

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး နှင့် ဆည်မြောင်း ဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
ကယာ ကျေးရွာ၊ နောင်တောအုပ်စု



ဇာတိကာ

၁။ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် မြေပုံ.....2

၂။ နောင်တော အုပ်စုမြေပုံ..... 3

၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ..... 4

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ 4

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်.....5

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ..... 7

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ.....29

၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း..... 34

၉။ ပုံစံ ၈-၁။ ကျေးရွာအချက်အလက် 35

၁၀။ ပုံစံ ၈-၂။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား 37

၁၁။ ပုံစံ ၈-၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် 39

၁၂။ ပုံစံ ၈-၄။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ..... 43

၁၃။ ပုံစံ ၈-၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း 44

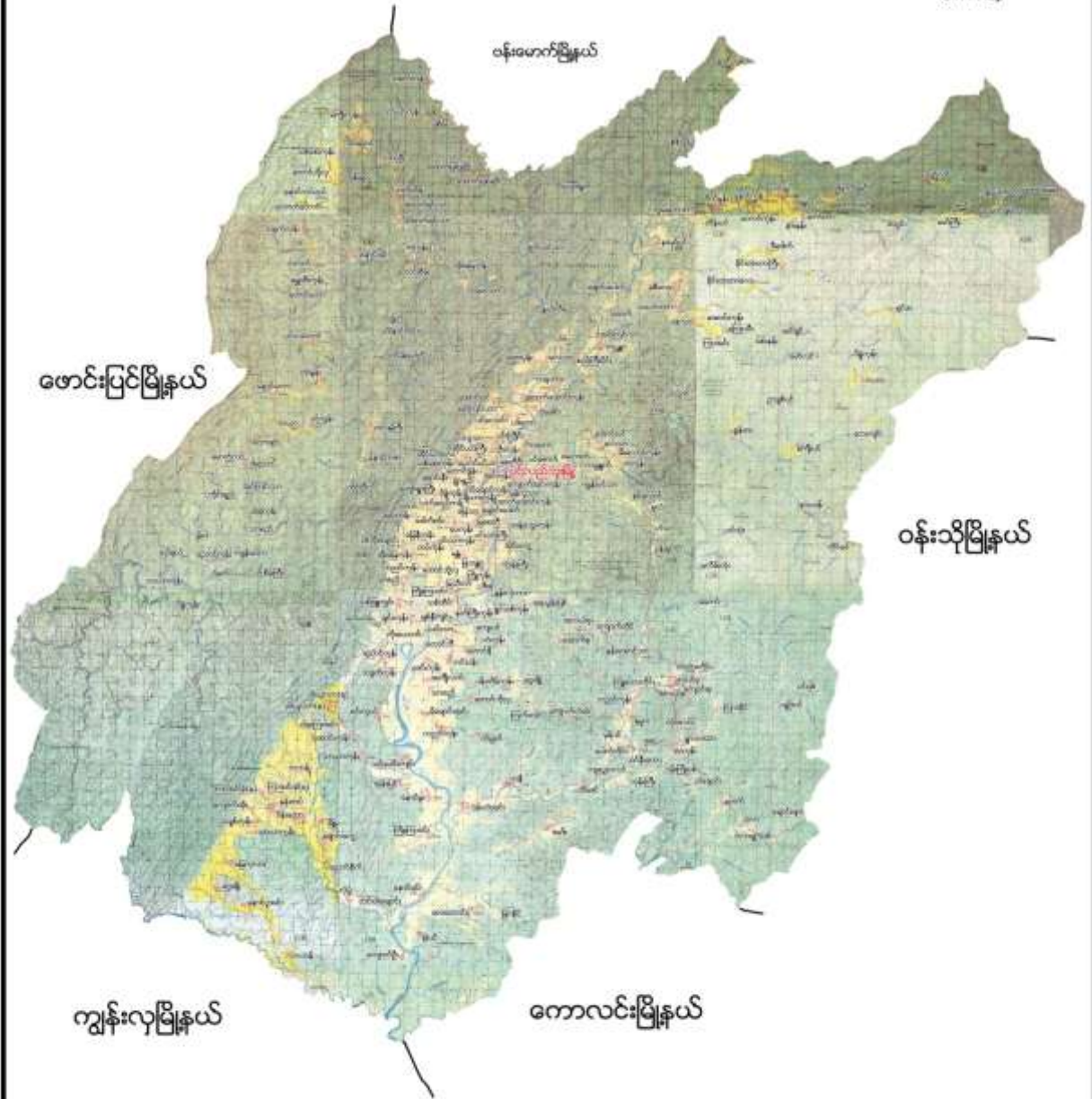
၁၄။ အစည်းအဝေး မှတ်တမ်းများ 48

၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း..... 52

၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP) 53

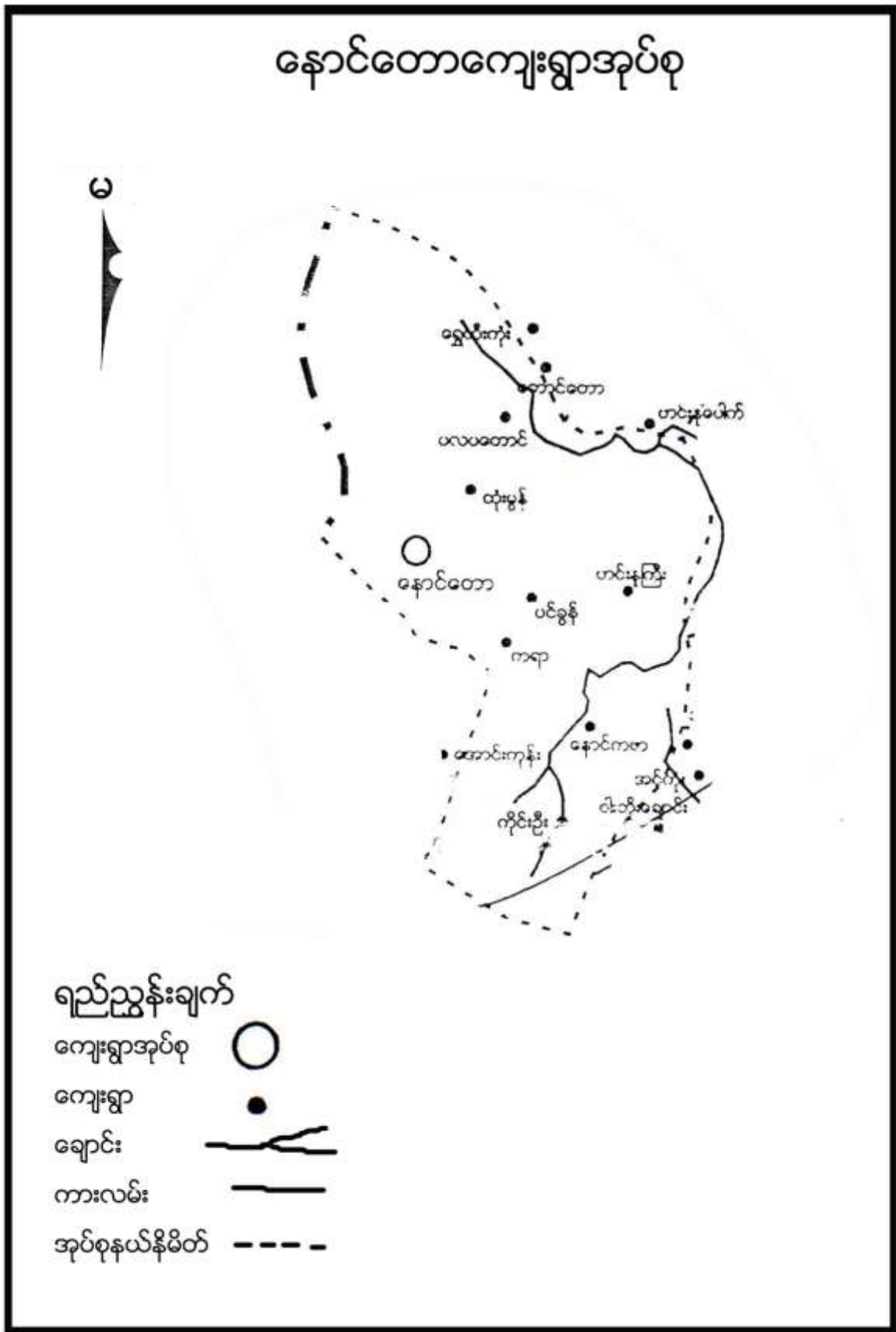


စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ကသာခရိုင် ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် UTM မြေပုံ





၂။ နောင်တော အုပ်စုမြေပုံ





၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ

နောင်တော၊ ပင်ကွန်၊ ပလပတောင်၊ တုံးမွန်း၊ ကိုင်းဦး၊ ဟင်းနကြီး၊ နောင်ကဇာ၊ ကယာ

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

၁။ ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

ကယာ ကျေးရွာသည် စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် နောင်တောအုပ်စုအတွင်းရှိ တည်ရှိသော ကျေးရွာတစ်ရွာ ဖြစ်ပါသည်။ ဗမာလူမျိုးများ အဓိကနေထိုင်ပြီး ဗုဒ္ဓဘာသာကို ကိုယ်စားပြု ကြပါသည်။ ကယာကျေးရွာသည် ၁၃၃၀ ခုနှစ် မတိုင်မှီက ကွန်မြူနစ် ကြီးစိုးခဲ့သဖြင့် ရွာပျက်၍ ပင်ကွန်ကျေးရွာသို့ပြောင်းရွှေ့နေထိုင်ခဲ့ကြရသည်။ ၁၃၃၂ခုနှစ်တွင် ရွာကိုပြန်လည်တည်ထောင်ခဲ့ရာ အိမ်ခြေ ၂၀ ကျော်ရှိခဲ့ပြီး ယခုအခါ အိမ်ခြေ ၃၈ အိမ်ခန့်ဖြင့် နေထိုင်နေကြသည်။ ကျေးရွာသည် ပင်လည်ဘူးမြို့နှင့် ၂၁ မိုင်ကွာဝေးပြီး မိုးတွင်းရာသီတွင် သွားလာ ရခက်ခဲပါသည်။ လယ်ယာစိုက်ပျိုးရေး နှင့် မွေးမြူရေး လုပ်ငန်းကို အဓိကထား လုပ်ကိုင် ကြပါသည်။ ရာသီအလိုက် သီးနှံများနှင့် သစ်တောထွက် ပစ္စည်းများကို ရှာဖွေ ရောင်းချကြပြီး စီးပွားရေး ဝင်ငွေအသင့် အတင့် အဆင်ပြေမှုရှိပါသည်။ ဘာသာတရား ကိုင်းရှိုင်းပြီး တစ်ဦးနှင့် တစ်ဦး အပြန်အလှန် ရှိုင်းပင်ကူညီ တက်ကြသူများရှိပါသည်။

၂။ ထူးခြားဖြစ်စဉ်

မရှိ

၃။ လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
မရှိ	-	-	-	-

၄။ ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၁၁	၃	၈	၁၁
မြေယာမဲ့	၄	၃	၁	၄
မသန်စွမ်း				

၅။ အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	ကျွဲ	ကျွဲ၊ နွား ရောင်း/ဝယ်	
မြေပဲ	နွား	စပါး ရောင်း/ဝယ်	



နှမ်း	ဝက်	ဈေး ရောင်း/ဝယ်	
	ကြက်	ဝဥ ရောင်း/ဝယ်	

၆။ ကျေးရွာအတွင်းအဓိက ပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	စိုက်ပျိုးမြေ	စားကျက်မြေ	သစ်တောမြေ	သဲ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း
အရေအတွက်	၉၂ ဧက	၅၀ ဧက	၂၅၀ ဧက	ရှိ	၅	၁
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာဂျီ	စပါးကြိတ်စက်	ခြွေလှေ့စက်	အသေးစားဆည်	ဈေးဆိုင်
အရေအတွက်	၀	၀	၀	၀	၁၀	၂

၇။ ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	လယ်ထွန်စက်	ထွန်ထယ်	ကျွဲ	နွား
အရေအတွက်	၃	၈	၄၀	၂၀	၅၆
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ဝက်	ဆိုင်ကယ်	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	
အရေအတွက်	၄၀	၁၅	၃	၂၅	

၈။ အခြားကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သော အရင်းအမြစ်/အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးခန်း	အ.လ.က/အ.ထ.က	ဈေး	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	မြေတူးစက်	လမ်းကြိုတ်စက်
အရေအတွက်	၁	၁	-	၅	၃၀	-	-

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၂၀၁၉-၂၀၂၀	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး၊ အလွန်နွမ်းပါးအုပ်စုများ	၁၆	၂၆	၄၂	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးရွာသားများနှင့် အများသဘောတူ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calendar)	၂၀၁၉	ကော်မတီဝင်၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ	၁၀	၆	၁၆	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ နေ့စားလုပ်ငန်းများ၊ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစာဖူလုံမှု နှင့် ပွဲတော်များ



၃	ကျေးရွာလူမှုရေးပြ၊ သယံဇာတပြမြေပုံ (Social Map/ Resource Map)	၂-၁-၁၆	ရပ်မိရပ်ဖ၊ ကော်မတီဝင်များ	၇	၈	၁၅	အိမ်အမျိုးအစားများ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံများ၊လမ်း ပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများ၊ ရေတွင်း ရေကန်များ၊သစ်တောများ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၃-၁-၁၆	အမျိုးသားများကော် မတီဝင်များ	၁၃	-	၁၃	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံ များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းမျ ား၊ကျန်းမာရေး၊ပညာရေး။
၅	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၃-၁-၁၆	အမျိုးသမီးများ	-	၁၅	၁၅	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံ များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းမျ ား
၆	ကျေးရွာ၏ (၅)နှစ်စာ ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပြ ဇယား(Metric Ranking)	၃-၁-၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊အ မျိုးသမီးအုပ်စု၊လူင ယ်အုပ်စု၊ ရပ်မိရပ်ဖအုပ်စု	၂၀	၁၇	၃၇	အကျိုးပြုပြီးရေ၊ အကျိုးခံစားခွင့် နှင့် အဓိက လိုအပ်ချက်များပေါ် မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်သည်။
၇	အဖွဲ့အစည်းချိတ် ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၃-၁-၁၆	ကျေးရွာအုပ် ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ကျေးရွာ စီ/ ထောက်အဖွဲ့	၈	၆	၁၅	ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် မည်သို့သောလုပ်ငန်းများအတွ က် မည်သည့်အဖွဲ့များချိတ်ဆက်လုပ် ကိုင်မှု
၈	ပင့်ကူအိမ် ကွန်ယက် (Spider Web)	၄-၁-၁၆	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ	၁၀	၁၁	၂၁	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိမှု နှင့် မရရှိသည့် အကြောင်းအရင်းများ
၉	ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ နှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိ န်း	၄-၁-၁၆	ကျေးရွာစီ/ ထောက်အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူထု	၁၅	၁၄	၁၉	ပြဿနာ၊အခွင့်အရေး၊လက်ရှိအ ခြေအနေ ကိုသိရှိရန် နှင့် ပြောင်းလဲနိုင်သည်ပုံစံများ
၁၀	ကျေးရွာအိပ်မက်ပြ မြေပုံ (Dream Map)	၄-၁-၁၆	ကျေးရွာစီ/ ထောက်အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူထု	၇	၇	၁၄	နောင်တစ်ချိန်တွင် ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေချင်သော/မြင်စေချင်သော အရာများ ထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း



၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

၁။ ကျေးရွာ၏လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း။(Wealth Ranking)

အဆင့်	အခြေခံစံနှုန်းများ/ ညွှန်းကိန်းများ	အိမ်ထောင်စု	ရာခိုင်နှုန်း
ချမ်းသာ	အိမ်အခြေအနေ- သွပ်မိုး၊ ပျဉ်ကာ၊ပျဉ်ခင်း မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- လယ်၅ ဧက၊ယာ ၅ဧက အထက် ကျွဲ၊ ဂကောင် နွား- ၇ ကောင်အထက် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ဆိုင်ကယ်၊ ထွန်စက်၊ရေစုပ်စက်၊TV ၊စပါးကျိတ်စက်၊	၈	၂၁%
အလယ်အလတ်	အိမ်အခြေအနေ- ပျဉ်ခင်း၊ ပျဉ်ကာ၊ သွပ်မိုး၊ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- လယ်၃ ဧက နှင့် ၅ဧက ကြား ကျွဲ၊ နွား- ၃နှင့် ၇ကောင်ကြား အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- လှည်း၊ ဆိုင်ကယ်၊	၁၆	၄၂%
နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ပျဉ်ခင်း၊ ဝါးထရံကာ၊ သက်ကယ်မိုး၊ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၁ဧက ကျွဲ၊ နွား- ၁ကောင် နှင့် ၂ကောင် ကြား အခြားပိုင်ဆိုင်မှု-	၁၀	၂၆%
အလွန်နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ဝါးခင်း၊ ဝါးထရံကာ၊ အင်ဖက်မိုး၊ အကာမလုံ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ ကျွဲ၊ နွား- မရှိ အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ	၄	၁၁%
စုစုပေါင်း		၃၈	၁၀၀



သုံးသပ်ချက်

ရာသီဥတု- တပို့တွဲလ လယ်မှ စ၍ ကဆုန်လအထိ နွေရာသီဖြစ်ပါသည်။ နယုန်လ လယ် မှ စ၍ တော်သလင်း လအထိ မိုးရာသီ ဖြစ်ပါသည်။ သီတင်းကျွတ်လ မှ စတင်၍ တပို့တွဲလ လယ်အထိ ဆောင်း ရာသီ ဖြစ်ပါသည်။

စိုက်ပျိုးရေး- နယုန်လတွင် စပါးစိုက်ပျိုးရန် ပျိုးထောင်ကြပြီး တော်သလင်းလတွင် ကောက်စိုက်ကြပါသည်။ စိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းမှ တစ်နေ့ဝင်ငွေ ၂၀၀၀ ကျပ်၊ တစ်လ ဝင်ငွေ ၆၀၀၀၀ ကျပ် နှင့် တစ်နှစ်ဝင်ငွေ ၇၂၀၀၀ ကျပ် ရရှိပါသည်။ ပြာသိုလတွင် မြေပဲ အနည်းငယ်စိုက်ပျိုးသည်။

မွေးမြူရေး- ကျွဲ၊ နွား၊ ဝက်၊ ကြက်များကို စာကျက်မြေများတွင် တစ်ပိုင်တစ်နိုင် မွေးမြူကြသည်။

