

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်း ဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
လေးမျက်နှာမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
နှမ်းကုန်းကျေးရွာ၊ လက်သမားမြန်မာအုပ်စု



မာတိကာ

- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ
- ၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)
- ၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)
- ၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)
- ၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)
- ၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)
- ၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List for VDP)



လက်သမားကရင်ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော
ကျေးရွာများစာရင်း

- လက်သမားမြန်မာကျေးရွာ
- နမ်းကုန်းကျေးရွာ
- အိုင်ဇောက်ကျေးရွာ
- ခွေးသေကျေးရွာ

စုစုပေါင်းကျေးရွာအရေအတွက်မှာ (၄)ရွာ

<p>ထက်သားခြိမာကုသ နှစ်: ကျီးကျီး</p>	<p>အကြောင်း</p>	<p>ရက်စွဲ</p>	<p>ကျေးဇူးတင်ကြောင်း</p>	<p>အကျိုးခံစားသူ အရပ်ရပ်</p>	<p>ရက်စွဲ: ၁၃.၁.၂၀၁၆ ပိတ်ဆို့ရေး: ၅-၅-၂၀၁၆</p>
၁.	<p>စိန်ဖြူ (၆၀) ဂရမ် မီးဖော်</p>	၁၃.၂.၅	<p>စိန်ဖြူ (၃၀) ဂရမ်</p>	၁၅၀ ခန့်	<p>မရှိ</p>
၂.	<p>မုန့်တိုင်းတိုက်</p>	၁၃.၃.၄	<p>မိမိ၏ / မိမိ၏</p>	မရှိ	မရှိ
၃.	<p>ထောင်စွာဖောင်း</p>	၁၃.၅.၄	<p>မိမိ (၂၅) လုံး၊ မိမိ၏ ကျားကျား</p>	<p>၆၀ ခန့် (၁၀) ဒဏ်ရာ</p>	<p>ဆရာ၊ မိမိ၊ ဆေးခန်း၊ ဖွင့်</p>
၄.	<p>ယူရိုစက်စိမ့်ကိန်း</p>	၁၃.၅.၈	<p>မိမိသာခွက်၊ ကျေးဇူးတင်</p>	၃၀၀ ကျော်ခန့်	
၅.	<p>ယူရိုစက်စိမ့်ကိန်း</p>	၁၃.၇.၇	<p>မိမိ + ကျေးဇူးတင် + ကျား (၄) လုံး ကျေးဇူးတင်: ခံ၊ ယုတ်</p>	၅၀၀ ကျော်ခန့်	

ကျေးဇူးလှူထုတ် ခံစား ခဲ့ရက ကိုယ်ဝင်ကိုယ်ဝင် ဖြစ်ကြည့်ရင် ဝင်ရောက်ရေး
 ဆောင်ရွက်ခွင့်ရသလို ကန့်သတ်မှု ကန့်သတ်မှု ကျင့်သုံးထားပါသည်။ မူများထုတ်ပြန်ခြင်း
 သည် မပျံ့နှံ့စေရန် ကန့်သတ်မှု ထုတ်ပြန်ရေးအဖွဲ့၏ ခံယူချက်အရ ခံယူထားခြင်းဖြစ်ပြီး
 ထိုအခါတွင် ကန့်သတ်မှု ထုတ်ပြန်ရေးအဖွဲ့၏ ခံယူချက်အရ ခံယူထားခြင်းဖြစ်ပြီး
 ကျေးဇူးလှူထုတ် ဖြစ်ကမ်း တေးသံနှင့် ကမ္ဘာ့မြို့များဖြင့် ၊ လက်ထပ်သက်စားများ
 ဖြစ်တို့ကြောင့် ကျင့်သုံးဆောင်ရွက်ပါသည်။ မူများထုတ်ပြန်ခြင်း မူများထုတ်ပြန်ခြင်း
 ဖြစ်သည်။ ဤသို့ ဖြစ်ပေါ်ခဲ့ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၅)ဦး / မ - (၄)ဦး

မံ. ဖိုး ကျင့်သုံးမှု = ဦးထွန်း၊ စော်ဝင်း၊ စော်မင်း၊ မင်းခိုင်၊ စော်သန္တာကောင်

ကျေးရွာ၏ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အက်ဒြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)
အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း (Village History)	၅.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာအကြောင်းကိုသိ သောရပ်မိ၊ရပ်ဖ (အမျိုးသား၊သမီး)များ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး	၅	၄	၉	ကျေးရွာလူမှုပီးပွားအုပ်စုများရှိခြား သတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက်အခြေခံ နန်းများကိုရွာသူရွာသားများနှင့်အ တူဆွေးနွေး၍အများသဘောတူဆုံး ဖြတ်သတ်မှတ်ခြင်း။
၂	ကျေးရွာလူမှုရေး၊ စီးပွားရေး အရင်းမြစ်ပြမြေပုံ (Social and Resource Map)	၅.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူ/သားများနှင့် ပြောရေးဆိုတက်သူ ကော်မတီဝင်အချို့နှင့် ကျေးရွာကြောင်းကိုနဲ့ စပ်စပ်သိသောလူငယ် လေးများ	၆	၂	၈	ကျေးရွာစီးပွားရေးအရင်းအမြစ်များ၊ လမ်းမန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေ အနေ၊ သောက်သုံးရေ ရရှိမှု၊ ပညာရေးကျန်းမာရေးလိုအပ်ချက်၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းဖန်တီး နိုင်မှုများကိုဆွေးနွေးခြင်း။
၃	ရာသီခွင်ပြကွမ်နီ (Seasonal Calendar)	၅.၁.၂၀၁၆	ကော်မတီဝင်များ(ကျား၊ မ)တောင်သူလယ်သမား၊ လက်လုပ်လက်တား၊ ရေးသည်များနှင့်လယ် လုပ်သားများ (အမျိုးသား၊အမျိုးသမီး)	၅	၅	၁၀	ကျေးရွာတွင် ရာသီအလိုက် လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်နေသော အလုပ်အကိုင်များ၊ စင်စေ့ရရှိမှုများ၊ နှင့် ပွဲတော်ရက်များအကြောင်း ဆွေးနွေးခြင်း။
၄	ချမ်းသာကြွယ်ဝမှု အဆင့်ခွဲခြားဥပမာပြဇယား (Wealth Ranking)	၅.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူ/သားများနှင့် အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ ကော်မတီဝင်များ	၅	၂၇	၃၂	ကျေးရွာအတွင်းရှိဥစ္စာနေပိုင်ဆိုင်မှု အား အဆင့်ခွဲခြားခြင်း။
၅	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြမြေပုံ (Venn Diagram)	၅.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့၊ စည်းများ၊ ကျေးရွာသူကျေးရွာ သားများ	၆	၆	၁၂	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လက်ရှိဖွဲ့စည်းထားသောအဖွဲ့၊ အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်ပြီးလုပ်ဆောင်နေပုံအား ဆွေးနွေးခြင်း။
၆	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးတစ်နေ့၊ တာ အချိန်ပြဇယား (Women Timeline and Men Timeline)	၅.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူ/သားများ	၇	၅	၁၂	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး၏ တစ်နေ့တာလုပ်ဆောင်ချက်များ အား ဆွေးနွေးဖော်ထုတ်ခြင်း။
၇	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးအခြေအနေသုံးသပ် ချက်ပြမြေပုံ (Spider Web)	၅.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူ/သားများ	၆	၅	၁၁	ကျေးရွာအတွင်းရှိ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏ စွမ်းဆောင်ရည်အပိုင်း၊ ပညာရေး၊ အလုပ်အကိုင်၊ ခေါင်းဆောင်မှု၊ ရပ်ရေးရွာရေးပူးပေါင်းပါဝင်မှုနှင့် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများ အား အမျိုးသား၊အမျိုးသမီး နှိုင်းယှဉ်ဆွေးနွေးခြင်း။

ကျေးရွာ၏ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)
အကျဉ်းချုပ်

၈	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၅၀၇.၁.၂၀၁	ကျေးရွာသူ/သားများ၊ ကော်မတီဝင်များ၊ ရပ်မိရပ်ဖများ	၅	၇	၁၂	ကျေးရွာလက်ရှိအခြေအနေ၏ အခက်အခဲဆုံးပြဿနာအား ဦးတည်၍ဆွေးနွေးခြင်း၊ ပြဿနာဖြစ်ပွားရသည့် အကြောင်းအရင်း၊ ဖြစ်ပေါ်နေသည့် အကျိုးဆက်နှင့် မည်သို့ဖြေရှင်းမည်ကို ဆွေးနွေးခြင်း။
၉	ကျေးရွာ၏ (၅) နှစ်စာ ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် (Metric Ranking)	၅၀၇.၁.၂၀၂	ကျေးရွာသူ/သားများ၊ ကော်မတီဝင်များ၊ ရပ်မိရပ်ဖများ၊ ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့အ စည်းများ။	၅	၇	၉	ကျေးရွာအတွက်လိုအပ်သော အဆောက်အအုံ၊ ဝိုင်းရံစည်းကမ်း စီမံကိန်းရေး၊ လူမှုရေးနှင့်ကျန်းမာရေး အတွက် လုပ်ဆောင်ခွင့်ရသော လုပ်ငန်းများ၊ လုပ်ဆောင်မည့်သူများအား ကြိုတင်ဆွေးနွေးခြင်း။
၁၀	ကျေးရွာအုပ်စု၏ ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်ပြဇယား (VTDP)	၅၀၇.၁.၂၀၃	ကျေးရွာအုပ်စု ကော်မတီဝင်များ။	၁၂	၈	၂၀	ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ပိုမို၍အရေးကြီးသော လုပ်ငန်းများကို ဦးစားပေးအဆင့်သတ်မှတ်ကာ အရင်ဆုံးပြုလုပ်ရန် ဆွေးနွေးခြင်း။

< ကျမ်းမာရေး >

ဒုစိတ် ကျမ်းကျေးဂ္ဂဘွဲ့ အေးပေးခန်း ဗဟိုပါ ။ ကျမ်းမာရေး ကဏ္ဍကို စစ်ရာဝဋ်ကပတ်အေးဂုံသို့ ဝေးကွာရှောင်ကုသကြပါသည် ။ တစ်ဂ္ဂလုံး ကျမ်းမာရေးကို ယက်ဗျမ်း ခြံသုံး စွဲနိုင်ပါသည် ။ ဒုစိတ် ကျမ်းကျေးဂ္ဂဘွဲ့ ကြွယ်များအား ရောက်ရှိ များမှာ ဣသိဗြောင်း များ ကမ္ဘာကြွယ် ပါသည် ။ တစ်ဂ္ဂလုံး မှာ ယင်ယုတ်သောသုံး စွဲကြစေသည် ။

< ဗြဟ္မစာ နှစ်ကျမ်း >

ဒုစိတ် ကျမ်းကျေးဂ္ဂဘွဲ့ ရေလှုပ်ငြိမ်းကို နိဂါဟာရှို ယုတ်ကိုကြံသော ကြောင် ကလွယ် ကကိုဋ်ရှား ပါး ပါသည် ။ ကြားကျေးဂ္ဂ များသို့ ဝေးကွာရှောင် ယုတ်ကိုကြံ ခုများ ဂြိုဟ် ယက်ယုတ်လက်စား များ ပါသည် ။

ပါဝင်အေးခွေးထူး = ကျား = (၆) ဦး ၊ မ = (၂) ဦး
ပ. ဦးကျော်စွာ : ဦးထွန်းဆော်ဝင်း ၊ အောင်စင် မင်းစိုင်း ၊ အောင်မွန်အောင်

