

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

ကျွန်းစုမြို့နယ်



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



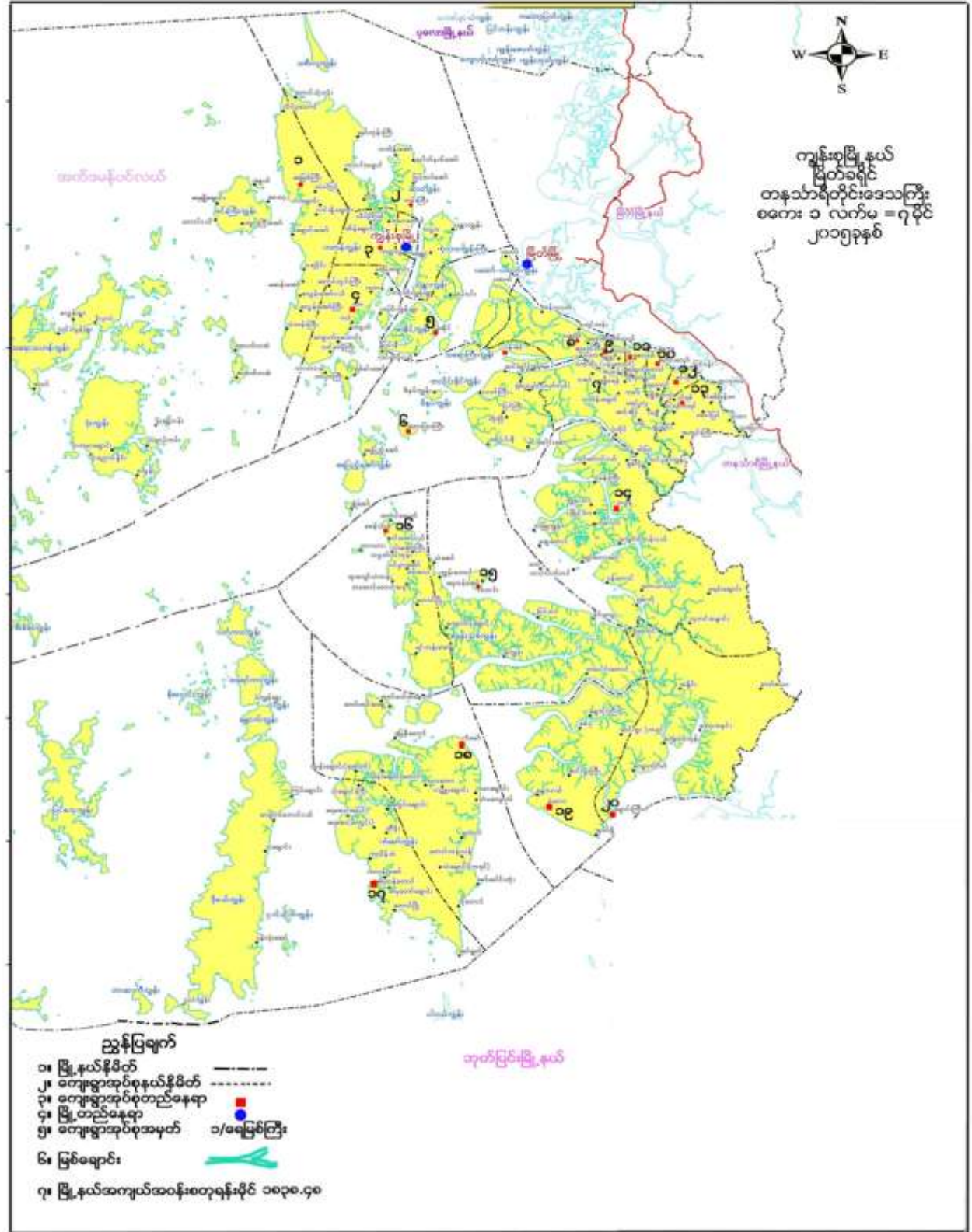
ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)

ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာ၊ ရေကန်တောင်ကျေးရွာအုပ်စု

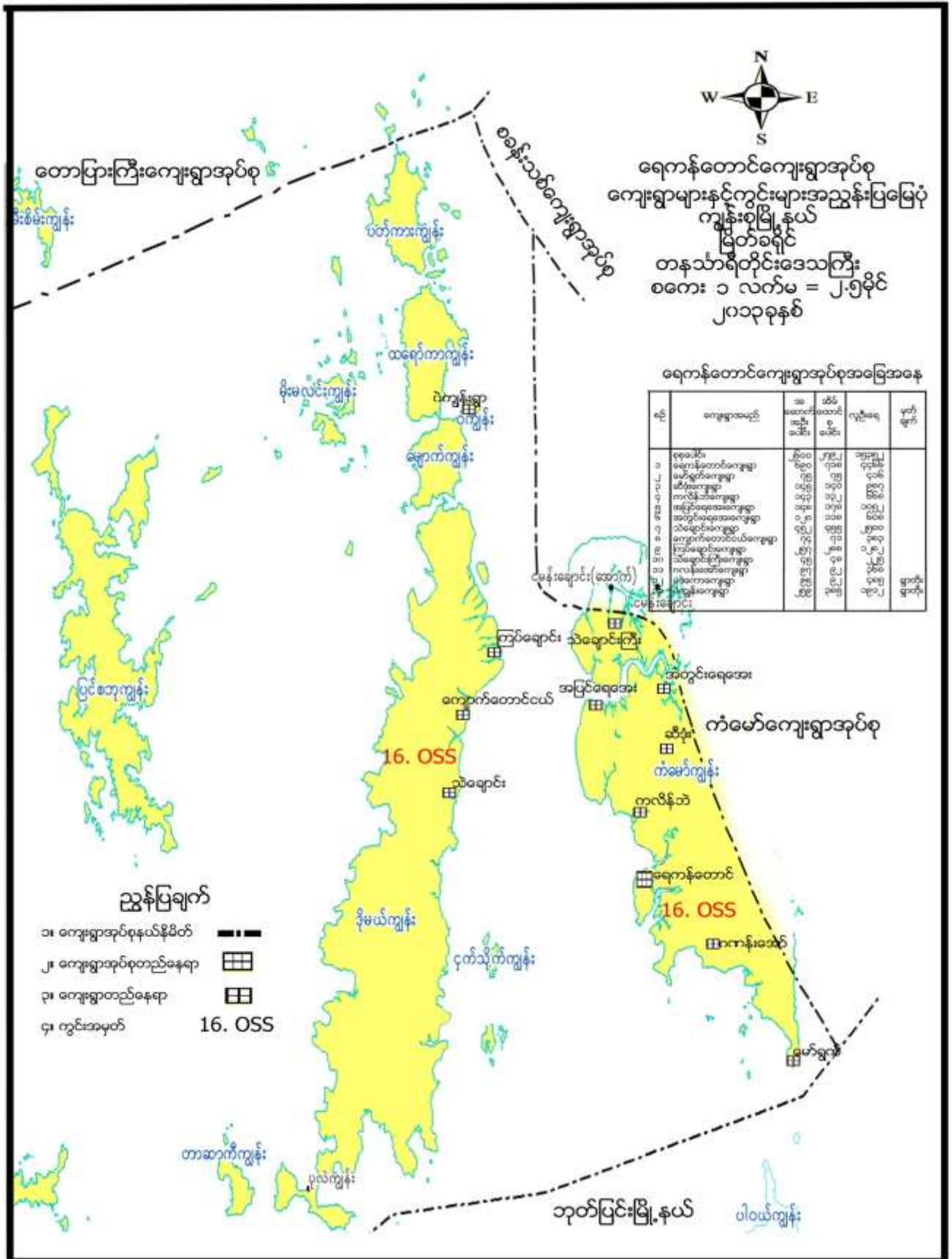
မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၁	ကျွန်းစုမြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂	ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ	၂
၃	ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	၃
၄	လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော ဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်	၃
၅	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း	၄
၆	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၄
၇	လူမှုနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံ	၅
၈	လူမှုနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၅
၉	ရာသီခွင်ပြုပြင်ကွဲဒီဇို	၇
၁၀	ရာသီခွင်ပြုပြင်ကွဲဒီဇိုအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၇
၁၁	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြုမြေပုံ	၈
၁၂	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြုမြေပုံအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၈
၁၃	ပြဿနာသစ်ပင်	၉
၁၄	ပြဿနာသစ်ပင်အပေါ်သုံးသပ်ချက်	၁၀
၁၅	ကြွယ်ဝမှုပြဇယား	၁၁
၁၆	ကြွယ်ဝမှုပြဇယား အပေါ်သုံးသပ်ချက်	၁၁
၁၇	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြဇယား	၁၂
၁၈	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြဇယားအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၁၂
၁၉	အမျိုးသမီးများ၏ တစ်နေ့တာအချိန်ဇယား	၁၃
၂၀	အမျိုးသမီးများ၏ တစ်နေ့တာအချိန်ဇယားအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၁၃
၂၁	မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	၁၅
၂၂	ကော်မတီဝင်များစာရင်း	၁၇
၂၃	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ပုံစံ - စ - ၁)	၁၈
၂၄	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ စ-၂)	၂၁
၂၅	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ် (ပုံစံ စ-၃)	၂၂
၂၆	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ စ-၄)	၂၅
၂၇	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း	၃၀
၂၈	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၃၈
၂၉	ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ	၄၂
၃၀	VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု	၄၃

ကျွန်းစုမြို့နယ်အခြေပြမြေပုံ



ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ



ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်းပါဝင်သော ကျေးရွာများ

- ၁ - ရေကန်တောင်ကျေးရွာ
- ၂ - ကလိန်ဘဲကျေးရွာ
- ၃ - ပဒဲကောကျေးရွာ
- ၄ - ဆီဒုံးကျေးရွာ
- ၅ - ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာ
- ၆ - ကလန်းအော်ကျေးရွာ
- ၇ - မော်ယော့ကျေးရွာ
- ၈ - ကလောတောကျေးရွာ
- ၉ - ရေအေးကျေးရွာ
- ၁၀ - သဲချောင်ကြီးကျေးရွာ
- ၁၁ - ဝဲကျွန်းကျေးရွာ
- ၁၂ - မိုးမလင်းကျွန်းကျေးရွာ
- ၁၃ - ကြပ်ချောင်းကျေးရွာ
- ၁၄ - ကျောက်တောင်ငယ်ကျေးရွာ
- ၁၅ - သဲချောင်းကျေးရွာ

လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tool များ
၁	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း
၂	လူမှုနှင့်အရင်းအမြစ်ပြမြေပုံ
၃	ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်
၄	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံ
၅	ပြဿနာသစ်ပင်
၆	ကြွယ်ဝမှုပြဇယား
၇	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြမြေပုံ
၈	အမျိုးသမီးများ၏ တစ်နေ့တာအချိန်ဇယား



ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း

ခုနှစ်	အကြောင်းအရာ	အကျဉ်းချုပ်	အကျဉ်းချုပ်	ထောက်ခံချက်
၁၉၅၂	၂၃၆၅၅ နှင့် ၂၃၆၅၆ နှစ်များတွင် နေထိုင်ခဲ့သော (၁၉၅၂) နှစ်မှ စတင် တည်ထောင်ထားခဲ့ခြင်း	ဥပဒေရေးရာဌာန	၂၃၆၅၅ - ၂၀၀၀ နှစ်အတွက် စာရွက်စာတမ်း	ကိုယ်ထုတ်/ကိုယ်ရေး
၁၉၅၂	၂၃၆၅၅ နှင့် ၂၃၆၅၆ နှစ်များတွင် နေထိုင်ခဲ့သော (၁၉၅၂) နှစ်မှ စတင် တည်ထောင်ထားခဲ့ခြင်း	၂၃၆၅၅ နှင့် ၂၃၆၅၆ နှစ်များတွင် နေထိုင်ခဲ့သော (၁၉၅၂) နှစ်မှ စတင် တည်ထောင်ထားခဲ့ခြင်း	၂၀-၄၀ နှစ်အတွက် (၁၉၅၂) နှစ်မှ စတင် တည်ထောင်ထားခဲ့ခြင်း	ကိုယ်ထုတ်/ကိုယ်ရေး
၁၉၅၂	၂၃၆၅၅ နှင့် ၂၃၆၅၆ နှစ်များတွင် နေထိုင်ခဲ့သော (၁၉၅၂) နှစ်မှ စတင် တည်ထောင်ထားခဲ့ခြင်း	၂၃၆၅၅ နှင့် ၂၃၆၅၆ နှစ်များတွင် နေထိုင်ခဲ့သော (၁၉၅၂) နှစ်မှ စတင် တည်ထောင်ထားခဲ့ခြင်း	၂၀-၄၀ နှစ်အတွက် (၁၉၅၂) နှစ်မှ စတင် တည်ထောင်ထားခဲ့ခြင်း	ကိုယ်ထုတ်/ကိုယ်ရေး
၁၉၅၀ - ၆၀	၂၃၆၅၅ နှင့် ၂၃၆၅၆ နှစ်များတွင် နေထိုင်ခဲ့သော (၁၉၅၀) နှစ်မှ စတင် တည်ထောင်ထားခဲ့ခြင်း	၂၃၆၅၅ နှင့် ၂၃၆၅၆ နှစ်များတွင် နေထိုင်ခဲ့သော (၁၉၅၀) နှစ်မှ စတင် တည်ထောင်ထားခဲ့ခြင်း	၅၀ နှစ်အတွက် (၁၉၅၀) နှစ်မှ စတင် တည်ထောင်ထားခဲ့ခြင်း	ကိုယ်ထုတ်/ကိုယ်ရေး
၁၉၅၄	၂၃၆၅၅ နှင့် ၂၃၆၅၆ နှစ်များတွင် နေထိုင်ခဲ့သော (၁၉၅၄) နှစ်မှ စတင် တည်ထောင်ထားခဲ့ခြင်း	၂၃၆၅၅ နှင့် ၂၃၆၅၆ နှစ်များတွင် နေထိုင်ခဲ့သော (၁၉၅၄) နှစ်မှ စတင် တည်ထောင်ထားခဲ့ခြင်း	၅၀ နှစ်အတွက် (၁၉၅၄) နှစ်မှ စတင် တည်ထောင်ထားခဲ့ခြင်း	ကိုယ်ထုတ်/ကိုယ်ရေး
၂၀၁၃ - ၂၀၁၄	၂၃၆၅၅ နှင့် ၂၃၆၅၆ နှစ်များတွင် နေထိုင်ခဲ့သော (၂၀၁၃) နှစ်မှ စတင် တည်ထောင်ထားခဲ့ခြင်း	၂၃၆၅၅ နှင့် ၂၃၆၅၆ နှစ်များတွင် နေထိုင်ခဲ့သော (၂၀၁၃) နှစ်မှ စတင် တည်ထောင်ထားခဲ့ခြင်း	၅၀ နှစ်အတွက် (၂၀၁၃) နှစ်မှ စတင် တည်ထောင်ထားခဲ့ခြင်း	(ကျေးရွာအုပ်စု) လူထုမထုတ်/မရေး

ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းအပေါ်သုံးသပ်ချက်

နေ့စွဲ - ၂၄.၁.၁၆

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ရေကန်တောင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာတွင် ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းအား (၂၄.၁.၂၀၁၆)ရက်နေ့တွင် သုံးသပ်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာကို (၁၉၅၂)ခုနှစ်တွင် ဦးကျော်လှမိသားစုနှင့် ဖိုးဘူးသီးမိသားစု(၂)စုတို့မှ စတင်တည်ထောင်ခဲ့ပြီး လူဦးရေ(၁၀)ဦးသာရှိပါသည်။ ကျေးရွာသည် ရေချိုအဆင်း၊ ရေငန်ရောက်သောနေရာ ချောင်းဆုံ၏ထိပ်တွင် ရေတွင်းတူးထားသဖြင့် ရေတွင်းနှင့် ချောင်းကို အမှီပြု၍ ရေတွင်းချောင်း ဟူ၍အမည်တွင်စေခဲ့ပါသည်။ (၁၉၅၂)ခုနှစ်တွင် ခရစ်ယာန်သာသနာကို စတင်တည်ထောင်ခဲ့ပြီး အသင်းတော်ကိုဖွဲ့၍ ဘုရားကျောင်းကိုလည်း စတင်တည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။ ထိုအချိန်မှစ၍ ခရစ်ယာန်သာသနာထွန်းကာလာခဲ့ပါသည်။ ထိုအချိန်တွင် လူဦးရေမှာ(၃၅)ဝန်းကျင်ခန့်ရှိပြီး ကိုယ်ထူကိုယ်ထစနစ်ဖြင့်သာ လုပ်ဆောင်နေကြရပါသည်။ (၁၉၆၀)ခုနှစ်တွင် စာသင်ကျောင်းကို ကိုယ်ထူကိုယ်ထစနစ်ဖြင့် တည်ထောင်ခဲ့ပါပြီး နိုင်ငံ့မရှိပါ။ သစ်လုံး၊ တိုင်၊ အမိုးအကာမှာ ထန်းရွက်ဖြင့် ပညာသင်ကြားကြရပါသည်။ ကျောင်းသားဦးရေမှာ (၄၁)ဦးရှိပြီး တူညီဝတ်စုံဝတ်ဆင်ခြင်းမရှိသေးပါ။

(၁၉၇၄)ခုနှစ်တွင် ကလေးငယ်များကျောင်းသို့သွားရာတွင် လွယ်ကူစေရန်အတွက် ရွာလယ်တံတားအား တည်ဆောက်ခဲ့ပါသည်။ ကျေးရွာရှိ ကျောင်းဆရာ/မများမှာ အမိုးအကာမလုံခြုံခြင်း၊ နေထိုင်သောအဆောင် ကောင်းမွန်မှုမရှိခြင်း စသည့်ဒဏ်များကိုကြာရှည်စွာမခံနိုင်သောကြောင့် မိမိတို့ဇာတိမြေများသို့ ပြန်ကြပါသည်။ (၂၀၁၃-၂၀၁၄) ခုနှစ်တွင် လူထုမထုတ်ပြုစီမံကိန်းထောက်ပံ့၍ ကျေးရွာကော်မတီဝင်များနှင့် ရပ်မိရပ်ဖများ ပူးပေါင်းပါဝင်မှုဖြင့် ကျေးရွာ

စာသင်ကျောင်းအား အောင်မြင်စွာ ပြုပြင်ဆောက်လုပ်နိုင်ခဲ့ပါသည်။ ထိုနောက် ထူးခြားမှုများပိုမိုများပြားလာပါသည်။ စာသင်ကျောင်း ကောင်းလာသည်နှင့်အမျှ ကျောင်းသား/သူများ၏ ပညာရေးမှာလည်း ပိုမိုကောင်းမွန်လာခဲ့ပါသည်။ ဝတ်စားဆင်ယင်မှုလည်း သန်ရပ်လာပြီး ဆရာ/မများပညာသင်ကြားသည်ကိုလည်း ပျော်ရွှင်လာပါသည်။ ကျောင်းသား/သူဦးရေသည်လည်း (၁၁၃)ဦးရှိနေပြီးဖြစ်ပါသည်။

- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - အသင်းအုပ်ဆရာစောလူးစိန်
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား(၄)ဦး၊ မ(၃)ဦး

လူမှုနှင့် အရင်းအမြစ်ပြမြေပုံ



လူမှုနှင့်အရင်းအမြစ်ပြမြေပုံအပေါ်သုံးသပ်ချက်

နေ့စွဲ - ၂၄.၁.၁၆

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ရေကန်တောင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာတွင် ကျေးရွာ မြေပုံအား (၂၄.၁.၂၀၁၆)ရက်နေ့တွင် သုံးသပ်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာသည် ကုန်းမြေပေါ်တွင် တည်ဆောက်ထားပြီး ဥယျာဉ်လုပ်ငန်းဖြင့် ငြိမ်းအေးစွာနေထိုင်ကြသော ရွာတစ်ရွာဖြစ်ပါသည်။ ရွာ၏အရှေ့ဘက်တွင် ဆီခုံးကျေးရွာ၊ ပဒဲကောကျေးရွာ၊ ကလိန်ဘဲကျေးရွာတို့ရှိပြီး အနောက်ဘက်တွင် ရေအေး(အပြင်)ကျေးရွာရှိပါသည်။ ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာတွင် ကရင်တိုင်းရင်းသားများ စုစည်းနေထိုင်သောကျေးရွာဖြစ်ပါသည်။ ထိုကျေးရွာတွင် အိမ်ခြေ ()ရှိပြီး အိမ်ထောင်စု ()ရှိပါသည်။ ရေတွင်းနှင့် ရေချောင်းများပေါများသည့် ကျေးရွာဖြစ်သည့်အပြင် လယ်များကို



လည်းစိုက်ပျိုးသော ကျေးရွာဖြစ်ပါသည်။ ခရစ်ယာန်ဘာသာကိုးကွယ်သော ကျေးရွာဖြစ်သည့်အတွက် ဘာသာရေး ကျောင်းများရှိပါသည်။ ဘာသာရေးကျောင်းအရှေ့တွင် ဘောလုံးကွင်းရှိပြီး ဘောလုံးကွင်းအရှေ့ဘက်တွင် စာသင် ကျောင်းရှိပါသည်။ ထိုစာသင်ကျောင်းသည် (၂၀၁၃)ခုနှစ်အထိ တောရိုင်းထန်းခက်များဖြင့် ကာရံထားဆီး၍ ပညာသင် ကြားကြရပြီး မိုးရာသီ၌ ကလေးသူငယ်များနှင့် ဆရာ/မများတွင် အခက်အခဲများစွာကို ကြုံတွေ့နေကြရပါသည်။ (၂၀၁၃-၂၀၁၄)ခုနှစ်တွင် လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းထောက်ပံ့မှုဖြင့် စာသင်ကျောင်းပြုလုပ်ရန် ရွာသူ/သားများမှာ ဝိုင်းဝန်း ဆွေးနွေးတိုင်ပင်ပြီး စာသင်ကျောင်းကို အကောင်းဆုံးမွမ်းမံဆောက်လုပ်နိုင်ခဲ့ပါသည်။

ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာ၏တောင်ပေါ်တွင် စေတီပုထိုးများအား တည်ထားကိုးကွယ်ထားပါသည်။ ထိုစေတီအား စတင်အုတ်မြစ်ချတည်ထားသူမှာ မြဝတီဆရာတော်ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးရွာထဲတွင် တည်ဆောက်ထားသော အိမ်များမှာ သာမန်လူနေအိမ်များနှင့်မတူ၊ တောလေ့ယဉ်ကျေးမှု၊ ဘာသာရေးထုံးတမ်းများကိုပါ ထည့်သွင်းတည်ဆောက်ထားပြီး မြင်တွေ့ရသူအဖို့ ကြည့်နူးစရာကောင်းလှပါသည်။ တောထန်းပင်မှရသော အခက်အလက်များကို အိမ်ခေါင်မိုးအဖြစ် အသုံးပြုပြီး အခင်းအား သစ်၊ ဝါးများဖြင့် ဆောက်လုပ်ကြပါသည်။ အိမ်ကြမ်းခင်းကြမ်းပြင်ပေါ်တွင် သံကိုအသုံးပြုထား ခြင်းမရှိပါ။ ပြတင်းပေါက်၊ တံခါးပေါက်တို့တပ်ဆင်မှုမှာလည်း လွန်စွာနည်းပါးပါသည်။ ရေတွင်းချောင်းရွာသူ/သားများ သည် ရိုးသားပြီး ဖော်ရွေမှုရှိသည့်အပြင် ကူညီမှုများမှာလည်း အလွန်အားကောင်းလှပါသည်။ ကျေးရွာသည် အလွန် ကျယ်ပြန့်လှပြီး တစ်နေရာနှင့်တစ်နေရာ၊ တစ်အိမ်နှင့်တစ်အိမ် အလွန်ဝေးကွာလှပါသည်။ ဥယျာဉ်ခြံ၊ လယ်ယာလုပ်ကိုင် သည့်အတွက် ကိုယ်ပိုင်ခြံများတွင် အေးချမ်းစွာနေထိုင်လျက်ရှိပါသည်။ သို့သော်ကျေးရွာလယ်ဧက၏ (၅)ပုံ(၄)ပုံခန့် သည် ပင်လယ်ရေငန်ဝင်ရောက်ခြင်း၊ မြေကာနံရံမပြုလုပ်နိုင်ခြင်း၊ ပြုလုပ်သော်လည်းကြာရှည်မခံခြင်း စသည်တို့ကြောင့် ပျက်စီးဆုံးရှုံးနေရပါသည်။ ရေငန်ဝင်ရောက်နေသောချောင်းသည် ယခင်ကလယ်ကွင်းထဲသို့ ရေချိုများရရှိစေရန် ရေသွင်းထားသောချောင်းဖြစ်ပါသည်။ ယခုအခါ အနီးအနားရှိ ဒီရေတောများပြုန်းတီးလာသည်နှင့်အမျှ ပင်လယ်ရေငန် များ ဝင်ရောက်လာသဖြင့် လယ်မြေများပျက်စီးလာပါသည်။ ယခင်ရေသွင်းချောင်းမှာ အလွန်ပင်သေးငယ်သော်လည်း ယခုအခါ ထိုရေချောင်းသည် မြစ်ချောင်းသဖွယ် ကြီးမားလာသဖြင့် ရွာသူ/သားများမှာ အခက်အခဲများနှင့် ကြုံတွေ့နေရပါသည်။

ကွမ်းသီး၊ သီဟိုဠ်သီးနှင့် ရာဘာစိုက်ပျိုးသူများလည်းရှိပါသည်။ ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာသည် နိုင်ငံကျော် အဆိုတော် ရန်မိုး နေထိုင်သောကျေးရွာဖြစ်ပါသည်။ ရွာသူ/သားများမှာလည်း သီချင်း၊ ဂီတ စသည်တို့ကို အလွန်ခံမင် ကြပါသည်။ ကျေးရွာသို့လာရောက်ကြသော ဧည့်သည်များကိုလည်း တေးဂီတများဖြင့်ဖျော်ဖြေကာ ဖော်ဖော်ရွေရွေ ကြိုဆိုကြပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးပေါ်ဦး
 ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား(၄)ဦး၊ မ(၃)ဦး

ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်



ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန် အပေါ်သုံးသပ်ချက်

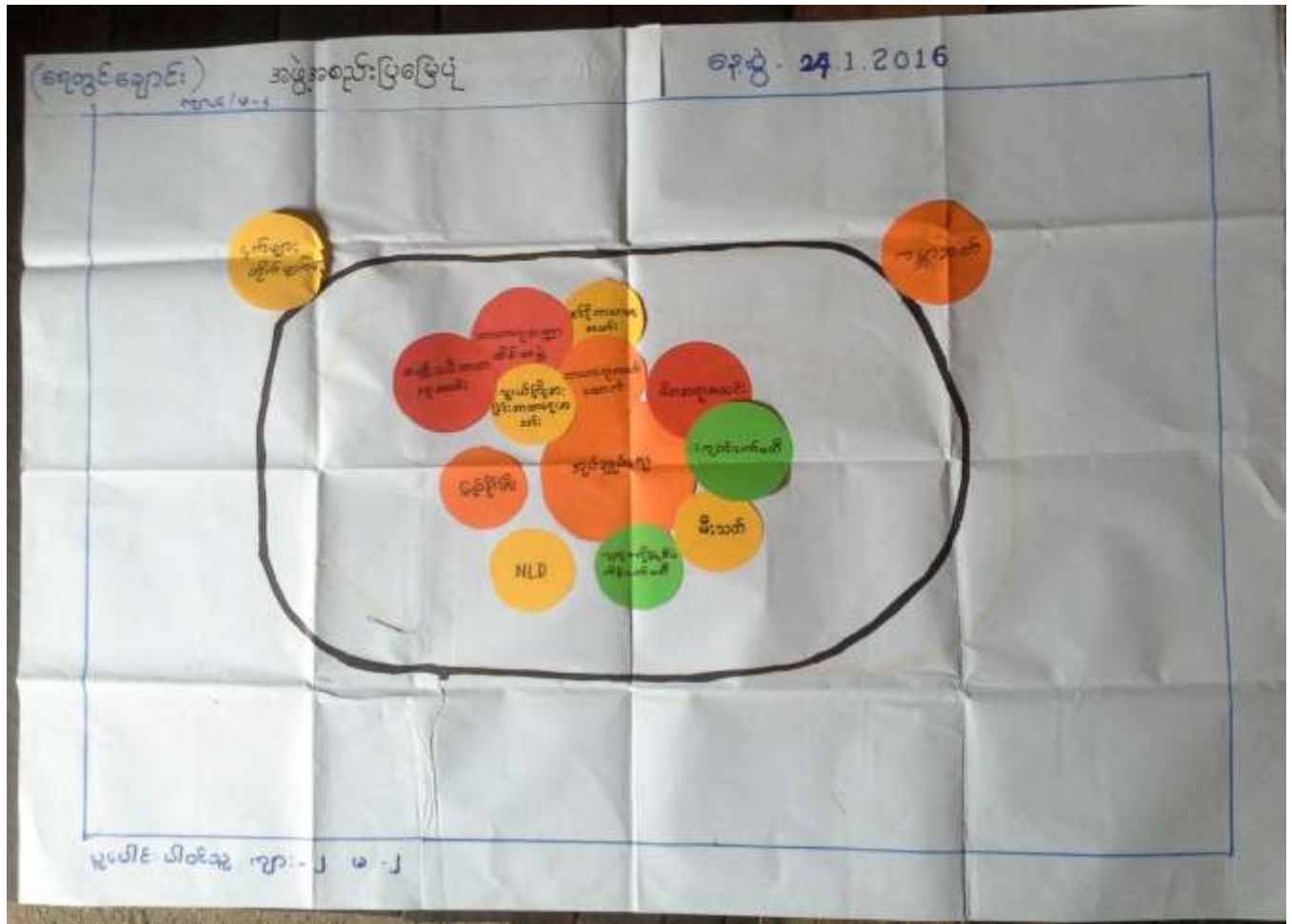
- နေ့စွဲ - ၂၄.၁.၁၆
- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးအေကေဦး
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား(၄)ဦး၊ မ(၄)ဦး

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ရေကန်တောင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာတွင် ရာသီခွင်ပြက္ခဒိန်အား (၂၅.၁.၂၀၁၆)ရက်နေ့တွင် သုံးသပ်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ရာသီဥတုအခြေအနေမှာ မြန်မာပြည်တောင်ပိုင်း ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာသည် ပင်လယ်ဒေသဖြစ်သည့်အတွက် အပူအအေးမျှတမှုရှိပါသည်။ ပုံမှန်အားဖြင့် တပို့တွဲလ၊ တပေါင်းလနှင့် တန်ခူးလများသည် အပူရှိန်မြင့်သောရာသီဥတုများဖြစ်ပြီး ကဆုန်လမှ သီတင်းကျွတ်လအထိ မိုးရွာသွန်းလေ့ရှိပါသည်။ တန်ဆောင်မုန်းလမှ ပြာသိုလအထိ ဆောင်းရာသီ၏အအေးဓါတ်ကို ခံစားရပါသည်။ အလုပ်အကိုင်များအနေဖြင့် လယ်ယာစိုက်ပျိုးရေးနှင့် ဥယျာဉ်ခြံကို အဓိကလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ တန်ခူးလ၊ ကဆုန်လနှင့် နယုန်လများတွင် လယ်ထွန်ပြီး ဝါဆို၊ ဝါခေါင်လများတွင် ပျိုးကြံစိုက်ပျိုးကြပါသည်။ တန်ဆောင်မုန်း၊ နတ်တော်နှင့် ပြာသိုလများတွင် ကောက်ရိတ်သိမ်းကြပါသည်။ ရလာသောဆန်များကို တပေါင်းလတွင် သွား၍ရောင်းချလေ့ရှိပါသည်။

ရေတွင်းချောင်းရွာတွင် ပွဲလမ်းသဘင်များအနေဖြင့် နှစ်သစ်ကူးတွင် ပွဲတော်ကျင်းပကြပါသည်။ ရောဂါများအနေဖြင့် ပြာသိုလတွင် တုပ်ကွေးရောဂါဖြစ်ကြပြီး၊ တပေါင်းလ၌ ဝမ်းပျက်ဝမ်းလျော့ရောဂါများကို ဖြစ်ပွားလေ့ရှိပါသည်။ ကျန်လများတွင် သာမန်ဖျားနာခြင်း၊ ချောင်းဆိုး၊ နှာစေး မျှသာဖြစ်လေ့ရှိပါသည်။ ဝင်ငွေ၊ ထွက်ငွေအနေဖြင့် စပါးစိုက်

သည့်ကာလ၌ ထွက်ငွေပိုမိုများပြီး ဆန်ရသောအချိန်၌ ဝင်ငွေရရှိမှုပိုမိုကောင်းမွန်လာပါသည်။ ရေရရှိမှုမှာတစ်နှစ်ပတ်လုံးရေကိုလုံလုံလောက် သုံးစွဲနိုင်ပါသည်။ အားလပ်ရက်များအနေဖြင့် တန်ခူးလမှ တန်ဆောင်မုန်းလအထိ တစ်လလျှင် (၄)ရက်ရှိပါသည်။ နတ်တော်လနှင့်ပြာသိုလများတွင် တစ်လလျှင်(၈)ရက်ရှိပါသည်။

အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံ



အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှု ပြမြေပုံအပေါ် သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ - ၂၄.၁.၁၆
- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးပေါ်ပေါ်ဦး၊ နော်သီဖော်
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား(၄)ဦး၊ မ(၄)ဦး

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ရေကန်တောင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာတွင် ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံအား (၂၄.၁.၂၀၁၆)ရက်နေ့တွင် သုံးသပ်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာတွင် အဖွဲ့အစည်းများအဖြစ်(၂)မျိုးရှိပါသည်။ ၎င်းတို့မှာ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းနှင့် ပြင်ပမှလာရောက်သောအဖွဲ့အစည်း ဟူ၍ဖြစ်ပါသည်။ ရွာတွင် ရွာသူရွာသားများအနေဖြင့် အဖွဲ့အစည်းများမှာ အုပ်ချုပ်ရေး၊ မီးသတ်အဖွဲ့၊ မိဘဆရာအသင်း၊ ကျောင်းကော်မတီ စသည်များဖြင့် ချိတ်ဆက်လုပ်ဆောင်လျက်ရှိပါသည်။ လူငယ်ကြိုးစားခြင်းဘာသာရေးနှင့်

မူကြိုဘာသာရေးအသင်း၊ ဘာသာရေးဘဏ္ဍာထိန်းအဖွဲ့၊ အမျိုးသမီးဘာသာရေးရှိပြီး ဖွံ့ဖြိုးရေးအနေဖြင့် လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်းကော်မတီဝင်များသည် အားလုံးနှင့် ချိတ်ဆက်လုပ်ဆောင်လျက်ရှိပါသည်။ ထို့ပြင် ငှက်ဖျားတိုက်ဖျက်ရေးအဖွဲ့ မှာလည်း တစ်ရွာလုံးနှင့် ထိစပ်မှုရှိပါသည်။ NLD၊ ပြည်ခိုင်ဖြိုး ပါတီဝင်များသည်လည်း ကျေးရွာတွင်ရှိပြီး ထိုပါတီဝင်များ သည် ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်မှုမရှိသည့်အပြင် အုပ်ချုပ်ရေးနှင့်လည်း ချိတ်ဆက်မှုမရှိပါ။

အချုပ်အားဖြင့်ဆိုသော် ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာတွင် ရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများသာရှိပြီး ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အတွက် အဖွဲ့အစည်းများလာရောက်မှု လွန်စွာအားနည်းနေသောကြောင့် အဖွဲ့အစည်းများအနေဖြင့် ကျေးရွာသို့ လာရောက်ပေးကြရန်လိုအပ်နေပါသည်။

ပြဿနာသစ်ပင်





ပြဿနာသစ်ပင်အပေါ်သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ - ၂၇.၁.၁၆
- စတင်ချိန် - ညနေ(၃း၀၀)
- ပြီးဆုံးချိန် - ညနေ(၃း၄၅)
- နေရာ - ဦးမြင့်စိုးအိမ်

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ရေကန်တောင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာတွင် ပြဿနာသစ်ပင်အား (၂၇.၁.၂၀၁၆)ရက်နေ့တွင် သုံးသပ်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ရေကန်တောင်အုပ်စု၊ ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာ၏ အဓိကကြိုတွေ့နေရသော အခက်အခဲပြဿနာများကို မြင်သာစေရန်အတွက် ပြဿနာသစ်ပင်ကို အသုံးပြု၍ ရေးဆွဲကြရာ အဓိကအခက်အခဲမှာ ဆန်ရေစပါးတင်သွင်းနေသောချောင်းကူးတံတား ပျက်စီးနေသောကြောင့် သွားလာရခက်ခဲမှုပြဿနာကို တွေ့ကြုံနေရပါသည်။ ထိုသို့တံတားပျက်စီးခြင်းအကြောင်းအရင်းမှာ တံတားမှာ ခိုင်ခံ့စွာမတည်ဆောက်ထားခြင်း၊ နံဘေးမြေသားမှာ ဧည့်မြေများဖြစ်ခြင်း၊ သစ်သားဖြင့်တည်ဆောက်ထားခြင်းတို့ကြောင့် အဓိကတံတားပျက်စီးနေခြင်းဖြစ်ပါသည်။

ထိုသို့ပျက်စီးနေသောကြောင့် ကျောင်းသား/သူများသွားလာရေးခက်ခဲပြီး စာသင်ချိန်နောက်နေ့ရခြင်း၊ ခရီးသွားသူများ ဆိုင်ကယ်ဖြင့်သွားလာရာတွင် အန္တရာယ်အလွန်များခြင်း၊ လယ်ယာထဲမှ စပါးများယူဆောင်ရန်ခက်ခဲခြင်း၊ မိုးရာသီ၌ ကလေးသူငယ်များအတွက် အသက်အန္တရာယ်ကြိုတွေ့ရခြင်း၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းခွင်ထဲသို့ လယ်ထွန်ရန် ကျွဲ၊ နွားများသွားလာရခက်ခဲခြင်းတို့ကို ကြိုတွေ့နေကြရပါသည်။ ထိုသို့ပြဿနာသစ်ပင်ကို ရေးဆွဲခြင်းအားဖြင့် ကျေးရွာသူ/သားများသည် ကျေးရွာတွင်းဖြစ်ပေါ်နေသော ပြဿနာများအား ကိုယ်တိုင်ထုတ်ဖော်ရေးဆွဲပြီး ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးနှင့် ပြန်လည်စည်ကားလာရေးအတွက် လုပ်ငန်းများရွေးချယ်မှုကိုလည်း ရွာသူ/သားများကိုယ်တိုင်ထုတ်ဖော်နိုင်ခဲ့ပါသည်။

- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးပေါ်ပေါ်ဦး
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား(၈)ဦး၊ မ(၁၀)ဦး

ကြွယ်ဝမှုပြဇယား

၄၅.၉ - ၈၂.၁၆
၀၂၀၂ - ၃
၀ - ၄

ဆင်းရဲချမ်းသာကြွယ်ဝမှုပြဇယား
ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာ

၁	ချမ်းသာ	၁၀%
၂	သာမန်	၄၀%
၃	ဆင်းရဲ	၅၀%

၁။ ချမ်းသာ - လယ်၊ ဥယျာဉ်၊ အရောင်းအဝယ်၊ လှေ၊ ဆန်စက်၊ ထော်လာဂျီ၊ ဆိုင်ကယ်၊ လယ်ထွန်စက်၊ ပေါးခြံစက်

၂။ သာမန် - လယ်၊ ဥယျာဉ်

၃။ ဆင်းရဲ - ကျောင်း

ကြွယ်ဝမှုပြဇယား/ ပိုင်ဆိုင်မှုပြဇယားအပေါ်သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ - ၂၄.၁.၁၆
- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - နောသီဖော
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား(၃)ဦး၊ မ(၄)ဦး

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ရေကန်တောင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာတွင် ချမ်းသာကြွယ်ဝမှုပြဇယားအား (၂၄.၁.၂၀၁၆)ရက်နေ့တွင် သုံးသပ်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာ၏ ဆင်းရဲချမ်းသာကြွယ်ဝမှုပြဇယားအားဆွေးနွေးရာတွင် အပိုင်း(၃)ပိုင်း တွေ့ရှိရပါသည်။ (၁)ချမ်းသာသောအုပ်စု၊ (၂)သာမန်အုပ်စုနှင့် (၃)ဆင်းရဲသောအုပ်စု ဟူ၍ဖြစ်ပါသည်။ ချမ်းသာသောအုပ်စုမှာ(၁၀%)သာရှိပြီး ၎င်းတို့သည် လယ်၊ ဥယျာဉ်၊ လှေ၊ ဆန်စက်၊ ထော်လာဂျီ၊ ဆိုင်ကယ်၊ လယ်ထွန်စက်၊ စပါးခြံစက် စသည်တို့ကို ပိုင်ဆိုင်ကြပြီး အရောင်းအဝယ်များကိုလည်းပါသည်။ သာမန်အုပ်စုမှာ(၄၀%)ရှိပြီး လယ်၊ ဥယျာဉ်များကို ပိုင်ဆိုင်ပြီး တစ်ပိုင်တစ်နိုင်လုပ်ကိုင်စားသောက်ကြပါသည်။ မပြေလည်သောအုပ်စုမှာ(၅၀%)ရှိပြီး ထိုသူတို့မှာ ပိုင်ဆိုင်မှုမရှိ၊ ကျပန်းအလုပ်သမားများဖြစ်ပါသည်။

အချုပ်အားဖြင့်ဆိုသော် ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာ၏ (၅၀%)မှာဆင်းရဲသား အလုပ်လက်မဲ့များဖြစ်သဖြင့် အလုပ်အကိုင်ရှားပါးသည့် ပြဿနာကိုကြုံတွေ့လျက်ရှိပါသည်။

အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြဇယား

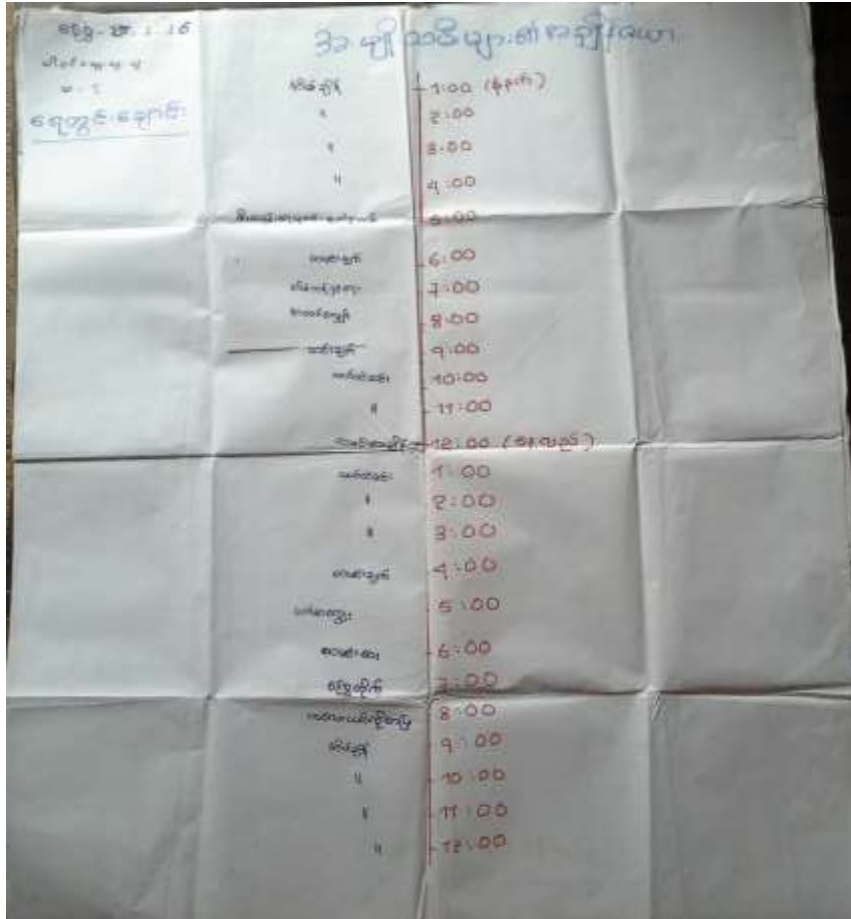


အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြမြေပုံအပေါ် သုံးသပ်ချက်

နေ့စွဲ - ၂၅.၁.၁၆

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ရေကန်တောင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာတွင် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြဇယားအား (၂၅.၁.၂၀၁၆)ရက်နေ့တွင် သုံးသပ်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းအရ ကျေးရွာတွင် လယ်လုပ်ကိုင်သူမှာ (၄၀%)ရှိပါသည်။ ဥယျာဉ်လုပ်ကိုင်သူမှာ (၂၀%)ရှိပြီး အရောင်းအဝယ်လုပ်ကိုင်သူမှာ(၁၀%)သာရှိပါသည်။ ထို့ပြင်ကျွန်းလုပ်ကိုင်သူမှာ (၃၀%)ရှိနေကြောင်းသိရပါသည်။ လယ်ယာလုပ်ကိုင်သူများမှာ (၄၀%)ရှိပြီး ဆန်စက်များ၊ ဆိုင်ကယ်နှင့် ပျဉ်ကာ၊ ပျဉ်ခင်း၊ တောထန်းခက်များဖြင့် မိုး၍နေကြပါသည်။ ဥယျာဉ်လုပ်ကိုင်သူများမှာ ကိုယ်ပိုင်ဥယျာဉ်အိမ်လေးဆောက်လုပ်၍ ငြိမ်းချမ်းစွာဘဝကို ဖြတ်သန်းကြပါသည်။ ဥယျာဉ်နှင့်လယ်လုပ်ကိုင်သူများသည် ဝမ်းစာရေးအတွက် ရာသီအလိုက်လုပ်ကိုင်ပြီး အရောင်းအဝယ်လုပ်ကိုင်သူများမှာ အချိန်ရာသီမရွေးလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ အရောင်းအဝယ်တွင် လူသုံးကုန်ပစ္စည်းအနည်းငယ်ကိုသာ ရောင်းဝယ်ကြပါသည်။ အလုပ်အကိုင်ရှားပါးသောရွာလည်းဖြစ်သည့်အပြင် လက်မှုပညာများတတ်မြောက်သူမရှိသလောက်ရှားပါးသော ကျေးရွာလည်းဖြစ်ပါသည်။

