

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

ဦးစီးဌာန၊ မြေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ဗဟိုဌာန



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

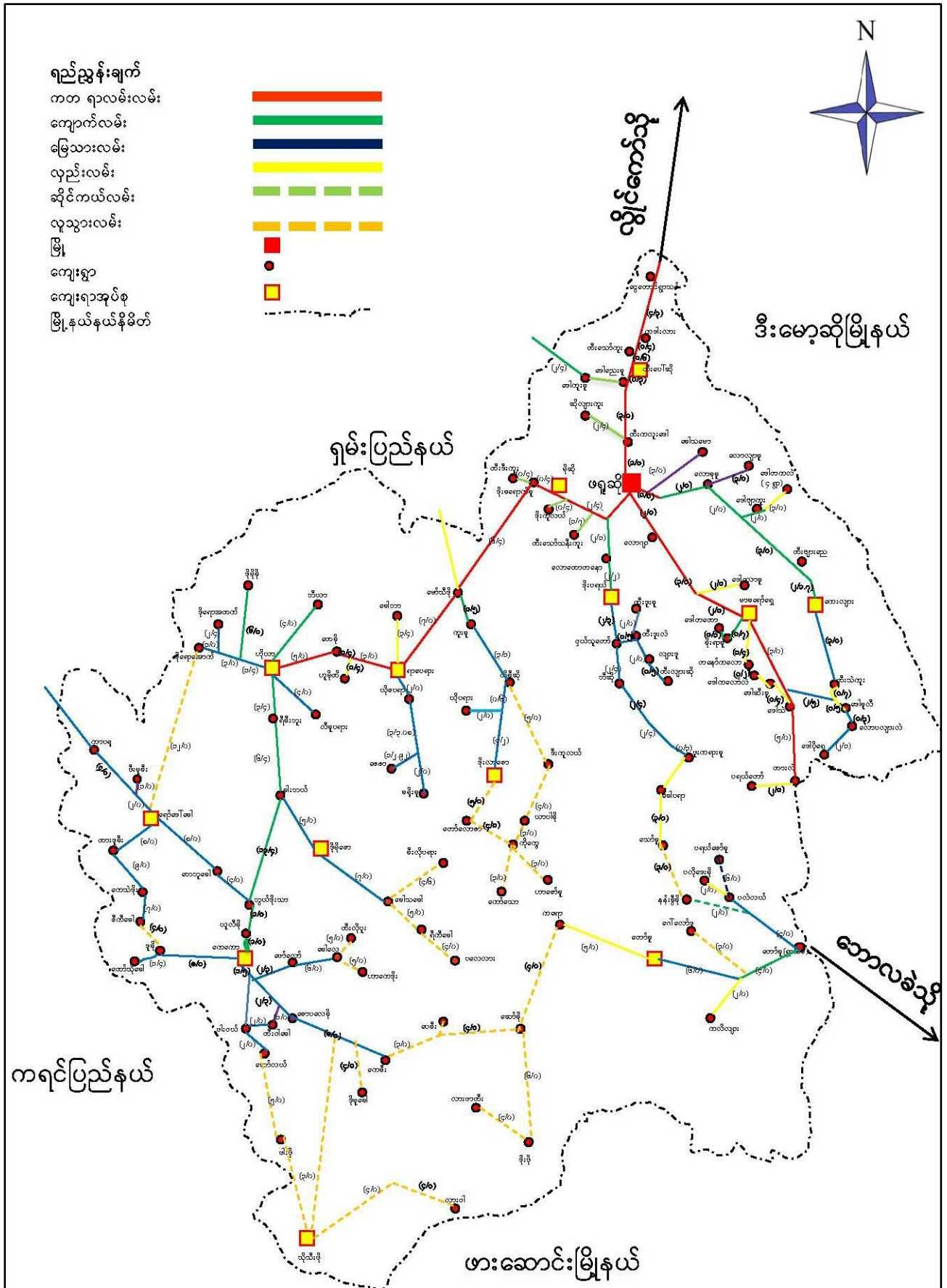
Village Development Plan (VDP)

ဦးလှစောကျေးရွာအုပ်စု၊ ယာပါခိုကျေးရွာ

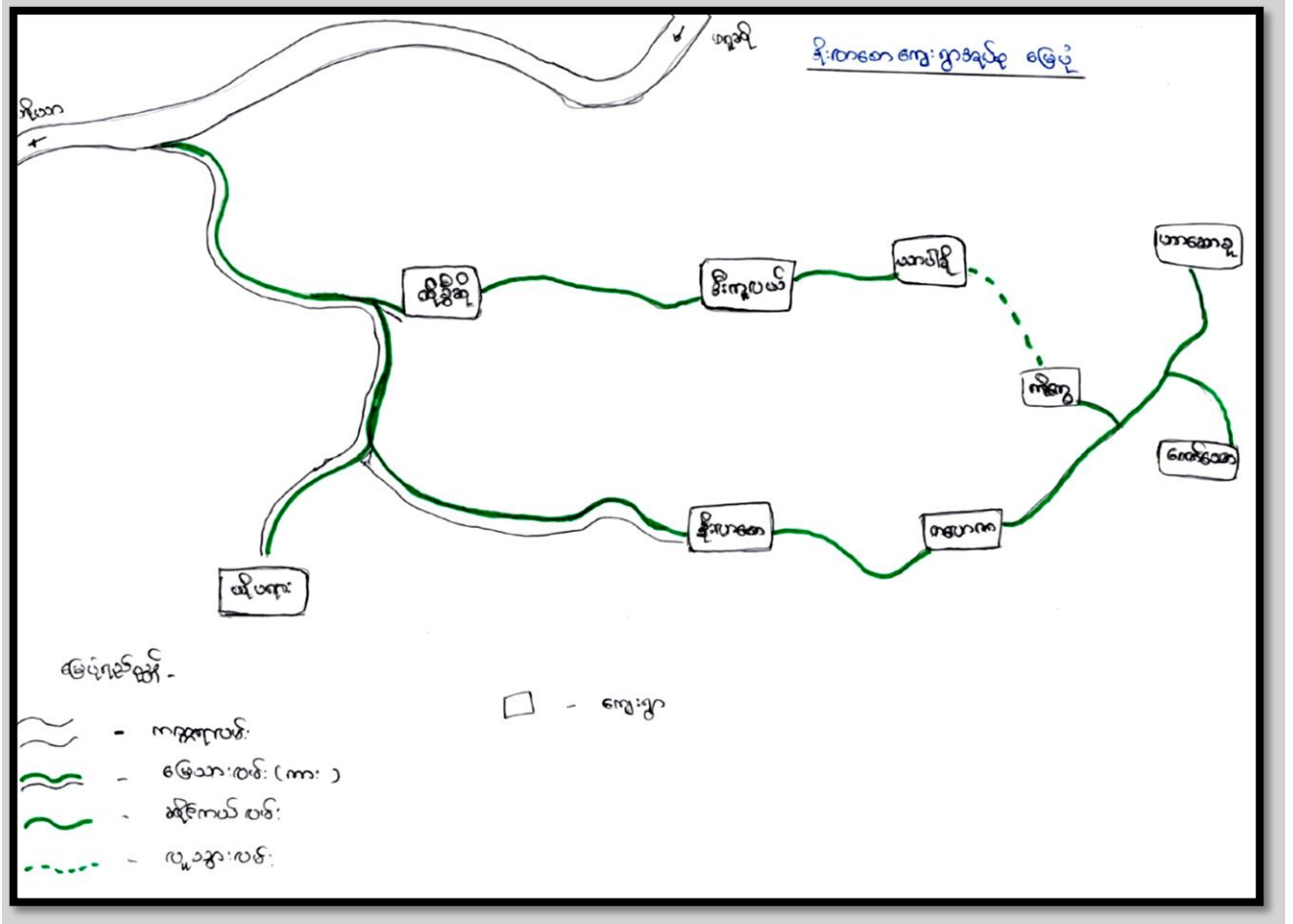
မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ
၁	မြို့နယ်မြေပုံ
၂	ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ
၃	အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
၄	လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဇယား
၅	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ် ချက်များ
၆	ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
၇	ကျေးရွာကော်မတီဝင်များစာရင်း
၈	ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)
၉	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)
၁၀	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)
၁၁	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)
၁၂	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)
၁၃	ကျေးရွာအစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
၁၄	ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
၁၅	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist For VDP)

