

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
မွေးမြူရေး၊ ရေလုပ်ငန်းနှင့်ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
အမ်းမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

မဲလက်မောင်းကျေးရွာအုပ်စု၊ ကြိမ်ရောင်းကျေးရွာ

# မာတိကာ

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂။ ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ	၂
၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	၃
၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	၄
၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)	၆
ဇယား။	
၆။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြုမြေပုံ	၈
၇။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြုမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၉
၈။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံ	၁၀
၉။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံသုံးသပ်ချက်	၁၁
၁၀။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယား	၁၂
၁၁။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၃
၁၂။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံ	၁၄
၁၃။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံသုံးသပ်ချက်	၁၅
၁၄။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယား	၁၆
၁၅။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၇
၁၆။ အမျိုးသမီးများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား	၁၈
၁၇။ အမျိုးသမီးများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၉
၁၈။ အမျိုးသားများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား	၂၀
၁၉။ အမျိုးသားများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၁
၂၀။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယား	၂၂
၂၁။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၃
၂၂။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယား	၂၄
၂၃။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၅

၂၄။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	၂၆
၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)	၂၇
၂၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)	၂၉
၂၇။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)	၃၁
၂၈။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၃၃
၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၃၅
၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၃၇
၃၁။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	၄၂
၃၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု ( Check List)	၄၄



၂။ မဲလက်မောင်းအုပ်စုမြေပုံ



၃။ မဲလက်မောင်းအုပ်စုရှိကျေးရွာများစာရင်း

စဉ်	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	ကျေးရွာအမည်
၁	မဲလက်မောင်း	ကံ့ကော်မြိုင်
		ခမောင်းတော
		မဲသံကြိုး
		မဲတောင်ခြေရင်း
		မဲလက်မောင်း
		ကြက်ဝင်
		ကြိမ်ချောင်း
		စတုံး

## ၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်

### (၁) ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

ကြိမ်ချောင်းကျေးရွာသည် ယခင်နှစ်ပေါင်း (၁၀၀)ကျော်ခန့်က တည်ရှိခဲ့သော ကျေးရွာတစ်ရွာဖြစ်သည်။ တည်ထောင်စဉ်က အိမ်ခြေ(၇)အိမ်ခန့်သာ ရှိခဲ့ပါသည်။ ယခုအခါ အိမ်ခြေ(၄၀)ခန့်ရှိပါသည်။ လူဦးရေမှာ ကျား(၁၀၂)ဦးနှင့် မ(၁၀၈)ဦး တို့ဖြင့် နေထိုင်ကြပါသည်။ ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာမှာ ဗုဒ္ဓဘာသာဖြစ်ပြီး ဘုန်းကြီးကျောင်းမရှိပေ။ ရန်ကုန်-စစ်တွေ ကားလမ်းပေါ်တွင် တည်ရှိပါသည်။ လယ်ယာအနည်းငယ်နှင့် ရွှေ့ပြောင်းတောင်ယာစနစ်ကိုသာ လုပ်ကိုင်ကြပြီး ဥယျာဉ်ခြံမြေ အနည်းငယ်ရှိပါသည်။ အုပ်စုကျေးရွာသို့ (၃) မိုင်ခန့်ကွာဝေးပြီး ဆိုင်ကယ်ဖြင့် သွားလာနိုင်ပါသည်။ ကိုယ်ထူကိုယ်ထ ပညာသင်ကြားခြင်းသာရှိပြီး ကျန်းမာရေးအဖြစ် အုပ်စုရွာကိုသာ မှီခိုရပါသည်။

(၃) လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
မရှိ	-	-	-	-

(၄) ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၂	၁	၁	၂

(၅) အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်း

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	နွား	ဝါးခုတ်ခြင်း	ကျပန်း
နမ်း	ဆိတ်	သစ်ခုတ်ခြင်း	လမ်းခင်းခြင်း
သီဟိုဠ်	ကြက်	ယာစိုက်ခြင်း	
	ဝက်		

(၆) ကျေးရွာအတွင်းအဓိကပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	လယ်	ကိုင်း	တောင် ယာ	စား ကျက် မြေ	နှစ်ရှည် စိုက် ခင်း	သဲ/ ကျောက် ရရှိမှု	ရေ တွင်း/ ရေ ကန်	စက်ရေ တွင်း/ စိမ့် စမ်း ရေ သွယ် မှု	ချောင် ရေး သော ကံသုံး မှု
အရေအတွက်	၃၀	၁၀	၂၀	၅	၇	ရှိ	၂	မရှိ	ရှိ
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော် လာဂျီ	ဆိုင် ကယ်	စက် လှေ	စပါး ကြိတ် စက်	ဈေး ဆိုင်	မီး စက်		
အရေအတွက်	မရှိ	မရှိ	၁၂	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ		

(၇) ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင် စက်	လယ် ထွန် စက်	ကျွဲ	နွား	ကြက်	ဝက်	ဆိတ်	လုပ် သား	ကျွမ်းကျင် လုပ်သား
အရေအတွက်	မရှိ	မရှိ	မရှိ	၁၄	၄၀၀	၃၀	၂၇	၁၀၂	၂

(၈) ကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သောအရင်းအမြစ်/ အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးရုံ/ ဆေးခန်း	အ.မ.က/ အ.လ.က/ အ.ထ.က	ဈေး	မြေတူး စက်	လမ်းကြိတ် စက်	မြေသယ် ကား	ကွန်ကရစ် ဖျော်စက်
အရေအတွက်	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ



၅။ လူထုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာလူမှုရေးပြဿနာ ( Social Map / Resource Map)	၆.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၃	၄	၇	ကျေးရွာနယ်နိမိတ်အတွင်းရှိ အိမ်ခြေ၊ လယ်မြေစိုက်ခင်း၊ ဘုရားပုထိုးများစသောကျေးရွာ၏လက်ရှိအခြေအနေနှင့်ပိုင်ဆိုင်မှုအခြေအနေများကိုရေးဆွဲဖော်ထုတ်ခဲ့သည်။
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် ( Seasonal Calender)	၆.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၅	၆	၁၁	ကျေးရွာရှိရွာသူရွာသားများ၏ ရာသီအလိုက် စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး၊ စိုက်ပျိုးချိန်ရိတ်သိမ်းချိန်၊ တိရိစ္ဆာန်များရောဂါဖြစ်ပွားမှု၊ သီးနှံများပိုးမွှားကျရောက်မှု၊ ရာသီပွဲ တော်များ၊ ကျေးရွာမှ လူများဝင်ငွေရရှိမှုအခြေအနေများကို ကျေးရွာမှ လူများပါဝင်ဆွေးနွေးရေးဆွဲကြသည်။
၃	ကျေးရွာ၏ဦးစားပေးအစီအစဉ်ပြဇယား (Metric Ranking)	၆.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၁၅	၁၀	၂၅	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၏ ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများကိုညှိနှိုင်းတိုင်ပင်ရေးဆွဲခဲ့ကြသည်။
၄	ပြဿနာသစ်ပင် ( Problem Tree)	၆.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၄	၃	၇	ကျေးရွာသူအများစုရွေးချယ်ခဲ့သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ၏ကျိုးကြောင်းဆက်စပ်မှုများကို ပြဿနာသစ်ပင်ဖြင့်စိစစ်သုံးသပ်ခဲ့ကြသည်။
၅	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၆.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ၊ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့ဝင်များ	၆	၃	၉	ကျေးရွာအတွင်းတွင်ရှိနေသောလူမှုအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ကျေးရွာလူထုအကြား ချိတ်ဆက်နေမှုကို ထင်သာမြင်သာရှိအောင် ဖော်ဆောင်နိုင်ခဲ့သည်။

၆	အမျိုးသမီးတစ်နေ့တာ အချိန်ဇယား (Women Timeline)	၆.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသမီးအုပ်စု	၄	၄	ကျေးရွာရှိအမျိုးသမီးများ၏ တစ်နေ့တာအလုပ်ချိန်ကိုသိရှိ ပြီး အားလပ်ချိန်ကိုသိရှိရန်ရေးဆွဲ ခဲ့သည်။	
၇	အမျိုးသားတစ်နေ့တာ အချိန် ဇယား (Men Timeline)	၆.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊	၅	၅	ကျေးရွာရှိယောက်ျားများ၏တစ် နေ့တာအလုပ်ချိန်ကိုသိရှိပြီး အားလပ်ချိန်ကိုသိရှိရန်ရေးဆွဲ ခဲ့သည်။	
၈	လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ် မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၆.၁.၂၀၁၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး	၇	၁	၉	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူများအကြား၊ငွေကြေး၊ပစ္စည်း ဥစ္စာ၊နေအိမ်အားပိုင်ဆိုင်မှုအ ဆင့်ခွဲခြားပြသခြင်းဖြင့် ကျေးရွာအတွက် လိုအပ်မည့် ဝင်ငွေ ရရှိရေးအစီအစဉ်များကိုထည့် သွင်းစဉ်းစားနိုင်ရန်စဉ်းစား ခဲ့ကြသည်။
၉	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၆.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၄	၃	၇	အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများ အကြားအလုပ်အကိုင်အခွင့် အလမ်း၊ တန်းတူ အခွင့် အရေး၊ ပညာ သင်ကြား နိုင်မှု၊ ဘဝလုံခြုံမှု စသည့် အခြေအခြေအနေအရပ်ရပ်ကို ဆွေးနွေးခဲ့ကြသည်။



၇။ မဲလက်မောင်းအုပ်စု၊ ကြိမ်ချောင်းကျေးရွာမြေပုံသုံးသပ်ချက်

တည်နေရာ။	လောင်ဂျီတွင် ၉၃ ဒီဂရီ ၉၂ မိနစ်	လင်္ဘာတိုင်- ၁၉ ဒီဂရီ ၅၅ မိနစ်
----------	--------------------------------	--------------------------------

ကြိမ်ချောင်းကျေးရွာသည် အမ်းမြို့မှ (၁၉) မိုင်ခန့် အကွာအဝေးတွင်တည်ရှိသည်။ ရန်ကုန်-စစ်တွေ ကားလမ်းမကြီးဘေးတွင် တည်ရှိပြီး အုပ်စုကျေးရွာသို့ (၃) မိုင်ကွာဝေးပါသည်။ ဆိုင်ကယ်ဖြင့် (၁၅) မိနစ်ခန့် သွားရပါသည်။

ကြိမ်ချောင်းကျေးရွာ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းမှာ အဓိကလယ်စပါးကို စိုက်ပျိုးကြပြီး သီဟိုဠ်စသည် တို့ကိုလည်းလုပ်ကိုင်ကြသည်။ သောက်သုံးရေအဖြစ် တွင်းရေကိုအဓိက သောက်သုံးရသော်လည်း နွေရာသီတွင် အခက်အခဲများဖြင့် ကြုံတွေ့ရသည်။

အဖြစ်များသောရောဂါ	ငှက်ဖျား၊ ဝမ်းရောဂါ
အိမ်သာသုံးစွဲမှု၊ ယင်လုံအိမ်သာသုံးစွဲမှု	ရှိ(၁၀%)၊ မရှိ(၉၀%)
ကြုံတွေ့ရသော သဘာဝသေးအန္တရာယ်	ရေဘေး
စာသင်ကျောင်း၊ ဆေးပေးခန်း၊	စာသင်ကျောင်းရှိ၊ ဆေးပေးခန်းမရှိ
ကျောင်းသားအရေအတွက်	(၃၉)ဦး
တက္ကသိုလ်ဝင်တန်းအောင် -	မရှိ
ကျေးရွာတွင်အဓိကကြုံတွေ့နေရသောအခက်အခဲ -	ပညာရေး အခက်အခဲကြုံတွေ့နေရ



၉။ ရာသီခွင်ပြဇယားသုံးသပ်ချက်

ကြိမ်ချောင်းကျေးရွာရှိ ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများသည် တပေါင်းလတွင် ရာသီပွဲတော်၊ ရိုးရာမင်္ဂလာပွဲများ ပြုလုပ်ကြသည်။ တန်ခူး၊ ကဆုန်လများတွင် စပါးစူးထိုးခြင်း၊ သီဟိုဠ်စေ့ကောက်ခြင်း၊ မြေပဲများနှုတ်ခြင်း ပြုလုပ်ကြပါသည်။ သောက်သုံးရေရရှိမှုတွင် ရေချိုစီးဆင်းနေသော ချောင်းရှိသောကြောင့် အခက်အခဲမရှိပေ။ နယုန်၊ ဝါဆိုလများတွင် မိုးရာသီစတင်လာပြီဖြစ်သောကြောင့် ဝင်ငွေရရှိမှုနည်းပါးလာပြီး တောင်ယာခင်း များတွင် ပေါင်းခုတ်ကြသည်။ ဝါခေါင်၊ တော်သလင်းလများတွင် မိုးများသောကြောင့် အလုပ်အကိုင် နည်းပါး ကြသည်။

သီတင်းကျွတ်နှင့် တန်ဆောင်မုန်းလတို့သည် ရာသီပွဲတော်များဖြစ်သောကြောင့် မီးထွန်းပွဲများ ကျင်းပကြ ပါသည်။ လယ်စပါး၊ ယာစပါးများကို ရတ်သိမ်းကြသည်။ နတ်တော်၊ ပြာသိုလများတွင် အလုပ်အကိုင် ပွင့်လင်းလာပြီး ဝင်ငွေကောင်းသည်။ တပို့တွဲလတွင် ယာစိုက်ခြင်းကို ချဲ့ထွင်ကြသည်။ သီဟိုဠ်ခင်းများ ကိုလည်း တိုးချဲ့စိုက်ပျိုးကြသည်။

ရာသီခွင်ပြဇယားအရ ကြိမ်ချောင်းကျေးရွာမှကျေးရွာသူကျေးရွာသားများတွင် အလုပ်အားလပ်သောအချိန် နည်းပြီး တစ်နေ့လုပ်၍ တစ်နေ့စာကိုရှာဖွေကာ တောင်ယာ၊ လယ် ၊ အုန်းလုပ်ကိုင်သော အလုပ်သမားများ ဖြစ်ကြသည်။

၁၀။ ကျေးရွာဦးစားပေးအစီအစဉ်ဇယား

ပြန်မျောင်းကျေးရွာ ၊ ဝမ်းဗိုက်မောင်းချပ်ရွာ ၊ အမ်းဖျံရွာရှိသည်။

ရက်စွဲ - ၈.၁.၂၀၁၆

စဉ်	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာအနီးရှိ	စဉ်စားကျေးရွာအနီးရှိ	စဉ်စားကျေးရွာအနီးရှိ	စဉ်စားကျေးရွာအနီးရှိ	စဉ်စားကျေးရွာအနီးရှိ	စဉ်စားကျေးရွာအနီးရှိ
၁။	စဉ်စားကျေးရွာ	၄	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ
၂။	စဉ်စားကျေးရွာ	၂	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ
၃။	စဉ်စားကျေးရွာ	၃	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ
၄။	စဉ်စားကျေးရွာ	၃	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ
၅။	စဉ်စားကျေးရွာ	၁	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ	စဉ်စားကျေးရွာ

**၁၁။ ကျေးရွာဦးစားပေးအစီအစဉ်ဇယားသုံးသပ်ချက်**

ကြိမ်ချောင်းကျေးရွာမှ ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများသည် ကြုံတွေ့နေရသော အခက်အခဲများအပေါ် အခြေခံကာ ကျေးရွာအတွင်းရှိ အခက်အခဲ၊ ပြဿနာနှင့် လိုအပ်ချက်များဖော်ထုတ်ဆွေးနွေးခြင်းပြုလုပ်ကြရာ အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အမျိုးသားများအဖွဲ့မှ သူတို့ရွာရှိလိုအပ်ချက်များကို စာရင်းပြုစုကာ ထိုလိုအပ်ချက်ကို မည်သည့်နည်းလမ်းဖြင့် ဖြေရှင်းမည်၊ မည်သည့်လုပ်ငန်းအမျိုးအစားဖြင့် ထိုအခက်အခဲကို ဖြေရှင်းမည်၊ မည်သူကတာဝန်ယူ ဖြေရှင်းမည်စသည်ဖြင့် စဉ်းစားအဖြေထုတ်ကာ ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သည့် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲကို ဦးစားပေးအစီအစဉ်အဆင့်ဆင့်ဖြင့် ကျေးရွာသူ၊ကျေးရွာသားများကြားတွင် ရွေးချယ် ခဲ့ကြသည်။

ကြိမ်ချောင်းကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲမှာ စိမ့်စမ်းရေးသွယ်တန်းခြင်းလုပ်ငန်း ဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အမျိုးသားများအဖွဲ့နှစ်ဖွဲ့လုံးမှ ဦးစားပေးရွေးချယ်ခဲ့သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ဖြစ် ပါသည်။





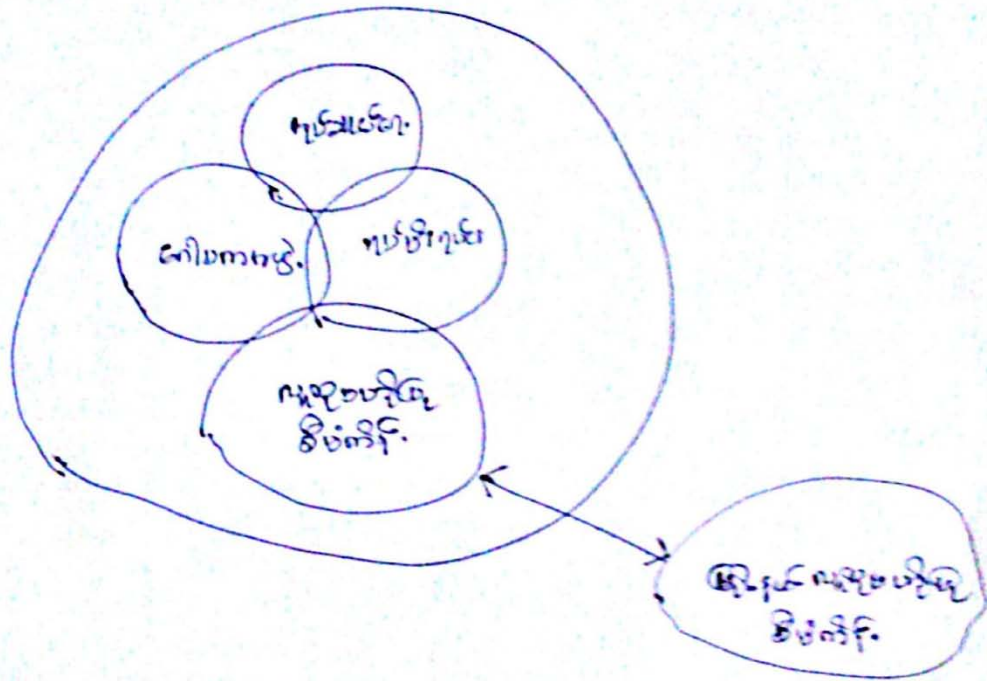
## ၁၃။ ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်

ကြိမ်ချောင်းကျေးရွာတွင် ရေတွင်း(၂)တွင်းရှိပါသည်။ ရေတွင်းမှာ နွေရာသီတွင် အသုံးပြု၍မရပါ။ ချောင်းရေကိုသာ သောက်သုံးရပါသည်။ ကျေးရွာနှင့် ပေ(၃၀၀၀)ကျော် ဝေးသည့်နေရာတွင် ရေစမ်းရှိပါသည်။ ရေစမ်းမှ ရေကို ရွာသို့သယ်ယူရန်အတွက် တောတောင်ကိုဖြတ်သွားရသဖြင့် မိန်းကလေးများအတွက် အရမ်းခက်ခဲပါသည်။ ထို့အတွက်ကြောင့် ကြိမ်ချောင်းကျေးရွာရှိ ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများက စိမ့်စမ်းရေ သွယ်တန်းခြင်းလုပ်ငန်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်။

၁၄။ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြယေား

ကျွန်းသားစားဝေပေးခြင်း - ပါဝင်သောအဖွဲ့များ

၆.၁၀.၂၀၁၆



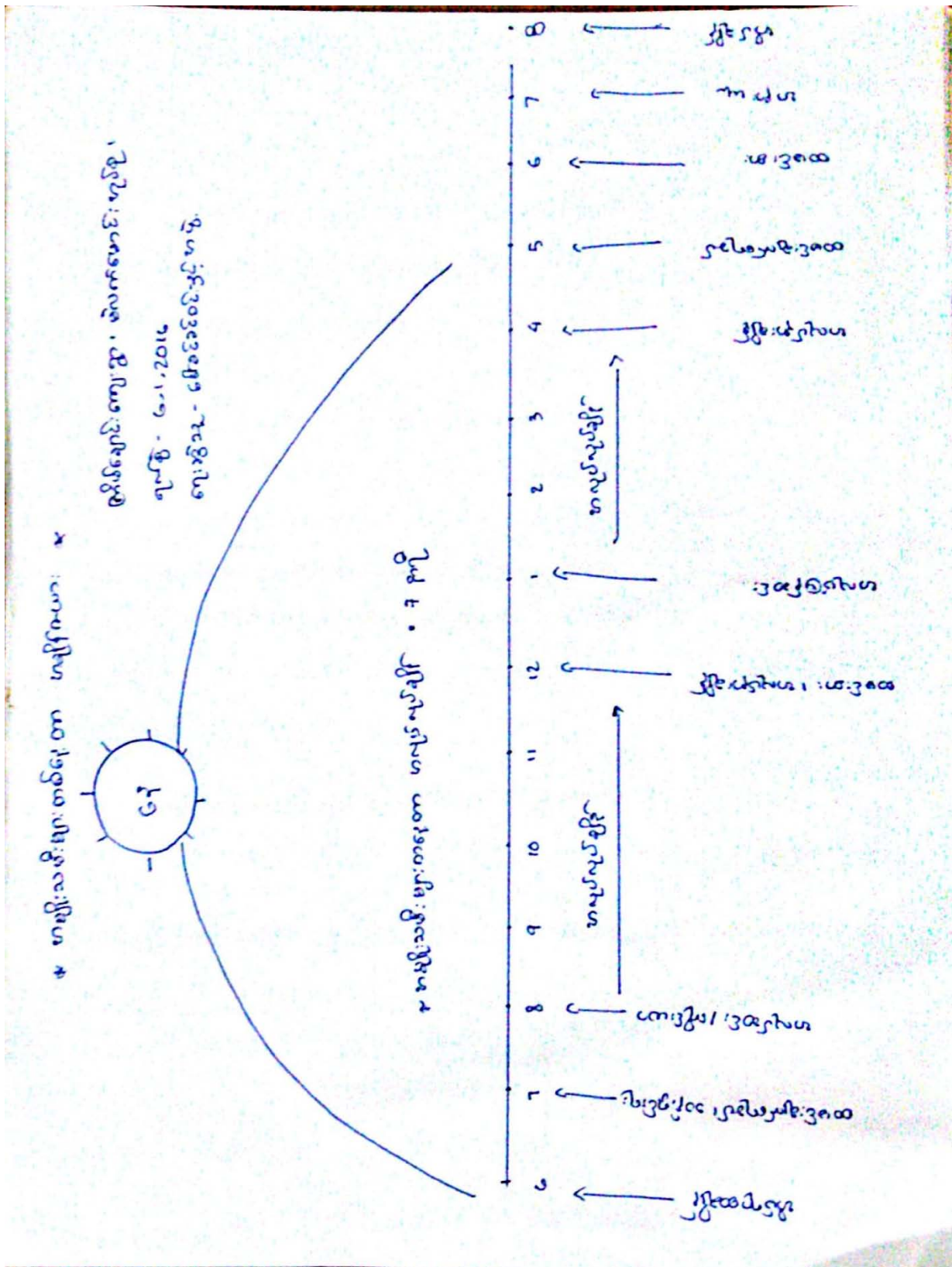
ကျွန်းသား - ဦးစားဦးစီး နှင့် မဟုတ်

၁၅။ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြုဖွဲ့ယားသုံးသပ်ချက်

ကြိမ်ချောင်းကျေးရွာအတွင်းရှိနေသော လူမှုအဖွဲ့အစည်းများမှာ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ရပ်မိရပ်ဖအဖွဲ့၊ ကျောင်းကော်မတီ၊ လူပျိုအပျိုအဖွဲ့၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစသော အဖွဲ့အစည်းများရှိသည်။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရေးအတွက် ယခင်ကကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့နှင့် ရပ်မိရပ်ဖအဖွဲ့များကဦးဆောင်ကာ မြို့နယ် အဆင့်နှင့်ချိတ်ဆက်ကာ လုပ်ကိုင်ခဲ့ကြသော်လည်း ယခုအခါလူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ကော်မတီသည်လည်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းများအတွက် မြို့နယ်လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းရုံးနှင့် ချိတ်ဆက်ကာ လုပ်ဆောင်လာခဲ့ ပေသည်။

ရပ်မိရပ်ဖအဖွဲ့နှင့် ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့များမှလည်း ကျေးရွာ၏ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုအတွက် လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်းကော်မတီများနှင့် ပူးပေါင်းကာ လုပ်ဆောင်လာကြသည်။

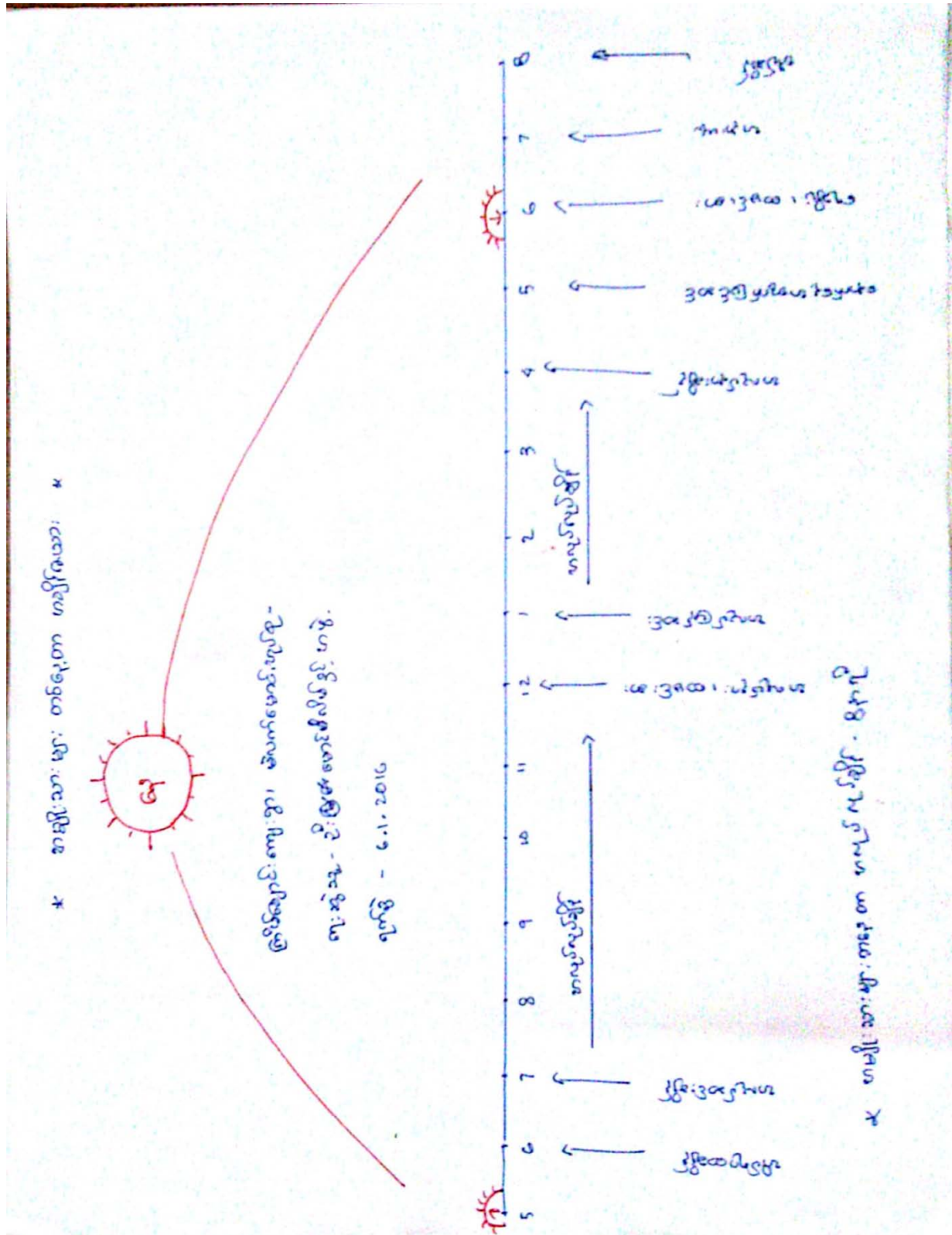
၁၆။ အမျိုးသမီးများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား



**၁၇။ အမျိုးသမီးများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဖယားသုံးသပ်ချက်**

ကြိမ်ချောင်းကျေးရွာရှိ အမျိုးသမီးများသည် နေ့စဉ် နံနက် (၆:၀၀)နာရီမှစတင်ကာ (၇:၀၀)နာရီထိ ထမင်းဟင်းချက်ကာ အိမ်မှုကိစ္စများကို လုပ်ကိုင်ကြရသည်။ ထိုနောက်(၇:၀၀)နာရီမှ စတင်ကာ နေ့လည် (၁၂:၀၀)နာရီအထိ အလုပ်ခွင်သို့ဝင်ကြသည်။ (၁၂:၀၀)နာရီတွင် အလုပ်နားကာ နေ့လည်စားကြပြီး ခဏနားကြသည်။ မွန်းလွဲ(၁:၀၀)နာရီမှ ညနေ(၅:၀၀)နာရီအထိ အလုပ်ပြန်လုပ်ကြသည်။ ညနေ(၅:၀၀)နာရီတွင် အလုပ်ဆင်းကာ အိမ်သို့ပြန်ကြသည်။ အိမ်သို့ရောက်သော် ထမင်းဟင်းချက်၊ ရေခပ်၊ အဝတ်လျှော်ခြင်း စသော အိမ်မှုကိစ္စများကိုလုပ်ကြသည်။ ည(၇:၀၀)နာရီတွင် ညနေစာကိုစားသောက်ပြီး ည(၈:၀၀)နာရီမှ ည(၉:၀၀)နာရီအထိ အနားယူကာ ည(၉:၀၀)နာရီနောက်ပိုင်းတွင် အိပ်ယာဝင်ကြသည်။

၁၈။ အမျိုးသားများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား



**၁၉။ အမျိုးသားများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်**

အမျိုးသားများသည်လည်း နံနက် (၆:၀၀)နာရီတွင် အိပ်ရာထကြပြီး နံနက်စာစားခြင်းတို့ကိုပြုလုပ်ကာ (၇:၀၀)နာရီအချိန်တွင် လုပ်ငန်းခွင်သို့သွားကြသည်။ နေ့လည်(၁၂:၀၀)နာရီတွင် အလုပ်နားပြီး နေ့လည်စာစားသည်။ ထမင်းစားပြီး ခဏအနားယူကာ မွန်းလွဲ(၁:၀၀)နာရီတွင် အလုပ်ပြန်ဆင်းသည်။ ညနေ(၅:၀၀)နာရီခန့်လောက်တွင် အလုပ်မှပြန်လာပြီး ခဏတာနားကာ ရေမိုးချိုး၊ ထမင်းစားပြီး ည(၈)နာရီမှ ည(၉)နာရီအထိ အနားယူကြသည်။ ညနေ(၉)နာရီနောက်ပိုင်းတွင် အိပ်ရာဝင်ကြသည်။

ကြိမ်ချောင်းကျေးရွာမှ ယောက်ျား၊ မိန်းမအများစုတို့၏ တစ်နေ့တာ အားလပ်ချိန်သည် နေ့လည် (၁၂:၀၀) နာရီနှင့် မွန်းလွဲ(၁:၀၀)နာရီကြားတွင် အချိန်တိုအားလပ်ကြပြီး ညနေ(၅:၀၀)နာရီနောက်ပိုင်း အချိန်များတွင် အားလပ် နိုင်ကြောင်း တွေ့ရှိရသည်။



၂၀။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဇယား

ကျေးရွာအမည်... <b>ကြိုင်မာရွာ</b>		ကျေးရွာကို ဝယ်ယူထားသူများအား ဥက္ကဋ္ဌ... <b>ဦး ဦး</b>	
အမည်	ရပ်သတ်မှတ်များ	ရက်စွဲ	ရက်စွဲ
ဇနတ်အခြေခံ	ဦး ဦး	၂၀၁၈.၀၅.၀၅	၂၀၁၈.၀၅.၀၅
လယ်ယာမြေပိုင်ဆိုင်မှု	၁၀၀၀ ပေ	၂၀၁၈.၀၅.၀၅	၂၀၁၈.၀၅.၀၅
ကျေးရွာတစ်ခုအဖြစ်	၂၀၁၈	၂၀၁၈	၂၀၁၈
စက်မှုဥစ္စာကုန်ပစ္စည်းကိုင်ဆိုင်မှု	၂၀၁၈	၂၀၁၈	၂၀၁၈
နှစ်ပတ်လည်ခရီးစဉ်ကိုင်ဆိုင်မှု (ပျံစီးမှု)	၂၀၁၈	၂၀၁၈	၂၀၁၈
ဝယ်ယူမှုအခြေခံ	၂၀၁၈	၂၀၁၈	၂၀၁၈
အခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ	၂၀၁၈	၂၀၁၈	၂၀၁၈

၂၁။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်

ကြိမ်ချောင်းကျေးရွာတွင် ပြည့်စုံသောအိမ်ထောင်စု(၁၅) စုရှိပြီး ၊ အလယ်အလတ်တန်းစားမိသားစု (၁၆)စု ရှိကာ အနှစ်ပါးဆုံးအဆင့် အိမ်ထောင်စု (၉) စုရှိပါသည်။

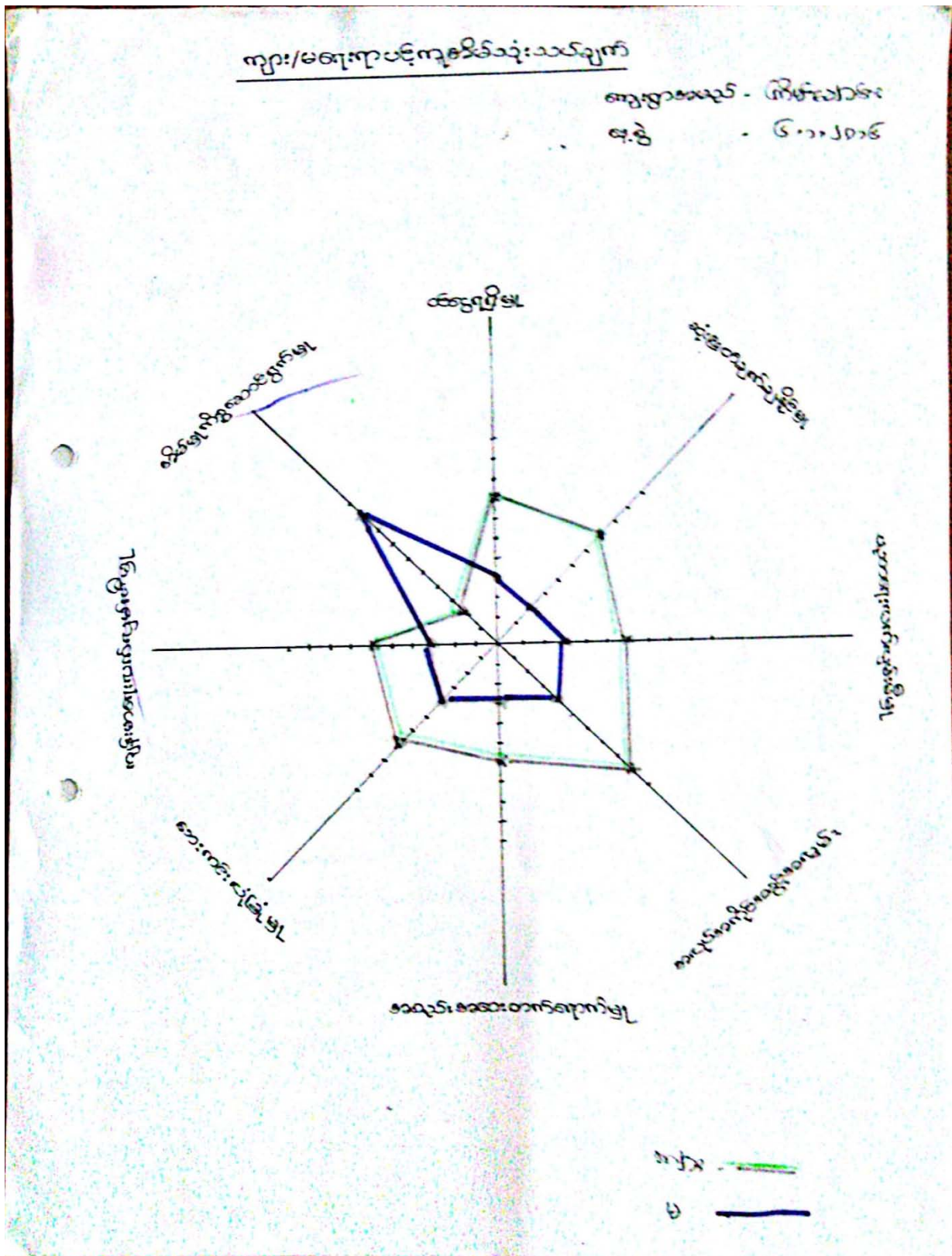
ပြည့်စုံသောအိမ်ထောင်စုသည် သစ်တိုင်၊ သွပ်မိုး၊ ဝါးထရံကာသောအိမ်ကိုပိုင်ဆိုင်ကြပြီး ဥယျာဉ်(၅) ဧက၊ တောင်ယာလယ်မြေ (၅) ဧက၊ ကျွဲ၊ နွား၊ဝက်၊ ကြက်များ ပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ ဆိုင်ကယ်၊ စက်လှေ စသည် တို့ကိုလည်း ပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ ဆန်စပါးဝမ်းစာ တစ်နှစ်ပတ်လုံးစားသုံးရန် ဖူလုံမှုရှိသည်။

အလယ်အလတ်တန်းစားအိမ်ထောင်စုများမှာ ဝါးကာ၊ သစ်တိုင်၊ ဓနိမိုးအိမ်ရှိကြသည်။ ဥယျာဉ်(၃)ဧက၊ နှမ်း၊ စပါး၊ စိုက်ခင်း(၃)ဧကခန့် ပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ကျွဲ၊ နွား၊ ဝက်များလည်း ပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ တစ်နှစ်ဝင်ငွေပျမ်းမျှ ကျပ် (၂၀) သိန်းခန့် ရှိကြသည်။ ဆန်စပါးဝမ်းစာ တစ်နှစ်ပတ်လုံးစားသုံးရန် ဖူလုံမှုရှိသည်။ မပိုလျှံပေ။

နှစ်ပါးသောအိမ်ထောင်စုများမှာ ဝါးကာ၊ အုန်း၊ ဓနိမိုး၊ ဝါးတိုင်များဖြင့် ဆောက်လုပ်ထားကြသည်။ဥယျာဉ်ခြံ အနည်းငယ်ရှိပြီး တောင်ယာစပါး၊ နှမ်း စသည်တို့ကိုလည်း အနည်းငယ် စိုက်ပျိုးကြသည်။ လစဉ်ဝင်ငွေမှာ တူညီမှုမရှိပေ။ လက်လုပ်လက်စား ကျပန်းလုပ်ကိုင်စားသောက်ကြရသည်။

ကြိမ်ချောင်းကျေးရွာရှိ လူအများစုမှာ အလယ်အလတ်အဆင့်ရှိသော ကျပန်းအလုပ်သမားများသည့် ကျေးရွာ တစ်ရွာဖြစ်သည်။ ငွေကြေးချမ်းသာကြွယ်ဝမှုနည်းပါးကြသည်။

၂၂။ ကျား/မရေးရာ ပဋိကုဇိမ်သုံးသပ်ချက်



၂၃။ ကျား/ မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်

ကျား/မရေးရာပင့်ကူအိမ်ဇယားအရ ကြိမ်ချောင်းကျေးရွာရှိ အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးတို့၏ ဝင်ငွေရရှိမှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု၊ ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု၊ ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းလုံခြုံမှု၊ ကျန်းမာရေးပြုစောင့်ရှောက်မှု လက်လှမ်းမီနိုင်မှု၊ အိမ်မှကိစ္စဆောင်ရွက်မှု စသည့်အချက်များကို နှိုင်းယှဉ်လေ့လာသုံးသပ် ကြည့်ရာတွင် အမျိုးသမီးများသည် အိမ်မှကိစ္စဆောင်ရွက်မှု တစ်ခုတည်းကိုသာ ဆောင်ရွက်မှု သာလွန်သော်လည်း ကျန်းမာရေးပြုစောင့်ရှောက်မှုလက်လှမ်းမီနိုင်မှု၊ ဝင်ငွေရရှိမှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု၊ ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ အစည်းအဝေး တက်ရောက်မှု၊ ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းလုံခြုံမှုတို့တွင် အမျိုးသားများလောက် အခွင့်အရေးပြည့်ပြည့်ဝဝ မရရှိနိုင်သေးကြောင်း သုံးသပ်တွေ့ရှိသည်။

၂၄။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ



၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လယ်ညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးပတ်ဝန်းကျင်တောင်းခံရသည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်၊ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ပြည်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအမည် ဦးယုဇလ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ် ၉၀၈၀၈၅၅ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဦးစောမင်း  
 ပြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး ဂဠုန် ပြို့နယ် ၈၀၈ ကျေးရွာအုပ်စု ၅၀၈ ကျေးရွာ ၉၀၈၀၈၅

က. လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု			
လူမျိုးစု (၁) <u>ဗမာ</u>	<u>၄၇</u>	ဘာသာ(၁) <u>ဗုဒ္ဓ</u>	<u>၄၆</u>
လူမျိုးစု (၂)		ဘာသာ(၂)	
လူမျိုးစုစရာ		ဘာသာစရာ	

လူဦးရေ	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<u>၁၀၂</u>	<u>၁၀၆</u>

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံမပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံမပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ် ခြံမပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပျက်စီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဂေဗီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

	(၁) စာသင်ကျောင်း		(၂) ကျွန်းမာရေး		(၃) လက်မှုပညာရပ်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
ပုလဲကန်မြို့နယ်အစုအဝေး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	
အောက်ကန်မြို့နယ်အစုအဝေး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းချီ	
အောက်ကန်မြို့နယ်အစုအဝေး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ကျွန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်ခတ်ဆိုင်ရာ	
ပျဉ်းခွင်အစုအဝေး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျွန်းမာရေးဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဝေဖိုက်သူ	
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသားကျွန်းမာရေးဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဝေဖိုက်သူ	
စာမှတ်			ပြည်သူ့ကျွန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)			ဝေဖိုက်ဆရာ	
			မှတ်စုတ်			မှတ်စုတ်	

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကို ဝိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း:  ကတ္တရာလမ်း:  ကွန်ကရစ်လမ်း:  မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း:

ကျောက်ခင်းလမ်း:  မြေသားလမ်း:  လူသွားလမ်း:  အခြား:

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမရှိစေရန် ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိပါသလား?  ဝိုင်ဒါ

(၂) ရှိပါက ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? ခုနှစ်...../မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို ဖြည့်နယ်မှုအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?  ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ဝေဖိုက်အစုအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာအစုအဝေးတွင် ဝေဖိုက်အစုအဝေးရှိပါသလား?  ဝိုင်ဒါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအစုအဝေးထံသွားလာရာတွင် ကြုံမြင်သည့် အချိန်

မြောက်သို့ ရာသီတွင် ကြာချိန် - ၁၅ မိနစ် - ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှမ်း/လား/မော်တော်ဘုတ်/ အခြား: ..... စသည်တို့ဖြင့် သွားလျှင် ကြာမြင့်သည့် အချိန်

တောင်သို့ တွင် ကြာချိန် - ၁၅ မိနစ် - ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှမ်း/လား/မော်တော်ဘုတ်/ အခြား: ..... စသည်တို့ဖြင့် သွားလျှင် ကြာမြင့်သည့် အချိန်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင် ခြေလှမ်းခြင်းကို သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ် ကျရောက်ခြင်းရှိပါသလား။

မရှိပါ  ရှိပါသည်  ရှိလျှင် ဝေဖိုက်ပြပါ.....

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမရှိစေရန် ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

.....

.....

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည်: ဦးမောင်မောင်

လက်မှတ်: [Signature]

နေ့စွဲ: ၂၀၁၆.၀၁.၂၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည်: ဦးမောင်မောင်

လက်မှတ်: [Signature]

နေ့စွဲ: .....





၂၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

၆. ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် လုပ်ငန်းစဉ်အစီအစဉ် ဖော်ပြခြင်း။																			
၆. ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် လုပ်ငန်းစဉ်အစီအစဉ် ဖော်ပြခြင်း။																			
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ဘဏ္ဍာရေး အစီအစဉ်အစဉ် ဖော်ပြခြင်း။																			
၈. အစဉ်အစဉ် ဖော်ပြခြင်း။																			
၉. အစဉ်အစဉ် ဖော်ပြခြင်း။																			
၁၀. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အစီအစဉ်အစဉ် ဖော်ပြခြင်း။																			
၁၁. လုပ်ငန်းစဉ်အစီအစဉ်အစဉ် ဖော်ပြခြင်း။																			







၂၈။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)

**ပုံပင်-၄ စတုဂံအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ**

လက်ညွှန်းကိန်း: စတုဂံအုပ်စုစီမံကိန်းအဖွဲ့မှ ရွေးချယ်ရန် သတ်မှတ်ထားသော အစည်းအဝေးမှ ရွေးချယ်ရမည်။  
 အကျိုးရှိမရှိကို စိစစ်ရမည်။  
 စတုဂံအုပ်စုစီမံကိန်းအဖွဲ့မှ ရွေးချယ်ရမည်။

ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး: **၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်**

ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး: **၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်**

ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး: **၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်**

စတုဂံအုပ်စု	စတုဂံအုပ်စုအတွက် လုပ်ငန်းခွဲ	အတိုးပေးသော အစည်းအဝေး	စတုဂံအုပ်စုအတွက် အစည်းအဝေး	အတိုးပေးသော အစည်းအဝေး	စတုဂံအုပ်စုအတွက် အစည်းအဝေး	ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး		စတုဂံအုပ်စုအတွက် အစည်းအဝေး
						ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး	ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး	
မင်္ဂလာဒုံ	ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး	၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်	၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်	၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်	၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်	၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်	၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်	၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်
ခရိုင်	ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး	၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်	၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်	၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်	၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်	၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်	၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်	၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်
ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး	ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး	ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး	ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး	ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး	ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး	ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး	ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး	ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး

ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး: **၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်**

ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး: **၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်**

ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး: **၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်**

ရွေးချယ်ရမည့် အစည်းအဝေး: **၂၆. ဧပြီလ ၁၅ ရက်**

၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ မိတ်ဆက်၊ အစည်းအဝေးအစီအစဉ် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့ဝင်များ၏ ကျားစွာသို့ ကျွမ်းကျင်စွာ စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ မိတ်ဆက်ရန်အစီအစဉ်အရ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည် ဒီ.စီ.လမ်းညွှန်

ရက်စွဲ ၆.၁.၂၀၁၆ မိတ်ဆက်ရန်အသုံးပြုခြင်းမရှိ (✓)  တက်ရန်(၁)  မတက်ရန်(၂)  တက်ရန်(၃)  တက်ရန်(၄)

မြို့နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ရခိုင် ပြည်နယ် ကရင် ကျေးရွာအုပ်စု ရှုလက်လှိုင် ကျေးရွာ ကြီးမင်းလှိုင်

အစည်းအဝေးမိတ်ဆက်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) <sup>(၁)</sup>	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
၁.	ဒီ.လှိုင်မာ	✓		✓	၁၆.၁	
၂.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	ဒီ.မောင်
၃.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၄.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၅.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၆.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၇.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	မောင်မောင်
၈.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၉.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၁၀.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၁၁.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၁၂.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၁၃.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၁၄.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၁၅.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၁၆.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၁၇.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၁၈.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၁၉.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၂၀.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၂၁.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၂၂.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၂၃.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၂၄.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၂၅.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၂၆.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၂၇.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၂၈.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၂၉.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၃၀.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၃၁.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၃၂.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၃၃.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၃၄.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၃၅.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၃၆.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၃၇.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၃၈.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၃၉.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓
၄၀.	ဒီ.မောင်မောင်	✓		"	၁၂.၆	✓

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် အဖီးသား/အမီးသား၊ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသည့်သူပင် အပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦး

၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)



ပုံစံ-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ရှိ ဝင်ရောက်မှု အစည်းအဝေးအားဖြင့် အစည်းအဝေး ကျင်းပရန်အတွက် အစည်းအဝေး အစီအစဉ် ဝင်ရောက် ပုံစံ ၂  
 ဝင်ရောက်မှုအစည်းအဝေး အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအား ဖော်ပြရန် ဖြစ်သည်။

အစည်းအဝေးအစီအစဉ် ဝင်ရောက်မှု အစည်းအဝေး

နေ့စွဲ ၆.၁၁.၂၀၁၆ ဝင်ရောက်မှုအစည်းအဝေး(၁) ဝင်ရောက်မှု(၁) ဝင်ရောက်မှု(၂) ဝင်ရောက်မှု(၃) ဝင်ရောက်မှု(၄)

အစည်းအဝေးအစီအစဉ် ဝင်ရောက်မှု အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	အဖွဲ့ (၁)	အဖွဲ့ (၂)	အစည်းအဝေးအစီအစဉ် အစည်းအဝေး	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
၁.	မောင်		✓		မူဝါဒ	မူဝါဒ
၂.	မောင်		✓		မူဝါဒ	မူဝါဒ
၃.	မောင်		✓		မူဝါဒ	မူဝါဒ
၄.	မောင်		✓		မူဝါဒ	မူဝါဒ
၅.	မောင်		✓		မူဝါဒ	မူဝါဒ
၆.	မောင်		✓		မူဝါဒ	မူဝါဒ
၇.	မောင်		✓		မူဝါဒ	မူဝါဒ
၈.	မောင်		✓		မူဝါဒ	မူဝါဒ
၉.	မောင်		✓		မူဝါဒ	မူဝါဒ
၁၀.	မောင်		✓		မူဝါဒ	မူဝါဒ
၁၁.	မောင်		✓		မူဝါဒ	မူဝါဒ
၁၂.	မောင်	✓			မူဝါဒ	မူဝါဒ
၁၃.	မောင်				မူဝါဒ	မူဝါဒ
၁၄.	မောင်		✓		မူဝါဒ	မူဝါဒ
၁၅.	မောင်	✓	✓		မူဝါဒ	မူဝါဒ
၁၆.	မောင်	✓			မူဝါဒ	မူဝါဒ
၁၇.	မောင်	✓			မူဝါဒ	မူဝါဒ

(၁) အစည်းအဝေးအစီအစဉ်အား အစည်းအဝေးအစီအစဉ် အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး

ကမ္ဘာ့ ကလေးတို့ နံနက် (၈.၃၀) နာရီတွင် ကျင်းပပြုလုပ်ပါသည်။ ၇၈၅-၆၁၀၂၀၂၆

အစည်းအဝေးကော်မရှင်များသည် -

ဦးစစ်ဗဟိုဦးစီး	CF
ဦးစစ်အစိုးရ	CF
ဦးစစ်အစိုးရ	CF
ဦးဇော်	(ကော်မရှင်)

ဦးစစ်ဗဟိုဦးစီး - ကဏ္ဍ (၂) ဖ(၂၃) ဦးစစ်ဗဟိုဦးစီး ဦးစစ်ဗဟိုဦးစီး

အစည်းအဝေးများ . . . လူမှုစာပေတို့၏ စိမ်းစိုက်ခြင်း နှင့် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး အစည်းအဝေး  
ကော်မရှင်များ၏ အဖွဲ့ ပါဝင်၍ အစည်းအဝေးများ ပြုလုပ်ပါသည်။

အစည်းအဝေးများ . . . လူမှုစာပေတို့၏ စိမ်းစိုက်ခြင်း နှင့် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး အစည်းအဝေး  
ကော်မရှင်များ၏ အဖွဲ့ ပါဝင်၍ အစည်းအဝေးများ ပြုလုပ်ပါသည်။

• ဦးစစ်အစိုးရ - ကော်မရှင်များ၏ အဖွဲ့ ပါဝင်၍ အစည်းအဝေးများ ပြုလုပ်ပါသည်။  
ကော်မရှင်များ၏ အဖွဲ့ ပါဝင်၍ အစည်းအဝေးများ ပြုလုပ်ပါသည်။  
(၅) နှစ်နှင့် ကျော်၍ (၅) နှစ်ကို တွင်၍ ပြုလုပ်ပါသည်။



ဦးစားလေးလှိုင်၏ ပျက်စီးမှုကိစ္စနှင့် ပတ်သက်၍

ပထမဦးစားလေး : စိန်စုဝင်း လှည့်လှေကား -

- အလုပ်ပေးပေးခြင်း
- ဤကိစ္စနှင့်ပတ်သက်
- မေးမြန်းခြင်း
- အဖြေပေးခြင်း

အစည်းအဝေးကို အ.လ.လှိုင် - (၁၂:၃၀) တွင် အစည်းအဝေး ပြုလုပ်ခဲ့သည်



ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့ - ဦးစားလေးလှိုင်၏

၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

ရက်စွဲ 12-1-2016

မဲလက်မောက် - ဘေးဂျာနယ် - အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း

အစည်းအဝေးကို ဇန်နဝါရီလ (၁၂) ရက် (၂၀၁၅) ခုနှစ်တွင် ကျင်းပခဲ့ပါသည်။

- အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များမှာ -
- ဦးစောအောင် - TA
  - ဒေါ်ခင်မာမာ - TA.
  - ဦးအောင်စိန် - CF
  - ဦးစောအောင် - CF
  - ဦးစောအောင် - TF

အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ ( ၂၃ ) ဦး ( ၁၄ ) ဦး တက်ရောက်

ခဲ့ပါသည်။

၂၀၁၅.၁.၁၂  
၂၀၁၅.၁.၁၂

အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ - အစည်းအဝေးကို ဦးစောအောင်၊ ဒေါ်ခင်မာမာ၊ ဦးအောင်စိန်၊ ဦးစောအောင်၊ ဦးစောအောင် တို့က ဦးစီးကာ ကျင်းပခဲ့ပါသည်။

အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ - အစည်းအဝေးကို ဦးစောအောင်၊ ဒေါ်ခင်မာမာ၊ ဦးအောင်စိန်၊ ဦးစောအောင်၊ ဦးစောအောင် တို့က ဦးစီးကာ ကျင်းပခဲ့ပါသည်။

အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ - အစည်းအဝေးကို ဦးစောအောင်၊ ဒေါ်ခင်မာမာ၊ ဦးအောင်စိန်၊ ဦးစောအောင်၊ ဦးစောအောင် တို့က ဦးစီးကာ ကျင်းပခဲ့ပါသည်။

အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ - အစည်းအဝေးကို ဦးစောအောင်၊ ဒေါ်ခင်မာမာ၊ ဦးအောင်စိန်၊ ဦးစောအောင်၊ ဦးစောအောင် တို့က ဦးစီးကာ ကျင်းပခဲ့ပါသည်။



၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

မေ့နေကွဲ ဖြစ် နောက်ပိုင်း - များစွာ

- ငွေပေး ပို့ ဒီအိမ်ပေး
- မိခင်ပေး

တော့ ဤတော့ ကျွန်ုပ်တို့ ဒီအိမ်ပေး များစွာ မိခင်ပေးကွဲ  
တော့ ဖြစ် မိခင်ပေးကွဲ ဒီအိမ်ပေး

၁) တော့ - မိခင်ပေးကွဲ ၁) မိခင်ပေးကွဲ = ၂၀၀ ဒီအိမ်ပေး မိခင်ပေးကွဲ  
များစွာ

၂) မိခင်ပေးကွဲ ၁) မိခင်ပေးကွဲ / မိခင်ပေး

၃) မိခင်ပေးကွဲ ၁) မိခင်ပေးကွဲ မိခင်ပေးကွဲ

၄) မိခင်ပေးကွဲ ၁) မိခင်ပေးကွဲ မိခင်ပေးကွဲ

များစွာ မိခင်ပေးကွဲ ၁) မိခင်ပေးကွဲ မိခင်ပေးကွဲ

အစည်းအဝေး

အစည်းအဝေး မိခင်ပေးကွဲ ( ၄:၃၀ ) မိခင်ပေးကွဲ မိခင်ပေးကွဲ  
မိခင်ပေးကွဲ

မိခင်ပေးကွဲ - မိခင်ပေးကွဲ

၃၁။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

ပြည်ထောင်စု

ပြည်ထောင်စု

စတင်အားဖြည့် (၇) ခြားနားစာအုပ်အားဖြင့် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

အမျိုးအမည်	အစဉ်	အမျိုးအမည်	အစဉ်	အမျိုးအမည်	အစဉ်
အထွေထွေအားဖြည့်	၁	အထွေထွေအားဖြည့်	၁	အထွေထွေအားဖြည့်	၁
	၂		၂		၂
	၃		၃		၃
	၄		၄		၄
	၅		၅		၅
အထွေထွေအားဖြည့်	၁		၁		၁
	၂		၂		၂
	၃		၃		၃
	၄		၄		၄
	၅		၅		၅
အထွေထွေအားဖြည့်	၁	အထွေထွေအားဖြည့်	၁	အထွေထွေအားဖြည့်	၁
	၂		၂		၂
	၃		၃		၃
	၄		၄		၄
	၅		၅		၅
အထွေထွေအားဖြည့်	၁		၁		၁
	၂		၂		၂
	၃		၃		၃
	၄		၄		၄
	၅		၅		၅

பிழைகள்.

பிழைகள்.

	9		u			
	0	பிழைகள்	u		பிழைகள்	பிழைகள்
	1		u			
	2		u			
	3		u			
	4		u			
	5		u			

၃၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List)

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ- ရက်စွဲ- ရွာ- VDP ရက်စွဲ-  
 မြို့နယ်-  
 ကျေးရွာအုပ်စု-

(က) ခြုံငုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်)- PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း- တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ မှ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု(VDPs)များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ ထက်ကျော်လျှင် ကျပန်းနမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကျိုးဖြစ်ထွန်းမှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-