ရောထာဝရသို့။ ဒေသကြီး၊ လေး မျက်နှာဖြူပတ်၊ လက်ဝါမားဖြူဖာကုန်၊ ခွမ်းကျွန်းကျွန်း
ကုဉ်း ကြမ်းပြင်မြေပုံသုံး သာယျာဉ်

ခွမ်းကျွန်းကျွန်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်း
ကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်း
ကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်း
ကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်း
ကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်းကုဉ်း

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ = ကျား (၆) ဦး / မ - (၂) ဦး

မ. ဦးကျော်စွာ = ဦးစွန်းစော်စော်၊ စော်မင်းမင်းခိုင်၊ စော်ဝန်ဆွေစောစော

ကျောက်တိုင်၊ နေဝင်ကြို၊ လေး မျက်နှာ ဖြည့်ပတ်၊ ယက်သမား ဖြစ်လာလုပ်ရ။
ဒွတ်ကုန်းရွာ ရာသီခွင်ပြ လေဘေးဝန်းသပ်ချက်

ဒွတ်ကုန်း၊ ဈေး၊ ရွာတို့၌ ကိစ္စကလေးကလေးဖြာ ရေလုပ်မှ၊ ဖြစ်ပါသည်။
လယ်ကိုင်၊ လုပ်ငန်း၊ များသည့် ငှက်ပါသည်။ ရေလုပ်ငန်း လိုတန်ခွဲ၊ ဇေယျ တပေါင်း၊ လာ
ထိဆယ်၊ ဒွတ်ကုန်းပတ်လုံး လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ကဆုန်လပြည့် ၃ ယော်လ များတွင် ရေလုပ်
ငန်း လုပ်ဆောင် များက၊ အနုစဉ်း ယက် ကလုပ်ကိုင် ငှား ပါး ပါသည်။ ယေဘုယျအားဖြင့်
ရှိသောကြောင့် ရေလုပ်ငန်း ကား ကမ္ဘာ့သား များ ကာကိစ္စကစား၍ လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။
ကမ္ဘာ့သမီး များ ကလည်း ပါဝင် လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။ လယ်ပတ်ဖြေ ဖိုင် ဆိုင်
မျှစဉ်း ၍ ရေလုပ်ငန်း ကိုင် ကြပ်ကဲသော ကိစ္စကလေးများ ဖြစ်သည်။

လယ် လုပ်ငန်းကို နေပညာ ဇေယျ ထားကာ ပျိုးဆောင်၊ စပါး ကြံ၍ ၊ ဝါဆိုလတွင်
ဖြေကြီး ထွက်ယက်ကာ စပါး စိုက်ပျိုး ကြပါသည်။ ဝါခေါင်လ အထိ စိုက်ပျိုး ကြ၍ ကျွမ်း
သား၊ ကမ္ဘာ့သမီး များ လယ်ပတ် လုပ်ငန်း ဝင်ရောက် လုပ်ကိုင် ကြပါသည်။ ကမ္ဘာ့
သမီး များ ကလည်း ဝင်ရောက် ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။ ဝါခေါင် ထွက်တန်ဆောင် ပျိုးလ
များတွင် စပါး ဂိုက်သစ်၊ ကလေး ဖြစ်၍ ကမ္ဘာ့သား၊ ကမ္ဘာ့သမီး ကလေးကလေး ခုခို
သည်။ ကိုင်း ထွက်၊ ဖြေ များ ထွက်ယက်ကာ စိုက်ပျိုး ဆောင်ရွက်လျှင် ဖြစ်ပါသည်။
တပို့တွဲ၊ ကဆုန်ပေါင်း လတွင် ကိုင်း ပဲ ဖြတ်ချိန် ဖြစ်၍ နေ့စား ကလေးသမား ကမ္ဘာ့
ကလေးဝင် နေ့ ကလည်း ယက်ပြုပါသည်။ ကိစ္စကလေးကလေးဖြာ ဝင်ရောက် ဖြေကြီး
သောကြောင့် စားထက်နေရေးကို လုပ်ကိုင်ကြိုတင် ယူခြင်း၊ နေ့ကလေး ပြင်ပေါ့ ကျိတ်၊ စွဲ
ခြင်း ဖြင့် ဖြေရှင်းရသည်။ ကျောင်း သား များ ငှက်ကလေး နေထွက်နေ မမျှတခြင်း များ
ဖြစ် ပေါ်ထွက် လျှောက်ပါသည်။ ရေလုပ် ဝေသဖြစ်သော ကြောင့် ကမ္ဘာ့သမီး များ ကနေ
ဖြင့် နေ့စား အလုပ် မှ ထွက်တစ်ခွား ကလေးများ တွင် ကျောက် လုပ်ကိုင်ရန် ကွင်း ကလေး
ကလေး နည်း ပါသည်။ ကမ္ဘာ့သား များ ဖြာလည်း ရေလုပ်ငန်း ဝင် သာကလေးများ ကို
အခြား ကလေးကလေး များ တွင် ကွင်း ကလေး ပုခင်း ပါ ပါသည်။ ဖြစ်ကစား သော ရေလုပ်ငန်း
ဖြင့် သာကိစ္စကလေးများ ကို အလုပ်လုပ် ပြုပါ။

ပြာသာဒ်ကဏ္ဍချုပ်

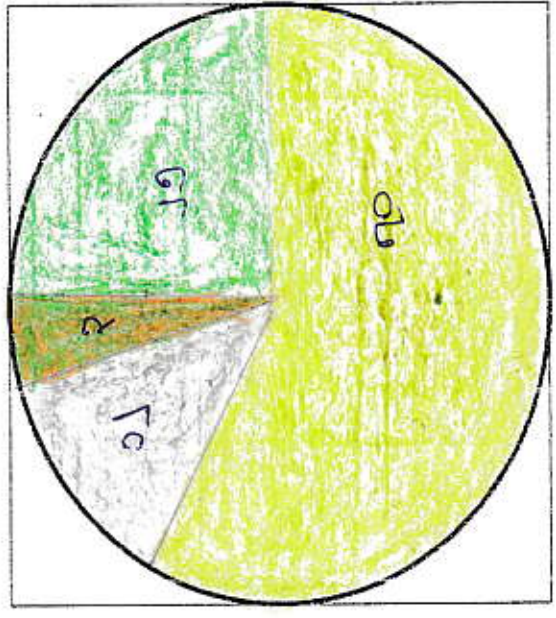
ကိစ္စကလပ်ကကိုင်ကဏ္ဍ ဂေဠုပဏ္ဍိတ ဖြစ် ကာသက်မွေးရခြင်း ၊
ယပ်ယာ၊ ခြေ မိုင်းဆိုင် မှု့ညိုခြင်း ၊ ကဗျိုးသမီး ၊ ကဗျိုးသား ချား ကဆွန်ကဏ္ဍ
ကကိုင် ကဏ္ဍ ကလစ် နှင်း မီး ဖြစ် ၊ ဝစ်မွေဝွန်မွေ မပျာတခြင်း ၊ လှုပ်ကား ခက်
တစ်ယောက်က သုံးစွဲခြင်း ၊ ငွေခိုး ချေး၍ စားထက်စားရ ကဆွန် ခြေဖမ်းရခြင်း
တို့ဖြင့် ဆက်ခံလျက်ရှိသည် ။

ပါးစေ့ဆွေး နွေးသူ - ကျား - (၅) / မ - (၅)

ပ. ဦး ကုသိုလ်သူ - ဦးထွန်း ဇော်ကရိ ၊ ဒေါ်မေမေ ၊ မိမိ ၊ မောင်အောင်

ချမ်းသာကြွယ်ဝမှုအဆင့်ခွဲခြားဥပမာပြဇယား

အမျိုးအစား	သတ်မှတ်ချက်/ညွှန်းတိန်းများ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	%
ချမ်းသာ	ခွဲစိတ်မှု၊ မျက်နှာပြင်၊ အလုပ်၊ အိမ်ခြေ၊ အိမ်ထောင်စု၊ အိမ်ထောင်စု၊ အိမ်ထောင်စု	၃	၃
အလယ်အလတ်	ခွဲစိတ်မှု၊ မျက်နှာပြင်၊ အလုပ်၊ အိမ်ခြေ၊ အိမ်ထောင်စု	၇၀	၇၀
ဆင်းရဲ	ခွဲစိတ်မှု၊ မျက်နှာပြင်၊ အလုပ်၊ အိမ်ခြေ၊ အိမ်ထောင်စု	၂၅	၂၅
အလွန်ဆင်းရဲ	ခွဲစိတ်မှု၊ မျက်နှာပြင်၊ အလုပ်၊ အိမ်ခြေ၊ အိမ်ထောင်စု	၀၀	၀၀
စုစုပေါင်း		၇၀	၇၀



ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှု - ၅၀၀၄ ဝ ၃၀

ကျောက်တိုင်၊ ဒေသကြီး ၊ လေးမျက်နှာဖြူ၊ ပုသိမ်၊ ထက်ဝမ်း၊ မြန်မာ့ကုန်စုံ ၊

ဒွန်းကျွန်းကျေးရွာ၏ ချမ်းသာကြပေစေမူ ကဆုန်ခွဲခြင်း၊ ဥပမာပြုရပေး ။

ဂုဏ်စွဲ ။ - ၁၃-၁-၂၀၀၆

ထက်ဝမ်း၊ မြန်မာ့ကုန်စုံ၊ ဒွန်းကျွန်းကျေးရွာတွင် ချမ်းသာသောကုန်စုံ၊ ကပေပင်
ကပေပင်ကုန်စုံ၊ ဆင်းရဲမိသောကုန်စုံနှင့် ကလွန်ဆင်းရဲသော ကုန်စုံပညာရှိ ကဆုန် (၄)ဆင့်
ရှိပါသည်။ - ချမ်းသာသောကုန်စုံတွင် နိမ့်ထောင့်စု (၃) နိမ့်ထောင့်စုရှိပြီး ဆွပ်မိုး
ပျဉ်ထောင့်နိမ့်ဖြင့် နေထိုင်ကြပါသည်။ လပင်ဇကကားကဆုန်ရှိပြီး၊ ယာဖြေ များလည်း
ရှိကာ ဆိုင်ကပေပင်၊ လက်တွန်းတွန်း၊ ငွေ စဉ်ရှိကြပါသည်။ - ကပေပင်ကလွန်ကုန်စုံများ
မှာ နိမ့်ထောင့်စု (၁၂) နိမ့်ထောင့်စု ရှိပြီး ဆွပ်မိုး ပျဉ်ထောင့်နိမ့် ကုန်စုံလည်း ရှိပြီး
ဆိုင်ကနိမ့် စဉ်ဖြင့် နေထိုင်ကြပြီး၊ ပသာဖြေ (ကိုင်း) ကုန်စုံလည်း ဆိုင်ကပေပင်၊ ငွေ၊
ပိုက်တို့ ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ - ကဆုန်ပွေးဝမ်း၊ ကြောင်း၊ မုနုအဖြေကိုးပသာဖြေ ကုန်စုံ
လည်းကောင်း၊ နိမ့်က ရေလှေငှက်၊ ပြင်သစ်လှေငှက်စား၊ ဆောက်ကြံရသည်။ ဆင်းရဲသော နိမ့်
ထောင့်စုတွင် နိမ့်ဖြေ (၂၅) နိမ့်ထောင့်စုရှိပြီး ဝါးနိမ့်၊ ခေါင်း၊ ဆိုင်ကနိမ့်များဖြင့်သာ
နေထိုင်ကြပြီး ငွေ ၊ ပိုက် ၊ စက်ခွံ တို့သာပိုင်ဆိုင် မှုရှိပြီး ရေလှေငှက်၊ ပြင်သစ်လှေငှက်ကဆုန်
ပွေးဝမ်း၊ ကြောင်း ရှိပါသည်။ - ကလွန်ဆင်းရဲသောကုန်စုံတွင် နိမ့်ထောင့်စု၊ ရှေးနိမ့်ထောင့်
စုရှိပြီး ဝါးနိမ့် ယပ်လေး များဖြင့် နေထိုင်ကြပြီး ကဆုန်ပွေးဝမ်း၊ ကြောင်း၊ ကလွန် ကလွန်လှေ
သော ဝါး ယမ်း၊ ပိုက်သော ပိုင်ဆိုင်ပါသည်။ လက်လှေငှက်စား ကလွန်များ ပါသည်။ စိုးဝွေ၊
ကစားတွင် နိမ့်များ မလုံခြုံပါ။ - ကကြောင်းမှာ စားဝတ် နေရာ ကလွန်သော နိမ့်ကထားဖြေ
ပွင့်လှေသော အရှင်အဖြေ နိမ့်ဖြေဆင်းရဲ ငွေဖြေ၊ မဆက်ရှိသည့် မဖြေရှိခြင်းဖြစ်
သည်။

