

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
(ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန)

စေတုတ္ထရာမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

အကြည်ကျေးရွာအုပ်စု၊ နဘဲတုန်းကျေးရွာ

၂၀၁၆ ခုနှစ်

စေတုတ္ထရာမြို့နယ်

မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ
၁	မြို့နယ်မြေပုံ
* ၂	ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ
၃	ကျေးရွာမြေပုံ
၄	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များပုံစံ(၁)
၅	လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား
၆	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA Toolsများနှင့် တစ်စုခြင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
၇	ကျေးရွာအုပ်စု၊ကျေးရွာကော်မတီဖွဲ့စည်းပုံဇယား
၈	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်ပုံစံ (၃)
၉	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (၄)
၁၀	ဦးစားပေးလုပ်ငန်းအကျဉ်းချုပ်ဇယား
၁၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်းပုံစံ (၁၂)
၁၂	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း
၁၃	အစည်းဝေးပြုလုပ်သည့် ဓါတ်ပုံများ
၁၄	ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
၁၅	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check list for VDP)

စေတုတ္ထရာမြို့နယ်ပြမြေပုံ



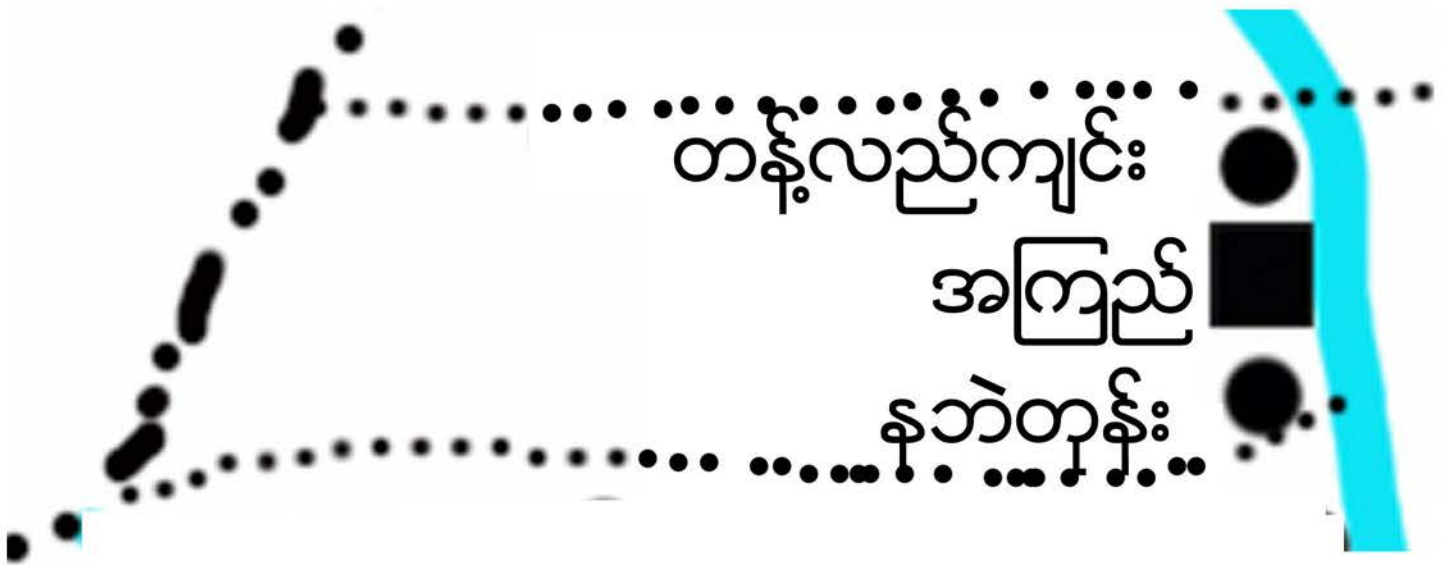
စေတုတ္ထရာမြို့နယ်
မကျေးတိုင်း
၁ လက်မ = ၂ မိုင်စကေး



ရည်ညွှန်းချက်

- တိုင်း၊ ပြည်နယ်ခြား -----
- မြို့နယ်ခြား - - - - -
- ကားလမ်း = = = = =
- မာယုရွာဆိုင်ရုံခြားမျဉ်း
- မြို့ [■]
- မာယုရွာဆိုင်ရုံ [■]
- မာယုရွာ [●]
- မြစ်ချောင်း [~]

အကြည် ကျေးရွာအုပ်စု အခြေပြမြေပုံ



ကျေးရွာအုပ်စု



ကျေးရွာ



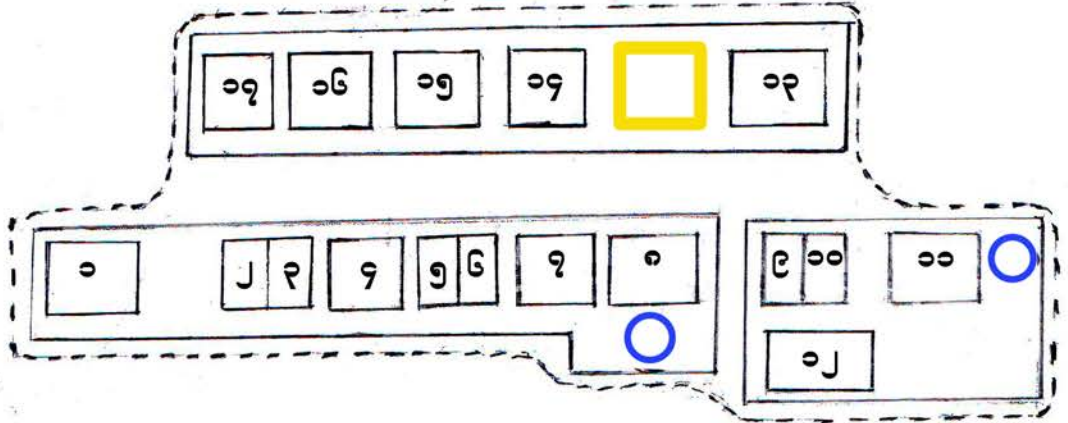
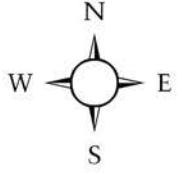
ကျေးရွာအုပ်စုခြားမျဉ်း







ချောင်း



မကွေးတိုင်းဒေသကြီး၊ မင်းဘူးခရိုင်၊ စေတုတ္ထရာမြို့နယ်၊ အကြည်ကျေးရွာအုပ်စု၊
နဘဲတန်းကျေးရွာ အကွက်ဈေးမြေပုံ



ရည်ညွှန်းချက်

-  အိမ်ယာကွက်၊ မြေကွက်
-  ဧရပ်
-  ဧရတွင်း
-  ကျေးရွာနယ်နိမိတ်

ကျေးရွာအုပ်စု	ပိတ်ပင်	ပိတ်ပင်အမျိုးအစား	လျှပ်စစ်			စာသင်တန်း	ကျန်းမာရေးဌာန	ပညာရေး	အားကစား	ကျွမ်းကျင်မှု	နယ်စပ်
			လျှပ်စစ်	မီး	ရေ						
နဘဲတန်း	၀၃	၀၅	၂၀	၃၅	၅၆	-	-	-	၀	-	-

ပုံစံ ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခေါ်သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးပတ်ိုင်မီ တောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား စစ်ဆေးပြီး ဖန်တန်းအောင်မြင်လုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦး သန်းကျော်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် ဦး ရတနာ
ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး မကွေး	မြို့နယ် စေတုတ္တရာ	ကျေးရွာအုပ်စု ဂဏ္ဍဝင်
		ကျေးရွာ နက်တို

က. လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့် ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) - ၈၆၈	၁၄	ဘာသာ(၁) - ဣန္ဒြေ	၁၄
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ(၂) -----	
လူမျိုးစုစေ့စပ်ခြင်း - ၁၆၈၈	၁	ဘာသာစေ့စပ်ခြင်း - ၁၆၈၈	၁

လူဦးရေ	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
အိမ်ထောင်စုဦးစီး	၂၂	၃၅
	၆	၈

(ခ) လက်လှမ်းမီ အသုံးပြုနိုင်သည့် အဆောက်အအုံများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံပေါ်	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံပေါ်	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ် ခြံပေါ်
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဇေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပျက်ကျိကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးဝေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဇလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(၁) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း : ကျေးရွာတွင် နေထိုင်သော သို့မဟုတ် ဟခြားရွာမှ လာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ

	(၁) စာသင်ကျောင်း		(၂) ကျန်းမာရေး		(၃) လက်မှုပညာရှင်		အခြားမျှ မှလာသူ
	ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှ လာသူ	ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ	ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား	
မူလတန်း ပြီးဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	၆
အထက်တန်း ပြီးဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းချီ	၅
အလယ်တန်း ပြီးဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်း မာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ဆိုင်ရာ	၀



ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအရာစာရင်း အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရင်းအမြစ်များ ပြည်သူ့ကုန်ပစ္စည်းများ (၁)/(၂) မှတ်ချက်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း ပြေးသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား: _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ဝဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဝဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင် ၁၂၀ မှီလီမီတာ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဝဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန် / ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ----- နာရီ / မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှမ်း/လမ်း/မော်တော်ဘုတ်/ အခြား: ----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ----- နာရီ / မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှမ်း/လမ်း/မော်တော်ဘုတ်/ အခြား: ----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

(ဆ) ပတ်ပန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကိုသို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်မှုခြင်းရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ခေါ်ပြပါ- ၂၀၁၅-ခုနှစ်တွင် စတင်သော ရေကြီးမှုကြောင့် ကျ စေ့စပ် ခဲ့ပါသည်။

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခု ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

----- အဖွဲ့အစည်းအမျိုးအမည်
 ----- အဖွဲ့အစည်းအမျိုးအမည်
 ----- အဖွဲ့အစည်းအမျိုးအမည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးသန်းဦး၊ ဇနီး မောင်

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၈.၁.၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးကျော်လင်း

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၈.၁.၂၀၁၆

လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၅၀၀၂.၁.၈	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါးအုပ်စု	၆	၆	၁၂	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများ၊ ခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများသတ်မှတ်ခြင်း ကျေးရွာသားများနှင့်အများသ ဘောတူခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calender)	၅၀၀၂.၁.၈	ကော်မတီဝင်၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ	၆	၆	၁၂	ရာသီဥတု၊စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ ဝင်ငွေထွက်ငွေ၊မွေးမြူ ရေးလုပ်ငန်းများ
၃	ကျေးရွာလူနေမှုပြသယံဇာတမြေပုံ (social Map/Resource Map)	၅၀၀၂.၁.၈	ရပ်မိ၊ရပ်ဖ ကော်မတီဝင်များ	၆	၆	၁၂	အိမ်အမျိုးအစားများ၊အခြေခံ အဆောက်အဦများ၊လမ်းပန်း ဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ၊ လယ်ယာမြေမြစ်ချောင်း၊ ရေတွင်းရေကန်သစ်တောများ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၅၀၀၂.၁.၉	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ	၁၃	၁၁	၂၄	ဆွေးနွေးထားသောအခြေခံ အဆောက်အဦများနှင့်အ သက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းမျ ား
၅	ကျေးရွာ၏ငါးနှစ်စဦးစားပေး အစီအစဉ်(Pair Wise)	၅၀၀၂.၁.၈	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု၊ လူငယ်အုပ်စု၊ ရပ်မိရပ်ဖအုပ်စု	၁၃	၁၁	၂၄	အကျိုးပြုပြီးရေးအကျိုးခံစားခွင့် နှင့်အဓိကလိုအပ်ချက်များပေ မူတည်ပြီးဆုံးဖြတ်သည်။
၆	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၅၀၀၂.၁.၈	ရးအဖွဲ့၊ အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ကျေးရွာစီထောက် အဖွဲ့	၆	၆	၁၂	ကျေးရွာတွင်ရှိအဖွဲ့အစည်းများ နှင့်ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းအတွက်ချိတ် ဆက် ဆောင်ရွက်လုပ်ကိုင်မှု
၇	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၅၀၀၂.၁.၈	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ	၆	၆	၁၂	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများတန်းတူအခွင့်အမ ရေးရရှိမှုနှင့်မရရှိသည့်အ ကြောင်းအရင်းများ

