

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန

ညောင်ဦး မြို့နယ်



လူထု ဗဟိုပြုမိမိကိန်း

National Community Driven Development Project

(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

တန်နီကြီး ကျေးရွာ တန်နီကြီး အုပ်စု

၂၀၁၆ ခုနှစ်

ညောင်ဦးမြို့

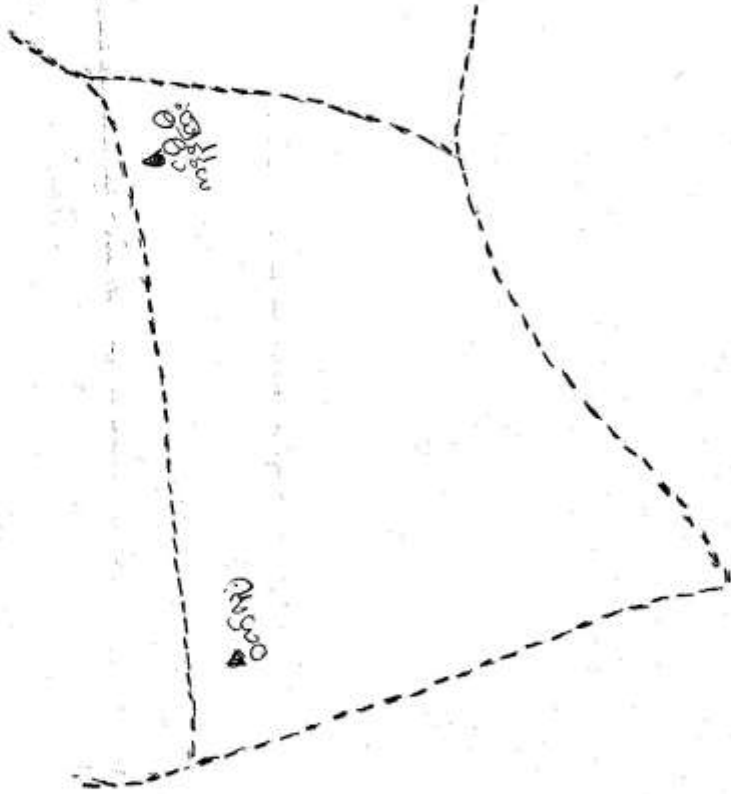
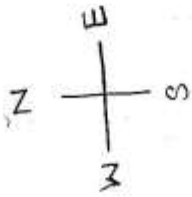
မာတိကာ

- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဖွဲ့စည်းရေး
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
- ၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)
- ၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဖယောင်း(ပုံစံ-၂)
- ၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)
- ၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)
- ၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)
- ၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၅။ တက္ကသိုလ်အလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု(Checklist For VDP)

ညောင်ဦးမြို့နယ် လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း



ကန်နီကြီးကျေးရွာ ဘုံစုစုပေါင်း



ကန်နို ငြိ: ကျေး: ရွာ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေး: ရွာများ:

၁။ ကန်နို ငြိ: ကျေး: ရွာ

၂။ ဝက်ဆူး: ကျေး: ရွာ

လူထုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် စာအုပ်ဖတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်

(CP3A / PRA) အကျဉ်းချုပ် ဇယား ကျိန်ကြီးကျေးရွာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရှက်ခွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁။	ကျေးရွာလူမှုရေးဗြူဒါပတ်စ်လီအာဇီယံ (social map Resource map)	-	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာသားများ ကော်မတီဝင်များ	၅၅	၄၆	၁၀၁	ကျေးရွာပတ်ဝန်းကျင်အတွင်းရှိ အိမ်ခြေ၊ လယ်မြေ၊ ဆိုက်သစ်၊ တွဲကားပုသိုးများ စသောကျေးရွာ၏ လက်ရှိအခြေအနေအထားကို ဖော်ထုတ်ပေးနိုင်ခြင်း နှင့် ကမ္ဘာကျေးရွာကို ရေးဆွဲဖော်ထုတ်ပေးခြင်း။
၂။	ရှာဖွေစဉ် (Seasonal Calendar)		ကျေးရွာသူ ကျေးရွာသားများ ကော်မတီဝင်များ	၃၂	၂၁	၅၃	ရှာဖွေစဉ် ဖြစ်ပေါ်နေသည့် အခန်းများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ ပြေးမြွေရေးလုပ်ငန်းများ၊ ထိခိုက်မှုများနှင့် ပတ်သက်သည့် အချက်များ
၃။	ကျေးရွာ၏ ဦးစားပေး အစီအစဉ် (Metric Ranking)		အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးအုပ်စု	၇၄	၁၁၆	၁၉၀	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၏ ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သော အချက်များကို ဖော်ထုတ်ပေးခြင်းနှင့် အစီအစဉ်များကို ဖော်ထုတ်ခြင်း။
၄။	ပြဿနာအင်္ဂါ (Problem Tree)		ကျေးရွာသူ ကျေးရွာသားများ ကော်မတီဝင်များ	၇၄	၁၁၆	၁၉၀	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၏ ပြဿနာအင်္ဂါကို ဖော်ထုတ်ခြင်းနှင့် အစီအစဉ်များကို ဖော်ထုတ်ခြင်း။

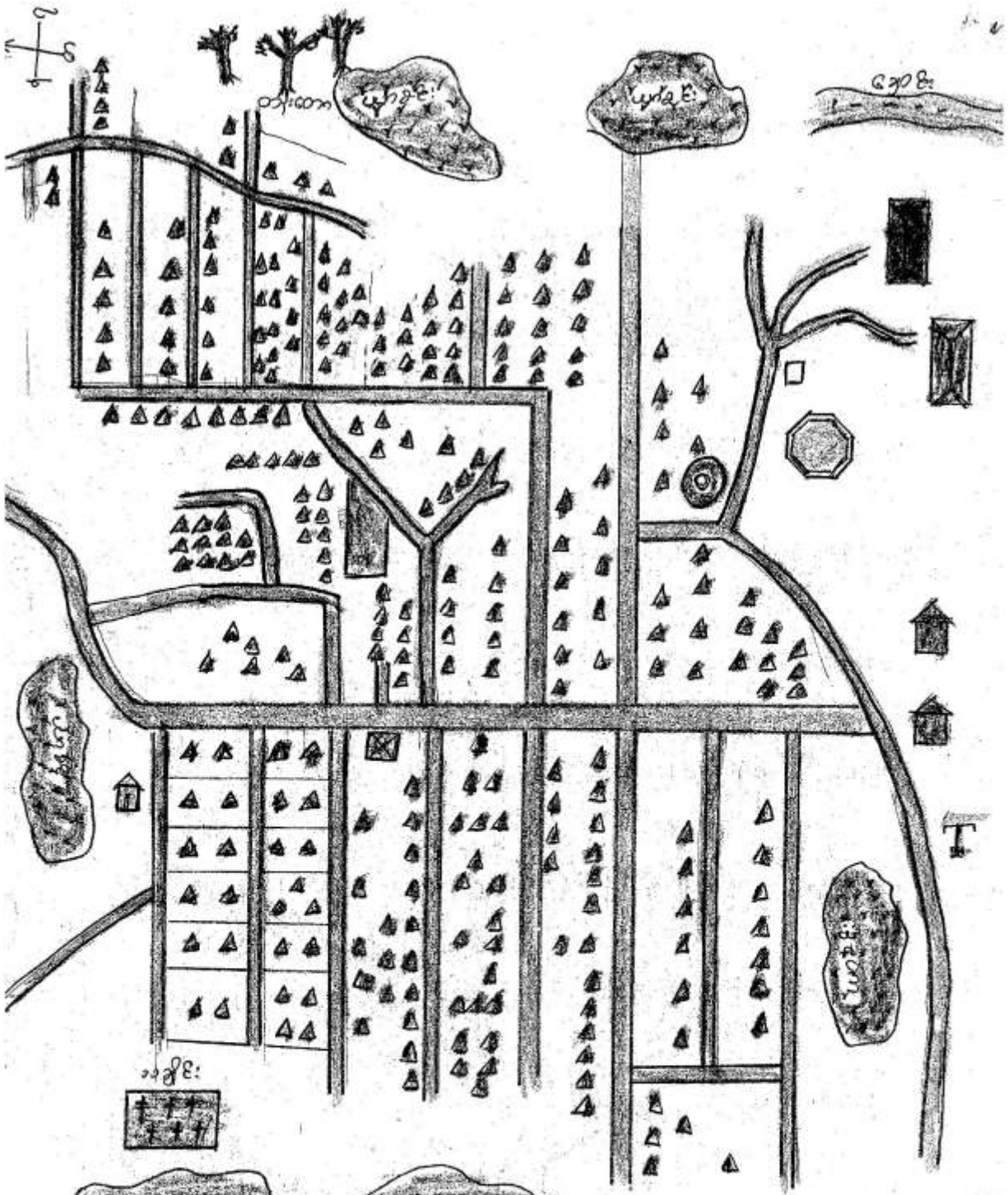
လူတုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှု့ဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အာဏာကြွတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်











(CPSA / PRA) အကျဉ်းချုပ် ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကအဖွဲ့အစည်းများ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၆	အဖွဲ့အစည်း၊ ပြိုင်ဆိုင်မှု (Venn Diagram)	-	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာသားများ ကော်မတီဝင်များ ကျေးရွာအုပ်စု ရေးရာဖွဲ့စည်းမှု	၅၅	၃၆	၁၀၁	ကျေးရွာအဖွဲ့တွင် ရှိသူများ၊ လူမှု့အဖွဲ့ အစည်းများ နှင့် ကျေးရွာ လူမှု့အဖွဲ့၊ ပြိုင်ဆိုင် မှုအဖွဲ့၊ ထင်ရှားသော ပြိုင်ဆိုင်မှုအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းသည်။
၆	လူမှု့စီးပွား အဆင့်အတန်း ခြုံငုံ (Wealth Ranking)		ချမ်းသာ၊ အလယ်အပတ်၊ နွမ်းပါး	၃၂	၂၁	၅၃	ကျေးရွာအဖွဲ့၊ ဤလူမှု့ အဖွဲ့အစည်းတွင် ပစ္စည်း ပစ္စည်း၊ ချမ်းသာမှု၊ နွမ်းပါး မှုအဆင့်၊ နှိုင်းယှဉ်ခြင်း ဖြင့် ကျေးရွာ အဖွဲ့ လုပ်ငန်းစဉ်တွင် ဤကျေး ရွာအဖွဲ့များကို ထည့် သွင်းဆောင်ရွက်ရန် စီစဉ်ကြသည်။
၇	ပစ်ခတ်မှု ကွန်ပျောက် (Spider Web)		ကျေးရွာသူ / ကျေးရွာသား များ၊ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့၊ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့	၇၇	၁၁၆	၁၉၀	အဖွဲ့အစည်း နှင့် အဖွဲ့ အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့၊ အဖွဲ့၊ တိုးတက်မှုအဖွဲ့၊ အဖွဲ့ အစည်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့

လူမှုဝေါဟာရ ပါဝင်သော လူမှုဆက်ဆံရေးနှင့်စာကလေးများဖြန့်ဖြူးပျံ့နှံ့ရေး
 (PSA / PRA) အကျဉ်းချုပ်လေ့လာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
၈.	ကျား + မ အရင်းအမြစ် ပြန်လည်ဖွံ့ဖြိုးမှု		အချင်းအမျိုးသမီးတို့၏ အခြေအနေအထား	၇၄	၁၁၆	၁၂၈	ပြည်သူ့အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ



- 
 qurqurqurqur
- 
 qurqurqurqur
- 
 qurqurqurqur
- 
 qurqurqurqur
- 
 qurqurqurqur
- 
 qurqurqurqur
- 
 qurqurqurqur
- 
 qurqurqurqur
- 
 qurqurqurqur
- 
 qurqurqurqur

qurqurqurqur

ရာသီဥဒ္ဓါ ဩက္ခိန်

(ကန်ဒီဇင်ဘာ)

ရက်စွဲ	အင်္ဂါ	ဗုဒ္ဓဟူး	သောကြာ	အင်္ဂါ	ဗုဒ္ဓဟူး	သောကြာ	အင်္ဂါ	ဗုဒ္ဓဟူး	သောကြာ	အင်္ဂါ	ဗုဒ္ဓဟူး	သောကြာ	အင်္ဂါ	ဗုဒ္ဓဟူး	သောကြာ	အင်္ဂါ	ဗုဒ္ဓဟူး	သောကြာ	အင်္ဂါ	ဗုဒ္ဓဟူး	သောကြာ		
အင်္ဂါ	ဗုဒ္ဓဟူး	သောကြာ	အင်္ဂါ	ဗုဒ္ဓဟူး	သောကြာ	အင်္ဂါ	ဗုဒ္ဓဟူး	သောကြာ	အင်္ဂါ	ဗုဒ္ဓဟူး	သောကြာ	အင်္ဂါ	ဗုဒ္ဓဟူး	သောကြာ	အင်္ဂါ	ဗုဒ္ဓဟူး	သောကြာ	အင်္ဂါ	ဗုဒ္ဓဟူး	သောကြာ	အင်္ဂါ	ဗုဒ္ဓဟူး	သောကြာ
၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇	၈	၉	၁၀	၁၁	၁၂	၁၃	၁၄	၁၅	၁၆	၁၇	၁၈	၁၉	၂၀	၂၁	၂၂	၂၃	၂၄
၂၅	၂၆	၂၇	၂၈	၂၉	၃၀	၃၁	၃၂	၃၃	၃၄	၃၅	၃၆	၃၇	၃၈	၃၉	၄၀	၄၁	၄၂	၄၃	၄၄	၄၅	၄၆	၄၇	၄၈

ဥစ္စာနေခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း

ကန်နိုကြီးကျေးရွာ

စဉ်	အုပ်စု	ခွဲခြားသတ်မှတ်ပုံ	အိမ်ထောင်စု	ရာခိုင်နှုန်း
၁။	ပြေလည်သောအုပ်စု	လယ်ဧက ၁၅ ဧကခွဲအထက် ကား / ဆိုင်ကယ်၊ ခွားတစ်ဂျစ်၊ နှင့် အထက် ၁ ထန်တော ၁၀၀ နှစ် ၂၀၀ ကြား	၁၅	၄.၇%
၂။	အသစ်၊ အကင်း၊ ပြေ လည်သောအုပ်စု	လယ်ဧက ၅ ဧကခွဲ ၁၀ ဧကကြား ဆိုင်ကယ်၊ ခွားလှည်းတစ်ဂျစ်၊ ထန်တော ၅၀ နှစ် ၁၀ ကြား	၃၂	၁၀%
၃။	မပြေလည်သောအုပ်စု		၂၇၁	၈၅.၃%
			၃၁၈	၁၀၀%

ရေ၊ ရေအရင်းအမြစ်ပြုစေရန်တွင် အိမ်ထောင်စုတစ်စုခြင်းစီ၏ ဥစ္စာနေကြွ
ဝမှု အဆင်အတန်းကို သတ်မှတ်ခဲ့ပါသည်။

ကျေးရွာအတွင်းတွင် ထိခိုက်ခံစားလွယ်မှု၊ အရှိဆုံးမိသားစုများကိုမေးမြန်းခြင်း
ရင်း မိသားစုတို့၏ ထိခိုက်ခံစားလွယ်မှု၊ ပြင်ရခြင်း အကြောင်း ပြဿနာအားမေးမြန်း
ထို့နောက် တွင်ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူထုလူဝင်၊ စားအားလုံးသည် စီမံကိန်း၏ အကျိုး
ကျေးဇူးများအား ခံစားရရှိစေမည် ပြင်ကြောင်း သုံးသပ်ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။

*** ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ

*** မူးပေါင်းပါဝင်သူများ - ကျေးရွာလူထု (ကန်နိုကြီးကျေးရွာ)

ကျား - မ ပိုင်ဆိုင်မှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း ကန်နိုကြီးကျေးရွာ

ကျား / ပိုင်ဆိုင်မှု	ကျား / မ ပိုင်ဆိုင်မှု	မ / ပိုင်ဆိုင်မှု
ဇွား ထွန်စက် ကား ဆီဆုံ ရီး ခွဲစက် ပဲခွဲစက်	လပတ်ပတာ စိတ် ဇွား လှေခင်း ဗုဒ္ဓ ဆိုင် ကပတ် ဆိတ် ခြံဝန်	မီးပူ စာပေ ချုပ်စက် လက်ဝတ်ရတနာ

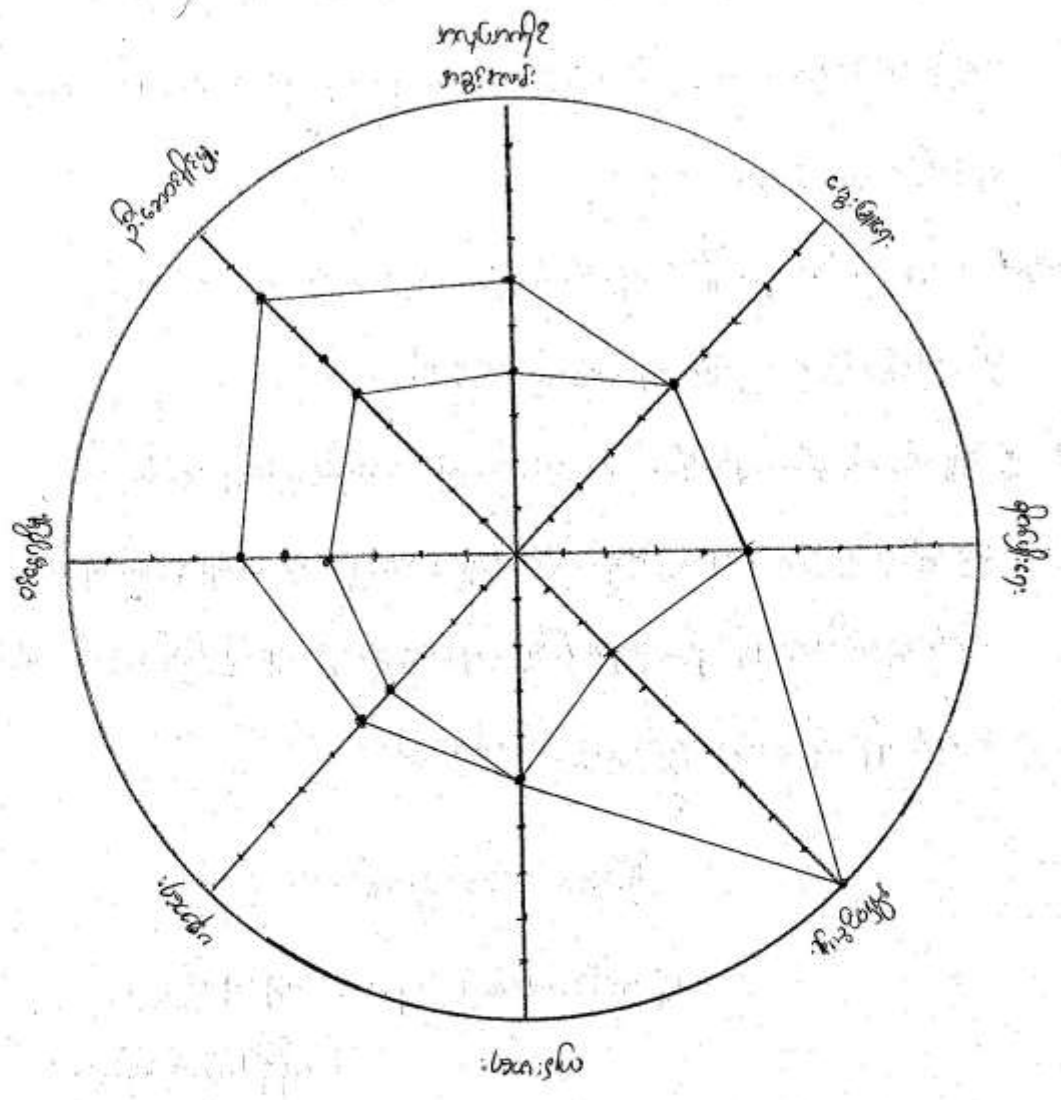
*** အမျိုးသား နှင့် အမျိုးသမီး များ ပိုင်ဆိုင်သည့် (သို့) ထိန်းချုပ်ထားသည့် ပိုင်ဆိုင်မှု နှင့် အရင်းအမြစ်များ ကို ကြည့်ရှု အရင်းအမြစ် များ နှင့် ပတ်သက်သည့် ဦးစားပေးမှု နှင့် လိုအပ်ချက်များ ကွဲပြားခြားနားမှု များ ကို ဆွေးနွေးပါသည်။

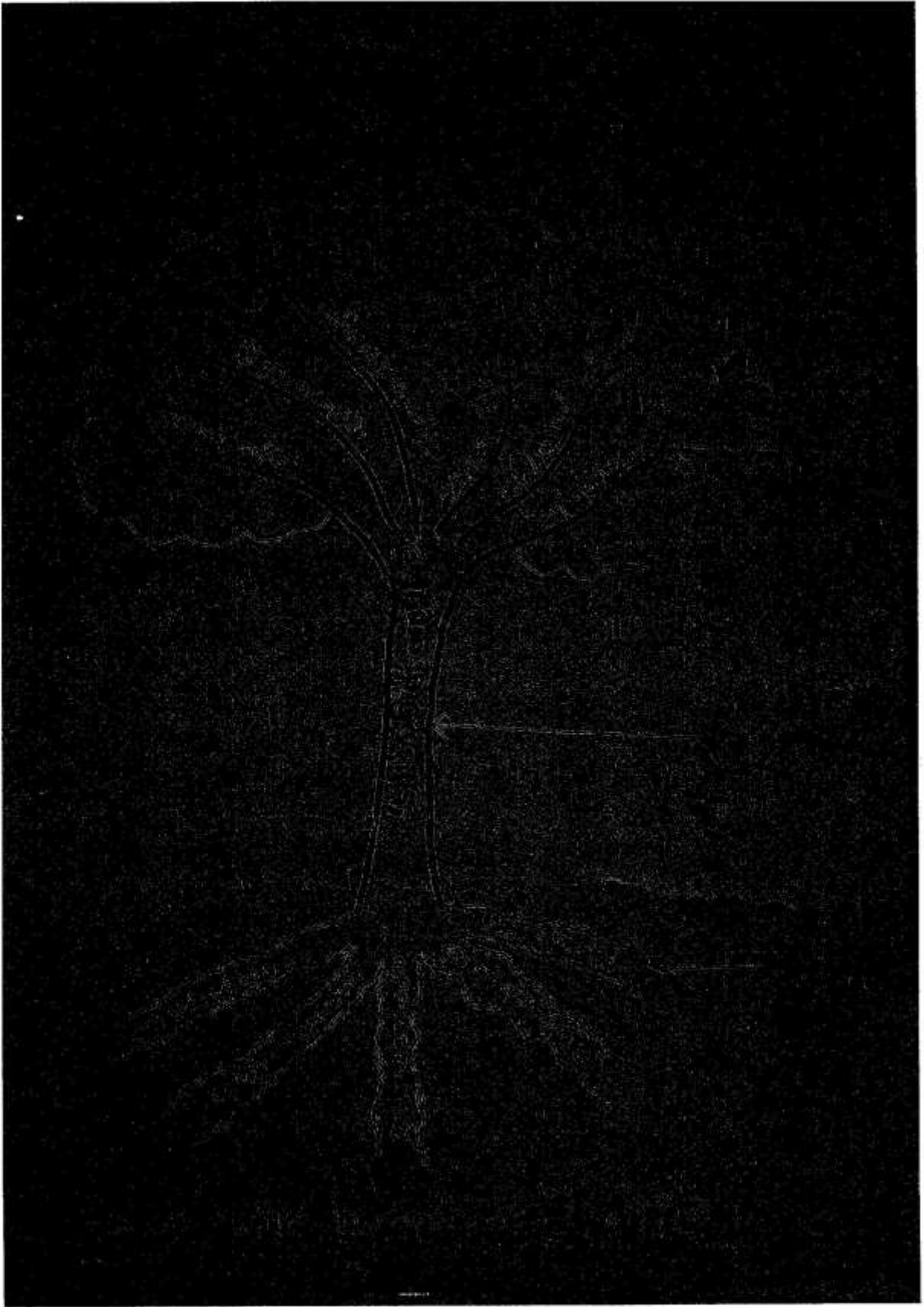
*** အမျိုးသား များ အသုံးပြုသော အရင်းအမြစ်များ၊ အမျိုးသမီး များ အသုံးပြုသော အရင်းအမြစ်များ နှင့် နှစ်ဦးလုံး အသုံးပြုသော အရင်းအမြစ်များ ကို မေးမြန်း၍ အရင်းအမြစ်များ ကို အသုံးပြုရန် စေ့စပ်သည့် ကန့်သတ်ချက်များကို ဆွေးနွေးပါသည်။

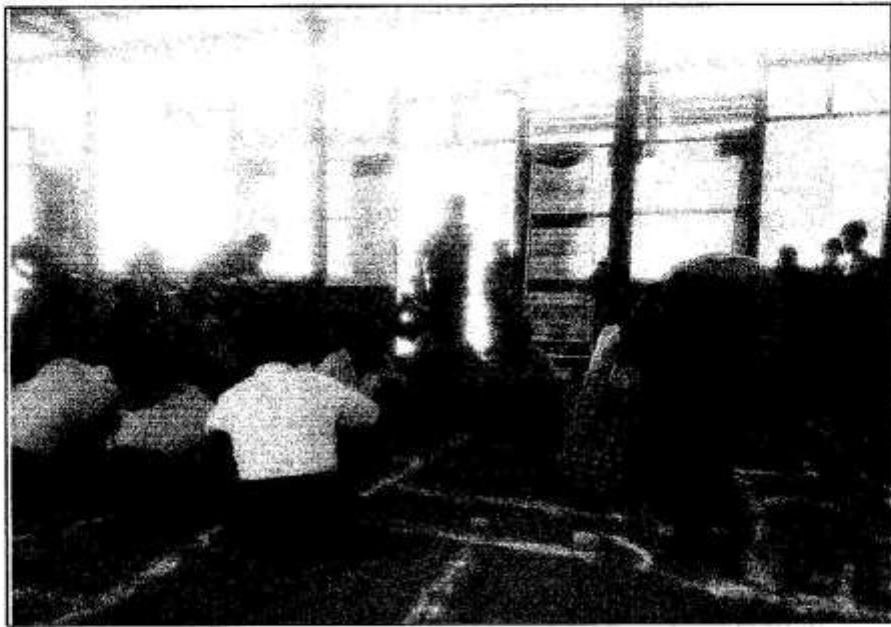
ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ ဒေါ်အိအိမျှင်
 ပူးပေါင်းပါဝင်သူများ - ကျေးရွာလူထု
 (ကန်နိုကြီးကျေးရွာ)

ကျား / မ အသုံးပြုသည့် ကျွမ်းကျင်မှု

ကျွမ်းကျင်မှု









လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ရေးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှ တဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးအိန်စာန်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး ၏စုန်းနံပါတ် ၀၅-၀၅၅၁၁၂၆၀၅	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည်
ပြည်နယ်၊တိုင်းဒေသကြီး၊ ဇန.လေး	ပြို့နယ်၊ ဇန.လေး	ကျေးရွာအုပ်စု၊ အန.ကြီး၊ ကျေးရွာ၊ ကန်ကြီး

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁)-----	၃၁၀	ဘာသာ(၁)-ဗုဒ္ဓဘာသာ	၃၁၀
လူမျိုးစု (၂)-----		ဘာသာ(၂)-----	
လူမျိုးစုရော-----		ဘာသာရော-----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၇၆၁	၇၇၈
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၂၅၅	၅၅

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

ဓာတ်အား	အမှတ် ခြံပိ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံပိ	ဘာသာရေးအဆောက် အဦ	အမှတ် ခြံပိ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input checked="" type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဓလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက် နတ်ဆင်	<input checked="" type="checkbox"/>



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) ဗာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြ ဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဗွား	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်				မှတ်ချက်				မှတ်ချက်

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ကတ္တရာလမ်း: ကွန်ကရစ်လမ်း: မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း/ အခြား _____
 ကျောက်စင်းလမ်း: မြေသားလမ်း: လှသွားလမ်း: _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ
 ရှိသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်/ငါး/မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို ဖြိုးနယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ဧည့်အကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ပဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပဟိုအထိခရီးပိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်-----/မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်ငွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန်----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်တုတ်/ အခြား-----
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်တုတ်/ အခြား-----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ကြေးမြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကူးရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----



လူထုဝင်္ဂဗျူဟာ

(၈) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
လူထုဝင်္ဂဗျူဟာ ကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ
ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) ----- စာမေးပွဲ -----

(၂) ----- စာမေးပွဲ -----

လူထု ဝင်္ဂဗျူဟာ

ကျေးရွာစေတနာ့အဖွဲ့

အမည်

ဦးသိန်းတင်

လက်မှတ်

နေ့စွဲ ၁၀.၃.၂၀၁၆

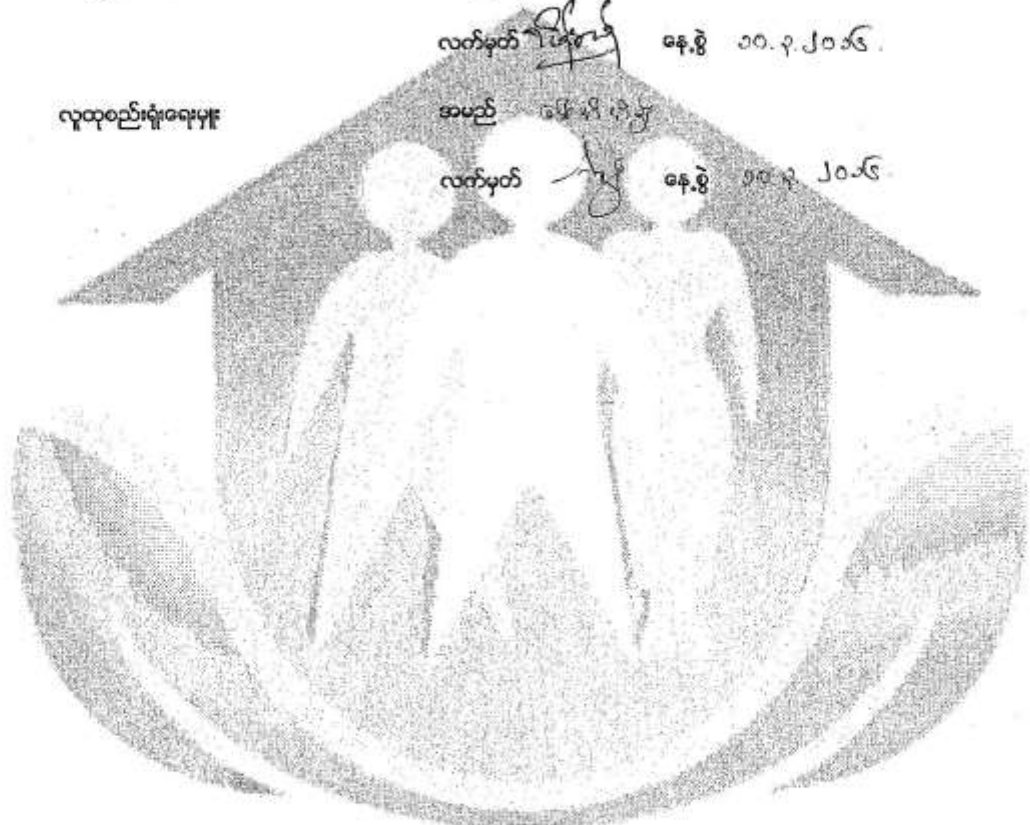
လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည်

