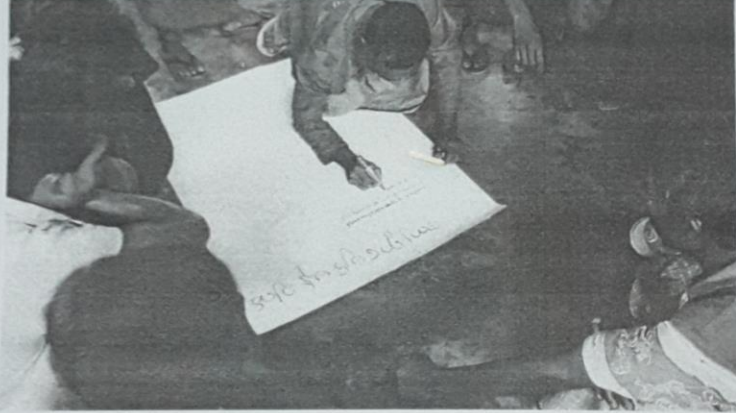


ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
 ဗိုလ်ချုပ်မှူးကြီး၊ ဗွဲ့ခြေရေးနှင့်စည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
 ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
 တနင်္သာရီမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
 National Community Driven Development Project
 (NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
 Village Development Plan (VDP)
 သာယာကုန်းကျေးရွာ၊ သာရဘွင်ကျေးရွာအုပ်စု

၂၀၁၆ခုနှစ်၊

တနင်္သာရီမြို့

မာတိကာ

၁။	မြို့နယ်မြေပုံ	၃
၂။	ကျေးရွာအုပ်စုပြမြေပုံ (တည်နေရာ)	၄
၃။	အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	၅
၄။	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	၆
၅။	လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား	၈
၆။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ	၁၀
၇။	ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	-
၈။	ကော်မတီဝင်များစာရင်း	၂၅
၉။	ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)	၂၆
၁၀။	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)	၂၈
၁၁။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)	၂၉
၁၂။	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)	၃၁
၁၃။	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)	၃၃
၁၄။	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း	၃၄
၁၅။	ကဏ္ဍာအလိုက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ အကျဉ်းချုပ်	၃၆
၁၆။	VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု	၃၇

၁။ တနင်္သာရီမြို့နယ်ပြ မြေပုံ

MIMU

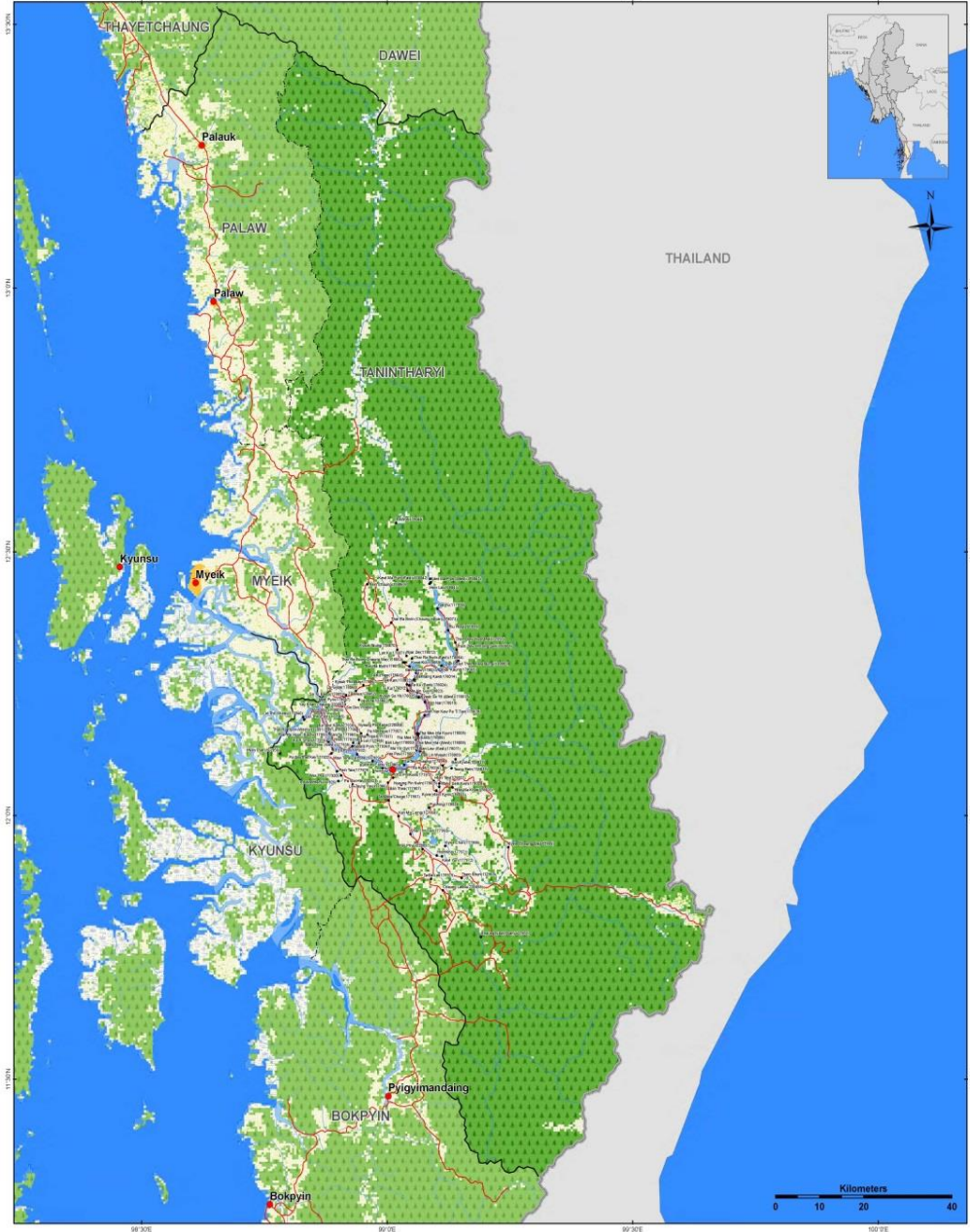


Myanmar Information Management Unit

Tanintharyi Township - Tanintharyi Region



Humanitarian Aid and Civil Protection
Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra
Embassy of Switzerland in Myanmar



Map ID: MIMU/SA-03
Creation Date: 09 Dec 2013 A1
Projection/Datum: Geographic/WGS84

Data Source:
BASE MAP - MIMU/Boundaries - WFP/modified by MIMU 2008;
Landcover - LP (SAC - MCD/2010) 2011 V.1 (GP (Type1))
Place name - Ministry of Home Affair (GAD);
Translated by MIMU

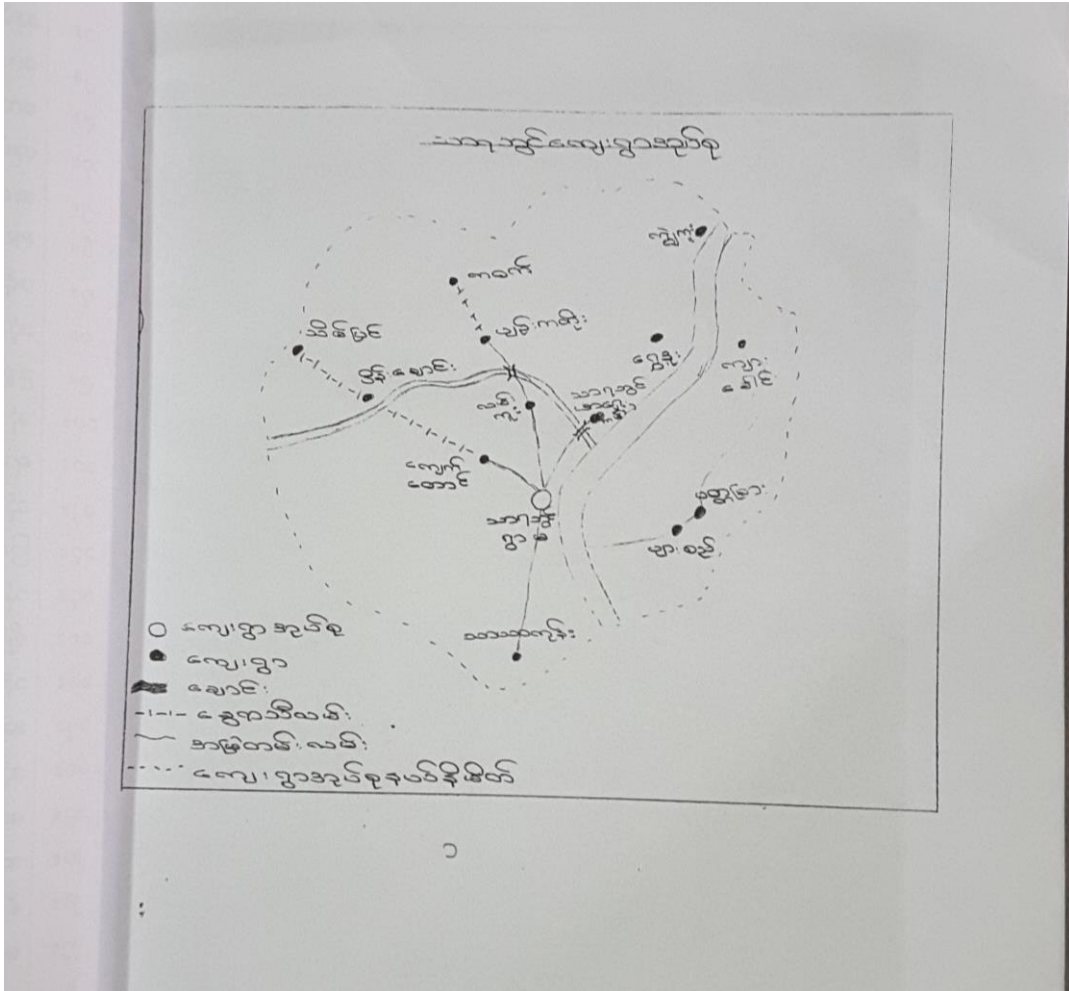
Disclaimer: The names shown on this map do not imply official endorsement or acceptance by the United Nations.

Legend	
• Villages	Stream
• Towns	Coast
— Road	— Township Boundary
— Railways	— District Boundary
— Non-Perennial/Intermittent/Fluctuating	— State Boundary
— Perennial/Permanent	— International Boundary
Landcover	— Snow Ice
— Crop and Vegetation	— Build-up Area
— Forest	— Bare Land
— Mixed Forest	— Wetland
— Grassland	— Water
— Shrubland	

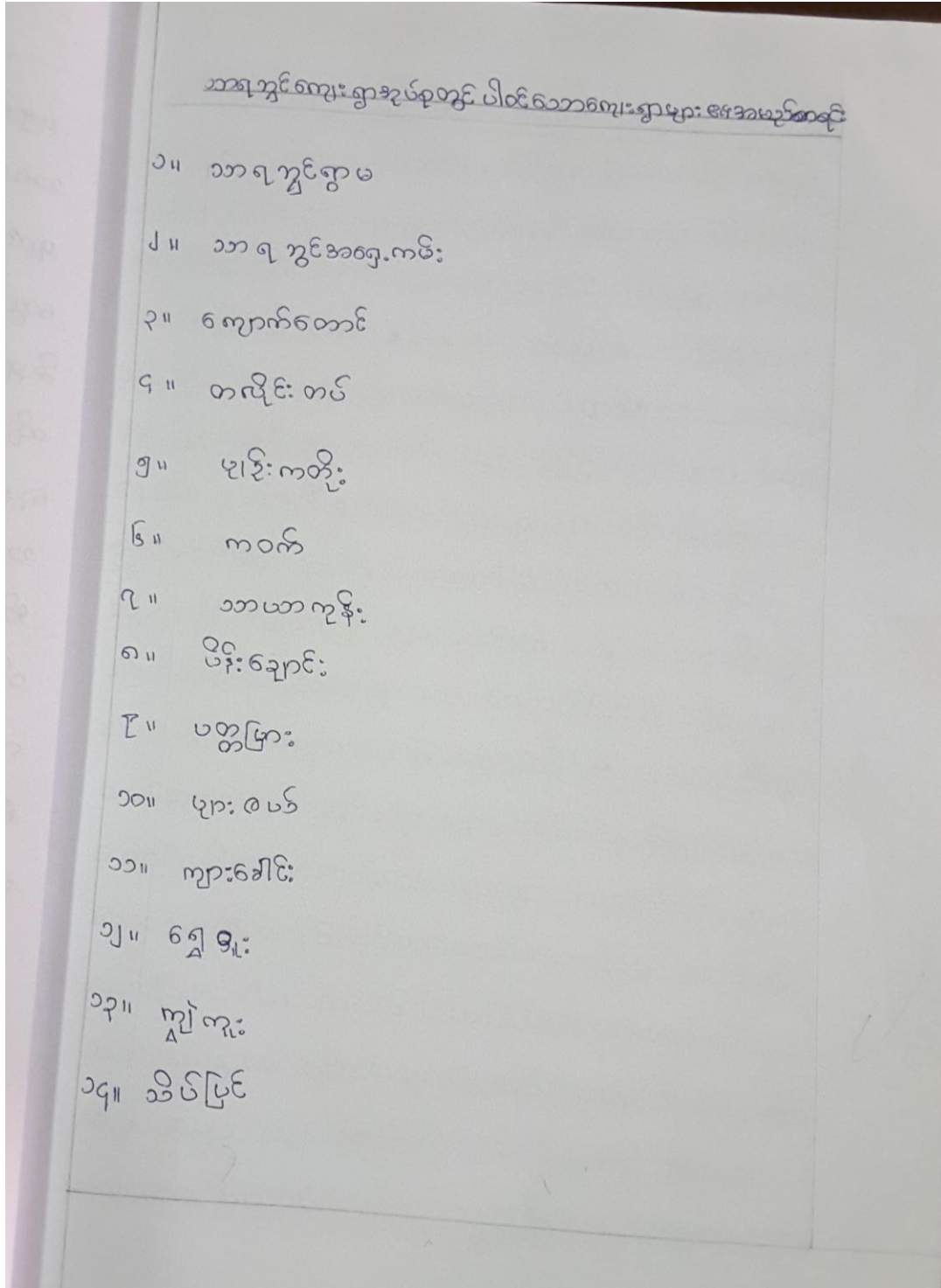
Myanmar Information Management Unit (MIMU) is a common resource of the Humanitarian Country Team (HCT) providing information management services, including GIS mapping and analysis, to the humanitarian and development actors both inside and outside of Myanmar.

Map produced by the MIMU - E-mail: info.mimu@undp.org
Website: www.themimu.org

၂။ အုပ်စုပြ မြေပုံ



၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း



၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

သာယာကုန်းကျေးရွာ၏ အခြေခံအချက်အလက်များ

သာယာကုန်းကျေးရွာ၏ အခြေခံအချက်အလက်များမှာ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။

၁။ ကျေးရွာ၏ အခြေခံအချက်အလက်များမှာ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။

၂။ ကျေးရွာ၏ အခြေခံအချက်အလက်များမှာ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။

၃။ ကျေးရွာ၏ အခြေခံအချက်အလက်များမှာ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။

၄။ ကျေးရွာ၏ အခြေခံအချက်အလက်များမှာ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။

၅။ ကျေးရွာ၏ အခြေခံအချက်အလက်များမှာ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။

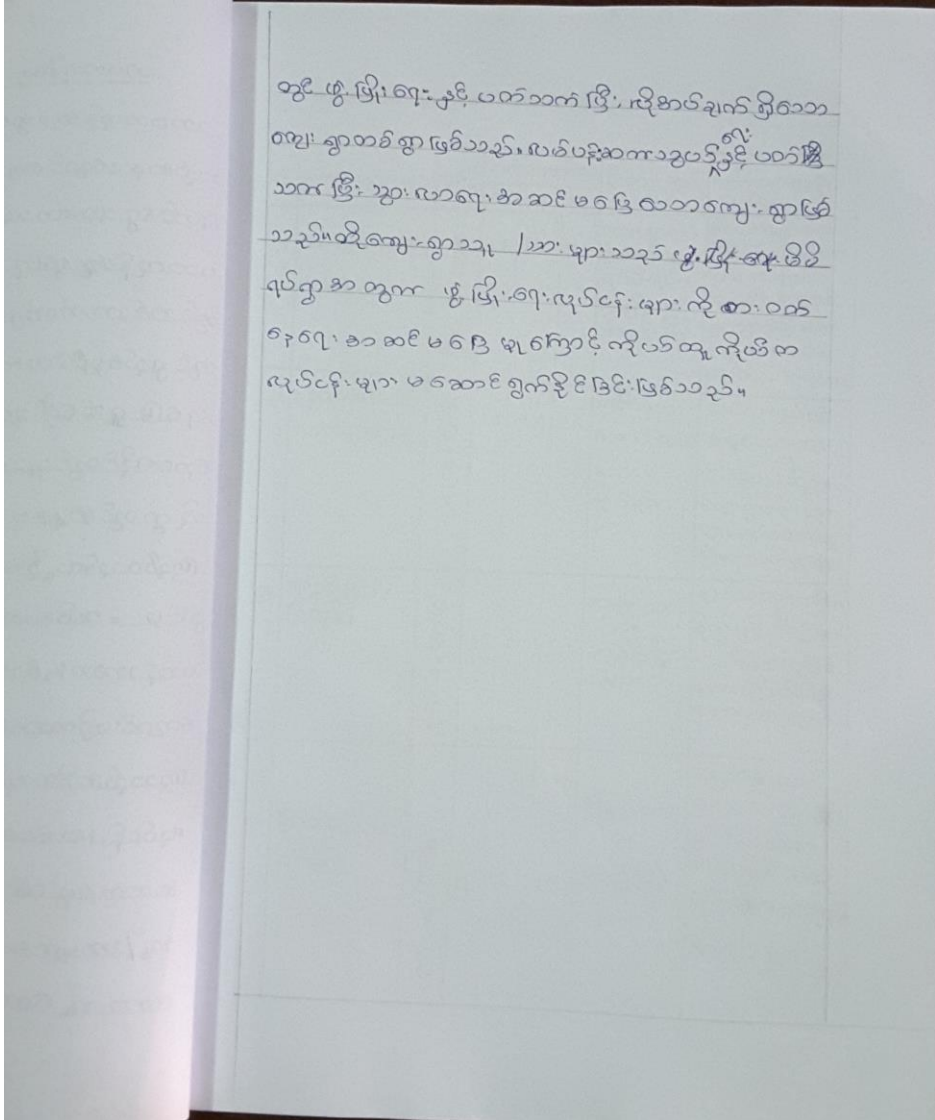
၆။ ကျေးရွာ၏ အခြေခံအချက်အလက်များမှာ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။

၇။ ကျေးရွာ၏ အခြေခံအချက်အလက်များမှာ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။

၈။ ကျေးရွာ၏ အခြေခံအချက်အလက်များမှာ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။

၉။ ကျေးရွာ၏ အခြေခံအချက်အလက်များမှာ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။

၁၀။ ကျေးရွာ၏ အခြေခံအချက်အလက်များမှာ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။



တွင် ဖွဲ့ဖြိုးရေးနှင့် ပတ်သက်၍ အထောက်အကူပြုရန် နှစ်စဉ်
 ရေးသားခြင်းဖြင့် အထောက်အကူပြုရန် နှစ်စဉ်
 သက်ကြီးရွယ်အိုများအား အထောက်အကူပြုရန် နှစ်စဉ်
 သက်ကြီးရွယ်အိုများအား အထောက်အကူပြုရန် နှစ်စဉ်
 သက်ကြီးရွယ်အိုများအား အထောက်အကူပြုရန် နှစ်စဉ်
 သက်ကြီးရွယ်အိုများအား အထောက်အကူပြုရန် နှစ်စဉ်
 သက်ကြီးရွယ်အိုများအား အထောက်အကူပြုရန် နှစ်စဉ်
 သက်ကြီးရွယ်အိုများအား အထောက်အကူပြုရန် နှစ်စဉ်
 သက်ကြီးရွယ်အိုများအား အထောက်အကူပြုရန် နှစ်စဉ်

၅။ လူထု ပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှု ဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

ဘယအကျဉ်းကျေးရွာ၏ PSA/PRA အကျဉ်းချုပ်စာတမ်းအကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ကြိမ်	တက်ရောက်သူ			စိုးတင်အုပ်စု	အခြားအဖွဲ့အစည်းများ
			က	မ	ပ		
၁။	လူမှုအရည်အချင်း	၂၄.၃.၂၀၁၆	၁၇	၁၃	၃၀	ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့များ၊ ရပ်ကွက်အဖွဲ့များ၊ အမျိုးသားအဖွဲ့များ	မြို့နယ်အဖွဲ့အစည်း၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံရေးအဖွဲ့၊ ကျေးရွာအဖွဲ့၊ ကျေးရွာအဖွဲ့၊ ကျေးရွာအဖွဲ့၊ ကျေးရွာအဖွဲ့
၂။	စွန့်ခွာအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း	၂၄.၈.၂၀၁၆	၁၁	၁၄	၂၅	ချမ်းသာ၊ အလယ်အဖွဲ့၊ ဆင်းရဲအုပ်စုများ	လယ်၊ ကွမ်းခြံ၊ ရေတော၊ အုတ်၊ အုတ်၊ ဆိုက်ကပ်၊ ကျေးရွာအဖွဲ့များ၊ ကျေးရွာအဖွဲ့များ၊ သတ်မှတ်ခြင်း
၃။	ရာသီဥတု ဖြစ်ပွားခြင်း	၂၅.၄.၂၀၁၆	၁၀	၁၁	၂၁	အမျိုးသား + အမျိုးသမီးများ	ရာသီဥတုအဖွဲ့အစည်း၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံရေးအဖွဲ့၊ လယ်ယာအဖွဲ့အစည်း၊ ကျေးရွာအဖွဲ့များ
၄။	ပြဿနာအရပ်ရပ်များ	၂၅.၄.၂၀၁၆	၄	၆	၁၀	အမျိုးသား + အမျိုးသမီးများ	ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း၊ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း၊ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း၊ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း၊ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း

၅။ အဖွဲ့-စည်း-များ ချိတ်ဆက်မှု	၇၀၁.၈.၂၀၁၆ ၂၅.၈.၂၀၁၆	10	11	21 အစည်းအဝေး ဧကရာဇ် ရပ်ကွက် ဂေါပက	ကျေးရွာတွင်းရှိ မြို့သို့အစည်းအဝေး ဖွဲ့စည်းပေးရန်အတွက် အဖွဲ့ချုပ်ချိတ်ဆက် ရေးရာအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းပေးရန် အစည်းအဝေး
၆။ ပဋိပက္ခကိစ္စ ကွပ်ကဲရေး	၇၀၁.၈.၂၀၁၆ ၂၅.၈.၂၀၁၆	9	6	15 အမှုပေးပို့ + အမှုပေးပို့	အမှုပေးပို့အဖွဲ့ အဖွဲ့အစည်းများ တို့ကိုတုံ့ပြန်ရန် ရရှိမှုနှင့်မရရှိသည့် အကြောင်းအရာများ
တိန်းချယ်သူ နှင့်အာဆီလွှာ သူ	၇၀၁.၈.၂၀၁၆ ၂၅.၈.၂၀၁၆	13	10	23 အမှုပေးပို့ + အမှုပေးပို့	အမှုပေးပို့အဖွဲ့ ဖြင့်အမှုပေးပို့ အဖွဲ့အစည်း တိန်းချယ်သူ

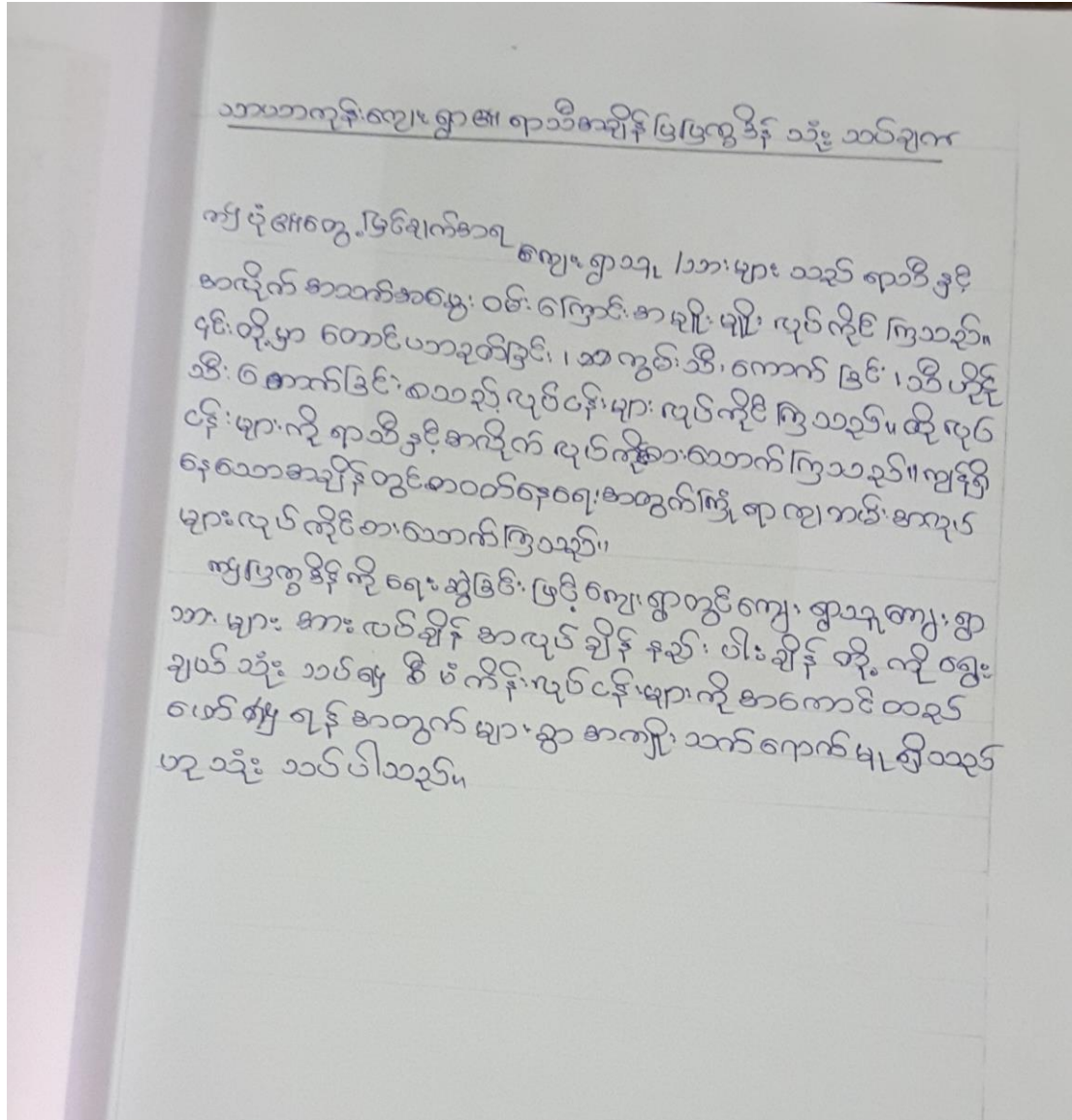
၆.၁။ ဥစ္စာနေ ကြွယ်ဝမှု အဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း

အမျိုးအစား	ပိုင်ဆိုင်မှုအမျိုးအစား	အဆင့်	%
ဥပဒေ	လယ်စိုက်ရေး၊ ဖွဲ့စည်းရေး၊ ပိုင်ဆိုင်ရေး စာချုပ် ပိုင်ဆိုင်မှု	၁၅	၁၀.၆
အလုပ်အကိုင်	လယ်စိုက်ရေး၊ ဖွဲ့စည်းရေး၊ ပိုင်ဆိုင်ရေး စာချုပ် ပိုင်ဆိုင်မှု	၁၀	၇.၇
အခြား	ပိုင်ဆိုင်မှုမရှိ၊ လက်ထုပ်လက်စား၊ ပစ္စည်းများ၊ အိမ်အိမ်ထောင်၊ နိုင်ငံ၊ အခြားပိုင်ဆိုင်မှု	၇၂	၅၁.၆
စုစုပေါင်း		၉၇	၉၉.၉

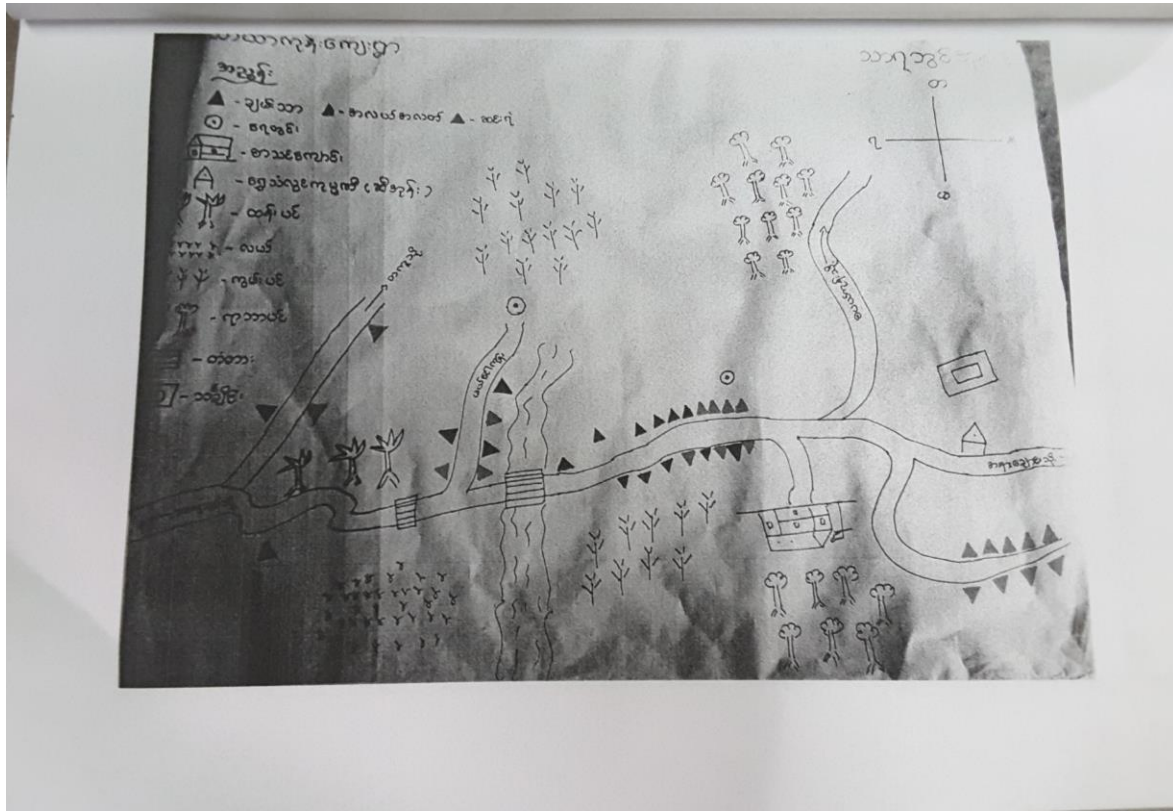
၆.၂။ ရာသီခွင်ပြက္ခဒိန်

ဘာသာကုန်ပေးချိန်	ရာသီခွင်ပြက္ခဒိန်	သာရသွင်ခွက်စု
စောလင်း		
ဇူလိုင်		၆၀ ၇၅
ဇွန်		၃၀ ၅၀
မေလ		၃၀ ၅၀
ဧပြီလ		၇၀ ၄၀
မတ်လ		၅၀ ၄၀
ဖေဖော်ဝါရီလ		၅၀ ၃၀
ဇန်နဝါရီလ		၃၀ ၂၀
ဒီဇင်ဘာလ		၇၀ ၃၀

