

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

ကျွန်းစုမြို့နယ်



**လူထုပတ်ဝန်းကျင်ဖွံ့ဖြိုးရေး  
National Community Driven Development Project  
(NCDDP)**



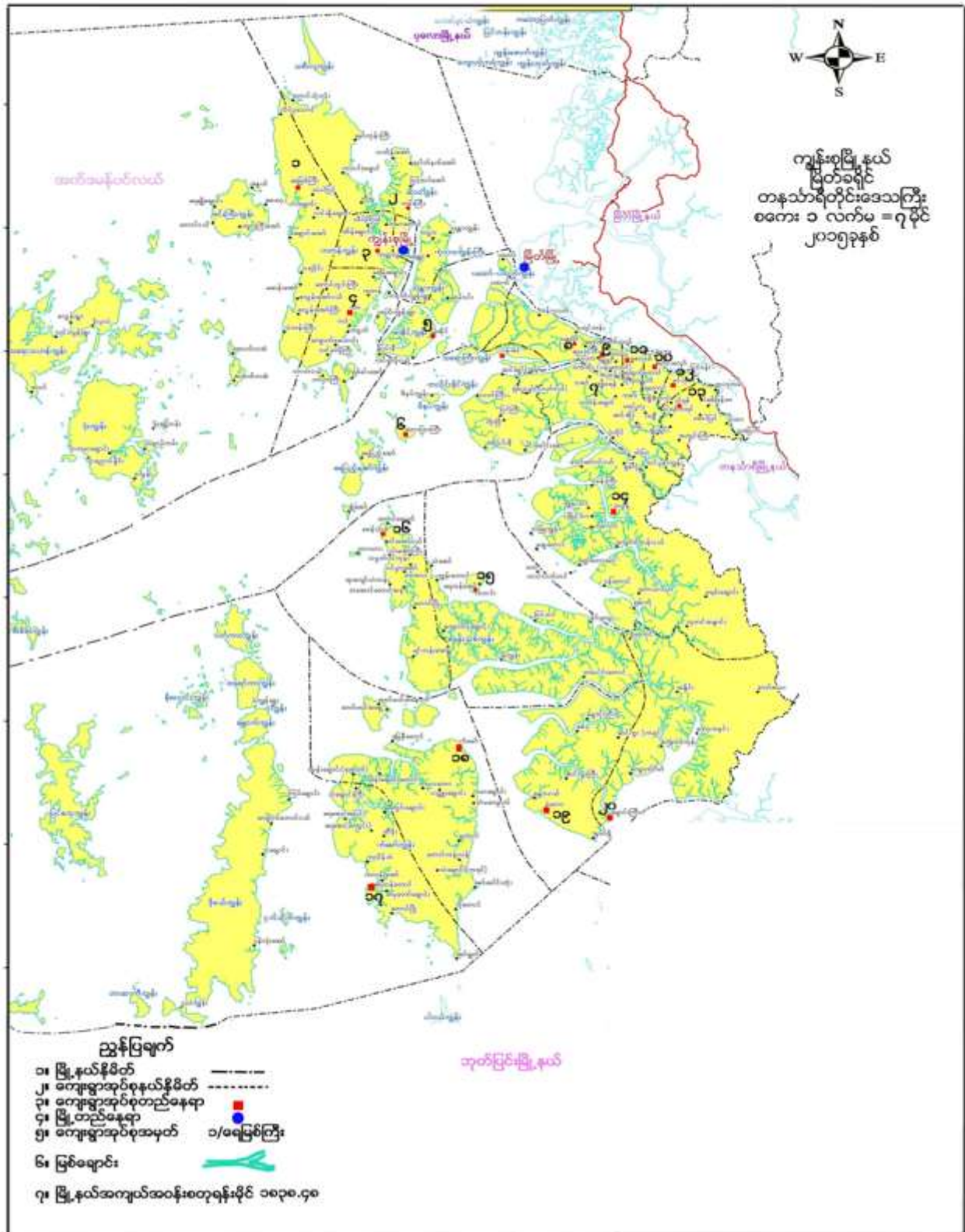
**ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်  
Village Development Plan (VDP)**

သန္တာကျွန်းကျေးရွာ၊ ကမ်းကြီးကျေးရွာအုပ်စု

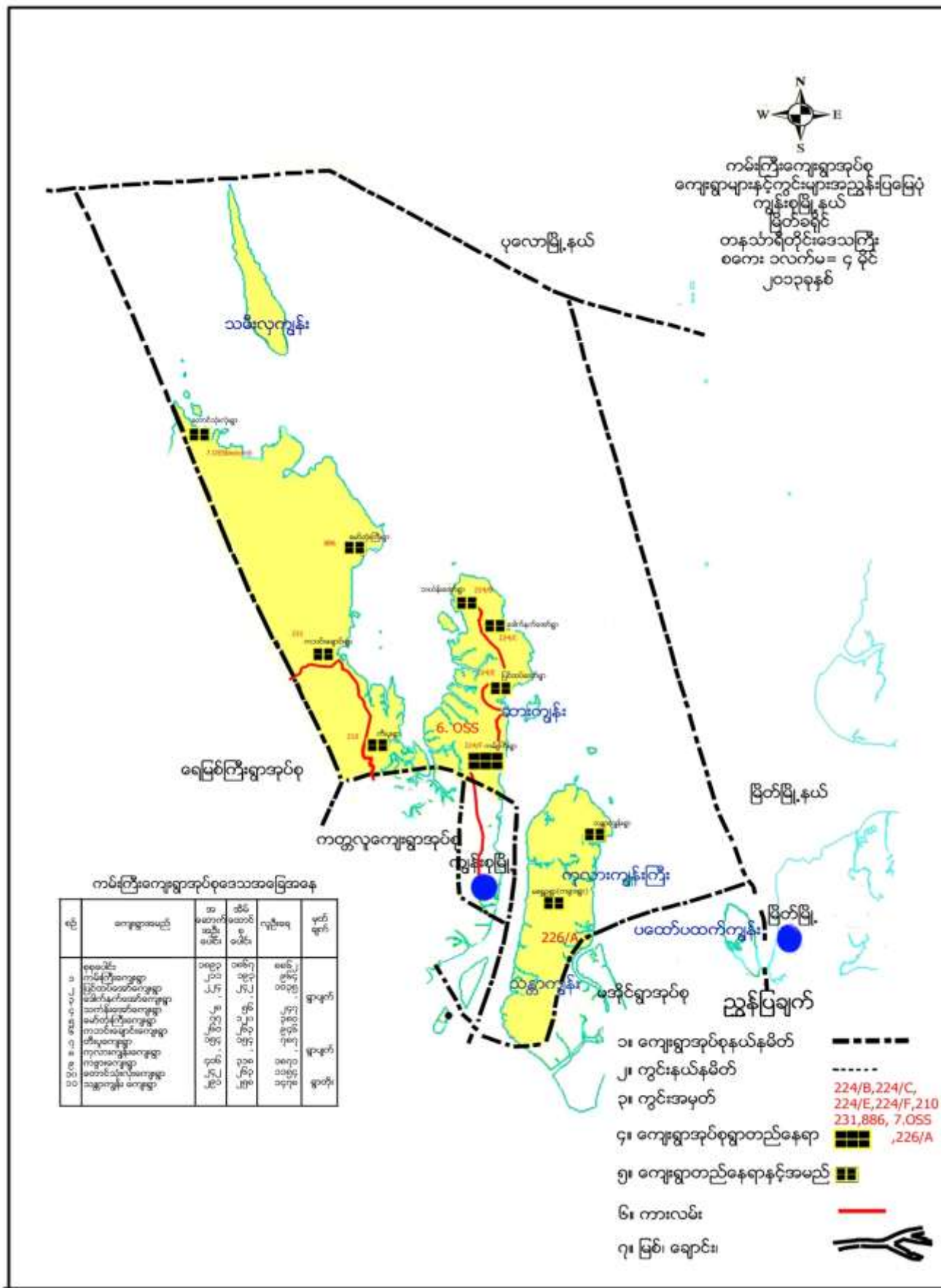
မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၁	ကျွန်းစုမြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂	ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ	၂
၃	ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	၃
၄	လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော ဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်	၃
၅	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း	၄
၆	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၅
၇	လူမှုနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံ	၆
၈	လူမှုနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၆
၉	ရာသီခွင်ပြုပြင်ကွဲဒီဇိုင်း	၈
၁၀	ရာသီခွင်ပြုပြင်ကွဲဒီဇိုင်းအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၈
၁၁	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြုမြေပုံ	၉
၁၂	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြုမြေပုံအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၁၀
၁၃	ပြဿနာသစ်ပင်များ	၁၀
၁၄	ပြဿနာသစ်ပင်များအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၁၁
၁၅	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ	၁၂
၁၆	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၁၃
၁၇	ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုကိုသုံးသပ်ခြင်းဇယား	၁၄
၁၈	ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုကိုသုံးသပ်ခြင်းဇယား အပေါ်သုံးသပ်ချက်	၁၄
၁၉	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြဇယား	၁၅
၂၀	ရွှေ့ပြောင်းသွားလာမှုပြုမြေပုံ	၁၆
၂၁	မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ	၁၇
၂၂	ကော်မတီဝင်များစာရင်း	၁၉
၂၃	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ပုံစံ - ၈ - ၁)	၂၀
၂၄	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ ၈-၂)	၂၃
၂၅	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ် (ပုံစံ ၈-၃)	၂၅
၂၆	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ ၈-၄)	၂၈
၂၇	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း	၃၁
၂၈	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၄၄
၂၉	ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ	၄၇
၃၀	VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု	၄၈

# ကျွန်းစုမြို့နယ်အခြေပြမြေပုံ



### ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ





ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်းပါဝင်သော ကျေးရွာများ

- ၁ - ကမ်းကြီးကျေးရွာ
- ၂ - ပြင်ထပ်အော်ကျေးရွာ
- ၃ - သင်္ကန်းအော်ကျေးရွာ
- ၄ - မရွှေဦးကျေးရွာ
- ၅ - မော်တုံးကြီးကျေးရွာ
- ၆ - တောင်သုံးလုံးကျေးရွာ
- ၇ - သန္တာကျွန်းကျေးရွာ
- ၈ - တီးပူကျေးရွာ
- ၉ - ကဘင်းချောင်းကျေးရွာ

လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tool များ
၁	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း
၂	လူမှုနှင့်အရင်းအမြစ်ပြမြေပုံ
၃	ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်
၄	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံ
၅	ပြဿနာသစ်ပင် (၁)
၆	ပြဿနာသစ်ပင် (၂)
၇	ပြဿနာသစ်ပင် (၃)
၈	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ
၉	ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုကိုသုံးသပ်ခြင်းဇယား
၁၀	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြမြေပုံ
၁၁	ရွှေ့ပြောင်းသွားလာမှုပြမြေပုံ

ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း

နေ့ရက် - ၈.၁.၂၀၁၆

အုပ်စု - ကမ်းကြီး

ကျေးရွာ - သန္တာကျွန်း

ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း

ရက်စွဲ - ၂၀၁၆ ခုနှစ်  
ဇူလိုင်လ  
၄ ရက်  
ကျေးရွာ = ၂၊ ၁၀ = ၁

ဝင်	ခုနှစ်	အကြောင်းအရာ	ကောင်စီ/အဖွဲ့အစည်း	ပိုင်ဆိုင်သူ
၁။	၁၇၈၆	မြောက်ဘက်ပိုင်းကွက်အပေါ်သော ဦးဖျားကံရွှား၊ ကုလား၊ မြား၊ ကမ်းခြေတစ်လျှောက် ကံရွှား သုတ်ကံရွှား၊ ကုလား၊ ကွန်း၊ ဟူးယန်း		
၂။	၁၇၈၈	ကုလား၊ ကွန်း၊ မြား၊ ခိုင်မာ (၆) နှစ်ခြံစေတင် တစ်ဆောင်သာ သည်။		
၃။	၁၈၅၈	ကျေးရွာတွင် ပျံ့နှံ့နေသော ဟူးယန်း	ကျေးရွာပျံ့နှံ့ရေး	
၄။	၁၉၃၈	ချောင်းဝစောင်းမက်လာရင်းကြီး ကျောင်းတစ်ဆောင်သည်။	သာသနာရေးကော်	ပိုးမွှား၊ ဓမ္မ ပိုး၊ ကျောင်း၊ ပိုး ကောင်မွှား
၅။	၁၉၅၄	ပေါ်တော် များကြီး ကျောင်းကို တည်ဆောက်လာသည်။		ခိုင်မာရေး၊ ခိုင်မာ ပိုး၊ ခိုင်မာရေး
၆။	၁၉၆၈	သစ်ခြံစေတင်ကို မြေစာအောင် ကျောင်းတစ်ဆောင် နိုင်ခဲ့သည်။		ပိုး၊ ခိုင်မာရေး၊ ခိုင်မာ ကျောင်းနှင့် ကျေး ရွာပျံ့နှံ့ရေး
၇။	၁၉၆၀	အောင်ကျောင်းကို မူလတန်း မဖြစ်ရရှိ လာသည်။	ပညာသင်ကြားရေး ဦးစီးဌာန	
၈။	၁၉၈၇	ကျေးရွာအဖွဲ့ ဦးစီးအဖွဲ့ လမ်းဆုံ ဖောက်လုပ်နိုင်ခဲ့သည်။	ရွှေ့ပြောင်းရေး၊ မြန် မာ	ခိုင်မာရေး၊ ကောင် ကျေးရွာပျံ့နှံ့ရေး
၉။	၁၉၉၆	အောင်ကျောင်းကို ယခင်ကျောင်း မှ ယခင်ကျောင်းဆောက်လုပ်ရေး အဖွဲ့က ပြုလုပ်ခဲ့သည်။	ပညာရေးအဖွဲ့	
၁၀။	၁၉၉၈	ကျေးရွာအဖွဲ့ က ကျေးရွာ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်းများ အောင်ကျောင်းကို ၁၀ နှစ် ကျော် အဖွဲ့အစည်းတစ်ဆောင် နိုင်ခဲ့		ဦးစီးဌာန၊ မြန် မာ
၁၁။	၁၉၉၉	အောင်ကျောင်းကို ၁၀ နှစ် ကျော် အဖွဲ့အစည်းတစ်ဆောင် နိုင်ခဲ့		ကျောင်းပျံ့နှံ့ရေး၊ ပျံ့နှံ့ရေး၊ မြန်မာ
၁၂။	၂၀၀၅	ပေါ်တော် များကြီး ကျောင်းကို တည်ဆောက်ပေးခြင်းဖြင့်	သာသနာရေးကော်	ပျံ့နှံ့ရေး၊ ကျေးရွာ ပျံ့နှံ့ရေး၊ မြန်မာ
၁၃။	၂၀၁၃-၁၄	အောင်ကျောင်း များ ကျောင်း ဆောက်လုပ်ရေးအဖွဲ့အစည်း	ပညာရေးအဖွဲ့	
၁၄။	၂၀၁၄	အောင်ကျောင်း ပေါ်ပေါက်ခြင်း ကျောင်းအဖွဲ့အစည်း	ကျောင်းပျံ့နှံ့ရေး၊ ပျံ့နှံ့ရေး၊ မြန်မာ	ပျံ့နှံ့ရေး၊ ကျေးရွာ ပျံ့နှံ့ရေး၊ မြန်မာ
၁၅။	၂၀၁၅	ကျောင်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းတစ်ဆောင် နိုင်ခဲ့	ရွှေ့ပြောင်းရေး၊ မြန် မာ	ကျေးရွာပျံ့နှံ့ရေး၊ ပျံ့နှံ့ရေး၊ မြန်မာ



### ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းအပေါ်သုံးသပ်ချက်

နေ့စွဲ - ၈.၁.၂၀၁၆

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ကမ်းကြီးကျေးရွာ အုပ်စု၊ သန္တာကျွန်းကျေးရွာ၊ ချောင်းဝပိုင်းရှိ ဖိုးမြဖေ နေအိမ်တွင် စတင်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ခရစ်သက္ကရာဇ် ၁၁၈၆ ခုနှစ် ဝန်းကျင်၌ မြိတ်ကိုအင်္ဂလိပ်နယ်ချဲ့ အစိုးရအုပ်ချုပ်သော အချိန်မှာ ဂေါ်လခါးကုလားများအား ကမ်းခြေတစ်လျှောက် ကင်းချထားသည့်မှစ၍ ကုလားကျွန်း၏ အမည်တွင်လာခဲ့သည့်ဟု ရှေးလူကြီး၏ ပြောဆိုမှုအရ သိရှိရပါသည်။ ၁၇၈၈ခုနှစ်တွင် ကုလားကျွန်းကျေးရွာ၌ အိမ်ခြေ (၆)အိမ်ဖြင့် စတင်တည်ထောင်လာခဲ့သည်။ ၁၈၅၈ ခုနှစ် ဝန်းကျင်၌ လူနေအိမ် များပြားလာသည်။ ၁၉၃၈ ခုနှစ်တွင် ဖိုးထွန်းရွှေ၊ ဖိုးရွှေဝင်း၊ ဖိုးနောင်ညွန့် တို့မှ ဦးဆောင်ပြီး ချောင်းဝ အောင်မင်္ဂလာ ဘုန်းကြီးကျောင်းကို တည်ဆောက်နိုင်ခဲ့သည်။ ကုလားကျွန်း ကျေးရွာသည် ချောင်းဝပိုင်း နှင့် ပေါ်တော်မူ ပိုင်း ဟူ၍ (၂) ပိုင်းရှိသည်။ ၁၉၅၄ ခုနှစ်တွင် ပေါ်တော်မူ ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်း ကို တည်ဆောက်ခဲ့ပါသည်။ ၁၉၅၈ ခုနှစ်တွင် ကျေးရွာလူထု၏ ကိုယ်ထူကိုယ်ထ စနစ်ဖြင့် စာသင်ကျောင်းကို သစ်ဖြင့် တည်ဆောက်နိုင်ခဲ့သည်။ ၁၉၆၀ ခုနှစ်တွင် စာသင်ကျောင်း ကို မူလတန်း အဆင့် ရရှိလာပါသည်။ ၁၉၈၇ ခုနှစ်တွင် ကျေးရွာ၏လမ်း ကိုမြေသားလမ်း အဖြစ် ဖောက်လုပ်နိုင်ခဲ့သည်။ ၁၉၉၆ ခုနှစ်တွင် စာသင်ကျောင်းကို ယခင်နေရာမှ ယခုစာသင်ကျောင်း ဆောက်လုပ်ရန် နေရာသို့ပြောင်းရွှေ့ လာနိုင်ခဲ့သည်။ ၁၉၉၈ ခုနှစ်တွင် ဗိုလ်ချုပ် ဦးစိုးမြင့်မှ ကုလားကျွန်း ကျေးရွာအမည်ကို သန္တာကျွန်းကျေးရွာ အမည်ဖြင့် ပြောင်းလဲခေါ်ဆိုခဲ့သည်။ ၁၉၉၉ ခုနှစ်တွင် စာသင်ကျောင်းကို အာစီကျောင်းဖြင့် စတင်တည်ဆောက်နိုင်ခဲ့သည်။ ၂၀၀၉ ခုနှစ်တွင် ပေါ်တော်မူ ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်းကို သစ်မှ တိုက်ကျောင်းအဖြစ် တည်ဆောက်နိုင်ခဲ့သည်။ ၂၀၁၄ ခုနှစ်တွင် ကမ္ဘာ့ဘဏ်၏ ထောက်ပံ့ပေးသော လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းရံပုံငွေဖြင့် စာသင်ကျောင်း မျက်နှာကျက် ပြတင်း တံခါး ကို အကောင်အထည် ဖော်နိုင်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၄ ခုနှစ်တွင် ဆရာမ ဘော်ဒါဆောင်ကို ပညာရေးဌာနမှ ကူညီပံ့ပိုး ပြီးဆောက်လုပ်နိုင်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၅ ခုနှစ်တွင် ကျေးလက်ဌာန မှ ကျေးရွာမီးလင်းရေး ဆိုလာစနစ်ကို တစ်အိမ်(၁) လုံးရရှိခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၅ ခုနှစ်တွင် ထပ်မံပြီး ကမ္ဘာ့ဘဏ်မှ ထောက်ပံ့ပေးသော လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ရံပုံငွေဖြင့် စာသင်ကျောင်း ခေါင်မိုး သွပ်ပြားများကိုလည်း ပြောင်းလဲပြုပြင် နိုင်ခဲ့သည်။ ၂၀၁၅ ခုနှစ်တွင် ကျေးလက်ဦးစီးမှ ဆိပ်ခံတံတားကို တည်ဆောက်ပေးခဲ့ပါသည်။

## လူမှုနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံ



### လူမှုနှင့်အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံအပေါ်သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ - ၆.၁.၂၀၁၆
- နေရာ - သန္တာကျွန်းကျေးရွာ၊ ဦးအောင်ကျော်ဝင်းနေအိမ်
- စတင်ချိန် - နေ့လည်(၁:၀၀)
- ပြီးဆုံးချိန် - ညနေ(၃:၀၀)

သန္တာကျွန်းကျေးရွာသည် မြိတ်မြို့ နှင့် ကျွန်းစုမြို့၏ အကြားတွင် တည်ရှိသည်။ သန္တာကျွန်းကျေးရွာတွင် အိမ်ခြေ (၂၉၁)၊ အိမ်ထောင်စု (၂၉၂) အိမ်ရှိပြီး၊ လူဦးရေမှာ အမျိုးသား (၈၀၂)ဦး၊ အမျိုးသမီး (၆၇၂) ဦး စုစုပေါင်း လူဦးရေမှာ (၁၄၇၄) ဦးနေထိုင်ကြပါသည်။ သန္တာကျွန်းကျေးရွာမှ တစ်ခြားရွာများသို့ သွားလျှင် ရေလလမ်းတစ်ခုတည်းသာသွားလာရပါသည်။ ကျေးရွာအတွင်း သို့ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းမှာ မြေသားလမ်းဖြစ်ပါသည်။ သန္တာကျွန်းကျေးရွာရှိ ပင်လယ်ကမ်းခြေ တစ်လျှောက်ရှိ သဲသောင်ပြင်များသည် အလွန်ပင် သာယာလှပါသည်။





ကမ်းခြေ၏ ဘန်ကလို အဆောက်အဦးငယ်များ ကိုလည်းတွေ့ရှိရပါသည်။ ကျေးရွာအဝင်သဲသောင်ကမ်းခြေတွင် ဆိပ်ခံတံတားလည်းရှိပါသည်။ သန္တာကျွန်းကျေးရွာတွင် မြေဧရိယာ အနေအထားကျယ်ပြန့်သောကျေးရွာဖြင့်ပါသည်။ ကျေးရွာတွင်အပိုင်း(၂)ပိုင်းဖြင့် ချောင်းဝပိုင်းနှင့် ပေါ်တော်မူပိုင်းဟူ၍ ခွဲထားပါသည်။ ကျေးရွာဘုန်းကြီးကျောင်း (၂)ကျောင်းရှိပါသည်။ အပိုင်းတစ်ပိုင်းနှင့် တစ်ပိုင်းသည် ခရီးကွာဝေးလွန်းလှသဖြင့် သက်ကြီးရွယ်အိုများ ဥပုဒ်သီလ ဆောက်တည်ရန်အတွက် ဘုန်းကြီးကျောင်း(၂) ကျောင်းတည်ဆောက်ထားခြင်း ဖြင့်ကြောင်းသိရှိရပါသည်။ ကျေးရွာလူထုများသည် ဥယျာဉ်ခြံမြေများ စိုက်ပျိုးထားခြင်းနှင့် ပင်လယ်ငါးဖမ်းလုပ်ငန်းများကို အဓိကလုပ်ကိုင် ကြပါသည်။ သန္တာကျွန်းကျေးရွာသည် ဥယျာဉ်ခြံမြေများနှင့် တောင်တန်းများတည်ရှိပြီး စိမ့်စမ်းရေထွက်ရှိသော နေရာများလည်း ရှိပါသည်။ ကျေးရွာတွင်း ကုန်စုံဆိုင်များလည်း တွေ့ရှိရပါသည်။ အဓိကကုန်းသန်းရောင်းဝယ်သည့် နေရာမှာ မြိတ်မြို့ကိုအဓိကထားကူးသန်းရောင်းဝယ်ကြပါသည်။ သန္တာကျွန်းကျေးရွာတွင် အ.လ.က(ခွဲ)ကျောင်းအဖြစ် သာရှိခြင်းကြောင့် ဆင်းရဲသောမိသားစုများသည် ပညာ ဆက်လက်သင်ကြာရန် ငွေကြေးမတတ်နိုင်ကြသောအခက်ခဲနှင့် ကြုံတွေ့ရပါသည်။ သန္တာကျွန်းကျေးရွာသည် ရေပတ်လည် ပိုင်း၍ ကျွန်းပတ်လမ်းမရှိသည့် အတွက် ရေလမ်းခရီး တစ်ခုသာသွားလာနေရပါသည်။ ကျေးရွာတွင် ကျန်းမာရေးဆေးပေးခန်းမရှိသဖြင့် ကျန်းမာရေးနှင့်ပတ်သက်၍ လက်လှမ်းမမှီခြင်း၊ ငွေကြေးရှိသူများသာ မြို့ပေါ်တွင်ဆေးကုသခြင်း ငွေကြေးမရှိသောသူများသည် အသက်အန္တရာယ်နှင့်ကြုံတွေ့ကြရပါသည်။ အပိုင်းများအလိုက် နေကြသော်လည်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးနှင့် လူမှုရေး လုပ်ငန်းများ လုပ်ဆောင်ကြသောအခါ ကျေးရွာလူထုများ စည်းလုံးညီညွတ်စွာ ပူးပေါင်းလုပ်ဆောင်ကြပါသည်။ အစည်းအဝေး ခေါ်ယူရာတွင် (၁၀) အိမ်စုအလိုက် ပူးပေါင်းပါဝင်တက်ရောက်ကြပါသည်။

သန္တာကျွန်းကျေးရွာတွင် လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးမကောင်းသဖြင့် သွားလာရခက်ခဲခြင်း၊ ရွာသို့သွားလာရာတွင် ကုန်းလမ်းမရှိသဖြင့် ရေလမ်းတစ်ခုသာ အားကိုးနေခြင်း၊ သွားလာရာတွင် ကုန်းလမ်းမရှိသဖြင့် ရေလမ်းတစ်ခုသာ အားကိုးနေခြင်း၊ သွားလာရာတွင် လည်းပင်လယ်ဒီရေအတက်အကျချိန်စောင့်ပြီး သွားလာခြင်း စသည့်အခက်အခဲများ ရှိပါသည်။

- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးအောင်ကျော်ဝင်း
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျေးရွာသူ/သား (၃)ဦး

### ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်

၈-၈-၂၀၁၆  
 အုပ်စု - ကမ်းခြေ  
 ကျေးရွာ - သန္တာကျွန်း

ရာသီခွင်ပြ ဝေဟန

ရာသီခွင်	တန်ခူး	ကဆုန်	ခုသုန်	ဝါဆို	မိမိခင်	တော်တော်သီတင်းကျွတ်	တန်ခူးလပြည့်ကျော်	ပြာသို	တပို့တွဲ	မာပေါင်
ရာသီဥတု										
ကျွန်းမာရေး										
ပညာရေး										
ဒေသထွက်ကုန်										
ဝင်ငွေ										
ထွက်ငွေ										
ပွဲလမ်းသဘင်										
သဘာဝဘေးအန္တရာယ်										

### ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန် အပေါ်သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ - ၆.၁.၂၀၁၆
- နေရာ - သန္တာကျွန်းကျေးရွာ၊ ကော်မတီဝင်နေအိမ်
- စတင်ချိန် - နေ့လည်(၂:၀၀)
- ပြီးဆုံးချိန် - ညနေ(၄:၀၀)

