

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး၊ နှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန  
ကရင်ပြည်နယ်၊ ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project

(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

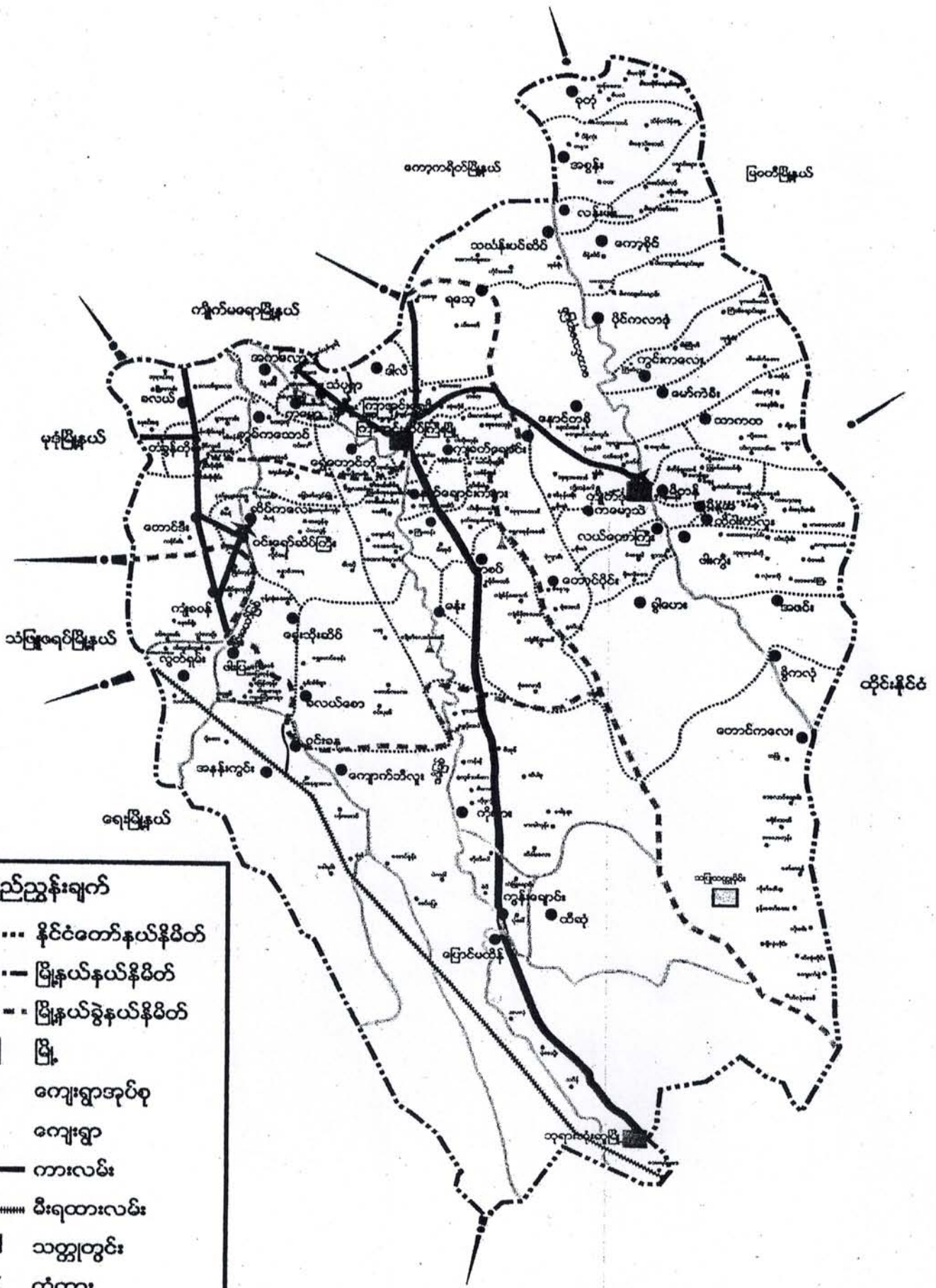
တောင်ပိုင်းကျေးရွာအုပ်စု၊ ထီးလော့ပုလဲကျေးရွာ

(၂၀၁၆ခုနှစ်) ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်

- ၁။ මිලියන ၅၀
- ၂။ අවම වශයෙන් වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික
- ၃။ ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික
- ၄။ ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික (PSA/PRA)
- ၅။ ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික PRA tools මගින් සකස් කළ
- ၆။ ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික කෙරෙහි ප්‍රතිචාර
- ෭။ ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික
- ෮။ ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික (පිටුව - ၁)
- ෯။ ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික (පිටුව - ෧)
- ෧෦. ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික (පිටුව - ෧)
- ෧෧. ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික (පිටුව - ෧)
- ෧෨. ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික (පිටුව - ෧)
- ෧෩. ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික (පිටුව - ෧)
- ෧෪. ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික (පිටුව - ෧)
- ෧෫. ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික (පිටුව - ෧)
- ෧෬. ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික (පිටුව - ෧)
- ෧෭. ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික (පිටුව - ෧)
- ෧෮. ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික (පිටුව - ෧)
- ෧෯. ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික (පිටුව - ෧)
- ෨෦. ව්‍යාපාරික කටයුතු සහතික (පිටුව - ෧)



# ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်မြေပုံ



- ရည်ညွှန်းချက်**
- နိုင်ငံတော်နယ်နိမိတ်
  - မြို့နယ်နယ်နိမိတ်
  - မြို့နယ်ခွဲနယ်နိမိတ်
  - မြို့
  - ကျေးရွာအုပ်စု
  - ကျေးရွာ
  - ကားလမ်း
  - ===== မီးရထားလမ်း
  - သတ္တုတွင်း
  - ✕ တံတား
  - ▲ ဓေတီ

ကောင်စီ: မည်သည့် ပါဝင်စာကျေး၊ ရွာများ၊ စာရင်း

- ၁။ ကောင်စီ: ကျေးရွာ
- ၂။ ယာယီ: မီး ကျေးရွာ
- ၃။ **ထီး: ဆော့ပုလဲ ကျေးရွာ**
- ၄။ မြို့စာဆက်ကျေး: ရွာ
- ၅။ ထီး: ပဒွဲ ကျေးရွာ
- ၆။ သရက်ကျွန်း: ကျေးရွာ
- ၇။ ဖယ်နေရာ ( မိုးရာ ) ကျေးရွာ

(က) ထီး: ဆော့ပုလဲကျေးရွာ၏ စာရင်း: ကဏ္ဍ

ထီး: ဆော့ပုလဲကျေးရွာသည် စာရင်းစိပ်စီစဉ်၍ မိုင် ( ၁၀ ) မှီ ကဏ္ဍတွင် စာရင်း  
 သည်။ ထီး: ဆော့ပုလဲ ကျေးရွာတွင် ပျဉ်း ( ၄၀၀ ) ကျော် ရေထိုင် ဖြစ်၊ မိမိတို့  
 ( ၈၀ ) မိမိတို့ ဖြစ်သည်။ ယင်းကျေးရွာတွင် ရေထိုင်မှုများ သည် စကောကရစ်  
 မှ ပျဉ်းများ ဖြစ်သည်။ ထီး: ဆော့ပုလဲ ကျေးရွာတွင် ဒီပေါင်း ( ၁၀၀ ) ကျော်  
 မှ ဖြစ် ဖြစ်သည်။ မိမိက မှီပျဉ်းများ ဖြစ် စပါး / မှီ: မှီပျဉ်း ဖြစ်သည်။



පාලන, පැවැත්වීම, වාර්ෂික පුහුණු කිරීම, නව නිලධාරීන් සහතික කිරීම

(PSA/PRA) කමිටු වාර්ෂික

බි:බොහොමයාණය

2023 වර්ෂය

නම	කමිටුවේ නම	දිනය (දි/වැ/ස)	දිනපතා වාර්ෂික	සහතික කිරීම			සහතික කිරීමේ ස්ථාන
				ප්‍රධාන	සාමාජිකයන්	විකල්ප	
01	සමාජ සම්පත් ප්‍රවර්ධන කමිටුව (Social Resource Rep)	2023.10.05	වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික	05	05	05	සමාජ සම්පත් ප්‍රවර්ධන කමිටුව, සමාජ සම්පත් ප්‍රවර්ධන කමිටුව, සමාජ සම්පත් ප්‍රවර්ධන කමිටුව
02	මුදල් විභාග කමිටුව (Wealth Ranking)	2023.10.05	වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික	05	05	05	සමාජ සම්පත් ප්‍රවර්ධන කමිටුව, සමාජ සම්පත් ප්‍රවර්ධන කමිටුව, සමාජ සම්පත් ප්‍රවර්ධන කමිටුව
03	වාර්ෂික ප්‍රවර්ධන කමිටුව (Seasonal calendar)	2023.10.05	වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික	05	05	05	සමාජ සම්පත් ප්‍රවර්ධන කමිටුව, සමාජ සම්පත් ප්‍රවර්ධන කමිටුව, සමාජ සම්පත් ප්‍රවර්ධන කමිටුව
04	සමාජ සම්පත් ප්‍රවර්ධන කමිටුව (Spider Web)	2023.10.05	වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික	05	05	05	සමාජ සම්පත් ප්‍රවර්ධන කමිටුව, සමාජ සම්පත් ප්‍රවර්ධන කමිටුව, සමාජ සම්පත් ප්‍රවර්ධන කමිටුව

9.	സ്റ്റാ/ മ നമ്മു മു. മർ ദ്രുതി	2007.10.08	പ്രതി. നമ്മു മർ ✓ നമ്മർ. നമ്മർ മർ മർ. മർ. മർ	2007	2007	2007	നമ്മു. മർ. നമ്മു. മർ. മർ. മർ നമ്മു. നമ്മു. മർ. മർ. മർ. മർ മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. മർ മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. മർ
10.	നമ്മു. നമ്മർ. മർ. മർ. (Venn Diagram)	2007.10.08	പ്രതി. നമ്മു മർ ✓ നമ്മർ. നമ്മർ മർ മർ. മർ. മർ	2007	2007	2007	നമ്മു. മർ.
11.	പ്രമാണ മർ. (Problem Tree)	2007.10.08	നമ്മു. മർ. മർ	2007	2007	2007	നമ്മു. മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. നമ്മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. നമ്മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. നമ്മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. നമ്മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. മർ.
12.	പ്രമാണ മർ. (Problem Tree)	2007.10.08	നമ്മു. മർ. മർ	2007	2007	2007	നമ്മു. മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. നമ്മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. നമ്മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. നമ്മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. നമ്മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. മർ.
13.	നമ്മു. മർ. മർ. മർ. (Matrix Ranking)	2007.10.08	പ്രതി. നമ്മു മർ ✓ നമ്മർ. നമ്മർ മർ മർ. മർ. മർ	2007	2007	2007	നമ്മു. മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. നമ്മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. നമ്മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. നമ്മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. നമ്മർ. മർ. മർ. മർ. മർ. മർ.



၈.၈ - ၁၀.၃. ၂၀၁၆  
 စောစိုင်း၊ ဒုဗိုလ်  
 ဦးစိုးကျော်

စီးပွားရေးစံနှုန်းများ ပြင်ဆင်ရေး



-  - လယ်ကွင်းများ
-  - ရွာစင်း
-  - လမ်း
-  - ရွာပင်
-  - ကွမ်းသီးပင်
-  - စာသင်ကျောင်း
-  - ဘုန်းကြီးကျောင်း
-  - ခရစ်ယာန်ကျောင်း
-  - ရေကန်
-  - အိမ်
-  - ကောလိပ်ကွင်း



ထီးလောပုထ်ကျေးဇူး

၁၀.၃.၂၀၁၆

လူ့အဖွဲ့အစည်း ပုံစံ - စီးပွားရေးကဏ္ဍ (၃) မျိုး ဖြစ်ပြီး ဆိုစကားများသည် ထီးလောပုထ်ကျေးဇူး တွင် စုစည်း၍ ထိုင်ထားပါသည်။

ယင်းတို့ ဆက်သွယ်ရေး - စွာတွင်းယင်းများသည် ရွှေဘေးယင်းများဖြစ်ပြီး ယင်းကားရေး၊ ဖြောင်းများ ဖြစ်ပါ။ မိုးရာသီတွင် စွာတွင်းယင်းများ ဖြစ်ကယ် / ကား / ကော်လာဂျီ စီး ဤနေ့စွဲ ဖောက်ကော် ပွတ်စီးထေ့ပြီပါသည်။ ကြားကျေးဇူးများသည် သွားကားယင်းများ ဖြစ်ကြောင်း ယင်းများ ဖြစ်ပါ သည်။ မိုးရာသီတွင် သွားယာရု ကပွင့် ဆက်ပါသည်။ ထို့ ဝ ဖြစ် ကောင် တက်ယင်း များ ဖြစ် သဖြင့် လွန်စွာ နှုတ်ကောက် ကျပါသည်။

ကျေးဇူးတင်ပေး - နာမကျန်းဖြစ်ပါက မိုး ကားတွင် စားဆိုင်စားဆိုင် မဖြစ်စေရန် အထူးစောင့် ကြည့်ပြီး ခြောက်ပယ်ထား ရှိပြီး မသက်သာပါက ( ၂၅ ) မိုင် ဆို ဂြိုဟ်စာ ကောင်း ဆီတီ၊ ဖြစ်သူ စား လိုသည့် ဖြစ်ရပါသည်။ ကလေးမွေးဖွားခြင်း ကောက် ကျယ်ယက် သည်များ ဖြစ် ပေး ကျပါသည်။

ကဏ္ဍ - စွာကတ်တွင် ယင်းကွင်းများ ဖြစ်ပြီး စွာကပွင့်တွင် ကျွန်ုပ်တို့ ကျောင်းနှင့်ပူး ထား ကျောင်း ဖြစ်ပါသည်။ စွာကော်ကတ်တွင် ပျက်ကျောင်း ဖြစ် သည်။ ထို့ ကြွယ် ကျေးဇူး၏ ကြွယ်ကို ဆွဲ ဖြစ် ကား ဖြစ် နေ့ကျေးဇူး၏ ကိစ္စလျက်စွာ များ ကို ကျွန်ုပ်တို့ ဖြစ်ပါ သည်။



2 වන පෙළ විභාගයේ පාලන කමිටුව.

ප්‍රධාන - ඩී.එන්.පී.පී.  
 අයදුම් - ආචාර්ය ජී.පී.  
 ලේකම් - ආචාර්ය ජී.පී.

නැ.	නම	දැනුම ලබා ගත	මුද්‍රාපිටිකරණය
(1)	ආචාර්ය ජී.පී.පී.	ආචාර්ය/ආචාර්ය (පාලන කමිටුව) ජී.පී.පී. ආචාර්ය ජී.පී.පී.	(19) ✓
(2)	ආචාර්ය ජී.පී.පී.	ආචාර්ය/ආචාර්ය (පාලන කමිටුව) ජී.පී.පී. ආචාර්ය ජී.පී.පී.	(19) ✓
(3)	ආචාර්ය ජී.පී.පී.	ආචාර්ය/ආචාර්ය (පාලන කමිටුව) ජී.පී.පී. ආචාර්ය ජී.පී.පී.	(40) ✓

විවිධ කාර්යයන්:

1. පාලන කමිටුව
2. පාලන කමිටුව
3. පාලන කමිටුව
4. පාලන කමිටුව
5. පාලන කමිටුව
6. පාලන කමිටුව
7. පාලන කමිටුව
8. පාලන කමිටුව
9. පාලන කමිටුව
10. පාලන කමිටුව
11. පාලන කමිටුව

ကျေးဇူးတင် ယူဖွဲ့စီးပွား အဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း နှင့် သုံးသပ်ချက်

ထီးလော့လယ်

နေ့စွဲ - ၁၀.၃.၂၀၁၈

ကျေးဇူးတင် ယူဖွဲ့စီးပွား အဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း အားဖြင့် ထီးလော့လယ်ကျေးဇူးတင် အဆင့် ဖြစ်လာက ခြိမ်းခြောက်စေမှု အလယ် အလတ် ခြိမ်းခြောက်စေမှု၊ ဒွတ်ပါး ခြိမ်းခြောက်စေမှုများကို သိရှိနိုင်ပါသည်။

ကျေးဇူးတင် ယူဖွဲ့စီးပွား၏ ဝန်ဆောင်မှုနှင့် အသုံးပြုမှုများကိုလည်း သိရှိနိုင်ပါသည်။

ထိုကျေးဇူးတင် ကျေးဇူးတင် သား များ၏ စီးပွားရေး အခြေအနေ များကိုလည်း သုံးသပ်နိုင်ပါသည်။

စစ်တွေ အခြေအနေ အလယ်ကလိုင် အခြေအနေနှင့် အဓိက အသုံးပြုသော အရင်း အမြစ်များကိုလည်း သိရှိနိုင်ပါသည်။



ကျေးဇူး - ထေးလှေပလေး  
 အုပ်စု - ကောင်းပိုင်  
 မြို့နယ် - ဟိုက်ခုံ

ရည်ရွယ်ပြုစုစာ:

အကြောင်းအရာ	တစ်ခု	ကဆုန်	ခုယုန်	ဝါဆို	ဝါခေါင်	ကဆုန်	ဝါခေါင်	ကဆုန်	ဝါခေါင်	ကဆုန်	ဝါခေါင်	ကဆုန်	ဝါခေါင်
စိုက်ပျိုးစိုက် (မပါ)	-	-	✓✓	✓✓✓	✓✓✓	✓	-	-	-	-	-	-	-
စိုက်ပျိုးစိုက် (မပါ)	-	-	-	-	-	-	✓	✓✓	✓✓✓	✓	-	-	-
ပွားများစေပါ	-	-	-	✓✓	✓✓✓	✓✓✓	✓	✓	-	-	-	-	-
ပွားစေပါ	✓✓✓	-	-	✓	✓	✓	✓	✓✓✓	-	-	✓	-	-
ပွားစေပါ	-	-	-	-	-	-	-	✓✓	✓✓✓	✓✓✓	-	-	-

ရည်ရွယ်ပြုစုစာ - ကောင်းပိုင်

ကောသလပြု ဖြစ်ပွားခြင်း သို့မဟုတ် နှစ်ပတ်စွဲနှင့် ပတ်သက်မှု

နေ့စွဲ - ၂၀. ၃. ၂၀၂၆

ကိစ္စအကျဉ်းချုပ်

အပိုင်းစုံပြုရေး - ဝါဆိုလတွင် စတင်စီမံချုပ်ချုပ်ပြီး နှစ်ပတ်လတွင် နှစ်ပတ်စွဲဖြင့် ပြုကြပါသည်။

စီမံခန့်ခွဲရေး - ပြာသို့ / တပို့တွဲ / လဆန်းက ကွမ်းသီး / သီပေါ/တို့ရှောင်၊ ရတနာ  
အောင် စီမံခန့်ခွဲရေး စံနှုန်းများ ဖြစ်ကြပါသည်။

အလုပ်ကိုင် - ဝါဆို / ဝါခေါင်လတွင် အလုပ်ကိစ္စများ စီမံ/လုပ်ကြပါသည်။

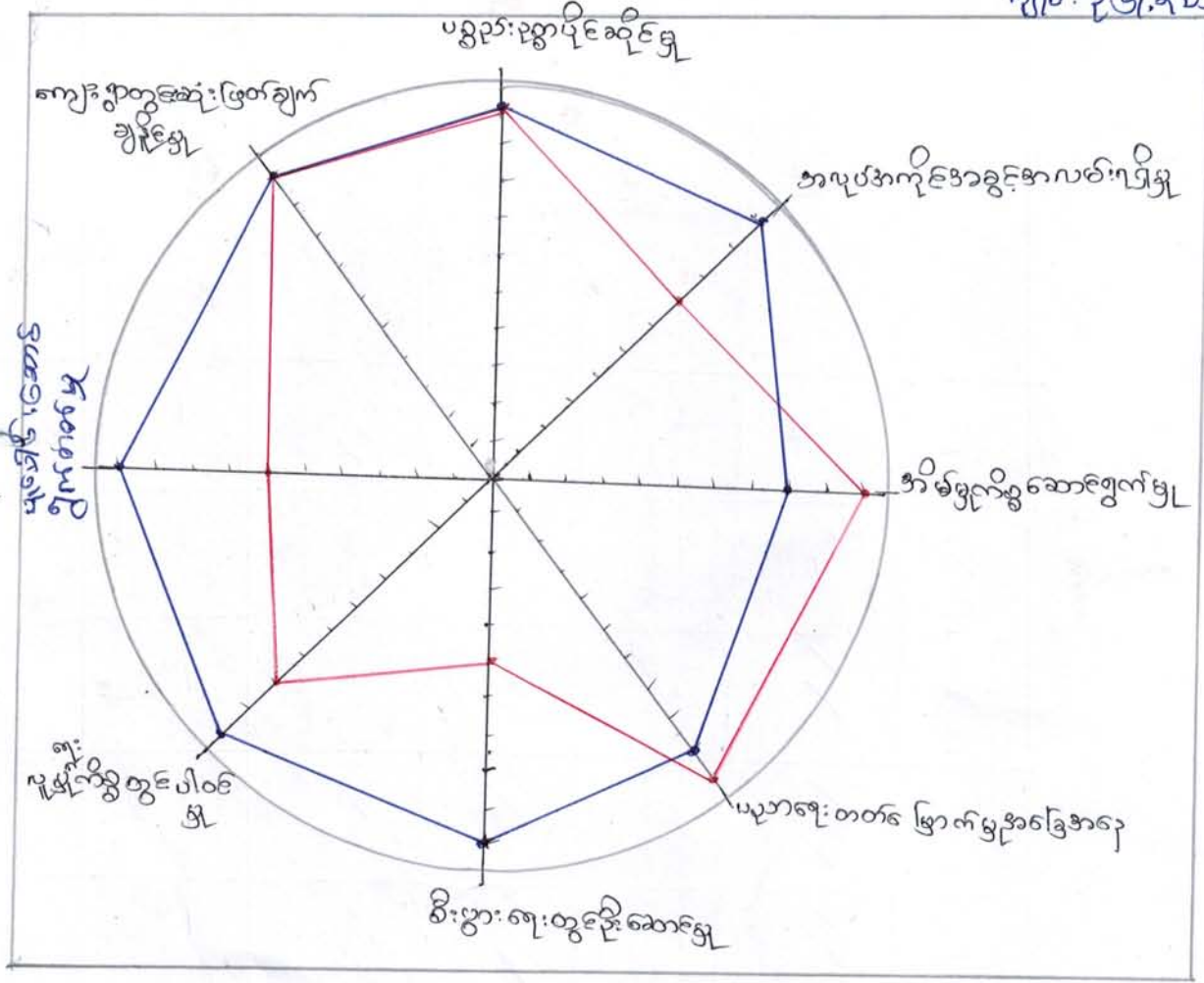
ဆွေးနွေးချက် - သီးသန့် ဆွေးနွေးချက်များ ပြုပါ။ ကျွန်ုပ်တို့ / နား ဆွေးနွေးချက်များ  
မှာ (၁၂) ရာခိုင်နှုန်းကျော်ပါသည်။

စီမံခန့်ခွဲရေး - ကျားလတွင် သင်္ကြန်ပွဲကော် ပြာသို့ပတ်စွဲ (၁၁) ရက်နေ့သည်ကောင်  
နှစ်ပတ်စွဲ ပွဲကော် ဝါခေါင်လတွင် ကရင် ယက်စွဲ ပွဲကော် များ ကျွမ်းကျင်မှုရှိပါသည်။

ကျွမ်းကျင်ရေး - ဝါဆိုနှင့် ဝါခေါင်လတွင် ကျေးရွာအုပ်စု/ကျေးရွာအုပ်စု များ  
သည်။ ဖြစ်ပွား / တွင်ကျေးရွာ အုပ်စုများ စီမံ/လုပ်ကြပါသည်။



ပဏ္ဍိတအိမ်ခြေပုံ



အမျိုးသား - \_\_\_\_\_

အမျိုးသမီး - \_\_\_\_\_

ပင်လယ်ကမ်း သုံးဘက် ပျက်စီးနေသော မြေပုံများ (မမျှော်ဘေးနှင့် မမျှော်ဘေး)

ထီးလှေပျံ ပြင်ဆင်ရေး

၁၀. ၃. ၂၀၁၆

မမျှော်ဘေးနှင့် မမျှော်ဘေး တန်းတူကမ်းများ ရှေ့ပြေးဘက် သို့မဟုတ် ကမ်း (၁၀) ဆင့်  
ဆက်တိုက်၍ လေယာဉ်များ ပြုပြင်ဆင်ပါသည်။

ဒီပွားပြင်ဆင်ရေး ဦးစီးဌာန -

ဒီပွားပြင်ဆင်ရေး ဦးစီးဌာန မမျှော်ဘေး မြေပုံများသည် မမျှော်ဘေးမြေပုံထက် ပိုမို ဦးစားပေးရမည်။

ပစ္စည်းထောက်ပံ့ရေးကော်မရှင် -

မမျှော်ဘေး မြေပုံများသည် မမျှော်ဘေး ထက် ပစ္စည်းထောက်ပံ့ရေး နည်းပါးသည်။

ကမ်းခြေကွဲ ချောင်းရွက်ခြင်း -

မမျှော်ဘေး မြေပုံများသည် ကမ်းခြေကွဲ ဦးစားပေးမှုကို မမျှော်ဘေး မြေပုံထက် ပိုမို ဦးစားပေးရမည်။

ကမ်းခြေကွဲ ချောင်းရွက်ခြင်း -

မမျှော်ဘေး မြေပုံများသည် မမျှော်ဘေး ထက် ကမ်းခြေကွဲ ချောင်းရွက်ခြင်း နည်းပါးသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း -

မိသားစု/စစ်တပ်ကွဲ မမျှော်ဘေး မြေပုံ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်းသည် မမျှော်ဘေး မြေပုံထက် ပိုမို  
ပိုမို အားပေးရမည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။ ထို့အပြင် မမျှော်ဘေး မြေပုံ၏ ဆုံးဖြတ်  
ချက်ချခြင်းကို ဖြစ်ထင်ပါးမှု ရှိသည်ကို သိရပါသည်။

ပူပေါင်း စောင့်ရှောက်ခြင်း -

မမျှော်ဘေး မြေပုံများသည် မမျှော်ဘေး မြေပုံထက် ပူပေါင်း စောင့်ရှောက်မှု ပိုမိုရရှိရမည်  
ကို အားပေးရမည်။ ပူပေါင်း စောင့်ရှောက်မှု ဖြစ်ရန် ယုံကြည်စိတ်ချရပါသည်။



စဉ်	ကျား	မ	ကျား / မ
	သစ်ခွဲစက်	စက် မျိုးပွားကင်	ကား ဆိုင်ကယ် ဒူး/ကျွ မိမိ လယ်

ဘုံယပ်ချက်နှင့် ရှုထောင့်များ

ကျား/မ ရော: ကာကွယ်ဆေး ခြံခြံခြင်း အားဖြင့် အမျိုးသားများ၏ ကာသုံးပြုနိုင်ခြင်း ပိုမိုကောင်းမွန်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးများ၏ ကာသုံးပြုနိုင်ခြင်း ပိုမိုကောင်းမွန်ခြင်း ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းကို သိရှိနိုင်ပါသည်။

အမျိုးသားများ၏ ပိုမိုကောင်းမွန်ခြင်း အမျိုးသမီးများ၏ ပိုမိုကောင်းမွန်ခြင်းကို အားဖြင့် သိရှိနိုင်ပါသည်။

ရှုထောင့်ဖြင့် အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများထက် ပိုမိုကောင်းမွန်စွာ ကာကွယ်ဆေး ခြံခြံခြင်း ပြုနိုင်ခြင်းကို သိရှိနိုင်ပါသည်။ ထို့ကြောင့် အမျိုးသမီးများ၏ ယုံကြည်စိတ်ချရမှုများမှာ အားဖြင့် ပိုမိုကောင်းမွန်စွာ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း ဖြစ်နိုင်ပါသည်။

အဖွဲ့အစည်း စိုက်ပျိုးရေးအဖွဲ့အစည်း

နေ့စွဲ-၂၀.၃.၁၆  
ကျေးဇူးတင်  
ကျေးဇူးတင်  
ကျေးဇူးတင်  
စီးပွားရေး  
စာတမ်း











പ്രധാന വാക്കുകൾ നമ്പ്യാനുക്രമം വരികൾ

തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്

20-3-2025

ക്രമം	വാക്കുകൾ, വാക്യങ്ങൾ :	ക്രമം	വാക്കുകൾ
1	തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്, പ്രസിഡൻ്റ്	1	തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്, തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്, പത്രം
2	തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്, തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്	2	തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്, തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്
3	തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്, തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്	3	തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്, തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്
4	തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്, തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്		

തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്, തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്

- തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്, തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്
- തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്, തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്
- തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്, തീ.ശ്യാമപ്രസാദ്





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃

ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး ပိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းပိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းပိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် <i>ဒေါ်မာဇွယ်</i>	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏စုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် <i>စောဂေဝေ</i>
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး <i>ကရင်</i>	မြို့နယ် <i>ကရင်ခရိုင်</i>	ကျေးရွာအုပ်စု <i>ကျေးရွာ ၀၀၊ ၀၀၀၀ မဟေ</i>

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <i>ကရင်</i>	<i>၈၀</i>	ဘာသာ(၁) <i>ဗုဒ္ဓ</i>	<i>၇၅</i>
လူမျိုးစု (၂) <i>ကရင်</i>		ဘာသာ(၂) <i>မရှိပါ</i>	<i>၅</i>
လူမျိုးစုရော		ဘာသာရော	

လူဦးရေ	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<i>၁၈၄</i>	<i>၂၁၆</i>
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<i>၁၈၄</i>	<i>၇၅</i>

*၈၀-၇၅*

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဓေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက် <i>အိမ်ထောင်စုစာရင်း</i>		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ၊ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးပျား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ၊ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ၊ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုဝိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း      ကတ္တရာလမ်း      ကွန်ကရစ်လမ်း      မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း ✓  
 ကျောက်ခင်းလမ်း      မြေသားလမ်း ✓      လူသွားလမ်း ✓      အခြား \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ဝိုင်းပါ  
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်----- (မသိပါ)

(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ (မသိပါ)

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဗဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဗဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်-----/မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် 15 မိနစ် ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား-----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် 30 မိနစ် ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား-----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။  
 မရှိပါ       ရှိပါသည်      ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁)-----

(၂)-----

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

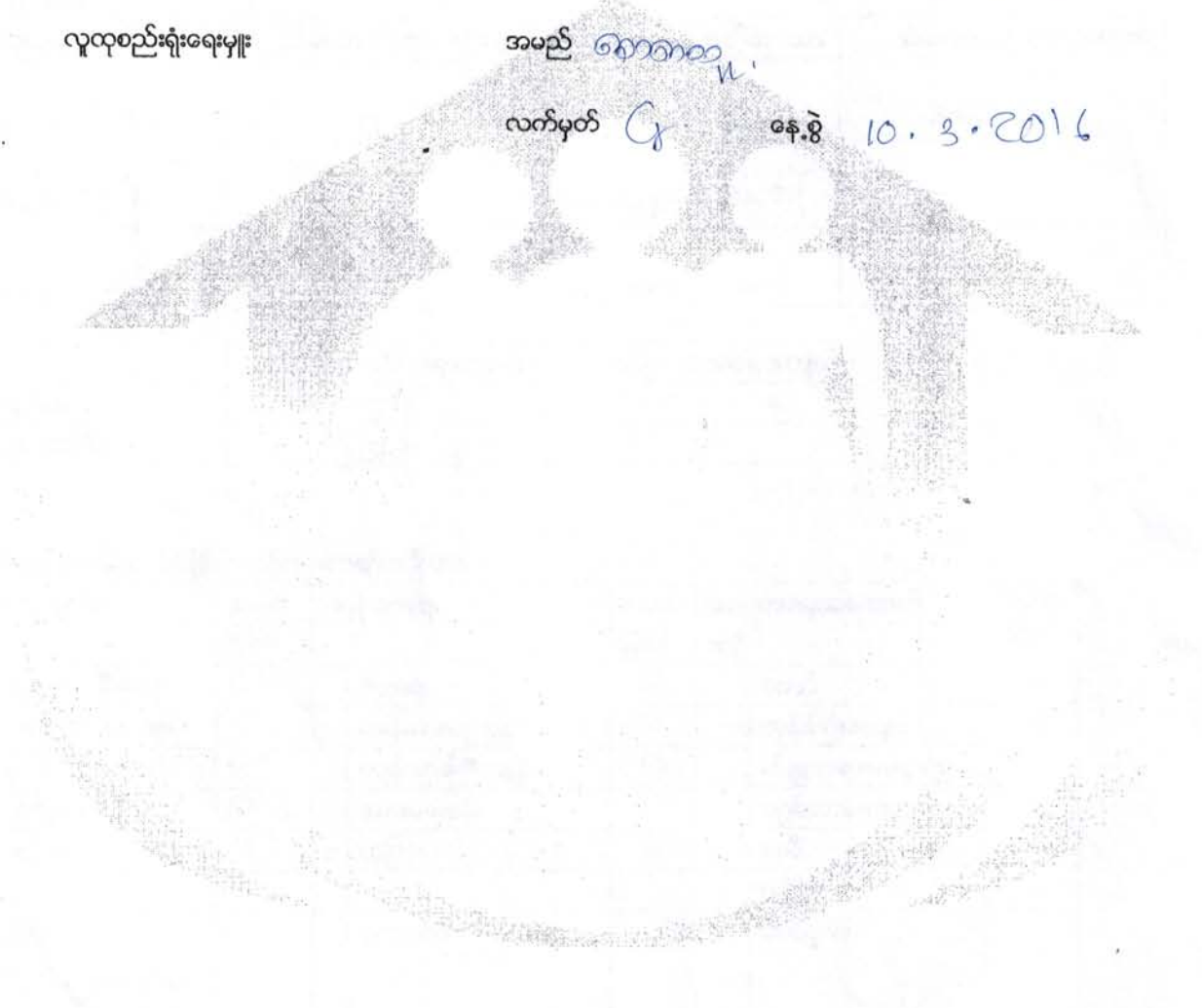
အမည် ဒေါ်စောမာဇွယ်

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ 10.3.2016

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် စောစော

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ 10.3.2016



ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်-သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ အတွက်ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။		စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ	ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့်	ကျေးရွာအုပ်စု
စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် <u>ဇော်စိုးစာမိဒါ</u>				
နေ့စွဲ	စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ <input checked="" type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၁) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၂) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၃) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း (၄)			
ပြည်နယ်/တိုင်း <u>ကရင်</u>	မြို့နယ် <u>ကျွန်းဘွဲ့</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>တောင်ဘွဲ့</u>	ကျေးရွာ <u>ဇော်၊ ဇော် မဟော့၊ ကျေးရွာ</u>	

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသား အရေအတွက်	အမျိုးသမီးအ ရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေ အတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူ အရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	10.3.2016	10.3.2016	19	29	48	48   ကရင်
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	11.3.2016	11.3.2016	19	29	48	48   ကရင်
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	15.3.2016	15.3.2016	22	18	40	40   ကရင်
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အ ကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော် မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်း ကြားသည့်အစည်းအဝေး						   
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						 
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃

၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လစဉ်အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး						



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ချက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ကျောင်းဆက်သူ

နေ့စွဲ 11. 3. 2016 စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)  
□ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကရင်ပြည်နယ် မြို့နယ် ကျိုက်ဒုံ ကျေးရွာအုပ်စု တောင်ငိုင်း ကျေးရွာ ထီးဇော် မကျော

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	စာသင်ကျောင်းဆောက်လုပ်ခြင်း(ဖွဲ့စည်းမှု)	၁	ရေ/ရေကန်
၂	လမ်း/တံတား (တောင်ငိုင်းနှင့်ထီးဇော်မကျော)	၂	စာသင်ကျောင်း
၃	ဆေးလေးခန်း	၃	ပျံပစ်စက်
၄	မီးလင်းရေ (ဆိုင်လာ/အတ္တရီ/ကလေးတော)	၄	စာကြည့်တိုက်
၅	ရေပိုက်ဖွဲ့ခြင်း/ရေကန်ဆောက်လုပ်	၅	ကျောင်းဆုံး ပစ္စည်း

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် ( ၅ )နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	
၁	စာသင်ကျောင်းဆောက်လုပ်ခြင်း(၅နှစ်)	၁	ရေ/ရေကန် (၅ နှစ်) (၅ နှစ်)
၂	လမ်း/တံတား (တောင်ငိုင်းနှင့်ထီးဇော်မကျော)	၂	စာသင်ကျောင်း (၅ နှစ်)
၃	ဆေးလေးခန်း (၅ နှစ်)	၃	ပျံပစ်စက် (၅ နှစ်)
၄	မီးလင်းရေ (၅ နှစ်)	၄	စာကြည့်တိုက် (၅ နှစ်)
၅	ရေပိုက်/ရေပိုက်ဖွဲ့ခြင်းဆောက်လုပ်	၅	ကျောင်းဆုံး ပစ္စည်း ကိရိယာ (၅ နှစ်)



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၄)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။  
(လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ရံပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည် )

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
စာသင်ကျောင်း (ပျဉ်းစိုက်)	ကျား / ၂၀	စာသင်ကျောင်း (ပျဉ်းစိုက်)	၂,၀၀၀,၀၀၀/-	၂၅၀ ကျော်
မင်း / စာစာ :	ကျား / ၂၀	မင်း / စာစာ :	၁,၀၀၀,၀၀၀/-	၆၀၀ ကျော်
ရေ / ရေကန်	ကျား / ၂၀	ရေ / ရေကန်	၃,၀၀၀,၀၀၀/-	၄၀၀ ကျော်
ညှပ်စစ်မီး (ဆိုလာ)	ကျား / ၂၀	ညှပ်စစ်မီး (ဆိုလာ)		
ကျောင်းဆရာတော် / ဆရာမ	ကျား / ၂၀	ကျောင်းဆရာတော် / ဆရာမ		
အေးပေးခန်း	ကျား	အေးပေးခန်း		
စာစာဆိုင်	မ	စာစာဆိုင်		

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။  
အမည် အောင်ကျော်မိုး လက်မှတ် မ နေ့စွဲ 11.3.2016



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃  
ပုံစံ စ-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် မင်းဇော်မျိုးထွန်း

နေ့စွဲ 15.3.2016 စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ(✓) ဝက်ဝန်း(ဝ) □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကရင် မြို့နယ် ကျိုက်စုံ ကျေးရွာအုပ်စု ၀၈၈၆၇၆

1

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ   အမည်/အဖွဲ့	
ထီးဂေါက်ဇာတ်	စားကျောင်း	L- ၅၀' B- 3၀' H- ၇၈'	25၀ ဦး ဇာတ်	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+ မ	၁၂,၀၀၀,၀၀၀/-	၅,၀၀၀,၀၀၀/-		၁၇,၀၀၀,၀၀၀/-
ဗဟကွားခါး	ကျွန်းကျောင်း	L- 12' B- 8' H- 5' (ကျွန်း- ၂၅၆၆) 1၀၅၆၀'	၅၈၄ ဦး	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+ မ	၂၂,၀၀၀,၀၀၀/-			၂၂,၀၀၀,၀၀၀/-
မဲ့တခတ်	စာတင်ကျောင်း တိုးချဲ့	L- 34' x ၀- 23' ၄၀၈၅၆' H- 1၈' စာတင်ကျောင်း	၄၀၈၅၆ ဦး	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+ မ	၅,၀၀၀,၀၀၀/-			၅,၀၀၀,၀၀၀/-
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ				

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ အမည် လက်မှတ် ရက်စွဲ 15. 3. 2016

ဦးခင်အောင်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် စောစောစု

ရက်စွဲ။ 10.3.2016/11.3.2016 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင်ပြည်နယ် မြို့နယ် ကျောက်ခွံမြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု စောဒေသန ကျေးရွာ ဆီးဗော်မဟာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ဆေးကုသရေးအဖွဲ့အစည်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
	စောဟာ	✓			ဒါယ	✓
	နော်ဖောဂေါင်း		✓		ဒါယ	✓
	နော်ဒုန်းမြစေး		✓		ဒါယ	✓
	နော်မုဒိခ		✓		ဒါယ	✓
	နော်လီဘတ်		✓		ဒါယ	✓
	စောဖားဏ	✓			ဒါယ	✓
	နော်ဆစ်ထီး		✓		ဒါယ	✓
	နော်ဖောလှဝါး		✓		ဒါယ	စီး
	စောကျော်ကလပ်	✓			ဒါယ	စော
	စောကျော်မျှဒေလီဒ	✓			ဒါယ	ခင်
	နော်မုလှိုဦး		✓		ဒါယ	အောင်
	စောချစ်လှိုင်	✓			ဒါယ	လှိုင်
	စောကောယာ	✓			ဒါယ	ကော
	စုစုပေါင်း	၆	၃	၁၃		၁၃

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် စောစောစု

ရက်စွဲ။ 10.3.2016/11.3.2016 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင်ပြည်နယ် မြို့နယ် ကျောက်ခုံရွာ ကျေးရွာအုပ်စု စောဒေသန ကျေးရွာ ဆီးဗော်မဟာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ဆေးကုသရေးအဖွဲ့အစည်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
	စောဟာ	✓			ဒဲး	✓
	နော်ဖောဂေါင်း		✓		ဒဲး	✓
	နော်ဒုန်းမြစေး		✓		ဒဲး	✓
	နော်မုဒိခ		✓		ဒဲး	✓
	နော်လီဘတ်		✓		ဒဲး	✓
	စောဖားက	✓			ဒဲး	✓
	နော်ဆစ်ထီး		✓		ဒဲး	✓
	နော်ဖောလှဝါး		✓		ဒဲး	စီး
	စောကျော်ကလပ်	✓			ဒဲး	စော
	စောကျော်မူဒေလီဒ	✓			ဒဲး	ခင်
	နော်မုလှိုဦး		✓		ဒဲး	အောင်
	စောချစ်လှိုင်	✓			ဒဲး	လှိုင်
	စောကောယ	✓			ဒဲး	ကော
	စုစုပေါင်း	၆	၃	၁၃		၁၃

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်။ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် အောင်ကျော်

ရက်စွဲ။ ၂၀ - ၃ - ၂၀၂၆ / ၁၁. ၃. ၂၀၂၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မူလ မြို့နယ် ပျဉ်းမနား ကျေးရွာအုပ်စု အောင်စိုင်း ကျေးရွာ အီး.အက်.ပ.ရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ယထမဂ္ဂဇာတိကမ္ဘာ့ အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
	စော နန်းကျ ကျား	✓			ဗမာ	၉
	စော မာ မြို့	✓			ဗမာ	၁၁
	စော ဖားသျှောင်	✓			ဗမာ	၁၁
	စော သုလသိင်္ဂါ	✓			ဗမာ	၁၁
	စော သျှောင်မ	✓			ဗမာ	၁၁
	စော ဦးဂ	✓			ဗမာ	၁၁
	စော ဖား ကိုကျော်	✓			ဗမာ	၁၁
	စော တွေဖောဖော	✓	✓		ဗမာ	၁၁
	စော ဦးစိုင်း န		✓		ဗမာ	၁၁
	စော ဦးစိုင်း		✓		ဗမာ	၁၁
	စော မောင်ကျော်		✓		ဗမာ	၁၁
	စော မောင်ကျော်		✓		ဗမာ	၁၁
	စော ဖောဖော		✓		ဗမာ	၁၁
	စုစုပေါင်း	၇	၆	၁		၁၁

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဆောင်ရွှေ

ရက်စွဲ။ ၀၃-၂၀၁၆/၁၁-၃-၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကုဏ မြို့နယ် ဗဟိုဦးစုံ ကျေးရွာအုပ်စု ဆောင်ရွှေ ကျေးရွာ ဆီလောက်မဟာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ပထမအကြိမ် ကျင်းပခြင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
	နေန မစ်စော		✓		ကုဏ	✓
	စောဘွဲ့	✓			ကုဏ	✓
	နေ ယျာဇော်		✓		ကုဏ	✓
	နေမခင်ဝေ		✓		ကုဏ	✓
	နေစိုမ		✓		ကုဏ	✓
	နေချိုမျိုး		✓		ကုဏ	✓
	နေဂေါ်အိ		✓		ကုဏ	✓
	စော ယုံလော်	✓			ကုဏ	၀၃/၁၁/၁၆
	စောဇော်ဦးစိ	✓			ကုဏ	✓
	စော ခင်ဇော်	✓			ကုဏ	✓
	စော ခင်အိအိ	✓			ကုဏ	✓
	နေချိုချို		✓		ကုဏ	✓
	နေစောကာဇော်		✓		ကုဏ	✓
	စုစုပေါင်း	၅	၈	၁၂		၁၃

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် အောင်ကျော်

ရက်စွဲ။ 10.3.2016/11.3.2016 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

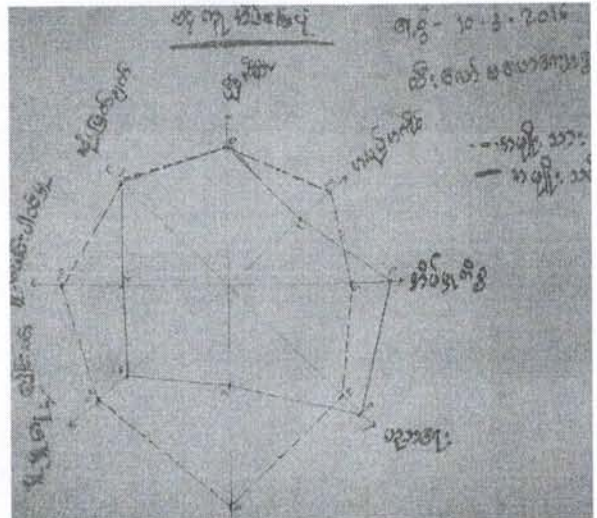
ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မကွေး မြို့နယ် အင်းဝ ကျေးရွာအုပ်စု အောင်စိုင်း ကျေးရွာ အိလောပေး

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
	နေကြည် ကြည်စေး		✓		ကျွန်း	၆၃၀
	နေဖေဖေ		✓		ကျွန်း	မိုး
	နေဖေဖေ		✓		ကျွန်း	ပဏ္ဍိ
	အောင်ကျော်	✓			ကျွန်း	ဇော်
	နေစိစိ		✓		ကျွန်း	✓
	နေမောင်		✓		ကျွန်း	✓
	နေစိုစို		✓		ကျွန်း	✓
	နေစိုစို		✓		ကျွန်း	မိုး
	နေစိုစို		✓		ကျွန်း	မိုး
	စုစုပေါင်း	၁	၈	၉		၉

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

ထီးလောပုလဲကျေးရွာ လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ခြင်း  
မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံများ





ശിക്ഷാപുസ്തകങ്ങളുടെ തിരച്ചിലിനുള്ള പട്ടിക

ക്ര.നം - 20.2.1023

ക്ര.നം	പുസ്തകം	പേര് / തരം	സംഖ്യ	സ്ഥലം
1	അക്ഷരപ്പട്ടിക	തിരച്ചിലിനുള്ള	26	
2	പുസ്തകപ്പട്ടിക	"	12	
3	പുസ്തകം	പ്രൊഫ. എ. സി. / തിരച്ചിലിനുള്ള	22	കോളേജ്
	പുസ്തകം	"	22	(കോളേജ്)
4	പുസ്തകം	പ്രൊഫ. എ. സി. / തിരച്ചിലിനുള്ള	12	കോളേജ്
	പുസ്തകം	"	10	(കോളേജ്)
5	പുസ്തകം	പ്രൊഫ. എ. സി. / തിരച്ചിലിനുള്ള	69	കോളേജ്
	പുസ്തകം	"	12	(കോളേജ്)
6	പുസ്തകം	പ്രൊഫ. എ. സി. / തിരച്ചിലിനുള്ള	16	കോളേജ്
	പുസ്തകം	"	12	(കോളേജ്)
7	പുസ്തകം	പ്രൊഫ. എ. സി. / തിരച്ചിലിനുള്ള	26	
	പുസ്തകം	"	12	
8	പുസ്തകം	പ്രൊഫ. എ. സി. / തിരച്ചിലിനുള്ള	27	

ശിക്ഷാപുസ്തകങ്ങളുടെ തിരച്ചിലിനുള്ള പട്ടിക

ക്ര.നം - 20.2.1023

ക്ര.നം	പുസ്തകം	പ്രകാരം / തരം	സംഖ്യ	കാലാവധി
1	അക്ഷരപ്പട്ടിക	തിരച്ചിലിനുള്ള	26	
2	പുസ്തകപ്പട്ടിക	"	12	
3	പുസ്തകം	പുസ്തകപ്പട്ടിക/പുസ്തകപ്പട്ടിക	22	പുസ്തകപ്പട്ടിക
	പുസ്തകം	"	22	(പുസ്തകപ്പട്ടിക)
4	പുസ്തകപ്പട്ടിക	പുസ്തകപ്പട്ടിക, പുസ്തകപ്പട്ടിക	12	പുസ്തകപ്പട്ടിക
	പുസ്തകപ്പട്ടിക	"	10	(പുസ്തകപ്പട്ടിക)
5	പുസ്തകപ്പട്ടിക	പുസ്തകപ്പട്ടിക, പുസ്തകപ്പട്ടിക, പുസ്തകപ്പട്ടിക	69	പുസ്തകപ്പട്ടിക
	പുസ്തകപ്പട്ടിക	"	12	(പുസ്തകപ്പട്ടിക)
6	പുസ്തകപ്പട്ടിക	പുസ്തകപ്പട്ടിക, പുസ്തകപ്പട്ടിക, പുസ്തകപ്പട്ടിക	16	പുസ്തകപ്പട്ടിക
	പുസ്തകപ്പട്ടിക	"	12	(പുസ്തകപ്പട്ടിക)
7	പുസ്തകപ്പട്ടിക	പുസ്തകപ്പട്ടിക, പുസ്തകപ്പട്ടിക, പുസ്തകപ്പട്ടിക	26	
	പുസ്തകപ്പട്ടിക	"	12	
8	പുസ്തകപ്പട്ടിക	പുസ്തകപ്പട്ടിക, പുസ്തകപ്പട്ടിക, പുസ്തകപ്പട്ടിക	27	





ကျေးဇူးတင်ပူဇော်မှုများ - စာရင်းတိုင်း

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ကျေဇူးတင်မှု		မှတ်ချက်
		✓	✗	
၁။	အဆင့်မြင့်တက်ရေးအတွက် အမျိုးသမီးများအား အားပေးပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးပါ။	✓		
၂။	အမျိုးသမီးများအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်စွာ အားပေးပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးပါ။	✓		
၃။	အဆင့်မြင့်တက်ရေးအတွက် အမျိုးသမီးများအား အားပေးပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးပါ။	✓		
၄။	အမျိုးသမီးများအား အားပေးပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးပါ။	✓		
၅။	အဆင့်မြင့်တက်ရေးအတွက် အမျိုးသမီးများအား အားပေးပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးပါ။	✓		
၆။	အဆင့်မြင့်တက်ရေးအတွက် အမျိုးသမီးများအား အားပေးပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးပါ။	✓		
၇။	အဆင့်မြင့်တက်ရေးအတွက် အမျိုးသမီးများအား အားပေးပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးပါ။	✓		
၈။	အဆင့်မြင့်တက်ရေးအတွက် အမျိုးသမီးများအား အားပေးပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးပါ။	✓		
၉။	အဆင့်မြင့်တက်ရေးအတွက် အမျိုးသမီးများအား အားပေးပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးပါ။	✓		







လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု

ပထမအကြိမ်အခင်းအရေး ဖြတ်တမ်း နှင့် နှုတ်ချာကြမ်းကမ်း

ကျေးရွာအမည် - ထီးပေတပေ

အုပ်ချုပ်ရေးအမည် - စောင်ဝိုင်း

မြို့နယ်အမည် - ကျိုက်ခွံ

အခင်းအရေးကျင်းပသည့်ရက် - ၁၀.၃.၂၀၁၆

အခင်းအရေး တက်ရောက်သူဦးရေ - ကျား (၁၉) + မ (၂၉) = (၄၈) ဦး

ဆွေးနွေးသည့် အကြောင်းအရာ

- ကျေးရွာလူထုအား လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု နှင့် ပတ်သက်၍ အခင်းအရေးဖြေရှင်းရေး

ဖြစ်ကြောင်း အစပြု၍ ကျေးရွာအထွေထွေ အားထိခိုက်မှု နှင့် ပတ်သက်၍ အဖွဲ့ခွဲကားပြောကြား

စာတမ်းများ ပြန်ကြားခဲ့သည်။

- ကျေးရွာအထွေထွေ အဖွဲ့ခွဲအဖွဲ့ခွဲကားပြောကြားပြီးနောက် ရပ်/ရပ်စုစာတမ်းများ

လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု နှင့် ပတ်သက်၍ မိမိတို့၏ အမြင်များကို နှုတ်ချာအတွက် ပြောကြား

ခဲ့သည်။ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးထံမှ အကျိုးသား (၂) ဦး ဖွဲ့စည်းပေးပြီး ပတ်သက်၍

၎င်းတို့၏ အမြင်များကို လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု နှင့် ပတ်သက်၍ ဖြေရှင်းပေးရန်

စာတမ်းများကို ၁၀.၃.၂၀၁၆ အခင်းအရေးအတွက် ကိုယ်စားပြုပေးအပ်ခဲ့ကြသည်။

- ကျေးရွာလူထု အား လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု နှင့် ပတ်သက်၍ လုပ်ငန်းလည်ပတ်ပုံ၊

ငွေကြေးစီးဝင်ပုံတို့ အား ပြောဆိုခဲ့ပြီး ပထမအကြိမ် အခင်းအရေး ပျော်ရွှင်စွာ

အဆုံးသတ်ခဲ့ပြီး နှင့် လုပ်ဆောင်မည့် အဖွဲ့ခွဲများကို ဖွဲ့စည်းပေးပြီး ပြောဆိုခဲ့သည်။ ထို့နောက်

ကွပ်ကဲမှုအဖွဲ့အဖွဲ့ဝင်များ အဖွဲ့ဝင်စာတမ်းများ/ အကျိုးမဝင်စာတမ်းများ

များ အား ရင်းမြစ်ဖြင့် ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်းများ ဖွဲ့စည်းပေးရန် အတွက်

ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်းများ၏ လုပ်ဆောင်ရမည့် စာတမ်းများ နှင့် ဆောင်ရွက်/

ပြောဆိုချက်များကို ဖွဲ့စည်းပေးအပ်ခဲ့ပါသည်။

- ကျေးရွာ အဖွဲ့ဝင်စေတနာ့ဝန်ထမ်းများ ဖွဲ့စည်းထားပုံ

(၁) စေတနာ့ဝန်ထမ်း

(ကျား - ၁၊ မ - ၁၊ ပေါင်း - ၂ ဦး)

(၂) ကျေးရွာစီ/စာတမ်းစာတမ်းအဖွဲ့

(ကျား - ၁၊ မ - ၁၊ ပေါင်း - ၂ ဦး)

(၃) ကျေးရွာစာတမ်းအဖွဲ့

(ကျား - ၁ ဦး)



(၄) အမြဲဖြုတ်ပြန်ကြေးတာဝန်ခံ  
(ကျား - ၁၊ မ - ၁၊ စပါး - ၂ ဦး)

(၅) ဝယ်ယူရေးဆောင်ရွက်မိ  
(ကျား - ၁၊ မ - ၁၊ စပါး - ၂ ဦး)

(၆) စာရေးကြည့်ကြီး ဖြစ်ရေးဆောင်ရွက်မိ  
(ကျား - ၁၊ မ - ၁၊ စပါး - ၂ ဦး)

(၇) ယုတ်ယုတ်ရေး နှင့် ဖြစ်ရခြင်းတို့ကို ဖယ်ရှားရေးဆောင်ရွက်မိ  
(ကျား - ၁၊ မ - ၁၊ စပါး - ၂ ဦး)

အတိတ်အဖြစ်ကျေးဇူးတင်မှုတို့၏ သဘောတရားနှင့် ဖြစ်ပျက်ခြင်း အစဉ်အတိုင်း  
ကျေးဇူးတင်စရာ အစဉ်ပါသည်။

- ဇာတိကျွန်း အခြေစိုက် အရာများ ယုတ်ဆောင်၊ ငြိမ်းချမ်းရေး ယုတ်ဆောင် စစ်ချက်များ  
ဖြန့်ဖြူးပျံ့နှံ့ အထွက်ကျေးဇူးတင်မှု အားအစွဲ (၃) ဖွဲ့စည်းမှု ယုတ်ဆောင် ချီးမြှင့်မှုများ  
များစွာ အဖွဲ့တစ်ဖွဲ့စီ အစဉ်စီ တာဝန်များ ခွဲဝေမှု ဆွေးနွေး ခဲ့ကြပါသည်။

- ယုတ်ဆောင် ချီးမြှင့်မှုများ တာဝန်ယူဆွေးနွေး ခဲ့သည့် အချက်များ -  
ကောင်းဆင်မှု ( ဥစ္စာခံ၊ ငြိမ်းချမ်းရေး အဆင်သင့် ဖြစ်ခြင်း၊ ပင်ပန်းစွမ်းအားဖြည့် )  
လမ်းလမ်းထွန်း ( ယုတ်ရေး ဖြစ်ခြင်း၊ အရင်းအမြစ် ဖြစ်ခြင်း )  
စောစောစော ( ဖန်တီးခြင်း၊ ပေးကမ်းချက် )

- ထို့အပြင် အဖွဲ့များ အားဖြင့် လုပ်ဆောင်ခြင်းဖြင့် အမျိုးသား / သမီး ဦးစား  
အခွင့်အရေး နှင့် ဖွဲ့စည်းပုံများ ပေးအပ်ရန်အတွက် ကျေးဇူးတင်မှု / သားများ  
သက်သက်စီ ခွဲထုတ်မှု ရရှိလိုပါက ဦးစားပေး အကြံပြုချက်များ ကိုဆွေးနွေး  
ဆွေးနွေးပါသည်။ ထို့အပြင် အမျိုးသား နှင့် အမျိုးသမီး အဖွဲ့များ ဖွဲ့စည်းပေးရန် အကြံ  
အရာများ အားစုဆည်းပူးကျေးဇူးတင်မှု ဦးစားပေး ကျေးဇူးတင်မှု ဖြစ်ပေါ်စေရန်  
စစ်ချက်ဖြင့် ယုတ်မှု အကြောင်းအရာ နှင့် အမျိုးသမီးများ အားခွဲခြားသိခြင်း  
စေပါသည်။

- ထိုလုပ်ငန်းများ ဖြစ်စေ သည့် နှင့် ကျေးဇူးတင် စားပေး ကျေးဇူးတင် စားပေးရန်  
အားလုပ်ငန်းတစ်ခုစီ အပိုင်အပျက်ချစ်ခြင်းများ တွက်ချက်ပါသည်။

အထက်ပါလုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ခွင့် ဖြစ်ရန်အတွက် အုပ်စုအစည်း  
အစည်း ကျင်းပ မည် ရှိမည် တစ်ရက်အတွက် မည်သည့် ကော်မတီများ ကို ဖြစ်ကြားမှု အစည်းအဝေး  
အားဖြင့် ဆုံးစေပါသည်။  
Jeg  
ဖွဲ့စည်းရေး အဖွဲ့ အစည်း - ကောင်းစွာ ဆောင်ရွက်ပေးပါ။



ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

မူရင်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မတ္တူအား

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၀	စာသင်ကျောင်း၊ ဖြူဖွတ်ရေး နှု.	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာအုပ်စု	ပျဉ်းမတီဖြူဖွတ်ရေး
	၂	လမ်း/တံတား ဖြူဖွတ်ရေး နှု.	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	~	~
	၃	ဆေးရုံ	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	~	~
	၄	ကျေးရွာအုပ်စု ဖြူဖွတ်ရေး နှု.	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	~	~
	၅	ပျဉ်းမတီ ဖြူဖွတ်ရေး	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	~	~
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းစိုက်ပျိုးရေး	၀		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
ကျန်းမာရေးနှင့်အဟာရ	၀		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
ပညာရေး	၀	ကျောင်းဆရာမအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း/ ကျောင်းဆရာမအဖွဲ့	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	~	ပျဉ်းမတီဖြူဖွတ်ရေး
	၂	ကျေးရွာစာတန်း စတင်	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	~	ပျဉ်းမတီဖြူဖွတ်ရေး
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
အခြား	၀		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....		





၁၉။ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ -

ရက်စွဲ -

ရွာ - လှိုင်စာပေ

VDP ရက်စွဲ -

မြို့နယ် - ကလေးစိမ်း

ကျေးရွာအုပ်စု - တောင်ရင်း

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကိုစစ်ဆေးပါ။ (CM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်ခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်ချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့်နှောင်လေးနှစ်အတွက်
- ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု.....)

နောက်ဆက်တွဲများ -

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုစာရွက်စာတမ်း ဓာတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)
- မြေပုံများပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC-1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်ချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရေသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင် ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရေသွေးနှင့် VDP အတွက်ရက်ပေါင်း
- PRA ပစ္စည်းများအသုံးပြုသည့်အရေတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းပေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ ဓာတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ)
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့ စည်းရုံးလေ့လာရေး အခြားပေးထားလား။
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)
- PRA နှင့်သက်ဆိုင်သော အခြားစီမံကိန်းအရေတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)