

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိက်ဖိုးရေး၊ ဧော်မြို့ရေး၊ နှင့် ဆည်ဖောင်း ဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်



လူထုပုပ္ပါဖို့မံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

ကြိုးကြောင်းကျေးရွာ ကာည်ကုန်းကျေးရွာအုပ်စု

၂၀၁၆ ခုနှစ်

ပင်လည်ဘူးမြို့



မာတိကာ

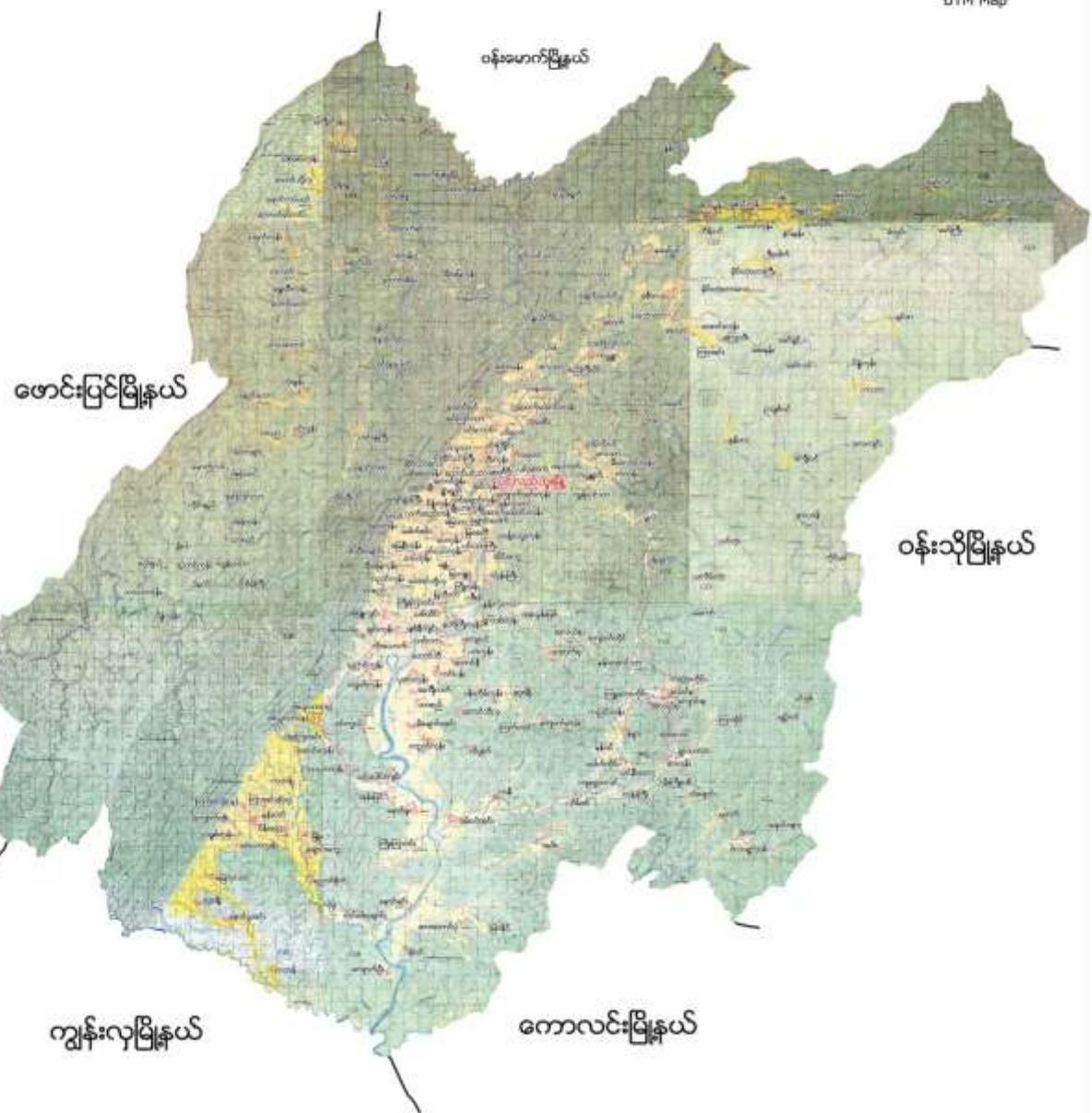
၁။ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် ခြော်မြော်ပုံ.....	2
၂။ ကည်ကုန်း အုပ်စုမြော်ပုံ	3
၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ	4
၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	4
၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်အလေား	7
၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ် ချက်များ.8	
၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းပါတ်ပုံများ.....	31
၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း.....	36
၉။ ပုံစံ ၁-၁။ ကျေးရွာအချက်အလက်	37
၁၀။ ပုံစံ ၁-၂။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်အလေား.....	39
၁၁။ ပုံစံ ၁-၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ်	41
၁၂။ ပုံစံ ၁-၄။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ	45
၁၃။ ပုံစံ ၁-၅။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း	49
၁၄။ အစည်းအဝေး မှတ်တမ်းများ	56
၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း.....	60
၁၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှူး (Checklist for VDP).....	61



၁။ පරිගණක ප්‍රංශය මෙහේ

තම්බුද්ධීය සාම්පූහ්‍ය සංඝරුවෙන් අනුග්‍රහයේ නිස්පාදනය

පරිගණක ප්‍රංශය UTM මෙහේ

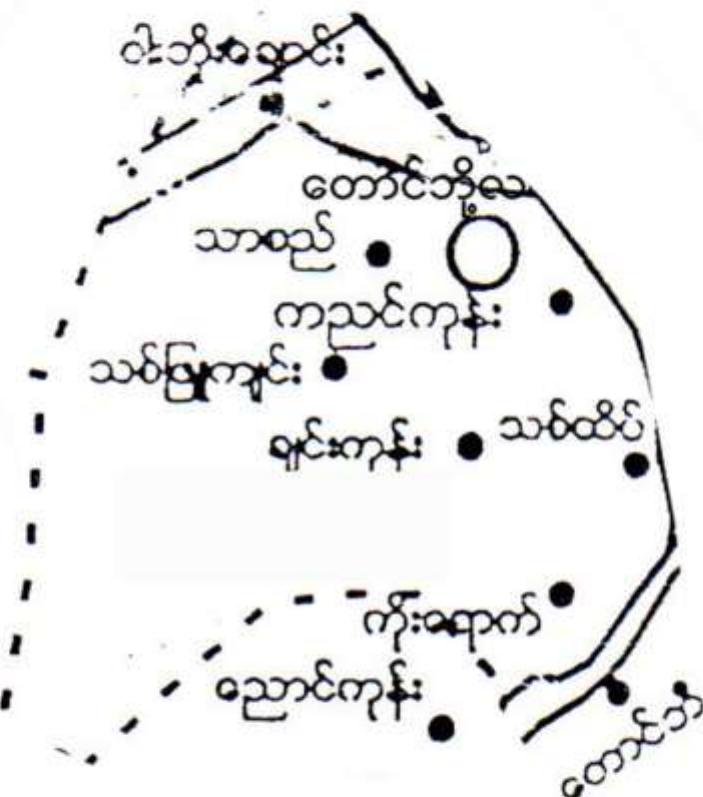




၂။ ကည်ကုန်း အုပ်စုမြေပုံ

ကည်ကုန်းကျေးရွာအုပ်စု

၁



ရည်ညွှန်းချက်

ကျေးရွာအုပ်စု



ကျေးရွာ



ရွှေင်း



ကားလမ်း



အုပ်စုနယ်နိုင်





၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ
ကည်းကုန်း၊ သစ်ထိပ်၊ ကြီးကြာလင်း၊ ကိုးယောက်၊ ချက်းကုန်း၊ သစ်ဖြူကျင်းသာစည်၊ ကျေးရွာတို့ဖြစ်ပါသည်။

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

၁။ ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

ကြီးကြားလင်းကျေးရွာကို ၁၁၉၄ ခနှစ်တွင် စတင်တည်ထောင်ခဲ့ပြီး စိုက်ပျိုး/မွေးမြှေးရေးလုပ်ငန်းများဖြင့်
အသက်မွေးပမ်းကျောင်းလျှက်ရှိပြီး ပမာဏမျိုးများ နေထိုင်လျှက်ရှိပါသည်။ယခင်က ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်း
တွင် ပညာသင်ကြားပြီး ယခုအခါ အခြေခံမူလတန်းကျောင်း အဖြစ်ဖွင့်လှစ် သင်ကြားနိုင်နေပြီဖြစ်သည်။

ကျေးရွာသားများပုံစံသာသာကို ကိုယ်းကွယ်ကြပြီး ဆက်သွယ်ရေးမှာ အသင့်အတင့်သာရှိပြီး ဆက်လက်
ပြပြင်ရန်မှာ လျားထားလျှက်ရှိပြီး ပင်လည်ဘူးမြို့နှင့် မြိုင်ခန့်ကွားပါသည်။



තූ:ඩ්රා:ප්‍රතිතද්‍රි

අභ්‍යන්තර ප්‍රධාන ආයතන මධ්‍යම ප්‍රසාද අංශය	උග්‍රී සංඛ්‍යා ප්‍රතිතද්‍රි	විෂය නො ඇත
අභ්‍යන්තර ප්‍රධාන ආයතන මධ්‍යම ප්‍රසාද අංශය	උග්‍රී සංඛ්‍යා ප්‍රතිතද්‍රි	විෂය නො ඇත
අභ්‍යන්තර ප්‍රධාන ආයතන මධ්‍යම ප්‍රසාද අංශය	උග්‍රී සංඛ්‍යා ප්‍රතිතද්‍රි	විෂය නො ඇත
අභ්‍යන්තර ප්‍රධාන ආයතන මධ්‍යම ප්‍රසාද අංශය	උග්‍රී සංඛ්‍යා ප්‍රතිතද්‍රි	විෂය නො ඇත
අභ්‍යන්තර ප්‍රධාන ආයතන මධ්‍යම ප්‍රසාද අංශය	උග්‍රී සංඛ්‍යා ප්‍රතිතද්‍රි	විෂය නො ඇත



၂။ လူနည်းစဉ်မျိုးစာမျက်နှာ

၃။ ကျေးရွာအတွင်းရှိ စုစုပေါင်းအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
ပေါ်	၁၁၂	၂၉၅	၃၃၉	၆၃၄

၄။ ထိနိုက်လွယ်အုပ်စု

ထိနိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၃၃	၇	၃၀	၃၈
မြေယာမဲ့	၄၉	၁၆	၁၂	၂၅
မသန်စွမ်း	J	J	၁	၃

၅။ အမိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ

စိုက်ပိုးရေး	မွေးမြှေးရေး	အသေးစားပိုးပွားရေး	အခြား
စပါး	ကျွဲ	စပါးအရောင်းအဝယ်	
နှမ်းစိုက်	နွား	နှမ်းအရောင်းအဝယ်	
မြေပဲ	ဝက်	ကုန် ရောင်း/ဝယ်	
နေကြာ ခရမ်းချည်	ကြက်		
မြေတောက်ပဲ			
ကြက်သွန်းအာလုံး			

၆။ ကျေးရွာအတွင်းအမိက ပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	စိုက်ပိုးမြေ	စားကျက်မြေ	သစ်တော်မြေ	သဲ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း
အရေအတွက်	၂၇၉ ဧက	၈၁ ဧက	- ဧက	၂၅	၅၈	၁
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာရှိ	စပါးကြိုတ်စက်	ခြေလျှော့စက်	အသေးစားဆည်	ဖျေးဆိုင်
အရေအတွက်	-	-	-	-	-	၄

၇။ ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတ်စက်	လယ်တွန်စက်	ထွန်ထယ်	ကျွဲ	နွား
အရေအတွက်	၉	၁၁	၁၁/၁၁	၄	၁၅၁
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ဝက်	ဆိုင်ကယ်	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	
အရေအတွက်	၂၄၄	၆၂	၆	၃၀	



၁။ အကြောင်းရွှေရှိအသုံးပြန်ခိုင်သော အရင်အမြစ်/အချက်အလက်များ

အရင်အမြစ်	ဆေးခန်း	အ.လ.က/အ.ထ.က	ရွှေး	ကျမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	မြေတူးစက်	လမ်းကြိတ်စက်
အရေအတွက်	၁	၁	-	၅၀	၁၀၀	-	-

၂။ လုထိပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)

အကျဉ်းချုပ်ယေား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အမိက စွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း(Wealth Ranking)	၁၃-၁၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်နွမ်းပါး၊ အလွန်နွမ်းပါးအုပ်စုများ	၃၄	၅၇	၉၁	ကျော်လူမှုစီးပွားအုပ်စုများ၊ သတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစုနှစ်များ၊ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျော်ရွှေသားများနှင့် အများသဘောတူ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင့်ပြုပြောဏီနှင့် (Seasonal Calendar)	၁၃-၁၆	ကော်မတီပိုင်၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ	၃	၅	၈	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ နေ့စားလုပ်ငန်းများ၊ မွေးမြှေးရေးလုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစားလုပ်ငန်းများ
၃	ကျော်လူမှုရေးပြုသယံကဗောပြုမြေပုံ (Social Map/Resource Map)	၁၃-၁၆	ရပ်မိရပ်ဖာ၊ ကော်မတီပိုင်များ	၁၂	၁၃	၂၅	အိမ်အမျိုးအစားများ၊ အခြေခံအဆောက်အအီးများ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများ၊ ရေတွင်းရေကန်များ၊ သစ်တော်များ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၁၃-၁၆	အမျိုးသားများကော်မတီပိုင်များ	၈	-	၈	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအီး များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ၊ ကျော်များ
၅	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၁၃-၁၆	အမျိုးသမီးများ	-	၁၅	၁၅	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအီး များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ



၆	ကျေးရွာ၏ (၅)နှစ်စာ ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပြု ထေား(Metric Ranking)	၅-၀- ၅	အမျိုးသားအုပ်စုအ [့] မျိုးသမီးအုပ်စုလူင် [့] ယုအုပ်စု ရပ်စိရပ်ဖုအုပ်စု	၃၄	၅၇	၉၁	အကျိုးပြည့်းရော၊ အကျိုးခံစားခွင့် နှင့် အဓိက လိုအပ်ချက်များပေါ်မှုတည်၍ ဆုံးဖြတ်သည်။
၇	အဖွဲ့အစည်းချိတ် ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၅-၀-၀၀	ကျေးရွာအုပ် ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ကျေးရွာ စီ/ ထောက်အဖွဲ့ ။	၁၅	၁၈	၂၃	ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် မည်သို့သောလုပ်ငန်းများအတွက် မည်သည့်အဖွဲ့များချိတ်ဆက်လုပ် ကိုင်မှု
၈	ပင့်ကူဒါမ် ကွန်ယက် (Spider Web)	၅-၀-၀၀	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ	၂၀	၂၀	၅၀	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီး များ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိမှု နှင့် မရရှိသည့် အကြောင်းအရင်း
၉	ပြဿနာအခွင့်အ [့] ရေး၊ လက်ရှိအခြေ [့] အနေ နှင့်ပြောင်း [့] လွှဲမှု ညွှန်းကိုန်း [့]	၅-၀-၀၀	ကျေးရွာစီ/ ထောက်အဖွဲ့ ။ ကျေးရွာလူထု	၁၂	၁၄	၂၆	ပြဿနာအခွင့်အရေးလက်ရှိအ [့] ခြေအနေ ကိုသိရှိရန် နှင့် ပြောင်းလဲနိုင်သည့်ပုံစံများ
၁၀	ကျေးရွာအိပ်မက်ပြ မြေပုံ (Dream Map)	၅-၀-၀၀	ကျေးရွာစီ/ ထောက်အဖွဲ့ ။ ကျေးရွာလူထု	၃၂	၄၀	၇၂	နောင်တစ်ချိန်တွင် ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေချင်သော/မြှင့်စေချင်သော အရာများ ထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်
ချက်များ

၁။ ကျေးရွာ၏ယူနစ်းပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း။ (Wealth Ranking)

အဆင့်	အခြေခံစုနှုန်းများ/ ညွှန်းကိုန်းများ	အီမို ထောင်စု	ရာထိုင် နှုန်း
ခမ်းသာ	အိမ်အခြေအနေ-အုတ်လိုင်းပြေး၊ ခြေတံရည်သွပ်မိုးပျော်ထောင် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၁၀ ကောအထက် ကျွှေးစွား- ၇ ကောင်အထက် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ထွန်းစက်၊ ရေစိုပ်စက်၊ TV။ စပါးကြိုက်စက်၊ ဆိုင်ကယ်၊ (အထက်တန်း၊ အလယ်တန်း ကျောင်းသားရှိ)	၁၇	၁၅%
အလယ်အလတ်	အိမ်အခြေအနေ- ပျော်ခင်း၊ ပျော်ကာ၊ သွပ်မိုး၊ ချေတံရည်အိမ် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၅ ကောင် ကျွှေးစွား- ၅ ကောင် အခြားပိုင်ဆိုင်မှုလှည်းဆိုင်ကယ်၊ (အလယ်တန်းကျောင်းနေအချွဲ ကျောင်းသားရှိ)	၃၆	၃၁%



နှစ်ဦးပါး	အိမ်အကြောင်းနှင့် ဝါးထပ်ခံကာ၊ သက်ကယ်မိုးထပ်ခံကာ၊ ချေတံရူည်အိမ် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၂ ကေ ကျွဲ့ နွား- ၃ ကောင်အောက် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု(မူလတာန်းကျောင်ကျောင်းနေအချုပ်ကလေးရှိ)၊ ကျောင်းထားနိုင်	၄၄	၃၈%
အလွန်နှစ်ဦးပါး	အိမ်အကြောင်းနှင့် ဝါးထပ်ခံကာ၊ အင်ဖက်မိုး၊ အကာမလုံ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ ကျွဲ့ နွား- မရှိ အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ကျောင်းနေအချုပ်ကလေးရှိ ကျောင်းမထားနိုင်	၁၉	၁၆%
စုစုပေါင်း			၁၁၈ ၁၀၀%



၂။ ရာသီစွင်ပြု ပြက္ခိန် နှင့် သုံးသပ်ရျက်

The grid is a 10x10 table where each cell contains a red drawing of either a sun or a water bottle. Some cells also contain numbers (e.g., 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10) and some have small red marks.



သုံးသပ်ချက်

ရာသီဥတ္တ-တို့တွဲလ လယ်မှ စ၍ နယ်လအထိ နွေရာသီဖြစ်ပါသည်။ နယ်လ လယ် မှ စ၍ တော်သလင်း လအထိ မိုးရာသီ ဖြစ်ပါသည်။ သီတင်းကျေတ်လ မှ စတင်၍ တို့တွဲလ လယ်အထိ ဆောင်းရာသီ ဖြစ်ပါသည်။

စိက်ပျူးရေး-ကဆုန်နယ်လတွင်စပါးစိက်ပျူးရန်ပျူးထောင်ကြပြီးဝါဆို၊ ဝါခေါင်လတွင်ကောက်စိက်ကြပါသည်။ သခ္ဓားပြောင်းနှင့်မြေပဲအာလူးကြက်သွန်အနည်းငယ်စိက်ပျူးကြပါသည်။ စိက်ပျူးရေးလုပ်ငန်းမှ တစ်နေ့ဝါင်ငွေ ၂၅၀၀ ကျပ်၊ တစ်လ ဝါင်ငွေ ၇၅၀၀၀၀ ကျပ် နှင့် တစ်နှစ်ဝါင်ငွေ ၈၅၀၀၀၀ ကျပ် ရရှိပါသည်။

မွေးမြှေရေး-မွေးမြှေရေး လုပ်ငန်းများကို ရာသီမရွေးလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ လုပ်ငန်းခွင်အတွက် ကျွဲ့ နားများ မွေးမြှေကြပြီး အိမ်ခြေထက်ပက်ခန့်မှာ ကြက်ပေက်များမွေးမြှေကြပါသည်။

နေားလုပ်ငန်း- ဝါဆို၊ ဝါခေါင်လတွင် လယ်ယာလုပ်ငန်းခွင် များရှိခြင်းကြောင့် ဝါင်ငွေရရှိပါသည်။ သီတင်း ကျေတ်၊ တန်ဆောင်မှန်း နှင့် နတ်တော် လများတွင်စပါးရိတ်သိမ်းခြေလျှော့ခြင်း လုပ်ငန်းများ ရှိခြင်းကြောင့် ဝါင်ငွေရရှိပါသည်။ နေားလုပ်ငန်းမှ တစ်နေ့ဝါင်ငွေ၃၀၀၀၀ ကျပ်၊ တစ်လ ဝါင်ငွေ ၉၀၀၀၀၀ကျပ် နှင့် တစ်နှစ် ဝါင်ငွေ ၄၀၀၀၀၀၀ ကျပ် ရရှိပါသည်။

သဘာဝဘေးအွန်ရာယ် ။ မိုးရာသီတွင်မိုးသည်းထန်ခြင်းရံဖန်ရံခါ စပါးခင်းများရေလွှမ်းပါသည်။ လေပြင်း ကျရောက် တတ်သည့်အခါလည်းရှိပါသည်။

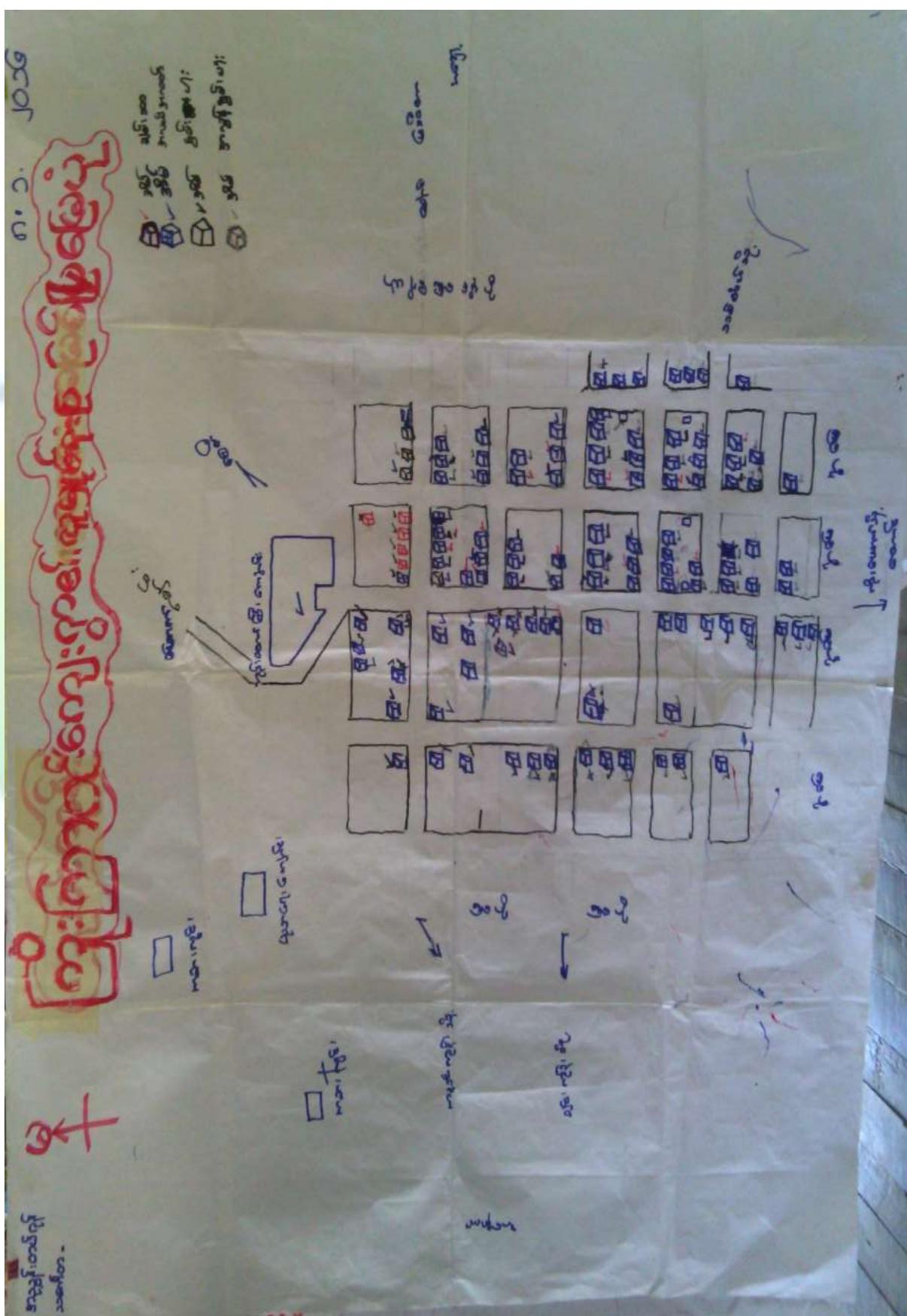
ဝမ်းဘုဇ္ဇားမှု- ဝါခေါင်းတော်သလင်း၊ သီတင်းကျေတ်လများတွင် စပါးကုန်ချိန်ဖြစ်၍ ဝမ်းဘုဇ္ဇားမှုပါ။

အလုပ်သမားရားပါးမှု- တန်ခူးနတ်တော်ပြောသို့လများတွင်အလုပ်သမားရားပါးမှုများရှိပါသည်။ ပွင့်လင်းရာသီ တွင် ရွှေ့ပြောင်းလုပ်သားသွားလာမှုရှိပါသည်။

ပွဲတော်များ-တန်ခူးလတွင် သကြံနွဲတော်ပြုလုပ်ပါသည်။ ကဆုန်လတွင်သောင်ရေသွန်းပွဲဝါဆိုလတွင် သက်န်းကပ်ပွဲတော်ရှိပါသည်။ သီတင်းကျေတ်လတွင် မီးထွန်းပွဲတော်ရှိပါသည်။ တန်ဆောင်မှန်းလတွင် ကထိန်ပွဲ၊ တပေါင်းလတွင် အလှုံးများရှိပါသည်။



៣॥ ពេជ្ជការណ៍សម្បទំនួប ឬ ពេជ្ជការណ៍សម្បទំនួប និង គម្រោះរបស់រាជរដ្ឋបាល





သုံးသပ်ချက်

လူနေထိုင်မှု ပုံစံ- စီပွားရေးအဆင့် (၄) မျိုးရှိပြီး ကျေးရွာများတွင် စုစည်းစွာနေထိုင်ကြပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး- ကြိုးကြာဝင်းကျေးရွာသည် ပင်လည်ဘူးမြို့နယ့် မြိုင်ခန့်ကွားပေးပြီး ကျေးရွာတွင်းရှိ လမ်းများ၊ ရွာချင်းဆက်လမ်းများမှာ မြေသားလမ်းများဖြစ်သောကြား မိုးတွင်းကာလများတွင် လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး ခတ်ခဲပါသည်။

ကျိုးမာရေး- ကလေးမွေးဖွားခြင်းအတွက် အရုံသားဖွား၊ အရပ်လက်သည်ရှိပါသည်။ အမိကဆေးကုသမှု ခံယူခြင်းကို မြို့နယ်ဆေးရုံ၊ ကျေးရွာအပ်စုရှိကျေးလက်ဆေးပေးခန်း သို့သွားရောက်၍ ဆေးကုသမှု ခံယူ ရပါသည်။ မိုးတွင်းကာလတွင် ဝမ်းရောဂါ၊ ငှက်ဖျားရောဂါများဖြစ်တက်သည်။

သောက်သုံးရေး- ကျေးရွာတွင် ရေတွင်းများ၊ ပိုက်တွင်းအနည်းပေါ်သာရှိပြီး သောက်သုံးရေ ဖူလုံမှုရှိပါသည်။

အခြား- ကြိုးကြာဝင်းကျေးရွာ မြောက်ဘက်တွင် ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်း နှင့် စာသင်ကျောင်းတို့ရှိပြီး မြောက် ဘက်တွင် မူးချောင်းရှိပြီး ကျေးရွာပတ်လည်တွင် လယ်ယာများရှိပါသည်။



၄။ ကျေးရွာအရင်းအမြစ်ပြုမြို့နယ်သုံးသပ်ချက်





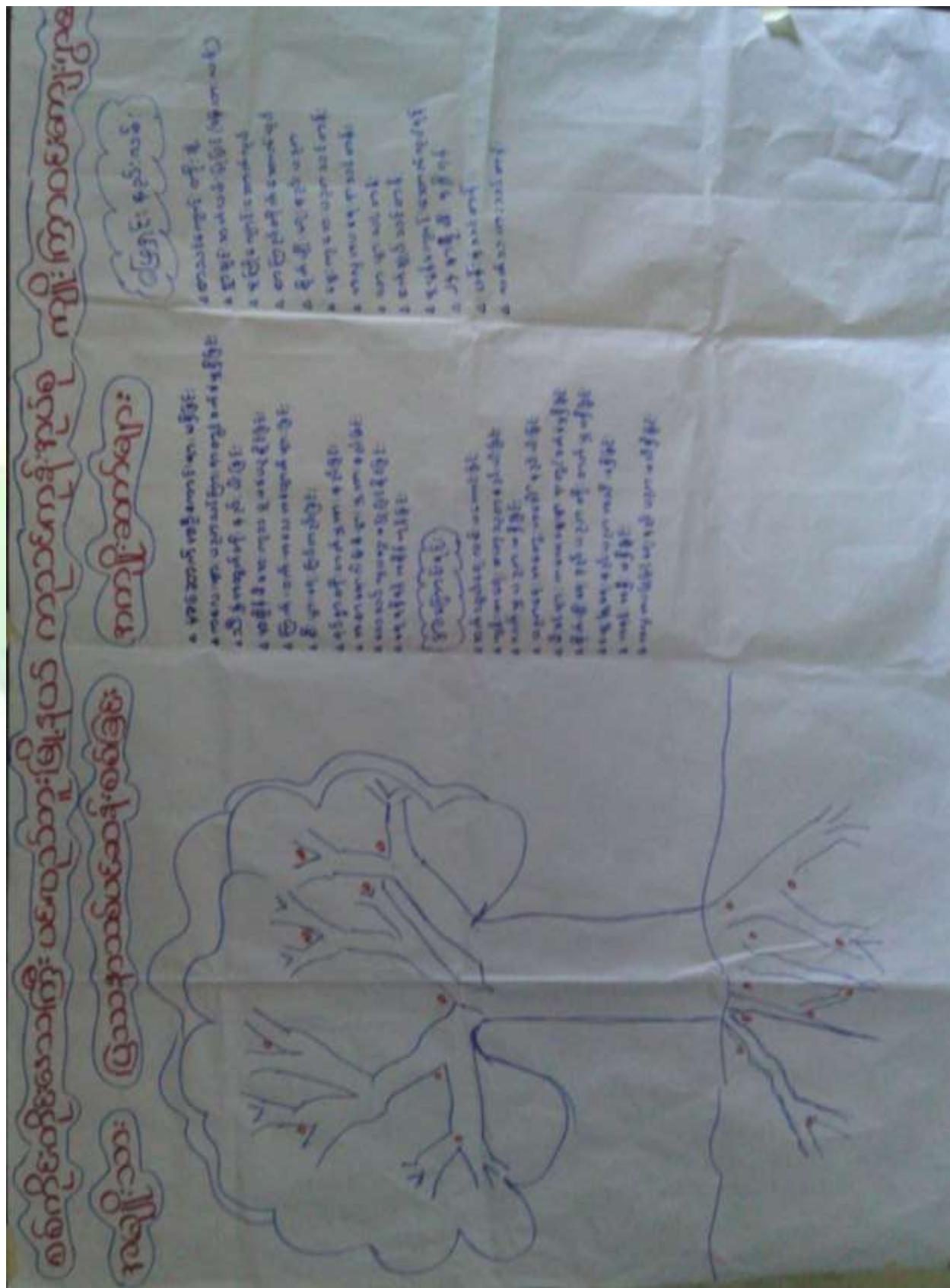
သုံးသပ်ချက်

ပတ်ဝန်းကျင်ရှိအရင်းအမြစ်များ- မူးချောင်းအတွင်းမှသာ သဲများရရှိနိုင်ပါသည်။အီမိသုံး ထင်များကို ကိုယ်ပိုင်လယ်ယာကုန်းကွက် ပတ်ဝန်ကျင်မှ လောင်စာထင်း အနဲ့ငယ်သာ ရရှိနိုင်ပါသည်။

စီးပွားရေးလုပ်ကိုင်စားသောက်ရသောအရင်းအမြစ်-လယ်ယာမြေများအသုံးပြု၍ စပါးပဲအမျိုးမျိုး၊ နှစ်း စသည် တို့ကိုစိုက်ပိုးနိုင်သည်။စားကျက်မြေများတွင်ကျွေားများမွေးမြှုနိုင်ပါသည်။ မြေလွှတ်ပြရိုင်းများ ပေါ်များ သော်လည်း နှစ်ရှည်ပင်စီးပွားဖြစ်စိုက်ပိုးနိုင်ခြင်းမရှိပါ။



၅။ အချိုးသားများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း





အကြောင်းအရင်များ/ အဆင်အခဲများ

၁	ရာသီညတု အပူဒက်ကြောင့် ကလေးထွယ်များ ကောင်းစွာ ပညာမသင်ကြားနိုင်	J	ကျေးရွာချင်းသွားလာရတ်ခဲ့ပြု ခင်း	၃	မိမရရှိခြင်းကြောင့် ဖွံ့ဖြိုးမှုနောက်ကျ
၄	ပဟုသုတေသနရရှိခြင်း	၅	အရေးပေါ်အခြေအနေများတွေ င် ကျွန်းမာတောင့်ရှောက်မှု ခတ်ခဲ့	၆	အခြားကျေးရွာများသို့ သွားရောက်ပညာသင်ကြားရ

အကျိုးဆက်များ

၁ ပညာရေးတွင် ကောင်းစွာပညာသင်ကြာနိုင်

J ကျေးရွာချင်းသွားလာရလွယ်ကူ

၃ ဂုဏ်သွေးပို့ဆောင်ရွက်မှုများ နှင့်တာကွ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးပြီးလူနေမှုအဆင့်မြင့်မားလာနိုင်

၄ ကလေးနှင့် လူထွယ်များ အတွေအကြံပဟုသုတေသနများ ရှုဖြေရန် လက်လှမ်းမှုလာနိုင်

၅ အရေးပေါ်ကျွန်းမာရေးတောင့်ရှောက်မှုများ လက်လှမ်းမှုလာနိုင်

၆ မိမကျေးရွာရှိကလေးများ အလွယ်တကူ ပညာသင်ကြားနိုင်

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

၁ စာသင်ကောင်းပြုပြင်ခြင်း

J ရွာချင်းဆက်လမ်းပြုပြင်ခြင်း

၃ ဂုဏ်သွေးပို့ဆောင်ရွက်မှုများ

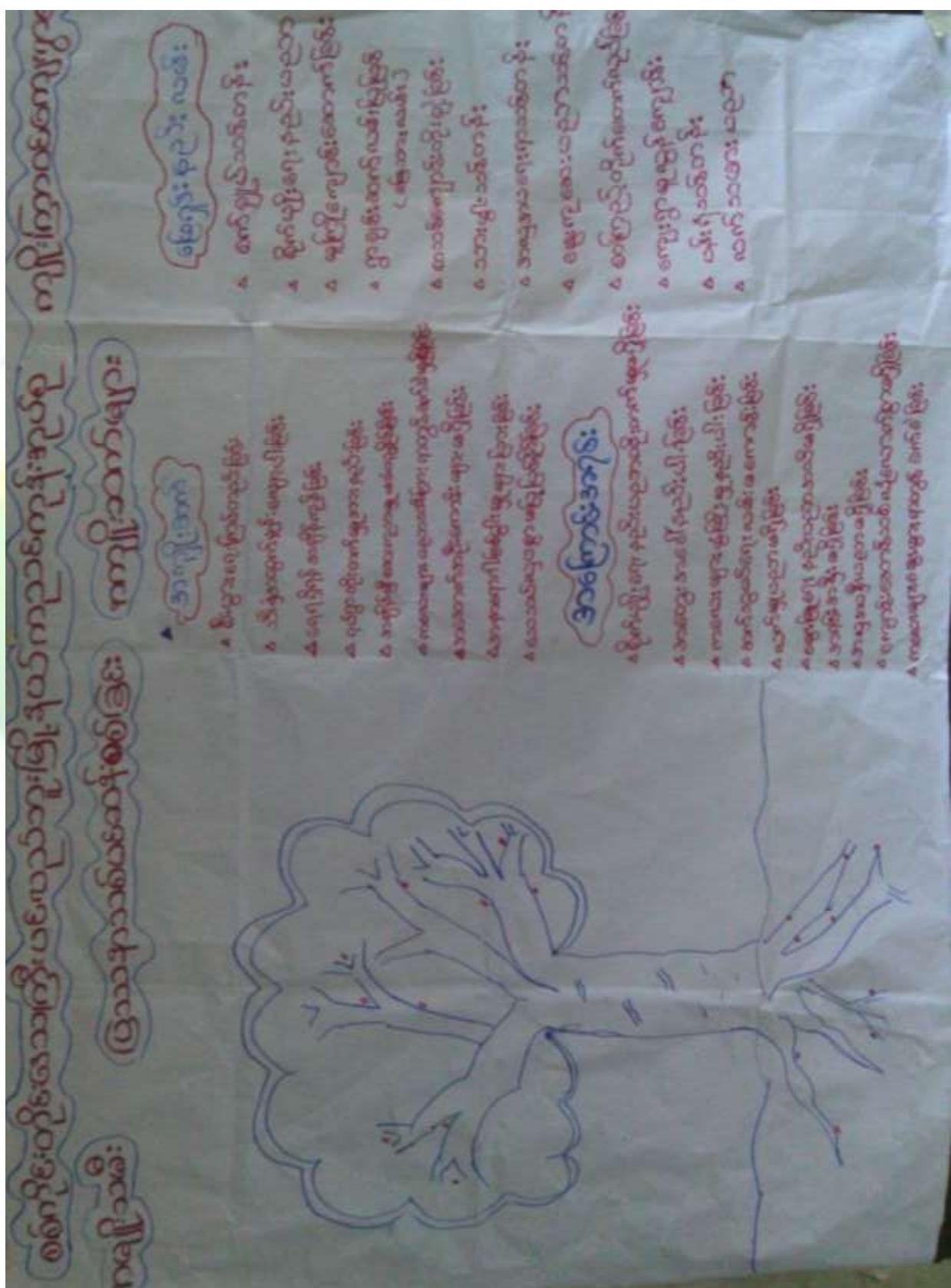
၄ စာကြည့်တိုက်

၅ ကျေးလက်ဆေးခန်းဆောင်လုပ်ခြင်း

၆ မူလွန်ကောင်းဆောက်လုပ်ခြင်း



ළ. ආඩ්ඩ්:වහි:ජා:තර්ඩ්ප්‍රේචා ප්‍රවානාවල්පන අද් ගුරුණ:නයෝ:ලංඡ:





အကြောင်းအရင်များ/ အဆင်အခဲများ

၁	ရာသီဉာဏ် အပူဒက်ကြောင့် ကလေးထုတေသန ကောင်းစွာ ပညာမသင်ကြားနိုင်	J	ကျေးရွာချင်းသွားလာရတ်ခဲ့ပြု ခင်း	၃	မိမရရှိခြင်းကြောင့် ဖွံ့ဖြိုးမှုနောက်ကျေးရွာချင်းမှုပါမ်းမှုများ
၄	ပဟုသုတေသနရရှိခြင်း	၅	အရေးပေါ်အခြေအနေများတွေ့ ကျွန်းမာတောင့်ရှောက်မှု ခတ်ခဲ့	၆	အခြားကျေးရွာများသို့ သွားရောက်ပညာသင်ကြားရ

အကျိုးဆက်များ

၁ ပညာရေးတွင် ကောင်းစွာပညာသင်ကြားနိုင်

J ကျေးရွာချင်းသွားလာရလွယ်ကူ

၃ ဂုဏ်သွေးဆုံးရရှိသည့်အတွက် မီးပွားရေး နှင့်တာကွ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးပြီးလူနေမှုအဆင့်မြင့်မားလာနိုင်

၄ ကလေးနှင့် လူထုတေသနများ အတွေအကြံပဟုသုတေသနများ ရှုဖြေရန် လက်လှမ်းမှုလာနိုင်

၅ အရေးပေါ်ကျွန်းမာရေးတောင့်ရှောက်မှုများ လက်လှမ်းမှုလာနိုင်

၆ မိမကျေးရွာရှိကလေးများ အလွယ်တကူ ပညာသင်ကြားနိုင်

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

၁ စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ခြင်း

J ရွာချင်းဆက်လမ်းပြုပြင်ခြင်း

၃ ဂုဏ်သွေးဆုံးရရှိရေး

၄ စာကြည့်တိုက်

၅ ကျေးလက်ဆေးခန်းဆောက်လုပ်ခြင်း

၆ မူလွန်ကျောင်းဆောက်လုပ်ခြင်း



၇။ ဦးစားပေးအနီးအစဉ်ပြရယား (Matrix Ranking)

	မိန္ဒ	O	X	၂	၃	၄	၅
	သင့်	C	L	X	L	C	၂
လျှပ်စာ	၁	L	L	X	L	C	၂
ကျောင်း	၂	L	L	X	L	C	၂
သင့်	၃	C	C	X	C	၃	၂
ချောင်း	၄	C	C	X	C	၃	၂
မြတ်စွာ	၅	C	C	X	C	၃	၂
မြတ်စွာ	၆	C	C	X	C	၃	၂
မြတ်စွာ	၇	C	C	X	C	၃	၂
မြတ်စွာ	၈	C	C	X	C	၃	၂
မြတ်စွာ	၉	C	C	X	C	၃	၂
မြတ်စွာ	၁၀	C	C	X	C	၃	၂



မီမံကိန်းပထမနှစ်တွင် စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းကို ရုံးဖွဲ့စည်းလုပ်ငန်းမှုပေါင်း၏ လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ပြီးစီးခွဲပါသည်

မီမံကိန်းခုတိယနှစ်တွင် ကြိုးကြာလင်းကျေးရွာအနေဖြင့် ရွာချင်းဆက်မြေသာလမ်းပြုပြင်ခြင်း လုပ်ငန်းများကို သိန်း ပုဂ္ဂကျော်ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်သည်။

သစ်ထိပ်ကျေးရွာအနေဖြင့် ရွာချင်းဆက်မြေသာလမ်းပြုပြင်ခြင်း လုပ်ငန်းများကို သိန်း ပုဂ္ဂကျော်ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်သည်။

မီမံကိန်းခုတိယနှစ်ကာလတွင် ကျေးရွာအုပ်စုထောက်ပံ့ငွေအားဖြင့် သိန်း ငါဝဝ ရရှိသည်။

မီမံကိန်းတတိယနှစ်တွင် သစ်ဖြူကျင်း ကျေးရွာနှင့် ချင်းကုန်းကျေးရွာတို့မှ ကျေးရွာမှ ရွှေးချယ်ထားသော ဦးစားလုပ်ငန်း အဆင့်အလိုက် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်သည်။

စတုတ္ထနှစ်တွင် ကိုးယောက်၊ သာစည်၊ ကည်းကုန် ကျေးရွာ(၃)ရွာမှ ရွှေးချယ်ထားသော ဦးစားလုပ်ငန်း အဆင့်အလိုက် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်သည်။



သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့အစည်းများ

ကျေးရွာလူထုနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေသည့် အနေအထားမှာ အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့ ကျောင်းကော်မတီအဖွဲ့၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီးများအဖွဲ့၊ ကျေးရွာမြိုမိုန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ ဂေါပက၊ ဓမ္မဇက္ခာအဖွဲ့၊ ရပ်မိရပ်ဖော်များနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ကျေးရွာအကိုးပြုလုပ်ငန်းများ ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။

ကျေးရွာပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများ

ကျေးရွာပြင်ပရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေမှု အနေအထားမှာ မြို့နယ်အထွေထွေ အုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန၊ ပညာရေးဌာန၊ ကျန်းမာရေးဌာန၊ ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန၊ လူထုပုဂ္ဂိုလ်ပြုမြိုမိုန်း၊ တိ/မွေးကုသစ်တော့သမာ၊ စိုက်ပျိုးရေး၊ ပမြောရာင်းဌာနများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နှုနိဖြီး ကျေးရွာသား များအနေဖြင့် သက်ဆိုင်ရာကဏ္ဍအလိုက် လိုအပ်သောအကူအညီတောင်းခံမှုမှာ မရှိသလောက်နည်းပါး ပါသည်။

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း နှင့် စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

၁။ အမျိုးသမီးကဏ္ဍာ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာမြိုတ်ဆက်အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရန် ဖိတ်ကြားရာတွင် အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီး အချိုးညီစွာ ပါဝင်ရန် သက်ဆိုင်ရာ ကော်မတီဘို့ ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ ပထမအကြိမ် မြိုတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် အစည်းအဝေးတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အချိုးညီစွာ တက်ရောက်ရန် ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ အစည်းအဝေးတိုင်းတွင်လည်း အမျိုးသမီးများမှ ပြောကြားလိုသော အချက်များကို လွတ်လပ် ပွင့်လင်းစွာ ပြောဆိုခွင့် ရှိကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားထားပါသည်။ ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့်တွင် နှစ်စဉ်ပြုလုပ်သော လုပ်ငန်းများတွင် အမျိုးသမီးများမှ တင်ပြဆောင်းဆိုထားသော လုပ်ငန်းတစ်ခုပါဝင်ရမည် ဖြစ်ကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ လုပ်ငန်းခွဲများ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင်လည်း လူထုလုပ်အားဖြင့် ဆောင်ရွက်သော လုပ်ငန်းများ ဖြစ်ပါက တူညီသော လုပ်ငန်းအတွက် တူညီသော လုပ်အားခများ ပေးချေရမည်ကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ စီမံကိန်း၏ ကဏ္ဍာတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အခန်းကဏ္ဍာကို ထည့်သွင်းထားပြီး အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး ခွဲခြားမှုများ မရှိစေရန် ရည်ရွယ်ထားသည်ကို ရှင်းလင်းပြောကြားမှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။ အမျိုးသမီးများ၏ဦးဆောင်နိုင်မှ နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု စွမ်းရည်များ တိုးတက်လာစေရန် အတွက် ကော်မတီများထဲတွင် အမျိုးသမီးများ (၅၀%) ပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဆင်ကော်မတီတစ်ခုတိုင်းတွင်လည်း အနည်းဆုံး အမျိုးသမီး တစ်ဦးပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကော်မတီထဲတွင် ပါဝင်သော အမျိုးသမီးများသည် တင်ပြဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များခြင်း စသည်တို့ကို ပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးသားများမှုလည်း ပုံပိုးကူညီပေးရမည်ဖြစ်ပါသည်။ နှစ်ယောက်အစည်း အဝေးတွင်



အမျိုးသမီးများသည် မိမိတို့၏ လိုအပ်ချက် အခက်အခဲများကို လွှတ်လပ်စွာဆွေးနွေးနိုင်ရန်အတွက် အမျိုးသမီးသီးသန့် အုပ်စုများဖွဲ့၍ အခက်အခဲများ ဖော်ထုတ်ခြင်းလုပ်ငန်းကိုလည်း လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။ ၂။ ကျေးဇူးမြတ်ဆက် အစည်းအဝေးတွင်အမျိုးသမီး ကဏ္ဍအတွက် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

မေးမြန်းသည့်ရက်။

ရက်စွဲ - ၈ .၀၁.၂၀၁၆

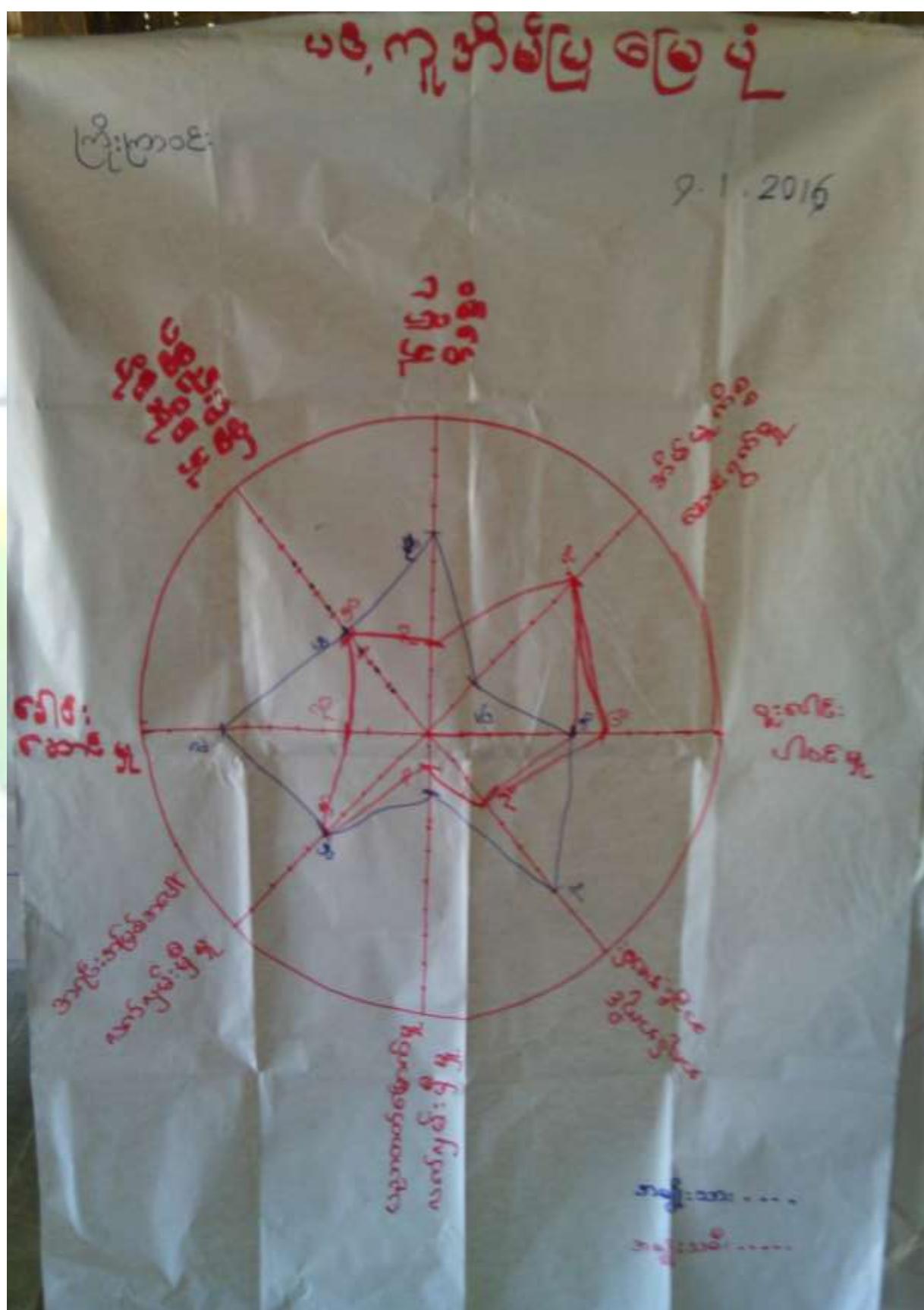
စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ဦး ချက်		မှတ် ချက်
		✓	X	
၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်လူသူများအား ကျားမ ရေးရာ အခြေခံသဘာတရား များကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသလား။	✓		
J	စီမံကိန်းတွင် ပါဝင်သော ကျားမရေးရာ အကောင်အထည်ဖော်ရေး လိုအပ်ချက် (၅)ချက်ကို ရှင်းလင်းပြုခဲ့ပါသလား။	✓		
၃	အစည်းအဝေးများ၏ယူရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများအချိုးညီစွာတက်ရောက်နိုင်ရေး အတွက် အသိပေးတိုက်တွန်း စည်းရုံးခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၄	အမျိုးသမီးများ၏ စကားသံများ၊ ပြောဆိုနိုင်ခွင့်များ ပိုမိုထွက်ပေါ်လာအောင် ဖန်တီးပေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၅	ဆပ်ကော်မတီဖွဲ့များဖွဲ့စည်းရာတွင်အမျိုးသမီးများနှင့်ပါဝင်ဖွဲ့စည်းရေးပူးပေါင်းပါဝင်က ရေးဦးဆောင်နိုင်ရေးအတွက်တွန်းအားပေးကူညီဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၆	အစည်းအဝေးကို အမျိုးသား/သမီးများ အလွယ်တကူပါဝင်တက်ရောက်နိုင်သော အချိန်နှင့်နေရာများကိုရွေးချယ်ခြင်းထည့်သွင်းစဉ်းစားဆောင်ရွက်ခြင်းများတို့ကိုလည်း ဆောင်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၇	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိနိုက်လွယ်သောအုပ်စုများကို အစည်းအဝေးမစတင်မှု အချိန်များက ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခဲ့တာမျိုးများ ရှိပါသလား။	✓		
၈	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိနိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/သမီးများထဲမှ အချို့ကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်အောင် ဖိတ်ကြားဆောင်ရွက်မှုမျိုး ရှိခဲ့ပါသလား။	✓		
၉	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိနိုက်လွယ်သောအုပ်စုသား/သမီးများနှင့် ကြံတွေနေရသောအခတ် အခဲများကို သင်ဆွေနွေး မေးမြန်းခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၀	အမျိုးသမီးများ ပြောဆိုတင်ပြနိုင်အောင် အချိန်ပေးရန်၊ ကြိုတင်စီစဉ်ဆောင် ရွက်မှုမျိုး များ ဆောင်ရွက်ခဲ့တာများ ရှိပါသလား။	✓		
၁၁	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရှာဖွေဖော်ထုတ်ရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများသီးခြားဆွေးနွေးက ဖုန်းထုတ် ဆောင်ရွက်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၂	ကျေးဇူးစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီများဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား အချိုးညီမျှစွာ (၅၀ : ၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့က မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓		



၁၃	ဆပ်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးနှင့်ဖြင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓		
၁၄	ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စု ဗုဒ္ဓဘာသီများ ရွေးချယ်ဆုံး ဖြတ်သည့်လုပ်ငန်းစီမံချက် အနည်းဆုံးတစ်ခုပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံး ဆွေးနွေး မူများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၅	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေး နိုင်ရန် အမျိုးသမီးများရွေးချယ်လိုက်သော ဦးစားပေးရွေးချယ်မူများကို ထောက်ပံ့ပေး သွားမည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးပြောကြားခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၆	ရွေးချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများသည် ဒေသတွင်းမှုရှိသော လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွှမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ် အုပ်စုများအပေါ် မည်သို့အကျိုးပြုနိုင် မည်ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း၊ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းများတို့ကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၇	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင် များကို ကျေးမှု ရေးရာလိုအပ်ချက်များ အကြောင်းကိုရှင်းလင်းပြောကြားခဲ့ပါသလား။	✓		
၁၈	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင် များအားလုံး တက်ရောက်နိုင်မှု ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခဲ့ပါသလား။ မတောက်ရောက်နိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓		



၉။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ရပ်ရေးရွာရေးတွင်မူးပေါင်းပါဝင်မှု ရပ်ရေးရွာရေးတွင် မူးပေါင်းပါဝင်မှု တွင် အမျိုးသားများက အမျိုးသမီးများထက်ပို၍ ပါဝင်ကြောင်းတွေ့နှုပါသည်။ မူးပေါင်းပါဝင်မှု အဆင့်တိုးရန် လိုအပ်နေ ပါသေးသည်။

ဝင်ငွေရရှိ အမျိုးသမီးများ၏ ဝင်ငွေရရှိမှုမှာ အမျိုးသားများအောက် အဆင့်(၄)အထိ ရောက်ရှိနေပြီး အမျိုးသားများသာ ဝင်ငွေပို့ရရှိနေသည့် အနေအထားတွေ့ရပါသည်။ အမျိုးသားများက အပြင်ထွက် စီးပွားရာ နေရာ၏တွင် အမျိုးသမီးများက အိမ်မှုကိစ္စ၊ သားသမီးကိစ္စများ ဆောင်ရွက်နေရသောကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။ ထိုကြောင့် အမျိုးသမီးများ၏ ဝင်ငွေနှင့်အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်းရရှိရေး ဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်ပါသည်။

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းရရှိမှုတွင်အမျိုးသမီး ကပိုမိုနေပြီး စိုက်ပိုးရာသီပြီးချို့နှုန်းများက မြို့နယ် ပြင်ပသို့သွားရောက်လုပ်ကိုင်နေကြ၍ဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးသမီးခေါင်းဆောင်များ ထွက်ပေါ်လာစေရန်ဖြစ်သည်။

ပညာတတ်မြောက်မှု

ကြိုးကြောင်းကျေးရွာ အနေဖြင့် ပညာသင်ကြားခွင့်နှင့် ပညာတတ်မြောက်မှုတွင် အမျိုးသားများ အခွင့် အရေးရရှိသည် ကိုတွေ့မြင်ရပါသည်။ ကျေးရွာတွင် မူလတာန်းကျောင်းရှိပြီး အခြေခံ ပညာရေးကို လက်လှမ်း ဖို့သည့် အနေအထား ရှိပါသည်။

အရင်းအမြစ်အပေါ်လက်လှမ်းမှုမှု

အရင်းအမြစ်အပေါ်အမြိုပြု၍ အသက်မေ့းကျောင်းပြနိုင်မှုမှာအမျိုးသားများတာတွေ့ရသည်။ အကြောင်းမှာ တောတောင်များအမြိုပြု၍ လုပ်ဆောင်သော လုပ်ငန်းများက အမျိုးသမီးများထက် အမျိုးသားများက ပိုမို လုပ်ကိုင်နိုင်ခြင်းကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။

ရပ်ရေးရာရေးတွင် ခေါင်းဆောင်မှု

ရပ်ရေးရာရေး ကိစ္စများတွင်အရေးပါမှုနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်နေရာများတွင် အမျိုးသမီးများ၏ အဆင့် နေရာသည် များစွာကွာဟာမှုရှိနေပြီးတန်းတူမှုများရရှိသေးပါ။ ထိုကြောင့် အမျိုးသမီးများအား နေရာပေးမှုမှာ အစဉ်အလာအရ အမျိုးသားများက နေရာယူထားပြီး အမျိုးသမီးများကလည်း နေရာယူ တတ်ရန် နှင့် စွမ်းဆောင်ရည်ရှိရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။

အိမ်မှုကိစ္စအပေါ်ဆောင်ရွက်မှု အမျိုးသမီးများတာတွေ့ရပါသည်။ အမျိုးသားများလည်း ဂိုင်းကူလုပ်ပေးရပါမည်။



၁၀။ ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအကြေအနေ နှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း နှင့် အနှစ်ချုပ်



၁၁။ ကျေးဇူးအိပ်မက်ပြေမြဲဗုံ နှင့် သုံးသပ်ရာ၏





သုတေသန

ရွာတွင်းလမ်းများ ကိုကျောက်ခင်းလမ်းများပြုလုပ်ခြင်း၊ တံတားများ ပြုပြင်ထားခြင်းကြောင့် ရာသီမရွှေ့သွားလာနိုင်မည်။ ကျေးရွာတွင်းရှုလမ်းများကို ပြင်ခြင်း၊ ရေအောင်းများ ပါဝင်မည်။ သောက်ရေ တွင်းများရရှိခြင်း၊ စာသင်ကျောင်းကောင်းမွန်စွာရရှိခြင်း၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးများ ကောင်းမွန်ခြင်း စာကြည့်တိုက်ဆောက်၍ ပညာရေး ပဟုသုတေသနများ ပြည့်စုံခြင်း စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ တိုးတက်လာ သောကြောင့် လူနေထိုင်မှုစနစ်မှ များတိုးတက်လာမည်။ ကျေးရွာရေးများရရှိ၍ အလွယ်တကူ ဝယ်ယူရောင်းချမှုတွင် အဆင်ပြေလာမည်ဖြစ်သည်။

ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် လေ့ကျင့်ခန်းမှ ရရှိလာသော ရလဒ်

ကျေးရွာ၏ မျှော်မှန်းချက်	ကျေးရွာတွင်းလမ်းများကောင်းမွန်၍ စီးပွားရေး ပညာရေး၊ ကျွန်းမာရေး၊ လူမှုရေးများ တိုးတက် ကောင်းမွန်လာရမည်။ ကျေးရွာအမျိုးသမီးများဝင်ငွေရှာဖွေလာနိုင်ကာ မိသားစုင်ငွေတိုးလာကြမည်။ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာများ၊ မွေးမြှေးရေးနည်းပညာများ၊ အီမ်တွင်းမှ အသက်မွေးလမ်းကျောင်းနည်းပညာများ၊ စက်ပြင်မှုအတတ်ပညာများ တက်မြှောက်လာမှုကြောင့်လင် ငွေအခွင့်အလမ်းရရှိကာ စီးပွားရေးများတိုးတက်၍ လူနေမှုအဆင့်အတန်းများ ပြင့်မားလာရမည်။
အနာဂတ်တွင် ကျေးရွာပိုမိုဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရန် ကျေးရွာသားများ၏ မျှော်မှန်းထားရှိမှု	လူထုပဲဟိုပြုစီမံကိန်း၏ လူထုသို့တိုက်ရှိက်ထောက်ပုံးငွေကို အသုံးချခြင်း ကျေးရွာတွင်းလာမ်များကောင်းမွန်လာအောင်ကျေးရွာတွင်းကျောက်ချောလမ်းအ ^၁ ဆင့်ဖြစ်ချင်ပါသည်။ စီမံကိန်းမှအကောင်အထည်မဖော်နိုင်သော လုပ်ငန်းများကို သက်ဆိုင်ရေးကွာနဆိုင်ရာများနှင့်ချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှုများပြုလုပ်မည်။ ရွာချင်းဆက် လမ်းများ၊ ရွာတွင်းလမ်းများ ကောင်းမွန်လာခြင်း၊ စာကြည့်တိုက် ဆောက်ခြင်း ကျေးရွာရေးများ တည်ဆောက်ခြင်းဖြင့် ကျေးရွာဘုံးတိုးတက်လာမည်ဖြစ်သည်။ သောက်ရေတွင်းများတုံးဖော်ခြင်း ဖြင့်ကလေးများ ရေခံပဲရ အဆင်ပြေခြင်း၊ မြို့နယ်အတွင်းသို့ အစိုးရမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ ဝင်ရောက်မှုများရှိပါက ကျေးရွာလို အပ်ချက်များကိုတင်ပြ၍ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်မည်။ ကျေးရွာအတွင်းရှိ မသန်စွာမျှေားအတွက် ထောက်ပုံး ပေးနိုင်သော အဖွဲ့အစည်းများနှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်မည်။



၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကော်များရွာဗုံးပြိုးရေးအော်အစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



အမျိုးသားအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



အမျိုးသမီးအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လူငယ်အုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



တိနိဂုံကြွယ်အုပ်စုများ၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဇေတ်နှုဂ္ဂန်ထမ်းများ ရွှေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ကော်မတီရွှေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ីមំកិន៍: ខេត្តយក្សទិន្នន័យប្រជាពលរដ្ឋមិនតាងៗជាប់



ីមំកិន៍: ខេត្តយក្សទិន្នន័យប្រជាពលរដ្ឋមិនតាងៗជាប់



၁။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား-မ	ရာထူး
၁	ဦးကံဖေ	ကျား	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်နှဲဝင်း	မ	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးစံသိန်း	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၄	ဦးမင်းနောင်	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ မှတ်တမ်းတိမ်း
၅	ဒေါ်တင်ငြေး	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၆	ဦးထွားအောင်	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၇	ဒေါ်ဝင်းအေး	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၈	ဒေါ်ခေါင်စိန်းလီး	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၉	ဦးစန်းလိုင်	ကျား	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြပိုင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၁၀	ဒေါ်ဖြူဝင်း	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြပိုင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၁	ဒေါ်ပြားကြည်	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြပိုင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၂	ဦးဖိုးချင်း	ကျား	အကြပ်ချက်ဖြေရှင်းရေး
၁၃	ဒေါ်ခေါင်မိုးဂေ	မ	အကြပ်ချက်ဖြေရှင်းရေး
၁၄	ဦးမင်းလီး	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၅	ဒေါ်အသိဟမြင့်	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၆	ဦးခင်မောင်ထွန်း	ကျား	ကျေးရွာငွေစာရင်းကိုင်

စုစုပေါင်း။ (၁၆) ယောက် ကျား-၈ ယောက် + မ-၈ ယောက်

ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ

ဦးကံဖေ အုပ်စု စီထောက်ကော်မတီ အဖွဲ့ဝင်

ဒေါ်နှဲဝင်း အုပ်စု စီထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

မှတ်တမ်းတင်သူ

အမည်။ ဒေါ်သင်းသင်းနှယ်

ရာထူး။ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

ရက်စွဲ။၁၂ / ၁.../၂၀၁၆.....



၉။ ပုံစံ ၈-၁၊ ကျော်မြှေအချက်အလက်

ပုံစံ - ၈-၁ - ကျော်မြှေအချက်အလက် (FORM PC 1)

လမ်းပါန်းနှင့်/ ကျော်မြှေတစ်ဦးသို့၊ ပထေပို့၊ ပါဝါယူတစ်ဦးအား ကျော်မြှေအချက်အလက်များတို့ မေတ္တာရပ်ဖွံ့ဖြိုးတောင်းမီရပည်၊ ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာနနှင့် ထောင်းစီမံချက် ထို့ကို ရေးသွေးပြုရန် ဒေသတွင် လုပ်နည်းပုံစံအား စုစုပေါင်း ဖောက်လုပ်ရန်၊ ပြုအနေဖြင့် လုပ်အပ်နည်းပုံစံအတွက် လုပ်နည်းပုံစံများအတွက် အတောင်အသေးစိတ်၊ Tablets မှတဆင့် ပြန်သွင်းရတည်။		လုပ်နည်းပုံစံရေးမှုံးသည်
နာမဲ့များအတွက် လုပ်နည်းပုံစံ အမှတ်/နေရာနှင့် နံပါတ် ၂၇၁၄၆၃၅၄၂၃၅		လုပ်နည်းပုံစံရေးမှုံးသည်
ပြည့်နည်း/ တိုင်းအောင်	မြို့နယ်	လုပ်နည်းပုံစံရေးမှုံးသည်
စနစ်အမှတ်	ဖန်တီးလုပ်	ကျော်မြှေ

(က) လုပ်မှု

တိုင်းရှင်းသား:	သိမ်ဆတ်စံပေါင်း:	တိုက္ခလာယဉ်သည့်တော်သား:	သိမ်ဆတ်စံပေါင်း:
၁။ ဗြောက်	၁၁၆	၁၃၂	
၂။ ၇၃၄	၅		
၃။			
၄။ အနောက်တိုင်းရှင်းသား လုပ်မှုရေးမှု			

လုပ်စဉ်	တား (အဘရအတွက်)	ပ (အဖော်အတွက်)
လုပ်စဉ်	ၪ၄၉	၂၂၉
သိမ်ဆတ်စံပေါင်း	၄၉၈ ၆၈	၁၇၇

(ခ) ကျော်မြှေ၏ အဓိခဲ့ အသေးစိတ်အတွက် (Facilities)

ပညာရေး	မြစ်ပါ	ကျိုးမာရေး	မြစ်ပါ	ဘဏာဝေး	မြစ်ပါ
အထက်တန်းကျော်:	<input type="checkbox"/>	အေးရှုံး	<input type="checkbox"/>	ဘာရာ/လေတို့	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျော်:	<input type="checkbox"/>	ကျိုးမာရေးနှင့်	<input type="checkbox"/>	ဘင်းတွေးမြတ်စွားကျော်:	<input checked="" type="checkbox"/>
ပူလတန်းကျော်:	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျိုးမာရေးနှင့်တွေးနှင့်	<input type="checkbox"/>	ဟန်ကျိုးမာရေးကျော်:	<input type="checkbox"/>
ပျော်တွေး:	<input type="checkbox"/>	အေးပေးမှန်း	<input type="checkbox"/>	ရောင်သနဘာရားကျော်:	<input type="checkbox"/>
အနား:	<input type="checkbox"/>	အေးေး	<input type="checkbox"/>	တဲ့	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်				အနား:	<input type="checkbox"/>
		မှတ်ချက်		မှတ်မျက်	

(ဂ) ကျိုးကျိုးရေးနယ်မှုံးမှတ်တော်:

ပညာရေး	ဝန်	လည်	ကျိုးမာရေး	နှု	လည်	တည်းဆောက်ဇူး	ဝန်	လည်
ပူလတန်းပြသရာ/လေရာ့	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သား	<input checked="" type="checkbox"/>	၁၁
အလယ်တန်းပြသရာ/လေရာ့	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လ/ထက်ကျိုးမာရေးမှုံး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းလှ့	<input checked="" type="checkbox"/>	၁၁
အထက်တန်းပြသရာ/လေရာ့	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အိပ်းသားကျိုးမာရေးမှုံး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စင်လှိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	၁၁
ပျော်သရာ/လေရာ့	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အိပ်းသားအုံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ရောင်သနသွေး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အနား:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူကျိုးမာရေးလုပ်သား ၁/၂	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်မျက်		



(b) ကျော်စွဲ၊ ရောက်ပို့ဆိုင်သည့်လမ်းအာမြေအတန် / ကျော်စွဲတစ်စွဲသည် ရှင်းခါးကျော်စွဲဖို့ရန် စက်ဘွဲ့ထားသာ
လမ်းအဝြေအတန် (အောက်ပါတို့ရှင်းပါ)

ကျော်စွဲလမ်း
ကျောက်စွဲလမ်း

ကျော်စွဲလမ်း
ပြောသားလမ်း

ကျော်စွဲလမ်း
လုပ်သားလမ်း

ပေါ်တော်စွဲလမ်း
အာမြေး

(c) ကျော်စွဲစွဲရွှေ့စီးပွားရေး (Village Development Plan) (အာမြေးခြင်ပါ)

(d) လူထုပေါ်ပြောစီးပွားရေး မှတိုင်းပို့က ကျော်စွဲစီးပွားရေး ရှာသလား

ရှိ/ ပရီ/ ပဒါ

(e) ရှိရှိနှင့်သည့်နှင့်က ရရှိနှုန်းသလဲ

နှု/ ပရီ/ ပဒါ

(f) မြို့နယ်ထော်ပြုချက် ရရှိထားသလား

ရှိ/ ပရီ/ ပဒါ

(g) ခန့်အကျားအဝေး (Distance)

(h) ဦး (အလယ်) ဖူ ကျော်စွဲရွှေ့စီးပွားရေး (အလယ်) အကျားအဝေး

နိုင်/မာဏုံးမြို့/မြို့/မသိပါ

(i) ဤရှိနှင့် ကျော်စွဲရွှေ့စီးပွားရေး သွားလိုက်

မြောက်စွဲရွာသီး - ထော်လာရီး/ ဆိုင်ကုလ်/ မြောက် ပြည့်း/ လေ့/ အားး
နှီးရွာသီး - ထော်လာရီး/ဆိုင်ကုလ်/မြောက်ပြည့်း/လေ့/အားး

ပေါ်တော် နာဂါ
(ပေါ်တော်) နာဂါ

(j) သဘာဝအေး ဤကျော်စွဲရွှေ့စီးပွားရေးကိုသိရှိသာ သဘာဝအေး ကျော်စွဲရွှေ့စီးပွားရေး

ပရီ ရှိ (ပေါ်ပြုနိုင်)

(k) ကျော်စွဲရွှေ့စီးပွားရေး ရော်ပြောင်းကိုသိရှိသာ သဘာဝအေး ကျော်စွဲရွှေ့စီးပွားရေး

လူထုပေါ်ပြောစီးပွားရေးတွင် ကျော်စွဲရွှေ့စီးပွားရေးတွက် အနီးရ(သို့) ဥ္ဓာသားများကိုပိတိုင်(သို့) စီးပွားရေးတွင်ရှုပါ
စွဲစည်းထားသည့် အနီးအည်းများရှိပါသလား

.....ကော်မူများ.....ပ.မာနသမား.....သမား.....

.....သမား.....နှင့်.....သမားများ.....

.....သမား.....သမား.....သမား.....သမား.....

မှတ်စွာ အော် ဦးနောက် ၈၉။

လက်မှတ်

ရက်စွဲ ၈. ၁. ၂၀၁၆

ဝည်းမှုဝန်ကြီးဌာန ကိုယ်းသပ်းချိပ်

လက်မှတ်

ရက်စွဲ ၈. ၁. ၂၀၁၆



၁၀။ ပုံစံ ၈-၂။ ပီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်လယာ။

የፌዴራል የሰውን ተክኖሎጂ (የፕሮግራም)

ကြောင်းပိုဒ်	စွမ်းအာရာ	စွမ်းအာရာ	စွမ်းအာရာ	စွမ်းအာရာ
လျှပ်စီးနည်းသိပ်ဆောင်ရည်တွင်မြတ်သွေးနေသူများ/လျှပ်စီးနည်းသိပ်ဆောင်ရည်တွင်မြတ်သွေးနေသူများ	လျှပ်စီးနည်းသိပ်ဆောင်ရည်တွင်မြတ်သွေးနေသူများ	လျှပ်စီးနည်းသိပ်ဆောင်ရည်တွင်မြတ်သွေးနေသူများ	လျှပ်စီးနည်းသိပ်ဆောင်ရည်တွင်မြတ်သွေးနေသူများ	လျှပ်စီးနည်းသိပ်ဆောင်ရည်တွင်မြတ်သွေးနေသူများ





၁၁။ ပုံစံ ၁-၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ်

ပုံစံ ၁-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

**ကျေးရွာနှင့် အဆင့် (၃) ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်အစဉ်အပေါ် ပြီးစုံသောအခါး ကျေးရွာစိုးကိုနဲ့
အထောက်အကြပ်ပေါ်လော်စုံပေါ်လည် လုတ္ထဝည်၊ ပုံစံရွာမှာ အကုန်အညွှန်ချက် ပြည့်သွင်းရှုပည်၊ အားလုံးသော
အကောင်အထားအသေးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးလုပ်စာများ၊ လုတ္ထပုံပြီးပိုင်းချက်၊ ရှိပိုင်အရင်အမြှင့်နှင့် ပေါ်လော်စုံပေါ်လည်၊**

လုတ္ထဝည်၊ ပုံစံရွာမှာ/ပိုင်းချက်မှာ အမည် - ဒေါ်သာဇူးသာဇူးနှင့်

လေးစဉ် ၈၀၁၂၂၇	တက်ဝန်းအား အမှတ်ခြင်ပါ (၅) ။ စက်ဝန်း(၁)၊ မချို့ဝန်း(၂) ။ စက်ဝန်း(၃) ။ စက်ဝန်း(၄)
---------------	--

ပြည့်နည်း/တိုင်း စဉ်ကြိုးပြု	ပြိုနယ်	ကျေးရွာစုံ	ကျေးရွာ ဒြိုးပြာဝင်း
---------------------------------	---------	------------	----------------------

က. အကောင်အထားအသေးများအား အထွေထွေဖြစ်စုံ - ယခုလက်ရှိအား အထွေထွေနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတက်ရေးအတွက်
အနိဂုံအကြေအားအသေးများသည် ယည်သူသော မျှော်လုပ်မှုပြန်ပါသည် (အိုးသား/သာရီ၊ အနုည်းဆုံးအကောင်အမြှင့် စုံ ရရှိစွဲပြု)

အဖိုးသား အဖွဲ့မှတ်ပြုသောအကောင်အထားအသေးများ **အဖိုးသား အဖွဲ့မှတ်ပြုသောအကောင်အထားအသေးများ**

၁. တောင်ပါးသာ ဒြိုးပြာဝင်းမျှော်လုပ်စုံ၊ လျှော့လျှော့	၁. ပြုံးပြုံးမြန်းနှင့် သာကျိုး စက်မြှော့၊ ပုံမှန် ပေါ်လော်စုံ
၂. ဆောင်ပါးသာ ဒြိုးပြာဝင်းမျှော်လုပ်စုံ၊ မျှော်လုပ်စုံ၊ မျှော်လုပ်စုံ	၂. ဒြိုးပြုံးမြန်းနှင့် သာကျိုး စက်မြှော့၊ ပုံမှန် ပေါ်လော်စုံ
၃. စားစားရေး	၃. ကျေးရွာ စောင်းလိုလို ပုံမှန်
၄. ကျေးရွာဝင်းနေား၊ ပေးခန်း	၄. ကျေးရွာ မျှော်လုပ်စုံ၊ ရှိပိုင်းချက်
၅. ပြုံးပြုံးမြန်းနှင့် လျှော့လျှော့	၅. ကျေးရွာ ပြုံးပြုံးမြန်းနှင့် လျှော့လျှော့

၁. မျှော်မှန်းပြုံး - ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အနာဂတ်လာမည့် (၅) နှင့်အား ရည်ရွယ် ဆောင်ရွက်ရန်အတွက်
မည်သည့်အရာများသည်အပိုင်းမျှော်မှန်းပြုံးမှုပါ ဖြစ်ပြုသနည်း

အဖိုးသား အဖွဲ့မှတ်ပြုသော မျှော်မှန်းချက်များ	အဖိုးသား အဖွဲ့မှတ်ပြုသော မျှော်မှန်းချက်များ
၁. မျှော်မှန်းလုပ်စုံ	၁. မျှော်မှန်းလုပ်စုံ
၂. မျှော်မှန်းလုပ်စုံ၊ သာကျိုး စက်မြှော့	၂. မျှော်မှန်းလုပ်စုံ၊ သာကျိုး စက်မြှော့
၃. အားလုံးလုပ်စုံ	၃. အားလုံးလုပ်စုံ
၄. စားစားရေး၊ ပေးခန်း	၄. စားစားရေး၊ ပေးခန်း
၅. ပြုံးပြုံးမြန်း	၅. ပြုံးပြုံးမြန်း



၁. ဤကျော်မှု၏ လာယဉ်(၃)နှင့်အတွက် ဦးတော်များပေးပြည့်စုံသည်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြု၊
(လုပ်စုံပြုခိုင်နှင့် မူပိုဒ်အတွက် အဆိုပြုသော အစိုးဝင်များကိုလို့တော်များ အစဉ်အလိုက်ပေါ်ပြီး ကျိုး လုပ်စုံမြှုပူနှင့် ပြန်လည်)

ကျော်မှုအတွက်လို့တော်များပြုပါတယ် ဘဏ်များ လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အရိုးသားများ/ အရိုးသာပိုးများ/ အပိုးသား+အရိုး သာပိုး)	လုပ်စုံပြုခိုင်နှင့်အတွက် အဆိုပြုသည့် (ပြီးသားသင့် အလိုက်ပေါ်ပြီး)	လန်းများ ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူစာနဲ့ ပုန်းမြှုပူ အကျိုး အတွက်
၁ မြန်မာ့လျှော့ခြင်းအတွက် မြန်မာ့လျော့ခြင်းအတွက် မြန်မာ့လျော့ခြင်းအတွက် မြန်မာ့လျော့ခြင်းအတွက်	အရိုးသားများ/ အရိုးသာပိုးများ/ အပိုးသား+အရိုး သာပိုး)	၁၀၀၀၀၄၄၉ ၅၀၇၈၈၀၀၉ ၂၁၆၁၄၄ ၁၀၄၀၀၀၀၀	၁၀၀၀၀၄၄၉ ၅၀၇၈၈၀၀၉ ၂၁၆၁၄၄ ၁၀၄၀၀၀၀၀	၁၀၀၀၀၄၄၉ ၅၀၇၈၈၀၀၉ ၂၁၆၁၄၄ ၁၀၄၀၀၀၀၀
၂ မြန်မာ့လျော့ခြင်းအတွက် မြန်မာ့လျော့ခြင်းအတွက် မြန်မာ့လျော့ခြင်းအတွက် မြန်မာ့လျော့ခြင်းအတွက်	အရိုးသားများ/ အရိုးသာပိုးများ/ အပိုးသား+အရိုး သာပိုး)	၁၀၀၀၀၄၄၉ ၅၀၇၈၈၀၀၉ ၂၁၆၁၄၄ ၁၀၄၀၀၀၀၀	၁၀၀၀၀၄၄၉ ၅၀၇၈၈၀၀၉ ၂၁၆၁၄၄ ၁၀၄၀၀၀၀၀	၁၀၀၀၀၄၄၉ ၅၀၇၈၈၀၀၉ ၂၁၆၁၄၄ ၁၀၄၀၀၀၀၀
၃ မြန်မာ့လျော့ခြင်းအတွက် မြန်မာ့လျော့ခြင်းအတွက် မြန်မာ့လျော့ခြင်းအတွက် မြန်မာ့လျော့ခြင်းအတွက်	အရိုးသားများ/ အရိုးသာပိုးများ/ အပိုးသား+အရိုး သာပိုး)	၁၀၀၀၀၄၄၉ ၅၀၇၈၈၀၀၉ ၂၁၆၁၄၄ ၁၀၄၀၀၀၀၀	၁၀၀၀၀၄၄၉ ၅၀၇၈၈၀၀၉ ၂၁၆၁၄၄ ၁၀၄၀၀၀၀၀	၁၀၀၀၀၄၄၉ ၅၀၇၈၈၀၀၉ ၂၁၆၁၄၄ ၁၀၄၀၀၀၀၀
၄ မြန်မာ့လျော့ခြင်းအတွက် မြန်မာ့လျော့ခြင်းအတွက် မြန်မာ့လျော့ခြင်းအတွက် မြန်မာ့လျော့ခြင်းအတွက်	အရိုးသားများ/ အရိုးသာပိုးများ/ အပိုးသား+အရိုး သာပိုး)	၁၀၀၀၀၄၄၉ ၅၀၇၈၈၀၀၉ ၂၁၆၁၄၄ ၁၀၄၀၀၀၀၀	၁၀၀၀၀၄၄၉ ၅၀၇၈၈၀၀၉ ၂၁၆၁၄၄ ၁၀၄၀၀၀၀၀	၁၀၀၀၀၄၄၉ ၅၀၇၈၈၀၀၉ ၂၁၆၁၄၄ ၁၀၄၀၀၀၀၀

လုပ်ငန်း ကျော်မှုပိုင်းဆောင်အကျိုးပြုခိုင်နှင့်တည်ပြုသည်။

အညွှန် ၁၁၈၈ လက်မှတ် ၂၀၁၆ ခုနှစ် ၁၁ ဧပြီ ၂၀၁၆



နိုင် ၁၃ တက္ကရာဇ္ဇာစွဲမြှုပ်နည်းလီလာပေးအပ်အစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်စွဲကို အဆင့် (၃) တက္ကရာဇ္ဇာများများကိုအစဉ်အတောက် ပြုခဲ့သောအခါ တက္ကရာဇ္ဇာစွဲတို့
အထောက်အကြပ်ကော်မတီသည် လုထေစည်းများတွင်ဖြစ် ဤပုံစံကြည့်စွဲတောင် ဖြည့်သွင်းရပါည်၊ အားလုံးစွာ
အစောင်အတော်အသေးများ ဖြော်ယူပါတယ်၊ လုထေစည်းပြုစံကိုနှင့် ရန်ပုံဇွဲကရရှင်းကြောင်းနှင့် မသက်ဆိုင်သည့်
လုပ်ငန်းများအတွက်ဖြစ်ပြရပါည်၊

လုထေစည်းရုံးများ/ပန်ထင်းအပေါ် ၆၅၁၁၂၂၃၃၂။

နေ့ ၈.၁.၂၀၂၄	ဝန်ဆေးအား အမှတ်ပြည်ပ (၅) □ ဝန်ထမ်း (၁) □ ခိုင်ငံ (၂) □ ဝန်ထမ်း (၃) □ ဝန်ထမ်း (၄)
ပြည်နယ်/တိုင်း စစ်ကြိုင်း:	ပြည်နယ် တော်သူး စားသုတေသန ပြည့်ကြောင်း

၃. အကောင်အတွက်အသေးများအား အေးအေးနေ့ပြည့် - ယခုစောင်ရှုအနတ်ကြုံတက္ကရာဇ္ဇာစွဲတိုးတက်ရောတွက်
အပိုဘာအကောင်အတွက်အသေးများသည် မဟန်သော်မဟန်ဖြစ်ပါသော်လည်း(အသုံးသား/သရီးအနုပ်စုံအကောင်အတွက် ၅ ရရှိခဲ့ပြု)
အသုံးသား အဖွဲ့မှတ်ပြုသောအကောင်အတွက်အသေးများ:

၁. နိုင်ပြုရရှိသွားလွှာ	၁. စက်မျှတိသွား
၂. အုပ်ချုပ်	၂. တာဝန်ဆေးသွား
၃. ပုဂ္ဂိုလ်သာမဏိကြိုင်း	၃. နိုင်ပြုရရှိသွားလွှာမှု စာချို့ကြိုင်း
၄. ပရီ ဆင်ကြိုင်း	၄. လုပ်မှု စာချို့ကြိုင်း သာမဏိမှု ပုဂ္ဂိုလ်
၅. စက်မျှပျော်	၅. အပြုံးစုံမှု ပျော်သွားလွှာမှု ပုဂ္ဂိုလ်

၉. ပျော်နှင့် ဤတက္ကရာဇ္ဇာစွဲတိုးတက်ရပါသတွက်နောင်လာသည် (၅) နှစ်အား ပည်သွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက်
ပည်သည့်အရာများသည်လောင်ကပါများများများဖြစ်သည်။

အသုံးသားအဖွဲ့မှတ်ပြုသောအဖွဲ့မှတ်ပြုရရှိသွားလွှာများ:	အသုံးသားအဖွဲ့မှတ်ပြုသောအဖွဲ့မှတ်ပြုရရှိသွားလွှာများ:
၁. နိုင်ပြုရရှိသွားလွှာများ အကောင်အတွက်	၁. စက်မျှတိသွားများ တွေ့ကြုံတွေ့လာမည်
၂. ပုဂ္ဂိုလ်ချုပ်မှု အကောင်အတွက်	၂. တာဝန်ဆေးမှု အကောင်အတွက် မျှော်လုပ်မှု အကောင်အတွက်
၃. ပရီ ဆင်ကြိုင်း အကောင်အတွက်	၃. နိုင်ပြုရရှိသွားလွှာများ အကောင်အတွက်
၄. စက်မျှပျော် အကောင်အတွက်	၄. လုပ်မှု ပျော်သွားလွှာများ အကောင်အတွက်
၅. အပြုံးစုံမှု ပျော်သွားလွှာများ အကောင်အတွက်	၅. အပြုံးစုံမှု ပျော်သွားလွှာများ အကောင်အတွက်



၄. ပြိုကျောင်းလာမည့်(ဂုဏ်သွေးတွင် ဦးတော် ဖွံ့ဖြိုးသိသက်မှု လုပ်ငန်း အစိုးအစဉ်များအားလုံးပြု၊ (ရုတုပုလိုပြုပို့ကြုံနှင့် ရုပ်စွဲအတွက် အဆိုပြုသော အစိုးအစဉ်များကိုစီးပွားရေး အသင့်အလိုက်ပေါ်ပြီး ကျွန်ုင် ရုထားပို့ပြု ဆုံးဖို့ ရနိုင်ခြင်းအပြုံးဖြစ်နိုင် ယောက်သည်အစိုးအစဉ်များလည်းကောင်းပြုရနိုင်ခြင်း)

	ဝက္ခားများအတွက်လိုအပ်ဖြစ်ပေါ်စွာ အကျဉ်းချုပ်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အပျိုးသားများ/ အပျိုးသမီးများ/ အပျိုးသား+အဖိုး သမီး)	လုပ်စွဲပြုပို့ကြုံနှင့်အတွက် အဆိုပြုသည့် (ဦးတော် အသင့် အလိုက်ပေါ်ပြီး)	ဝန်ယူနှင့် ကုန်ကျ ဝန်စီ	အကျဉ်းချုပ် ခွင့်ရှိသွားနိုင်, ဖုန်းစကြေ အပေါ် အတွက်
၁	ရှိခိုင်းပို့သွား	၂၀၁၇.၁၃၁၇/၂၁၈		ရှိခိုင်း	
၂	စွဲမြန်မာရှိသွား				
၃	သာမြန်မာသာကို				
၄	ဟားသွေးရွှေ့သွား				
၅	စွဲမြန်မာ	၁၂၂၃.၇၉			
၆	သာမြန်မာ				

ပေါ်။ ဝက္ခားများအတွက်အသင့်ပြုခေါ်ပိတ်ပုံအတည်ပြုသည်။

အောင် အောင် လက်မှတ် ၂၀၁၇ ခ.ခ. ၁၃၀၁၆



Page No. : 46 Date : 9-2-2016
Page No. : 47 Date : 9-2-2016
Page No. : 48 Date : 9-2-2016
Page No. : 49 Date : 9-2-2016

Name of the student		Name of the school		Name of the teacher		Name of the class		Name of the subject		Name of the chapter		Name of the book	
Name of the student		Name of the school		Name of the teacher		Name of the class		Name of the subject		Name of the chapter		Name of the book	
(1) First Name	(2) Middle Name	(3) Surname	(4) Father's Name	(5) Mother's Name	(6) Grand Father's Name	(7) Class	(8) Section	(9) Subject	(10) Chapter	(11) Date	(12) Page No.	(13) Date	(14) Page No.
Shivam	Kumar	Singh	Shivam Singh	Shivam Singh	Shivam Singh	Class 5	Section A	Mathematics	Chapter 1	10.02.2016	46	9-2-2016	46
INSTRUCTIONS TO PUPILS													
1. This page contains 14 boxes for filling the details of the student, teacher, class, subject and chapter. Fill the boxes with your own information.													
2. You can also draw a box around the boxes which you have filled.													
3. You can also draw a box around the entire page.													
4. You can also draw a box around the entire row or column.													
5. You can also draw a box around the entire page.													
6. You can also draw a box around the entire page.													
7. You can also draw a box around the entire page.													
8. You can also draw a box around the entire page.													
9. You can also draw a box around the entire page.													
10. You can also draw a box around the entire page.													
11. You can also draw a box around the entire page.													
12. You can also draw a box around the entire page.													
13. You can also draw a box around the entire page.													
14. You can also draw a box around the entire page.													



四、C=2216

卷之三

S&E geologische Rundschau



B
1

30.8-
~~10~~
gokgo

See Fig. 2, p. 303.

卷之三



၁၃။ ပုံစံ ၁-၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း

နှာ - ၈ ၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း (FORM 1C 12)

ယခုလျှန် စုပေါ်နဲ့ အသုတေသနဆောင်တွင် အမြဲမြေဖို့ ပုဂ္ဂန်ပါယောက်ပြုပြု ပေါ်ပြီး ကျော်ကျင် အမျိုးအစားတော်ဒရို့ ချိန်မျင်များ
ပုံစံ၊ ပုံစံနှင့် ချိန်ပါယောက် အသုတေသနအသာတော်နဲ့ မြန်မာ့မြန်မာ့ ပြုပြုမျင်များ

ရက်စွဲ ၈.၁.၂၀၁၆

ထပ်တိန်ပါယောက်တွင်ပါယောက် (✓)

(သတ်မှတ်မှု)

ဘဏ်တိန်ပါယောက် (ဘဏ်တိန်ပါယောက်)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး:

စိန်ချို့

မြိုင်ကျော်

ပဒ်သည်။

ကျော်ကျင်

ကျော်ကျင်

ပါယောက်

ပါယောက်

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူ၊ အတိုင်းတွင် တစ်ကျိုး၏ စီမံခိုင်း မြတ်ခာက်အား ဖော်ကြား။

အမှု	အမည်	ကျော်	ထပ်တိန်ပါယောက်		နှစ်	လက်မှတ်
			(၁)	(၂)	အမှုပါယောက်	ခုမှု(၂/၅)
၁၁.	ဒေါ် မြင်ဇား	၇	-	-	မဖော်	မဖော်
၂၁.	သီ. ရွှေဝင်	၇	-	-	မဖော်	မဖော်
၃၁.	ဒေါ် ခုံစီး	၇	-	-	မဖော်	မဖော်
၄၁.	ဒေါ် စန် နှေ့	၇	-	-	မဖော်	မဖော်
၅၁.	ဒေါ် အင် နှေ့	၇	-	-	မဖော်	မဖော်
၆၁.	ဒေါ် ဓမ္မနာ တွေ့	၇	-	-	မဖော်	မဖော်
၇၁.	ဒေါ် ခုံ ဝန်	၇	-	-	မဖော်	မဖော်
၈၁.	ဒေါ် တိန် ပြား	၇	-	-	မဖော်	မဖော်
၉၁.	ဒေါ် ပါယော်	၇	-	-	မဖော်	၀၉:၆၃၃
၁၀၁.	ဒေါ် ခေါ် အန္တ	၇	-	-	မဖော်	၀၀.ၪ
၁၁၁.	ဒေါ် ပါယော်	၇	-	-	မဖော်	၁၃၃၂
၁၂၁.	ဒေါ် မမော	၇	-	-	မဖော်	၁၃၃၃
၁၃၁.	ဒေါ် ပါယော်	၇	-	-	မဖော်	၁၃၃၄
၁၄၁.	ဒေါ် မမော	၇	-	-	မဖော်	၁၃၃၅
၁၅၁.	ဒေါ် မမော	၇	-	-	မဖော်	၁၃၃၆
၁၆၁.	ဒေါ် မမော	၇	-	-	မဖော်	၁၃၃၇
၁၇၁.	ဒေါ် မမော	၇	-	-	မဖော်	၁၃၃၈
၁၈၁.	ဒေါ် မမော	၇	-	-	မဖော်	၁၃၃၉
၁၉၁.	ဒေါ် မမော	၇	-	-	မဖော်	၁၃၃၁၁
၂၀၁.	ဒေါ် မမော	၇	-	-	မဖော်	၁၃၃၁၃
၂၁၁.	ဒေါ် မမော	၇	-	-	မဖော်	၁၃၃၁၅
၂၂၁.	ဒေါ် မမော	၇	-	-	မဖော်	၁၃၃၁၆
၂၃၁.	ဒေါ် မမော	၇	-	-	မဖော်	၁၃၃၁၇
၂၄၁.	ဒေါ် မမော	၇	-	-	မဖော်	၁၃၃၁၈
၂၅၁.	ဒေါ် မမော	၇	-	-	မဖော်	၁၃၃၁၉
၂၆၁.	ဒေါ် မမော	၇	-	-	မဖော်	၁၃၃၁၁၀

(၁) လိပ်စာတိုင်းပြည်ပရုံး၊ သုတေသနဝန်ကြီးဌာန လိပ်စာတိုင်းပြည်ပရုံး၊ အောင်လျော်စုံ အသုတေသနမှုပါယောက်မှုပါယောက်



ပုံစံ = ၁၁၂ - အမေရိင်မြန်မာစီမံချက်များ (FORM NO. 12)

ရက်စွဲ: ၈.၁.၂၀၁၆

გარემონტირებული (✓)

108 of 108

କୃତ୍ୟାନ୍ତରେ ପରିଚୟ

ପରିଚୟ

49

卷之三

১৩৮৫

GÖTTSCHE

କାନ୍ଦିଲାରେ ପାଇଲାଏବା କାନ୍ଦିଲାରେ ପାଇଲାଏବା

(၃) အိမ်ထောင်းရီးရှုခြင်းကိုပါ၊ ၁၃ ၁၄ |



ଫୋର୍ମ ପ୍ରୋଟ୍ - ବାହୀନ୍ଦ୍ରିୟାତ୍ମକ ସଂଗ୍ରହାଳ୍ଯ (FORM PC 12)

ମହାନ୍ତିକ ଧରଣରେ ରାଜ୍ୟରେ ପରିବହନ ପାଇବାରେ ଅବସର ପାଇବାରେ ଅଧିକ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ ରାଜ୍ୟରେ
ଶରୀରଚିକିତ୍ସା ପାଇବାରେ ଅଭିନିଷ୍ଠାପନ କରିବାରେ ଏବଂ ସମ୍ବନ୍ଧିତ ପରିବହନ କରିବାରେ
ଅଭିନିଷ୍ଠାପନ କରିବାରେ ପାଇବାରେ ଅଧିକ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ ରାଜ୍ୟରେ କରିବାରେ

ପରିବହନ ପାଇବାରେ

ଯେଉଁ ବାହୀନ୍ଦ୍ରିୟାତ୍ମକ ହାଲୁକାକୁ ପରିବହନ କରିବାରେ ଅଭିନିଷ୍ଠାପନ
କରିବାରେ ଯେତେ କରିବାରେ ନିମ୍ନଲିଖିତ ପାଇବାରେ ଅଭିନିଷ୍ଠାପନ
କରିବାରେ ପାଇବାରେ ଅଭିନିଷ୍ଠାପନ କରିବାରେ

ପରିବହନ କରିବାରେ

ନଂ	ଅବଳି	ଅବଳି ବିବରଣ୍ୟ		ଅବଳି ବିବରଣ୍ୟ କରିବାରେ	ଅଭିନିଷ୍ଠାପନ କରିବାରେ	ଅଭିନିଷ୍ଠାପନ କରିବାରେ
		ଅବଳି (V)	ଅବଳି (V)			
୧୦	କ୍ଲାସ୍ ୧୦ ଓଳ				ଅଛା	ସମ୍ପଦ
୧୧	କ୍ଲାସ୍ ୧୧. ସ୍କେ	✓			ଅଛା	ସମ୍ପଦ
୧୨	କ୍ଲାସ୍ ୧୨. ଓଳ	✓			ଅଛା	ସମ୍ପଦ
୧୩	କ୍ଲାସ୍ ୧୩. କ୍ଲାସ୍ ୧୩	✓			ଅଛା	ସମ୍ପଦ
୧୪	କ୍ଲାସ୍ ୧୪. କ୍ଲାସ୍ ୧୪				ଅଛା	ସମ୍ପଦ
୧୫	କ୍ଲାସ୍ ୧୫. କ୍ଲାସ୍ ୧୫	✓			ଅଛା	ସମ୍ପଦ
୧୬	କ୍ଲାସ୍ ୧୬. ଅବଳି ରାଜ୍ୟ	✓			ଅଛା	ସମ୍ପଦ
୧୭	କ୍ଲାସ୍ ୧୭. ନାର୍ତ୍ତାର୍ଥ	✓			ଅଛା	ସମ୍ପଦ
୧୮	କ୍ଲାସ୍ ୧୮. କ୍ଲାସ୍ ୧୮	✓			ଅଛା	ସମ୍ପଦ
୧୯	କ୍ଲାସ୍ ୧୯. ବାବ୍ଦିନ୍ୟ	✓			ଅଛା	ସମ୍ପଦ
୨୦	କ୍ଲାସ୍ ୨୦. ପ୍ରାଚୀନ୍ୟ	✓			ଅଛା	ସମ୍ପଦ
୨୧	କ୍ଲାସ୍ ୨୧. ପାତ୍ରାଳ୍ୟ	✓			ଅଛା	ସମ୍ପଦ

ଦ୍ୱାରା:

(a) ଅବଳି ବିବରଣ୍ୟ କରିବାରେ ଅଭିନିଷ୍ଠାପନ କରିବାରେ ଅଭିନିଷ୍ଠାପନ କରିବାରେ ଅଭିନିଷ୍ଠାପନ କରିବାରେ

ଶବ୍ଦାଳ୍ୟ ପରିବହନ କରିବାରେ



ပါ-၁၂-၁၂-၁၃-သတိအခေတ်မေတ္တာရုံး (FORM PC 12)

အနေဖြင့် ထဲကို အစိမ်းဆေးရန် အဖွဲ့များ၊ ဖွံ့ဖြိုးဆေးရန် အဖွဲ့များ၊ ဥပဒေတို့ ပြည်နယ်၊ ပြည်တို့မှာ ပေါ်လောက်နေသူများ ပေါ်လောက်နေသူများ၊ နည်းလိပ်စီးပွားရေး ဝန်ကြီးဌာန

နေ့: ၅/၁/၂၀၁၆

နှစ် ၁၂

ပိုမ်းရေးနှင့် အဖွဲ့များ

ဝန်ဆေးရေး

ပြည်နယ်/ ဒေသခေါ်/ မြို့နယ်/ ပြည်ပ

စွမ်းဆေးရေး

ဖြန့်ပိုးပေးရန်

ကျန်ချောင်းမှု

ကျန်ချောင်းမှု

နေ့ နှစ်

အတောက်ပါတော်းမှု ၂၀၁၁ ၁၃

စဉ်	အမည်	ကျန်ချောင်း (၇)	၁	အပေါ်	ပြည်နယ်/ ဒေသခေါ်/ မြို့နယ်/ ပြည်ပ	လုပ်ငန်း အမျိုးအစိမ်း များ	ကျန်ချောင်း နှစ်(၇)	ချောင်းမှု
၁။	ဦးခေါင်းသု	-	-	-	ဦးခေါင်းသု	အကျဉ်းချုပ်	၂၀၁၂	အကျဉ်းချုပ်
၂။	ဦးခေါင်းမေ	-	-	-	ဦးခေါင်းမေ	အကျဉ်းချုပ်	၂၀၁၂	အကျဉ်းချုပ်
၃။	ဦးခေါင်းခွဲ	-	-	-	ဦးခေါင်းခွဲ	အကျဉ်းချုပ်	၂၀၁၂	အကျဉ်းချုပ်
၄။	ဦးခေါင်းဆု	-	-	-	ဦးခေါင်းဆု	အကျဉ်းချုပ်	၂၀၁၂	အကျဉ်းချုပ်
၅။	ဦးခေါင်းအေ	-	-	-	ဦးခေါင်းအေ	အကျဉ်းချုပ်	၂၀၁၂	အကျဉ်းချုပ်
၆။	ဦးခေါင်းဝေ	-	-	-	ဦးခေါင်းဝေ	အကျဉ်းချုပ်	၂၀၁၂	အကျဉ်းချုပ်
၇။	ဦးခေါင်းရွှေ	-	-	-	ဦးခေါင်းရွှေ	အကျဉ်းချုပ်	၂၀၁၂	အကျဉ်းချုပ်
၈။	ဦးခေါင်းနှင့်	-	-	-	ဦးခေါင်းနှင့်	အကျဉ်းချုပ်	၂၀၁၂	အကျဉ်းချုပ်
၉။	ဦးခေါင်းမှု	-	-	-	ဦးခေါင်းမှု	အကျဉ်းချုပ်	၂၀၁၂	အကျဉ်းချုပ်
၁၀။	ဦးခေါင်းမှု	-	-	-	ဦးခေါင်းမှု	အကျဉ်းချုပ်	၂၀၁၂	အကျဉ်းချုပ်

ရှာဖိုး:

၈

(၁) အိပ်ဆင်ပို့ပို့ရန်ပေးပို့၊ အိပ်ဆင်ပို့သင်္ခား အိပ်ဆင်ပို့၊ အိပ်ဆင်ပို့သင်္ခား အိပ်ဆင်ပို့ အိပ်ဆင်ပို့သင်္ခား



၁၄။ အစည်းအဝေး မှတ်တမ်းများ



၁၂၁

ဝန်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြေးပင်လည်ဘူးဖြစ်နယ်

କେବୁଃର୍ମାତାପଦ୍ମିଃଆହେଃଫୁଟିନ୍ଦିତାଣିଃ

ကျေးဇူး.....မြို့ပြနာ

ကျေးဇူးအိပ်ရ.....လူ့သမင်္ဂလာနှင့်.....

အဝည်းအင်းပြလှပသည့်နေရာ။.....ကျော်

କାଲ୍ୟାଣେ ପ୍ରିୟମହନ୍ତି ଫେ. ରଗ୍ନ୍ଯୁ..... ୧୦୩/୧୦୫

အဝါးအလေးပြုရမ်းသည့်အကြောင်းအရာ... နတ်ပေါ်မှု စီမံချက်များ များ ပို့
ရနားများအကြောင်း! လူမှုပေါ်ပြုခြင်းများ များအတွက်

အထည်းအဝေးတက်ခရာက်သူ့လိုပ်စီးပေါ်.....မြန်မာ....ကျေး (၃၇) ဖြိုး၊ ၁ (၅၇) လိုပ်စီး = (၅၈) လိုပ်စီး

ଓঝুঃ কেন্দ্ৰীয় বিদ্যুৎ

ପ୍ରକାଶକ ବ୍ୟାକିନୀ (୧)



မှုံးဖြတ်ချက်များ

- ၁။ မှုံးဖြတ်ချက်(၁) ဘဏ်၏ အဆွဲ၊ ရန်း၊ ပျက်းများ၊ လို ဂေါ်းရာဇ်ပူဇ္ဈာန်၊ ကောက်မောင်ခါးများ၊ အုပ်ချုပ်ရေးနှင့်၊ ဗျာဒ္ဓံရေး၊ စောင်းဆောင်းများ၊ ကုမ္ပဏီ၊ ကောက်ချို့ခြင်း၊ ပို့ဆောင်ရေး၊ လျှပ်စီး၊ နှင့် မြန်မာ့များ လုပ်သွေးလုပ်မှုများ လိုအပ်ပေါ်ရပါသည်။

၂။ မှုံးဖြတ်ချက်(၂)

သဘောတုန်းချက်များ

- (၁) ဘဏ်၏ အဆွဲ၊ ရန်း၊ ပျက်းများ၊ လို ဂေါ်းရာဇ်ပူဇ္ဈာန်၊ မောင်တော်၊ ကောက်ချို့ခြင်း၊ ပို့ဆောင်ရေး၊ လျှပ်စီး၊ နှင့် မြန်မာ့များ လုပ်သွေးလုပ်မှုများ လိုအပ်ပေါ်ရပါသည်။
- (၂)

ဦး
လီးကျေး
ရီးကျေး

ဦး
လီးကျေး
ဒေါ်နှေ့ဂင်း
စွဲ.၀၆:

(မှတ်ထင်းထင်)
ဒေါ်မင်္ဂလာမြန်
B.A (Myanmar)

ဦး



၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေါ်ဖြီးရရာလုပ်ငန်းစဉ်များ မြန်မာစွဲ

အ စဉ်	လုပ်ငန်း	အသိပြုသူ	စ/ နှစ်	လုပ်ဆောင် ယဉ်ဘူး	ပြင်ပု ထောက်နှုန်း
၁	ရွှေချော်၊ ဆက်လမ်း	မော် ၁၀	၁၂၂ ၂၀၁၄	ကျော်လျော့	
၂	ပုဂ္ဂနိုင် စီမံချိန်းရှုံး စောင့်လုပ်	မော် ၈			
၃	ဓာတ်၊ ပျော်စွားလေးသို့	မော် ၁၀			
၄	ဓာတ်၊ များများလျော့	မော် ၈			
နှစ်များ လုပ်ဆောင်ရေးနှင့် ပညာနည်ပြည်တော်	ရွှေချော်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၁၀			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၈			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၇			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၆			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၅			
နှစ်များ လုပ်ဆောင်ရေးနှင့် ပညာနည်ပြည်တော်	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၁၀			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၈			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၇			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၆			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၅			
နှစ်များ လုပ်ဆောင်ရေးနှင့် ပညာနည်ပြည်တော်	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၁၀			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၈			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၇			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၆			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၅			
နှစ်များ လုပ်ဆောင်ရေးနှင့် ပညာနည်ပြည်တော်	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၁၀			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၈			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၇			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၆			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၅			
နှစ်များ လုပ်ဆောင်ရေးနှင့် ပညာနည်ပြည်တော်	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၁၀			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၈			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၇			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၆			
	ဓာတ်၊ ရွှေးလွှာ	မော် ၅			



၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-
မြို့နယ်-

VDP ရက်စွဲ-
ကျေးရွာအုပ်စု-

(၁) VDP ဘရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အပုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အဆက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျော်မှန်းချက် (ဈေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသော့တူတားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအီး၊ အသက်ဖွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု ဘရွက်စာတမ်းမီတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းမိမိပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တာ။
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့မီတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံး
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-