

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး နှင့် ဆည်မြောင်း ဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
နန်းတပ်ကျေးရွာ ၊ နန်းတပ်ကျေးရွာအုပ်စု

၂၀၁၆ ခုနှစ်

ပင်လည်ဘူးမြို့



မာတိကာ

၁။ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် မြေပုံ.....2

၂။ နန်းတပ်အုပ်စုမြေပုံ.....3

၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ.....4

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ4

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်5

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ.....7

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ29

၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း34

၉။ ပုံစံ ၈-၁။ ကျေးရွာအချက်အလက်35

၁၀။ ပုံစံ ၈-၂။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား.....37

၁၁။ ပုံစံ ၈-၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ်39

၁၂။ ပုံစံ ၈-၄။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ43

.....46

၁၃။ ပုံစံ ၈-၅။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း.....47

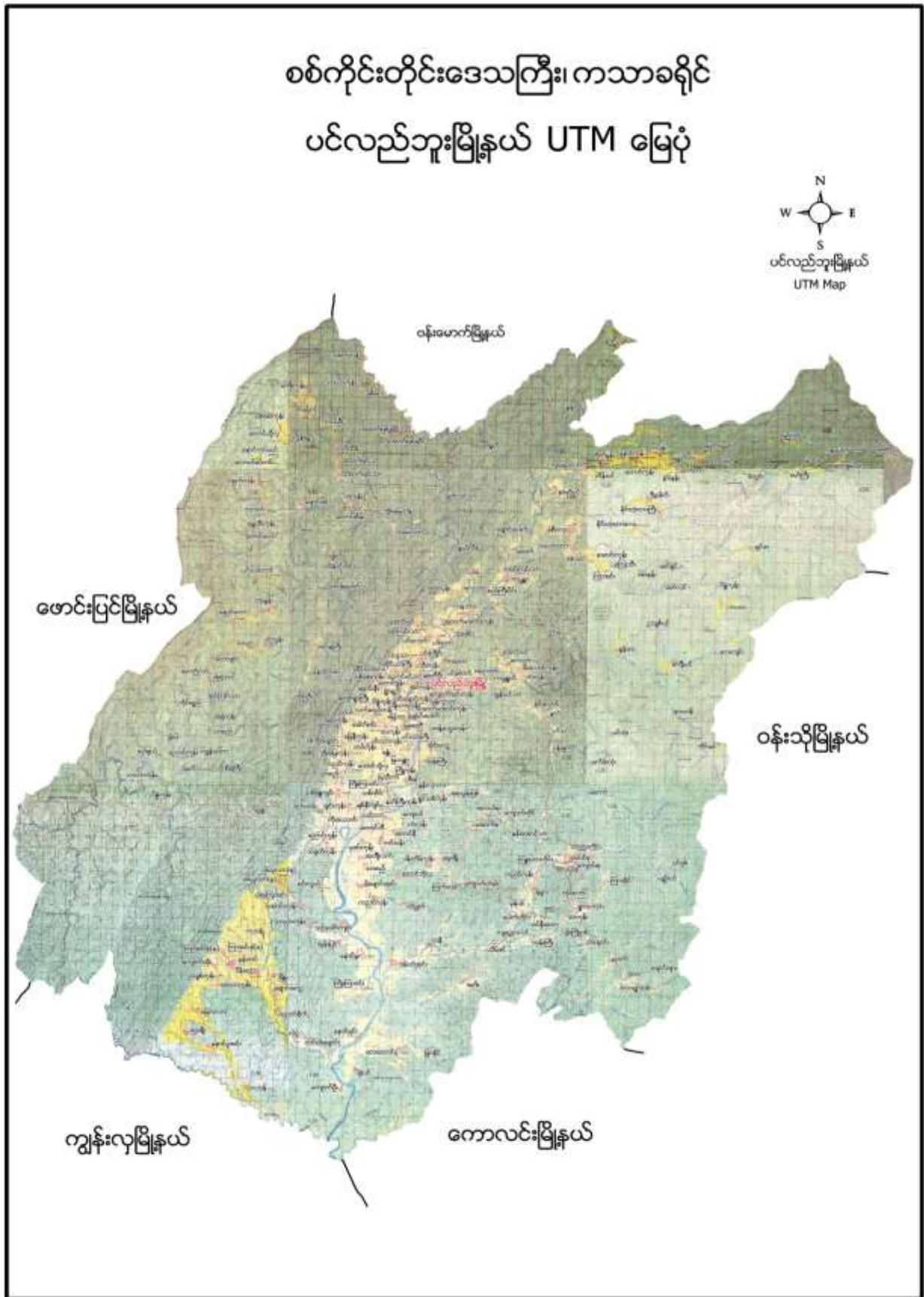
၁၄။ အစည်းအဝေး မှတ်တမ်းများ.....55

၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း.....59

၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)60

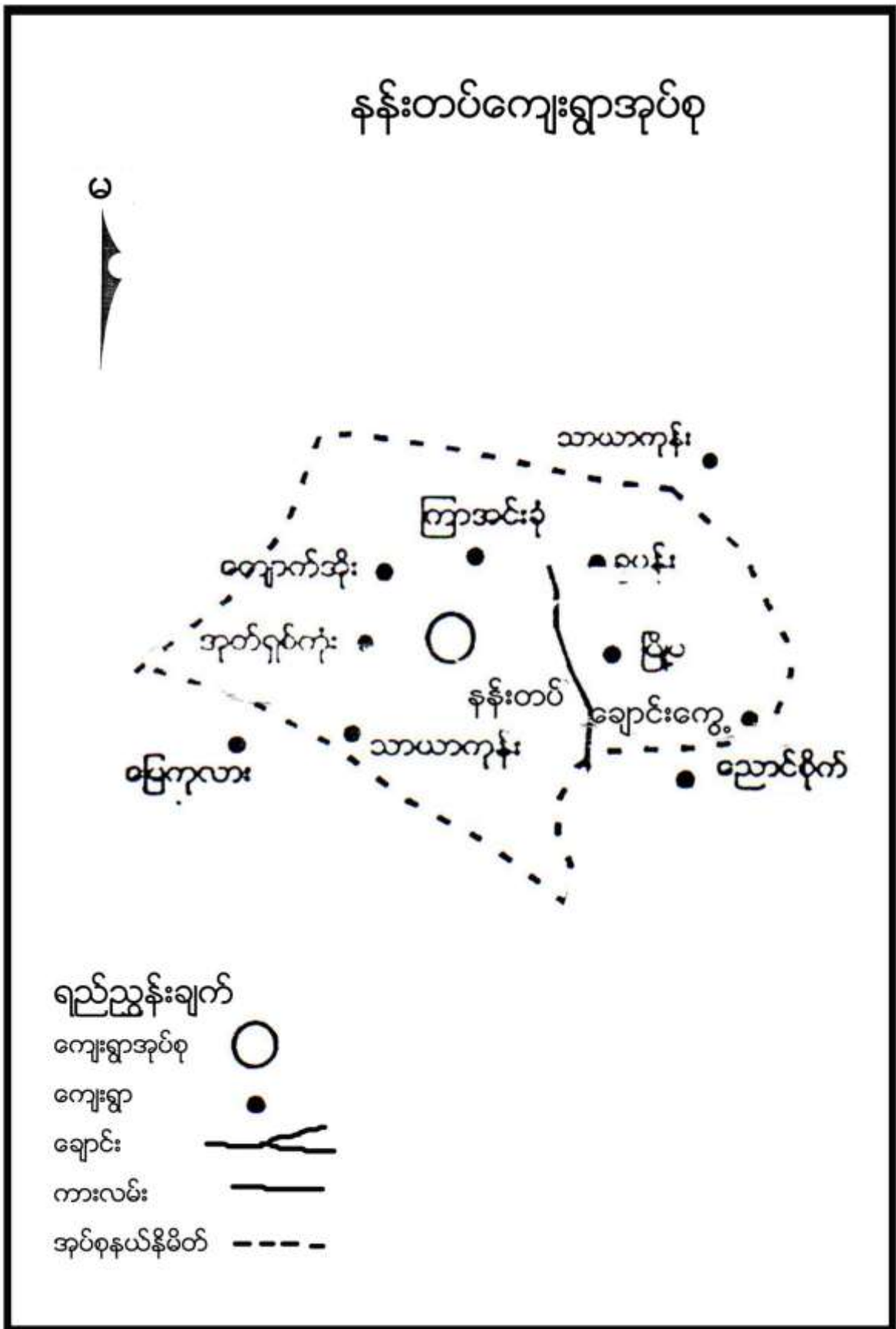


၁။ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် မြေပုံ





၂။ နန်းတပ်အုပ်စုမြေပုံ





၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ

နန်းတပ် ၊ ချောင်းကျွေ ၊ ဥသျှစ်ကုန်း ၊ ကျောက်အိုး ၊ ခူပန်း ၊ ကြာအင်းခုံ ၊ ပိန်းတော ၊ မြို့မ ၊ သာယာကုန်း

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

၁။ ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

နန်းတပ်ကျေးရွာကို လွန်ခဲ့သော နှစ်ပေါင်း (၅၀၀) ကျော်ခန့်မှ စတင်၍ ကျေးရွာဖွဲ့စည်းခဲ့ပါသည်။ ဗမာလူမျိုးများစတင်တည်ထောင်ပြီး လက်ရှိအချိန်အထိ ဗမာလူမျိုးများသာ နေထိုင်ကြပါသည်။

နန်းတပ်ကျေးရွာသည် ပင်လည်ဘူးမြို့နှင့် (၂၆) မိုင်ခန့်ကွာဝေးပါသည်။ ကျေးရွာတွင်းလမ်းနှင့် ရွာချင်းဆက်လမ်းများမှာ မြေသားလမ်းများဖြစ်ပါသည်။ မိုးအခါသွားလာရေးခက်ခဲပါသည်။

လယ်ယာစိုက်ပျိုးရေး နှင့် မွေးမြူရေး လုပ်ငန်းကို အဓိက လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ဝင်ငွေအသင့်အတင့် ကောင်းမွန်မှု ရှိပါသည်။ ပညာရေးကို အလေးထားဆောင်ရွက်ကြပါသည်။ ဘာသာတရား ကိုင်းရှိုင်းပြီး စည်းလုံးညီညွတ်၍ တစ်ဦးကို တစ်ဦး ရိုင်းပင်း ကူညီကြပါသည်။

၃။ လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
ဗမာ	၁၄၀			

၄။ ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၄၈	၁၇	၃၉	၅၆
မြေယာမဲ့	၂၀	၁၈	၂	၂၀
မသန်စွမ်း	-	-	-	-

၅။ အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	ကြက်	ဆန်စက်	လယ်ကူလီ
ပဲအမျိုးမျိုး	ဝက်	ချွေလှေ့စက်	
နှမ်း	ကျွဲ	ဈေးဆိုင်	
နေကြာ	နွား	ဆီစက်	



၆။ ကျေးရွာအတွင်းအဓိက ပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	စိုက်ပျိုးမြေ	စားကျက်မြေ	သစ်တောမြေ	သဲ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း
အရေအတွက်	၃၀၀ ဧက	၁၀၀ ဧက	၅၀ ဧက	မရှိ	၆ /၁	၁
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာဂျီ	စပါးကြိတ်စက်	မြွေလှေ့စက်	အသေးစားဆည်	ဈေးဆိုင်
အရေအတွက်	၁	-	၅	-	-	၂

၇။ ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	လယ်ထွန်စက်	ထွန်ထယ်	ကျွဲ	နွား
အရေအတွက်	၂၀	၂၀	၁၃၀	၇၀	၃၀၀
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ဝက်	ဆိုင်ကယ်	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	
အရေအတွက်	၂၈၀	၁၂၀	၅	၂၅	

၈။ အခြားကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သော အရင်းအမြစ်/အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးခန်း	အ.လ.က/အ.ထ.က	ဈေး	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	မြေတူးစက်	လမ်းကြိုတ်စက်
အရေအတွက်	၁	၁၊	-	၁၀	၅၀	-	-

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အက်ဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၀၅-၁-၂၀၁၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး၊ အလွန်နွမ်းပါးအုပ်စုများ	၇၅	၂၈	၁၀၃	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးရွာသားများနှင့် အများသဘောတူ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calendar)	၀၅-၁-၂၀၁၆	ကော်မတီဝင်၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ	၇၅	၂၈	၁၀၃	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ နေ့စားလုပ်ငန်းများ၊ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစာဖူလုံမှု နှင့် ပွဲတော်များ



၃	ကျေးရွာလူမှုရေးပြ၊ သယံဇာတပြမြေပုံ (Social Map/ Resource Map)	၁၅-၁-၂၀၁၆	ရပ်မိရပ်ဖ၊ ကော်မတီဝင်များ	၇၅	၂၈	၁၀၃	အိမ်အမျိုးအစားများ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံများ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအ နေလယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများ၊ ရေတွင်း၊ ရေကန်များ၊သစ်တောများ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၁၅-၁-၂၀၁၆	အမျိုးသားများကော် မတီဝင်များ	၇၅	၀	၇၅	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံ များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်း များ၊ကျန်းမာရေး၊ပညာရေး။
၅	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၁၅-၁-၂၀၁၆	အမျိုးသမီးများ	၀	၂၈	၂၈	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံ များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်း လုပ်ငန်းများ
၆	ကျေးရွာ၏ (၅)နှစ်စာ ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပြ ဇယား(Metric Ranking)	၁၆-၁-၂၀၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊အ မျိုးသမီးအုပ်စု၊လူင ယ်အုပ်စု၊ ရပ်မိရပ်ဖအုပ်စု	၇၀	၄၅	၁၁၅	အကျိုးပြုပြီးရေ၊ အကျိုးခံစားခွင့် နှင့် အဓိက လိုအပ်ချက်များပေါ် မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်သည်။
၇	အဖွဲ့အစည်းချိတ် ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၁၆-၁-၂၀၁၆	ကျေးရွာအုပ် ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ကျေးရွာ စီ/ ထောက်အဖွဲ့	၇၀	၄၅	၁၁၅	ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် မည်သို့သောလုပ်ငန်းများ အတွက် မည်သည့်အဖွဲ့များချိတ်ဆက် လုပ်ကိုင်မှု
၈	ပင့်ကူအိမ် ကွန်ယက် (Spider Web)	၁၇-၁-၂၀၁၆	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ	၆၅	၄၂	၁၀၇	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိမှု နှင့် မရရှိသည့် အကြောင်းအရင်းများ
၉	ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ နှင့် ပြောင်းလဲ မှုညွှန်းကိန်း	၁၇-၁-၂၀၁၆	ကျေးရွာစီ/ ထောက်အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူထု	၆၅	၄၂	၁၀၇	ပြဿနာ၊အခွင့်အရေး၊လက်ရှိအ ခြေအနေ ကိုသိရှိရန် နှင့် ပြောင်းလဲနိုင်သည်ပုံစံများ
၁၀	ကျေးရွာအိပ်မက်ပြ မြေပုံ (Dream Map)	၁၇-၁- ၂၀၁၆	ကျေးရွာစီ/ ထောက်အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူထု	၆၅	၄၂	၁၀၇	နောင်တစ်ချိန်တွင် ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေချင်သော/မြင်စေချင်သော အရာများ ထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း



၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

၁။ ကျေးရွာ၏လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း။(Wealth Ranking)

အဆင့်	အခြေခံစံနှုန်းများ/ ညွှန်းကိန်းများ	အိမ်ထောင်စု	ရာခိုင်နှုန်း
ချမ်းသာ	အိမ်အခြေအနေ- အုတ်တိုက်၊ ပျဉ်ထောင်သွပ်မိုး မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၈ ဧကအထက် ကျွဲ၊ နွား- ၅ ကောင်အထက် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ဆန်စက်၊ ထွန်စက်၊ ၊ ကား၊ ဈေးဆိုင်	၂၄	၁၇%
အလယ်အလတ်	အိမ်အခြေအနေ- ပျဉ်ထောင်သွပ်မိုး မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၅-၈ ဧကကြား ကျွဲ၊ နွား- ၅-၃ ကောင်ကြား အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ဆိုင်ကယ်၊ ထွန်စက်	၇၇	၅၅%
နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ထရံကာ သွပ်မိုး မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၃-၁ ဧကကြား ကျွဲ၊ နွား- ၃-၁ ကောင်ကြား အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ဆိုင်ကယ်	၂၃	၁၆.၅%
အလွန်နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ထရံကာ သက်ကယ်မိုး မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ ကျွဲ၊ နွား- မရှိ အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ	၁၆	၁၁.၅%
စုစုပေါင်း		စုစုပေါင်း	၁၄၀



သုံးသပ်ချက်

ရာသီဥတု-တပေါင်းလလယ်မှစ၍ နယုန်လအထိ နွေရာသီဖြစ်ပါသည်။ ဝါဆိုလ မှ စ၍ တန်ဆောင်မုန်းလအထိ မိုးရာသီ ဖြစ်ပါသည်။ နတ်တော်လ မှ တပေါင်းလလယ်အထိ ဆောင်းရာသီ ဖြစ်ပါသည်။ ဆောင်းရာသီတွင် လွန်စွာအေးပါသည်။ မိုးရာသီတွင် မိုးအလွန်များပါသည်။

စိုက်ပျိုးရေး-တော်သလင်းလတွင်ပဲစိုက်ပြီး တပို့တွဲလနှင့် တပေါင်းလတွင် ပဲသိမ်းပါသည်။ နယုန်လတွင် စပါးပျိုးကျပြီး ဝါဆိုလ နှင့် ဝါခေါင် လတို့တွင် စပါးစိုက်ပျိုးပါသည်။ တန်ဆောင်မုန်းလမှ နတ်တော်လလယ်အထိ စပါးရိတ်သိမ်းပါသည်။ နှမ်းကို သီတင်းကျွတ် လတွင် စိုက်ပျိုးပြီး နတ်တော်လတွင် ရိတ်သိမ်းပါသည်။

မွေးမြူရေး-တနိုင်တပိုင် မွေးမြူရေး လုပ်ငန်းများကို ရာသီမရွေးလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။

နေ့စားလုပ်ငန်း- ဝါဆိုလ၊ ဝါခေါင်လများတွင် လယ်ယာစိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းများရှိခြင်းကြောင့် ဝင်ငွေရရှိပါသည်။ တန်ဆောင်မုန်း နှင့် နတ်တော် လများတွင်စပါးရိတ်သိမ်းခြွေလှေ့ခြင်း လုပ်ငန်းများ ရှိခြင်းကြောင့် ဝင်ငွေရရှိပါသည်။ နေ့စားလုပ်ငန်းမှ တစ်နေ့ဝင်ငွေ ၂၀၀၀ ကျပ်၊ တစ်လ ဝင်ငွေ ၆၀၀၀၀ ကျပ် နှင့် တစ်နှစ်ဝင်ငွေ ၄၈၀၀၀၀ ကျပ် ရရှိပါသည်။

သဘာဝဘေးအန္တရာယ်-တော်သလင်း နှင့် သီတင်းကျွတ်လတွင် ရေကြီးမှုဖြစ်ပွားနိုင်ပါသည်။

ဝမ်းစာလုံမှု-ဝါဆိုလမှ သီတင်းကျွတ်လအထိ ဝမ်းစာရှားပါးမှုပြဿနာရှိပါသည်။

အလုပ်သမားရှားပါးမှု- ဝါဆိုလ၊ ဝါခေါင်လနှင့်တော်သလင်းလ၊ တန်ဆောင်မုန်းလမှ တပေါင်းလအထိ အလုပ်သမားရှားပါးမှုရှိပါသည်။

ပွဲတော်များ-တန်ခူးလတွင် သင်္ကြန်ပွဲတော်ပြုလုပ်ပါသည်။ ကဆုန်လတွင်ညောင်ရေသွန်းပွဲ ပြုလုပ်ပါသည်။ ဝါဆိုလတွင် သင်္ကန်းကပ်ပွဲတော်ရှိပါသည်။ တော်သလင်းလတွင် မြသဘိတ်ပွဲပြုလုပ်ပါသည်။ သီတင်းကျွတ်လတွင် မီးထွန်းပွဲတော်ရှိပါသည်။ တန်ဆောင်မုန်းလတွင် ကထိန်ပွဲတော်ပြုလုပ်ပါသည်။ တပေါင်းလတွင် အလှူပွဲများရှိပါသည်။



သုံးသပ်ချက်

လူနေထိုင်မှု ပုံစံ- စီးပွားရေးအဆင့် (၄) မျိုးရှိပြီး ထိုသူများသည် ကျေးရွာများတွင် ပြန်ကျဲစွာနေထိုင်ကြပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး- ရွာတွင်းလမ်းများသည် မြေသားလမ်းများဖြစ်ပါသည်။ မိုးရာသီတွင် သွားလာရအလွန်ခက်ခဲမှု ရှိပါသည်။ အခြားကျေးရွာများသို့သွားသောလမ်းများသည် မြေသားလမ်းများဖြစ်ပြီး မိုးရာသီတွင်သွားလာရ လွန်စွာခက်ခဲမှုရှိပါသည်။

ကျန်းမာရေး- နာမကျန်းဖြစ်မှုများကိုကျေးရွာတွင်းရှိ ကုန်စုံဆိုင်တွင် ဆေးဝယ်ယူသောက်သုံးကြပါသည်။ ကလေးမွေးဖွားခြင်းအတွက် အရပ်လက်သည်ရှိပါသည်။ အဓိက ဆေးကုသမှုခံယူခြင်းကို ကျေးရွာရှိ ဆေးခန်းသို့သွားရောက်၍ ဆေးကုသမှုခံယူရပါသည်။

သောက်သုံးရေ- ကျေးရွာတွင်းရှိ လက်တူးတွင်းနှင့် အဝီစိတွင်းများမှ ရေကို အသုံးပြုပါသည်။ လုံလောက်မှုရှိပါသည်။ စက်ရေတွင်းသည် ရွာအရှေ့မြောက်ဘက်တွင်ရှိပါသည်။

အခြား- ရွာ၏အနောက်မြောက်ပိုင်းတွင် ဘုန်းကြီးကျောင်း၊ ဓမ္မာရုံ နှင့် စေတီရှိပါသည်။ ရွာမြောက်ပိုင်းတွင် စာသင်ကျောင်းရှိပါသည်။



သုံးသပ်ချက်

ပတ်ဝန်းကျင်ရှိ အရင်းအမြစ်များ-ရွာပတ်ဝန်းကျင်ရှိသစ်တောများမှ ထင်းထုတ်ယူသုံးစွဲနိုင်ပါသည်။ ရွာ၏အနောက်တောင်ဘက်တွင် ချောင်းရှိသည်။ စိုက်ပျိုးရေးအတွက် လုံလောက်မှုရှိပါသည်။ ကျေးရွာ၏ အနောက်ပိုင်း နှင့် တောင်ပိုင်းတွင် လယ်/ယာ မြေများရှိပါသည်။ ကျေးရွာဝန်းကျင်တွင် မြေသားလမ်းခင်းရန်အတွက် သင့်တော်သော မြေများရှိပါသည်။ ရွာ၏မြောက်ဘက်တွင် စားကျက်မြေရှိပါသည်။

စီးပွားရေးလုပ်ကိုင်စားသောက်ရသောအရင်းအမြစ်- လယ်/ယာ မြေများကို အသုံးပြု၍ စပါး၊ ပဲအမျိုးမျိုး နှင့် နှမ်း စသည်တို့ကို စိုက်ပျိုးထုတ်လုပ်နိုင်ပါသည်။ စားကျက်မြေကို အသုံးပြု၍ ကျွဲနွားများ မွေးမြူနိုင်ပါသည်။ သစ်တောမှ ထင်းထုတ်လုပ် ရောင်းချနိုင်ပါသည်။ ကျယ်ပြန့်စွာလုပ်ကိုင်ခြင်းမရှိပါ။

အရင်းအမြစ်နှင့်ဆက်စပ်သောပြဿနာများ- စပါးအထွက်နှုန်းနည်းခြင်းကြောင့် အကြွေးတင်ရှိမှုများရှိလာပါသည်။ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး ကောင်းမွန်မှု မရှိခြင်းကြောင့် သွားလာရေးခက်ခဲ၍ စီးပွားရေး၊ ပညာရေး နိမ့်ကျမှုရှိပါသည်။



၅။ အမျိုးသားများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

နိဂုံးတစ်ပေးရာ အမျိုးသားများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင်

အကြောင်းအရာ:

- ၁။ အသစ်ပေးရာ အမျိုးသားတို့၏
- ၂။ အမျိုးသား
- ၃။ အသစ်ပေးရာ အမျိုးသား
- ၄။ အသစ်ပေးရာ အမျိုးသား
- ၅။ အသစ်ပေးရာ အမျိုးသား
- ၆။ အသစ်ပေးရာ အမျိုးသား
- ၇။ အသစ်ပေးရာ အမျိုးသား

အကြောင်းအရာ

- ၁။ အသစ်ပေးရာ အမျိုးသား
- ၂။ အသစ်ပေးရာ အမျိုးသား
- ၃။ အသစ်ပေးရာ အမျိုးသား
- ၄။ အသစ်ပေးရာ အမျိုးသား
- ၅။ အသစ်ပေးရာ အမျိုးသား
- ၆။ အသစ်ပေးရာ အမျိုးသား
- ၇။ အသစ်ပေးရာ အမျိုးသား



အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	ကလေးများပညာသင်ကြားရာနေရာ ကျပ်တည်းခြင်း	၂	ကျေးရွာအစုအရုံးများအတွက် နေရာခက်ခဲခြင်း	၃	ကလေးများကျန်းမာရေး နိမ့်ပါးခြင်း
၄	ကျေးရွာအတွင်း သွားလာရေးခက်ခဲခြင်း	၅	အသိပညာ ဗဟုသုတနည်းပါးခြင်း	၆	စိုက်ပျိုးရေး နည်းပညာများ သိရှိမှုအားနည်းကြောင့် သီးနှံထွက်နှုန်း ကျဆင်းခြင်း
၇	အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်း များ လုပ်ကိုင်ရန် ရင်းနှီးငွေမရှိခြင်း/အတိုးနှုန်းကြီး မြင့်ခြင်း	၈	အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းအတက် ပညာ မရှိခြင်းကြောင့် ဝင်ငွေ နည်းပါးခြင်း		

အကျိုးဆက်များ

- ဒေသထွက်သီးနှံများ အချိန်မီတင်ပို့နိုင်မှုမရှိခြင်းကြောင့် စီးပွားရေးဖြစ်ထွန်းမှု နည်းပါးခြင်း၊
- ၁ ကျောင်းတက်ရန်အတွက် ခက်ခဲမှုရှိခြင်း၊ သတင်းအချက်အလက်များ အချိန်မီသိရှိနိုင်မှုမရှိခြင်း စသည်တို့ဖြစ်ပေါ်စေပါသည်။
 - ၂ ဗဟုသုတနည်းခြင်း၊ လူနေမှုအဆင့်အတန်းနိမ့်ကျခြင်း၊ ပညာရေးအားနည်းခြင်း
 - ၃ ချေးငွေလက်လှမ်းမီမှုမရှိခြင်းကြောင့် အရင်းအနှီးမပြုလုပ်နိုင်၍ စီးပွားရေးဖြစ်ထွန်းမှု နည်းပါးခြင်း၊ ဝင်ငွေနည်းပါးခြင်း
 - ၄ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာ မသိခြင်းကြောင့် သီးနှံအထွက်တိုးမှုနည်းခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

၁	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ဆောင်တည် ဆောက်ပေးရန်ပညာရေးဝန်ကြီးဌာနနှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးမည်	၂	ကျေးရွာခန်းမရရှိရန် ကျေးလက်ဦးစီးဌာနနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း	၃	စာသင်ကျောင်းခန့်မတည် ဆောက်ပေး မည်
၄	ရွာတွင်းလမ်းများကောင်းမွန်စေရန် ကျေးလက်ဦးစီးဌာနနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း	၅	စာကြည့်တိုက်ဆောက်လုပ်ရန် ပြန်/ဆက် ဦးစီးဌာနနှင့် ချိတ်ဆက် ဆောင်ရွက်မည်	၆	ကားပြင်သင်တန်းကို ကျေးလက်ဦးစီးဌာနနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်မည်
၇	စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင် ဝင်ငွေနည်းသော မိသားစုများအား ဦးစားပေးခြင်း				



အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	ကလေးများပညာသင်ကြားရာနေရာ ကျပ်တည်းခြင်း	၂	အသိပညာ ဗဟုသုတ နည်းပါးခြင်း	၃	ကျေးရွာအစုအရုံးများအတွက် နေရာခက်ခဲခြင်း
၄	ကလေးများလုံခြုံမှုနည်းပါးခြင်း	၅	အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းအတက်ပညာ မရှိခြင်းကြောင့် ဝင်ငွေနည်းပါးခြင်း	၆	အမျိုးသမီးများအတွက် အလုပ်အကိုင်အခွင့်လမ်း နည်းပါးခြင်းကြောင့် ဝင်ငွေမရရှိခြင်း
၇	အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ရန် ရင်းနှီးငွေမရှိခြင်း/ အတိုးနှုန်းကြီးမြင့်ခြင်း				

အကျိုးဆက်များ

ဒေသထွက်သီးနှံများ အချိန်မီတင်ပို့နိုင်မှုမရှိခြင်းကြောင့် စီးပွားရေးဖြစ်ထွန်းမှု နည်းပါးခြင်း၊

- ၁ ကျောင်းတက်ရန်အတွက် ခက်ခဲမှုရှိခြင်း၊ သတင်းအချက်အလက်များ အချိန်မီသိရှိနိုင်မှုမရှိခြင်း စသည်တို့ဖြစ်ဖြစ်ပေါ်စေပါသည်။
- ၂ ဗဟုသုတနည်းခြင်း၊ လူနေမှုအဆင့်အတန်းနိမ့်ကျခြင်း၊ ပညာရေးအားနည်းခြင်း
- ၃ အမျိုးသမီးများအတွက် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းမရှိခြင်းကြောင့် ဝင်ငွေနည်းပါးခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

၁	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ဆောင် တည်ဆောက်ရန်ပညာရေး ဝန်ကြီးဌာနနှင့်ချိတ်ဆက် ဆောင်ရွက်ပေးမည်	၂	စာကြည့်တိုက်ဆောက်လုပ်ရန် ပြန်/ဆက် ဦးစီးဌာနနှင့် ချိတ်ဆက် ဆောင်ရွက်မည်	၃	ကျေးရွာခန့်မရရှိရန် ကျေးလက်ဦးစီးဌာနနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးမည်
၄	စာသင်ကျောင်းဝန်းခြံရရှိရန် ပညာရေးဝန်ကြီးဌာနနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးမည်	၅	စက်ချုပ်၊ အလှပြင်၊ ဒီဇိုင်းနာ၊ ဇာထိုးပန်းထိုးသင်တန်း များကို ကျေးလက်ဦးစီးဌာနနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်မည်	၆	အသေးစားချေးငွေရရှိရန် မြစိမ်းရောင် စီမံကိန်းနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးမည်
၇	စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင် ဝင်ငွေနည်းသော မိသားစုများအား ဦးစားပေးခြင်း				



၇။ ပြီးစားပေးအစီအစဉ်ပြဇယား (Matrix Ranking)

နန်းတပ်ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း

စဉ်	ပြဿနာနှင့် အရေးအကြီး	၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇	ရမှတ်	အဆင့်	အမှန်ကျေရမည့်
၁	ရွာထဲကျေးရွာ	X	၂	၃	၄	၅	၆	၇	၁	၄	အမှန် ၁၂၀
၂	ရွာထဲကျေးရွာ	X	X	၂	၃	၄	၅	၆	၁	၁	အမှန် ၂၀၀
၃	ရွာထဲကျေးရွာ	X	X	X	၂	၃	၄	၅	၂	၃	အမှန် ၁၀၀
၄	ကျေးရွာအုပ်စု	X	X	X	X	X	X	၄	၃	၂	အမှန် ၂၀၀
၅	ကျေးရွာအုပ်စု	X	X	X	X	X	X	X	-	၅	အမှန် ၆၀



စီမံကိန်းပထမနှစ်တွင် မူကြိုကျောင်းပြုပြင်ခြင်း လုပ်ငန်းကို ရံပုံငွေ (၇၀၀၀၀၀၀) ကျပ်ဖြင့် အလျား (၆၀) ပေ နှင့် အနံ (၃၀) ပေရှိ မူကြိုကျောင်းပြုပြင်ခြင်း လုပ်ငန်းကိုဆောင်ရွက် ပြီးစီးခဲ့ပါသည်။

စီမံကိန်း တတိယ နှစ်တွင် ပထမ ဦးစားပေးဖြစ်သော ကျေးရွာ၏ အလိုအပ်ဆုံးလုပ်ငန်းမှာ **စာသင်ကျောင်းခန်းမဆောင်** ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမှလူထုသို့တိုက်ရိုက်ထောက်ပံ့ငွေနှစ်စဉ် ကျပ်သိန်း(၆၀၀) ရရှိပြီး၊ အုပ်စုအတွင်းကျေးရွာ (၉) ရွာရှိရာ ဦးစားပေးလိုအပ်ချက်အရ ကျောက်အိုး၊ ချောင်းကွေ နှင့် ဥသျှစ်ကုန်း အားစီမံကိန်းဒုတိယနှစ်တွင်ဆောင်ရွက်ပါမည်။ နန်းတပ်ကျေးရွာအနေဖြင့် စီမံကိန်းတတိယနှစ်တွင် ကျပ်သိန်း (၂၀၀) ဖြင့် **စာသင်ကျောင်းခန်းမဆောင်** တည်ဆောက်ခြင်း လုပ်ငန်းကိုပြုလုပ်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ထိုလုပ်ငန်းကို ပြုလုပ်ပါက ကျောင်းသားကျောင်းသူများ လုံခြုံစိတ်ချစွာ ပညာသင်ကြားနိုင်ပြီး ပညာရေး မြင့်မားလာမည်ဖြစ်သည်။ ဆင်းရဲနွမ်းပါးသူနှင့် အပါယ်ခံများအားလုံး အကျိုးခံစားခွင့်ရှိမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးရွာတွင်းရှိအလုပ်သမားများလည်း အကျိုးခံစားခွင့်ရှိမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးရွာအတွက် အမှန်တကယ် အရေးတကြီးလိုအပ်မှုရှိနေသော လုပ်ငန်း (၁) ခုလည်းဖြစ်ပါသည်။ လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းစရိတ်အတွက်လည်း ကျေးရွာမှ အသုံးချနိုင်မှုရှိပါသည်။



၈။ ဗင်းပုံစံကိုသုံးပြု၍ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှု နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့အစည်းများ

အုပ်ချုပ်ရေး၊ ရပ်မိရပ်ဖ၊ အရံမီးသတ် အဖွဲ့များမှ ကျေးရွာလုံခြုံရေးအတွက် အချင်းချင်း ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။ ကျောင်းကော်မတီ၊ အုပ်ချုပ်ရေး၊ ရပ်မိရပ်ဖ အဖွဲ့များမှ ကျေးရွာပညာရေးတိုးတက်ရန် အချင်းချင်း ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။ သစ်တောထိန်းသိမ်းရေးအဖွဲ့၊ အုပ်ချုပ်ရေး နှင့် ရပ်မိရပ်ဖ အဖွဲ့များမှ သစ်တောစိမ်းလမ်းစိုပြေရေးနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးအတွက် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ဂေါပကအဖွဲ့၊ ဝတ်ရွတ်အသင်း၊ မကြီးအသင်း၊ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး အဖွဲ့များမှ ကျေးရွာ၏ သာရေးနာရေးလုပ်ငန်းများအတွက် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။

ကျေးရွာပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများ

အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန၊ ကျန်းမာရေးဦးစီးဌာန၊ ကျေးလက်ဦးစီးဌာန၊ မြို့နယ်ရှိသမဝါယမအသင်း၊ စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန၊ သစ်တောဦးစီးဌာန၊ မွေးမြူရေးနှင့် ကုသရေးဦးစီးဌာန၊ ပညာရေးဦးစီးဌာန၊ မြေစာရင်းဦးစီးဌာနတို့နှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်မှုရှိပြီး ကျန်အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်မှု အားနည်းကြောင်းတွေ့ရှိရပါသည်။

စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာများရရှိရန်၊ မျိုးကောင်းမျိုးသန့်များရရှိရန်၊ မွေးမြူရေးနည်းပညာများရရှိရန်၊ အိမ်တွင်းမှုသင်တန်းများ ရရှိရန်၊ အတိုးနည်းချေးငွေများရရှိရန်၊ အသိပညာဗဟုသုတများ ပိုမိုတိုးတက်ဖွံ့ဖြိုးရန် သက်ဆိုင်ရာ ဌာနများ၊ အစိုးရမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ နှင့် ပိုမိုချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်နေပါသည်။

အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း နှင့် စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

၁။ အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရန် ဖိတ်ကြားရာတွင် အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီး အချိုးညီစွာ ပါဝင်ရန် သက်ဆိုင်ရာ ကော်မတီသို့ ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ ပထမအကြိမ် မိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် အစည်းအဝေးတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အချိုးညီစွာ တက်ရောက်ရန် ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ အစည်းအဝေး တိုင်းတွင်လည်း အမျိုးသမီးများမှ ပြောကြားလိုသော အချက်များကို လွတ်လပ် ပွင့်လင်းစွာ ပြောဆိုခွင့် ရှိကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားထားပါသည်။ ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့်တွင် နှစ်စဉ်ပြုလုပ်သော လုပ်ငန်းများတွင် အမျိုးသမီးများမှ တင်ပြဆောင်းဆိုထားသော လုပ်ငန်းတစ်ခုပါဝင်ရမည် ဖြစ်ကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ ပါသည်။ လုပ်ငန်းခွဲများ အကော်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင်လည်း လူထုလုပ်အားဖြင့် ဆောင်ရွက်သော လုပ်ငန်းများ ဖြစ်ပါက တူညီသော လုပ်ငန်းအတွက် တူညီသော လုပ်အားခများ ပေးချေရမည်ကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ စီမံကိန်း၏ ကဏ္ဍတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အခန်းကဏ္ဍကို ထည့်သွင်းထားပြီး အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး ခွဲခြားမှုများ မရှိစေရန် ရည်ရွယ်ထားသည်ကို ရှင်းလင်းပြောကြားမှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါ သည်။



အမျိုးသမီးများ၏ ဦးဆောင်နိုင်မှု နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု စွမ်းရည်များ တိုးတက်လာစေရန် အတွက် ကော်မတီ များထဲတွင် အမျိုးသမီးများ (၅၀%) ပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဆပ်ကော်မတီ တစ်ခုတိုင်းတွင်လည်း အနည်းဆုံး အမျိုးသမီး တစ်ဦးပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကော်မတီထဲတွင် ပါဝင်သော အမျိုးသမီးများသည် တင်ပြဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များချခြင်း စသည်တို့ကို ပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးသား များမှလည်း ပံ့ပိုးကူညီပေးရမည်ဖြစ်ပါသည်။

ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီးများသည် မိမိတို့၏ လိုအပ်ချက် အခက်အခဲများကို လွတ်လပ် စွာဆွေးနွေးနိုင်ရန်အတွက် အမျိုးသမီးသီးသန့် အုပ်စုများဖွဲ့၍ အခက်အခဲများ ဖော်ထုတ်ခြင်းလုပ်ငန်းကိုလည်း လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။

၂။ ကျေးရွာမိတ်ဆက် အစည်းအဝေးတွင်အမျိုးသမီး ကဏ္ဍအတွက် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

မေးမြန်းသည့်ရက်။

ရက်စွဲ - ၁၃.၀၁.၂၀၁၆

စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	X	
၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်လူသူများအား ကျား၊မ ရေးရာ အခြေခံသဘောတရားများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၂	စီမံကိန်းတွင် ပါဝင်သော ကျား၊မရေးရာ အကောင်အထည်ဖော်ရေး လိုအပ်ချက် (၅)ချက်ကို ရှင်းလင်းပြခဲ့ပါသလား။	✓		
၃	အစည်းအဝေးများခေါ်ယူရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများအချိုးညီစွာတက်ရောက်နိုင်ရေးအတွက် အသိပေးတိုက်တွန်း စည်းရုံးခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၄	အမျိုးသမီးများ၏ စကားသံများ၊ ပြောဆိုနိုင်ခွင့်များ ပိုမိုထွက်ပေါ်လာအောင် ဖန်တီးပေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၅	ဆပ်ကော်မတီဖွဲ့များဖွဲ့စည်းရာတွင်အမျိုးသမီးများနှင့်ပါဝင်ဖွဲ့စည်းရေး၊ပူးပေါင်းပါဝင်ရေး၊ဦးဆောင်နိုင်ရေးအတွက်တွန်းအားပေးကူညီဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၆	အစည်းအဝေးကို အမျိုးသား/သမီးများ အလွယ်တကူပါဝင်တက်ရောက်နိုင်သော အချိန်နှင့်နေရာများကိုရွေးချယ်ခြင်း၊ထည့်သွင်းစဉ်းစားဆောင်ရွက်ခြင်းများတို့ကိုလုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၇	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအုပ်စုများကို အစည်းအဝေးမစတင်မီ အချိန်များက ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၈	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/သမီးများထံမှ အချို့ကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်အောင် ဖိတ်ကြားဆောင်ရွက်မှုမျိုး ရှိခဲ့ပါသလား။	✓		
၉	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအမျိုးသား/သမီးများနှင့် ကြုံတွေ့နေရသောအခတ် အခဲများကို သင်ဆွေးနွေး မေးမြန်းခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		



၁၀	အမျိုးသမီးများ ပြောဆိုတင်ပြနိုင်အောင် အချိန်ပေးရန်၊ ကြိုတင်စီစဉ်ဆောင်ရွက်မှု မျိုးများ ဆောင်ရွက်ခဲ့တာများ ရှိပါသလား။	√		
၁၁	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရှာဖွေဖော်ထုတ်ရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများသီးခြားဆွေးနွေးဖော်ထုတ် ဆောင်ရွက်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	√		
၁၂	ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီများဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား အချိုးညီမျှစွာ (၅၀ : ၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		
၁၃	ဆပ်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးနှုန်းဖြင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		
၁၄	ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် များတွင် အမျိုးသမီးများ ရွေးချယ်ဆုံးဖြတ်သည့်လုပ်ငန်းစီမံချက် အနည်းဆုံးတစ်ခုပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံး ဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	√		
၁၅	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီးများရွေးချယ်လိုက်သော ဦးစားပေးရွေးချယ်မှုများကို ထောက်ပံ့ပေးသွားမည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးပြောကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၆	ရွေးချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများသည် ဒေသတွင်းမှာရှိသော လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ် အုပ်စုများအပေါ် မည်သို့အကျိုးပြုနိုင် မည်ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း၊ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းများတို့ကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	√		
၁၇	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များကို ကျား၊မ ရေးရာလိုအပ်ချက်များ အကြောင်းကိုရှင်းလင်းပြော ကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၈	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များအားလုံး တက်ရောက်နိုင်မှု ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခဲ့ပါသလား။ မတက်ရောက်နိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		



- သုံးသပ်ချက်
- အမျိုးသမီး နှင့် အမျိုးသားများ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိမှုကို သိရှိရန် အဆင့် (၉) ဆင့် သတ်မှတ်၍ လေ့လာမှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။
- အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှု- အမျိုးသားများအနေဖြင့် အမျိုးသမီးများအားအိမ်မှုကိစ္စများတွင် ပိုမိုကူညီလုပ်ကိုင်ပေးကြရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။
- ဝင်ငွေရရှိမှု အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးထက် ဝင်ငွေပိုမိုရရှိပါသည်။ ထို့ကြောင့်အမျိုးသမီးများ၏ ဝင်ငွေနှင့်အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်းရရှိရေး ဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်ပါသည်။
- အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း အမျိုးသမီးများမှ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းပိုမိုရရှိကြောင်းတွေ့ရပါသည်။ သို့သော် ဝင်ငွေရရှိမှုမှာ အမျိုးသားထက် နိမ့်ကျမှု ရှိနေပါသည်။
- ပညာတတ်မြောက်မှု ပညာတတ်မြောက်မှုတွင် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများမှာ တူညီနေကြောင်းတွေ့ရပါသည်။
- အရင်းအမြစ်အပေါ်လက်လှမ်းမီမှု အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများထက် အနည်းငယ်သာလွန်မှုရှိပါသည်။ တောထွက်ပစ္စည်းများရှာဖွေခြင်း၊ ချောင်းထဲတွင် ငါးရှာခြင်း၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းခွင်တွင် လုပ်ကိုင်ခြင်း၊ ရွှေကျင်ခြင်း စသည့်လုပ်ငန်းများတွင် အမျိုးသမီးများမှ ပိုမိုလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။
- ပူးပေါင်းပါဝင်မှု အမျိုးသမီးများမှ ပိုမိုပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ကြပါသည်။ အမျိုးသားများသည် မိသားစုအတွက် အခြားလုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်နေရသဖြင့် ရပ်ရေးရွာရေးတွင် ပူးပေါင်းပါဝင်မှု အားနည်းခြင်းဖြစ်ပါသည်။
- ခေါင်းဆောင်မှု အမျိုးသမီးများနှင့် အမျိုးသားများမှာ တူညီနေပါသည်။
- ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှု ဆုံးဖြတ်ချက်များချမှတ်ရာတွင် အတူတူဆုံးဖြတ်ကြကြောင်းတွေ့ရပါသည်။



၁၀။ ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေနှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်းနှင့် အနှစ်ချုပ်

စဉ်	ပြဿနာ	အခွင့်အရေး	လက်ရှိအခြေအနေ	ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း
၁	မူကြိုကျောင်းမကောင်းခြင်း	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမှပြုပြင် ထိန်းသိမ်းစရိတ်ရရှိခြင်း။ ကော်မတီများဖွဲ့စည်းထားခြင်း	မူကြိုအရွယ်ကလေးများ ပညာသင်ကြားရာတွင် လုံခြုံမှုမရှိခြင်း	မူကြိုကျောင်းပြုပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ပြီးစီးခြင်း (စီမံကိန်းပထမနှစ်)
၂	စာသင်ကျောင်းခန်းမဆောင် မရှိခြင်း	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမှပြုပြင် ထိန်းသိမ်းစရိတ်ရရှိခြင်း။ ကော်မတီများဖွဲ့စည်းထားခြင်း	ကလေးများစုဝေးရာတွင် နေပူ၊မိုးရွာထဲတွင် စုဝေးနေရခြင်း	စာသင်ကျောင်းခန်းမတည်ဆောက်ပေးခြင်း (စီမံကိန်းတတိယနှစ်)
၃	ကျေးရွာတွင်စုဝေးရန်နေရာ ခက်ခဲခြင်း	ကျေးလက်/ဦးစီးဌာနနှင့် ချိတ်ဆက်၍ အကူအညီရယူနိုင်ခြင်း	ကျေးရွာအစုအရုံးများတွင် နေရာအတည်တကျမရှိခြင်း	ကျေးရွာခန်းမဆောင်တည်ဆောက်ခြင်း
၄	စာသင်ကျောင်းဆောင်နိပါးခြင်း	ပညာရေးဝန်ကြီးဌာနနှင့် ချိတ်ဆက်၍ အကူအညီရယူနိုင်ခြင်း	ကလေးများပညာသင်ကြားရာတွင် ကျပ်တည်းစွာ သင်ကြားနေရခြင်း	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ပေးခြင်း
၅	စာသင်ကျောင်းဝန်းခြံလုံခြုံမှု မရှိခြင်း	ပညာရေးဝန်ကြီးဌာနနှင့် ချိတ်ဆက်၍ အကူအညီရယူနိုင်ခြင်း	ပညာသင်ကြားရာတွင် လုံခြုံမှုမရှိခြင်း	စာသင်ကျောင်းဝန်းခြံခတ်ပေးခြင်း
၆	ကျေးရွာသားများစာပေဗဟုသုတနည်းပါးခြင်း၊ ကြောင့်လူငယ်များလမ်းမှားရောက်နေခြင်း။	ပြန်/ဆက်ဦးစီးဌာနနှင့် ချိတ်ဆက်၍ အကူအညီရယူနိုင်ခြင်း	စာကြည့်တိုက်မရှိခြင်း	စာအုပ်စာပေနှင့်ပြည့်စုံသောစာကြည့်တိုက်တစ်ခုရရှိလာ



သုံးသပ်ချက်

စာသင်ကျောင်းခန်းမဆောင်တည်ဆောက် ထားခြင်းကြောင့် ကလေးများ ကျန်းမာရေး၊ ပညာရေး မြင့်မားလာမည်။ စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ဆောင်နှင့် စာသင်ကျောင်းဝန်းခြံ ခတ်ထားခြင်းကြောင့် ကျောင်းသား/သူများ လုံခြုံစွာ ပညာသင်ကြားနိုင်မည်။ ကျေးရွာခန်းမဆောင်တည်ဆောက်ပြီး၍ အစုအဝေးများအတွက် နေရာအဆင်ပြေလာမည်။ ဗဟုသုတ ရရှိစေသော စာအုပ်များ ပြည်စုံလုံလောက်စွာရှိသော စာကြည့်တိုက်တစ်လုံးရှိမည်ဖြစ်သည်။ စာကြည့်တိုက်ကို ကျေးရွာပိုင်မြေရှိသောနေရာ၊ ရွာသူရွာသားများ အသုံးပြုနိုင်သောနေရာ ဖြစ်သော ရွာ၏ အနောက်တောင်ဘက်တွင် ဆောက်လုပ်မည်ဖြစ်သည်။

ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် လေ့ကျင့်ခန်းမှ ရရှိလာသော ရလဒ်

<p>ကျေးရွာ၏ မျှော်မှန်းချက်</p>	<p>လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးများကောင်းမွန်၍ စီးပွားရေး၊ ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ လူမှုရေးများ တိုးတက် ကောင်းမွန်လာမည်။ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာများ၊ မွေးမြူရေးနည်းပညာများ၊ အိမ်တွင်းမှု အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းနည်းပညာများ၊ စက်ပြင်မှုအတတ်ပညာများ တက်မြောက်လာမှုကြောင့်ပင် ငွေအခွင့်အလမ်းရရှိကာ စီးပွားရေးများတိုးတက်၍ လူနေမှုအဆင့်အတန်းများ မြင့်မားလာမည်။</p>
<p>အနာဂတ်တွင် ကျေးရွာပိုမိုဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရန် ကျေးရွာသားများ၏ မျှော်မှန်းထားရှိမှု</p>	<p>လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ လူထုသို့တိုက်ရိုက်ထောက်ပံ့ငွေကို အသုံးချ၍ စာသင်ကျောင်းခန်းမဆောင် တည်ဆောက်မည် ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးရွာရှိ လူငယ်လူရွယ်များလမ်းမှားသို့မရောက်စေရေးအတွက် ကျေးရွာစာကြည့်တိုက်တစ်ခုတည်ရှိချင်ပါသည်။ ကျေးရွာချင်းဆက်လမ်းများ ကောင်းမွန်လာပြီး ဒေသစီးပွားရေး၊ လူမှုရေး၊ ကျန်းမာရေး ပညာရေး တိုးတက်ကောင်းမွန်လာမည်။ အကောင်အထည်မဖော်နိုင်သော လုပ်ငန်းများကို သက်ဆိုင်ရာဌာနဆိုင်ရာများ နှင့် ချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှုများ ပြုလုပ်မည်။ မြို့နယ်အတွင်းသို့ အစိုးရမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ ဝင်ရောက်မှုများရှိပါက ကျေးရွာလိုအပ်ချက်များကို တင်ပြ၍ အကူအညီတောင်းခံမှုများ ပြုလုပ်မည် ဖြစ်သည်။</p>



၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



အမျိုးသားအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



အမျိုးသမီးအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လူငယ်အုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



စေတနာ့ဝန်ထမ်းများ ရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



ကော်မတီရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



ပထမနှစ်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဆောင်ရွက်ပြီးစီးမှုမှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



ပထမနှစ်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဆောင်ရွက်ပြီးစီးမှုမှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား-မ	ရာထူး
၁	ဦးဖြိုးဝေလတ်	ကျား	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်မြစိန်	မ	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးစိုးခန့်	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၄	ဒေါ်မသီး	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ မှတ်တမ်းထိမ်း
၅	ဦးဇော်မျိုးထက်	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၆	ဦးခင်မောင်	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၇	ဒေါ်ဝင်းစိန်	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၈	ဒေါ်ဖြူစင်ဝင်း	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၉	ဦးကျော်ဇင်ဝင်း	ကျား	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ
၁၀	ဒေါ်ခိုင်ဇင်ဝင်း	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၁	ဒေါ်မြဝင်း	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၂	ဦးဇော်လွင်	ကျား	ကျေးရွာငွေစာရင်းကိုင်
၁၃	ဦးသီဟစိုး	ကျား	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၄	ဒေါ်မြင့်ခိုင်	မ	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၅	ဦးဝင်းဗိုလ်	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၆	ဒေါ်ဝင်းမာစိုး	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း

စုစုပေါင်း။ (၁၆) ယောက် ကျား-၈ ယောက် + မ-၈ ယောက်

ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ

ဦးခင်မောင်ဝင်း(ခ)ကံဝင်း ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ

ဦးအောင်ကျော်မိုး ကျေးရွာအုပ်စုဘဏ္ဍရေးဆပ်ကော်မတီ၊ စာရင်းကိုင်

မှတ်တမ်းတင်သူ

အမည်။ ဦးသက်နိုင်ဦး

ရာထူး ။ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

ရက်စွဲ ။ ၁၅ / ၁ / ၂၀၁၆



၉၊ ပုံစံ ၈-၁၊ ကျေးရွာအချက်အလက်

ပုံစံ - ၈-၁ - ကျေးရွာ အချက်အလက် (FORM PC 1)

လမ်းညွှန်ခွက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရမည်။ ကျ်အချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီ တောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျ်အချက်အလက်များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ငြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ပြည့်သွင်းရမည်။

ရာအိမ်ပျားအမည် ဦးသန်းကျော် ဖုန်း စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးသက်ရှိခင်

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး စစ်ကိုင်း ဗြူနယ် ပင်လယ်ဘူး ကျေးရွာအုပ်စု နန်းထပ် ကျေးရွာ နန်းထပ်

(က) လူဦးရေ

တိုင်းရင်းသား	အိမ်ထောင်စုပေါင်း
၁။ ဗမာ	၇၄၀
၂။	
၃။	
၄။ အခြားတိုင်းရင်းသား လူမျိုးစုများ	

ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုပေါင်း
၁။	၇၃၂
၂။	
၃။	
၄။	

	ကျား (အရေအတွက်)	မ (အရေအတွက်)
လူဦးရေ		
အိမ်ထောင်စုဦးရ်	၇၉၄	၇၆

(ခ) ကျေးရွာရှိ အခြေခံ အဆောက်အအုံ (Facilities)

ပညာရေး	ခြံပိ	ကျန်းမာရေး	ခြံပိ	တာဝန်များ	ခြံပိ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဘုရား/စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input checked="" type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဂူ	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		အခြား	<input type="checkbox"/>
				မှတ်ချက်	

(ဂ) ကွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကွမ်းကျင်သူများ

ပညာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	ကျန်းမာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	တည်ဆောက်ရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်
မူလတန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လ/ထကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရန်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရိပ်သားများ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား ၁/၂	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ကော်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		



(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်းပါ)
 ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း ဖော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်စင်းလမ်း မြေဘားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံကိန်း (Village Development Plan) (အမှန်ဖြစ်ပါ)
 (၁) လူထုတော်ပြုစီမံကိန်း မတိုင်မီက ကျေးရွာစီမံကိန်း ရှိသလား ဝိ/ မဝိ/ မသိ
 (၂) ရှိလျှင် မည်သည့်နှစ်က ရေးဆွဲခဲ့သလဲ _____ နှစ်/ မသိပါ
 (၃) မြို့နယ်အတည်ပြုချက် ရရှိထားသလား ဝိ/ မဝိ/ မသိ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး (Distance)
 (၁) ရွာ (အလယ်) မှ ကျေးရွာအုပ်စု (အလယ်) အကွာအဝေး မိုင်/စာလုံ _____ /မသိပါ
 (၂) ဤရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုရွာ (အလယ်) သွားခိုက်
 ကြောက်သွေ့ရာသီ - ထော်လာရီ/ ဆိုင်ကယ်/ ခြေလျင် / မြည်း/ လှေ/ အခြား _____ () နာရီ
 မိုးရာသီ - ထော်လာရီ/ ဆိုင်ကယ်/ ခြေလျင်/ မြည်း/ လှေ/ အခြား _____ () နာရီ

(ဆ) သဘာဝဘေး ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့သော သဘာဝဘေး ကျရောက်ခဲ့မှု
 မရှိ ဟု ရှိ (ဖော်ပြရန်) ခရီး ၅၅ ကမယ် အေဆုံး ပူး (၆၈ - ၇၅ ခန့်)

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
 လူထုတော်ပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုင်ဆိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ
 ခွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

ရာထိမ်းမှူး အမည် ဦး သန်းလွင်

လက်မှတ်  ရက်စွဲ

စည်းရုံးရေးမှူး အမည် ဦး သက်မိုးစိန်

လက်မှတ်  ရက်စွဲ



၁၀။ ပုံစံ ၀-၂။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား

ပုံစံ ၀-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လက်ညှိုးနှုတ်သက်ဆိုင်ရာလူထုဝေငွေ/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြုစီစဉ်ရေးဆွဲခြင်းနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက်တိုက်ပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။	
စတင်ရုံးချုပ်ဖွဲ့စည်းရန်/ဖန်တီးမှု အမည်	စက်ဝန်းအားထုတ်ပြင်မိ <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၁) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၂) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၃) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၄)
နေ့စွဲ	ကျေးရွာအုပ်စု နံပါတ်
ပြည်နယ်/တိုင်း	မြို့နယ် ဝင်ရောက်မှု

စီမံကိန်းစတင်ရက်စွဲအစဉ်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူဦးရေ တက်ရောက်သူ အရေအတွက် လူဦးရေအမည်
၁. ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်း စီမံဆက်အစည်းအဝေး	14.1.2016	14.1.2016	70	28	98	-
၂. ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်း စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	15.1.2016	15.1.2016	75	28	103	-
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး						
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်း ကြားသိရသည့်အစည်းအဝေး						
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						



စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	တက်သည်နေ့	ပြီးဆုံးသည်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ ရေအတွက် လူမျိုးစုမည်
၆. နှုတ်စာရေးရာပေးပို့မှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု တော်ဝင်ကြေညာ လာစဉ်အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုထိတွေ့ဆွဲဆောင်မှုအစည်းအဝေး						



၁၁။ ပုံစံ ၈-၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ်

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်/ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမွှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ငြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဖော်ပြစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးသက်လှိုင်ဦး

နေ့စွဲ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) □ စက်ဝန်း(၁)၊ စက်ဝန်း (၂) □ စက်ဝန်း (၃) □ စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း စစ်ကိုင်း	ဦးနယ် ပင်လည်ဘူ	ကျေးရွာအုပ်စု နန်းတပ်	ကျေးရွာ နန်းတပ်
-----------------------------	-------------------	--------------------------	--------------------

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ဆောင်	၁ စာကြည့်တိုက်
၂ စာကြည့်တိုက်	၂ ဘောခန်းမ (စာသင်ကျောင်း)
၃ စာသင်ကျောင်းခန်းမ	၃ ကျေးရွာခန်းမ
၄ ရွာထွင်းလမ်း	၄ စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ဆောင်
၅ ကျောင်းဝင်းဖွဲ့	၅ ကျောင်းဝင်းဖွဲ့

ခ. မွှော်မှန်းခြင်း ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမွှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမွှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမွှော်မှန်းချက်များ
၁ စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ဖွဲ့	၁ စာကြည့်တိုက်ဆောက်လုပ်ဖို့
၂ စာကြည့်တိုက်ဆောက်လုပ်ဖို့	၂ စာသင်ကျောင်းခန်းမဆောက်လုပ်ဖို့
၃ စာသင်ကျောင်းခန်းမလှူဖို့	၃ ကျေးရွာခန်းမဆောက်လုပ်ဖို့
၄ ရွာထွင်းလမ်း၊ ဗွားကောင်းချိန်ဖို့	၄ စာသင်ကျောင်းဆောင်တိုးချဲ့ဖို့
၅ ကျောင်းဝင်းဖွဲ့ခတ်ဖို့	၅ ကျောင်းဝင်းဖွဲ့ခတ်ဖို့



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမရှိအောင် အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်မှု ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အပျိုသား+အမျိုးသမီး)	လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမရှိအောင် အစီအစဉ်များ (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေအရေအတွက်
၁ စာသင်ကျောင်း ခန်းခြံ	၅၅၀ + ၅	၄	ခန့်မှန်း - ၁၂၅၀	
၂ စာသင်ကျောင်း စောခန်း	"	၀	ခန့်မှန်း - ၂၀၀	
၃ စာသင်ကျောင်း ထိုးချဆောင်	"	၃	ခန့်မှန်း - ၁၀၀၀	
၄ ချေးငွေ ခန်းခြံ	၅	၂	ခန့်မှန်း - ၂၀၀	
၅ ချေးငွေ စာကြည့်တိုက်	၅၅၀ + ၅	၅	ခန့်မှန်း - ၈၀	
၆				

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဒေါ်အေးအောင် လက်မှတ် Lat ရက်စွဲ



ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ယာနှင့်ရွက်၊ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာပီပီကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးပျံ့နှံ့မှုအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဝန်ထမ်းပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးပျံ့နှံ့မှု/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးသက်လှိုင်

နေ့စွဲ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (V) စက်ဝန်း(၁) မှစက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
မကွေး	ပင်လယ်တူး	အင်းတော်	အင်းတော်

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ပရိသတ်အားလုံး	၁ မကွေးတိုင်း၊ အင်းတော်၊ အင်းတော်
၂ မကွေးတိုင်း၊ အင်းတော်	၂ အင်းတော်၊ အင်းတော်
၃ အင်းတော်၊ အင်းတော်	၃ အင်းတော်၊ အင်းတော်
၄ အင်းတော်၊ အင်းတော်	၄ အင်းတော်၊ အင်းတော်
၅ အင်းတော်၊ အင်းတော်	၅ အင်းတော်၊ အင်းတော်

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ ပရိသတ်အားလုံး	၁ မကွေးတိုင်း၊ အင်းတော်၊ အင်းတော်
၂ မကွေးတိုင်း၊ အင်းတော်	၂ အင်းတော်၊ အင်းတော်
၃ အင်းတော်၊ အင်းတော်	၃ အင်းတော်၊ အင်းတော်
၄ အင်းတော်၊ အင်းတော်	၄ အင်းတော်၊ အင်းတော်
၅ အင်းတော်၊ အင်းတော်	၅ အင်းတော်၊ အင်းတော်



၈. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ရံပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် ဖတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁. အကျွန်ုပ်တို့အဖွဲ့အစည်း	၁	၁		
၂. စိုက်ပျိုးရေးအဖွဲ့အစည်း	ကျား + ၁	၂		
၃. ကျေးရွာအတွင်း အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	၃		
၄. ကျေးရွာအတွင်း အခြေခံအဆောက်အအုံ	ကျား	၄		
၅. အခြေခံအဆောက်အအုံ	ကျား + ၁	၅		
၆.		၆		

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည်- ဦးဖိုးစေတန် လက်မှတ်- Latt ရက်စွဲ-



၁၂။ ပုံစံ ၀-၄။ ကျေးရွာပွဲပြီးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ



၀-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက် ၊ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေး / လက်ထောက်နည်းပညာများ၏ အကူအညီဖြင့် ပြည်ပုံစံဖြည့်သွင်းရမည်။
 ဤပုံစံအားဖြည့်စွဲရာတွင် ပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုပြီးတိုင်း တက်ရောက်ရမိမိချက်တွင် နောက်ဆက်တွဲအခြေပြင်ဆင်မှုများကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 ကျေးရွာစည်းရုံးရေး/လုပ်ထမ်းအမည် ဦး သက်လှစိုး

နေ့စွဲ ၉.၂.၂၀၁၆
 ပြည်နယ်/တိုင်း စစ်ကွင်း၊ မြို့နယ် ပစောလှဘူး၊ ကျေးရွာအုပ်စု နန်းတော်

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုစာပြုသူ	ခန့်မှန်းကျန်ကျစိတ်		
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်သွင်းခွင့် ၊ အမည်/အဖွဲ့
မြောင်လွင်	စာသင်ကျောင်း၊ ဆေးကုသခန်း	၂-၈၀ ၈-၃၀ ၁၁-၇၂	၇၀	ဥပဒေရေးရာ ဥပဒေရေးရာ ဥပဒေရေးရာ	၁၄,၇၀၀,၀၀၀	၆,၅၀၀,၀၀၀	(၁၁၁၁၁၁၁၁) ၁၉,၂၀၀,၀၀၀
လှည့်လင်း	ကျေးရွာခန်းမ	၂-၆၀ ၈-၃၀ ၁၁-၇၂	၉၇၃	ဥပဒေရေးရာ ဥပဒေရေးရာ ဥပဒေရေးရာ	၁၄,၇၀၀,၀၀၀		၁၉,၂၀၀,၀၀၀
ကျောက်ခို	ရွာတွင်းကန်	၂-၂၈၀၀ ၈-၇၆ ၁၁-၂	၄၇၇	ဥပဒေရေးရာ ဥပဒေရေးရာ ဥပဒေရေးရာ	၁၄,၇၀၀,၀၀၀		၁၉,၂၀၀,၀၀၀
လှည့်လင်း	ဆေးကုသရေး တိုက်	၂-၅ ၈-၇၆ ၁၁-၅	၉၆	ဥပဒေရေးရာ ဥပဒေရေးရာ ဥပဒေရေးရာ	၁၄,၇၀၀,၀၀၀		၁၉,၂၀၀,၀၀၀
ကျောက်ခို	ဆေးကုသရေး တိုက်	၂-၇၀၈ ၈-၃၀ ၁၁-၇၂	၅၇၇	ဥပဒေရေးရာ ဥပဒေရေးရာ ဥပဒေရေးရာ	၁၄,၇၀၀,၀၀၀		၁၉,၂၀၀,၀၀၀

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးမှူး အမည် ဦး သက်လှစိုး
 လက်မှတ် *U Lin* ရက်စွဲ ၉.၂.၂၀၁၆



၁၃။ ပုံစံ ၀-၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦး သက်ရှိ ဇ.ဒီ.၊

ရက်စွဲ ၂၅.၁.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး စစ် ခိုင် : မြို့နယ် ၁၆၈၃၆၁ : ကျေးရွာအုပ်စု ၃၆ : တပ် ကျေးရွာ ၃၆ : တပ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးစောင့်ဦး	✓		✓	၁၂၁	ရေခဲဦး
၂	ဦးသန်းစိန်	✓		✓	၁၂	အောင်
၃	ဦးကျော်	✓		✓	၁၂	ကျော်
၄	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓	၁၂	မြတ်ကျော်
၅	ဦးစောင့်ဝင်း	✓		✓	၁၂	အောင်ဝင်း
၆	ဦးအေးစောင့်	✓		✓	၁၂	အေးစောင့်
၇	ဦးခင်စောင့်ကျော်	✓		✓	၁၂	ခင်စောင့်ကျော်
၈	ဦးစိန်ဝင်းဦး	✓		✓	၁၂	စိန်ဝင်းဦး
၉	ဦးပဲစောင့်	✓		✓	၁၂	ပဲစောင့်
၁၀	ဦးစောင့်အောင်	✓		✓	၁၂	စောင့်အောင်
၁၁	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓	၁၂	အောင်ကျော်
၁၂	ဦးစောင့်ဝင်း	✓		✓	၁၂	စောင့်ဝင်း
၁၃	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓	၁၂	အောင်ကျော်
၁၄	ဦးကျော်	✓		✓	၁၂	ကျော်
၁၅	ဦးစိန်ကျော်	✓		✓	၁၂	စိန်ကျော်
၁၆	ဦးစောင့်ကျော်	✓		✓	၁၂	စောင့်ကျော်
၁၇	ဦးစောင့်ကျော်	✓		✓	၁၂	စောင့်ကျော်
၁၈	ဦးကျော်	✓		✓	၁၂	ကျော်
၁၉	ဦးစောင့်ကျော်	✓		✓	၁၂	စောင့်ကျော်
၂၀	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓	၁၂	အောင်ကျော်
၂၁	ဦးကျော်	✓		✓	၁၂	ကျော်
၂၂	ဦးစိန်ကျော်	✓		✓	၁၂	စိန်ကျော်
၂၃	ဦးစောင့်ကျော်	✓		✓	၁၂	စောင့်ကျော်
၂၄	ဦးကျော်	✓		✓	၁၂	ကျော်
၂၅	ဦးစောင့်ကျော်	✓		✓	၁၂	စောင့်ကျော်
၂၆	ဦးကျော်	✓		✓	၁၂	ကျော်
၂၇	ဦးစောင့်ကျော်	✓		✓	၁၂	စောင့်ကျော်
၂၈	ဦးကျော်	✓		✓	၁၂	ကျော်
၂၉	ဦးစောင့်ကျော်	✓		✓	၁၂	စောင့်ကျော်
၃၀	ဦးကျော်	✓		✓	၁၂	ကျော်

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

ကျား ၅ ပေါင်း
 ၇၀ ၉၈ ၄၈



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမျိုးအစားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်
ရက်စွဲ၊

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ ဦးနယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၈	ဦး ဇေ.ဦး	✓			ဗ.စ	ဇေ.ဦး
၉	ဒေါ် ဇေ.ဇေ	✓	✓		မ	ဇေ.ဇေ
၁၀	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၁၁	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၁၂	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၁၃	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၁၄	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၁၅	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၁၆	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၁၇	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၁၈	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၁၉	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၂၀	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၂၁	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၂၂	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၂၃	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၂၄	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၂၅	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၂၆	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၂၇	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၂၈	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၂၉	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၃၀	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၃၁	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၃၂	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၃၃	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၃၄	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၃၅	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၃၆	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၃၇	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၃၈	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၃၉	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၄၀	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၄၁	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၄၂	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၄၃	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၄၄	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၄၅	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၄၆	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၄၇	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၄၈	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၄၉	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၅၀	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၅၁	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၅၂	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၅၃	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၅၄	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၅၅	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၅၆	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၅၇	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၅၈	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၅၉	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၆၀	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၆၁	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၆၂	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၆၃	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၆၄	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၆၅	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၆၆	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၆၇	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၆၈	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၆၉	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၇၀	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၇၁	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၇၂	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၇၃	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၇၄	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၇၅	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၇၆	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၇၇	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၇၈	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၇၉	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၈၀	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၈၁	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၈၂	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၈၃	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၈၄	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၈၅	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၈၆	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၈၇	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၈၈	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၈၉	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၉၀	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၉၁	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၉၂	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၉၃	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၉၄	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၉၅	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၉၆	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၉၇	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၉၈	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၉၉	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ
၁၀၀	ဒေါ် ဇေ.ဇေ		✓		မ	ဇေ.ဇေ

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းဌာနမှ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်အဖြစ် အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးဆို ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးသက်နိုင်

ရက်စွဲ ၂၆.၁.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မစ်ဘိုင်း ပြို့နယ် ပဒဲးတောင်သူ ကျေးရွာအုပ်စု နန်းတော် ကျေးရွာ နန်းတော်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးဖြိုးဆလတ်	✓		✓	ဗမာ	latt
၂	ဦးစောတောင်	✓		✓	"	စောတောင်
၃	ဦးတင်ထွန်းစေ	✓		✓	"	တင်ထွန်းစေ
၄	ဦးစိုးစန်း	✓		✓	"	စိုးစန်း
၅	ဒေါ်ဝင်းစိန်		✓	✓	"	ဝင်းစိန်
၆	ဦးစင်မောင်	✓		✓	"	စင်မောင်
၇	ဒေါ်မြစိန်		✓	✓	"	မြစိန်
၈	ဒေါ်မြဝင်း		✓	✓	"	မြဝင်း
၉	ဒေါ်မိုးလှစိန်		✓	✓	"	မိုးလှစိန်
၁၀	ဒေါ်မိုးဝင်း		✓	✓	"	မိုးဝင်း
၁၁	ဦးစင်ရွှေ	✓		✓	"	စင်ရွှေ
၁၂	ဦးမြဝင်း	✓		✓	"	မြဝင်း
၁၃	ဦးစောကျော်	✓		✓	"	စောကျော်
၁၄	ဒေါ်မာမာ		✓	✓	"	မာမာ
၁၅	ဦးမောင်စန်း	✓		✓	"	မောင်စန်း
၁၆	ဦးတင်	✓		✓	"	တင်
၁၇	ဦးစော်လွင်	✓		✓	"	Zawng
၁၈	ဦးမြကျော်	✓		✓	"	မြကျော်
၁၉	ဦးမိုးစိန်	✓		✓	"	မိုးစိန်
၂၀	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	"	ကျော်ကျော်
၂၁	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	"	ကျော်ကျော်
၂၂	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	"	ကျော်ကျော်
၂၃	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	"	အိမ်စိန်
၂၄	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	"	ကျော်ကျော်
၂၅	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	"	ကျော်ကျော်
၂၆	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	"	ကျော်ကျော်
၂၇	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	"	ကျော်ကျော်
၂၈	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	"	ကျော်ကျော်
၂၉	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	"	ကျော်ကျော်
၃၀	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	"	ကျော်ကျော်

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်အမည်အပေါ် အမှတ်ဖြစ်ပါ။

ကျား ၈ ဝေ၊ မ ၇ ဝေ
 ၇၅ ၈၈ ၇၃



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်သန်းစိန်

ရက်စွဲ၊ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး၊ မြို့နယ် သံဃာ့စာအုပ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု အင်းတော်၊ ကျေးရွာ အင်းတော်

အစည်းအဝေးစာရင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၈	အိုက်အိုက်	✓			ဗမာ	အိုက်အိုက်
၂၉	ဇော်	✓			"	ဇော်
၃၀	ခင်ဦး	✓		✓	"	ခင်ဦး
၃၁	ကျော်ကျော်	✓			"	ကျော်
၃၂	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	"	ဒေါ်ခင်အေး
၃၃	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	"	အေးအေး
၃၄	ကျော်စော	✓		✓	"	ကျော်စော
၃၅	မအုန်းဝင်း	✓		✓	"	မအုန်းဝင်း
၃၆	ခင်အေးအေး	✓		✓	"	အေး
၃၇	အိုက်အိုက်		✓	✓	"	အိုက်အိုက်
၃၈	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	"	ခင်အေး
၃၉	မအေးအေး	✓		✓	"	အေးအေး
၄၀	မအေးအေး	✓		✓	"	အေးအေး
၄၁	မအေးအေး	✓		✓	"	မအေးအေး
၄၂	မအေးအေး	✓		✓	"	မအေးအေး
၄၃	မအေးအေး	✓		✓	"	မအေးအေး
၄၄	မအေးအေး	✓		✓	"	မအေးအေး
၄၅	မအေးအေး	✓		✓	"	မအေးအေး
၄၆	မအေးအေး	✓		✓	"	မအေးအေး
၄၇	မအေးအေး	✓		✓	"	မအေးအေး
၄၈	မအေးအေး	✓		✓	"	မအေးအေး
၄၉	မအေးအေး	✓		✓	"	မအေးအေး
၅၀	မအေးအေး	✓		✓	"	မအေးအေး
၅၁	မအေးအေး		✓	✓	"	မအေးအေး
၅၂	မအေးအေး	✓			"	မအေးအေး
၅၃	မအေးအေး	✓			"	မအေးအေး
၅၄	မအေးအေး	✓			"	မအေးအေး
၅၅	မအေးအေး	✓			"	မအေးအေး

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူသည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။
 ၀၅ ၉



ပုံစံ - စ-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးအင်္ဂါအောင်

ရက်စွဲ: စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 ၂ စက်ဝန်း(၂) ၃ စက်ဝန်း(၃) ၄ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး ပြို့နယ်: ပင်လည်ဘူး ကျေးရွာအုပ်စု: မန်းတင် ကျေးရွာ: မန်းတင်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၅	ဦးစောမောင်	✓		✓	ဗမာ	
၁၆	မ စောမောင်	✓		✓	မ	
၁၇	မ နန်းစော	✓		✓	မ	
၁၈	ဒေါ်အိမ်စော		✓		မ	
၁၉	မ နန်းစော		✓		မ	
၂၀	မ နန်းစော		✓		မ	
၂၁	ဦးအိမ်စော	✓		✓	မ	
၂၂	မ စောစော	✓		✓	မ	
၂၃	မ ဦးအိမ်စော	✓		✓	မ	
၂၄	မ စောစော	✓		✓	မ	
၂၅	မ စောစော	✓		✓	မ	
၂၆	မ စောစော	✓		✓	မ	
၂၇	မ စောစော	✓		✓	မ	
၂၈	မ စောစော	✓		✓	မ	
၂၉	မ စောစော	✓		✓	မ	
၃၀	မ စောစော	✓		✓	မ	
၃၁	မ စောစော	✓		✓	မ	
၃၂	မ စောစော	✓		✓	မ	
၃၃	မ စောစော	✓		✓	မ	
၃၄	မ စောစော	✓		✓	မ	
၃၅	မ စောစော	✓		✓	မ	
၃၆	မ စောစော	✓		✓	မ	
၃၇	မ စောစော	✓		✓	မ	
၃၈	မ စောစော	✓		✓	မ	
၃၉	မ စောစော	✓		✓	မ	
၄၀	မ စောစော	✓		✓	မ	
၄၁	မ စောစော	✓		✓	မ	
၄၂	မ စောစော	✓		✓	မ	
၄၃	မ စောစော	✓		✓	မ	
၄၄	မ စောစော	✓		✓	မ	
၄၅	မ စောစော	✓		✓	မ	
၄၆	မ စောစော	✓		✓	မ	
၄၇	မ စောစော	✓		✓	မ	
၄၈	မ စောစော	✓		✓	မ	
၄၉	မ စောစော	✓		✓	မ	
၅၀	မ စောစော	✓		✓	မ	

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးသက်နိုင်

ရက်စွဲ၊ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
၊ ဤစက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး စစ်ကိုင်း၊ မြို့နယ် ပင်လည်ဆွဲ၊ ကျေးရွာအုပ်စု နန်းတော်၊ ကျေးရွာ နန်းတော်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၈၂	ဇွန်ကျော်စင်		✓		ဗမာ	ကျော်စင်
၈၃	မောင်ကျော်		✓		မ	ကျော်ကျော်
၈၄	မောင်ကျော်		✓		မ	ကျော်
၈၅	မောင်ကျော်		✓		မ	ကျော်
၈၆	မောင်ကျော်		✓		မ	ကျော်
၈၇	မောင်ကျော်		✓		မ	ကျော်
၈၈	မောင်ကျော်		✓		မ	ကျော်
၈၉	ဦးကျော်ကျော်	✓			မ	ကျော်ကျော်
၉၀	မောင်ကျော်		✓		မ	ကျော်
၉၁	မောင်ကျော်		✓		မ	ကျော်
၉၂	ဦးကျော်	✓			မ	ကျော်
၉၃	မောင်ကျော်	✓			မ	ကျော်
၉၄	မောင်ကျော်		✓		မ	ကျော်
၉၅	မောင်ကျော်		✓		မ	ကျော်
၉၆	ဦးကျော်	✓			မ	ကျော်
၉၇	မောင်ကျော်	✓		✓	မ	ကျော်
၉၈	မောင်ကျော်	✓		✓	မ	ကျော်
၉၉	မောင်ကျော်		✓		မ	ကျော်
၁၀၀	ဦးကျော်	✓			မ	ကျော်
၁၀၁	မောင်ကျော်		✓		မ	ကျော်
၁၀၂	မောင်ကျော်	✓			မ	ကျော်
၁၀၃	မောင်ကျော်	✓			မ	ကျော်

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ဆုံးဖြတ်ချက်များ

ဆုံးဖြတ်ချက်(၁) စေတနာ့ ဝန်ထမ်း စွမ်းဆောင်ရည် အသုံးပြုရေးနှင့် ပတ်သက်၍ တက်ကြွစွာ
တစ်ကောင်တည်း ပြုစုပေးရန်နှင့် ဤကွဲပြားမှုများမှ ကွဲပြားစွာ စာချုပ်အရ စာချုပ်အရ ချိတ်ဆွဲ၊ စေတနာ့
ဦးစီး ဖြိုးစား နေထိုင်စေရန်အားဖြင့် စေတနာ့အဖွဲ့အစည်းများကို စွမ်းဆောင်ရည်
အသုံးပြုရေးနှင့် ပတ်သက်၍ (ကနဦး - ၁၁)၊ (မ - ၁၁) နှင့် အား

ဆုံးဖြတ်ချက်(၂)

မိမိတို့၏ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ အဖွဲ့အစည်းနှင့် အဖွဲ့အစည်းများကို စွမ်းဆောင်ရည်
အသုံးပြုရေးနှင့် ပတ်သက်၍ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ
ဝယ်ယူရေးနှင့် အဖွဲ့အစည်းများကို စွမ်းဆောင်ရည်အသုံးပြုရေးနှင့် ပတ်သက်၍

(၁) ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်းမှ စေတနာ့ ဝန်ထမ်း (ကနဦး - ၁၁) နှင့် (မ - ၁၁)
နှစ် နှစ် အဖွဲ့အစည်းများကို စွမ်းဆောင်ရည်အသုံးပြုရေးနှင့် ပတ်သက်၍

(၂) စွမ်းဆောင်ရည် အသုံးပြုရေး စေတနာ့ ဝန်ထမ်း ပြုစုပေးရန်နှင့် စေတနာ့
ဝန်ထမ်း စာချုပ်အရ ထမ်းဆောင်ရန်အားဖြင့်

(၃) ထိုစေတနာ့ ဝန်ထမ်း စာချုပ်အရ စွမ်းဆောင်ရည် အသုံးပြုရေးနှင့် ပတ်သက်၍
အဖွဲ့အစည်းများကို စွမ်းဆောင်ရည်အသုံးပြုရေးနှင့် ပတ်သက်၍
အဖွဲ့အစည်းများကို စွမ်းဆောင်ရည်အသုံးပြုရေးနှင့် ပတ်သက်၍

(မှတ်တမ်းတင်)



ဆုံးဖြတ်ချက်များ။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၁) တက်ရောက်မှုကိစ္စတစ်ခုခု ပြန်လည်လုပ်ဆောင်ရေးအားလုံးနှင့် ပတ်သက်၍ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချပါသည်။
အားလုံးနှင့် ပတ်သက်၍ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချပါသည်။
အားလုံးနှင့် ပတ်သက်၍ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချပါသည်။
အားလုံးနှင့် ပတ်သက်၍ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချပါသည်။
အားလုံးနှင့် ပတ်သက်၍ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်များ။

(၁) တက်ရောက်မှုကိစ္စတစ်ခုခု ပြန်လည်လုပ်ဆောင်ရေးအားလုံးနှင့် ပတ်သက်၍ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချပါသည်။

(၂) အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချပါသည်။
အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချပါသည်။
အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချပါသည်။

(၃) အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချပါသည်။
အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချပါသည်။
အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချပါသည်။

(ပုဂံတိုင်းဒေသ)



၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

နံပါတ်

မှရင်းအား ကျေးဇူးဖွံ့ဖြိုးရေးအထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား

အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နံ	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှ ထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအထောက်အပံ့	၁ စာသင်ကျောင်း ပေးကမ်းခြင်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၂ ကျေးဇူးတင်ခြင်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃ စာသင်ကျောင်း ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄ စာသင်ကျောင်း ဝင်းခြံ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅ ကျေးဇူးတင်စာပို့ဆောင်ခြင်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
အထောက်အပံ့ပေးရေးလုပ်ငန်း	၁ စာသင်ကျောင်း ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၂ စာသင်ကျောင်း ဝင်းခြံ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃ စာသင်ကျောင်း ဝင်းခြံ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄ စာသင်ကျောင်း ဝင်းခြံ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅ စာသင်ကျောင်း ဝင်းခြံ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
ကျန်းမာရေးနှင့် အထောက်အပံ့	၁ စာသင်ကျောင်း ဝင်းခြံ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၂ စာသင်ကျောင်း ဝင်းခြံ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃ စာသင်ကျောင်း ဝင်းခြံ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄ စာသင်ကျောင်း ဝင်းခြံ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅ စာသင်ကျောင်း ဝင်းခြံ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
ပညာရေး	၁ ပညာရေး အထောက်အပံ့	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၂ ပညာရေး အထောက်အပံ့	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃ ပညာရေး အထောက်အပံ့	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄ ပညာရေး အထောက်အပံ့	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅ ပညာရေး အထောက်အပံ့	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
အခြား	၁	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၂ ပညာရေး အထောက်အပံ့	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		



၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ- မြို့နယ်-	VDP ရက်စွဲ- ကျေးရွာအုပ်စု-
---------------	---------	-------------------	-------------------------------

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)- |
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |