

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
အင်္ကျီလက်ကျေးရွာ ၊ ကင်းပန်းအုပ်စု

၂၀၁၆ ခုနှစ်

ပင်လည်ဘူးမြို့



မာတိကာ

၁။ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်မြေပုံ.....2

၂။ကင်းပန်းအုပ်စုမြေပုံ.....3

၃။ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာစာရင်းများ4

၄။ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ4

၅။လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်6

၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ ..8

၇။ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ 33

၈။ကော်မတီဝင်များစာရင်း 37

၉။ပုံစံ-၁။ကျေးရွာအချက်အလက်..... 38

၁၀။ပုံစံ-၂။စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား 40

၁၁။ပုံစံ-၃။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် 42

၁၂။ပုံစံ-၄။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ 46

၁၃။ပုံစံ-၅။အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း..... 49

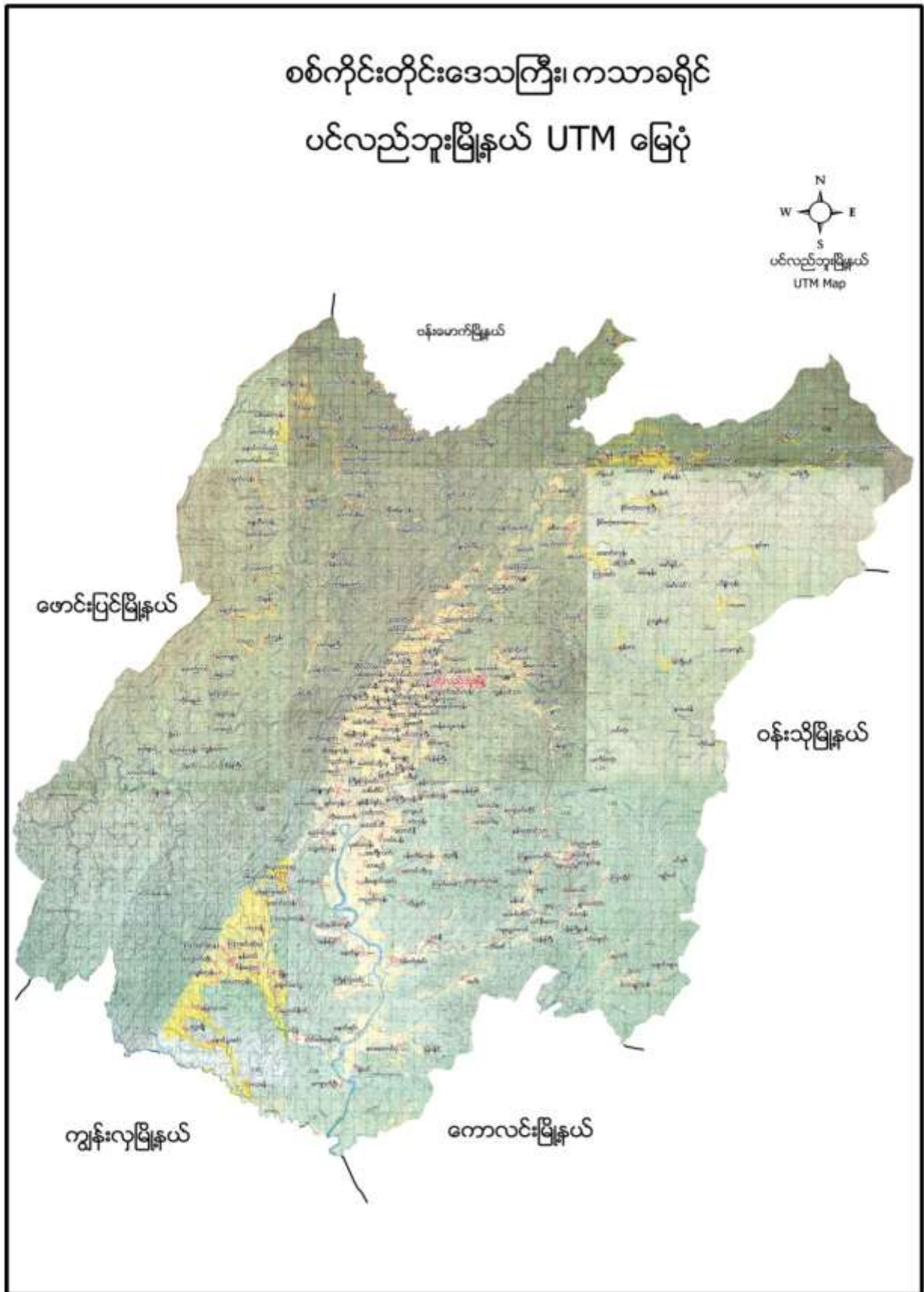
၁၄။အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ 55

၁၅။ကဏ္ဍအလိုက်အခက်အခဲမှတ်တမ်း 62

၁၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)..... 63

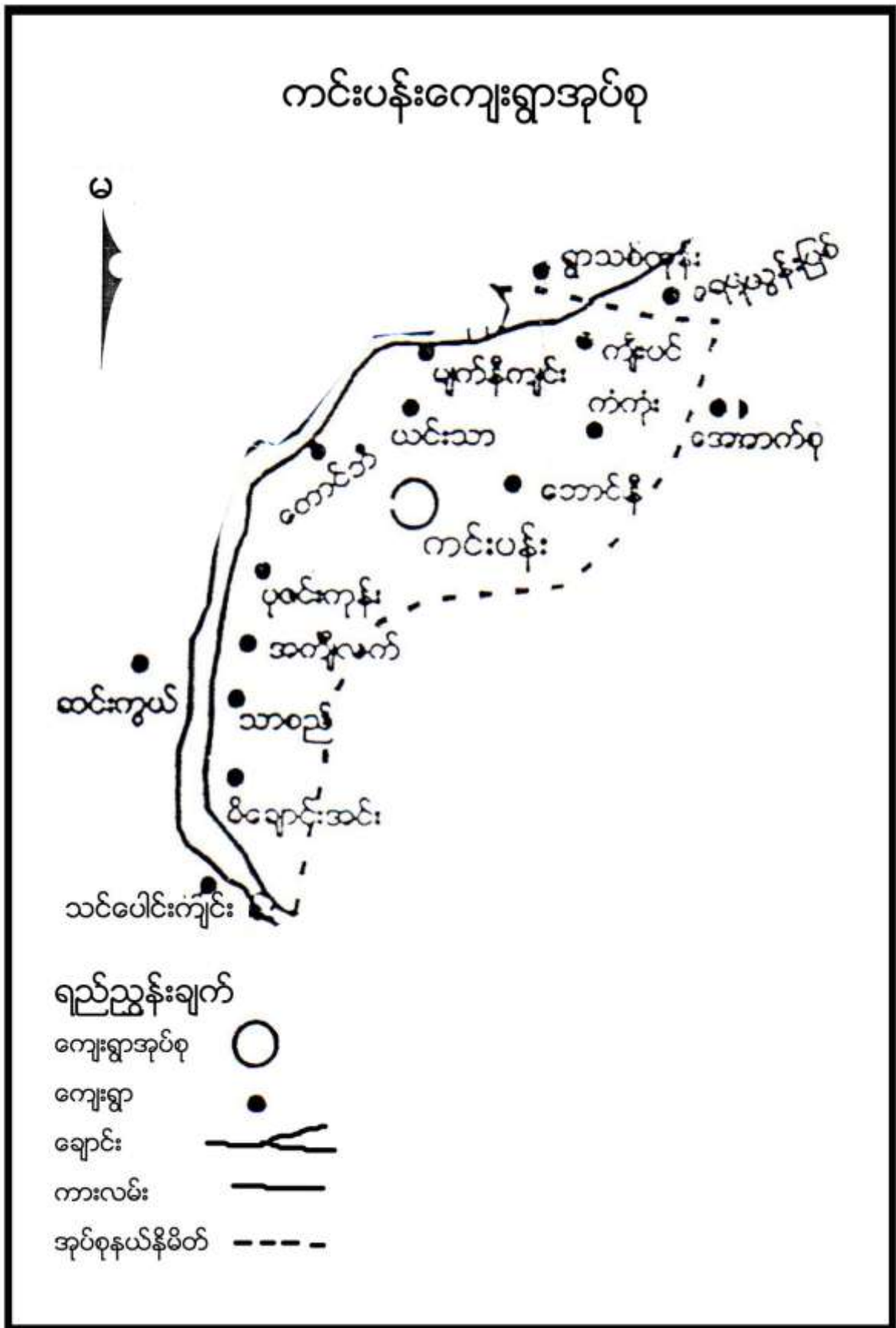


၁။ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် မြေပုံ





၂။ ကင်းပန်း အုပ်စုမြေပုံ





၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ

ကင်းပန်း၊ မိချောင်းအင်း၊ သာစည်၊ အင်္ကျီလက်၊ ပုဇင်းကုန်း၊ မျက်နီကျင်း။ ယင်းသာ၊ တောင်ဘီ၊ တောင်နီ၊ ကံကုန်း၊ ကျေးပင်

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

၁။ ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

နှစ်ပေါင်း(၁၅၀)ကျော်ခန့်က တည်ခဲ့သောရွာတစ်ရွာဖြစ်ပါသည်။ ရွာတည်စက ယခု ရွာကုန်း၏ မြောက်ဖက် ၂ဖာလုံခန့် ရွာဟောင်းက စတည်ခဲ့ပြီး ရွာ၏ အနောက်တောင်ဖက်ရှိ ၅ ဧက ခန့်ညီညာ ပြန့်ပြူးသော လယ်ကြီးသည် အင်းကြီး သဖွယ်လင်း လက်နေခြင်းကြောင့် ရွာတည်စက အင်းကြီးလက် ရွာ ဟု ခေါ်တွင် ခဲ့ကြသည်။ ကာလ ကြာမြင့်လာသောအခါ အင်္ကျီလက် ရွာဟု ခေါ်တွင်ခဲ့ကြသည်။ ယခုအခါ အိမ်ခြေ ၁၁၀ ရှိပြီး ဘုန်းကြီး ကျောင်း ၁ ကျောင်း အခြေခံ ပညာ မူလတန်းကျောင်း မူကြိုကျောင်း ရှိပါသည်။ အမျိုးသား ၁၇၈ ဦး အမျိုးသမီး ၂၃၄ ဦး စုစု ပေါင်း ၄၁၂ ဦး စုစုပေါင်း နေထိုင်သော ရွာဖြစ်ပါသည်။

၂။ ထူးခြားဖြစ်စဉ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ခုနှစ်	ထိခိုက်မှု
၁။	ရေကြီးခြင်း	၂၀၁၅	လယ်ပျက်စီး ၊ နှမ်းခင်းများ ပျက်စီး၊
၂။	ကြက်၊ ဝက် တုတ်ကွေး	၂၀၁၅	တိရစ္ဆာန် အများပြား သေဆုံး
၃။	ကျောက်ရောဂါ	၁၉၅၀ ခုနှစ်	လူများ သေဆုံး

၃။ အိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
ဗမာ	၁၁၀	၁၇၈	၂၃၄	၄၁၂

၄။ ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၂၃	၇	၁၆	၂၃
မြေယာမဲ့	၁၀	၂၀	၂၃	၄၃
မသန်စွမ်း	၄	၂	၂	၄



၅။ အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	ကျွဲ	ဈေးဆိုင်	-
နှမ်းစိုက်	နွား		-
	ဝက်		
	ကြက်		
	ငါး		

၆။ ကျေးရွာအတွင်းအဓိက ပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	စိုက်ပျိုးမြေ	စားကျက်မြေ	သစ်တောမြေ	သိ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း
အရေအတွက်	၄၂၀ဧက	၂၅၀ဧက	-	ရှိ/ရှိ	၁၀၀ / -	-
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာဂျီ	စပါးကြိတ်စက်	ခြွေလှေ့စက်	အသေးစားဆည်	ဈေးဆိုင်
အရေအတွက်	၂	-	-	-	-	၅

၇။ ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	လယ်ထွန်စက်	ထွန်ထယ်	ကျွဲ	နွား
အရေအတွက်	၅	၁၀၀	၁၀၀	၉	၁၂၀
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ဝက်	ဆိုင်ကယ်	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	
အရေအတွက်	၁၉၀	၉၁	၃	၅၅	

၈။ အခြားကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သော အရင်းအမြစ်/အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးခန်း	အ.လ.က/အ.ထ.က	ဈေး	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	မြေတူးစက်	လမ်းကြိုတ်စက်
အရေအတွက်	၂	၂/၁	-	၃၁	၁၀၀	-	-



၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၁၉-၁-၁၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး၊ အလွန် နွမ်းပါးအုပ်စုများ	၇၄	၂၀	၉၄	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးရွာသားများနှင့် အများသဘောတူ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calendar)	၂၀-၁-၁၆	ကော်မတီဝင်၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ	၁၄	၉	၂၃	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ နေ့စားလုပ်ငန်းများ၊ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစာဖူလုံမှု နှင့် ပွဲတော်များ
၃	ကျေးရွာလူမှုရေးပြ၊ သယံဇာတပြမြေပုံ (Social Map/Resource Map)	၂၀-၁-၁၆	ရပ်မိရပ်ဖ၊ ကော်မတီဝင်များ	၁၀	၁၅	၂၅	အိမ်အမျိုးအစားများ၊ အခြေခံအဆောက်အဦများ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများ၊ ရေတွင်း၊ ရေကန်များ၊ သစ်တောများ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၁၉-၁-၁၆	အမျိုးသားများကော်မတီဝင်များ	၇၄	-	၇၄	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အဦများနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ၊ ကျန်းမာရေး၊ ပညာရေး။
၅	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၁၉-၁-၁၆	အမျိုးသမီးများ	-	၂၀	၂၀	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အဦများနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ



၆	ကျေးရွာ၏ (၅)နှစ်စာ ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပြု ဇယား(Metric Ranking)	၁၉-၁-၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊အမျိုးသမီးအုပ်စု၊လူငယ်အုပ်စု၊ရပ်မိရပ်ဖအုပ်စု	၇၄	၂၀	၉၄	အကျိုးပြုဦးရေ၊ အကျိုးခံစားခွင့်နှင့် အဓိက လိုအပ်ချက်များပေါ်မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်သည်။
၇	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၂၀-၁-၁၆	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ကျေးရွာစီ/ထောက်အဖွဲ့	၉	၉	၁၈	ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် မည်သို့သောလုပ်ငန်းများအတွက် မည်သည့်အဖွဲ့များချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှု
၈	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၁၉-၁-၁၆	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ	၇၄	၂၀	၉၄	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိမှု နှင့် မရရှိသည့် အကြောင်းအရင်းများ
၉	ပြဿနာ၊အခွင့်အရေး၊လက်ရှိအခြေအနေနှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း	၂၀-၁-၁၆	ကျေးရွာစီ/ထောက်အဖွဲ့၊ကျေးရွာလူထု	၁၅	၉	၂၄	ပြဿနာ၊အခွင့်အရေး၊လက်ရှိအခြေအနေ ကိုသိရှိရန် နှင့် ပြောင်းလဲနိုင်သည်ပုံစံများ
၁၀	ကျေးရွာအိပ်မက်ပြ မြေပုံ (Dream Map)	၂၀-၁-၁၆	ကျေးရွာစီ/ထောက်အဖွဲ့၊ကျေးရွာလူထု	၁၃	၁၂	၂၅	နောင်တစ်ချိန်တွင် ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေချင်သော/မြင်စေချင်သော အရာများ ထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း



၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

၁။ ကျေးရွာ၏လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း။(Wealth Ranking)

အဆင့်	အခြေခံစံနှုန်းများ/ ညွှန်းကိန်းများ	အိမ်ထောင်စု	ရာခိုင်နှုန်း
ချမ်းသာ	အိမ်အခြေအနေ- သွပ်မိုး၊ အုတ်တိုက် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- (၁၅)ဧက အထက် ကျွဲ၊ နွား- (၁၀) ကောင်အထက် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ကား၊ ထွန်းစက်၊ ရေစုပ်စက်၊ TV။ စပါးကြိုက်စက်၊ ဆိုင်ကယ်၊ (အထက်တန်း၊ အလယ်တန်း ကျောင်းသားရှိ)	၃	၂.၇၂%
အလယ်အလတ်	အိမ်အခြေအနေ- သွပ်မိုး၊ ပျဉ်ကာ၊ ပျဉ်ခင်း၊ ခြေတံရှည်အိမ် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု (၇)ဧက ကျွဲ၊ နွား- (၄)ကောင် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- လှည်း၊ ဆိုင်ကယ်၊ ထွန်းစက် (အလယ်တန်း၊ အထက်တန်းကျောင်းနေအရွယ်ကျောင်းသားရှိ)	၆၂	၅၆.၃၆%
နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ဝါးထရံကာ၊ သွပ်မိုး၊ သက်ကယ်မိုး ခြေတံရှည်အိမ် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- (၂)ဧက ကျွဲ၊ နွား- ၂ကောင် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ဆိုင်ကယ် (အလယ်တန်းကျောင်းနေအရွယ်ကလေးရှိ)၊ ကျောင်းထားနိုင်	၃၅	၃၁.၈၁%
အလွန်နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ဝါးထရံကာ၊ ဖက်မိုး၊ သက်ကယ်မိုး၊ မြေစိုက် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ ကျွဲ၊ နွား- မရှိ အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ မူလတန်းကျောင်းနေအရွယ်ကလေးရှိ ကျောင်းထားနိုင်	၁၀	၉.၀၉%
စုစုပေါင်း		၁၁၀	၁၀၀%



သုံးသပ်ချက်

ရာသီဥတု- တပေါင်းလမှ နယုန် လအထိ နွေရာသီဖြစ်ပြီး ဝါဆိုလမှသီတင်းကျွတ်ထိ မိုးရာသီဖြစ်ပါသည်။ တန်ဆောင်မုန်းလမှ တပို့ ဆောင်းရာသီ ဖြစ်ပါသည်။

စိုက်ပျိုးရေး-- တန်ခူး ကဆုန် လတွင် ရာသီစာ သီးနှံများ စိုက်ပျိုးကြပါသည်။ နယုန် လနှင့် ဝါဆိုလတွင် ပျိုး ထောင်ပြီး ဝါခေါင်နှင့် တော်သလင်း တွင် စပါး စိုက်ပျိုး ကြပါသည်။ သီတင်းကျွတ် တန်ဆောင်မုန်းတွင် စပါး များ ရိတ်သိမ်း ပြီး ဖြစ်ပါသည်။ နတ်တော်နှင့် ပြာသိုလတွင် နှမ်းများ စိုက်ပျိုးကြပါသည်။ တပို့တွဲ တပေါင်းလများတွင် နေကြာများ စိုက်ပျိုးကြပါသည်။ စိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းမှ တစ်နေ့ဝင်ငွေ (၃၀၀၀) ကျပ်၊ တစ်လဝင်ငွေ (၆၀၀၀)ကျပ်၊ တစ်နှစ်ဝင်ငွေ (၃၀၀၀၀) ကျပ်ရရှိကြပါသည်။စိုက်ပျိုးရေးတွင် မျိုးကောင်း မျိုးသန့်မရှိခြင်း၊ နည်းပညာ မရှိခြင်းတို့ကြောင့် အထွက်နှုန်း နည်းပါးပါသည်။

မွေးမြူရေး-မွေးမြူရေး လုပ်ငန်းများကို ရာသီမရွေးလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ကြက်/ဝက်/ကျွဲ/နွား များကို တနိုင်တပိုင်မွေးမြူကြသည်။မွေးမြူရေးတွင်အရင်းအနှီးနှင့်နည်းပညာများမရှိခြင်းတို့ကြောင့်စီးပွားဖြစ်မွေးမြူ နိုင်မှုမရှိပါ။မွေးမြူရေးမှ တစ်ရက်ဝင်ငွေ (၅၀၀) ကျပ်၊တစ်လဝင်ငွေ (၁၅၀၀၀) ကျပ်၊တစ်နှစ်ဝင်ငွေ (၁၂၀၀၀၀)ကျပ်ရရှိပါသည်။

နေ့စားလုပ်ငန်း-ဝါဆို၊ဝါခေါင်သီတင်းကျွတ် တန်ဆောင်မုန်း လတွင် လယ်ယာလုပ်ငန်းခွင် များရှိခြင်းကြောင့် ဝင်ငွေရရှိပါသည်။ နတ်တော် ပြာသို တပို့တွဲ တပေါင်း တန်ခူး ကဆုန် နယုန် လများတွင် ပြင်သို့သွားရောက် ကာ ဝင်ငွေ ရှာရပါသည်။ နေ့စားလုပ်ငန်းမှ တစ်နေ့ဝင်ငွေ(၅၀၀၀) ကျပ်၊တစ်လဝင်ငွေ(၁၅၀၀၀၀)ကျပ် နှင့် တစ်နှစ် ဝင်ငွေ (၇၅၀၀၀၀)ကျပ်ရရှိပါသည်။

သဘာဝဘေးအန္တရာယ်။ တန်ခူး ကဆုန် တွင် မုန်တိုင်းကျတက်ပြီး ဝါဆို ဝါခေါင် တွင် ရေကြီးခြင်းမျိုး ရှိပါ သည်။

ဝမ်းစားဖူလုံမှု- တစ်နှစ်ပတ်လုံး ဝမ်းစားဖူလုံမှု အသင့်တင့် ရှိပါသည်။

အလုပ်သမားရှားပါးမှု-တန်ခူး ကဆုန် နယုန် နတ်တော် ပြာသို၊တပို့တွဲလများတွင် လုပ်သား ရှားပါ မှုရှိပါသည်။

ပွဲတော်များ- တန်ခူးလတွင် သင်္ကြန်ပွဲတော်ပြုလုပ်ပါသည်။ ဝါဆိုလတွင် သင်္ကြန်ကပ်ပွဲတော်ရှိပါသည်။ တော်သလင်းလတွင် မြသပိတ်ပွဲတော်ရှိပါသည်။ သီတင်းကျွတ်လတွင် မီးထွန်းပွဲတော်ရှိပါသည်။



၃။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြမြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

လူနေထိုင်မှု ပုံစံ-တောင်နီကျေးရွာရှိအိမ်များမှာ သွပ်မိုး၊ ပျဉ်ကာ၊ ထရံကာများဖြင့်နေထိုင်ကြပါသည်။ စိုက်ပျိုးရေးကို ဦးစားပေးလုပ်ဆောင်ပြီး စပါးကို အဓိကထားစိုက်ပျိုးပါသည်။ ဗုဒ္ဓ ဘာသာကို အများစု ကိုးကွယ် ကြပါသည်။ ရှမ်းအိမ်ထောင်စု တစ်စု ရှိပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး- ကျေးရွာ ၏ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး အခြေနေမှာ မြေသားလမ်းဖြစ်ပါသည်။ ရွာချင်းဆက်လမ်းသည်လည်း မြေသားလမ်းဖြစ်ပါသည်။ နွေ အခါ ဆောင်း အခါတွင် သွားလာရ လွယ်ကူသော်လည်း မိုးတွင်းအခါတွင် ရွံ့ ဗွက် များနှင့် သွားလာရ ခက်ခဲ ပါသည်။

