

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး နှင့် ဆည်မြောင်း ဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
သရက်ကန်ကျေးရွာ၊ ယင်းသာကျေးရွာအုပ်စု



ဇာတိကာ

၁။ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် မြေပုံ.....2

၂။ ယင်းသာ အုပ်စုမြေပုံ..... 3

၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ..... 4

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ 4

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်.....5

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ..... 7

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ.....29

၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း..... 34

၉။ ပုံစံ ၈-၁။ ကျေးရွာအချက်အလက် 35

၁၀။ ပုံစံ ၈-၂။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား 37

၁၁။ ပုံစံ ၈-၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် 39

၁၂။ ပုံစံ ၈-၄။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ..... 43

၁၃။ ပုံစံ ၈-၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း 46

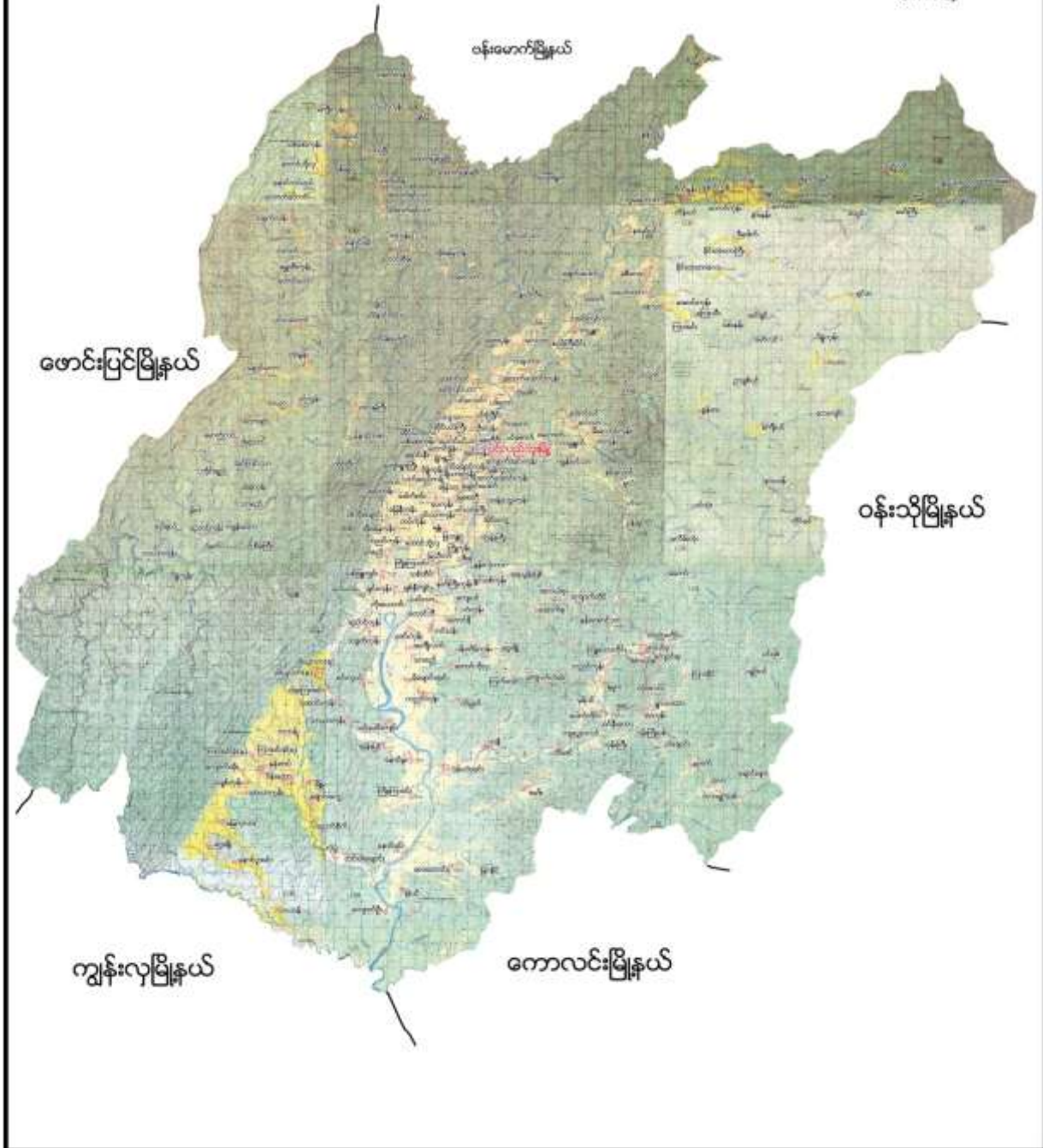
၁၄။ အစည်းအဝေး မှတ်တမ်းများ 53

၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း..... 57

၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP) 58



စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ကသာခရိုင် ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် UTM မြေပုံ





၂။ ယင်းသာ အုပ်စုမြေပုံ





၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ

အောက်ယင်းသာကျေးရွာ၊ အထက်ယင်းသာကျေးရွာ၊ ဟတ္ထိန်ကျေးရွာ၊ လည်ဦးကျေးရွာ၊
သာယာကုန်းကျေးရွာ ၊ မံစိမ်းကျေးရွာ၊ သရက်ကန်ကျေးရွာ ။

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

၁။ ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

မြန်မာသက္ကရာဇ် ၁၃၂၀ ခန့်က ရွာသူရွာသားများ တောခိုခဲ့သည်။ အိမ်ခြေ (၃၃) အိမ် ဖြင့်စတင်ခဲ့သည်။ ၁၃၃၀ ခုနှစ်တွင် မန်စိမ်းကျေးရွာတွင် ဒုက္ခသည်စခန်းကဲ့သို့ သရက်ကန်အပါအဝင် ရွာပေါင်း (၆)ရွာစုပေါင်း၍ နေထိုင်ကြသည်။ ၁၃၃၁ ခုနှစ်တွင် သရက်ကန်ကျေးရွာကို ပြန်လည်တည်ထောင်ခဲ့သည်။ ဗမာလူမျိုးများ နေထိုင်ခဲ့ကြသည်။ ၂၀၀၈ ခုနှစ်တွင် အစိုးရစာသင်ကျောင်းရရှိခဲ့သည်။ အိမ်ခြေ ၉၉ အိမ်ခန့်ဖြင့် နေထိုင်နေကြသည်။ ကျေးရွာသည် ပင်လည်ဘူးမြို့နှင့် ၂၅ မိုင်ကွာဝေးပြီး မိုးတွင်းရာသီတွင် သွားလာ ရခက်ခဲပါသည်။ လယ်ယာ စိုက်ပျိုးရေး နှင့် မွေးမြူရေး လုပ်ငန်းကို အဓိကထား လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ရာသီအလိုက် သီးနှံ များနှင့် သစ်တောထွက် ပစ္စည်းများကို ရှာဖွေ ရောင်းချကြပြီး စီးပွားရေး ဝင်ငွေအသင့် အတင့် အဆင် ပြေမှုရှိပါသည်။ ဘာသာတရား ကိုင်းရှိုင်းပြီး တစ်ဦးနှင့် တစ်ဦး အပြန်အလှန် ရှိုင်းပင်ကူညီ တက်ကြသူများ ရှိပါသည်။

ထူးခြားဖြစ်စဉ်

မရှိပါ။

၂။ ကျေးရွာအတွင်းရှိ စုစုပေါင်းအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
ဗမာ	၉၉	၈၁	၁၈	၉၉

၃။ လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
မရှိ	-	-	-	-

၄။ ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၅	၃	၂	၅
မြေယာမဲ့	၆	၂	၄	၆
မသန်စွမ်း				



၅။ အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	ကျွဲ	ကျွဲ၊ နွား ရောင်း/ဝယ်	
မြေပဲ	နွား	စပါး ရောင်း/ဝယ်	
နှမ်း	ဝက်	ဈေး ရောင်း/ဝယ်	
	ကြက်	ဝဥ ရောင်း/ဝယ်	

၆။ ကျေးရွာအတွင်းအဓိက ပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	စိုက်ပျိုးမြေ	စားကျက်မြေ	သစ်တောမြေ	သဲ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း
အရေအတွက်	၁၀၀ ဧက	၅၀ ဧက	၆၀ဧက	ရှိ	၂	၁
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာဂျီ	စပါးကြိတ်စက်	မြွေလှေ့စက်	အသေးစားဆည်	ဈေးဆိုင်
အရေအတွက်	၁	၁	၁၀			၁

၇။ ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	လယ်ထွန်စက်	ထွန်ထယ်	ကျွဲ	နွား
အရေအတွက်	၇	၈	၁၃၀	၁၀၀	၁၁၀
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ဝက်	ဆိုင်ကယ်	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	
အရေအတွက်	၉၀	၅၅	၅	၅၀	

၈။ အခြားကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သော အရင်းအမြစ်/အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးခန်း	အ.လ.က/အ.ထ.က	ဈေး	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	မြေတူးစက်	လမ်းကြိတ်စက်
အရေအတွက်	၁		-	၈	၁၀၀	-	-

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အက်ဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	



၁	လူမှုစီးပွားအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း(We alth Ranking)	၄-၁-၁၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အ လတ်၊ နွမ်းပါး၊ အလွန်နွမ်းပါးအုပ်စု များ	၄၅	၄၃	၈၈	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများခွဲခြာ သတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးရွာသားများနှင့် အများသဘောတူ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calendar)	၄-၁-၁၆	ကော်မတီဝင်၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ	၄၅	၄၃	၈၈	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ နေ့စားလုပ်ငန်းများ၊ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစာဖူလုံမှု နှင့် ပွဲတော်များ
၃	ကျေးရွာလူမှုရေးပြ၊ သယံဇာတပြမြေပုံ (Social Map/ Resource Map)	၄-၁-၁၆	ရပ်မိရပ်ဖ၊ ကော်မတီဝင်များ ကျေးရွာလူထု	၄၅	၄၃	၈၈	အိမ်အမျိုးအစားများ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံများ၊ လမ်း ပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများ၊ ရေတွင်း ရေကန်များ၊ သစ်တောများ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၅-၁-၁၆	အမျိုးသားများကော် မတီဝင်များ	၄၀	-	၄၀	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံ များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းမျ ားကျန်းမာရေးပညာရေး။
၅	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၅-၁-၁၆	အမျိုးသမီးများ	-	၄၅	၄၅	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံ များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းမျ ား
၆	ကျေးရွာ၏ (၅)နှစ်စာ ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပြ ဇယား(Metric Ranking)	၄-၁-၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အ မျိုးသမီးအုပ်စု၊ လူင ယ်အုပ်စု၊ ရပ်မိရပ်ဖအုပ်စု	၄၅	၄၃	၈၈	အကျိုးပြုဦးရေ၊ အကျိုးခံစားခွင့် နှင့် အဓိက လိုအပ်ချက်များပေါ် မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်သည်။
၇	အဖွဲ့အစည်းချိတ် ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၄-၁-၁၆	ကျေးရွာအုပ် ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ကျေးရွာ စီ/ ထောက်အဖွဲ့	၄၅	၄၃	၈၈	ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် မည်သို့သောလုပ်ငန်းများအတွက် မည်သည့်အဖွဲ့များချိတ်ဆက်လုပ် ကိုင်မှု



၈	ပင့်ကူအိမ် ကွန်ယက် (Spider Web)	၅၀-၇၅	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ	၄၀	၄၅	၈၅	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိမှု နှင့် မရရှိသည့် အကြောင်းအရင်းများ
၉	ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ နှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိ န်း	၅၀-၇၅	ကျေးရွာစီ/ ထောက်အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူထု	၄၀	၄၅	၈၅	ပြဿနာ၊အခွင့်အရေး၊လက်ရှိအ ခြေအနေ ကိုသိရှိရန် နှင့် ပြောင်းလဲနိုင်သည်ပုံစံများ
၁၀	ကျေးရွာအိပ်မက်ပြ မြေပုံ (Dream Map)	၅၀-၇၅	ရပ်မိရပ်ဖ၊ ကော်မတီဝင်များ ကျေးရွာလူထု	၄၀	၄၅	၈၅	နောင်တစ်ချိန်တွင် ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေချင်သော/မြင်စေချင်သော အရာများ ထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

၁။ ကျေးရွာ၏လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း။(Wealth Ranking)

အဆင့်	အခြေခံစံနှုန်းများ/ ညွှန်းကိန်းများ	အိမ် ထောင်စု	ရာခိုင် နှုန်း
ချမ်းသာ	အိမ်အခြေအနေ- သွပ်မိုး၊ ပျဉ်ကာ၊ပျဉ်ခင်း မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- လယ် ၇ ဧက၊ယာ ၇ ဧက အထက် ကျွဲ၊ ၇ကောင် နွား- ၁၀ ကောင်အထက် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ဆိုင်ကယ်၊ ထွန်စက်၊ရေစုပ်စက်၊TV ၊စပါးကျိတ်စက်၊	၂၅	၂၅%
အလယ်အလတ်	အိမ်အခြေအနေ- ပျဉ်ခင်း၊ ဝါးထရံကာ၊ သွပ်မိုး၊ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- လယ် ၅ ဧက နှင့်ယာ ၅ဧက ကြား ကျွဲ၊ နွား- ၃နှင့် ၇ကောင်ကြား အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- လှည်း၊ ဆိုင်ကယ်၊	၂၈	၂၈%
နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ပျဉ်ခင်း၊ ဝါးထရံကာ၊ သက်ကယ်မိုး၊ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၂ ဧက ၊ယာ ၂ဧက ကျွဲ၊ နွား- ၅ကောင် နှင့် ၂ကောင် ကြား အခြားပိုင်ဆိုင်မှု-	၃၄	၃၅%
အလွန်နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ဝါးခင်း၊ ဝါးထရံကာ၊ အင်ဖက်မိုး၊ အကာမလုံ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၁ဧက အောက် ကျွဲ၊ နွား- မရှိ အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ	၁၂	၁၂%
စုစုပေါင်း		၉၉	၁၀၀%



သုံးသပ်ချက်

ရာသီဥတု- တပို့တွဲလ လယ်မှ စ၍ ကဆုန်လအထိ နွေရာသီဖြစ်ပါသည်။ နယုန်လ လယ် မှ စ၍ တော်သလင်း လအထိ မိုးရာသီ ဖြစ်ပါသည်။ သီတင်းကျွတ်လ မှ စတင်၍ တပို့တွဲလ လယ်အထိ ဆောင်း ရာသီ ဖြစ်ပါသည်။

စိုက်ပျိုးရေး- နယုန်လတွင် စပါးစိုက်ပျိုးရန် ပျိုးထောင်ကြပြီး တော်သလင်းလတွင် ကောက်စိုက်ကြပါသည်။ စိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းမှ တစ်နေ့ဝင်ငွေ ၂၀၀၀ ကျပ်၊ တစ်လ ဝင်ငွေ ၆၀၀၀၀ ကျပ် နှင့် တစ်နှစ်ဝင်ငွေ ၇၂၀၀၀ ကျပ် ရရှိပါသည်။ ပြာသိုလတွင် မြေပဲ အနည်းငယ်စိုက်ပျိုးသည်။

မွေးမြူရေး- ကျွဲ၊ နွား၊ ဝက်၊ ကြက်များကို စာကျက်မြေများတွင် တစ်ပိုင်တစ်နိုင် မွေးမြူကြသည်။

နေ့စားလုပ်ငန်း- ဝါဆိုဝါခေါင်လများတွင် ပျိုးနှုတ်ကောက်စိုက်ခြင်းတို့မှ ဝင်ငွေရရှိပြီး တန်ဆောင်မုန်းလများ တွင် စပါးရိတ်ခြင်းတို့မှ ဝင်ငွေရရှိပါသည်။ တနေ့ဝင်ငွေ ၂၅၀၀ကျပ် တစ်လ ၇၅၀၀၀ကျပ် တစ်နှစ် ၃သိန်း ကျပ်ခန့် ရရှိပါသည်။

သဘာဝဘေးအန္တရာယ် ။ မိုးတွင်ကာလတွင် မိုးသက်လေပြင်းတိုက်ခိုက်မှုများ တစ်ခါတစ်ရံ ကြုံတွေ့ရတက်ပါသည်။

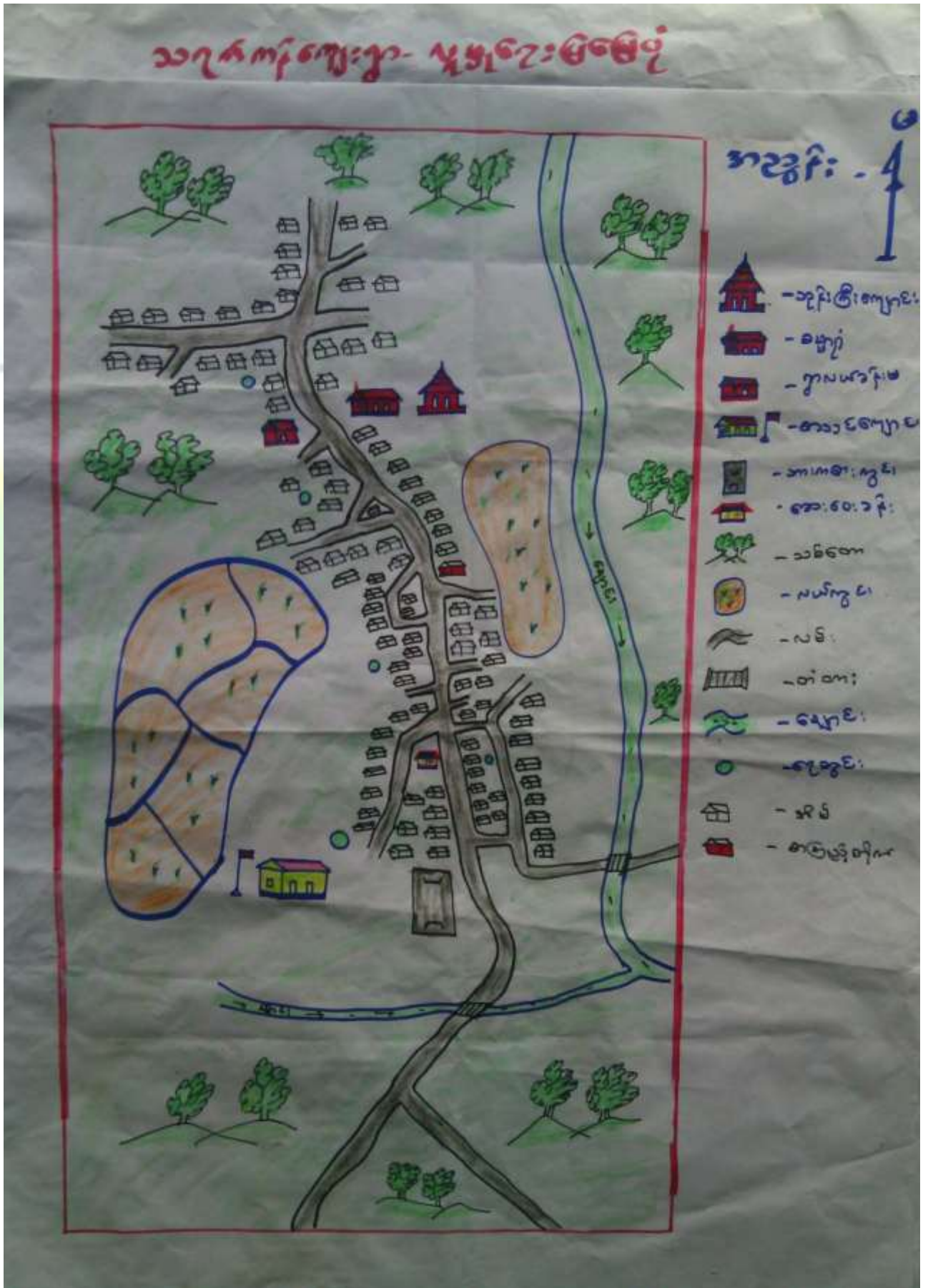
ဝမ်းစာဖူလုံမှု- ဝါခေါင်၊ တော်သလင်းလများတွင် စပါးကုန်ချိန်ဖြစ်၍ ဝမ်းစာရှားပါးမှုပြဿနာရှိပါသည်။

အလုပ်သမားရှားပါးမှု- စပါးစိုက်ပျိုးချိန် နှင့် ရိတ်သိမ်းချိတ်တွင်သာ အနည်းငယ်သာရှိ

ပွဲတော်များ- တန်ခူး၊ ကဆုန်၊ ဝါဆို၊ သတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလများတွင် ရာသီပွဲတော်များရှိပြီး၊ တန်ပေါင်းလတွင် ရှင်ပြုပွဲများရှိပါသည်။



၃။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြမြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

လူနေထိုင်မှု ပုံစံ- စီပွားရေးအဆင့် (၄) မျိုးရှိပြီး ကျေးရွာများတွင် ပြန်ကျဲစွာနေထိုင်ကြပါသည်။
ဗမာလူမျိုးများနေထိုင်ကြပြီး ဗုဒ္ဓဘာသာကိုကွယ်သည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး- ရွာချင်းဆက်လမ်း၊ ရွာတွင်းလမ်းများသည် မြေသာလမ်းများဖြစ်သည့်အတွက်
မိုးရာသီတွင် သွားလာရခက်ခဲမှု ရှိပါသည်။

ကျန်းမာရေး- ကျန်းမာရေး မကောင်းသည့်အတွက် ရွာရှိ ဆေးမှီးတိုများဖြင့် ကုသသည့်အတွက်
အပြင်းဖျားသည့်အခါ ပင်လည်ဘူးသို့ပို့ဆောင်ကုသရပါသည်။ တောဆေးတောမြစ်များဖြင့် ကုသရပါသည်။
ထက်ယင်းသာအုပ်စု ဆေးခန်းသို့ သွား၍လည်း ကုသ ကြပါသည်။

သောက်သုံးရေ- သောက်သုံးရေကို လုံလောက်စွာ သုံးဆွဲနိုင်။ ရေတွင်းပိုင်း (၅)ပိုင်းရှိပါသည်။ ။

အခြား- ကျေးရွာတွင် မူလတန်းကျောင်းရှိပါသည်။ ဈေးဆိုင် (၂)ဆိုင်ရှိပါသည်။ ကျေးရွာအရှေ့ဘက်တွင်
ဗန်းမောက်မြို့နယ် ဂဏန်းဒေသနှင့် ထိစပ်နေပါသည်။



၄။ ကျေးရွာအရင်းအမြစ်ပြမြေပုံနှင့်သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ပတ်ဝန်းကျင်ရှိအရင်းအမြစ်များ- ရွာပတ်ဝန်းကျင်ရှိသစ်တောများမှ ထင်း၊ အိမ်ဆောက်ပစ္စည်းများ ထုတ်ယူ သုံးဆွဲနိုင်ပြီး ကျေးရွာ ရွာအရှေ့ဘက်တွင်ချောင်းရှိ၍ ချောင်းနံဘေးလယ်ယာမြေများတွင် စပါး၊ ပဲများကို ရာသီအလိုက်စိုက်ပျိုးကြပါသည်။

စီးပွားရေးလုပ်ကိုင်စားသောက်ရသောအရင်းအမြစ်- ရွာ၏အရှေ့ဘက်တွင် ချောင်းရှိပြီး ထိုချောင်းမှ လယ် ယာစိုက်ပျိုးရေး အတွက် ရေရရှိပြီး လယ်ယာ စိုက်ပျိုးရေး လုပ်ငန်းကို အဓိကစီးပွားရေး အဖြစ်လုပ်ကိုင်စား သောက်ကြပြီး မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း နှင့် ရွာပတ်ဝန်းကျင်ရှိ သစ်တောများမှ သစ်တောထွက်ပစ္စည်းများ ရှာဖွေ ရောင်းချခြင်းဖြင့် ဝင်ငွေ အသင့်အတင့် ရရှိပါသည်။ ရာသီအလိုက် သစ်တောမှ တောထွက်ပစ္စည်းများ ထုတ်ယူ သုံးစွဲ ၍ ဝင်ငွေရှာကြသည်။

အရင်းအမြစ်နှင့်ဆက်စပ်သောပြဿနာများ- သစ်တောများမှ သစ်တောထွက်များ ထုတ်ယူသုံးဆွဲသည့် အတွက် သစ်တောပြုတ်တီးခြင်း ပြဿနာများကြုံတွေ့နိုင်ပါသည်။ ရာသီဦးတု အထွက်များကျဆင်းလာခြင်း စီး ပွားရေးကြပ်တီးလာနိုင်ပါသည်။ ရွာချင်းဆက်လမ်းများ မကောင်းမွန်မှုကြောင့် သွားလာရေး ခက်ခဲ၍ ပညာရေး စီးပွားရေး လူမှုရေး၊ ကျန်းမာရေး ဘက်တို့တွင် အဆင်မပြေမှုများရှိပါသည်။



၅။ အမျိုးသားများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

သစ်ပင်ကုန်ကျခွဲခြားခြင်း **အမျိုးသား**

အမျိုးသစ်

ပစ္စည်းစုံစီမံခြင်း
 အားပေးခြင်း
 အားပေးခြင်း
 စီးပွားရေးအားပေးခြင်း
 စင်စစ်ခြင်း
 အားပေးခြင်း

အခြားရင်း

စာသင်ကျောင်းအားပေးခြင်း
 ဦးစွာပေးခြင်း
 စာသင်အားပေးခြင်း
 တံတားများပေးခြင်း
 ဦးစွာပေးခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

စာသင်ကျောင်းအားပေးခြင်း
 ဦးစွာပေးခြင်း
 စာသင်အားပေးခြင်း
 တံတားပေးခြင်း
 အားပေးခြင်း

အခြားရင်း

စာသင်ကျောင်းအားပေးခြင်း
 ဦးစွာပေးခြင်း
 စာသင်အားပေးခြင်း
 တံတားပေးခြင်း
 အားပေးခြင်း



အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	စာသင်ကျောင်း မကောင်းခြင်း။ (မျက်နှာကျက်)	၂	ရွာတွင်းလမ်း မကောင်းခြင်း။	၃	စာသင်ကျောင်း ကျဉ်းမြောင်းခြင်း။
၄	တံတားမကောင်းခြင်း	၅	ရွာချင်းဆက်လမ်းများ မကောင်းခြင်း။	၆	အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း နည်းခြင်း။

အကျိုးဆက်များ

- ၁ ကလေးငယ်များ ပညာရေးကို ကောင်းစွာမသင်ကြားနိုင်ခြင်း။ အပူဒဏ် ခံရခြင်း။
- ၂ လမ်းပန်ဆက်သွယ်ရေး ခတ်ခဲကျန့်ကြာခြင်း။ စီးပွားရေးနှောင့်နှေးခြင်း။
- ၃ ပညာရေးအားနည်းခြင်း။
- ၄ ဒေသထွက်ကုန်များ တင်ပို့ရန် ခတ်ခဲကျန့်ကြာခြင်း။ သွားလာရ ခက်ခဲခြင်း။
- ၅ ပင်ငွေ နည်းပါခြင်း။ ဖွံ့ဖြိုးမှုနှောင့်ကြခြင်း။

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

- ၁ စာသင်ကျောင်းမျက်နှာကျက်ပြု
လုပ်ခြင်း
- ၂ ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်ခြင်း။
- ၃ စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ခြင်း
- ၄ တံတားဆောက်လုပ်ပေးခြင်း
- ၅ ရွာချင်းဆက်လမ်းများ
ဖောက်လုပ်ပေးခြင်း
- ၆ ကျေးလက်ဦးစီဌာန
နှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ခြင်း။



၆။ အမျိုးသမီးများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

သစ်ပင် ကုန်ကျစရိတ်၊ ဖြေရှင်းနည်းလမ်း **အမျိုးသမီး:**

အမျိုးသမီး:


- ပညာရေး: ဝိသိယကျမ်း
- အားကစား: သင်တန်း
- အသက်မွေးဝမ်းကြေး: အသက်မွေးဝမ်းကြေး
- စီးပွားရေး: စီးပွားရေး
- ဝင်ငွေ နှင့် ပါးစုံ:
- အလုပ်အကိုင် အခြေအနေ:

အခြားလည်း:

- စာသင်ကျောင်း မကောင်းခြင်း
- ကျွမ်းကျင်မှု မရှိခြင်း
- အသက်မွေးဝမ်းကြေး မကောင်းခြင်း
- တံတား များ ပျက်စီးနေခြင်း
- ကျွမ်းကျင်မှု မရှိခြင်း
- အလုပ်အကိုင် မကောင်းခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း:

- စာသင်ကျောင်း မြှင့်တင်ခြင်း
- ကျွမ်းကျင်မှု သင်တန်း
- စာသင်အောင်မြင်မှု ရရှိခြင်း
- တံတား တည်ဆောက်ခြင်း
- အလုပ်အကိုင် အခြေအနေ



အခြားလည်း

ကျွမ်းကျင်မှု



အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	စာသင်ကျောင်း မကောင်းခြင်း။ (မျက်နှာကျက်)	၂	ရွာတွင်းလမ်း မကောင်းခြင်း။	၃	စာသင်ကျောင်း ကျဉ်းမြောင်းခြင်း။
၄	တံတားမကောင်းခြင်း	၅	ရွာချင်းဆက်လမ်းများ မကောင်းခြင်း။	၆	အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း နည်းခြင်း။

အကျိုးဆက်များ

- ၁ ကလေးငယ်များ ပညာရေးကို ကောင်းစွာမသင်ကြားနိုင်ခြင်း။ အပူဒဏ် ခံရခြင်း။
- ၂ လမ်းပန်ဆက်သွယ်ရေး ခတ်ခဲကျန့်ကြာခြင်း။ စီးပွားရေးနှောင့်နှေးခြင်း။
- ၃ ပညာရေးအားနည်းခြင်း။
- ၄ ဒေသထွက်ကုန်များ တင်ပို့ရန် ခတ်ခဲကျန့်ကြာခြင်း။ သွားလာရ ခက်ခဲခြင်း။
- ၅ ပင်ငွေ နည်းပါခြင်း။ ဖွံ့ဖြိုးမှုနှောင့်နှေးခြင်း။

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

- ၁ စာသင်ကျောင်းမျက်နှာကျက်ပြုလုပ်ခြင်း
- ၂ ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်ခြင်း။
- ၃ စာသင်ကျောင်းတိုးချဲ့ခြင်း
- ၄ တံတားဆောက်လုပ်ပေးခြင်း
- ၅ ရွာချင်းဆက်လမ်းများ
ဖောက်လုပ်ပေးခြင်း
- ၆ ကျေးလက်ဦးစီဌာန
နှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ခြင်း။



၇။ ပြီးစားပေးအပ်အစဉ်ပြဇယား (Matrix Ranking)

ပေးအပ်သော အချက်အလက်များ

အမှတ်	အချက်အလက်များ	၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇	၈	၉
၁	အချက်အလက်များ	၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇	၈	၉
၂	အချက်အလက်များ	၃	၁	၂	၄	၅	၆	၇	၈	၉
၃	အချက်အလက်များ	၅	၆	၃	၄	၅	၆	၇	၈	၉
၄	အချက်အလက်များ	၆	၇	၈	၅	၃	၄	၅	၆	၇
၅	အချက်အလက်များ	၇	၈	၉	၆	၇	၈	၅	၃	၄
၆	အချက်အလက်များ	၈	၉	၆	၇	၈	၅	၃	၄	၅



စီမံကိန်းပထမနှစ်တွင် စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းကို ရံပုံငွေ ၂၅ သိန်းကျပ်ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ပြီးစီးနိုင်ခဲ့ပါသည်။

စီမံကိန်းဒုတိယနှစ်တွင် ရံပုံငွေလိုအပ်ချက်အရ သရက်ကန်ကျေးရွာမှ လုပ်ငန်းမဆောင်ရွက်ဘဲ အောက်ယင်းသာ ကျေးရွာ ၊ ဟတ္ထိန်ကျေးရွာ ၊ သာယာကုန်းကျေးရွာတို့ လုပ်ဆောင်ကြပါသည်။

စီမံကိန်း တတိယနှစ်တွင် အထက်ယင်းသာကျေးရွာ၊ လည်ဦးကျေးရွာ တို့မှ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်သည်။

စီမံကိန်းစတုတ္ထနှစ်တွင်လည်း သရက်ကန်ကျေးရွာမှ ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်ခြင်းကို ရံပုံငွေ သိန်း (၁၀၀) ကျပ်ဖြင့် စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည် ဖော်ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်သည်။





သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့အစည်းများ

ကျေးရွာလူထုနှင့် ကျေးရွာတွင်း အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေမှုမှာ အုပ်ချုပ်ရေး အဖွဲ့အမျိုးသမီး အမျိုးသား ရပ်မိရပ်ဖ အဖွဲ့ ပြည်သူ့စစ်အဖွဲ့ ဂေါပကအဖွဲ့ ကျောင်းကော်မတီ လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်းအထောက်အကူပြု ကော်မတီ များရှိပြီး သရက်ကန်ကျေးရွာ၏ သာရေးနာရေးများ နှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး လုပ်ငန်းများကို တက်ကြွစွာဖြင့် ပူပေါင်းဆောင်ရွက်နေကြပါသည်။

ကျေးရွာပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများ

ကျေးရွာပြင်ပရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်မှုမှာ မြို့နယ်ထွေအုပ်၊ စိုက်ပျိုးရေးဌာန၊ ပညာရေး ဌာန၊ သစ်တော၊ကျန်းမာရေး၊ မြေစာရင်း၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ကျေးလက်ဦးစီးဌာန၊တို့နှင့် ချိတ်ဆက်မှုရှိပြီး အချို့ဌာနများ၏ ကူညီထောက်ပံ့မှုကို သာရရှိပြီးကျေးရွာလူထုအနေဖြင့် လိုအပ်သော လုပ်ငန်းများကို သက် ဆိုင်ရာဌာနများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက် တင်ပြတောင်းဆိုမှုများ အားနည်းနေပါသေးသည်။

အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း နှင့် စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

၁။ အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရန် ဖိတ်ကြားရာတွင် အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီး အချိုးညီစွာ ပါဝင်ရန် သက်ဆိုင်ရာ ကော်မတီသို့ ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ ပထမအကြိမ် မိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် အစည်း အဝေးတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အချိုးညီစွာ တက်ရောက်ရန် ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ အစည်းအဝေးတိုင်း တွင်လည်း အမျိုးသမီးများမှ ပြောကြားလိုသော အချက်များကို လွတ်လပ် ပွင့်လင်းစွာ ပြောဆိုခွင့်ရှိကြောင်း ကိုလည်း ပြောကြားထားပါသည်။ ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့်တွင် နှစ်စဉ်ပြုလုပ်သော လုပ်ငန်းများတွင် အမျိုးသမီး များမှ တင်ပြဆောင်းဆိုထားသော လုပ်ငန်းတစ်ခုပါဝင်ရမည် ဖြစ်ကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ လုပ်ငန်းခွဲများ အကော်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင်လည်း လူထုလုပ်အားဖြင့် ဆောင်ရွက်သော လုပ်ငန်းများ ဖြစ်ပါက တူညီသော လုပ်ငန်းအတွက် တူညီသော လုပ်အားခများ ပေးချေရမည်ကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ စီမံကိန်း၏ ကဏ္ဍတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အခန်းကဏ္ဍကို ထည့်သွင်းထားပြီး အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး ခွဲခြားမှုများ မရှိစေရန် ရည်ရွယ်ထားသည်ကို ရှင်းလင်းပြောကြားမှုများ ပြုလုပ် ခဲ့ပါသည်။

အမျိုးသမီးများ၏ ဦးဆောင်နိုင်မှု နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု စွမ်းရည်များ တိုးတက်လာစေရန် အတွက် ကော်မတီ များထဲတွင် အမျိုးသမီးများ (၅၀%) ပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဆပ်ကော်မတီ တစ်ခုတိုင်းတွင်လည်း အနည်း ဆုံး အမျိုးသမီး တစ်ဦးပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကော်မတီထဲတွင် ပါဝင်သော အမျိုးသမီးများသည် တင်ပြ ဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များချခြင်း စသည်တို့ကို ပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးသားများမှ လည်း ပံ့ပိုးကူညီပေးရမည်ဖြစ်ပါသည်။



ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီးများသည် မိမိတို့၏ လိုအပ်ချက် အခက်အခဲများကို လွတ်လပ်စွာဆွေးနွေးနိုင်ရန်အတွက် အမျိုးသမီးသီးသန့် အုပ်စုများဖွဲ့၍ အခက်အခဲများ ဖော်ထုတ်ခြင်းလုပ်ငန်းကိုလည်း လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။

၂။ ကျေးရွာမိတ်ဆက် အစည်းအဝေးတွင်အမျိုးသမီး ကဏ္ဍအတွက် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

မေးမြန်းသည့်ရက်။

ရက်စွဲ - ၄.၀၁.၂၀၁၆

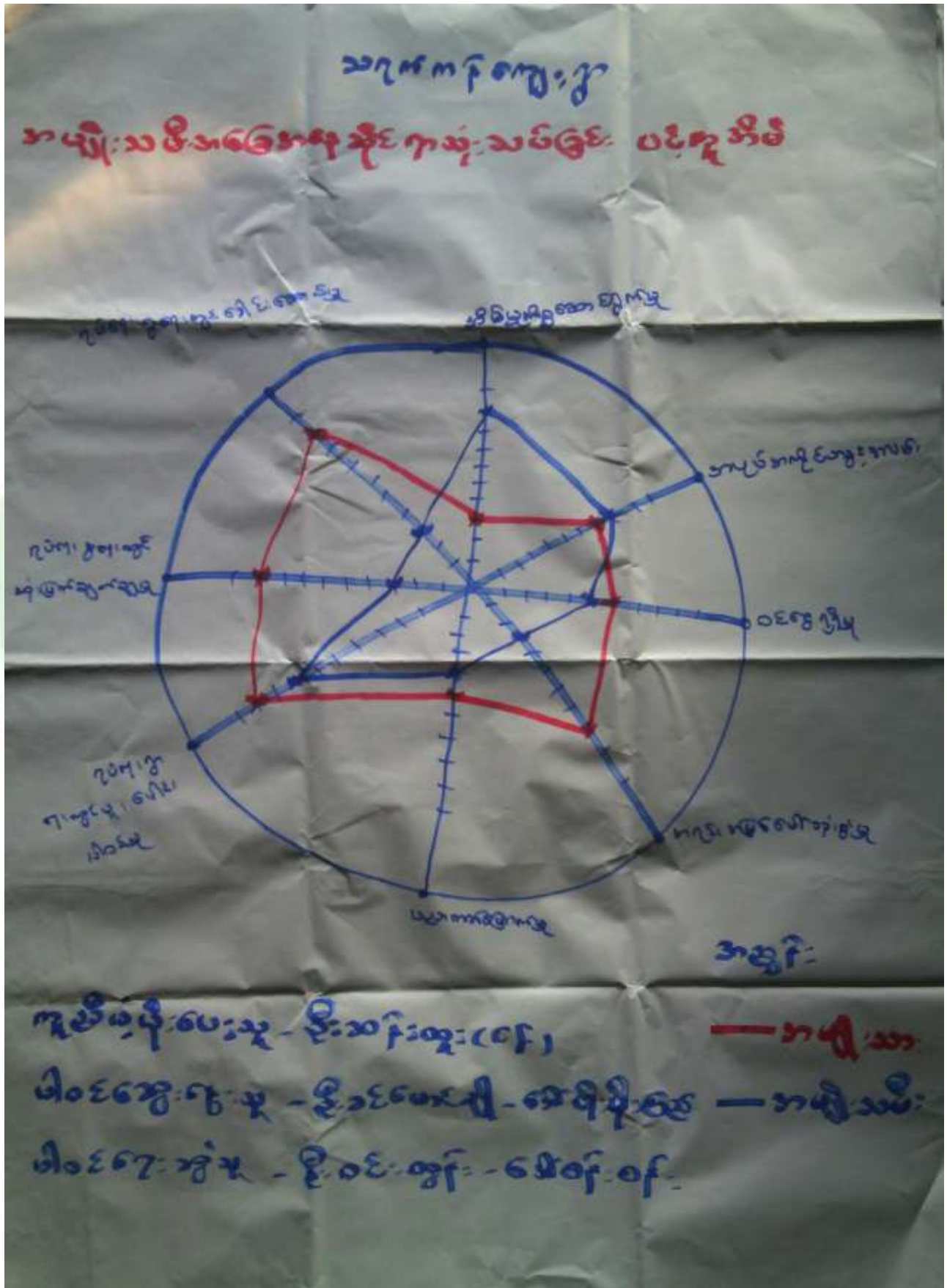
စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	X	
၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်လူသူများအား ကျား၊မ ရေးရာ အခြေခံသဘောတရားများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၂	စီမံကိန်းတွင် ပါဝင်သော ကျား၊မရေးရာ အကောင်အထည်ဖော်ရေး လိုအပ်ချက် (၅)ချက်ကို ရှင်းလင်းပြခဲ့ပါသလား။	✓		
၃	အစည်းအဝေးများခေါ်ယူရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများအချိုးညီစွာတက်ရောက်နိုင်ရေးအတွက် အသိပေးတိုက်တွန်း စည်းရုံးခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၄	အမျိုးသမီးများ၏ စကားသံများ၊ ပြောဆိုနိုင်ခွင့်များ ပိုမိုထွက်ပေါ်လာအောင် ဖန်တီးပေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၅	ဆပ်ကော်မတီဖွဲ့ များဖွဲ့စည်းရာတွင်အမျိုးသမီးများနှင့်ပါဝင်ဖွဲ့စည်းရေး၊ပူးပေါင်းပါဝင်ရေး၊ဦးဆောင်နိုင်ရေးအတွက်တွန်းအားပေးကူညီဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၆	အစည်းအဝေးကို အမျိုးသား/သမီးများ အလွယ်တကူပါဝင်တက်ရောက်နိုင်သော အချိန်နှင့်နေရာများကိုရွေးချယ်ခြင်း၊ထည့်သွင်းစဉ်းစားဆောင်ရွက်ခြင်းများတို့ကိုလုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၇	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအုပ်စုများကို အစည်းအဝေးမစတင်မီ အချိန်များက ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခဲ့တာမျိုးများ ရှိပါသလား။	✓		
၈	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/သမီးများထဲမှ အချို့ကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်အောင် ဖိတ်ကြားဆောင်ရွက်မှုမျိုး ရှိခဲ့ပါသလား။	✓		
၉	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအမျိုးသား/သမီးများနှင့် ကြုံတွေ့နေရသောအခတ် အခဲများကို သင်ဆွေးနွေး မေးမြန်းခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၀	အမျိုးသမီးများ ပြောဆိုတင်ပြနိုင်အောင် အချိန်ပေးရန်၊ ကြိုတင်စီစဉ်ဆောင် ရွက်မှုမျိုးများ ဆောင်ရွက်ခဲ့တာများ ရှိပါသလား။	✓		
၁၁	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရှာဖွေဖော်ထုတ်ရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများသီးခြားဆွေးနွေးဖော်ထုတ် ဆောင်ရွက်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၂	ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီများဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား အချိုးညီမျှစွာ (၅၀ : ၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။	✓		



	မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။			
၁၃	ဆပ်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးနှုန်းဖြင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		
၁၄	ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် များတွင် အမျိုးသမီးများ ရွေးချယ် ဆုံးဖြတ်သည့်လုပ်ငန်းစီမံချက် အနည်းဆုံးတစ်ခုပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံး ဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	√		
၁၅	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီးများရွေးချယ်လိုက်သော ဦးစားပေးရွေးချယ်မှုများကို ထောက်ပံ့ပေး သွားမည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးပြောကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၆	ရွေးချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများသည် ဒေသတွင်းမှာရှိသော လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ် အုပ်စုများအပေါ် မည်သို့အကျိုးပြုနိုင် မည်ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း၊ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းများတို့ကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	√		
၁၇	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များကို ကျား၊မ ရေးရာလိုအပ်ချက်များ အကြောင်းကိုရှင်းလင်းပြော ကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၈	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များအားလုံး တက်ရောက်နိုင်မှု ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခဲ့ပါသလား။ မတက်ရောက်နိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		



၉။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် နှင့် သုံးသက်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ရပ်ရေးရွာရေးတွင်ပူးပေါင်းပါဝင်မှု

ပူးပေါင်းပါဝင်မှုတွင် အမျိုးသမီး ထက် အမျိုးသား ပိုမို ပါဝင်တာတွေ့ရပါသည်။

ဝင်ငွေရရှိမှု

- ဝင်ငွေရရှိမှုတွင် အမျိုးသမီးများထက် အမျိုးသားများက ပိုမိုရရှိကြပြီး အမျိုးသမီးများ ဝင်ငွေတိုးတက်လာရန်အတွက် အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်းများ ဖန်တီးပေးသင့်ပါသည်။

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း

- အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းရရှိမှုတွင်အမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီး တန်းတူရရှိတာတွေ့ရပါသည်။ လုပ်ခတန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိရန်လိုအပ်ပါသည်။

ပညာတတ်မြောက်မှု

- ပညာတတ်မြောက်တွင် အမျိုးသားများက အမျိုးသမီးများထက် သာလွန်တာတွေ့ရပါသည် ။ တန်းတူအခွင့်အရေးရရှိရန် ပညာရေး ပိုမိုတိုးတက် ရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။

အရင်းအမြစ်အပေါ်လက်လှမ်းမီမှု

- အရင်းအမြစ်လက်လှမ်းမီမှုအပေါ်တွင် အမျိုးသမီးများထက် အမျိုးသားများက ပိုမိုလက်လှမ်းမီအသုံးပြုမှု ပို၍ များပါသည်။

ရပ်ရေးရာတွင် ခေါင်းဆောင်မှု

- အမျိုးသမီးခေါင်းဆောင်မှု အားနည်းမှုရှိနေခြင်းမှာ အမျိုးသမီးများ အိမ်မှုကိစ္စများတွင် လုပ်ကိုင်နေခြင်း ရှေ့ရိုးအစဉ်အလာများရှိနေခြင်းတို့ကြောင့် ဖြစ်ပြီး အမျိုးသားများက အဓိက ဦးဆောင်မှုရှိနေပါသည်။အမျိုးသမီးများ ခေါင်းဆောင်မှုတိုးတက်လာရန်အတွက် ကူညီအကြံပေး တိုက်တွန်းရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။

အိမ်မှုကိစ္စ ဆောင်ရွက်မှု

အမျိုးသမီးများ ပို၍ လုပ်ရတာ တွေ့ရပါသည်။ အမျိုးသားများလည်း ဝိုင်းဝန်းဆောင်ရွက်ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။



၁၀။ ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ နှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း နှင့် အနှစ်ချုပ်

စဉ်	ပြဿနာ	အခွင့်အရေး	လက်ရှိအခြေအနေ	ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း
၁	စာသင်ကျောင်း မပြင်ဆင်နိုင်ခြင်း	ကလေးငယ်များ အေးဆေးစွာ စာသင်ကြားနိုင်	စာသင်ကြားရာတွေ အေးဆေးကောင်းမွန် မသင်ကြားနိုင် အပူဒဏ် ခံစားရ	စာသင်ကျောင်း မျက်နှာကျက်ရရှိ၍ ကောင်းစွာပညာသင်နိုင်ခြင်း။
၂	ရွာတွင်းလမ်း မကောင်းခြင်း။	သွားလာရအဆင်ပြေလာ စေရန်	သွားလာရခက်ခဲခြင်း။	ရွာတွင်းလမ်းများ သွားလာရအဆင်ပြေလာခြင်း။
၃	စာသင်ကျောင်း ကျဉ်းခြင်း	ကြယ်ဝန်းစွာ ပညာသင်နိုင်စေရန်	စိတ်ပါဝင်စာမှု အားနည်းခြင်း	စာသင်ကျောင်းသစ်ရရှိခြင်း။
၄	တံတားမကောင်းခြင်း	အချိန်ကုန် သက်သာလာစေရန်။	သွားလာရခက်ခဲခြင်း။ အချိန်ကုန်ခြင်း။	တံတားသစ်ရရှိခြင်း
၅	ရွာချင်းဆက်လမ်းများ မကောင်းမွန်ခြင်း	ရံပုံငွေ ရယူခြင်း/ရှာဖွေခြင်း	ဒေသထွက်ကုန်များ ဈေးကောင်းမရခြင်း	ရွာချင်းဆက် မြေသားလမ်း ပြန်လည်ပြုပြင်ခြင်း



၁၁။ ကျေးရွာအိမ်မက်ပြမြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ရွာချင်ဆက်လမ်းများကို ကျောက်ချောလမ်းခင်းပြီးသဖြင့် လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးကောင်းမွန်ပြီး ကျေးရွာ၏ စီးပွားရေး၊ လူမှုရေးများ တိုးတက်ကောင်းမွန်နေပါသည်။ ရွာချင်းဆက် တံတားများ အသစ် တည်ဆောက်ပြီးစီးသောကြောင့် ဒေသထွက်ကုန်များ အလွယ်တကူတင်ပို့နိုင်သည့်အတွက် စီးပွားရေး ပိုမိုကောင်းမွန်လာပါမည်။ စာသင်ကျောင်းပြုပြင် ပြီးစီးသောကြောင့် ကလေးများ ကောင်း စွာပညာသင်ကြားနိုင်ပြီး ပညာရေးဘက်တွင် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုရှိလာပါမည်။ ကျေးရွာ လူနေမှုဘဝ မြင့်မားလာမည်ဖြစ်သည်။

ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် လေ့ကျင့်ခန်းမှ ရရှိလာသော ရလဒ်

<p>ကျေးရွာ၏ မျှော်မှန်းချက်</p>	<p>ကျေးရွာတွင်းလမ်းများကောင်းမွန်၍ စီးပွားရေး၊ ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ လူမှုရေးများ တိုးတက် ကောင်းမွန်လာရမည်။ မူကြိုကျောင်းဖြစ်ပေါ်လာပြီး ကျေးရွာ အမျိုးသမီးများဝင်ငွေရှာဖွေ လာနိုင်ကာ မိသားစုဝင်ငွေတိုးလာကြမည်။ စိုက်ပျိုးရေး နည်းပညာများ၊ မွေးမြူရေးနည်းပညာများ၊ အိမ်တွင်းမှု အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း နည်းပညာများ၊ စက်ပြင်မှုအတတ်ပညာများ တက်မြောက်လာမှုကြောင့်ဝင် ငွေအခွင့်အလမ်းရရှိကာ စီးပွားရေးများတိုးတက်၍ လူနေမှုအဆင့်အတန်းများ မြင့်မားလာရမည်။</p>
<p>အနာဂတ်တွင် ကျေးရွာပိုမိုဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရန် ကျေးရွာသားများ၏ မျှော်မှန်းထားရှိမှု</p>	<p>လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ လူထုသို့တိုက်ရိုက်ထောက်ပံ့ငွေကို အသုံးပြု၍ ကျေးရွာ တွင်းလမ်းများ၊ ကောင်းမွန်လာအောင် ကျေးရွာတွင်းကျောက်ချောလမ်း အဆင့် ဖြစ်ချင်ပါသည်။ ကျေးရွာတွင်းလမ်းများ ကောင်းမွန်ပြီး ကျေးရွာတွင်းသန့်ရှင်း လာကာ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးလာမည်။</p> <p>စီမံကိန်းမှ အကောင်အထည်မဖော်နိုင်သော လုပ်ငန်းများကို သက်ဆိုင်ရာဌာန ဆိုင်ရာများနှင့် ချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှုများပြုလုပ်မည်။ သောက်ရေတွင်းတူးဖော်ပြီး တစ်ရွာလုံးသို့သန့်ရှင်း သောသောက်သုံးရေ ရရှိစေရန် ။</p> <p>မြို့နယ်အတွင်းသို့ အစိုးရမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ ဝင်ရောက်မှုများရှိပါက ကျေးရွာလိုအပ်ချက်များကိုတင်ပြ၍ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်မည်။ ကျေး ရွာအတွင်းရှိမသန်စွမ်းသူများ အတွက်ထောက်ပံ့ ပေးနိုင် သော အဖွဲ့အစည်းများ နှင့်ချိတ် ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်မည်။</p>



၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



အမျိုးသားအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



အမျိုးသမီးအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လူငယ်အုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



စေတနာ့ဝန်ထမ်းများ ရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ကော်မတီရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



စီမံကိန်း စတုတ္ထနှစ်တွင်ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်ခြင်း လုပ်ငန်းခွဲဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်သောကြောင့် လုပ်ငန်းခွဲမြေနေရာ အပြောင်းအလဲရှိနိုင်သည်။



လုပ်ငန်းခွဲ၏မပြုလုပ်မီ မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံ



လုပ်ငန်းခွဲ၏မပြုလုပ်မီ မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံ



၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား-မ	ရာထူး
၁	ဦးခင်မောင်ချို	ကျား	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်မိုးမိုးကြည်	မ	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးဝင်းထွန်း	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၄	ဒေါ်မပြား	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ မှတ်တမ်းထိမ်း
၅	ဦးစိုးသန်း	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၆	ဦးမြင့်ဗိုလ်	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၇	ဦးမောင်မြင့်	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၈	ဒေါ်မြို့ကြည်	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၉	ဦးစိုးလွင်	ကျား	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ
၁၀	ဒေါ်အုန်းတင်	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၁	ဒေါ်မြသိန်း	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၂	ဒေါ်စန်းစန်း	မ	ကျေးရွာငွေစာရင်းကိုင်
၁၃	ဦးချစ်ဝေ	ကျား	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၄	ဒေါ်ခင်သိန်း	မ	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၅	ဦးမြင့်အောင်	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၆	ဒေါ်မြစိန်	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း

စုစုပေါင်း။ (၁၆) ယောက် ကျား-၈ ယောက် + မ-၈ ယောက်

ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ

ဦးခင်မောင်ချို ဘဏ္ဍာရေးဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

ဒေါ်မိုးမိုးကြည် ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်

မှတ်တမ်းတင်သူ

အမည်။ ဦးဆန်းထူး

ရာထူး။ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

ရက်စွဲ။ ၄ / ၀၁ / ၂၀၁၆



၉။ ပုံစံ ၈-၁။ ကျေးရွာအချက်အလက်

ပုံစံ - ၈-၁ - ကျေးရွာ အချက်အလက် (FORM PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရမည်။		လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးပတ်ဝန်းကျင် တောင်းခံရမည်။		စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား စင်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။		ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ပြုစုသွင်းရမည်။	
ရာအိမ်မှူးအမည်		၌. ၉၅၆၈၅၆		ဖုန်း		စည်းရုံးရေးမှူးအမည်	
ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး		မြို့နယ်		ကျေးရွာအုပ်စု		ကျေးရွာ	
စစ်မြေ		ပလောင်မြို့		ပင်လယ်		၁၇၆၈၇	

(က) လူဦးရေ

တိုင်းရင်းသား	အိမ်ထောင်စုပေါင်း	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုပေါင်း
၁။ မူလ	၉၉	၁။ ဗုဒ္ဓ	၉၉
၂။		၂။	
၃။		၃။	
၄။ အခြားတိုင်းရင်းသား လူမျိုးစုများ		၄။	

လူဦးရေ	ကျား (အရေအတွက်)	မ (အရေအတွက်)
အိမ်ထောင်စုစီး	၉၉	၁၂၉
	၁၁	၁၈

(ခ) ကျေးရွာရှိ အခြေခံ အထောက်အအုံ (Facilities)

ပညာရေး	ခြံစိပါ	ကျန်းမာရေး	ခြံစိပါ	ဘာသာရေး	ခြံစိပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဘုရား/စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input checked="" type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပုဂ္ဂိုလ်ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေစိမ်းဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဂူ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

ပညာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	ကျန်းမာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	တည်ဆောက်ရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်
မူလတန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လ/ထကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရန်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ပုဂ္ဂိုလ်ဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား ၁/၂	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	တက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		



(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း ✓ မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
ကျောက်ခင်းလမ်း ✓ မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံကိန်း (Village Development Plan) (အမှန်ဖြစ်ပါ)

(၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း မတိုင်မီက ကျေးရွာစီမံကိန်း ရှိသလား ရှိ/ မရှိ/ မသိ
(၂) ရှိလျှင် ဖည်သည့်နှစ်က ရေးဆွဲခဲ့သလဲ _____ နှစ်/ မသိပါ
(၃) မြို့နယ်အတည်ပြုချက် ရရှိထားသလား ရှိ/ မရှိ/ မသိ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး (Distance)

(၁) ရွာ (အလယ်) မှ ကျေးရွာအုပ်စု (အလယ်) အကွာအဝေး မိုင်/မာလ် ၈ မိုင် /မသိပါ
(၂) ဤရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု (အလယ်) သွားချိန်
 မြောက်သို့ ရာသီ - ထော်လာဂျီ/ ဆိုင်ကယ်/ မြေလျင် /မြည်း/ လှေ/ အခြား ၁၅ မာလ် (၁ : ၀၀) နာရီ
 မိုးရာသီ - ထော်လာဂျီ/ဆိုင်ကယ်/မြေလျင်/မြည်း/လှေ/အခြား ၁၅ မာလ် (၁ : ၃၀) နာရီ

(ဆ) သဘာဝဘေး ဤကျေးရွာတွင် ရှေ့ကြီးခြင်းကဲ့သို့သော သဘာဝဘေး ကျရောက်ခဲ့မှု
 မရှိ ရှိ (ဖော်ပြရန်) _____

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခု ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

.....
.....
.....

ရာအိမ်များ အမည် ဦးစွန်းစွန်း

လက်မှတ် ရက်စွဲ ၄. 7. ၂၀၁၆

စည်းရုံးရေးမှူး အမည် ဦးသန်းစွန်း

လက်မှတ် ရက်စွဲ ၄. 7. ၂၀၁၆



စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ				အလုပ်အကိုင်ဆောင်ရွက်သူအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ ရေအတွက် လူမျိုးစုအမည်
	စတင်သည့်နေ့၊	ပြီးဆုံးသည့်နေ့၊	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်		
၆.၃။ အစည်းအဝေးများ၊ လှူဒါန်းအစီအစဉ် ဖြစ်ပေါ်ခြင်း						
၆.၄။ မြိုင်/လိန်အစီအစဉ် ဖြစ်ပေါ်ခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လေ့လာခြင်းအစား	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်းအစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးခွဲအစည်းအဝေး						



၁၁။ ပုံစံ ၈-၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ်

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်အင်းစု

နေ့စွဲ ၂၀၂၁-၂၀၂၂ ဇန်နဝါရီလ ၁၅ ရက်

စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
စစ်ကိုင်း	ဒေသစာကွဲ	ဒေသအေး	သဂုဏ်

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ စာတန်း	၁ စာသင်ကျောင်းမရှိချေအောင်
၂ စာရေဒါမီ	၂ စာသင်ကျောင်းမပြည့်စုံ
၃ စာသင်ကျောင်းမပြည့်စုံ	၃ စာတန်း
၄ ရွာကျင်းမရှိချေအောင်	၄ ရွာကျင်းမရှိချေအောင်
၅ စာသင်ကျောင်းမရှိချေအောင်	၅ စာရေဒါမီ

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ စာတန်း၊ ရွာကျင်း၊ ရွာမော်	၁ စာသင်ကျောင်း၊ စာသင်မရှိချေ၊ မြေဧရိယာမလုံ
၂ စာရေဒါမီ၊ စာသင်ကျောင်းမပြည့်စုံ	၂ စာသင်ကျောင်း၊ စာသင်မရှိချေ၊ မြေဧရိယာမလုံ
၃ စာသင်ကျောင်း၊ မြေဧရိယာမလုံ	၃ စာတန်း၊ များမလုံ၊ မြေဧရိယာမလုံ
၄ ရွာကျင်းမရှိချေအောင်၊ မြေဧရိယာမလုံ	၄ ရွာကျင်းမရှိချေအောင်၊ များမလုံ၊ စာသင်မရှိချေ
၅ စာသင်ကျောင်း၊ စာသင်မရှိချေ	၅ စာရေဒါမီ၊ မြေဧရိယာမလုံ



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဝဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် ပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

	ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက် အဆိုပြုသည့် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ ဝရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	ရွာတွင် လမ်းဆေး	ကျား + မ	၂	၇၀၀၀၀၀၀	၂၃၉
၂	စာမယ်တိုက်	ကျား + မ	၅	၆၀၀၀၀၀၀	
၃	ဆေးကု	ကျား + မ	၄	၅၀၀၀၀၀၀	
၄	စာသင်ကျောင်းတိုက်၊ ဆေး	ကျား + မ	၃	၈၀၀၀၀၀၀	
၅	ရွာတွင် ကျွဲအိမ်	ကျား + မ	၃	၅၀၀၀၀၀၀	
၆					

၂၀၁၅

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။
 အမည် ဒေါ်ခင်စုအေး လက်မှတ် ဒေါ် ခန့်မှန်း ၄.၇.၂၀၁၄



ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာခွဲ ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစဉ်အစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမှိုင်းများချက်အစည်းအဝေး ဖြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးများအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစဉ်များ၊ လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးစောဖိုးထွန်း
 နေ့စွဲ ၂၀၂၁.၀၅.၂၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း <u>ဝဇ္ဇာတိ</u>	မြို့နယ် <u>ပင်လယ်</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>ပင်လယ်</u>	ကျေးရွာ <u>ပင်လယ်</u>
----------------------------------	---------------------------	--------------------------------	--------------------------

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားလုံးရှင်းလင်းခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာခွဲ ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ခိုအိမ်၊ ရေ၊ အစားအသောက်၊ အိမ်၊ အိမ်ခြံမြေ	၁ စားနပ်ရိက္ခာ၊ အိမ်ခြံမြေ၊ အိမ်ထောင်ရေး
၂ စားနပ်ရိက္ခာ၊ အိမ်ခြံမြေ၊ အိမ်ထောင်ရေး	၂ စားနပ်ရိက္ခာ၊ အိမ်ခြံမြေ၊ အိမ်ထောင်ရေး
၃ ရေ၊ အစားအသောက်၊ အိမ်ခြံမြေ	၃ ရေ၊ အစားအသောက်၊ အိမ်ခြံမြေ
၄ အိမ်ခြံမြေ၊ အစားအသောက်	၄ ခိုအိမ်၊ ရေ၊ အစားအသောက်၊ အိမ်ခြံမြေ
၅ အိမ်ခြံမြေ၊ အစားအသောက်	၅

ခ. မှိုင်းမှိုင်းခြင်း- ဤကျေးရွာခွဲ ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှိုင်းမှိုင်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှိုင်းမှိုင်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှိုင်းမှိုင်းချက်များ
၁ ခိုအိမ်၊ ရေ၊ အစားအသောက်၊ အိမ်ခြံမြေ	၁ စားနပ်ရိက္ခာ၊ အိမ်ခြံမြေ၊ အိမ်ထောင်ရေး
၂ စားနပ်ရိက္ခာ၊ အိမ်ခြံမြေ၊ အိမ်ထောင်ရေး	၂ စားနပ်ရိက္ခာ၊ အိမ်ခြံမြေ၊ အိမ်ထောင်ရေး
၃ ရေ၊ အစားအသောက်၊ အိမ်ခြံမြေ	၃ ရေ၊ အစားအသောက်၊ အိမ်ခြံမြေ
၄ အိမ်ခြံမြေ၊ အစားအသောက်	၄ ခိုအိမ်၊ ရေ၊ အစားအသောက်၊ အိမ်ခြံမြေ
၅ အိမ်ခြံမြေ၊ အစားအသောက်	၅ အိမ်ခြံမြေ၊ အစားအသောက်



၈. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုတော်ပြုစီမံကိန်း ရုံးဝန်ထမ်းအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုတော်ပြု စီမံကိန်း ရုံးဝန်ထမ်းအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုတော်ပြုစီမံကိန်းအတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူ နေရာ အရေအတွက်
၁ စက်မှုလုပ်ငန်း (သစ်စက်)	၇၀	၁	၁	
၂ မြေကွက်ဖွဲ့စည်းမှု	၇၀	၂	၂	
၃ ပရိယာယ်လုပ်ငန်း	၇၀	၃	၃	
၄ စက်မှုလုပ်ငန်း	၇၀	၄	၄	
၅ စက်မှုလုပ်ငန်း	၇၀	၅	၅	
၆ စက်မှုလုပ်ငန်း	၇၀	၆	၆	

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဒေါ်ခင်အေးအေး လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၇.၇.၂၀၂၄



ပုံစံ ၀-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက် ၊ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့သည် အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအား လူထုဝင်ရောက် ပါဝင်ဆွေးနွေးရာမှ / လက်ထောက်ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် အကုန်အကျစီမံခြင်းဖြင့် ပြည်ပုံစံဖြင့် သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည်ပုံစံဖြင့် သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုစီမံရေးမှူးတို့က အစည်းအဝေးတွင် အတည်ပြုချက်ကို အတည်ပြုရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 ကျေးရွာအုပ်စုစီမံရေးမှူး/ရန်ကင်းအဖွဲ့ဝင် ဦးစောဇော်

နေ့စွဲ ပြည်နယ်/တိုင်း ဝေပူမြို့နယ် ၂၀၂၃.၀၅.၁၈
 စက်ဝန်းအား အမှတ်ကြိုက်ပေးပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅)

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားရမည့် ရိက္ခာများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ခန့်မှန်းကျန်ကျစေ့စပ်		စုစုပေါင်း
						ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်သွင်းခွင့် ၊ အမည်/အဖွဲ့	
သာစက်မယ်သာ	တံတား	၂ - ၁၀' / ၁ - ၁၄' / ၂ - ၁၆'	၂၅၀ - ၁၃၄ / ၀ - ၁၆၃	အဆိုပြုသူ: အဆိုပြုသူ: အဆိုပြုသူ: + သမီး	၉၅၀၀၀၀	-	-	၉၅၀၀၀၀၀
သာစက်မယ်သာ	အခြားအစားအစာ	၂ - ၁၅၀၀' / ၁ - ၁၈' / ၂ - ၁၆'	၂၅၀ - ၁၃၄ / ၀ - ၁၆၃	အဆိုပြုသူ: အဆိုပြုသူ: အဆိုပြုသူ: + သမီး	-	-	-	၂၅၀၀၀၀၀
သာစက်မယ်သာ	တံတား (၂)ခု	၂ - ၁၅' / ၂ - ၁၈' / ၁ - ၁၄'	၂၅၀ - ၁၃၄ / ၀ - ၁၆၃	အဆိုပြုသူ: အဆိုပြုသူ: အဆိုပြုသူ: + သမီး	၉၅၀၀၀၀	-	-	၉၅၀၀၀၀၀

ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်အကူပေး ဥက္ကဋ္ဌ အမည် ဦးစောဇော်
 လက်မှတ် ဦးစောဇော်
 ရက်စွဲ ၂၀၂၃.၀၅.၁၈



ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက် ၊ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းရွေးချယ်ခြင်းပုံစံတွင် ဤပုံစံအားလျာထားရန်အတွက် / လက်ထောက်နည်းပညာများတို့၏ အကူအညီဖြင့် မြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းရမည်။
 ဤပုံစံအားဖြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုရွေးချယ်ခြင်းပုံစံတွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွင်ထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 ကျေးရွာအုပ်စုရွေးချယ်ခြင်းပုံစံအားဖြည့်စုံရန်အတွက် ဤပုံစံကို အသုံးပြုရမည်။

စက်ဝန်းအားအမှတ်ပြင်ပေးပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာအုပ်စု	ပြန်လည်ထူထောင်ရန်	အတိုင်အတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကျန်ကျစိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်သွင်းမှု ၊ အမည်/အဖွဲ့	
ခက်ကုန်	၁၆၂၅	၇ - ၂၀၀၀ ၈ - ၂၅ ၄ - ၂	၇၅ - ၂၈၂ ၆ - ၂၃၉	ဥပဒေရေးရာ ဥပဒေရေးရာ ဥပဒေရေးရာ	၉၅၀၀၀၀	-	-	၉၅၀၀၀၀၀
မင်္ဂလာ	၈၀၅	၇ - ၂၅ ၈ - ၂၄ ၅ - ၂၅	၇၅ - ၂၈၂ ၆ - ၂၃၉	ဥပဒေရေးရာ ဥပဒေရေးရာ ဥပဒေရေးရာ	၉၅၀၀၀၀	-	-	၉၅၀၀၀၀၀

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ အမည်
 လက်မှတ် ရက်စွဲ



၁၃။ ပုံစံ ၈-၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ ဝိသေသနည်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင်းပနိုင်စေရန် စစ်ဆေးပြီး ပုံစံ ၂ ဝိသေသနည်းစက်ဝန်းအစီရင်ခံစာပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦး ဆန်းကျော်** | စက်ဝန်း(၁)

ရက်စွဲ **၂၀၂၃.၀၅.၀၅** | ဝိသေသနည်းစက်ဝန်းအမှတ်(✓) | စက်ဝန်း(၂) | စက်ဝန်း(၅)

ပြည်နယ်/ ဗိုင်းသဒသကြီး **မန္တလေး** | ဦးနုနယ် **ပုဏ္ဏား** | ကျေးရွာအုပ်စု **ပုဏ္ဏား** | ကျေးရွာ **ပုဏ္ဏား**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်မှတ်တမ်းလှယ်(✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦး သိန်းဦး	✓		✓	ဗမာ	ဦးသိန်းဦး
၂	ဦး သန်းမာဇာ	✓		✓	"	ဦးသန်းမာဇာ
၃	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၄	ဦး အောင်	✓		✓	✓	ဦးအောင်
၅	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၆	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၇	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၈	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၉	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၁၀	ဦး အောင်	✓		✓	✓	ဦးအောင်
၁၁	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၁၂	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၁၃	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၁၄	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၁၅	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၁၆	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၁၇	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၁၈	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၁၉	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၂၀	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၂၁	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၂၂	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၂၃	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၂၄	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၂၅	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၂၆	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၂၇	ဦး အောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်

(၁) အိမ်ထောင်စုံစစ်ဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်မှ တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအမည်ဖြည့်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ ဇီဝကိန်း၊ အစည်းအဝေးစာရင်းတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးပြီး
 ပုံစံ ၂ ဇီဝကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ယောပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးဆန်းတင် (စက်ဝန်း(၁))
 ရက်စွဲ: ၂၀၂၃.၀၅.၀၅
 ဇီဝကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(ဖြစ်ပါ)(✓)
 ✓စက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး မြို့နယ် ပင်လယ်ဘူ ကျေးရွာအုပ်စု ပင်လယ် ကျေးရွာ ပင်လယ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုင်စားလုပ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၈	ဦးအောင်မောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်မောင်
၂၉	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၃၀	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၃၁	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၃၂	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၃၃	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၃၄	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၃၅	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၃၆	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၃၇	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၃၈	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၃၉	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၄၀	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၄၁	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၄၂	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၄၃	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၄၄	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၄၅	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၄၆	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၄၇	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၄၈	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၄၉	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၅၀	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုင်စားလုပ်(✓)ပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်(ဖြစ်ပါ)



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက တွေးခွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာအကျိုးအမြတ် အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးအင်ကျော် [တက်ပန်း(၁)
 မှတ်ဉာဏ် စီမံကိန်းပတ်ဝန်းကျင်အမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)
 [တက်ပန်း(၂)]၊ [တက်ပန်း(၃)]၊ [တက်ပန်း(၄)]

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး <u>စစ်ကိုင်း</u>	မြို့နယ် <u>မကေးမြို့နယ်</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>မာဒါဒက</u>	ကျေးရွာ <u>သဂုံကျေးရွာ</u>
---	---------------------------------	--------------------------------	-------------------------------

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၉	ကျေးဇူး		✓	✓	ဗမာ	ဗမာ
၆၀	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၆၁	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၆၂	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၆၃	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၆၄	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၆၅	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၆၆	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၆၇	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၆၈	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၆၉	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၇၀	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၇၁	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၇၂	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၇၃	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၇၄	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၇၅	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၇၆	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၇၇	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၇၈	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၇၉	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၈၀	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၈၁	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၈၂	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၈၃	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၈၄	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၈၅	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၈၆	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး

(၁) အိမ်ထောင်စီးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ ဝက်ရိုး၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ ဝက်ရိုးစက်ဝန်းအမျိုးအမည်၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်ကျ | ဝက်ရိုး(၁)
 ဝက်ရိုးစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)
 ✓ ဝက်ရိုး(၂)၊ ဝက်ရိုး(၃)၊ ဝက်ရိုး(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မကွေး | မြို့နယ်: ပုသိမ် | ကျေးရွာအုပ်စု: ပုသိမ် | ကျေးရွာ: ပုသိမ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၈	ဦးကျော်စော	✓		✓	ဗမာ	
၂၉	မအောင်ဝင်း	✓		✓	ဗမာ	
၃၀	မအောင်စော	✓		✓	ဗမာ	
၃၁	မမြင့်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၃၂	မစံစော	✓		✓	ဗမာ	
၃၃	မကျော်စွမ်း	✓		✓	ဗမာ	
၃၄	မသိန်းစွမ်း	✓		✓	ဗမာ	
၃၅	မကျော်ဝင်း	✓		✓	ဗမာ	
၃၆	မအောင်စွမ်း	✓		✓	ဗမာ	
၃၇	မကျော်ဝင်း	✓		✓	ဗမာ	
၃၈	မကျော်စုဦး	✓		✓	ဗမာ	
၃၉	မအောင်စော	✓		✓	ဗမာ	
၄၀	မအောင်စော	✓		✓	ဗမာ	
၄၁	မအောင်စော	✓		✓	ဗမာ	
၄၂	မကျော်စော	✓		✓	ဗမာ	
၄၃	မအောင်စော	✓		✓	ဗမာ	
၄၄	မအောင်စော	✓		✓	ဗမာ	
၄၅	မအောင်စော	✓		✓	ဗမာ	
၄၆	မအောင်စော	✓		✓	ဗမာ	
၄၇	မအောင်စော	✓		✓	ဗမာ	
၄၈	မအောင်စော	✓		✓	ဗမာ	
၄၉	မအောင်စော	✓		✓	ဗမာ	
၅၀	မအောင်စော	✓		✓	ဗမာ	
၅၁	မအောင်စော	✓		✓	ဗမာ	
၅၂	မအောင်စော	✓		✓	ဗမာ	
၅၃	မအောင်စော	✓		✓	ဗမာ	
၅၄	မအောင်စော	✓		✓	ဗမာ	
၅၅	မအောင်စော	✓		✓	ဗမာ	

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အတေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC.12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစဉ်အတေးအားလုံးတွင် အလုပ်ပြုရန် လိုအပ်သည်များအရ အကူအညီပေးရန် ကျွမ်းကျင်မှုနှင့် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၊ စီမံကိန်းဆက်လက်ရေးအချိန်ယူရန်အတွက် အစဉ်အတေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်စု | မက်ဂန်း(၁)

ရက်စွဲ: စီမံကိန်းဆက်လက်ရေးအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) | မက်ဂန်း(၂) | မက်ဂန်း(၃) | မက်ဂန်း(၄)

ပြည်နယ်/ပရိတ်ဒေသကြီး: မန္တလေး | မြို့နယ်: ပုသိမ် | မြေပုံအမှတ်: ယ ၆၂ ဘ | ကျေးရွာ: အလယ်

အစဉ်အတေးစာရင်းစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	ဒေါ်ခင်စု		✓	✓	ဗမာ	
၀၂	U အုန်းစိ		✓	✓	ဗမာ	
၀၃	U ခင်စု		✓	✓	ဗမာ	
၀၄	U ခင်စု		✓	✓	ဗမာ	
၀၅	U ခင်စု		✓	✓	ဗမာ	
၀၆	U ခင်စု		✓	✓	ဗမာ	
၀၇	U ခင်စု		✓	✓	ဗမာ	

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ဆုံးဖြတ်ချက်များ။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၁)

ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး အဖွဲ့အစည်း၏ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မှုနှင့် အညီ အဖွဲ့ဝင်များ၏ အားပေးမှုများကို အခြေခံ၍

စတင် ပြုပြင်ဆင်ခြင်မှုများ ပြုလုပ်ရန် အားပေးမှုများ ပေးအပ်ရန်နှင့် အဖွဲ့ဝင်များ၏ အားပေးမှုများကို အခြေခံ၍ စတင် ပြုပြင်ဆင်ခြင်မှုများ ပြုလုပ်ရန် အားပေးမှုများ ပေးအပ်ရန် ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၂)

သဘောတူညီချက်များ။

(၁) စီမံခန့်ခွဲရေးနှင့် ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် အဖွဲ့ဝင်များ၏ အားပေးမှုများကို အခြေခံ၍ စတင် ပြုပြင်ဆင်ခြင်မှုများ ပြုလုပ်ရန် အားပေးမှုများ ပေးအပ်ရန် ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည်။

(၂) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့အစည်း၏ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မှုနှင့် အညီ အဖွဲ့ဝင်များ၏ အားပေးမှုများကို အခြေခံ၍

(၃)

(မှတ်တမ်းတင်)

ဒေါ်အောင်

ဒေါ်အောင်



၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

၁၁၇၈၈၆

မူရင်းအား ကျေးဇူးပြုပြီးရေးအထောက်အကူပြုပေးကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား

အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှ ထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအထောက်အပံ့	၁ စာသင်ကျောင်း ၅၅၉	အကျွန်း ဦးစ/...../၂၀၁၅	ကျေးဇူးဇော် စောမောင်	
	၂ ရွာစု ၆: ၈.၆၅၉	အကျွန်း ဦးစ/...../၂၀၁၅	ကျေးဇူးဇော် စောမောင်	
	၃ စာသင်ကျောင်း ၁၅၂၅၂ ဆောင်	အကျွန်း ဦးစ/.....	ကျေးဇူးဇော် စောမောင်	
	၄ စာသင်	အကျွန်း ဦးစ/.....	ကျေးဇူးဇော် စောမောင်	
	၅ စာပေပို့ရုံ	အကျွန်း ဦးစ/.....	ကျေးဇူးဇော် စောမောင်	
အထက်ပိုင်းကျောင်း/စိုက်ပျိုးရေး	၁ စာသင်ကျောင်း ၁၁၅၈၅ ကျေးဇူး	အကျွန်း ဦးစ/.....		
	၂ ရှိမရှိကျေးဇူး၊ ညောင်၊ ဝါး၊ ဝါး	အကျွန်း ဦးစ/.....		
	၃ မူရင်းကျောင်း ၁၁၅၈၅ / ကျေးဇူး	အကျွန်း ဦးစ/.....		
	၄ စာသင်ကျောင်း ၁၁၅၈၅ / ကျေးဇူး	အကျွန်း ဦးစ/.....		
	၅ ပရိသတ်ကျောင်း ၁၁၅၈၅	အကျွန်း ဦးစ/.....		
ကျေးဇူးပေးရန် အဟာရ	၁ ကျေးဇူး၊ အဟာရ	အကျွန်း ဦးစ/.....		
	၂ စာသင်ကျောင်း ၁၁၅၈၅	အကျွန်း ဦးစ/.....		
	၃ စာသင်ကျောင်း ၁၁၅၈၅	အကျွန်း ဦးစ/.....		
	၄ မိခင်ကျောင်း ၁၁၅၈၅ / ကျေးဇူး	အကျွန်း ဦးစ/.....		
	၅ ကျေးဇူး၊ အဟာရ	အကျွန်း ဦးစ/.....		
ပညာရေး	၁ စာသင်ကျောင်း ပရိသတ်	အကျွန်း ဦးစ/.....		
	၂ မူရင်းကျောင်း၊ မူရင်းကျောင်း	အကျွန်း ဦးစ/.....		
	၃ မူရင်းကျောင်း၊ ကျေးဇူး	အကျွန်း ဦးစ/.....		
	၄ ကျေးဇူး၊ မူရင်းကျောင်း ၁၁၅၈၅	အကျွန်း ဦးစ/.....		
	၅ စာသင်ကျောင်း၊ မူရင်းကျောင်း ၁၁၅၈၅	အကျွန်း ဦးစ/.....		
အခြား	၁ မူရင်းကျောင်း ၁၁၅၈၅ / ကျေးဇူး	အကျွန်း ဦးစ/.....		
	၂ ကျေးဇူး၊ စာပေပို့ရုံ/စာပေ	အကျွန်း ဦးစ/.....		
	၃ ကျေးဇူး၊ စာသင်ကျောင်း	အကျွန်း ဦးစ/.....		
	၄ ကျေးဇူး၊ မူရင်းကျောင်း	အကျွန်း ဦးစ/.....		
	၅ မူရင်းကျောင်း ၁၁၅၈၅	အကျွန်း ဦးစ/.....		



၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-
မြို့နယ်-

VDP ရက်စွဲ-
ကျေးရွာအုပ်စု-

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)- |
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |