

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
မွေးမြူရေး၊ ရေလုပ်ငန်းနှင့် ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
နမ့်ဆန်မြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



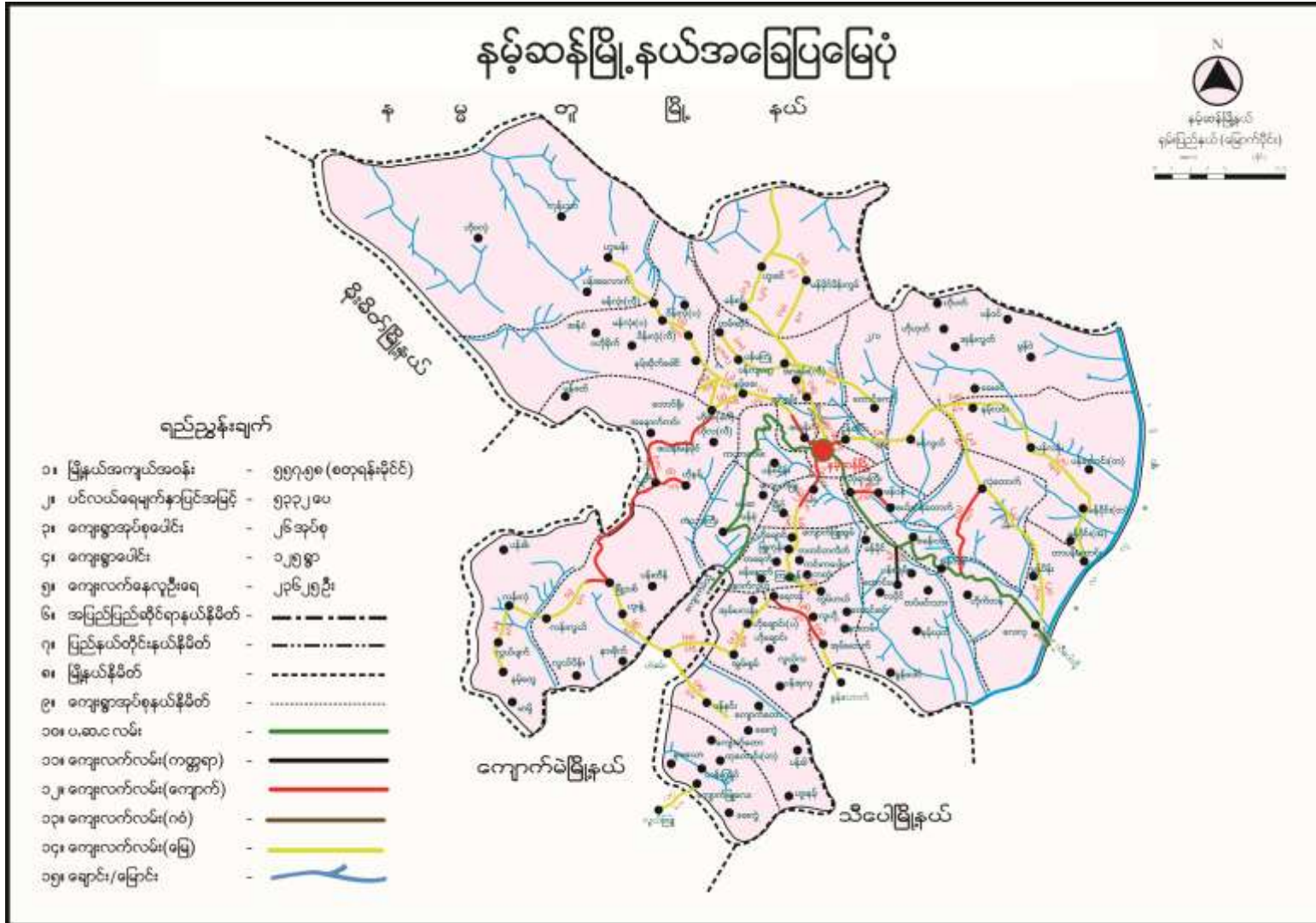
ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
မန်ကင်းကျေးရွာ၊ ကွမ်ဟယ်ကျေးရွာအုပ်စု

၂၀၁၆ ခုနှစ်၊ ဖေဖော်ဝါရီလ

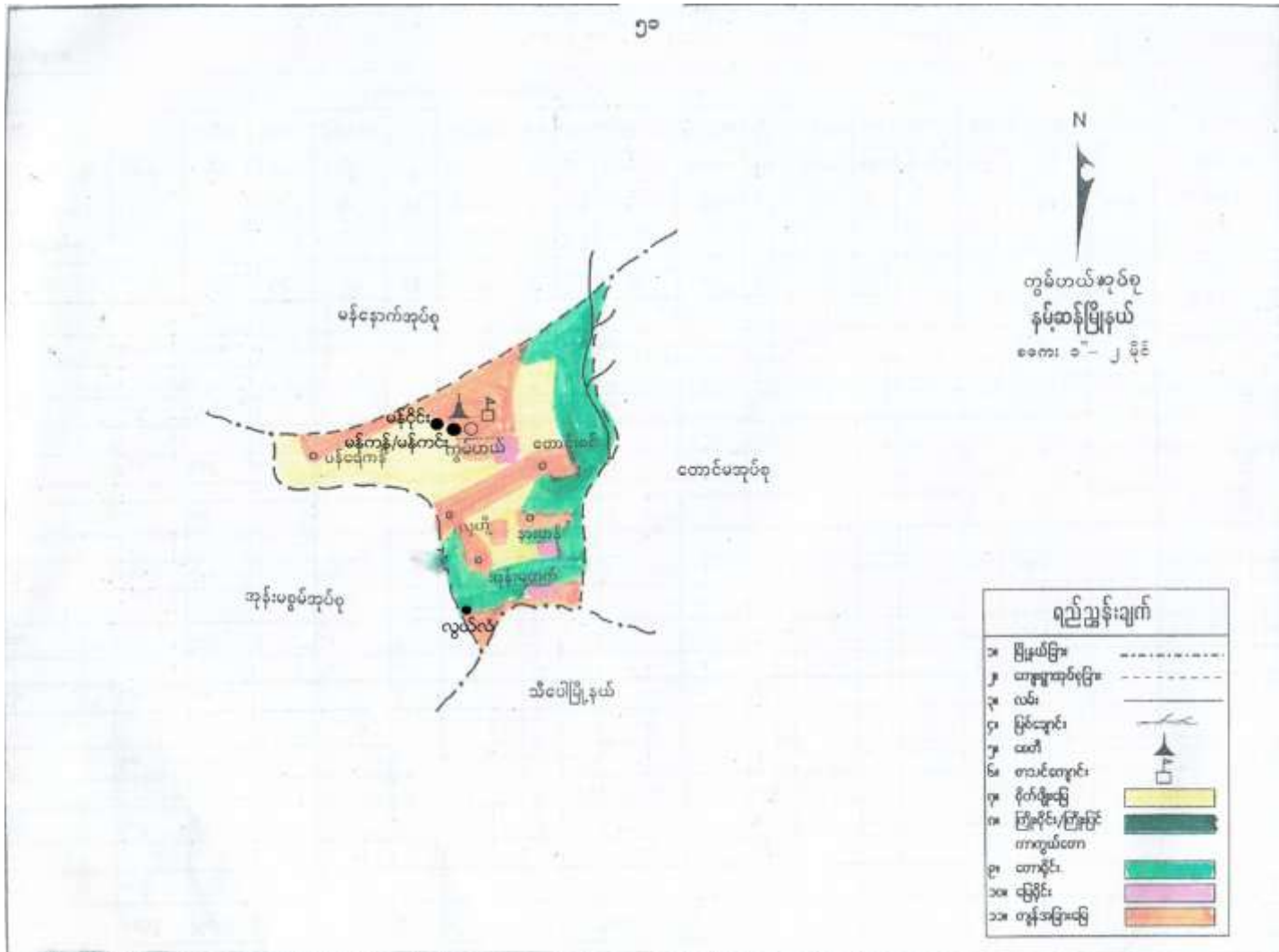
မာတိကာ

1. မြို့နယ်မြေပုံ
2. ကျေးရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)
3. ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
4. ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ
5. လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)
အကျဉ်းချုပ် ဇယား
6. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်
သုံးသပ်ချက်များ
7. ကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ် ဆောင်ရွက်မှု
မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
8. ကော်မတီဝင်များစာရင်း
9. ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)
10. စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)
11. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)
12. ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)
13. အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)
14. အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
15. ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
16. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

နမ့်ဆန်မြို့နယ် အခြေပြမြေပုံ



မန်ကင်းကျေးရွာတည်နေရာပြမြေပုံ



14. ¹ ² ³ ⁴ ⁵ ⁶ ⁷ ⁸ ⁹ ¹⁰ ¹¹ ¹² ¹³ ¹⁴ ¹⁵ ¹⁶ ¹⁷ ¹⁸ ¹⁹ ²⁰ ²¹ ²² ²³ ²⁴ ²⁵ ²⁶ ²⁷ ²⁸ ²⁹ ³⁰ ³¹ ³² ³³ ³⁴ ³⁵ ³⁶ ³⁷ ³⁸ ³⁹ ⁴⁰ ⁴¹ ⁴² ⁴³ ⁴⁴ ⁴⁵ ⁴⁶ ⁴⁷ ⁴⁸ ⁴⁹ ⁵⁰ ⁵¹ ⁵² ⁵³ ⁵⁴ ⁵⁵ ⁵⁶ ⁵⁷ ⁵⁸ ⁵⁹ ⁶⁰ ⁶¹ ⁶² ⁶³ ⁶⁴ ⁶⁵ ⁶⁶ ⁶⁷ ⁶⁸ ⁶⁹ ⁷⁰ ⁷¹ ⁷² ⁷³ ⁷⁴ ⁷⁵ ⁷⁶ ⁷⁷ ⁷⁸ ⁷⁹ ⁸⁰ ⁸¹ ⁸² ⁸³ ⁸⁴ ⁸⁵ ⁸⁶ ⁸⁷ ⁸⁸ ⁸⁹ ⁹⁰ ⁹¹ ⁹² ⁹³ ⁹⁴ ⁹⁵ ⁹⁶ ⁹⁷ ⁹⁸ ⁹⁹ ¹⁰⁰

ယူဆပေးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုအဖွဲ့အစည်းနှင့် ကက်ဖက်ဖွဲ့စည်း (PSA/PRA) ကနဦး ဥပဒေ

စဉ်	ကဏ္ဍအမျိုးအစား	ရက်စွဲ	ဦးစီးဌာန	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁။	အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ	11.1.2016	ချစ်သာ အလယ် အလယ်၊ ချစ်သာ၊ မြတ်ဗွတ်၊ အလယ်၊ ချစ်သာ	12	11	23	ကျေးဇူးတင်မှုများ၊ နည်းစနစ်များ ပြုပြင်ဆင်ခြင်မှုများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ
၂။	ကျေးဇူးတင်မှုများ အဖွဲ့အစည်းများ	11.1.2016	ကျေးဇူးတင်မှုများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ	15	13	28	ကျေးဇူးတင်မှုများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ
၃။	ကျေးဇူးတင်မှုများ အဖွဲ့အစည်းများ	12.1.2016	အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ	14	17	31	အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ
၄။	ကျေးဇူးတင်မှုများ အဖွဲ့အစည်းများ	12.1.2016	အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ	8	3	11	အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ
၅။	ကျေးဇူးတင်မှုများ အဖွဲ့အစည်းများ	12.1.2016	အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ	14	17	31	အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ
၆။	ကျေးဇူးတင်မှုများ အဖွဲ့အစည်းများ	11.1.2016	အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ	13	20	33	အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ
၇။	အဖွဲ့အစည်းများ	12.1.2016	အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ	19	20	39	အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ

സംസ്കൃതം: പീഠം യോജിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള കമ്മിറ്റിയുടെ റിപ്പോർട്ട് (PSA/PRA)

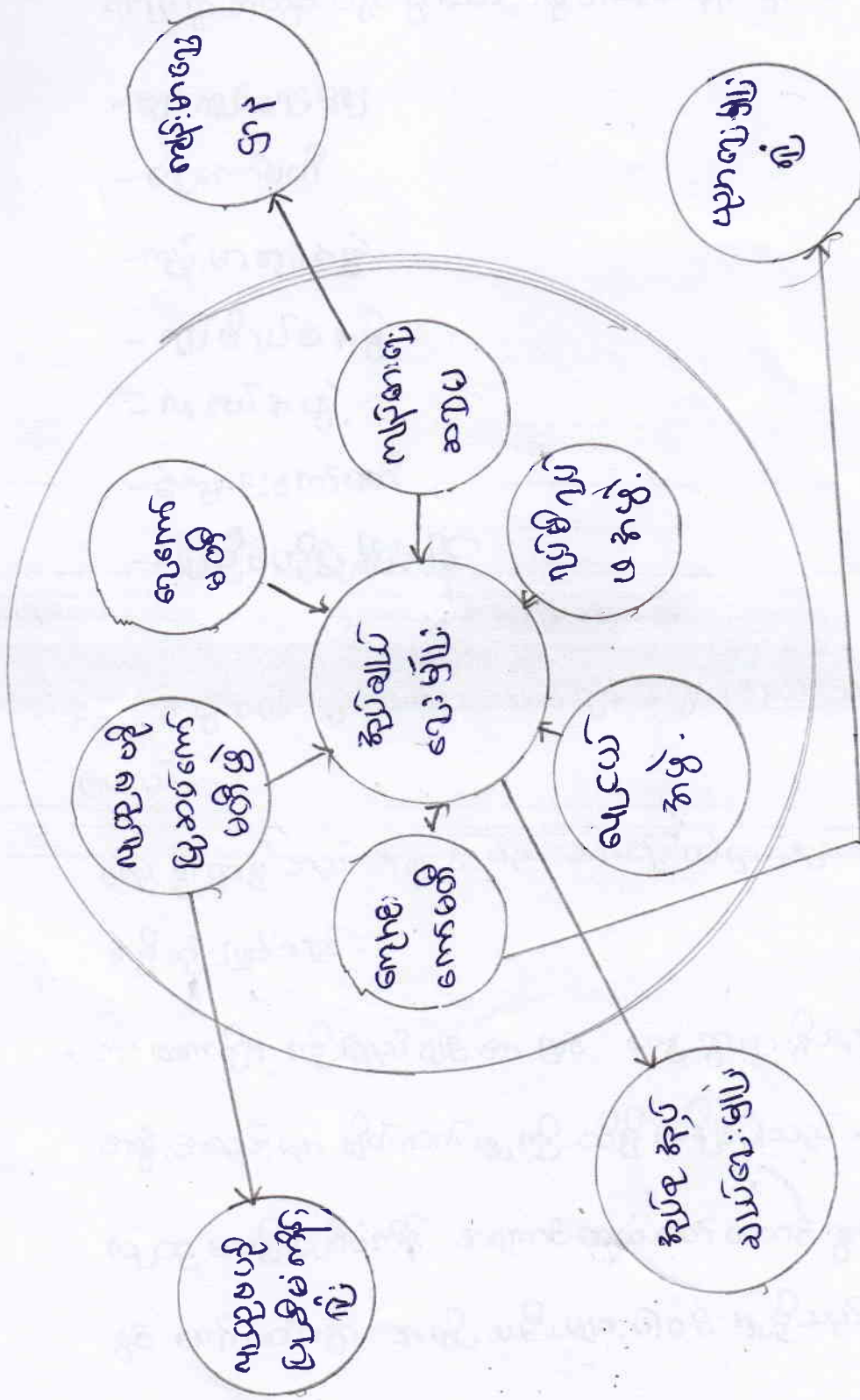
തീയതി: 2016

ക്രമ നമ്പർ	പ്രോജക്ട് നാമം	തീയതി	പ്രോജക്ട് വിവരങ്ങൾ	കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗങ്ങൾ			കമ്മിറ്റിയുടെ റിപ്പോർട്ട്
				അംഗം 1	അംഗം 2	അംഗം 3	
01	പ്രോജക്ട് പേര്	12.1.16	കമ്മിറ്റിയുടെ വിവരങ്ങൾ	17	13	30	കമ്മിറ്റിയുടെ റിപ്പോർട്ട്
02	പ്രോജക്ട് (2) പേര്	12.1.2016	കമ്മിറ്റിയുടെ വിവരങ്ങൾ	20	15	35	കമ്മിറ്റിയുടെ റിപ്പോർട്ട്
03	പ്രോജക്ട് പേര്						

မေပုံ

မတ်/၁၀/၂၀၁၆

12.1.2016



၀၁၀၆၆၆၆၆၆၆
 ၈-၁၅
 ၈-၁၃

ဖေဖွဲ့စုံဖြစ် ဂျော့ဂျာအတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်း များ ချိတ်ချက်ပုံ၊ ဇယား၊ သုံးသပ်ချက်

ဂျော့ဂျာ အတွင်းတွင် ရှိသော အဖွဲ့အစည်း များ များ -

- နှယ်ချယ် ဂျော့ဂျာ
- ဂျော့ဂျာ မတ်
- ကျမ်းဂါ ဂျော့ဂျာ
- ဂျော့ဂျာ စုစု
- ဂျော့ဂျာ စုစု
- ဂျော့ဂျာ စုစု
- ဂျော့ဂျာ စုစု

အဖွဲ့အစည်း များ ထဲမှာ စက်ဝိုင်း အုပ်စုအစု အချိန် ချိတ်ဆက် များ ရှိသည်။

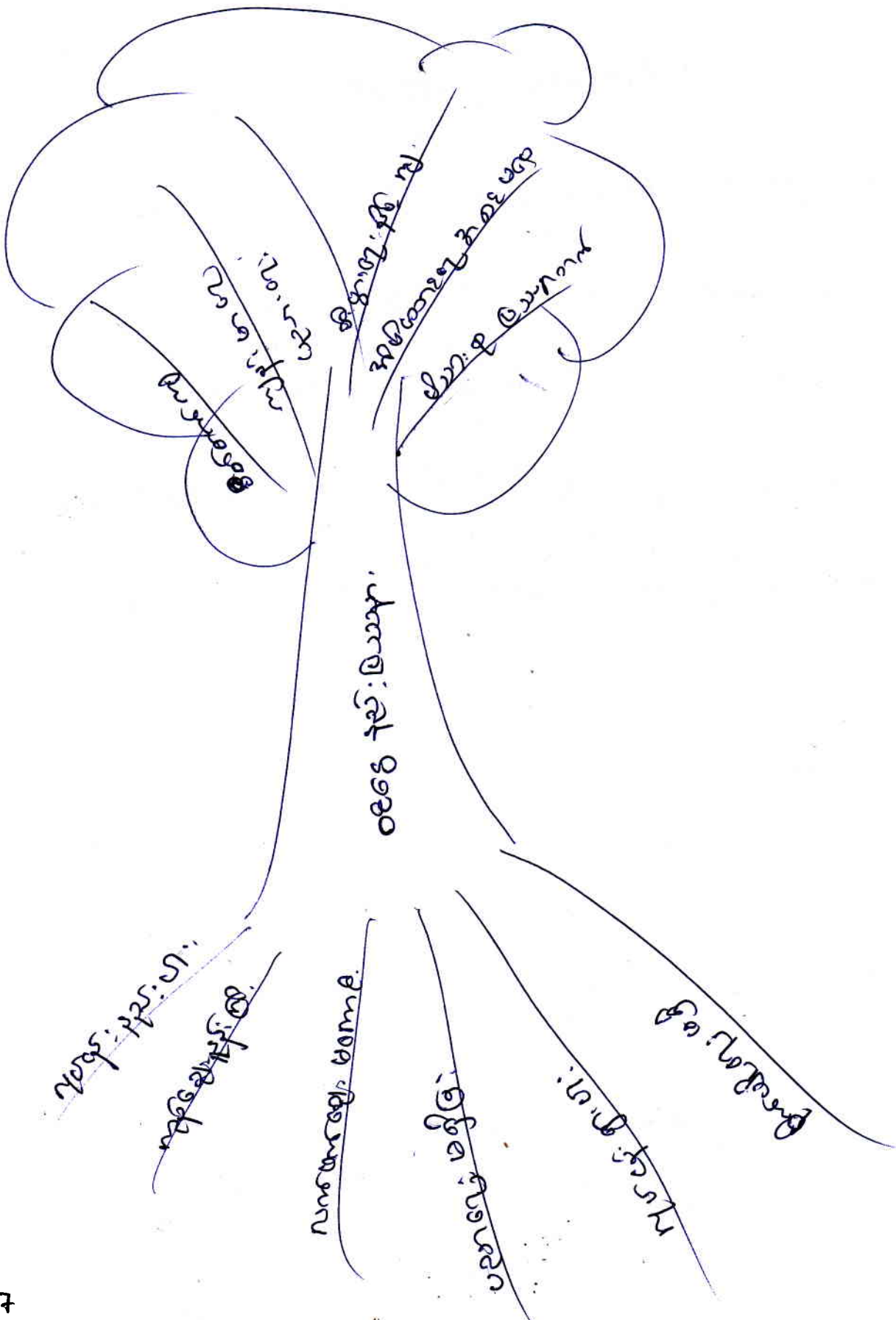
ဂျော့ဂျာ များရှိ သည် အဖွဲ့ အစည်း အားလုံး ထဲမှာ နှယ်ချယ် ဂျော့ဂျာ အာဏာ စုစု ဆုံးဖြတ်သည်။

စက်ဝိုင်း ဂျော့ဂျာ ချိတ်ဆက် အဖွဲ့ ဂျော့ဂျာ များရှိ သည် အတွင်း အဖွဲ့အစည်း များ ချိတ်ဆက် များ ချိတ်ဆက် ဖြစ်ပါသည်။

ဂျော့ဂျာ စုစု ဂျော့ဂျာ စုစု အဖွဲ့အစည်း ထဲမှာ စက်ဝိုင်း ဂျော့ဂျာ များရှိ သည် ဂျော့ဂျာ စုစု ဂျော့ဂျာ စုစု အဖွဲ့အစည်း များ ချိတ်ဆက် ဖြစ်ပါသည်။

ପ୍ରାକୃତିକ ସମ୍ପଦ

ସମସ୍ତ:



3-17

6-13

ပြဿနာ သစ် ပဇ သုံး သပ် ချက်များ

ကျွန်းကုသညာများ၊ ခြံဖွဲ့လုပ်ယူရန် ဘဏ်က နှိပ်ကပ်မှုကြောင့်

စာရင်းကိုင်သည့် ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုးများ၊ မကော်မတီ၊ ဘဏ်ကြေး၊ ကျွန်းကုသ

သညာများ၊ ဝေငွေ နှစ်ပေါင်းများစွာ စာရင်းကိုင်ပေးပြီး ပညာ

ပေး၊ ကျန်းမာရေး၊ ခြံဖွဲ့ရေး စွဲ ရောက် ကျခံသည်။

စွဲ ကြောင့် ဝေငွေ ဖြစ်ပေါ်ရန် နှိပ်ကပ်မှုကြောင့် ပေးပို့ ပေး /

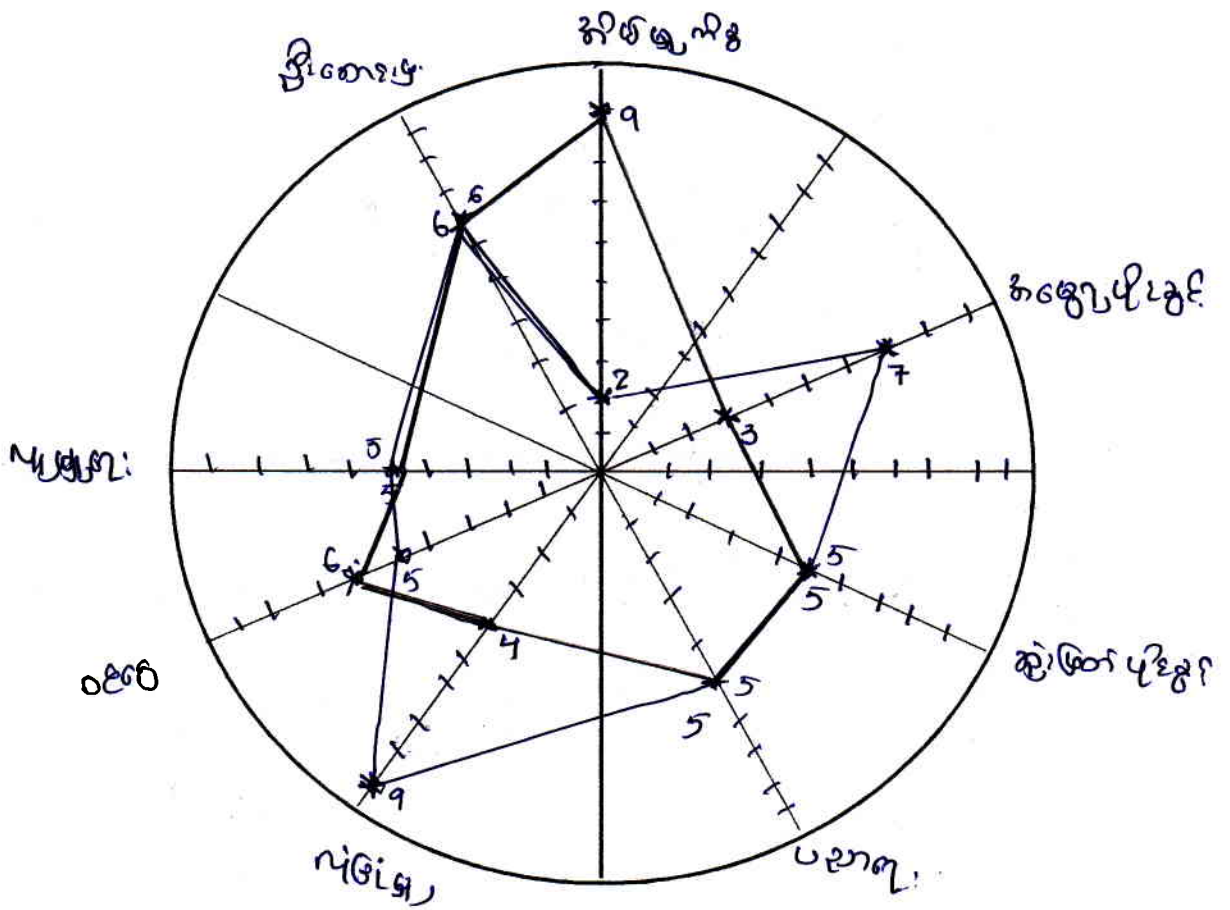
နှစ်ပညာ နှစ်ချုပ် စွဲ ခြံဖွဲ့ရေး ဝေငွေ သုံး သပ် ကြပါသည်။

ပင်ကုအိမ် ပုံစံဖြင့် ကျားမရေးရာကဏ္ဍ ဆန်းစစ်ခြင်းရလဒ်

ကျေးရွာ- အို.ကဇီ.....

ကျေးရွာအုပ်စု- ဗွတ်ဟယ်.....

ရက်စွဲ- 12.1.2016.....



m - 19

၈ - ၂၀

ဝေလှူ ဆိုက် ဆုံးစပ် ချက် ဇာန် သုံးသပ်ချက်များ

ဆိုက်များ ကိစ္စနှင့် ပညာရေး၊ ပညာရေး၊ ကဏ္ဍ များတွင်သာ နမူနာများ၊
များ၊ က ဦးဆောင် မူဝါဒ၊ တစ်လွှာ ဝါဝင် များ ရှား၊ ရေသည်ကို တွေ့
စွဲပြုပြီး ကျန်ရှိသော ကဏ္ဍ များတွင် နမူနာများ၊ များ၊ က မှုမို့ ဝါဝင်
ရေသည်ကို တစ်လွှာ ရှား တွေ့ ဖြစ် ပြောပါသည်။

ကိစ္စများ၊ နမူနာများ၊ ပညာရေး၊ ဆုံးစပ်ချက်နှင့် ဦးဆောင်မှု ကဏ္ဍ များ တွင်
နမူနာများ၊ များ၊ က တစ်လွှာ ဝါဝင် ဆွေးနွေး ဆောင်ရွက် ပြော ပြော ကို
မိမိတွေ့ ပြောသည် ကျန်ရှိ သော နမူနာ များ တွင်လည်း နမူနာများ၊ က
ဦးဆောင် မူဝါဒ ပြီး နမူနာ ဝါဝင် များကို လက်တွဲ ဖော်ပြချက် မှု နှစ်
ချက် ရှိ ပြော သေး ကောင်း ဖော်ပြထား ပါသည်။

ရာသီချိန်ပြ ကြေညာချက်

ကျေးရွာ။ ။ မှတ်တမ်း။ ။ ကျေးရွာအုပ်စု။ ။ နှစ်ဆန်းမြို့နယ်။ ။ ရက်စွဲ။ ။ ၁၁. ၁ - ၂၀၁၆

ကျေးရွာ။	တန်ခိုး	ကဆုန်	နယုန်	ဝါဆို	ဝါခေါင်	တော်သလင်း	သီတင်းကျွတ်	တန်ဆောင်မုန်း	နတ်တော်	ပြာသို	တပို့တွဲ	တပေါင်း
ရောဂါဖြစ်ပွားမှု				၁	၁၄	၁၄	၁၄	၁၄				
သောက်သုံးရေရရှိမှု			~	~	~	~	~	~	~	~		
မိုးရွာသွန်းမှု												
လင်ငွေရရှိမှု	၆၄	၄၄	၄၄	၄၄	၄၄	၄၄	၄					
ငွေချေးမှု									၅၅	၅၅	၅၅	၅၅
အလုပ်များသောအချိန်	၇၀၀	၀၀	၀၀၀	၀၀၀	၀၀၀	၀၀	၀	၀၀	၇၇			
ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သွားခြင်း							၇၇၇	၇၇၇	၇၇	၇၇		
ပွဲတော်ကျင်းပမှု				A	A	A	A					A
လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးကောင်းမွန်မှု												

ဣဒိဗျိဗ ဇကုဒိဗ် သုယသဇက

နဗျိယာ - ၁၃ ဦး ၂၀ ဦး ဣဒိဗျိဗ ဇကုဒိဗ် နှင့် PRA နည်း စမ်း စွဲ
ဆွေးနွေးသုံးသပ်ကြသည်။ ဤဂါဇကုဒိဗ် သည်လ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်၊ တော်သလေး
သီတင်းကျွတ်၊ တပို့ဆောင်မျိုး၊ နယုန်၊ ဗုဒ္ဓကမ္ဘာ၊ နှာဝေ၊ ရှေးဆိုး၊ အနောက်
တမ်း၊ ဝမ်း၊ ဝမ်း၊ ဝမ်း၊ ဤဂါဇကုဒိဗ် ဖြစ်သည်။

အောက်သုံး ဧကမလှလောက် သည်လတွင်တစ်ခု၊ ကဆုန်၊ နယုန်၊ တပို့တွဲ
စာပေါင်း ကျန်ရှိသောလ ဧကမလှလောက် ခွာရှိပါသည်။

ဤကဆုန်သည်လ နယုန်၊ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်၊ တော်သလေး၊ သီတင်းကျွတ်
တပို့ဆောင်မျိုး၊ ကျန်ရှိသောလများ နည်းပါးသည်။

ဝေငွေ ဂွေသည်လမှာ တစ်ခု၊ ကဆုန်၊ နယုန်၊ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်၊ တော်သလေး
လက်တက် ဣဒိဗျိဗ သည် ကတွက် စေငွေရှိသည်။

ခွေငွေ ဂွေသည်လ နတ်တော်၊ ဖြောင့်၊ တပို့တွဲ၊ တပေါင်း၊ စေငွေ ဗုဒ္ဓသည်
ကတွက် နည်းနည်း စွဲ ထံလှိုင်း ငွေ ယူထား ကြသည်။

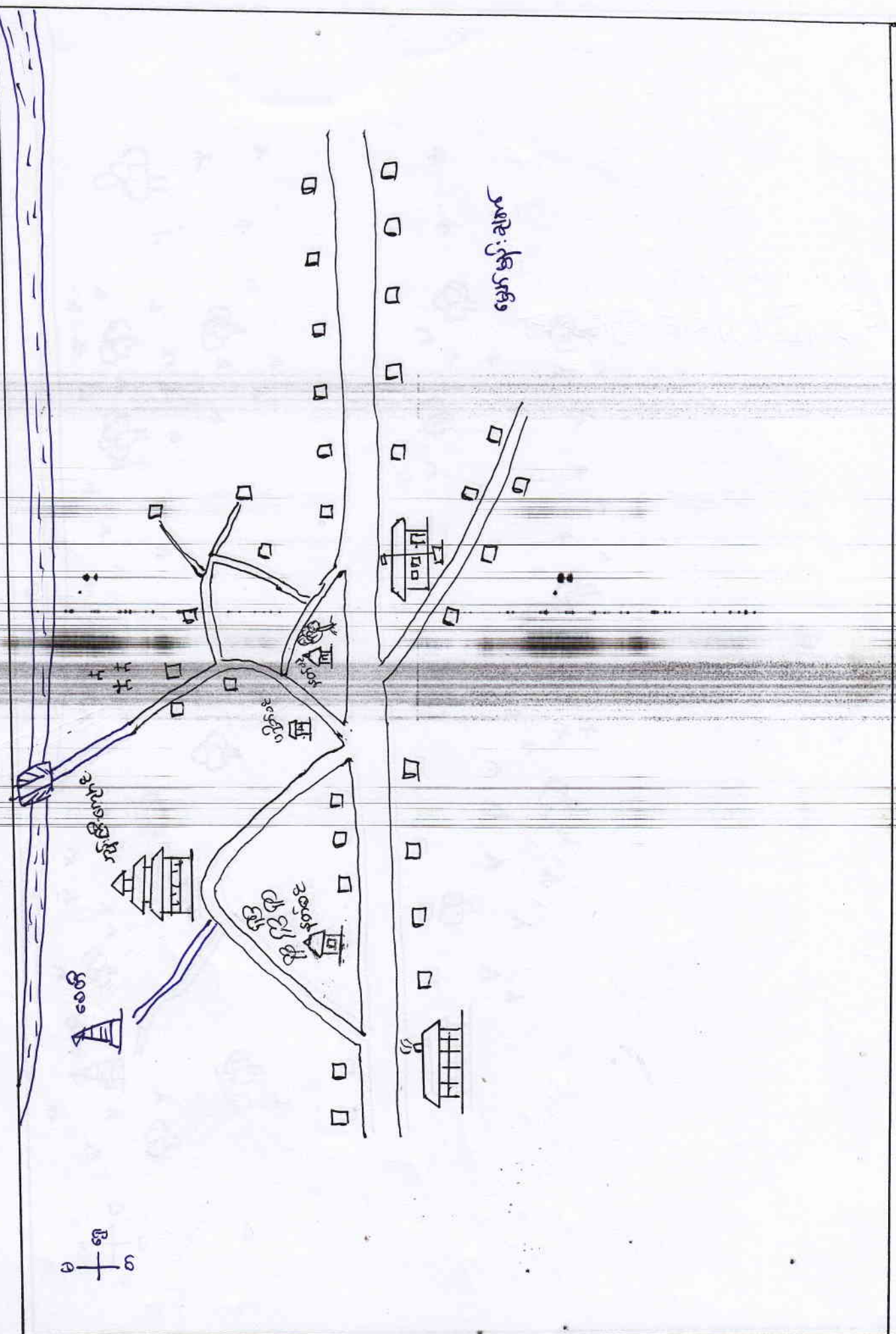
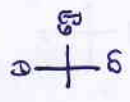
နယုန် များ သော နယုန် လက်တက် နည်းဣဒိ လက်တက် နည်းဣဒိ / လက်တက်
တော် နယုန်များသည်။

ခွေ ဖြောင့် နယုန်များ ဂွေငွေ၊ နှာကတွင် နည်းနည်းပါးပါး တပို့တွဲ
နယ်စပ် နှာကတွင် နည်းနည်း ကြည့်သည်။

ဝါဆို၊ ဝါခေါင်၊ တော်သလေး၊ သီတင်းကျွတ်၊ တပေါင်း၊ ပွဲတော်ကျင်းပ
သည် လဖြစ်သည်။

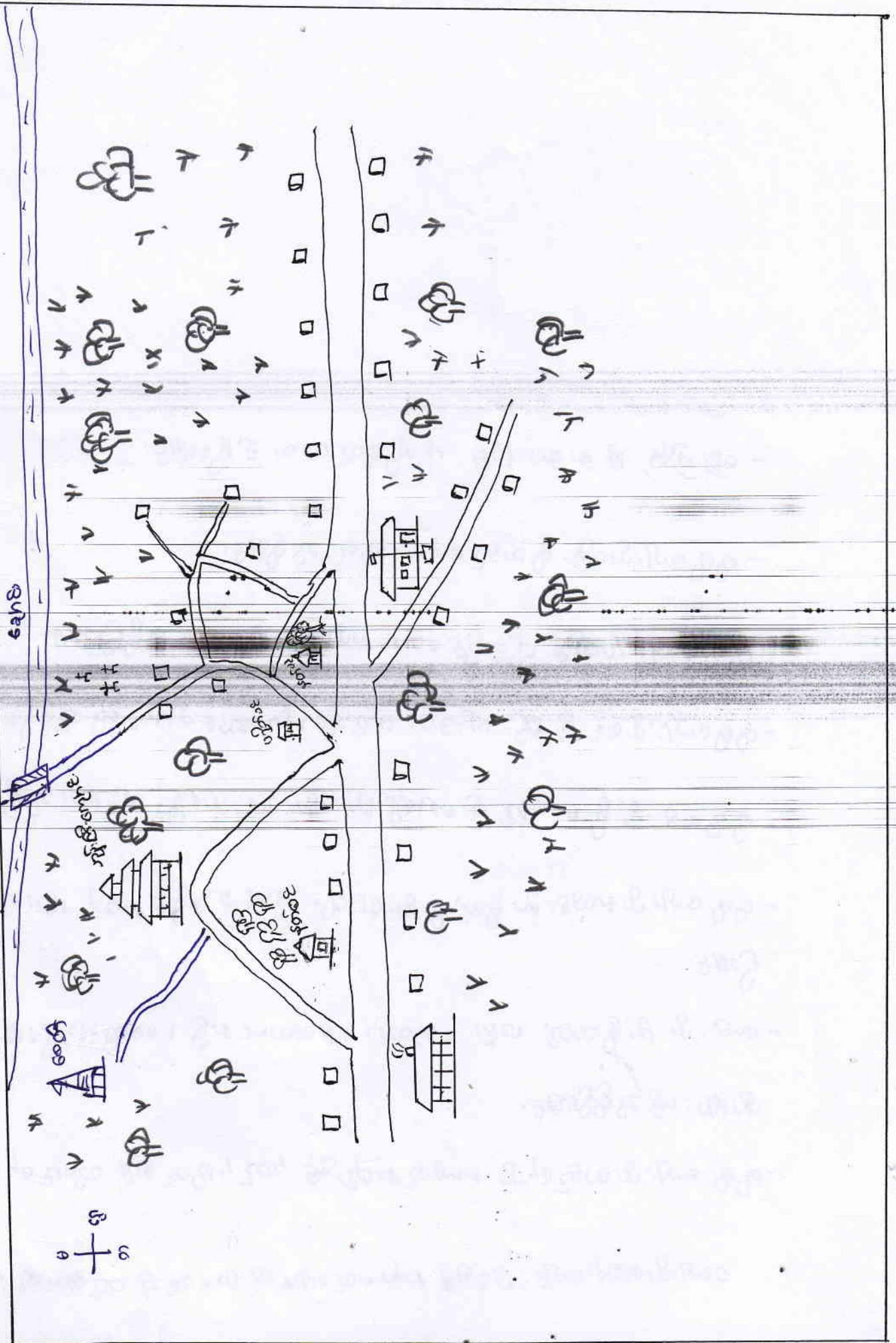
လက်များ ဆက်သွယ် ခွေ ဣဒိ နှာငွေ နှာ နှာ ဣဒိ တွင် အောက်
ခါး ရှိသည်။

പുസ്തകം: ജോർജ്ജ് വെർനേഴ്സ്



ജോർജ്ജ് വെർനേഴ്സ്

අග්නි ඉසව්ව: නගරයේ සැලසුම



ကျေးဇူးပြု၍ နားထောင်ပေးပါ။

- မိမိ ကျေးဇူးတင်ပေးသော အရာများကို ပြန်လည် ပေးဆပ်ပေးရန် အတွက် အားပေးပါ။

- ကျေးဇူးပြု၍ နားထောင်ပေးပါ။ အားပေးပါ။ အားပေးပါ။ အားပေးပါ။ အားပေးပါ။

- မိမိ ကျေးဇူးတင်ပေးသော အရာများကို ပြန်လည် ပေးဆပ်ပေးရန် အတွက် အားပေးပါ။

- မိမိ ကျေးဇူးတင်ပေးသော အရာများကို ပြန်လည် ပေးဆပ်ပေးရန် အတွက် အားပေးပါ။

- မိမိ ကျေးဇူးတင်ပေးသော အရာများကို ပြန်လည် ပေးဆပ်ပေးရန် အတွက် အားပေးပါ။

- မိမိ ကျေးဇူးတင်ပေးသော အရာများကို ပြန်လည် ပေးဆပ်ပေးရန် အတွက် အားပေးပါ။

- မိမိ ကျေးဇူးတင်ပေးသော အရာများကို ပြန်လည် ပေးဆပ်ပေးရန် အတွက် အားပေးပါ။

- ကျေးဇူးပြု၍ နားထောင်ပေးပါ။ အားပေးပါ။ အားပေးပါ။ အားပေးပါ။ အားပေးပါ။

မန်ကင်းကျေးရွာ၏ဓာတ်ပုံမှတ်တမ်း



ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီဝင်များစာရင်း

ကျေးရွာ ... မြ.က.ဇ. ကျေးရွာအုပ်စု ... မြ.စ.ပ.ပ. ရက်စွဲ၊ 12.1.2016..

ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီ	ရာထူး	အမည်	မှတ်ချက်
ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးတင်မြ	ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ
	ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်စောမြ	"
ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးအောင်ဆန်း	-
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်လှဦး	-
	အဖွဲ့ဝင်	ဦးကျော်အေး	-
စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရေး ဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်ဒွေးခင်	-
	အဖွဲ့ဝင်	ဦးအောင်ဘ	-
	အဖွဲ့ဝင်	ဦးတင်မြ	-
လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးဖြူသာ	-
	အဖွဲ့ဝင်	မမိန်းလှ	-
	အဖွဲ့ဝင်	ဦးအောင်အောင်	-
ကျေးရွာငွေ စာရင်းကိုင်	ကျေးရွာငွေ စာရင်းကိုင်	မမိန်းလှ	ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ
အကြံပြု တိုင်ကြားရေး		ဦးဝမ်လင်း	"
		မလှလှဝင်း	"
ကျေးရွာ စေတနာ့ ဝန်ထမ်း	အဖွဲ့ဝင်	ဦးဝင်းမောင်	-
	အဖွဲ့ဝင်	မအေးအေး	-
ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ ထောက် ကိုယ်စားလှယ်			



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း

ဦးကျော်စော. ၀၅-၄၉၈၀၆၇၉၃

ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးပုဝန်း	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ် ၀၅-၄၉၈၀၆၇၉၃	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဦးဖြိုးညွန့်
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ဦးစီးဌာန	မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ မဂ္ဂဇင်း

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) မြန်မာ	71	ဘာသာ(၁) မြန်မာ	71
လူမျိုးစု (၂) မြန်မာ	3	ဘာသာ(၂) မြန်မာ	3
လူမျိုးစု (၃) မြန်မာ	5	ဘာသာ(၃) မြန်မာ	5

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	264	273
အိမ်ထောင်ဦးစီး	53	26

() လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အအုံများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံပေါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံပေါ	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ်ခြံပေါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input checked="" type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
နိမာ				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
အလက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ(အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း	ကတ္တရာလမ်း	ကွန်ကရစ်လမ်း	မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
ကျောက်ခင်းလမ်း	မြေသားလမ်း	လူသွားလမ်း	အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

ပိုင်းပါ

(၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဗဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဗဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်-၄.၅၀၀/မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန်- ၇၀ မိနစ် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/

အခြား: ----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်- ၃၀ မိနစ် -----

ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/

အခြား: ----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ကြေးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။

□ မရှိပါ

✓ ရှိပါသည်

ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ- မြေသိုင်းခြင်း -----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

ကျေးရွာအုပ်စု -----

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း -----

အဖွဲ့အစည်း -----

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးနေဟန်

လက်မှတ်

နေ့စွဲ ၁၁. ၁. ၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးဖြိုးလွင်

လက်မှတ်

နေ့စွဲ ၁၁. ၁. ၂၀၁၆

ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်-သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက်ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးဖိုး ဖုန်းမင်း

နေ့စွဲ ၁၀.၁.၂၀၁၆

စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃)

ပြည်နယ်/တိုင်း ရှမ်း / ရခိုင် မြို့နယ် နမ့်ခရိုင် ကျေးရွာအုပ်စု ကျွတ်တယ် ကျေးရွာ ကျွတ်တယ်

စီမံကိန်းထောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အချိုးသားအရေအတွက်	အချိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ အရေအတွက် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၁၀.၁.၂၀၁၆	၁၀.၁.၂၀၁၆	၁၇	၁၁	၂၀	(၂၅)၊ ဂရိတ်
၂. ကျေးရွာခွဲခြားရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၁၀.၁.၂၀၁၆	၁၀.၁.၂၀၁၆	၁၇	၁၁	၂၀	(၂၅)၊ ဂရိတ်
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၁၇.၁.၂၀၁၆	၁၇.၁.၂၀၁၆	၂၀	၁၄	၂၃	(၂၅)၊ ဂရိတ်
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး	၁၄.၃.၂၀၁၆	၂၈.၃.၂၀၁၆	မလို	မလို	မလို	(၂၅)၊ ဂရိတ်
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစိတ်ချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ ၀-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ချက်/အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့်ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင်ဖြည့်သွင်းရမည်။အားလုံးသောအခက်အခဲအတားအဆီးများဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေး အစီအစဉ်များ၊လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦး ဖြူ ညွှန်ကြားရေး
နေ့စွဲ 11.1.2016 စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (V) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ရွှေပြည်သာ မြို့နယ် နယ်လမ်း ကျေးရွာအုပ်စု ကျွတ်ဟယ် ကျေးရွာ ယုန်ကွဲ
က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ လျှပ်စစ်ဓါတ် အခက်ခဲ	၁ လျှပ်စစ်ဓါတ် အခက်ခဲ
၂ ရေလျှော် / ဖျော်ကန် အခက်ခဲ	၂ စာတတ်နေရေး အခက်ခဲ
၃ ဆက်ဆံရေး အခက်ခဲ (၂၅၀)	၃ လမ်းအခက်ခဲ
၄ စာတတ်နေရေး အခက်ခဲ	၄ ဝန်ထမ်း နည်းပါး အခက်ခဲ
၅ လမ်းပန်းဆက်ဆံရေး အခက်ခဲ	၅ ရေအခက်ခဲ

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နှောင်လာမည့် (၅)နှစ်အားရည်ရွယ်၍ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ မြေသား အန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေး (၈၀)	၁ ၇၂ နှစ်အရွယ်အထိ ရေရရှိရေး
၂ ရေလျှော် / ဖျော်ကန် အခက်ခဲ ရေရရှိရေး	၂ အိမ်ထောင်စုအတွက် ရေရရှိရေး
၃ ရေအိမ်ထောင်စုအတွက် ရေရရှိရေး	၃ ဝန်ထမ်း နည်းပါး ရေရရှိရေး
၄ နည်းလမ်းစေ့ ဆက်ဆံရေး ရေရရှိရေး	၄ ဆုံးမအောင် ရေရရှိရေး
၅ ပျားရေ : ၆၆ ပေးရန်	၅ ကျေးရွာလမ်း ရေရရှိရေး

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်(၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။ (လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်။)

ကျေးရွာဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများ	အဆိုပြုသူ (ကျား/မ/ကျား +မ)	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း အတွက်အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့်အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျငွေ	ခန့်မှန်း အကျိုးပြုဦးရေ
၁ ရေလျှော် / ဖျော်ကန် / ဖြည့်ကျပ်ရေး	ကျား / မ	၁	၅၀	၅၃၇
၂ ရေအိမ်ထောင်စု	မ	၂	၇၀	၂၀
၃ လျှပ်စစ်ဓါတ်	ကျား / မ	၃	၁၀၀	၅၃၇
၄				
၅				
၆				

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။
အမည် ဦးတင်စွာ လက်မှတ် နေ့စွဲ 11.1.2016

ပုံစံ PC-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏အကူအညီဖြင့်ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဦးဖြူ၊ ဦးသိန်းမင်း
 နေ့စွဲ 17-1-2016
 စတင်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ (V) ဝန်ထမ်း(၁) ဝန်ထမ်း(၂) ဖော်စပ်ဝန်း(၃) ဝန်ထမ်း(၄)
 ပြည်နယ်/တိုင်း ဧရာဝတီ၊ မြန်မာ၊ နယ်၊ နယ်၊ နယ်

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ ၊ အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
အောင်မ တာ	ခန်းမ၊ ဆေးကုစင်	အလယ် - 36'၊ အနား - 25'		အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး	4550000		240945	4790945
နားဟပ်	ခန်းမ၊ ဆေးကုစင်	အလယ် - 18'၊ အနား - 27'		အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး	4550000		50000	4600000
ကျွန်း	တံတား	အလယ် - 30'၊ အနား - 10'		အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး	4550000		240945	4790945
ကျီးစေ	ကျွန်းမြှုပ်	အလယ် - 30'၊ အနား - 8'		အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး	4550000		50000	4600000

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ အမည် ဦးဖြူ၊ ဦးသိန်းမင်း လက်မှတ် ရက်စွဲ 17. 1. 2016



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးသွေး (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေး သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒ်.ဇွဲ.မာညို

ရက်စွဲ။ 11.1.2016

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ရှမ်းပြည်နယ် မြို့နယ် နမ့်ခပ် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ မုံကမ်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
1	ဒ်.ဝ.ဟို	✓		✓	၂၀၀၅	ဝ.ဟို
2	ဒ်.စ.အေ	✓		✓	၂၀၀၅	ဒ်.စ.အေ
3	ဒ်.အေ.အေ	✓		✓	၂၀၀၅	ဒ်.စ.အေ
4	ဒ်.အေ.အေ	✓		✓	၂၀၀၅	ဒ်.အေ.အေ
5	ဒ်.ဝ.ဟို	✓		✓	၂၀၀၅	ဝ.ဟို
6	ဒ်.စ.အေ	✓		✓	၂၀၀၅	မ.အေ
7	ဒ်.အေ.အေ	✓		✓	၂၀၀၅	မ.အေ
8	ဒ်.အေ.အေ	✓		✓	၂၀၀၅	ဒ်.အေ.အေ
9	ဒ်.အေ.အေ	✓		✓	၂၀၀၅	မ.အေ
10	ဒ်.အေ.အေ	✓		✓	၂၀၀၅	မ.အေ
11	ဒ်.အေ.အေ	✓		✓	၂၀၀၅	မ.အေ
12	ဒ်.အေ.အေ	✓		✓	၂၀၀၅	မ.အေ
13	ဒ်.အေ.အေ	✓		✓	၂၀၀၅	မ.အေ

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြင်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုရမည်ဟုဆို အမှတ်ပြုပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်အိန်အိန်

ရက်စွဲ။ 11. 1. 2016

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ရှမ်းပြည်နယ် မြို့နယ် မုဒုံမြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု မုဒုံကျေးရွာ

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လုပ်ငန်း	လက်မှတ်
၄၁	မောင်အောင်	✓		✓	လယ်သမား	မောင်အောင်
၄၂	ဒေါ်အိန်အိန်	✓		✓	လယ်သမား	ဒေါ်အိန်အိန်
၄၃	မောင်အောင်	✓		✓	လယ်သမား	မောင်အောင်
၄၄	မောင်အောင်	✓		✓	လယ်သမား	မောင်အောင်
၄၅	မောင်အောင်	✓		✓	လယ်သမား	မောင်အောင်
၄၆	မောင်အောင်	✓		✓	လယ်သမား	မောင်အောင်
၄၇	မောင်အောင်	✓		✓	လယ်သမား	မောင်အောင်
၄၈	မောင်အောင်	✓		✓	လယ်သမား	မောင်အောင်
၄၉	မောင်အောင်	✓		✓	လယ်သမား	မောင်အောင်
၅၀	မောင်အောင်	✓		✓	လယ်သမား	မောင်အောင်
စုစုပေါင်း		13				

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးအစည်းအဝေး (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင်စွာ တောင်းဆိုပါ။ စီမံကိန်း၊ စက်ဝန်း၊ အချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေး၊ တက်ရောက်သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာ ရှင်းရှင်း

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်: ဦးဖြူညွန့်

ရက်စွဲ: 11.1.2016

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: ဧရာဝတီ မြို့နယ်: နတ်တောင် ကျေးရွာအုပ်စု: ကျေးရွာ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လုပ်ငန်း	လက်မှတ်
၂၇	ဦးဖြူညွန့်	✓		✓	အမှုဆောင်	<i>[Signature]</i>
၂၈	ဦးဖြူညွန့်	✓		✓	အမှုဆောင်	<i>[Signature]</i>
၂၉	ဦးဖြူညွန့်	✓		✓	အမှုဆောင်	<i>[Signature]</i>
၃၀	ဦးဖြူညွန့်	✓		✓	အမှုဆောင်	<i>[Signature]</i>
၃၁	ဦးဖြူညွန့်	✓		✓	အမှုဆောင်	<i>[Signature]</i>
၃၂	ဦးဖြူညွန့်	✓		✓	အမှုဆောင်	<i>[Signature]</i>
၃၃	ဦးဖြူညွန့်	✓		✓	အမှုဆောင်	<i>[Signature]</i>
၃၄	ဦးဖြူညွန့်	✓		✓	အမှုဆောင်	<i>[Signature]</i>
၃၅	ဦးဖြူညွန့်	✓		✓	အမှုဆောင်	<i>[Signature]</i>
၃၆	ဦးဖြူညွန့်	✓		✓	အမှုဆောင်	<i>[Signature]</i>
၃၇	ဦးဖြူညွန့်	✓		✓	အမှုဆောင်	<i>[Signature]</i>
၃၈	ဦးဖြူညွန့်	✓		✓	အမှုဆောင်	<i>[Signature]</i>
၃၉	ဦးဖြူညွန့်	✓		✓	အမှုဆောင်	<i>[Signature]</i>
၄၀	ဦးဖြူညွန့်	✓		✓	အမှုဆောင်	<i>[Signature]</i>

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: _____

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးမြစ်ရန်မလိုပါ။ အဆိုသား/အဆိုသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူသည် သူမ၏ အမှတ်ဖြစ်ပါ။

၄၀ ခေါင်းစဉ်: ၂၀၁၆

[Signature]



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများစာရင်းကို မြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ဖြူဖြူ

ရက်စွဲ။ 11.1.2016

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး

စွမ်း ၆၆၂၈၈

မြို့နယ်

ပုသိမ်

ကျေးရွာအုပ်စု

ကွတ်တယ်

ကျေးရွာ

မုန်တစ်

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း (၁) စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ယော ဆွယ်	✓			၂၂၆၂၁၂	စော၊ ခွဲပယ်
၂	ဒေါ်ခင်၊ မတ်	✓			၂	မောင်
၃	ဒေါ်အေး ဖြူ	✓			၂	ဖွဲ့
၄	ဒေါ်ယောစုစု	✓			၂	ခင်
၅	ဒေါ်အေးအေး	✓			၂	မောင်
၆	ဒေါ်ယောစု	✓			၂	မောင်
၇	ဒေါ်အေးအေး	✓			၂	ခင်
၈	ဒေါ်အေးအေး	✓			၂	ခင်
၉	ဒေါ်အေးအေး	✓			၂	ခင်
၁၀	ဒေါ်အေးအေး	✓			၂	ခင်
၁၁	ဒေါ်အေးအေး	✓			၂	ခင်
၁၂	ဒေါ်အေးအေး	✓			၂	ခင်
၁၃	ဒေါ်အေးအေး	✓			၂	ခင်
	စုစုပေါင်း		၂			

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးမြစ်ရန်မလိုပါ။ အပိုသား/အပိုသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူသည်သူမလို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒီ.အိ.ပေ.ခ.လီ.ခ

ရက်စွဲ၊ 11-1-2016

ရက်စွဲ၊ 11-1-2016

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ဗဟို-ဇြော့

မြို့နယ် နယ်စပ်

ကျေးရွာအုပ်စု ကျွန်းပျော်

ကျေးရွာ ပျော်မင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓/၀)	လူမျိုး	လက်မှတ်
1	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ပလောင်	အေးအေး
2	ဒေါ်အေးအေး (၂)	✓		✓	မ	အေးအေး (၂)
3	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မ	အေးအေး
4	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မ	အေးအေး
5	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မ	အေးအေး
6	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မ	အေးအေး
7	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မ	အေးအေး
8	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မ	အေးအေး
9	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မ	အေးအေး
10	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မ	အေးအေး
11	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မ	အေးအေး
12	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မ	အေးအေး
13	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မ	အေးအေး

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးထွန်းညွန့်

ရက်စွဲ။ 11. 1. 2016

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅) စက်ဝန်း(၆) စက်ဝန်း(၇) စက်ဝန်း(၈) စက်ဝန်း(၉) စက်ဝန်း(၁၀) စက်ဝန်း(၁၁) စက်ဝန်း(၁၂) စက်ဝန်း(၁၃) စက်ဝန်း(၁၄) စက်ဝန်း(၁၅) စက်ဝန်း(၁၆) စက်ဝန်း(၁၇) စက်ဝန်း(၁၈) စက်ဝန်း(၁၉) စက်ဝန်း(၂၀) စက်ဝန်း(၂၁) စက်ဝန်း(၂၂) စက်ဝန်း(၂၃) စက်ဝန်း(၂၄) စက်ဝန်း(၂၅) စက်ဝန်း(၂၆) စက်ဝန်း(၂၇) စက်ဝန်း(၂၈) စက်ဝန်း(၂၉) စက်ဝန်း(၃၀) စက်ဝန်း(၃၁) စက်ဝန်း(၃၂) စက်ဝန်း(၃၃) စက်ဝန်း(၃၄) စက်ဝန်း(၃၅) စက်ဝန်း(၃၆) စက်ဝန်း(၃၇) စက်ဝန်း(၃၈) စက်ဝန်း(၃၉) စက်ဝန်း(၄၀) စက်ဝန်း(၄၁) စက်ဝန်း(၄၂) စက်ဝန်း(၄၃) စက်ဝန်း(၄၄) စက်ဝန်း(၄၅) စက်ဝန်း(၄၆) စက်ဝန်း(၄၇) စက်ဝန်း(၄၈) စက်ဝန်း(၄၉) စက်ဝန်း(၅၀) စက်ဝန်း(၅၁) စက်ဝန်း(၅၂) စက်ဝန်း(၅၃) စက်ဝန်း(၅၄) စက်ဝန်း(၅၅) စက်ဝန်း(၅၆) စက်ဝန်း(၅၇) စက်ဝန်း(၅၈) စက်ဝန်း(၅၉) စက်ဝန်း(၆၀) စက်ဝန်း(၆၁) စက်ဝန်း(၆၂) စက်ဝန်း(၆၃) စက်ဝန်း(၆၄) စက်ဝန်း(၆၅) စက်ဝန်း(၆၆) စက်ဝန်း(၆၇) စက်ဝန်း(၆၈) စက်ဝန်း(၆၉) စက်ဝန်း(၇၀) စက်ဝန်း(၇၁) စက်ဝန်း(၇၂) စက်ဝန်း(၇၃) စက်ဝန်း(၇၄) စက်ဝန်း(၇၅) စက်ဝန်း(၇၆) စက်ဝန်း(၇၇) စက်ဝန်း(၇၈) စက်ဝန်း(၇၉) စက်ဝန်း(၈၀) စက်ဝန်း(၈၁) စက်ဝန်း(၈၂) စက်ဝန်း(၈၃) စက်ဝန်း(၈၄) စက်ဝန်း(၈၅) စက်ဝန်း(၈၆) စက်ဝန်း(၈၇) စက်ဝန်း(၈၈) စက်ဝန်း(၈၉) စက်ဝန်း(၉၀) စက်ဝန်း(၉၁) စက်ဝန်း(၉၂) စက်ဝန်း(၉၃) စက်ဝန်း(၉၄) စက်ဝန်း(၉၅) စက်ဝန်း(၉၆) စက်ဝန်း(၉၇) စက်ဝန်း(၉၈) စက်ဝန်း(၉၉) စက်ဝန်း(၁၀၀)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး စစ်ကိုင်းပြည်နယ်

မြို့နယ် မုဒုံမြို့နယ်

ကျေးရွာအုပ်စု မုဒုံကျေးရွာ

စက်ဝန်းအမှတ် ၆၂၀၆

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လှုပ်ရှား	လက်မှတ်
1	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	မုဒုံ	အေးစု
2	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	မုဒုံ	အေးစု
3	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	မုဒုံ	အေးစု
4	မုဒုံ		✓		မုဒုံ	မုဒုံ
5	မုဒုံ		✓		မုဒုံ	မုဒုံ
6	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	မုဒုံ	အေးစု
7	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	မုဒုံ	အေးစု
8	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	မုဒုံ	အေးစု
9	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	မုဒုံ	အေးစု
10	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	မုဒုံ	အေးစု
11	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	မုဒုံ	အေးစု
12	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	မုဒုံ	အေးစု
13	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	မုဒုံ	အေးစု
	စုစုပေါင်း		✓	✓	မုဒုံ	အေးစု

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုထုတ်ပြန်ခြင်း

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးဗဟိုကော်မရှင်က ကျေးဇူးပြု၍ အစည်းအဝေးအစီအစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာဖြည့်စွန်းရန်

စည်းရုံးရေးဗဟိုအမည် ဦးစိုးစိုးစွာ၊ ဦးစိုးစိုးစွာ၊ ဦးစိုးစိုးစွာ

ရက်စွဲ၊ ၂၀-၁-၂၀၊ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ရှမ်း၊ လွှဲလ မြို့နယ် ဦးစိုးစိုးစွာ ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ မြို့နယ် မနုမနု

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးစိုးစိုးစွာ	✓		✓	ဗမာ	<i>[Signature]</i>
၂	ဦးစိုးစိုးစွာ	✓		✓	ဗမာ	<i>[Signature]</i>
၃	ဦးစိုးစိုးစွာ	✓		✓	ဗမာ	<i>[Signature]</i>
၄	ဦးစိုးစိုးစွာ	✓		✓	ဗမာ	<i>[Signature]</i>
၅	ဦးစိုးစိုးစွာ	✓		✓	ဗမာ	<i>[Signature]</i>
၆	ဦးစိုးစိုးစွာ	✓		✓	ဗမာ	<i>[Signature]</i>
၇	ဦးစိုးစိုးစွာ	✓		✓	ဗမာ	<i>[Signature]</i>
၈	ဦးစိုးစိုးစွာ	✓		✓	ဗမာ	<i>[Signature]</i>
၉	ဦးစိုးစိုးစွာ	✓		✓	ဗမာ	<i>[Signature]</i>
၁၀	ဦးစိုးစိုးစွာ	✓		✓	ဗမာ	<i>[Signature]</i>
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်စုစီဖြည့်စွန်းရန်ပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သတ်မှတ်ရမည်။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ဂွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် မြိုးမြိုးညွန့်

ရက်စွဲ၊ ၉-၁-၂၀၂၄ စီမံကိန်းတက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) တက်ဝန်း (၁) တက်ဝန်း (၂) တက်ဝန်း (၃) တက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ရွှေပြည်သာ မြို့နယ် နတ်ဆန် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ အုပ်စု

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် နှုတ်ထွက်လွယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
1	ဒေါ်သိန်းစေ့			✓	မလေး	သိန်းစေ့
2	ဒေါ်အိမ်စိန်			✓	"	အိမ်စိန်
3	ဒေါ်အေးအေး			✓	"	အေး
4	ဒေါ်အိမ်စိန်			✓	"	အိမ်စိန်
5	ဒေါ်အေးအေး			✓	"	အေးအေး
6	ဒေါ်အိမ်စိန်			✓	"	အိမ်စိန်
7	ဒေါ်အေးအေး			✓	"	အေး
8	ဒေါ်အိမ်စိန်			✓	မလေး	အိမ်စိန်
9	ဒေါ်အေးအေး			✓	"	အေးအေး
10	ဒေါ်အိမ်စိန်			✓	"	အိမ်စိန်
11	ဒေါ်အေးအေး			✓	"	အေးအေး
12	ဒေါ်အိမ်စိန်			✓	"	အိမ်စိန်
13	ဒေါ်အေးအေး			✓	"	အေးအေး

(၁) အိမ်ထောင်စီးပွားရေးဦးစီးဌာန/အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင်စွာ တောင်းဆိုပါ။ အစည်းအဝေးအစီအစဉ်အရ လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင်စွာ တောင်းဆိုပါ။

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးမြတ်စွာ

ရက်စွဲ၊ ၂၀. ၁. ၂၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: စစ်ကိုင်း ကျေးဇူးအုပ်စု: ကျွတ်တောင်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လုပ်ငန်း	လက်မှတ်
၁	ဦးမြတ်စွာ	✓			အစည်းအဝေးအဖွဲ့	<i>[Signature]</i>
၂	ဦးစိုးမင်း	✓				<i>[Signature]</i>
၃	ဦးကျော်စွာ	✓				<i>[Signature]</i>
၄	ဦးကျော်စွာ	✓				<i>[Signature]</i>
၅	ဦးကျော်စွာ	✓				<i>[Signature]</i>
၆	ဦးကျော်စွာ	✓				<i>[Signature]</i>
၇	ဦးကျော်စွာ	✓				<i>[Signature]</i>
၈	ဦးကျော်စွာ	✓				<i>[Signature]</i>
၉	ဦးကျော်စွာ	✓				<i>[Signature]</i>
၁၀	ဦးကျော်စွာ	✓				<i>[Signature]</i>
၁၁	ဦးကျော်စွာ	✓				<i>[Signature]</i>
၁၂	ဦးကျော်စွာ	✓				<i>[Signature]</i>
၁၃	ဦးကျော်စွာ	✓				<i>[Signature]</i>

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုရန်အတွက် အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးမြင့်ဦး

ရက်စွဲ။ ၂၀. ၁. ၂၆။

မြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး။ မြို့နယ်

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅)

ကျေးရွာအမည်။ ကျွတ်ဟယ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးမြင့်ဦး	✓			၁၆၈၀၀၉	စစ်
၂	ဦးအောင်	✓			၈	မျိုး
၃	ဦးအောင်	✓			၈	အေး
၄	ဦးအောင်	✓			၈	အိမ်ထောင်စု
၅	ဦးအောင်	✓			၈	ကျေးရွာ
၆	ဦးအောင်	✓			၈	ကျေးရွာ
၇	ဦးအောင်	✓			၈	ကျေးရွာ
၈	ဦးအောင်	✓			၈	ကျေးရွာ
၉	ဦးအောင်	✓			၈	ကျေးရွာ
၁၀	ဦးအောင်	✓			၈	ကျေးရွာ
၁၁	ဦးအောင်	✓			၈	ကျေးရွာ
၁၂	ဦးအောင်	✓			၈	ကျေးရွာ
၁၃	ဦးအောင်	✓			၈	ကျေးရွာ

(၁) အိမ်ထောင်စုစီဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူသည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုထုတ်ပြန်ခြင်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လည်းကောင်း၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာ စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးစိုးအောင် နှင့် ဦးအောင် တို့၏ လက်မှတ်ဖြင့် အတည်ပြုရန်၊

ရက်စွဲ၊ ၂၀. ၁. ၁၆. စီမံကိန်းတက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး၊ ဧရာဝတီ၊ မင်းဇင် ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာ မြို့နယ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးစိုးအောင်	✓			မူလက	အ
၂	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၃	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၄	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၅	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၆	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၇	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၈	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၉	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၁၀	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၁၁	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၁၂	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၁၃	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၁၄	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၁၅	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၁၆	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၁၇	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၁၈	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၁၉	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ
၂၀	ဦးအောင်	✓			မူလက	မ

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးမြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးသွေးကြေး (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးစေရန် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်း၊ စက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေး
 သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာ
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးမြတ်ဦး
 ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၂. ၁. ၁၆
 ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ဗူး၊ ၂၆ နယ် ကွတ်တယ် ကျေးရွာအုပ်စု မာမာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လုပ်ငန်း	လက်မှတ်
၁	ဦးစောစော	✓			မောင်	
၂	ဦးစော	✓			မ	
၃	ဦးစံစံ	✓			မ	
၄	ဦးစံစံ	✓			မ	
၅	ဦးစံစံ	✓			မ	
၆	ဦးစံစံ	✓			မ	
၇	ဦးစံစံ	✓			မ	
၈	ဦးစံစံ	✓			မ	
၉	ဦးစံစံ	✓			မ	
၁၀	ဦးစံစံ	✓			မ	
၁၁	ဦးစံစံ	✓			မ	
၁၂	ဦးစံစံ	✓			မ	
၁၃	ဦးစံစံ	✓			မ	

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးပွားရေးဦးစီးဌာန၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သတ်မှတ်ခြင်း။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးဆက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးဆက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးအေးမင်း၊ ၁၉၈၆.၀၅.၂၆

ရက်စွဲ၊ ၇၂.၁.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅) စက်ဝန်း(၆) စက်ဝန်း(၇) စက်ဝန်း(၈) စက်ဝန်း(၉)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ မင်းကင်း

ရပ်ကွက်/အနယ် ရွာစုံ၊ ၁၉၈၆

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	မေလှိုင်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မေလှိုင်
၂	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၃	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၄	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၅	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၆	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၇	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၈	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၉	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၁၀	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၁၁	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၁၂	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၁၃	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၁၄	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၁၅	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၁၆	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၁၇	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၁၈	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၁၉	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၂၀	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၂၁	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၂၂	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၂၃	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၂၄	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၂၅	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၂၆	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၂၇	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၂၈	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၂၉	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်
၃၀	မအိန်အိန်	✓	✓	✓	မဟောင်း	မအိန်အိန်

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးမြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်း-တက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို မြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦး အေး၊ ဇနီး ဒေါ်အေး

ရက်စွဲ၊ ၁၂.၁.၂၀၁၆

စီမံကိန်း-တက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) တက်ဝန်း(၁) တက်ဝန်း(၂) တက်ဝန်း(၃) တက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ မြို့နယ်၊ ရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာအမည်၊ ကျေးရွာ

ရွှေဘို၊ ဝေဇွန်မြို့နယ်၊ ကျွတ်ယယ်ကျေးရွာ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၄	မစော သနာ မိ	✓	✓	✓	ဗမာ	SDE
၁၅	မစော ခမ်း	✓	✓	✓	မ	
၁၆	မအေး	✓	✓	✓	မ	
၁၇	မအေး ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓	မ	ခင်
၁၈	မအေး နှစ်	✓	✓	✓	မ	နှစ်
၁၉	မအေး နှစ်	✓	✓	✓	မ	နှစ်
၂၀	မအေး နှစ်	✓	✓	✓	မ	နှစ်
၂၁	မအေး နှစ်	✓	✓	✓	မ	နှစ်
၂၂	မအေး နှစ်	✓	✓	✓	မ	နှစ်
၂၃	မအေး နှစ်	✓	✓	✓	မ	နှစ်
၂၄	မအေး နှစ်	✓	✓	✓	မ	နှစ်
၂၅	မအေး နှစ်	✓	✓	✓	မ	နှစ်
၂၆	မအေး နှစ်	✓	✓	✓	မ	နှစ်
စုစုပေါင်း						

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးကုန်ပစ္စည်း (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင်ပေးသည့် အစည်းအဝေးအစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးကုန်ပစ္စည်းများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးများအမည် ဦး. ဖေ. ဖေ. ဖေ. ဖေ.

ရက်စွဲ။ ၂၀၂၂.၀၁.၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ်

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ

မြို့နယ် နယ်စပ်

ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ

အမှတ်စဉ် ၆၆၆၆

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၇	ဖေဖေဖေဖေဖေ	✓	✓	✓	ဗမာ	ဖေဖေ
၂၈	မမမမမမ	✓	✓	✓	မ	မမ
၂၉	မမမမမမ	✓	✓	✓	မ	မမ
၃၀	မမမမမမ	✓	✓	✓	မ	မမ
၃၁	မမမမမမ	✓	✓	✓	မ	မမ
၃၂	မမမမမမ	✓	✓	✓	မ	မမ
၃၃	မမမမမမ	✓	✓	✓	မ	မမ
၃၄	မမမမမမ	✓	✓	✓	မ	မမ
၃၅	မမမမမမ	✓	✓	✓	မ	မမ
၃၆	မမမမမမ	✓	✓	✓	မ	မမ
၃၇	မမမမမမ	✓	✓	✓	မ	မမ
၃၈	မမမမမမ	✓	✓	✓	မ	မမ
၃၉	မမမမမမ	✓	✓	✓	မ	မမ
	စုစုပေါင်း					မမမမမမ

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုပညာသည်အဖွဲ့မှ အမှတ်ပြုပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦး ဇေ. ဇေ. ဇေ. နှစ်

ရက်စွဲ ၁၂.၁၁.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြည့်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ဧရာဝတီ ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ မြို့နယ် ကျွန်းတော် ကျေးရွာ မင်းကင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၄၀	မ. ဖွဲ့ပါ. အိမ်စို	✓	✓	✓	မလေး	အိမ်စို
၄၁	မ. ဖွဲ့ပါ. ဝဏ္ဏ နှစ်	✓	✓	✓	"	ဖွဲ့ပါ
၄၂	မ. အိမ်စို. ဝဏ္ဏ. နှစ်	✓	✓	✓	"	ဝဏ္ဏ
၄၃	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	ဖွဲ့ပါ
၄၄	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၄၅	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၄၆	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၄၇	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၄၈	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၄၉	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၅၀	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၅၁	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၅၂	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၅၃	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၅၄	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၅၅	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၅၆	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၅၇	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၅၈	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၅၉	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၆၀	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၆၁	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၆၂	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၆၃	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၆၄	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၆၅	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၆၆	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၆၇	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၆၈	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၆၉	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၇၀	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၇၁	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၇၂	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၇၃	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၇၄	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၇၅	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၇၆	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၇၇	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၇၈	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၇၉	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၈၀	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၈၁	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၈၂	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၈၃	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၈၄	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၈၅	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၈၆	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၈၇	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၈၈	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၈၉	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၉၀	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၉၁	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၉၂	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၉၃	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၉၄	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၉၅	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၉၆	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၉၇	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၉၈	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၉၉	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို
၁၀၀	မ. အိမ်စို. နှစ်	✓	✓	✓	"	အိမ်စို

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးပွားရေးဌာနမှ ပြန်လည်ရောက်ရှိပြီး အိမ်ထောင်စု/အဖွဲ့သီးသီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သတ်မှတ်ရမည်။

11/25/2011 10:00 AM - 10:30 AM

1. 100% of the total amount of the contract is to be paid in advance.
 2. The contractor shall be responsible for obtaining all necessary permits.
 3. The contractor shall be responsible for the safety of the work.
 4. The contractor shall be responsible for the quality of the work.
 5. The contractor shall be responsible for the completion of the work.
 6. The contractor shall be responsible for the maintenance of the work.
 7. The contractor shall be responsible for the repair of the work.
 8. The contractor shall be responsible for the replacement of the work.
 9. The contractor shall be responsible for the removal of the work.
 10. The contractor shall be responsible for the disposal of the work.

Item	Quantity	Unit	Price	Total	Notes
1. 100% of the total amount of the contract is to be paid in advance.	1	Item	100%	100%	
2. The contractor shall be responsible for obtaining all necessary permits.	1	Item	100%	100%	
3. The contractor shall be responsible for the safety of the work.	1	Item	100%	100%	
4. The contractor shall be responsible for the quality of the work.	1	Item	100%	100%	
5. The contractor shall be responsible for the completion of the work.	1	Item	100%	100%	
6. The contractor shall be responsible for the maintenance of the work.	1	Item	100%	100%	
7. The contractor shall be responsible for the repair of the work.	1	Item	100%	100%	
8. The contractor shall be responsible for the replacement of the work.	1	Item	100%	100%	
9. The contractor shall be responsible for the removal of the work.	1	Item	100%	100%	
10. The contractor shall be responsible for the disposal of the work.	1	Item	100%	100%	

11/25/2011 10:00 AM - 10:30 AM
 1. 100% of the total amount of the contract is to be paid in advance.
 2. The contractor shall be responsible for obtaining all necessary permits.
 3. The contractor shall be responsible for the safety of the work.
 4. The contractor shall be responsible for the quality of the work.
 5. The contractor shall be responsible for the completion of the work.
 6. The contractor shall be responsible for the maintenance of the work.
 7. The contractor shall be responsible for the repair of the work.
 8. The contractor shall be responsible for the replacement of the work.
 9. The contractor shall be responsible for the removal of the work.
 10. The contractor shall be responsible for the disposal of the work.



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ဝန်အချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးများအမည် ဦး ဇေ၊ ဇေ၊ ဇေ၊ ဇေ၊ ဇေ

ရက်စွဲ၊ ၂၀၂၁.၁၀.၂၀

စီမံကိန်းတက်ဝန်အမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) တက်ဝန်း (၀) တက်ဝန်း (၂) တက်ဝန်း (၃) တက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ နယ်၊ မြို့နယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာ

ရွာ၊ ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၀)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၆၃	ဒေါ်အေးစိန်	✓	✓	✓	မကလေး	ဒုက္ခိ
၆၄	ဖေအောင်	✓	✓	✓	"	အောင်
၆၅	မအေးအေး	✓	✓	✓	"	အေး
၆၆	မအေးအေး	✓	✓	✓	"	အေး
၆၇	မအေးအေး	✓	✓	✓	"	အေး
၆၈	မအေးအေး	✓	✓	✓	"	အေး
၆၉	မအေးအေး	✓	✓	✓	"	အေး
၇၀	မအေးအေး	✓	✓	✓	"	အေး
၇၁	မအေးအေး	✓	✓	✓	"	အေး
၇၂	မအေးအေး	✓	✓	✓	"	အေး
၇၃	မအေးအေး	✓	✓	✓	"	အေး
၇၄	မအေးအေး	✓	✓	✓	"	အေး
၇၅	မအေးအေး	✓	✓	✓	"	အေး
	စုစုပေါင်း					

(၀) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးဝောက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်: ဒီး ဇွဲဖြူလွင်

ရက်စွဲ: 19.1.2018

မြို့နယ်: ရွှေ၊ ရွှေဘို

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅) စက်ဝန်း(၆) စက်ဝန်း(၇) စက်ဝန်း(၈) စက်ဝန်း(၉)

ကျေးရွာအုပ်စု: ကျွဲမာယ

မြို့နယ်: ရွှေ၊ ရွှေဘို

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်: ဒီး ဇွဲဖြူလွင်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၄၀	ဒေါ်ကျော်စန်း	✓			ဗမာ	ဇွဲဖြူ
၁၄၁	ဒေါ်မာမာစန်း	✓			ဗမာ	မာမာ
၁၄၂	ဒေါ်ဖြူစန်း	✓			ဗမာ	ဖြူစန်း
၁၄၃	ဒေါ်မာမာစန်း	✓			ဗမာ	မာမာ
၁၄၄	ဒေါ်မာမာစန်း	✓			ဗမာ	မာမာ
၁၄၅	ဒေါ်မာမာစန်း	✓			ဗမာ	မာမာ
၁၄၆	ဒေါ်မာမာစန်း	✓			ဗမာ	မာမာ
၁၄၇	ဒေါ်မာမာစန်း	✓			ဗမာ	မာမာ
၁၄၈	ဒေါ်မာမာစန်း	✓			ဗမာ	မာမာ
၁၄၉	ဒေါ်မာမာစန်း	✓			ဗမာ	မာမာ
၁၅၀	ဒေါ်မာမာစန်း	✓			ဗမာ	မာမာ

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူသည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

ကျေးဇူးတင်စွာ - ကျွမ်းကျင်

ကျေးဇူး - နှစ်ကင်း

ကြီး နယ် - နယ်ဆန်

ထိုင်း အေး ချစ် - ရှမ်း / ကြေးမုံ

အကြောင်း ကရာ "

" ပထမအကြိမ် ရှမ်း: ကျွတ် အစဉ်: စာရေးပါ ပါကြောင်း "

ကျေးဇူးတင်စွာ နယ်ဆန် နှစ်ကင်း စာရေးပါ ပါကြောင်း

ကျေးဇူးတင်စွာ ပထမ ရှမ်း ကြီး: နယ်ဆန် <PRA> နှစ်ကင်း

ကျေးဇူးတင်စွာ အထက်ပတ်ဝန်းကျင် စာရေးပါ ပါကြောင်း <PRA> နှစ်ကင်း

ကျေးဇူးတင်စွာ ပထမအကြိမ် စာရေးပါ ပါကြောင်း ရှမ်း နှစ်ကင်း

ကျေးဇူးတင်စွာ ပထမအကြိမ် စာရေးပါ ပါကြောင်း ပထမအကြိမ် စာရေးပါ

ကျေးဇူးတင်စွာ ပထမအကြိမ် စာရေးပါ ပါကြောင်း

ကျေးဇူးတင်စွာ စာရေးပါ ပါကြောင်း အထက်ပတ်ဝန်းကျင်

ကျေးဇူးတင်စွာ စာရေးပါ ပါကြောင်း စာရေးပါ ပါကြောင်း

<1> ကျေးဇူးတင်စွာ ပါကြောင်း

<2> ကျေးဇူးတင်စွာ ပါကြောင်း

<3> ကျေးဇူးတင်စွာ ပါကြောင်း

<4>

ထို့ကြောင့် သနား

ထို့ကြောင့် ကျေးဇူးတင်စွာ နယ်ဆန် နှစ်ကင်း စာရေးပါ ပါကြောင်း

ကျေးဇူးတင်စွာ စာရေးပါ ပါကြောင်း စာရေးပါ ပါကြောင်း

ကျေးဇူးတင်စွာ စာရေးပါ ပါကြောင်း စာရေးပါ ပါကြောင်း

ကျေးဇူးတင်ရ - လွတ်တယ်

ကျေးဇူး - မှီကင်း

မြို့နယ် - နယ်စပ်

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး - ရှမ်း / မြောက်

အကြောင်းအရာ

" ယာယီအကြိမ်စွာလုံး ကျွန်ုပ်တို့အား ကျွမ်းကျင်စွာ ပြုစုပေးပါ။ "

အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဦးနေဝင်း မှ အစည်းအဝေး အဖွဲ့မှ အစားအထွေ ပြောကြားခဲ့ပြီး
 နောက် ခုတ်လှူထုတ်ပေးခြင်းဖြင့် မှ ဝမ်းကျင်စွာ ဖြစ်ပေါ်ခဲ့သည့် အခက်အခဲများကို
 ပြန်လည် ဖြေရှင်းပေးရန်အတွက် ရင်းမြစ်တစ်ခုခုဖြင့် ခံယူနိုင်စေရန်အတွက်
 ကျေးဇူးပြု၍ ကော်မတီဝင်များ ချီးမွမ်းချီးမြှင့်ခြင်းဖြင့် / ကော်မတီဝင်များ
 မှားယွင်းစွာ ဆက်လက်ရှာဖွေခြင်းဖြင့် ခံယူနိုင်စေရန်အတွက် ကော်မတီဝင်များ
 တို့၏အားပေးခြင်းဖြင့် ရင်းမြစ်များကို ချက်ချင်းဖြင့် နယ်စပ်တစ်ခုခု
 ကြားရမည်။ အစည်းအဝေး (၄) အစည်းအဝေးများ ရှင်းလင်းစေရမည်။
 မြေပုံအား ယာယီအကြိမ်စွာ ဖြစ်ပေါ်စေရန်အတွက် ကျွမ်းကျင်စွာ ပြုစုပေးခြင်းဖြင့်
 ဆက်လက်ရှာဖွေခြင်းဖြင့် ခံယူနိုင်စေရမည်။

ထိုအခန်းကဏ္ဍ အစည်းအဝေး ကျင်းပခြင်းဖြင့် ဖြစ်ပေါ်နေသည့်
 အခက်အခဲများကို ကော်မတီဝင်များမှ ကျွမ်းကျင်စွာ ဖြေရှင်းပေးခြင်းဖြင့်
 ကျေးဇူးတင်ရ ဦးနေဝင်း မှ နှစ်စဉ်
 အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဦးနေဝင်း မှ နှစ်စဉ်
 အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဦးနေဝင်း မှ နှစ်စဉ်
 ခံယူနိုင်စေရမည်။

အဆင့် သတ် မှတ် ချက်	ရပ်ငြိမ်း	ဦးစား ယေး တစ်ဖြူ <input type="checkbox"/> ၇၄	လ/ခုနှစ်	ကျေးဇူးတင် ပြုသည့်အခါ အပိုင်	ထောက် ပံ့ရေး
၁	ချွန်, ပျက် - နှစ်စဉ်လမ်း	<input checked="" type="checkbox"/> အကျိုးသက် <input checked="" type="checkbox"/> အကျိုးသာ	5/2016	စီမံကိန်း ဧကန်စဉ်	၀၀၀
၂	မူဝါဒရေးရာ	<input checked="" type="checkbox"/> အကျိုးသက် <input type="checkbox"/> အကျိုးသာ	4/2017	စီမံကိန်း ဧကန်စဉ်	၀၀၀
၃	ပြုစုရေးရာ	<input checked="" type="checkbox"/> အကျိုးသက် <input checked="" type="checkbox"/> အကျိုးသာ	12/2018	စီမံကိန်း ဧကန်စဉ်	၀၀၀
		<input type="checkbox"/> အကျိုးသက် <input type="checkbox"/> အကျိုးသာ			
		<input type="checkbox"/> အကျိုးသက် <input type="checkbox"/> အကျိုးသာ			
		<input type="checkbox"/> အကျိုးသက် <input type="checkbox"/> အကျိုးသာ			
		<input type="checkbox"/> အကျိုးသက် <input type="checkbox"/> အကျိုးသာ			
		<input type="checkbox"/> အကျိုးသက်			

အဆင့် သတ် မှတ် ချက်	ရပ်ငြိမ်း	ဦးစား ဝေး တစ်ဖြူ <input type="checkbox"/> ၇၄	လ/ခုနှစ်	ကျေးဇူးတင် ပြုသည့် နေ့ရက် အပိုင်း	ထောက် ခံရေး
၁	စက်ချုပ်သစ်တိုက်	<input checked="" type="checkbox"/> အကျိုးသက် <input type="checkbox"/> အကျိုးသား	12/2017	ခုတ်ချုပ် မျိုး	ကျေးဇူး
၂	စိုက်ပျိုးရေး နည်းပညာ	<input checked="" type="checkbox"/> အကျိုးသက် <input checked="" type="checkbox"/> အကျိုးသား	3/2018	ခုတ်ချုပ် မျိုး	စိုက်ပျိုး ရေး
၃	စိုက်ပျိုးရေး နည်းပညာ	<input type="checkbox"/> အကျိုးသက် <input type="checkbox"/> အကျိုးသား	1/2019	ခုတ်ချုပ် မျိုး	ယာဉ် ပို့
၄	စက်ချုပ်သစ်တိုက်	<input checked="" type="checkbox"/> အကျိုးသက် <input checked="" type="checkbox"/> အကျိုးသား	3/2009	ခုတ်ချုပ် မျိုး	ယာဉ်ပို့
		<input type="checkbox"/> အကျိုးသက် <input type="checkbox"/> အကျိုးသား			
		<input type="checkbox"/> အကျိုးသက် <input type="checkbox"/> အကျိုးသား			
		<input type="checkbox"/> အကျိုးသက် <input type="checkbox"/> အကျိုးသား			
		<input type="checkbox"/> အကျိုးသက် <input type="checkbox"/> အကျိုးသား			
		<input type="checkbox"/> အကျိုးသက်			

နေ့စွဲ: ကျေးရွာ၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ ရက်စွဲ၊ 11. 1. 2016.

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ နမ့်ဆန်မြို့နယ်

ဥစ္စာဓနအဆင့်အလိုက် စံနှုန်းသတ်မှတ်ချက်များ-

အမျိုးအစား	ချမ်းသာ	အလယ်အလတ်	နွမ်းပါး	ပို၍နွမ်းပါး	အနွမ်းပါးဆုံး
ဝမ်းစားဖူလုံမှု	12. ဇ	6. ဇ	3. ဇ	2. ၁. ဇ	၁၈၈၅၇၇၇၇၇ ၁၈၈၅၇၇၇၇
နေအိမ်အမျိုးအစား	အုတ်ခွံ < 2 > တွယ်	ပျဉ်စာ < 2 > ထပ်	ထုတ်ခွံ < 1 > ထပ်	ထုတ်ခွံ < 1 > ထပ်	-
မိသားစုဦးရေ နှင့် အလုပ်လုပ်နိုင်သူဦးရေ	$\frac{5}{3}$	$\frac{10}{4}$	$\frac{6}{2}$	$\frac{3}{2}$	$\frac{3}{1}$
မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု (ဧက)	6. ၉	3. ၉	1. ၉		
တိရိစ္ဆာန် ပိုင်ဆိုင်မှု (အမျိုးအမည်နှင့် ကောင်ရေ)	ဌာ: < 6 > ဌာ: ၈ < 6 >	ဌာ: < 2 >	-	-	-
စက်ပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှု	ဆိုင် ၈၈၈	ဆိုင် ၈၈၈	ဆိုင် ၈၈၈		
တစ်နှစ်တာဝင်ငွေ (ခန့်မှန်း- မြန်မာကျပ်)	50	30. 25	20. 15	10.	5

မူကေး: ကျေးရွာ။ နှစ်ပတ် ကျေးရွာအုပ်စု။ ရက်စွဲ။ 11-1-2016

ဥစ္စာဓနအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း

ချမ်းသာ		အလယ်အလတ်		နွမ်းပါး		ပို၍နွမ်းပါး		အနွမ်းပါးဆုံး	
စဉ်	အမည်	စဉ်	အမည်	စဉ်	အမည်	စဉ်	အမည်	စဉ်	အမည်
၁	ဦးခမ်းလစ်	၁	ဦးစံအောင်	၁	ဒေါ်အေးခင်	၁	ဦးကျော်ကျော်	၁	ဦးဖိုးမင်း
၂	ဒေါ်ထွေးလှိုင်	၂	ဒေါ်မယ်ခင်	၂	ဒေါ်ယုကီ	၂	ဒေါ်ခင်အေး	၂	မအေးမာ
၃	ဒေါ်ယုကီ	၃	ဦးအိုင်အိုင်	၃	ဦးထွန်းစိန်	၃	ဦးကျော်စင်	၃	ဒေါ်မယ်စာ
၄	ဦးစံစိုင်း	၄	ဒေါ်လှလှ	၄	ဦးအိုင်အိုင်	၄	ဦးစံလှိုင်	၄	ဦးမောင်စိန်
၅	ဦးပေါ်မောင်	၅	ဦးတင်စွေ	၅	ဦးအိုင်အိုင်	၅	ဦးချစ်သောင်း	၅	ဦးကျော်စင်
၆		၆	ဦးချစ်မောင်	၆	ဒေါ်ယုကီ	၆	ဦးကျော်စင်	၆	ဦးအောင်စာ
၇		၇	ဒေါ်ယုအေး	၇	ဦးကျော်စင်	၇	ဦးအောင်စင်	၇	ဒေါ်ယုအေး
၈		၈	ဦးစံလှ	၈	ဦးထွန်းကျော်	၈	ဦးအိုင်အိုင်	၈	ဦးကျော်စင်
၉		၉	ဦးအိုင်အိုင်	၉	ဒေါ်အေးခင်	၉	ဒေါ်ယုမာ	၉	ဒေါ်အေးခင်
၁၀		၁၀	ဒေါ်အေးခင်	၁၀	ဦးစိန်စိုင်း	၁၀	ဦးစံလှ	၁၀	ဒေါ်အေးခင်
၁၁		၁၁		၁၁	ဦးအောင်စာ	၁၁	ဦးအိုင်အိုင်	၁၁	ဦးကျော်စင်
၁၂		၁၂		၁၂	ဒေါ်အေးခင်	၁၂	ဒေါ်အေးခင်	၁၂	မအေးမာ
၁၃		၁၃		၁၃	ဒေါ်မယ်ခင်	၁၃	ဦးအိုင်အိုင်	၁၃	မအေးမာ
၁၄		၁၄		၁၄		၁၄	ဦးကျော်စင်	၁၄	ဒေါ်ယုအေး
၁၅		၁၅		၁၅	မောင်စောစော	၁၅	ဦးအိုင်အိုင်	၁၅	ဒေါ်ယုမာ
၁၆		၁၆		၁၆	ဦးအေးခင်	၁၆	ဦးချစ်သောင်း	၁၆	ဦးကျော်စင်
၁၇		၁၇		၁၇	ဦးအိုင်အိုင်	၁၇		၁၇	ဦးအိုင်အိုင်
၁၈		၁၈		၁၈	ဦးကျော်စင်	၁၈		၁၈	ဦးအိုင်အိုင်
၁၉		၁၉		၁၉	ဦးအိုင်အိုင်	၁၉		၁၉	ဒေါ်အေးခင်
၂၀		၂၀		၂၀		၂၀		၂၀	ဒေါ်ယုမာ
၂၁		၂၁		၂၁		၂၁		၂၁	ဦးအိုင်အိုင်
၂၂		၂၂		၂၂		၂၂		၂၂	ဦးကျော်စင်
၂၃		၂၃		၂၃		၂၃		၂၃	ဦးအိုင်အိုင်
၂၄		၂၄		၂၄		၂၄		၂၄	ဦးအိုင်အိုင်
၂၅		၂၅		၂၅		၂၅		၂၅	ဦးကျော်စင်
၂၆		၂၆		၂၆		၂၆		၂၆	ဦးကျော်စင်
၂၇		၂၇		၂၇		၂၇		၂၇	မအေးမာ
၂၈		၂၈		၂၈		၂၈		၂၈	မအေးမာ
၂၉		၂၉		၂၉		၂၉		၂၉	ဦးအိုင်အိုင်
၃၀		၃၀		၃၀		၃၀		၃၀	ဦးအိုင်အိုင်

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	VDP ရက်စွဲ-
ကျေးရွာ-	၊ ကျေးရွာအုပ်စု-	မြို့နယ်- နမ့်ဆန်

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်း ပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (Operation Manual အရ)

- ✓ မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ✓ မာတိကာ
- ✓ ကျေးရွာအခြေခံ အချက်အလက် (Data)
- ✓ PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- ✓ အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ✓ ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- ✓ အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း(အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု...စသည်ဖြင့်-)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်း ဓါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်။ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှု (ဥစ္စာနေ) အဆင့်၊ Venn ပုံ...စသည်ဖြင့်-
- ကျေးရွာစီမံကိန်း ရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာအချက်အလက် (PC-1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင် ပါဝင်သော ဦးရေ (အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ဓါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း နှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ ရလဒ်အား ခွဲခြားပေးထား ပါသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှု အရေအတွက်)
- PRA နှင့် သက်ဆိုင်သောအခြားစီမံကိန်း အရေအတွက် (အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး ရွေးချယ်မှု အရေအတွက်)