

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
တောင်နီကျေးရွာ ၊ ကင်းပန်းအုပ်စု

၂၀၁၆ ခုနှစ်

ပင်လည်ဘူးမြို့



ဗာတိကာ

၁။ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်မြေပုံ2

၂။ကင်းပန်းအုပ်စုမြေပုံ..... 3

၃။ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာစာရင်းများ 4

၄။ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ..... 4

၅။လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်5

၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ ...8

၇။ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ 31

၈။ကော်မတီဝင်များစာရင်း 36

၉။ပုံစံ-၁။ကျေးရွာအချက်အလက် 37

၁၀။ပုံစံ-၂။စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား 39

၁၁။ပုံစံ-၃။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် 41

၁၂။ပုံစံ-၄။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ 45

၁၃။ပုံစံ-၅။အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း 48

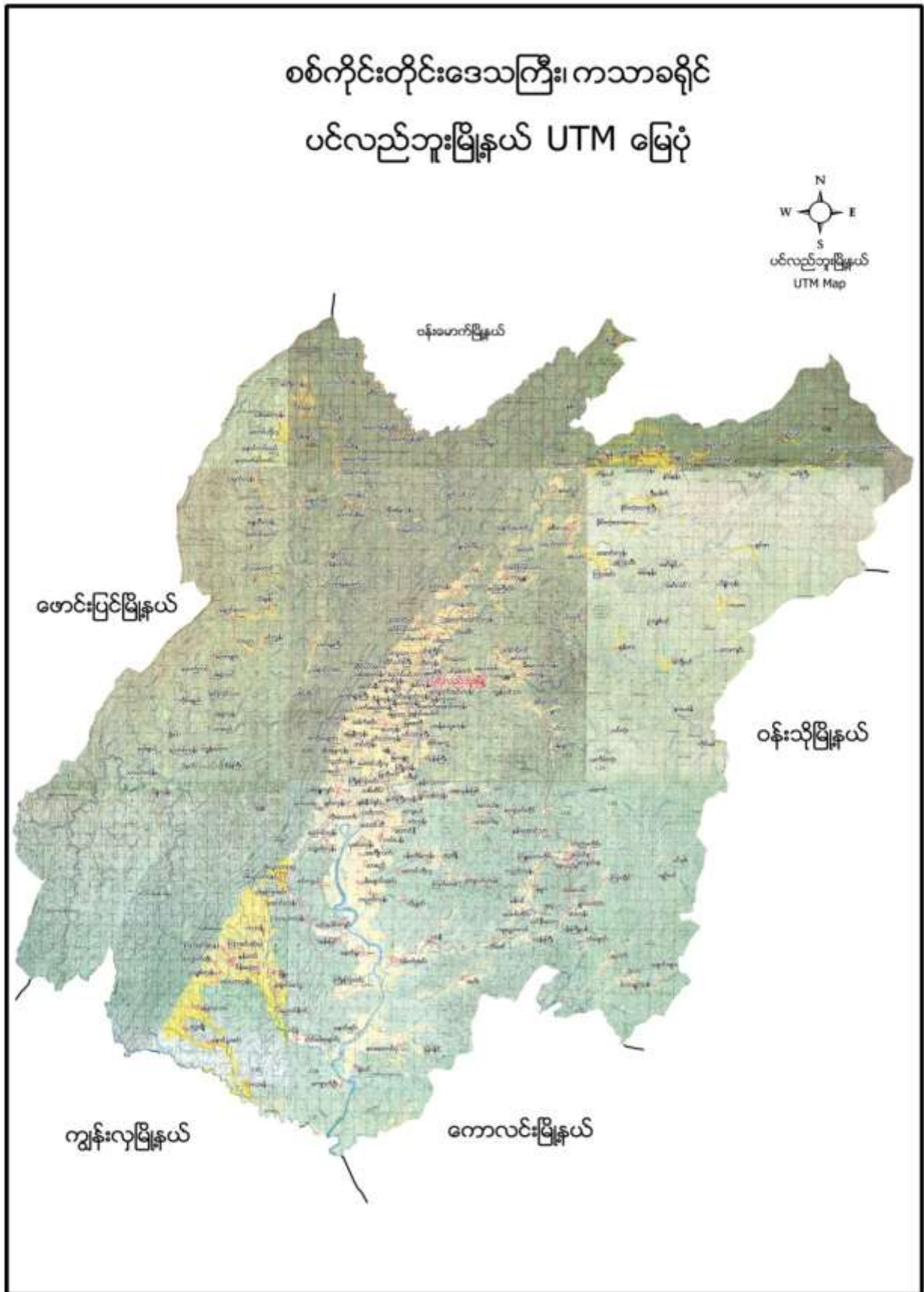
၁၄။အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ 54

၁၅။ကဏ္ဍအလိုက်အခက်အခဲမှတ်တမ်း 58

၁၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)..... 59

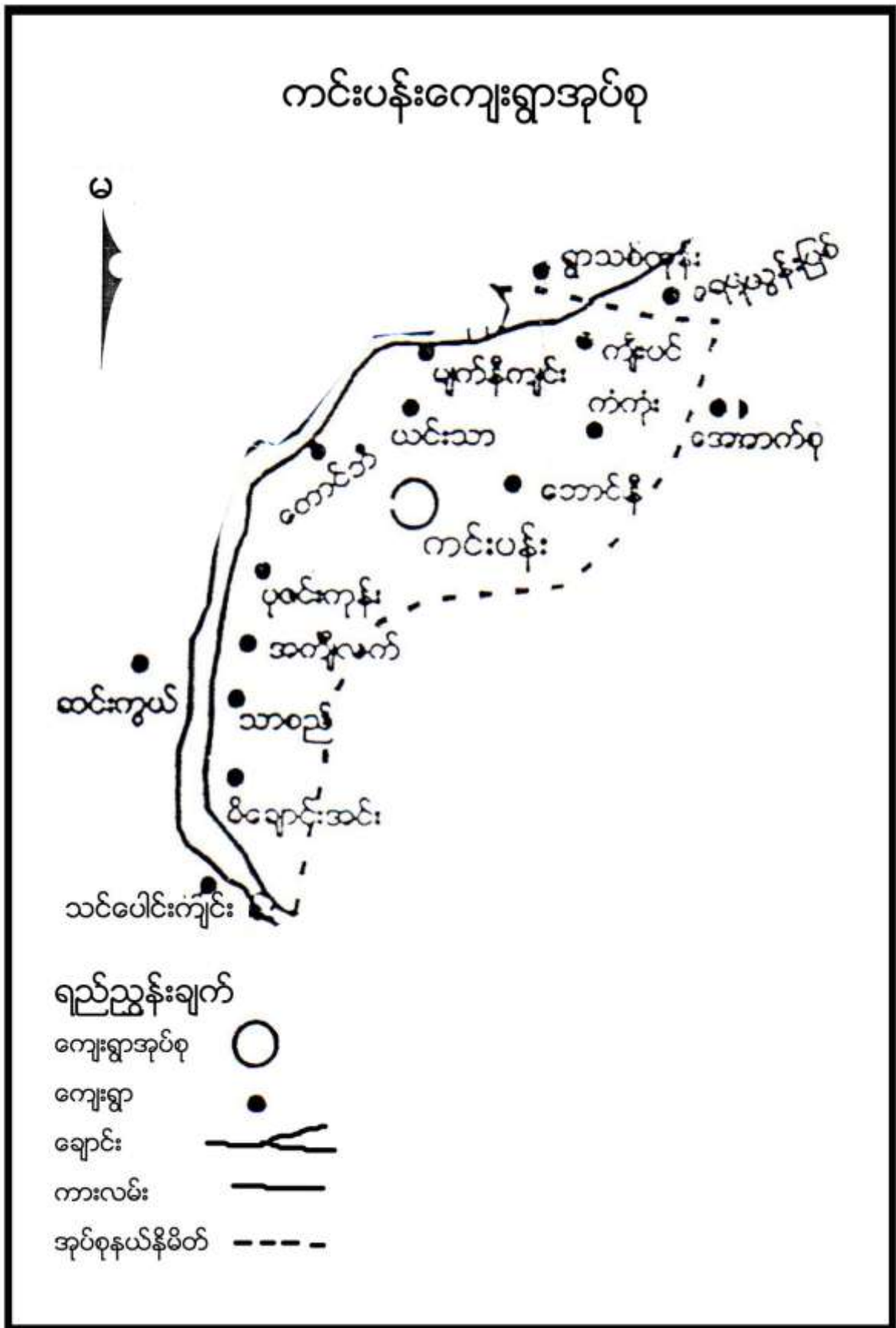


၁။ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် မြေပုံ





၂။ ကင်းပန်း အုပ်စုမြေပုံ





၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ

ကင်းပန်း၊ မိချောင်းအင်း၊ သာစည်၊ အကျီလက်၊ ပုဇင်းကုန်း၊ မျက်နီကျင်း၊ ယင်းသာ၊ တောင်ဘီ၊ တောင်နီ၊ ကံကုန်း၊ ကျေးပင်

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

၁။ ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

တောင်နီကျေးရွာသည် နှစ်ပေါင်း(၂၀၀)ကျော်ခန့်က တည်ခဲ့သောရွာ တစ်ရွာဖြစ်ပါသည်။ ကျေးရွာအနောက်ပိုင်းမှ အိမ်ခြေ(၇)အိမ်ဖြင့် တည်ရှိပြီး တောင်တန်းနီကို အခြေပြု၍ တောင်နီ ဟုခေါ်ဆိုခဲ့ပါသည်။ ၁၃၁၄ နှစ်တွင် လူဦးရေများပြားလာ သောကြောင့် အရှေ့ကုန်းသို့ အိမ်ခြေများတိုးချဲ့ပြီး ရပ်ရွာစည်ပင်သာယာရေးအတွက် ရွာသူရွာသားများ ပိုင်းဝန်ကာ ဘုန်းကြီးကျောင်း၊ သိမ်ကျောင်းများဆောက်လုပ် ကိုးကွယ်ခဲ့ကြပါသည်။ ၁၉၉၁ ခုနှစ်တွင် ကလေးများ ပညာရေးမြင့်မားလာစေရန်အတွက် ကိုယ့်အားကိုယ်ကိုးစနစ်ဖြင့် ဆရာ၊ဆရာမများကို ငှားပြီး စာသင်ကျောင်း ဆောက်လုပ်သင်ကြားခဲ့ပါသည်။ ၁၉၉၅ ခုနှစ်တွင် ကင်းပန် အ.မ.က(တွဲ)အဖြစ် ပညာရေး ဌာနက အသိအမှတ်ပြုခဲ့ပါသည်။ ၂၀၀၃ ခုနှစ်၊ ဇွန်လ(၆)ရက်နေ့တွင် အ.မ.က(ခွဲ)အဖြစ် ဖွင့်လှစ်ပါသည်။ အဓိကလုပ်ငန်းမှာ လယ်ယာလုပ်ငန်းဖြင့် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြုကြပါသည်။ ယခုလက်ရှိ အိမ်ခြေ ၅၇ အိမ်ရှိပြီး လူဦးရေမှာ ၂၉၅ ယောက်ရှိပါသည်။

၂။ ထူးခြားဖြစ်စဉ်

၂၀၁၁ ခုနှစ်တွင် လေတိုက်၍ အိမ်(၃)အိမ်ခေါင်မိုးလှန်ခြင်းရှိခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၃ ခုနှစ်တွင် မိုးခေါင်ရေရှားဖြစ်ပြီး ကျေးရွာလူထုမှ စားဝတ်နေရေး ပူပန်မှုများရှိခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၄ခုနှစ်တွင်လည်း မိုးခေါင်ရေရှားခြင်း၊လေတိုက်ခြင်း တို့ကြောင့် မိသားစုစားဝတ်နေရေးအခက်တွေ့ခြင်း၊ အိမ်အမိုးလှန်ခြင်းများရှိခဲ့ပါသည်။

၃။ လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
ဗမာ	၅၇	၁၃၂	၁၆၃	၂၉၅

၄။ ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၁၀	၁	၁၀	၁၁
မြေယာမဲ့	၁	၅	-	၅
မသန်စွမ်း	-	-	-	-



၅။ အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	ကျွဲ	စားသောက်ကုန်ရောင်း	-
နှမ်းစိုက်	နွား	ဝယ်ခြင်း	-
	ဝက်		
	ကြက်		

၆။ ကျေးရွာအတွင်းအဓိက ပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	စိုက်ပျိုးမြေ	စားကျက်မြေ	သစ်တောမြေ	သဲ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း
အရေအတွက်	၁၅၀ဧက	၃၂ဧက	၂၀ဧက	ရှိ/	၂၄ / ၁	၁
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာဂျီ	စပါးကြိတ်စက်	ခြွေလှေ့စက်	အသေးစားဆည်	ဈေးဆိုင်
အရေအတွက်	-	-	-	-	-	၂

၇။ ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	လယ်ထွန်စက်	ထွန်ထယ်	ကျွဲ	နွား
အရေအတွက်	၈	၁၀	၅၂	၁၅	၂၂၈
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ဝက်	ဆိုင်ကယ်	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	
အရေအတွက်	၇၀	၄၅	၅	၁၀၀	

၈။ အခြားကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သော အရင်းအမြစ်/အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးခန်း	အ.လ.က/အ.ထ.က	ဈေး	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	မြေတူးစက်	လမ်းကြိုတ်စက်
အရေအတွက်	၂	၂/၁	-	၅၀	၃၀၀	-	-

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်



စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ/	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း(Wealth Ranking)	၁၀-၁-၁၆	ချမ်းသာ၊အလယ်အလတ်၊နွမ်းပါး၊အလွန်နွမ်းပါးအုပ်စုများ	၁၉	၃၇	၅၆	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးရွာသားများနှင့် အများသဘောတူ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calendar)	၁၁-၁-၁၆	ကော်မတီဝင်၊ အမျိုးသမီး၊အမျိုးသားများ	၈	၈	၁၆	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ နေ့စားလုပ်ငန်းများ၊ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစာဖူလုံမှု နှင့် ပွဲတော်များ
၃	ကျေးရွာလူမှုရေးပြ၊ သယံဇာတပြမြေပုံ (Social Map/Resource Map)	၁၁-၁-၁၆	ရပ်မိရပ်ဖ၊ ကော်မတီဝင်များ	၁၀	၁၁	၂၁	အိမ်အမျိုးအစားများ၊ အခြေခံအဆောက်အဦများ၊လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများ၊ ရေတွင်း၊ ရေကန်များ၊သစ်တောများ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၁၀-၁-၁၆	အမျိုးသားများကော်မတီဝင်များ	၁၉	-	၁၉	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အဦ များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ၊ ကျန်းမာရေး၊ပညာရေး။
၅	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၁၀-၁-၁၆	အမျိုးသမီးများ	-	၃၇	၃၇	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အဦ များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ
၆	ကျေးရွာ၏ (၅)နှစ်စာ ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပြ ဇယား(Metric Ranking)	၁၀-၁-၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊အမျိုးသမီးအုပ်စု၊လူငယ်အုပ်စု၊ရပ်မိရပ်ဖ အုပ်စု	၁၉	၃၇	၅၆	အကျိုးပြုဦးရေ၊ အကျိုးခံစားခွင့် နှင့် အဓိက လိုအပ်ချက်များပေါ် မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်သည်။
၇	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၁၂-၁-၁၆	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ကျေးရွာစီ/ထောက်အဖွဲ့	၉	၁၁	၂၀	ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် မည်သို့သောလုပ်ငန်းများအတွက် မည်သည့်အဖွဲ့များချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှု



၈	ပင့်ကူအိမ် ကွန်ယက် (Spider Web)	၉၂-၁-၁၆	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ	၂၇	၃၂	၅၉	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိမှု နှင့် မရရှိသည့် အကြောင်းအရင်းများ
၉	ပြဿနာအခွင့်အရေး လက်ရှိအခြေအနေနှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း	၉၂-၁-၁၆	ကျေးရွာစီ/ထောက် အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူထု	၇	၈	၁၅	ပြဿနာအခွင့်အရေးလက်ရှိအခြေအနေ ကိုသိရှိရန် နှင့် ပြောင်းလဲနိုင်သည်ပုံစံများ
၁၀	ကျေးရွာအိပ်မက်ပြ မြေပုံ (Dream Map)	၉၁-၁-၁၆	ကျေးရွာစီ/ထောက် အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူထု	၈	၈	၁၆	နောင်တစ်ချိန်တွင် ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေချင်သော/မြင်စေချင်သော အရာများ ထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း



၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

၁။ ကျေးရွာ၏လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း။(Wealth Ranking)

အဆင့်	အခြေခံစံနှုန်းများ/ ညွှန်းကိန်းများ	အိမ်ထောင်စု	ရာခိုင်နှုန်း
ချမ်းသာ	အိမ်အခြေအနေ-သွပ်မိုးပျဉ်ကာ၊ပျဉ်ခင်း မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- (၇)ဧကနှင့် (၇) ဧကအထက် ကျွဲ၊ နွား- (၁၁) ကောင်အထက် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ထွန်းစက်၊ ရေစုပ်စက်၊ TV။ စပါးကြိုက်စက်၊ ဆိုင်ကယ်၊ (အထက်တန်း၊အလယ်တန်းကျောင်းသားရှိ)	၁၁	၁၉.၃%
အလယ်အလတ်	အိမ်အခြေအနေ- သွပ်မိုးပျဉ်ကာ၊ပျဉ်ခင်း၊ခြေတံရှည်အိမ် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- (၄)နှင့်(၇)ဧကကြား ကျွဲ၊ နွား- (၅)ကောင်နှင့်(၁၁)ကောင်ကြား အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- လှည်း၊ဆိုင်ကယ်၊ထွန်စက် (အလယ်တန်း၊အထက်တန်းကျောင်းနေအရွယ်ကျောင်းသားရှိ)	၂၃	၄၀.၃%
နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ဝါးထရံကာ၊ သွပ်မိုး၊သက်ကယ်မိုး၊ ခြေတံရှည်အိမ် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- (၁)ဧက ကျွဲ၊ နွား- ၂ကောင် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- (အလယ်တန်းကျောင်းနေအရွယ်ကလေးရှိ)၊ကျောင်းထားနိုင်	၂၂	၃၈.၆%
အလွန်နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ဝါးထရံကာ၊ ဖက်မိုး၊ သက်ကယ်မိုး၊မြေစိုက် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ ကျွဲ၊ နွား- မရှိ အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- မူလတန်းကျောင်းနေအရွယ်ကလေးရှိ ကျောင်းထားနိုင်	၁	၁.၈%
စုစုပေါင်း		၅၇	၁၀၀



၂။ ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန် နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ရာသီဥတု-တပိုတွဲလ လယ်မှ စ၍ နယုန်လအထိ နွေရာသီဖြစ်ပါသည်။ နယုန်လ လယ် မှ စ၍ တော်သလင်း လအထိ မိုးရာသီ ဖြစ်ပါသည်။ သီတင်းကျွတ်လ မှ စတင်၍ တပိုတွဲလ လယ်အထိ ဆောင်းရာသီ ဖြစ်ပါသည်။

စိုက်ပျိုးရေး--

နယုန်လတွင်ပျိုးကြဲကြပြီးဝါဆို၊ဝါခေါင်တွင်စပါးစိုက်ပျိုးကာတော်သီလင်း၊သီတင်းကျွတ်လများတွင်နှမ်းကြဲကြ သည်။တန်ဆောင်မုန်း၊နတ်တော်၊ပြာသိုလများတွင် စပါးရိတ်၊နှမ်းရိတ်ခြင်းလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ကြသည်။ စိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းမှ တစ်နေ့ဝင်ငွေ (၂၀၀၀) ကျပ်၊ တစ်လဝင်ငွေ (၆၀၀၀၀)ကျပ်၊ တစ်နှစ်ဝင်ငွေ (၃၀၀၀၀၀) ကျပ်ရရှိကြပါသည်။စိုက်ပျိုးရေးတွင် မျိုးကောင်းမျိုးသန့်မရှိခြင်း၊ နည်းပညာ မရှိခြင်းတို့ကြောင့် အထွက်နှုန်း နည်းပါးပါသည်။

မွေးမြူရေး-မွေးမြူရေး လုပ်ငန်းများကို ရာသီမရွေးလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ကြက်/ဝက်/ကျွဲ/နွား များကို တနိုင်တပိုင်မွေးမြူကြသည်။မွေးမြူရေးတွင်အရင်းအနှီးနှင့်နည်းပညာများမရှိခြင်းတို့ကြောင့်စီးပွားဖြစ်မွေးမြူ နိုင်မှုမရှိပါ။မွေးမြူရေးမှ တစ်ရက်ဝင်ငွေ (၅၀၀) ကျပ်၊တစ်လဝင်ငွေ (၁၅၀၀) ကျပ်၊တစ်နှစ်ဝင်ငွေ (၁၅၀၀၀၀)ကျပ်ရရှိပါသည်။

နေ့စားလုပ်ငန်း-ဝါဆို၊ဝါခေါင်လတွင် လယ်ယာလုပ်ငန်းခွင် များရှိခြင်းကြောင့် ဝင်ငွေရရှိပါသည်။ သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလများတွင်စပါးရိတ်သိမ်းခြွေလှေ့ခြင်း လုပ်ငန်းများ ရှိခြင်းကြောင့် ဝင်ငွေရရှိပါသည်။ နေ့စားလုပ်ငန်းမှ တစ်နေ့ဝင်ငွေ(၂၅၀၀) ကျပ်၊တစ်လဝင်ငွေ(၇၅၀၀၀)ကျပ် နှင့် တစ်နှစ်ဝင်ငွေ(၃၀၀၀၀၀)ကျပ်ရရှိပါသည်။စိုက်ပျိုးရာသီနှင့်ရိတ်သိမ်းသောလများတွင်သာဝင်ငွေရှိပြီဖြစ်လျှင် များတွင် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းနည်းပါးပါသည်။

သဘာဝဘေးအန္တရာယ်။ မိုးရာသီတွင်မိုးသည်းထန်ခြင်းရံဖန်ရံခါဖြစ်တတ်ပါသည်။ လေပြင်းကျရောက် တတ်သည့်အခါလည်းရှိပါသည်။

ဝမ်းစာဖူလုံမှု-တန်ခူး၊ကဆုန်၊နယုန်လတို့တွင် ဝမ်းစာရှားပါးမှုပြဿနာရှိပါသည်။

အလုပ်သမားရှားပါးမှု-ပြာသို၊တပိုတွဲ၊တပေါင်းလများတွင်ကျေးရွာပြင်ပထွက်ပြီးစီးပွားရှာဖွေမှုများရှိနေပါသည်။

ပွဲတော်များ-တန်ခူးလတွင် သင်္ကြန်ပွဲတော်ပြုလုပ်ပါသည်။ ဝါဆိုလတွင် သင်္ကန်းကပ်ပွဲတော်ရှိပါသည်။ တော်သလင်းလတွင် မြသပိတ်ပွဲတော်ရှိပါသည်။သီတင်းကျွတ်လတွင် မီးထွန်းပွဲတော်ရှိပါသည်။ တပေါင်းလတွင် အလှူပွဲများရှိပါသည်။



၃။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြမြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

လူနေထိုင်မှု ပုံစံ-တောင်နီကျေးရွာရှိအိမ်များမှာ သွပ်မိုး၊ ပျဉ်ကာ၊ ထရံကာများဖြင့်နေထိုင်ကြပါသည်။ စိုက်ပျိုးရေးကို ဦးစားပေးလုပ်ဆောင်ပြီး စပါးကို အဓိကထားစိုက်ပျိုးပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး-တောင်နီကျေးရွာသည် ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာနမှ ဖောက်လုပ်ထားသော ပင်လည်ဘူး-မိချောင်းအင်းလမ်းနဘေးတွင် တည်ရှိပါသည်။ ရွာတွင်လမ်းမှာ မြေသားလမ်းဖြစ်၍ ဆောင်းနှင့် နွေရာသီများတွင် သွားလာရလွယ်ကူပါသည်။ မိုးတွင်းအခါတွင် ရေများနှင့် ဗွတ်ထနေ၍ သွားလာရခက်ခဲပါသည်။

ကျန်းမာရေး- ကျန်းမာရေးနှင့် ပတ်သက်၍ ရာသီဥတုအကူအပြောင်းအချိန်တွင် နှာစေး၊ ချောင်းဆိုးခြင်းများ ဖြစ်တတ်ပြီး မိုးရာသီတွင် ရေများကို ဖြတ်၍ ကျောင်းသွားခြင်းကြောင့် နေမကောင်းမှုများဖြစ်တတ်ပါသည်။ နာမကျန်းမှုများရှိပါက ကင်းပန်းကျေးရွာကျေးလက်ဆေးပေးခန်းသို့ သွားရောက်၍ ကုသမှုခံယူရပါသည်။

သောက်သုံးရေ-ကျေးရွာတွင် ရေတွင်းများရှိသော်လည်း ဆောင်းအခါနှင့် မိုးအခါတွင်သာအသုံးပြု၍ ရပါသည်။ နွေရာသီတွင် သောက်သုံးရေရှားပါပြီး ကံကုန်း၊ ကျေးပင်၊ ကင်းပန်း စသည့် ကျေးရွာများတွင် သွားရောက် ခပ်ယူသုံးစွဲကြရပါသည်။

အခြား-ရွာ၏အရှေ့ဘက်တွင် ဘုန်းကြီးကျောင်း၊ ဓမ္မာရုံ၊ စာသင်ကျောင်း စသည်တို့ရှိပါသည်။ ကျေးရွာ၏ တောင်ဘက်တွင် စာကြည့်တိုက်ရှိသော်လည်း ကောင်းမွန်ခြင်းမရှိပါ။



၄။ကျေးရွာအရင်းအမြစ်ပြုပြင်မှုနှင့်သုံးသပ်ချက်





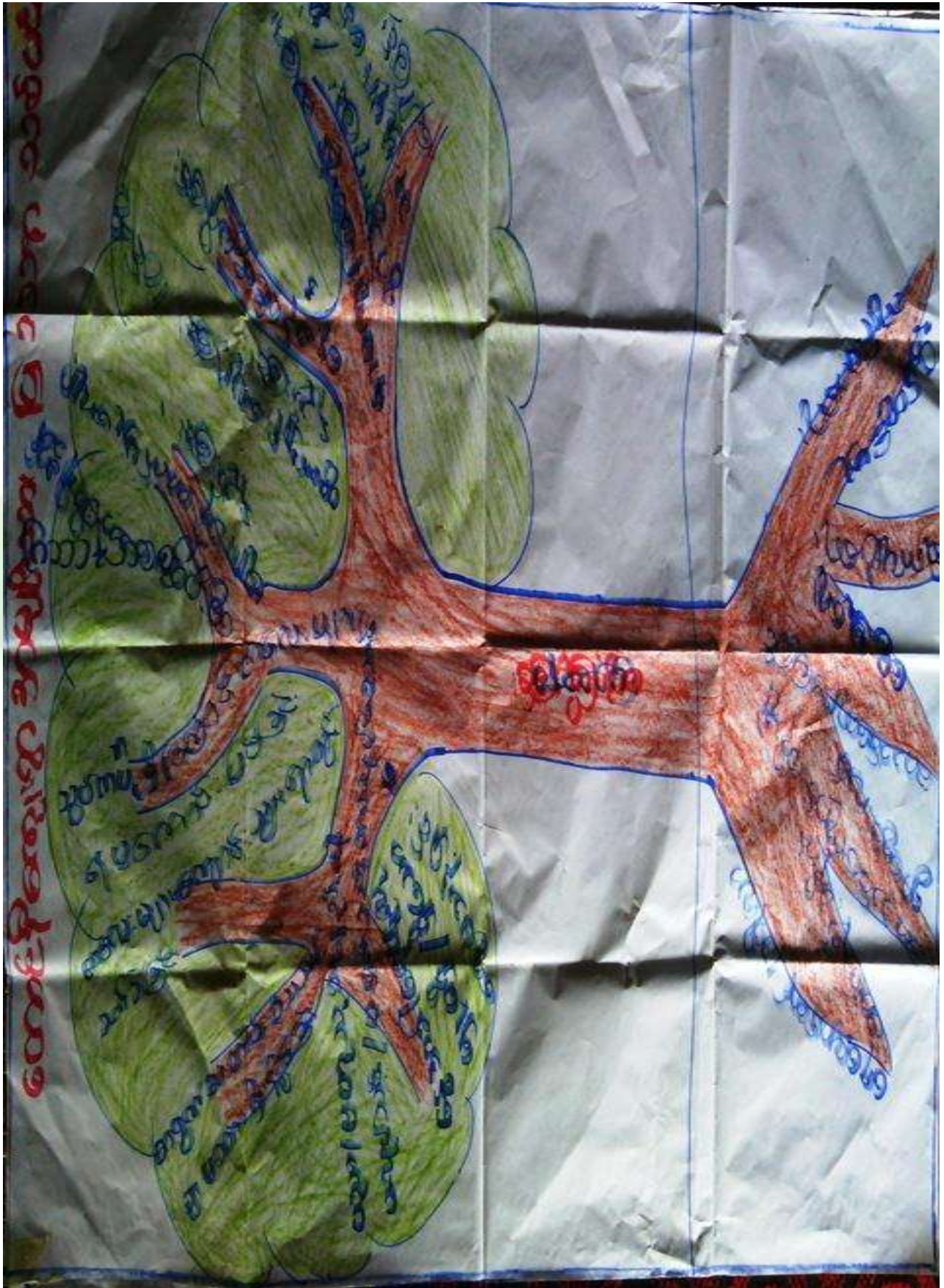
သုံးသပ်ချက်

ပတ်ဝန်းကျင်ရှိအရင်းအမြစ်များ-တောင်နီကျေးရွာ၏ အရှေ့ဘက်တွင် တောင်တန်းနှင့် သစ်တောများ ရှိပါသည်။ အနောက်ဘက်နှင့် မြောက်ဘက်တွင် လယ်ယာမြေများရှိပါသည်။ ကျေးရွာ၏ အရှေ့ဘက်တွင် (၂)တွင်း ရွာတောင်ဘက်တွင် (၁)တွင်း ရှိပြီး ရေရှားသောအခါ ခပ်ယူသုံးစွဲရပါသည်။

စီးပွားရေးလုပ်ကိုင်စားသောက်ရသောအရင်းအမြစ်-ကျေးရွာရှိလယ်ယာမြေများမှာ မိုးအခါတွင်သာ စိုက်ပျိုး၍ ရသော မိုးရေခံလယ်များဖြစ်ပါသည်။ လယ်ယာမြေရှိသူများမှာ ဝမ်းစာဖူလုံကြပြီး လယ်ယာမဲ့အိမ်ထောင်စုများ မှာ နေ့စားလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်စားသောက်ရပါသည်။ လယ်ယာမြေများ ရိတ်သိမ်းပြီးစီးချိန်တွင် ပြင်ပသို့ ခရီးထွက်၍ ဝမ်းစာရေးအတွက် ငွေရှာရပါသည်။ တောင်နီကျေးရွာတွင် အသေးစားစီးပွားရေးလုပ်ငန်းအဖြစ် ဈေးဆိုင်(၂)ဆိုင်ရှိပါသည်။



၅။ အမျိုးသားများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း





အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	စာသင်ကျောင်း မျက်နှာကြက်လိုအပ်ခြင်း	၂	သောက်သုံးရေ ဖူလုံမှုမရှိခြင်း	၃	စာကြည့်တိုက်ပြုပြင်ရန်လိုအပ်ခြင်း
၄	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ဆောင် လိုအပ်ခြင်း	၅	ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းခြင်း	၆	စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာသင်တန်း လိုအပ်ခြင်း
၇	မွေးမြူရေးနည်းပညာသင်တန်း လိုအပ်ခြင်း	၈	ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာသင်တန်း လိုအပ်ချက်		

အကျိုးဆက်များ

- ၁ ကလေးသူငယ်များ စာသင်ရာတွင် စိတ်ကျဉ်းကြပ်ခြင်း၊ အမှိုက်များကျခြင်း
- ၂ ရေအရင်းအမြစ်နှင့်ဝေးသောကြောင့် ရေခပ်ရန် အချိန်ပေးရခြင်း၊ နွေရာသီတွင် အနီးနားရှိ ကျေးရွာများ တွင် သွားရောက်ခပ်ယူရခြင်း
- ၃ အသိပညာ၊ ဗဟုသုတ၊ အတွေးအခေါ်များ နည်းပါးနောက်ကျခြင်း
- ၄ ဆရာ/ဆရာမများ ရုံးခန်း/နားနေခန်းမရှိခြင်း၊ မြို့နယ်မှ စစ်ဆေးရေးလာလျှင် ဧည့်ခံစရာ နေရာမရှိခြင်း။
- ၅ ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းခြင်းကြောင့် ကလေးသူငယ်များ ကျောင်းသွားရာတွင် ရေထဲ၊ ဗွတ်ထဲ ဖြတ်၍ သွားရခြင်း။ နေမကောင်းဖြစ်ခြင်း၊ ဖျားနားခြင်း။
- ၆ နည်းစနစ်မမှန်ဘဲစိုက်ပျိုးသောကြောင့် ထွက်နှုန်းလျော့ခြင်း။
- ၇ စီးပွားဖြစ်မွေးမြူသော်လည်း နည်းစနစ်မသိသောကြောင့် ဆုံးရှုံးမှုများပြားခြင်း။
- ၈ မိုးတွင်းအခါ မွေးလူနာအပြင်းအထန်နေမကောင်းသူများအတွက် အသက်အန္တရာယ်စိုးရိမ်ရခြင်း။ မလိုအပ်ဘဲ အသက်ဆုံးရှုံးရခြင်း။



ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

၁ စာသင်ကျောင်းပြုပြင်
မျက်နှာကြက်ပြုလုပ်ပေးခြင်း

၂ ဆိုလာစနစ်ဖြင့် ရေဖြန့်
ဝေခြင်း(ရေတွင်း/ရေကန်
တူးဖော်ဆောက်လုပ်ခြင်း)

၃ စာကြည့်တိုက်ပြုပြင်ခြင်း

၄ စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ဆောင်
ဆောက်လုပ်ခြင်း

၅ ရွာတွင်းမြေသားလမ်းပြုပြင်
ပေးခြင်း

၆ မွေးမြူရေးသင်တန်းပေးခြင်း

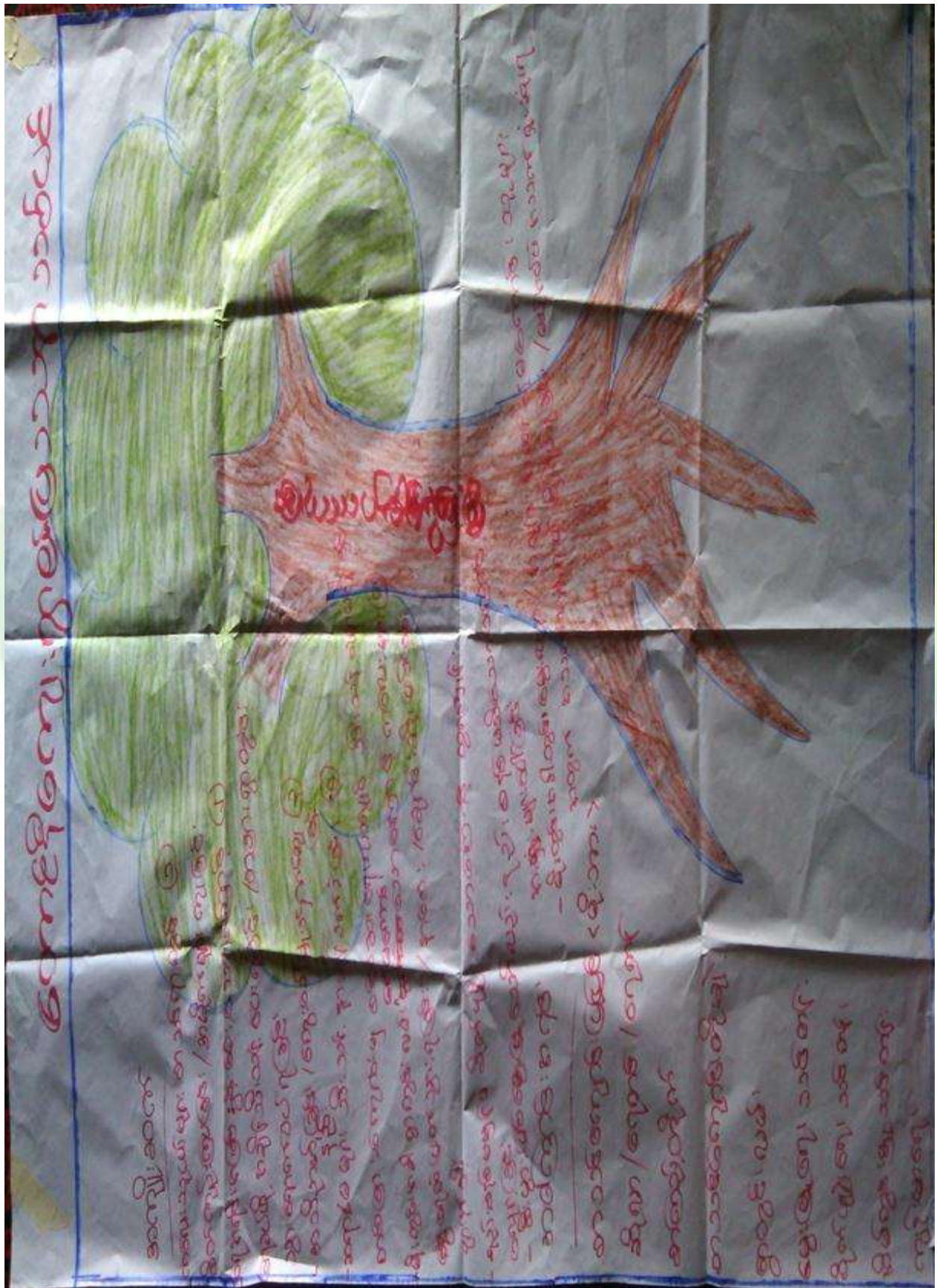
၇ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာသင်တန်းပေး
ခြင်း

၈ ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာသင်
တန်းပေးခြင်း





၆။ အမျိုးသမီးများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း





အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	စာသင်ကျောင်း မျက်နှာကြက်လိုအပ်ခြင်း	၂	သောက်သုံးရေ ဖူလုံမှုမရှိခြင်း	၃	စာကြည့်တိုက်ပြုပြင်ရန်လိုအပ်ခြင်း
၄	စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ဆောင် လိုအပ်ခြင်း	၅	ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းခြင်း	၆	စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာသင်တန်း လိုအပ်ခြင်း
၇	မွေးမြူရေးနည်းပညာသင်တန်း လိုအပ်ခြင်း	၈	ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာသင်တန်း လိုအပ်ချက်		

အကျိုးဆက်များ အကျိုးဆက်များ

- ၁ ကလေးသူငယ်များ စာသင်ရာတွင် သွပ်အပူရှိန်ကြောင့် ကလေးများနေမကောင်းဖြစ်နိုင်ခြင်း
- ၂ နွေအခါရေဖူလုံမှုမရှိခြင်း။ ရိုသော ရေများကလည်း မသန့်ရှင်းခြင်း။
- ၃ အသိပညာ၊ ဗဟုသုတ၊ အတွေးအခေါ်များ နည်းပါး၍ မလုပ်သင့်၊ မဖြစ်သင့်တာများ လုပ်ဆောင်နိုင်ခြင်း
- ၄ စာရွက်စာတမ်းများ စနစ်တကျထားရန် အခန်းသီးသန့်မရှိခြင်း။
- ၅ ကလေးများ ကျောင်းသွားရွာတွင် ခက်ခဲခြင်း
- ၆ နည်းစနစ်မမှန်ဘဲစိုက်ပျိုးသောကြောင့် ထွက်နှုန်းလျော့ခြင်း။ ဝင်ငွေနည်းခြင်း
- ၇ မွေးမြူထားသော တိရိစ္ဆာန်များတိုးတက်မှုလျော့နည်းခြင်း။
- ၈ နာမကျန်းဖြစ်သောအခါ တစ်ခြားကျေးရွာများသို့ သွားရခြင်း၊ အသက်ဆုံးရှုံးမှုဖြစ်ပေါ်ခြင်း။

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

- ၁ စာသင်ကျောင်းပြုပြင် မျက်နှာကြက်ပြုလုပ်ပေးခြင်း
- ၂ ဆိုလာစနစ်ဖြင့် ရေဖြန့် ဝေခြင်း(ရေတွင်း/ရေကန် တူးဖော်ဆောက်လုပ်ခြင်း)
- ၃ စာကြည့်တိုက်ပြုပြင်ခြင်း
- ၄ စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ဆောင် ဆောက်လုပ်ခြင်း
- ၅ ရွာတွင်းမြေသားလမ်းပြုပြင်ပေးခြင်း
- ၆ မွေးမြူရေးသင်တန်းပေးခြင်း
- ၇ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာသင်တန်းပေးခြင်း
- ၈ ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာသင်တန်းပေးခြင်း



၇။ ဦးစားပေးအစီအစဉ်ပြဇယား (Matrix Ranking)

Matrix Ranking

အစီအစဉ်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်
အစီအစဉ်	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆
အစီအစဉ်	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆
အစီအစဉ်	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆
အစီအစဉ်	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆
အစီအစဉ်	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆
အစီအစဉ်	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆
အစီအစဉ်	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆
အစီအစဉ်	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆
အစီအစဉ်	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆
အစီအစဉ်	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆	၆



စီမံကိန်းပထမနှစ်တွင် စာသင်ကျောင်းပြုပြင် လုပ်ငန်း ကို ရန်ပုံငွေ (၃၈၀၀၀၀) ကျပ်ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ပြီးစီးခဲ့ပါသည်။

စီမံကိန်းဒုတိယနှစ်တွင်-တောင်နီကျေးရွာအနေဖြင့် ဒုတိယနှစ်တွင် ရေကန်၊ ဆိုလာစနစ်ဖြင့် ရေဖြန့်ဝေခြင်းအတွက် ရန်ပုံငွေ(၁၄၄၀၀၀၀)ကျပ်ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။





သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့အစည်းများ-တောင်နီကျေးရွာတွင် အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့နှင့်အတူ ကျန်းမာရေးအဖွဲ့၊ ကျောင်းကော်မတီ၊ အမျိုးသားအမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အရံသားဖွား၊ မီးသတ်တပ်ဖွဲ့၊ အမျိုးသမီးရေးရာအဖွဲ့၊ ပြည်သူ့စစ်၊ ဂေါပကအဖွဲ့များရှိကြောင်းတွေ့ရပါသည်။

ကျေးရွာပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများ-မြို့နယ်ထွေ/အုပ်ဦးစီးဌာနသို့ ကျေးရွာမှ သွားရောက်မှုသာရှိပြီး ကျေးရွာသို့ လာရောက်မှုမှာ နည်းနေကြောင်းတွေ့ရပါသည်။ မြို့နယ်ပညာရေးဌာနနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိ ကြောင်း တွေ့ရပါသည်။ မြို့နယ်မီးသတ်ဌာန၊ သစ်တောဌာန၊ တိ/ကုဌာန စသည့် ဌာနများသို့ လိုအပ်ပါက သွားရောက်မှုရှိပြီး ဌာနဘက်မှ ချိတ်ဆက်မှုအားနည်းပါသည်။

အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း နှင့် စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

၁။ အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

တောင်နီကျေးရွာတွင် (၁၀.၁.၂၀၁၆)ရက်နေ့တွင် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ကာ လူနည်းစု၊ အလွန်နွမ်းပါ၊ ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသမီးများနှင့် အုပ်စုဖွဲ့ပြီး အခက်အခဲပြဿနာများကို ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ အမျိုးသမီး အများစုသည် လယ်ယာစိုက်ပျိုးခြင်း၊ သီးနှံစိုက်ပျိုးခြင်းများကို ပြုလုပ်ကြပါသည်။ တောင်နီကျေးရွာရှိ အမျိုးသမီးများ၏ တစ်နေ့တာအလုပ်လုပ်ချိန်ကို အုပ်စုဖွဲ့ဆွေးနွေးခြင်းဖြင့် သိရှိခဲ့ရပါသည်။

ကျားမရေးနှင့် ပတ်သက်၍ အခြေခံသဘောတရားများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခြင်း စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင် ကျားမရေးရာအကောင်အထည်ဖော်ရေးလိုအပ်ချက်(၅)ချက်၊ အစည်းအဝေးများတက် ရောက်လာရာတွင် အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများတန်းတူ အချိုးတူတက်ရောက် ဆွေးနွေးနိုင်ရေး၊ အမျိုးသမီးများ စကားများများပြောဆိုလာနိုင်စေရန် တွန်းအားပေးခြင်း၊ အမျိုးသမီးများ၏ အခက်အခဲများကို ပေါ်ထွက်လာ စေရန် ဆွေးနွေးခြင်း၊ အဖွဲ့စည်းတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများပူပေါင်းပါဝင်လာ စေရန်နှင့် ဦးဆောင်မှုရှိလာစေရန် တွန်းအားပေးကူညီဆောင်ရွက်ရန်၊ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများအစည်း အဝေး တက်ရောက်နိုင်မည့်အချိန် ကိုသာ ရွေးချယ်ခြင်း၊ နေရာရွေးခြင်း၊ အမျိုးသမီးများ၏ တောင်းဆို ချက်များ ကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားခြင်း အမျိုးသမီးဘက်မှ စကားသံများထွက်ပေါ်လာအောင် အချိန်ပေး ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ အမျိုးသားအမျိုးသမီးများကို ခွဲခြားဆွေးနွေးစေခြင်းမျိုးပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။ ကျေးရွာ၏ အမျိုးသမီးလိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင် ရန် အမျိုးသမီးများရွေးချယ်သော ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများကို ထောက်ပံ့ပေးခြင်းမျိုးရှိကြောင်း ရှင်းလင်းပြခြင်း၊ အမျိုးသမီးများပိုမိုဆွေးနွေးနိုင်အောင် တွန်းအားပေးခြင်း၊ လမ်းဖွင့်ပေးခြင်းများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။



၂။ ကျေးရွာမိတ်ဆက် အစည်းအဝေးတွင်အမျိုးသမီး ကဏ္ဍအတွက် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

မေးမြန်းသည့်ရက်။

ရက်စွဲ - ၁၇.၀၁.၂၀၁၆

စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	X	
၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်လူသူများအား ကျား၊မ ရေးရာ အခြေခံသဘောတရားများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၂	စီမံကိန်းတွင် ပါဝင်သော ကျား၊မရေးရာ အကောင်အထည်ဖော်ရေး လိုအပ်ချက် (၅)ချက်ကို ရှင်းလင်းပြခဲ့ပါသလား။	✓		
၃	အစည်းအဝေးများခေါ်ယူရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများအချိုးညီစွာတက်ရောက်နိုင်ရေးအတွက် အသိပေးတိုက်တွန်း စည်းရုံးခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၄	အမျိုးသမီးများ၏ စကားသံများ၊ ပြောဆိုနိုင်ခွင့်များ ပိုမိုထွက်ပေါ်လာအောင် ဖန်တီးပေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၅	ဆပ်ကော်မတီဖွဲ့များဖွဲ့စည်းရာတွင်အမျိုးသမီးများနှင့်ပါဝင်ဖွဲ့စည်းရေး၊ပူးပေါင်းပါဝင်ရေး၊ဦးဆောင်နိုင်ရေးအတွက်တွန်းအားပေးကူညီဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၆	အစည်းအဝေးကို အမျိုးသား/သမီးများ အလွယ်တကူပါဝင်တက်ရောက်နိုင်သော အချိန်နှင့်နေရာများကိုရွေးချယ်ခြင်း၊ထည့်သွင်းစဉ်းစားဆောင်ရွက်ခြင်းများတို့ကိုလုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၇	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအုပ်စုများကို အစည်းအဝေးမစတင်မှီ အချိန်များက ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခဲ့တာမျိုးများ ရှိပါသလား။	✓		
၈	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/သမီးများထဲမှ အချို့ကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်အောင် ဖိတ်ကြားဆောင်ရွက်မှုမျိုး ရှိခဲ့ပါသလား။	✓		
၉	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအမျိုးသား/သမီးများနှင့် ကြုံတွေ့နေရသောအခတ် အခဲများကို သင်ဆွေးနွေး မေးမြန်းခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၀	အမျိုးသမီးများ ပြောဆိုတင်ပြနိုင်အောင် အချိန်ပေးရန်၊ ကြိုတင်စီစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမျိုးများ ဆောင်ရွက်ခဲ့တာများ ရှိပါသလား။	✓		
၁၁	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရှာဖွေဖော်ထုတ်ရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများသီးခြားဆွေးနွေးဖော်ထုတ် ဆောင်ရွက်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၂	ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီများဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား အချိုးညီမျှစွာ (၅၀ : ၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓		
၁၃	ဆပ်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးနှုန်းဖြင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓		



၁၄	ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် များတွင် အမျိုးသမီးများ ရွေးချယ်ဆုံးဖြတ်သည့်လုပ်ငန်းစီမံချက် အနည်းဆုံးတစ်ခုပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံး ဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၅	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီးများရွေးချယ်လိုက်သော ဦးစားပေးရွေးချယ်မှုများကို ထောက်ပံ့ပေးသွားမည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးပြောကြားခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၆	ရွေးချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများသည် ဒေသတွင်းမှာရှိသော လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ် အုပ်စုများအပေါ် မည်သို့အကျိုးပြုနိုင် မည်ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း၊ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းများတို့ကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၇	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များကို ကျား၊မ ရေးရာလိုအပ်ချက်များ အကြောင်းကိုရှင်းလင်းပြော ကြားခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၈	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များအားလုံး တက်ရောက်နိုင်မှု ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခဲ့ပါသလား။ မတက်ရောက်နိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓		



သုံးသပ်ချက်

အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှု

- အမျိုးသားများထက် အမျိုးသမီးများက အိမ်ကိစ္စလုပ်ဆောင်မှု ပိုများပါသည်။ တောင်နီကျေးရွာရှိ အမျိုးသမီးများသည် အိမ်မှုကိစ္စတွင်သာ အချိန်ကုန်ကြသည်။

ပညာတက်မြောက်မှု

- တောင်နီကျေးရွာရှိ ပညာသင်ကြားခွင့်နှင့် တက်မြောက်မှုမှာ အမျိုးသားများထက် အမျိုးသမီးက များပါသည်။

ခေါင်းဆောင်မှုနှင့်ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု(လူမှုရေးကိစ္စ)

- ခေါင်းဆောင်မှုနှင့်ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်နေရာများတွင် အမျိုးသားများကသာ လုပ်ဆောင်ကြပြီး အမျိုးသမီးများမှာ လုပ်ဆောင်မှုအားနည်းနေပါနေသည်။

အရင်းအမြစ်ပေါ်လက်လှမ်းမီမှု

- အရင်းအမြစ်ပေါ်လက်လှမ်းမီမှုတွင် အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီး အဆင့်မှာ ကွာခြားနေ သည်ကို တွေ့မြင်ကြရပါသည်။အကြောင်းမှာ အမျိုးသားများကလယ်ယာမြေမှာ ရရှိသော ဒေသထွက်သီးနှံများ ကို ဦးဆောင်ရောင်းချခြင်း ကြောင့်ဖြစ်သည်။

ပူးပေါင်းပါဝင်မှု

- ကျေးရွာ၏ သာရေး၊နာရေး၊လူမှုရေး၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကိစ္စများတွင် အမျိုးသမီးများနှင့် အမျိုးသားများ၏ ပူးပေါင်းပါဝင်မှု အတူတူပင်ဖြစ်ကြောင်းတွေ့ရပါသည်။

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း

- အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းရရှိမှုတွင်အမျိုးသမီးများနှင့်အမျိုးသားများမှာတူညီကြပါသည်။

ဝင်ငွေရရှိမှု

- ဝင်ငွေရရှိမှုမှာ အမျိုးသားများက ပိုများပါသည်။ အမျိုးသမီးများနှင့် အမျိုးသားများအလုပ်အကိုင် ရရှိမှုတူညီသော်လည်း လုပ်ဆောင်သော လုပ်ငန်းမတူညီသောကြောင့် ဝင်ငွေခြားနားပါသည်။



သုံးသပ်ချက်

တောင်နီကျေးရွာ အိမ်မက်မြေပုံ၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ ကျေးရွာ၏ လိုအပ်သော ဖွံ့ဖြိုးရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများကို အလွယ်တကူသိရှိနိုင်ရန်ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးရွာတွင် ရေရှားပါကြောင်းတွေ့ရှိရပါသည်။ ကျေးရွာတွင် ရေလုံလောက်မှုမရှိသောကြောင့် ရေတွင်းရေကန်တူး၍ ဆိုလာစနစ်ဖြင့် ရေဖြန့်ဝေရန် ရည်ရွယ်ထားကြောင်းသိရှိရပါသည်။

ကျေးရွာ၏ကလေးသူငယ်များပညာရေးတွင် ကျောင်း နေပျော်စေရန်၊ ပညာရေးတိုးတက်စေရန်မူကြိုကျောင်း တည်ဆောက်ရန် ရည်ရွယ်ထားကြောင်းတွေ့ရပါသည်။

ကျေးရွာရှိကလေး၊ လူကြီးများ စာပေ၊ ဗဟုသုတတို့တက်စေရန်အတွက် စာကြည့်တိုက်ကို ပြုပြင်တည်ဆောက်ရန် ရည်ရွယ်ထားကြောင်းတွေ့ရှိရပါသည်။ ကျေးရွာတွင်း လျှပ်စစ်မီးမရရှိသေးသော်လည်း ရွာတွင်းလမ်းများတွင် မီးတိုင်များ စိုက်ထူထားပါသည်။ မိုးရာသီတွင် ကျေးရွာတွင် လမ်းများမကောင်းမွန်သောကြောင့် သွားလာရ လွယ်ကူစေရန်အတွက် ကောင်းမွန်သော လမ်းရရှိချင်ကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။ တောင်နီကျေးရွာသည် နောင် (၅) နှစ်တွင် အလွန်ဖွံ့ဖြိုးသော ရွာတစ်ရွာဖြစ်လာမည်ဟု ရည်မှန်းထားကြောင်း အိမ်မက်မြေပုံအရ သုံးသပ်တွေ့ရှိပါသည်။

ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် လေ့ကျင့်ခန်းမှ ရရှိလာသော ရလဒ်

ကျေးရွာ၏ မျှော်မှန်းချက်	ကျေးရွာတွင်းလမ်းများကောင်းမွန်၍ စီးပွားရေး၊ ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ လူမှုရေးများ တိုးတက်ကောင်းမွန်လာရမည်။ ကျေးရွာအမျိုးသမီးများဝင်ငွေရှာဖွေ လာနိုင်ကာ မိသားစုဝင်ငွေတိုးလာကြမည်။ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာများ၊ မွေးမြူရေးနည်းပညာများ၊ အိမ်တွင်းမှု အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းနည်းပညာများ၊ စက်ပြင်မှုအတတ်ပညာများ တက်မြောက်လာမှုကြောင့် ငွေအခွင့်အလမ်းရရှိကာ စီးပွားရေးများတိုးတက်၍ လူနေမှုအဆင့်အတန်းများ မြင့်မားလာရမည်။
အနာဂတ်တွင် ကျေးရွာပိုမိုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရန် ကျေးရွာသားများ၏ မျှော်မှန်းထားရရှိမှု	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏လူထုသို့တိုက်ရိုက်ထောက်ပံ့ငွေကိုအသုံးပြု၍ ကျေးရွာတွင်းလမ်းများ ကောင်းမွန်လာအောင်၊ စာသင်ကျောင်းဆောင်များကောင်းမွန်လာအောင်၊ သောက်သုံးရေများဖူလုံလာအောင်ဆောင်ရွက်ချင်ပါသည်။ လမ်းများကောင်းမွန်ပြီး ကျေးရွာတွင်းသန့်ရှင်းလာကာ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးလာမည်။ စီမံကိန်းမှအကောင်အထည်ဖော်နိုင်သော လုပ်ငန်းများကို သက်ဆိုင်ရာဌာနဆိုင်ရာများ နှင့် ချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှုများပြုလုပ်မည်။ မြို့နယ်အတွင်းသို့ အစိုးရမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ ဝင်ရောက်မှုများရှိပါက ကျေးရွာလိုအပ်ချက်များကို တင်ပြ၍ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မည်။ ကျေးရွာအတွင်းရှိ မသန်စွမ်းသူများအတွက်ထောက်ပံ့ပေးနိုင်သော အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်မည်။



၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



အမျိုးသားအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



အမျိုးသမီးအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လူငယ်အုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



စေတနာ့ဝန်ထမ်းများ ရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံ



ကော်မတီရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံ



လုပ်ငန်းခွဲ၏မပြုလုပ်မီ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လုပ်ငန်းခွဲ၏မပြုလုပ်မီ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား-မ	ရာထူး
၁	ဦးနိုင်ဝင်း	ကျား	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်မိုးရီ	မ	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးဇော်မြင့်	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၄	ဒေါ်မိထိန်	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ မှတ်တမ်းထိမ်း
၅	ဦးအောင်မင်းစိုး	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၆	ဦးစိုးနိုင်ဝင်း	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၇	ဒေါ်အေးမြမွန်	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၈	ဦးအောင်ကိုဝင်း	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၉	ဦးဆန်းမင်းဦး	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ
၁၀	ဒေါ်တင်မာဌေး	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၁	ဒေါ်သီတာထွေး	ကျား	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၂	ဒေါ်မေဇင်ဖြိုး	ကျား	ကျေးရွာငွေစာရင်းကိုင်
၁၃	ဦးမင်းဇော်	ကျား	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၂	ဒေါ်မထွေး	မ	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၃	ဦးဇော်ဝင်း	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၄	ဒေါ်မေသူဝင်း	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း

စုစုပေါင်း။ (၁၆) ယောက် ကျား- ၈ ယောက် +မ- ၈ ယောက်

ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ

ဦးနိုင်ဝင်း ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်

ဒေါ်မိုးရီ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ

မှတ်တမ်းတင်သူ

အမည်။ ဒေါ်စန္ဒာဝင်း

ရာထူး။ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

ရက်စွဲ။/...../.....



၉၊ ပုံစံ ၈-၁၊ ကျေးရွာအချက်အလက်

ပုံစံ - ၈-၁ - ကျေးရွာ အချက်အလက် (FORM PC 1)

လယ်ဥယျာန်ရွက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး စိတ်ဆက်စနိုးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို ပေတ္တာရုပ်ခွဲတောင်းခံရမည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးမတိုင်မီ တောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား စင်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ငြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ခြည့်သွင်းရမည်။		
ရာသီဥတုအမည် မြို့နယ်အမည်	ရက်စွဲ ၀၇ . ၀၆ . ၂၀၂၀	စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ရွာအမည်
မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ခရိုင်	မြို့နယ် ပင်မရွာအမည်	ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာအမည်

(က) လူဦးရေ

တိုင်းရင်းသား	အိမ်ထောင်စုပေါင်း	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုပေါင်း
၁။ မဇာ	၅၇	၁။ ဗုဒ္ဓ	၅၇
၂။		၂။	
၃။		၃။	
၄။ အခြားတိုင်းရင်းသား လူမျိုးစုများ		၄။	

လူဦးရေ	၂၉၅	ကျား (အရေအတွက်)	၁၃၂	မ (အရေအတွက်)	၁၆၃
အိမ်ထောင်စုပေါင်း	၅၇		၃၇		၂၀

(ခ) ကျေးရွာရှိ အခြေခံ အဆောက်အအုံ (Facilities)

ပညာရေး	ခြံစိုပါ	ကျန်းမာရေး	ခြံစိုပါ	ဘာသာရေး	ခြံစိုပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဘုရား/စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဓလီ	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		အခြား	<input type="checkbox"/>
				မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း : ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

ပညာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	ကျန်းမာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	တည်ဆောက်ရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်
မူလတန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လ/ထကျန်းမာရေးမှူး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရန်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အချိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားစွား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား ကျွမ်းကျင်သူ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား ၁/၂	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		



(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)
 ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ကတ္တရာလမ်း: ကွန်ကရစ်လမ်း: မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း:
 ကျောက်ခင်းလမ်း: မြေသားလမ်း: လူသွားလမ်း: အခြား: _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံကိန်း (Village Development Plan) (အမှန်ဖြစ်ပါ)
 (၁) လူထုပတ်ပတ်ပြုစီမံကိန်း မတိုင်မီက ကျေးရွာစီမံကိန်း ရှိသလား: _____ ရှိ/ မရှိ/ မသိ
 (၂) ရှိလျှင် မည်သည့်နှစ်က ရေးဆွဲခဲ့သလဲ: _____ နှစ်/ မသိပါ
 (၃) မြို့နယ်အတည်ပြုချက် ရရှိထားသလား: _____ ရှိ/ မရှိ/ မသိ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး (Distance)
 (၁) ရွာ (အလယ်) မှ ကျေးရွာအုပ်စု (အလယ်) အကွာအဝေး: မိုင်/စာလုံ ၁ မိုင် /မသိပါ
 (၂) ဤရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုရွာ (အလယ်) သွားချိန်
 ခြောက်သွေ့ရာသီ - ထော်လာရီ/ ဆိုင်ကယ်/ ခြေလျင် /ပြည်/ လှေ/ အခြား: _____ ၁၀မိနစ်
 မိုးရာသီ - ထော်လာရီ/ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/ပြည်/လှေ/အခြား: _____ (၄၅မိနစ်) နာရီ
 (၁၅မိနစ်) နာရီ
 (၁၅မိနစ်)

(ဆ) သဘာဝဘေး ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့သော သဘာဝဘေး ကျရောက်ခဲ့မှု
 မရှိ ရှိ (ဖော်ပြရန်) ၂၀၁၃ / ၂၀၁၄ (အိုး၊ ၁၂၊ ၁၆၊ ၁၇၊ ၂၅၊ ၂၈)

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
 လူထုပတ်ပတ်ပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ
 ခွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။
 ...ကျယ်ချဲ့ရေး... / ...ဝါဒစာအုပ်အသစ်... / ...ပျော်ရွှင်ရေး...
 ...အိမ်သက်ရေး... / ...အုပ်ချုပ်ရေး... / ...အကျိုးအမြတ်...
 ...ပရိယတ္တိရေး... / ...အဖွဲ့အစည်းများ... / ...ကျေးရွာ... / ...

ရာအိမ်များ အမည် မြို့ရွာမ(၆၆၆)

လက်မှတ် ရက်စွဲ ၁၆.၁.၂၀၁၆

စည်းရုံးရေးမှူး အမည် ဒေါ်ခန့်ဝင်း

လက်မှတ် ရက်စွဲ ၁၀.၁.၂၀၁၆



စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ အရေအတွက် လူမျိုးစုအပေါ်
၆. ဘာသာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄၊ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စတင်ကြည့် လစဉ်အစည်းအဝေး	မလ္လာ	မလ္လာ	မလ္လာ	မလ္လာ	မလ္လာ	မလ္လာ
၇.၁၊ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂၊ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃၊ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးမှုအစည်းအဝေး						



၁၁။ ပုံစံ ၈-၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ်

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ညွှန်ရွက်/ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစဉ်အစား ဦးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဖော်ပြစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် စင်္ကြာဝင်း

နေ့စွဲ ၁၀ . ၁ . ၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)၊ စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ဖြန့်ဖြူး ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ

စစ် ကျွဲမြ မဒိလည်ဘူ တံခါးပင် ကော့ခို

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁။ ရေကွာပါးသော ခြောက်စေ့ ရေပေးစနစ်မရှိခြင်း	၁။ မြို့တွင်း ကမ်းခြေအနီးရှိ ရေတံဆွန် ရှိသော
၂။ ကပ်သွားစွဲဝါးစွာ ဖျားနာခြင်း၊ ငွေကြေးအခက်	၂။ ငွေကြေး ဝင်ရောက်မှု မရှိသောကြောင့် အခက်အခဲ
၃။ တစ်ခါမျှ ရေမရသေးပါ။	၃။ အေးအေး ချောချော ချောချော ပါသော
၄။ ဆရာမများ သီးသီး နား နေရန် မရှိပါ။	၄။ ရေကွာပါးစွာ ရေမရသေးကြောင်း ဖော်ပြပါ
၅။ မြို့မရှိ ကုသရန် မရနိုင်သော ခြောက်စေ့	၅။ တစ်ခါမျှ ရေမရသေး
၆။ ငွေကြေး အခက်အခဲများ	

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည်အရာများသည်အဓိကမှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁။ ဆိုက်ဆေးကုသရေးအဖွဲ့အစည်း	၁။ ရေပေးစနစ် အဖွဲ့အစည်း
၂။ တစ်ခါမျှ ရေမရသေးပါ။	၂။ အခက်အခဲ ဖြစ်ရန်
၃။ ကျန်းမာရေး အခက်အခဲ	၃။ အေးအေး ချောချော ချောချော
၄။ ၂၄ နာရီ ရေမရသေးကြောင်း ဖော်ပြပါ	၄။ အေးအေး ချောချော ချောချော
၅။ အေးအေး ချောချော ချောချော	၅။ ၂၄ နာရီ ရေမရသေးကြောင်း



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း ရံပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဝဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် ယပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

	ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ ဓရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	အသစ်ကျွတ် မြေဖွံ့ဖြိုးရေး (မြို့ကား)	ကျား + ၀	၂ ၁	၅၀၀၀၀၀၀	၅၂
၂	မီးရောင် အေးအေးရေဖျက်	ကျား + ၀	၄ ၂	၁၀၀၀၀၀၀	၂၉၅
၃	အစာအုံ တို့က်	ကျား + ၀	၆ ၃	၁၀၀၀၀၀၀၀	၂၉၅
၄	တို့က် အစာအုံ (အသစ်ကျွတ်)	ကျား + ၀	၄ ၄	၅၀၀၀၀၀၀	၂၂
၅	ရွာတွင်း လမ်း ကျွေးကျွတ်	ကျား + ၀	၅ ၅	၁၀၀၀၀၀၀	၂၉၅
၆					

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် မြင့်စန်းဇော် လက်မှတ် ဇော် ရက်စွဲ 1၀.1.2016



ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လုပ်ဆောင်မှုကို အဆင့် (၃) ကျေးရွာမှိုင်းရက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဖော်ပြစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်စန္ဒာဝင်း

နေ့စွဲ ၂၀၂၀.၁၂.၂၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)၊ စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း အစွဲပါ	ဦးနယ် မင်းလည်	ကျေးရွာအုပ်စု ကလေး	ကျေးရွာ ကျေးရွာ
--------------------------	------------------	-----------------------	--------------------

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ဓမ္မာပညာ နည်းပညာ အားလုံး မရှိခြင်း	၁ ရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့ မရှိခြင်း
၂ မြေယာမရှိခြင်း	၂ မြေယာမရှိခြင်း
၃ မြေယာမရှိခြင်း	၃ မြေယာမရှိခြင်း
၄ မြေယာမရှိခြင်း	၄ မြေယာမရှိခြင်း
၅ မြေယာမရှိခြင်း	၅ မြေယာမရှိခြင်း

ခ. မှိုင်းရက်ခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှိုင်းရက်ခြင်းဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှိုင်းရက်မှုများ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှိုင်းရက်မှုများ
၁ မြေယာမရှိခြင်း	၁ မြေယာမရှိခြင်း
၂ မြေယာမရှိခြင်း	၂ မြေယာမရှိခြင်း
၃ မြေယာမရှိခြင်း	၃ မြေယာမရှိခြင်း
၄ မြေယာမရှိခြင်း	၄ မြေယာမရှိခြင်း
၅ မြေယာမရှိခြင်း	၅ မြေယာမရှိခြင်း



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဝဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

	ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	စမူ(အကျ.၁၁၈၀၆)	ကျွန်ုပ်တို့	၂ ၀	၃၀၀၀၀၀၀ -	၂၂၅
၂	ဒိုက်(အကျ.၁၁၈၀၆)	ကျွန်ုပ်တို့	၆ ၂	-	၂၂၅
၃	ယက်(အကျ.၁၁၈၀၆)	ကျွန်ုပ်တို့	၆ ၃	-	၂၂၅
၄	ကျွန်း(အကျ.၁၁၈၀၆)	ကျွန်ုပ်တို့	၃ ၄	-	၂၂၅
၅			၅		
၆			၃		

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မိတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည်..... ဦး..... လက်မှတ်.....  ၀၄.၃.၂၀၁၆



၁၂။ ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက် ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ငြိမ်သောလူထုညှိနှိုင်းရေးဖွဲ့ / လက်ထောက်နည်းညာဖွဲ့တို့၏ အကူအညီဖြင့် ပြည်ပုံစံဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားဖြည့်စွဲရာတွင် ငြိမ်သောလူထုညှိနှိုင်းရေးဖွဲ့တို့၏အကူအညီအားဖြင့် အောက်ဖော်ပြပါအချက်များကို မိတ်ဆက်ပေးရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲမှုအစည်းအဝေးတွင် ဖော်ပြပါအချက်များကို အောက်ဖော်ပြပါအချက်များဖြင့် အောက်ဖော်ပြပါအချက်များကို မိတ်ဆက်ပေးရမည်။
 ဇယား ၇.၂.၂.၂၀၁၆
 မြည်နှယ်/တိုင်း: တစ်ကိုးရိပ်
 ပြည်နယ်: ပဲခူး
 ဝက်ခန်းအားအုပ်စုစီမံကိန်း(၂)၊ ဝက်ခန်း(၂)၊ ဝက်ခန်း(၄)၊ ဝက်ခန်း(၄)
 ကျေးရွာအုပ်စု: တစ်ကိုးရိပ်

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	ဆောင်ရွက်မည့် အစည်းအဝေး	စီမံကိန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားနိုင်သူများ	အဆိုပြုထင်မြင်ချက်	စီမံကိန်းအကျိုးကျေးဇူး		စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	
တစ်ကိုးရိပ်	ရွာချစ်၊ ဆက်ဆံရေး၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ	၈၂၂၄၂၁၂၁၂၁	၂၅၀ - ၂၅၀	ပေးချီးသား၊ ပေးချီးသမီး၊ အခြားအဖွဲ့အစည်းများ	၂၅၀၀၀၀၀	-	၂၅၀၀၀၀၀
အောက်ကျေးရွာ	ရွာချစ်၊ ဆက်ဆံရေး၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ	၂၅၀၂၁၂၁၂၁၂၁	၂၅၀ - ၂၅၀	ပေးချီးသား၊ ပေးချီးသမီး၊ အခြားအဖွဲ့အစည်းများ	၂၅၀၀၀၀၀	-	၂၅၀၀၀၀၀
ကျေးရွာ	ရွာချစ်၊ ဆက်ဆံရေး၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ	၂၅၀၂၁၂၁၂၁၂၁	၂၅၀ - ၂၅၀	ပေးချီးသား၊ ပေးချီးသမီး၊ အခြားအဖွဲ့အစည်းများ	၂၅၀၀၀၀၀	-	၂၅၀၀၀၀၀
ကျေးရွာ	ရွာချစ်၊ ဆက်ဆံရေး၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ	၂၅၀၂၁၂၁၂၁၂၁	၂၅၀ - ၂၅၀	ပေးချီးသား၊ ပေးချီးသမီး၊ အခြားအဖွဲ့အစည်းများ	၂၅၀၀၀၀၀	-	၂၅၀၀၀၀၀

ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအဖွဲ့ဝင်
 ဝန်ထမ်း
 နာမည်: ၂.၂.၂၀၁၆



၁၃။ ပုံစံ ၈-၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းနှင့် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ဝန်းစာချုပ်ပေးပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဖေခင်အောင်**

ရက်စွဲ 10.1.2016

စီမံကိန်းတက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) () တက်ဝန်း(၁)
 တက်ဝန်း(၂) တက်ဝန်း(၃) တက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး၊ မြို့နယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာ
ဖက်ကီး၊ မင်္ဂလာဒုံ၊ တာဝင်း၊ ကော့ကရိတ်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: **ဒုတိယမြစ် ပတာမဂ္ဂဓိပတိမဂ္ဂဗိမ္မာန် ဖိတ်ခေါ်**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးကျောင်းဖြူ	✓		✓	မဇာ	
၂	ဦးစိန်မောင်	✓		✓		
၃	ဦးစိုးပိုင်ဝင်း	✓		✓		
၄	ဦးဆန်းကျော်	✓		✓		ဦးဆန်းဝင်း
၅	ဦးဆန်းမင်းဦး	✓		✓		ဆန်းမင်းဦး
၆	ဦးအောင်ဖြူ	✓		✓		အောင်
၇	ဦးဆန်းမောင်	✓		✓		
၈	ဦးမောင်ညွန့်	✓		✓		
၉	ဦးမင်းအောင်	✓		✓		
၁၀	ဦးစိုးဝင်း	✓		✓		မောင်
၁၁	ဒေါ်ဖြူစိန်		✓	✓		ဒေါ်စိန်
၁၂	ဒေါ်ဖြူမေ		✓	✓		ဒေါ်ဖြူမေ
၁၃	ဒေါ်အေးဖြူ		✓	✓		ဒေါ်အေး
၁၄	ဒေါ်မေဌေး		✓	✓		မေဌေး
၁၅	ဒေါ်မေခိုင်		✓	✓		မေခိုင်
၁၆	ဒေါ်မေစိန်		✓	✓		မေစိန်
၁၇	ဦးကျောင်းမင်းစိုး	✓		✓		ဦးကျောင်းမင်းစိုး
၁၈	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓		အေးအေး
၁၉	ဒေါ်မေသူဝင်း		✓	✓		မေသူဝင်း
၂၀	ဒေါ်မေအိန် မြိုး		✓	✓		မေအိန်
၂၁	ဒေါ်အုန်းအေး		✓	✓		အုန်းအေး
၂၂	ဦးအောင်အောင်	✓		✓		အောင်အောင်
၂၃	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓		အေးအေး
၂၄	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓		အောင်အောင်
၂၅	ဒေါ်ခင်ဖြူ		✓	✓		ခင်ဖြူ
၂၆	ဦးစန်းစန်း	✓		✓		စန်းစန်း
၂၇	ဦးသာဝင်း	✓		✓		သာဝင်း
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးမီ၊ မြန်မာ့နိုင်ငံ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအမည်အတိုင်း အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - စ-၁၂ အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးပုံစံ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေး သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ်စန္ဒာဝင်း**

ရက်စွဲ **10-1-16** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး **ဝေအိုစီစတီ** ခြို့နယ် **ပင်မည်ဘူ** ကျေးရွာအုပ်စု **ကင်းပရို** ကျေးရွာ **ကောင့်ဂို**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ် **ခက်ယွတ်ပတစ် ကြံစီမံကိန်းဖိတ်ခေါ်**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၆	ဒေါ်သာစွာ	✓		✓	ဗမာ	သာစွာ
၂၇	ဒေါ်ညိုအောင်	✓		✓	ဗမာ	ညိုအောင်
၂၈	ဒေါ်မာဝင်း		✓	✓	ဗမာ	မာဝင်း
၂၉	ဒေါ်စိန်စိန်	✓		✓	မ	စိန်စိန်
၃၀	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓	✓	မ	အိမ်စိန်
၃၁	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၃၂	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၃၃	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၃၄	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၃၅	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၃၆	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၃၇	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၃၈	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၃၉	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၄၀	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၄၁	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၄၂	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၄၃	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၄၄	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၄၅	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၄၆	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၄၇	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၄၈	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၄၉	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၅၀	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၅၁	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၅၂	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၅၃	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၅၄	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၅၅	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၅၆	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၅၇	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၅၈	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၅၉	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး
၆၀	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	အေးအေး

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အသုံးအား/အသုံးအခံ၊ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအဖြစ် ဖြည့်သွင်းရမည်။



ပုံစံ - စ-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးသို့ ကျင်းပသောစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းလက်ဝန်းအသုံးပြုရန်အားဖြင့် အစည်းအဝေးထောက်ပံ့သူများစာရင်းကို ပြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ်အောင်**
 ရက်စွဲ၊ **10.1.2016** စီမံကိန်းလက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) (စက်ဝန်း(၁))
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး **စစ်ကိုင်း** ပြို့နယ် **ပဲခူးတိုင်း** ကျေးရွာအုပ်စု **ကပ်ဖါ** ကျေးရွာ **ကော့ဒို**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ **ဒုတိယပတ်စပတ်စ် ကျွဲစိမ်းကိတ် ဖိကစာကပ်**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လှည့်	လက်မှတ်
၂၄	ဒေါ်အောင်အေး		✓	✓	မ	ပြည်နယ်အစည်းအဝေး စီမံကိန်း ဖိကစာကပ်
၂၅	ဒေါ်အိမ်အေး		✓	✓	မ	
၂၆	ဒေါ်အိမ်အေး		✓	✓	မ	
	စေတနာ					

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်းစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြုရပါမည်။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးရန် စစ်ဆေး၍
ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြင်ဆင်ရန်
စည်းရုံးရေးမှူးအမည်

ရက်စွဲ: 12.1.2016

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) () စက်ဝန်း(၁)
 ✓ စက်ဝန်း(၂) () စက်ဝန်း(၃) () စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: ဝဲဘက်ဒေသ၊ မြို့နယ်: ပင်မချောင်း၊ ကျေးရွာအုပ်စု: ကဒါပင်၊ ကျေးရွာ: တောင်ပို

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ဒုတိယဖွဲ့စည်းပုံစံဖြင့် ဖြစ်ပေါ်နေသော အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးသောင်းမြတ်	✓			မဃာ	
၂	ဦးစိန်မောင်	✓			"	
၃	ဦးကျော်စွာ	✓			"	
၄	ဦးဆန်းမင်းဦး	✓			"	
၅	ဦးဆန်းကျော်	✓			"	
၆	ဦးမောင်မောင်	✓			"	
၇	ဦးမောင်မောင်	✓			"	
၈	ဦးစိန်မောင်	✓			"	
၉	ဦးစိန်မောင်	✓			"	
၁၀	ဦးစိန်မောင်	✓			"	
၁၁	ဦးမောင်မောင် (၁)	✓			"	
၁၂	ဦးကျော်စွာ	✓			"	
၁၃	ဦးမောင်မောင်	✓			"	
၁၄	ဦးကျော်စွာ		✓		"	
၁၅	ဦးကျော်စွာ		✓		"	
၁၆	ဦးကျော်စွာ		✓		"	
၁၇	ဦးကျော်စွာ		✓		"	
၁၈	ဦးကျော်စွာ		✓		"	
၁၉	ဦးကျော်စွာ		✓		"	
၂၀	ဦးကျော်စွာ		✓		"	
၂၁	ဦးကျော်စွာ		✓		"	
၂၂	ဦးကျော်စွာ (၂)	✓			"	
၂၃	ဦးကျော်စွာ	✓			"	
၂၄	ဦးကျော်စွာ	✓			"	
၂၅	ဦးကျော်စွာ	✓			"	
၂၆	ဦးကျော်စွာ	✓			"	
၂၇	ဦးကျော်စွာ		✓		"	
၂၈	ဦးကျော်စွာ		✓		"	
၂၉	ဦးကျော်စွာ		✓		"	
၃၀	ဦးကျော်စွာ		✓		"	

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်ဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် တွင်းဆင်းရင် စစ်မေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြုစုရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ်စရာဝင်း**

ရက်စွဲ **၂၀၁၆.၁၂.၁၆** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၁) (✓) | စက်ဝန်း(၁) | စက်ဝန်း(၂) | စက်ဝန်း(၃) | စက်ဝန်း(၄)

မြို့နယ်/ ဝိုင်းဒေသကြီး **မကွေး** | မြို့နယ် **မင်္ဂလာဒုံ** | ကျေးရွာအုပ်စု **ကမ်းပါး** | ကျေးရွာ **တောဒီ**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: **ဒုတိယမြစ် ပတမဂြိုဟ် ဗွဲ့ကိရိယာ ဆက်**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကော်မတီလှမ်းလှည့် (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၈	ဒေါ်မေခင်မြင့်		✓		ဗမာ	မေခင်
၂၉	ဒေါ်စတုတ္ထ		✓		"	စတုတ္ထ
၃၀	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓			"	အိမ်စိန်
၃၁	ဒေါ်အေးအေး	✓			"	အေးအေး
၃၂	ဒေါ်အေးအေး	✓			"	အေးအေး
၃၃	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	အေးအေး
၃၄	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	အေးအေး
၃၅	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	အေးအေး
၃၆	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	အေးအေး
၃၇	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	အေးအေး
၃၈	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	အေးအေး
၃၉	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	အေးအေး
၄၀	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	အေးအေး
၄၁	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	"	အေးအေး
၄၂	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	"	အေးအေး
၄၃	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	"	အေးအေး
၄၄	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	"	အေးအေး
၄၅	ဒေါ်အေးအေး	✓			"	အေးအေး
၄၆	ဒေါ်အေးအေး	✓			"	အေးအေး
၄၇	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	အေးအေး
၄၈	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	အေးအေး
၄၉	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	အေးအေး
၅၀	ဒေါ်အေးအေး	✓			"	အေးအေး
၅၁	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	အေးအေး
၅၂	ဒေါ်အေးအေး	✓			"	အေးအေး
၅၃	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	အေးအေး
၅၄	ဒေါ်အေးအေး	✓			"	အေးအေး

(၁) အိမ်ထောင်စုကော်မတီလှမ်းလှည့်၊ ကျား/မ/အမျိုးအမည်၊ အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအမည် သို့မဟုတ် အမှတ်ပြုရမည်။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ်ခန္ဓာဝါ**

ရက်စွဲ၊ **၂၇.၁.၂၀၂၆**၊ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)၊ စက်ဝန်း(၁)၊ စက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ ဝိုင်းယစသလား၊ **မကွေး**၊ မြို့နယ်၊ **ပင်လယ်သာ**၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ **ကဒီပျံ**၊ ကျေးရွာ၊ **ကောစီ**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ **ခုတ်ယူပေးထား ဂရိပ်စီမံကိန်း မိတ်ဆက်**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူနံပါတ်	လက်မှတ်
၀၄	ကျော်သန်းဖြေ		✓		၁၈	
၀၅	နီ-ကော့စ် ခင်စိန်	✓			၂၂	
၀၆	ဒေါ်ခန္ဓာဝါ		✓		၂၂	
၀၇	ဒေါ်ခန္ဓာဝါ		✓		၂၂	
၀၈	ဒေါ်ခန္ဓာဝါ		✓		၂၂	
၀၉	ဒေါ်ခန္ဓာဝါ		✓		၂၂	

စုစုပေါင်း
 ၁ - ၂၇
 ၀၉

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြင်းဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



၁၄။ အစည်းအဝေး မှတ်တမ်းများ



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်

ကျေးရွာအစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာ... ဝ.ကက.ခို.....

ကျေးရွာအုပ်စု... ကနီ.ပရိ.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေရာ။ ကျေးရွာရပ်.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေ့ရက်။ ၂၀.၁၁.၂၀၁၆.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်အကြောင်းအရာ... ရွာထဲမှာ ရွာထဲမှာ အစည်းအဝေး.....

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ ကျား (၁၂) ဦး၊ မ (၃၇) ဦး = (၅၉) ဦး

ဆွေးနွေးချက်များ

ဆွေးနွေးချက် (၁) စစ်ကိုင်း ကြီးမားသောကြီး၊ ကသာခရိုင်၊ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်၊ ကနီ.ပရိ ကျေးရွာ အုပ်စုတစ်ခုရှိ ကျေးရွာ တွင်ပထမဦးဆုံး အစည်းအဝေး အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာ ရွာထဲမှာ အစည်းအဝေး၊ ကျေးရွာထဲမှာ အစည်းအဝေး၊ ကျေးရွာထဲမှာ အစည်းအဝေး ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

ဆွေးနွေးချက် (၂) ကျေးရွာထဲမှာ အစည်းအဝေး၊ ကျေးရွာထဲမှာ အစည်းအဝေး၊ ကျေးရွာထဲမှာ အစည်းအဝေး ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ကျေးရွာထဲမှာ အစည်းအဝေး၊ ကျေးရွာထဲမှာ အစည်းအဝေး ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ကျေးရွာထဲမှာ အစည်းအဝေး၊ ကျေးရွာထဲမှာ အစည်းအဝေး ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။



ဆုံးဖြတ်ချက်များ။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၁) ကျေးဇူးတန် ခင်ရေတန်း တူးဖော်ရေးနှင့် ဗဟုသုတ ပေးအောင်အဖွဲ့
ဖွဲ့စည်း၊ ဝေခင်း၊ ရေပေးအောင် အဖွဲ့နှင့် ရေတန်းဖွဲ့စည်းမှု အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်း
ကျင်းပရေးအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းပေးအပ်ခြင်း၊ ရေဖျော်ရေအဖွဲ့အစည်း (သို့မဟုတ်) ရေ
ပေးအောင်အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းပေးအပ်ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၂) နဂါး၊ နားရောင် (ကျေးဇူးတန်) ရေပေးအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းပေးရန်
အဖွဲ့အစည်း ဆောင်ရွက်ပေးရန် ဖွဲ့စည်းပေးအပ်ခြင်း၊ ပေးအပ်ခြင်း
ရရှိရန် အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းပေးအပ်ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

သဘောတူညီချက်များ။

- (၁) ကျေးဇူးတန် ဆောင်ရွက်ပေးရန် ရေ နားရောင် အဖွဲ့အစည်း ကျေးဇူးတန် အဖွဲ့အစည်း
ဖွဲ့စည်းမှု နားရောင် ရေပေးအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းပေးအပ်ခြင်း (သို့မဟုတ်) ရေပေးအဖွဲ့
- (၂) ရေပေးအဖွဲ့ သဘောတူညီပါသည်။
ကျေးဇူးတန် အဖွဲ့အစည်း၊ နားရောင် တန်းဖွဲ့စည်းပေးအပ်ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။
- (၃) ကျေးဇူးတန် ရေပေးအဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း ရေပေးအဖွဲ့
သဘောတူညီပါသည်။


(မှတ်တမ်းတင်)
ဒေါ်အောင်
ဦးစီးအဖွဲ့အစည်း



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီးပင်လည်ဘူးမြို့နယ်

ကျေးရွာအစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာ.. ၈၂၁၁၁.....

ကျေးရွာအုပ်စု.. ၁၇၆၂.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေ့ရက်.. ဧပြီလ ၁၂ ရက်.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေ့ရက်.. ၂၀၁၆.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်အကြောင်းအရာ.. ပညာရေးနှင့် ကျန်းမာရေး ဝန်ဆောင်မှုများ

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ ကျား (၂၇) ဦး မ (၃၂) ဦး = (၅၉) ဦး

ဆွေးနွေးချက်များ

- ဆွေးနွေးချက် (၁) ကျေးရွာခွဲခြားရေး၊ ကော်မတီဝင်၊ ကျေးရွာအုပ်စုများ၊ တက်ရောက်မှု၊ ပညာရေးနှင့် ကျန်းမာရေး ဝန်ဆောင်မှုများ၊ PIA ဖြစ်ပတ်သောရက်၊ လုပ်ငန်းစဉ်၊ ဝန်ဆောင်မှုများ၊ ကျေးရွာအုပ်စုများနှင့် ဆက်သွယ်မှုများ ပြုလုပ်ပါမည်။
- ဆွေးနွေးချက် (၂) ကျေးရွာအုပ်စုများ၊ ကျန်းမာရေး / ကျန်းမာရေး ဝန်ဆောင်မှုများ၊ ဆေးကုသမှုများ၊ ဆေးကုသမှုများ ပြုလုပ်ပါမည်။



ဆုံးဖြတ်ချက်များ။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၁) ကျေးဇူးသူ / သားများက ကျေးဇူးတင်တောင်းဆိုမှုများအပေါ် ဘေး
ဘေးအန္တရာယ် လုံခြုံရေးအတွက် ရေ၊ ကမ္ဘာမြေ၊ မြေအောက်ရေ၊ မြေအောက်
ရေဖြင့်ရေကူး (ဆိုလာရေကူး) လုပ်ဆောင်ဖို့ ဆုံးဖြတ်ခဲ့ပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၂) ကျွန်ုပ်တို့၏ အဖွဲ့ (ကော်မတီ) တို့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်များကို ကျေးဇူးသူ / သားများ
အားဖြင့် ကျေးဇူးတင်တောင်းဆိုမှုများအပေါ် ဆုံးဖြတ်ချက်များကို အသိပေး
ဆောင်ရွက်ပေးရန် ဆုံးဖြတ်ချက်များကို အသိပေးဆောင်ရွက်ပေးရန်
အမည်တပ်ထားပါသည်။

သဘောတူညီချက်များ။

- (၁) ဘေးအန္တရာယ် လုံခြုံရေးအတွက် ရေ၊ မြေအောက်ရေ၊ မြေအောက်ရေဖြင့်ရေကူး / ဆို
လာရေကူး လုပ်ဆောင်ရန် သဘောတူညီပါသည်။
- (၂) ကျေးဇူးတင်တောင်းဆိုမှုများအပေါ် လုပ်ဆောင်ရန် ဖြစ်သော စွမ်းရည်၊ နေရာ၊
အချိန်၊ စရိတ်များ သဘောတူညီပါသည်။
- (၃) ကျေးဇူးတင်တောင်းဆိုမှုများအပေါ် (ကျေးဇူးတင်) ကျေးဇူးတင် ဆုံးဖြတ်ချက်များ
အပေါ် ဆုံးဖြတ်ချက်များကို သဘောတူညီပါသည်။ (ကျေးဇူးတင်) ကျေးဇူးတင်

(မှတ်တမ်းတင်)
ဒေါက်တာ
ဦးကျော်စွာ



၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

၂၀၁၈ ခုနှစ်

မူရင်းအား ကျေးဇူးဖွံ့ဖြိုးရေးအထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား

အထိန်း	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှ ထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံထောက်ပံ့ရေး	၁ စာသင်ကျောင်းပုံစံ (မိ.ဘာ.)	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၅	ကျေးဇူး ဇမ	
	၂ ကျေးဇူးပေး၊ ဆိုက်ကွေ့	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၆	မ	
	၃ အခြေခံကျောင်း	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၅	မ	
	၄ စာသင်ကျောင်းပုံစံ (မိ.ဘာ.)	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၈	မ	
	၅ ကျောင်းပုံစံ (မိ.ဘာ.)	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၅	မ	
အထောက်အကူပြုကော်မတီဖွဲ့စည်းရေး	၁ ကျေးဇူးပေး ဝန်ထမ်း	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၆		
	၂ ဆိုက်ကွေ့ပေး ဝန်ထမ်း	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၅		
	၃ ကျေးဇူးပေး ဝန်ထမ်း	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၈		
	၄ ကျေးဇူးပေး ဝန်ထမ်း	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၆		
	၅	ကျေးဇူး ဇမ/.....		
ကျေးဇူးပေးနှင့် အဟာရ	၁ ကျေးဇူးပေး ကျေးဇူးပေး ဝန်ထမ်း	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၆		
	၂ ဝန်ထမ်း ဝန်ထမ်း	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၅		
	၃ ကျေးဇူးပေး ဆိုက်ကွေ့ပေး	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၅		
	၄	ကျေးဇူး ဇမ/.....		
	၅	ကျေးဇူး ဇမ/.....		
ပညာရေး	၁ ဆရာမ / ဆရာမ ဝန်ထမ်း	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၆		
	၂ ကျေးဇူးပေး ဝန်ထမ်း	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၅		
	၃ စာသင် ကျောင်းပုံစံ (မိ.ဘာ.)	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၈		
	၄ စာသင်ကျောင်းပုံစံ (မိ.ဘာ.)	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၅		
	၅ ကျေးဇူးပေး ဝန်ထမ်း	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၆		
အခြား	၁ ကျေးဇူးပေး ဝန်ထမ်း	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၆		
	၂ အခြေခံကျောင်း ဝန်ထမ်း	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၅		
	၃ အခြေခံကျောင်း ဝန်ထမ်း	ကျေးဇူး ဇမ	...../၂၀၁၈		
	၄	ကျေးဇူး ဇမ/.....		
	၅	ကျေးဇူး ဇမ/.....		



၁၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-
မြို့နယ်-

VDP ရက်စွဲ-
ကျေးရွာအုပ်စု-

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)- |
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |