

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ကြိုင်းမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
မြင်သာ ကျေးရွာ၊ ရှောက်ခုံ အုပ်စု

မာတိကာ

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ

၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)

၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဇယား

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ

၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

၉။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)

၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)

၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)

၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)

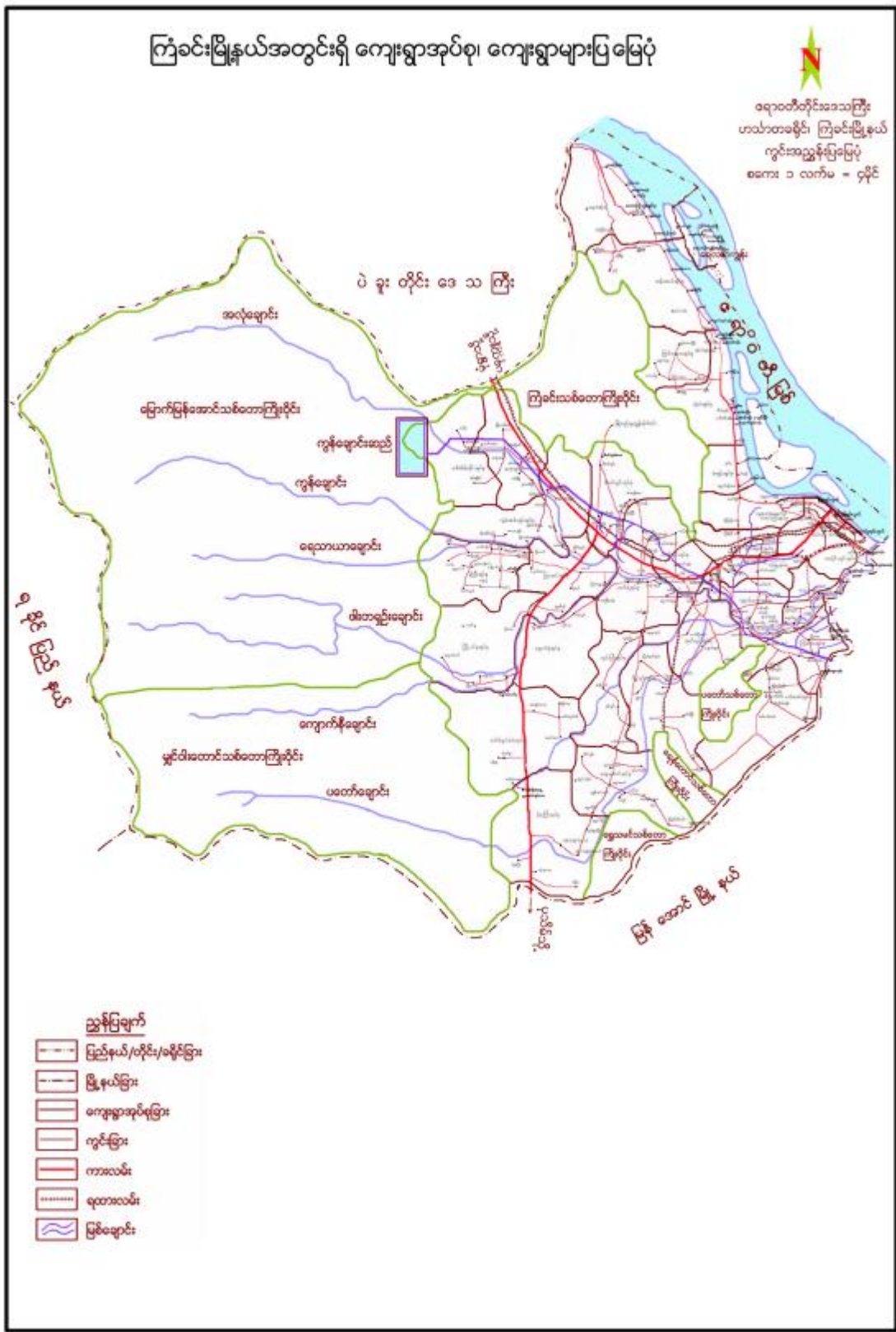
၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)

၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု(Checklist For VDP)

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ



၃. အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာစာရင်း

ရှောက်ခုံ ကျေးရွာအုပ်စု တွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာများစာရင်း

၁. ရှောက်ခုံ ကျေးရွာ

၂. မြင်သာ ကျေးရွာ

၄. လဲဝါကွင်း ကျေးရွာ

သစ်ဆိမ့်ကိုင်း ကျေးရွာအုပ်စုသည် ကျေးရွာပေါင်း(၃)ရွာ ဖြင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းထားပါသည်။

၄။ လဲဝါကွင်း ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

ကျေးရွာ စာခြေခံအချက်အလက်များ

ကျေးရွာ - ဖြစ်ပေါ်

ခရိုင်-မြို့နယ် - ဧရာဝတီ - ရေတပ်ခရိုင် - ရေတပ်မြို့နယ်

ကျေးရွာကို တည်ထောင်ပြီး ဖြစ်ပေါ်ပြီးနောက် ရွာကန်ပုံစံ

၉ ဖြစ်ပေါ်ပေါက်ရာတွင် ရွာပေါ်တွင် ဖြစ်ပေါ်ပြီးနောက် ရွာကန်

(၁၂) မိုင်ခန့် ကျယ်ဝန်းစွာ တည်ရှိခဲ့သည်။ စစ်အောင်စွာ

ထွက် (၈၃) မိုင်ခန့် ဖြစ်ပေါ်ခဲ့ပြီးနောက် ရွာပေါ် (၂၀၀၅) ခု

နေ့တိုင်ဖြစ်သည်။

ဖြစ်ပေါ်ရာတွင် ကျေးရွာကန်တွင် ရေတပ်ခရိုင်၊ ရေတပ်

ကန်တွင် ရွာကန်ပုံစံ၊ စစ်အောင်စွာ တည်ရှိခဲ့ပြီးနောက်

ကန်တွင် ရွာပေါ်ပေါက်ပြီးနောက် တည်ရှိခဲ့သည်။

ကျေးရွာတွင် စာခြေခံအချက်အလက် နည်းများမှာ

ကျေးရွာ၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်

ကျေးရွာ၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်

ကျေးရွာ၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်

ကျေးရွာ၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်

ကျေးရွာ၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်

ကျေးရွာ၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်

ကျေးရွာ၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်

ကျေးရွာ၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်

ကျေးရွာ၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်

ကျေးရွာ၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်

ကျေးရွာ၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်

ကျေးရွာ၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်

ကျေးရွာ၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်၊ ရွာကန်

ရွာကန်

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဖယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁။	လူမှုနှင့်သဘာဝအရင်းမြစ်ပြမြေပုံ (Social map & Resource map)	6.2.2016	ရပ်မိရပ်ဖ၊ ကော်မတီဝင်များ၊ရပ်ရွာလူထုများ	14	24	38	-ဒေသတွင်းသဘာဝအရင်းမြစ်များ -လူမှုအဆောက်အအုံများ -ဘာသာရေးအဆောက်အအုံများ -လမ်းပမ်းဆက်သွယ်ရေး
၂။	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calendar)	6.2.2016	ကော်မတီဝင်များ၊ရပ်ရွာလူထုများ	8	26	34	-ရာသီဥတု၊စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လအလိုက်ဝင်ငွေများ၊ အလုပ်ကိုင်အခွင့်လမ်းများ၊ပွဲတော်များ၊ သဘာဝဘေးများ၊လယ်ယာလုပ်ငန်းနှင့်အခြားလုပ်ငန်းများ
၃။	လူမှုစီးပွားအဆင့်သက်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	6.2.2016	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလက် နွမ်းပါးအုပ်စုများ	19	24	43	-ကျေးရွာ လူမှုစီးပွားအုပ်စုများခွဲခြားသက်မှတ်နိုင်ရေး -အဆင့်လိုက်အခြေခံ စံနှုန်းများ အများသဘောတူသက်မှတ်နိုင်ရေး -ကျေးရွာ၏လူမှုစီးပွားအခြေအနေ
၄။	အဖွဲ့စည်းချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံ (Venn Diagram)	6.2.2016	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊အခြားအဖွဲ့တွင်ပါဝင်သူများ	13	8	21	-ကျေးရွာတွင်း ပြင်ရှိအဖွဲ့အစည်းများ မည်ကဲ့သို့ ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေပုံ။

၅။	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Cobweb)	6.2.2016	ကျေးရွာရှိအမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများ	8	10	၁၈	-နေ့စဉ်ဘဝအတွက် ဆောင်ရွက်မှုတွင် အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးတို့ပါဝင်မှုအချိုး -အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးတန်းတူအခွင့်ရေး ရရှိနိုင်မှုပေါ်သုံးသက်ခြင်း
၆။	အရင်းမြစ်များအပေါ် အသုံးချနိုင်မှု၊ လွှမ်းမိုးမှုနှင့်ဆုံးဖြတ်နိုင်မှု (Assent Mapping)	6.2.2016	ကျေးရွာရှိအမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများ	8	10	၁၈	-အရင်းမြစ်များပေါ်တွင် (အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများ)အသုံးပြုနိုင်မှုနှင့် ထိန်းချုပ်မှုသည်မည်သည့်အကြောင်းကြောင့်နည်း။မည်သို့ညီမျှစွာခံစားခွင့်ရမည်နည်း။
၇။	အခက်ခဲပြဿနာ (Problem)	6.2.2016	ကော်မတီဝင်များနှင့်ရပ်ရွာလူထုများ	8	10	၁၈	-ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အနှောင့်အယှက်အတားဆီးအခက်ခဲများ -လိုအပ်ချက်များ
၈။	ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (Village Vision)	6.2.2016	ကော်မတီဝင်များနှင့်ရပ်ရွာလူထုများ	8	10	၁၈	-ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် ဘာတွေကိုမျှော်မှန်းထားသလဲ -ဘာကြောင့်မျှော်မှန်းထားမှု
၉။	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	6.2.2016	အားလုံး	8	10	၁၈	-ဆွေးနွေးထားသော အခက်ခဲများ -ဖြစ်ပေါ်လာရသည့်အကြောင်းရင်းများ အကျိုးဆက်များ -မည်ကဲ့သို့ဖြေရှင်းရမည်နည်း။
၁၀	ကျေးရွာဦးစားပေးလုပ်ငန်း	7.2.2016	ကော်မတီဝင်များ၊ ရပ်ရွာလူထုများ၊ တက်ရောက်သူအားလုံး	30	45	75	အကျိုးပြုဦးရေအကျိုးခံစားခွင့် လိုအပ်ချက် အဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော လူမှုဆန်းစစ်၊ အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ
နှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

