

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အားရှု

စိက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြှေးနှင့်ဆည်မြောင်း ဝန်ကြီးဌာန

ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန

လေးမျက်နှာမြို့နယ်



လူထုပါပြီမံကိန်း

National Community Driven Development Project

(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

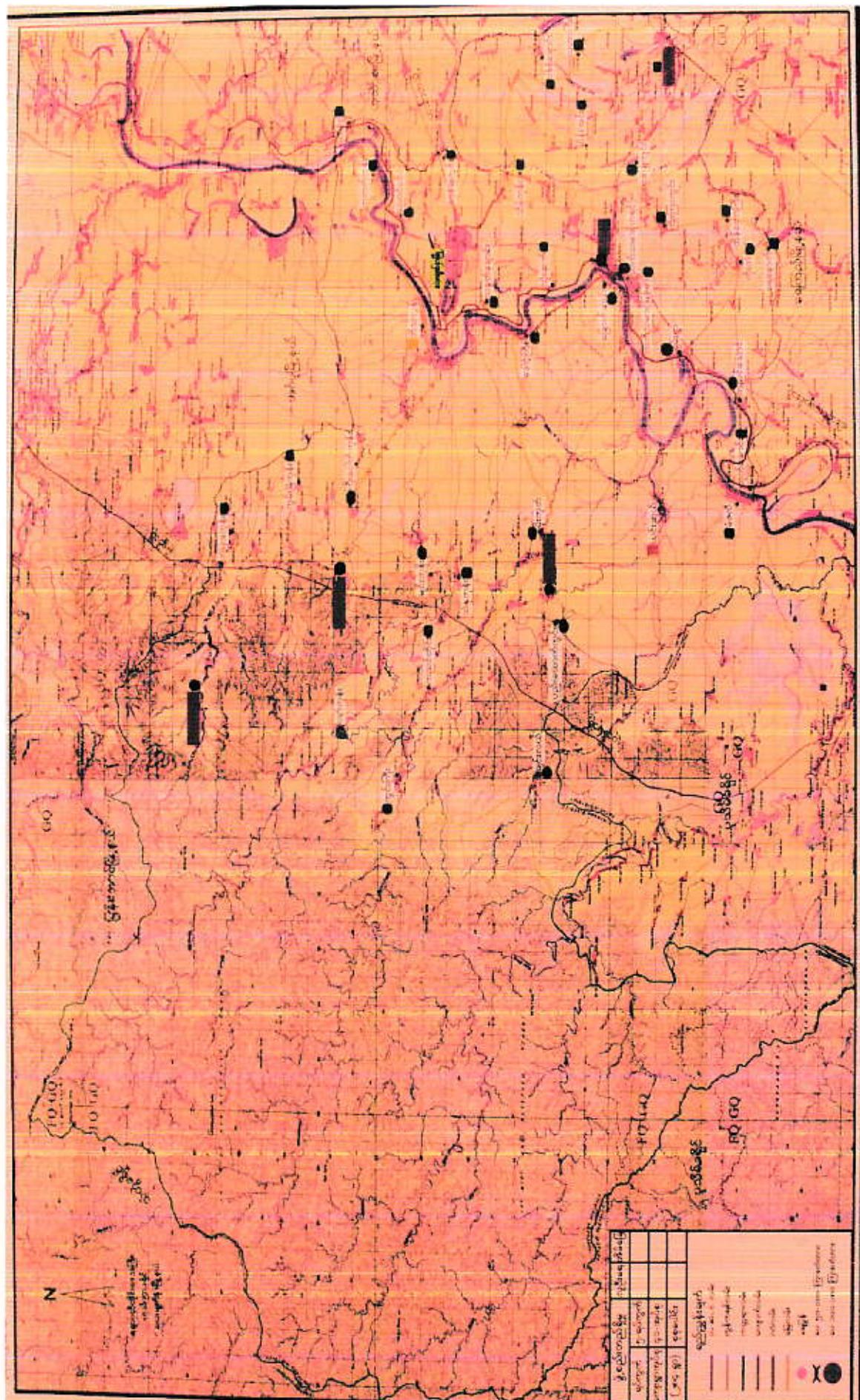
ရုံးတော်ကျေးရွာ၊ ပိန်းအင်းအုပ်စု

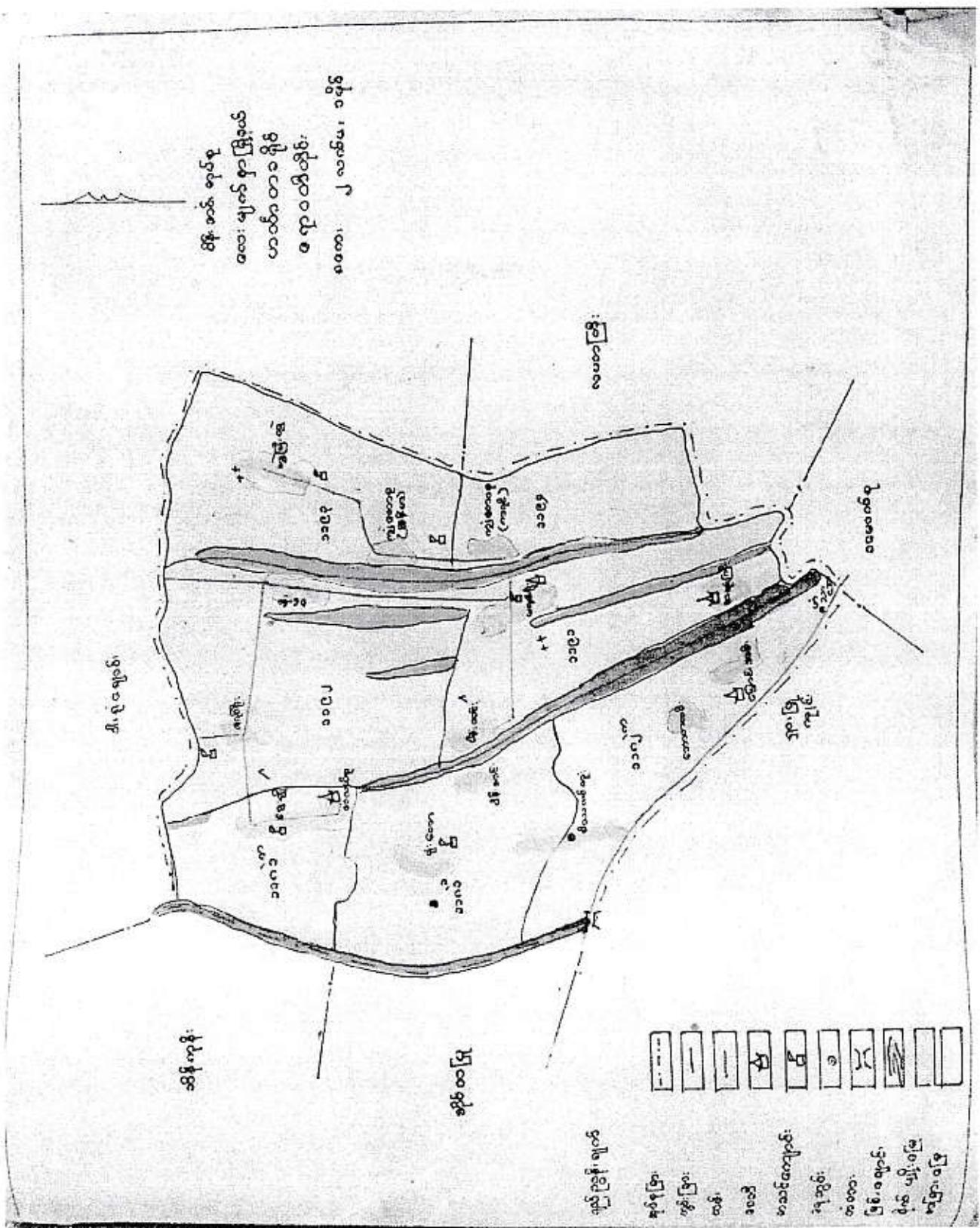


## မာတိကာ

- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ
- ၅။ လုထိုပုံးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဒယား
- ၆။ ကျေးရွာစွာ.မြို့ရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်  
တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာစွာ.မြို့ရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှု  
မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
- ၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)
- ၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအနီးနှင့်အသုံးပြုခဲ့သော်လည်းကောင်းမြတ်မှတ်မှု (ပုံစံ-၂)
- ၁၁။ ကျေးရွာစွာ.မြို့ရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)
- ၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)
- ၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)
- ၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးစွာ.မြို့ရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၆။ ကျေးရွာစွာ.မြို့ရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List for VDP)

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ରିକା







## ပိန်းအင်းကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများတရာ်း

- ❖ ဟံသာဇား
- ❖ ပြောင်အင်း
- ❖ အလုံးကြီး
- ❖ သောတလင်း
- ❖ မိတ်သလင်ကုန်း
- ❖ ရုံးတော်
- ❖ ပိန်းအင်း
- ❖ မရမ်းရှိုး
- ❖ ကြိုးတော့ကုန်း
- ❖ ကရင်ကြံးတော့စု
- ❖ မြန်မာကြံးတော့စု
- ❖ ကွဲမြီးဆွဲ
- ❖ မိုးမခကြီး+မိုးမခလေး
- ❖ အလယ်စု
- ❖ ငွေးချို့
- ❖ ဧရာဝါး
- ❖ ကျောင်းကုန်း

## အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အပ်စု	တက်ရောက်သူ			အမိန့်ဆွဲနှင့်ချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးဇူးလျှော့လုပ်မှုပိုင်းပေါင်း (Village History)	21-12-2015	ကျေးဇူးအကြောင်းကိုသိ သောရုပ်စီရောင်း (အပျိုးသားသမီး)များ ကျေးဇူးအပ်ပျော်ရေးများ	6	9	15	ကျေးဇူးလျှော့လုပ်မှုပိုင်းပေါင်းအပျိုးများ သတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက်အခြေခံ စံနှင့်များတို့၏သူဇူးသားများနှင့်အတွက်နေ့အများသဘောတုစ်း ဖြတ်သတ်မှတ်ခြင်း။
၂	ကျေးဇူးလျှော့လုပ်မှုပိုင်းပေါင်းမြှင့်ပြုမြှင့်ပြု (Social and Resource Map)	21-12-2015	ကျေးဇူးသူ့/သားများနှင့် ပြုပေးခွဲတက်သူ ကော်မတီပောင်အချို့နှင့် ကျေးဇူးအကြောင်းကိုနှုန်း စပ်စပ်သိသောလုပ်ယော လေးများ	5	3	8	ကျေးဇူးမှုပိုင်းအရေးအခြေခံ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေ အနေ၊ သောက်သုံးရေးရရှိမှု၊ ပညာရေးကျိုးမာရေးလုပ်အကျင့်ချင်း အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းဖန်တီး နိုင်မှုများကိုပေးအွေးခြင်း။
၃	ရာသီခွင့်ပြောခိုင်နှင့် ရာသီအလိုက် လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်နေသော အလုပ်အကိုင်များ ဝင်ငွေရရှိမှုများ။ နှင့် ပွဲတော်ရက်များအကြောင်း ထွေးနေးခြင်း	21-12-2015	ကော်မတီပောင်များ(ကျား၊ မ)တောင်သူလုပ်သမား၊ လက်လုပ်လက်စား၊ ရေးသည်များနှင့်လယ် လုပ်သားများ၊ (အပျိုးသား၊ အပျိုးသမီး)	8	5	13	ကျေးဇူးတွင် ရာသီအလိုက် လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်နေသော အလုပ်အကိုင်များ ဝင်ငွေရရှိမှုများ။ နှင့် ပွဲတော်ရက်များအကြောင်း ထွေးနေးခြင်း
၄	ချမ်းသာကြော်စုမှု အဆင့်ခွဲခြင်းဥပမာဏများ အဆင့်ခွဲခြင်း (Wealth Ranking)	21-12-2015	ကျေးဇူးသူ့/သားများနှင့် အုပ်ချုပ်ရေးများ၊ ကော်မတီပောင်များ	5	7	12	ကျေးဇူးအတွင်းရှိသွေးစွာဝန်ပိုင်ဆိုင်မှု အား အဆင့်ခွဲခြင်း။
၅	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြောခြင့်ပြုမြှင့်ပြု (Venn Diagram)	21-12-2015	ကျေးဇူးအတွင်းရှိအဖွဲ့၊ စည်းများ၊ ကျေးဇူးသား၊ ကျေးဇူးသား	5	7	12	ကျေးဇူးအတွင်းရှိ လက်ရှုံး၊ စည်းထား၊ သောအဖွဲ့၊ အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်ပြီးလုပ်တော်နေပုံအား ထွေးနေးခြင်း။
၆	အပျိုးသား၊ အပျိုးသမီးတစ်နှစ်၊ တော့ အပျို့နှင့်ပြောချုပ်များ အပျိုးသမီးတစ်နှစ်၊ တော့ အပျို့နှင့်ပြောချုပ်များ (Women Timeline and Men Timeline)	21-12-2015	ကျေးဇူးသူ့/သားများ	6	7	13	အပျိုးသား၊ အပျိုးသမီးများ၏ တစ်နှစ်၊ တော့လုပ်ဆောင်ချက်များ၊ အား ထွေးနေးဖော်ထုတ်ခြင်း။
၇	အပျိုးသား၊ အပျိုးသမီးအကြောက်သုံးသာ ပြုချက်ပြောခြင့်ပြုမြှင့်ပြု (Spider Web)	21-12-2015	ကျေးဇူးသူ့/သားများ	7	8	15	ကျေးဇူးအတွင်းရှိ အပျိုးသား၊ အပျိုးသမီးများ၏ ဓမ္မားဆောင်ရည်အပိုင်း၊ ပညာရေး၊ အလုပ်အကိုင် ခေါင်းဆောင်များ၊ ရပ်ရေးရွားရေးများပေါင်းပါဝင်မှုနှင့် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများ၊ အား အပျိုးသား၊ အပျိုးသမီး နိုင်းယဉ်ဆွေးနေးခြင်း။

အတော်းချင်

အ	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	22-12-2015	ကျေးဇူးသူ/သားများ၊ ကော်မတီပင်များ၊ ရပ်စိပ်ဖုန်းများ	4	7	11	ကျေးဇူးလက်ရှိအခြေအနေ၏ အခက်အခဲဆုံးပြုခြင်း၊ ဦးစာညွှန်ခွေးစွဲမြင်း၊ ပြုခြင်းများရသည့် အကြောင်းအရင်၊ ဖြစ်ပေါ်နေသည့် အကျိုးဆက်နှင့် မည့်သို့ဖြေရှင်းဖည်ကို ခွေးစွဲမြင်း။
၉	ကျေးဇူး၏ (၅) နှစ်စာ ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် (Metric Ranking)	22-12-2015	ကျေးဇူးသူ/သားများ၊ ကော်မတီပင်များ၊ ရပ်စိပ်ဖုန်းများ၊ ကျေးဇူးအတွင်းရှိအဖွဲ့အ စည်းများ၊	23	24	47	ကျေးဇူးအတွက်လိုအပ်သော အဆာက်အအိုးပိုင်းဆိုင်ရာနှင့် ပို့ဆောင်ရွက်ရန်ကြုံးမာရေး အတွက် လုပ်သောင်ချင်သော လုပ်ငန်းများ၊ လုပ်သောင်မည့်သူများအား ကြုံတင်ခွေးစွဲမြင်း။
၁၀	ကျေးဇူးအပ်စု၏ ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်ပြုလုပ်း (VTDP)	7-1-2016	ကျေးဇူးအပ်စု ကော်မတီပင်များ	46	32	78	ကျေးဇူးအပ်စုအတွက် လိုပို့ဆောင်ရွက်ရန် လုပ်ငန်းများကို ဦးစားပေးအဆင့်သတ်မှတ်ကာ အရင်ထုံးပြုလုပ်ရန် ခွေးစွဲမြင်း။

ရွှေဝတီတိုင်းဒေသကြီး၊ လေးမျက်နှာဖို့တယ်၊ ဖိန်းစား ၇၂၆၉၊ ရုံးတောကျေးရွာ

၂၀၁၂၊ ပါး၂၅၅

ပိုမိုစွဲရွေးကြုံလွှာ၊ (၆၈)၊ ၆၁၄

### ကျေးရွာ ဆမြိုင်း ကြောမီး

စဉ်	ကျွန်ုပ်	အကြောမီး အရာ	အကျိုးပဲ ခဲ့ခား ဆွဲ	ထောက်ပဲမှု
၁.	ဘွန်ခေါ်ဆောင်ရွက် ပေါ်မှု (၁၀၀၁) ကျော်	ရွာ့ခတ္တာ	ဘိဇ္ဇာ (၅၇) နီး	လိုပ်စွဲလိုယ် ၂၁
၂.	၁၃၅၁	၁၁.၄.၈ ပါး ကျောမီး ကျောမီးသာ (၅၀)	ကျောမီးသာ (၅၀)	လိုပ်စွဲလိုယ် ၂၁
၃.	၁၃၅၅	၁၁.၄.၈ သမိုတ္တာ ကျောမီး ကျောမီးသာ (၅၀)	ကျောမီးသာ (၅၀)	လိုပ်စွဲလိုယ် ၂၁
၄.	၂၀၀၅	ရေ့ကွဲမှု ပြုပြုမှု	ဘိဇ္ဇာ (၅၇) လုံး	ယူနှစ်ဆက်
၅.	၂၀၁၁	စာကြော်ထို့က (၅၀) ဆောင်	တစ်ရွာလုံး	လိုပ်စွဲလိုယ်၁၁
၆.	၂၀၁၅	၁၁.၄.၈ ထို့က ကျောမီး ကျောမီးသာ (၅၀)	ကျောမီးသာ (၅၀)	ပုံးပေးရှုံးနှုန်း
၇.	၂၀၁၅	ပုံးပေးရှုံးနှုန်း အနီးဆုံး ၁၁၁ ရွှေ့ ကျောမီးသာ (၅၀)	ဘိဇ္ဇာ (၅၀) နီး	စောမာပန်းခဲ့ ဆုံးလောက
၈.	ဒီဇင်ဘာ	ရွာ့ဆောင်ရွက်မှု	ရွာ့ဆောင်ရွက်	လိုပ်စွဲလိုယ် ၂၁
၉.	၂၀၁၅	ကျောမီးမြို့မည်းနှုံး	ကျောမီးသာ / သား	လုပ်စွဲလိုယ် ၂၁

ဒရာဂတိတိုင်းဒေသကြီး၊ လေးမျက်နှာမြို့နယ်၊ ပိန်းအင်းအုပ်စု၊ ရုံးတောကျေးရွာ  
နေ့-၂၁.၁၂.၂၀၁၅

### ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းပြုမြှုပုံသုံးသပ်ချက်

လေးမျက်နှာမြို့နယ်၊ ပိန်းအင်းအုပ်စု၊ ရုံးတောကျေးရွာကို လွန်ခဲ့သောနှစ်ပေါင်း(၁၀၀) ကျော်ခန့်က ရွာစတင်တည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။ ရွာတည်စတွင် အီမိ(၅)လုံးသာရှိခဲ့ပါသည်။ ၁၉၉၁ခုနှစ် တွင် မူလတန်းကောင်းကို ဝါးကောင်းဖြင့် တည်ဆောက်ခဲ့ပါသည်။ ၁၉၉၅ခုနှစ်တွင် ဝါးကောင်းဆောင် ကို သစ်သားကောင်းဆောင်အဖြစ် ပြောင်းလဲပြုပြင်ခဲ့ပါသည်။ ကိုယ်ထူကိုယ်ထူဖြင့် စုပေါင်းကာ ပြုပြင် ခဲ့ခြင်းလဲဖြစ်ပါသည်။ ၂၀၁၄ခုနှစ်တွင် ယဉ်နှစ်ဆက်အဖွဲ့မှ ရွာသူရွာသားများနှင့် ပူးပေါင်းကာ ရေတွင်းပြုပြင် ခဲ့ကြရာတွင် အမိန့်ထောင်စု (၁၅)စုခန့် အကုသိုလ်ရွာသားများ ခံစားခဲ့ရပါသည်။

ရုံးတောကျေးရွာတွင် စာကြည့်တိုက်ကို ၂၀၁၁ခုနှစ်တွင် ကိုယ်ထူကိုယ်ထူဖြင့်ထူထောင် ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၄ခုနှစ်တွင် မူလတန်းကောင်းကို သစ်သားဆောင်မှ တိုက်ကောင်းအဖြစ်သို့ ပညာရေး ဌာန၏ ပုံပိုးမှုဖြင့် တည်ဆောက်ခဲ့ပါသည်။ ထို့၍ ၂၀၁၄ခုနှစ်တွင် စေတနာပန်းခင်းဆရာတော်၏ လှူဒါန်းမှု ဖြင့် စက်တူးတွင်း(အဂိုစိတွင်း) (၁)တွင်းတူးဖော်ခဲ့ပါသည်။ သောက်သုံးရေအတွက် လုံလောက်စွာ အသုံးပြန်ခဲ့ပါသည်။

ရုံးတောကျေးရွာ၏ ရွာလမ်းပြုပြင်ခြင်း လုပ်ငန်းများကို ကိုယ်ထူကိုယ်ထူဖြင့် စုပေါင်းကာ နှစ်ဝါးပြုပြင်ခဲ့ကြပါသည်။ ၂၀၁၅ခုနှစ်တွင် လုထုပုံပြစ်မံကိန်းနှင့် ကျေးရွာပူးပေါင်း၍ မူလတန်းကောင်း ခြေစည်းရှိုးကာခြင်း လုပ်ငန်းကို ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။

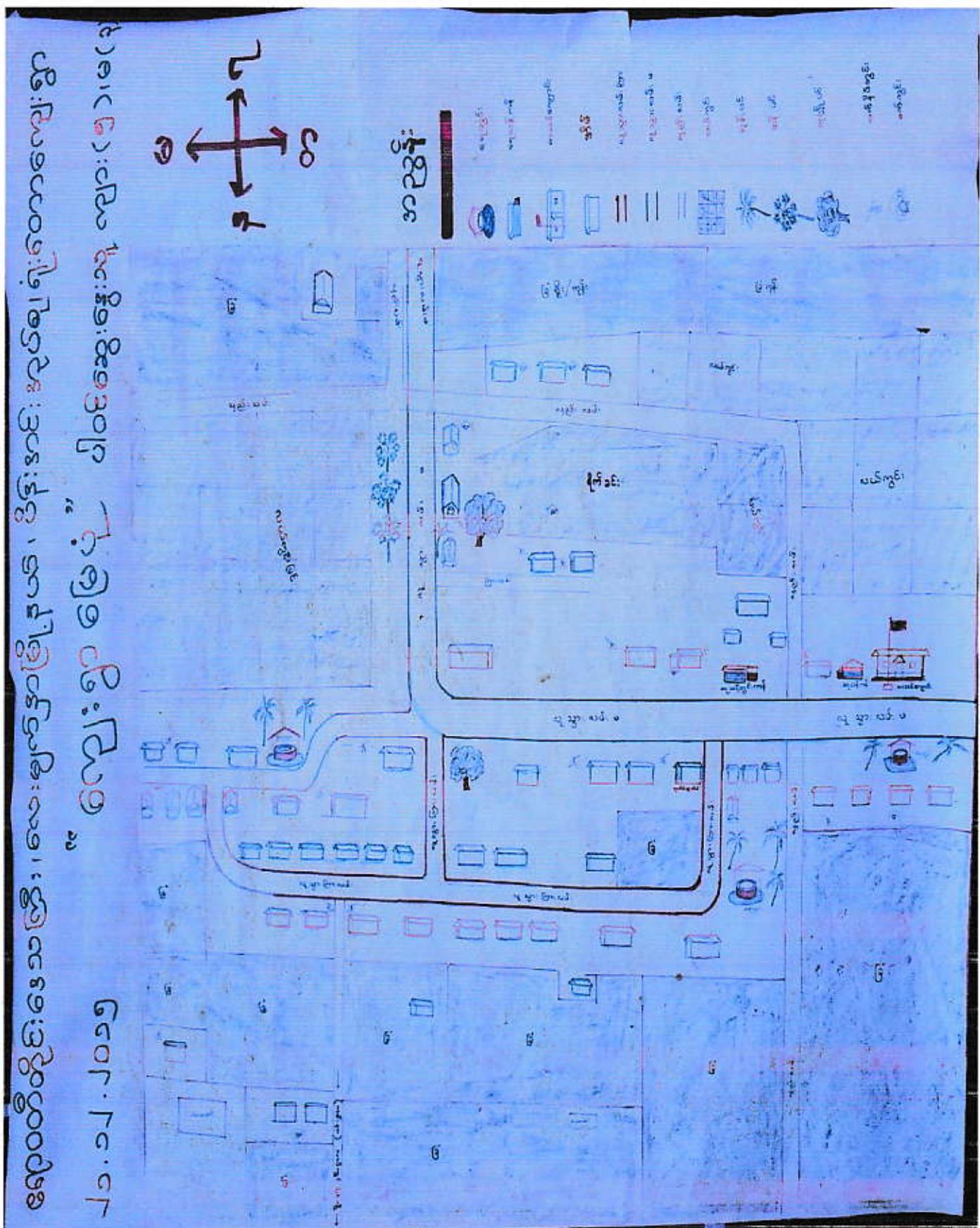
### သုံးသပ်ချက်အနှစ်ချုပ်

ရုံးတောကျေးရွာ၏ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း သုံးသပ်ချက်အရ ကျေးရွာ၏ လိုအပ်ချက် များကို ကိုယ်ထူကိုယ်ထူဖြင့် စုပေါင်း၍ သော်လည်းကောင်း၊ အခြားအလှူရှင်များနှင့် ပူးပေါင်း၍ သော်လည်းကောင်း ဆောင်ရွက်ခဲ့ကြပါသည်။

ပုံပိုးကူညီသူ ॥ ၁ ကိုအောင်နိုင်ထွန်း၊ ကိုပင်းမင်းသန်း

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ ॥ ၂ ကျား (၆)ဦး၊ မ (၉)ဦး

နေရာ ॥ ၃ ဦးဝင်းပိုင် အိမ်ရှေ့



အရာဝတီတိုင်းဒေသကြီး၊ လေးမျက်နှာမြို့နယ်၊ ပိန်းအင်းအုပ်စု၊ ရုံးတော့ကျေးရွာ

နေ့စွဲ၊ ၂၁.၁၂.၂၀၁၅

## ကျေးရွာမြေပုံ သုံးသပ်ချက်

ရုံးတော့ကျေးရွာသည် လေးမျက်နှာမြို့နယ်၊ ပိန်းအင်းအုပ်စုတွင် တည်ရှိပြီး ရွာ၏ တောင်ဘက်တွင် မိတ်သလင်ကုန်းကျေးရွာတည်ရှိပြီး ရွာ၏ အရှေ့ဘက်တွင် အလယ်စုံကျေးရွာ တည်ရှိပါသည်။ ရုံးတော့ကျေးရွာတွင် ကရင်လူမျိုးက (၅၀) အိမ်ထောင်စု နှင့် ပမာဏလူမျိုးက (၂၃) အိမ်ထောင်စု ရှိပြီး စုစုပေါင်းအိမ်ထောင်စု(၇၃) အိမ်ထောင်စုနေထိုင်ကြပါသည်။ ရွာသူ/ရွာသားအားလုံးသည် ဗုဒ္ဓဘာ သာဝင်များ ဖြစ်ကြပါသည်။ လူဦးရေမှာ အမျိုးသား (၁၄၃) ဦး၊ အမျိုးသမီး(၁၅၈) ဦး၊ စုစုပေါင်း(၃၀၁) ဦး နေထိုင်ကြပါသည်။

## သောက်သုံးရေရရှိမှု

ရုံးတော့ကျေးရွာသည် သောက်သုံးရေကို လက်နှုပ်ရောတုံကင်၊ ရေတွင်းများမှ အမိကရရှိပါသည်။ စက်ရေတွင်းများလည်း အသုံးပြုကြပါသည်။ ထိုပြင် ရုံးတော့ကျေးရွာတွင် ရေသန့်ကန်နှင့် စက်ရေတွင်းများလည်း ရှိပါသည်။ ထိုကြောင့် ရုံးတော့ကျေးရွာသည် သောက်သုံးရေကို လုံလောက်စွာ ရရှိပါသည်။ ရေအရည်အသွေးလည်းကောင်းလှပပါသည်။

## လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး

ရုံးတော့ကျေးရွာ၏ လမ်းမကြီး နှင့် ရွာချင်းဆက်လမ်းများမှာ မြေသားလမ်းများဖြစ်သော ကြောင့် အချင်အခါမရွေးသွားလာ၍ မရပဲ သွားလာရေး နောင့်နေးမှုများ ရှိပါသည်။ ထိုပြင် ကျေးရွာတွင်း ကြားလမ်းများသည် မိုးတွင်းအခါတွင် ရေမြှုပ်ပြီး ချုံ့ဗွက်များဖြင့်သွားလာရေး အဆင်မပြေပဲ သွားလာရေးခက်ခဲလှပပါသည်။ ကျေးရွာနှင့်ချောင်းအကြားတွင် ကုန်းတန်းရှိသောကြောင့် မိုးသည်းထန်စွာရွာပါက ကျေးရွာတွင် လမ်းများရေမြှုပ်လေ့ရှိပါသည်။

## ပညာရေး

ရုံးတော့ကျေးရွာတွင် မူလတန်းကျောင်းရှိပါသည်။ တသင်ကျောင်းတွင် ဆရာ/ဆရာမ (၆) ဦးရှိပြီး၊ ကျောင်းသားဦးရေ (၇၉) ဦး ပညာသင်ကြားနေပါသည်။ အလယ်တန်းနှင့် အထက်တန်း ပညာများကို အိုင်သြားပြုစာသင်ကျောင်းတွင် သွားရောက်သင်ကြားရပါသည်။ မိုးတွင်းအခါ လမ်းများ မကောင်းသောကြောင့် သွားလာရေး ခက်ခဲလှပပါသည်။

## ကျိုးမာရေး

ရုံးတော့ကျေးရွာတွင် ဆေးပေးခန်း မရှိပါ။ အုပ်စုအဆင့်တွင် ကျိုးမာရေးဆရာမရှိပြီး ဆေးထိုးဆေးထိုးကိုရန်သာ လာရောက်တတ်ပါသည်။ ကျိုးမာရေးအတွက် လိုအပ်ပါက အိုင်သြားပြုသုံး သွားရောက်ပြသရပါသည်။

## သုံးသပ်ချက်အနစ်ချုပ်

ရုံးတောကျုံးရွာသည် ကျေးရွာမြေပုံသုံးသပ်ချက်အရ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးခက်ခဲသော ကျေးရွာဖြစ်ပါသည်။ လမ်းမကောင်းသောကြောင့် ကျေးရွာ၏ ထွက်ကုန်များ ရောင်းချေရေးခက်ခဲခြင်း၊ ကျွန်းမာရေးအတွက် အရေးပေါ်သွားလာရေး၊ ကျောင်းသား/ကျောင်းသူများ ပညာသင်ကြားရန်သွားလာရာတွင် သွားလာရေး ခက်ခဲခြင်းများ ခံစားနေကြရပါသည်။

ပုံပိုးကူညီသူ ॥ ॥ ကိုအောင်နိုင်ထွန်း၊ ကိုဝင်းမင်းသန်း၊ မဖူးအိမိုင်

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ ॥ ॥ ကျား (၅)ဦး၊ မ (၃)ဦး

နေရာ ॥ ॥ ဦးပင်းပိုင် အိမိုင်ရှုံး

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

၁၂၀

ရောဂတိတိုင်းဒေသကြီး၊ လေးမျက်နှာမြို့နယ်၊ ပိန်းအင်းအုပ်စု၊ ရုံးတောကျူးရွာ

နေ့။၂၁၂၀၁၅

### ရာသီခွင်ပြ ပြုကွမ်နှင့် သုံးသပ်ချက်

လေးမျက်နှာမြို့နယ်၊ ပိန်းအင်းအုပ်စု၊ ရုံးတောကျူးရွာတွင် ရာသီဥတုသည် န္တာမိုး  
ဆောင်းဆိုပြီး ဥတုသုံးပါးရှုပါသည်။ ရာသီအလိုက် အလုပ်အကိုင်များလည်း လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ န္တာ  
ရာသီတွင် အမိကအလုပ်အကိုင်များမှာ ကလောတူးခြင်း၊ ကလောစက်ကြိုတ်ခြင်း၊ ပနှစ်ခြင်း၊ ပဲ  
တလင်းသိမ်းခြင်းများ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။

မိုးရာသီတွင် ကလောပုံခြင်း၊ ကလောစိုက်စိုက်ခြင်း၊ ပိုးကြောခြင်း၊ လယ်ထွန်ခြင်း၊  
ကောက်စိုက်ခြင်း၊ ပေါင်းခုတ်ခြင်း၊ မြက်ကောက်ခြင်း၊ ကွမ်းစိုက်ခြင်း လုပ်ငန်းများလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။  
ဆောင်းရာသီတွင် ကောက်ရိုတ်ခြင်း၊ ကိုင်းထွန်ခြင်း၊ တလင်းသိမ်းခြင်း(ပါး)၊ ကလောတူးခြင်း၊ ကွမ်းခြုံ  
လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။

အားလုပ်ရက်ပွဲတော်များမှာ သကြံနှုန်းတော်၊ ဂါတွင်း ဥပုသ်သီတင်းတောင့်ခြင်း၊ မီးထွန်း  
ပွဲတော်၊ ကထိန်ပွဲ၊ ကရင်နှစ်သစ်ကုံးပွဲ၊ ဘုရားပွဲတော်များ စသည်တို့ကို ကျင်းပကြပါသည်။  
တော်သလင်းလ နှင့် သီတင်းကျေတ်လများတွင် ဝင်ငွေနည်းပါးပြီး ကျန်လများတွင် ဝင်ငွေအသုံးအတင့်  
ရရှိကြပါသည်။

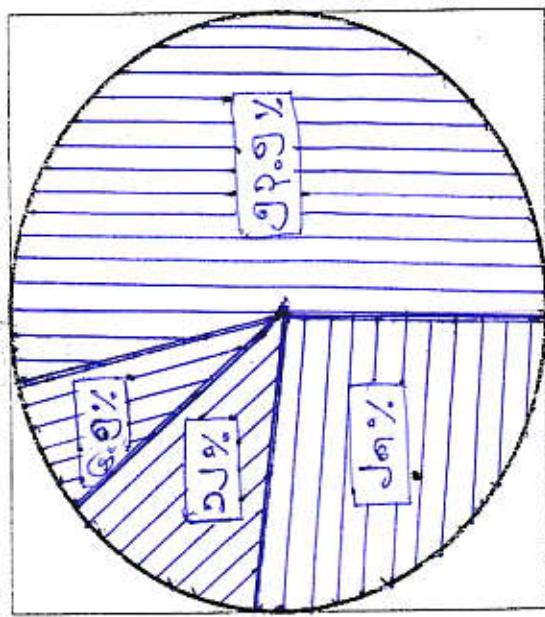
### ပြသုနာအနှစ်ချုပ်

ရုံးတောကျူးရွာ၏ အမိက စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများမှာ ကလောစိုက်ပိုးခြင်းနှင့်လယ်ယာ  
စိုက်ပိုးခြင်းလုပ်ငန်းတို့ ဖြစ်ပါသည်။ ကျော်ရွာ၏ ဝင်ငွေအကောင်းဆုံးလမရှိသော်လည်း လအလိုက်  
ဝင်ငွေသင့်သော လုပ်ငန်းများရှိသဖြင့် လအလိုက် ကွာဟာမှု နည်းလုပ်ပါသည်။

ပုံးကူညီသူ ॥ ၁ ။ ကိုဖောင်နိုင်ထွန်း၊ ကိုတင်းမင်းသန်း၊ မဖူးအိုနိုင်

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ ॥ ၂ ။ ကျား (၈)ဦး၊ မ (၅)ဦး

နေရာ ॥ ၃ ။ ဦးဝင်းပိုင် အိမ်ရှုံး



အရာဂတ်တိတိုင်းအေသာကြီး၊ လေးမျက်နှာမြို့နယ်၊ ပိန်းအင်းအုပ်စု၊ ရုံးတောကျားရွာ  
နေ့စွဲ၊ ၂၁၁၂၂၂၂

ချမ်းသာကြယ်တမ္မအဆင့်ခွဲခြင်းညပမာပြရယားသုံးသပ်ခါက်

အလယ်အလတ်အုပ်စုတွင် ဒါမိတော်ဝါ(၉)ရ ပါဝင်ပြီး ရန်နှီးအားဖြင့်**ရန်နှီးခန်းက** အလယ်အလတ်ရှိသူများဖြစ်ပါသည်။ ထိုအုပ်စုတွင် ခြုံ လယ် ကေအနည်းငယ်ပိုင်ဆိုင်သူ၊ ဆိုင်ကယ်၊ ဆိုလာ၊ ထော်လာရှိ၊ TV၊ လူည်း/နွားများ ပိုင်ဆိုင်သူများ ပါဝင်ပါသည်။

ဆင်းရဲသောအုပ်စုတွင် ပါးအီမှို၊ ထရံကာ၊ ဇန်နှီး၊ စက်ဘီး၊ ကြက်၊ ဝက် လက်လုပ်လက် စားသမားများ ပါဝင်ပြီး ရာနှုန်းအားဖြင့်**ပုဂ္ဂ**ရာနှုန်းရှိပြီး အီမ်ထောင်စုအားဖြင့် ၂၁အီမ်ရှိပါသည်။ အလွန် ဆင်းရဲသောအုပ်စုတွင် အီမ်ထောင်စု(၄၀)စရှိပြီး ရာနှုန်းအားဖြင့်**ခြားရှု**ရာနှုန်းရှိပါသည်။ ထိုအုပ်စုတွင် လက်လုပ်လက်စားသမားများ၊ သက်ကြီးချယ်အိုများရှိသောအီမ်ထောင်စုများ ပါဝင်ပါသည်။

ପ୍ରକାଶକାଳୀନିବାରଣ

ရုံးတောကျုံးရွှေ၏ ခမ်းသာကြယ်ဝမ္မအဆင့်ခွဲခြင်းဥပမာပြဇယားသုံးသပ်ချက်အရ ခမ်းသာသောသူများနှင့် အလယ်အလတ်အဆင့်ရှိသူများမှာ နည်းပါးလှပြီး ဆင်းရဲနှင့် အလွန်ဆင်းရဲသော သူများမှာ များပြားလှပါသည်။

ပုံးကူညီသူ ॥ ၁။ ကိုအောင်နိုင်တွန်း၊ ကိုယ်းမင်းသန်း၊ မဖူးအိုခိုင်  
ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ။ ၂။ ကျား (၅)ဦး၊ မ (၇)ဦး  
နေရာ ၂။ ၃။ ဘီးပင်းပိုင် အိမ်ရေ

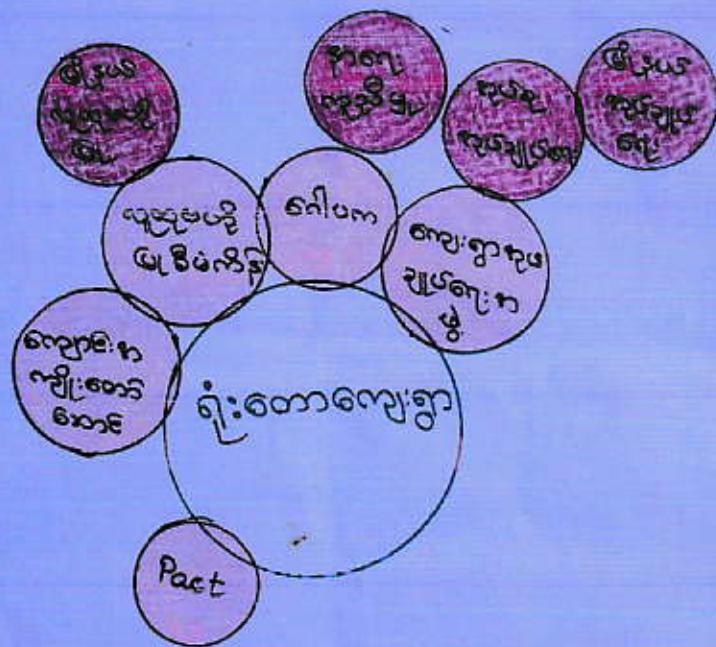
ရောဝတီတိုင်းဒေသကြီး၊ လေးမျက်နှာမြို့နယ်၊ ပိန်းဆင်း ၇၂၅၄၊

ရုံးတော်လျှော်ရွာ

ပ.၁၂.၂၀၁၅

၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ၊ ၁၆

## “အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြပြ”



- ရွှေတွင်းဘဏ္ဍာ.

- ရွှေပြင်အဖွဲ့.

ဓရាងတီတိုင်းဒေသကြီး၊ လေးမျက်နှာမြို့နယ်၊ ပိန်းအင်းအုပ်စု၊ ရုံးတောကျွဲ့

နေ့။ ၂၁.၁၂.၂၀၁၅

### အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြုပုံသုံးသပ်ချက်

လေးမျက်နှာမြို့နယ်၊ ပိန်းအင်းအုပ်စု၊ ရုံးတောကျွဲ့ရွာတွင် ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့  
ဂေါပကအဖွဲ့၊ လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းကော်မတီအဖွဲ့၊ ကျောင်းအကျိုးတော်ဆောင်အဖွဲ့၊ Pactငွေရွေးအဖွဲ့  
တို့ရှိပါသည်။

အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းကော်မတီအဖွဲ့တို့သည် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်  
ဆောင်ရောင်ရာတွင် အဓိကကျေသာ အဖွဲ့အစည်းများဖြစ်ပါသည်။ ဂေါပကအဖွဲ့သည် ဘာသာရေး  
အဖွဲ့ဖြစ်ပါသည်။ ကျောင်းအကျိုးတော်ဆောင်အဖွဲ့သည် ကျေးရွာမှုလတန်းကျောင်း ဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက်  
ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။ Pactငွေရွေးအဖွဲ့သည် ငွေစွဲငွေရွေးအဖွဲ့ဖြစ်ပြီး ကျေးရွာအတွက် အရင်းအနှစ်း  
များရရှိကာ စီးပွားရေးအဆင်ပြေရန် ပုံပိုးကူညီပေးပါသည်။

### ပြသာနာအနှစ်ချုပ်

ရုံးတောကျွဲ့ရှိ အဖွဲ့အစည်းများသည် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရာတွင်  
အတူတက္က ပူးပေါင်းပါဝင် လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့များ နှင့်လည်း ချိတ်ဆက်ပြီး  
လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ကြသော အကျင့်ကောင်းလေးများရှိသော ကျေးရွာတစ်ရွာလည်း ဖြစ်ပါသည်။

ပုံပိုးကူညီသူ ॥ ၁ ။ ကိုအောင်နိုင်ထွန်း၊ ကိုင်းမင်းသန်း၊ မဖူးအိုင်

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ ॥ ၂ ။ ကျား(၅)ပြီး၊ ၆ (၇)ပြီး

နေရာ ॥ ၃ ။ ၅ီးဝင်းပိုင် အိမ်ရှေ့

ပိန်းအင်းအုပ်စု ရုံးတောကျးရွာ အမျိုးသားများ၏တစ်နှစ်တာအချိန်အယား

ရက်စွဲ။ ၂၁.၁၂.၂၀၁၆

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူများ - ကျား (၆)ဦး၊ မ (၇) ဦး

အချိန်	လုပ်ဆောင်ချက်
နံနက် ၅:၃၀	အိပ်ရာထားမျက်နှာသစ်၊ဘုရားရှစ်ခိုးကြပါသည်။
နံနက် ၆:၀၀-၈:၀၀	နံနက်စာ စား၍အလုပ်ခွင့်ဖြစ်သော လယ်နှင့်ခြီးမြေများထဲသို့ သွားရောက်လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။
နေ့လည် ၁၂:၀၀	နေ့လည်စာ စားကြပါသည်။
၁၂:၀၀- ၅:၀၀	လုပ်ငန်းခွင့်သို့ ပြန်ဝင်ကြပါသည်။
ညနေား၃:၀၀	လုပ်ငန်းသိမ်းပြီး အိပ်ပြန်ကြပါသည်။
၆:၀၀- ၈:၀၀	မွေးမြှုထားသော တိရစ္ဆာန်များအတွက်အစာနှင့်ရေများပြင်ဆင် ကျွေးရပါသည်။
၈:၃၀- ၉:၀၀	ရေချိုး၍လာစာ စားကြပါသည်။
၉:၀၀ - ၉:၀၀	TVကြည့်ပါသည်။
၉:၃၀ - ၁၀:၀၀	ဘုရားရှစ်ခိုးအိပ်ယာဝင်ကြပါသည်။

အမျိုးသမီးများ၏တစ်နှစ်တာအချိန်အယား

အချိန်	လုပ်ဆောင်ချက်
နံနက် ၄:၀၀	အိပ်ရာထားမျက်နှာသစ်၊ဘုရားရှစ်ခိုးကြပါသည်။
နံနက် ၄:၃၀ - ၆:၀၀	စားသောက်ရန်အတွက် ချက်ပြုတ်ကြပါသည်။ ဘုရားဆွမ်းကပ်ပြီးနံနက်စာ စားကြပါသည်။
၆:၀၀ - ၁၁:၃၀	အလုပ်ခွင့်ဝင်ကြပါသည်။
၁၂:၀၀ - ၁၃:၀၀	အလုပ်နားပြီးနေ့လည်စာ စားရန်ပြင်ဆင်ပေးကြပါသည်။ အလုပ်ခွင့်ပြန်မဆင်းမှု၊ မွေးမြှုထားသော တိရစ္ဆာန်များကိုလည်း ကျွေးမွေးရပါသည်။
၁၃:၃၀ - ၅:၀၀	လုပ်ငန်းခွင့်ပြန်ဝင်ကြပါသည်။
၅:၀၀ - ၇:၃၀	အလုပ်သိမ်းပြီးအိမ်အရောက်တွင် ချက်ပြုတ်ရန်အတွက် ရေခံပေးထံးရှာရပါသည်။ ထို့နောက်ရေရှိုးချိုးအပေါ်လျှော်ရပါသည်။
၈:၀၀ - ၉:၃၀	ထမင်းစားပြီးအိမ်မှုကိစ္စများဆောင်ရွက်ရပါသည်။
၁၀:၀၀	ဘုရားရှစ်ခိုးအိပ်ယာဝင်ကြပါသည်။

အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးတစ်နေ့တာ အချိန်ပြုလော်

ပိန်းအင်းအုပ်စု၊ ရုံးတောကျွေးရွာတွင်

ရက်စွဲ။ ၂၁.၁၂.၂၀၁၅

ပိန်းအင်းအုပ်စု၊ ရုံးတောကျွေးရွာတွင် နေထိုင်သော အမျိုးသမီးများသည် မနက်  
(၄)နာရီမှစတင်၍ ညာ (၇)နာရီထိ အိမ်မှုကိစ္စ၊ ငင်ငွေရလုပ်ငန်းများကို လုပ်ဆောင်ကြရသည်။  
မနက်(၄)နာရီမှ (၆)နာရီထိ တစ်မီသားစုလုံးတေသာက်ရေးအတွက် ချက်ပြုတ်ပေးရသည်။  
ချက်ပြုတ်ပြီးသောအခါတွင်လည်း (၆)နာရီမှ (၁၁)နာရီထိပင် ငွေရလုပ်ငန်းများဖြစ်သော ခြိန့်  
လယ်လုပ်ငန်းများကိုသွားရောက်လုပ်ကိုင်ရသည်။ နေ့လည်ထမင်းစားပြန်လာသောအခါတွင်လည်း  
မိသားစုများစားသောက်ဘို့ရန်အတွက် ခုံးခုံပြင်ဆင်ပေးရပြန်သည်။ ထမင်းစားသောက်ပြီးသော  
အခါတွင်လည်း တစ်အိမ်သားလုံး၏အကောင်အထားများကို လျှော်စွာတ်ပေးရပြန်သည်။ နေ့လည်ပိုင်း  
အိမ်မှုကိစ္စများပြီးစီးသောအခါတွင်လည်း တဖန်လုပ်ငန်းခွင်ထဲသို့သွားရပြန်သည်။ ညာနေအလုပ်ပြီး၍  
အိမ်ပြန်ရောက်သောအခါတွင်လည်း ညာနေ (၅) နာရီမှ (၆)နာရီထိ ရေခံပါထင်းရှာ၊ ထမင်း  
ချက်ရပြန်သည်။ ထိုလုပ်ငန်းနှင့် အိမ်မှုကိစ္စများပြီးမှသာ ထမင်းစား၊ အနားယဉ်ရတော့သည်။  
အခါအားလျှော်စွာ လူထုပါးပြုစီမံကိန်းမှ ကျင့်ပေသော ကျေးရွာအစည်းအဝေးများတွင်လည်း  
တက်ရောက်ကြပါသည်။

ပိန်းအင်းအုပ်စု၊ ရုံးတောကျွေးရွာတွင်နေထိုင်သော အမျိုးသားများသည် မနက် ၅နာရီခွဲ  
မှစတင်၍ ညာနေ ၅ နာရီထိ ငင်ငွေရလုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ကြရသည်။ မနက် ၅ နာရီခွဲမှ ၁၂ နာရီထိ  
လုပ်ငန်းခွင်ထဲတွင် ခြိန့်လယ်လုပ်ငန်းများကို လုပ်ဆောင်ကြသည်။ ထိုနောက်လုပ်ငန်းမှ ပြန်လာပြီး  
နေ့လည်ဘက်တွက် ထမင်းစားပြီးအနားယဉ်ကြသည်။ တဖန် (၁) နာရီမှ (၅)နာရီထိ လုပ်ငန်း  
ခွင်ထဲသို့ပြန်လည်ဆင်းကြသည်။ ထိုအချိန်မှစ၍ ညာနေ (၈) နာရီအထိ နားရေနွားစာလုပ်ပြီး ရေချိုး  
ထမင်းစားကြသည်။ အမျိုးသားများသည်လည်း အမျိုးသမီးများကဲ့သို့၊ အခါအားလျှော်စွာ  
လူထုပါးပြုစီမံကိန်းမှ ကျင့်ပေသော ကျေးရွာအစည်းအဝေးများတွင်လည်း တက်ရောက်ကြပါသည်။

သုံးသပ်ချက်အနစ်ချုပ်

ကြံတစ်နေ့တာ ထော်လက်တွေ့အသုံးပြုခြင်းဖြင့် ကျေးရွာလူထုအကြား အမျိုးသား၊  
အမျိုးသမီးများ၏အခန်းကဏ္ဍနှင့် နေ့စဉ်အလုပ်တာဝန်ပတ္တားများအပေါ်တန်ဖိုးထား၊ အသိအမှတ်  
ပြနိုင်ရန် ဖော်ထုတ်ပြသခြင်းဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများထက်အိပ်ရာမှ စော၍  
ထရခြင်း၊ အိမ်မှုကိစ္စများကို အမျိုးသားများထက်ပို၍ ဆောင်ရွက်ရခြင်း၊ အမျိုးသားများနည်းတူ  
ငင်ငွေရာခြင်း၊ ရပ်ရေးရွာရေးကိစ္စများတွင်လည်း ပါယ်ဆောင်ရွက်ရခြင်းကို သိရှိပါသည်။  
သို့ဖြစ်ပါ၍ အမျိုးသမီးများ၏ ဆောင်ရွက်ရသောအလုပ်များပေါ်တွင် မိသားစုများမှုပိုင်း၊  
ရပ်ရွာအတွင်းရှိ အမျိုးသားမှုပိုင်းသိရှိ၍ တန်ဖိုးထားလေးတားရန် အကျိုးသက်ရောက်မှုနှင့်စောင်းပေါ်သည်။

အမျိုးသမီးများစီမံကိန်းတွင် ပါဝင်မှုကိုလည်း အားပေးရန်နှင့် တာဝန်ယူစေရန် ကူညီစောင် ရွက်စေရေး အတွက် အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးတစ်နေ့တာ အဆိုနှင့်ပြရယား နှင့်ယဉ်တစ်ပြခြင်းအားဖြင့် စောင်ရွက်နိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။

ပုံးပိုးကူညီသူ - ဦးအောင်နိုင်ထွန်း၊ ဒေါ်ဖူးအိုခိုင်

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျေား(၆)၊ မ(၇)ဦး

ଓৰ্গোটি বৰ্ণিলি কৈ আলি: অৱশ্যে মুক্তি পাইব পৰিষ্কাৰি: কৃতি

S2.51.1009

କୃତ୍ୟାମା

mp: —

ପ୍ରାଚୀନ ଜ୍ଞାନ ଶକ୍ତି

(d) —

က. ၇၃။ ၉-၈၃

ପ୍ରାଚୀନ କବିତା ଓ ମହାକବି ଶର୍ମିଳା

ଓঁচেতুন্মিলু.

