

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
မွေးမြူရေး၊ ရေလုပ်ငန်းနှင့် ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
အမ်းမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

အမ်းမြောက်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ရွာသာယာကျေးရွာ

၂၀၁၆ ခုနှစ်

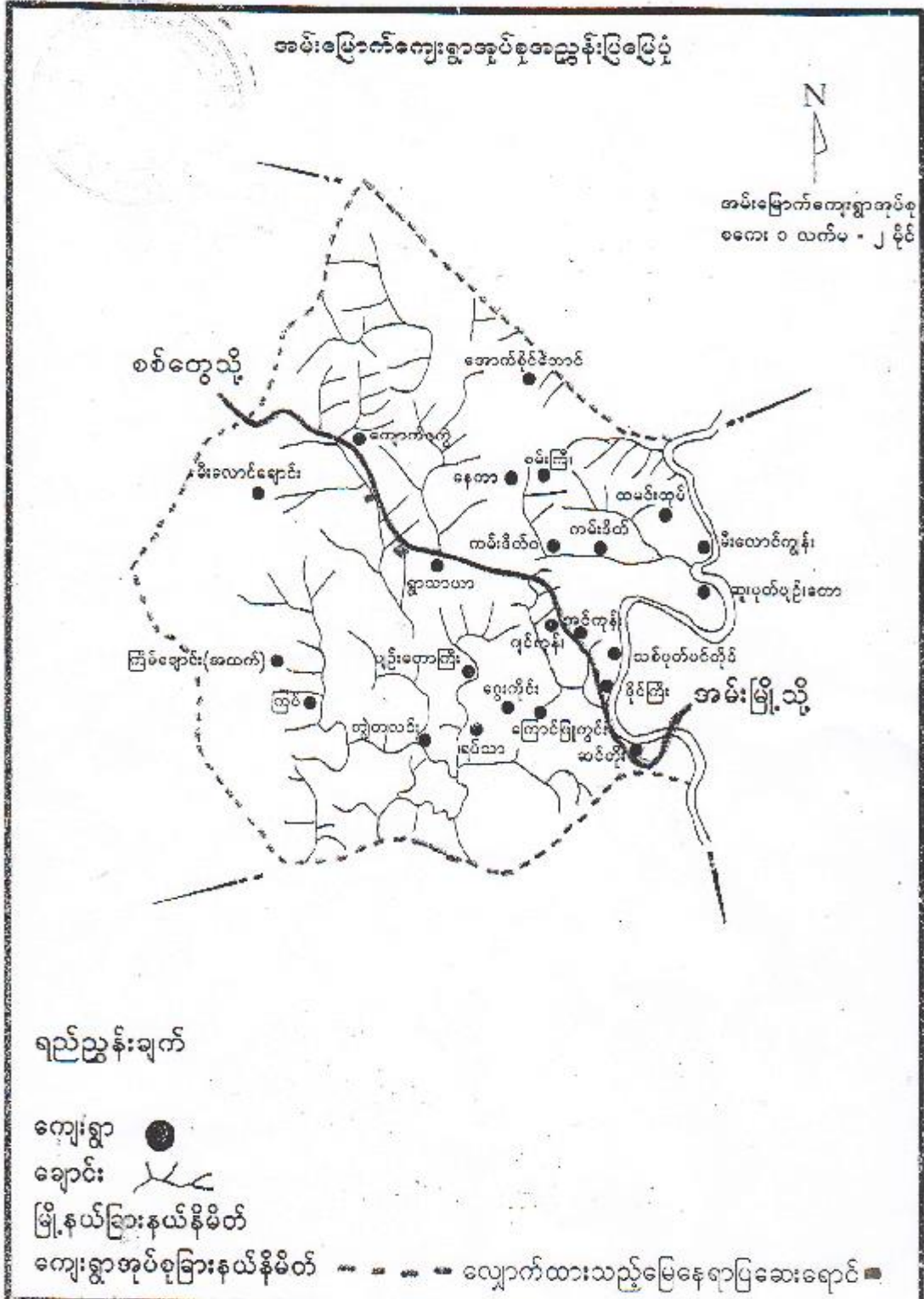
အမ်းမြို့

မာတိကာ

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂။ ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ	၂
၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	၃
၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	၄
၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) ဇယား။	၆
၆။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြမြေပုံ	၈
၇။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၉
၈။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံ	၁၀
၉။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံသုံးသပ်ချက်	၁၁
၁၀။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယား	၁၂
၁၁။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၃
၁၂။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံ	၁၄
၁၃။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံသုံးသပ်ချက်	၁၅
၁၄။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယား	၁၆
၁၅။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၇
၁၆။ အမျိုးသမီးများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား	၁၈
၁၇။ အမျိုးသမီးများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၉
၁၈။ အမျိုးသားများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား	၂၀
၁၉။ အမျိုးသားများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၁
၂၀။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယား	၂၂
၂၁။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၃
၂၂။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယား	၂၄
၂၃။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၅

၂၄။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	၂၆
၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)	၂၇
၂၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)	၂၉
၂၇။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)	၃၁
၂၈။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၃၃
၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၃၅
၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၃၈
၃၁။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	၄၇
၃၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List)	၄၉

၂။ အမ်းမြောက်ကျေးရွာအုပ်စုအညွှန်းပြမြေပုံ



၃။အမ်းမြောက်အုပ်စုရှိကျေးရွာများစာရင်း

စဉ်	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	ကျေးရွာအမည်
၁	အမ်းမြောက်	ဆင်တိုး
		ဒိုင်ကြီး
		ဂျင်ကုန်း
		အင်ကုန်း
		ရွာသာယာ
		စမ်းကြီး
		မီးလောင်ချောင်း
		ကျောက်စက္က
		ကြောင်ဖြူကွင်း
		ငွေကိုင်း
		ပျဉ်းတောကြီး
		ဂန့်ဂေါ်တောင်
		ရပ်သာ
		အထက်နေကာ
		ကျွဲသလင်း
		ကြပ်
		သစ်ပုတ်ပင်ဒိုင်
		ထမင်းထုပ်
		ဆူးပုတ်ပျဉ်းတော
		မီးလောင်ကျွန်း
		ကမ်းဒိတ်
		အထက်စိုင်းမောင်
အောက်စိုင်းမောင်		

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်

(၁) ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

ရွာသာယာကျေးရွာကို ၁၉၉၆ ခုနှစ်တွင် အိမ်ခြေ(၁၂)အိမ်ဖြင့်စတင်တည်ထောင်ခဲ့သည်။ ၁၉၉၇ ခုနှစ်တွင် ရန်ကုန်-စစ်တွေကားလမ်း စတင်ဖောက်လုပ်ခဲ့သည်။ ၁၉၉၇ ခုနှစ်တွင် စာသင်ကျောင်းကို စတင် တည်ဆောက်ခဲ့သည်။ ၁၉၉၈ ခုနှစ်တွင် ခရစ်ယာန်ကျောင်းကို စတင်တည်ထောင်ခဲ့သည်။ ၂၀၀၁ ခုနှစ်တွင် စမ်းကြီး၊ ရေးနက်ကူး၊ ပိန္နဲချောင်း၊ ဂန်ဒါချောင်း လေးရွာပေါင်း၍ ရွာသာယာကျေးရွာဟု စတင်တည်ထောင် ခဲ့သည်။ ၂၀၀၃ ခုနှစ်တွင် ဘုန်းကြီးကျောင်းကို စတင်ဆောက်လုပ်ခဲ့သည်။ ၂၀၀၃ ခုနှစ်တွင် (ခမရ- ၃၇၁)တပ်ရင်း ပြောင်းရွှေ့လာခဲ့သည်။ ထိုနှစ်တွင်ပင် ရေကြီးမုကြောင့် အိမ်ခြေ(၄)အိမ် ရေမြောခဲ့သည်။ ၂၀၁၅ ခုနှစ်တွင် လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ဝင်ရောက်လာခဲ့သည်။ စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ဆောက်လုပ်ပေးခဲ့သည်။

(၂) ထူးခြားဖြစ်စဉ်

စဉ်	ခုနှစ်	ထူးခြားဖြစ်စဉ်
၁။	၁၉၉၆	အိမ်ခြေ(၁၂)အိမ်ဖြင့် စတင်တည်ထောင်ခဲ့သည်။
၂။	၁၉၉၆	စာသင်ကျောင်းကို စတင်တည်ဆောက်ခဲ့သည်။
၃။	၁၉၉၇	ရန်ကုန်-စစ်တွေကားလမ်း စတင်ဖောက်လုပ်ခဲ့သည်။
၄။	၁၉၉၈	ခရစ်ယာန်ကျောင်း စတင်တည်ထောင်ခဲ့သည်။
၅။	၂၀၀၁	စမ်းကြီး၊ ရေးနက်ကူး၊ ပိန္နဲချောင်း၊ ဂန်ဒါချောင်း လေးရွာပေါင်း၍ ရွာသာယာကျေးရွာဟု စတင်တည်ထောင်ခဲ့သည်။
၆။	၂၀၀၃	ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်းကို စတင်ဆောက်လုပ်ခဲ့သည်။
၇။	၂၀၀၃	ရွာအရှေ့ဘက်တွင် (ခမရ- ၃၇၁)တပ်ရင်း ပြောင်းရွှေ့လာခဲ့သည်။
၈။	၂၀၀၃	ရေကြီးမုကြောင့် အိမ်ခြေ(၄)အိမ် ရေမြောခဲ့သည်။
၉။	၂၀၁၅	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ဝင်ရောက်လာခဲ့သည်။ စာသင်ကျောင်းပြုပြင် ဆောက်လုပ်ပေး ခဲ့သည်။

(၃) လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
မရှိ	-	-	-	-

(၄) ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၁၂	၈	၁၀	၁၈

(၅) အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်း

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	နွား	ဝါးခုတ်ခြင်း	ကျပန်း
နမ်း	ဝက်	ကိုင်းစိုက်ပျိုးခြင်း	
ဒညင်း	ကြက်		
သီဟိုဠ်			
ရာဘာ			

(၆) ကျေးရွာအတွင်းအဓိကပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	လယ်	ကိုင်း	ထောင်ယာ	စားကျက်မြေ	နှစ်ရှည်စိုက်ခင်း	သဲ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း/စိမ့်စမ်းရေသွယ်	ချောင်စေးသောက်သုံးမှု
အရေအတွက်	မရှိ	မရှိ	(၃)ဧက	မရှိ	(၇)ဧက	မရှိ	ရေတွင်း	မရှိ	ရှိ
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာဂျီ	ဆိုင်ကယ်	စက်လှေ	စပါးကြိတ်စက်	ဈေးဆိုင်	မီးစက်		
အရေအတွက်	မရှိ	မရှိ	ရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ		

(၇) ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	လယ်ထွန်စက်	ကျွဲ	နွား	ကြက်	ဝက်	ဆိတ်	လုပ်သား	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား
အရေအတွက်			ရှိ	ရှိ	ရှိ	ရှိ	ရှိ	ရှိ	မရှိ

(၈) ကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သောအရင်းအမြစ်/ အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးရုံ/ဆေးခန်း	အ.မ.က/အ.လ.က/အ.ထ.က	ဈေး	မြေတူးစက်	လမ်းကြိတ်စက်	မြေသယ်ကား	ကွန်ကရစ်ဖျော်စက်
အရေအတွက်	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ

၅။ လူထုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြမြေပုံ (Social Map / Resource Map)	၁၄.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၁၄	၂၂	၃၆	ကျေးရွာနယ်နိမိတ်အတွင်းရှိ အိမ်ခြေ၊ လယ်မြေ၊ စိုက်ခင်း၊ သုရားပုထိုးများစသောကျေးရွာ၏လက်ရှိအခြေအနေနှင့်ပိုင်ဆိုင်မှုပြအခြေအနေများကိုရေးဆွဲဖော်ထုတ်ခဲ့သည်။
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calender)	၁၄.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၅	၅	၁၀	ကျေးရွာရှိရွာသူရွာသားများ၏ ရာသီအလိုက် စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး၊ စိုက်ပျိုးချိန်ရိတ်သိမ်းချိန်၊ တိရိစ္ဆာန်များရောဂါဖြစ်ပွားမှု၊ သီးနှံများပိုးမွှားကျရောက်မှု၊ ရာသီပွဲ တော်များ၊ ကျေးရွာမှ လူများဝင်ငွေရရှိမှုအခြေအနေများကို ကျေးရွာမှ လူများပါဝင်ဆွေးနွေးရေးဆွဲကြသည်။
၃	ကျေးရွာ၏ဦးစားပေး အစီအစဉ်ပြဇယား (Metric Ranking)	၁၂.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၄	၄	၈	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၏ ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများကိုညှိနှိုင်းတိုင်ပင်ရေးဆွဲခဲ့ကြသည်။
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၁၄.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၅	၅	၁၀	ကျေးရွာသူအများစုရွေးချယ်ခဲ့သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ၏ကျိုးကြောင်းဆက်စပ်မှုများကို ပြဿနာသစ်ပင်ဖြင့်စိစစ်သုံးသပ်ခဲ့ကြသည်။
၅	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၁၄.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ၊ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့ဝင်များ	၅	၅	၁၀	ကျေးရွာအတွင်းတွင်ရှိနေသောလူမှုအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ကျေးရွာလူထုအကြား ချိတ်ဆက်နေမှုကို ထင်သာမြင်သာရှိအောင် ဖော်ဆောင်နိုင်ခဲ့သည်။

၆	အမျိုးသမီးတစ်နေ့တာ အချိန်ဇယား (Women Timeline)	၁၄.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသမီးအုပ်စု	၁	၀	၁	ကျေးရွာရှိအမျိုးသမီးများ၏ တစ်နေ့တာအလုပ်ချိန်ကိုသိရှိ ပြီး အားလပ်ချိန်ကိုသိရှိရန်ရေးဆွဲ ခဲ့သည်။
၇	အမျိုးသားတစ်နေ့တာ အချိန် ဇယား (Men Timeline)	၁၄.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊	၁	၀	၁	ကျေးရွာရှိယောက်ျားများ၏တစ် နေ့တာအလုပ်ချိန်ကိုသိရှိပြီး အားလပ်ချိန်ကိုသိရှိရန်ရေးဆွဲ ခဲ့သည်။
၈	လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ် မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၁၂.၁.၂၀၁၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး	၃	၃	၆	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူများအကြား၊ငွေကြေး၊ပစ္စည်း ဥစ္စာ၊နေအိမ်အားပိုင်ဆိုင်မှုအ ဆင့်ခွဲခြားပြသခြင်းဖြင့် ကျေးရွာအတွက် လိုအပ်မည့် ဝင်ငွေ ရရှိရေးအစီအစဉ်များကိုထည့် သွင်းစဉ်းစားနိုင်ရန်စဉ်းစား ခဲ့ကြသည်။
၉	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၁၂.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၃	၄	၇	အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများ အကြားအလုပ်အကိုင်အခွင့် အလမ်း၊ တန်းတူ အခွင့် အရေး၊ ပညာ သင်ကြား နိုင်မှု၊ ဘဝလုံခြုံမှု စသည့် အခြေအခြေအနေအရပ်ရပ်ကို ဆွေးနွေးခဲ့ကြသည်။

၇။ အမ်းမြောက်အုပ်စု၊ ရွာသာယာကျေးရွာမြေပုံသုံးသပ်ချက်

တည်နေရာ။	လောင်ဂျီတွဒ် ၉၃ဒီဂရီ ၉၉မိနစ်	လင်္ဂတီတွဒ်-၁၉ ဒီဂရီ ၇၈မိနစ်
----------	------------------------------	------------------------------

ရွာသာယာကျေးရွာသည် အမ်းမြို့မှ (၈.၅) မိုင်ခန့် အကွာအဝေးတွင် တည်ရှိသည်။ ရွာသာယာကျေးရွာသည် စစ်တွေ-ရန်ကုန် ကားလမ်းမကြီးဘေးတွင် တည်ရှိသောကြောင့် သွားလာရ လွယ်ကူပါသည်။

ရွာသာယာကျေးရွာ၏ အဓိကစီးပွားရေးမှာ စိုက်ခင်း၊ လယ်ယာ၊ ကျွဲပန်း၊ လုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ကျေးရွာ၏မြောက်ဘက်တွင် ရာဘာစိုက်ခင်းများ၊ နှစ်ရှည်ပင်များ၊ တောင်ယာများရှိပြီး တောင်ဘက်တွင် စစ်တပ်နယ်မြေ၊ တောင်ယာစိုက်ခင်းများ၊ ဈေးဝင်း၊ သုသာန်ရှိပြီး အရှေ့ဘက်တွင် မီးလောင်ချောင်းကျေးရွာရှိသည်။ အနောက်ဘက်တွင် အင်ကုန်းကျေးရွာရှိပါသည်။

အဖြစ်များသောရောဂါ	ငှက်ဖျား
အိမ်သာသုံးစွဲမှု၊ ယင်လုံအိမ်သာသုံးစွဲမှု	ရှိ
ကြုံတွေ့ရသော သဘာဝသေးအန္တရာယ်	ရေဘေး
စာသင်ကျောင်း၊ ဆေးပေးခန်း၊	မရှိ
ကျောင်းသားအရေအတွက်	မရှိ
တက္ကသိုလ်ဝင်တန်းအောင် -	(၂)ဦး
ကျေးရွာတွင်အဓိကကြုံတွေ့နေရသောအခက်အခဲ -	ချောင်းကူးတံတားမရှိ၍ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအလွန်ခက်ခဲ

၉။ ရာသီခွင်ပြုဖွယ်သုံးသပ်ချက်

ရွာသာယာကျေးရွာရှိ ကျေးရွာလူထုသည် တန်ခူး၊ ကဆုန်၊ နယုန်လများတွင် သခွား၊ မုန်လာ၊ ပဲသီး၊ ပြောင်း၊ ဘူး၊ ချဉ်ပေါင်၊ ဂေါ်ဖီ၊ ကန်စွန်း အစရှိသည့်သီးနှံများကို စိုက်ပျိုးလုပ်ကိုင်ကြပြီး ဝါဆို၊ ဝါခေါင်လတွင် စပါး၊ နှမ်း စသည်တို့ကို စိုက်ပျိုးလုပ်ကိုင်ကြသည်။ တော်သလင်း၊ သီတင်းကျွတ်လများတွင် ပဲအမျိုးမျိုးနှင့် စပါးကို စိုက်ပျိုးလုပ်ကိုင်ကြသည်။ တန်ဆောင်မုန်းလတွင် နှမ်းခုတ်ခြင်း၊ စပါးရိတ်ခြင်းလုပ်ငန်းကို လုပ်ကိုင်ကြပြီး နတ်တော်လတွင် တလင်းနယ်၊ နှမ်းသိမ်းခြင်းလုပ်ငန်းကိုလုပ်ကိုင်ကြသည်။ ပြာသို၊ တပို့တွဲလတွင် ပဲနှုတ်ခြင်း၊ တောင်ယာခုတ်၊ ယာခုတ်ခြင်းလုပ်ငန်းကို လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ တပေါင်းလသည် (၁၂) ရာသီထဲတွင် အလုပ်အားလပ်ဆုံးလဖြစ်ကြောင်း သိရှိရပါသည်။

မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းကို ရာသီတိုင်းတစ်နိုင်တစ်ပိုင်စာ မွေးမြူကြပါသည်။ အများအားဖြင့် ကြက်၊ ဝက်၊ နွား၊ ဆိတ် တို့ကိုအဓိကမွေးမြူကြပါသည်။ ရွာသာယာကျေးရွာ၏ဝင်ငွေမှာ ဝါခေါင်၊ တော်သလင်း၊ သီတင်းကျွတ်၊ နတ်တော်လများတွင် ဝင်ငွေအကောင်းဆုံးလများဖြစ်ပြီး နယုန်၊ ဝါဆို၊ တန်ဆောင်မုန်း၊ ပြာသိုလများတွင် ဝင်ငွေအသင့်အတင့်ရှိသည်။ တန်ခူး၊ ကဆုန်၊ တပို့တွဲ၊ တပေါင်းလများသည် ဝင်ငွေအနည်းဆုံးလများ ဖြစ်ကြောင်းသိရှိရပါသည်။

တန်ခူးလရာသီတွင် သင်္ကြန်ပွဲတော်ကိုကျင်းပကြပြီး ကဆုန်လတွင် ညောင်ရေသွန်းပွဲ၊ နယုန်လတွင် မွှာစကြာပွဲ၊ ဝါဆိုလတွင် ဝါဆိုပွဲ၊ သီတင်းကျွတ်လတွင် ကောက်သစ်စားပွဲ၊ တန်ဆောင်မုန်းလတွင် တန်ဆောင်တိုင်ပွဲ၊ နတ်တော်လတွင် ခရစ္စမတ်ပွဲ၊ ပြာသိုလတွင် နှစ်သစ်ကူးပွဲ၊ တပို့တွဲလတွင် ထမနဲထိုးပွဲ၊ တပေါင်းလတွင် ဘုရားသဘင်ပွဲတော်ကို ကျင်းပကြလေ့ရှိကြပါသည်။

၁၀။ ကျေးရွာဦးစားပေးအစီအစဉ်ဇယား

ကျေးရွာအမည်... **ရှာသကာယာ** ... ဝန်ရုံ... **၁၃.၁.၂၀၁၆**

ဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်ချက်များကိုဦးစားပေးရွေးချယ်ခြင်း

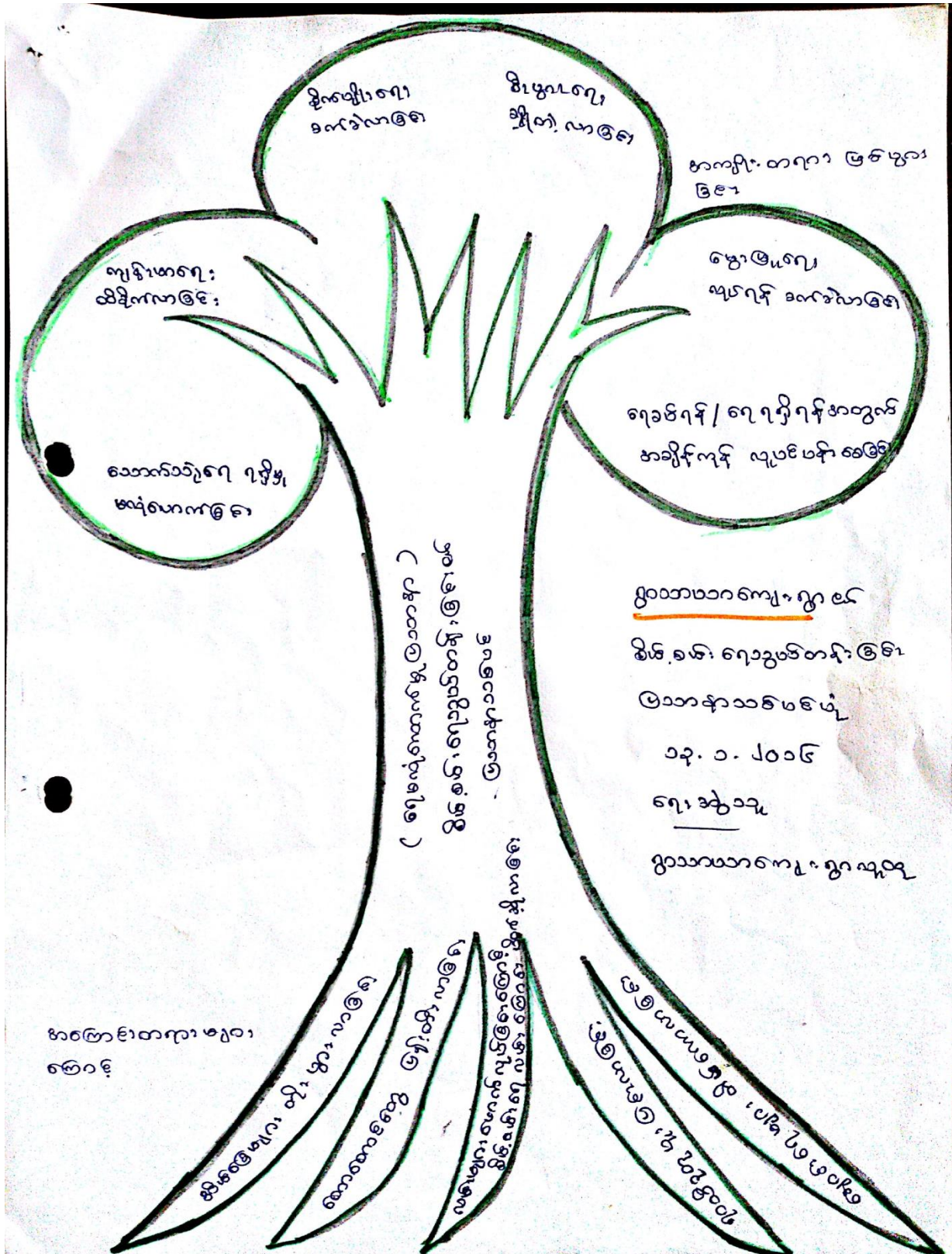
အကြောင်းအရာ	၀	၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇	ရမှတ်	ဦးစားပေးအဆင့်
၀ မိမိ၏ရေ									၅	၁
၁) ၂၀၀၀လ	*									
၂ ကျောင်းတိုးချဲ့			*						၄	၂
၃ စာကြည့်တိုက်				*					၀	၆
၄ ကျောင်းဖြစ်ပွား									၃	၃
၅ မူကြိုကျောင်း									၂	၄
၆ ဆေးလေးချိုး									၁	၅
၇										

၁၁။ ကျေးရွာဦးစားပေးအစဉ်ဇယားသုံးသပ်ချက်

ရွာသာယာကျေးရွာမှ ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများသည် ကြုံတွေ့နေရသောအခက်အခဲများအပေါ် အခြေခံကာကျေးရွာအတွင်းရှိအခက်အခဲ၊ ပြဿနာနှင့် လိုအပ်ချက်များဖော်ထုတ်ဆွေးနွေးခြင်းပြုလုပ်ကြရာ အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အမျိုးသားများအဖွဲ့မှ သူတို့ရွာရှိလိုအပ်ချက်များကိုစာရင်းပြုစုကာထိုလိုအပ်ချက်ကို ဖြေရှင်းရန်နည်းလမ်းများ၊ ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းအမျိုးအစား၊ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မည့်အဖွဲ့အစည်း စသည်ဖြင့် ဇယားပေါ်တွင်စဉ်းစားအဖြေထုတ်ကာ ကျေးရွာအတွက်အဓိကလိုအပ်သည့် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲကို ရမှတ်များရေတွက်ပြီး ဦးစားပေးအစဉ်အဆင့်ဆင့်ဖြင့် ပထမဦးစားပေးမှ ဆဌမဦးစားပေး လုပ်ငန်းခွဲများဟူ၍ ကျေးရွာလူထုအများရှေ့တွင် ကျေးရွာလူထု၏ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်။

ရွာသာယာကျေးရွာ၏ပထမဦးစားပေး စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲမှာ စိမ့်စမ်းရေရရှိရေး လုပ်ငန်းဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အမျိုးသားများအဖွဲ့နှစ်ဖွဲ့လုံးမှ ဦးစားပေးရွေးချယ်ခဲ့သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဖြစ်ပါသည်။

၁၂။ ပြဿနာသစ်ပင်



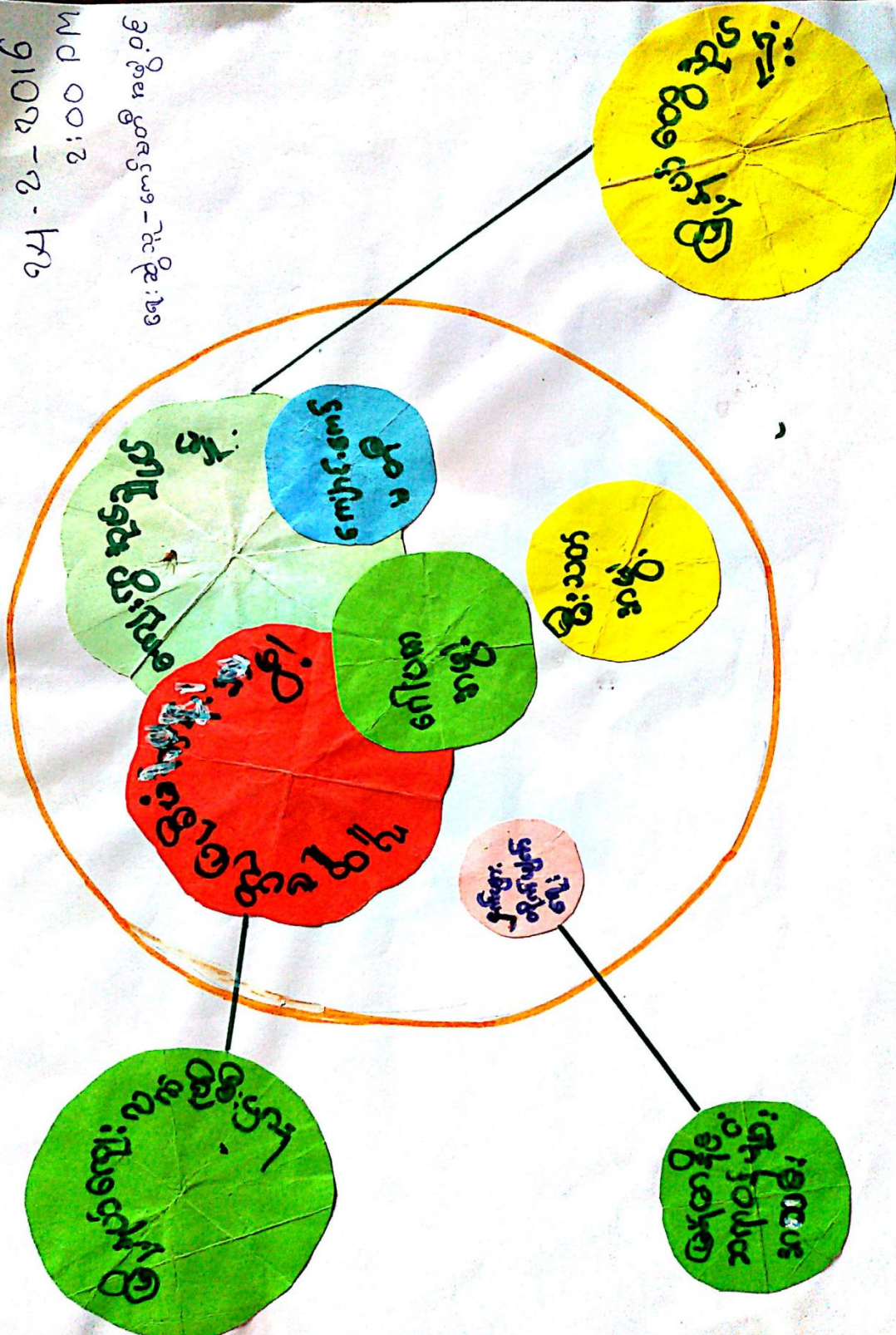
၁၃။ ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်

ရွာသာယာကျေးရွာတွင် ရေမလုံလောက်ခြင်းအကြောင်းအရင်းမှာ အိမ်ခြေတိုးပွားလာပြီး နွေရာသီတွင် ရေတွင်းများရေခမ်းခြောက်မှုကြောင့် ရေရှားပါးမှုများကို နှစ်စဉ်နှစ်တိုင်းကြုံတွေ့ရပါသည်။ တောတောင်များ ပြုန်းတီးလာခြင်း၊ လမ်းများဖောက်လုပ်ခြင်းကြောင့် စိမ့်စိမ့်စမ်းရေလမ်းကြောင်းများ ပိတ်ဆို့လာခြင်း၊ ရာသီဥတုပူပြင်းလာခြင်း၊ ချောင်းရေများတိမ်ကောလာခြင်း၊ စသည့်အကြောင်းတရားများကြောင့် သောက်သုံးရေ ရရှိမှုမလုံလောက်ခြင်း၊ ကျန်းမာရေးထိခိုက်လာခြင်း၊ စိုက်ပျိုးရေးခက်ခဲလာခြင်း၊ စီးပွားရေးချို့တဲ့လာခြင်း၊ မွေးမြူရေးလုပ်ရန် ခက်ခဲလာခြင်း၊ ရေခပ်ရန်၊ ရေရရှိရန်အတွက် အချိန်ကုန် လူပင်ပန်းစေခြင်းများဖြစ်ရခြင်း စသည့်အကျိုးဆက်များ ဖြစ်ပွားလာပါသည်။

ဥက္ကဋ္ဌအဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြဇယား

၂၄-၂-၂၀၁၆
၂:၀၀ PM

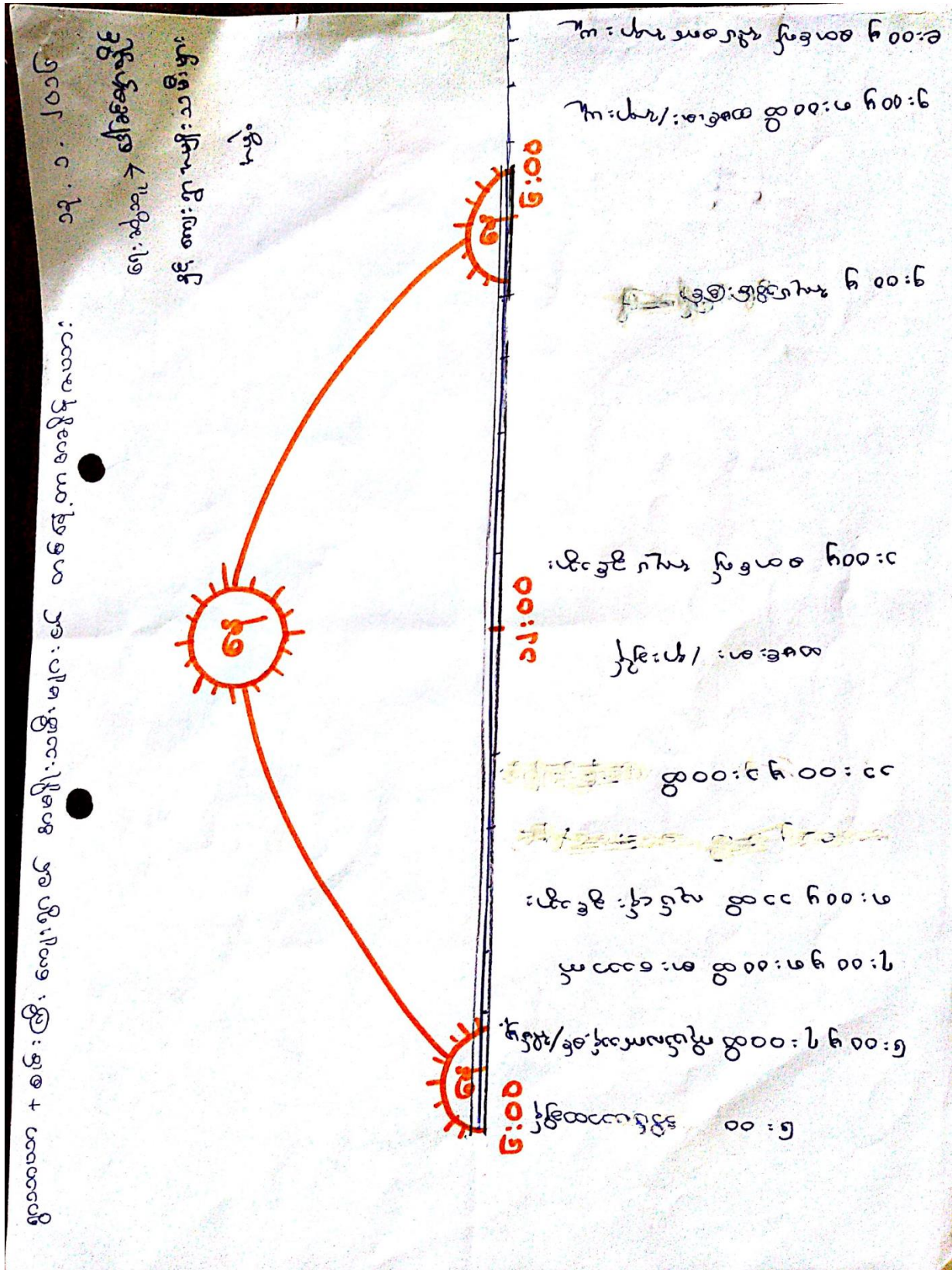
ရေးဆွဲသူ-မောင်အောင်



၁၅။ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြုဖွဲ့ယားသုံးသပ်ချက်

ရွာသာယာကျေးရွာအတွင်းရှိသည့် လူမှုအဖွဲ့အစည်းများမှာ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ဂေါပကအဖွဲ့၊ ကျောင်းကော်မတီအဖွဲ့၊ မီးသတ်အဖွဲ့၊ ငှက်ဖျားတိုက်ဖျက်ရေးအဖွဲ့၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း စသောအဖွဲ့ အစည်းများ ရှိကြပြီး ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့နှင့် ဂေါပကအဖွဲ့တို့လည်း ချိတ်ဆက်မှုရှိကြသည်။ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအဖွဲ့၊ ဂေါပကအဖွဲ့တို့ချိတ်ဆက်မှုရှိကြသည်။ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့သည် မြို့နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးမှူးရုံးနှင့် ချိတ်ဆက်မှုရှိပြီး ငှက်ဖျားတိုက်ဖျက်ရေးအဖွဲ့သည် မြန်မာနိုင်ငံဆရာဝန်များအသင်းနှင့် ချိတ်ဆက်မှုရှိကြသည်။ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအဖွဲ့သည် မြို့နယ်ကျေးလက်ဦးစီးဌာနနှင့် ချိတ်ဆက်မှုရှိကြပါသည်။

၁၆။ အချိုးသမီးများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား



၁၇။ အမျိုးသမီးများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဖလှယ်ရေးသုံးသပ်ချက်

ရွာသာယာကျေးရွာရှိ အမျိုးသမီးများသည် နေ့စဉ်နေ့တိုင်း နံနက် (၆:၀၀)နာရီအချိန်တွင် အိပ်ယာထ၍ ကိုယ်လက်သန့်စင်၊ အိမ်မှကြွေးမြူလုပ်၊ မနက်စာစားကြပြီး (၈:၀၀)နာရီအချိန်တွင် လုပ်ငန်းခွင်သို့ သွားရောက်လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ (၁၁:၀၀)နာရီမှ နေ့လည်(၁:၀၀)နာရီအချိန်ထိ ထမင်းစား နားနေကြ ပါသည်။ (၁:၀၀)နာရီတွင် လုပ်ငန်းခွင်သို့ပြန်လည်ဝင်ရောက်လုပ်ကိုင်ကြပြီး ညနေ (၅:၀၀)နာရီအချိန်တွင် လုပ်ငန်းသိမ်းကာအိမ်သို့ပြန်ကြပါသည်။ ညနေ(၅:၀၀)နာရီမှ ည(၈:၀၀)နာရီထိ ရေချိုး၊ ညစာစား၊ အနားယူ၊ တီဗီကြည့်ပြီး ည(၉:၀၀)နာရီအချိန်တွင် အိပ်ယာသို့ဝင်ကြပါသည်။

၁၉။ အမျိုးသားများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်

ရွာသာယာကျေးရွာရှိ အမျိုးသားများသည် နေ့စဉ်နေ့တိုင်း နံနက် (၆:၀၀) နာရီတွင်အိပ်ယာမှထကြပြီး မျက်နှာသစ်၊ နံနက်စာစားပြီး (၇:၀၀)နာရီအချိန်တွင် လုပ်ငန်းခွင်သို့သွားကြပါသည်။ နေ့လည် (၁၁:၀၀)နာရီ အချိန်တွင် ထမင်းစားသောက်ကြပြီး အနားယူနားနေကြပါသည်။ (၁၂:၃၀)နာရီအချိန်တွင် အလုပ်ပြန် လုပ်ကိုင်ကြပြီး ညနေ(၅:၃၀)အချိန်တွင် အလုပ်သိမ်းကြပါသည်။ (၆:၀၀)နာရီမှ (၇:၀၀)နာရီအချိန်တွင် ရေချိုး၊ ညနေစာစားပြီး (၇:၀၀)နာရီမှ (၉:၀၀)နာရီအထိ တီဗီကြည့် နားနေကြပြီး ည(၉:၀၀)နာရီအချိန်တွင် အိပ်ယာခင်းပြင်ဆင်ပြီး ဘုရားရှိခိုးကန်တော့ကြပါသည်။ ည(၉:၃၀)အချိန်တွင် အိပ်ယာဝင် အနားယူကြပါ သည်။

၂၀။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဇယား

စာသားအကျဉ်းချုပ် နေရာအကျဉ်းချုပ် ၂၄. ၂. ၂၀၁၆		နေရာအကျဉ်းချုပ် ၂၄. ၂. ၂၀၁၆	နေရာအကျဉ်းချုပ် ၂၄. ၂. ၂၀၁၆	နေရာအကျဉ်းချုပ် ၂၄. ၂. ၂၀၁၆	နေရာအကျဉ်းချုပ် ၂၄. ၂. ၂၀၁၆
စဉ်	စံနှုန်းသတ်မှတ်ချက်	ချက်အရ ဖြစ်နိုင်ခြေ	ဖယ်လုပ်ရမည့်	ပုံစံပါ	စာအုပ်အမျိုးအမည်
၁	အိမ်အခြေအနေ	အိမ်အခြေအနေ	အိမ်အခြေအနေ	အိမ်အခြေအနေ	အိမ်အခြေအနေ
၂	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ
၃	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ
၄	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ
၅	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ
၆	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ
၇	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ
၈	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ	လက်အခြေအနေ

၂၁။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်

ရွာသာယာကျေးရွာတွင် ချမ်းသာ၊ ပြည့်စုံအိမ်ထောင်စု(၁၀) စုရှိပြီး ၊ အလယ်အလတ်တန်းစားမိသားစု (၃၉) စုရှိကာ အနှွမ်းပါးဆုံးအဆင့် အိမ်ထောင်စု (၅၀) စုရှိပါသည်။

ချမ်းသာ၊ ပြည့်စုံသည့်အိမ်ထောင်စုသည် အုတ်၊ ပျဉ်ခင်း၊ သွပ်မိုးအိမ်ကိုပိုင်ဆိုင်ကြပြီး၊ ရာဘာခင်း၊ သီဟိုဠ်ခင်း၊ လယ်ယာများပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ ကွဲ၊ နွား၊ သဲကျောက်တင်သည့်ကား၊ မော်တော်ဆိုင်ကယ်များ ပိုင်ဆိုင်ကြပြီး အခြားပိုင်ဆိုင်မှုများမှာ အိမ်ခြံမြေများပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ တစ်နှစ်အတွက် ခန့်မှန်းဝင်ငွေ ကျပ်(၂၀)သိန်းခန့် ရှိကြပြီး ဆန်စပါးဝမ်းစာ တစ်နှစ်ပတ်လုံးစားသုံးရန် ဖူလုံမှုရှိသည်။ ပိုလှုံကြသည်။

အလယ်အလတ်တန်းစားအိမ်ထောင်စုသည်အုတ်၊ ပျဉ်ခင်း၊ သွပ်မိုးအိမ်ဖြစ်ပြီး ရာဘာ၊ သီဟိုဠ်၊ လယ်ယာ၊ နွား၊ မော်တော်ဆိုင်ကယ်များ ပိုင်ဆိုင်ကြပြီး အခြားပိုင်ဆိုင်မှုများမှာ အိမ်ခြံမြေများဖြစ်သည်။ တစ်နှစ်အတွက် ခန့်မှန်းဝင်ငွေ ကျပ်(၁၀)သိန်းခန့် ရှိကြပြီး ဆန်စပါးဝမ်းစာ တစ်နှစ်ပတ်လုံး စားသုံးရန် ဖူလုံမှုရှိသည်။ မပိုလှုံပေ။

ဆင်းရဲနွမ်းပါးသောအိမ်ထောင်စုများသည် ဝါးအိမ်၊ ခေန်မိုးအိမ်ဖြစ်ပြီးအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ မရှိကြချေ။ သူတို့၏ အလုပ်အကိုင်များသည် ကျပ်ခန်း၊ တစ်နေ့လုပ်မှတစ်နေ့စားရသောဘဝများဖြစ်ကြသည်။ တစ်နှစ်ဝင်ငွေကျပ် (၆) သိန်းခန့် ရှိကြသည်။ ဆန်စပါးဝမ်းစာ တစ်နှစ်ပတ်လုံးစားသုံးရန် ဖူလုံမှုမရှိပေ။

ရွာသာယာကျေးရွာသည် တောင်ယာ၊ လယ်ယာ၊ စိုက်ခင်းများလုပ်ကိုင်ကြသော ရွာလေးတစ်ရွာဖြစ်ပါသည်။ ငွေကြေးပြည့်စုံ ချမ်းသာသူနည်းပါးပြီး အလတ်အလတ်အချို့နှင့် ဆင်းရဲနွမ်းပါးသည့် အိမ်ထောင်စုများ ဖြစ်ကြောင်း သုံးသပ်တွေ့ရှိရပါသည်။

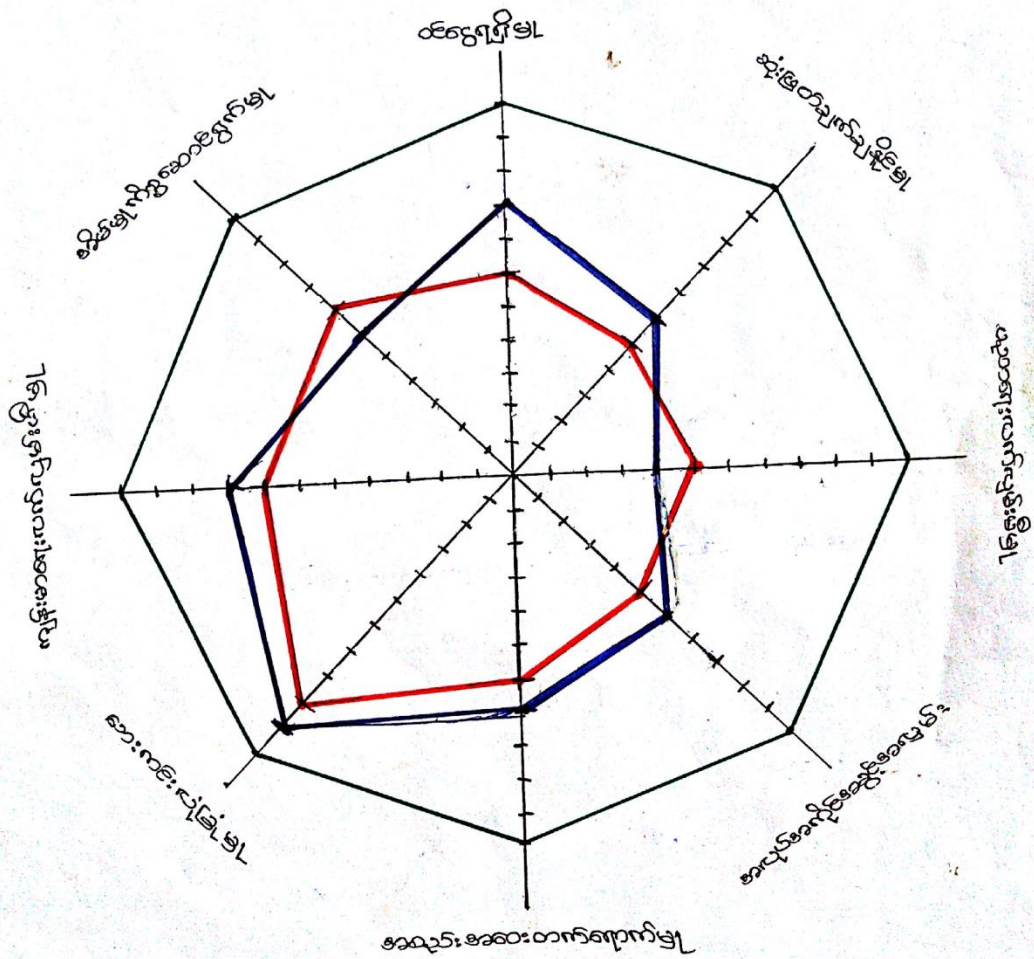
၂၂။ ကျား/မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်

ကျား/မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်

ကျေးဇူးအမည် - ဂွာဘာဟာ
 ရက်စွဲ - ၁၃.၁.၂၀၁၆

ရေးဆွဲသူကော်မတီဖွဲ့စည်းသူ: ဒါဏ္ဍိ.

— အမိ:သတား
 — အမိ:သမီး



၂၃။ ကျား/ မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်

ကျား/မရေးရာပင့်ကူအိမ်ဇယားအရ ရွာသာယာကျေးရွာရှိ အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးတို့၏ ဝင်ငွေရရှိမှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု၊ ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု၊ ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်းလုံခြုံမှု၊ ကျန်းမာရေး လက်လှမ်းမီနိုင်မှု၊ အိမ်မှတ်စုဆောင်ရွက်မှု (၈)ချက်အား ကော်မတီ ပင်များနှင့် ကျေးရွာလူထုတို့က သုံးသပ်ကြပါသည်။ အမျိုးသမီးများသည် ပညာရေးလက်လှမ်း မီမှုနှင့် အိမ်မှတ်စုဆောင်ရွက်နိုင်မှုတို့တွင် အမျိုးသားများထက် သာလွန်ပြီး ဝင်ငွေရရှိမှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက် ချနိုင်မှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်မှု၊ ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းလုံခြုံမှု၊ ကျန်းမာရေးလက်လှမ်းမီနိုင်မှုတို့တွင် အမျိုးသမီးများထက် အမျိုးသားများကသာ သာလွန်ကြောင်း သုံးသပ် တွေ့ရှိသည်။

၂၄။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ

ရွာသာယာကျေးရွာ(2016)



ရွာသာယာကျေးရွာ(2016)



၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

၀၃.၁.၂၀၁၆

လမ်းညွှန်ရွက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ရေးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည်	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည်
ဦးဖောင်တင်	ဦးဖောင်တင်	ကျေးရွာအုပ်စု	ဒေါ်နှင်းနှင်းထွန်း
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
ရခိုင်	ဦးဖောင်တင်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူဦးရေ (၀)-မျိုးစုံ	၈၆	ဘာသာ(၀)-မျိုးစုံ	၈၆
လူဦးရေ (၂)-အိန္ဒိယ	၈	ဘာသာ(၂)-အိန္ဒိယ	၂၃
လူဦးရေ(၃)-အခြား	၁၅	ဘာသာ(၃)-အခြား	၁၅

လူဦးရေ	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၂၅၁	၂၃၀
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၁၀၂	၇

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အအုံအမျိုးအစားများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံမိ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံမိ	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ်ခြံမိ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှု ပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မှလတန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	၂၁	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	၂၁	လက်သမား	၂၁	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	၂၁	<input type="checkbox"/>
အလက်တန်းပြဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အပျိုသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ဆိုင်ရာ	၂၁	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဗွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သူယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	၂၁	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါပုဒ်ကိုဖိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း: _____
 ကျောက်ခင်းလမ်း: မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း: _____
 မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း: _____
 အခြား: _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက် ပိုင်းပါ

(၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မှီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်-၁-----/မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန် ခြောက်သွေ့ ရာသီတွင်ကြာချိန် ၁၅ မိနစ် ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှိုင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ၁၅ မိနစ် ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှိုင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား: _____ စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်
 အခြား: _____ စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -
 ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကိုသို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ - ၂၀၁၅ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်နေ့

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ လယ်ဧက ၁၃၃ ချွေးနွယ် ၅၀ ချွေးနွယ် ၅၀

လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူး
 အမည် ဒေါ်ခင်အေး အမည် ဒေါ်ခင်အေး
 လက်မှတ် [လက်မှတ်] လက်မှတ် [လက်မှတ်]
13.1.2016

၂၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်အောက်သက်ဆိုင်ရာလူထုစုစည်းမှုရေးရာ/လက်ထောက်ရည်ရွယ်ချက်ပညာရေးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြုစီမံခန့်ခွဲရေးနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက်ပုံစံကိုင်ကြည့်သွင်းရမည့်

စည်းရုံးရေးရာ/ခန့်ထား အပည့် မော်ဒယ် နှစ်စဉ် ထွက်

၈၄.၆ ၁၃.၁.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ပြင်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃)

စက်ဝန်း (၄)

ပြည့်နှယ်/တိုင်း ၇၃၆ မြို့နယ် ဓာတ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု ၈၆၀၆၈ ကျေးရွာ ၅၅၀၀၀၀

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်များ	ဖေ့ဖွဲ့		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်				
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးစီးသည့်နေ့	အချိန်ပေးအရေအတွက်	အချိန်ပေးအရေအတွက်	အစည်းအဝေးအတွက်	အစည်းအဝေးအတွက်	လူချိန်စု တက်ရောက်သူအရေအတွက် လူချိန်အပမာဏ
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံကိန်းအစည်းအဝေး	၁၃.၁.၂၀၁၆	၁၃.၁.၂၀၁၆	၅၅ နှစ်	၂၀ နှစ်	၅၅ နှစ်	၅၅ နှစ်	၅၅၆၀
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	၁၃.၁.၂၀၁၆	၁၃.၁.၂၀၁၆	၅၅ နှစ်	၂၀ နှစ်	၅၅ နှစ်	၅၅ နှစ်	၅၅၆၀
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်အစည်းအဝေး	၂၂.၁.၂၀၁၆	၂၂.၁.၂၀၁၆	၆၀	၃၈	၆၈	၆၈	၅၃၆၀
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲချက်အကောင်အထည်ဖော်ရေးစက်မော်ဒယ် စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ်စီမံကိန်းရေးဆွဲချက်အကောင်အထည်ဖော်ရေးစက်မော်ဒယ်စီမံကိန်းစက်ဝန်းအစည်းအဝေး	၂၂.၃.၁၆	၂၂.၃.၂၀၁၆	၂၅	၂၀	၃၈	၃၅	၅၅၆၀ - ၃၆
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၀၁ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၂.၃.၂၀၁၆	၂၈.၃.၂၀၁၆	၂၅	၂၀	၃၈	၃၅	၅၅၆၀ - ၃၆
၆.၀၂ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၈.၃.၂၀၁၆	၂၈.၃.၂၀၁၆	၂၆	၁၂	၃၁	၃၁	၅၅၆၀ - ၃၁

၂၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

၆. ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျ လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၈.၃.၂၀၁၆	၂၈.၃.၂၀၁၆	၂၉	၁၂	၄၁	၄၁	၁၂/၆/၂၀၁၆ - ၃၁/၆/၂၀၁၆
၆. ငှက်ပြင်း/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၈.၃.၂၀၁၆	၂၈.၃.၂၀၁၆	၂၉	၁၂	၄၁	၄၁	၁၂/၆/၂၀၁၆ - ၃၁/၆/၂၀၁၆
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် လေ့လာစဉ်အခင်း	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်							
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်							
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်							
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး							
၉. လူထုစစ်ဆေးခွဲအစည်းအဝေး							

၂၇။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်/အဆင့်(၃)ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးမှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုတော်မူသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များလူထုပတ်ဝန်းကျင်ထံမှ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်နွယ်နွယ်ထွန်း

ဇန်နဝါရီ ၁၃.၀.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) □ စက်ဝန်း(၁) □
 စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄) □

ပြည်နယ်/တိုင်း ရခိုင်၊ မြို့နယ် အင်းစိန်၊ ကျေးရွာအုပ်စု အင်းစိန်မြို့ ကျေးရွာ ဂွာသာယာ

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်အခြေအနေတွင်ရှိသည်ကို(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	ကျေးရွာတွင် စာတက်သင်တန်း မလုံလောက်	၁	စာတက်သင်တန်း မလုံလောက်မှု
၂	ကျေးရွာတွင် ရေရရှိရန် မလုံလောက်	၂	ကျေးရွာတွင် ရေရရှိရန် မလုံလောက်
၃	(၅) နှစ်အောက်ကလေး၊ များ၍ အသက် ၁၃ နှစ်အောက်ကလေးများ	၃	ကျေးရွာတွင် ကလေးများ မရှိ
၄	ကျေးရွာတွင် အသက် ၆၀ နှစ်အထက် ကလေးများ	၄	ကျေးရွာတွင် အသက် ၆၀ နှစ်အထက် ကလေးများ မရှိ
၅	ကျေးရွာတွင် ခြေခံမာကျိုးစေ့မှု မရှိ	၅	ကျေးရွာတွင် ခြေခံမာကျိုးစေ့မှု မရှိ

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နှစ်အားရည်ရွယ်ချက်ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	
၁	ကျေးရွာတွင် စာတက်သင်တန်း လုံလောက်ရန်	၁	စာတက်သင်တန်း လုံလောက်မှုရှိစေရန်
၂	ကျေးရွာတွင် ရေရရှိရန် လုံလောက်မှုရှိရန်	၂	ကျေးရွာတွင် ရေရရှိရန် လုံလောက်မှုရှိရန်
၃	ကျေးရွာတွင် ကလေးများ မရှိစေရန်	၃	ကျေးရွာတွင် ကလေးများ မရှိစေရန်
၄	ကျေးရွာတွင် အသက် ၆၀ နှစ်အထက် ကလေးများ မရှိစေရန်	၄	ကျေးရွာတွင် အသက် ၆၀ နှစ်အထက် ကလေးများ မရှိစေရန်
၅	ကျေးရွာတွင် ခြေခံမာကျိုးစေ့မှု မရှိစေရန်	၅	ကျေးရွာတွင် ခြေခံမာကျိုးစေ့မှု မရှိစေရန်

၂၇။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်(၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုတုံ့ပြန်စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုတုံ့ပြန် စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် ဖတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုတုံ့ပြန်စီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည်(ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ ဝင်ရတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁ မိ.ဖ.စ.ဖ.၁.၆၅၁၂၅၅၀၅၁၆၆		၁ - ဦးစားပေး	၅၅.၀၀၀	၄၅၀ - နှစ်
၂ ကျေးရွာ၊ ဝါး၊ ချုံ၊ ချောင်း		၃ - ဦးစားပေး	၁၇၀	
၃ ကျေးရွာ၊ ချောင်း၊ ချောင်း		၅ - ဦးစားပေး		
၄ မူကြိုကျေးရွာ		၆ - ဦးစားပေး		
၅ ရေပေးစနစ်		၇၅၀ ဦးစားပေး		
၆ စာကြည့်တိုက်		၈၅၀ ဦးစားပေး		

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးစိုးမိုးမင်း လက်မှတ် *Uleni* ၀၄.၅.၂၀၁၆

၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင်၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဖွဲ့ဝင်များပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦး နွယ် နွယ် ဖြူ

ရက်စွဲ၊ 13. 10. 2016

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)၊ စက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး - ၇ ခိုင်၊ မြို့နယ် - ကလေး၊ ကျေးရွာအုပ်စု - ကလေးမြို့နယ်၊ ကျေးရွာ - ပုလဲကျေးရွာ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦး ကို	✓		✓	၁၅	[Signature]
၂	ဦး မောင်	✓		✓	၁၆	[Signature]
၃	ဦး မောင်	✓		✓	၁၆	[Signature]
၄	ဦး ကြိုင်စွယ်	✓		✓	၁၅	[Signature]
၅	ဦး မောင်ကျော်	✓		✓	၁၆	[Signature]
၆	ဦး ကျော်စွယ်	✓		✓	၁၆	[Signature]
၇	မောင်ထွေ	✓		✓	၁၆	[Signature]
၈	ဦး မောင်	✓		✓	၁၆	[Signature]
၉	ဦး ကျော်	✓		✓	၁၆	[Signature]
၁၀	ဦး	✓		✓	၁၆	[Signature]
၁၁	ဦး ကျော်သိန်း	✓		✓	၁၅	[Signature]
၁၂	ဦး သိန်းဝင်း	✓		✓	၁၆	[Signature]
၁၃	ဦး ထွန်းစွယ်	✓		✓	၁၆	[Signature]
၁၄	ဦး စွယ်သိန်း	✓		✓	၁၅	[Signature]
၁၅	ဦး စွယ်သိန်း	✓		✓	၁၅	[Signature]
၁၆	ဦး သိန်းဝင်း	✓		✓	၁၆	[Signature]
၁၇	ဦး ကျော်	✓		✓	၁၅	[Signature]
၁၈	ဦး ကျော်	✓		✓	၁၅	[Signature]
၁၉	ဦး ကျော်	✓		✓	၁၅	[Signature]
၂၀	ဦး ကျော်	✓		✓	၁၅	[Signature]
၂၁	ဦး ကျော်	✓		✓	၁၅	[Signature]
၂၂	ဦး ကျော်	✓		✓	၁၅	[Signature]
၂၃	ဦး ကျော်	✓		✓	၁၅	[Signature]
၂၄	ဦး ကျော်	✓		✓	၁၅	[Signature]
၂၅	ဦး ကျော်	✓		✓	၁၅	[Signature]

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသည့်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

ကျား - ၅၇ . ဦး
မ - ၂၀ . ဦး
၇၇ . ဦး

၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးတာ ကျေးဇူးတင် တောင်းဆို၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဖွဲ့ဝင်များအား အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ၆၆၂ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်

ရက်စွဲ 13. 11. 2016

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၁) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ၇၅၆ ပြည်နယ် - ကရင်၊ ကျေးရွာအုပ်စု - ကရင်၊ ကျေးရွာ - ၅၇၁၅၅၅၅

အစည်းအဝေးစာရင်းစဉ်					
စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (V) (၁)	လက်မှတ်
၂၆	ဦးအုပေ	✓		✓	ဦးအုပေ
၂၇	ဦးစောစော	✓		✓	ဦးစောစော
၂၈	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၂၉	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၃၀	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၃၁	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၃၂	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၃၃	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၃၄	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၃၅	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၃၆	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၃၇	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၃၈	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၃၉	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၄၀	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၄၁	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၄၂	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၄၃	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၄၄	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၄၅	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၄၆	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၄၇	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၄၈	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၄၉	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်
၅၀	ဦးအောင်အောင်	✓		✓	အောင်အောင်

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြုနိုင်ပါသည်။

၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

၁၃.၁.၂၀၁၆
၁ : ၀၀

(ရွာသူရွာသား) ကျေးရွာကြီးကျင်းပပြုလုပ်သော လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊
ဒိုက်ယန္တရ် ပထမမိတ်ဆက် အစည်းအဝေး ဖြစ်တမ်း :

- * အစည်းအဝေး၌ တက်ရောက်သူများ
 - ဦးစောဇင်တင် / (ရာဇဝါဒီ) (ရာဇဝါဒီ)
 - ဒေါ်နှစ်နှစ်ထွန်း ၊ ဒေါ်စန္ဒာထွန်း (လူထုစုစည်းရုံးရေးဗဟို)
 - ဦးဖြူစိုး (လူထုစုစည်းရုံးရေးဗဟို)
 - ကျေးရွာလူထု ကျွေးကင်း (၅၅) ဦး ၊ ၈ - (၂၀) ဦး ၊ ၁၀၅၆ - (၇၇) ဦး တက်ရောက်ခဲ့ကြပါသည်။
- * ရည်ရွယ်ချက်
 - ဒိုက်ယန္တရ် လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းတွင် စီမံကိန်းနှင့်ပတ်သက်သည့် သိသင့်သည့်ထိုက်ထိုက် တံ့ အဓိကအကြောင်းအရာများကို သိရှိနားလည်စေရန် ၊ ကော်မတီဝင်များ ဖြန့်ဖြူး ဖွဲ့စည်းရန်နှင့် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများကို ရွေးချယ်ဆောင်ရွက်ရန် ရည်ရွယ် ပြုသည်။
- * ဆွေးနွေးချက်
 - ကျေးရွာ ရာဇဝါဒီများမှ အဖွဲ့ မိတ်ဆက်စကားပြောကြားပြီး အစည်းအဝေး ဖွဲ့စည်းခြင်း။
 - စီမံကိန်းဝန်ထမ်းများမှ မိတ်ဆက်ပြီး ဒီစီမံကိန်းက ဘာကြောင့် ကျေးရွာ တွေမှာ အခြေခံအဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ပေးပြီး အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်နေ တာဟာ ဖြစ်သလို့လူထု နှင့် အစိုးရ ငြား ဝေးလှား တံ့ထား ယုံခံ မရှိ ၊ စက်သွယ် ဖွဲ့ ပြုလုပ်နေတာဖြစ်ကြောင်း ၊ အစုအဖွဲ့ ဖြန့်ဖြူးနိုင်စွမ်း ဒီမိုကရေစီ နိုင်ငံ ဖြစ်တဲ့အတွက် ဒီမိုကရေစီ နိုင်ငံလို့ အသက်ဝင်လုပ်ရှားလာအောင် ဒီစီမံကိန်းက လူထု နှင့် တိုက်ရိုက် ထိတွေ့ပြီး အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ပေးနေတာ ဖြစ်ကြောင်း ၊ ဒီမိုကရေစီ ဝင် အဓိပ္ပါယ်ဟာ လူထုစွမ်းအား ဖြစ်ကြောင်း ၊ ဖြန့်ဖြူးနိုင်စွမ်း အရင်ကဆို အစိုးရ ဗဟိုက ဆုံးဖြတ်ပြီး အစိုးရပေးစနစ်ဖြင့် အုပ်ချုပ် ဆောင်ရွက်ကြောင်း ၊ အစုအဖွဲ့ ဖြန့်ဖြူးလူထုဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ကြောင်း ၊ အခု ဒီမိုကရေစီ ခေတ်တွင်

၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

ဖြန့်ဝေမှုလုပ်ငန်းများ စွမ်းအားရှိစေရန်၊ လိုပင်ချိန်ညှိမှု အုပ်ချုပ်ခွင့်ရမည်၊ ခေါင်းဆောင်ကို
ဖြန့်ဝေမှုလုပ်ငန်းများ မဲမေးကြားဆုံးဖြတ်ပေးရန်၊ မဲမရှိမီခွင့်ရရှိစေရန်၊
ဖြန့်ဝေမှုလုပ်ငန်း ထောက်ခံပေးကြမည့် အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတာဖြစ်ကြောင်း၊ ဖြန့်ဝေမှုလုပ်ငန်း
လည်း အခွင့်အရေးရှိကြောင်း၊ ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေ ပြင်ဆင်ရာတွင် ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေ
ဖြန့်ဝေမှုလုပ်ငန်း တာဝန်ပေးပါ။ ဘာပဲလျှင် လိုပင်ချိန်ညှိမှု အုပ်ချုပ်ခွင့် ရာထူးပေးပါ။
တာဝန်ပေးပါ။ တာဝန်ပေးမှု ရှိရန်လိုအပ်ကြောင်း၊ စီးပွားရေး၊ ခန့်မှန်းမှုလည်း ဖယ်ချုပ်ချုပ်
ဝေခွဲခန့်မှန်းမှုပေး ရှေးကွက်စီးပွားရေး ခန့်မှန်းမှု ပြောင်းလဲဆောင်ရွက်နေကြပြီး ဖြစ်ကြောင်း၊
အခုဖြန့်ဝေမှုလုပ်ငန်း အာဆီယံချိန်ညှိမှုပေးရန်၊ မိတ်ဖွဲ့ပြီး ငြိမ်းချမ်းရေးတစ်ဆက်တော်ကြီး
ဖြစ်ကြောင်း၊ အရင်ကဆို စစ်ပွဲတွေနဲ့ ဖြေရှင်းခဲ့တယ်။ အခုဆို ငြိမ်းချမ်းရေး မဟာ
မိတ်ဖွဲ့ပြီး ဆောင်ရွက်လာကြောင်း၊ ဒါပေမေ့ စစ်ပွဲတွေကတော့ ရှိတော့ရှိသေးကြောင်း၊
အရင်ကထက်တော့ အပျော်ကြီး ငြိမ်းချမ်းရေးချိန်ညှိမှုဖြစ်နေကြပြီး ဖြစ်ကြောင်း၊ ရှေးလမ်း၊
ပြောကြားခဲ့သည်။

စီမံကိန်းနှင့် ဂျပန်ဂျပန်လုပ်ငန်း - လူထုဖော်ပြစီမံကိန်းက ကျေးဇူးတင်စွာ၊ အခြေခံ
ဖွဲ့စည်းမှုအားဖြင့် ဆောင်ရွက်ပေးတယ်။ ဒီစီမံကိန်းက အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ ဘာ ဆောင်ရွက်
တာမဟုတ်ပါ။ ကျေးဇူးတင်စွာ လူထုတွေကို စွမ်းဆောင်ရည်ဖြင့် တစ်ပေးချင်သည် အချက်လည်း
ပါဝင်ကြောင်း၊ စွမ်းဆောင်ရည် ဆိုတာ - ဖခင်ဘေး၊ တာဝန်၊ ဘိဇ္ဇာတာ၊ မလုပ်တတ်တာကို
လုပ်တတ်လာတာ၊ အာဗိဇ္ဇာ၊ ဗဟုသုတ၊ ဆောင်ရွက်ရန်၊ နည်းပညာ၊ ငွေအရင်းနှီးငွေ
ပတ်ဝန်းကျင်၊ ငွေကြေးကို စာရင်းအကျဉ်းဖြင့် ခန့်မှန်းတင်ပြနိုင်တယ်။ ဘာပဲတတ်လာ နေက
စာရင်းအကျဉ်းဖြင့် အခြေခံအဆောက်အအုံ ခန့်မှန်းတင်ပြနိုင်တယ်။ အချိုးကျ နှစ်စဉ်
ဘဏ်နှုန်း ဆက်သွယ်လုပ်ဆောင်မှု၊ လူ့အဖွဲ့အစည်း နှင့် ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်တတ် နေက
လေ့ရှိတော့မို့ နှစ်စဉ်အခြေခံ အကျဉ်းနှင့် နှစ်စဉ်အခြေခံ အကျဉ်း ပြင်ဆင် ဆောင်ရွက်
တတ်လာနေကောင်း၊ ဆောင်ရွက်ရန်၊ ပစ္စည်း၊ ဝယ်ယူတာကအစ ချွေးခြုံစင်စင် ဝယ်တတ်
လာနေကောင်း၊ ဘာပဲလုပ်လုပ် ဘာချက်ဆိုင်ကြည့်ပြီး အရည်အသွေးကောင်းတဲ့ လုပ်ငန်း ဖြစ်လာ
နေကောင်း၊ အဆောက်အအုံ ဆောက်ပြီး သွားပြီး ဆိုလျှင်လည်း ရောက်ရှိနေပါပြီ။ များစွာအထိ
ရှေ့တွင် တစ်ခုခုဖြစ်နေကောင်း၊ နှစ်ကြာလျှင် ပျက်စီးမှု မရှိမည်လည်း တပ်မတော်ဖြင့်
ထိန်းသိမ်းထားမလဲဆိုတဲ့ အစီအစဉ် ရေးဆွဲထားရန်၊ လုပ်ပတ်ရန် နှင့် ဖြစ်နိုင်စွမ်းသိမ်း
မှု ကဏ္ဍတွင် ငွေကြေး၊ ပစ္စည်း၊ လုပ်ငန်း (ခု) များ လိုအပ်ကြောင်း၊ ရုံးငွေ ထုတ်
ရာတွင် ပစ္စည်းအမျိုးမျိုး၊ ငွေကြေးအမျိုးမျိုး၊ လုပ်ငန်း အမျိုးမျိုး တွေကို ဘာချက်ဆိုင်
ဖြေဆိုထားပြီး ရုံးငွေ ထုတ်ထားမှု လိုအပ်ကြောင်း၊ ရှေးလမ်း ပြောကြားခဲ့သည်။

၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

စီမံကိန်း စက်ဝန်း အချက်အလက် (၆) ချက် နှင့် အချက်ပေး (၁၄) ချက်ကို အကျယ်တဝန်း သေချာစွာ စုံစမ်းစစ်ဆေး ဖြေရှင်းပေးပါရန်။

ဝေဖန်မာကြံဖြူတိုင်းတာ ဖြေရှင်းရန် ခန့်မှန်းပတ်သက်ကြီး

ကျေးရွာကလေးစုတို့က ဝါရံကြားဖွဲ့ခန့်မှန်းမှု အားသာကြောင်း၊ ဖွဲ့စည်းလက်
စားဖွဲ့ဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ရင်တော့ ဝါရံကြားဖွဲ့ခန့်မှန်းကြောင်း၊ ဒီစီမံကိန်းတွင် ဒီခန့်မှန်းမှု ထည့်သွင်း
ထားတာဟာ ကော်မတီဝင်များအားလုံး စီမံကိန်း နှင့် ပတ်သက်ပြီး သာမန်လုပ်လုပ်

လုပ်ရတာလို့ သိရှိရန် လုပ်ရန် ပွင့်လင်း ဖြစ်လာမှု စနစ်ဖြင့် သုံးသပ်ရမည်။

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်၊ အခြေအနေအထား၊ စာချုပ်အချက်အလက်

၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

* သံဃ. ဖြစ်ချုပ်

(ဣဒါယတ) ကျေးဇူးရှင်လူထုဒီကားလဲဉ်အသေတောတူညီချုပ်နှင့်
 အောက်ပါ ကော်မတီဝင်များ နှစ်စဉ် ခံ့ပါဝင်စေ။

ကျေးဇူးစီမံကိန်းဦးစီးဌာန ၁) ဦးစိန်ဦး
 ၂) ဒေါ်ခင်အေးအေး

ဝယ်ယူရေးဆက်ကော်မတီ ဦးစီးဌာန ၁) ဦးသိန်းဝင်း
 ၂) ဒေါ်ဖြူဖြူအောင်

ဆေးဝါးဖြန့်ဖြူးရေး ဦးစီးဌာန ၁) ဦးမောင်မောင်
 ၂) ဒေါ်ခင်အေးအေး

လူမှုဝန်ထမ်းထိန်းသိမ်းရေး ဦးစီးဌာန ၁) ဦးခင်ဝင်း
 ၂) ဒေါ်လှစန်းမာစိုး

ဝေဖန်အင်အားဖြည့်စွမ်းအားဖြည့်ရေး ၁) ဦးစိုးအောင်
 လိုက်နာရေး ၂) ဒေါ်ဇော်အောင်

စာရေးဆရာ ၁) ဒေါ်လှစန်းမာစိုး
 ၂) ဒေါ်လှစန်းမာစိုး

စေတနာ့ဝန်ထမ်း (ကျေးဇူး) ၁) ဦးစိန်ဦး
 ၂) ဒေါ်ခင်အေးအေး

၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ


(ဂ္ဂဟတယာ) ကျေးရွာ၏ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ ရွေးချယ်ရန်
 နေ့စဉ်အားဖြင့် အကျိုးအမြတ်အဖွဲ့ အဖွဲ့အစည်းများကို ဦးစားပေးလုပ်ငန်း
 များ ရွေးချယ်ဖော်ထုတ်ခဲ့ပါသည်။

(ဂ္ဂဟတယာ) ကျေးရွာ၏ လုပ်ငန်းခွဲများမှာ -

- ၁) စိန်စမ်း ရေ သွယ်တန်းခြင်း
- ၂) ကျွေးမွေးရေးအဖွဲ့
- ၃) ကျွေးမွေးရေးအဖွဲ့၊ တစ်စုတစ်ဖွဲ့
- ၄) မူကြိုကျွေးမွေးရေး
- ၅) ဆေးပေးရေး
- ၆) အခြားအဖွဲ့

လုပ်ငန်းခွဲများနှင့် ပတ်သက်သည့် ဆိပ်ကမ်းများနှင့်
 လက်ထောက်ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ၊ လူထုစုစည်းပေးရေး၊ ဂ္ဂဟတယာကျေးရွာ၏
 ကျေးမွေးရေးအဖွဲ့အစည်းများ ပြုပြင်ဆင်နွှဲရေး၊ ပထမဦးဆုံးဆိပ်ကမ်းများကို အစဉ်အတိုင်း
 ဆောင်ရွက်ပေးခြင်းဖြင့် ပိုမိုအကျိုးရှိစေရန် ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

မှတ်တမ်းတင်သူ

ဝန်ထုပ် - မြို့ပြစီမံခန့်ခွဲရေး
 ယန်ဖွဲ့ဝင် - 
 ရာထူး - င.အ.
 ရက်စွဲ - ၁၃. ၁. ၂၀၀၆

၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

ဦးနှစ်တက္ကသိုလ်၊ အကုတ် ခေါ်ပျက်မှုနှင့် စုပေါင်းအစည်းအဝေးဖြေရှင်းရမည့် အကြောင်းအရာများနှင့် ကျေးဇူးတင်ပေးရမည့် စီမံကိန်း၊ ရုံးပိတ်ရက်များနှင့် ကျေးဇူးတင်ပေးရမည့် အကြောင်းအရာများ ဖြစ်ပေါ်လာနိုင်ပါသည်။ ဤအချက်များကို စိစစ်ဆန်းစစ်ရန်နှင့် အရေးကြီးသည့် အချက်များကို အထူးသတိပြုစောင့်ကြည့်ရမည်။ ဤအချက်များကို အထူးသတိပြုစောင့်ကြည့်ရမည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်

ကျေးဇူးတင်ပေးရမည့် စီမံကိန်းအထောက်အကူပြုပေးရမည့် အား ဖွဲ့စည်းခဲ့။

- ကျေးဇူးတင်ပေးရမည့် စီမံကိန်း ဥက္ကဋ္ဌ → ဦးတင်မောင်
- ဒေါ်ဖိုးသူဝင်း
- တက္ကသိုလ်အဖွဲ့ဝင်များ → ဦးစိန်ဖွင့် (ဥက္ကဋ္ဌ)
- ဒေါ်တင်မောင် (အဖွဲ့ဝင်)
- ဦးသိန်း (အဖွဲ့ဝင် / စွဲထိန်း)
- ကျေးဇူးတင်ပေးရမည့် စီမံကိန်း ဥက္ကဋ္ဌများအပေါ် အပိုင်စီမံကိန်း အဖွဲ့ဝင်များ ဖြစ်သည်။
- ဝေဖန်အကြံပြုပေးရမည့် အကြောင်းအရာများကို လိုက်နာဆောင်ရွက် - ဦးဝင်းမောင် (ဥက္ကဋ္ဌ)
- ဒေါ်ဟန်နီမောင် (အထွေထွေရေးမှူး)
- ကျေးဇူးတင်ပေးရမည့် စီမံကိန်းများကို ဝေဖန်အကြံပြုပေးရမည့် အကြောင်းအရာများကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။
- လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည့် အကြောင်းအရာများကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။

အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း (၂၃) ရွာရှိ စာရင်းအကျမ်း (၉) ရွာကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းပေးမည်။

- ၁။ ဆင်တိုင်းကျေးရွာ → အောက်ဖော်ပြပါ (၂၀ x ၁၀) → ၃၅၀၀၀၀၀
- ၂။ အင်္ဂလန်ကျေးရွာ → ရေတွင်း၊ ရေပေးစနစ် → ၆၀၀၀၀၀၀
- ၃။ ဂွာဘာသာကျေးရွာ → စနစ်၊ ရေပေးစနစ် → ၈၅၀၀၀၀၀
- ၄။ စစ်ကြီးကျေးရွာ → တံတား → ၈၀၀၀၀၀၀
- ၅။ ကျောက်တော်ကျေးရွာ → စာတင်စနစ်၊ တံတား → ၉၅၀၀၀၀၀
- ၆။ ထမင်းတောင်ကျေးရွာ → အိုးတံတား → ၁၀၀၀၀၀၀၀
- ၇။ တောင်ဖြူကျေးရွာ → အောက်ဖော်ပြပါ → ၆၀၀၀၀၀၀

၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

၈) ဂျီ စီ ဝါ ဝါ တောင် + မြို့နူး တောင်ကြီး + ရွှေ့ ကျေးဇူး → စာအုပ်ကျောင်း → ၇၂၁၅၂၀၀၊

၉) ဒီ ချွတ် ဝါ ဝါ ကျေးဇူး → သစ်တံတား → ၄၀၀၀၀၀၀၊

ကျေးဇူးကျေးဇူးမရှိ၊ ရုပ်ပုံစုံစုံဝေပူသော် ယာယီ ဖွဲ့စည်းပေးရန် ဝန်ထမ်းများ ဝန်ထမ်းများနှင့်
ပေါင်းစည်း စုံစမ်းပေးပါသည်။

ဒီ ချွတ် ဝါ ဝါ တောင် ကျေးဇူး ကျေးဇူးမရှိ၊ ရုပ်ပုံစုံစုံဝေပူသော် ယာယီ ဖွဲ့စည်းပေးရန် ဝန်ထမ်းများ ဝန်ထမ်းများနှင့်
ပေါင်းစည်း စုံစမ်းပေးပါသည်။
ကျေးဇူးကျေးဇူးမရှိ၊ ရုပ်ပုံစုံစုံဝေပူသော် ယာယီ ဖွဲ့စည်းပေးရန် ဝန်ထမ်းများ ဝန်ထမ်းများနှင့်
ပေါင်းစည်း စုံစမ်းပေးပါသည်။
ကျေးဇူးကျေးဇူးမရှိ၊ ရုပ်ပုံစုံစုံဝေပူသော် ယာယီ ဖွဲ့စည်းပေးရန် ဝန်ထမ်းများ ဝန်ထမ်းများနှင့်
ပေါင်းစည်း စုံစမ်းပေးပါသည်။

ဗဟိုအဖွဲ့ဝင်

၂၀၁၆.၁.၂၀

ဒေါ်နွယ်နွယ်

CF

၃၁။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

နောက်ဆက်တွဲ (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များအနှစ်ချုပ်

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးလဲ	လ/နှစ်	ကျေးရွာတာဝန်ခံ(သို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှမည်သူထောက်ပံ့မလဲ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	ဆိုလာမီး	<input type="checkbox"/> √ကျား <input type="checkbox"/> √မ		ကျေးရွာ	ကျေးလက်
	၂	စိမ့်စမ်းရေသွယ်	<input type="checkbox"/> √ကျား <input type="checkbox"/> မ		ကျေးရွာ	ကျေးလက်
	၃	ရေတွင်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> √မ		ကျေးရွာ	ကျေးလက်
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းမှ စိုက်ပျိုးရေး	၁	စိုက်ပျိုးရေးအကူအညီ	<input type="checkbox"/> √ကျား <input type="checkbox"/> မ		ကျေးရွာ	စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန
	၂	အသေးစားချေးငွေ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> √မ		ကျေးရွာ	ကျေးလက်/သမ/ တစ်ခြား NGO
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
ကျန်းမာရေးနှင့် အဟာရ	၁	စာသင်ကျောင်း	<input type="checkbox"/> √ကျား <input type="checkbox"/> √မ	၂၀၁၆	ကျေးရွာ	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
ပညာရေး	၁		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား			

			<input type="checkbox"/>	မ			
	၃		<input type="checkbox"/>	ကျား			
			<input type="checkbox"/>	မ			
	၄		<input type="checkbox"/>	ကျား			
			<input type="checkbox"/>	မ			
အခြား	၁		<input type="checkbox"/>	ကျား			
			<input type="checkbox"/>	မ			
	၂		<input type="checkbox"/>	ကျား			
			<input type="checkbox"/>	မ			
	၃		<input type="checkbox"/>	ကျား			
			<input type="checkbox"/>	မ			
	၄		<input type="checkbox"/>	ကျား			
			<input type="checkbox"/>	မ			
	၅		<input type="checkbox"/>	ကျား			
			<input type="checkbox"/>	မ			

၃၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List)

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-
ကျေးရွာအုပ်စု-
ရက်စွဲ-
ရွာ-
မြို့နယ်-
VDP ရက်စွဲ-

(က) ခြုံငုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်)- PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း- တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ မှ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု(VDPs)များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ ထက်ကျော်လျှင် ကျပန်းနမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကျိုးဖြစ်ထွန်းမှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-