(က) လူမှုနှင့်သဘာဝအရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်



လူမှုနှင့်သဘာဝအရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံ

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော လူမှုဆန်းစစ်၊ အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ
နှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

(ခ) ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန် နှင့် သုံးသပ်ချက်



ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်

ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခတိန် သုံးသပ်ချက်

ရာသီခွင်မ ဗြဟ္မဒိန် သုံးသပ်ချက်

ကျေးဇူး- ဖြစ်သာ

ကျေးဇူး- မြေပူ - ချိန် - ညို - စေ - မူဝေခဏါးရိုးရိုး

ကျောက် ကိုရ် ဝေရ်၊ ကြံခင်း၊ နှစ် နှစ်ကိုင်
အညစ် ဖြစ်သာကျေးဇူးရက် ရာသီခွင်မ ဗြဟ္မဒိန် သုံးသပ်ချက်
ဖြစ်သည်။ အမျိုး ဝေး (စာ) ဦး၊ အမျိုး ဝေး (၁၆) ဦး ထို့
ဖြင့် စာအုပ်အား ကြည့်ပါ။

ရာသီခွင်မ ဗြဟ္မဒိန်ကျေးဇူးအဖြစ် ဖြစ် ကျေးဇူးရက်
အခြေအနေ အမျိုးမျိုး ကို ကျေးဇူးလူလူမှ စိတ်ဖြာလာ ကြည့်
ကျေးဇူးရက် ဝေရ်၊ ရာသီ ဥတု၊ ဗြဟ္မဒိန် လူပုဂ္ဂိုလ်၊ * အ
လုပ်အကိုင် အစဉ်ကို ကို စိတ်ဖြာ လိုက်နာ ဖြစ်သည်
ရာသီဥတု

ဖြစ်သာကျေးဇူး ရာသီ ဥတုသည် အများအားဖြင့် သာ
ယာအဖို့ သည်ကို ကျေးဇူးရက်။ ထိုရာသီလူပုဂ္ဂိုလ် ကျေးဇူး၊ မြေ
နက်ကော်၊ အမျိုး၊ အမျိုးကွဲ အများအပြား နှင့် များ ကျေးဇူးရက်
ကျောင်း ကျေးဇူးရက်။

အလုပ်အကိုင်

အလုပ်အကိုင် အခြေ အနေအတွင်း မက်ဆိုး၊ ကောက်
မိုက်၊ ကောင်းပသာ လုပ်ငန်း၊ မြက်ကောက်၊ ကောက်ရိုက်
ကောင်းပသာ လုပ်ငန်း နှင့် မက်ဆိုး မိုက်၊ မက်ဆိုး လုပ်ငန်း
များ လုပ်ကိုင်ကြသည်။ အလုပ်အကိုင် လုပ်ငန်းများ လုပ် လုပ်
လုပ် ကြသည်။

ဝေငွေ

ဝေငွေ ကဖြေ ကနေတွင် ဝါဆို၊ ဝါခေါင်၊ ကဆုန်
ပျဉ်းလများ တွင် ကများ ဆုံး ဂုဏ်ကြာသည်။ အခြား လများ
တွင်ကောင်း-ကောင်း-ဘာတွေ့-ဂုဏ်ကြာ- ဝေငွေ နည်း-အာဂလ
များ မှာ ဘုရား၊ ကဆုန်၊ နတ်တော်၊ မာဆို လများ ဖြစ်
သည်။

ကျွတ်ဖာရား

ကျွတ်ဖာရားတွင် ဘုရားလဒ် ကုမ္ပဏီများ ပေါက်စားရာ
ဂါများ တွေ့-ဂုဏ်ကြာ- နည်းပါး ဆို ကဆုန်ပျဉ်းလများ တွင်
တော်တော်-တော်ပါ များ ဖြစ်ဖွား စေ- ဂုဏ်ကြာသည်။

ပွဲတော်

ဘုရားလတွင် ဂါဇွန်ပွဲတော်၊ ကဆုန် လတွင် ချောင်း
ကျွတ်ပွဲတော်နှင့်- ဆီတင်းပွဲတော်လတွင် ဖိုးထွန်းပွဲတော်၊
ဘုရားကုမ္ပဏီလတွင် ဘုရားကုမ္ပဏီပွဲတော် များ နှစ်စဉ်
ကျင်းပစေ- ဂုဏ်ကြာသည်။

အစားအစာ

အစား-အစာများတွင် ကန်ဒပ်ပတ်လုံး-ပေါများစွာ
ကဖြေကနေ ကျွတ်-ဂုဏ်ကြာ- ငှားပါး-စား လများ ကုဉ်း-အစား
တွေ့-ဂုဏ်ကြာသည်။

ရွှေ-မြောင်း-လှည့်ဘဝ

ရွှေ-မြောင်း-လှည့်ဘဝ- များမှာ ကန်ဒပ်ပတ်လုံး-မြောင်း
ရွှေ-လှည့်လျှင် နေရာထိ အဖြေ ကနေ ကျွတ် တွေ့-ဂုဏ်ကြာသည်။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော လူမှုဆန်းစစ်၊ အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ
 နှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

(ဂ) လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း နှင့် သုံးသပ်ချက်

အဆင့်	စံသတ်မှတ်ချက်များ	အိမ်ထောင်စု	ရာခိုင်နှုန်း
က	လက် (၂-၅) ရှိရှိ၊ မကုမ္ပဏီ၊ ဟာလာ၊ မိသားစု၊ ဝါဒီ၊ အားကစား နွား၊ ငှက်၊ မြို့ခံ၊ သုံးစွဲ၊ ခြင်္သေ့၊ ခြေစာ၊ (၂၀၀၇-၀၈) ခုနှစ်၊ ဝက်၊ ဝမ်းဗျာ၊ မုန့် (၂-၅)	၁၄	၁၆.၇%
ခ	နွား၊ ငှက်၊ ဝါဒီ၊ မိသားစု၊ သစ်တောစိုက် ဖွဲ့စည်း၊ ဆေးကု၊ လယ် (မြို့ခံ)၊ ဝမ်းဗျာ၊ မုန့် (၆၀၀-၁၀၀၀)	၂၄	၂၈.၆%
ဂ	ဝက်၊ ခြေ၊ ဝက်၊ ခြင်္သေ့၊ အိမ်ထောင်စု၊ အိမ်ထောင်စု၊ မကုမ္ပဏီ ဝမ်းဗျာ၊ မုန့် (၁-၅၀) စုစုပေါင်း	၄၆	၅၄.၈%
		၈၄	၁၀၀%

လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း

ဥစ္စာနေပိုင်ဆိုင်မှုသတ်မှတ်ခြင်းအားသုံးသပ်ခြင်း

ပစ္စည်းဥစ္စာပိုင်ဆိုင်မှု

အမျိုးသားများသည် (၇၀) ရာခိုင်နှုန်း နှင့် အမျိုးသမီးများ
သည် (၄၀) ရာခိုင်နှုန်း ခြားနားမှုကို ကွဲပြားစွာ အမျိုးသားများသည်
အမျိုးသမီးများထက် ပစ္စည်းဥစ္စာ ပိုင်ဆိုင်မှုတွင် အကျော်ပါးသည်
ဟု ဝေဖန်ဆုံးဖြတ်ချက်များ ခြားခြားကြောင်း ဖြစ်သည်။

အုပ်ချုပ်မှု ဖွဲ့စည်းခြင်းအားဖြင့်

အုပ်ချုပ်မှုတွင် အမျိုးသားများသည် (၈၀) ရာခိုင်နှုန်း နှင့်
အမျိုးသမီးများသည် (၃၀) ရာခိုင်နှုန်း ခြားနားမှု ကျားလွန်စွာ
များပြားလျှင် အမျိုးသားများသာ ဦးဆောင်ဖြေရှင်းပေးခြင်းသာ
ရောနှော၍ ခွဲဝေခြင်းဖြင့် ကွဲပြားစွာ အမျိုးသားများဖြင့်
ဖြစ်သည်။

ယူဆချက်

ယူဆချက်တွင် အမျိုးသား (၈၀) ရာခိုင်နှုန်း နှင့် အမျိုးသမီး
(၃၀) ရာခိုင်နှုန်း ခြားနားမှု ကျားလွန်စွာ အမျိုးသားများသည် မိသားစု
အလုပ်များကို ဦးစီးလုပ်ကိုင်ရခြင်း၊ ဝေဖန်ခြားဖြေရခြင်းကို ကြောင့်
အမျိုးသားများသည် ရာခိုင်နှုန်း နည်းရခြင်းဖြစ်သည်။

အိမ်တွင်း မှု အလုပ်

အိမ်တွင်း မှု အလုပ်တွင် အမျိုးသား (၃၀) ရာခိုင်နှုန်း နှင့်
အမျိုးသမီး (၈၀) ရာခိုင်နှုန်း ခြားနားမှု ကျားလွန်စွာ အမျိုးသား
နှင့် မဆိုင်ကော အလုပ်ဟု ယူဆထားခြင်း နှင့် လူမှုရေးအဖွဲ့အစည်း
အလုပ်များ၏ မူဝါဒဖြင့် ကြောင့် အမျိုးသားများ နည်းခြင်း
ဖြစ်သည်။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော လူမှုဆန်းစစ်၊ အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ

နှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

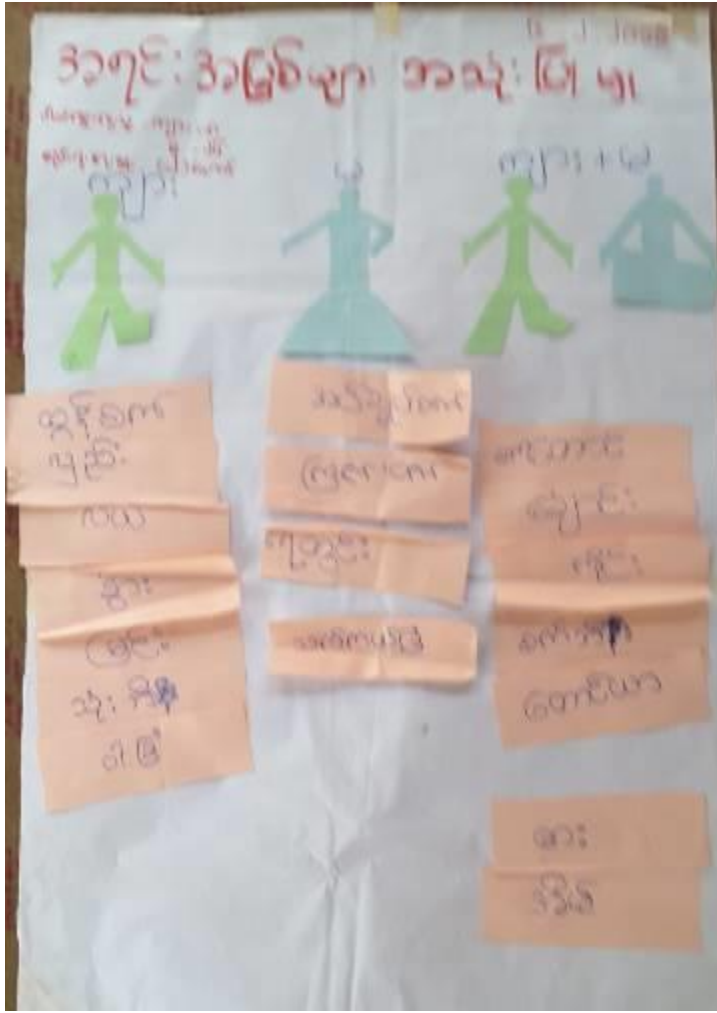
(ဃ)အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်



အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံ

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော လူမှုဆန်းစစ်၊ အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ နှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

(c) အရင်းအမြစ်များအပေါ်အသုံးပြုနိုင်မှု၊ လွှမ်းမိုးမှုနှင့် ဆုံးဖြတ်နိုင်မှု အပေါ်သုံးသပ်ခြင်း



အရင်းအမြစ်အသုံးပြုမှုအား သုံးသပ်ချက်

ကျေးဇူး - ဖြစ်သာ
ကရင်-ကရင် တိရိ-ဥပဇ္ဈိ

ကရင်-ဗုဒ္ဓ-ဝေ - ဒေါ်အို၊ အို-ဝေ - လူထုမင်း-လုံး-ကျေးဇူး

ကျောက် ကိုင်း-ကျောက်ကြီး၊ ကြံ့ခင်း-ကြီး-ရှစ် ရွာကန်-ရှစ်
ဥ-ကျောက် ကျေးဇူး ကရင်-ကရင်-ကျောက်ကြီး ကရင်-ကျောက်
ကျောက်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက်

ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက်
ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက်
ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက်

ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက်
ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက်
ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက်

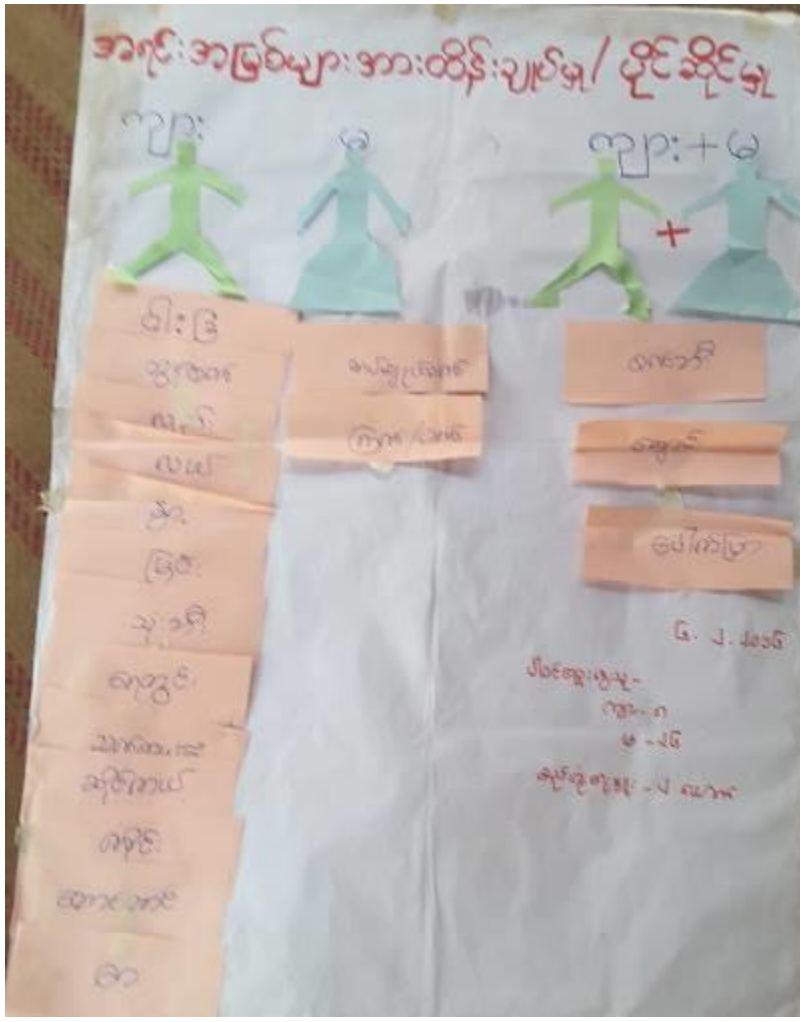
ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက်
ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက်

ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက်
ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက်

ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက်
ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက်
ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက် ကရင်-ကျောက်

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော လူမှုဆန်းစစ်၊ အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ
 နှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

(c) အရင်းအမြစ်များအပေါ်အသုံးချနိုင်မှု၊ လွှမ်းမိုးမှုနှင့် ဆုံးဖြတ်နိုင်မှု အပေါ်သုံးသပ်ခြင်း

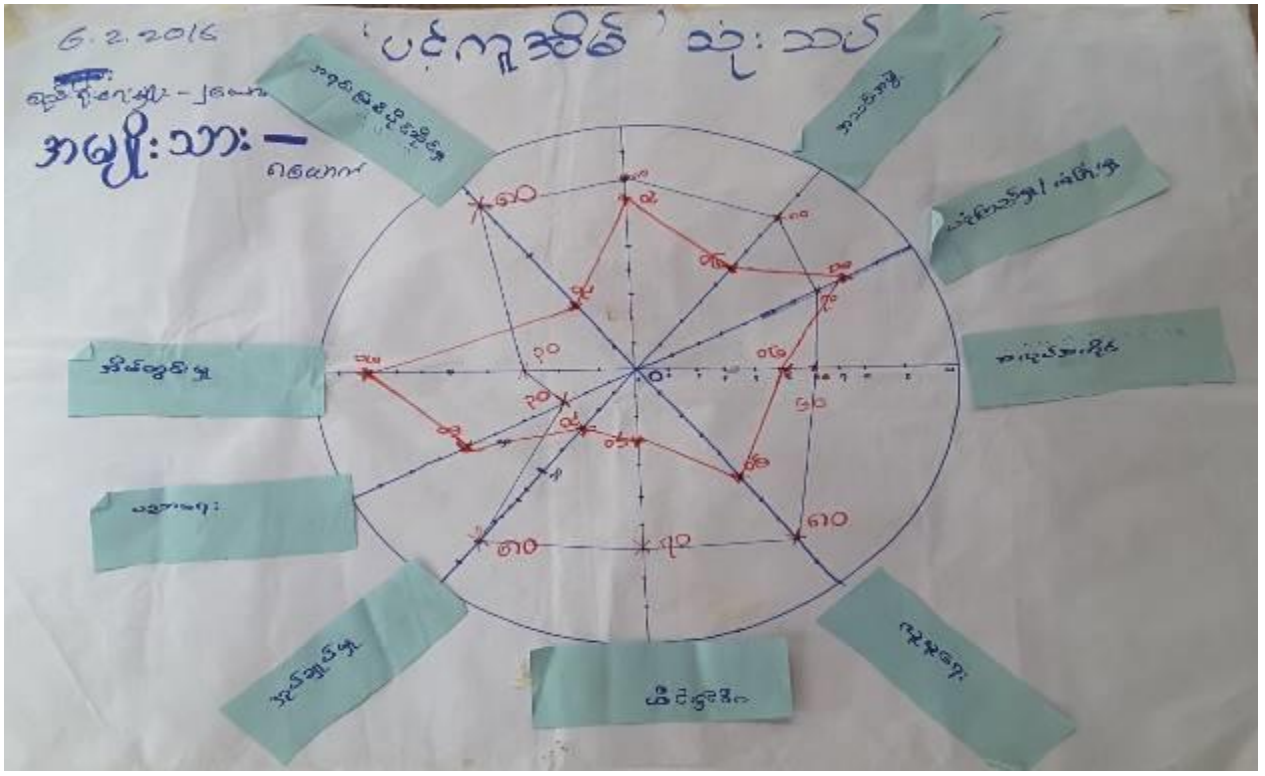


အရင်းအမြစ်အပေါ်အသုံးချနိုင်မှု

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော လူမှုဆန်းစစ်၊ အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ

နှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

(c) ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် နှင့် သုံးသပ်ချက်



ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်

ပင်.ကုဒ်ရိမ် သုံးစာပျက်

ကျေးဇူး - ဖြစ်သောစွာ

အရေးကြီးမှု - အိမ်ထောင်ရေး - လူထုစည်းရုံးရေးများ

ကျောင်းတိုင်းကလေးတို့၊ ကြွေးမြီနယ် ရွာကန်စုံအဖွဲ့
ဖြစ်စေ ကျေးဇူးပင် ပင်.ကုဒ်ရိမ် သုံးစာပျက် ဖြစ်သည်။ အိမ်ထောင်
တွင် အမျိုးသား (၈) ဦး၊ အမျိုးသမီး (၅၀) ဦး ဖြစ်ပြီး ဖော်ပြ
တင်သက် သောကြာသည်။

ပင်.ကုဒ်ရိမ် ရေးဆွဲခြင်းဖြင့် ကျေးဇူးတင်စွာဖြင့် အမျိုး
သား အမျိုးသမီးတို့၏ ကာကွယ်မှု၊ အားပေးမှု၊ အမျိုးသား၊ အ
မျိုးသမီး တို့၏ တိုးတက်မှု၊ မိမိတို့ကို ကျေးဇူးပြု
ကျွမ်းကျင် ဖြစ်စေခြင်းဖြင့် ပိုမိုအိမ်ထောင်ရေး ရေရှည်တည်
တံ့ရေး၊ အမြင် အားပေးမှု

အရေးကြီးမှု အမြင် အားပေးမှု အမျိုးသား (၈၀) ဦး၊ အမျိုးသမီး (၅၀) ဦး
အမျိုးသမီး (၅၀) ဦး ဖြစ်သည်။ အရေးကြီးမှု အမြင် အားပေးမှု အမျိုးသား
များ ချစ် အမျိုးသမီးများအား ပိုမိုကျွမ်းကျင်မှုများ ချစ်ကို ကျေးဇူးပြု
အမျိုးသားများ ချစ် ကျေးဇူးပင် အလုပ်အကိုင်များတွင် ပိုမိုကျွမ်းကျင်
ရန်ကြိုးစား ကြိုးပမ်း ကျွမ်းကျင်မှုများ ဖြစ်ကြောင်း

ထိခိုက်မှုများ

ထိခိုက်မှုများတွင် အမျိုးသားများ ချစ် (၈၀) ဦး၊ အမျိုးသမီး
အမျိုးသမီးများ ချစ် (၅၀) ဦး ဖြစ်သည်။ အမျိုးသား နှင့် အမျိုးသမီး
တို့၏ ကျွမ်းကျင်မှုများ ချစ် ကျွမ်းကျင်မှုများ ဖြစ်သည်။ ကျေးဇူးပင် ထိခိုက်

ဒွာမေ့မှုတွင် စာပညာအင်အားများသည် စာမျိုးအားများနှင့် တစ်တူတူရှိပါ။
ရှက်ဖွေ နှင့် ကြောက်ရွံ့စေ့-၇၁၁၂၂။

အခင်းကမ္ဘာ

အခင်းကမ္ဘာ များပါဝင်မှုတွင် စာမျိုးအားများသည် (စာ) ရာအနည်းနှင့် အမျိုးအစားတို့သည် (ရှာ)ရာအနည်း ခြံစာသည်။ အမျိုးအစား များ ရာအနည်း များ၍ဖြစ်မှ အကျိုးစီးပွားတွင် ခေါင်းအောင်းမှု တွင် စာမျိုး အားများ၏အကျိုး ဖြစ်ခြင်းမဟုတ်ပေ။ အမျိုးအစားတို့၏ စွမ်းအားများကို ကြောက် ဖြစ်စာသည်။

ပုံစံအမျိုးမျိုး

ပုံစံအမျိုးမျိုးတွင် စာမျိုးအားများသည် (ရှာ)ရာအနည်းနှင့် စာမျိုး အစားတို့သည် (စာ)ရာအနည်း ခြံစာသည်။ အကျိုးစီးပွား၏ အကျိုးကို ပုံစံအမျိုးမျိုးတွင် စာမျိုးအစားများသည် ရာအနည်း များကြောင်းကို ၇၁၁၂၂။

အလုပ်ကိုင်

အလုပ်ကိုင်တွင် စာမျိုးအားများသည် (စာ)ရာအနည်း အမျိုးအစားများသည် (ရှာ)ရာအနည်း ခြံစာကို စေ့-၇၁၁၂၂။ အကျိုး စွမ်းတွင် စာမျိုးအစားများထက် စာမျိုးအားများသည် အလုပ်ပိုလုပ် ရေးခြင်းဖြင့် လုပ်အားပိုရကြသည်။ စာမျိုးအစားများသည် စာမျိုးအား များစွာကို စွမ်းအားမရှိခြင်း တို့ကြောင့်ဖြစ်သည်။

အကျိုးစီးပွား

အကျိုးစီးပွားတွင် စာမျိုးအားများသည် (စာ)ရာအနည်း၊ စာမျိုး အစားများသည် (ရှာ)ရာအနည်း ခြံစာသည်။ စာမျိုးအားများ ရာအနည်း များ၍ ဖြစ်မှ စာမျိုးအစားများသည် ဖြစ်ပေါ်မှုကို ကွပ်ကဲပေး၊ အကျိုးစီးပွား မရှိခြင်း၊ အကျိုးစီးပွားမရှိမှုကိုလည်း များစွာ ကျင့်ကြံပေးခြင်းတို့ကြောင့် ဖြစ်သည်။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော လူမှုဆန်းစစ်၊ အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ
 နှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

(ဆ) အခက်အခဲပြဿနာများ ကိုသုံးသပ်ခြင်း

မြင်သာစွာ အခက်အခဲ၊ အခက်အခဲများ	အခက်အခဲ၊ အခက်အခဲများ
အမျိုးအစား	အမျိုးအစား
၁) ဦးစီးအောင်ရွက်ရန်အတွက် မရှိမည်	၁) စေတနာ့အားဖြင့် လုပ်ပေးနိုင် တတ်သူများမရှိမည်
၂) ရွေးကောက်ခန့်အပ်ခြင်း	၂) အလုပ်အကိုင်ရှားပါးမှု
၃) စီးပွားရေး အားထပ်မံမရခြင်း	၃) ရွေးကောက်ခြင်း ရှားပါးခြင်း အခက်အခဲ
	၄) ဝင်ငွေမလောက်မှု

အခက်အခဲပြဿနာများ

အခက်အခဲပြဿနာ သုံးသပ်ချက်

အခက်အခဲပြဿနာများ

ကျေးဇူး - ဖြစ်လာ

အရေးကြီးမှု - ခေါ်ယူပေးခြင်း - လူထုစဉ်းစားရေးအဖွဲ့
ကျေးဇူးတင်စွာဖြင့် ကြီးကြပ်ရေးမှူးချုပ် ဌာနချုပ်
ဒုတိယ ဖြစ်လာစွာ၏ အစဉ်းစား ဝက်ဘ်ဆိုက်ကြောင့် အ
မျိုးအမျိုးမျိုး ဝက်ဘ်ဆိုက်ဖြင့် ပူးပေါင်းပါဝင် ဝက်ဘ်ဆိုက်
ကြောင့်။

ကျေးဇူးဖြင့် ဖြစ်လာ လုပ်ငန်း အခက်အခဲများကို လုပ်ငန်းစဉ်
ဖြင့် အခက်အခဲများ ဖြစ်လာမှုများကို ကျေးဇူးပြု လူထုမှ ပို
မိုမိမိစွာ စဉ်းစားပါရန်နှင့် ဖြစ်လာ ဝက်ဘ်ဆိုက် ဖြစ်
လာစေရန်။

အခက်အခဲများကို ကျေးဇူးပြု ဝက်ဘ်ဆိုက် အခက်
အခဲပြဿနာများမှာ ဦးစီးအဖွဲ့မှ အဖွဲ့အစည်း၊ ဖွဲ့
စည်းပုံအခြေခံဥပဒေ၊ မီးဖွားရေး အဖွဲ့အစည်းကို ဖြစ်ကြပေ။
အမျိုးအမျိုးမျိုး ဝက်ဘ်ဆိုက် ကျေးဇူးအခက်အခဲများ
မှာ အခက်အခဲများ ဖြစ် လုပ်ငန်းစဉ်များ ဖြစ်ခြင်း၊ အခက်အခဲ
ကိုးကွယ်ခြင်း၊ ရွေးချယ်ခြင်း၊ ကျေးဇူးအခက်အခဲ အဖွဲ့အစည်း
အဖွဲ့အစည်း ဖြစ်ကြပေ။

အခက်အခဲ ပြဿနာများကို ကျေးဇူးအခက်အခဲအဖွဲ့အစည်း
ဖွဲ့စည်းရာတွင် အခက်အခဲများ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း
အဖွဲ့အစည်း ကျေးဇူးအခက်အခဲ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း
ပေါ်ထွက်လာ လိုက်မည်ဖြစ်သည်။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော လူမှုဆန်းစစ်၊ အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ
 နှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

(၈) ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်များကို သုံးသပ်ခြင်း

[မင်သာရွာ၊ မျှော်မှန်းချက်များ၊ ၇.၇.၈၀]	
အမျိုးအား	အမျိုးအစား
၁။ လမ်းထိပ်လမ်းချင်း ချင်း	၁။ တစ်ရွာလုံး မီးလင်းချင်း
၂။ တစ်ရွာလုံး ရေ အလုံအလောက်ရှိ ချင်း	၂။ ရေအရသာ နှစ်မှာ အလုပ်လက်ခံ ဖြစ်စေချင်း
၃။ ကလေးများ အပူဒဏ်ကင်း ဖြစ် ချင်း	၃။ ကျွန်းမာရေး အတွက် သုံး ဘိန်း ယာဉ် လိုချင်
၄။ တစ်ရွာလုံး မီးလင်း ချင်း	၄။ ကျွန်းမာရေး အတွက် ဆေးပေးစနစ် လိုချင်
၅။ ဝေဖန် ချင်း လိုကောင်းကောင်း ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက် စေချင်	၅။ ရွာလမ်း ကို တွေ့ရှာ လမ်း လိုချင်
	၆။ အိမ်ယာဆိုင် လိုချင်
	၇။ ရေ အလုံ အလောက် ရှိ ချင်

ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်များ

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးမှော်မှန်းပူများကို သုံးသပ်ချက်

ကျေး ရွာမှော် ဖွံ့ဖြိုး ညွှန် များ

ကျေးရွာ - ဖြစ်လာ

ကျေးရွာ - ဖွံ့ဖြိုး ညွှန် များ - လူထုစဉ်း ခုံး ကျေး များ

ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး ကော်မတီ ကြီးကြပ်ရေး ဝန်ထမ်းများက ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး အစဉ်းစဉ်း စီစဉ် ဆောင်ရွက်ကြောင်း ဖော်ပြခဲ့သည်။

ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး ညွှန် များကို ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး ကော်မတီက ကြီးကြပ် ဆောင်ရွက်ခဲ့သည်။ ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး ညွှန် များကို ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး ကော်မတီက ကြီးကြပ် ဆောင်ရွက်ခဲ့သည်။

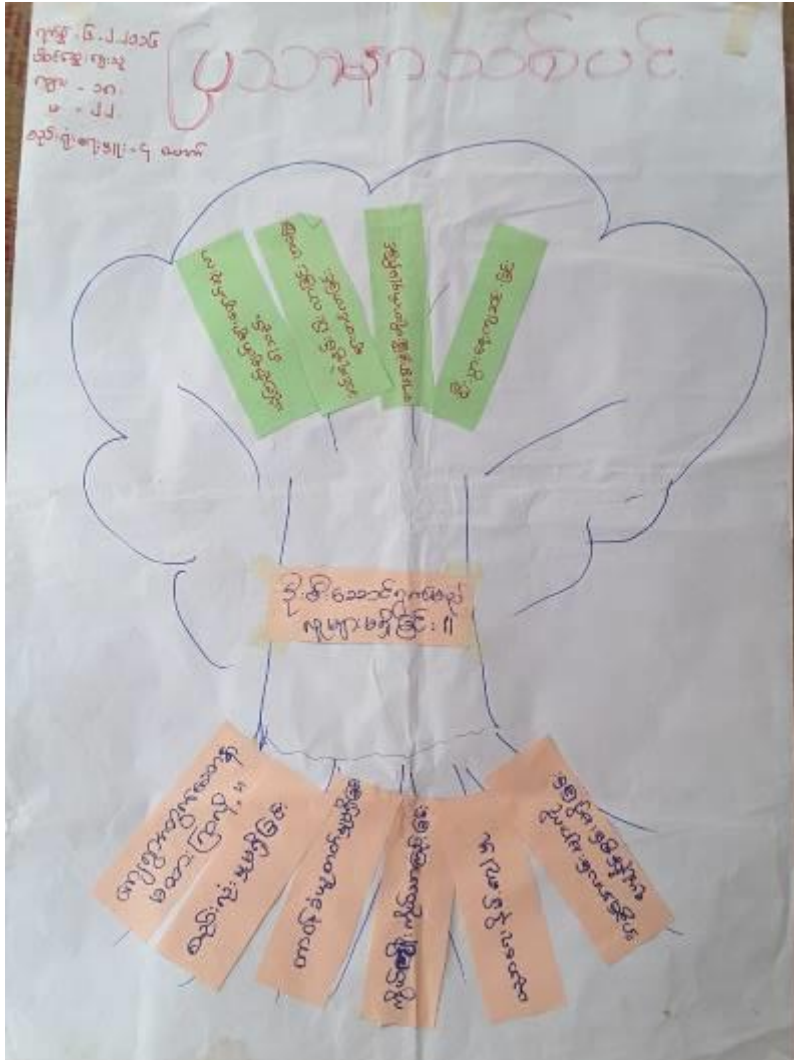
ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး ညွှန် များကို ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး ကော်မတီက ကြီးကြပ် ဆောင်ရွက်ခဲ့သည်။ ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး ညွှန် များကို ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး ကော်မတီက ကြီးကြပ် ဆောင်ရွက်ခဲ့သည်။

ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး ညွှန် များကို ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး ကော်မတီက ကြီးကြပ် ဆောင်ရွက်ခဲ့သည်။ ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး ညွှန် များကို ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး ကော်မတီက ကြီးကြပ် ဆောင်ရွက်ခဲ့သည်။

ကျေးဇူး ဖျော်ဖြင့် ပျက်များ စောင့်ဖြင့် မှု ရရှိရန် . ကက်ကစ်
ဇာဘာများ ကို ကျွန်ုပ်တို့ ပြောရန် နိုင်ရေး သည် မိမိက ဖြစ်
သည်။ ကျေးဇူး ရှုရန် မှု စာစာ . ကရော် ဖြင့် . မာ : လာရေး သည်
ဖျော်ဖြင့် ပျက်များ စောင့်ဖြင့် မှု ရရှိရန် ပျက်များ ပျက်စီးမှုများ
မည် ဖြစ်သည်။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော လူမှုဆန်းစစ်၊ အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ
 နှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

(၅) ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် သုံးသပ်ချက်



ပြဿနာသစ်ပင်

ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်

ပြဿနာ စာစစ်ပင် ရုံးစာပိုဒ်

ကျေးဇူး - ဖြစ်တာ

ကျေးဇူးမပြုရ - ခေါ်ဆို၊ ညွှန်စေ - မူဝါဒစဉ်းရုံးရေးမှူး

ဧကဝက် တိုးပေးကြီး၊ ခြံခွဲဖြိုဖျက် ရှောင်ခွဲအမှု
ဖြစ်တာ ကျေးဇူးမပြုရ ပြဿနာ စာစစ်ပင်ဖြစ်သည်။ အစီအစဉ်နှင့်
အမျိုးအား (ခေါ်ဆို)၊ အမျိုးအစား (၂၂) ခုကို ဖြေဆိုပေးပါရအောင်
ဆွဲထားသည်။

ပြဿနာ စာစစ်ရေးဆွဲခြင်းဖြင့် ကျေးဇူးလွန် ဖြိုခွဲခွဲ
ပေးရတာ ဖွံ့ဖြိုးရေး ဇာတိအာပြဿနာများ၊ ဖြစ်ရခြင်း ဇာ
တိက စာစစ်ရေးအရာရှိများ ဖြစ်ပေါ်လာတာ အကျိုးအများများကို
ဖိနှိပ်ခြင်းလာရေနှင့် ဖြစ်ရလျှောက်ကူ ရေရှည် ရှည်ကြာသည်။
ဖြစ်တာ ကျေးဇူးမပြုရ အဓိက ပြဿနာ မှာ ဦးစီးအောင်
ဖွဲ့စည်းမှုများ မရှိခြင်း ဖြစ်သည်။ ပြဿနာ ဇာ စာစစ်ရေးအရာရှိ
နှင့် အကျိုးဆက်များကို မူဝါဒအား ထုတ်ဖော် ဖြေဆိုခြင်း ရေး
ဆွဲခဲ့သည်။

ပြဿနာ ဇာ စာစစ်ရေးအရာရှိများမှာ ကျေးဇူးမပြုရ အစာ
အာဟာရ ဖြစ်ခြင်း၊ စဉ်းရုံး မှုမရှိခြင်း၊ အာဝင်ပံ့ပိုးတက်မှု မရှိခြင်း
တို့ဖြစ်ကြောင်း ဖြစ်ခြင်း၊ ပညာရေး နှင့် ကျေးဇူး၊ အစွမ်းအား
များကို ပျက်စီးခြင်း မရှိခြင်း တို့ဖြစ်ကြောင်း ဖြစ်သည်။

ပြဿနာ ဇာ အကျိုးဆက်များမှာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုများ မျှော်
ဆောင်မှု မရှိခြင်း၊ အစွမ်းအား မရှိခြင်း၊ အကျိုးများ ဝင်လာခြင်း

ကျေးဇူး ဖွင့် ဖြို ကိုး တက် ဖြူ ဖြေ ခြင်း ၊ စီး ဖွား ကျား ကျောင်း
ခြင်း စာအုပ်ကို ဖြစ်စေခြင်း

ဇာတိ ဘဝပင် ကျား ဆွဲခြင်း ဖြစ်. ကျေးဇူး က - ယက်ခြင်း

ပြုစောင့် ဆုံးရှုံး ဆုံးရှုံး ဆုံးရှုံး ကျောင်း ကျောင်း ကျောင်း ကျောင်း ကျောင်း ကျောင်း
စိတ်ကပ်ပြီး ဖြေရှင်း ပြန် လုပ်စေခြင်းမရှိ. ဒုက္ခဝမ်း ဖျား
လုပ်စေခြင်းမရှိ. ဒုက္ခပျား (ခေါ်) ကျေးဇူး ကျောင်း ကျောင်း
စိတ်ကပ် ပြုစောင့်ခြင်း

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော လူမှုဆန်းစစ်၊ အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ
 နှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

(ည) ကျေးရွာဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ နှင့် သုံးသပ်ချက်

အဆောင်		ဦးစား ပေးလုပ်ငန်းများ	ကျား	မ
၁	ရေစင် နှင့် ရေ ဖိုက် လိုင်း အင်ဂျင်စက် ဖြင့် ရေစင် စနစ် ရေး	ကျား ၂ ဝေ		
၂	တစ်ရွာလုံး မီး လင်း ရေး (အင်ဂျင်)	ကျား ၂ ဝေ		
၃	တစ်ရွာလုံး ကျွေးကင်းရေး ဝါး	ကျား ၂ ဝေ		
၄	ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး	ကျား ၂ ဝေ		
၅	မူကြို ရေး			မ

ကျေးရွာဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ

ဦးစားပေးလုပ်ငန်းရွေးချယ်မှုပေါ်သုံးသပ်ခြင်း

ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်း ခန့်မှန်းချက် ညွှန်
ကျေးဇူး - မြန်မာ
စာရေးသူ - ဒေါ်ညွှန်း - ဥက္ကဋ္ဌ - လူ့စွမ်းရည် ဦးစီးဌာန
အထွေထွေ အခြေအနေအထား၊ ကြားဖြတ် ဖြစ်ရပ်များနှင့် ပတ်သက်၍ ဖွဲ့စည်း
ထားသော အဖွဲ့ဝင်များ၏ အကြံအစည်များကို အခြေခံ၍ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။
အဖွဲ့ဝင်များ၏ အကြံအစည်များကို အခြေခံ၍ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။

- ဦးစားပေး လုပ်ငန်း (၁)။ ။ ရွာလမ်း ကျောက်ချော
- ဦးစားပေး လုပ်ငန်း (၂)။ ။ ရွာလမ်း ကျောက်ချော
- ဦးစားပေး လုပ်ငန်း (၃)။ ။ မင်္ဂလာဒုံ မြို့နယ် ဖွံ့ဖြိုးရေး
- ဦးစားပေး လုပ်ငန်း (၄)။ ။ မြန်မာ စစ်ကွပ်ကဲရေး ကျောက်ချော
- ဦးစားပေး လုပ်ငန်း (၅)။ ။ ကျောက်ချော မြန်မာ ကျောက်ချော
- ဦးစားပေး လုပ်ငန်း (၆)။ ။ မင်္ဂလာဒုံ မြို့နယ် ဖွံ့ဖြိုးရေး
- ဦးစားပေး လုပ်ငန်း (၇)။ ။ မင်္ဂလာဒုံ မြို့နယ် ဖွံ့ဖြိုးရေး
- ဦးစားပေး လုပ်ငန်း (၈)။ ။ မင်္ဂလာဒုံ မြို့နယ် ဖွံ့ဖြိုးရေး
- ဦးစားပေး လုပ်ငန်း (၉)။ ။ မင်္ဂလာဒုံ မြို့နယ် ဖွံ့ဖြိုးရေး
- ဦးစားပေး လုပ်ငန်း (၁၀)။ ။ မြန်မာ - ကွင်း ဖြိုး ကျောက်ချော

ဦးစားပေး လုပ်ငန်းများ၏ အခြေအနေအထား၊ အဖွဲ့ဝင်များ၏ အကြံအစည်များကို အခြေခံ၍ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။
အဖွဲ့ဝင်များ၏ အကြံအစည်များကို အခြေခံ၍ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။

လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းများအား ကျေးရွာလူထုကိုယ်တိုင်မှ ပူးပေါင်းပါဝင်ရေးဆွဲနေပုံ



၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

ကျေးရွာ စီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ အဖွဲ့ဝင်စာရင်း

အုပ်စု : လွှာကျီ

ကျေးရွာ : မြစ်သာ

စတင်ဖွဲ့စည်းသည့်ရက်စွဲ : ၇.၂.၂၀၁၆

စဉ်	အဖွဲ့	ရာထူး	အမည်	စုန်းနံပါတ်	မှတ်ချက်
၁	ကျေးရွာစီ/ထောက်	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးလွင်စွန်း		
၂		ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်စန္ဒာစန်း		
၃	ဝယ်ယူရေးဆောင်ကော်မတီ	ခေါင်းဆောင်	ဦးကျော်ကျော်စွန်း		
၄		အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်စန္ဒာစန်း		
၅		အဖွဲ့ဝင်	ဖေညိုညို		
၆	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆောင်ကော်မတီ	ခေါင်းဆောင်	ဦးကျော်စွန်း		
၇		အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ယဉ်မာစွန်း		
၈		အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ခင်ခင်လွင်		
၉	လည်ပတ်ရေးနှင့်မြေပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆောင်ကော်မတီ	ခေါင်းဆောင်	ဦးလွင်စွန်း		
၁၀		အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ခင်ခင်လွင်		
၁၁		အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်အေးအေးစန္ဒာ		
၁၂	ကျေးရွာငွေစာရင်းကိုင်	စာရင်းကိုင်	ကျော်ကျော်စွန်း		
၁၃	အကြံပြုတိုင်ကြားရေးရှင်းရေးဆောင်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	ဦးလွင်စွန်း(ကြီး)		
၁၄		အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်တင်မာစွန်း		
၁၅	ဝေစာနာ့ဝန်ထမ်း	အဖွဲ့ဝင်	ဦးကျော်စွန်း		
၁၆		အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်စန်းစန်းစန်း		

တာဝန်ကျဝန်ထမ်းများ

- လူထုစည်းရုံးရေးမှူး : ဒေါ်မာဂ် မာဂ်လွင်
- လက်ထောက်နည်းပညာမှူး : ဒေါ်ပေပေဝင်းစွန်း

၉။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လယ်ဥယျာန်ရွက်/ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးပတ်ဝန်းကျင်တောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထိသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ပြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် - ဦးတင်အောင်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအိမ်နံပါတ် ၀၉-၄၆၀၇၅၄၆၁၆ ၀၉-၇၆၁၄၇၄၇၆၂	လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအိမ်အမည် ဦးကျော်လင်းမောင်
ပြည်နယ်၊တိုင်းဒေသကြီး ဧရာဝတီတိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ် ကြို့ခဲ	ကျေးရွာအုပ်စု ရွှေကန်ခုံ အုပ်စု
		ကျေးရွာ မြိုင်သာ

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) - မြန်မာ	၈၃	ဘာသာ(၁) - မြန်မာ	၈၃
လူမျိုးစု (၂) -		ဘာသာ(၂) -	
လူမျိုးစုရော - ကျား၊ မိန်းမ	၁	ဘာသာရော - မြန်မာ	၁

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၁၄၀	၁၄၆
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၇၆	၈၁

(ခ) လက်လုပ်ပညာအသုံးပြုနိုင်သည့်အထောက်အပံ့အကူများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံမပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံမပါ	ဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်း	အမှတ် ခြံမပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပျက်ကျကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေစိမ့်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ကြေးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကူးရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။

□ မရှိပါ

■ ရှိပါသည်

ရှိလျှင်မေးမြန်းမည့်အကြောင်းအရာများကို နှစ်စဉ်တွင်ကျကျရှာဖွေခဲ့ပါသည်။

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုထုတ်ပြန်စီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့) ရွာသားများကိုင်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) -----
၂) ဤကျေးရွာတွင် မြေအောက်ရေကန်မတိုင်မီ (၁၁) ဦး ရှိပါသည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် - ဦးတင်စန်း

လက်မှတ်  ၀၆.၅ - ၆.၂.၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးဘုဂျိန်ထံဖောင်

လက်မှတ်  ၀၆.၅ - ၆.၂.၂၀၁၆

၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)

ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်-သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက်တူပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။
စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည်
နေ့စွဲ ၇.၂.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃)
 စက်ဝန်း (၄)
ဖြည့်နယ်/တိုင်း: ဧရာဝတီတိုင်း၊ မြို့နယ်: ကြံခင်း၊ ကျေးရွာအုပ်စု: ရွှေကန်ရွာ၊ ကျေးရွာ: မြစ်သာ

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၆.၂.၂၀၁၆	၆.၂.၂၀၁၆	၃၃	၄၇	၆၂	မဟာ-၆၁၊ ကျွန်း - ၁
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၇.၂.၂၀၁၆	၇.၂.၂၀၁၆	၃၀	၄၅	၆၁	မဟာ-၆၁
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၉.၂.၂၀၁၆	၉.၂.၂၀၁၆				
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး						
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)



ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

<p>လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့်(၃)ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အထောက်အပံ့ဆောင်ရွက်ပေးရန်အတွက် အကျိုးရှိမရှိ စိစစ်ရန်အတွက် အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုဖြည့်စွဲအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။</p>			
<p>လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် <u>ဦးကျော်မျိုးစိုး</u></p>		<p>စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) ။ စက်ဝန်း(၁) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၂)၊ <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၃)၊ <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၄)</p>	
<p>နေ့စွဲ <u>၇.၇.၂၀၁၆</u></p>	<p>အရာထမ်းဦးစီး</p>	<p>ပြည်နယ်/တိုင်း-အနုအစာစီမံခန့်ခွဲရေးဦးစီးဌာန</p>	<p>ပြည်နယ်-ကျွန်းစု ဇာတိ: ကျေးရွာအုပ်စု ဇာတိ: <u>ကျေးရွာ</u> မြို့နယ်: <u>မြစ်ဝကျွန်းပေါ်</u></p>
<p>က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွဲအနွှေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်အရာဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုဖော်ပြပါ)</p>			
<p>အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ</p>		<p>အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ</p>	
၁	ဦးစီးအောင်ဂွဏ်မခွင့်သူ မရှိခြင်း	၁	ခေမာနာထားပြီး လုပ်ပေးခိုင်းတို့သူ များ မရှိခြင်း။
၂	ငွေကြေးခက်ခဲခြင်း	၂	အလုပ်အကိုင် ငှားပါးမှု
၃	စီးပွားရေး အခက်အခဲများ	၃	ငွေရေး၊ ကြေးရေး အခက်အခဲ
၄		၄	ဝင်ငွေ မလောက်အံ့
၅		၅	

၁. မှော်မှန်ခြင်း- ဤကျေးရွာရှိပြီးတိုးတက်ရေးအတွက်အောင်လောပည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် ပညာသည့်အရာများသည်အဓိကမှော်မှန်ချက်ဖြစ်သည်။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်ချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်ချက်များ
၀ လင်း၊ မီး၊ လင်း၊ ချင်ပါတယ်။	၀ တစ်ရွာလုံး၊ မီး၊ လင်း၊ ချင်ပါတယ်
၂ တစ်ရွာလုံး၊ ရေ၊ အလုံ၊ အလောက်၊ ချင်ပါတယ်။	၂ ရေ၊ (၅) နှစ်မှာ အလုပ်၊ အလမ်း၊ မရှိစေချင်ပါဘူး။
၃ ကလေးတွေကို အဖူ၊ အမီး၊ အမီး၊ ချင်ပါတယ်။	၃ လျှို့ဝှက်၊ အဖူ၊ အမီး၊ အမီး၊ ချင်ပါတယ်။
၄ တစ်ရွာလုံး၊ မီး၊ လင်း၊ ချင်ပါတယ်	၄ လျှို့ဝှက်၊ အဖူ၊ အမီး၊ အမီး၊ ချင်ပါတယ်။
၅ မွေးချင်း၊ မိမိ၊ ကောင်း၊ ကောင်း၊ ပျံ့၊ ပျံ့၊ တိုးတက်စေချင်ပါတယ်။	၅ ရွာပစ်၊ မိမိ၊ ကောင်း၊ ကောင်း၊ ချင်ပါတယ်။ ၆။ အိမ်ယာပိုင်ဆိုင်မှု၊ ချင်ပါတယ်။ ၇။ အလုံ၊ အလောက်၊ ချင်ပါတယ်။

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားအစီပြုပါ။
 (လူထုတော်ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကို ဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်အစီပြုပြီး ကျန် လူထုတော်ပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မတက်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းအစီပြုရန်ဖြစ်သည်။)

ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုတော်ပြုစီမံကိန်းအတွက် အဆိုပြုသည့် ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်အစီပြုပါ။	ခန့်မှန်း ကျေးဇူး ဝင်ရောက်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူ နေရာအရ အတွက်
၁. ရွာလမ်း ကျောက်ချော	မမူရှိုသား၊	ရွာလမ်း ကျောက်ချောလမ်း		၂၈၀
၂. ရွာလမ်း ကွန်ကရစ်	မမူရှိုသား၊	ရွာလမ်း ကွန်ကရစ်		၂၈၀
၃. စက်ရေစွန့် ပိုက်ဆွယ်ခြင်း	မမူရှိုသား၊	စက်ရေစွန့် ပိုက်ဆွယ်		၂၈၀
၄. ဖြည့်သား လဲဝါ ကွင်းကျောက်ချော	မမူရှိုသား၊	ဖြည့်သား - လဲဝါ ကွင်းကျောက်ချော		၅၅၂
၅. ကျောက်ချော ဖြည့်သား ကျောက်ချော	မမူရှိုသား၊	ကျောက်ချော - ဖြည့်သား ကျောက်ချော		၁၀၅၄
၆. စာသင်ကျောင်း ဖြစ်စေရေး	မမူရှိုသား၊	ဖြည့်သား - ကွင်းကြီး ကျောက်ချော		
၇. အစည်းအဝေး ခန်းမ	မမူရှိုသား၊	စာသင်ကျောင်း ကျောက်ချော		၂၈၀
၈. ဆေးပေးခန်း	မမူရှိုသား၊	မမူရှိုသား - ကျောက်ချော		၂၈၀
၉. စာသင်ကျောင်း ကြမ်းခင်း	"	ဆေးပေးခန်း		
၁၀. စာသင်ကျောင်း မျက်နှာကျက်	မမူရှိုသား၊	ကျောက်ချော - ကြမ်းခင်း		
၁၁. စာသင်ကျောင်း ခန်းမ	မမူရှိုသား၊	စာသင်ကျောင်း မျက်နှာကျက်		
၁၂. ဖြည့်သား - ကွင်းကြီး ကျောက်ချော	မမူရှိုသား၊	စာသင်ကျောင်း ခန်းမ		၂၈၀

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုဌာန၊ ဝန်ထမ်းစီမံကိန်းဌာန

အမည် _____ လက်မှတ် _____ ရက်စွဲ _____

၁၃. ချေးငွေထောက်ပံ့ခြင်း (မမူရှိုသား)

၁၄. အိမ်ခြေကွက် (မမူရှိုသား)

၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)

လူထုဗဟိုလှုပ်စီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ကြံ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅
ပုံစံ PC-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ရွက်	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင်	ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး	/	လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏
အကူအညီဖြင့်ပြင်ဆင်ခြင်းရမည်။	ဤပုံစံအားပြင်ဆင်ခြင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုရွေးချယ်ရေးစီမံကိန်းတွင်	အောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။	CF	မှ
ကျေးရွာအုပ်စု MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။	ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် -	၆၆၂၀၀၈၀၀၈၈၈၆		
နေ့စွဲ - ၂၀-၂-၂၀၁၆	ပြင်ဆင်/တိုင်း	ကျေးရွာအုပ်စု	စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ။(၁)စက်ဝန်း(၁) ၀စက်ဝန်း(၂) ၀စက်ဝန်း(၃) ၀စက်ဝန်း(၄)	
ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ဖန်တီးနိုင်စွမ်း	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကျန်ကျစိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ အမည်/အဖွဲ့	
ရွာကန်	စက်ရေတွင်း၊ လျှပ်စီးရေ၊ ရွှေခေါင်းရေစက်	3'x, 11.0' 1500', 1 1/2" pipe. (12'x8', 10' 12'x8', 10')	၁၀၆၆	အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး	၆၇ ဝိရှိ			
မြစ်ဝတာ	လျှပ်စက်ရေတွင်း	8'x6'x7.6' 7" pipe, 150' 8-20HP, Engine. 3" pump.	၂၈၈	အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး	၆၅ ဝိရှိ			
ခဲဝါကွင်း	ရေစက်ရေပိုက် ပစ္စည်းတိုက်ခြင်း	(12'x2'x1၅') 3000', 2 1/2" pipe	၂၀၄	အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး	၆၀ ဝိရှိ			

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ကြံ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅



				ပအိုဝ်းထား ပအိုဝ်းသမီး ပအိုဝ်းထားနှင့် အပိုဝ်းသမီး				
				ပအိုဝ်းထား ပအိုဝ်းသမီး ပအိုဝ်းထားနှင့် အပိုဝ်းသမီး				
				ပအိုဝ်းထား ပအိုဝ်းသမီး ပအိုဝ်းထားနှင့် အပိုဝ်းသမီး				
				ပအိုဝ်းထား ပအိုဝ်းသမီး ပအိုဝ်းထားနှင့် အပိုဝ်းသမီး				

ရာထူး ကျေးဇူးအပ်စု စီ/တာဝန်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

အမည် ဒေါ်စုစုစု

လက်မှတ် [Signature]

ရက်စွဲ ၂၀၁၅-၀၉-၂၉

၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင်ပူဇော်သည့် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်အိဒါဒိဒိ/ဒေါ်ကော့ဒိဒိ
 ရက်စွဲ: ၆.၂.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၁) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

မြည်နှုတ်/ တိုင်းဒေသကြီး ဧရာဝတီ မြို့နယ် ကြံခင်း ကျေးရွာအုပ်စု ရွှေဘက်ခုံ ကျေးရွာ မြင်သာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (v)	မ (v)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(v) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၅	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ		✓		ဗမာ	မိုး
၂၆	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ		✓	✓		သွေး
၂၇	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ		✓	✓		ဒေါ်
၂၈	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		ဝ
၂၉	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		+
၃၀	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ		✓	✓		၀
၃၁	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ		✓	✓		၀
၃၂	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ		✓	✓		၀
၃၃	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ		✓	✓		၀
၃၄	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ		✓	✓		၀
၃၅	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ		✓	✓		၀
၃၆	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ		✓	✓		၀
၃၇	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ		✓	✓		၀
၃၈	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ		✓	✓		၀
၃၉	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ		✓	✓		၀
၄၀	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၄၁	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၄၂	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ		✓	✓		၀
၄၃	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ		✓	✓		၀
၄၄	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ		✓	✓		၀
၄၅	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၄၆	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ		✓	✓		၀
၄၇	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၄၈	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၄၉	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၅၀	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၅၁	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၅၂	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၅၃	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၅၄	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၅၅	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၅၆	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၅၇	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၅၈	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၅၉	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၆၀	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၆၁	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၆၂	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၆၃	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၆၄	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၆၅	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၆၆	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၆၇	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၆၈	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၆၉	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၇၀	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၇၁	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၇၂	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၇၃	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၇၄	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၇၅	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၇၆	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၇၇	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၇၈	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၇၉	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၈၀	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၈၁	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၈၂	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၈၃	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၈၄	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၈၅	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၈၆	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၈၇	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၈၈	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၈၉	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၉၀	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၉၁	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၉၂	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၉၃	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၉၄	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၉၅	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၉၆	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၉၇	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၉၈	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၉၉	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀
၁၀၀	ဒေါ်ခွေးစာခွဲ	✓		✓		၀

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် ဖြစ်နိုင်ပါသည်။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါသည်။

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ခြွင်းသွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - **ဒေါ်နုနုနိုင် | ဒေါ်ကော့စိန်**
 ရက်စွဲ: **၆.၉.၂၀၁၆** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ခြွင်းနှုန်း/ တိုင်းဒေသကြီး: **ဧရာဝတီ** မြို့နယ်: **ကြံခင်း** ကျေးရွာအုပ်စု: **ကျောက်ခုံ** ကျေးရွာ: **မြင်သာ**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒီး:ကျော်ကျော်	✓		✓	ဗမာ	ကျော်
၂	ဒီး:မေး:ဗွင်	✓		✓	"	"
၃	ဒီး:ကျော်ကျော်	✓		✓	"	ကျော်ကျော်
၄	ဒေါ်လှလှ		✓		"	လှ
၅	ဒေါ်အောင်စိန်		✓		"	အောင်
၆	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	အေး
၇	ဒီး:ဗျင်း	✓		✓	"	ဗျင်း
၈	ဒီး:ငွေ	✓		✓	"	ငွေ
၉	ဒီး:တင်တင်	✓		✓	"	တင်
၁၀	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	"	အေး
၁၁	ဒေါ်မြ		✓	✓	"	မြ
၁၂	ဒေါ်အောင်အောင်		✓	✓	"	အောင်
၁၃	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	"	အေး
၁၄	မေမေ		✓	✓	"	မေမေ
၁၅	မေမေ		✓	✓	"	မေမေ
၁၆	ဒီး:စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်
၁၇	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	"	အေး
၁၈	ဒီး:အေးအေး	✓		✓	"	အေး
၁၉	ဒီး:အေးအေး	✓		✓	"	အေး
၂၀	ဒီး:တင်တင်	✓		✓	"	တင်
၂၁	ဒီး:အေးအေး	✓		✓	"	အေး
၂၂	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	"	အေး
၂၃	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	"	အေး
၂၄	ဒီး:အေးအေး	✓		✓	"	အေး
၂၅	ဒီး:အေးအေး	✓		✓	"	အေး
၂၆	ဒီး:အေးအေး	✓		✓	"	အေး
	စုစုပေါင်း	၁၄	၁၂	၂၁		ကျော်

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်: အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအပေါ် အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ်အိအိခိုင် / ဒေါ်ကော့ခိုင်**

ရက်စွဲ **၆.၂.၂၀၁၆** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

မြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး **ဧရာဝတီ** မြို့နယ် **ပြည်** ကျေးရွာအုပ်စု **ရွှေဘက်ခုံ** ကျေးရွာ **မြင်သာ**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓ ^(၁))	လူမျိုး	လက်မှတ်
၇၇	ဒေါ်ကော့ခိုင်	✓		✓	မ.မာ	စာရင်း
၇၈	ဒေါ်ကော့ခိုင်		✓	✓	မ.မာ	မြိုင်
၇၉	ဒေါ်အိအိခိုင်	✓		✓	ကျား	စာရင်း
၈၀	ဒေါ်အိအိခိုင်	✓			မ.မာ	စာရင်း
စုစုပေါင်း		၃	၁	၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

၈-၃၃ / ၆-၄၇ (၅)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အတည်အရေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံ ၂ စီမံကိန်းတက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အတည်အရေးတက်ရောက် သာမားလာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ကျော် မြင့်စိုး ။ မြန်မာ့စီမံကိန်း ဂိုဏ်း**

စက်ရုံ၊ **၇.၂.၂၀၁၆** စီမံကိန်းတက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

မြည်နှယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ **ဧရာဝတီ** ပြည်နယ်၊ **ဇွဲခဲ** ကျေးရွာအုပ်စု **ရွှေဂျက်** ကျေးရွာ **မြန်မာ**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	မကျော် မြင့်စိုး		✓	✓	ဗမာ	ဒေါ်
၂	မစန်းစိန်		✓	✓	"	မိ
၃	မဝင်းဇော်		✓	✓	"	မိ
၄	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	မိ
၅	မောင်ဘို	✓			"	
၆	မအိန်မာဝတ်		✓		"	
၇	မအိန်မာဝတ်		✓		"	
၈	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၉	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၁၀	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၁၁	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၁၂	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၁၃	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၁၄	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၁၅	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၁၆	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၁၇	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၁၈	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၁၉	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၂၀	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၂၁	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၂၂	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၂၃	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၂၄	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၂၅	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၂၆	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၂၇	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၂၈	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၂၉	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
၃၀	မအိန်မာဝတ်		✓	✓	"	
စုစုပေါင်း		၁	၂၅	၂၀		စာရ

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်ဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအမှတ်ဖြစ်ပါ။

လမ်းညွှန်၊ ဝိမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ ဂျပန်နိုင်ငံရေးများက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ ဝိမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ကျော်မျိုးစိုး၊ ဖြတ်ခံပိုင်**

ရက်စွဲ၊ **၇.၂.၂၀၇၆**

ဝိမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ခြံပါ (✓) ဝိမံကိန်း(၁)
 ဝိမံကိန်း(၂) ဝိမံကိန်း(၃) ဝိမံကိန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး **ဧရာဝတီ** ဝိ.နယ် **ကြမ်း** ကျေးရွာအုပ်စု **ရှောက်ခုံ** ကျေးရွာ **ဖြူသာ**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၇	ဦးစစ်ကို	✓		✓	ဗမာ	စစ်ကို
၂၈	အေးလွင်	✓		✓	"	အေးလွင်
၂၉	စိန်စော	✓		✓	"	စိန်စော
၃၀	တင်စွန်း	✓		✓	"	တင်စွန်း
၃၁	ဦးစန်း	✓		✓	"	ဦးစန်း
၃၂	မေးဦး	✓		✓	"	မေးဦး
၃၃	စံစောင့်	✓		✓	"	စံစောင့်
၃၄	လှိုင်အေး	✓		✓	"	လှိုင်အေး
၃၅	လှိုင်ဝင်း	✓		✓	"	လှိုင်ဝင်း
၃၆	ဝင်းအောင်	✓		✓	"	ဝင်းအောင်
၃၇	ပျဝင်း	✓		✓	"	ပျဝင်း
၃၈	မျိုးစိုး	✓		✓	"	မျိုးစိုး
၃၉	ပျဖြူ	✓		✓	"	ပျဖြူ
၄၀	ကျော်စန်း	✓		✓	"	ကျော်စန်း
၄၁	အောင်လှိုင်	✓		✓	"	ကျော်စန်း
၄၂	အိုင်	✓		✓	"	ဒေဝာဇီ
၄၃	ပျအေး	✓		✓	"	နီ
၄၄	တင်စန်း	✓		✓	"	တင်စန်း
၄၅	အောင်စော	✓		✓	"	အောင်စော
၄၆	ဖွဲ့အောင်		✓	✓	"	ဖွဲ့အောင်
၄၇	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၄၈	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၄၉	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၅၀	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၅၁	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၅၂	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၅၃	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၅၄	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၅၅	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၅၆	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၅၇	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၅၈	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၅၉	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၆၀	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၆၁	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၆၂	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၆၃	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၆၄	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၆၅	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၆၆	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၆၇	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၆၈	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၆၉	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၇၀	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၇၁	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၇၂	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၇၃	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၇၄	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၇၅	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၇၆	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၇၇	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၇၈	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၇၉	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၈၀	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၈၁	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၈၂	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၈၃	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၈၄	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၈၅	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၈၆	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၈၇	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၈၈	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၈၉	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၉၀	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၉၁	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၉၂	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၉၃	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၉၄	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၉၅	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၉၆	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၉၇	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၉၈	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၉၉	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်
၁၀၀	စွယ်အောင်		✓	✓	"	စွယ်အောင်

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြံရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြံပါ။

විෂයය - සෞඛ්‍ය සේවාව

විෂයය - සෞඛ්‍ය සේවාව

කර්	විෂයය	දිනය	ලක්ෂණ
1.	සෞඛ්‍ය සේවාව	2023	
2.	සෞඛ්‍ය සේවාව	2023	
3.	සෞඛ්‍ය සේවාව	2023	
4.	සෞඛ්‍ය සේවාව	2023	
5.	සෞඛ්‍ය සේවාව	2023	
6.	සෞඛ්‍ය සේවාව	2023	
7.	සෞඛ්‍ය සේවාව	2023	

ආ.	අත්පිටිකිරීමේ ක්‍රමය : කාලය : පැය	විෂයය	මුද්‍රා : පිටු : කොටස
1.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
2.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
3.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
4.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
5.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
6.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
7.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
8.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
9.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
10.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
11.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
12.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
13.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
14.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
15.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
16.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
17.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
18.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
19.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976
20.	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	සෞඛ්‍ය සහ සුඛසාධක	1976

တက္ကသိုလ်အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကျေးဇူးတူကတူအလိုက်စီးစားပေး၍အရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

စဉ်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မှုစဉ်	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြားအဖွဲ့အစည်းများ၏ အကျိုးအမြတ်အခက်အခဲမှတ်တမ်း	၁. ကွဲလွဲစွာ ကျွေးမွေးရေး	ကျွဲ	၂၀၁၆		
	၂. ကွဲလွဲစွာ ကျွေးမွေးရေး	ကျွဲ	၂၀၁၇		
	၃. ဖြစ်သော လိင်ကွဲကျွေးမွေးရေး	ကျွဲ	၂၀၁၉		
	၄. ကျွေးမွေးရေး ဖြစ်သော ကျွေးမွေးရေး	ကျွဲ	၂၀၂၀		
	၅. ကျွေးမွေးရေး	မ	၂၀၂၁		
	၆. ကျွေးမွေးရေး အခက်အခဲ	ကျွဲ	၂၀၂၂		
	၇. ကျွေးမွေးရေး အခက်အခဲ	မ	၂၀၂၃		
	၈. ကျွေးမွေးရေး အခက်အခဲ	မ	၂၀၂၄		
	၉. ကျွေးမွေးရေး ပျက်စီးမှု	ကျွဲ	၂၀၂၅		
	၁၀. ကျွေးမွေးရေး ပျက်စီးမှု	မ	၂၀၂၆		
ကျွေးမွေးရေး အခက်အခဲ	၁၁. ဖြစ်သော - ကျွေးမွေးရေး	ကျွဲ	၂၀၂၇		
အခြား	၁. မိကျွေးမွေးရေး ပျက်စီးမှု	ကျွဲ	၂၀၂၆	မိကျွေးမွေးရေး ပျက်စီးမှု	မိကျွေးမွေးရေး ပျက်စီးမှု

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-

VDP ရက်စွဲ-

မြို့နယ်-

ကျေးရွာအုပ်စု-

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-

