

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
(ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန)

စေတုတ္ထရာမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

မြေနီကျေးရွာအုပ်စု၊ မြေနီကုန်းကျေးရွာ

၂၀၁၆ ခုနှစ်

စေတုတ္ထရာမြို့နယ်

### မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ
၁	မြို့နယ်မြေပုံ
* ၂	ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ
၃	ကျေးရွာမြေပုံ
၄	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များပုံစံ(၁)
၅	လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား
၆	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA Toolsများနှင့် တစ်စုခြင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
၇	ကျေးရွာအုပ်စု၊ကျေးရွာကော်မတီဖွဲ့စည်းပုံဇယား
၈	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်ပုံစံ (၃)
၉	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (၄)
၁၀	ဦးစားပေးလုပ်ငန်းအကျဉ်းချုပ်ဇယား
၁၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်းပုံစံ (၁၂)
၁၂	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း
၁၃	အစည်းဝေးပြုလုပ်သည့် ဓါတ်ပုံများ
၁၄	ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
၁၅	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check list for VDP)

# စေတုတ္ထရာမြို့နယ်ပြမြေပုံ



စေတုတ္ထရာမြို့နယ်  
မကျေးတိုင်း  
၁ လက်မ = ၂ မိုင်စကေး



## ရည်ညွှန်းချက်

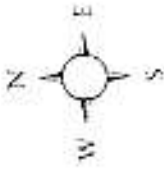
- တိုင်း၊ မြည်နယ်ခြား -----
- မြို့နယ်ခြား - - - - -
- ကားလမ်း - - - - -
- မကျေးရွာဆိုင်ရာခြားခြားခြင်း .....
- မြို့ - ■
- မကျေးရွာဆိုင်ရာ - ■
- မကျေးရွာ - ●
- မြစ်ချောင်း - ~~~~~

မြေခွဲကျေးရွာအုပ်စု  
အခြေပြမြေပုံ



- ကျေးရွာအုပ်စု      ■
- ကျေးရွာ            ●
- ကျေးရွာအုပ်စုခြားမျဉ်း      ······
- ချောင်း
- ကားလမ်း

မကွေးတိုင်းဒေသကြီး၊ မင်းဘူးခရိုင်၊ စေတက္ကရာဇ်မြို့နယ်၊ မြေနီကျေးရွာအုပ်စု၊  
 မြေနီကျေးရွာ အတွက်ချမြေပုံ



မေတ္တရအမည်	အိမ်အမှတ်	ဧရိယာ		စာသင်တန်း	အခြားအမှတ်	အခြားအမှတ်	အခြားအမှတ်	အခြားအမှတ်
		ဧက	မူလ					
မြေနီကျေး	၂၄၀	၅၀၀	၅၀၀	၅	၃	၅	၅	၅
မြေနီကျေး	၂၄၀	၅၀၀	၅၀၀	၅	၃	၅	၅	၅

ပုံစံ ၁-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါလူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုပေတ္တာရုပ်ခွဲတောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးပတ်ပီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးစီးပုန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ပြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် - <i>ဦးကျော်စွာ</i>	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ် ၀၇ - ၉၅၇ ၆၈၇ ၄၇၆	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် <i>ဖွဲ့ကြီးတင်</i>
မြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး မကွဲ က. လူဦးရေ	မြို့နယ် - <i>၉၆၅၇။ ၇၂၉</i> <i>စေတီဥက္ကရာ</i>	ကျေးရွာအုပ်စု <i>စေတီ</i> ကျေးရွာ <i>စေတီကျေးရွာ</i>

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) - <i>ဗမာ</i>	<i>၂၃၅</i>	ဘာသာ(၁) - <i>ဗုဒ္ဓဘာသာ</i>	<i>၂၃၅</i>
လူမျိုးစု (၂) -		ဘာသာ(၂) -	
လူမျိုးစုရော <i>အခြားလူမျိုးစု</i>		ဘာသာရော	

လူဦးရေ	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီးအရေအတွက်
<i>၃၃၈</i>	<i>၃၃၈</i>	<i>၃၃၈</i>
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<i>၂၀၃</i>	<i>၃၂</i>

(ခ) လက်လှမ်းမီကသုံးပြုနိုင်သည့် အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံပေါ်	ကျွန်းဟာရေ	အမှတ်ခြံပေါ်	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြံပေါ်
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျွန်းဟာရေဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
ပုလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျွန်းဟာရေဌာနခွဲ	<input checked="" type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပုကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေစိမာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဂင်္ဂါ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input checked="" type="checkbox"/>
မှတ်ချက် က.လ.က(ခွဲ)		မှတ်ချက်		မှတ်ချက် ဘိလရှင်ကျောင်း	

(၃) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ

	(၁) စာသင်ကျောင်း		(၂) ကျွန်းဟာရေ		(၃) လက်မှုပညာရှင်	
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
ပုလတန်းပြဆရာဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



ပြန်ကြည့်ထုတ်ပေးရေးအဖွဲ့	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အချိန်အကွာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ကော်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်	

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း:  ကတ္တရာလမ်း:  ကွန်ကရစ်လမ်း:  မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း:   
 ကျောက်ခင်းလမ်း:  မြေသားလမ်း:  လှသွားလမ်း:  အခြား: \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်စေမည့် ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိပါသလား?  နှစ် (၂၀၁၆) မတ်လ ၃၁ ရက် မတိုင်မှီ
- (၂) ရှိပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင် ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ် (၂၀၁၆) မတ်လ ၃၁
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှ အတည်ပြုခဲ့ပါသလား?  ပြုခဲ့ပါသည် / မပြုခဲ့ပါ / မသိပါ

(စ) ဓရီအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ပတ်ဝန်းကျင်မှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်စေမည့် ကွာဝေးသနည်း? မိုင် ----- / မသိပါ
  - (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်စေမည့် ကွာဝေးသနည်း? မိုင် ----- / မသိပါ
- ခြောက်သွေ့ ရာသီတွင် ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ / မော်တော်ဆိုင်ကယ် / ခြေလျင် / လား / မော်တော်ဘုတ် / အခြား ----- စသည်တို့ဖြင့် သွားလျှင် ကြာမြင့်သည့် အချိန်
- မိုးရာသီတွင် ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ / မော်တော်ဆိုင်ကယ် / ခြေလျင် / လား / မော်တော်ဘုတ် / အခြား ----- စသည်တို့ဖြင့် သွားလျှင် ကြာမြင့်သည့် အချိန်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကို သဘာဝဘေးအန္တရာယ် ကျရောက်မှု ခြင်းရှိပါသလား။  
 မရှိပါ  ရှိပါသည် ရှိလျှင် ဖော်ပြပါ (၁) လမ်း (၂၀၁၀) ခုနှစ်တွင် အခြေခံအုတ်မြစ် တို့ကို ချုပ်ဆိုခြင်း၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့ (၃၅) ခုနှစ်၊ လွှတ်တော် ခြင်း။

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ


လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်စေမည့် ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့အစည်း အစိုးရ(သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

ရွာနှင့် ပတ်ဝန်းကျင်အဖွဲ့အစည်းများ၏ စီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်းများ၏ (၂၀၁၆) ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာလ ၃၁ ရက် မတိုင်မှီ (၂၀၁၆) ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက် မတိုင်မှီ

ရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့အစည်း၏ စီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်း၏

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်


- Save the Children

  
 အမည် - ဦးကျော်အောင်

လက်မှတ် နေ့စွဲ 11.1.2016

လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်စေမည့်

အမည် ဒေါ်ခင်စန်းစန်း

လက်မှတ်  နေ့စွဲ 11.1.2016

လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)		ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါးအုပ်စု				ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများ၊ ခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများသတ်မှတ်ခြင်း ကျေးရွာသားများနှင့်အများသ ဘောတူခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calender)		ကော်မတီဝင်၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ				ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ ဝင်ငွေထွက်ငွေ၊ မွေးမြူ ရေးလုပ်ငန်းများ။
၃	ကျေးရွာလူနေမှုပြသယံဇာတမြေပုံ (social Map/Resource Map)		ရပ်မိ၊ ရပ်ဖ ကော်မတီဝင်များ				အိမ်အမျိုးအစားများ၊ အခြေခံ အဆောက်အဦများ၊ လမ်းပန်း ဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ၊ လယ်ယာမြေမြစ်ချောင်း၊ ရေတွင်း၊ ရေကန်သစ်တောများ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)		အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ				ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံ အဆောက်အဦများနှင့်အ သက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်း များ
၅	ကျေးရွာ၏ငါးနှစ်စာဦးစားပေး အစီအစဉ်(Pair Wise)		အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု၊ လူငယ်အုပ်စု၊ ရပ်မိရပ်ဖအုပ်စု				အကျိုးပြုပြီးရေးအကျိုးခံစားခွင့် နှင့်အဓိကလိုအပ်ချက်များပေ မူတည်ပြီးဆုံးဖြတ်သည်။
၆	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)		အဖွဲ့၊ အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ကျေးရွာစီတောက် အဖွဲ့				ကျေးရွာတွင်ရှိအဖွဲ့အစည်းများ နှင့်ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းအတွက်ချိတ် ဆက် ဆောင်ရွက်လုပ်ကိုင်မှု
၇	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)		အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ				အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများတန်းတူအခွင့်အ ရေးရရှိမှုနှင့်မရရှိသည့်အ ကြောင်းအရင်းများ



၈	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏ တနေ့တာလုပ်ငန်းသုံးသ ဝ်မ (Men/Women timeline)		အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ			အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏တနေ့တာအလုပ် ချိန်နှင့်အားလပ်ချိန်များသုံးသပ် ချက်
၉	ဒိမ်မက်ဗြေပြပုံ (Dream Map)		ကျေးရွာစီထောက် အဖွဲ့ကျေးရွာလူထု			နောင်တချိန်ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေလိုသောအနာဂတ်မြင် ကွင်းများထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း
၁၀	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း (village History)		ကျေးရွာစီထောက် အဖွဲ့ကျေးရွာလူထု			ကျေးရွာဖြစ်ပေါ်လာပုံ သမိုင်းကြောင်း

ဥစ္စာရေးရာဆိုင် ခွဲခြားမှု စံနှုန်းပုံစံ

မြို့နယ် - စေတီတော်၊ ကျေးရွာအုပ်စု - မြေရှိ၊ ကျေးရွာ - မြေမရှိ

ရက်စွဲ - ၁၁. ၀. ၂၀၁၆

အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	အလယ်အလတ်	စွမ်းပါး
နေအိမ်အခြေအနေ	ပျဉ်ထောင်အိမ်၊ ပျဉ်စိအိမ်၊ ပျဉ်ကန်အိမ်	ပျဉ်ထောင်အိမ်၊ ပျဉ်စိအိမ်	ပျဉ်ထောင်အိမ်၊ ဝါးအိမ်
စက်ယန္တရားပိုင်ဆိုင်မှု	ဘုံးဘီး၊ ဆိုင်ကယ်၊ စက်ပျံ၊ ဖုန်း	ဆိုင်ကယ်၊ ဖုန်း	ဆိုင်ကယ်၊ ဖုန်း
လယ်ယာမြေပိုင်ဆိုင်မှု	၃ ဧက မှ (၅)ဧက အတွင်းရှိ	၁ ဧက (၃)ဧက ရှိသော်လည်း (၅)ဧက (၁) ဧက ပေးရန်	၁ ဧက (၃)ဧက ရှိသော်လည်း (၅)ဧက (၁) ဧက ပေးရန်
ကျွဲ၊ ခွား ပိုင်ဆိုင်မှု	ခိုင်းခွား ၁ ခွားအုပ်	ခိုင်းခွား ၂	-
တစ်နှစ်ပျမ်းမျှထွက်	ဘိန်း (၃၀)	ဘိန်း (၂၀)	(၁၀) ဘိန်း
စားနပ်ရိက္ခာပူလှုံ့မှု	နှစ်ပတ်လည်	နှစ်ပတ်လည်	နှစ်ပတ်စာ
စုစုပေါင်း အိမ်စာအိမ်	၃၃	၃၀	၂၂၆

ခွဲစားရေးရာစွဲ - ခေါ်ဝေါ်ပေး၊ ခေါ်ဝေါ်ကောင်း  
ခေါ်ဝေါ်ရေးရာ၊ ခေါ်ဝေါ်လာရေးရာ

မှတ်တမ်းတင်သူ  
ခေါ်ဝေါ်ကောင်း (CF)

ပါဝင်ရေးရာစွဲ - ကျား (၆၄) ဦး  
မ (၁၈၈) ဦး

စဉ်	ချမ်းသာ	အလယ်အလတ်	နွမ်းပါး
၁.	ဒေါ်စန်းစန်းစော့	ဦးသန်းစော့ (ယော်)	ဦး ဉာဏ်ရွှေ
၂.	ဦးသန်းခိုင်ထွန်း	• သန်းစော့ (ဇော်)	ဦး စော့ချို
၃.	ဦးဆန်းဦး	• မြထွန်း	ဦး ကျော်စော့
၄.	ဦး မြကြိုင်	• မြယောဇာ	ဦး ကိုဇော်
၅.	ဦးစင်မောင်ဌေး	• မြို့	ဦးကောင်မိုင်သန်း
၆.	ဦး မြဝေ (လှ)	• ဝဇ္ဇာစော့	ဦး သန်း ဥဒွန်း
၇.	ဦးတင်ကောင် (ယော်)	• စန္ဒာစော့	ဦး ဆန်းဝင်း
၈.	ဦး ဖိုးတုတ်	• ကျော်ဥဒွန်း	ဦး ကျော်ကျော်ထွန်း
၉.	ဦး လှကံ	• မျက်စာနီစော့	ဦးဌေး
၁၀.	ဦးချစ်ပိုင်	• တောဇာဇာ	ဦးကျော်ခိုင်စိုး
၁၁.	ဦးပေါက်စ	• မင်းလှဇာ	ဦးစင်မောင် (ခိုင်)
၁၂.	ဦးကံစိုး	• လှဝေ	ဦး ဖိုးကြည်
၁၃.	ဦးဝင်းအောင်	• မျက်စိ	မာနီရွှေစင်
၁၄.		• တောဇာထွန်း (ယော်)	ဦးတင်ထွေး
၁၅.		• သန်းစော့ထွေး	ဦး ဥဒွန်းဝင်း
၁၆.		• သန်းစော့ဦး	ဦးတင်ဝင်း
၁၇.		• မျိုးကျော်	ဦးလင်းလင်းခိုင်
၁၈.		• ဂါတင်	မာနီထွေး
၁၉.		• သိန်ရွှေ	ဦးဖွား
၂၀.		• သိန်စိုး	ဒေါ်တင်စိုး
၂၁.		• တောဇာထွန်း	ဦးထွန်းခိုင်



စဉ်	ချမ်းသာ	အလယ်အလတ်	နွမ်းပါး
၂၂.			ဦးဆုံးထွန်း
၂၃.			- တစ်ဆောင် (ကြီး)
၂၄.			- မောင်မိ (မောင်)
၂၅.			- မိုး
၂၆.			- ဝန်ဆောင် (စစ်)
၂၇.			- ချစ်သူ
၂၈.			အေးလှစစ်
၂၉.			ဦးစိုးလှတောင်
၃၀.			- မောင်ထွန်း (အေး)
၃၁.			- မျိုး
၃၂.			- ကျေးဇူး
၃၃.			- ကျေးတောင် (ကြီး)
၃၄.			- မောင်
၃၅.			- အောင်ဆန်း
၃၆.			- ကျေးလက်
၃၇.			- နေအောင်
၃၈.			- ဆန်းဝန်ထွန်း
၃၉.			- မိုးလင်း
၄၀.			- ဟံတင်
၄၁.			- ချစ်သူ
၄၂.			- မောင်ထွန်း

စဉ်	ချမ်းသာ	အလယ်အလတ်	နွမ်းပါး
၄၃၁			ဦးအောင်စိ
၄.			၁၀၇၆
၅.			- ကျောက်နီ
၆.			အေးယန်
၇.			ဦးအောင်စိ
၈.			၁၆၈၀၆
၉.			၁၀၇၆၈၅
၅၀.			အောင်ကျော်
၁.			- နှစ်ဝေ (၁၀၇၆)
၂.			အောင်ချိုအောင်
၃.			အိန်နီ
၄.			အေးဆွယ်
၅.			အုန်းဖေ
၆.			ဦးချစ်သန်
၇.			အိန်နီ
၈.			အောင်ကျော်
၉.			အိန်နီ
၁၀.			အောင်ကျော်
၁၁.			အိန်နီ
၁၂.			အောင်ကျော်
၁၃.			အိန်နီ
၁၄.			အောင်ကျော်
၁၅.			အိန်နီ
၁၆.			အောင်ကျော်
၁၇.			အိန်နီ
၁၈.			အောင်ကျော်
၁၉.			အိန်နီ
၂၀.			အောင်ကျော်
၂၁.			အိန်နီ
၂၂.			အောင်ကျော်
၂၃.			အိန်နီ
၂၄.			အောင်ကျော်
၂၅.			အိန်နီ
၂၆.			အောင်ကျော်
၂၇.			အိန်နီ
၂၈.			အောင်ကျော်
၂၉.			အိန်နီ
၃၀.			အောင်ကျော်
၃၁.			အိန်နီ
၃၂.			အောင်ကျော်
၃၃.			အိန်နီ
၃၄.			အောင်ကျော်
၃၅.			အိန်နီ
၃၆.			အောင်ကျော်
၃၇.			အိန်နီ
၃၈.			အောင်ကျော်
၃၉.			အိန်နီ
၄၀.			အောင်ကျော်
၄၁.			အိန်နီ
၄၂.			အောင်ကျော်
၄၃.			အိန်နီ
၄၄.			အောင်ကျော်
၄၅.			အိန်နီ
၄၆.			အောင်ကျော်
၄၇.			အိန်နီ
၄၈.			အောင်ကျော်
၄၉.			အိန်နီ
၅၀.			အောင်ကျော်

စဉ်	ချမ်းသာ	အလယ်အလတ်	နွမ်းပါး
၆၄.			ဦးချစ်သန့်ရွှေ
၅.			မောင်လယ်
၆.			အောင်စွန်
၇.			နီတောင်ကျေဝင်း
၈.			မောင်ရွှေ
၉.			မောင်မျိုးစိန်
၁၀.			မောင်ရွှေ
၁၁.			အောင်စွန်
၁၂.			ဦးလယ်
၁၃.			မောင်ရွှေ
၁၄.			မောင်အောင်
၁၅.			မောင်လှ
၁၆.			မောင်စွန်
၁၇.			မောင်ရွှေ
၁၈.			မောင်ရွှေ (အိ)
၁၉.			မောင်စွန်
၂၀.			အောင်စွန်
၂၁.			မောင်ရွှေ (အိ)

စဉ်	ချင်းသာ	အလယ်အလတ်	နှမ်းပါး
၁			ပြီးဖျိုးစောင့်
၂			• စောင့်မင်း
၃			• သာဓက
၄			အေးပျူအေး
၅			• ရွှေမျှင်
၆			• ပိုးပစ်
၇			• သံနီ
၈			အေးစိုစိုမင်း
၉			ပြိုင်ရွှေစွန်
၁၀			• ခိုစဉ်
၁၁			• အေးစောပု
၁၂			• ဆွတ်ဆိုအေး
၁၃			• အေးစွန် (အိ)
၁၄			• ဝင်းသိုနီ
၁၅			• နီ. ဇာ
၁၆			• သန့်စိုဝင်း
၁၇			• တစ်ချိန်
၁၈			• အေးမင်းအေး
၁၉			• အေးမင်းမင်း
၂၀			• ပေါက်စ (အိ)
၂၁			• မင်းမင်းမင်း



စဉ်	ချမ်းသာ	အလယ်အလတ်	နွမ်းပါး
၁၉၆			ပြီအောင်ရှိ (ချို)
၇			• ဂျော့ဆူ, ဟို
၈			အောင်ဆိုင်
၉			ပြီဂျော့ဆူ, (ဝေင်)
၁၀၀			• အောင်ဆူ
၁၁			• ဂျော့ဆူအောင်
၂			• ဆွန်အိုင်
၃			• အောင်အောင်
၄			• အောင်ဆူ
၅			• ဗိုလ်ဂျော့ဆိုင်
၆			• အောင်ဆိုင်
၇			• ဗိုလ်အောင်
၈			အောင်
၉			ပြီဗိုလ်အောင်
၁၀			• အောင်ဆိုင်
၁၁			• ဗိုလ်အိုင်
၂			• အောင်အောင်
၃			• အောင်ဆူ, အောင်
၄			• အောင်အောင်
၅			• အောင်ဆူ
၆			• အောင်ဆိုင်

စဉ်	ချမ်းသာ	အလယ်အလတ်	နွမ်းပါး
၁/၂			ပြီစောင့်ယုံ
၈			ဒေအို
၉			ပြီအို၊ ဝင်းလတ်
၁၃၀			မပေါက်စေ (ဝင်း)
၁			ရိုးခိုင်
၂			အွန်စေ
၃			သာဓဗ္ဗ
၄			ဒေအိုအိအာ
၅			မုဂ္ဂေ၊ ဝင်း
၆			ဒေအိုအိအို
၇			မုဂ္ဂေအိအို
၈			ပြီဝင်းလတ်
၉			သာဓဗ္ဗ၊ အွန်အိအိ
၁၃၀			ဝင်းလှိုင်
၁			အွန်လတ်
၂			အွန်၊ ဝင်း
၃			အိအို၊ ဝင်း
၄			သာဓဗ္ဗဝင်း
၅			အေအိုအို (ဝင်း)
၆			အေအိုအိုဝင်း
၇			အိအို

စဉ်	ချင်းသာ	အလယ်အလတ်	နွမ်းပါး
၁၂၈			ပြီတော့ ပီ
၉			• သာဝ
၁၅၀			" ကျားတောင်
၁၀			• ဣနိတင်
၂၀			စာအုပ်စာအုပ်
၃၀			ပြီတော့ ပီ
၄၀			• စာရေး
၅၀			• တောင်စွယ်
၆၀			• သိပ်ရေး
၇၀			• တောင်စွယ်
၈၀			စာအုပ်စာအုပ်
၉၀			ပြီတော့ ပီ
၁၀၀			" စာအုပ်
၁၀			" တောင်စွယ်
၂၀			• ပီ
၃၀			" သိပ်ရေး
၄၀			• စာရေး
၅၀			• တောင်စွယ်
၆၀			• သိပ်ရေး
၇၀			• တောင်စွယ် (၁၀၀)
၈၀			• တောင်



ဥစ္စာရေးအဆင့်၊ ခွဲခြားမှု စံနှုန်းပုံစံ သုံးဘယ်မျက်။

ရက်စွဲ - ၁၁. ၁. ၂၀၁၆  
ဆွေးနွေးချိန် - ၁: ၃၀ မာဂီ  
ဇရာ - ဓမ္မာရုံ

မြန်မာနိုင်ငံ၊ မြန်မာနိုင်ငံ၊ ကျေးရွာတွင် ( ၁၁. ၁. ၂၀၁၆ ) ရက်နေ့

ရွာလယ် ဓမ္မာရုံတွင် ဥစ္စာရေးအဆင့်၊ ခွဲခြားမှု စံနှုန်းပုံစံကို ဆွေးနွေးကြပါသည်။

မြန်မာနိုင်ငံ၊ ကျေးရွာတွင် ချမ်းသာ ၊ ကလေးကလေး ၊ နှစ်ပါး  
ဟု အဆင့် (၃) ဆင့် ဆက်တိုက်ထားသည့် အောက် ချမ်းသာသာ  
နှစ်ဆောင်ခွဲ မှာ (၁၃) ခု ၊ ကလေးကလေးမှာ နှစ်ဆောင်ခွဲ (၃၀) ခု  
ရှိပြီး နှစ်ပါးသာ နှစ်ဆောင်ခွဲ မှာ (၂၂) ခု နှစ်ဆောင်ခွဲ ဖြစ်ပါသည်။  
ချမ်းသာသာ ဖိစားမှုများ၏ ရှေးနှစ် အခြေအနေမှာ ပျော်ရွှင်စရာ  
ပျော်စရာ၊ ပျော်စရာ များဖြစ်ကြပြီး ၊ စက်ပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှု အလျင် အမြင်  
ဆိုင်ကယ် ၊ စက်ပျံ ၊ ဖုန်း များ ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ လယ်ယာမြေ ပိုင်ဆိုင်မှု  
အလျင် အမြင် (၃) နေ့ မှ (၅) နေ့ အတွင်း ပိုင်ဆိုင်ကြပြီး ၊ ကျွဲ၊ နွား ပိုင်ဆိုင်မှု  
ဝင်ငွေမှာ အိမ် (၃၀) နှင့် အထက်ရှိပြီး စာနုပျက်စွာ ပျော်စရာ အလျင်  
နှစ်ပတ်လည် ပျော်ကြပါသည်။ ကလေးကလေး နှစ်ဆောင်ခွဲ များ၏ စက်ပစ္စည်း  
ပိုင်ဆိုင်မှု မှာ ဆိုင်ကယ်နှင့် ဖုန်း ဖြစ်ပြီး ရှေးနှစ် အခြေအနေမှာ ပျော်ရွှင်စရာ  
နှစ် နှင့် ပျော်စရာ နှစ်များဖြစ်ကြပါသည်။ လယ်ယာမြေ ပိုင်ဆိုင်မှု အလျင် အမြင်  
စားယာ (၃) နေ့ ဖြစ်သည်။ ဝါးနှစ် လုပ်ကိုင်ပြီး လျင် (၅) နှစ်လောက်  
နားပြီးမှ ဖြစ်လျော်ပါသည်။ ကျွဲ၊ နွားမှာ နှစ် (၁) နှစ် ဖြစ်ပြီး ဝါးနှစ်  
ပျော်စရာ ဝင်ငွေမှာ အိမ် (၂၀) နှင့် အထက်ရှိပါသည်။ စာနုပျက်စွာ နှစ်ပတ်လည်  
ပျော် ကြပါသည်။ နှစ်ပါးသာ ဖိစားမှု များ၏ ရှေးနှစ်မှာ ပျော်စရာ နှစ်  
ဝါး နှစ်ဖြစ်ပြီး စက်ပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှု မှာ ဆိုင်ကယ်နှင့် ဖုန်းတို့ကို ပိုင်ကြပါသည်။  
စားယာ (၃) နေ့ ဖြစ်သည်။ (၅) နှစ် (၁) နှစ်သာ ဖြစ်ပြီးလျှင် ပျော်စရာ  
ဝါးနှစ်ပတ်လည် (၁၀) နှင့် အထက်ရှိပြီး စာနုပျက်စွာ နှစ်ပတ်လည်  
ပျော်စရာ ဝင်ငွေမှာ ကျွဲ၊ နွား များ ပိုင်ဆိုင်ကြပါ။



စေတုတ္တရာဇာတ်၊ ၅၂၀။ ။ ဇာတ်အုပ်စု ။ ဇာတ်အုပ်အမျိုးမျိုး ။ ကာသီဝိဇ္ဇာဖြင့်  
ပြုကုန်၍ သုံးသပ်ချက်။

ရက်စွဲ - ၁၁. ၁. ၂၀၁၆  
ဆွေးနွေးချိန် - (၁) နဂါး  
ရေးရာ - ဓမ္မာရုံ

ဇာတ်အုပ်စု ။ ဇာတ်အုပ်အမျိုးမျိုးတွင် ( ၁၁. ၁. ၂၀၁၆ ) ရက်စွဲ၊  
ဓမ္မာရုံတွင် ကာသီဝိဇ္ဇာဖြင့် ပြုကုန်၍ ကား လူထုဖွဲ့စည်း စာတူ  
ရေးဆွဲခဲ့ကြသည်။

စိုက်ပျိုးရေး လုပ်ငန်းများ၊ ဖြစ်တော်မူ ပဲရိုက်ခြင်း၊ မြင်းစိုက်ခြင်း၊  
စပါးစိုက်ခြင်းတို့ကို တန်ခူး၊ ကဆုန်၊ မုန်တိုင်း၊ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်၊ တော်သလင်း၊  
သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်း၊ မတ်တော်လများတွင် စိုက်ပျိုးခြင်း၊ ရိုက်သိမ်းခြင်း၊  
စေ့ဆွတ်လုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ကြသည်။

ကျွန်းလုပ်ငန်းများကို တန်ခူး၊ ကဆုန်၊ မုန်တိုင်း၊ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်၊  
တော်သလင်း၊ သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်း၊ တပို့တွဲလများတွင် လုပ်ကိုင်ကြ  
သည်။ စပါးစိုက်ခြင်း၊ ခုတ်ကောက်ခြင်း၊ ဟာတ္ထိကောက်ခြင်း၊ ချွတ်ပေါင်းချွတ်ခြင်း၊ ရိုက်ရိုက်ကောက်ခြင်း၊  
ပဲရိုက်ခြင်း၊ ချွတ်ကောက်ခြင်း၊ လမ်းလုပ်ငန်းစသည်တို့တွင် ကာသီဝိဇ္ဇာဖြင့်  
ကျွန်းလုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။

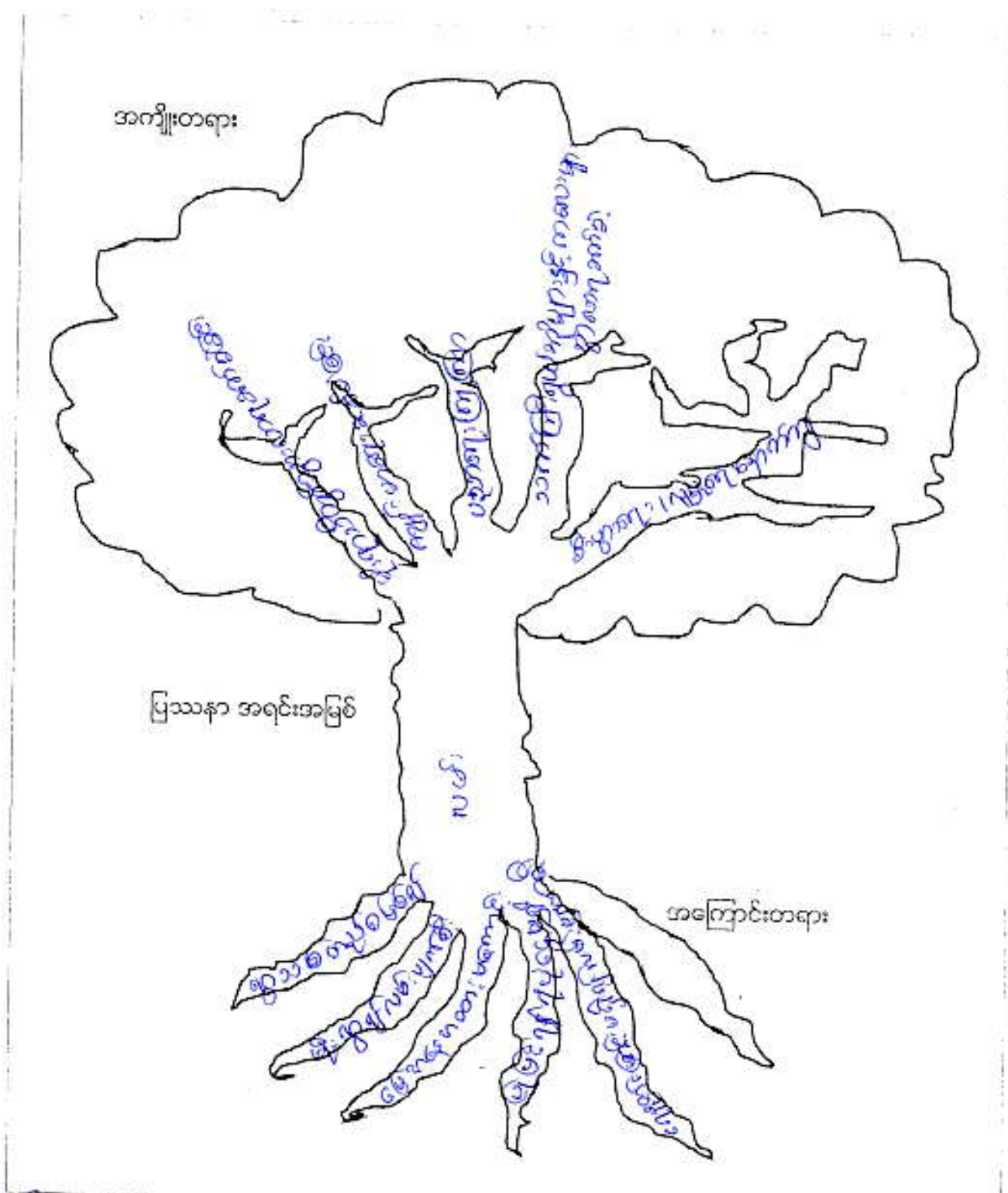
ဝင်ငွေကားဆွေးနွေးရာတွင် တော်သလင်း၊ မတ်တော်၊ ဖြာသို့  
လများတွင် ဝင်ငွေကောက်ဆွဲခြင်း၊ တန်ခူး၊ ကဆုန်၊ မုန်တိုင်း၊ ဝါဆို၊  
ဝါခေါင်တွင် ကပေါင်းလများတွင် ဝင်ငွေကောက်ဆွဲခြင်း၊ ဖြာလများဖြစ်သည်။  
(၁) လဆုံးသည် ဝင်ငွေကောက်ဆွဲခြင်းလများဖြစ်သည်။

ကာသီဝိဇ္ဇာကောက်များမှာ တန်ခူးလတွင် သင်္ကြန်ပွဲ၊ ဝါဆိုလတွင်  
ဝါဆို သင်္ကြန်ပွဲ၊ သီတင်းကျွတ်လ ဇိုးတွင်းပွဲ၊ တန်ဆောင်မုန်းလ  
ကဆုန်ပွဲ ကောက်များကို ကျင်းပလေ့ရှိပါသည်။

ကာသီဝိဇ္ဇာကောက်များမှာ တပေါင်း၊ တန်ခူးလတွင် ကပေါင်းများဖြင့်  
ကဆုန်လတွင် မိုး၊ စတင်ကောက်များဖြင့် မုန်တိုင်း၊ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်၊ တော်သလင်း၊  
သီတင်းကျွတ်လများတွင် မိုးများ ဆက်တိုက်ရွာသွန်းခြင်း၊ တန်ဆောင်မုန်း၊  
မတ်တော်၊ ဖြာသို့၊ ကဆုန်လတွင် ကပေါင်းများဖြင့် ကပေါင်းများဖြင့် ကပေါင်းများဖြင့်

ပြဿနာ သစ်ပင် ရေးဆွဲခြင်း

ရက်စွဲ ၂၀...၂...၂၀၁၆



ဦးစောစောဆွေးနွေးသူ - ဦးဝင်းစောစော၊ ဒေါ်နီလာဆွေး

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား ( ၆၄ ) ဦး

မှတ်တမ်းတင်သူ  
ဒေါ်ခင်မာမာ (CCF)



စေတုတ္ထရာမြို့နယ်၊ မြေအိအုပ်စု၊ မြေအိကျွန်းကျေးရွာ၏ နယ်ယာနှစ်စိမ့်ကျိန်၊  
လမ်းဖြူပင်ခြင်းအား၊ ဝယ်ယူသစ်ပင်ရေးဆွဲခြင်းအား သုံးသပ်ခြင်း။

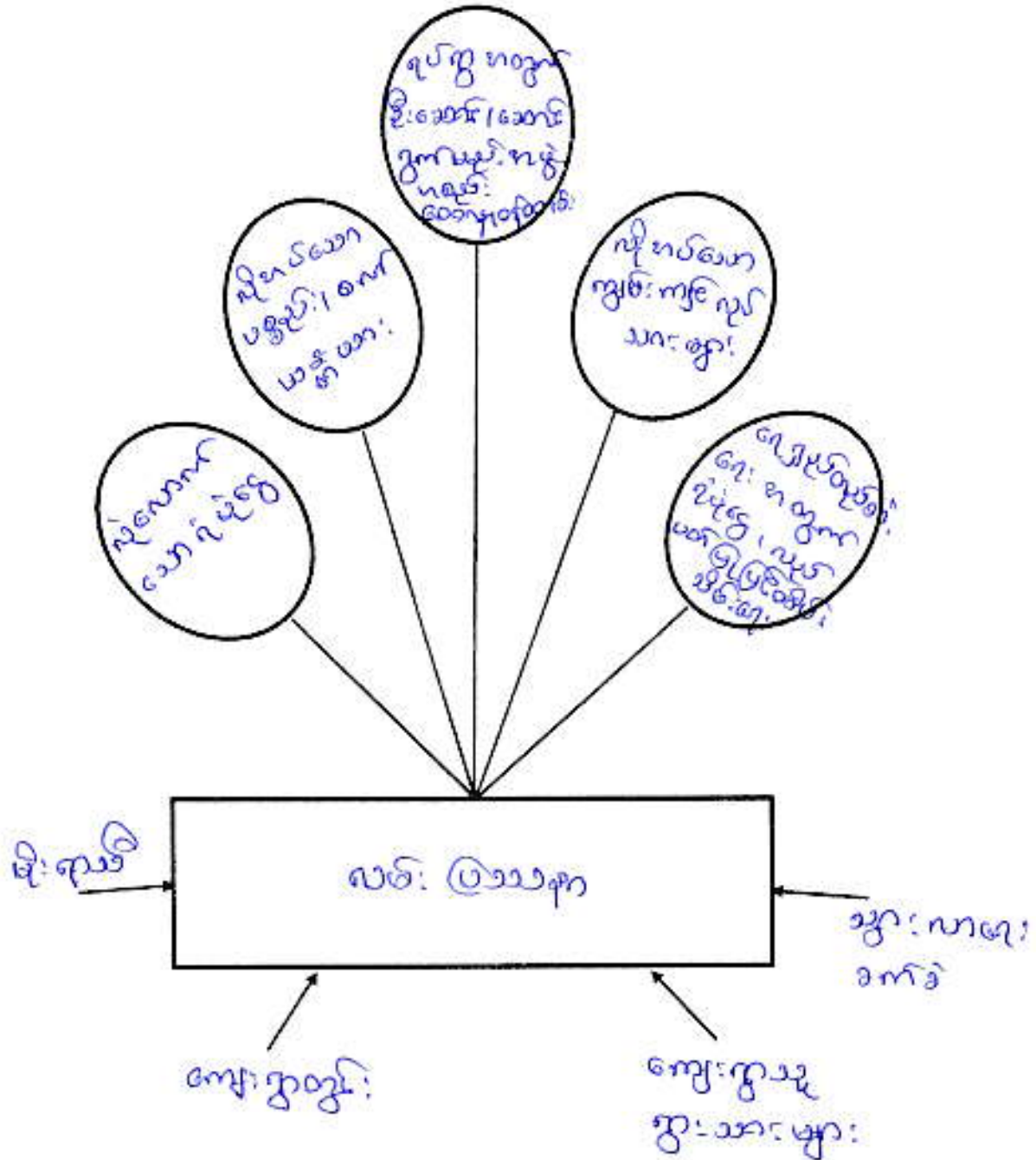
ရက်စွဲ - ၁၀.၂.၂၀၁၆  
ဆွေးနွေးချိန် - (၁၁:၃၀) နာရီ  
နေရာ - မွှားရုံ

မြေအိအုပ်စု၊ မြေအိကျွန်းကျေးရွာတွင် (၁၁ - ၂ - ၂၀၁၆) ရက်နေ့၊  
ဣလယ် ဓမ္မာရုံတွင် ယူထုမဟိတမြေစိမ့်ကျိန် (နှစ်ယာနှစ်) ကတွက် ရွာတွင်  
လမ်းဖြူပင်ခြင်းလုပ်ငန်းအား သစ်ပင်တစ်ပင်အား ဥပမာထား၍ ဖြစ်ပေါ်  
လာသော အကျိုးတရား၊ အခက်အခဲတရားများကို အဖြေအပျော်ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါ  
သည်။

မြေအိကျွန်းကျေးရွာတွင် ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းခြင်း ဖြစ်ပေါ်  
သော အခက်အခဲတရားများမှာ ရွာဟောင်းမှာ ကြီးအုံ၊ ကြီးဝတံ  
ကြောင်၊ ရေမြုပ်သဖြင့် ရွာပြောင်းရပြီး ရွာသစ်တည်စေခြင်း၊  
ခြေအနေအထားမကောင်းခြင်း၊ မိုးတွင်းတွင် မိုးရွာ၍ လမ်းပျက်စီးခြင်း၊  
လမ်းဖြူပင်ရန် ရန်ပုံငွေ မရှိခြင်း၊ ချွတ်ခြင်းမရှိ၍ လမ်းပျက်စီးခြင်း၊  
တို့ဖြစ်ပါသည်။ ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းခြင်းကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာသော  
အကျိုးတရားများမှာ မိုးရာသီတွင် သွားလာရေး ခက်ခဲခြင်း၊ ကျန်းမာရေး  
ဆက်ခံခြင်း၊ ပညာရေးဖြန့်ဖြူးခြင်း၊ သက်ကြီးရွယ်အိုများနှင့် ကလေးများ  
သွားလာရခက်ခဲခြင်း၊ စီးပွားရေး၊ ယူမှုရေး နှောင့်နှေးခြင်းတို့ဖြစ်ပါသည်။  
ထို့ကြောင့် မြေအိကျွန်းကျေးရွာတွင် ကျောင်းသားများ၊ သက်ကြီးရွယ်အို  
များနှင့် မြေအိကျွန်းကျေးရွာ ယူထုကလပ် ကတွက် ရွာတွင်းလမ်းများ  
ဖြူပင်ရန် အထူးလိုအပ်ပါသည်။

ပြဿနာ ဖြေရှင်းမှု စက်ဝန်း

မြို့နယ် ... ကျေးရွာအုပ်စု ... ရက်စွဲ ...



ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ -  
 ကျား (၆၄) ဦး  
 မ (၁၈၈) ဦး

မှတ်တမ်းတင်သူ  
 (EF)

ဝေဒနာတို့ကို ဖြေရှင်းပေး၊ အေးတော်ပေး၊ အေးတော်ကျေးဇူး၊ ဝေဒနာဖြေရှင်းမှု  
ခက်ခဲမှုကို ကား သုံးသပ်ချက်။

အေးတော်ပေး၊ အေးတော်ကျေးဇူး ( ၁၀.၂.၂၀၁၆ ) ရက်နေ့၊  
ကျွန်ုပ်တို့တို့ ဝေဒနာသစ်ပင် ရေးဆွဲပြီး အောက်တွင် ဝေဒနာဖြေရှင်းမှု  
ခက်ခဲမှု ကား လူထုနှင့် အတူဆွေးနွေးခံ၊ ဖြစ်သည်။

အေးတော်ကျေးဇူးလူထုများ ရင်ဆိုင် ကြုံတွေ့နေရသော လမ်းဆုံခံ  
ဖြစ် ဝေဒနာသည် ကျေးဇူးလူထုကားလုံး မိုးရာသီတွင် အခက်ကြုံတွေ့နေပါ  
သည်။ . . . . ကျွန်ုပ်တို့လမ်းများ မကောင်း ဖြစ်ကြောင်း သွားလာရေး

ခက်ခဲသော ဝေဒနာကား၊ ဖြေရှင်းရမည့် နည်းလမ်းများမှာ လုံလောက်သော  
ရန်ပုံငွေရှိခြင်း၊ လိုအပ်သော စက်ယန္တရား၊ ပစ္စည်းများရှိခြင်း၊

ဦးဆောင်ကောင်းကောင်းကည့်စေမည့် ကမ္ဘာ့ ဗွဲ့စည်းခြင်း၊ လိုအပ်သော  
ကျွမ်းကျင် ပုဂ္ဂိုလ်များ၊ ဂျပန်ကည့်စေရန် အတွက် လက်ထောက်ရေး

သိမ်းရေး ရန်ပုံငွေ . . . . . ဟုဖွဲ့ခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်  
ခြင်း ဖြစ်၊ အေးတော်ကျေးဇူးလူထုကားလုံး ရင်ဆိုင်နေရသော . . . မိုးရာသီ  
တွင် သွားလာရေးခက်ခဲသော ဝေဒနာမှာ ဝေဒနာသွားဆောင်နိုင်ပါသည်။

အမျိုးသား အဖွဲ့

- ၁။ ဂွာတွင်းယမ်ဖြူဖြူ (ကျောက်စိမ်းယမ်)
- ၂။ အောင်ကျောင်းဖြူဖြူ (အုတ်တံတိုင်း)
- ၃။ အေဂျင်စီ (အေဂျင်စီ၊ အေဂျင်စီ၊ အေဂျင်စီ)၊ အေဂျင်စီ၊ အေဂျင်စီ
- ၄။ အေဂျင်စီ၊ အေဂျင်စီ
- ၅။ အေဂျင်စီ
- ၆။
- ၇။
- ၈။
- ၉။

အမျိုးသမီး အဖွဲ့

- ၁။ ဂွာတွင်းယမ် : ဖြူဖြူ ( ကျောက်စိမ်းယမ် )
- ၂။ အောင်ကျောင်းဖြူဖြူ ( အုတ်တံတိုင်း )
- ၃။ အေဂျင်စီ ( အေဂျင်စီ၊ အေဂျင်စီ၊ အေဂျင်စီ၊ အေဂျင်စီ )
- ၄။ အေဂျင်စီ၊ အေဂျင်စီ
- ၅။ အေဂျင်စီ
- ၆။ အေဂျင်စီ ( EPC ဖွဲ့ )
- ၇။ အေဂျင်စီ
- ၈။ အေဂျင်စီ
- ၉။ အေဂျင်စီ
- ၁၀။ အေဂျင်စီ
- ၁၁။ အေဂျင်စီ

လုပ်ငန်းဦးစားပေးအလိုက် နှိုင်းယှဉ်ဇယား

ရက်စွဲ 10...2...2016

	ကုန်ရောင်း	ပြင်ဆင်မှု	အောက်	အောက်	အောက်	အောက်	အောက်	အောက်	အောက်	အောက်	အောက်	အောက်	အောက်
အောက်													
အောက်													
အောက်													
အောက်													
အောက်													
အောက်													

ဦးစားပေးဆောင်ရွက် - ဦးစားပေး၊ အောက်

ဝင်ရောက်ဆောင်ရွက် - ကျား (၆၄) ဦး  
 မ (၁၀၈) ဦး

အောက် (CF)  
 မှတ်တမ်းတင်သူ

ကျေးရွာလူမှုရေး အထောက်အပံ့ဆိုင်ရာ အခက်အခဲများအပေါ် ခန့်မှန်း ငွေကြေး တွက်ချက်မှုဇယား

ရက်စွဲ ၂၀၂၀.၂.၂၀.၁၆

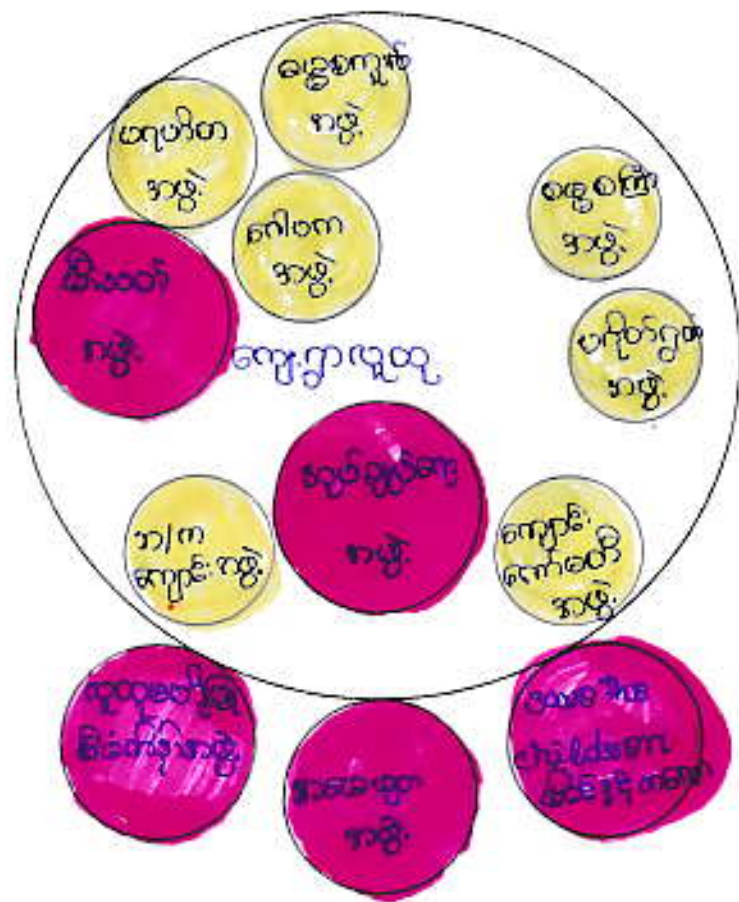
စဉ်	ဦးစားပေး ဖြေရှင်းရမည့် အခက်အခဲ	ဖြေရှင်းနည်း	လိုအပ်သော တက္ကသိုလ်ပမာဏ	ဆောင်ရွက်မည့် ကာလ	တာဝန်ခံမည့် အဖွဲ့	မှတ်ချက်
၁။	ဣန္ဒြေ့ လက်ကျောက်ခင်းခြင်း	ဣန္ဒြေ့ပစ်မှားချောင်းကျောက် ခင်းခြင်း		မတ်လ ၂၀၁၆	ကျေးရွာ	၂၀၁၆
၂။	ကျေးရွာ	ကျေးရွာဆောင်ရွက်ခြင်း		-	ကျေးရွာ	၂၀၁၇
၃။	စာသင်ကျောင်း ဖြစ်စဉ် ပြုပြင်ခြင်း	စာသင်ကျောင်း ဖြစ်စဉ် ပြုပြင်ခြင်း		-	ကျေးရွာ	၂၀၁၇
၄။	ဆေးခန်းတို့ ချဲ့ခြင်း	ဆေးခန်းတို့ ချဲ့ခြင်း		-	ကျေးရွာ	၂၀၁၈
၅။	အလယ်ကျေးရွာ ဆောင်မခြင်း	အလယ်ကျေးရွာ ဆောင်မခြင်း		-	ကျေးရွာ	၂၀၁၈
၆။	စာကြည့်တိုက် မပြုခြင်း	စာကြည့်တိုက် ဆောက်ခြင်း		-	ကျေးရွာ	-
၇။	ဗီဒီယို လမ်းဆုံ မြှင့်ခြင်း	ဗီဒီယို လမ်းဆုံ မြှင့်ခြင်း		-	ကျေးရွာ	-
၈။						
၉။						
၁၀။						

ဒေါက်တာ (CF)  
မှတ်တမ်းတင်သူ

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ  
ကျား - (၆၄)  
မ - (၁၈၈) ဦး

ကျေးရွာနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံ

ရက်စွဲ ၂၀၂၂ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ



ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်နီလာစွေး

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား ( ၄၄ ) ဦး  
မ ( ၉၇ ) ဦး

စေတနာ့အဖွဲ့ချုပ်၊ မြေအိုင်အုပ်စု၊ မြေအိုင်ကုန်ကျေးရွာ၏ ကျေးရွာနှင့်  
ကမ္ဘာ့ကလေးများအတွက် အဖွဲ့ဝင်များ ယုံကြည်စိတ်ချရစွာ။

ရက်စွဲ - ၁၅.၅.၂၀၁၆

အဖွဲ့ဝင်များ - (၄၅) ဦး

အရာ - ဓမ္မာရုံ

မြေအိုင်ကုန်ကျေးရွာတွင် (၁၁.၅.၂၀၁၆) ရက်နေ့  
ရွာလယ်ဓမ္မာရုံတွင် ကျေးရွာတွင်ရှိသော ကမ္ဘာ့ကလေးများနှင့် ကျေးရွာနှင့်  
အဖွဲ့ဝင်များအား ရွာလယ်တွင် အဖွဲ့ဝင်များအား စေတနာ့အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်

မြေအိုင်ကုန်ကျေးရွာတွင် ပြုစုသော ကမ္ဘာ့ကလေးများအား

- ၁) ဝါဒပညာကမ္ဘာ့ကလေး၊ ၂) နိုင်ငံရေးကမ္ဘာ့ကလေး၊ ၃) အကျွမ်းကျင်မှုကမ္ဘာ့ကလေး၊
- ၄) အုပ်ချုပ်ရေးကမ္ဘာ့ကလေး၊ ၅) ပညာရေးကမ္ဘာ့ကလေး၊ ၆) ဓမ္မစာအုပ်ကမ္ဘာ့ကလေး၊
- ၇) ဓမ္မစာအုပ်ကမ္ဘာ့ကလေး၊ ၈) ပညာရေးကမ္ဘာ့ကလေး၊ ၉) အကျွမ်းကျင်မှုကမ္ဘာ့ကလေး၊
- ၁၀) လူမှုဝန်ထမ်းအဖွဲ့ဝင်အဖြစ်၊ ၁၁) ကမ္ဘာ့ကလေးများကမ္ဘာ့ကလေး၊ ၁၂) Save the Children  
ကမ္ဘာ့ကလေးများအဖွဲ့ဝင်အဖြစ်။

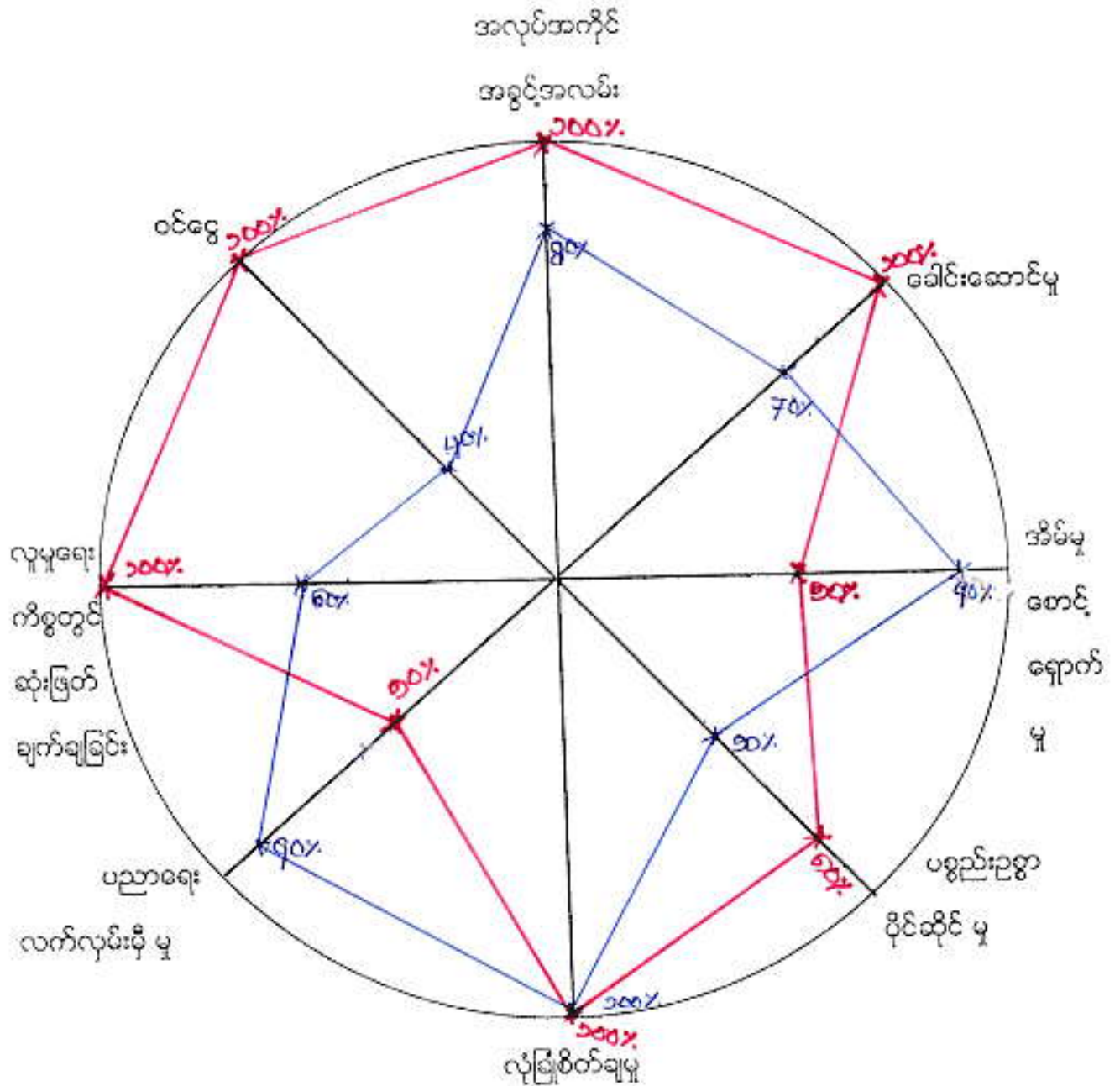
ဖွဲ့စည်းရေးလုပ်ငန်းများကို စွာလုပ်ဆောင် ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက်ကြသည်။  
ကျေးရွာနှင့် တိရစ္ဆာန်အဖွဲ့ဝင်များအား ကမ္ဘာ့ကလေးများအား  
ဝါဒပညာကမ္ဘာ့ကလေး၊ နိုင်ငံရေးကမ္ဘာ့ကလေး၊ အကျွမ်းကျင်မှုကမ္ဘာ့ကလေး၊  
အုပ်ချုပ်ရေးကမ္ဘာ့ကလေး၊ ပညာရေးကမ္ဘာ့ကလေး၊ ဓမ္မစာအုပ်ကမ္ဘာ့ကလေး၊  
ပညာရေးကမ္ဘာ့ကလေး၊ အကျွမ်းကျင်မှုကမ္ဘာ့ကလေး၊ ကမ္ဘာ့ကလေးများအဖွဲ့ဝင်အဖြစ်  
ရွာလယ်တွင် အဖွဲ့ဝင်များအား လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။



ပင့်ကူအိမ် သုံးသပ်ခြင်း ( Cobweb )

အမျိုးသမီး အဖွဲ့ / အမျိုးသား အဖွဲ့

ရက်စွဲ ၁၁.၁.၂၀၁၆



ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်နီလာထွေး၊ ဒေါ်ဘိတာဝင်း

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၄၄)ဦး

မ (၉၇)ဦး

အမျိုးသား —

အမျိုးသမီး —

ဝေပေးရာမရှိမှီ ၁။ အလုပ်ရုံ ၂။ အလုပ်ရုံများ၏ အမျိုးအစား ၃။  
အမျိုးအစားကဏ္ဍကား ပင်လုံအိမ် သုံးသပ်ခြင်းကား သုံးသပ်ချက်။

ရက်စွဲ - ၁၁.၁.၂၀၁၆  
ဆွေးနွေးချိန် - ၁: ၃၀ မနက်  
ဒေရာ - မွှားရုံ

အလုပ်ရုံ ၂။ အလုပ်ရုံကျေးရာတွင် (၁၁.၁.၂၀၁၆) ရက်စွဲ  
ကျွယ် ခန္ဓာရုံတွင် ကျား၊မ ဈေးရာကဏ္ဍကား အလုပ် (၂) ဖွဲ့ခွဲ၍ ဆွေးနွေး  
ခဲ့ကြပါသည်။ ဆွေးနွေးခဲ့သော ခေါင်းစဉ်များမှာ ၁) အလုပ်အကိုင်အစဉ်အလမ်း  
၂) ခေါင်းဆောင်မှု ၃) အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှု ၄) ပစ္စည်းပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှု  
၅) လုံခြုံစိတ်ချမှု ၆) ပညာရေးလက်လျှမ်းမီမှု ၇) ပျူဒေသလူမှုတွင်  
ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း ၈) ဝင်ငွေ ဝေသင့် အချက်များဖြစ်သည်။

အလုပ်အကိုင်အစဉ်အလမ်း ပြုပြင်မှုကား ဆွေးနွေးရာတွင် အမျိုးသမီး  
များမှာ (၈၀%) ဖြစ်ပြီး အမျိုးသားများမှာ (၂၀%) ဖြစ်ပါသည်။  
ခေါင်းဆောင်မှုကား ဆွေးနွေးရာတွင် အမျိုးသမီးများ ဦးဆောင်  
လုပ်ကိုင်သော ကဏ္ဍ၊ အထူးသဖြင့် ဝင်ငွေ (၇၀%) ဖြစ်ပြီး အမျိုးသားများမှာ  
(၃၀%) ဖြစ်ပါသည်။

အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှုကား ဆွေးနွေးရာတွင် အမျိုးသားများမှာ  
မိသားစု စီးပွားရေး လုပ်ငန်းများကို ဦးစားပေး လုပ်ကိုင် ရသဖြင့် (၅၀%)  
အဖြစ် ဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီးများမှာ အိမ်မှုကိစ္စများဖြစ်သော ထမင်းယင်းချက်ခြင်း၊  
အဝတ်ကျွတ်ခြင်း၊ အိမ်သန့်ရှင်းရေးနှင့် ကဏ္ဍပစ္စည်းများကို အိမ်က  
ဆောင်ရွက်ရသဖြင့် (၅၀%) ကျန်ရှိခဲ့ခြင်းဖြစ်ပါသည်။

ပစ္စည်းပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှုကား ဆွေးနွေးရာတွင် အမျိုးသားများမှာ (၈၀%)  
ဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီးများမှာ (၂၀%) ဖြစ်ပါသည်။

လုံခြုံစိတ်ချမှုကား ဆွေးနွေးရာတွင် အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး  
အချိုးအစား (၅၀%) လုံခြုံမှု ဖြစ်ပါသည်။ ပညာရေးလက်လျှမ်းမီမှု  
ကား ဆွေးနွေးရာတွင် အမျိုးသားများမှာ (၅၀%) ဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီး  
များမှာ (၅၀%) ဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးသားများ ကျင့်သုံး နည်းရခြင်း  
အကြောင်းမှာ အမျိုးသမီးများသည် အလုပ်ကြမ်း (စောင့်လှူအလုပ်)

လူမှုရေးကိစ္စများတွင် ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်းအား ဆွေးနွေးရာတွင်

အမျိုးသားများသည် (၁၀၀%) ဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီးများမှာ (၆၀%) ဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးသမီးများ ရာခိုင်နှုန်းသည် ရခြင်း မှာ အမျိုးသားများသည် ဣန္ဒြေယစင်တယ် ရပ်ကွက် အားဖြင့် ၂၅% ဖြစ်ပြီး ကိစ္စများတွင် ဦးဆောင်လုပ်ကိုင် စေ့ငြိမ်း အမျိုးသမီးများမှာ အမျိုးသားများ၏ ဦးဆောင်မှုများအောက်တွင် လုပ်ကိုင် စေ့ငြိမ်းစေခြင်းဖြင့် ဖြစ်ပါသည်။

ဝင်ငွေ အား ဆွေးနွေးရာတွင် အမျိုးသားများသည် အလုပ်အကိုင် မရရှိဘဲ လုပ်ကိုင်နိုင်ခြင်းဖြင့် လုပ်ကိုင်မှုလုပ်ငန်း အမျိုးသမီးများအား ပိုမိုဆောင်ရွက်ခြင်း (၁၀၀%) ရရှိပြီးဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီးများမှာ အလုပ် အကိုင် တိုင်းကို မလုပ်နိုင်ခြင်း ၊ အမျိုးသားများနှင့် ယှဉ်လျှင် ဖြစ်သော လုပ်ကိုင်မှုများ ရရှိခြင်း တို့ကြောင့် (၄၀%) သာ ဖြစ်ပါသည်။

မှတ်တမ်းတင်သူ  
ဒေါ်စိန်စန်း (CF)

ဒဂုံမြို့သို့ အမျိုးသမီးတစ်နေ့တာ လုပ်ဆောင်ချက်

တက် နေ့စဉ် အချက်အလက်

ရက်စွဲ ၂၀၂၁.၁.၂၀၂၆

အချိန်	အမျိုးသမီး တစ်နေ့တာ လုပ်ဆောင်ချက်
၁:၀၀	ဒီပဲခေါင်
၂:၀၀	"
၃:၀၀	"
၄:၀၀	ဒဂုံမြို့
၅:၀၀	"
၆:၀၀	"
၇:၀၀	"
၈:၀၀	"
၉:၀၀	"
၁၀:၀၀	လှိုင်စင် ဆိပ်
၁၁:၀၀	ထပ်စားချိန်
၁၂:၀၀	ဒဂုံမြို့
၁၃:၀၀	ဒဂုံမြို့
၁၄:၀၀	"
၁၅:၀၀	"
၁၆:၀၀	"
၁၇:၀၀	ဒီပဲခေါင်
၁၈:၀၀	ရေချိုးချိန်
၁၉:၀၀	ထပ်စားချိန်
၂၀:၀၀	အိပ်ခန်းချိန်
၂၁:၀၀	တရားထိုင်ချိန်
၂၂:၀၀	ဒီပဲခေါင်
၂၃:၀၀	"
၂၄:၀၀	"

အချိန်	အမျိုးသမီးတစ်နေ့တာ လုပ်ဆောင်ချက်
၁:၀၀	ဒီပဲခေါင်
၂:၀၀	"
၃:၀၀	"
၄:၀၀	ထပ်စားချိန်
၅:၀၀	ပထမအဆင့်စား
၆:၀၀	ပထမအဆင့်
၇:၀၀	ဒဂုံမြို့
၈:၀၀	"
၉:၀၀	"
၁၀:၀၀	ဒဂုံမြို့
၁၁:၀၀	ထပ်စား
၁၂:၀၀	အစားအသောက်
၁၃:၀၀	ဒဂုံမြို့
၁၄:၀၀	"
၁၅:၀၀	"
၁၆:၀၀	"
၁၇:၀၀	လှိုင်စင် ဆိပ်
၁၈:၀၀	ဒီပဲခေါင်
၁၉:၀၀	ထပ်စားချိန်
၂၀:၀၀	ဒီပဲခေါင်
၂၁:၀၀	"
၂၂:၀၀	"
၂၃:၀၀	"
၂၄:၀၀	"

ဦးဆောင် ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်မိမိဆွေး၊ ဒေါ်သီတာဝင်း

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား ( ၄၄ ) ဦး

မှတ်တမ်းတင်သူ  
ဒေါ်သီတာဝင်း (၀၄)

မကွေးတိုင်းဒေသကြီးစော့ညွှန်ရေးဌာန၊ မြေအကျိုးစီးပွားဌာန၊ မြေအကျိုးစီးပွားဌာန  
ကမ္ဘာ့မြေပုံရေးဌာန၊ ကမ္ဘာ့မြေပုံရေးဌာန၊ ကမ္ဘာ့မြေပုံရေးဌာန၊ ကမ္ဘာ့မြေပုံရေးဌာန

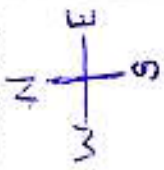
ရက်စွဲ - ၁၁.၁.၂၀၁၆  
အဖွဲ့အစည်း - (၁) နာရီ  
ကျား - ၁ - ဧရာဝတီ

မြေအကျိုးစီးပွားဌာန၊ မြေအကျိုးစီးပွားဌာန (၁၁.၁.၂၀၁၆) ရက်စွဲ နှင့်  
ဂျပန်နိုင်ငံတွင် အစည်းအဝေးကို ကျင်းပခဲ့သည်။ မြေအကျိုးစီးပွားဌာန၊ ကမ္ဘာ့မြေပုံရေးဌာန၊  
ကမ္ဘာ့မြေပုံရေးဌာန၊ ကမ္ဘာ့မြေပုံရေးဌာန၊ ကမ္ဘာ့မြေပုံရေးဌာန၊ ကမ္ဘာ့မြေပုံရေးဌာန

မြေအကျိုးစီးပွားဌာန၊ ကမ္ဘာ့မြေပုံရေးဌာန၊ ကမ္ဘာ့မြေပုံရေးဌာန (၄) နာရီတွင် အစည်းအဝေး  
ပြုခဲ့ပြီး မနက်စာစားပြီး ကလေးများသည် မနက် (၄) နာရီတွင် အစည်းအဝေး  
ခဏနားပြီး မနက် (၁၁) နာရီတွင် အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး ခဏနားယူခဲ့သည်။  
အစည်းအဝေး (၁) နာရီတွင် ကလေးတို့၏ အဖွဲ့အစည်း ပြုခဲ့ပြီး ညနေ (၅) နာရီတွင် အစည်းအဝေး  
အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး ည (၇) နာရီတွင် ညစာစားခဲ့သည်။  
ညစာစားပြီးနောက် နံနက် (၈) နာရီတွင် အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး ည (၇) နာရီတွင် ညစာစားခဲ့သည်။  
ညစာစားပြီးနောက် နံနက် (၈) နာရီတွင် အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး ည (၇) နာရီတွင် ညစာစားခဲ့သည်။

မြေအကျိုးစီးပွားဌာန၊ ကမ္ဘာ့မြေပုံရေးဌာန၊ ကမ္ဘာ့မြေပုံရေးဌာန (၄) နာရီတွင်  
အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး မနက်စာစားပြီးနောက် နံနက် (၈) နာရီတွင် အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး  
အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး ခဏနားယူခဲ့သည်။ မနက် (၁၁) နာရီတွင် အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး  
အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး ခဏနားယူခဲ့သည်။ အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး ခဏနားယူခဲ့သည်။  
အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး ခဏနားယူခဲ့သည်။ အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး ခဏနားယူခဲ့သည်။  
အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး ခဏနားယူခဲ့သည်။ အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး ခဏနားယူခဲ့သည်။  
အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး ခဏနားယူခဲ့သည်။ အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး ခဏနားယူခဲ့သည်။  
အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး ခဏနားယူခဲ့သည်။ အစည်းအဝေး ပြုခဲ့ပြီး ခဏနားယူခဲ့သည်။

අංක - 001/002



පිහිටීම: මහලක්ෂ්මි පාරේ, පුද්ගලික ප්‍රදේශය

මෙහි පිහිටි පොදු සේවාවන්: විදුලි බලාගාරය, පොලිස් භාණ්ඩාගාරය



- - පුද්ගලික භාණ්ඩාගාරය
- - විදුලි බලාගාරය
- - පොදු පාර
- - පුද්ගලික පාර
- ▲ - පුද්ගලික භාණ්ඩාගාරය
- ▲ - විදුලි බලාගාරය
- ▲ - පොදු පාර
- ▲ - පුද්ගලික පාර
- ▲ - පුද්ගලික භාණ්ඩාගාරය
- ▲ - විදුලි බලාගාරය

စေတုတ္ထရာဇာဏိယံ၊ မြေခိုအုပ်စု၊ မြေခိုကုန်းကျေးရွာ၊  
အနာဂတ်မြေပုံများ ဆွဲခြင်း သုံးသပ်ချက်။

ရက်စွဲ - ၁၀.၂.၂၀၁၆  
ဆွေးနွေးချိန် - (၁:၃၀) နာရီ  
နေရာ - ရွာလယ်ဓမ္မာရုံ

မြေခိုအုပ်စု၊ မြေခိုကုန်းကျေးရွာတွင် (၁၀.၂.၂၀၁၆)  
ရက်နေ့ ရွာလယ်ဓမ္မာရုံတွင် အစည်းအဝေးကိုကျင်းပခဲ့ပါသည်။  
မြေခိုကုန်းကျေးရွာအား အနာဂတ်တွင် မြင်ချင်သော ကျေးရွာပုံထု၏  
ဖျော်လင်ချက်၊ ရုတ်မှန်ချက်များကို အိမ်မက်မြေပုံဆွဲရာတွင် ရွာပုံထု  
နှင့် ကမ္ဘာမြေပုံ ဆွေးနွေးခဲ့ကြသည်။

မြေခိုကုန်းကျေးရွာ ပုံထုများ ရေးဆွဲကြသော အိမ်မက်  
မြေပုံတွင် ပါဝင်သော ရွာပုံထု၏ ဖျော်လင်ချက်၊ ရုတ်မှန်ချက်များမှာ-  
ကျေးရွာပုံထုအားလုံး အစားမြေပုံဆွဲရာတွင် သွားလေ့ရှိသော အတွက်  
ရွာတွင်းလမ်းများ အားလုံး ကျောက်ခင်းခြင်း၊ ဇွဲ၊ မိုးဆောင်း၊  
(၁) နှစ်ပတ်လုံး မြေကို လုံ့လောက်စွာ တစ်ရွာလုံး အသုံးပြုနိုင်ရန်  
အတွက် ရေပြုပြင်ရေး (ရေကန်၊ ရေအိုင်၊ ရေကန်ခင်း၊ ရေသန့်ခင်း)၊  
ကျောင်း၊ သားကျောင်း၊ သူများ လုံခြုံစွာ ပညာသင်ယူနိုင်ရန် အတွက်  
စာသင်ကျောင်း၊ ဇေဓိရုံ၊ ပြုလုပ်ခြင်း၊ ရွာပုံထုအားလုံး ကျယ်  
ကျယ်ဝန်းဝန်း ဆေးကုသမှု ခံယူနိုင်ရန် အတွက် ဆေးဆေးတိုးပေးခြင်း၊  
အလယ်တန်းကျောင်း၊ သားများအတွက် အလယ်တန်းကျောင်းဆောင်သစ်  
ဆောက်လုပ်ခြင်း၊ ရွာပုံထု အစုအဖွဲ့အဖွဲ့များ၊ အာဖေ ဖတ်ရှု  
နိုင်မည့် စာကြည့်တိုက် ဆောက်လုပ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာပုံထု နှင့်  
ကျောင်း၊ သား/သူ များ အတွက် အလင်းရောင် လုံ့လောက်စွာ ပြုပြင်ရန်  
ဆိုလာဖီး ရေပြုပြင်ရေး ဖြစ်ပါသည်။

လူတုဝဟိုပြုပိပံကိန်းမှ လူတုပူးပေါင်းပါဝင်သောနည်းဖြင့် ဥပဟိယနပိပံကိန်း ဝိဝင်တက်အစည်းအဝေး

(၂၀၁၆) ခုနှစ်

ကျေးဗျာတုပ်စုအမည် - **ဖြေ**

ကျေးဗျာအမည် - **ဖြေကုန်း**

ရက်စွဲ ၁၁.၁.၂၀၁၆

၁။ ကျေးဗျာသမိုင်းကြောင်း

ဖြေကုန်းကျေးဗျာသည် မကွေးတိုင်းဒေသကြီး၊ မင်းဘူးခရိုင်၊  
စေတုတ္ထရာမြို့နယ်တွင် ပါဝင်ပြီး စေတုတ္ထရာမြို့၏ အင်္ဂါတောင် (၁) မိုင်  
အရှေ့တောင်တောင်တွင် တည်ရှိသည်။ စေတုတ္ထရာမြို့နှင့် အကွာမှာ မြေ (၃) မိုင်  
ကွာဝေးပြီး ကျေးလက် အုပ်စု (၄) မိုင်ခန့် ကွာဝေးပါသည်။  
ဖြေကုန်းကျေးဗျာ၏ အကျယ်အဝန်းမှာ အရှည် (၃၅၅၅) ဧက၊ အကျယ်  
အဝန်း (၁၉၆၄) ဧက၊ ကျယ်ဝန်းပါသည်။ ကျေးဗျာရှိ ရေကန်ကြီးမှာ  
(၂၅၉၅) ဧကရှိပြီး ယူဇိုင်းကျေးရွာ (၃၃၈) ဧကနှင့် မ (၃၈၁) ဧက  
စုစုပေါင်း (၂၅၉၅) ဧက ရှိနေကြပါသည်။

ဖြေကုန်းကျေးဗျာသည် ဤအုပ်စုကြီးဝကျွန်းပတ်တစ်ဝန်း  
အရပ်ဘက်တွင် ပါဝင်သောကြောင့် မြို့နယ် အစုစုစုစုအုပ်စုများ ဦးစီးဌာန  
၏ လက်အောက်တွင် ရှိပြီး ယခု လက်ရှိအုပ်စုအုပ်စု (၂၀၁၁)  
ခုနှစ်တွင် အကြောင်းအရာကြောင့် ဖြေကုန်း ကျေးဗျာ  
အုပ်စု၏ မှတ်ပုံတင် (၆) ခုနှစ်ရှိ ပြီး ဖြစ်ပါသည်။ ဤအုပ်စုကြီးဝ  
ကျွန်းပတ်တစ်ဝန်း ကျေးဗျာအုပ်စု အုပ်စု၏ စားသောက်ကြွေး  
လမ်း၊ ယာဇာကြီးများ တံဆိပ်ကောက် နှစ်ဖြုတ်ကုန်သည် အတွက် အုပ်စုအုပ်စု  
အောက်ရေလမ်း၊ ယာဇာကြီးသည် အတွက် အင်းရုံ ကြွယ်ဝသည်။  
အုပ်စု၏ စားသောက် ကြွယ်ဝပါသည်။ ယခုအခါ ကျေးဗျာ၊ လမ်းပေး  
အက်ဆွမ်းများ ဆက်ခံခြင်း၊ ကျေးဗျာ အက်ခံခြင်း သည်အုပ်စုကြောင့်  
ဦးစီးဌာနအရ သည် ကောင်း၊ လူစုအုပ်စု အက်ခံ ကွန်ပျူတာ  
နည်းကျအစိုးရ ပါသည်။

ယခုအခါ နိုင်ငံတော်၏ ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်မှုကြောင့် ကျေးဗျာ  
စေတုတ္ထရာမြို့နယ်အုပ်စု၊ ဦးစီးဌာနမှ ဦးစောင့်မှုဖြင့် အုပ်စုအုပ်စု  
စီမံကိန်း၏ အောက်တွင်ရှိသော ကြောင့် မှတ်ပုံတင်အုပ်စု အုပ်စု  
ကျေးဗျာအုပ်စု အက်ခံခြင်း လက်အောက်တွင်ရှိနေ ကြပါသည်။

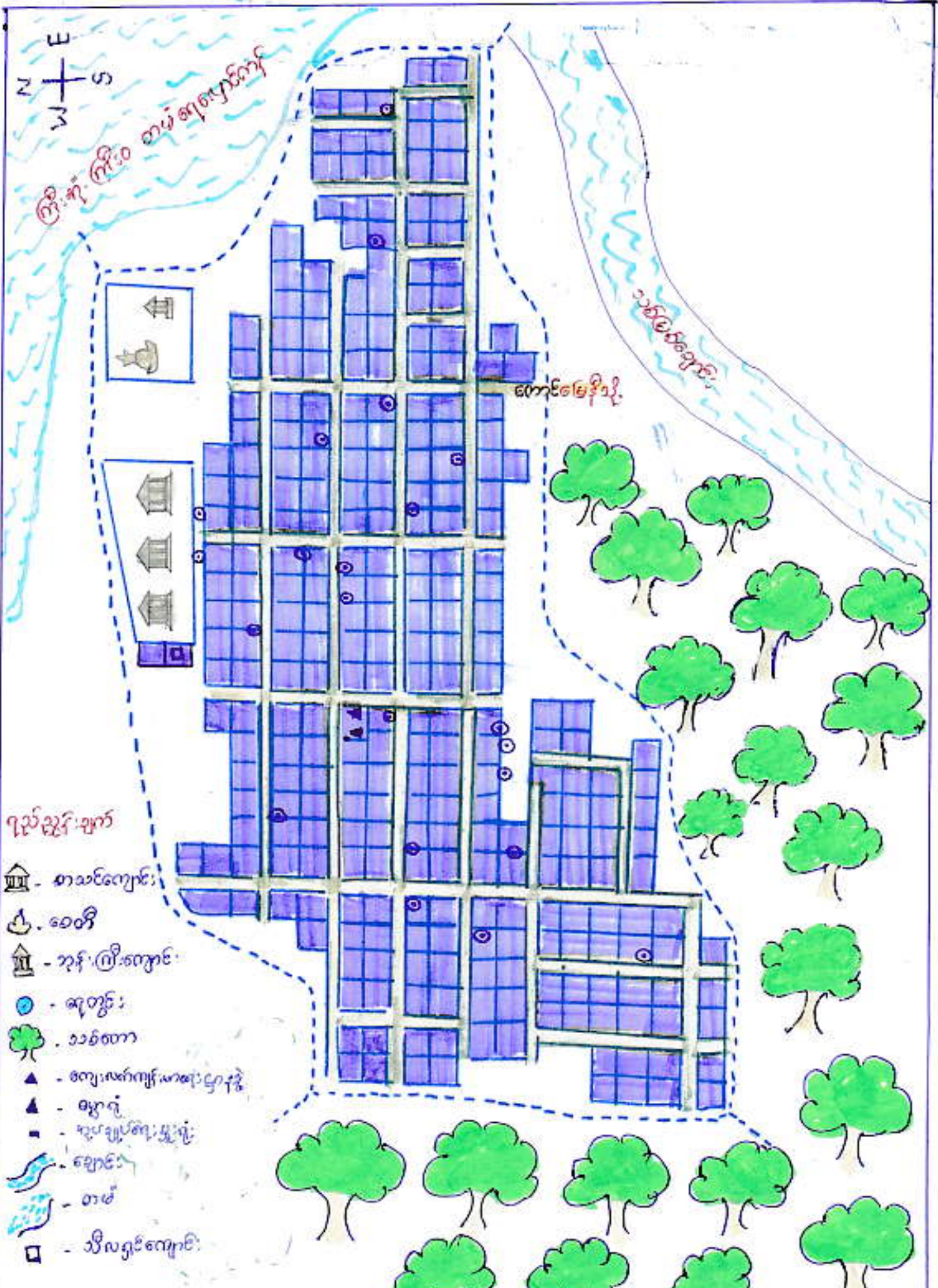
ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးလှော်လှိုင်ဆွေ၊ ဦးဖြေစိုး၊ ဒေါ်စားစား

မှတ်တမ်းတင်သူ

ဦးစောင့်မှု၊ ဒေါ် မအေး

ကျေးဗျာအုပ်စု (CF)





ဝေတုတ္တရာ ဖြိုနှယ်၊ ဖြေဆိုအုပ်စု၊ ဖြေဆိုကုန်းကျေးရွာ၏ လူမှုရေးနှင့် အကျိုးအမြတ်မြေပုံ ယိုးဒယာချက် ။

ရက်စွဲ - ၀၁. ၀. ၂၀၀၆

ကျေး - ရွာလယ် ခေတ္တပုံ

ဝေတုတ္တရာ ဖြိုနှယ် ၊ ဖြေဆိုအုပ်စု ၊ ဖြေဆိုကုန်းကျေးရွာသည် ကိမ်ခြေ ( ၂၅၆ ) ဧကရှိပြီး လူဦးရေမှာ အများစု ( ၃၃၀ ) ဦးနှင့် အများစု ( ၃၀၀ ) ဦးရှိပါသည်။ မိမိတို့အဖွဲ့ကို ကိုးကွယ်ကြပြီး ဘုန်းကြီးကျောင်း ( ၁ ) ကျောင်း ၊ သိမ် ( ၁ ) ဆောင် ရှိပါသည်။ ဖြေဆိုကုန်းကျေးရွာတွင် (အ.လ.က) ရွှံ့ကျေးရွာရှိပြီး စာသင်ဆောင် (၃) ဆောင် ရှိပါသည်။ ထို့အပြင် အုပ်ချုပ်ရေးမှူးရုံး ၊ ကျန်းမာရေး ဌာနခွဲ အဆောက် အဦး တစ်ခုရှိပါသည်။ အဓိကအသက်မွေးဝမ်းကျောင်းမှာ ( ဆေးဝါး ) လယ်ယာခြေ စိုက်ပျိုးခြင်းလုပ်ငန်း ဖြစ်သည်။

သောက်သုံးစားရရှိမှု

ဖြေဆိုကုန်းကျေးရွာတွင် ရေတွင်း ( ၂၃ ) တွင်းရှိပြီး တချို့ရေတွင်းများသည် နွေရာသီတွင် ဓားပစ်သဖြင့် ( ၃ ) တွင်းသာလျှင် နွေမိုး ၊ ဆောင်း အဆုံး ပြန်လည်ရပါသည်။ တစ်နှစ်လုံးလုံး ရေလုံလောက်မှု မရှိပါ။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး

ဖြေဆိုကုန်းကျေးရွာရှိ လမ်းသွယ် ၊ လမ်းမကြီးများသည် မြေသားလမ်းများဖြစ်သည်။ ထို့ကြောင့် မိုးတွင်းကာလတွင် ဖွက်ထဲသဖြင့် သက်ကြီးရွယ်အိုများနှင့်ကျောင်းသူ၊ သားများ သွားလာရေး ဆက်ခံပါသည်။ ( ၂၀၀၅ ) ခုနှစ်တွင် လူထုဖယ်မြေစီမံကိန်း ( ပထမအဆင့် ) ၏ ရန်ပုံငွေဖြင့် ရွာတွင် လမ်းမကြီး တစ်လမ်းကို ကျောက်ချောလမ်းဆင်း ခဲ့ပါသည်။

တို့လမ်းမကြီး (၁) လမ်းမှ ဖွဲ့၍ ရွာတွင်း လမ်းမကြီး (၃) လမ်းနှင့်  
လမ်းသွပ်လမ်းများသည် မိုးတွင်းကာလ ဖွက်ထာသဖြင့် သွားလာရဆင်ခဲပါသည်။

ပညာရေး

မြေခိုကုန်းကျေးရွာတွင် (အ.လ.က) ခွဲ-စာသင်ကျောင်း  
၂၅ ဖြစ် စာသင်ဆောင် (၃) ဆောင်ရှိပါသည်။ အထက်တန်းအဆင့်ကို  
ကျေးရွာနှင့် (၄) မိုင် ကွာစားသော စေတုတ္ထရာမြို့ (အ.ထ.က) သို့  
သွား ရောက်ပညာသင်ပို့ ဖြစ်ပါသည်။ မြေခိုကုန်းကျေးရွာတွင်  
စာ ဖြည့်တိုက် မရှိပါ။ မိုးတွင်းကာလ ရွာတွင်း လမ်း များ ဖွက်ထာသဖြင့်  
ကျောင်းသား/သူများ သွားလာရေးဆင်ခဲ ဖြစ် စာသင်ကျောင်း မှာ ဇွဲစည်းရိုး  
မရှိခြင်းကြောင့် လုံခြုံမှု မရှိပါ။

ကျန်းမာရေး

မြေခိုကုန်းကျေးရွာတွင် ကျန်းမာရေး ဌာနခွဲရှိပါသည်။  
အရေးကြီးသော လူနာများ မှာ ကျေးရွာနှင့် (၄) မိုင်ကွာစားသော  
စေတုတ္ထရာမြို့ ဖြစ်သည့်ဆေးရုံ ကြီးသို့ သွားရောက် ကုသကြရပါသည်။

ပြဿနာအနှစ်ချုပ်

မြေခိုကုန်းကျေးရွာတွင် ရွာတွင်းလမ်း များသည် မြေသားလမ်း  
များဖြစ် သဖြင့် မိုးရာသီတွင် သွားလာရ ဆင်ခဲ ပါသည်။ ဧရာဝတီတွင်  
ရေတွင်း များ ရေခန်းသောကြောင့် ရေလုံလောက်မှု မရှိခြင်း ၊ စာသင်  
တို့သည် မြေခိုကုန်းကျေးရွာလူသူများ ကြုံတွေ့နေရသော  
အခက်အခဲတချို့ ဖြစ်ပါသည်။

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ယာနှင့် ရွာ/အဆင့်(၃)ကျေးရွာပျော်ပန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးပူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးပူး/ဝန်ထမ်း အမည် - ဒေါ်သီတာဝင်း

နေ့စွဲ - ၁၀. ၂. ၂၀၁၆  
 စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) ။ စက်ဝန်း(၁)  
 ✓စက်ဝန်း(၂) ။ စက်ဝန်း(၃) ။ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း - မကွေး၊ ရွာရွာပြန်နယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု - ရွှေမြေ၊ ကျေးရွာ - ရွှေမြေကျွန်း  
 က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်ပူးဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုဖော်ပြပါ)  
 အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ

၁	မိုးတွင်းကာလ ရွာတွင်းလမ်းများသွားလာရခက်ခဲခြင်း	၁	မိုးတွင်းကာလ ရွာတွင်းလမ်းများသွားလာရခက်ခဲခြင်း
၂	လက်ဖက်ရည်၊ ဓာတ်ဆီ၊ ဓာတ်ငွေ့၊ ဓာတ်ရေ၊ ဓာတ်လျှပ်စီးစနစ် မရှိခြင်း။	၂	စားနပ်ရိက္ခာမရခြင်း၊ ဓာတ်ရေ မရှိခြင်း။
၃	စားနပ်ရိက္ခာမရခြင်း၊ ဓာတ်ရေ မရှိခြင်း။	၃	စားနပ်ရိက္ခာမရခြင်း၊ ဓာတ်ရေ မရှိခြင်း။
၄	လက်ဖက်ရည်၊ ဓာတ်ဆီ၊ ဓာတ်ငွေ့၊ ဓာတ်ရေ၊ ဓာတ်လျှပ်စီးစနစ် မရှိခြင်း။	၄	စားနပ်ရိက္ခာမရခြင်း၊ ဓာတ်ရေ မရှိခြင်း။
၅	ကျေးရွာအတွင်း ရွာလမ်းများ မပြည့်စုံခြင်း	၅	ကျေးရွာအတွင်း ရွာလမ်းများ မပြည့်စုံခြင်း

ခ. ပျော်ပန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နှောင်လာမည့် ( ၅ )နှစ်အားရည်ရွယ်၍ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကပျော်ပန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောပျော်ပန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောပျော်ပန်းချက်များ
၁ ရွာလမ်းများ၊ လမ်း၊ သွားလာရေးအဆင်ပြေစေရန်	၁ သက်ကြီးရွယ်အိုများအား ကျန်းမာရေး၊ စားနပ်ရိက္ခာ
၂ ကျေးရွာအတွင်း ရွာလမ်းများ၊ ရွာအတွင်း ရွာလမ်းများ	၂ ရွာလမ်းများ၊ လမ်း၊ သွားလာရေးအဆင်ပြေစေရန်
၃ ကျေးရွာအတွင်း ရွာလမ်းများ၊ လမ်း၊ သွားလာရေးအဆင်ပြေစေရန်	၃ စားနပ်ရိက္ခာမရခြင်း၊ ဓာတ်ရေ မရှိခြင်း
၄ ကျေးရွာအတွင်း ရွာလမ်းများ၊ လမ်း၊ သွားလာရေးအဆင်ပြေစေရန်	၄ စားနပ်ရိက္ခာမရခြင်း၊ ဓာတ်ရေ မရှိခြင်း
၅ ကျေးရွာအတွင်း ရွာလမ်းများ၊ လမ်း၊ သွားလာရေးအဆင်ပြေစေရန်	၅ ကျေးရွာအတွင်း ရွာလမ်းများ၊ လမ်း၊ သွားလာရေးအဆင်ပြေစေရန်

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်( ၃ )နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။ (လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကုန် လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်။)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ ဝင်ရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိ သူခန့်မှန်းခြေ အတွက် ပြင်ပ
၁ ရွာတွင်းလမ်းဖွဲ့ခြင်း	ကျား + မ	ဦးစားပေး ( ၁ )		၂၆၀
၂ ရွာ ရေပေးစနစ်	ကျား + မ	ဦးစားပေး ( ၂ )		၃၆၀



၃	စာသင်ကျမ်း နှစ်စဉ်: ဂျိုး	ကျား + မ	စာသင်ကျမ်း: နှစ်စဉ်: ဂျိုး	၄၈၄
၄	ဆေး ခန်း တိုးချဲ့ ဖြစ်	ကျား + မ	ဆေး ခန်း တိုးချဲ့ ဖြစ်	၉၆၁
၅	နာလယ်တန်း ကျောင်း သစ်	မ	နာလယ်တန်း ကျောင်း ဆောက် သစ်	၄၈၄
၆	စာကြည့်တိုက်	မ	စာကြည့်တိုက်	၉၆၁
	ဆိုလာ ဖို	ကျား	ဆိုလာ ဖို	၉၆၁

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာပိတောက် အထောက်အကူပြုကော်မိတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ..... လက်မှတ် ..... ၀၄.၉

ဇွဲးတးပးကဆဲးကလိက် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများ

စဉ်	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ကမဉ်	ဇွဲးတးပးကဆဲး
၁	ကွဲးတးပးကဆဲး ကျောက်ဆဲး ဇွဲး	၁
၂	ကျွဲးကွဲး	၂
၃	ကျွဲးကွဲး ဇွဲးကွဲး	၃
၄	ကျွဲးကွဲး ကွဲး	၄
၅	ကျွဲးကွဲး ကျွဲးကွဲး	၅
၆	ကျွဲးကွဲး	၆
၇	Solar ဇွဲး	၇

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ကယ်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းပုံရေးရာဌာနမှ တွင်ဆောင်ရွက် ဖွဲ့စည်းပေးထားသော အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများအရင်းကို မြည့်သွင်းရန်  
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ်ခင်စုကောင်း**

ရက်စွဲ၊ ၁၁. ၁. ၂၀၁၆  
 မြို့နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး၊ မြို့နယ်၊ မြို့နယ် စေတနာ့ရှိသူ  
 စီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်း(၁) [တပ်မတော်(၁)] - စီမံကိန်း(၂) - စီမံကိန်း(၃) - စီမံကိန်း(၄)  
 ကျေးရွာအုပ်စု **မော်ရွှေ** ကျေးရွာ **မော်ရွှေ**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် နှုတ်ယူထား လျှင်(✓/x)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ခင်စုကောင်း		✓	✓	မူဆလင်	၆၆
၂	ဦးကျော်စွာ	✓	✓	✓	မူဆလင်	၉
၃	ဒေါ်ခင်စုကောင်း	✓	✓	✓	မူဆလင်	၆၆
၄	ဒေါ်ခင်စုကောင်း	✓	✓	✓	မူဆလင်	၆၆
၅	ဒေါ်ခင်စုကောင်း	✓	✓	✓	မူဆလင်	၆၆
၆	ဒေါ်ခင်စုကောင်း	✓	✓	✓	မူဆလင်	၆၆
၇	ဒေါ်ခင်စုကောင်း	✓	✓	✓	မူဆလင်	၆၆

စုစုပေါင်း ၇  
 (၁) အိမ်ထောင်စုံစီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်း၊ အဖွဲ့အစည်း/အဖွဲ့အစည်း၊ အိမ်ထောင်စုံ စာရင်းကို တွင်ဆောင်ရွက်ပြီးလျှင် အောက်ဖွဲ့ဝင်များ  
 ကျား (၄၄) ဦး၊ မ (၆၆) ဦး

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ လက်မှတ်၊ လက်နှိပ် အစည်းအဝေးအားပံ့တွင် အညွှန်းရန် ဂုဏ်ထူးဆောင်များက တွေးခေါ်သည့် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးရန် ပုံစံ ၂ လက်နှိပ်စာတမ်းအချို့ပါဝင်ပါ။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအတွက် ဤပုံစံကို ပြန်လည်ရန်

စည်းရုံးရေးဗဟိုဌာနသည် ခေါ်ဆိုထားသည်။

စုစုပေါင်း ၀၁.၀.၁၆  
 မြို့နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး၊ ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေကြမ်း၊ ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်များအဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)  
 မြို့နယ် ဝေခွဲဌာန၊ ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေကြမ်း ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေကြမ်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကုယ် (✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးစိုးဦး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(၈၅)	စိုးဦး
၂	ဦးကျော်အောင်	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	"	ကျော်အောင်
၃	ဦးအောင်	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	"	အောင်
၄	ဦးစိုးဦးစော	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	"	စိုးဦးစော
၅						
၆						
၇						
၈						
၉						
၁၀						

စုစုပေါင်း ၂ ၃ ၅

အိမ်ထောင်စုစနစ်အရ စာတမ်းကို တိုင်ကြားမှုအပေါ် အမှတ်ပြုပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးအထွက်ထွက်စာရွက်သိုလက်စွဲများ (FORM FC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအထွက်ထွက်စာရွက်သိုလက်စွဲများ၊ အသုံးပြုရန်၊ ဂျပန်စာရွက်သိုလက်စွဲများ၊ ကျေးဇူးပြု၍ ကွန်ဆက်ဗန်း၊ ဝတ်စုံနှင့်အညီ အစည်းအဝေးအထွက်ထွက်စာရွက်သိုလက်စွဲများကို ဖြည့်သွင်းရန် စတင်ရန်အတွက်တောင်းဆိုရန်

စတင်ရန်အတွက်တောင်းဆိုရန် ဖြည့်သွင်းရန်

စာမျက်နှာ ၁၀၊ ၁၁၊ ၁၂၊ ၁၃၊ ၁၄၊ ၁၅၊ ၁၆၊ ၁၇၊ ၁၈၊ ၁၉၊ ၂၀

ရက်စွဲ: ၂၀၁၉ ခု ဇူလိုင်လ ၁၄ ရက်

မြို့နယ် စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ မြောက်ပိုင်း ဝေဟင်္ဂတို့

ဝန်ထမ်းအုပ်စု၊ ဝန်ထမ်းအုပ်စုမှ ဝန်ထမ်းများ (၂) ဝန်ထမ်း (ရန်) ဝန်ထမ်းများ (၄) ဝန်ထမ်း

အစည်းအဝေးအထွက်ထွက်စာရွက်သိုလက်စွဲများ

စဉ်	အမည်	ရာထူး (၂)	အသုံးပြုရန် (၂)	အသုံးပြုရန် (၃)	အသုံးပြုရန် (၄)	လက်ညွှန်း
၁	ဒေါ်အေးအေး					လက်ညွှန်း
၂	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၃	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၄	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၅	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၆	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၇	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၈	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၉	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၁၀	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၁၁	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၁၂	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၁၃	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၁၄	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၁၅	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၁၆	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၁၇	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၁၈	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၁၉	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
၂၀	...အေးအေး					လက်ညွှန်း
စုစုပေါင်း		၂	၁၀	၁၀	၁၀	

၁) အစည်းအဝေးအထွက်ထွက်စာရွက်သိုလက်စွဲများ၊ အသုံးပြုရန် ဝန်ထမ်းအုပ်စုမှ ဝန်ထမ်းများ (၂) ဝန်ထမ်း (ရန်) ဝန်ထမ်းများ (၄) ဝန်ထမ်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးဆောင်ရွက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ မိမိတို့၏ အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အချက်အလက်များကို အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြရန်၊ ဂုဏ်ထူးဆောင်များကို ဂုဏ်ထူးဆောင်အဖြစ် အပ်နှံရန်၊ စီမံကိန်းဆောင်ရွက်ရန်၊ စီမံကိန်းဆောင်ရွက်ရန်၊ စီမံကိန်းဆောင်ရွက်ရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း ဝန်ထမ်းအဖွဲ့ဝင်များ

ရက်စွဲ။ ၁၀.၁.၂၀၁၆

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး။ ကျေးဇူးပြု၍ ဝန်ထမ်းအဖွဲ့ဝင်များ (၂) ဝန်ထမ်း (၃) ဝန်ထမ်း (၄) ဝန်ထမ်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် ရရှိထား လှသည် (✓/x)	အဖွဲ့	လူနံပါတ်	လက်မှတ်
၁	ဦးစော	✓		✓	အဖွဲ့	၂၅	
၂	ဒေါ်အိမ်		✓	✓	"	"	
၃	ဒေါ်အိမ်		✓	✓	"	"	
၄	ဒေါ်အိမ်	✓		✓	"	"	
၅	ဒေါ်အိမ်	✓		✓	"	"	
၆	ဒေါ်အိမ်	✓		✓	"	"	
၇	ဒေါ်အိမ်	✓		✓	"	"	
၈	ဒေါ်အိမ်	✓		✓	"	"	
၉	ဒေါ်အိမ်	✓		✓	"	"	
၁၀	ဒေါ်အိမ်	✓		✓	"	"	
၁၁	ဒေါ်အိမ်	✓		✓	"	"	
၁၂	ဒေါ်အိမ်	✓		✓	"	"	
၁၃	ဒေါ်အိမ်	✓		✓	"	"	
၁၄	ဒေါ်အိမ်	✓		✓	"	"	
၁၅	ဒေါ်အိမ်	✓		✓	"	"	
စုစုပေါင်း		၄	၉	၉			

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ အစည်းအဝေး/အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးစာတမ်းစုံစာရွက်သွင်း (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးစာတမ်းစုံစာရွက်တွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့က ကျေးဇူးတင်စွာ ကျင့်သုံးနိုင်ရန်အတွက် အစည်းအဝေးစာတမ်းစုံစာရွက် သွင်းရန်အတွက် ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အဖွဲ့ဝင် - ဒေါ်အိန်ကင်း

ရက်စွဲ၊ 11.1.၂၀၁၆

ဖြည့်နှင်း/ တိုင်ကြားသူ၏ နာမည်

စီမံကိန်းစာတမ်းအမှတ်ဖြည့်သိမ်း (✓) [ စာတမ်း(၁) ] [ စာတမ်း(၂) ] [ စာတမ်း(၃) ] [ စာတမ်း(၄) ]

မျိုးနွယ် - အစုအဝေး စီမံကိန်း

ကျေးဇူးတင်စွာ စီမံကိန်း

အစည်းအဝေးစာတမ်းစုံစာရွက်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် နှုတ်သီး လွယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်အိန်ကင်း		✓	✓	ဗမာ	
၂	ဒေါ်အိန်ကင်း	✓		✓	"	မောင်မောင်
၃	ဒေါ်အိန်ကင်း	✓		✓	"	အောင်အောင်
၄	ဒေါ်အိန်ကင်း	✓		✓	"	အောင်အောင်
၅	ဒေါ်အိန်ကင်း	✓		✓	"	အောင်အောင်
၆	ဒေါ်အိန်ကင်း	✓		✓	"	အောင်အောင်
၇	ဒေါ်အိန်ကင်း	✓		✓	"	အောင်အောင်
၈	ဒေါ်အိန်ကင်း	✓		✓	"	အောင်အောင်
၉	ဒေါ်အိန်ကင်း	✓		✓	"	အောင်အောင်
၁၀	ဒေါ်အိန်ကင်း	✓		✓	"	အောင်အောင်
၁၁	ဒေါ်အိန်ကင်း	✓		✓	"	အောင်အောင်
၁၂	ဒေါ်အိန်ကင်း	✓		✓	"	အောင်အောင်
၁၃	ဒေါ်အိန်ကင်း	✓		✓	"	အောင်အောင်
စုစုပေါင်း		၂	၁၁	၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုံစာရွက်များကို အစည်းအဝေး/အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့ဝင်များမှ တောင်းခံရပါက အစည်းအဝေးစာတမ်းစုံစာရွက် အမှတ်ဖြည့်သိမ်းရမည်။





ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့က ကျေးဇူးတင်၍ တွင်းဆင်းစဉ် လမ်းဆွေဖို့ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းထောက်ပံ့ရေးအဖွဲ့၏ လေ့လာပုံ အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများစာရင်းကို မြေညှိသွင်းရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည် - **အိတ်ဘီကောင်း**  
 ရက်စွဲ၊ **11. 1. 2016**  
 မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး - **မြို့နယ် - တောတူ**  
 ကျေးရွာအုပ်စု - **မြေတို**  
 စီမံကိန်းထောက်ပံ့ရေးအဖွဲ့ကြီး(✓)  စီမံကိန်း(၁)  စီမံကိန်း(၂)  စီမံကိန်း(၃)  စီမံကိန်း(၄)  စီမံကိန်း(၅)  
 ကျေးရွာ - **မြေတိုကျေး**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်မှတ်ပုံတင် (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓	ဗမာ	အောင်ကျော်
၂	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓	"	အောင်ကျော်
၃	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓	"	အောင်ကျော်
၄	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓	"	အောင်ကျော်
၅	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓	"	အောင်ကျော်
၆	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓	"	အောင်ကျော်
၇	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓	"	အောင်ကျော်
၈	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓	"	အောင်ကျော်
၉	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓	"	အောင်ကျော်
၁၀	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓	"	အောင်ကျော်
၁၁	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓	"	အောင်ကျော်
၁၂	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓	"	အောင်ကျော်
၁၃	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓	"	အောင်ကျော်
	စုစုပေါင်း	၆	၇	၁၃	၁၃	အောင်ကျော်

(၁) အိမ်ထောင်စီစဉ်ရန်မရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူသည်လည်း အမှတ်ကြိုက်ပါ။







ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ခံချက်ဥပဒေ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် ဂျပန်အစည်းအဝေးအဖွဲ့မှ တောင်းဆိုထားသည့် အစည်းအဝေးထောက်ခံချက် ဥပဒေအရ အစည်းအဝေးထောက်ခံချက် ဖြည့်စွက်ရန်

တည်ရှိရေးရာအစည်း - ဧပြီ ၂၀၁၆

ရက်စွဲ 11. 1. 2016  
 ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် - စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး  
 မဏ္ဍ - ကျေးရွာအုပ်စု - ဧရာဝတီ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် ရရှိထား လှုပ်(✓/x)	လူနံပါတ်	လက်မှတ်
၁	ဦးတင်အုန်း	✓		✓	၀၈၀	ဦးတင်အုန်း
၂	ဦးစွာစွာ	✓		✓	"	ဦးစွာစွာ
၃	ဦးအောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၄	ဦးအောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၅	ဦးအောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၆	ဦးအောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၇	ဦးအောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၈	ဦးအောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၉	ဦးအောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၁၀	ဦးအောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၁၁	ဦးအောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၁၂	ဦးအောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
၁၃	ဦးအောင်	✓		✓	"	ဦးအောင်
စုစုပေါင်း		၆	၇	၁၁	၁၃	

(၁) အိမ်ထောင်စီမံကိန်းဌာနမှ ဦးစီးဌာနမှ တောင်းဆိုထားသည့် အစည်းအဝေးထောက်ခံချက် ဖြည့်စွက်ရန်



လူထုတော်ပြုစီမံကိန်း၊ ဝေဟနတော်ရရှိရေး

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

အစည်းအဝေး၏ ရည်ရွယ်ချက်	ဒုတိယနှစ် စီမံကိန်း ဖိတ်ဆက်ခြင်း ကော်မတီဝင်များဖွဲ့စည်းခြင်း ၊ လူထုကားလုံး ပါဝင်သော ဆုံးမခြင်း
ကျေးရွာအမည်/ ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	မြေဦးကျွန်း မြေဦး
နေရာ ၊ ဂူလယ် မြေဧရိယာ	နေ့စွဲ ။ ၇၇ . ၁ . ၂၀၁၆
ထက်ရောက်သူဦးရေ ။	အချိန် ။ နံနက် (၉) နာရီ မှ ညနေ (၅) နာရီ ထိ ကျား (၄၄) ဦး မ (၉၅) ဦး ပေါင်း (၁၃၉) ဦး

အစည်းအဝေးအစီအစဉ်များ

- (၁) စီမံကိန်း ဖိတ်ဆက်ခြင်း
- (၂) ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်း ၊ လူထုကားလုံး ကြွယ်ဝခြင်း ဆွဲခြင်း
- (၃) ကျား၊ မ၊ ကျေးရွာကလေးကား ပင်၊ ကူကိတ်ခြင်း သုံးသပ်ခြင်း
- (၄) ကမ္ဘာ့ သား ၊ ကမ္ဘာ့ သမီး ကပ်ဆေးဝါး ကချိန်ဝေ
- (၅) ကမ္ဘာ့ အစည်းအိုင်ရာချိတ်ဆက်မှု ဝေဟန
- (၆) ရာသီဥတု ဝေဟန ၊ ကိတ်ဆက် ဖြေပုံများ ဆွဲခြင်း
- (၇) အနှစ်ချုပ်ခြင်း

ဆွေးနွေးချက်များ

... ကမ္ဘာ့ဆွယ် (၁) အရာ ... ဒုတိယနှစ် စီမံကိန်း ဖိတ်ဆက်ခြင်း ကမ္ဘာ့ဆွယ်အား ... စည်းရုံးရေးမှူး  
... ခေါ်ယူကာ ဆွေးနွေးချက်နှင့် တကွ ရှင်းပြ ခဲ့ပါသည်။ ...

... ကမ္ဘာ့ဆွယ် (၂) အရာ ... ကော်မတီဝင် ဝေဟန ရွေးချယ်ခြင်းကို ... ခေါ်နှင်း နှင်း ခိုင်း နှင်း  
... ခေါ်ယူကာ ဆွေးနွေးချက်နှင့် တကွ ရှင်းပြ ခဲ့ပါသည်။ ...

ရှိသည်, အချက်အချစ်များကို ရှင်းပြခြင်းဖြင့် ရှေးဂူပုထိုး၏ ဆန္ဒဖြင့်

ဆေးကုသမှု (၂) ဦးအား ရှေးဂူပုထိုး၏ ဩပါသည်။ ပုထိုးမှ ရှေးဂူပုထိုး၏

ဆေးကုသမှု (၂) မှာ-

၁) ဦးတင်ရှင်

၂) ဒေါ်သညာဦး ဦး ဖြစ်ပါသည်။

ထို့နောက် ဖြေဆိုရန် ရှေးဂူပုထိုး၏ ဆန္ဒဖြင့် ဆော်မတီဝင်များကို အက်ပက်  
ဖွဲ့စည်းခဲ့ကြပါသည်။ ပုထိုး၏ ဆန္ဒဖြင့် ရှေးဂူပုထိုး၏ ဆော်မတီဝင်များမှာ  
ဆော်မတီဝင်အဖြစ် ဖြစ်ပါသည်။

\* ပါတောန် ခုက္ကဋ္ဌ - ဦးစောင့်မြင်ကြည် ၊ ဒေါ်အေးအေး

\* ဝယ်ယူသူ - ဦးဖွဲ့စိုး ၊ ဦးစောင့်မြင် (ချို) ၊ ဒေါ်အေးအေး

\* အုပ်စုအဆင့်ဖွဲ့ရန် (ကိုယ်စားလှယ်) - ဦးထင်အောင်

\* ဆေးကုသမှုကြိုကြပ်ရေး - ဒေါ်အေးအေး ၊ ဒေါ်တင်စွဲ ၊ ဒေါ်အိမ်အောင်

\* လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေး - ဦးအောင်အောင် ၊ ဒေါ်အိမ်အောင်

\* အကြံပေးချက်ဖြေရှင်းရေး - ဦးအောင် ၊ ဒေါ်အေးအေး

\* အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ - ဦးအောင်အောင် ၊ ဒေါ်အေးအေး

ရည်ရွယ်ချက်များ ၊ ဒေါ်အိမ်အောင် ၊ ဒေါ်အေးအေး ၊ ဦးအောင်အောင် ၊ လက်ထောက်  
အဖွဲ့ဝင်များ ၊ ဒေါ်အေးအေး ၊ ဒေါ်အိမ်အောင် ၊ ဒေါ်အေးအေး ၊ ဒေါ်အေးအေး ၊ ဒေါ်အေးအေး ၊  
Digital Map ကို ရေးဆွဲခဲ့ကြပါသည်။

အစီအစဉ် (၃) အရ အဖွဲ့ (၄) ဦး ဖြစ်ပြီး ရှေးဂူပုထိုး၏ ဆန္ဒအရ  
ပင်လယ်ကမ်းခြေသို့ သွားရောက်ခဲ့ပြီး ၊ ဂူပုထိုး၏ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း ၊ အဖွဲ့အစည်း  
ဆိုင်ရာ ချိတ်ဆက်မှု ဖြစ်ပေါ်ခဲ့ပြီး ၊ အဖွဲ့အစည်း ၊ အဖွဲ့အစည်း ၊ အဖွဲ့အစည်း

အချိန်ဇယားတို့အား ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။

တို့အောက် ခေါ်ဆိုလာကွေးမှ ဦးစောင့်ကာ မြေကွင်းကျေးလွန်  
နောက် (၂) နှစ်ကွင်း ဖြစ်ခဲ့ပြီဟော ကျေးလွန် အိမ်မက်မြေပုံကား  
ကျေးရွာ လူထုကားလုံး ပူးပေါင်းပါဝင်၍ ဆွေးနွေးခဲ့ကြသည်။

တစ်ချက်က အစီအစဉ်များကားလုံးကို လက်ထောက်နည်းပညာနှင့်  
အင်အားနှင့် နိုင်ငံနှင့် စည်းလုံးရေးများ ခေါ်ဆိုလာကွေးတို့မှ အနှစ်ချုပ်  
ဆွေးနွေးပြီး အစည်းအဝေးကို ရုတ်သိမ်းခဲ့ပါသည်။

အစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်များ

- \* စစ်ကောင်စီဝန်များ - ဦးတင်ရှိန် ၊ ဦးသိန်းဦး
- \* ဒါ.ကောင်စီဝန်များ - ဦးစောင့်ဖြင့် ၊ ဦးအောင်၊ ဦးကျော်စော
- \* ဝယ်ယူရေး - ဦးအောင်ဦး ၊ ဦးဖောင်ချို (ချို) ၊ စင်စော၊ စာအုပ်
- \* စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေး - စင်စော ၊ စင်စောခွဲ ၊ စင်စောဝင်း
- \* လုပ်ကိုင်ရေးအဖွဲ့များ - ဦးခိုင်ထင် ၊ စင်စောခွဲ ၊ စင်စောခွဲ
- \* အကြံပြုချက်ဖြေရှင်းရေး - ဦးအောင် ၊ စင်စော
- \* တက္ကသိုလ်ရေးရာများ - ဦးအောင်ခိုင်
- \* အုပ်စုအဖွဲ့ဝင်အဖွဲ့ (လုပ်ကိုင်ရေး) - ဦးစောင့်

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

နောက်လက်မှတ်အစည်းအဝေးပြုလုပ်မည့်

(နေ့ရက်/အချိန်/နေရာ) ၊

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းတင်သူ

လက်မှတ် ..... *Shi* .....

အမည် ..ဖော်သိကာဝင်း.....

ရာထူး ..ပုဂံတိုင်းရင်းစု၊ မြို့.....

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်မှတ်ပေးရန် စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားပံ့ပိုးဆောင်ရွက်ရန် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင်ပေးသည့် စစ်ဆေးရေးပုံစံ ၊ စီမံကိန်းထောက်ပံ့ရေးအဖွဲ့အစည်း၏ အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများစာရင်းကို မြေပုံပြင်ပုံစံဖြင့်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - ဒေါ်ခင်စိန်စု

ရက်စွဲ 10. ၉. ၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ပြည်နယ်၊ မြို့နယ် ဝေပူရွာ၊ အဖွဲ့အစည်းအမည် ကျေးဇူးတင်ပေးသည့် စစ်ဆေးရေးအဖွဲ့

စာရင်းအမျိုးအစား  စတင်ကုန်(၁)  စတင်ကုန်(၂)  စတင်ကုန်(၃)  စတင်ကုန်(၄)  စတင်ကုန်(၅)

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုဝင် (V)	အိမ်ထောင်စုဝင်မဟုတ် (V)	လက်မှတ်	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ဇော်စု	✓		✓			
၂	ဒေါ်ခင်စိန်စု	✓		✓			
၃	ဒေါ်ခင်စိန်စု	✓		✓			
၄	ဒေါ်ခင်စိန်စု		✓	✓			
၅	ဒေါ်ခင်စိန်စု		✓	✓			
၆	ဒေါ်ခင်စိန်စု		✓	✓			
၇	ဒေါ်ခင်စိန်စု		✓	✓			
၈	ဒေါ်ခင်စိန်စု		✓	✓			
၉	ဒေါ်ခင်စိန်စု		✓	✓			
၁၀	ဒေါ်ခင်စိန်စု		✓	✓			
၁၁	ဒေါ်ခင်စိန်စု		✓	✓			
၁၂	ဒေါ်ခင်စိန်စု		✓	✓			
၁၃	ဒေါ်ခင်စိန်စု		✓	✓			
စုစုပေါင်း		၈	၅	၁၃			

(၁) အိမ်ထောင်စုဝင်အဖြစ်မှန်မရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးမိန်းမ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုက်ရိုက်ဖြည့်သည့်သူမကို အမှတ်ပြုရမည်။

ကျား - (၆၅) ဦး၊ မိန်းမ - (၁၈၈) ဦး၊ စုစုပေါင်း - (၂၅၃) ဦး

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အပါအဝင်ဖြစ်ရန်၊ လူထုစုဝေးမှုများမှ ကျခံရပြီးသည့် ကွင်းဆင်းနှင့် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၊ စီမံကိန်း၊ တက်ရောက်မှု၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု စသည်များကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးများအပေါ် အတည်အကျတမ်းတည်း

ရက်စွဲ။ ၁၀.၂.၂၀၁၆ ။ စီမံကိန်း၊ တက်ရောက်မှု၊ အစည်းအဝေး (၂) ။ တက်ရောက်မှု (၃) ။ တက်ရောက်မှု (၄) ။  
 ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး၊ မြို့နယ်၊ မြို့နယ် အမည်။ ။ ကျေးရွာအုပ်စု ။ အခြေအနေ ။ ကျေးရွာ ။ အခြေအနေ ။

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား။ ။ ကျေးရွာအုပ်စု။ ။ စီမံကိန်း၊ တက်ရောက်မှု။ ။ အစည်းအဝေး။ ။

စဉ်	အမည်	ကျား (၂)	မ (၂)	အိမ်ထောင် ရရှိထား လှသည်(၂)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	မအောင်၊ ဝင်း	✓		✓	ဗမာ	ဝင်း
၂။	အောင်၊ ဝင်း	✓		✓	"	ဝင်း
၃။	" မအောင်	✓		✓	"	ဝင်း
၄။	" မအောင်	✓		✓	"	ဝင်း
၅။	" မအောင်	✓		✓	"	ဝင်း
၆။	" မအောင်	✓		✓	"	ဝင်း
၇။	" မအောင်	✓		✓	"	ဝင်း
၈။	" မအောင်	✓		✓	"	ဝင်း
၉။	" မအောင်	✓		✓	"	ဝင်း
၁၀။	" မအောင်	✓		✓	"	ဝင်း
၁၁။	" မအောင်	✓		✓	"	ဝင်း
၁၂။	" မအောင်	✓		✓	"	ဝင်း
၁၃။	" မအောင်	✓		✓	"	ဝင်း
စုစုပေါင်း		၁၃		၁၃		

၁) အိမ်ထောင်မရှိသူများအား အမှတ်(၁)၊ အမှတ်(၂)၊ အမှတ်(၃)၊ အမှတ်(၄) တို့တွင် အမှတ်(၁)၊ အမှတ်(၂)၊ အမှတ်(၃)၊ အမှတ်(၄) အဖြစ် ဖြည့်သွင်းရန်



ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးဝင်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ ကျားစည်နှစ်ခုယူကာ ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်း၍ ဖမ်းဆီးရန်၊ စီမံကိန်းစတင်ရန်အချိန်အဟာပီ အစည်းအဝေးဝင်ရောက်ရန်  
 စည်ပင်ရေးရာအဖွဲ့သည် ရွေးချယ်ကော်မတီ

ဧည့်သည်/ တိုင်းဒေသကြီး အဖွဲ့ဝင်များ

စီမံကိန်းစတင်ရန်အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ပါ(✓) [စတင်ရန်(၀) ] [စတင်ရန်(၂) ] [စတင်ရန်(၃) ] [စတင်ရန်(၄) ]

စတင်ရန်အဖွဲ့ဝင် ဖြစ်ပါ(✓) [စတင်ရန်(၀) ] [စတင်ရန်(၂) ] [စတင်ရန်(၃) ] [စတင်ရန်(၄) ]

စတင်ရန်အဖွဲ့ဝင် ဖြစ်ပါ(✓) [စတင်ရန်(၀) ] [စတင်ရန်(၂) ] [စတင်ရန်(၃) ] [စတင်ရန်(၄) ]

စဉ်	အမည်	လား (✓)	ထူး (✓)	အိမ်ထောင် ပုဂ္ဂိုလ်: လူပုဂ္ဂိုလ်(၅)	ရရှိ	လက်မှတ်
၀၁	အောင်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	၀၀	စွာ
၀၂	ကျော်စွာစိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၀၃	မောင်စိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၀၄	အောင်စိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၀၅	ကျော်စွာစိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၀၆	မောင်စိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၀၇	အောင်စိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၀၈	ကျော်စွာစိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၀၉	မောင်စိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၁၀	အောင်စိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၁၁	ကျော်စွာစိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၁၂	မောင်စိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၁၃	အောင်စိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၁၄	ကျော်စွာစိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၁၅	မောင်စိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၁၆	အောင်စိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၁၇	ကျော်စွာစိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၁၈	မောင်စိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၁၉	အောင်စိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်
၂၀	ကျော်စွာစိန်	✓	✓	✓	၀၀	စိန်

အိမ်ထောင်စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင် အဖွဲ့ဝင်များ/အဖွဲ့ဝင်များ အိမ်ထောင်စီမံကိန်း အဖွဲ့ဝင်များ အဖွဲ့ဝင်များ အဖွဲ့ဝင်များ



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးသွင်းငွေ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အညွှန်းရန်၊ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုအား တွေ့ရသည့် ကွင်းပင်းတွင် စစ်ဆေးပြီး ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစာတမ်းအစီရင်ခံစာပါ အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးသွင်းငွေစာရင်းကို မြည့်ညှင်းရန်

စည်ရုံးစာရင်းအစည်း အစည်းစာရင်း  
 ရက်စွဲ: ၂၀.၂.၂၀၁၆  
 မြည်နှယ်/တိုင်တော်ကြီး အော့၊ မြို့နယ် စာရင်းစာရင်းစာရင်း  
 စီမံကိန်းစာတမ်းအစည်းအဝေး(၂) နှင့် စာတမ်း(၃) စာတမ်း(၄)  
 စာရင်းအုပ်စု စာရင်း

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: ကျေးဇူးတင် စီမံကိန်းအစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်	ရန်ပုံငွေ (V)	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
၀၁	ဒွေးအုပ်စု၊ ဒေါ်ခင်	✓	✓	✓			ခင်အိမ်
၀၂	ခင်အိမ်	✓	✓	✓			ခင်အိမ်
၀၃	မ ဖျာဇွန်	✓	✓	✓			ဖျာဇွန်
၀၄	မ ဖျာဇွန်	✓	✓	✓			ဖျာဇွန်
၀၅	မ ခင်အိမ်	✓	✓	✓			ခင်အိမ်
၀၆	မ ခင်အိမ်	✓	✓	✓			ခင်အိမ်
၀၇	မ ခင်အိမ်	✓	✓	✓			ခင်အိမ်
၀၈	မ ခင်အိမ်	✓	✓	✓			ခင်အိမ်
၀၉	မ ခင်အိမ်	✓	✓	✓			ခင်အိမ်
၁၀	မ ခင်အိမ်	✓	✓	✓			ခင်အိမ်
၁၁	မ ခင်အိမ်	✓	✓	✓			ခင်အိမ်
၁၂	မ ခင်အိမ်	✓	✓	✓			ခင်အိမ်
၁၃	မ ခင်အိမ်	✓	✓	✓			ခင်အိမ်
စုစုပေါင်း		၁၃	၁၃	၁၃			

၁) အိမ်ထောင်စီမံကိန်းအစည်းအဝေး/အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: အိမ်ထောင်စီမံကိန်းအစည်းအဝေး

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ဥပဒေ၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှုနှင့် အသုံးပြုစနစ်၊ ဂျပန်စည်းကမ်းများက ကျေးဇူးတင် ကျွမ်းကျင်မှုပုံစံ၊ စီမံကိန်း-တက်ရောက်မှုအဖွဲ့၏အဖွဲ့ဝင်များ၏ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု

စည်းကမ်းချက်များသည် အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း

ရက်စွဲ: ၂၀.၂.၂၀၁၆  
 မြို့နယ်/တိုင်းဒေသကြီး အကျဉ်း: မြို့နယ် အထူးဥက္ကဋ္ဌ  
 စီမံကိန်း-တက်ရောက်မှုအဖွဲ့ဝင်များ၏ (✓)  စီမံကိန်း- (၂) စီမံကိန်း- (၃) စီမံကိန်း- (၄)  
 ကျေးဇူးတင်မှု အဖွဲ့

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: ကျေးဇူးတင်မှု စီမံကိန်းအဖွဲ့၏ အဖွဲ့ဝင်များ၏ အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုတိုက်ထား လှယ်(✓/၀)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၂	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၃	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၄	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၅	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၆	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၇	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၈	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၉	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၁၀	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၁၁	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၁၂	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၁၃	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၁၄	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၁၅	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၁၆	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၁၇	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၁၈	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၁၉	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၂၀	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၂၁	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၂၂	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၂၃	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၂၄	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၂၅	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၂၆	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၂၇	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၂၈	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၂၉	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၃၀	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၃၁	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၃၂	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၃၃	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၃၄	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၃၅	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၃၆	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၃၇	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၃၈	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၃၉	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၄၀	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၄၁	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၄၂	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၄၃	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၄၄	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၄၅	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၄၆	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၄၇	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၄၈	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၄၉	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅
၅၀	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ချင်း	၆၅

၁) အိမ်ထောင်စုံစုံစနစ်များပါ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ တစ်စုံကို ကိုယ်စားပြုသူသည် သူ၏ အမှတ်ကြမ်းပါ













ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လိုအပ်သည့်အချက်များကို ဖော်ပြရန်၊ ကျင့်သုံးရန်နှင့် စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ၏ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အတည်အောက်ရောက်  
 သွားရောက်ရန်ကို မြှင့်တင်ရန်  
 စည်ရုံးချုပ်သည် စံပြုကြောင်း

ရက်စွဲ။ ၁၀. ၂. ၂၀၁၆

မြို့နယ်/ ဝိုင်းဒေသကြီး အကျဉ်းချုပ် ဝဏ္ဏသာယာမြို့နယ်၊ မြို့နယ်၊ ဝဏ္ဏသာယာမြို့နယ်၊ မြို့နယ်၊ ဝဏ္ဏသာယာမြို့နယ်

စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်အဖွဲ့ဝင်များ (၂) ဝန်ထမ်း (၃) ဝန်ထမ်း (၄) ဝန်ထမ်း

ကျေးဇူးတင်အပ်ရ နေပြီ

ကျေးဇူးတင်အပ်ရ

အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်အဖွဲ့ဝင်များ စာရင်းအကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင် ရက်စွဲ ရက်စွဲ (V)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဦးခင်မောင်	-	-	-	ဗမာ	ဦးခင်မောင်
၂။	ဦးခင်မောင်	-	-	-	"	ဦးခင်မောင်
၃။	ဦးခင်မောင်	-	-	-	"	ဦးခင်မောင်
၄။	ဦးခင်မောင်	-	-	-	"	ဦးခင်မောင်
၅။	ဦးခင်မောင်	-	-	-	"	ဦးခင်မောင်
၆။	ဦးခင်မောင်	-	-	-	"	ဦးခင်မောင်
၇။	ဦးခင်မောင်	-	-	-	"	ဦးခင်မောင်
၈။	ဦးခင်မောင်	-	-	-	"	ဦးခင်မောင်
၉။	ဦးခင်မောင်	-	-	-	"	ဦးခင်မောင်
၁၀။	ဦးခင်မောင်	-	-	-	"	ဦးခင်မောင်
၁၁။	ဦးခင်မောင်	-	-	-	"	ဦးခင်မောင်
၁၂။	ဦးခင်မောင်	-	-	-	"	ဦးခင်မောင်
၁၃။	ဦးခင်မောင်	-	-	-	"	ဦးခင်မောင်
စုစုပေါင်း		၅	၈	၁၃		

၁) အိမ်ထောင်စုံစီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အတည်အောက်ရောက် သည်ကို ကိုယ်စားပြုသူအဖွဲ့ဝင်များ ဆုံးဖြတ်ရမည်။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ချက် (FORM PC 12)

လက်ညှိုးနှိပ်စီမံကိန်း အစည်းအဝေးထောက်ပံ့တွင် အသုံးပြုရန်၊ လူအစည်းနှိုင်းရေးရာက တွေးခေါ်ချက် ကွင်းဆင်းရည် ဖော်စပ်ချက် ပုံစံ ၊ စီမံကိန်းထက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ချက် အစည်းအဝေးချက် ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်စာဝင်း

ရက်စွဲ: ၂၀. ၂. ၂၀၁၆  
 ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: ပြည်နယ် မြို့နယ်: စေတီကျွန်း  
 စီမံကိန်းထက်ဝန်းအမှတ်ပြင်ပ(၂)  စီမံကိန်း(၁)  စီမံကိန်း(၂)  စီမံကိန်း(၃)  စီမံကိန်း(၄)   
 စီမံကိန်းထက်ဝန်းအမှတ်ပြင်ပ(၂)  စီမံကိန်း(၁)  စီမံကိန်း(၂)  စီမံကိန်း(၃)  စီမံကိန်း(၄)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: ကျေးရွာအစည်း စီမံကိန်းကုတ်ခွဲခြား၊ အစည်းအဝေးရက်စွဲ: ၂၀၁၆.၂.၂၀

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင်	လုပ်ငန်း	လက်မှတ်
၁-	ဒေါ်ခင်စာဝင်း	✓	✓	✓	အစည်းအဝေး	[Signature]
၂-	ဒေါ်ခင်စာဝင်း	✓	✓	✓	အစည်းအဝေး	[Signature]
၃-	ဒေါ်ခင်စာဝင်း	✓	✓	✓	အစည်းအဝေး	[Signature]
၄-	ဒေါ်ခင်စာဝင်း	✓	✓	✓	အစည်းအဝေး	[Signature]
၅-	ဒေါ်ခင်စာဝင်း	✓	✓	✓	အစည်းအဝေး	[Signature]
၆-	ဒေါ်ခင်စာဝင်း	✓	✓	✓	အစည်းအဝေး	[Signature]
၇-	ဒေါ်ခင်စာဝင်း	✓	✓	✓	အစည်းအဝေး	[Signature]
၈-	ဒေါ်ခင်စာဝင်း	✓	✓	✓	အစည်းအဝေး	[Signature]
၉-	ဒေါ်ခင်စာဝင်း	✓	✓	✓	အစည်းအဝေး	[Signature]
၁၀-	ဒေါ်ခင်စာဝင်း	✓	✓	✓	အစည်းအဝေး	[Signature]
၁၁-	ဒေါ်ခင်စာဝင်း	✓	✓	✓	အစည်းအဝေး	[Signature]
၁၂-	ဒေါ်ခင်စာဝင်း	✓	✓	✓	အစည်းအဝေး	[Signature]
၁၃-	ဒေါ်ခင်စာဝင်း	✓	✓	✓	အစည်းအဝေး	[Signature]

အိမ်ထောင်စီမံကိန်းကော်မရှင်းမူဝါဒ၊ အချိန်ဇယား/အချိန်ဇယား၊ အိမ်ထောင်စီမံကိန်းကော်မရှင်းမူဝါဒ၊ အချိန်ဇယား/အချိန်ဇယား



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေရာသို့ တွင်ဆောင်ရွက် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၊ စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအချိန်အားလုံး အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအရင်းကို မြည့်စွန်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်စု

ရက်စွဲ ၂၀၂၂.၂.၂၀      စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအမျိုးအစား  တက်ရောက်မှု (၁)     တက်ရောက်မှု (၂)     တက်ရောက်မှု (၃)     တက်ရောက်မှု (၄)

မြို့နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မေတ္တာ      မြို့နယ် မေတ္တာ      ကျေးရွာအုပ်စု မေတ္တာ      ကျေးရွာ မေတ္တာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ် ကျေးရွာကဆင့် မိမိတို့လုပ်ငန်း ဖြည့်စွက်ခြင်း စာစဉ်စာစာ

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုနည်းစားလှယ် (V) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ကျေးစု	-	-	-	ဗမာ	
၂	မောင်ကျော်	-	-	-	-	၁၈၀
၃	ဒေါ်ခင်စု	-	-	-	-	ဗမာ
၄	မောင်ကျော်	-	-	-	-	မိမိတို့
၅	ဒေါ်ခင်စု	-	-	-	-	မိမိတို့
၆	မောင်ကျော်	-	-	-	-	မိမိတို့
၇	ဒေါ်ခင်စု	-	-	-	-	မိမိတို့
၈	မောင်ကျော်	-	-	-	-	မိမိတို့
၉	ဒေါ်ခင်စု	-	-	-	-	မိမိတို့
၁၀	မောင်ကျော်	-	-	-	-	မိမိတို့
၁၁	ဒေါ်ခင်စု	-	-	-	-	မိမိတို့
၁၂	မောင်ကျော်	-	-	-	-	မိမိတို့
၁၃	ဒေါ်ခင်စု	-	-	-	-	မိမိတို့
စုစုပေါင်း		၅	၆	၂၂	ချင်း	၅

အိမ်ထောင်စုနည်းစားလှယ် (၁) အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုင်းစားပြုရာတွင် သုံးဆယ့် နှစ် နှစ်အထိ အမှတ်ပြုပါ။

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း သို့မဟုတ် စာရင်းတမ်းအောက်တွင် အသုံးပြုရန် လုပ်ထုတ်ရန်ရောနှော တွင်လက်ညွှန်း စစ်ဆေးရန် ပုံစံ ၂ သို့မဟုတ် လက်ညွှန်းအချိန်လက်ညွှန်း အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်နှင့် အမျိုးအမည်အရင်းအမြစ်များ ဖြည့်စွက်ရန်နှင့် အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်နှင့် ပတ်သက်သည့် အခြားအချက်အလက်များ ဖြည့်စွက်ရန် အသုံးပြုရန်

စည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအစည်းအဝေးကို စည်းရုံးရာတွင် ဖြည့်စွက်ရန် အသုံးပြုရန်

ရက်စွဲ: ၁၀. ၂. ၂၀၁၆

အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်: ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ်

အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်: အစည်းအဝေး ဝန်ထမ်း

စာမျက်နှာ: ၁ စာမျက်နှာ(၁) မှ စတင်(၂) စာမျက်နှာ(၂) - စတင်(၃) စာမျက်နှာ(၄) အထိ

အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်: ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင် ရှိ/မရှိ (N/A)	အိမ်ထောင် ရှိ/မရှိ (N/A)	လက်မှတ်
၁။	<u>ဦးစိုးမိုး</u>	၂	၂	၂	၂	
၂။	<u>ဦးစိုးမိုး</u>	၂	၂	၂	၂	
၃။	<u>ဦးစိုးမိုး</u>	၂	၂	၂	၂	
၄။	<u>ဦးစိုးမိုး</u>	၂	၂	၂	၂	
၅။	<u>ဦးစိုးမိုး</u>	၂	၂	၂	၂	
၆။	<u>ဦးစိုးမိုး</u>	၂	၂	၂	၂	
၇။	<u>ဦးစိုးမိုး</u>	၂	၂	၂	၂	
၈။	<u>ဦးစိုးမိုး</u>	၂	၂	၂	၂	
၉။	<u>ဦးစိုးမိုး</u>	၂	၂	၂	၂	
၁၀။	<u>ဦးစိုးမိုး</u>	၂	၂	၂	၂	
၁၁။	<u>ဦးစိုးမိုး</u>	၂	၂	၂	၂	
၁၂။	<u>ဦးစိုးမိုး</u>	၂	၂	၂	၂	
၁၃။	<u>ဦးစိုးမိုး</u>	၂	၂	၂	၂	

(၁) အိမ်ထောင်ရှိ/မရှိနှင့်အညီ အိမ်ထောင်မရှိသူများ အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်နှင့် အမျိုးအမည်အရင်းအမြစ်များ ဖြည့်စွက်ရန် အသုံးပြုရန်

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ဦးရား စီမံကိန်း အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက တွေးခေါ်သည့် စည်းစိမ်စာအုပ်ကို များသောအားဖြင့် ကျင်းပသည့်နေ့ရက်၊ ညနေပိုင်းတွင် ကျင်းပရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက တွေးခေါ်သည့် စည်းစိမ်စာအုပ်ကို များသောအားဖြင့် ကျင်းပသည့်နေ့ရက်၊ ညနေပိုင်းတွင် ကျင်းပရန်

ရက်စွဲ: ၂၀. ၂. ၂၀၁၆  
 စီမံကိန်းစတင်ရက်(၂)  စတင်ရက်(၂)  စတင်ရက်(၅)  စတင်ရက်(၅)  
 မြို့နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မကွေး မြို့နယ် စောညွှန့်မြို့နယ် မြို့နယ်

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: ကျေးရွာအထက် ဝိယသိင်္ဂါ ဝိယသိင်္ဂါ မြို့နယ်အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင် စုကိန်းစား လူငယ်(V/1)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဒေါ်စုစု		✓	-	ဗမာ	စုစု
၂။	"လှလှ		✓	-	"	လှလှ
၃။	"မိမိ		✓	-	ဗွင်	မိမိ
၄။	"ဦးဦး		✓	-	ဗမာ	ဦးဦး
၅။	"ဦးစိန်မာ		✓	-	"	"
၆။	"ဦးမောင်		✓	-	"	"
၇။	"ဦးစော		✓	-	"	"
၈။	ဦးစွန်း	✓		-	ဗွင်	ဦးစွန်း
၉။	ဦးစွန်း	✓		-	ဗွင်	ဦးစွန်း
၁၀။	ဦးစွန်း	✓		-	ဗမာ	ဦးစွန်း
၁၁။	ဦးစွန်း	✓		-	"	"
၁၂။	ဦးစွန်း	✓		-	"	"
၁၃။	ဦးစွန်း	✓		-	"	"
စုစုပေါင်း		၅	၉	၁၃		ဦးစွန်း

(၁) အိမ်ထောင်စုကိန်းစားလူငယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုင်းစာပြုလုပ်သူဆို အမှတ်ကြည့်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားကျင့်ရန် အသုံးပြုရန်၊ ဂုဏ်ထူးဆောင်များရွေးချယ်ကာ ကျေးဇူးတင်ပေးရန် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးဖို့ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတော်လှန်ရေးအဖွဲ့၏အသုံးပြု အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် စာအုပ်စာအုပ်

ရက်စွဲ၊ ၁၀.၂.၂၀၁၆

ဖြည့်စွပ်/ တိုင်းဒေသကြီး အဖွဲ့၊ ပျံနယ် စောအောင်

စောအောင်

စီမံကိန်းအကဲဖြတ်(၁)  စောအောင်(၂)  စောအောင်(၃)  စောအောင်(၄)  စောအောင်(၅)  စောအောင်(၆)  စောအောင်(၇)  စောအောင်(၈)  စောအောင်(၉)  စောအောင်(၁၀)

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်	စောအောင်	လက်မှတ်	လက်မှတ်
၁။	မောင်မောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၂။	မောင်မောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၃။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၄။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၅။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၆။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၇။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၈။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၉။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၁၀။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၁၁။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၁၂။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၁၃။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၁၄။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၁၅။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၁၆။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၁၇။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၁၈။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၁၉။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၂၀။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၂၁။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၂၂။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၂၃။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၂၄။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၂၅။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၂၆။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၂၇။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၂၈။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၂၉။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်
၃၀။	စောအောင်	✓	✓	✓	✓	စောအောင်	စောအောင်

စာရင်း

စောအောင်

၁) အိမ်ထောင်စုံစစ်ဖြစ်ရန်မရပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ တစ်စုံကို ကိုယ်တော်ပြုသူသည်သာမူ အမှတ်ဖြည့်ပါ။







လက်ခံရရှိသူ၏ စီမံကိန်း အစဉ်အဆက်ထောက်ပံ့မှုအတွက် အကျိုးရှိစေရန်၊ ဂျပန်နိုင်ငံရှိ ကျားများအဖွဲ့အစည်းများနှင့် တွင်းဆင်းတည် စစ်ဆေးရေး နှင့် စီမံကိန်းတပ်ဖွဲ့များအချိန်အဟန့်အတားရှိ စေရန်အစီအစဉ်များကို အစဉ်အဆက်ထောက်ပံ့ရန်

စဉ်ဆက်လျှောက်လှမ်းစဉ် **ကျော်စွာ**

အုပ်စု/ ဝိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး/ အဖွဲ့: **မြို့နယ်** **ဆရာတော်ဘုရား**

ရက်စွဲ: **၂၀၂၂.၁၂.၂၆**

စီမံကိန်းထောက်ပံ့အဖွဲ့(၂)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာအုပ်စု **အရှေ့** ကျေးရွာ **အရှေ့**

**အစဉ်အဆက်ထောက်ပံ့ရမည့် စီမံကိန်းအစဉ်အဆက်များ**

စဉ်	အမည်	လျား (N)	စက်ဝန်း (N)	အိမ်ထောင်စုစွဲ (N)	အိမ်ထောင်စုစွဲ (N)	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
၁။	ကျော်စွာ	✓	✓	✓		၂၆.၁၂.၂၀၂၂	ကျော်စွာ
၂။	နွယ်	✓	✓	✓			
၃။	ကျော်စွာ	✓	✓	✓			
၄။	ကျော်စွာ	✓	✓	✓			

(၁) အိမ်ထောင်စုစွဲအမှတ်အသား/အမှတ်အသား/အမှတ်အသား/အမှတ်အသား အိမ်ထောင်စု စက်ဝန်း တပ်ဖွဲ့ကို တိုင်းဒေသကြီးအစဉ်အဆက်အဖွဲ့အစည်းများအထံတွက် အဖွဲ့အစည်းပေးရမည်။

လူထုမပုဂ္ဂိုလ်ရေးဝန်ထမ်းစာတမ်း

အမည်အလေးပတ်တမ်း

အမည်အလေး၏  
ရည်ရွယ်ချက်

ပုထိုးမပုဂ္ဂိုလ်ရေး (ဒုတိယနှစ် အတွက် စီမံကိန်း လုပ်ငန်း) ၏  
ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်း

ကျေးဇူးတင်ပေးသူ/

ဝန်ထမ်း

ကျေးဇူးတင်ပေးသူအမည်

ဝန်ထမ်း

အရာ။ ရွာပယ်ရွာ

နေ့စွဲ။ 10-2-2016

အလုပ်အကိုင်အမျိုးအစား။ ကျား ၆၄ ဦး

အချိန်။ နံနက် (၉) နာရီ မှ ည (၄) နာရီထိ

မ ၁၈၈ ဦး

ပေါင်း (၂၅၂) ဦး

အမည်အလေးအစီအစဉ်များ

- (၁) စတင်အစီအစဉ်
- (၂) စီမံကိန်းနှင့် ပတ်သက်၍ ရွာပုထိုးနှင့် ဆွေးနွေးခြင်း၊ ရှင်းပြခြင်း
- (၃) ကျေးဇူးတင်ပေးမှု အစီအစဉ်၊ ရွေးချယ်မှုနှင့် အလုပ်လုပ်ငန်း စွဲများ ကျေးဇူးတင်ခြင်း
- (၄) ပြဿနာအားဖြင့် ကျေးဇူးတင်ခြင်းနှင့် ဖြေရှင်းမှုများ ပြုလုပ်ပေးခြင်း ဆွေးနွေးခြင်း
- (၅) အစည်းအဝေး ချုပ်ဆိုခြင်း
- (၆)

ဆွေးနွေးချက်များ

စတင်အစီအစဉ် (၁) အကျဉ်းချုပ် အဖွဲ့ခေါင်းဆောင် ဦးမောင်ပိုင်နှင့် ဒေါ်အေးနွယ်  
တို့မှ စတင်အစီအစဉ်ဖြင့် အစည်းအဝေးကို စတင်ခဲ့  
ပါသည်။ ထို့နောက် အဖွဲ့ခေါင်းဆောင် ဦးမောင်ပိုင်နှင့် ဒေါ်အေးနွယ်တို့မှ  
လူထုမပုဂ္ဂိုလ်ရေး စီမံကိန်းနှင့် ပတ်သက်၍ အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ်  
အကျဉ်းချုပ် ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

\* မြေကိုနွှိုးကျွေးလှသည် မြေပိုမိုဖွံ့ဖြိုးလည်း မြေကိုနွှိုးပူသာ  
 တစ်ရွာ တစ်နာရည်တည်းပေါက်သဖြင့် ကျိုးပေါ်နှင့် အောက်ကျိန်  
 ပူ၍ သဘောထား ကွဲလွဲစေပေ မာတုတကွပျံ့ပေါင်း၍ ဆည်းဆည်းလုံးလုံး  
 မျှသင့်ကြောင်း။

\* လူထု မဟုတ် စိမ်းကိုင်းသည် စေတုတ္ထရာဇိန်အယ်ဂျီ (၄၆) အုပ်စုလုံးအား သိမ်း  
 (၂၀၀) စီတသမတ်တည်း ထောက်ပံ့ပေးပေးခြင်း။ စာအုပ်စွဲ  
 ရှိသော ထောက်ပံ့ပေးမှုကို အသုံးပြု၍ ကျေးရွာအားလုံး ဆည်းဆည်းလုံးလုံး  
 နှင့် လက်တွဲ အကူအညီ အကူညီပေးမှုသာ စိမ်းကိုင်းလုပ်ငန်း အောင်မြင်၍  
 ကျေးရွာအုပ်စုများတွင် \* ပြည်သူ့ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက် မည်ဖြစ်ကြောင်း။

\* ကျေးရွာလူထုများ စိတ်ထမ်းကွဲ၍ စိမ်းကိုင်း မအောင်မြင်ခဲ့လျှင် ထောက်ပံ့ပေး  
 မရမည်ဖြစ်ပြီး ထိုကဲ့သို့ ကျေးရွာများ နှင့် ပတ်သက် ဖွံ့ဖြိုးမှု အောက်ကျ  
 မည်ဖြစ်ကြောင်း။

\* ကျေးရွာ၏ စိမ်းကိုင်းလုပ်ငန်းခွဲအား မာတုတကွပျံ့ပေါင်း လက်တွဲ၍  
 ကျေးရွာ၏ အဓိကအုပ်စုများအား ရွေးချယ်၍ ပြန် ဖြောင့်ကြား စွဲပါသည်။

အဓိကအစ (၃) အရ ကျေးရွာ၏ အဓိကအစ ၁ ဖွဲ့စည်းချက် ၊ လုပ်ငန်း ခွဲများကို  
 အုပ်စု (၆) ဖွဲ့စည်း၍ အမှု အွေ့ခွင့် ရွေးချယ်ခွင့် ပြုပါသည်။

- ရွေးချယ်ရရှိသော လုပ်ငန်းခွဲများမှာ -
- ၁) ရွာတွင်းလမ်းဖွဲ့ ဖြစ်ခြင်း
  - ၂) စားသောက်ကျောင်းခြံဆည်းရုံး
  - ၃) ရေ ရေစိုရင်း
  - ၄) ဆေးခန်းတိုးချဲ့
  - ၅) စာကြည့်တိုက်
  - ၆) ကျွမ်းကျင်ရေး
  - ၇) မိုးသတ်ကား
  - ၈) မိုးကြည့်မျှော်စင်
  - ၉) အဝယ်တန်း ကျောင်းဆရာ
  - ၁၀) အထက်တန်း ကျောင်း
  - ၁၁) အသေးစားဈေးရုံ
  - ၁၂) အဝယ်တန်း ကျောင်းဆောင်သစ်
  - ၁၃) Solar မီး ဖိုဖြစ် စုပါသည်။

ထိုနောက် လူထုဖက်ပြုစီမံကိန်းမှ ဆောင်ရွက်နိုင်သည့် လုပ်ငန်းခွဲများကား ကျေးဇူးတင်ဖြေဆိုရန်  
Pair Ranking ကို အားပြုစု၍ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများကို ကျေးဇူးတင်ဖြေဆိုရန်

- ၁) ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်ခြင်း (ကျောက်စင်းလမ်း)
- ၂) ကျေးရွာ (လက်၊ လိုက်၊ ဇီ၊ ကျေးရွာ၊ ကျေးရွာ)
- ၃) စားနပ်ရိက္ခာအခန်းများ
- ၄) ဆေးရုံတိုးချဲ့ခြင်း
- ၅) အလယ်တန်းကျောင်းဆောက်လုပ်
- ၆) စာကြည့်တိုက်
- ၇) Solar မီးဖို ဖြစ်သည်။

ထို့နောက် ကျေးဇူးပြုစီမံသော ဦးစားပေး (၁) လုပ်ငန်းခွဲ ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်ခြင်း  
လုပ်ငန်းကား ပြဿနာပင်ပင်စေ့စွဲ၍ ဖြေရှင်းနိုင်မည့် နည်းလမ်းများကား  
အဆုံးအဖြတ်ပြုပါသည်။ ဆေးရုံတိုးချဲ့သော အချက်များကား တစ်ဖက်၊ အဆင့်  
အတန်းကို ခွဲခြား (၅) နည်းတွင် အဆင့်အတန်းကို ပြုတ်တင်စီမံပြုပါသည်။

ထပ်ဆင့်အရေးဆုံးဖြတ်ချက်များ

အဆိုပါ လူထုဖက်ပြုစီမံကိန်း (ဒုတိယနှစ်)  
ဖြေဆိုရန် ကျေးဇူးပြု၍ ပထမ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲမှာ  
ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်ခြင်း (ကျောက်စင်းလမ်း) ဖြစ်ပါသည်။

\* စေ့မှုကုန်မှာ (၆၅၀၀) ခန့် ဖြစ်ပြီး ဆိုက်ကွက်များအား  
လျှော့ကျအောင်မှာ (၁၁၇) နှစ် ဖြစ်ပါသည်။

နောက်လအစည်းအဝေးပြုလုပ်မည့်

(နေ့ရက်/အချိန်/နေရာ)။ ၁၁-၈-၂၀၁၆ ၊ မနက် (၁၀)နာရီ ၊ ဂွေယံဓမ္မာရုံ

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းတင်သူ

လက်မှတ် ..... *Shi* .....

အမည် ... *ဒေါ်သီတာထွန်း* .....

ရာထူး ... *ပုထိုးစုတ်ခုံရုံး၏ အမှု* .....

မြန်မာ့ကျေးရွာ၏ ကျေးရွာလက်စွဲစာအုပ်ပြုလုပ်ခြင်း  
မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံများ







မှောက်ဆက်တွဲ (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွဲ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ အနှစ်ချုပ်

မူရင်းသည်အား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် ပိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။ MIS data အနေဖြင့်သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူ ဦးစားပေးလဲ	လ / နှစ်	ကျေးဇူးမှ တာဝန်ခံသူ သို့ အုပ်စု	ပြင်ပမှ မည်သူ ထောက်ပံ့ မလဲ
အခြေခံအထက်အင်္ဂါ	၁	စာကြည့်တိုက်	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	-	ကျေးဇူး	-
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
အထက်ပိုင်းပညာရေး/အထက်ပိုင်းပညာရေး	၁		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
ပထမဆင့်နှင့် ဒုတိယတန်း	1	ကျေးဇူး	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၇	ကျေးဇူး	ပုဂံမဟာမိတ်
	2	ဆေးခန်းတိုးချဲ့ခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	-	ကျေးဇူး	-
	3		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	4		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	5		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
မိဘတော်	၁	စာအုပ်ကျောင်းဖွဲ့စည်းခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၈	ကျေးဇူး	ပုဂံမဟာမိတ်
	၂	အာဟာရတိုးကျောင်းဆောင်ရွက်	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	-	ကျေးဇူး	-
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			

အခြား	၁	ရွာတွင်းလမ်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	မတ်လ ၂၀၁၆	ကျေးရွာ	လူဝင်မှုစွဲ စီမံကိန်း
	၂	ဆုံလာဖို့	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	-	ကျေးရွာ	-
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			

## VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ-	VDP ရက်စွဲ-
		မြို့နယ်-	ကျေးရွာအုပ်စု-

(က) ခြုံငုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်) - PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း - တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ မှ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု (VDPs) များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ ထက်ကျော်လျှင် ကျမ်းနန်းနမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ဖာတီကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အစက်အစဲများ
- ကျေးရွာပျော်မွန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများကရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းဝါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)
- ပြောပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာပျော်မွန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးစေရ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-

- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခေါ်တွင်းပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-