၁။ ဖရူဆိုမြို့နယ်အခြေပြမြေပုံ



၂။ ဒိုးလာစောကျေးရွာအုပ်စု အခြေပြမြေပုံ



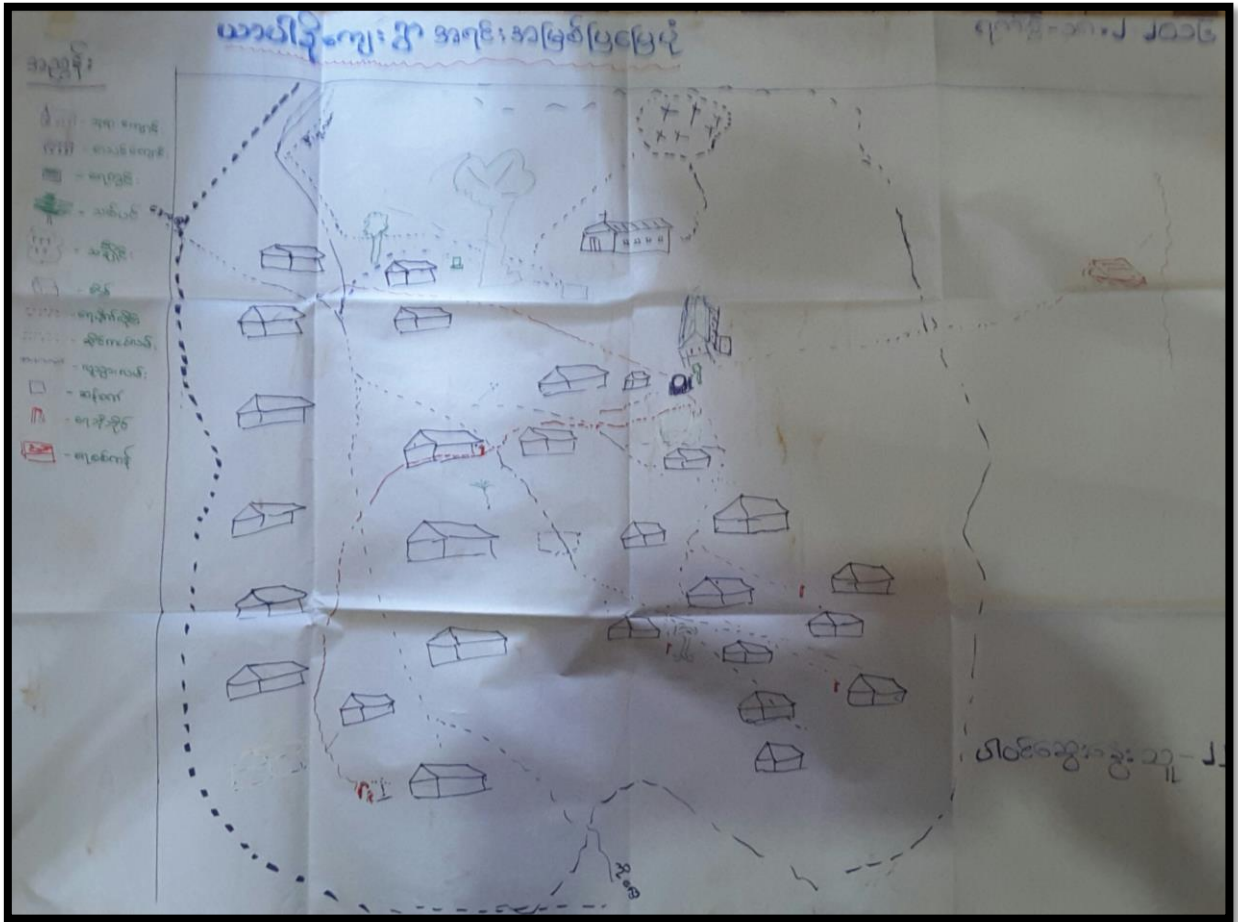
၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

- ၁. ဒိုးလာစောကျေးရွာ
- ၂. ကိုကျွကျေးရွာ
- ၃. ဒိုးကူလယ်ကျေးရွာ
- ၄. ဟာစောခူကျေးရွာ
- ၅. ထိုခိုဆီပူကျေးရွာ
- ၆. ကော်သောကျေးရွာ
- ၇. တလောဇာကျေးရွာ
- ၈. ယာပါခိုကျေးရွာ
- ၉. ယိုးပရာ

၄။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အသုံးပြုသော PRA Tools များ
၁	ကျေးရွာအရင်းမြစ်ပြမြေပုံ (Social Map)
၂	ရာသီခွင်ပြပြကွဲဒီနို (Seasonal Gender)
၃	ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု ဦးစားပေးအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)
၄	ကျား၊ မ ယင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ခြင်း (Cob Web)
၅	အရင်းအမြစ်အသုံးချမှုဖော်ထုတ်ခြင်း ဇယား (Asset Mapping)
၆	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုမြေပုံ (Venn diagram)
၇	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)

၅။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ
ကျေးရွာမြေပုံ (Social Map)



လူမှုရေးပြမြေပုံ (သုံးသပ်ချက်များ)
ရည်ရွယ်ချက်

ယာပါဒိုကျေးရွာ၏ လူမှုရေးပြမြေပုံ သုံးသပ်ခြင်း၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ ကျေးရွာ၏ တည်နေရာ အနေအထားနှင့် ဘာသာရေး ကိုးကွယ်မှုပုံစံ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး၊ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု၊ ပညာရေးအခြေနေနှင့် ရေရရှိမှု စသည့် အခြေနေများကို သိရှိနိုင်စေရန်ဖြစ်ပါသည်။

ယာပါဒိုကျေးရွာတွင် အိမ်ခြေစုစုပေါင်း (၂၆)အိမ်ရှိပြီး အဓိက အဆောက်အဦများဖြစ်သော မူလတန်းကျောင်း၊ ဘုရားကျောင်းနှင့် ရေတွင်းများပါရှိပါသည်။ ကျေးရွာမြေပုံအရ ကျေးရွာအတွင်းတွင် ရေပိုက်လိုင်းများ သွယ်ယူထားရှိပါသည်။ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအတန်အသင့် ကောင်းမွန်အဆင်ပြေပါသည်။ အဘယ်ကြောင့်ဆိုသော် ဆိုင်ကယ်လမ်းပေါက်သောကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။ မူလတန်းကျောင်းသည် ကျောင်းသား/သူများအတွက် လုံလောက်အဆင်ပြေမှု မရှိပါဟု ရွာသူ/သားတို့မှ ဆွေးနွေးတင်ပြပါသည်။ ရေပေးဝေရေးတွင်လည်း ရေစုကန်များ မရှိသဖြင့် ရေများမကြာခဏ ပြတ်လတ်လေ့ရှိပါသည်။ သစ်တော အရင်းအမြစ် အတန်အသင့်ရှိပါသည်။ ကျေးရွာ၏ အဓိကအသက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းမှာ မိရိုးဖလာ တောင်ယာလုပ်ငန်းဖြစ်ပါသည်။ ထို့ကြောင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရန်အတွက် သော်လည်းကောင်း၊ လူမှုရေး၊ စီးပွားရေး၊ ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးတို့တွင် ဖွံ့ဖြိုးရန် လိုအပ်လျက်ရှိပေသည်။

ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calendar)

ကျေးရွာ-ယာပါဒို	JANUARY ရာသီချိုင့်ပြဇယား								ခုနှစ် 17, 2, 2018			
အကြောင်းအရာ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ခွဲစောက်	C.A M. ANA	စက်မှု						စက်မှု		စက်မှု	စက်မှု	NATH LO
စိုက်ပျိုးရေး	စက်မှု	စက်မှု	စက်မှု	စက်မှု		စက်မှု	စက်မှု		စက်မှု	စက်မှု		
ကျန်းမာရေး	ရောဂါ	ရောဂါ		ရောဂါ								ရောဂါ
ပညာရေး		ကျောင်း				ကျောင်း						
လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး	✓	✓	✓	✓	✓							✓
လှည့်လည်ခြင်း							ကျေးရွာ	✓				
လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး	✓	✓	✓	✓	✓	✓			စက်မှု	✓	✓	✓
ဆောက်လုပ်ခြင်း	✓		ဆောက်	✓	✓	✓						ဆောက်

ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန် သုံးသပ်ချက်
ရည်ရွယ်ချက်

ယာပါဒိုကျေးရွာ၏ ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်ရေးဆွဲခြင်း၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ ကျေးရွာ၏ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းများ၊ ကျန်းမာရေး၊လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး၊ ရေရရှိမှုအခြေအနေများ နှင့် ကျေးရွာသူ/သားများ၏ လအလိုက်ဝင်ငွေ/ထွက်ငွေများအပြင် ရိုးရာပွဲတော်များကို သိရှိစေရန် ရည်ရွယ်ရေးဆွဲခြင်းဖြစ်ပါသည်။

ယာပါဒို ကျေးရွာ၏ ရာသီခွင်ပြဇယားတွင်ပါဝင်သော အကြောင်းအရာများမှာ -ပွဲတော်၊စိုက်ပျိုးရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ ပညာရေး၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး၊လုပ်ငန်းခွင်၊ လမ်းပြန်လည်မွမ်းမံခြင်း၊ ဆောက်လုပ်ခြင်း ဟူသော အကြောင်းအရာများကို ဆွေးနွေးကြပါသည်။ ပွဲတော်ကာလမှာ ဇန္နဝါရီတွင် ဘာသာရေး အသင်းအဖွဲ့များ ဥပုတ်စောင့်တည်ခြင်းနှင့် ဖေဖော်ဝါရီတွင် လက်ထပ်မင်္ဂလာပွဲတို့ကို ကျင်းပလေ့ရှိပါသည်။ သြဂုတ်လတွင် ရိုးရာဒီးကူးပွဲတော်ကို ကျင်းပပါသည်။ နိုဝင်ဘာတွင် ကောက်သစ်စားပွဲနှင့် ဒီဇင်ဘာတွင် သင်းချိုင်းပွဲတို့ကျင်းပပါသည်။ စိုက်ပျိုးရေးကာလတွင် ဇန္နဝါရီနှင့် ဖေဖော်ဝါရီတွင် တောင်ယာ ခုတ်ခြင်း၊ မတ် လတွင် တောင်ယာများ မီးရှို့ခြင်း နှင့် ဧပြီတွင် စူးထိုးပြီး စပါးစိုက်ပျိုးကြပါသည်။ ဇွန်နှင့် ဇူလိုင်တွင် ဖာလာပင် များစိုက်ပျိုးကြသည်။စက်တင်ဘာတွင် ဖာလာသီးများ ခူးဆွတ်ရောင်းချကြပါသည်။ တစ်နှစ်ပတ်လုံး၏ ကျန်းမာရေးအခြေအနေတွင် ဇန္နဝါရီနှင့် ဖေဖော်ဝါရီတွင် နှာစေးခြင်းများဖြစ်ပြီး ဧပြီတွင် ဝမ်းပျက်/လျှော့အဖြစ်များပြီး ဒီဇင်ဘာတွင် ချောင်းဆိုးခြင်း အဖြစ်များပါသည်။ ပညာရေးတွင်

ဇွန်လမှ စတင်ကာ ကျောင်းများတက်ရပြီး ဖေဖေဝါရီတွင် ကျောင်းပိတ်ပါသည်။ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး ကဏ္ဍတွင် သွားလာရန် လွယ်ကူသောလမ်းများမှာ နီဝင်ဘာမှ မေလတို့တွင် ဆိုင်ကယ်ဖြင့် သွားလာနိုင်ပါသည်။ လမ်းပြုပြင်မှုအတွက် ဇူလိုင်နှင့် ဩဂုတ်တွင် ကျေးရွာလမ်းများ ပြုပြင်ကြပါသည်။ ပြန်လည်မွမ်းမံခြင်းတွင် စက်တင်ဘာမှ ဇွန်လအထိတို့တွင် သက်ဆိုင်ရာ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း လုပ်ငန်းများအတွက် ပြင်ဆင်ပြုလုပ် လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ဆောက်လုပ်ခြင်း အပိုင်းတွင် ဒီဇင်ဘာနှင့် ဇန်နဝါရီတွင် စပါးကျီများ တည်ဆောက်ပြီး မတ်လမှ ဇွန်လအထိသည် အိမ်များဆောက်လုပ် ကြသည်။ ရာသီခွင်ပြဇယားကို ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ စုစုပေါင်း(၁၇)ဦး တို့ဖြင့် သုံးသပ်ဆွေးနွေးခဲ့ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