ဦးသိန်းတင်

လက်မှတ်

နေ့စွဲ ၁၀.၃.၂၀၁၆





လူထုဝဟ်ပြိုင်ပွဲဝင်္ကန်းစီမံကိန်းလက်ခွဲ
အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၀-၂ - စီမံကိန်းကော်ဝန်အချိန်ယာဇာ (PG 2)

လမ်းညွှန်ချက် သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းဗညာနည်းဗညာများမှားမှား စီမံကိန်းကော်ဝန်အချိန်ယာဇာ ပြီးစီးတိုင်ကျေးဇူးတင် ကျေးဇူးတင်ရာ
အတွက် ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်စိန်ခင်အိန် စီမံကိန်းကော်ဝန်အချိန်ယာဇာ စီမံကိန်း(၁) စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃)

နေ့စွဲ 10.3.2016 စီမံကိန်းအားအမှတ်ပြုပေးခြင်း ၂၀/၀၃/၁၆ စီမံကိန်း(၁) စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး ပြို့နယ် ပုသိမ် ကျေးရွာ ကန်ကြီး

စီမံကိန်းကော်ဝန်အချိန်ယာဇာ	နေ့စွဲ		အစဉ်အဆက်တွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အချို့သားအရေအတွက်	အချို့သားအရေအတွက်	အိမ်ထောင်အရေအတွက်	လူမျိုးစုကော်ဝန်အရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံကော်ဝန်အချိန်ယာဇာ	10.3.16	10.3.16	108	140	248	
၂. ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံကော်ဝန်အချိန်ယာဇာ	11.3.16	11.3.16	74	116	190	
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစဉ်အတွင်း	11.3.16	11.3.16	6	4	10	
၄. ပြို့နယ်အထက်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်ဝန်စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၅. ပြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်ဝန်စီမံကိန်းဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး	1.6.16	1.6.16	65	80	145	
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၆.၀။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	2.6.16	2.6.16	10	6	16	
၆.၂။ ဂယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၄.၆.၁၆	၄.၆.၁၆	8	4	12	



လူထုတော်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ဖွဲ့
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

၆. ဥပဒေအရကျန်ကျ လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၇.၆.၁၆	၇.၆.၁၆	၇.၆.၁၆	၇.၆.၁၆	၇.၆.၁၆	၇.၆.၁၆	၇.၆.၁၆	၇.၆.၁၆
၆.၄ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း								
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် လေ့လာစဉ်အစဉ်အစား	မလုံ	မလုံ	မလုံ	မလုံ	မလုံ	မလုံ	မလုံ	မလုံ
၇.၁၊ အစဉ်အစား ပထမအကြိမ်								
၇.၂၊ အစဉ်အစား ဒုတိယအကြိမ်								
၇.၃၊ အစဉ်အစား တတိယအကြိမ်								
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစဉ်အစား								
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစဉ်အစား								



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာခွဲခြားရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ရွတ် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု
ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ
အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များလူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ
အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးကျော်စောထွန်း

နေ့စွဲ 11.3.2016. စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) မှ စက်ဝန်း(၁)
□ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း၊ မြို့နယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာအုပ်စု

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားစာရင်းစနစ်ဖြင့် - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာခွဲခြားတိုးတက်ရေးအတွက်
အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	ကျေးလက်ဖွံ့ဖြိုးရေး	၁	ငွေအားလုံး
၂	ကျေးရွာတွင်းလမ်းဖွား အားကစား	၂	လမ်းပျံ့ဆက်ဆွဲပေးရေး
၃	ကျေးမာကျေးစွဲကျွတ်လေ့ရှိပါသော	၃	ဖွံ့ဖြိုးရေး
၄	အိမ်ခြံမြေယာကျောက် ချေမှုန်းရေး	၄	ယဇ်လုံအိမ်သာ
၅	အားကစားကွင်းယာ	၅	ကျေးရွာအုပ်စု
၆	မုလေးကျောင်း အားကစား	၆	ကျေးမာကျေး
၇	အားကစားကွင်းယာ	၇	အားကစားကွင်းယာ

ခ. မှော်မှန်းခြင်း နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာခွဲခြားရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	
၁	လှုပ်ရှားရေး ဖွံ့ဖြိုးရေး	၁	ဖွံ့ဖြိုးရေး
၂	ငွေအားလုံး ရေရရှိရေး	၂	ကျေးလက်ဖွံ့ဖြိုးရေး
၃	အိမ်ခြံမြေ အားကစား ကျောင်း	၃	အားကစား အားကစား ကျောင်း
၄	ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေး	၄	လမ်းပျံ့ဆက်ဆွဲပေးရေး
၅	ကျေးရွာအုပ်စု အားကစား	၅	ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေး

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်(၄)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

(လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဝဟိုပြု စီမံကိန်း
ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်. မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁ ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး			100 သိန်း	၁၅၃၉
၂ ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး			၅၀ သိန်း	၁၅၃၉
၃ ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး			၅၀ သိန်း	၁၅၃၉

— ကျေးဇူးတောင်း၍ အုရားပွဲ၊ ခြံကံပျိုးချိန်၊ ရိုက်ယိမ်းချိန်၊ ဝင်ငွေရရှိမှု၊
ကျန်းမာရေး၊ ရေရှားပါးချိန်၊ စာလုပ်စာကိုင်ရှားပါးချိန် စသည့်အဖြစ် စ
ချိန်များကား ကျေးဇူးတူစုစု ကားမေးမြန်းခြင်း

— ကျက်သိက္ခာ ကျေးဇူးတောင်း၍ ဤအခွင့်များတွင် အဖျားအနာ၊ ကြုံတွေ့
ရမှုများကား သုံးသပ်၍ စိမ်းကိုးလုပ်ငန်း ကကောင် စသည်တော်တို့
အပတ်တော် သုံးစချိန်ကို ဖတ်၍ စေမည် ဖြစ်ကြောင်း ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။
ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ

— မိုးပေါင်းပါဝင်သူများ

လူမှုရေး နရင်း ဖြစ်ပြေပုံ ရေးဆွဲခြင်း၏ ဣန္ဒြေယျာန်များ နှစ်ခြင်း

ကဆောက်ကဦး များနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများကို မြေပုံလုပ်ပြီး ပြသနိုင်ရန်

ဖြစ်သည်ဟု နှင်းလင်း ပြောကြားပါသည်။

ကျေးရွာ၏ လိုက်နာချက်များကို ဖော်ထုတ်နိုင်ရန် ကျေးရွာ၏ ပဏာမ

နာခြေစာကို သိရှိရန်လိုက်နာသောကြောင့် မြေပုံရေးဆွဲခြင်း ဖြစ်

သည်ဟု နှင်းလင်း ပြောကြားပါသည်။

ကျက်သို့ ကျေးရွာမြေပုံ ရေးဆွဲခြင်း ကားပြင် ဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်း

များကို လုပ်ဆောင်နိုင်ရန်အတွက် များစွာ ကဆောက်က ကျပြုကြောင်း

သုံး သပ်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူများ -

ကန်နိုကြီးကျေးရွာ၏ လှုပ်စစ်မီး မရရှိခြင်း ပြဿနာသစ်ပင် သုံးသပ်ချက်

~~၂၂~~ ကန်နိုကြီးကျေးရွာ၏ လှုပ်စစ်မီး မရရှိခြင်းအား ကျေးရွာလူထုနှင့်အတူ မူးပေါင်း၍ ပြဿနာသစ်ပင်ရေးဆွဲခဲ့ကြပါသည်။

~~၂၃~~ လှုပ်စစ်မီး မရရှိရခြင်း၏ အကြောင်းတရားများကိုမေးမြန်း၍ သစ်ပင်၏ အဖြစ်နေရာတွင်ရေးသားခဲ့ကြပါသည်။

~~၂၄~~ ထို့နောက်တွင် လှုပ်စစ်မီး မရရှိရခြင်း အကြောင်းတရားများကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာသော အကျိုးဆက်များကို သစ်ပင်၏ အရွက်၊ အကိုင်းအခက် များနေရာတွင်ရေးသားခဲ့ကြပါသည်။

~~၂၅~~ နောက်ဆုံးတွင် လှုပ်စစ်မီး မရရှိရခြင်းအကြောင်းတရားများကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာသည့် အကျိုးဆက်များအား နှိုင်းယှဉ်၍ ရှင်းလင်းပြောကြားကာ ဖြေရှင်းနိုင်မည်၊ နည်းလမ်းအားရှာဖွေ၍ ဖြေရှင်းနိုင်ရန် အတွက် သုံးသပ်ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ

မူးပေါင်းပါဝင်သူများ - ကျေးရွာလူထု

(ကန်နိုကြီးကျေးရွာ)

ကနိဒ္ဓိ ကြီးကျေးရွာ၏အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်ပြပုံ

သုံးသပ်ချက်

* ကျေးရွာအတွင်းနှင့် အပြင်၌ မတူညီပြားသောအဖွဲ့အစည်းများအား မေးမြန်းခြင်း

* အဖွဲ့အစည်း များ၏ လုပ်ဆောင်ချက်နှင့် ချိတ်ဆက်မှုများအား မေးမြန်းခြင်း

* ချိတ်ဆက်နေသော အဖွဲ့အစည်းများက ထိခပ်လျက် ချိတ်ဆက်မှု မရှိသော အဖွဲ့များက ခွဲထားခြင်း

* ကျေးရွာ၏ ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများ လုပ်ဆောင်ရာတွင် အဖွဲ့အစည်း များ၏ ချိတ်ဆက်မှု၊ လုပ်ဆောင်ချက်များကို သိရှိဖွဲ့ လုပ်လေ့လာ လုပ်လေ့ရှိခြင်းတို့ကို ချုပ်ချယ်ဆောင်ရွက် သုံးသပ်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

*** ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ

*** ပူးပေါင်းပါဝင်ဆွေးနွေးသူများ - ကနိဒ္ဓိကြီးကျေးရွာလူထု

ကျား / မ အခန်းကဏ္ဍပြ ပင်ကုဒ်အိမ် အုံးသပ်ချက်

ကျား / မ အခန်းကဏ္ဍပြ ပင်ကုဒ်အိမ်ရေး ဆွဲရာတွင် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး များ၏ မတူညီသော ဦးစားပေးများ ၊ အရင်း အမြစ် လိုအပ်ချက်များကို ဆွေးနွေးပါသည်။

ကျေးရွာအတွင်း၌ အမျိုးသား နှင့် အမျိုးသမီး များ၏ အခြေအနေ နှင့် မတူညီသော အခြေ များကို နှိုင်းယှဉ်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့ သို့ နှိုင်းယှဉ်ခြင်း အားဖြင့် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးတို့တွင် ညှိနှိုင်းလုပ်ဆောင်ရာ မည်မျှ ၊ အမျိုးသားများက အမျိုးသမီးများအား လက်တွဲခေါ်ယူရန် နှင့် ကျား / မ တန်းတူညီမျှ ရေးကို ဦးစားပေးလုပ်ဆောင်ရန် အုံးသပ် ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ -

ဖူးပေါင်းပါဝင်သူ များ ၊ ကျေးရွာလူထု

(ကန်နီကြီးကျေးရွာ)

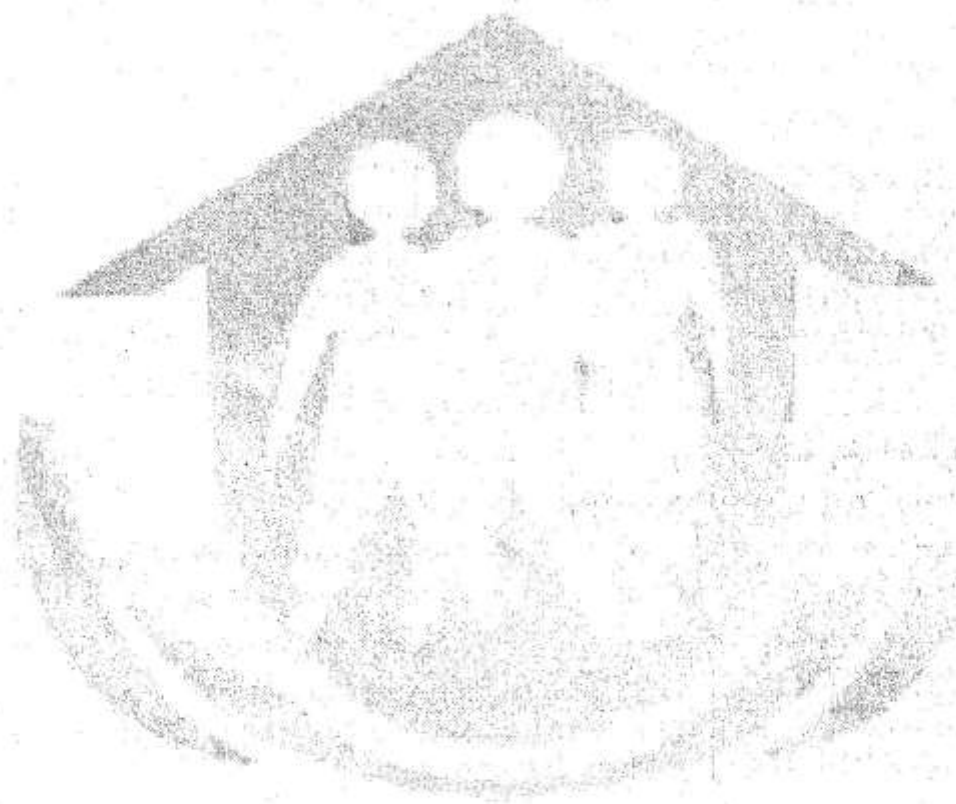


လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

၄	မူဝါဒရေးရာ၊ အစီအစဉ်ရေးရာ			
၅	အစီအစဉ်ရေးရာ၊ ဖန်တီးရေးရာ			
၆	စီမံကိန်းရေးရာ၊ စီမံကိန်းရေးရာ			

ဥပဒေ၊ ကျေးဇူးတင်အထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် - ဦးသန်းမြင့် လက်မှတ်  ၀၄.၉.၂၀၁၆





လူထုထုတ်ပြန်ခံကိန်း
 ပုံစံ ၀-၄ တောရွာရွာချုပ်ကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစွဲချုပ်ပြင်ပုံစံ

လက်ညွှန်ချက် : တောရွာရွာချုပ်ကိန်းချက်ရေးခွဲသည်အရည်အဝေတွင် ဤပုံစံအားလုပ်ထုတ်ချီးရမည် / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြင်ပုံစံမှာ ဖြည့်သွင်းရမည်။
 ဤပုံစံအားဖြည့်သွင်းရာတွင် ပြင်ပုံစံအကျဉ်းချုပ်ချက်ရေးခွဲ၏ တာဝန်ချက်ချက်တွင် အခြေခံထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 တောရွာရွာချုပ်ကိန်းချက်ရေးခွဲ/ဝန်ထမ်းအမည် မြတ်ဗွယ်အောင်

နေ့စွဲ 11. 5. 2016 တော်ဝန်အားအမှတ်ပြန်ပေးပါ(✓)စက်ဝန်း(၀) ဝက်ဝန်း(၂) ဝက်ဝန်း(၃) ဝက်ဝန်း(၄)
 ပြင်ပုံစံ/တိုင်း မန္တလေး ပြနယ် ဒဂူခရိုင် တောရွာရွာချုပ် ကျွန်းကြီး

တောရွာရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အပိုင်အတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားရမည့်သူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	တောရွာရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ပေါ်ပြင်)	စုစုပေါင်း
ကျွန်းကြီး	မြေတိုက်ဝင်မှု	၈၀ ဧက		<input type="checkbox"/> တရား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> တရား+မ				
ဝင်ပေး	ရွာပေါ်ပေါက် ချေဖျက်ခြင်း	၄၀ x ၅၀'		<input type="checkbox"/> တရား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> တရား+မ				
ဝင်ပေး	ကျွန်းကြီးပျက်စီးမှု မြေတိုက်ဝင်မှု	၁၅၀၀' . .		<input type="checkbox"/> တရား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> တရား+မ				
ဝင်ပေး	ရွာပေါ်ပေါက် မြေတိုက်ဝင်မှု	၆၅၀' . .		<input type="checkbox"/> တရား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> တရား+မ				
ကျွန်းကြီး	ကျွန်းကြီးပျက်စီးမှု မြေတိုက်ဝင်မှု	၁၅၀၀၀' / -		<input type="checkbox"/> တရား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> တရား+မ				

တောရွာရွာချုပ်စာမျက်နှာ ၆/ထောက်တော်နံပါတ် ၉၅၅၅

အမည်

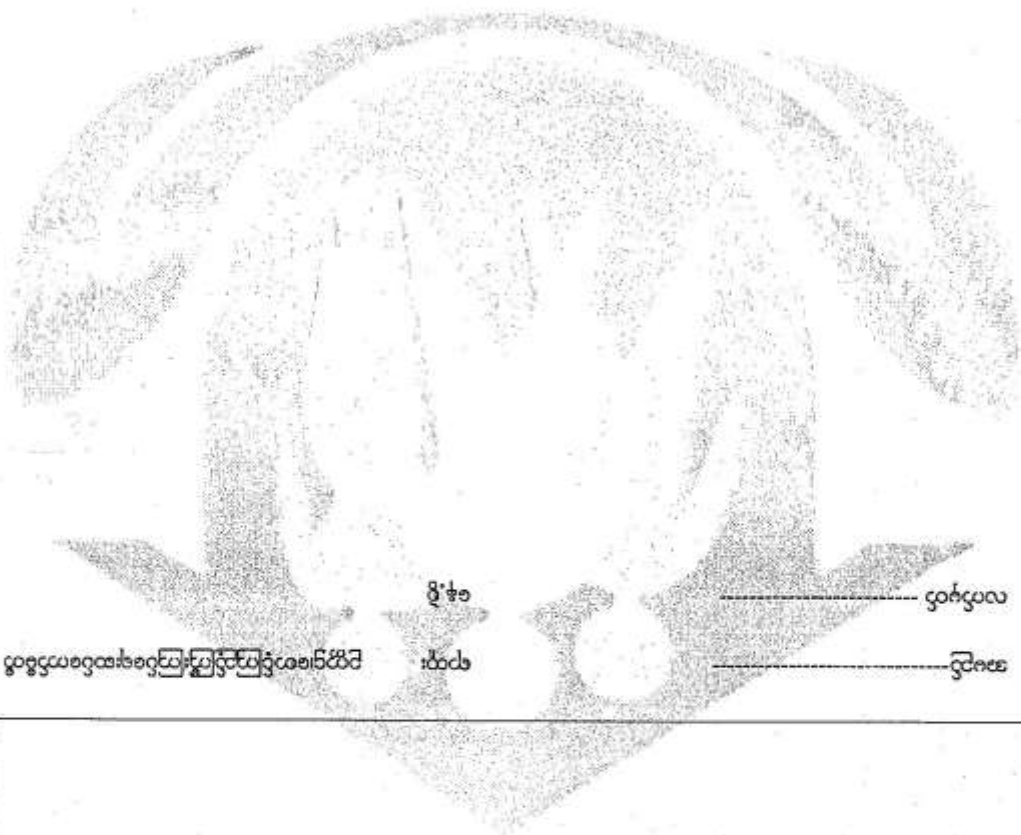
လက်မှတ်

ရက်စွဲ

ပုံစံ ၀-၄ စက္ကူစုအုပ်စိုက်ရေးလုပ်ငန်းခွဲစွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်စုများ ၊ စက္ကူစုအုပ်စိုက်ရေးလုပ်ငန်းခွဲအစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစွဲလမ်းရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာများ၏ အကူအညီဖြင့်ပြင်ဆင်ရာ ခြေခံသွင်းရမည့်၊ ဤပုံစံအားဖြင့်ပြင်ဆင်ရာတွင် ဤပုံစံအားလူထုစွဲလမ်းရေးမှူး၏အတည်ပြုချက်အရ စိုက်ပျိုးရေးစီမံခန့်ခွဲရေးဦးစီးဌာနမှ အချက်အလက်များကို MTS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 စက္ကူစုစုစည်းရေးလုပ်ငန်းအစည်း ပုံစံ ၀-၄ ဝေ.
 ဝေခွဲ
 ပြည်နယ်/တိုင်း မြို့နယ်/တိုင်း ဖြန့်ဖြူး ငွေကြေး
 စက်ဝန်းအားပေးပေးခြင်းပေးပေးခြင်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)
 စက္ကူစုအုပ်စိုက်ရေးမှူး
 စက္ကူစုအုပ်စိုက်ရေးမှူး

စက္ကူစုအစည်း	အောက်ရွက်ပင် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ဝန်ထမ်း တိုက်ရိုက်အင်အား စံတစ်စွဲရှိသူများ	အဆိုပြုပေးခြင်း	စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ဝန်ထမ်းကုန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
						စက္ကူစုမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ခေါ်ပြုပါ)	ထည့်သွင်းခွင့် အမည်/ခရီး	
၀၀၀၀၀၀	၀၀၀၀၀၀	၀၀' x ၀၀'	၀၀၀၀	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ	၀၀၀၀၀၀				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ					
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ					
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ					



မြန်မာ့သမ္မတနိုင်ငံ
 သယံဇာတနှင့်သိုလှော်ရေးဝန်ကြီးဌာန
 ဝန်ကြီးရုံး
 နယ်လမ်း
 နယ်လမ်း
 နယ်လမ်း

ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်များအားဖြင့်			
ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်များအားဖြင့် ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်များအားဖြင့် ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်များအားဖြင့်			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်များအားဖြင့် ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်များအားဖြင့် ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်များအားဖြင့်			





ရုက္ခဝယ်ပြန်စံနံနံ

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အစားတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ဦးနှုန်း စီမံကိန်း အစဉ်အစားတက်ရောက်သူတို့ အသုံးပြုရန် ရုက္ခဝယ်ပြန်စံနံနံများကို ရှင်းသင့်သည့် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ရောက်သူများ၏အသားပါ အစဉ်အစားတက်ရောက်သူများအတွက် ပြင်ဆင်ရန်

ရက်စွဲ: ၁၁.၇.၂၀၁၆. ပြည်ထောင်စုအစိုးရ

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး၊ မြို့နယ်: ရွှေဘိုမြို့နယ်

စီမံကိန်းတက်ရောက်သူအရပ်ရပ်(၇) စက်ပန်း(၁) စက်ပန်း(၂) စက်ပန်း(၃) စက်ပန်း(၄)

ကျေးရွာအုပ်စု: ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကုန်းကြီး

ကျေးရွာ: ကျေးရွာ၊ ကန်တိုက်

အစဉ်အစားတက်ရောက်သူ	စီမံကိန်းအမျိုးအစား	ကျေးရွာအုပ်စု (၇)	စက်ပန်း (၁)	စက်ပန်း (၂)	စက်ပန်း (၃)	စက်ပန်း (၄)	လက်မှတ်
၁။	အစဉ်အစား	✓	✓				စက်ပန်း
၂။	အစဉ်အစား	✓	✓				စက်ပန်း
၃။	အစဉ်အစား	✓	✓				စက်ပန်း
၄။	အစဉ်အစား	✓	✓				စက်ပန်း
၅။	အစဉ်အစား	✓	✓				စက်ပန်း
၆။	အစဉ်အစား	✓	✓				စက်ပန်း
၇။	အစဉ်အစား	✓	✓				စက်ပန်း
၈။	အစဉ်အစား	✓	✓				စက်ပန်း
၉။	အစဉ်အစား	✓	✓				စက်ပန်း
၁၀။	အစဉ်အစား	✓	✓				စက်ပန်း
၁၁။	အစဉ်အစား	✓	✓				စက်ပန်း
၁၂။	အစဉ်အစား	✓	✓				စက်ပန်း
၁၃။	အစဉ်အစား	✓	✓				စက်ပန်း

(၁) စီမံကိန်းတက်ရောက်သူများ၏ အချက်အလက်/အချက်အလက် စီမံကိန်းတက်ရောက်သူတို့ ကိုယ်တိုင်ရုပ်နှံရမည့် အချက်အလက်များ



လူနာပေးပြီးစိတ်ရိပ်

နံပါတ် - ၈-၁၂ - အစဉ်အတော်စာရင်းစာရွက်စာတမ်း (FORM PC 12)

လက်ညှိုးစိတ်ရိပ် အစဉ်အတော်စာရင်းစာရွက်စာတမ်း အတည်ပြုရန် လူနာစာရွက်စာတမ်းများကို တွေ့ရှိရသည့် နေ့စွဲကို ဖော်ပြရန် နံပါတ် / စိတ်ရိပ်စာတမ်းအမျိုးအစားပါ အစဉ်အတော်စာရင်းစာရွက်စာတမ်းကို ဖြည့်စွက်ရန်

ရက်စွဲ: ၁၁.၇.၂၀၁၆ နေ့စွဲ: ၈.၇.၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး မြို့နယ်: ညောင်တုန်း

ရောဂါအမျိုးအစား: တစ်ဖက် (၁) နှစ်ဖက် (၂) တစ်ဖက် (၃) နှစ်ဖက် (၄)

ရောဂါအမျိုးအစား: တစ်ဖက် (၁) နှစ်ဖက် (၂) တစ်ဖက် (၃) နှစ်ဖက် (၄)

ရောဂါအမျိုးအစား: တစ်ဖက် (၁) နှစ်ဖက် (၂) တစ်ဖက် (၃) နှစ်ဖက် (၄)

အစဉ်အတော်စာရင်းစာရွက်စာတမ်း	စိတ်ရိပ်	အစဉ်	အရွယ် (၇)	အရွယ် (၈)	အရွယ် (၉)	အရွယ် (၁၀)	အရွယ် (၁၁)	အရွယ် (၁၂)	အရွယ် (၁၃)	အရွယ် (၁၄)	အရွယ် (၁၅)	အရွယ် (၁၆)	အရွယ် (၁၇)	အရွယ် (၁၈)	အရွယ် (၁၉)	အရွယ် (၂၀)	အရွယ် (၂၁)	အရွယ် (၂၂)	အရွယ် (၂၃)	အရွယ် (၂၄)	အရွယ် (၂၅)	အရွယ် (၂၆)	အရွယ် (၂၇)	အရွယ် (၂၈)	အရွယ် (၂၉)	အရွယ် (၃၀)
၁။ ဦးစားရင်းစာရွက်စာတမ်း	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
၂။ ညွှန်ကြားရေး	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
၃။ ဦးစားရင်းစာရွက်စာတမ်း	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
၄။ ညွှန်ကြားရေး	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
၅။ ညွှန်ကြားရေး	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
၆။ ညွှန်ကြားရေး	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
၇။ ညွှန်ကြားရေး	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
၈။ ညွှန်ကြားရေး	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
၉။ ညွှန်ကြားရေး	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
၁၀။ ညွှန်ကြားရေး	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
၁၁။ ညွှန်ကြားရေး	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
၁၂။ ညွှန်ကြားရေး	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
၁၃။ ညွှန်ကြားရေး	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁

(၁) အစဉ်အတော်စာရင်းစာရွက်စာတမ်းအမျိုးအစား/အမျိုးအစား အစဉ်အတော်စာရင်းစာရွက်စာတမ်း အစဉ်အတော်စာရင်းစာရွက်စာတမ်း အစဉ်အတော်စာရင်းစာရွက်စာတမ်း



လူထုပုဂ္ဂိုလ်စီစံနံပါတ်

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အတောတင်ရက်စွဲများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စံနံပါတ်: အစဉ်အတောတင်ရက်စွဲတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုပုဂ္ဂိုလ်စီစံနံပါတ်များကို ကျွေးမွေးရေး ဝန်ထမ်းများအတွက် အစဉ်အတောတင်ရက်စွဲများကို ဖြည့်သွင်းရန်

စဉ်စွဲများ/စာမျက်နှာအရေအတွက်: မိုးလေဝသ ဝန်ထမ်းများ

ရက်စွဲများ: ၁၀. ၃. ၂၀၁၆. မိန့်နာရီစက်စနစ်အရ တွက်ချက်ထားသည့် စတင်ရက်စွဲ

ဖြည့်စွဲရမည့်/ တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး၊ မြို့နယ်: မြောက်ဧရာဝတီ၊ အကျဉ်းစခန်း: မန္တလေး (၁)၊ အကျဉ်းစခန်း(၂)၊ အကျဉ်းစခန်း(၃)၊ အကျဉ်းစခန်း(၄)

အစဉ်အတောတင်ရက်စွဲ	ခွဲတိုက် ယ ဝန်ထမ်း	တရား (✓)	ဝိ (✓)	အိမ်ထောင်စုစာရင်း (✓)	လူစွဲ	ထက်မှတ်
၁၀	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၁၁	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၁၂	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၁၃	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၁၄	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၁၅	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၁၆	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၁၇	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၁၈	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၁၉	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၂၀	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၂၁	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၂၂	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၂၃	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၂၄	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၂၅	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၂၆	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၂၇	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၂၈	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၂၉	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀
၃၀	မောင်ရွှေမင်း	✓	✓	✓	✓	၁၀

(၁) အိမ်ထောင်စုစာရင်းစနစ်အရ ပုံစံ ၁၀/၁၁/၁၂/၁၃/၁၄/၁၅/၁၆/၁၇/၁၈/၁၉/၂၀/၂၁/၂၂/၂၃/၂၄/၂၅/၂၆/၂၇/၂၈/၂၉/၃၀ အသုံးပြုရမည်။