နေ့စားလုပ်ငန်း- ဝါဆိုဝါခေါင်လများတွင် ပျိုးနှုတ်ကောက်စိုက်ခြင်းတို့မှ ဝင်ငွေရရှိပြီး တန်ဆောင်မုန်းလများ တွင် စပါးရိတ်ခြင်းတို့မှ ဝင်ငွေရရှိပါသည်။ တနေ့ဝင်ငွေ ၃၀၀၀ကျပ် တစ်လ ၇၀၀၀၀ကျပ် တစ်နှစ် ၄သိန်း ကျပ်ခန့် ရရှိပါသည်။

သဘာဝဘေးအန္တရာယ် ။ မိုးတွင်ကာလတွင် မိုးသက်လေပြင်းတိုက်ခိုက်မှုများ တစ်ခါတစ်ရံ ကြုံတွေ့ရတက်ပါသည်။

ဝမ်းစာဖူလုံမှု- ဝါခေါင်၊ တော်သလင်းလများတွင် စပါးကုန်ချိန်ဖြစ်၍ ဝမ်းစာရှားပါးမှုပြဿနာရှိပါသည်။

အလုပ်သမားရှားပါးမှု- စပါးစိုက်ပျိုးချိန် နှင့် ရိတ်သိမ်းချိတ်တွင်သာ အနည်းငယ်သာရှိ

ပွဲတော်များ- တန်ခူး၊ ကဆုန်၊ ဝါဆို၊ သတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလများတွင် ရာသီပွဲတော်များရှိပြီး၊ တန်ပေါင်းလတွင် ရှင်ပြုပွဲများရှိပါသည်။



သုံးသပ်ချက်

လူနေထိုင်မှု ပုံစံ- စီးပွားရေးအဆင့် (၄) မျိုးရှိပြီး ကျေးရွာများတွင် ပြန်ကျဲစွာနေထိုင်ကြပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး- ရွာချင်းဆက်လမ်း၊ ရွာတွင်းလမ်းများသည် မြေသာလမ်းများဖြစ်သည့်အတွက် မိုးရာသီတွင် သွားလာရခက်ခဲမှု ရှိပါသည်။

ကျန်းမာရေး- ကျန်းမာရေး မကောင်းသည့်အတွက် ရွာရှိ ဆေးမှီးတိုများဖြင့် ကုသသည့်အတွက် အပြင်းဖျားသည့်အခါ ပင်လည်ဘူးသို့ပို့ဆောင်ကုသရပါသည်။

သောက်သုံးရေ- သောက်သုံးရေကို လုံလောက်စွာ သုံးဆွဲနိုင်

အခြား- ရွာ၏တောင်ဘက်တွင် ချောင်းရှိပြီး အရှေ့ဘက်တွင် ဘုန်းကြီးကျောင်း၊ မြောက်ဘက်တွင် စာသင်ကျောင်း ရှိပါသည်။



သုံးသပ်ချက်

ပတ်ဝန်းကျင်ရှိအရင်းအမြစ်များ- ရွာပတ်ဝန်းကျင်ရှိသစ်တောများမှ ထင်း၊ အိမ်ဆောက်ပစ္စည်းများ ထုတ်ယူသုံးဆွဲနိုင်၊ ကျေးရွာ ရွာပတ်လည်ရှိလယ်ယာမြေများတွင် စပါး၊ ပဲများကို ရာသီအလိုက်စိုက်ပျိုးကြပါသည်။

စီးပွားရေးလုပ်ကိုင်စားသောက်ရသောအရင်းအမြစ်- ရွာ၏တောင်ဘက်တွင် ချောင်းရှိပြီး ထိုချောင်းမှ လယ်ယာစိုက်ပျိုးရေး အတွက် ရေရရှိပြီး လယ်ယာ စိုက်ပျိုးရေး လုပ်ငန်းကို အဓိကစီးပွားရေး အဖြစ်လုပ်ကိုင်စားသောက်ကြပြီး မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း နှင့် ရွာပတ်ဝန်းကျင်ရှိ သစ်တောများမှ သစ်တောထွက်ပစ္စည်းများ ရှာဖွေရောင်းချခြင်းဖြင့် ဝင်ငွေ အသင့်အတင့် ရရှိပါသည်။

အရင်းအမြစ်နှင့်ဆက်စပ်သောပြဿနာများ- သစ်တောများမှ သစ်တောထွက်များ ထုတ်ယူသုံးဆွဲသည့်အတွက် သစ်တောပြုစီစဉ်ခြင်း ပြဿနာများကြုံတွေ့နိုင်ပါသည်။ ရာသီဦးတု အထွက်များကျဆင်းလာခြင်း စီးပွားရေးကြပ်တီးလာနိုင်ပါသည်။ ရွာချင်းဆက်လမ်းများ မကောင်းမွန်မှုကြောင့် သွားလာရေး ခက်ခဲ၍ ပညာရေး စီးပွားရေး လူမှုရေး၊ ကျန်းမာရေး ဘက်တို့တွင် အဆင်မပြေမှုများရှိပါသည်။



အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	စာကြည့်တိုက်မရှိခြင်း	၂	တံတားမကောင်းခြင်း	၃	စက်ရေတွင်း ရေကန် မလုံလောက်ခြင်း
၄	စာသင်ကျောင်း အိမ်သာ မျက်နှာ ကျက်မရှိခြင်း	၅	စိုက်ပျိုးရေး အသိပညာအားနည်း	၆	

အကျိုးဆက်များ

- ၁ အသိပညာဗဟုသုတအားနည်းခြင်း
- ၂ တံတားမကောင်းခြင်း
- ၃ သန့်ရှင်းသော သောက်သုံးရေ မလုံလောက်ခြင်း
- ၄ ကလေးငယ်များ ပညာရေးကို ကောင်းစွာမသင်ကြားနိုင်ကြား
- ၅ စီးပွားရေး နိမ့်ပါးခြင်း၊ အကျိုးအမြတ်နည်းပါးခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

- ၁ စာကြည့်တိုက်ဆောက်လုပ်ခြင်း
- ၂ တံတားဆောက်လုပ်ပေးခြင်း
- ၃ စက်ရေတွင်း ရေကန်များ တည်ဆောက်ခြင်း
- ၄ စာသင်ကျောင်း အိမ်သာနှင့် ကျောင်းပြုပြင်ခြင်း
- ၅ စိုက်ပျိုးရေးဆိုင်ရာ အသိပညာများ အကူအညီများ ပံ့ပိုးပေးခြင်း



အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	စာကြည့်တိုက်မရှိခြင်း	၂	တံတားမကောင်းမွန်ခြင်း	၃	စက်ရေတွင်း ရေကန် မလုံလောက်ခြင်း
၄	စာသင်ကျောင်း ဝန်းခြံမကောင်း	၅	စိုက်ပျိုးရေး အသိပညာအားနည်း	၆	

အကျိုးဆက်များ အကျိုးဆက်များ

- ၁။ အသိပညာဗဟုသုတအားနည်းခြင်း
- ၂။ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး ခက်ခဲခြင်း
- ၃။ သန့်ရှင်းသော သောက်သုံးရေ မဖူလုံခြင်း
- ၄။ ကလေးငယ်များ ပညာရေးကောင်းစွာ မသင်ကြားနိုင်ခြင်း
- ၅။ သီးနှံများ အထွက်နှုန်းမကောင်းမွန်ခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

- ၁ စာကြည့်တိုက် တည်ဆောက်ခြင်း
- ၂ တံတားပြုပြင်တည်ဆောက်ခြင်း
- ၃ စက်ရေတွင်း ရေကန်များ ပြုလုပ်ခြင်း
- ၄ စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ခြင်း
- ၅ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာများ ပံ့ပိုးပေးခြင်း
- ၆



၇။ ဦးစားပေးအစီအစဉ်ပြဇယား (Matrix Ranking)

နောင်တောအုပ်စု ကယာကျေးရွာ၏ ဦးစားပေးအစီအစဉ် ရွေးချယ်ခြင်း

စဉ်	အခက်အခဲပြဿနာများ	၁	၂	၃	၄	၅	စုစုပေါင်း ရမှတ်	ဦးစားပေး အဆင့်
၁	စာသင်ကျောင်းမြှုပ် (အမှိုက်၊ အဆေးညစ်)	၁	၁	၁	၁	၁	၅	၁
၂	ရေကင်းစင်ရေး	၂	၂	၂	၂	၂	၁၂	၂
၃	စာပြည့်တိုက်						၃	၃
၄	စာသင်ကျောင်း (မျက်နှာကျက်၊ အိမ်သာ)						၀	၄
၅	တံတား						၀	၅



စီမံကိန်းပထမနှစ်တွင် စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းကို ရံပုံငွေ ၂၄သိန်းကျပ်ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ပြီးစီးနိုင်ခဲ့ပါသည်။

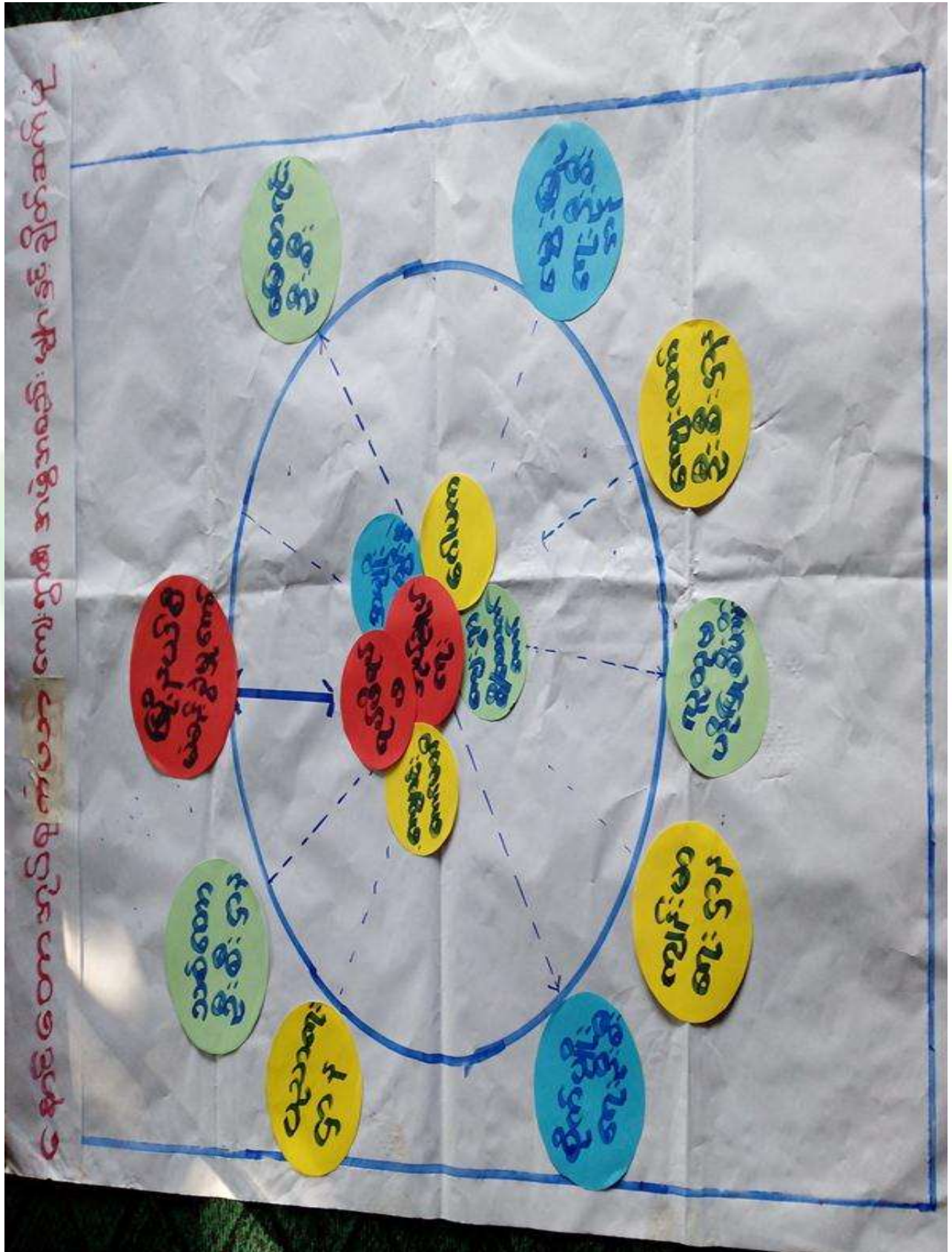
စီမံကိန်းဒုတိယနှစ်တွင် ကျေးရွာ၏ ပထမဦးစားပေးလုပ်ငန်းအဖြစ် စာကြည့်တိုက် တည်ဆောက်ခြင်း လုပ်ငန်းကို ရွေးချယ်နိုင်ခဲ့ပါသည်။

နောင်တောကျေးရွာအုပ်စုအတွက် လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်းမှ လူထုသို့တိုက်ရိုက်ထောက်ပံ့ငွေ နှစ်စဉ် သိန်း ၂၀၀ ရရှိပြီး အုပ်စုတွင်း ကျေးရွာရွာရှိပြီး ဦးစားပေး လိုအပ်ချက်အရ အလှည့်ကျစနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ကြမည် ဖြစ်ပြီး ကယာကျေးရွာအနေဖြင့် စီမံကိန်း တတိယနှစ်တွင်မှ လုပ်ငန်းများအကောင်အထည်ဖော်ဆောင် ရွက်သွားမည်ဖြစ်သည်။





၈။ ပင်းပုံစံကိုသုံးပြု၍ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှု နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့အစည်းများ

ကျေးရွာလူထုနှင့် ကျေးရွာတွင်း အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေမှုမှာ အုပ်ချုပ်ရေး အဖွဲ့အမျိုးသမီး အမျိုးသား ရပ်မိရပ်ဖ အဖွဲ့ ဂေါပကအဖွဲ့ ကျောင်းကော်မတီ လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်းအထောက်အကူပြု ကော်မတီ များရှိပြီး ပင်ကွန်ကျေးရွာ၏ သာရေးနာရေးများ နှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး လုပ်ငန်းများကို တက်ကြွစွာဖြင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်နေကြပါသည်။

ကျေးရွာပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများ

ကျေးရွာပြင်ပရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်မှုမှာ မြို့နယ်ထွေအုပ် ၊စိုက်ပျိုးရေးဌာန ၊ပညာရေး ဌာန၊ သစ်တော၊ကျွန်းမာရေး၊ မြေစာရင်း၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ကျေးလက်ဦးစီးဌာန၊တို့နှင့် ချိတ်ဆက်မှုရှိပြီး အချို့ဌာနများ၏ ကူညီထောက်ပံ့မှုကို သာရရှိပြီးကျေးရွာလူထုအနေဖြင့် လိုအပ်သော လုပ်ငန်းများကို သက် ဆိုင်ရာဌာနများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက် တင်ပြတောင်းဆိုမှုများ အားနည်းနေပါသေးသည်။

အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း နှင့် စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

၁။ အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရန် ဖိတ်ကြားရာတွင် အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီး အချိုးညီစွာ ပါဝင်ရန် သက်ဆိုင်ရာ ကော်မတီသို့ ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ ပထမအကြိမ် မိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် အစည်းအဝေးတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အချိုးညီစွာ တက်ရောက်ရန် ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ အစည်းအဝေး တိုင်းတွင်လည်း အမျိုးသမီးများမှ ပြောကြားလိုသော အချက်များကို လွတ်လပ် ပွင့်လင်းစွာ ပြောဆို ခွင့်ရှိကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားထားပါသည်။ ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့်တွင် နှစ်စဉ်ပြုလုပ်သော လုပ်ငန်း များတွင် အမျိုးသမီးများမှ တင်ပြဆောင်းဆိုထားသော လုပ်ငန်းတစ်ခုပါဝင်ရမည် ဖြစ်ကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ လုပ်ငန်းခွဲများ အကော်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင်လည်း လူထုလုပ်အားဖြင့် ဆောင်ရွက်သော လုပ်ငန်းများ ဖြစ်ပါက တူညီသော လုပ်ငန်းအတွက် တူညီသော လုပ်အားခများ ပေးချေရမည်ကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ စီမံကိန်း၏ ကဏ္ဍတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အခန်းကဏ္ဍကို ထည့်သွင်းထားပြီး အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး ခွဲခြားမှုများ မရှိစေရန် ရည်ရွယ်ထားသည်ကို ရှင်းလင်းပြော ကြားမှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။

အမျိုးသမီးများ၏ ဦးဆောင်နိုင်မှု နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု စွမ်းရည်များ တိုးတက်လာစေရန် အတွက် ကော်မတီ များထဲတွင် အမျိုးသမီးများ (၅၀%) ပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဆပ်ကော်မတီ တစ်ခုတိုင်းတွင်လည်း အနည်း ဆုံး အမျိုးသမီး တစ်ဦးပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကော်မတီထဲတွင် ပါဝင်သော အမျိုးသမီးများသည် တင်ပြ ဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များချခြင်း စသည်တို့ကို ပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးသား များမှလည်း ပံ့ပိုးကူညီပေးရမည်ဖြစ်သည်။



ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီးများသည် မိမိတို့၏ လိုအပ်ချက် အခက်အခဲများကို လွတ်လပ်စွာဆွေးနွေးနိုင်ရန်အတွက် အမျိုးသမီးသီးသန့် အုပ်စုများဖွဲ့၍ အခက်အခဲများ ဖော်ထုတ်ခြင်းလုပ်ငန်းကိုလည်း လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။

၂။ ကျေးရွာမိတ်ဆက် အစည်းအဝေးတွင်အမျိုးသမီး ကဏ္ဍအတွက် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

မေးမြန်းသည့်ရက်။

ရက်စွဲ - ၂.၀၁.၂၀၁၆

စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	X	
၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်လူသူများအား ကျား၊မ ရေးရာ အခြေခံသဘောတရားများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၂	စီမံကိန်းတွင် ပါဝင်သော ကျား၊မရေးရာ အကောင်အထည်ဖော်ရေး လိုအပ်ချက် (၅)ချက်ကို ရှင်းလင်းပြခဲ့ပါသလား။	✓		
၃	အစည်းအဝေးများခေါ်ယူရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများအချိုးညီစွာတက်ရောက်နိုင်ရေးအတွက် အသိပေးတိုက်တွန်း စည်းရုံးခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၄	အမျိုးသမီးများ၏ စကားသံများ၊ ပြောဆိုနိုင်ခွင့်များ ပိုမိုထွက်ပေါ်လာအောင် ဖန်တီးပေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၅	ဆပ်ကော်မတီဖွဲ့ များဖွဲ့စည်းရာတွင်အမျိုးသမီးများနှင့်ပါဝင်ဖွဲ့ စည်းရေး၊ပူးပေါင်းပါဝင်ရေး၊ဦးဆောင်နိုင်ရေးအတွက်တွန်းအားပေးကူညီဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၆	အစည်းအဝေးကို အမျိုးသား/သမီးများ အလွယ်တကူပါဝင်တက်ရောက်နိုင်သော အချိန်နှင့်နေရာများကိုရွေးချယ်ခြင်း၊ထည့်သွင်းစဉ်းစားဆောင်ရွက်ခြင်းများတို့ ကိုလုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၇	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအုပ်စုများကို အစည်းအဝေးမစတင်မီ အချိန်များက ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခဲ့တာမျိုးများ ရှိပါသလား။	✓		
၈	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/သမီးများထဲမှ အချို့ကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်အောင် ဖိတ်ကြားဆောင်ရွက်မှုမျိုး ရှိခဲ့ပါသလား။	✓		
၉	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအမျိုးသား/သမီးများနှင့် ကြုံတွေ့နေရသောအခတ် အခဲများကို သင်ဆွေးနွေး မေးမြန်းခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၀	အမျိုးသမီးများ ပြောဆိုတင်ပြနိုင်အောင် အချိန်ပေးရန်၊ ကြိုတင်စီစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမျိုးများ ဆောင်ရွက်ခဲ့တာများ ရှိပါသလား။	✓		
၁၁	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရှာဖွေဖော်ထုတ်ရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများသီးခြားဆွေးနွေးဖော်ထုတ် ဆောင်ရွက်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၂	ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီများဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား အချိုးညီမျှစွာ (၅၀ : ၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။	✓		



	မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။			
၁၃	ဆပ်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးနှုန်းဖြင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		
၁၄	ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် များတွင် အမျိုးသမီးများ ရွေးချယ်ဆုံးဖြတ်သည့်လုပ်ငန်းစီမံချက် အနည်းဆုံးတစ်ခုပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံး ဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	√		
၁၅	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီးများရွေးချယ်လိုက်သော ဦးစားပေးရွေးချယ်မှုများကို ထောက်ပံ့ပေး သွားမည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးပြောကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၆	ရွေးချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများသည် ဒေသတွင်းမှာရှိသော လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ် အုပ်စုများအပေါ် မည်သို့အကျိုးပြုနိုင် မည်ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း၊ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းများတို့ကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	√		
၁၇	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များကို ကျား၊မ ရေးရာလိုအပ်ချက်များ အကြောင်းကိုရှင်းလင်းပြော ကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၈	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များအားလုံး တက်ရောက်နိုင်မှု ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခဲ့ပါသလား။ မတက်ရောက်နိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		



သုံးသပ်ချက်

ရပ်ရေးရွာရေးတွင်ပူးပေါင်းပါဝင်မှု

အမျိုးသမီးများမှာ အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်ရသောကြောင့် အမျိုးသားများထက် ပူးပေါင်းပါဝင်မှုအားနည်းသည်။

ဝင်ငွေရရှိမှု

- ဝင်ငွေရရှိမှုတွင် အမျိုးသမီးများထက် အမျိုးသားများက ပိုမိုရရှိကြပြီး အမျိုးသမီးများ ဝင်ငွေတိုးတက်လာရန်အတွက် အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်းများ ဖန်တီးပေးသင့်ပါသည်။
အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း
- အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းရရှိမှုတွင်အမျိုးသားများကပိုမိုနေပြီး စိုက်ပျိုးရာသီပြီးချိန်အမျိုးသားများက မြို့နယ်ပြင်ပ သို့သွား ရောက်လုပ်ကိုင်နေကြခြင်းဖြစ်ပါသည်။
ပညာတတ်မြောက်မှု
- ပညာတတ်မြောက်တွင် အမျိုးသား/သမီးတန်းတူအခွင့်အရေးရရှိသော်လည်း ပညာရေး ပိုမိုတိုးတက်ရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။
အရင်းအမြစ်အပေါ်လက်လှမ်းမီမှု
- အရင်းအမြစ်လက်လှမ်းမီမှုအပေါ်တွင် အမျိုးသမီးများထက် အမျိုးသားများက ပိုမိုလက်လှမ်းမီအသုံးပြုမှု ပို၍ များပါသည်။
ရပ်ရေးရာတွင် ခေါင်းဆောင်မှု
- အမျိုးသမီးခေါင်းဆောင်မှု အားနည်းမှုရှိနေခြင်းမှာ အမျိုးသမီးများ အိမ်မှုကိစ္စများတွင် လုပ်ကိုင်နေရခြင်း ရှေ့ရိုးအစဉ်အလာများရှိနေခြင်းတို့ကြောင့် ဖြစ်ပြီး အမျိုးသားများက အဓိက ဦးဆောင်မှုရှိနေပါသည်။အမျိုးသမီးများ ခေါင်းဆောင်မှုတိုးတက်လာရန်အတွက် ကူညီအကြံပေး တိုက်တွန်းရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။

၁၀။ ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ နှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း နှင့် အနှစ်ချုပ်

စဉ်	ပြဿနာ	အခွင့်အရေး	လက်ရှိအခြေအနေ	ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း
၁	စာသင်ကျောင်း ပြန်လည် မပြုပြင်နိုင်ခြင်း	ကလေးများလုံခြုံစိတ်ချစွာ ပညာသင်ကြားနိုင်ရန်	ကျောင်းသူ/သားများ အပူဒဏ်ခံစားနေရခြင်း	စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ခြင်း
၂	တံတားများ ပျက်ဆီးနေခြင်း	သွားလာရေး၊ ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ရေး အခွင့်အလမ်းများ ပိုမိုရရှိ	ဆက်သွယ်ရေးစနစ် မကောင်းမွန်ခြင်း နောက်ကျနေခြင်း	တံတားအသစ်တည်ဆောက်ခြင်း
၃	သောက်သုံးရေရှားပါးခြင်း	ရေကောင်းရေသန့်ဖူလုံမှု ရှိရန်	ရေလုံလောက်မှုမရှိခြင်း အချိန်ကုန်	စက်ရေတွင်း၊ ရေကန်များ ပြုပြင်တည်



			ဝေးလံသောနေရာများ သို့ရေခတ်ရခြင်း	ဆောက်ခြင်း
၄	စာသင်ကျောင်း မလုံခြုံခြင်း	အေးဆေးလုံခြုံစွာ ပညာသင်ကြားနိုင်ရန်	သဘာဝဘေးအန္တရာယ် များ ကြုံတွေ့နိုင်ခြင်း	စာသင်ကျောင်း ဝန်းခြံ ပြုလုပ်ခြင်း
၅	ဗဟုသုတအားနည်း ခြင်း	လူမှုဆက်ဆံရေး နှင့် အသိပညာအားနည်း	အတွေးအခေါ်အားနည်း ခြင်း	စာကြည့်တိုက် ဆောက်လုပ်ရန်





၁၁။ ကျေးရွာအိမ်မက်ပြမြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်





ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် လေ့ကျင့်ခန်းမှ ရရှိလာသော ရလဒ်

<p>ကျေးရွာ၏ မျှော်မှန်းချက်</p>	<p>ကျေးရွာတွင်းလမ်းများကောင်းမွန်၍ စီးပွားရေး၊ ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ လူမှုရေးများ တိုးတက် ကောင်းမွန်လာရမည်။ မူကြိုကျောင်းဖြစ်ပေါ်လာပြီး ကျေးရွာအမျိုးသမီးများဝင်ငွေရှာဖွေ လာနိုင်ကာ မိသားစုဝင်ငွေတိုးလာကြမည်။ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာများ၊ မွေးမြူရေးနည်းပညာများ၊ အိမ်တွင်းမှု အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းနည်းပညာများ၊ စက်ပြင်မှုအတတ်ပညာများ တက်မြောက်လာမှုကြောင့်ဝင်ငွေအခွင့်အလမ်းရရှိကာ စီးပွားရေးများတိုးတက်၍ လူနေမှုအဆင့်အတန်းများမြင့်မားလာရမည်။</p>
<p>အနာဂတ်တွင် ကျေးရွာပိုမိုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရန် ကျေးရွာသားများ၏ မျှော်မှန်းထားရှိမှု</p>	<p>လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ လူထုသို့တိုက်ရိုက်ထောက်ပံ့ငွေကို အသုံးပြု၍ ကျေးရွာတွင်းလမ်းများ၊ ကောင်းမွန်လာအောင် ကျေးရွာတွင်းကျောက်ချောလမ်း အဆင့်မြှင့်တင်ပါသည်။ ကျေးရွာရှိ လူငယ်လူရွယ်များလမ်းမှားသို့ မရောက်စေရေးအတွက် ကျေးရွာစာကြည့်တိုက်တစ်ခုခုတည်ရှိချင်ပါသည်။ ကျေးရွာတွင်းလမ်းများ ကောင်းမွန်ပြီး ကျေးရွာတွင်းသန့်ရှင်းလာကာ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးလာမည်။</p> <p>စီမံကိန်းမှ အကောင်အထည်မဖော်နိုင်သော လုပ်ငန်းများကို သက်ဆိုင်ရာဌာနဆိုင်ရာများ နှင့် ချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှုများ ပြုလုပ်မည်။ စက်ရေတွင်းတူး ဖော်ပြီး လျှပ်စစ်ဖြင့်ရေတင်ကာ တစ်ရွာလုံးသို့သန့်ရှင်း သောသောက်သုံးရေ ရရှိစေရန် ရေပိုက်လိုင်းဖြင့်ဖျန့်ဝေပေးမည်။</p> <p>မြို့နယ်အတွင်းသို့ အစိုးရမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ ဝင်ရောက်မှုများရှိပါက ကျေးရွာလိုအပ်ချက်များကိုတင်ပြ၍ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မည်။ ကျေးရွာအတွင်းရှိမသန်စွမ်းသူများ အတွက်ထောက်ပံ့ပေးနိုင်သော အဖွဲ့အစည်းများ နှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်မည်။</p>



၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



အမျိုးသားအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



အမျိုးသမီးအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လူငယ်အုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



စေတနာ့ဝန်ထမ်းများ ရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ကော်မတီရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



လုပ်ငန်းခွဲ၏မပြုလုပ်မီ မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



လုပ်ငန်းခွဲ၏မပြုလုပ်မီ မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား-မ	ရာထူး
၁	ဦးကျော်ရွှေ	ကျား	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်စန္ဒာဝင်း	မ	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးဖိုးချို	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၄	ဦးမြင့်လွင်ဦး	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ မှတ်တမ်းထိမ်း
၅	ဒေါ်ခင်စောထွေး	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၆	ဦးကျော်လွင်ဦး	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၇	ဒေါ်ခင်စန်းဌေး	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၈	ဒေါ်ချစ်ပု	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၉	ဦးဖိုးရီ	ကျား	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ
၁၀	ဒေါ်သောင်းညွန့်	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၁	ဒေါ်ခင်သောင်း	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၂	ဦးဖိုးသိန်း	ကျား	ကျေးရွာငွေစာရင်းကိုင်
၁၃	ဦးပိုင်စိုး	ကျား	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၄	ဒေါ်ခင်ဝယ်	မ	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၅	ဦးကျော်အောင်	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၆	ဒေါ်မိရွှေ	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း

စုစုပေါင်း။ (၁၆) ယောက် ကျား-၈ ယောက် + မ-၈ ယောက်

ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ

ဦးကျော်ရွှေ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်

ဒေါ်စန္ဒာဝင်း ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်

မှတ်တမ်းတင်သူ

အမည်။ ဦးအောင်မင်းထိုက်
 ရာထူး။ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး
 ရက်စွဲ။/...../.....



၉၊ ပုံစံ ၈-၁၊ ကျေးရွာအချက်အလက်

ပုံစံ - ၈-၁ - ကျေးရွာ အချက်အလက် (FORM PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရမည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးပတ်ိုင်မီ တောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား ဝစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ငြိနှောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ရာအိမ်မှူးအမည် ဦးဇော်မြင့် ဖုန်းစည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးဇော်မင်းထိုက်

မြိုင်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ချစ်ဂရင်း၊ ဦးနယ် ပဒိသည့်ဘူး၊ ကျေးရွာအုပ်စု နောင်တော၊ ကျေးရွာ မယာ

(က) လူဦးရေ

တိုင်းရင်းသား	အိမ်ထောင်စုပေါင်း	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုပေါင်း
၁။ ဗမာ	၃၈	၁။ ဗုဒ္ဓ	၃၈
၂။		၂။	
၃။		၃။	
၄။ အခြားတိုင်းရင်းသား လူမျိုးစုများ		၄။	

	ကျား (အရေအတွက်)	မ (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၆၅	၃၃
အိမ်ထောင်စုဦးစီး	၃၂	၆

(ခ) ကျေးရွာရှိ အခြေခံ အဆောက်အအုံ (Facilities)

ပညာရေး	ခြံပေါ်	ကျန်းမာရေး	ခြံပေါ်	ဘာသာရေး	ခြံပေါ်
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဘုရား/ဝေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေဝန်ဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

ပညာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	ကျန်းမာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	တည်ဆောက်ရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်
မူလတန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လ/ထကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရန်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား ၁/၂	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		



(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း/ ကတ္တရာလမ်း/ ကွန်ကရစ်လမ်း/ မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း/ ကျောက်ခင်းလမ်း/ မြေသားလမ်း/ လူသွားလမ်း/ အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံကိန်း (Village Development Plan) (အမှန်ဖြစ်ပါ)

(၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း မတိုင်မီက ကျေးရွာစီမံကိန်း ရှိသလား ရှိ/မရှိ/မသိ

(၂) ရှိလျှင် မည်သည့်နှစ်က ရေးဆွဲခဲ့သလဲ _____ နှစ်/မသိပါ

(၃) မြို့နယ်အတည်ပြုချက် ရရှိထားသလား ရှိ/မရှိ/မသိ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး (Distance)

(၁) ရွာ (အလယ်) မှ ကျေးရွာအုပ်စု (အလယ်) အကွာအဝေး ပိုင်/ဖာလုံ ၅ မိုင် /မသိပါ

(၂) ဤရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုရွာ (အလယ်) သွားသို့ ခြောက်သွေ့ရာသီ - ထော်လာကျီ/ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/မြည်း/လှေ/အခြား ၁၇ မိုင် (လျှင်) နာရီ
မိုးရာသီ - ထော်လာကျီ/ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/မြည်း/လှေ/အခြား ၃၀ မိုင် (လျှင်) နာရီ

(ဆ) သဘာဝဘေး ဤကျေးရွာတွင် ကြော်ငြမ်းကဲ့သို့သော သဘာဝဘေး ကျရောက်ခဲ့မှု

မရှိ ရှိ (ဖော်ပြရန်) _____

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့) ပုဂ္ဂိုလ်များကိုင်ပိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ခွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား

...လူ့စွမ်းအား...
...အဖွဲ့အစည်း...
.....

ရာအိမ်မှူး အမည် ဦးကျော်မြင့်

လက်မှတ် ဦးကျော်မြင့် ရက်စွဲ ၂.၁.၂၀၁၆

စည်းရုံးရေးမှူး အမည် ဦးကျော်ဇော်ထိုက်

လက်မှတ် ဦးကျော်ဇော်ထိုက် ရက်စွဲ ၂.၁.၂၀၁၆



၀၁။ ပုံစံ ၀-၂။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား

ပုံစံ ၀-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ဖွဲ့စည်းမှုအဖွဲ့ဝင်များ/လက်ထောက်နည်းပညာများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြုစီစဉ်ရေးဆွဲခြင်းနှင့် ကျေးဇူးအပ်ရာ အတွက်ကျိပ်စက်ပြုစုသွင်းရမည်။

စည်းမျဉ်းရေးရာ/ရန်ကင်း အမည် ဦးကျော်စွာ၊ ဝန်ထမ်းအမှတ် ၆၆၆၆၆၆၆၆

နေ့စွဲ ၈-၂-၂၀၁၆

ပြင်ဆင်ပုံစံ/စက်ဝန်းအမှတ် ၆၆၆၆၆၆၆၆

စက်ဝန်းအမှတ်(၀) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ကျေးဇူးအပ်ရာ နေ့စွဲ ၈.၂.၁၆

စီမံကိန်းအဆင့်ဖွဲ့စည်းမှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အစည်းအဝေးအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ အရေအတွက် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးဇူးစီမံကိန်း စီမံဆက်အစည်းအဝေး	၂. ၁. ၂၀၁၆	၂. ၁. ၂၀၁၆	၂၀	၃၇	၃၇	၃၇ ဦး မဟာ
၂. ကျေးဇူးစီမံကိန်း စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၃. ၁. ၂၀၁၆	၃. ၁. ၂၀၁၆	၃၆	၃၈	၃၈	၃၈ ဦး မဟာ
၃. ကျေးဇူးအပ်ရာ လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး						
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး						
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေး						
၆.၂။ လယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						



စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည်နေ့	ပြီးဆုံးသည်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်သူအရေအတွက် လူမျိုးစုအမည်
၆.၃၊ သတ္တဝါရေးရာကျန်းကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄၊ မြင်ကမ်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လေ့လာခြင်းအစည်းအဝေး	မေလ	မေလ	မေလ	မေလ	မေလ	မေလ
၇.၁၊ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂၊ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃၊ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ၊ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်းအစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးမှုအစည်းအဝေး						



၁၁။ ပုံစံ ၈-၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ်

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လက်ညှန်ရွက်/ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးကျော်မင်းထိုက်

နေ့စွဲ ၄.၁.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
<u>စစ်ကိုင်း</u>	<u>ပင်မည်ဘူး</u>	<u>ခေ့ရှင်ကျေး</u>	<u>ကျေးရွာ</u>

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁။ စာသင်ကျောင်း ဖြူခြင်း (ဆွတ်ဖိုးလ်၊ စော့သုတ်)	၁။ စာသင်ကျောင်း ဖြူခြင်း (ဆွတ်ဖိုးလ်၊ စော့သုတ်)
၂။ စာကြည့်တိုက်	၂။ စာကြည့်တိုက်
၃။ စာသင်ကျောင်း မြှုပ်နှံကျွတ် ၊ နိမိတ်	၃။ စက်ရေတွင်း ရေကန်
၄။ တံတား	၄။ စာသင်ကျောင်း မြှုပ်နှံကျွတ် ခွင် ၊ နိမိတ်
၅။ စက်ရေတွင်း ရေကန်	၅။ တံတား

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁။ ကျောင်း သုံးသော မြေ ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်	၁။ စာသင်ကျောင်း ပိုမိုကောင်းမွန်
၂။ အသိပညာ မဟာအုတ်တိုင်း မြှုပ်နှံ	၂။ အုတ်မြေ၊ ရေငယ် ရွေး အသိပညာ ဌာန ဖွဲ့စည်း
၃။ ကျောင်း သုံးသော ကျွမ်းကျင်ရေး စီမံခန့်ခွဲမှု	၃။ ကလေး မြှုပ်နှံ အဖွဲ့ဝင် ကျွမ်းကျင်ရေး ညီညွတ်
၄။ အထက်သွယ်ရေး အစီအစဉ်	၄။ အထက်သွယ်ရေး တံတား ပိုမို ကောင်းမွန်
၅။ အထက်သွယ်ရေး မြေ	၅။ အထက်သွယ်ရေး မြေ အစီအစဉ်