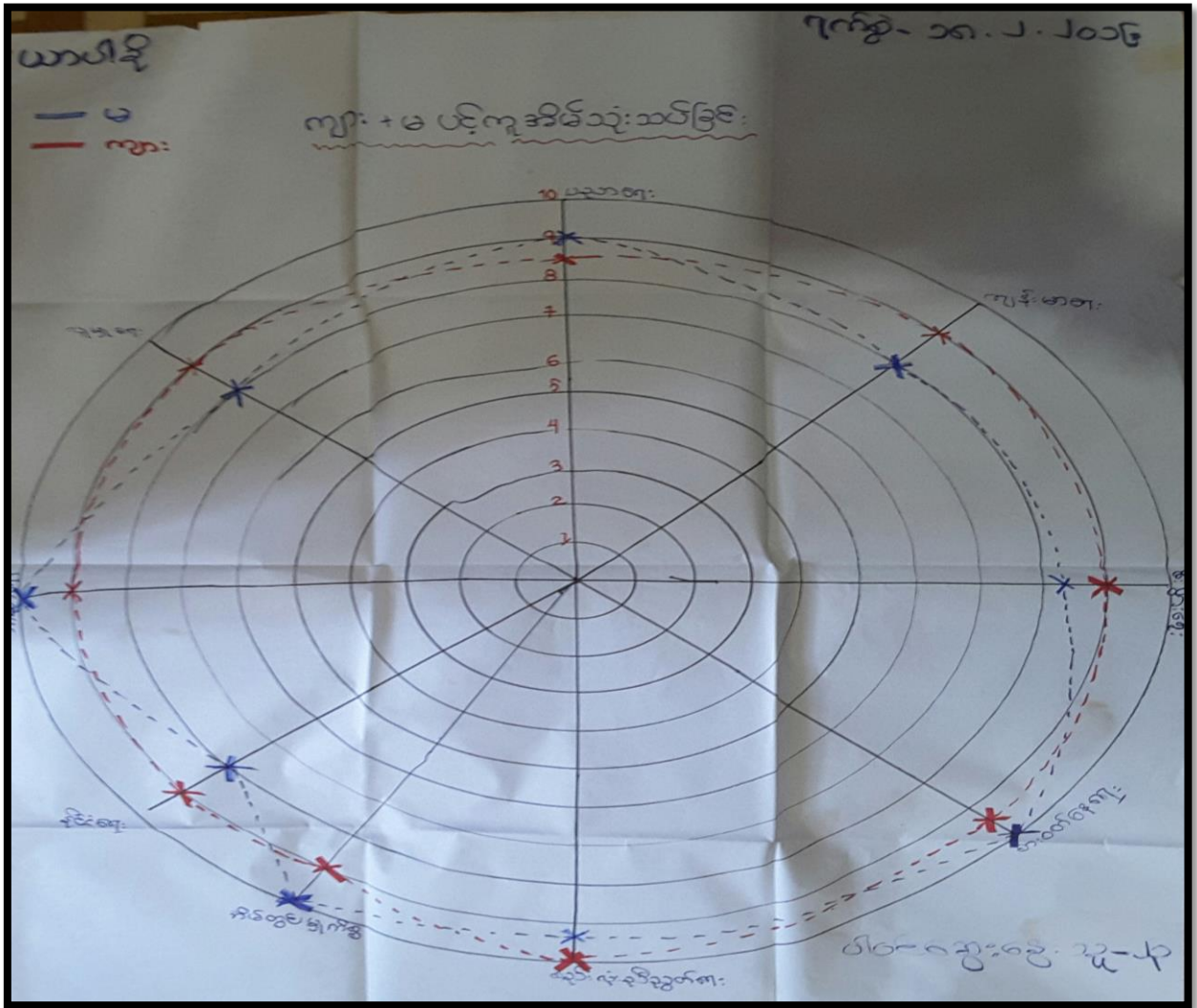
ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)

ယာပါခိုကျေးရွာ		ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း					
စဉ်	အခြေအနေအရာ	သွေးပြင် လက်ကား	ခါးထောက် ဝါးရေ	၅ နှစ်အတွင်း သုံးသားသော အုပ်စု	အခြေအနေ အရင်း	၅ နှစ်အတွင်း သုံးသားသော အုပ်စု	အခြေအနေ အရင်း
၁	အပြေလည်ဆုံးအုပ်စု	ဧည့်သည်များ (၁၀၀) အုပ်စု (၁၀၀) နှင့် ဝါးရေ (၁၀၀)	(၅)အိမ်	(၅)အိမ်	၅ နှစ်အတွင်း ဝါးရေ		
၂	ပြေလည်သောအုပ်စု	ဧည့်သည်များ (၅) ဝါးရေ (၅) ဝါးရေ (၅)	(၁၀)အိမ်	(၁၀)အိမ်	ဝါးရေ ဝါးရေ		
၃	မပြေလည်သောအုပ်စု	ဝါးရေ (၅) ဝါးရေ (၅) ဝါးရေ (၅)	(၁၁)အိမ်	(၁၁)အိမ်		(၁၁)အိမ်	

ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း (သုံးသပ်ချက်) ရည်ရွယ်ချက်

ယာပါခိုကျေးရွာတွင်ရှိသော ထိခိုက်လွယ်သော အုပ်စုများနှင့် ထိခိုက်လွယ်ရသော အကြောင်းရင်းများကို သိရှိစေရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။ ယာပါခိုကျေးရွာရှိ အိမ်ထောင်စုများအား အခြေအနေအလိုက် အုပ်စုများသတ်မှတ်ခြင်းဖြင့် ဆွေးနွေးကြရာ အပြေလည်ဆုံးအုပ်စု၊ ပြေလည်သောအုပ်စု၊ မပြေလည်သောအုပ်စုဟူ၍ သုံးစုခွဲပြီး ခွဲခြားသတ်မှတ်ပါသည်။ အပြေလည်ဆုံးအုပ်စုများ၏ အိမ်ထောင်စုဦးရေ(၅)စုရှိပြီး သွင်ပြင်လက္ခဏာများမှာ နွား(၅)ကောင်၊ ပျဉ်ထောင်အိမ်၊ စပါး(၂၀၀)ပုံး၊ ဖာလာစိုက်ခင်း(၁)ဧက၊ နှစ်ရှည်ပင်စိုက်ခင်းများနှင့် အမွေအနှစ်များ ဖြစ်သည်။ ပြေလည်သောအုပ်စုတွင် (၁၀)အိမ်ရှိပြီး နွား(၂)ကောင်၊ ဝါးအိမ်၊ စပါး(၅၀)ပုံးဟူသော သွင်ပြင် လက္ခဏာများပါရှိပါသည်။ ထို့နောက် မပြေလည်သောအုပ်စုတွင် အိမ်ထောင်စု (၁၁)စုရှိပြီး ထိုသူတို့သည် ဝါးအိမ်၊ စပါး(၅၀)ပုံးနှင့် အိမ်မွေးတိရစ္ဆာန်တို့ဖြစ်ပါသည်။ အထက်ပါ အကြောင်းအရာများအား လူဦးရေ (၂၁)ဦးမှ ပါဝင်ဆွေးနွေး သုံးသပ်ခဲ့ခြင်းဖြစ်ပါသည်။

ကျား/မ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ခြင်း (Cob Web)



ကျား/မဆိုင်ရာ ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ (သုံးသပ်ချက်) ရည်ရွယ်ချက်

ယာပါနိုကျေးရွာ၏ ကျား/မဆိုင်ရာ ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ သုံးသပ်ခြင်း၏ ရည်ရွယ်ချက်များ ကျေးရွာတွင် ရှိသော အမျိုးသား /သမီးများ၏ ကဏ္ဍအသီးသီးတွင် ပါဝင်မှုအနေအထားနှင့် အကယ်၍ ပါဝင်မှုအနေအထားကွာဟမှုရှိပါက မည်သည့်အတွက်ကြောင့် ဆိုသည်ကို သိရှိစေရန်ဖြစ်ပါသည်။

ယာပါနိုကျေးရွာရှိ ကျား/မ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ရာတွင် အဆင့်သတ်မှတ်ချက်အတိုင်း သုံးသပ်ပါသည်။ ပညာရေး၊ ဘာသာရေး၊ အိမ်တွင်းမှူကိစ္စနှင့် စားဝတ်နေရေးတို့တွင် အမျိုးသမီးတို့သည် အမျိုးသားများထက် သာလွန်ပါသည်။ သို့သော် လူမှုရေး၊ နိုင်ငံရေး၊ စည်းလုံးညီညွတ်ရေးနှင့် စီးပွားရေး၊ ကျန်းမာရေးတို့တွင် အမျိုးသားများက အမှတ်သာလွန်ကြပါသည်။ ထို့ကြောင့် ယာပါနိုကျေးရွာတွင် ကျား/မတို့သည် ကဏ္ဍအသီးသီးတို့တွင် မတူသာလွန်ကြပါသည်။ ထိုအခြေနေ များတွင် အမျိုးသမီးများနှင့် အမျိုးသားများ၏ ပါဝင်မှုကဏ္ဍအသီးသီးတွင် တူညီမှုရှိစေရန်နှင့် အတူ ပူးပေါင်းပါဝင်နိုင်ရန် ဆွေးနွေးသုံးသပ်ပါသည်။ ပင့်ကူအိမ်မြေပုံကို သုံးသပ်ရာတွင် စုစုပေါင်း (၂၃)ဦးဖြင့် သုံးသပ်ဆွေးနွေးခဲ့ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

