

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
မွေးမြူရေး၊ ရေလုပ်ငန်းနှင့်ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
အမ်းမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

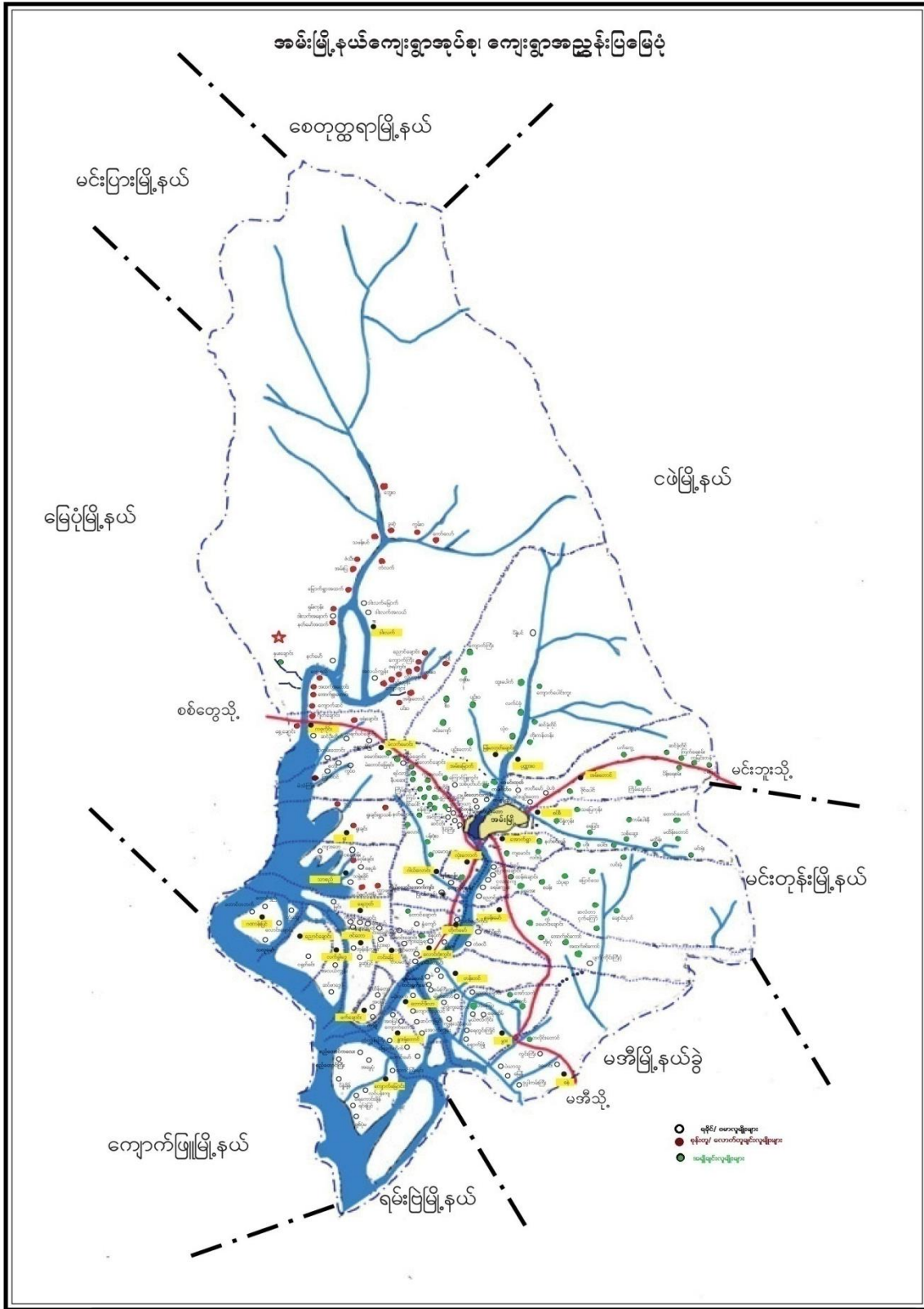
တောင်ဖီလာကျေးရွာအုပ်စု၊ လောင်းဆရာပြင်ကျေးရွာ

# မာတိကာ

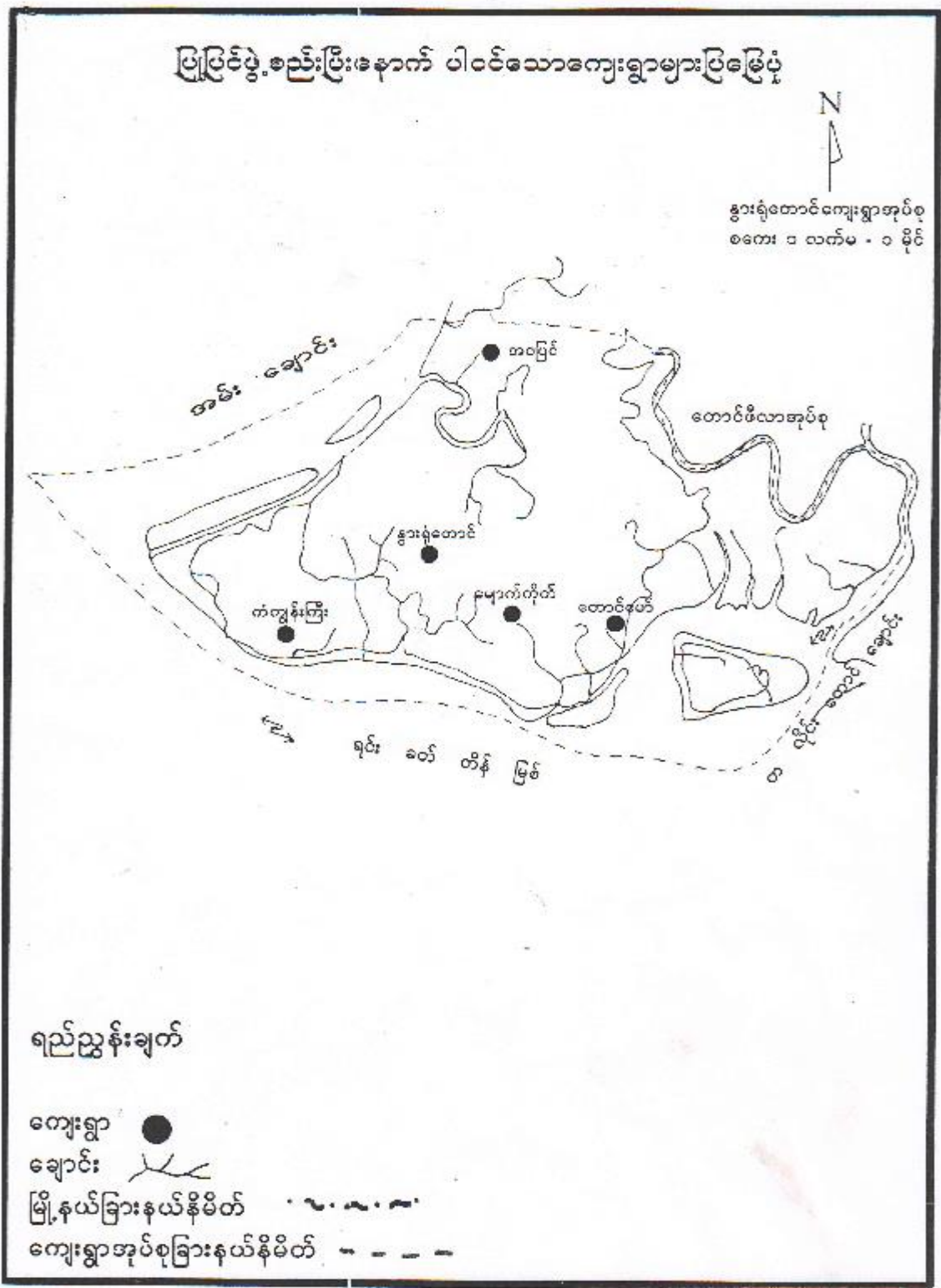
၁။ မြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂။ ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ	၂
၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာများစာရင်း	၃
၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	၄
၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) ဇယား။	၆
၆။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြမြေပုံ	၈
၇။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၉
၈။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံ	၁၀
၉။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံသုံးသပ်ချက်	၁၁
၁၀။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယား	၁၂
၁၁။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၃
၁၂။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံ	၁၄
၁၃။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံသုံးသပ်ချက်	၁၅
၁၄။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယား	၁၆
၁၅။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၇
၁၆။ အမျိုးသမီးများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား	၁၈
၁၇။ အမျိုးသမီးများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၉
၁၈။ အမျိုးသားများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား	၂၀
၁၉။ အမျိုးသားများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၁
၂၀။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယား	၂၂
၂၁။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၃
၂၂။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယား	၂၄
၂၃။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၅

၂၄။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	၂၆
၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)	၂၇
၂၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)	၂၉
၂၇။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)	၃၁
၂၈။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၃၃
၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၃၄
၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၃၈
၃၁။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	၄၃
၃၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု ( Check List)	၄၅

# ၁။ အမ်းမြို့နယ်မြေပုံ



၂။ တောင်ဖီလာအုပ်စုမြေပုံ



၃။ တောင်ဖီလာအုပ်စုရှိကျေးရွာများစာရင်း

စဉ်	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	ကျေးရွာအမည်
၁	တောင်ဖီလာ	ကျေးရွာအမည်
		လောင်းဆရာပြင်
		အောက်ကျွန်း
		ဆပ်ကျပြင်
		ကျောက်လှလင်
		မင်းတပ်
		တောင်ဖီလာ

## ၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်

### (၁) ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

လောင်းဆရာပြင်ကျေးရွာကို (၁၉၈၀)ခုနှစ်တွင် ဦးသာဖြူအောင်မိသားစုမှ အစပြု၍ အိမ်ခြေ(၇)အိမ်ဖြင့် စတင်တည်ထောင်ခဲ့သည်။ အမ်းမြို့မှ မိုင်(၃၀)ခန့် အကွာအဝေးတွင် တည်ရှိသည်။ မြောက်ဘက်တွင် မင်းတက်ရွာ၊ တောင်ဘက်တွင် အောက်ကျွန်းရွာ၊ အရှေ့ဘက်တွင် မင်းတက်ချောင်း၊ အနောက်ဘက်တွင် ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာတို့ တည်ရှိပါသည်။ ယခင်က ဂျပန်များ ဤနေရာတွင်နေထိုင်ပြီး လောင်း(လှေ)ပြုပြင် ခဲ့သောကြောင့် လောင်းဆရာပြင်ဟု ခေါ်တွင်ခဲ့ခြင်းဖြစ်ပါသည်။ တံငါလုပ်ငန်းနှင့် လယ်ယာလုပ်ငန်းကို လုပ်ကိုင်ကြသော ရွာလေးတစ်ရွာဖြစ်သည်။ ယခုအချိန်တွင် အိမ်ခြေ(၇၄)အိမ်ကျော်ရှိလာပြီး တဖြည်းဖြည်း တိုးတက်လာသော တောင်သူရွာကလေးတစ်ရွာ ဖြစ်ပါသည်။

(၃) လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
မရှိ	-	-	-	-

(၄) ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၅	၄	၅	၉

(၅) အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်း

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	နွား	တံငါလုပ်ငန်း	ကျပန်း
	ဝက်		
	ကြက်		

(၆) ကျေးရွာအတွင်းအဓိကပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	လယ်	ကိုင်း	တောင် ယာ	စား ကျက် မြေ	နှစ်ရှည် စိုက် ခင်း	သဲ/ ကျောက် ရရှိမှု	ရေ တွင်း/ ရေ ကန်	စက်ရေ တွင်း/ စိမ့် စမ်း ရေ သွယ်	ချောင် ရေး သော ကန်သုံး မှု
အရေအတွက်	ရှိ	ရှိ	မရှိ	ရှိ	ရှိ	မရှိ	ရှိ	မရှိ	မရှိ
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော် လာဂျီ	ဆိုင် ကယ်	စက် လှေ	စပါး ကြိတ် စက်	ဈေး ဆိုင်			
အရေအတွက်	မရှိ	မရှိ	ရှိ	၁၅	ရှိ	၃			

(၇) ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင် စက်	လယ် ထွန် စက်	ကျွဲ	နွား	ကြက်	ဝက်	ဆိတ်	လုပ် သား	ကျွမ်းကျင် လုပ်သား
အရေအတွက်	၁	၁	မရှိ	၅၀	၉၅	၃၀	၂၀	၃၀	၃

(၈) ကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သောအရင်းအမြစ်/ အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးရုံ/ ဆေးခန်း	အ.မ.က/ အ.လ.က/ အ.ထ.က	ဈေး	မြေတူး စက်	လမ်းကြိုက် စက်	မြေသယ် ကား	ကွန်ကရစ် ဖျော်စက်
အရေအတွက်	မရှိ	အ.မ.က	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ



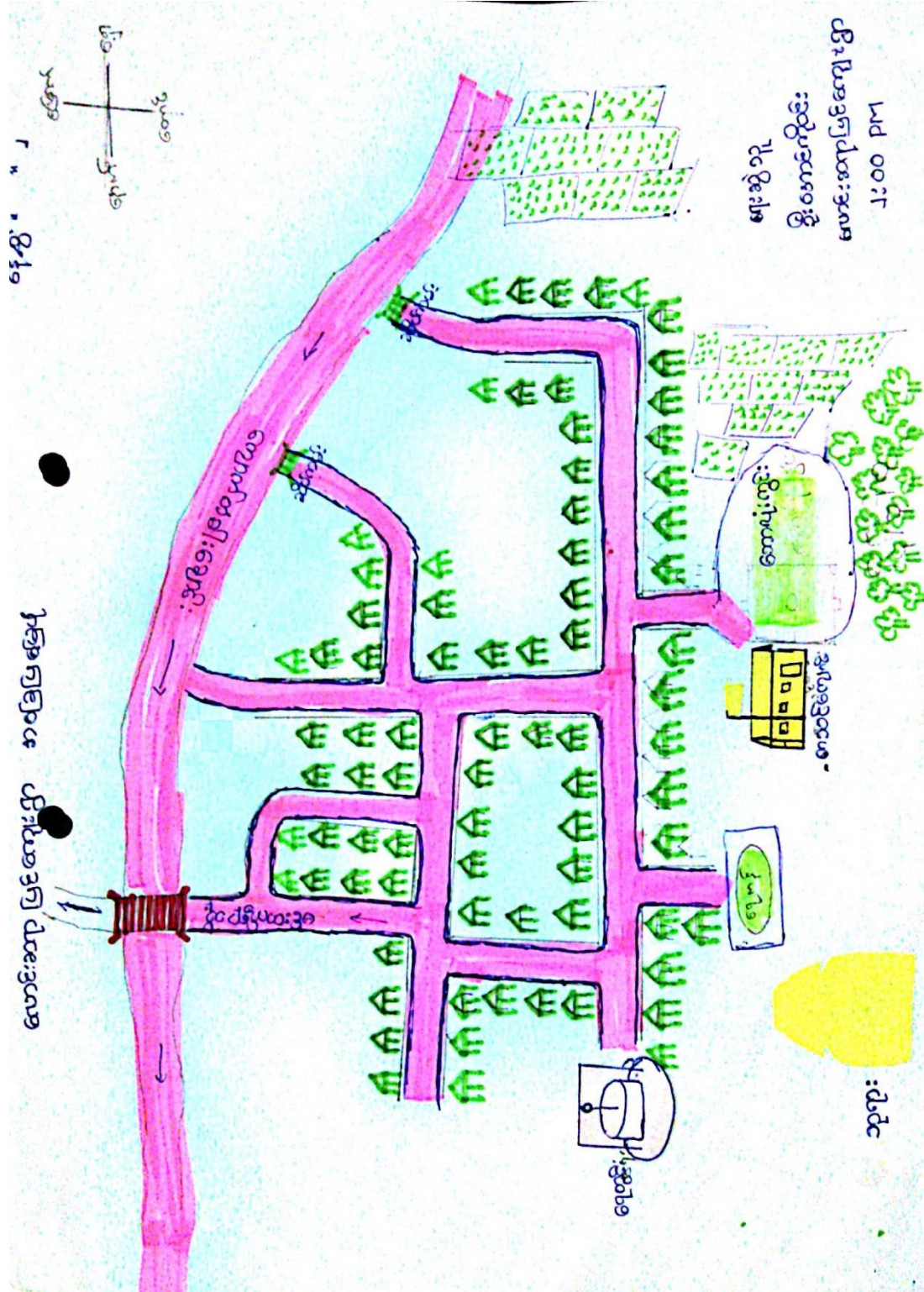
၅။ လူထုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြမြေပုံ ( Social Map / Resource Map)	၃.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၆	၄	၁၀	ကျေးရွာနယ်နိမိတ်အတွင်းရှိ အိမ်ခြေ၊ လယ်မြေ၊ စိုက်ခင်း၊ ဘုရားပုထိုးများစသောကျေးရွာ၏လက်ရှိအခြေအနေနှင့်ပိုင်ဆိုင်မှုပြအခြေအနေများကိုရေးဆွဲဖော်ထုတ်ခဲ့သည်။
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် ( Seasonal Calender)	၃.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၆	၄	၁၀	ကျေးရွာရှိရွာသူရွာသားများ၏ ရာသီအလိုက် စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး၊ စိုက်ပျိုးချိန်ရိတ်သိမ်းချိန်၊ တိရိစ္ဆာန်များရောဂါဖြစ်ပွားမှု၊ သီးနှံများပိုးမွှားကျရောက်မှု၊ ရာသီပွဲ တော်များ၊ ကျေးရွာမှ လူများဝင်ငွေရရှိမှုအခြေအနေများကို ကျေးရွာမှ လူများပါဝင်ဆွေးနွေးရေးဆွဲကြသည်။
၃	ကျေးရွာ၏ဦးစားပေး အစီအစဉ်ပြဇယား (Metric Ranking)	၃.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၆	၅	၁၁	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၏ ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများကိုညှိနှိုင်းတိုင်ပင်ရေးဆွဲခဲ့ကြသည်။
၄	ပြဿနာသစ်ပင် ( Problem Tree)	၄.၃.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၅	၄	၉	ကျေးရွာသူအများစုရွေးချယ်ခဲ့သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ၏ကျိုးကြောင်းဆက်စပ်မှုများကို ပြဿနာသစ်ပင်ဖြင့်စိစစ်သုံးသပ်ခဲ့ကြသည်။
၅	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၄.၃.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ၊ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့ဝင်များ	၆	၄	၉	ကျေးရွာအတွင်းတွင်ရှိနေသောလူမှုအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ကျေးရွာလူထုအကြား ချိတ်ဆက်နေမှုကို ထင်သာမြင်သာရှိအောင် ဖော်ဆောင်နိုင်ခဲ့သည်။

၆	အမျိုးသမီးတစ်နေ့တာ အချိန်ဇယား (Women Timeline)	၄.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသမီးအုပ်စု	၃	၅	၈	ကျေးရွာရှိအမျိုးသမီးများ၏ တစ်နေ့တာအလုပ်ချိန်ကိုသိရှိ ပြီး အားလပ်ချိန်ကိုသိရှိရန်ရေးဆွဲ ခဲ့သည်။
၇	အမျိုးသားတစ်နေ့တာ အချိန် ဇယား (Men Timeline)	၄.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊	၆	၄	၁၀	ကျေးရွာရှိယောက်ျားများ၏တစ် နေ့တာအလုပ်ချိန်ကိုသိရှိပြီး အားလပ်ချိန်ကိုသိရှိရန်ရေးဆွဲ ခဲ့သည်။
၈	လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ် မှတ် ခြင်း (Wealth Ranking)	၄.၄.၂၀၁၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး	၆	၃	၉	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူများအကြား၊ငွေကြေး၊ပစ္စည်း ဥစ္စာ၊နေအိမ်အားပိုင်ဆိုင်မှုအ ဆင့်ခွဲခြားပြသခြင်းဖြင့် ကျေးရွာအတွက် လိုအပ်မည့် ဝင်ငွေ ရရှိရေးအစီအစဉ်များကိုထည့် သွင်းစဉ်းစားနိုင်ရန်စဉ်းစား ခဲ့ကြသည်။
၉	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၄.၄.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၆	၃	၉	အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများ အကြားအလုပ်အကိုင်အခွင့် အလမ်း၊ တန်းတူ အခွင့် အရေး၊ ပညာ သင်ကြား နိုင်မှု၊ ဘဝလုံခြုံမှု စသည့် အခြေအခြေအနေအရပ်ရပ်ကို ဆွေးနွေးခဲ့ကြသည်။

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များတစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

### ၆။ လောင်းဆရာပြင်ကျေးရွာလူမှုရေးပြန့်ပွားရေးအရင်းအမြစ်ပြမြေပုံ



## ၇။ တောင်ဖီလာအုပ်စု၊ လောင်းဆရာပြင်ကျေးရွာမြေပုံသုံးသပ်ချက်

တည်နေရာ။	လောင်ဂျီတွင်း ၉၃ ဒီဂရီ ၉၇ မိနစ်	လတ္တီတွင်း- ၁၉ ဒီဂရီ ၅၁ မိနစ်
----------	---------------------------------	-------------------------------

လောင်းဆရာပြင်ကျေးရွာသည် အမ်းမြို့မှ (၃၀) မိုင်ခန့်အကွာအဝေးတွင် တည်ရှိသည်။ ပွင်းလင်းရာသီတွင် သွားလာရအဆင်ပြေသော်လည်း မိုးရာသီတွင် ခက်ခဲလှသည်။ လယ်ယာစိုက်ပျိုးရေးကို အဓိကထားပြီး လုပ်ကိုင်ကြကာ ကြိုရာကျပန်းလုပ်ကိုင်သူ များပြားလှသည်။ ကိုယ်ပိုင်စီးပွားရေး လုပ်ငန်းများ နည်းပါးခြင်းနှင့် လက်လက်လက်စားများသောကြောင့် ဝင်ငွေနည်းပါးကြသည်။ လောင်းဆရာပြင်ကျေးရွာ၏ အရှေ့ဘက်တွင် တောင်တန်းနှင့် ချောင်း၊ အနောက်ဘက်တွင် ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာ၊ တောင်ဘက်တွင် အောက်ကျင်းကျေးရွာ၊ မြောက်ဘက်တွင် မင်းတက်ရွာတို့ တည်ရှိပါသည်။

အဖြစ်များသောရောဂါ	ဖျားနာခြင်း
အိမ်သာသုံးစွဲမှု၊ ယင်လုံအိမ်သာသုံးစွဲမှု	မရှိ
ကြိုတွေ့ရသော သဘာဝသေးအန္တရာယ်	မုန်တိုင်း
စာသင်ကျောင်း၊ ဆေးပေးခန်း၊	စာသင်ကျောင်းရှိ၊ ဆေးပေးခန်းမရှိ
ကျောင်းသားအရေအတွက်	(၆၄)ဦး
တက္ကသိုလ်ဝင်တန်းအောင် -	ရှိ
ကျေးရွာတွင်အဓိကကြိုတွေ့နေရသောအခက်အခဲ -	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး၊ အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း အခက်အခဲကြိုတွေ့နေရ

၈။ ရာသီခွင်ပြဇယား

ရာသီ	အပူချိန်	တိုင်း	တောင်	တောင်	တောင်	တောင်	တောင်	တောင်	တောင်	တောင်	တောင်	တောင်	တောင်	တောင်	တောင်	တောင်	တောင်	တောင်	တောင်	တောင်
၁။	အပူချိန်	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ
၂။	အပူချိန်	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ
၃။	အပူချိန်	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ
၄။	အပူချိန်	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ
၅။	အပူချိန်	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ

၉။ ရာသီခွင်ပြဇယားသုံးသပ်ချက်

လောင်းဆရာပြင်ကျေးရွာရှိ ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများသည် တန်ခူးလတွင် သီဟိုဠ်စေ့ကောက်ခြင်း၊ ကြုံရာကျပန်းအလုပ်များ လုပ်ကိုင်ကြသည်။ ထိုလတွင် သင်္ကြန်ပွဲတော်ကို ဆင်နွဲကြပါသည်။ ကဆုန်လတွင် ကျပန်းအလုပ်နှင့် ငါးဖမ်းလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ကြသည်။

နယုန်လတွင် လယ်သမားများ လယ်ထွန်ရန် ပြင်ဆင်ကြသည်။ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်လတွင် ထွန်ယက်စိုက်ပျိုး ကြပါသည်။ တော်သလင်းလတွင် ပျိုးထပ်စိုက်ခြင်းအလုပ်ကို အနည်းငယ် လုပ်ကိုင်ကြသည်။ သီတင်းကျွတ် လတွင် ကောက်ဦးပေါ်၍ သီတင်းကျွတ်မီးထွန်းပွဲတော်နှင့်အတူ လှူဒါန်းမှုများ ပြုလုပ်ကြပါသည်။

တန်ဆောင်မုန်းလတွင် တန်ဆောင်တိုင်ပွဲကို ဆင်နွဲကြသည်။ နတ်တော်၊ ပြာသိုလများတွင် လယ်သမားများ စပါးများကို ပြီးစီးအောင်ရိတ်သိမ်းကြသည်။ တပို့တွဲ၊ တပေါင်းလများတွင် အခြားဝင်ငွေရ နေ့စားအလုပ်များ ဝင်ရောက်လုပ်ကိုင်ခြင်းဖြင့် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း ပြုကြရသည်။

ရာသီခွင်ပြဇယားအရ လောင်းဆရာပြင်ကျေးရွာမှ ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများတွင် အလုပ်အားလပ်သော အချိန်ဟူ၍ သိပ်မရှိ လှပေ။ နေ့စားအလုပ်သမားများနှင့် တောင်သူလယ်သမားများဖြစ်ကြပေသည်။

၁၀။ ကျေးရွာငြိုးတားပေးအစီအစဉ်ဇယား

ကျေးရွာအမည်	၀	၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇	ရဟတ်	ငြိုးတား ပေးအ စဉ်
၁ ဆိပ်ခံတန်း	ဆိပ်ခံတန်း	ဆိပ်ခံတန်း	ဆိပ်ခံတန်း	ဆိပ်ခံတန်း	ဆိပ်ခံတန်း	ဆိပ်ခံတန်း	ဆိပ်ခံတန်း	ဆိပ်ခံတန်း	၆	၅
၂ စာသင်ကျောင်း	စာသင်ကျောင်း	စာသင်ကျောင်း	စာသင်ကျောင်း	စာသင်ကျောင်း	စာသင်ကျောင်း	စာသင်ကျောင်း	စာသင်ကျောင်း	စာသင်ကျောင်း	၃	၂
၃ တံတား	တံတား	တံတား	တံတား	တံတား	တံတား	တံတား	တံတား	တံတား	၅	၃
၄ နို့စားဖွေးမြေ	နို့စားဖွေးမြေ	နို့စားဖွေးမြေ	နို့စားဖွေးမြေ	နို့စားဖွေးမြေ	နို့စားဖွေးမြေ	နို့စားဖွေးမြေ	နို့စားဖွေးမြေ	နို့စားဖွေးမြေ	၂	၄
၅ စေးအေးခန်း	စေးအေးခန်း	စေးအေးခန်း	စေးအေးခန်း	စေးအေးခန်း	စေးအေးခန်း	စေးအေးခန်း	စေးအေးခန်း	စေးအေးခန်း	၁	
၆ စေးအေးရုံ	စေးအေးရုံ	စေးအေးရုံ	စေးအေးရုံ	စေးအေးရုံ	စေးအေးရုံ	စေးအေးရုံ	စေးအေးရုံ	စေးအေးရုံ	၁	
၇										

တောင်ရွက်ရန်လိုအပ်ချက်များကိုငြိုးတားပေးရွေးချယ်ခြင်း  
 ရက်စွဲ... ၃ . ၁ . ၂၀၁၆

**၁၁။ ကျေးရွာဦးစားပေးအစီအစဉ်ဇယားသုံးသပ်ချက်**

လောင်းဆရာပြင်ကျေးရွာမှ ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများသည် ကြုံတွေ့နေရသောအခက်အခဲများအပေါ် အခြေခံကာ ကျေးရွာအတွင်းရှိ အခက်အခဲ၊ ပြဿနာနှင့် လိုအပ်ချက်များ ဖော်ထုတ်ဆွေးနွေးခြင်း ပြုလုပ်ကြရာ အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အမျိုးသားများအဖွဲ့မှသူတို့ရွာရှိ လိုအပ်ချက်များကို စာရင်းပြုစုကာ ထိုလိုအပ်ချက်ကို မည်သည့်နည်းလမ်းဖြင့် ဖြေရှင်းမည်၊ မည်သည့်လုပ်ငန်းအမျိုးအစားဖြင့် ထိုအခက်အခဲကို ဖြေရှင်းမည်၊ မည်သူကတာဝန်ယူ ဖြေရှင်းမည် စသည်ဖြင့် စဉ်းစားအဖြေထုတ်ကာ ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သည့် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲကို ဦးစားပေးအစီအစဉ် အဆင့်ဆင့်ဖြင့် ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများ ကြားတွင် ရွေးချယ်ခဲ့ကြသည်။

