မူကြိုကျွန်း မရှိခြင်း	မူကြိုကျွန်း တည်ဆောက်ခြင်း		-	-	
၈။	ကျွန်းလမ်း မကောင်းခြင်း	ကျွန်းလမ်း ကျောက်ခင်းခြင်း		-	-	
၉။	ကျွန်းမရေအတွက် ဆက်ခံခြင်း	အများဆုံး မိုးရေသောက်ယူခြင်း		-	-	
၁၀။	ကစားရုံ အခက် ဖြစ်ပေါ်နေခြင်း	စုရပ်ဆောင် တည်ဆောက်ခြင်း		-	-	

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ

ကျား - ၁၀

မ - ၁၅

စီမံကိန်းဌာန (GF)

မှတ်တမ်းတင်သူ

ကျေးရွာနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံ

ရက်စွဲ 12.1.2016



ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်နီလာဆွေး

မှတ်တမ်းတင်သူ

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၁၈) ဦး  
မ (၂၈) ဦး

စစ်ဆေးရေး (CF)

စေတနာ့အဖွဲ့အစည်း၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ တောင်မြေကျေးရွာ၊  
ကျေးရွာနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်မှုဖြင့် ဖွဲ့စည်းပုံ၊ သုံးသပ်ချက်။

ရက်စွဲ - ၀၂. ၁. ၂၀၁၆  
ဆွေးနွေးချိန် - (၁) နာရီ  
ဒေရာ - ရွာလယ်ရွာရွာ

ဖွဲ့စည်းပုံ၊ တောင်မြေကျေးရွာတွင် (၀၂. ၁. ၂၀၁၆) ရက်စွဲ  
ရွာလယ်ရွာရွာတွင် အစည်းအဝေးကို ကျင်းပခဲ့ပါသည်။ တောင်မြေကျေးရွာနှင့်  
ကျေးရွာ၏ အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်မှုကို ကျေးရွာလူထုနှင့် အဖွဲ့  
အစည်း ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။

တောင်မြေကျေးရွာ၏ အဖွဲ့အစည်းများမှာ အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊  
ဝတ်အသင်း၊ ကလေးသူငယ်စောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့၊ ရေထု မဟိုဠာစီမံကိန်း၊  
CDA၊ ဖိုးသစ်အဖွဲ့၊ အစေ့များအဖွဲ့၊ ငှက်ဖျားအဖွဲ့၊  
ပေါင်ကအဖွဲ့ စသည်တို့ဖြစ်ပြီး အဖွဲ့အစည်းများ ဖြစ်ကြသည်။  
ကျေးရွာနှင့် အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှုရှိသော အဖွဲ့အစည်းများမှာ  
အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ကျန် အဖွဲ့အစည်းအားလုံးမှာ ကျေးရွာ၏  
ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကို ကျေးရွာလူထုနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ပေးခဲ့  
ပါသည်။



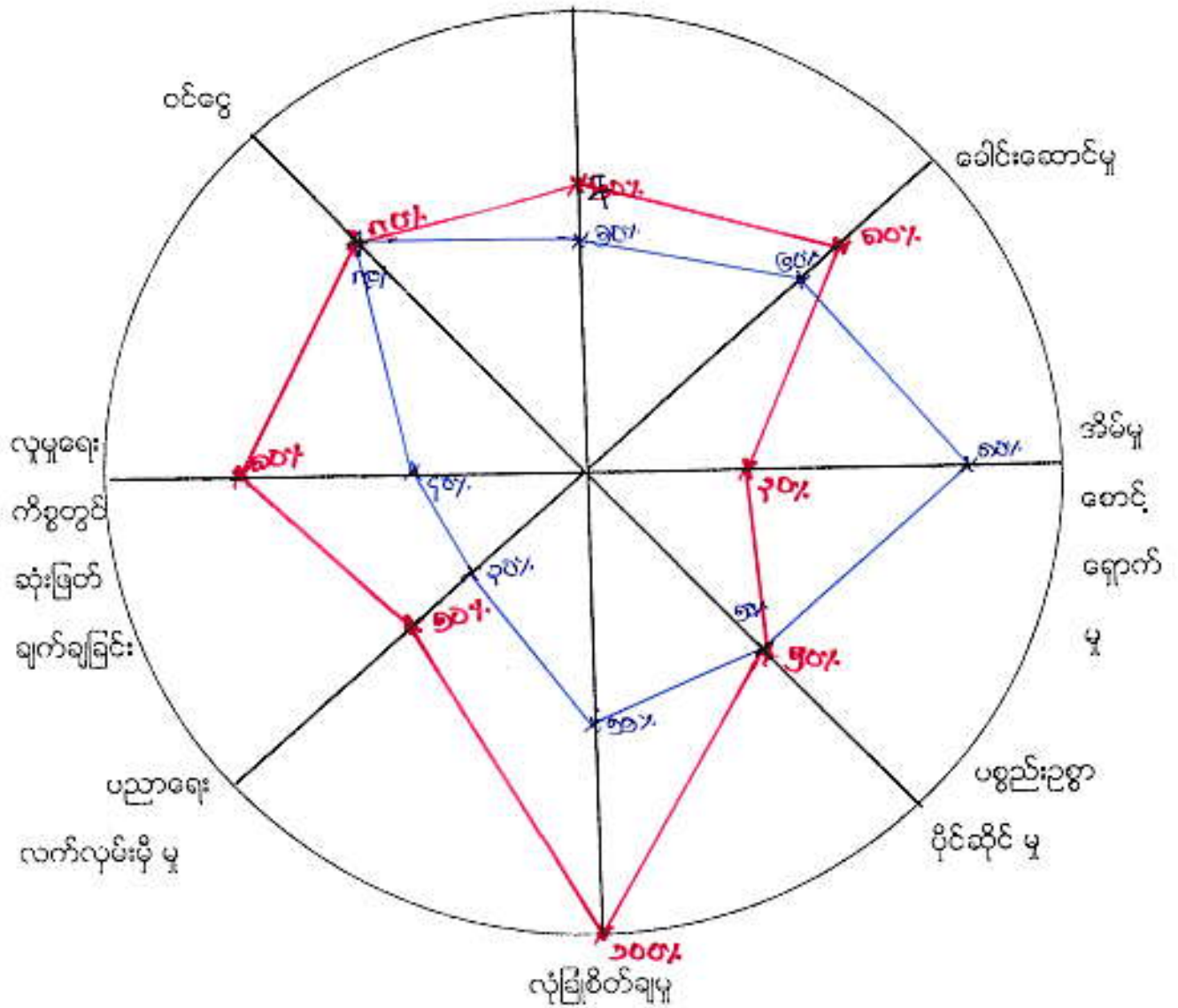
ပင်ကူအိမ် သုံးသပ်ခြင်း ( Cobweb )

အမျိုးသမီး အဖွဲ့ / အမျိုးသား အဖွဲ့

ရက်စွဲ 1.12.1.2016

အလုပ်အကိုင်

အခွင့်အလမ်း



အမျိုးသား: —  
အမျိုးသမီး: —

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ခေါ်ဒုင်းရှင်းခိုင် ၊ ခေါ်နီလာဏ္ဍာ  
ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၁၈) ဦး  
မ (၂၈) ဦး



ဧ.ဧ.ဥဥ တစ်နှစ်တည်း ဆွေးနာ ပြုပြင်ရာမှ ဆုံးဖြတ်ချက်ချရာ  
အဖွဲ့အစည်း ဖြစ်ပေါ် (၅၅%) သာ ဖြစ်ပါသည်။  
ပညာရေးလက်ရောက်မှု ဖြစ်ပေါ်မှု အမျိုးအစားများမှာ (၅၀%) ဖြစ်ပြီး  
အမျိုးအစားများမှာ (၃၀%) သာ ဖြစ်ပါသည်။ ထို့ကြောင့် စောင့်ကြည့်  
ရေးဌာန - ဤ အမျိုးအစား၊ အမျိုးအစားများသည် ပညာရေးလက်ရောက်မှု  
ဖိနှိပ်မှု အား ရှိပါသည်။

ပျို့ပျို့ကိစ္စတွင် ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်းအား ဆွေးနွေးရာတွင်  
အမျိုးအစားများမှာ (၈၀%) ဖြစ်ပြီး အမျိုးအစားများမှာ သာရေ၊ အရေ  
စသည် ပျို့ပျို့ကိစ္စများတွင် အမျိုးအစား၏ ဦးဆောင်မှု၊ စီမံခန့်ခွဲမှု  
စောင့်ကြည့်ရေးဌာနတွင် (၄၀%) သာ ဖြစ်ပါသည်။

ဝင်ငွေအရေအတွက် အမျိုးအစားအမျိုးအစား (၇၀%) ဖြစ်ပါသည်။

ကျေးရွာ၏အနာဂတ်မျှော်မြင်ကွင်းဖော်ထုတ်ခြင်း

(၅)နှစ်တာမြင်ကွင်းပုံ

ရက်စွဲ ... 12. 1. 2016

အချိန်	အမျိုးသမီး တစ်နေ့တာ လုပ်ဆောင်ချက်
၁:၀၀	အိပ်ချိန်
၂:၀၀	"
၃:၀၀	"
၄:၀၀	ဈေးကွက်သွား၊ သွားတိုက်
၅:၀၀	ဆွမ်းချက်
၆:၀၀	ဆွမ်းကပ်
၇:၀၀	ကလုပ်သွား
၈:၀၀	ကလုပ် လုပ်ချိန်
၉:၀၀	"
၁၀:၀၀	"
၁၁:၀၀	ထမင်းချက်၊ ထမင်းစား
၁၂:၀၀	ခွားကျောင်းသွား
၁၃:၀၀	ကလုပ်သွား
၁၄:၀၀	လုပ်ဖို့ခွင့်ဝင်
၁၅:၀၀	"
၁၆:၀၀	"
၁၇:၀၀	ထမင်းချက်
၁၈:၀၀	ဆေးချိန်
၁၉:၀၀	ထမင်းစား
၂၀:၀၀	အားနားယူ
၂၁:၀၀	ဘုရားရှိခိုး
၂၂:၀၀	အိပ်ပျော်
၂၃:၀၀	အိပ် ချိန်
၂၄:၀၀	"

အချိန်	အမျိုးသား တစ်နေ့တာ လုပ်ဆောင်ချက်
၁:၀၀	အိပ်ချိန်
၂:၀၀	"
၃:၀၀	"
၄:၀၀	အိပ်တာဖြတ်
၅:၀၀	ထမင်းချက်
၆:၀၀	ကလုပ်သွား
၇:၀၀	လုပ်ဖို့ခွင့်ဝင်
၈:၀၀	ကလုပ် လုပ်နေ ၁၁ခုင်းကချိန်
၉:၀၀	"
၁၀:၀၀	"
၁၁:၀၀	ထမင်းစား
၁၂:၀၀	ခွားကျောင်းသွား
၁၃:၀၀	"
၁၄:၀၀	ကလုပ်သွား
၁၅:၀၀	"
၁၆:၀၀	"
၁၇:၀၀	ခွားကျောင်းခြံ၊ ကလုပ်ခြံခြံ
၁၈:၀၀	ဆေးချိန်
၁၉:၀၀	ထမင်းစား
၂၀:၀၀	၁ထောင်းနားထောင်
၂၁:၀၀	ဘုရားရှိခိုး
၂၂:၀၀	အိပ် ချိန်
၂၃:၀၀	"
၂၄:၀၀	"

မှီးဆောင်ရွက်ပေးသူ - ဒေါ်မိမိစွေး

မှတ်တမ်းတင်သူ ဒေါ်သီတာထွန်း (C.F)

ပါဝင်ကော်မတီဝင်များ - ဒေါ်မိမိစွေး၊ ဒေါ်သီတာထွန်း၊ ဒေါ်အေးအေး

မကျွေးတိုင်းဒေသကြီး၊ စေတနာ့ထူထောင်ရေးအဖွဲ့၊ မြေအောက်ရေ၊ စောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့  
ကမ္ဘာ့သား၊ ကမ္ဘာ့သမီးများ၏ တစ်နေ့တာ လုပ်ဆောင်ချက်များအား သုံးသပ်ချက်။

နေ့စွဲ - 12.1.2016

နေရာ - မန္တလေး

ဆွေးနွေးချိန် - (၁) နာရီ

မြေအောက်ရေ၊ စောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့တွင် (12.1.2016) ရက်နေ့တွင်  
စောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့ဝင်များတွင် အစည်းအဝေးကို ကျင်းပခဲ့သည်။ စောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့  
ဦး ကမ္ဘာ့သားများ၊ ကမ္ဘာ့သမီးများ၏ တစ်နေ့တာ လုပ်ဆောင်ချက်များကို အဖွဲ့အစည်း  
ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။

စောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့ဦး ကမ္ဘာ့သားများသည် အံ့အား (၄) နာရီတွင်  
အိပ်ယာမှ ထကာ မနက်စာစားပြီး လုပ်ငန်းခွင်သို့ သွားရောက် လုပ်ကိုင်ကြသည်။  
မနက် (၁၁) နာရီတွင် အလုပ်မှ ဖြုတ်ခွာကာ နေ့လည်စာ ထမင်းစားသောက်ပြီးနောက်  
အားနားကာ ဖွန်းစဉ် (၁၂) နာရီတွင် ခွားကျောင်း သွားရောက် ဆွေးနွေးခြင်း၊  
အလုပ်သွားခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ကြသည်။ ညနေ (၅) နာရီတွင် ခွားကျောင်းရာမှ  
ခြင်း၊ အလုပ်သိမ်းကာ အိပ်ဖြုတ်ခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ခဲ့ကြသည်။  
အားနားကာ ရေချိုးပြီး ည (၇) နာရီတွင် ညစာ ထမင်းစားကြသည်။  
ညစာစားပြီးနောက် မိသားစု စကားပြောခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ သတင်းစာစာဖတ်ခြင်း၊  
အား ဤစဉ်အတွင်း ပြုလုပ်ကြသည်။ ည (၁၀) နာရီ အိပ်ယာဝင်ကာ အိပ်ထက်  
အားယူကြပါသည်။

စောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့ဦး ကမ္ဘာ့သမီးများသည် မနက် (၄) နာရီတွင်  
အိပ်ယာမှ ထကာ အစည်းအဝေး ဆွေးနွေးခြင်းနှင့် မနက်စာ ထမင်းစားခြင်းတို့ကို  
လုပ်ကိုင်ကြသည်။ ထို့နောက် မနက် (၇) နာရီတွင် အလုပ်မှ ဖြုတ်  
ခွားကာ ဖွန်းစဉ် (၁၂) နာရီတွင် အလုပ်သိမ်းကြသည်။ မနက် (၁၁) နာရီတွင် အလုပ်မှ ဖြုတ်  
ခွားကာ နေ့လည်စာ စားသောက်ကြသည်။ နေ့လည်စာစားသောက်ပြီးနောက်

နေ့စဉ် (၁၁) နာရီတွင်

1 တချို့အမျိုးသမီးများသည် ဇွားကျောင်းသွားကြပြီး တချို့အမျိုးသမီးများသည်။

အလုပ်ဆင်းသွားကြသည်။ နေ့ (၅) နာရီတွင် အလုပ်မှ ပြန်ကာ ညစာစားစွက်

ချက် ပြုလုပ်ခြင်း ၊ အချိုးခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ပြီး ည (၇) နာရီတွင် ညစာစားကြ