အရင်းအမြစ်အသုံးချမှုဖော်ထုတ်ခြင်း ဇယား (Asset Mapping)

အရင်းအမြစ်အသုံးပြုအခြေပြဏယား

စဉ်	အရင်းအမြစ်အရာ (အရာရင်းအရာ)	အသုံးပြုမှု	ဆုံးဖြတ်ချက်ချသူ
၁	ကျောက်	ကျား + မ	ကျား
၂	ရေထွက်ပေါက်	" "	"
၃	သစ်တော	ကျား + မ	ကျား
၄	သဲ	မ	
၅	ထုံးကျောက်	"	
၆	ဝါး	" + "	ကျား + မ
၇	တောင်တိရစ္ဆာန်	ကျား	ကျား
၈	အဝတ်အစားအဆင် (ဝါဒွမ်)	ကျား + မ	မ
၉	ငှက်ပျောပင်တော	ကျား + မ	ကျား + မ
၁၀	သစ်ပင်၊ ဝါဒွမ်ပင်၊ သစ်တောပင်	မ	ကျား + မ

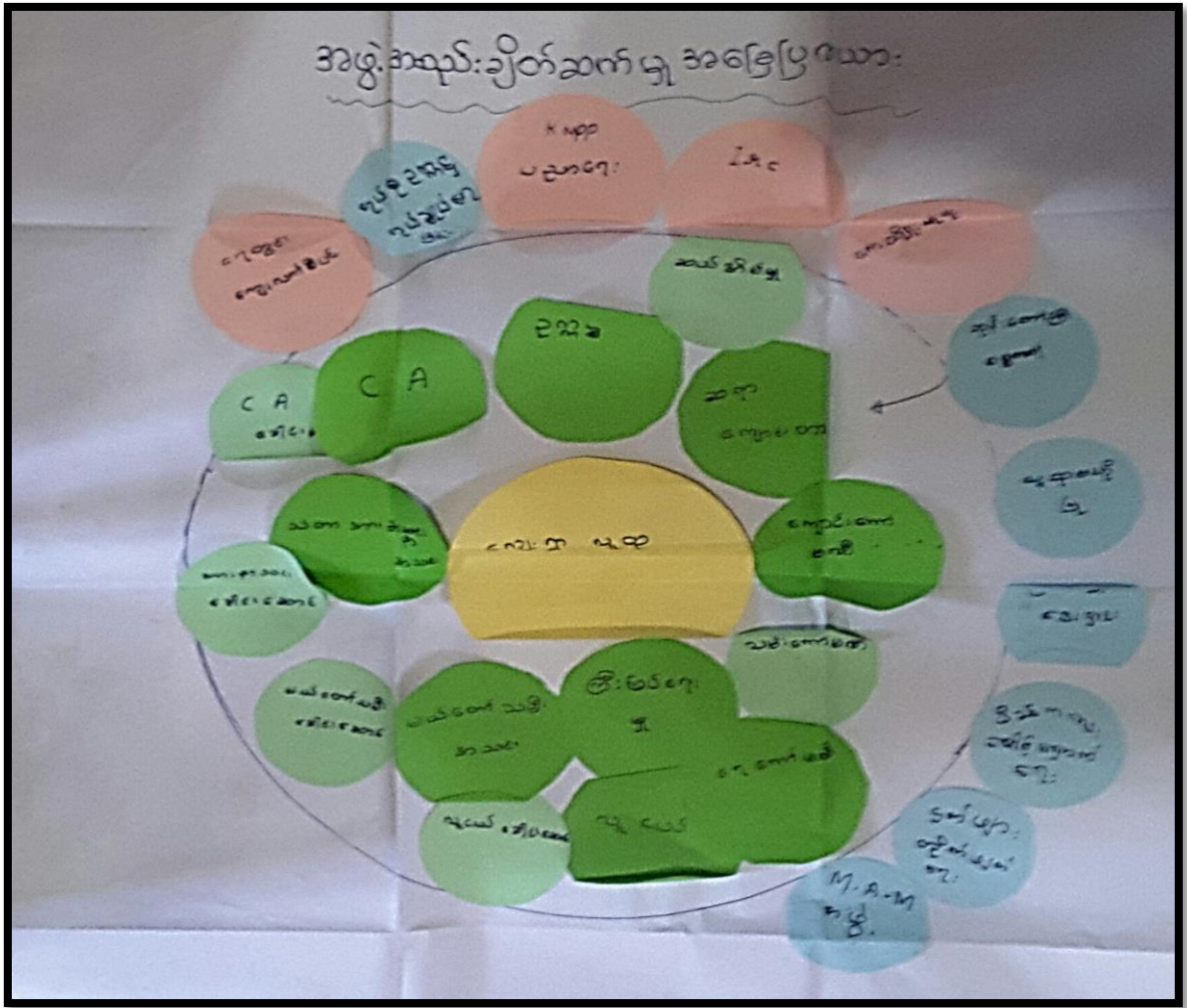
ကျေးရွာအရင်းအမြစ် အသုံးချမှုမြေပုံ (သုံးသပ်ချက်များ) ရည်ရွယ်ချက်

ယာပါခိုကျေးရွာ၏ အရင်းအမြစ်အသုံးချမှုမြေပုံကို ရေးဆွဲခြင်းသည် ထိုအရင်းအမြစ်များကို မည်သူက အသုံးပြုပြီး ထိုအရင်းအမြစ်များကို အသုံးပြုရန် မည်သူကဆုံးဖြတ်ချက်ချသည်ကို သိရှိရန် ရည်ရွယ်ခြင်းဖြစ်ပါသည်။

ယာပါခို ကျေးရွာရှိ အရင်းအမြစ်များအနေဖြင့် ကျောက်၊ ရေထွက်ပေါက်၊ သစ်တော၊ သဲ၊ ထုံးကျောက်၊ ဝါး၊ တောတိရစ္ဆာန်၊ ဝါးပင်၊ ငှက်ပျောတောနှင့် သစ်ခွပန်းများဖြစ်ပါသည်။ အသုံးပြုမှုများတွင် ကျား/မ တန်းတူ အသုံးပြုပြီး တောတိရစ္ဆာန်တွင် အမျိုးသားများကသာ အသုံးပြုပြီး သစ်ခွပန်းများတွင် အမျိုးသမီးတို့ကသာ အသုံးပြုသည်ဟု သိရှိရပါသည်။ ထို့နောက် အရင်းအမြစ်များတွင် ဆုံးဖြတ်ချက် ချမှုအနေဖြင့် ထုံးကျောက်၊ ငှက်ပျောတောနှင့် သစ်ခွပန်းတို့တွင် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး တန်းတူဆုံးဖြတ် ချက်ချကြပါသည်။ ကျန်ရှိနေသော အရင်းအမြစ်များကို အမျိုးသားတို့ကသာ ဆုံးဖြတ်ချက်ချ ထိန်းချုပ်မှု ရှိသည်ဟု သုံးသပ်ဆွေးနွေးရပါသည်။

ကျေးရွာ၏ အရင်းအမြစ်အသုံးချမှုကို သုံးသပ်ရာတွင် အမျိုးသား (၅)ဦး၊ အမျိုးသမီး (၁၂)ဦးတို့ ဖြင့် သုံးသပ်ဆွေးနွေးခဲ့ခြင်းဖြစ်ပါသည်။

အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြေပုံ (Veen diagram)

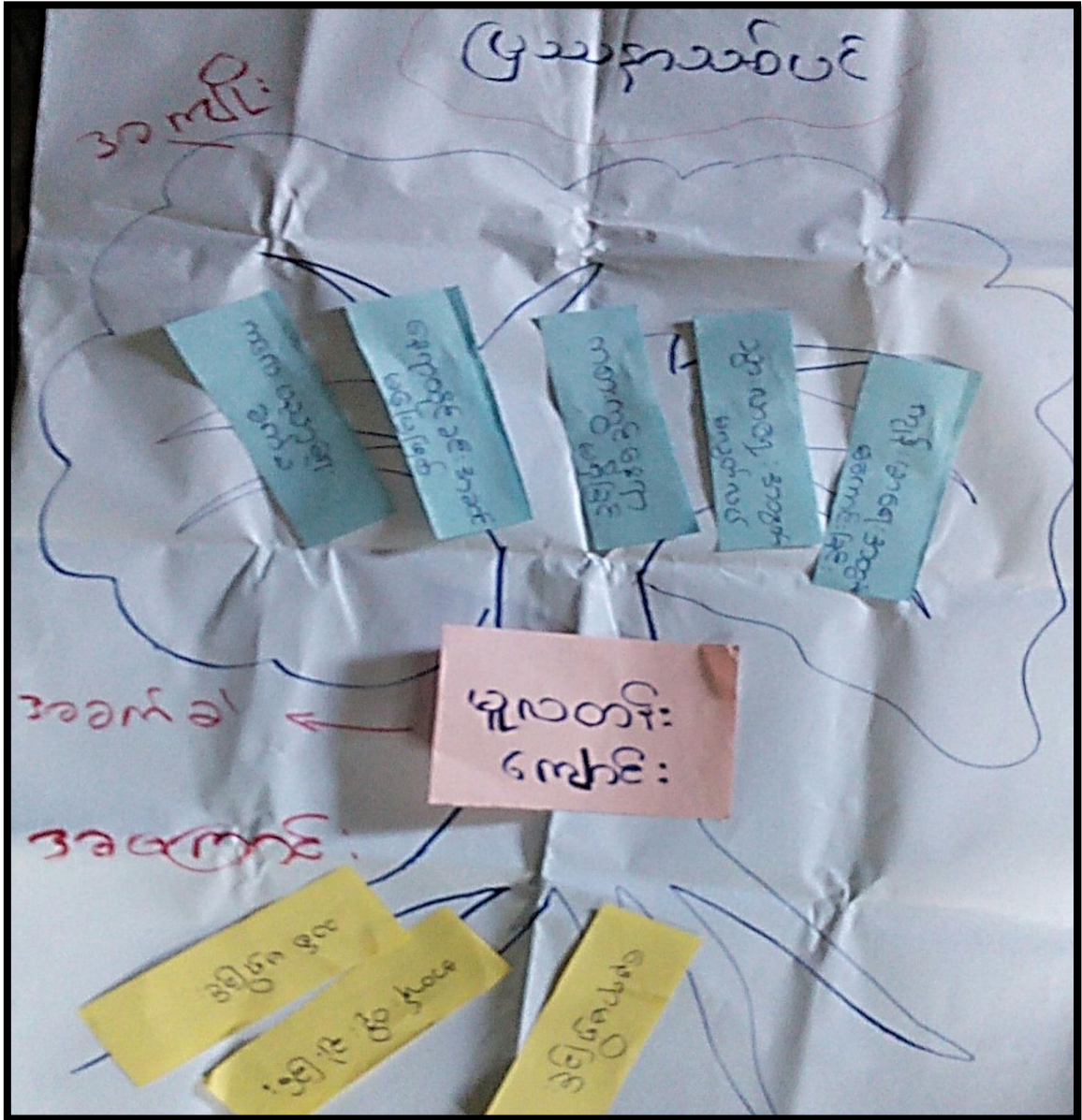


အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်မှုပြေပုံ (သုံးသပ်ချက်များ) ရည်ရွယ်ချက်

ယာပါခိုကျေးရွာတွင် သြဇာလွှမ်းမိုးမှုရှိသော လူများ၊ အုပ်စုများနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချရာတွင် အမျိုးသား/သမီး ပါဝင်မှုအခြေအနေ၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု အခြေအနေ၊ ဘေးဖယ်ခံထားရသော အုပ်စုများ၏ ပါဝင်ခွင့်အခြေအနေ၊ ကျေးရွာအတွင်းရှိ အရင်းအမြစ်များ၏ အသုံးချမှု အခြေအနေနှင့် ထိန်းချုပ်မှုများကို သိရှိနိုင်စေရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

ယာပါခိုကျေးရွာရှိ ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ကျေးရွာပြင်ပရှိအဖွဲ့အစည်းဟူပြီး (၂)မျိုးခွဲခြားနိုင်ပါသည်။ ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများမှာ ဆယ်အိမ်မှူး၊ CA၊ ဘာသာရေးခေါင်းဆောင်များ၊ ကျောင်းကော်မတီ၊ လမ်းကော်မတီ၊ ရေကော်မတီ၊ လူငယ်အသင်း၊ ကြီးကြပ်ရေးမှူး၊ လူငယ်များ၊ မယ်တော်သမီးအသင်း၊ သံနာအားနာမိခင်ဟူသော အဖွဲ့အစည်းများ ရှိပါသည်။ ပြင်ပ အဖွဲ့အစည်းတွင် ကျေးလက်အဖွဲ့၊ အုပ်စုအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ KNPP ပညာရေး၊ IRC၊ UNDP၊ ကျောင်းထိုင်ဘုန်းတော်ကြီး၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ ငြိမ်းဖောင်အေးရှင်းမိခင်နှင့်ကလေးစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့၊ ငှက်ဖျားတိုက်ဖျက်ရေးအဖွဲ့၊ MAM အဖွဲ့တို့ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးရွာအတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများသော်လည်းကောင်း၊ ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများ သည်လည်းကောင်း အုပ်ချုပ်ရေးမှူးမှတစ်ဆင့် ချိတ်ဆက် ဆက်သွယ်ကြောင်း သိရပါသည်။

ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)



ပြဿနာသစ်ပင် မြေပုံ(သုံးသပ်ချက်)

ယာပါခိုကျေးရွာ၏ ပြဿနာသစ်ပင်ရေးဆွဲခြင်း ရည်ရွယ်ချက်မှာ ကျေးရွာတွင် ရှိသော ပြဿနာအခက်ခဲများ၊ ထိုပြဿနာအခက်ခဲများ ဖြစ်ပေါ်ခြင်း၏ အကြောင်းရင်းများ၊ ထိုအခက်ခဲများ၏ ကျေးရွာအပေါ် အကျိုးသက်ရောက်မှုများ၊ ပြဿနာအခက်ခဲအချင်းချင်း ပတ်သတ်ဆက်နွယ်မှုများကို ဖော်ထုတ်သိရှိပြီး ဖြေရှင်းရေးမည့် နည်းလမ်းများကို သိရှိအသုံးပြုနိုင်စေရန် ရည်ရွယ်သည်။

ယာပါခိုကျေးရွာတွင် ရှိနေသော ပြဿနာအခက်ခဲများတွင် အရေးကြီးဆုံးသော လက်တလော လိုအပ်ချက်မှာ မူလတန်းကျောင်းမရှိခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ထိုပြဿနာဖြစ်စေသော အကြောင်းရင်းများမှာ မြေနေရာမရှိခြင်း၊ အသိပညာမရှိခြင်း၊ အဆောက်အဦးမရှိခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ထိုအကြောင်းရင်းများကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာရသော အကျိုးဆက်များမှာ ကလေးများ ပညာရေးထိခိုက်ခြင်း၊ အလုပ်အကိုင်အဆင်မပြေခြင်း၊ ကျန်းမာရေးထိခိုက်ခြင်း၊ အသိပညာမရှိခြင်း၊ ကလေးများစာမတတ်ခြင်း၊ လူမှုရေးပြဿနာများ ဖြစ်ပေါ်ခြင်း၊ သန့်ရှင်းမှုမရှိခြင်းစသော အကျိုးဆက်များကို ဖြစ်ပေါ်စေပါသည်။

၆။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
ကျေးရွာအစည်းအဝေးနှင့် PRA Tools များအသုံးပြု၍ အချက်အလက်ကောက်ခံခြင်း





၇။ စီမံကိန်းအထောက်အကူပြု ကျေးရွာကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား / မ	ရာထူး / တာဝန်
၁	ဦးဘောအိ	ကျား	ကျေးရွာ စီ/ထောက်ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်လူဆီးယာ	မ	ကျေးရွာ စီ/ထောက်ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးဂျော်နီ	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၄	ဒေါ်မိုဆူ	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၅	ဦးမာတီးနီ	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၆	ဦးဂျိုတားနီ	ကျား	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၇	ဒေါ်မိုလို့	မ	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၈	ဦးကာပြေးလယ်	ကျား	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၉	ဒေါ်စကောလာ	မ	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၀	ဦးမာတေးအို	ကျား	ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေးကော်မတီ
၁၁	ဒေါ်အာဆွန်းတာ	မ	ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေးကော်မတီ
၁၂	ဦးအန်ထော်နီ	ကျား	ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၃	ဒေါ်လွီးဇာ	မ	ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၄	ဦးလိုခီ	ကျား	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်
	ကော်မတီဝင်စုစုပေါင်း	၈ -ဦး	၆-ဦး

၈။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။			
ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးကျော်စွာ (ဦးကျော်အိ)	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ် -	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဦးကျော်စွာ	
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ကဏ္ဍ: မြို့နယ်	မြို့နယ် ဖရူဆို	ကျေးရွာအုပ်စု ဦးလှစော	ကျေးရွာ ယာယီခို

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူဦးရေ (၁) ကျေးရွာအုပ်စု	၂၆	ဘာသာ(၁) R.C	၂၆
လူဦးရေ (၂)-----		ဘာသာ(၂)-----	
လူဦးရေ (၃)-----		ဘာသာ(၃)-----	
လူဦးရေ(ရော)-----		ဘာသာရော-----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)	အိမ်ခြေအရေအတွက်
လူဦးရေ	၇၂	၇၂	၁၄၄
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၂၂	၄	၂၆

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အအုံများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံပေါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံပေါ	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ်ခြံပေါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	
ဇယားပါထူးခြားအချက်အလက်များအား မှတ်ချက်တွင်ဖော်ပြပါ		ဇယားပါထူးခြားအချက်အလက်များအား မှတ်ချက်တွင်ဖော်ပြပါ		ဇယားပါထူးခြားအချက်အလက်များအား မှတ်ချက်တွင်ဖော်ပြပါ	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြံဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဗွား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေတိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်				မှတ်ချက်				မှတ်ချက်
ဇယားပါထုတ်ခြားအချက်အလက်များအား မှတ်ချက်တွင်ဖော်ပြပါ			ဇယားပါထုတ်ခြားအချက်အလက်များအား မှတ်ချက်တွင်ဖော်ပြပါ			ဇယားပါထုတ်ခြားအချက်အလက်များအား မှတ်ချက်တွင်ဖော်ပြပါ		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါဝို့ကိုစိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်စင်းလမ်း မြေသားလမ်း လှံသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? နှိပ်သည်/ မရှိပါ/ မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်----- ၂၀၁၂ ----- /မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို ခြုံနယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/ မပြုခဲ့ပါ / မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်----- ၃ ----- /မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန်----- ၂ : ၃၀ ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/အခြား-----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်----- ၂ : ၃၀ ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/အခြား-----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ကြီးကြီးကဲကဲသို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။

၁ - KNPP - မလ္လာတ ၁၉၉၅ - ၉၆

၃ - KNPP - မလ္လာတ ၂၀၀၅ - ၂၀၀၆

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမတင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ခွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) ဦးစိုးအောင် (၄) လူ့ပတ်ဝန်းကျင်

(၂) ဒုတိယအောင် (၅) ရေကန်ဖန်

(၃) မင်းတော်စော (၆) စပါးကန် ကော်မတီ

(၄) မင်းတော်စော (၇) ရေစုစည်း ကော်မတီ

(၅) မင်းတော်စော (၈) မြစ်ဖျိုးရေး ကော်မတီ

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးစောအောင်

လက်မှတ် နေ့စွဲ ၁၇.၂.၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး အမည် ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်

လက်မှတ် နေ့စွဲ ၁၇.၂.၂၀၁၆

နောက်ဆက်တွဲ ကောက်ယူထားရန်စာရင်း (တစ်ရွာလုံး လူဦးရေအားလုံး) (ကလေး၊ လူကြီးအပါအဝင်)

လူမျိုးစုအမည်	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
လူမျိုးစု (၁)..... ကော်လေး၊ ဦးနှုန်း.....	၅၂	၅၂	၁၀၄

၉။ စီမံချက်စက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ - ၂)