ပြဿနာ နှစ်ချက်

ဆင်းရဲသော နှစ်ချက် ကလေးဆင်းရဲသော နှစ်ချက် ခရစ်ယာန်သည် ကံ

နဲ့ နှစ် ကံဆိုး စားသမား များ ပြုစု၍ ကျေးဇူးတင် ကျွမ်းကျင်စွာ အခြေခံပညာ ပေးခြင်း၊ အထူးစု

များဖြားသော ကျောင်းဝင်ပေးရန်နှင့် မိမိတို့၏ နှစ်ချက် စားသောက်ရေး ပြဿနာ

များဖြားစေရေး ရည်ရွယ်ချက်

ပေါ်ထွန်းရေးသို့ - ကျား ခုနစ် ၈-၂၇ နှစ်

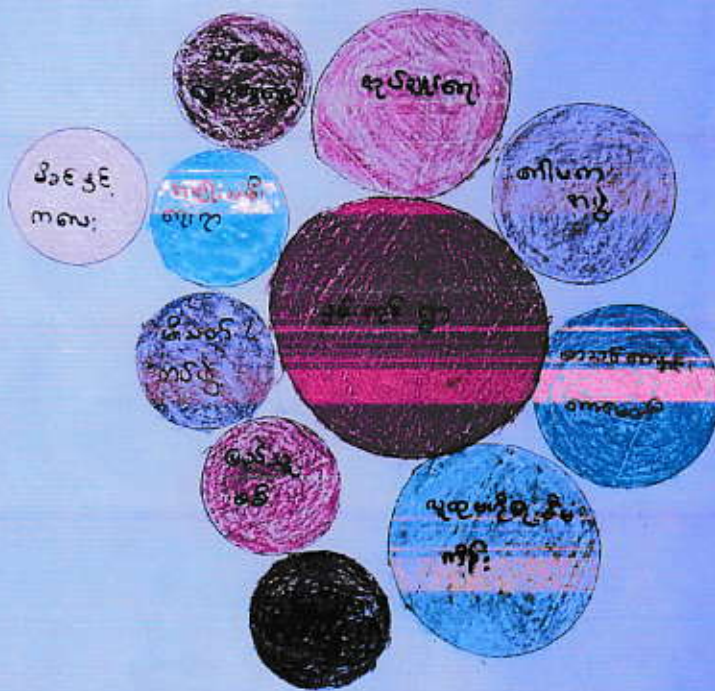
အဖွဲ့အစည်း: ချိတ်ဆက်ပြု ပြေပုံ

လက်ထပ်: ငြိမ်းချမ်းအောင်

ရက်စွဲ: ၁၃. ၁. ၂၀၁၆

နှစ်: ၂၀၁၆

ပိတ်ဆွဲ: နေ့စဉ် - ၆ ၂၀ - ၁၆



လေး မျက်နှာမြို့ပွယ်၊ လက်ထမ်း ဖြစ်မာ ကုပ်စု၊ ဖွမ်းလျှိုး ကျေး၊ ဂျာဇီ ကမ္ဘာစဉ်း
ချိတ် ဆက်ဖြ ဖြေပုံ သုံး သပ်ချက်

လေး မျက်နှာမြို့ပွယ်၊ လက်ထမ်း ဖြစ်မာ ကုပ်စု၊ ဖွမ်းလျှိုး ကျေး၊ ဂျာဇီ ကမ္ဘာစဉ်း
ကမ္ဘာစဉ်း များ ဖြာ ကုပ်စု၊ ဖွမ်းလျှိုး ကမ္ဘာစဉ်း၊ ဂေါပကကမ္ဘာစဉ်း၊ စာသင်ကျောင်း၊ ကော်မတီကမ္ဘာစဉ်း၊
လျှောက်ပညာဖြ စီမံကိန်း ကော်မတီ၊ စိုက်ပျိုးရေး ကမ္ဘာစဉ်း၊ ဖြည့်သွင်းရေး ကမ္ဘာစဉ်း၊ ကျွမ်းသော်
တပ်ဖွဲ့၊ ကမ္ဘာစဉ်း သမီး ရေးရာ ကမ္ဘာစဉ်း၊ မိခင်နှင့် ကလေး စောင့်ရှောက်ရေး ကမ္ဘာစဉ်း၊ ၁၁/၆ ဧက
ဧကချေး ကမ္ဘာစဉ်း တို့ ဂြိုဟ်ပါသည်။ ကုပ်စု၊ ဖွမ်းလျှိုး ကမ္ဘာစဉ်း နှင့် ကတု ဖူး ပေါင်း ကာလျှောက်ပညာ
ဖြ စီမံကိန်း ကော်မတီ၊ ဂေါပကကမ္ဘာစဉ်း၊ ကမ္ဘာစဉ်း သမီး ရေးရာ ကမ္ဘာစဉ်း၊ ကျွမ်းသော်
စာသင်ကျောင်း ကော်မတီတို့က ကျေး ဂျာဇီ ဖြုံး တိုး တက် ရေး ကမ္ဘာစဉ်း စာသင် ကမ္ဘာစဉ်း မှ
ဆောင်ကြ သည်။ ကျေး ဂျာဇီ ကတု သာ ရေး၊ နာ ရေး ဖွဲ့ များ တွင် ရေး နည်း ကတု တို့ ဝင်း ကာ
ဖူး ပေါင်း ဆောင်ရွက် ဖြပါသည်။ ကျေး ဂျာဇီ ဖွဲ့ ဖြုံး တိုး တက် ရေး ကတု ကမ္ဘာစဉ်း
ပုံ ဖြစ်သလို၊ သာကဝသေး ကမ္ဘာစဉ်း ကျေး ဂျာဇီ ဆောင်ရွက် တွင် ရေး နည်း တိုး ဖြင့် ရေး ဆောင်
ရွက် ဖြပါသည်။ လေးစား နှစ် နှစ် ရေး များ တိုး တက် တွင် ရေး နည်း ဖြစ် ကမ္ဘာစဉ်း ပါ ဖြင့် ရေး နည်း
သော သေး ကမ္ဘာစဉ်း ကျေး ဂျာဇီ ကတု တွင် ရေး နည်း ကမ္ဘာစဉ်း ကမ္ဘာစဉ်း တိုး တိုး ဖြင့် ရေး ဆောင်
ရွက် ဖြပါသည်။ မိခင်နှင့် ကလေး စောင့်ရှောက်ရေး ကမ္ဘာစဉ်း၊ ၁၁/၆ ဧက ဧကချေး ကမ္ဘာစဉ်း၊ စိုက်
ပျိုးရေး ကမ္ဘာစဉ်း တို့သည် ကျေး ဂျာဇီ ဖွဲ့ ကုပ်စု ကျေး ဂျာဇီ နှင့် တွင် သာ သော ကမ္ဘာစဉ်း ဖြစ်ပါသည်။
ကျေး ဂျာဇီ ကတု ကုပ်စု ကျေး ဂျာဇီ ကမ္ဘာစဉ်း ကမ္ဘာစဉ်း များ နှင့် ဖူး ပေါင်း ဆောင်ရွက် ဖြပါသည်။
ကျေး ဂျာဇီ ကတု ဆုံး ဖြတ် မျက်နှာစာတွင် ကမ္ဘာစဉ်း သမီး နှင့် ကမ္ဘာစဉ်း သား ကျေး ဂျာဇီ ကမ္ဘာစဉ်း
ဖွဲ့ ဖြစ် နည်း ကတု တိုး တိုး ဆုံး ဖြတ် ဖြစ်ပါသည်။ ကမ္ဘာစဉ်း ကာလ ဖွဲ့ များ ကျေး ဂျာဇီ ကတု
ဖွဲ့ ဖြစ် နည်း ကုပ်စု ကမ္ဘာစဉ်း များ ဖြစ်ပါသည်။

ပြဿနာ ဖြစ်ချက်

ဖွမ်းလျှိုး ကျေး ဂျာဇီ ကမ္ဘာစဉ်း ကာလ ဖွဲ့ များ ချိတ် ဆက် ဆောင်ရွက် ဖြ စာသင် ရေး နည်း
သာကဝသေး ကမ္ဘာစဉ်း ကျေး ဂျာဇီ ကတု နှင့် ဖွဲ့ များ ကတု ရေး နည်း ဆောင်ရွက်

အပို: မဂ္ဂိခြင်း ၊ သဘာဝအေး: အန္တရာယ်ကင်းကင်းပင်လျှော့ချရေး: ကမ္ဘာ့ ကမ္ဘာ့ ဖြိုပါ ။
မြစ်ကမ်းပါး: ဖြိုကျပါက ကရား: ဖယ်ရှား ဖြောင့်: ရှိ အတွက် ကုသီရိန် ခြေယာစီမံ ချဲ့ချဲ့
ကော်မတီ ဖွဲ့စည်း: ရှိ လိုက်ပါ သည် ။

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ: ကျား - (၆) ဦး / မ - (၆) ဦး

မဲပေးသူ: ကျား ၁ ဦး ၊ မဲပေးသူ: (၆) ဦး ၊ မဲပေးသူ: (၆) ဦး

အချိန်	လုပ်ဆောင်ချက်
နံနက် ၅:၀၀ နာရီ	ဗိသိယာထ - ၇၂၇၁ နှိခိုင်း - မျက်နှာသစ်ကြဲသည်။
နံနက် ၅:၃၀ မှ ၆:၃၀	ဒီဘာမှ စာသောက်ရန် စာမင်း၊ ဟင်းများ စျက်ပြုတ်ကြသည်။
၇:၀၀ မှ ၁၁:၀၀	လုပ်ငန်းခွင်အသီးသီးသို့ ဝင်ကြသည်။ (လယ်၊ ခြံ)
၁၁:၀၀ မှ ၁:၀၀	နေ့လည်စာ မြင်ဆင်စားသောက်ကြပြီး အဝတ်အစားအင်္ကျီများ စျက်ပြုတ်ရန် အစားအစာများ စားကြပြီး အလုပ်ခွင်ထဲ ဆန်လည်ဆင်းရန် ဆင်ဆင်ကြသည်။
၂:၀၀ မှ ၅:၀၀	လုပ်ငန်းခွင်သို့ ဆန်လည် ဝင်ကြသည်။ (လယ်၊ ခြံ)
၅:၀၀ မှ ၇:၀၀	အလုပ်သိမ်းပြီး ပြန်လာပြီးတွင် ညနေစာ အတွက် အိတ်ဆင်ချက်ပြုတ်ကြသည်။ တီဂွန် အစားအစာ၊ အဝတ်အစား၊ ရေချိုးကလေးဝေယျာဝစ္စများ ပြုလုပ်ကြသည်။
၈:၀၀ မှ ၉:၀၀	အိတ်ချက်စွဲ၊ ကလေးဝေယျာဝစ္စများကို ဆိုသည့်အတိုင်း ဗိသိယာထကြသည်။

အမျိုးသား တရားစာ

အချိန်	လုပ်ဆောင်ချက်
နံနက် ၅:၃၀	ဗိသိယာထ - ၇၂၇၁ နှိခိုင်း - မျက်နှာသစ်ကြဲကြသည်။
နံနက် ၆:၀၀	နံနက်စာ စားပြီးနောက် လုပ်ငန်းခွင်သို့ ဝင်ရန် ဖြစ်ဆင်ကြသည်။
နံနက် ၆:၃၀ မှ နေ့လည် ၁၂:၀၀	လုပ်ငန်းခွင်အသီးသီးတွင် စားဝတ်နေရေး အတွက် အလုပ်လုပ်ကိုင်နေကြသည်။
နေ့လည် ၁၂:၃၀	နေ့လည်စာ စားကြသည်။ နေ့လည်စာ စားပြီး နေ့ခင်းအတွက် အစားအစာ ယူကြသည်။
၅:၀၀ မှ ၇:၀၀	အလုပ်သိမ်းသည်နှင့် နွားကျွေး၊ နွားစား ပြုလုပ်ပြီး ရေချိုးကြသည်။ ညနေစာ စားကြသည်။ ဧည့်သည်များကို စားသောက်စီစဉ်ပေးရန် စီစဉ်ကြသည်။
၈:၀၀ - ၉:၀၀	Radio နားထောင်၊ TV ကြည့်သည်။
၉:၃၀	၇၂၇၁ နှိခိုင်း - ဗိသိယာထကြသည်။

အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး တရားတရား အချိန် ဝယ်ယား
လက်သမား ဖြစ်ကြားကားစွာအုပ်စု၊ ဒုန်းကုန်းကျေးရွာ

လက်သမား ဖြစ်မာ အုပ်စု၊ ဒုန်းကုန်း ကျေးရွာ
တွင်နေထိုင်သော အမျိုးသမီးများသည် မနက် ၇ နာရီ
နာရီ နှစ်နာရီ ည ၇ နာရီထိ အိမ်ထဲတွင် ဝင်ငွေရလုပ်
ငန်းများကိုလုပ်ဆောင်ကြသည်။ မနက် ၇ နာရီ နာရီ
၇ နာရီထိ တစ်ဖက်သားမှလျှင် ဓားသောက်ကျား အတွက်
ချက်ပြုတ်ပေးရသည်။ ချက်ပြုတ်ပြီးသောအခါတွင်လည်း
၇ နာရီ ၀၀ မှ ၁ နာရီ ၀၀ ထိ ဝင်ငွေရလုပ်ငန်းများဖြစ်သော ငယ်
လုပ်ငန်းခွင်သို့ သွားရောက်လုပ်ကိုင်ရသည်။ နေ့လယ်ထမ်း
စားရန် ဖြစ်လာသော အခါတွင်လည်း တစ်ဖက်သားမှလျှင် ဓားသောက်
ရန်အထွက်နှုန်းပေးရခြင်းဖြစ်သည်။ ထမင်းစားပြီး
သောအခါ အိပ်ခန်းထဲ အထက်အခန်းများကို လျှောက်ဖွယ်
ရသည်။ တိရစ္ဆာန်များကို အစာကျွေးရသည်။ နေ့လယ်ပိုင်း
မှ ၅ နာရီထိ လုပ်ငန်းခွင်သို့ ဖြစ်လည်ဆင်းရသည်။ အလုပ်
သိမ်း၍ ဖြစ်လာသောလုပ်ငန်းလည်း ရှေ့ပိုင်း၊ ထပ်ရွာ၊ တမင်းရွာ
ကလေးစံလျှာစွာ၊ မိမိဖွဲ့လိုစွာ အဝဝကို ကိုယ်လုပ်ကြရသေး
သည်။ အိမ်ထဲတွင် အဝဝကို မြီးစီးပြုစုသော ထမင်းစား
အနားယူမှု၊ အိပ်ယာဝင်ကြရသည်။ အမျိုးသမီးများသည်
အခါအားလျော်စွာ လုပ်ငန်းပိုမို ပြုနိုင်ရန်နှင့် လျှင်လျာ
ကျေးရွာ အနည်းအစားများတွင်တက်ရောက်ကြရသည်။
လက်သမား ဖြစ်မာ အုပ်စု၊ ဒုန်းကုန်း ကျေးရွာတွင်
နေထိုင်သော အမျိုးသားများသည် မနက် ၇ နာရီ နှစ်
ညနေ ၅ နာရီထိ ဝင်ငွေရလုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ကြ
သည်။ မနက် ၇ နာရီ ၀၀ မှ ၁ နာရီ ၀၀ ထိ မနက်ပိုင်းလုပ်
ငန်းခွင်ဝင်ကြသည်။ နေ့လယ်ပိုင်း အခါတွင် ထမင်းစားပြီး
အနားယူကြသည်။ နေ့လယ် ၇ နာရီ ၀၀ မှ ၅ နာရီ ၀၀ ထိ သ
နေပိုင်း ဝင်ငွေရလုပ်ငန်းများကို လုပ်ဆောင်ကြရသည်။
ညနေ လုပ်ငန်းခွင်ဝင်ကြပြီး နားချိုး၊ နားကျိုး၊ နားစာ
လုပ် ထမင်းစား၊ အနားယူကြသည်။ အမျိုးသားများသည်
လည်း အမျိုးသမီးများကဲ့သို့ပင် အခါအားလျော်စွာ

ထက်ဘယား: ခြိယာတုဝ်စု
ဒုဂ်: ကျိ: ကျ: နှာ

ကျား: / မ ခိုင်ဂျာ အစွန်အပင်း: ဝှဲ: ဝှဲဝှဲ ချက်ခြံ ဇယား:

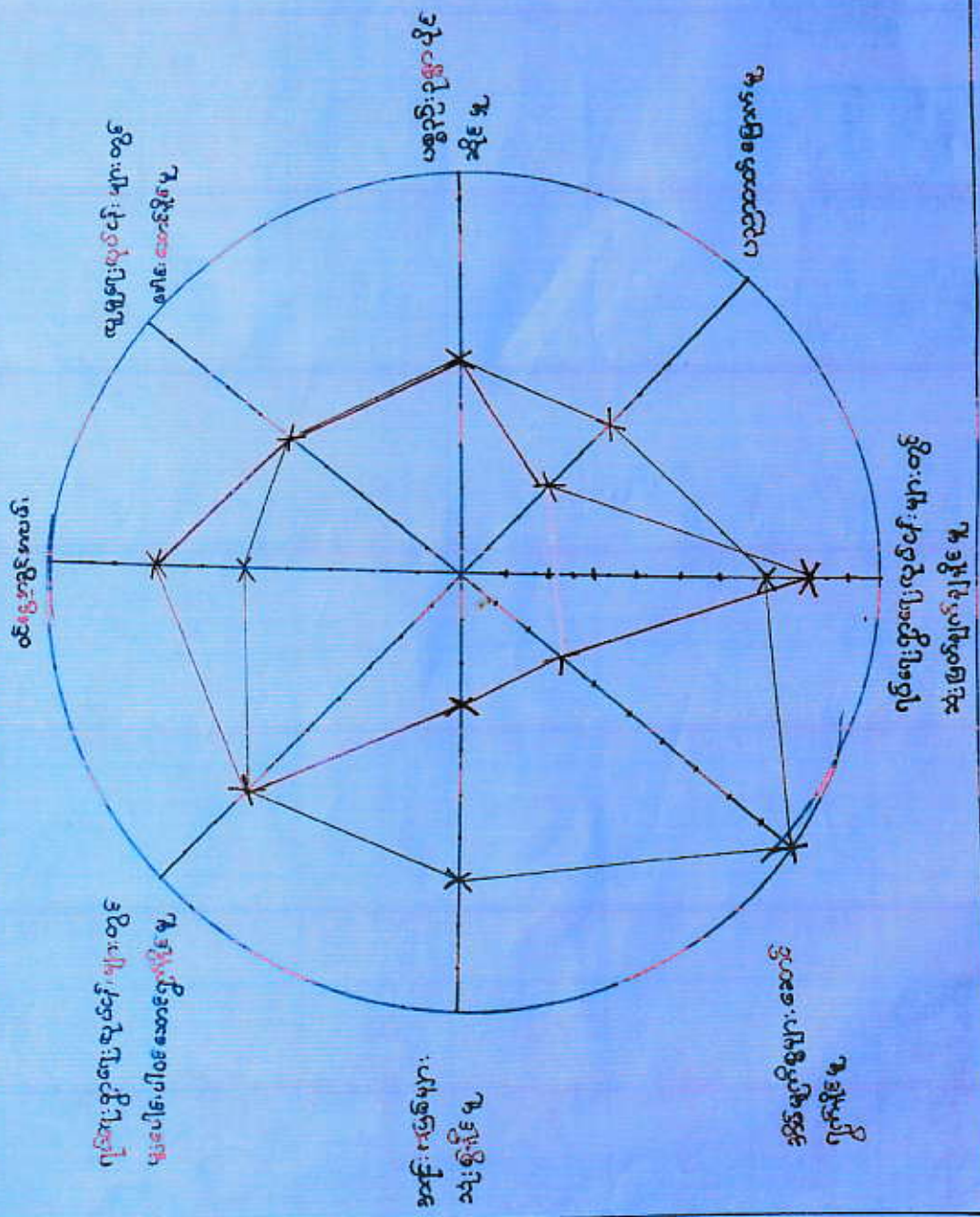
၁၃. ၁. ၂၀၀၆

ပိတ်ဆွဲ: နွေး: ဝှဲ

ကျား: ၆ ၂၈- ၅

ကျား: —

မ —



ပေးချက်အမြို့ပင်၊ လက်ဝဲအေး၊ မြန်မာ့အလင်းစာပေ၊ ဖြစ်တုန်း၊ ကျေးဇူး၊ ငါ့ကျား၊ မဆိုင်
ကုသခွင့်၊ ကပမ်းဝမ်း၊ သံသရာ၊ ဖြစ်တုန်း၊ မဟာ၊ သုံး၊ သံသရာ

ဖြစ်တုန်း၊ ကျေးဇူး၊ ကျေးဇူး၊ ကိပ်စာအုပ် (၁၁၀) ကိပ်စာအုပ်၊ ဖွဲ့စည်းရေး (၁) ဦး
ပြင်ဆင်သည် - ကမ္ဘာ့သမီးဦးဆောင်သော ကိပ်စာအုပ် (၁) ပြင်ဆင်သည်၊
ဝင်ငွေ ကခွင့်၊ ကပမ်း

ဝင်ငွေရှာဖွေနိုင်မှုတွင် ကမ္ဘာ့သမီးများကပိုင်ရှိဝင်ငွေရှာဖွေနိုင်ပါသည်။
ကမ္ဘာ့သမီးများကမ္ဘာ့သမီးများကပိုင်ရှိဝင်ငွေရှာဖွေနိုင်မှုမှာလည်းကောင်း၊ လုပ်ငန်းများ
တွင် ကိပ်စာအုပ်ကိုပေးရခြင်း၊ ကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။ ကမ္ဘာ့သမီးများကဝင်ငွေရှာဖွေနိုင်မှု
(၇၀)၊ ၁ ပြင်ဆင် ကမ္ဘာ့သမီးများက (၂၀)၊ ၁ ခပ်နောက်ကျကျ ပြင်ဆင်ပါသည်။ ကမ္ဘာ့သမီးများ
ကကောသီပေါ် ကပိုင်ရှိသော လုပ်ငန်းနှင့်သောကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။

လေ့ရှိရေး၊ လုပ်ငန်းများတွင်ခေါင်းဆောင်နိုင်မှု

ကမ္ဘာ့သမီးနှင့် ကမ္ဘာ့သမီး၊ လေ့ရှိရေး၊ လုပ်ငန်းများတွင်ခေါင်းဆောင်နိုင်မှုသည်
ကားထူးတန်းတူညီမျှစွာ ဖွဲ့စည်းဆောင်ရွက်ကြပါသည်။ ကမ္ဘာ့သမီး/ကမ္ဘာ့သမီး၊ ခေါင်းဆောင်
နိုင်မှုကခြေကနေ (၅၀)၊ ၁ ပြင်ဆင် လေ့ရှိရေး၊ လုပ်ငန်းများကို ကမ္ဘာ့သမီး၊ ကမ္ဘာ့သမီး၊ က
လျက်ကလေး ခွဲကကောသီ ပစ္စည်းဆောင်ရွက်ကြပါသည်။

ပစ္စည်းပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှု

ပစ္စည်းပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှုတွင် ကမ္ဘာ့သမီးနှင့် ကမ္ဘာ့သမီး၊ ထပ်တူညီမျှပါသည်။
တန်းတူပိုင်ဆိုင်ရခြင်းမှာ ကမ္ဘာ့သမီးများကပိုင်ဆိုင်သောပစ္စည်းပစ္စည်းများကို ကမ္ဘာ့သမီးများဖြင့်
ခြားခြားစွာ ခွဲခြားသောကြောင့် ပစ္စည်းပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှုတွင် (၅၀)၊ ၁ ခြေကလေးပိုင်ဆိုင်
ကြပါသည်။

ပညာတတ်မြောက်မှု

ကမ္ဘာ့သမီးများမှာ ပိုမိုစွာ ပညာတတ်မြောက်ကြပါသည်။ ကမ္ဘာ့သမီးများ
ပညာတတ်မြောက်မှုနှင့်ပတ်သက်၍ ဖွဲ့စည်းသောပစ္စည်းပစ္စည်းများဖြင့် ကပိုင်ဆိုင်သည့်အခါ
လက်ပတ်လုပ်ငန်းတွင် ဝင်ရောက်လုပ်ကိုင်ပေးရခြင်းကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။

ဂုဏ်ရေ ဂွာရေ များတွင် ဆုံး ဖြတ်ချက်ချနိုင်မူ

ကမ္ပိုင်းသား များ ကနေဖြင့် (၈၀၂) ဆုံး ဖြတ်နိုင်ကြပါသည်။ ကမ္ပိုင်းသား နှင့် ကမ္ပိုင်းသမီး ဂုဏ်ရေ ဂွာရေ တွင် ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။ ကမ္ပိုင်းသမီး များ ကလည်း ကမ္ပိုင်းသား များ နီးပါး တန်းတူဆုံး ဖြတ်နိုင်ကြပါသည်။ ကမ္ပိုင်းသား များ ကမ္ပိုင်း ဤဆုံး ဖြတ်နိုင်ခြင်း မှာ ကမ္ပိုင်းသမီး များ တလက်ခံနိုင်သော ကနေ ကထား ဤသည် ဆွဲကံ ဖြစ်ပါသည်။

ဒိမ်ဖျက်စွဲများ ဆောင်ရွက်နိုင် မူ

ကမ္ပိုင်းသမီး များ မှ ပိုမို၍ ဆောင်ရွက်နိုင်ကြပါသည်။ ကမ္ပိုင်းသား များ က နေဖြင့် သားရေ နားရေ ကိစ္စများ ၊ လယ်ကိုင် လိစ္စများ ၊ စီးပွား ရေး ၊ လူမှုရေး ကိစ္စများ ဆောင်ရွက်နေရာ ခြေခံကြောင့် အားပညာ ဂုဏ်ရေ ဖြစ်ပါသည်။

ကရင်း ကခြစ်များ ဆုံး ဖြတ်နိုင်မူ

ကမ္ပိုင်းသမီး များ ကမ္ပိုင်း၍ လက်လှမ်း မြီစွာ ဆုံး ဖြတ်နိုင်ပါသည်။ လယ်ကိုင်၊ သီးနှံ၊ နှံ့ကမ္ပိုင်းမျိုးမျိုး ၊ ဖွတ်ချိန် များ တွင် ကမ္ပိုင်းသမီး များ ကမ္ပိုင်းလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ရေလှေ ငှက် တွင်လည်း ကမ္ပိုင်းသမီး များ ကပါဝင်လုပ်ဆောင်ကြသောကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။ ကမ္ပိုင်း သား များ မှာ ရေလှေလှမ်း ကို အစီအစဉ် ၊ လုပ်ကိုင်ခြင်း ကြောင့် ကမ္ပိုင်းသမီး များ မှ ကွာဟနေခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

ဂုဏ်ရေ ဂွာရေ လှေလှမ်း များ တွင် မူးပေါင်း မှီဝဲဆောင်ရွက်နိုင် မူ

ကမ္ပိုင်းသား နှင့် ကမ္ပိုင်းသမီး အားလုံး တန်းတူပါဝင်ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။ သားရေ ၊ နားရေ ၊ အာသာရေ ၊ ပွဲများ တွင် ကမ္ပိုင်းသား ကမ္ပိုင်းသမီး ကလေး ကမ္ပိုင်းဝင်တာ ဝန်ခွဲ၍ ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။

ပြဿနာ နှစ်ချုပ်

နှစ် ကျွန်း ကျေး ဂွာရေ ကျွန်း ကခြစ်ပညာ ပါး သောကြောင့် ကခြား ဖြစ်ပတ်ကျေး ဂွာများ ဆို သွား ကျက်လုပ်ကိုင်ခြင်း ၊ သဘာဝသား ကွန်ပျူဘတ် ကြောင့် ကခြား ဖြစ်ပတ် ကခြင်း စဉ်ကြောင့် များ မှာ ကဆေး ကခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ ၂ ဟော၊ (၆) ဦး၊ ဗ = (၅) ဦး

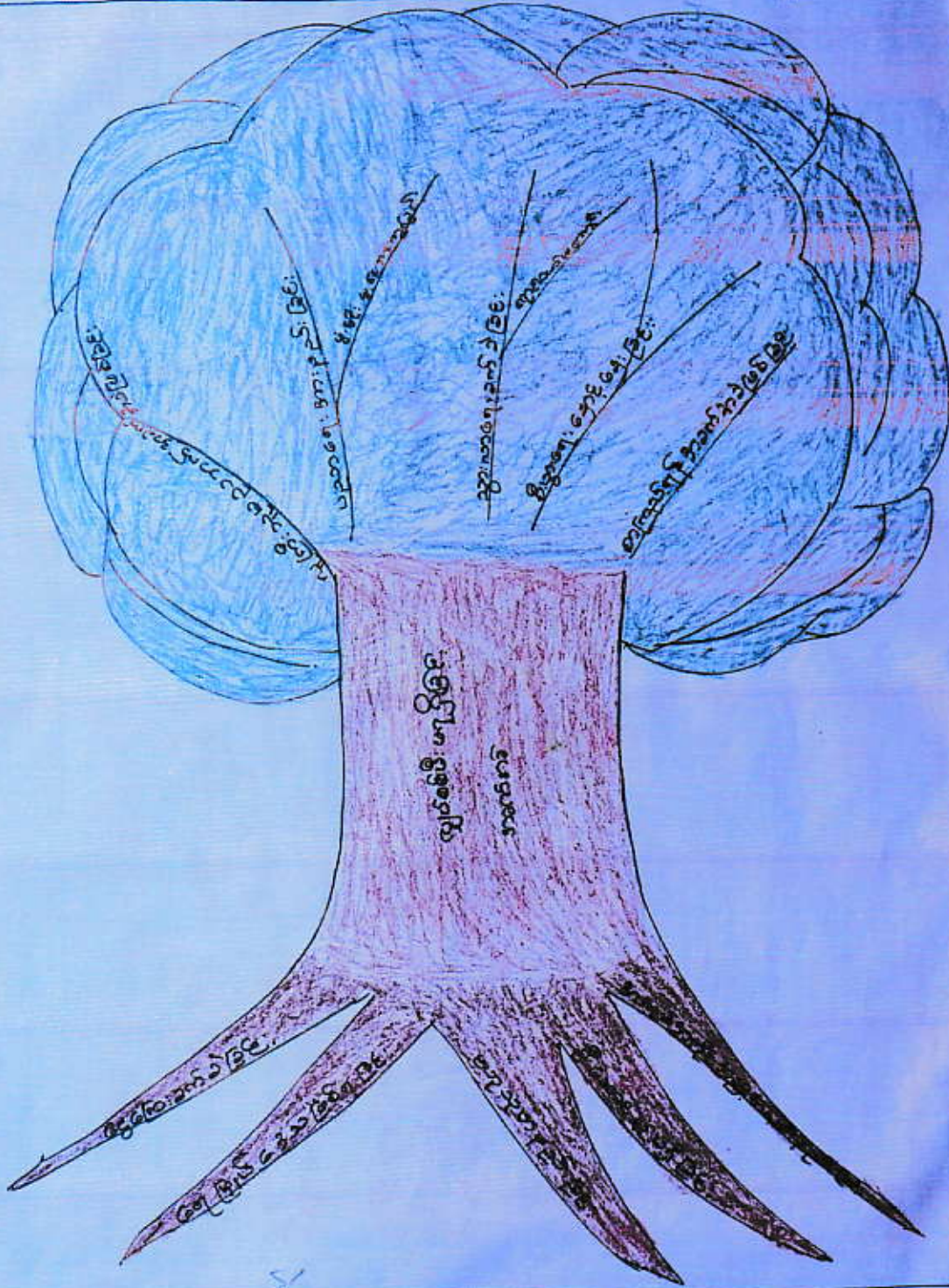
ပုံစံ: ကျင့်စဉ် = ဦးထွန်း၊ ခက်ဝေး၊ ခက်မင်း၊ မင်း၊ ခိုင်၊ ခေါ်တွန်းကောင်

ထက်စာ: ကြိတ်ကုတ်
ဒုတိယ: ကျေးဇူး

ပြဿနာသစ်ပင်

၁၄.၁.၂၀၁၆

ပိတ်ဆွဲ: ဧွေးဦးဦး - ၅/၁၀/၁၆



ဖွဲ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်

လက်ထပ်ဖွဲ့စည်းပုံစံအရ ဖွဲ့စည်းရေးရာ

စဉ်	အသက်အုပ်များ	ရုပ်ဆောင်ပုံစံ	အချိန်	ဆောင်ရွက်မည့်သူများ
၁။	ပျော်စစ်စီး ဖြိုခွဲအုပ်စု တွက်ပညာရေးစီးပွားရေး ဖွဲ့ဖြိုးဆောင်ရွက်ပုံ	ကျေးယက်ဦးစီးဌာန၊ လျှပ်စစ်ဓာတ် စီမံကိန်း၊ ထိုင်းနိုင်ငံတော် ဆက်ဆံရေးဌာန စသဖြင့်	၂၀၁၆	ကျေးဥပါဒ်၊ ကော်မတီ၊ ဌာနအဖွဲ့များ၊ ဖွဲ့စည်း ဆောင်ရွက်မည်။
၂။	ရွာထွန်းလမ်း၊ မကောင်း၊ ရှိဖို့ ဝန်းကျင်၊ ဖွဲ့စည်းပုံစံ၊ လာ ရှိဆက်ခံခြင်း။	ကျေးယက်ဦးစီးဌာန၊ လျှပ်စစ်ဓာတ် စီမံကိန်း၊ ကော်မတီ၊ ဆက်ဆံရေး၊ ခံမည်	၂၀၁၇	ကျေးဥပါဒ်၊ ကော်မတီ၊ ဌာနအဖွဲ့များ၊ ဖွဲ့စည်း ဆောင်ရွက်မည်။
၃။	ကျွန်းဆက်လမ်း၊ မကောင်း၊ ရှိဖို့ ဝန်းကျင်၊ လျှပ်စစ်၊ ကမ္ဘာ သွားလာမှု အဆင်မပြေခြင်း။	ကျေးယက်ဦးစီးဌာန၊ ကော်မတီ ဆက်ဆံရေး၊ ခံမည်။	၂၀၁၈	ကျေးဥပါဒ်၊ ကော်မတီ၊ ဌာနအဖွဲ့များ၊ ဖွဲ့စည်း ဆောင်ရွက်မည်။
၄။	စာကြည့်တိုက် မရှိသဖြင့် အသက် အစုအဝေးပညာ တရား၊ နည်းဥပဒေ။	ပြန်ဆက်ဦးစီးဌာန၊ မြို့အုပ်စုအဖွဲ့ ရေးရာဌာန၊ နိုင်ငံတော် ဝန်ထမ်း	၂၀၁၉	ကျေးဥပါဒ်၊ ကော်မတီ၊ ဌာနအဖွဲ့များ၊ ဖွဲ့စည်း ဆောင်ရွက်မည်။
၅။	ကျေးလက်၊ ကမ္ဘာ့စာ ဆောင်ရွက်ပုံစံ၊ မရှိရှိ ဆက်ခံခြင်း။	ကျေးယက်ဦးစီးဌာန၊ မြို့အုပ်စု နိုင်ငံရေး၊ ကော်မတီ၊ နိုင်ငံတော် ဆက်ဆံရေး ဌာန၊ ကော်မတီ။	၂၀၂၀	ကျေးဥပါဒ်၊ ကော်မတီ၊ ဌာနအဖွဲ့များ၊ ဖွဲ့စည်း ဆောင်ရွက်မည်။

ပထက်ဘဏ္ဍာ-မြန်မာ-ကျေးရွာအုပ်စု၏တက္ကသိုလ်တိုးတားပေး
လုပ်ငန်းစဉ်များ

စားထက်စနစ်နှင့် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ တက္ကသိုလ်				ကျေးရွာအုပ်စု	
တက္ကသိုလ်တိုးတားပေး လုပ်ငန်းများ	လက်ဘဏ္ဍာ-မြန်မာ	ဒွန်း-ကျေး	ကျွန်းစောင်း	ကျေးရွာအုပ်စု	စနစ်-ပေး
အခြေခံလူမှု အဆောက် အဦး တက္က	ကျွန်းစောင်း	ကျွန်းစောင်း	ကျွန်းစောင်း	ကျွန်းစောင်း	ကျွန်းစောင်း
အတိုင်းအတာ	၁၅၆၀	၂၆၀၀	၂၀၀၀	၂၀၀၀	၂၀၀၀
စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲကုန်ကျငွေ	၄-၈၄၆၉၉၉၉၉၉၉	၄-၉၉၉၉၉၉၉၉	၄-၉၉၉၉၉၉၉၉	၄-၉၉၉၉၉၉၉၉	၄-၉၉၉၉၉၉၉၉
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း ဆိုင်ရာတက္က	ကျွန်းစောင်း	ကျွန်းစောင်း	ကျွန်းစောင်း	ကျွန်းစောင်း	ကျွန်းစောင်း



လက်သမားမြန်မာအုပ်စု၊နှမ်းကုန်းကျေးရွာ အစည်းအဝေးကျင်းပနေပုံ



လက်သမားမြန်မာအုပ်စု၊နှမ်းကုန်းကျေးရွာ VDP ရေးဆွဲနေပုံ

ကျေးရွာပိမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များစာရင်း

ရက်စွဲ : ၁၅ . ၁ . ၂၀၁၆

ကျေးရွာအုပ်စု - ဝက် / ကျွန်း
 ကျေးရွာ - ဖွန်းစု

စဉ်	အမည်	ဘာသာ	ကျား/မ	ကော်မတီဝင်အမည်	ရာထူး	လက်မှတ်
၁။	ဦးပြေ	ဥပဒေ	ကျား	ကျေးရွာကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	ဥက္ကဋ္ဌ	
၂။	ဒေါ်ခင်စန်းစွယ်	ဥပဒေ	မ	ကျေးရွာကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	ဥက္ကဋ္ဌ	
၃။	ဦးစိန်စိန်	ဥပဒေ	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်	
၄။	ဒေါ်ဥက္ကဋ္ဌ	ဥပဒေ	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
				ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၅။	ဦးစွန်းနိုင်	ဥပဒေ	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်	
၆။	ဒေါ်ခင်စွန်း	ဥပဒေ	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
				စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၇။	ဦးကျော်ဦး	ဥပဒေ	ကျား	ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်	
၈။	ဒေါ်ဥက္ကဋ္ဌ	ဥပဒေ	မ	ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
				ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၉။	ဦးပြေ	ဥပဒေ	ကျား	အကြံပြုတိုင်းကြားရေးတာဝန်ခံ	တာဝန်ခံ	
၁၀။	ဒေါ်ခင်စွယ်	ဥပဒေ	မ	အကြံပြုတိုင်းကြားရေးတာဝန်ခံ	တာဝန်ခံ	
၁၁။	ဦးစွန်းစွန်း	ဥပဒေ	ကျား	ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း	အကူ	
၁၂။	ဒေါ်ခင်စွယ်	ဥပဒေ	မ	ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း	အကူ	
၁၃။	ဦးဂျော့စ်	ဥပဒေ	ကျား	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်	တာဝန်ခံ (ကျား/မ)	



လူထုတုံ့ပြန်စီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်ခွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ရေးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးကျော်ဦး	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ် ၀၇-၄၃၂၅၀၂၇၆၇	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဦးထွန်းစေတီဝင်း
မြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး ဧရာဝတီ	မြို့နယ်အမည် မျက်နှာ ကျေးရွာအုပ်စုအမည် / ကျေးရွာ ဖွဲ့စည်းပုံ	

၆၄၆၁

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁)---ဗမာ---	၁၀၅	ဘာသာ(၁)---ဗုဒ္ဓ---	၁၀၅
လူမျိုးစု (၂)---ကချင်---	၅	ဘာသာ(၂)---ဗုဒ္ဓ---	၅
လူမျိုးစုရော-----		ဘာသာရော-----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၅၉၃	၂၀၄
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၁၀၂	၅

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အအုံများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ်ခြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ

	(၁) စာသင်ကျောင်း		(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ	
မူလတန်းပြဆရာဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



လူထုဝတ်ပြုစံကန့်စိမ့်ကန့်လက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၀-၂ - စီမံကိန်းစက်ကိန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လယ်ဥက္ကန်ရှက်သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမျိုး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းအစဉ်တစ်စဉ် ပြီးစီးပိုင်းကော်မရှာနှင့် ကော်မရှာအုပ်စု အတွက်ပုံစံကန့်စိမ့်ကန့်လက်စွဲ	စီမံကိန်းအစဉ်တစ်စဉ်	ပြန်ပို့ရက်စွဲ	စီမံကိန်းအစဉ်တစ်စဉ်	စီမံကိန်းအစဉ်တစ်စဉ်	စီမံကိန်းအစဉ်တစ်စဉ်	စီမံကိန်းအစဉ်တစ်စဉ်
စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည်	၂၃.၁.၂၀၁၆	၂၃.၁.၂၀၁၆	၂၃.၁.၂၀၁၆	၂၃.၁.၂၀၁၆	၂၃.၁.၂၀၁၆	၂၃.၁.၂၀၁၆
နေ့စွဲ	၂၃.၁.၂၀၁၆	၂၃.၁.၂၀၁၆	၂၃.၁.၂၀၁၆	၂၃.၁.၂၀၁၆	၂၃.၁.၂၀၁၆	၂၃.၁.၂၀၁၆
ပြည်နယ်/တိုင်း	ဧရာဝတီ	ဧရာဝတီ	ဧရာဝတီ	ဧရာဝတီ	ဧရာဝတီ	ဧရာဝတီ

စီမံကိန်းအစဉ်တစ်စဉ်အစဉ်များ	နေ့စွဲ		အစဉ်အထွေထွေတက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့စွဲ	ပြီးဆုံးသည့်နေ့စွဲ	အပေါ်သား အရေအတွက်	အပေါ်သမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ အရေအတွက် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း စိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၃.၁.၂၀၁၆	၂၃.၁.၂၀၁၆	၃၈	၂၀	၈၁	၈၈ ၂၈၇
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၂၄.၁.၂၀၁၆	၂၄.၁.၂၀၁၆	၃၅	၅၀	၈၅	၈၅ ၂၈၈
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၅.၁.၂၀၁၆	၂၅.၁.၂၀၁၆	၃၂	၆၀	၂၀	၂၀ ၈၅၉/၂၈၈
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး	၂၉.၁.၂၀၁၆	၃.၂.၂၀၁၆	မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၁၀.၃.၂၀၁၆	၁၀.၃.၂၀၁၆	၇	၆	၁၃	၈၅၉ ၂၈၈
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစဉ်တစ်စဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၁၁.၃.၂၀၁၆	၁၁.၃.၂၀၁၆	၇	၆	၁၃	၈၅၉ ၂၈၈
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစဉ်တစ်စဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၁၁.၃.၂၀၁၆	၁၁.၃.၂၀၁၆	၇	၆	၁၃	၈၅၉ ၂၈၈



လူထုထုတ်ပြန်စံနှုန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၁၁-၃-၂၀၁၆	၁၁-၃-၂၀၁၆	၅	၇၃	၁၃	မလို
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၁၁-၃-၂၀၁၆	၁၁-၃-၂၀၁၆	၆	၈၃	၁၃	မလို
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လေ့လာခြင်းအစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်းအစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး						

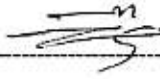
အပိုင်း ၃ ၂၀၂၀-၂၀၂၁

၅	ငွေကြေး ဓာရုဇာ ကြီး ရှိ ပါ မှု ဖြစ် ဖြစ်	၅	ငွေကြေး ဓာရုဇာ ကြီး ရှိ ပါ မှု ဖြစ် ဖြစ်
၅	ဗိုလ်ချုပ်မှူးကြီး ဦးစောအောင် ဦးစောအောင်	၅	ဗိုလ်ချုပ်မှူးကြီး ဦးစောအောင် ဦးစောအောင်

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဝဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

စဉ်	ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း အတွက်အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	အိမ်ရာဖွဲ့စည်း	ကျား + မ	၁	၄,၅၀၀,၀၀၀	၃၉၇
၂	ကျောက်မြောင်းဖမ်း	ကျား + မ	၂	-	၃၉၇
၃	ရေဖျော်စက်	ကျား + မ	၃	-	၃၉၇
၄	စာကြည့်တိုက်	ကျား + မ	၄	-	၃၉၇
၅	ငွေကြေး ဓာရုဇာ ကြီး	ကျား + မ	၅	-	၃၉၇
၆					

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မီတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးကျော်စွာ လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၁၄ . ၅ . ၂၀၂၁
 ဒေါ်သန်းသန်းစွယ် မြတ်

လူထုဝဟိုပြုစံကန်းစံမကန်းလကစွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ PC-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအား လူထုစည်းရုံးရေးမှ / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့် ပြည်ပုံစံဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည်ပုံစံဖြည့်သွင်းပြီး ဝိကကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF ၄ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဦး တွင်္ဂါစောဝင်း
 နေ့စွဲ ၂၇.၁.၂၀၁၆
 ပြည်နယ်/တိုင်း ဝေပွာလတို မြို့နယ် ဝေပွာမြို့နယ်

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်သွင်းငွေ အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
လက်ဝဲယာခြံစံ	ကျွန်းစစ်မိ အလုပ်အကိုင်	၁၅၆၀၀၀	၂၅၂	အချိုးသား အချိုးသမီး အချိုးသားနှင့် အချိုးသမီး	၄၅၀၄၀၀၀	-	၃၄၆၂၉၁	၄၅၀၄၆၉၉၁
နှစ်၊ ကုန်း	အလုပ်အကိုင်	၂၈၀၀၀၀	၃၉၇	အချိုးသား အချိုးသမီး အချိုးသားနှင့် အချိုးသမီး	၄၉၀၄၀၀၀	-	-	၄၉၀၄၀၀၀
ဝှောင်ရွက်	အလုပ်အကိုင်	၃၀၀၀၀၀	၃၂၃	အချိုးသား အချိုးသမီး အချိုးသားနှင့် အချိုးသမီး	၄၅၀၄၀၀၀	-	-	၄၅၀၄၀၀၀
ရွေးချယ်	ကျွန်းစစ်မိ အလုပ်အကိုင်	၂၅၆၀၀၀	၃၄၃	အချိုးသား အချိုးသမီး အချိုးသားနှင့် အချိုးသမီး	၄၅၀၄၀၀၀	-	-	၄၅၀၄၀၀၀



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း/စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦး ထွန်းဇော်ဝင်း

ရက်စွဲ၊ ၁၃. ၅. ၂၀၁၆

စီမံကိန်းတက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) တက်ဝန်း(၁)
 တက်ဝန်း(၂) တက်ဝန်း(၃) တက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ဧရာဝတီ	မြို့နယ် စေးပျက်နွား	ကျေးရွာအုပ်စု လက် မြန်မာ	ကျေးရွာ ဒုံမီးကျား
----------------------------------	-------------------------	-----------------------------	-----------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စား လှယ်(✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဦးဘောင်တင်				မျိုးဗွဲ့ဗမာ	ဘောင်
၂။	။ ဦးစိန်လှိုင်				။	စိန်
၃။	။ ဦးစိုးဘောင်				။	ဘောင်
၄။	။ ဦးဘောင်အောင်				။	ဘောင်
၅။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၆။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၇။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၈။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၉။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၁၀။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၁၁။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၁၂။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၁၃။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၁၄။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၁၅။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၁၆။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၁၇။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၁၈။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၁၉။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၂၀။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၂၁။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၂၂။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၂၃။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၂၄။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၂၅။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၂၆။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၂၇။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၂၈။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၂၉။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၃၀။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၃၁။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၃၂။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၃၃။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၃၄။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၃၅။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၃၆။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၃၇။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၃၈။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၃၉။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၄၀။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၄၁။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၄၂။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၄၃။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၄၄။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၄၅။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၄၆။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၄၇။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၄၈။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၄၉။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၅၀။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၅၁။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၅၂။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၅၃။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၅၄။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၅၅။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၅၆။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၅၇။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၅၈။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၅၉။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၆၀။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၆၁။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၆၂။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၆၃။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၆၄။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၆၅။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၆၆။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၆၇။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၆၈။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၆၉။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၇၀။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၇၁။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၇၂။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၇၃။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၇၄။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၇၅။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၇၆။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၇၇။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၇၈။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၇၉။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၈၀။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၈၁။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၈၂။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၈၃။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၈၄။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၈၅။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၈၆။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၈၇။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၈၈။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၈၉။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၉၀။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၉၁။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၉၂။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၉၃။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၉၄။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၉၅။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၉၆။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၉၇။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၉၈။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၉၉။	။ ဦးစိန်				။	စိန်
၁၀၀။	။ ဦးစိန်				။	စိန်

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

ကျား - ၃၈
မ - ၅၀
၈၈



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် မြီးထွန်းစေတင်

ရက်စွဲ၊ ၁၅. ၁. ၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ ဧရာဝတီ

မြို့နယ်၊ ဇေး၊ ဗျ ကျိဒွာ

ကျေးရွာအုပ်စု၊ လက်သမား၊ မြန်မာ

ကျေးရွာ၊ ဒုံမီးကျို

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်စုစုစော		✓		ဗမာ	စော
၂	မာမာမိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၃	မအူပင်ဝင်း		✓		ဗမာ	ဝင်း
၄	ဒေါ်အုန်းစိန်		✓		ဗမာ	စိန်
၅	ဒေါ်လှသန်း		✓		ဗမာ	သန်း
၆	ဒေါ်အိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၇	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၈	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၉	ဒေါ်မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၁၀	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၁၁	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၁၂	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၁၃	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၁၄	ဒေါ်မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၁၅	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၁၆	ဒေါ်မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၁၇	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၁၈	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၁၉	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၂၀	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၂၁	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၂၂	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၂၃	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၂၄	ဒေါ်မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၂၅	ဒေါ်မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၂၆	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၂၇	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၂၈	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၂၉	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၃၀	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၃၁	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၃၂	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၃၃	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၃၄	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၃၅	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၃၆	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၃၇	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၃၈	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၃၉	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၄၀	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၄၁	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၄၂	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၄၃	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၄၄	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၄၅	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၄၆	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၄၇	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၄၈	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၄၉	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၅၀	မအိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။



လူထုတော်လှုံ့ဆောင်ရေးဦးစီးဌာန၊ ဝန်ထမ်းရေးရာဌာန

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ ဝန်ထမ်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင်ပေးသည့် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
ပုံစံ ၂ ဝန်ထမ်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦး သုခဦးစေတီခင်

ရက်စွဲ ၁၃. ၁. ၂၀၁၆ ဝန်ထမ်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) □စက်ဝန်း(၁)
✓၂စက်ဝန်း(၂) □စက်ဝန်း(၃) □စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ဧရာဝတီ	မြို့နယ် ပေး မျက်နှာ	ကျေးရွာအုပ်စု လက်အမား ၆၆ မာ	ကျေးရွာ ဒုံမိုးကျေး
----------------------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ဗုဒ္ဓဟူးနေ့ ပထမအကြိမ် ရွာလုံး အွတ် ကာမဇာတ် အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စား လှယ်(✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၆	ဒေါ်မိမိ		✓		ဗမာ	မိမိ
၂၇	မစည်သူမိ		✓		ဗမာ	မိမိ
၂၈	မအေးမောင်မိ		✓		ဗမာ	မအေး
၂၉	ဒေါ်ကျွန်း		✓		ဗမာ	ကျွန်း
၃၀	မအေးမောင်မိ		✓		ဗမာ	မအေး
၃၁	ဒေါ်မေမေမိ		✓		ဗမာ	မေမေ
၃၂	မအေးမောင်မိ		✓		ဗမာ	မအေး
၃၃	ဒေါ်မိမိမိ		✓		ဗမာ	မိမိ
၃၄	မအေးမောင်မိ		✓		ဗမာ	မအေး
၃၅	ဒေါ်မိမိ		✓		ဗမာ	မိမိ
၃၆	မအေးမောင်မိ		✓		ဗမာ	မအေး
၃၇	ဒေါ်မိမိမိ		✓		ဗမာ	မိမိ
၃၈	ဒေါ်မေမေမိ		✓		ဗမာ	မေမေ
၃၉	ဒေါ်မေမေမိ		✓		ဗမာ	မေမေ
၄၀	မအေးမောင်မိ		✓		ဗမာ	မအေး
၄၁	မအေးမောင်မိ		✓		ဗမာ	မအေး
၄၂	မအေးမောင်မိ		✓		ဗမာ	မအေး
၄၃	မအေးမောင်မိ		✓		ဗမာ	မအေး
၄၄	မအေးမောင်မိ		✓		ဗမာ	မအေး
၄၅	ဒေါ်မေမေမိ		✓		ဗမာ	မေမေ
၄၆	ဒေါ်မေမေမိ		✓		ဗမာ	မေမေ
၄၇	မအေးမောင်မိ		✓		ဗမာ	မအေး
၄၈	မအေးမောင်မိ		✓		ဗမာ	မအေး
၄၉	ဒေါ်မေမေမိ		✓		ဗမာ	မေမေ
၅၀	ဒေါ်မေမေမိ		✓		ဗမာ	မေမေ
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးကျော်စွာဝင်း

ရက်စွဲ၊ ၁၄ . ၅ . ၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ဧရာဝတီ	မြို့နယ် ဇေး မျက်နှာ	ကျေးရွာအုပ်စု မက် / (မြို့မ)	ကျေးရွာ ဖွဲ့စည်းရေး
----------------------------------	-------------------------	---------------------------------	------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ဒုတိယဇာကြိမ်အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်စွာဝင်း				ဗမာ	စာ
၂	" ကျော်စွာ				"	စာ
၃	" စွာဝင်း				"	စာ
၄	" ကျော်စွာ				"	စာ
၅	" ကျော်စွာ				"	စာ
၆	" ကျော်စွာ				"	စာ
၇	" ကျော်စွာ				"	စာ
၈	" ကျော်စွာ				"	စာ
၉	" ကျော်စွာ				"	စာ
၁၀	" ကျော်စွာ				"	စာ
၁၁	" ကျော်စွာ				"	စာ
၁၂	" ကျော်စွာ				"	စာ
၁၃	" ကျော်စွာ				"	စာ
၁၄	" ကျော်စွာ				"	စာ
၁၅	" ကျော်စွာ				"	စာ
၁၆	" ကျော်စွာ				"	စာ
၁၇	" ကျော်စွာ				"	စာ
၁၈	" ကျော်စွာ				"	စာ
၁၉	" ကျော်စွာ				"	စာ
၂၀	" ကျော်စွာ				"	စာ
၂၁	" ကျော်စွာ				"	စာ
၂၂	" ကျော်စွာ				"	စာ
၂၃	" ကျော်စွာ				"	စာ
၂၄	" ကျော်စွာ				"	စာ
၂၅	" ကျော်စွာ				"	စာ
၂၆	" ကျော်စွာ				"	စာ
၂၇	" ကျော်စွာ				"	စာ
၂၈	" ကျော်စွာ				"	စာ
၂၉	" ကျော်စွာ				"	စာ
၃၀	" ကျော်စွာ				"	စာ
၃၁	" ကျော်စွာ				"	စာ
၃၂	" ကျော်စွာ				"	စာ
၃၃	" ကျော်စွာ				"	စာ
၃၄	" ကျော်စွာ				"	စာ
၃၅	" ကျော်စွာ				"	စာ
၃၆	" ကျော်စွာ				"	စာ
၃၇	" ကျော်စွာ				"	စာ
၃၈	" ကျော်စွာ				"	စာ
၃၉	" ကျော်စွာ				"	စာ
၄၀	" ကျော်စွာ				"	စာ
၄၁	" ကျော်စွာ				"	စာ
၄၂	" ကျော်စွာ				"	စာ
၄၃	" ကျော်စွာ				"	စာ
၄၄	" ကျော်စွာ				"	စာ
၄၅	" ကျော်စွာ				"	စာ
၄၆	" ကျော်စွာ				"	စာ
၄၇	" ကျော်စွာ				"	စာ
၄၈	" ကျော်စွာ				"	စာ
၄၉	" ကျော်စွာ				"	စာ
၅၀	" ကျော်စွာ				"	စာ

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြင်းဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

ကျား - ၃၅
မ - ၅၀

၈၅



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦး ဆန်းဇော်ဝင်း

ရက်စွဲ၊ ၁၄ . ၁ . ၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ဧရာဝတီ	မြို့နယ် စား၊ မျက်စွာ	ကျေးရွာအုပ်စု လက် / ဇွန်ဇာ	ကျေးရွာ ဒီဇီ၊ ကျွန်း
----------------------------------	--------------------------	-------------------------------	-------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် အာရည် : မာဝေ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်စန်းမော့		✓		ဗမာ	မော့
၂	မအေးမိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၃	ဒေါ်သန်းနွယ်		✓		ဗမာ	သန်း
၄	ဒေါ်မမြစုမော့		✓		ဗမာ	မြစု
၅	ဒေါ်မတင်ဇေ		✓		ဗမာ	တင်
၆	ဒေါ်နွဲ့ဇွယ်		✓		ဗမာ	နွဲ့
၇	မာဝီတာဝင်း		✓		ဗမာ	ဝင်း
၈	မပိုးခိုင်		✓		ဗမာ	ခိုင်
၉	မခင်စုဦး		✓		ဗမာ	ခင်
၁၀	မဝင်းနွယ်		✓		ဗမာ	ဝင်း
၁၁	ဒေါ်အိမ်မိုး		✓		ဗမာ	မိုး
၁၂	ဒေါ်အုန်းစု		✓		ဗမာ	စု
၁၃	ဒေါ်မတင်စု		✓		ဗမာ	တင်
၁၄	ဒေါ်အိမ်စု		✓		ဗမာ	စု
၁၅	ဒေါ်မခင်		✓		ဗမာ	ခင်
၁၆	ဒေါ်နွဲ့စု		✓		ဗမာ	စု
၁၇	မခင်ဝါ		✓		ဗမာ	ခင်
၁၈	မညွှာဝင်း		✓		ဗမာ	ဝင်း
၁၉	မစုစုဦး		✓		ဗမာ	စု
၂၀	မခင်စုမာဝင်း		✓		ဗမာ	မာဝင်း
၂၁	ဒေါ်ကျွန်းစု		✓		ဗမာ	ကျွန်း
၂၂	မခင်ဝင်း		✓		ဗမာ	ဝင်း
၂၃	မခင်စုစု		✓		ဗမာ	စု
၂၄	ဒေါ်မခင်		✓		ဗမာ	ခင်
၂၅	ဒေါ်စန်းမော့		✓		ဗမာ	မော့
	စုစုစု		✓			

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုတုံ့ပြန်စီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးဟက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးစွန်းလော်ဝင်း

ရက်စွဲ၊ ၁၄.၁.၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ၈၇၇၀၀၀၀ မြို့နယ် ရဟေးဗျက်ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု လက် ၂၉၅၈ ကျေးရွာ ဌာန ကျီး

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ဒုတိယ ဓာတ်ကြိမ်အစည်း၊ ဒဂုန် :

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၆	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓		ဗမာ	မာမာ
၂၇	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
၂၈	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
၂၉	ဒေါ်မအေး		✓		ဗမာ	မအေး
၃၀	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
၃၁	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
၃၂	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
၃၃	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
၃၄	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
၃၅	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
၃၆	ဒေါ်မအေး		✓		ဗမာ	မအေး
၃၇	ဒေါ်မအေး		✓		ဗမာ	မအေး
၃၈	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
၃၉	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
၄၀	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
၄၁	ဒေါ်မအေး		✓		ဗမာ	မအေး
၄၂	ဒေါ်မအေး		✓		ဗမာ	မအေး
၄၃	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
၄၄	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
၄၅	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
၄၆	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
၄၇	ဒေါ်မအေး		✓		ဗမာ	မအေး
၄၈	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
၄၉	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
၅၀	မအေးမာမာ		✓		ဗမာ	မအေး
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးကျော်လက်စွဲ

ရက်စွဲ၊ ၁၄.၁.၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ဧရာဝတီ	မြို့နယ် ရွာ၊ မျက်နှာ	ကျေးရွာအုပ်စု လယ် / မြန်စာ	ကျေးရွာ ဌာန ကျေး
----------------------------------	--------------------------	-------------------------------	---------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ဒီဂရီပဒါ(ကြိမ်) မာဂဇက် ဒီဂရီ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၁	မအေးအေးအောင်		✓		ဗမာ	စိ
၅၂	မအေးအေးအောင်		✓		ဗမာ	မာ
၅၃	မအေးအေး		✓		ဗမာ	မာ
၅၄	မအေးအေး		✓		ဗမာ	မာ
၅၅	မအေးအေး		✓		ဗမာ	မာ
၅၆	မအေးအေး		✓		ဗမာ	မာ
၅၇	မအေးအေး		✓		ဗမာ	မာ
၅၈	မအေးအေး		✓		ဗမာ	မာ
၅၉	မအေးအေး		✓		ဗမာ	မာ
၆၀	မအေးအေး		✓		ဗမာ	မာ
စုစုပေါင်း						

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း ၃ ၂၀၂၁.၁၁.၂၀၁၅

နောက်ဆက်တွဲ ၂၊ သင်တန်းတက်ရောက်သူစာရင်း
ရက်စွဲ ၂၀၂၁.၁၁.၂၀၁၅
(သင်တန်းတက်ရောက်သူရင်း တစ်ကြိမ် ကောက်ယူပါ။)

သင်တန်းအမည် ----- သင်တန်းအမည် -----

စဉ်	အမည်	ကျား	မ	အဖွဲ့အစည်း (သို့) ကျေးဇူး	ရာထူးတာဝန်	မှတ်ပုံတင် အမှတ် (ဌာနဆိုင်ရာအမှတ်အသား)	ငွေပိတ်စာရင်း	ဝင်ပေး	ထွက်ပေး	ဖုန်းနံပါတ် (သို့) အိမ်ဖုန်း	လက်မှတ်
၁	ဦးစင်စင်	✓			ဒီဇိုင်းဆရာ			✓			
၂	ဦးစင်စင်		✓		မ			✓			
၃	ဦးစင်စင်	✓			မ			✓			
၄	ဦးစင်စင်		✓		မ			✓			
၅	ဦးစင်စင်	✓			မ			✓			
၆	ဦးစင်စင်		✓		မ			✓			
၇	ဦးစင်စင်	✓			မ			✓			
၈	ဦးစင်စင်		✓		မ			✓			
၉	ဦးစင်စင်	✓			မ			✓			
၁၀	ဦးစင်စင်	✓			မ			✓			
၁၁	ဦးစင်စင်	✓			မ			✓			

ကဏ္ဍ: ၈၇

ကျေးဇူးတင်စွာ ရေးသားပေးပါ။

ဒုတိယကျမ်းကျေးဇူးတင်စွာ ရေးသားပေးပါ။

ကျေးဇူးတင်စွာ ရေးသားပေးပါ။

ကျေးဇူးတင်စွာ ရေးသားပေးပါ။

ကျေးဇူးတင်စွာ ရေးသားပေးပါ။

ကျေးဇူးတင်စွာ ရေးသားပေးပါ။

ကျေးဇူးတင်စွာ ရေးသားပေးပါ။

ကျေးဇူးတင်စွာ ရေးသားပေးပါ။

ကျေးဇူးတင်စွာ ရေးသားပေးပါ။

ကျေးဇူးတင်စွာ ရေးသားပေးပါ။

ကျေးဇူးတင်စွာ ရေးသားပေးပါ။

ကျေးဇူးတင်စွာ ရေးသားပေးပါ။

ကျေးဇူးတင်စွာ ရေးသားပေးပါ။


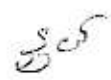

ကျေးဇူးတင်စွာ ရေးသားပေးပါ။

ကပြောင်းရာ ။ ။ နှစ်ခုစာစုစုစားဝေး ဖွဲ့ချုပ် ပြုစုပေး ။

ဝေးချုပ်အဖွဲ့ဝင် ။ ဝေးဝေး၊ ဖြစ်လာ နှစ်ခုစာစုစားဝေး

ဝေးလူနွမ်းကျန်းသူ နှစ် ငါး နှစ်ကလေးနှင့် နှစ်ကလေး ၂၀၀၀ စာ နှစ်ခုစုစုစား ပြုစုပေး
ကစုစုစားဝေးဝေးဝေးဝေး နှစ်ကလေး ဝေးလူနွမ်းကျန်းသူ နှစ်ကလေး နှစ်ကလေး
ကျ နှစ်ခုစုစုစား ဝေးလူနွမ်းကျန်းသူ နှစ်ကလေး ဝေးလူနွမ်းကျန်းသူ နှစ်ကလေး
ဗု နှစ်ခုစုစုစား နှစ်ကလေး နှစ်ကလေး နှစ်ကလေး နှစ်ကလေး နှစ်ကလေး
ကောက်ပါကလေး နှစ်ခုစုစုစား နှစ်ကလေး နှစ်ကလေး နှစ်ကလေး နှစ်ကလေး
လုပ်စေသည်။

- ၁) ဝေးဝေး၊ ဖြစ်လာ နှစ်ကလေး - နှစ်ကလေး - ၄,၅၅၅,၅၅၅ ။
- ၂) နှစ်ကလေး နှစ်ကလေး - နှစ်ကလေး - ၄,၅၅၅,၅၅၅ ။
- ၃) နှစ်ကလေး နှစ်ကလေး - နှစ်ကလေး - ၄,၅၅၅,၅၅၅ ။
- ၄) နှစ်ကလေး နှစ်ကလေး - နှစ်ကလေး - ၄,၅၅၅,၅၅၅ ။

		
ဦးဝင်းစာစု	ဒေါ်ခင်စုစု	ဦးကျော်ကျော်
နယ်စုစုစားဝေး	နယ်စုစုစားဝေး	နယ်စုစုစားဝေး



နောက်ဆက်တွဲ (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွဲ့ပြီးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ အနှစ်ချုပ်

မူရင်းသည်အား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။ MIS data အနေဖြင့်သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူ ဦးစားပေးလဲ	လ / နှစ်	ကျေးဇူးတင်တာဝန်ခံသူ သို့ အုပ်စု	ပြင်ပမှ မည်သူ ထောက်ပံ့မလဲ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	ကျောက်မြားလမ်း	ဗမာ ဗမာကျား	၂၀၁၇	ရွာသူ/ရွာသားများ	လူထုမဟုတ်သူများ
	၂	ကျွန်းကျစ်လမ်း	ဗမာ ဗမာကျား	၂၀၁၈	ရွာသူ/ရွာသားများ	လူထုမဟုတ်သူများ
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			ကျေးလက်ဦးစီးဌာန
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း/စိုက်ပျိုးရေး	၁	ရေကန်ဖွင့်၊ ကျွန်းကလေး၊ အိမ်၊ ပစ္စည်း	ဗမာ ဗမာကျား	၂၀၂၀	ရွာသူ/ရွာသားများ	ဗမာမဟုတ်သူများ
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			ကျေးလက်ဦးစီးဌာန
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
ကျန်းမာရေး နှင့် အာဟာရ			<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	2		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	3		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	4		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	5		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
ပညာရေး	၁	စာကြည့်တိုက်	ဗမာ ဗမာကျား	၂၀၁၉	ရွာသူ/ရွာသားများ	မြန်မာ့ဦးစီးဌာန
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			

အခြား	၁	လျှင်စစ်မိ	မိမိ အား	၂၀၁၆	ရွာသူ၊ ရွာသားများ	အထူးအရေးကြီး မိမိ
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-

VDP ရက်စွဲ-

မြို့နယ်-

ကျေးရွာအုပ်စု-

(က) ခြုံငုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်)- PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း- တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ မှ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု(VDPs)များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ ထက်ကျော်လျှင် ကျပန်းနမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ဗာတီကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အဦး၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-

- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ဝါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-