<p>အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏ တနေ့တာလုပ်ငန်းသုံးသ ပ်မှု ၈ (Men/Women timeline)</p>	<p>၅၀၀၂.၀.၈</p>	<p>အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ</p>	<p>၆</p>	<p>၆</p>	<p>၁၂</p>	<p>အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏တနေ့တာအလုပ် ချိန်နှင့်အားလပ်ချိန်များသုံးသပ် ချက်</p>
<p>အိမ်မက်ပြမြေပုံ ၉ (Dream Map)</p>	<p>၅၀၀၂.၀.၈</p>	<p>ကျေးရွာစီထောက် အဖွဲ့ကျေးရွာလူထု</p>	<p>၆</p>	<p>၆</p>	<p>၁၂</p>	<p>နောင်တချိန်ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေလိုသောအနာဂတ်မြင်ကွင်း များထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း</p>
<p>ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း ၁၀ (village History)</p>	<p>၅၀၀၂.၀.၈</p>	<p>ကျေးရွာစီထောက် အဖွဲ့ကျေးရွာလူထု</p>	<p>၆</p>	<p>၆</p>	<p>၁၂</p>	<p>ကျေးရွာဖြစ်ပေါ်လာပုံ သမိုင်းကြောင်း</p>

ဥစ္စာနေအဆင့် မွဲပြားမှု ဝန်ဆောင်မှု

မြို့နယ် အစုအဖွဲ့များ... ကျေးရွာအုပ်စု ၈၈၂၂... ကျေးရွာ ၄၂၀၀... ရက်စွဲ ၂၀၂၀.၁၀.၂၆

အကြောင်းအရာ	ချမ်းသာ	အလယ်အလတ်	နွမ်းပါး
နေထိုင်အခြေအနေ	ပျဉ်းစား၊ ပျဉ်းက၊ ဆွတ်ဇွဲ	ပျဉ်းစား၊ ဝါးကက၊ သက်ကယ်ချို	သစ်၊ ဝါး၊ ဗိမ
တက်ပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှု	စကော့စ်၊ ခွဲစိတ်ကယ်၊ TV၊ စာပေစာရိတ်ချို	ခွဲစိတ်ကယ်၊ ဂျေဒီယို	ဂျေဒီယို
လယ်ယာပြင်ဆင်ဆိုင်မှု	၂၆၈၀ထောင်၊ ကျွန်း	၁၆၈၀၊ ကျွန်း	၁၆၈၀ထောင်
ကျွဲ၊ ခွား၊ ပိုင်ဆိုင်မှု	၆၆၈၀ထောင်	၂၆၈၀၆၅ ၅၆၈၀၆	-
တန်ဖိုးပျက်ပစ္စည်း	၂၀ သိန်း၊ ၈၀၀၀	၁၀ သိန်း-၅၅ ၂၀ သိန်း	၅ သိန်း-၆၈၀၀
တန်ဖိုးရှိကွားပစ္စည်း	၅၆၈၀၀၀	၈၈၀	၄၈၀
ပုဂ္ဂလိကအိမ်ထောင်စု	၁	၁၁	၂

ပါရဂူဆွေးနွေးချက်-

ကျား - ၆

မ - ၆

ခေတ်ဦးကျမ်း၊ ကမ္ဘာ့ကျမ်း၊ နာမကျမ်း၊ ဥက္ကဋ္ဌကျမ်း စသည်

အိုးသစ်ချက်

ရက်စွဲ - ၈.၁.၂၀၁၆

စတင်စာဖွဲ့ချိန် - ၁၀:၀၀

ပြီးစားချိန် - ၁၀:၄၅

စာချိန် - ၀၀:၄၅

ရက်စွဲ - ၈ခုနစ်:၀၀:၃၀

နာမကျမ်းကျမ်း၊ ဥက္ကဋ္ဌကျမ်း၊ စသည် သာမန်အားဖြင့် စာ: စာစောင်
ကလေးကလေး၊ သာမန် ဟူ၍ သာမန်စာပေပါသည်။ စာစောင်စာပေ ကျမ်းဂန် စာပေ
စာပေ စာပေသည် ပျော်ရွှင်၊ မျှော်ကံ၊ နှစ်ဖူး၊ စာပေပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှု မှာ တိတိကျကျ
ဆိုင်ကယ်၊ ဖူး၊ လယ်ယာစေ့ပိုင်ဆိုင်မှု တွင် လယ်ယာ (၂)ဇက ဖြစ်သည်။ ကျွဲစား
ပိုင်ဆိုင်မှု စား (၆) ဇကော်၊ စာပေပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှု စား (၂၀) ဇကော် ဖြစ်ပြီး
စားပုံပုံကျမ်း ပိုင်ဆိုင်မှု စာပေပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှု ပျော်ရွှင်မှု၊ စုစုပေါင်း စာပေပိုင်ဆိုင်မှု (၁) ဇကော်
ဖြစ်သည်။

ကလေးကလေး မိသားစုတွင် စာပေပိုင်ဆိုင်မှု မှာ ပျော်ရွှင်မှု၊ ဝါးဆရာကံ၊ သာမန်
ဖူး၊ စား (၆) ဇကော်၊ စာပေပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှု တွင် ဆိုင်ကယ်၊ ရေဒီယို၊ လယ်ယာစေ့ ပိုင်ဆိုင်မှု (၁)ဇကော်
ကျွဲစား ပိုင်ဆိုင်မှု တွင် စား (၂)ဇကော် မှ ၅ ဇကော် ဖြစ်သည်။ စာပေပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှု (၁၀) ဇကော် ဖြစ်သည်။
စားပုံပုံကျမ်း ပျော်ရွှင်မှု (၁) ဇကော်၊ စားပုံပုံကျမ်း ပျော်ရွှင်မှု စုစုပေါင်း စာပေပိုင်ဆိုင်မှု (၁၁) ဇကော် ဖြစ်သည်။

သာမန်မိသားစုတွင် စာပေပိုင်ဆိုင်မှု မှာ သာမန်၊ စာပေပိုင်ဆိုင်မှု၊ စာပေပစ္စည်း ပိုင်ဆိုင်မှု
ဖြစ်သည်။ ရေဒီယို ပိုင်ဆိုင်မှု သည် လယ်ယာစေ့ ပိုင်ဆိုင်မှု သည် (၁) ဇကော်ကလေး ဖြစ်ပြီး ကျွဲစား
ပိုင်ဆိုင်မှု မရှိပါ။ စာပေပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှု (၅) ဇကော် ဖြစ်သည်။ စားပုံပုံကျမ်း ပျော်ရွှင်မှု (၄) ဇကော်
အိုးသစ်ချက် စုစုပေါင်း စာပေပိုင်ဆိုင်မှု (၂) ဇကော် ဖြစ်သည်။

ပေါက်စွဲစာဖွဲ့ချိန် -
ကျွဲ - ၆
ပ - ၆

အောက်ကျေးရွာ၊ နဂါးကျေးရွာ ရာသီဥတုဗဟိုဌာန

ရက်စွဲ - ၈. 1. 2016

ဆင်စွန်းစွန်းချိန် - 3:00

ဖိုးစွန်းချိန် - 4:00

ဇယားချိန် - 1:00

နေရာ - အနောက်အလယ်

နဂါးကျေးရွာသည် တံခွန်လွှဲ မိုးဦး ကျင်းချိန်၏ နှစ်ကျိပ်ပေါင်း
ရှင်းချိန်၏ သို့မဟုတ် သစ်ပင် ပွင့်ချိန် ၎င်းတို့၏ အရေ ဝှက်ရေ နှစ်ကောင် ဖြစ်လာ လေ့ရှိသည်။
အချိန်သည် မိုးဦး ကျင်းချိန်၏ နှစ်ကျိပ်ပေါင်း ၂ ပုံစံနှင့် ကျင်းချိန် ဝါကျိပ်ပေါင်း
ဤသည်။ အချိန်သည် နေ့တွင် ရေခဲရေချိန် ပိုမိုကျင်းပ ဖြစ်သည်။ နှစ်ကောင် နှစ်ကျိပ်ပေါင်း
ဤသည်။ အချိန်သည် နေ့တွင် ရေခဲရေချိန် ပိုမိုကျင်းပ ဖြစ်သည်။ နှစ်ကောင် နှစ်ကျိပ်ပေါင်း

အချိန်သည် မိုးခေါင်ကောင်၏ နှစ်ကျိပ်ပေါင်း ၂ ပုံစံနှင့် ကျင်းချိန် ဝါကျိပ်ပေါင်း
လျစ်လျူ ဖြစ်သည်။ ၎င်းသည် သစ်ပင် ပွင့်ချိန် ၎င်းတို့၏ အရေ ဝှက်ရေ နှစ်ကောင် ဖြစ်လာ လေ့ရှိသည်။
ဖြစ်သည်။

အချိန်သည် မိုးခေါင်ကောင်၏ နှစ်ကျိပ်ပေါင်း ၂ ပုံစံနှင့် ကျင်းချိန် ဝါကျိပ်ပေါင်း
လျစ်လျူ ဖြစ်သည်။ ၎င်းသည် သစ်ပင် ပွင့်ချိန် ၎င်းတို့၏ အရေ ဝှက်ရေ နှစ်ကောင် ဖြစ်လာ လေ့ရှိသည်။
ဖြစ်သည်။

အချိန်သည် မိုးခေါင်ကောင်၏ နှစ်ကျိပ်ပေါင်း ၂ ပုံစံနှင့် ကျင်းချိန် ဝါကျိပ်ပေါင်း
လျစ်လျူ ဖြစ်သည်။ ၎င်းသည် သစ်ပင် ပွင့်ချိန် ၎င်းတို့၏ အရေ ဝှက်ရေ နှစ်ကောင် ဖြစ်လာ လေ့ရှိသည်။
ဖြစ်သည်။

အောက်ကျေးရွာ -
ကျေးရွာ - ၆
ပ - ၆

အောက်ဖွဲ့ချုပ် | နည်းစာအုပ်များ ရေးသားခြင်းအတွက် အချိန်ဇယား

ရက်စွဲ - 8. 1. 2016

ဆင်စွဲရေးရာ - 3:00

ဖိုးစွဲရေးရာ - 4:00

ဇယားရေးရာ - 1:00

နေ့စဉ် - အခန်းအစားအားဖြင့်

နည်းစာအုပ်များ ရေးသားရာတွင် မိုးစိုက်ရေးရာနှင့် နည်းစာအုပ်ရေးရာ
ဦးစီးဌာနများ၊ ငွေလွှဲရေးရာ ဘဏ်များ ပူးပေါင်း၍ အခွင့်အလမ်းများ ဆောင်ရွက်
ရမည်။ နည်းစာအုပ်ရေးရာ ဦးစီးဌာနများ၊ ပုံနှိပ်ရေးရာ ဦးစီးဌာနများ၊
ဇယားရေးရာ ဦးစီးဌာနများ ပူးပေါင်း၍ ရေးသားရမည်။ နည်းစာအုပ်ရေးရာ
ဦးစီးဌာနများ ဖြစ်ပေါ်လာရမည်။ အခွင့်အလမ်းများ ဆောင်ရွက်ရမည်။

နည်းစာအုပ်ရေးရာ ဦးစီးဌာနများ ဦးစီးဌာနများ၊ ပုံနှိပ်ရေးရာ ဦးစီးဌာနများ
ပူးပေါင်း၍ ရေးသားရမည်။ ငွေလွှဲရေးရာ ဦးစီးဌာနများ၊ နည်းစာအုပ်ရေးရာ
ဦးစီးဌာနများ ဖြစ်ပေါ်လာရမည်။

နည်းစာအုပ်ရေးရာ ဦးစီးဌာနများ ဦးစီးဌာနများ၊ နည်းစာအုပ်ရေးရာ
ဦးစီးဌာနများ ပူးပေါင်း၍ ရေးသားရမည်။ ငွေလွှဲရေးရာ ဦးစီးဌာနများ၊
နည်းစာအုပ်ရေးရာ ဦးစီးဌာနများ ဖြစ်ပေါ်လာရမည်။ နည်းစာအုပ်ရေးရာ
ဦးစီးဌာနများ ပူးပေါင်း၍ ရေးသားရမည်။

နည်းစာအုပ်ရေးရာ ဦးစီးဌာနများ ဦးစီးဌာနများ၊ နည်းစာအုပ်ရေးရာ
ဦးစီးဌာနများ ပူးပေါင်း၍ ရေးသားရမည်။ ငွေလွှဲရေးရာ ဦးစီးဌာနများ၊
နည်းစာအုပ်ရေးရာ ဦးစီးဌာနများ ဖြစ်ပေါ်လာရမည်။

အောက်ဖွဲ့ချုပ် -
ကျား - ၆
မ - ၆

တော်စလင်းလည်း ဖူးများကြွဖူးဖို့ ပဲခူးကန်ကြွခြင်း၊ နှစ်သိမ်းခြင်းလုပ်ငန်းများလုပ်ဆောင်ကြသည်။ ဤကားကုန်အဖွဲ့ကျင်းပဖို့ ဝင်ငွေများဖို့ ဥက္ကဋ္ဌကောင်စီက ဆုံးဖြတ်ချက်ချထားလေသည်။

အိတ်ကုတ်လည်း ဖူးလေကင်းလွတ်ဖို့ အိတ်ကုတ်ဖို့အဖွဲ့ပွဲတော်ကျင်းပလေသည်။ ဆေးတော်ပဲကြွသောလူဖြစ်ဖို့ ဝင်ငွေဥက္ကဋ္ဌကောင်စီက ဆုံးဖြတ်ချက်ချထားလေသည်။

တရုတ်ဆောင်ဖူးလည်း ခွမ်းစားခဏလှသောလူဖြစ်သည်။ အထူးပင် နှစ်သိမ်းခြင်းလုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ဖို့ပွဲတော်များကျင်းပသောလူဖြစ်သည်။ ဆေးတော်ပဲကြွခြင်းနှင့် ချိမ်းလုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ဖို့လုပ်ဆောင်ကြသည်။ ဝင်ငွေများဖို့ ဥက္ကဋ္ဌကောင်စီက ဆုံးဖြတ်ချက်ချထားလေသည်။

နတ်တော်လည်း ခွမ်းစားသောလူဖြစ်ဖို့ ပဲခူးကန်သိမ်းခြင်း၊ မြောင်းတက်ခြင်း၊ ချိမ်းလုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ဖို့များဖြစ်သောလူဖြစ်သည်။ ဝင်ငွေများဖို့ ဥက္ကဋ္ဌကောင်စီက ဆုံးဖြတ်ချက်ချထားလေသည်။

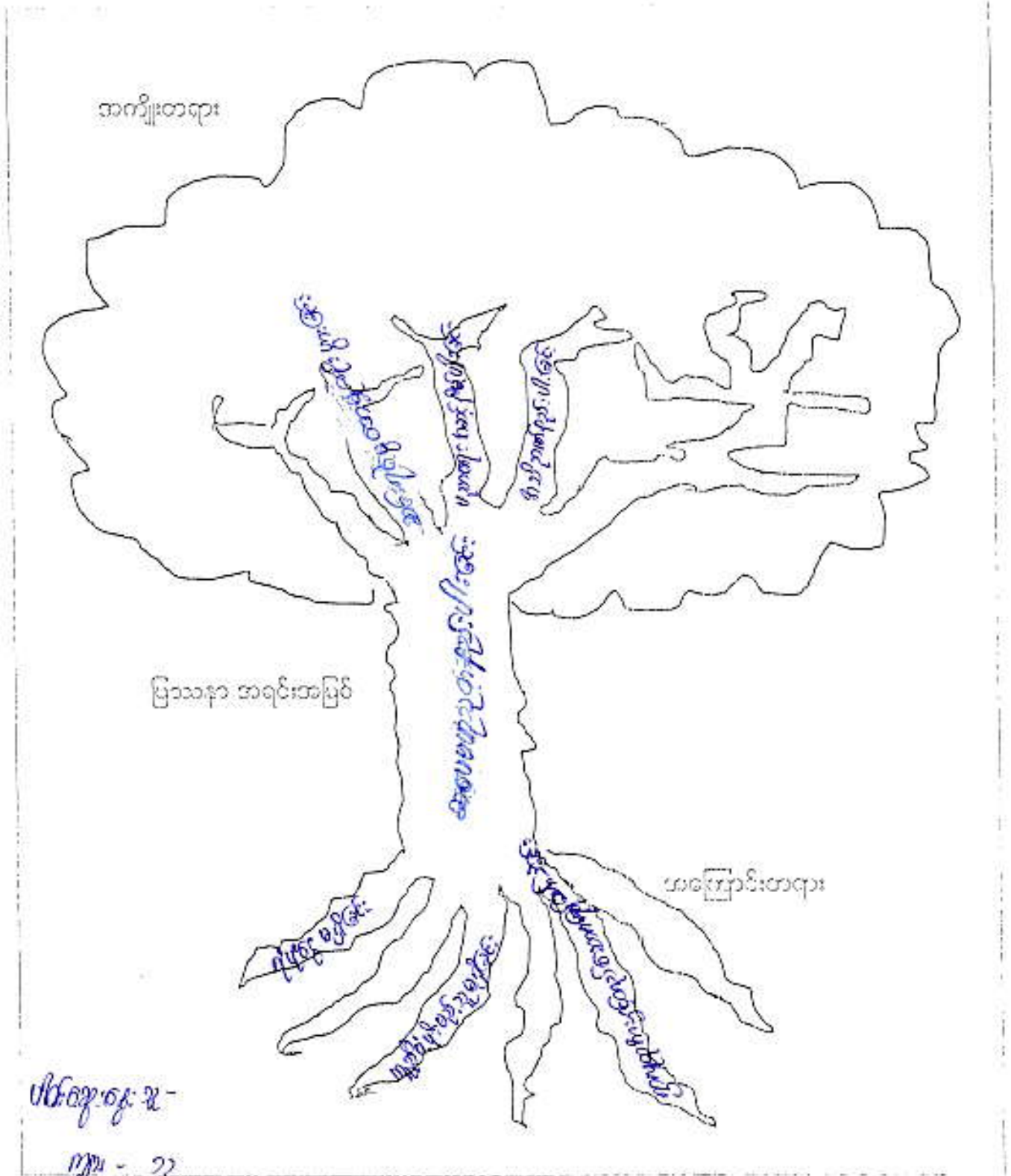
ဖာဖိုလည်း ခွမ်းစားသောလူဖြစ်ဖို့ ပဲခူးကန်သိမ်းခြင်း၊ မြောင်းတက်ခြင်း၊ ချိမ်းလုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ဖို့များဖြစ်သောလူဖြစ်သည်။ နှစ်သိမ်းခြင်းနှင့် ချိမ်းလုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ဖို့များဖြစ်သောလူဖြစ်သည်။ ဝင်ငွေများဖို့ ဥက္ကဋ္ဌကောင်စီက ဆုံးဖြတ်ချက်ချထားလေသည်။

တရုတ်လည်း ခွမ်းစားဖို့ နှစ်သိမ်းခြင်းများဖြစ်သောလူဖြစ်သည်။ ဆေးတော်ပဲသိမ်းခြင်း၊ မြောင်းတက်ခြင်း၊ နှစ်သိမ်းခြင်း၊ ချိမ်းလုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ကြသည်။ နှစ်သိမ်းခြင်းနှင့် ချိမ်းလုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ကြသည်။ ဝင်ငွေများဖို့ ဥက္ကဋ္ဌကောင်စီက ဆုံးဖြတ်ချက်ချထားလေသည်။

တရုတ်လည်း ခွမ်းစားဖို့ နှစ်သိမ်းခြင်းများဖြစ်သောလူဖြစ်သည်။ ဆေးတော်ပဲသိမ်းခြင်း၊ မြောင်းတက်ခြင်း၊ နှစ်သိမ်းခြင်း၊ ချိမ်းလုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ကြသည်။ နှစ်သိမ်းခြင်းနှင့် ချိမ်းလုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ကြသည်။ ဝင်ငွေများဖို့ ဥက္ကဋ္ဌကောင်စီက ဆုံးဖြတ်ချက်ချထားလေသည်။

ပြဿနာ သစ်ပင် ရေးဆွဲခြင်း

ရက်စွဲ .. ၇.၁.၂၀၁၆



ပင်စာရေးဆွဲသူ -

၇၇၇ - ၇၇

၀ - ၇၇

ဆေးဥပဒေဗဟိုဌာန၊ နက္ခတ်ဗေဒ ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေ ချမှတ်ရေးထိုးရေး

ရက်စွဲ - ၁.၁.၂၀၁၆

ဆက်စည်းရေးချိန် - ၁:၀၀

ပြီးဆုံးချိန် - ၁:၃၀

ကြာချိန် - ၃၀

၀၄၇၇ - စာရင်းစေးချိန်

ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေ ချမှတ်ရေးထိုးရေး နက္ခတ်ဗေဒ ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေ

ဝေဖန်ဆန်းစစ်ရန် ဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်ပါသည်။ ဆွေးနွေးဆွေးနွေးဆွေးနွေး

မရှိခြင်း၊ ကျင့်ပတ်မှု မရှိခြင်း၊ ကျင့်ပတ်မှု လုပ်ဆောင် ဆောင်ရွက်ရန် အားပြင်း၊

တို့ဆောင် ဆောင်ရွက်ရန် အားပြင်းပါသည်။

ဆောင်ရွက်ရန် အားပြင်းခြင်းကြောင့် ဝေဖန်ဆန်းစစ်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

ပညာရေး နှင့် နှစ်ပါးခြင်း၊ ဘက်စုံဆောင်ရွက်မှု လာခြင်း တို့ဖြစ်ပေါ်နိုင်ပါသည်။

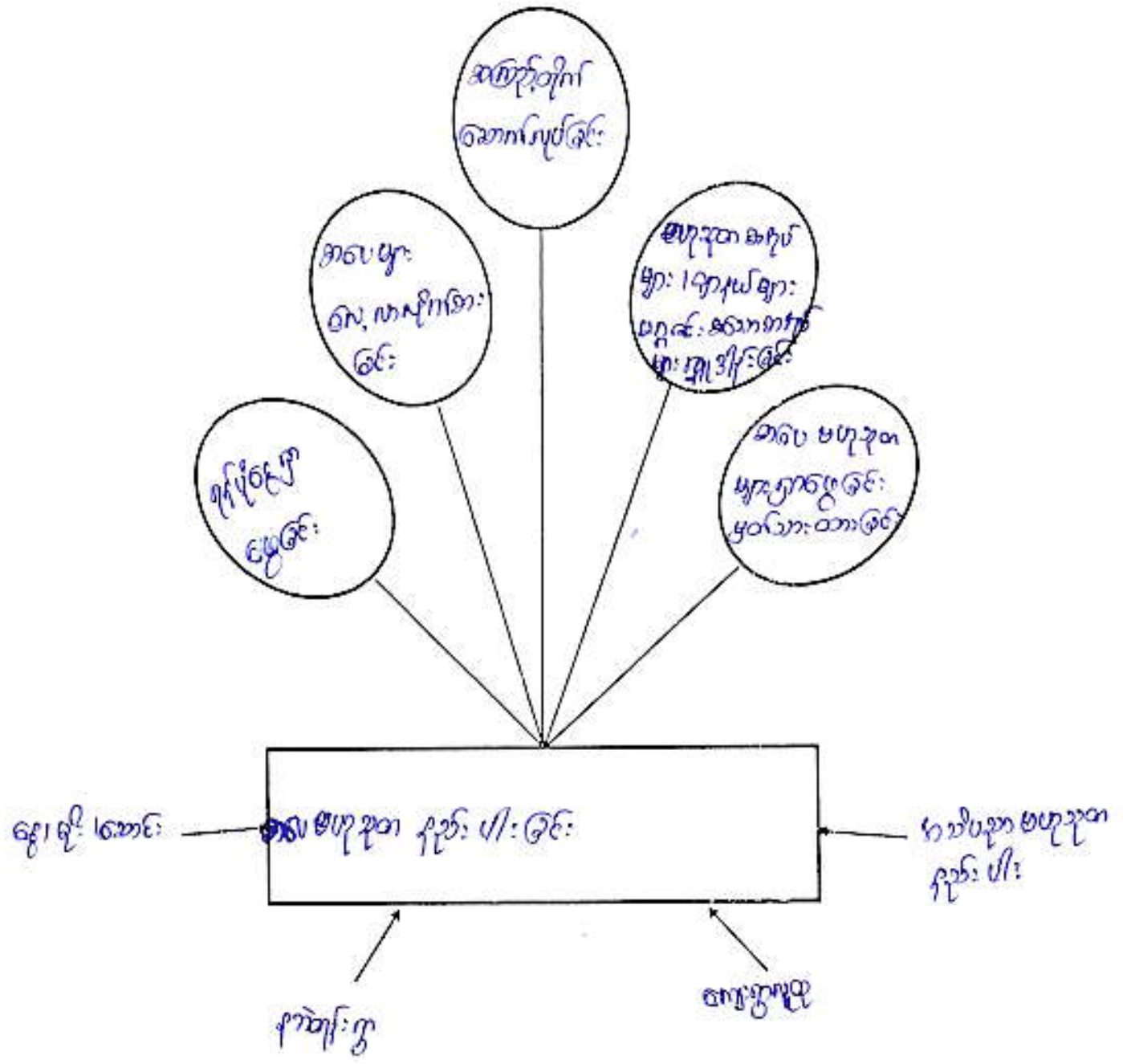
ပါဝင်ဆွေးနွေးမှု

ကျား - ၆

မ - ၆

ပြဿနာ ဖြေရှင်းမှု စက်ဝန်း

မြို့နယ် အကျဉ်းစာ..... ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ နားခိုအိမ်..... ရက်စွဲ ၂၀၁၆.၁.၁၆



ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ -
 ကျား - ၆
 မ - ၇

မှတ်တမ်းတင်သူ

ဆေးဥက္ကဋ္ဌ၊ ကြေးမုံ ရပ်ကွက် ၊ နက္ခတ်ကျေးရွာ၏ ပြဿနာဆွဲချက်များအား

ဆုံးသတ်ရန်

တရားရုံး - ၇-၁-၂၀၁၆

ဆင်စွဲချက် - ၁:၃၀

ပြီးစီးချက် - ၂:၀၀

ကြာချိန် - ၃၀

ရက်စွဲ - ရက်စွဲမေးခွန်း

နက္ခတ်ကျေးရွာ၏ ဆေးဥက္ကဋ္ဌ ဦးစိုးမိုးဝင်း နှင့် ဆေးဥက္ကဋ္ဌ အားလုံး

တစ်ဦးတည်းက ဆွဲချက်များကို အတည်ပြုရန် ၊ နက္ခတ်ကျေးရွာ၏ ဆေးဥက္ကဋ္ဌ ဦးစိုးမိုးဝင်း ပြဿနာကို
ဆွဲချက်များကို ရှိပုံစံဖြင့် ဆွဲချက် ၊ ဆေးဥက္ကဋ္ဌ အားလုံး၏ ဆွဲချက်များ ၊ ဆွဲချက်တို့ကို ဆေးဥက္ကဋ္ဌ
အတည်ပြုရန် ၊ ဆွဲချက်များ ၊ ဆွဲချက်များ ၊ ဆွဲချက်များ ၊ ဆွဲချက်များ ၊ ဆွဲချက်များ ၊ ဆွဲချက်များ ၊
ဆွဲချက်များ ၊ ဆွဲချက်များ ၊ ဆွဲချက်များ ၊ ဆွဲချက်များ ၊ ဆွဲချက်များ ၊ ဆွဲချက်များ ၊ ဆွဲချက်များ ၊

ပြန်စွဲချက် -

ကျား - ၁၃

မ - ၁၁

လုပ်ငန်းလိုအပ်ချက်များ ဖော်ထုတ်ခြင်း

ရက်စွဲ ၂၀.၁.၁၀.၂၀၂၀

အမျိုးသား အဖွဲ့

- ၁။ အကြံပေးချက်
- ၂။ ချောက်ဖျက်ပစ္စည်း တံ၊ နှစ်၊ မြေထဲ
- ၃။ ဂွေ တွင်း၊ နမ်း၊ ကျောက်ချော
- ၄။ များ၊ ချောစီး၊ ကျော
- ၅။ မီးသတ် ကျောက်
- ၆။
- ၇။
- ၈။
- ၉။

အမျိုးသမီး အဖွဲ့

- ၁။ အကြံပေးချက်
- ၂။ ချောက်ဖျက်ပစ္စည်း တံ၊ နှစ်၊ မြေထဲ
- ၃။ ဂွေ တွင်း၊ နမ်း၊ ကျောက်ချော
- ၄။ များ၊ ချောစီး၊ ကျော
- ၅။ မီးသတ် ကျောက်
- ၆။
- ၇။
- ၈။
- ၉။

စီမံခန့်ခွဲရေးဦးစီးဌာန

ကျား - ၃၀

မ - ၂၂

လုပ်ငန်းဦးစားပေးအလိုက် နှိုင်းယှဉ်ဇယား

ရက်စွဲ .၅.၁.၁၁. ၂၀၂၁.၆.

	ချောက်ရေ ဖွဲ့တစ်ဒင် အောင်း	ဣတွင်းလမ်း ကျောက် ချော	မျိုးချောင်း ရေက	အကြည်တိုက်	မီးသတ်ရေ ကန်ဒိုင်း ဌာန	ရက်စွဲ	စွဲစာပေ
ချောက်ရေဖွဲ့ တစ်ဒင် အောင်း		ရေဖွဲ့တစ် ဒင်-အောင်း	ရေဖွဲ့တစ် ဒင်-အောင်း	အကြည်တိုက်	ရေဖွဲ့တစ် ဒင်-အောင်း	၃	၂
ဣတွင်းလမ်း ကျောက် ချော			မျိုးချောင်း ရေက	အကြည်တိုက်	ဣတွင်း ကျောက်ချော	၁	၃
မျိုးချောင်း ရေက				အကြည်တိုက်	မီးသတ်ရေ ကန်	၁	၄
အကြည်တိုက်					အကြည်တိုက်	၄	၁
မီးသတ်ရေ ကန် ဒိုင်း ဌာန							

- ဦးစားပေး (၁) အကြည်တိုက် (၄) မှာ
 (၂) ရေဖွဲ့တစ်ဒင်အောင်း (၃) မှာ
 (၃) ဣတွင်းလမ်းကျောက်ချော (၁) မှာ
 (၄) မျိုးချောင်း ရေကန် (၁) မှာ
 (၅) မီးသတ်ရေကန် ဒိုင်းဌာန (၁) မှာ

မှတ်တမ်းတင်သူ

ကျော်စွန်းစွန်း

စာရင်းအုပ်စု - ၃ -
 ကျား - ၆၀၃
 မ - ၆၁၁

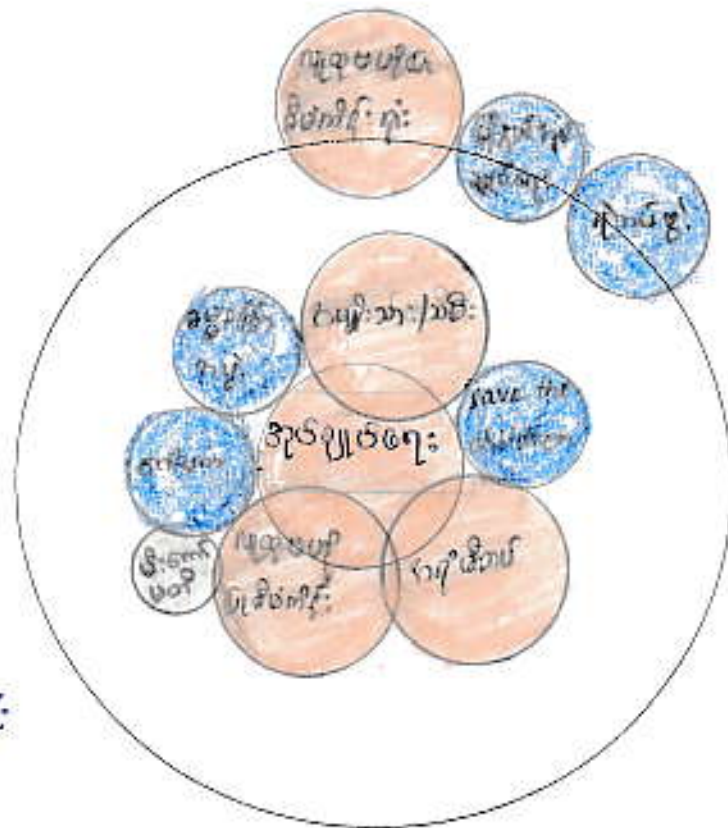
ပူးတွဲလှူဒါန်းရေး အဆောက်အဦးဆိုင်ရာ အခက်အခဲများအပေါ် ခန့်မှန်း ဝေငွေကြေး တွက်ချက်မှုဇယား

ရက်စွဲ ၂၀၁၆ ခု ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်

စဉ်	ဦးစားပေး ဖြေရှင်းရမည့် အခက်အခဲ	ဖြေရှင်းနည်း	လိုအပ်သော အကူအညီ ပမာဏ	ဆောင်ရွက်မည့် ကာလ	တာဝန်ခံမည့် အဖွဲ့	မှတ်ချက်
၁။	ဆည်ပုံစံပြုပြင်ရေး နည်းလမ်း	ကျေးရွာ အတွင်းရှိ အဆောက်အအုံများ	၆၀၀၀၀၀၀	၂ လ	ပုသိမ်မြို့နယ် အဖွဲ့	
၂။	ကျေးရွာနှင့် ခိုခင်းပျိုး လယ်ယာများ ပျက်စီး ဖြစ်ခြင်း	ကျေးရွာအတွင်း ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့များ	၇၀၀၀၀၀၀	၂ လ	၄	
၃။	ကျွန်းလမ်းများ ပျက်စီးခြင်း	ကျွန်းလမ်းများ ပြန်လည်ထူထောင်ခြင်း	၁၀၀၀၀၀၀၀	၂ လ	၄	
၄။	ပျိုးချောင်းတူးဖော်ရေး အဖွဲ့များ	ပျိုးချောင်း တူးဖော်ရေး အဖွဲ့များ	၆၀၀၀၀၀၀	၂ လ	၄	
၅။	ကျေးရွာ ဖိစီးစား ဝါဒဖြန့်ဖြူးရေး	ဖိစီးစား ဝါဒဖြန့်ဖြူးရေး အဖွဲ့များ	၅၀၀၀၀၀၀	၂ လ	၄	
၆။						
၇။						
၈။						
၉။						
၁၀။						

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ
ကျား - ၁၄
မ - ၁၂

မှတ်တမ်းတင်သူ
ဦးကျော်စွာ



- လူငယ်များ စိန်ခေါ်ခံရခြင်း
- ကျေးဇူးတင်စာ / သမီး
- ကျေးဇူးတင်စာ
- လူငယ်များ စိန်ခေါ်ခံရခြင်း
- ကျေးဇူးတင်စာ
- ကျေးဇူးတင်စာ
- ကျေးဇူးတင်စာ
- save the children
- ကျေးဇူးတင်စာ
- ကျေးဇူးတင်စာ
- ကျေးဇူးတင်စာ

အစီအစဉ်: ၁၅ - ၃၀
 ကျေးဇူး - ၆
 ၆ - ၆

ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်း -

၎င်း စာဖွဲ့သည် ကျေးဇူးတင် ပွင့်ဖြိုးရေး များ စား ဆောင်ရွက်သည်။
ခုကလေးကလေး ကာကွယ် စောင့်ရှောက်ပေး ကျေးဇူးတင် ပွင့်ဖြိုးရေး လုပ်ငန်း များ
တွင် ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်းနှင့် ဆီစီစီအိုင်အိုင် ပင် ဆောင်ရွက်သည်။

စာဖွဲ့ရေး / သမီး စာဖွဲ့ -

၎င်း စာဖွဲ့သည် ကျေးဇူးတင် သာရေး နာရေး ကိစ္စ စာပေ ၊ ကျေးဇူးတင် ပွင့်ဖြိုးရေး ၊ အဖွဲ့
ရေး ကိစ္စ များတွင် ဆီစီစီအိုင်အိုင် ပင် ယူဆပြီး ဆောင်ရွက်သည်။

Save the children -

၎င်း စာဖွဲ့သည် ကျေးဇူးတင် ရွက်များတွင် ဝါ တိုက်ဖျက်ရေး ကိစ္စ များ ဆောင်ရွက်သည်။
ဆေးစိပ် ဖြစ်သော်လျှင် ဖြစ် ၊ ဖြစ်သော် ဆေးစိပ်ပေးခြင်း ၊ ငွေ ငွေ ၊ ဗဟို နိုင်ငံရေး လူထု
အား ဆေးဖို ငွေ ပေးပေးခြင်း စွဲကိစ္စပေးခြင်း များ ဆောင်ရွက်သည်။

ဝါပုကလေး -

ဝါပုကလေး စာဖွဲ့သည် ဘာသာရေး စာပေများ များ ၊ ဘာသာရေး ကိစ္စ များ ကို စာပေပေး
ဆောင်ရွက်သည်။

ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်း -

၎င်း စာဖွဲ့သည် ကျေးဇူးတင် မီးတောက် နှစ်နှစ်ပင် အင်းဆေးဝေရန် မီးတောက် နှစ်နှစ်ပင် အင်းဆေး
အစီအစဉ် များ ၊ မီးအိုင် မီးကောက်များ မီးကျွမ်း မီးကျွမ်း များ အဆေးခြင်းကို ဆောင်
ရွက်သည်။

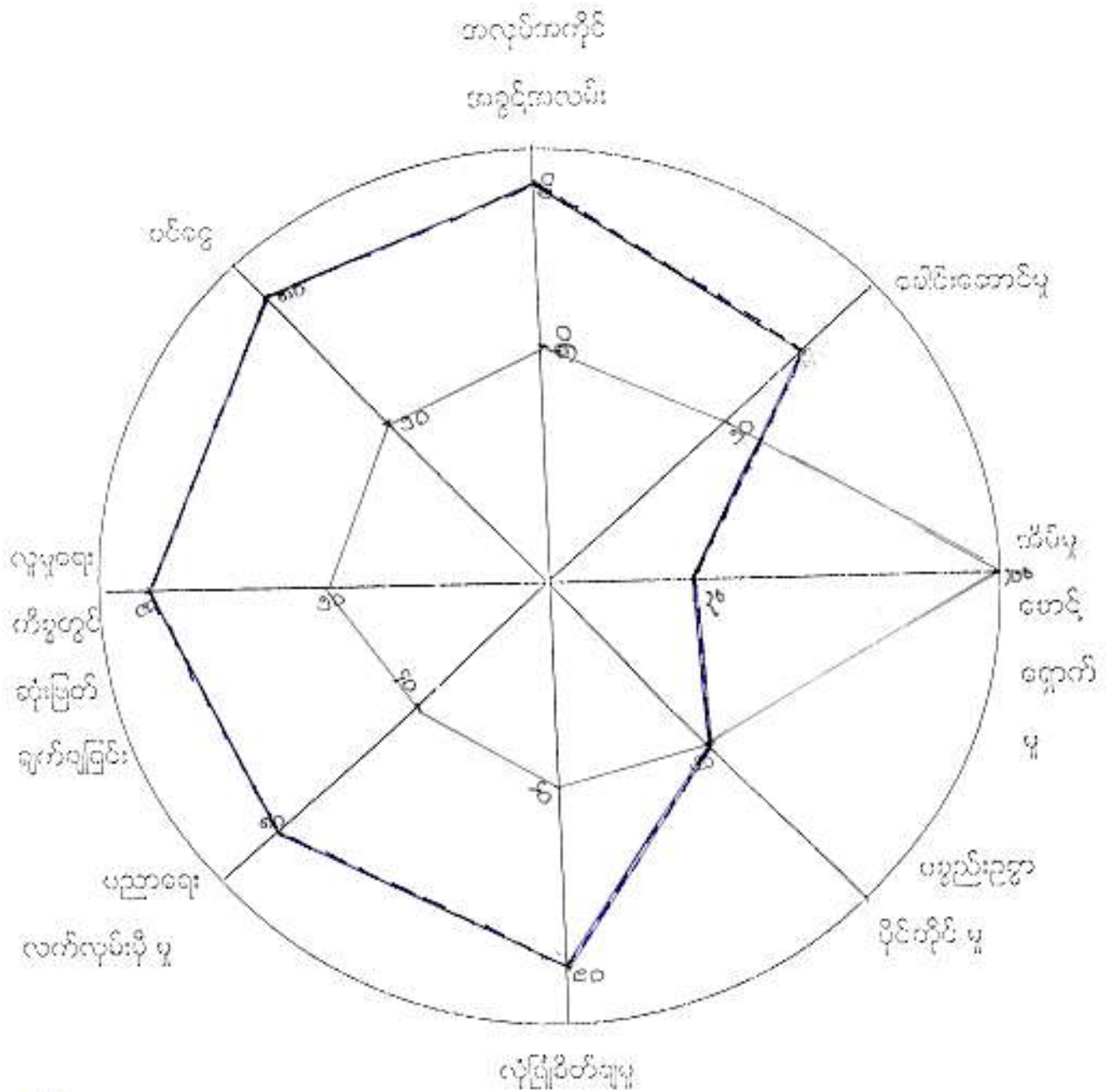
လူထုပေးဆွဲ စီမံကိန်း -

၎င်း စီမံကိန်း သည် ကျေးဇူးတင် အလုပ်အကိုင် အဖွဲ့အစည်း ဆောင်ရွက်ခြင်း ၊ လမ်း ၊ ဝါပု
ရေတွင်း ၊ ဝါပုကလေး ၊ အစာအာဟာရ ၊ ကလေး ကလေး ကလေး ၊ လူထုဆောင်ရွက်ခြင်းကို
ဝန်ဆောင်ပေးခြင်းဖြင့် လူထုအလုပ်အကိုင်ကို လူထု ကိုယ်တိုင် ပေးဆောင်ခြင်း ၊ လူထုအလုပ်
တိုင် အကောင်အထည် ဖော်ဆောင် ရွက်သည်။

မင်းကုဒိမ် သုံးသပ်ခြင်း (Cobweb)

အမျိုးသမီး အဖွဲ့ / အမျိုးသား အဖွဲ့

ရက်စွဲ ၈.၁.၁၉.၂၀၂၀



- အမျိုးသား
- အမျိုးသမီး

ပါဝင်အောင်မှန်း ၉
 ကျား - ၆
 မ - ၆

ဝေဟနဌာနအဖွဲ့ချုပ် | ရန်ကင်းမြို့နယ် စာမျိုးစာရင်း | ဘဏ် ပင်မကုန်ပစ္စည်းစာရင်း

ရက်စွဲ - 8.1.2016

စာရင်းစစ်ချိန် - 11:00

ပြီးချိန် - 11:30

ကြာချိန် - 30

နေရာ - စာရင်းစစ်ခန်းစာရင်း

ရန်ကင်းမြို့နယ် စာမျိုးစာရင်း | ဘဏ် ပင်မကုန်ပစ္စည်းစာရင်း

စာမျိုးစာရင်း (ဂ) အောက်ဖော်ပြပါ စာမျိုးစာရင်းများကို စစ်ဆေးရမည်။

(၁) ကုန်ပစ္စည်းစာမျိုးစာရင်း -

ကုန်ပစ္စည်းစာမျိုးစာရင်း ဖြစ်ပွားမှုတွင် စာမျိုးစာရင်း များသည် (၅၀) %

ဖြစ်ပြီး စာမျိုးစာရင်း များ၏ ကုန်ပစ္စည်းစာမျိုးစာရင်း ဖြစ်ပွားမှုသည် (၉၀) % ဖြစ်သည်။

(၂) ဝင်ငွေစာမျိုးစာရင်း -

ဝင်ငွေစာမျိုးစာရင်း ဖြစ်ပွားမှုတွင် စာမျိုးစာရင်း များသည် (၅၀) % ဖြစ်ပြီး စာမျိုးစာရင်း များ

သည် (၈၀) % ဖြစ်သည်။

(၃) နှစ်ပတ်ဝန်းကျင် စာမျိုးစာရင်း -

နှစ်ပတ်ဝန်းကျင် စာမျိုးစာရင်း ဖြစ်ပွားမှုတွင် စာမျိုးစာရင်း များသည် (၁၀) % ဖြစ်ပြီး စာမျိုးစာရင်း

စာမျိုးစာရင်း များသည် (၃၀) % ဖြစ်သည်။

(၄) ပစ္စည်းစာမျိုးစာရင်း -

ပစ္စည်းစာမျိုးစာရင်း ဖြစ်ပွားမှုတွင် စာမျိုးစာရင်း (၅၀) % ဖြစ်ပြီး စာမျိုးစာရင်း များသည်

(၅၀) % ဖြစ်ပြီး စာမျိုးစာရင်း များသည် (၅၀) % ဖြစ်သည်။

(၅) လုံခြုံစိတ်ချရမှု -

လုံခြုံစိတ်ချရမှု တွင် စာမျိုးစေ့များသည် (၄၀) % ဖြစ်ပြီး စာမျိုးစေ့များ
သည် (၆၀) % ဖြစ်သည်။

(၆) ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှု -

ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှု တွင် စာမျိုးစေ့များသည် (၅၀) % ဖြစ်ပြီး
စာမျိုးစေ့များသည် (၅၀) % ဖြစ်သည်။

(၇) လူမှုရေးကိစ္စတွင် ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း -

လူမှုရေးကိစ္စတွင် ဆုံးဖြတ်ချက်ချရန်တွင် စာမျိုးစေ့များသည် (၅၀) % ဖြစ်ပြီး
စာမျိုးစေ့များသည် (၆၀) % ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်းသည်။

(၈) ဝင်ငွေ -

ဝင်ငွေ ရရှိမှု တွင် စာမျိုးစေ့များသည် (၈၀) % ဖြစ်ပြီး စာမျိုးစေ့များသည်
(၅၀) % ဝင်ငွေ ရရှိခြင်းသည်။

ပါဝင်ဆွေးနွေးမှု -

ကျား - ၆

မ - ၆

ဒေသမျိုးသား/အမျိုးသမီး မြေးစဉ်ကံ့

မိခင်အချိန်စာယာ

ရက်စွဲ ၉.၁.၁.၂၀၁၆

အမျိုး	အမျိုးသမီး တစ်နေ့တာ လုပ်ဆောင်ချက်	အမျိုး	အမျိုးသား တစ်နေ့တာ လုပ်ဆောင်ချက်
၁:၀၀	မိတ်ချိန်	၁:၀၀	မိတ်ချိန်
၂:၀၀	မိတ်ချိန်	၂:၀၀	မိတ်ချိန်
၃:၀၀	မိတ်ချိန်	၃:၀၀	မိတ်ချိန်
၄:၀၀	ဆွမ်းချက်၊ ဆွမ်းပို့	၄:၀၀	မိတ်ချိန်
၅:၀၀	ကျောက်၊ ဘုရား ဌာနိုး	၅:၀၀	မိတ်ပဟာထ၊ နွားစာ ချော့
၆:၀၀	ထက်စာ ချော့	၆:၀၀	ကလုပ်ဆင်း
၇:၀၀	ကလုပ်ဆင်း	၇:၀၀	ကလုပ်ဆင်း
၈:၀၀	ကလုပ်ဆင်း	၈:၀၀	ကလုပ်ဆင်း
၉:၀၀	ကလုပ်ဆင်း	၉:၀၀	ကလုပ်ဆင်း
၁၀:၀၀	ကလုပ်သိမ်း	၁၀:၀၀	ကလုပ်သိမ်းချိန်
၁၁:၀၀	ထမင်းစား	၁၁:၀၀	ထမင်းစား
၁၂:၀၀	နွား ချော့	၁၂:၀၀	ကုန်းယူ၊ မိတ်
၁၃:၀၀	ကလုပ်ဆင်း	၁၃:၀၀	ကလုပ်ဆင်းချိန်
၁၄:၀၀	ကလုပ်ဆင်း	၁၄:၀၀	၂
၁၅:၀၀	ကျောက်	၁၅:၀၀	၂
၁၆:၀၀	ထမင်း ချက်	၁၆:၀၀	၂
၁၇:၀၀	နွားသိမ်း	၁၇:၀၀	မိတ်ဖြို ကလုပ်သိမ်း
၁၈:၀၀	ကျေး - ၂ ဘဝတ် ချော့	၁၈:၀၀	ကျေး
၁၉:၀၀	ထမင်းစား	၁၉:၀၀	ကုန်းယူချိန်
၂၀:၀၀	မီးယူဝိုက်	၂၀:၀၀	ခုခံစား၊ သတင်း ချော့
၂၁:၀၀	ဆွမ်းချက်ပို့၊ မြစ်ဆင်း	၂၁:၀၀	ဘုရား ဌာနိုး၊ ကျောက် ထိုး
၂၂:၀၀	ဘုရား ဌာနိုး	၂၂:၀၀	သတင်း ချော့
၂၃:၀၀	မိတ်ချိန်	၂၃:၀၀	မိတ်ချိန်
၂၄:၀၀	မိတ်ချိန်	၂၄:၀၀	မိတ်ချိန်

ပိတ်စွဲ: ၅ -
 ကျား - ၆
 မ - ၆

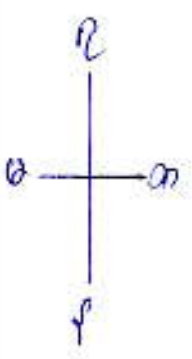
မှတ်တမ်းတင်သူ
 ဦးစောစော

၃၃(၅) ကို ချုပ်ဆိုပေးပါ။ အထူးသဖြင့် အထူးအရေးကြီးသည့် ၃၃(၂)ကို
၅ နှစ် (၄) ကို အထူးအရေးကြီးသည့် ယူ၍ ချုပ်ဆိုပါ။

အထူးအရေးကြီးသည့် -

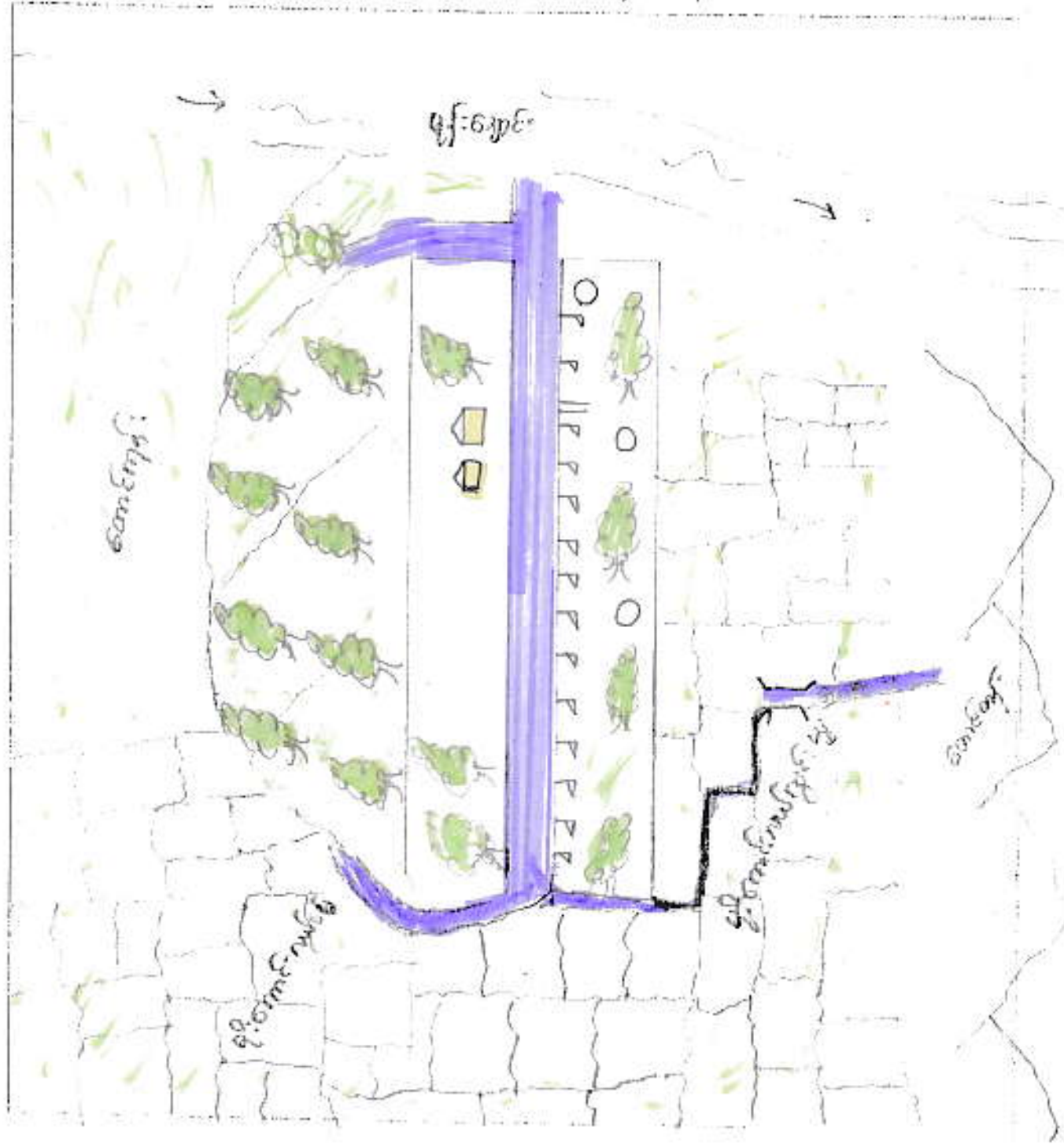
၂၃ - ၆

၆ - ၆



ကျေးရွာထဲ ဘာသာတော် စေတီ

မြို့နယ်အကျယ်အဝန်း..... ကျေးရွာအုပ်စု ..ဒ.ဝ.ရပ်... ကျေးရွာ ..န.ပ.ကျေးရွာ..... ရက်စွဲ ..ဇူလိုင်. ၂၀.၂၀.၂၀.



- ကျေးရွာအုပ်စု
- ┌ ကျေးရွာအုပ်စု
- || ကျေးရွာအုပ်စု
- ▣ ကျေးရွာအုပ်စု
- ▣ ကျေးရွာအုပ်စု

ပါဝင်သွားသောသူ -
 ကျေးရွာအုပ်စု - ၅
 မ - ၃

မှတ်တမ်းတင်သူ
 (စာ)
 - ဒေါ်ခင်မာမာ

ဆေးဥက္ကဋ္ဌ.နယ် | စာတည်း ရုပ်စုံ | ဒုတိယကျမ်းကျမ်း

ရက်စွဲ- ၄.၁.၂၀၁၆

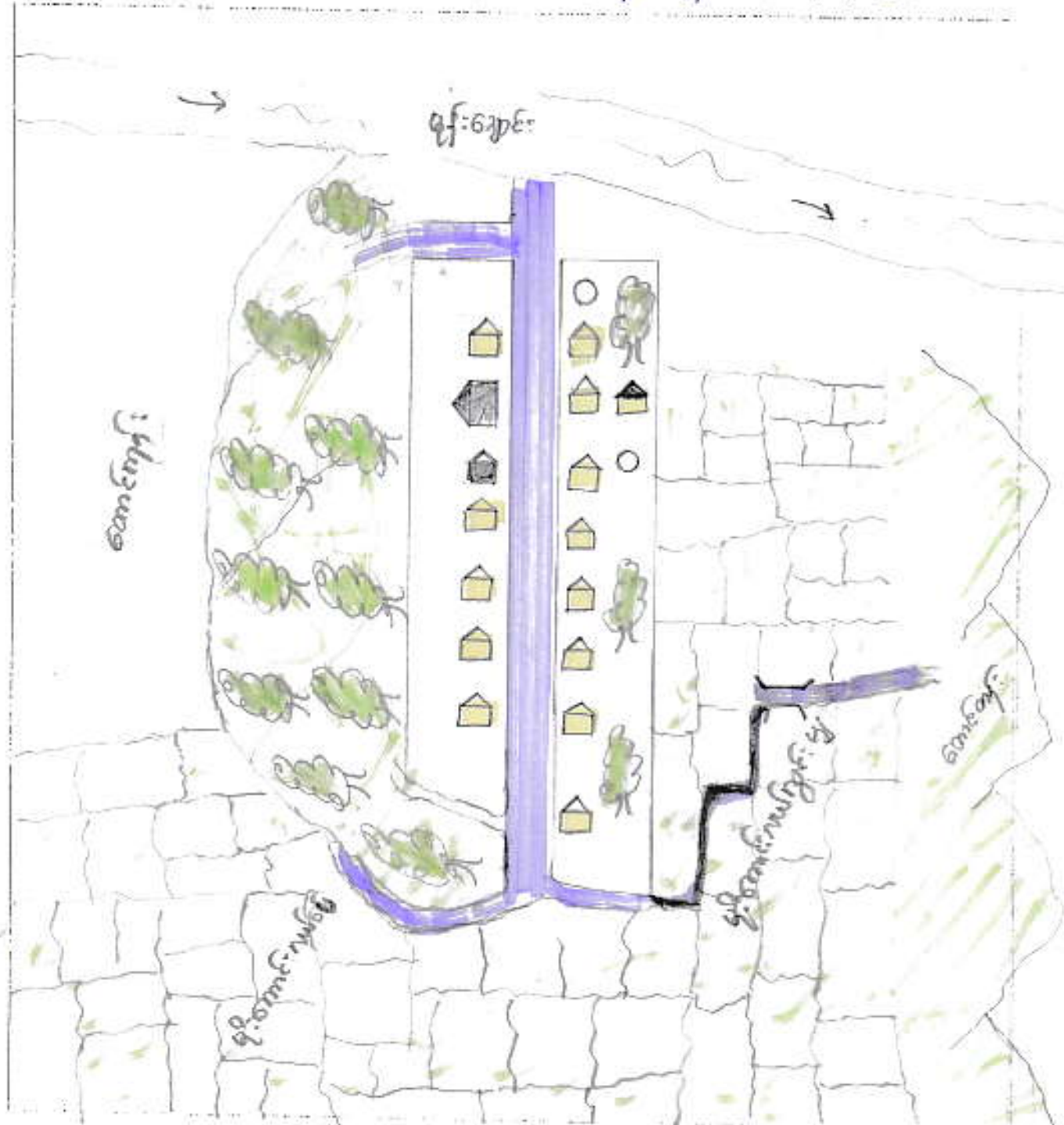
အိမ်ထောင်ရေးပုံ ဘုံ: ဘယ် ချက်

ဆေးဥက္ကဋ္ဌ.နယ် | စာတည်း ရုပ်စုံ | ဒုတိယကျမ်းကျမ်း ဘယ် ၂၀၁၆-ခုနှစ်တွင်

ကျမ်းကျမ်း စာတည်း ဘုံ: တည်ဆောက်မည်ဖြစ်သည်။ စာတည်းတိုက် တည်ဆောက်ပြီးစီး ပါက ကျမ်းကျမ်း
ရည် နှင့် ကျောင်း နှု | ဘုံ: များ ဘဝပေးပေးပေး များ ဖွင့်ပြီးတိုက် တည်ဆောက်မည် ဖြစ်သည်။ ၂၀၁၇
ခုနှစ်တွင် ဆောက်လုပ်ပြီးစီး နှင့် မြေထဲ: ပြုလုပ် မည် ဖြစ်သည်။ ဆောက်လုပ်ပြီးစီး
နှင့် မြေထဲ: ပြုလုပ် ပြီး ပါက ကျမ်းကျမ်း နှင့် လယ်ယာရေးများ ဆောက်လုပ်: များ နှင့် နယ် နှင့် ကမ်းပေး
မည်ဖြစ်သည်။ ၂၀၁၈-ခုနှစ်တွင် ကျမ်းကျမ်း: ဘုံကျောင်း: မြေ: လယ် နှင့် ကျမ်းကျမ်းမည်
ဖြစ်ပြီး ကျမ်းကျမ်း: ဘုံကျောင်း: ပြီး ပါက ကျမ်းကျမ်း နှင့် လယ်ယာရေး: ဆောက်လုပ်မည်
ဖြစ်သည်။ ၂၀၁၉-ခုနှစ်တွင် ကျမ်းကျမ်း နှင့် လယ်ယာရေးများ ဆောက်လုပ် မြေထဲ ကျမ်းကျမ်း
ဒုတိယ တည်ဆောက်မည်ဖြစ်သည်။ ၂၀၂၀-ခုနှစ်တွင် မြေ: ဆောက်လုပ် တည်ဆောက်မည် ဖြစ်ပြီး ရင်း
မြေ: ဆောက်လုပ် တည်ဆောက် ပြီး ပါက ကျမ်းကျမ်း မြေထဲ: နှင့် နယ် နှင့် ကျမ်းကျမ်း
ဖြစ်မည် ဖြစ်သည်။

ကျေးရွာ၏ အဖွဲ့အစည်းနှင့် ဆက်သွယ်ရေးစနစ်

မြို့နယ် ကျေးရွာ..... ကျေးရွာအုပ်စု ဒီပဲခေါင်..... ကျေးရွာ နဂါးတန်း..... ရက်စွဲ ၈.၁.၂၀၁၆



ပါဝင်သော အရာများ -
 ကျေး - ၅
 မ - ၃

မှတ်တမ်းတင်သူ
 - ဒေါ်စာမင်း

ဆေးဥက္ကဋ္ဌကြီး၊ နာမည်ရည်ရှိသူ | နာမည်: ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှု
ပြုစေရန် နည်းလမ်း ညွှန်ကြားမှု

ဇူလိုင်လ ၂၀၁၆ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၂၀ ရက်

ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှု

နာမည်: ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှု၊ မဟာမိတ်: ဆေးဥက္ကဋ္ဌကြီး၊ နာမည်ရည်ရှိသူ တွင်
ပါဝင်သည်။ ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှု မှုးဆောင်၊ စိတ်ကူးကူးတွင် လှူဒါန်းဆောင်၊ ဆောင်ကူး
တွင် နာမည်ရည်ရှိသူ၊ ဆေးဥက္ကဋ္ဌကြီးတွင် နာမည်: နာမည်: ဆေးဥက္ကဋ္ဌကြီး

နာမည်: ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှု (၁၄) နာမည်ရှိပြီး၊ ကျေး (၂၂) နာမည်
ပ (၃၅) နာမည်ရှိသည်။ နာမည်: နာမည်ဆောင် ဦးစီး (၆) နာမည်၊ နာမည်: နာမည်
နာမည်ဆောင် ဦး (၈) နာမည်ရှိသည်။

ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှုများသည် ပျက်စီးမှု၊ ဝါးခင်း၊ ဝါးခင်း၊ ဝါးခင်း၊ ဝါးခင်း
မှူး၊ နာမည်များ ဖြစ်သည်။ ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှုများတွင် နာမည်ဆောင် နာမည်
ဝါးခင်း နာမည်ရှိသည်။ ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှုများတွင် နာမည်ရည်ရှိသူ တွင်
ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှုများတွင် နာမည်ဆောင် နာမည်: နာမည်ဆောင်
ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှုများတွင် နာမည်ဆောင် နာမည်: နာမည်ဆောင်
ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှုများတွင် နာမည်ဆောင် နာမည်: နာမည်ဆောင်

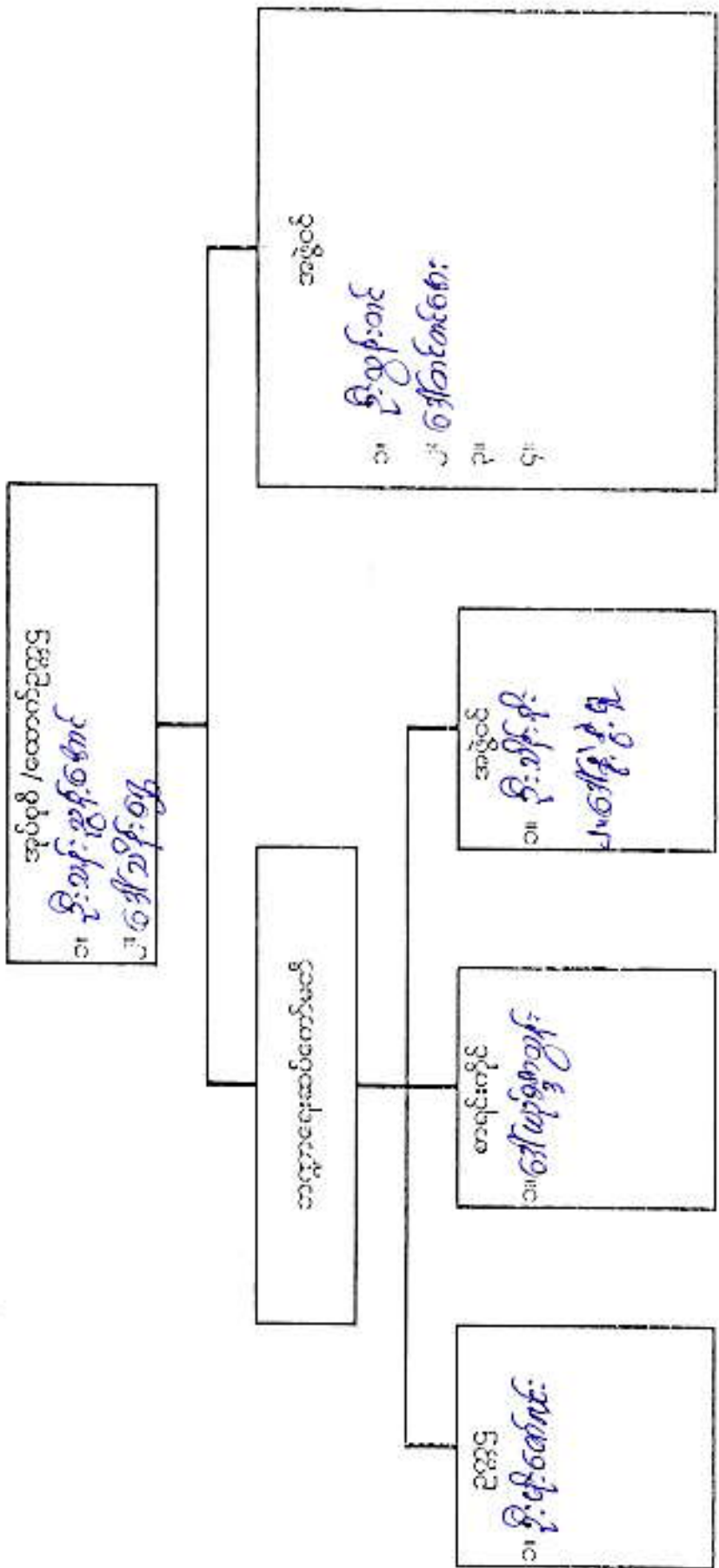
ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှုများတွင် နာမည်ဆောင် နာမည်: နာမည်ဆောင်
ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှုများတွင် နာမည်ဆောင် နာမည်: နာမည်ဆောင်
ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှုများတွင် နာမည်ဆောင် နာမည်: နာမည်ဆောင်
ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှုများတွင် နာမည်ဆောင် နာမည်: နာမည်ဆောင်

ပါဝင်လှူဒါန်းမှု: ၃ -

ကျေးဇူး - ၆

မ - ၆

ပုံနှိပ်ခွင့် ရှေးယခင်ပြုမိမိအရာထမ်းများအား ချေးကြေး ပုံနှိပ်ခွင့်ပေးပေးခြင်း



30:30:30
 30:30:30
 30:30:30

30:30:30
 30:30:30

30:30:30
 30:30:30

30:30:30 - 30:30:30
 30:30:30
 30:30:30

30:30:30
 30:30:30
 30:30:30

30:30:30
 30:30:30
 30:30:30

30:30:30
 30:30:30
 30:30:30

30:30:30
 30:30:30

30:30:30
 30:30:30

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ချက်/အဆင့်(၃)ကျေးရွာပျော်ပန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အရထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုဖြည့်စွဲအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးမသားအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များလူထုတော်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် - ဦးမင်းသိန်း
 ဝန်ထမ်းအား အမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) ။ ဝန်ထမ်း(၁)
 ။ ဝန်ထမ်း(၂)၊ ဝန်ထမ်း(၃)၊ ဝန်ထမ်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မက-၈/၂၊ မြို့နယ်/ကျေးရွာ၊ ကျေးရွာအုပ်စု မက(၁)၂၁၊ ကျေးရွာ ပုသိမ်မြို့၊
 က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားရှေးနှေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ချွေသွပ်ကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း	၁ မြို့(၃)ရွာသွပ်ကျွပ်ကျွပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း
၂ ပြင်ပကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း	၂ ပြင်ပကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း
၃ ကျွပ်ကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း	၃ မြို့ကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း
၄ မိသားစု ကျွပ်ကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း	၄ ချွေသွပ်ကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း
၅	၅ နေရာဒီကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း

ခ. ပျော်ပန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅)နှစ်အားရည်ရွယ်၍ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကပျော်ပန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောပျော်ပန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောပျော်ပန်းချက်များ
၁ ချွေသွပ်ကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း	၁ ပြင်ပကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း
၂ မြို့ကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း	၂ ပြင်ပကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း
၃ ကျွပ်ကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း	၃ မြို့ကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း
၄ မိသားစု ကျွပ်ကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း	၄ မိသားစု ကျွပ်ကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း
၅	၅ နေရာဒီကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်(၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။ (လူထုတော်ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုတော်ပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုတော်ပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည့် (ဦးစားပေးအဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိ သူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁ မက(၁)၂၁ (ကျေးရွာ)	က + ဃ	✓	၃၀၀၀၀၀	၀၇
၂ ကျွပ်ကျွပ်-တပ်၊ နှိပ်စက်ခံခြင်း	က + ဃ	✓	၃၀၀၀၀၀	၀၇

စာရေး

၃	မအူကန်ရွာမအင်း	၈ + ၅	✓	၁၀၀၀၀၀၀	၅၇
၄	ပျဉ်းလျှင်တောင်	၈ + ၅	✓		၅၇
၅	မအူကန်ရွာမအင်း	၈ + ၅	✓		၅၇
၆					

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုဧကန်ပိတ်ပန်အဖွဲ့သည်။

အမည် ဦးကျော်ညွန့်စက်တင်္ဂလီ  ၁၄.၅.၂၀၁၆

ကျေးဇူး: ၁. အဆင့်မြင့်ကျမ်း၊ ၂. အထွတ်အမြတ်၊ ၃. အကျမ်းကျမ်း

ဦးစီးဌာန: ကရင် ကျေးဇူး

အမှတ်	ကျမ်းကျမ်း	အဆင့်မြင့် m+0	ဦးစီးဌာန အဆင့်	အခြားအချက်
၁။	အထွတ်အမြတ်	m+0	၁	
၂။	အဆင့်မြင့်ကျမ်း တစ်အုပ်စု	m+0	၂	
၃။	ကျမ်းကျမ်း အစု	m+0	၃	
၄။	ကျမ်းကျမ်း ကျမ်း	m+0	၄	
၅။	ဦးစီးဌာန - အဆင့် - မြင့်	m+0	၅	

ပါးစားစား -

ကျမ်း - ၆

၆ - ၆

လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းစေတနာ့ထူရှာခြံနယ်

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

အစည်းအဝေး၏ ရည်ရွယ်ချက်	ဒုတိယအကြိမ် စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ရေး ချုပ်ချယ်ခြင်း၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း ခွဲဖြေ ချုပ်ချယ်ခြင်း နှင့် ချိန်ညှိကျင့်သွင်း တွက်ချက်ခြင်း
ကျေးရွာအမည်/ ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	တန့်-လှော် ကျေးရွာ၊ ဒုတိယအကြိမ် ဂဇာတ်
နေရာ၊ ကျေးရွာရပ်ကွက် ဖက်ရောက်သည့်ရေ၊ ကျား (ခေ)ဦး	နေ့စွဲ ။ ၅.၀၁.၂၀၁၆ အချိန် ။ ၉:၀၀ AM မှ
ပ ဝရ ဦး ပေါင်း ၃၆ ဦး	

အစည်းအဝေးအစီအစဉ်များ

- (၁) အစစ်အမှန်စစ်ဆေးရေးအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းချက်များ ရေးဆွဲခြင်း။
- (၂) စီမံကိန်း လုပ်ငန်း ခွဲဖြေ ချုပ်ချယ်ခြင်း။
- (၃) ကော်မတီဝင် များ ချိန်ညှိ ချုပ်ချယ်ခြင်း။
- (၄) ဖြစ်ရပ်အကျဉ်းချုပ် ရေးဆွဲခြင်း။
- (၅) စီမံကိန်း လုပ်ငန်း ခွဲဖြေ ချုပ်ချယ်ခြင်း များ တွက်ချက်ခြင်း။
- (၆) စီမံကိန်း အဖွဲ့အစည်း ရေးဆွဲခြင်း။

ဆွေးနွေးချက်များ

..... ဒုတိယအကြိမ် အစည်းအဝေး စတင် ချိန်ညှိ တွက်ချက် ချုပ်ချယ်ရာ ကြိုတင် ချုပ်ချယ်ခြင်း.....
 စီမံကိန်း ချုပ်ချယ်ခြင်း ကာလအတွင်း စီမံကိန်း အစီအစဉ်များ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း၊ အချိန် ချိန်ညှိချက်
 များ ရေးဆွဲခြင်း၊ စီမံကိန်း လုပ်ငန်း ခွဲဖြေ ချုပ်ချယ်ခြင်း၊ ကျေးရွာအုပ်စု အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ပထမအကြိမ် အစည်း
 ကာလအတွင်း ချုပ်ချယ်ခြင်း နှင့် စီမံကိန်း အစီအစဉ်များ ရေးဆွဲခြင်း ချိန်ညှိ တွက်ချက်ခြင်း၊ စီမံကိန်း ချုပ်ချယ်ခြင်း၊
 စီမံကိန်း အဖွဲ့အစည်း ရေးဆွဲခြင်း နှင့် စီမံကိန်း အစီအစဉ်များ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း စီမံကိန်း အစီအစဉ်များ ရေးဆွဲခြင်း ချုပ်ချယ်ခြင်း ချိန်ညှိ တွက်ချက်ခြင်း

နဘီတုန်းကျေးရွာ၏ ကျေးရွာလက်စွဲစာအုပ်ပြုလုပ်ခြင်း
မှတ်တမ်းစာတ်ပုံများ





နောက်ဆက်တွဲ (၄) မြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ အနစ်ချပ်

မှရင်းသည်အား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။ MIS data အနေဖြင့်သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူ ဦးစားပေးလဲ	လ / နှစ်	ကျေးဇူးပြု တာဝန်ခံသူ သို့ အုပ်စု	ပြင်ပမှ မည်သူ ထောက်ပံ့ မလဲ
အခြေခံအောက်အညီ	၁	ကျောက်ရွာပစ်	ဧ/မ ဧ/ကျား	၂၀၁၈	ကျေးဇူး	မူလမဟုတ် ခိုင်ကျား
	၂	ပျိုးဆောင် ရှေးကထာ	ဧ/မ ဧ/ကျား	၂၀၁၇	"	"
	၃	စီးဆင်းရေး	ဧ/မ ဧ/ကျား	၂၀၂၀	"	"
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းမှ ဦးစားပေး	၁	ကျောက်ရွာပစ်	ဧ/မ ဧ/ကျား	၂၀၁၇	ကျေးဇူး	မူလမဟုတ် ခိုင်ကျား
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
ကျွမ်းကျင်ရေး နှင့် အဟာရ	၁		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
ယူဆချက်	၁	အစဉ်ကျက်	ဧ/မ ဧ/ကျား	၂၀၁၆	ကျေးဇူး	မူလမဟုတ် ခိုင်ကျား
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			

အခြား	၁	ဆိုလာမီးလင်းရေး	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	၂၀၂၂	ကျေးရွာ	လူထုမပိုမြဲ နိမ့်ကိန်း
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ	VDP ရက်စွဲ-
		မြို့နယ်-	ကျေးရွာအုပ်စု-

(က) မြှုပ်နှံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်)- PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း- တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ မှ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု (VDPs) များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ ထက်ကျော်လျှင် ကျပန်းနမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာပုံ (အပုံ)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာပျော်ပန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများကရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု...)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်) ဖြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာပျော်ပန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်စပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-

- မိဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့မိတ်ပုံ၊ ဘဏ်ရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-