

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ^၁
စိက်ပိုးရေး၊ မွေးမြှေရေးနှင့်ဆည်ကြောင်းပန်ကြီးဌာန^၂
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန^၃
ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်



လုပ်ပိုပြစ်မံကိန်း

National Community Driven Development Project (NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

မွန်တော်းရှာ မွန်တော်းရှာအပ်စု

ପ୍ରକାଶକ

ပင်လသိဘုံမြို့



မာတိကာ

၁။ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်မြေပုံ	2
၂။မွန်ကော်ရွာအုပ်စုမြေပုံ	3
၃။ကော်ရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကော်ရွာစာရင်းများ	4
၄။ကော်ရွာအေခြားအခြားအလက်များ	4
၅။လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်	5
၆။ကော်ရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ	7
၇။ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကော်ရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	29
၈။ကော်မတီဝင်များစာရင်း	34
၉။ပုံစံ-၁။ကော်ရွာအေခြားအလက်	35
၁၀။ပုံစံ-၂။စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်အလား	37
၁၁။ပုံစံ-၃။ကော်ရွာဖွံ့ဖြိုးရေးညီးစားပေးအစီအစဉ်	39
၁၂။ပုံစံ-၄။ကော်ရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ	43
၁၃။ပုံစံ-၅။အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း	49
၁၄။အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	58
၁၅။ကဏ္ဍအလိုက်အခက်အခဲမှတ်တမ်း	62
၁၆။ကော်ရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှူး (Checklist for VDP)	63



၁။ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် မော်

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ကသာခရိုင်

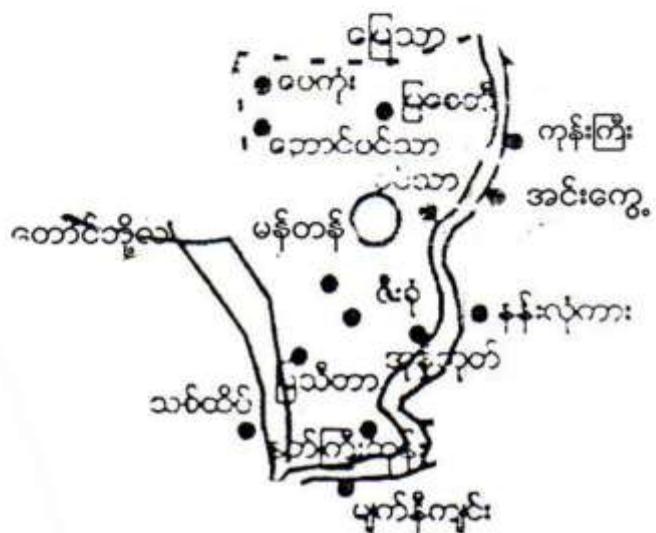
ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် UTM မော်





JII မန္တာရုံအုပ်စုမြေပုံ

မွန်ကျေးရွာအုပ်စ



ရည်ညွှန်းချက်

ကျေးရွာအပ်စ



ଗୋଟିଏ



၁၀



ଅଧ୍ୟାତ୍ମିକ ପରିଚୟ



၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ

နတ်ကြီးကုန်း၊ မြေသီတာ၊ မြေစေတီ၊ မြေသွေ့နာ၊ နီးခံ၊ ကြိုးကုန်း၊ တောင်ပင်းသာ၊ ပင်သာကြီး၊ မွန်း၊ ပေကုန်း

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

၁။ ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

ရှေ့အခါက ဆေးဖက်ဆိုင်ရာတွင် အလွန်တရာ နံမည်ကြီးသော ဆရာတော်ရှိနေခဲ့ပြီး ထိုဆရာတော်မှာ ဂါထာ မွန်းဟုခေါ်သောအတက်ပညာကို တက်မြောက်သူဖြစ်၍ ထိုအကြောင်းကို အလေးထား အမြှုပြပြီး မွန်း ကျေးရွာဟု ခေါ်ဆိုခဲ့ပါသည်။ယခင်က လူမျိုးပေါင်းစုံနေထိုင်ပြီး ယခုအခါ ဗမာလူမျိုးများသာ နေထိုင်ကြပြီး ပုံစံဘာသာကို ကိုးကိုပါကြသည်။ရွာ၏ အရှေ့သာက်တွင် စေတီပျော် တောင်သာက်တွင် ၁ခု မြောက်သာက် တွင် ၁ခု တည်ရှိပြီး ပညာရေးကို အထူးအားပေးလျှက်ရှိသည်။ရွာ၏ထူးစွားချက်မှာ ရွာဦးဘုန်းကြီးကျောင်း တွင် အလွန်တန်ဖိုးထက်သည့် ဆေးဘုရား ပရ္ဇာရှိသည်။မြို့နယ့် ရုမိုင်းခန်းကွားပါသည်။

၂။ ထူးစွားဖြစ်စဉ်

မရှိပါ

၃။ လူနည်းစဉ်လူမျိုးစုအိမ်တောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထာင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း

၄။ ထိနိုက်လွယ်အုပ်စု

ထိနိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထာင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	J2	၁၀	၁၃	J2
မြေယာမဲ့	၃၀	J0	၁၀	၃၀
မသန့်စွမ်း				

၅။ အမိကလီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ

စိတ်ပိုးရေး	မွေးမြှေရေး	အသေးစားပိုးပွားရေး	အမြား
စပါး	ကျွဲ	အိမ်ဆိုင်	
နှမ်း	နွား	ပုန့်သွင်းစိတ်	
မြေပဲ	ဝက်	ပဲရောင်း/ဝယ်	
	ကြက်		



၆။ ကျေးရွာအတွင်းအမိန္ဒာ ပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	စိုက်ပျိုးမြေ	တားကျက်မြေ	သစ်တော့မြေ	သဲ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း
အရေအတွက်	၃၀၀ကော	၁၅၀ကော	-ကော	ရှိ/	၁၂၀ / ၁	-
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာရှိ	စပါးကြံးစက်	ခြေလျှော့စက်	အသေးစားဆည်	ဖျေးဆိုင်
အရေအတွက်	J	-	-	-	-	၆

၇။ ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတွင်စက်	လယ်ထွန်စက်	ထွန်/ထယ်	ကျွဲ	နွား
အရေအတွက်	J၀	-	၁၃၀/၁၃၀	၁၅	၃၀၀
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	၀က်	ဆိုင်ကာယ်	ကျမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	
အရေအတွက်	၁၅၀	၁၃၀	၁၅	၅၀	

၈။ အခြားကျေးရွာရှိအသုံးပြန်စဉ်သော အရင်အမြစ်/အချက်အလက်များ

အရင်အမြစ်	ဆေးခန်း	အ.လ.က/အ.ထ.က	ဈေး	ကျမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	မြေတုံးစက်	လမ်းကြံးစက်
အရေအတွက်	၁	J	၁	J၀	၃၀	J	၁

၉။ လုထိပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက် စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အမိန္ဒာ စွေးနွေးချက်များ
				ကျွဲ	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း(We alth Ranking)	၅၀-၀၀	ချမ်းသာအလယ်အလတ်စွမ်းပါးအလွန် နွမ်းပါးအုပ်စုများ	၅၆	၉၆	၁၅၂	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများအတွက် အခြေခံလုပ်နှင့်ရေးအတွက် အခြေခံလုပ်နှင့်များ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးရွာသားများနှင့် အများသဘောတူ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
J	ရာသီခွင့်ပြုပြောအိန္ဒိ	၅၀-၀၀	ကော်မတီပိုင်၊ အပျိုးသမီးအပျိုးသားများ	၂၀	၁၅	၃၅	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ နေ့စားလုပ်ငန်းများ၊ မွေးမြှေရေးလုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစားလုပ်မှု နှင့် ပွဲတော်များ



၃	ကျေးရွာလူမှုရေးပြသယံကတပြုမြေပုံ (Social Map/Resource Map)	၅C-C-05	ရပ်မိရပ်ဖာ ကော်မတီဝင်များ	၁၅	၁၀	၂၅	အစိမ်အမျိုးအစားများ၊ အခြေခံအဆောက်အအီးများ၊လမ်း ပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများ၊ ရေတွင်း ရေကန်များ၊သာစ်တော်များ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၅C-C-06	အမျိုးသားများကော် မတီဝင်များ	၁၈	-	၁၈	ဆွဲနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအီး များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ၊ကျိန်းမာရေးပညာရေး။
၅	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၅C-C-06	အမျိုးသမီးများ	-	၁၆	၁၆	ဆွဲနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအီး များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ
၆	ကျေးရွာ၏ (၅)နှစ်စာ ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပြ ထော်း(Metric Ranking)	၅C-C-06	အမျိုးသားအုပ်စု၊အ ^{မျိုးသမီးအုပ်စုလူငွေ} ထိအုပ်စု၊ရပ်မိရပ်ဖာ အုပ်စု	၅၆	၉၆	၁၅၂	အကျိုးပြုပြီးရော၊ အကျိုးခံစားခွင့် နှင့် အဓိက ^{လိုအပ်ချက်များပေါ်မှတည်၍} ^{ဆုံးဖြတ်သည်။}
၇	အဖွဲ့အစည်းချိတ် ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၅C-J-C	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေး၊ အဖွဲ့၊ကျေးရွာစီ/ ထောက်အဖွဲ့၊	၁၀	၁၂	၂၂	ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် မည်သို့သောလုပ်ငန်းများ၊အတွက် မည်သည့်အဖွဲ့များချိတ်ဆက်လုပ် ကိုင်မှု
၈	ပင့်ကူအိမ် ကွန်ယက် (Spider Web)	၅C-J-C	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ	၇	၈	၁၅	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိနှုန်း မရရှိသည့် အကြောင်းအရင်းများ
၉	ပြဿနာအခွင့်အကောင်းလက်ရှိအခြေအနေ ^{နှင့်} ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း ^{နှင့်}	၅C-J-C	ကျေးရွာစီ/ထောက် အဖွဲ့၊ကျေးရွာလူထု	၅	၆	၁၁	ပြဿနာအခွင့်အရေးလက်ရှိအ ^{ခြေအနေ} ကိုသိရှိရန် နှင့် ပြောင်းလဲနိုင်သည့်ပုံစံများ
၁၀	ကျေးရွာအိမ်ပက်ပြ မြေပုံ (Dream Map)	၅C-J-C	ကျေးရွာစီ/ထောက် အဖွဲ့၊ကျေးရွာလူထု	၈	၉	၁၇	နောင်တစ်ချိန်တွင် ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေချင်သော/မြင်စေချင်သော အရာများ ထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း



၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အီးအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ် ချက်များ

၁။ ကျေးရွာ၏လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း။(Wealth Ranking)

အဆင့်	အခြေခံစုနှင့်များ/ ညွှန်းကိန်းများ	အိမ်ထောင် စု	ရာခိုင်နှုန်း :
ချမ်းသာ	အိမ်အခြေအနေ- အုတ်ခုခံသွေပိုးပျော်ကာ၊ပျော်ခင်းမြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- (၆)ကေနှင့် (၆) ကေအထက် ကျွှေးနွား- (၁၀) ကောင်အထက် အားပိုင်ဆိုင်မှု- ထွန်းစက်၊ ရေစိပ်စက်၊ TV၊ စပါးကြိုက်စက်၊ ဆိုင်ကယ်၊ (အထက်တန်းအလယ်တန်းကျောင်းသားရှိ)	၅၂	၃၄%
အလယ်အလတ်	အိမ်အခြေအနေ- ထရံကာ၊ သွေပိုး၊ ချေတံရှည်အိမ် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- (၂)နှင့်(၆)ကေကြား ကျွှေးနွား- (၄)ကောင်နှင့်(၁၀)ကောင်ကြား အားပိုင်ဆိုင်မှု- လှည့်းဆိုင်ကယ်၊ (အလယ်တန်းကျောင်းနေအရွယ်ကျောင်းသားရှိ)	၆၆	၄၃%
နှမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ဝါးထရံကာ၊ သက်ကယ်မိုး၊ ပါးကြမ်းခင်း၊ ချေတံရှည်အိမ် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- (၁)ကေ နှင့် ၁ကေအောက် ကျွှေးနွား- ၂ကောင်အောက်အဖက်မွေး အားပိုင်ဆိုင်မှု- (မူလတန်းကျောင်ကျောင်းနေအရွယ်ကလေးရှိ)၊ ကျောင်းထားနှင့်	၂၂	၁၄%
အလွန်နှမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ဝါးထရံကာ၊ သက်ကယ်မိုး၊ ပါးကြမ်းခင်း(မြေစိုက်) မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ ကျွှေးနွား- မရှိ အားပိုင်ဆိုင်မှု- ကျောင်းနေအရွယ်ကလေးရှိ ကျောင်းမထားနိုင်	၁၅	၉%
စုစုပေါင်း		၁၅၅	၁၀၀



၂။ ရာသီခွင်ပြ ပြက္ဗိမ်န နှင့် သုံးသပ်ချက်



သုံးသပ်ချက်

ရာသီဥတု-တပိုတွဲလ လယ်မှ စ၍ နယ်လအထိ နွေရာသီဖြစ်ပါသည်။ နယ်လ လယ် မှ စ၍ တော်သလင်းလအထိ မိုးရာသီ ဖြစ်ပါသည်။ သီတင်းကျော်လ မှ စတင်၍ တပိုတွဲလ လယ်အထိ ဆောင်းရာသီ ဖြစ်ပါသည်။



မြန်မာ ပိုးရေး--

နယ့်နှင့်တွင်ပျိုးကြပြီးပါဆို၊ ဂါဒေဝါဒ်တွင်စပါးစိက်ပျိုးကာတော်သီလင်း၊ သီတင်းကျွတ်လများတွင်နှမ်းကြပြီး သည်။ တန်ဆောင်မှန်းနှစ်တော်ပြာသို့လများတွင် စပါးရိတ်နှမ်းရိတ်ခြင်းလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ကြသည်။ စိက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းမှ တစ်နေ့လုပ်ငွေ (၂၀၀၀) ကျပ်၊ တစ်လလုပ်ငွေ (၆၅၀၀)ကျပ်၊ တစ်နှစ်လလုပ်ငွေ (၇၅၀၀၀၀) ကျပ်ရရှိကြပါသည်။ စိက်ပျိုးရေးတွင် မျိုးကောင်းမျိုးသန့်မရှိခြင်း၊ နည်းပညာ မရှိခြင်းတို့ကြောင့် အထွက်နှစ်း နည်းပါးပါသည်။

မွေးမြှေရေး-မွေးမြှေရေး လုပ်ငန်းများကို ရာသီမရွေးလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ကြက်/ပက်/ကျွဲ/နား များကို တနိုင်တယိုင်မွေးမြှေကြသည်။မွေးမြှေရေးတွင်အရင်းအနှစ်းနှင့်နည်းပညာများမရှိခြင်းတို့ကြောင့်စီးပွားဖြစ်မွေးမြှေ။ နိုင်မှုမရှိပါ။မွေးမြှေရေးမှ တစ်ရက်ပင်ငွေ (၄၀၀) ကျပ်၊ တစ်လပင်ငွေ (၁၂၀၀) ကျပ်၊ တစ်နှစ်ပင်ငွေ (၁၂၀၀၀၀) ကျပ်ရရှိပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး- ဂါရိလမ်း သီတင်းကျော်လအလယ်ထိ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးခက်ခဲ့ပြီး ကျွန်ုပ်လများတွင်လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးကောင်းမွန်ပါသည်။မိုးတွင်းကာလများတွင် ရွှေတွင်းတံတားများနှင့် ရွှေအင်ခွောင်းကူးတံတားရေကျဉ်ခြင်းကမ်းပြီခြင်းများကြောင့်တံတားပျတ်စီးကာသွားရေးလာရေးခက်ခဲပါသည်။

သောက်သုံးရေ- နယ်လတွင်သောက်သုံးရေရားပါးမှရိပိုးကျွန်လမ်းတွင်ဖြလှုမှရိပါသည်။

နေ့တောင်မှန်း-ဝါဆိုဝါခေါင်လတွင် လယ်ယာလုပ်ငန်းခွင် များရှိခြင်းကြောင့် ဝင်ငွေရရှိပါသည်။ တန်ဆောင်မှန်းနှစ်တော်၊ ပြားသို့ လများတွင်စပါးရှိတ်သိမ်းခြေလျှော့ခြင်း လုပ်ငန်းများ ရှိခြင်းကြောင့် ဝင်ငွေရရှိပါသည်။ နေ့တောင်မှန်းမှ တစ်နောက်ငွေ(၁၅၀၀) ကျပ်၊ တစ်လဝင်ငွေ(၃၈၀၀၀)ကျပ် နှင့် တစ်နှစ်ဝင်ငွေ(၁၅၀၀၀၀)ကျပ်ရရှိပါသည်။ စိတ်ပျိုးရာသီနှင့် ရှိတ်သိမ်းသော လများတွင်သာ ဝင်ငွေရရှိပြီကျန်လများတွင် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းနှင့် ပါသည်။

သဘာဝသေးအန္တရာယ်။မိုးရာသီတွင်မိုးသည်းထန်ခြင်းရုပန်ရံခါ
လေပြင်းကျေရောက် တတ်သည့်အခါလည်းရှိပါသည်။

စပါးခင်းများရေလွမ်းပါသည်။

ဝမ်းတစ္ဆောင်မှု-တန်ခူးကဆုန်နယ်လတိုက် ဝမ်းတရားပါးမှပြသုနာရှိပါသည်။

အလုပ်သမားရားပါးမှ-တပိတဲ့တပေါင်းတန်ချေးလမားတွင်ကျေးရာပြင်ပထုက်ပြီးစီးပွားရာဖွေမှုမားရှိနေပါသည်။

ပွဲတော်များ-တန်ခူးလတွင် သက္ကန်ပွဲတော်ပြုလုပ်ပါသည်။ ဝါဆိုလတွင် သက်နှုန်းကပ်ပွဲတော်ရှုပါသည်။
တော်သလင်းလတွင် မြေသပိတ်ပွဲတော်ရှုပါသည်။သီတင်းကျွတ်လတွင် မီးထွန်းပွဲတော်ရှုပါသည်။
တပေါင်းလတွင် အလှုပွဲများရှုပါသည်။

၃။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုမြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်



သံဃာနရပ်



လူနေထိုင်မှု ပုံစံ-စီပွားရေးအဆင့် (၄) မျိုးရှိပြီး ကျေးရွာများတွင် စုစည်းစွာနေထိုင်ကြပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး--တိုးရုံကုန်းကျေးရွာသည်ပင်လည်ဘူး-ဖောင်းပြင်လမ်းမကြီးနှင့်

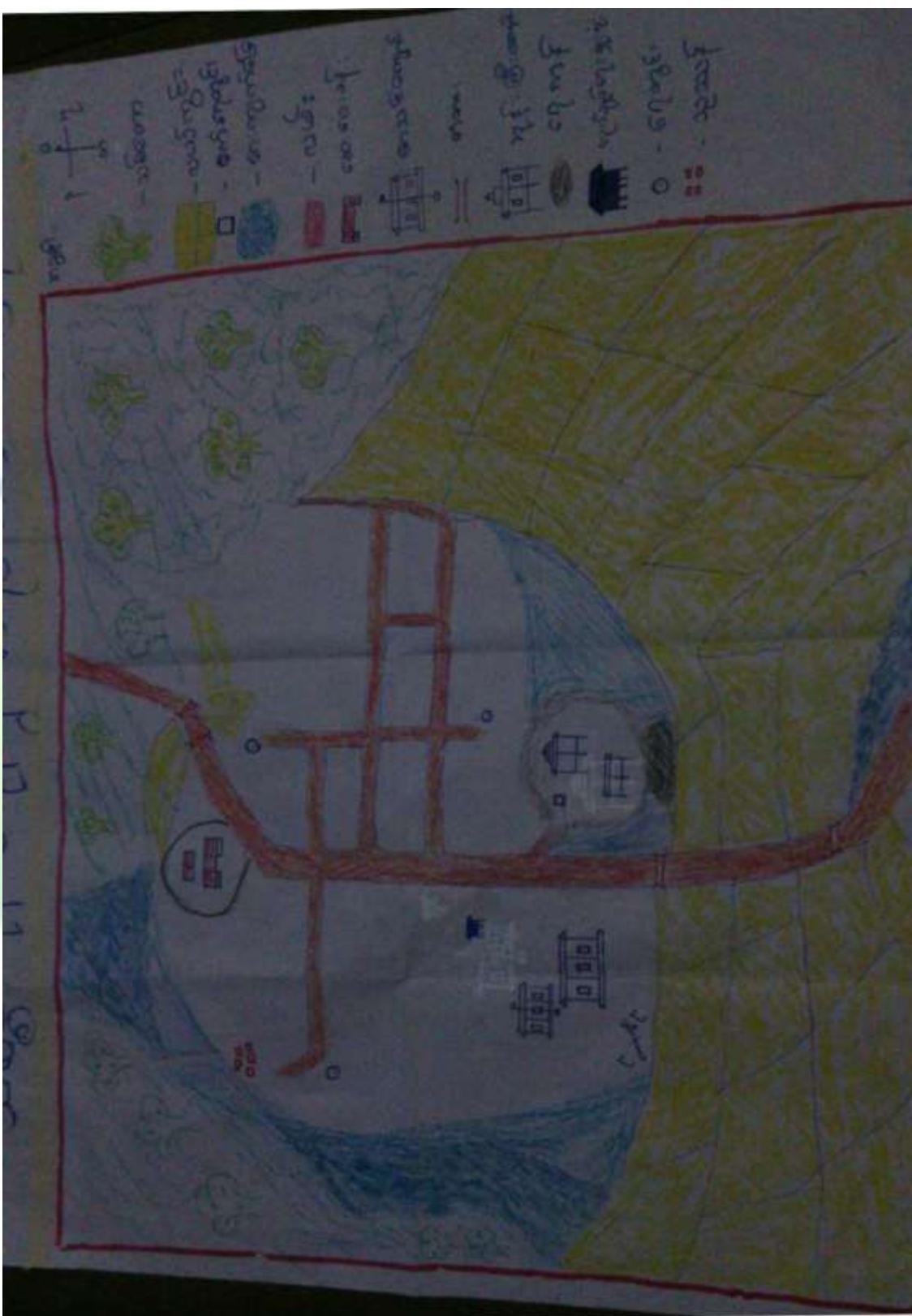
(၄)အလုပ်ခန့်ကွာလေးပြီးကျေးရွာတွင်းရှိလမ်းများ၊ ရွာချင်းဆက်လမ်းများမှာမြေသားလမ်းများဖြစ်သောကြောင့်
လမ်းပန်းဆက်သွယ် ရေးခက်ခဲပါသည်။

ကျိုးမာရေး--ကျေးရွာတွင်ကျေးလက်ဆေးပေးခန်းရှိသောကြောင့်ကျိုးမာရေးအတွက်လက် လုမ်းမြိုပါသည်။
သို့သော်လည်းသောက်သုံးရေရှားပါးသောကြောင့်သန့်ရှင်းမှုအားနည်းပါသည်။ ရွှေ့ပေါ်အမြိုပြုရသော
ကြောင့် မိုးတွင်းကာလများတွင် ဝမ်းပျတ်လမ်းလျှော့ခြင်း၊ ငါက်ရားရွေ့ဂါများဖြစ်တက်သည်။

သောက်သုံးရေ-ကျေးရွာတွင် ရေတွင်းရိုင်းနှင့်ပိုက်တွင်းအနည်းငယ်သာရှိပြီး သောက်သုံးရေဖူလုံမှုမရှိပါ။

အခြား-ရွာအော်ထူးချွားချက်မှာ ရွာဦးဘုန်းကြီးကျောင်း တွင် အလွန်တန်ခိုးထက်သည့် ဆေးဘုရား ဂရ္ဂါရိသည်။

၄။ကျေးရွာအရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံနှင့်သုံးသပ်ချက်



වද්‍යවර්පණ



ပတ်ဝန်းကျင်ရှိအရင်းအမြစ်များ-ရွှေပတ်ဝန်းကျင်ရှိသစ်တော့များမှထင်းထုတ်ယူသုံးစွဲနိုင်ပါသည်။ ဂါးများခုတ်ယူသုံးစွဲနိုင်သလို တော့ထွက်ပစ္စည်းများလည်းရှာဖွေရောင်းချနိုင်ပါသည်။

မီးပျားရေးလုပ်ကိုင်စားသောက်ရသောအရင်းအမြစ်-လယ်ယာမြေများအသုံးပြုခြုံပါး၊ နှမ်းစသည်တို့ကို စိုက်ပိုးနိုင်သည်။ စားကျက်မြေများတွင်ကျွော့နားများမွေးမြှုနိုင်ပါသည်။ မြေလွှတ်မြေရှိုင်းများ ပေါ်များသော်လည်း နှစ်ရှည်ပင်စီးပွားဖြစ်စိုက်ပိုးနိုင်ခြင်းမရှိပါ။



၅။ အမျိုးသားများတ်ပြသာ ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း



မြန်မာ့ဘုရားအတွင်း

အကျိုးဆောင်

- ဒီးဖူးလား စာသင်မပြော.
- ဘဏ္ဍာဒါနလင်း ရုံးပါး ..
- အချို့ စြို့စြို့ ပူး ဖြစ်.
- ယူးရေး ယူးနှင့် မာသောမြှောက် ရှိုင်း.
- ဓမ္မသယ်ကုန် အချို့စြို့မတစုံပါး ရှိုင်း.

အကြောင်းရှိုင်း

- ဘွား ယာဉ်း စာသင်မပြောမြှင့်.
- အသိအာဖြင့် ရုံးပါး ..
- ဒီးဖူးလား ပြို့ ရွှေး ..
- အနွောက် ပြို့ ရှိုင်း ..



မြန်မာ့ဘုရား

- ရှားသို့ ဆောင် ပန်းဖူး ဖြစ်ခြင်း ..
- အကြောင်း တို့က တ အား အကြောင်း ဖြစ်.
- နိုင်ပျိုး လုံး၊ စော့ မြှေး ရှိုင်း ပြီး ပေး ပြော
- မာနှား တို့က ဟ အား အကြောင်း ဖြစ်.
- အမှု မြိုင် သင်္ကာ ရှိုင်း ဖြစ် ..

အကြောင်းအရင်းများ / အကိုင်အခဲများ



၁	သွားလာရအဆင်မပြုခြင်း	J	စာသင်ကျောင်း မရှိခြင်း	၃	ရွာတွင်းလမ်းကျဉ်းမောင်းခြင်း
၄	တံတားမကောင်းခြင်း	၅	စက်မှုပညာမတက်ကွဲမ်းခြင်း	၆	လက်မှုပညာမတက်ကွဲမ်းခြင်း

အကျိုးဆက်များ

- ၁ ငွေကုန်ကျမှုများခြင်း အချိန်ကုန်ခြင်း
- J ပညာရေးနောင်နေးခြင်း
- ၃ ကားဆိုင်ကယ်ဝင်ထွက်ရာတွင် အဆင်မပြုခြင်း
- ၄ ကားဆိုင်ကယ်သွားလာရာတွင် အွေ့ရာယ်ရှိခြင်း
- ၅ စီးပွားရေး လူမှုရေး အဆင်မပြုခြင်း
- ၆ ဝင်ငွေနည်းခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

- ၁ ရွားချင်းဆက်လမ်း ပြုပြင်ခြင်း J စာသင်ကျောင်းအသစ် တည်ဆောက်ခြင်း ၃ ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်ခြင်း
- ၄ ရွာချင်းဆက်တံတားပြုပြင်ခြင်း ၅ စက်မှုပညာရပ် ပြုပြင်သင်တန်းပေးခြင်း ၆ ကာတိုး ပန်းထိုး နှင့် အိမ်တွင်းမူလက်မှုပညာရပ်များ ပေးခြင်း

၆။ အမျိုးသမီးများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း



မန္တရာ့ကျော်

କେବୀରି ଯାତ୍ରି ପାଇଁ ପ୍ରସ୍ତର ଲାଗିଥିଲା

ମୁଦ୍ରଣ

ଶାନ୍ତିକାଳ

- ဒီးလူး၏ အသာမေးကြွေး
 - ဘဏ္ဍာရီအလမ်း ရှည်၊ ပါး ..
 - အချို့ စွဲနှင့် ဖြော်ပြု ဖြစ်.
 - ယဉ်ဗော် မျှော် မြတ် မြတ် မြတ်
 - ဒေသထွက် ကုန် အချို့စွဲ မတတော် မြတ်.

၁၇၆

- වැඩා ප්‍රාග්ධන ත්‍රිත්වය ප්‍රාග්ධන ප්‍රාග්ධන ප්‍රාග්ධන ප්‍රාග්ධන
 - ප්‍රාග්ධන ප්‍රාග්ධන ප්‍රාග්ධන ප්‍රාග්ධන
 - ප්‍රාග්ධන ප්‍රාග්ධන ප්‍රාග්ධන
 - ප්‍රාග්ධන ප්‍රාග්ධන ප්‍රාග්ධන



ପ୍ରଦୀପ

အကြောင်းအရင်းများ / အခက်အခဲများ



၁	သွားလာရအဆင်မပြုခြင်း	၂	အသိအမြင်နည်းပါးခြင်း	၃	ကြီးထွားနှုန်းနေး
၄	အထွက်နှုန်းနေး	၅		၆	

အကျိုးဆက်များ အကျိုးဆက်များ

- ၁ စီးပွားရေး အဆင်မပြု
- ၂ အခွင်းအရေးနည်းပါး
- ၃ အချိန်ကျန်ကြာမှုဖြစ်
- ၄ လူမှုရေးလုပ်ငန်းများ မထောင်ရွက်နိုင်
- ၅ ဒေသထွက်ကုန်များ အချိန်မြှု မတင်ပို့နိုင်

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

- ၁ ရွာချင်းဆက်လမ်း
ပြုပြင်ခြင်း
- ၂ စာကြည့်တိုက်တည်ဆောက်
ခြင်း
- ၃ စိုက်ပျိုးရေး မွေးမြှို့ရေး
နည်းပညာများပေးခြင်း
- ၄ အလုပ်ငယ်သင်တန်းများ
ပို့ချေပေးခြင်း

၇။ ဦးစားပေးအစီအစဉ်ပြုလေား (Matrix Ranking)



கால்களை விடுவதற்கு முன் தான் செய்ய வேண்டும் (Metric Rule)



შიმგენერაციულ ვერსიაზე დანართის გვერდზე მოყვარული არის მიმღები და მიმღები მომსახურების მიზანის მისამართი.



။ ပင်းပံ့စံကိုသုံးပြု၍ အဖွဲ့အစည်းများရှိတ်ဆက်မှ နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့အစည်းများကျေးရွာလူထုနှင့်အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေသည့်အနေအထားမှာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့အမျိုးသားအဖွဲ့အမျိုးသမီးများအဖွဲ့ကျေးရွာမြို့ကိန်းအထောက်အကူဗြာကော်မတီမေ့မွှေ့ကြာအဖွဲ့ဂေါ်ပက္ခမိခင်နှင့်ကလေး ရပ်မိရပ်ဖော်လုပ်ငန်းများချိတ်ဆက်ဆောင် ရွက်ကြပါသည်။

ကျေးရွာပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများကျေးရွာလူထုနှင့်ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေသည့်အနေအထားမှာမြှို့နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာနပညာရေးဌာနကျေးမာရေးဌာနကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာနမွေးမြှို့ရေးမြော့စာရင်းသစ်တော်ရေစခန်း၊ လ.ဝ.က.စိုက်ဘဏ်၊ သမအစရိုဘည့်ဌာနများနှင့်ပုံးဆောင်ရွက်မှုသာရှိပြီးကျေးရွာသားများအနေဖြင့်သက်ဆိုင်ရာကလူ့အလိုက်လိုအပ်သလို ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်မှုအကူအညီတောင်းခံမှုမှာ မရှိသလောက်အားနည်းပါသည်။

အမျိုးသမီးကလူ့ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း နှင့် စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

၁။ အမျိုးသမီးကလူ့ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာမြို့တိုးဆက်အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရန် ဖိတ်ကြားရာတွင် အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီး အချိုးညီစွာ ပါဝင်ရန် သက်ဆိုင်ရာ ကော်မတီသို့ ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ ပထမမအကြိမ် ဖိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် အစည်းအဝေးတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အချိုးညီစွာ တက်ရောက်ရန် ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ အစည်းအဝေးတိုင်းတွင်လည်း အမျိုးသမီးများမှ ပြောကြားလိုသော အချက်များကို လွတ်လပ် ဖွင့်လင်းစွာ ပြောဆိုခွင့်ရှိပြောကြားကိုလည်း ပြောကြားထားပါသည်။ ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့်တွင် နစ်စဉ်ပြုလုပ်သော လုပ်ငန်းများတွင် အမျိုးသမီးများမှ တင်ပြဆောင်းဆိုထားသော လုပ်ငန်းတစ်ခုပါဝင်ရမည် ဖြစ်ပြောကြားကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ လုပ်ငန်းခွဲများ အကော်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင်လည်း လူထုလုပ်အားဖြင့် ဆောင်ရွက်သော လုပ်ငန်းများ ဖြစ်ပါက တူညီသော လုပ်ငန်းအတွက် တူညီသော လုပ်အားခများ ပေးချေရမည်ကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ စီမံကိန်းကြော်တိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အနေးကလူ့ကို ထည့်သွင်းထားပြီး အမျိုးသမီး / အမျိုးသမီး ခွဲခြားမှုများ မရှိစေရန် ရည်ရွယ်ထားသည်ကို ရှင်းလင်းပြောကြားမှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။

အမျိုးသမီးများ၏ ဦးဆောင်နိုင်မှ နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှ စွမ်းရည်များ တိုးတက်လာစေရန် အတွက် ကော်မတီများထဲတွင် အမျိုးသမီးများ (၅၀%) ပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဆပ်ကော်မတီ တစ်ခုတိုင်းတွင်လည်း အနည်းဆုံး အမျိုးသမီး တစ်ဦးပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကော်မတီထဲတွင် ပါဝင်သော အမျိုးသမီးများသည် တင်ပြဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များချခြင်း စသည်တို့ကို ပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။

ခုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီးများသည် မိမိတို့၏ လိုအပ်ချက် အခက်အခဲများကို လွတ်လပ်စွာဆွေးနွေးနိုင်ရန်အတွက် အမျိုးသမီးသီးသန် အုပ်စုများဖွဲ့စွဲ အခက်အခဲများဖော်ထုတ်ခြင်းလုပ်ငန်းကိုလည်း လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။



၂။ ကျေးရွာမိတ်ဆက် အစည်းအဝေးတွင်အမျိုးသမီး ကဏ္ဍအတွက် စောင့်ကြည့်စဉ်ဆေးရမည့်အချက်များ

ဖော်မြန်းသည့်ရက်။

ရက်စွဲ - ၃၀.၀၁.၂၀၁၆

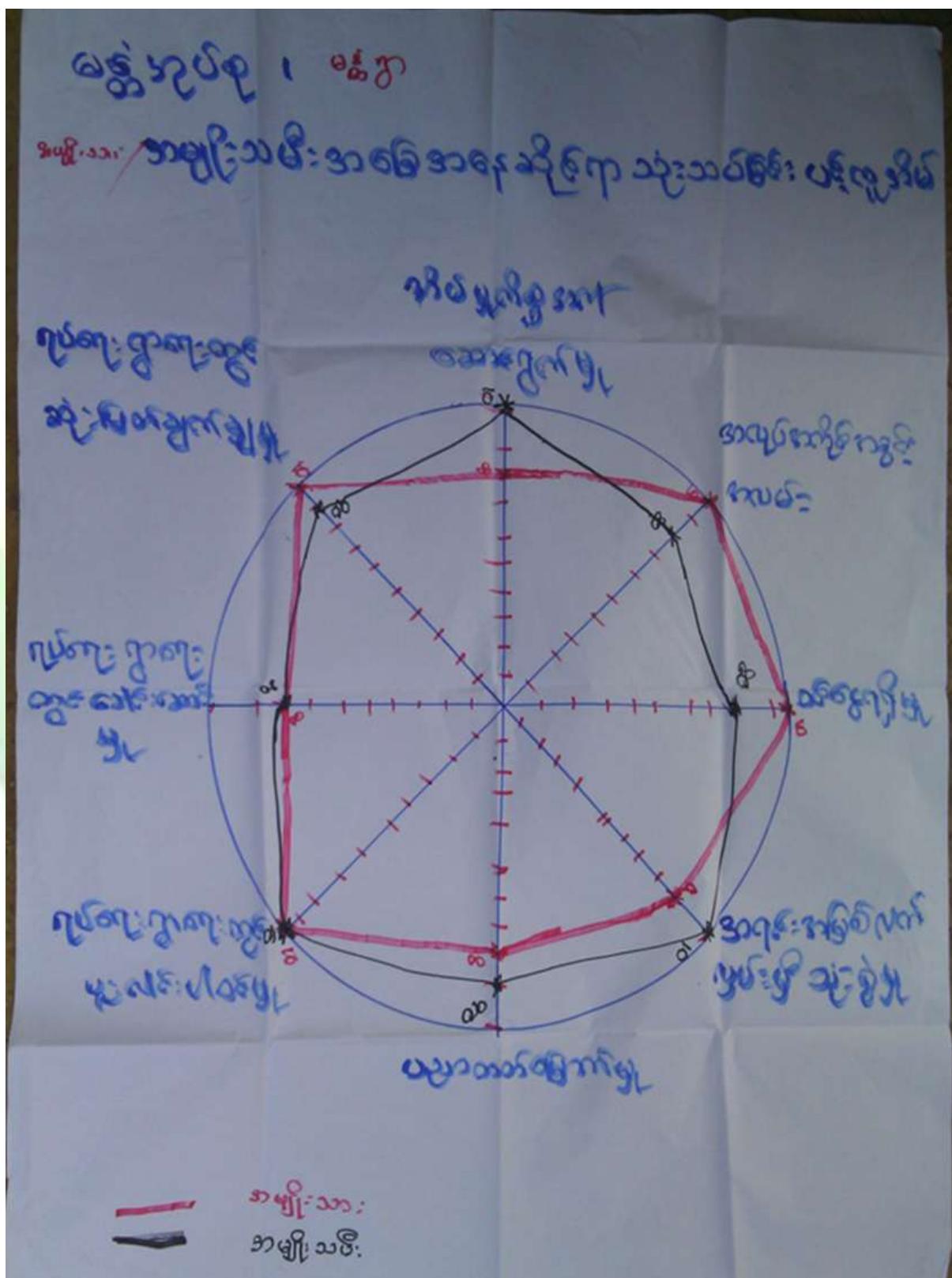
စဉ်	အကြောင်းအရာ	ထွေးချက်		မှတ်ချက်
		✓	X	
၁	အစည်းအဝေးတွက်ရောက်လူသူများအား ကျားမှ ရေးရာ အခြေခံသောတရားများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသလား။	✓		
J	စီမံကိန်းတွင် ပါဝင်သော ကျားမှရေးရာ အကောင်အထည်ဖော်ရေး လိုအပ်ချက် (၅)ချက်ကို ရှင်းလင်းပြုခဲ့ပါသလား။	✓		
၃	အစည်းအဝေးများ၏ယူရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများအချို့ညီစွာတက်ရောက်နိုင်ရေး အတွက် အသိပေးတိုက်တွန်း စဉ်းရုံးခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၄	အမျိုးသမီးများ၏ စကားသံများ၊ ပြောဆိုနိုင်ခွင့်များ ပိုမိုထွက်ပေါ်လာအောင် ဖန်တီးပေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၅	ဆပ်ကော်မတီဖွဲ့များဖွဲ့စည်းရာတွင်အမျိုးသမီးများနှင့်ပါဝင်ဖွဲ့စည်းရေးပူးပေါင်းပါဝင်ရေး ညီးဆောင်နိုင်ရေးအတွက်တွန်းအားပေးကူညီဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၆	အစည်းအဝေးကို အမျိုးသား/သမီးများ အလွယ်တကူပါဝင်တက်ရောက်နိုင်သော အချိန်နှင့်နေရာများကိုရွေးချယ်ခြင်းထည့်သွင်းစဉ်းစားဆောင်ရွက်ခြင်းများတို့ကိုလုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၇	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ့/နွမ်းပါး/ထိနိုက်လွယ်သောအပ်စုများကို အစည်းအဝေးမစတင်ပို အချိန်များက ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခဲ့တာမျိုးများ ရှိပါသလား။	✓		
၈	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ့/နွမ်းပါး/ထိနိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/သမီးများထဲမှ အချို့ကို အစည်းအဝေးတွက်ရောက်နိုင်အောင် ထိတ်ကြားဆောင်ရွက်မှုမျိုး ရှိခဲ့ပါသလား။	✓		
၉	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ့/နွမ်းပါး/ထိနိုက်လွယ်သောအမျိုးသား/သမီးများနှင့် ကြံတွေ့နေရသောအခတ် အခဲများကို သင်ဆွေနွေး မော်မြန်းခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၀	အမျိုးသမီးများ ပြောဆိုတင်ပြနိုင်အောင် အချိန်ပေးရန်၊ ကြိုတင်စီစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမျိုးများ ဆောင်ရွက်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၁	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရှာဖွေဖော်ထုတ်ရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများသီးခြားဆွေးနွေးက ဖော်ထုတ် ဆောင်ရွက်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
OJ	ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီများဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား အချို့ညီမှုစွာ (၅၀ : ၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓		
၁၃	ဆပ်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးနှင့်ဖြင့်ပါဝင်ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓		



၁၄	ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် များတွင် အမျိုးသမီးများ ရွှေးချယ်ဆုံးဖြတ်သည့်လုပ်ငန်းစီမံချက် အနည်းဆုံးတစ်ခုပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံး ဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	/		
၁၅	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီးများရွှေးချယ်လိုက်သော ဦးစားပေးရွှေးချယ်မှုများကို ထောက်ပံ့ပေးသွားမည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးပြောကြားခဲ့ပါသလား။	/		
၁၆	ရွှေးချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများသည် အေသာတွင်းမှာရှိသော လူနည်းစု/ဆင်းရု/နွမ်းပါး/ထိနိက်လွယ် အုပ်စုများအပေါ် မည်သို့အကျိုးပြနိုင် မည်ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း၊ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းများတို့ကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	/		
၁၇	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီဝင်များကို ကျားမ ရေးရာလိုအပ်ချက်များ အကြောင်းကိုရှင်းလင်းပြောကြားခဲ့ပါသလား။	/		
၁၈	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီဝင်များအားလုံး တက်ရောက်နိုင်မှ ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခဲ့ပါသလား။ မတက်ရောက်နိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	/		



၉။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် နှင့် သံသက်ချက်





သုံးသပ်ချက်

အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှု

- အမျိုးသားများ၏ အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှုမှာ အဆင့် (၁၀)အနေအထားတွင်တွေ့ရပြီး အမျိုးသမီးများမှာ (၈)အဆင့်ရှိသည် ကိုတွေ့ရရှိရပါသည်။ အမျိုးသားများအနေဖြင့် အမျိုးသမီးများအားအိမ်မှုကိစ္စများတွင် ပိုမိုကူညီလုပ်ကိုင်ပေးကြရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။

ပညာတက်မြောက်မှု

- မဲ့နဲ့ကျေးရွာအနေဖြင့်ပညာသင်ကြားခွင့်နှင့်ပညာတတ်မြောက်မှုတွင်အမျိုးသမီးများနှင့် အမျိုးသားများတွင်ခြားနားမှုမရှိသော်လည်းအဆင့်တိုးတက်ရန်လိုအပ်နေပါသေးသည်။

ခေါင်းဆောင်မှုနှင့်ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု(လူမှုရေးကိစ္စ)

- ခေါင်းဆောင်မှုနှင့်ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်နေရာများတွင်အမျိုးသမီးများ၏အဆင့်နေရာသည်နည်းပါးနေပြီးတန်းတူညီမှုမရှိသေးပါ။အမျိုးသမီးများအားနေရာပေးမှုမှာအစဉ်အလာအရအမျိုးသားများကနေရာ ယူထားပြီးအမျိုးသမီးများကလည်းနေရာယူတတ်ရန်နှင့် စွမ်းဆောင်ရည်ရှုရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။

အရင်းအမြစ်ပေါ်လက်လှမ်းဖို့မှု

- အရင်းအမြစ်ပေါ်လက်လှမ်းဖို့မှုတွင် အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီး အဆင့်မှာ ကွာခြားနေ သည်ကို တွေ့မြင်ကြရပါသည်။အကြောင်းမှားအမျိုးသားများအားတောင်များထဲတွင်သွားလာပြီးတော့ထွက်ပစ္စည်းများရှာဖွေနိုင်သောကြောင့်ဖြစ်သည်။

ပူးပေါင်းပါဝင်မှု

- ကျေးရွာ၏ သာရေးနာရေးလူမှုရေး၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကိစ္စများတွင် အမျိုးသမီးများ၏ ပူးပေါင်းပါဝင်မှု အလွန်အားကောင်းသည်ကိုတွေ့ရပါသည်။

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း

- အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းရရှိမှုတွင်အမျိုးသမီးများနှင့်အမျိုးသားများနှင့်တူညီနေသော်လည်းငင်ငွေ ပိုမိုရရှိသောအလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းမှာနည်ပါးပါသည်။

ဝင်ငွေရရှိမှု

- အမျိုးသမီးများ၏ ဝင်ငွေရရှိမှုမှာ အမျိုးသားအထက် ဝင်ငွေရရှိနေသည့်အနေအထားတွေ့ရပါသည်။ထို့ကြောင့်ဝင်ငွေရနိုင်သောအလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းရရှိရေး ဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်ပါသည်။



၁၀။ ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ နှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း နှင့် အနှစ်ချုပ်

စဉ်	ပြဿနာ	အခွင့်အရေး	လက်ရှိအခြေအနေ	ပြောင်းလဲမှု အညွှန်းကိန်း
၁။	ကားကျံး ဗုဏ်ပေါက်ခြင်း	ရွာချုပ်းဆက် လမ်းပြန်လည်ပြုပြင်ရန်	မြေမညီညာခြင်းလမ်းကျဉ်းပြောင်းခြင်း	ဆက်သွယ်ရေးပိုင်းဆိုင် ပိုမိုကောင်းမွန်လာ
၂။	အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရန် နေရာခတ်ခြင်း	ရွာလည်အစည်းအဝေး ခန်းမာဆောင်ဆောက်ရန်	လူစုဝေးရန် အခတ်အဆုံးခြင်း	သာရေးနာရေး နှင့် လူမှု ရေးဆိုင်ရာပွဲလမ်းများ အဆင်ပြုစွာ လုပ်ဆောင်လာနိုင်
၃။	အရင်းအနှစ်းခတ်ချိန်ခြင်း	အတိုးနှုံးသက်သာသော ချေးငွေရရှိရန်	စိုက်/မွေး/မြဲ သမားများအနေဖြင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာ တွင် အရင်းအနှစ်းများ လိုအပ်	အတိုးနှုံးသက်သာသော ချေးငွေရရှိပါက လုပ်ငန်းများ ပိုမိုတိုးခဲ့နိုင်
၄။	ပဟုသုတ နည်းပါးခြင်း	စာကြည့်တိုက်တည် ဆောက်ရန်	အထွေထွေပဟုသုရှိ မှန်ညွှန်ခြင်း လက်လုမ်းမနှီးနိုင်ခြင်း	နည်းပညာပဟုသုတများ ရရှိလာ
၅။	စာသင်ကျောင်းတန်းမြံ မရှိခြင်း မလုပ်ခြိုခြင်း	လုပ်ခြုံမှုမရှိခြင်း၊ ထိန်းသိမ်းမှုတွင်လည်း မလုပ်ခြိုနိုင်ခြင်း	ကျွဲ့ နွား များဝင် ရောက်၊ ညာရေးညတာ ပိုင်းများတွင် လုပ်ခြုံမှု မရှိ	ကလေးငယ်များ လုပ်ခြုံ စိတ်ချွှာ ပညာသင်ကြား နှင့်



၁၁။ ကျေးရွှေအိပ်မက်ပြေမြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ရွာချင်းဆက်လမ်းများ ကိုဖြေသားလမ်းများပြုလုပ်ခြင်း တံတားများ ပြုပြင်ထားခြင်းကြောင့်
ရာသီမရွေးသွားလာနိုင်မည်။ ကျေးရွာတွင်းရှိလမ်းများကို ပြုပြင်ပြီး ရောမြောင်းများ ပါဝင်မည်။
စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ထား သောကြောင့် ကျောင်းသား/သူများလုံခြုံစိတ်ချွာ ပညာရေးကို
သင်ယူလာနိုင်မည်ဖြစ်သည်။ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးများ ကောင်းမွန်ခြင်းစာကြည့်တိုက်ရှိခြင်းကြောင့်
ပညာရေးပဟုသုတေသနများ ပြည့်စုံခြင်းကြောင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများတိုးတက်လာ ပြီး
လူနေမှုအဆင့်အတန်းမြင့်မားလာမည်ဖြစ်ပါသည်။

ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် လေ့ကျင့်ခန်းမှ ရရှိလာသော ရလဒ်

ကျေးရွာ ၏ မျှော်မှန်းချက်	ကျေးရွာတွင်းလမ်းများကောင်းမွန်၍ စီးပွားရေး၊ ပညာရေး၊ ကျိန်းမာရေး၊ လူမှုရေးများ တိုးတက် ကောင်းမွန်လာရမည်။ ကျေးရွာအမျိုးသမီးများင်ငွေရှာဖွေ လာနိုင်ကာ မိသားစုင်ငွေတိုးလာကြမည်။ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာများ၊ မွေးမြှေးရေးနည်းပညာများ၊ အီမ်တွင်းမှု အသက်မွေးယပ်းကျောင်းနည်းပညာများ၊ စက်ပြင်မှုအတတ်ပညာများ တက်မြောက်လာမှုကြောင့်ပင် ငွေအခွင့်အလမ်းရရှိကာ စီးပွားရေးများတိုးတက်၍ လူနေမှုအဆင့်အတန်းများမြင့်မားလာရမည်။
အနာဂတ် တွင် ကျေးရွာပို မို့ဖွှဲ့ဖြေး တိုးတက် ရန် ကျေးရွာ သားများ ၏ မျှော်မှန်း ထားရှိမှု	လူထုပ္ပါဒ္ဓိမံကိန်း၏လူထုသို့တိုက်ရိုက်ထောက်ပုံငွေကိုအသုံးချေ၍ ကျေးရွာတွင်းလာမ်းများကောင်းမွန်လာအောင်၊ စာသင်ကျောင်းဆောင်များကောင်းမွန်လာအောင်၊ သောက်သုံးရေများဖူလုံလာအောင်ဆောင်ရွက်ချင်ပါသည်။ လမ်းများကောင်းမွန်ပြီး ကျေးရွာတွင်းသန့်ရှင်းလာကာကျေးရွာဖွှဲ့ဖြေးလာမည်။ စီမံကိန်းမှုအကောင်အထည်ဖော်နိုင်သော လုပ်ငန်းများကို သက်ဆိုင်ရာဌာနဆိုင်ရာများ နှင့် ရှိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှုများပြုလုပ်မည်။ မြို့နယ်အတွင်းသို့ အစိုးရမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ ဝင်ရောက်မှုများရှိပါက ကျေးရွာလိုအပ်ချက်များကိုတင်ပြ၍ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မည်။ ကျေး ရွာအတွင်းရှိမသန့်စွမ်းသူများအတွက်ထောက်ပုံပေးနိုင်သော အဖွဲ့အစည်းများနှင့်ရှိတ် ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်မည်။



၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကော်များရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအော်အစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



အမျိုးသားအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



အမျိုးသမီးအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လူငယ်အုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ထိနိက်လွယ်အုပ်စုများ၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



စေတန္ဒဝန်ထမ်းများ ရွှေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ကော်မတီရွှေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လုပ်ငန်းခွဲ၏မပြုလုပ်မီ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လုပ်ငန်းခွဲဆောင်ရွက်ပြီးစီးသည့် မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား-မ	ရာထူး
၁	ဦးသန်းပင်းနိုင်	ကျား	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်ထွားရီ	မ	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဒေါ်ခင်သန်းနွယ်	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၄	ဦးသက်မင်းနိုင်	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ မှတ်တမ်းတိမ်း
၅	ဦးနိုင်လွှဲဦး	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၆	ဦးစန်းနိုင်	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၇	ဒေါ်ခိုင်သင်းကြ။	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၈	ဒေါ်ဝင်းလှ	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၉	ဦးမြင့်သန်း	ကျား	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသီမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ
၁၀	ဒေါ်ခင်သန်းနှဲ့	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသီမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၁	ဦးမြင့်ရွှေ	ကျား	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသီမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၂	ဒေါ်ခင်သွောအေး	မ	ကျေးရွာငွေတာရင်းကိုင်
၁၃	ဦးနိုင်ဦး	ကျား	အကြပ်ချက်ဖြေရှင်းရေး
၁၄	ဒေါ်ခင်စန်းဝင်း	မ	အကြပ်ချက်ဖြေရှင်းရေး
၁၅	ဦးကျော်လင်းအောင်	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၆	ဒေါ်ဖြိုးဖြိုးမြင့်	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း

စုစုပေါင်း။ (၁၆) ယောက် ကျား- ရ ယောက် +မ- ရ ယောက်

ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ

ဦးသန်းပင်းနိုင် ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်

ဒေါ်ထွားရီ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်

မှတ်တမ်းတင်ဘူး

အမည်။ ဒေါ်ခင်ဖြိုးလိုင်

ရာထူး။ လူထုစည်းရုံးရေးမှုံး

ရက်စွဲ။/...../.....



၉။ ပုံစံ စ-၁။ ကျေးရွှေအချက်အလက်

ပုံစံ - ၁-၁ - တော်းရွှေ အချက်အလက် (FORM PC 1)

(က) လုပ်များ	တိရင်းရှင်းသား	အိမ်ခတ္တင်စုပေါင်း
၁။	မြန်	၁၆၇
၂။		
၃။		
၄။ အမြန်တိရင်းရှင်းသား လုပ်များ		

ကိုယ်ပိုစည်းဘာသာ	အိမ်ထောင်ရပါန်
၀၁ မြန်	၁၇၆
၀၂	
၀၃	
၀၄	

	ကျား (အစောအတွက်)	မ (အစောအတွက်)
လုပ်ငန်း	40.5	43.4
ဒေသလုပ်ငန်း	10.9	4.6

(a) නොහැකි හායුම්පිට ප්‍රශනාගිරිජාව (Facilities)

(ခ) ကျော်စွဲ အပေါ် အသေးစိတ်မှု	ခြင်ပါ	ကျိုးဟန်	ခြင်ပါ	ဘာသာရေး	ခြင်ပါ
အထက်လုပ်နှင့်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆောင်း	<input type="checkbox"/>	ဘရေး/ပေါ်	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်လုပ်နှင့်ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	တုပ်းဟန်ရောင်း	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းတွေ့ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မြုလတုန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	တုပ်းဟန်ရောင်းနှင့်	<input type="checkbox"/>	တိုက္ခိုက္ခာရုံးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပုလိုက်ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	အေးပေးစွဲ	<input type="checkbox"/>	ဓရန်ယန်ဘရေးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ဆော်း	<input type="checkbox"/>	အော်း	<input type="checkbox"/>	ပဏံ	<input type="checkbox"/>
နှောင်း				အော်း	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(c) ගැනීම් විවෘත කළ යුතු මාර්ගයෙහිදී පෙන්වනු ලබයි සේ මාර්ගයෙහි පෙන්වනු ලබයි:

(က) တရာ့မြန်မာစာမျက်နှာများ၊ ပေါ်ပို့ပြုခွင့်ဆောင်သော သုခံစာရာ၊ ပုဂ္ဂန်များနှင့်အတူအညီ ဖြစ်ပေးရန်								
ပညာရေး	နှုန်း ထိုင်	လည်း ပတ်	ကျိုးမာရေး	နှုန်း ထိုင်	လည်း ပတ်	တည်ဆောက်မေး	နှုန်း ထိုင်	လည်း ပတ်
မူလတန်ပြုဆရာတဲ့/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်ပြုဆရာတဲ့/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လ/ထက်မြောဇာပိုး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်ချို့	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အတက်တန်ပြုဆရာတဲ့/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရှိုးသောက်ကျိုးမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စီးပိုင်ရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ဆရာတဲ့/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	အရာသားဌား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရောက်သွယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည့်ထာက်မြောဇာဝါဘာ ၁/၂	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		



(b) ကျော်စွဲ၊ ရရှိနှင့်ပြည့်စုစုပေါင်းအဖွဲ့အစည်း / ကျော်စွဲတစ်ဦးသည် ငှါးမီးကျော်စွဲအပ်စုစုပေါင်း ဆက်သွယ်ထားသော လစ်ဦးအကြောင်း (အောက်ပါတို့ကိုပါ)

ကျော်စွဲလမ်း: ကျော်စွဲလမ်း: ကျော်စွဲလမ်း: ပေါင်းစပ်လမ်း: ပေါင်းစပ်လမ်း:

(c) ကျော်စွဲ၊ ပြည့်စုစုပေါင်း (Village Development Plan) (အမှုပြင်ပါ)

(c) လုပ်သံပြုပိုင်ပိုင်: ပိုင်ပိုင်က ကျော်စွဲပိုင်ပိုင်: ရှိသော:

ရှိ/ မရှိ/ မသိ

(d) ရှိရှိနှင့် မှတ်သည့်နှင့်က ရော်ခွှဲခွှဲသလဲ

ရှိ/ မရှိ/ မသိ

(e) ပြည့်စုစုပေါင်းရှုရှုနှင့် ရရှိထားသေား

ရှိ/ မရှိ/ မသိ

(f) အနီးအတွက်အငောင် (Distance)

(g) ချာ (အလယ်) မှ ကျော်စွဲရုပ်စု (အလယ်) အကျားအငောင်: ပိုင်/ဗာလုံး _____ /မသိပါ

(h) ဤအနီးအတွက်အငောင် ကျော်စွဲရုပ်စု (အလယ်) သွားလိုနဲ့

ပြောက်သွေ့ရာသီ - ထောက်လာရီ/ ဆိုင်ကယ်/ ခြေလျင်/ ပြည့်/ လေ့/ အမြာ: _____ (-) နာရီ

နှီးနားသီ - ထောက်လာရီ/ ဆိုင်ကယ်/ ခြေလျင်/ ပြည့်/ လေ့/ အမြာ: _____ (-) နာရီ

(i) သတ္တဝါသေး ဤကျော်စွဲတွင် ပေါ်ပြင်ကိုသိသော သဘာဝသား ကျော်စွဲပါ

မရှိ ရှိ (အောက်ပါ)

(j) ကျော်စွဲတွင် ဖွံ့ဖြိုးထားသော အနွေးအစဉ်များ

လုပ်သံပြုပိုင်ကိုအဖိုင်ပိုင် ဤကျော်စွဲတွင် ကျော်စွဲပြုပိုင်အတွက် အနိုင်(သို့) ရွှေသားများကိုယ်တိုင်(သို့) ပိုင်ကိုနှင့်တော်စုစုပေါင်း အနွေးအစဉ်များရှိပါသေား

○ ရာဇ်စွဲများ အမည် မြို့ကော်မြို့က

လက်မှတ်

ရက်စွဲ 30.1.2016

စည်းရုံးဝန်ကြီးဌာန အမည် ဒေါက်မြို့မြို့

လက်မှတ်

ရက်စွဲ 30.1.2016



၁၀။ ပုံစံ စ-၂။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ရယာ။

ရုပ် ၁၂ - ဂေါတိနှင့်ကောက်နှင့်အောင်လွယ်သူ (PC ၃)

၃၈ ပုဂ္ဂန် အမြတ်ဆင့် အမြတ်ဆင့်

卷之三





၁၁။ ပုံစံ စ-၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ်

ပုံစံ ၁-၃ ကျော်စွဲ၊ ဖြောင်း ဦးဘားပေါ်အစိတ်အဝင် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ရှုကို အဆင့် (၃) ကျော်ပျော်ပုံးချက်အစဉ်အဝင်းအငေး ပြီးထူးသောအပါ ကျော်စွဲပို့ကိန်း အထောက်အကြပ်ကော်မူတိသည် လုပ်စဉ်းများအကျော်အညီမြင် ဤပုံးပို့ပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အာရုံးသော အကောက်အခဲတော်အာသီးများ ဖွံ့ဖြိုးပြု့သောပေးအားလုံးများ လုပ်စဉ်းပြု့ပို့ရှိနိုင်၏ ရရှိနိုင်အရှင်းအခြားနှင့် မသင်တိုင်သည် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖြောင်းပြုပေည့်။		
လုပ်စဉ်းများ/ပို့စဉ်းများ/ပို့စဉ်းအများ ကျော်စွဲနှင့်		
နေရာ	၆၁. ၁၁၆	ဝက်ငန်းအား အဖွဲ့ခြားစွဲ (၅) □ စက်ငန်း(၁) □ စံစက်ငန်း(၂) □ ဝက်ငန်း(၃) □ ဝက်ငန်း(၄)
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး	မြန်မာနိုင်း	ကျော်စွဲရှင်းရန် မာရို့ ကျော်စွဲ မာရို့
၁။ အကောက်အခဲအတော်အသီးများအားလုပ်စဉ်း - ယနေ့တော်များအားလုပ်စဉ်းကျော်စွဲ၊ ဖြောင်းတော်ရောတွက် အောက်အကောက်အခဲအတော်အသီးများသည် မည်သည်များပြုပို့သနည်းအပျိုးသား/သား၊ အနုပါးစံစာကောင်အား ၅ ရှိုင်းပြုပါ		
အပျိုးသား အဖွဲ့မှတ်ပြုသောအကောက်အခဲအတော်အသီးများ		အပျိုးသား အဖွဲ့မှတ်ပြုသောအကောက်အခဲအတော်အသီးများ
၁	ခုံ-ဟောပါးမှုနှင့်သားယံ့	၁ ပေါ် ပြောင့်
၂	ဓမ္မားမှု	၂ အ ကြော်လိုက်
၃	ဆုကြော်လိုက်	၃ မျှော် တော် ပင် အ စုံသား လမ်း
၄	မာရို့-မြေသားယံ့	၄ မာရို့-မြေသားယံ့
၅	တော်စွဲရှင်း စံမြို့	၅ ဓမ္မားစွဲရှင်း စံမြို့

၃. ထုတေသနပြိုင်-ကြံကျော့ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုအတွက်စနစ်လာဟည် (၅) နှစ်အားရည်ရှုပ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် ယူယူသည်အပေါ်သာ၏အပေါ်များသည်အတိကေပးပါ။



ဤကျော်ဌာန လာမည်(၃)နှစ်အတွက် ဦးဘေးပေး ဖွံ့ဖြိုးတက်မှ လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားခေါ်ပြပါ။
(လုထုပုဂ္ဂိုလ်များ ရုပ်စွဲအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးဘေးပေး အဆင့်အလိုက်စောင့်ပြု၍ ကျိုး လုထုပုဂ္ဂိုလ် ပို့ကိန်း ရှင်ပုဂ္ဂိုလ်အရင်အမြင်နှင့် ပေတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းကောင်းပြု၍ ဖြစ်ပေးသည်)

	ကျော်ဌာနအတွက်လို့ဘေးပေး ဖွံ့ဖြိုးတို့ လုပ်ငန်းစဉ်များ	အထိုက်ထူး (အဖိုးဘေးပေး/ အဖိုးသင်္ခုများ/ အဖိုးဘေး+အဖိုး သင်္ခု)	လုထုပုဂ္ဂိုလ်များ အတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးဘေးအားလုံး အလိုက်စောင့်ပြပါ)	စဉ်များ ကုန်ကျ ဝရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသွားနှင့် ပုန်ဝမြဲ အပေါ် အတွက်
၁	မြန် - ဓမ္မဘဏ်လုပ်သိမ္မမြေသာစု	၈၀ + ၁၅	J C	၂၁၀၀၀၀၀	၁၁၆၄
J	အသုခြေသွေးခြေ	၈၀ + ၁၅	I J	၂၂၀၀၀၀၀	၁၄၇
၃	ဓမ္မအုပ်	၈၀ + ၁၅	I I	၁၂၀၀၀၀၀	၉၀၀
၄	မြန် - မြို့သွေးလုပ်	၈၀ + ၁၅	I I	၁၀၀၀၀၀၀	၇၆၀
၅	ဆောင်ရွက်	၈၀ + ၁၅	I I	၁၂၀၀၀၀၀	၉၇၀
၆			C		

ဥဇ္ဈား၊ ကျော်ဌာနပို့ကိန်းအထောက်အကျော်ပြုကိုဒီတိမှုအတည်ပြုသည်

အော် ဒီသာနိုင် ရှို့ ထင်ဗျာ နတ်နတ် ၂၅. ၁. ၂၀၁၆



ပုံစံ ၁၃ ကျော်လွှာမြို့နယ် ဦးဘေးဝေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်စဉ်/ အထင် (၃) ကျော်လွှာမြို့နယ်ရဲတော်အဆည်းအစား: ဦးလှို့သောအမှု ကျော်လွှာစီပါကိန်း
အဆောက်အကြော်ပြောတော်မတိသည် လူထုဝည်းများစွာအကုန်အညွှန်ပြုခြင်း၊ ဤပုံစံလွှာမြို့နယ်တွင် ဖြည့်စွမ်းရပါသည်၊ အဘဝါယာသာ
အစောင်အဆောင်အသာအသာသော်များ ဖွံ့ဖြိုးလို့သောပေးအပ်စဉ်များ လူထုဝဟိုပြုပါကိန်း၏ ရန်ပုံစံအရင်အပြစ်နှင့် ပသကိုဆိုင်သည်
လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုပြုရပါသည်။

လူထုဝည်းများ/ပိုင်ထုတ်မှု အမှုတံ့ခို့၏ မြို့နယ်			
နေ့ ၂၅ + ၁၀ + ၆	စက်ကန်သား အမှုတံ့ခို့ပါ (၇) □ စက်ပန်း(၁) စမ်ကိုင်း (၂) □ စက်ပန်း (၃) □ စက်ပန်း (၄)	မြို့နယ်	ကျော်လွှာ
မြို့နယ်/ပိုင်း ဆိုင်ရွက်မှု:	မြို့နယ် လွှာလွှာ	ကျော်လွှာပိုင်း မြို့နယ်	ကျော်လွှာ

က. အစောင်အဆောင်အသာအသာသော်များအား လျော့လွှာမြို့နယ် - ယခုလက်ရှိအကြောင်းကြော်လွှာမြို့နယ်၊ ဦးလှို့တော်ရေးအတွက်
အစိတ်အကောင်အခဲအတားအသိများသည် မည်သည်များပြုပါသနည်း(အရှင်သား/သမီး အနည်းဆုံးအကောင်အခဲ ရှိစိစ်ပြပါ)

အနိုင်သား အဖွဲ့မှတ်ပြုသောအကောင်အခဲအတားအသိများ	အနိုင်သား အဖွဲ့မှတ်ပြုသောအကောင်အခဲအတားအသိများ
၁. မိန္ဒဗုံး-တူးနှုန်းပျော်	၁. အတော်၊ ပုံးလို့
၂. ဓမ္မာဇား နှုန်းပျော် (ပြုကြောင်း)	၂. မိန္ဒဗုံး-တူးနှုန်းပျော်
၃. ပရီဒောက် ပြုပုံးနှုန်း	၃. ဓမ္မာဇား နှုန်း။
၄. ဆိုင် ကျော်လွှာ၊ မကျော်	၄. ပရီဒောက် ပြုပုံး
၅. အော်အွေး၊ ရှိခိုး	၅. ဓမ္မာဇား
၆. ဓမ္မာဇား	၆. ကျော်လွှာ၊ မကျော်
၇. ဓမ္မာဇား၊ ရှိခိုး	

၉. ဖွံ့ဖြိုးပြု- ဤကျော်လွှာမြို့နယ်တော်ရေးအတွက်နောင်လုံးလည်း (၅) နှစ်အားလည်းကြုံ စောင်ရွက်ရန်အတွက်
ပည်သည့်အရာများသည်အပိုင်းများများပြုပါသနည်း

အနိုင်သားအဖွဲ့မှတ်ပြုသောမြို့နယ်များ	အနိုင်သားအဖွဲ့မှတ်ပြုသောမြို့နယ်များ
၁. အာဏာကြောင်းရှုံး	၁. စားရောင်၊ အာဏာကြောင်းရှုံး
၂. ဓမ္မာဇား ရှုံး၊ မြို့နယ်ရှုံး	၂. ဓမ္မာဇား ရှုံး၊ မြို့နယ်ရှုံး
၃. ပရီဒောက်ဆိုင် ဖွံ့ဖြိုးရှုံး	၃. ဓမ္မာဇား ရှုံး၊ မြို့နယ်ရှုံး
၄. ဘဏ်ဝါယာများ၊ ဘဏ်ဒေါက်များ	၄. ပရီဒောက် ပြုပုံး၊ မြို့နယ်ရှုံး
၅. စက်ကိုင်းပျော် တော်ဒေါက်များ	၅. ဒီဇိုင်းယူး၊ စက်ကိုင်းပျော်
၆. မြို့နယ်ရှုံး၊ မြို့နယ်ရှုံး	၆. ဒီဇိုင်းယူး၊ စက်ကိုင်းပျော်



၃၁. ဤတော်မျိုး၏ လာမည် (၃)နှစ်အတွက် ဦးလားပေး ခြေဖြေစိုးတက်မျှ လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြု။
 (လုထုပါယ်ပြန်စိုးတွင် ပုံပြေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးဟားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြန် ကျင့် လုထုပါယ်ပြု စိုးတွင် ပုံပြေအတွက် အပြန်နှင့် ယတ်သက်သည့်အစိုးအစဉ်များလည်းကောင်ဖြန့်ပြုစွာ သည်)

	ကျော်များအတွက်လိုအပ်ပြုရတဲ့ စောင်ပူ လှုပ်ငန်းစဉ်များ	ဘဏ္ဍာပြုသူ (အဖိုးသာများ/ အဖိုးသိမ်းများ/ အဖိုးသား+အဖိုး သရီး)	လုထုဝယ်ပြုခိုင်ကိန်းအတွက် အဖိုးပြုသည် (ဦးတားပပ်အဆင့် ကလိုက်ဖော်ပြပါ)	မန်မှန်း ကုန်ကျ ဝန်ပို့	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှုသူစာန်. ပုန်းခြေ အဆရ အတွက်
၁	ဒိုက်ပြောသူ နှုန်းပညာ	၃ + ၆	၄	၁	၃၀၀၀၀၀၀
၂	ပြောမြေား နှုန်းပညာ	၃ + ၆	၇	၂	
၃	ပန်းဘက်ပြုလုပ်နည်း	၃ + ၁၄	၆	၃	
၄	အနိုင်ကြောင်း	၃ + ၁၁	၅	၅	
၅	အဖိုး-အဖိုး-ထိုး	၅	၆	၅	
၆	ဓမ္မားစွဲ အာရာရိတ် နှုန်း	၃၁ + ၁၂	၃	၆	

ဉာဏ်၊ ကျေးဇူးလိပ်ကိန်းအထောက်အကုပ္ပါဒကိုပိတ်ဖွဲ့စွာတည်ပြသည်။

၃၁။ မြန်မာနိုင်ငြပ်ရေး ဝန်ကြီးချုပ်၏ အတွက် ၂၀၁၅ ခုနှစ်

1920-1921

Digitized by srujanika@gmail.com

• ୧୩ ପରି ପାଇଁ ୮୦୨

50. శాఖలుగానుండి 10 లు

224-2000-180222 6/20/1992

206-03-1993-00000

32600030552

ପାତ୍ର ପାତ୍ର ପାତ୍ର ପାତ୍ର ପାତ୍ର

- 29 - 800523103 -



၁၂။ ပုံစံ ၁-၄။ ကော်များရွှေဖြိုးရေးလိပ်ကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ



ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର ୩୦ ଅନୁମତି

အမှတ်	အဆင့်ပုဂ္ဂန်	အဆင့်ပုဂ္ဂန်	အဆင့်ပုဂ္ဂန်	အရှင်ပုဂ္ဂန်		အရှင်ပုဂ္ဂန်	အရှင်ပုဂ္ဂန်
				အဆင့်ပုဂ္ဂန်	အဆင့်ပုဂ္ဂန်		
၁၀၉၃၇	စွမ်းချေမှု၊ လျှပ်စီး	စွမ်းချေမှု၊ လျှပ်စီး	စွမ်းချေမှု၊ လျှပ်စီး	၄၀၂၀	၄၀၂၀	၄၀၂၀	၄၀၂၀
၁၀၉၃၈	စွမ်းချေမှု၊ လျှပ်စီး	စွမ်းချေမှု၊ လျှပ်စီး	စွမ်းချေမှု၊ လျှပ်စီး	၁၀၃၈	၁၀၃၈	၁၀၃၈	၁၀၃၈
၁၀၉၃၉	စွမ်းချေမှု၊ လျှပ်စီး	စွမ်းချေမှု၊ လျှပ်စီး	စွမ်းချေမှု၊ လျှပ်စီး	၁၇၀	၁၇၀	၁၇၀	၁၇၀
၁၀၉၄၀	စွမ်းချေမှု၊ လျှပ်စီး	စွမ်းချေမှု၊ လျှပ်စီး	စွမ်းချေမှု၊ လျှပ်စီး	၅၄၈	၅၄၈	၅၄၈	၅၄၈

ପ୍ରକାଶକ
ବିଭାଗ

ପ୍ରକାଶକ୍ତି

9988 — 1.8.2016



ပုဂ္ဂန်မြို့ရွေ့ကျော်မြို့နယ်

ମୁଦ୍ରା ପରିମା ଟ ୫୦୦	କର୍ତ୍ତା ନାମ :	ବିଜେନ୍ଦ୍ର ପାତ୍ର
ତାରିଖ : ୧. ୧. ୨୦୧୫	ବିଷୟ :	ବିଜେନ୍ଦ୍ର ପାତ୍ର

— ଶକ୍ତିରେ — ଶକ୍ତିରେ

အမှုပါဒ် ၁၃ ၂၀၁၆



ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

99058 14.2.2016



गोदावारी गंगा नदी ब्रह्मगंगा तापोवनी विश्वा विश्वा विश्वा



2016-02-26 10:20:46



၁၃။ ပုံစံ စ-၁၂။ အစဉ်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း

ଫର୍ମ - ଏ-୧୨୯ - କାଳୟିକାବେତାରୀରେଣ୍ଟିକାପୁରା (FORM PC 12)

ရန်ပြော ၃၀. ၁. ၂၆

ଶବ୍ଦକ୍ଷିଳାରୀ(ଫର୍ମାନପତ୍ରରେ)

ஏற்கென்று

$\text{SiO}_2/\text{Si}_\text{C}$ 28.8 mm

ወስኑኩ፡(፪) አመሰኑኩ፡(፫) ወስኑኩ፡(፬)

ମାର୍ଗବିଦୀ

ପ୍ରକାଶକ୍ୟ / ଲେଖକଙ୍କାରୀ : ୦୮-୧

५४८

6

Digitized by srujanika@gmail.com

60

7969

[View Source](#)

ଭାଷାରେଣ୍ଟ୍ସ୍ ଏଲ୍‌ମ୍‌ - ୧୨

exp. - 95

$$b = \beta f_0$$



வாழ்வது கீர்த்தி என்றால் அதற்குமிகு முறையில் போன்று வாழ்வது தேவையில் ஏன் வகை
ஏன் கீர்த்தியின் முறையால் வாழ்வதற்குமிகு முறையில் கீர்த்தியில் ஏன் வகை

exp

30.1.16

ଶିଖିତକ୍ଷମାନଙ୍କରୁ ଅଧିକାରୀଙ୍କର ପରିଚୟ (✓)

Bachōfō(3)

卷之三

ወርቅናኩስ፡(፪) አገልግሎችናኩስ፡(፫) የወርቅናኩስ፡(፬)

ବ୍ୟାକ୍ ପରିଚୟ / ଦୀର୍ଘବିରାମ

ଶ୍ରୀ କମଳା

13810325337

15

13

ଓৱেষণা পত্ৰিকা

ccc36:

(v) සිංහලෙන් උග්‍රීත්‍යා මුද්‍රණ පාඨ ප්‍රතිච්‍රියාව නොමැති ප්‍රකාශන වේ.



ବ୍ୟାକ୍ ଦେଖିବାରେ ମହାନ୍ ପାତ୍ରଙ୍କ ଅବସ୍ଥା ଏବଂ ଆଶୀର୍ବାଦ ପାଇଲା ଯାହାର ପାତ୍ରଙ୍କ ଅବସ୍ଥା ଏବଂ ଆଶୀର୍ବାଦ ପାଇଲା ଯାହାର

১০৫৬

30. 1. 16

စိမ်တိန်းလက်ပန်းအသုတေသနမြိုင်ကြ(၅)

ପାଠ୍ୟବିନ୍ଦୁ(୧)

ପ୍ରକାଶକ ଓ ଲାଭକା�ୀ

ପ୍ରକାଶକ

ପ୍ରକାଶକ

Digitized by srujanika@gmail.com

GCSE English

6

320:5:2006:05-05

အမှု	အသေးစိတ်	ကျမ်း (V)	၁ (V)	သီပိုမီယင် နတိုင်းမား လုပ်(V)၏	လုပ်နှင့်	ပတ်ဝန်
၇၃	၆၃၂၁၄၈၁	/	/	/	၂၁၁၁	၁၁
၇၄	၁၁၁၀၀၉၂၅၈၃၇၅	/	/	/	၂၁၁၁	၁၁
၇၅	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၇၆	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၇၇	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၇၈	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၇၉	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၈၀	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၈၁	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၈၂	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၈၃	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၈၄	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၈၅	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၈၆	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၈၇	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၈၈	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၈၉	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၉၀	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၉၁	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၉၂	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၉၃	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၉၄	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၉၅	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၉၆	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၉၇	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၉၈	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၉၉	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*
၁၀၀	၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁၁	/	/	/	*	*



ပုံစံ : စ-၁၂-၂ - အစည်းကျင်မှုပေါ်နေရာတို့သွား (FORM PC 12)

သင်နှစ်ဦး ဒေဝါရီ သတ္တမာနအကျဉ်းချုပ် အဖွဲ့မြို့၏ လုပ်ဆိပ်မှုပုဂ္ဂန် ကျော်လုပ် ကုန်းသင်ကို စောင့်သွေ့
ပြု၊ ဒေဝါရီနှင့်အနေဖြင့် သတ္တမာနအကျဉ်းချုပ် အဖွဲ့မြို့၏ လုပ်ဆိပ်မှုပုဂ္ဂန်

අභ්‍යන්තර	30. 11. 16	පුද්ගලික මාධ්‍ය සංස්කීර්ණ ප්‍රංශය (V)	වෙළඳු මාධ්‍ය (C)
වෛද්‍ය මාධ්‍ය / තොරතුරු වාසියි	වෛද්‍ය	වෛද්‍ය මාධ්‍ය	වෛද්‍ය
ඩේන්ඩ්‍ර්‍යල්	ඩේන්ඩ්‍ර්‍යල්	ඩේන්ඩ්‍ර්‍යල්	ඩේන්ඩ්‍ර්‍යල්

(c) තේරුණයේ විවිධ ප්‍රමාද අංශ සඳහා සංව්‍යාතා/ යැව්‍යාතා; තේරුණයේ තක්සි තොටෙන් ප්‍රාග්‍රැන්ඩ් හා ප්‍රාග්‍රැන්ඩ් සඳහා



ଫଳ - ପାତ୍ର - ଅନ୍ତର୍ଭାବରେ କାହିଁଏବେଳିଥିଲା: (FORM PC 12)

፭፻፲፭

go. 1 + 16

ရိပ်တိန္ဒာလက်နှုန်းသုတေသနမြိုင်ပါ(၅)

1.100% β :(γ)

ပြန်လည်စွဲ

வெந்திக்:(ப) | வெந்திக்:(ஷ) | வெந்திக்:(ஶ)

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

150 of 200

Georg

၁၇

ପ୍ରକାଶିତ

Digitized by srujanika@gmail.com



ଫର୍ମ - ୦-୧୨ - ଜାତୀୟ ଆଳୋଟାର ଫେର୍ମ ପତ୍ର (FORM PC 12)

ନିର୍ମାଣ କାର୍ଯ୍ୟ ଆବଶ୍ୟକ କାର୍ଯ୍ୟରେ ଅନୁଭବ ପାଇଲୁ ଏହାରେ ଉତ୍ସବ ଉଚ୍ଚମେଳନ ନିର୍ମାଣ କାର୍ଯ୍ୟ ଆବଶ୍ୟକ କାର୍ଯ୍ୟରେ ଅନୁଭବ ପାଇଲୁ ଏହାରେ ଉତ୍ସବ ଉଚ୍ଚମେଳନ

৩০৮৪

30. 1. 16

ရပ်ကိန်းမှာ လောင်းဆုတ်ပါ(၅၂)

1 | oxfords: (2)

Digitized by srujanika@gmail.com

5

ପରିବାର:(୧) କୁଟୀରମ୍ଭ:(୨) ଜୀବିତକ୍ଷଣ:(୩)

25

1000-1

四

27

Digitized by srujanika@gmail.com

(၁) အိမ်တော်လိပ်စီးပွဲနည်ပါသ၊ အဖွဲ့အစည်း/အဖွဲ့အစဉ် လိပ်ငန်းလုပ်ငန်း ကုန်ပိုင် စီမံချက်ပြုရန်ပုဂ္ဂန် အမှတ်ပိုင်း



ပုံစံ - ၁၁၂ - အစဉ်အထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်စဉ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေးရွာ	ပြုခန်း မန္တလေးရွာ	ကျော်စွဲ မန္တလေးရွာ	ကျော်စွဲ မန္တလေးရွာ
လမ်းညွှန်စဉ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေးရွာ	ပြုခန်း မန္တလေးရွာ	ကျော်စွဲ မန္တလေးရွာ	ကျော်စွဲ မန္တလေးရွာ

(၁) သိပ်တေသနပြို့စီးပြုချက်ပလိုပါ၊ အပို့သား/အပို့သား ဒေါ်တေသနရ တစ်စုဂိုဏ် ကိုယ်တွေပြောဆိုသူပေါ် အဖတ်ပြည်။

ବାନ୍ଦିଲାଳ ମହାତ୍ମା ଗାଁର - ୫୩ ପୃଷ୍ଠା

ମୂଲ୍ୟ କାହାରେ

12 - 91 sum



ଫର୍ମ - ଏ-୧୨ - ଅର୍ଥିକ ଆଦେସ୍ତାନୀରେ ରୋଗିଙ୍କ ବୃକ୍ଷା: (FORM PC 12)

လပ်ညွှန် ဒိုက်နှစ် အစဉ်အတောအာရုံးခွင့် အသုတေသန၏ ဂုဏ်လည်နံပါဏ္မာက ကျော်ဆုံး စုင်းဆင်းရှိ စုစုပေါ် ဖြစ် ရ ဒိုက်နှစ်များနဲ့အပ်၏ယောက် အစဉ်အတောအာရုံးခွင့်ရောက် ဖုန်းစနစ်၏ ပြုခွင့်သွင်းရန် ဝါရီရေးအပည် ဒါဂိုလ်မူ ရှင်

ရက်စွဲ:	၈၁၊ ၁၆	စီမံခန့်ခွဲလုပ်ငန်းအဖွဲ့မြောက်ပါ(၅)	ဝင်ကိုယ်(၁)
အကျဉ်းချုပ်(၂)	ဝင်ကိုယ်(၃)	ဝင်ကိုယ်(၄)	
မြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြေး ခြောက်ခြောက်	မြို့နယ် ပေါက်လွှာ	ကျော်ကျော်မြို့ မြို့	ကျော်ကျော်မြို့

အစဉ်းအဝေးချိရ်းမှု

(၁) အိမ်စထာင်းစီးပြုမှုနှင့်သလိုပါ၊ အရှိုးသား/အရှိုးသမီး အိမ်စထာင်းတစ်စုကို ကိုယ်တွေပြုသွားလိုသူများ၏ အဖွဲ့ခိုင်း



ပုံစံ - ၁၁၂ - အခိုင်းအငွေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

სანულები მზრდის: აღმართოვთ კატეგორიულ გუარილებულებულ თემაზე უძრავი ექსპერტ ინიციატივის ფარგლებში მომზადების დროის გადასაცემის მიზანით აღმართოვთ კატეგორიულ გუარილებულ თემაზე უძრავი ექსპერტ ინიციატივის დროის გადასაცემის მიზანით

ရက်စွဲ:	၃၀. ၁. ၂၀	စီမံခိန်းစက်ပစ္စာမျက်ပြည်ပ(၅) သတ်မှတ်နှင့်(၂)၊ ဝက်ဆိပ်(၇)၊ ဝက်ပစ္စာ(၄)	ဝက်ဝန်း(၁)
ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြေး အမြတ်း	မြန်မာနှင့် မြန်မာ့	ကျော်ချုပ်စု မြန်	ကျော် မြန်

ଅନୁଷ୍ଠାନିକ ପରୀକ୍ଷା

(c) လိပ်ငပ်တောင်းစီးပြုစဉ်ရန်ပါလို့၊ အနိမ်သား/အနိမ်သမီး လိပ်ငပ်တောင်းတစ်ရက် ကိုယ်စားပြုဘုလ်လုပ်ဘုရားမှုပါ။



၁၄။ အစည်းအဝေး မှတ်တမ်းများ



လုထုပါနီပြစ်ပတိန်း

စစ်တိုင်းတိုင်းဒေသကြံး၊ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်

ଭାବୁକାରୀରେ ଆମେ କିମ୍ବା

၁၃

ବ୍ୟାକ

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေရ

အစဉ်အဝေးပျေလုပ်သည့်နေရက်

အစဉ်းအဝေးပြုလုပ်သည့်အကြောင်းအရာ

ଅନ୍ତର୍ଜାଲ କାମ କରି, ଯଦିପରି କରିବାକୁ ଶୁଣି

အစဉ်းအဝေး တကိမ္မရာက်သာဦး။

ପ୍ରକାଶକ ମେଳାନ୍ତିକା

卷五

ପ୍ରକାଶକ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଦିନମାତ୍ରରେ କରାଯାଇଛି।

..... 35.1, 2016

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ୍ କିଂନିତି ବିଜ୍ଞାନ ପରିଷଦ୍ବାଣୀଟି କୋଡ଼ି ୧୯୦୫

$$\therefore \text{अवधि} (56) \text{ही} + (96) \text{ही} = (152) \text{ही}$$

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

ଓঠাঃফোঃবাৰ্তা (১)

ଶ୍ରୀମତୀ ପାତ୍ନୀ

ඖශ්‍යාත්‍රී දිගෝනුවන තාර්ග්‍රැහ: මේ සංඛ්‍යාත්‍රී නොවුමෙන් මෙය වූ ඇත්තු යුතු අත්ත්‍රීයාත්‍රී.

ପିଲ୍. କାନ୍ତାଳୀ ଉଦ୍‌ଯୋଗ, ମିଶନ ଲେନ୍ ରୋଡ୍ରେଫ୍ଟ୍ ରୁହାନୀ ଏକାଡେମୀ

ଶ୍ରୀମତୀ ପାତ୍ନୀ କଣ୍ଠରୁ ଏହାରେ ଆଜିର ଦିନରେ କଥା କହିଲୁ

ଶାନ୍ତିକାନ୍ତିରେ ପିଲାପିଲିରେ ॥

ପାତ୍ର କିମ୍ବା ଅନ୍ଧାରୀ



ထုတ်ပြန်ချက် (၁)

၁၂၁

- ଶ୍ରୀପୁରୁଷଙ୍କରିତି ହେଲାନ୍ତିରୀଗାନ୍ଧୀ ଚିତ୍ର ମୁଦ୍ରା ପିଣ୍ଡ ଯୁଦ୍ଧରେ ଅଭିଭାବକ ହେଲାନ୍ତିରୀଗାନ୍ଧୀଙ୍କ ବ୍ୟାପକ ଜ୍ଞାନ ଓ ଧ୍ୟାନ ପାଇଲାକୁ ପରିବର୍ତ୍ତନ କରିବାକୁ ଆବଶ୍ୟକ କରିଛି।

သာမဏေတုဘိချက်များ

- (c) ପରିମ୍ବରା କାନ୍ତିପାତ୍ର ଦେଖିଯାଏବେ ମୁଁ ଏହିଏକ ଅଧିକାରୀ ହୁଏ ଥିଲା. ଏହିଏକ ଅଧିକାରୀ କୋଣିରେଣ୍ଟାକୁ ପରିମ୍ବରା କାନ୍ତିପାତ୍ର ଦେଖିଲା.

- මඟුවුන්ගේ තැබූත්තිකාරී, න්‍යා - ශ්‍රී ලංකා ආරුධ්‍ය ප්‍රජාව සඳහා මුදල නොමැතිවූ ඇති අංශයෙහි

ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣପ୍ରତିଷ୍ଠା
ଅବ୍ୟାପ୍ତିତା
(ମୁଦ୍ରଣକାରୀ)



လူထုပ်ပို့ပြောစီမံတိန်း

ခုပ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်

ତେବୁ:ଶ୍ଵାଆର୍ଥିକ୍:ଆମୋ:ବୁଦ୍ଧିତାପି:

၁၀၃

ପ୍ରାଚୀନ

အစဉ်းအဝေးပျက်သည့်နေဂာ

အစဉ်အတေးပျေလုပ်သည့်နေရက်

အဝည်းအဆေးပြလှပသည်အခက္ကာင်းအရာ

卷之三

64

15

ବ୍ୟାକ୍ ପରୀକ୍ଷା ଲେଖନ ଉତ୍ସାହ

31.1.2016

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ ପିଲାଇଁ ଶିରକାଳୀଙ୍କାଳୁଙ୍କ ପାଠୀ, P.D. ମୃଦୁଳୀ

16 මුදල 6 තුනා තු මුදල.

$$100\%(-2g)^{1/2} = (-100g)^{1/2}$$

କେବୁଃର୍ମୁଖଃବିନ୍ଦୁମରଃ

ଶ୍ରୀମତୀ ପାତ୍ନୀ

→ နှောက်များ၊ ဝစ်၊ ကြော်ဆိုရှာ ယူပိတ်သူ၊ အာကြောင်၊ လျှော့မြော ခြေ၊ နှောက်များ
၅၁ ဒီဇင်ဘာ ၂၀၁၇ ခုနှစ်၊ မဟုတ်နောက်၊ အမြဲးအစွဲ၊ အမြဲးအစွဲ၊ အမြဲးအစွဲ

ପ୍ରସ୍ତରିକା ()

ମାତ୍ର କୁଳା ଏହି ନିରଣ୍ୟାଙ୍କରଣ କରିବାକୁ ପାଇଁ

- နိဂုံကြီး- ဝန်ကြီးကြီး၊ ပျော်၊ ဒို့ခားသား တို့တို့များ တွေ ဖြစ်သော် ရှုပ်ရောင် ပျော်ခြင်း

ପରିମା କେତେ କେତେ

- Social Map, Resource Map, Dream Map etc Group ဖုန်းဆောင်ရွက်ခြင်း

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ରିକା

- ပုဂ္ဂနိုင်ရှိသူများ၏ Group အောက် ဆွဲတဲ့ ဒါန၊ ကျေလွှာတို့၏အောက်မှာ

ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ୍ ଓ ପ୍ରକାଶକ ହାତରେ ଦେଖିଲୁଛି।



စုံးဖော်ရှင်းပျော်

ଶ୍ରୀ ପ୍ରତ୍ୟେକୀୟ (୧)

ଶ୍ରୀମତୀ ପାତ୍ନୀ (୩)

- ගුද්ගිණා හිංහැසු යුතුවේම් ප්‍රාග්ධනය: මූල්‍යා ආක්‍රී ප්‍රාග්ධනය වෙනත් දුරු දුරු: නිශ්චිත ගිණුම් තුළ ප්‍රාග්ධනය ඇඟිටෝර් ලැබේ.

သမာနတ္ထရီချက်ပြား

- (c) පැවතුන්මින් නොකළු ප්‍රාදේශීලියා සඳහා මිනින්, නෑ මෙම තොවුමෙන්ගේ යාචුලින් ගැනීම්, මෙහෙරුව පැහැදි ප්‍රාදේශීලියා ආශ්‍රිත නිවාසීන්ගේ යාචුලින් ගැනීම්.

(d) පැවතුන්මින් නොකළු ප්‍රාදේශීලියා සඳහා මිනින්, නෑ මෙම තොවුමෙන්ගේ යාචුලින් ගැනීම්, මෙහෙරුව පැහැදි ප්‍රාදේශීලියා සඳහා ආශ්‍රිත නිවාසීන්ගේ යාචුලින් ගැනීම්.

ଶ୍ରୀନାଥ୍ ପାତ୍ର; ପ୍ରକାଶ
ଲୋକପଦିତା
(ମୁଦ୍ରଣକାରୀ)



၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

၁၃၂

ကရာဇ်အလိုက် ဦးစားပေါ်ဖြူးရေးလုပ်ငန်းတို့ပြား

ပုဂ္ဂန်းအား ကျော်ဖြူမြေအတောက်အကြပ်ကော်ပတ်တွင် ထားရှိပါသည်။ အခြားအားလုံးနှင့် ညီညွတ်ရန်အတောက် ပို့စွဲအား

အ	စဉ်	ရုပ်နှင့်	အစိမ်းသူ	လ/နှစ်	ရုပ်ထောင် ပည့်သူ	ပြင်ပုံ ဆောက်လုပ်ချေ
အပြည်တေသနဆောက်လုပ်	၁	မျှိုး - စောင်ပစ္စ သာ၊ ဒါန်သားတန်း)	ဝေါ်များ ပဲ/ပါထိုး	ဝေါ်သား + ပဲပဲ	
	၂	စားစွမ်းကျောင်းမြို့	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၃	ဆန္ဒလီ, တိုင်	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၄	မြို့ - မြို့သူ့လယ်	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၅	စားစွမ်းခုံ	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
အသင်ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့်ပို့ဆောင်ရွက်ခြင်း	၁	ခြောက်ပြုစွဲ နှင့် ပညာ	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၂	ပျော်များ နှင့် ပညာ	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၃	ချောင်း၊ ဘားနှုံး	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၄	ချို့ကော် ဖြင့် ရွှေ့ခြင်း၊ မြောက်ခြင်း	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၅	ဓမ္မပြုပေးအပ်စွဲ	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
ပေါ်စွဲ	၁	ကော်များ၊ ပွဲများ၊ နှာများ၊ အား	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၂	ဓမ္မပြုပေးအပ်စွဲ	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၃	မျှိုးများ၊ သာများ	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၄	အုပ်ချုပ်ရောင်း	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၅		ဝေါ်များ ပဲ/.....		
ပေါ်	၁	နောက်ချို့ခြင်း၊ ဆား	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၂	စောင် လိပ်သာ	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၃	ကော်များ၊ ပွဲများ၊ အား	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၄		ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၅		ဝေါ်များ ပဲ/.....		
ပေါ်	၁	စားစွမ်း၊ မြို့တို့၊ မြို့သူ့လယ်	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၂	ပို့ဆောင် မြို့တွေ	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၃	ချောင်းရွှေ့လွှာ	ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၄		ဝေါ်များ ပဲ/.....		
	၅		ဝေါ်များ ပဲ/.....		



၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-
မြို့နယ်-

VDP ရက်စွဲ-
ကျေးရွာအုပ်စု-

(၁) VDP ဘရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အပုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အဆက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျော်မှန်းချက် (ဈေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအီး၊ အသက်ဖွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု ဘရွက်စာတမ်းမှတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းမိမိပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမြတ္တာ။
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့မှတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံး
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-