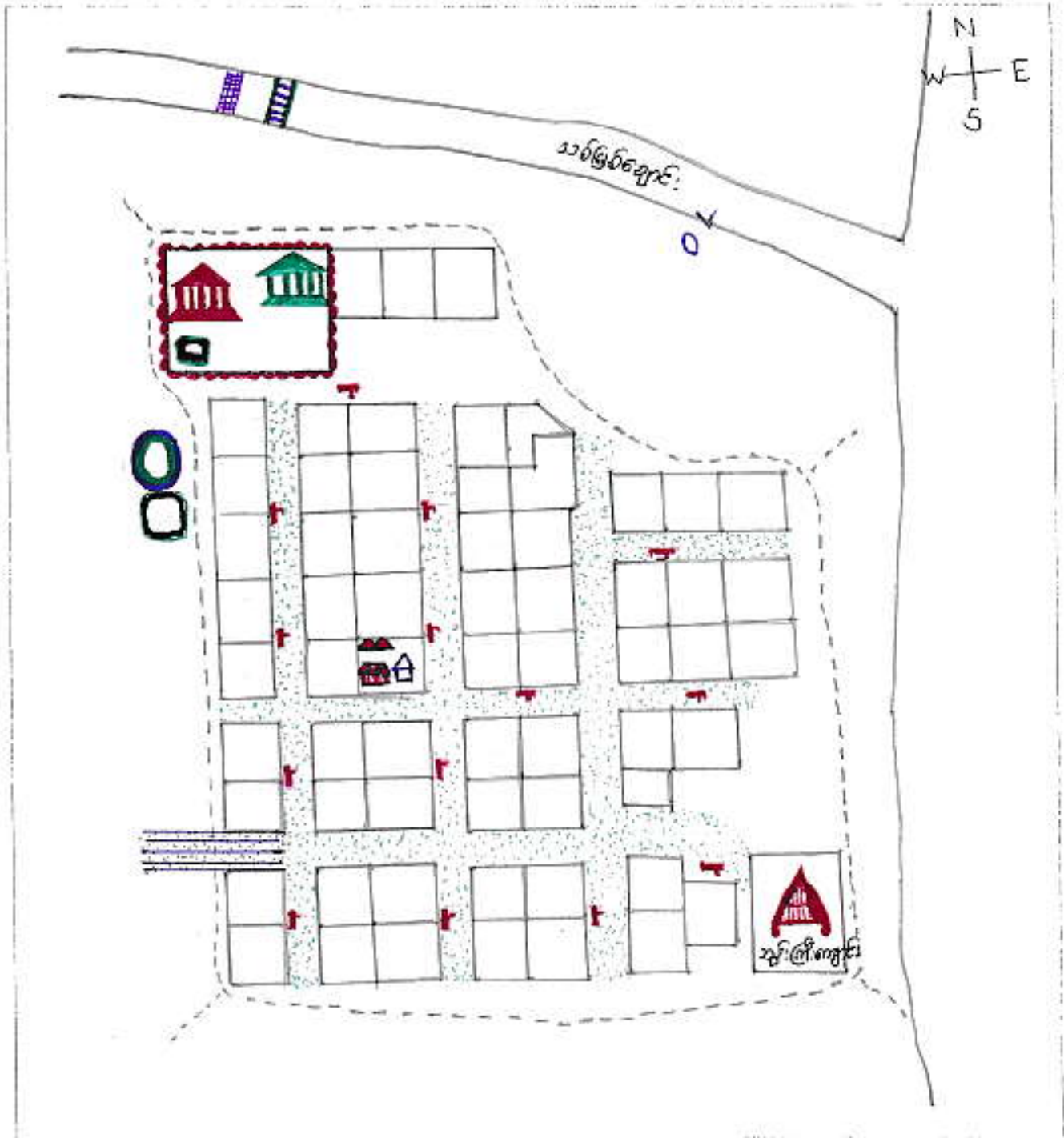
သည်။ ညစာစားပြီးနောက် အနားယူခြင်း ၊ မိသားစု ကားထိုးဖွဲ့

ဖြောင့်ခြင်း ၊ အလုပ်အကိုင်အခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ပြီး ည (၁၀) နာရီတွင် အိပ်ယာထိကာ

အိပ်စက် အနားယူကြသည်။

ကျေးရွာ၏ အနာဂတ် ပုံရိပ် အိပ်ပတ်ပြ ပြေပုံ ရေးဆွဲခြင်း

မြို့နယ် ကော့ညွှန..... ကျေးရွာအုပ်စု ရွှေ..... ကျေးရွာ ကောင်းမြေ..... ရက်စွဲ ၁၂.၁၂.၀၁၉



ရည်ညွှန်းချက်

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ -  
ကျား - (၀၈) ဦး  
မ - (၂၀) ဦး

- စာသင်ကျောင်း ခြံစည်းရိုး

- ဓလေ့နတ်

- ကျောက်

- မူကြိုကျောင်း

- ဖိစက်

- ကျောက်

အိတ်ဘိကောင်း (C.T)

မှတ်တမ်းတင်သူ

- ကျောက်ကျောက်ဆင်ခြင်

ကိုယ်ပိုင်မြေပုံ သုံးသပ်ချက်။

ရက်စွဲ - ၀၂ - ၁-၂၀၁၆

မြေရာ - ရေပုံ

မြေပုံအုပ်စု ၊ တောင်မြေကြီးကျေးရွာတွင် ( ၁၂-၁-၂၀၁၆)ရက်နေ့  
ကျွန်ုပ်တို့တွင် အစည်းအဝေးကို ကျင်းပခဲ့ သည်။ တောင်မြေကြီးကျေးရွာလူထု  
မောင် ( ၅) ဦးတွင် ပါမိတိုက် ကျေးရွာကား ဖြစ်သည်ဟော မျှော်လင့်ချက် ၊  
ရည်မှန်းချက်များကို ကိုယ်ပိုင်မြေပုံ ရေးဆွဲရာ ကမ္ဘာ့အလင်းစော့စော့  
ခံ ဖြစ်သည်။

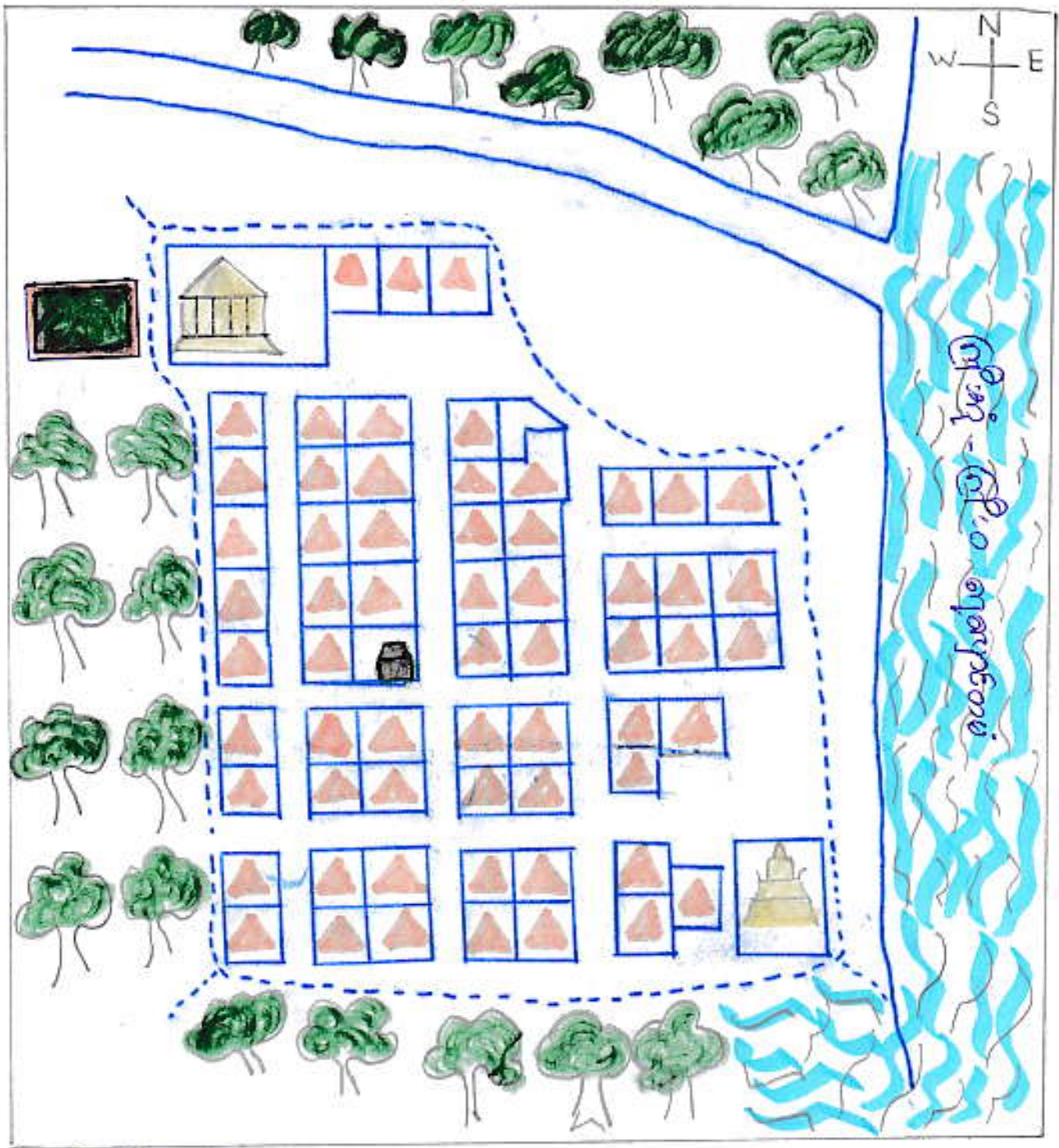
တောင်မြေကြီးကျေးရွာ လူထုများ ရေးဆွဲခဲ့သော ကိုယ်ပိုင်မြေပုံ  
တွင် ပါဝင်သော လူထု၏ မျှော်လင့်ချက် ၊ ရည်မှန်းချက်များမှာ - ကျေးရွာ  
လူထု သောက်သုံးရေ လုံလောက်စွာ ရရှိ သုံးစွဲဆောင်ရွက် အတွက် ရေဖျော်စေရမည် ၊  
ရေ နုတ် ကျီးချို ရေ ၊ သွားလာ ရေ အဆင်ပြေ စေရမည့် အတွက်  
ရွာနား ၊ ဆက် ရောင်းလမ်း တံတား ၊ ကျောင်းသူ/သား များ ၊ သစ် ခြံ  
ပျက်စီးမှုများ ဖြစ် ရှေ့လျှောက် ၊ သွားလာရေ အဆင်ပြေ စေရန် ရွာတွင်းလမ်း  
ဖွဲ့စည်းခြင်း ၊ ကျောင်းသား/သူများ စာကျက်ရန် ဖြစ် ကျေရွာလူထုအတွက်  
ဆိုလာဖို ရရှိရေး ၊ ကျောင်းသား/သူများ လုံခြုံစေရန်အတွက်  
အစားအသောက် ၊ ဖြစ်စဉ် ချိတ် ခြင်း ၊ မိုးတွင်းကာလ သွားလာရေ အဆင်ပြေ  
စေရန် ရောင်းကျက် ဖွဲ့စည်းခြင်း ၊ ကလေး ယာများ ပညာအစဉ်ပေး  
နိုင်ရန်အတွက် မူကြိုကျောင်း ၊ ကျေးရွာရှိ အမျိုးသမီး များ ရေအရ  
တွင် မိုးတွင်းကာလ အဆင်ပြေစေရန်အတွက် ရေအိမ်လမ်းကျောက်ခြင်း  
ခြင်း ၊ ကျေးရွာ၏ ကျန်းမာ သန့်ရှင်းရေး အတွက် အများ သုံးအိမ်သာ  
ဆောက်လုပ်ခြင်း ၊ ကျေးရွာလူထု အစည်းအဝေးများ ဖြစ် ကျေရွာ၏  
သာယာ ၊ အေးရာ ကိစ္စများအတွက် စုရပ်ဆောင် ဆောက်လုပ်ခြင်း တို့  
ဖြစ်ပါ သည်။





သဘာဝသယံဇာတနှင့် ယူဇုမ္မာ အာရင်၊ အမြစ်ပြ မြေယူ

မြေမှီအုပ်စု ၊ တောင်မြေမှီကျေးရွာ ၊ စောညွန့်မြို့နယ် ၊ ရက်စွဲ - ၁၂.၁.၂၀၁၆



ရက်ညွန့်ချက်



- ရေတန်



- က.မ.က စာအိမ်ကျောင်း



- ဓမ္မာရုံ



- သမိုင်းဇာတိကျောင်း



- သစ်တော



- နေရောင်

မှတ်တမ်းတင်သူ

မြေပုံရေးဆွဲသူ  
(C F)

စေတုတ္ထရာဇြိနယ် ၊ မြေအုပ်စု ၊ ကောင်မြေအိကျေးရွာ နယ်များ နှင့်  
ကရီးကမ္ဘင်မြေပုံ သုံးသပ်ချက်။

ရက်စွဲ - ၁၂. ၁. ၂၀၁၆  
ရေးရာ - ရွှေလယ်ရွာရုံး

စေတုတ္ထရာဇြိနယ် ၊ မြေအုပ်စု ၊ ကောင်မြေအိကျေးရွာ သည်  
မိမိခြေ (၅၄) မိမိပြီပြီး လူဦးရေမှာ ကမ္ဘိုးဘား (၁၀၄) ဦး နှင့်  
ကမ္ဘိုးသမီး (၁၂၃) ဦး ၊ စုစုပေါင်း (၂၂၇) ဦး ဖြစ်ပါသည်။  
ဗုဒ္ဓဘာသာကို ကိုးကွယ်ကြပြီး သုံးကြီးကျောင်း (၁) ကျောင်း နှင့်  
သီလရှင်ကျောင်း (၁) ကျောင်း ဖြစ်ပါသည်။ မူလကျေးကျောင်း (၁) ကျောင်း ဖြစ်ပြီး  
စာသင်ကျောင်းဝင်းထဲတွင် ကျောင်း (၁) ကျောင်း ဖြစ်ပါသည်။ ထို့ပြင် ဓမ္မကျောင်း ၊  
ကျောင်းကျောင်း (၁) ကျောင်း ဖြစ်ပါသည်။ ကမ္ဘာ့ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ကျောင်းများ  
လယ် ၊ ယာ ၊ မြေ ခိုက်ပျိုးခြင်း လုပ်ငန်း ဖြစ်ပါသည်။

ဘောက်သုံးကျေးရွာ

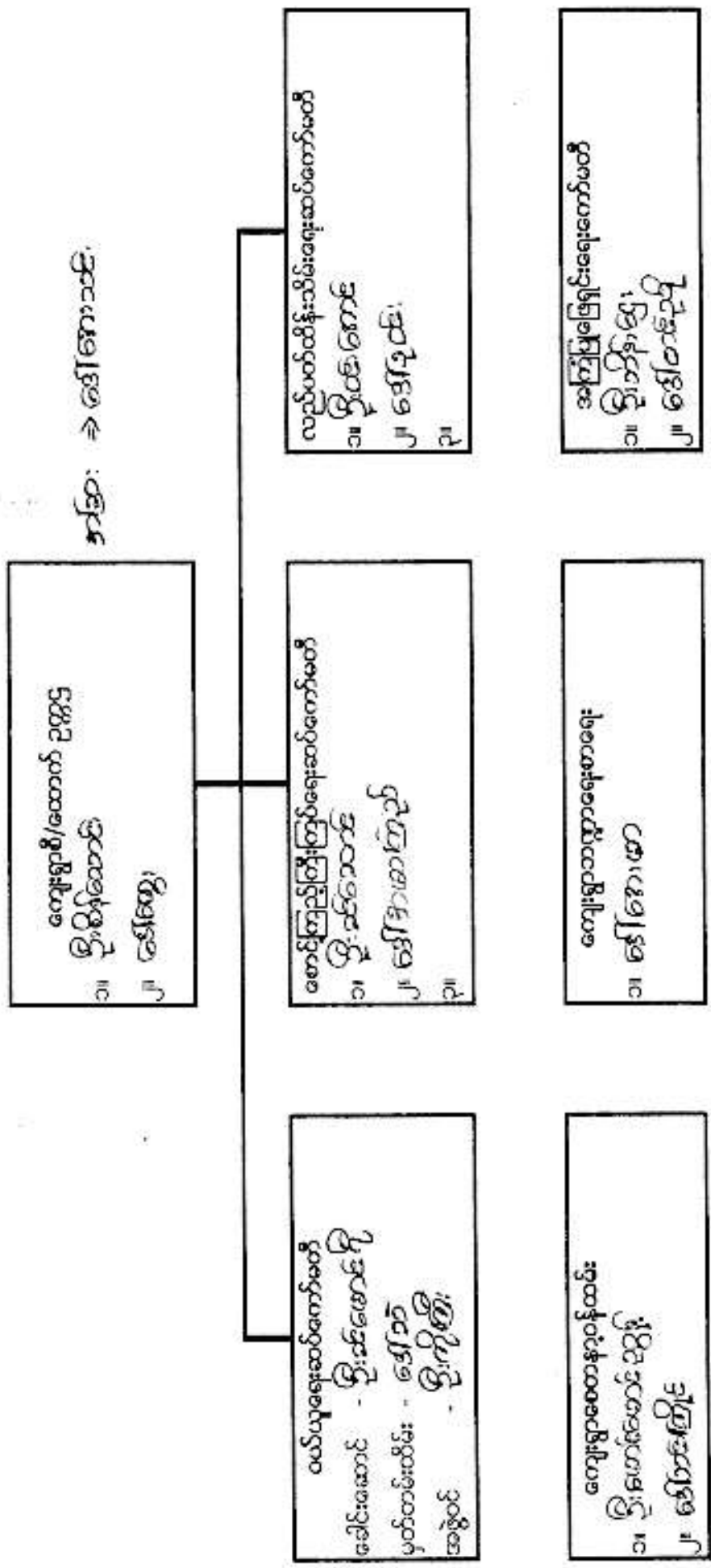
ကောင်မြေအိကျေးရွာတွင် ကျောင်းကျောင်း (၁) ကျောင်း ဖြစ်ပြီး ကျေးရွာ  
(၈) နှင့် ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးရွာ (၈) နှင့် ဖြစ်ပြီး (၂) နှင့် ဖြစ်ပြီး  
ကျေးရွာ (၆) နှင့် ဖြစ်ပြီး ကမ္ဘိုးဇွန်ကျေးရွာ ၊ ထိုကျေးရွာ ကောင်  
မြေအိကျေးရွာတွင် ဘောက်သုံးကျေးရွာလုံခြုံရေး ဖြစ်ပါ။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး

ကောင်မြေအိကျေးရွာသည် အုပ်စု ကျေးရွာ မြေအိကျေးရွာနှင့်  
(၂) နှင့် ကွာဝေးပြီး ကမ္ဘိုးဇွန်ကျေးရွာ မြေအိကျေးရွာ ဖြစ်ပြီး သည်  
ရွာနှင့် ကွာဝေးပြီး ကျောင်း (၁) ကျောင်း ဖြစ်ပြီး မိုးတွင်းကာလ နေရာကျေးရွာ  
သဖြင့် ရွာလမ်းဆက်သွယ်ပါသည်။



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အထောက်အကူပြုကော်မတီ ဖွဲ့စည်းပုံ



အဖွဲ့ဝင်များ ⇒ ဒေါ်အေးအောင်

လယ်ယူရေးဆောင်ကော်မတီ  
၁။ ဦးစိုးအောင်  
၂။ ဒေါ်ခင်အေး  
၃။ ဒေါ်အေးအောင်

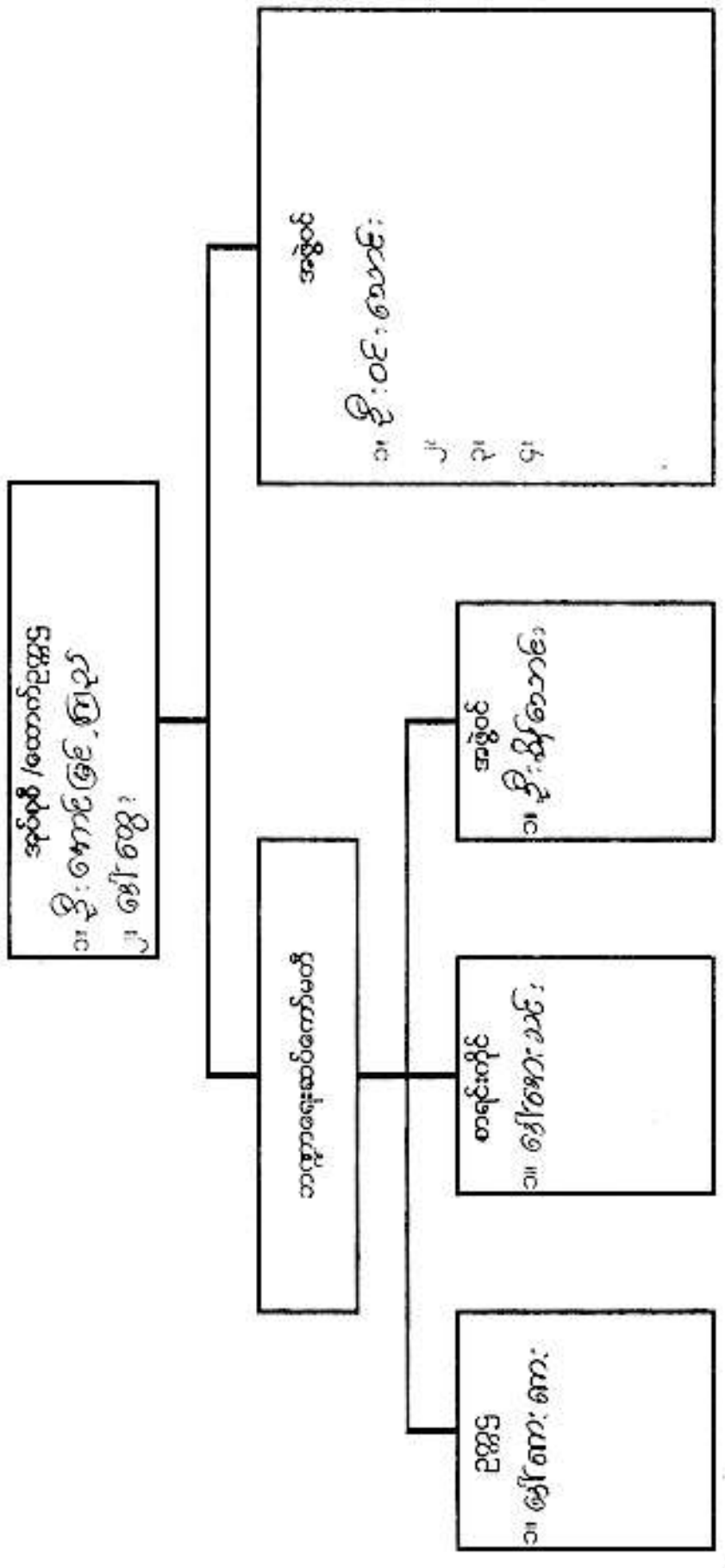
ပေးကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆောင်ကော်မတီ  
၁။ ဦးစိုးအောင်  
၂။ ဒေါ်အေးအောင်  
၃။ ဒေါ်ခင်အေး

အကြံပြုဖြေရှင်းရေးကော်မတီ  
၁။ ဦးစိုးအောင်  
၂။ ဒေါ်အေးအောင်

ကျေးရွာစောင့်ရှောက်ရေး  
၁။ ဒေါ်အေးအောင်

ကျေးရွာစောင့်ရှောက်ရေး  
၁။ ဒေါ်အေးအောင်  
၂။ ဒေါ်အေးအောင်

ပုံစံအမျိုးမျိုးရှိသော အင်္ဂါအဖွဲ့များ၏ အဖွဲ့အစည်းများ



ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ရွက်/အဆင့်(၃)ကျေးရွာပျော်ပန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ပြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်ဝိတာဝင်း

နေ့စွဲ ၀၂.၀၂.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) ။ စက်ဝန်း(၁) ။  
 ✓စက်ဝန်း(၂) ။ စက်ဝန်း(၃) ။ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မကွေး၊ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် မြေဦး၊ ကျေးရွာ ဟောင်းခါခြံ

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားထွေးနှွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ။

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ

၁	ဆောက်လုပ်ရေးလုံခြုံရေးမရှိခြင်း	၁	ဆောက်လုပ်ရေးလုံခြုံရေးမရှိခြင်း
၂	ရွာတွင်းမြို့ကုတ်သွားလာရခက်ခဲခြင်း	၂	ရွာတွင်းမြို့ကုတ်သွားလာရခက်ခဲခြင်း
၃	ခရီးသွားရန်အခက်အခဲများရှိခြင်း	၃	ခရီးသွားရန်အခက်အခဲများရှိခြင်း
၄	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ခြင်းမရှိခြင်း	၄	ခရီးသွားရန်အခက်အခဲများရှိခြင်း
၅	မြို့တွင်းကန်တူးဖော်ခြင်းမရှိခြင်း	၅	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ခြင်းမရှိခြင်း

ခ. ပျော်ပန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် ( ၅ )နှစ်အားရည်ရွယ်၍ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကပျော်ပန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောပျော်ပန်းချက်များ၊ အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောပျော်ပန်းချက်များ

၁	ဆောက်လုပ်ရေးလုံခြုံရေးမရှိခြင်း	၁	ဆောက်လုပ်ရေးလုံခြုံရေးမရှိခြင်း
၂	ရွာတွင်းသွားလာရေးလွယ်ကူစေရန်	၂	ရွာတွင်းသွားလာရေးလွယ်ကူစေရန်
၃	လုံခြုံရေးဆောင်ရွက်ရန်	၃	ခရီးသွားရန်အခက်အခဲများရှိခြင်း
၄	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ခြင်းမရှိခြင်း	၄	ခရီးသွားရန်အခက်အခဲများရှိခြင်း
၅	မြို့တွင်းကန်တူးဖော်ခြင်းမရှိခြင်း	၅	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ခြင်းမရှိခြင်း

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်( ၃ )နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။ (လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည် )

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည့် (ဦးစားပေးအဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရ သူခန့်မှန်းခြေအရေအတွက်
၁	ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	၁၀၀ သိန်း	
၂	ရွာတွင်းသွားလာရေးလွယ်ကူစေရန်	ရွာတွင်းသွားလာရေးလွယ်ကူစေရန်	၁၃၅ သိန်း	



၃	ဂ္ဂုဏ်းကျောက်ခင်းလမ်း	၈ + ၈	ဂ္ဂုဏ်းကျောက်ခင်းလမ်း	၆၅-၁၃
၄	ဆိုးလာမိုး	၈	ဆိုးလာမိုး	၁၀၈-၁၃
၅	စာသင်ကျောင်း ဇွဲစည်ဆိုး	၈ + ၈	ကျောင်းဇွဲစည်ဆိုး	၈၀-၁၃
၆	ကျောက်	၈	ကျောက်	၁၂၅-၁၃

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်ပိုစီမံအဖွဲ့အစည်းပြုသည်။

အမည် ဦးစိုးစော လက်မှတ် ဦးစိုး နံပါတ် ၁၂ . ၁ . ၂၀၁၆  
 ရွေးကောက်ရေး ကော်မရှင် ကော်မရှင်