အမျိုးသမီးများ၏ တစ်နေ့တာအချိန်ဇယား



အချိန်	အချိန်ဇယား
1:00 (နံနက်)	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
2:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
3:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
4:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
5:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
6:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
7:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
8:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
9:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
10:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
11:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
12:00 (အလည်)	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
1:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
2:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
3:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
4:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
5:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
6:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
7:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
8:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
9:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
10:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
11:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား
12:00	အိမ်ထဲမှာ အစာစား

အမျိုးသမီးများ၏ တစ်နေ့တာအချိန်ဇယားအပေါ် သုံးသပ်ချက်

နေ့စွဲ - ၂၅.၁.၁၆

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ရေကန်တောင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ရေတွင်းချောင်းကျေးရွာတွင်အမျိုးသမီးများအချိန်ဇယားအား (၂၅.၁.၂၀၁၆)ရက်နေ့တွင် သုံးသပ်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများထက်အလုပ်ချိန်ပို၍ များပြားပါသည်။ ထိုသို့များပြားရာတွင် ဝင်ငွေမရသောအလုပ်၌သာ အချိန်ကုန်လျက်ရှိပါသည်။ နေ့တစ်နေ့တာတွင် အမျိုးသမီးများသည် နံနက်(၄:၃၀)(၅:၀၀)မှစ၍ အိပ်ရာထလေ့ရှိပြီး အိမ်မှုကိစ္စများကို လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ မီးမွှေးခြင်း၊ ရေနွေးတည်ခြင်း၊ ထမင်းဟင်းချက်ပြုတ်စားသောက်ခြင်း စသည်ဖြင့် မိသားစုအဆင်ပြေစွာ မနက်စာ စားသုံးနိုင်ရန် ကြိုတင်ပြင်ဆင်ရပါသည်။ ပြင်ဆင်ပြီးသည့်အချိန်မှသာ အမျိုးသားများ အိပ်ရာမှထလေ့ရှိပါသည်။ အမျိုးသမီးများသည် အဝတ်လျှော်ခြင်းနှင့် တခြားအိမ်မှုကိစ္စများကို ဆက်လက်လုပ်ကိုင်ကြရပါသည်။ အားလပ်သည့်အချိန်များတွင် လယ်ထဲသို့ဆင်း၍ လယ်လုပ်ကြရပါသည်။ နေ့လည်ထမင်းစားချိန်တွင် မိမိတို့၏အမျိုးသားများ စားသောက်ရန် ထမင်းဟင်းများကိုလည်း ပြင်ဆင်ပေးကြရပါသည်။ ထမင်းစားချိန်(၁:၀၀)နာရီ အနားယူပြီးအချိန်တွင်



လယ်ထဲသို့ပြန်ဆင်း၍ အလုပ်လုပ်ကြရပါသည်။ လယ်ယာလုပ်ငန်း၍ ညနေစောင်း အိမ်ပြန်ရောက်ပြီးသည်နှင့် သား/သမီး များစာရန်အတွက် ထမင်းဟင်းချက်ပြုတ်ခြင်း၊ ဝက်မွေးထားသူများမှာ ဝက်စာကျွေးခြင်းနှင့် ရေချိုးခြင်း စသည်တို့ကို တစ်ပြိုင်နက် တည်းလုပ်ဆောင်ကြရပါသည်။ ရေချိုးပြီးသည်နှင့် ကျန်ရှိနေသေးသောအိုး၊ ခွက်၊ ပန်းကန်များအား ဆေးကြောကြရပါသည်။ သို့နှင့် ညအချိန်သို့ရောက်သောအခါ အမျိုးသားများ TV ကြည့်ချိန်တွင် အမျိုးသမီးများမှာ လျှော်၍ခြောက်သွားသော အဝတ်အစားများအား မီးပူတိုက်ခြင်း၊ ကလေးငယ်များအား စာပြုခြင်း စသည်တို့ပြီးချိန်မှသာ အိပ်ယာဝင်ကြရပါသည်။

အထက်ပါကိစ္စရပ်များသည် အမျိုးသမီးများ၏ အလုပ်ချိန်ဖြစ်ပြီး ဝင်ငွေမရသောအလုပ်လည်း ဖြစ်ပါသည်။ ထိုအရာကိုကြည့်ခြင်းအားဖြင့် အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများထက်ပို၍ လုပ်ဆောင်နိုင်စွမ်းရှိပြီး ဇွဲ၊ လုံလဲပို၍ ရှိပါသည်။ ယခုအချိန်ထိ ရှေးရိုးစွဲနေသော ကျား/မရေးရာခွဲခြားမှုသည် အထက်ပါအကြောင်းအရာများနှင့် နှိုင်းယှဉ်လျှင် ခွဲခြားလို့မရပေ။ အပေါ်ယံအမြင်နှင့် တွေးကြည့်လျှင် အမျိုးသားများသည် ပို၍အလုပ်လုပ်သည်ဟုဆိုသော်လည်း အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများထက် ပို၍အလုပ်လုပ်နိုင်သောကြောင့် လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းတွင် ကော်မတီဖွဲ့စည်း မှု၊ ပူးပေါင်းပါဝင်မှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှု၊ အကောင်အထည်ဖော်လုပ်ဆောင်မှု၊ ခေါင်းဆောင်မှု စသည့်အပိုင်းများတွင် အမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီးများတန်းတူ ဆောင်ရွက်ထားခြင်းကို တွေ့ရှိရပါသည်။

အချုပ်အားဖြင့်ဆိုသော် အမျိုးသမီးများနှင့် အမျိုးသားများသည် တန်းတူရှိပြီး လုပ်ဆောင်မှုစွမ်းရည်သည်လည်း တန်းတူရှိသောကြောင့် အလုပ်တစ်ခုလုပ်ရာတွင် ကျား/မခွဲခြားမှုမရှိစေရန်နှင့် power အားကြည့်ပြီး အလုပ်လုပ်ရန်ဖြစ် ပါသည်။

- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - နော်အားနေ
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - မ(၃)ဦး

မှတ်တမ်းခတ်ပုံများ



ရွာလုံးကျွတ် ပထမအကြိမ် အစည်းအဝေး



ကျေးရွာလူထုပူးပေါင်းပါဝင်၍ ကျေးရွာအခက်အခဲများ ဖော်ထုတ်ခြင်း

မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ



ဒုတိယအကြိမ် အစည်းအဝေး



လျှို့ဝှက် လွတ်လပ်စွာ မဲပေးပြီး စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ရွေးချယ်ခြင်း

ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား၊ မ	ရာထူး
၁	ဦးစိုးနိုင်	ကျား	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ
၂	နော်ဘွေထူး	မ	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးအောင်စိုး	ကျား	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၄	ဦးနေလင်း	ကျား	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၅	ဒေါ်လှအေး	မ	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၆	ဦးမောင်ထွန်း	ကျား	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၇	နော်အားနေ	မ	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၈	နော်သီဖော	မ	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၉	စောအယ်ဒီ	ကျား	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၀	ဦးကြည်ရွှေ	ကျား	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၁	နော်ဖော်ရှု	မ	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၂	စောတူးတူးဒေး	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၃	နော်ပန်းချို	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၄	စောဒါလင်	ကျား	အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး
၁၅	နော်ခင်မေအေး	မ	အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး
၁၆	ဦးအေကေဦး	မ	ကျေးရွာ စာရင်းကိုင်

ကျေးရွာ အခြေခံ အချက်အလက်များ (ပုံစံ - ၈ - ၁)



ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လယ်ဥယျာဉ်ရွက်/ ကျေးရွာထပ်ရွက်ဆို ပထမဆုံး ပိတ်သက်စေပြီးသွားစေရန်အားသာအားမီ လှူထုတ်ရန်အတွက် ဤရွာအခြေခံအချက်အလက်များကို မိမိတို့အိမ်ထောင်စုတွင် အသုံးပြုနိုင်စေရန်အတွက် အလုပ်အကိုင်အခြေခံအချက်အလက်များကို မိမိတို့အိမ်ထောင်စုတွင် အသုံးပြုနိုင်စေရန်အတွက် လှူထုတ်ရန်အတွက် ဤရွာအခြေခံအချက်အလက်များအား စစ်ဆေးပြီးမှ ကျွန်ုပ်တို့အိမ်ထောင်စုတွင် အသုံးပြုနိုင်စေရန်အတွက် လှူထုတ်ရန်အတွက် သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ပြန်လည်ရယူရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးအိုးခိုင်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ရုံးနံပါတ် ၀၇၄၇၂၆၅၂၇၆ -	လှူထုတ်ရန်အတွက်အမည် ဦးစောစောမြင့်ခိုင်
ပြည်နယ်၊တိုင်းဒေသကြီး၊ တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး	ဦးနယ် ကျွန်းစု	ကျေးရွာအုပ်စု ကျောက်စောက်
		ကျေးရွာ ကျေးရွာကြီး


က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) - ကချင်	၁၃၀	ဘာသာ(၁) - ကျစ်လျစ်	၁၃၀
လူမျိုးစု (၂) -		ဘာသာ(၂) -	
လူမျိုးစု(၃) -		ဘာသာ(၃) -	

လူဦးရေ	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
အိမ်ထောင်စုဦးရေ	၄၂၆	၃၈၇
	၈၀၆	၇

(၁) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့် အဆောက်အအုံများ

အဆောက်အအုံအမျိုးအစား	အမှတ် ခြံစံပါ	ကျွန်းမာအမှတ်	အမှတ်နံပါတ်	အသုံးပြုမှုအမျိုးအစား	အမှတ် ခြံစံပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ခေတ်	၁၂
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျွန်းမာရေးရာဇာဓိပတိ	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	၁၂	ကျွန်းမာရေးရာဇာဓိပတိ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပုဂံကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	၁၂
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဓလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	



(a) မြေပုံအရင်းအမြစ်များကို စစ်ဆေးခြင်း

မြေပုံအရင်းအမြစ်များကို စစ်ဆေးရာတွင် အောက်ဖော်ပြပါ အချက်များကို စစ်ဆေးရမည်။

မြေပုံအရင်းအမြစ်များကို စစ်ဆေးရာတွင် အောက်ဖော်ပြပါ အချက်များကို စစ်ဆေးရမည်။

အချက်အလက်များ

အချက်အလက်များ

28-1-2016

၄၃

၆. ပျော်ပျော်ခြင်း- ဤခေတ်စဉ်ပျော်ပျော်ခြင်းတော်ဝင်ရာအတွက်ဆောင်ရွက်ပေးရန် (၅) မှုတ်တော်ထုတ်ပြန်ချက်အရ
ပတ်သည့်အရာများသည်အဓိကပျော်ပျော်ခြင်းများဖြစ်သည်။


ပျော်ပျော်ခြင်းပတ်သက်သည့်အရာများ	ပျော်ပျော်ခြင်းပတ်သက်သည့်အရာများ
<p>၀</p> <p>တက်ပုံ ဝတ်ပုံနှင့် ဦးပွားများအားဖြင့် ကလေးများ၏</p>	<p>၀</p> <p>အားလုံးအတွက် အားလုံး ပျော်ပျော်ခြင်း ကလေး၏ ပျော်ပျော်ခြင်း</p>
<p>၂</p> <p>ပျော်ပျော်ခြင်းပတ်သက်သည့် အရာများ အားဖြင့် ကလေး၏ ပျော်ပျော်ခြင်း</p>	<p>၂</p> <p>အားလုံးအတွက် အားလုံး ပျော်ပျော်ခြင်း ကလေး၏ ပျော်ပျော်ခြင်း</p>
<p>၃</p> <p>ပျော်ပျော်ခြင်းပတ်သက်သည့် အရာများ အားဖြင့် ကလေး၏ ပျော်ပျော်ခြင်း</p>	<p>၃</p> <p>၆-၇ နှစ်အရွယ်ကလေး၏ ပျော်ပျော်ခြင်း ကလေး၏ ပျော်ပျော်ခြင်း</p>
<p>၄</p> <p>ပျော်ပျော်ခြင်းပတ်သက်သည့် အရာများ အားဖြင့် ကလေး၏ ပျော်ပျော်ခြင်း</p>	<p>၄</p> <p>၇-၈ နှစ်အရွယ်ကလေး၏ ပျော်ပျော်ခြင်း ကလေး၏ ပျော်ပျော်ခြင်း</p>
<p>၅</p> <p>ပျော်ပျော်ခြင်းပတ်သက်သည့် အရာများ အားဖြင့် ကလေး၏ ပျော်ပျော်ခြင်း</p>	<p>၅</p> <p>၉-၁၀ နှစ်အရွယ်ကလေး၏ ပျော်ပျော်ခြင်း ကလေး၏ ပျော်ပျော်ခြင်း</p>



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်း ဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဝတ်ပြု စီမံကိန်း
 ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အပျိုးသားများ/ အပျိုးသမီးများ/ အပျိုးသား+အပျိုးသမီး)	လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည့်ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ။	ခန့်မှန်း ကျန် ကျန် ဝတ်စရိတ်	အကျိအခံ စား ဝတ်စရိတ် စရိတ် ပြန်ပေးခြင်း အခမဲ့ အတွက်
၁။ အယ်ပတ်ဒြေကတံပိတ်ခြင်း	ကျား + ၁	၀		စွာ ၂၃၆ ၈ - ၅၈၇
၂။ အာရပ်ကျေးအားပေးပစ္စည်းများ				
၃။ ရွာအဖွဲ့အားပေးခြင်း		၂		
၄။ ကျေးကောက်စားဝတ်စရိတ်		၂		
၅။ အပတ်စရိတ်များ		၄		
၆။ အခြားစရိတ်				

ဤကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက်

အမည် ကျော်စွာထွန်း လက်မှတ်  ရက်စွဲ ၂၅.၁.၂၀၁၆

ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ - ၈ - ၄)

ပုံစံ PC-၄ ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လယ်ဥယျာဉ်များ၊ ကျေးရွာအုပ်စုပုံစံရွက်စေ့သည့်အစည်းအဝေးတွင် ပြန်လည်အတည်ပြုရေးအဖွဲ့
 အစည်းအဝေးကြိုတင်ပြင်ဆင်မှုများနှင့် အစည်းအဝေးကြိုတင်ပြင်ဆင်မှုများ
 အချက်အလက်များကို MIS နှင့် တွဲဖက်ချက်များ
 ကျေးရွာပေါင်းရပ်ရွာ/ဝန်ထမ်းစာရင်း ၂၀၁၆-၂၀၁၇ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်နေ့

နေ့စွဲ ၂၀၁၇.၁၂.၁၆

ရွက်စေ့အဖွဲ့ဝင်များ (✓) ဝန်ထမ်း (၀) ဝန်ထမ်း (၂) ဝန်ထမ်း (၃) ဝန်ထမ်း (၄)

ကျေးရွာအုပ်စု - ၈၇၁၄၆၇၁၆

မြို့နယ်-ကျေးရွာ

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ဝန်ထမ်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ဝိသးစွမ်းရှိသူများ	အဆိုပြုအခြေအနေ	စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ဝန်ထမ်းကုန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
						ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (မော်ဖြေမီ)	အစည်းအဖွဲ့ ထည့်ဝင်ငွေ	
စတုဂံကောင်	ရေသွယ်မှု (ရွေးချယ်ခံ)	၄.၅ မိုင်	၅၀၆၃	ဝန်ထမ်းသား၊ ဝန်ထမ်းသမီး၊ ဝန်ထမ်းသားနှင့် အမျိုးသမီး	၂၅၅၀၀၀၀၀	-	-	-	၂၅၅၀၀၀၀၀
ဂေဟိန်			၅၇၆	ဝန်ထမ်းသား၊ ဝန်ထမ်းသမီး၊ ဝန်ထမ်းသားနှင့် အမျိုးသမီး	-	-	-	-	-
ပန်တော	မောင်းလှက်ကား	၅' x ၁၀' x ၁၀'	၄၅၂	ဝန်ထမ်းသား၊ ဝန်ထမ်းသမီး၊ ဝန်ထမ်းသားနှင့် အမျိုးသမီး	၆၄၀၀၀၀၀	-	-	-	၆၄၀၀၀၀၀
လေးရံကောင်	မီးရောင်ရွေ့မှု (ရွေးချယ်ခံ)	၅၃၆၀'	၆၂၄	ဝန်ထမ်းသား၊ ဝန်ထမ်းသမီး၊ ဝန်ထမ်းသားနှင့် အမျိုးသမီး	၅၂၀၀၀၀၀	-	-	-	၅၂၀၀၀၀၀



ပုံစံ PC-၄ ကျေးရွာအုပ်စုပုံစံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစွဲချယ်ခြင်းပုံစံ

လက်ညွှန်မှတ်စု: ကျေးရွာအုပ်စုပုံစံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစွဲသည် စေတနာ့စည်းစည်းအရပ်တွင် တွင်ပုံစံအား ပုံစံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစွဲချယ်ခြင်းပုံစံအရပ်တွင် လက်ခံထားနိုင်ပါသည်။

ကျေးရွာအုပ်စုပုံစံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစွဲချယ်ခြင်းပုံစံ MIS သို့ တည်ဆောက်ရမည်။

ကျေးရွာအုပ်စုပုံစံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစွဲချယ်ခြင်းပုံစံ - ဦးအောင် ဖြစ်နိုင်ပါသည်။

နေ့စွဲ: ၂၀၂၀.၀၉.၂၆

ပြည်နယ်/တိုင်း-တနင်္သာရီတိုင်း: မြို့နယ်-ကျွန်းကျ

ဧကပေါင်း: ၁၇၆.၆၈၁၆

ဧကပေါင်း(၁) ဧကပေါင်း(၂) ဧကပေါင်း(၃) ဧကပေါင်း(၄)

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုးအတား	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ဖန်တီးနိုင်ရမည့်များ	အဆိုပြုထပ်ပြုသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (စေ/ပြုပါ) ထည့်ဝင်ငွေ/ အမည်/အဖွဲ့	
စွယ်စုံရွာ	(RC မိုင်းပန်စံ) ဣန္ဒာဝါးရွာ၊ ဖြူရွာ ဖြစ်	(၁၀' x ၁၀')	၁၉၇၇	ဥက္ကဋ္ဌ: ဦးအောင် အဖွဲ့ဝင်များ	၆၇၀၀၀၀၀	၅၀၀၀၀၀၀	၅၇၀၀၀၀၀	၇၄၀၀၀၀၀
စွယ်စုံရွာ	(လက်ကွဲရွာ) ရွာရွာ	(၁၀' x ၁၀')	၅၉၆	ဥက္ကဋ္ဌ: ဦးအောင် အဖွဲ့ဝင်များ	၅၀၀၀၀၀၀	-	၅၀၀၀၀၀၀	၅၀၀၀၀၀၀
စွယ်စုံရွာ	စွယ်စုံရွာ	(၁၀' x ၁၀')	၉၄၆၄	ဥက္ကဋ္ဌ: ဦးအောင် အဖွဲ့ဝင်များ	၅၆၀၀၀၀၀	-	၅၆၀၀၀၀၀	၅၆၀၀၀၀၀

လှူဒါန်းမှုပုံစံကောက်ခံရက်စွဲ

အရက် ၃ ဇူလိုင် ၂၀၁၅

အမျိုးအစား	အရက်	အခြား	အခြား	အခြား	အခြား	အခြား
အမျိုးအစား						
အရက်						
အခြား						

လှူဒါန်းသူ ဦးစောအောင်
 လက်မှတ်
 နာမည်

အရက် ဦးစောအောင်
 ရက်စွဲ ၂၀၁၅ ဇူလိုင်



အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ - ၈ - ၁၂)

ပထမအကြိမ် အစည်းအဝေး

အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ (FORM PC 12)

ပုံစံ - ၈ - ၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ စာရင်း (၂၀၁၆ ခုနှစ်)

စတင်ရက်: ၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၂၅ ရက်

စတင်ရက်: ၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၂၅ ရက်

စတင်ရက်: ၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၂၅ ရက်

စတင်ရက်: ၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၂၅ ရက်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	အောင်စိန်စိန်		✓		ကရင်	
၂။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၃။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၄။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၅။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၆။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၇။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၈။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၉။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၁၀။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၁၁။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၁၂။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၁၃။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၁၄။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၁၅။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၁၆။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၁၇။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၁၈။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၁၉။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၂၀။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၂၁။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၂၂။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၂၃။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၂၄။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၂၅။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၂၆။	အောင်စိန်စိန်		✓			
၂၇။	အောင်စိန်စိန်		✓			

(၀) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ် အမှတ်ဖြည့်ပါ။

ပုံစံ-၈-၁၂ - ဆည်စောစောစောစော (FORM PC 12)

ရက်စွဲ
ရက်စွဲ

ဆည်စောစောစောစော ဆည်စောစောစောစော စောစောစောစောစော စောစောစောစောစော စောစောစောစောစော စောစောစောစောစော

ရက်စွဲ: ၂၅.၁.၂၀၁၆

စောစောစောစောစော (✓) စောစောစောစော (✓)
 စောစောစောစောစော (✓) စောစောစောစောစော (✓) စောစောစောစောစော (✓)

စောစောစောစောစော စောစောစောစောစော စောစောစောစောစော စောစောစောစောစော စောစောစောစောစော

စောစော	စောစော	စောစော (✓)	စောစော (✓)	စောစောစောစော (✓)	စောစော	စောစော
၂၀. စောစောစောစောစော			✓		စောစော	စောစော
၂၁. စောစောစောစောစော			✓		"	စောစော
၂၂. စောစောစောစောစော			✓		"	စောစော
၂၃. စောစောစောစောစော			✓		"	စောစော
၂၄. စောစောစောစောစော			✓		"	စောစော
၂၅. စောစောစောစောစော			✓		"	စောစော

(၂) စောစောစောစောစော စောစောစောစောစောစော စောစောစောစောစောစော စောစောစောစောစောစော စောစောစောစောစောစော



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

အသေးစုခြံ
အဖွဲ့အစည်း

လက်ညှိုး၊ မိမိတို့၏ အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်မှုကို အသုံးပြုရန် လူထုအစည်းအဝေးများတွင် အသုံးပြုရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ဝင်ရောက်ခြင်း
 / မိမိတို့၏အောက်ရောက်မှုကို အစဉ်အဆက်အောက် ရောက်မှုကို ဖြည့်စွက်ရန်

ရက်စွဲ: 28-1-2016

မိမိတို့၏အောက်ရောက်ခြင်း(၁) (၂) (၃) (၄) (၅) (၆) (၇) (၈) (၉) (၁၀)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: _____ ဦးနော်: _____ ကျေးရွာအုပ်စု: _____ ကျေးရွာ: _____
 အနယ်အခြား: _____ ကျေးရွာ: _____

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓)။	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
၁	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၂	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၃	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၄	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၅	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၆	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၇	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၈	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၉	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၁၀	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၁၁	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၁၂	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၁၃	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၁၄	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၁၅	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၁၆	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၁၇	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၁၈	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၁၉	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၂၀	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၂၁	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၂၂	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၂၃	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၂၄	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၂၅	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၂၆	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၂၇	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၂၈	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၂၉	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	
၃၀	အောင်စိန်	✓		✓	၀၀/၀၀	

စာထောက်ပြန်ကြည့်ရန်မလိုပါ။ အပျိုးသား/အပျိုးသား အိမ်ထောင်စု အစုအဝေးကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ်အဖြစ် အမှတ်ပြုပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်တက်စာရင်းသွင်း (FORM PC 12)

စာအုပ်အမှတ်
၁၁၅၂၁၇

လက်တွေ့စစ်ဆေးမှု အစဉ်အဆက်စာရင်းတွင် အသုံးပြုရန် လှည့်စဉ်ပြန်စုပေးစာ စတုရန်းပုံ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးခြင်း
 ၂ စစ်ဆေးမှုအမျိုးအမည် အစဉ်အဆက်စာရင်း သွင်းစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာ
 စစ်ဆေးရန်အတွက်

ရက်စွဲ 23. 1. 2018

စစ်ဆေးမှုအမျိုးအမည် (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး
တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး

မြို့နယ်
ကျွန်းကျ

စတုရန်းပုံ
ရေကန်အမှတ်

စတုရန်း
အမှတ်/အမျိုးအမည်

စဉ်	အစဉ်	စတုရန်း (✓)	ပ (✓)	အိမ်ထောင် ပုဂ္ဂိုလ်အား ရသ်(✓) ^(၁)	လူဦး ရေ	လက်မှတ်
၁၈	ရေကန်		✓		၁၅၆	၆၈-
၁၉	ရေကန်		✓		၁	၇-
၂၀	ရေကန်		✓		၁	၁၅-
၂၁	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၂၂	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၂၃	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၂၄	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၂၅	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၂၆	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၂၇	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၂၈	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၂၉	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၃၀	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၃၁	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၃၂	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၃၃	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၃၄	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၃၅	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၃၆	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၃၇	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၃၈	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၃၉	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၄၀	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၄၁	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၄၂	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၄၃	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၄၄	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၄၅	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၄၆	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၄၇	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၄၈	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၄၉	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၅၀	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၅၁	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-
၅၂	ရေကန်	✓		✓	၁	၁၅-

၁၅

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်အရပ်ရပ် အမျိုးအမည်/အမျိုးအမည် အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုရန်အတွက် အမှတ်ပေးခြင်း

ဒုတိယအကြိမ် အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူများစာရင်း

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ဒုတိယအကြိမ်
ဒီဇင်ဘာလ ၂၀၂၀

လက်ညှိုးနှိပ်ပါမည့် အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အချက်အလက်များ၊ လူထုအစည်းအဝေးများ၊ တက္ကသိုလ်များ၊ ကျောင်းများနှင့် စစ်ဆေးရေးပုံစံ
 ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ သို့မဟုတ် အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

ရက်စွဲ ၂၀၂၀-၁၂-၀၈

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၂) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၃)

မြို့နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ဗဟို ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၂) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၃)

ရက်စွဲ ၂၀၂၀-၁၂-၀၈

စဉ်	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား	အမျိုးအစား (၁)	အမျိုးအစား (၂)	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁) တက်ရောက်သူ (၂)	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
၁	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	၂၀၂၀-၁၂-၀၈	[Signature]
၂	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၃	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၄	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၅	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၆	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၇	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၈	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၉	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၁၀	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၁၁	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၁၂	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၁၃	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၁၄	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၁၅	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၁၆	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၁၇	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၁၈	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၁၉	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၂၀	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၂၁	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၂၂	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၂၃	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၂၄	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၂၅	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၂၆	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၂၇	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၂၈	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၂၉	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]
၃၀	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁)		၂	၂	"	[Signature]

(၁) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁) အမျိုးအစား/အမျိုးအစား အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁) တက်ရောက်သူ (၂) ကိုယ်စားပြုသူသည် သူမတို့ အမှတ်ဖြစ်ပါမည်။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အရည်အသေထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ဒုတိယအကြိမ်
အစိုးရအဖွဲ့

ကယ်ဒါများ၊ ဝါးပိတ်၊ အရည်အသေထောက်၊ ပြင်ဆင်မှု၊ အသုံးပြုမှု၊ လူထုဝန်ထမ်းများက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းထင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ
 ဝါးပိတ်၊ အရည်အသေထောက်၊ ပြင်ဆင်မှု၊ အသုံးပြုမှု၊ လူထုဝန်ထမ်းများက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းထင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ
 ရက်စွဲ ၂၄.၁.၂၀၁၆

ဝါးပိတ် (✓) စက်ဝန်း(၀)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြင်ဆင်/ ကွင်းထင်းစဉ်
 ကျေးဇူးပြု၍
 ကျေးဇူးပြု၍
 ကျေးဇူးပြု၍

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် နာမည် လှမ်း(✓ ^{၀၁})	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၈	အောင်စွယ်		✓		ကရင်	အောင်စွယ်
၂၉	အောင်စွယ်		✓			အောင်စွယ်
၃၀	အောင်စွယ်		✓			အောင်စွယ်
၃၁	အောင်စွယ်		✓			အောင်စွယ်
၃၂	အောင်စွယ်		✓			အောင်စွယ်
၃၃	အောင်စွယ်		✓			အောင်စွယ်
၃၄	အောင်စွယ်		✓			အောင်စွယ်
၃၅	အောင်စွယ်		✓			အောင်စွယ်
၃၆	အောင်စွယ်					အောင်စွယ်



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ခွဲကော်မတီ
အဖွဲ့အစည်း

လက်မှတ်၊ နာမည်၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု အချက်အလက်၊ နေရာအရပ်အရပ်မှ တက်ရောက်သူများ၏ ကျန်းမာရေး အခြေအနေအထားကို စစ်ဆေးရန် ပုံစံ
 နာမည်/ ကိုယ်စားလှယ် အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းစိမ်/ နေရာအရပ်အရပ် နာမည်/ ကိုယ်စားလှယ်

ရက်စွဲ ၂၀၂၀.၁၀.၂၆

စီမံကိန်းတန်းအမှတ်(၁) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

မြို့နယ်/ ကိုယ်စားလှယ် တန်းစား နေရာအရပ် ကျန်းမာရေး စာရင်း ၆၇၀၉ - ၆ ခွဲကော်မတီ

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (V) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ကျောင်းထွက်	✓			ကရင်	
၂	ကျောင်းထွက်	✓	✓		"	
၃	ကျောင်းထွက်	✓			"	
၄	ကျောင်းထွက်	✓			မလှ	မလှ
၅	ကျောင်းထွက်	✓			ကရင်	ကျောင်းထွက်
၆	ကျောင်းထွက်	✓			"	မလှ
၇	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၈	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၉	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၁၀	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၁၁	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၁၂	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၁၃	ကျောင်းထွက်	✓			မလှ	မလှ
၁၄	ကျောင်းထွက်	✓			ကရင်	ကျောင်းထွက်
၁၅	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၁၆	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၁၇	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၁၈	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၁၉	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၂၀	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၂၁	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၂၂	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၂၃	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၂၄	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၂၅	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၂၆	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၂၇	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၂၈	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၂၉	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်
၃၀	ကျောင်းထွက်	✓			"	ကျောင်းထွက်

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် အမှတ်တံဆိပ်



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ဒုတိယအကြိမ်
အစည်းအဝေး

လုပ်ငန်းစဉ်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် တောင်းဆိုထားသည့် ပုံစံ
 စီမံကိန်းတော်ဝင်အချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအဖွဲ့ ဦးစားကော်မရှင် ဦးစိုး
 ရက်စွဲ: ၂၅-၁-၂၀၁၆
 စီမံကိန်းတော်ဝင်အမှတ်(၁)

 ဖြည့်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး
 မြို့နယ်: ကျေးဇူးတင်
 ကျေးဇူးတင်ရ: လေးလှတောင်
 ကျေးဇူး: ကျေးဇူးတင်

အစည်းအဝေးဝင်စဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (v)	မ (v)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (v) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၈	အောင်စိုး	✓			ကရင်	
၂၉	အောင်စွာ	✓			"	
၃၀	အောင်စွာ	✓			"	
၃၁	အောင်စွာ	✓			"	
၃၂	အောင်စွာ	✓			"	
၃၃	အောင်စွာ	✓			"	
၃၄	အောင်စွာ	✓			"	
၃၅	အောင်စွာ	✓			"	
၃၆	အောင်စွာ	✓			"	
၃၇	အောင်စွာ	✓			"	
၃၈	အောင်စွာ	✓			"	
၃၉	အောင်စွာ	✓			"	
၄၀	အောင်စွာ	✓			"	
၄၁	အောင်စွာ	✓			"	
၄၂	အောင်စွာ	✓			"	
၄၃	အောင်စွာ	✓			"	
၄၄	အောင်စွာ	✓			"	
၄၅	အောင်စွာ	✓			"	
၄၆	အောင်စွာ	✓			"	
၄၇	အောင်စွာ	✓			"	
၄၈	အောင်စွာ	✓			"	
၄၉	အောင်စွာ	✓			"	
၅၀	အောင်စွာ	✓			"	
၅၁	အောင်စွာ	✓			"	
၅၂	အောင်စွာ	✓			"	
၅၃	အောင်စွာ	✓			"	
၅၄	အောင်စွာ	✓			"	
၅၅	အောင်စွာ	✓			"	
၅၆	အောင်စွာ	✓			"	
၅၇	အောင်စွာ	✓			"	
၅၈	အောင်စွာ	✓			"	
၅၉	အောင်စွာ	✓			"	
၆၀	အောင်စွာ	✓			"	
၆၁	အောင်စွာ	✓			"	
၆၂	အောင်စွာ	✓			"	
၆၃	အောင်စွာ	✓			"	
၆၄	အောင်စွာ	✓			"	
၆၅	အောင်စွာ	✓			"	
၆၆	အောင်စွာ	✓			"	
၆၇	အောင်စွာ	✓			"	
၆၈	အောင်စွာ	✓			"	
၆၉	အောင်စွာ	✓			"	
၇၀	အောင်စွာ	✓			"	
၇၁	အောင်စွာ	✓			"	
၇၂	အောင်စွာ	✓			"	
၇၃	အောင်စွာ	✓			"	
၇၄	အောင်စွာ	✓			"	
၇၅	အောင်စွာ	✓			"	
၇၆	အောင်စွာ	✓			"	
၇၇	အောင်စွာ	✓			"	
၇၈	အောင်စွာ	✓			"	
၇၉	အောင်စွာ	✓			"	
၈၀	အောင်စွာ	✓			"	
၈၁	အောင်စွာ	✓			"	
၈၂	အောင်စွာ	✓			"	
၈၃	အောင်စွာ	✓			"	
၈၄	အောင်စွာ	✓			"	
၈၅	အောင်စွာ	✓			"	
၈၆	အောင်စွာ	✓			"	
၈၇	အောင်စွာ	✓			"	
၈၈	အောင်စွာ	✓			"	
၈၉	အောင်စွာ	✓			"	
၉၀	အောင်စွာ	✓			"	
၉၁	အောင်စွာ	✓			"	
၉၂	အောင်စွာ	✓			"	
၉၃	အောင်စွာ	✓			"	
၉၄	အောင်စွာ	✓			"	
၉၅	အောင်စွာ	✓			"	
၉၆	အောင်စွာ	✓			"	
၉၇	အောင်စွာ	✓			"	
၉၈	အောင်စွာ	✓			"	
၉၉	အောင်စွာ	✓			"	
၁၀၀	အောင်စွာ	✓			"	

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်: အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ် အမှတ်(၁) ဖြစ်ပါသည်။

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း (ပ - အကြိမ်)

ထက်မကျိန် ရွာလုံးကျွတ် စီမံကိန်း မိတ်ဆက်မည့်ပေး ပေး ဖြေရှင်းခြင်း။

- ကျေးရွာ - ရေတွင်းဖောက်
- ၆၄၇ - စာသင်ကျောင်း
- အချိန် - ၂၁ (၆:၃၀) ၂ (၉:၃၀)
- ၆၂.၇၀၂ - ၂၄. ၁. ၂၀၁၆

ရည်ရွယ်ချက် " စီမံကိန်း စက်တိုင်း အဆင့် တိုင်းအား ရပ်ရွာသူများအားလုံး နားလည် စေရန် နှင့် လက်တွေ့ အသုံးပြုနိုင်စေရန် "

ကျေးရွာလူထု အားလုံး စီမံကိန်း၏ ဆန္ဒမေးမြန်းချက်များကို ဖြေဆိုရန် အကောင်အထည်ဖော်ရာတွင် လက်တွေ့ အသုံးပြုနိုင်ရန် နှင့် စီမံကိန်း တစ်လျှောက်လုံးတွင် လက်တွေ့ အသုံးပြုနိုင်သော ပရဟိတ စိတ်ဓါတ်အခံပြု ဖြစ်သော ဖော်ပြချက် နှင့် ရပ်ရွာသူများ ချိတ်ဆက်ပေးနိုင်သော ဖော်ပြချက်များကို ပရဟိတ ကိုယ်စားလှယ် (၅) ဦးအား ရွေးချယ် ဖြေဆို ရွေးချယ် သော အခါ၌လည်း ပာဝင် နှစ် ၂ အဖွဲ့အစည်းများအား ဖြေရှင်း ဖွဲ့စည်းခြင်းဖြင့် ဖြစ်ရမည်။ ရွေးချယ် ဖြေဆို ရပ်ရွာသူ ၂ ဖွဲ့အစည်း တို့နှင့် ပင်ဖြေဖြေ ရွေးချယ် ဖြေဆိုရမည်။ မဲပေးခြင်း ရွေးချယ် ပါက မဲခွဲပေးရန် ၇ ဖြစ် အရည်အချင်း နိမ့်ကျသည့် အဖွဲ့ဝင်များ ရွေးချယ် နိုင်ရန် အတွက် အဆိုပြုပေးခြင်းဖြင့် ရွေးချယ် ဖြေဆို ရွေးချယ် ဖြစ်ရမည်။

ဆုံးဖြတ်ချက် " ရပ်ရွာ အဖွဲ့ဝင် နှစ်ဦး နှင့်သော ကိုယ်စားလှယ် (၅) ဦးမှာ -
 (၁) စောထွန်းထွန်း (စောကျော်ထွန်း)
 (၂) မော်ဝင်းစိုး (")

(၃) စော ခါလင် (အဖြေဖြုတ်ပြီးနောက် ပြေငြိမ်းရေး)

(၄) ရော်ခင်မေဇာ (")

(၅) ဦးစောဇော်ဦး (ကျေးရွာ စာရင်းကိုင်)

ထို့နား ရွေးချယ်ရန် စား ဖြတ်ချိန် ဖြစ်သည်။

မာရတီးဝေး ပိတ်ချိန် - " (ည-၅:၅၀) မာချိန် တွင် မာရတီးဝေး အား ပိတ်ဆို့ရန် ချိန်ပါသည်။

မှတ်တမ်း တင်သူ -

ဦးခိုင်ဦး (ဗဟို)

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း (ဒု - အကြိမ်)

ဥပဒေအကြိမ် ပျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး အဖွဲ့ဝင်များ ရေးဆွဲခြင်း ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း ဝါဒဝင်
ဆန်းစစ်ခြင်း အားပေးခြင်း

- ပျေးရွာ - ရေတွင်းရွာစာ
- မ.၅၈ - ကလေးကျောင်း
- အချိန် - (၁:၀၀) ရက်လည်
- မ.၅၉

ရည်ရွယ်ချက် " ပျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့ဝင်များ လိုအပ်သော အဖွဲ့ဝင်များ စာရင်းအား ရွေးချယ်ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း
အလေးပေးခြင်းနှင့် ရေတွင်း နှင့် ပျေးရွာ ဝါဒဝင် ဆန်းစစ်ခြင်း အား
ရည်ရွယ်ချက်အား လိုက်နာခြင်း "

ဆွေးနွေးချက် " ရည်ရွယ်ချက် ဖွံ့ဖြိုးရေး အဖွဲ့ဝင်များ စာရင်းအား ရွေးချယ်ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း သို့မဟုတ်
စိတ်ဓါတ် အရှိရှိသော ရက်စက်ဝင် (၁၁) ဦးအား ရွေးချယ်ခြင်း နှင့်
ယခင် နှစ် ၅ ရက်စက်ဝင်အား ရွေးချယ်ခြင်း နှင့် ယခု အသစ် ရွေးချယ်
အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း ဖြစ်ပေါ်စေရန် ရွေးချယ်ခြင်း နှင့် (PAA) နှင့်
အရှိရှိသော အဖွဲ့ဝင်များ စာရင်း အား ရွေးချယ်ခြင်း ဖြစ်ပေါ်စေရန်
အလေးပေး ရွေးချယ်ခြင်း ဆွေးနွေးခဲ့ကြောင်း "

ဆုံးဖြတ်ချက် " ပျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး အဖွဲ့ဝင်များ စာရင်းအား ရွေးချယ်ခြင်း ဖြစ်ပေါ်စေရန်
အလေးပေး ရွေးချယ်ခြင်း ဆွေးနွေးခဲ့ကြောင်း "

- စီမံကိန်းဥက္ကဋ္ဌ - (၁) ဦးစိုးဝင်း
- (၂) ရန်ကင်း

- ဝန်ထမ်းရေး ဥက္ကဋ္ဌ - (၁) ဦးစောစော
- (၂) ရန်ကင်း
- (၃) ရန်ကင်း

အောင်မြင် ဖြစ်ခြင်း - လက္ခဏာ

- (၁) ဦးစားပေးခြင်း
- (၂) ဦးစားပေးခြင်း
- (၃) ကျန်းမာရေး

အောင်မြင် ဖြစ်ခြင်း - လက္ခဏာ

- (၁) စောင့်ရှောက်ခြင်း
- (၂) ဦးစားပေးခြင်း
- (၃) စောင့်ရှောက်ခြင်း

တို့အား ရွေးချယ် ဖြစ်ခြင်း စိမ်းစိုင်း လှုပ်ရှားခြင်း စွဲစား ချိတ်ဆွဲခြင်း စက်ယာန် ခိုင်ခံ့ ဖြစ်ခြင်း - ဖုံးတင်ခြင်း -

- (၁) ပတ်ဝန်းကျင် အေးအေး ပူပူ ဖြစ်ခြင်း -
- (၂) အထိတ်တိတ် အဆင့် ပျောက်ရေး
- (၃) ဂြဟန်း ခေါင်း ချင်း တိုက် ဖြစ်ခြင်း
- (၄) ချေး လက်ဆေး စားခြင်း
- (၅) အစိစိ အကျပ်အခြေ
- (၆) ငါး ချိတ်ဆွဲ တို့

ရွေးချယ် ဆုံးဖြတ် ဖြစ်ခြင်း

အောင်မြင် စေခြင်း ဖြစ်ခြင်း - စွဲစား - (၃:၅၅) အချိန်တွင် အောင်မြင် စေခြင်း ချိတ်ဆွဲ ဖြစ်ခြင်း

မှတ်တမ်း တင်ခြင်း -
စောင့်ရှောက်ခြင်း (၃:၅၅)

ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး လုပ်ငန်းစဉ်များ

ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေး လုပ်ငန်းစဉ်များ



ခန့်အပ်ထားသော (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ အနှစ်ချုပ်

မှိုင်းသည်အား VPS ဇွတ်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနဆိုင်ရာများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် ပိတ္တူအား TPIC သို့ရှိရပါမည်။ MIS data အနေဖြင့်သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

အထိန်း	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးမလုပ်	လ/နှစ်	ခကွေ့စွာ တာဝန်ခံသူ သို့ အုပ်စု	ပြင်ပမှ မည်သူ ထောက်ပံ့ မလုပ်
အထိန်းအားထောက်အပိုင်း	၅၂ ကာလခံ စီမံခန့်ခွဲရေး စာရင်းအကျဉ်းချုပ်	မာ ဝ မာ ကျား	၂၀၁၆	လူစု	လူစုမှ မလုပ်/ဖြင့် ဖြစ်ပါသည်။
	၅၃ ဘဏ်စီမံခန့်ခွဲရေး စာရင်းအကျဉ်းချုပ်	မာ ဝ မာ ကျား			
	၅၄ မြေ မြေစိုက်ရေး	မာ ဝ မာ ကျား ဝ ဝ ဝ ကျား ဝ ကျား			
အထောက်အပံ့ပေးရန်အတွက်အားထောက်အပိုင်း	၅၅ လုပ်ငန်းစဉ်စီမံခန့်ခွဲရေး စာရင်းအကျဉ်းချုပ်	မာ ဝ မာ ကျား ဝ ဝ ဝ ကျား ဝ ကျား ဝ ကျား ဝ ကျား			
လက်ထောက်အားထောက်အပိုင်း	၅၆ ကျေးလက်စားပေးရေး စီမံခန့်ခွဲရေး	မာ ဝ မာ ကျား ဝ ဝ ဝ ကျား ဝ ကျား ဝ ကျား			
ပညာရေး	၅၇ အထက်တန်း အထက် ပညာရေး	မာ ဝ မာ ကျား ဝ ဝ ဝ ကျား ဝ ကျား ဝ ကျား			



VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ- မြို့နယ်	VDP ရက်စွဲ ကျေးရွာအုပ်စု
---------------	---------	------------------	-----------------------------

VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ (data)
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသားအမျိုးသမီး အဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမူှာမှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက် ရလဒ်)
- အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့် (၄) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး လုပ်ငန်းများ စာရင်း (အခြေခံ အဆောက်အဦး၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု၊)

နောက်ဆက်တွဲများ

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု၊ စာရွက်စာတမ်း၊ ဓါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်၊ မြေပုံများပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှု အဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်း ရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏ အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမူှာမှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် (VDP စစ်ဆေးပါ)

- VDP တွင် ပါဝင်သော ဦးရေ (အမျိုးသားအမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း
- PRA အသုံးပြုမှုအရည်အတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ ဓါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ၊)
 - အလွန်ကောင်
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်း၏ ရလဒ်အား ခွဲခြားပေးထားသလား၊
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်း အရေအတွက် (အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)

PRA နှင့်သက်ဆိုင်သော အခြားစီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသားအမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)