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဝဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ငွေအရင်းအမြစ်နှင့် ဖတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

	ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	စာသင်ကျောင်းပြင်ဆင်ရေး	M+W	၁ (၂၀၁၅ ခုနှစ်အတွက်)	၃၀၀၀၀၀၀	၂၈
၂	စာသင်ကျောင်း	M+W	၂	၇၀၀၀၀၀၀	၃၆၈
၃	စက်ယာဉ်များဝယ်ယူရေး	M+W	၃	၇၀,၀၀,၀၀၀	၁၆၈
၄	စာသင်ကျောင်း	M+W	၄	၅၀,၀၀,၀၀၀	၃၀၀
၅	စာသင်ကျောင်း	M+W	၅	၅၀,၀၀,၀၀၀	၃၀
၆	အခြား		၆		

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးကျော်ကျော် လက်မှတ် (လက်မှတ်) ရက်စွဲ ၄. ၁. ၂၀၁၆



ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာခွဲ ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ယာနှင့်မွတ်၊ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစဉ်အစား ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးကျော်မင်းထိုက်

နေ့စွဲ ၄. ၁. ၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) ဧကစက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
<u>စစ်ကိုင်း</u>	<u>ပင်လယ်ဘူး</u>	<u>ခေမာင်တော</u>	<u>ကယာ</u>

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာခွဲ ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ <u>မိလ်ပျိုးရားနည်းပညာ</u>	၁ <u>မိလ်ပျိုးရားနည်းပညာ</u>
၂ <u>မွေးမြူရေးနည်းပညာ</u>	၂ <u>မွေးမြူရေးနည်းပညာ</u>
၃ <u>အလုပ်အမှု ချေးငွေ</u>	၃ <u>အတည်ချုပ်မိသားစု</u>
၄ <u>မိလ်ပျိုးခြေ မောင်ကုတ်ပေးခြင်း</u>	၄ <u>အလုပ်အမှု ချေးငွေ</u>
၅ <u>စက်မြင်သင်တန်း</u>	၅ <u>မိလ်ပျိုးခြေ မောင်ကုတ်ပေးခြင်း</u>

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာခွဲဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ <u>စပါးကထွက်ချက်၊ အဖွဲ့ခွဲကောင်</u>	၁ <u>မိလ်ပျိုးသို ချိ များ ပိုမို ခြေစွဲခြင်း</u>
၂ <u>ဇွဲ၊ ထွား၊ ချို၊ အဖွဲ့ခွဲကောင်</u>	၂ <u>မွေးမြူရေး နှင့် စီးပွားခြေ</u>
၃ <u>စီးပွားရေး ပိုမို ဖွံ့ဖြိုးလာခြင်း</u>	၃ <u>ကတည်ချုပ် ဆိုင် များ ဖွင့် နိုင်</u>
၄ <u>နွမ်းပါးမှု ပပျောက်</u>	၄ <u>စီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးလာခြင်း</u>
၅ <u>ဝယ်စား ဆိုင် ဖွင့် ချိ</u>	၅ <u>ခြေမာမံ များ ဝင်တော့</u>



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဝဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

	ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုလှ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	ရိပ်ဖျား၊ ရေ၊ အညှိယဉာဏ	m+၁	၄	၃၀၀၀၀၀၀	
၂	အလုပ်၊ နှိပ်စားခြင်း	m+၆	၃		
၃	မွေးမြူရေး၊ အညှိယဉာဏ	m+၁	၂		
၄	အထည်အလုပ်သင်တန်း	၆	၅		
၅	စက်ဝင်သင်တန်း	m	၆		
၆	ရိပ်ဖျား၊ ရေ၊ အလုပ်အကိုင်	m+၆	၁		

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးကျော်ရွှေ လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၄.၉.၂၀၁၆

- ၁. ကျေးမာဇာအကူမ
- ၂. မူကြို၊ စွယ်စုံကမ်းများအတွက် အာခံသဘာဝ
- ၃. ကျေးမာဇာ၊ ရွာနယ်
- ၄. အာခံကျေးရွာ၊ မြို့နယ်
- ၅. အကျေးကပ်ရိပ်သာ
- ၆. သင်တန်းတက်ကူ
- ၇. အက်သွယ်ကျေး နှင့် ညှိယဉာဏ
- ၈. ပရိဘောဂ အလုပ်အကိုင်



၁၂။ ပုံစံ ၈-၄။ ကျေးရွာပွဲပြီးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ



ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာဆုပွဲစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လက်ညွှန်ချက်။ ။ ကျေးရွာဆုပွဲစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အခါအထောက်အကူပြုရန် / လက်ထောက်နည်းပညာများတို့၏ အကူအညီဖြင့် ပြည်ပမှပို့ပေးသည့်အခါအားပြည်ပမှပို့ပေးခြင်းဖြစ်ပြီး၊ ကျေးရွာဆုပွဲစီမံချက်ရေးဆွဲရာတွင် အောက်ဖော်ပြပါအချက်များကို အခြေခံထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဦး စန္ဒာဂင် မင်း ကိုက်

နေ့စွဲ ၂၃. ၁. ၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်း စိန့်ဂေါ်း

မြို့နယ် မင်္ဂလာဒုံ

ကျေးရွာဆုပွဲ စီမံကိန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာအမည်	ထောက်ပံ့ရေးမှူး	အတိုင်အတာ	ခရီးစဉ်	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကျေးဇူးတင်ရမည့်		
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးဇူးမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်သွင်းမှု အမည်/အဖွဲ့
မလပလကလင်	အောင်စွန်းမင်း	၁၅၈ - ၁၂၀ ၁၅ - ၂၆ ၁၅၈ - ၂၀၀	၅၈ မလက ၁၅ - ၂၆ ၁၅၈ - ၂၀၀	အဆိုပြုသား အဆိုပြုသား အဆိုပြုသား+သမီး	၆၀၀၀၀၀	၁၀၀၀၀၀	၆၀၀၀၀၀
စန္ဒာဂင်	အောင်စွန်းမင်း	၁၅၈ - ၁၂၀ ၁၅ - ၂၆	၅၀ မလက ၁၅ - ၂၆	အဆိုပြုသား အဆိုပြုသား အဆိုပြုသား+သမီး	၆၀၀၀၀၀	၂၀၀၀၀၀	၆၀၀၀၀၀
မလပလကလင်	အောင်စွန်းမင်း	၁၅၈ - ၁၂၀ ၁၅ - ၂၆	၅၀ မလက ၁၅ - ၂၆	အဆိုပြုသား အဆိုပြုသား အဆိုပြုသား+သမီး	၆၀၀၀၀၀	၂၀၀၀၀၀	၆၀၀၀၀၀

ရာထူး ကျေးရွာဆုပွဲ စီမံကိန်း/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ အမည် ဦးစန္ဒာဂင်

လက်မှတ် ရက်စွဲ ၂၃. ၁. ၂၀၁၆



၁၃။ ပုံစံ ၈-၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လုပ်ငန်း၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းဆိုင် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဖွဲ့ခွဲအဖွဲ့အဖွဲ့အစည်းအစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦး ဒေါက်မင်းထိုက်** (စက်ဝန်း(၁))

ရက်စွဲ **2.1.2016** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၁) (✓) စက်ဝန်း(၂) () စက်ဝန်း(၃) () စက်ဝန်း(၄) ()

မြို့နယ်/ ဝိုင်းဒေသကြီး **မင်္ဂလာဒုံ** မြို့နယ် **ပင်မဥက္ကဋ္ဌ** ကျေးဇူးအုပ်စု **ဧရာဝတီ** ကျေးဇူး **ကယား**

ဥက္ကဋ္ဌ **ဦးမင်းထိုက်**၊ ဖိတ်ဆက်အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးဒေါက်မင်းထိုက်	✓		✓	ဗမာ	ဦးဒေါက်မင်းထိုက်
၂	ဦးစိုးမျိုး	✓		✓	✓	ဦးစိုးမျိုး
၃	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၄	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၅	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၆	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၇	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၈	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၉	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၁၀	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၁၁	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၁၂	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၁၃	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၁၄	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၁၅	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၁၆	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၁၇	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၁၈	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၁၉	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၂၀	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၂၁	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၂၂	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၂၃	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၂၄	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၂၅	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း
၂၆	ဦးကျော်မင်း	✓			✓	ဦးကျော်မင်း

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမည် အမှတ်ခြင်းပါ။

စာရင်းစစ်ဆေးသူ ကျား - ၂၀ စုစုပေါင်း = ၃၇ ဝေဟာတ်
မ - ၁၇



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမျိုးအနွယ်အားဖြင့် အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦးအောင်မင်းထွန်း** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) | စက်ဝန်း(၁)
 ရက်စွဲ၊ **2.2.2016** | အစက်ဝန်း(၂) | စက်ဝန်း(၃) | စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: **စစ်ကိုင်း** | ပြို့နယ်: **ပင်လည်ဘူး** | ကျေးရွာအုပ်စု: **စုရှင်တော** | ကျေးရွာ: **ကမာ**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
26	ဒေါ်ခင်စုဝယ်		-	✓	ဗမာ	ခင်ဝယ်
27	ဒေါ်ခင်ဇေ		-	✓	ဗမာ	ဇေ
28	ဒေါ်ခင်မာမာ		-	✓	မ	မာမာ
29	ဒေါ်ခင်အေး		-	✓	မ	အေး
30	ဒေါ်ခင်စုဝယ်		-	✓	မ	စုဝယ်
31	ဒေါ်ခင်စုဝယ်		-	✓	မ	စုဝယ်
32	ဒေါ်ခင်စုဝယ်	✓		✓	မ	စုဝယ်
33	ဒေါ်ခင်စုဝယ်	✓		✓	မ	စုဝယ်
34	ဒေါ်ခင်စုဝယ်	✓		✓	မ	စုဝယ်
35	ဒေါ်ခင်စုဝယ်	✓		✓	မ	စုဝယ်
36	ဒေါ်ခင်စုဝယ်	✓		✓	မ	စုဝယ်
37	ဒေါ်ခင်စုဝယ်		-	✓	မ	စုဝယ်

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးပွားရေးနှင့် ကုမ္ပဏီများဝန်ကြီးဌာန/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု ဖာမ်ကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းစိမ်းရေးများက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းစာချုပ်အောက်တွင် အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြုစုရန်
စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦးကျော်မင်းထိုက်**

ရက်စွဲ: **3.1.2016** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) (စက်ဝန်း(၁))
 နောက်ဝန်း(၂) () စက်ဝန်း(၃) () စက်ဝန်း(၄) ()

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: **စစ်ကိုင်း** ပြို့နယ်: **ပင်လည်ဘူး** ကျေးရွာအုပ်စု: **ဇနက်တော** ကျေးရွာ: **ဂယာ**

ဒဂုံမြို့သို့ ချစ်မိမိရုံးမှ တက်ရောက်သူများ စာရင်း

မည့်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုင်စားလွယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦး ဖြူစောင်	✓		✓	ဗမာ	
၂	ဦး ကျော်စွေ	✓		✓	"	
၃	ဦး ကျော်စော	✓		✓	"	
၄	ဦး ခင်အောင်	✓		✓	"	
၅	ဦး ဦးစိန်	✓		✓	"	
၆	ဦး အောင်ကျော်	✓		✓	"	
၇	ဦး ခင်မာ		✓	✓	"	
၈	ဦး စန်းမြင့်		✓	✓	"	
၉	ဦး ဇော်အောင်		✓	✓	"	
၁၀	ဦး ခင်အောင်		✓	✓	"	
၁၁	ဦး ဦးကျော်		✓	✓	"	
၁၂	ဦး စိန်အောင်		✓	✓	"	
၁၃	ဦး စိန်ကျော်		✓	✓	"	
၁၄	ဦး စိန်အောင်		✓	✓	"	
၁၅	ဦး စိန်ကျော်		✓	✓	"	
၁၆	ဦး စိန်အောင်		✓	✓	"	
၁၇	ဦး စိန်ကျော်		✓	✓	"	
၁၈	ဦး စိန်အောင်		✓	✓	"	
၁၉	ဦး စိန်ကျော်		✓	✓	"	
၂၀	ဦး စိန်အောင်		✓	✓	"	
၂၁	ဦး စိန်ကျော်		✓	✓	"	
၂၂	ဦး စိန်အောင်		✓	✓	"	
၂၃	ဦး စိန်ကျော်		✓	✓	"	
၂၄	ဦး စိန်အောင်		✓	✓	"	
၂၅	ဦး စိန်ကျော်		✓	✓	"	
၂၆	ဦး စိန်အောင်		✓	✓	"	
၂၇	ဦး စိန်ကျော်		✓	✓	"	
၂၈	ဦး စိန်အောင်		✓	✓	"	
၂၉	ဦး စိန်ကျော်		✓	✓	"	
၃၀	ဦး စိန်အောင်		✓	✓	"	
၃၁	ဦး စိန်ကျော်		✓	✓	"	
၃၂	ဦး စိန်အောင်		✓	✓	"	
၃၃	ဦး စိန်ကျော်		✓	✓	"	
၃၄	ဦး စိန်အောင်		✓	✓	"	
၃၅	ဦး စိန်ကျော်		✓	✓	"	
၃၆	ဦး စိန်အောင်		✓	✓	"	
၃၇	ဦး စိန်ကျော်		✓	✓	"	
၃၈	ဦး စိန်အောင်		✓	✓	"	
၃၉	ဦး စိန်ကျော်		✓	✓	"	
၄၀	ဦး စိန်အောင်		✓	✓	"	

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုင်စားလွယ်စာအုပ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သတ်မှတ်ခြင်း

တက်ရောက်သူ **၂၅၈ - ၁၆** စုစုပေါင်း : **၄၂၈ ယောက်**
 မ - ၂၆



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် တောင်းဆို စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦး ဒွေးဝင်းထွန်း**

ရက်စွဲ **3.1.2016** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) | စက်ဝန်း(၁)
 *စက်ဝန်း(၂) | စက်ဝန်း(၃) | စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး **စစ်ကိုင်း** | မြို့နယ် **ယင်လည်ဘူး** | ကျေးရွာအုပ်စု **နောင်တော** | ကျေးရွာ **ကယာ**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးဝင်းကျော်ဦး	✓			ဗမာ	<i>[Signature]</i>
၂	မအေးဦးကြည်		✓	✓		<i>[Signature]</i>
၃	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓		<i>[Signature]</i>
၄	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓		<i>[Signature]</i>
၅	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓		<i>[Signature]</i>
၆	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓		<i>[Signature]</i>
၇	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓		<i>[Signature]</i>
၈	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓		<i>[Signature]</i>
၉	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓		<i>[Signature]</i>
၁၀	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓		<i>[Signature]</i>
၁၁	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓		<i>[Signature]</i>
၁၂	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓		<i>[Signature]</i>
၁၃	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓		<i>[Signature]</i>
၁၄	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓		<i>[Signature]</i>
၁၅	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓		<i>[Signature]</i>
၁၆	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓		<i>[Signature]</i>

စုစုပေါင်း

(၁) : အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားဖြစ်ရန်ပါရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူပည့်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ဆုံးဖြတ်ချက်များ

ဆုံးဖြတ်ချက်(၁) ကယကျေးရွာ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ အထောက်အပံ့ပေးရေး ကော်မတီဝင်များကို တက်ရောက်လာသူများက အများသဘောတူညီအောင် ရွေးချယ် ဆုံးဖြတ်ခဲ့သည်။ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း၊ ဦးစားပေးလုပ်ငန်း၊ အဖွဲ့ဝင်များ၏ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖွဲ့စည်းပုံကို ဆွေးနွေး ဆုံးဖြတ်ကြသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၂) ဥပဒေနှင့်အညီ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ အဖွဲ့ဝင်များကို အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း အဖွဲ့ဝင်များကို စာရွက်စာတမ်း အောက်လက်မှတ် ရွေးချယ် ဆုံးဖြတ်ခဲ့သည်။

သဘောတူညီချက်များ

(၁) ကယကျေးရွာ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ အထောက်အပံ့ပေးရေး ကော်မတီ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ အဖွဲ့ဝင်များကို ရွေးချယ် ဖြည့်သဘောတူညီခဲ့။ -

(၁) ကော်မတီဝင်များဖြစ်ပြီး တာဝန်ကို ဖြည့်ဆည်းပေးရန် အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း သဘောတူညီခဲ့ကြသည်။ ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက်ရန် သဘောတူညီခဲ့ကြသည်။

(၂) စာရွက်စာတမ်း အောက်လက်မှတ် ဦးစားပေး ရွေးချယ်ပုံကို အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း အဖွဲ့ဝင်များ သဘောတူညီခဲ့သည်။

(မှတ်တမ်းတင်)



၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကယားကျေးရွာ ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

မူရင်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား

အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/ နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှ ထောက်ပံ့ပေးသူ
အပြင်ဆောင်ခန်း	၁ စာသင်ကျောင်းမြှင့် (အပိုမဲကျောင်း)	ဦးကျား ဦးမ/...../.....	ကော်မတီ + ကျေးရွာအဖွဲ့	
	၂ စာကြည့်တိုက်	ဦးကျား ဦးမ/...../.....	ကော်မတီ + ကျေးရွာအဖွဲ့	
	၃ စာရေတွင်း၊ ရေဂရု	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၄ စာစား	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၅ စာသင်ကျောင်း (မျက်နှာကျက်နဲ့အိမ်က)	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းဖွဲ့စည်းရေး	၁ နိုင်ငံ့အဖွဲ့အစည်း	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၂ များပြားရေး အဖွဲ့အစည်း	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၃ နိုင်ငံ့အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၄ စာသင်ကျောင်းအဖွဲ့	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၅ စာသင်ကျောင်းအဖွဲ့	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
ကျေးတေးရေးနှင့် အထောက်အကူ	၁ ကျေးမာကျေးအဖွဲ့	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၂ မူကြံဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့အစည်း	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၃ ကျေးမာကျေးအဖွဲ့	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၄	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၅	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
ပညာရေး	၁ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၂ မဟာပညာရေး	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၃ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၄ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၅	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
အခြား	၁ အခြားအဖွဲ့အစည်း	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၂ အခြားအဖွဲ့အစည်း	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၃	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၄	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		
	၅	ဦးကျား ဦးမ/...../.....		



၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-
မြို့နယ်-

VDP ရက်စွဲ-
ကျေးရွာအုပ်စု-

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်။ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)- |
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |