

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန

ကျေးလက်အသင့်ပြုရေးတိုင်းတာရေး ဦးစီးဌာန

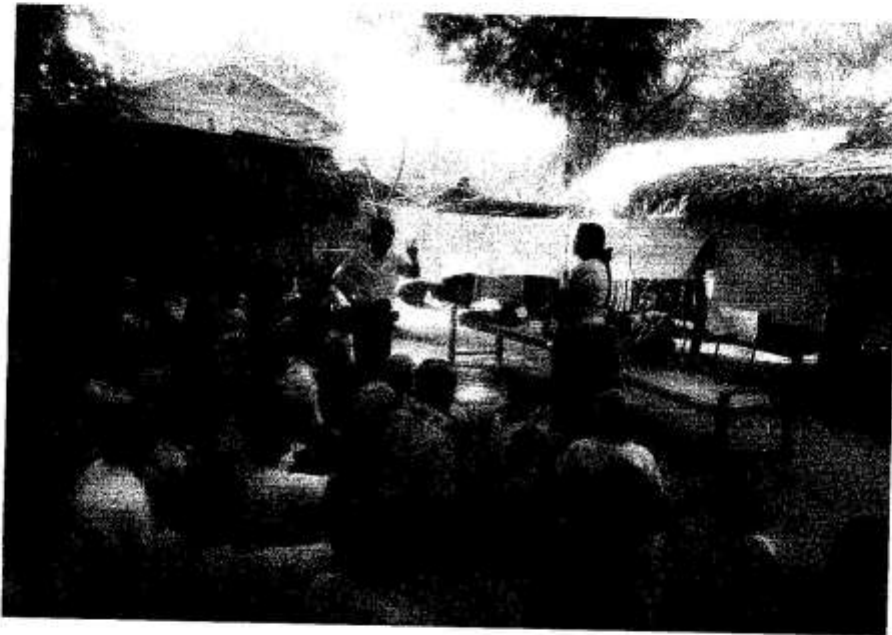
ညောင်ဦး မြို့နယ်



လူထု ဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project

(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

တောင်တော ကျေးရွာ ၊ တောင်တော ကျေးရွာ

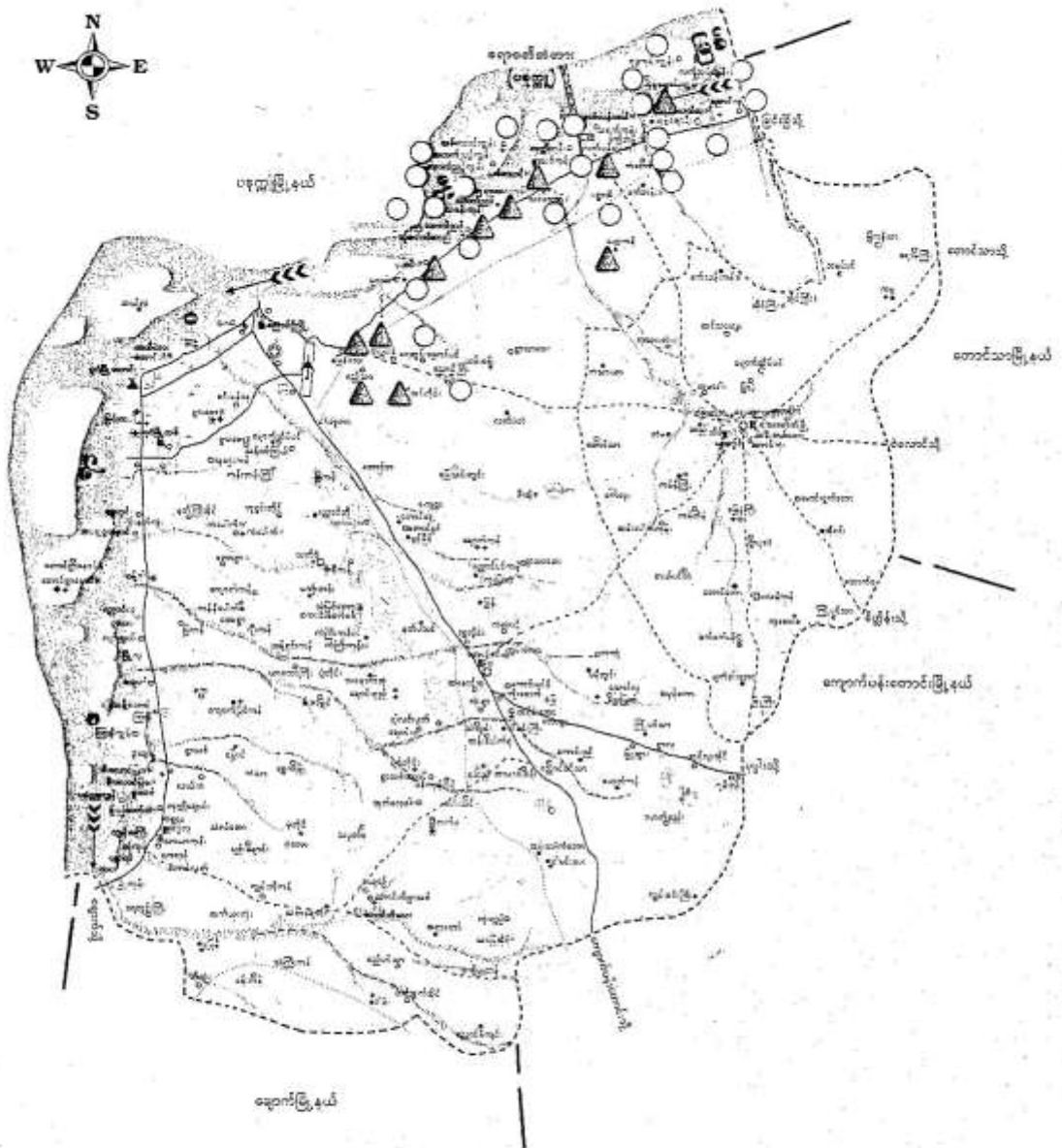
၂၀၁၆ ခုနှစ်

ညောင်ဦးမြို့

မာတိကာ

- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဇယား
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
- ၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)
- ၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)
- ၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)
- ၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)
- ၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)
- ၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist For VDP)

ညောင်ဦးမြို့နယ် လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း



တောင်တောကျေးရွာဒုဗ်စု

တောင်တောကျေးရွာ

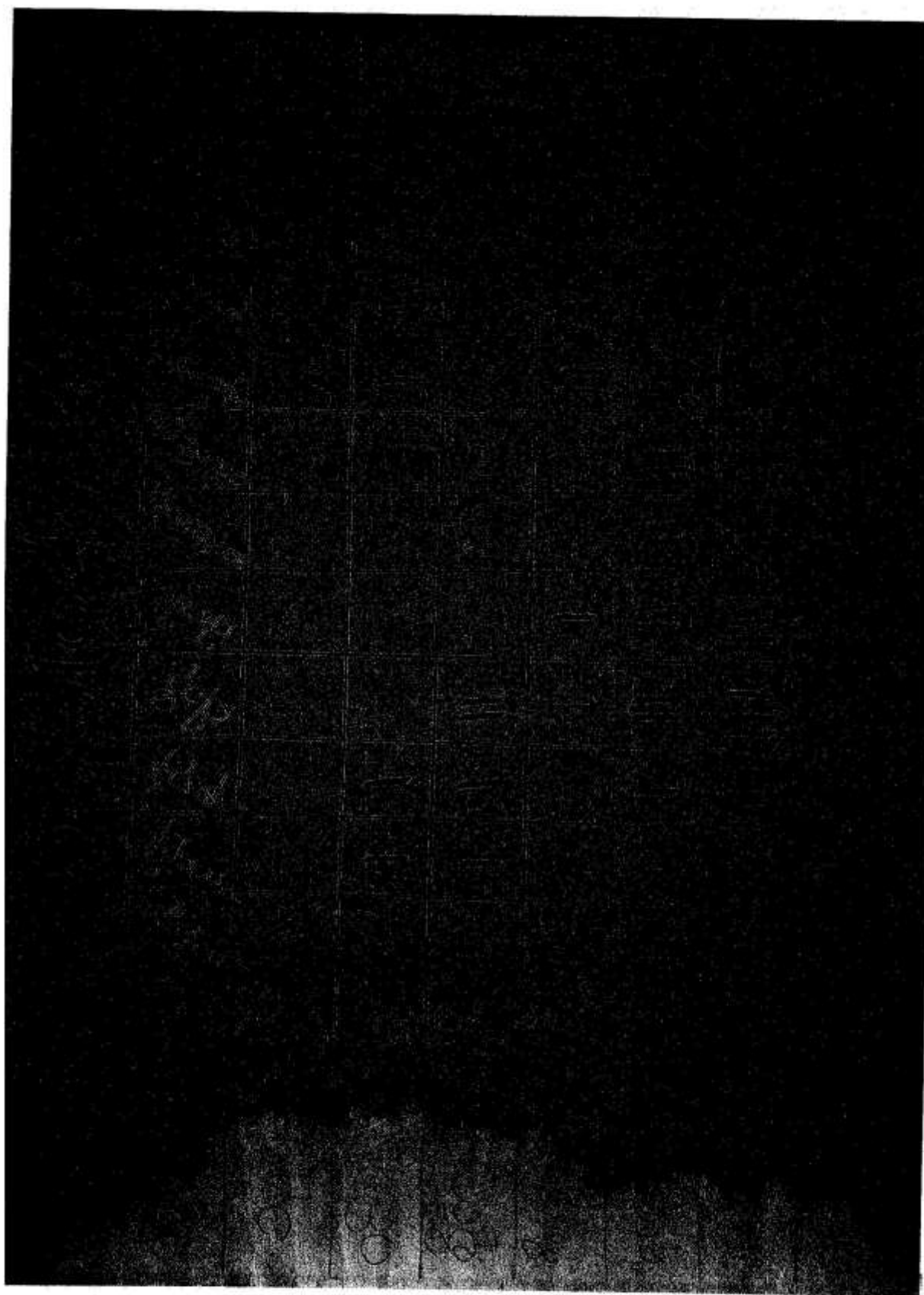
လူထုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်

(PSA / PRA) အကျဉ်းချုပ် ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကအဖွဲ့အစည်းများ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၅	အဖွဲ့အစည်း၊ ပျော်ရွှင်မှု (Venn Diagram)	-	ကျေးဇူးတင် ကျေးဇူးတင်မှု ပေးဆောင်မှု ကျေးဇူးတင်မှု အားပေးမှု	၅၀	၄၁	၉၁	ကျေးဇူးတင်မှု၊ ပျော်ရွှင်မှု၊ အားပေးမှု၊ ပေးဆောင်မှု၊ အားပေးမှု၊ ပေးဆောင်မှု၊ အားပေးမှု၊ ပေးဆောင်မှု
၆	လူမှုစီးပွား အဆင့်အတန်း ခြင်း (Wealth Ranking)		ချမ်းသာ၊ အလယ်အပတ်၊ နွမ်းပါး	၆၉	၃၁	၁၀၀	ကျေးဇူးတင်မှု၊ ပျော်ရွှင်မှု၊ အားပေးမှု၊ ပေးဆောင်မှု၊ အားပေးမှု၊ ပေးဆောင်မှု၊ အားပေးမှု၊ ပေးဆောင်မှု
၇	ပစ်ခတ်မှု ကွန်ယက် (Spider Web)		ကျေးဇူးတင်မှု၊ ကျေးဇူးတင်မှု၊ ကျေးဇူးတင်မှု၊ ကျေးဇူးတင်မှု၊ ကျေးဇူးတင်မှု	၁၆၉	၁၁၇	၂၈၆	ကျေးဇူးတင်မှု၊ ပျော်ရွှင်မှု၊ အားပေးမှု၊ ပေးဆောင်မှု၊ အားပေးမှု၊ ပေးဆောင်မှု၊ အားပေးမှု၊ ပေးဆောင်မှု

ကုမ္ပဏီတိုက် ဝါတ်စော လူမှုဆက်ဆံရေးနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်း
 (PSA / PRA) အကျဉ်းချုပ်လေ့လာ

စဉ်	အခြေအနေအထား	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကအချက်အလက်
၈။	ကျား + မ အရင်းအမြစ် ပိုင်ဆိုင်မှု ဖြစ်ပေါ်ခြင်း		အချင်းအမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီးများ ပါဝင်	၃၅	၂၀	၅၅	ပြဿနာများနှင့် အရေးယူမှုအစီအစဉ်များ ရရှိခြင်း၊ အခြေအနေအထား ပြောင်းလဲမှုများ ကိစ္စ





တောင်တောကျေးရွာ၏ နှစ်ထပ်ရာ ပြည်၊ အထိမ်း အမှတ်ကျောက်တိုင်

တောင်တောကျေးရွာ၏လူမှုရေးအာဂဏ်းအဖြစ် ဖြစ်မြေပုံ
သုံးသပ်ချက်

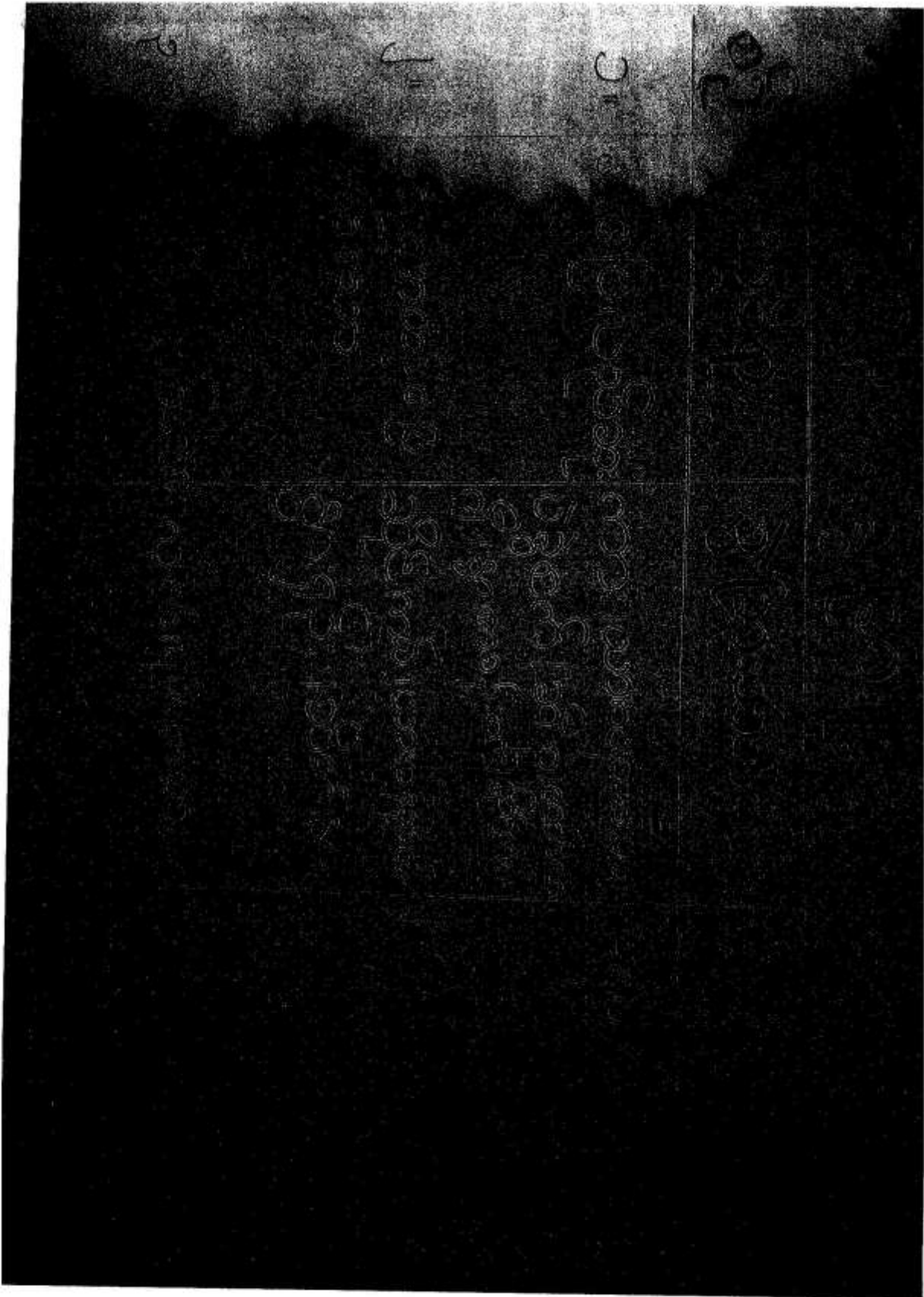
*** လူမှုရေးအာဂဏ်းအဖြစ် ဖြစ်မြေပုံရေးဆွဲရခြင်း ၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ မိမိတို့ကျေးရွာ၏ ပကတိအခြေအနေကို သိရှိနိုင်ရန် အခြေခံအဆောက်အဦးများ နှင့် ဝန်ဆောင်မှုများကို ဖြစ်ပုံလုပ် ဖြီး ပြသရန် အတွက် ဖြစ်ကြောင်းရှင်းလင်း ပြောကြား ခဲ့ပါသည်။

*** ကျေးရွာ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖော်ထုတ်နိုင်ရန် ကျေးရွာ၏ ပကတိအခြေအနေကို သိရှိရန် လိုအပ်သောကြောင့် ဖြစ်မြေပုံရေးဆွဲရခြင်း ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်း ပြောကြား ခဲ့ပါသည်။

*** ထို့နောက် ကျေးရွာလူထု ပူးပေါင်းပါဝင်၍ တောင်တောကျေးရွာ၏ အခြေခံအဆောက်အဦးများ နှင့် ရွာတွင်း ရေအိမ်များ တည်ဆောက်များအား ဖြစ်မြေပုံရေးဆွဲ ခဲ့ပါသည်။

*** ကျွန်ုပ်တို့ ကျေးရွာ ဖြစ်မြေပုံရေးဆွဲခြင်းအား ဖြစ်ပုံ ဖြီး ရေးလုပ်ပေးများကို လုပ်ဆောင်နိုင်ရန် ကျေးရွာ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖော်ထုတ်ရာ၌ များစွာ အထောက်အကူ ဖြစ်ကြောင်း သုံးသပ်ဆွေးနွေး ခဲ့ကြပါသည်။

ဦးစောစော ကျေးရွာ - အိမ်အိမ်ခန်းခန်း
ဦးပေါင်း ပါဝင်သူများ - ကျေးရွာလူထု
တောင်တောကျေးရွာ



*** လူ့မျှ. ရေး ဒါရင်း အဖြစ် ပြုပြင် ပုံဆွဲ အိမ်ထောင် စုတစ်ခု ဖြစ်

စိတ် ဥစ္စာ နေ ကြွယ်ဝ မှ. ဒါ ဆင့် ဒါတန်း ကို သတ်မှတ်ခဲ့ပါသည်။

*** ကျေးဇူး အတွင်း ဤ ထိခိုက်ခံစား လွယ် မှ. ဒါ ဤဆုံး မိသားစု များ

မေး ဖြန့် ခဲ့ပါသည်။

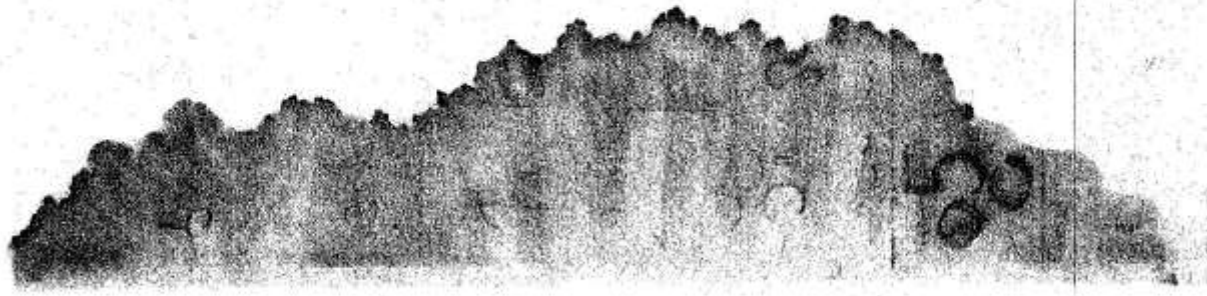
*** ၎င်း မိသားစု တို့၏ ထိခိုက်ခံစား လွယ် မှ. ပြစ်ဂုဏ် အကြောင်း

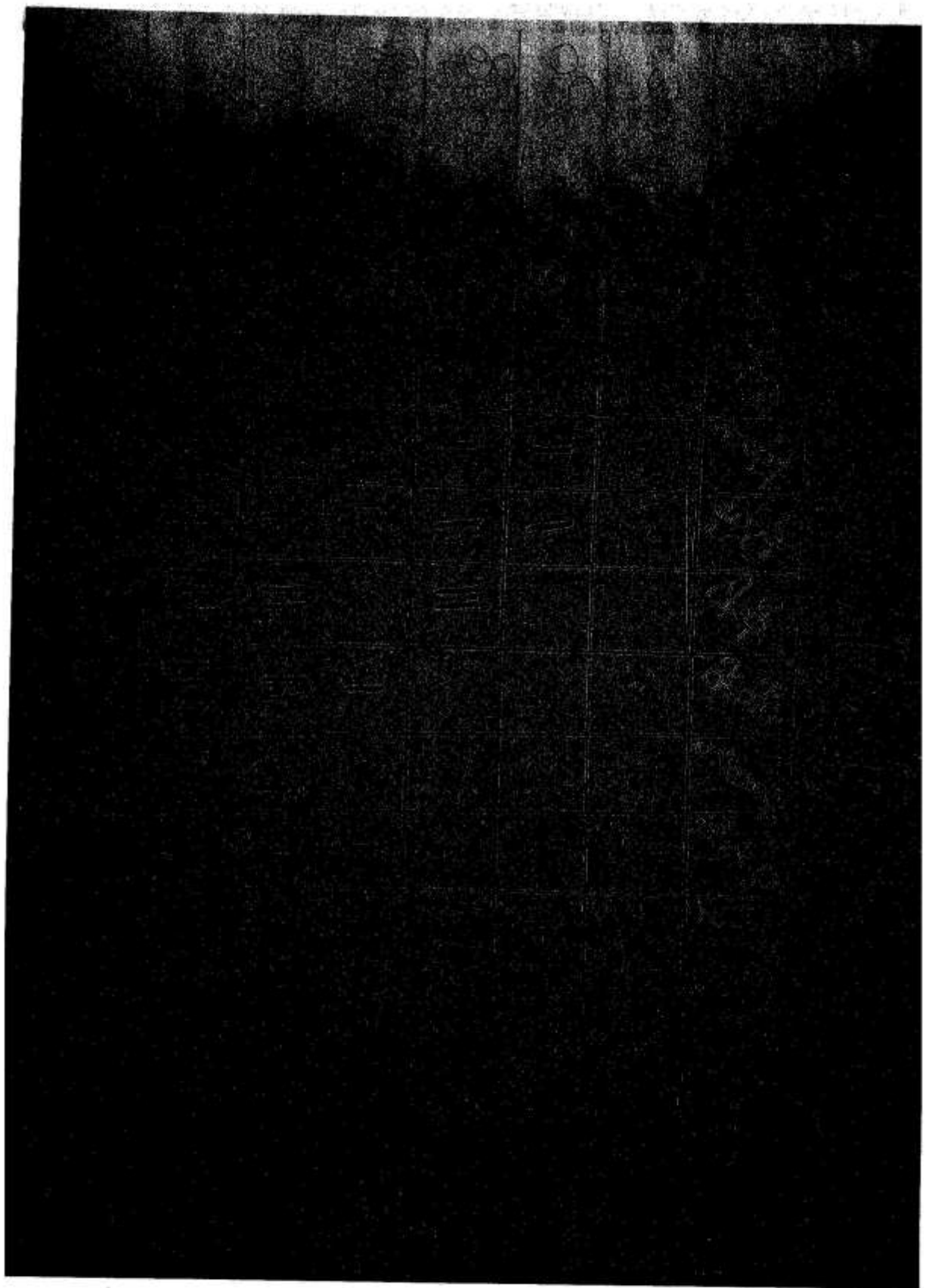
ပြုချက် အား မေး ဖြန့် ဖြစ်

*** ထို နောက်တွင် ကျေးဇူး အတွင်း ဤ လူထု လူတန်း စား အား လုံး

သည် စီမံ ကိန်း ၎င်း အကျိုး ကျေးဇူး များ အား ခံစား ဂုဏ် စေမည်

ဖြစ်ကြောင်း သုံး သပ်ဆွေးနွေး ခဲ့ ကြပါ သည်။

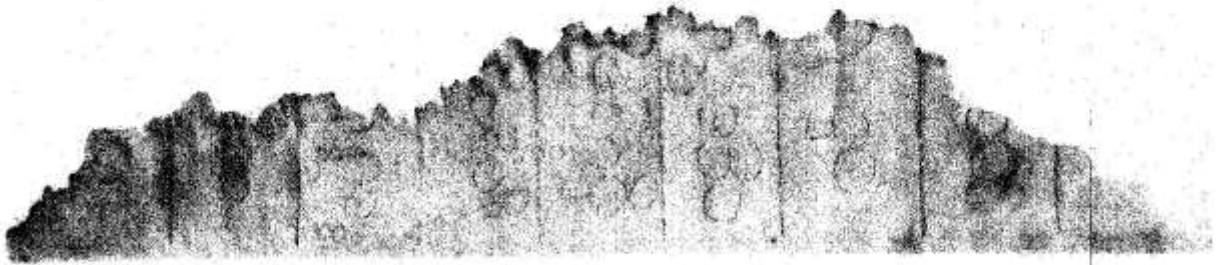



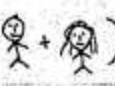



တောင်တောကျေးရွာဖော်ရာ သီချင်းပြ ဩက္ခဒိန် သုံး သတ်ချက်

၁၁၁၁ ကျေးရွာအတွင်းရှိ ဘုရားပွဲ ၊ ခွဲကံပျိုးချိန် ၊ ရိတ်သိမ်းချိန် ၊ ရေရှားပါး
ချိန် ၊ ကျွန်းမာရားအခက်အခဲ ၊ ဝေငွေ နည်းပါးချိန် ၊ အလုပ်အကိုင်ရှား
ပါးချိန် အစရှိ သဖြင့် အချိန်များအား ကျေးရွာလူထုအားမေးမြန်းဖြည့်
၁၁၁၁ ရှိကဲ့သို့ ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရာသီခွင်များတွင် အသုံးပြုမှုများ ၊ ကြုံတွေ့
ရမှုများအား သုံးသပ်၍ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်ရန်အသင့်
တော်ဆုံး အချိန်ကို သိရှိစေမည် ဖြစ်ကြောင်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်အိအိသိန်း
ပူးပေါင်းပါဝင်သူများ - ကျေးရွာလူထု
တောင်တောကျေးရွာ



ကျား ()	ကျား + မ ()	မ ()
ကား	ဆိုင်ကယ်	အပ်ချပ်စက်
ဆီဆုံ	လယ်ယာလုပ်ငန်း	လက်ဝတ် ဂုံတော
ဇွာ ဝှစ်	ဇွာ	ထမင်း / ဟင်း
ပစ္စည်းစာ	ဆိတ်	ချက်ပြုတ်ခြင်း
ဆန်းလှီးခြင်း	TV	

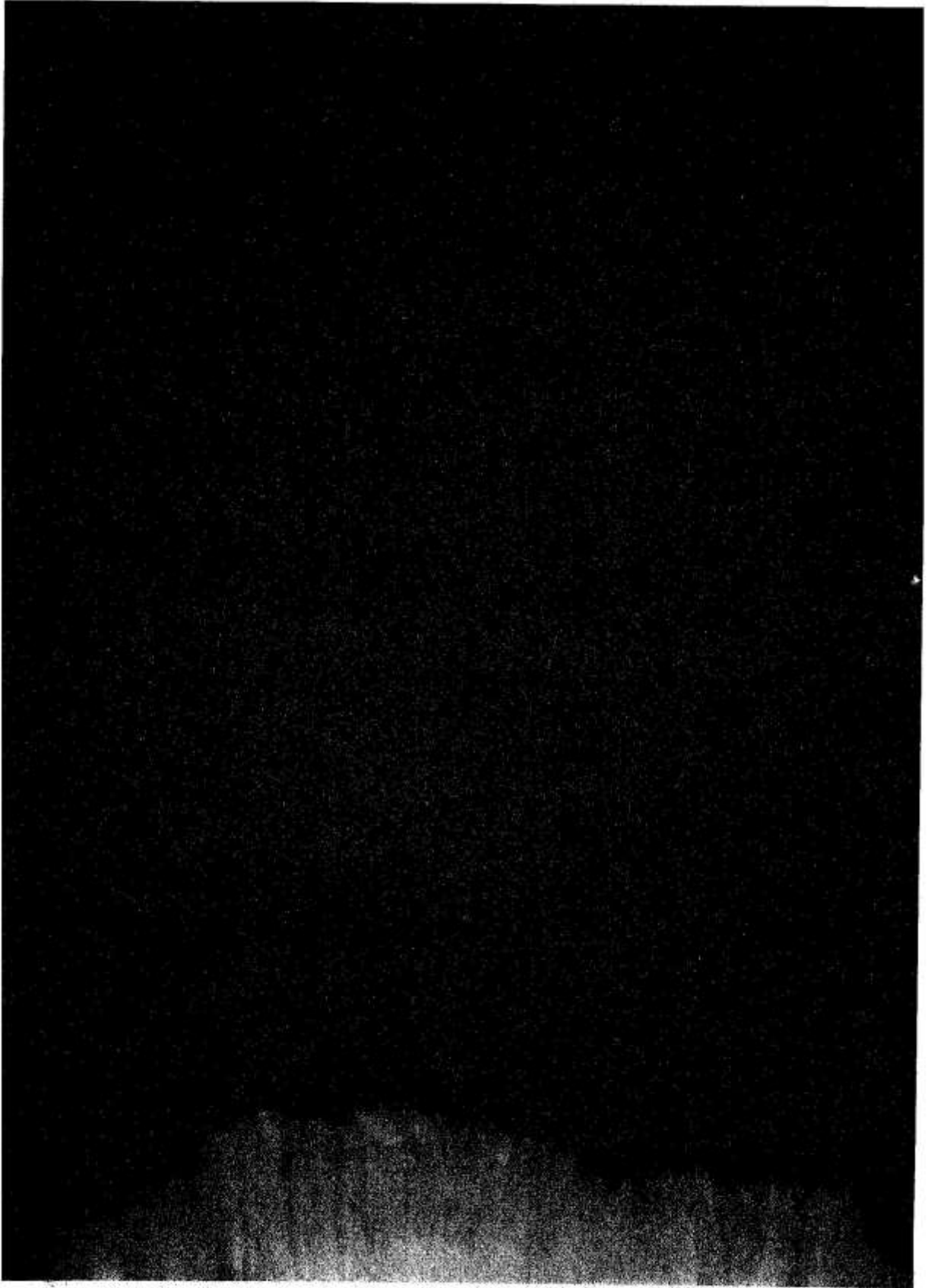
တောင်တောကျေးရွာ၏ ကျား ၂ မ အစုစု စာအုပ်ပြု

တောင်တောကျေးရွာ၏ ကျား ၂ မ အစုစု အဖြစ် ပြုပုံ သုံးသပ်ချက်

~ ~ ~ အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများ ပိုင်ဆိုင်သည့် (သို့) ထိန်းချုပ်ထားသည့် ပိုင်ဆိုင်မှု နှင့် အရင်းအမြစ်များကို ကြည့်ရှု၍ အရင်းအမြစ်များ နှင့် ပတ်သက်သည့် ဦးစားပေးမှုများနှင့် လိုအပ်ချက်များ ကွဲပြားခြားနားမှုများကို ဆွေးနွေးပါသေး

~ ~ ~ အမျိုးသားများ အသုံးပြုသော အရင်းအမြစ်များ ၊ အမျိုးသမီးများ အသုံးပြုသော အရင်းအမြစ်များ နှင့် နှစ်ဦးလုံး အသုံးပြုသော အရင်းအမြစ်များကို စေ့စပ်စီမံအသုံးပြုရန် မခိုင်သူက သုံးဖြတ်ချက်ချသည့် ကို ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

*** ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်အိအိအိအိ
 *** မှု ပေါင်းပါဝင်သူများ - ကျေးရွာလူထု
 တောင်တောကျေးရွာ



အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး အခန်းကဏ္ဍ ဗြ ပဇိ ကုဒ်ဝိမ် သုံး သပ်ချက်

တောင်တောကျေးရွာ

* * * ကျား / မ အခန်းကဏ္ဍ ဗြ ပဇိ ကုဒ်ဝိမ် အားရေ ဆွဲရာတွင် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး များ ၏ မတူညီသော ဦးစားပေးမှုများ ၊ အရင်း အမြစ် လိုအပ်ချက် များကို ဆွေးနွေးပါသည်။

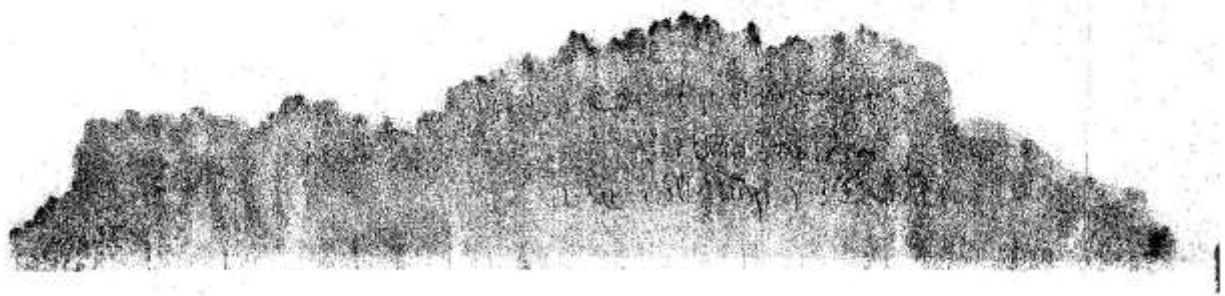
* * * ကျေးရွာ အတွင်းရှိ အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများ ၏ အခြေအနေနှင့် မတူညီသော အမြင်များကို ဖော်ပြပါသည်။

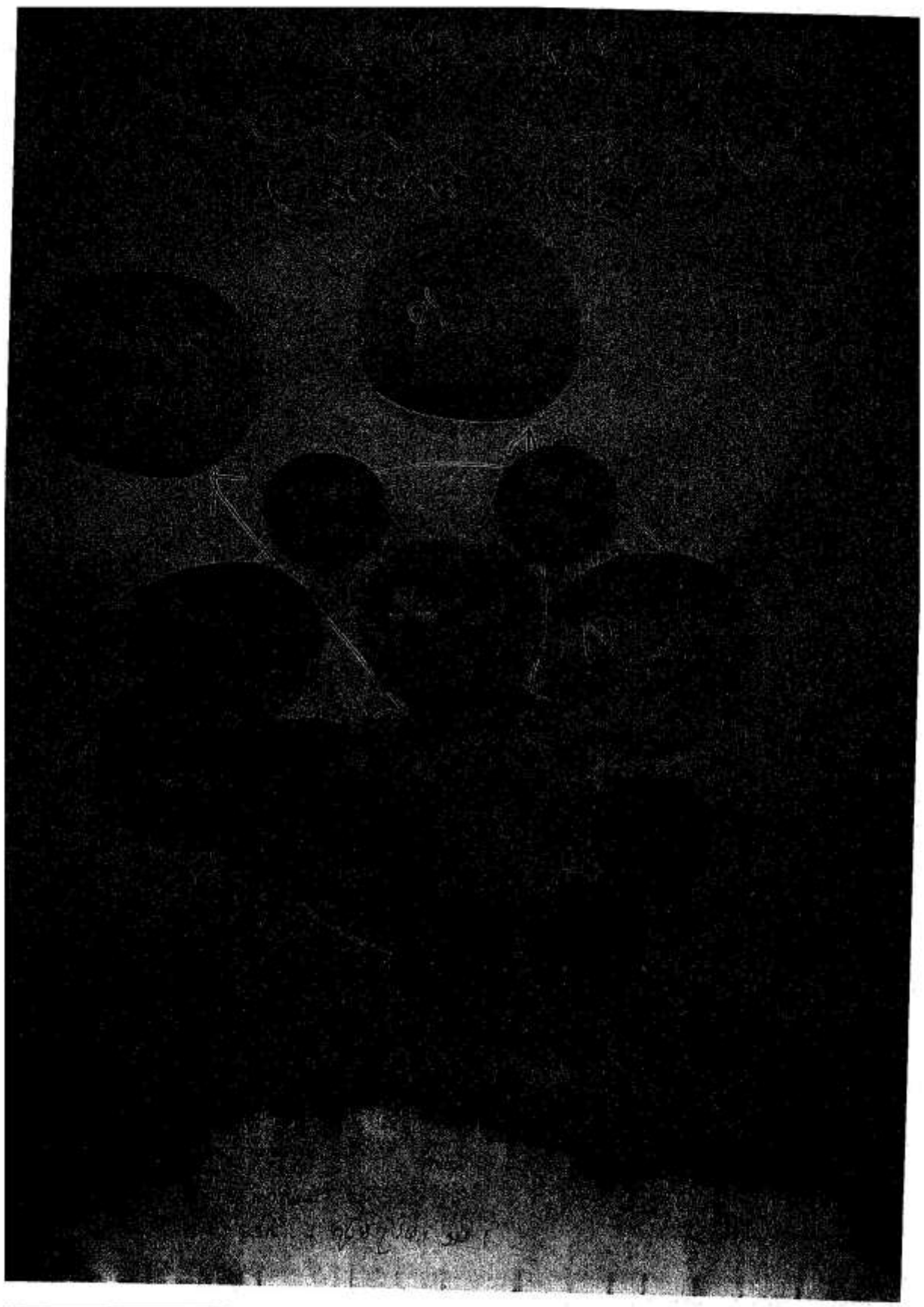
* * * ကျ်သို၊ ခိုင်းယုတ်ခြင်းအားဖြင့် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးတို့တွင် ခိုင်းလုပ်ဆောင်ရမည်များ ၊ အမျိုးသားများက အမျိုးသမီးများက လက်တွဲခေါ်ယူရန်နှင့် ကျား / မ တန်းတူညီမျှ ရေးကို ဦးစားပေးလုပ်ဆောင်ရန် သုံးသပ်ဆွေးနွေးစာ၊ ဩပါ သည်။

* * * ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်အိအိသိန်း

* * * မူးပေါင်းပါဝင်သူများ - ကျေးရွာလူထု

တောင်တောကျေးရွာ





တောင်တောကျေးရွာ၏အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်ဖြင့် သုံးသပ်ချက်

*** ကျေးရွာအတွင်း နှစ်အပြင်ရှိ မတူကွဲပြားသော အဖွဲ့အစည်းများ
အား မေးမြန်းခြင်း

*** အဖွဲ့အစည်းများ ၏ လုပ်ဆောင်ချက်နှင့် ချိတ်ဆက်မှု များအား မေး
မြန်းခြင်း

*** ချိတ်ဆက်နေသော အဖွဲ့အစည်းများအား ထိစပ်လျက် ချိတ်ဆက်
မှု မရှိသော အဖွဲ့များအား ခွဲထားခြင်း

*** ကျေးရွာ၏ ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများ လုပ်ဆောင်ရာတွင် အဖွဲ့အစည်း
များ၏ ချိတ်ဆက်မှု ၊ လုပ်ဆောင်ချက် များကို သိရှိ၍ ကွယ်ကုမ္ပဏီသည်
ကိုင်နိုင်စေရန် ရည်ရွယ်ကြောင်း သုံးသပ် ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးနိုင်ထွန်းဦး

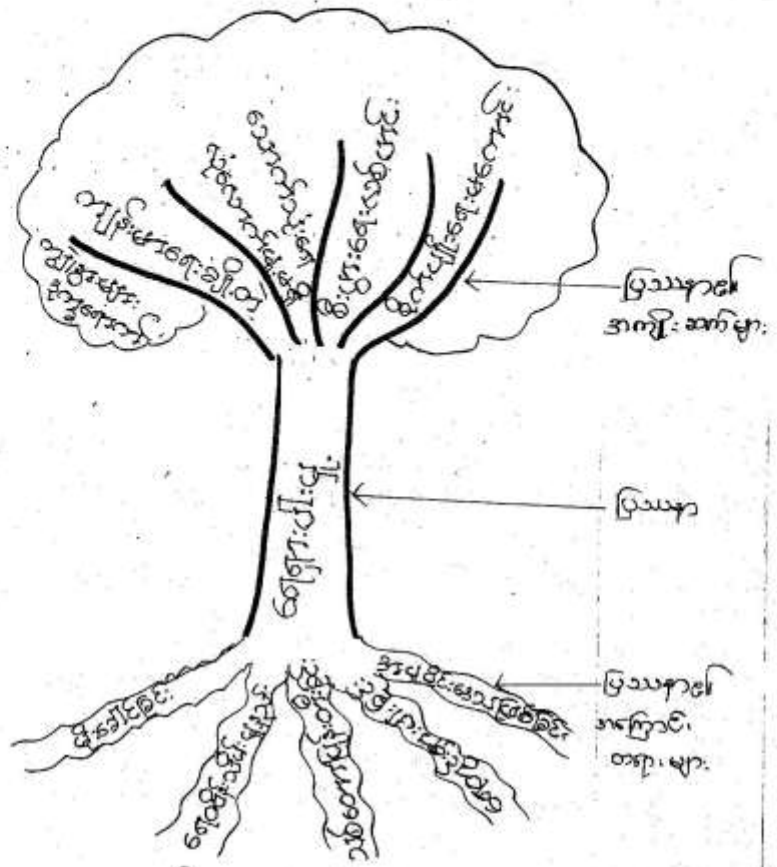
ပူးပေါင်းပါဝင်သူများ - ကျေးရွာလူထု

တောင်တောကျေးရွာ



ပြဿနာသစ်ပင်

တောင်တောကျေးရွာ



တောင်တောကျေးရွာ၏ ရေရှား ပါးဖျ. ပြဿနာသစ်ပင် အား သုံး သပ်ချက်

- * * * တောင်တောကျေးရွာ၏ ရေရှား ပါးဖျ. ပြဿနာအား ပြဿနာသစ်ပင် ရေ ဆွဲ၍ ရှင်းလင်း ပြော ကြား ပါ သည်။
- * * * ရေရှား ပါးရခြင်း အကြောင်း အာရင်း များကို မေး မြန်း ၍ ရေရှား ပါးရ ခြင်း အကြောင်း ထုတ် များ ကြောင့် ရရှိလာသော အကျိုး ဆက်များကို မေး မြန်း၍ ရှင်းလင်း ပြော ကြား ခဲ့ ပါ သည်။
- * * * ရေရှား ပါး ခြင်း ကြောင့် ရရှိလာသော အကျိုး ဆက်များကို ဖြစ်ရ

ရှင် မည်ကဲ့သို့ ဗြဟ္မာ့ပြင်ရမည်။ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရမည် ဟူသော အချက်များ
ကို သုံးသပ်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

ဗုဒ္ဓဗျူဟာဆောင်ရွေးသူ - ဦးနိုင်ကျော်ဦး

ဗုဒ္ဓဗျူဟာပေါင်းပါဝင်သူများ - ကျေးရွာလူထု

တောင်တော်ကျေးရွာ

တောင်တောကျေးရွာဒုလ်စု

တောင်တောကျေးရွာ

ကဏ္ဍဒါလိက် ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

<၁> ကန်ငယ်ကန်အား ရေလမ်းကြောင်းတူးဖော်ရန်

<၂> စက်ရေတွင်းတူးဖော်ရန်

<၃> အထက်တန်းကျောင်း၊ ခွဲကျောင်းဆောင်သစ်ဆောက်လုပ်ခြင်း

<၄> ရွာတွင်းရေပိုက်လျှင် နှစ် ရေပျောင့်ကန်

<၅> ကျေးရွာစာကြည့်တိုက် ဆောက်လုပ်ရန်

တောင်တောကျေးရွာ၏ ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

(၁) ကန်ယပ်ကန် အားရေလမ်းကြောင်းတူးဖော်ရန်

(၂) စက်ရေတွင်းတူးရန်

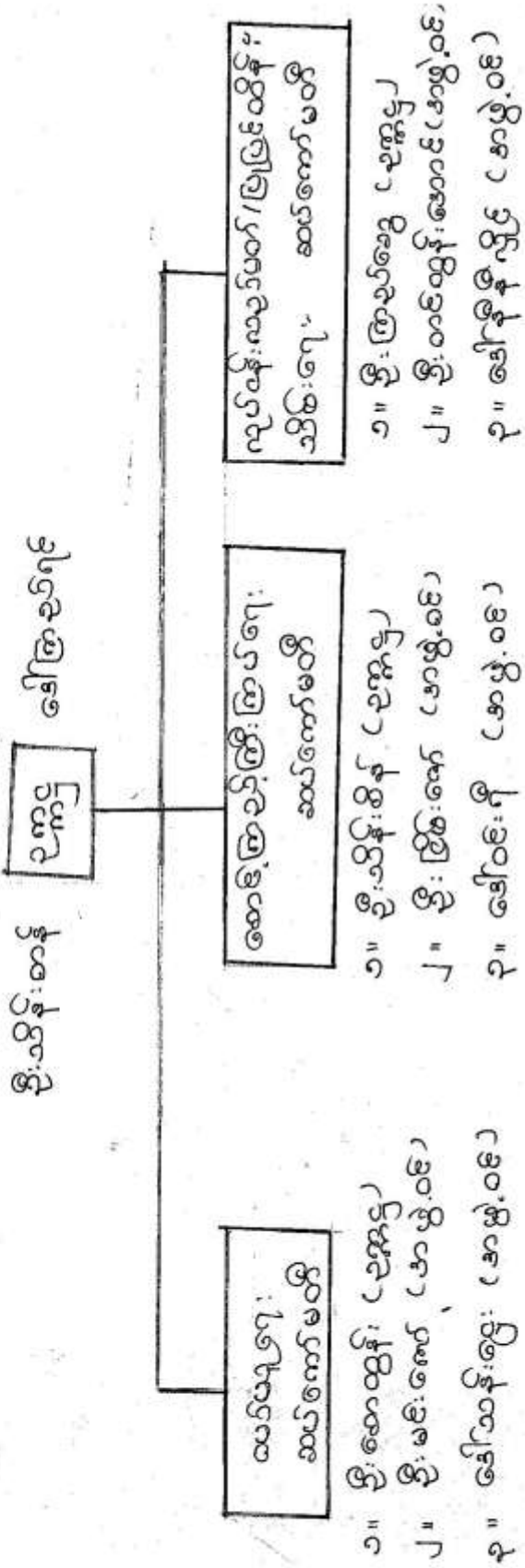
(၃) အထက်တန်းကျောင်းခွဲ ကျောင်းဆောင်သစ်ဆောက်လုပ်ခြင်း

(၄) ရွာတွင်းရေပျောင်းကန် နှင့် ရေပိုက်လျှင်း

(၅) ကျေးရွာစာကြည့်တိုက်ဆောက်လုပ်ရန်



ကျေးဉာဏ်စိတ်နှင့်အထောက်အကူပြုကော်မတီ



စေတနာ့ဝန်ထမ်း

- ဦးမင်းအောင်
- ဦးအောင်ကျော်

ပေးကမ်းခြင်းကြိုက်ကြိုက်စားနပ်ရိက္ခာ

- ဦးကျော်စွန်း
- ဦးအောင်ကျော်

ဧည့်သည်များ

ဦးအောင်ကျော်

ဦးအောင်ကျော်ထွန်း - အုပ်စုတာဝန်များဆောင်ရွက်ပေးသူ
 ဦးအောင်ကျော် - အဖွဲ့ဝင်

ကျေးရွာပီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီများစာရင်း

စဉ်	အမည်	ရာထူး/တာဝန်	ကျေးရွာ	ဖုန်းနံပါတ်
၁	ဦး သိန်း တန်	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ	ကောင်တော	၀၉-၇၆၅၅၅၄၇၀၅
၂	ဒေါ်ကြည်စင်	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၉-၃၀၅၈၇၀၄၅
၃	ဦး စောထွန်း	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၉-၇၇၁၅၆၀၂၈၀
၄	ဦး မင်းဇော်	မှတ်တမ်းထိန်း	"	၀၉-၄၅၁၃၃၇၀၁၁
၅	ဒေါ်သန်းဌေး	အဖွဲ့ဝင်	"	၀၉-၄၀၂၅၆၈၇၈၇
၆	ဦး သိန်းစိန်	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၉-၇၀၄၃၈၀၃
၇	ဦး ငြိမ်းဇော်	အဖွဲ့ဝင်	"	၀၉-၄၅၁၀၀၁၇၀၇
၈	ဒေါ်ဝင်းစို	အဖွဲ့ဝင်	"	၀၉-၃၀၁၀၇၅၈၆
၉	ဦး ကြည်ဆွေ	လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေး ဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၉-၄၅၇၃၄၇၆၀၇
၁၀	ဦး တင်ထွန်းအောင်	အဖွဲ့ဝင်	"	၀၉-၇၆၄၈၀၅၇၇၃
၁၁	ဒေါ်နီနီလှိုင်	အဖွဲ့ဝင်	"	၀၉-၄၄၀၇၁၀၇၁၃
၁၂	ဦးကျော်စိုးလင်း	ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားရေး	"	၀၉-၇၆၅၅၇၀၅၃၅
၁၃	ဒေါ်အေးစိုင်းဦး	ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားရေး	"	၀၉-၇၅၇၁၀၀၁၅၃
၁၄	ဦး မင်းအောင်	စောင့်ရှောက်ထိန်း	"	၀၉-၃၃၇၇၇၁၆၆
၁၅	ဒေါ်စန်းလှ	စောင့်ရှောက်ထိန်း	"	
၁၆	ဒေါ်မျိုးစန္ဒာထီး	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်	"	၀၉-၇၆၁၅၅၁၀၅၃

၁၇ ဦးအောင်မျိုးထွန်း အကူအညီပေးဆပ်ကော်မတီ ၀၉-၃၃၁၅၃၈၇၆
 ကျပ်စု (၃၈၈၄)



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း

ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ရွက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ရေးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုပေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှ တစ်ဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦး မြတ်ကျော်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး စီမံကိန်းနံပါတ် ၀၇-၇၅၇၁၁၂၇၆၈	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဒေါ်အိအိအိအိ
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု(၀၁)၊ (၀၂)၊ (၀၃)၊ (၀၄)၊ (၀၅)၊ (၀၆)၊ (၀၇)၊ (၀၈)၊ (၀၉)၊ (၁၀)

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁)-----	489	ဘာသာ(၁) မူရိန်	489.
လူမျိုးစု (၂)-----		ဘာသာ(၂)-----	
လူမျိုးစုစရာ-----		ဘာသာစရာ-----	

လူဦးရေ	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီးအရေအတွက်
အိမ်ထောင်စုဦးစီး	1093	1232
	460	29

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အအုံများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ဖြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ် ဖြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပုဂံကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေစိမ့်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက် ဒဂုန်ကျေးရွာ(၅)		မှတ်ချက်		မှတ်ချက် ဒုစက်စင်	



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင် နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ
မူလတန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်း မာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေး လုပ်သား (၁)/(၂)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ကော်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်ပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ကတ္တရာလမ်း: ကွန်ကရစ်လမ်း: မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း: မြေသားလမ်း: လှသွားလမ်း: အခြား:

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ ၇၀၊ ၃၊ ၇၀၊ ၆

(၃) ဤစီမံချက်ကို ဖြန့်နယ်မှုအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ဓနိအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဝဟ်မှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဝဟ်အထိခရီးခိုင်းမည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်-----/မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဝဟ်အထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ ရာသီတွင်ကြာချိန်----- ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား-----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်----- ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား-----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကိုသို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း

(၈) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
လူထုဝဟိုပြုစီမံ ကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ
ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) အဖြူကျော် မေတ္တာ ပဂဟိတ နာသဇီ
(၂) _____

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

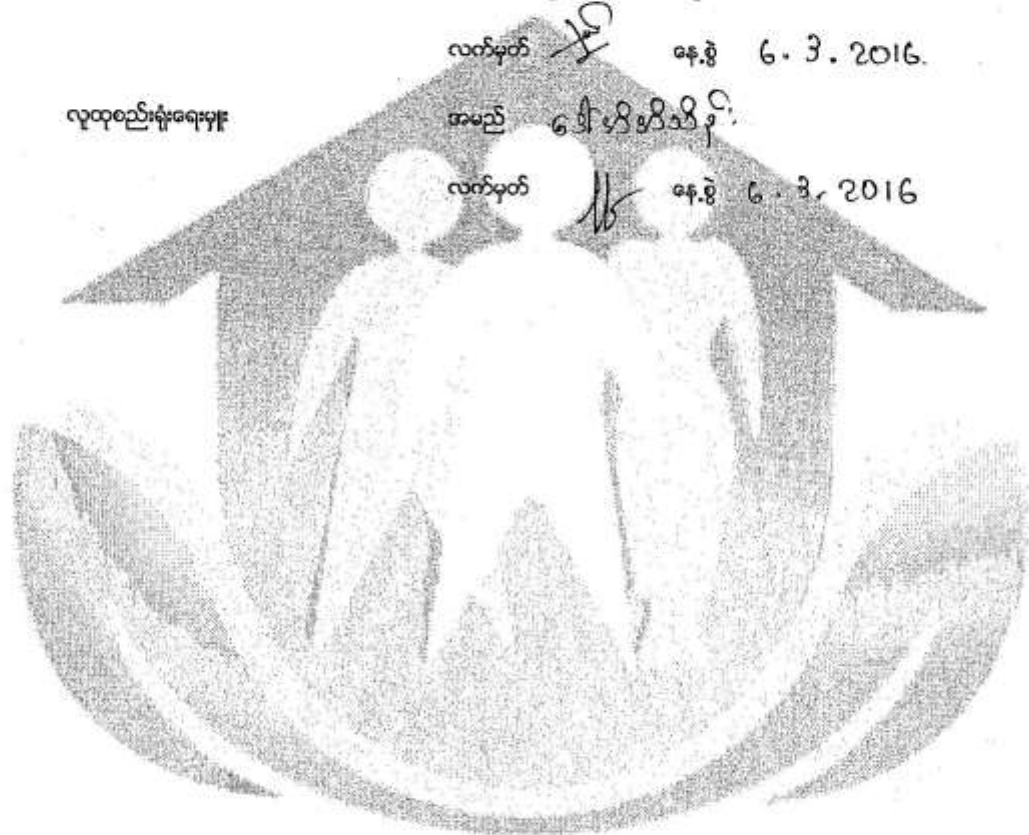
အမည် ဦး ဖျတ်ကျော်

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၆. ၃. ၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဒေါ်အိမ်အိမ်

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၆. ၃. ၂၀၁၆





လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု၊ မီမက်ရီနစ်၊ လက်ရှိ
အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၀၂ - မီမက်ရီနစ်စက်ရုံအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်အောက်သစ်ရပ်ရာလူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု/လက်ထောက်နည်းပညာနှင့်ပညာရေးများမှ မီမက်ရီနစ်စက်ရုံအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု
အတွက် ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။

စာညွှန်းရေးမျိုး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်နီစိုအိန်

နေ့စွဲ ၆.၃.၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်း ၁၃.စီ.၆၀၁ မြို့နယ် ရွှေဘိုမြို့ ကျေးရွာအုပ်စု တောင်ငူမြို့ ကျေးရွာ တောင်ငူမြို့ စက်ရုံအဆင့်အမျိုးအမည် စက်ရုံ(၁) စက်ရုံ(၂) စက်ရုံ(၃)

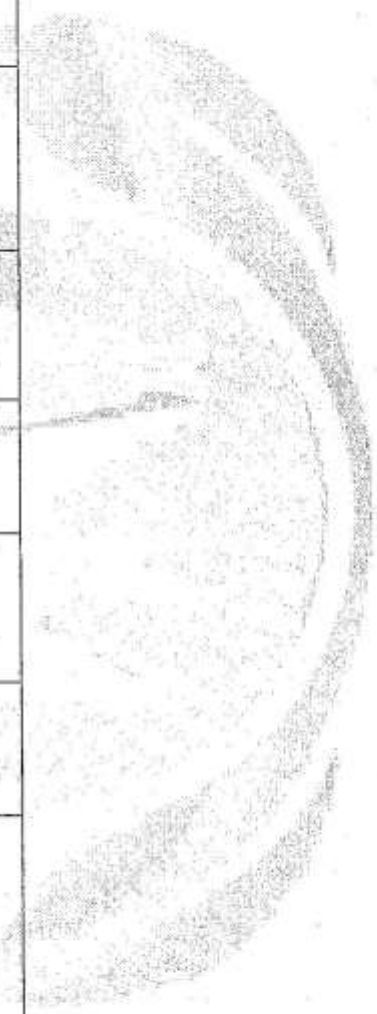
စက်ရုံအဆင့်အမျိုးအမည် စက်ရုံ(၄)

မီမက်ရီနစ်စက်ရုံအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာမီမက်ရီနစ် စက်ရုံအဆင့်အမျိုးအမည်	၆.၃.၁၆	၆.၃.၁၆	၁၄၃	၁၀၄	၂၄၇	
၂. ကျေးရွာမီမက်ရီနစ် စက်ရုံအဆင့်အမျိုးအမည်	၇.၃.၁၆	၇.၃.၁၆	၁၆၇	၁၁၇	၂၈၄	
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းစဉ်အတွက် စက်ရုံအဆင့်အမျိုးအမည်	၇.၃.၁၆	၇.၃.၁၆	၁၆	၁၁၇	၂၈၄	
၄. မြို့နယ်အဆင့်မီမက်ရီနစ်စက်ရုံအဆင့်အမျိုးအမည်			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ်အဆင့်မီမက်ရီနစ်စက်ရုံအဆင့်အမျိုးအမည်	၃၁.၅.၁၆	၃၁.၅.၁၆	၁၀၀	၆၅	၁၆၅	
၆. မီမက်ရီနစ်လုပ်ငန်းစဉ်အတွက် စက်ရုံအဆင့်အမျိုးအမည်	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ မီမက်ရီနစ်လုပ်ငန်း အစကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၁၆.၆.၂၀၁၆	၁၆.၆.၁၆	၁၂	၆	၁၈	
၆.၂။ လယ်ယာရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၀.၆.၁၆	၂၀.၆.၁၆	၁၀	၄	၁၄	



လူထုတုံ့ပြန်စီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ဖွဲ့
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

၆. ဘာသာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၄.၉.၁၆	၄.၆.၁၆	၁၀	၃	၁၅	
၆.၄ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် လေ့လာစာတမ်းရေးဆွဲခြင်း	မလုပ်	မလုပ်	မလုပ်	မလုပ်	မလုပ်	မလုပ်
၇.၁။ အစည်းအဝေး၊ ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး၊ ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး၊ တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုတုံ့ပြန်စာတမ်းရေးဆွဲခြင်း						





လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာခွဲခြားရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ရွက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်အိအိအိအိ

နေ့စွဲ ၇.၅.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း၊ ဇန့်ဇန့်ဇန့်၊ ဗြိနယ် ဝေဇာင်္ဂီ၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ ဝေဇာင်္ဂီ၊ ကျေးရွာ ဝေဇာင်္ဂီ

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားလုံးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာခွဲခြားတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ။

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ အာလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း	၁ ကျေးရွာအုပ်စု
၂ သောက်သုံးရေရရှိရန်	၂ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး
၃ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး	၃ ပညာရေးခက်ခဲ
၄ အာလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း	၄ ရွေးကောက်ခံကံ
၅ စားနပ်ရိက္ခာရရှိရန်	၅ ရေရရှိမှုခက်ခဲ

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာခွဲခြားရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ အာလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း	၁ အာလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း
၂ သောက်သုံးရေရရှိရန်	၂ ကျေးရွာအုပ်စု
၃ ကျေးရွာအုပ်စု	၃ ကျေးရွာရေပိုက်ဆိုင်
၄ တိုက်နယ်အား	၄ ကျေးလက်ကျေး မာရေး
၅ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး	၅ ကျေးလက်ရွေး

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်(၄)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

(လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုပဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်။)


ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည့် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁ ကန်ပိုက်အားဖြည့်ဆည်း	အမျိုးသား+အမျိုးသမီး	ဦးစားပေး (၁)	၂၀၀၀	၁၀၀
၂ ဆက်ရေထွင်း	အမျိုးသား+အမျိုးသမီး	ဦးစားပေး (၂)	၂၀၀၀	၂၀၀
၃ အာလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း	အမျိုးသား+အမျိုးသမီး	ဦးစားပေး (၃)	၂၀၀၀	၅၀၀

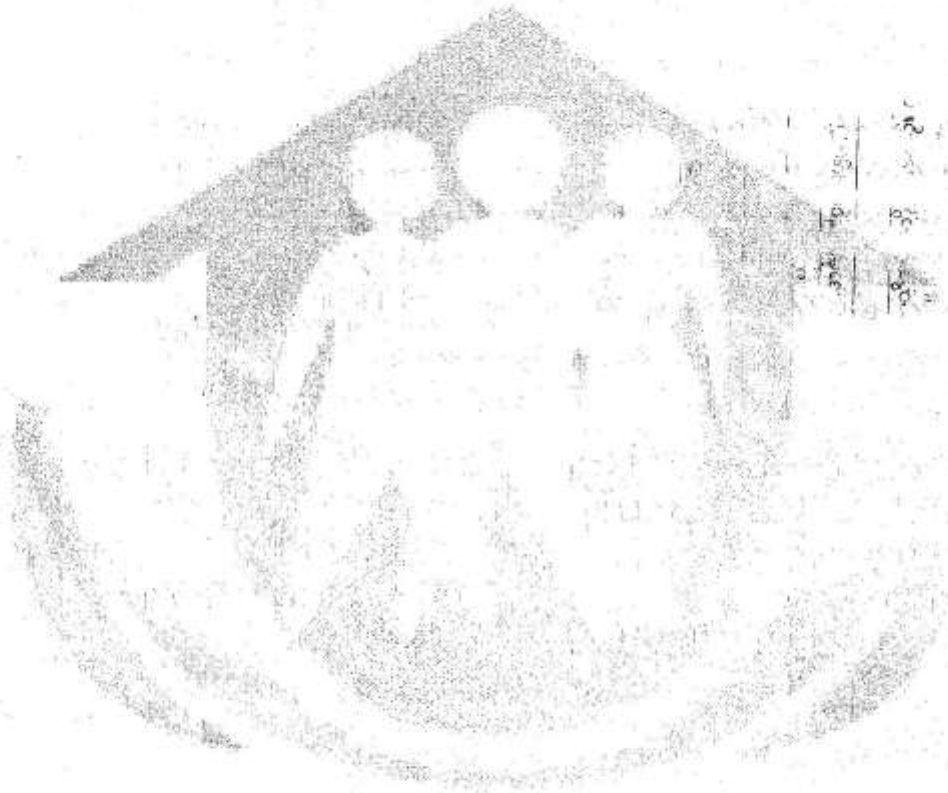


လူထုထုတ်ပြန်ခံကိန်း

၄	ရွာတွင်းကျေးရွာအုပ်စု၊ မြိုင်နယ်မြို့နယ်	ဒါဗျို သဇာတိ	ဦးစား ပေး (၄)	အမှတ် (၇၅) ၂၃၂၅
၅	ကျေးရွာစာကြည့်တိုက်	ဒါဗျို သား + နေမျိုးသိန်း	ဦးစား ပေး (၅)	အမှတ် (၇၅) ၂၃၂၅
၆				

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုဧကန်စီမံအဖွဲ့တည်ပြုသည်။

အမည် ဦးသိန်းစန် လက်မှတ်  ၀၄.၃ 7.3.2016



ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစွဲချက်ပြင်ဆင်မှု

လမ်းညွှန်ချက် ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းဥက္ကဋ္ဌတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြင်ဆင်မှု ပြင်ဆင်ရမည်။ ဤပုံစံအားပြင်ဆင်ရာတွင် ပြင်ဆင်မှုအစည်းအဝေးမှ အတည်ပြုထားသည့် အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/လမ်းထပ်အမည် ခေါ်ဖျားဒီး
 ခန့်မှန်း ပြည်နယ်/တိုင်း ဗဟို၊ ဖြန့်ဖြူးမှု ဝန်ထမ်း ၁၂၆၀၂၆၀၇၇
 စက်ဝန်းအားဆောင်ရွက်ပေးပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)
 ကျေးရွာအုပ်စု အောင်စိန်

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ဖွဲ့စည်းပုံစံများ	အဆိုပြုစာတမ်း	စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ခန့်မှန်းကျန်ကျစိတ်		စုစုပေါင်း
						ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ခေါ်ပြပါ)	
စကင်စကော	မြေစာ: ၈၇ စာလင်စာမ: ၅၂ ကျေးစက်ဖြင့်	၂၂၀ x ၂၅၀ x ၅	၂၅၀၀	✓ □ မ □ ကျား+မ	၇၀၀၀၀၀၀			
				□ ကျား □ မ □ ကျား+မ				
				□ ကျား □ မ □ ကျား+မ				
				□ ကျား □ မ □ ကျား+မ				
				□ ကျား □ မ □ ကျား+မ				

ပုံစံ ၈-၅ ကျေးရွာစီမံကိန်းလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်မည့် အစီအစဉ် (Form PC 5)

လမ်းညွှန်ရွက်မှား - ဤပုံစံကို ကျေးရွာစီမံကိန်း/ထောက်ပံ့ရေးကော်မတီမှ လက်ထောက်နည်းပညာမှူး၏ အကူအညီဖြင့် ဖြည့်သွင်းရန် ဖြစ်သည်။ ကျေးရွာလုပ်ငန်းခွဲအဆိုပြုလွှာအားကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှပြုစုပြီး လက်မှတ် ရေးထိုး ပြီးနောက် ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီနှင့်မြို့နယ်အင်ဂျင်နီယာတို့မှအတည်ပြုရမည်။ လက်ထောက် နည်းပညာမှူးမှ MIS ထဲသို့ ထည့်သွင်းရမည်။

နေ့စွဲ ၁၇. ၅. ၂၀၁၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ။ စက်ဝန်း ၁ □ စက်ဝန်း ၂ □ စက်ဝန်း ၃ □ စက်ဝန်း ၄ □

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး၊ မြို့နယ်ပုသိမ်မြို့ကျေးရွာအုပ်စု ဧကင်စော့ ကျေးရွာ ဧကင်စော့

စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အကြောင်းဖော်ပြချက်
စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲအဓိကအမျိုးအစား၊ အမျိုးအစားကွဲကို ရွေးချယ်ပါ။

ဝလမ်း

- ကွန်ကရစ်
- မြေသား
- ကျောက်စင်းလမ်း

ဝတံတား

- ကွန်ကရစ်တံတား < ၁၀ မီတာ
- သစ်သားတံတား < ၁၀ မီတာ
- ကြိုးတံတား > ၁၀ မီတာ (EMP လို)
- ချောမြန်
- အခြား တံတားများ > ၁၀ မီတာ (EMP လို) (၁၀ မီတာ = ၃၂.၈ ပေ)

ဝဆိပ်ခံတံတား

- သစ်သားဆိပ်ကမ်း
- ကွန်ကရစ်ဆိပ်ကမ်း

ဝကျောင်းအထောက်အပံ့

- မုကြို
- မုလတန်းကျောင်း
- ကျောင်းခန်းမ
- ကျောင်းကစားကွင်း

ဝရေရရှိရေး

- ရေသွယ်ယူခြင်း (ကန် + ပိုက်)
- ရေတွင်း (တွင်းတိမ်)
- တွင်းနက် (> ၂၀ ပေ ကျော်လျှင် EMP လို)

ဝသန့်ရှင်းရေး

- အိမ်သာ + ရေကန်
- အများသုံးအိမ်သာ(EMPလို)
- ရေဆိုးစွန့်ထုတ်သည့်စနစ် (Solid Water Management) EMPလို

ဝကျန်းမာရေးနှင့်ဆိုင်သည့်အထောက်အပံ့

- ကျေးရွာကျန်းမာရေးဌာန
- ကျေးရွာမီးလင်းရေး
- ဆိုလာ (ဆိုလာပြား နှင့် အားသွင်းရုံ)
- ဆိုလာ လမ်းမီး
- ဝါးစက်
- ရေအားလျှပ်စစ်
- ဝါးစက်ငွေ အားသွင်းရုံ
- ဘာတ်အားစနစ် (National Grid)

ဝဆည်မြောင်း

- အသေးစားဆည်မြောင်းစနစ်

ဝအခြားအထောက်အပံ့များ

- ကျေးရွာအစည်းအဝေးခန်းမ
- ကျေးရွာ အဝန်းခြေနေရာ
- ဝါးကြည့်တိုက်
- ဝဈေး
- ဝကစားကွင်း
- ဝမြေတာန်ရုံ
- ဝရေမြောင်း
- ဝဆိပ်ခံတံတား/ဆိပ်ကမ်းနှေးနေဆောင်

ဝခြံစည်းရိုး

- ကျောင်းခြံစည်းရိုး
- ရေလှောင်တာန် ခြံစည်းရိုး (Water Supply Fencing)
- အခြားအထောက်အပံ့ခြံစည်းရိုး

စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အမျိုးအစားကဏ္ဍ

- လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး(လမ်း/တံတား/ဆိပ်ခံတံတား) ဝပညာရေး
- ရေ နှင့် သန့်ရှင်းရေး လုပ်ငန်း
- ကျန်းမာသန့်ရှင်းရေး/ကျေးလက်မီးလင်းရေး
- ဆည်မြောင်း

ဤအခြား(အမည်ဖော်ပြပါ)

.....မြို့နယ်စီမံကိန်းဌာန၊ ပုသိမ်၊ ဧကင်စော့

.....ဧကင်စော့



မရမ်းပန်းသားသောအကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူဦးရေ(အမျိုးသား/အမျိုးသမီး၊ လူမျိုးစုစသည်ဖြင့် ခွဲခြားဖော်ပြပါ)

လူမျိုး	ကျား	မ
၀။ မြန်မာ	၂၇၅၀	၃၀၅၀
၂။		
၃။		

ခန့်မှန်းခြေကုန်ကျစရိတ် (မြန်မာကျပ်ငွေ) စုစုပေါင်း ၂၇၀၀၀၀၀၀/

ပစ္စည်းကိရိယာ ၂၇၀၀၀၀၀၀/

နည်းပညာအကူအညီ.....

နေ့တွက်စရိတ်

အလုပ်သမား

သယ်ယူပို့ဆောင်စရိတ်.....

အခြားကုန်ကျစရိတ်

ငယ်ယူရေးအစီအစဉ်

လူထုလုပ်အားဖြင့်ဆောင်ရွက်ခြင်း

အကြံပေး မဟုတ်သော အခြားဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများ

ဈေးမြှင့်တင်မှုဖြင့်ငယ်ယူခြင်း

ဤထိုက်ရိုက်စာချုပ်ချုပ်ဆိုခြင်း/ဌားရမ်းခြင်း

အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မည့်အစီအစဉ်

လုပ်ငန်းတစ်ခုချင်းစီအတွက်ခန့်မှန်းခြေစတင်နိုင်မည့်ရက်နှင့်ပြီးဆုံးနိုင်မည့်ရက်

လုပ်ငန်းစဉ်	လုပ်ငန်းစတင်သည့်ရက်	ပြီးဆုံးမည့်ရက်
အသေးစိတ်ဒီဇိုင်းရေးဆွဲခြင်း	၃.၈.၂၀၁၆	၅.၈.၂၀၁၆
စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း	၇.၈.၂၀၁၆	၇.၈.၂၀၁၆
ငယ်ယူရေး	၉.၈.၂၀၁၆	၉.၈.၂၀၁၆
ဆောက်လုပ်ရေး	၁၃.၈.၂၀၁၆	၂၄.၈.၂၀၁၆
လစဉ်လုပ်ငန်းတိုးတက်မှုအစည်းအဝေး	၉.၈.၂၀၁၆	၅.၉.၂၀၁၆
အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း	၂.၉.၂၀၁၆	၅.၉.၂၀၁၆
စီမံကိန်းလွှဲပြောင်းပေးအပ်ခြင်း	၅.၉.၂၀၁၆	၆.၉.၂၀၁၆

လုပ်သားဌားရမ်းမှု အစီအစဉ်

ခန့်မှန်း လူထုလုပ်အားဌားရမ်းမှု (လူထုလုပ်အားဖြင့်ဆောင်ရွက်လျှင်) ကျား.....၊ မ.....

ကန်ထရိုက်တာအားငွေပေးချေမှုအစီအစဉ်များ (ကန်ထရိုက်တာဌားရမ်းခွဲလျှင်)

မထမအရက် (၁၇၀၀၀၀၀/)

ဒုဗ္ဗိယအရက် (၇၅၀၀၀၀၀/)

တတိယအရက် (၇၆၀၀၀၀၀/)

လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုနှင့်ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းမှုအတွက်စီစဉ်ဆောင်ရွက်မှုများ

ကျေးဇူးတော်ကြောင့် စစ်ဆေးရေးအတွက် စီစဉ်ဆောင်ရွက်မှုများ

အကာအကွယ်
 ဤစီမံကိန်းသည် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်စီမံခန့်ခွဲမှု အစီအစဉ်ရေးဆွဲချက်ကို အပ်ပါသလား။
 ဥပမာအားဖြင့် မလိုအပ်ပါ။
 စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ရန်အတွက် ပြေယာသိမ်းဆည်းမှု ရှိပါသလား။
 ဥပမာအားဖြင့် မရှိပါ။
 စီမံကိန်းသို့ ဆန္ဒအလျောက် လှူဒါန်းမှုများရှိပါသလား။
 ဥပမာအားဖြင့် မရှိပါ။

အတည်ပြုသူအမည် ဦးသိန်းတင်
 လက်မှတ် [Signature]

ရာထူး ဥက္ကဋ္ဌ
ကျေးဇူးစီမံကိန်းအထောက်အကူပြု
ကော်မတီ

နေ့စွဲ _____

ထောက်ခံသူအမည် ဒေါ်ခင်စန္ဒာဝင်း
 လက်မှတ် _____

ရာထူး ဦးနှောက်အင်ဂျင်နီယာ

နေ့စွဲ _____



ပုံစံ ၈-၆ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲတိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ခြင်း လစဉ်အစီရင်ခံစာ (PC Form 6)

လမ်းညွှန်ချက် / ကျေးရွာစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများအား လစဉ်စစ်ဆေးခြင်းနှင့် တိုးတက်မှု အစည်းအဝေးပြီးတွင် ကျေးရွာ စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရေးဆပ်ကော်မီတီသည် ဤပုံစံအားဖြည့်သွင်းရမည် ။ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ MIS ထံသို့ ထည့်သွင်းရမည်။			
စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည်			
နေ့စွဲ	စက်ဝန်းအားအမှတ်ချစ်ပါ(V): <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း ၁ <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း-၂ <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း ၃ <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း ၄		
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ ၈၀၀၀၆၆၈၈

စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဆောက်လုပ်ရေးအခြေအနေ ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းရာခိုင်နှုန်းမည်မျှပြီးစီးပါသနည်း? ၁-၅၀% ၅၁-၇၅% ၇၆-၉၉% ၁၀၀%

ပယ်ယူရေး စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ရာတွင် ပယ်ယူရေးနှင့် ပတ်သက်၍ ကုန်ပစ္စည်းများဝယ်ယူခြင်း၊ ဆိုင်ရှင်များမှ ပစ္စည်းပေးသွင်းခြင်း၊ ကန်ထရိုက်ငှားရမ်းခြင်း နှင့် ပါတ်သက်ပြီး အခက်အခဲများရှိပါသလား? မရှိပါ ရှိပါသည်၊ ရှိပါက အောက်တွင် အကျိုးအကြောင်းဖော်ပြပါ။

စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ၏နည်းပညာအရည်အသွေး ဤစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ၏နည်းပညာအရည်အသွေးနှင့် ပါတ်သက်၍ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းမှုများရှိပါသလား? မရှိပါ ရှိပါသည်၊ ရှိပါက အောက်တွင် အကျိုးအကြောင်းဖော်ပြပါ။

သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်/လူမှု အကာအကွယ်/ ECOPs / EMPs:

(က) မြေယာသိမ်းယူခြင်းများ ရှိပါသလား။ မရှိပါ ရှိပါသည်၊ ရှိပါက စတုရန်းမီတာ မည်မျှ သိမ်းယူခဲ့ပါသနည်း။ အခြားမှတ်ချက်ပြုလုပ်သည်များ ဖော်ပြပါ။

(ခ) စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲကြောင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ အကျိုးသက်ရောက်မှုနှင့် ပါတ်သက်၍ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းမှုများရှိပါသလား။ မရှိပါ ရှိပါသည်၊ ရှိပါက အောက်တွင် အကျိုးအကြောင်းဖော်ပြပါ။

(ဂ) ECOPs သို့ EMP အရ လိုအပ်သည့် အရေးယူဆောင်ရွက်ချက်များရှိပါသလား။ မရှိပါ ရှိပါသည်၊ ရှိပါက အောက်တွင် အကျိုးအကြောင်းဖော်ပြပါ။

ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းတွင် လုပ်ကိုင်သော အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ အရေအတွက် (လူထုလုပ်အားနည်းလမ်းဖြင့်)

အစီရင်ခံစာလက်မှတ်ရေးထိုးရန် ရက်စွဲအတွက် အလုပ်လုပ်သော ကျား _____ မ _____ စုစုပေါင်း _____

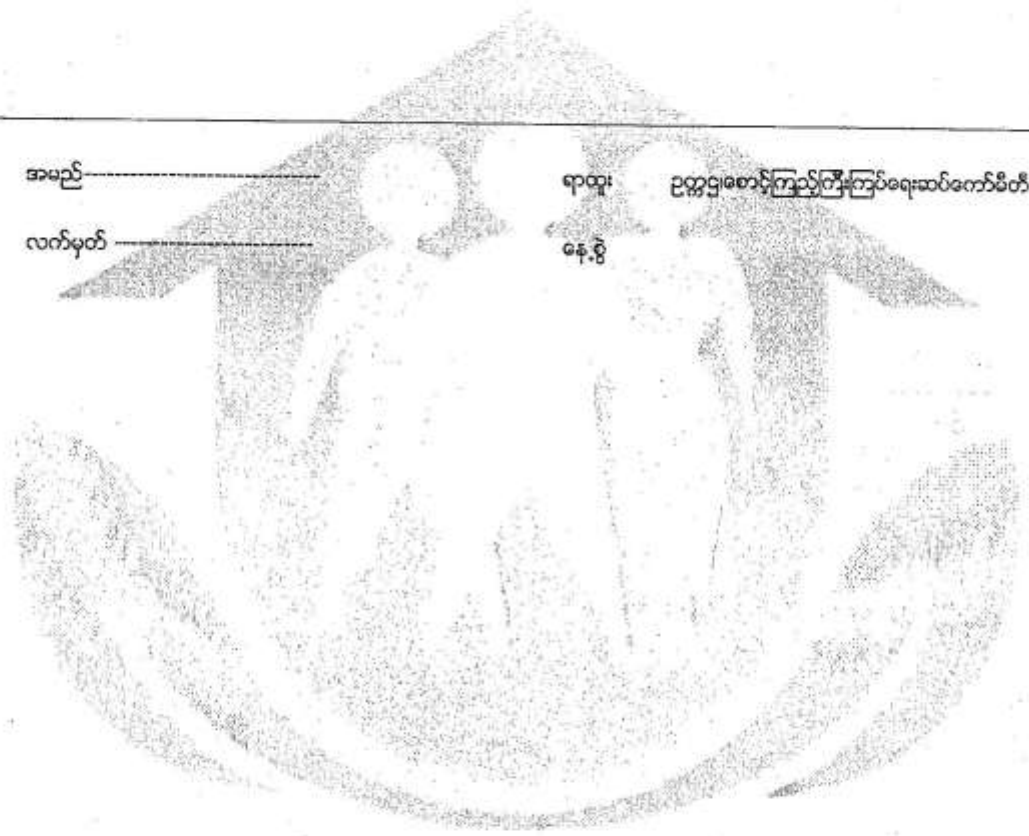


စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ၏ ယေဘုယျတိုးတက်မှုများ
 ယေဘုယျအားဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း၏အထွေထွေတိုးတက်မှုများသည်

ညံ့ အသင့်အတင့် ကောင်း အလွန်ကောင်း

မိတ်ပုံမှတ်တမ်းများ/မိတ်ပုံ(၄)ပုံပူးတွဲပါ ၊ အဆောက်အဦး(သို့) ဆောင်ရွက်သည့်လုပ်ငန်း၏ပုံအား လေးဖက် လေးတန်းမှ လစဉ်ရိုက်ကူးရန်ဖြစ်ပါသည်။ ထိုသို့ရိုက်ကူးရာတွင်မှလရိုက်ကူးသည့်နေရာများမှသာရိုက်ကူးရန်ဖြစ်ပါသည်။
 အခြားအကြံပြုချက်များ

အမည် _____ ရာထူး _____ ဥက္ကဋ္ဌ၊စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆင်ကော်မီတီ
 လက်မှတ် _____ နေ့စွဲ _____



အစဉ်းအစားမှတ်တမ်း

နေရာ - တောင်တောကျေးရွာ (ရှာလည်မန်ကျဉ်းပင်)

အချိန် - 12:00 AM

ရက်စွဲ - 6.3.2016

အစဉ်းအစား အစီအစဉ်

- ၁။ အစဉ်းအစား ဖွင့်လှစ် ကြောင်း ကြေငြာခြင်း
 - ၂။ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေး များ မှ အဖွဲ့အစည်းများ ပြောကြားခြင်း
 - ၃။ "စိမ့်ကိန်း" ဝန်ထမ်းများ မှ မိတ်ဆက်ခန်း ပြောကြားခြင်း
 - ၄။ အစဉ်းအစား ကျင်းပရခြင်း ၏ ရည်ရွယ်ချက် ကိုပြောကြားခြင်း
 - ၅။ "လူထုဗဟိုပြု စိမ့်ကိန်း" အကြောင်း မိတ်ဆက်ခြင်း
 - ၆။ "စိမ့်ကိန်း ၏ ရည်ရွယ်ချက်" အား ရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း
 - ၇။ စိမ့်ကိန်း နှင့် ပတ်သက်သော အကြောင်းအရာများ အား ရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း နှင့် အထူးထောက်ပံ့ပုံ အား ရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း
 - ၈။ "စိမ့်ကိန်း" အစားအစဉ်း ကျင်းပခြင်း ကြားဖြတ်ခြင်း
 - ၉။ ကျေးရွာအစည်းအရုံး ဝန်ထမ်းရွေးချယ်ခြင်း
 - ၁၀။ အခမ်းအနား ဖြစ်ဆုံး ကြောင်း ကြေငြာခြင်း
- အစီအစဉ် (၁) အရ လူထုစည်းရုံးရေး များ ဒေါ်အိအိအိအိ မှ အခမ်းအနား ဖွင့်လှစ် ကြောင်း ကြေငြာ အမိပါသည်။

အစီအစဉ် (၂) အရ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေး များ ဦးမှတ်ကျော်မှ "လူထုဗဟိုပြု စိမ့်ကိန်း" အကြောင်း ကိုကျေးရွာလူထု အား အကျဉ်းပကာ ဗရှင်းလင်းပြောကြားရင်း အဖွဲ့အစည်းများ ပြောကြားပါသည်။

ခြင်း၊ ဦးဆောင်သည် ဌာန မှာ ကျေးလက်ဒေသ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
ဖြစ်ကြောင်း၊ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မည့် သူများ မှာ ကျေးလက်သူ
ထုကိုယ်တိုင် ဖြစ်ကြောင်း၊ စီမံကိန်း မှာ ကျား၊ မ တိုင်း တူညီမျှ ရေး နိုင် ကို
ဦးစားပေး ဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ကြောင်း ဂွင်းလင်းပြောကြားခဲ့ပါသည်။

လက်ထောက်နည်းပညာ မှား ဦးနိုင်ထွန်းဦးမှ အဏ္ဏဂွေ ထောက်ပံ့
ပုံ အဆင့်ဆင့် ကို ဂွင်းလင်းစာပြောတွင် ကျေးရွာတစ်ရွာ ချင်းစီ ထောက်ပံ့
ပေးခြင်းမဟုတ်ဘဲ ကျေးရွာအုပ်စုကိုသာ ထောက်ပံ့ခြင်း ဖြစ်ကြောင်း နှစ်
လူဦးရေ နှစ် အဏ္ဏဂွေ ထောက်ပံ့ပုံ ကို ဂွင်းလင်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။

ထို့နောက် အစီအစဉ် (၈) အရ "စီမံကိန်းစက်ဝန်း" အကြောင်းကို
လူထုစည်းရုံးရေး မှု ဧည့်အိမ်အိမ်မှ စီမံကိန်း စတင်ရန် ကြိုတင်ပြင်ဆင်
ခြင်းမှ အစ ဖြည့်စီမံကိန်း လုပ်ငန်းခွဲ အ ဖြီးသတ်ခြင်း နှင့် ဖြိုလှဲလည်စတင်ခြင်း
အဆင့်အထိ ကျေးရွာလူထုနားလည် သဘောပေါက်စေရန် ရိုးရှင်းလွယ်လွယ်
စွာ ပြောကြားခဲ့ပါသည်။

အစီအစဉ် (၉) အရ ကျေးရွာစီ စီမံကိန်းကို အကောင်အထည်ဖော်
ရာတွင် လူထုစည်းရုံးရေး မှားများ၊ လက်ထောက်နည်းပညာ မှားများ နှစ်ကျေး
ရွာ စီမံ ကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီအဖွဲ့ဝင်များ အား ၎င်း ကျေးရွာ
လူထု အရေးအား ၎င်း တက်ကြွစွာ ပူးပေါင်းပါဝင် ဆောင်ရွက်ရန် အတွက် ကျေး
ရွာ စေတနာ့ဝန်ထမ်းဂွေ ချယ်လှိုင် မကောင်းဘူးဟု ကျေးရွာလူထုအား
မေးမြန်းရာ ကျေးရွာလူထု စိတ်ထောက်ခံ မှား ဖြစ် ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း
ကို အများဆုံး ဖြစ် ပွင့်လင်း ဖြစ်သာမူ ရှိအောင် ဂွေချယ်ပေးခဲ့ပါသည်။
ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း အမျိုးသားမှာ ဦးမင်းဒောင်းနှင့် အမျိုးသမီး မှာ
ဒေါ်စန်းလှ ဖြစ်ပါသည်။

အစီအစဉ် (၁၀) အရ အခင်းအရာမှာ ဖြီးဆုံးကြောင်း ကိုဒေါ်အိမ်အိမ်မှ
မှကြေငြာခဲ့ပါသည်။

နေရာ - တောင်တောရွာ (အုပ်ချုပ်ရေးဗဟို၊ ခြံဝန်းအတွင်း)
 အချိန် - ၆:၀၀ PM
 ရက်စွဲ - ၆.၃.၂၀၁၆.

ကျေးရွာလူထု၏ ဆန္ဒအရ တောင်တောရွာတွင် လှုပ်ခတ်မီ ရရှိသော
 ကြောငါး “လူ့အဖွဲ့ / အရင်းအမြစ် ဖြေပုံ” ကို ကျေးရွာလူထုကိုယ်တိုင်
 ပါဝင်ရေးဆွဲခဲ့ကြပါသည်။ ဖြေပုံ ကို မြေပြင်ပေါ်၌ ထုံးဖြင့် ဖောက်ခတ်
 ဖြစ်၊ လမ်းမ၊ လမ်းသွယ်များပေါ်ဖြင့်၊ ကျေးရွာ၏ အခြေခံအသောက်
 အစားအသောက်များ၊ နှစ်လျှောက် ကို ကျေးရွာလူထုကိုယ်တိုင် ရွာ၏ အရင်းအမြစ်များ
 နှစ်ထုတ်ဖော်ရေးဆွဲခဲ့ပါသည်။ ထို့နောက် လူထုစည်းရုံးရေးဗဟို ဒေါ်အိအိအိ
 မှ “လူ့အဖွဲ့ / အရင်းအမြစ် ဖြေပုံ” ရေးဆွဲရန် ရည်ရွယ်ချက်ကို ရှင်း
 လင်းပြောကြားရာတွင် ကျေးရွာ၏ အခြေခံအသောက်ပကတိအခြေအနေကို
 ဖော်ထုတ်ခြင်းအားဖြင့် ကျေးရွာ၏ အဓိကကျသော အခြေခံလျှောက်ကို ဖြစ်
 ထွက်နိုင်မည်ဖြစ်ကြောင်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။

ထို့နောက် ကျေးရွာအဖွဲ့ နှစ်ဆင့် ဘဏ်ချဉ်း၍ ကျေးရွာ၏ ဓနုဓနာ ခွဲခြား
 ပုံကို သတ်မှတ်ခဲ့ပါသည်။ ကျေးရွာလူထုမှ ဓနုဓနာ ခွဲခြားရာတွင် အမြဲလည်
 ဆုံးအုပ်စု၊ အသစ်အတင်၊ မြေလည်သော ခွဲစု၊ မမြေလည်သော အုပ်စု ဟူ
 ၍ ခွဲခြားသတ်မှတ်ပေးခဲ့ပါသည်။ ဓနုဓနာ ခွဲခြားသတ်မှတ်ရခြင်းမှာ စီမံကိန်း
 ကိုဖော်ဆောင်ရာတွင် ကျေးရွာလူထုအား စီမံကိန်းကြောင့် လုပ်အားပေးရန်
 ဖြစ်ပြီး ကျေးရွာလူထုအား အဆင်ပြေစေရန် ရည်ရွယ်ကြောင်း ကို ဒေါ်အိအိအိ
 မှ ရှင်းပြခဲ့ပါသည်။

ကျေးရွာတွင် ရာသီအလိုက် စိုက်ပျိုးပျိုး၊ ရိတ်သိမ်းပျိုး၊ ထိစေ့နည်း
 ပါးပျိုး၊ ရေဂှားပါးပျိုး အစရှိသဖြင့် သိရှိစေရန် ကျေးရွာ၏ ရာသီစွဲဖြင့်
 ဖြစ်နိုင်မှု ကို ကျေးရွာလူထုပူးပေါင်းပါဝင်၍ ရေးဆွဲခဲ့ပါသည်။

ကျိသို. ရေး. ဆွဲ. ခြင်း. ကြောင်း. ဇီဝိ. ကိရိ. အကောင်း. အထည်ဖော်ဆောင်ရာတွင် ကျေး
ရွာလူထုအတွက် များ. စွာ. အထောက်အကူပြုကြောင်း. ဒုတိယ. ကျေး. ရွာလူထု. အဆင်ပြေ
စေရန်. အတွက်. ဇီဝိ. ကိရိ. ကို. မည်. သည်. အချိန်. တွင်. ဖော်. ဆောင်. သင်. ကြောင်း. တွေ. ပြု. ရ
မည်. ဖြစ်. ကြောင်း. ကြော. ကြား. ခဲ့. ပါ. သည်.

ထို့. နောက်. တွင်. တောင်း. တော. ကျေး. ရွာ. တွင်. ပြု. သော. အ. ဖွဲ့. အစည်း. များ. အား.
ကျေး. ရွာ. လူထု. အား. မေး. မေး. မြှင့်. ရှိ. အ. ဖွဲ့. အစည်း. ချိတ်. ဆက်. ပြု. ယုံ. နား. ရေး. ဆွဲ. ခဲ့. ပါ. သည်.
ထို့. နောက်. ကျေး. ရွာ. အ. တွင်. ပြု. အ. ဖွဲ့. အစည်း. များ. ဖြစ်. အ. ရေး. ပါ. ပုံ. လည်. ဆောင်. ပုံ. တို့.
အား. ကျေး. ရွာ. လူထု. ဖြစ်. သဘော. ထား. ဖြစ်. အ. ခိုင်. အ. ကြီး. အ. လာ. ဝတ်. အ. သေး. စ
သည်. ဖြစ်. ခဲ့. ရှိ. အ. ဖွဲ့. အစည်း. ချိတ်. ဆက်. ပုံ. ကို. ပြု. ရင်း. လင်း. ပြု. သ. ခဲ့. ပါ. သည်.

နောက်. ဆုံး. တွင်. နောက်. တစ်. ဂဏ်. လည်. ဆောင်. မည်. အ. ချက်. များ. မှာ. အ. ရှမ်း. အ. ရေး.
ကြီး. ကြောင်း. ဒုတိယ. အစည်း. အ. ဆေး. ကို. မ. ပျက်. မ. ကွက်. တက်. ရောက်. ပေး. ပါ. ရန်. ပြော. ကြား. ပါ.
သည်. ကျေး. ရွာ. အ. တွက်. ဖွဲ့. ဖြိုး. ရေး. လည်. ငို. များ. ဖော်. ဆောင်. ရာ. တွင်. လို. အပ်. ချက်. များ. ဖော်.
ထုတ်. ရာ. နှိ. လည်. ကောင်း. အ. ရေး. ကြီး. သော. ကော်. မ. တီ. အ. ဖွဲ့. များ. ရွေး. ချုပ်. ရာ. တွင်. မိမိ. အ. ခွ.
မ. ပါ. လိုက်. ရ. မ. ပြု. လေ. အောင်. အစည်း. အ. လေး. တက်. ရောက်. ပါ. ရန်. ပြော. ကြား. ရင်း. ပြစ်. အ.
စည်း. အ. လေး. ဖြိုး. ဆုံး. ကြောင်း. ကြော. ကြား. ခဲ့. ပါ. သည်.

အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း

နေရာ - တောင်တောကျေးရွာ (ရွာလည် မန်ကျည်းပင်)

အချိန် - ၁၂:၀၀ AM

ရက်စွဲ - ၇. ၈. ၂၀၁၆

အစည်းအဝေးအစီအစဉ် ၂၁ အရ လူထုစည်းရုံးရေး မြှုပ်နှံရေးအဖွဲ့အစည်း
 မှ “လူထုဗဟိုပြု နှစ်စဉ်” ၏ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ် အစည်းအဝေး အား
 တင်ဖွင့်လှစ်ကြောင်း ကြေငြာပါသည်။

အစည်းအဝေး ၂၁ အရ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး များ၏ အခန်းကဏ္ဍ
 ဗဟိုကော်မတီကို ရေးဆွဲ၍ အမျိုးသား နှစ်၊ အမျိုးသမီး တို့၏ အခန်းကဏ္ဍ
 ဗဟိုကော်မတီ နှစ်ခုအား Represent လာဘ်ခံယူပေးရန် ပေါင်း၍ ရေးဆွဲပြီး ကျေးဇူး
 လူထုအား ဗဟိုကော်မတီ ရေးဆွဲရခြင်း ၏ ရည်ရွယ်ချက်အား အနှစ်ချယ်၍ ရှင်း
 ဖြေပေးပါသည်။ အမျိုးသား များ၏ အခန်းကဏ္ဍ ဗဟိုကော်မတီ ဦးစီးဌာန
 ဦးစွာ ရေးဆွဲရာတွင် အမျိုးသား များ၏ လူမှုရေးလုပ်ငန်း ပူးပေါင်းပါဝင်မှု၊ အ
 စည်းအဝေး တက်ရောက်မှု၊ အိမ်မှုကိစ္စများ၊ ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့်များ၊ ဦးဆောင်ရိုင်း
 အစရှိသဖြင့် အချက်အလက်များဖော်ထုတ်၍ အမျိုးသား များ၏ အားသာချက်၊
 အားနည်းချက်များကို ဖော်ပြရင်း ဗဟိုကော်မတီတစ်ခုရေးဆွဲပါသည်။ အား
 တင်ဖွင့်လှစ်၍ အစည်းအဝေး အမျိုးသမီး များ ၏ အခန်းကဏ္ဍ ဗဟိုကော်မတီ
 အား အမျိုးသမီး များ၏ အားနည်းချက်၊ အားသာချက် များအား မေးမြန်း၍
 ရေးဆွဲပါသည်။ ထို့နောက် ဒေါ်အိအိအိအိ မှ ဗဟိုကော်မတီ နှစ်ခုအား ပေါင်း၍ ရေး
 ဆွဲပြီး အမျိုးသား နှစ်၊ အမျိုးသမီး များ ၏ အားသာချက်၊ အားနည်းချက်များအား
 ဦးစွာ ပြောပြသရင်း အမျိုးသားများ တက်မှုလည်း လက်တွဲ ခေါ်ယူသော အစည်းအဝေးကို
 ခေါ်ယူရင်း ၊ အမျိုးသမီး များ ဗဟိုကော်မတီ မှာပင် ရပ်၍ မနေပဲ အတူတူ

ပုၤပေါင်းဆော်ဂွက်ခြင်း ဖြစ် အကျိုးဂုဏ် များစွာ ဖြစ်ထွန်းစေ မှာ ဖြစ်ကြောင့် နှင်းဖွံ့ဖြိုးရေးကွယ်လွန် များ ကိုလည်ဆောင် ဂျာတွင် လည်း ကျား / မ မွဲမြားစံအ တူဝာကွ ရိုင်းဝန်းလည်ဆောင်ရင်း အောင်မြင် မှာ အသီး အပွင့် များ ကိုခံစားရစေ မှာ ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်း ပြောပြခဲ ပါသည့်။

အစီအမဉ် (၃) အကျ အမျိုးသား များ ဇာ် အခက်အခဲ များ ကို ဦး နိုင် ထွန်းဦး မှ မေး ဖြိုး ရှိ ၊ အမျိုး သမီး များ ဇာ် အခက်အခဲ များ ကို ဒေါ်အိအိအိအိ မှ မေး ဖြိုး ကာ မှတ်တမ်း ယူခဲ ပါသည့်။ ထို့နောက်တွင် အမျိုး သား များ ဇာ် မျှော်မှန်း ညွှန်များ နှင်း အမျိုး သမီး များ ဇာ် မျှော် မှန်း ညွှန်များကို မေး ဖြိုး ရှိ ရှင်းလင်း ပြ ခဲ ပါသည့်။

ထို့နောက် အမျိုးသား များ ဇာ် အခက်အခဲ နှင်း အမျိုး သမီး များ ဇာ် အခက်အခဲ များ မှ လိုအပ် ညွှန်ကို ဖော်ထုတ် နိုင်ရန် အတွက် အခက်အခဲ များ ကို အ ခြေခံ ရှိ " ဗြိသိန် သစ်ပင် " များ ရေး ဆွဲ ရှိ ရှင်း ပြ ခဲ ပါသည့်။ ထိုသို့ ဗြိသိန် သစ်ပင် ရေး ဆွဲ ဂျာတွင် ဦး နိုင် ထွန်းဦး မှ " ရှေး ဂျား ပါး ခြင်း " ဗြိသိန် သစ်ပင် အား လည်း ကောင်း ၊ ဒေါ်အိ အိအိအိ မှ " အကုလ် အကိုဉ် ဂျား ပါး ခြင်း " ဗြိသိန် သစ်ပင် အား လည်း ကောင်း အဖွဲ့ နှစ်ဖွဲ့ ခွဲ ရှိ ရေး ဆွဲ က ဗြိသိန် ဖြစ်ရသည့် အကြောင်း နှင်း ဖြစ်ပေါ်လာ သည့် ဗြိသိန် ဇာ် အကြောင်း ဝာဂျား များ ကြောင့် ရှင်း လာမည့် အကျိုး ဝာဂျား များ ကို ကျေး ရွာ လူထု နှင်း ပုၤပေါင်း ဖော်ထုတ် ရှိ မည်ကဲ သို့ ဖြေ ရှင်း ရမည် ယူသည့် နည်း လမ်း ကို ဖော်ထုတ် ရှင်း ဖြစ် ကျေး ရွာ ဇာ် လိုအပ် ညွှန် ကို ဖော်ထုတ် ဂျာတွင် များ စွာ အထောက်အကူ ရှိ ခဲ ပါသည့်။

ထို့နောက် တောင်တော ကျေးရွာ ဇာ် ဖွံ့ဖြိုး ရေး ကွယ်လွန် များ အ တွက် လိုအပ် ညွှန် များ ကို ဖော်ထုတ် ဂျာတွင်

- ၁) ကန်ယက်ကန်အား ရေလမ်းကြောင်း တူးဖော်ရန်
- ၂) စက်ရေတွင်း တူး ရန်

- ၉) အထက်တန်းကျောင်း၊ ခွဲကျောင်း၊ ဆောင်သင်ဆောင်ရန်
- ၉) ရွာတွင်း၊ ရေချောင်းကန်၊ နှင်း၊ ပိုက်ဆိုင်
- ၉) ကျေးရွာစာကြည့်တိုက်ဆောက်ရန်

အစရှိသဖြင့် ဆိုအပ်ချက်များကို ကျေးရွာလူထုမှ ဖော်ထုတ်ခဲ့ကြပါသည်။

ဦးနောက် ကျေးရွာ၏ ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ရန် အတွက် ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီကို ဖွဲ့စည်းခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ ဖွဲ့စည်းရာတွင် မိမိတို့ ကျေးရွာအတွက် အမှန်တကယ် လုပ်ဆောင်နိုင်မည့် သူများအား ရွေးချယ်ရန်နှင့် ကော်မတီ တစ်ခု ချဲ့ထွင် ဧကဝန် ဝတ္တရားများ အား ကျေးရွာလူထု နားလည်သဘောပေါက်စေရန် ဂြင်းလင်းပြခဲ့ပါသည်။

- ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များမှာ
- (၁) ဦးသိန်းတန် (စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ)
 - (၂) ဒေါ်ကြည်စု (")
 - (၃) ဦးစောထွန်း (ဝယ်ယူရေး ဆယ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ)
 - (၄) ဦးမင်းဇော် (ဝယ်ယူရေး ဆယ်ကော်မတီ (ဧပွဲဝင်)
 - (၅) ဒေါ်သန်းစွယ် (")
 - (၆) ဦးသန်းခိုင် (စာရေးကြည့်ကြီးကြပ်ရေး ဆယ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ)
 - (၇) ဦးမြစ်ဇော် (" (ဧပွဲဝင်)
 - (၈) ဒေါ်ဝင်းရီ (" (ဧပွဲဝင်)
 - (၉) ဦးကြည်ဆွေ (လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှစ်မြဲမြဲဝန်ထမ်း ဝန်ထမ်းချုပ် ဥက္ကဋ္ဌ)
 - (၁၀) ဦးတင်ထွန်း (အောင် (ဧပွဲဝင်)
 - (၁၁) ဒေါ်နီနီ (")
 - (၁၂) ဦးကျော်စွဲ (ပင်း အကြံပြုရေး နှင့် ကြေးငွေရေး ဝန်ထမ်း)
 - (၁၃) ဒေါ်အေးစို (")

- (၁၄) ဦးအောင်မျိုးထွန်း၊ တက္ကသိုလ်ဆရာ၊ ဆယ်ကော်မတီ (၂၀၀၅)
- (၁၅) ဒေါ်မျိုးစုဒ္ဒာဝင်း၊ " စာရေးကိုင်
- (၁၆) ဒေါ်ချိုချိုသန်း၊ " အဖွဲ့ဝင် တို့

အား အတည်ဖြူ ရွေး ချယ်ခံ့ ပါသည့် ၊

ထို့နောက် တွင် စက်ရောက်လာ သော ကျေးဇူးလူလူအား ကျေးဇူး
 ကရိုက်ပါ ကြောင်းနှင့် အခမ်း အနား အောင် ဖြစ် စွာ ဖြီး ဆုံး ကြောင်း ကြေ
 ငြာပါသည်။

မှတ်တမ်း တင်သူ

နက်မှတ်

အမည်

ဂရု



ဒေါ်အိအိအိအိ

လူလူလူလူလူ

တောင်တောကျေးရွာအုပ်စု အုပ်စုအစည်းအဝေး မြတ်တမ်း

ဇရာ . တောင်တောကျေးရွာ ရွာလည်းမရှိ ကျွန်ုပ်တို့ပင်အောက်

အချိန် . ၇ : ၁၀ PM.

ရက်စွဲ . ၇.၃.၂၀၁၆

အစည်းအဝေးအစီအစဉ်

- ၁။ အုပ်စုအစည်းအဝေးခေါ်ဆိုခြင်း၊ ဖော်ပြချက်
- ၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်း
- ၃။ ကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း
- ၄။ အစည်းအဝေးပြီးဆုံးကြောင်းကြေငြာခြင်း

အစီအစဉ် (၁) အရ အစည်းအဝေးခေါ်ဆိုခြင်း ဖော်ပြချက်ကို ပြောကြားရာတွင် အုပ်စုစီ/ထောက်ကော်မတီဖွဲ့စည်းရန်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း၊ များကုန်ကျစရိတ်တွက်ချက်ရန်အတွက် ခြစ်ကြောင်း၊ ပြောကြားခဲ့ပါသည်။


အစီအစဉ် (၂) အရ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီဖွဲ့စည်းရာတွင် တောင်တောကျေးရွာသည် တစ်ရွာတစ်အုပ်စုဖြစ်သောကြောင့် ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီဥက္ကဋ္ဌများအဖြစ် (၁) ဦးသိန်းတန် (အုပ်စုဥက္ကဋ္ဌ)

(၂) ဒေါ်အောင်စု (အုပ်စုဥက္ကဋ္ဌ) နှင့် အုပ်စုဝန်ထမ်းရေးဆွဲကော်မတီဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် (၁) ဦးအောင်မျိုးထွန်း (အထွေထွေရေးဆွဲကော်မတီဥက္ကဋ္ဌ)

(၂) ဒေါ်မျိုးစန္ဒာဝင်း (အုပ်စုစာရင်းကိုင်) အဖြစ် အတည်ပြုခဲ့ပါသည်။

အစီအစဉ် (၃) အရ ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ် ရေးဆွဲရာတွင်
ထောင်စုကျေးရွာသည် တစ်ရွာတစ်အုပ်စု နှစ် ဖြစ်လာကြောင်း၊ ကျေးရွာ
၏ ဂျီဒိုမော့ဖာဏ္ဍာဓွေအား မိမိတို့ တစ်ရွာတစ်အုပ်စု မှာ သုံး ပြုပြင်ရေး
ကြောင့်၊ ပထမဦးစားပေး (၁) ကန်ပယ်ကန်အား ရေးလမ်းကြောင်း တူးဖော်ရန်
အတွက် ၎င်း ဦးစားပေး (၂) စက်ရေတွင်း တူးဖော်ရန် အတွက် ၎င်း ၊ ဦးစားပေး
(၃) အထက်တန်းကျောင်း ခွဲ ကျောင်းဆောင် သစ်ဆောက်လုပ် မြှုပ် ၊ ဦးစားပေး
(၄) ရွာတွင်း ရေပျော် ကန် နှင့် ရေပိုက်လမ်း ၊ ဦးစားပေး (၅) ကျေးရွာစာ
ကြေးရုံတို့ကို ဖွဲ့စည်း ဆောက်လုပ်ရန် အတွက် အတည်ပြု ဖြေကြားခဲ့ပါသည်။
ဗဟိုဌာန " ကျေးရွာအုပ်စု အစည်းအဝေး တွင် ကျေးရွာ စီ/ထောက်
ကော်မတီ ခုနစ် ငါး ငါး ၊ ဘဏ္ဍာရေးဆပ်ကော်မတီ ခုနစ် ငါး ငါး အုပ်စုစာရင်းနှင့်
အကြံပြု ကိုယ်စားလှယ် ငါး ငါး တက်ရောက်ခဲ့ပါသည်။

အစီအစဉ် (၄) အရ အုပ်စုအစည်းအဝေးအား ဇူလိုင် ၂၀ PM
တွင် ဖွဲ့စည်း ကြောင်း ကြေငြာခဲ့ပါသည်။


မှတ်တမ်း တင်သူ
ဒေါ်အိအိသိန်း
လူထုစည်းရုံးရေး ဗဟို
လူထုမဟာပြုစီမံကိန်း (ရေစာဓာတ်)၊

၇.၃.၂၀၁၆



လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစဉ်အဆက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုးစီမံကိန်း အစဉ်အဆက်ရောက်သူများ အသုံးပြုရန် လူထုဝတ်ပြုရေးမှူးက တွေ့ရသည့် တစ်ဆင့်တွင် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းကော်ဝန်းအချိန်ဇယားထိ အစဉ်အဆက်ရောက်သူများ သို့မဟုတ် ရောက်ရှိခြင်းနှင့် စစ်ဆေးရန်

ရက်စွဲ 7. 3. 2016

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် ဧရာဝတီ

စီမံကိန်းကော်ဝန်းအချိန်ဇယား (၁) ကော်ဝန်း (၂) ကော်ဝန်း (၃) ကော်ဝန်း (၄) ကော်ဝန်း (၅) ကော်ဝန်း (၆) ကော်ဝန်း (၇) ကော်ဝန်း (၈) ကော်ဝန်း (၉) ကော်ဝန်း (၁၀)

အစဉ်အဆက်ရောက်သူများ စာရင်း

စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည် (၆)	အသက် (၆)	အိမ်ထောင်စုအမှတ် (၆)	လက်မှတ်
၂၇	ဒေါ်စောစော	မ	၄၅	၂၇	လက်မှတ်
၂၈	ဒေါ်စောစော	မ	၄၅	၂၇	လက်မှတ်
၂၉	ဒေါ်စောစော	မ	၄၅	၂၇	လက်မှတ်
၃၀	ဒေါ်စောစော	မ	၄၅	၂၇	လက်မှတ်
၃၁	ဒေါ်စောစော	မ	၄၅	၂၇	လက်မှတ်
၃၂	ဒေါ်စောစော	မ	၄၅	၂၇	လက်မှတ်
၃၃	ဒေါ်စောစော	မ	၄၅	၂၇	လက်မှတ်
၃၄	ဒေါ်စောစော	မ	၄၅	၂၇	လက်မှတ်
၃၅	ဒေါ်စောစော	မ	၄၅	၂၇	လက်မှတ်
၃၆	ဒေါ်စောစော	မ	၄၅	၂၇	လက်မှတ်
၃၇	ဒေါ်စောစော	မ	၄၅	၂၇	လက်မှတ်
၃၈	ဒေါ်စောစော	မ	၄၅	၂၇	လက်မှတ်
၃၉	ဒေါ်စောစော	မ	၄၅	၂၇	လက်မှတ်
၄၀	ဒေါ်စောစော	မ	၄၅	၂၇	လက်မှတ်

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းဇယား၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု စာရင်းကို ကိုယ်စားပြုလူထုဝတ်ပြုရေးမှူးမှ အသုံးပြုရမည်။



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးထောက်ခံရက်လျား (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးထောက်ခံရက်လျား အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းထောက်ခံရက်လျားအသုံးပြုရန် အစည်းအဝေးထောက်ခံရက်လျား ချမှတ်ရက်ကို ပြည့်စွက်ရန်
 စည်းကမ်းချက်အရ အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ခန့်အပ်ရက်လျား
 ရက်စွဲ: ၄-၃-၂၀၁၆
 ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး
 မြို့နယ်: လွှဲမာကြီး
 စီမံကိန်းထောက်ခံရက်လျား: () စီမံကိန်း (၂) စီမံကိန်း (၃) စီမံကိန်း (၄)
 အမျိုးအစား: စတင်

ရက်စွဲ	အမည်	အမျိုးအစား	စီမံကိန်းထောက်ခံရက်လျား	အစည်းအဝေးထောက်ခံရက်လျား	အစည်းအဝေးထောက်ခံရက်လျား	လက်မှတ်
၆၆	စိုးစိုးစိန်	✓	✓	✓	✓	စိုးစိုးစိန်
၆၇	စိုးစိုးစိန်	✓	✓	✓	✓	စိုးစိုးစိန်
၆၈	စိုးစိုးစိန်	✓	✓	✓	✓	စိုးစိုးစိန်
၆၉	စိုးစိုးစိန်	✓	✓	✓	✓	စိုးစိုးစိန်
၇၀	စိုးစိုးစိန်	✓	✓	✓	✓	စိုးစိုးစိန်
၇၁	စိုးစိုးစိန်	✓	✓	✓	✓	စိုးစိုးစိန်
၇၂	စိုးစိုးစိန်	✓	✓	✓	✓	စိုးစိုးစိန်
၇၃	စိုးစိုးစိန်	✓	✓	✓	✓	စိုးစိုးစိန်
၇၄	စိုးစိုးစိန်	✓	✓	✓	✓	စိုးစိုးစိန်
၇၅	စိုးစိုးစိန်	✓	✓	✓	✓	စိုးစိုးစိန်
၇၆	စိုးစိုးစိန်	✓	✓	✓	✓	စိုးစိုးစိန်
၇၇	စိုးစိုးစိန်	✓	✓	✓	✓	စိုးစိုးစိန်
၇၈	စိုးစိုးစိန်	✓	✓	✓	✓	စိုးစိုးစိန်
၇၉	စိုးစိုးစိန်	✓	✓	✓	✓	စိုးစိုးစိန်
၈၀	စိုးစိုးစိန်	✓	✓	✓	✓	စိုးစိုးစိန်

(၁) စီမံကိန်းထောက်ခံရက်လျား၊ အစည်းအဝေးထောက်ခံရက်လျား၊ စီမံကိန်းထောက်ခံရက်လျား ထပ်မံရက်လျား အစည်းအဝေးထောက်ခံရက်လျား



လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်အရက်သောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ညွန့်၊ စီမံကိန်း အစဉ်အဆက်အရက်သောက်သူများ အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့က တွေးခေါ်ရာ ကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်တိုင် စုံစမ်း၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းကော်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစဉ်အဆက်အရက်သောက်သူများ သုတေသနစာရွက်ကို ပြည့်စွက်ရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည် ဒေါ်ဒိဒိဒိ ဒီဒီ

ရက်စွဲ 7.3.2016

မြည်နှယ်/ တိုင်းဒေသကြီး အရှေ့တောင် ပြည်နယ် ကျောက်တန်း မြို့နယ် ကျောက်တန်း အကျဉ်းစခန်း၊ ကော်ဝန်း(၂) ကော်ဝန်း(၃) ကော်ဝန်း(၄)

အစဉ်အဆက်အရက်သောက်သူများ ၆ ယောက်ရှိပြီး ၆ ယောက်သာ အစဉ်အဆက်အရက်သောက်သူများ ဖြစ်ကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။

စဉ်	အမည်	အသက် (၇)	အမျိုးအမည် (၈)	အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်ရေး (၉)	အခြားအချက်အလက် (၁၀)	လက်မှတ်
၇၉	ဒေါ်အောင်	၄၅	မ	✓	အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်ရေး လုပ်ငန်း	ကျေးဇူးတင်ပါသည်။
၈၀	ဒေါ်အောင်	၄၅	မ	✓	အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်ရေး လုပ်ငန်း	ကျေးဇူးတင်ပါသည်။
၈၁	ဒေါ်အောင်	၄၅	မ	✓	အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်ရေး လုပ်ငန်း	ကျေးဇူးတင်ပါသည်။
၈၂	ဒေါ်အောင်	၄၅	မ	✓	အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်ရေး လုပ်ငန်း	ကျေးဇူးတင်ပါသည်။
၈၃	ဒေါ်အောင်	၄၅	မ	✓	အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်ရေး လုပ်ငန်း	ကျေးဇူးတင်ပါသည်။
၈၄	ဒေါ်အောင်	၄၅	မ	✓	အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်ရေး လုပ်ငန်း	ကျေးဇူးတင်ပါသည်။
၈၅	ဒေါ်အောင်	၄၅	မ	✓	အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်ရေး လုပ်ငန်း	ကျေးဇူးတင်ပါသည်။
၈၆	ဒေါ်အောင်	၄၅	မ	✓	အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်ရေး လုပ်ငန်း	ကျေးဇူးတင်ပါသည်။
၈၇	ဒေါ်အောင်	၄၅	မ	✓	အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်ရေး လုပ်ငန်း	ကျေးဇူးတင်ပါသည်။
၈၈	ဒေါ်အောင်	၄၅	မ	✓	အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်ရေး လုပ်ငန်း	ကျေးဇူးတင်ပါသည်။
၈၉	ဒေါ်အောင်	၄၅	မ	✓	အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်ရေး လုပ်ငန်း	ကျေးဇူးတင်ပါသည်။
၉၀	ဒေါ်အောင်	၄၅	မ	✓	အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်ရေး လုပ်ငန်း	ကျေးဇူးတင်ပါသည်။
၉၁	ဒေါ်အောင်	၄၅	မ	✓	အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်ရေး လုပ်ငန်း	ကျေးဇူးတင်ပါသည်။

(၁) အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်ရေးလုပ်ငန်း၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်တိုင်ပြုလုပ်သူမဆို အမှတ်ပြုပါ။



လူထုထုတ်ပြန်စံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၀-၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုထုတ်ပြန်ရေးရာတွင် အသုံးပြုရန်၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်

စည်းကမ်းချက်များအရ စံကိန်းအစည်းအဝေးတွင် အသုံးပြုရန်

ရက်စွဲ: ၇. 3. ၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

မြို့နယ်: မော့တော်မြို့နယ်

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: အစည်းအဝေး

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: အစည်းအဝေး

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: အစည်းအဝေး

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (W)	အိမ်ထောင်စုကော်မရှင် (V)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၉၂	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	လက်မှတ်
၉၃	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	လက်မှတ်
၉၄	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	လက်မှတ်
၉၅	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	လက်မှတ်
၉၆	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	လက်မှတ်
၉၇	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	လက်မှတ်
၉၈	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	လက်မှတ်
၉၉	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	လက်မှတ်
၁၀၀	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	လက်မှတ်
၁၀၁	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	လက်မှတ်
၁၀၂	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	လက်မှတ်
၁၀၃	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	လက်မှတ်
၁၀၄	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	လက်မှတ်

(၁) အိမ်ထောင်စုကော်မရှင်အဖြစ် ဖော်ပြရန် လိုပါသည်။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သတ်မှတ်ရမည်။



လူထုဝန်ကြီးစာတမ်း

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးစာတမ်းရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စိတ်ကူး၊ အစည်းအဝေးစာတမ်းတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝန်ကြီးစာတမ်းတွင် ဝင်ရောက်ရန်၊ လူထုဝန်ကြီးစာတမ်းတွင် ဝင်ရောက်ရန်၊ လူထုဝန်ကြီးစာတမ်းတွင် ဝင်ရောက်ရန်

အစည်းအဝေးအမည်: ဒေါ်ခင်စုအဖွဲ့

ရက်စွဲ: 7.3.2016

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး၊ မြို့နယ်: ညောင်တုန်း၊ ဝက်ဝန်း(၂)၊ ဝက်ဝန်း(၃)၊ ဝက်ဝန်း(၄)

အကျဉ်းချုပ်: ဝက်ဝန်း

စဉ်	အမည်	အမျိုး (M)	အမျိုး (W)	အိမ်ထောင် လုပ်ငန်း (Y)	လက်မှတ်
၁၃၁	ဒေါ်ခင်စု	✓		✓	လက်မှတ်
၁၃၂	ဒေါ်ခင်စု	✓		✓	လက်မှတ်
၁၃၃	ဒေါ်ခင်စု	✓		✓	လက်မှတ်
၁၃၄	ဒေါ်ခင်စု	✓		✓	လက်မှတ်
၁၃၅	ဒေါ်ခင်စု	✓		✓	လက်မှတ်
၁၃၆	ဒေါ်ခင်စု	✓		✓	လက်မှတ်
၁၃၇	ဒေါ်ခင်စု	✓		✓	လက်မှတ်
၁၃၈	ဒေါ်ခင်စု	✓		✓	လက်မှတ်
၁၃၉	ဒေါ်ခင်စု	✓		✓	လက်မှတ်
၁၄၀	ဒေါ်ခင်စု	✓		✓	လက်မှတ်
၁၄၁	ဒေါ်ခင်စု	✓		✓	လက်မှတ်
၁၄၂	ဒေါ်ခင်စု	✓		✓	လက်မှတ်
၁၄၃	ဒေါ်ခင်စု	✓		✓	လက်မှတ်

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်၊ မိဘများ/အမျိုးသား၊ အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုင်းတာပြုလုပ်သူမှတစ်ဆင့် အမှတ်ပြုပါ။



လူထုဝဟ်ပြီစိတ်နိး

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစဉ်အစေတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ညွန့်၊ စိတ်နိး အစဉ်အစေတက်ရောက်သူများအတွက် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများကို တွေးခေါ်စဉ် တွင်းထောင်စဉ် ဝင်ရောက်ပုံစံ ၂ စိတ်နိးတက်ဝန်အချိန်ယာယီ အစဉ်အစေတက်ရောက်သူများအတွက် ပြင်ဆင်ရေးအစဉ် ပြင်ဆင်ရေး

ရက်စွဲ: 7-3-၇၀16

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

ဦးနယ် ဝေဟင်ဒိုး

စိတ်နိးတက်ဝန်အချိန်ယာယီ: ဝက်ဝန်း(၂) ဝက်ဝန်း(၃) ဝက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာ: ဝေဟင်ဒိုး

စဉ်	အမည်	အသက် (၇)	အိမ်ထောင်	ရက်စွဲ	လုပ်ငန်း	လက်မှတ်
၁၄	အလွန်းဓမ္မာဝင်း	✓	✓	✓	လုပ်ငန်း	လက်မှတ်
၁၅	အစန်းစိန်	✓	✓	✓	ပတ်ဝန်းကျင်	အလွန်းဓမ္မာဝင်း
၁၆	အသန်းဓမ္မာ	✓	✓	✓	လုပ်ငန်း	အသန်းဓမ္မာ
၁၇	အစင်ပု	✓	✓	✓	လုပ်ငန်း	ခွဲ
၁၈	အချိုဓမ္မာ	✓	✓	✓	လုပ်ငန်း	အချိုဓမ္မာ
၁၉	အစင်အောင်	✓	✓	✓	လုပ်ငန်း	အစင်အောင်
၂၀	အလှိုင်	✓	✓	✓	လုပ်ငန်း	အလှိုင်
၂၁	အစင်အောင်	✓	✓	✓	လုပ်ငန်း	အစင်အောင်
၂၂	အလှိုင်စိန်	✓	✓	✓	လုပ်ငန်း	အလှိုင်စိန်
၂၃	အစိန်	✓	✓	✓	လုပ်ငန်း	အစိန်
၂၄	အလေးစား	✓	✓	✓	လုပ်ငန်း	အလေးစား
၂၅	အစားပို	✓	✓	✓	လုပ်ငန်း	အစားပို
၂၆	အချိုဓမ္မာ	✓	✓	✓	လုပ်ငန်း	အချိုဓမ္မာ

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စိတ်နိးပြန်လေ့ရှိပါက အချိန်ယာယီ/အချိန်ယာယီ အိမ်ထောင်စဉ် တက်ရောက်မှုကို ကိုယ်စားပြုသူအစဉ်အစေ အမှတ်ပြုပါ။



လူထုလုပ်ငန်းစီမံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားကျင်းပရန် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက တွေးတွင်၍ တင်သွင်းစဉ် စီမံကိန်းထက်ဝန်းအချိန်ယာယီ အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများအားရက်စွာ ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ်အိန်အိန်**

ရက်စွဲ **၇.၂.၁၉.၂၀၁၆**

မြို့နယ်/တိုင်းဒေသကြီး **မန္တလေး**၊ **မောင်ဇွဲ**၊ **မြို့နယ်**၊ **မောင်ဇွဲ**

စီမံကိန်းထက်ဝန်းအချိန် စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) ကျားစွာ

ရောက်ရောက် **ရောက်ရောက်**

စဉ်	အမည်	အသား (၆)	ပုံစံ (၆)	အိမ်ထောင်စုကုယ် (၇)	လူစဉ်	လက်မှတ်
၄၀	မပျိုချေး	✓	✓	✓	၁၂၈	လက်မှတ်
၄၁	မအေးစိန်	✓	✓	✓	၁၂၈	မပျိုချေး
၄၂	မအေးစိန်	✓	✓	✓	၁၂၈	မပျိုချေး
၄၃	မအေးစိန်	✓	✓	✓	၁၂၈	မပျိုချေး
၄၄	မအေးစိန်	✓	✓	✓	၁၂၈	မပျိုချေး
၄၅	မအေးစိန်	✓	✓	✓	၁၂၈	မပျိုချေး
၄၆	မအေးစိန်	✓	✓	✓	၁၂၈	မပျိုချေး
၄၇	မအေးစိန်	✓	✓	✓	၁၂၈	မပျိုချေး
၄၈	မအေးစိန်	✓	✓	✓	၁၂၈	မပျိုချေး
၄၉	မအေးစိန်	✓	✓	✓	၁၂၈	မပျိုချေး
၅၀	မအေးစိန်	✓	✓	✓	၁၂၈	မပျိုချေး
၅၁	မအေးစိန်	✓	✓	✓	၁၂၈	မပျိုချေး
၅၂	မအေးစိန်	✓	✓	✓	၁၂၈	မပျိုချေး

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြင်းရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုလှည့်လှမ်းရမည်။



လူထု့လက်ပြန်ပုံစံ

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အရည်အဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အရည်အဝေးထောက်ရောက်မှုတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထု့လက်ပြန်ပုံစံ အရည်အဝေးထောက်ရောက်မှုတွင် အသုံးပြုရန်၊ စီမံကိန်းထုတ်ဝေရေးနှင့် အရည်အဝေးထောက်ရောက်မှုတွင် အသုံးပြုရန်

ရက်စွဲ: 7 3. 2016

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

မြို့နယ်: မန္တလေးမြို့နယ်

အရည်အဝေးထောက်ရောက်မှုတွင် အသုံးပြုရန်

စီမံကိန်းထုတ်ဝေရေးနှင့် အရည်အဝေးထောက်ရောက်မှုတွင် အသုံးပြုရန်

စီမံကိန်းထုတ်ဝေရေးနှင့် အရည်အဝေးထောက်ရောက်မှုတွင် အသုံးပြုရန်

စီမံကိန်းထုတ်ဝေရေးနှင့် အရည်အဝေးထောက်ရောက်မှုတွင် အသုံးပြုရန်

စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည်	အရည်အဝေးထောက်ရောက်မှုတွင် အသုံးပြုရန်	စီမံကိန်းထုတ်ဝေရေးနှင့် အရည်အဝေးထောက်ရောက်မှုတွင် အသုံးပြုရန်	စီမံကိန်းထုတ်ဝေရေးနှင့် အရည်အဝေးထောက်ရောက်မှုတွင် အသုံးပြုရန်
၀၁	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၀၂	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၀၃	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၀၄	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၀၅	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၀၆	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၀၇	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၀၈	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၀၉	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၁၀	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၁၁	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၁၂	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၁၃	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၁၄	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၁၅	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၁၆	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၁၇	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၁၈	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၁၉	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး
၂၀	မန္တလေး	မန္တလေး	✓	✓	မန္တလေး

(၁) အရည်အဝေးထောက်ရောက်မှုတွင် အသုံးပြုရန်၊ စီမံကိန်းထုတ်ဝေရေးနှင့် အရည်အဝေးထောက်ရောက်မှုတွင် အသုံးပြုရန်၊ စီမံကိန်းထုတ်ဝေရေးနှင့် အရည်အဝေးထောက်ရောက်မှုတွင် အသုံးပြုရန်



လူထုဝန်ထမ်းချိမ်းညှိရေး

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက တွေးရှာသည့် ကုန်ဆင်းစဉ် စည်းစာချုပ် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းကော်ဝန်အမျိုးအမည်ကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအတွက် ခြိမ်းခြောက်ရေး

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း ခေါ်ဆိုရက်စွဲ: ၇. 3. 2016

ရက်စွဲ: ၇. 3. 2016

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

အဖွဲ့အစည်း: မန္တလေး

စီမံကိန်းကော်ဝန်အမျိုးအမည်: မန္တလေး (၂) ကော်ဝန် (၃) ကော်ဝန် (၄) ကော်ဝန်

စာမျက်နှာ: ၁

စာမျက်နှာ: ၁

စာမျက်နှာ: ၁

စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည်	အသက်	အိမ်ထောင်	ပုဂ္ဂိုလ်ရေး	လူမျိုး	လက်မှတ်
၇၉	မောင်လေး	မ	✓	✓	✓	ဗမာ	မောင်လေး
၈၀	မအေး	မ	✓	✓	✓	ဗမာ	Sander
၈၁	မအေးခင်	မ	✓	✓	✓	ဗမာ	မအေးခင်
၈၂	မအေးခင်	မ	✓	✓	✓	ဗမာ	မအေးခင်
၈၃	မအေးခင်	မ	✓	✓	✓	ဗမာ	မအေးခင်
၈၄	မအေးခင်	မ	✓	✓	✓	ဗမာ	မအေးခင်
၈၅	မအေးခင်	မ	✓	✓	✓	ဗမာ	မအေးခင်
၈၆	မအေးခင်	မ	✓	✓	✓	ဗမာ	မအေးခင်
၈၇	မအေးခင်	မ	✓	✓	✓	ဗမာ	မအေးခင်
၈၈	မအေးခင်	မ	✓	✓	✓	ဗမာ	မအေးခင်
၈၉	မအေးခင်	မ	✓	✓	✓	ဗမာ	မအေးခင်
၉၀	မအေးခင်	မ	✓	✓	✓	ဗမာ	မအေးခင်
၉၁	မအေးခင်	မ	✓	✓	✓	ဗမာ	မအေးခင်

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စားခြင်းမရှိပါ။ အမျိုးအမည်/အမျိုးအမည်: အိမ်ထောင်စဉ်စား မရှိပါ။ အမည်: မအေးခင်



လူထုတော်ပြင်ပကိန်း

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ ဂျပန်စည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် တောင်းဆိုသည့် စည်းစာချုပ် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းကော်ဝန်အဖွဲ့ချုပ်သို့ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သည့်အစည်းအဝေးကို ပြင်ဆင်ရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ် ဒက်ဒက်ဒက်

ရက်စွဲ၊ 7.3.2016

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး

မြို့နယ် မုဒုံ

အမှတ် ၆

စီမံကိန်းကော်ဝန်အဖွဲ့ချုပ် ကော်ဝင်

အဖွဲ့အစည်း ကော်ဝင်

စီမံကိန်းကော်ဝန်အဖွဲ့ချုပ် ကော်ဝင်

အဖွဲ့အစည်း ကော်ဝင်

စီမံကိန်းကော်ဝန်အဖွဲ့ချုပ် ကော်ဝင်

အဖွဲ့အစည်း ကော်ဝင်

စီမံကိန်းကော်ဝန်အဖွဲ့ချုပ် ကော်ဝင်

အဖွဲ့အစည်း ကော်ဝင်

စီမံကိန်းကော်ဝန်အဖွဲ့ချုပ် ကော်ဝင်

အဖွဲ့အစည်း ကော်ဝင်

စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည်	အသက်	အခြားအချက်အလက်	စာရင်းအမျိုးအစား	စာရင်းအမျိုးအစား	စာရင်းအမျိုးအစား	စာရင်းအမျိုးအစား	စာရင်းအမျိုးအစား
၀၁	မပြုံး	မ	၂၅		၂	၂	၂	၂	၂
၀၂	မလှ	မ	၂၅		၂	၂	၂	၂	၂
၀၃	မအေးအေး	မ	၂၅		၂	၂	၂	၂	၂
၀၄	မအောင်အောင်	မ	၂၅		၂	၂	၂	၂	၂
၀၅	မအောင်အောင်	မ	၂၅		၂	၂	၂	၂	၂
၀၆	မအောင်အောင်	မ	၂၅		၂	၂	၂	၂	၂
၀၇	မအောင်အောင်	မ	၂၅		၂	၂	၂	၂	၂
၀၈	မအောင်အောင်	မ	၂၅		၂	၂	၂	၂	၂
၀၉	မအောင်အောင်	မ	၂၅		၂	၂	၂	၂	၂
၁၀	မအောင်အောင်	မ	၂၅		၂	၂	၂	၂	၂
၁၁	မအောင်အောင်	မ	၂၅		၂	၂	၂	၂	၂
၁၂	မအောင်အောင်	မ	၂၅		၂	၂	၂	၂	၂
၁၃	မအောင်အောင်	မ	၂၅		၂	၂	၂	၂	၂
၁၄	မအောင်အောင်	မ	၂၅		၂	၂	၂	၂	၂
၁၅	မအောင်အောင်	မ	၂၅		၂	၂	၂	၂	၂

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်းပြင်ပကိန်း၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စဉ်း တစ်စုံတစ်ရာ ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် အမှတ်ပြုပါ။



လူထုထုတ်ပြန်စံနမူနာ

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အရည်အဝေးဆောင်ရွက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အရည်အဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုထုတ်ပြန်စံနမူနာ တွေ့ရှိရသော် ကမ်းဆင်ရပ် ဝယ်ယူရန် အစီအစဉ်အရ လူထုထုတ်ပြန်စံနမူနာ

ဤအစီအစဉ်ကို ပြုပြင်ဆင်ခြင်ရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ် ဒက်ဒက် ဝေဒီ

ရက်စွဲ: ၇ . ၅ . ၇၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး မြို့နယ်: ဒေသခံ ဝက်စပိုက်: ၀၀၀၀၀၀၀၀ ဝက်စပိုက်(၂): ၀၀၀၀၀၀၀၀ ဝက်စပိုက်(၃): ၀၀၀၀၀၀၀၀

စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည် (၂)	အမျိုးအမည် (၃)	အိမ်ထောင်စုမှတ်ပုံစံ (၂)	အိမ်ထောင်စုမှတ်ပုံစံ (၃)	အခြားအချက်အလက်
၀၁	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၀၂	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၀၃	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၀၄	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၀၅	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၀၆	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၀၇	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၀၈	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၀၉	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၁၀	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၁၁	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၁၂	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၁၃	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၁၄	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၁၅	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၁၆	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၁၇	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၁၈	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၁၉	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး
၂၀	မအေးနီ	မ	မ	✓	✓	မန္တလေး

(၁) အိမ်ထောင်စုမှတ်ပုံစံဖြည့်ရန်မလိုပဲ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုက်ရိုက်ဖြည့်ရန်မလိုပဲ အမှတ်ပြုပါ။



လူထုဝန်ထမ်းစာရွက်

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း ဝိသေသနန်း အစည်းအဝေးအစားပြုစဉ် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအဖွဲ့မှ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ၏ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှုကို စိစစ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းစာရွက် ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအဖွဲ့ဝင် ဦးအိမ်အိမ်အိမ်

မှတ်ပုံစံ ၆.၃.၇၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မြန်မာ ပြည်ထောင်စု

ဝန်ထမ်းစာရွက်စဉ်အစည်းအဝေးပြုစဉ် (၁) ဝန်ထမ်းစာရွက် (၂) ဝန်ထမ်းစာရွက် (၃) ဝန်ထမ်းစာရွက် (၄) ဝန်ထမ်းစာရွက်

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား ဝန်ထမ်းစာရွက်

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား ဝန်ထမ်းစာရွက်

စဉ်	အမည်	အသက် (၆)	အိမ်ထောင်ဖွဲ့စည်းမှု (၆)	အိမ်ထောင်ဖွဲ့စည်းမှု (၆)	လက်မှတ်
၁	ဦးအိမ်အိမ်အိမ်	✓	✓	✓	အိမ်အိမ်အိမ်
၂	ဦးအိမ်အိမ်အိမ်	✓	✓	✓	အိမ်အိမ်အိမ်
၃	ဦးအိမ်အိမ်အိမ်	✓	✓	✓	အိမ်အိမ်အိမ်
၄	ဦးအိမ်အိမ်အိမ်	✓	✓	✓	အိမ်အိမ်အိမ်
၅	ဦးအိမ်အိမ်အိမ်	✓	✓	✓	အိမ်အိမ်အိမ်
၆	ဦးအိမ်အိမ်အိမ်	✓	✓	✓	အိမ်အိမ်အိမ်
၇	ဦးအိမ်အိမ်အိမ်	✓	✓	✓	အိမ်အိမ်အိမ်
၈	ဦးအိမ်အိမ်အိမ်	✓	✓	✓	အိမ်အိမ်အိမ်
၉	ဦးအိမ်အိမ်အိမ်	✓	✓	✓	အိမ်အိမ်အိမ်
၁၀	ဦးအိမ်အိမ်အိမ်	✓	✓	✓	အိမ်အိမ်အိမ်
၁၁	ဦးအိမ်အိမ်အိမ်	✓	✓	✓	အိမ်အိမ်အိမ်
၁၂	ဦးအိမ်အိမ်အိမ်	✓	✓	✓	အိမ်အိမ်အိမ်
၁၃	ဦးအိမ်အိမ်အိမ်	✓	✓	✓	အိမ်အိမ်အိမ်

(၁) အိမ်ထောင်ဖွဲ့စည်းမှုစဉ်အစည်းအဝေးပြုစဉ် (၁) ဝန်ထမ်းစာရွက် (၂) ဝန်ထမ်းစာရွက် (၃) ဝန်ထမ်းစာရွက် (၄) ဝန်ထမ်းစာရွက်



လူထုဝတ်ပြုစံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ခံရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိန်း၊ စိတ်ကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်းများက ကျေးဇူးတင်ပေးသည့် စစ်ဆေးခွင့် ပုံစံ ၊ စိတ်ကိန်းစာတမ်းအစီအစဉ်အရ အစည်းအဝေးထောက်ခံရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း ဒေါ်ဒိဒိဒိဒိဒိ

ရက်စွဲ 6. 3. 2016

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး ပြို့နယ် စေတီတော် မြို့နယ် စေတီတော် ကျေးရွာအုပ်စု စေတီတော် ကျေးရွာ စေတီတော် တောင်

စိတ်ကိန်းစာတမ်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (၇) စက်ဝန်း (၁) စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ပထမအကြိမ်ကြိုက်: မိတ်ဆက် အစည်းအဝေး၊ ဒုတိယအကြိမ်ကြိုက်: ပထမအကြိမ်

စဉ်	အမည်	ဘဝ (၇)	အသက် (၇)	အိမ်ထောင်စုဝင်အဖြစ် (၇)	အိမ်ထောင်စုဝင်အဖြစ် (၇)	လက်မှတ်
၁၄	ဒေါ်ခင်အောင်	✓	၄၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၁၅	ဒေါ်ခင်အောင်	✓	၄၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၁၆	ဒေါ်ခင်အောင်	✓	၄၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၁၇	ဒေါ်ခင်အောင်	✓	၄၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၁၈	ဒေါ်ခင်အောင်	✓	၄၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၁၉	ဒေါ်ခင်အောင်	✓	၄၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၂၀	ဒေါ်ခင်အောင်	✓	၄၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၂၁	ဒေါ်ခင်အောင်	✓	၄၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၂၂	ဒေါ်ခင်အောင်	✓	၄၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၂၃	ဒေါ်ခင်အောင်	✓	၄၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၂၄	ဒေါ်ခင်အောင်	✓	၄၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၂၅	ဒေါ်ခင်အောင်	✓	၄၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၂၆	ဒေါ်ခင်အောင်	✓	၄၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၂၇	ဒေါ်ခင်အောင်	✓	၄၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၂၈	ဒေါ်ခင်အောင်	✓	၄၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၂၉	ဒေါ်ခင်အောင်	✓	၄၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၃၀	ဒေါ်ခင်အောင်	✓	၄၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ

(၁) အိမ်ထောင်စုဝင်အဖြစ်ကြိုက်လျက်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအဖြစ် ဖြည့်သွင်းရမည်။



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစဉ်အဆက်အားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းအောက်တွင် ဝဟ်ဆောင်စဉ် ဝဟ်ဆောင်သူ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းဝဟ်ပြုစီမံကိန်းအောက်တွင် အစဉ်အဆက်ရောက်သူများအား ဝဟ်ဆောင်စဉ် ပြုစုပေးရန်

စည်ရွာရွာအစဉ် အစဉ်အဆက် ဝဟ်ဆောင်သူ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်း(၁) ဝဟ်ဆောင်သူ(၂) ဝဟ်ဆောင်သူ(၃)

ရက်စွဲ: ၆.၃.၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး၊ မြို့နယ် ဝဟ်ဆောင်သူ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် ဝဟ်ဆောင်သူ (✓)	လူနာ	လက်မှတ်
၂၈	ဒေါ်မစိ.စောင့်					မစိ.စောင့်
၂၉	ဒေါ်စောင့်စွဲ					စွဲ
၂၉	ဒေါ်စောင့်စွဲ					စောင့်စွဲ
၃၀	ဒေါ်အိ.အိ.					အိ.အိ.
၃၁	ဒေါ်အိ.အိ.					အိ.အိ.
၃၂	ဒေါ်အိ.အိ.					အိ.အိ.
၃၃	ဒေါ်အိ.အိ.					အိ.အိ.
၃၄	ဒေါ်အိ.အိ.					အိ.အိ.
၃၅	ဒေါ်အိ.အိ.					အိ.အိ.
၃၆	ဒေါ်အိ.အိ.					အိ.အိ.
၃၇	ဒေါ်အိ.အိ.					အိ.အိ.
၃၈	ဒေါ်အိ.အိ.					အိ.အိ.
၃၉	ဒေါ်အိ.အိ.					အိ.အိ.

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းပုံစံ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူလုပ်ဆောင်ရန် အမှတ်ပြုပါ။



လူထုဝဟ်ပြီပံက်နိး

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အစေတထက်ရောက်သူများ (FORM PC.12)

လယ်ညွန့်၊ စီမံကိန်း၊ အစဉ်အစေတထက်ရောက်သူများတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့က ကျေးဇူးတင်၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ရုံအစရှိန်ဇယားပါ အစဉ်အစေတထက်ရောက်သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာ ရှိစေရန် စည်းရုံးရေးအဖွဲ့ဝင် ဦးဒဂ္ဂိဒဂ္ဂိခို

ရက်စွဲ၊ ၆. ၃. ၂၀၂၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး၊

မြို့နယ် ချောင်းဦး

စီမံကိန်းစက်ရုံအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ရုံ(၂) စက်ရုံ(၃) စက်ရုံ(၄)

ကျေးဇူးတင်စွာ စောင့်ကြည့်စောင့်ရှောက်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	စုတိုင်းအိမ်ထောင်လူယ်(✓)⁽ᵃ⁾	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၇	ဦးစောစော	✓		✓	ဗမာ	စောစော
၅၈	ဦးစောစော	✓		✓	မ	စောစော
၅၉	ဦးစောစော	✓		✓	မ	စောစော
၆၀	ဦးစောစော	✓		✓	မ	စောစော
၆၁	ဦးစောစော	✓		✓	မ	စောစော
၆၂	ဦးစောစော	✓		✓	မ	စောစော
၆၃	ဦးစောစော	✓		✓	မ	စောစော
၆၄	ဦးစောစော	✓		✓	မ	စောစော
၆၅	ဦးစောစော	✓		✓	မ	စောစော

(၁) အိမ်ထောင်စုံဖြစ်ရန်မရှိပါ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ တစ်စုံကို တိုင်းစားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးမှ အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဝဟ်ပြီစိမံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိန်း၊ စိမံကိန်း၊ အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝဟ်ပြီစိမံကိန်း အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ အသုံးပြုရန်၊ အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ အသုံးပြုရန်

စဉ်ကိန်း/ ကိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး ပြည်နယ်/ ကိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး ခရိုင်/ မြို့နယ်: မန္တလေးမြို့နယ်

ရက်စွဲ: ၆.၃.၂၀၁၆ စိမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ပြင်ပိ(၇) စက်ဝန်း(၉) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ

အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ ပထမအကြိမ် စိမံကိန်း စိမံကိန်းအမှတ်ပြင်ပိ(၇) အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ

စဉ်	အမည်	ကျား (၇)	မ (၇)	အိမ်ထောင်စုကိန်း (၇)	အိမ်ထောင်စုကိန်း (၇)	လက်မှတ်
၇၉	ဦးသန်းဇော်	✓		✓		Thaer
၈၀	ဦးမောင်စွယ်	✓		✓		စွယ်
၈၁	ဦးမောင်စွယ်	✓		✓		စွယ်
၈၂	ဦးမောင်စွယ်	✓		✓		စွယ်
၈၃	ဦးမောင်စွယ်	✓		✓		စွယ်
၈၄	ဦးမောင်စွယ်	✓		✓		စွယ်
၈၅	ဦးမောင်စွယ်	✓		✓		စွယ်
၈၆	ဦးမောင်စွယ်	✓		✓		စွယ်
၈၇	ဦးမောင်စွယ်	✓		✓		စွယ်
၈၈	ဦးမောင်စွယ်	✓		✓		စွယ်
၈၉	ဦးမောင်စွယ်	✓		✓		စွယ်
၉၀	ဦးမောင်စွယ်	✓		✓		စွယ်
၉၁	ဦးမောင်စွယ်	✓		✓		စွယ်

(၇) အိမ်ထောင်စုကိန်းစိမံကိန်းအမှတ်ပြင်ပိ(၇) အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ အစဉ်အစေတောက်ရောက်သူများ



လူထုဝတ်ပြုပုံစံကိန်း

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစဉ်အဆက်စရတ်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိန်း၊ ဗီစကိန်း၊ အစဉ်အဆက်အောက်ဖျားတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင် တောင်းဆိုသည့် စရိတ်အမျိုးမျိုးပေးပို့ အစဉ်အဆက်စရတ်သူများ
 သို့မဟုတ်စရိတ် ပြန်လှူရန်
 စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း **ဒေါ်အိဒါအိဒါ**

ရက်စွဲ၊ **6.3.2016** ဗီစကိန်းစရိတ်အမျိုးမျိုး စရိတ်ခန်း(၂) စရိတ်ခန်း(၃) စရိတ်ခန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ **မန္တလေး** မြို့နယ် **ရွှေတင်** ကောင်စီ **ကျေးရွာ** **တောင်တော**

စဉ်	အမည်	ကျား (၂)	မ (၂)	အိမ်ထောင်စုဝယ် (၂)	စရိတ်ခန်း (၂)	စရိတ်ခန်း (၃)	စရိတ်ခန်း (၄)	လက်မှတ်
၀၁	ဒေါ်အိဒါအိဒါ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	အောင်စေ
၀၂	ဒေါ်အိဒါအိဒါ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	အောင်စေ
၀၃	ဒေါ်အိဒါအိဒါ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	အောင်စေ
၀၄	ဒေါ်အိဒါအိဒါ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	အောင်စေ
၀၅	ဒေါ်အိဒါအိဒါ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	အောင်စေ
၀၆	ဒေါ်အိဒါအိဒါ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	အောင်စေ
၀၇	ဒေါ်အိဒါအိဒါ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	အောင်စေ
၀၈	ဒေါ်အိဒါအိဒါ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	အောင်စေ
၀၉	ဒေါ်အိဒါအိဒါ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	အောင်စေ
၁၀	ဒေါ်အိဒါအိဒါ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	အောင်စေ
၁၁	ဒေါ်အိဒါအိဒါ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	အောင်စေ
၁၂	ဒေါ်အိဒါအိဒါ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	အောင်စေ
၁၃	ဒေါ်အိဒါအိဒါ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	အောင်စေ
၁၄	ဒေါ်အိဒါအိဒါ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	အောင်စေ

(၁) အိမ်ထောင်စုဝယ်/အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုတိုက် တိုက်ထားပြုလုပ်သူတို့ အမှတ်ကြီး။



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အတော်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိနှိုင်း စီမံကိန်း အစဉ်အတော်ရောက်သူများတွင် အသုံးပြုရန် လူထုဝဟိုပြုရန်အတွက် တွင်သည့် ကိုယ်စားပြုပုံစံ ၂ စီမံကိန်းကော်မရှင်းအဖွဲ့ခေါင်းဆောင် အစဉ်အတော်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ် ခင်ဒီဒိန်း**

ရက်စွဲ။ **၆.၃.၂၀၁၆**

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး **မန္တလေး** မြို့နယ် **ဒေသနာပြု** ဝဟိုပြုရေးအဖွဲ့ **အောင်စော** တာဝန်ခံ **တောင်တော်**

စဉ်	အမည်	အရွယ် (၇)	အမျိုးအမည် (၈)	အိမ်ထောင် စုဝယ် (၇) (၈)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၀၉	ဒေါ်.စောစိန်	✓	မ	✓	ဗမာ	စောစိန်
၁၀၉	ဒေါ်.စောစိန်	✓	မ	✓	မ	မ
၁၀၇	ဒေါ်.စောစိန်	✓	မ	✓	မ	မ
၁၀၈	ဒေါ်.စောစိန်	✓	မ	✓	မ	မ
၁၀၉	ဒေါ်.စောစိန်	✓	မ	✓	မ	မ
၁၁၀	ဒေါ်.စောစိန်	✓	မ	✓	မ	မ
၁၁၁	ဒေါ်.စောစိန်	✓	မ	✓	မ	မ
၁၁၂	ဒေါ်.စောစိန်	✓	မ	✓	မ	မ
၁၁၃	ဒေါ်.စောစိန်	✓	မ	✓	မ	မ
၁၁၄	ဒေါ်.စောစိန်	✓	မ	✓	မ	မ
၁၁၅	ဒေါ်.စောစိန်	✓	မ	✓	မ	မ
၁၁၆	ဒေါ်.စောစိန်	✓	မ	✓	မ	မ
၁၁၇	ဒေါ်.စောစိန်	✓	မ	✓	မ	မ

(၁) အိမ်ထောင်စုံစုံဖြစ်ရန်လျှင်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ တစ်စုံကို တိုးပေးခြင်းဖြစ်သည်။



လူထုဝဟိုဠ်စီမံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၅ - အရည်အေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိန်း စီမံကိန်း အရည်အေးထောက်ရောက်သူများအား အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝဟိုဠ်စီမံကိန်း အရည်အေးထောက်ရောက်သူများအား အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝဟိုဠ်စီမံကိန်း အရည်အေးထောက်ရောက်သူများအား အသုံးပြုရန်

ရက်စွဲ: 6.3.2016

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

မြို့နယ်: မြောက်ဦး

မြို့နယ်အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့: မြောက်ဦးမြို့နယ်အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့

စီမံကိန်းအမျိုးအစား: စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃) စီမံကိန်း(၄)

ကျေးရွာ: တောင်တော

စဉ်	အမည်	ကျား (၂)	မ (၂)	အိမ်ထောင်စုစဉ် (၂)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၀၈	ဦးကျွန်း	✓		✓	မာမာ	ကျွန်း
၁၀၉	ဦးကျွန်း	✓		✓	မာမာ	ကျွန်း
၁၁၀	ဦးကျွန်း	✓		✓	မာမာ	ကျွန်း
၁၁၁	ဦးကျွန်း	✓		✓	မာမာ	ကျွန်း
၁၁၂	ဦးကျွန်း	✓		✓	မာမာ	ကျွန်း
၁၁၃	ဦးကျွန်း	✓		✓	မာမာ	ကျွန်း
၁၁၄	ဦးကျွန်း	✓		✓	မာမာ	ကျွန်း
၁၁၅	ဦးကျွန်း	✓		✓	မာမာ	ကျွန်း
၁၁၆	ဦးကျွန်း	✓		✓	မာမာ	ကျွန်း
၁၁၇	ဦးကျွန်း	✓		✓	မာမာ	ကျွန်း
၁၁၈	ဦးကျွန်း	✓		✓	မာမာ	ကျွန်း
၁၁၉	ဦးကျွန်း	✓		✓	မာမာ	ကျွန်း
၁၂၀	ဦးကျွန်း	✓		✓	မာမာ	ကျွန်း

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းမရှိသူများ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုးယာယီပြုလုပ်ရန်အတွက် အမှတ်ကြိုပါ။



လူထုလက်ပြန်စာတမ်း

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအောက်ဖွဲ့တွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့က ကျေးဇူးတင်စွာ တောင်းဆိုပါ။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအား အစည်းအဝေးအောက်ဖွဲ့တွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့က ကျေးဇူးတင်စွာ တောင်းဆိုပါ။

ရက်စွဲ: ၆-၃-၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မအူပင်၊ မြို့နယ်: နေပြည်တော်

စီမံကိန်းစတင်နေ့ရက်(၁) စတင်နေ့(၂) စတင်နေ့(၃) စတင်နေ့(၄)

ကျေးဇူးတင်စွာ တောင်းဆိုပါ။

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်အဖြစ်(✓)	ကျေးဇူးတင်စွာ တောင်းဆိုပါ။	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ဝင်း	✓				ဝင်း
၂	မအုန်း	✓				အုန်း
၃	ဒေါ်အေး	✓				အေး
၄	မအုန်း	✓				အုန်း
၅	မအုန်း	✓				အုန်း
၆	မအုန်း	✓				အုန်း
၇	မအုန်း	✓				အုန်း
၈	မအုန်း	✓				အုန်း
၉	မအုန်း	✓				အုန်း
၁၀	မအုန်း	✓				အုန်း
၁၁	မအုန်း	✓				အုန်း
၁၂	မအုန်း	✓				အုန်း
၁၃	မအုန်း	✓				အုန်း
စုစုပေါင်း						

(၁) အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်အဖြစ်(✓)၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ်(✓)၊ အမှတ်(၁) အောက်တွင် ဖော်ပြပါ။



လူထုထုတ်ပြန်စံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ခံရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်းများကို ကျွန်ုပ်တို့ ကျွန်ုပ်တို့၏ အဖွဲ့အစည်းများကို အစည်းအဝေးထောက်ခံရောက်
 သူများအားလုံးကို ကြိုတင်ခေါ်ဆို
 စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း စီမံကိန်းအဖွဲ့
 ရက်စွဲ 6.3.2016
 ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး၊ မြို့နယ် ချောစင်မြို့၊ ကျေးရွာအုပ်စု တောင်တော၊ ကျေးရွာ တောင်တော

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စားလှယ် (V) ^(၁)	လူနာ	လက်မှတ်
၁၄	ဖေသန့်ဖြူ					ဖြူဖြူ
၁၅	မခင်စို					စိုစို
၁၆	မသီဝါ					သီဝါ
၁၇	မအိန်သိန်					အိန်သိန်
၁၈	မဝင်းကြည်					ဝင်းကြည်
၁၉	မအိန်စော					အိန်စော
၂၀	မစာစိန်					စာစိန်
၂၁	မအေးအေး					အေးအေး
၂၂	မအိန်					အိန်
၂၃	မတော					တော
၂၄	မအေးလေး					အေးလေး
၂၅	မအိန်စို					အိန်စို
၂၆	မအိန်စို					အိန်စို

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီစဉ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုယ်စားပြုရာတွင်လူမှုပို အမှတ်ပြုပါ။



လူထုပတ်ပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ခံရက်စုများ (FORM PC 12)

လက်ညှိနှိုင်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားပံ့ပိုးရန် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးဌာနက ကျေးဇူးတင် တောင်းဆိုသည့် စင်စော့ဖွဲ့ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဖွဲ့စည်းယာယီ အစည်းအဝေးထောက်ခံရက်စုများ စည်းရုံးရေးဌာနအစည်း ဖွဲ့စည်းပုံစံအတိုင်း

ရက်စွဲ: ၆. ၅. ၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ကြိမ်(၂) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး၊ မြို့နယ်: အခုခံခြင်း၊ ကျေးရွာအုပ်စု: တောင်ငူတော၊ ကျေးရွာ: တောင်ငူတော

အစည်းအဝေးဝေခံမည့် ပထမအကြိမ် စီမံကိန်း မိတ်ဆက် အစည်းအဝေး: ၂ မတ် ၂၀၁၆

စဉ်	အမည်	ကျား (၂)	မ (၂)	အိမ်ထောင် စုတိုက်စား လူယ်(၂)စု	လက်မှတ်
၂၇	မ သန်းနွဲ့				နွဲ့
၂၈	မ လှကြိုင်				လှကြိုင်
၂၉	မ မာမာ				Myo
၃၀	မ တင်နီ				တင်နီ
၃၁	မ သန်းစိန်				စိန်
၃၂	မ ဖြေဖြေ				ဖြေ
၃၃	မ သန်းဝင်း				သန်းဝင်း
၃၄	မ ဖုန်းတင်				ဖုန်းတင်
၃၅	မ ဝင်းစိန်				ဝင်းစိန်
၃၆	မ တင်တင်				တင်တင်
၃၇	မ ဇော်လှ				ဇော်လှ
၃၈	မ ခင်ဇွေ				ခင်ဇွေ
၃၉	မ ဝင်းလေး				ဝင်းလေး
	စုစုပေါင်း				

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းကော်မရှင်း၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုက်စားပြုလုပ်ရန်အတွက် အမှတ်ကြိမ်ပါ။



လူထုပတ်ပြုစံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အစောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစဉ်အလေးအထားကုန်တွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုပတ်ပြုရန်၊ လူထုပတ်ပြုရန်အတွက် ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ယူပါ အစဉ်အလေးအထားကုန်ရောက်သူများအရင်းကို ပြည့်စုံစွာ		
စည်းရုံးရေးမှုအမည် ဒေါ်အိဒီဒီ ၁၆၆		
ရက်စွဲ	၆. ၃. ၂၀၁၆	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ပြင်ပါ(✓) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၂) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၃) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၄)
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး	မန္တလေး	မြို့နယ်
		ရွာ
		ရွာအုပ်စု
		ကျေးရွာအုပ်စု
		ကောင်စီ
		ကျေးရွာ
		ကောင်စီ
		ကျေးရွာ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိန်းစွဲ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိန်းစွဲ (✓)	လက်မှတ်
၇၉	ဒေါ်ခင်လှ					လက်မှတ်
၈၀	ဒေါ်ခင်စု					လက်မှတ်
၈၁	ဒေါ်ခင်စု					လက်မှတ်
၈၂	ဒေါ်ခင်စု					လက်မှတ်
၈၃	ဒေါ်ခင်စု					လက်မှတ်
၈၄	ဒေါ်ခင်စု					လက်မှတ်
၈၅	ဒေါ်ခင်စု					လက်မှတ်
၈၆	ဒေါ်ခင်စု					လက်မှတ်
၈၇	ဒေါ်ခင်စု					လက်မှတ်
၈၈	ဒေါ်ခင်စု					လက်မှတ်
၈၉	ဒေါ်ခင်စု					လက်မှတ်
၉၀	ဒေါ်ခင်စု					လက်မှတ်
၉၁	ဒေါ်ခင်စု					လက်မှတ်

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းစွဲ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး၊ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုလုပ်ရန်အတွက် အမှတ်ပြင်ပါ။

ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

	စဉ်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၀	၁။ မြေအားကျရင်ပစ်ခြင်း	ကျား/မ	3/16	ကုန်ထုတ်	
	၂	၂။ စက်ရုံတွင်အပူပေးစနစ်	၂	၂	၂	
	၃	၃။ အထက်တန်းကျောင်း	၂	၂	ကျေးရွာအုပ်စု	
	၄	၄။ ရေဓာတ်အားစနစ်	၂	၂	၂	
	၅					
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း/စိုက်ပျိုးရေး	၀					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၀					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ပညာရေး	၀	၀။ ကျေးရွာအုပ်စုတိုက်ဖွဲ့ရေး	၂	၂	၂	
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
အခြား	၀					
	၂					
	၃					

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ - ဂုဏ်ခွဲ - ရွာ - VDPဂုဏ်ခွဲ -

ကျေးရွာအုပ်စု -

မြို့နယ် - ညောင်ဦး မြို့နယ်

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်း ဖြန့်ချိမှု ကြိုတင်စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- ဗျက်နှာစာ (အစည်း)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား / အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ ဖော်ပြချက်များ
- ကျေးရွာရွှေ့မိန့်ချက် (ဆွေးနွေးချက် ဂုဏ်ခွဲ)
- အမျိုးသား / အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့်နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး...)

နောက်ဆက်တွဲများ

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်း ခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြန့်ချိမှုနှင့် ဖြေပုံများ ပါရှိမည် ၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှု အဆင့် ၊ Year ပုံ...)
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေး မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏ အချက်အလက် (PC 1 ခုံ)
- ကျေးရွာရွှေ့မိန့်ချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင် ပါဝင်သော ဦးရေ (အမျိုးသား / အမျိုးသမီး) -
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ဂုဏ်ပေါင်း -
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်
- ပါဝင်သော ဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း ၊ အဖွဲ့ဝင်ပုံ ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး ဖော်ပြချက် အားခွဲခြားပေးထားသည့်
 - ဦး
 - မှတ်
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား / အမျိုးသမီးအဖွဲ့ချုပ်မှ အရေအတွက်)
- PRA သက်ဆိုင်သော အခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား / အမျိုးသမီးအဖွဲ့ချုပ်မှ အရေအတွက်)