ကမ္ဘာမြို့သားကမ္ဘာ့မြို့တော်မြို့တော် ကောက်ကပ်မြို့		ကမ္ဘာမြို့သားကမ္ဘာ့မြို့တော်မြို့တော် ကောက်ကပ်မြို့	
၆	မိုးရာသီတွင် သွားလာရမည့်အခါ	၆	ကလေးငယ်များ စာပေပညာလေ့လာရန်
၇	ကျေးဇူးတင်စွာကလေးငယ်များအား	၇	စာပေ ဖတ်ခြင်း
၈	ကျေးဇူးတင်စွာ သုံးနှုန်းရန် ဖြစ်ခြင်း	၈	ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေခြင်း သွားလာရမည့်အခါ
၉	သဘာဝတရား အန္တရာယ် ကြုံတွေ့ပျက်စီးခြင်း	၉	စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် သိပ္ပံနည်းပညာ ဖြစ်ခြင်း
၁၀	တစ်ခါတစ်ရံ မိုးရာသီ သွားလာရန်		

ကမ္ဘာမြို့သားကမ္ဘာ့မြို့တော်မြို့တော် ကောက်ကပ်မြို့		ကမ္ဘာမြို့သားကမ္ဘာ့မြို့တော်မြို့တော် ကောက်ကပ်မြို့	
၆	မိုးရာသီတွင် သွားလာရမည့်အခါ	၆	ကလေးငယ်များ စာပေပညာလေ့လာရန်
၇	ကျေးဇူးတင်စွာကလေးငယ်များအား	၇	စာပေ ဖတ်ခြင်း
၈	ကျေးဇူးတင်စွာ သုံးနှုန်းရန် ဖြစ်ခြင်း	၈	ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေခြင်း သွားလာရမည့်အခါ
၉	သဘာဝတရား အန္တရာယ် ကြုံတွေ့ပျက်စီးခြင်း	၉	စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် သိပ္ပံနည်းပညာ ဖြစ်ခြင်း
၁၀	တစ်ခါတစ်ရံ မိုးရာသီ သွားလာရန်		

၇	ကျေးဇူးတင်စွာ သုံးနှုန်းရန် ဖြစ်ခြင်း	၇	ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေခြင်း သွားလာရမည့်အခါ	၇	စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် သိပ္ပံနည်းပညာ ဖြစ်ခြင်း
၈	ကျေးဇူးတင်စွာ သုံးနှုန်းရန် ဖြစ်ခြင်း	၈	ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေခြင်း သွားလာရမည့်အခါ	၈	စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် သိပ္ပံနည်းပညာ ဖြစ်ခြင်း
၉	ကျေးဇူးတင်စွာ သုံးနှုန်းရန် ဖြစ်ခြင်း	၉	ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေခြင်း သွားလာရမည့်အခါ	၉	စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် သိပ္ပံနည်းပညာ ဖြစ်ခြင်း
၁၀	ကျေးဇူးတင်စွာ သုံးနှုန်းရန် ဖြစ်ခြင်း	၁၀	ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေခြင်း သွားလာရမည့်အခါ	၁၀	စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် သိပ္ပံနည်းပညာ ဖြစ်ခြင်း

တောင်ကြီးကျေးရွာ၏ ဦးစားပေးအဆင့်အလိုက် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများ

စဉ်	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အမည်	ဦးစားပေးအဆင့်
၁	ကျေးရွာ ( ကျေးစေတနာ )	၁
၂	ရွာချင်းအက်ချောင်းတူးဖော်ရေး	၂
၃	ရွာတွင်းလမ်းဖွဲ့စည်းခြင်း	၃
၄	ဆိုးယုတ်	၄
၅	စာသင်ကျောင်းခြံစည်းရိုး	၅
၆	ချောင်းကျောက်	၆
၇	မူကြိုကျောင်း	၇
၈	ကျေးလက်ကျောက်ခင်းခြင်း	၈
၉	ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့ (၂) ခန်းတွဲ	၉
၁၀	စုရုံးအဆင့်	၁၀



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတော်စာတမ်း (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးစာတမ်းတွင် အသုံးပြုရန်၊ ဂုဏ်ထူးဆောင်များက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းတွင် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတော်စာတမ်းအချိန်အလျာမ် အစည်းအဝေးတော်စာတမ်းများ သို့မဟုတ် အစည်းအဝေးစာတမ်းများကို ပြန်လည်ထုတ်ပြန်ရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် စိန်ဝင်းမာဇ်  
 ရက်စွဲ ၀၂. ၀. ၂၀၁၆      စီမံကိန်းတော်စာတမ်းအမတ်ကြီးမိ(၇)       တော်ဝန်(၁)       တော်ဝန်(၂)       တော်ဝန်(၃)       တော်ဝန်(၄)  
 မြို့နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မေတ္တာ      မြို့နယ် မေတ္တာ      ကျေးရွာအုပ်စု မေတ္တာ      ကျေးရွာ မောင်စွန်း

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင် ဖွဲ့စည်းထား လျှင် (V) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	စိန်ဝင်းမာဇ်ကြီး				မေတ္တာ	<u>Dr. Mr</u>
၂။	ကျေးဇူးတင်				"	
၃။	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Mr. Mr</u>
၄။	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Mr. Mr</u>
၅။	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Mr. Mr</u>
၆။	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Mr. Mr</u>
၇။	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Mr. Mr</u>
၈။	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Mr. Mr</u>
၉။	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Mr. Mr</u>
၁၀။	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Mr. Mr</u>
၁၁။	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Mr. Mr</u>
၁၂။	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Mr. Mr</u>
၁၃။	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Mr. Mr</u>
၁၄။	ကျေးဇူးတင်				"	<u>Mr. Mr</u>

(၁) အိမ်ထောင်စုံစီမံကိန်းရေးရာဌာန၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ စာတမ်းကို တိုင်းစာကြည့်တိုက်မှ အမတ်ကြီးများမှ အမတ်ကြီးများ

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးကိစ္စ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စံနှုန်း၊ အစည်းအဝေးအစာအိမ်တွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုပညာရေးရေးရာက တွေးခေါ်မှု၊ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၊ စံနှုန်းထက်ဝန်းအချိန်အတိုင်း အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးကိစ္စ

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် မေတ္တာစိန်ကဝင်း

မှတ်စု ၀၂. ၁. ၂၀၁၆      စံနှုန်းထက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)       စက်ဝန်း (၁)       စက်ဝန်း (၂)       စက်ဝန်း (၃)       စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး အလွတ်      ပြည်နယ် အလွတ်      နေရာ အလွတ်      စာမျက်နှာ ၁      စာမျက်နှာ ၁      စာမျက်နှာ ၁      စာမျက်နှာ ၁

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် ဖုန်းနံပါတ် (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးထွန်းစန်း	✓		✓	မ(၁၈)	
၂	မေတ္တာစိန်ကဝင်း		✓	✓	မ	
၃	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
၄	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	
၅	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	
၆	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
၇	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
၈	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
၉	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
၁၀	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
၁၁	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
၁၂	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
၁၃	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	မ	
စုစုပေါင်း		၄	၉	၁၀		

(၁) အိမ်ထောင်စုံစုံဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ တစ်စုံကို တိုင်းဒေသကြီးပညာရေးဌာနမှ အမှတ်ဖြစ်ပါ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ခံရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အသုံးပြုရန်၊ ဂျပန်စည်းရုံးရေးမှူးက တက္ကသိုလ်မှ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးဖို့ မှတ်တမ်းတင်ရန်အချိန်အလျာမ်၊ အစည်းအဝေးထောက်ခံရောက်သူများအစည်းအဝေးကို ဖြည့်သွင်းရန်  
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်တင်

မှတ်စွဲ၊ ၀၂. ၁. ၂၀၁၆  
 မြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး (အတွင်း) မြို့နယ် စစ်တက္ကသိုလ်  
 စီမံကိန်းကော်မရှင်းအမှတ်(၁) (V)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)  
 ကျေးရွာအုပ်စု  ကျေးရွာ  စတင်အခြေအနေ

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စားလှယ် (✓/X)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	ဗမာ	၅၂၄
၂	မ.ခင်မာရီ		✓	✓	"	၁၆.၁၀.၅၂
၃	မ.တင်စိန်		✓	✓	"	၃၃
၄	ဒေါ်မေအိ		✓	✓	"	၅၄၇
၅	ဒေါ်ခင်မာရီ		✓	✓	"	၁၆.၁၀.၅၂
၆	ဒေါ်ခင်မာရီ		✓	✓	"	၁၆.၁၀.၅၂
၇	ဒေါ်အေးစု	✓	✓	✓	"	၅၄၇
၈	ဒေါ်ခင်မာရီ		✓	✓	"	၁၆.၁၀.၅၂
၉	ဒေါ်ခင်မာရီ		✓	✓	"	၁၆.၁၀.၅၂
၁၀	ဒေါ်ခင်မာရီ		✓	✓	"	၁၆.၁၀.၅၂
၁၁	ဒေါ်ခင်မာရီ	✓	✓	✓	"	၁၆.၁၀.၅၂
၁၂	ဒေါ်ခင်မာရီ	✓	✓	✓	"	၁၆.၁၀.၅၂
၁၃	ဒေါ်ခင်မာရီ	✓	✓	✓	"	၁၆.၁၀.၅၂
စုစုပေါင်း		၃	၁၀	၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအမည်အတိုင်း အမှတ်ကြိုက်ပါ။







ဒေါ်နှင်းနှင်းနိုင်၊ ဒေါ်မြမြအေး၊ ဒေါ်နီလာအေး တို့မှ ဦးဆောင်ကာ  
ကျေးဇူးလူထုနှင့် အေးအေးခဲ ဖြူဖြူ လူထု၏ ဆန္ဒဖြင့် လုပ်ငန်းခွဲ  
များကို ရွေးချယ်ခဲ့ကြပါသည်။

ကျေးဇူးလူထု၏ ဆန္ဒဖြင့် ရွေးချယ်ရရှိသော လုပ်ငန်းခွဲများမှာ  
နှိုင်းယှဉ်ရေးရာဌာနဖြင့် ရွေးချယ်မှု အကျဉ်းချုပ် -

- ၁။ ရှေ့ရပ်ရွေး / ရှေ့လမ်းစာရင်း - ကျား + ၆
- ၂။ ရွာရွာဆက်ဆံရေးဌာနကူးလံကား - ကျား
- ၃။ ရွာရွာလမ်းလမ်းဖြူဖြူခြင်း - ကျား + ၆
- ၄။ ဆိုလာဖို - ကျား + ၆
- ၅။ စာအုပ်ကလေးဖြင့် ဖြူဆန်းခြင်း - ကျား + ၆
- ၆။ ရွာရွာအကျောက် - ၆
- ၇။ မူကြိုကလေး - ကျား
- ၈။ ရွာရွာလမ်းကလေးအင်းခြင်း - ကျား
- ၉။ အများဆုံး အိမ်သာ (၂) ခုကို - ကျား + ၆
- ၁၀။ စုရပ်ဆောင် - ကျား + ၆
- ၁၁။ စာကြည့်တိုက် - ၆

စာအုပ်တို့ဖြင့် ဖြူပါသည်။

အစီအစဉ် (၃) အကျဉ်းချုပ် ဒေါ်မြမြအေး၊ ဒေါ်နီလာအေး၊ ဒေါ်နှင်းနှင်းနိုင်  
တို့မှ ဦးဆောင်ကာ လူထု၏ ဆန္ဒအရ အထွေထွေ  
ရွေးချယ်မှုများကို အကျဉ်းချုပ် ဖြူပါသည်။

အစီအစဉ် (၄) အကျဉ်းချုပ် အများဆုံး အိမ်သာ (၂) ခုဖြင့်  
အများဆုံး အိမ်သာ အကျဉ်းချုပ်ဖြင့် အထွေထွေ  
ရွေးချယ်မှုများကို အကျဉ်းချုပ် ဖြူပါသည်။

ထိုနောက်... ကျေးဇူးပြု၍ အဖွဲ့အစည်းများ၌... ကျား၌... ကျား၌... ကျား၌...  
ချိတ်ဆက်မှုကို... ကျေးဇူးပြု၍... ကျေးဇူးပြု၍... ကျေးဇူးပြု၍...  
ဆိုရာ... ချိတ်ဆက်မှု... နည်း... ကျေးဇူးပြု၍... ကျေးဇူးပြု၍...  
ပြီးနောက်... စစ်ဆေးကာ... အစီအစဉ်... ကျေးဇူးပြု၍... ကျေးဇူးပြု၍...  
ကျေးဇူးပြု၍... ကျေးဇူးပြု၍... ကျေးဇူးပြု၍... ကျေးဇူးပြု၍...

အစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်များ

... ကျေးဇူးပြု၍... ကျေးဇူးပြု၍... (ဒုတိယအကြိမ်) ကတည်းက  
... ကျေးဇူးပြု၍... ကျေးဇူးပြု၍...

၁။ ကျေးဇူးပြု၍...

၂။ ကျေးဇူးပြု၍... ကျေးဇူးပြု၍...

၃။ ကျေးဇူးပြု၍... ကျေးဇူးပြု၍...

၄။ ကျေးဇူးပြု၍...

၅။ ကျေးဇူးပြု၍... ကျေးဇူးပြု၍...

၆။ ရောင်းချကျွတ်

၇။ မူကြိုကျောင်း

၈။ ရေအင်္ဂလိပ်ကျောက်အင်းအင်း

၉။ ကျားဘုံ၊ နဂါးဘုံ (၂)အင်း

၁၀။ ရွှေပင်အောင်

၁၁။ စာကြည့်တိုက်

နောက်လာမည့်အစည်းအဝေးပြုလုပ်မည့်

(နေ့ရက်/အချိန်/နေရာ)။

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းတင်သူ

လက်မှတ် ..... *Shi* .....

အမည် ..... *အိမ်သာအင်း* .....

ရာထူး ..... *ပညာရေးနှင့်အားကစား* .....



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးအောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိနှိုင်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအောက်ရောက် အသုံးပြုရန် ကျားစည်းရုံးရေးမှူးက တွေးခေါ်သည့် စာရင်းစာရင်းပုံစံ ၂ စီမံကိန်းအောက်ရောက်အမျိုးအမည် အစည်းအဝေးအောက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်တင်

ရက်စွဲ ၁၃. ၁. ၂၀၀၈      စီမံကိန်းအောက်ရောက်ပြင်ပ (✓)      စီမံကိန်း(၁)      စီမံကိန်း(၂)      စီမံကိန်း(၃)      စီမံကိန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး အေးကွ      မြို့နယ် စောဇွန်      ကျေးရွာအုပ်စု ခင်ဇွန်      ကျေးရွာ အောင်ဇွန်

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စု ရှိ/မရှိ (✓/)	ကျေးရွာအုပ်စု ခင်ဇွန်	ကျေးရွာ အောင်ဇွန်	လက်မှတ်
၁။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	✓	စုစု
၂။	ဒေါ်စုစု(အမည်)	✓	✓	✓	✓	✓	စုစု
၃။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	✓	စုစု
၄။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	✓	စုစု
၅။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	✓	စုစု
၆။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	✓	စုစု
၇။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	✓	စုစု
၈။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	✓	စုစု
၉။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	✓	စုစု
၁၀။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	✓	စုစု
၁၁။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	✓	စုစု
၁၂။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	✓	စုစု
၁၃။	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	✓	✓	စုစု

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းရန်ပုံငွေ အမျိုးအမည်/အမျိုးအစား အိမ်ထောင်စု အိမ်ထောင်စု အိမ်ထောင်စု အိမ်ထောင်စု အိမ်ထောင်စု



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ခံရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ မိမိတို့၏ အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အချက်အလက်များကို အကျဉ်းချုပ် ဖော်ပြရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့၏ အဖွဲ့ဝင်များသည် အစည်းအဝေးထောက်ခံရောက်သူများအရင်းကို မြှင့်တင်ရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း **အမျိုးသား**

ရက်စွဲ: ၁၃. ၁. ၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: **အထူး**

မြို့နယ်: **ဆင်စွယ်**

မိမိတို့၏အကျဉ်းချုပ်ပြင်ပ (✓)  စက်ဝန်း(၀)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)  စက်ဝန်း(၅)

ကျေးရွာအုပ်စု: **အိန္ဒြေ**

ကျေးရွာ: **ဆားတံခွန်**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိန်းစား လယ်(✓/၀)	အိမ်ထောင် စုကိန်းစား လယ်(✓/၀)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	အောင်အောင်	✓	✓	✓	✓	မ	မ
၂	အောင်အောင်	✓	✓	✓	✓	မ	မ
၃	အောင်အောင်	✓	✓	✓	✓	မ	မ
၄	အောင်အောင်	✓	✓	✓	✓	မ	မ
၅	အောင်အောင်	✓	✓	✓	✓	မ	မ
၆	အောင်အောင်	✓	✓	✓	✓	မ	မ
၇	အောင်အောင်	✓	✓	✓	✓	မ	မ
၈	အောင်အောင်	✓	✓	✓	✓	မ	မ
၉	အောင်အောင်	✓	✓	✓	✓	မ	မ
၁၀	အောင်အောင်	✓	✓	✓	✓	မ	မ
၁၁	အောင်အောင်	✓	✓	✓	✓	မ	မ
၁၂	အောင်အောင်	✓	✓	✓	✓	မ	မ
၁၃	အောင်အောင်	✓	✓	✓	✓	မ	မ
စုစုပေါင်း		၁၃	၁၃	၁၃	၁၃		

(၀) အိမ်ထောင်စုကိန်းစားလယ်များကို အကျဉ်းချုပ် ဖော်ပြရန်၊ အိမ်ထောင်စုကိန်းစားလယ်များသည် အစည်းအဝေးထောက်ခံရောက်သူများအရင်းကို မြှင့်တင်ရန်



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်ထောက်ပံ့ရေး (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစဉ်အဆက်ထောက်ပံ့ရေး အသုံးပြုရန်၊ လူထုစွန့်ခွာမှု ကျင့်သုံးခြင်းအစီအစဉ် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်း-စက်ဝန်း-အချိန်ဇယားပါ အစဉ်အဆက်ထောက်ပံ့ရေး အစဉ်အဆက်ထောက်ပံ့ရေး ပြည့်စုံမှုကို စိစစ်ရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်စာတင်  
ရက်စွဲ ၂၀၂၁. ၁. ၂၀ နေ့စွဲ မြန်မာ့ ဝေဟာရ  
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး အဖွဲ့ မြန်မာ့ ဝေဟာရ ကျေးဇူးတင်ပေးရန် ကျေးဇူးတင်ပေးရန်

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင် စုစည်းထား ဝယ်(V) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ခင်စာတင်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	ဗမာ	
၂	ဒေါ်ခင်စာတင်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၃	ဒေါ်ခင်စာတင်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၄	ဒေါ်ခင်စာတင်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၅	ဒေါ်ခင်စာတင်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၆	ဒေါ်ခင်စာတင်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၇	ဒေါ်ခင်စာတင်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၈	ဒေါ်ခင်စာတင်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၉	ဒေါ်ခင်စာတင်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၁၀	ဒေါ်ခင်စာတင်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၁၁	ဒေါ်ခင်စာတင်	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	"	
		၁၀		၁၀		

(၁) အိမ်ထောင်စုစည်းရုံးမှုမရှိပါ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုက်ရိုက်ပြုစုပေးရန် အမည်ရင်းပါ







ပုဂ္ဂိုလ်အဖွဲ့အစည်းများသည် ဤသော စက်မှုပညာ (ကုမ္ပဏီ) မှာ

၁။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုမှု - (၁) ဦးစီးအဖွဲ့

(၂) အဖွဲ့

၂။ ကျေးဇူးတင်/တောင်းဆိုမှု - (၃) ဦးစီးအဖွဲ့

(၄) အဖွဲ့

၃။ အဖွဲ့ ( ကိုယ်စားလှယ် ) - (၅) အဖွဲ့အစည်း

၄။ ဖော်ပြချက် - (၆) ဦးစီးအဖွဲ့

(၇) ဦးစီးအဖွဲ့ (၈) အဖွဲ့

၅။ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း - (၉) ဦးစီးအဖွဲ့

(၁၀) အဖွဲ့အစည်း

၆။ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း - (၁၁) ဦးစီးအဖွဲ့

(၁၂) အဖွဲ့အစည်း

၇။ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း - (၁၃) ဦးစီးအဖွဲ့

(၁၄) အဖွဲ့အစည်း

၈။ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း - (၁၅) အဖွဲ့အစည်း

ထို့အပြင် ကျွန်ုပ်တို့ ဖွဲ့စည်းပေးခဲ့သော အဖွဲ့အစည်း မှ ဦးစီးအဖွဲ့  
အဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ်

အဖွဲ့အစည်း (၃) ခုမှာ နှစ်စဉ်အတွက် ပထမဦးဆုံးအဖွဲ့အစည်း

အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း

အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း

အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း

အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း

အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း

အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း

...တို့နောက် ... အောင်မြင်မှုများ၏ ... အောင်မြင်မှုများ ... အောင်မြင်မှုများ ...  
 ... အောင်မြင်မှုများ ... အောင်မြင်မှုများ ... အောင်မြင်မှုများ ...  
 ... အောင်မြင်မှုများ ... အောင်မြင်မှုများ ... အောင်မြင်မှုများ ...  
 ... အောင်မြင်မှုများ ... အောင်မြင်မှုများ ... အောင်မြင်မှုများ ...

အစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်များ

အောင်မြင်မှုများ (အောင်မြင်မှု) ... အောင်မြင်မှုများ

... အောင်မြင်မှုများ - ... အောင်မြင်မှုများ

... အောင်မြင်မှုများ

... အောင်မြင်မှုများ - ... အောင်မြင်မှုများ

... အောင်မြင်မှုများ

... အောင်မြင်မှုများ - ... အောင်မြင်မှုများ

... အောင်မြင်မှုများ - ... အောင်မြင်မှုများ

... အောင်မြင်မှုများ

... အောင်မြင်မှုများ

M & F - ... အောင်မြင်မှုများ

... အောင်မြင်မှုများ

၈.၈.၆ - ဦးအိန်စွေး  
ခေါ်ဝေါ်ခေါ်

O.M - ဦးဝင်းအောင်  
ခေါ်ဝေါ်ခေါ်

ဘဏ္ဍာရေး၊ စာရေး - ခေါ်ဝေါ်ခေါ်

နောက်လာမည့်အစည်းအဝေးပြုလုပ်မည့်

(နေ့ရက်/အချိန်/နေရာ) ၊

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းတင်သူ

လက်မှတ် ..... *thi* .....

အမည် .. ခေါ်ဝေါ်ခေါ် .....

ရာထူး .. လူထုဝန်ထမ်းရေးရာ .....

တောင်မြေနီကျေးရွာ၏ ကျေးရွာလက်စွဲစာအုပ်ပြုလုပ်ခြင်း  
မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံများ





နောက်ထက်တွဲ (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ အနှစ်ချုပ်

မှရင်းသည်အား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။ MIS data အနေဖြင့်သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

	ဆဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူ ဦးစားပေးလဲ	လ / နှစ်	ကျေးဇူးတင်တာဝန်ခံသူ သို့ အုပ်စု	ပြင်ပမှ မည်သူ ထောက်ပံ့ မလဲ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	ရွာချင်း ဆက်ဆံရေး ကူးတံတား	✓ ပါမ ✓ မပါကား			
	၂	ရွာချင်း ဆက်ဆံရေး	✓ ပါမ □ ကား			
	၃	စုရပ်စုဆောင်	✓ ပါမ ✓ မပါကား			
	၄		□ ပ □ ကား			
	၅		□ ပ □ ကား			
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း/ ဖွံ့ဖြိုးရေး	၁		□ ပ □ ကား			
	၂		□ ပ □ ကား			
	၃		□ ပ □ ကား			
	၄		□ ပ □ ကား			
	၅		□ ပ □ ကား			
ကျွမ်းကျင်ရေး နှင့် အာဟာရ	1	ကျေးဇူးတင်ရေး အဖွဲ့အစည်း	✓ ပါမ ✓ မပါကား			
	2		□ ပ □ ကား			
	3		□ ပ □ ကား			
	4		□ ပ □ ကား			
	5		□ ပ □ ကား			
ပညာရေး	၁	အသစ်ကျောင်း ဖွဲ့စည်းရေး	✓ ပါမ ✓ မပါကား			
	၂	မူကြိုကျောင်း	□ ပ ✓ မပါကား			
	၃		□ ပ □ ကား			
	၄		□ ပ □ ကား			
	၅		□ ပ □ ကား			

အကြီး	၀	ရလေးဝေရ	<input checked="" type="checkbox"/> မပါ <input checked="" type="checkbox"/> ပါသည်			
	၂	ကွဲတွင်းလမ်းပြုပြင်ရေး	<input checked="" type="checkbox"/> မပါ <input checked="" type="checkbox"/> ပါသည်			
	၃	ဆိုလာဖီး	<input checked="" type="checkbox"/> မပါ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄	ရေပလမ်းကျောက်ခွဲ ဖိစီး	<input checked="" type="checkbox"/> မပါ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မပါ <input type="checkbox"/> ကျား			

## VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ-	VDP ရက်စွဲ-
		မြို့နယ်-	ကျေးရွာအုပ်စု-

(က) ခြုံငုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်) - PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း - တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ မှ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု (VDPs) များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ ထက်ကျော်လျှင် ကျပန်းနမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP တာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ဗာတီကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများကရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု တာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)
- မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-

