ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

မွေးမြူရေး၊ရေလုပ်ငန်းနှင့်ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးဝန်ကြီးဌာန

ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

အမ်းမြို့နယ်

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project

(NCDDP)

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

တောင်ဖီလာကျေးရွာအုပ်စု၊ ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာ

၂၀၁၆ ခုနှစ်   အမ်းမြို့

မာတိကာ

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ ၁

၂။ ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ ၂

၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာများစာရင်း ၃

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ ၄

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) ဇယား။ ၆

၆။ကျေးရွာလူမှုရေးပြသယံဇာတပြမြေပုံ ၈

၇။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြသယံဇာတပြမြေပုံသုံးသပ်ချက် ၉

၈။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံ ၁၀

၉။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံသုံးသပ်ချက် ၁၁

၁၀။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယား ၁၂

၁၁။ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက် ၁၃

၁၂။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံ ၁၄

၁၃။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံသုံးသပ်ချက် ၁၅

၁၄။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယား ၁၆

၁၅။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယားသုံးသပ်ချက် ၁၇

၁၆။အမျိုးသမီးများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား ၁၈

၁၇။အမျိုးသမီးများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက် ၁၉

၁၈။အမျိုးသားများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား ၂၀

၁၉။အမျိုးသားများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက် ၂၁

၂၀။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယား ၂၂

၂၁။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက် ၂၃

၂၂။ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယား ၂၄

၂၃။ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယားသုံးသပ်ချက် ၂၅

၂၄။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ ၂၆

၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁) ၂၇

၂၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂) ၂၉

၂၇။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃) ၃၁

၂၈။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄) ၃၃

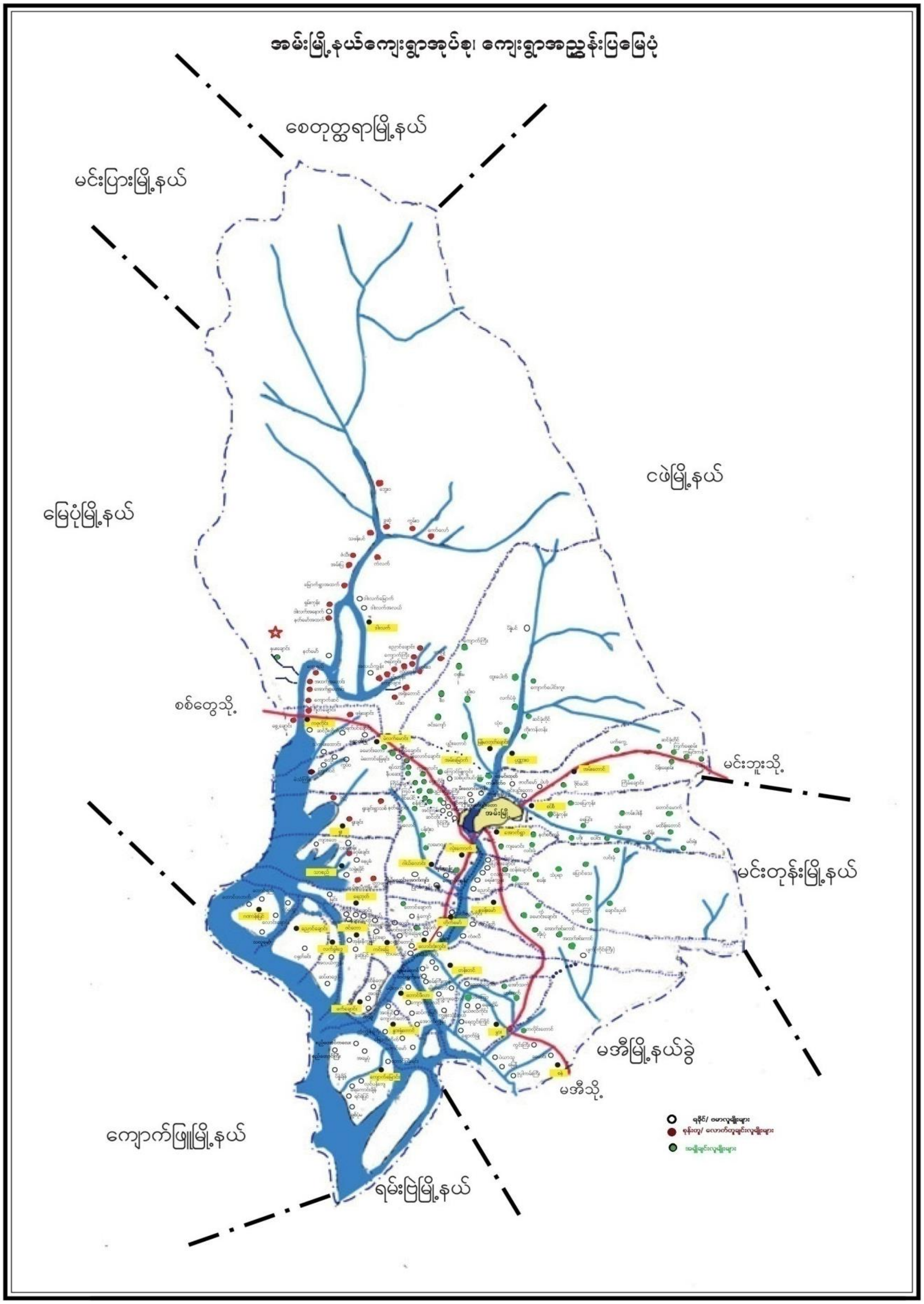
၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂) ၃၄

၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ ၃၈

၃၁။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ ၄၃

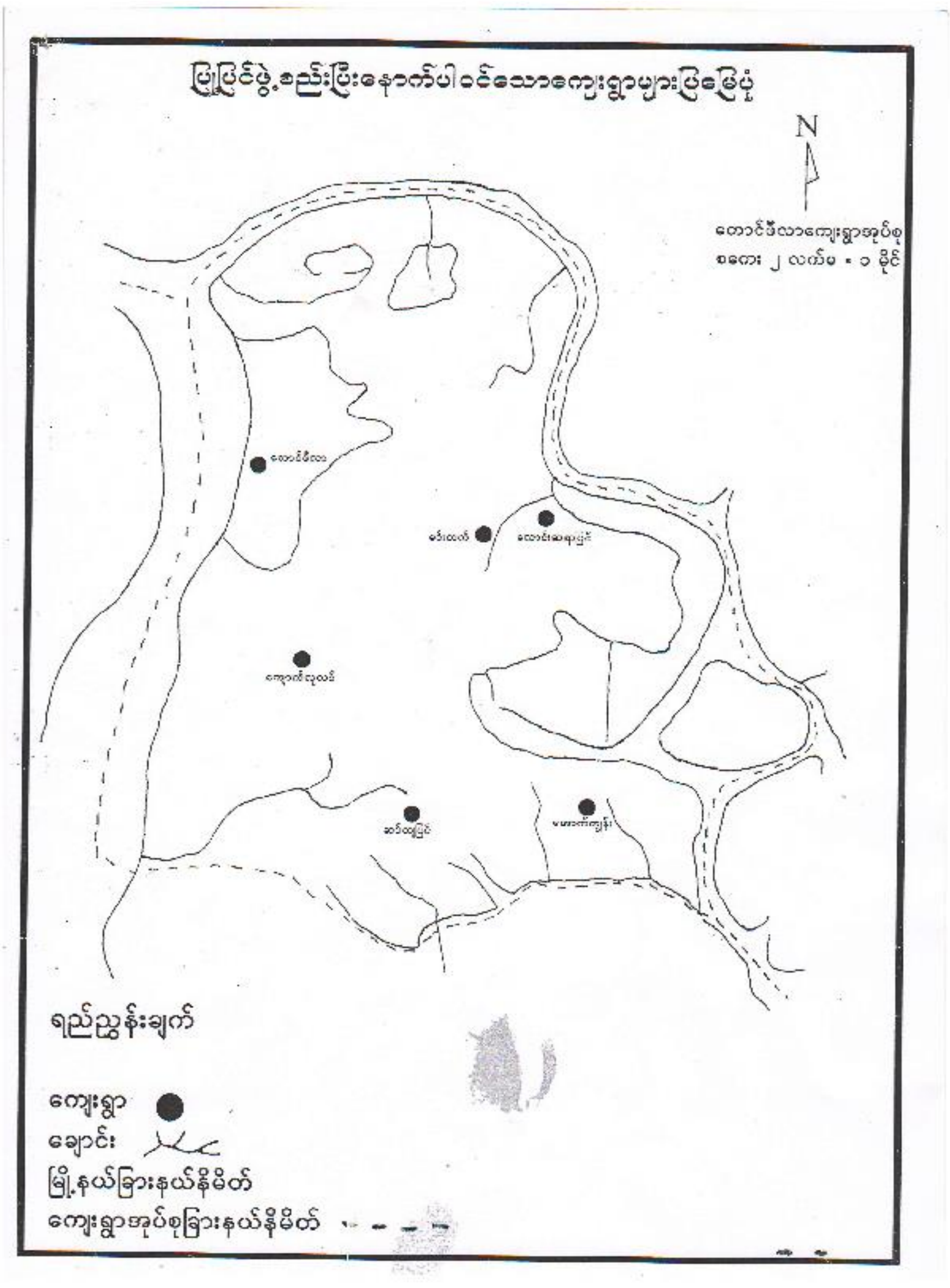
၃၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List) ၄၅

၁။ အမ်းမြို့နယ်မြေပုံ



အမ်းမြို့နယ်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာအညွှန်းပြမြေပုံ
စေတုတ္တရာမြို့နယ်
မင်းပြားမြို့နယ်
ငဖဲမြို့နယ်
မြေပုံမြို့နယ်
စစ်တွေသို့
မင်းဘူးသို့
အမ်းမြို့
မင်းတုန်းမြို့နယ်
မအီမြို့နယ်ခွဲ
မအီသို့
ကျောက်ဖြူမြို့နယ်
ရမ်းဗြဲမြို့နယ်

၂။ တောင်ဇီလာအုပ်စုမြေပုံ


မြို့ပြင်ဖွဲ့စည်းပြီးနောက်ပါဝင်သောကျေးရွာများပြမြေပုံ
N
တောင်ဇီလာကျေးရွာအုပ်စု
စကေး ၂ လက်မ = ၁ မိုင်
ရည်ညွှန်းချက်
ကျေးရွာ
ချောင်း
မြို့နယ်ခြားနယ်နိမိတ်
ကျေးရွာအုပ်စုခြားနယ်နိမိတ်

၃။ တောင်ဖီလာအုပ်စုရှိကျေးရွာများစာရင်း

စဉ်	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	ကျေးရွာအမည်
၁	တောင်ဖီလာ	လောင်းဆရာပြင်
		အောက်ကျွန်း
		ဆပ်ကျပြင်
		ကျောက်လုလင်
		မင်းတပ်
		တောင်ဖီလာ

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်

(၁) ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာ၏ အနောက်ဘက်အခြမ်းတွင် ကျောက်တောင်ပြင်ပေါ်တွင် ဆပ်ခြေရာပုံ သဏ္ဍာန်ရှိခြင်းကြောင့် ဆပ်ကျောက်ပြင်ဟု အမည်စတင်ခေါ်ရာမှ တဖြည်းဖြည်းကြာလာသောအခါ ဆပ်ကျပြင်ဟု အမည်တွင်လာခဲ့ သည်။ ကျေးရွာသည် လွန်ခဲ့သော (၅၇)ခုနှစ်ခန့်ကပင် စတင်ခဲ့သည်။ ထိုအချိန်က အိမ်ခြေ (၆၀)ကျော်ခန့် ရှိခဲ့ သော်လည်း ရွာစတင်ပြီး နှစ်ပေါင်း (၄၀)အကျော်အကြာတွင် စာသင်ကျောင်းကို စတင်တည်ဆောက်ခဲ့သည်။

(၂)ထူးခြားမှုဖြစ်စဉ်

- လွန်ခဲ့သောနှစ်ပေါင်း (၄၀)ကျော်ခန့်က ရေကြီးများဖြစ်ခဲ့။

- မုန်းတိုင်း၊ လေဆင်နှာမောင်းများ မကြာခဏပင်ရောက်။

(၃)လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
မရှိ	-	-	-	-

(၄)ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၃	၅	၄	၉

(၅)အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်း

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	နွား		ကျပန်း
	ဝက်		
	ကြက်		

(၆) ကျေးရွာအတွင်းအဓိကပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	လယ်	ကိုင်း	တောင်ယာ	စားကျက်မြေ	နှစ်ရှည်စိုက်ခင်း	သဲ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း/စိမ့် စမ်းရေ သွယ်	ချောင်း ရေ သောက်သုံးမှု
အရေအတွက်	ရှိ	ရှိ	မရှိ	ရှိ	ရှိ	မရှိ	ရှိ	မရှိ	မရှိ
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာဂျီ	ဆိုင်ကယ်	စက်လှေ	စပါးကြိတ် စက်	ဈေးဆိုင်			
အရေအတွက်	မရှိ	မရှိ	ရှိ	၁၅	ရှိ	၃			

(၇) ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	လယ်ထွန်စက်	ကျွဲ	နွား	ကြက်	ဝက်	ဆိတ်	လုပ်သား	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား
အရေအတွက်	၂	၁	၅	၆၀	၁၅၀	၅၀	၃၀	၇၀	၅

(၈) ကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သောအရင်းအမြစ်/ အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးရုံ/ဆေးခန်း	အ.မ.က/အ.လ.က/အ.ထ.က	ဈေး	မြေတူးစက်	လမ်းကြိတ်စက်	မြေသယ်ကား	ကွန်ကရစ် ဖျော်စက်
အရေအတွက်	မရှိ	အ.မ.က	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ

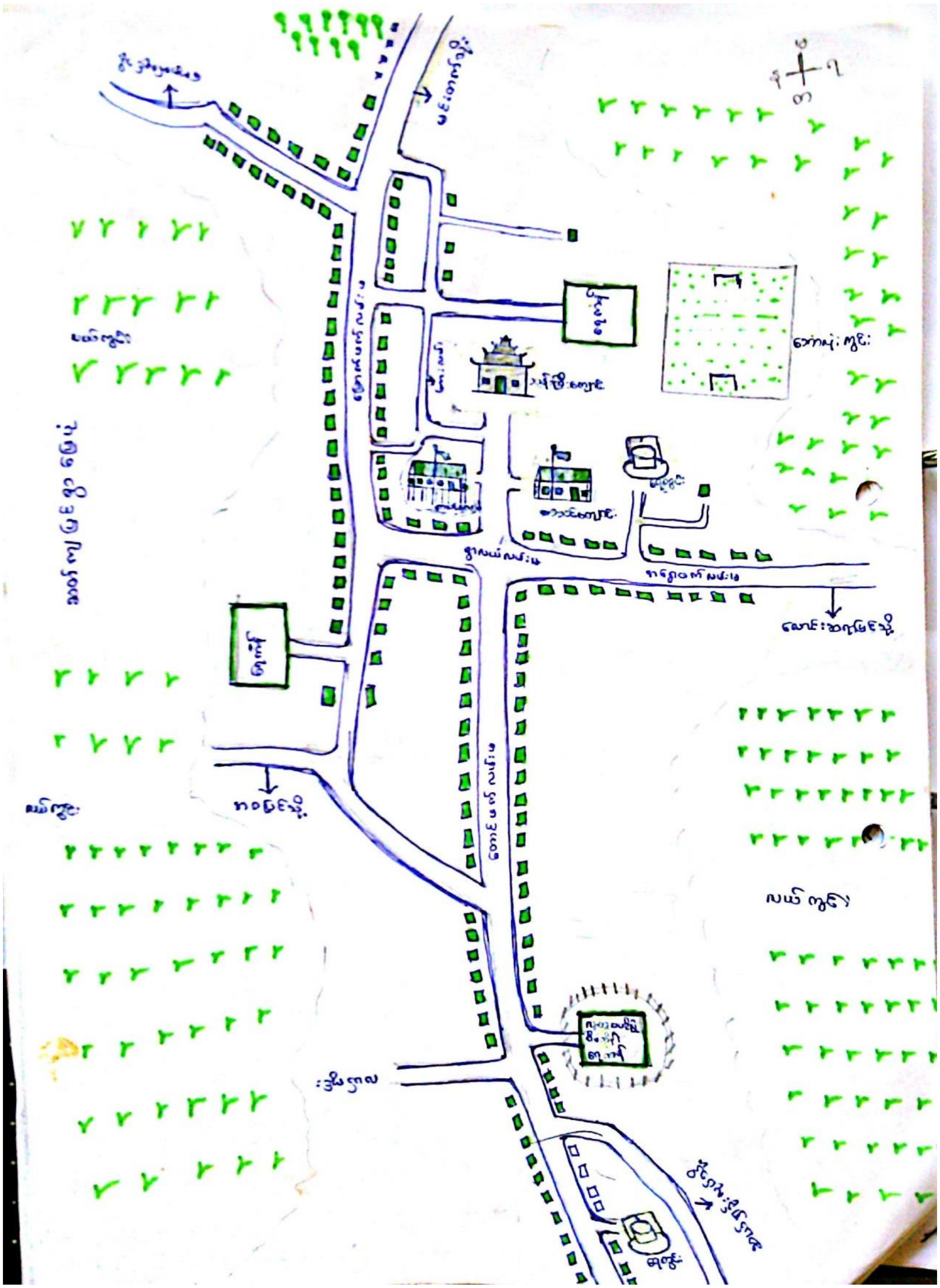
၅။ လူထုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာလူမှုရေးပြသယံဇာတပြမြေပုံ (Social Map / Resource Map)	၃.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၁၂	၅	၁၇	ကျေးရွာနယ်နိမိတ်အတွင်းရှိ အိမ်ခြေ၊လယ်မြေ၊စိုက်ခင်း၊ဘုရားပုထိုးများစသောကျေးရွာ၏လက်ရှိအခြေအနေနှင့်ပိုင်ဆိုင်မှုပြအခြေအနေများကိုရေးဆွဲဖော်ထုတ်ခဲ့သည်။
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calender)	၃.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၁၀	၅	၁၅	ကျေးရွာရှိရွာသူရွာသားများ၏ ရာသီအလိုက် စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူ ရေး၊ စိုက်ပျိုးချိန် ရိတ်သိမ်းချိန်၊ တိရိစ္ဆာန်များရောဂါဖြစ်ပွားမှု၊ သီးနှံများပိုးမွှားကျရောက်မှု၊ ရာသီပွဲ တော်များ၊ ကျေးရွာမှ လူများဝင်ငွေ ရရှိမှုအခြေအနေများကို ကျေးရွာမှ လူများပါဝင်ဆွေးနွေး ရေးဆွဲကြ သည်။
၃	ကျေးရွာ၏ဦးစားပေး အစီအစဉ်ပြဇယား (Metric Ranking)	၃.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၈	၇	၁၅	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ ၏ ကျေးရွာအတွက် အဓိက လိုအပ်သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများကိုညှိနှိုင်းတိုင်ပင်ရေးဆွဲခဲ့ကြသည်။
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၄.၃.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ၊	၅	၅	၁၀	ကျေးရွာသူအများစုရွေးချယ်ခဲ့သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ၏ကျိုး ကြောင်းဆက်စပ်မှုများကို ပြဿနာသစ်ပင်ဖြင့်စိစစ်သုံးသပ်ခဲ့ကြသည်။
၅	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၄.၃.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ ကျေးရွာအုပ် ချုပ်ရေးအဖွဲ့ဝင်များ	၅	၅	၁၀	ကျေးရွာအတွင်းတွင်ရှိနေသောလူမှုအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ကျေးရွာလူထုအကြား ချိတ်ဆက်နေမှုကို ထင်သာမြင်သာရှိအောင် ဖော်ဆောင်နိုင်ခဲ့သည်။

၆	အမျိုးသမီးတစ်နေ့တာ အချိန်ဇယား (Women Timeline)	၄.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသမီးအုပ်စု	၃	၈	၁၁	ကျေးရွာရှိအမျိုးသမီးများ၏ တစ်နေ့တာအလုပ်ချိန်ကိုသိရှိပြီး အားလပ်ချိန်ကိုသိရှိရန်ရေးဆွဲခဲ့သည်။
၇	အမျိုးသားတစ်နေ့တာ အချိန် ဇယား (Men Timeline)	၄.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊	၇	၂	၉	ကျေးရွာရှိယောကျ်ားများ၏တစ်နေ့တာအလုပ်ချိန်ကိုသိရှိပြီး အားလပ်ချိန်ကိုသိရှိရန်ရေးဆွဲခဲ့သည်။
၈	လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ် ခြင်း (Wealth Ranking)	၄.၄.၂၀၁၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး	၅	၂	၇	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူများအကြား၊ငွေကြေး၊ပစ္စည်းဥစ္စာ၊မြေနေအင်အားပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်ခွဲခြားပြသခြင်းဖြင့် ကျေးရွာအတွက် လိုအပ်မည့်ဝင်ငွေ ရရှိရေးအစီအစဉ်များကိုထည့်သွင်းစဉ်းစားနိုင်ရန်စဉ်းစားခဲ့ကြသည်။
၉	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၄.၄.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၆	၃	၉	အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများ အကြားအလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ တန်းတူ အခွင့်အရေး၊ ပညာ သင်ကြားနိုင်မှု၊ ဘဝလုံခြုံမှု စသည့် အခြေအခြေအနေအရပ်ရပ်ကို ဆွေးနွေးခဲ့ကြသည်။

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များတစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

၆။ ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာလူမှုရေးပြနှင့် အရင်းအမြစ်ပြမြေပုံ



၇။ တောင်ဖီလာအုပ်စု၊ ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာမြေပုံသုံးသပ်ချက်

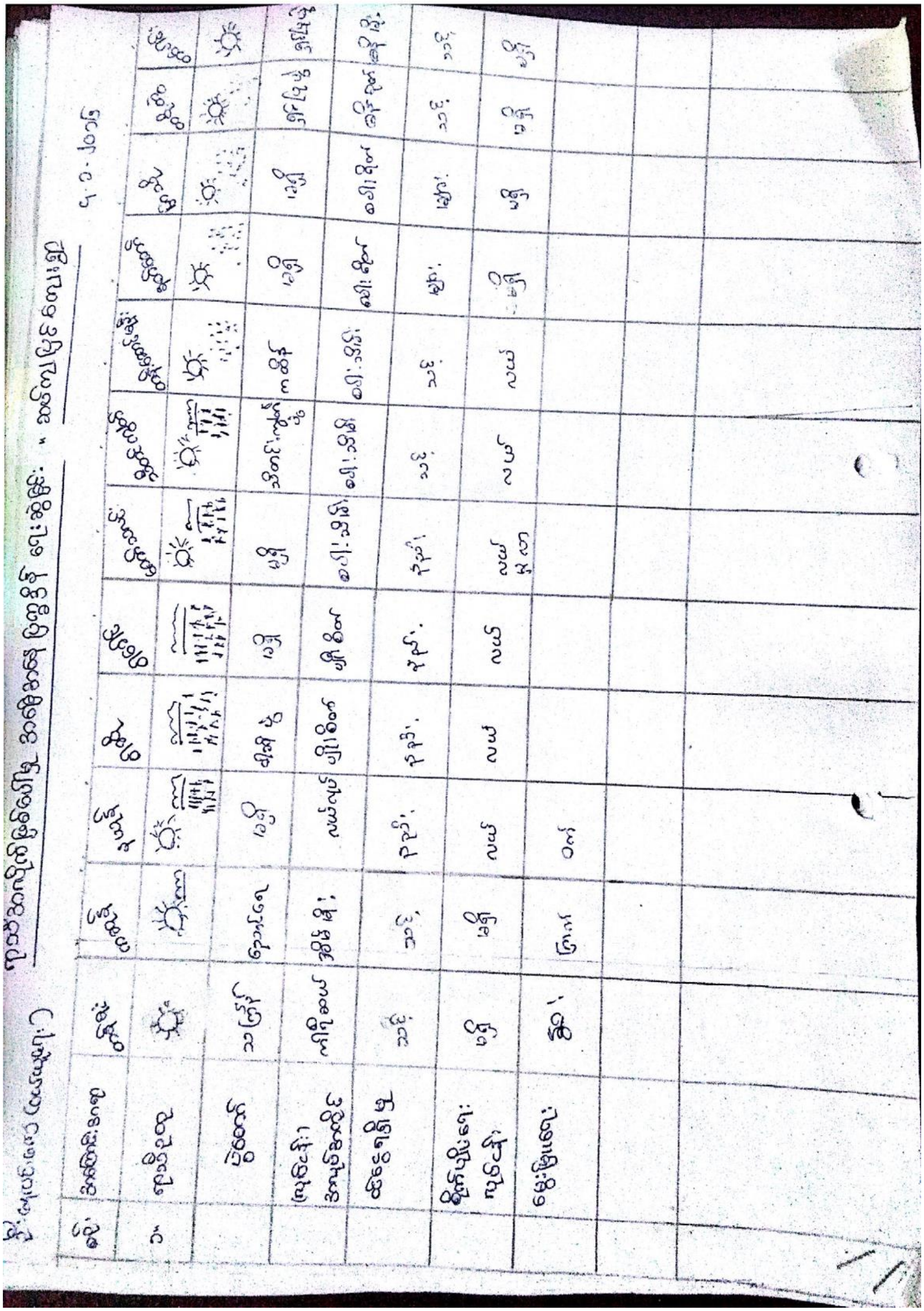
တည်နေရာ။	လောင်ဂျီတွဒ် ၉၃ ဒီဂရီ ၉၆ မိနစ်	လဒ်တီတွဒ်- ၁၉ ဒီဂရီ ၅၇ မိနစ်

ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာသည် အမ်းမြို့နယ်မှ မိုင်(၃၇)ကျော်ခန့် အကွာအဝေးတွင်ရှိပြီး မင်းတက်ပေါက် ချောင်းကို စက်လှေဖြင့် ကူးပြီးမှသာ ရောက်ရှိနိုင်ပါသည်။ မင်းတက်ကျေးရွာမှ နွားရုံတောင်အုပ်စု၊ ကျောက် မြောင်းအုပ်စု ရွာများသို့ သွားသည့် လမ်းပေါ်တွင်ရှိသည်။

အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းမှာ လယ်ယာစိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းဖြစ်သဖြင့် ရွာ၏ဘေးပတ်ပတ်လည်တွင် လယ်ကွင်းအများအပြားရှိသည်ကို တွေ့ရသည်။ ရေတွင်း၊ ရေကန်များပေါများသဖြင့် ရေအခက်အခဲမရှိပေ။ သို့သော် နွေရာသီတွင် နေ၏အပူရှိန်ပြင်းထန်မှုကြောင့် ရေများခမ်းခြောက်မှုများဖြစ်ပေါ်ကာ ရေရှားပါးခြင်း ပြဿနာနှင့် ရင်ဆိုင်ကြရပါသည်။ ရွာ၏အလယ်ခန့်တွင် စာသင်ကျောင်းရှိသည်။

အဖြစ်များသောရောဂါ	အဖျားရောဂါ
အိမ်သာသုံးစွဲမှု၊ ယင်လုံအိမ်သာသုံးစွဲမှု	အနည်းငယ်ရှိ
ကြုံတွေ့ရသော သဘာဝသေးအန္တရာယ်	လေပြင်း မုန်တိုင်းဒဏ်
စာသင်ကျောင်း၊ ဆေးပေးခန်း၊	စာသင်ကျောင်းရှိ၊ ဆေးပေးခန်းမရှိ
ကျောင်းသားအရေအတွက်	(၁၈၇)ဦး
တက္ကသိုလ်ဝင်တန်းအောင် -	ရှိ
ကျေးရွာတွင်အဓိကကြုံတွေ့နေရသောအခက်အခဲ -	ရေရှားပါးမှု အခက်အခဲကြုံတွေ့နေရ

၈။ ရာသီခွင်ပြဇယား



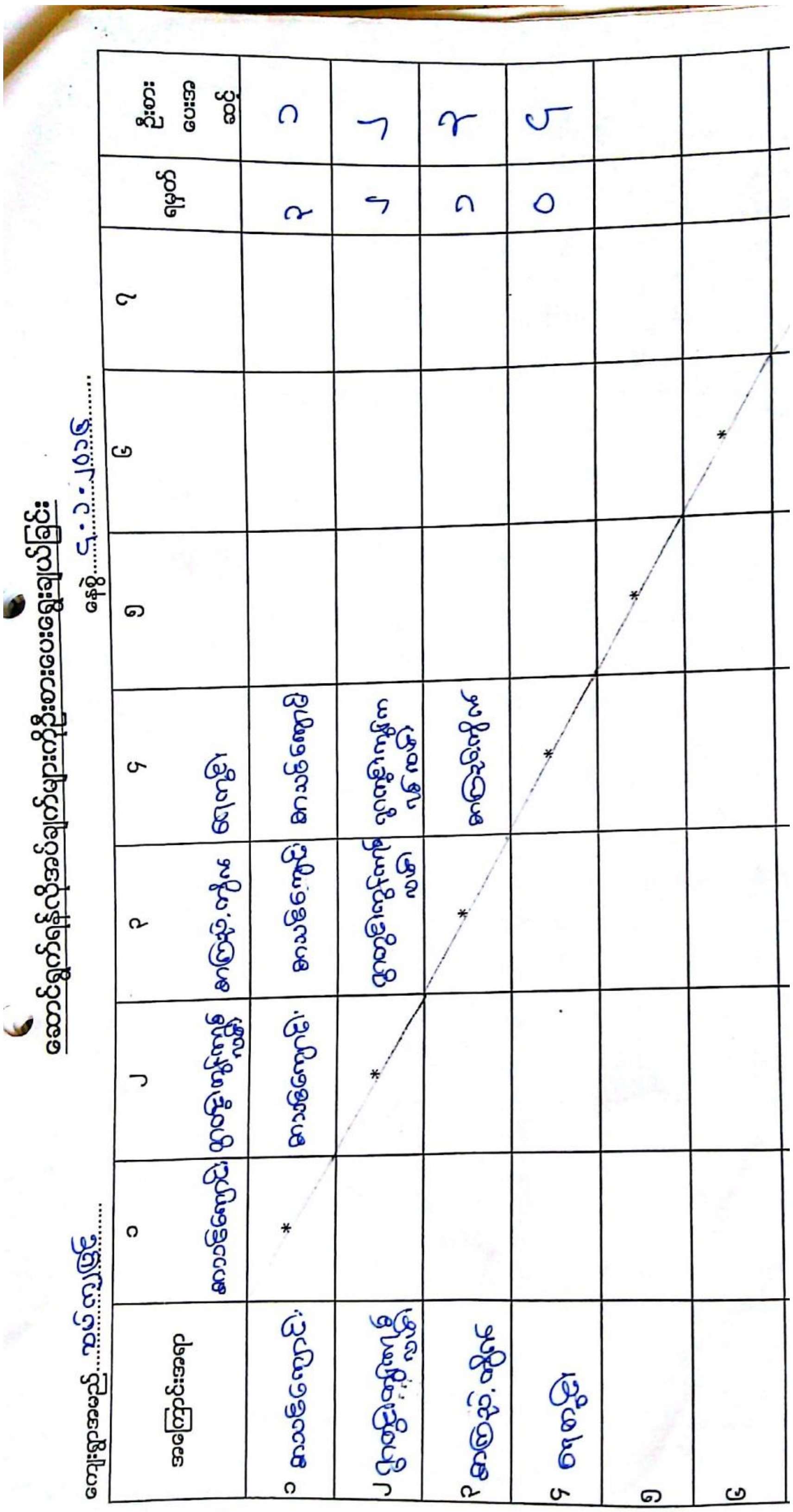
၉။ ရာသီခွင်ပြဇယားသုံးသပ်ချက်

ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာရှိ ကျေးရွာသူ၊ ရွာသားများ၏ အဓိကလုပ်ငန်းမှာ လယ်ယာစိုက်ပျိုးရေး လုပ်ငန်းဖြစ်ပြီး ဓနိအမိုးလုပ်ငန်းနှင့် ပုဇွန်ကန်လုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ကြသူများလည်း အများစုရှိသည်။ လယ်ယာလုပ်ငန်းများကို နယုန်လတွင် စတင်ကြပြီး ပြာသိုလတွင် ရိတ်သိမ်းကြသည်။ ထို့နောက် ဓနိအမိုးပြုလုပ်ရန်

တပို့တွဲလတွင် ဓနိကိုစခုတ်ပြီး တပေါင်းလတွင် အမိုးများကို ပြုလုပ်ကြသည်။ တန်ခူး၊ ကဆုန်လများတွင် ဓနိအမိုးများကို ရောင်းချကြသည်။ ကြက်၊ ဂဏ် မွေးမြူရေးလုပ်ကိုင်သူများလည်း ရှိပါသည်။ ရာသီအလိုက် ဘာသာရေးပွဲတော် များကို နှစ်စဉ်ကျင်းပလေ့ရှိကြသည်။ ရာသီဥတုအနေဖြင့် မိုးအနည်းငယ်များသည်။

ရာသီခွင်ပြဇယားအရ ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာရှိ ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများသည် လုပ်ငန်းခွင်ဝင်ရချိန်များပြားပြီးအားလပ်ချိန်ဟူ၍ မတွေ့ရသည်ကို တွေ့မြင်ရပါသည်။

၁၀။ ကျေးရွာဦးစားပေးအစီအစဉ်ဇယား



ဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်ချက်များကိုဦးစားပေးရွေးချယ်ခြင်း

ကျေးရွာအမည် [illegible]

နေ့စွဲ ၄-၁-၂၀၁၆

အကြောင်းအရာ	၁ စာသင်ကျောင်း	၂ [illegible]	၃ [illegible]	၄ [illegible]	၅	၆	၇	ရမှတ်	ဦးစားပေးအဆင့်
၁ စာသင်ကျောင်း	*	စာသင်ကျောင်း	စာသင်ကျောင်း	စာသင်ကျောင်း				၃	၁
၂ [illegible]		*	[illegible]	[illegible]				၂	၂
၃ [illegible]			*	[illegible]				၁	၃
၄ [illegible]				*				၀	၄
၅					*				
၆						*			

၁၁။ ကျေးရွာဦးစားပေးအစီအစဉ်ဇယားသုံးသပ်ချက်

ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာမှ ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများသည် ၎င်းတို့၏ကြုံတွေ့နေရသော အခက်အခဲများအပေါ် အခြေခံကာ ကျေးရွာအတွင်းရှိ အဓိကအခက်အခဲပြဿနာနှင့် လိုအပ်ချက်များ ဖော်ထုတ်ဆွေးနွေးကြရာ အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အမျိုးသားအဖွဲ့တို့မှ ကျေးရွာရှိ လိုအပ်ချက်များကို ဆွေးနွေးစာရင်းပြုစုကာ မည်သည့်နည်းလမ်းဖြင့် ဖြေရှင်းမည်၊ မည်သည့်လုပ်ငန်းအမျိုးအစားဖြင့် ထိုအခက်အခဲများကို ဖြေရှင်းသွားမည်၊ မည်သူက တာဝန်ယူဖြေရှင်းသွားမည် စသည်ဖြင့် စဉ်းစားအဖြေထုတ်ကာ ၎င်းတို့ကျေးရွာရှိ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲကို ဦးစားပေးအစီအစဉ်အဆင့်ဆင့်ဖြင့် ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများက ရွေးချယ်ခဲ့ကြသည်။

ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲမှာ စာသင်ကျောင်းဆောက်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အမျိုးသားအဖွဲ့ (၂)ဖွဲ့လုံးမှ ဦးဆောင်ရွေးချယ်ခဲ့သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ဖြစ်ပါသည်။

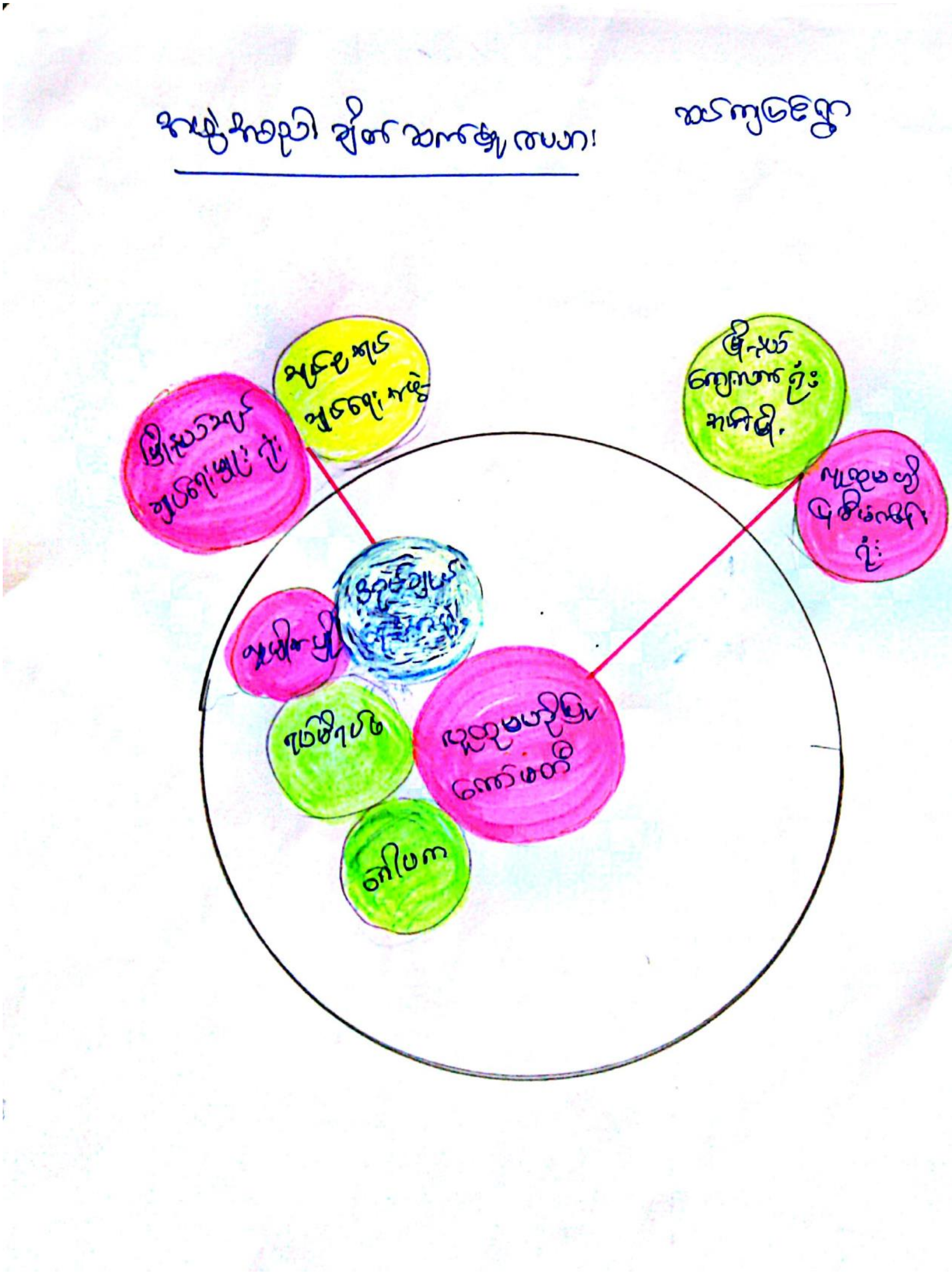
၁၂။ ပြဿနာသစ်ပင်

၁၃။ ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်

ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာသည် တောင်ဖီလာအုပ်စုအဆုံးနှင့် နွားရုံတောင်အုပ်စုအစနှင့် အုပ်စု၏အလယ်တွင်ရှိသောကြောင့် ဆက်သွယ်ရေးခက်ခဲလှသည်။ ရေလမ်းကြောင်းကိုလည်း ဦးစားပေး၍မရ ကုန်းလမ်းဆိုလျှင်လည်း မင်းတက်ရွာနှင့်ဆက်၍ သွားလာနေရသည်။ ပညာရေးနှင့်ပတ်သက်ပြီး မင်းတက်ရွာကို အားကိုးနေရပြီး ကိုယ်ပိုင်အစိုးရ စာသင်ကျောင်းရှိသော်လည်း ကျောင်းသားဦးရေနှင့် စာသင်ခန်းများလုံလောက်မှု မရှိသည့်အတွက် သင်ကြားရေး အခက်အခဲတွေ့ရသည်။ မြို့နယ်ပညာရေးမှူးရုံးသို့ စာသင်ကျောင်းဆောင်သစ်လိုအပ်ကြောင်း တင်ပြခဲ့သော်လည်း ယခုအချိန်ထိ ဆောက်လုပ်ပေးခြင်းမရှိခဲ့ပါ။ ကိုယ်ထူကိုယ်ထယာယီကျောင်းဆောင်ငယ်များ တိုးချဲ့ဆောက်လုပ်၍ သင်ကြားနေရပါသည်။ လုံလောက်ခိုင်မာသောကျောင်းဆောင်သစ်ဆောက်လုပ်နိုင်ရန် ကျေးရွာဘက်မှ ငွေကြေးမတတ်နိုင်သောကြောင့် စာသင်ကြားရေးမှာ အခက်အခဲတွေ့နေရပါသည်။

သို့ဖြစ်ပါ၍ ကလေးသူငယ်များ၏ အနာဂတ်အတွက် အရေးတကြီးလိုအပ်သော ကျောင်းဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းကို ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် ဦးစားပေးလိုအပ်ကြောင်း သုံးသပ်ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်။

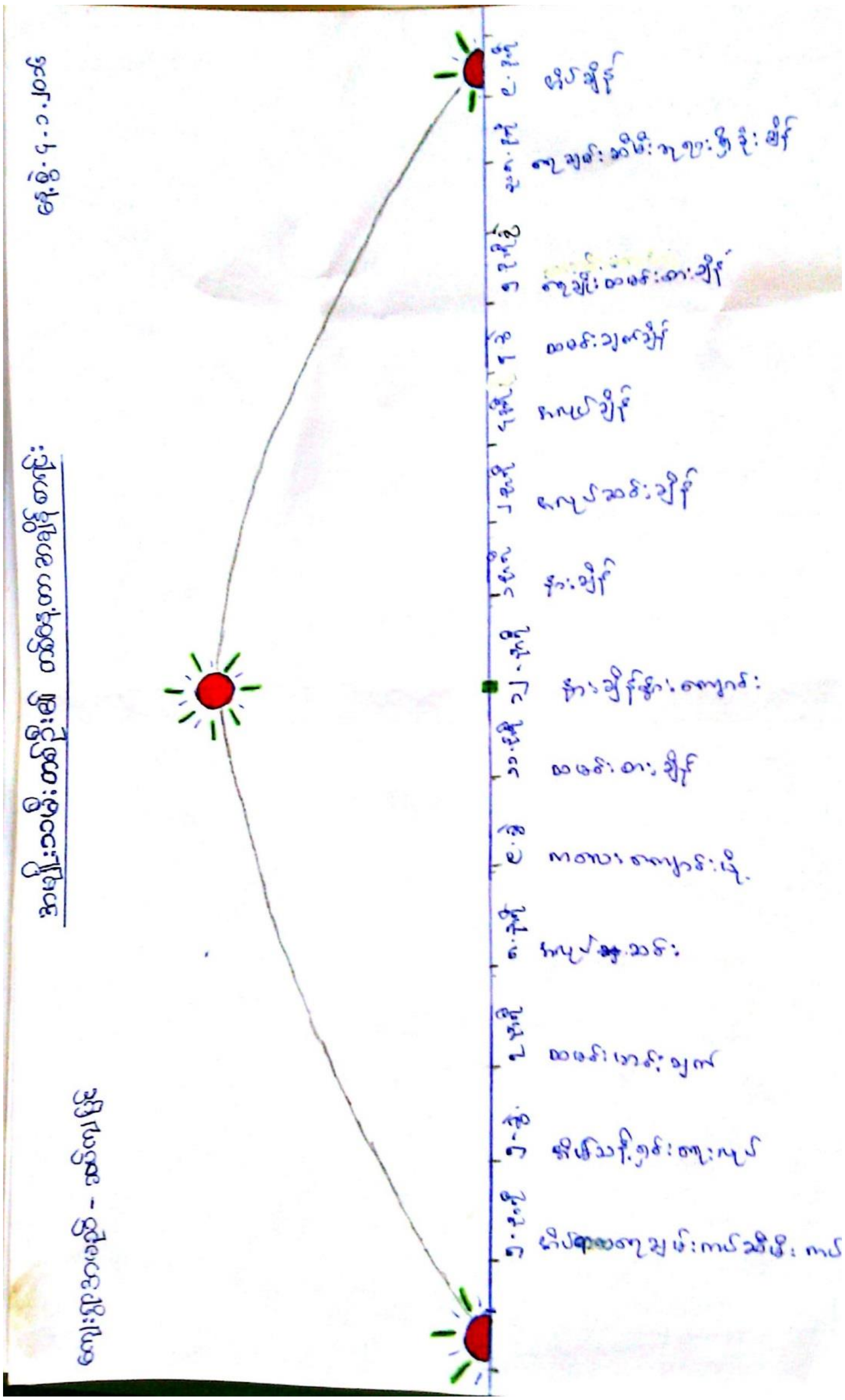
၁၄။ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြဇယား



၁၅။ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြဇယားသုံးသပ်ချက်

ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာတွင်ရှိသော လူ့အဖွဲ့အစည်းများမှာ အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ရပ်မိရပ်ဖအဖွဲ့၊ ဂေါပကအဖွဲ့၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းကော်မတီအဖွဲ့ စသည့်အဖွဲ့အစည်းများ ရှိပါသည်။ ယခင်ကကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့နှင့် ကျေးရွာရပ်မိ၊ ရပ်ဖအဖွဲ့တို့မှ ဦးဆောင်ကာ မြို့နယ်နှင့်ချိတ်ဆက်ပြီး လုပ်ကိုင်ခဲ့ကြပြီး ယခုအခါ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ကော်မတီဝင်များသည်လည်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းများအတွက် လုပ်ဆောင်လာကြပါသည်။ ဂေါပကအဖွဲ့သည် ဘာသာရေးပွဲများကို ဦးဆောင်ကာဆောင်ရွက်ကြပြီး လူပျိုအပျို အဖွဲ့များကလည်း ကျေးရွာတွင် ပျော်ပွဲရွှင်ပွဲများကို ပူးပေါင်းလုပ်ဆောင်ကြသည်။ ရပ်မိရပ်ဖအဖွဲ့သည်လည်း ကျေးရွာ၏ ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များအတွက် ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများနှင့် ချိတ်ဆက်လုပ်ဆောင်လာကြပါသည်။

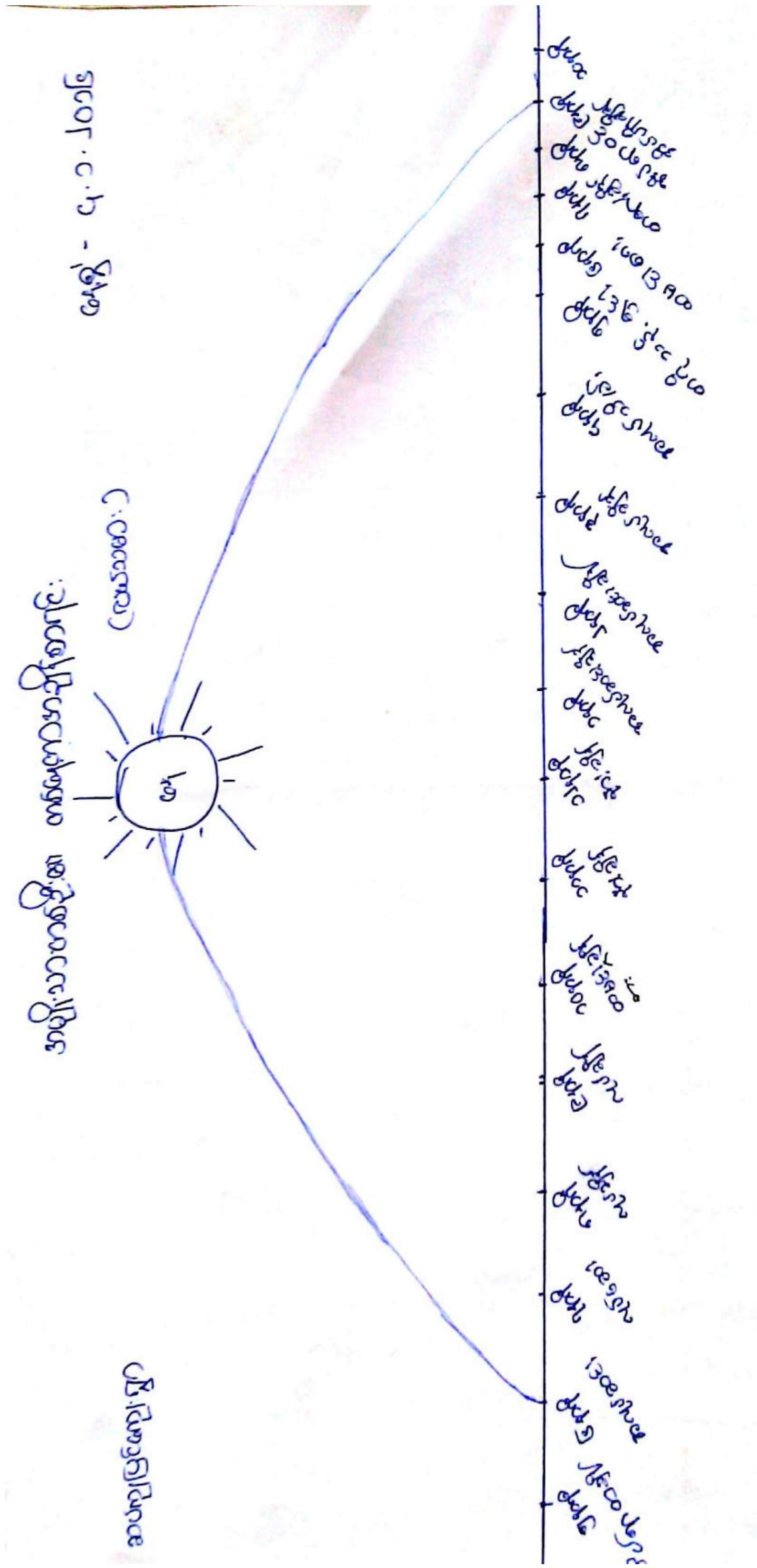
၁၆။ အမျိုးသမီးများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား



၁၇။ အမျိုးသမီးများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်

ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာရှိ အမျိုးသမီးများသည် နံနက်(၅း၀၀)နာရီချိန်ခန့်တွင် အိပ်ယာထကြပြီး ဘုရားရေချမ်းကပ်၊ ဆီးမီးပူဇော်၊ အိမ်သန့်ရှင်းရေးများကို လုပ်ကြရသည်။ (၇း၀၀)နာရီချိန်ခန့်တွင် ထမင်း၊ ဟင်းများချက်ပြုတ်ပြီး (၈း၀၀)နာရီခန့်တွင် လုပ်ငန်းခွင်သို့ဝင်ကြသည်။ နေ့လည်(၁၁း၀၀)နာရီခန့်တွင် ထမင်းစားပြီးတစ်ချိန်တည်း အိမ်မှုကိစ္စများကို ပြုလုပ်ကြသည်။ မွန်းလွဲ(၂)နာရီ အချိန်ခန့်တွင် လုပ်ငန်းခွင်သို့ဆင်းကြပြီးညနေ(၄း၀၀)နာရီ အချိန်ခန့်တွင် ထမင်းစချက်ပြီး ညနေ(၅း၀၀)နာရီတွင် ရေချိုးကာ ထမင်းစားသောက်ကြပါသည်။ ညနေ (၆း၀၀)နာရီခန့်တွင် ခေတ္တရပ်နားကာ ည (၉း၀၀)နာရီခန့်တွင် အိပ်ယာဝင်ကြသည်။

၁၈။ အမျိုးသားများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား



၁၉။ အမျိုးသားများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်

ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာရှိ အမျိုးသားများသည် နံနက် (၅း၀၀)နာရီချိန်ခန့်တွင် အိပ်ယာထပြီး နံနက်စာ စားကာ (၆း၀၀)နာရီချိန်ခန့်တွင် အလုပ်ဆင်းကြပါသည်။ (၁၀း၀၀)နာရီချိန်တွင် ထမင်းစားပြီး မွန်းလွဲ(၁)နာရီတွင် လုပ်ငန်းခွင်သို့ ပြန်ဆင်းကြသည်။ ညနေ (၄)နာရီခန့်တွင် အလုပ်သိမ်းပြီး အိမ်သို့ပြန်ကြသည်။ ညနေ(၅း၀၀)နာရီအချိန်တွင် ရေချိုးကြပြီး ညနေ(၆း၀၀)နာရီတွင် ညနေစာထမင်း စားသောက်ကြပါသည်။ ည (၇း၀၀)နာရီအချိန်တွင် အနားယူပြီး ည(၁၀း၀၀)နာရီအချိန်ခန့်တွင် အိပ်ယာဝင်ကြပါသည်။

၂၀။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဇယား

ကျေးရွာရှိ အိမ်ထောင်စုများအား ဥစ္စာဓန ပိုင်ဆိုင်မှုအလွှာခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်းအတွက်စံနှုန်းသတ်မှတ်ခြင်း

ကျေးရွာအမည်--[illegible]-- ရက်စွဲ--၄ . ၇ . ၂၀၁၆--

စံသတ်မှတ်များ	ပြေလည်	သင့်	မပြေလည်	မှတ်ချက်
အမည်	ဦး/ဒေါ် [illegible]	[illegible]	[illegible]	
နေအိမ်အခြေနေ	[illegible] ပျဉ်ထောင် ၊ သွပ်မိုး	[illegible] ပျဉ်ထောင် ၊ သွပ်မိုး	[illegible]	
လယ်ယာခြံမြေပိုင်ဆိုင်မှု	၁၅-ဧက ၊	၁၀-ဧက ၊ [illegible]	-	
ကျွဲ-နွားတိရိစ္ဆာန်ပိုင်ဆိုင်မှု		နွား ၊	ဝက် ကြက်	
စက်ပစ္စည်းကိရိယာပိုင်ဆိုင်မှု	ကား ၊ ထော်လာဂျီ	ထော်လာဂျီ	-	
နှစ်ပတ်လည်ခန့်မှန်းဝင်ငွေ(ပျမ်းမျှ)	၅၁ - သိန်း	၄၀ - သိန်း	[illegible] - သိန်း	
ဝမ်းစာဖူလုံမှုအခြေနေ	ကြံ	ကြံ	[illegible]	
အခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ	ဆိုင်ကယ်	ဆိုင်ကယ်	-	

(၁) [illegible] (၄) [illegible] (၇) [illegible]

(၂) [illegible] (၅) [illegible] (၈) [illegible]

(၃) [illegible] (၆) [illegible] (၉) [illegible]

၂၁။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်

ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာတွင် ချမ်းသာပြည့်စုံသောအိမ်ထောင်စု(၂၇)စုရှိပြီး အလယ်အလတ်တန်းစားအိမ်ထောင်စု (၇၇)စုရှိကာ အနွမ်းပါးဆုံးအိမ်ထောင်စု (၉၉)စုရှိပါသည်။

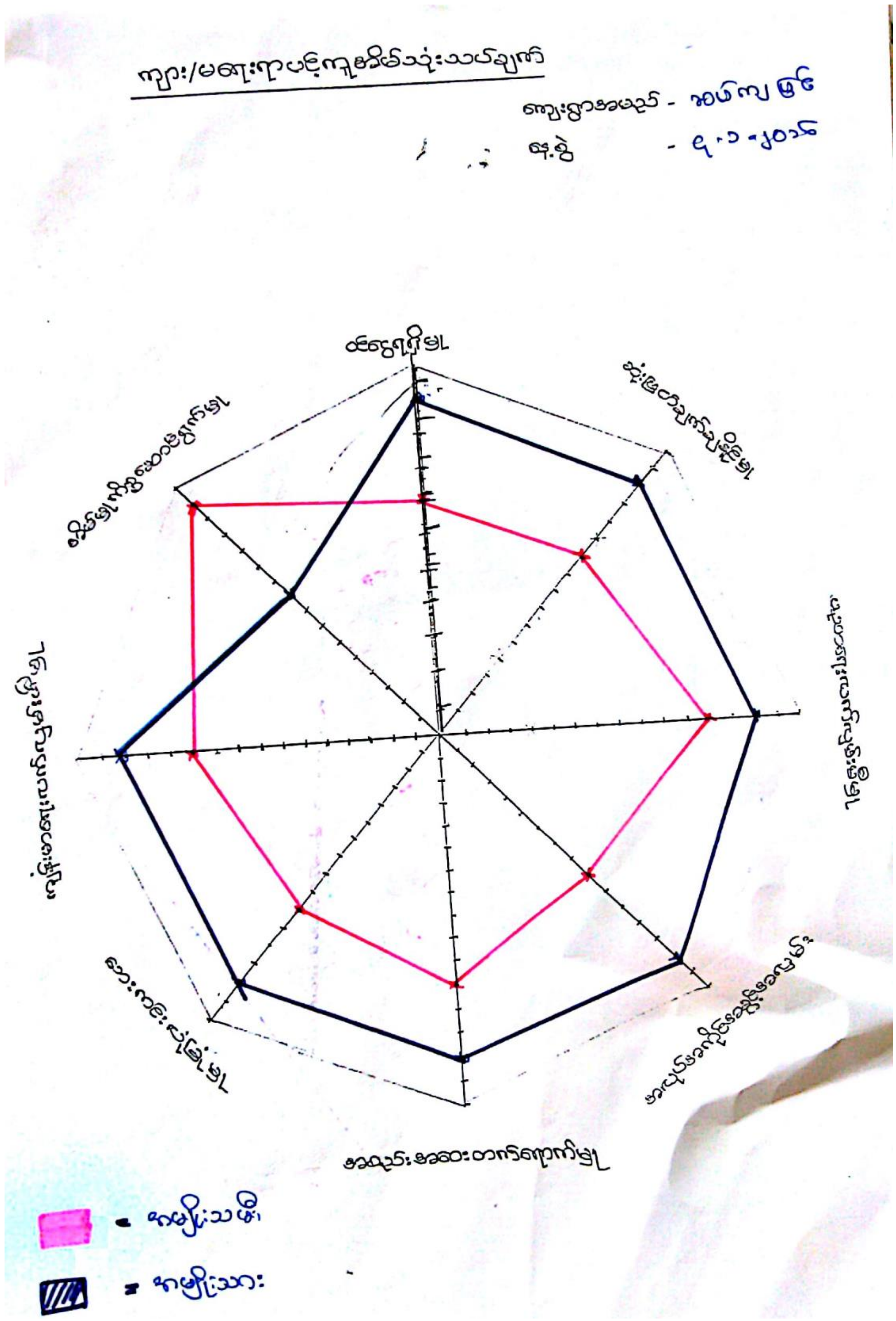
ချမ်းသာသောအိမ်ထောင်စုများသည် ပျဉ်စီ၊ ပျဉ်ထောင်၊ သွပ်မိုး အိမ်တို့ကိုပိုင်ဆိုင်ကြပြီး၊ လယ် (၅)ဧက၊ ထော်လာဂျီ၊ ကား၊ ဆိုင်ကယ် စသည်တို့ကို ပိုင်ဆိုင်ကာ တစ်နှစ်စာဝင်ငွေ ကျပ် (၅၅)သိန်းခန့်ရှိပြီး တစ်နှစ်စာ ဂမ်းစာဖူလုံမှုရှိပါသည်။

အလယ်အလတ်တန်းစား အိမ်ထောင်စုများမှာ ပျဉ်စီ၊ ပျဉ်ထောင်၊ သွပ်မိုးအိမ်ကို ပိုင်ဆိုင်ကြပြီး လယ် (၁၇) ဧက၊ နွား၊ ဆိုင်ကယ် စသည်တို့ကို ပိုင်ဆိုင်ကာ တစ်နှစ်စာဝင်ငွေမှာ (၄၇)သိန်းရှိပါသည်။ တစ်နှစ်စာ ဂမ်းစာ ဖူလုံမှု ရှိပါသည်။

နွမ်းပါးသော အိမ်ထောင်စုများသည် ပျဉ်စီ၊ ဂါးကာ၊ ဓနိမိုး အိမ်များကို ပိုင်ဆိုင်ကြပြီး ကြက်၊ ဂက်များကို မွေးမြူထားကြပါသည်။ ဂျပန်းလုပ်ငန်းများနှင့် တစ်နှစ်စာဝင်ငွေမှာ (၉)သိန်းခ်ရှိပြီး တစ်နှစ်စာဂမ်းစာဖူလုံမှု မရှိပါ။

ထို့ကြောင့် ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာသည် လယ်ယာလုပ်ငန်းကို ဦးစားပေးလုပ်ကိုင်ကြပြီး နွမ်းပါးဆုံးအဆင့် များပြားသောကျေးရွာ ကလေးဖြစ်သည်။

၂၂။ ကျား/ မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်



၂၃။ ကျား/ မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်

ကျား/မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်ဇယားအရ ဆပ်ကျပြင်ကျေးရွာရှိ အမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီးတို့၏ ဂင်ငွေရရှိမှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု၊ ပညာရေးလက်လှမ်းမှီမှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်မှု၊ ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းလုံခြုံမှု၊ ကျန်းမာရေးလက်လှမ်းမှီမှု၊ အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်နိုင်မှု စသည်တို့ကို နှိုင်းယှဉ်လေ့လာ သုံးသပ်ကြည့်ရာတွင် အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်နိုင်မှု တစ်ခုတည်းသာ အမျိုးသမီးများက အမျိုးသားများထက် သာလွန်နေကြောင်းတွေ့ရပါသည်။ ပညာရေးနှင့် ကျန်းမာရေးလက်လှမ်းမှီမှုတို့က တန်းတူလိုက်နိုင်သော်လည်း ဂင်ငွေရရှိမှုကအစ ကျန်သောအချက်များတွင် အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသား များလောက် အခွင့်အရေးပြည့်ပြည့်ဂဂ မရနိုင်သေးကြောင်း ပင့်ကူအိမ်ဇယားကို ကြည့်ခြင်းအားဖြင့် သုံးသပ် တွေ့ရှိရပါသည်။

၂၄။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ

၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ဤအချက်အလက်များကိုပိမ်ကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ပိမ်ကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။			
ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် - ဦးမောင်ဘိုရီ၊ညွှန့်		ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည်
ပြည်နယ်၊တိုင်းဒေသကြီး - ရခိုင်	မြို့နယ် - ဘာဂန်း	ကျေးရွာအုပ်စု - [illegible]	ကျေးရွာ - ဆင်ကျုံမြင်

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁)— ရခိုင်	၁၈၆	ဘာသာ(၁)— ဗုဒ္ဓ	၁၈၆
လူမျိုးစု (၂)————		ဘာသာ(၂)————	
လူမျိုးစုရော————		ဘာသာရော————	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီးအရေအတွက်
လူဦးရေ	၃၅၂	၃၃၇
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၁၇၇	၁၄

(ခ)လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦးများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	☐	ဆေးရုံ	☐	စေတီ	☑
အလယ်တန်းကျောင်း	☐	ကျန်းမာရေးဌာန	☐	ဘုန်းကြီးကျောင်း	☑
မူလတန်းကျောင်း	☑	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	☐	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	☐
မူကြိုကျောင်း	☐	ဆေးပေးခန်း	☐	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	☐
အခြား	☐	အခြား	☐	ဗလီ	☐
				အခြား	☐
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

(ဂ)ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁)စာသင်ကျောင်း	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ	(၂)ကျန်းမာရေး	ရွာတွင်းနေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ	(၃)လက်မှုပညာရှင်	ရွာတွင်းနေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ၊ဆရာမ	☑	☑	ဆရာဝန်	☐	☐	လက်သမား	☑	☐
အထက်တန်းပြဆရာဆရာမ	☐	☑	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	☐	☐	ပန်းရံ	☑	☐
အလက်တန်းပြဆရာ၊ဆရာမ	☑	☑	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	☐	☐	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	☐	☐
မူကြိုဆရာ၊ဆရာမ	☐	☐	အရံသားဖွား	☑	☑	ရေပိုက်သွယ်သူ	☐	☐
အခြား	☐	☐	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	☐	☐	စက်ပြင်ဆရာ	☑	☐
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ /ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ(အောက်ပါတို့ကိုဝိုင်းပါ)

✓ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း

✓ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လှည်းသွားလမ်း အခြား ______________

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက် ဝိုင်းပါ

(၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်--------/မသိပါ ✓

(၃)ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဗဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဗဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်---၂----/မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန်--၁၀ မိနစ်--ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/

အခြား ------------------ စသည့်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်--၃၀ မိနစ်---------------ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/

အခြား ------------------ စသည့်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။

☐မရှိပါ ☑ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ--------------------------------

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

------------မရှိ------------------

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည်--[illegible]--

လက်မှတ်--[signature]--

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည်--[illegible]--

လက်မှတ်--[signature]--

၂၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

ပုံစံ စ-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်-သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ အတွက်ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ	ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့်	ကျေးရွာအုပ်စု
စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် [illegible]			
နေ့စွဲ ၄-၁-၂၀၂၆		စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ □ စက်ဝန်း(၁) ☑ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း (၄)	
ပြည်နယ်/တိုင်း ဂျိုင်	မြို့နယ် ဟမ်	ကျေးရွာအုပ်စု [illegible]	ကျေးရွာ [illegible]

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်				
	စတင်သည့်နေ့.	ပြီးဆုံးသည့်နေ့.	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ ရေအတွက်	လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၄-၁-၂၀၂၆	၄-၁-၂၀၂၆	၅၃	၄၆	၉၀		ဂျိုင်
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၄.၁.၂၀၂၆	၄.၁.၂၀၂၆	၅၃	၄၆	၉၀		ဂျိုင်
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၈.၁.၂၀၂၆	၈.၁.၂၀၂၆	၃၈	၁၁	၂၉		ဂျိုင်
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး	၁၅.၃.၂၀၂၆	၁၅.၃.၂၀၂၆	မလို	မလို	မလို	မလို	
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော် ရေးကော် မီတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်း ကြားသည့်အစည်းအဝေး	၂၁.၃.၂၀၂၆	၂၁.၃.၂၀၂၆	၃၀	၂၂	၅၂		ဂျိုင်
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							

၂၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄။ ပြုပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် လစဉ်အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လုပ်ထုံးစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး						

၂၇။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

ပုံစံ စ-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ချက်/အဆင့်(၃)ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။
လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် [illegible]

နေ့စွဲ ၄ • ၁ • ၂၀၁၆		စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (√) □ စက်ဝန်း(၁) ☑ စက်ဝန်း(၂)□ စက်ဝန်း(၃)□စက်ဝန်း(၄)	
ပြည်နယ်/တိုင်း ရခိုင်	မြို့နယ် [illegible]	ကျေးရွာအုပ်စု [illegible]	ကျေးရွာ [illegible]

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	စာသင်ကျောင်း လုံလောက်မှုမရှိ	၁	ကျန်းမာရေး ဆေးခန်း [illegible] မရှိ
၂	[illegible] လမ်း သွားလာရ	၂	ပညာရေး အဆင့်နိမ့်
၃	မူကြိုကလေးကျောင်းမလောက်	၃	မီး မရှိ
၄	သောက်ရေ ရှားပါးခြင်း	၄	ရွာလမ်း မကောင်း
၅		၅	

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅)နှစ်အားရည်ရွယ်၍ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမျှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	
၁	စာသင်ကျောင်း ဖြစ်ချင်	၁	[illegible] /ဆရာဝန် ရချင်
၂	ကျန်းမာရေး [illegible] ဖြစ်ချင်	၂	ရွာကျောင်း ဖြစ်ချင်
၃	လမ်းကောင်း ဖြစ်ချင်	၃	၂၄ နာရီ မီးလင်းစေချင်
၄	ရေတွင်း တူးစေချင်	၄	ကျောက်ခင်းလမ်း
၅		၅	

၂၇။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်(၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
(လူထုဝတ္တိပြုစီမံကိန်း ရံပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဝတ္တိပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

	ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝတ္တိပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည်(ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူဦးရေ အတွက်
၁	[illegible]	အမျိုးသား/သမီး	(၁) [illegible]	[illegible]	
၂	[illegible]	။	(၂) [illegible]	[illegible]	[illegible]
၃	[illegible]	။	(၃) [illegible]	[illegible]	
၄	[illegible]	။	(၄) [illegible]	[illegible]	[illegible]
၅	[illegible]	။			
၆					

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မီတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦး[illegible] လက်မှတ် [signature] နေ့စွဲ

၂၈။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)

ပုံစံPC-၄ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

ထပ်ဆောင်းရန်။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာအစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလုထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့်ဖြည့်စွက်ရမည်။ ဤပုံစံအားဖြည့်စွက်ပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုရုံးတွင် မိတ္တူတစ်စောင်ထား၍ မူရင်းကို ချက်ချင်းနောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။	
ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/နယ်လက်အမည် ဆောင်တောင်တွေ့	
နေ့စွဲ ၈ ၊ ၁ ၊ ၂၀၁၆	ဝင်ငွေအဆင့်အားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ(√) □စက်ဝန်း(၁) □စက်ဝန်း(၂) □စက်ဝန်း(၃) □စက်ဝန်း(၄)
ပြည်နယ်/တိုင်း ရခိုင် / မြို့နယ် အမ်း	ကျေးရွာအုပ်စု တောင်ဖေါလာ

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်းတိုက်ရိုက်အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူများ	အမျိုးပြတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်: စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ / အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
[illegible]	စာသင်ကျောင်း	60'x30'x12'	250	အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး	25000000			18000000/-
				အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး				
				အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး				
				အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး				

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု ဗိ/ကောင်စီ ဥက္ကဋ္ဌ　　အမည် [illegible]

လက်မှတ် [signature]　　ရက်စွဲ ၈ ၊ ၃ ၊ ၂၀၁၆

၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ပစ-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်။ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းလက်ခံအဆင့်တွင် အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်

ရက်စွဲ၊ ၄-၁-၂၀၁၆	စီမံကိန်းလက်ခံအဆင့်ဖြစ်ပါ(✓) ☐လက်ခံနိုင်(၁) ☐လက်ခံနိုင်(၂) ☐လက်ခံနိုင်(၃) ☐လက်ခံနိုင်(၄)		
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ကရင်	မြို့နယ် ဘားအံ	ကျေးရွာအုပ်စု မော်ကြိုပ်(ပ)	ကျေးရွာ ဘားအံကျွန်းပြင်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ပါက လျှင်(✓)(၁)	လိပ်စာ	လက်မှတ်
၂၆	မောင်ဝေကျော်	✓			ကရင်	[signature]
၂၇	မောင်သိန်းဦး	〃			〃	[signature]
၂၈	ကျော်ဟိန်း	〃			〃	[signature]
၂၉	မောင်ဝင်းဇော်	〃			〃	[signature]
၃၀	မောင်ခင်သန်း	〃			〃	[signature]
၃၁	မောင်သိန်း	〃			〃	[signature]
၃၂	ဖိုးလှ	〃			〃	[signature]
၃၃	ဦးစေ	〃			〃	[signature]
၃၄	တင်မြဦး	〃			〃	[signature]
၃၅	ခင်မောင်သန်း	〃			〃	[signature]
၃၆	မောင်ဦး	〃			〃	[signature]
၃၇	မောင်ဝေဦး	〃			〃	[signature]
၃၈	မောင်တင်စိုး	〃			〃	[signature]
၃၉	[illegible]	〃			〃	[signature]
၄၀	ဦးမောင်မြ	〃			〃	[signature]
၄၁	ဦးခင်ညွန့်ဦး	〃			〃	[signature]
၄၂	ခင်ရွှေ	〃			〃	
၄၃	ရွှေလင်းဇော်	〃			〃	[signature]
၄၄	ဦးမောင်သိန်းမြ	〃			〃	[signature]
၄၅	ဦးသိန်းမောင်	〃			〃	
၄၆	ဦးရှု သာမောင်	〃			〃	[signature]
၄၇	မောင်ထွန်းကြီး	〃			〃	[signature]
၄၈	ဦးဝင်း	〃			〃	[signature]
၄၉	မောင်ခင်ရွှေ	〃			〃	[signature]
၅၀	လှကျော်နိုင်ဇော်	〃			〃	[signature]
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဆိုသည်မှာ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခု၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ချသူကို ဆိုလိုပါသည်

၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

(...) စက်ဝန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ စည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ရောက်ပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် [illegible]

ရက်စွဲ ၄-၁-၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ခြစ်ပါ(✓) ☐စက်ဝန်း(၁) ☒စက်ဝန်း(၂) ☐စက်ဝန်း(၃) ☐စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင် | မြို့နယ် ဘားအံ | ကျေးရွာအုပ်စု [illegible] | ကျေးရွာ [illegible]

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၂	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၃	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၄	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၅	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၆	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၇	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၈	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၉	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၁၀	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၁၁	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၁၂	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၁၃	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၁၄	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၁၅	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၁၆	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၁၇	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၁၈	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၁၉	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၂၀	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၂၁	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၂၂	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၂၃	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၂၄	[illegible]	✓			ကရင်	[illegible]
၂၅	[illegible]	✓			〃	[illegible]
စုစုပေါင်း						

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - စ-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်[illegible]
ရက်စွဲ ၄-၁-၂၀၁၆ / စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) ☐စက်ဝန်း(၁) ☑စက်ဝန်း(၂) ☐စက်ဝန်း(၃) ☐စက်ဝန်း(၄)
ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ရခိုင် / မြို့နယ် ဘူမ / ကျေးရွာအုပ်စု [illegible] / ကျေးရွာ [illegible]

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၆	ဒေါ်မမြ		✓		ရခိုင်	
၂၇	မ[illegible]ရီ		✓			[illegible]
၂၈	မရှင်း[illegible]		✓			[illegible]
၂၉	[illegible]		✓			[illegible]
၃၀	[illegible]		✓			[illegible]
၃၁	[illegible]		✓			[illegible]
၃၂	[illegible]		✓			[illegible]
၃၃	[illegible]		✓			[illegible]
၃၄	[illegible]		✓			[illegible]
၃၅	[illegible]		✓			[illegible]
၃၆	ဒေါ်[illegible]		✓			[illegible]
၃၇	[illegible]		✓			[illegible]
၃၈	[illegible]		✓			[illegible]
၃၉	[illegible]		✓			[illegible]
၄၀	[illegible]		✓			[illegible]
၄၁	[illegible]		✓			[illegible]
၄၂	[illegible]		✓			[illegible]
၄၃	ဒေါ်[illegible]		✓			[illegible]
၄၄	ဒေါ်[illegible]		✓			[illegible]
၄၅	မ[illegible]		✓			[illegible]
၄၆	[illegible]					[illegible]
၄၇						
၄၈						
၄၉						
၅၀						
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - စ-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တိုင်းပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြုစုသွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် [illegible]

ရက်စွဲ ၄-၇-၂၀၁၅ | စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) ☐စက်ဝန်း(၁) ☑စက်ဝန်း(၂) ☐စက်ဝန်း(၃) ☐စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး [illegible] | မြို့နယ် [illegible] | ကျေးရွာအုပ်စု [illegible] | ကျေးရွာ [illegible]

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်ဦးစီးကိုယ်စား လှယ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	[illegible]		✓		[illegible]	[illegible]
၂	[illegible]		✓		[illegible]	[illegible]
၃	[illegible]		✓		[illegible]	[illegible]
၄	[illegible]		✓		[illegible]	[illegible]
၅	[illegible]		✓			[illegible]
၆	[illegible]		✓			[illegible]
၇	[illegible]		✓			[illegible]
၈	[illegible]		✓			[illegible]
၉	[illegible]		✓			[illegible]
၁၀	[illegible]		✓			[illegible]
၁၁	[illegible]		✓			[illegible]
၁၂	[illegible]		✓			[illegible]
၁၃	[illegible]		✓			[illegible]
၁၄	[illegible]		✓			
၁၅	[illegible]		✓			[illegible]
၁၆	[illegible]		✓			[illegible]
၁၇	[illegible]		✓			
၁၈	[illegible]		✓			[illegible]
၁၉	[illegible]		✓			
၂၀	[illegible]		✓			[illegible]
၂၁	[illegible]		✓			[illegible]
၂၂	[illegible]		✓			[illegible]
၂၃	[illegible]		✓			[illegible]
၂၄	[illegible]		✓		[illegible]	[illegible]
၂၅	[illegible]		✓			[illegible]
	စုစုပေါင်း					[illegible]

(၁) [illegible]

အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း

* ၂၀၁၆-ခုနှစ် ဇန်နဝါရီလ (၄) ရက်နေ့ (၁၁) နာရီအချိန် [illegible] ကျေးရွာ

၌ ကျင်းပပြုလုပ်သော [illegible] ([illegible]) အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း

* အစည်းအဝေးသို့ တက်ရောက်သူများ

ဦး [illegible] ([illegible])
[illegible] ([illegible])
[illegible] ([illegible])

ကျေးရွာမှ [illegible]/သားများ ကျား ([illegible]) ဦး၊ မ ([illegible]) ဦး စုစုပေါင်း ([illegible]) ဦး

တက်ရောက်ပါသည်-

* ရည်ရွယ်ချက်

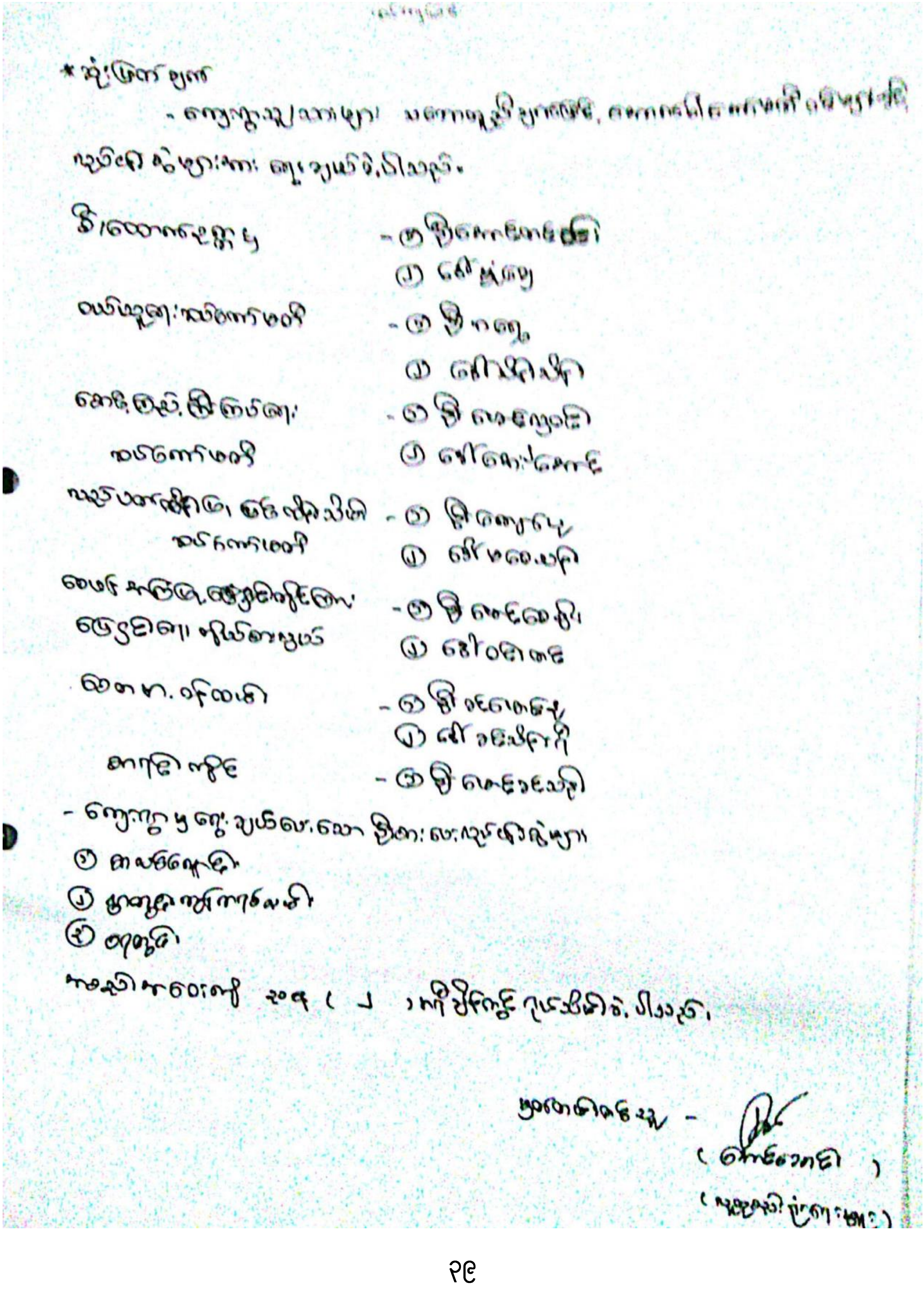
- [illegible] ရည်ရွယ်ပါသည်။

* ဆွေးနွေးချက်

- ကျေးရွာ [illegible]
- [illegible]

[illegible]

၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ



၂၀၁၆-ခုနှစ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလ (၇) ရက်နေ့ ရုံးဖွင့်ရက် (နံနက် ၁၁) နာရီအချိန်

တောင်ဖီလာအုပ်စု၌ ကျင်းပပြုလုပ်သော ရွာလုံးကျွတ်မဟုတ်တဲ့ဖော်ကိုင်း (စုပေါင်းဆောင်ရွက်)

ကျေးရွာအုပ်စု အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း

- ဦးတေဇော် (အုပ်စု အုပ်ချုပ်ရေးမှူး)
- ဒေါ်အိချွဲဝင်း (ဝေဖန်အဖြေ)
- ဦးအောင်တင်ထွန်း (စာ—) ကျေးရွာ အုပ်ချုပ်ရေးမှူး)
- ဒေါ်ရွှေမိဖြူ (လ/ထ ကျောင်းဆရာမ)
- ဒေါ်ချိုချိုဝင်း (")

- ကျေးရွာအုပ်စု၌ ကျေးရွာများမှ ကော်မတီဝင်များ ကျား (၁၈) ဦး၊ မ (၁၁) ဦး စုစုပေါင်း (၂၉) ဦး တက်ရောက်ခဲ့ပါသည်။

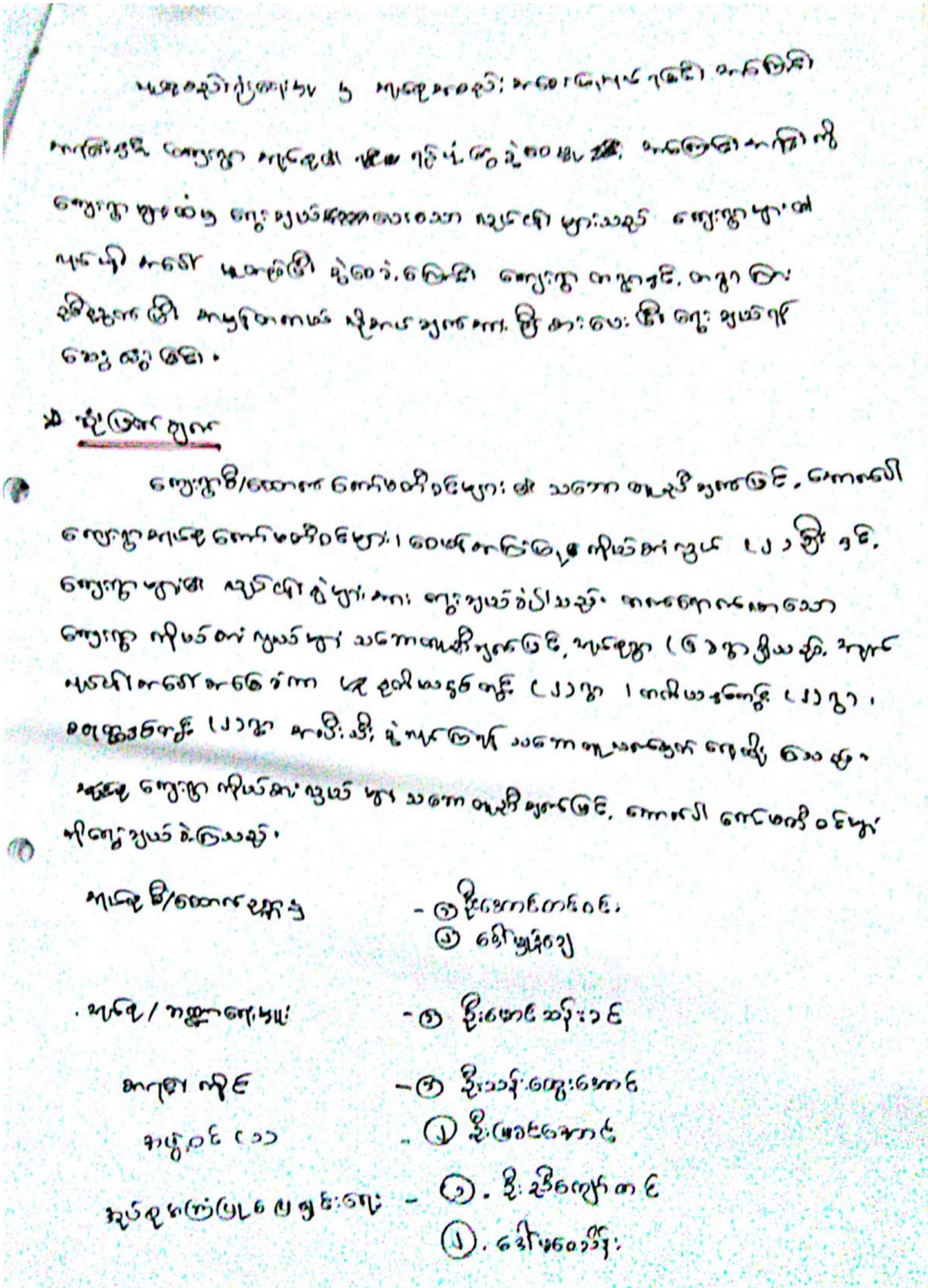
* ရည်ရွယ်ချက်

ရွာလုံးကျွတ်မဟုတ်ဘဲ စိမ်ကိုက် စုပေါင်းဆောင်ရွက် ပူးပေါင်းပြီး မှုခွင့် အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

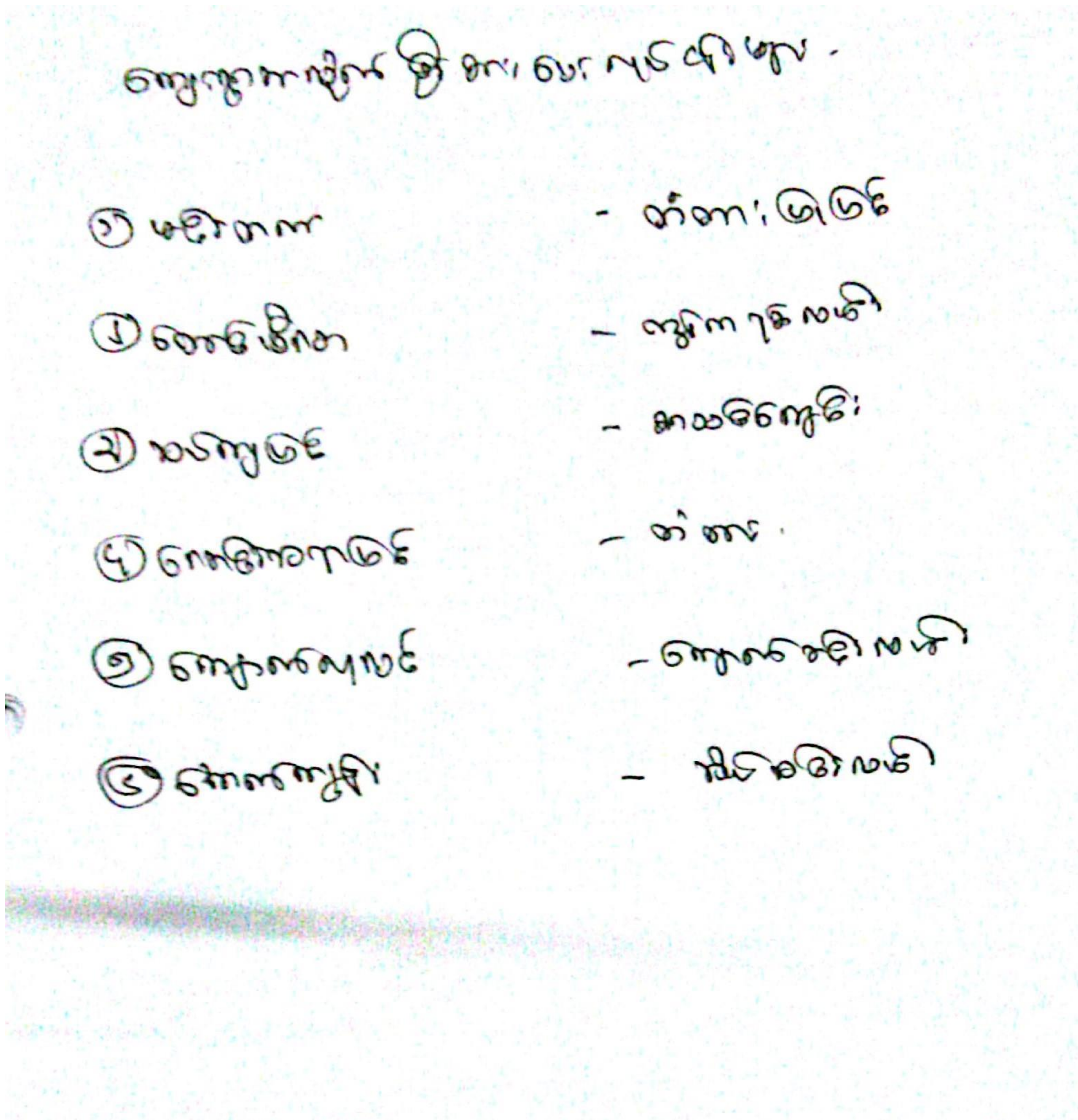
* ဆွေးနွေးချက်

ကျေးရွာအုပ်စု အုပ်ချုပ်ရေးမှူးမှ အမှာစကား ပြောကြားပြီး အစည်းအဝေးကို ဖွင့်လှစ်ပါ၏။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး (ဦးအောင်တင်ထွန်း) မှ အုပ်စု စီ/ဆောင် ကော်မတီဝင်များ ရှင်းပြရမည်၊ ကော်မတီများအား ဖွဲ့စည်းပြီး တက်ရောက်လာသော ကျေးရွာ စီ/ဆောင်ကော်မတီများမှ အုပ်စု စီ/ဆောင် ကော်မတီ (၂) ဦး၊ ကျောင်းဆရာ (၁) ဦး၊ ကျန်းမာရေး ဝန်ထမ်းများ ပါဝင်ဖွဲ့စည်းခဲ့ပြီး လုပ်ငန်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ အဖွဲ့ဝင်များ၏ တာဝန်ဝတ္တရားများကို ရှင်းပြ၍ ကော်မတီဝင်ခံယူကြောင်း သဘောတူကြောင်း ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။



၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ



၃၁။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

နောက်ဆက်တွဲ (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များအနှစ်ချုပ်

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးလဲ	လ/နှစ်	ကျေးရွာတာဝန်ခံ(သို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှမည်သူထောက်ပံ့မလဲ
အခြေခံအဆောက်အဦး	၁	စာသင်ကျောင်းပြုလုပ်ရန်	☐ √ကျား ☐ √မ	၂၀၁၆	ကျေးရွာ	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
	၂	ရွာထဲပြုလုပ်ရန်	☐ √ကျား ☐ √မ	၂၀၁၇	ကျေးရွာ	မရှိသေးပါ
	၃	စာကြည့်တိုက်	☐ √ကျား ☐ √မ	၂၀၁၈	ကျေးရွာ	မရှိသေးပါ
	၄	မူကြိုကျောင်းပြုလုပ်ရန်	☐ √ကျား ☐ မ	၂၀၁၉	ကျေးရွာ	မရှိသေးပါ
	၅	ရေတွင်းတူးဖော်ရန်	☐ √ကျား ☐ √မ	၂၀၂၀	ကျေးရွာ	မရှိသေးပါ
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းမှု၊ စိုက်ပျိုးရေး	၁		☐ ကျား ☐ မ			
	၂		☐ ကျား ☐ မ			
	၃		☐ ကျား ☐ မ			
	၄		☐ ကျား ☐ မ			
	၅		☐ ကျား ☐ မ			
ကျန်းမာရေးနှင့် အဟာရ	၁		☐ ကျား ☐ မ			
	၂		☐ ကျား ☐ မ			
	၃		☐ ကျား ☐ မ			
	၄		☐ ကျား ☐ မ			
	၅		☐ ကျား ☐ မ			
ပညာရေး	၁		☐ ကျား ☐ မ			
	၂		☐ ကျား			

			☐ မ			
	၃		☐ ကျား ☐ မ			
	၄		☐ ကျား ☐ မ			
	၅		☐ ကျား ☐ မ			

ဗြင်းဧ	၁		☐ ကျား ☐ မ			
	၂		☐ ကျား ☐ မ			
	၃		☐ ကျား ☐ မ			
	၄		☐ ကျား ☐ မ			
	၅		☐ ကျား ☐ မ			

၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List)

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ- ရက်စွဲ- ရွာ- VDP ရက်စွဲ-

မြို့နယ်-

ကျေးရွာအုပ်စု-

(က) ခြုံငုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်)- PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း- တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ မှ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု(VDPs)များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ထက်ကျော်လျှင် ကျပန်းနမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အဦး၊အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းဓါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)- ၊
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ဓါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-