ရာသီခွင်ပြက္ခဒိန်အကြောင်းကို ဆွေးနွေးသုံးသပ်ရာတွင် အောက်ပါတို့ကို တွေ့ရှိခဲ့ပါသည်။

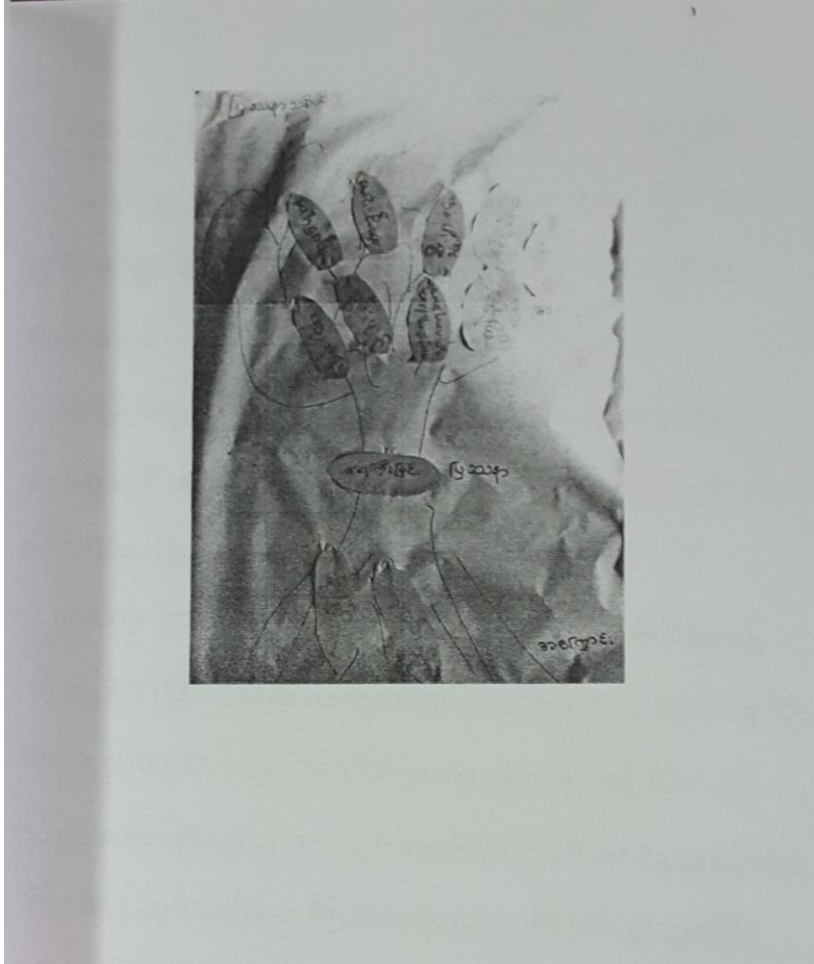


၆.၃။ ကျေးရွာ လူမှုရေးပြ သံဃာအတပြ မြေပုံ

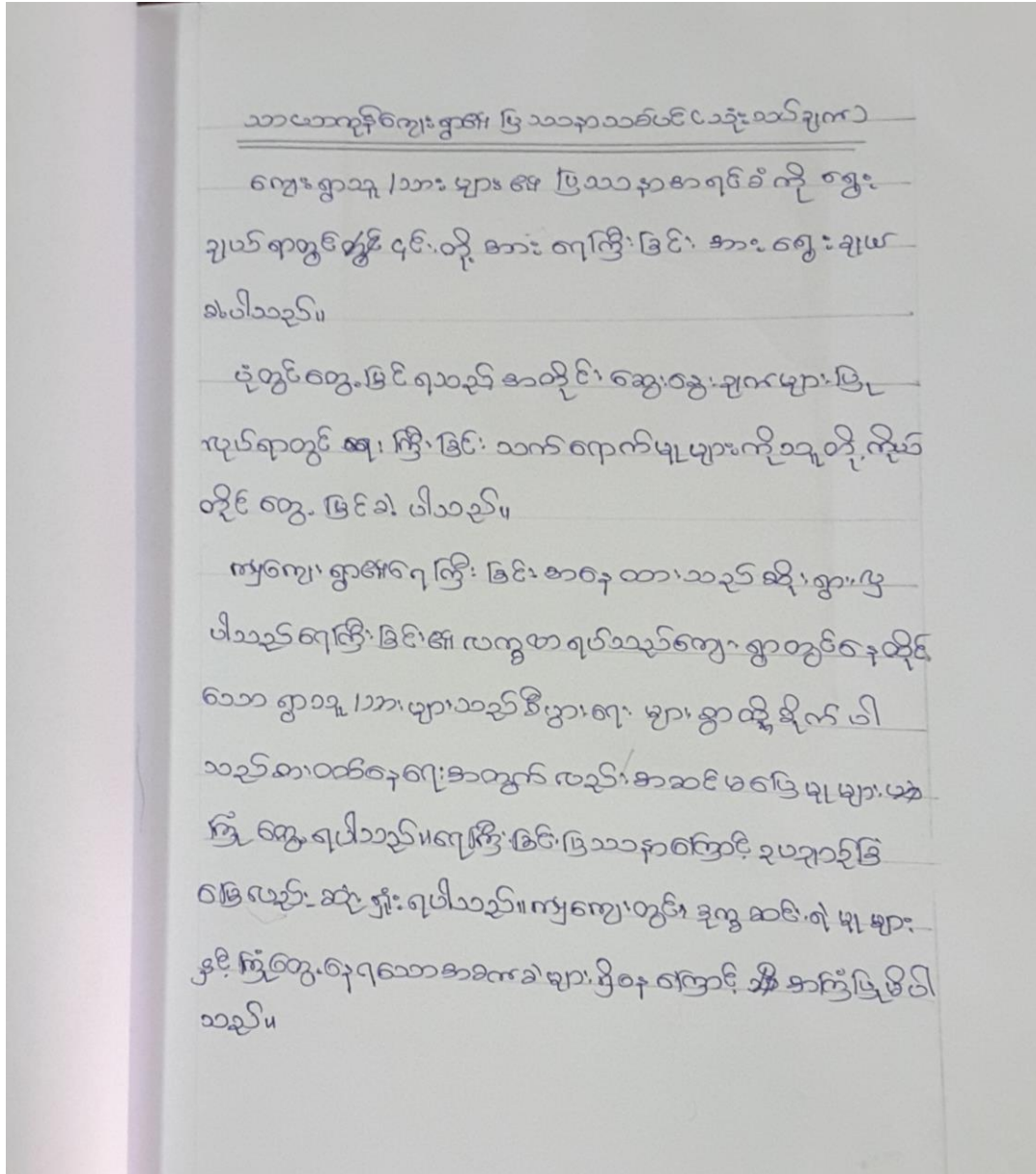


သာယာကုန်းကျေးရွာ၏အရပ်အနားအရပ်အရပ်သို့ သွား ဖြစ်
 ကြွ ဖြစ် ဖို့ ကွေး ဖြစ် ညွှန်အရ ဤ ရွာ ၏ တောတောင်ရေဖြင့်
 သဘောသဘာဝ ကို ကွေး ဖြစ် ရပါသည်။ ကျေး ရွာ သို့ သွား
 များ နေထိုင် စားသောက်လုပ်ကိုင် အဆောင်ရွက် စနစ်သည် ကို
 ကွေး ရသည်။ ကို ကွေး သဘာဝတော အနွယ်ပင် ကျရောက်ပြီး
 နွားစား ပျားစား စား ချွံ့မျှ များ ဖြစ် နေ ရပါ သည်။ ကွေး ကျေး
 ကို ကွေး ဟု ရေး အဆင် ဖြစ် ဖြစ် နေ မှတ် လမ်း များ မည်သည့်
 နေရာတွင် မည်သည့် အရာ များ ပြု နေသည်ကို ကွေး ဖြစ် ရပါ
 သည်။ ကို ကျေး ရွာ တွင် ချမ်းသာ သော အလုပ် အလတ် ၁ ဆင့် ရှိ
 နိုင် သည် နေ ရာ ဒေသ တွင် ဖြစ် ကြောင်း သိ ရှိ ရပါ သည်။
 ကို ကျေး ရွာ ၏ လုပ်ကိုင် စားသောက် နေထိုင် အဆင် အသက် ကွေး
 စား ကြောင်း ကို အစိတ် ထား ဖြစ် လုပ်ကိုင် စားသောက်
 စနစ် သည် ကို ကွေး ရသည်။ ကို ကွေး ပျားစား စား သော လမ်း စံ
 ထား များ ကယ် နေ ရာ တွင် ပြု ကြောင်း ဥပမာ ဥပမာ ဖြစ် အဆောက်
 အအုံ ၁ နား ကွေး များ ကို မည် သည် လမ်း တွင် ဖြစ် ကြောင်း
 သိ ရှိ ရပါ သည်။ ဖြစ် ဖို့ ၏ အနွယ် များ ကို ကြည့် ခြင်း အား
 ဖြစ် ကွေး ဟု ရေး အစား စား မှတ် အဆင် ဖြစ် ဖို့ စသည် ဟု
 သိ ရပါ သည်။

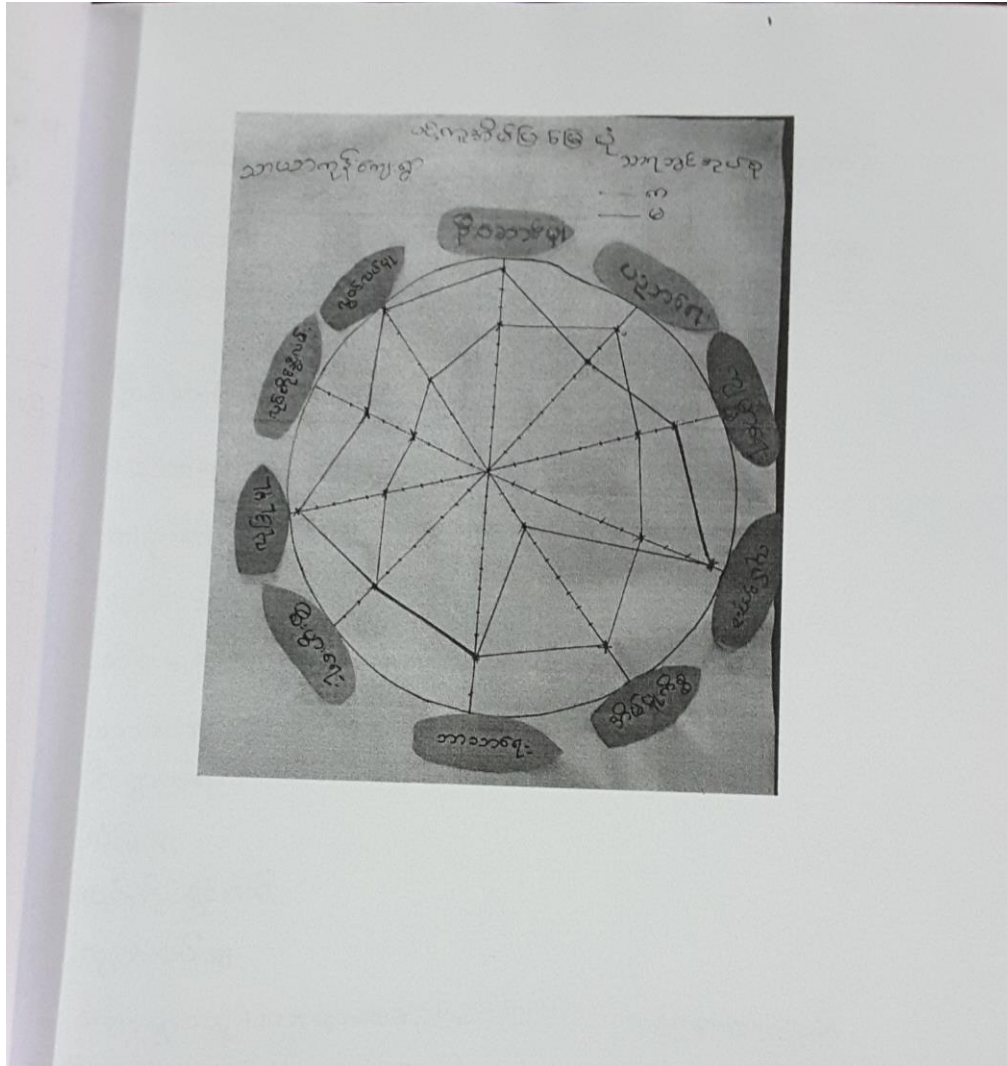
၆.၄။ ပြဿနာသစ်ပင်



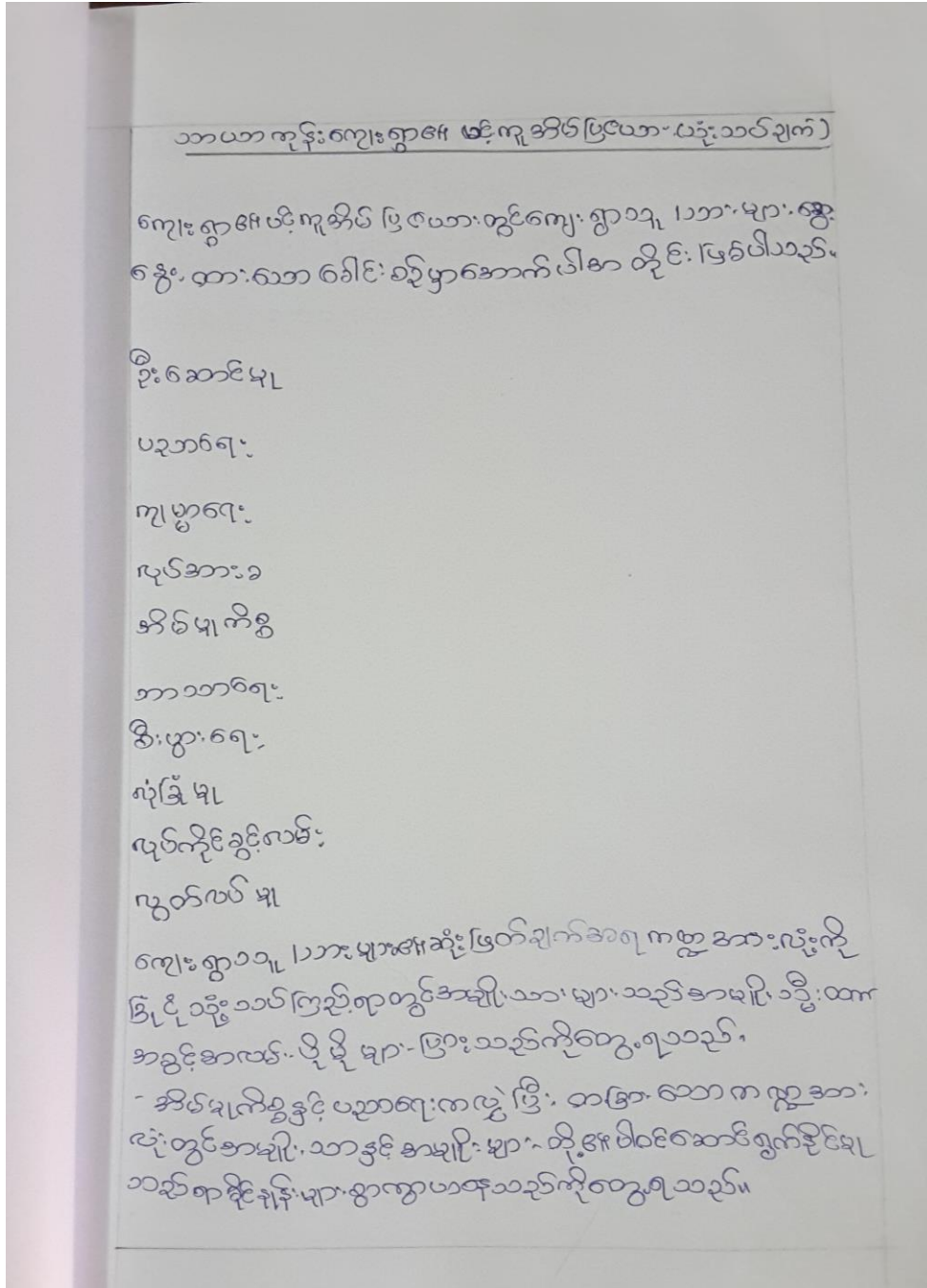
ပြဿနာသစ်ပင် သုံးသပ်ခြင်း

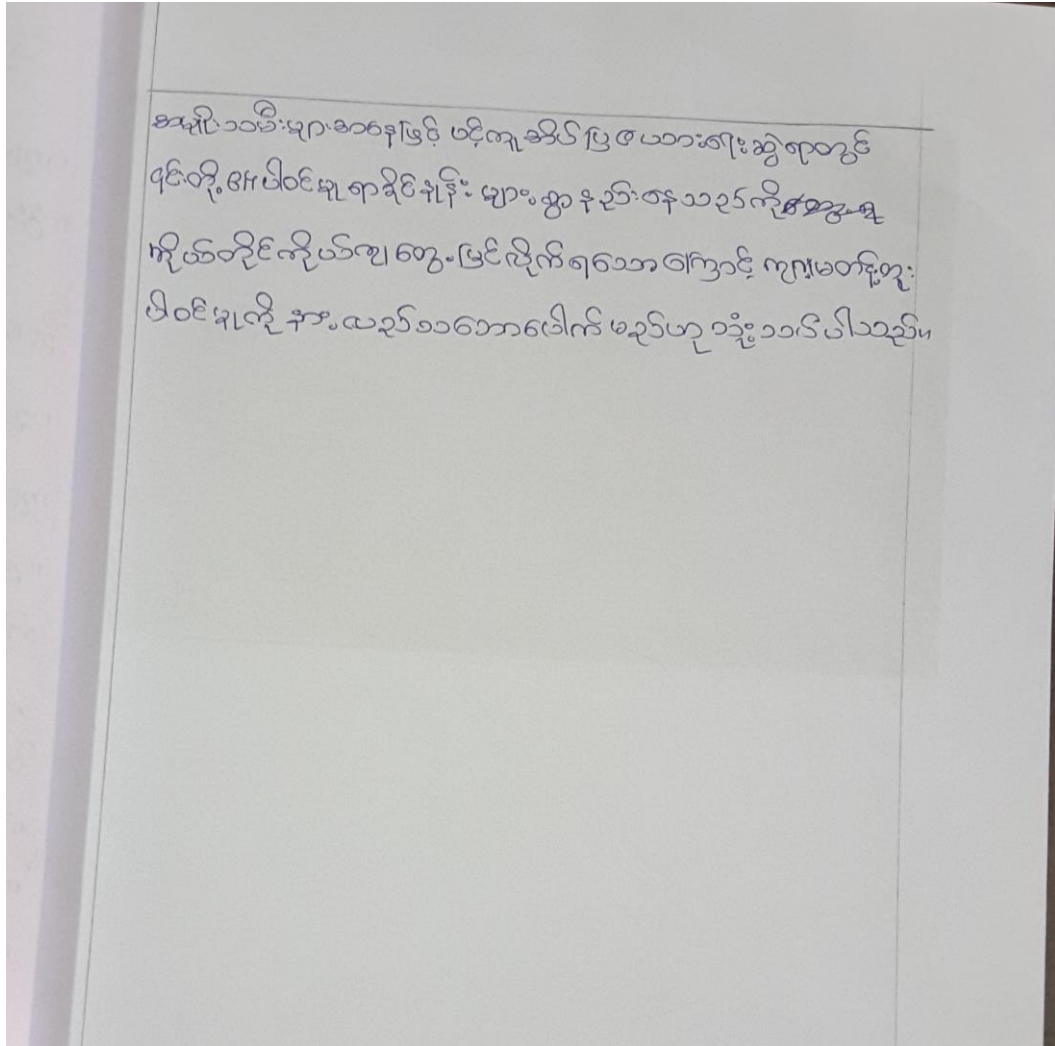


၆.၅။ ပင့်ကူအိမ်ပြုလား

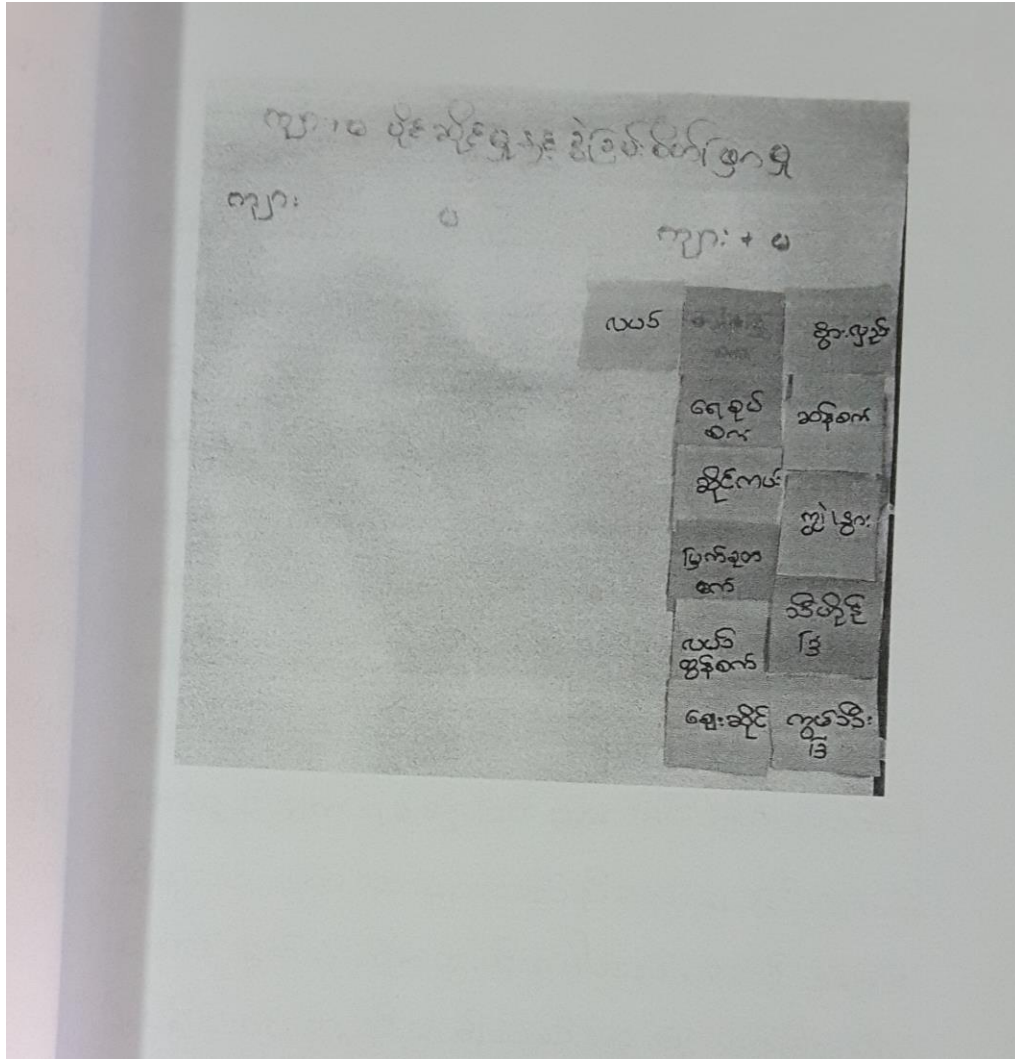


ပင့်ကူအိမ်ပြုလောင်း အပေါ်သုံးသပ်ချက်





၆.၆။ အသုံးပြုသူ

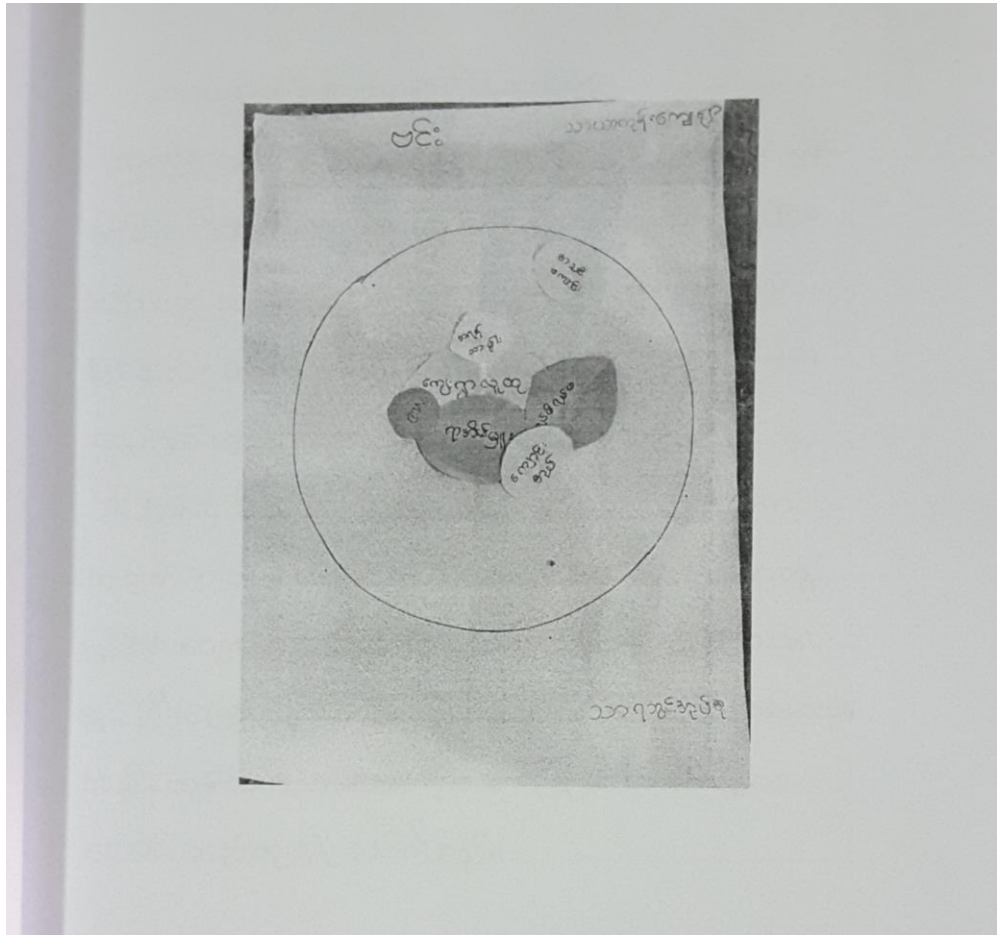


ထိန်းချုပ်သူနှင့် အသုံးပြုသူ အပေါ်သုံးသပ်ချက်

သာယာကုန်းကျေးရွာ၏ ထိန်းချုပ်သူနှင့် အသုံးပြုသူ ပညာအခြေအနေ

ကျေးရွာထဲတွင် ကျေးရွာအသားများသည် ပညာကျွမ်းကျင်မှု မရှိမီ
 အသုံးပြုခြင်း မတူပါ။ ပညာအခြေအနေများ၏ အသုံးပြုခြင်း
 ဖြစ်သည်။ စက်ပစ္စည်း ကိရိယာများ၊ လယ်ယာပစ္စည်း၊ အဆင့်
 စက်ရုံ ဖြစ်သည်။ မြို့သို့ ဖြစ်သည်။ မတူပါ။ မိန့်မ များ၏
 အသုံးပြုခြင်း၊ ခိုကုန်ပစ္စည်း၊ အသုံးပြုခြင်း၊ မြို့သို့
 အသားအလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင် ၂ ကြိမ်သည်။ ပညာကျွမ်း
 များ၏ အသုံးပြုခြင်းကို မိန့်မ များ၏ အသုံးပြုခြင်း မတူ
 ခြုံငုံသော်လည်း ထိုပစ္စည်း ထိန်းချုပ်ရာတွင် နှစ်နှစ် သို့
 ကာကွယ် ခြုံငုံမှု အသုံးပြုခြင်း ဖြစ်သည်။
 ထိုကဲ့သို့ ကျေးရွာအသားများသည် နှစ်နှစ် မြို့သို့ လယ်ယာ
 အသား ရွက်ပုံကို ကြည့်၍ ရပါသည်။ တစ်နှစ် နှစ်နှစ်
 နှစ် ခုလုံး ပင် ကုန်ပစ္စည်း မြို့သို့ ပို့သွင်းသည်။

၆.၇။ Venn ချိတ်ဆက်မှုပြ မြေပုံ



သာယာကုန်းကျေးရွာ၏ နှိုက်ဆက်မှုဖြင့်
 ကျ ပုံမှန်ကျင့်ကြံခြင်းအားဖြင့် ကျေးရွာသူ၊ သား၊ များ နှင့်
 အဓိက ပါဝင် ထိတွေ့နေသူ ကျေးရွာ အုပ်ချုပ်ရေးမှူး ဖြစ်
 သည်။ ထိုသူသည် ကျေးရွာ အတွက် အဓိက မျက်နှာလုံး
 ဖြစ်သည်။ ကျေးရွာအတွက် အဓိက လုပ်ဆောင်ပေးနိုင်မည့်
 သူ ဖြစ်သည်။ လူအများစုက သူ့အား ဖြစ်သည်။
 သို့ဖြစ်၍ စီမံကိန်း၊ ကိစ္စ အကြောင်းအရာ တစ်ခုခု ကိုသာ တင်
 အချက် အလက် ပေးရာ တွင် ဖြစ်စေ၊ အကြောင်း၊ ကြားရာတွင်
 ဖြစ်စေ ကျေးရွာ အုပ်ချုပ်ရေး မှူးအား အကြောင်း၊ ကြားခြင်း
 ဖြင့် ဖြီးဖြတ်ခြင်း ဖြစ်သည်ကို တွေ့ရသည်။ နည်းလမ်းသည်
 အချိန်တို သက်သာစေရန် မူမလ ပို့ဖို့ ထိရောက်မှုအား
 စောင့်ရှောက်သည်ဟု သုံးသပ်ပါသည်။

၈။ ကျေးရွာ ကော်မတီဝင်များ စာရင်း

သာယာကုန်းကျေးရွာကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကော်မတီဝင်များအရာထမ်း	ဖုန်းနံပါတ်
၁။	ဦးအောင်မိုးဦး	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ	၀၇၄၅၀၇၀၀၅၃၈
၂။	ဒေါ်မိုးမိုး	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ	၀၇၄၅၃၅၄၅၂၁
၃။	ဦးဘိန်းပု	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ	၀၇၄၇၂၃၇၇၇၂
၄။	ဒေါ်တင်ဝင်း	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ	၀၇၄၅၀၇၀၇၂၉၇
၅။	ဦးမင်းကိုကိုမြို့	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ	၀၇၄၅၀၇၁၀၀၈၆
၆။	ဦးပန်းဝယ်	ဖြုတ်ဖြင့်ထိန်းသိမ်းရေး	၀၇၇၄၁၇၂၇၇၅၁၀
၇။	ဦးမျိုးအောင်	ဖြုတ်ဖြင့်ထိန်းသိမ်းရေး	၀၇၂၆၂၆၆၈၆၀၂
၈။	ဒေါ်အေးအေးဖြူ	ဖြုတ်ဖြင့်ထိန်းသိမ်းရေး	ဒေါ်အေးအေး ၀၇၄၅၂၆၇၂၅၇၁
၉။	ဒေါ်သန်းသန်းအေး	ဆေးဇုံကြည့်ကြီးကြပ်ရေး	ဦးဘိန်း ၀၇၉၅၂၅၀၈၂၅
၁၀။	ဦးစောချစ်အေး	ဆေးဇုံကြည့်ကြီးကြပ်ရေး	၀၇၉၆၄၇၇၀၅၆၆
၁၁။	ဦးအိအိ	ဆေးဇုံကြည့်ကြီးကြပ်ရေး	၀၇၉၆၄၇၇၀၅၆၆
၁၂။	ဦးဦးတင်	အကြံပြုပို့ချရေး	၀၇၉၆၄၉၄၆၅၁၈
၁၃။	ဒေါ်ခန်းဖြူ	အကြံပြုပို့ချရေး	၀၇၉၆၄၇၇၀၇၁၇
၁၄။	ဦးမြတ်ပွင့်	ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်တမ်း	၀၇၂၆၁၈၆၀၄၅၄
၁၅။	ဒေါ်အေးအိအိ	ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်တမ်း	၀၇၉၆၄၇၇၀၄၃၁
၁၆။	ဒေါ်အိအိအိအိ	ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်တမ်း	၀၇၄၅၀၇၇၇၅၇၅

၉။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)

သာယာကုန်းကျေးရွာ၏အခြေခံစာချက်အလက်များ (ပုံစံ-၁)

ပေးပို့သူ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကျေးကွက်အသွယ်အား	ပေးပို့သူ		စုစုပေါင်းပေးပို့သူ
			အမျိုးသား	အမေရိကန်	
မမာ	၈	မုနီ			
ကရင်	၂၉	မုနီ	၈၀	၁၀၆	၁၈၆
ကရင်	၂၉	ခရစ်ယာန်			

အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်		စုစုပေါင်း
အမျိုးသား	အမေရိကန်	
၃၆	၁	၃၇

(၁) လက်လှမ်း မြို့စာသုံး ပြုနိုင်သည့် အဆောက်အအုံများ

မူလတန်းကျောင်း

(၇) ရွာစစ်ကျင်သူမှတ်တမ်း၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော (၁) ကခြံစားရွာမှ လာရောက်သောလူကြီး ကျင်သူများ

၁။ အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်		၂။ ကျွဲမွှားရေ		၃။ လက်မူလပစ္စည်း	
ရွာတွင်	အခြား	ရွာတွင်	အခြား	ရွာတွင်	အခြား
မူလတန်း	၂	အရံသား	၂	လက်သား	၂
အခြား					

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိခဲ့သည့် လမ်းအခြေအနေကျေးရွာတစ်ရွာသည်
၎င်းကျေးရွာအုပ်စု နှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ
ဖြေသာ လမ်း

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်

မရှိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

၉ မိုင် ၄၈၀ ယ်

အောက်သို့ သောရာသီတွင် ကြာချိန် = ၅၀ မိနစ် (မော်တော်ဆိုင်ကန်)

မိုးရာသီ ကြာချိန် = ၅၂၀ မိနစ် (မော်တော်ဆိုင်ကန်)

(ဆ) မတိဝန်ကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဂျေကြီးခြင်း၊ ခုခွန်၊ ခကြိမ်

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွံ့စည်းထားသော အဖွဲ့စည်း

မရှိပါ

၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)

သာယာကုန်းကျေးရွာ၊ ရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမျိုးအမည်	စီမံကိန်း		အချိန်အကွာအဝေး			
	စတင်	အဆုံး	အချိန်	အချိန်	အချိန်	အချိန်
ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းအစီအစဉ်အစဉ်အဆင့်	၂၄.၃.၂၀၁၆	၂၄.၃.၂၀၁၆	၂၈	၂၇	၅၅	၁၅ ၄၀
ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းအစီအစဉ်အစဉ်အဆင့်	၂၅.၃.၁၆	၂၅.၃.၁၆	၅	၁၇	၈၆	၁၃ ၂၃
ကျေးရွာအုပ်စုလှည့်လည်ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်ချိန်အစဉ်အဆင့်	၂၅.၃.၂၀၁၆	၂၅.၃.၂၀၁၆	၁၂	၁၂	၂၄	၁၂ ၁၂

၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

A
၂၂
၆၆၆

လယ်ထွက်ရက်၊ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းအတွက် ပြန်လည်အကဲဖြတ်ချက်ပေးရမည့်အခါ / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့် ပြင်ဆင်ခြင်းသည် ရမည်။ ပုံစံအား လူထုတန်းစားရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့် ပြင်ဆင်ခြင်းသည် ရမည်။ ပြင်ဆင်ခြင်းသည် ပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းတိုဝင်ကရေစီမံကိန်းတွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် တွဲထားရမည်။ CF ၂

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့် ပြင်ဆင်ခြင်းသည် ရမည်။ ပုံစံအား လူထုတန်းစားရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့် ပြင်ဆင်ခြင်းသည် ရမည်။ ပြင်ဆင်ခြင်းသည် ပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းတွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် တွဲထားရမည်။ CF ၂

ပြည်နယ်/တိုင်း: ၀၇-၈-၂၀၁၆ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်နေ့၊ ည ၁၀:၀၀ နာရီအထိ ဝက်စပိုင်အသုံးပြုခြင်းဖြင့် (၁) ဝက်စပိုင် (၂) ဝက်စပိုင် (၃) ဝက်စပိုင် (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း: ၀၇-၈-၂၀၁၆ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်နေ့၊ ည ၁၀:၀၀ နာရီအထိ ဝက်စပိုင်အသုံးပြုခြင်းဖြင့် (၁) ဝက်စပိုင် (၂) ဝက်စပိုင် (၃) ဝက်စပိုင် (၄)

ကျေးရွာအမည်	ဝယ်ယူရက်မည် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	စီမံကိန်း တိုက်ရိုက်အသုံး ခံစားရန်ရှိသူများ	အသုံးပြုတစ်ပြည့် ရက်	စီမံကိန်း ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်မှု အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
ကျောက်တောင်	မုန့် (၆၆၆)	၁ ဖွဲ့ ၁၀၀	၅၇၈	ကျေး ပု ကျေး+ပ	၁၀၀ ၄၅			
ကဝက်	အောင်ကျောင်း (၆၆၆) တိုးချဲ့	၈၀ ' ၂၀' ၆၆၆ ဖွဲ့	၁၀၀ ထက် ပို	ကျေး ပု ကျေး+ပ	၂၀၀ ၄၅			
အာရပ် ဥပ	ဆိပ်ကမ်းတံတား (၆၆၆) ဖွဲ့ ၂ ဖွဲ့	၁၅ ' ၁၂' ၁၃၀ ' ၁၆'	၁၆၀၀	ကျေး ပု ကျေး+ပ	၇၀၀ ၄၅			
ခပ်ဖြူ	ကျောင်းဆောင် (တိုးချဲ့)	၃၀ ' ၆၀'	၂၀၆	ကျေး ပု ကျေး+ပ	၃၀၀ ၄၅			
				ကျေး ပု ကျေး+ပ				

ရာထူးကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်း/လက်ထောက်နည်းပညာမှူးအမည်: လက်မှတ်: ရက်စွဲ

၆၆၆ ဖွဲ့ဝင်:

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅
ပုံစံ ၀-၇ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစွဲချုပ်ငြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်၊	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင်	တိုက်ရိုက်အားလုံးထုတ်ဖော်ရေး	လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏
အကျဉ်းချုပ်ပြင်ဆင်မှုအစည်းအဝေးတွင်	တိုက်ရိုက်အားလုံးထုတ်ဖော်ရေး	လက်ထောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။	CF ၄
အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။			
ကျေးရွာစည်ရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည်	- ၆၅၇၆၉၉၈၁၁၁ ၆၅၇၆၉၉၈၁၁၁ ၆၅၇၆၉၉၈၁၁၁ ၆၅၇၆၉၉၈၁၁၁ ၆၅၇၆၉၉၈၁၁၁ ၆၅၇၆၉၉၈၁၁၁		
နေ့စွဲ	၂၇ . ၈ . ၂၀၁၆		
ပြည်နယ်/တိုင်း	တနင်္သာရီ	ပြနယ်	တနင်္သာရီ
ကျေးရွာအုပ်စု	သာဂျာအွင်		

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ဖြစ်စေနိုင်မည့်အား	အဆိုပြုထားသည့်	ခန့်မှန်းကျန်ကုန်ရိတ်			
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်ဝင်မည့် အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
ပျဉ်းကတိုး	စာသင်ကျောင်း (၁၅၀၀) မျှတော် ကျက်စာရေးတန်း	၁၂၀' ၈၀'	၁၇၇	<input type="checkbox"/> ကျား <input checked="" type="checkbox"/> ကျား + မ	၁၅၀ ဝိန်း	၆၀		
ယွှားခြား	လမ်း (တိုက်ရိုက်)	၁၆' ၃၅"	၃၈၁	<input type="checkbox"/> ကျား <input checked="" type="checkbox"/> ကျား + မ	၃၀၀ ဝိန်း	၆၅		
ရက်မည်	ကျ (ကျေး) မြေ (ကျေး)	၈၀ ၂၀၀	၁၈၄	<input type="checkbox"/> ကျား <input checked="" type="checkbox"/> ကျား + မ	၅၀ ဝိန်း	၃၀		
ကျားစခန်း	ကျောင်း (ကျေး) (ကျေး) (ကျေး)	၃၀' ၆၀'	၅၆	<input type="checkbox"/> ကျား <input checked="" type="checkbox"/> ကျား + မ	၃၀၀ ဝိန်း	၆၀		
အခြား	ကျောင်း (ကျေး) (ကျေး) (ကျေး)	၈၇' ၀"	၁၅	<input checked="" type="checkbox"/> ကျား + မ	၆၀ ဝိန်း	X		

၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)

သာယာကုန်းကျေးရွာ၊ ရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	တက်ရောက်သူ			စီမံကိန်း ပုံစံအရ	ပေးချီး ကရင်	ရက်စွဲ
		က	မ	ပ			
	ပထမအချိန်အစည်း အဝေး	၃၅	၃၇	၆၆	၆၆	ဗမာ ကရင်	၂၄. ၅. ၂၀၁၆
	ဒုတိယအကြိမ်အစည်း အဝေး	၁၇	၁၉	၃၆	၃၆	ဗမာ ကရင်	၂၅. ၅. ၁၆

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

သာယာကုန်းကျေးရွာအစည်းအဝေး မှတ်တမ်း

ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေးလုပ်သည့်နေ့ = စတင်ကျော်

စတင်ချိန် = ၁၃:၀၀

ပြီးဆုံးချိန် = ၄:၃၀

ဦးဆောင်သူ = ဦးအာကာတက္က
ဒေါ်လှလှဝင်း

စီမံကိန်းပထမအစည်းအဝေး မစတင်မီ အစည်းအဝေးများ

အုပ်ချုပ်ရေး မူအားအမှတ်စဉ်၊ ပြောကြားခြင်း၊ အမှတ်စဉ်
ကား ပြောကြားပြီးနောက် ၂၅၀၀၀၀၀ တမ်း မှ မိမိ၏ အမည်
နှင့် ရာထူးများကို ကျေးရွာသူ၊ ဘားများနှင့် ရင်းနှီးဆောင်
ပိတ်ဆက်ခြင်း။ စီမံကိန်းအကြောင်းအရာများ ဆွေးနွေးခြင်း
စီမံကိန်းအစီအစဉ်၊ လက္ခဏာ စီမံကိန်းအစီအစဉ်များ
ရှင်းပြသည်။ ကော်မတီဝင်များ၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များကို
ရှင်းပြပြီး ကော်မတီဝင်များ စွမ်းဆောင်ရည် တွင် ကျေးရွာသူ၊
ဘားများ၏ ဆန္ဒအတိုင်း မဲမဲပေးကဲ၊ ရွေးချယ်ခံသည်။
ကျွန်ုပ်တို့၏ အစည်းအဝေး အစီအစဉ်အရ PRA Tools အ
ကြောင်း အရာများ အစောင့်အရှောက် စီမံကိန်းအစည်းအဝေးကို
ရှင်းပြပြီး ကျေးရွာအစည်းအဝေး အရာရှိ ဖြစ်ပုံနှင့် အစည်း
ခန့်အစား သတ်မှတ်ချက်များ ဖြစ်ပေါ်စေသည်။ ထို့ကြောင့် ကျေးရွာ
သူ၊ ကျေးရွာဘားများသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ လူမှုဘဝအတွက်
တစ်ခုခု ဆွေးနွေးပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့အား အကျိုးရှိစေရန်အတွက်
ကျွန်ုပ်တို့၏ အစည်းအဝေးများ တင်ပြဆွေးနွေးရန် လိုအပ်ကြောင်း
ပြောကြားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေ့စွဲ = ဦးစိုးစိုး

စတင်ချိန် = ၇:၀၀

ပြီးချိန် = ၁၁:၀၀

ပါဝင်သူ = ၈ = ၄၊ ၆ = ၁၇ ပ = ၈


ဦးစောဝင်သူ = ဦးအာကတင်နှင့်
ဒေါ်လှလှဝင်း

ကျေးဇူးတင်သူများ၊ ကျေးဇူးတင်သူများ၊ ကျေးဇူးတင်သူများ ပါဝင်ပြီး လမ်းညွှန်
ဖော်ပြပေးပါဝင် တက်ရောက်လာတဲ့ အတွက်ကျေးဇူးတင်ပြီး
ပါဝင်သူများ ကျန်းမာရေးအခြေအနေကို ဆက်ပြီး ဆေးစစ်
တင်ပြပါမည်။ PRA Tools နှင့်ပတ်သက်ပြီး ချိတ်ဆက်မှု
ပြုပေးပြီး ဝိန်းချုပ်သူနှင့်အသုံးပြုသူတို့၏ ဝေဖန်မှု
ဖော်ပြချက်များ ဆွဲခြင်း၊ ရာသီအချိန်ပြုပြင်မှုများ
ဆွဲခြင်း၊ ပုံစံကျဆင်းခြင်း ဖြစ်ပေါ်ရေးဆွဲခြင်း၊ ကျေးဇူး
စာစုစာအုပ်၊ ရေမှန်ပြန်ချက်များ ရေးဆွဲခြင်း၊ အကျဉ်း
ဝေဖန်ချက်နှင့်အကျဉ်းစာအုပ်လုပ်ငန်းများ စုစည်းခြင်း
အလုပ်လုပ်ဆောင်မှုများ အတည်ပြုခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ ဆုံးအတည်ပြု
ချက်မှ အစကစဖြစ်ပြီး အရေးကြီးဆုံးအချိန်ချက်ကို ဆွဲချက်
ပြီးပြီသာ နာသစ်ထံ များရေးဆွဲခြင်း ဖြစ်သည်။ စုစည်းပြီး
လုပ်ငန်းများကို အကူအညီချုပ်ပြီး ပြန်လည်ဆွဲဆွဲတင်ပြခဲ့
ခြင်း ဖြစ်သည်။

ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ

ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများ

စဉ်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြု ၀၇	အစီအစဉ် စားခွင့်ရှိ	ဖြေဖြတ်ရေးအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း
အမျိုးအမည်အလိုက်ဦးစားပေး	၁။ ကျောင်းတိုင်း	က+မ	၇၆	၉၅၅၆၆၆
	၂။ လမ်းရွာ ချင်းဆက်စစ် အဖွဲ့အစည်း	က+မ	၃၆၆	၉၅၅၆၆၆
	၃။ ကွန်ကရစ်တံတား အဖွဲ့အစည်း	က+မ	၃၆၆	၉၅၅၆၆၆
အမျိုးအမည်	၁။ ကျေးရွာရေးဆွဲရေး	က+မ	၀၉၅	၉၅၅၆၆၆
အမျိုးအမည်	၁။ ရေစွန်းအိမ်ကွင်း	က+မ	၁၆၆ ၀၉၅	ကျေးလက်အဖွဲ့ ဖွဲ့ခြင်းရေး



၁၉။ VDP အရည်အသွေးထိန်းသိမ်းမှု
ထိန်းချုပ်သူ

	ရက်စွဲ-	ရက်စွဲ- ပြန်ချက်	VDP ရက်စွဲ- ကနဦးအရည်အသွေး
(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြင်ဆင်မှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)			
<ul style="list-style-type: none"> ○ မျက်နှာပုံ (အမှတ်) ○ ယာယီကား ○ ကေဘုရှားအသံပြင် Data ○ PSA အစုရှားထုတ်ဖန်မှုနှင့် PFA လုပ်ငန်းစဉ် ○ အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အသံကူးအသံများ ○ ကေဘုရှားပုံနှိပ်မှုစက် (အသံထုတ်ဖန်မှုစက်) ○ အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် ဖေ့ဘွတ်စ်ပေါ်တွင်အသံထုတ်ဖန်မှုစက်၏ စီစဉ်ရေးဆွဲချက်များ (အစုရှားအသံထုတ်ဖန်မှုစက်အသံထုတ်ဖန်မှုစက် ပစ္စည်းများ လိုအပ်ပါက ထည့်သွင်းရမည်...) 			
<p>ဖုန်းဆက်သွယ်မှုများ-</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ လူမှုစာပေအဖွဲ့အစည်းကြီးကြပ်မှု စာရွက်စာတမ်းပြင်ဆင်မှုနှင့် PFA လုပ်ငန်းစဉ် (ပြင်ဆင်မှုစဉ်) ○ မြန်မာ့စာပေ အဖွဲ့အစည်း စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဖွဲ့အစည်း (ကေဘုရှား) ○ ကေဘုရှားစီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း ○ ကေဘုရှားစီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့အစည်း (PC 1 ပုံစံ) ○ ကေဘုရှားပုံနှိပ်မှုစက် 			
<p>(၂) လူမှုစာပေအဖွဲ့အစည်းကြီးကြပ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ VDP တွင်ပါဝင်သောဦးစီးချုပ် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)- ○ လူမှုစာပေအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းနှင့် VDP အဖွဲ့အစည်း မျက်နှာပုံစံ- ○ PFA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုမှုအရည်အသွေးအရအသံထုတ်ဖန်မှုစက်- ○ ပါဝင်သောဦးစီးချုပ်နှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အရည်အသွေးစစ်ဆေးရေးစာရွက်စာတမ်း အဖွဲ့အစည်း၊ ဝိုင်းရင်းသားအဖွဲ့အစည်း၊ ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ) <ul style="list-style-type: none"> • အလွန်ကောင်း • ကောင်း • ညံ့ ○ လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း <ul style="list-style-type: none"> • ရှိ • မရှိ ○ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့အစည်း (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးစုစုပေါင်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း)- ○ PFAနှင့် သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့အစည်း (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးစုစုပေါင်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း)- 			

36

VDPအရည်အသွေးထိန်းသိမ်းမှု(Checklist For VDP)