ଓ. ৩০

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

గ్రిగ్గా అండ్రె  
పెర్కుల్ కుమార్ బ్రాఫ్

ପକ୍ଷୀଙ୍କିତ  
ଶାଖାବିନିଷ୍ଠାକୁ

କ୍ରମୀକାରୀ  
ଅବେଳିକ୍ଷୁତିକାରୀ  
ଚାଲିଶିଥିନ୍ଦ୍ରିୟ

## ବ୍ୟାଜିନ୍ ଅବଶ୍ୟକତା

ଅନ୍ତର୍ଜାଲ

ဒရာဝတီတိုင်းဒေသကြီး၊ လေးမျက်နှာမြို့နယ်၊ ပိန်းအင်းအုပ်စု၊ ရုံးတောကျေးချာ

နေ့။ ၂၁.၁၂.၂၀၁၅

### အမျိုးသား/အမျိုးသမီးနိုင်းယဉ်ပြဇယား သုံးသပ်ချက်

လေးမျက်နှာမြို့နယ်၊ ပိန်းအင်းအုပ်စု၊ ရုံးတောကျေးချာ၏ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး နိုင်းယဉ်ပြဇယားကိုအချက်(၈)ချက်ဖြင့် ဆွဲးနွေးခဲ့ပါသည်။ ၁၂၆၄ရာနိုင်မှုတွင်အမျိုးသားများကာအမျိုးသမီးပိုမိုရာဖွေနိုင်ကြပါသည်။ရပ်ရွာအတွင်းခေါင်းဆောင်နိုင်မှုတွင်အမျိုးသားများကာသာအမျိုးသမီးများထက်ပုံ၍ခေါင်းဆောင်နိုင်တာကို တွေ့ရှိရပါသည်။

ပစ္စည်းဥစ္စပိုင်ဆိုင်မှုတွင် အမျိုးသားများနှင့်အမျိုးသမီးများ တန်းတူပိုင်ဆိုင်ကြတာကို တွေ့ရှိရပါသည်။ ရပ်ရေးရွာရေးအပေါ် ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှုတွင် အမျိုးသားများကသာ လုပ်ဆောင်ကြပြီး အမျိုးသမီးများက လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်မှု အားနည်းနေပါသေးသည်။ အရင်းအမြစ်အပေါ်လက်လုမ်းမှု သုံးစွဲနိုင်မှုတွင် အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီး တန်းတူရှိတာကို တွေ့ရှိရပါသည်။

ရပ်ရေးရွာရေးအပေါ်ပူးပေါင်းပါဝင်မှုတွင် အမျိုးသားများရော အမျိုးသမီးများပါ တက်ကြစွာ ပူးပေါင်းပါဝင်ကြတာကိုတွေ့ရှိရပါသည်။ ပညာတတ်မြောက်မှုတွင် အမျိုးသားများက အမျိုးသမီးများထက် ပိုမြို့း ပညာတတ်မြောက်ကြတာကို တွေ့ရှိရပါသည်။ အိမ်မှုကိစ္စများလုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်မှုတွင် အမျိုးသမီးများကသာ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်တာများပြီး အမျိုးသားများကတော့ အလွန်နည်းပါးတာကို တွေ့ရှိရပါသည်။

### ပြသာနာအနှစ်ချုပ်

ရုံးတောကျေးချာ၏အမျိုးသား/အမျိုးသမီးနိုင်းယဉ်ပြဇယား သုံးသပ်ချက်အရအမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီးများ၏ ပူးပေါင်းပါဝင်မှုတွင် အချို့ကဏ္ဍများတွင် တူညီကြပြီး အချို့ကဏ္ဍများတွင် အလွန်ကွားလုပါသည်။

ပုံးကူညီသူ ။ ။ ကိုအောင်နိုင်ထွန်း၊ ကိုဝင်းမင်းသန်း၊ မဖူးအိုခိုင်

ပါဝင်ဆွဲးနွေးသူ ။ ။ ကျား (၇)ဦး၊ ၈ (၈)ဦး

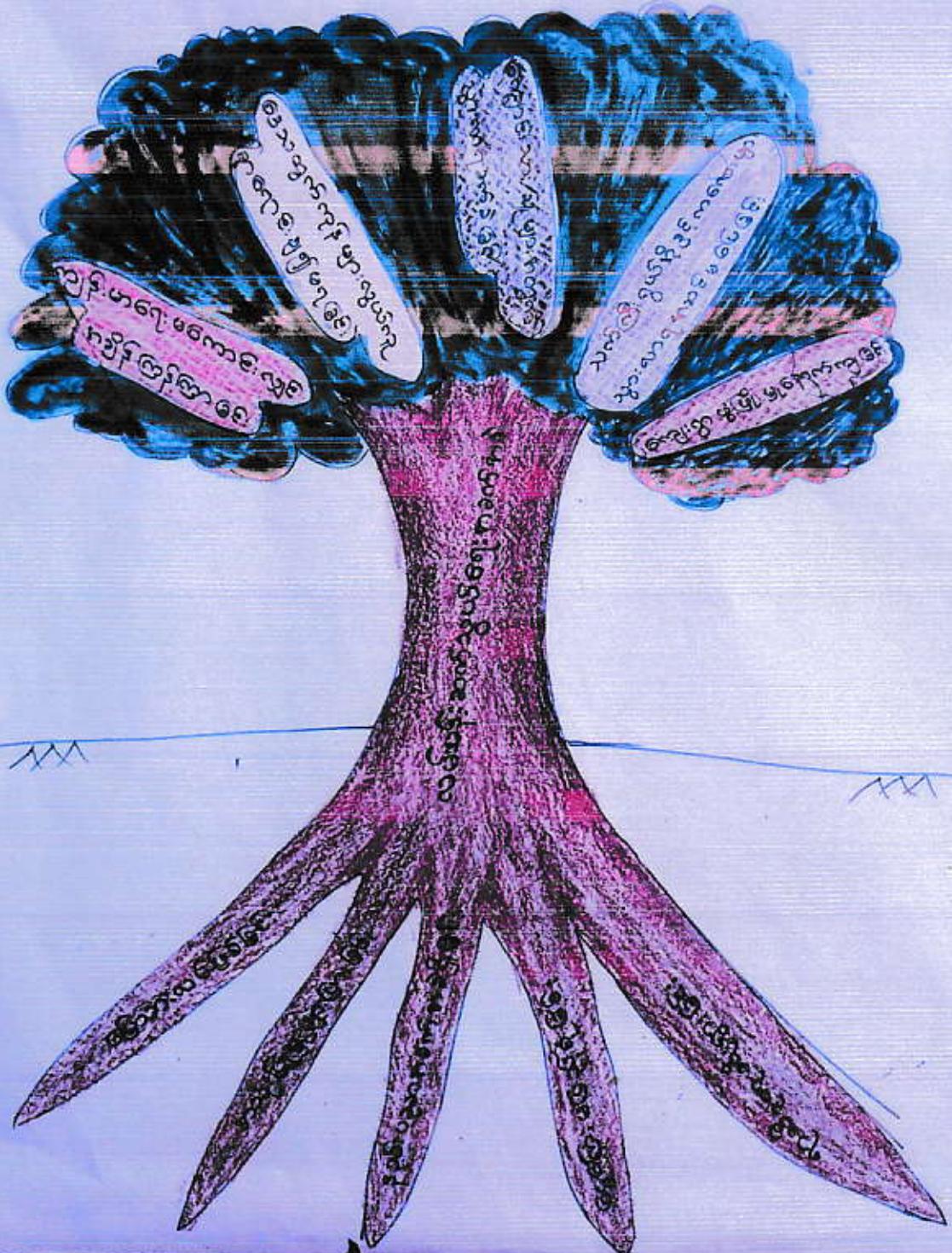
နေရာ ။ ။ ဦးဝင်းပိုင် အိမ်ရော့

မရာဝတီတိုင်းဒေသကြီး၊ စော်လှိုင်မြို့၊ အောင်တန်ခူး၊ ရွှေခြောက်ရွာ

၂၅.၁၂.၂၀၁၅

## ပြဿနာ သတ်ပန်

ပါဝဒဆွဲနှုန်း၊ ၂၀၁၄ (၄) များ



ဒရာဂတီတိုင်းဒေသကြီး၊ လေးမျက်နှာမြို့နယ်၊ ပိန်းအင်းအုပ်စု၊ ရုံးတောကျေးရွာ

နေ့-၂၁.၁၂.၂၀၁၅

### ပြဿနာသစ်ပင် သုံးသပ်ချက်

လေးမျက်နှာမြို့နယ်၊ ပိန်းအင်းအုပ်စု၊ ရုံးတောကျေးရွာ၏ အမိကအခက်အခဲပြဿနာမှာ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခက်အခဲဖြစ်ပါသည်။ ထိပြဿနာအခက်အခဲဖြစ်ပေါ်ရသော အမိကအခက်များမှာ မြေသားများဖြစ်ခြင်း၊ အသုံးပြုသွားလာခြင်းများများခြင်း၊ နည်းပညာအခက်အခဲရှိခြင်း၊ ငွေကြေးမပြည့်စုံခြင်း၊ ရာသီဥတုဆုံးရွားခြင်း တို့ကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခက်အခဲကြောင့် ဖြစ်ပေါ်ရသော အကျိုးရလဒ်များမှာ ကျွန်းမားရေးမကောင်းလျှင်သွားလာရ အချိန်ကျွန်းကြောခြင်း၊ ဒေသထွက်ကုန်များလွယ်ကူစွာရောင်းချိန်ရန် ခေါ်ခြင်း၊ ကော်ငါးသား/ကော်ငါးသူများကော်ငါးသွားလာရေးခက်ခြင်း၊ သက်ကြီးရွယ်အိုများကာလေးများ မိုးရာသီတွင် သွားလာရေးခက်ခြင်း၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုနောက်ကျောင်းများကို ဖြစ်ပေါ်စေပါသည်။

### ပြဿနာအနှစ်ချုပ်

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးသည် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် များစွာအရေးပါပါသည်။ ရုံးတောကျေးရွာ၏ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခက်အခဲပြေလည်ပါက ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အထောက်အကူများစွာ ရရှိစေနိုင်ပါသည်။

ပါဝင်စွေးစွေးသူ ။ ။ ကျေး (၄)ဦး । ၇ (၇)ဦး

ပုံးပိုးကူညီသူ ။ ။ ကိုအောင်နိုင်ထွန်း၊ ကိုဝင်းမင်းသန်း၊ မဖွေးအိုခိုင်

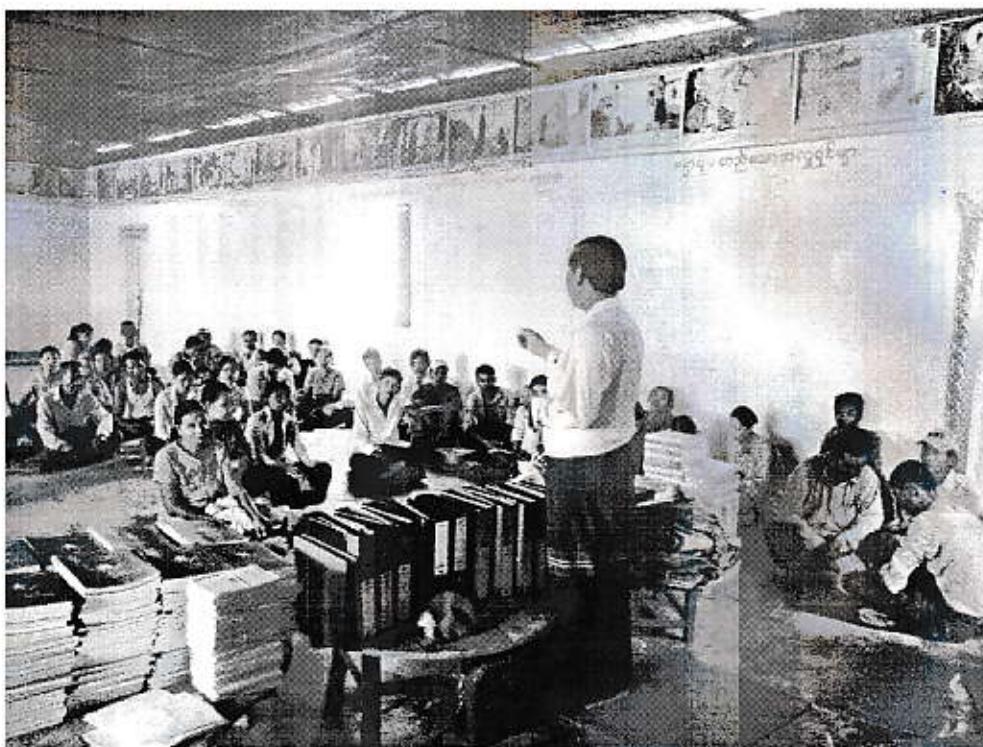
နေရာ ။ ။ ဦးဝင်းပိုင် အိမ်ရှေ့။





ရုံးတောကျုံးရွာ၏ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းပုံရိပ်များ



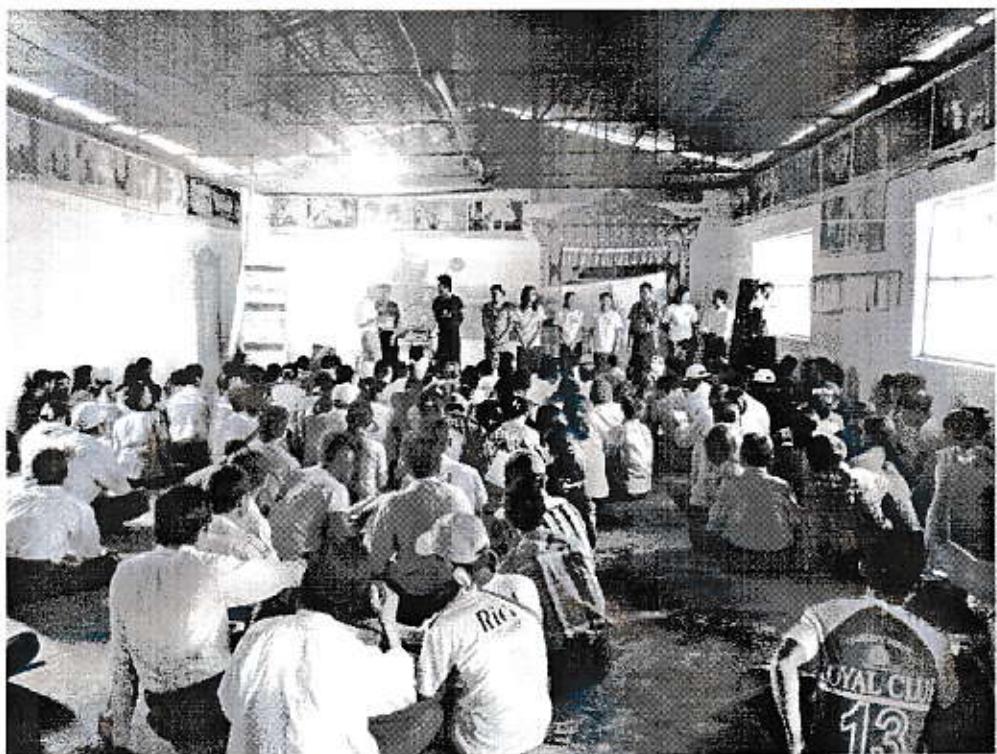


ပိန်းအင်းအုပ်စာ၊ အုပ်စကော်မတီဝင်များ လစဉ်အစည်းအဝေး တက်ကြွားပေါင်းပါဝင်မှု





ပိန်းအင်းအုပ်စု၊ အုပ်စုကော်မတီဝင်များ၊ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း ပုံမိပ်များ





ကျေးဇားအပ်စုစီပိတ်နှင့်အထောက်အကြံမြှုပူ၍ကော်မတီဝင်များဟော်

• १३५ •

.....ကျေးရွှေအပ်စိန်မြတ်ကိုနဲ့အထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များစာရင်း







## လူထုပဟိုပြုမံကိန်းမီမံကိန်းလတ်ခွဲ

အပိုင်း-၃ ।၉.၉.၂၀၁၅

### ပုံစံ-၁ ကျေးဇူးမြတ်ခြင်းအချက်အလက်များ (Form PC 1)

<b>ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည်</b> ဦးဇန်နဝါရီ	<b>ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအဖွဲ့အစည်း</b> ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအဖွဲ့အစည်း
<b>နိုင်ငံတော်လိပ်ခွဲ</b>	<b>နိုင်ငံတော်လိပ်ခွဲ</b>

က. လျှိုင်းရေ

လူများစု	အိမ်ထောင်စာရောတွက်	ကိုကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စာရောတွက်
လူများစု (၁) ဧဟ္မာ	၂၃	ဘာသာ(၁) အမြန်ဘာသာ	၇၃
လူများစု (၂) ကျော်	၅၀	ဘာသာ(၂)-----	
လူများစုရော-----		ဘာသာရော-----	

အနိုးသား(အရေအတွက်)	အနိုးသမီးအရေအတွက်
လျှပ်စီးရေ	၁၇၃
အိမ်ထောင်းရီး	၂၅၈

(က)လက်လမ်းမီအသံ့ပြနိုင်သည်အဆောက်အအီးများ

ဘသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြစ်ပါ	ကျွန်းမာရေး	အမှတ် ခြစ်ပါ	ဘဘသာရေးအဆောက် အညီ	အမှတ် ခြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဓာတ်ရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတိ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျွန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျွန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟန်ဗျာရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလှိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဓာတ်ပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ထလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(က)ကျမ်းကျင်သူများမှပို့တော်များနှင့်အတွက် အမြတ်ဆုံး မြတ်ဆုံးမှုများ

(၁)လာသင်ကျောင်	(၂)ကျော်းမားဇုန်		(၃)လက်မှုပညာရှင်					
ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အမြားစွာမှ လာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အမြား စွာမှ လာသူ				
မူလတန်းပြုဆရာဝရရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာတန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြုဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရုံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



## လုထပဟိပြစမကိန်းမီမကိန်းလက်ခွဲ

အပိုင်း-၃ ।၃.၃.၂၀၁၅

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အလက်တန်းပြဆရာ ဆရာမ	အပိုးသပိကျင့် မာဇားဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	မူကြုံဆရာရာဆရာမ	အခုံဘားဖြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေးစိတ်ကျယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမြိုး	ပြည်သူကျင့်မာဇားလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
နတ်ရှုက်			နတ်ရှုက်			နတ်ရှုက်		

(ယ) ကျေးဇူးသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးဇူးတစ်ဆွဲသည် ငါး၏ကျေးဇူးရွာအပ်စွာနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ(အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ကုန်ရာလမ်း: ကွန်ကရစ်လမ်း: လောကတော်ဆိုင်ကယ်လမ်း:  
ကျောက်စင်းလမ်း: (မြေသားလမ်း) လူသွားလမ်း: အား: \_\_\_\_\_

(c) ගොඩුකාස්ට්‍රියෝලංගුවානි

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ကြိမ်မချက်ကို မည်သည့် ခန်းတွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ

(၃) ဤပိုမ်းချက်ကို မြှုပ်နည်းလုပ်လေသားများ? မြှုပ်နည်းလုပ်လေသားများ?

(၃) ခရီးအကျားအစွဲ

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပုဂ္ဂန်ကျေးရွာအုပ်စု၏ပုဂ္ဂန်အတိသံခိုးမြိုင်မည့်မျှကွာလေးသနည်း? မြိုင်-----/မသိပါ

(၁) ကျေးဇူးရှာဖို့အပ်စုတိအထိသွားလာရာတွင်ကြေမြင့်သည့်အခါန

ခေါက်သွေ ရာသီတုပ်ကြာရိန်-----ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှပ်/လား/မော်တော်ဘုတ်/

အရာ: ————— စသည်တိဖြင့်သွားလျင်ကြေမြင့်သည်အခါန

-----**କେବଳାର୍ଥୀ/ଫେମେଲ୍ ଫିଲ୍ମ୍ କାର୍ଡ/ଟ୍ରେଲ୍ସିଙ୍/ଲାହୁ/ଫେମେଲ୍ କୁଠା/**

(m) սահմանագիրը պահպանվում է այս հայտագրությամբ -

၁၀၁နှင့်၁၀၂ရွှေသားအော်ချွဲ့ရှုံး -  
၁၀၃ကြော်ချွဲ့မြို့မြို့တော် ၁၀၄ကြော်ချွဲ့မြို့မြို့တော်

**အနေအထာက်မြတ်သူများ၊ သုတေသနပညာမြတ်သူများ၊ ပညာနှင့် ပြည့်စုစုပေါင်းမြတ်သူများ**

(१) නොහැකියෙන් සේ තත්ත්වයෙන් පෙනී මානවයා:

11

କେବୁର୍ମାର୍ଗିର୍ଦ୍ଦିଶ୍ଵର

ଅମ୍ବା କ୍ରୀତି ପିଲ୍

ଲକ୍ଷ୍ମୀପାତ୍ର ଅନୁଷ୍ଠାନିକ ପାଠ୍ୟଗୁଣ୍ଡ

လထာစသိုးခံးခြေးမှာ

အမှု ဒီးရောင်းခွဲစွဲ



လုပ်သတ္တမာရိပိုင်ဆိပ်နှင့်လုပ်နည်းလမ်းကွ

အထိုင်-၃ ၁၉၆၅.၂၀၁၇

၆. ခုချေသူများရရှိနေရန် လုပ်သတ္တမာအဖွဲ့အစည်း ရေးနှင့်ပြည်:	၁၀၂၁၁၄၈	၁၀၂၁၁၄၉	၁၀၂၁၁၅၀	၁၀၂၁၁၅၁	၁၀၂၁၁၅၂	၁၀၂၁၁၅၃
၆. နှုတ်/ထုတ်/အပိုဒ် ရေးနှင့်ပြည်:	၁၀၂၁၁၅၄	၁၀၂၁၁၅၅	၁၀၂၁၁၅၆	၁၀၂၁၁၅၇	၁၀၂၁၁၅၈	၁၀၂၁၁၅၉
၇. စီမံခန့်ခွဲရန်နှင့် တိုးတက်နှင့် စောင့်ကြုံ လည်းကောင်းမာရေး:	၁၀၂၁၁၆၀	၁၀၂၁၁၆၁	၁၀၂၁၁၆၂	၁၀၂၁၁၆၃	၁၀၂၁၁၆၄	၁၀၂၁၁၆၅
၇.၁. အဆင့်အဆင့် ထုတ်/အပိုဒ်:						
၇.၂. အဆင့်အဆင့် တတိယအပိုဒ်						
၇.၃. အဆင့်အဆင့် အပြုံးသတ်နှင့်သုတေသန: အပိုဒ်:						
၇.၄. ပုဂ္ဂိုလ်အဆင့်အဆင့်အပိုဒ်:						



## କୁଟୀରମ୍ବିତ୍ତିପରିକଳ୍ପନାକାରୀଙ୍କ

အပိုင်း ၃ ।၊၊၊ ၂၀၁၅

ပုံစံ စ-၃ ကျေးဇူးမြတ်ခွဲခေါ်သီးသားပေးအနာဂတ်အဖွင့် (Form PC 3)

လုပ်ငန်းများအတွင်း(၃)ကော်မြောက်မှုန်းများကိုအစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကော်မြောက်မှုပိုက်နှင့် အထောက်အကျိုးပြုစက်မတိသည် လူထုစည်းရုံးရေးဗုံးအကျိုးပြုခြင်းများအတွက် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသောအက်အခဲအတားအခါးများ၊ စွဲမြှုပ်မှုများ၊ ဘေးပေးအပ်မှုများ၊ လူထုပုဂ္ဂိုလ်မြှုပ်နည်းရုံး၏ ရန်ပုဂ္ဂိုလ်အရင်အမြန်နှင့် မသက်ဆင်သည့် လုပ်ငန်းများအတွက် လုပ်ငန်းများကိုဖြောက်၍

လုထိစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အဖွဲ့ ဒါနလာမြန်မာနိုင်ငြာ

၁၆၅၈

ପରିବଳକ୍ଷେତ୍ରରେ ଆମୁଲାନ୍ତରିକ ପରିବଳକ୍ଷେତ୍ରରେ ଆମୁଲାନ୍ତରିକ ପରିବଳକ୍ଷେତ୍ରରେ ଆମୁଲାନ୍ତରିକ

ପ୍ରକାଶକ୍ୟ/ତ୍ରୈନିଂ  
ବ୍ୟାକାରୀ

ପ୍ରକାଶ  
ବେଳେତିବିଦ୍ୟା

ଟୋମାର୍କୁଣ୍ଡି

Digitized by srujanika@gmail.com

କେବଳ

က. အခက်အခဲအတားအလီးများအား ရွှေ့ဖွေ့နှုန်းများ - ယခုလက်ရီအခြေအနေတွင် ကျေးရွှေ့ပြီးထိုးတက်စရေးအတွက် အမိန့်ကာအောက်အခဲအတားအလီးများသည် မဟုတ်သည်များဖြစ်ပါသန၏ဗုဒ္ဓံ(အလီးသား/သမီး အကန်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ရှိစေပါ)

အနီးသား အဖွဲ့မှတ်ပြုသောအခက်အခဲအတားအလီးများ အနီးသား အဖွဲ့မှတ်ပြုသောအခက်အခဲအတားအလီးများ

၉. ပေါ်မှန်စွဲစိတ်: ဤကျော်စွဲဖြူးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅)နှစ်အားရည်ရွယ်၍ဆောင်ရွက်နိုင်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အစိကေမှုပ်: မှန်စွဲစိတ်ဖြစ်သနည်း။

အမြန်သားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမြန်သိုးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁ ရွှေသာယောက်မှုပါမ်းများ၊ စောင်းများ၊ လျှပ်စီးများ၊ မြတ်စွာများ၊ မြတ်စွာများ၊ မြတ်စွာများ	၁ နှေ့၊ ခေါ်ခါး၊ ပါး၊ အုပ်စုများ၊ နှေ့၊ ပါး
၂ ကြော်များ၊ လျှပ်စီးများ၊ မြတ်စွာများ၊ မြတ်စွာများ	၂ မြတ်စွာများ၊ ပါး၊ အုပ်စုများ၊ ဆွဲ့၊ ချွဲ့၊ မြတ်စွာများ၊ မြတ်စွာများ
၃ အုပ်စုများ၊ မြတ်စွာများ၊ မြတ်စွာများ	၃ မြတ်စွာများ၊ မြတ်စွာများ၊ အုပ်စုများ၊ မြတ်စွာများ
၄ ရွှေသားများ၊ လျှပ်စီးများ၊ မြတ်စွာများ	၄ အုပ်စုများ၊ မြတ်စွာများ
၅ စီးပွားရေး၊ စောင်းများ	၅ မြတ်စွာများ

## လူထုပေါ်ပျော်ကန်းမြင်ကန်းသင့်

အနိဂုင်း-၃ ၁၄.၃.၂၀၁၅

၈. ကျော်များ၏ လာမည့် (၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေးဖို့တိုးတက်မှု လုပ်ငန်း၊ အစီအစဉ်များအားပေါ်ပြပါ။

(ရွှေထိပ္ပါယ်ကိန်း၊ ရို့ငွေအတွက် အဆိုပြဿာ ဘဏ်အစဉ်ပျော်ကိုးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြန်၊ ကျိုး လုပ်စည်းပြု စီပဲကိန်း ရို့ငွေအပ်စာမျက်နှာ ပေါ်သော သည်အစဉ်ပျော်လည်းကောင်းမာရမည် )

၁။	ကျေးမွာအတွက်ပြီးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု၊ လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အဆိုးသားများ/ အဆိုးသမီးများ/ အဆိုးသား+အဆိုးသမီး)	လူထုဝယ်ပြစ်မှုကိန်း အတွက်အဆိုပြုသည် (ပြီးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျေးမှု စရိတ်	အကျိုးခဲ့ဘူး ခွင့်ရှိသူခန်း မှန်းခြေ အရေး အတွက်
၁။	ဇော်ကျောက်များမှု	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၅	၂၉၀၀၀၀၀	၂၀၁
၂။	များတွေ့အားလုံး၊ လျှို့ကွန် ကျော်ချို့အော်	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၇	-	၂၀၁
၃။	ကျွော်စောင်းလောက်မှု	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၇.	-	၂၀၁
၄။	ခွဲ-စာလက်ကျော်	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၅.	-	၂၀၁
၅။	ဆောပေးခို့	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၅	-	၂၀၁
၆။	လူအောင်	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၄	-	၂၀၁

ବ୍ୟାଙ୍ଗ । କେବୁଃଶ୍ଵାତିମ୍ଭରିନ୍ଦଃଆଯୋଗିନ୍ତାଗୁପ୍ତିତେବୀଚିତିମୁହାତାନ୍ତ୍ଯପ୍ରିୟାନ୍ତିଷ୍ଠିତିରୁ

အမှတ် ၁၂၃၄၆၉၈၇၆၅ / ရီ။၁၇၁၀၂၀၁၁

၂၀၁၄	၂၀၁၃	၂၀၁၂	၂၀၁၁	၂၀၁၀
၁၂၁	၁၂၀	၁၁၈	၁၁၇	၁၁၆
၁၁၅	၁၁၄	၁၁၃	၁၁၂	၁၁၁
၁၁၀	၁၀၉	၁၀၈	၁၀၇	၁၀၆
၁၀၅	၁၀၄	၁၀၃	၁၀၂	၁၀၁

လက်အတောက်နည်ပညာပတိ၏  
CF မ

Georg. E. G. 1905

မြန်မာနိုင်ငံရေးဝန်ကြီးခွဲ

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

ପ୍ରକାଶକାରୀ: ପ୍ରକାଶକାରୀ: ପ୍ରକାଶକାରୀ: / ଲାଇସେନ୍ସିନ୍ଦ୍ରାନ୍ତିକାରୀ: ଲାଇସେନ୍ସିନ୍ଦ୍ରାନ୍ତିକାରୀ: ଲାଇସେନ୍ସିନ୍ଦ୍ରାନ୍ତିକାରୀ: CF ୫

କ୍ଷେତ୍ର ନାମ	ପ୍ରଦୀପ କାମିନୀ	ଅଧ୍ୟାତ୍ମିକ ପାଠ ନାମ	ଶୁଦ୍ଧିକାରୀ
(କ୍ଷେତ୍ର ସଂଖ୍ୟା)	(୧) କ୍ଷେତ୍ର ନାମ	(କ୍ଷେତ୍ର ସଂଖ୍ୟା)	୭୦୦
(କ୍ଷେତ୍ର ସଂଖ୍ୟା)	(୨) କ୍ଷେତ୍ର ନାମ	(କ୍ଷେତ୍ର ସଂଖ୍ୟା)	୭୦୦
(କ୍ଷେତ୍ର ସଂଖ୍ୟା)	(୩) କ୍ଷେତ୍ର ନାମ	(କ୍ଷେତ୍ର ସଂଖ୍ୟା)	୭୦୦

၁၃	ရန်ပိုင်းကြော်များ	လျှပ်စီးများ၊ ထွေထွင်များ	အောင်ဆုံးသော လျှပ်စီးများ၊ ထွေထွင်များ	အောင်ဆုံးသော လျှပ်စီးများ၊ ထွေထွင်များ
----	--------------------	---------------------------	--	--

220000  
220000

2900000

2900000

2200000  
2200000

卷之三

卷之三

၁၃၅

ခြောက်



လန်နတ်

Georg. E. G. 1

ပုဂ္ဂိုလ်မြတ်စွာနှင့်အောင်ဆိုရေး

ପ୍ରକାଶକ ମିଶନ

ପାତ୍ର କିମ୍ବା ଅନ୍ତର୍ଦ୍ଦୂର ପାତ୍ର ହେଲୁ ଏହାର ପାତ୍ର କିମ୍ବା ଅନ୍ତର୍ଦ୍ଦୂର ପାତ୍ର ହେଲୁ

卷之三

G. Q. Q. 3. 3





## လူထုပဟိုပြုခိမကိန်းမီမကိန်းလက်ခွဲ

အပိုင်း-၃ ।၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - စ-၁၃ | - အစည်းအဝေးတတ်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန် စီမံခိန်းအတည်ပေးသောကုပ္ပါဒ် အသုံးပြုရန်၊ လူထုတည်ရှုပေးသောကျော်ဆင်ရွက် စဉ်ဆေး၍  
ထဲ၊ စီမံခိန်းဘက်လုပ်သောခိုင်ယောက် အတည်ပေးတက်ရောက် သူများတောင်းကို ခြော့သွင်းရန်

၁၃၂

၁၀

Digitized by srujanika@gmail.com

එස්සේන්ස් සාමාජික ප්‍රතිපාදන (v)  ගැනීම් (o)

□စက်ပန်း(၁) □စက်ပန်း(၃) □စက်ပန်း(၄)

ପ୍ରକାଶକ୍ୟ / ଲେଖକ: ପ୍ରେସର୍ସ

សៀវភៅ

ప్రాణి

ପ୍ରକାଶକ

ପରିବାରକାରୀ

ପ୍ରଦୀପାଳି

ကျေးဇူး

५८३

အစဉ်အတော်ခေါင်းစဉ်၊ (ပုဂ္ဂိုလ်) ကျော်ချာလ်၊ ဘုတ် မှန်းမြတ်စွာ၊ (မြတ်စွာ)

(c) အိမ်ထောင်းမီးဖြစ်သော မလိုပါ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်ရ တစ်စွက် ကိုယ်တဲ့ ပြဿနာ၏သူမဆို အမှတ်ခြင်ပါ



လူထုပေါ်မြှိမ်းကိန်း၊ မြိမ်းကိန်းလက်ခွဲ  
အပိုင်း-၃ ၉၉.၉၂၁၅

ပုံစံ - စ-က-၂ - အဆည်းအဝေးတက်ရောက်သမား (FORM PC 12)

လမ်းညွှန် စီမံခိန်း အစဉ်အဝေးအားဖြင့် အသုံးပြုရန်၊ လုပ်စဉ်းရှုရေးမှာ ကျော်ချွဲ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ၊ စီမံခိန်းစက်တန်းအားပို့ဆောင်ရေး၊ အစဉ်အဝေးတောက်ရောက် သူများတောင်းရှိ ဖြစ်သွင်းရန်

စဉ်နှင့်ရေးမှာ အသေးစိတ်

ရက်စွဲ: ၂၁.၁၂.၂၀၁၇	ပိမ်ဂါန်: ဝက်ဝန်အမှတ်ဖြစ်ပါ(၅) ဝက်ဝန်:(၁) ဝက်ဝန်:(၂) ဝက်ဝန်:(၃) ဝက်ဝန်:(၄)
မြိုင်နယ် / တိုင်ဒေသကြီး မကာဗိုလ်	မြိုင်နယ် မြိုင်မြိုင်နယ်

**ଅନ୍ୟାନ୍ୟରେ:କେବିଂ:ଯନ୍ତ୍ର ପ୍ରକାଶିତ ହାତରେଖାରୁ; ପରିଚାଳିତ**

ဉာဏ်	အမည်	ကျေးမှု (၁)	၁ (၂)	အပိုင်ဆောင်ရွက်ထိန်း လွယ်(၂)။	လုပ်မှု	လက်မှတ်
၁၇	ဖြူ-ခါ-လီ-နှံအာရီ	✓		၁	ကာရွှေ	မြန်
၁၈	မြန်-ဘုရား-ကုပ္ပါလီ-ဒေါ်အာရီ	✓		၁	ကာရွှေ	မြန်
၁၉	မြန်-မြို့-တစ်	၁		၁	ကာရွှေ	မြန်
၂၀	မြန်-ဒု-ရွှေ-ခေါ်အာရီ		✓	၁	ကာရွှေ	မြန်
၂၁	မြန်-နှံ-ခုံ-အာရီ		၁	၁	ကာရွှေ	မြန်
၂၂	မြန်-ဒု-ရွှေ-ခုံ	၁		✓	ကာရွှေ	မြန်
၂၃	မြန်-ရွှေ-ခုံ		၁	✓	၁	မြန်
၂၄	မြန်-ရွှေ-ခုံ-အာရီ		၁	✓	၁	မြန်
၂၅	မြန်-ရွှေ-ခုံ-အာရီ	✓		✓	ဝေဆါး	မြန်

(c) තේරීයාදියිසිපුරුණුයයිඩියි. අද්‍යාවා/අද්‍යාවහි: තේරීයාදි තර්ජනී කියනා: ප්‍රධානවූ සංඛ්‍යාත්මක ආමත්වයි.



## လူထုပေဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်ခွဲ

အောင်း-၃ ၁၉၉၀

ပုံစံ - စ-၁။ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လတ်ညွှန် ဒီပိုကိန်း အစဉ်အဝေးအား ပုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လုပ်စဉ်းရုံးရေးမှု့က ကျေးဇူးသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍  
ဖို့၊ ဒီပိုကိန်းကိုလိုက် အစဉ်အဝေးတော်ရောက် သမားဘာရင်းကို ဖြော်သွင်းရန်

## ၁၃။ အသုတေသနများအတွက်

၁၀၃

جی. اے. جی.

ଶିଖନୀକୁ ପାଇଁ ଆମୁଲ୍ୟ ଅର୍ଥ ଦିଲା (v) □ ପାଇଁ ଆମୁଲ୍ୟ (c)

စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၅)

ପ୍ରକାଶକ୍ୟ / ତୀର୍ଣ୍ଣ:ଓଦ୍ଯାନକ୍ଷେତ୍ର

୧୦୭

ଫ୍ୟ

ମେଲିବାରୀ

ପ୍ରକାଶକାଳୀ

P

၁၃၀

အစဉ်အတော်: ၁၃၁၂၂၀၂၁၇

(c) အိမ်စောင်းရီးဖြစ်၍၏မလိပါ။ အမျိုးသာ/အမျိုးသမီး အိမ်စောင်၏ တစ်စုတိ ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြင်း။



## လုထပဟိပြစမကိန်း၊ ပိမကိန်းလက်ခွဲ

အောင်း-၃ ၁၉၉၀

ပုံစံ - စ-၁၃ - အလည်းသာဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်စီမံခိန်းအကျဉ်းဆောင်ရေးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လုပ်စဉ်းစီမံချမှတ်က ကျော်စွဲ၏ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ဖို့၊ စီမံခိန်းစက်ဝန်ကြီးအချိန်လုပ်သူများမှ အဆုံးအဝေးတက်ရောက် သူများဟာရှင်းကို ဖြော်သွင်းရန်

## စဉ်းခုံးရေးဗားအမည်

အစဉ်အတေးခေါင်းစဉ် (နှင့်) နာမည်အရာ



လူထုပတ္တပြခိမ်ကိန်းစီမံကိန်းလက်ခွဲ  
အပိုင်း-၃ ၉။၉။၂၀၁၅

ပုံစံ - ၁၁၂ - အဆည်အဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လုပ်ကုန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအေးပုံးတွင် အသုံးပြုရန် လှုထုပည်းရုံးရေးနှင့်ကျေးဇူးသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍  
ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ရောက်သူများပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများတရ်ငါးကို ဖြော်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးနှင့်အမည် ဒီဇင်ဘာလီ၏ပုံစံ:

ရက်စွဲ: ၂၁.၁၁.၂၀၁၄	<input checked="" type="checkbox"/> စီမံကိန်းစက်လန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(၇) <input type="checkbox"/> ဝက်ဝန်း(၁) <input type="checkbox"/> ဝက်ဝန်း(၂) <input type="checkbox"/> ဝက်ဝန်း(၃) <input type="checkbox"/> ဝက်ဝန်း(၄)		
ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး မြောက်လိုင်း	မြို့နယ် ကျေးမှုကြားနာ	ကျေးဇူးအပ်စု ဒုန်းမာရီ	ကျေးဇူး

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ် နှုန်း စာမျက်နှာ ၁၁၁						
စဉ်	အမည်	ကျား (၇)	၁ (၇)	အိမ်ထောင်စုလိပ်စား လုပ်(၇)(၈)	လုပ်နှုန်း	လက်မှတ်
၁.	မန္တာရီ နွေ့ပုံးလွှာ	၁	၁	၁	ကျေးဇူး	၁၁၁
၂.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	ကျေးဇူး	၁၁၁
၃.	မန္တာရီ စွဲ	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၄.	မန္တာရီ ဖြုတ်ဖြတ်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၅.	မန္တာရီ ယူစွဲ	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၆.	မန္တာရီ ပြုပြု	၁	၁	၁	မမာ	၁၁၁
၇.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၈.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၉.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၁၀.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၁၁.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၁၂.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၁၃.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၁၄.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၁၅.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၁၆.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၁၇.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၁၈.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၁၉.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၂၀.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၂၁.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၂၂.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၂၃.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၂၄.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁
၂၅.	မန္တာရီ အောင်	၁	၁	၁	"	၁၁၁

စုစုပေါင်း

(၁) အိမ်ထောင်းစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်းစု တစ်ရပို့ ကိုယ်တွေ့ပြုသည်။



## လူထုတဟိုပြုရီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ခွဲ

အိပ်း-၃ ၁၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - စ- အခမ်းအဆောင်ရွက်ရန် (FORM PC 12)

လမ်းညွှန် စိုက်နှင့် အတည်အသေဆုံးလုပ်ငန်းများ လုပ်စဉ်ရှိရေးမှုပါက ကျော်ဆုံး ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍  
ပုံစံ၊ စိုက်နှင့် စက်ကိုနှင့် အချင်းချင်းလုပ်ငန်းများ အတည်အသေဆုံးတက်ရောက် သူများတင်ကို ဖြည့်သွင်းရန်  
ဝည်းရှုရေးမှုအမှု နှင့် လေကြောင်းခွဲခြင်း

ရက်စွဲ: ၂၀၁၄၊ ဧပြီလ၊ ၁၃	ဒိမ်ဂါန်းစက်ပန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(၇) □ဝင်ပန်း(၁) ဆုတေသန်း(၂) □ဝင်ပန်း(၃) □ဝင်ပန်း(၄)
မြိုင်နယ် / တိုင်းဒေသကြီး ခရားဝင်ကြီး	မြိုင်နယ် ခေါ်မြှုပ်နှံရေး ဒုတိယ ဒုတိယ

(c) အိမ်ထောင်းစီးပြည်နယ်မလိုပါ။ အမိန့်သား/အမိန့်သမီး အိမ်ထောင်းတစ်စဉ်ကို ကိုယ်စားပြုသူမည်။



## ଲୁଧାବହିପ୍ରକିଳନଙ୍କା ଏଇମଧ୍ୟ ଲାଗୁ

အပိုင်း-၃ । ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၁၃ - အစဉ်အဆင့်တော်းကော်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းကြောင်း၊ စီမံခန့်ခွဲရန် အသုံးပြုရန်၊ ဂုဏ်ပည်ရှိရေးနှင့် ကျော်လာသိ ကွင်းဆင်းတိ စစ်ဆေး၍  
ပုံစံ၊ ပို့ဆောင်ရေး၊ အချိန်လုပ်ငန်း၊ အထည်းအလေးတက်ရောက် ခုများတရာ်ကို ဖြည့်သွင်းရန်

ଦୟାର୍ଥୀଙ୍କୁ ଆମିତିକୁ ପାଇଁ କାହାରେ ନାହିଁ ।

ရက်စွဲ: ၅.၁.၂၀၁၄ ဂမ်တိန်းဝင်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(၇) □ဝင်းဝန်း(၁)  
ခုဝင်းဝန်း(၂) □ဝင်းဝန်း(၃) □ဝင်းဝန်း(၄)

ပြည်နယ် တိုင်းဒေသကြီး  
အားလုံး

အဝည်းအသေးခေါင်းစဉ်၊ ရုပ်ချွဲ နည်းဘဏ်

(၁) အိမ်ထောင်နှင့်ရီးအိမ်နှင့်လုပ်ငန်းများ/အဖိုးသား/အဖိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ရက် ကိုယ်တွဲပြုသည်။



## ଲୁଧିପାତ୍ରିକାରେ ମହିନେରେ ଏହାରେ କିମ୍ବା ଏହାରେ କିମ୍ବା

အောင်း-၃ — ၂၉.၃.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၁-၁ - အစဉ်အတောက်ဖောက်သူများ (FORM PC 12)

လပ်ညွန့်၊ စိမ်းကိန်း အစဉ်အငေးအား ရှုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ ဂျာဏ်ပည်းရှုံးပေါ်များက ကျော်ဆုံး ကွင်းဆင်းဝင်း ထိန်းချုပ်မှု ပုံစံ၊ စိမ်းကိန်းစက်ရန် အစဉ်အငေးတက်ရောက် သူများတရာ်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ କାହାର କାହାର କାହାର କାହାର କାହାର

ရက်စွဲ: ၅-၁-၂၀၁၇	ဒိမ်ကိန်းဝင်းနှုန်းမှတ်ဖြစ်ပါ(၅) □ဝင်းနှုန်း(၁) ဌာနကိန်း(၁) □ဝင်းနှုန်း(၃) □ဝင်းနှုန်း(၄)
------------------	--

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး  
နယ်ချုပ်

(၁) အိမ်ထောင်းစီးဖြစ်ရန်လုပ်ပါသော/အဖွဲ့သား/အဖွဲ့သား အိမ်ထောင်ရ တစ်ရက် တိုင်တူမြှုပ်သည့်အတွက်



## ଲୁଧିଂହିପୁରିପକିନ୍ଦା: ପକିନ୍ଦାରୀଙ୍କାରୀ

အောင်း-၃ ।၊၊၊ ၂၀၁၅

ပုံစံ - စ-၁ | -အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်, စီမံခန့်ခွဲအတွက် အသုံးပြုရန်၊ လုပ်စဉ်ရှိရန် ကျော်စွာ၍ ကျင်းဆင်းစဉ် ထိနေ၏  
ပုံ၊ စီမံခန့်ခွဲအတွက် အသုံးပြုရန်၊ လုပ်စဉ်ရှိရန် ကျော်စွာ၍ ကျင်းဆင်းစဉ် ထိနေ၏

ဝည်းရုံးရေးဗျာဒါနဘဏ် နိုင်ငံတော်လွှာမြတ်စွာ

ରାଜ୍ୟବିହାରୀ

შეტანის: ირკვთა: ააღმართდა (✓) ირკვთა: (c)

၁၀၀၈၂၁၄၆၃: (၁) □စက်ပန်း (၃) □ဝတ္ထုဗုဏ်: (၄)

ପ୍ରକାଶକ୍ୟ / ତ୍ୟଂଦେଖ୍ ଲେଖକ  
ମୁଦ୍ରଣ

ପ୍ରକାଶକ  
ବ୍ୟାକିନୀ

ကျော်မြန်မာ

କୌଣସି  
ବ୍ୟାକ

အစဉ်အပေးခေါင်း၏ လျှော့ခြိမ်အနီး၌ ပြုလုပ်ရသည့်

(၁) အောင်တောင်းခိုးဖြစ်ရန်ဟန်ပါး၊ အမျိုးသာ/အမျိုးသွေး အောင်တောင်း တစ်စုတို့ ကိုယ်တဲ့ ပြဿနာများဆို အနုတ်မြင်ပါ။



## ଲୁଧିବ୍ରାତିପ୍ରକଳ୍ପକଣ୍ଠ: ଶିଖକଣ୍ଠ: ଲାଗିଛେ

အိပ်ငါး-၃ ।၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အဆည်သာဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းကြန်၊ စိမ်းကြန်၊ အဆည်အဝေးဆုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ ဂျာစာဝည်ရှိရေးများက ကျေးဇားလို တွင် ဆင်စဉ် စစ်ဆေး၍ ဖုန်း၊ စိမ်းကြန်၊ အက်လန်၊ အခို့လယာ၊ အဆည်အဝေးဆုံးတော်ရောက် သူများတရာ်ကို ပြန်သွင်းရန်

ଠୁଣ୍ଡର୍ କୁଳାବ୍ଦୀ ପାଇଁ ଆମନ୍ତିର୍ଯ୍ୟ କାହାକିମିତିରୁ କିମି

ପ୍ରକାଶକ

၁၁၃

შეტანილია: დოკუმენტის აღმართვის დროში (✓) დოკუმენტის (○)

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ୍: (୧) ପଦମନାବଃ: (୨) ପଦମନାବଃ: (୩)

ପ୍ରେସ୍‌ରୁଷ / ତୀର୍ଣ୍ଣାନ୍‌ଦେଵାକୀ  
ଲଭାନନ୍ଦ

ପ୍ରି.ଫ୍ଯା  
ଲେଖକିତ୍ତବ

କେବୁର୍ବାତ୍ତିର୍ଦ୍ଦ  
ପିଲିକାଳ

## କ୍ଷେତ୍ର · ଶ୍ରୀରଜା ·

အစဉ်အဝေးခေါင်းပုံ၊ ရှားဖို့ဖြတ်ဖို့မျှသော နှင့်

(၁) အိမ်ထောင်ပိုးစီးပွဲနှင့်ယဉ်ယူလိုပါး အဖို့သာ/အဖို့သိုး အိမ်ထောင်ရ တစ်စုတို့ ကိုယ်စုပါသည်။

ବ୍ୟୋମାଲ୍ଲକୁଳ ନାନୀଶ୍ଵର: କାଳିତାପୁଣୀ ଯାତି:

୬୯.୪୮ - ୧୧.୨୫.୨୦୨୭

ଦୀର୍ଘବ୍ୟାକ- ଲ୍ପା: (୧୨) ୧୭୮୯

ଲୋକାନ୍ତକୁବାହିନୀଙ୍କ ପରିଷଦ, ପିଣ୍ଡିଶାମଣିଶାଖାରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଛି।

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

“ ପିଣ୍ଡିଃ ଶାର୍ଦ୍ଦିଃ ଅୟାର୍ଦ୍ଦ ଶାଷ୍ଟ୍ରିଃ ଶାଲିଃ ଗ୍ରୂହିଃ ପତ୍ରିଃ ॥

ବୈଜ୍ଞାନିକ ପରିମାଣ ଦ୍ୱାରା ଉପରେ

୧୦) ଲ୍ଲୋଡ଼ି ଝୁକ୍	ନାଳିଲୋର୍ଡି: ଫ୍ରିମ୍ ଉଦ୍	- ୯୭୦୦୦୦୦
୧୧) ଅନ୍ତିମ ଶକ୍ତି ହାନିଲ୍ୟୁକ୍ ପରିଷଦ୍	- ୧୩୭୨୫୮୦୦୦	
୧୨) ଆମ୍ବାଗ୍ରା ଶକ୍ତି ହାନିଲ୍ୟୁକ୍ ପରିଷଦ୍	- ୧୮୦୦୦୦୦	
୧୩) କ୍ରିଷ୍ଣାଗ୍ରା ଶକ୍ତି ହାନିଲ୍ୟୁକ୍ ପରିଷଦ୍	- ୧୨୦୦୦୦୦	
୧୪) କର୍ମଚାରୀ ଶକ୍ତି ହାନିଲ୍ୟୁକ୍ ପରିଷଦ୍	- ୨୯୦୦୦୦୦	
୧୫) କର୍ମଚାରୀ ଶକ୍ତି ହାନିଲ୍ୟୁକ୍ ପରିଷଦ୍	- ୨୨୦୦୦୦୦	
୧୬) କର୍ମଚାରୀ ଶକ୍ତି ହାନିଲ୍ୟୁକ୍ ପରିଷଦ୍	- ୨୭୦୦୦୦୦	
୧୭) କର୍ମଚାରୀ ଶକ୍ତି ହାନିଲ୍ୟୁକ୍ ପରିଷଦ୍	- ୨୭୦୦୦୦୦	
୧୮) କର୍ମଚାରୀ ଶକ୍ତି ହାନିଲ୍ୟୁକ୍ ପରିଷଦ୍	- ୨୭୦୦୦୦୦	
୧୯) କର୍ମଚାରୀ ଶକ୍ତି ହାନିଲ୍ୟୁକ୍ ପରିଷଦ୍	- ୨୭୦୦୦୦୦	
୨୦) କର୍ମଚାରୀ ଶକ୍ତି ହାନିଲ୍ୟୁକ୍ ପରିଷଦ୍	- ୨୭୦୦୦୦୦	
୨୧) କର୍ମଚାରୀ ଶକ୍ତି ହାନିଲ୍ୟୁକ୍ ପରିଷଦ୍	- ୨୭୦୦୦୦୦	

၁၁၃) ပုံးကော	အောင်ကျောက်စရိတ်မီ:	- ၅၅၀၀၀၀၀
၁၁၄) ဖို့ဖောက်း+ဖို့ဟန်း	အောင်ကျောက်စရိတ်မီ:	- ၂၃၀၀၀၀၀
၁၁၅) ဖော်ဆာရစား	ရှေ့ပို့မက်တွေ့းလုပ်ဖန်ခေါ်:	- ၂၅၀၀၀၀၀
၁၁၆) ဖို့မာမီ:	ကွန်ကျောက်စရိတ်မီ:	- ၂၃၀၀၀၀၀
၁၁၇) ကျောမြေကျို့	ဆိုလာလောက်စီးပါး	- ၂၉၀၀၀၀၀
၁၁၈) ဖျော်ချော်ရေး၊ ဆိုး		- ၂၅၀၀၀၀၀

:::  
:::  
:::

ပန်းအခါးကော်မူအပ်စုံတွင်ဖြစ်သော်လည်းကောင်းမှာ









နောက်ဆက်တွဲ (၄) မြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးတားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ၊ အနှစ်ချုပ်

မူရင်းသည်အား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အကြောင်းအရာများနှင့် ညီမြှင်ရန်အတွက် မိတ္တာအား TPIC သိပို့ရပါ မည်။ MIS data အနေဖြင့်သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူ ဦးစားပေးပွဲ	လ / နှစ်	ကျေးရွှာမှ တာဝန်ခံသူ သို့ အပိုဒ်	ပြုပမာဏလုပ်ချိန်
အကြောက်အကြောက်အပိုဒ်	၁ အဖော်ဆျောက်လမ်း	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး	၂၀၁၄	ကော်မတီ+ ကျေးဇူး	၇၂၂၂၂၂၂၂၂၂၂
	၂ စွဲတွေ့ကြားလမ်း	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး	၂၀၁၅	ကျေးဇူး	၇၃၃၂၂၂၂၂၂၂၂
	၃ လျှပ်စစ်ခြောက်မှု	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး	၂၀၁၉	"	၇၂၂၂၂၂၂၂၂၂၂
	၄ အောင်းကျော်သား	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး	၂၀၂၀	"	၂၁၂၂၂၂၂၂၂၂၂
	၅	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး			
အသင်းပေါင်း/ စိတ်ပိုင်း	၁ နှုန်းကြိုးကျေးဇူး	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး	၂၀၁၉	ကျေးဇူး	၂၁၂၂၂၂၂၂၂၂၂
	၂ မယ္ယာမှုကျောင်းဆွဲထွေး	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး	၂၀၂၀	ကျေးဇူး	၂၁၃၂၂၂၂၂၂၂၂
	၃	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး			
	၄	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး			
	၅	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး			
ကျိန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၁ ကျိန်းမာရေး	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး	၂၀၂၁	ကျေးဇူး	၂၁၃၂၂၂၂၂၂၂၂
	၂ ဓာတ် ဒန်း	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး	၂၀၂၈	"	၂၁၃၂၂၂၂၂၂၂၂
	၃	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး			
	၄	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး			
	၅	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး			
ပညာ	၁ အော်-ကျော်-တိုးချွဲ	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး	၂၀၂၀	ကျေးဇူး	၂၂၂၂၂၂၂၂၂၂၂
	၂	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး	"		
	၃	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး			
	၄	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး			
	၅	☒ ၆ ☒ ကျေးဇူး			

ଓ		<input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> œrɔ:			
	J	<input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> œrɔ:			
	ର	<input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> œrɔ:			
	ତ	<input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> œrɔ:			
	ଗ	<input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> œrɔ:			

## VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-

VDP ရက်စွဲ-

မြို့နယ်-

ကျေးရွာအုပ်စု-

(က) ခြုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်)- PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစဉ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း- တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ များ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု (VDPs) များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၄ ထောက်ကျော်လျှင် ကျေပန်းနှုန်းရွေးပါ။

(ဂ) VDP စာရွက်တတမ်းပြီးစုံမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအား များ၏ အစောင်အခွဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ခွေးနေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအား များသော့တုထားသည့် နောက်လေးနှစ်အတွက် ဦးတားပေးလုပ်ငန်းများတာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွေများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်တတမ်းပါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)  
မြေပုံများ၊ ပါရာမည်၊ စည်းစိမိနိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစိမိနိုင်နေ့စွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တာ။
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သော်းမောင် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA စစ်ဆေးမှု အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-

- ပါတင်သော်းရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
  - အလျှန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံး
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-