ပုံစံ ၀-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)						
လမ်းညွှန်ချက်-သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးပျံ့/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာများမှ		စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ		မြို့၊စီတိုင်၊ကျေးရွာနှင့်	ကျေးရွာအုပ်စု	
အချိန်ဇယားပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။						
စည်းရုံးရေးပျံ့/ပန်ထမ်း၊ အမည် ဝန်ထမ်းစာရင်းစာရင်း						
ဇန်နဝါရီ ၂၀၂၀ - ၂၀၂၁ ဇူလိုင်		စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြင့် ဖြစ်ပါ (၀) □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃)		□ စက်ဝန်း (၄)		
မြို့နယ်/ဇုန်- ကယား	မြို့နယ်	ဟုဆို	ကျေးရွာအုပ်စု	အထောက်အကူ	ကျေးရွာ - ယာဝါဒီ	
စီမံကိန်းအောင်မြင်မှုအဆင့်များ	ခန့်မှန်း		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်ခန့်	ပြီးဆုံးသည့်ခန့်	အမျိုးသား အရေအတွက်	အမျိုးသမီး အရေအတွက်	အစည်းအဝေး အရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူ အရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
စီမံကိန်းစက်ဝန်း (၁၁)						
၀. ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံဆက်အစည်းအဝေး	၁၇.၂.၂၀၂၀	၁၇.၂.၂၀၂၀	၁၃	၁၃	၂၆	ကော်ဝယ်မြို့နယ်
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၁၈.၂.၂၀၂၀	၁၈.၂.၂၀၂၀	၁၅	၂၅	၂၆	ကော်ဝယ်မြို့နယ်
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၇.၂.၂၀၂၀	၂၇.၂.၂၀၂၀	၃	၅	၉	ကော်ဝယ်မြို့နယ်
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးမဟာမိတ်စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး	17.3.2016	22.3.2016	မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးမဟာမိတ်စီမံကိန်းဆုံးဖြတ်မှုကို မှီခိုအားပေးအကြောင်း ကြားသည့်အစည်းအဝေး						
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို

၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ် တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လေ့လာခြင်းအစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၀။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ် အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးမှုအစည်းအဝေး						

၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ဥယျာဉ် ရွက် / အဆင့်(၃)ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုဝယ်ယူရေးအစီအစဉ်ဖြင့် ဤပုံစံကိုဖြည့်စွဲအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဝယ်ယူမှုပုံစံကို ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။					
လူထုဝယ်ယူရေး/ဝန်ထမ်း အမည် / ဒေါ်ကျယ်ကျော်စိုက်					
နေ့စွဲ ၁၈.၂.၂၀၁၆	စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (V) <input checked="" type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၁)		<input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၂) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၃) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၄)		
ပြည်နယ်/ခရိုင်	ကျေးရွာ	ကျေးရွာအုပ်စု	မြို့နယ်	ကျေးရွာ	ယာယီ

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်အခက်အခဲအတားအဆီးများအား အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ။

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁။ ကမ်းယံနဲ့ ဆက်သွယ်ရေး အခက်ခဲ ဖြစ်	၁။ ကမ်းယံနဲ့ ဆက်သွယ်ရေး အခက်ခဲ ဖြစ်
၂။ စားစက်ရေးရေး အခက်ခဲ ဖြစ်	၂။ ကျန်းမာရေး အခက်ခဲ ဖြစ်
၃။ ကျန်းမာရေး အခက်ခဲ ဖြစ်	၃။ လျှပ်စစ်ဓာတ် အခက်ခဲ ဖြစ်
၄။ ယာယီရေး အခက်ခဲ ဖြစ်	၄။ ရေ အခက်ခဲ ဖြစ်
၅။ ရေအခက်ခဲ ဖြစ်	၅။ မျက်နှာချင်း ကျွေးမွေးရေး အခက်ခဲ ဖြစ်
၆။ လျှပ်စစ်ဓာတ် အခက်ခဲ ဖြစ်	၆။ စားစက်ရေးရေး အခက်ခဲ ဖြစ်
၇။ မီးဖိုချောင်ရေး အခက်ခဲ ဖြစ်	၇။ ဆင်းရဲနွမ်းပါးမှု အခက်ခဲ ဖြစ်
၈။ လူမှုဆက်ဆံရေး အခက်ခဲ ဖြစ်	၈။ များသောအားဖြင့် ကျွေးမွေးရေး အခက်ခဲ ဖြစ်
၉။ ကာယရေး အခက်ခဲ ဖြစ်	၉။ မီးဖိုချောင်ရေး အခက်ခဲ ဖြစ်
၁၀။ မြေပျက်စီးမှု အခက်ခဲ ဖြစ်	၁၀။ ရေဖြင့်တုန် ဖွဲ့စည်းမှု ပျက်စီးမှု ဖြစ်
၁၁။ မိမိတို့ မြေပျက်စီးမှု အခက်ခဲ ဖြစ်	

ခ. မျက်နှာချင်း နောင်လမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျက်နှာချင်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျက်နှာချင်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျက်နှာချင်းချက်များ
၁။ ဆုံးမဆောင် ရေဒါရန်	၁။ မျက်နှာချင်း ကျွေးမွေးရေး ရေဒါရန်
၂။ မြေသားလမ်း ဖောက်ဖျက်ရန်	၂။ ဆေးဝါး ချိတ်ရန်
၃။ ဆေးခန်း ရေဒါရန်	၃။ ကမ်းယံနဲ့ ဆက်သွယ်ရေး အခက်ခဲ ကားလမ်း ရေဒါရန်
၄။ စားစက်ရေး အခက်ခဲ ရေဒါရန်	၄။ ရေအား ဖွဲ့စည်းမှု (ပျက်စီးမှု) လျှော့ချ ရေဒါရန်
၅။ ရေအခက်ခဲ ရေဒါရန်	၅။ စားစက်ရေး အခက်ခဲ ရေဒါရန်
၆။ လျှပ်စစ်ဓာတ် ရေဒါရန်	၆။ များသောအားဖြင့် ပြန်ရန်
၇။ ဒုက္ခသည်အဖြစ် မိမိတို့ မျက်နှာချင်း ရေဒါရန်	၇။ များသောအားဖြင့် ရေဒါရန်
၈။ မိမိတို့ မျက်နှာချင်း ရေဒါရန်	၈။ ကျွေးမွေးရေး အခက်ခဲ ရေဒါရန်
၉။ မျက်နှာချင်း ကျွေးမွေးရေး ရေဒါရန်	၉။ ဆေးဝါး ချိတ်ရန် / ရေဒါရန် / ရေဒါရန်
၁၀။ ကျွေးမွေးရေး အခက်ခဲ ရေဒါရန်	

၁၂။ ကျွေးမွေးရေး အခက်ခဲ ရေဒါရန် - ရေဒါရန်

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝယ်ယူမှုပုံစံကို အတွက်အဆိုပြု သည့် ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ ဝန်ရက်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁။ မျက်နှာချင်း ကျွေးမွေးရေး (၇၇' x ၁၆')	ကျား ၁ ယောက်	၁။ မျက်နှာချင်း ကျွေးမွေးရေး (ပျက်စီးမှု)	၁၅ ရက်	၂၀
၂။ ဆေးဝါး ချိတ် (၁၀' x ၁၅')	ကျား ၁ ယောက်	၂။ ရေ (ကျွေးမွေးရေး/စားသုံးရေး)	၁၅ ရက်	၅၀
၃။ ကားလမ်း (မြေသားလမ်း)	ကျား ၁ ယောက်	၃။ ကားလမ်း (မြေသားလမ်း)	၃၀ ရက်	၃၀၀
၄။ ရေ ဖြည့်ဆည်း (ဆေးဆေး/စားသုံး)	"	၄။ ဆေးဝါး ချိတ်	၁၅ ရက်	၃၀
၅။ မီးဖိုချောင် (၅၀' x ၁၅')	"	၅။ မျက်နှာချင်း ကျွေးမွေးရေး	၁၅ ရက်	၆၅
၆။ ဆုံးမဆောင် (၅၀' x ၁၅')	"	၆။ ဆုံးမဆောင်	၁၅ ရက်	၆၀
၇။ များသောအားဖြင့် (ကျွေးမွေးရေး)	"	၇။ မိမိတို့	၁၅ ရက်	၁၅
၈။ မြေပျက်စီးမှု (၁၅' x ၁၂')	ကျား	၈။ စုစည်းရေး	၁၅ ရက်	၅၀
၉။ မျက်နှာချင်း ကျွေးမွေးရေး (၁၅' x ၁၂')	မ	၉။ စုစည်းရေး	၁၅ ရက်	၄၀
၁၀။ စုစည်းရေး (၁၅' x ၁၂')	မ			

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအမည်ပြုသည်။
 အမည် - ဒေါ်ကျယ်ကျော်စိုက် - လက်မှတ် - နေ့စွဲ ၁၈.၂.၂၀၁၆

မူပိုင် - ဒေါ်ကျယ်ကျော်စိုက် / မက်ဗွတ် - နေ့စွဲ ၁၈.၂.၂၀၁၆

၁၁။ ဒုက္ခသည်အဖြစ် မိမိတို့ မျက်နှာချင်း ရေဒါရန်
 ၁၂။ မိမိတို့ မျက်နှာချင်း ရေဒါရန်
 ၁၃။ ကျွေးမွေးရေး အခက်ခဲ ရေဒါရန်

၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)



လူထုပတ်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ခွဲ
 အပိုင်း-၃ | ၉.၉.၂၀၁၅
 ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လက်ညွှန်များ : ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းရေခွဲသည် အစဉ်အလာမဟုတ်ဘဲ ကျွန်ုပ်တို့အားလုံးထုတ်ဖော် အကူအညီပြုပြီးနောက် ဖြည့်ဆည်းပေးမည်။
 ကျေးရွာအုပ်စုရွေးချယ်မှုမပြုမီ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်မှုအတွက် ဖော်ပြထားသည့် အချက်အလက်များကို MTS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်စုရွေးချယ်မှုမပြုမီ ကျေးရွာအုပ်စုရွေးချယ်မှုမပြုမီ ကျေးရွာအုပ်စုရွေးချယ်မှုမပြုမီ ကျေးရွာအုပ်စုရွေးချယ်မှုမပြုမီ

ကျေးရွာအုပ်စု	အစောင့်အရှောက်ပညာ လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	စနစ်များ တိုက်ရိုက်အတိုး ဆောင်ရွက်ရမည့်အရာများ	အဆိုပြုသည့်သူ	စနစ်များကျင့်သုံးခြင်း				စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ခေါ်ပြုပါ)	ထည့်သွင်းရန် အမည်/အဖွဲ့	
ခိုင်းလှစော	၅၅၀ / ဖြေ	ပိုက်လိုင်း ဆက် ပိုက်လိုင်း ဆက်	၅၅၀ စတုဂံ+မ စတုဂံ+မ	၂၅၀၀၀၀၀	၂၅၀၀၀၀၀	မ	မ	၂၅၀၀၀၀၀	
ကျေးရွာအုပ်စုရွေးချယ်မှုမပြုမီ	၅၅၀ / ဖြေ	ပိုက်လိုင်း ဆက်	၅၅၀ စတုဂံ+မ	၂၅၀၀၀၀၀	၂၅၀၀၀၀၀	မ	မ	၂၅၀၀၀၀၀	
ကျေးရွာအုပ်စုရွေးချယ်မှုမပြုမီ	၅၅၀ / ဖြေ	ပိုက်လိုင်း ဆက်	၅၅၀ စတုဂံ+မ	၂၅၀၀၀၀၀	၂၅၀၀၀၀၀	မ	မ	၂၅၀၀၀၀၀	
ကျေးရွာအုပ်စုရွေးချယ်မှုမပြုမီ	၅၅၀ / ဖြေ	ပိုက်လိုင်း ဆက်	၅၅၀ စတုဂံ+မ	၂၅၀၀၀၀၀	၂၅၀၀၀၀၀	မ	မ	၂၅၀၀၀၀၀	

ကျေးရွာအုပ်စုရွေးချယ်မှုမပြုမီ ကျေးရွာအုပ်စုရွေးချယ်မှုမပြုမီ
 ပိုက်လိုင်း ဆက်
 အဆိုပြုသူ
 ၇၀၀၀၀၀၀၀
 ၂၀၁၆



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေး
အစဉ်-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅
ပုံစံ ၀-၄ စတုဂ္ဂိုဏ်းစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရေးအစဉ်

လမ်းညွှန်ချက် ။ စတုဂ္ဂိုဏ်းစီမံကိန်းစီမံကိန်းအစဉ်အတွင်း အစဉ်အလာပေးပို့ရန်အတွက် ကြိုတင်အစီအစဉ်များကို အကူအညီပြုနိုင်စေရန်အတွက် ဖြည့်သွင်းရမည့်
 ပုံစံအကျဉ်းချုပ်ဖြည့်သွင်းပုံစံကို စတုဂ္ဂိုဏ်းစီမံကိန်းစီမံကိန်းအစဉ်အတွင်း အစဉ်အလာပေးပို့ရန်အတွက် အစဉ်အလာပေးပို့ရမည့် ပုံစံ အစဉ်အလာပေးပို့ရန်အတွက် MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 စတုဂ္ဂိုဏ်းစီမံကိန်းစီမံကိန်းအစဉ်အတွင်း အစဉ်အလာပေးပို့ရန်အတွက် အစဉ်အလာပေးပို့ရမည့် ပုံစံ အစဉ်အလာပေးပို့ရန်အတွက် MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 ခန့်မှန်း ၂၇.၂.၂၀၁၆ ဂျပန်အစဉ်
 တင်ပြရမည့်အစဉ်အလာပေးပို့ရန်အတွက် (၁) စတုဂ္ဂိုဏ်း (၂) စတုဂ္ဂိုဏ်း (၃) စတုဂ္ဂိုဏ်း (၄)
 ပြည်နယ်/တိုင်း စုပေါင်း၊ မြို့နယ်၊ မြို့နယ်အစဉ် ချိတ်ဆက်

စတုဂ္ဂိုဏ်းအမည်	အောက်လက်မည် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားရရှိသူများ	အဆိုပြုပေးသည့် အစဉ်အလာပေးပို့ရမည့် ပုံစံ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်				စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်း ထည့်သွင်းမှု	စတုဂ္ဂိုဏ်း ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ပေါ်ပြပါ)	ထည့်သွင်းမှု အပယ်/အခွင့်	
ယာယီ	၂၄'x၃၄' (၄၁၆၆) တောင်ကွင်း ၀.၅၂ (၅၆၆)	၂၄'x၂၂' (၅၂၈)	၂၅၃	□ ကျား □ မ □ ကျား+မ	၂၀၀၀၀၀၀	~			၂၀၂၆
တို့တိုင်း	တောင်ကွင်း ၂၅၆	၂၅'x၂၅' (၆၂၅) တောင်ကွင်း ၀.၅၆	၂၅၃	□ ကျား □ မ □ ကျား+မ	၂၀၀၀၀၀၀	~			၂၀၂၆
ယံပရာ	တောင်ကွင်း ၅၅၆ (၅၅၆) (၂၅၆)	၃၀'x၂၅' ၅၅၆	၅၂၅	□ ကျား □ မ □ ကျား+မ	၂၀၀၀၀၀၀	~			၂၀၂၆

အစဉ်အလာပေးပို့ရန်အတွက် အစဉ်အလာပေးပို့ရန်အတွက် အစဉ်အလာပေးပို့ရန်အတွက် အစဉ်အလာပေးပို့ရန်အတွက်
 အစဉ်အလာပေးပို့ရန်အတွက် အစဉ်အလာပေးပို့ရန်အတွက် အစဉ်အလာပေးပို့ရန်အတွက် အစဉ်အလာပေးပို့ရန်အတွက်
 ၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၂၀ ရက်နေ့

စုစုပေါင်း =
၂၅၆၅၆

၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (-၁၂)



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉-၉-၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန် စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင် တောင်းဆိုသည့် စာရင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစီမံကိန်းအဖွဲ့၏လျာထားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် / မြေပုံအမည် **အောက်တိုဘာ**

ရက်စွဲ။ **၁၅-၂-၂၀၁၆**

စီမံကိန်းစီမံကိန်းအဖွဲ့ကြီး (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅)

ပြည်နယ်/ မြို့နယ်အမည် **ကယား** မြို့နယ် **ဖရူဆို** ကျေးရွာအုပ်စု **ဒိုးယာစော** ကျေးရွာ **လယ်ခြံ**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိန်းစွဲ (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ကော့ရှား	✓
၂။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	✓
၃။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	စန်းစွာ
၄။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	မာဝင်းစွာ
၅။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	မာဝင်းစွာ
၆။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	မာဝင်းစွာ
၇။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	မာဝင်းစွာ
၈။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	မာဝင်းစွာ
၉။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	မာဝင်းစွာ
၁၀။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	မာဝင်းစွာ
၁၁။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	မာဝင်းစွာ
၁၂။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	မာဝင်းစွာ
၁၃။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	မာဝင်းစွာ
၁၄။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	မာဝင်းစွာ
၁၅။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	မာဝင်းစွာ
စုစုပေါင်း		၉	၄	၁၀		

(၁) အိမ်ထောင်စုကိန်းစွဲဖြည့်ရန်လုပ်ပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူတစ်ဦးအဖို့ အမှတ်ဖြည့်ပါ။



လူထုတပ်တော်ပြန်လည်တည်ထောင်ရေးအဖွဲ့အစည်း
အစည်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုတပ်တော်များက တွေးခေါ်ချက်များကို တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ဝန်းခေါ်ယူပါ။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအတွက် ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ။ _____

မြို့နယ် _____

စီမံကိန်းတက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) တက်ဝန်း(၁) တက်ဝန်း(၂) တက်ဝန်း(၃) တက်ဝန်း(၄)

ဖြည့်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး _____

ကျေးရွာအုပ်စု _____

ကျေးရွာ _____

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုအမှတ် (✓)	ရုန်း	လက်မှတ်
၁၃၄	ဦး ဆွတ်အိ	✓		✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၃၅	ဦး ကမမြင်းလယ်	✓		✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၃၆	ဒေါ် ကမလေးစာ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၃၇	ဒေါ် ငယ်တိတ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၃၈	ဒေါ် ဦးလှ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၃၉	ဒေါ် စုစု (ကျွန်းစား)		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၄၀	ဒေါ် ဦးခင်စာ	✓		✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၄၁	ဦး ငွယ်လှ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၄၂	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၄၃	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၄၄	ဒေါ် စုစု		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၄၅	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၄၆	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၄၇	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၄၈	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၄၉	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၅၀	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၅၁	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၅၂	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၅၃	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၅၄	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၅၅	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၅၆	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၅၇	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၅၈	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၅၉	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
၁၆၀	ဒေါ် ငွယ်အိအိ		✓	✓	ကျေးရွာအုပ်စု	✓
စုစုပေါင်း		၃	၁၀	၈		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်း၊ အဖွဲ့အစည်း/အဖွဲ့အစည်း၊ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုက်တွန်းပြုလုပ်ရန်အတွက် အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုပတ်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးများက တွေးခေါ်မှုကို ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစာတမ်းအချိန်ယာယီ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအားလုံးကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးများအမည် ခေါ်အားပေးဦးက

ရက်စွဲ၊ ၁၈.၂.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစာတမ်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ဇယား၊ မြို့နယ် မရအိ တေးဂျာဗုပ်စု ဦးဟင်္သာ တေးဂျာ မာဒါရီ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ဒီပဲယက်မြို့နယ်အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိန်းစားလုပ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးစင်စင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးစင်စင်
၂	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၃	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၄	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၅	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၆	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၇	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၈	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၉	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၁၀	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၁၁	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၁၂	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၁၃	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၁၄	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၁၅	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၁၆	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၁၇	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၁၈	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၁၉	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်
၂၀	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးအောင်

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်း အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူသည် သုခဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုပတ်ဝန်းကျင်စီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ဖွဲ့
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက တောင်းခံသည့် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစာတမ်းအချို့နဲ့ ယင်းပေါ် အစည်းအဝေးတက်ရောက်
သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ၊ _____

မြို့နယ် _____

စီမံကိန်းစာတမ်းအမတ်ဖြစ်ပါ (✓) - စာတမ်း(၁) စာတမ်း(၂) စာတမ်း(၃) စာတမ်း(၄) စာတမ်း(၅)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး _____

ကျေးရွာအုပ်စု _____

ကျေးရွာ _____

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။					
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုအုပ်စု (✓)	လက်မှတ်
၁၄	ဒေါ် အုတ်မော		✓	✓	မောင်မောင်
၁၅	မ မှတ်စုံ		✓		မောင်မောင်
၁၆	မ မှတ်စုံ		✓		မောင်မောင်
၁၇	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၁၈	မ မှတ်စုံ		✓		မောင်မောင်
၁၉	ဒေါ် မောင်မောင်	✓		✓	မောင်မောင်
၂၀	ဒေါ် မောင်မောင်		✓	✓	မောင်မောင်
၂၁	ဒေါ် မောင်မောင်		✓	✓	မောင်မောင်
၂၂	ဒေါ် မောင်မောင်		✓	✓	မောင်မောင်
၂၃	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၂၄	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၂၅	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၂၆	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၂၇	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၂၈	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၂၉	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၃၀	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၃၁	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၃၂	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၃၃	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၃၄	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၃၅	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၃၆	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၃၇	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၃၈	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၃၉	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၄၀	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၄၁	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၄၂	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၄၃	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၄၄	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၄၅	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၄၆	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၄၇	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၄၈	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၄၉	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
၅၀	မ အုတ်မော		✓		မောင်မောင်
စုစုပေါင်း		၂	၁၁	၅	

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းစာတမ်းအချို့နဲ့ ယင်းပေါ် အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်



လူထုပတ်ဝန်းကျင်စီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ခံ
အစဉ်-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅
ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အဆက်ရောက်သည့်ရက်များ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစဉ်အဆက်အားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင် တောင်းဆိုပါက စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစီမံကိန်းအချိန်ဇယားပါ အစဉ်အဆက်ရောက်
သည့်ရက်များအပေါ်တွင် ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးများအပေါ်	စီမံကိန်းစီမံကိန်းအမှတ်(၁) <input type="checkbox"/> စီမံကိန်း(၂) <input type="checkbox"/> စီမံကိန်း(၃) <input type="checkbox"/> စီမံကိန်း(၄) <input type="checkbox"/>
ရက်စွဲ။	စီမံကိန်းစီမံကိန်းအမှတ်(၁) <input checked="" type="checkbox"/> စီမံကိန်း(၂) <input type="checkbox"/> စီမံကိန်း(၃) <input type="checkbox"/> စီမံကိန်း(၄) <input type="checkbox"/>
ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ

အစဉ်အဆက်စဉ်	အမည်	ကျား (၂)	မ (၂)	အိမ်ထောင် လုပ်(၂)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၅၂	အောင်	✓	✓	✓	ကော့ယော် မြန်	အောင်
၂၅၃	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်
၂၅၄	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်
၂၅၅	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်
၂၅၆	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်
၂၅၇	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်
၂၅၈	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်
၂၅၉	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်
၂၆၀	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်
၂၆၁	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်
၂၆၂	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်
၂၆၃	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်
၂၆၄	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်
၂၆၅	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်
၂၆၆	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်
၂၆၇	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်
၂၆၈	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်
၂၆၉	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်
၂၇၀	မောင်	✓	✓	✓	မောင်	မောင်

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီမံကိန်းစဉ်အတွက် အချိုးအစား/အချိုးအစား အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုပေးသည့်သူအဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုထုတ်ဖော်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ခွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်။ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သော်လည်း စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို မြေခွဲသွင်းရန်

စည်းရုံးရေးများအမည် _____

ရက်စွဲ။ _____

မြို့နယ် _____

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး _____

ကျေးရွာအုပ်စု _____

ကျေးရွာ _____

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုစိမ်းစားလုပ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
	၂၁. ဒေါ်စာသာ		✓	✓	✓	✓
	၂၂. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၂၃. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၂၄. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၂၅. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၂၆. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၂၇. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၂၈. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၂၉. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၃၀. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၃၁. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၃၂. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၃၃. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၃၄. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၃၅. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၃၆. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၃၇. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၃၈. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၃၉. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၄၀. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၄၁. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၄၂. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၄၃. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၄၄. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၄၅. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၄၆. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၄၇. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၄၈. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၄၉. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓
	၅၀. ဒေါ်အိအိ		✓	✓	✓	✓

(၁) အိမ်ထောင်စုစိမ်းစားလုပ်ပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပညာသူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

၁၃။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

မြို့နယ် - ဖရူဆို
 ဒုတိယ - ဒီး၊ ဘေစာ
 ကျေးရွာ - ယာပါဒို

စတင်: စတင်ကျင်းပသည့်နေ့ရာ - ဦးလှိုင်၊ နီ မိမိ
 စတင်: စတင်တက်ရောက်သူ - ကျား ၂၀

ရက်စွဲ - ၀၇.၂.၂၀၁၆

စတင်: စတင်ချိန် - ၅:၃၀ P.M To ၇:၄၀ P.M


မှတ်တမ်းတင်သူ - ဆရာကျော်စင်ဦး
 ဦးဆောင်သူ - ဒေါ်အယ်ရှော့ဒိုကာ၊ ဆရာဦးဒေးမတ်

အကြောင်းအရာ - ပထမအကြိမ်ကျေးရွာစတင်: စတင်:

၁. PC, ဒီ PC_၂ ကောက်ယူခြင်း
၂. CF, TF များ မိတ်ဆက်ခြင်း
၃. လူထု ဗဟိုပြု စီမံကိန်း မိတ်ဆက်ရှင်းလင်းခြင်း:
 - ရည်ရွယ်ချက်
 - စာခွင့်ဖြောင်း၊ ရှေး လက္ခဏာသုံးရှည်
 - စီမံကိန်း ဇာ် လူထု သို့ ဝိုက်ရိုက်ဆောင်ရွက်ပုံပြင်
 - ကျား ၂၀ ရှေးရာ
၄. ဖေဖော်ဝါရီလအတွက် ဝိုင်းကြားရှေး စနစ် စားရှင်းပြ
၅. စီမံကိန်း ထက်ဝန်း
၆. စီမံကိန်း စာမျက်နှာပေါ်လုပ်ငန်း၊ နှင့် စာမျက်နှာပေါ်လုပ်ငန်း :
၇. စကားစာအုပ် (၂) ခု:
 - သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်အကာအကွယ်
 - လူမှုအကာအကွယ်
၈. ကျေးရွာ စေတနာ့ဝန်ထမ်းများ အား စွမ်းချွယ်ခြင်း

ယာပါဒိုကျေးရွာစတင်: ကျေးရွာစတင်: ဝန်ထမ်းများ တို့ ၁) ဦးလှိုင်ထောင်မှီ နှင့်
 ၂) ဒေါ်

၁၄။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ(ပုံစံ-၄ နောက်ဆက်တွဲ)



အနက်ရှုရှင်

ပြားနားသော လုပ်ငန်းအပိုင်းများအတွက် ကျေးရွာဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းစဉ်များ

မူရင်းအား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္ထီနား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။ MIS တွင်ဖြည့်ရန်မလိုပါ။

ပြည်နယ်၊ ကယားပြည်နယ် မြို့နယ်၊ ဇရုဆိုမြို့ ကျေးရွာအုပ်စု၊ ဒီးလာစော ကျေးရွာ၊ ယာဟ်ဒီး

လုပ်ငန်း	အစဉ်	ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ	မည်သူ ဦးစားပေးလဲ	လုပ်ဆောင်မည့်အချိန် လ / နှစ်	ကျေးရွာမှ တာဝန်ခံသူ(သို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှ မည်သူ ထောက်ပံ့မလဲ
အခြေခံ အဆောက်အအုံ	၁	ကားလမ်း (ခြေသာ၊ လမ်း)	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၂	ခန်းမဆောင်	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၃	ရေဗူးချိုး၊ အုတ်ယူရန်)	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၄		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၅		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းကဏ္ဍ၏ကျင့်မှု စိုက်ပျိုးရေး	၁	ရွာတွင်းရွေး ဆိုင်	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၂	နှစ်ရှည်ပင်စိုက်ပျိုး မျိုးရေချိုး	<input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၃	စိုက်ပျိုးရေး ယဉ်ကျေးမှု	<input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၄		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၅		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၁	ဆေးဝါး အိုင်	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၂		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၃		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၄		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၅		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
ပညာရေး	၁	မူလတန်းကျောင်း (တိုး ချဲ့)	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး	၂၀၁၆	VPSC	
	၂	စာကြည့်တိုက်	<input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၃	ကျောင်းဆရာမ ရရှိရန်	<input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၄	မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၅		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
အခြားလုပ်ငန်း	၁	မီး (ဆိုလာ)	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၂	ဖျန်းတိုင် (ဆက်သွယ်ရေး)	<input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၃		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၄		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၅		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			

မှတ်ချက်။ ။ ကျေးရွာ၏ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများအားအမျိုးသား+အမျိုးသမီးများမှ ရွေးချယ်ချက်ချမှတ်ပေးရပါမည်။

၁၅။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist For VDP)

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ-	VDP ရက်စွဲ-
		မြို့နယ်-	ကျေးရွာအုပ်စု-

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ဖာတီကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-



လူထုဖွံ့ဖြိုးမှုအဖွဲ့အစည်း

ကျေးလက်လူထုအဖွဲ့အစည်း | ဖွံ့ဖြိုးမှုအဖွဲ့အစည်း

လူထုဖွံ့ဖြိုးမှုအဖွဲ့အစည်း၊ အမှတ် (၁၀-၄၁) ပြည်တော်သာလမ်း၊ ထီးတရဲရပ်ကွက်၊ ဗဟုသုတပြန့်ပွားရေး၊ ကယားပြည်နယ်
ရုံးစိုက်-၀၉၄၅ ၂၈၈၀၄၉၄

www.cdd.drdmyanmar.org