

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
မင်းတုန်းမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း  
National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်  
Village Development Plan (VDP)  
ထမ်းတောင်ကျေးရွာ၊ ဝတ်တော်အုပ်စု

၂၀၀၆-ခုနှစ်

မင်းတုန်းမြို့နယ်

အကြောင်းအရာ

စာမျက်နှာ

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ။	၁
၂။ အုပ်စုမြေပုံ။	၂
၃။ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း။	၃
၄။ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းသုံးသပ်ချက်။	၄
၅။ လူမှုရေး နှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံ။	၅
၆။ လူမှုရေး နှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံသုံးသပ်ချက်။	၆
၇။ ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှုအဆင့်သတ်မှတ်ချက်ပြုမြေပုံ။	၇
၈။ ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှုအဆင့်သတ်မှတ်ချက်ဇယားသုံးသပ်ချက်။	၈
၉။ ရာသီခွင်ပြဇယား။	၉
၁၀။ ရာသီခွင်ပြဇယားသုံးသပ်ချက်။	၁၀
၁၁။ ပင့်ကူအိမ် မြေပုံ။ (ကျား/မ)	၁၁
၁၂။ ပင့်ကူအိမ် မြေပုံသုံးသပ်ချက်။ (ကျား/မ)	၁၂
၁၃။ အဖွဲ့ အစည်းပြချိတ်ဆက်ပြုမြေပုံ။	၁၃
၁၄။ အဖွဲ့ အစည်းပြချိတ်ဆက်ပြုမြေပုံသုံးသပ်ချက်။	၁၄
၁၅။ အရင်းအမြစ် အသုံးချမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း။	၁၅
၁၆။ အရင်းအမြစ် အသုံးချမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း သုံးသပ်ချက်။	၁၆
၁၇။ ပြဿနာသစ်ပင်ပုံ။	၁၇
၁၈။ ပြဿနာသစ်ပင်ပုံသုံးသပ်ချက်။	၁၈
၁၉။ အမျိုးသားများ၏အခက်အခဲပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်။	၁၉
၂၀။ အမျိုးသမီးများ၏အခက်အခဲပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်။	၂၀
၂၁။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယား။	၂၁
၂၂။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်။	၂၂
၂၃။ ကျေးရွာအချက်အလက်များ။ (ပုံစံ-၁)	၂၃
၂၄။ စီမံကိန်းအချိန်ဇယား။ (ပုံစံ-၂)	၂၄
၂၅။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးစီစဉ်ပုံ။ (ပုံစံ-၃)	၂၅
၂၆။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ စာရင်း။ (ပုံစံ-၁၂)	၂၆
၂၇။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း။ ( ပုံစံ-၄)	၂၇
၂၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း။ (ကျေးရွာ)	၄၀
၂၉။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း။ ( အုပ်စု)	၄၂
၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ။ (ကျေးရွာ)	၄၃
၃၁။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ။ ( အုပ်စု)	၄၈
၃၂။ မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံများ။	၅၀

# မင်းတုန်းမြို့နယ်မြေပုံ



ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း  
 မင်းတုန်းမြို့နယ်  
 မကွေးတိုင်း  
 စကေး ၄ လက်မ = ၁ မိုင်

မင်းလှမြို့နယ်

သရက်မြို့နယ်

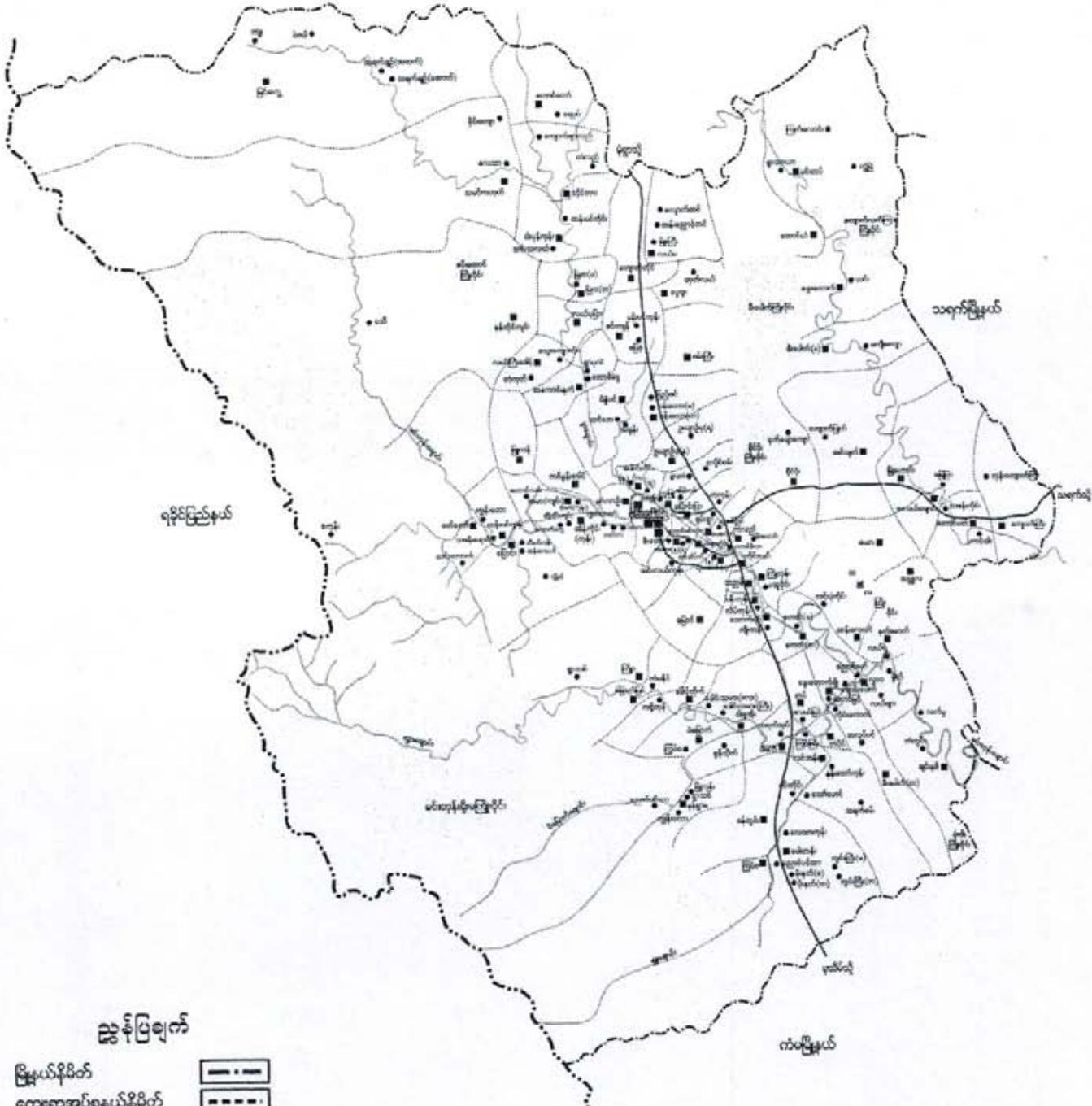
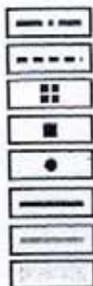
ရခိုင်ပြည်နယ်

မင်းတုန်းမြို့နယ်

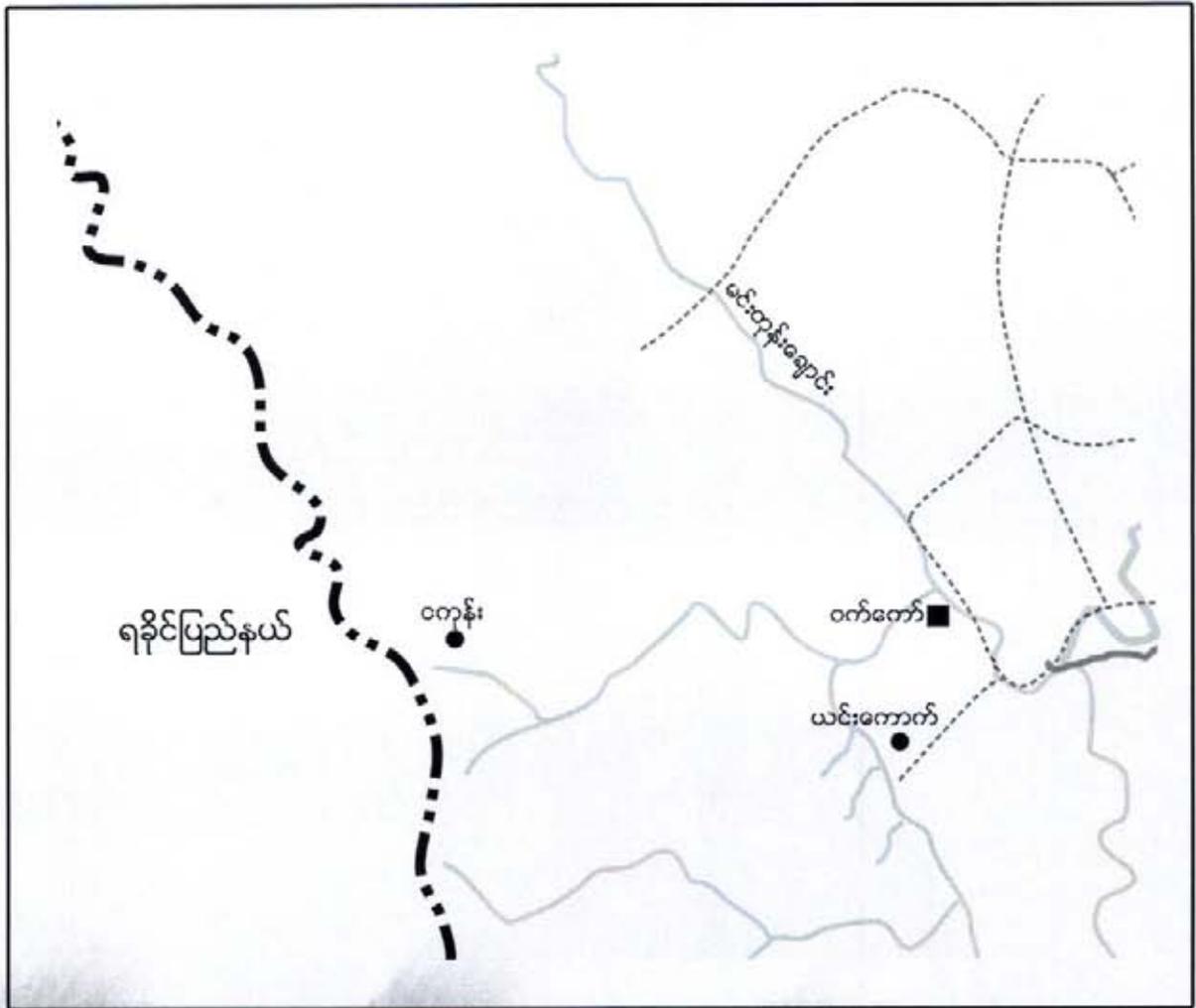
ကပ်မြို့နယ်

## ညွှန်းပြစာရင်း

- မြို့နယ်နိမိတ်
- ကျေးရွာအုပ်စုနယ်နိမိတ်
- မြို့
- ကျေးရွာအုပ်စု
- ကျေးရွာ
- ကားလမ်း
- ချောင်း
- သစ်တောကြီးပိုင်း



# ဝက်ကော်ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ



## ညွှန်ပြချက်

မြို့နယ်နိမိတ်	
ကျေးရွာအုပ်စုနယ်နိမိတ်	
ကျေးရွာအုပ်စု	
ကျေးရွာ	
ချောင်း	
လမ်း	

















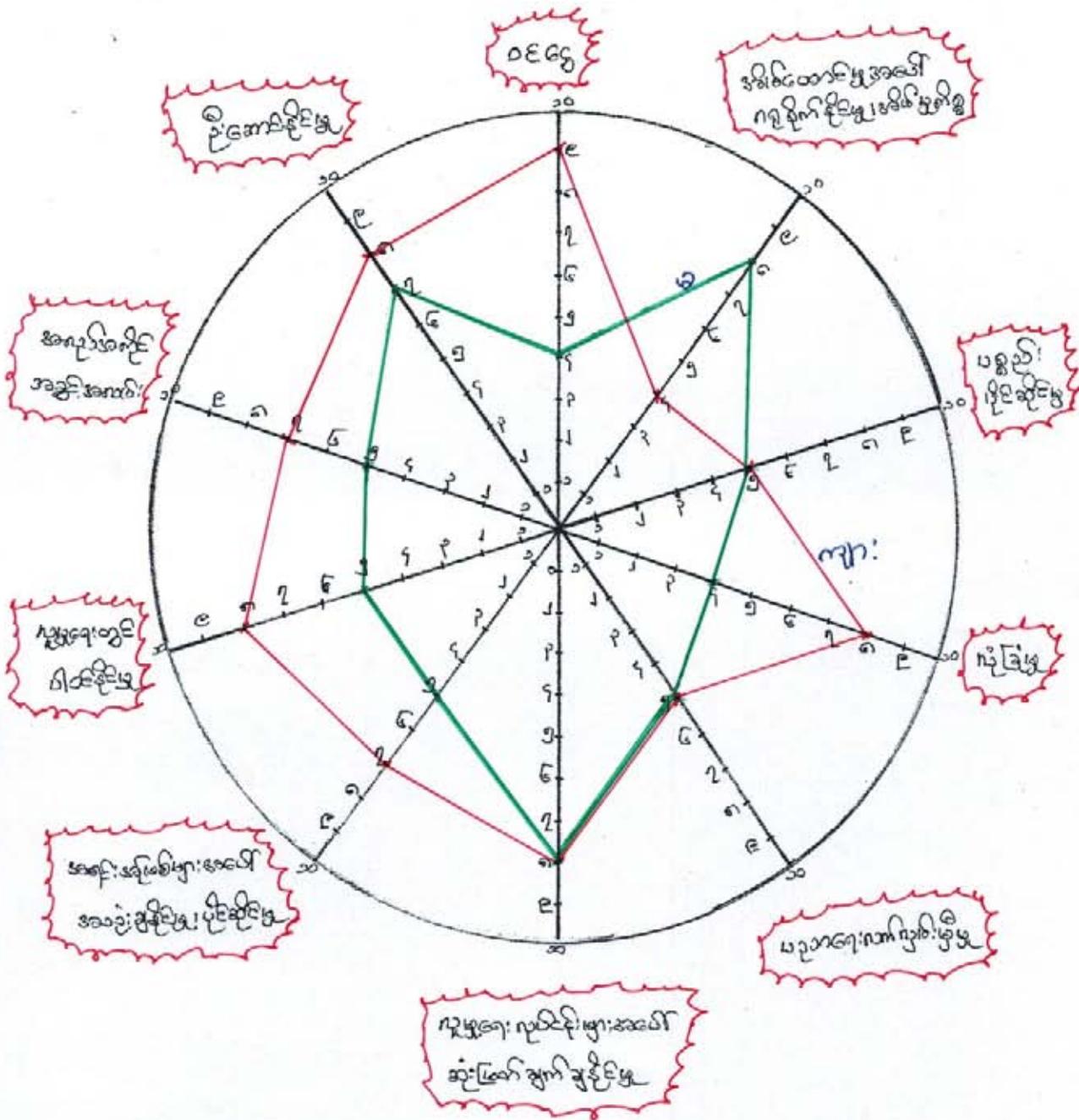
ပင်ကုသရန်အတွက်အခွဲခြားခြင်း

ဓမ္မ:၅၇ - မင်းကောက်

ရက်စွဲ ၈.၂.၂၀၁၆

ဓမ္မ:၅၈အပိုင်း - ဝက်ကောက်

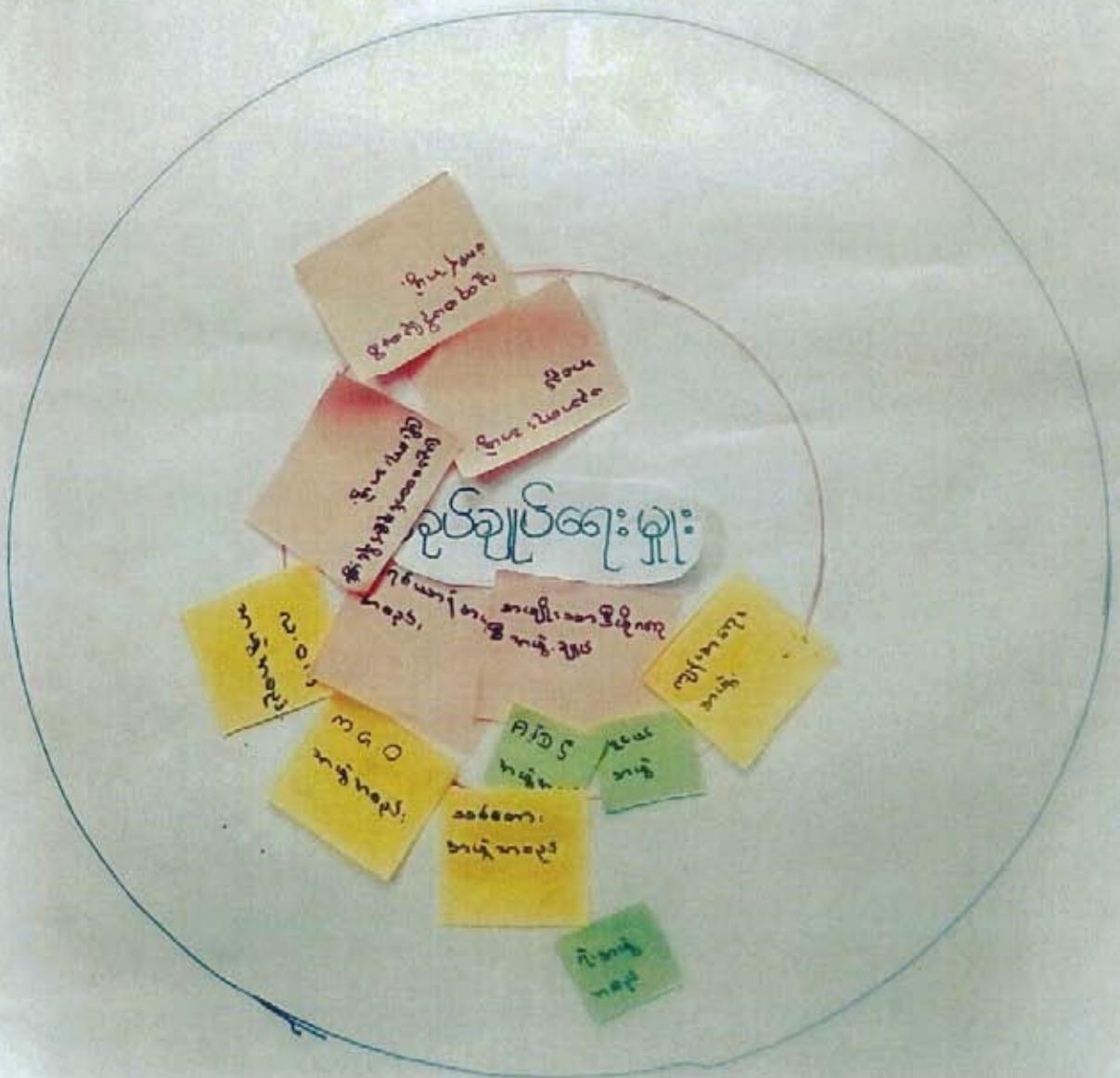
အမည်းသား အမည်းသား





# ယင်းကောက်ကျော

## အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှုပြဿနာ ရှေ့ဆွဲခြင်း













အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ

အမျိုးအမည် - အမျိုးအမည်  
 နေရာ - နေရာ  
 အဖွဲ့အစည်း - အဖွဲ့အစည်း

ရက်စွဲ - ၂၀၂၃.၁၀.၁၅

စဉ်	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ	အချက်အလက်များ
၁	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ
၂	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ
၃	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ
၄	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ
၅	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ
၆	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ
၇	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ
၈	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ
၉	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ
၁၀	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ
၁၁	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ
၁၂	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ
၁၃	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ
၁၄	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ	အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ

အဝတ်အစုံပြဿနာများနှင့်မျှော်မှန်းချက်များ

ကျေးဇူးပြု  
တောင်းဆိုအပ်စု - ဝယ်ယူစောင့်  
- ယင်းအား

ရက်စွဲ- ၉.၂.၂၀၁၆

စဉ်	အမျိုးသမီးများ၏ အဝတ်အစုံပြဿနာများ	မျှော်မှန်းချက်များ
၁။	ကလေးပန်းအမည်အောက်တွင် အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။	- ကလေးပန်းအမည်အောက်တွင် အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။
၂။	အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။	- အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။
၃။	အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။	- အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။
၄။	အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။	- အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။
၅။	အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။	- အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။
၆။	အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။	- အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။
၇။	အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။	- အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။
၈။	အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။	- အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။
၉။	အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။	- အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။
၁၀။	အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။	- အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။
၁၁။	အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။	- အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။
၁၂။	အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။	- အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။
၁၃။	အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။	- အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။
၁၄။	အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။	- အဝတ်အစုံများ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။



၇က်စွဲ၊ ဇ.၂.၂၀၁၆

အခက်အခဲ ပြဿနာများ ဦးစားပေးရွေးချယ်ဖွဲ့စည်းပေးသည့်အားဖြင့်

မင်းတုန်းမြို့နယ်၊ ဝက်ကော်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ယင်းကောက်ကျေးရွာတွင် ဤအညွှန်း  
 အခက်အခဲ ပြဿနာများ စား၊ ဦးစားပေး၊ ဂျပင်ငန်းစဉ်များရွေးချယ်ဖွဲ့စည်းပေး၊ အပေါ်အညွှန်းအရ  
 အုပ်စုများ ခွဲခြား အမျိုးအစားနှင့် အမျိုးအစား၊ ဝက်၊ ခြား၊ ခွဲခြား ရွေးချယ်ပေး၊ အမျိုးအစားနှင့် အမျိုးအစား၊  
 တူညီသည်။ အခက်အခဲများမှာ မင်း၊ မကောင်း၊ သဖြင့် သွား၊ လာရေးနှင့် ဒေသထွက်တို့များ ပြုစုပေးရန်  
 ခက်ခဲခြင်း၊ ကျန်းမာရေး၊ အခက်အခဲရှိပါက ဆေးပေးဆေးဆေး၊ မြေဧက လွှတ်ပေးခြင်း၊  
 လုပ်ငန်းမီး၊ မြေဧက ကျောင်းသားများ စာကြည့်တိုက် ခက်ခဲခြင်း၊ မကြာခင်တွင် မြေဧက  
 အပူပေးစနစ်များ နည်းပါးခြင်း၊ မြေဧကအပူပေး စနစ်များ၊ ဝက်၊ သန့်၊ ထွက်ကားသည် အခက်အခဲများမှာ  
 စက်၊ နိုင်ငံတော်၊ မြေဧက၊ ပျိုးရေး၊ ရင်းနှီးမြေတည် ရွေးချယ်သည်။ အခက်အခဲနှင့် အမျိုးအစား၊ ဝက်၊ သန့်၊  
 မူလတန်းကျောင်းဆောင် တိုးမြှင့်ပြုပြင်နိုင်ရေး၊ လူမှု အခက်အခဲပေါင်း (၆) ချိုး ထွက်ပေါ်  
 ရာပါသည်။

အထက်ပါ အခက်အခဲများထဲမှ ဝက်ကျောက်စာကြည့်တိုက် အမျိုးအစား၊ အမျိုးအစား  
 အားလုံးမှ မြေဧက၊ ကျေးရွာတွင် မြေဧက ပေးသည်အခက်အခဲများထဲမှ အရေးကြီး၊ ဂျပင်ငန်းစဉ်  
 ဦးစားပေး၊ အခက်အခဲအလိုက် သတ်မှတ်ခြင်း၊ ဦးစားပေး (၁) မှာ မြေဧက ကျောက်စာကြည့်တိုက်၊  
 ပြုပြင်ရေး (၂) သို့မဟုတ် ရရှိရေး (၃) စာအုပ်ကျောင်း တိုးမြှင့်ရေး (၄) ကျန်းမာရေးဆေးပေးဆေး  
 (၅) စိုက်ပျိုးရေး၊ ဆေးဧက (၆) ကျေးရွာစာကြည့်တိုက် လူမှု ဂျပင်ငန်းစဉ်၊ (၇) ချိုး ဦးစား  
 ပေး ထွက်ပေါ်ကား၊ ဂျပင်ဆောင်မည့် စက်အစဉ်များ၊ အား အစား၊ မြေဧက၊ ရွေးချယ်ပေး၊  
 အခက်အခဲရှိ သက်တမ်းကြာပါသည်။

ဦးစားပေး၊ ဂျပင်ငန်းစဉ်များတွင် ကျား၊ ၁၈ တူညီသည် ဦးစားပေး၊ ဂျပင်ငန်းစဉ်များမှာ  
 နံပါတ် (၁, ၂, ၄, ၅) သို့မဟုတ် မြေဧက၊ အမျိုးအစား၊ ဦးစားပေးမှာ နံပါတ် (၁) နှင့် အမျိုးအစား၊  
 ဦးစားပေးမှာ နံပါတ် (၂) သို့မဟုတ် မြေဧကပါသည်။

မိမိအား ရွေးချယ်ပေး၊  
 ကျေးရွာအုပ်စု၊ ဝက်ကော်ကျေးရွာ  
 အစည်းအဝေးဝန်ထမ်းချုပ် ကာလုံး



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

၂၃

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ရေးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးဖောင်တတ် ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ် ၀၉၂၅၅၅၄၆၄၃၁ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဦးခင်ဖောင်ချို

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ၁၁၆ ကွ/ ပြို့နယ် ၁၁၆-တုန်း ကျေးရွာအုပ်စု ဝက်ကော်ကျေးရွာ မြို့နယ် မာမိကျေးရွာ

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <u>ဗုဒ္ဓ</u>	<u>၈၇</u>	ဘာသာ(၁) <u>ဗုဒ္ဓ</u>	<u>၈၇</u>
လူမျိုးစု (၂) <u>-</u>	<u>-</u>	ဘာသာ(၂) <u>-</u>	<u>-</u>
လူမျိုးစုရော <u>-</u>	<u>-</u>	ဘာသာရော <u>-</u>	<u>-</u>

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<u>၂၄၄</u>	<u>၁၉၅</u>
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<u>၇၃</u>	<u>၁၁</u>

၄၃၉  
၈၄

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြံပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်ဖွဲ့  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

၂၄

(၈) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ  
လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ  
ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

- (၁) Save the Children
- (၂) အချစ်အေးအေးကလေး

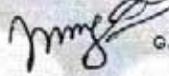
ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

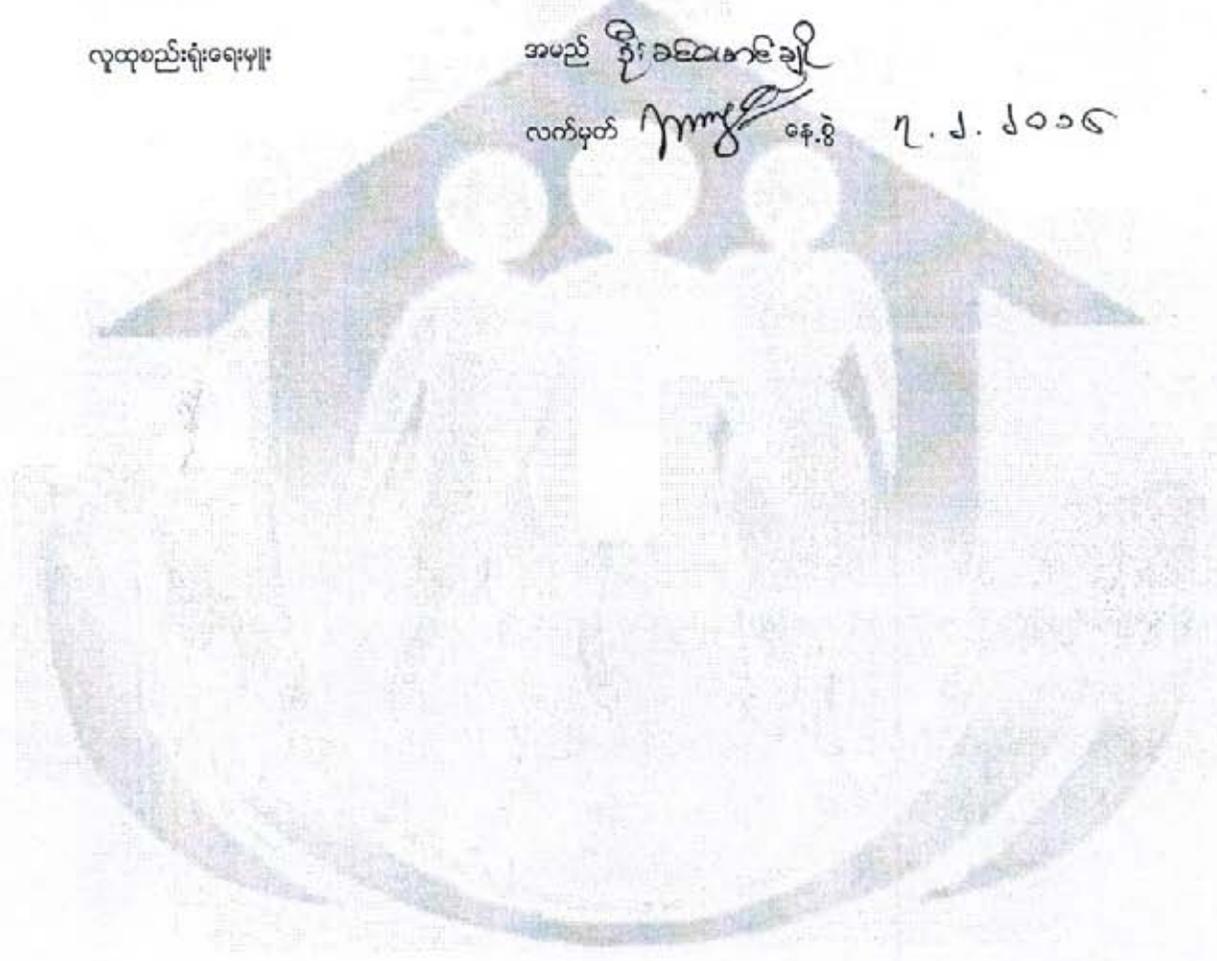
အမည် ဦးမောင်တင်

လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၇.၂.၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးခင်မောင်ချို

လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၇.၂.၂၀၁၆





လူထုထုတ်ပြန်စီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ခွဲ  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစီမံကိန်းအချိန်ယေး (PC 2)

လမ်းညွှန်ရွတ်သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးဖွဲ့/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမျိုးများမှ စီမံကိန်းစီမံကိန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက်ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးဖွဲ့/အဖွဲ့အစည်း အမည် ၅/ ခမေမောင် ချို

နေ့စွဲ ၂၀၁၆/၂/၂၁

ပြင်ဆင်/တိုင်း	မေမောင်	မြို့နယ်	မေမောင်	ကျေးရွာအုပ်စု	စက်အောက်	ကျေးရွာ	ယခင်/အစက
စီမံကိန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ	<input type="checkbox"/>	စက်ဝန်း(၁)	<input type="checkbox"/>	စက်ဝန်း(၂)	<input type="checkbox"/>	စက်ဝန်း(၃)	
နေ့စွဲ	၂၀၁၆/၂/၂၁						

စီမံကိန်းစီမံကိန်းအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည်နေ့	ပြီးဆုံးသည်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၀၁၆/၂/၂၁	၂၀၁၆/၂/၂၁	၄၇	၂၃	၆၉	၂၅   ၇၀
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	၂၀၁၆/၂/၂၁	၂၀၁၆/၂/၂၁	၄၃	၂၂	၆၅	၂၅   ၆၅
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး						
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်းသုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး						
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂။ ပယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

ပုံစံ စ-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ချက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးမှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုတော်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးခင်မောင်ချို C-F

နေ့စွဲ ၂၀၁၆ / ၂ / ၉ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မကွေး၊ မင်းတူးမြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ဝက်ခေါက် ကျေးရွာ ပေါင်းကောက်

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၀ လမ်းဆက်ဆံရေးမရှိ၊ ဒေသတွင်းကုန်များ ပို့ချရခက်ခဲသည်။	၀ လမ်းဆက်ဆံရေးမရှိ၊ သွားလာရေးခက်ခဲမှုရှိသည်။
၁ ကျွန်းစားရေးဆောက်လုပ်ရန် ဝန်ထုပ်ပေးမှုမရှိပါ။	၁ ဆေးပေးဆေးခြင်းမရှိ၊ ကျန်းမာရေးဆောက်လုပ်ရေးမရှိပါ။
၂ လျှပ်စစ်ဓါတ်မီးပေးခြင်းမရှိ၊ မေ့မိသော ရေပေးခြင်းမရှိ။	၂ ကျောင်းသားအစားအသုံးမရှိ၊ ကျောင်းဆရာမများမရှိပါ။
၃ စာမေးပွဲအတွက် အခွင့်အလမ်းမရှိ၊ အားလုံးအတွက် အခွင့်အလမ်းမရှိ။	၃ မိမိတို့အဖွဲ့အား အားပေးမှုမရှိ၊ စားနပ်ရိက္ခာအခက်အခဲများရှိသည်။
၄ စားနပ်ရိက္ခာအခက်အခဲများရှိပြီး၊ မေ့မိသော ရေပေးခြင်းမရှိ။	၄ စားနပ်ရိက္ခာအခက်အခဲများရှိပြီး၊ မေ့မိသော ရေပေးခြင်းမရှိ။

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် ( ၅ )နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၀ ဒေသတွင်းကုန်များ၊ ကျွန်းစားကုန်များ ဖြန့်ချိပေးခြင်းမရှိပါ။	၀ ကျွန်းစားဆေးကုသရေး၊ ကျန်းမာရေးဆေးကုသရေးမရှိပါ။
၁ ကျွန်းစားရေးဆောက်လုပ်ရန် ဝန်ထုပ်ပေးမှုမရှိပါ။	၁ ကျန်းမာရေးဆေးကုသရေး၊ ကျန်းမာရေးဆေးကုသရေးမရှိပါ။
၂ လျှပ်စစ်ဓါတ်မီးပေးခြင်းမရှိ၊ မေ့မိသော ရေပေးခြင်းမရှိ။	၂ မေ့မိသော ရေပေးခြင်းမရှိ၊ မေ့မိသော ရေပေးခြင်းမရှိ။
၃ စာမေးပွဲအတွက် အခွင့်အလမ်းမရှိ၊ အားလုံးအတွက် အခွင့်အလမ်းမရှိ။	၃ မိမိတို့အဖွဲ့အား အားပေးမှုမရှိ၊ စားနပ်ရိက္ခာအခက်အခဲများရှိသည်။
၄ စားနပ်ရိက္ခာအခက်အခဲများရှိပြီး၊ မေ့မိသော ရေပေးခြင်းမရှိ။	၄ စားနပ်ရိက္ခာအခက်အခဲများရှိပြီး၊ မေ့မိသော ရေပေးခြင်းမရှိ။

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်( ၃ )နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။ (လူထုတော်ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုတော်ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည် )

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/)	လူထုတော်ပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည့် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း တုန့်ကျ ဝရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ

	အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)			အရေအတွက်
၁	မြေရောင်းကျွန်းစုရပ်ကွက်	ကျား + မ	1	၆,၀၀,၀၀၀ 854
၂	ဆိုင်လားစီးရက်တို	ကျား + မ	2	439
၃	စာသင်ကျောင်း တိုးချဲ့ရန်	မ	3	93
၄	ဆေးပေးဆိုင်	ကျား + မ	4	439
၅	ရိုက်ပျိုးရေးမတည်ငွေ	ကျား	5	439
၆	စာကြည့်စိုက်	ကျား + မ	6	439

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးလှကျော် လက်မှတ် လှော် ရက်စွဲ ၁.၂.၂၀၁၆





လူထုပဟ်ဂ်ပိမ်ကိန်းပိမ်ကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးထက်ဝရက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးရန်အတွက် အစည်းအဝေးထက်ဝရက်  
သူများထက်ဝရက်ကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦး ခင်မောင် ဝါ ၁၂ / ၁ / ၁၆

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၆ / ၁ / ၁၆ စီမံကိန်းထက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မကွေး ပြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ဝစ်ကောက် ကျေးရွာ မင်း ဝါ ၆၈၈

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ် စီမံကိန်း၊ စီမံခန့်ခွဲရေး၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျင့်သုံးရန်အတွက်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုတိုင်းစား လှယ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၃၂	ဦး မောင် ကပ်	✓		✓	ချင်း	
၁၃၃	ဦး မောင် ဝေ	✓		✓	"	
၁၃၄	ဦး မောင် မောင်	✓		✓	"	
၁၃၅	ဦး မောင် ချစ်	✓		✓	"	
၁၃၆	ဦး မောင် ချစ်	✓		✓	"	
၁၃၇	ဦး မောင် ချစ်	✓		✓	"	
၁၃၈	ဦး မောင် ချစ်	✓		✓	"	
၁၃၉	ဦး မောင် ချစ်	✓		✓	"	
၁၄၀	ဦး မောင် ချစ်	✓		✓	"	
စုစုပေါင်း		၉	၇	၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုရမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။







လူထုထုတ်ပြန်စံနှုန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ (၉.၉.၂၀၁၅)

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်အေး နာမည် ဒေါ်ခင်အေး

ရက်စွဲ ၂၀၁၆/၂/၂၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၂) (၂)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မအွေ့ မြို့နယ် မအွေ့ ကျေးရွာအုပ်စု မအွေ့

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား မအွေ့ မြို့နယ် မအွေ့ စက်ဝန်း မအွေ့

စဉ်	အမည်	ကျား (၂)	မ (၂)	အိမ်ထောင်စုဝင်အဖွဲ့ဝင် (၂)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ချင်း	
၀၂	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၀၃	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၀၄	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၀၅	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၀၆	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၀၇	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၀၈	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၀၉	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၁၀	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၁၁	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၁၂	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၁၃	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၁၄	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၁၅	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၁၆	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၁၇	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၁၈	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၁၉	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	
၂၀	ဒေါ်ခင်အေး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"	

(၀) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းစာရင်းအင်းစာရင်းအချုပ်အခြာမှုဦးစီးဌာန/အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုင်းစာရင်းပြုစုရာတွင် အမှတ်ပြုပါ။













လူထုဝေဟင်္ဂါပြစ်ကိန်း၊ နိမိတ်ကိန်း၊ လက်ခွဲ  
 အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅  
 ပုံစံ ၀-၄ ကျေးရွာအုပ်စုနိမိတ်ကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လက်ခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ / လက်ထောက်နည်းညာများကို အကုသည့်ခြင်းဖြင့်နုစွာ ဖြည့်သွင်းရမည်၊  
 ဤပုံစံအားဖြည့်သွင်းရာတွင် အထူးသတိပြုရမည့်အချက်များမှာ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်၊  
 ကျေးရွာအုပ်စုနိမိတ်ကိန်းအားဖြည့်သွင်းရာတွင် အောက်ဖော်ပြပါ အချက်များကို အထူးသတိပြုရမည်။

စက်ဝန်းအားထည့်သွင်းပါ (✓) စက်ဝန်း (၁) စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ကျေးရွာအုပ်စု **ခက်လေး**

အုပ်စုနံပါတ် **၂၀၁၃/၂၂/၂၁၀၇**

အုပ်စုနံပါတ် **၂၀၁၃/၂၂/၂၁၀၇**

ကျေးရွာအုပ်စု	ထောင်စုနံပါတ်	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အတိုး ပံ့ပိုးပေးမည့်အရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု	အဆိုပြုထားသည့် အမျိုးအမည်	ခန့်မှန်းကျန်ကျစိတ်		စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	
ကျေးရွာအုပ်စု	၂၀၁၃/၂၂/၂၁၀၇	၁၅၀၀၀၀၀	၄၀၀၀၀၀	၂၀၀၀၀၀	၂၀၀၀၀၀	၂၀၀၀၀၀	၅၄၀၀၀၀
ကျေးရွာအုပ်စု	၂၀၁၃/၂၂/၂၁၀၇	၂၀၀၀၀၀၀	၅၀၀၀၀၀	၂၀၀၀၀၀	၂၀၀၀၀၀	၂၀၀၀၀၀	၅၀၀၀၀၀
ကျေးရွာအုပ်စု	၂၀၁၃/၂၂/၂၁၀၇	၂၅၀၀၀၀၀	၆၀၀၀၀၀	၂၅၀၀၀၀	၂၅၀၀၀၀	၂၅၀၀၀၀	၆၅၀၀၀၀



1. ആലോചന  
 2. ആലോചന  
 3. ആലോചന  
 4. ആലോചന  
 5. ആലോചന

1. ആലോചന  
 2. ആലോചന  
 3. ആലോചന  
 4. ആലോചന  
 5. ആലോചന

1. ആലോചന  
 2. ആലോചന  
 3. ആലോചന  
 4. ആലോചന  
 5. ആലോചന

1. ആലോചന  
 2. ആലോചന  
 3. ആലോചന  
 4. ആലോചന  
 5. ആലോചന

1. ആലോചന  
 2. ആലോചന  
 3. ആലോചന  
 4. ആലോചന  
 5. ആലോചന

1. ആലോചന  
 2. ആലോചന  
 3. ആലോചന  
 4. ആലോചന  
 5. ആലോചന

1. ആലോചന  
 2. ആലോചന  
 3. ആലോചന  
 4. ആലോചന  
 5. ആലോചന

1. ആലോചന  
 2. ആലോചന  
 3. ആലോചന  
 4. ആലോചന  
 5. ആലോചന

1. ആലോചന  
 2. ആലോചന  
 3. ആലോചന  
 4. ആലോചന  
 5. ആലോചന



- ဝက်ကော်ကျေးရွာ စုပုံစု
- ပာဒီးကော်ကျေးရွာ

ခုနှစ် ၁၉၂၂

- ဘဝစဉ်းဝေး ဝေးကွာ သည်ကျော
- ဘဝစဉ်း ဝေးကွာ ဝေးကွာ
- ဘဝစဉ်း ဝေးကွာ သည်ကျော
- ဘဝစဉ်းဝေး ကန်ကောက် ဆူးဦးကျော

- ကျေးရွာစုပုံစုချုပ်ရေးဦးစီး
- နံပါတ် (၃၀၀) မှ (၃၀၀) ထိ
- ၁၂-၂၀၁၆
- ကျေး (၃၅၅) ဦး၊ (၂၅၅) ဦး = ၆၁၀ ဦး

- ဘဝစဉ်းဝေးကွာ စာရေးစာဖတ်

« လူတူမတူ ဝေးကွာ စီမံကိန်း စိတ်ဆက် ပထမ ဝေးကွာ စာရေးစာဖတ်

- ဘဝစဉ်း ဝေးကွာ စာရေးစာဖတ်

« ဝေးကွာ မတူ ဝေးကွာ စီမံကိန်း စာရေးစာဖတ် မှတ်တမ်း

(၂) စီမံကိန်း စိတ်ဆက် ဝေးကွာ စီမံကိန်း ရည်ရွယ်ချက်များ ပြီးစီး

(၃) ကျေးရွာစုပုံစုချုပ်ရေးဦးစီး

(၄) လူမှုရေးဦးစီးဌာန စာရေးစာဖတ်

(၅) (က) ဝေးကွာ စုပုံစုချုပ်ရေးဦးစီး

(ခ) လူမှုရေးဦးစီးဌာန စာရေးစာဖတ်

(ဂ) ကန်ကောက် စာရေးစာဖတ်

(ဃ) ဝေးကွာ စီမံကိန်း

(င) ကန်ကောက် စာရေးစာဖတ်

(စ) ကန်ကောက် စာရေးစာဖတ်

(ဆ) ကန်ကောက် စာရေးစာဖတ်

(၁) လူတူမတူ ဝေးကွာ စီမံကိန်း စိတ်ဆက် စာရေးစာဖတ် မှတ်တမ်း

စီမံကိန်း ဝေးကွာ စာရေးစာဖတ် နံပါတ် (၃၀၀) မှ (၃၀၀) ထိ စာရေးစာဖတ်

ကျေးရွာစုပုံစုချုပ်ရေးဦးစီးဌာန စာရေးစာဖတ် စာရေးစာဖတ် စာရေးစာဖတ် စာရေးစာဖတ်

များ၌ ဆက်တိုက် ထားထဲ၌ စားစား စိတ်ကချက် ကာလကများ စားစား စားစား  
မထိရမေ့စားကြား ဂူထူ ။ အားများ တွေးဖြင့် မိမိရည်စွာဖြင့် ဖြေတော့၏ စိမ်းကိန်  
၂၆ ဝတ်ယက်ဝေဇ် များကို ဝေပျားကူး စာဇ်ဝေတာ ပေါက် ဝေဘေ နားထောင်စေ  
လျှင် ဖြား၌ မရှင်းမည် များကို ဝေပျားကူး ဝေဇ် စောင့်ဖြင့်လျှင် ဝေဖြင့်ကိန်  
ထေး ဝေဆွဲစွာ ဖွဲ့ဖြဲလျှင် စာဇ်ကချက် ကချက် စာဇ်ကချက် ဂျီဒါ ဖူးပေါင်း ပါဝင်  
စေလျှင်ထေး ဖြေကြား ခဲ့ပါဝေဇ်။ ဆက်တက် ဖြေစိမ်းကိန် တွေထမ်း များ၌ ဖြေစွာ  
အပါအား များ တဖြင့် ကချက် စိတ်ဆက် ဖြေစွာ ဖြေစွာ ဖြေစွာ ဖြေစွာ ဖြေစွာ ဖြေစွာ  
၂။ စိမ်းကိန် တကြား စိတ်ဆက်ဖြင့် ၂၆ ဖြေစိမ်းကိန် ရည်စွာပျက် များ၌ ဖြေစွာ  
ဖြေကြားဖြင့်

ရေထဲမှတိုဖြင့် စိမ်းကိန် ဖြေစိမ်းကိန် ကျားစား စိမ်းကိန် တွေထမ်း  
( ဖြေစွာထေးအိ ) မှဖြေစွာ ဖြေစွာ စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန်  
စိမ်းကိန် ဖြေစွာထေး ။ ရေထဲမှတိုဖြင့် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန်  
ဆောင်ရွက်မည် ဖြေစွာထေး စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန်  
ဖြေစွာ ထေးစားကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန်  
ကျားစား ဖြေစွာထေး စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန်  
ဆောင်ရွက်မည် ဆက်တက်ဖြင့် စိမ်းကိန် ရည်စွာပျက် များ ဖြေစွာထေး စိမ်းကိန်  
လျှင်ပျက်များကို စောထွက်ဖြင့် စိမ်းကိန် ရည်စွာပျက် ကပ်ဖြင့်ဖြင့် ဆက်တက်ထွက်  
ပျက် ဖြေစွာထေး စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန်  
ဆောင်ရွက်ဖြင့် ကျားစား စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန်  
ဖြေစွာထေး စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန်

ရေထဲမှတိုဖြင့် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန်  
ဖြေစွာထေး စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန်  
ရည်စွာပျက် များ ဖြေစွာထေး စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန်

ရေထဲမှတိုဖြင့် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန်  
ဆက်တက်ဖြင့် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန်  
လျှင်ပျက်များကို စောထွက်ဖြင့် စိမ်းကိန် ရည်စွာပျက် ကပ်ဖြင့်ဖြင့် ဆက်တက်ထွက်  
ပျက် ဖြေစွာထေး စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန်  
ဆောင်ရွက်ဖြင့် ကျားစား စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန်  
ဖြေစွာထေး စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန် စိမ်းကိန်

ကား မိဖေးစုတ် ဇင်ထွေးချာတ်ရာ ဦး <sup>လှည့် ခိုင်း</sup> ဂွေ့၏ ဒဏ်ခံရခြင်း မှာ မိဖေးစုတ် ဆုံး ရရှိခဲ့ပါသည်။ မိဖေးစုတ်များက လုပ်ဆောင် နိုင်ခြင်း ဤ မေ့ ဝမ်းကွဲထား ဝမ်းဖြိုးခြင်း ကားလုံခြုံ ကတည်းပြုချက် ရယူ ခဲ့ပါသည်။

(၄) လှည့်ဆင်းစစ် စက်ကွဲစစ် ဖြစ်ပေါ်ခြင်း

လှည့်ဆင်းစစ် စက်ကွဲစစ်တွင် လက်ထောက် နည်းပညာရှင် ဦးဖြူညွှန်က ဖွဲ့ စည်းရွာထူမှု စာရင်းနှင့် ကရင်မိတ်ဝေ မေပုကား စာရင်းများကို ကျွန်ုပ် ပို့ပေးကာ ဖြစ်ပေါ် ဖြစ်ပွားခြင်းနှင့် စာရင်းများ ဖြစ်ပွားခြင်းက လုပ်ဆောင် ခဲ့ပါသည်။ ဖြစ်ပွားခြင်း မှာ ဖြစ်ပွားခြင်းနှင့် နှစ်စဉ် ဝမ်းကွဲခြင်းက လုပ်ဆောင် ခဲ့ပါသည်။

ထို့နောက် လှည့်ဆင်းစစ် စာရင်းများ ဦးဖြူညွှန်က ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် ဖြစ်ပွားခြင်း ပင် ကျွန်ုပ်တို့ သုံးသပ်ခြင်းများက လုပ်ဆောင် ခဲ့ခြင်း၊ ဝမ်းကွဲခြင်းများကို ကျွန်ုပ်တို့ စောင့်ရှောက်ပြီး ဖြစ်ပွားခြင်း၊ နည်းပညာရှင်များက ဖြစ်ပွားခြင်းနှင့် စာရင်းများကို ဖြစ်ပွားခြင်း သုံးသပ်ခြင်း မှာ ဖြစ်ပွားခြင်းကို လုပ်ဆောင် ခဲ့ပါသည်။

လှည့်ဆင်းစစ် စာရင်းများ ဦးဖြူညွှန်က ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် ဖြစ်ပွားခြင်း လက်ထောက် နည်းပညာရှင် ဦးဖြူညွှန်က ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် ကရင်မိတ်ဝေ မေပုကား စာရင်းများကို ကျွန်ုပ်တို့ စောင့်ရှောက်ပြီး ဖြစ်ပွားခြင်း၊ နည်းပညာရှင်များက ဖြစ်ပွားခြင်းနှင့် စာရင်းများကို ဖြစ်ပွားခြင်း သုံးသပ်ခြင်း မှာ ဖြစ်ပွားခြင်းကို လုပ်ဆောင် ခဲ့ပါသည်။

လှည့်ဆင်းစစ် စာရင်းများ ဦးဖြူညွှန်က ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် ဖြစ်ပွားခြင်း လက်ထောက် နည်းပညာရှင် ဦးဖြူညွှန်က ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် ကရင်မိတ်ဝေ မေပုကား စာရင်းများကို ကျွန်ုပ်တို့ စောင့်ရှောက်ပြီး ဖြစ်ပွားခြင်း၊ နည်းပညာရှင်များက ဖြစ်ပွားခြင်းနှင့် စာရင်းများကို ဖြစ်ပွားခြင်း သုံးသပ်ခြင်း မှာ ဖြစ်ပွားခြင်းကို လုပ်ဆောင် ခဲ့ပါသည်။

လှည့်ဆင်းစစ် စာရင်းများ ဦးဖြူညွှန်က ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် ဖြစ်ပွားခြင်း လက်ထောက် နည်းပညာရှင် ဦးဖြူညွှန်က ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် ကရင်မိတ်ဝေ မေပုကား စာရင်းများကို ကျွန်ုပ်တို့ စောင့်ရှောက်ပြီး ဖြစ်ပွားခြင်း၊ နည်းပညာရှင်များက ဖြစ်ပွားခြင်းနှင့် စာရင်းများကို ဖြစ်ပွားခြင်း သုံးသပ်ခြင်း မှာ ဖြစ်ပွားခြင်းကို လုပ်ဆောင် ခဲ့ပါသည်။

ဗဟိုကော်မရှင်  
ဦးဖြူညွှန်



ထူးခြားမှုကို ရသော်လည်း ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများကို စွဲချက်ပေးပါသည်။

ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ စွဲချက်ပေးရန် အခက်အခဲများကို အခြေခံပြီး လုပ်ငန်း ပေါင်း (၆)မျိုး ထွက်ပေါ်လာပါသည်။ ထွက်ပေါ်လာသည့် လုပ်ငန်းခွင်များကို အများစုမှာ ဖွဲ့စည်းစွဲချက်ပေး ဦးစားပေး (၁) စံချိန်စံညွှန်း (၂) အခြေခံကျွမ်းကျင်မှု (၃) အခြေခံကျွမ်းကျင်မှု (၄) အခြေခံကျွမ်းကျင်မှု (၅) အခြေခံကျွမ်းကျင်မှု (၆) အခြေခံကျွမ်းကျင်မှု စသည် လုပ်ငန်းများ အဆင့် မရောက်မီထွက်ပေါ်လာပါသည်။ ၎င်းလုပ်ငန်းများကို အားပေးပေး ထားပြီးလျှင် စာအုပ်တိုင်း ဖွဲ့စည်း ထုတ်ဝေပေးပါသည်။

စိတ်ကုန် လုပ်ငန်းများ စတင်လုပ်ဆောင်ရန်အတွက် ဦးစီးဌာန၊ ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းပေး နေပြီး စာအုပ်တိုင်း ဖွဲ့စည်း ထုတ်ဝေပေးပါသည်။ စကားပြော နည်းစနစ်များမှာ -

- စိတ်ကုန် နည်းစနစ် - ဦးစီးဌာန၊ စတင်ပေးခြင်း
- စာအုပ်တိုင်း - ဦးစီးဌာန၊ ဦးစားပေး၊ စတင်ပေးခြင်း
- စာအုပ်တိုင်း (အခြေခံ) - ဦးစီးဌာန၊ ဦးစားပေး၊ စတင်ပေးခြင်း
- စာအုပ်တိုင်း (အခြေခံ) - ဦးစီးဌာန၊ ဦးစားပေး၊ စတင်ပေးခြင်း
- စာအုပ်တိုင်း (အခြေခံ) - ဦးစီးဌာန
- စာအုပ်တိုင်း (အခြေခံ) - ဦးစီးဌာန၊ စတင်ပေးခြင်း

အထက်ပါစကားပြော နည်းစနစ်များကို အခြေခံပြီး လုပ်ဆောင်ရမည့် အခြေခံကျွမ်းကျင်မှုများဖြင့် လိုက်နာရမည့် အချက်များကို လိုက်နာ စတင်လုပ်ဆောင်ခြင်းဖြင့် ဦးစီးဌာန၊ စကားပြော နည်းစနစ် ပါဝင်လုပ်ဆောင်ရမည့် အချက် ဖြစ်ပြီး ဦးစားပေး စကားပြော နည်းစနစ်များကို အခြေခံပြီး စတင်လုပ်ဆောင်ပါသည်။

အထက်ပါစကားပြော  
ဦးစီးဌာန

၅၊ ၁၃၊ ၂၀၁၆

ကျေးရွာ - ဝက်ကော်

ကျေးရွာအုပ်စု - ဝက်ကော်

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေ့ - ကျေးရွာအုပ်စုအစည်းအဝေးရုံး

အစည်းအဝေးပြုလုပ်ချိန် - နံနက် (၉:၀၀) မှ (၁၀:၀၀) ထိ

အစည်းအဝေးပြုလုပ်ပုံစံ - ၁၃. ၂. ၂၀၁၆

အစည်းအဝေးဝက်ကော်ကျေးရွာအုပ်စု - ကျေးရွာ (၁၆)၊ (၁၇)၊ (၁၈) ရုံး

အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ

- ၁။ အုပ်စုအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဖွဲ့စည်းခြင်း
- ၂။ အုပ်စုအစည်းအဝေးဝက်ကော်ကျေးရွာအုပ်စုအစည်းအဝေး
- ၃။ အုပ်စုအစည်းအဝေးလုပ်ငန်းများအား စီစဉ်ဆောင်ရွက်ခြင်း

ဝက်ကော်ကျေးရွာအုပ်စုအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များအား အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာအား

ဝက်ကော်ကျေးရွာအုပ်စုအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များအား အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာအား

- |                 |                         |         |
|-----------------|-------------------------|---------|
| ၁။ ဦးစောဦး      | အုပ်စုဝက်ကော်ကျေးရွာ    | ကျေးရွာ |
| ၂။ ဒေါ်ခင်မာမာ  | "                       | ကျေးရွာ |
| ၃။ ဒေါ်ခင်မာမာ  | အုပ်စုအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင် | ကျေးရွာ |
| ၄။ ဒေါ်ခင်မာမာ  | အုပ်စုအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင် | ကျေးရွာ |
| ၅။ ဒေါ်ခင်မာမာ  | အုပ်စုအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင် | ကျေးရွာ |
| ၆။ ဒေါ်ခင်မာမာ  | အုပ်စုအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင် | ကျေးရွာ |
| ၇။ ဒေါ်ခင်မာမာ  | အုပ်စုအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင် | ကျေးရွာ |
| ၈။ ဒေါ်ခင်မာမာ  | အုပ်စုအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင် | ကျေးရွာ |
| ၉။ ဒေါ်ခင်မာမာ  | အုပ်စုအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင် | ကျေးရွာ |
| ၁၀။ ဒေါ်ခင်မာမာ | အုပ်စုအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင် | ကျေးရွာ |
| ၁၁။ ဒေါ်ခင်မာမာ | အုပ်စုအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင် | ကျေးရွာ |
| ၁၂။ ဒေါ်ခင်မာမာ | အုပ်စုအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင် | ကျေးရွာ |
| ၁၃။ ဒေါ်ခင်မာမာ | အုပ်စုအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင် | ကျေးရွာ |
| ၁၄။ ဒေါ်ခင်မာမာ | အုပ်စုအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင် | ကျေးရွာ |
| ၁၅။ ဒေါ်ခင်မာမာ | အုပ်စုအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင် | ကျေးရွာ |