လောင်းဆရာပြင်ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲမှာ ကွန်ကရစ်တံတား တည်ဆောက်ခြင်းလုပ်ငန်း ဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အမျိုးသားများအဖွဲ့နှစ်ဖွဲ့လုံးမှ ဦးစားပေးရွေးချယ်ခဲ့သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ဖြစ်သည်။





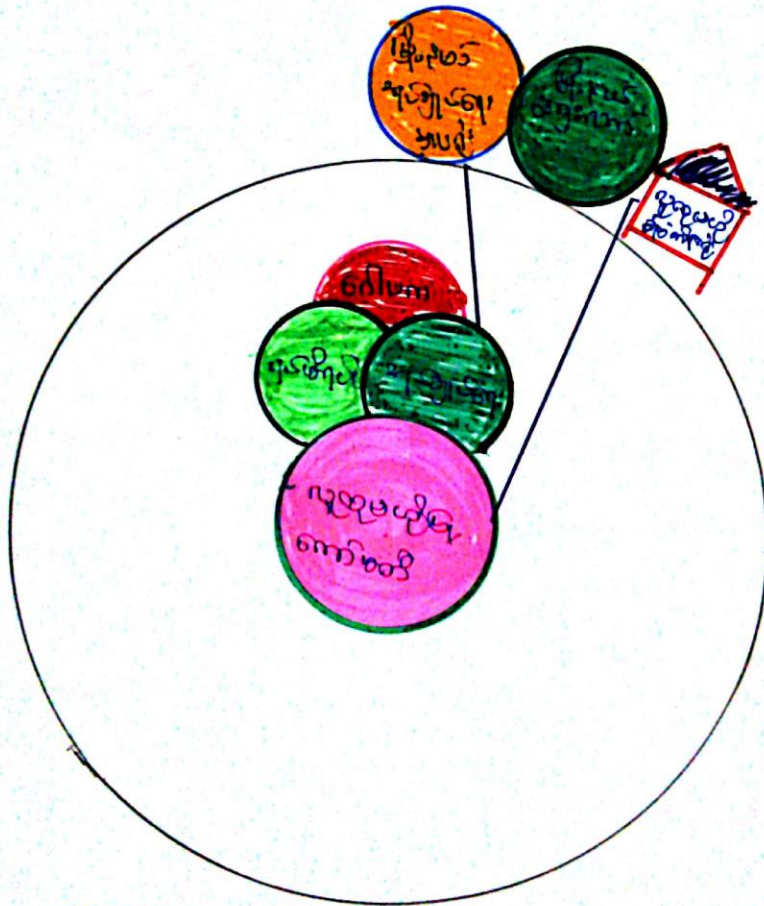
## ၁၃။ ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်

လောင်းဆရာပြင်ကျေးရွာသည် တောင်ဖီလာအုပ်စုအတွင်း အခြားကျေးရွာများနှင့် အနည်းငယ်နီးစပ်သော်လည်း သွားလာရေးခက်ခဲလှသည်။ ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ စီးပွားရေးတို့တွင် မင်းတက်ကျေးရွာအား အားထားနေရသောကြောင့် တံတားသည်မရှိမဖြစ်လိုအပ်သော အရာတစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ မိုးရာသီတွင် ရေကြီးခြင်းများ မကြာခဏဖြစ်ပေါ်မှုကြောင့် သွားလာရေးခက်ခဲလှသည်။ ယခုအခါ တံတားသည် အိုဟောင်းပျက်စီးနေပြီး ပြန်လည်ပြုပြင်ခြင်းမရှိပေ။ ရွာသူ၊ ရွာသားများ ငွေကြေးမတတ်နိုင်ခြင်းကြောင့် တံတားအား ပြန်လည်ပြုပြင်နိုင်ခြင်းမရှိပေ။ တံတားပျက်ဆီးလျှင် ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ စီးပွားရေးစသော အရာများ ဆုံးရှုံးလာနိုင်သောကြောင့် ရွာသူ၊ ရွာသားများ၏ အခက်အခဲကို ဖြေရှင်းနိုင်ရန် ကွန်ရစ်တံတားပြုပြင်ခြင်း လုပ်ငန်းကို ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် ဦးစားပေး လိုအပ်ကြောင်း သုံးသပ်ရွေးချယ် ခဲ့ကြသည်။

၁၄။ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြယေား

လောကီကုမ္ပဏီ

အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြယေား



စီမံကိန်းရေးဆွဲမှု

၈ - ၅

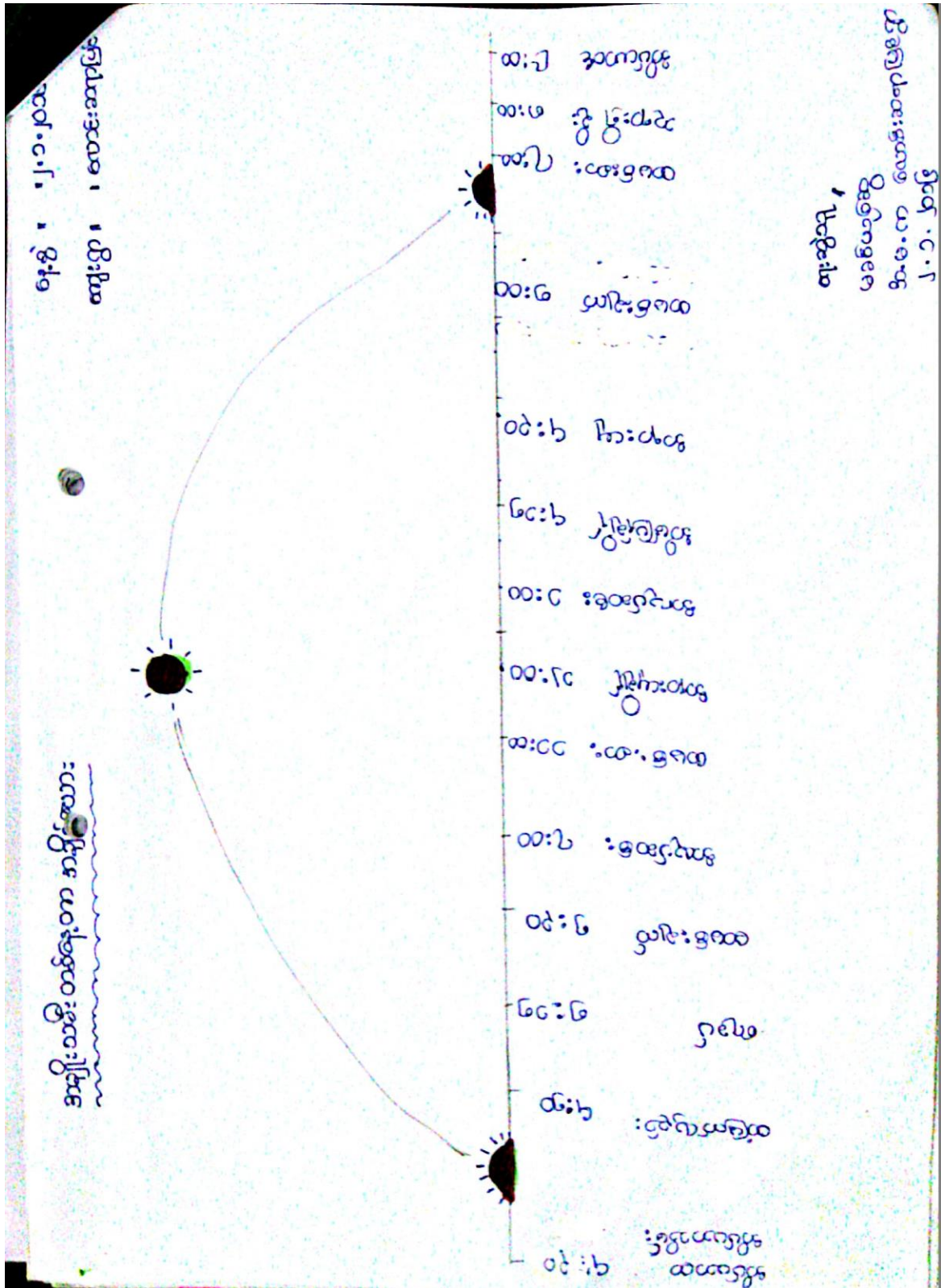
၈ - ၄

၁၅။ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြုဖွယ်သားသုံးသပ်ချက်

လောင်းဆရာပြင်ကျေးရွာအတွင်းရှိနေသော လူမှုအဖွဲ့အစည်းများမှာ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ရပ်မိရပ်ဖ အဖွဲ့၊ လူပျိုအပျိုအဖွဲ့၊ ဂေါပကအဖွဲ့၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစသော အဖွဲ့အစည်းများရှိသည်။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရေးအတွက် ယခင်ကကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့နှင့် ရပ်မိရပ်ဖအဖွဲ့များက ဦးဆောင်ကာ မြို့နယ် အဆင့်နှင့် ချိတ်ဆက်ကာ လုပ်ကိုင်ခဲ့ကြသော်လည်း ယခုအခါ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ကော်မတီသည်လည်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းများအတွက် မြို့နယ်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်းရုံးနှင့်ချိတ်ဆက်ကာ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အတွက် လုပ်ဆောင်လာခဲ့ပေသည်။

ဂေါပကအဖွဲ့သည် ကျေးရွာ၏ဘာသာရေးဆိုင်ရာပွဲလမ်းသဘင်များနှင့် ကျေးရွာ၏ဘာသာရေးလူမှုရေး ဆိုင်ရာကိစ္စအဝဝတို့အတွက် ကျေးရွာလူထုနှင့် ပူးပေါင်းချိတ်ဆက် လုပ်ဆောင်ပေးသည်။

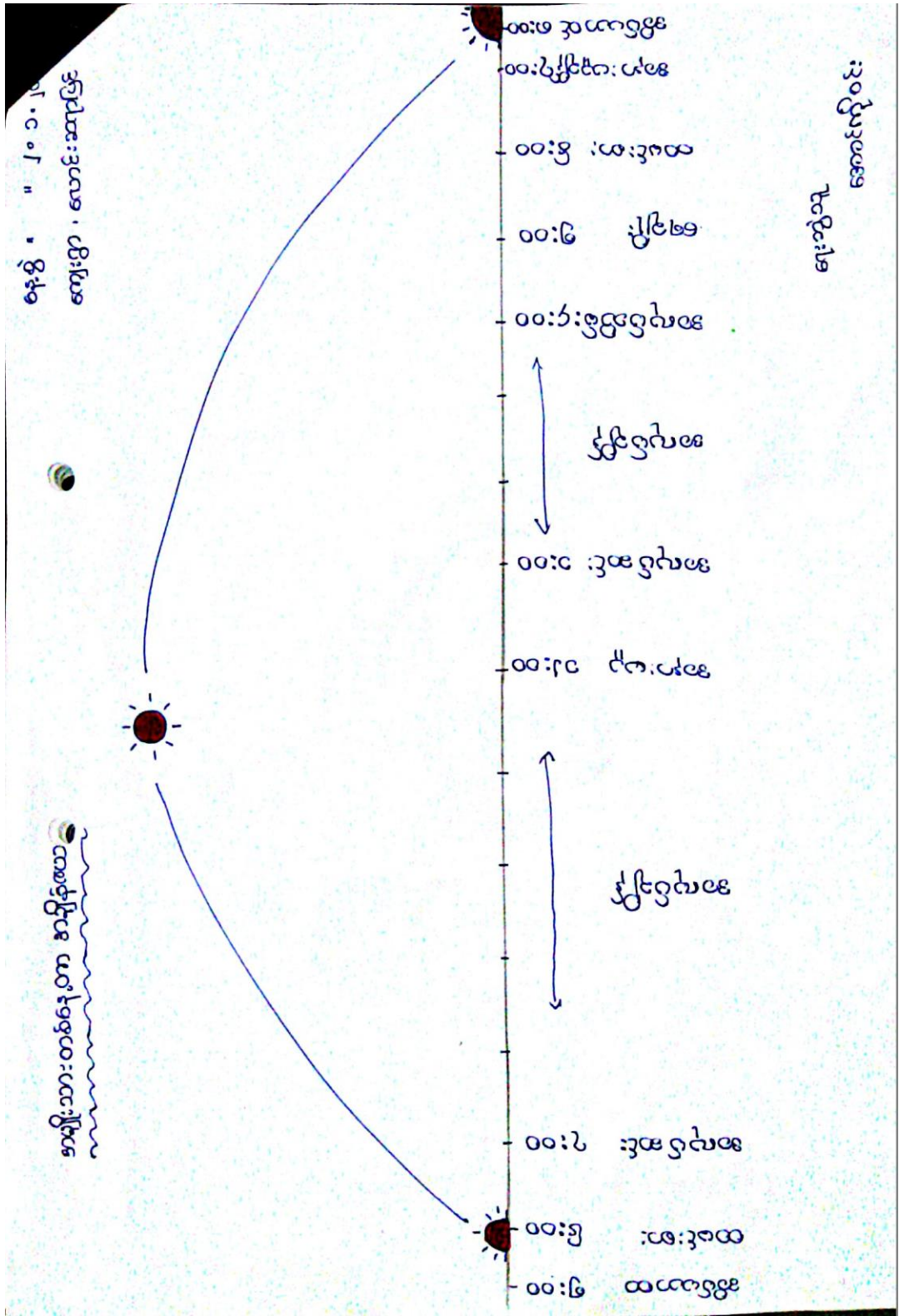
၁၆။ အချိုးသမီးများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား



**၁၇။ အမျိုးသမီးများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဖလှယ်သုံးသပ်ချက်**

လောင်းဆရာပြင်ကျေးရွာရှိ အမျိုးသမီးများသည် နေ့စဉ် နံနက် (၅:၃၀)နာရီမှစတင်ကာ (၈:၀၀)နာရီထိ ရေခပ်၊ ထမင်းချက် စသောအိမ်မှုကိစ္စများ လုပ်ကိုင်ကြသည်။ ထိုအချိန်နောက်ပိုင်းတွင် လုပ်ငန်းခွင်သို့ သွားကြပါသည်။ နေ့လည်(၁၂:၀၀)နာရီတွင် ထမင်းစားပြီး ခဏနားကြသည်။ မွန်းလွဲ (၂:၀၀)နာရီခန့်တွင် အလုပ်ခွင်သို့တစ်ဖန် သွားကြရသည်။ ညနေ(၅:၀၀)နာရီလောက်တွင် အလုပ်သိမ်းပြီး အိမ်ပြန်ကြသည်။ အိမ်ပြန်ရောက်သော် ရေခပ်၊ ထမင်းချက်၊ အိမ်မှုကိစ္စများ လုပ်ကိုင်ကြသည်။ ည(၇:၀၀)နာရီတွင် ညနေစာ စားကြသည်။ ထို့နောက် ည(၈:၀၀)နာရီမှ ည(၉:၀၀)နာရီအထိ အနားယူကြပြီး ည(၉:၀၀)နာရီနောက်ပိုင်း အချိန်တွင် အိပ်ရာဝင်ကြသည်။

၁၈။ အချိုးသားများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုပုံစံများ



**၁၉။ အမျိုးသားများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်**

လောင်းဆရာပြင်ကျေးရွာရှိ အမျိုးသားများသည် နေ့စဉ်နံနက် (၆:၀၀)နာရီမှစတင်ကာ (၇:၃၀)နာရီထိ အိပ်ယာထ၊ နံနက်စာစားပြီး (၈:၀၀)နာရီတွင် လုပ်ငန်းခွင်သို့ သွားကြပါသည်။ နွေရာသီတွင် နံနက် (၇:၀၀) နာရီကပင် အလုပ်ခွင်သို့ သွားကြရသည်။ နေ့လည်(၁၂:၀၀)နာရီတွင် ထမင်းစားပြီး ခဏနားကြသည်။ မွန်းလွဲ (၂:၀၀)နာရီခန့်တွင် အလုပ်ခွင်သို့ တစ်ဖန် သွားကြရသည်။ ညနေ(၆:၀၀)နာရီလောက်တွင် အလုပ်သိမ်းပြီး အိမ်ပြန်ကြသည်။ ရေချိုးပြီး ညနေ(၇:၀၀)နာရီအချိန်တွင် ညနေစာစားသောက်ကြသည်။ ထို့နောက် ည (၈:၀၀)နာရီမှ ည(၉:၀၀)နာရီအထိ အနားယူကြပြီး ည(၁၀:၀၀)နာရီတွင် အိပ်ရာဝင်ကြသည်။



၂၀။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဇယား

မှတ်ချက်	မပြေလည်	သင့်	ပြေပြစ်	စံသတ်မှတ်ချက်
	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	
	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	
	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	
	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	
	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	
	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	
	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	၂၀၂၁.၁၀.၂၀	

၅၀၀၀၀၀  
၅၀၀၀၀၀  
၅၀၀၀၀၀  
၅၀၀၀၀၀  
၅၀၀၀၀၀  
၅၀၀၀၀၀  
၅၀၀၀၀၀  
၅၀၀၀၀၀  
၅၀၀၀၀၀  
၅၀၀၀၀၀  
၅၀၀၀၀၀  
၅၀၀၀၀၀  
၅၀၀၀၀၀  
၅၀၀၀၀၀  
၅၀၀၀၀၀

ကျေးဇူးတင်အထိမ်းအမှတ်အဖြစ်  
ပြုလုပ်ခြင်းဖြစ်ပါသည်။

ရက်စွဲ: ၂၀၂၁.၁၀.၂၀

၂၁။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်

လောင်းဆရာပြင်ကျေးရွာတွင် အချမ်းသာ၊ အပြည့်စုံအိမ်ထောင်စု(၃၆) စုရှိပြီး ၊ အလယ်အလတ်တန်းစား မိသားစု (၅၀ ) စုရှိကာ အနွမ်းပါးဆုံးအဆင့် အိမ်ထောင်စု (၄၀ ) စုရှိပါသည်။

အချမ်းသာဆုံးအိမ်ထောင်စုသည် ပျဉ်စီ၊ ပျဉ်ထောင်၊ သွပ်မိုးအိမ်ကိုပိုင်ဆိုင်ကြပြီး တစ်နှစ်ဝင် ငွေကျပ်(၄၀)သိန်း ခန့် ရှိကြသည်။

အလယ်အလတ်တန်းစားအိမ်ထောင်စုများမှာ ပျဉ်စီ၊ ပျဉ်ထောင်၊ သွပ်မိုးအိမ်ကို ပိုင်ဆိုင်ကြပြီး လယ်၊ နွား၊ သီဟိုဠ်ခင်းစသည်တို့ ပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ တစ်နှစ်ဝင်ငွေကျပ် (၃၀) သိန်းခန့်ရှိကြသည်။ ဆန်စပါးဝမ်းစာ တစ်နှစ်ပတ်လုံးစားသုံးရန် ဖူလုံမှုရှိသည်။

နွမ်းပါးသောအိမ်ထောင်စုများမှာ ပျဉ်စီ၊ ဝါးကာ၊ ဓနိမိုးအိမ်ကို ပိုင်ဆိုင်ကြပြီး ဝက်၊ ကြက် စသည်တို့ကို ပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ တစ်နှစ်ဝင်ငွေကျပ် (၉) သိန်းခန့်ရှိကြသည်။

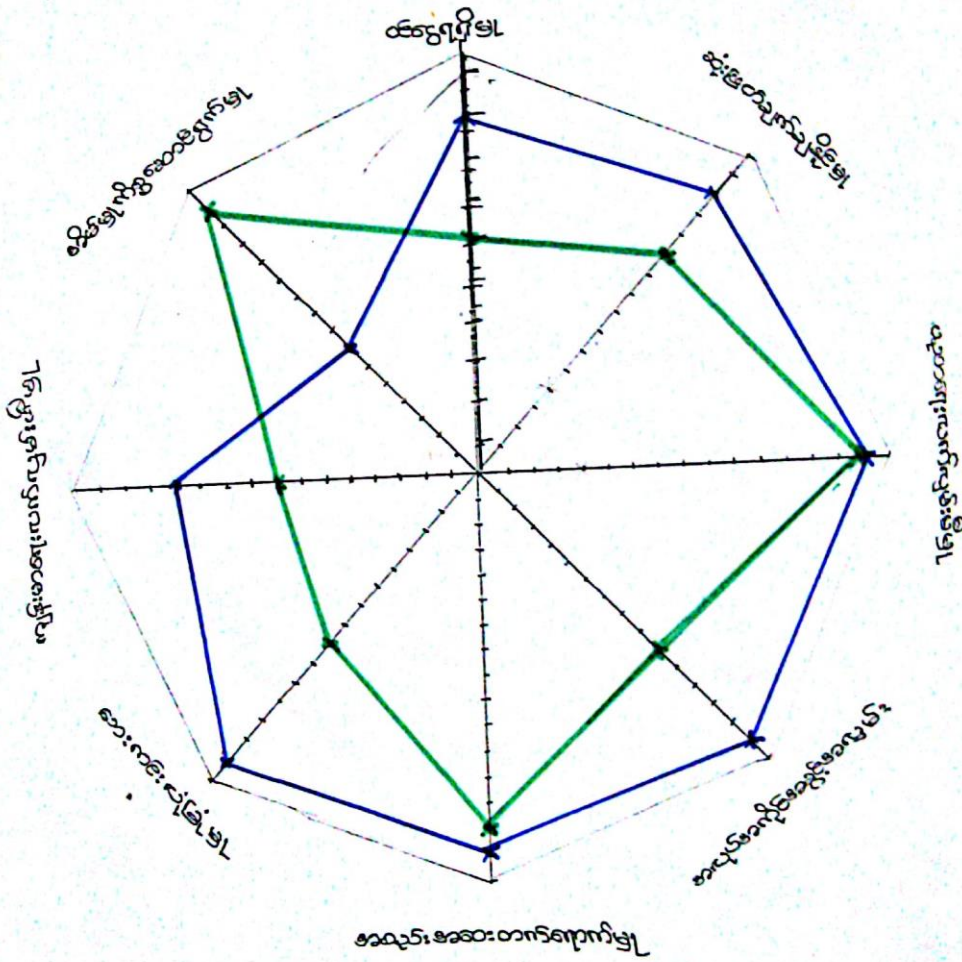
လောင်းဆရာပြင်ကျေးရွာသည် အိမ်ထောင်စုများပြားသည့် ကျေးရွာတစ်ရွာဖြစ်သည်။ ငွေကြေးချမ်းသာ ကြွယ်ဝမှုနည်းပါးကြသည်။


၂၂။ ကျား/မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်


ကျား/မရေးရာပင့်ကူအိမ်သုံးဆောင်ချက်

ကျေးရွာအမည် - **လောင်းစာပုဇွန်**

ရက်စွဲ - **၃.၁.၂၀၁၆**



 = ကျား

 = ကျား

၂၃။ ကျား/ မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်

ကျား/မရေးရာပင့်ကူအိမ်ဇယားအရ လောင်းဆရာပြင်ကျေးရွာရှိ အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးတို့၏ ဝင်ငွေရရှိမှု၊ ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု၊ ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းလုံခြုံမှု၊ အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှု၊ ကျန်းမာရေးပြုစောင့်ရှောက်မှုလက်လှမ်းမီနိုင်မှု၊ စသည့်အချက်များကို နှိုင်းယှဉ်လေ့လာသုံးသပ် ကြည့်ရာတွင် အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှု တစ်ခုတည်းတွင်သာ အမျိုးသမီးထုသည် အမျိုးသားများထက် သာလွန်ပြီး ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှု၊ ကျန်းမာရေးပြုစောင့်ရှောက်မှုလက်လှမ်းမီနိုင်မှု၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု၊ ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းလုံခြုံမှု တို့တွင်အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများလောက် အခွင့်အရေးပြည့်ပြည့်ဝဝမရရှိနိုင်သေးကြောင်း သုံးသပ်တွေ့ရှိသည်။

၂၄။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓာတ်ပုံများ



၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရသည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဝန်ခံပါ	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည်
	တ်	စောစောစော
ပြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု
၇၅၉	မယ်	ကျေးရွာ
		၈၈၀၊ ၈၈၆

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) ၇၅၉	၈၁	ဘာသာ(၁) ၄၆	၈၁
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ(၂) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီးအရေအတွက်
လူဦးရေ	၁၁၆	၁၂၈
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၇၃	၈

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အအုံအမျိုးအစားများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ် ဖြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှု ပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းနိမ့်ဆရာ၊ ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာမန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းနိမ့်ဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလက်တန်းနိမ့်ဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှိုင်စင်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ပုဂ္ဂိုလ်ဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရဲသားစွာ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ရေပိုက်သူယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်စုကတ်			မှတ်စုကတ်			မှတ်စုကတ်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါဝဲကို ဝဲရိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း      ကတ္တရာလမ်း      ကွန်ကရစ်လမ်း      မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း  
 ကျောက်ခင်းလမ်း      မြေသားလမ်း      လှသွားလမ်း      အခြား \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုပေါ်ပြဲစီမံကိန်းမတင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား?      ဝဲရိုင်းပါ

(၂) ရှိပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?      နှစ်-----/မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို ဖြည့်ဆည်းပေးခဲ့ပါသလား?      ဖြည့်ဆည်းပေးပါသည်/မဖြည့်ဆည်းပေးပါ

(စ) ဓါတ်အားအေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပတ်ဝန်းကျင်ကျေးရွာအုပ်စု၏ပတ်ဝန်းကျင်အထိ ဓါတ်အားအေးမည်မျှ ကျွေးမွေးသနည်း?      ဝဲရိုင်း-----/မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပတ်ဝန်းကျင်ကျေးရွာအုပ်စုအထိ ဓါတ်အားအေး မြောက်သွေ့ရာသီတွင် ကြာချိန် ----- ထော်လာဂီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလှောင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/အခြား ----- သေည့်တို့ဖြင့် သွားလျှင် ကြာမြင့်သည့်အချိန် -----

မိုးရာသီတွင် ကြာချိန် ----- ထော်လာဂီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလှောင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/အခြား ----- သေည့်တို့ဖြင့် သွားလျှင် ကြာမြင့်သည့်အချိန် -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကို သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်စေခြင်းရှိပါသလား။

မရှိပါ       ရှိပါသည်      ရှိလျှင် ဝဲရိုင်းပါ -----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ခွဲစဉ်ထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုပေါ်ပြဲစီမံကိန်းမတင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခု ခွဲစဉ်ထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

-----

-----

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်      လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် -----      အမည် -----

လက်မှတ် -----      လက်မှတ် -----

၂၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

လမ်းညွှန်စက်သက်ဆိုင်ရာလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန်/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာများ အတွက် ပုံစံကီကြိုရှင်မည်၊ စည်းစဉ်စာရေး/လမ်းစာအမည်	ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်း အချိန်ဇယား (PC 2) စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်းကျေးဇူးတင်စာ စက်ဝန်းအားအမှတ်ကြိုက် စီမံကိန်း (၁) စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄) စက်ဝန်း (၅) စာရေးရာ ၆၀၁၆၊ ၈၀၇၈	အလုပ်အဆောင်တွင် တက်ရောက်လုပ်ဆောင်သူ			
		အမျိုးသားစာရေးသူ	အမျိုးသမီးစာရေးသူ	အထွေထွေ	အချိန်
ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်း		၄၉	၅၀	၅၇	၇၉၆
စီမံကိန်းစာရေးသူ		၄၆	၅၀	၅၇	၇၉၆
စီမံကိန်းစာရေးသူ		၇၈	၇၁	၇၉	၇၉၆
စီမံကိန်းစာရေးသူ		၇၆	၇၁	၇၉	၇၉၆
စီမံကိန်းစာရေးသူ		၆၀	၆၇	၆၅	၆၇၆
စီမံကိန်းစာရေးသူ		၆၀	၆၇	၆၅	၆၇၆
စီမံကိန်းစာရေးသူ		၆၀	၆၇	၆၅	၆၇၆
စီမံကိန်းစာရေးသူ		၆၀	၆၇	၆၅	၆၇၆
စီမံကိန်းစာရေးသူ		၆၀	၆၇	၆၅	၆၇၆
စီမံကိန်းစာရေးသူ		၆၀	၆၇	၆၅	၆၇၆



၂၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

၆.၃။ သင်္ဘောရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၂.၄.၂၀၁၆	၂၂.၄.၂၀၁၆	၈	၈	၂၄	၂၄
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၂.၄.၂၀၁၆	၂၂.၄.၂၀၁၆	၈	၈	၂၄	၂၄
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု ဖော်ပြကြည့် လစဉ်အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်	၁၆-၅-၂၀၁၆	၁၆-၅-၂၀၁၆	၁၆	၁၆	၂၅	၂၅
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်	၁၆-၆-၂၀၁၆	၁၆-၆-၂၀၁၆	၁၆	၁၆	၂၅	၂၅
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး						

၂၇။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ရွာကျေးအဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် - **အောင်တင်ထွန်း**

နေ့စွဲ - **၂.၁.၂၀၁၆**      စက်ဝန်းအား အမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)   
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း - **ရခိုင်**      ပြည်နယ် - **အင်းစိန်**      ကျေးရွာအုပ်စု - **အောင်ပိလာ**      ကျေးရွာ - **လောင်းဆရာပြင်**

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားခွေးခွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ညစ်ညမ်းမာကျောအခက်ခဲ ရှိခြင်း	၁ ကောင်းကျောင်းအားဖြင့်၊ ကောင်းကျောင်းငယ်
၂ ကောင်းကျောင်းမရှိခြင်း၊ အခက်ခဲရှိ	၂ ရွာထဲကလေးစား၊ သွားလာအားဖြင့်၊ ကောင်းကျောင်း
၃ သွားလွယ်ခြင်း၊ ရွာထဲကလေးစားအခက်ခဲ	၃ ဆယ်စုံ စာမေးရန် အခက်ခဲရှိ
၄ ရွာထဲကလေးစား တံတားမကောင်းခြင်း	၄ လုပ်ငန်းအားဖြင့်၊ ဝန်ထမ်းမရှိ
၅ စာမေးရန်မရှိခြင်း၊ အခက်ခဲ	၅

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နှစ်လအတွင်း (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ ဆေးပေးခန်း၊ ဆရာစု များရှိခြင်း	၁ အုပ်စုစီမံကိန်း(၄၀ x ၄၀ x ၁၂) အားဖြင့်ရှိ
၂ ကောင်းကျောင်း၊ သစ် ဖြစ်	၂ ကောင်းကျောင်း၊ လမ်း(၁၅၀၀)ပေ ဆင်းဖို့၊ ရှိမိမိ
၃ ကောင်းကျောင်း၊ လမ်းကောင်းရှိခြင်း၊ ဆေးပေးခန်းရှိ	၃ ဆိုလာအားဖြင့်၊ ရှိ တာမရှိမိမိ
၄ ရွာထဲကလေးစား တံတား၊ သစ်ကောင်းရှိခြင်း	၄ အသားစား၊ ဆေးပေးခန်း၊ ရွာထဲကလေးစား
၅ ဆိုလာဖို့၊ ရှိမိမိရှိခြင်း	၅

၂၇။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်( ၃ )နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။  
 (လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည် )

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည်(ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေအရ အတွက်
၁ တံတား (ရွာအားလမ်း) :	ကျား		၂၀၄ သိန်း	၂၃၈
၂ ဆိပ်ခံတံတား :	ကျား+မ		၁၀၅ သိန်း	၂၃၈
၃ စာသင်ကျောင်း :	ကျား+မ		၂၂၀ သိန်း	၈၀
၄ ဆိပ်ယာမီး :	ကျား+မ		၆၈ သိန်း	၂၃၈
၅				
၆				

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးမောင်သန်းခင် လက်မှတ် [Signature] မန.ရ. ၂.၁.၂၀၁၆

၂၈။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)

ပုံစံ PC-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လက်ညွှန်များ  
 ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအရေတွက်သည့်အရေတွက်  
 အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်များ  
 အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်များ  
 အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်များ  
 အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်များ

စတင်ရက်စွဲ - ၂၀၂၄ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၀၅ ရက်

အရက်စွဲ - ၀၀

စတင်ရက်စွဲ - ၂၀၂၄ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၀၅ ရက်

အရက်စွဲ - ၀၀

ကျေးရွာအုပ်စု	စတင်ရက်စွဲ	အရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	အရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	အရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	အရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ
ကျေးရွာအုပ်စု	စတင်ရက်စွဲ	အရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	အရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	အရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	အရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ
ကျေးရွာအုပ်စု	စတင်ရက်စွဲ	အရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	အရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	အရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	အရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ

ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းအရေတွက် ဥက္ကဋ္ဌ  
 အမည် - မြ.အောင်စွယ်စုံ  
 ရက်စွဲ - ၂၀၂၄ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၀၅ ရက်

၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ မိမိတို့၏ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက တွေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ မိမိတို့၏စက်ဝန်းအဖွဲ့ဝင်များပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - ဦးကျော်စွာ

ရက်စွဲ - ၂၀၁၂.၂.၁၆

မိမိတို့၏စက်ဝန်းအမှတ်ခြံပေါ်(✓)  စက်ဝန်း(၁)  မိမိတို့၏(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး - ၇၊ ခရိုင် - ၅၊ မြို့နယ် - ၅၊ ကျေးရွာအုပ်စု - ကျေးရွာ၊ ကျေးရွာ - ကျေးရွာ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓)⁽ᵃ⁾	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဦးကျော်စွာ	✓			၇	
၂။	မောင်ကျော်စွာ	✓		✓		
၃။	ဦးဝင်း	✓			"	
၄။	ဦးတင်စိုးအောင်	✓			"	
၅။	ဦးမောင်မောင်	✓			"	
၆။	ဦးဝင်းဝင်းရွှေချော	✓			"	
၇။	ဦးမောင်မြတ်	✓			"	
၈။	ဦးအောင်ကျော်သာ	✓			"	
၉။	ဦးကျော်စွာ	✓			"	
၁၀။	ဦးဦးစော	✓			"	
၁၁။	ဦးစိုးစော	✓			"	
၁၂။	ဦးမောင်သန်းစိန်	✓			"	
၁၃။	ဦးမောင်လှ	✓			"	
၁၄။	ဦးအောင်ချမ်းသာ	✓			"	
၁၅။	ဦးမောင်သန်းစိန်	✓			"	
၁၆။	ဦးမိုးစွာသန်း	✓			"	
၁၇။	ဦးမောင်လှစော	✓			"	
၁၈။	ဦးညွှန်စွာ	✓			"	
၁၉။	ဦးမောင်စော	✓			"	
၂၀။	ဦးမောင်အောင်စိုး	✓			"	
၂၁။	ဦးမောင်အောင်စိုး	✓			"	
၂၂။	ဦးစောမင်းဖြူ	✓			"	
၂၃။	ဦးနန်းအောင်	✓			"	
၂၄။	ဦးစောမင်းဖြူ	✓			"	
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အဖိုးသား/အမီးသား၊ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြံပေါ်



၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ ဇိပ်ကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ ဇိပ်ကိန်းစက်ဝန်းအပေါ်ပေါ် အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်  
ရက်စွဲ: ဇိပ်ကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: \_\_\_\_\_ ပြို့နယ် \_\_\_\_\_ ကျေးရွာအုပ်စု \_\_\_\_\_ ကျေးရွာ \_\_\_\_\_

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူစဉ်	လက်မှတ်
၂၆	ဒေါ်ခင်စု		✓		၇၉	ခင်စု
၂၇	မမ္မာ သူတ		✓	✓	၇၉	မ
၂၈	ဒေါ်မမ္မာသာ		✓		၇၉	မ
၂၉	ဒေါ်ခင်အောင်စု		✓		"	ဒေါ်ခင်အောင်စု
၃၀	မမ္မာ		✓	✓	"	မမ္မာ
၃၁	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	ဒေါ်ခင်အေး
၃၂	မမ္မာစာလင်း		✓	✓	၇၉	မမ္မာစာလင်း
၃၃	ဒေါ်မမ္မာ မိုး မိုး		✓		၇၉	မမ္မာမိုး မိုး
၃၄	ဒေါ်ခင်အေး		✓		၇၉	မ
၃၅	ဒေါ်မမ္မာစာလင်း		✓		"	ဒေါ်မမ္မာစာလင်း
၃၆	ဒေါ်ခင်အေး မိုး မိုး		✓		၇၉	မ
၃၇	မမ္မာစာလင်း		✓	✓	"	မမ္မာစာလင်း
၃၈	မမ္မာစာလင်း		✓	✓	"	မမ္မာစာလင်း
၃၉	မမ္မာစာလင်း		✓	✓	"	မမ္မာစာလင်း
၄၀	ဒေါ်ခင်အေး		✓		၇၉	မ
၄၁	ဒေါ်ခင်အေး		✓		၇၉	မ
၄၂	ဒေါ်ခင်အေး		✓		၇၉	မ
၄၃	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၄၄	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၄၅	ဒေါ်ခင်အေး		✓		၇၉	မ
၄၆	ဒေါ်ခင်အေး		✓		၇၉	မ
၄၇	ဒေါ်ခင်အေး		✓		၇၉	မ
၄၈	ဒေါ်ခင်အေး		✓		၇၉	မ
၄၉	ဒေါ်ခင်အေး		✓		၇၉	မ
၅၀	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၅၁	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၅၂	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၅၃	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၅၄	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၅၅	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၅၆	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၅၇	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၅၈	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၅၉	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၆၀	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၆၁	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၆၂	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၆၃	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၆၄	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၆၅	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၆၆	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၆၇	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၆၈	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၆၉	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၇၀	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၇၁	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၇၂	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၇၃	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၇၄	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၇၅	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၇၆	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၇၇	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၇၈	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၇၉	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ
၈၀	ဒေါ်ခင်အေး		✓		"	မ

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အဖိုးသား/အမိသား၊ အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသည့်သူမဟုတ်ဘဲ အမှတ်ရရှိပါမည်။

၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ ဇိတ်၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ ဇိတ်၊ ဇိတ်၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - ဒေါ်ခင်မာမာ

ရက်စွဲ: ၂.၁.၂၀၁၆ ဇိတ်၊ ဇိတ်၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး - ချင်း ပြည်နယ် - ဧရာဝတီ ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂

ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂

စဉ်	အမည်	တန်း (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁.	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ချင်း	
၂	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		ချင်း	ဒေါ်ခင်မာမာ
၃	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		။	။
၄	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		ချင်း	ဒေါ်ခင်မာမာ
၅	မဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ချင်း	ဒေါ်ခင်မာမာ
၆	မဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ချင်း	ဒေါ်ခင်မာမာ
၇	မဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ချင်း	ဒေါ်ခင်မာမာ
၈	မဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ချင်း	ဒေါ်ခင်မာမာ
၉	မဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ချင်း	ဒေါ်ခင်မာမာ
၁၀	မဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ချင်း	ဒေါ်ခင်မာမာ
၁၁	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		။	။
၁၂	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		။	။
၁၃	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		။	။
၁၄	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		။	။
၁၅	မဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	။	ဒေါ်ခင်မာမာ
၁၆	မဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	။	ဒေါ်ခင်မာမာ
၁၇	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		။	ဒေါ်ခင်မာမာ
၁၈	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		ချင်း	ဒေါ်ခင်မာမာ
၁၉	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		ချင်း	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၀	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		ချင်း	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၁	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		ချင်း	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၂	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		။	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၃	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		။	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၄	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		။	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၅	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		။	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၆	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		။	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၇	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		။	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၈	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		။	ဒေါ်ခင်မာမာ
၂၉	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		။	ဒေါ်ခင်မာမာ
၃၀	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		။	ဒေါ်ခင်မာမာ

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အဖိုးသား/အဖိုးသမီး၊ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအဖြစ် အမှတ်တံဆိပ်ပါ



၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

ကမည်းအဝေး မှတ်တမ်း။

\* ၂၀၁၆-၁၅၆ ရန်ကင်းဂီယ ( ၂ ) ဘက်အဖွဲ့ ဖွဲ့စည်း ( ၁၀ ) နာရီအချိန် စတင်စာတမ်းရေးရာ  
 နှင့် ကြွေးပမ္ဘာလုပ်ဆောင် ယူဆထုတ်ဖော်ရေးအဖွဲ့အစည်းကို ဝေဖန်ဆွဲချက် ဝေဖန်ဆွဲချက်  
 မှတ်တမ်း

\* ကမည်းအဝေးသို့ တက်ရောက်သူများ

- ဦး စိုးစောဝင်း ( မဟာမိတ်အဖွဲ့ )
- ဒေါ်စန္ဒရီမာ ( မ/ထ နည်းဥပဒေအဖွဲ့ )
- မောင်ဘေမာ ( ယူဆထုတ်ဖော်ရေးအဖွဲ့ )

ကျေးဇူး ဖွဲ့စည်းသူများမှာ ကျေးဇူး (၂၄) နာရီ ( ၂၀ ) နာရီ၊ ဒေါ်စန္ဒရီမာ ( ၂၄ ) နာရီ၊  
 တက်ရောက်ခဲ့ပါသည်။

\* ဂုဏ်ဂုဏ် ဘုရား

- ယူဆထုတ်ဖော်ရေးအဖွဲ့အစည်းကို ဝေဖန်ဆွဲချက် ပြင်ဆင်မှုများကို စတင်စာတမ်းရေးရာ  
 နှင့် ကြွေးပမ္ဘာလုပ်ဆောင်သူများ ဝေဖန်ဆွဲချက်

\* ကျေးဇူး ဘုရား

- ကျေးဇူး ယူဆထုတ်ဖော်ရေးအဖွဲ့အစည်းကို ဝေဖန်ဆွဲချက် စာတမ်းရေးရာ မှတ်တမ်း မှတ်တမ်း
- ယူဆထုတ်ဖော်ရေးအဖွဲ့အစည်းကို ဝေဖန်ဆွဲချက် ဝေဖန်ဆွဲချက် ဝေဖန်ဆွဲချက် စာတမ်းရေးရာ ( ၃ ) နာရီ  
 ဝေဖန်ဆွဲချက် ပြင်ဆင်မှုများကို ဝေဖန်ဆွဲချက် စာတမ်းရေးရာ မှတ်တမ်း မှတ်တမ်း  
 ဝေဖန်ဆွဲချက် စာတမ်းရေးရာ မှတ်တမ်း မှတ်တမ်း စာတမ်းရေးရာ မှတ်တမ်း မှတ်တမ်း  
 ဝေဖန်ဆွဲချက် စာတမ်းရေးရာ မှတ်တမ်း မှတ်တမ်း စာတမ်းရေးရာ မှတ်တမ်း မှတ်တမ်း  
 ဝေဖန်ဆွဲချက် စာတမ်းရေးရာ မှတ်တမ်း မှတ်တမ်း စာတမ်းရေးရာ မှတ်တမ်း မှတ်တမ်း

၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

\* အဖွဲ့ဖွဲ့စည်းချက်

- ကျေးဇူးတူညီညွတ်သော သဘောထားရှိရန်အတွက်၊ ကေအေပီကော်မတီဝင်များနှင့်

အုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန၊ ရုံးစိုက်ရေးဦးစီးဌာန၊

စီ/ဆောင်ရွက်ရန် - ၁) ဦးစောအောင်၊ ၂) ဦးကျော်စွာ

လယ်ယူရေးဆက်တိုက်ရေးဦးစီးဌာန - ၁) ဦးကျော်စွာ၊ ၂) ဦးကျော်စွာ

စောအောင်၊ ဦးကျော်စွာ - ၁) ဦးကျော်စွာ၊ ၂) ဦးကျော်စွာ

အုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန - ၁) ဦးကျော်စွာ၊ ၂) ဦးကျော်စွာ

ဝေဖန်ရေးဦးစီးဌာန - ၁) ဦးကျော်စွာ၊ ၂) ဦးကျော်စွာ

စောအောင်၊ ဦးကျော်စွာ - ၁) ဦးကျော်စွာ၊ ၂) ဦးကျော်စွာ

စောအောင်၊ ဦးကျော်စွာ - ၁) ဦးကျော်စွာ၊ ၂) ဦးကျော်စွာ

- ကျေးဇူးတူညီညွတ်သော သဘောထားရှိရန်အတွက်၊ ကေအေပီကော်မတီဝင်များ

၁) ဦးကျော်စွာ

၂) ဦးကျော်စွာ

၃) ဦးကျော်စွာ

အစည်းအဝေးကို နေ့စဉ် (၂) နာရီခွဲတွင် အစည်းအဝေးကျင်းပပါမည်

ဦးကျော်စွာ - (ကေအေပီ) (အစည်းအဝေးဦးစီး)

၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

၂၀၁၉ - ၁၉၉၈ ၊ ဝန်ခံချိန် (၁၉၈၂) ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ (၁၉၈၂) ခုနှစ်အတွက်  
 စောင့်ဆိုင်းရေးနှင့် ကျင့်သုံးရေးအဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ (စုံစမ်းရေး)  
 ဖွဲ့စည်းရေးနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်းရေး

- ဦးစောင့်ထွန်း (အဖွဲ့အစည်းများရေးရာ)
- ဦးအောင်စောင့် (စောင့်ဆိုင်းရေး)
- ဦးအောင်စောင့် (ခရ- ) အဖွဲ့အစည်းရေးရာ
- ဦးကျော်စွာ ( ဝ/ဖ ဆိုင်းရေးရာ )
- ဦးအောင်စောင့် ( ဝ )

- ဖွဲ့စည်းရေးနှင့် ဖွဲ့စည်းရေး နေရာထိုင်ခင်းများ ရှေး (၁၈) ခု၊ ၁၉၈၂ ခု  
 စောင့်ဆိုင်းရေး (၂၉) ခု တွင် အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်းရေး

\* အဖွဲ့အစည်းများ

အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်းရေးနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်းရေးနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်းရေး

\* စောင့်ဆိုင်းရေးများ

ဖွဲ့စည်းရေးနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်းရေးနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်းရေး

အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်းရေးနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်းရေးနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်းရေး



၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

၁။ မင်္ဂလာခန်း	- မင်္ဂလာခန်း
၂။ အစည်းအဝေး	- အစည်းအဝေး
၃။ အစည်းအဝေး	- အစည်းအဝေး
၄။ အစည်းအဝေး	- အစည်းအဝေး
၅။ အစည်းအဝေး	- အစည်းအဝေး
၆။ အစည်းအဝေး	- အစည်းအဝေး

၃၁။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

နောက်ဆက်တွဲ (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များအနှစ်ချုပ်

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးလဲ	လ/နှစ်	ကျေးရွာတာဝန်ခံ(သို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှမည်သူထောက်ပံ့မလဲ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	တံတားပြုပြင်ခြင်း	<input type="checkbox"/> ✓ကျား <input type="checkbox"/> ✓မ	၂၀၁၆	ကျေးရွာ	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
	၂	ဆိပ်ခံတံတား	<input type="checkbox"/> ✓ကျား <input type="checkbox"/> ✓မ	၂၀၁၇	ကျေးရွာ	မရှိသေးပါ
	၃	စာသင်ကျောင်း	<input type="checkbox"/> ✓ကျား <input type="checkbox"/> ✓မ	၂၀၁၈	ကျေးရွာ	မရှိသေးပါ
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းမှ စိုက်ပျိုးရေး	၁		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
ကျန်းမာရေးနှင့် အဟာရ	၁		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
ပညာရေး	၁		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			

	၃		<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
အခြား	၁		<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား			
		<input type="checkbox"/> မ				
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			

၃၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု ( Check List)

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-  
ကျေးရွာအုပ်စု-  
ရက်စွဲ-  
ရွာ-  
မြို့နယ်-  
VDP ရက်စွဲ-

(က) ခြုံငုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်)- PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း- တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ မှ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု(VDPs)များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ ထက်ကျော်လျှင် ကျပန်းနမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းဓါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။



- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကျိုးဖြစ်ထွန်းမှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-