

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
မွေးမြူရေး၊ ရေလုပ်ငန်းနှင့်ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
အမ်းမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

ဂါယ်လောင်းကျေးရွာအုပ်စု၊ တောင်ဘက်ကျေးရွာ

၂၀၁၆ ခုနှစ်

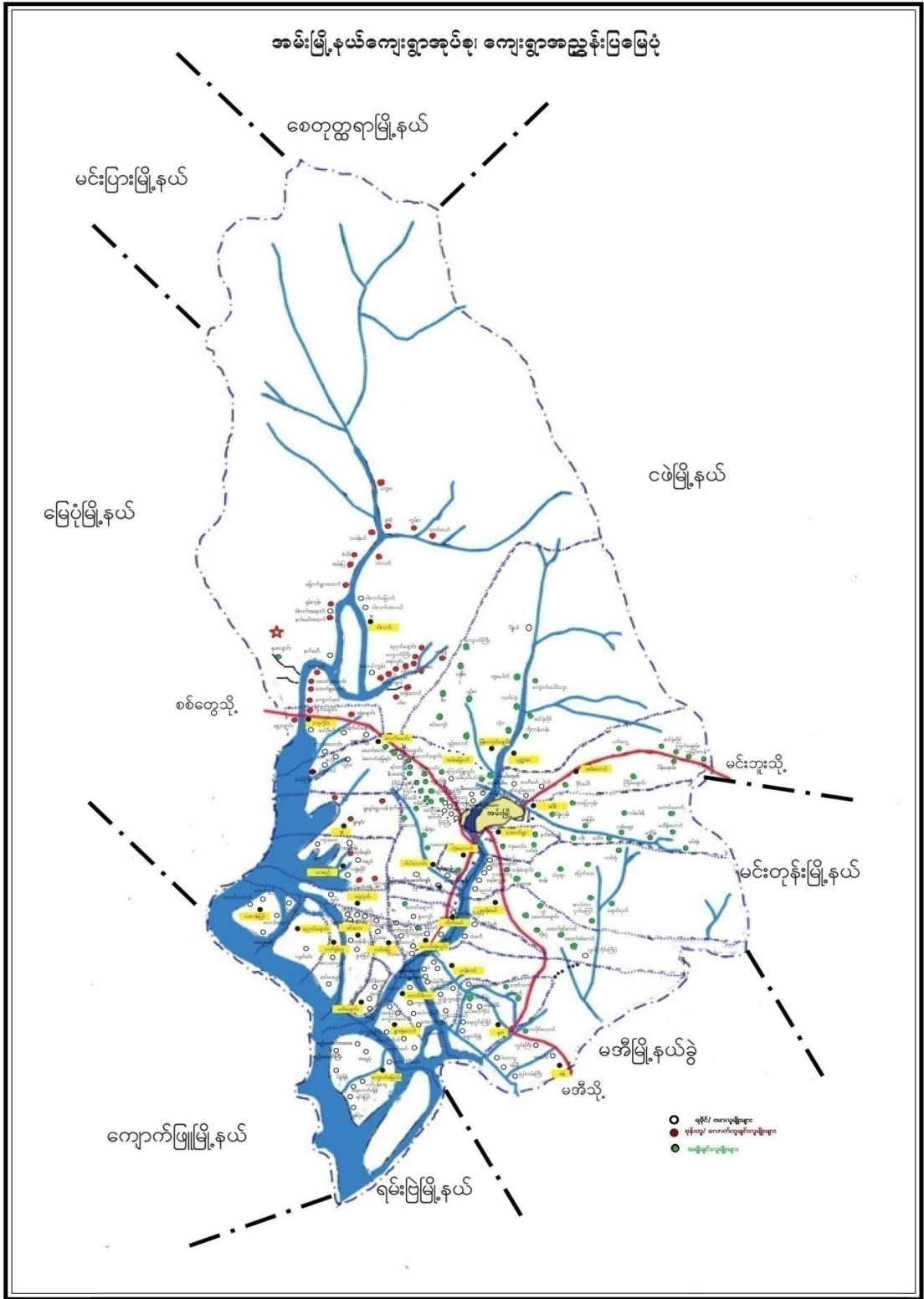
အမ်းမြို့

# မာတိကာ

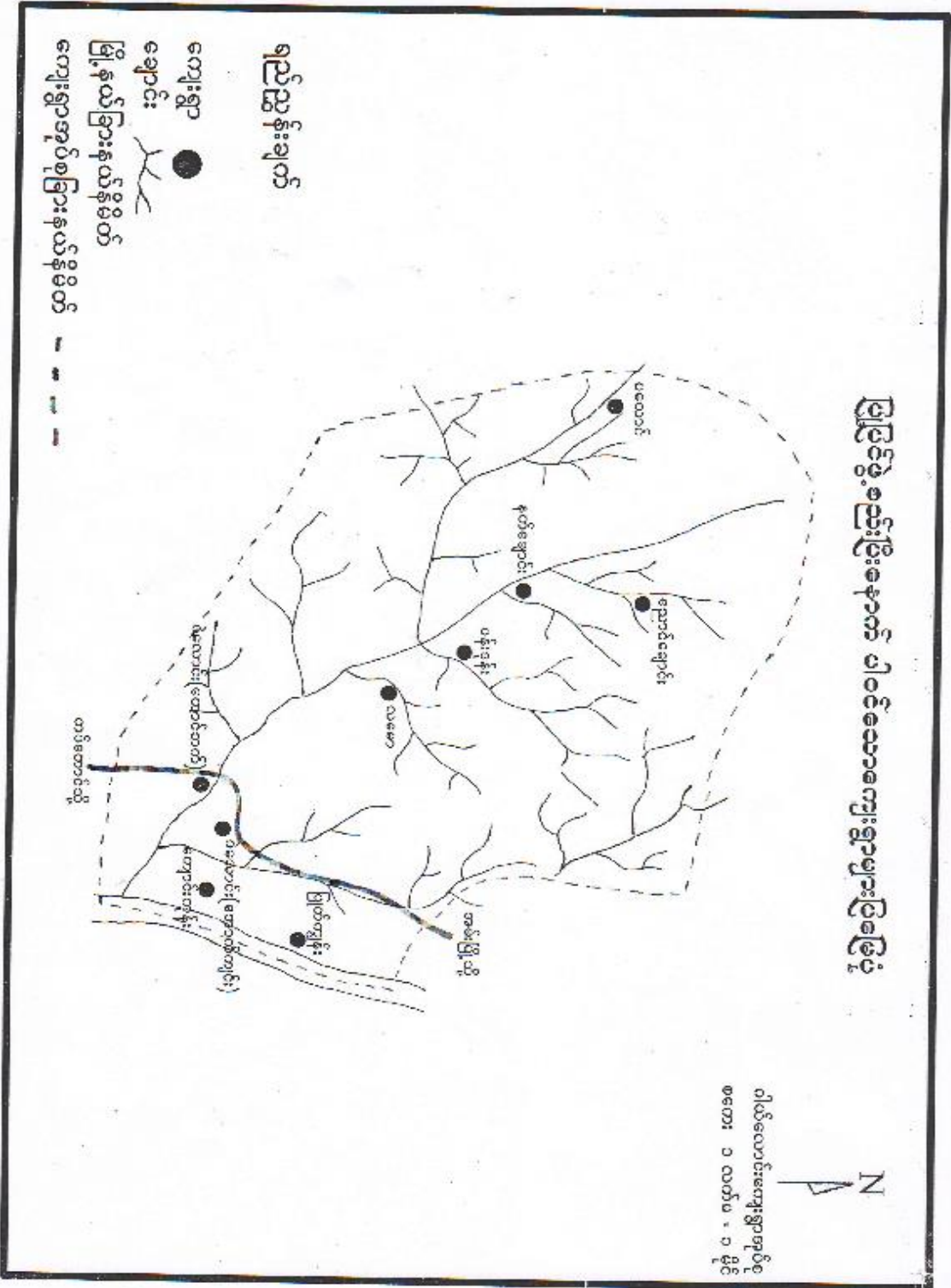
၁။ မြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂။ ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ	၂
၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	၃
၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	၄
၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) ဇယား။	၇
၆။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြမြေပုံ	၉
၇။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၁၀
၈။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံ	၁၁
၉။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံသုံးသပ်ချက်	၁၂
၁၀။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယား	၁၃
၁၁။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၄
၁၂။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံ	၁၅
၁၃။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံသုံးသပ်ချက်	၁၆
၁၄။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယား	၁၇
၁၅။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၈
၁၆။ အမျိုးသမီးများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား	၁၉
၁၇။ အမျိုးသမီးများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၀
၁၈။ အမျိုးသားများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား	၂၁
၁၉။ အမျိုးသားများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၂
၂၀။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယား	၂၃
၂၁။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၄
၂၂။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယား	၂၅
၂၃။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၆

၂၄။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	၂၆
၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)	၂၇
၂၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)	၂၉
၂၇။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)	၃၁
၂၈။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၃၃
၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၃၄
၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၃၉
၃၁။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	၄၃
၃၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု ( Check List)	၄၅

# ၁။ အမ်းမြို့နယ်မြေပုံ



၂။ ဂါယ်လောင်းအုပ်စုမြေပုံ



၃။ ဂါယ်လောင်းအုပ်စုရှိကျေးရွာများစာရင်း

စဉ်	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	ကျေးရွာအမည်
၁	ဂါယ်လောင်း	ကျောင်းကုန်း
		အောက်ကျင်း
		တောင်ဘက်
		ပြုတ်ကျွန်း
		လမော
		နတ်ချောင်း
		ပန်းတုံး

## ၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်

### (၁) ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

တောင်ဘက်ကျေးရွာကို (၁၂၂၈)ခုနှစ်တွင် ချင်းလူမျိုးများ စတင်တည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။ အောက်ကျင်း ကျေးရွာ၏ တောင်ဘက်တွင် တည်ရှိသောကြောင့် တောင်ဘက်ကျေးရွာဟု စတင် ခေါ်ဝေါ်ခဲ့ကြပါသည်။ (၁၈၃၈)ခုနှစ်တွင် ချင်းလူမျိုးများ ပြောင်းရွှေ့သွားပြီး ရခိုင်လူမျိုးများ နေထိုင်ကြပါသည်။ ဗုဒ္ဓဘာသာ ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်းကို တည်ဆောက်ပြီး ကိုးကွယ်ခဲ့ကြပါသည်။ ဘုန်းကြီးကျောင်းသည် ရွာ၏အနောက် ဖက်တွင် တည်ရှိပါသည်။

၎င်းကျောင်းကို ဖျက်ပြီး ၁၉၂၉ခုနှစ်တွင် တောင်ဘက်ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်းကို တောင်ဘက်ရွာ၏ တောင်ဘက်အရပ်၌ ပြန်လည်တည်ဆောက် ကိုးကွယ်ခဲ့ပါသည်။ ယခုအခါ တောင်ဘက်ကျေးရွာတွင် အိမ်ခြေ (၄၂)အိမ်ရှိပါသည်။ ရခိုင်လူမျိုးနှင့် ချင်းလူမျိုးများနေထိုင်ကြပြီး အဓိကအားဖြင့်လယ်၊ ယာ၊ ကိုင်း၊ သီဟိုဠ်၊ ကော်ဖီ၊ သခွါး၊ ပြောင်း စသည့် သီးနှံပင်များ စိုက်ပျိုးကြပါသည်။ မွေးမြူ ရေးမှာ နွား၊ ကြက်၊ ဝက် မွေးမြူကြပါသည်။ တောင်ဘက်ကျေးရွာသည် အမ်း-တပ်တောင်ကားလမ်းမကြီး ဘေးတွင် တည်ရှိပြီး၊ အမ်းမြို့မှ (၁၄)မိုင်ခန့် ကွာဝေးသည်။ ဂါယလောင်းချောင်းသည်လည်း ရွာ၏မြောက်ဘက်တွင် တည်ရှိ ပါသည်။ နွေရာသီတွင် ရေရှားပါးပြီး မိုးရာသီတွင် ရေများသောကြောင့် ကျေးရွာရေလွှမ်းမိုးပါသည်။

### (၂) ထူခြင်းဖြစ်စဉ်

တောင်ဘက်ကျေးရွာတွင် (၁၉၂၉)ခုနှစ်က တည်ဆောက်ခဲ့သော ဘုန်းတော် ကြီးကျောင်းမှာ အိုနေပြီ ဖြစ်သောကြောင့် ၂၀၀၁ ခုနှစ်တွင် ကျောင်းထိုင်ဆရာတော် ဦးဆောင်ပြီး ဒါယကာ၊ ဒါယိကာမများ စုပေါင်း အလှူငွေနှင့် အသစ်ပြန်လည် တည်ဆောက်ကိုးကွယ်ကြပါသည်။

(၃) လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
ချင်း/ရခိုင်	၄၂	၈၀	၉၀	၁၇၀

(၄) ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
မရှိ	၁	၁	-	၁

(၅) အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်း

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	နွား	ကိုင်းစိုက်ပျိုးခြင်း	ကျပန်း
သီဟိုဠ်	ဝက်	လက်သမား	
သံပရာ	ကြက်	ပန်းရံ	
ကြံ			

(၆) ကျေးရွာအတွင်းအဓိကပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	လယ်	ကိုင်း	တောင် ယာ	စား ကျက် မြေ	နှစ်ရှည် စိုက် ခင်း	သဲ/ ကျောက် ရရှိမှု	ရေ တွင်း/ ရေ ကန်	စက်ရေ တွင်း/ စိမ့် စမ်း ရေ သွယ်	ချောင် ရေး သော ကံသုံး မှု
အရေအတွက်	၆၀	၁၂	၂၆	ရှိ	၃၀	ရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော် လာဂျီ	ဆိုင် ကယ်	စက် လှေ	စပါး ကြိတ် စက်	ဈေး ဆိုင်	မီး စက်		
အရေအတွက်	မရှိ	မရှိ	၆	၂	မရှိ	မရှိ	မရှိ		

(၇) ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင် စက်	လယ် ထွန် စက်	ကျွဲ	နွား	ကြက်	ဝက်	ဆိတ်	လုပ် သား	ကျွမ်းကျင် လုပ်သား
အရေအတွက်	၂	မရှိ	မရှိ	၂၅	၁၃၀	၈	မရှိ	၁၅	၃

(၈) ကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သောအရင်းအမြစ်/ အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးရုံ/ ဆေးခန်း	အ.မ.က/ အ.လ.က/ အ.ထ.က	ဈေး	မြေတူး စက်	လမ်းကြိုတ် စက်	မြေသယ် ကား	ကွန်ကရစ် ဖျော်စက်
အရေအတွက်	မရှိ	အ.မ.က	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ



၅။ လူထုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသ ယံဇာတပြမြေပုံ ( Social Map / Resource Map)	၂၂.၁၂.၂၀၁၅	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၆	၄	၁၀	ကျေးရွာနယ်နိမိတ်အတွင်းရှိ အိမ်ခြေ၊လယ်မြေ၊စိုက်ခင်း၊ဘု ရားပုထိုးများစသောကျေးရွာ ၏လက်ရှိအခြေအနေနှင့်ပိုင် ဆိုင်မှုပြအခြေအနေများကိုရေး ဆွဲဖော်ထုတ်ခဲ့သည်။
၂	ရာသီခွင်ပြကွဲဒီဇို ( Seasonal Calender)	၂၂.၁၂.၂၀၁၅	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၇	၆	၁၃	ကျေးရွာရှိရွာသူရွာသားများ၏ ရာသီအလိုက် စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူ ရေး၊ စိုက်ပျိုးချိန် ရိတ်သိမ်းချိန်၊ တိရိစ္ဆာန်များရောဂါဖြစ်ပွားမှု၊ သီးနှံများပိုးမွှားကျရောက်မှု၊ ရာသီပွဲ တော်များ၊ ကျေးရွာမှ လူများဝင်ငွေ ရရှိမှုအခြေအနေများကို ကျေးရွာမှ လူများပါဝင်ဆွေးနွေး ရေးဆွဲကြ သည်။
၃	ကျေးရွာ၏ဦးစားပေး အစီအစဉ်ပြဇယား (Metric Ranking)	၂၂.၁၂.၂၀၁၅	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၇	၆	၁၃	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ ၏ ကျေးရွာအတွက် အဓိက လိုအပ်သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်း ခွဲများကိုညှိနှိုင်းတိုင်ပင်ရေးဆွဲ ခဲ့ကြသည်။
၄	ပြဿနာသစ်ပင် ( Problem Tree)	၂၂.၁၂.၂၀၁၅	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၃	၂	၅	ကျေးရွာသူအများစုရွေးချယ်ခဲ့ သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ၏ကျိ းကြောင်းဆက်စပ်မှုများကို ပြဿနာသစ်ပင်ဖြင့်စိစစ်သုံး သပ်ခဲ့ကြသည်။
၅	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက် ပုံ (Venn Diagram)	၂၂.၁၂.၂၀၁၅	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ ကျေးရွာအုပ်ချုပ် ရေးအဖွဲ့ဝင်များ	၉	၆	၁၅	ကျေးရွာအတွင်းတွင်ရှိနေ သောလူမှုအဖွဲ့အစည်းများ နှင့် ကျေးရွာလူထုအကြား ချိတ်ဆက်နေမှုကို ထင်သာမြင်သာရှိအောင် ဖော်ဆောင်နိုင်ခဲ့သည်။

၆	အမျိုးသမီးတစ်နေ့တာ အချိန်ဇယား (Women Timeline)	၂၂.၁၂.၂၀၁၅	အမျိုးသမီးအုပ်စု	၉	၆	၁၅	ကျေးရွာရှိအမျိုးသမီးများ၏ တစ်နေ့တာအလုပ်ချိန်ကိုသိရှိ ပြီး အားလပ်ချိန်ကိုသိရှိရန်ရေးဆွဲ ခဲ့သည်။
၇	အမျိုးသားတစ်နေ့တာ အချိန် ဇယား (Men Timeline)	၂၂.၁၂.၂၀၁၅	အမျိုးသားအုပ်စု၊	၉	၆	၁၅	ကျေးရွာရှိယောက်ျားများ၏တစ် နေ့တာအလုပ်ချိန်ကိုသိရှိပြီး အားလပ်ချိန်ကိုသိရှိရန်ရေးဆွဲ ခဲ့သည်။
၈	လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ် မှတ် ခြင်း (Wealth Ranking)	၂၂.၁၂.၂၀၁၅	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး	၉	၆	၁၅	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူများအကြား၊ငွေကြေး၊ပစ္စည်း ဥစ္စာ၊နေအိမ်အားပိုင်ဆိုင်မှုအ ဆင့်ခွဲခြားပြသခြင်းဖြင့် ကျေးရွာအတွက် လိုအပ်မည့် ဝင်ငွေ ရရှိရေးအစီအစဉ်များကိုထည့် သွင်းစဉ်းစားနိုင်ရန်စဉ်းစား ခဲ့ကြသည်။
၉	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၂၂.၁၂.၂၀၁၅	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၉	၆	၁၅	အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများ အကြားအလုပ်အကိုင်အခွင့် အလမ်း၊ တန်းတူ အခွင့် အရေး၊ ပညာ သင်ကြား နိုင်မှု၊ ဘဝလုံခြုံမှု စသည့် အခြေအခြေအနေအရပ်ရပ်ကို ဆွေးနွေးခဲ့ကြသည်။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များတစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ



## ၇။ ဂါယ်လောင်းအုပ်စု၊ တောင်ဘက်ကျေးရွာမြေပုံသုံးသပ်ချက်

တည်နေရာ။	လောင်ဂျီတွဒ် ၉၄	လက်တီတွဒ်- ၁၉
----------	-----------------	---------------

တောင်ဘက်ကျေးရွာသည် အမ်းမြို့မှ (၁၄)မိုင်ခန့် အကွာအဝေးတွင် တည်ရှိပါသည်။ အမ်း-တပ်တောင် ကားလမ်းမကြီးဘေးတွင် တည်ရှိပြီး ကား၊ ဆိုင်ကယ်ဖြင့် အလွယ်တကူသွားလာ နိုင်သည်။

ကျေးရွာ၏ အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းမှာ ကိုင်းနှင့်လယ်ယာစိုက်ပျိုးခြင်းကို လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ရွာ၏ အရှေ့ဘက်တွင် အမ်းချောင်းရှိပါသည်။ ချောင်းကမ်းပါးတစ်လျှောက်တွင် ကိုင်းလုပ်ငန်းကိုလည်း လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။

အဖြစ်များသောရောဂါ	ငှက်ဖျား
အိမ်သာသုံးစွဲမှု၊ ယင်လုံအိမ်သာသုံးစွဲမှု	ရှိ
ကြုံတွေ့ရသော သဘာဝသေးအန္တရာယ်	ရေဘေး
စာသင်ကျောင်း၊ ဆေးပေးခန်း၊	မရှိ
ကျောင်းသားအရေအတွက်	(၃၀)ဦး
တက္ကသိုလ်ဝင်တန်းအောင် -	(၈)ဦး
ကျေးရွာတွင်အဓိကကြုံတွေ့နေရသောအခက်အခဲ -	ရေရှားပါးခြင်း

အမျိုးအစား	အနက်အဓိပ္ပာယ်	အချိန်	အရောင်	အပူချိန်	အလင်း	အသံ	အနံ့	အရသာ	အခြား
အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ	အပူ
အလင်း	အလင်း	အလင်း	အလင်း	အလင်း	အလင်း	အလင်း	အလင်း	အလင်း	အလင်း
အသံ	အသံ	အသံ	အသံ	အသံ	အသံ	အသံ	အသံ	အသံ	အသံ
အနံ့	အနံ့	အနံ့	အနံ့	အနံ့	အနံ့	အနံ့	အနံ့	အနံ့	အနံ့
အရသာ	အရသာ	အရသာ	အရသာ	အရသာ	အရသာ	အရသာ	အရသာ	အရသာ	အရသာ
အခြား	အခြား	အခြား	အခြား	အခြား	အခြား	အခြား	အခြား	အခြား	အခြား

အပူ၊ အလင်း၊ အသံ၊ အနံ့၊ အရသာ  
 အခြား



## ၉။ ရာသီခွင်ပြဇယားသုံးသပ်ချက်

တောင်ဘက်ကျေးရွာရှိ ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများသည် တန်ခူးလတွင် တောင်ယာစပါးစိုက်ခြင်း လုပ်ငန်းကို စတင်လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ တန်ခူး၊ ကဆုန်လများသည် သီဟိုဠ်စေ့ကောက်ချိန်ဖြစ်သည်။ ကြက်၊ ဝက်၊ နွားစသည်တို့ ရောင်းချရသောကြောင့် ဝင်ငွေအကောင်းဆုံးအချိန်ဖြစ်သည်။ သင်္ကြန်ပွဲတော်၊ ညောင်ရေ သွန်းပွဲတော်၊ ကထိန်ပွဲတော်၊ ဝါဆိုပွဲတော်များ၊ မီးထွန်းပွဲများ ရှိပါသည်။

နတ်တော်၊ ပြာသိုတွင် ကိုင်းများ၌ ဖရဲ၊ ဆေးရွက်ကြီးများ စိုက်ပျိုးကြပြီး တပေါင်းလတွင် ကိုင်းမှသီးနှံများ ရိတ်သိမ်းရသော ကာလဖြစ်သည်။ ကဆုန်၊ နယုန်လများတွင် တိရစ္ဆာန်များ ရောဂါအနည်းငယ် ဖြစ်တတ် ပါသည်။

၁၀။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား

The image shows a handwritten table on a grid background. The table has 6 columns and 6 rows. The text is written in Burmese. The first column contains the following text from top to bottom:   
၁။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၂။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၃။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၄။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၅။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၆။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
The second column contains the following text from top to bottom:   
၇။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၈။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၉။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၁၀။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၁၁။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၁၂။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
The third column contains the following text from top to bottom:   
၁၃။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၁၄။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၁၅။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၁၆။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၁၇။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၁၈။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
The fourth column contains the following text from top to bottom:   
၁၉။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၂၀။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၂၁။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၂၂။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၂၃။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၂၄။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
The fifth column contains the following text from top to bottom:   
၂၅။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၂၆။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၂၇။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၂၈။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၂၉။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၃၀။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
The sixth column contains the following text from top to bottom:   
၃၁။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၃၂။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၃၃။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၃၄။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၃၅။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား   
၃၆။ ကျေးရွာဦးစားပေးအပ်အစဉ်ဇယား

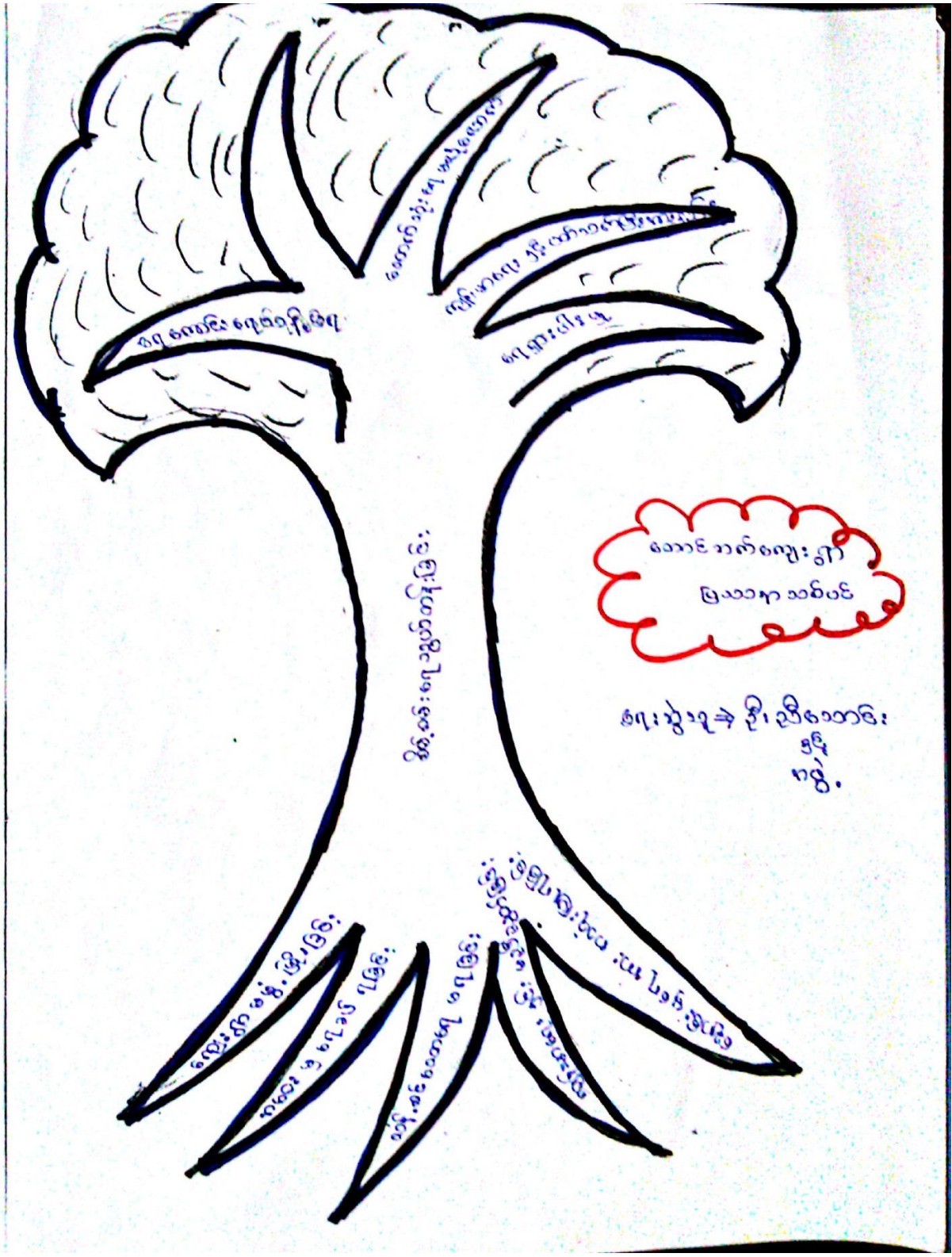
**၁၁။ ကျေးရွာဦးစားပေးအစီအစဉ်ဇယားသုံးသပ်ချက်**

တောင်ဘက်ကျေးရွာမှ ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများသည် ကြုံတွေ့နေရသော အခက်အခဲများအပေါ် အခြေခံကာ ကျေးရွာအတွင်းရှိ အခက်အခဲ ပြဿနာနှင့် လိုအပ်ချက်များ ဖော်ထုတ်ဆွေးနွေးခြင်းပြုလုပ် ကြရာ အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အမျိုးသားအဖွဲ့မှ သူတို့ရွာရှိ လိုအပ်ချက်များကို စာရင်းပြုစုကာ ထိုလိုအပ်ချက်ကို မည်သည့်နည်းလမ်းဖြင့် ဖြေရှင်းမည်၊ မည်သည့်လုပ်ငန်းအမျိုးအစားဖြင့် ဖြေရှင်းမည်။ မည်သူက တာဝန်ယူ ဖြေရှင်းမည် စသည်ဖြင့် စဉ်းစားအဖြေထုတ်ကာ ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သည့် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲကို ဦးစားပေးအစီအစဉ် အဆင့်ဆင့်ဖြင့် ကျေးရွာသူ/သား များကြားတွင် ရွေးချယ်ခဲ့ကြသည်။

တောင်ဘက်ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲမှာ စိမ့်စမ်းရေးသွယ်တန်းခြင်းလုပ်ငန်း ဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အမျိုးသားအဖွဲ့ နှစ်ဖွဲ့စလုံးမှ ဦးစားပေးရွေးချယ်ခဲ့သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဖြစ်သည်။



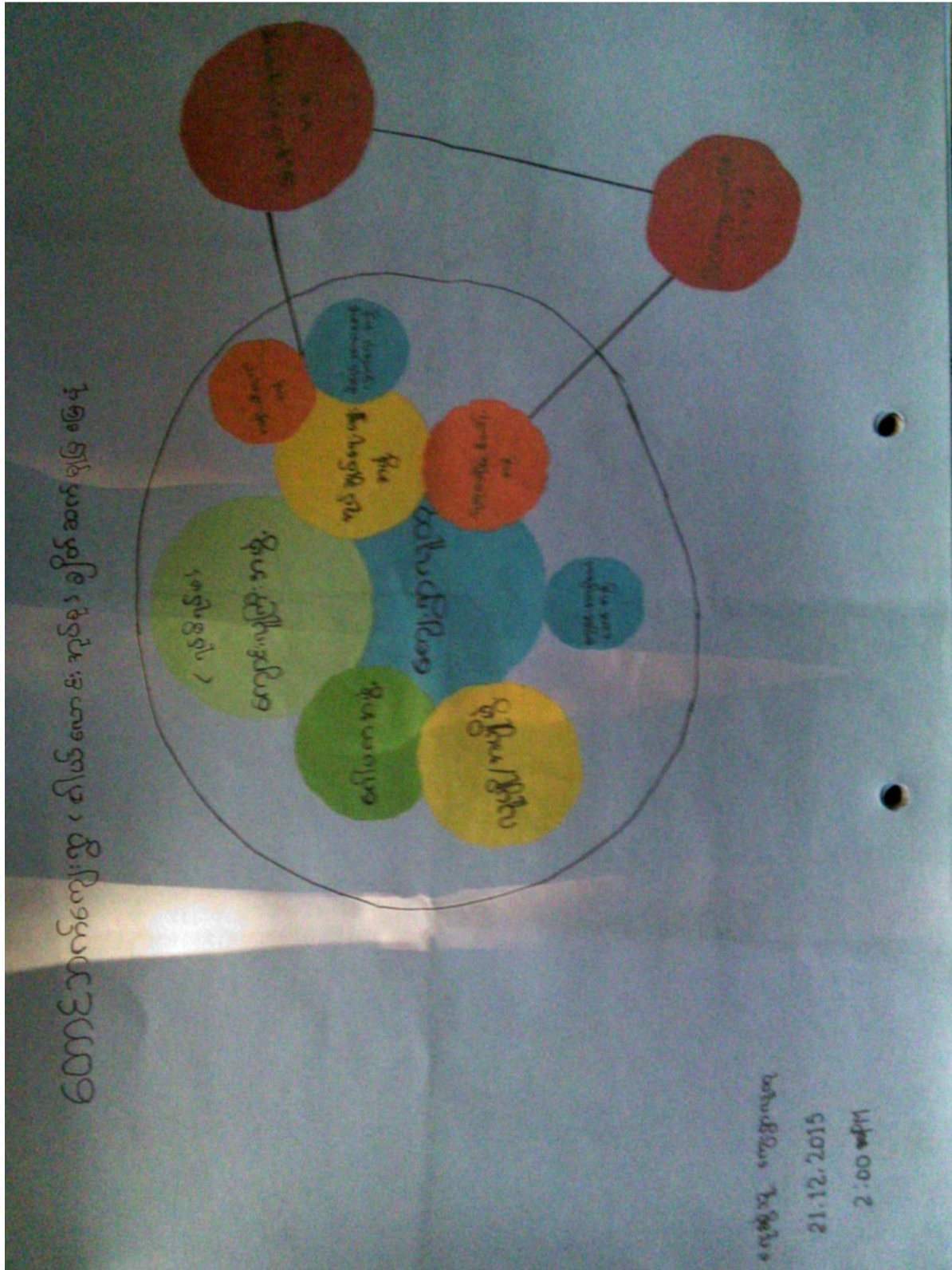
၁၂။ ပြဿနာသစ်ပင်



## ၁၃။ ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်

တောင်ဘက်ကျေးရွာသည် နွေရာသီတွင် ရေရှားပါးမှုမကြာခဏ ကြုံတွေ့နေရပါသည်။ ကျေးရွာရှိ လူဦးရေ နှင့်ရေတွင်းရှိမှုမှာ မလုံလောက်သောကြောင့်လည်း ဖြစ်ပါသည်။ သောက်သုံးရေ ရှားပါးမှုကြောင့် ဝမ်းရောဂါဖြစ်သည်။ ချောင်းမှရေကို ချိုးရေ၊ သောက်ရေအဖြစ် အသုံးပြုရပါသည်။ နွေရာသီတွင် ရေမလုံလောက်၍ အဝေးမှရေခပ်သွားကြရသည်။ ရေပြတ်လတ်၍ အခက်အခဲအမျိုး မျိုးကြုံတွေ့ကြရပါသည်။ ထို့ကြောင့် ထိုအခက်အခဲကိုဖြေရှင်းရန် ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများက စိမ့်စမ်းရေသွယ်တန်းခြင်း လုပ်ငန်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် ဦးစားပေးလိုအပ်ကြောင်း သုံးသပ်ရွေးချယ် ခဲ့ကြပါသည်။

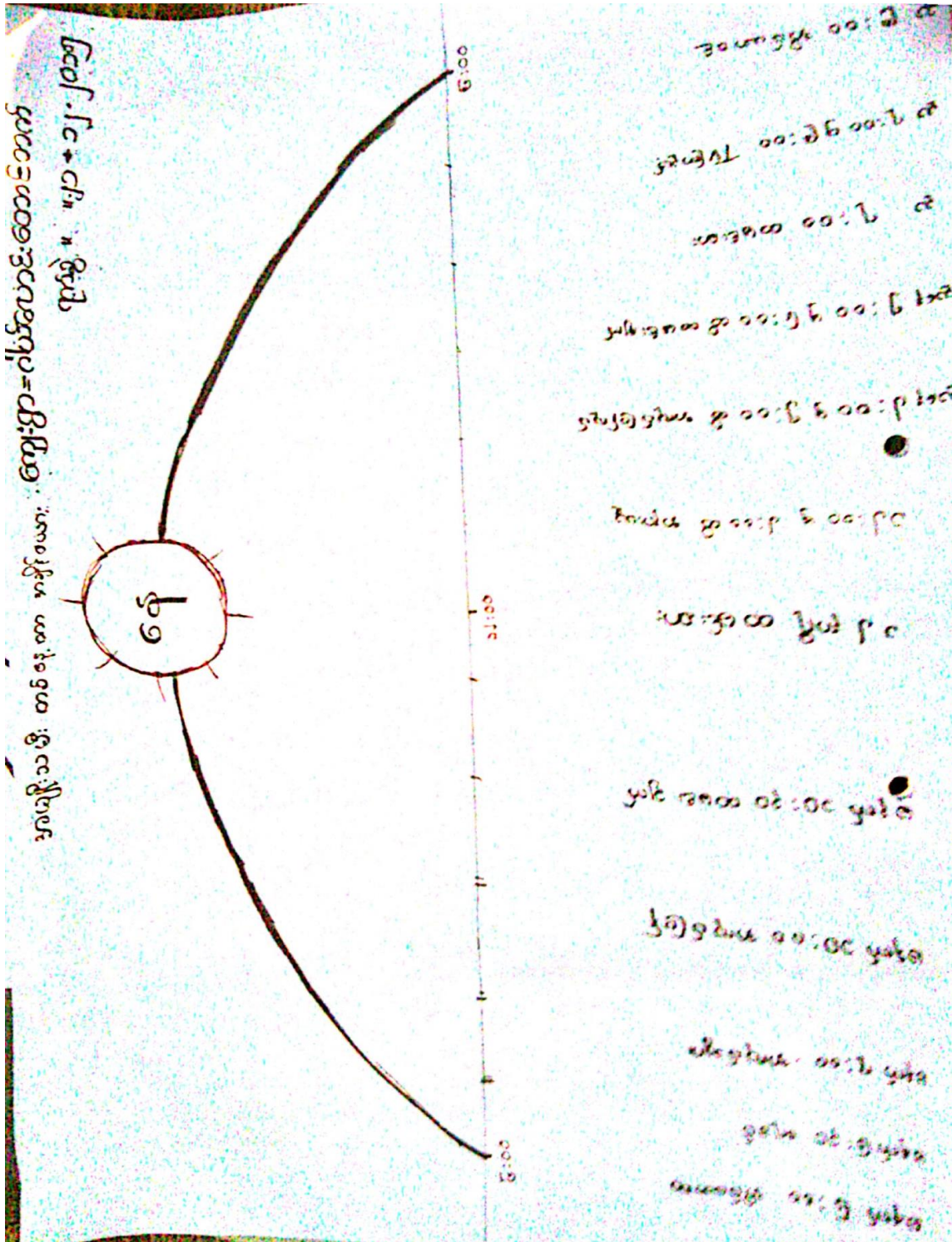
၁၄။ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြဇယား



**၁၅။ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြုဖွဲ့ယားသုံးသပ်ချက်**

တောင်ဘက်ကျေးရွာအတွင်း ရှိနေသော လူမှုအဖွဲ့အစည်းများမှာ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ရပ်မိရပ်ဖအဖွဲ့၊ ဂေါပကအဖွဲ့၊ ငှက်ဖျားရောဂါတိုက်ဖျက်ရေးအဖွဲ့၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအဖွဲ့၊ LWF (NGO)အဖွဲ့၊ Pact မြန်မာ အဖွဲ့တို့ရှိပါသည်။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် ယခင်က အုပ်ချုပ် ရေးအဖွဲ့နှင့် ရပ်မိရပ်ဖအဖွဲ့များက ဦးဆောင်ကာ မြို့နယ်အဆင့်နှင့် ချိတ်ဆက်ကာ လုပ်ကိုင်ခဲ့ကြသော်လည်း ယခုအခါ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ကော်မတီသည်လည်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းများအတွက် မြို့နယ်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်းရုံးနှင့် ချိတ်ဆက် ကာကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် လုပ်ဆောင်လာခဲ့ပေသည်။ ဂေါပကအဖွဲ့သည် ကျေးရွာ၏ ဘာသာရေးဆိုင်ရာ ပွဲလမ်းသဘင်များနှင့် ကျေးရွာ၏ ဘာသာရေး၊ လူမှုရေးဆိုင်ရာ ကိစ္စအပတ်တို့အတွက် ကျေးရွာလူထုနှင့် ပူးပေါင်းချိတ်ဆက် လုပ်ဆောင်ပေးခဲ့ပါသည်။ ကျန်အဖွဲ့အစည်းများမှလည်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အကောင်အထည်ဖော် ကူညီ ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

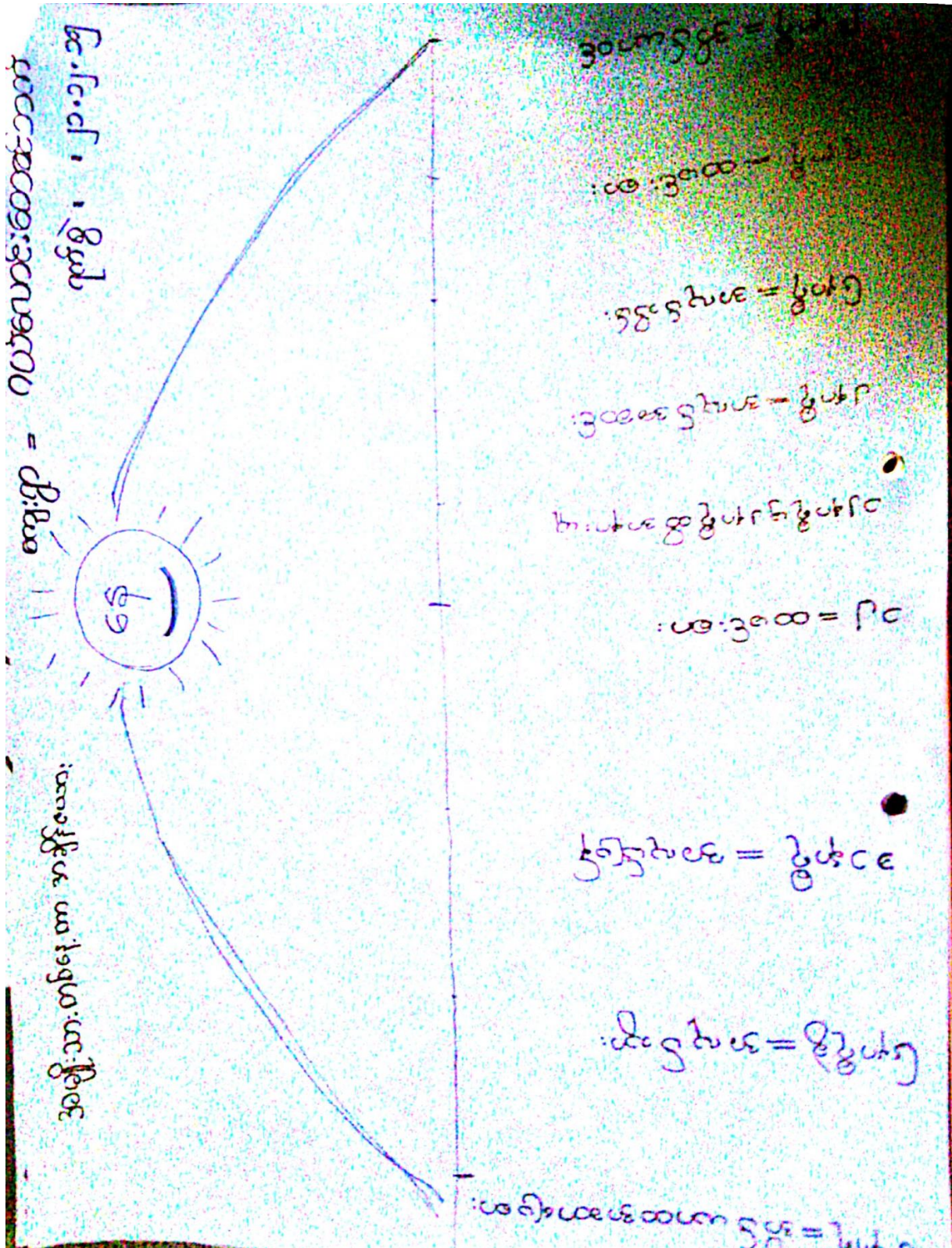
၁၆။ အမျိုးသမီးများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုပုံစံများ



**၁၇။ အမျိုးသမီးများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်**

တောင်ဘက်ကျေးရွာရှိ အမျိုးသမီးများသည် နေ့စဉ်နံနက် (၆:၀၀)နာရီမှစတင်ကာ (၆:၃၀) နာရီထိ ထမင်း ဟင်းချက်ပြုတ်ခြင်း၊ မုန့်ပဲသရေစာများလုပ်ခြင်း စသောအိမ်မှုကိစ္စများကို လုပ်ကိုင်ကြရသည်။ ထိုအချိန် နောက်ပိုင်းတွင် လယ်ယာစိုက်ပျိုးရေး လုပ်ငန်းခွင်သို့ ဝင်ကြရသည်။ နေ့လည်(၁၂:၀၀)နာရီတွင် နေ့လည်စာ စားကြသည်။ ခေတ္တနားနေပြီးနေ့လည် မွန်းလွဲ(၂:၀၀)နာရီခန့်တွင် အလုပ်ခွင်သို့ တစ်ဖန်သွားကြရသည်။ ညနေ(၅:၀၀)နာရီခန့်လောက်တွင် အလုပ်မှပြန်လာပြီး ခဏတာနားကာ ညနေစာချက်ပြုတ်ရပြန်သည်။ ညနေ (၆:၀၀)နာရီလောက်တွင် ညနေစာစားသောက်ရန် စီစဉ်ကြရပြန်သည်။ ညနေ (၇:၀၀)နာရီမှ ည(၉:၀၀)နာရီ အချိန်ထိနားကြပြီး ည(၉:၀၀)နာရီနောက်ပိုင်းတွင် အိပ်ယာဝင်ကြရသည်။

၁၈။ အမျိုးသားများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား



**၁၉။ အမျိုးသားများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်**

တောင်ဘက်ကျေးရွာရှိ အမျိုးသားများသည် နံနက် (၆:၀၀)နာရီမှ (၆:၃၀)နာရီအထိ အိပ်ယာထ၊ နံနက်စာ စားခြင်းတို့ကိုပြုလုပ်ကာ လုပ်ငန်းခွင်သို့ သွားကြသည်။ နေ့လည်(၁၂:၀၀)နာရီခန့်တွင် နေ့လည်စာစားသည်။ ခေတ္တနားကာညနေ (၆:၀၀)နာရီချိန်ခန့်တွင် ရေမိုးချိုး၍ ညနေ (၇:၀၀)နာရီချိန်တွင် ညနေစာစားသောက် ကြပါသည်။ ညနေ (၈:၀၀)မှ (၈:၃၀)ချိန်ထိအနားယူကြပြီး၊ ည(၉:၀၀)နာရီနောက်ပိုင်းတွင် အိပ်ယာဝင် ကြပါသည်။

တောင်ဘက်ကျေးရွာမှ ယောက်ျား၊ မိန်းမအများစုတို့၏ တစ်နေ့တာအားလပ်ချိန်သည် နေ့လည် (၁၂:၀၀) နာရီကြားတွင် အချိန်တိုအားလပ်ကြပြီး ညနေပိုင်း (၄:၀၀)နာရီနောက်ပိုင်း အချိန်များတွင်သာ အားလပ် နိုင်ကြောင်းတွေ့ရှိရပါသည်။



၂၀။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဇယား

လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဇယား

ရက်စွဲ - ၂၀၂၀.၁၂.၁၅

စံနှုန်းသတ်မှတ်ချက်များ	ချက်အား	အမှတ်	အမှတ်	အမှတ်
စံနှုန်း	၄၀ - ၄၅%	၄၀ - ၄၅%	၄၀ - ၄၅%	၄၀ - ၄၅%
စံနှုန်း	၄၆ - ၅၀%	၄၆ - ၅၀%	၄၆ - ၅၀%	၄၆ - ၅၀%
စံနှုန်း	၅၁ - ၅၅%	၅၁ - ၅၅%	၅၁ - ၅၅%	၅၁ - ၅၅%
စံနှုန်း	၅၆ - ၆၀%	၅၆ - ၆၀%	၅၆ - ၆၀%	၅၆ - ၆၀%
စံနှုန်း	၆၁ - ၆၅%	၆၁ - ၆၅%	၆၁ - ၆၅%	၆၁ - ၆၅%
စံနှုန်း	၆၆ - ၇၀%	၆၆ - ၇၀%	၆၆ - ၇၀%	၆၆ - ၇၀%
စံနှုန်း	၇၁ - ၇၅%	၇၁ - ၇၅%	၇၁ - ၇၅%	၇၁ - ၇၅%
စံနှုန်း	၇၆ - ၈၀%	၇၆ - ၈၀%	၇၆ - ၈၀%	၇၆ - ၈၀%
စံနှုန်း	၈၁ - ၈၅%	၈၁ - ၈၅%	၈၁ - ၈၅%	၈၁ - ၈၅%
စံနှုန်း	၈၆ - ၉၀%	၈၆ - ၉၀%	၈၆ - ၉၀%	၈၆ - ၉၀%
စံနှုန်း	၉၁ - ၉၅%	၉၁ - ၉၅%	၉၁ - ၉၅%	၉၁ - ၉၅%
စံနှုန်း	၉၆ - ၁၀၀%	၉၆ - ၁၀၀%	၉၆ - ၁၀၀%	၉၆ - ၁၀၀%

၂၁။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်

တောင်ဘက်ကျေးရွာတွင် ချမ်းသာပြည့်စုံ အိမ်ထောင်စု(၁)စုရှိပြီး၊ အလယ်အလတ်တန်းစား မိသားစု (၇)စု ရှိကာ အဆင်းရဲဆုံး အဆင့် အိမ်ထောင်စု (၃၄)စု ရှိပါသည်။

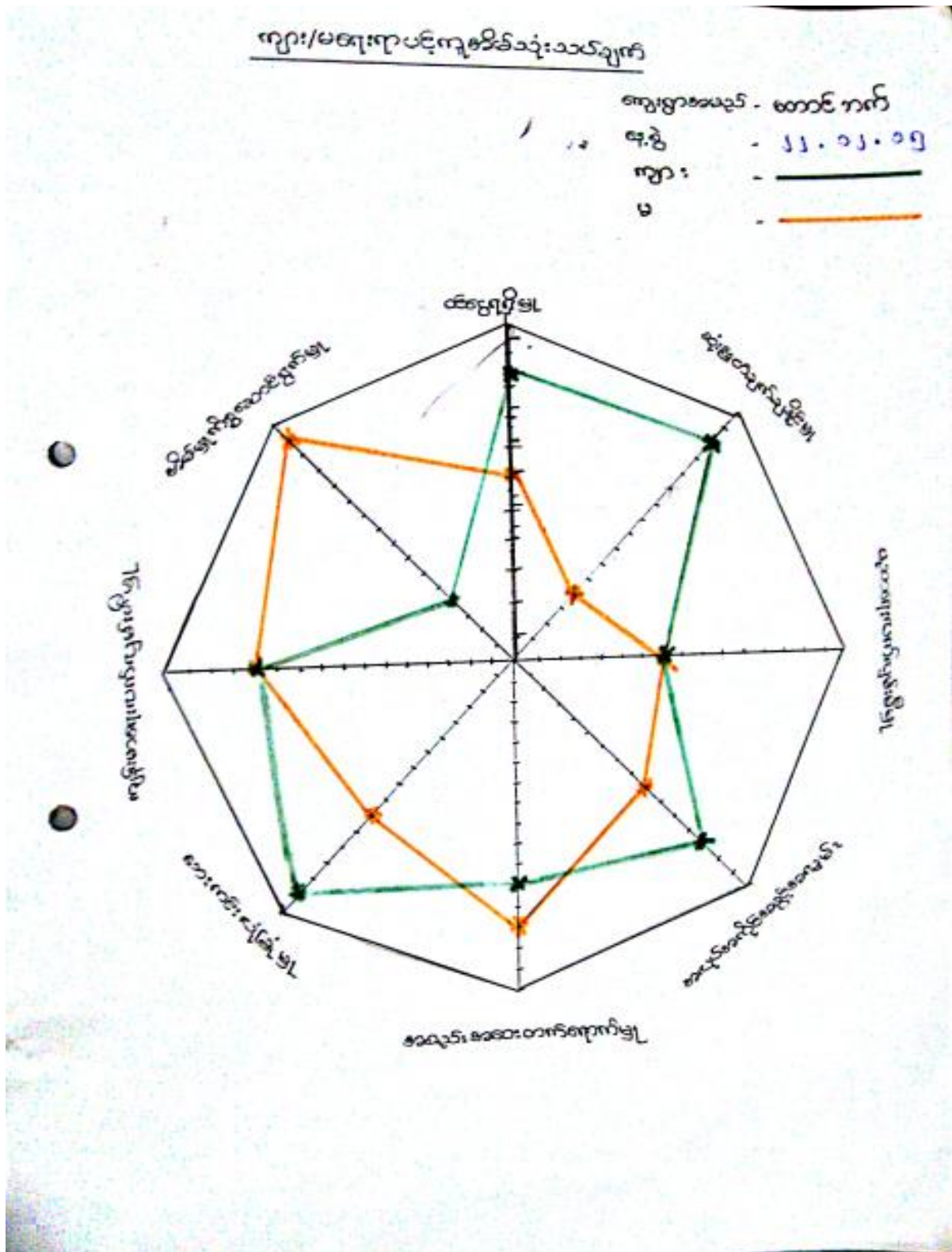
အချမ်းသာဆုံး အိမ်ထောင်စုသည် ပျဉ်ထောင်၊ သွပ်မိုး အိမ်ကို ပိုင်ဆိုင်ကြပြီး၊ ကိုင်း၊ ဥယျာဉ် (၅)ဧက၊ တောင်ယာ (၇)ဧက၊ လယ်မြေ (၁၀)ဧက နွား၊ ဝက်၊ ကြက်များ ပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ နှစ်ပါတ်လည် ဝင်ငွေလျှင် ငွေကျပ် (၃၅)သိန်းခန့် ရှိကြပါသည်။

အလယ်အလတ်တန်းစား အိမ်ထောင်စုများမှာ ဝါးကာ၊ သွပ်မိုး အိမ်ရှိကြသည်။ ကိုင်း၊ ဥယျာဉ် (၄)ဧက၊ လယ်ယာမြေ (၃)ဧက ကြက်၊ ဝက်၊ နွားများ ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ နှစ်ပါတ်လည် ဝင်ငွေကျပ် (၁၅)သိန်းခန့် ရှိပါသည်။

နွမ်းပါးသော အိမ်ထောင်စုများမှာ ဝါးကာ၊ ဓနိမိုး အိမ်များသာ ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ လယ်အနည်းငယ် ကိုယ်စီ ရှိကြသည်။ နှစ်ပါတ်လည် ဝင်ငွေလျှင် ကျပ် (၈)သိန်းခန့် ရှိကြသည်။

တောင်ဘက်ကျေးရွာတွင် ဆင်းရဲနွမ်းပါးသော အိမ်ထောင်စုများပြားသည့် ကျေးရွာတစ်ရွာ ဖြစ်ပါသည်။ ငွေကြေးချမ်းသာကြွယ်ဝမှုနည်းပါးကြသည်။

၂၂။ ကျား/မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်



၂၃။ ကျား/ မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်

ကျား/မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်ဇယားအရ တောင်ဘက်ကျေးရွာရှိ အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးတို့၏ ဝင်ငွေရရှိမှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု၊ ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်မှု၊ ဘေးကင်းလုံခြုံမှု၊ ကျန်းမာရေးပြုစောင့်ရှောက်မှု လက်လှမ်းမီမှု၊ အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်နိုင်မှု စသည့်အချက်များကို နှိုင်းယှဉ်လေ့လာ သုံးသပ်ကြည့်ရာတွင် ကျန်းမာရေး ပြုစောင့်ရှောက်မှု လက်လှမ်းမီနိုင်မှု အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှု စသည့်အချက်များတွင် အမျိုးသားများထက် သာလွန်သော်လည်း ဝင်ငွေရရှိမှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု၊ ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းလက်လှမ်းမီမှု၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်မှု၊ ဘေးကင်းလုံခြုံမှုတို့တွင် အမျိုးသားများလောက် အခွင့်အရေးပြည့်ပြည့်ဝဝ မရရှိနိုင်သောကြောင့် သုံးသပ်တွေ့ရှိရပါသည်။

၂၄။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုပေးအောင်ပေးရမည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ပြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးမောင်လှ | ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ် ၀၉-၉၅၅၀၀၀၀၀၀ | လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဦးကျော်မြတ်ဦး  
 ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး ရခိုင် | ပြို့နယ် ကမ်း | ကျေးရွာအုပ်စု ဂါးလှ | ကျေးရွာ တောင်ကန်

က. လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု			
လူမျိုးစု (၁) <u>ရခိုင်</u>	<u>၃၉</u>	ဘာသာ(၁) <u>ဗုဒ္ဓ</u>	<u>၃၉</u>
လူမျိုးစု (၂) <u>ခါး</u>	<u>၃</u>	ဘာသာ(၂) <u>ဗုဒ္ဓ</u>	<u>၃</u>
လူမျိုးစုရော		ဘာသာရော	

လူဦးရေ	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
အိမ်ထောင်စုဦးစီး	<u>၈၀</u>	<u>၄၀</u>
	<u>၃၈</u>	<u>၄</u>

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

က. သင်ကျောင်း	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ် ဖြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဓေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပုဂံကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဇလီ	<input type="checkbox"/>
		အခြား		အခြား	<input type="checkbox"/>
မူလရုံး		မူလရုံး		မူလရုံး	

၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

(က) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

	(၁) တစ်သင်ကျောင်း		(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		အခြားရွာမှလာသူ
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ		
ပုလဲတန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	
အထက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းချီ	<input checked="" type="checkbox"/>	
အလက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	
ပုလဲပြင်ဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားများ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	
မှတ်ချက်				မှတ်ချက်				

(ခ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ကတ္တရာလမ်း      ကွန်ကရစ်လမ်း: \_\_\_\_\_      မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း: \_\_\_\_\_  
 ကျောက်စင်းလမ်း: မြေသားလမ်း      လူသွားလမ်း: \_\_\_\_\_      အခြား: \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံခန့်ခွဲရေးဦးစီးဌာန၏ ဝိုင်းပါ

(၁) လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်းမတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံခန့်ခွဲရေးဦးစီးဌာနရှိပါသလား?      ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ခိုခွဲပါလျှင် ဤစီမံခန့်ခွဲရေးကို မည်သည့် ဝန်ထုပ်ပေးပေးနိုင်ပါသနည်း?      နှစ်...../မသိပါ

(၃) ဤစီမံခန့်ခွဲရေးကို ဖြည့်စည်းပေးအပ်နိုင်ပါသလား?      ဖြည့်စည်းနိုင်ပါသည်/မဖြည့်စည်းနိုင်ပါ/မသိပါ

(စ) ဝေဖန်မှုအစား

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဝတ်ပြုမှုနှင့်ကျေးရွာအုပ်စု၏ဝတ်ပြုမှုအစီအစဉ်မညီမှုကွာခြားမှုများ?      မရှိ...../မသိပါ      **မဟာလုံ**

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဝတ်ပြုမှုအစီအစဉ်ကွာခြားမှုများရှိသည့်အချိန် **၃-၆-၆၆**  
 မြောက်ဘက်၊ ရာသီတွင်ကြာချိန် **၃-၆-၆၆** (အောက်လက်/မော်တော်ဆိုင်ကယ်) (မြေလှောင်လား/မော်တော်ဆိုင်ကယ်) အခြား: **၃-၆-၆၆** စသည့်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်  
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် **၃-၆-၆၆** (အောက်လက်/မော်တော်ဆိုင်ကယ်) (မြေလှောင်လား/မော်တော်ဆိုင်ကယ်) အခြား: ..... စသည့်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

(ဆ) ဖတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -  
 ဤကျေးရွာတွင်ကြေမြေခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကူးရောက်ပျံ့နှံ့ခြင်းရှိပါသလား?      မရှိပါ       ရှိပါသည်      ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ... **၆၇၅ (၂၀၁၅)**

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ  
 လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်းမတင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့အစည်း အစိုးရ(သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတင်စဉ်မှ ခွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦး မောင်ကျ      လက်မှတ် \_\_\_\_\_      နေ့စွဲ ၂၂.၁၂.၂၀၁၅

လူထုဝတ်ပြုရေးမှူး အမည် ဦး ကျွန်းမြတ်မြင့်      လက်မှတ် \_\_\_\_\_      နေ့စွဲ ၂၂.၁၂.၂၀၁၅





၂၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

၁။ သဘာဝဓါတ်အားဖြင့် လျော့စားအောင်အောင် အောင်အောင်	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၂။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် အောင်အောင်အောင်	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၃။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်									
၄။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်									
၅။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်									
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး									
၇။ လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး									



၂၇။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

၁။ ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် (၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။  
 (လူမှုစီးပွားဝန်ထမ်းများနှင့်အတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူမှုစီးပွားဝန်ထမ်းများ  
 ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်။)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုး သမီး)	လူထုတော်ပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည်(ဦး စားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	မန်ပျက် ကျန်ကျ စရိတ်	အကျိုးအမြတ် ပိုင်ရှင်များ မှန်မန် အဖွဲ့ အတွက်
၁။ ခြံစည်းကျဆွယ်လှုပ်ငန်း	ကျေးရွာ / သမီး	၁	၅၇	၁၆၂
၂။ ရေဖွေး / မြေစူးဆေးကိရိယာ	"	၂		
၃။ ကန်စိုက်ခင်း	"	၃		
၄။ ကွန်ကရစ်လမ်း	"	၄		
၅။ ဇောမင်းခင်း	"	၅		
၆။ ဦးစားပေး	"	၆		

ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အကျဉ်းချုပ်ကိုမိမိတို့မှအတည်ပြုသည်။  
 အမည် ဦးကျော်စွာလင်း လက်မှတ် ..... ၀၃.၈.၂၀၁၅

၂၈။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)

၂၈၈၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း

ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ၏ အတည်ပြုချက် / လက်မှတ်ရေးထိုးရန်  
 အဖွဲ့ဝင်များ၏ အမည်၊ နေထိုင်ရာ၊ ဝန်ထမ်းအဖြစ် အလုပ်လုပ်ဆောင်မှုအတွက် အတည်ပြုချက်ကို အတည်ပြုရန်  
 အဖွဲ့ဝင်များ၏ အမည်၊ နေထိုင်ရာ၊ ဝန်ထမ်းအဖြစ် အလုပ်လုပ်ဆောင်မှုအတွက် အတည်ပြုချက်ကို အတည်ပြုရန်  
 ၂၀၁၁.၁၂.၀၁၆  
 မြို့နယ်အုပ်စု ၇၂၆

ကျေးရွာအုပ်စု	အစောင့်အရှောက်	အစဉ်အလာ	ဝန်ထမ်း	အဆိုပြုချက်	ရန်ကင်းအဖွဲ့		ရက်စွဲ
					အဆိုပြုသူ	အဆိုပြုသူ	
ကျေးရွာအုပ်စု	စာအုပ်အဖွဲ့	၉၀ x ၃၀ *	၂၃၆ ဝေ	အဆိုပြုသူ	ရန်ကင်းအဖွဲ့	၂၂၆၀၀၀	၂၀၁၁.၁၂.၀၁၆
ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	၁၄၀၀ *	၁၀၀	အဆိုပြုသူ	ရန်ကင်းအဖွဲ့	၃၁၀၀၀၀	၂၀၁၁.၁၂.၀၁၆
ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	၅၂၀၀ *	၅၂၀	အဆိုပြုသူ	ရန်ကင်းအဖွဲ့	၅၂၀၀၀၀	၂၀၁၁.၁၂.၀၁၆
ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	၅၅၀၀၀	၅၅၀	အဆိုပြုသူ	ရန်ကင်းအဖွဲ့	၅၅၀၀၀၀	၂၀၁၁.၁၂.၀၁၆

ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ၏ အတည်ပြုချက် / လက်မှတ်ရေးထိုးရန်  
 အဖွဲ့ဝင်များ၏ အမည်၊ နေထိုင်ရာ၊ ဝန်ထမ်းအဖြစ် အလုပ်လုပ်ဆောင်မှုအတွက် အတည်ပြုချက်ကို အတည်ပြုရန်  
 အဖွဲ့ဝင်များ၏ အမည်၊ နေထိုင်ရာ၊ ဝန်ထမ်းအဖြစ် အလုပ်လုပ်ဆောင်မှုအတွက် အတည်ပြုချက်ကို အတည်ပြုရန်  
 ၂၀၁၁.၁၂.၀၁၆  
 မြို့နယ်အုပ်စု ၇၂၆

၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၀၂)

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လုပ်ငန်း၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ ရှုထောင့်ရှုထောင့်မှ တွင်ဆောင်ရွက်ရန်နှင့် ဆောင်ရွက်ရန်၊  
စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအားလုံး အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းစိမ်များအပေါ် ခြီးတင်၊ ပြတ် ပျက် ဖြစ်  
ရက်စွဲ 21.12.2015

စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအပေါ်ဖြစ်ပါ (✓)  တက်ရောက်မှု (၀)  စီမံကိန်း (၂)  တက်ရောက်မှု (၃)  တက်ရောက်မှု (၄)

ပြည်နယ်၊ ထိုင်းအစည်း ၇ ရက်စွဲ၊ ပြည်နယ် အစည်း၊ တွင်ဆောင်ရွက် ဂါမိယအစည်း၊ တွင်ဆောင်ရွက်

အစည်းအဝေးဝင်ရင်း၊ ပထမဦးဆုံးအစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စား ဂုဏ် (✓)။	ရက်စွဲ	ထက်စာ
၁။	ဦးတင်ဝင်း	✓			၇/၁၂/၁၅	
၂။	ဦးညွှန်အောင်	✓			၇/၁၂/၁၅	
၃။	ဦးညွှန်ထွေး	✓			၇/၁၂/၁၅	
၄။	ဦးကျော်စွယ်	✓			၇/၁၂/၁၅	
၅။	ဦးစောအောင်	✓			၇/၁၂/၁၅	
၆။	ဦးကျော်စွယ်	✓			၇/၁၂/၁၅	
၇။	ဦးကျော်စွယ်	✓			၇/၁၂/၁၅	
၈။	ဦးတင်	✓			၇/၁၂/၁၅	
၉။	ဦးစွယ်	✓			၇/၁၂/၁၅	
၁၀။	ဦးစောအောင်	✓			၇/၁၂/၁၅	
၁၁။	ဦးကျော်စွယ်	✓			၇/၁၂/၁၅	
၁၂။	ဦးစောအောင်	✓			၇/၁၂/၁၅	
၁၃။	ဦးကျော်စွယ်	✓			၇/၁၂/၁၅	

ရက်စွဲ ၃၁  
(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စား ဂုဏ် (၁)၊ အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် အမှတ်ပြုပါ။



၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်: \_\_\_\_\_

ရက်စွဲ: ၂၂.၁၂.၂၀၁၅

အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်: ပြည်ထောင်စု - အစည်းအဝေး      ကျင်းပရက်: ရက်စွဲ      ကျင်းပရက်: ရက်စွဲ

ရက်စွဲ	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကုန်စားလှယ် (V) <sup>(၁)</sup>	လုပ်ငန်း	လက်မှတ်
၁။	ဒေါ် ဆုရှင်		✓	✓	၇၃၆	၆၆၀
၂။	ဒေါ် ဖု		✓	✓		
၃။	ဒေါ်တင်စေ		✓	✓		၇၃၆
၄။	ဒေါ်ဆုရှင်		✓	✓		၆၆၀
၅။	ဒေါ်ဖုတင်		✓	✓		၆၆၀
၆။	ဒေါ်ဆုရှင်		✓	✓		၆၆၀
၇။	ဒေါ်ဖုတင်		✓	✓		၆၆၀
၈။	ဒေါ်ဇော်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၉။	ဒေါ်ခင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၁၀။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၁၁။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၁၂။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၁၃။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၁၄။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၁၅။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၁၆။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၁၇။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၁၈။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၁၉။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၂၀။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၂၁။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၂၂။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၂၃။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၂၄။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၂၅။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၂၆။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၂၇။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၂၈။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၂၉။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၃၀။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၃၁။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၃၂။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၃၃။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၃၄။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၃၅။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၃၆။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၃၇။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၃၈။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၃၉။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၄၀။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၄၁။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၄၂။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၄၃။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၄၄။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၄၅။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၄၆။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၄၇။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၄၈။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၄၉။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀
၅၀။	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓		၆၆၀

(၁) အိမ်ထောင်စုကုန်စားလှယ်: အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူသည် သူမတို့ အမှတ်ပြုပါ။

၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ရက်စွဲ: ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: အစည်းအဝေး

အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ: အစည်းအဝေး

ရက်စွဲ: ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်

အမှတ်	အမည်	အမျိုးအစား	အခြား	အခြား	အခြား
၁	ဒေါ်အုန်းကြည်	အမျိုးသမီး	အမျိုးသမီး	အမျိုးသမီး	အမျိုးသမီး
၂	ဒေါ်အုန်းကြည်	အမျိုးသမီး	အမျိုးသမီး	အမျိုးသမီး	အမျိုးသမီး



၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လုပ်ငန်း၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အချက်အလက်များကို ကျင့်သုံးရန်အတွက် ကျင့်သုံးရန် လိုအပ်သည့် အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် တက်ရောက်ရန် လိုအပ်သည်။

စီမံကိန်းတော်ဝင်အဖွဲ့အစည်း၏ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

ရက်စွဲ - ၂၂.၁၂.၂၀၀၅

စီမံကိန်းတော်ဝင်အဖွဲ့အစည်း (V)  တော်ဝင်(၁)  တော်ဝင်(၂)  တော်ဝင်(၃)  တော်ဝင်(၄)

ပြည်နယ်/ ထိုင်းဒေသကြီး ချီဒုံမြို့နယ် - ဇွန်

ကျေးရွာအုပ်စု - လယ်မောင်

ကျေးရွာ - မောင်တော်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုရှိမရှိ (V)	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	
၂	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	
၃	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	
၄	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	
၅	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	
၆	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	
၇	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	
၈	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	
၉	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	
၁၀	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	
၁၁	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	
၁၂	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	
၁၃	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	
၁၄	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	
၁၅	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	

စုစုပေါင်း ၁၅

(၁) အိမ်ထောင်စုရှိမရှိ (V) မှတ်တမ်း/အမှတ်တမ်း အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်တိုင် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်း

၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

၂၀၁၅ ခုနှစ် ဒီဇင်ဘာလ (၂၁) ရက်နေ့ ၁၁: ၀၀ နာရီ အချိန် တောင်ကန် ရွေးကောက်ပွဲ  
ကျင်းပပြုလုပ်သော လူထုပညာရေးဦးစီးဌာန (ဒုတိယတန်း) အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း

\* အစည်းအဝေး သို့တက်ရောက်သူများ

- ဦး မောင်လှ (ရာအိမ်ဖွဲ့)
- ဦး ကျော်မြတ်ပိုင် (လူထုပညာရေးဦးစီးဌာန)
- ဒေါ်ရွှေရည်စွန်း (လက်ထောက်နည်းပညာမှူး)
- ရွေးကောက်ပွဲအဖွဲ့ဝင်များ ကျား (၁၃) ဦး၊ မ (၂၅) ဦး  
 စုစုပေါင်း (၃၈) ဦး တက်ရောက်ခဲ့ပါသည်။

\* ရည်ရွယ်ချက်

- လူထုပညာရေးဦးစီးဌာန (ဒုတိယတန်း) လုပ်ငန်းခွင်များ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရန်ရည်ရွယ်ပါသည်။

\* ဆွေးနွေးချက်

- ရွေးကောက်ပွဲအဖွဲ့ဝင်များ မှ မိတ်ဆက်စကားပြောကြားပြီး အစည်းအဝေး ဖွင့်လှစ်ခြင်း
- လူထုပညာရေးဦးစီးဌာန (ဒုတိယတန်း) ရည်ရွယ်ချက်များ၊ ကမ္ဘာ့ဘဏ်၏ မူဝါဒများ၊ မိတ်ဆက်စကားပြော၊ ကျား/မ ကဏ္ဍ အခြေခံများ၊ ဒုတိယတန်း မိတ်ဆက်စကားပြော၊ အကျဉ်းချုပ် စကားပြော၊ အကျဉ်းချုပ် အဖွဲ့ဝင်များ လုပ်ဆောင်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်များ၊ အားရှင်းလင်း ပြောကြားပြီး စကားပြောစဉ်များ ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ စကားပြောစဉ်များ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည့် ရှောင်ရန်၊ ဆောင်ရွက်ရမည့် အကျဉ်းချုပ် စကားပြောစဉ်များ ပြောကြားခြင်း
- ဆိုနာက လက်ထောက်နည်းပညာမှူး၊ ဒေါ်ရွှေရည်စွန်း မှ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည့် အကျဉ်းချုပ် အစည်းအဝေး၊ အကျဉ်းချုပ် အဖွဲ့ဝင်များ လုပ်ငန်းစဉ်များ၊ အကျဉ်းချုပ် စကားပြောစဉ်များ ပြောကြားခြင်း

၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

\* သုံးအောင်ချက်

ကျေးဇူး မှ သဘောတူညီချက် နှင့် စေတက်ပါစက်မိတီဝင်များ နှင့် ပူးပေါင်း  
 နှိုးဆွများ၊ ဘေးရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်။

- ဒီ/ဆောက်ရွက် - ဦးကြိုင်သင်း၊  
 - ဒေါ်တင်တင်မိုး
- သယ်ယူရေးဆောင်ရွက်မိတီ - ဦး မဲဖြူ + ဦးလှတင်  
 - ဒေါ်မဂ္ဂ
- စောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့များ  
 ဆောင်ရွက်မိတီ - ဦးသိန်းမောင် + ဦးကျော်တင်  
 - ဒေါ်တင်မေ
- လည်ပတ်ရေး နှင့် ဖြေဆိုရေးအဖွဲ့  
 အဖွဲ့ဆောင်ရွက်မိတီ - ဦးဖခင် + ဦးဂဲကျော် +  
 - ဒေါ်ခင်မြဇော်
- ဆေးကုသမှုပေးအဖွဲ့အဖွဲ့အဖွဲ့များ  
 ကိုယ်စားလှယ် - ဦးဝင်းသိန်း၊  
 - ဒေါ်ခင်မင်း
- စားနပ်ရိက္ခာ - ဦးညိုအောင်
- စေတနာ့ဝန်ထမ်း - ဦးထွန်းဝင်း  
 - ဒေါ်တင်တင်မိုး
- ကျေးဇူး မှ ဦးတေးဝင်း၊ လှိုင်နီ၊ များ

- ၁။ စိတ်ဝမ်း ဂေ သွယ်တန်းခြင်း
- ၂။ ဂေတွင်း တူးဖော်ခြင်း
- ၃။ ကက်သုဒ္ဓု ဝန်၊ မ
- ၄။ ရွာတွင်း ကွန်ကရစ် လမ်း
- ၅။ ဆိုလာဖီ

၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

ဂါယ်လောင်၊ ခုတ်စု၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း

၂၀၀၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၂၁-၂၂ ရက်၊ ၆၅ နေ့ (၁၂:၀၀) ကျင်းပ  
 ဂါယ်လောင်၊ ခုတ်စု၊ ကျောင်း၊ ခုတ်စု၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊  
 ကျင်းပသော လူထုပညာရေးဦးစီးဌာန၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊  
 ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း

- ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း အဖွဲ့များ - ဦးစိုးဝင်း (ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း)  
 - ဒေါ်လှညွှန် (ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း)  
 - ဦးခင်မောင် (ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း)  
 - ဦးစိုးမိုး (ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း)

ကျောင်း၊ ခုတ်စု၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း ဝန်ထမ်းများ (ကျောင်း၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း) ဦး  
 ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း

လှည့်လည်ချက် " " လူထုပညာရေးဦးစီးဌာန၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊  
 ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊  
 ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း

ကျောင်း၊ ခုတ်စု၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း " " ကျောင်း၊ ခုတ်စု၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊  
 ကျောင်း၊ ခုတ်စု၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊ ကျောင်း၊ ခုတ်စု၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း

\* လူထုပညာရေးဦးစီးဌာန၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊  
 ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊  
 ကျောင်း၊ ခုတ်စု၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊ ကျောင်း၊ ခုတ်စု၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊  
 ကျောင်း၊ ခုတ်စု၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း၊ ကျောင်း၊ ခုတ်စု၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း

“ ဂါယ်လောင်၊ ခုတ်စု၊ ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း ”

- ဦးစိုးဝင်း (ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း)
- ဒေါ်လှညွှန် (ခဝေ၊ ဖွတ်တမ်း)



၃၁။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

နောက်ဆက်တွဲ (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များအနှစ်ချုပ်

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးလဲ	လ/နှစ်	ကျေးရွာတာဝန်ခံ(သို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှမည်သူထောက်ပံ့မလဲ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	စီမံစမ်းရေသွယ်ခြင်း	<input type="checkbox"/> √ကျား <input type="checkbox"/> √မ	၂၀၁၆	ကျေးရွာ	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
	၂	ရေတွင်းမြောင်းကျော်တံတား	<input type="checkbox"/> √ကျား <input type="checkbox"/> မ	၂၀၁၇	ကျေးရွာ	မရှိသေးပါ
	၃	ဘက်စုံသုံးခန်းမ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> √မ	၂၀၁၈	ကျေးရွာ	မရှိသေးပါ
	၄	ကွန်ကရစ်လမ်း	<input type="checkbox"/> √ကျား <input type="checkbox"/> √မ	၂၀၁၉	ကျေးရွာ	မရှိသေးပါ
	၅	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/> √ကျား <input type="checkbox"/> √မ	၂၀၂၀	ကျေးရွာ	မရှိသေးပါ
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းမှ စိုက်ပျိုးရေး	၁		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
ကျန်းမာရေးနှင့် အဟာရ	၁		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
ပညာရေး	၁		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			

	၂		<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
၄			<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
၅			<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
အခြား	၁		<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား			
		<input type="checkbox"/> မ				
၄			<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
၅			<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			

၃၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု ( Check List)

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ- ရက်စွဲ- ရွာ- VDP ရက်စွဲ-  
မြို့နယ်-

ကျေးရွာအုပ်စု-

(က) ခြုံငုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်)- PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း- တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ မှ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု(VDPs)များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ ထက်ကျော်လျှင် ကျပန်းနမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်



(၂) လူမှုရေးအကျိုးဖြစ်ထွန်းမှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကျိုးဖြစ်ထွန်းမှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခွဲစာတမ်း၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-