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ကမ်းကြီးကျေးရွာအုပ်စု၊ သန္တာကျွန်းကျေးရွာ ကော်မတီဝင်အိမ်တွင် ညနေ(၂:၀၀) နာရီအချိန်တွင် စတင်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ဆွေးနွေးပွဲတွင် ရာသီခွင်ပြဇယားအား သုံးသပ်ခဲ့ပါသည်။ ဆွေးနွေးပွဲတွင် ကျေးရွာရှိ ရာသီဥတုအခြေ၊ ကျွန်းမာရေး၊ ပညာရေး၊ ဒေသထွက်ကုန်၊ ထွက်ငွေဝင်ငွေ၊ ပွဲလမ်းသဘင်၊ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်များကို အဓိကထား ဆွေးနွေးခဲ့ပြန်သည်။ သန္တာကျွန်းကျေးရွာတွင်ဇယားအရ နတ်တော်လမှ နယုန်လအထိ ရာသီဥတုသာယာပြီး ဝါဆိုလမှ တန်ဆောင်မုန်းလအထိ မိုးများရွာသွန်းသည်ကိုတွေ့ရှိရပါသည်။ သန္တာကျွန်းကျေးရွာတွင် ရာသီအလိုက် ရောဂါများ ဖြစ်ပေါ်လေ့ရှိသည်။ ပညာရေးအနေဖြင့် နယုန်လမှတပို့တွဲလအထိ ကျောင်းဖွင့်လများဖြစ်၍ တပေါင်းလမှ ကဆုန်လအထိ ကျောင်းပိတ်လများဖြစ်သည်။ ဒေသထွက်ကုန်များမှာ ရာသီအလိုက် ငါး၊ ပုစွန်များရရှိပြီး တဆောင်မုန်းလမှ တပေါင်းလအထိ ရာဘာလုပ်ငန်းကိုလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။

ကျေးရွာတွင် ဝင်ငွေထွက်ငွေ မမျှတမှုကိုလည်းတွေ့ရှိရပါသည်။ သန္တာကျွန်းကျေးရွာတွင် မြန်မာလများအလိုက် ပွဲတော်များကျင်းပသည်ကိုလည်း တွေ့ရှိရပါသည်။ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်များမှာ ပင်လယ်ရွာဖြစ်၍ မိုးရာသီနှင့် ဆောင်းရာသီများတွင် လှိုင်းကြီးခြင်းများကိုကြုံတွေ့ရပါသည်။ ကျန်လများတွင် ပင်လယ်ရေလှိုင်း အနေအထားမှာ လှိုင်းအသင့်အတင့်နှင့် တည်ငြိမ်မှုရှိပါသည်။

**အနှစ်ချုပ်**

အလုပ်အကိုင်ရှားပါးခြင်းကြောင့် စီးပွားရေးအဆင်မပြေခြင်း၊ စားဝတ်နေရေးအဆင်မပြေခြင်း၊ ဝင်ငွေထွက်ငွေ မမျှတမှုမရှိသည့်အတွက် ဆင်းရဲသားများ ရှိပြီး ကျပန်းအလုပ်သမားများပေါများခြင်းဖြစ်သည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်ဝင်းတင်

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျေးရွာသူ/သား (၆)ဦး

**အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံ**



## အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြု မြေပုံအပေါ် သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ - ၈.၁.၂၀၁၆
- နေရာ - သန္တာကျွန်းကျေးရွာ၊ အုပ်ချုပ်ရေးမှူးနေအိမ်
- စတင်ချိန် -
- ပြီးဆုံးချိန် -

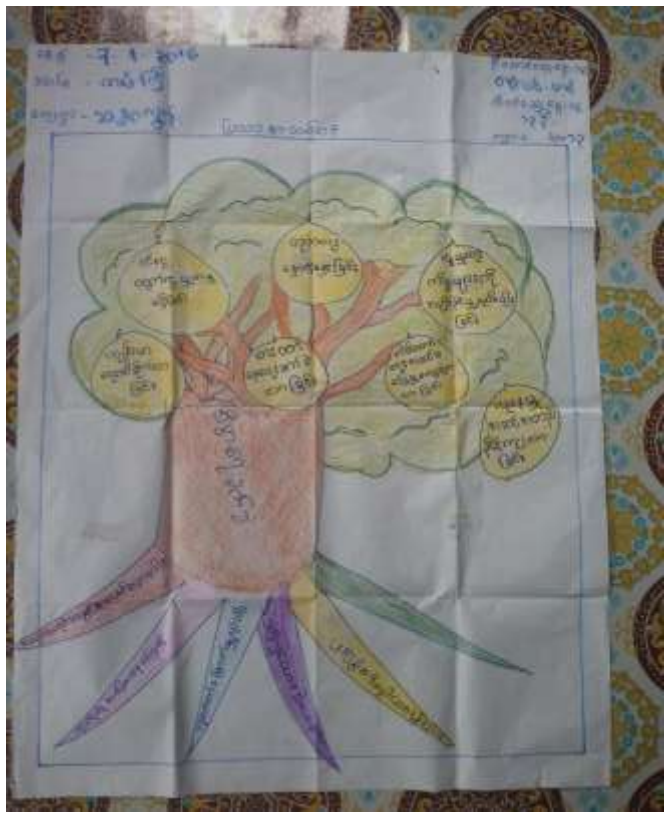
တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ကမ်းကြီးကျေးရွာအုပ်စု၊ သန္တာကျွန်းကျေးရွာ အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြု ဇယားကိုဆွဲခြင်းအားဖြင့် ကျေးရွာအတွင်းရှိ ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ၏ ချိတ်ဆက်လုပ်ဆောင်ပုံများကိုသိသာစေရန် အဓိကထားဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။ ဆွေးနွေးပွဲမှ ကျေးရွာအတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများမှာ လူထုကိုအခြေခံ၍ အုပ်ချုပ်ရေး၊ ကျောင်းကော်မတီ၊ စိုက်ပျိုးရေးနှင့်အထွေထွေ၊ လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်းကော်မတီ၊ ဂေါပက၊ မိခင်နှင့်ကလေး၊ အမျိုးသမီးရေးရာ၊ ကျေးလက်လူငယ်၊ မိန်းမကြီး၊ အရန်မီးသတ်၊ ကာလသား၊ ကာလသမီး၊ မိဘရာ စသည့်အဖွဲ့အစည်းများစွာရှိပြီး ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် စည်းလုံးစွာဖြင့်လုပ်ကိုင်လျှက်ရှိပါသည်။ ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများအနေဖြင့် ထောက်ပံ့ပေးသော ကမ္ဘာ့ဘဏ်၊ ကျေးလက်ဦးစီးဌာန၊ ငှက်ဖျားတိုက်ဖျက်ရေးအဖွဲ့ ရှိသည်ကိုတွေ့ရှိရပါသည်။

အနစ်ချုပ်

သန္တာကျွန်းကျေးရွာ အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြုဇယားကို ကြည့်ခြင်းအားဖြင့် ကျေးရွာအတွင်းတွင် ကျေးရွာလူထုများ စည်းလုံးညီညွတ်စွာလုပ်ကိုင်လျှက်ရှိသည်ကိုလေ့လာတွေ့ရှိရပါသည်။

- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးအောင်ကျော်ဝင်း
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျေးရွာသူ/သား (၁၀)ဦး

### ပြဿနာသစ်ပင်များ





ပြဿနာသစ်ပင်များအပေါ်သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ - ၇.၁.၂၀၁၆
- နေရာ - သန္တာကျွန်းကျေးရွာ၊ ပေါ်တော်မူပိုင်း။
- စတင်ချိန် - ညနေ(၂:၀၀)နာရီ
- ပြီးဆုံးချိန် - ညနေ(၄:၀၀)နာရီ

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ကမ်းကြီးကျေးရွာအုပ်စု၊ သန္တာကျွန်းကျေးရွာ ပြဿနာသစ်ပင်များ အပေါ်သုံးသပ်ချက် အခက်အခဲများကိုဖော်ထုတ်နိုင်ရန်နှင့် ရည်မှန်းချက်များကို ဖော်ထုတ်နိုင်ရန် ပြဿနာသစ်ပင် (၃)ပင်ကို ကျေးရွာတွင်းရှိအပိုင်းများတွင် အသုံးပြုရေးဆွဲခဲ့ပါသည်။ စည်းရုံးရေးမှူးများသည် ကျေးရွာတွင်းရှိ အပိုင်းများကို သွား၍ ကျေးရွာလူထုများကိုယ်တိုင် ပူပေါင်းပါဝင် ဆန်းစစ်မှုကို ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။ ပြဿနာသစ်ပင် (၃) ပင်တွင် ကျေးရွာ၏အဓိကအခက်အခဲများအဖြစ် စီးပွားရေးခက်ခဲခြင်း၊ ကျန်းမာရေးမကောင်းခြင်း၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး မကောင်းခြင်း၊ လုပ်အကိုင်ရှားပါးခြင်း၊ လူမှုရေးကိစ္စများကိုအချိန်ပေးနိုင်မှုနည်းပါးခြင်း၊ ရင်းနှီးမတည်မှုငွေမရှိခြင်း၊ စသည့်အခက်အခဲများစွာကိုလေ့လာတွေ့ရှိရပါသည်။ သန္တာကျွန်းကျေးရွာသည်ဆေးပေးခန်းမရှိသည့်အတွက် ကျန်းမာရေး အတွက်အရေး ပေါ်ကိစ္စများ ဖြစ်ပေါ်လျှင် လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအကောင်းသဖြင့် အသက်အန္တရာယ်စိုးရိမ်ရမှုနှင့်

ကြုံတွေ့ရသည်ဟု သိရှိရပါသည်။ ကျေးရွာအတွင်းလမ်းများသည် မြေသားလမ်းဖြစ်သောကြောင့် မိုးရာသီတွင်သွားလာရခက်ခဲသဖြင့် လမ်းပြုပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းကို အဓိကတောင်းဆိုခဲ့ကြပါသည်။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် ရွာလူထုများ လိုအပ်သောလုပ်ငန်းများမှာ ရပ်ကွက်ချင်းဆက် လမ်းပြုပြင်ခြင်း၊ စာသင်ကျောင်းအခင်း အကာပြုပြင်ခြင်း၊ ဆေးပေးခန်း၊ ငွေစုငွေချေး၊ အိမ်တွင်းမူသင်တန်း တို့ကို မိကထား ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။

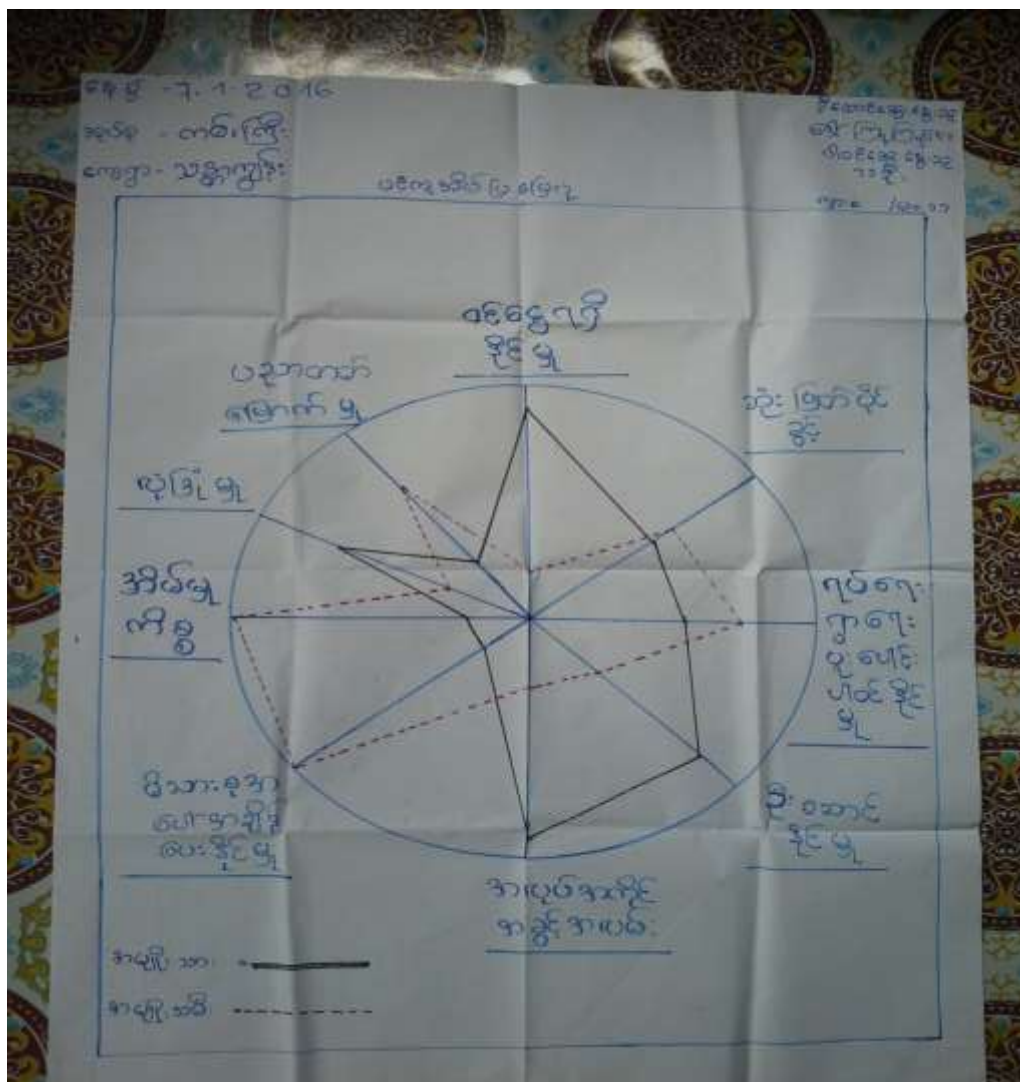
**အနစ်ချုပ်**

ပြဿနာသစ်ပင် ၃)ပင်နှင့်ဆွေးနွေးမှုများကို လေ့လာခြင်းအားဖြင့် သန္တာကျွန်းကျေးရွာသည် အပိုင်းနှစ်ပိုင်း ဆက်ထားသောလမ်းတွင် ကျောင်းသူ/သားများ ရွာလူထုများနေ့စဉ်သွားလာနေ၍ လုပ်အကိုင်အတွက် အမှီပြုသော လမ်းဖြစ်သဖြင့် သွားလာရေး ကောင်းမွန်စေရန် အဓိက တောင်း ဆိုသည် ကို တွေ့ရှိရပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ -ဒေါ်ဝင်းတင်၊ ဦးမျိုးဝင်း၊ ဦးမြင့်စိုး