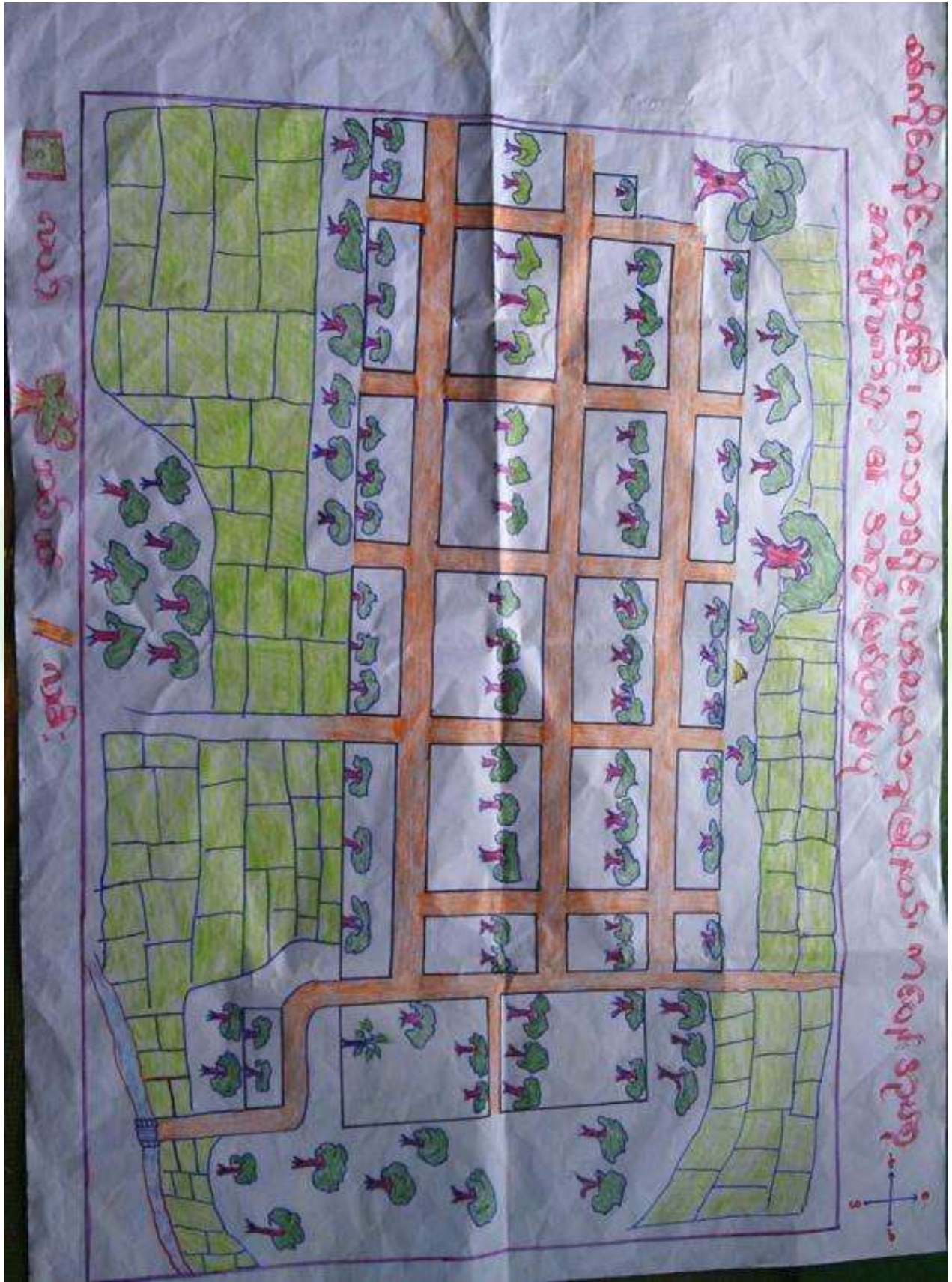
ကျန်းမာရေး- ကျန်းမာရေးနှင့် ပတ်သက်၍ ကျေးရွာတွင်း ဆေးပေးခန်းမရှိပါ။ ဆေးဆရာမလည်းမရှိပါ။ ကျန်းမာရေးမကောင်းလျှင် အုပ်စုကျေးရွာဖြစ်သော ကင်းပန်းကျေးရွာနှင့် မိချောင်းအင်း ကျေးရွာ များသို့ သွားရောက်ကုသရပါသည်။ မိုးရာသီအကူးအပြောင်း တွင် ကျန်းမာရေး မကောင်းဖြစ်တက်ပါသည်။

သောက်သုံးရေ-ကျေးရွာတွင် ရေရှားပါးမှု မရှိပါ။အိမ်တိုင်းစေ့ နီးပါး ရေတွင်း ရှိပါသည်။

အခြား- ကျေးရွာ၏ အရှေ့ဖက်တွင် ဘုန်းကြီးကျောင်း၊ ဓမ္မာရုံ၊ စာသင်ကျောင်း စသည်တို့ ရှိပါသည်။



၄။ကျေးရွာအရင်းအမြစ်ပြုပြင်မှုနှင့်သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ပတ်ဝန်းကျင်ရှိအရင်းအမြစ်များ- ရွာဘေး ပတ်လည်တွင် လယ်ယာမြေများသာ ရှိပါသည်။ ကျေးရွာပိုင် သစ်တော မရှိပါ။ ဦးပိုင် သစ်တော အနည်းငယ် ရှိပါသည်။

စီးပွားရေးလုပ်ကိုင်စားသောက်ရသောအရင်းအမြစ်-ကျေးရွာရှိလယ်ယာမြေများမှာ မိုးအခါတွင်သာ စိုက်ပျိုး၍ ရသော မိုးရေခံလယ်များဖြစ်ပါသည်။ လယ်ယာမြေရှိသူများမှာ ဝမ်းစာဖူလုံကြပြီး လယ်ယာမဲ့အိမ်ထောင်စုများ မှာ နေ့စားလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်စားသောက်ရပါသည်။ လယ်ယာမြေများ ရိတ်သိမ်းပြီးစီးချိန်တွင် ပြင်ပသို့ ခရီးထွက်၍ ဝမ်းစာရေးအတွက် ငွေရှာရပါသည်။ ကျေးရွာတွင် အသေးစားစီးပွားရေးလုပ်ငန်းအဖြစ် ဈေးဆိုင်(၅)ဆိုင်ရှိပါသည်။



အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	ရွာချင်းဆက်လမ်း မကောင်းခြင်း	၂	စာကြည့်တိုက် မရှိခြင်း	၃	ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းခြင်း
၄	မူကြိုကျောင်း ပြုပြင်	၅	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့	၆	စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာသင်တန်း လိုအပ်ခြင်း
၇	မွေးမြူရေးနည်းပညာသင်တန်း လိုအပ်ခြင်း	၈	အိမ်တွင်းမှ လုပ်ငန်း လိုအပ်ခြင်း		

အကျိုးဆက်များ

- ၁ လမ်းမကောင်းခြင်းကြောင့် ကလေးသူငယ်များ ကျောင်းသွားရာတွင် ရေထဲ၊ ဗွတ်ထဲ ဖြတ်၍ သွားရခြင်း။
နေမကောင်းဖြစ်ခြင်း၊ ဖျားနားခြင်း။
- ၂ စာပေ ဗဟုသုတ နည်းပါးခြင်း
- ၃ ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းခြင်းကြောင့် ကလေးသူငယ်များ ကျောင်းသွားရာတွင် ရေထဲ၊ ဗွတ်ထဲ ဖြတ်၍
သွားရခြင်း။ နေမကောင်းဖြစ်ခြင်း၊ ဖျားနားခြင်း။
- ၄ ကလေးများ နေရာလုံလောက်မှု မရှိခြင်း
- ၅ စာသင်ဆောင် ကျဉ်းမြောင်းခြင်း
- ၆ နည်းစနစ်မမှန်ဘဲစိုက်ပျိုးသောကြောင့် ထွက်နှုန်းလျော့ခြင်း။
- ၇ စီးပွားဖြစ်မွေးမြူသော်လည်း နည်းစနစ်မသိသောကြောင့် ဆုံးရှုံးမှုများပြားခြင်း။
- ၈ ဝင်ငွေနည်းပါးခြင်း၊ သက်ကြီး ရွယ်အိုများ အလုပ်အကိုင် ရှားပါးခြင်း



ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

၁ ရွာချင်းဆက်လမ်းပြုပြင်

၂ စာကြည့်တိုက်
ဆောက်လုပ်ခြင်း

၃ ရွာတွင်း လမ်း ပြုပြင်ခြင်း

၄ မူကြိုကျောင်း ပြုပြင်ခြင်း

၅ စာသင်ကျောင်း
တိုးချဲ့ဆောင်
ဆောက်လုပ်ပေးခြင်း

၆ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာသင်တန်းပေးခြင်း

၇ မွေးမြူရေး နည်းပညာ
သင်တန်းပေးခြင်း

၈ အိမ်တွင်းမှ၊ လက်မှ၊
ပညာ သင်တန်းများ
ပေးခြင်း





အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	ရွာချင်းဆက်လမ်း မကောင်းခြင်း	၂	စာကြည့်တိုက် မရှိခြင်း	၃	ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းခြင်း
၄	မူကြိုကျောင်း ပြုပြင်	၅	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့	၆	စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာသင်တန်း လိုအပ်ခြင်း
၇	မွေးမြူရေးနည်းပညာသင်တန်း လိုအပ်ခြင်း	၈	အိမ်တွင်းမှ လုပ်ငန်း လိုအပ်ခြင်း		

အကျိုးဆက်များ အကျိုးဆက်များ

- ၁ လမ်းမကောင်းခြင်းကြောင့် ကလေးသူငယ်များ ကျောင်းသွားရာတွင် ရေထဲ၊ ဗွတ်ထဲ ဖြတ်၍ သွားရခြင်း။
နေမကောင်းဖြစ်ခြင်း၊ ဖျားနားခြင်း။
- ၂ စာပေ ဗဟုသုတ နည်းပါးခြင်း
- ၃ ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းခြင်းကြောင့် ကလေးသူငယ်များ ကျောင်းသွားရာတွင် ရေထဲ၊ ဗွတ်ထဲ ဖြတ်၍
သွားရခြင်း။ နေမကောင်းဖြစ်ခြင်း၊ ဖျားနားခြင်း။
- ၄ ကလေးများ နေရာလုံလောက်မှု မရှိခြင်း
- ၅ စာသင်ဆောင် ကျဉ်းမြောင်းခြင်း
- ၆ နည်းစနစ်မမှန်ဘဲစိုက်ပျိုးသောကြောင့် ထွက်နှုန်းလျော့ခြင်း။
- ၇ စီးပွားဖြစ်မွေးမြူသော်လည်း နည်းစနစ်မသိသောကြောင့် ဆုံးရှုံးမှုများပြားခြင်း။
- ၈ ဝင်ငွေနည်းပါးခြင်း၊ သက်ကြီး ရွယ်အိုများ အလုပ်အကိုင် ရှားပါးခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

- ၁ ရွာချင်းဆက်လမ်းပြုပြင်
- ၂ စာကြည့်တိုက် ဆောက်လုပ်ခြင်း
- ၃ ရွာတွင်း လမ်း ပြုပြင်ခြင်း
- ၄ မူကြိုကျောင်း ပြုပြင်ခြင်း
- ၅ စာသင်ကျောင်း တိုးချဲ့ဆောင်
- ၆ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာသင်တန်းပေးခြင်း



ဆောက်လုပ်ပေးခြင်း

၇ မွေးမြူရေး နည်းပညာ
သင်တန်းပေးခြင်း

၈ အိမ်တွင်းမှ လက်မှတ်
ပညာ သင်တန်းများ
ပေးခြင်း





၇။ ပြီးစားပေးအစီအစဉ်ပြဇယား (Matrix Ranking)

စက်မှုဝန်ထမ်း ၅၀ ခုကို ၆ နေရာသို့ စာမေးပွဲဖြင့် ရွေးချယ်ရန် အစီအစဉ်ပြဇယား (Matrix Ranking) ဖြစ်သည်။

စက်မှုဝန်ထမ်း	အခြေအနေအထား	၁	၂	၃	၄	၅	၆	စုစုပေါင်း	အဆင့်	ရွေးချယ်
၁	အဆင့်မြင့်ဆုံး	၁	၂	၃	၄	၅	၆	၂၀	၅	ရွေးချယ်
၂	အဆင့်မြင့်	၂	၃	၄	၅	၆	၇	၂၇	၃	ရွေးချယ်
၃	အဆင့်မြင့်	၃	၄	၅	၆	၇	၈	၃၆	၂	ရွေးချယ်
၄	အဆင့်မြင့်	၄	၅	၆	၇	၈	၉	၄၅	၁	ရွေးချယ်
၅	အဆင့်မြင့်	၅	၆	၇	၈	၉	၁၀	၅၀	၁	ရွေးချယ်
၆	အဆင့်မြင့်	၆	၇	၈	၉	၁၀	၁၁	၆၀	၁	ရွေးချယ်



စီမံကိန်းပထမနှစ်တွင် စာသင်ကျောင်း တိုးချဲ့ဆောင်နှင့် ဆေးသုတ် ခြင်း လုပ်ငန်းအား ၅၂၈၀၀၀၀ ကျပ်ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ပြီးစီးခဲ့ပါသည်။

စီမံကိန်းဒုတိယနှစ်တွင်-ကျေးရွာအုပ်စုတွင်း ၁၁ ရွာ ရှိပါသည်။ ဆင်းရဲ နွမ်းပါးသော ၃ ရွာကို တစ်ရွာလျှင် ကျပ် သိန်း ၂၀၀ စီဖြင့် စီမံကိန်း စတုတ္ထနှစ် တွင် ကျန် ရှိနေသော ကျေးရွာ ရှစ်ရွာ မှ ဒုတိယနှစ် နှင့် တတိယ နှစ် ၄ ရွာစီ လုပ်ဆောင်ကြရန် မဲခွဲ ဆုံးဖြတ်ပါသည်။ ထို့ ကြောင့် အကျီလက် ကျေးရွာသည် တတိယနှစ် တွင် လုပ်ဆောင်ဖို့အတွက် စီစဉ်ခဲ့ပါသည်။





သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့အစည်းများ- အကျီလက် ကျေးရွာတွင် အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့နှင့်အတူ ကျန်းမာရေးအဖွဲ့၊ ကျောင်းကော်မတီ၊ အမျိုးသားအမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အရံသားဖွား၊ မီးသတ်တပ်ဖွဲ့၊ အမျိုးသမီးရေးရာအဖွဲ့၊ ပြည်သူ့စစ်၊ ဂေါပကအဖွဲ့များရှိကြောင်းတွေ့ရပါသည်။

ကျေးရွာပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများ- မြို့နယ်ထွေ/အုပ်ဦးစီးဌာနသို့ ကျေးရွာမှ သွားရောက်မှုသာရှိပြီး ကျေးရွာသို့ လာရောက်မှုမှာ နည်းနေကြောင်းတွေ့ရပါသည်။ မြို့နယ်ပညာရေးဌာနနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိကြောင်း တွေ့ရပါသည်။ မြို့နယ်မီးသတ်ဌာန၊ သစ်တောဌာန၊ တိ/ကုဌာန စသည့် ဌာနများသို့ လိုအပ်ပါက သွားရောက်မှုရှိပြီး ဌာနဘက်မှ ချိတ်ဆက်မှုအားနည်းပါသည်။

အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း နှင့် စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

၁။ အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

အကျီလက်ကျေးရွာတွင် (၁၀.၁.၂၀၁၆)ရက်နေ့တွင် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ကာ လူနည်းစု၊ အလွန်နွမ်းပါ၊ ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသမီးများနှင့် အုပ်စုဖွဲ့ပြီး အခက်အခဲပြဿနာများကို ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ အမျိုးသမီး အများစုသည် လယ်ယာစိုက်ပျိုးခြင်း၊ သီးနှံစိုက်ပျိုးခြင်းများကို ပြုလုပ်ကြပါသည်။ တောင်နီကျေးရွာရှိ အမျိုးသမီးများ၏ တစ်နေ့တာအလုပ်လုပ်ချိန်ကို အုပ်စုဖွဲ့ဆွေးနွေးခြင်းဖြင့် သိရှိခဲ့ရပါသည်။

ကျားမရေးနှင့် ပတ်သက်၍ အခြေခံသဘောတရားများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခြင်း စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင် ကျားမရေးရာအကောင်အထည်ဖော်ရေးလိုအပ်ချက်(၅)ချက်၊ အစည်းအဝေးများတက် ရောက်လာရာတွင် အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများတန်းတူ အချိုးတူတက်ရောက် ဆွေးနွေးနိုင်ရေး၊ အမျိုးသမီးများ စကားများပြောဆိုလာနိုင်စေရန် တွန်းအားပေးခြင်း၊ အမျိုးသမီးများ၏ အခက်အခဲများကို ပေါ်ထွက်လာ စေရန် ဆွေးနွေးခြင်း၊ အဖွဲ့စည်းတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများပူပေါင်းပါဝင်လာ စေရန်နှင့် ဦးဆောင်မှုရှိလာစေရန် တွန်းအားပေးကူညီဆောင်ရွက်ရန်၊ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများအစည်း အဝေး တက်ရောက်နိုင်မည့်အချိန် ကိုသာ ရွေးချယ်ခြင်း၊ နေရာရွေးခြင်း၊ အမျိုးသမီးများ၏ တောင်းဆို ချက်များ ကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားခြင်း အမျိုးသမီးဘက်မှ စကားသံများထွက်ပေါ်လာအောင် အချိန်ပေး ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ အမျိုးသားအမျိုးသမီးများကို ခွဲခြားဆွေးနွေးစေခြင်းမျိုးပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။ ကျေးရွာ၏ အမျိုးသမီးလိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင် ရန် အမျိုးသမီးများရွေးချယ်သော ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများကို ထောက်ပံ့ပေးခြင်းမျိုးရှိကြောင်း ရှင်းလင်းပြခြင်း၊ အမျိုးသမီးများပိုမိုဆွေးနွေးနိုင်အောင် တွန်းအားပေးခြင်း၊ လမ်းဖွင့်ပေးခြင်းများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။



၂။ ကျေးရွာမိတ်ဆက် အစည်းအဝေးတွင်အမျိုးသမီး ကဏ္ဍအတွက် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

မေးမြန်းသည့်ရက်။

ရက်စွဲ - ၂၄.၀၁.၂၀၁၆

စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	X	
၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်လူသူများအား ကျား၊မ ရေးရာ အခြေခံသဘောတရားများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၂	စီမံကိန်းတွင် ပါဝင်သော ကျား၊မရေးရာ အကောင်အထည်ဖော်ရေး လိုအပ်ချက် (၅)ချက်ကို ရှင်းလင်းပြခဲ့ပါသလား။	✓		
၃	အစည်းအဝေးများခေါ်ယူရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများအချိုးညီစွာတက်ရောက်နိုင်ရေးအတွက် အသိပေးတိုက်တွန်း စည်းရုံးခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၄	အမျိုးသမီးများ၏ စကားသံများ၊ ပြောဆိုနိုင်ခွင့်များ ပိုမိုထွက်ပေါ်လာအောင် ဖန်တီးပေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၅	ဆပ်ကော်မတီဖွဲ့ များဖွဲ့စည်းရာတွင်အမျိုးသမီးများနှင့်ပါဝင်ဖွဲ့စည်းရေး၊ပူးပေါင်းပါဝင်ရေး၊ဦးဆောင်နိုင်ရေးအတွက်တွန်းအားပေးကူညီဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၆	အစည်းအဝေးကို အမျိုးသား/သမီးများ အလွယ်တကူပါဝင်တက်ရောက်နိုင်သော အချိန်နှင့်နေရာများကိုရွေးချယ်ခြင်း၊ထည့်သွင်းစဉ်းစားဆောင်ရွက်ခြင်းများတို့ကိုလုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၇	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအုပ်စုများကို အစည်းအဝေးမစတင်မီ အချိန်များက ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခဲ့တာမျိုးများ ရှိပါသလား။	✓		
၈	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/သမီးများထဲမှ အချို့ကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်အောင် ဖိတ်ကြားဆောင်ရွက်မှုမျိုး ရှိခဲ့ပါသလား။	✓		
၉	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအမျိုးသား/သမီးများနှင့် ကြုံတွေ့နေရသောအခတ် အခဲများကို သင်ဆွေးနွေး မေးမြန်းခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၀	အမျိုးသမီးများ ပြောဆိုတင်ပြနိုင်အောင် အချိန်ပေးရန်၊ ကြိုတင်စီစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမျိုးများ ဆောင်ရွက်ခဲ့တာများ ရှိပါသလား။	✓		
၁၁	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရှာဖွေဖော်ထုတ်ရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများသီးခြားဆွေးနွေးဖော်ထုတ် ဆောင်ရွက်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၂	ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီများဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား အချိုးညီမျှစွာ (၅၀ : ၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓		



၁၃	ဆပ်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးနှုန်းဖြင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		
၁၄	ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် များတွင် အမျိုးသမီးများ ရွေးချယ်ဆုံးဖြတ်သည့်လုပ်ငန်းစီမံချက် အနည်းဆုံးတစ်ခုပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံး ဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	√		
၁၅	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီးများရွေးချယ်လိုက်သော ဦးစားပေးရွေးချယ်မှုများကို ထောက်ပံ့ပေးသွားမည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးပြောကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၆	ရွေးချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများသည် ဒေသတွင်းမှာရှိသော လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ် အုပ်စုများအပေါ် မည်သို့အကျိုးပြုနိုင်မည်ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း၊ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းများတို့ကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	√		
၁၇	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များကို ကျား၊မ ရေးရာလိုအပ်ချက်များ အကြောင်းကိုရှင်းလင်းပြောကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၈	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များအားလုံး တက်ရောက်နိုင်မှု ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခဲ့ပါသလား။ မတက်ရောက်နိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		



သုံးသပ်ချက်

အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှု

- အမျိုးသားများထက် အမျိုးသမီးများက အိမ်ကိစ္စလုပ်ဆောင်မှု ပိုများပါသည်။ အကျိုးလက်ကျေးရွာရှိ အမျိုးသမီးများသည် အိမ်မှုကိစ္စတွင်သာ အချိန်ကုန်ကြသည်။

ပညာတက်မြောက်မှု

- အကျိုးလက်ကျေးရွာရှိ ပညာသင်ကြားခွင့်နှင့် တက်မြောက်မှုမှာ အမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီး များ တန်းတူ ဖြစ်ပါသည်။

ခေါင်းဆောင်မှုနှင့်ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု(လူမှုရေးကိစ္စ)

- ခေါင်းဆောင်မှုနှင့်ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်နေရာများတွင် အမျိုးသားများကသာ လုပ်ဆောင်ကြပြီး အမျိုးသမီးများမှာ လုပ်ဆောင်မှုအားနည်းနေပါနေသည်။
- အမျိုးသမီးများမှာ စိတ်အား ငယ်တက်ခြင်းနှင့် ကြောက်ရွံ့နေတက်ခြင်းတို့ကြောင့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု မှာ အားနည်းနေခြင်းဖြစ်ပါသည်။

အရင်းအမြစ်ပေါ်လက်လှမ်းမီမှု

- အရင်းအမြစ်ပေါ်လက်လှမ်းမီမှုတွင် အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီး တန်းတူဖြစ်နေ သည်ကို တွေ့မြင်ကြရပါသည်။
- အကြောင်းမှာ ဒေသတွက် လယ်ယာ ထွက်ကုန်များကို အမျိုးသမီး အမျိုးသား တန်းတူ ရောင်းချ သုံးစွဲ ပိုင်ခွင့် ရှိသောကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။

ပူးပေါင်းပါဝင်မှု

- ကျေးရွာ၏ သာရေး၊ နာရေး၊ လူမှုရေး၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကိစ္စများတွင် အမျိုးသမီးများ သည် အမျိုးသားများ၏ ပူးပေါင်းပါဝင်မှု ထက် များ နေကြောင်းတွေ့ရပါသည်။
- အမျိုးသားများမှာ စားဝတ်နေရေးအတွက် ပြင်ပသို့ သွားရောက် ငွေ ရှာဖွေ နေခြင်းကြောင့်သာ ဖြစ်ပါသည်။

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း

- အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းရရှိမှုတွင်အမျိုးသမီးများ က အမျိုးသားများထက် သာကြပါသည်။



- အမျိုးသားများက လုပ်အားခ နည်းသော လုပ်ငန်းများ အချို့သော အမျိုးသမီးများနှင့် တန်းတူ သာ လုပ်အားခ ပေးသော လုပ်ငန်းများအား လုပ်ကိုင်လိုခြင်း မရှိခြင်း၊ လုပ်ငန်းအား ချေးများခြင်းတို့ကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။

ဝင်ငွေရရှိမှု

- ဝင်ငွေရရှိမှုမှာ အမျိုးသားများက ပိုများပါသည်။ အမျိုးသားများက အခြားသော ဒေသများသို့ သွားရောက်လုပ်ကိုင်ရသောကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။





၁၀။ ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေနှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်းနှင့် အနှစ်ချုပ်

စဉ်	ပြဿနာ	အခွင့်အရေး	လက်ရှိအခြေအနေ	ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း	အနှစ်ချုပ်
၁	အခြေခံအဆောက်အအုံ	အခြေခံအဆောက်အအုံ	အခြေခံအဆောက်အအုံ	အခြေခံအဆောက်အအုံ	အခြေခံအဆောက်အအုံ
၂	အားလုံးရရှိရေး	အားလုံးရရှိရေး	အားလုံးရရှိရေး	အားလုံးရရှိရေး	အားလုံးရရှိရေး
၃	အရည်အသွေး	အရည်အသွေး	အရည်အသွေး	အရည်အသွေး	အရည်အသွေး
၄	အခွင့်အရေး	အခွင့်အရေး	အခွင့်အရေး	အခွင့်အရေး	အခွင့်အရေး
၅	အခြေခံအဆောက်အအုံ	အခြေခံအဆောက်အအုံ	အခြေခံအဆောက်အအုံ	အခြေခံအဆောက်အအုံ	အခြေခံအဆောက်အအုံ