ရုတုပရိုဂရမ်တန်း

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အတောတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စိတ်ကူး အစဉ်အတောတက်ရောက်သူအချက်အလက်များကို ရုတုပရိုဂရမ်တန်းမှ တွင်ပေးသော အချက်အလက်များကို အစဉ်အတောတက်ရောက်သူများအတွက် ပြင်ဆင်ရန်

စည်းစိမ်းရေးရာအမည်: ၀၃၂-၀၂၀၁၆

ရက်စွဲ: ၂၀၂၂.၁၀.၁၆

မြို့နယ်: မန္တလေး

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

စိတ်ကူးစိတ်ကူးအစဉ်အတောတက်ရောက်သူများ (၇) စိတ်ကူး(၁) စိတ်ကူး(၂) စိတ်ကူး(၃) စိတ်ကူး(၄) စိတ်ကူး(၅) စိတ်ကူး(၆) စိတ်ကူး(၇)

အချက်အလက်များ: အချက်အလက်များ အချက်အလက်များ အချက်အလက်များ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မိန်းမ (✓)	အိမ်ထောင်စုဝင် (✓)	ရပ်ကွက်	လက်မှတ်
၀၅	မ.စိတ်ကူး	✓	✓	✓		လက်မှတ်
၁၅	မ.စိတ်ကူး	✓	✓	✓		လက်မှတ်
၂၅	မ.စိတ်ကူး	✓	✓	✓		လက်မှတ်
၃၅	မ.စိတ်ကူး	✓	✓	✓		လက်မှတ်
၄၅	မ.စိတ်ကူး	✓	✓	✓		လက်မှတ်
၅၅	မ.စိတ်ကူး	✓	✓	✓		လက်မှတ်
၆၅	မ.စိတ်ကူး	✓	✓	✓		လက်မှတ်
၇၅	မ.စိတ်ကူး	✓	✓	✓		လက်မှတ်
၈၅	မ.စိတ်ကူး	✓	✓	✓		လက်မှတ်
၉၅	မ.စိတ်ကူး	✓	✓	✓		လက်မှတ်
၁၀၅	မ.စိတ်ကူး	✓	✓	✓		လက်မှတ်
၁၁၅	မ.စိတ်ကူး	✓	✓	✓		လက်မှတ်
၁၂၅	မ.စိတ်ကူး	✓	✓	✓		လက်မှတ်
၁၃၅	မ.စိတ်ကူး	✓	✓	✓		လက်မှတ်

(၁) အိမ်ထောင်စုဝင်အဖြစ်အရပ်ရပ် အချက်အလက်/အချက်အလက် အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တွင်ပေးသည့်သူအပေါ် အမှတ်ပြုပါ။



လူထုဝေဖန်ခြင်းပုံစံ

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အလာထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစဉ်အလာထောက်ရောက်မှုတွင် အချက်အလက်များကို လူထုဝေဖန်ရေးများက တွေ့ရှိရသည့် သွင်းဆောင်စဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းထက်ပိုအချိန်ပေးပြီး အစဉ်အလာထောက်ရောက်သူများအား ရွေးချယ်ပေးမည် ခေါ်ဆို ရက်စွဲ

ရက်စွဲ: ၁၅.၁၂.၂၀၁၆

ရက်စွဲ/ တိုင်းဒေသကြီး: ပဲခူး၊ ဇေယျာ

မြို့နယ်: ဇေယျာတိုင်း

စီမံကိန်းပတ်ဝန်းကျင်ထိခတ်ခြင်း(၂) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

အကျဉ်းချုပ်: ကန်တိုင်း

အကျဉ်းချုပ်: ကန်တိုင်း

အစဉ်အလာထောက်ရောက်မှု	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုဝင်(✓)	လူနာ	လက်မှတ်
၀၁	မအောင်		✓	✓		မအောင်
၀၂	မအောင်		✓	✓		မအောင်
၀၃	မအောင်		✓	✓		မအောင်
၀၄	မအောင်		✓	✓		မအောင်
၀၅	မအောင်		✓	✓		မအောင်
၀၆	မအောင်		✓	✓		မအောင်
၀၇	မအောင်		✓	✓		မအောင်
၀၈	မအောင်		✓	✓		မအောင်
၀၉	မအောင်		✓	✓		မအောင်
၁၀	မအောင်		✓	✓		မအောင်
၁၁	မအောင်		✓	✓		မအောင်
၁၂	မအောင်		✓	✓		မအောင်
၁၃	မအောင်		✓	✓		မအောင်
၁၄	မအောင်		✓	✓		မအောင်

(၁) အိမ်ထောင်စုဝင်ဖြစ်ရန်အတွက် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တွေ့ရှိရသည့်သူထံမှ အမှတ်ပြုရမည်



လူထုဝေဖန်ခြင်းပုံစံ

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အဆက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန် စီမံကိန်း အစဉ်အဆက်အားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုဝေဖန်ရေးများက တွေ့ရသည့် တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတင်ပြအမျိုးအမည် အစဉ်အဆက်ရောက်သူများအတွက်/ကြည့်ရှုရန်

ရက်စွဲ: ၁၅.၃.၂၀၁၆. နေ့စွဲ: ၁၅.၃.၂၀၁၆.

မြို့နယ်: ပုဂံ၊ ဇေး: မြို့နယ် ဝေဖန်ခြင်း

စီမံကိန်းတင်ပြခြင်း(✓) တက်ဝင်(၁) တက်ဝင်(၂) တက်ဝင်(၃) တက်ဝင်(၄)

ရောက်ရှိမှု/ တိုင်းဒေသကြီး: ပုဂံ၊ ဇေး: မြို့နယ် ဝေဖန်ခြင်း

ရောက်ရှိမှု: တက်ဝင်(၁) တက်ဝင်(၂) တက်ဝင်(၃) တက်ဝင်(၄)

အစဉ်အဆက်စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုဝင်(✓)	ရရှိမှု	လာရမည့်နေရာ
၀၁	မအောင်	✓	✓	✓	✓	မအောင်
၀၂	မအောင်	✓	✓	✓	✓	မအောင်
၀၃	မအောင်	✓	✓	✓	✓	မအောင်
၀၄	မအောင်	✓	✓	✓	✓	မအောင်
၀၅	မအောင်	✓	✓	✓	✓	မအောင်
၀၆	မအောင်	✓	✓	✓	✓	မအောင်
၀၇	မအောင်	✓	✓	✓	✓	မအောင်
၀၈	မအောင်	✓	✓	✓	✓	မအောင်
၀၉	မအောင်	✓	✓	✓	✓	မအောင်
၁၀	မအောင်	✓	✓	✓	✓	မအောင်
၁၁	မအောင်	✓	✓	✓	✓	မအောင်
၁၂	မအောင်	✓	✓	✓	✓	မအောင်
၁၃	မအောင်	✓	✓	✓	✓	မအောင်
၁၄	မအောင်	✓	✓	✓	✓	မအောင်
၁၅	မအောင်	✓	✓	✓	✓	မအောင်

(၁) အိမ်ထောင်စုဝင်စာရင်းအရင်းအမြစ် အမျိုးအမည်/အမျိုးအမည် အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တွင်တင်ပြရမည့်သူများ အပေါ်ဖြစ်ပါသည်။



လူထုဝယ်မြဲစီမံကိန်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အတောတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လုပ်ညွှန်း စီမံကိန်း အစဉ်အတောတက်ရောက်သူ အသုံးပြုရန် လူထုဝယ်မြဲရေးရာက တွေ့ရှိရသည့် သွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတစ်ခုစီအမျိုးအမည် အစဉ်အတောတက်ရောက်သူများအရပ်ကို ခြုံငုံသွင်းရန်

စဉ်စီမံကိန်းအမည်: ဦးကျော်ဝင်း

ရက်စွဲ: ၁၁.၃.၂၀၁၆

မြို့နယ်: မန္တလေး

စီမံကိန်းတစ်ခုစီအမည်(၇) တော်ဝင်(၁) တော်ဝင်(၂) တော်ဝင်(၃) တော်ဝင်(၄)

စတုရန်းပေ: ၈၂၀၀၀

စတုရန်းပေ (၇) တော်ဝင်(၁) တော်ဝင်(၂) တော်ဝင်(၃) တော်ဝင်(၄)

စတုရန်းပေ: ၈၂၀၀၀

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုအရပ် (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ကျော်စော	✓		✓	ဗမာ	ဇော်
၂။	ကျော်စော	✓		✓	ဗမာ	ဇော်
၃။	ကျော်စော	✓		✓	ဗမာ	ဇော်
၄။	ကျော်စော	✓		✓	ဗမာ	ဇော်
၅။	ကျော်စော	✓		✓	ဗမာ	ဇော်
၆။	ကျော်စော	✓		✓	ဗမာ	ဇော်
၇။	ကျော်စော	✓		✓	ဗမာ	ဇော်
၈။	ကျော်စော	✓		✓	ဗမာ	ဇော်
၉။	ကျော်စော	✓		✓	ဗမာ	ဇော်
၁၀။	ကျော်စော	✓		✓	ဗမာ	ဇော်
၁၁။	ကျော်စော	✓		✓	ဗမာ	ဇော်
၁၂။	ကျော်စော	✓		✓	ဗမာ	ဇော်
၁၃။	ကျော်စော	✓		✓	ဗမာ	ဇော်

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်း အမျိုးအမည်/အမျိုးအမည် အိမ်ထောင်စု တစ်ခုစီ တို့ကတည်းကလေးစုံ အမှတ်ခြင်းပါ



လူထုဝင်ကြိုစံနှုန်း

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အတောတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန် စီမံကိန်း အစဉ်အတောတက်ရောက်စဉ် အချိန်ပြုရန် လူထုဝင်ကြိုစံနှုန်းများက တောရွာသို့ ရွာသစ်တွင် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတင်ပြအချိန်အထိ အစဉ်အတောတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာ

စုစုပေါင်း: ၀၆၀

၂၀၂၂ ခုနှစ်

မြို့နယ်: မြို့နယ်

စတုရန်းပေ: ၁၆၀၀

စတုရန်းပေ (၁) စတုရန်းပေ (၂) စတုရန်းပေ (၃) စတုရန်းပေ (၄)

စတုရန်းပေ (၁) စတုရန်းပေ (၂) စတုရန်းပေ (၃) စတုရန်းပေ (၄)

အစဉ်အတောတက်စဉ်	အမည်	ဘုရား (✓)	မိ (✓)	အိမ်ထောင်စု (✓)	လူနံပါတ်	လက်မှတ်
၀၁	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၀၁	အ. ဦးစိုး
၀၂	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၀၂	အ. ဦးစိုး
၀၃	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၀၃	အ. ဦးစိုး
၀၄	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၀၄	အ. ဦးစိုး
၀၅	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၀၅	အ. ဦးစိုး
၀၆	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၀၆	အ. ဦးစိုး
၀၇	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၀၇	အ. ဦးစိုး
၀၈	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၀၈	အ. ဦးစိုး
၀၉	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၀၉	အ. ဦးစိုး
၁၀	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၁၀	အ. ဦးစိုး
၁၁	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၁၁	အ. ဦးစိုး
၁၂	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၁၂	အ. ဦးစိုး
၁၃	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၁၃	အ. ဦးစိုး
၁၄	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၁၄	အ. ဦးစိုး
၁၅	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၁၅	အ. ဦးစိုး
၁၆	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၁၆	အ. ဦးစိုး
၁၇	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၁၇	အ. ဦးစိုး
၁၈	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၁၈	အ. ဦးစိုး
၁၉	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၁၉	အ. ဦးစိုး
၂၀	အ. ဦးစိုး	✓		✓	၀၂၀	အ. ဦးစိုး

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းစာရင်းကို အစဉ်အတောတက်ရောက်စဉ် တစ်စုတစ်စုစီ တင်ပြရမည်ဖြစ်ပါသည်။



လူထုပေးပြန်ခံကိန်း

ပုံစံ - စ-၁၂ - အစဉ်အလာထောက်အပုတ်သုခုမ (FORM PC 12)

လယ်ဦးနှစ် စီမံကိန်း အစဉ်အလာထောက်အပုတ်အတွက် အချက်ပြရန် လူထုပေးပြန်ခံရေးရာ တက္ကသိုလ်မှ ထုတ်ဝေသည့် စစ်ဆေးခွင့် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတော်ဝန်အချိန်ဇယားပါ အစဉ်အလာထောက်အပုတ်

ထုတ်ဝေရေးရာအပုတ် ဦးစီးဌာန : ဝင်း

ရက်စွဲ : ၁၁.၃.၂၀၁၆

စီမံကိန်းတော်ဝန်အပုတ်ဖြစ်ပါ(✓)

တက္ကသိုလ်မှ

တက်ရောက်

တက္ကသိုလ်မှ

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး

ဗဟို၊ ဇေယျာ

ပြည်နယ်

တက္ကသိုလ်မှ

တက်ရောက်

တက္ကသိုလ်မှ

အစဉ်အလာထောက်အပုတ်စဉ်	ဒုတိယ ဗဟိုဦးစီးဌာန	တက္ကသိုလ်မှ	စီမံကိန်းတော်ဝန်အပုတ်ဖြစ်ပါ(✓)	တက္ကသိုလ်မှ	တက်ရောက်	တက္ကသိုလ်မှ	တက္ကသိုလ်မှ
၁	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၂	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၃	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၄	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၅	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၆	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၇	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၈	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၉	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၁၀	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၁၁	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၁၂	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၁၃	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၁၄	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၁၅	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၁၆	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၁၇	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၁၈	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၁၉	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၂၀	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၂၁	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၂၂	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၂၃	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၂၄	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၂၅	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၂၆	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၂၇	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၂၈	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၂၉	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၃၀	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၃၁	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၃၂	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၃၃	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၃၄	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၃၅	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၃၆	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၃၇	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၃၈	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၃၉	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၄၀	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၄၁	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၄၂	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၄၃	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၄၄	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၄၅	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၄၆	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၄၇	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၄၈	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၄၉	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်
၅၀	ဦးစိုးလွင်	✓	✓	✓			တက်ရောက်

(၁) အစဉ်အလာထောက်အပုတ်စဉ်စာရင်းအကျဉ်းချုပ် အစဉ်အလာထောက်အပုတ်စဉ်စာရင်းအကျဉ်းချုပ် အစဉ်အလာထောက်အပုတ်စဉ်စာရင်းအကျဉ်းချုပ် အစဉ်အလာထောက်အပုတ်စဉ်စာရင်းအကျဉ်းချုပ်



လူထုထုတ်ပြန်ခံကိန်း

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အတောတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စိတ်ကိန်း အစဉ်အတောတက်ရောက်သူအား အချက်ပြုရန် လူထုထုတ်ပြန်ရေးမှူးက တွေ့ရသည့် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စိတ်ကိန်းစိတ်ကိန်းအချိန်ပေးပါ။ အစဉ်အတောတက်ရောက်သူများအတွက် ပြင်ဆင်ရန်

စိတ်ကိန်းစိတ်ကိန်းအချိန်ပေးသူ ဦး: ကျွန်တော် ဝင်း

ရက်စွဲ: ၁၁.၃.၂၀၁၆

စိတ်ကိန်းစိတ်ကိန်းအချိန်ပေးသူ (၂) စိတ်ကိန်း (၁) စိတ်ကိန်း (၂) စိတ်ကိန်း (၃) စိတ်ကိန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

မြို့နယ်: ညောင်တုန်း

ကျေးရွာအုပ်စု: ကျေးရွာ

ကျေးရွာအုပ်စုအမှတ်: ၁၀၃

ကျေးရွာအုပ်စုအနီးရှိ ရေအိုင်/အိုင်: ကန်စိုကြီး

အစဉ်အတောတက်ရောက်သူ	ခွဲစိတ် ယူရန်	ကျား (✓)	မိ (✓)	အိမ်ထောင်စု (✓)	ရပ်ကွက်	လက်မှတ်
၁။ မောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	ကျေးရွာ	မောင်ကျော်စွာ
၂။ မောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	ကျေးရွာ	မောင်ကျော်စွာ
၃။ မောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	ကျေးရွာ	မောင်ကျော်စွာ
၄။ မောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	ကျေးရွာ	မောင်ကျော်စွာ
၅။ မောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	ကျေးရွာ	မောင်ကျော်စွာ
၆။ မောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	ကျေးရွာ	မောင်ကျော်စွာ
၇။ မောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	ကျေးရွာ	မောင်ကျော်စွာ
၈။ မောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	ကျေးရွာ	မောင်ကျော်စွာ
၉။ မောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	ကျေးရွာ	မောင်ကျော်စွာ
၁၀။ မောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	ကျေးရွာ	မောင်ကျော်စွာ
၁၁။ မောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	ကျေးရွာ	မောင်ကျော်စွာ
၁၂။ မောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	ကျေးရွာ	မောင်ကျော်စွာ
၁၃။ မောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	✓	ကျေးရွာ	မောင်ကျော်စွာ

(၁) အိမ်ထောင်စုစိတ်ကိန်းစိတ်ကိန်းအချိန်ပေးသူ/အချိန်ပေးသူ အိမ်ထောင်စု ထပ်မံထုတ်ပြန်ရန်အတွက် အချက်ပြုရန်



လူထုဝန်ထမ်းချိမ်းညှိရေး

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစဉ်အတောတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန် စီမံကိန်း အစဉ်အတောတက်ရောက်သူအဖွဲ့များမှ လူထုဝန်ထမ်းချိမ်းညှိရေးအတွက် အသုံးပြုရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ဝင်ရောက်ရန် နည်းစနစ်များအား အစဉ်အတောတက်ရောက်သူများအား အသုံးပြုရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့်

ရက်စွဲ	မြို့နယ်	စီမံကိန်းစဉ်ရက်စွဲ(၇)	တက်ရောက်သူ (၁)	တက်ရောက်သူ (၂)	တက်ရောက်သူ (၃)	တက်ရောက်သူ (၄)
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး		တက္ကသိုလ်				

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကော်မရှင် (✓)	လူနာ	လက်မှတ်
၁၀	မအုန်းစု		✓	✓		၇၆
၁၁	မအုန်းစု		✓	✓		၈၈
၁၂	မအုန်းစု		✓	✓		၉၀
၁၃	မအုန်းစု		✓	✓		၉၂
၁၄	မအုန်းစု		✓	✓		၉၄
၁၅	မအုန်းစု		✓	✓		၉၆
၁၆	မအုန်းစု		✓	✓		၉၈
၁၇	မအုန်းစု		✓	✓		၉၉
၁၈	မအုန်းစု		✓	✓		၁၀၀
၁၉	မအုန်းစု		✓	✓		၁၀၁
၂၀	မအုန်းစု		✓	✓		၁၀၂
၂၁	မအုန်းစု		✓	✓		၁၀၃
၂၂	မအုန်းစု		✓	✓		၁၀၄
၂၃	မအုန်းစု		✓	✓		၁၀၅
၂၄	မအုန်းစု		✓	✓		၁၀၆
၂၅	မအုန်းစု		✓	✓		၁၀၇
၂၆	မအုန်းစု		✓	✓		၁၀၈
၂၇	မအုန်းစု		✓	✓		၁၀၉
၂၈	မအုန်းစု		✓	✓		၁၁၀
၂၉	မအုန်းစု		✓	✓		၁၁၁
၃၀	မအုန်းစု		✓	✓		၁၁၂
၃၁	မအုန်းစု		✓	✓		၁၁၃
၃၂	မအုန်းစု		✓	✓		၁၁၄
၃၃	မအုန်းစု		✓	✓		၁၁၅
၃၄	မအုန်းစု		✓	✓		၁၁၆
၃၅	မအုန်းစု		✓	✓		၁၁၇
၃၆	မအုန်းစု		✓	✓		၁၁၈
၃၇	မအုန်းစု		✓	✓		၁၁၉
၃၈	မအုန်းစု		✓	✓		၁၂၀
၃၉	မအုန်းစု		✓	✓		၁၂၁
၄၀	မအုန်းစု		✓	✓		၁၂၂
၄၁	မအုန်းစု		✓	✓		၁၂၃
၄၂	မအုန်းစု		✓	✓		၁၂၄
၄၃	မအုန်းစု		✓	✓		၁၂၅
၄၄	မအုန်းစု		✓	✓		၁၂၆
၄၅	မအုန်းစု		✓	✓		၁၂၇
၄၆	မအုန်းစု		✓	✓		၁၂၈
၄၇	မအုန်းစု		✓	✓		၁၂၉
၄၈	မအုန်းစု		✓	✓		၁၃၀
၄၉	မအုန်းစု		✓	✓		၁၃၁
၅၀	မအုန်းစု		✓	✓		၁၃၂
၅၁	မအုန်းစု		✓	✓		၁၃၃
၅၂	မအုန်းစု		✓	✓		၁၃၄
၅၃	မအုန်းစု		✓	✓		၁၃၅
၅၄	မအုန်းစု		✓	✓		၁၃၆
၅၅	မအုန်းစု		✓	✓		၁၃၇
၅၆	မအုန်းစု		✓	✓		၁၃၈
၅၇	မအုန်းစု		✓	✓		၁၃၉
၅၈	မအုန်းစု		✓	✓		၁၄၀
၅၉	မအုန်းစု		✓	✓		၁၄၁
၆၀	မအုန်းစု		✓	✓		၁၄၂
၆၁	မအုန်းစု		✓	✓		၁၄၃
၆၂	မအုန်းစု		✓	✓		၁၄၄
၆၃	မအုန်းစု		✓	✓		၁၄၅
၆၄	မအုန်းစု		✓	✓		၁၄၆
၆၅	မအုန်းစု		✓	✓		၁၄၇
၆၆	မအုန်းစု		✓	✓		၁၄၈
၆၇	မအုန်းစု		✓	✓		၁၄၉
၆၈	မအုန်းစု		✓	✓		၁၅၀
၆၉	မအုန်းစု		✓	✓		၁၅၁
၇၀	မအုန်းစု		✓	✓		၁၅၂
၇၁	မအုန်းစု		✓	✓		၁၅၃
၇၂	မအုန်းစု		✓	✓		၁၅၄
၇၃	မအုန်းစု		✓	✓		၁၅၅
၇၄	မအုန်းစု		✓	✓		၁၅၆
၇၅	မအုန်းစု		✓	✓		၁၅၇
၇၆	မအုန်းစု		✓	✓		၁၅၈
၇၇	မအုန်းစု		✓	✓		၁၅၉
၇၈	မအုန်းစု		✓	✓		၁၆၀
၇၉	မအုန်းစု		✓	✓		၁၆၁
၈၀	မအုန်းစု		✓	✓		၁၆၂
၈၁	မအုန်းစု		✓	✓		၁၆၃
၈၂	မအုန်းစု		✓	✓		၁၆၄
၈၃	မအုန်းစု		✓	✓		၁၆၅
၈၄	မအုန်းစု		✓	✓		၁၆၆
၈၅	မအုန်းစု		✓	✓		၁၆၇
၈၆	မအုန်းစု		✓	✓		၁၆၈
၈၇	မအုန်းစု		✓	✓		၁၆၉
၈၈	မအုန်းစု		✓	✓		၁၇၀
၈၉	မအုန်းစု		✓	✓		၁၇၁
၉၀	မအုန်းစု		✓	✓		၁၇၂
၉၁	မအုန်းစု		✓	✓		၁၇၃
၉၂	မအုန်းစု		✓	✓		၁၇၄
၉၃	မအုန်းစု		✓	✓		၁၇၅
၉၄	မအုန်းစု		✓	✓		၁၇၆
၉၅	မအုန်းစု		✓	✓		၁၇၇
၉၆	မအုန်းစု		✓	✓		၁၇၈
၉၇	မအုန်းစု		✓	✓		၁၇၉
၉၈	မအုန်းစု		✓	✓		၁၈၀
၉၉	မအုန်းစု		✓	✓		၁၈၁
၁၀၀	မအုန်းစု		✓	✓		၁၈၂
၁၀၁	မအုန်းစု		✓	✓		၁၈၃
၁၀၂	မအုန်းစု		✓	✓		၁၈၄
၁၀၃	မအုန်းစု		✓	✓		၁၈၅
၁၀၄	မအုန်းစု		✓	✓		၁၈၆
၁၀၅	မအုန်းစု		✓	✓		၁၈၇
၁၀၆	မအုန်းစု		✓	✓		၁၈၈
၁၀၇	မအုန်းစု		✓	✓		၁၈၉
၁၀၈	မအုန်းစု		✓	✓		၁၉၀
၁၀၉	မအုန်းစု		✓	✓		၁၉၁
၁၁၀	မအုန်းစု		✓	✓		၁၉၂
၁၁၁	မအုန်းစု		✓	✓		၁၉၃
၁၁၂	မအုန်းစု		✓	✓		၁၉၄
၁၁၃	မအုန်းစု		✓	✓		၁၉၅
၁၁၄	မအုန်းစု		✓	✓		၁၉၆
၁၁၅	မအုန်းစု		✓	✓		၁၉၇
၁၁၆	မအုန်းစု		✓	✓		၁၉၈
၁၁၇	မအုန်းစု		✓	✓		၁၉၉
၁၁၈	မအုန်းစု		✓	✓		၂၀၀

(၁) အိမ်ထောင်စုကော်မရှင်များ၏ အချိုးအစား/အချိုးအစား အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တွေ့ရှိရပါက အသုံးပြုရမည်။



လူထုဝတ်ပြုစံပုံစံ

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စံပုံစံ အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများအတွက် အသုံးပြုရန် လူထုဝတ်ပြုစံပုံစံများကို တွင်ဆောင်ရွက် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၂ စံပုံစံတက်ရောက်မှုစာရင်းစာမျက်နှာအဖြစ် သတ်မှတ် အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများအတွက် ပြင်ဆင်ရန်

စာမျက်နှာအရေအတွက်	၂
ရက်စွဲ	၂၀၂၃ ခုနှစ်
ပြင်ဆင်သူ/ တိုင်းအသင်း	မြို့နယ်
စံပုံစံအမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)
အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုစာရင်း (✓)	လူစွဲ	လက်မှတ်
၀၁	မောင်စိန်	✓		✓		
၀၂	မောင်စိန်	✓		✓		
၀၃	မောင်စိန်	✓		✓		
၀၄	မောင်စိန်	✓		✓		
၀၅	မောင်စိန်	✓		✓		
၀၆	မောင်စိန်	✓		✓		
၀၇	မောင်စိန်	✓		✓		
၀၈	မောင်စိန်	✓		✓		
၀၉	မောင်စိန်	✓		✓		
၁၀	မောင်စိန်	✓		✓		
၁၁	မောင်စိန်	✓		✓		
၁၂	မောင်စိန်	✓		✓		
၁၃	မောင်စိန်	✓		✓		
၁၄	မောင်စိန်	✓		✓		
၁၅	မောင်စိန်	✓		✓		

(၁) အစဉ်အဆက်တက်ရောက်မှုစာရင်းစာမျက်နှာ/အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများ တက်ရောက်မှုစာရင်းစာမျက်နှာ အသုံးပြုရန်



လူထုဝတ်ပြုနိုင်မိန့်

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ မိမိတို့ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အချက်ပြုရန် လူထုညွှန်ရေမှန်စွာ တွေ့ရသည့် ကွင်းပင်းတွင် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ မိမိတို့တက်ရောက်မှုအချိန်အထိ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအတွက် ပြုစုရမည့် စာရင်းတင်ပြရန်

ရက်စွဲ: ၂၀၂၂.၀၅.၂၆

မြို့နယ်/ ဝိုင်းဒေသကြီး: မသွ. အထ.၊

မြို့နယ်

စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအစုအဝေးအမျိုးအစား: စီမံကိန်း(၁) စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃) စီမံကိန်း(၄) စီမံကိန်း(၅) စီမံကိန်း(၆) စီမံကိန်း(၇) စီမံကိန်း(၈) စီမံကိန်း(၉) စီမံကိန်း(၁၀)

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: အစည်းအဝေးအမျိုးအစား(၁) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား(၂) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား(၃) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား(၄) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား(၅) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား(၆) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား(၇) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား(၈) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား(၉) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား(၁၀)

စဉ်	အမည်	ကျား (N)	မ (N)	အိမ်ထောင်စုစာရင်း (N)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးစိုးကျော်	✓		✓	ဗမာ	
၂	ဦးစိုးမင်း	✓		✓	ဗမာ	
၃	ဦးစိုးမင်း	✓		✓	ဗမာ	
၄	ဦးစိုးမင်း	✓		✓	ဗမာ	
၅	ဦးစိုးမင်း	✓		✓	ဗမာ	
၆	ဦးစိုးမင်း	✓		✓	ဗမာ	
၇	ဦးစိုးမင်း	✓		✓	ဗမာ	
၈	ဦးစိုးမင်း	✓		✓	ဗမာ	
၉	ဦးစိုးမင်း	✓		✓	ဗမာ	
၁၀	ဦးစိုးမင်း	✓		✓	ဗမာ	
၁၁	ဦးစိုးမင်း	✓		✓	ဗမာ	
၁၂	ဦးစိုးမင်း	✓		✓	ဗမာ	

(၁) အိမ်ထောင်စုစာရင်းအမှတ်/အမှတ်အသား/အမှတ်အသား အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုရမည်ဟု ဆောင်ရွက်ပါ။



လူထုပေးကြိုစံနှုန်း

ပုံစံ - ၈-၀၅ - အထွေထွေအောက်ခံရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ဦးနှစ် ဇွန်လအတွင်း အထွေထွေအောက်ခံရောက်သူနှင့် အထူးပြုရန် ဂုဏ်ထူးဆောင်များကို တွေ့ရှိရပါက အောက်ဖော်ပြပါ ဇယားဖြင့် ဝင်ရောက် ဝင်ရောက် ပုံစံ ၂ ဇွန်လအတွင်း အထွေထွေအောက်ခံရောက် သူများအား ရောက်ရှိရပါမည်။

ရက်စွဲ: ၂၀.၃.၂၀၂၆. ဇွန်လ အတွင်း

မြို့နယ်/ ဝိုင်းဒေသကြီး: ဗ.စ. စ.စ. မြို့နယ် ဝေဟင်မြို့

အောက်ခံရောက်သူများ: ဝက်ဝန်း(၁) ဝက်ဝန်း(၂) ဝက်ဝန်း(၃) ဝက်ဝန်း(၄)

ဆေးရုံ: ဆေးရုံ (၁) ဆေးရုံ (၂) ဆေးရုံ (၃) ဆေးရုံ (၄)

စဉ်	အမည်	ဘဝ (၆)	ပ (၆)	အိမ်ထောင် တွင် နေထိုင်မှု (၆)	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
၁	မောင်စိုးညွန့်	✓	✓	✓	၂၀.၃.၂၀၂၆	[Signature]
၂	မောင်စိုးညွန့်	✓	✓	✓	၂၀.၃.၂၀၂၆	[Signature]
၃	မောင်စိုးညွန့်	✓	✓	✓	၂၀.၃.၂၀၂၆	[Signature]
၄	မောင်စိုးညွန့်	✓	✓	✓	၂၀.၃.၂၀၂၆	[Signature]
၅	မောင်စိုးညွန့်	✓	✓	✓	၂၀.၃.၂၀၂၆	[Signature]
၆	မောင်စိုးညွန့်	✓	✓	✓	၂၀.၃.၂၀၂၆	[Signature]
၇	မောင်စိုးညွန့်	✓	✓	✓	၂၀.၃.၂၀၂၆	[Signature]
၈	မောင်စိုးညွန့်	✓	✓	✓	၂၀.၃.၂၀၂၆	[Signature]
၉	မောင်စိုးညွန့်	✓	✓	✓	၂၀.၃.၂၀၂၆	[Signature]
၁၀	မောင်စိုးညွန့်	✓	✓	✓	၂၀.၃.၂၀၂၆	[Signature]
၁၁	မောင်စိုးညွန့်	✓	✓	✓	၂၀.၃.၂၀၂၆	[Signature]
၁၂	မောင်စိုးညွန့်	✓	✓	✓	၂၀.၃.၂၀၂၆	[Signature]
၁၃	မောင်စိုးညွန့်	✓	✓	✓	၂၀.၃.၂၀၂၆	[Signature]
၁၄	မောင်စိုးညွန့်	✓	✓	✓	၂၀.၃.၂၀၂၆	[Signature]
၁၅	မောင်စိုးညွန့်	✓	✓	✓	၂၀.၃.၂၀၂၆	[Signature]

(၁) အိမ်ထောင်စုစာရင်းအုပ်စု၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု ထပ်တူ တိုက်ရိုက်ရောက်ရှိသူများ အပတ်ပြုပါ။



လူထုလက်ပြန်စံနိမိတ်

ပုံစံ - ၀-၁၅ - အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရန်ပုံစံ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရန် အချက်အလက် စုံစမ်းစစ်ဆေးရာတွင် လူထုလက်ပြန်စံနိမိတ် ပြုစုရန်အတွက် အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရန် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းဆောင်ရွက်ရန်အတွက် အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရန် အချက်အလက်စုံစမ်းစစ်ဆေးရန်အတွက် ပုံစံ ၂-၀-၁၅-၀၁

စတင်ရက်စွဲ/အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် ရက်စွဲ: ၂၀၂၂.၀၁.၀၅

မြို့နယ်: _____

အကျဉ်းချုပ်: _____

အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် အချက်အလက်စုံစမ်းစစ်ဆေးရန်အတွက် ပုံစံ ၂-၀-၁၅-၀၁

စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည် (M)	ဘဝ (W)	အိမ်ထောင်စု (H)	ရပ်ကွက် (R)	လက်ညွှန်း (F)	လက်ညွှန်း (M)	လက်ညွှန်း (F)	လက်ညွှန်း (M)
၁	မအောင်	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ
၂	မအောင်	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ
၃	မအောင်	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ
၄	မအောင်	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ
၅	မအောင်	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ
၆	မအောင်	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ
၇	မအောင်	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ
၈	မအောင်	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ
၉	မအောင်	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ
၁၀	မအောင်	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ
၁၁	မအောင်	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ
၁၂	မအောင်	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ
၁၃	မအောင်	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ	မ

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းအတွက် အချက်အလက်စုံစမ်းစစ်ဆေးရန်အတွက် ပုံစံ ၂-၀-၁၅-၀၁



လူထုထပ်ပြန်စိစစ်ရန်

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစဉ်အစားထောက်ရောက်စုစုများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စိစစ်ရန် အစဉ်အစားထောက်ရောက်စုစုများ အထူးစိစစ်ရန် လူထုထပ်ပြန်စုစုများ စာရွက်ပုံစံ (၁) - အစဉ်အစားထောက်ရောက်စုစုများ ပုံစံ ၂၊ စိစစ်ရန်ထောက်ခံချက်အချိန်ပေးပေးပါ အစဉ်အစားထောက်ရောက်စုစုများ

စိစစ်ရန်ထောက်ခံချက်အချိန်ပေးပေးခြင်း စိစစ်ရန်ထောက်ခံချက်အချိန်ပေးပေးခြင်း စိစစ်ရန်ထောက်ခံချက်အချိန်ပေးပေးခြင်း စိစစ်ရန်ထောက်ခံချက်အချိန်ပေးပေးခြင်း

ရက်စွဲ: ၂၀.၃.၂၀၂၆. မြို့နယ်: ဝန်ထမ်းအမျိုးအမည်:

မြန်မာနိုင်ငံ/ ဝိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး:

မြို့နယ်: ဝန်ထမ်းအမျိုးအမည်:

စဉ်	အမည်	အသက် (၇)	ဖိစပ် (၈)	အိမ်ထောင်စုစုစာရင်း (၉)	ရပ်ကွက် (၁၀)	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်စွာ	၅၅	၆၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၂	"ဦးကျော်စွာ"	၅၅	၆၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၃	"ဦးကျော်စွာ"	၅၅	၆၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၄	"ဦးကျော်စွာ"	၅၅	၆၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၅	"ဦးကျော်စွာ"	၅၅	၆၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၆	"ဦးကျော်စွာ"	၅၅	၆၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၇	"ဦးကျော်စွာ"	၅၅	၆၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၈	"ဦးကျော်စွာ"	၅၅	၆၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၉	"ဦးကျော်စွာ"	၅၅	၆၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၁၀	"ဦးကျော်စွာ"	၅၅	၆၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၁၁	"ဦးကျော်စွာ"	၅၅	၆၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၁၂	"ဦးကျော်စွာ"	၅၅	၆၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ
၁၃	"ဦးကျော်စွာ"	၅၅	၆၅	✓	မဟာ	ကျော်စွာ

(၁) အိမ်ထောင်စုစုစာရင်းစိစစ်ရန်အတွက် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုစုစာရင်းစိစစ်ရန်အတွက် အမှတ်ပြစ်ပါ။



ရုက္ခလက်ပြန်စံတိုင်း

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစဉ်အစားစောင့်ရှောက်စာများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံတိုင်း အစဉ်အစားစောင့်ရှောက် အသုံးပြုရန် ရုက္ခလက်ပြန်စံတိုင်းကို တင်ဆက်ရန် ပုံစံ ၂ စီမံတိုင်းတော်ဝန်အချိန်ယဉ်ပါ အစဉ်အစားစောင့်ရှောက် စာများအားရက်စွာ ပြန်လှူရန်

စာတိုင်း/စာတိုင်းအစဉ်အစားစောင့်ရှောက် စာများ

ရက်စွဲ: ၂၀. ၃. ၂၀၁၆. စီမံတိုင်းတော်ဝန်အစဉ်အစားစောင့်ရှောက် စာများ (၁) စာတိုင်း (၂) စာတိုင်း (၃) စာတိုင်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: ဖွဲ့စည်းရေး ဖွဲ့စည်းရေး ဖွဲ့စည်းရေး

အစဉ်အစားစောင့်ရှောက်	ပထမအကြိမ်	ရက်စွဲ (၁)	ရက်စွဲ (၂)	စီမံတိုင်းတော်ဝန်အစဉ်အစားစောင့်ရှောက် စာများ (၁)	စာတိုင်း (၂)	စာတိုင်း (၃)	စာတိုင်း (၄)	လက်မှတ်
၀၆	အစဉ်							
၀၇	စီမံတိုင်း	✓	✓	✓				စာတိုင်း
၀၈	စီမံတိုင်း	✓	✓	✓				စာတိုင်း
၀၉	စီမံတိုင်း	✓	✓	✓				စာတိုင်း
၁၀	စီမံတိုင်း	✓	✓	✓				စာတိုင်း
၁၁	စီမံတိုင်း	✓	✓	✓				စာတိုင်း
၁၂	စီမံတိုင်း	✓	✓	✓				စာတိုင်း
၁၃	စီမံတိုင်း	✓	✓	✓				စာတိုင်း

(၁) စီမံတိုင်းတော်ဝန်အစဉ်အစားစောင့်ရှောက် စာများ/စာတိုင်းတိုင်း စီမံတိုင်းတော်ဝန် ထပ်မံတိုင်း တိုင်းစာတိုင်းပြုစုရန် အစဉ်အစားစောင့်ရှောက်

ရတနာပြန်ပို့ခွင့်

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အထည်အလက်ထောက်ရောက်ရန်ပုံစံ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း ဇီဝိတ်များ အထည်အလက်ထောက်များတွင် အချက်အချာများ ရှိပါက ရတနာပြန်ပို့ခွင့် ရရှိရန် အထည်အလက်ထောက်များတွင် အထည်အလက်ထောက်များ ပါရှိရန် အထည်အလက်ထောက်များ ပါရှိရန် အထည်အလက်ထောက်များ ပါရှိရန်

ရက်စွဲ: ၁၀. ၃. ၂၀၁၆

မြို့နယ်: မန္တလေး

ဇီဝိတ်အမျိုးအစား: အထည်အလက်ထောက်များ အထည်အလက်ထောက်များ

အထည်အလက်ထောက်များ: အထည်အလက်ထောက်များ အထည်အလက်ထောက်များ

စဉ်	အမည်	အမျိုးအစား (၂)	အလက်ထောက် (၃)	အထည်အလက်ထောက် (၄)	အထည်အလက်ထောက် (၅)	အထည်အလက်ထောက် (၆)	အထည်အလက်ထောက် (၇)	အထည်အလက်ထောက် (၈)	အထည်အလက်ထောက် (၉)
၁	အထည်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၂	အထည်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၃	အထည်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၄	အထည်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၅	အထည်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၆	အထည်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၇	အထည်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၈	အထည်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၉	အထည်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၁၀	အထည်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၁၁	အထည်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၁၂	အထည်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

(၁) အထည်အလက်ထောက်များ ပါရှိရန် အထည်အလက်ထောက်များ ပါရှိရန် အထည်အလက်ထောက်များ ပါရှိရန်



လူထုဝန်ကြီးရုံး

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစဉ်အစားထုတ်ပြန်ချက်စာရွက်စာတမ်း (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စံနှုန်း၊ အစဉ်အစားထုတ်ပြန်ချက်စာရွက်စာတမ်း ထုတ်ပြန်ရန်၊ လူထုဝန်ကြီးရုံးမှ တောင်းဆိုချက်များကို ကျေပျောက်စေရန်နှင့် စံနှုန်းထုတ်ပြန်ချက်စာရွက်စာတမ်း ထုတ်ပြန်ရန် နှင့် စံနှုန်းထုတ်ပြန်ချက်စာရွက်စာတမ်း ထုတ်ပြန်ရန် အတွက် အစဉ်အစားထုတ်ပြန်ချက်စာရွက်စာတမ်း ထုတ်ပြန်ရန် အတွက် အစဉ်အစားထုတ်ပြန်ချက်စာရွက်စာတမ်း ထုတ်ပြန်ရန်

စာရွက်စာတမ်းအမျိုးအစား	စာရွက်စာတမ်းအမျိုးအစား	စာရွက်စာတမ်းအမျိုးအစား	စာရွက်စာတမ်းအမျိုးအစား
စာရွက်စာတမ်းအမျိုးအစား	စာရွက်စာတမ်းအမျိုးအစား	စာရွက်စာတမ်းအမျိုးအစား	စာရွက်စာတမ်းအမျိုးအစား

စဉ်	အမည်	အမျိုးအစား (၂)	အမျိုးအစား (၃)	အမျိုးအစား (၄)	အမျိုးအစား (၅)	အမျိုးအစား (၆)	အမျိုးအစား (၇)
၁	အမည်	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၂	အမည်	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၃	အမည်	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၄	အမည်	✓	✓	✓	✓	✓	✓

(၁) အစဉ်အစားထုတ်ပြန်ချက်စာရွက်စာတမ်း အမျိုးအစား/အမျိုးအစား အစဉ်အစားထုတ်ပြန်ချက်စာရွက်စာတမ်း ထုတ်ပြန်ရန်



လူထုဝင်ကြိုစံနံပါတ်

နံပါတ် - ၀-၀၂ - အစဉ်အလာစာတင်စာရင်းစာရွက် (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စံနံပါတ်၊ အစဉ်အလာစာတင်စာရင်းစာရွက် အချက်ပြရန်၊ လူထုဝင်ကြိုစံနံပါတ် စာရွက်အပေါ်တွင် ဝင်ရောက်စဉ် စစ်ဆေးမှု နံပါတ်၊ စံနံပါတ်စတင်ပေးချိန်အထိ အစဉ်အလာစာတင်စာရင်းစာရွက်

စည်းစိမ်စာရင်းစာရွက် နံပါတ်: ၂၊ ၈ နှစ်၊ ၀၆

ရက်စွဲ: ၂၀၂၂. ၂၀.၂၆

အစဉ်အလာစာတင်စာရင်းစာရွက်: မန္တလေး၊ မြို့နယ်၊ ဝေသာခင်းမြို့နယ်၊ ဝေသာခင်းမြို့နယ်၊ ဝေသာခင်းမြို့နယ်၊ ဝေသာခင်းမြို့နယ်

စဉ်	အမည်	ဘဝ (၂)	အသက် (၂)	အခြားအချက် (၂)	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
၁	မအိရင်	✓	✓	✓	၂၀၂၂. ၂၀.၂၆	မအိရင်
၂	ကျွန်းစိမ်း	✓	✓	✓	၂၀၂၂. ၂၀.၂၆	ကျွန်းစိမ်း
၃	မအိရင်	✓	✓	✓	၂၀၂၂. ၂၀.၂၆	မအိရင်
၄	မအိရင်	✓	✓	✓	၂၀၂၂. ၂၀.၂၆	မအိရင်
၅	မအိရင်	✓	✓	✓	၂၀၂၂. ၂၀.၂၆	မအိရင်
၆	မအိရင်	✓	✓	✓	၂၀၂၂. ၂၀.၂၆	မအိရင်
၇	မအိရင်	✓	✓	✓	၂၀၂၂. ၂၀.၂၆	မအိရင်
၈	မအိရင်	✓	✓	✓	၂၀၂၂. ၂၀.၂၆	မအိရင်
၉	မအိရင်	✓	✓	✓	၂၀၂၂. ၂၀.၂၆	မအိရင်
၁၀	မအိရင်	✓	✓	✓	၂၀၂၂. ၂၀.၂၆	မအိရင်
၁၁	မအိရင်	✓	✓	✓	၂၀၂၂. ၂၀.၂၆	မအိရင်
၁၂	မအိရင်	✓	✓	✓	၂၀၂၂. ၂၀.၂၆	မအိရင်
၁၃	မအိရင်	✓	✓	✓	၂၀၂၂. ၂၀.၂၆	မအိရင်

(၁) အစဉ်အလာစာတင်စာရင်းစာရွက် အချက်ပြရန်၊ လူထုဝင်ကြိုစံနံပါတ် စာရွက်အပေါ်တွင် ဝင်ရောက်စဉ် စစ်ဆေးမှု နံပါတ်၊ စံနံပါတ်စတင်ပေးချိန်အထိ အစဉ်အလာစာတင်စာရင်းစာရွက်



ရုက္ခပုဂ္ဂိုလ်စိမ်းတိုက်

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးထုတ်ဖော်စာပုံစံ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန် စိမ်းတိုက် အစည်းအဝေးအားဖြင့် အချိန်ပိုင်း ရုက္ခပုဂ္ဂိုလ်စိမ်းတိုက် စောင့်ရှောက်မှု စည်းကမ်းချက် စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့အစည်း၏ အစည်းအဝေးထုတ်ဖော်စာပုံစံ

ရက်စွဲ: ၂၀၂၄ ခု ဇူလိုင်လ ၁၆ ရက်

ရက်စွဲ/ တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး

ဦးနော် ဝန်ထမ်း

စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့ဝင်

ရုက္ခပုဂ္ဂိုလ်စိမ်းတိုက်

စောင့်ရှောက်မှု

စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့အစည်း

စောင့်ရှောက်မှု

စောင့်ရှောက်မှု

စဉ်	အစည်းအဝေးဝင်အမည်	အသက် (၇)	အမျိုးအမည် (၈)	အိမ်ထောင်စု (၉)	လက်မှတ်
၁	မောင်တင်	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၂	မောင်စိမ်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၃	မောင်စိမ်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၄	မောင်စိမ်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၅	မောင်စိမ်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၆	မောင်စိမ်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၇	မောင်စိမ်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၈	မောင်စိမ်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၉	မောင်စိမ်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၁၀	မောင်စိမ်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၁၁	မောင်စိမ်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်
၁၂	မောင်စိမ်း	✓	✓	✓	လက်မှတ်

(၁) အိမ်ထောင်စုစာရင်းအရ အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင် အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုက်ဝင်ရောက်ရမည် အမှတ်စဉ်ပါ



လူထုထုတ်ပြန်ခံကိန်း

ပုံစံ - ၀-၀၅ - အစဉ်အဆက်ဆောင်ခရောက်သူများ (FORM PC 12)

လည်ညွှန်း၊ စိတ်ပိုင်း အစဉ်အဆက်ဆောင်အားလုံးတွင် အချစ်ပြုရန်၊ စုစုပေါင်းရန်အတွက်သာ တွေ့ရသည့် ရန်ကင်းရေးစာ တွေ့ရသည့် ခံကိန်းထုတ်ပြန် နံပါတ် ၂ စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာအချိန်စာအုပ်ပါ အစဉ်အဆက်ဆောင်ခရောက်

စုစည်းရန်အတွက် ဖြည့်စွက်ရန်

စုစည်းရန်အတွက် ဖြည့်စွက်ရန် နံပါတ်: ၅၅ ဖြစ်ပြီး ဝင်း: ၃၀.၃.၂၀၂၄

ရက်စွဲ: ၂၀.၃.၂၀၂၄

မြို့နယ်: မန္တလေး

စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာအချိန်စာအုပ် (၁) စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ (၂) စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ (၃) စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ (၄)

မြေပုံအမျိုးအစား: မန္တလေး

စာမျက်နှာ: ၁၂

စာမျက်နှာ: ၁၂

စာမျက်နှာ: ၁၂

စာမျက်နှာ: ၁၂

စာမျက်နှာ: ၁၂

စာမျက်နှာ: ၁၂

စာမျက်နှာ: ၁၂

စာမျက်နှာ: ၁၂

စာမျက်နှာ: ၁၂

စာမျက်နှာ: ၁၂

စာမျက်နှာ: ၁၂

စာမျက်နှာ: ၁၂

စာမျက်နှာ: ၁၂

စာမျက်နှာ: ၁၂

စာမျက်နှာ: ၁၂

စာမျက်နှာ: ၁၂

စာမျက်နှာ: ၁၂

စာမျက်နှာ: ၁၂

(၁) အိမ်ထောင်စုံစုံဖြစ်ရန်အတွက် အချိန်အား/အချိန်အား အိမ်ထောင်စုံ ထပ်ဆင့် တွေ့ရသည့် ရန်ကင်းရေးစာ အချက်ပြုပါ။

အစဉ်အဆက်ဆောင်ခရောက်သူ	အမည်	အမျိုးအစား (N)	အသက် (A)	အိမ်ထောင်စုံစုံစားရန် (Y/N)	ရက်စွဲ	စာမျက်နှာ
၁-	အောင်စိုး		✓	✓	၁၀/၃/၂၀၂၄	၁၂
၂-	အောင်စိုး		✓	✓	၁၀/၃/၂၀၂၄	၁၂
၃-	အောင်စိုး		✓	✓	၁၀/၃/၂၀၂၄	၁၂
၄-	အောင်စိုး		✓	✓	၁၀/၃/၂၀၂၄	၁၂
၅-	အောင်စိုး		✓	✓	၁၀/၃/၂၀၂၄	၁၂
၆-	အောင်စိုး		✓	✓	၁၀/၃/၂၀၂၄	၁၂
၇-	အောင်စိုး		✓	✓	၁၀/၃/၂၀၂၄	၁၂
၈-	အောင်စိုး		✓	✓	၁၀/၃/၂၀၂၄	၁၂
၉-	အောင်စိုး		✓	✓	၁၀/၃/၂၀၂၄	၁၂
၁၀-	အောင်စိုး		✓	✓	၁၀/၃/၂၀၂၄	၁၂
၁၁-	အောင်စိုး		✓	✓	၁၀/၃/၂၀၂၄	၁၂
၁၂-	အောင်စိုး		✓	✓	၁၀/၃/၂၀၂၄	၁၂



လူထုပေးကြိုခံပံ့ပိုးမှု

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေးပုံစံ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး အဖွဲ့အစည်းများမှ လူထုပေးကြိုခံပံ့ပိုးမှု အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရေးအတွက် အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး ချမှတ်ရေးအတွက် ပြန်လည်ဆန်းစစ်ခြင်း

စတင်ရက်/အစီရင်ခံစာရေးဆရာ: ၂၀၁၇ ခု ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်

စတင်ရက်/အစီရင်ခံစာရေးဆရာ: ဗဟို၊ ဝန်ထမ်း

စီမံကိန်းဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရေးပုံစံ (၀) စတင်ရက် (၁) စတင်ရက် (၂) စတင်ရက် (၃) စတင်ရက် (၄)

စတင်ရက် (၁) စတင်ရက် (၂) စတင်ရက် (၃) စတင်ရက် (၄)

အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး	ပထမဇယား (၀) ဝန်ထမ်း	အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး (၁) ဝန်ထမ်း	အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး (၂) ဝန်ထမ်း	အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး (၃) ဝန်ထမ်း	အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး (၄) ဝန်ထမ်း	စတင်ရက်
၁	အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး	✓	✓	✓	✓	၀၁/၀၇/၁၇
၂	အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး	✓	✓	✓	✓	၀၁/၀၇/၁၇
၃	အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး	✓	✓	✓	✓	၀၁/၀၇/၁၇
၄	အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး	✓	✓	✓	✓	၀၁/၀၇/၁၇
၅	အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး	✓	✓	✓	✓	၀၁/၀၇/၁၇
၆	အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး	✓	✓	✓	✓	၀၁/၀၇/၁၇
၇	အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး	✓	✓	✓	✓	၀၁/၀၇/၁၇
၈	အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး	✓	✓	✓	✓	၀၁/၀၇/၁၇
၉	အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး	✓	✓	✓	✓	၀၁/၀၇/၁၇
၁၀	အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး	✓	✓	✓	✓	၀၁/၀၇/၁၇
၁၁	အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး	✓	✓	✓	✓	၀၁/၀၇/၁၇
၁၂	အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး	✓	✓	✓	✓	၀၁/၀၇/၁၇

(၁) အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး ပုံစံ ၂ အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရေးအတွက် အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ရေး ပုံစံ ၂



လူထုထုတ်ပြန်စံနမူနာ

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အလာထောက်ပံ့ရေးပုံစံ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန် စီမံကိန်း အစဉ်အလာထောက်ပံ့ရန် အချိန်ရန် လူထုထုတ်ပြန်စံနမူနာ စာရွက်စာတမ်း တွင် အပါအဝင် ဖြစ်သည့် အစဉ်အလာထောက်ပံ့ရေးပုံစံ ဖြည့်သွင်းရန်

ရက်စွဲ	မြို့နယ်	စီမံကိန်းစဉ်အတွက် အစဉ်အလာထောက်ပံ့ရေးပုံစံ	စာရွက်စာတမ်း
ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	စာရွက်စာတမ်း (၂) စာရွက်စာတမ်း (၃) စာရွက်စာတမ်း (၄) စာရွက်စာတမ်း	စာရွက်စာတမ်း

အစဉ်အလာထောက်ပံ့ရေး	အစဉ်	ရက်စွဲ (၇/)	စီမံကိန်းစဉ်အတွက် အစဉ်အလာထောက်ပံ့ရေးပုံစံ (၇/)	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
၁	စာရွက်စာတမ်း	✓	✓	မပါ	အောင်
၂	စာရွက်စာတမ်း	✓	✓	မပါ	အောင်
၃	စာရွက်စာတမ်း	✓	✓	မပါ	အောင်
၄	စာရွက်စာတမ်း	✓	✓	မပါ	အောင်
၅	စာရွက်စာတမ်း	✓	✓	မပါ	အောင်
၆	စာရွက်စာတမ်း	✓	✓	မပါ	အောင်
၇	စာရွက်စာတမ်း	✓	✓	မပါ	အောင်
၈	စာရွက်စာတမ်း	✓	✓	မပါ	အောင်
၉	စာရွက်စာတမ်း	✓	✓	မပါ	အောင်
၁၀	စာရွက်စာတမ်း	✓	✓	မပါ	အောင်
၁၁	စာရွက်စာတမ်း	✓	✓	မပါ	အောင်
၁၂	စာရွက်စာတမ်း	✓	✓	မပါ	အောင်
၁၃	စာရွက်စာတမ်း	✓	✓	မပါ	အောင်

(၁) အစဉ်အလာထောက်ပံ့ရေးပုံစံ အချိန်ရန်/အချိန်ရန် အစဉ်အလာထောက်ပံ့ရေးပုံစံ တစ်ခုကို တိုင်ကြားခြင်းသည် အမှတ်ပြုပါ။



ရုတုပဟ်ပြုစီမံကိန်း

နံ - ၈-၀-၂ - အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ် (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစဉ်အတော်အားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် ရုတုပဟ်ပြုစီမံကိန်းမှာ အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ် ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန
ဥပဒေရေးရာဌာနမှ အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်

ရုတုပဟ်	ပြုစီမံကိန်း	ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်	ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်
ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်	ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်	ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်	ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်

စဉ်	အမည်	ရုတုပဟ် (N)	ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ် (N)	အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ် (N)	ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်	ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်	ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်
၁	အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်						
၂	အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်						
၃	အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်						
၄	အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်						
၅	အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်						
၆	အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်						
၇	အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်						
၈	အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်						
၉	အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်						
၁၀	အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်						
၁၁	အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်						
၁၂	အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်						
၁၃	အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်						

(၁) အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်၊ အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်၊ အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်၊ အစဉ်အတော်ရောက်ရောက်ပုဂ္ဂိုလ်

(ဝဲဒ်မာဝဲဒ်ပွဲပုဂ္ဂိုလ်ဂီဝ်
- နံးမးပိးပိးဝဲဝဲဝဲ
- ဝဲဒ်မာဝဲဒ်ပွဲ
- ဝဲဒ်မာဝဲဒ်ပွဲ

Bank Account မာဝဲဒ်ပွဲပုဂ္ဂိုလ်ဂီဝ်
မာဝဲဒ်ပွဲပုဂ္ဂိုလ်ဂီဝ်

- (ဝဲဒ်မာဝဲဒ်ပွဲ) မာဝဲဒ်ပွဲပုဂ္ဂိုလ်ဂီဝ် (ဝဲ)
- (ဝဲဒ်မာဝဲဒ်ပွဲ) မာဝဲဒ်ပွဲပုဂ္ဂိုလ်ဂီဝ် (ဝဲ)
- (ဝဲဒ်မာဝဲဒ်ပွဲ) မာဝဲဒ်ပွဲပုဂ္ဂိုလ်ဂီဝ် (ဝဲ)
- (ဝဲဒ်မာဝဲဒ်ပွဲ) မာဝဲဒ်ပွဲပုဂ္ဂိုလ်ဂီဝ် (ဝဲ)
- (ဝဲဒ်မာဝဲဒ်ပွဲ) မာဝဲဒ်ပွဲပုဂ္ဂိုလ်ဂီဝ် (ဝဲ)
- (ဝဲဒ်မာဝဲဒ်ပွဲ) မာဝဲဒ်ပွဲပုဂ္ဂိုလ်ဂီဝ် (ဝဲ)

မာဝဲဒ်ပွဲပုဂ္ဂိုလ်ဂီဝ်
မာဝဲဒ်ပွဲပုဂ္ဂိုလ်ဂီဝ်
မာဝဲဒ်ပွဲပုဂ္ဂိုလ်ဂီဝ်
မာဝဲဒ်ပွဲပုဂ္ဂိုလ်ဂီဝ်
မာဝဲဒ်ပွဲပုဂ္ဂိုလ်ဂီဝ်

					၁	အမျိုး အမည်
					၂	
			၈/၁၂၂	၂၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆	၃	
					၄	ပညာရေး အဆင့်
					၅	
					၆	
၂၀၁၈ :၂၀၁၉		၇/၂၆	၈/၁၂၂	၂၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆	၇	ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ
					၈	
					၉	
	၂၀၁၈ :၂၀၁၉	၇/၂၆	၈/၁၂၂	၂၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆	၁၀	အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း/ အခြား
					၁၁	
					၁၂	
					၁၃	အခြားအရေးကြီး အချက်အလက်
	"	၇/၂၆	"	၂၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆	၁၄	
	"	၇/၂၆	"	၂၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆	၁၅	
	"	၇/၂၆	"	၂၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆	၁၆	
	၂၀၁၈ :၂၀၁၉	၇/၂၆	၈/၁၂၂	၂၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆	၁၇	
၂၀၁၈ ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေ	၂၀၁၈ ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေ	၇/၂၆	၈/၁၂၂	၂၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆	၁၈	

အခြားအချက်အလက် ဖြစ်ပေါ်စေသည့် အချက်အလက်များ ဖြစ်ပေါ်စေသည့် အချက်အလက်များ
 (အခြားအချက်အလက်) : အခြားအချက်အလက်များ ဖြစ်ပေါ်စေသည့် အချက်အလက်များ

၊ နယုတ် ၁၅၀၈ နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈
နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈
နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈

၊ နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈
နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈

၊ နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈
နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈

၊ နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈
နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈

၊ နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈
နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈

၊ နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈
နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈

၊ နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈
နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈

၊ နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈
နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈

နယုတ် ၁၅၀၈ / ၁၀၀၈ / ၁၀၀၈