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ -ကျေးရွာသူ/သား (၁၅)ဦး

**ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ**





### ပင့်ကူအိမ်ပြေပုံအပေါ်သုံးသက်ချက်

- နေ့စွဲ - ၇.၁.၂၀၁၆
- နေရာ - သန္တာကျွန်းကျေးရွာ၊ ပေါ်တော်မူပိုင်း။
- စတင်ချိန် - ညနေ(၂:၀၀)နာရီ
- ပြီးဆုံးချိန် - ညနေ(၄:၀၀)နာရီ

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ကမ်းကြီးကျေးရွာအုပ်စု၊ သန္တာကျွန်းကျေးရွာ၊ ပင့်ကူအိမ်ပြေပုံအပေါ်သုံးသက်ချက်ဇယား၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ ကျေးရွာအတွင်းရှိ အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးတို့၏ အခန်းကဏ္ဍကို နှိုင်းယှဉ်လေ့လာနိုင်ရန်ဖြစ်သည်။ ထိုသို့လေ့လာနိုင်ရန် အမျိုးသမီးများကို သီးသန့်အဖွဲ့ခွဲ၍ အမျိုးသမီးများ၏ ဆွေးနွေးချက်များကို ဖော်ထုတ်နိုင်ရန် အချက်(၉)ချက်ဖြင့် ဖော်ထုတ်ဆွေးနွေးခဲ့သည်။ ထိုအချက်(၉)ချက်မှာ ဝင်ငွေရရှိနိုင်မှု၊ ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့်၊ ကျေးရွာအတွင်းပူပေါင်းပါဝင်နိုင်မှု၊ ဦးဆောင်နိုင်မှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ မိသားစုအပေါ် အချိန်ပေးနိုင်မှု၊ အိမ်မှုကိစ္စ၊ လုံခြုံမှု၊ ပညာတတ်မြောက်မှုတို့ဖြစ်ပါသည်။ ထိုအချက်အလက်များ၏ ဆွေးနွေးချက်များကိုခြုံငုံသုံးသပ်ရလျှင် ဝင်ငွေရရှိနိုင်မှု၊ လုံခြုံမှု၊ ဦးဆောင်နိုင်မှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းတို့မှာ အမျိုးသားများက ပိုမိုရရှိလေ့ရှိကြောင်း ပညာတတ်မြောက်မှု၊ မိသားစု အပေါ်အချိန်ပေးနိုင်မှု အိမ်မှုကိစ္စများမှာ အမျိုးသမီးများက အများဆုံးလုပ်ကိုင်နေကြောင်း ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့်၊ ကျေးရွာတွင်းပူပေါင်းပါဝင်မှုတို့မှာ အနည်းငယ် ပိုနေကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။

#### အနှစ်ချုပ်

အမျိုးသမီး၏ဆန္ဒသဘောသည် အမျိုးသားများနှင့် တန်းတူဦးဆောင်နိုင်မှု အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်းရရှိမှု၊ ဝင်ငွေရှာဖွေမှု၊ ရရှိလျှင် ပို၍ကောင်းမွန်မည်ဖြစ်ကြောင်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ သန္တာကျွန်းကျေးရွာ၏ ပင့်ကူအိမ်ပြေပုံကို ခြုံငုံသုံးသပ်ရလျှင် အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများထက် အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း ပိုရရှိနေကြောင်း သုံးသပ်ရပါသည်။

- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်ကြူကြူအေး
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျေးရွာသူ/သား (၁၁)ဦး

### ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုကိုသုံးသပ်ခြင်းဇယား

နေ့စွဲ - ၇.၁.၂၀၁၆  
နေရာ - ကွမ်းခြံကုန်း  
စတင်ချိန် - သန္တာကျွန်း

အုပ်စုအလိုက် အုပ်စုအလိုက် သုံးသပ်ခြင်း

အုပ်စုအလိုက် အုပ်စုအလိုက် သုံးသပ်ခြင်း

အုပ်စုအလိုက် အုပ်စုအလိုက် သုံးသပ်ခြင်း

စဉ်	အုပ်စု	သွင်ပြင်လက္ခဏာ	အရောင်းအဝယ်	ရာခိုင်နှုန်း
၁	A	ဥယျာဉ် (၁၀) ခု၊ ကန်၊ ပျဉ်ထောင်ပျဉ်ခေါင်း	ကိုင်စွဲခြင်း၊ အားလုံးပိုင်ဆိုင်ခြင်း	၅%
၂	B	ထွက်ပေါက်၊ ထွက်ပေါက်၊ နေထိုင်မှု	အရောင်းအဝယ်၊ ဝယ်ယူခြင်း	၄၀%
၃	C	ထွက်ပေါက်၊ ထွက်ပေါက်၊ လှေ	အရောင်းအဝယ်၊ ဝယ်ယူခြင်း	၅၅%

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုကိုသုံးသပ်ခြင်းဇယားအပေါ်သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ - ၇.၁.၂၀၁၆
- နေရာ - သန္တာကျွန်းကျေးရွာ၊ ကော်မတီဝင်နေအိမ်
- စတင်ချိန် -
- ပြီးဆုံးချိန် -

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ကမ်းကြီးကျေးရွာအုပ်စု၊ သန္တာကျွန်းကျေးရွာ ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုဇယား အပေါ်သုံးသပ်ချက် အစည်းအဝေးကို ချောင်းဝပိုင်းဈေးဆိုင်တွင် ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ချမ်းသာသောအုပ်စုကို (A) ဟုသတ်မှတ်ပြီး ပြေလည်သောအုပ်စုကို (B)၊ မပြေလည်သောအုပ်စုကို (C)၊ ဟုအုပ်စု(၃) အုပ်စုဖြင့်သတ်မှတ်ထားပါသည်။ (A) အုပ်စုသည်အိမ်ခြေ (၅%) ခန့်ရှိပြီး၊ ဥယျာဉ်ခြံခြံ (၁၀) ဧကခန့် ပျဉ်ထောင်အိမ်၊ ကင်းမွန်မီးထွန်းစက်လှေကြီး၊ ဈေးဆိုင်များပိုင်ဆိုင်ထားပါသည်။ (A) အုပ်စုသည် ကိုင်ပိုင်လုပ်ငန်းရှိပြီး၊ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းကိုလုပ်ကိုင်နိုင်သူများ



ဖြစ်ကြပါသည်။ (B) အုပ်စုသည် ဓနိဖက်ကာ၊ ဖက်မိုး၊ ပျဉ်ခင်းအိမ်များကိုပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ အိမ်ခြေ၏ (၄၀%) ခန့်ရှိပြီး အရင်းအနှီး အနည်းငယ်ဖြင့် လုပ်ကိုင်စားသောက်နေကြပါသည်။ (C) အုပ်စုသည် ဖက်မိုး ဖက်ကာ ဝါးခင်းအိမ်များ ကိုပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ အိမ်ခြေ (၅၅%) ခန့်ရှိပြီး အလုပ်အကိုင်ရှားပါးခြင်းကြောင့် ကျားလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ပြီး အသက်မွေးလုပ်ကိုင် စားသောက်ကြပါသည်။ ထိုအုပ်စုသည် မိဘအမွေအနှစ်များမရရှိခြင်း အခြားဒေသမှ လာရောက်ပြောင်းရွှေ့လုပ်ကိုင်သူများလဲရှိကြပါသည်။ စီးပွားရေးအဆင်မပြေသည့်အတွက် တခြားနေရာများသို့ ပြောင်းရွှေ့လုပ်ကိုင်နေကြသူများလဲရှိပါသည်။

**အနှစ်ချုပ်**

မပြေလည်သော အုပ်စု၏ အဓိကအသက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းမှာ ကျားလုပ်ငန်းဖြစ်သည်။ အလုပ်အကိုင် ရှားပါသည့်အတွက် စီးပွားရေးခက်ခဲခြင်း စားဝတ်နေရေးခက်ခဲခြင်း၊ ဝင်ငွေထွက်ငွေမမျှတခြင်းကြောင့် အဆင် မပြေမှုများလည်း ပိုမို ကြုံတွေ့ရပါသည်။

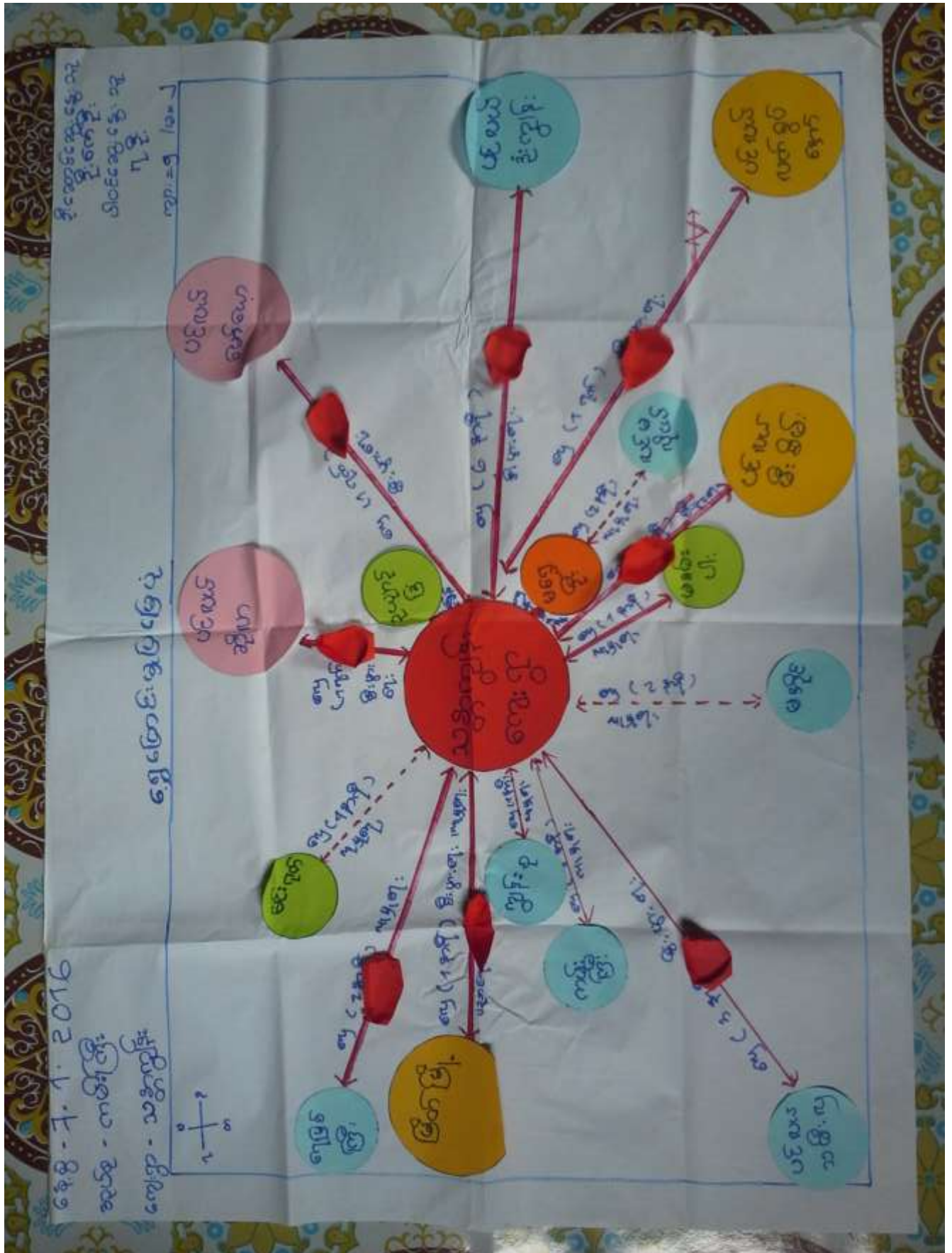
ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးဝင်းထွန်း

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျေးရွာသူ/သား (၁၇) ဦး

**အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြဇယား**



## ရွှေ့ပြောင်းသွားလာမှုပြင်ဆင်မှု



မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ



ပထမအကြိမ် ရွာလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး



ဒုတိယအကြိမ် ရွာလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး

မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ



စီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များ



စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ (ကွန်ကရစ်လမ်း) ဖောက်လုပ်မည့်နေရာ

ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား၊ မ	ရာထူး
၁	ဦးအောင်ကျော်ဝင်း	ကျား	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်အေးအေးချို	မ	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးလှဦး	ကျား	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၄	ဒေါ်အေးနွယ်	မ	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၅	ဒေါ်ထားထားလှိုင်	မ	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၆	ဒေါ်စောနွယ်	မ	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၇	ဦးဝင်းနိုင်	ကျား	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၈	ဒေါ်ကြည်သိန်း	မ	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၉	ဦးမဲတူး (ခ) ဦးရှမ်ထွေး	ကျား	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၀	ဦးလေးနိုင်	ကျား	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၁	ဒေါ်လှကြည်	မ	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၂	ဦးနေပိုင်ဦး	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၃	ဒေါ်အိသင်မြင့်	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၄	ဦးတင်အေး	ကျား	အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး
၁၅	ဒေါ်ကြူကြူအေး	မ	အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး
၁၆	ဒေါ်ကြည်ကြည်နိုင်	မ	ကျေးရွာ စာရင်းကိုင်

ကျေးရွာ အခြေခံ အချက်အလက်များ (ပုံစံ - ၈ - ၁)



ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form No. 1)

လယ်ဥယျာဉ်/ ကျေးရွာအခြေခံ အချက်အလက်များ ဝင်ရောက်စစ်ချက်အရောက်အရောက်အထိ လုပ်ကိုင်မှုအစရှိသည် မဟုတ်  
 ရှေးအခါကပင်ဖြစ်သောကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များကိုမူကားလယ်ဥယျာဉ်အခြေခံအချက်အလက်များကိုမူကားလယ်ဥယျာဉ်အခြေခံအချက်အလက်များ  
 နှစ်နှစ်တစ်ကြိမ်တစ်ကြိမ်စီစစ်ချက်အရောက်အရောက်အထိ လုပ်ကိုင်မှုအစရှိသည် ဤကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ  
 ဤကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ ဤကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ ဝင်ရောက်စစ်ချက်အရောက်အရောက်အထိ ဤကျေးရွာ အခြေခံ  
 အချက်အလက်များ

ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ ဦး ရှစ်ဝင်း	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ နံပါတ် ၀၇ ၅၇၅၇၅၅	လုပ်ကိုင်မှုအစရှိသည် ၀၈/၀၅/၂၀၁၇
ပြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး- တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး	ဦးနယ် ကျွန်းမု	ကျေးရွာအခြေခံ ကျွန်းမု
	ကျေးရွာအခြေခံ ကျွန်းမု	ကျေးရွာ ကျွန်းမု

က. လူဦးရေ

လူမျိုး	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကျေးရွာအခြေခံအရ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုး (၁) မြန်မာ	၃၈၆	ကျေးရွာ (၁) မြန်မာ	၃၈၆
လူမျိုး (၂) မြန်မာ	၄	ကျေးရွာ (၂) မြန်မာ	၄
လူမျိုး (၃) မြန်မာ		ကျေးရွာ (၃) မြန်မာ	

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၅၀၂	၆၇၂
အိမ်ထောင်စုဦးရေ	၃၉၀	၇၇

(ခ) လက်လှမ်းမီအချက်အလက်အခြေခံအချက်အလက်များ

ကဏ္ဍအမျိုးအစား	အပတ် ဖြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အပတ်ဖြစ် ပါ	ဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်း	အပတ် ဖြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဓနတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပထမတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပရိသတ်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ဗုဒ္ဓဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဓနတီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်စုတ် (အလက (ခွဲ))		မှတ်စုတ်		မှတ်စုတ်	



(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူမှတစ်ဆင့် - ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူမှ

(၁) ကာသိပ်တောင်း		(၂) ကျွမ်းကျင်သူ		(၃) ကာသိပ်မှုပစ္စည်း				
ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ			
ပုလဲထုပ်ပြင်ဆင်ရေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	စာရေးစနစ်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
သလက်ထုပ်ပြင်ဆင်ရေး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျွမ်းကျင်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်ချိ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
သလက်ထုပ်ပြင်ဆင်ရေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျွမ်းကျင်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လွှဲစစ်ဆေးရေး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ပျဉ်ပြင်ဆင်ရေး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အင်အားစွမ်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေစိုက်သူလုပ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁) / (၂)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ရေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
စာရေး			မှတ်တမ်း			မှတ်တမ်း		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုစိုင်းပါ)

ကျောက်ကြီးလမ်း: ကတ္တရာလမ်း: ကွန်ကရစ်လမ်း: မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း:  
 ကျောက်ဆီလမ်း: မြေသားလမ်း: လူသွားလမ်း: အခြား: ၆.၇(၁)မီ

- (င) ကျေးရွာရှိ ပစ္စည်းများ
- (၁) လူထု၏ ပြင်ပကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာရှိ ပစ္စည်းများ စီမံခန့်ခွဲပါသလား? ပိုင်မိ
- (၂) ရှိခဲ့ပါက ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင် ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှ အတည်ပြုခဲ့ပါသလား? နှစ်-----/မသိပါ
- ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

- (စ) ဝါးအကွားအား -
- (၁) ဤကျေးရွာ၏ ဝါးပင်များ ကျေးရွာအုပ်စု၏ ဝါးပင်များထက် ပိုမိုပိုင်ပိုင်မှုကွာဝေးသနည်း? ပိုင် 1 / မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ ဝါးပင်များ လာရာတွင် ကြားဖြင့် သည် အချိန် မြောက်အစုအဝေးတွင် ကြားချိန် ----- ဝါးပင် ----- မော်လား/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလွှဲ/လား/မော်တော်ဆိုင်/ မိုးရာသီတွင် ကြားချိန် ----- အခြား ----- စသည်တို့ ဖြင့် သွားလျှင် ကြားဖြင့် သည် အချိန် ----- ဝါးပင် ----- မော်လား/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလွှဲ/လား/မော်တော်ဆိုင်/ အခြား ----- စသည်တို့ ဖြင့် သွားလျှင် ကြားဖြင့် သည် အချိန် -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ရှိ သဘာဝဘေးအန္တရာယ် -  
 ဤကျေးရွာတွင် ခြေလှမ်းကြုံသည့် သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကုန်ရာကုန်ရာ ဖြစ်ပါသလား  
 ဖြစ်ပါသည်  မရှိပါသည်  ရှိလျှင် ဖော်ပြပါ -----

၅.၂.၈

(၁) ကျေးဇူးတင် ခဲ့ စဉ်းစားလေသာ အဖွဲ့ အစည်းများ

လူထုတော်ကြီးစီမံကိန်းတိုင်းစီ ဤကျေးဇူးတင် ကျေးဇူးတင် ပြီးစေရေးအတွက် အရေးချ(သို့) ဣစ္စဘေးများကိုယ်တိုင်(သို့) ဝိပဏိန်းတင်ရာမှ ခွဲစဉ်းစားသည့် အဖွဲ့ အစည်းများရှိပါသလော။

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_


ကျေးဇူးတင်အောင်

အမည် ဦး ရှင်ဝင်း

လက်မှတ်  ဇန်နဝါရီ ၂၀၁၆

လူထုတော်ကြီးစီမံကိန်း

အမည် ဦးမြင့်ဝင်း

လက်မှတ်  ဇန်နဝါရီ ၂၀၁၆



စီမံကိန်းစက်ဝန်း အချိန်ဇယား (ပုံစံ - ၈ - ၂)

ရည်ရွယ်ချက် - သက်တမ်းရှည်လမ်းညွှန်စီမံကိန်း (PC 2)  
 အတွက် အကျိုးရှိစေရန်အတွက် လက်ထောက်အဖွဲ့ဝင်များကို ရွေးချယ်ခန့်အပ်ရန်  
 လုပ်ငန်းစဉ်/အဖွဲ့ဝင် အဖွဲ့ - ၈ - ၂ - ၂၀၁၆  
 နေရာအမျိုးအမည် - စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ

၈၈၈၈ - ၈ - ၂ - ၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်း-တစ်ခုသားစီမံကိန်း: မြို့နယ်- ကျေးရွာ

စီမံကိန်းအမျိုးအမည်: စီမံကိန်း(၁)    စီမံကိန်း(၂)    စီမံကိန်း(၃)

စီမံကိန်းအမျိုးအမည်: မြို့နယ်- ကျေးရွာ

စီမံကိန်းအမျိုးအမည်	မူရင်း		အစီအစဉ်အရ စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ				စီမံကိန်းအမျိုးအမည်
	စီမံကိန်းအမျိုးအမည်	စီမံကိန်းအမျိုးအမည်	စီမံကိန်းအမျိုးအမည်	စီမံကိန်းအမျိုးအမည်	စီမံကိန်းအမျိုးအမည်	စီမံကိန်းအမျိုးအမည်	
၁. စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ	၈ - ၂ - ၁၆	၈ - ၂ - ၁၆	၅၀	၁၂၅	၁၇၅		
၂. စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ	၈ - ၂ - ၁၆	၈ - ၂ - ၁၆	၄၅	၁၀၂	၁၄၅		
၃. စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ	၂၅ - ၂ - ၁၆	၂၅ - ၂ - ၁၆	၂၈	၃၅	၆၃	၈၈ - ၆၅	
၄. စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ	၂၅ - ၂ - ၁၆	၂၅ - ၂ - ၁၆	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၅. စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ	၂၅ - ၂ - ၁၆	၂၅ - ၂ - ၁၆	၇၀	၉၀	၁၆၀		
၆. စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ	၃ - ၃ - ၁၆	၃ - ၃ - ၁၆	၂၀	၂၅	၄၅		
၇. စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ	၃ - ၃ - ၁၆	၃ - ၃ - ၁၆	၇	၁၅	၂၂		



၆. တွေ့ရှိရသည့် အမျိုးအမည်၊ အရွယ်အစား၊ အရောင်၊ အပုံအသွင်၊ အနေအထား၊ အခြားသော အချက်အလက်များ	၇-၃-၁၆	၇-၃-၁၆	၂၁	၃၅	၅၆	
၇. ဖြစ်ပေါ်ရခြင်း၊ တွေ့ရှိရခြင်း၊ တွေ့ရှိရသည့် နေရာ၊ အချိန်၊ အပူချိန်၊ အခြားသော အချက်အလက်များ	၃-၃-၁၆	၃-၃-၁၆	၇	၁၀	၁၇	
၈. တွေ့ရှိရသည့် နေရာ၊ အချိန်၊ အပူချိန်၊ အခြားသော အချက်အလက်များ	၅-၄-၁၆	၅-၄-၁၆	၁၉	၂၆	၄၅	
၉. တွေ့ရှိရသည့် နေရာ၊ အချိန်၊ အပူချိန်၊ အခြားသော အချက်အလက်များ						
၁၀. တွေ့ရှိရသည့် နေရာ၊ အချိန်၊ အပူချိန်၊ အခြားသော အချက်အလက်များ						
၁၁. တွေ့ရှိရသည့် နေရာ၊ အချိန်၊ အပူချိန်၊ အခြားသော အချက်အလက်များ						
၁၂. တွေ့ရှိရသည့် နေရာ၊ အချိန်၊ အပူချိန်၊ အခြားသော အချက်အလက်များ						






၁. စတင်ပျိုးခြင်း- ဤကမ္ဘာ့ပျိုးခြင်းတိုက်တက်စုစုပေါင်းပျိုးခြင်း (၅) မှတ်တမ်းရည်ရွယ်ချက်ဆောင်ရွက်ရန်အတွက်  
မည်သည့်အရာများသည်အဓိကပျိုးပျိုးခြင်းပုံစံဖြစ်သည်။

ပျိုးသစ်ပျိုးတပ်ပြုစုရေးရာများ	ပျိုးသစ်အရွယ်တပ်ပြုစုရေးရာများ
၁ ကောင်းမွန်ရရှိပြီးဖြစ်သော ပျိုးစားရာ၊ ကောင်းမွန်ရရှိပြီးဖြစ်သော တက်လာခြင်း၊ ရောက်ရှိပြီးဖြစ်သော တက်လာခြင်း၊ အကျိုးကျေးဇူးကိုခံစားလာခြင်း။	၁ မိမိကွင်းပျိုးတပ်များ ပျိုးခြင်းရောက်ရှိရာရှိ အမျိုး စားများ အလုပ်အကိုင် ပျိုးခြင်း ရောက်ရှိပြီး ပျိုးတိုက်တက်လာခြင်း၊ အကျိုးကျေးဇူး ကိုခံစား။
၂ ပျိုးခြင်းဆက်လက်ကောင်းမွန်လာခြင်းဖြစ်ပြီး ပျိုးတိုက်သံများအကျဉ်းသို့/သားများ နှင့် ပျိုးသားကောင်းမွန်စွာသွားလာ ရခြင်း အကျိုးကျေးဇူးကိုခံစားရခြင်း။	၂ ကောင်းမွန်ရရှိပြီးဖြစ်သော ပျိုးစားရာကောင်းမွန် လာပြီး ဝမ်းဗိုက်တိုက်လာခြင်းရောက်ရှိပြီး ပျိုးတိုက်ခြင်းတိုက်လာခြင်း၊ အကျိုးကျေးဇူး ကိုခံစားလာခြင်း။
၃ စာသစ်ကျောင်းကောင်းမွန်လာခြင်း ရောက်ရှိကျောင်း သို့/သား များကောင်း မွန်စွာစာသစ် ခြင်းအကျိုးကျေးဇူး ကိုရရှိခြင်း။	၃ ပျိုးခြင်းဆက်လက်ကောင်းမွန်လာခြင်းရောက်ရှိ ပျိုးတိုက်သံများအကျဉ်းသို့/သားများ နှင့် ပျိုး သားများကောင်းမွန်စွာသွားလာခြင်း အကျိုးကျေးဇူးကိုခံစားရခြင်း။
၄	၄ စာသစ်ကျောင်းကောင်းမွန်လာခြင်းရောက်ရှိ ကျောင်း သို့/သား များကောင်းမွန်စွာစာသစ် ခြင်းခြင်း အကျိုးကျေးဇူးကိုရရှိခြင်း။
၅	၅



၁. တိုင်းစုစုစာရင်း ဇယားပုံ (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ပြန်လည်ထောက်ပံ့ရေး လုပ်ငန်း အစီအစဉ်ဆောင်ရွက်ခြင်း  
 (လူထုပေးပို့ကြိုတင်ခံယူမှု၊ ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေမှု၊ အချက်အလက်စုံစမ်းမှု၊ အချက်အလက်စုံစမ်းမှု၊ အချက်အလက်စုံစမ်းမှု၊ အချက်အလက်စုံစမ်းမှု)

စတင်ထုတ်ဝေခြင်းအမျိုးအစား	အမျိုးအစား (အမျိုးအစားများ)	ကုလထုပြန်လည်ထောက်ပံ့ရေးအစီအစဉ်အောက် အမျိုးအစား	ရက်စွဲ	အလုပ်အကိုင်
တစ်ခု	(အမျိုးအစားများ)	စတင်ထုတ်ဝေ	ရက်စွဲ	စာရင်း
လုပ်ငန်းစဉ်များ	အမျိုးအစားများ/ အမျိုးအစား + အမျိုးအစား	အလုပ်အကိုင်	ရက်စွဲ	စာရင်း
၁ စာရေးစာရေးစဉ်	ကျား / ၈	အချက်အလက်စုံစမ်းမှု	၁၆.၃.၂၀၁၆	၂၄၇၄
၂ ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေခြင်း	ကျား / ၆	စာရေးစာရေးစဉ် (အချက်အလက်စုံစမ်းမှု)		
၃ စာရေးစာရေးစဉ် (အချက်အလက်စုံစမ်းမှု)	ကျား / ၆	စာရေးစာရေးစဉ်		
၄ အချက်အလက်စုံစမ်းမှု	၆	အချက်အလက်စုံစမ်းမှု		
၅				
၆				

အထူးစီမံခန့်ခွဲရေးဦးစီးဌာန၊ ဝန်ကြီးဌာန၊ ဝန်ကြီးရုံး၊ ဝန်ကြီးရုံး၊ ဝန်ကြီးရုံး  
 အမတ် ဦးကျော်ကျော်  ၇.၃.၂၀၁၆





ក្រសួងធនធានធម្មជាតិ និងស្ថាប័នសហប្រតិបត្តិការ  
 មន្ទីរពិភាក្សា និង ប្រតិបត្តិការ

ឈ្មោះគម្រោង	ការអនុវត្តគម្រោងសាងសង់ប្រព័ន្ធលូស្រោចទឹកស្រែនៅតំបន់ភ្នំពេញ	លេខគម្រោង	01/2016
ឈ្មោះអង្គការ	អង្គការសហប្រតិបត្តិការ	លេខអង្គការ	01/2016
សំណើសុំ	សុំប្រើប្រាស់ដីស្រែស្រោចទឹកស្រែ	លេខសុំប្រើប្រាស់ដី	01/2016
សំណើសុំ	សុំប្រើប្រាស់ដីស្រែស្រោចទឹកស្រែ	លេខសុំប្រើប្រាស់ដី	01/2016

ឈ្មោះអង្គការ	លេខអង្គការ	ឈ្មោះគម្រោង	លេខគម្រោង	ស្ថានភាពដីស្រែស្រោចទឹកស្រែ		សរុប
				ស្រែស្រោចទឹកស្រែ	ស្រែស្រោចទឹកស្រែ	
សហគ្រាស	01/2016	ស្រែស្រោចទឹកស្រែ	520	100	100	100
សហគ្រាស	01/2016	ស្រែស្រោចទឹកស្រែ	100	100	100	100
សហគ្រាស	01/2016	ស្រែស្រោចទឹកស្រែ	100	100	100	100
សហគ្រាស	01/2016	ស្រែស្រោចទឹកស្រែ	100	100	100	100

Date	Time	Location	Weather	Wind	Temp	Humidity	Clouds	Remarks
25/11/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
26/11/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
27/11/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
28/11/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
29/11/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
30/11/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
01/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
02/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
03/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
04/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
05/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
06/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
07/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
08/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
09/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
10/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
11/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
12/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
13/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
14/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
15/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
16/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
17/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
18/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
19/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
20/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
21/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
22/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
23/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
24/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
25/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
26/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
27/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
28/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
29/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
30/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...
31/12/2016	08:00	...	...	...	...	...	...	...





အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ - စ - ၁၂)

ပထမအကြိမ် အစည်းအဝေး

၇:၀၀ - ၇:၀၀ PM

၂၀၀၈ - ၅၀  
၆ # ၂၅  
၂ - ၂၅

ပုံစံ - စ - ၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ကော်မရှင်၊ ဝန်ထမ်း အစည်းအဝေးအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း၊ လူမှုအဖွဲ့အစည်းများက တက္ကသိုလ်တွင် တက်ရောက်ရန် စစ်ဆေးပြီး နှစ်  
ပတ်လည်အစည်းအဝေးအဖွဲ့အစည်းတက်ရောက် သည့်စာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

ရက်စွဲ ၈. ၂. ၂၀၁၆

စတင်စာရင်းအမှတ်ပြင်ပါ (၂)  စတင်စာရင်း (၁)  
 စတင်စာရင်း (၂)  အစီရင်ခံစာ (၃)  စတင်စာရင်း (၄)

ဖြည့်သွင်း ထိုင်အသွင်း  
 ထုတ်ဖော်စာအုပ်ကို ကျွန်ုပ်တို့

ဖြည့်သွင်း  
 ကျွန်ုပ်တို့

အစည်းအဝေးအဖွဲ့  
 ကိုယ်စားလှယ်

ကျေးဇူး  
 အဖွဲ့အစည်း

အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင် စာရင်း မြက်ကန်ခြင်း

ရက်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (V) (၂)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၂	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၃	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၄	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၅	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၆	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၇	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၈	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၉	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၁၀	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၁၁	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၁၂	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၁၃	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၁၄	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၁၅	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၁၆	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၁၇	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၁၈	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၁၉	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၂၀	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၂၁	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၂၂	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၂၃	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၂၄	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၂၅	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၂၆	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၂၇	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၂၈	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၂၉	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]
၃၀	ဒေါ်အေးအေး	/			ဗမာ	[Signature]

(၂) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမရှိသူမဆို အမှတ်ပြင်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ကော်မရှင်၊ ဦးစီးဌာန အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးဌာနက အကူအညီ ပေးပို့ပေးရန် တောင်းဆိုရန် ဝမ်းသာဖြင့် ပုံစံ ၂ ဦးစီးဌာနကော်မရှင်အဖွဲ့နှင့်အတူပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာဖြည့်စွက်ရန်

စည်းရုံးရေးဌာနမည် ငါ့ဦးစီးဌာန

ရက်စွဲ ၆.၁.၂၀၂၆ ဦးစီးဌာနကော်မရှင်အဖွဲ့အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ပါ (V)  ကော်မရှင် (၁)   
 ကော်မရှင် (၂)  ဦးစီးဌာနကော်မရှင် (၃)  ကော်မရှင် (၄)

ပြည်နယ်/ ကိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ  
 တနင်္သာရီကိုင်းဒေသကြီး ကျွန်းစု ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးဝင်စဉ်၊ စီမံကိန်း မိန့်ကြားခြင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (V) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးအောင်ကျော်စွာ	/			မက	
၂	ဦးအောင်	/			-	
၃	ဦးအောင်ကျော်	/			-	
၄	ဦးအောင်ကျော်	/			-	
၅	ဦးအောင်	/			-	
၆	ဦးအောင်	/			-	
၇	ဦးအောင်	/			-	
၈	ဦးအောင်	/			-	
၉	ဦးအောင်	/			-	
၁၀	ဦးအောင်	/			-	
၁၁	ဦးအောင်	/			-	
၁၂	ဦးအောင်	/			-	
၁၃	ဦးအောင်	/			-	
၁၄	ဦးအောင်	/			-	
၁၅	ဦးအောင်	/			-	
၁၆	ဦးအောင်	/			-	
၁၇	ဦးအောင်	/			-	
၁၈	ဦးအောင်	/			-	
၁၉	ဦးအောင်	/			-	
၂၀	ဦးအောင်	/			-	
၂၁	ဦးအောင်	/			-	
၂၂	ဦးအောင်	/			-	
၂၃	ဦးအောင်	/			-	
၂၄	ဦးအောင်	/			-	
၂၅	ဦးအောင်	/			-	
၂၆	ဦးအောင်	/			-	
၂၇	ဦးအောင်	/			-	
၂၈	ဦးအောင်	/			-	
၂၉	ဦးအောင်	/			-	
၃၀	ဦးအောင်	/			-	
၃၁	ဦးအောင်	/			-	
၃၂	ဦးအောင်	/			-	
၃၃	ဦးအောင်	/			-	
၃၄	ဦးအောင်	/			-	
၃၅	ဦးအောင်	/			-	
၃၆	ဦးအောင်	/			-	
၃၇	ဦးအောင်	/			-	
၃၈	ဦးအောင်	/			-	
၃၉	ဦးအောင်	/			-	
၄၀	ဦးအောင်	/			-	

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြုပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးအောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ရှိနှစ်၊ ဇီဝကိန်း အစည်းအဝေးအောက်ရောက်သူများ အသုံးပြုရန် လူထုဆောင်ရွက်မှုများက ကျေးဇူးတင် ကျွမ်းကျင်ဆုံးနှင့် ဝေဖန်ဆောင်ရွက် ပုံစံ  
 ၂ ဇီဝကိန်းအောက်ရောက်သူများ အစည်းအဝေးအောက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဝေဖန်ဖြင့် သူ့ဘာ

ရက်စွဲ ၈. 1. 2016

ဇီဝကိန်းအောက်ရောက်ခြင်းပုံစံ (V)  ဝက်ဝန်း (၀)  
 ဝက်ဝန်း (၂)  ဝက်ဝန်း (၃)  ဝက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/ ကိုင်းဒေသကြီး: ကချင်ပြည်နယ်

မြို့နယ်: ကျွန်းစု

ကျေးရွာအုပ်စု: လ.ပ. ၆

ကျေးရွာ: ၁၁၅၅

အစည်းအဝေးဝင်းစဉ်: မိမိကိုး မြက်စက် (၆) မှစ၍ ကစား

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ် (V) <sup>(၁)</sup>	လူစဉ်	လက်မှတ်
1	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		၁	အိမ်စိန်
2	ဒေါ်စန်းစန်း		✓		2	စန်းစန်း
3	" တင်စိန်		✓		"	တင်စိန်
4	" မိကျော်		✓		"	မိကျော်
5	" ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	ဒေါ်အိမ်စိန်
6	" ဒေါ်စန်းစန်း		✓		"	ဒေါ်စန်းစန်း
7	" မြင့်စိန်		✓		"	မြင့်စိန်
8	" မိမိစိန်		✓		"	မိမိစိန်
9	" ဒေါ်စန်းစန်း		✓		"	ဒေါ်စန်းစန်း
10	" ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	ဒေါ်အိမ်စိန်
11	" ဒေါ်စန်းစန်း		✓		"	ဒေါ်စန်းစန်း
12	" ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	ဒေါ်အိမ်စိန်
13	" ဒေါ်စန်းစန်း		✓		"	ဒေါ်စန်းစန်း
14	" ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	ဒေါ်အိမ်စိန်
15	" ဒေါ်စန်းစန်း		✓		"	ဒေါ်စန်းစန်း
16	" ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	ဒေါ်အိမ်စိန်
17	" ဒေါ်စန်းစန်း		✓		"	ဒေါ်စန်းစန်း
18	" ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	ဒေါ်အိမ်စိန်
19	" ဒေါ်စန်းစန်း		✓		"	ဒေါ်စန်းစန်း
20	" ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	ဒေါ်အိမ်စိန်
21	" ဒေါ်စန်းစန်း		✓		"	ဒေါ်စန်းစန်း
22	" ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	ဒေါ်အိမ်စိန်
23	" ဒေါ်စန်းစန်း		✓		"	ဒေါ်စန်းစန်း
24	" ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	ဒေါ်အိမ်စိန်
25	" ဒေါ်စန်းစန်း		✓		"	ဒေါ်စန်းစန်း
26	" ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	ဒေါ်အိမ်စိန်
27	" ဒေါ်စန်းစန်း		✓		"	ဒေါ်စန်းစန်း

အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်: အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သို့မဟုတ် အမှတ်ခြင်းပုံစံ



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အရည်အဝေးထောက်ခံချက်သို့ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ လက်နှိပ် အရည်အဝေးထောက်ခံချက် အသုံးပြုရန် လူထုအရည်အဝေးထောက်ခံချက် ကျေပျောက် ကျင်းပသည့် ဝက်ဘ်ဆိုက် ပုံစံ  
 လက်နှိပ်ထောက်ခံချက်၊ ဝက်ဘ်ဆိုက် အရည်အဝေးထောက်ခံချက် သို့မဟုတ် အရည်အဝေးထောက်ခံချက် ပြုပြင်ဆင်ခြင်ရန်

ရက်စွဲ ၈.၁.၂၀၂၆

လက်နှိပ်ထောက်ခံချက် (၁)  ဝက်ဘ်ဆိုက် (၁)  
 ဝက်ဘ်ဆိုက် (၂)  ဝက်ဘ်ဆိုက် (၃)  ဝက်ဘ်ဆိုက် (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: \_\_\_\_\_  
 ကျေးရွာအုပ်စု: \_\_\_\_\_  
 ဝက်ဘ်ဆိုက်အမျိုးအမည်: \_\_\_\_\_  
 ဝက်ဘ်ဆိုက်အမျိုးအမည်: \_\_\_\_\_

အရည်အဝေးထောက်ခံချက် မှတ်တမ်း ဝက်ဘ်ဆိုက် (၁) -

စဉ်	အမည်	ကူး (✓)	ပ (✓)	အိမ်ထောင် မှတ်တမ်း လွယ် (✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၃၆	ဒေါ်ခင်စိန်		✓		ဗမာ	ဒေါ်ခင်စိန်
၃၇	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၃၈	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၃၉	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၄၀	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၄၁	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၄၂	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၄၃	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၄၄	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၄၅	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၄၆	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၄၇	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၄၈	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၄၉	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၅၀	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၅၁	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၅၂	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၅၃	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၅၄	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၅၅	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၅၆	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၅၇	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၅၈	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၅၉	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်
၆၀	အောင်စိန်		✓		"	အောင်စိန်

(၁) အိမ်ထောင်စုံထွက်ရန်အတွက် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ ထပ်မံထုတ်ဖော်ရန်အတွက် အထောက်အကူပြုရန်



နံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အဆက်အမှတ်အမှား (FORM FC 12)

လက်ညှိုး မှတ်တမ်း အစဉ်အဆက်အမှတ်အမှားတွင် အညွှန်းများ လျာထားရန်အတွက် အစဉ်အဆက်အမှတ်အမှားတွင် တွင်အစဉ်အဆက် အမှတ်အမှား နှင့် မှတ်တမ်း မှတ်တမ်းအမှတ်အမှားအား အစဉ်အဆက်အမှတ်အမှား အမှတ်အမှားကို ဖြည့်သွင်းရန်

ရက်စွဲ ၆. 1. 2016

စက်တင်ဘာလအမှတ်(၇)၊ ၂၀၁၆ (၁)  
 ဇူလိုင်လ(၂)၊ ဇူလိုင်လ(၃)၊ ဇူလိုင်လ(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး/အချက်အလက်အမျိုးအမည်

ပြည်နယ် အမျိုးအမည်

အစဉ်အဆက်အမှတ်အမှား ၀-၁-၆

အမှတ်အမှား ၀၆၀ ၇၆၆

အစဉ်အဆက်အမှတ်အမှား မှတ်တမ်း မှတ်တမ်း

စဉ်	အမှတ်	မှား (V)	မှား (V)	အစဉ်အဆက်အမှတ်အမှား (V)	ရက်စွဲ	အမှတ်အမှား
55	၀၆၁		✓		၀၆၁	၀၆၁
56	၀၆၂		✓			၀၆၂
57	၀၆၃		✓			၀၆၃
58	၀၆၄		✓			၀၆၄
59	၀၆၅		✓			၀၆၅
60	၀၆၆		✓			၀၆၆
61	၀၆၇		✓			၀၆၇
62	၀၆၈		✓			၀၆၈
63	၀၆၉		✓			၀၆၉
64	၀၇၀		✓			၀၇၀
65	၀၇၁		✓			၀၇၁
66	၀၇၂		✓			၀၇၂
67	၀၇၃		✓			၀၇၃
68	၀၇၄		✓			၀၇၄
69	၀၇၅		✓			၀၇၅
70	၀၇၆		✓			၀၇၆
71	၀၇၇		✓			၀၇၇
72	၀၇၈		✓			၀၇၈
73	၀၇၉		✓			၀၇၉
74	၀၈၀		✓			၀၈၀
75	၀၈၁		✓			၀၈၁
76	၀၈၂		✓			၀၈၂
77	၀၈၃		✓			၀၈၃
78	၀၈၄		✓			၀၈၄
79	၀၈၅		✓			၀၈၅
80	၀၈၆		✓			၀၈၆
81	၀၈၇		✓			၀၈၇

(၁) အစဉ်အဆက်အမှတ်အမှား မှတ်တမ်း၊ အမှတ်အမှား/အမှတ်အမှား၊ အစဉ်အဆက်အမှတ်အမှား တစ်ခုကို တိုင်ကြားပြောဆိုရန်အတွက် အမှတ်အမှား



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ချက် (FORM PC 12)

ကော်မရှင်၊ ဝိပဿနာ အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ချက် အသုံးပြုရန် လျှောက်ထားသူများက ကျေးဇူးပြု၍ ကျွမ်းကျင်ရန် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ  
 ၂ ဝိပဿနာဆိုင်ရာ အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ချက် သို့မဟုတ် အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ချက် ပြင်ဆင်ရန်

စည်းကမ်းချက်အရ ၆ ရက်အတွင်း

ရက်စွဲ ၉.၁.၂၀၂၆ ဝိပဿနာဆိုင်ရာ အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ချက် (✓)  ဝိပဿနာ (၁)  
 ဝိပဿနာ (၂)  ဝိပဿနာ (၃)  ဝိပဿနာ (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး အမှတ်ပိုင်ဆိုင်သူ	မြို့နယ် ကွန်ရက်	ကျေးရွာအုပ်စု က.မ. ၀၉	ကျေးရွာ ၂၂၆၁၀၂
--	---------------------	--------------------------	-------------------

အစဉ်အဆက်ဆောင်ရွက်ချက် ဝိပဿနာ ဝိပဿနာ

စဉ်	အမည်	ထူး (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် ရက်စွဲ လုပ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လုပ်ငန်း	လက်မှတ်
၈၉	အောင်စိန်		✓		မ.မ.	
၉၀	ပျဉ်းမာ		✓		✓	
၉၁	အောင်စိန်		✓		✓	
၉၂	အောင်စိန်		✓		✓	
၉၃	အောင်စိန်		✓		✓	
၉၄	အောင်စိန်		✓		✓	
၉၅	အောင်စိန်		✓		✓	
၉၆	အောင်စိန်		✓		✓	
၉၇	အောင်စိန်		✓		✓	
၉၈	အောင်စိန်		✓		✓	
၉၉	အောင်စိန်		✓		✓	
၁၀၀	အောင်စိန်		✓		✓	
၁၀၁	အောင်စိန်		✓		✓	
၁၀၂	အောင်စိန်		✓		✓	
၁၀၃	အောင်စိန်		✓		✓	
၁၀၄	အောင်စိန်		✓		✓	
၁၀၅	အောင်စိန်		✓		✓	
၁၀၆	အောင်စိန်		✓		✓	
၁၀၇	အောင်စိန်		✓		✓	
၁၀၈	အောင်စိန်		✓		✓	

(၁) အိမ်ထောင်စုံဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ တစ်စုံကို ကိုယ်စားပြုလှူသည်သူမထံ အမှတ်ပိုင်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အလာအောက်ရေစာရင်း (FORM 8C 12)

လက်ညှိုး၊ လက်နှိပ် အစဉ်အလာအောက်ရေစာရင်းတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုအသုံးပြုရန်နှင့် အကျင့်-၂ တွင် အစဉ်အလာ အစာအရင်း ခွဲဝေမှု ပုံစံ၊ လက်နှိပ်အောက်ရေစာရင်းအသုံးပြုအတွက် အစဉ်အလာအောက်ရေစာရင်း သုံးစွဲမှုအရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စတင်ရက်စွဲ - ၀၅/၇/၂၀၁၆

ခုနှစ် - ၉ - ၂၀၁၆

လက်နှိပ်အောက်ရေစာရင်း(၁)၊ (၂)၊ (၃)၊ (၄)၊ (၅)၊ (၆)၊ (၇)၊ (၈)၊ (၉)၊ (၁၀)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး/တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး	ပြည်နယ်	အကျင့်အမျိုးအစား	အကျင့်အမျိုးအစား
	တနင်္သာရီ	တစ်စုံတစ်ရာ	အခြား

အစဉ်အလာအောက်ရေစာရင်း၊ မြေကိုင်၊ မြေအကျိုးခွင့်

စဉ်	အမည်	အမျိုးအစား (၁)	အမျိုးအစား (၂)	အိမ်ထောင်စုအမည် (အမည်)	ရက်စွဲ	ထက်ရက်
100	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
101	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
102	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
103	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
104	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
105	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
106	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
107	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
108	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
109	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
110	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
111	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
112	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
113	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
114	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
115	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
116	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
117	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
118	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
119	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
120	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
121	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
122	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
123	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
124	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
125	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း
126	ကျွန်းကျွန်း		✓			ကျွန်းကျွန်း

(၁) အိမ်ထောင်စုအမည်/အမည်အတိုင်း၊ အမည်အတိုင်း/အမည်အတိုင်း၊ အိမ်ထောင်စု အစဉ်အလာ တစ်ခုကို တိုင်ကြားပြောဆိုရန်အတွက် အသုံးပြုရန်



ဒုတိယအကြိမ် အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူများစာရင်း

100-400

၃ - m - 45  
w - 102  
u - 147

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ကော်မရှင်၊ ဝန်ထုပ်အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ အသုံးပြုရန်၊ လူ့အဖွဲ့ဝင်များအား တက္ကသိုလ်မှ တွင်ပေါင်းစုံ စစ်ဆေးမှု ပုံစံ / ဝန်ထုပ်အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သည့်စာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့ - ၈၅၂၆၆၂၂၈

ခုနှစ် ၈ - ၂ - ၂၀၁၆ ဝန်ထုပ်အစည်းအဖွဲ့ဝင်အမှတ်(✓)  ဝန်ထုပ်(၀)   
 ဝန်ထုပ်(၂)  ဝန်ထုပ်(၃)  ဝန်ထုပ်(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး လှည့်လည်အဖွဲ့	ပြည်နယ် လှည့်လည်	ကျေးရွာအုပ်စု ကစ. (၈)	ကျေးရွာ အဖွဲ့အစည်း
--	---------------------	--------------------------	-----------------------

အစည်းအဝေးဝင်ရောက်မှု စိစစ်ရန် လုပ်ငန်း ဖွဲ့စည်းခြင်း ဖြစ်ပေါ်လာပါက (၂၇) နေ့အတွင်း ပြန်လည် ဖြည့်စွက်ရန်။

စဉ်	အမည်	လူထု (✓)	ပ (✓)	အိမ်ထောင် စုတိုက်စား လုပ်(✓) (၈)	လူမျိုး	လက်မှတ်
1	အောင်ကျော်	✓			ဗမာ	အောင်ကျော်
2	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
3	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
4	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
5	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
6	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
7	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
8	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
9	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
10	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
11	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
12	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
13	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
14	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
15	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
16	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
17	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
18	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
19	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
20	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
21	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
22	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
23	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
24	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
25	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
26	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်
27	အောင်ကျော်	✓			"	အောင်ကျော်

(၈) အိမ်ထောင်စုတိုက်စားလုပ်(၈)၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအဖြစ် အမှတ်ပြုရမည်။





ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ရှိပွဲစီမံကိန်းအစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကြေညာချက်တွင် တင်ပြထားသည့် ပုံစံ  
 စီမံကိန်းတင်ပြခေါ်ယူမှု အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးသည် **ဒေါ်မာမာ** ဖြစ်သည်။

ခုရက် ၈.၁.၂၀၂၁ ခုနှစ်

စီမံကိန်းတက်ဝန်းအမှတ်ခြစ်ပါ (✓)  တက်ဝန်း(၁)  
 တက်ဝန်း(၂)  တက်ဝန်း(၃)  တက်ဝန်း(၄)

ဖြည့်သွင်း/ တင်ပြသူအဖွဲ့: **ဒေါ်မာမာ**၊ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်: **ဦးကျော်စွာ**၊ ကျေးဇူးအပ်စွာ: **ကျေးဇူး**၊ ကျေးဇူး: **ဦးကျော်စွာ**

အစည်းအဝေးအစီအစဉ်: **စီမံကိန်းတင်ပြခေါ်ယူမှု အစည်းအဝေး** နှင့် **စီမံကိန်းတင်ပြခေါ်ယူမှု အစည်းအဝေး**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်မာမာ	✓			ဗမာ	ဒေါ်မာမာ
၂	ဒေါ်မာမာ	✓			-	ဒေါ်မာမာ
၃	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၄	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၅	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၆	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၇	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၈	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၉	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၁၀	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၁၁	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၁၂	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၁၃	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၁၄	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၁၅	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၁၆	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၁၇	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၁၈	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၁၉	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၂၀	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၂၁	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၂၂	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၂၃	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၂၄	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၂၅	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၂၆	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၂၇	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၂၈	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၂၉	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၃၀	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၃၁	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၃၂	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၃၃	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၃၄	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၃၅	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၃၆	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၃၇	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၃၈	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၃၉	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၄၀	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၄၁	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၄၂	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၄၃	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၄၄	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၄၅	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၄၆	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၄၇	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၄၈	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၄၉	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ
၅၀	ဒေါ်မာမာ	✓			မ	ဒေါ်မာမာ

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်: အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သို့မဟုတ် အမှတ်ခြစ်ပါ။



၃

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ခံချက်သုံးပုံစံ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ လက်ခုပ် အစည်းအဝေးအားပေးလှုပ်ရှားမှုများတွင် အညွှန်ပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများကို တောထွက်သည့် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဝင်ရောက်မှု ပုံစံ  
 ၊ စီမံကိန်းကော်မရှင်အဖွဲ့၏ အစည်းအဝေးထောက်ခံချက် သုံးပုံစံတစ်ခုကို ပြုပြင်ဆောင်ရွက်ရန်

စည်းရုံးရေးအမည် - **ဒေါ်ဖြူယုက**

ရက်စွဲ **၈.၂.၂၀၁၆**  စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ခြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး အနယ်အခြေစိုက်ရေးဦးစီးဌာန	မြို့နယ် ကျွန်းစု	ကျေးရွာအုပ်စု ကမ်းခြေ	ကျေးရွာ မိန့်ကွန်း
---	----------------------	--------------------------	-----------------------

အစည်းအဝေးခေါ်ဆိုရန် စီမံကိန်း မျက်စိ ပုံစံ၊ သို့မဟုတ် စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်ဖြစ်လာသူများ၏ ခြင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ဖြူယု		✓		ဗမာ	ဒေါ်ဖြူယု
၂	ဒေါ်အေး		✓		မ	ဒေါ်အေး
၃	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၄	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၅	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၆	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၇	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၈	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၉	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၁၀	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၁၁	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၁၂	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၁၃	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၁၄	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၁၅	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၁၆	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၁၇	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၁၈	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၁၉	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၂၀	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၂၁	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၂၂	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၂၃	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၂၄	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၂၅	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၂၆	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၂၇	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၂၈	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၂၉	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၃၀	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၃၁	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၃၂	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၃၃	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၃၄	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၃၅	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၃၆	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၃၇	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၃၈	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၃၉	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး
၄၀	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	ဒေါ်အေးအေး

အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦး အမှတ်ခြစ်ပါ



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများ (FORM FC 12)

ကော်မရှင်၊ မိမိတို့၏ အစည်းအဝေးအစည်းအရုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူ့အရင်းအမြစ်များကို ဖော်ပြရာတွင် တွင်ဆက်ဆံ စစ်ဆေးရန် ပုံစံ  
 / မိမိတို့၏အစည်းအရုံးအဖွဲ့အစည်းအဝေးထက်ရောက် သူများအရင်းအမြစ်ကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းစိမ်အရည်အသွေး - ၈၅၀ ဖြစ်သူ

ရက်စွဲ 8. 1. 2016

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၁) (V)  စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး အမျိုးသားတိုင်းအဖွဲ့	ဦးနယ် ကျွန်းစု	ဖက်ဒရယ်အုပ်စု ကမ်းခြေ	ဖက်ဒရယ် ဒေသ(ကျွန်း)
--	-------------------	--------------------------	------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: ဝိမ္မကိန်း မူဝါဒ(၂) ရွေးချယ်ဖွဲ့စည်းခြင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင် ရက်စွဲ လှည့်(၂)	လုပ်ငန်း	လက်မှတ်
၁	ကော့ခိုင်မူ		✓		မဂ	ကော့ခိုင်မူ
၂	စောအောင်		✓		မ	စောအောင်
၃	သွယ်စော		✓		မ	သွယ်စော
၄	ခင်သွယ်မတ်		✓		မ	ခင်သွယ်မတ်
၅	ဒေါ်အေးစု		✓		မ	ဒေါ်အေးစု
၆	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၇	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၈	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၉	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၁၀	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၁၁	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၁၂	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၁၃	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၁၄	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၁၅	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၁၆	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၁၇	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၁၈	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၁၉	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၂၀	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၂၁	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၂၂	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၂၃	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၂၄	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၂၅	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၂၆	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၂၇	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၂၈	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၂၉	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်
၃၀	မခင်အိမ်စိန်		✓		မ	မခင်အိမ်စိန်

အိမ်ထောင်ရှိမရှိဖြည့်စွပ်ရန်၊ အသုံးအား/အသုံးအခါ၊ အိမ်ထောင်မှ ထွက်ခွာ ကိုယ်စားပြုသူသည် သူမတို့ အမှတ်ဖြည့်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုတန်းတူပေးကာ မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီးအတွက် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ  
 ဤစံနှုန်းအောက်တွင် အဖွဲ့ဝင်များ၏ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှုကို စာတမ်းတင်စဉ် ဤပုံစံဖြင့် သွင်းရန်  
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ် (၄) မျှတ  
 ရက်စွဲ 2010  
 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၇) (V) -  စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၇)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)  
 ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး  
 မြို့နယ် ကွန်းဂု  
 မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီး ကမ်းကြီး  
 မန္တလေး ပဒုန္တရပ်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ၏ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု စာတမ်း						
စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုမှ လက်မှတ် (V)	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
28	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
29	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
30	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
31	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
32	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
33	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
34	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
35	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
36	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
37	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
38	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
39	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
40	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
41	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
42	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
43	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
44	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
45	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
46	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
47	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
48	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
49	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
50	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
51	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
52	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်
53	ဒေါ်ခင်		✓			ဒေါ်ခင်

(၁) အိမ်ထောင်စုမှ လက်မှတ်မရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြည့်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ ဇိမ်ဝင်ပွား အစည်းအဝေးအားပေးရန်အတွက် အသုံးပြုရန်၊ လူထုအစည်းအဝေးများတွင် အစည်းအဝေးတက်ရောက် ခြင်းအားဖြင့် ဝင်ရောက် ပုံစံ

၂။ ဇိမ်ဝင်ပွားတက်ရောက်မှုအားပေးပါ။ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများအားရက် ဖြစ်သွင်းရန်

စည်းစဉ်းများအပေါ်  ချစ်မြတ်နိုးသည်

ရက်စွဲ ၂၀၂၁-၀၉-၁၆

ဇိမ်ဝင်ပွားတက်ရောက်မှုအပေါ်  ဝင်ရောက်မှု (၁)  ဝင်ရောက်မှု (၂)  ဝင်ရောက်မှု (၃)  ဝင်ရောက်မှု (၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး အမှတ်တံဆိပ်အမှတ်	ပြည်နယ် ကျွန်းစု	ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ	ကျေးရွာ အမှတ်
--	---------------------	--------------------------	------------------

အစည်းအဝေးဝင်ရောက်မှု စာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လုပ်(✓)။	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ခင်အောင်		✓		ဗမာ	ဒေါ်ခင်အောင်
၂	ဒေါ်ခင်အောင်		✓			ဒေါ်ခင်အောင်
၃	ဒေါ်ခင်အောင်		✓			ဒေါ်ခင်အောင်
၄	ဒေါ်ခင်အောင်		✓			ဒေါ်ခင်အောင်
၅	ဒေါ်ခင်အောင်		✓			ဒေါ်ခင်အောင်
၆	ဒေါ်ခင်အောင်		✓			ဒေါ်ခင်အောင်
၇	ဒေါ်ခင်အောင်		✓			ဒေါ်ခင်အောင်
၈	ဒေါ်ခင်အောင်		✓			ဒေါ်ခင်အောင်
၉	ဒေါ်ခင်အောင်		✓			ဒေါ်ခင်အောင်

စုစုပေါင်း

(၃) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလုပ်များ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သို့မဟုတ် အမှတ်တံဆိပ်

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း (ပထမနှင့် ဒုတိယ အကြိမ်)

၁

ကစဉ်းကမ်းမှုအစည်း (ပ - ခြစ် )

၀၅.၀၅ - ၈ - ၁ - ၂၀၁၆

တရားရုံးတိုင်း ဝေပကြီး၊ ကျွန်းစုကြီးများ၊ ကမ်းခြေကျေးရွာများ၊  
 ရွာရွာကျွန်းကျေးရွာ၊ က.ပ.တ.ရုံး၊ အစည်းအဝေးအဖွဲ့နှင့် ဒီဂရီ  
 (၁၀၁၀၀) အင်ဂျင်နီယာနှင့် ဖွင့် ခွဲစိတ်ကုသရေး ဖိတ်အော်ကြမ်းက ဝေပ  
 ကဝေ. ကို ဖြ. ယူစီ. ပါသည့် ကစဉ်းကမ်းမှု ကမ္ဘာ့ကရ. ပထမဦးစွာ  
 ကျေးရွာများအား များစွာ ဦးနှစ်ဝင် ဟု ကမ္ဘာ့ ကမ္ဘာ့ကမ်းခြေ  
 ကြားပြီး ကစဉ်းကမ်းမှုကို စတင် ဖွင့် ဖွင့် ပါသည့် ထို့အောက် ခွဲစိတ်ကု  
 သရေးအဖွဲ့ မား ဖြစ်ကြကော ယူစီ. ဝေပ. ရှေး. ဖြ. ဖြ. ကို  
 ယူစီ. ဝေပ. ရှေး. များ ဖြစ်ပြီး ယူစီ. ဝေပ. ကျေးရွာများ မား  
 ဖိတ်အော်ပြီး က. ဝေ. စတင် များ ဖြစ်ကြကော. ပါသည့် ထို့အောက်  
 ဝေပ. ရှေး. များ ဖြစ်ပြီး ယူစီ. ဝေပ. ရှေး. ဖြစ်ပြီး ယူစီ. ဝေပ.  
 စတင် များ ဖြစ်ပြီး ပါဝင်မှု ကကြောင်းကို ကမ္ဘာ့ကရ. ဖြစ်ပြီး  
 ကြောင်း ဝေပ. ပါသည့် ထစ်အော်ကစဉ်း များစွာ ကမ္ဘာ့ကရ. ကမ္ဘာ့  
 ကျေးရွာများကို ကမ္ဘာ့ကရ. ဝေပ. ဖြစ်ပြီး ကမ္ဘာ့ကရ. ကကြောင်း  
 ကမ္ဘာ့ မား က. ဖြစ်ပြီး ကြောင်း ဝေပ. ပါသည့် ထို့အောက် ကမ္ဘာ့  
 ဝေပ. ရှေး. (၂၂) ဦး ရှေး. ဝေပ. ရှေး. ဖြစ်ပြီး ကမ္ဘာ့ - ၁ / ၈ - ၁  
 ဖြစ်ပြီး ယူစီ. ပါသည့် ကျေးရွာအရပ်ကို (၁) ဦး ရှေး. ဝေပ.  
 ဝေ. ရှေး. ကကြောင်း ဖြစ်ပြီး ကြောင်း ကို (၂၂) ဦး ရှေး. ဝေပ.  
 ဝေ. ရှေး. ဖြစ်ပြီး ကမ္ဘာ့ - ၁ / ၈ - ၁ ဖြစ်ပြီး ယူစီ. ပါသည့်  
 ထို့အောက် ဝေပ. ဝေ. ကမ္ဘာ့ကရ. ကမ္ဘာ့ ယူစီ. များ ထံမှ  
 ဦးစွာ ဝေပ. ကြောင်း ဖြစ်ပြီး ကြောင်း ဖြစ်ပြီး ကြောင်း  
 ကြောင်း ကြောင်း ကြောင်း ကြောင်း ကြောင်း ကြောင်း ကြောင်း  
 ဖြစ်ပြီး ကြောင်း ကြောင်း ကြောင်း ကြောင်း ကြောင်း ကြောင်း  
 မှ ကြောင်း ကြောင်း ကြောင်း ကြောင်း ကြောင်း ကြောင်း ကြောင်း

(4) සමස්ත මිලදී ගැනීම් වලින් ලැබෙන  
 මුදල් උපදායම (175) ක් වශයෙන් සහතික  
 ලබාදීම (12800) ක් ලෙස සලකා ගත හැකි විය යුතුය.

(9) අනුමැතිය යෙදවීමේ (2 - අගුණ)

දිනය - 8.1.2016

ගෘහිණි මාසයේදී මෙහෙයුම් (පුද්ගලික) සඳහා (175) ක් වශයෙන්  
 සහතික මුදල් ලබාදීම (12800) ක් ලෙස සලකා ගත හැකි විය යුතුය.  
 මෙහි දී සහතික මුදල් ලබාදීමේදී (175) ක් වශයෙන් සහතික  
 ලබාදීම (12800) ක් ලෙස සලකා ගත හැකි විය යුතුය.  
 සහතික මුදල් ලබාදීමේදී (175) ක් වශයෙන් සහතික  
 ලබාදීම (12800) ක් ලෙස සලකා ගත හැකි විය යුතුය.  
 සහතික මුදල් ලබාදීමේදී (175) ක් වශයෙන් සහතික  
 ලබාදීම (12800) ක් ලෙස සලකා ගත හැකි විය යුතුය.  
 සහතික මුදල් ලබාදීමේදී (175) ක් වශයෙන් සහතික  
 ලබාදීම (12800) ක් ලෙස සලකා ගත හැකි විය යුතුය.  
 සහතික මුදල් ලබාදීමේදී (175) ක් වශයෙන් සහතික  
 ලබාදීම (12800) ක් ලෙස සලකා ගත හැකි විය යුතුය.  
 සහතික මුදල් ලබාදීමේදී (175) ක් වශයෙන් සහතික  
 ලබාදීම (12800) ක් ලෙස සලකා ගත හැකි විය යුතුය.





### ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး လုပ်ငန်းစဉ်များ



နောက်ဆက်တွဲ (၄) ခြားနားသော အပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ အနှစ်ချုပ်

မှရင်းသေသည်အား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနဆိုင်ရာများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။ MIS data အနေဖြင့် သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးမလဲ	လ/နှစ်	ကျေးဇူးပြု တာဝန်ခံသူ သို့ အုပ်စု	ပြင်ပမှ မည်သူ ထောက်ပံ့မလဲ
အခြေခံအထောက်အပံ့	၁. စာအုပ်ပေးစဉ်	၁။ ဝ ၂။ ကျား	၂၀၁၆	ကျား ၅၇၂၆၉	လူမှုမဟီဒီမီမီဂီ
	၂. ဝမ်း ၆၆၆၆ ၆၆၆	၃။ ဝ ၄။ ကျား			
	၃. စာအုပ်ပေးစဉ် ၆၆၆၆	၅။ ဝ ၆။ ကျား			
		၇။ ဝ ၈။ ကျား			
အသေးစားပေးလုပ်ငန်းစဉ်/ ပိုက်လိုင်း	၄. မိမိစွမ်းမည်ပေးစဉ်	၉။ ဝ ၁၀။ ကျား			
		၁၁။ ဝ ၁၂။ ကျား			
		၁၃။ ဝ ၁၄။ ကျား			
		၁၅။ ဝ ၁၆။ ကျား			
လူမှုမဟီဒီမီမီမီ		၁၇။ ဝ ၁၈။ ကျား			
		၁၉။ ဝ ၂၀။ ကျား			
		၂၁။ ဝ ၂၂။ ကျား			
		၂၃။ ဝ ၂၄။ ကျား			
အခြား		၂၅။ ဝ ၂၆။ ကျား			
		၂၇။ ဝ ၂၈။ ကျား			
		၂၉။ ဝ ၃၀။ ကျား			
		၃၁။ ဝ ၃၂။ ကျား			



### VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ-	VDP ရက်စွဲ
		မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု

VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ (data)
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသားအမျိုးသမီး အဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက် ရလဒ်)
- အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့် (၄) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး လုပ်ငန်းများ စာရင်း (အခြေခံ အဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု၊ .....)

နောက်ဆက်တွဲများ

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု၊ စာရွက်စာတမ်း၊ ဓါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်၊ မြေပုံများပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှု အဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်း ရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏ အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် (VDP စစ်ဆေးပါ)

- VDP တွင် ပါဝင်သော ဦးရေ (အမျိုးသားအမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း
- PRA အသုံးပြုမှုအရည်အတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ ဓါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ၊)
  - အလွန်ကောင်
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်း၏ ရလဒ်အား ခွဲခြားပေးထားသလား၊
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်း အရေအတွက် (အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)

PRA နှင့်သက်ဆိုင်သော အခြားစီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသားအမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)