၁၁။ ကျေးရွာအိမ်မက်ပြမြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

အကျီလက် ကျေးရွာ အိမ်မက်မြေပုံ၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ ကျေးရွာ၏ လိုအပ်သော ဖွံ့ဖြိုးရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများကို အလွယ်တကူသိရှိနိုင်ရန်ဖြစ်ပါသည်။

ကျယ်ဝန်းသော ရွာလမ်းမများတွင် ဓာတ်တိုင်များရှိပြီး ၂၄ နာရီ မီးလင်းချင်ပါသည်။ ရွာတွင်း လမ်းသည်လည်း ယခုအခါတွင် မြေသားလမ်းဖြစ်နေပြီး နောင် ၅နှစ် ကြာသောအခါ တွင် ကွန်ကရစ်လမ်းများ ကျောက်ချော လမ်းများနှင့် သွားလာရ လွယ်ကူစေရန် မျှော်လင့်ပါသည်။ ကျေးရှိမှုကြိုကျောင်း ပြုပြင်ခြင်း စာသင်ကျောင်း တိုးချဲ့ဆောင် ဆောင်လုပ်ပြီးစီး ဖို့ မျှော်လင့်ပါသည်။ စားဝတ်နေရေးအတွက် လိုအပ်သော ကောက်ပဲသီးနှံများ ကောင်းစွာဖွံ့ဖြိုး သည့်အတွက် သီးနှံများကို ရောင်းချကာ ဆင်းရဲသား များ ပပျောက်စေလို ပါသည်။ သောက်သုံးရေအတွက် သန့်ရှင်းသော ရေများ အလုံအလောက် ရရှိသော ရွာဖြစ်ချင်ပါသည်။ ရွာသူ ရွာသားအချင်းချင်း တစ်ဦးကို တစ်ဦး ဖေးမကာ စည်းလုံးညီညွတ်ကာ ပျော်ရွှင်ဖွယ် ကောင်းသော ရွာဖြစ်လာဖို့မျှော်လင့်ပါသည်။

ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် လေ့ကျင့်ခန်းမှ ရရှိလာသော ရလဒ်

<p>ကျေးရွာ၏ မျှော်မှန်းချက်</p>	<p>ကျေးရွာတွင်းလမ်းများကောင်းမွန်၍ စီးပွားရေး၊ ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ လူမှုရေးများ တိုးတက် ကောင်းမွန်လာရမည်။ ကျေးရွာအမျိုးသမီးများဝင်ငွေရှာဖွေ လာနိုင်ကာ မိသားစုဝင်ငွေ တိုးလာကြမည်။ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာများ၊ မွေးမြူရေးနည်းပညာများ၊ အိမ်တွင်းမှု အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းနည်းပညာများ၊ စက်ပြင်မှုအတတ်ပညာများ တက်မြောက်လာမှုကြောင့်ဝင် ငွေအခွင့်အလမ်းရရှိကာ စီးပွားရေးများတိုးတက်၍ လူနေမှုအဆင့်အတန်းများ မြင့်မားလာရမည်။</p>
<p>အနာဂတ်တွင် ကျေးရွာပိုမိုဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရန် ကျေးရွာသားများ၏ မျှော်မှန်းထားရှိမှု</p>	<p>လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏လူထုသို့တိုက်ရိုက်ထောက်ပံ့ငွေကိုအသုံးချ၍ ကျေးရွာ တွင်းလမ်း များ ကောင်းမွန် လာအောင်၊ စာသင် ကျောင်း ဆောင်များ ကောင်းမွန်လာအောင်၊သောက်သုံးရေများဖူလုံလာအောင်ဆောင်ရွက်ချင်ပါသည်။ လမ်းများ ကောင်းမွန်ပြီး ကျေးရွာတွင်းသန့်ရှင်း လာကာ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုး လာမည်။စီမံကိန်းမှအကောင်အထည်မဖော်နိုင်သော လုပ်ငန်းများကို သက်ဆိုင် ရာဌာနဆိုင်ရာများ နှင့် ချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှုများပြုလုပ်မည်။မြို့နယ်အတွင်းသို့ အစိုးရ မဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ ဝင်ရောက်မှုများရှိပါက ကျေးရွာ လို အပ် ချက်များကိုတင်ပြ၍ စီမံကိန်း လုပ်ငန်း များ အကောင် အထည် ဖော်ဆောင်ရွက်မည်။ကျေး ရွာအတွင်း ရှိမသန်စွမ်း သူများ အတွက် ထောက်ပံ့ပေးနိုင်သော အဖွဲ့အစည်းများနှင့်ချိတ် ဆက် ဆောင်ရွက် ပေးနိုင်မည်။</p>



၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ



အမျိုးသားအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံ



အမျိုးသမီးအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံ



လူငယ်အုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



စေတနာ့ဝန်ထမ်းများ ရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ကော်မတီရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား-မ	ရာထူး
၁	ဦးကျော်လွင်ဦး	ကျား	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်စက်မှုံ	မ	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးစိုးနိုင်ဦး	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၄	ဒေါ်စန္ဒာသင်း	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ မှတ်တမ်းထိမ်း
၅	ဦးမောင်မောင်	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၆	ဦးအောင်ဝင်းမြိုင်	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၇	ဒေါ်ဇင်မာဦး	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၈	ဒေါ်ဝင်းခိုင်	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၉	ဦးမြင့်နိုင်	ကျား	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ
၁၀	ဒေါ်တင်စန်း	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၁	ဦးမြင့်လွင်	ကျား	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၂	ဒေါ်စိန်လင်းမေ	မ	ကျေးရွာငွေစာရင်းကိုင်
၁၃	ဦးကျော်မင်းစိုး	ကျား	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၂	ဒေါ်အိခိုင်	မ	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၃	ဦးလှထွန်း	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၄	ဒေါ်သီတာဝင်း	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း

စုစုပေါင်း။ (၁၆) ယောက် ကျား- ၈ ယောက် +မ- ၈ ယောက်

ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ

ဦးကျော်လွင်ဦး ဘဏ္ဍာရေးဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

ဦးစိုးနိုင် ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ

ဒေါ်စက်မှုံ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ

မှတ်တမ်းတင်သူ

အမည်။ ဒေါ်စန္ဒာဝင်း

ရာထူး။ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

ရက်စွဲ။/...../.....



၉၊ ပုံစံ ၈-၁၊ ကျေးရွာအချက်အလက်

ပုံစံ - ၈-၁ - ကျေးရွာ အချက်အလက် (FORM PC 1)

လမ်းညွှန်ခွက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရမည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးပုဂ္ဂိုလ် တောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။			
ရာအိမ်မှူးအမည်	ရွာအမည်	ဖုန်း	စည်းရုံးရေးမှူးအမည်
	ရွာအမည်	၀၇ - ၇၆၄၆၆၇၂၂၄ ၈	ရွာအမည်
မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာတွင်စု	ကျေးရွာ
စစ်ဆေးရုံ	ပန်လည်ကျွန်း	ကမ်းပေါ်	ကန်ပိုင်

(က) လူဦးရေ		(ခ) ကိုယ်ကျင့်သည့်ဘာသာ	
တိုင်းရင်းသား	အိမ်ထောင်စုပေါင်း	ကိုယ်ကျင့်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုပေါင်း
၁။ ဗုဒ္ဓ	၁၀၉	၁။ ဗုဒ္ဓ	၁၀၀
၂။ ဗမာ	၁	၂။	
၃။		၃။	
၄။ အခြားတိုင်းရင်းသား လူမျိုးစုများ		၄။	

	ကျား (အရေအတွက်)	မ (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၄၁၂	၂၃၄
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၇၃	၅၆

(ခ) ကျေးရွာရှိ အခြေခံ အဆောက်အအုံ (Facilities)

ပညာရေး	ခြံစိမ်း	ကျန်းမာရေး	ခြံစိမ်း	ဘာသာရေး	ခြံစိမ်း
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဘုရား/စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပုဂံကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

ပညာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	ကျန်းမာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	တည်ဆောက်ရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်
မူလတန်း/အထက်တန်း/အထက်တန်း	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်း/အထက်တန်း/အထက်တန်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လ/ထကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူလတန်း/အထက်တန်း/အထက်တန်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ပုဂံ/အထက်တန်း/အထက်တန်း	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား ၁/၂	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ကော်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		



(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံကိန်း (Village Development Plan) (အမှန်ဖြစ်ပါ)

(၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း မတိုင်မီက ကျေးရွာစီမံကိန်း ရှိသလား ဝ/မရှိ/မသိ
(၂) ရှိလျှင် မည်သည့်နှစ်က ရေးဆွဲခဲ့သလဲ _____ နှစ်/မသိပါ
(၃) ဖြန့်နယ်အတည်ပြုချက် ရရှိထားသလား ဝ/မရှိ/မသိ

(စ) ဝေးအကွာအဝေး (Distance)

(၁) ရွာ (အလယ်) မှ ကျေးရွာအုပ်စု (အလယ်) အကွာအဝေး မိုင်/စာလုံး ၂၅၆ /မသိပါ
(၂) ဤရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုရွာ (အလယ်) သွားချိန်
ခြောက်သွေ့ရာသီ - ထော်လာရီ/ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/ပြည်/လှေ/အခြား _____ (၁၀ မိနစ်) နာရီ
မိုးရာသီ - ထော်လာရီ/ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/ပြည်/လှေ/အခြား _____ (၁၅ မိနစ်) နာရီ

(ဆ) သဘာဝဘေး ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကိုသို့သော သဘာဝဘေး ကျရောက်ခဲ့မှု
 မရှိ ရှိ (ဖော်ပြရန်) ၂၀၁၅ခုနှစ်တွင် ကယ်လစ်ဗျားကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကြောင့် ပျက်စီးခဲ့ပါသည်။

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ခွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား
မိသခင်... အဖွဲ့... အဖွဲ့... အဖွဲ့... အဖွဲ့... အဖွဲ့...
.....
.....

ရာအိမ်မှူး အမည် မြို့ ဇော်အောင်

လက်မှတ် ရက်စွဲ ၁၄.၁.၂၀၁၆

စည်းရုံးရေးမှူး အမည် ဒေါ်စန္ဒာဝင်း

လက်မှတ် ရက်စွဲ ၁၄.၁.၂၀၁၆



၁၀။ ပုံစံ ၈-၂။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား

ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လုပ်ငန်းစဉ်အား သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက် ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။
 စနေစွဲ ၂-၂-၂၀၂၆
 ဖြည့်နှင်းရက်စွဲ: ၁၆/၀၂/၂၆
 ဖြည့်နှင်းရက်စွဲ: ၁၆/၀၂/၂၆
 စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြိမ်းမီ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)
 ကျေးရွာအုပ်စု ၈၈၆-၆၈ ကျေးရွာအုပ်စု

စီမံကိန်းအဆင့်အမျိုးအမည်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ အရေအတွက် လူမျိုးစုအပေါ်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံဆက်အစည်းအဝေး	၁၄.၁.၂၀၁၈	၁၄.၁.၂၀၁၆	၇၄	၂၀	၉၄	၁၈၁ ၉၄
၂. ကျေးရွာခွဲခြားရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၂၀.၁.၂၀၁၈	၂၀.၁.၂၀၁၆	၄၄	၂၄	၆၈	၁၈၁ ၆၈
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၀.၂.၂၀၁၆	၂၀.၂.၂၀၁၆	၃၃	၂၇	၆၇	၁၈၁၆၇
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး	၂၆.၁.၂၀၁၆	၂၆.၁.၂၀၁၆	မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်း ကြားသည့်အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၀၁ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ရေးဆွဲစီမံခန့်ခွဲရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂၀ ဝယ်ယူရေးဆွဲစီမံခန့်ခွဲရေးဆွဲခြင်း						



စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	တောင်တည်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ အရေအတွက် လူမျိုးစုမည်
၆. ဥပမာကဏ္ဍအရကုန်ကျမှု လျာထားခံရအောင် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄၈ ဖြစ်/ထိန်းသိမ်းအောင် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု တော်ဝင်ကြေညာ လစဉ်အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးမှုအစည်းအဝေး						



၁၁။ ပုံစံ ၈-၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ်

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်မှုကော်မတီ/ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ခင်စန္ဒာဝိဇာ

နေ့စွဲ 19-1-2016 စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)၊ စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း စစ်ကိုင်း	ဦးနယ် ပစ်သော်ဘူ	ကျေးရွာအုပ်စု တမ်းပုဂံ	ကျေးရွာ ကန်စိုလမ်း
-----------------------------	--------------------	---------------------------	-----------------------

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁။ စာသင်ကျောင်း၊ သွားဝါကျန်းမာရေး အခက်အခဲများ	၁။ လမ်းမကောင်းသောကြောင့် ဂွာချွမ်းဆေးရမ်းရခြင်း
၂။ လမ်းမကောင်းသောကြောင့် ဂွာချွမ်းဆေးရမ်းရခြင်း	၂။ ကလေးများ ယခုလက်ရှိအခက်အခဲများ ဖြစ်ပေါ်နေပါသည်။
၃။ မဟုတ်ဘဲတစ်ခုတည်းကလေးတစ်ခုတည်း အကြောင်းတို့ဖြစ်ပါသည်။	၃။ မဟုတ်ဘဲတစ်ခုတည်းကလေးတစ်ခုတည်း အကြောင်းတို့ဖြစ်ပါသည်။
၄။ ဂွာချွမ်းဆေးရမ်းရခြင်း၊ လမ်းမကောင်းခြင်း	၄။ မူကြိုကျောင်းမရှိခြင်းဖြစ်ပါသည်။
၅။ မူကြိုကျောင်းမရှိခြင်းဖြစ်ပါသည်။	၅။ ဂွာချွမ်းဆေးရမ်းရခြင်း၊ လမ်းမကောင်းခြင်းဖြစ်ပါသည်။

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နှောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားစဉ်ရှုယုံ၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁။ စာသင်ကျောင်း၊ ဆေးကုရေးရုံ၊ မူကြိုကျောင်း	၁။ လမ်းမကောင်းသောကြောင့် ဂွာချွမ်းဆေးရမ်းရခြင်းဖြစ်ပါသည်။
၂။ ဂွာချွမ်းဆေးရမ်းရခြင်း၊ လမ်းမကောင်းခြင်း	၂။ စာသင်ကျောင်း၊ ဆေးကုရေးရုံ၊ မူကြိုကျောင်း
၃။ အကြောင်းတို့ကလေးတစ်ခုတည်းဖြစ်ပါသည်။	၃။ အကြောင်းတို့ကလေးတစ်ခုတည်းဖြစ်ပါသည်။
၄။ ဂွာချွမ်းဆေးရမ်းရခြင်း၊ လမ်းမကောင်းခြင်း	၄။ မူကြိုကျောင်း၊ ဆေးကုရေးရုံ၊ မူကြိုကျောင်း
၅။ မူကြိုကျောင်း၊ ဆေးကုရေးရုံ၊ မူကြိုကျောင်း	၅။ လမ်းမကောင်းသောကြောင့် ဂွာချွမ်းဆေးရမ်းရခြင်းဖြစ်ပါသည်။



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း ရံပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုပဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးစီးပေး နှင်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁ စာအိမ်ကျန်းမာရေး	၈ + ၈	၁	၅၀၀၀၀၀၀	၄၇
၂ ရွာချစ် ဆေးကုရေး	၈ + ၈	၂	၁၅,၀၀၀,၀၀၀	၄၁၂
၃ စာကြည့်တိုက်	၈ + ၈	၃	၁၅,၀၀၀,၀၀၀	၄၁၂
၄ ကွဲကွဲလမ်း	၈ + ၈	၄	၁၅,၀၀၀,၀၀၀	၄၁၂
၅ မျက်နှာကျက်	၈ + ၈	၅	၁၅,၀၀၀,၀၀၀	၂၀
၆				

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဒေါ်ကလေး လက်မှတ် [Signature] ခရ.နံ ၁၉၀၇၀၀၀၀



ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာခွဲခြားရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ခွက်/ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုဖြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ခင်မြတ်စိန်

နေ့စွဲ ၁၂.၁.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (V) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း <u>မင်္ဂလာဒုံ</u>	မြို့နယ် <u>မင်္ဂလာတောင်ညွန့်</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>ကလေးပင်</u>	ကျေးရွာ <u>ကလေးပင်</u>
-------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------	---------------------------

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာခွဲခြားတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ စက်ဝန်ချာ နှစ် ဆိုဒ်သော နည်းပညာတက်	၁ ဆေးဂါး နှစ် ဆိုဒ်သော သစ်တော စီမံခန့်ခွဲခြင်း
၂ မြေမျှော်စုံ ကျွတ်ပျော်စေရန် စားနပ်ရိက္ခာ	၂ မြေမျှော်စုံ ကျွတ်ပျော်စေရန် စားနပ်ရိက္ခာ
၃ ဆေးပျက် ပတ်ဝန်းကျင် စောင့်ရှောက်ရေး	၃ မြေပျော်
၄ မြေ	၄
၅	၅

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာခွဲခြားတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ အားဖြည့်မှု၊ ယာဇာတိ၊ အားဖြည့်ခြင်း	၁ ဆေးဂါး၊ ကျွတ်ပျော်စေရန် စားနပ်ရိက္ခာ
၂ မြေမျှော်စုံ ကျွတ်ပျော်စေရန် စားနပ်ရိက္ခာ	၂ မြေမျှော်စုံ ကျွတ်ပျော်စေရန် စားနပ်ရိက္ခာ
၃ ဆေးပျက် ပတ်ဝန်းကျင် စောင့်ရှောက်ရေး	၃ မြေပျော်



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဖော်ပြပုံစံကိန်း ရုံပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဖော်ပြပုံစံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဖော်ပြပုံစံကိန်း အတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁ လူထုထုတ်လုပ်မှုဗဟို	၈ + ၈	ခွယ်ယ	-	၄၁၂
၂ ဆေးဝါးပစ္စည်းဆိုင်ဆောက်တည်	၈ + ၈	ဝတ်ယ	-	၄၁၂
၃ စက်မှုဗဟိုဗဟို	၈	ပထမ	-	၄၁၂

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာပုံစံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည်- ဒေါ်လက်ဆွေ လက်မှတ် [Signature] ၁၄.၅.၂၀၁၆



၁၂။ ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက် ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ငြိမ်သောလူထုညှိနှိုင်းရေးဖွဲ့ / လက်ထောက်နည်းညာဖွဲ့တို့၏ အကူအညီဖြင့် ပြည်ပုံစံဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားဖြည့်စွဲရာတွင် ငြိမ်သောလူထုညှိနှိုင်းရေးဖွဲ့တို့၏အကူအညီဖြင့် အောက်ဖော်ပြပါအချက်အလက်များကို CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ ကျေးရွာတည်ရှိရေးဖွဲ့/လုပ်ငန်းအမည် ၆၆၆၆၆၆၆၆

နေ့စွဲ ၇.၂.၂၀၂၀ စက်ဝန်း(၁) အစက်(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

မြည်နှယ်/တိုင်း ပြီနယ် ဝဇ္ဇာ မာရဘူဘူ ကျေးရွာအုပ်စု ကဏ္ဍ 'ပ' ဖ'

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	ဆောင်ရွက်မည့် အစည်းအဝေး	စီမံကိန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားနိုင်သူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းကျင့်စဉ်		စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းဖွဲ့ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာထု ထည့်သွင်းမှု	
ပာစီသာ	ရွာချစ်၊ ဆက်ဆံရေး၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ	၆၀၂၅ x ၂၀၂၅	ကျား - ၃၀၀ မ - ၃၀၂	ပဏ္ဍိတသား ပဏ္ဍိတသမီး အသိပညာသား+သမီး	၂၅၀၀၀၀၀၀	-	၂၅၀၀၀၀၀၀
မျက်နှာပြင်	ရွာချစ်၊ ဆက်ဆံရေး၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ	၂၆၃၀ x ၂၆၂၅	ကျား - ၃၀၀ မ - ၃၀၂	ပဏ္ဍိတသား ပဏ္ဍိတသမီး အသိပညာသား+သမီး	၂၅၀၀၀၀၀၀	-	၂၅၀၀၀၀၀၀
ကော့ကို	ရွာချစ်၊ ဆက်ဆံရေး၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ	၂၆၂၅ x ၂၆၂၅ (၆၀၀၀၂၆၂၅)	ကျား - ၂၃၀ မ - ၂၆၂	ပဏ္ဍိတသား ပဏ္ဍိတသမီး အသိပညာသား+သမီး	၂၅၀၀၀၀၀၀	-	၂၅၀၀၀၀၀၀
ကဏ္ဍ 'ပ'	ရွာချစ်၊ ဆက်ဆံရေး၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ	၃၀၂၅ x ၂၆၂၅	ကျား - ၂၃၀ မ - ၂၆၂	ပဏ္ဍိတသား ပဏ္ဍိတသမီး အသိပညာသား+သမီး	၂၅၀၀၀၀၀၀	၆၅၂၅၀	၂၅၆၅၂၅၀

ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး ဝန်ထမ်း မြင့်မြင့် ဝန်ထမ်း ၂.၂.၂၀၂၀

လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၂.၂.၂၀၂၀



ပုံစံ ၄၀၄ စတေးရှင်းစီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်အကျဉ်းချုပ်

မြန်မာ့စတေးရှင်းစီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်အကျဉ်းချုပ် / လက်ထောက်နည်းဉာဏ်ပညာမှတ်တမ်း အကျဉ်းချုပ်နှင့် ပြင်ဆင်မှုအကျဉ်းချုပ်
 မြန်မာ့စတေးရှင်းစီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်အကျဉ်းချုပ် CF 4 အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

စတင်ရက်စွဲ (၁) (✓) စတင်ရက်စွဲ (၂) () စတင်ရက်စွဲ (၃) စတင်ရက်စွဲ (၄)

စတင်ရက်စွဲ (၁) စတင်ရက်စွဲ (၂) စတင်ရက်စွဲ (၃) စတင်ရက်စွဲ (၄)

စတင်ရက်စွဲ (၁) စတင်ရက်စွဲ (၂) စတင်ရက်စွဲ (၃) စတင်ရက်စွဲ (၄)

စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ (၁) စတင်ရက်စွဲ (၂) စတင်ရက်စွဲ (၃) စတင်ရက်စွဲ (၄)			အခြားအချက်အလက်	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ
	စတင်ရက်စွဲ (၁)	စတင်ရက်စွဲ (၂)	စတင်ရက်စွဲ (၃)							
စတင်ရက်စွဲ	-	-	-	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ
စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ
စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ	စတင်ရက်စွဲ

စတင်ရက်စွဲ (၁) စတင်ရက်စွဲ (၂) စတင်ရက်စွဲ (၃) စတင်ရက်စွဲ (၄)

စတင်ရက်စွဲ (၁) စတင်ရက်စွဲ (၂) စတင်ရက်စွဲ (၃) စတင်ရက်စွဲ (၄)

စတင်ရက်စွဲ (၁) စတင်ရက်စွဲ (၂) စတင်ရက်စွဲ (၃) စတင်ရက်စွဲ (၄)



၁၃။ ပုံစံ ၈-၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သော်လည်း စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ကျော်စွာဝင်း**

ရက်စွဲ **၁၉-၁-၂၀၁၉** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး **ခင်စစ်**၊ မြို့နယ် **ပဒုမ္မာ**၊ ကျေးရွာအုပ်စု **ကင်းပင်**၊ ကျေးရွာ **ကလေးပင်**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: **ပဒုမ္မာမြို့နယ် မိမိတို့၏ အကျိုးစီးပွားအဖွဲ့ (၂၀၁၈-၂၀၁၉)**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓)	လူမျိုး (ဗမာ)	လက်မှတ်
၁	ဦး စောစော	✓		✓	ဗမာ	
၂	အောင်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၃	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	
၄	ဦးကျော်	✓		✓	ဗမာ	
၅	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၆	ဦးစော		✓	✓	ဗမာ	
၇	ဦးစော		✓	✓	ဗမာ	
၈	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၉	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၁၀	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၁၁	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၁၂	ဦးစော		✓	✓	ဗမာ	
၁၃	ဦးစော		✓	✓	ဗမာ	
၁၄	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၁၅	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၁၆	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၁၇	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၁၈	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၁၉	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၂၀	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၂၁	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၂၂	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၂၃	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၂၄	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၂၅	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၂၆	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၂၇	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၂၈	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၂၉	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၃၀	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၃၁	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၃၂	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၃၃	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၃၄	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၃၅	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၃၆	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၃၇	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၃၈	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၃၉	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၄၀	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၄၁	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၄၂	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၄၃	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၄၄	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၄၅	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၄၆	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၄၇	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၄၈	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၄၉	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	
၅၀	ဦးစော	✓		✓	ဗမာ	

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်ရရှိလိုပါ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် အမှတ်ပြုပါ။
 ၅ = ၇၄
 ၆ = ၂၀
 ၇ = ၂၅



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအစဉ်အလာပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများကရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ်ခင်အောင်**
 ရက်စွဲ **၁၉.၁.၂၀၁၆** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး **စစ်ကိုင်းတိုင်း** မြို့နယ် **မင်္ဂလာဒုံမြို့နယ်** ကျေးရွာအုပ်စု **ကမ်းမော်** ကျေးရွာ **အမှတ် ၁၀**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: **ဒီဂရီအဖွဲ့ ပထမအဖွဲ့ဝင်ရွေးချယ်ရေး အစည်းအဝေး**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိန်းစား ရယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး ဗမာ	လက်မှတ်
၀၁	ဒေါ်ခင်အောင်		✓	✓		
၀၂	ဒေါ်ခင်အောင်	✓		✓		ဒေါ်ခင်အောင်
၀၃	ဒေါ်ခင်အောင်	✓		✓		ဒေါ်ခင်အောင်
၀၄	ဒေါ်ခင်အောင်		✓	✓		ဒေါ်ခင်အောင်
၀၅	ဒေါ်ခင်အောင်		✓	✓		ဒေါ်ခင်အောင်
၀၆	ဒေါ်ခင်အောင်		✓	✓		ဒေါ်ခင်အောင်
၀၇	ဒေါ်ခင်အောင်		✓	✓		ဒေါ်ခင်အောင်
၀၈	ဒေါ်ခင်အောင်	✓		✓		ဒေါ်ခင်အောင်
၀၉	ဒေါ်ခင်အောင်	✓		✓		ဒေါ်ခင်အောင်
၁၀	ဒေါ်ခင်အောင်	✓		✓		ဒေါ်ခင်အောင်
၁၁	ဒေါ်ခင်အောင်	✓		✓		ဒေါ်ခင်အောင်
၁၂	ဒေါ်ခင်အောင်	✓		✓		ဒေါ်ခင်အောင်
၁၃	ဒေါ်ခင်အောင်	✓		✓		ဒေါ်ခင်အောင်
၁၄	ဒေါ်ခင်အောင်		✓	✓		ဒေါ်ခင်အောင်
၁၅	ဒေါ်ခင်အောင်		✓	✓		ဒေါ်ခင်အောင်

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။
 ၀၇ = ၇၄
 ၀၈ = ၂၀
 ၀၉ = ၉၄



ပုံစံ - စ-၁၂ - အစည်းအဝေးစာတမ်းစုံစမ်းစစ်ဆေးရေး (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးစာတမ်းတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးစာတမ်းစုံစမ်းစစ်ဆေးရေးမှူး၏ လက်မှတ်ဖြင့် ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် တော်အောင်

ရက်စွဲ ၀၉.၁.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ခြစ်ပါ (✓) () စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး <u>စစ်ကိုင်း၊ ဝါး</u>	မြို့နယ် <u>မင်းလှိုင်</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>ကင်းတို</u>	ကျေးရွာ <u>အောင်တန်း</u>
---	-------------------------------	---------------------------------	-----------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ နေ့စဉ်အစည်းအဝေး အကြောင်းအရာများကို မိတ်ဆက်အခြေအနေ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၅	ဒေါ်အိန်းစိန်	✓		✓	မဇာ	
၅၆	ဒေါ်အိန်းစိန်		✓	✓	"	မဇာ
၅၇	ဒေါ်အိန်းစိန်		✓	✓	"	မဇာ
၅၈	ဒေါ်အိန်းစိန်	✓		✓	"	မဇာ
၅၉	ဒေါ်အိန်းစိန်		✓	✓	"	မဇာ
၆၀	ဒေါ်အိန်းစိန်	✓		✓	"	မဇာ
၆၁	ဒေါ်အိန်းစိန်		✓	✓	"	မဇာ
၆၂	ဒေါ်အိန်းစိန်		✓	✓	"	မဇာ
၆၃	ဒေါ်အိန်းစိန်	✓		✓	"	မဇာ
၆၄	ဒေါ်အိန်းစိန်		✓	✓	"	မဇာ
၆၅	ဒေါ်အိန်းစိန်	✓		✓	"	မဇာ
၆၆	ဒေါ်အိန်းစိန်		✓	✓	"	မဇာ
၆၇	ဒေါ်အိန်းစိန်	✓		✓	"	မဇာ
၆၈	ဒေါ်အိန်းစိန်		✓	✓	"	မဇာ
၆၉	ဒေါ်အိန်းစိန်	✓		✓	"	မဇာ
၇၀	ဒေါ်အိန်းစိန်		✓	✓	"	မဇာ
၇၁	ဒေါ်အိန်းစိန်	✓		✓	"	မဇာ
၇၂	ဒေါ်အိန်းစိန်		✓	✓	"	မဇာ
၇၃	ဒေါ်အိန်းစိန်	✓		✓	"	မဇာ
၇၄	ဒေါ်အိန်းစိန်		✓	✓	"	မဇာ
၇၅	ဒေါ်အိန်းစိန်	✓		✓	"	မဇာ
၇၆	ဒေါ်အိန်းစိန်		✓	✓	"	မဇာ
၇၇	ဒေါ်အိန်းစိန်	✓		✓	"	မဇာ
၇၈	ဒေါ်အိန်းစိန်		✓	✓	"	မဇာ
၇၉	ဒေါ်အိန်းစိန်	✓		✓	"	မဇာ
၈၀	ဒေါ်အိန်းစိန်		✓	✓	"	မဇာ
၈၁	ဒေါ်အိန်းစိန်		✓	✓	"	မဇာ

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။
 ၈ = ၇၇
 ၆ = ၂၀
 ၆ = ၉၇



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ကျော်စွာသိ**

ရက်စွဲ **၁၉- ၁- ၂၀၁၆** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး **မန္တလေး** မြို့နယ် **ပင်မညွှန်** ကျေးရွာအုပ်စု **ကပ်ခါ** ကျေးရွာ **အချိုပင်**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: **ဦးစီးဌာနပေးပို့သော အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု စာရင်း**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး ဇယား	လက်မှတ်
၂၈	ကျော်စွာ		✓	✓	။	ကျော်စွာ
၂၉	ဦးလှစေ	✓		✓	။	ဦးလှစေ
၃၀	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၃၁	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၃၂	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၃၃	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၃၄	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၃၅	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၃၆	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၃၇	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၃၈	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၃၉	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၄၀	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၄၁	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၄၂	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၄၃	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၄၄	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၄၅	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၄၆	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၄၇	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၄၈	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၄၉	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၅၀	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၅၁	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၅၂	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၅၃	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၅၄	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၅၅	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၅၆	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၅၇	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၅၈	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၅၉	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၆၀	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၆၁	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၆၂	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၆၃	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၆၄	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၆၅	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၆၆	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၆၇	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၆၈	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၆၉	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၇၀	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၇၁	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၇၂	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၇၃	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၇၄	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၇၅	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၇၆	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၇၇	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၇၈	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၇၉	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၈၀	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၈၁	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၈၂	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၈၃	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၈၄	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၈၅	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၈၆	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၈၇	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၈၈	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၈၉	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၉၀	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၉၁	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၉၂	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၉၃	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၉၄	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၉၅	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၉၆	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၉၇	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၉၈	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၉၉	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ
၁၀၀	ကျော်စွာ	✓		✓	။	ကျော်စွာ

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးစီးခြင်းရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။
 က = ၇၄
 မ = ၂၀
 ဝ = ၉၄



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမျိုးအစားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်အောင်
 ရက်စွဲ၊ ၁၉. ၁. ၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)
 ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ မန္တလေးတိုင်း မြို့နယ်၊ ပင်လည်ဘူ ကျေးရွာအုပ်စု၊ မင်း ကျေးရွာ၊ ဒေါ်အိမ်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ၂၀၁၅ခုနှစ် ပထမအကြိမ် စီမံကိန်း ဖြစ်တည်မှုအစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုတိုက်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး ဗမာ	လက်မှတ်
၅၅	ဒေါ် ခင်အောင်		✓	✓	။	ဒေါ်အိမ်
၅၆	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၅၇	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၅၈	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၅၉	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၆၀	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၆၁	ဒေါ် ခင်အောင်		✓	✓	။	ဒေါ်အိမ်
၆၂	ဒေါ် ခင်အောင်		✓	✓	။	ဒေါ်အိမ်
၆၃	ဒေါ် ခင်အောင်		✓	✓	။	ဒေါ်အိမ်
၆၄	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၆၅	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၆၆	ဒေါ် ခင်အောင်		✓	✓	။	ဒေါ်အိမ်
၆၇	ဒေါ် ခင်အောင်		✓	✓	။	ဒေါ်အိမ်
၆၈	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၆၉	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၇၀	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၇၁	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၇၂	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၇၃	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၇၄	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၇၅	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၇၆	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၇၇	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၇၈	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၇၉	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၈၀	ဒေါ် ခင်အောင်	✓		✓	။	ဒေါ်အိမ်
၈၁	ဒေါ် ခင်အောင်		✓	✓	။	ဒေါ်အိမ်
	စုစုပေါင်း	၇၄	၂၀	၉၄	။	ဒေါ်အိမ်

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးပွားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုက်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်အမတ်ဖြစ်ပါ။

၈ = ၇၄
 ၉ = ၂၀
 ၁၇ = ၉၄



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ညှိုး၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ယောယီ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ကျော်စွာဝင်း**

ရက်စွဲ **၂၁.၁.၂၀၁၈** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ပြင်(✓) စက်ဝန်း(၁)

စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ဖြည့်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး **မန္တလေး** ပြို့နယ် **ပဒဲလျာဘူ** ကျေးရွာအုပ်စု **ကမ်းပါး** ကျေးရွာ **ကျော်စွာ**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: **ဥပဒေရေးရာ ဦးစီးဌာန၏ အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်စိန်စေ		✓	✓	ဗမာ	စိန်စေ
၂	ဒေါ်သန်းဝင်း		✓	✓	"	သန်းဝင်း
၃	ဒေါ်တင်မာမာ		✓	✓	"	တင်မာမာ
၄	ဒေါ်အိတ်		✓	✓	"	အိတ်
၅	ဒေါ်ဝင်းစိန်		✓	✓	"	ဝင်းစိန်
၆	ဒေါ်အောင်စော		✓	✓	"	အောင်စော
၇	ဒေါ်မြတ်တင်		✓	✓	"	မြတ်တင်
၈	ဒေါ်အောင်စိန်		✓	✓	"	အောင်စိန်
၉	ဒေါ်အိတ်	✓		✓	"	အိတ်
၁၀	ဒေါ်အိတ်	✓		✓	"	အိတ်
၁၁	ဒေါ်အိတ်		✓	✓	"	အိတ်
၁၂	ဒေါ်တင်မာမာ		✓	✓	"	တင်မာမာ
၁၃	ဒေါ်အိတ်		✓	✓	"	အိတ်
၁၄	ဒေါ်အိတ်	✓		✓	"	အိတ်
၁၅	ဒေါ်အိတ်	✓		✓	"	အိတ်
၁၆	ဒေါ်အိတ်	✓		✓	"	အိတ်
၁၇	ဒေါ်အိတ်	✓		✓	"	အိတ်
၁၈	ဒေါ်အိတ်	✓		✓	"	အိတ်
၁၉	ဒေါ်အိတ်	✓		✓	"	အိတ်
၂၀	ဒေါ်အိတ်	✓		✓	"	အိတ်
၂၁	ဒေါ်အိတ်	✓		✓	"	အိတ်
၂၂	ဒေါ်အိတ်	✓		✓	"	အိတ်
၂၃	ဒေါ်အိတ်	✓		✓	"	အိတ်
၂၄	ဒေါ်အိတ်	✓		✓	"	အိတ်
၂၅	ဒေါ်အိတ်		✓	✓	"	အိတ်
၂၆	ဒေါ်အိတ်		✓	✓	"	အိတ်
၂၇	ဒေါ်အိတ်		✓	✓	"	အိတ်

