

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
မွေးမြူရေး၊ ရေလုပ်ငန်းနှင့် ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
နမ့်ဆန်မြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



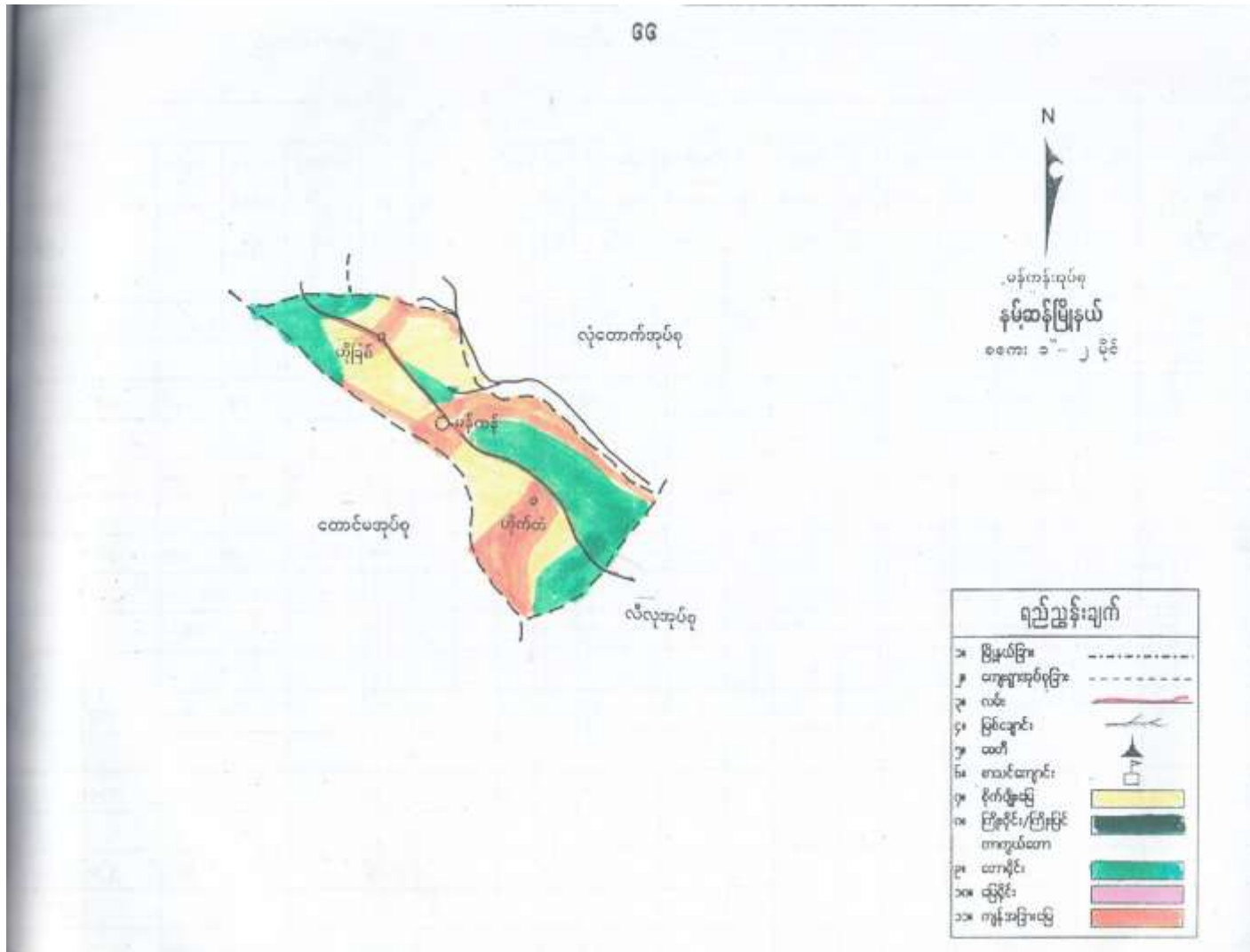
ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
မန်ကန်ကျေးရွာ၊ မန်ကန်ကျေးရွာအုပ်စု

၂၀၁၆ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလ

မာတိကာ

1. မြို့နယ်မြေပုံ
2. ကျေးရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)
3. ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
4. ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ
5. လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)
အကျဉ်းချုပ် ဇယား
6. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်
သုံးသပ်ချက်များ
7. ကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ် ဆောင်ရွက်မှု
မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
8. ကော်မတီဝင်များစာရင်း
9. ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)
10. စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)
11. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)
12. ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)
13. အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)
14. အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
15. ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
16. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

မန်ကန်ကျေးရွာတည်နေရာပြမြေပုံ



* မင်္ဂလာကျေးဇူးအုပ်စုတွင် ပါဝင်သော ကျေးဇူးများစာရင်း

1. မင်္ဂလာ
2. စခန်းသား
3. ဟိုက်တမ်း

* မင်္ဂလာကျေးဇူး အခြေခံ အချက်အလက်များ

မင်္ဂလာကျေးဇူးသည် အိမ်ခြေ (၉၅) အိမ်၊ အိမ်ထောင်စု (၁၁၇) စု ဖြစ်သည်။ အချက်အလက်များမှာ (၃၀၅) ဦး၊ အမျိုးသမီး (၃၃၂) ဦး ဖြစ်ပြီး အချက်အလက်အိမ်ထောင်စု (၉၄) အိမ်၊ အမျိုးသမီး (၃၃) အိမ် ဖြစ်ပါသည်။ အချက်အလက်များမှာ ပရောဇာလူမျိုးဖြစ်ပြီး ဗမာ၊ တရုတ်၊ ဂျပန်၊ ကရင် နှင့် ကျား နှင့် ဂျပန်ပါသည်။ ဗုဒ္ဓဘာသာ ကျင့်သုံးကြပါသည်။ ဝတ်ယူမှု ကျင့်သုံးမှု (၂) အိမ် ဖြစ်ပါသည်။ နယ်စပ်ဒေသများတွင် အခြေအနေအထားတွင် 'ပျံ့တောက်အုပ်စု'၊ 'တောင်ဘက်တွင် လေလှအုပ်စု' နှင့် 'မြောက်ဘက်/အနောက်ဘက်တွင် 'တောင်အုပ်စု' နှင့် 'မြောက်ဘက်တွင် ဖြစ်ပါသည်။

မင်္ဂလာကျေးဇူးအုပ်စုသည် မူလတန်းကျောင်း ဖြစ်ပါသည်။ ကျောင်းသားအရေအတွက်မှာ () ဦး၊ မ () ဦး၊ ပေါင်း () ဦး သာရှိပါသည်။ ကျန်းမာရေး အုပ်စုမှာ ဆေးပေးခန်းရှိသော်လည်း ဆရာမ (အေးထွန်း) ထက်ပင်နေပါသည်။ အာသာရေးဝိဝေအောက်အုပ်စုမှာ အင်္ဂလိပ်ကျောင်း၊ ဆေးပေးခန်း နှင့် ဖြစ်ပါသည်။

အိမ်က စီးပွားရေးမှာ - လက်ဖက်ရည် ရောင်းချခြင်းဖြင့် အသက်မွေးဝမ်းကြေး ရောင်းချခြင်းဖြင့် ဖြစ်ပါသည်။ အခြားအိမ်များမှာ - ဝမ်းပေးရင်းဖြင့် ဖြစ်ပါသည်။ မွေးမြူရေးကဏ္ဍမှာ ဖြစ်ပြီး၊ မြေ၊ ဝမ်းပေးခြင်းဖြင့် ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပါသည်။

သစ်ပင်ဆက်သွယ်ရေးသည် ဖြေရှင်းပါ။ ဆိုလေသည် နှင့် စာတူရာပင်
တို့ဖြင့် ရောကွပ်ပါသည်။ ဆယ်နှစ်ကတည်းက ဆွဲဆွဲဆွဲဆွဲဆွဲဆွဲ
နှစ်ပါသည်။ ဆက်သွယ်ရေးအပေါ်မှာ ဖျားဖျားဖြူဖြူ ဆက်သွယ်နိုင်
သည်။ မီးယစ်ရေးဖြာ - ဆိုလာမီး (Solar) နှင့် ဖျာပတ်မီး အသုံး
အရောကွပ်ပါသည်။

ကျေးဇူးတင် ဖွဲ့စည်းထားသော ကျေးဇူးကောင်းစွာ နှင့်
လူထုမဟုတ် ဝိမ်းကုန် အားပေးစွာ ကျေးဇူး အထောက်အကူ ပေးကမ်းစွာ
တို့က ဖွဲ့စည်းရေး လုပ်ငန်းကို ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်နေပါသည်။

လူမှုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူ့စွန့်အပ်ခြင်းနှင့် ကာကွယ်ရေးလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)

အစည်းအဝေး

ရက်စွဲ	ကဏ္ဍအမျိုးအစား	ရက်စွဲ	ဦးစီးဌာန	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၀၈	ပြည်သူ့အဖွဲ့ ပဏဏီ	၇.၁.၂၀	အိမ်ခြံမြေရေးရာဇဝန်/ စီမံကိန်းဦးစီးဌာန ဦးစီးဌာန	၂၆	၃၄	၅၀	ကျေးဇူးပြုပြီး ဇွန်လအတွက် လူမှု အဖွဲ့အစည်းများကို အစီအစဉ် ပြင်ဆင်ရန်/ မော်ဂျစ်အဖွဲ့ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဆွေးနွေး ဆောင်ရွက်ရန်/ အစီအစဉ် ပြင်ဆင်ရန်
၉	ကျေးဇူးပြု (၄) အဖွဲ့အစည်း ပေးကမ်းခြင်း	၇.၂.၂၀	ကျေးဇူးပြုရေးရာဇဝန်/ အိမ်ခြံမြေရေးရာဇဝန်	၅	၈	၁၃	- အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း ပြု လုပ်မှု/ ကျေးဇူးပြုရေးရာ အဖွဲ့အစည်းများကို အစီအစဉ် ပြင်ဆင်ရန်/ အစီအစဉ် ပြင်ဆင်ရန်

စာအုပ်:သာဓကကျမ်း: ၅၀ ဟိုဒေသ ၅၀ သည် နိဒါန်းရေး: ~~၅၀~~ ၅၀ ကျမ်းအုပ်
၅၀: ဟိုဒေသကျမ်း: ၅၀ မှာ ၅၀ အုပ် ၅၀ ပါသည်။ ဟိုဒေသကျမ်း ၅၀
နိဒါန်းရေး: ၁၀၀ ကျမ်းအုပ် ၅၀ ပါသည်။

ထိုအခါ ဟိုဒေသကျမ်း: ၅၀ သည် ဟိုဒေသကျမ်း: ၅၀: ၅၀ သည်, အပြင်
ဒေသ ၅၀: ၅၀, တိုးတက် ဖွဲ့စည်းပုံ: အနုပညာ: ၅၀: ၅၀, တိုးတက်ပုံ: အကျယ်
၅၀: ၅၀, အား တိုးတက်ကျမ်း: ၅၀ သို့/သာ: တို့ မှ အောင်မြင်အား မည်
ဖြစ်ပါသည်။

- ၅၀ ထိပ် ၅၀ ကျမ်းအုပ် ကို ၂၀၀၂ - ၀၃ ခုနှစ်တွင် တစ်ဆင့် ပါတီနှင့်
ပြည်ထောင်စု ဖွဲ့စည်းရေး နှင့် ဖွဲ့စည်းရေး ပါတီတို့ မှ ကူညီပံ့ပိုး လေး ခဲ့သည်။
ကျမ်းအုပ် နှစ်ခု သို့မဟုတ် ၅၀ အဖွဲ့ ၆ လေး နှင့် အကျယ်အဝန်း မှာ ၁၂ လ
ပတ်လည် ၅၀ ပါသည်။

- ကား ဖမ်း ခံပြီး နှင့် ဟိုဒေသကျမ်း ၅၀ ဆက်လက်သည်။ ဖမ်း မှား မှား
ပာအင် က ကူညီပံ့ပိုး လေး အဖြစ်သာ ၅၀ ခုနှစ်အတွက် ၂၀၀၀ ခုနှစ်အတွက်
ကျမ်း: ၅၀ ပြည် သို့မဟုတ် ၅၀ တပ်မတော် ပတ်ပတ် ဖြောက် အင် ခုံ နှင့်
ချိတ်ဆွဲ: သုံး ထွန်း အ ကူညီပံ့ပိုး ဖြင့် ဖြေသာ: ကား ဖမ်း ကို ဖောက် လုပ်ခဲ့
သည်။ ၂၀၀၄ ခုနှစ် တွင် အ ကူညီပံ့ပိုး ဖြင့် ဖြေသာ: ကို ဖောက် လုပ်ခဲ့
မှတစ်ဆင့် ခုံ ဖြေသာ: ကို ဖောက် လုပ်ခဲ့ ဖြင့် ဖြေသာ: ကို ဖောက် လုပ်ခဲ့
ဆက်လက်ပံ့ပိုး ၂၀၀၅ ခုနှစ် ခိုင်သာ ပတ်ပတ် ပိုင်း မှ ဖြေသာ မှ ကူညီပံ့ပိုး
လေး ကို ဖောက် လုပ်ပေးပြီး ၂၀၀၅ ခုနှစ် ဖေဖော်ဝါရီ ၂၀ တွင် လေး ခင် ဖြေသာ: ကို
ခဲ့သည်။ ပာအင် က ဟိုဒေသကျမ်း ၅၀ ကူညီပံ့ပိုး ဖြင့်, ဖောက် လုပ်ပေး ဖြေသာ: ကို

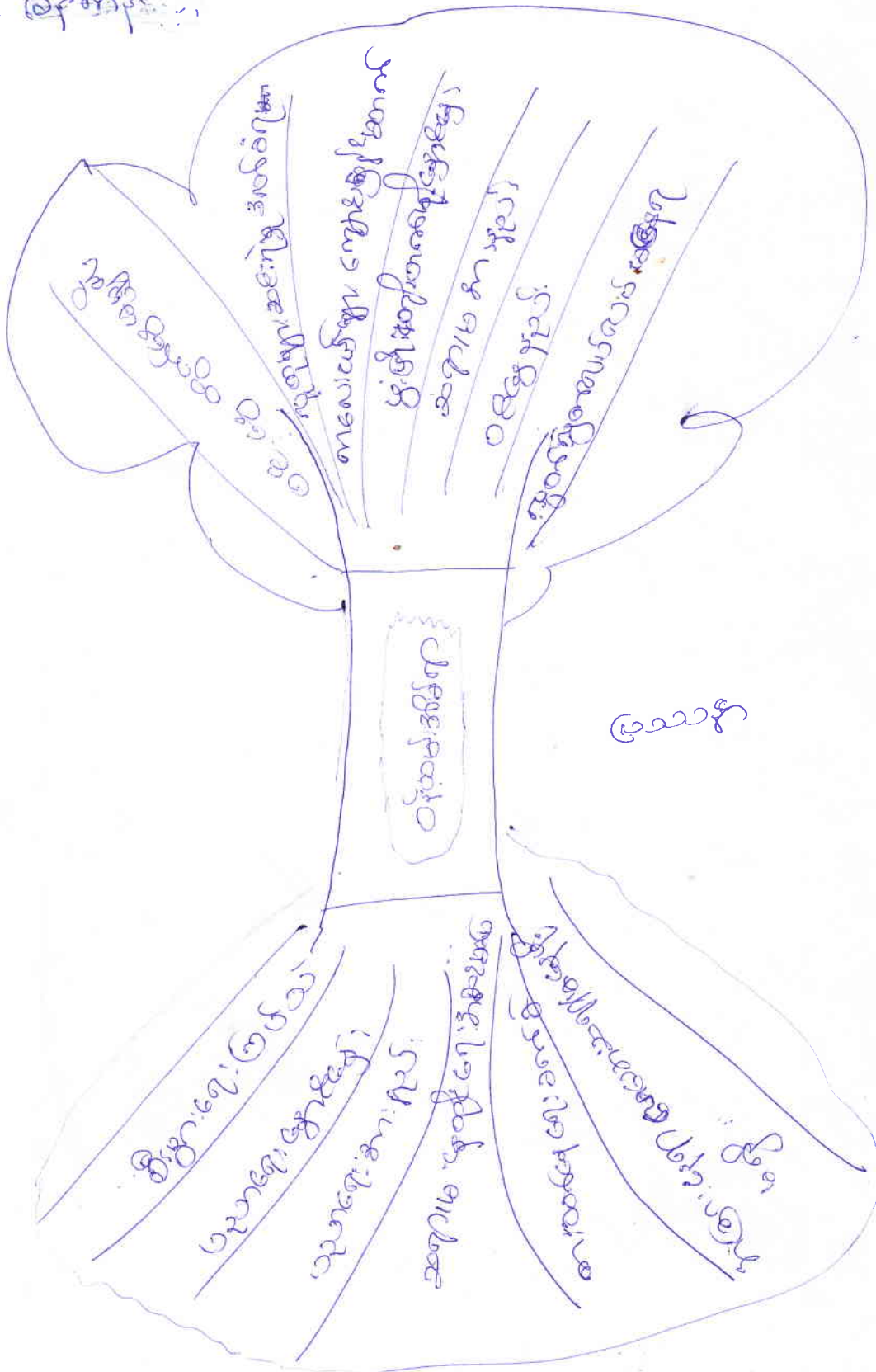
* မြင်ပုံစံဖြင့် အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်ပုံစံများ သို့မဟုတ်

- ကျေးဇူးအတွင်းတွင်ရှိသော အဖွဲ့အစည်းများ

- | | |
|---------------------|---------------------------------------|
| 1. ကျောင်းကော်မတီ | 8. ဂေါပက |
| 2. ဂေ့ကော်မတီ | 9. စာအေးစားပါဝင် |
| 3. မီးကော်မတီ | 10. ဗြဟ္မစရီးပါဝင် |
| 4. စုပေါင်းအဖွဲ့ | 11. မိမိနှင့် ကလေးတော်များကလေး ကံသင့် |
| 5. ဂုဏ်ကော်မတီ | 12. သမဝါယမကံသင့် |
| 6. C ဝဘ ကော်မတီ | 13. ကုန်ဆုံး |
| 7. အုပ်ချုပ်ရေးဗဟို | |

အထက်ပါ အဖွဲ့အစည်းတိုင်းတွင် သက်ဆိုင်ရာကဏ္ဍတို့နှင့်
 အရေးကြီးပါသည်။ ကျေးဇူးအတွင်းတွင်ရှိသော အဖွဲ့အစည်းအားလုံး
 သည် အုပ်ချုပ်ရေးဗဟိုက အာဏာအရှိဆုံးဖြစ်သည်။ ဂူဗဟိုတွင် ဖော
 ဆိုဗလကော့ စောကံစာကုးဖြစ်ပေါ်စာစစ်သော သာ/နာရေး/ပြုလုပ်သော
 ကဏ္ဍ၊ ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေးကိစ္စ စွဲကျဲ မလွှဲမကွေ့ ဖြစ်စေရန်
 ပါသည်။ ထိုအဖွဲ့အစည်းအားလုံးနှင့် ဖွဲ့စည်းရေးကိစ္စအားလုံးတို့ကို
 စာတိုင်းအတွင်းအဖွဲ့အစည်းအားလုံး၊ စုစည်းပေးပို့ပေးရန်
 ဆောင်ရွက်ပါသည်။ ဤစာတိုင်းကို ဖြစ်ပေါ်ရေးအတွက် အချိုးအစားအား
 ပါဝင်သော အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအားလုံးသည် သုံးသပ် ဖြစ်ပါသည်။
 ပုံစံအမျိုးမျိုးဖြင့် ဂူဗဟိုအဖွဲ့အစည်း စာတိုင်းကို ဖြစ်ပေါ်စေရန်
 အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းပုံစံကို ဆောင်ရွက်ပေးပါသည်။

രോഗാണുജീവനം - ബാക്ടീരിയ
 കൂടിയ - വൈറസ്



രോഗാണുജീവനം

രോഗാണുജീവനം

ပြဿနာ သစ်ပင် (Problem Tree)

* ပြဿနာ သစ်ပင်ကို ရေးဆွဲရာတွင် ပြဿနာ၊ အကြောင်းအရာ၊ နှစ် အကျိုးဆက်တို့ကို ဖြေရှင်းဖော်ထုတ်ရမည် နည်းစနစ်သည် ပြဿနာကို " ဆရာမများ ဆေးဆေးခံယူ သတ်မှတ်ထားပါသည်။ အကြောင်းအရာ၊ မြန်မာ - ဒေသထွက်ကျေးရွာ၊ မကောင်းသောကြောင့် ငွေကြေး အဆင်မပြေ၊ ဆရာမ (အခြားအဖွဲ့အစည်း) တို့က မျှော်လင့်ခဲ့ပါ။ အိမ်ငှားပေးထားသော်လည်း ဖွဲ့စည်းပေးရန် မရပါ။ ကျင့်စဉ်များ၊ နည်းလမ်းများ၊ ဖြေရှင်းခြင်း ဖြစ်သည်။ - အကျိုးဆက်မှာ - ကျောင်းသူ/သားများ ပညာရေး အခက်အခဲများ ရှိခြင်း၊ မကြာခင် ဆရာမများ အကြောင်းအရာရှိခြင်း၊ ကျောင်းများ၏ ဝေဖန်မှုများရှိခြင်း၊ ထွက်ပေးမှုများ ရှိခြင်း ဖြစ်သည်။

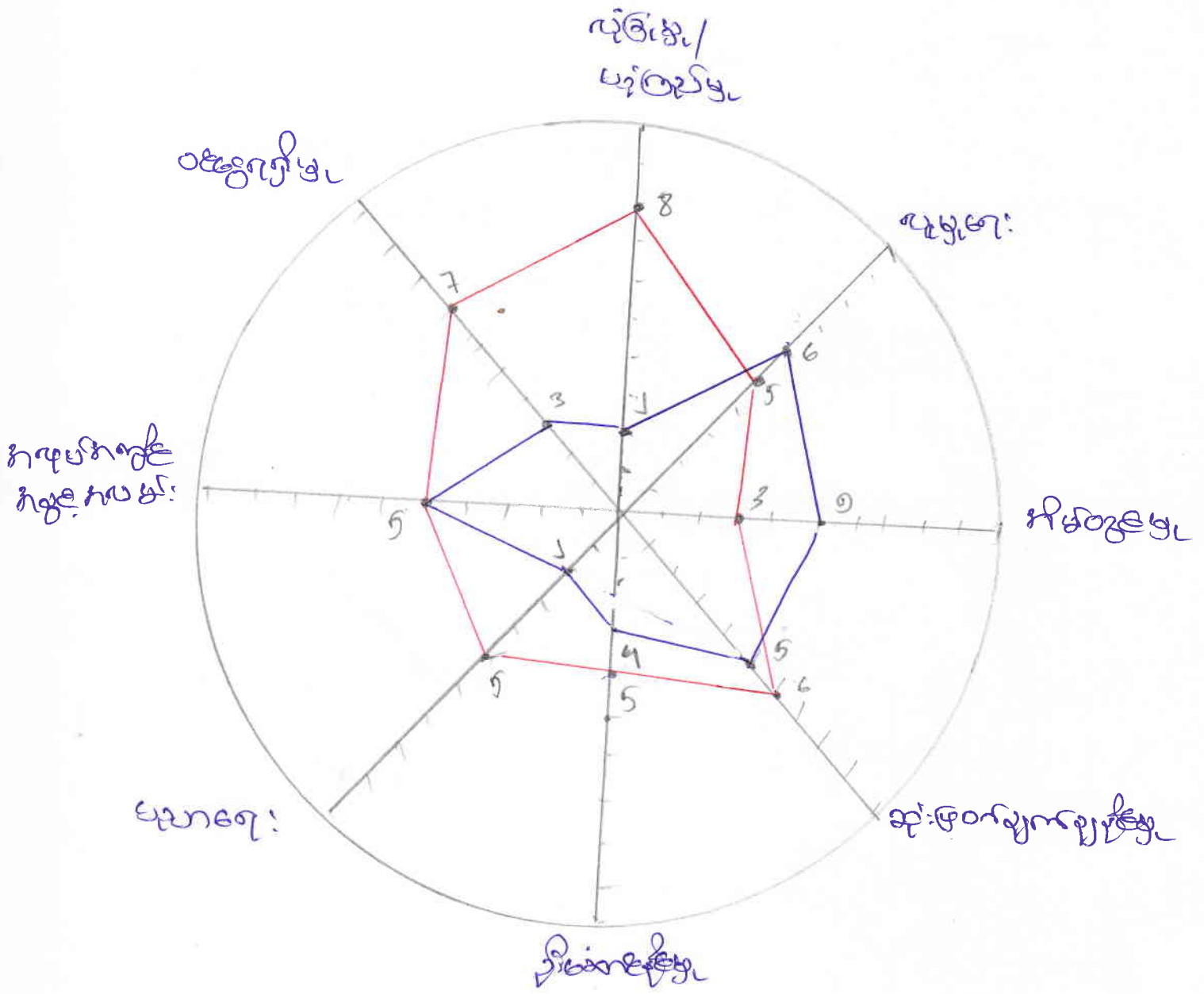
- ကျောင်းသူ အခက်အခဲ ဖြစ်သော ဆရာမများဆေးဆေးခံယူ နည်းစနစ်ကို ပြုပြင်ဆင်ခြင် စီမံကိန်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ပေးရန်ဖြစ်ပြီး အားဖြင့် အထက်တွင် ဖော်ပြထားသော ပြဿနာများကို ဖြေရှင်းပေးခြင်းဖြင့် ဖြစ်ပေါ်မည် ဖြစ်သည်။ အခြား - မကြာခင် ဆရာမများ ဆေးဆေးခံယူခြင်း၊ အခြားအဖွဲ့အစည်းများ ဆေးဆေးခံယူခြင်းတို့ကို အခြားအဖွဲ့အစည်းများ ဆေးဆေးခံယူခြင်း ဖြစ်သည်။

පරිණාමයේදී ආකාරයෙන්ම පරිණාමය වන බව පෙන්වීමට උදාහරණයක් ලෙස

ආකාරය - කොටස් 4

වර්ගය - කොටස් 4

Date. 9.1.2016



ආකාරය - කොටස් 4

වර්ගය - කොටස් 4

* ပဋိကုသ်မိပုထံမုဒိ ကျားမကျားကုကုဆု ဆင်းစစ်ခြင်း သုံးသပ်ချက်

- မဟိန္ဒာပုထံပုထံသည် ကျား၊မ တင်းတူအခွင့်အရေး ရရှိအောင် လုပ်ဆောင်သော
သော ပညာရှား တစ်ဦး ဖြစ်သည်။ ၎င်းပုထံကို ရေးဆွဲပျက်ခြင်းအားဖြင့်
ကုမုထု ပုမုဒိဝေဝေစားမှု ရှိစေပါသည်။

- ယုံကြည်မှု

အမျိုးသမီးများထက် အမျိုးသားများက ပို၍ ယုံကြည်မှု ရှိသည်ကို
တွေ့ရပါသည်။ ရှေးက ပတ်သက်ထားသော အမျိုးသမီးတို့တွင် အားငယ်
တတ်၊ အားကိုးရှာတတ်၊ ထိုကဲ့သို့တို့ကို တတ်အောင် ဖြေရှင်းရာ
အားပေးပေး ဖောက်ခွဲပေးခြင်းသည် ပါသည်။ ၎င်းကျေးဇူးတင် ကျား
ကျေးဇူးကုဆု သစ်တိုက်များမှာ ပေးရန် လိုအပ်နေသေးသည်။

- ဂုဏ်ရေး

အမျိုးသားထက် အမျိုးသမီးများက သာဓုပြုနေသည်ကို ဆွဲရပါ
သည်။ အမျိုးသားများ စီးပွားရှာခြင်းတောင့် အလုပ်အကိုင်လုပ်ဆောင်ပါ။ ဒါတောင့်
သား၊မာရား ကိစ္စတွင် အမျိုးသမီးများသာ ဖြစ် တွေ့ရပါသည်။

- အိမ်တွင်

အမျိုးသမီးများသည် အိမ်တွင်ပစ္စည်းမှာ ပို၍ လျှော့ချစေခြင်းအ
ဖြင့် (၉၀) % ခန့် လောက်လုပ်ကိုင်နေပါသည်။ အိမ်တွင်ပစ္စည်းကို အမျိုးသားများက
သူ့အလုပ်ကိုယ်အလုပ် မခွဲခြားဘဲ ဝိုင်းဝန်းကူညီပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

ဦးဆောင်မှု နှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချပေးမှု

ခေါင်းဆောင်အရာရှိ အမျိုးသားများသည် တွေ့ရပါသည်။ ၎င်းတို့
ရှာရေးကိစ္စ၊ နိုင်ငံရေး၊ စီးပွားရေး အစသဖြင့် အမျိုးသားများ ပို၍ ဦးဆောင်
သည်။ ၎င်းကိစ္စတို့ကို ကျား၊မ အတူတကွ ဆွေးနွေးပြီး အမျိုးသားက
ပို၍ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်ပါသည်။ သို့သော် မဟိန္ဒာပုထံမိပုထံကို အမျိုးသမီးများကို
လက်တွေ့ခေါ်ပြီး မူပိုင်ရေးလုပ်ဆောင်သင့် ပါသည်။

ပညာရေး

အမျိုးသားများက အမျိုးသမီးများထက် ပညာဇာတိများ
သည်ကို တွေ့မြင်ရပါသည်။ အမျိုးသားများသည် စီးပွားရေးလုပ်ငန်း
နှင့်ပတ်သက်သည့်အဖွဲ့များက စီးပွားရေးမဏ္ဍိုင်ပညာ ဖွဲ့စည်းပေးထား
ပါသည်။ ဒါ့အပြင် အမျိုးသားများကို ပို၍ ဆောင်ရွက်ပေးပါ
သည်။ ၎င်းတို့ကွဲပြားမှုတွင် ပညာရေးပိုင်း ဗဟုသုတ ပေးအပ်ပေး
ရန် လိုအပ်ပါသည်။

အလုပ်အကိုင်အတွင်းအဝတ်

အလုပ်အကိုင်အတွင်းအဝတ်တွင် တိုးတက်မှုသည် ကျင့်စဉ်
ပါသည်။ စွမ်းဆောင်ရည်တွင် ကျား၊မအလုပ် မခွဲခြားသော်လည်း
အလုပ်အကိုင်အတွင်းအဝတ် တိုးတက်မှုသည် ကျင့်စဉ်ပါသည်။

ဝေငွေဂရိတ်

ဝေငွေဂရိတ်တွင် အမျိုးသားက ပို၍ ဝေငွေဂရိတ်သည် ကျင့်စဉ်
တွင်ပါသည်။ အလုပ်အကိုင်အတွင်းအဝတ် တိုးတက်မှုသည် ကျင့်စဉ်
လုပ်ကားခွင့် ကျား၊မ ခွဲခြား၍ ပေးအပ်ပေးရပါသည်။ ဒါ့အပြင်
ကျား၊မ ကျား တိုးတက်မှုအတွင်း အလုပ်အကိုင်သည် ပထမ
တန်းဆင့်အလုပ် ဖြစ်သည့်အားဖြင့် အလုပ်အကိုင်သည် ပညာ
တိုးတက်မှုသည် ကျင့်စဉ်ပါသည်။

ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီဝင်များစာရင်း

ကျေးရွာ မြန်မာ ကျေးရွာအုပ်စု မြန်မာ ရက်စွဲ၊ ၉.၁.၂၀၁၆

ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီ	ရာထူး	အမည်	မှတ်ချက်
ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဒိုးကျော်စိုး	
	ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်သန်းသန်းဖြူ	
ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးမင်းကျော်	
	အဖွဲ့ဝင်	ဦးကျော်ဖြူ	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ဖြူမိုး	
စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရေး ဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးတင်ဝင်း	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ဖြူမိုး	
	အဖွဲ့ဝင်	ကိုစိုးဖြူ	
လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်ဖြူမိုး	
	အဖွဲ့ဝင်	ကိုစိုးသိန်း	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ဖြူမိုး	
ကျေးရွာငွေ စာရင်းကိုင်	ကျေးရွာငွေ စာရင်းကိုင်	ဒေါ်စိုးစိုးဖြူ	
အကြံပြု တိုင်ကြားရေး		ဒေါ်ဖြူမိုး	
		ကိုထွန်းကျော်	
ကျေးရွာ စေတနာ့ ဝန်ထမ်း	အဖွဲ့ဝင်	ကိုကျော်စွယ်	
	အဖွဲ့ဝင်	မခင်ဖြူမိုး	
ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ ထောက် ကိုယ်စားလှယ်			

မန်ကန်ကျေးရွာ၏ဓာတ်ပုံမှတ်တမ်းများ



ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီဝင်များစာရင်း

ကျေးရွာ မြန်မာ ကျေးရွာအုပ်စု မြန်မာ ရက်စွဲ၊ ၉.၁.၂၀၁၆

ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီ	ရာထူး	အမည်	မှတ်ချက်
ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဒိုးကျော်စိုး	
	ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်သန်းသန်းဖြူ	
ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးမင်းကျော်	
	အဖွဲ့ဝင်	ဦးကျော်ဖြူ	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ဖြူမိုး	
စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရေး ဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးတင်ဝင်း	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ဖြူမိုး	
	အဖွဲ့ဝင်	ကိုစိုးဖြူ	
လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်ဖြူမိုး	
	အဖွဲ့ဝင်	ကိုစိုးသိန်း	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ဖြူမိုး	
ကျေးရွာငွေ စာရင်းကိုင်	ကျေးရွာငွေ စာရင်းကိုင်	ဒေါ်စိုးစိုးဖြူ	
အကြံပြု တိုင်ကြားရေး		ဒေါ်ဖြူမိုး	
		ကိုထွန်းကျော်	
ကျေးရွာ စေတနာ့ ဝန်ထမ်း	အဖွဲ့ဝင်	ကိုကျော်နိုင်	
	အဖွဲ့ဝင်	မခင်ဖြူမိုး	
ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ ထောက် ကိုယ်စားလှယ်			



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးကျော်ထွန်း	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ် ၀၇-၈၆၆၆၄၇၃	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဦးဟိန်းစို
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ရှမ်း/၆၆၅	မြို့နယ် နယ်စပ်	ကျေးရွာအုပ်စု မာကန်
ကျေးရွာ မာကန်		

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) ပဏ္ဍိတ	၁၁၇	ဘာသာ(၁) ဗုဒ္ဓဘာသာ	၉၅
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ(၂) -----	
လူမျိုးစုရော ----- မိမိအားလုံးစုစည်းရန်အတွက်	၁၇	ဘာသာရော ----- အခြား ၂ မျိုးစု	၁၇

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၃၀၅	၃၃၂
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၈၄	၃၃

() လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ငလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	မှတ်စု

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း : ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
အလက်တန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ၊ ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း: မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
ကျောက်ခင်းလမ်း: မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း: အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မှီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ် 1000/မသိပါ
(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင် 0 /မသိပါ
(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်
ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
အခြား: ----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်
မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
အခြား: ----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ ----- နှစ် 1000 (စီ. ၆၆၆၆၆)

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

ကျောင်း ကော်မတီ

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးမောင်ဖိုး
လက်မှတ် နေ့စွဲ
လူထုစည်းရုံးရေးမှူး အမည် ဦးမောင်ဖိုး
လက်မှတ် နေ့စွဲ



ပုံစံ စ-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက် သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်အိန်စိန်

နေ့စွဲ ၉.၁.၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်း ဧရာဝတီ မြို့နယ် မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု မင်္ဂလာ ကျေးရွာ မင်္ဂလာ

စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြိပ်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃)

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူအရေအတွက် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၉.၁.၂၀၁၆	၉.၁.၂၀၁၆	၇	၄၆	၆၃	၁၂၂၂ မင်္ဂလာ
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	၉.၁.၂၀၁၆	၉.၁.၂၀၁၆	၇၄	၈၀	၁၅၄	၁၅၄ မင်္ဂလာ
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၁၀.၁.၂၀၁၆	၁၀.၁.၂၀၁၆				၃ မင်္ဂလာ
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်းသုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး						
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

၁၂၂၂
မင်္ဂလာ



လူထုစာမေးပွဲစီမံကိန်း

၆. ဘာသာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လစဉ်အစည်းအဝေး	မလုပ်	မလုပ်	မလုပ်	မလုပ်	မလုပ်	မလုပ်	မလုပ်
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်							
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်							
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်							
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး							
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး							



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ချက်/အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့်ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင်ဖြည့်သွင်းရမည်။အားလုံးသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေး အစီအစဉ်များ၊လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးသန်းစိုး
 နေ့စွဲ ၄.၁.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) □ စက်ဝန်း(၁) □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄) □
 ပြည်နယ်/တိုင်း ရှမ်းပြည်နယ် မြို့နယ် ဒီးဒီးချစ် ကျေးရွာအုပ်စု မော်မော် ကျေးရွာ မော်မော်

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ အခြားဖွဲ့စည်းမှု/အဖွဲ့အစည်းများ	၁ အခြားအဖွဲ့အစည်းများ
၂ မြို့နယ်၊ ကျေးရွာ၊ ရပ်ကွက်	၂ ကျေးရွာအုပ်စု၊ မြို့
၃ လမ်း၊ ရေ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ	၃ လမ်း၊ မြေ၊ ရေ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ
၄ လူထုအသိုက်အဝန်း၊ စာသင်တန်း	၄ ကလေး၊ အသက် ၁၀ နှစ်အောက်
၅ အခြားအခက်အခဲအတားအဆီးများ	၅ ကလေး၊ အသက် ၁၀ နှစ်အောက်

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅)နှစ်အားရည်ရွယ်၍ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ အခြားအဖွဲ့အစည်းများ	၁ ပညာရေး၊ အားကစား၊ လာသွင်း
၂ အခြေခံအဆောက်အအုံများ	၂ ကျေးရွာ၊ သန့်ရှင်းရေး၊ လမ်းပန်း
၃ လူထုအသိုက်အဝန်း၊ စာသင်တန်း	၃ လမ်း၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာ
၄ ကလေး၊ အသက် ၁၀ နှစ်အောက်	၄ ကလေး၊ အသက် ၁၀ နှစ်အောက်
၅ အခြားအခက်အခဲအတားအဆီးများ	၅ ကလေး၊ အသက် ၁၀ နှစ်အောက်

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများ	အဆိုပြုသူ (ကျား/မ/ကျား +မ)	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း အတွက်အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့်အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျငွေ	ခန့်မှန်း အကျိုးပြုဦးရေ
၁ ဝန်ထမ်း အိမ်ရာ	ကျား + မ	၂		၆၃၇
၂ ကျေးရွာ၊ ကျေးရွာ	ကျား + မ	၃		၆၃၇
၃ လမ်း၊ ကျေးရွာ	ကျား + မ	၄		၆၃၇
၄ မြေ၊ ကျေးရွာ	ကျား + မ	၅		၆၃၇
၅ အခြားအခက်အခဲအတားအဆီးများ	ကျား + မ	၆		၆၃၇
၆				



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)	ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)	ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)	ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)
---	---	---	---

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်စန္ဒာစိန်	✓		✓	ဗမာ	
၂	ဒေါ်စန္ဒာစိန်	✓		✓	ဗမာ	
၃	ဒေါ်စန္ဒာစိန်	✓		✓	ဗမာ	
၄	ဒေါ်စန္ဒာစိန်	✓		✓	ဗမာ	
၅	ဒေါ်စန္ဒာစိန်	✓		✓	ဗမာ	
၆	ဒေါ်စန္ဒာစိန်	✓		✓	ဗမာ	
၇	ဒေါ်စန္ဒာစိန်	✓		✓	ဗမာ	
၈	ဒေါ်စန္ဒာစိန်	✓		✓	ဗမာ	
၉	ဒေါ်စန္ဒာစိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၀	ဒေါ်စန္ဒာစိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၁	ဒေါ်စန္ဒာစိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၂	ဒေါ်စန္ဒာစိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၃	ဒေါ်စန္ဒာစိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၄	ဒေါ်စန္ဒာစိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၅	ဒေါ်စန္ဒာစိန်	✓		✓	ဗမာ	
	စုစုပေါင်း					

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ နေရာအမှတ်၊ အစည်းအဝေးအမျိုးအစား၊ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် အမှတ်တံဆိပ်



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လုပ်ငန်း (၁)	လုပ်ငန်း (၂) စတင်ရက်စွဲ (၂) စတင်ရက်စွဲ (၃) စတင်ရက်စွဲ (၄)	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်မခင်မောင်	✓		✓	မောင်	မောင်	မောင်
၂	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	မောင်	မောင်	မောင်
၃	မောင်အောင်	✓		✓	မောင်	မောင်	မောင်
၄	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	"	"	"
၅	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	"	"	"
၆	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	"	"	"
၇	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	"	"	"
၈	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	"	"	"
၉	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	"	"	"
၁၀	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	"	"	"
၁၁	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	"	"	"
၁၂	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	"	"	"
၁၃	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	"	"	"
၁၄	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	"	"	"
၁၅	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	"	"	"
၁၆	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	"	"	"
၁၇	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	"	"	"
၁၈	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	"	"	"
၁၉	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	"	"	"
၂၀	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	"	"	"

၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (၁) ယောက်၊ အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (၂) ယောက်၊ အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (၃) ယောက်၊ အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (၄) ယောက်



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင်ပေးသည့် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

ဦးမာရီဦးစွဲ၊

အစည်းအဝေး

၉.၁.၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

အစည်းအဝေးအမှတ်	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
၃၆-၁၀၄	မုံရွာမြို့နယ်	မုံရွာမြို့နယ်	မုံရွာမြို့နယ်

စည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ နတ်ဗဟိုအစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	မောင်မောင်		✓	✓	ပဏ္ဍိတ	
၂	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓	✓	ပဏ္ဍိတ	
၃	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓	✓	ပဏ္ဍိတ	ဒေါ်အိမ်စိန်
၄	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓	✓	"	
၅	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓	✓	"	
၆	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓	✓	"	
၇	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓	✓	"	
၈	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓	✓	"	
၉	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓	✓	"	
၁၀	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓	✓	"	
၁၁	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓	✓	"	
၁၂	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓	✓	"	
၁၃	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓	✓	"	
၁၄	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓	✓	"	

အိမ်ထောင်စုစာရင်းစစ်ဆေးရန်အတွက် အိမ်ထောင်စုစာရင်းစစ်ဆေးရေးမှူး/အဖွဲ့ဝင်/အဖွဲ့ဝင်များမှ တက်ရောက်ရန် အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်အရ တက်ရောက်ရမည်။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)
 ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)
 ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်: ၉.၇.၂၀၁၆
 အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်: ၉.၇.၂၀၁၆
 အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်: ၉.၇.၂၀၁၆
 အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်: ၉.၇.၂၀၁၆

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		ပရော့	နွဲ့
၀၂	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၀၃	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၀၄	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၀၅	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၀၆	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၀၇	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၀၈	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၀၉	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၁၀	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၁၁	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၁၂	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၁၃	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၁၄	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၁၅	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၁၆	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၁၇	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၁၈	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၁၉	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့
၂၀	ဒေါ်ကော့နွဲ့		✓		"	နွဲ့

၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် ဝင်ရောက်ရန် အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်: ၉.၇.၂၀၁၆



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12) ၏ အောက်တွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ မြို့နယ် ညွှန်ကြားရေးဦးစီးဌာန

ညွှန်ကြားရေးဦးစီးဌာန

စည်းအဝေးခေါင်းစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၂	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၃	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၄	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၅	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၆	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၇	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၈	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၉	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၁၀	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၁၁	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၁၂	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၁၃	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၁၄	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၁၅	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၁၆	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၁၇	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၁၈	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၁၉	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ
၂၀	ဒေါ်မာမာ		✓	-	ဗမာ	မာမာ

၁) အိမ်ထောင်စုစီစဉ်ရန်မလိုပါ။ အချိန်အား/အချိန်အား အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြုပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12) ၏ အောက်တွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

မြို့နယ် _____

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅) စက်ဝန်း(၆) စက်ဝန်း(၇) စက်ဝန်း(၈) စက်ဝန်း(၉)

ကျေးရွာအုပ်စု _____ ကျေးရွာ _____

ညွှန်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး _____

စည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓)(၀)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဖေါ်အားခါပ	✓		-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါပ
၂	ဖေါ်အားခါ	✓		-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၃	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၄	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၅	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၆	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၇	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၈	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၉	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၁၀	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၁၁	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၁၂	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၁၃	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၁၄	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၁၅	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၁၆	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၁၇	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၁၈	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၁၉	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ
၂၀	ဖေါ်အားခါ		✓	-	ဗမာ့ဇာတ်	ခါ

၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ၊ အဖွဲ့ဝင်များ/အဖွဲ့ဝင်များ အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သတ်မှတ်ရန်။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ပေးပို့ရန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင်စွာ တောင်းဆိုထားသည့် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးဟိန်းစိုး

ရက်စွဲ ၈. 1. 2016

မြို့နယ် ဦးမင်း

စီမံကိန်းတက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၀) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ကျေးဇူးအုပ်စု

ကျေးဇူး

မန်ကန်

မန်ကန်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ပထမကြိမ်ကမ္ဘာ့ဆေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) (၀)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၆	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	ပဏောင်	စုစု
၂၇	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	ပဏောင်	စုစု
၂၈	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	ပဏောင်	စုစု
၂၉	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	ပဏောင်	စုစု
၃၀	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	ပဏောင်	စုစု
၃၁	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	ပဏောင်	စုစု
၃၂	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	ပဏောင်	စုစု
၃၃	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	ပဏောင်	စုစု
၃၄	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	ပဏောင်	စုစု
၃၅	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	ပဏောင်	စုစု
၃၆	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	ပဏောင်	စုစု
၃၇	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	ပဏောင်	စုစု
၃၈	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	ပဏောင်	စုစု
၃၉	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	ပဏောင်	စုစု
၄၀	ဒေါ်စုစု	✓	✓	✓	ပဏောင်	စုစု

အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းဌာနမှူး၊ အချိန်သား/အချိန်သား အိမ်ထောင်စု တက်ရောက်မှုကို ကိုယ်စားပြုသူသည် သူမ၏ အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

စည်းစိမ်ညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယာပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်

ဦးမာရ်စိုး

စီ. ၁. ၂၀၁၆

မြို့နယ်

ရှမ်း(မြောက်)

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၀) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာအုပ်စု

မုံ့မုံ

ကျေးရွာ

မုံ့မုံ

စည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ မ.၁၀.၀၈.၂၀၁၆ နှစ် ဧရာဝတီတိုင်းဒေသကြီး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓)(၀)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓	✓	မကွေး	Mye. Aung
၂.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓	✓	မကွေး	Mye. Aung
၃.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓	✓	မကွေး	Mye. Aung
၄.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓	✓	မကွေး	Mye. Aung
၅.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓	✓	မကွေး	Mye. Aung
၆.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓	✓	မကွေး	Mye. Aung
၇.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓	✓	မကွေး	Mye. Aung
၈.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓	✓	မကွေး	Mye. Aung
၉.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓	✓	မကွေး	Mye. Aung
၁၀.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓	✓	မကွေး	Mye. Aung
၁၁.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓	✓	မကွေး	Mye. Aung
၁၂.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓	✓	မကွေး	Mye. Aung
၁၃.	ဒေါ်အေးအေး	✓	✓	✓	မကွေး	Mye. Aung
စုစုပေါင်း						

အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်၊ အဖွဲ့ဝင်/အဖွဲ့ဝင်၊ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သတ်မှတ်ရန်အတွက်

ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေး

နေ့ရက် - ၉.၁.၂၀၁၆

နေ့စွဲ - မန်ကျီဂျာမ ခင်းခန်းစာ

အချိန် - ၇:၃၀ နာရီ

အစီအစဉ်(၁) တာဝန်ကဏ္ဍအရင်း ဖွဲ့စည်းတင်မြှောက်
ကျား - ၁၇ ဦး , မ - ၂၆ ဦး , ပေါင်း ၄၃ ဦး

အစီအစဉ်(၂) မန်ကျီဂျာမအဖွဲ့ဝင်များ ဦးစွာအဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ခွဲအဖွဲ့ခွဲအဖွဲ့ခွဲ
ကြားဖြတ်

အစီအစဉ်(၃) လူထုအဖွဲ့များ ဦးစွာ ဖွဲ့စည်းတင်မြှောက် အစည်းအဝေး ဖွဲ့စည်းခြင်းဖြင့်
ရည်ရွယ်ချက် အစီအစဉ်ကို ဖော်ပြခြင်း ။ တစ်ယောက်တစ်
ဝန်း၏ အရေးအကြီးကို စူးစမ်းလေ့လာ ။ ဖွဲ့စည်းရေး ဆိုသည်မှာ
အားပေးကော်မတီအဖွဲ့ ယုံကြည်စိတ်ချရစွာ ဖွဲ့စည်းပေးရမည်
ပေးပေးခြင်း ကျေးဇူးတင်စွာ နားလည်အောင် ပြောဆိုရမည်
၌ တစ် ဖြစ်ပျက် စွမ်းဆောင်ရည်များ အစည်းအဝေး များ
တာဝန်ကဏ္ဍအရ စကားပွဲ စွဲစည်းရန် ခံပါသည်

အစီအစဉ်(၄) ကျွဲဝတ်များ (ဆေးကျိ၊ ရှေးကျိ) ကို ကျေးဇူးတင်စွာ
ထမ်း ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည် မိန့်ကြားသည်အရ ကျေးဇူးတင်စွာ
စွမ်းဆောင်ရည် လူထုအဖွဲ့များ ဦးစွာ ဖွဲ့စည်းတင်မြှောက်
နားလည်အောင် ပြောဆိုရမည်

အစီအစဉ်(၅) - ဒီဂရီပေးပို့ပေးရမည့် အဖွဲ့ဝင်များ ဖွဲ့စည်းပေးရမည်
လူထုအဖွဲ့များ ဦးစွာ ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း အစီအစဉ်
တွေ့ရှိ သက်ဆိုင်ရာ တာဝန်ဝတ္တရားအသိအမှတ် ပြုစုရမည်

നെഗറ്റീവ് ഓർമ്മകൾ: ന്നു ഗുണമില്ലാത്ത ഓർമ്മകൾ (Flat
chart) ഉണ്ടാക്കി എടുക്കുന്ന കമ്മ്യൂട്ടേഷൻ: കമ്മ്യൂട്ടേഷൻ ഓർമ്മ

കൃത്യം: ഉപയോഗം

നമുക്കു (6) അളവുകോലുകൾ: പ്രത്യേകം: ന്നു സൂക്ഷ്മതയുണ്ടാകും: ഉപയോഗം: ഉപയോഗം: ഉപയോഗം
കമ്മ്യൂട്ടേഷൻ: | കമ്മ്യൂട്ടേഷൻ: | അളവുകോലുകൾ: ന്നു സൂക്ഷ്മത
സൂക്ഷ്മത / നെഗറ്റീവ്: ന്നു നെഗറ്റീവ്: അളവുകോലുകൾ: ഉപയോഗം
സൂക്ഷ്മത: ഉപയോഗം

നമുക്കു (7) നെഗറ്റീവ്: (നെഗറ്റീവ്) ഓർമ്മകൾ: " നെഗറ്റീവ്
സൂക്ഷ്മത: ന്നു: (നെഗറ്റീവ്) : 6 - (നെഗറ്റീവ്) പേജ്
- 1 ന്നു: ന്നു: ഉപയോഗം

നമുക്കു (8) - സൂക്ഷ്മത: ഉപയോഗം

നമുക്കു (9) - സൂക്ഷ്മത: ഉപയോഗം: സൂക്ഷ്മത: ഉപയോഗം
സൂക്ഷ്മത: ഉപയോഗം: സൂക്ഷ്മത: ഉപയോഗം
സൂക്ഷ്മത: ഉപയോഗം

നമുക്കു (10) PRA Tools

- Seasonal calendar
- സൂക്ഷ്മത: ഉപയോഗം
- സൂക്ഷ്മത: ഉപയോഗം / ന്നു: - 6 ന്നു: ഉപയോഗം
- സൂക്ഷ്മത: ഉപയോഗം

စစ်အုပ်စု(၁၄) သို့မဟုတ် အခြားအဖွဲ့များ ပြီးစီးပြီး ဖြစ်ပေါ်လာသော အခက်အခဲများကို ဖြေရှင်းရန်
ဟုတ်တရားထမ်းဆောင်ရန် လိုအပ်ချက် အတိုင်းအတာ
အရ အစိုးရ၊ စစ်အုပ်စုနှင့် အခြားအဖွဲ့များ ဆွေးနွေးခဲ့သော အခါ
များတွင် အချစ်ဖြူပင် ခံပါသည်။

စစ်အုပ်စု(၁၂) အုပ်စု အဖွဲ့များ ပြီးစီးပြီး အခက်အခဲများ ပြီးစီး
စေရန် အစိုးရ၊ စစ်အုပ်စုနှင့် အခြားအဖွဲ့များ ဆွေးနွေးခဲ့သော
အခါများတွင် အချစ်ဖြူပင် ခံပါသည်။

ဒုတိယ ကမ္ဘာတစ်ဝန်းဆိုင်ရာ အစည်းအဝေး

နေ့စွဲ - ၁၉၇၆ ခု၊ ဇူလိုင်လ ၁၀ ရက်

နေရာ - မင်္ဂလာဒုံမြို့နယ်၊ သန်းပင်ရတနာ

အချိန် - ၉:၀၀ နာရီ

အစီအစဉ် (၁) တာဝန်ပေးအပ်ချက်များ ပြန်လည်စစ်ဆေးခြင်း -

ကျား - ၂၄ ဦး , မ - ၈၀ ဦး , ပေါင်း - ၁၀၄ ဦး

အစီအစဉ် (၂) ဒုတိယ ကမ္ဘာတစ်ဝန်းဆိုင်ရာ အစည်းအဝေးများ ပြီးစီးမှုအခြေအနေအထားကို စိစစ်ဆန်းစစ်ခြင်း -

အစီအစဉ် (၃) လူထုထုတ်ဖော်ရေးများ ပြီးစီးမှုအခြေအနေအထားကို စိစစ်ဆန်းစစ်ခြင်း၊ အစည်းအဝေးများ ပြုလုပ်ခြင်းနှင့် ရည်ရွယ်ချက်အရ ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ အစည်းအဝေးများ ဆောင်ရွက်ခြင်း

သည့်

အစီအစဉ် (၄) - တွေ့ရှိရသည့် လူထုများကို အဖွဲ့အစည်းတစ်ဖွဲ့စီဖွဲ့၍ အဖွဲ့အစည်းများအတွက် ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် လိုအပ်ချက်များကို ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

သည့်

အစီအစဉ် (၅) - အချုပ်အခြာ / အဖွဲ့အစည်းတို့၏ အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် လူထုထုတ်ဖော်ရေးများကို ဒုတိယ / အဖွဲ့အစည်းတစ်ဖွဲ့စီဖွဲ့၍ ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။ အချုပ်အခြာ အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်းများ သည် တွေ့ရှိရသည့် အဖွဲ့အစည်းတစ်ဖွဲ့စီဖွဲ့၍ ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။ အချုပ်အခြာ အဖွဲ့အစည်းများ သည် တွေ့ရှိရသည့် အဖွဲ့အစည်းတစ်ဖွဲ့စီဖွဲ့၍ ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။

ကဏ္ဍ(၆) PRA Tools

- လူမှုရေးအဖွဲ့အစည်းမှ ဖွဲ့စည်းရန်အတွက် အခြေအနေပါ
ထည့် ဆွဲခံကြသည်
- ငြိမ်းချမ်းစေရန်

အဆရာပြားများအားဖြင့် ငြိမ်းချမ်းစေရန် အခြေအနေပါ
အဖွဲ့အစည်းများကို ရှေ့တွင် ထည့်သွင်းပြီး အခြေအနေပါ
အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်းရန်အတွက် အခြေအနေပါ
ထည့် ဆွဲခံပါသည်။

ကဏ္ဍ(၇) လူထုထည့်သွင်းရေးများ ဦးစီးဌာနမှ ပြုလုပ်ရန်အတွက်
အခြေအနေပါ အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်းရန်အတွက်

ကဏ္ဍ(၈) မြန်မာ့အလင်းစာမဂ္ဂဇင်းများ ဦးစီးဌာနမှ အခြေအနေပါ
အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်းရန်အတွက်

m.k

ပျို့များ အစီအစဉ်အရ စာအုပ်များ

အစဉ် နံပါတ်	အကြောင်း	ဦးစားပေး တင်ပြ ဖြစ် လာခြင်း	စာ/အုပ်	ဦးတည် ပုဂ္ဂိုလ်	ဆောင်ပုဒ် ဖွဲ့ခြင်း
1.	စာပေပညာတိုက်	<input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသမီး	3/2016	ဒေါ်အောင် ဦးစိန်	ပျို့အမျိုးမျိုး ဖွဲ့ဆိုရေး
2.	ဆရာတော် နားပေးအောင်	<input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသမီး	3/2016	ဒေါ်အောင် ဦးစိန်	ပျို့အမျိုးမျိုး ဖွဲ့ဆိုရေး
3.	ဂေဟစနစ်ပညာ	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသမီး	3/2016	ဦးအောင်	ပျို့အမျိုးမျိုး ဖွဲ့ဆိုရေး
4.	မူကြံဆောင်ရွက်ခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး	3/2016	ကျော်စွာ အောင်	ပညာရေး ပညာရေး
5.	ပျော်စရာ နေ့	<input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး	3/2016	ဦးအောင်	အမျိုးမျိုး ဖွဲ့ဆိုရေး
6.	ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေး	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသမီး	3/2016	ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေး	ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေး
7.	ကျေးဇူးတင်ခြင်း	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသမီး	3/2016	ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေး	ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေး
8.	ဆေးကုသရေး	<input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး	3/2016	ကျေးဇူးတင်ခြင်း	ကျေးဇူးတင်ခြင်း
9.	မူကြံဆောင်ရွက်ခြင်း	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသမီး	3/2016	ကျော်စွာ အောင်	ပညာရေး ပညာရေး
10.		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			

လူထုထုတ်ပြန်ခံတိုက်: နှစ်ထန်မြို့နယ် ရက်စွဲ: 9.1.2016

တော့ရွာအုပ်စု၊ တော့ရွာ

ဥက္ကဋ္ဌအဖွဲ့အလိုက် စံနှုန်းသတ်မှတ်ချက်များ-

အမျိုးအစား	ရင်းသား	အလယ်အလတ်	နှမ်းပါး	ပို၍နှမ်းပါး	အနှမ်းပါးဆုံး
တမ်းတရလုပ်မှု	(၁၇၉)	(၁၅)	(၁၂)လ	(၁၁)လ	-
နေအိမ်အမျိုးအစား	(၁၂)ထပ် ပျဉ်းစိမ့်	(၁၂)ထပ် ပျဉ်းစိမ့်	(၁၂)ထပ် စတုဂံ	(၁၂)ထပ် စတုဂံ	-
မိသားစုဦးရေ နှင့် အလုပ်လုပ်နိုင်သူဦးရေ	(၁၂)ယောက် ၃၅	(၁၂)ယောက် ၃၅	(၁၂)ယောက် ၃၅	(၁၂)ယောက် ၃၅	-
မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု (စတ)	(၁၅) စတ	(၁၅) စတ	(၁၅) စတ	-	-
တစ်ခါထွက် ပိုင်ဆိုင်မှု (အမျိုးအမည်နှင့် ကောင်ရေ)	-	၃၅ (၁၂) ဝေ	-	-	-
စက်ပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှု	၁၀၀၀၀၀၀၀၀၀	၁၀၀၀၀၀၀၀၀၀	-	-	-
တစ်နှစ်တာဝင်စွဲ (ခန့်မှန်း မြန်မာကျပ်)	(၁၀) ဝေ	(၁၅) ဝေ	(၁၅) ဝေ	(၁၅) ဝေ	-

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ နမ့်ဆန်မြို့နယ်
 မြန်မာ့ ကျေးရွာ။ မြန်မာ့ ကျေးရွာအုပ်စု။ ရက်စွဲ။ ၁၉-၁-၂၀၁၆

ဥစ္စာဓနအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း

ချမ်းသာ		အလယ်အလတ်		နွမ်းပါး		ပို၍နွမ်းပါး		အနွမ်းပါးဆုံး	
စဉ်	အမည်	စဉ်	အမည်	စဉ်	အမည်	စဉ်	အမည်	စဉ်	အမည်
၁	ဦးအောင်မြင်	၁	ဦးဝင်းလတ်	၁	ဒေါ်အိမ်ယု	၁		၁	
၂	ဦးကျော်ဆိုင်	၂	ဦးကျော်မြင့်	၂	ဒေါ်ခင်စု	၂		၂	
၃		၃	ဦးမောင်ထွန်း	၃	ဒေါ်ကျော်မင်း	၃		၃	
၄		၄	ဦးကျော်စိုး	၄	ဒေါ်အေးအေး	၄		၄	
၅		၅	ဦးအောင်မြင်	၅	ဒေါ်ပျိုလှိုင်	၅		၅	
၆		၆	ဦးသန်းထွန်း	၆	ဒေါ်အိမ်အေး	၆		၆	
၇		၇	ဦးချစ်ဆင်	၇	ဒေါ်အောင်စု	၇		၇	
၈		၈	ဦးမောင်စိုး	၈	ဒေါ်မြကြည်	၈		၈	
၉		၉	ဦးနေအောင်	၉	ဒေါ်အိမ်စု	၉		၉	
၁၀		၁၀	ဦးလှမောင်	၁၀	ဒေါ်အိမ်အေး	၁၀		၁၀	
၁၁		၁၁	ဦးမိုးမိုး	၁၁	ဒေါ်အိမ်စု	၁၁		၁၁	
၁၂		၁၂	ဦးကျော်မြင့်	၁၂	ဒေါ်အေးကျော်	၁၂		၁၂	
၁၃		၁၃	ဒေါ်အေးအေး	၁၃	ဒေါ်အိမ်စု	၁၃		၁၃	
၁၄		၁၄	ဦးမောင်မောင်	၁၄	ဒေါ်အေးအေး	၁၄		၁၄	
၁၅		၁၅	ဒေါ်အိမ်စု	၁၅	ဒေါ်အေးအေး	၁၅		၁၅	
၁၆		၁၆	ဒေါ်အိမ်စု	၁၆	ဒေါ်အေးအေး	၁၆		၁၆	
၁၇		၁၇	ဒေါ်အေးအေး	၁၇	ဒေါ်အိမ်စု	၁၇		၁၇	
၁၈		၁၈	ဒေါ်အေးအေး	၁၈	ဒေါ်အိမ်စု	၁၈		၁၈	
၁၉		၁၉	ဒေါ်အေးအေး	၁၉	ဒေါ်အိမ်စု	၁၉		၁၉	
၂၀		၂၀	ဒေါ်အေးအေး	၂၀	ဒေါ်အိမ်စု	၂၀		၂၀	
၂၁		၂၁	ဒေါ်အေးအေး	၂၁	ဒေါ်အိမ်စု	၂၁		၂၁	
၂၂		၂၂	ဒေါ်အေးအေး	၂၂	ဒေါ်အိမ်စု	၂၂		၂၂	
၂၃		၂၃	ဒေါ်အေးအေး	၂၃	ဒေါ်အိမ်စု	၂၃		၂၃	
၂၄		၂၄	ဒေါ်အေးအေး	၂၄	ဒေါ်အိမ်စု	၂၄		၂၄	
၂၅		၂၅	ဒေါ်အေးအေး	၂၅	ဒေါ်အိမ်စု	၂၅		၂၅	
၂၆		၂၆	ဒေါ်အေးအေး	၂၆	ဒေါ်အိမ်စု	၂၆		၂၆	
၂၇		၂၇	ဒေါ်အေးအေး	၂၇	ဒေါ်အိမ်စု	၂၇		၂၇	
၂၈		၂၈	ဒေါ်အေးအေး	၂၈	ဒေါ်အိမ်စု	၂၈		၂၈	
၂၉		၂၉	ဒေါ်အေးအေး	၂၉	ဒေါ်အိမ်စု	၂၉		၂၉	
၃၀		၃၀	ဒေါ်အေးအေး	၃၀	ဒေါ်အိမ်စု	၃၀		၃၀	

၁၆၈၆ ကျေးရွာ။ ၁၆၈၆ ကျေးရွာအုပ်စု။ ရက်စွဲ။ ၇.၁.၂၀၁၆

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ နမ့်ဆန်မြို့နယ်

ဥစ္စာဓနအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း

ချမ်းသာ		အလယ်အလတ်		နွမ်းပါး		ပို၍နွမ်းပါး		အနွမ်းပါးဆုံး	
စဉ်	အမည်	စဉ်	အမည်	စဉ်	အမည်	စဉ်	အမည်	စဉ်	အမည်
၁		၁	ဒေါ်အေးအု	၁	ဒီးအိုက်လူ	၁	ဒီးထိုးဝင်း	၁	
၂		၂	ဒီးခင်	၂	ဒေါ်အေးအု	၂	ကိုသိန်း	၂	
၃		၃	ဒီးခင်ဝင်း	၃	ဒီးခင်မောင်	၃	ဒီးအေးအု	၃	
၄		၄	ဒေါ်ပုလဲ	၄	ဒေါ်အေးဝါ(၁)	၄	ဒီးဒီမီးမောင်	၄	
၅		၅	ဒီးမောင်အေး	၅	ဒေါ်အေးဝါ(၂)	၅	ဒေါ်မောင်	၅	
၆		၆	ဒီးဖေအု	၆	ဒီးစာမိန်	၆	ဒီးမောင်ဆင်	၆	
၇		၇	ဒီးယောင်ခိုင်	၇	ဒီးယုလေး	၇	ဒီးမောင်ကျ	၇	
၈		၈	ဒီးမောင်မင်း	၈	ဒီးကျော်အေး	၈	ဒီးမိုးမောင်	၈	
၉		၉	ဒီးသန်းလှိုင်	၉	ဒီးချစ်လှိုင်	၉	ဒီးဖိုးအု	၉	
၁၀		၁၀	ဒီးကျော်မင်း	၁၀	ဒေါ်အေးကျွင်	၁၀	ဒီးမောင်ခိုင်(၁)	၁၀	
၁၁		၁၁	ဒီးမင်းခိုင်	၁၁	ဒေါ်ဝိန်းအု	၁၁		၁၁	
၁၂		၁၂	ဒေါ်မိုးလေး	၁၂	ဒီးကျော်အု	၁၂		၁၂	
၁၃		၁၃	ဒေါ်မိုးမောင်	၁၃	ဒေါ်အေးခိုင်	၁၃		၁၃	
၁၄		၁၄	ဒီးမောင်မောင်	၁၄	ဒေါ်အေးခိုင်	၁၄		၁၄	
၁၅		၁၅	ဒီးမောင်မောင်	၁၅	ဒီးခိုင်လိတ်	၁၅		၁၅	
၁၆		၁၆	ဒီးအိုက်လှိုင်	၁၆	ဒီးအိုက်	၁၆		၁၆	
၁၇		၁၇	ဒေါ်အေးခိုင်	၁၇	ဒေါ်အေးခိုင်	၁၇		၁၇	
၁၈		၁၈	ဒီးအိုက်ကျွင်	၁၈	ဒီးမောင်လှ	၁၈		၁၈	
၁၉		၁၉	ဒေါ်အေးခိုင်	၁၉	ဒေါ်အေးခိုင်	၁၉		၁၉	
၂၀		၂၀	ဒေါ်အေးခိုင်	၂၀	ဒီးအိုက်မောင်	၂၀		၂၀	
၂၁		၂၁	ဒီးအိုက်လှိုင်	၂၁	မောင်မိုး	၂၁		၂၁	
၂၂		၂၂	ဒီးကျော်မိုး	၂၂		၂၂		၂၂	
၂၃		၂၃	ဒီးအေးအု	၂၃		၂၃		၂၃	
၂၄		၂၄	ဒီးအိုက်လှိုင်	၂၄		၂၄		၂၄	
၂၅		၂၅	ဒီးမောင်ခိုင်(၁)	၂၅		၂၅		၂၅	
၂၆		၂၆	ဒေါ်မိုးခိုင်	၂၆		၂၆		၂၆	
၂၇		၂၇		၂၇		၂၇		၂၇	
၂၈		၂၈		၂၈		၂၈		၂၈	
၂၉		၂၉		၂၉		၂၉		၂၉	
၃၀		၃၀		၃၀		၃၀		၃၀	

၁။ ဥစ္စာရေး အဆင့်အတန်း တို့နှင့်သတ်မှတ်လျက်များ ။ သုံးသပ်ပျက်

ဥစ္စာရေး အဆင့်အတန်း ဦးခြားသတ်မှတ်ပျက်ခြင်းအားဖြင့်
ပျက်စီးမှုအဆင့်အတန်း သိရှိပြီး ဤကျေးဇူး ဖွဲ့ဖြိုးတိုးတက်မှုရှိ ။ မရှိတော့
သိရှိရပါသည်။ အဓိက အိတ်ကရော့ယော ဖွဲ့စည်းပါ ။ နေရာမပါဆုံး ဖြစ်ပျက်
တွင် တကယ် ထိခိုက်ပျက်စီးသော အပိုစုဖြစ်သည်။ ကျေးဇူးမရှိဘဲ စိမ်းကိုင်
ဆောင်ပံ့ပိုးသော အရာတို့သည် ငွေထိခိုက်ပျက်စီးသောထံ အကျပ်
ခံစားမှုရှိရရှိ ။ မရှိ ဆုံးစစ်ရမည် မရှိပါက လက်တွဲဖော် (သို့) ဆေး
ဂွက် ဇေးရမည်။

၂။ ဒီဗီသတ်မှတ်ခြင်းအားဖြင့် ထိခိုက်ပျက်စီးသော အပိုစု ဖျက်သည်။
အဆင့်အတန်းဖြင့် ကယ်တင်နိုင်မည်ဆို သိရှိရသည် ။ ကျေးဇူး၏ လူမှုစီးပွားရေး
ကိုပညာ သိရှိရပါသည်။ ဒီဗီ သတ်မှတ်သော အဆင့် အတန်းဖြင့် ကျေးဇူး
တို့တို့ပင်တို့ကော သတ်မှတ်ခြင်းဖြစ်ပါသည်။

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	VDP ရက်စွဲ-
ကျေးရွာ-	၊ ကျေးရွာအုပ်စု-	မြို့နယ်- နမ့်ဆန်

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်း ပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (Operation Manual အရ)

- ✓ မျက်နှာပုံ (အပုံ)
- ✓ မာတိကာ
- ✓ ကျေးရွာအခြေခံ အချက်အလက် (Data)
- ✓ PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- ✓ အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ✓ ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- ✓ အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း(အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု...စသည်ဖြင့်-)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်း ဓါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်။ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှု (ဥစ္စာနေ) အဆင့်၊ Venn ပုံ...စသည်ဖြင့်-
- ကျေးရွာစီမံကိန်း ရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာအချက်အလက် (PC-1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင် ပါဝင်သော ဦးရေ (အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ဓါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း နှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ ရလဒ်အား ခွဲခြားပေးထားပါသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှု အရေအတွက်)
- PRA နှင့် သက်ဆိုင်သောအခြားစီမံကိန်း အရေအတွက် (အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး ရွေးချယ်မှု အရေအတွက်)