

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
(ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန)

စေတုတ္ထရာမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
ဒွေးကျေးရွာအုပ်စု၊ ဒွေးကျေးရွာ

၂၀၁၆ ခုနှစ်

စေတုတ္ထရာမြို့နယ်

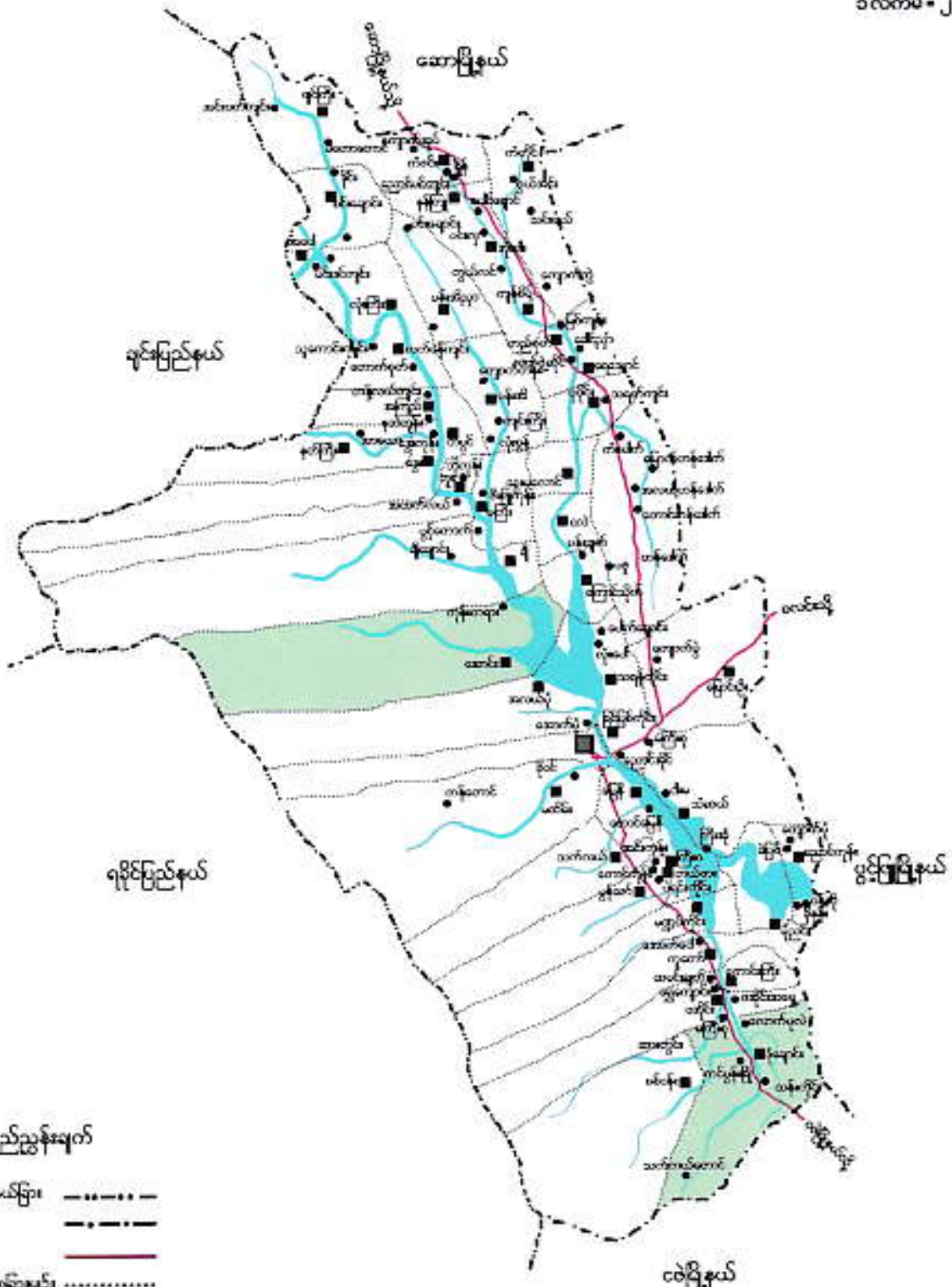
မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ
၁	မြို့နယ်မြေပုံ
* ၂	ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ
၃	ကျေးရွာမြေပုံ
၄	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များပုံစံ(၁)
၅	လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား
၆	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA Toolsများနှင့် တစ်စုခြင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
၇	ကျေးရွာအုပ်စု၊ကျေးရွာကော်မတီဖွဲ့စည်းပုံဇယား
၈	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်ပုံစံ (၃)
၉	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (၄)
၁၀	ဦးစားပေးလုပ်ငန်းအကျဉ်းချုပ်ဇယား
၁၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်းပုံစံ (၁၂)
၁၂	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း
၁၃	အစည်းဝေးပြုလုပ်သည့် ဓါတ်ပုံများ
၁၄	ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
၁၅	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check list for VDP)

စေတုတ္ထရာမြို့နယ်ပြမြေပုံ



စေတုတ္ထရာမြို့နယ်
မကျေးတိုင်း
၁ လက်မ = ၂ မိုင်စကေး



ရည်ညွှန်းချက်

- တိုင်း၊ ပြည်နယ်ခြား -----
- မြို့နယ်ခြား - - - - -
- ကားလမ်း = = = = =
- မာယုရွာဆိုင်ရုံခြားမျဉ်း
- မြို့ ■
- မာယုရွာဆိုင်ရုံ ■
- မာယုရွာ ●
- မြစ်ချောင်း ~ ~ ~ ~ ~

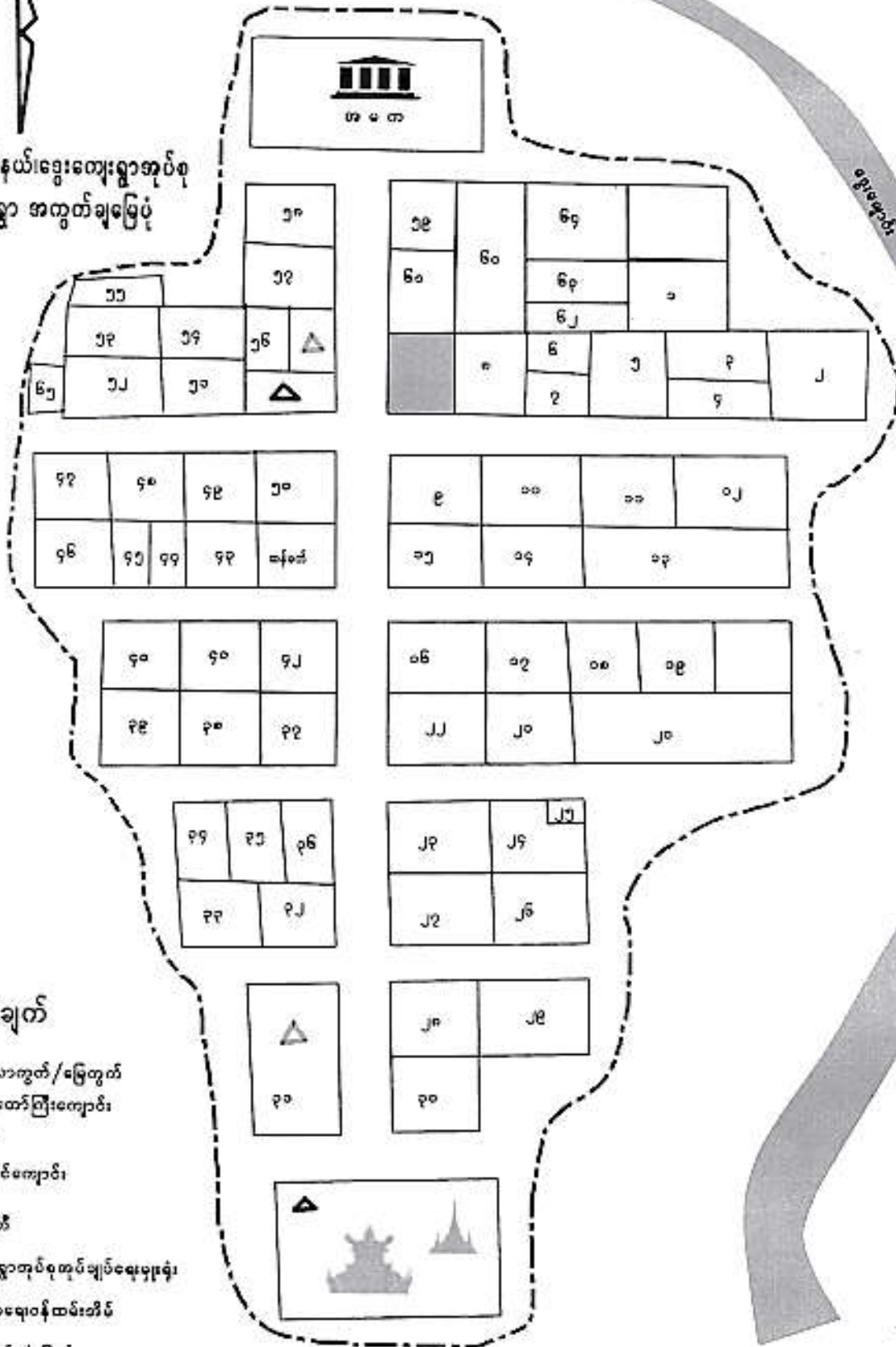
ဒွေးကျေးရွာ အုပ်စု
အခြေပြမြေပုံ



- ကျေးရွာအုပ်စု ■
- ကျေးရွာ ●
- ကျေးရွာအုပ်စုခြားမျဉ်း
- ချောင်း 



စေတုတ္ထရာမြို့နယ်၊ရွေးကေးရွာအုပ်စု
ရွေးကေးရွာ အတွက်ချမြေပုံ



ရည်ညွှန်းချက်

-  အိမ်ယာကွက်/မြေကွက်
-  တန်းတော်ကြီးကျောင်း
-  ဓနု
-  စာသင်ကျောင်း
-  ဓတီ
-  ကျေးရွာအုပ်စုအုပ်ချုပ်ရေးမှူးရုံး
-  ပညာရေးဝန်ထမ်းအိမ်
-  မျောင်း/မြောင်း
-  ကျေးရွာနယ်နိမိတ်

ကျေးရွာအမည်	ဇွန်အမှတ်	စီမံကိန်းအမှတ်	လှည့်စား			ရွာနယ်စပ်အနယ်အကျယ်အဝန်း	ရွာအုပ်စုအကျယ်အဝန်း	ရွာအုပ်စုအကျယ်အဝန်း	ရွာအုပ်စုအကျယ်အဝန်း	ရွာအုပ်စုအကျယ်အဝန်း	ရွာအုပ်စုအကျယ်အဝန်း	ရွာအုပ်စုအကျယ်အဝန်း
			ကျား	မ	စုစုပေါင်း							



မူကြိုဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားများ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	၆
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	၆
မှတ်ချက်				မှတ်ချက်				

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း ပြေသာလမ်း လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ဝဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဝဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်-----/မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဝဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်
 ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန်-----ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်-----ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ကြေးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကူးရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ- ၁။ ၁။ ၂။ ၃။ ၄။ ၅။ ၆။ ၇။ ၈။ ၉။ ၁၀။
 ၁။ ၂။ ၃။ ၄။ ၅။ ၆။ ၇။ ၈။ ၉။ ၁၀။

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်းများ၏အဖွဲ့အစည်းများ
 ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်းများ၏အဖွဲ့အစည်းများ

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးစွာကျော်
 လက်မှတ် [Signature] ခန့်မှန်း ၂၀၁၆.၀၁.၀၁

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဒေါ်ခင်စု
 လက်မှတ် [Signature] ခန့်မှန်း ၂၀၁၆.၀၁.၀၁

၆. နားထောင်ရေးအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း	၁၇.၃.၂၀၁၆	၁၇.၃.၂၀၁၆	၆	၁၀	၁၆	၁၆	၁၆၇
၆.၄. ပြင်ဆင်ရေးအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း	၁၇.၃.၂၀၁၆	၁၇.၃.၂၀၁၆	၆	၁၀	၁၆	၁၆	၁၆၇
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်ရေးအဖွဲ့အစည်း	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်	၁၀.၄.၂၀၁၆	၁၀.၄.၂၀၁၆	၅	၆	၁၁	၁၁	၁၆၇
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်							
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်							
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး							
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး							

လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၅၀၀၂.၀၀	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါးအုပ်စု	၂၈	၄၉	၇၇	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများ၊ ခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများသတ်မှတ်ခြင်း ကျေးရွာသားများနှင့်အများသ ဘောတူခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calender)	၅၀၀၂.၀၀	ကော်မတီဝင်၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ	၈	၈	၁၆	ရာသီဥတု၊စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ ဝင်ငွေထွက်ငွေ၊မွေးမြူ ရေးလုပ်ငန်းများ။
၃	ကျေးရွာလူနေမှုပြဿယံ ဇာတာမြေပုံ (social Map/ Resource Map)	၅၀၀၂.၀၀	ရပ်မိ၊ရပ်ဖ ကော်မတီဝင်များ	၂၈	၄၉	၇၇	အိမ်အမျိုးအစားများ၊အခြေခံ အဆောက်အဦများ၊လမ်းပန်း ဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ၊ လယ်ယာမြေမြစ်ချောင်း၊ ရေတွင်းရေကန်သစ်တောများ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၅၀၀၂.၀၀	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ	၃၀	၅၉	၈၉	ဆွေးနွေးထားသောအခြေခံ အဆောက်အဦများနှင့်အ သက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းများ
၅	ကျေးရွာအိမ်အစုံစာ ဦးစားပေး အစီအစဉ်(Pair Wise)	၅၀၀၂.၀၀	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု၊ လူငယ်အုပ်စု၊ ရပ်မိရပ်ဖအုပ်စု	၃၀	၅၉	၈၉	အကျိုးပြုဦးရေအကျိုးခံစားခွင့် နှင့်အဓိကလိုအပ်ချက်များပေ မူတည်ပြီးဆုံးဖြတ်သည်။
၆	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၅၀၀၂.၀၀	ရေးအဖွဲ့၊ အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ကျေးရွာစီထောက် အဖွဲ့	၈	၈	၁၆	ကျေးရွာတွင်ရှိအဖွဲ့အစည်းများ နှင့်ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းအတွက်ချိတ် ဆက် ဆောင်ရွက်လုပ်ကိုင်မှု
၇	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၅၀၀၂.၀၀	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ	၂၈	၄၉	၇၇	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများတန်းတူအခွင့်အမ ရရှိမှုနှင့်မရရှိသည့်အကြောင်းအ ရင်းများ

၈	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏ တနေ့တာလုပ်ငန်းသုံးသ ပ်မှု (MeniWomen timeline)	၅၀၀.၀၀	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ	၂၈	၄၉	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏တနေ့တာအလုပ် ချိန်နှင့်အားလပ်ချိန်များသုံးသပ်ချ က်
၉	အိမ်မက်ပြမြေပ (Dream Map)	၅၀၀.၀၀	ကျေးရွာစီထောက်	၂၈	၄၉	နောင်တချိန်ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေလိုသောအနာဂတ်မြင်ကွင်း များထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း
၁၀	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း (village Histoy)	၅၀၀.၀၀	ကျေးရွာစီထောက်	၆	၂	ကျေးရွာဖြစ်ပေါ်လာပုံ သမိုင်းကြောင်း

ဥက္ကဋ္ဌအဖွဲ့အစည်း ဦးစီးမှု စံနမူနာပုံစံ

ပြိုင်ပွဲအမျိုးအမည်..... ကျေးဇူးတင်စု ဇ.နွဲ့..... ကျေးဇူး..... ဇ.နွဲ့..... ရက်စွဲ ...၁.၁.၁.၂၀၁၆

အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	အလယ်အလတ်	နိဂုံးပါး
စတင်ပေးအပ်ခြင်းအရာ	မတ်လ ၁၅၊ ၂၀၁၆	၀၁ : ၀၅ : ၀၅	၀၁ : ၀၅
စတင်ပေးအပ်ခြင်းပိုင်ဆိုင်မှု	ဆရာတော်၊ ဆရာမ၊ TV၊ ရုပ်ရှင်	ဆရာတော်၊ TV (psl)	-
လယ်ယာပြင်ဆင်မှု	လယ်ယာ	လယ်ယာ၊ ယာ	ကွဲ
ကျွေးမွေး ပိုင်ဆိုင်မှု	ကျွေးမွေး၊ ယာ၊ ကန် (ရွာကောင်၊ ယာ)	ကျွေး၊ ကျွေး၊ ကန်၊ ယာ	-
စာနစ်ပျက်ပျက်ခြင်း	သိန်း (၂၀) အထက်	၀၅ သိန်း	၀၅ သိန်း - ၀၀၀၀
အခြားအရာအရာ	၁၂ ၀၀	၁၂ ၀၀	၁၂ ၀၀
စုစုပေါင်းပေးအပ်ခြင်း	၀၀	၃၀ နှစ်	၃၅ နှစ်

Mcaing
 ပူးတွဲတမ်းတင်ချက်
 ၀၅ ဇူလိုင် ၂၀၁၆

စဉ်	ချမ်းသာ	ကလယ်ကလတ်	နွမ်းပါး
၁	ဦးထူး ဗိုလ်	ဦးဝင်းမောင်	ဦးမောင်တုတ်
၂	ဦးဦးဂြိုဟ်	ဒေါ်ခင်မာရီ	* မောင်ဂြိုဟ်
၃	ဦးသိန်းဇွဲ	* ခင်မာရီ	* ကြီးဇွဲ
၄	* ဂျက်ဇွဲ	ဦးဆန်းကျား	* ခင်မာရီ
၅	* သန်းထွန်း	ဒေါ်မာရီ	* ချစ်ယဉ်ကျား
၆	* ချီးမော်	ဦးဇွဲမေ	* ကောင်တုတ်
၇	ဆရာကြီး	* မောင်ဇွဲမေ	* ခင်မာရီ
၈	ဦးမောင်မောင်	* မောင်မောင်	* ချီးထွန်း
၉	ဦးမောင်မောင်	* ဝင်းမောင်မောင်	* မွန်
၁၀		* ဒေါ်ချို	* သန်းထွန်း
၁၁		ဦးဇွဲဂြိုဟ်	* ကောင်တုတ်ဂြိုဟ်
၁၂		* ကာမ	ဒေါ်တုတ်ဝင်း
၁၃		* ဒါဂျီ	သန်းဦး
၁၄		* သန်းလှ	ဒေါ်မာရီ
၁၅		* သိန်းမောင်	* ယဉ်ကျား
၁၆		* ကင်္ဂါဇွဲ	
၁၇		* နာကံဝင်း	
၁၈		* ဝိန်းဝင်း	
၁၉		* သန်းဝင်း	
၂၀		* ကောင်မောင်	

စဉ်	ရင်းသား	ကလယ်အလတ်	နှင်းပါး
၁၁		ဦးကျွန်ထွန်း	
၁၂		* မျိုးပိုင်	
၁၄		* မဲဒေပိုင်	
၁၅		* ဆန်းလင်းစောစော	
၁၆		* ကင်စောစော	
၁၇		* ဇိနဒ်မျစ်	
၁၈		* မျစ်ကျော်	
၁၉		* ခင်စောစောစော	
၂၀		* နွဲ့နွဲ့မျိုး	
၂၁		* သိန်းစက္ကန	
၂၂		* ဝင်းစောစော	
၂၃		* သံချောစော	
၂၄		* သိန်းထွန်းဦး	
၂၅		* ကင်စောစောနွဲ့	
၂၆		* အဝင်း	
၂၇		* ရဲဝင်းစောစော	
၂၈		* ဒိန်ကျော်	
	ဒုတိယအဆင့် - ဒုတိယအဆင့်	၁၀ ဦး	
	ကလယ်အလတ်	၃၈ ဦး	
	နှင်းပါး	၁၄ ဦး	

ဥစ္စာရေး ဣယ့်ရေ၊ အဆင်ယန်မှတ်ချက်သုံးသပ်ခြင်း

ဒွေးကျေးဇူးသည် စကေးကိုင်းဒေယကြီး၊ စေတုတ္ထကုမ္ပဏီ-သည် ကတွင်းရှိ ဒွေး၊ ဒွေးကုန်း၊ သို့ကုန်းကျေးဇူးထဲမှ ဒွေးကျေးဇူးသည် ခုတ်ရေကောင်းအောင် ပါ သည်။ ဒွေးကျေးဇူး ခြိမ်ခြေမှာ (၆၂) ခြိမ်ရှိပါသည်။ ကျေးဇူးကွင်းရှိ စမျိုးသော ရေပေါင်းရေပေါင်း (၁၁၄) ပါးနှင့် စတုရပေါင်းရေပေါင်း (၁၁၅) ပါး ရှိပါသည်။ စမျိုးသော ခြိမ်ထောင်ခြီးခြင်းမှာ (၅၄) ပါးနှင့် စတုရထောင်ခြီးခြင်းမှာ (၈) ပါးရှိ ဖြစ်သည်။ ဒွေးကျေးဇူး၏ ဝန်ထမ်းစုစည်းထားသော စည်းစိမ်ကြောင်းလယ်ယာလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင် ပွဲမှာ ကျွင်းကွပ်ပေသာကသာမှာ ဖန္ဒာကသာဖြစ်သည်။

ဒွေးကျေးဇူးကွင်း ဥစ္စာရေးဣယ့်ရေ၊ အဆင်ယန်မှတ်ချက်ကွင်းကျေးဇူး ညှိထူ ကိုယ်တိုင်သတ်မှတ်ထားခြင်းဖြစ်သည်။ ဒွေးကျေးဇူးသည် ကောင်းသူနှင့် စက်ကုန်စက်ထားသားများ နားနားသို့ ရေထိုင်ကြသည်။ ကျေးဇူးညှိထူသတ်မှတ် ကွင်းက ဆင်ခြေပေးတာများပင်။ ကလေးကလေးများနှင့် သဘောကောင်းသူ ပျိုစရာ သုံးဆယ်သတ်မှတ် ထားကြသည်။ ဆင်ခြေပေးတာများကို ခြိမ်ခြေဖြင့် ဖြစ်နိုင်သည်။ ညှိထူခြင်း၊ စက်ပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှုမှာ ဆန်စက်၊ ဆိုင်ကယ်၊ ဆေး၊ TV၊ လယ်ယာမြေ ပိုင်ဆိုင်မှုမှာ လယ်ဝေ၊ ဆွမ်း၊ မှောင့်၊ လက်စွဲစကား၊ ပတ်စပို့စကား၊ ပတ်စပို့စကား၊ စက်ပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှုမှာ ဆိုင်ကယ်၊ TV၊ မှောင့်၊ လယ်ယာမြေပိုင်ဆိုင်မှုမှာ လယ်ဝေ၊ ပတ်စပို့စကား၊ မှောင့်စကားနှင့် စက်ပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှုမှာ သေဆုံး နှင့် သဘောကောင်းသူ ခြိမ်ခြေဖြင့် ဖြစ်နိုင်သည်။ သက်တမ်းပိုင်း၊ လယ်ယာမြေပိုင် ဆိုင်မှု ရှိပြီး နှင့် စက်ပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှုမှာ (၅) သိန်းကထက် ဖြစ်သည်။ ဆင်ခြေ ပေးတာများကို ခြိမ်ခြေ (၁၀) ခြိမ်၊ ကလေးကလေးများနှင့် နားနားသူများ ခြိမ်ခြေ သဘောကောင်း သူများကို ခြိမ်ခြေ (၁၄) ခြိမ် ရှိပါသည်။ ပုဒ်း စကား များကို ကျေးဇူးညှိထူကိုယ်တိုင် သတ်မှတ်ထားခြင်းဖြစ်သည်။

ကမိဂုဏ်စာရေးသားသူ
 စက်ကွပ် - Khin
 စတုရ - ရှေးအရပ်

မကျေးတိုင်းဒေသကြီး၊ တေတတ္တရာ မြို့နယ်၊ ခွေးဆင်တိုင်း၊ ခွေးကျေးရွာ ၏
ကုသီခွင် ဝိဇ္ဇာသင်တန်း

ရက်စွဲ ။ ၂-၁-၂၀၁၆
ချိန် ။ ၁:၀၀pm-၂:၃၀pm
နေရာ ။ ခွေးကျေးရွာကုသီခွင်

ခွေးကျေးရွာ ရွာလမ်းဆုံတွင် ကုသီခွင် ဝိဇ္ဇာသင်တန်း အား
သုံးသင်တန်းစာအုပ် ပေးအပ် ကျင်းပပါသည်။ ခွေးကျေးရွာ ၏ ရွာလမ်းဆုံတွင်
ကျောင်းမှာ လယ်ယာ လုပ်ငန်း နှစ်ကျင်းများ ကို လုပ်ကိုင် စားသောက် ပြုပါသည်။
ကုသီခွင် ဝိဇ္ဇာသင်တန်းကို သုံးသင်တန်းတွင် ချိန်ပျိုး၊ ရေး၊ နေ၊ ဇာတ်၊
တန်ခိုး၊ လတွင် ချိန်ပျိုး၊ ချိန်ပျိုး၊ နေ၊ ဇာတ်၊ လတွင် လယ်ပေါင်းထိုး၊
သောလဖြစ်သဖြင့် ဝါဆိုလတွင် စပါး ကိုက်သိမ်း ချိန်ပျိုးသည်။ ဝါဆိုလတွင် ပျိုး
တောင်ကြီး သီတင်း ကျွတ်လတွင် တောင်ကိုက်ပါသည်။ တန်ဆောင် များ နှစ် ၃ဝ
တောင်လတွင် ပေါင်း ၃ဝ ချိန် ဖြစ်သဖြင့် ပြုသည့် လတွင် စပါး သိမ်း ချိန် ပြုသည်။
နှစ် ၁၀ ပတ်လည် ။ ကိုင်းများကို ရက်စက်လတွင် ပေါင်း ရှစ် ငြိုး တစ်ပေါင်း လ
တွင် စုဆောင်းများ စီး၍ ချိန် ပြုသည်။ ကချင်လတွင် နှစ် ၁၀ ပတ်လည် များ ကျွတ်
လတွင် နှစ် ၁၀ ပတ်လည် များ ပေါင်းထိုး ကြွသဖြင့် တောင် သလင်း လတ်တွင် ကိုက်သိမ်း
ချိန် ပြုသည်။ တောင်ယူ များ နေ၊ ဇာတ်၊ နားလတ်သော လ၊ ကုသီတို့ ကျွတ် ချိန် ပြု
ပတ်လည် လုပ်ငန်း များ စုပေါင်းစားသောက် ပြုပါသည်။

ခွေးကျေးရွာတွင် ချိန်ပျိုး ကျွတ် ။ နား များ နှစ် ကြက် ။ ဝက် များ ကို
ကျွတ် တပိုင် ခွေး ကျွတ်ပြုသည်။

ကုသီခွင် ကနေ ဇာတ်၊ ကချင်လ ၏ ချိန်ပျိုး လက် ဆုံးတွင် မြို့ တောင်
သုဉ်းကြိုး များ ချိန်ပျိုး ချိန် ပြုသည်။ တောင်သလင်း ။ သီတင်း ကျွတ် လတွင် ၅၂
ဆုံးတွင် ချိန် ပြုသဖြင့် တန်ဆောင် များ လွှဲ တပိုင် လက် နှစ်စက်ကလေး များ
ပြုသော အခါ ကုသီ ဖြစ်ပါသည်။ ကလေးလ ။ တန်ခိုး လွှဲသော များ ကြွ ကြွ
ပူသော ကုသီ ဖြစ်ပါသည်။ ကျွတ် ချိန် ကျွတ် ကချင်လ ၏ တန်ဆောင် များ လက်
နှစ်စက်ချောင်း ဆိုး ။ ဝမ်း လျှော ။ ဝမ်းပျက် စသည် ။ ကျွတ် များ ဖြစ် ပါသည် ။

သတင်း။

မိုးတွင်းကာလတွင် သွားလှေးဆက်စာသောကြောင့် ကျေးဇူးတင်ပါ။
သက်ကြီးလှုပ်ကိုင်မှုများ၊ ကလေးသူငယ်များ၊ ကိုယ်ဝန်ဆောင်မိခင်များ၊ လိဂ်အောင်
ကပကလုံးဝန်းလှေးဆက်စာလျက်ရှိသည်ကို တွေ့ရသည်- နွေးကျေးဇူးတင်ပါ။
သားများသည် လျော့ကုသီ ဖွဲ့တော်မူပြီး ကျန်းမာစွာ ပေးစားခြင်းဖြင့်
သန္တတရားထက်သာသော ဂွာကေးတစ်ကွ ဖြစ်ပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးဆောင်စာစာ

ပါထိဆွေးနွေးသူ - ကော်ကီဝင်ကျား - ၈
ဇ - ၈

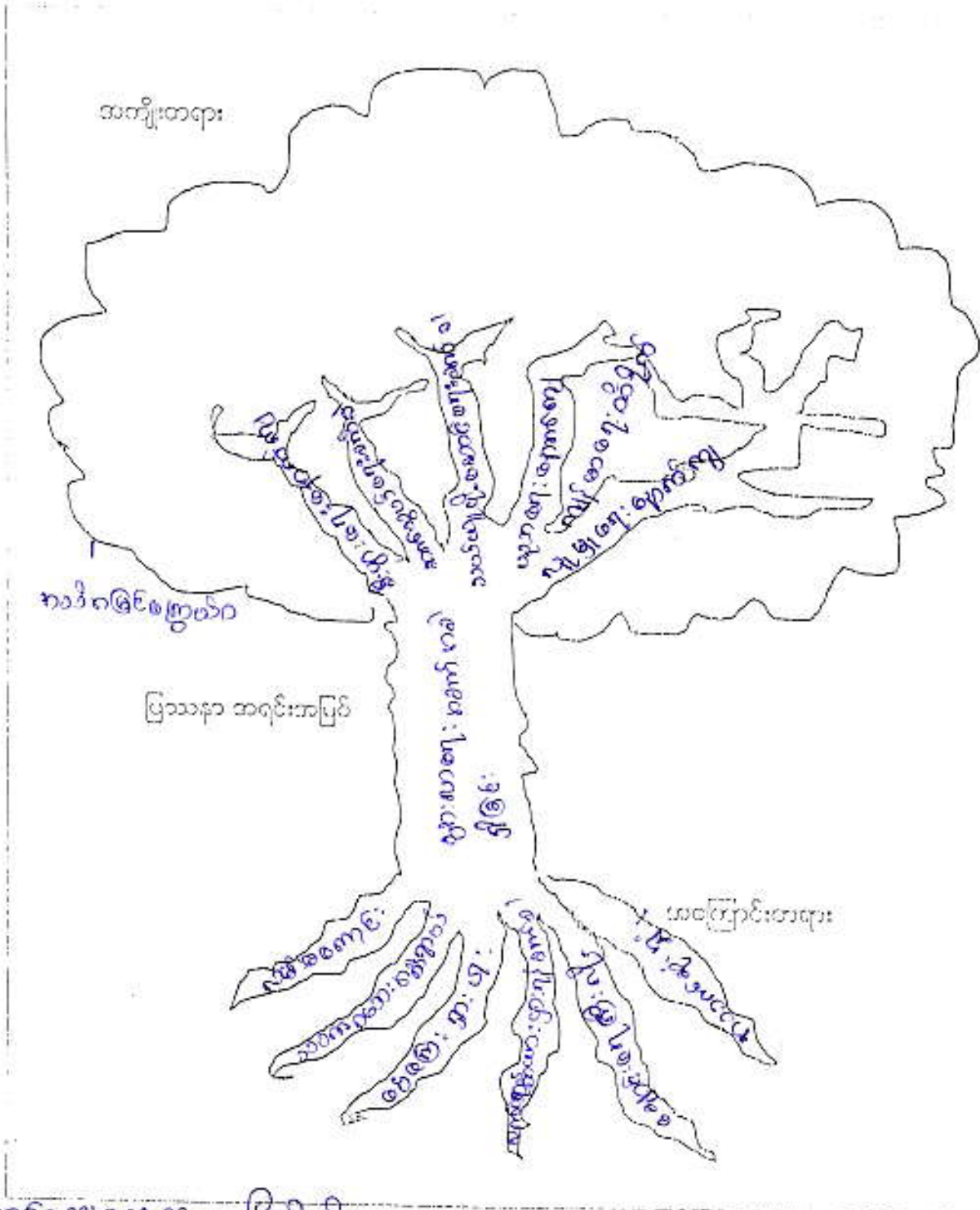
Kearny
မှတ်တမ်းတင်သူ
ဒေါ်ခိုင်စန္ဒြာ

၆၃

ပြဿနာ သစ်ပင် ရေးဆွဲခြင်း

၆၃

ရက်စွဲ ၇.၂.၇၆



ပြဿနာအရင်းအမြစ်

အကျိုးတရား

ဆေးကုစဉ်စောသင်္ကြံ၊ ဆေးပစ္စည်း၊ ဆေးကုစဉ်၊ ဆေးကုစဉ်
ကုစဉ်လမ်းဆုံကောင်းစွာ ပြုစုသောနည်းတို့သည်

ရက်စွဲ - * ၂.၁.၂၀၁၆
စာမျက်နှာ - * ၂၁၀၀၇၇၇၂ နှင့် ၂၁၀၀၇၇၈
ဆရာ - * ဆေးပညာပညာရှင်ဆောင်

ဆေးကုစဉ် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းမှာ ကုသရာ၌ ပြုစုသော နည်းတို့သည်
ကျွန်ုပ်တို့ ဘဝက အကျိုးရှိစေမည့် ကုသနည်းတို့ကို ရည်ရွယ်ချက်
ဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ပြုစုသော နည်းတို့သည် သိရှိရပြီး ထို
ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့်
သိရှိရပါသည်။ ပြုစုသော နည်းတို့ကို ပြုစုသော နည်းတို့ကို ပြုစု
သော နည်းတို့ကို အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့်

ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့်
ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့်
ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့်

ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့်
ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့်
ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့်

ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့်
ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့်
ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့် ဆေးကုစဉ် အားဖြင့်

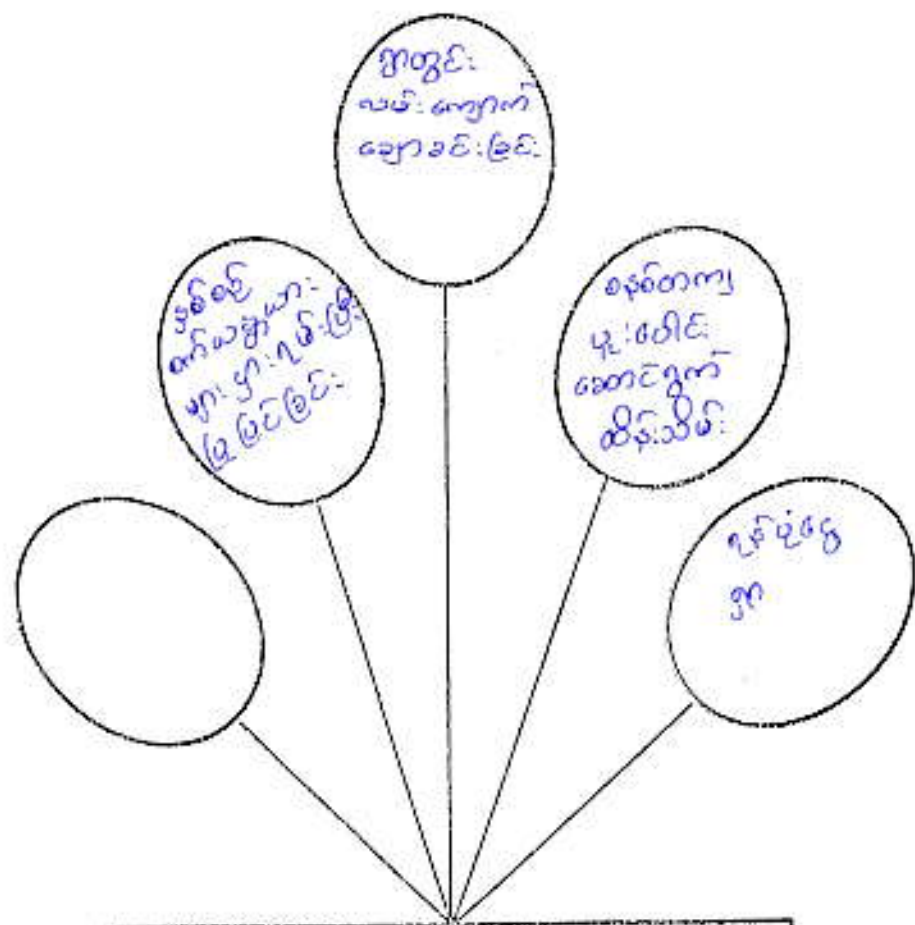
ဇဝန်များကို စာအုပ်ဖြင့် စေတနာ့ဝန်ထမ်းများ၏ နားထောင်မှုများကို ဖော်ပြခြင်းဖြင့် နားထောင်မှုများကို ပိုမိုကောင်းမွန်စေရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ဖော်ပြခြင်းဖြစ်သည်။ ဤအခန်းတွင် နားထောင်မှုများကို ဖော်ပြခြင်းဖြင့် နားထောင်မှုများကို ပိုမိုကောင်းမွန်စေရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ဖော်ပြခြင်းဖြစ်သည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးမောင်မောင်
ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကော်မတီ ကျား ၅
ဇ ၈

Kitany
မှတ်တမ်းတင်သူ
ဒေါ်ခင်ခင်

ပြဿနာ ဖြေရှင်းမှု စက်ဝန်း

မြို့နယ် စောင့်ကြည့်ရေး... ကျေးရွာအုပ်စု... နေရာ... ကျေးရွာ... နေရာ... ရက်စွဲ... ၂၀၂၀.၁၀.၂၀၂၀



အားလုံးအပေါင်း နှိပ်စက်ခြင်း

အခက်အခဲများ ရှိခြင်း

အားလုံးအပေါင်း နှိပ်စက်ခြင်း

အားလုံးအပေါင်း နှိပ်စက်ခြင်း

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ဧည့်သည်များ
ကျား - ၃၀

Khainy
မှတ်တမ်းတင်သူ
အောင်နိုင်အောင်

စွဲ

လုပ်ငန်းလိုအပ်ချက်များ ဖော်ထုတ်ခြင်း

ရက်စွဲ 2-1-2016

အမျိုးသား အဖွဲ့

၁။ ရွာတွင်းလမ်း (ချောင်းကျောက်)

၂။ ကျောင်းအိမ်အဖွဲ့

၃။ ကျောင်း ဧည့်သည်အဖွဲ့

၄။ ဆေးပေးအဖွဲ့

၅။ စာရေးအဖွဲ့

၆။

၇။

၈။

၉။

အမျိုးသမီး အဖွဲ့

၁။ ရွာတွင်းလမ်း (ချောင်းကျောက်)

၂။ ဆေးပေးအဖွဲ့

၃။ စာရေးအဖွဲ့

၄။ ဓမ္မစာရေး အဖွဲ့အစည်း

၅။ နေရာအဖွဲ့

၆။

၇။

၈။

၉။

Rhain
မှတ်တမ်းတင်သူ
ဒေါ်ခင်အေး

ကျေးဇူးလူမှုရေး အဆောက်အဦးဆိုင်ရာ အခက်အခဲများအပေါ် ခန့်မှန်း ဝေဖန်ကြား တွက်ချက်မှုဇယား

ရက်စွဲ ဇွန် ၃၀

စဉ်	ဦးစားပေး ဖြေရှင်း ရမည့် အခက်အခဲ	ဖြေရှင်းရမည့် အခက်အခဲ	လိုအပ်သော အလုပ်အကိုင် ပမာဏ	ဆောင်ရွက်မည့် ကာလ	တာဝန်ခံမည့် အဖွဲ့	မှတ်ချက်
၁။	ဣန္ဒြေလမ်း၊ ကျောင်းကျောက်ခဲ	အလုပ် ၂၀'	၄၇ ဘိန်း	မတ်လ	ကျေးဇူးဇော် အဖွဲ့ဝင်	၂၀၁၆
၂။	အသင်္ခါကျောင်း၊ ကျောက်ခဲ	၁၀၀' x ၃၀'	၂၀ ဘိန်း	"	"	၂၀၁၆
၃။	ကျောင်းအဖွဲ့ဝင်၊ ကျောက်ခဲ	၁၀၀' x ၅'	ဘိန်း (၅၀)	"	"	၂၀၁၇
၄။	ဆေးဝေ့အဖွဲ့	၃၀' x ၃၀' x ၅'	ဘိန်း (၈၀)	"	"	၂၀၁၈
၅။	အကျွန်ုပ်တို့	၃၀' x ၃၀' x ၅'	ဘိန်း (၈၀)	"	"	
၆။						
၇။						
၈။						
၉။						
၁၀။						

Khainy
မှတ်တမ်းတင်သူ

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ ကျေးဇူးဇော်

ကျား - ၃၀

ဒေါ် ဒိုင် ခင်ဦး

လုပ်ငန်းဦးစားပေးအလိုက် ရှိင်းယဉ်စာပေး

ရက်စွဲ 2.၁.၁.2016

	ဣတွင်းလမ်း	စာကြည့်တိုက်	ကျောင်းခြံထုန်းဦး	ချောက်တေက	ဆေးပေးချိ	ချေးငွေစာပေးစာ	ကန်ရှင်မိ
ဣတွင်းလမ်း	ဣတွင်းလမ်း	ဣတွင်းလမ်း	လမ်း	လမ်း	လမ်း	လမ်း	လမ်း
စာကြည့်တိုက်			ကျောင်းခြံထုန်းဦး	ချောက်တေက	စာကြည့်တိုက်စာပေး	စာပေး	စာကြည့်
ကျောင်းခြံထုန်းဦး				ကျောင်းခြံထုန်းဦးက	ကျောင်းခြံထုန်းဦး	ကျောင်းခြံထုန်းဦး	ကျောင်းခြံထုန်းဦး
ချောက်တေက					ချောက်တေက	ချောက်တေက	ချောက်တေက
ဆေးပေးချိ						ဆေးပေးချိ	ဆေးပေးချိ
ချေးငွေစာပေးစာ							ကန်ရှင်မိ
ကန်ရှင်မိ							

- ၁. ဣတွင်းလမ်း (၆) မ
- ၂. ကျောင်းချောက်တေက (၅) မ
- ၃. ကျောင်းခြံထုန်းဦး (၄) မ
- ၄. ဆေးပေးချိ (၂) မ
- ၅. စာကြည့်တိုက် (၃) မ

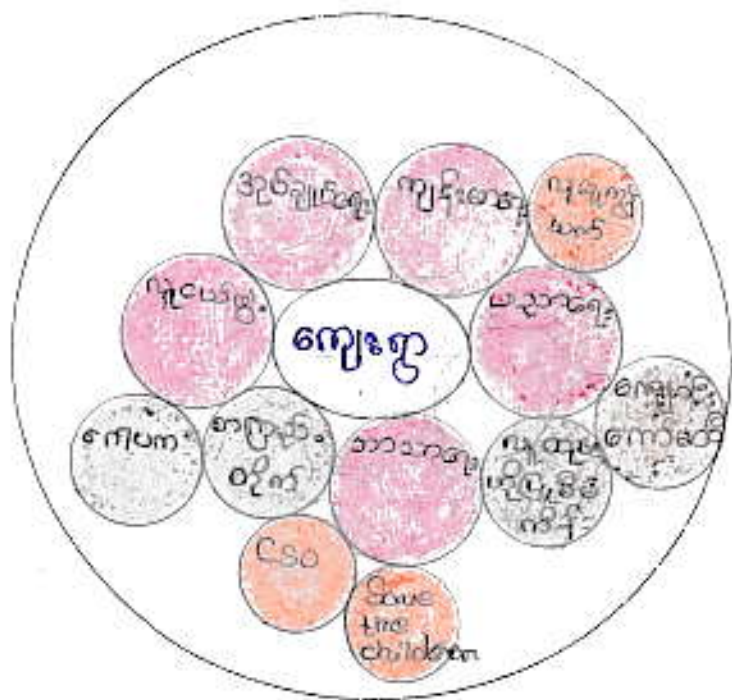
Khaif

မှတ်တမ်းတင်သူ

ကျော်စွာစိန်

ကျေးဇူးတင် အဖွဲ့ဝင်များ ချိတ်ဆက်ပုံပြပုံ

ရက်စွဲ 1.9.2016



- ကျေးဇူးပါဆွဲစနစ်: 
- ကလယ်လတ်ကမ္ဘာ: 
- သဘာဝရတနာ: 

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးတစ်ထွန်း
 ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျေးဇူးတင်သူ

Therapy
 မြတ်တမ်းတင်သူ
 ဒေါ်ခင်ခင်ခင်

မကျေးတိုင်းဒေသကြီး၊ စေတုတ္ထကုမ္ပဏီနယ်၊ ဒွေးကျွန်းစု၊ ဒွေးကျေးကွဲကတွင်း
ကျေးကွဲနှင့်၊ ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှုပြုစေပုံကား သုံးသပ်ချက်

ရက်စွဲ " ၁၀၀၂၀၁၆
စာမျက်နှာ " ၂၃၀၀၀၀၀၀
ကျေးကွဲ " ကျေးကွဲစုရပ်စောက်

ဒွေးကျေးကွဲသည်မကျေးတိုင်းဒေသကြီးစေတုတ္ထကုမ္ပဏီနယ်က
တွင်းကုန်းရှိသောကွဲစေ့အဖြစ်ပါသည်။ ခန့်မှန်းချက်အရ (၆၂)ခု ရှိပြီးကျေးကွဲတွင်း
ရှိကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု (၁၀၄) ဦးရှိသဖြင့်၊ ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု (၁၀၅) ဦးနှင့်
ခုခံမောင်း (၂၂၂) ဦးတို့၊ ခုခံမောင်း၊ ဖျက်ဆီးပစ်ပယ်ပါသည်။ ကျေးကွဲမှ မြေအကျယ်အဝန်း
အဖြစ်၊ ကျေးကွဲသည်၊ ဘာသာမှာ မြေအကျယ်အဝန်း ကွဲပြားပါသည်။

ဒွေးကျေးကွဲကတွင်း၊ ကျေးကွဲနှင့်၊ ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု
ပြုစေပုံကား သုံးသပ်ချက်ကို (၁၀၀၂၀၁၆) ရက်နေ့တွင် ကျေးကွဲစုရပ်စောက်
တွင် ကျင်းပခဲ့ပြီးဖြစ်ပါသည်။ ကျေးကွဲကတွင်း၊ ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု
အချိတ်ဆက်မှုများကိုတွေ့ရှိရကွဲ ကျေးကွဲစုရပ်စောက်၊ ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု
ကုန်းပေါ် ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု သုံးဆိုင် - ခွဲခြားထားသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။

ကျေးကွဲတွင်း ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု (၁၀၄) ဦးထံမှ ကျေးကွဲစုရပ်စောက်
မှာ နှစ်ချုပ်စု၊ ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု၊ မီးသတ် ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု၊ ကျေးကွဲစုရပ်စောက်
ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု၊ ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု၊ ကျေးကွဲစုရပ်စောက်၊ ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု
ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု၊ ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု၊ ကျေးကွဲစုရပ်စောက်၊ ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု

ကျေးကွဲနှင့်၊ ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု၊ ကျေးကွဲစုရပ်စောက်
တွင်၊ ကွဲကတွင်း ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု၊ ကျေးကွဲစုရပ်စောက်၊ ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု
ပြီးလျှင် ကျေးကွဲစုရပ်စောက်၊ ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု၊ ကျေးကွဲစုရပ်စောက်၊ ကမ္ဘာ့စည်းမျဉ်းချိတ်ဆက်မှု
သတ်မှတ်ပါသည်။

ဦးဆောင်ရေးဦးစီးဌာန - ဦးဆောင်ရေး
ပါဝင်ရေးဦးစီးဌာန - ကော်မတီ ကျား - ၈
မ - ၈

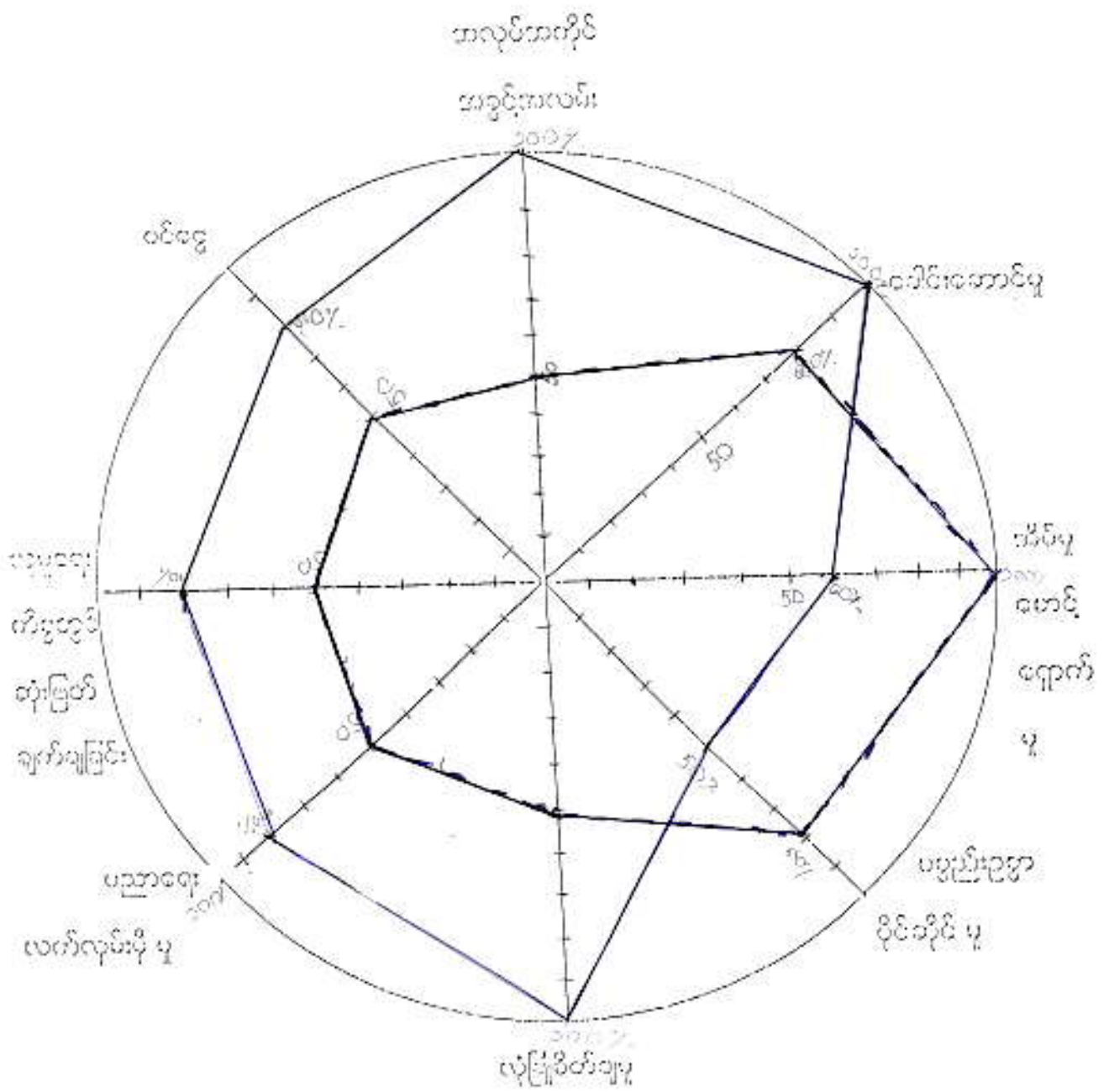
Kkaiy
မှတ်တမ်းတင်သူ

၆၄

ပင့်ကူအိမ် သုံးသပ်ခြင်း (Cobweb)

အမျိုးသမီး ကစွဲ / အမျိုးသား ကစွဲ

ရက်စွဲ ၂၀၂၁.၁၀.၂၀



ကျား ၂၀
မ - ၄၀

Meany
မှတ်တမ်း ထားသူ
အောင်အောင်

မကျေးတိုင်းဒေသကြီးစေတုတ္တရာဇာတိ-နယ်၊ ဇွေးတပ်ရွာ၊ ဇွေးကျေးရွာ
ပင်. ကူမိတ်သုံးသတ်ဖြင့် ကား နစ်ရင်ခံစား

ရက်စွဲ * * ၁-၁-၂၀၁၆
နဂါး * * ၁-၃၀၃၇၅၂-၂၀၃၇၇
ဇေယျာ * * ကျေးရွာစုရပ်ဆောင်

ဇွေးကျေးရွာ သည် (၁-၁-၂၀၁၆) ရက်နေ့တွင်
ကျေးရွာစုရပ်ဆောင်တွင် နည်းစားကျင့်ပေးပါသည်။ စာချိုးသား၊ သစ်
ကစ်နေတာ သုံးသတ်ချက်ကို စာချိုးကျေးဇွေးစွမ်းစွမ်းပါသည်။

စာချိုးသားနှင့် စာချိုးကွဲ သုံးသတ်ချက်များကို ဖော်ပြသည့် (၁) နှစ်အတွင်း
စွမ်းစွမ်းပါသည်။ ဖော်ပြသည့် (၁) နည်းကို နည်းစားရရှိမှု (၂) ဖော်ပြဆောင်
နိုင်မှု စာချိုး (၃) နိမ့်မြန်ကိစ္စဆောင်ရွက်မှု (၄) မန္တလေး မန္တလေး ဆိုင်ရုံ
(၅) နိမ့်မြန်ကိစ္စ (၆) မညာရေးလက်ရုံး (၇) မြို့ရုံး (၈) မြို့ရုံးကိစ္စတွင် ဆုံး
ဖြတ်ချက်ချ နိုင်မှု (၉) စာချိုးရရှိမှု စသည်။ စာချိုးလက်ရုံးကို စွမ်းစွမ်းပါသည်။

စာချိုးရရှိမှု နည်းစား - စာချိုးသား၊ သစ်၊ စာချိုးရရှိမှု နည်းစား
ရရှိမှု သုံးသတ်ချက်တွင် စာချိုးသားများသည် (၁၀၀%) ရရှိပြီး စာချိုးသစ်များမှာ (၅၀%)
သာရရှိပါသည်။ စာချိုးသစ်များသည် စာချိုးသားများထက် စာချိုးရရှိမှု နည်းစား
နေရာတွင် စာချိုးသားများလုပ်ကိုင်နိုင်သော လုပ်ငန်းများ ပြားခြင်း၊ လုပ်
ငန်းငွေရမ်းကုတ်တွင် စာချိုးသားများကိုသာ ငွေရမ်းဖြုတ်ခြင်း၊ စာချိုးသစ်များလုပ်ကိုင်
နိုင်သော လုပ်ငန်း နည်းစားခြင်းကို ဖြေရှင်းပေးပါသည်။

ဖော်ပြဆောင်ရွက်မှု - စာချိုးသား၊ သစ်၊ ဖော်ပြဆောင်ရွက်မှု နည်းစား
သတ်ချက်မှာ စာချိုးသားများသည် (၁၀၀%) ရရှိပြီး စာချိုးသစ်များမှာ (၅၀%) ရရှိ
ပါသည်။ စာချိုးသစ်များသည် စာချိုးသားများထက် ဖော်ပြဆောင်ရွက်မှု နည်းစား
နည်းရရှိခြင်းမှာ စာချိုးသစ်များသည် စာချိုးသားများကိုသာ ဆောင်ရွက်ကြ
ရသဖြင့် ရန်ကင်းစာချိုး၊ နာရေးကိစ္စများတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်မှု နည်းစားခြင်း ဖြစ်ပြီး
ဖြစ်ပါသည်။

နိမ့်မြန်ကိစ္စဆောင်ရွက်မှု - စာချိုးသား၊ သစ်၊ နိမ့်မြန်ကိစ္စဆောင်ရွက်မှု
စာချိုးသားများသည် (၅၀%) ရရှိပြီး စာချိုးသစ်များမှာ (၁၀၀%)
ရရှိပါသည်။ စာချိုးသစ်များသည် စာချိုးသားများထက် နိမ့်မြန်ကိစ္စလုပ်ငန်းများ
ထမ်းယောင်းချက်၊ အဝတ်စလျက်၊ နိမ့်သန့်ရှင်းရေး၊ စာချိုးသားများသည်

စီစဉ်ရေးဆွဲရေး: ကထွက်ဝင်ငွေ ဂျာနယ်အရအဖြစ် ဝင်ရောက်
အကူအညီပေးခြင်း ဖြစ်သည်။

ပစ္စည်း ဥစ္စာပိုင်ဆိုင်မှု - စမျိုးသား / သမီး ပစ္စည်း ဥစ္စာပိုင်ဆိုင်
မှုဆုံးသတ်ချက်အရ စမျိုးသားများသည် (၅၀%) ရရှိပြီး စမျိုး သမီးများမှာ (၅၀%)
ရရှိပါသည်။ စမျိုးသားများထက် စမျိုးသမီးများသည် ပစ္စည်းများ ခွဲဝေပျော် စမျိုးသမီး
များပိုများသည်ဟု သုံးသပ်ပါသည်။

လုံခြုံစိတ်ချမှု - စမျိုးသား / သမီး လုံခြုံစိတ်ချ ခွဲဝေရေးဆုံး
သတ်ချက်အရ စမျိုးသားများသည် (၅၀%) ရရှိပြီး စမျိုး သမီးများမှာ (၅၀%) ရရှိ
ပါသည်။ စမျိုးသမီးများသည် စမျိုးသားများနှင့် ခွဲဝေပေးရန် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်
ခြင်းကြောင့် ဖြစ်သည်။

ပညာရေးလက်ကမ်းခွဲမှု - စမျိုးသား / သမီး ပညာရေးလက်ကမ်း
ခွဲမှုဆုံးသတ်ချက်အရ စမျိုးသားများသည် (၅၀%) ရရှိပြီး စမျိုး သမီးများမှာ (၅၀%)
ရရှိပါသည်။ စမျိုးသားထက်ရသည်သည် စမျိုးသမီးများထက်ပို လိုက်နာခြင်း
သည်ဟု သုံးသပ်ပါသည်။

လူမှုရေးလိစ္စတင်ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း - စမျိုးသား / သမီး လူမှု
ရေးလိစ္စတင်ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း ဆုံးသတ်ချက်အရ စမျိုးသားများသည်
(၅၀%) ရရှိပြီး စမျိုးသမီးများမှာ (၅၀%) ရရှိပါသည်။ စမျိုးသမီးများသည်
လူမှုရေးလိစ္စတင်ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း ရာခိုင်နှုန်းနှုန်းအရခြင်းမှာ ကျေးဇူးတင်
ရှိစွာ စည်းစဉ်းများတွင် စမျိုးသမီးပါဝင်သော စည်းစဉ်းများနှင့် စည်းစဉ်း
သီးသီးတွင် စမျိုးသားများ ပေါင်းဆောင်ခြင်းကို ကြိုတင် ဖြစ်ပါသည်။

ဝင်ငွေ - စမျိုးသား / သမီး ဝင်ငွေဆုံးသတ်ချက်အရ စမျိုးသား
များသည် (၅၀%) ရရှိပြီး စမျိုးသမီးများမှာ (၅၀%) သာရရှိပါသည်။
စမျိုးသမီးများဝင်ငွေနှုန်း အရခြင်းမှာ ကျေးဇူးတင်စွာ တွင် စမျိုးသားလုပ်ငန်း
သည် စမျိုးသမီးလုပ်ငန်းထက် ပိုမိုများပါသည်။ စမျိုးသားနှင့် စမျိုးသမီး
ဝင်ငွေနှုန်း မညီညွတ် စမျိုးသားဝင်ငွေသည် ပိုများပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးစောစော
ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - စောစော ကျား ၈
၈-၈

Wang
မှတ်တမ်းတင်သူ
ဖော်ပြခြင်း

အမျိုးသား၊သမီး တစ်နေ့တာ

စာပျဉ်ချိတ်ဖြူရေးအား :

ရက်စွဲ ၂၀.၂.၂၀၂၁

အချိန်	အမျိုးသား၊သမီး တစ်နေ့တာ လုပ်စေတင်ချက်
၁:၀၀	ဒါးရွာထွက်
၂:၀၀	မိတ်ချိတ်
၃:၀၀	နွားစာဖြော့
၄:၀၀	ကောက်သွား
၅:၀၀	ကော့ဖြို
၆:၀၀	ကစားစား
၇:၀၀	ယား၊လင်း၊ စာပျဉ်ဆင်း
၈:၀၀	ယား၊လင်း၊ထွန်ချိတ်
၉:၀၀	စာပျဉ်နာချိတ်
၁၀:၀၀	လင်း၊ယားထွန်
၁၁:၀၀	ကစားစား နားချိတ်
၁၂:၀၀	နားချိတ်
၁၃:၀၀	စာပျဉ်ဆင်း
၁၄:၀၀	စာပျဉ်ဆင်း
၁၅:၀၀	နားချိတ်
၁၆:၀၀	စာပျဉ်ဆင်း
၁၇:၀၀	မိတ်ဖြို
၁၈:၀၀	ကျွန်း
၁၉:၀၀	ကစားစား
၂၀:၀၀	ကစားစား ဇာပွဲ
၂၁:၀၀	ကစားစား ဇာပွဲ၊စောင်
၂၂:၀၀	မိတ်ချိတ်
၂၃:၀၀	မိတ်ချိတ်
၂၄:၀၀	နွားစာဖြော့

အချိန်	အမျိုးသား၊သမီး တစ်နေ့တာ လုပ်စေတင်ချက်
၁:၀၀	မိတ်ချိတ်
၂:၀၀	ကစားစား ဇာပွဲ၊ နွားထွက်
၃:၀၀	မိတ်ချိတ်
၄:၀၀	ကစားစား ဇာပွဲ၊ နွားထွက်
၅:၀၀	ကစားစား ဇာပွဲ
၆:၀၀	ကစားစား ဇာပွဲ၊ စာပျဉ်ဆင်း
၇:၀၀	လင်း၊ယား
၈:၀၀	လင်း၊ယား
၉:၀၀	လင်း၊ယား ဇာပွဲ၊ ကစားစား ဇာပွဲ
၁၀:၀၀	ကစားစား ဇာပွဲ
၁၁:၀၀	ကစားစား ဇာပွဲ
၁၂:၀၀	နားချိတ်
၁၃:၀၀	စာပျဉ်ဆင်း
၁၄:၀၀	စာပျဉ်ဆင်း
၁၅:၀၀	မိတ်ဖြို၊ ကစားစား ဇာပွဲ
၁၆:၀၀	ကစားစား ဇာပွဲ
၁၇:၀၀	ကစားစား ဇာပွဲ
၁၈:၀၀	ကစားစား ဇာပွဲ
၁၉:၀၀	ကစားစား ဇာပွဲ
၂၀:၀၀	ကစားစား ဇာပွဲ
၂၁:၀၀	မိတ်ချိတ်
၂၂:၀၀	မိတ်ချိတ်
၂၃:၀၀	ကစားစား ဇာပွဲ
၂၄:၀၀	မိတ်ချိတ်

မကျေးဇူးတင် နေသဖြင့် ၊ စေတုတ္ထရာ ဇွဲနုပင် ၊ ခွေးရုပ်တူ ၊ ခွေးကျေးဇွဲ
 ကျေးဇူးသား ၊ သမီးတစ်ဇွဲကော ကလုပ်ချိန် ဇွဲနုပင် ၊ ကေးသိုး သစ်ဇွဲ

ရက်စွဲ * ၁၀၀၂၀၁၆
 စာချိန် * ၁၃၀၀၀၀၀၀၀၀၀၀၀
 မျက် * * ကျေးဇွဲရုပ်ဆောင်

ခွေးကျေးဇွဲ ဇွဲနုပင်ရုပ်ဆောင်တွင် (၁၀၀၂၀၁၆) ရက်နေ့
 တွင် ကျေးဇူးသား ၊ သမီးတစ်ဇွဲကော ကလုပ်ချိန် ဇွဲနုပင် ၊ ကေးသိုး သစ်ဇွဲ
 ကျွမ်းမခံပါသည်။

ခွေးကျေးဇွဲ ကျေးဇူးသားများသည် နံနက် ၁ နာရီတွင် ခိတ်ဖြိုး ၂ နာရီထိုး
 တွင် ကလေး နှစ်ယောက် ၊ ကဝတ်လဲ ငြိမ်း ၄၃ နာရီတွင် ခိတ်ချိန် ၅၀ (၄) နာရီတွင် ကလေး
 ချက် ၊ ၅ နာရီတွင် နှစ်ယောက် (၆) နာရီတွင် ကလေး စားဖြိုး ၊ ကလုပ်ဆင်း ပါသည်။
 ၇ နာရီမှ ၉ နာရီတွင် ၊ ကလုပ်ရပ် ချိန် ဇွဲဖြိုး ၁၀ နာရီထိုး တွင် ကလေး နှစ်ယောက်
 ပါသည်။ ၁၁ နာရီတွင် ကလေးစား ကာ ၁၂ နာရီတွင် ကလေး ယူဖြိုး များလည်း ၁ နာရီ
 မှ ၃ နာရီ ချိန်ထိ ကလုပ် ဆင်းဖြိုး ၄ နာရီမှ ကလေး ချက် ၊ ဂေ့စတ် ၅ နာရီတွင် ကလေး
 ဂေ့ချိန် ပေးသည်။ ၆ နာရီတွင် ကလေး နှစ်ယောက် ၇ နာရီတွင် ကလေးစားဖြိုး ၈ နာရီတွင်
 ကလေးစားသစ် ဖြိုး ၉ နာရီတွင် ကလေး ထိတ်ကာ ၁၀ နာရီတွင် ဘုရား ဖြိုး ၁၁ နာရီ
 တွင် ခိတ်ယာဇ် ပါသည်။ ခွေးကျေးဇွဲ ကျေးဇူးသားများသည် ကလုပ်ရပ် ချိန်
 (၁၀ နာရီ) နှင့် ဖြိုး ကလေး ယူချိန် ၁၄ နာရီ ဖြိုး ပါသည်။

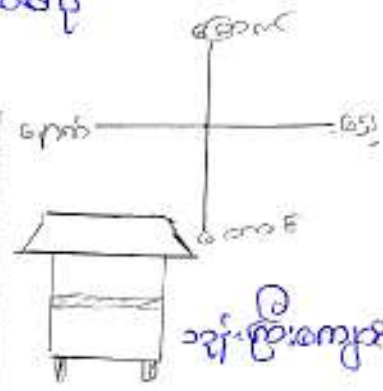
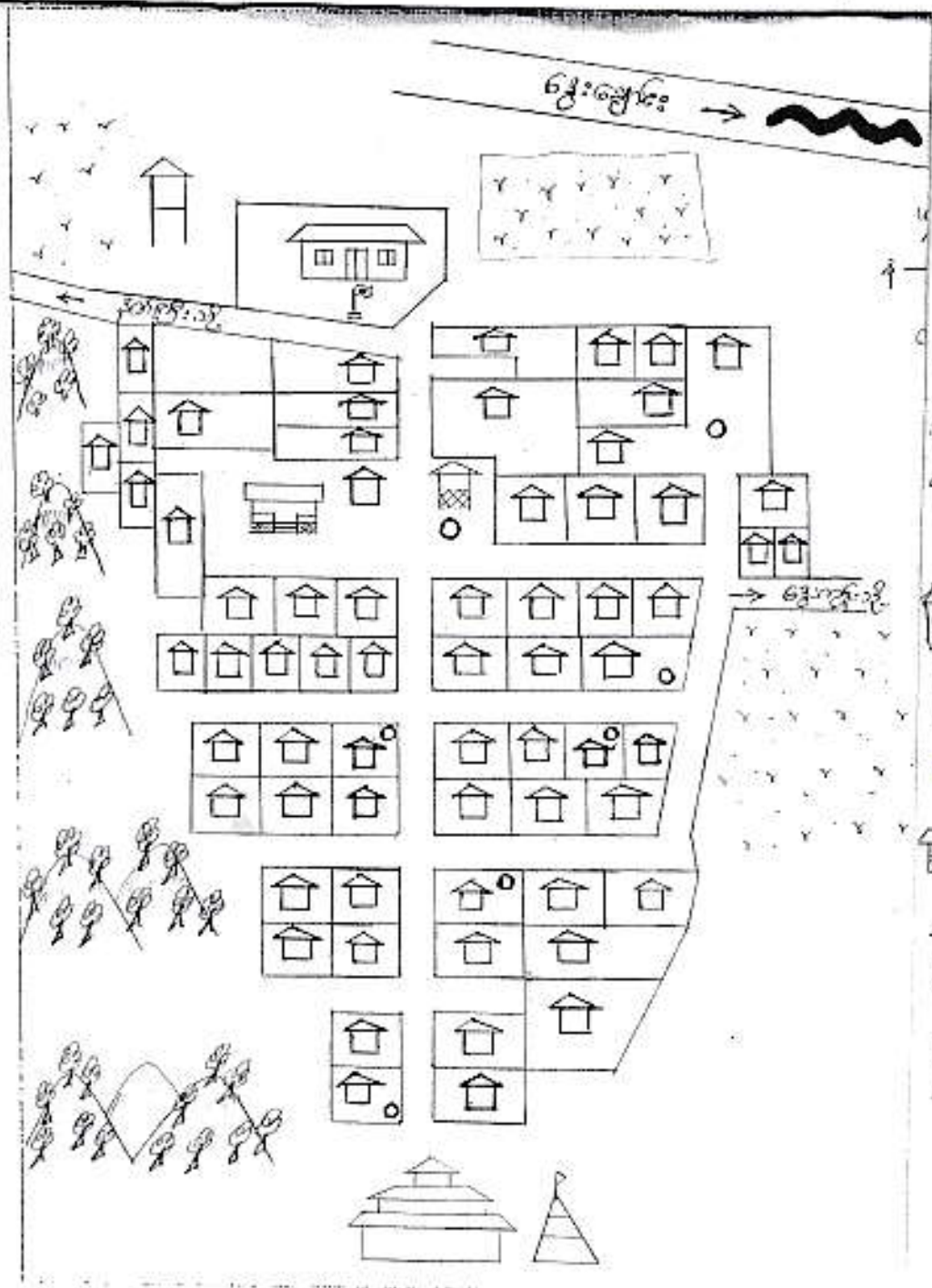
ခွေးကျေးဇွဲ ကျေးဇူးသားများသည် နံနက် ၁ နာရီတွင် ခိတ်ချိန် ဇွဲဖြိုး
 ၂ နာရီမှ ၃ နာရီတွင် ဇီး ဂွာထွက် ပါသည်။ ၄ နာရီတွင် နှားစာ ဇွဲဖြိုး ၅ နာရီတွင် နံနက်
 ကလေး စားစား ကာ ၆ နာရီမှ ၁၀ နာရီ ချိန်ထိ လယ်ထွန် ၊ ယာထွန် ကာ ၁၁ နာရီတွင် ကလေး
 စားရန် ခိတ်ဖြိုး ပါသည်။ ၁၂ နာရီမှ ၁ နာရီထိ ကလေး ယူကာ ၂ နာရီ မှ ၅ နာရီထိ
 ကလုပ်ရပ် ချိန် ဇွဲဖြိုး ၆ နာရီတွင် ဂေ့ချိန် ၊ ၇ နာရီတွင် ကလုပ် ပင်ပန်း စေသာ
 စေ့ရှောင် ထန်းစေ့ ၊ စေ့ရှောင် များ ခွဲစား ကလေး ကာ ၈ နာရီတွင် ကလေးစား ပါသည်။

အထွေထွေအချက်အလက်များ ပြုစုပေးခြင်း။ သို့မဟုတ် အခြားအချက်အလက်များ ပြုစုပေးခြင်း။
ပေးပို့ခြင်း။ သို့မဟုတ် အခြားအချက်အလက်များ ပြုစုပေးခြင်း။
အခြားအချက်အလက်များ ပြုစုပေးခြင်း။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးစောစော
ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကော်မတီ ကျား ၈
၀-၈

Meeting
မှတ်တမ်း တင်သူ
ဒေါ်ခင်အေး

သဘာဝသယံဇာတတို့၏ ကျေးဇူးတော်ကို ဖွဲ့စည်းပုံစံ ဖြစ်ပေါ်ပုံ



-  စေတီ
-  ကောင်းတိုက်
-  နတ်စင်
-  စာသင်ကျောင်း
-  လယ်ကွင်း
-  ဝါးကွင်း
-  စုစည်းခန်းမ
-  မုတ်ချပ်ကျေးရွာ
-  လယ်ကွင်း

ပိတ်ဆို့ရေးသူ - ကျေးဇူးတော်

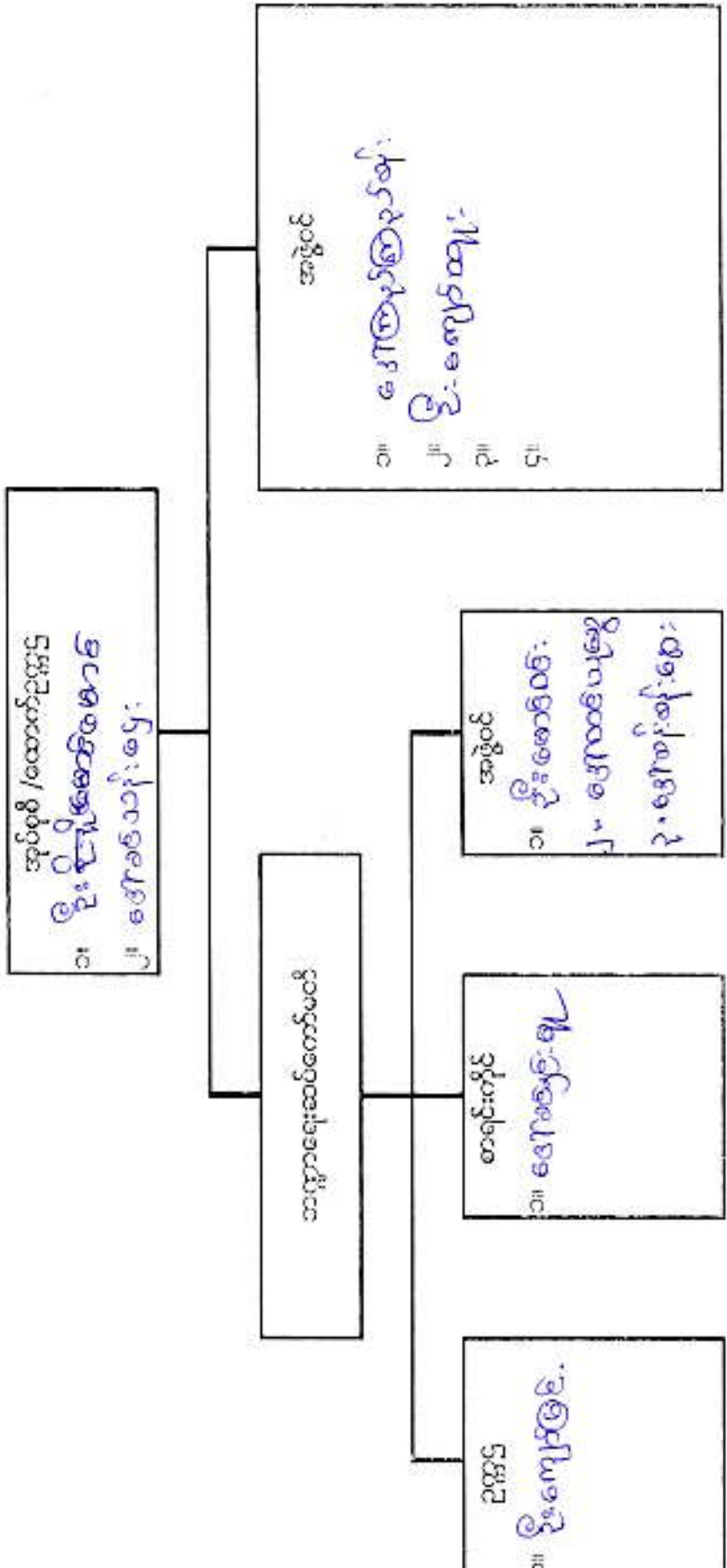
ကျား - ၂၈

မ - ၄၉

မြို့စား မြတ်နိုးစွာ တစ်သူ

၇
မြို့စားချုပ်စင်စင်

ආයුර්වේද උපකරණවලින් සකස් කළ යුතු උපකරණ සහ ඒවායේ භාවිතය



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက် ဖွဲ့စည်းပုံ

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဌာန
ဦးစီးချုပ် ဦးစောစော
၁။
၂။ ဒေါ်ခင်နှင်းစွန်း

စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးအဖွဲ့အစည်း
၁။ ဦးအောင်
၂။ ဒေါ်ခင်အေး
၃။ ဒေါ်ခင်အေး

လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေးအဖွဲ့အစည်း
၁။ ဒေါ်ခင်အေး
၂။ ဒေါ်ခင်အေး
၃။ ဒေါ်ခင်အေး

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့
၁။ ဒေါ်ခင်အေး

အကြံပြုချက်အရ အဖွဲ့အစည်း
၁။ ဒေါ်ခင်အေး
၂။ ဒေါ်ခင်အေး

လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေးအဖွဲ့အစည်း
၁။ ဒေါ်ခင်အေး
၂။ ဒေါ်ခင်အေး
၃။ ဒေါ်ခင်အေး

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့
၁။ ဒေါ်ခင်အေး
၂။ ဒေါ်ခင်အေး



ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ဇွာဘီအဆင့်(၃)ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးမဟာမိတ်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ပြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များလူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် - ဖေကျော်စွာ ဦး

နေ့စွဲ - 1.1.2016 စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (V) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မကေး၊ ပြည်နယ်စေတနာ့အဖွဲ့ ကျေးရွာအုပ်စု ၆ ဦး ကျေးရွာ ၆ ဦး
က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ လမ်းညွှန်လက်ခံခြင်း	၁ ဂွေတွင်းလမ်းညွှန်လက်ခံခြင်း
၂ စက်ရုံခြင်း (လမ်းခြင်း)	၂ ဆေးပေးချိတ်
၃ ကျောင်းခြင်း	၃ စက်ရုံခြင်း
၄ ကျောင်းဆရာတော်	၄ စက်ရုံခြင်း
၅ ဆေးပေးချိတ်	၅ ငွေရေးကြေးရေးရှာဖွေခြင်း

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅)နှစ်အားရည်ရွယ်ချက်ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမျှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁ ဂွေတွင်းလမ်း (ချောင်းကျောက်)	၁ ဂွေတွင်းလမ်း (၅၀၀၀၀)
၂ စက်ရုံခြင်း (လမ်းခြင်း)	၂ ဆေးပေးချိတ်
၃ ကျောင်းခြင်း (သံရေတာ)	၃ ယျင်းတိုင်များ ၅၀၀ ချိတ်
၄ ကျောင်းဆရာတော်	၄ စက်ရုံခြင်း
၅ ဆေးပေးချိတ်	၅ ငွေရေးကြေးရေးရှာဖွေခြင်း

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။ (လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေအရေအတွက်
၁ ဂွေတွင်းလမ်း (ချောင်းကျောက်)	ကျား + မ	✓	၂၀၁၆	၂၂၀
၂ ကျောင်းဆရာတော်	ကျား + မ	✓	၂၀၁၆	၂၂၀

၃	ကျောင်းဆောက်လှေကား	ကျား	✓	၅၀,၀၀၀	၂၂၉
၄	ဆေးပေးခန်း	မ	✓	၈၀	၂၂၉
၅	စာကြည့်တိုက်	မ	✓	၈၀	၃၀
၆					

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးစိုးရှင် လက်မှတ် SMg ရက်စွဲ ၂၀၁၆.၁.၁.၂၀၁၆.....

အချိုးအမျိုးမျိုး
 အချိုးအမျိုးမျိုး
 အချိုးအမျိုးမျိုး
 အချိုးအမျိုးမျိုး

ပထမ ဘဏ္ဍာရေးနှစ် စီမံကိန်းကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ အဖွဲ့ဝင် ဦးစောမြတ်ဦး
 လက်မှတ် _____ ရက်စွဲ ၁၉၈၆ ခုနှစ်

မကွေးတိုင်းဒေသကြီး၊ စေတုတ္ထရာဇ်မြို့နယ်၊ နွေးကျေးရွာ ၂၀၁၆ ခုနှစ်
 ဂျပင်ဘဏ္ဍာရေးဦးစီးဌာန

စဉ်	ဂျပင်ဘဏ္ဍာရေးဦးစီးဌာန	ခွဲစားပေးကန့်
၁.	ကွေးလမ်း + ကျောင်းကျောင်းကျောင်း	ပထမ
၂	ကျောင်းအဆောက်အအုံ	ဒုတိယ
၃	ဆေးရုံ	တတိယ
၄	ကျောင်းတိုက်	စတုတ္ထ



မဝဂပ

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားတက်ရောက် အသုံးပြုရန်၊ လုပ်ငန်းစဉ်များအတွက် ကျေးဇူးတင် ဆောင်ရွက်ရန်၊ လုပ်ငန်းစဉ်များအတွက် ကျေးဇူးတင် ဆောင်ရွက်ရန်၊ လုပ်ငန်းစဉ်များအတွက် ကျေးဇူးတင် ဆောင်ရွက်ရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ၆၅-၃၆၈၆၃၆

ရက်စွဲ 1-1-2016

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး

အဖွဲ့အစည်းအမည် မဝဂပ

စီမံကိန်းအစည်းအဝေးဖြစ်ပါ(✓) □စက်ဝန်း(၂) □စက်ဝန်း(၃) □စက်ဝန်း(၄)

ကျေးဇူးတင်သူများ ခန့်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ မကျ၊ ကွန်ပရက်ဆင်း မိတ်ဆက်ပေးခြင်း ၆၀၂

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် ပုဂ္ဂိုလ်များ လူထု(✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	စ
၂	အောင်စိန်	✓		✓	"	စ
၃	အောင်စိန်	✓		✓	"	စ
၄	အောင်စိန်	✓		✓	"	စ
၅	အောင်စိန်	✓		✓	"	စ
၆	အောင်စိန်	✓		✓	"	စ
၇	အောင်စိန်	✓		✓	"	စ
၈	အောင်စိန်	✓		✓	"	စ
၉	အောင်စိန်	✓		✓	"	စ
၁၀	အောင်စိန်	✓		✓	"	စ
၁၁	အောင်စိန်	✓		✓	"	စ
၁၂	အောင်စိန်	✓		✓	"	စ
၁၃	အောင်စိန်	✓		✓	"	စ

(၁) အိမ်ထောင်မရှိခြင်း/အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင် တစ်ခုခု ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် အမှတ်တံဆိပ်

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ ဂျပန်စည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးရန်၊ ကျင့်သုံးရန်အချိန်အခါကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအားလုံးကို ပြည့်စုံစွာ သိစေရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - ဦးအောင်

ရက်စွဲ။ ၂၀၁၂.၁၀.၁၆

စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအမှတ်ပြုစာ(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မကွေး မြို့နယ် စေတီတော် ကျေးရွာအုပ်စု ၈၆ ရပ်ကွက် ၈၆

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးရန်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် ဖုန်းနံပါတ် (၂)	လုပ်ငန်း	လက်မှတ်
၀၄	ဦးအောင်	✓	✓	✓	စက်ဝန်း	အောင်
၀၅	ဦးအောင်	✓	✓	✓	စက်ဝန်း	အောင်
၀၆	ဦးအောင်	✓	✓	✓	စက်ဝန်း	အောင်
၀၇	ဦးအောင်	✓	✓	✓	စက်ဝန်း	အောင်
၀၈	ဦးအောင်	✓	✓	✓	စက်ဝန်း	အောင်
၀၉	ဦးအောင်	✓	✓	✓	စက်ဝန်း	အောင်
၁၀	ဦးအောင်	✓	✓	✓	စက်ဝန်း	အောင်
၁၁	ဦးအောင်	✓	✓	✓	စက်ဝန်း	အောင်
၁၂	ဦးအောင်	✓	✓	✓	စက်ဝန်း	အောင်
၁၃	ဦးအောင်	✓	✓	✓	စက်ဝန်း	အောင်
၁၄	ဦးအောင်	✓	✓	✓	စက်ဝန်း	အောင်
၁၅	ဦးအောင်	✓	✓	✓	စက်ဝန်း	အောင်
၁၆	ဦးအောင်	✓	✓	✓	စက်ဝန်း	အောင်

(၁) အိမ်ထောင်စုံ၊ မိန်းမဖြစ်ရန်မရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ တက်ရောက် ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမည်သို့ အမှတ်ပြုပါ။

ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးရန်



ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင်ပေးသည့် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးရန် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစာရွက်စာတမ်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည် - မ.ဒါ.ဥ.ပ.ခ.လ.ဖွဲ့.
 ရက်စွဲ၊ ၀၀၀၀၂၀၀၆၊ မိမိတို့၏စာရွက်စာတမ်းအချိန်ဇယား(၇)၊ စာရွက်စာတမ်း(၈)၊ စာရွက်စာတမ်း(၉)
 ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မကွေး၊ မြို့နယ် မေတ္တာရွာ၊ ကျေးရွာအုပ်စု မေတ္တာရွာ၊ ဇွဲနံ့ မေတ္တာရွာ၊ ဇွဲနံ့ မေတ္တာရွာ။

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် ကိုယ်စား လှယ် (✓) ^(၁)	လုပ်ငန်း (၁)	လုပ်ငန်း (၂)	လုပ်ငန်း (၃)	လက်မှတ်
၄၀	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓	✓				<i>[Signature]</i>
၄၁	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓	✓				<i>[Signature]</i>
၄၂	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓	✓				<i>[Signature]</i>
၄၃	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓	✓				<i>[Signature]</i>
၄၄	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓	✓				<i>[Signature]</i>
၄၅	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓	✓				<i>[Signature]</i>
၄၆	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓	✓				<i>[Signature]</i>
၄၇	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓	✓				<i>[Signature]</i>
၄၈	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓	✓				<i>[Signature]</i>
၄၉	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓	✓				<i>[Signature]</i>
၅၀	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓	✓				<i>[Signature]</i>

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ စာရွက်စာတမ်းစီမံကိန်း၊ မိမိတို့၏စာရွက်စာတမ်းအချိန်ဇယား(၇)၊ စာရွက်စာတမ်း(၈)၊ စာရွက်စာတမ်း(၉)။ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သတ်မှတ်ခြင်း။



ပုံစံ - စ-၁၂ - အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အားပေးရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှတစ်ဆင့် တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးရန်နှင့် အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အားပေးရန်နှင့် အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အားပေးရန်

ရည်ရွယ်ချက်/အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: စီမံကိန်းအစည်းအဝေး

ရက်စွဲ: ၂၀၂၃.၀၅.၁၆ | စီမံကိန်းအစည်းအဝေးအမျိုးအစား: စီမံကိန်းအစည်းအဝေး (၁) စီမံကိန်းအစည်းအဝေး (၂) စီမံကိန်းအစည်းအဝေး (၃) စီမံကိန်းအစည်းအဝေး (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး | မြို့နယ်: မန္တလေးမြို့နယ် | ကျေးရွာအုပ်စု: မန္တလေးမြို့နယ် | ဧရိယာ: ၆၆ ဧက

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: စီမံကိန်းအစည်းအဝေး | အကျိုး: စီမံကိန်းအစည်းအဝေး | အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: စီမံကိန်းအစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (M)	မ (F)	အိမ်ထောင် စုကိန်း (V)	လက်မှတ်	လက်မှတ်
၀၁	ဦးခင်မောင်	✓		✓		
၀၂	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၀၃	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၀၄	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၀၅	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၀၆	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၀၇	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၀၈	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၀၉	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၁၀	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၁၁	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၁၂	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၁၃	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၁၄	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၁၅	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၁၆	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၁၇	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၁၈	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၁၉	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၂၀	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းအစည်းအဝေး၊ အကျိုးသား/အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုက်ရိုက်ပြောဆိုရန်အတွက် အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: စီမံကိန်းအစည်းအဝေး

ကျား: ၆၆ ယောက်၊ မ: ၆၆ ယောက်

ကျား: ၆၆ ယောက်၊ မ: ၆၆ ယောက်

စာပိုဒ်သား ၊ စာပိုဒ်သမီး (၂)ဦးကို ကဏ္ဍတစ်ကောင်၌ ကျွေးရွာအရိယာ နှစ်ပုံပိတ်
သက်ပွတ်ခိုင်း ပါသည်။ သက်ပွတ်ပြီးနောက် ခြားထောင့် ဖိုထမ်း ကျား (၁) ၊ မ (၁) ၊
ကျွေးရွာ တွင်းရှိ ခြားထောင့်တစ်ခု ဖြားကား သက်ပွတ်ခိုင်း ပါသည်။ စာပိုဒ်
ကလေး တစ်ကောင်လေးပျားကား လက်ထောက်နည်း ပညာပျား ခေါ်ခိုင်းကလေး မှ
စိတ်ပုံစံများ ပေးပေး၍ ပိတ်တိုက်ရန်အတွက် ရေချိုးခိုင်းပါသည်။ စိတ်ပျားရေချိုး
ရောက်တွင် စာပိုဒ်သမီး ဦးဆောင်စိတ်ပျားကား ချိန်ရောင် စိတ်ပုံစံဖြင့် ဖြိုလည်ရေချိုးပေး
ရရှိပြီး မဆိုးနွမ်းစိတ်ပျားကား ခြားထောင့်စိတ်ပုံစံဖြင့် ဖြိုလည်ရေချိုးပေးရခြင်းဖြစ်သည်။
ထိုသို့ ကျွေးရွာ ဖြေပုံရေးဆွဲပြီးသောအခါ စာပိုဒ်သမီး ကလေး တစ်ကောင်လေးပျားကား

ရေချိုးပေးပေး၍ ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ်ပတ်ဝန်းကျင်အတွက်ပျား နွေးနွေးပူပူ လက်ထောက်
နည်းပညာပျား ခေါ်ခိုင်းကလေး မှ ဦးဆောင်နွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ နွေးနွေးရာတွင်
ခံစားနေသော မိသားစု ၊ ဗလတ်ဗလတ် မိသားစု ၊ ဘာဖို မိသားစု ဟူ၍ သုံးမျိုး
သက်ပွတ်ရမည် ဖြစ်ကြောင်း ပြော၍ မိသားစုအား သိစေရန် ၊ ထိုစဉ်ပျားကလေး
ကား နွေးနွေး စေ၍ " ပျားသမီး မိသားစုသည် ၊ ပျားသမီး စိတ်ထောင့် စုဝတ်ပါသည်။"
ကို ကျွေးရွာလူထုမှ ဆုံးဖြတ်ပေးရန် ပြောပါသည်။ ထိုသို့ သက်ပွတ်ရာတွင် ခံစားနေ
သော မိသားစုကား (ခြားထောင့်) ကပ်ဖြင့် သက်ပွတ်ပြီး ၊ ဗလတ်ဗလတ် မိသားစု

(ကပ်ရောင်) ၊ ဘာဖို မိသားစု (ချိန်ရောင်) စသည့်ဖြင့် ကပ်ပျားကို ဖြေပုံစံတွင်းရှိ
စိတ်ပုံစံများတွင် သက်ပွတ်ပေးရန် ရှင်းဖြူ သက်ပွတ်ခိုင်း ပါသည်။ သက်ပွတ်ပြီးသော
အခါ သက်ပွတ်ရခြင်း ရှိသည့်ပျားကလေး ခံစားပုံကို ဖြိုလည်ရှင်းဖြူပြီး သားဝတ် နာရီတွင်
ရေလည်စာပေးရန် ချိန်ရောင် နားပြောပါသည်။

နူးလည် ၁၂:၀၀ တွင် စာပိုဒ်သမီး ဖြိုလည်စေခိုင်းပါသည်။ စာပိုဒ်သမီး
ကလေးကိုတွင် ပျားပျားကလေးပျား ခေါ်ခိုင်းခိုင်း မှ ကလေးတိုက်ထမ်း ကျား (၁) ၊ မ (၁) ၊
ကျွေးရွာရှိ ဦးဆောင်ခဲ့ပါသည်။ ကျွေးရွာမှ ထောင့်တစ်ခု ဖြားကား ဦးဆောင်ကြည့်ရှု
ပြီး ခေါ်ခိုင်းပုံစံတွင် တိုက်ကား ထောင့်တစ်ခု ဖြားကား ခြားထောင့် ဖြောက်ကြပါသည်။ ။ ၎င်းသို့
လျှင် ကာတိုပျားလည်စေခိုင်းပေး မည်ဟု သဘောတူညီကြပါသည်။ ထောင့်တိုက်ထမ်း
ကျွေးရွာပျားကလေး ပင့်ကျွေးပေးသည့်ဖြင့်ကား ခေါ်ခိုင်းကလေး (လက်ထောက်နည်း
ပညာပျား) မှ ကာတိုပျားနွေးနွေး ခဲ့ပါသည်။ ။ ပင့်ကျွေးစိတ်ပျားကလေး ဖြားကား ကွဲပြား
ပွတ်ပျားခါ ခြားထောင့် ခရီးကို နွေးနွေး ခဲ့ပါသည်။ ထိုနောက် စာပိုဒ်သား ၊ စာပိုဒ်သမီး

(၂၄) နာရီ ကျော်လောက် ရေးဆွဲရန် ရှင်းပြရန် စာရင်း စာဝေ-တက်ရောက်လာသူများ နား
 ပြားပို့ရန် တစ်ဖွဲ့၊ နား ကဖွဲ့၊ စာရင်း ချိတ်ဆက်မှု ကွန်ပျူတာ ပြင်ဆင်မှု ရှင်းပြရန် ရေးဆွဲ
 ပါသည်။ ထို့နောက် တစ်ဖွဲ့၊ နား နှစ်ဖွဲ့-ချိတ်ဆက်မှု ကွန်ပျူတာ ပြင်ဆင်မှု ပြုလုပ်တင်ပြခြင်း
 ကြပါသည်။ ထို့နောက် ကျေးရွာ၏ ရာသီဥတုပြင်ဆင်မှု ဖြစ်ပေါ်လာမှုများ
 လက်ထောက်နည်းပညာများ ဖော်ပြချက်များ ရှင်းပြပြီး ရာသီဥတုပြင်ဆင်ရေး ဆွဲ
 ခဲ့ပါသည်။ ထို့သို့ ရေးဆွဲပြီးနောက် စာရင်း စာဝေ-တက်ရောက်လာသူများ
 နား ပြုလုပ်ချိန်ချုပ်ရန် ၀၄:၀၀ နာရီတွင် စာရင်းစာဝေ-ရပ်နားခဲ့ပါသည်။

အစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်များ

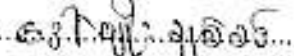
..... တစ်ဖွဲ့၊ နား နှစ်ဖွဲ့-ချိတ်ဆက်မှု ကွန်ပျူတာ ပြင်ဆင်မှု ပြုလုပ်ရန်
 ပထမအဖွဲ့၊ စာရင်းစာဝေ-တက်ရောက်မှု ချိတ်ဆက်မှု ကွန်ပျူတာ ပြင်ဆင်မှု
 ကျေးရွာအထက်ပိုင်း-တစ်ဖွဲ့၊ နား နှစ်ဖွဲ့-ချိတ်ဆက်မှု ကွန်ပျူတာ ပြင်ဆင်မှု
 နား နှစ်ဖွဲ့-ချိတ်ဆက်မှု ကွန်ပျူတာ ပြင်ဆင်မှု ပြုလုပ်ရန်
 နား နှစ်ဖွဲ့-ချိတ်ဆက်မှု ကွန်ပျူတာ ပြင်ဆင်မှု ပြုလုပ်ရန်
 စာရင်းစာဝေ-တက်ရောက်မှု ချိတ်ဆက်မှု ကွန်ပျူတာ ပြင်ဆင်မှု
 စာရင်းစာဝေ-တက်ရောက်မှု ချိတ်ဆက်မှု ကွန်ပျူတာ ပြင်ဆင်မှု
 စာရင်းစာဝေ-တက်ရောက်မှု ချိတ်ဆက်မှု ကွန်ပျူတာ ပြင်ဆင်မှု
 စာရင်းစာဝေ-တက်ရောက်မှု ချိတ်ဆက်မှု ကွန်ပျူတာ ပြင်ဆင်မှု


နောက်လမည့်အစည်းအဝေးပြုလုပ်မည့်

(နေ့ရက်/အချိန်/နေရာ)။ 10.10.2016 / 8:30 AM - 4:00 PM / ကျေးဇူးတူရည်ထောင်

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းတင်သူ

လက်မှတ် 

အမည် 

ရာထူး 

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးအောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ်တွင် အသုံးပြုရန်၊ ဂျပန်နိုင်ငံရှိနေထိုင်သူများအား အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ်တွင် အသုံးပြုရန် နှင့် အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ်တွင် အသုံးပြုရန် အတွက် အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ်တွင် အသုံးပြုရန် အတွက် အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ်တွင် အသုံးပြုရန်

အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် - ၂၀၁၈-၂၀၁၉ ခုနှစ်တွင်

အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် - ၂၀၁၈-၂၀၁၉ ခုနှစ်တွင်

အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် - ၂၀၁၈-၂၀၁၉ ခုနှစ်တွင်

အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် - ၂၀၁၈-၂၀၁၉ ခုနှစ်တွင်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုဝင် (✓)	အိမ်ထောင်စုဝင် (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးသန်းထွန်း	✓		✓	✓	ဗမာ	<i>[Signature]</i>
၂	ဦးသန်းထွန်း	✓		✓	✓	"	<i>[Signature]</i>
၃	ဦးသန်းထွန်း	✓		✓	✓	"	<i>[Signature]</i>
၄	ဦးသန်းထွန်း	✓		✓	✓	"	<i>[Signature]</i>
၅	ဦးသန်းထွန်း	✓		✓	✓	"	<i>[Signature]</i>
၆	ဦးသန်းထွန်း	✓		✓	✓	"	<i>[Signature]</i>
၇	ဦးသန်းထွန်း	✓		✓	✓	"	<i>[Signature]</i>
၈	ဦးသန်းထွန်း	✓		✓	✓	"	<i>[Signature]</i>
၉	ဦးသန်းထွန်း	✓		✓	✓	"	<i>[Signature]</i>
၁၀	ဦးသန်းထွန်း	✓		✓	✓	"	<i>[Signature]</i>
၁၁	ဦးသန်းထွန်း	✓		✓	✓	"	<i>[Signature]</i>
၁၂	ဦးသန်းထွန်း	✓		✓	✓	"	<i>[Signature]</i>
၁၃	ဦးသန်းထွန်း	✓		✓	✓	"	<i>[Signature]</i>

အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ်တွင် အသုံးပြုရန် အတွက် အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ်တွင် အသုံးပြုရန် အတွက် အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ်တွင် အသုံးပြုရန်

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လည်ညွှန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစုညစ်ရှေးမှုက ကျေးဇူးတင်ပူဇော်မှုပေးနိုင်ရန်အတွက် အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများကို စီမံကိန်းအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အသုံးပြုရန် နှစ်စဉ် စစ်ဆေးပုံစံ ၂ စီမံကိန်းအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အသုံးပြုရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်စုချစ် ဝန်ထမ်းအမည် ဒေါ်ခင်စုချစ်

ရက်စွဲ ၂၀၁၀.၁၀.၁၅ စီမံကိန်းအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်အဖြစ် (✓) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မကွေး ပြည်နယ် စောဇွဲ ကျေးရွာအုပ်စု မေဦး ကျေးရွာ မေဦး

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်/ရက်စွဲ/ရက်ပိုင်း: မေဦးကျေးရွာအုပ်စု အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုဝယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၄	ဒေါ်သန္တာဦး	✓			ဗမာ	
၀၅	မာမာ	✓			"	
၀၆	စံစံစံစံ	✓		✓	"	
၀၇	ဇော်ဇော်	✓		✓	"	
၀၈	စံစံစံစံ	✓		✓	"	
၀၉	စံစံစံစံ	✓		✓	"	
၁၀	စံစံစံစံ	✓		✓	ချင်း	
၁၁	စံစံစံစံ	✓		✓	ဗမာ	
၁၂	စံစံစံစံ	✓		✓	"	
၁၃	စံစံစံစံ	✓		✓	"	
၁၄	စံစံစံစံ	✓		✓	"	
၁၅	စံစံစံစံ	✓		✓	"	
၁၆	စံစံစံစံ	✓		✓	"	

(၁) အိမ်ထောင်စုဝယ်ဖြစ်ရန်မလိုပဲ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုရမည်သူမဆို အမှတ်ပြုပါ။

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ညွန့် စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် ဂျပန်အစည်းအဝေးမှ ကျေးဇူးတင် ကျွမ်းကျင်မှုပံ့ပိုးမှုများကို ဖြည့်သွင်းရန်
 သို့မဟုတ် အစည်းအဝေးအတွက် ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်စု

မှတ်စွဲ ၂-၀-၂၀၁၆ စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအမှတ်ပြုပါ (✓) စီမံကိန်း(၁) စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃) စီမံကိန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ရွာ စီမံကိန်း(၁) စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃) စီမံကိန်း(၄)

မကွေး စေတီဝတ္တရာ ရွာ ရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်/ကျေးဇူးတင်ကြီး မြို့ရွာကျေးဇူးတင်ကြီး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
၂၇	ဒေါ်ယုစု		✓	✓	၁၆/၁၁	ယုစု
၂၈	" တင်စု		✓	✓	"	"
၂၉	" ဦးစု		✓	✓	"	"
၃၀	" မာမာစား		✓	✓	"	"
၃၁	" တင်စု		✓	✓	"	"
၃၂	" မြင့်မြင့်သန်း		✓	✓	"	"
၃၃	ဦးအောင်တင်	✓		✓	"	"
၃၄	" တင်စုမြင့်	✓		✓	"	"
၃၅	" ဆန်းစု	✓		✓	"	"
၃၆	" ချစ်ရှင်ထူး	✓		✓	"	"
၃၇	" စန်းစု	✓		✓	"	"
၃၈	" သန်းစု	✓		✓	"	"
၃၉	" သန်းစု	✓		✓	"	"

စုစုပေါင်း

(၁) အိမ်ထောင်စုံစုံဖြစ်ရန်မရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုံ တစ်စုံကို ကိုယ်စားပြုရမည်လျှင် အမှတ်ပြုပါ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်ရန် အသုံးပြုရန်၊ လုပ်ငန်းစဉ်အတွက် အသုံးပြုရန်၊ လုပ်ငန်းစဉ်အတွက် အသုံးပြုရန်၊ လုပ်ငန်းစဉ်အတွက် အသုံးပြုရန်၊ လုပ်ငန်းစဉ်အတွက် အသုံးပြုရန်

ရက်စွဲ: ၂၀၁၀.၂.၀၁
 မြို့နယ်: မကွေး
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည်: ဦးကျော်စွာ
 စီမံကိန်းတော်ဝန်အမှတ်(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅) စက်ဝန်း(၆) စက်ဝန်း(၇) စက်ဝန်း(၈) စက်ဝန်း(၉) စက်ဝန်း(၁၀) စက်ဝန်း(၁၁) စက်ဝန်း(၁၂) စက်ဝန်း(၁၃) စက်ဝန်း(၁၄) စက်ဝန်း(၁၅) စက်ဝန်း(၁၆) စက်ဝန်း(၁၇) စက်ဝန်း(၁၈) စက်ဝန်း(၁၉) စက်ဝန်း(၂၀) စက်ဝန်း(၂၁) စက်ဝန်း(၂၂) စက်ဝန်း(၂၃) စက်ဝန်း(၂၄) စက်ဝန်း(၂၅) စက်ဝန်း(၂၆) စက်ဝန်း(၂၇) စက်ဝန်း(၂၈) စက်ဝန်း(၂၉) စက်ဝန်း(၃၀) စက်ဝန်း(၃၁) စက်ဝန်း(၃၂) စက်ဝန်း(၃၃) စက်ဝန်း(၃၄) စက်ဝန်း(၃၅) စက်ဝန်း(၃၆) စက်ဝန်း(၃၇) စက်ဝန်း(၃၈) စက်ဝန်း(၃၉) စက်ဝန်း(၄၀) စက်ဝန်း(၄၁) စက်ဝန်း(၄၂) စက်ဝန်း(၄၃) စက်ဝန်း(၄၄) စက်ဝန်း(၄၅) စက်ဝန်း(၄၆) စက်ဝန်း(၄၇) စက်ဝန်း(၄၈) စက်ဝန်း(၄၉) စက်ဝန်း(၅၀) စက်ဝန်း(၅၁) စက်ဝန်း(၅၂) စက်ဝန်း(၅၃) စက်ဝန်း(၅၄) စက်ဝန်း(၅၅) စက်ဝန်း(၅၆) စက်ဝန်း(၅၇) စက်ဝန်း(၅၈) စက်ဝန်း(၅၉) စက်ဝန်း(၆၀) စက်ဝန်း(၆၁) စက်ဝန်း(၆၂) စက်ဝန်း(၆၃) စက်ဝန်း(၆၄) စက်ဝန်း(၆၅) စက်ဝန်း(၆၆) စက်ဝန်း(၆၇) စက်ဝန်း(၆၈) စက်ဝန်း(၆၉) စက်ဝန်း(၇၀) စက်ဝန်း(၇၁) စက်ဝန်း(၇၂) စက်ဝန်း(၇၃) စက်ဝန်း(၇၄) စက်ဝန်း(၇၅) စက်ဝန်း(၇၆) စက်ဝန်း(၇၇) စက်ဝန်း(၇၈) စက်ဝန်း(၇၉) စက်ဝန်း(၈၀) စက်ဝန်း(၈၁) စက်ဝန်း(၈၂) စက်ဝန်း(၈၃) စက်ဝန်း(၈၄) စက်ဝန်း(၈၅) စက်ဝန်း(၈၆) စက်ဝန်း(၈၇) စက်ဝန်း(၈၈) စက်ဝန်း(၈၉) စက်ဝန်း(၉၀) စက်ဝန်း(၉၁) စက်ဝန်း(၉၂) စက်ဝန်း(၉၃) စက်ဝန်း(၉၄) စက်ဝန်း(၉၅) စက်ဝန်း(၉၆) စက်ဝန်း(၉၇) စက်ဝန်း(၉၈) စက်ဝန်း(၉၉) စက်ဝန်း(၁၀၀)

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အခြား	အိမ်ထောင်	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
၀၁	ဦးကျော်စွာ	✓			✓	၀၁.၀၂.၂၀၁၀	ဦးကျော်စွာ
၀၂	ဦးကျော်စွာ	✓			✓	၀၁.၀၂.၂၀၁၀	ဦးကျော်စွာ
၀၃	ဦးကျော်စွာ	✓			✓	၀၁.၀၂.၂၀၁၀	ဦးကျော်စွာ
၀၄	ဦးကျော်စွာ	✓			✓	၀၁.၀၂.၂၀၁၀	ဦးကျော်စွာ
၀၅	ဦးကျော်စွာ	✓			✓	၀၁.၀၂.၂၀၁၀	ဦးကျော်စွာ
၀၆	ဦးကျော်စွာ	✓			✓	၀၁.၀၂.၂၀၁၀	ဦးကျော်စွာ
၀၇	ဦးကျော်စွာ	✓			✓	၀၁.၀၂.၂၀၁၀	ဦးကျော်စွာ
၀၈	ဦးကျော်စွာ	✓			✓	၀၁.၀၂.၂၀၁၀	ဦးကျော်စွာ
၀၉	ဦးကျော်စွာ	✓			✓	၀၁.၀၂.၂၀၁၀	ဦးကျော်စွာ
၁၀	ဦးကျော်စွာ	✓			✓	၀၁.၀၂.၂၀၁၀	ဦးကျော်စွာ
၁၁	ဦးကျော်စွာ	✓			✓	၀၁.၀၂.၂၀၁၀	ဦးကျော်စွာ
၁၂	ဦးကျော်စွာ	✓			✓	၀၁.၀၂.၂၀၁၀	ဦးကျော်စွာ
၁၃	ဦးကျော်စွာ	✓			✓	၀၁.၀၂.၂၀၁၀	ဦးကျော်စွာ
၁၄	ဦးကျော်စွာ	✓			✓	၀၁.၀၂.၂၀၁၀	ဦးကျော်စွာ
၁၅	ဦးကျော်စွာ	✓			✓	၀၁.၀၂.၂၀၁၀	ဦးကျော်စွာ

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်: စီမံကိန်း/အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သတ်မှတ်ရန် အမှတ်ပြုပါ။

ကျား - ၁ မ - ၁၂

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စိတ်ကိန်း အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အချက်ပြုစုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက တွေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးဖို့ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစာတမ်းအပိုင်းအကျဉ်းချုပ် အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ၀၃၂၂၉၁၉၂၇၊

ရက်စွဲ ၂.၀.၂၀၀၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် စစ်တပ်ဌာန

စာရင်းအကျဉ်းချုပ်

စိတ်ကိန်းစာတမ်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စာတမ်းအမှတ် (၂) စာတမ်းအမှတ် (၃) စာတမ်းအမှတ် (၄)

ကျေးရွာအုပ်စု ဇွဲး

ကျေးရွာ ဇွဲး

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်အကျဉ်းချုပ်: ကျွန်ုပ်တို့၏ အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်းခြင်း: ၂၀၀၆

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မိန်းမ (V)	စိမ်းစောင်	ရုပိုး	လက်မှတ်
၇၉	ဦးကျွန်းထွန်း	✓		✓	၈၈၁	Ayethon
၈၀	ဦးအောင်မြင်	✓		✓	"	"
၈၁	ဦးကျွန်းထွန်း		✓	✓	"	စိမ်း
၈၂	ဦးအောင်မြင်		✓	✓	"	စိမ်း
၈၃	ဦးကျွန်းထွန်း		✓	✓	"	စိမ်း
၈၄	ဦးအောင်မြင်		✓	✓	"	စိမ်း
၈၅	ဦးကျွန်းထွန်း		✓	✓	"	စိမ်း
၈၆	ဦးအောင်မြင်		✓	✓	"	စိမ်း
၈၇	ဦးကျွန်းထွန်း		✓	✓	"	စိမ်း
၈၈	ဦးအောင်မြင်		✓	✓	"	စိမ်း
၈၉	ဦးကျွန်းထွန်း		✓	✓	ချည်း	စိမ်း

စုစုပေါင်း: (၁) အိမ်ထောင်စဉ်စိမ်းစောင်ရက်စွဲ၊ အမျိုးသား/အမျိုးမိန်းမ: အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုက်ရိုက်ပြုစုရန်အတွက် အမှတ်ဖြစ်ပါ။

ရက်စွဲ: ၇/၂ - ၂၀

စာရင်းအမှတ်: ၈ - ၂၉

ကျား - ၂

မိန်းမ - ၉

အဖွဲ့ (၂) နှစ် နှစ်ရပ် ဆွေးနွေး ခြင်း ပါသည့် အဖွဲ့ သား အဖွဲ့ များ ဆွေးနွေး
ရာတွင် လူထု စည်းရုံးရေး မှား မှား ဒေါ် ခိုင်ခင် ဦး ဖွဲ့ ဆွေးနွေး ရာတွင် နည်း
နည်း ခဲ ခါ သည့် လက်ထောက် နည်း ပညာ မှား ဒေါ် ခိုင် ခင် ခင် နှင့်
ဒေါ် မျိုး ချစ်ခင် ဖွဲ့ နည်း နည်း ခဲ ခါ သည့် အခက် အခဲ များ လက်ထောက်
ဦး နောက် ကျေးဇူး အား များ ချက် များ ကို လည်း သက်လက် ဆွေး
နွေး ကြာ ခါ သည့် အဖွဲ့ သမီး များ နှင့် အဖွဲ့ သား များ မှာ များ မှန်း ချက်
အခက် အခဲ များ နှင့် စီမံ ကိန်း လုပ်ငန်း ခွဲ များ ကို လက်ထောက် နည်း ပညာ မှား
ဒေါ် ခိုင် ခင် ခင် မှ အဖွဲ့ ချစ် ချစ် ပြီး ကြား ကြား ပါ သည် အခက် အခဲ များ မှာ ကျန်း မာ ရေး
လမ်း ပန်း ဆက် ဆွယ် ရေး လမ်း သာ ဖြစ် အခက် အခဲ ရှိ ကြောင်း နှင့် သား များ ဆက် မာ
သေး ပေ ခန်း လမ်း မြောင်း တူး မော် ခြင်း ရေ မြောင်း ရေ ကာ ဆည် တာ ဆွဲ ဆက် ခြင်း
ရွာ တွင် လမ်း ကို ကျောက် ရွှေ လမ်း ခင်း ခြင်း ရွာ ချင်း ဆက် ရောင်း တူး တား
တည် ဆောက် ခြင်း စာ ကြည့် စိုက် ကျောင်း ခြံ ခည်း ရှိ နှင့် ရွှေ ကန် ရေ ကာ ဆည်
ဖွဲ့ မြား ရေး အသေး စား များ နှင့် လုပ်ငန်း များ ရှိ ရှိ များ မှန်း ပါ သည့်
စီမံ ကိန်း လုပ်ငန်း ခွဲ များ ကို လက်ထောက် နည်း ပညာ မှား ဒေါ် မျိုး ချစ်ခင်
ဖွဲ့ ခြင်း မှ ခြံ ခြံ ကောင်း ခြင်း ရွေး ချယ် ခဲ ပါ သည် ရွာ တွင် လမ်း ရောင်း
ဆဲ ကျောက် ခင်း ခြင်း လုပ်ငန်း ကျောင်း ခြံ ခည်း ရှိ နှင့် ရွှေ ကန် ရေ ကာ
တည် ဆောက် ခြင်း လုပ်ငန်း စာ ကြည့် စိုက် ဆောက် လုပ် ခြင်း နှင့် သေး ပေ ခန်း တာ ဆွဲ
ဆောက် ခြင်း လုပ်ငန်း တို့ ဖြစ် ပါ သည်

ထို့ နောက် စီမံ ကိန်း လုပ်ငန်း ခွဲ များ နှင့် ချယ် ခြီး ကျေးဇူး
ကော် မတီ များ ဆက် လက် ရွေး ချယ် ကြာ ခါ သည် ကျေးဇူး ကော် မတီ များ
ရွေး ချယ် ခြီး ကော် မတီ စီမံ ကိန်း လုပ်ငန်း ခွဲ များ မှာ စနစ် မှန် ကျန် ကျန်
များ တွက် ချက် ပါ သည် ထို့ နောက် ကျေးဇူး ကော် မတီ မှ နောက် ခါ နှစ် အတွင်း
ဖြစ် ချင် သော စီမံ ကိန်း အိမ် မက် ခြံ မှ ရွှေ ကြာ ပါ သည် ထို့ နောက်
နောက် နေ တွင် အုပ်စု အခွဲ အဝေ ကို နှစ် နှစ် ၈ ဝေ တွင် ခြံ ခြံ အုပ်စု
အခွဲ အဝေ တက် ကျက် ရှိ မည် သူ များ ကို မိတ် ကြား ပါ သည် စီမံ ကိန်း
ပင် စား သူ များ လည် တက် ကျက် ခြင် ကြောင် ကြောင်း ဖြစ် အခွဲ အဝေ ကို
ရှုပ် သိမ်း ခဲ ပါ သည်

ဒွေးကျေးရွာ၏ ကျေးရွာလက်စွဲစာအုပ်ပြုလုပ်ခြင်း
မှတ်တမ်းဇာတ်ပုံများ



..အဖွဲ့: ရွာသေတာနာရန်အဖွဲ့..... - ..အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်:.....
 ..အဖွဲ့: ရွာသေတာနာရန်အဖွဲ့..... - ..အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်:.....
 ..အဖွဲ့: ရွာသေတာနာရန်အဖွဲ့..... - ..အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်:.....
 ..အဖွဲ့: ရွာသေတာနာရန်အဖွဲ့..... - ..အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်:.....
 ..အဖွဲ့: ရွာသေတာနာရန်အဖွဲ့..... - ..အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်:.....
 ..အဖွဲ့: ရွာသေတာနာရန်အဖွဲ့..... - ..အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်:.....
 ..အဖွဲ့: ရွာသေတာနာရန်အဖွဲ့..... - ..အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်:.....
 ..အဖွဲ့: ရွာသေတာနာရန်အဖွဲ့..... - ..အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်:.....
 ..အဖွဲ့: ရွာသေတာနာရန်အဖွဲ့..... - ..အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်:.....

နောက်လက်မှတ်အစည်းအဝေးပြုလုပ်မည့်

(နေ့ရက်/အချိန်/နေရာ)။ ၃ - ၅ - ၂၀၁၆ | ဝမ်းသာရုံ ပုံနှိပ် / ရွာသေတာနာရန်အဖွဲ့

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းတင်သူ
 လက်မှတ် Khainq
 အမည် ဒိုင်အောင်
 ရာထူး အထောက်အကူပြုပေးသူ

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ-	VDP ရက်စွဲ-
		မြို့နယ်-	ကျေးရွာအုပ်စု-

(က) ခြုံငုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်) - PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း- တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ မှ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု (VDPs) များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ ထက်ကျော်လျှင် ကျပန်းနမူနာရွေးပါ။

(ဂ) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ဟတ်ကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)
- မြေပုံများ ပါဝင်ပါ။ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(ဃ) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-

- o ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ဝါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- o လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- o စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- o PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-



နောက်ဆက်တွဲ (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ အနှစ်ချုပ်

မူရင်းသည်အား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။ MIS data အခန့်ဖြင့်သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူ ဦးစားပေးလဲ	လ / နှစ်	ကျေးဇူးမှ တာဝန်ခံသူ သို့ အုပ်စု	ပြင်ပမှ မည်သူ ထောက်ပံ့ မလဲ	
အပြင်အထောက်အညံ့	၁	ကျောင်း ချောက်ရေကူး + ဖွဲ့စည်းရေး	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၆	ကျေးဇူး	ကျေးဇူးမရှိပါ မိခင်ကျား
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းမှ ဦးစားပေးရေး	၁	ချောက်ရေကူး	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၇	ကျေးဇူး	ကျေးဇူးမရှိပါ မိခင်ကျား
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
ကျန်မာရေး နှင့် အာဟာရ		ဆေးစစ်ခန်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၈	ကျေးဇူး	ကျေးဇူးမရှိပါ မိခင်ကျား
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
ပညာရေး	၁	ကျေးဇူးမရှိပါ	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၉	ကျေးဇူး	
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			