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်: အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြင်ပါ။

၈ = ၄၄
၉ = ၂၄
၁၀ = ၆၈



ပုံစံ - စ-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် တောင်းဆို၍ စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမျိုးမျိုးပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်စုဝင်း

ရက်စွဲ ၂၀-၂-၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) () စက်ဝန်း(၁)
 () စက်ဝန်း(၂) () စက်ဝန်း(၃) () စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး <u>ခင်-မြောက်မြား</u>	မြို့နယ် <u>မင်းခလင်</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>မင်းမာ</u>	ကျေးရွာ <u>အမျိုးဝင်း</u>
---	-----------------------------	--------------------------------	------------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ခုတ်ယူမှု၊ ဦးစားပေး လုပ်ငန်းစဉ်၊ နယ်စား

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး ဗမာ	လက်မှတ်
၂၈	ဒေါ်ခင်ခိုင်		✓	✓		ခိုင်
၂၉	ဒေါ်မမြင့်		✓	✓		မမြင့်
၃၀	ဒေါ်မန့်		✓	✓		ခက်စွန်း
၃၁	ဒေါ်မြင့်စောင်း	✓		✓		မြင့်စောင်း
၃၂	ဒေါ်သန်းတန်း	✓		✓		သန်းတန်း
၃၃	ဒေါ်ခင်စုဝင်း	✓		✓		ဒေါ်ခင်စုဝင်း
၃၄	ဒေါ်မသော		✓	✓		မသော
၃၅	ဒေါ်မြင့်စောင်း	✓		✓		မြင့်စောင်း
၃၆	ဒေါ်ခင်စုဝင်း		✓	✓		ခင်စုဝင်း
၃၇	ဒေါ်ဇော်စုဝင်း		✓	✓		ဇော်စုဝင်း
၃၈	ဒေါ်မခင်စုဝင်း		✓	✓		မခင်စုဝင်း
၃၉	ဒေါ်မန့်		✓	✓		မန့်
၄၀	ဒေါ်မလှိုင်		✓	✓		မလှိုင်
၄၁	ဒေါ်ကဲဝင်း	✓		✓		ကဲဝင်း
၄၂	ဒေါ်မန့်		✓	✓		မန့်
၄၃	ဒေါ်ခင်စုဝင်း		✓	✓		ခင်စုဝင်း
၄၄	ဒေါ်ခင်စုဝင်း	✓		✓		ခင်စုဝင်း
၄၅	ဒေါ်ခင်စုဝင်း	✓		✓		ခင်စုဝင်း
၄၆	ဒေါ်ခင်စုဝင်း		✓	✓		ခင်စုဝင်း
၄၇	ဒေါ်ခင်စုဝင်း		✓	✓		ခင်စုဝင်း
၄၈	ဒေါ်ခင်စုဝင်း		✓	✓		ခင်စုဝင်း
၄၉	ဒေါ်ခင်စုဝင်း		✓	✓		ခင်စုဝင်း
၅၀	ဒေါ်ခင်စုဝင်း	✓		✓		ခင်စုဝင်း
၅၁	ဒေါ်ခင်စုဝင်း		✓	✓		ခင်စုဝင်း
၅၂	ဒေါ်ခင်စုဝင်း		✓	✓		ခင်စုဝင်း
၅၃	ဒေါ်ခင်စုဝင်း		✓	✓		ခင်စုဝင်း
၅၄	ဒေါ်ခင်စုဝင်း		✓	✓		ခင်စုဝင်း

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် ဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။
 က = ၄၄
 မ = ၂၄
 စ = ၆၈



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ရွှေအောင်
 ရက်စွဲ ၂၁-၂-၂၀၁၈ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၁) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး <u>မကွေးပြည်နယ်</u>	မြို့နယ် <u>ပင်လည်ဘူ</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>ကမ်းမရဲ</u>	ကျေးရွာ <u>အချိုလက်</u>
---	-----------------------------	---------------------------------	----------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: ဦးတင်မောင်အုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	
၂	အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၃	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	
၄	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	
၅	စောအောင်		✓	✓	ဗမာ	စောအောင်
၆	စောအောင်		✓	✓	ဗမာ	စောအောင်
၇	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၈	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၉	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၁၀	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၁၁	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၁၂	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၁၃	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၁၄	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၁၅	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၁၆	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၁၇	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၁၈	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၁၉	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၂၀	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၂၁	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၂၂	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၂၃	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၂၄	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၂၅	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၂၆	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၂၇	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၂၈	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၂၉	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်
၃၀	စောအောင်	✓		✓	ဗမာ	စောအောင်

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်များ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြစ်ပါ။
 ၃ = ၄၄
 ၆ = ၂၄
 ၈ = ၆၈



ပုံစံ - စ-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ်ခန္ဓာမာ** ရက်စွဲ၊ **၂၁-၂-၂၀၁၆** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး **စစ်ကိုင်းတိုင်း** ငြိမ်းနယ် **ပင်လည်ဘူး** ကျေးရွာအုပ်စု **ကင်းယျို** ကျေးရွာ **အမျိုးသမီး**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ် **ဦးစား ၆ မှ ၁၆ ရက်အတွင်း ချိတ်ဆွဲခြင်း**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၅	ဒေါ်စိုစိုဝင်း		✓	✓	ဗမာ	
၅၆	ဒေါ်လှဝေ		✓	✓	ဗမာ	
၅၇	ဒေါ်လှအို		✓	✓	ဗမာ	
၅၈	ဒေါ်သန်းလှ		✓	✓	ဗမာ	
၅၉	ဒေါ်ခင်သန်းဦး		✓	✓	ဗမာ	
၆၀	ဒေါ်စိုးစိုးဦး	✓		✓	ဗမာ	
၆၁	ဒေါ်စောမျိုး	✓		✓	ဗမာ	
၆၂	ဒေါ်ဖြူဝင်း		✓	✓	ဗမာ	
၆၃	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓	ဗမာ	
၆၄	ဒေါ်လှအောင်	✓		✓	ဗမာ	
၆၅	ဒေါ်စိုးစိုးအောင်	✓		✓	ဗမာ	
၆၆	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	ဗမာ	
၆၇	ဒေါ်ခင်အေး		✓	✓	ဗမာ	
၆၈	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ဗမာ	
စုစုပေါင်း			၄၄	၂၄	၆၈	

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြင်းရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။
 ၀ = ၂၄
 ၁ = ၂၄
 ၂ = ၆၈



ဆုံးဖြတ်ချက်များ။

- ဆုံးဖြတ်ချက်(၁) ကျေးရွာနှင့် ငါးကျောင်း ဂရုကျေးရွာဆက်သွယ်သော လမ်းသည် မြို့တွင်း
 စာဒါမှာ ဆီးဝါးတက်ကြွစွာ တရား၊ ငွေကြေး၊ သွား၊ လျှပ်စစ်၊ ကျေးရွာနှင့် ဆက်သွယ်ရန်
 ဆောင်ရွက်ရန် ဆုံးဖြတ်ခဲ့ကြပါသည်။ ကျေးရွာတို့သား ဗဟိုအဖွဲ့အစည်း
 ဖြစ်ပြီး နယ်လျှောက်ထားစေရန် တစ်ဆင့်ဆောင်ရွက်ရန် နှိပ်စားပေးရန်
 ဆုံးဖြတ်ချက်(၂) ဆောင်ရွက် ဂရုစွာ ဆုံးဖြတ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

သဘောတူညီချက်များ။

- (၁) ကျေးရွာ ချွေးဆောင် လမ်း၊ ငွေကြေး၊ ကျေးရွာတို့သား များ သဘောတူ
 ပါသည်။
- (၂) ကျေးရွာတို့ ကျေးရွာသား များ၏ အကျိုးအမြတ် ဖြစ်ကြောင်းပါသည်။
- (၃) နယ်လျှောက်စာတွင် ဆောင်ရွက်ရန် များ ဖြစ်ကြောင်း ဂရုစွာ ဆောင်ရွက်
 လမ်း၊ ငွေကြေး ဖြစ် သဘောတူပါသည်။


 (မှတ်တမ်းတင်)
 စာရေး
 ရွှေထွန်းကျေးရွာ



ဆုံးဖြတ်ချက်များ။

- ဆုံးဖြတ်ချက်(၁) ကျေးရွာစာတန်းများကို အကျိုးရှိစေရန်အတွက် ကျေးရွာအတွင်း ဆက်လက် ဖွဲ့စည်းပေးရန် ဆုံးဖြတ်ချက်ချပါသည်။
- ဆုံးဖြတ်ချက်(၂) ကျေးရွာအတွင်း ဆက်လက် ဖွဲ့စည်းပေးရန်အတွက် ကျေးရွာအတွင်း ဆက်လက် ဖွဲ့စည်းပေးရန် ဆုံးဖြတ်ချက်ချပါသည်။

သဘောတူညီချက်များ။

- (၁) ကျေးရွာအတွင်း ဆက်လက် ဖွဲ့စည်းပေးရန် ဆုံးဖြတ်ချက်ချပါသည်။
- (၂) ကျေးရွာအတွင်း ဆက်လက် ဖွဲ့စည်းပေးရန် ဆုံးဖြတ်ချက်ချပါသည်။
- (၃) ကျေးရွာအတွင်း ဆက်လက် ဖွဲ့စည်းပေးရန် ဆုံးဖြတ်ချက်ချပါသည်။

Cecilia

(မှတ်တမ်းတင်)

ဦးစီး
(C.F.)



၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

နက္ခိယက

မူရင်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/ နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှ ထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအထောက်အပံ့	၁	စာသင်ကျောင်းပြင်	ဧ ကျား ဥ မ/.....၂၀၁၆	ဝန်ထမ်းများ/ မူ့ထုတ်ဖောက်ရေး	မူ့ထုတ်ဖောက်ရေး
	၂	ရွာသူအသက်ပေး	ဧ ကျား ဧ မ/.....၂၀၁၆	-	-
	၃	အစားအသောက်	ဧ ကျား ဧ မ/.....၂၀၁၇	-	-
	၄	ရွာသူအသက်ပေး	ဧ ကျား ဥ မ/.....၂၀၁၆	-	-
	၅	မူ့ထုတ်ဖောက်ရေး	ဧ ကျား ဧ မ/.....၂၀၁၇	-	-
အသက်ပေးအထောက်အပံ့	၁	ဝန်ထမ်းများ ပေးပို့	□ ကျား □ မ/.....		
	၂	လုပ်ထုတ်လုပ်ဖွဲ့ပေး	□ ကျား □ မ/.....		
	၃	ဝန်ထမ်းများ ပေးပို့	□ ကျား □ မ/.....		
	၄		□ ကျား □ မ/.....		
	၅		□ ကျား □ မ/.....		
ကျေးရွာအထောက်အပံ့	၁	ကျေးရွာအထောက်အပံ့	□ ကျား □ မ/.....		
	၂	ကျေးရွာအထောက်အပံ့	□ ကျား □ မ/.....		
	၃	ကျေးရွာအထောက်အပံ့	□ ကျား □ မ/.....		
	၄	ကျေးရွာအထောက်အပံ့	□ ကျား □ မ/.....		
	၅	ကျေးရွာအထောက်အပံ့	□ ကျား □ မ/.....		
အထောက်အပံ့	၁	ကျေးရွာအထောက်အပံ့	□ ကျား □ မ/.....		
	၂	ကျေးရွာအထောက်အပံ့	□ ကျား □ မ/.....		
	၃	ကျေးရွာအထောက်အပံ့	□ ကျား □ မ/.....		
	၄	ကျေးရွာအထောက်အပံ့	□ ကျား □ မ/.....		
	၅	ကျေးရွာအထောက်အပံ့	□ ကျား □ မ/.....		
အခြား	၁	ကျေးရွာအထောက်အပံ့	□ ကျား □ မ/.....		
	၂	ကျေးရွာအထောက်အပံ့	□ ကျား □ မ/.....		
	၃	ကျေးရွာအထောက်အပံ့	□ ကျား □ မ/.....		
	၄	ကျေးရွာအထောက်အပံ့	□ ကျား □ မ/.....		
	၅	ကျေးရွာအထောက်အပံ့	□ ကျား □ မ/.....		



၁၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-
မြို့နယ်-

VDP ရက်စွဲ-
ကျေးရွာအုပ်စု-

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)- |
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |